# SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

**BROJ: 2** **ZADAR, 6. veljače 2012. godine** **GODINE: XVIII**


## AKTI ŽUPANA


⇒ Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada i razvoja i Financijski plan Županijske lučke uprave Zadar za 2012.godinu……. 1
⇒ Odluka o donošenju plana davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u Zadarskoj županiji…… 1
⇒ Odluka o rasporedu sredstava između zdravstvenih ustanova i popis prioriteta za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u prvom tromjesečju 2012.godine…… 4
⇒ Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika Zadarske županije…… 18
⇒ Odluka o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Zadarske županije 21
⇒ Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite Zadarske županije…….. 23


## AKTI OPĆINE SALI


⇒ Izmjene i dopune proračuna Općine Sali za 2011.godinu…….. 24
⇒ Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011.godinu…… 30
⇒ Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2011.godinu…….. 30
⇒ Odluka o izmjeni i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2011.godinu…….. 32
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Programa javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 2011.godinu…… 32
⇒ Proračun Općine Sali za 2012.godinu…….. 33
⇒ Odluka o izvršenju Proračuna Općine Sali za 2012.godinu…… 45
⇒ Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012.godinu……. 46
⇒ Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012.godinu…….. 47
⇒ Program javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 2012.godinu…….. 48
⇒ Program javnih potreba u športu za 2012.godinu…… 49
⇒ Program javnih potreba u kulturi za 2012.godinu…….. 49
⇒ Socijalni program za 2012.godinu..... 50
⇒ Pravilnik o radu…….. 51


## AKTI OPĆINE KOLAN


⇒ Odluka o povjeravanju poslova montaže Led cestovnih svjetiljki…….. 58
⇒ Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kolan……. 58
⇒ Odluka o donošenju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite za Općinu Kolan…… 59
⇒ Odluka o osnivanju i ustrojstvu postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Kolan…… 59
⇒ Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Kolan…… 59
⇒ Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade……. 60
⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi…….. 60
⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu……. 61
⇒ Plan upravljana pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2012.godinu……... 61
⇒ Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora te Koncesije u Općini Kolan…….. 62
⇒ Izmjene i dopune Proračuna za 2011.godinu…… 66
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011.godinu ... 72
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Kolan u 2011.godini……... 73

⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Programa Javnih potreba u kulturi Općine Kolan za 2011.godinu…….. 74
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Programa Javnih potreba u športu na području Općine Kolan u 2011…… 75
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Socijalnog programa za 2011.godinu……. 76
⇒ Izmjene i dopune Plana nabave za proračunsku godinu 2011. (prema konačnom rebalansu)…….. 77
⇒ Proračun Općine Kolan za 2012.godinu…… 79
⇒ Projekcija proračuna Općine Kolan za 2013., 2014. i 2015.godinu ……. 86
⇒ Odluka o izvršenju Proračuna Općine Kolan za 2012.godinu…… 87
⇒ Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012.godinu…….. 88
⇒ Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Kolan u 2012.godini…… 89
⇒ Program Javnih potreba u kulturi Općine Kolan za 2012.godinu…….. 90
⇒ Program Javnih potreba u športu na području Općine Kolan u 2012.godini……. 91
⇒ Socijalni program za 2012.godinu…….. 92
⇒ Plan nabave za proračunsku godinu 2012……... 93
⇒ Odluka o donošenju izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kolan……. 94
⇒ Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja sportsko-rekreacijske zone „Katarelac“(R5 i R7)……. 116
⇒ Odluka o skupljanju, odvozu i odlaganju komunalnog otpada…….. 120
⇒ Odluka o ustupanju obavljanja komunalnih djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada za područje Općine Kolan Komunalnom društvu Kolan d.o.o…….. 130
⇒ Odluka Komunalnom društvu Pag d.o.o. uskraćuje se obavljanje komunalnih djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada za područje Općine Kolan…….. 131

# AKTI ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA: 023-04/11-01/18
URBROJ: 2198/1-01-12-3
Zadar, 24. siječnja 2012. godine

Na temelju članka 46. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine», br. 158/03, 141/06 i 38/09) i članka 27. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije», br. 15/09, 7/10 i 11/10), župan Zadarske županije dana 24. siječnja 2012 godine, d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Zadar o donošenju Programa rada i razvoja i Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2012. godinu; KLASA: 342-21/11-02/362, URBROJ: 2198-1-87-11-2, od 23. prosinca 2011. godine.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

---

ŽUPAN
KLASA: 510-01/12-01/02
URBROJ: 2198/1-01-12-2
Zadar, 24. siječnja 2012. godine

Na temelju članka 43. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", br. 125/08), članka 41. stavak 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", br. 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11.) i članka 28. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije", br. 15/09., 7/10., 11/10. ), župan Zadarske županije dana 24. siječnja 2012. godine, d o n o s i

**O D L U K U**

**I.**

Donosi se Plan davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u Zadarskoj županiji u 2012**.** godini u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

Na temelju članka 41. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», br. 150/08., 71/10., 139/10., 22/11. i 84/11.), članka 43. Zakona o koncesijama («Narodne novine», br. 125/08), i članka 28. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije», br. 15/09 , 7/10 i 11/10.), župan Zadarske županije dana 24. siječnja 2012. godine d o n o s i:

**Plan davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u Zadarskoj županiji u 2012. godini**

**I.**

Ovim Planom davanja koncesija za djelatnost javne zdravstvene službe u Zadarskoj županiji utvrđuje se:

- pravna osnova za davanje koncesija
- planirani broj koncesija
- vrsta koncesija
- rokove trajanja koncesije
- procijenjena godišnja naknada za koncesije.

**II.**

Provedbom ovog Plana omogućava se obavljanje javne zdravstvene službe na osnovu koncesije od strane fizičkih osoba i zdravstvenih ustanova na području Zadarske županije organizacija zdravstvene zaštite na osnovu koncesija na razini primarne zdravstvene zaštite sukladno Mreži javne zdravstvene službe za područje Zadarske županije.

**III.**

**Pravna osnova za davanje koncesija**

Odredbama članaka 40.- 43. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 150/08.,71/10., 139/10., 22/11. i 84/11.) definirano je obavljanje javne zdravstvene službe na razini primarne zdravstvene zaštite od strane fizičkih osoba i zdravstvenih ustanova u RH na osnovi koncesije.

Sukladno odredbama članka 41. Zakona na postupak davanja koncesija koji nije uređen predmetnim Zakonom primjenjuju se odredbe članka 43. Zakona o koncesijama (“Narodne novine“:broj: 125/08.) temeljem kojih davatelji koncesija izrađuju godišnje i srednjoročne (trogodišnje) planove davanja koncesija.

Godišnji Plan davanja koncesija osobito mora sadržavati: planirani broj koncesija, vrstu svake koncesije, rokove na koje se pojedine koncesije planiraju dati, pravnu osnovu za davanje koncesija, procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju.

**IV.**

**Planirani broj koncesija**

Zdravstvena zaštita na primarnoj razini pruža se kroz 16 djelatnosti (od toga se 7 djelatnosti može provoditi na osnovu **koncesija te ugovaranje zdravstvenih timova po djelatnostima sukladno mreži javne zdravstvene službe**: **opće/obiteljske medicine (101 tim), zdravstvene zaštite predškolske djece (12)**, preventivno-odgojnih mjera za zdravstvenu zaštitu školske djece i studenata, javnog zdravstva, **zdravstvene zaštite žena (13), stomatološke zdravstvene zaštite (83)**, higijensko-epidemiološke zdravstvene zaštite**, medicine rada (7)**, zdravstvene zaštite mentalnoga zdravlja, prevencije i izvanbolničkog liječenja ovisnosti, patronažne zdravstvene zaštite, **zdravstvene njege u kući bolesnika (49)**, hitne medicine, sanitetskog prijevoza, palijativne skrbi, ljekarništva te **laboratorijske dijagnostike (7).**

Sveukupno, u svih 7 djelatnosti PZZ koje se mogu obavljati na osnovu koncesije, Mrežom je definirano 272 timova zdravstvene zaštite na području Zadarske županije.

Od toga je u 2011. godini planirano davanje 246 koncesija u djelatnostima: opće/obiteljske medicine (93), dentalne medicine (79), zdravstvene zaštite žena (9), zdravstvene dojenčadi i predškolske djece (12), laboratorijske dijagnostike (4) i zdravstvene njege u kući (49).

Nakon provedenog natječaja za davanje koncesija u 2011. godini od planiranih 246 koncesija s danom 30. studeni 2011. godine u Zadarskoj županiji djelatnost zdravstvene zaštite na osnovu koncesija obavlja 211 koncesionara u djelatnosti: opće/obiteljske medicine (78), dentalne medicine (72), zdravstvene zaštite žena (4), zdravstvene zaštite dojenčadi i predškolske djece (8), laboratorijske dijagnostike (4) i zdravstvene njege u kući (45).

Sveukupno navedenom, u svih 7 djelatnosti PZZ u 2011. godini koje se mogu obavljati na osnovu koncesije, 211 timova obavlja djelatnost na osnovu koncesije, a 24 mjesta/timova u Mreži je nepopunjeno. Preostala mjesta u Mreži popunili su Dom zdravlja Zadarske županije sa svojim timovima, izuzimajući lab. dijagnostiku i medicinu rada koje su ugovorili drugi pravni subjekti (zdravstvene ustanove ili privatni zdravstveni radnici) s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje. U cjelini gledano, krajem 2011. godine 8,8 % Mreže JZS u Zadarskoj županiji je nepopunjeno.

U 2012. godini Mreža javne zdravstvene službe popunjavat će se u djelatnostima i lokacijama kako slijedi u tablici:

| Plan davanje koncesija za razdoblje veljača-rujan 2012. godine. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Red. broj: | Mjesto koncesije | Vrsta djelatnosti | | |
| | | Obiteljska | Dentalna | Medicina rada |
| 1. | Jasenice | 1 | | |
| 2. | Kali | | 1 | |
| 3. | Kolan | 1 | | |
| 4. | Obrovac | 1 | 1 | |
| 5. | Pakoštane | 1 | | |
| 6. | Poličnik | 1 | | |
| 7. | Posedarje | 1 | 1 | |
| 8. | Privlaka | 1 | | |
| 9. | Ražanac | | 1 | |
| 10. | Starigrad | 1 | | |
| 11. | Sukošan | | 1 | |
| 12. | Sv. Filip i Jakov | 1 | | |
| 13. | Zadar | 2 | 4 | |
| 14. | Zadarska županija | | | 7 |
| UKUPNO | | 11 | 9 | 7 |

**V.**

**Vrsta koncesija**

Koncesije će se objavljivati za popunu upražnjenih mjesta u Mreži javne zdravstvene službe po djelatnostima uvećan za broj koncesija za koje su namjeru obavljanja djelatnosti na osnovu koncesije pismom namjere županu iskazali timovi Doma zdravlja Zadarske županije.

**VI.**

**Rok trajanja koncesije**

Sve koncesije se daju na rok od 10 (deset) godina. Vrsta postupka kojim se daje koncesija je otvoreni postupak. Natječaji za koncesije objavit će se u „Narodnim novinama“ i lokalnim glasilima.

**VII .**

**Procijenjena godišnja naknada za koncesije**

Visina mjesečne koncesijske naknade iznosi 1.250,00 kuna za sve djelatnosti.

| Vrsta djelatnosti | Broj koncesija | Koncesijska naknada | Godišnji prihod |
|---|---|---|---|
| Opća medicina | 12 | 1.250,00 | 180.000,00 |
| Dentalna medicina | 9 | 1.250,00 | 135.000,00 |
| Medicina rada | 7 | 1.250,00 | 105.000,00 |
| UKUPNO | | | **420.000,00** |

VIII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

---

ŽUPAN
KLASA:510-01/12-01/1
URBROJ: 2198/1-01-12-9
Zadar, 24. siječnja 2012. godine

Na temelju članka 55. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj:150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11-Uredba), glave VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove za prvo tromjesečje 2012. godini ("Narodne novine" broj: 149/11.), te članka 28. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije " broj: 15/09., 7/10.,11/10.) župan Zadarske županija dana 24. siječnja 2012. godine, d o n o s i

**O D L U K U**
**o rasporedu sredstava između zdravstvenih ustanova**
**i popis prioriteta za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove**
**u prvom tromjesečju 2012. godini**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava između zdravstvenih ustanova i popis prioriteta unutar zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija u svrhu plasmana sredstava za decentralizirane funkcije za prvo tromjesečje 2012. godine.
Plan prioriteta zdravstvenih ustanova pojedinačno, sastavni je dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

---

**TABELARNI PRIKAZ VISINE SREDSTAVA ZDRAVSTVENIH USTANOVA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE U 2011. GODINI**

| ***Redni broj*** | ***Naziv zdravstvene ustanove*** | ***Visina sredstava*** |
|---|---|---|
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| | | |
| 1. | Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru | 375.000,00 |
| 2. | Dom zdravlja Zadarske županije | 700.000,00 |
| 3. | Opća bolnica Zadar | 986.541,00 |
| 4. | Zavod za javno zdravstvo Zadar | 445.000,00 |
| 5. | Psihijatrijska bolnica Ugljan | 225.000,00 |
| 6. | Zavod za hitnu medicinu | 642.000,00 |
| | ***UKUPNO*** | ***3.373.541,00*** |

**DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu**

## *ZADARSKA ŽUPANIJA*

| Račun iz Rač. plana | Vrsta ulaganja opisno | Plan I - III. 2012. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE** | **684.313,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **684.313,00** |
| **3224** | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | |
| **3232** | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 684.313,00 |
| | Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza *(iz proteklih godina)* | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INVESTICIJSKO ULAGANJE** | **2.581.828,00** |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **2.581.828,00** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **2.015.728,00** |
| **421** | Građevinski objekti | 350.000,00 |
| **422** | Postrojenja i oprema | 518.500,00 |
| 4221 | *Uredska oprema i namještaj* | *54.400,00* |
| 4222 | *Komunikacijska oprema* | *12.100,00* |
| 4223 | *Oprema za održavanje i zaštitu* | |
| 4224 | *Medicinska i laboratorijska oprema* | *452.000,00* |
| 4225 | *Instrumenti, uređaji i strojevi* | |
| 4227 | *Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene* | |
| **423** | Prijevozna sredstva | 820.000,00 |
| **426** | Nematerijalna proizvedena imovina | 327.228,00 |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **566.100,00** |
| **451** | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 566.100,00 |
| **452** | Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi | |
| **453** | Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima | |
| **454** | Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI** | **107.400,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| **3224** | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | |
| **3232** | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **107.400,00** |
| **41** | 4123 - Licence | |
| **422** | 42211 - Računala i računalna oprema | 41.500,00 |
| **426** | 4262 - Ulaganja u računalne programe | 65.900,00 |

| | **Ukupno:** | |
|---|---|---|
| **3** | **UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA** | **684.313,00** |
| **4** | **UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE** | **2.689.228,00** |

| | |
|---|---|
| **SVEUKUPNO ZADARSKA ŽUPANIJA** | **3.373.541,00** |

**Sastavio:** **Odgovorna osoba:**

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu

## ZADARSKA ŽUPANIJA

## OPĆA BOLNICA

| Račun iz Rač. plana | Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet) | Plan I - III. 2012. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE** | **647.313,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **647.313,00** |
| **3224** | ***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **3232** | ***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*** | **647.313,00** |
| | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme | 647.313,00 |
| | ... | |
| | ***Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza*** *(iz proteklih godina)* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | **INVESTICIJSKO ULAGANJE** | **327.228,00** |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **327.228,00** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **0,00** |
| | ... | |
| | ... | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **327.228,00** |
| **421** | ***Građevinski objekti*** | 0,00 |
| | | |
| | ... | |
| **422** | ***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)** | 0,00 |
| 4221 | ***Uredska oprema i namještaj*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4222 | ***Komunikacijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4223 | ***Oprema za održavanje i zaštitu*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4224 | ***Medicinska i laboratorijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4225 | ***Instrumenti, uređaji i strojevi*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4227 | ***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| **423** | ***Prijevozna sredstva*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **426** | ***Nematerijalna proizvedena imovina*** | **327.228,00** |
| | projektna dokument. za hitni medicinski prijem | 327.228,00 |
| | ... | |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **0,00** |
| **451** | ***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*** | 0,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | ... | |
| | ... | |
| 452 | *Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 453 | *Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 454 | *Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI** | **0,00** |
| 3 | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 3224 | *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 4 | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **0,00** |
| 41 | *4123 - Licence* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 422 | *42211 - Računala i računalna oprema* **(broj komada)** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 426 | *4262 - Ulaganja u računalne programe* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ukupno:** | |
| 3 | **UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA** | **647.313,00** |
| 4 | **UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE** | **327.228,00** |

| | |
|---|---|
| **UKUPNO "OPĆA BOLNICA"** | **974.541,00** |

**Sastavio:** **Odgovorna osoba:**

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu

## ZADARSKA ŽUPANIJA

## SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU

| Račun iz Rač. plana | Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet) | Plan I - III. 2012. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE** | **25.000,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **25.000,00** |
| **3224** | ***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **3232** | ***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*** | **25.000,00** |
| | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme | 25.000,00 |
| | ... | |
| | ***Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza*** *(iz proteklih godina)* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | **INVESTICIJSKO ULAGANJE** | **350.000,00** |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **350.000,00** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **0,00** |
| | ... | |
| | ... | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **350.000,00** |
| **421** | ***Građevinski objekti*** | **350.000,00** |
| | zgrada za potrebe bolničke kuhinje i uprave bolnice | 350.000,00 |
| | ... | |
| **422** | ***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)** | 0,00 |
| 4221 | ***Uredska oprema i namještaj*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4222 | ***Komunikacijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4223 | ***Oprema za održavanje i zaštitu*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4224 | ***Medicinska i laboratorijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4225 | ***Instrumenti, uređaji i strojevi*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4227 | ***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| **423** | ***Prijevozna sredstva*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **426** | ***Nematerijalna proizvedena imovina*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **0,00** |
| **451** | ***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*** | 0,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | ... | |
| | ... | |
| 452 | *Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 453 | *Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 454 | *Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI** | **0,00** |
| 3 | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 3224 | *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 4 | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **0,00** |
| 41 | *4123 - Licence* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 422 | *42211 - Računala i računalna oprema* **(broj komada)** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 426 | *4262 - Ulaganja u računalne programe* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ukupno:** | |
| 3 | **UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA** | **25.000,00** |
| 4 | **UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE** | **350.000,00** |

| | |
|---|---|
| **UKUPNO "SPECIJAL.BOLN.ZA ORTOPEDIJU"** | **375.000,00** |

**Sastavio:** **Odgovorna osoba:**

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu

## ZADARSKA ŽUPANIJA

## PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN

| Račun iz Rač. plana | Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet) | Plan I - III. 2012. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE** | **0,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| **3224** | ***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **3232** | ***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*** | |
| | ... | |
| | ... | |
| | ***Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza*** *(iz proteklih godina)* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | **INVESTICIJSKO ULAGANJE** | **225.000,00** |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **225.000,00** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **0,00** |
| | ... | |
| | ... | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **0,00** |
| **421** | ***Građevinski objekti*** | 0,00 |
| | | |
| | ... | |
| **422** | ***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)** | 0,00 |
| 4221 | ***Uredska oprema i namještaj*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4222 | ***Komunikacijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4223 | ***Oprema za održavanje i zaštitu*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4224 | ***Medicinska i laboratorijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4225 | ***Instrumenti, uređaji i strojevi*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4227 | ***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| **423** | ***Prijevozna sredstva*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **426** | ***Nematerijalna proizvedena imovina*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **225.000,00** |
| **451** | ***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*** | 225.000,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | Rekonstrukcija (obnova) bolničke kuhinje | 225.000,00 |
| | ... | |
| 452 | *Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 453 | *Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 454 | *Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI** | **0,00** |
| 3 | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 3224 | *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 4 | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **0,00** |
| 41 | *4123 - Licence* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 422 | *42211 - Računala i računalna oprema* **(broj komada)** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 426 | *4262 - Ulaganja u računalne programe* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ukupno:** | |
| 3 | **UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 4 | **UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE** | **225.000,00** |

| | |
|---|---|
| **UKUPNO "PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN"** | **225.000,00** |

**Sastavio:** **Odgovorna osoba:**

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**naziv "Dom zdravlja Zadarske županije**

| Račun iz Rač. plana | Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet) | Plan I - III. 2012. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE** | **0,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| **3224** | ***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **3232** | ***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | ***Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza*** *(iz proteklih godina)* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | **INVESTICIJSKO ULAGANJE** | **700.000,00** |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **700.000,00** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **0,00** |
| | ... | |
| | ... | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **700.000,00** |
| **421** | ***Građevinski objekti*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **422** | ***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)** | 0,00 |
| 4221 | ***Uredska oprema i namještaj*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4222 | ***Komunikacijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4223 | ***Oprema za održavanje i zaštitu*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4224 | ***Medicinska i laboratorijska oprema*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4225 | ***Instrumenti, uređaji i strojevi*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4227 | ***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| **423** | ***Prijevozna sredstva*** | **700.000,00** |
| | Sanitetska vozila za sanitetski prijevoz, 3 komada | 700.000,00 |
| | ... | |
| **426** | ***Nematerijalna proizvedena imovina*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **0,00** |
| **451** | ***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*** | 0,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| 452 | *Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 453 | *Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 454 | *Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI** | **0,00** |
| 3 | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 3224 | *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 4 | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **0,00** |
| 41 | *4123 - Licence* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 422 | *42211 - Računala i računalna oprema* **(broj komada)** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 426 | *4262 - Ulaganja u računalne programe* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ukupno:** | |
| 3 | **UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 4 | **UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE** | **700.000,00** |

| | |
|---|---|
| **UKUPNO "DOM ZDRAVLJA"** | **700.000,00** |

**Sastavio:** **Odgovorna osoba:**

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu

| ZADARSKA ŽUPANIJA | |
|---|---|

| ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO | | 445.000,00 |
|---|---|---|
| Račun iz Rač. plana | Popis prioriteta (namjene opisno) | Plan I - III. 2012. |
| | INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE | 0,00 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 0,00 |
| 3224 | *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | *Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza* | 0,00 |
| | ... | |
| | | |
| | INVESTICIJSKO ULAGANJE | 445.000,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 445.000,00 |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 445.000,00 |
| 421 | *Građevinski objekti* | |
| | | |
| | ... | |
| 422 | *Postrojenja i oprema* | 445.000,00 |
| | *4221 - Uredska oprema i namještaj* | *0,00* |
| | | |
| | | |
| | *4222 - Komunikacijska oprema* | *0,00* |
| | | |
| | ... | |
| | *4223 - Oprema za održavanje i zaštitu* | *0,00* |
| | | |
| | ... | |
| | *4224 - Medicinska i laboratorijska oprema* | *445.000,00* |
| | | |
| | *BD PHOENIX AUTOMATED MICROBYOLOGY SYSTEM - aparat za brzu identifikaciju i određivanje osjetljicvosti bakterija.- 1 kom* | 445.000,00 |
| | *4225 - Instrumenti, uređaji i strojevi* | *0,00* |
| | ... | |
| | ... | |
| | *4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene* | *0,00* |
| | ... | |
| | ... | |
| 423 | *Prijevozna sredstva* | 0,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| 426 | *Nematerijalna proizvedena imovina* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 0,00 |
| 451 | *Dodatna ulaganja na građevinskim objektima* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 452 | *Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 453 | *Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 454 | *Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| | | |
| | INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI | 0,00 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 0,00 |
| 3224 | *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 0,00 |
| 41 | *4123 - Licence* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 422 | *42211 - Računala i računalna oprema* | |
| | | |
| | ... | |
| 426 | *4262 - Ulaganja u računalne programe* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3 | UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA | 0,00 |
| 4 | UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE | 445.000,00 |
| | UKUPNO "ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO" | 445.000,00 |

Sastavio: Odgovorna osoba:

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godinu

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**naziv "Zavod za hitnu medicinu zadarske županije**

| Račun iz Rač. plana | Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet) | Plan I - III. 2012. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE** | **12.000,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **12.000,00** |
| **3224** | ***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **3232** | ***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*** | 12.000,00 |
| | Usluge farbanja ureda | 12.000,00 |
| | ... | |
| | ***Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza*** *(iz proteklih godina)* | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INVESTICIJSKO ULAGANJE** | **534.600,00** |
| **4** | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **534.600,00** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **0,00** |
| | ... | |
| | ... | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **193.500,00** |
| **421** | ***Građevinski objekti*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| **422** | ***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)** | **73.500,00** |
| 4221 | ***Uredska oprema i namještaj*** | ***54.400,00*** |
| | Ormari za lijekove (7 kom x 5000kn) za punktove dežurstva (Benkovac, Posedarje, Gračac, Nin, Preko,Pag, Biograd) | 35.000,00 |
| | Metalna kasa za blagajnu (sjedište ustanove) | 7.000,00 |
| | Stolice uredske (8 kom x 500kn za sjedište ustanove) | 4.000,00 |
| | Vješalice (3 kom x 400kn za sjedište ustanove) | 1.200,00 |
| | Televizor (1 kom za sjedište ustanove) | 3.500,00 |
| | LCD projektor (1 kom za jedište ustanove) | 3.700,00 |
| | Telefax (2 kom uprava i privnodojavna jedinica) | 2.000,00 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 4222 | ***Komunikacijska oprema*** | ***12.100,00*** |
| | UKV radiopostaje za sanitetska vozila (3 kom x 3500kn) | 11.500,00 |
| | telefon stabilni (2 kom x 300kn) | 600,00 |
| 4223 | ***Oprema za održavanje i zaštitu*** | ***0,00*** |
| | ... | |
| | ... | |
| 4224 | ***Medicinska i laboratorijska oprema*** | ***7.000,00*** |
| | Frižider za držanje lijekova ( 2 kom x 3500kn) | 7.000,00 |
| | ... | |
| 4225 | ***Instrumenti, uređaji i strojevi*** | ***0,00*** |
| | | |
| | ... | |
| 4227 | ***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*** | ***0,00*** |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | ... | |
| 423 | ***Prijevozna sredstva*** | **120.000,00** |
| | Vozilo ( višenamjensko za prijevoz ljudi i roba) 1 kom | 120.000,00 |
| | ... | |
| 426 | ***Nematerijalna proizvedena imovina*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 45 | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **341.100,00** |
| 451 | ***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*** | **341.100,00** |
| | Uređenje prostora u Zadru | 200.000,00 |
| | Uređenje prostora u Benkovcu | 141.100,00 |
| 452 | ***Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 453 | ***Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 454 | ***Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |

| | | |
|---|---|---|
| | **INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI** | **107.400,00** |
| 3 | **RASHODI POSLOVANJA** | **0,00** |
| 3224 | ***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 3232 | ***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*** | 0,00 |
| | ... | |
| | ... | |
| 4 | **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **107.400,00** |
| 41 | ***4123 - Licence*** | **0,00** |
| | | |
| 422 | ***42211 - Računala i računalna oprema*** **(broj komada)** | **41.500,00** |
| | PC Računala ( 5 kom x 3500kn, interna mreža u središtu + server, Posedarje) | 17.500,00 |
| | Laptop (3 kom x 4500 kn ravnateljica,zamjenik, edukativne radionice uz LCD projektor) | 13.500,00 |
| | Fotokoprini aparat, skener, printer sve u jednom | 3.000,00 |
| | Printeri (3 kom x 2500 Posedarje - 1 kom, uprava 2 kom ) | 7.500,00 |
| | ... | |
| 426 | ***4262 - Ulaganja u računalne programe*** | 65.900,00 |
| | program za računovodstvo | 24.000,00 |
| | MS Windows za sever (kom 1 + MS windows 7 kom) | 10.500,00 |
| | MS Office (7 kom x 1200kn) | 8.400,00 |
| | program za zdravstvene usluge | 23.000,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ukupno:** | |
| 3 | **UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA** | **12.000,00** |
| 4 | **UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE** | **642.000,00** |

| | |
|---|---|
| **UKUPNO "zdravstvena ustanova"** | **654.000,00** |

**Sastavio:** **Odgovorna osoba:**

ŽUPAN
KLASA: 130-01/12-01/1
URBROJ: 2198/1-01-12-2
Zadar, 24. siječnja 2012. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11) i članka 27. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 15/09, 7/10, 11/10), župan Zadarske županije dana 24. siječnja 2012. godine, d o n o s i

# PRAVILNIK O STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZADARSKE ŽUPANIJE

## I. OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se sadržaj, plan i vrste stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Zadarske županije, programi izobrazbe, način provedbe programa izobrazbe te upisnik stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

**Članak 2.**

(1) Stručno osposobljavanje obuhvaća i osposobljavanje za službu obavljanjem vježbeničke prakse sukladno zakonu i na zakonu utemeljenim propisima.
(2) Stručno usavršavanje službenika i namještenika provodi se trajno tijekom trajanja službe radi unapređivanja stručnih znanja službenika i namještenika i njihove pripreme za obavljanje novih zadataka na istom ili na drugom radnom mjestu kako bi se doprinijelo učinkovitosti i djelotvornosti rada upravnog tijela.

**Članak 3.**

Službenici i namještenici dužni su se trajno osposobljavati za poslove radnog mjesta koje obavljaju i trajno usavršavati stručne sposobnosti i vještine.

## II. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

**Članak 4.**

(1) Temeljem procjene potreba službe, osiguranih financijskih sredstava i iskaznih interesa službenika i namještenika župan u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu proračuna Zadarske županije donosi godišnji Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja (u daljnjem tekstu: Plan).
(2) Planom se utvrđuju: programi izobrazbe, oblici izvođenja izobrazbe, ciljane grupe koje će programom biti obuhvaćene s brojem planiranih polaznika te procjenom potrebnih sredstava za njihovu provedbu.

**Članak 5.**

(1) Plan priprema i provodi upravno tijelo Županije u čijem su djelokrugu radni odnosi službenika i namještenika temeljem procjene trenutnih i budućih potreba za određenim oblikom stručnog usavršavanja te vodeći računa o sredstvima koja su za tu namjenu osigurana u Proračunu.
(2) Upravno tijelo iz stavka 2. ovog članka dostavlja jednom godišnje poziv svim upravnim tijelima za predlaganje programa Plana stručnog usavršavanja za sljedeću kalendarsku godinu, temeljem iskazanih potreba službe i interesa službenika i namještenika.

**Članak 6.**

Sredstava za troškove stručnog osposobljavanja i usavršavanja utvrđenog Planom osiguravaju se u Proračunu Županije, a prilikom donošenja odluke o upućivanju službenika i namještenika na bilo koji oblik stručnog osposobljavanja i usavršavanja potrebno je prethodno voditi računa o osiguranim sredstvima.

## III. VRSTE STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

**Članak 7.**

Službenici i namještenici mogu se stručno osposobljavati i usavršavati:

a) putem izobrazbe radi potreba službe
b) putem izobrazbe izvan službe.

**1. Izobrazba radi potreba službe**

**Članak 8.**

Službenici i namještenici dužni su sudjelovati u programu izobrazbe radi potreba službe na koje su upućeni i koji su od interesa za djelokrug rada Županije.

**Članak 9.**

(1) O upućivanju službenika odnosno namještenika na programe izobrazbe radi potreba službe, odlučuje pročelnik upravnog tijela.
(2) O upućivanju pročelnika na izobrazbu radi potreba službe odlučuje župan.

**Članak 10.**

Troškovi izobrazbe iz članka 8. u cijelosti se podmiruju sredstvima osiguranima u Proračunu Županije.

**2. Izobrazba izvan službe**

**Članak 11.**

(1) Službenik odnosno namještenik može pohađati pojedini program izobrazbe koji nije u svezi službe i poslova koje službenik odnosno namještenik obavlja ukoliko to dopuštaju okolnosti konkretnog radnog mjesta, a trajanje ne utječe bitno na redovito obavljanje poslova u upravnom tijelu u kojem je službenik odnosno namještenik raspoređen.
(2) Službenik, odnosno namještenik će o pohađanju izobrazbe iz stavka 1. ovog članka pisanim putem obavijestiti pročelnika, a pročelnik će o pohađanju izobrazbe iz stavka 1. ovog članka pisanim putem obavijestiti župana.

**Članak 12.**

Službenik i namještenik iz članka 11. ovog Pravilnika osobno snosi troškove pohađanja pojedinog programa izobrazbe.

**Članak 13.**

(1) Službenik i namještenik koji pohađa program izobrazbe izvan službe ostvaruje pravo na plaćeni dopust sukladno odredbama kolektivnog ugovora koji se primjenjuje za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije.
(2) Radi ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka službenik i namještenik dužan je upravnom tijelu nadležnom za službeničke odnose dostaviti dokaz o upisanom programu stručnog osposobljavanja odnosno usavršavanja.

## IV. VRSTE PROGRAMA IZOBRAZBE

**Članak 14.**

Programi izobrazbe obuhvaćaju:

a) vježbenički program
b) programe osobnog usavršavanja
c) specijalizirane programe
d) studijski programe za postizanje višeg stupnja obrazovanja

**Članak 15.**

(1) Vježbenički program provodi se za vrijeme vježbeničkog staža po utvrđenom programu kroz vježbeničku praksu i praktično osposobljavanje vježbenika za obavljanje poslova u upravnim tijelima.
(2) Programom vježbeničkog staža utvrđuju se poslovi koje je vježbenik dužan obavljati u tijeku vježbeničke prakse, vrijeme obavljanja vježbeničke prakse na pojedinim poslovima, mentor koji prati rad vježbenika te obveze vježbenika i mentora.

**Članak 16.**

(1) Programi osobnog usavršavanja su programi koji pružaju mogućnost stručnog usavršavanja kroz unapređivanje vještina koje povećavaju mogućnosti korištenja i primjene znanja te veće učinkovitosti obavljanja poslova radnog mjesta.
(2) Programi osobnog usavršavanja obuhvaćaju ovladavanje vještinama predstavljanja, korištenja informatičkih tehnologija i učenja stranih jezika.

**Članak 17.**

(1) Specijalizirani programi odnose se na pojedince ili grupe službenika, a omogućuju kontinuirano stručno usavršavanje u cilju stjecanja novih znanja potrebnih za uspješno obavljanje poslova određenog radnog mjesta.
(2) Programi iz stavka 1. ovog članka mogu se provodi na svim stupnjevima od osnovnog do naprednog, a obuhvaćaju područja iz nadležnosti upravnih tijela.
(3) Službeniku upućenom na specijalizirani program izobrazbe u službi može se uz plaćeni dopust predviđen kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije odobriti dodatni plaćeni dopust u trajanju do 10 radnih dana radi polaganja završnog ispita kao što je pravosudni ispit.
(4) Rješenje o plaćenom dopustu iz stavka 1. ovog članka za službenike i namještenike donosi pročelnik, a za pročelnike župan.

**Članak 18.**

(1) Studijski programi obuhvaćaju programe školovanja za stjecanje višeg stupanja obrazovanja i programe školovanja pohađanjem poslijediplomskog magistarskog ili doktorskog studija na koje je službenika ili namještenika uputila Županija sukladno potrebama i interesima službe.

(2) Službeniku upućenom na studijski program izobrazbe u službi može se uz plaćeni dopust predviđen kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije odobriti dodatni plaćeni dopust u trajanju do 10 radnih dana radi obrane magistarskog rada ili doktorske disertacije.

(3) Rješenje o plaćenom dopustu iz stavka 1. ovog članka za službenike i namještenike donosi pročelnik, a za pročelnike župan.

**Članak 19.**

(1) O upućivanju službenika ili namještenika na studijske programe iz članka 18. ovog Pravilnika radi potreba službe i stjecanja višeg stupnja obrazovanja ili pohađanja poslijediplomskog magistarskog ili doktorskog studija sukladno Planu odlučuje župan.

(2) Ukoliko se službenik ili namještenik stručno usavršava školovanjem za stjecanje višeg stupnja obrazovanja ili pohađanjem poslijediplomskog magistarskog ili doktorskog studija na koje ga je uputila Županija, službenik ima pravo na plaćenu školarinu u cijelom iznosu, troškove službenog puta i plaćeni dopust sukladno odredbama kolektivnog ugovora.

**Članak 20.**

Za odobravanje studijskih programa odnosno upućivanje službenika ili namještenika na školovanje iz članka 18. ovog Pravilnika određuju se sljedeći kriteriji:

1. godišnja ocjena službenika/namještenika
2. ostvareni rezultati rada
3. kvaliteta i pravovremenost u obavljanju poslova radnog mjesta.

**Članak 21.**

(1) Sa službenikom ili namještenikom kojem je odobreno školovanje iz članka 18. ovog Pravilnika sklapa se ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapa se između službenika ili namještenika i župana, a obvezno sadrži odredbe o obvezama obje ugovorne strane, iznosu i načinu isplate, vremenu u kojem je službenik ili namještenik nakon završenog obrazovanja dužan ostati u službi u Zadarskoj županiji, odredbe o vraćanju troškova školovanja u slučajevima nepridržavanja ugovornih obveza te odredbe o razmjernom vraćanju troškova u slučajevima prestanak službe prije isteka ugovorenog roka.

(3) Službenik i namještenik koji ima sklopljen ugovor iz stavka 1. ovog članka u obvezi je jednom godišnje obavještavati službu zaduženu za službeničke odnose o tijeku školovanja i bez odlaganja o dovršetku školovanja.

**Članak 22.**

(1) Službenik i namještenik iz članka 19. ovog Pravilnika obvezan je nakon završenog školovanja ostati u službi u Zadarskoj županiji onoliko vremena koliko je školovanje sukladno programu trajalo.

(2) Smatrat će se da je službenik ili namještenik završio školovanje u roku ukoliko ga završi najkasnije u produženom vremenu od dvije godine od dana isteka utvrđenog ukupnog trajanja školovanja.

(3) Ukoliko voljom ili krivnjom službenika odnosno namještenika, prestane njegova služba ili radni odnos prije utvrđenog roka, odnosno ako ne završi školovanje u predviđenom vremenu iz stavka 2. ovog članka, dužan je naknaditi Županiji iznos u visini svih troškova koji su iz proračuna Županije plaćeni za pohađanje njegove izobrazbe sukladno članku 19. stavku 2. ovog Pravilnika.

(4) Ukoliko službeniku odnosno namješteniku služba ili radni odnos prestane prije utvrđenog roka zbog osobno uvjetovanog razloga, organizacijskog viška, profesionalne nesposobnosti za rad ili invalidnosti oslobodit će se obveze vraćanja troškova koji su iz proračuna Županije plaćeni za pohađanje njegove izobrazbe.

## V. NAČIN PROVEDBE PROGRAMA IZOBRAZBE

**Članak 23.**

Izobrazba službenika i namještenika može se organizirati i provoditi u zemlji i inozemstvu putem predavanja, seminara, tečajeva, radionica, okruglih stolova, studijskih putovanja te drugih odgovarajućih načina kojima se najbolje mogu ostvariti ciljevi pojedine vrste izobrazbe.

**Članak 24.**

(1) O upućivanju na programe osobnog usavršavanja i specijalizirane programe stručnog usavršavanja službenika i namještenika odlučuje pročelnik, a o upućivanju na navedene programe stručnog usavršavanja pročelnika odlučuje župan.

(2) Prije donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka pročelnik je dužan utvrditi usklađenost s Planom stručnog osposobljavanja i usavršavanja, te utvrditi raspoloživost proračunskih sredstava.

(3) Za upućivanje na stručno usavršavanje u inozemstvu potrebna je suglasnost župana.

## VI. UPISNIK STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

**Članak 25.**

(1) Upravno tijelo iz članka 5. ovog Pravilnika vodi upisnik stručnog osposobljavanja i usavršavanja (u daljnjem tekstu: Upisnik) te evidenciju svih oblika stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u okviru njihovih osobnih dosjea.
(2) Upisnik sadrži sljedeće podatke: ime i prezime službenika/namještenika, radno mjesto, vrstu usavršavanja, naziv organizatora usavršavanja, temu odnosno sadržaj usavršavanja, vremensko trajanje usavršavanje te podatak o završetku stručnog usavršavanja.
(3) Obrazac Upisnika čini sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 26.**

Službenik odnosno namještenik koji je pohađao neki od oblika stručnog osposobljavanja i usavršavanja koji mu je odobren, a nakon kojeg se stječe odgovarajuća svjedodžba odnosno certifikat, u obvezi je obavijestiti upravno tijelo iz članka 5. ovog Pravilnika o postignutom uspjehu.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 27.**

Riječni i pojmovni skupovi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

**Članak 28.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika Zadarske županije KLASA: 130-01/04-01/01, URBROJ: 2198/1-03-04-2 od 21. prosinca 2004. godine.

**Članak 29.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

---

ŽUPAN
KLASA: 810-01/08-01/3
URBROJ: 2198/1-01-12-63
Zadar, 24. siječnja 2012. godine

Na temelju članka 29.stavka 1. podstavka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» br. 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) i članka 28. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09, 7/10, 11/10-ispravak), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa za Zadarsku županiju («Službeni glasnik Zadarske županije» br.10/11) župan Zadarske županije dana 24. siječnja 2012. godine, d o n o s i

**O D L U K U**
**o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba**
**od interesa za zaštitu i spašavanje Zadarske županije**

**I.**

Ovom Odlukom određuju se operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Zadarske županije s ciljem ostvarivanja prava i obveza u području zaštite i spašavanja na županijskoj razini.

**II.**

Operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja za Zadarsku županiju jesu:

1. Stožer zaštite i spašavanja Zadarske županije
2. Zapovjedništvo i specijalistička Postrojba civilne zaštite Zadarske županije
3. Vatrogasna zajednica Zadarske županije
4. Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije
5. Opća bolnica Zadar
6. Dom zdravlja Zadarske županije
7. Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije
8. Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na moru
9. Psihijatrijska bolnica Ugljan
10. Ljekarna Zadar

11. Centar za socijalnu skrb Zadar
12. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS)
13. Društvo Crvenog križa Zadarske županije
14. Veterinarska stanica Zadar
15. Hrvatski zavod za poljoprivredno savjetodavnu službu, Područni ured Zadar
16. Policijska uprava zadarska
17. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, PU Zadar

**III.**

Operativne snage sudionici su zaštite i spašavanja, a popunjavaju se, aktiviraju i narastaju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.
Operativne snage zaštite i spašavanja Zadarske županije aktiviraju se u slučaju katastrofe i velike nesreće koje prelaze mogućnosti kvalitetnog odgovora jedinica lokalne samouprave, u slučaju kada katastrofa i velika nesreća zahvati više jedinica lokalne samouprave, te kada je posebnim propisom određeno aktiviranje županijske razine operativnih snaga.
Dužnost operativnih snaga je ustrojiti interventne timove zaštite i spašavanja koji će biti osposobljeni za izvršavanje namjenskih zadaća zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na čitavom području Zadarske županije.
Operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

**IV.**

Operativnim snagama zaštite i spašavanja iz točke II. Odluke od red.br. 1- 15 rukovodi i koordinira Župan uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Zadarske županije.
U katastrofama i velikim nesrećama Župan Zadarske županije izravno zapovijeda Operativnim snagama zaštite i spašavanja Zadarske županije.
Operativne snage na razini Zadarske županije djeluju na temelju odluka Župana.

**V.**

Pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje za Zadarsku županiju jesu:

1. HEP ODS d.o.o. Elektra Zadar
2. Hrvatske vode Split – Ispostava Zrmanja – Zadarsko primorje
3. Vodovod d.o.o. Zadar
4. Vodoinstalacija d.o.o. Zadar
5. Ceste Zadarske županije d.o.o.
6. Hrvatske šume d.o.o.
7. Sirovina odlagalište d.o.o. Zadar
8. Čistoća d.o.o. Zadar
9. Maraš d.o.o. Vrsi
10. Heres d.o.o. Vir
11. Gortan Zadar d.o.o.
12. Ciklon d.o.o.
13. Liburnija d.o.o.
14. Jadrolinija Rijeka
15. Lučka kapetanija Zadar
16. Luka Zadar
17. Jadran tuna d.o.o.
18. Tvornica kruha Zadar
19. Sonik d.o.o.
20. Caritas Zadarske nadbiskupije
21. Lovačko društvo «Diana» Zadar
22. Klub za podvodne aktivnosti «KPA» Zadar
23. Ronilački klub «Sv.Roko» Bibinje
24. Aeroklub Zadar
25. Zajednica tehničke kulture Zadarske županije
26. Zračna luka Zadar
27. HAP «Zelena punta Kukljica» d.d.
28. Turisthotel d.d. Zadar
29. Hotel Ilirija Biograd n/m
30. Falkensteiner Hoteli Zadar
31. ŠC Višnjik Zadar
32. Nogometni klub Zadar
33. Srednjoškolski đački dom Zadar
34. Dom hrvatske mladeži Zadar
35. OŠ «Zadarski otoci» Zadar

36. OŠ Smiljevac Zadar
37. OŠ «Stjepan Radić» Bibinje
38. Ekonomsko birotehnička i trgovačka škola Zadar
39. Hotelijersko turistička i ugostiteljska škola Zadar

**VI.**

Pravne osobe iz točke V. ove Odluke nositelji su posebnih zadaća u zaštiti i spašavanju.
Za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s Operativnim snagama iz točke II. istima se dostavljaju izvodi iz Plana zaštite i spašavanja Zadarske županije.

**VII.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Ž U P A N
Stipe Zrilić, mag. iur.

---

ŽUPAN
KLASA: 810-01/08-01/3
URBROJ: 2198/1-01-11-64
Zadar, 24. siječnja 2012. godine

Na temelju članka 29. stavka 1. podstavka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» br. 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) i članka 28. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj: 15/09, 7/10, 11/10-ispravak), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa za Zadarsku županiju («Službeni glasnik Zadarske županije» br.10/2011) župan Zadarske županije dana 24. siječnja 2012. godine, d o n o s i

**O D L U K U**
**o osnivanju Postrojbe civilne zaštite Zadarske županije**

**I.**

Ovom Odlukom osniva se Postrojba civilne zaštite Zadarske županije.
Postrojba se osniva kao Postrojba civilne zaštite specijalističke namjene, a sastoji se od tri Tima:

1. Tim civilne zaštite za opsluživanje sirena (zapovjednik i 10 ekipa)
2. Tim civilne zaštite za logistiku (4 skupine - ukupno 99 pripadnika)
3. Tim civilne zaštite za spašavanje iz ruševina – lake kategorije (20 pripadnika i 2 potražna psa).

**II.**

Popunu i raspoređivanje pripadnika Postrojbe civilne zaštite u odgovarajuće Timove izvršit će Zadarska županija u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područnim uredom Zadar i nadležnim uredom za obranu.
Evidenciju pripadnika Postrojbe civilne zaštite Zadarske županije vodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područni ured Zadar i Zadarska županija, Upravni odjel za razvoj i europske procese, Odsjek za zaštitu.

**III.**

Postrojba se mobilizira (aktivira) u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Zadarske županije čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga zaštite i spašavanja.
Mobilizaciju (aktiviranje) Postrojbe po nalogu Župana obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područni ured Zadar u suradnji sa Zadarskom županijom.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Ž U P A N
Stipe Zrilić, mag. iur.

# AKTI OPĆINE SALI

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN 87/08) i članka 30. Statuta Općine Sali (Službeni glasnik Zadarske županije 17/2009) ,Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA**
**Općine Sali za 2011.godinu**

I OPĆI DIO

**Članak 1.**

Proračun Općine Sali za 2011. godinu u ukupnom iznosu od 6.374.000 kn sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA u kunama bez lipa

| KTO | OPIS | IZNOS |
|---|---|---|
| A | RAČUN PRIHODA I RASHODA | |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | 6.334.000 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 4.458.500 |
| 7 | PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE | 40.000 |
| 4 | RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU | 1.193.500 |
| 5 | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE | |
| | RAZLIKA (višak/manjak) (6+7-3-4) | 722.000 |
| B | RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | |
| 8 | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE | |
| 9 | MANJAK PRIHODA IZ RANIJIH GODINA | 722.000 |
| 5 | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU | |
| | NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE (8+9-5) | 722.000 |

**Članak 2.**

U bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna za 2011. godinu, raspoređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci u posebnom dijelu Proračuna što čini sastavni dio ovog Proračuna.

**Članak 3.**

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana oda dana objave u službenom glasniku Zadarske županije.

KLASA: 400-01/11-01/2
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

II BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

A PRIHODI I PRIMICI

| Račun | Vrsta prihoda | Plan | Poveć/smanj. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| **61** | **Prihodi od poreza** | **2.580.000** | **-50.000** | **2.530.000** |
| 611 11 | Porez na dohodak | 1.800.000 | 0 | 1.800.000 |
| 613 14 | Porez na kuće za odmor | 150.000 | -50.000 | 100.000 |
| 613 41 | Porez na promet nekretnina | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 614 24 | Porez na potrošnju | 80.000 | 0 | 80.000 |
| 614 53 | Porez na tvrtku | 50.000 | 0 | 50.000 |
| **63** | **Potpore** | **1.900.000** | **-1.055.000** | **845.000** |
| 633 11 | Tekuće potpore iz državnog proračuna | 100.000 | 0 | 100.000 |
| 633 12 | Tekuće potpore iz županijskog proračuna | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 633 21 | Kapitalne potpore iz državnog proračuna | 1.000.000 | -1.000.000 | 0 |
| 633 22 | Kapitalne potpore iz županijskog proračuna | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 634 12 | Tekuće pomoći od ostalih prorač.korisnika | 0 | +25.000 | 25.000 |
| 634 13 | Tekuće potpore izvanpror.fondova | 300.000 | -280.000 | 20.000 |
| 634 23 | Kapitalne potpore izvanproračunskih fondova | 400.000 | +200.000 | 600.000 |
| **64** | **Prihodi od imovine** | **757.000** | **-35.000** | **722.000** |
| 641 32 | Prihodi od kamata | 2.000 | 0 | 2.000 |
| 641 72 | Prihodi od dobiti od trg.druš.u jav.sekt. | 200.000 | 0 | 200.000 |
| 642 14 | Naknada za koncesije | 350.000 | +50.000 | 400.000 |
| 642 21 | Prihodi od zakupa nekretnina | 200.000 | -100.000 | 100.000 |
| 642 31 | Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina | 0 | +15.000 | 15.000 |
| 642 36 | Prihod od spomeničke rente | 5.000 | 0 | 5.000 |
| **65** | **Prihodi od prodaje roba i usluga** | **1.927.000** | **+270.000** | **2.197.000** |
| 651 39 | Prihodi ostvareni prodajom drž.bilj. | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 651 41 | Boravišna pristojba | 50.000 | +40.000 | 90.000 |
| 651 49 | Ostale naknade i pristojbe | 2.000 | 0 | 2.000 |
| 652 21 | Vodni doprinos | 0 | +20.000 | 20.000 |
| 652 69 | Ostali nespomenuti prihodi | 70.000 | 0 | 70.000 |
| 653 11 | Komunalni doprinos | 1.200.000 | +200.000 | 1.400.000 |
| 653 21 | Komunalna naknada | 600.000 | 0 | 600.000 |
| 653 31 | Naknada za priključak | 0 | +10.000 | 10.000 |
| **66** | **Ostali prihodi** | **40.000** | **0** | **40.000** |
| 663 12 | Tekuće donacije od neprofitnih organizacija | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 663 13 | Tekuće donacije od trgovačkih društava | 20.000 | 0 | 20.000 |
| **72** | **Prihodi od prodaje dugotrajne imovine** | **0** | **+40.000** | **40.000** |
| 711 12 | Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta | 0 | +40.000 | 40.000 |
| **Ukupno prihodi i primici:** | | **7.204.000** | **-830.000** | **6.374.000** |

B RASHODI I IZDACI

| BR.RN. | VRSTA | Plan | Pov./smanj. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| *3* | *Rashodi poslovanja* | *4.144.500* | *+314.000* | *4.458.500* |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.398.500 | 0 | 1.398.500 |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.022.000 | +260.000 | 2.282.000 |
| 34 | Financijski rashodi | 23.000 | +28.000 | 51.000 |
| 35 | Subvencije | 30.000 | 0 | 30.000 |
| 36 | Pomoći dane u inoz.i unutar opće države | 36.000 | +16.000 | 52.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 37 | Naknade građan. i kućanst -socijalna skrb | 255.000 | 0 | 255.000 |
| 38 | Ostali rashodi | 380.000 | +10.000 | 390.000 |
| *4* | *Rashodi za nabavu nefinancijske imovine* | *2.548.500* | *-1.405.000* | *1.143.500* |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 120.000 | 0 | 120.000 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizved dugotraj imovine | 2.408.500 | -1.335.000 | 1.073.500 |
| 45 | Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 20.000 | -20.000 | 0 |
| 9 | Podmirenje obveza iz prethodnih razdoblja | 511.000 | +211.000 | 722.000 |
| | **Ukupno rashodi i izdaci** | **7.204.000** | **-830.000** | **6.374.000** |

## III POSEBNI DIO PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci proračuna iz bilance, raspoređuju se po korisnicima i namjenama kako slijedi:

| Račun | Vrsta rashoda | Plan | Poveć./smanj. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| **OPĆI POSLOVI** | | | | |
| *3* | *Rashodi poslovanja* | | | |
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **975.000** | **0** | **975.000** |
| 311 11 | Plaće zaposlenika | 755.000 | 0 | 755.000 |
| 312 13 | Darovi | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 312 19 | Ostali rashodi za zaposlene | 80.000 | 0 | 80.000 |
| 313 21 | Doprinos na plaću za zdravstvo | 120.000 | 0 | 120.000 |
| 313 31 | Doprinos na plaću za zapošljavanje | 15.000 | 0 | 15.000 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **661.000** | **-40.000** | **621.000** |
| 321 11 | Dnevnice za službeni put u zemlji | 15.000 | 0 | 15.000 |
| 321 13 | Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 321 15 | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji | 25.000 | 0 | 25.000 |
| 321 31 | Seminari | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 322 11 | Uredski materijal | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 322 12 | Literatura | 4.000 | 0 | 4.000 |
| 322 19 | Ostali materijal za potrebe poslovanja | 8.000 | 0 | 8.000 |
| 322 51 | Sitni inventar | 2.000 | 0 | 2.000 |
| 323 11 | Usluge telefona i telefaxa | 80.000 | 0 | 80.000 |
| 323 13 | Poštarina | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 323 22 | Usluge održavanja opreme | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 323 32 | Tisak | 25.000 | 0 | 25.000 |
| 323 61 | Zdravstveni pregledi | 1.000 | 0 | 1.000 |
| 323 73 | Usluge odvjetnika i pravnika | 50.000 | +10.000 | 60.000 |
| 323 77 | Usluge agencija – Plan razvoja | 50.000 | -50.000 | 0 |
| 323 79 | Intelektualne usluge | 100.000 | 0 | 100.000 |
| 323 89 | Ostale računalne usluge | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 323 99 | Ostale nespomenute usluge | 1.000 | 0 | 1.000 |
| 329 11 | Naknada članovima predstavničkog tijela | 150.000 | 0 | 150.000 |
| 329 31 | Reprezentacija | 80.000 | 0 | 80.000 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **23.000** | **+28.000** | **51.000** |
| 343 11 | Usluge banaka | 8.000 | 0 | 8.000 |
| 343 33 | Zatezne kamate | 0 | +28.000 | 28.000 |
| 343 49 | Ostali financijski izdaci – porezna | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 343 49 | Ostale pristojbe | 10.000 | 0 | 10.000 |
| **35** | **Subvencije** | **30.000** | **0** | **30.000** |
| 352 21 | Subvencije poljoprivrednicima | 30.000 | 0 | 30.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **36** | **Pomoći dane u inoz. i unutar opće države** | **36.000** | **+16.000** | **52.000** |
| 363 14 | Tekuće pomoći županiji-sufin. rada UO za prov.dok. | 36.000 | +6.000 | 42.000 |
| 363 14 | Tekuće pomoći županiji-sufinanc.izrade prost.podl. | 0 | +10.000 | 10.000 |
| **38** | **Ostali rashodi** | **35.000** | **+10.000** | **45.000** |
| 381 19 | Ostale tekuće donacije – prijenos mjesnim odborima | 15.000 | +10.000 | 25.000 |
| 385 11 | Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve | 20.000 | 0 | 20.000 |
| *4* | *Rashodi za nabavu nefinancijske imovine* | | | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizved dugotrajne imovine** | **28.000** | **0** | **28.000** |
| 422 11 | Računala i računalna operma | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 422 19 | Ostala uredska oprema | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 422 22 | Telefoni i ostali komunikacijski uređaji | 3.000 | 0 | 3.000 |
| 426 21 | Računalni programi | 10.000 | 0 | 10.000 |
| | ***Ukupno Opći poslovi*** | ***1.788.000*** | ***+14.000*** | ***1.802.000*** |

**ZAŠTITA OKOLIŠA, PROSTORNO PLANIRANJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI**

*3 Rashodi poslovanja*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **32** | **Materijalni rashodi** | **1.260.000** | **+280.000** | **1.540.000** |
| 322 31 | Električna energija | 150.000 | 0 | 150.000 |
| 322 31 | Javna rasvjeta | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 322 34 | Materijal za održavanje građevinskih objekata | 70.000 | +15.000 | 85.000 |
| 322 51 | Sitni inventar | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 323 19 | Usluge komunikacije i prijevoza | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 323 29 | Usluge održavanja javne rasvjete | 100.000 | 0 | 100.000 |
| 323 29 | Održavanje deponija i prijevoz otpada | 300.000 | 0 | 300.000 |
| 323 43 | Deratizacija i dezinsekcija | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 323 75 | Geodetsko-katastarske usluge | 50.000 | +265.000 | 315.000 |
| 323 79 | Intelektualne usluge | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 329 12 | Naknade članovima povjerenstava | 5.000 | 0 | 5.000 |
| **38** | **Ostali rashodi** | **50.000** | **0** | **50.000** |
| 382 21 | Kapitalne donacije trg.druš. u jav.sekt. | 50.000 | 0 | 50.000 |

*4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **170.000** | **+50.000** | **170.000** |
| 411 12 | Građevinsko zemljište | 120.000 | +50.000 | 170.000 |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizv dugotraj imovine** | **2.330.500** | **-1.515.000** | **815.500** |
| 421 31 | Ceste i putovi | 800.000 | -715.000 | 85.000 |
| 421 42 | Izgradnja i uređenje luka | 500.000 | -400.000 | 100.000 |
| 421 44 | Javna rasvjeta | 10.500 | 0 | 10.500 |
| 422 73 | Ostala oprema | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 423 14 | Vozilo za komunalni otpad | 1.000.000 | -400.000 | 600.000 |
| | ***Ukupno zaštita okoliša, prostorno planiranje i komunalne djelatnosti*** | ***3.760.500*** | ***-1.185.000*** | ***2.525.500*** |

**PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**

*3 Rashodi poslovanja*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **32** | **Materijalni rashodi** | **0** | **+20.000** | **20.000** |
| 323 79 | Ostale intelektualne usluge-procjena ugrožen. | 0 | +20.000 | 20.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **38** | **Ostali rashodi** | **100.000** | **0** | **100.000** |
| 381 14 | Tekuće donacije | 100.000 | 0 | 100.000 |
| ***Ukupno protupožarna zaštita*** | | ***100.000*** | ***+20.000*** | ***120.000*** |

**ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB**

*3 Rashodi poslovanja*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **32** | **Materijalni rashodi** | **9.000** | **0** | **9.000** |
| 322 31 | Električna energija | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 323 11 | Usluge telefona | 4.000 | 0 | 4.000 |
| **37** | **Naknade građanima i kućanstvima** | **255.000** | **0** | **255.000** |
| 372 12 | Pomoći građanima i kućanstvima u novcu | 50.000 | 0 | 50.000 |
| 372 13 | Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 372 15 | Stipendije i školarine | 100.000 | 0 | 100.000 |
| 372 17 | Porodiljne naknade | 30.000 | 0 | 30.000 |
| 372 29 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 70.000 | 0 | 70.000 |
| **38** | **Ostali rashodi** | **20.000** | **0** | **20.000** |
| 381 11 | Udruga DDK | 15.000 | 0 | 15.000 |
| 381 14 | Udruga veterana domovinskog rata | 5.000 | 0 | 5.000 |

*4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **30.000** | **0** | **30.000** |
| 421 22 | Zdravstveni objekti-ljekarna | 30.000 | 0 | 30.000 |
| ***Ukupno zdravstvo i socijalna skrb*** | | ***314.000*** | ***0*** | ***314.000*** |

**ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ**

**<u>Dječji vrtić „Orkulice“ Sali</u>**

*3 Rashodi poslovanja*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **304.500** | **0** | **304.500** |
| 311 11 | Plaće zaposelnika | 260.000 | 0 | 260.000 |
| 313 21 | Doprinos na plaću za zdravstvo | 40.000 | 0 | 40.000 |
| 313 31 | Doprinos na plaću za zapošljavanje | 4.500 | 0 | 4.500 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **10.000** | **0** | **10.000** |
| 322 24 | Namirnice | 10.000 | 0 | 10.000 |
| **38** | **Ostali rashodi** | **20.000** | **0** | **20.000** |
| 381 19 | Ostale tekuće donacije | 20.000 | 0 | 20.000 |

*4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **0** | **+60.000** | **60.000** |
| 422 73 | Ostala oprema – dječje igralište | 0 | +60.000 | 60.000 |

**<u>Osnovna škola „Petar Lorini“ Sali</u>**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **38** | **Ostali rashodi** | **10.000** | **0** | **10.000** |
| 381 19 | Ostale tekuće donacije | 10.000 | 0 | 10.000 |
| ***Ukupno školstvo i predškolski odgoj*** | | ***344.500*** | ***+60.000*** | ***404.500*** |

**KNJIŽNICA I ČITAONICA SALI**

*3 Rashodi poslovanja*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **119.000** | **0** | **119.000** |
| 311 11 | Izdaci za zaposlene | 101.000 | 0 | 101.000 |
| 313 21 | Doprinos na plaću za zdravstvo | 16.000 | 0 | 16.000 |
| 323 31 | Doprinos na plaću za zapošljavanje | 2.000 | 0 | 2.000 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **32.000** | **0** | **32.000** |
| 322 31 | Električna energija | 4.000 | 0 | 4.000 |
| 323 11 | Usluge telefona | 5.000 | 0 | 5.000 |
| 323 22 | Održavanje opreme | 3.000 | 0 | 3.000 |
| 323 77 | Usluge studentservisa | 20.000 | 0 | 20.000 |
| *4* | *Rashodi za nabavu nefinancijske imovine* | | | |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizv.dugotr. imov.** | **20.000** | **+70.000** | **90.000** |
| 424 11 | Knjige u knjižnicama | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 422 73 | Ostala oprema – tehnika za prezentaciju | 0 | +70.000 | 70.000 |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinacijskoj imovini** | **20.000** | **-20.000** | **0** |
| 451 11 | Proširenje knjižnice | 20.000 | -20.000 | 0 |
| ***Ukupno knjižnica i čitaonica Sali*** | | ***191.000*** | ***+50.000*** | ***241.000*** |

**RELIGIJA, SPORT I KULTURA**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *3* | *Rashodi poslovanja* | | | |
| **38** | **Ostali rashodi** | **145.000** | **0** | **145.000** |
| 381 12 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 381 15 | Tekuće donacije za rekr.i sport | 75.000 | 0 | 75.000 |
| 381 19 | Ostale tekuće donacije u novcu - kultura | 60.000 | 0 | 60.000 |
| ***Ukupno religija, sport i kultura*** | | ***145.000*** | ***0*** | ***145.000*** |

**CIVILNA ZAŠTITA**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *3* | *Rashodi poslovanja* | | | |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **50.000** | **0** | **50.000** |
| 322 15 | Službena radna odjeća i obuća | 20.000 | 0 | 20.000 |
| 322 24 | Namirnice | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 322 51 | Sitni inventar | 10.000 | 0 | 10.000 |
| 323 46 | Usluge čuvanja imovine i osoba | 10.000 | 0 | 10.000 |
| ***Ukupno civilna zaštita*** | | ***50.000*** | ***0*** | ***50.000*** |

**Pokriće manjka prihoda – podmirenje obveza prethodnih godina**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ***9*** | ***Podmirenje obveza iz prethodnih razdoblja*** | ***511.000*** | ***+211.000*** | ***722.000*** |
| **Sveukupno rashodi:** | | **7.204.000** | **-830.000** | **6.374.000** |

KLASA: 400-01/11-01/2
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednik OV:
mr.sc. Ante Vodopija

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26-379/2003 (proč.tekst), 82-1618/2004, 110-2099/2004, 178-3084/2004, 38-833/2009) te članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donijelo je

**Izmjene i dopune Programa**
**gradnje objekata i uređaja komunalne**
**infrastrukture za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabavka opreme na području Općine Sali za 2010. godinu te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja Programa.

**Članak 2.**

Izvore sredstava za ostvarivanje ovog Programa čine:

1. Komunalni doprinos .....225.000,00
   **UKUPNO .....225.000,00**

**Članak 3.**

Sredstva namijenjena za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz prethodnog članka raspoređuju se kako slijedi:

1. Sanacija porta u Salima.....100.000,00
2. Probijanje i uređenje putova .....85.000,00
3. Javna rasvjeta .....10.500,00
4. Uređenje ljekarne .....30.000,00
5. **UKUPNO ..... 25.500,00**

**Članak 4.**

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu klasa: 400-01/10-01/27, urbroj: 2198/15-10-1 od 23. studenog 2010.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 400-01/11-01/3
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

---

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26-379/2003 (proč.tekst), 82-1618/2004, 110-2099/2004, 178-3084/2004, 38-833/2009) te članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine, donijelo je

**Izmjene i dopune Programa**
**održavanja komunalne infrastrukture**
**za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture za 2010. godinu na području Općine Sali, za sljedeće komunelne djelatnosti:

1. Javna rasvjeta
2. Sufinanciranje komunalne djelatnosti zbrinjavanja otpada
3. Održavanje javnih površina

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, sa naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

Sredstva za ostvarenje ovog programa čine:

1. Komunalna naknada .....600.000,00
2. Komunalni doprinos .....85.000,00
3. Pomoći izvanpror.fondova-Fond za zaštitu okoliša....300.000,00
   **UKUPNO .....985.000,00**

**Članak 3.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2010. godini iz članka 1. ovog Programa odnosi se na:

**1. Javna rasvjeta**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumjeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.

Pod utroškom električne energije podrazumijevaju se troškovi električne energije za javnu rasvjetu.

Planirana sredstva:

- Električna energija .....500.000,00
- Usluge održavanja javne rasvjete.....100.000,00
  *Ukupno:* .....*600.000,00*

**2. Sufinanciranje komunalne djelatnosti zbrinjavanja otpada**

Pos sufinanciranjem komunalne djelatnosti zbrinjavanja otpada podrazumijevamo redovno održavanje transfer stanica, prijevoz otpada na kopno i zbrinjavanje na kopnu.

Planirana sredstva:

- Prijevoz otpada i zbrinjavanje na kopnu .....300.000,00
  *Ukupno*:.....*300.000,00*

**3. Održavanje javnih površina**

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje nerazvrstanih cesta, seoskih putova, trgova i protupožarnih-poljskih putova, održavanje parkova i javnih zelenih površina, održavanje tržnica na malo i održavanje groblja.

Planirana sredstva:

- Građevinski materijal ..... 85.000,00
  *Ukupno:* .....*85.000,00*

**Članak 4.**

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu klasa: 400-01/10-01/28, urbroj: 2198/15-10-1 od 23. studenog 2010.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 400-01/11-01/4
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47-866/1990, 27-468/1993, 38-847/2009) i članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**ODLUKU**
**o izmjeni i dopuni Programa**
**javnih potreba u kulturi za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenja se Program javnih potreba u kulturi za 2011. godinu (Klasa: 400-01/10-01/29, Urbroj: 2198/15-01-10-1 od 23. studenog 2010.

**Članak 2.**

U točki II Programa
stavak Knjižnica i čitaonica Sali mijenja se i glasi:
Knjižnica i čitaonica Sali je ustanova u kojoj se obavlja knjižnična djelatnost te niz aktivnosti u cilju očuvanja tradicije. Za ostvarenje programa rada ove knjižnice osigurana su ukupna sredstva u Proračunu Općine Sali u visini od 261.000,00 kn, od čega 191.000,00 kn iz vlasitith prihoda i 70.000,00 kn od donacije, raspoređeno za:

- Izdatke za zaposlene ..... 119.000,00
- Materijalne rashode .....32.000,00
- Nabava opreme .....20.000,00
- Nabava knjiga ..... 20.000,00
- Tehnika za prezentaciju .....70.000,00

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 400-01/11-01/5
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

---

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08) i članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadrske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**ODLUKU**
**o izmjeni i dopuni Programa**
**javnih potreba u školstvu i predškolstvu**
**za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenja se Program javnih potreba u školstvu i predškolstvu Općine Sali za 2011. godinu (Klasa: 400-01/10-01/31, Urbroj: 2198/15-01-10-1 od 23. studenog 2011.

**Članak 2.**

Točka B) Programi mijenja se i glasi:
**Dječji vrtić „Orkulice“ Sali**
Predškolski odgoj na području Općine Sali organizira se u Dječjem vrtiću u Salima. Na temelju opsega izvođenja programa, broja djece i zaposlenih u Vrtiću, osiguravaju se sredstva iz proračuna Općine Sali za financiranje predškolskog odgoja ukupno 334.500,00 kn.
Pored primarnog programa Vrtić može organizirati i dodatne programe kojima se zadovoljavaju potrebe i interesi djece i roditelja.
Potrebna sredstva za osiguranje dodatnih programa u cijelosti osiguravaju korisnici programa.
Sredstva za osiguranje primarnih programa osigurava Proračun Općine Sali, a u manjem postotku (25% ) korisnici programa putem participiranja roditelja u cjelini boravka u Vrtiću. Opremanje dječjeg igrališta osigurava se iz sredstava donacije.
Sredstva u iznosu od 394.500,00 kuna raspoređuju se na:

- Izdaci za zaposlene ..... 304.500,00
- Materijalni rashodi .....10.000,00
- Tekuće donacije ..... 20.000,00
- Opremanje dječjeg igrališta .....60.000,00

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 400-01/11-01/6
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

---

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN 87/08) i članka 30. Statuta Općine Sali (Službeni glasnik Zadarske županije br. 17/2009),Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2012. godine donosi

## PRORAČUN
## Općine Sali za 2012.godinu

I OPĆI DIO

**Članak 1.**

Proračun Općine Sali za 2012. godinu u ukupnom iznosu od 16.825.000 kuna sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA u kunama bez lipa

| KTO | OPIS | IZNOS |
|---|---|---|
| A | RAČUN PRIHODA I RASHODA | |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | 16.825.000 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 5.164.000 |
| 7 | PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE | |
| 4 | RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU | 11.661.000 |
| 5 | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE | |
| | RAZLIKA (višak/manjak) (6+7-3-4) | 0 |
| B | RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | |
| 8 | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE | |
| 9 | VIŠAK/MANJAK PRIHODA | |
| 5 | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU | |
| | NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE (8+9-5) | |

**Članak 2.**

U bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna za 2012.godinu, raspoređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci u posebnom dijelu Proračuna što čini sastavni dio ovog Proračuna. U posebnom dijelu Proračuna donosi se i projekcija plana za 2013. i 2014. godinu po skupinama ekonomske klasifikacije.

**Članak 3.**

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

KLASA: 400-01/11-01/7
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

**OPĆINA SALI**
OIB 72285291723

# PRORAČUN OPĆINE SALI ZA 2012. GODINU

OPĆI I POSEBNI DIO

| Poz. | Br.konta | Vrsta rashoda/izdataka | Planirano |
|---|---|---|---|
| | | UKUPNO PRIHODI/PRIMICI | 16.825.000,00 |
| RAZDJEL 000 | | PRIHODI PRORAČUNA | 16.825.000,00 |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **16.825.000,00** |
| | **61** | **Prihodi od poreza** | **2.870.000,00** |
| | 611 | Porez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.700.000,00 |
| | 611 | Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti | 330.000,00 |
| | 611 | Porez na dohodak od imovine i imovinskog prava | 100.000,00 |
| | 611 | Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | -200.000,00 |
| | 613 | Porez na kuće za odmor | 100.000,00 |
| | 613 | Porez na promet nekretnina | 700.000,00 |
| | 614 | Porez na potrošnju | 90.000,00 |
| | 614 | Porez na tvrtku | 50.000,00 |
| | **63** | **Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna** | **8.350.000,00** |
| | 632 | Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU | 6.000.000,00 |
| | 633 | Tekuće pomoći iz proračuna | 150.000,00 |
| | 633 | Kapitalne pomoći iz proračuna | 1.500.000,00 |
| | 634 | Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna | 700.000,00 |
| | **64** | **Prihodi od imovine** | **838.000,00** |
| | 641 | Prihodi od kamata | 3.000,00 |
| | 641 | Prihodi od dobiti od trgovač.druš.u javnom sektoru | 200.000,00 |
| | 642 | Naknada za koncesije | 500.000,00 |
| | 642 | Prihodi od zakupa poslovnih objekata | 100.000,00 |
| | 642 | Prihodi od zakupa javnih površina | 30.000,00 |
| | 642 | Spomenička renta | 5.000,00 |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **4.747.000,00** |
| | 651 | Prihod od prodaje državnih biljega | 5.000,00 |
| | 651 | Boravišna pristojba | 100.000,00 |
| | 651 | Ostale naknade i pristojbe | 2.000,00 |
| | 652 | Vodni doprinos | 60.000,00 |
| | 652 | Ostali nespomenuti prihodi | 950.000,00 |
| | 653 | Komunalni doprinos | 3.000.000,00 |
| | 653 | Komunalna naknada | 600.000,00 |
| | 653 | Naknada za priključak | 30.000,00 |
| | **66** | **Prihodi od donacija** | **20.000,00** |
| | 663 | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna | 20.000,00 |

| Poz. | Br.konta | | Vrsta rashoda/izdataka | Planirano |
|---|---|---|---|---|
| | | | UKUPNO RASHODI/IZDACI | 16.825.000,00 |
| RAZDJEL 001 | | | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 16.268.500,00 |
| Glavni program A01 | | | POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA | 170.000,00 |
| Program A01 | | 1000 | REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA | 170.000,00 |
| Aktivnost A01 | | 1000 A100001 | Financiranje rada općinskog vijeća | 170.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **170.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **170.000,00** |
| 001 | 329 | | Naknade vijećnika | 150.000,00 |
| 002 | 329 | | Reprezentacija | 10.000,00 |
| 003 | 329 | | Rashodi za blagdane i Dan općine | 10.000,00 |
| Glavni program B01 | | | POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | 1.709.500,00 |
| Program B01 | | 1000 | REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG | |
| | | | UPRAVNOG ODJELA | 1.674.500,00 |
| Aktivnost B01 | | 1000 A100001 | Rashodi za zaposlene | 1.063.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **1.063.000,00** |
| | **31** | | **Rashodi za zaposlene** | **918.000,00** |
| 004 | 311 | | Plaće za redovni rad | 755.000,00 |
| 005 | 312 | | Naknade, nagrade i darovi zaposlenima | 28.000,00 |
| 006 | 313 | | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 120.000,00 |
| 007 | 313 | | Doprinosi za zapošljavanje | 15.000,00 |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **145.000,00** |
| 008 | 321 | | Službena putovanja | 70.000,00 |
| 009 | 321 | | Seminari i savjetovanja | 10.000,00 |
| 010 | 321 | | Naknada za korištenje priv.autom.u službene svrhe | 65.000,00 |
| Aktivnost B01 | | 1000 A100002 | Rashodi za materijal i energiju | 92.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **92.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **92.000,00** |
| 011 | 322 | | Uredski materijal | 20.000,00 |
| 012 | 322 | | Literatura | 5.000,00 |
| 013 | 322 | | Ostali materijal za redovno poslovanje | 5.000,00 |
| 014 | 322 | | Električna energija | 60.000,00 |
| 015 | 322 | | Sitni inventar | 2.000,00 |
| Aktivnost B01 | | 1000 A100003 | Rashodi za usluge | 310.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **310.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **310.000,00** |
| 016 | 323 | | Usluge telefona, mobitela i pošte | 80.000,00 |
| 017 | 323 | | Usluge tekućeg održavanja opreme | 10.000,00 |
| 019 | 323 | | Usluge promidžbe i informiranja-oglasi i natječaji | 20.000,00 |
| 020 | 323 | | Usluge odvjetnika i pravnika | 60.000,00 |
| 021 | 323 | | Ostale intelektualne usluge | 50.000,00 |
| 022 | 323 | | Računalne usluge | 10.000,00 |
| 023 | 329 | | Reprezentacija | 60.000,00 |
| 024 | 329 | | Upravne, administrativne i sudske pristojbe | 15.000,00 |
| 025 | 329 | | Rashodi protokola (vijenci, cvijeće i svijeće) | 5.000,00 |
| Aktivnost B01 | | 1000 A100004 | Financijski rashodi | 21.500,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **21.500,00** |
| | **34** | | **Financijski rashodi** | **21.500,00** |
| 026 | 343 | | Usluge banaka | 8.000,00 |
| 027 | 343 | | Naknada poreznoj upravi | 13.500,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Aktivnost B01 | | 1000 A100005 | Rashodi za izdavanje dokumenata gradnje | 60.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **60.000,00** |
| | **36** | | **Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** | **60.000,00** |
| 028 | 363 | | Sufinanciranje rada UO za provedbu dokum.gradnje | 60.000,00 |
| Tekući projekt B01 1000 | | | | |
| T100001 | | | Nabava nefinancijske imovine za rad JUO | 78.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **78.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **78.000,00** |
| 029 | 422 | | Računala i računalna oprema | 10.000,00 |
| 030 | 422 | | Ostala uredska oprema | 25.000,00 |
| 031 | 422 | | Telefoni i telekomunikacijski uređaji | 3.000,00 |
| 032 | 426 | | Računalni programi | 40.000,00 |
| Kapitalni projekt B01 1000 | | | | |
| K1 | | | Uređenje poslovnih zgrada i prostora | 50.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **50.000,00** |
| | **45** | | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **50.000,00** |
| 033 | 451 | | Dodatna ulaganja na zgradi općine | 30.000,00 |
| 034 | 451 | | Dodatna ulaganja na općinskim zgradama | 20.000,00 |
| Program B01 | | 1001 | FINANCIRANJE UDRUGA GRAĐANA I DRUŠTVA | 35.000,00 |
| Aktivnost B01 | | 1001 A100008 | Tekuće donacije | 35.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **35.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **35.000,00** |
| 035 | 381 | | Tekuće donacije – udruga veterana | 5.000,00 |
| 036 | 381 | | Tekuće donacije-političke stranke | 10.000,00 |
| 037 | 381 | | Tekuće donacije-udruge građana i društva | 20.000,00 |
| Glavni program C01 | | | ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 13.082.000,00 |
| Program C01 | | 1000 | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | 650.000,00 |
| Aktivnost C01 | | 1000 A100001 | Održavanje javne rasvjete | 450.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **450.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **450.000,00** |
| 038 | 322 | | Električna energija-javna rasvjeta | 300.000,00 |
| 039 | 322 | | Materijal i djelovi za tekuće održavanje javne rasvjete | 100.000,00 |
| 040 | 323 | | Usluge tekućeg i invest. održavanja javne rasvjete | 50.000,00 |
| Kapitalni projekt C01 1000 | | | | |
| K1 | | | Javna rasvjeta | 200.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **200.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **200.000,00** |
| 041 | 421 | | Ostali građevinski objekti – javna rasvjeta | 200.000,00 |
| Program C01 | | 1001 | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTOVA | 1.853.000,00 |
| Aktivnost C01 | | 1001 A100003 | Održavanje nerazvrstanih cesta i pitova | 380.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **380.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **380.000,00** |
| 042 | 322 | | Materijal za tekuće i invest.održavanje cesta i putova | 300.000,00 |
| 043 | 323 | | Usluge tekućeg i invest. održavanja cesta i putova | 80.000,00 |
| Kapitalni projekt C01 1001 | | | | |
| K1 | | | Nerazvrstane ceste i putovi | 1.473.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.473.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **1.473.000,00** |
| 044 | 421 | | Nerazvrstane ceste i putovi | 1.000.000,00 |
| 045 | 421 | | Protupožarni putovi | 473.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Program C01 | | 1002 | ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | 695.000,00 |
| Aktivnost C01 | | 1002 A100005 | Održavanje javnih površina | 695.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **195.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **195.000,00** |
| 046 | 322 | | Materijal za tekuće i invest.održavanje javnih površina | 100.000,00 |
| 047 | 323 | | Usluge tekućeg i invest. održavanja javnih površina | 60.000,00 |
| 048 | 323 | | Komunalne usluge-deratizacija i dezinsekcija | 35.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **500.000,00** |
| | **41** | | **Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** | **500.000,00** |
| 049 | 411 | | Zemljište za parking | 500.000,00 |
| Program C01 | | 1003 | ODRŽAVANJE GROBLJA | 324.000,00 |
| Aktivnost C01 | | 1003 A100006 | Održavanje groblja | 24.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **24.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **24.000,00** |
| 050 | 323 | | Usluge tekućeg i invest. održavanja groblja | 24.000,00 |
| Kapitalni projekt C01 1003 | | | | |
| K1 | | | Izgradnja mrtvačnice | 300.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **300.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **300.000,00** |
| 051 | 421 | | Ostali nespomenuti građevinski objekti | 300.000,00 |
| Program C01 | | 1004 | GOSPODARENJE OTPADOM | 460.000,00 |
| Aktivnost C01 | | 1004 A100008 | Pomoći-KD Dugi otok i Zverinac | 300.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **300.000,00** |
| | **35** | | **Subvencije** | **300.000,00** |
| 052 | 351 | | Subvencija za zbrinjavanje komunalnog otpada | 300.000,00 |
| Tekući projekt C01 1004 | | | | |
| T100001 | | | Nabava vozila za odvoz smeća | |
| | | | putem financijskog leasinga | 160.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **160.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **160.000,00** |
| 053 | 423 | | Vozilo za odvoz komunalnog otpada | 160.000,00 |
| Program C01 | | 1005 | UREĐENJE LUKA, PRISTANIŠTA I PLAŽA | 1.900.000,00 |
| Tekući projekt C01 1005 | | | | |
| T100001 | | | Luka Sali | 1.500.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.500.000,00** |
| | **45** | | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **1.500.000,00** |
| 054 | 451 | | Sanacija „porta“ u Salima | 1.500.000,00 |
| Tekući projekt C01 1005 | | | | |
| T100002 | | | Sanacija riva | 400.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **400.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **300.000,00** |
| 055 | 421 | | Ostali građ.objekti-čekaonica Brbinj | 300.000,00 |
| | **45** | | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **100.000,00** |
| 056 | 451 | | Sanacija riva | 100.000,00 |
| Program C01 | | 1006 | IZGRADNJA VODOVODA I ODVODNJE | 6.300.000,00 |
| Kapitalni projekt C01 1006 | | | | |
| K1 | | | Vodovod i kanalizacija Božava | 6.300.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **6.300.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **6.300.000,00** |
| 057 | 421 | | Vodovod Božava – projektna dokumentacija | 300.000,00 |
| 058 | 421 | | Kanalizacija Božava | 6.000.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Program C01 | | 1007 | IZRADA KATASTRA NEKRETNINA | 900.000,00 |
| Aktivnost C01 1007 A100014 | | | Izrada katastra nekretnina | 900.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **900.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **900.000,00** |
| 059 | 323 | | Katastarska izmjera Sali i Božava | 900.000,00 |
| Glavni program D01 | | | ZAŠTITA I SPAŠAVANJE | 240.000,00 |
| Program D01 | | 1000 | PROTUPOŽARNA ZAŠTITA | 200.000,00 |
| Aktivnost D01 | | 1000 A100001 | Protupožarna zaštita | 200.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **120.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **120.000,00** |
| 060 | 381 | | Tekuće donacije - DVD Sali | 120.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **80.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **80.000,00** |
| 061 | 421 | | Vatrogasni dom – projektna dokumentacija | 80.000,00 |
| Program D01 | | 1001 | CIVILNA ZAŠTITA | 40.000,00 |
| Aktivnost D01 | | 1001 A100002 | Civilna zaštita | 40.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **40.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **20.000,00** |
| 062 | 322 | | Ostali materijal za djelovanje postrojbe civil.zaš. | 20.000,00 |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **20.000,00** |
| 063 | 381 | | Tekuće donacije – zaštita i spašavanje | 20.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Glavni program E01 | | | ŠKOLSTVO, ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB | 297.000,00 |
| Program E01 | | 1000 | STIPENDIJE I ŠKOLARINE | 100.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1000 A100001 | Školarine | 40.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **40.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **40.000,00** |
| 064 | 372 | | Školarine srednjoškolcima | 40.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1000 A100002 | Stipendije | 60.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **60.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **60.000,00** |
| 065 | 372 | | Stipendije studentima | 60.000,00 |
| Program E01 | | 1001 | NABAVA ŠKOLSKIH KNJIGA | 30.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1001 A100003 | Pomoć u nabavi knjiga za niže razrede osnovne škole | 30.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **30.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **30.000,00** |
| 066 | 372 | | Sufinanciranje školskih knjiga za niže razrede | 30.000,00 |
| Program E01 | | 1002 | MEDICINSKA SKRB | 39.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1002 A100004 | Tekuće pomoći u zdravstvu | 9.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **9.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **9.000,00** |
| 067 | 322 | | Električna energija | 5.000,00 |
| 068 | 323 | | Usluge telefona | 4.000,00 |
| Tekući projekt E01 1002 | | | | |
| T100001 | | | Ljekarna Sali | 30.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **30.000,00** |
| 069 | 421 | | Ljekarna Sali | 30.000,00 |
| Program E01 | | 1002 | SOCIJALNA SKRB | 128.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1002 A100006 | Pomoć i njega u kući | 10.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **10.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **10.000,00** |
| 070 | 372 | | Pomoć i njega u kući | 10.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Aktivnost E01 | | 1002 A100007 | Sufinanciranje troškova stanovanja | 8.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **8.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **8.000,00** |
| 071 | 372 | | Naknada za ogrijev | 8.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1002 A100008 | Naknade za djecu | 60.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **60.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **60.000,00** |
| 072 | 372 | | Naknade za novorođenčad | 20.000,00 |
| 073 | 372 | | Nabava božićnih darova za djecu | 40.000,00 |
| Aktivnost E01 | | 1002 A100009 | Ostale pomoći | 50.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **50.000,00** |
| | **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima** | **30.000,00** |
| 074 | 372 | | Pomoć osobama s invaliditetom | 10.000,00 |
| 075 | 372 | | Ostale pomoći | 20.000,00 |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **20.000,00** |
| 076 | 381 | | Tekuće donacije – Crveni križ | 20.000,00 |
| Glavni program F01 | | | KULTURA, SPORT I RELIGIJA | 740.000,00 |
| Program F01 | | 1000 | JAVNE POTREBE U KULTURI | 50.000,00 |
| Aktivnost F01 | | 1000 A100001 | Financiranje kulturnih događanja | 50.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **50.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **50.000,00** |
| 077 | 381 | | Tekuće donacije za kulturne događaje | 50.000,00 |
| Program F01 | | 1001 | POMOĆI ZA TISKANJE KNJIGA | 10.000,00 |
| Aktivnost F01 | | 1001 A100002 | Pomoći za tiskanje knjiga | 10.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **10.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **10.000,00** |
| 078 | 381 | | Donacije za tiskanje knjiga | 10.000,00 |
| Program F01 | | 1002 | JAVNE POTREBE U ŠPORTU | 670.000,00 |
| Aktivnost F01 | | 1002 A100003 | Financiranje športskih klubova i društava | 150.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **150.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **150.000,00** |
| 079 | 381 | | Tekuće donacije za športska događanja | 50.000,00 |
| 080 | 381 | | Tekuće donacije športskim društvima | 100.000,00 |
| Kapitalni projekt F01 1002 | | | | |
| K1 | | | Izgradnja športske dvorane | 520.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **520.000,00** |
| | **41** | | **Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** | **370.000,00** |
| 081 | 411 | | Zemljište za športsku dvoranu | 370.000,00 |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **150.000,00** |
| 082 | 421 | | Sportska dvorana-projektna dokumentacija | 150.000,00 |
| Program F01 | | 1003 | VJERSKE ZAJEDNICE | 10.000,00 |
| Aktivnost F01 | | 1003 A100004 | Tekuće pomoći vjerskim zajednicama | 10.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **10.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **10.000,00** |
| 083 | 381 | | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 10.000,00 |
| Glavni program G01 | | | SUBVENCIJE I NAKNADE ŠTETE U POLJOPRIVREDI | 30.000,00 |
| Program G01 | | 1000 | SUBVENCIJE I NAKNADE ŠTETA U POLJOPRIVREDI | 30.000,00 |
| Aktivnost G01 | | 1000 A100001 | Subvencije poljoprivrednicima | 30.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **30.000,00** |
| | **35** | | **Subvencije** | **30.000,00** |
| 083 | 352 | | Subvencije poljoprivrednicima | 30.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RAZDJEL 002 | | | ODGOJ I OBRAZOVANJE | 272.000,00 |
| Glavni program H01 | | | DJEČJI VRTIĆ „ORKULICE“ SALI | 272.000,00 |
| Program H01 | | 1001 | FINANCIRANJE D.V.“ORKULICE“SALI | 242.000,00 |
| Aktivnost H01 | | 1001 A100001 | Rashodi za zaposlene | 202.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **202.000,00** |
| | **31** | | **Rashodi za zaposlene** | **202.000,00** |
| 084 | 311 | | Plaće za redovni rad | 167.000,00 |
| 085 | 312 | | Naknade, nagrade i darovi zaposlenima | 5.000,00 |
| 086 | 313 | | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 27.000,00 |
| 087 | 313 | | Doprinosi za zapošljavanje | 3.000,00 |
| Aktivnost H01 | | 1001 A100002 | Rashodi za materijal | 20.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **20.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **20.000,00** |
| 088 | 329 | | Ostali materijal za redovno poslovanje | 20.000,00 |
| Aktivnost H01 | | 1001 A100003 | Tekuće održavanje | 20.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **20.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **20.000,00** |
| 089 | 323 | | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 20.000,00 |
| Program H01 | | 1002 | FINANCIRANJE PROGRAMA ZA DJECU I MLADE | 30.000,00 |
| Aktivnost H01 | | 1002 A100004 | Financiranje programa za djecu i mlade | 30.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **30.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **30.000,00** |
| 090 | 381 | | Financiranje programa za djecu | 30.000,00 |
| RAZDJEL 003 | | | KULTURA | 224.500,00 |
| Glavni program I01 | | | HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA SALI | 224.500,00 |
| Program I01 | | 1001 | FINANCIRANJE RADA KNJIŽNICE SALI | 224.500,00 |
| Aktivnost I01 | | 1001 A100001 | Rashodi za zaposlene | 127.500,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **127.500,00** |
| | **31** | | **Rashodi za zaposlene** | **127.500,00** |
| 091 | 311 | | Plaće za redovni rad | 104.000,00 |
| 092 | 312 | | Naknade, nagrade i darovi zaposlenima | 2.500,00 |
| 093 | 313 | | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 18.000,00 |
| 094 | 313 | | Doprinosi za zapošljavanje | 3.000,00 |
| Aktivnost I01 | | 1001 A100002 | Rashodi za materijal | 7.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **7.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **7.000,00** |
| 095 | 322 | | Električna energija | 7.000,00 |
| Aktivnost I01 | | 1001 A100003 | Rashodi za usluge | 20.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **20.000,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **20.000,00** |
| 096 | 323 | | Usluge telefona, mobitela i pošte | 5.000,00 |
| 097 | 323 | | Usluge tekućeg održavanja opreme | 5.000,00 |
| 098 | 323 | | Usluge studentservisa | 10.000,00 |
| | | | | |
| Tekući projekt I01 1001 | | | | |
| T100001 | | | Nabava knjiga | 20.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **20.000,00** |
| | **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **20.000,00** |
| 099 | 424 | | Knjige u knjižnicama | 20.000,00 |
| Kapitalni projekt I01 1001 | | | | |
| K1 | | | Proširenje knjižnice i čitaonice Sali | 50.000,00 |
| | **4** | | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **50.000,00** |
| | **45** | | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **50.000,00** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 099 | 451 | | Proširenje knjižnice i čitaonice Sali | 50.000,00 |
| RAZDJEL 004 | | | MJESNA SAMOUPRAVA | 60.000,00 |
| Glavni program J01 | | | MJESNI ODBORI | 60.000,00 |
| Program J01 | | 1001 | FINANCIRANJE RADA MJESNIH ODBORA | 60.000,00 |
| Aktivnost J01 | | 1001 A100001 | Tekuće donacije za rad mjesnih odbora | 60.000,00 |
| | **3** | | **Rashodi poslovanja** | **60.000,00** |
| | **38** | | **Ostali rashodi** | **60.000,00** |
| 100 | 381 | | Tekuće donacije za rad mjesnih odbora | 60.000,00 |

**PLAN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA 2012.**

| Br.konta | Vrsta rashoda/izdataka | Planirano |
|---|---|---|
| | UKUPNO RASHODI/IZDACI | 16.825.000,00 |
| **Izvor** | **IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI** | **2.650.000,00** |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **2.552.000,00** |
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **1.247.500,00** |
| 311 | Plaće za redovni rad | 1.026.000,00 |
| 312 | Naknade, nagrade i darovi zaposlenima | 35.500,00 |
| 313 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 165.000,00 |
| 313 | Doprinosi za zapošljavanje | 21.000,00 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **693.000,00** |
| 321 | Službena putovanja | 70.000,00 |
| 321 | Seminari i savjetovanja | 10.000,00 |
| 321 | Naknada za korištenje priv.autom.u službene svrhe | 65.000,00 |
| 322 | Uredski materijal | 20.000,00 |
| 322 | Literatura | 5.000,00 |
| 322 | Ostali materijal za redovno poslovanje | 5.000,00 |
| 322 | Ostali materijal za djelovanje postrojbe civil.zaš. | 20.000,00 |
| 322 | Električna energija | 12.000,00 |
| 322 | Sitni inventar | 2.000,00 |
| 323 | Usluge telefona, mobitela i pošte | 89.000,00 |
| 323 | Usluge tekućeg održavanja opreme | 15.000,00 |
| 323 | Usluge odvjetnika i pravnika | 40.000,00 |
| 323 | Ostale intelektualne usluge | 50.000,00 |
| 323 | Usluge studentservisa | 10.000,00 |
| 323 | Računalne usluge | 10.000,00 |
| 329 | Naknade vijećnika | 150.000,00 |
| 329 | Reprezentacija | 70.000,00 |
| 329 | Rashodi za blagdane i Dan općine | 10.000,00 |
| 329 | Upravne, administrativne i sudske pristojbe | 15.000,00 |
| 329 | Rashodi protokola (vijenci, cvijeće i svijeće) | 5.000,00 |
| 329 | Ostali materijal za redovno poslovanje | 20.000,00 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **21.500,00** |
| 343 | Usluge banaka | 8.000,00 |
| 343 | Naknada poreznoj upravi | 13.500,00 |
| **37** | **Naknade građanima i kućanstvima** | **230.000,00** |
| 372 | Školarine srednjoškolcima | 40.000,00 |
| 372 | Stipendije studentima | 60.000,00 |
| 372 | Sufinanciranje školskih knjiga za niže razrede | 30.000,00 |
| 372 | Pomoć i njega u kući | 10.000,00 |
| 372 | Naknade za novorođenčad | 20.000,00 |
| 372 | Nabava božićnih darova za djecu | 40.000,00 |
| 372 | Pomoć osobama s invaliditetom | 10.000,00 |
| 372 | Ostale pomoći | 20.000,00 |
| **38** | **Ostali rashodi** | **360.000,00** |
| 381 | Tekuće donacije – Crveni križ | 20.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije – udruga veterana | 5.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije-političke stranke | 10.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije-udruge građana i društva | 20.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije - DVD Sali | 40.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije – zaštita i spašavanje | 20.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije za kulturne događaje | 50.000,00 |
| 381 | Donacije za tiskanje knjiga | 10.000,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 381 | Tekuće donacije za športska događanja | 50.000,00 |
| | 381 | Tekuće donacije športskim društvima | 100.000,00 |
| | 381 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 5.000,00 |
| | 381 | Financiranje programa za djecu | 30.000,00 |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **98.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **98.000,00** |
| | 422 | Računala i računalna oprema | 10.000,00 |
| | 422 | Ostala uredska oprema | 25.000,00 |
| | 422 | Telefoni i telekomunikacijski uređaji | 3.000,00 |
| | 424 | Knjige u knjižnicama | 20.000,00 |
| | 426 | Računalni programi | 40.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR NAKNADA ZA KONCESIJE** | **500.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **500.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **460.000,00** |
| | 421 | Ostali građ.objekti-čekaonica Brbinj | 300.000,00 |
| | 423 | Vozilo za odvoz komunalnog otpada | 160.000,00 |
| | **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **40.000,00** |
| | 451 | Sanacija riva | 40.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR PRIHOD OD SPOMENIČKE RENTE** | **5.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **5.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **5.000,00** |
| | 381 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 5.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR PRIHODI OD BORAVIŠNE PRISTOJBE** | **100.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **100.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **100.000,00** |
| | 322 | Materijal za tekuće i invest.održavanje javnih površina | 100.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA** | **3.000.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **537.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **477.000,00** |
| | 322 | Materijal za tekuće i invest.održavanje cesta i putova | 300.000,00 |
| | 323 | Usluge tekućeg i invest. održavanja cesta i putova | 80.000,00 |
| | 323 | Usluge tekućeg i invest. održavanja javnih površina | 60.000,00 |
| | 323 | Usluge tekućeg i invest. održavanja groblja | 24.000,00 |
| | 323 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vrtića | 13.000,00 |
| | **36** | **Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** | **60.000,00** |
| | 363 | Sufinanciranje rada UO za provedbu dokum.gradnje | 60.000,00 |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.463.000,00** |
| | **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** | **870.000,00** |
| | 411 | Zemljište za parking | 500.000,00 |
| | 411 | Zemljište za športsku dvoranu | 370.000,00 |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **1.433.000,00** |
| | 421 | Ostali građevinski objekti – javna rasvjeta | 200.000,00 |
| | 421 | Nerazvrstane ceste i putovi | 300.000,00 |
| | 421 | Protupožarni putovi | 473.000,00 |
| | 421 | Izgradnja mrtvačnice | 300.000,00 |
| | 421 | Vatrogasni dom – projektna dokumentacija | 80.000,00 |
| | 421 | Ljekarna Sali | 30.000,00 |
| | 421 | Sportska dvorana-projektna dokumentacija | 50.000,00 |
| | **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **160.000,00** |
| | 451 | Dodatna ulaganja na zgradi općine | 30.000,00 |
| | 451 | Dodatna ulaganja na općinskim zgradama | 20.000,00 |
| | 451 | Proširenje knjižnice i čitaonice Sali | 50.000,00 |
| | 451 | Sanacija riva | 60.000,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Izvor** | | **IZVOR PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE** | **600.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **600.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **492.000,00** |
| | 322 | Električna energija-javna rasvjeta | 300.000,00 |
| | 322 | Materijal i djelovi za tekuće održavanje javne rasvjete | 100.000,00 |
| | 323 | Usluge tekućeg i invest. održavanja javne rasvjete | 50.000,00 |
| | 323 | Komunalne usluge-deratizacija i dezinsekcija | 35.000,00 |
| | 323 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vrtića | 7.000,00 |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **108.000,00** |
| | 381 | Tekuće donacije - DVD Sali | 80.000,00 |
| | 381 | Tekuće donacije za rad mjesnih odbora | 28.000,00 |
| **Izvor** | | **PRIHOD OD POREZA – HBOR** | **700.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **700.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **700.000,00** |
| | 421 | Nerazvrstane ceste i putovi | 700.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR PRIHODI ZA NOVU KATAST. IZMJERU** | **900.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **900.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **900.000,00** |
| | 323 | Katastarska izmjera Sali i Božava | 900.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR TEK.POMOĆI IZ ŽUP.PRORAČ.** | **50.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **50.000,00** |
| | **35** | **Subvencije** | **30.000,00** |
| | 352 | Subvencije poljoprivrednicima | 30.000,00 |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstvima** | **8.000,00** |
| | 372 | Naknada za ogrijev | 8.000,00 |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **12.000,00** |
| | 381 | Tekuće donacije za rad mjesnih odbora | 12.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR TEK.POMOĆI IZ DRŽAV.PRORAČ.** | **100.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **100.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **100.000,00** |
| | 322 | Električna energija | 60.000,00 |
| | 323 | Usluge promidžbe i informiranja-oglasi i natječaji | 20.000,00 |
| | 323 | Usluge odvjetnika i pravnika | 20.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ.PRORAČ.** | **1.500.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.500.000,00** |
| | **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **1.500.000,00** |
| | 451 | Sanacija „porta“ u Salima | 1.500.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR KAPITALNE POMOĆI EU** | **6.000.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **6.000.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **6.000.000,00** |
| | 421 | Kanalizacija Božava | 6.000.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR POMOĆI OD OST.SUBJ.IZV.OPĆ.PROR.** | **700.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **300.000,00** |
| | **35** | **Subvencije** | **300.000,00** |
| | 351 | Subvencija za zbrinjavanje komunalnog otpada | 300.000,00 |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **400.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **400.000,00** |
| | 421 | Vodovod Božava – projektna dokumentacija | 300.000,00 |
| | 421 | Sportska dvorana-projektna dokumentacija | 100.000,00 |
| **Izvor** | | **IZVOR PRIHODI OD DONAC.PRAV.I FIZIČ.OSOBA** | **20.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **20.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **20.000,00** |
| | 381 | Tekuće donacije za rad mjesnih odbora | 20.000,00 |

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (NN 87/08) i članka 30. Statuta Općine Sali (Službeni glasnik Zadarske županije br. 17/2009), Općinsko vijeće općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**ODLUKU**
**o izvršenju Proračuna Općine Sali**
**za 2012.godinu**

**Članak 1**.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Sali za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i primicima i rashodima i izdacima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od bilance prihoda i primitaka i rashoda i izdataka. U bilanci prihoda i primitaka i rashoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i potpore te rashodi utvrđeni za financiranje javnih troškova na temelju zakonskih i drugih propisa.

**Članak 3.**

Prihodi i primici Proračuna sa visinom ostvarenja nisu ograničeni.
Proračunska sredstva moraju se koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

**Članak 4.**

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnih odstupanja u ostvarenju prihoda i primitaka u odnosu na plan, kao i rashoda, predložit će se Rebalans Proračuna.

**Članak 5.**

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati, za što se ovlašćuje načelnik Općine temeljem Odluke.

**Članak 6**.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik ili druga ovlaštena osoba.

**Članak 7**.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.
Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

**Članak 8.**

Tekuća proračunska pričuva raspoređuje se i koristi tijekom proračunske godine za neplanirane i nedovoljno planirane rashode iz Proračuna .
Sredstvima tekuće proračunske pričuve raspolaže Općinsko vijeće Općine Sali, a načelnik Općine Sali do iznosa od 2000,00 kuna po pojedinom rashodu.
O utrošku tekuće proračunske pričuve donosi se rješenje.

**Članak 9.**

U okviru proračunskih stavaka pojedinog rashoda dopuštena je preraspodjela sredstava između pojedinih stavaka najviše za 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, ako to odobri načelnik Općine, o čemu donosi posebno rješenje.

**Članak 10.**

Proračun se izvršava od 1.siječnja do 31.prosinca 2012. godine.
Samo naplaćeni prihodi i primici u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna u 2012.godini.

**Članak 11.**

Ostvareni proračunski višak može se upotrijebiti za sve rashode Proračuna po Odluci općinskog vijeća ili za pokriće manjka prihoda iz prethodnih godina.
Ostvareni kapitalni prihodi mogu se upotrijebiti za sve rashode Proračuna u tekućoj godini.

**Članak 12.**

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda i primitaka Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski rashodi. Prioriteti i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

**Članak 13.**

Ova odluka stupa na snagu 1.siječnja 2012.godine, a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 400-01/11-01/14
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26-379/2003 (proč.tekst), 82-1618/2004, 110-2099/2004, 178-3084/2004, 38-833/2009) te članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donijelo je

**Program**
**gradnje objekata i uređaja komunalne**
**infrastrukture za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabavka opreme na području Općine Sali za 2012. godinu te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja Programa.

**Članak 2.**

Izvore sredstava za ostvarivanje ovog Programa čine:

2. Komunalni doprinos .....2.363.000,00
3. Kapitalne pomoći iz sredstava EU.....6.000.000,00
4. Potpore iz državnog proračuna ..... 1.500.000,00
5. Potpore ostalih subjekata proračuna.....400.000,00
6. Naknada za koncesije.....500.000,00
7. Sredstva HBOR-a .....700.000,00

**UKUPNO .....11.463.000,00**

**Članak 3.**

Sredstva namijenjena za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz prethodnog članka raspoređuju se kako slijedi:

6. Javna rasvjeta.....200.000,00
7. Nerazvrstane ceste i putovi.....1.473.000,00
8. Izgradnja parkirališta u Salima.....500.000,00
9. Izgradnja mrtvačnice.....300.000,00
10. Sanacija „porta“ u Salima ..... 1.500.000,00
11. Čekaonica u Brbinju.....300.000,00
12. Sanacija riva.....100.000,00
13. Izgradnja vodovoda i kanalizacije Božava.....6.300.000,00
14. Vatrogasni dom-projktna dokumentacija.....80.000,00
15. Ljekarna Sali.....30.000,00
16. Sportska dvorana .....520.000,00
17. Otplata leasinga za komunalno vozilo.....160.000,00

**UKUPNO .....11.463.000,00**

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine

KLASA: 400-01/11-01/8
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26-379/2003 (proč.tekst), 82-1618/2004, 110-2099/2004, 178-3084/2004, 38-833/2009) te članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine, donijelo je

**Program**
**održavanja komunalne infrastrukture**
**za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture za 2011. godinu na području Općine Sali, za sljedeće komunelne djelatnosti:

4. Javna rasvjeta
5. Sufinanciranje komunalne djelatnosti zbrinjavanja otpada
6. Održavanje nerazvrstanih cesta i putova
7. Održavanje javnih površina i groblja

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, sa naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

Sredstva za ostvarenje ovog programa čine:

4. Komunalna naknada .....600.000,00 kuna
5. Komunalni doprinos .....549.000,00 kuna
6. Boravišna pristojba .....100.000,00 kuna
7. Prihodi od zakupa javnih površina .....30.000,00 kuna
8. Spomenička renta .....5.000,00 kuna
9. Naknada za priključak .....30.000,00 kuna

**UKUPNO .....1.314.000,00 kuna**

**Članak 3.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2010. godini iz članka 1. ovog Programa odnosi se na:

**4. Javna rasvjeta**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumjeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.
Pod utroškom električne energije podrazumijevaju se troškovi električne energije za javnu rasvjetu.
Planirana sredstva:

- Električna energija .....300.000,00 kuna
- Materijal i djelovi .....100.000,00 kuna
- Usluge održavanja javne rasvjete..... 50.000,00 kuna

*Ukupno: .....450.000,00 kuna*

**5. Sufinanciranje komunalne djelatnosti zbrinjavanja otpada**

Pos sufinanciranjem komunalne djelatnosti zbrinjavanja otpada podrazumijevamo redovno održavanje transfer stanica, prijevoz otpada na kopno i zbrinjavanje na kopnu.
Planirana sredstva:

- Prijevoz otpada i zbrinjavanje na kopnu.....300.000,00 kuna

*Ukupno:.....300.000,00 kuna*

**6. Održavanje nerazvrstanih cesta i putova**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta i putova podrazumijeva se održavanje i sanacija lokalnih, poljskih i protupožarnih putova.
Planirana sredstva:

- Građevinski materijal .....300.000,00 kuna
- Usluge .....80.000,00 kuna

*Ukupno: .....380.000,00 kuna*

**7. Održavanje javnih površina i groblja**

Pod održavanjem javnih površina i groblja podrazumijeva se održavanje trgova, parkova i javnih zelenih površina, održavanje tržnica na malo i održavanje groblja.

Planirana sredstva:

- Građevinski materijal .....100.000,00 kuna
- Usluge ..... 84.000,00 kuna

*Ukupno:* .....*184.000,00 kuna*

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

KLASA: 400-01/11-01/9
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

---

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08) i članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadrske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**Program**
**javnih potreba u školstvu i predškolstvu**
**za 2012. godinu**

A) OSNOVNE POTREBE

I

Programom javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 2012. godinu utvrđuju se aktivnosti i programi od značaja za Općinu Sali, a koji se ostvaruju u sljedećem:

- briga o djeci predškolske dobi

B) PROGRAMI

**Dječji vrtić „Orkulice“ Sali**

Predškolski odgoj na području Općine Sali organizira se u Dječjem vrtiću u Salima. Na temelju opsega izvođenja programa, broja djece i zaposlenih u Vrtiću, osiguravaju se sredstva iz proračuna Općine Sali za financiranje predškolskog odgoja ukupno 272.000,00 kn.
Pored primarnog programa Vrtić može organizirati i dodatne programe kojima se zadovoljavaju potrebe i interesi djece i roditelja.
Potrebna sredstva za osiguranje dodatnih programa u cijelosti osiguravaju korisnici programa.
Sredstva za osiguranje primarnih programa osigurava Proračun Općine Sali, a u manjem postotku (25% ) korisnici programa putem participiranja roditelja u cjelini boravka u Vrtiću.
Sredstva u iznosu od 272.000,00 kuna raspoređuju se na:

- Izdaci za zaposlene ..... 202.000,00
- Materijalni rashodi ..... .20.000,00
- Tekuće održavanje..... 20.000,00

**Dječji vrtić „Latica“ Zadar** (za djecu s posebnim potrebama)
Sufinanciranje programa za djecu s teškoćama u razvoju, sa područja Općine Sali, u iznosu od 30.000,00 kuna.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

II

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2012.

KLASA: 400-01/11-01/12
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

Na temelju članka 74. Zakona o športu („Narodne novine“ broj 71-1704/2006, 150-4102/2008) i članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**Program**
**javnih potreba u športu Općine Sali**
**za 2012. godinu**

A) OSNOVNE POTREBE

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti od značaja za Općinu Sali, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem športa
- djelovanjem športskih klubova i udruga
- sudjelovanjem u financiranju športskih natjecanja i aktivnosti

B) SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Za ostvarivanje programa iz točke A osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sali u visini od 150.000,00 kn i to:

- Tekuće donacije za športska događanja .....50.000,00
- Tekuće donacije športskim društvima .....100.000,00

C) ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

KLASA: 400-01/11-01/11
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

---

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47-866/1990, 27-468/1993, 38-847/2009) i članka 30. Statuta Općine Sali («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/2009), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. godine donosi

**Program**
**javnih potreba u kulturi za 2012. godinu**

**I**

Financiranjem javnih potreba u kulturi, a u svrhu promicanja i unapređenja kulturnih vrijednosti, osiguravaju se u Proračunu Općine Sali sredstva za:

- financiranje kulturnih i zabavnih manifestacija
- knjižnična djelatnost
- vjerske organizacije

**II**

**Kulturne i zabavne manifestacije**

Tijekom 2012. godine nastavit će se sa organizacijom kulturno – zabavnih manifestacija u suradnji sa AKUD-om „Sloga“ Sali, Turističkom zajednicom Dugi otok, Hrvatskom knjižnicom i čitaonicom Sali i mjesnim odborima.

Za zadovoljenje takvih potreba u Proračunu Općine Sali osigurana su sredstva u visini 60.000,00 kn od čega:

- Financiranje kulturnih događanja .....50.000,00
- Sponzorstva za knjige .....10.000,00

**Knjižnica i čitaonica Sali**

Knjižnica i čitaonica Sali je ustanova u kojoj se obavlja knjižnična djelatnost te niz aktivnosti u cilju očuvanja tradicije. Za ostvarenje programa rada ove knjižnice osigurana su sredstva u Proračunu Općine Sali u visini od 224.500,00 kn raspoređeno za:

- Izdatke za zaposlene ..... 127.500,00
- Materijalne rashode ..... 27.000,00
- Nabava knjiga ..... 20.000,00
- Proširenje knjižnice ..... 50.000,00

**Vjerske organizacije**

- donacije vjerskim organizacijama po zahtjevu .....10.000,00

Donacije vjerskim organizacijama u iznosu od 10.000,00 kuna osiguravaju se iz Proračuna Općine Sali.

**III**

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

KLASA: 400-01/11-01/10
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sc. Ante Vodopija

**Socijalni program**
**za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Sredstva u Proračunu Općine Sali osigurana za potrebe socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Sali, radi ostvarenja više razine socijalne sigurnosti stanovništva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih zakonom o socijalnoj skrbi.

**Članak 2.**

Za ostvarivanje Socijalnog programa osigurana su proračunska sredstva u iznosu od 263.000,00 kn, a koristiti će se za:

- pružanje pomoći za podmirenje troškova stanovanja .....8.000,00
- pomoć i njega u kući.....10.000,00
- pomoć invalidima i hendikepiranim osobama .....10.000,00
- pomoći osobama i kućanstvima .....20.000,00
- jednokratna ili višekratna pomoć učenicima/studentima .....100.000,00
- naknade za rodilje ..... 20.000,00
- sufinanciranje programa za djecu .....70.000,00
- udruga veterana domovinskog rata ..... 5.000,00
- Crveni križ .....20.000,00

**Članak 3.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi pokreće se na zahtjev stranke. Zahtjev se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sali. Pravo na novčanu pomoć ili pomoć u naravi ostvaruje se po Zaključku načelnika.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

KLASA: 400-01/11-01/13
URBROJ: 2198/15-01-11-1
Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI
Predsjednik:
mr.sv. Ante Vodopija

Na temelju Zakona o radu („Narodne novine“ broj 149/09 i 61/11), Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Sali na 20. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2011. donosi

**PRAVILNIK O RADU**

I OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sali, na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim, nepunim i skraćenim radnim vremenom, kao i vježbenika (u nastavku teksta: zaposlenici).
Organizacija rada uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sali i drugim ustrojstvenim propisima, u skladu sa Zakonom.
Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, upotrebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 2.**

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na zaposlenike neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za zaposlenike povoljnije uređena drugim propisima ili općim aktom.
Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se drugi propisi ili opći akt.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na naknade plaće i druga materijalna prava primjenjuju se i na dužnosnike Općine Sali koji svoju dužnost obavljaju profesionalno.

II RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

***Radno vrijeme***

**Članak 3.**

Puno radno vrijeme zaposlenika je 40 sati tjedno.
Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.
Iznimno od stavka 2. ovog članka, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela može radno vrijeme službenika i namještenika kada za to postoji prijeka potreba, raspoređivati na drugi način, u okviru tjednog fonda od 40 radnih sati, ali i van okvira tjednog fonda radnih sati.
Dnevno radno vrijeme traje 8 sati, osim u slučaju hitnoga prekovremenog rada.

***Stanka, dnevni i tjedni odmor***

**Članak 4.**

Zaposlenici koji rade puno radno vrijeme imaju svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koriste ga u skladu s rasporedom što ga utvrdi čelnik upravnog tijela.
Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti na početku niti na kraju radnog vremena.
Između dva uzastopna radna dana zaposlenici imaju pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.
Zaposlenici imaju pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.
Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.
Ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tijedna.
Ako zaposlenik zbog potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 6. ovog članka, može ga koristiti naknadno, prema odluci čelnika upravnog tijela na prijedlog neposredno nadređene osobe.

***Godišnji odmor***

**Članak 5.**

Zaposlenici imaju pravo za svaku kalendarsku godinu na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 4 tjedna, a najviše 30 radnih dana.

**Članak 6.**

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

**Članak 7.**

Ništavan je sporazum ili izjava o odricanju od prava na godišnji odmor odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 8.**

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.
Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

**Članak 9.**

Zaposlenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.
Prekid rada zbog privremene spriječenosti za rad, vršenja dužnosti u obrani ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 10.**

Zaposlenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada :

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije stekao pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo šest mjeseci neprekidnog rada;
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navrši šest mjeseci neprekidnog rada.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, zaposlenik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

**Članak 11.**

Godišnji odmor od četiri tjedna uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. S obzirom na složenost poslova:

| | |
|---|---|
| - radna mjesta 1. do 4. klasifikacijskog ranga | 5 dana |
| - radna mjesta 5. do 8. klasifikacijskog ranga | 4 dana |
| - radna mjesta 9. do 11. klasifikacvijskog ranga | 3 dana |
| - radna mjesta 12. i 13. klasifikacijskog ranga | 2 dana |

2. S obzirom na dužinu radnog staža:

| | |
|---|---|
| - od 5 do 10 godina radnog staža | 2 dana |
| - od 10 do 15 godina radnog staža | 3 dana |
| - od 15 do 20 godina radnog staža | 4 dana |
| - od 20 do 25 godina radnog staža | 5 dana |
| - od 25 do 30 godina radnog staža | 6 dana |
| - od 30 do 35 godina radnog staža | 7 dana |
| - od 35 i više godina radnog staža | 8 dana |

3. S obzirom na posebne socijalne uvjete:

| | |
|---|---|
| - samohranom roditelju djeteta mlađeg od 10 godina starosti | 3 dana |
| - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom | 3 dana |
| - osobi s invaliditetom | 3 dana |

4. S obzirom na ostvarene rezultate rada:

| | |
|---|---|
| - zaposleniku koji je ocijenjen ocijenom „odličan“ | 2 dana |
| - zaposleniku koji je ocijenjen ocjenom „vrlodobar“ | 1 dan |

Ukupno trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se dvadeset radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđen točkama 1. do 3. ovog članka, ali najviše do 30 dana.

**Članak 12.**

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora, što ga donosi Općinski načelnik, na prijedlog pročelnika upravnog odjela.

**Članak 13.**

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela donosi, za svakog zaposlenika posebno, rješenje kojim utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 11. ovog Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora, uzimajući u obzir želje zaposlenika, a vodeći računa da se kontinuirano obavljaju poslovi iz nadležnosti odjela.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije 15 dana prije korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 14.**

Zaposlenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje dva tjedna neprekidno, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

Drugi dio godišnjeg odmora zaposlenici moraju iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće godine.

**Članak 15.**

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta, odnosno zbog vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, zaposlenici imaju pravo iskoristiti do 30. lipnja sljedeće godine, pod uvjetom da su radili najmanje šest mjeseci u godini koja prethodi godini u kojoj su se vratili na rad.

**Članak 16.**

U slučaju prestanka rada zbog prelaska na rad drugom poslodavcu, zaposlenici imaju pravo iskoristiti godišnji odmor na koji su stekli pravo u upravnom tijelu u kojem im prestaje radni odnos, u skladu sa člancima 12. i 13. ovog Pravilnika.

**Članak 17.**

Zaposlenici imaju pravo koristiti dva puta godišnje po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sami odrede, ali su o tome dužni obavijestiti nadređenu osobu najmanje jedan dan prije.

**Članak 18.**

Zaposlenicima se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršavanja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodi, odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi čelnik upravnog tijela.

Zaposlenicima kojima je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 19.**

Zaposlenici imaju pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim se troškovima smatraju stvarni troškovi prijevoza koji su zaposlenici koristili u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem su koristili godišnji odmor u trenutku prekida i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja, prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim se troškovima smatraju ostali izdaci koji su za zaposlenike nastali zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuju odgovarajućom dokumentacijom.

***Plaćeni dopust***

**Članak 20.**

Zaposlenici imaju pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka 7 radnih dana
- rođenja djeteta 7 radnih dana
- smrti supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka 7 radnih dana
- smrti roditelja supružnika, djeda ili bake, brata, sestre i drugih članova uže obitelji prema odredbi Zakona o radu 3 radna dana
- teška bolest djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 5 radnih dana
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana
- polaganje stručnog ispita prvi put 7 radnih dana
- nastup na kulturnim i sportskim priredbama 2 radna dana
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima,

obrazovanje za sindikalne aktiviste i dr. 2 radna dana
- elementarne nepogode 5 radnih dana
- dobrovoljnog darivanja krvi za svako darivanje 2 radna dana

Zaposlenici imaju pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje su, tijekom iste godine koristili prema drugim osnovama.
Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za polaganje državnog stručnog ispita, prvi put, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

**Članak 21.**

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, zaposlenicima se , za pripremanje i polaganje ispita, može odobriti godišnje do sedam radnih dana plaćenog dopusta.

**Članak 22.**

Zaposlenici koji su upućeni na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje za pripremanje i polaganje ispita imaju pravo na plaćeni dopust do 15 radnih dana godišnje.
Za pripremanje i polaganje završnog ispita zaposlenici, osim plaćenog dopusta iz stavka 1. ovog članka, imaju prvo na još pet radnih dana plaćenog dopusta.
Ako to okolnosti zahtijevaju, zaposlenicima se može odobriti plaćeni dopust za školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje i u dužem trajanju ali ne duže od 60 radnih dana u jednoj godini.

**Članak 23.**

Zaposlenici mogu koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust, osim u slučaju smrtnog slučaja i dobrovoljnog davanja krvi.
Ako okolnosti na osnovi koje ima pravo na plaćeni dopust nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), zaposlenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju smrtnog slučaja i dobrovoljnog darivanja krvi.

**Članak 24.**

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

***Neplaćeni dopust***

**Članak 25.**

Zaposleniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku jedne kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova i zadaća, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolovanja i osposobljavanja, kao i u drugim opravdanim slučajevima.
Neplaćeni dopust odobrava čelnik upravnog tijela.
U vrijeme neplaćenog dopusta djelatniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

## III PLAĆE I DRUGA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA

***Plaća***

**Članak 26.**

Plaću zaposlenika čine osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.
Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je zaposlenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.
Dodaci na osnovnu plaću su druga uvećanja plaće.

**Članak 27.**

Osnovicu i koeficijent za obračun plaće zaposlenika određuje Općinsko vijeće odlukom na prijedlog Općinskog načelnika.

**Članak 28.**

Plaća se isplaćuje jednom mejsečno do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.
O isplati plaće zaposleniku se mora uručiti obračun plaće.

**Članak 29.**

Poslodavac je dužan na zahtjev zaposlenika izvršiti obustavu iz plaće (kredit, uzdržavanje i slično).

*Pravo na povećanu plaću*

**Članak 30.**

Za otežane uvjete rada, prekovremeni i noćni rad te rad nedjeljom, blagdanom ili nekim drugim danom za kojeg je zakonom određeno da se ne radi, radnik ima pravo na povećanu plaću.

**Članak 31.**

Osnovna plaća zaposlenika biti će uvećana:

- za prekovremeni rad, po satu 50%

Prekovremenim radom, kad je rad zaposlenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom i nedjeljom.

Ako zaposlenik radi na blagdane, neradne dane utvrđene zakonom i na Uskrs ima pravo na plaću uvećanu za 100% (po satu rada).

***Drugi materijalni primici***

**Članak 32.**

Za dane kada ne radi zbog bolovanja, prvih 42 dana, za invalide rada prvih 15 dana , zaposlenik ima pravo na naknadu plaće od 90% osnovice za naknadu plaće koja se utvrđuje prema propisima o zdravstvenom osiguranju, a čini je prosječni iznos plaće u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je nastupilo bolovanje.

Ako je zaposlenik na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu pripada mu naknada u 100% iznosu osnovne plaće.

**Članak 33.**

1)Zaposlenik koji je pretrpio ozljedu na radu, odnosno koji je obolio od profesionalne bolesti, a koji nakon završenog liječenja i oporavka ne bude vraćen na rad, ima pravo na otpremninu najmanje u dvostrukom iznosu od iznosa koji bi mu inače pripadao.

2) Zaposlenik koji je neopravdano odbio zaposlenje na ponuđenim mu poslovima, nema pravo na otpremninu u dvostrukom iznosu.

3) Zaposlenik kojem prestaje radni odnos zbog poslovno uvjetovanog ili osobno uvjetovanog otkaza, ima pravo na otpremninu u visini 65% njegove prosječne plaće isplaćene mu u zadnja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku godinu radnog staža u Općini Sali.

4) Zaposleniku koji ide u mirovinu pripada pravo na neto otpremninu u iznosu od tri prosječne neto plaće.

5) Prigodom odlaska u mirovinu, zaposleniku koji ispunjava uvjete za ostvarenje prava na starosnu ili prijevremenu mirovinu prema odredbama Zakona o mirovinskom osiguranju, može se dokupiti dio mirovine koji bi bio ostvaren da je navršena određena starosna dob i/ili ostvaren određeni mirovinski staž.

6) U slučaju otkaza zaposleniku kojem pripada pravo na otpremninu, a koji ispunjava uvjete za mirovinu, poslodavac mora ponuditi mogućnost kako bi zaposlenik mogao izabrati između otpremnine i dokupa dijela mirovine koji predstavlja razliku od mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju do mirovine koja bi bila ostvarena da je navršio određenu dob, odnosno mirovinski staž.

7) Zaposleniku koji se odluči za dokup mirovine pripada i razlika između iznosa dokupa mirovine i otpremnine na koju ima pravo sukladno ovom Pravilniku.

8) Ukoliko iznos potreban za dokup mirovine premašuje iznos otpremnine na koji zaposlenik ima pravo, o mogućnosti dokupa mirovine odlučuje poslodavac, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

**Članak 34.**

Zaposlenicima pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u neto iznosu na koji se, prema poreznim propisima, ne plaća porez.

Regres iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se u cjelosti samo jednom u tekućoj godini.

Regres može biti isplaćen jednokratno do dana korištenja godišnjeg odmora ili ako postoje opravdani razlozi po Odluci načelnika do kraja tekuće godine.

Zaposlenici koji na temelju ovog Pravilnika ostvaruju pravo na srazmjerni dio godišnjeg odmora, ostvaruju pravo na isplatu regresa iz stavka 1. ovog članka razmjerno broju mjeseci provedenih na radu u godini za koju ostvaruju pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

**Članak 35.**

Zaposlenicima pripada pravo na jednokratni dodatak – božićnicu u neto iznosu na koji se, prema poreznim propisima, ne plaća porez.

Božićnica iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se do 20. prosinca tekuće godine.

Pravo na isplatu božićnice ima zaposlenik koji je u službi, odnosno u radnom odnosu na dan isplate božićnice.

**Članak 36.**

Zaposlenicima upućenima na službeno putovanje u zemlji pripada dnevnica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini iznosa na koji se, prema poreznim propisima, ne plaća porez.

Zaposlenicima upućenima na službeno putovanje u inozemstvo pripada dnevnica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja na način i pod uvjetima utvrđenima propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna, do visine iznosa na koji se, prema poreznim propisima, ne plaća porez.

**Članak 37.**

Za vrijeme rada izvan sjedišta upravnog tijela i izvan mjesta njegovog stalnog boravka, zaposlenik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li zaposleniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno je najmanje iznos na koji se, prema poreznim propisima, ne plaća porez.

Terenski se dodatak zaposleniku isplaćuje najkasnije posljednji radni dan u mjesecu, za sljedeći mjesec.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

**Članak 38.**

Zaposleniku pripada naknada za odvojeni život kada je upućen na rad izvan sjedišta upravnog tijela, a obitelj mu trajno boravi u mjestu sjedišta upravnog tijela.

Naknada za odvojeni život od obitelji iznosi najmanji iznos na koji se, prema propisima, ne plaća porez.

Naknada za odvojeni život i terenski dodatak međusobno se isključuju.

**Članak 39.**

Zaposlenici imaju pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini troškova prijevoza javnim, odnosno gradskim prometom.

**Članak 40.**

Ako je zaposlenicima odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, imaju pravo na naknadu troškova u visini iznosa na koji se, prema poreznim propisima, ne plaća porez.

**Članak 41.**

Zaposlenici ili njihove obitelji imaju pravo na pomoć, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:

- smrti zaposlenika - dvije prosječne mjesečne neto plaće i troškovi pogreba
- nastanka teške invalidnosti na radu zaposlenika – dvije prosječne mjesečne neto plaće
- nastanka teške invalidnosti zaposlenika, djeteta ili supružnika – jedna prosječna mjesečna neto plaća
- smrti supružnika, djeteta i roditelja – jedna prosječna mjesečna neto plaća
- bolovanja dužeg od 90 dana – jedna prosječna mjesečna neto plaća
- za rođenje djeteta – jedna prosječna mjesečna neto plaća.

Prosječna mjesečna neto plaća iz prethodnog stavka je prosječna mjesečna neto plaća isplaćena po djelatniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca.

**Članak 42.**

Zaposlenicima se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidni rad u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sali, u visini iznosa na koji se, prema propisima, ne plaća porez.

Zaposlenicima će se jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka isplatiti tijekom godine u kojoj su stekli pravo na isplatu.

**Članak 43.**

Na ime dara za djecu do 15 godina starosti, zaposlenicima se isplaćuje iznos u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom po djetetu godišnje.

Zaposlenici imaju pravo na dar u naravi godišnje u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom.

## IV ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI ZAPOSLENIKA

**Članak 44.**

Jedinstveni upravni odjel je dužan osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika na radu.

Jedinstveni upravni odjel će poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnosti i zdravlje zaposlenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, spriječavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Jedinstveni upravni odjel dužan je osigurati dodatne uvjete za rad osoba s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

**Članak 45.**

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika te osoba na koje utječu njihovi postupci tjekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao Jedinstveni upravni odjel, odnosno drugo nadležno tijelo te osposobljenošću koje je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Zaposlenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvog svog postupka u odnosu na druge zaposlenike i mora uživti zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

**Članak 46.**

Zaštia privatnosti zaposlenika provodi se u skladu sa zakonom.

V ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA

**Članak 47.**

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika obvezno se dostavljaju zaposleniku u pisanom obliku, s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku.

**Članak 48.**

U slučaju kad zaposlenici daju otkaz dužni su odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako s Općinskim načelnikom ne postignu sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako je potrebno radi dovršavanja neodgodivih poslova ili iz drugih opravdanih razloga, Općinski načelnik ili osoba koju on za to ovlasti može u rješenju o prestanku službe, odnosno rada, otkazni rok produžiti najviše do tri mjeseca.

**Članak 49.**

Zaposleniku kojem nedostaje najviše pet godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu ne može prestati radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka rada po sili zakona.

**Članak 50.**

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija zaposlenika na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, porodičnih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovinskog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu, te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

**Članak 51.**

Zaposlenici su dužni, prigodom obavljanja poslova svojega radnog mjesta, ponašati se i postupati na način kojim ne uznemiruju druge zaposlenike te, u granicama svojih ovlasti, spriječiti uznemiravanje od drugih zaposlenika i trećih osoba i o uznemiravanju obavijestiti nadležnu osobu.

**Članak 52.**

Postupak zaštite dostojanstva zaposlenika koji je podnio prijavu zbog uznemiravanja povjerljive je naravi.

Za primanje i rješavanje pritužaba vezanih za postupak zaštite dostojanstva zaposlenika nadležan je Općinski načelnik.

**Članak 53.**

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja, ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje zaposlenika postoji, predlaže neku od sljedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

- izmjenu raspreda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanoga i zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje;
- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanoga zaposlenika i onoga koji je izvršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru;
- usmeno upozorenje zaposleniku koji je izvršio uznemiravanje;
- pisano upozorenje zaposleniku koji je izvršio uznemiravanje, uz najavu mogućnosti pokretanja disciplinskog postupka;
- pokretanje disciplinskog postupka.

VI PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

**Članak 54.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima djelatnika Općine Sali (Klasa: 120-01/05-01/1, Urbroj: 2198/15-01-05, od 14. ožujka 2005.).

**Članak 55.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 030-01/11-01/2

URBROJ: 2198/15-01-11-1

Sali, 12. prosinca 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednik:

mr.sc. Ante Vodopija

# AKTI OPĆINE KOLAN

Temeljem članka 52. Statuta Općine Kolan(„Službeni glasnik“ Zadarske županije br. 17/09) Općinski načelnik donio je,

**ODLUKU**
**o povjeravanju poslova montaže Led cestovnih svjetiljki**

**Članak 1.**

Poslovi montaže Led cestovnih svjetiljki na području Općine Kolan povjeravaju se Izvođaču Elektro djelatnost-„Elin“, V, Nazora 11, 23240 Povljana ,zastupanog po Ivanu Škodi.

**Članak 2.**

Izvođač se obvezuje poslove iz prethodnog članka izvoditi prema ponudbenom troškovniku koji je sastavni dio ove odluke , a koji je prihvaćen u prethodnom postupku javne nabave( br. IV-02-V-142380-220909) u postupku ustupanje poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Kolan.

**Članak 3.**

Izvođač se obvezuje poslove montaže Led cestovnih svjetiljki obavljati sukladno zakonu i ostalim propisima koji reguliraju elektroenergetsku djelatnost , a nadzor nad istim vršit će „INEL-PROJEKT“ d.o.o. iz Zadra.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“ i stupa na snagu danom objave.

Klasa: 310-01/11-01/01
Ur. broj: 2198/33-40-11-53
Kolan, 16. studenog 2011. godine

Načelnik Općine Kolan
Josip Zubović

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ( „Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10 ) te članka 28. Statuta Općine Kolan ( „Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/09 ) Općinsko vijeće Općine Kolan na 24. sjednici Općinskog vijeća održanoj 29. studenog 2011. godine, donosi

**ODLUKU**

**o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kolan**

**Članak 1.**

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kolan, izrađena od ovlaštene tvrtke
NW - wind d.o.o. iz Varaždina u srpnju 2011. godine, a po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje - Područnog ureda Zadar,
Klasa: 810-03/10-04/09, Ur. broj: 543-20-11-6, od 13. srpnja 2011. godine.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 810-01/10-01/2
Ur. broj: 2198/33-40-11-15
Kolan, 29. studenog 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ( „Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10 ) te članka 28. Statuta Općine Kolan ( „Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/09 ) Općinsko vijeće Općine Kolan na 24. sjednici Općinskog vijeća održanoj 29. studenog 2011. godine, donosi

**ODLUKU**
**o donošenju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite za Općinu Kolan**

**Članak 1.**
Donosi se Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za Općinu Kolan koje je izradila ovlaštena tvrtka NW - wind d.o.o. iz Varaždina u srpnju 2011. godine.

**Članak 2.**
Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 810-01/11-01/06
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 29. studenog 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Na temelju članka 29. stavak 1. podstavak 5. Zakon o zaštiti i spašavanju ( „Narodne novine“ broj: 174/04, 79/07, 38/09 i 27/10 ), članka 3. stavka 1. alineja Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje ( „Narodne novine“ broj: 111/07 ) i članka 28. Statuta Općine Kolana ( „Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 17/09 ), načelnik Općine Kolan donosi

**ODLUKU**
**o osnivanju i ustrojstvu postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Kolan**

**Članak 1.**
Ovom Odlukom osniva se postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Kolan.

**Članak 2.**
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Kolan sastoji se od 23 pripadnika. Postrojba se sastoji od Tima koji u svom sastavu ima 2 (dvije) skupine. Svaka skupina u svom sastavu ima 2 ( dvije ) ekipe sa po 3 ( tri ) pripadnika i to:

1. skupina koju čini zapovjednik i 3 ekipe u kojima se nalazi po 3 pripadnika,
2. skupina koju čini zapovjednik i 3 ekipe u kojima se nalazi po 3 pripadnika.

Tim ima i bolničara.

**Članak. 3**
Potporu i raspoređivanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Kolan, na temelju zahtjeva nadležnog tijela Općine Kolan, obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar, u suradnji s nadležnim područnim odjelom za poslove obrane.

**Članak 4.**
Postrojba civilne zaštite Općine Kolan osniva se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.
Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Kolan u okviru zadaća iz točke I. ove Odluke provodi logističke poslove, organizaciju i provođenje evakuacije, zbrinjavanje, sklanjanje i zaštitu od požara.

**Članak 5.**
Sredstva potrebna za opremanje , uvježbavanje i djelovanje postrojbe civilne zaštite opće namjene osiguravaju se u proračunu Općine Kolan.

**Članak 6.**
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 810-06/11-01/01
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 29. studenog 2011. godine

Načelnik Općine Kolan
Josip Zubović

---

Na temelju članka 29. stavak 1. podstavak 5. Zakon o zaštiti i spašavanju ( „Narodne novine“ broj: 174/04, 79/07, 38/09 i 27/10 ) te članka 28. Statuta Općine Kolan ( „Službeni glasnik Zadarske županije“ broj:17/09 ), a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općinu Kolan, Klasa: 810-01/10-01/2, Ur. broj: 2198/33-40-11-15, te Plana zaštite i spašavanja Općine Kolan,Klasa: 810-01/11-01/06, Ur. broj: 2198/33-40-11-1, načelnik Općine Kolan donosi

**ODLUKU**
**o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Kolan**

**Članak 1**.
Operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području Općine Kolan su:

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Kolan
2. Postrojba opće namjene civilne zaštite
3. DVD Kolan
4. Ambulanta opće medicine ( Dr. Ivan Šupraha ) - u Kolanu.

**Članak 2.**
Operativne snage sudionici su zaštite i spašavanja, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprečavanja nastanka, ublažavanje, te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnosti kada je proglašena katastrofa.
Operativnim snagama rukovodi i koordinira općinski načelnik Općine Kolan uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Općine Kolan.
U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Kolan.

**Članak 3.**

Pravne osobe koje će, poradi nekog od interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Kolan, dobiti zadaću su:

1. Komunalno društvo Kolan d.o.o., Trg Kralja Tomislava 6, 23 251 Kolan
2. PTZ"Suhozid" Kolan, Rudina bb, 23 251 Kolan
3. Uslužni obrt „Nuga", Vanđelje 18, 23 251 Kolan
4. Građevinski obrt „David", Ribarska 26, Mandre, 23 251 Kolan.

**Članak 4.**

Pravne osobe iz članka 3. ove Odluke nositelji su posebnih zadaća u zaštiti i spašavanju. Za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje sa operativnim snagama iz članka 1. istima se dostavlja izvod iz Plana zaštite i spašavanja Općine Kolan.

**Članak 5.**

Prava i obaveze koje proizlaze iz članka 4. uredit će se sukladno odredbama:
- članak 55. Zakona o zaštiti i spašavanju ( „Narodne novine" broj: 174/04, 79/07,38/09 i 127/10 ),
- Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja ( „Narodne novine" broj: 86/06 ),
- Uredbe o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranih građana ( „Narodne novine" broj: 91/06 ).

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 810-05/11-01/02
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 29. studenog 2011. godine

Načelnik Općine Kolan
Josip Zubović

---

Temeljem članka 25. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( Narodne novine br. 26/03 ) te članka 28. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 17/09 ), Općinsko vijeće Općine Kolan na 24. sjednici Općinskog vijeća održanoj 29.studenog 2011. godine, donosi

**ODLUKU**
**o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade**

**Članak 1.**

Vrijednost boda (B) koja je osnova za obračun visine komunalne naknade na području Općine Kolan iznosi 0,80 kn/m2 korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Kolan.

**Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka ( «Službeni glasnik Zadarske županije» br. 24/09, Klasa: 363-01/09-01/113, Ur. broj: 2198-40-09-1 od 24. studenog 2009. godine ).

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 363-03/11-01/08
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 29. studenog 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( NN 26/03 - pročišćeni tekst 82/04 i 110/04 ) i članka 28. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije» br.24/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na 24. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 29. studenog 2011. godine, donosi

**ODLUKU**
**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi**

**Članak 1.**

Članak 7 a. stavak 1. alineja 2., mijenja se i glasi:
- II zona - koeficijent 0,5.

**Članak 2.**

Članak 7.b. stavak 1. alineja 3. mijenja se i glasi :
- poslovni prostori koji se koriste za obavljanje trgovačke, ugostiteljske, zanatske i druge poslovne djelatnosti ( banke, agencije, uredske prostorije i sl. ) ……. koef. 3,00.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije".
Klasa: 363-03/11-01/07
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 29. studenog 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temelju članka 31.st. 1. toč. 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( NN 26/03 - pročišćeni tekst 82/04 i 110/04 ) i članka 28. Statuta Općine Kolan ( «Službeni glasnik Zadarske županije» br. 17/2009 ), Općinsko vijeće Općine Kolan na 24. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 29. studenog 2011. godine, donosi

**ODLUKU**
**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu**

**Članak 1.**

Članak 14. st. 2. ( «Službeni glasnik Zadarske županije» br. 24/09 ) mijenja se i glasi:

Plaćanja komunalnog doprinosa djelomično su oslobođeni :

- vlasnici građevinske čestice odnosno investitori koji imaju ili su imali mjesto prebivališta na području Općine Kolan petnaest ili više godina ostvaruju pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa na volumenu od 1500m3 za izgradnju svoje prve građevine kako slijedi:
  - volumen objekta od 450 m3 oslobođen je za 90% utvrđenog iznosa,
  - volumen istog objekta od 450m3-900m3 oslobođen je za 80% utvrđenog iznosa.
  - volumen istog objekta od 900m3-1200m3 oslobođen je za 70% utvrđenog iznosa.
  - volumen istog objekta od 1200-1500m3 oslobođen je za 50% utvrđenog iznosa.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 363-01/11-01/56
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 29. studenog 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Temeljem odredbe članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ( NN 36/04 ) te članka 52. Statuta Općine Kolan ( «Službeni glasnik Zadarske županije» br. 17/09), načelnik Općine Kolan dana 30. studenog 2011. godine donosi

**PLAN**
**upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2012. godinu**

**I.**

Ovim planom utvrđuje se sadržaj (plan) redovnog upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2012 godinu, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Općine Kolan i mikrolokacije za obavljanje istih djelatnosti.

**II.**

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- čišćenje plaže i kupalište
- izrada katastarskih elaborata za pomorsko dobro
- određivanje granica pomorskog dobra za k.o. Kolan
- čišćenje podmorja
- postavljanje i uklanjanje WC kabina
- postavljanje i uklanjanje kabina za presvlačenje

**III.**

Redovno financiranje pomorskim dobrom financira se iz:

- sredstava od naknada za koncesije
- sredstava ostalih proračunskih prihoda

**IV.**

Popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Općine Kolan, te mikrolokacije istih djelatnosti su:

| Područje | Iz JPD | Naziv djelatnosti | Mikrolokacija | Broj lokacija |
|---|---|---|---|---|
| Morska obala , unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH | 1 B | Ugostiteljstvo , montažni objekti do 12 m2 i pripadajuća terasa te iznajmljivanje sredstava(brodice , sandoline , pedaline) | Lučica Mandre Mandre-Solinice | 4 Prema zahtjevu |
| Morska obala , unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH | 1 B | Ugostiteljstvo Montažni objekt do 12 m2 i pripadajuća terasa,te iznajmljivanje sredstava(pedaline,sandoline i ostalo) | Plaža Kolanjski Gajac | 3 Prema zahtjevu |
| | | | | |
| Morska obala , unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH | 1 B | Komercijalno-rekreacijski sadržaji , Zabavni sadržaji | k.č. 2761 k.o. Kolan Plaža Katarelac | 4 Prema zahtjevu |

**V.**

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2012. godinu, stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 342-01/11-01/11
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 30. studenog 2011. godine

Načelnik Općine Kolan
Josip Zubović

---

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KOLAN
OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovi stavka 2. članka 11., te stavka 2., članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04 ), te članka 28. Statuta Općine Kolan (« Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09 ), Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 09. prosinca 2011. godine, donosi

**ODLUKU**
**o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora te Koncesije u Općini Kolan**

## I. OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi te Koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora i Koncesije u Općini Kolan.

**II. UTVRĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

**Članak 2.**

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- javna rasvjeta,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove: održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza , pješačkih zona, otvorenih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, svjetleće signalizacije, održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove: održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, i javnih prometnih površina, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcidenta; te stručni nadzor nad tim radovima.

.Komunalna djelatnost sabiranja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz sabirnih – septičkih jama ili crnih jama obuhvaća pražnjenje septičkih jama, prijevoz sadržaja do mjesta trajnog odlaganja u kanalizacijski sustav, te njegovo odlaganje u kanalizacijski sustav.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove: upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća komunalne poslove: održavanja donjeg i gornjeg stroja nerazvrstanih cesta, održavanje poljskih puteva, cesta i puteva u vikend područjima, postavu i održavanje signalizacije na nerazvrstanim cestama i putevima, zimsko održavanje i čišćenje kolnika nerazvrstanih cesta te stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja groblja obuhvaća poslove: čišćenja groblja, košenje trave i korova na groblju, održavanje i sadnju zelenila i živica i stabala, održavanje staza i ograda na groblju, izrada okvira, grobnica, staza, ograda i drugih objekata na groblju te stručni nadzor nad tim radovima.

**Članak 2a.**

Koncesijom se na području Općine Kolan može steći pravo obavljanja komunalnih djelatnosti te izgradnja i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

– crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama što uključuje: uslugu crpljenja sadržaja prijevoznim sredstvom koje ispunjava minimalno tehničke i sanitarne uvjete, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama te njegovo trajno deponiranje na određeno mjesto zbrinjavanja u kanalizacijski sustav,

– obavljanje pogrebnih poslova uključuje: preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa ili kremiranja, te ukop,

– dimnjačarski poslovi utvrđeni su Odlukom o pružanju dimnjačarske usluge na području Općine Kolan.

**Članak 2b**.

Komunalne djelatnosti koje se odnose na:

- opskrbu pitkom vodom,
- sakupljanje, odvoz te zbrinjavanje krupnog otpada,
- sakupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,

S obzirom da se predmetna komunalna infrastruktura proteže na području više jedinica lokalne samouprave unutar dvije županije , te čini jedinstvenu i nedjeljivu funkcionalnu cjelinu , jedinice lokalne samouprave sukladno članku 4. stavku 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu obvezne su organizirati zajedničko obavljanje komunalnih djelatnosti putem trgovačkih društava u svom vlasništvu i/ili suvlasništvu.

**III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA**

**Članak 3.**

Postupak izbora koji prethodi sklapanju ugovora za obavljanje poslova komunalne djelatnosti iz članka 2. te članka 2a., ove Odluke provodi se javnim natječajem.

Javni natječaj je otvoreni postupak na temelju javno objavljenog poziva u Narodnim novinama i jednoj dnevnoj tiskovini.

Ako u prethodnom postupku javnog natječaja naručitelj Općina Kolan dobije samo jednu prihvatljivu ponudu Općina Kolan može povjeriti obavljanje takve komunalne djelatnosti izravnim ugovaranjem.

**Članak 4.**

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka koje imenuje Općinsko vijeće Općine Kolan. Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

**Članak 5.**

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost koja se povjerava ugovorom ili Koncesijom,
- vrijeme na koje sklapa Ugovor o povjeravanju komunalnog posla ili Ugovor o Koncesiji,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- za Koncesije visinu koncesijske naknade i njen način plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u Narodnim novinama, jednoj dnevnoj tiskovini i na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Kolan.

**Članak 6.**

Ponude se podnose, u dvostruko zapečaćenom omotu, Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kolan neposredno ili putem pošte sa naznakom „NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 30 dana od dana objave natječaja.

**Članak 7.**

Povjeritelj komunalnog posla – Općina Kolan u postupku izrade natječajne dokumentacije, zatraženih dokaza o pravnoj, poslovnoj, financijskoj sposobnosti o pružnim jamstvima te ostala pitanja koja se odnose na ponudu i ponuditelja a koja se mogu pojaviti u provedbi postupka na odgovarajući način primjenjivat će odredbe Zakona o koncesijama ( NN 1125/08) te Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04, 110/04, 178/04).

**Članak 8.**

Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže isprave navedene u javnom natječaju za prikupljanje ponuda smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Načelniku Općine Kolan zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi izrade prijedloga odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora odnosno Koncesije.

Načelnik Općine Kolan može donijeti prijedlog odluke da se ne izabere nijedna od pristiglih ponuda, te istu dostaviti Općinskom Vijeću na nadležno postupanje.

**Članak 9.**

Načelnik Općine Kolan po izradi prijedloga Odluke o odabiru povjerenika ugovornog posla odnosno Koncesionara, istu dostavlja Općinskom Vijeću na nadležno postupanje.

Odluka o davanju koncesije obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. vrijeme na koje se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu i
5. obvezu koncesionara.

Ugovor o koncesiji iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

1. djelatnosti za koje se koncesija dodjeljuje,

2. vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze korisnika koncesije,
7. jamstva korisnika koncesije,
8. uvjete otkaza ugovora,
9. ugovorne kazne.

Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora i sam Ugovor obvezno sadrže:

1. djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Koncesija komunalne poslove daje se na rok od 1 do 10 godina, dok Ugovorno povjeravanje poslova na rok od 2 do 4 godine.

Protiv Odluke o izboru povjerenika komunalnog posla odnosno Koncesionara nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Po donošenju Odluke o izboru ugovornog povjerenika odnosno Koncesionara od strane Općinskog vijeća, Načelnik Općine Kolan zaključuje Ugovor o obavljanju komunalnog posla sa povjerenikom odnosno Koncesionarom.

**Članak 9a**.

Koncesija i Ugovor o povjeravanju komunalnog posla prestaju:

1. istekom vremena na koje je koncesija dodijeljena, odnosno Ugovor zaključen,
2. prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije, odnosno,
3. Ugovornog povjerenika,
4. otkazom ugovora o koncesiji, odnosno Ugovora o povjeravanju,
5. sporazumom stranaka.

**IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE**

**Članak 10**.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

- ponuđena cijena ..... 50 bodova
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti, druge pogodnosti ....10 bodova
- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova……. 10 bodova
- oprema i posl.prost.....…. 15 bodova
- broj i struktura djelatnika ..... 15 bodova

Najpovoljnijom ponudom za dodjelu Koncesije smatrati će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

- ponuđena cijena .....…….. 40 bodova
- visina koncesijske naknade…… 10 bodova
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti, druge pogodnosti .....10 bodova
- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova……. .10 bodova
- oprema i posl.prost.....…... 15 bodova
- broj i struktura djelatnika .....…… 15 bodova

**Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije». Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora te Koncesije u Općini Kolan Klasa: 363-01/10-01/125, Ur. broj: 2198/33-40-10-1 od 23. prosinca 2010. godine.

Klasa: 363-01/11-01/57
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 09. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

OPĆINA KOLAN

TRG KRALJA TOMISLAVA 6

**Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08) i članka 28. Statuta Općine Kolan (Službeni glasnik Zadarske županije br.17/09 Općinslo vijeće Općine Kolan na sijednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:**

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2011. GODINU

## OPĆI DIO

### Članak 1.

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

| | | |
|---|---|---|
| 6 | Prihodi poslovanja | 8.412.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 6.314.500,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 2.097.500,00 |

| | |
|---|---|
| UKUPNO PRIHODI I PRIMICI | **8.412.000,00** |
| UKUPNO RASHODI I IZDACI | **8.412.000,00** |

### Članak 2.

Ukupni rashodi i izdaci u izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kolan za 2011 godinu raspodjeljuju se po ekonomskoj klasifikaciji u posebnom dijelu proračuna u ukupnom iznosu od 8.412.000,00 kuna.

**OPĆINA KOLAN**

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2011. GODINU

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| **UKUPNO PRIHODI / PRIMICI** | | | **8.412.000,00** |
| **RAZDJEL 000 OPĆINA KOLAN - PRIHODI** | | | **8.412.000,00** |
| P027 | 66312 | Tekuće donacije od neprofitnih organizacija | 17.500,00 |
| **Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI** | | | **5.445.500,00** |
| P001 | 61111 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti | 550.000,00 |
| P002 | 61121 | Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih za | 85.000,00 |
| P003 | 61122 | Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti i na dohodak od slobodnih | 117.000,00 |
| P004 | 61151 | Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi | -20.000,00 |
| P005 | 61314 | Porez na kuće za odmor | 980.000,00 |
| P006 | 61341 | Porez na promet nekretnina | 1.250.000,00 |
| P007 | 61424 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 37.000,00 |
| P008 | 61453 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 7.000,00 |
| P009 | 61632 | Zaprimljeni neprepoznati nalozi | 5.000,00 |
| P010 | 65123 | Gradske i općinske upravne pristojbe | 3.000,00 |
| P011 | 65129 | Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom | 300.000,00 |
| P012 | 65141 | Boravišne pristojbe | 66.000,00 |
| P013 | 64221 | Prihodi od zakupa nekretnina | 65.000,00 |
| P014 | 65269 | Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima | 3.000,00 |
| P017 | 65232 | Komunalne naknade | 600.000,00 |
| P018 | 64236 | Spomenička renta | 2.500,00 |
| P019 | 64217 | Naknada za uporabu pomorskog dobra | 210.000,00 |
| P020 | 64229 | Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 30.000,00 |
| P021 | 65264 | Sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl. | 100.000,00 |
| P022 | 63311 | Tekuće pomoći iz državnog proračuna | 230.000,00 |
| P023 | 63321 | Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | 780.000,00 |
| P024 | 63322 | Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna | 3.000,00 |
| P025 | 65221 | Vodni doprinos | 42.000,00 |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **2.949.000,00** |
| P015 | 65231 | Komunalni doprinosi | 2.609.000,00 |
| P016 | 65331 | Naknade za priključak | 105.000,00 |
| P026 | 61111 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti | 235.000,00 |

## OPĆINA KOLAN

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| **UKUPNO RASHODI / IZDACI** | | | **8.412.000,00** |
| **RAZDJEL 000 OPĆINA KOLAN - PRIHODI** | | | **-** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **-** |
| **Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja** | | | **-** |
| **Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi** | | | **-** |
| R124 | 31111 | Plaće za zaposlene | - |
| **RAZDJEL 001 URED OPĆINSKOG VIJEĆA** | | | **8.196.000,00** |
| **GLAVA 00 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL** | | | **3.688.800,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **3.688.800,00** |
| **Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja** | | | **2.891.800,00** |
| **Aktivnost A01 0100 A100001 Rashodi za zaposlene** | | | **897.300,00** |
| R001 | 31111 | Plaće za zaposlene | 748.300,00 |
| R002 | 31212 | Nagrade | 1.000,00 |
| R003 | 31213 | Darovi | 6.000,00 |
| R004 | 31215 | "Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj" | 3.000,00 |
| R005 | 31216 | Regres za godišnji odmor | 16.000,00 |
| R006 | 31219 | Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene | 5.000,00 |
| R007 | 31321 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 102.000,00 |
| R008 | 31322 | Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu | 4.000,00 |
| R009 | 31331 | Doprinosi za zapošljavanje | 12.000,00 |
| **Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi** | | | **1.994.500,00** |
| R010 | 32111 | Dnevnice za službeni put u zemlji | 13.000,00 |
| R011 | 32112 | Dnevnice za službeni put u inozemstvu | 11.000,00 |
| R012 | 32113 | Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji | 7.000,00 |
| R013 | 32114 | Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu | 12.000,00 |
| R014 | 32115 | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji | 20.000,00 |
| R015 | 32116 | Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu | 1.500,00 |
| R016 | 32121 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | 40.000,00 |
| R017 | 32131 | Seminari, savjetovanja i simpoziji | 8.000,00 |
| R018 | 32132 | Tečajevi i stručni ispiti | 2.000,00 |
| R019 | 32141 | Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe | 5.000,00 |
| R020 | 32149 | Ostale naknade troškova zaposlenima | 5.000,00 |
| R021 | 32211 | Uredski materijal | 35.000,00 |
| R022 | 32212 | Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) | 11.000,00 |
| R023 | 32214 | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje | 2.000,00 |
| R024 | 32216 | Materijal za higijenske potrebe i njegu | 2.000,00 |
| R025 | 32219 | Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja | 14.000,00 |
| R026 | 32231 | Električna energija | 17.000,00 |
| R027 | 32234 | Motorni benzin i dizel gorivo | 55.000,00 |
| R028 | 32251 | Sitni inventar | 1.000,00 |
| R029 | 32252 | Auto gume | 7.000,00 |
| R030 | 32241 | Materijal i dijelovi za tekuće i inveticijsko održavanje građevinskih objekata | 95.000,00 |
| R031 | 32242 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme | 90.000,00 |
| R032 | 32243 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava | 20.000,00 |
| R033 | 32244 | Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 45.000,00 |
| R034 | 32311 | Usluge telefona, telefaksa | 55.000,00 |
| R035 | 32312 | Usluge interneta | 7.000,00 |
| R036 | 32313 | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) | 40.000,00 |
| R037 | 32321 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | 190.000,00 |
| R038 | 32322 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme | 250.000,00 |
| R039 | 32323 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava | 20.000,00 |
| R040 | 32319 | Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz | 6.000,00 |
| R041 | 32331 | Elektronski mediji | 20.000,00 |
| R042 | 32332 | Tisak | 20.000,00 |
| R043 | 32334 | Promidžbeni materijali | 25.000,00 |
| R044 | 32341 | Opskrba vodom | 3.000,00 |
| R045 | 32342 | Iznošenje i odvoz smeća | 500,00 |
| R046 | 32359 | Ostale zakupnine i najamnine | 33.000,00 |
| R047 | 32372 | Ugovori o djelu | - |
| R048 | 32373 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja | 3.000,00 |
| R049 | 32375 | Geodetsko-katastarske usluge | 150.000,00 |
| R050 | 32376 | Usluge vještačenja | - |
| R051 | 32379 | Ostale intelektualne usluge | 160.000,00 |
| R052 | 32381 | Usluge ažuriranja računalnih baza | 35.000,00 |
| R053 | 32382 | Usluge razvoja software-a | 13.000,00 |
| R054 | 32389 | Ostale računalne usluge | 10.000,00 |

**OPĆINA KOLAN**

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| R055 | 32393 | Uređenje prostora | 200.000,00 |
| R056 | 32911 | Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća | 100.000,00 |
| R057 | 32921 | Premije osiguranja prijevoznih sredstava | 5.000,00 |
| R058 | 32922 | Premije osiguranja ostale imovine | 8.000,00 |
| R059 | 32923 | Premije osiguranja zaposlenih | - |
| R060 | 32931 | Reprezentacija | 80.000,00 |
| R061 | 32941 | Tuzemne članarine | 3.000,00 |
| R062 | 32953 | Javnobilježničke pristojbe | 500,00 |
| R063 | 38592 | Sponzorstva, manifestacije i proslave | 30.000,00 |
| R064 | 34311 | Usluge banaka | 9.000,00 |
| R065 | 34333 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa | - |
| **Program A01 0101 Rashodi za dugotrajnu imovinu** | | | **248.500,00** |
| **Aktivnost A01 0101 A100001 Računala i računalna oprema** | | | **39.000,00** |
| R067 | 42211 | Računala i računalna oprema | 39.000,00 |
| **Aktivnost A01 0101 A100002 Uredski namještaj** | | | **43.500,00** |
| R068 | 42212 | Uredski namještaj | 43.500,00 |
| **Aktivnost A01 0101 A100003 Nabava osobnog automobila** | | | **40.000,00** |
| R120 | 42311 | Osobni automobili | 40.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0101 K100001 Nabava dugotrajne imovine** | | | **126.000,00** |
| R066 | 41119 | Ostala zemljišta | 126.000,00 |
| **Program A01 0102 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** | | | **548.500,00** |
| **Aktivnost A01 0102 A100001 Otplata obaveza po kreditima** | | | **548.500,00** |
| R112 | 54411 | Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan jav | 508.500,00 |
| R118 | 34221 | Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 40.000,00 |
| **GLAVA 01 KOMUNALNA DJELATNOST** | | | **3.664.500,00** |
| R122 | 4214 | Ostali građevinski objekti | 40.000,00 |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **3.624.500,00** |
| **Program A01 0101 Rashodi za dugotrajnu imovinu** | | | **680.000,00** |
| **Kapitalni projekt A01 0101 K100002 Izgradnja groblje Kolan** | | | **380.000,00** |
| R069 | 42149 | Ostali nespomenuti građevinski objekti | 380.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0101 K100003 Izgradnja poslovnog centra Mandre** | | | **300.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **300.000,00** |
| R119 | 42129 | Ostali poslovni građevinski objekti | 300.000,00 |
| **Program A01 0102 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** | | | **1.403.000,00** |
| **Aktivnost A01 0102 A100003 Luka Mandre** | | | **-** |
| R070 | 42142 | Kanali i luke | - |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100002 Izgradnja objekata i uređaja odvodnje** | | | **666.000,00** |
| R071 | 42141 | Plinovod, vodovod, kanalizacija | 130.000,00 |
| R123 | 3861 | Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom | 536.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100003 Izgradnja cesta, nogostupa i trgova** | | | **137.000,00** |
| R072 | 42131 | Ceste | 137.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100004 Izgradnja i širenje mreže javne rasvjete** | | | **600.000,00** |
| R121 | 42147 | Javna rasvjeta | 600.000,00 |
| **Program A01 0103 Održavanje objekata komunalne infrastrukture** | | | **615.000,00** |
| **Aktivnost A01 0103 A100002 Rashodi za javnu rasvjetu** | | | **450.000,00** |
| R075 | 32231 | Električna energija | 200.000,00 |
| R076 | 32227 | Materijal za održavanje javne rasvjete | 50.000,00 |
| R077 | 32327 | Održavanje javne rasvjete | 200.000,00 |
| **Aktivnost A01 0103 A100003 Uređenje poljskih puteva** | | | **165.000,00** |
| R073 | 32325 | Održavanje i uređenje Poljskih puteva | 165.000,00 |
| **Program A01 0104 Zaštita okoliša** | | | **926.500,00** |
| **Aktivnost A01 0104 A100001 Održavanje i uređivanje javnih i zelenih površina** | | | **669.500,00** |
| R074 | 32326 | Održavanje javnih i zelenih površina | 600.000,00 |
| R078 | 32343 | Deratizacija i dezinsekcija | 65.000,00 |
| R079 | 32348 | Ispitivanje kavkoće mora | 4.500,00 |
| **Aktivnost A01 0104 A100002 Prostorno planiranje** | | | **242.000,00** |
| R081 | 42637 | Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo) | 50.000,00 |
| R082 | 42637 | Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo) | 102.000,00 |
| R083 | 42637 | Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo) | - |
| R084 | 42637 | Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo) | 90.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0104 K100002 Izrada katastra nekretnina** | | | **15.000,00** |
| R080 | 42637 | Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo) | 15.000,00 |
| **GLAVA 02 KULTURA I ŠPORT** | | | **489.700,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **489.700,00** |
| **Program A01 0106 Javne potrebe u kulturi** | | | **440.000,00** |
| **Aktivnost A01 0106 A100001 Kulturni program ustanova i udruga u kulturi** | | | **40.000,00** |

**OPĆINA KOLAN**

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| R094 | 38119 | Ostale tekuće donacije | 40.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100002 Manifestacije u kulturi** | | | **60.000,00** |
| R090 | 38592 | Sponzorstva, manifestacije i proslave | 60.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100003 Zaštita arheološko-sakralne baštine** | | | **35.000,00** |
| R089 | 38124 | Tekuća donacija Udrugi Suhozid | 35.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100004 Djelatnost vjerskih organizacija** | | | **100.000,00** |
| R091 | 38112 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 100.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100005 Djelatnost političkih stranaka** | | | **25.000,00** |
| R092 | 38114 | Tekuće donacije udrugama i političkim strankama | 25.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100006 Predškolske potrebe - Sufinanciranje Dječjeg vrtića Paški mališani** | | | **180.000,00** |
| R088 | 38123 | Sufinanciranje dječjeg vrtića Paški mališani | 180.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100008 Monografija Općine Kolan** | | | **-** |
| R095 | 42641 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | - |
| **Program A01 0108 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti** | | | **24.700,00** |
| **Aktivnost A01 0108 A100001 Djelatnost športskih društava** | | | **24.700,00** |
| R096 | 38115 | Tekuće donacije sportskim društvima | 12.700,00 |
| R097 | 38118 | Tekuće donacije humanitarnim organizacijama | 2.000,00 |
| R098 | 38120 | Tekuća donacija Odbojkaški klub Novalja | 10.000,00 |
| **Program A01 0109 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći** | | | **25.000,00** |
| **Aktivnost A01 0109 A100001 Naknade građanima u novcu i naravi** | | | **25.000,00** |
| R099 | 37215 | Stipendije i školarine | - |
| R100 | 37225 | Nabava udžbenika za učenike osnovne škole | 9.000,00 |
| R101 | 38126 | Sufinanciranje glazbene škole | 16.000,00 |
| **GLAVA 03 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB** | | | **10.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **10.000,00** |
| **Program A01 0106 Javne potrebe u kulturi** | | | **10.000,00** |
| **Aktivnost A01 0106 A100001 Kulturni program ustanova i udruga u kulturi** | | | **10.000,00** |
| R093 | 38125 | Tekuće donacije Osnovnoj školi Kolan | 10.000,00 |
| **GLAVA 04 VATRIGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA** | | | **80.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **80.000,00** |
| **Program A01 0107 Zaštita od požara i civilna zaštita** | | | **80.000,00** |
| **Aktivnost A01 0107 A100001 Osnovna djelatnost** | | | **80.000,00** |
| R085 | 38122 | Tekuća donacija Vatrogasnom društvu | 80.000,00 |
| R086 | 38221 | Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata | - |
| **Aktivnost A01 0107 A100002 Sigurnosna zaštita na području općine** | | | **-** |
| R087 | 38113 | Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama | - |
| **GLAVA 05 PROGRAM DJEL. SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA** | | | **185.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **185.000,00** |
| **Program A01 0109 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći** | | | **185.000,00** |
| **Aktivnost A01 0109 A100001 Naknade građanima u novcu i naravi** | | | **185.000,00** |
| R102 | 37212 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 70.000,00 |
| R103 | 37213 | Pomoć osobama s invaliditetom | 15.000,00 |
| R104 | 37219 | Ostale naknade iz proračuna u novcu | - |
| R105 | 37221 | Sufinanciranje cijene prijevoza | 60.000,00 |
| R106 | 37226 | Naknada obiteljima za novorođeno dijete | 7.000,00 |
| R107 | 38127 | Tekuće donacije maturantima i osnovnoškolcima | 3.000,00 |
| R108 | 38319 | Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama | - |
| R109 | 38593 | Prigodni pokloni | 30.000,00 |
| **GLAVA 06 TURIZAM I OBRT** | | | **78.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **78.000,00** |
| **Program A01 1011 Program turističkih događanja** | | | **78.000,00** |
| **Aktivnost A01 1011 A100001 Turističke manifestacije** | | | **16.000,00** |
| R111 | 38119 | Ostale tekuće donacije | 16.000,00 |
| **Aktivnost A01 1011 A100002 Djelatnost turističkih zajednica** | | | **62.000,00** |
| R110 | 38128 | Tekuće donacije Turističkoj zajednici Kolan-Mandre | 62.000,00 |
| **RAZDJEL 002 PRORAČUNSKI KORISNIK 01 OPĆINSKA KNJIŽNICA ŠIME ŠUGAR IVANOV KOLAN** | | | **216.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **216.000,00** |
| **Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja** | | | **211.000,00** |
| **Aktivnost A01 0100 A100001 Rashodi za zaposlene** | | | **167.000,00** |
| R113 | 31111 | Plaće za zaposlene | 140.000,00 |
| R114 | 31219 | Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene | 24.000,00 |
| R115 | 31331 | Doprinosi za zapošljavanje | 3.000,00 |
| **Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi** | | | **44.000,00** |
| R116 | 32999 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 44.000,00 |
| **Program A01 0101 Rashodi za dugotrajnu imovinu** | | | **5.000,00** |
| **Kapitalni projekt A01 0101 K100001 Nabava dugotrajne imovine** | | | **5.000,00** |

**OPĆINA KOLAN**

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| R117 | 42411 | Knjige | 5.000,00 |

**Članak 3.**

Ove izmjene i dopune Proračuna Općine Kolan za 2011. godinu stupa na snagu danom objave u „ Službenom glasniku“Zadarske županije, a primjenjuje se od odmah.

Klasa:400-08/10-01/03
Ur.broj:2198/33-40-11-4

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Kolan
Bogumil Šugar

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi(NN 33/01,60/01 i dalje: Zakon o lokalnoj), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04,) te članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI PROGRAMA**
**Gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se izvori i namjena sredstava za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu na području Općine Kolan.Ovaj Program odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblja,
4. javna rasvjeta,
5. opskrba pitkom vodom,
6. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

**Članak 2.**

Izvori sredstava za ostvarivanje ovog Programa je Proračun Općine Kolan, nadležna ministarstva, fondovi te naknada za razvoj voda.

**Članak 3.**

Namjena sredstava za ostvarenje ovog Programa je slijedeća:

1. Kapitalna donacija Komunalnom društvu Kolan d.o.o.-Javna odvodnja Mandre I faza - 536.000,00KN(pozicija R123).
2. Poslovni centar Mandre-300.000,00(pozicija R0119).
3. Izgradnja cesta i ostalih građevinskih objekata – 177.000,00KN(pozicija R072/122).
4. Izgradnja groblja Kolan-380.000,00KN(pozicija R069).
5. Uređenje prostora (javnih površina i ostalo)-200.000,00(pozicija R055).
6. Akomulacija Komorovac i pročišćivač otpadnih voda K. Gajac-50.000,00 Kn(s pozicije naknade za razvoj Komunalija d.o.o. Novalja)

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Zadarske županije.

Klasa: 361-01/10-01/7
Ur. broj: 2198/33-40-11-3
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01,129/05, 109/07,125/08 i 36/09), te članka 28. Statuta Općine Kolan (Službeni glasnik Zadarske županije br. 17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011.godine, donosi:

**ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE KOLAN U 2011. GODINI**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture za 2011. godinu na području Općine Kolan za slijedeće komunalne djelatnosti

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA
II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
IV. ZAŠTITA OKOLIŠA
V. ODRŽAVANJE GROBLJA

Programom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa. Izvori financiranja su sredstva komunalne naknade i prihodi od ostalih proračunskih pozicija.

**Članak 2.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2011. godini i visina potrebnih sredstava za obavljanje pojedinih djelatnosti utvrđuje se kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje čistoće-ulica,pomorskog dobra, poljskih puteva i šetnica

- održavanje zelenih površina(košenje trave, podrezivanje stabala)

Planirana sredstva:

- materijal i sirovina
- materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje
- usluge tekućeg investicijskog održavanja
- komunalne usluge.

UKUPNO:- 600.000,00kn(pozicija R074)

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- održavanje nerazvrstanih cesta(manji popravci sa interventnim radovima)
- prometni zahvati(sanacija oštećenog asfalta)
- asfaltiranje ulica
- održavanje poljskih puteva

UKUPNO: 165.000,00kn(pozicija R073)

III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete(troškovi redovnog održavanja, montaža, demontaža i održavanje, intervencije i neplanirani troškovi)
- utrošak električne energije za javnu rasvjetu
- investicijsko održavanje(zamjena dotrajalih svjetiljki)
- nabava prigodne božićno-novogodišnje dekorativne rasvjete

Planirana sredstva:

- energija-200.000,00kn(pozicija R075)
- materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-50.000,00kn(pozicija R076)
- usluge tekućeg investicijskog održavanja -200.000,00 kn(pozicija R077)

UKUPNO:450.000,00kn.

IV. ZAŠTITA OKOLIŠA

- dezinsekcija i deratizacija
- zdravstvene usluge –ispitivanje kakvoće mora i zraka

Planirana sredstva:

- komunalne usluge(dezinsekcija i deratizacija) -65.000,00kn(pozicija R078)
- zdravstvene usluge(ispitivanje kakvoće mora, ostalo) -4.500,00kn(R079)

UKUPNO: -69.500,00kn.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

- održavanje javnih površina

Planirana sredstva:

- održavanje- s pozicije R 074.

**Članak 3.**

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od -1.215.069,50kn.

**Članak 4.**

Načelnik Općine Kolan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća Općinskom vijeću Općine Kolan o izvršenju Programa.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 363-01/10-01/124
Ur. broj: 2198/33-40-11-2
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Na temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90 i 27/93) i članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI PROGRAMA**
**Javnih potreba u kulturi Općine Kolan**
**za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koje doprinose razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života na području Općine Kolan.

**Članak 2.**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Kolan za 2011. godinu jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od posebnog značaja za Općinu Kolan:

1. Knjižnica“ Šime Šugar Ivanov“ Kolan- 216.000,00kuna.(pozicije R113-116)
2. Ostale kulturne manifestacije-100.000,00 kn(pozicija R094-090)
3. Sufinanciranje glazbene škole-16.000,00kn.(pozicija R101)
4. Donacija „Udruga suhozid“- 35.000,00kn (pozicija R089)
5. Osnovna škola Kolan-10.000,00 kn.(pozicija R093)
6. Donacija Turističkoj zajednici Općine Kolan-62.000,00(pozicija R110)
7. Donacije vjerskoj zajednici-100.000,00 kn(pozicija R091)
8.

**Članak 3.**

U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u kulturi za 2011.g. nositelji ovog Programa obvezni su Općinskom načelniku dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.
Općinski načelnik utvrdit će način raspoređivanja , dodjele i praćenja korištenja ovog Programa.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 610-01/10-01/8
Ur. broj: 2198/33-40-11-2
Kolan, 23. prosinca 2011. Godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temeljem članka 74. stavka 2. Zakona o športu (Narodne novine br. 71/06) i članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj
23. prosinca 2011. godine donosi:

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI PROGRAMA**
**Javnih potreba u športu na području Općine Kolan u 2011. godini**

**I.**

OSNOVNE POTREBE

Utvrđuje se da su javne potrebe u športu na području Općine Kolan u 2011. godini:

a) poticanje i promicanje športa provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži.
b) treninzi, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša.
c) Športsko – rekreacijske aktivnosti građana, kao i druge športske aktivnosti koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.
d) Stručni rad u športu i izobrazba što su u funkciji realizacije rečenih javnih potreba.

**II.**

SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Radi zadovoljavanja potreba iz toč. 1. ovog programa u Proračunu Općine Kolan za 2011. godinu, osiguravaju se sredstva koja će se dodjeljivati korisnicima tijekom 2011. godine kako slijedi:

1. Športska udruga Kolan 15.000,00 kn(pozicija R096)
2. Odbojkaški klub Novalja 10.000,00 kn(pozicija R098)

**III.**

U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u športu za 2011. godinu nositelji ovog Programa obvezni su Načelniku Općine Kolan dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.
Općinski načelnik utvrdit će način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja ovog Programa.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**IV.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 620-01/10-01/1
Ur. br.: 2198/33-40-11-2
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi(„NN“ br: 73/97, 27/01, 59/01, 82/01,103/03, 44/06, 79/07) te članka 28. Statuta Općine Kolan(„Službeni glasnik Zadarske županije“ broj. 17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI**
**SOCIJALNOG PROGRAMA ZA 2011. GODINU**

**Članak 1.**

U proračunu Općine Kolan osigurana su sredstva za potrebe socijalne skrbi koja će se koristiti za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu Općine Kolan, kao i sredstva za davanje pomoći udrugama građana i političkim strankama.

**Članak 2**.

Za ostvarenje Socijalnog programa osigurana sredstva koristit će se za slijedeće:

- pomoć obiteljima i kućanstvima -70.000,00kn.(pozicija R102)
- naknada roditeljima za novorođeno dijete- 7.000,00 kn(pozicija R106).
- pomoć invalidima i hendikepiranim osobama- 15.000,00 kn.(pozicija 103)
- tekuće donacije maturantima-3.000,00(pozicija R107)
- sufinanciranje cijene prijevoza za djecu-60.000,00kn(pozicija R105)
- sufinanciranje školskih udžbenika- 9.000,00kn(pozicija R100)
- sufinanciranje cijene vrtića za djecu-180.000,00kn(pozicija R088)
- Ostale tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama -71.000,00kn(pozicija R092 i R109 i R111)

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. Ovog Programa isplaćivat će se sukladno dostavljenim zahtjevima, a Općinski načelnik će utvrditi način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja ovog Programa.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 550-01/10-01/4
Ur. broj: 2198/33-40-11-2
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KOLAN
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 13.st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07, 125/08) i članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA PRORAČUNSKU GODINU 2011. (prema konačnom rebalansu)**

**Članak 1.**

Općina Kolan u 2011. godini planira slijedeće nabave roba, radova i usluga:

| Red. broj | Naziv predmeta nabave | Procijenjena vrijednost | Planirana vrijednost | Pozicija u proračunu |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 1. | Uredski materijal | 28.455,28 | 35.000,00 | R021 |
| 2. | Literatura | 8.943,09 | 11.000,00 | R022 |
| 3. | Materijal za čišćenje i održavanje i higijenske potrebe | 3.252,03 | 4.000,00 | R023, R024 |
| 4. | Materijal potrebe redovnog poslovanja | 11.382,11 | 14.000,00 | R025 |
| 5. | Električna energija | 13.821,14 | 17.000,00 | R026 |
| 6. | Motorni benzin i dizel gorivo | 44.715,45 | 55.000,00 | R027 |
| 7. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata | 77.235,77 | 95.000,00 | R030 |
| 8. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme | 73.170,73 | 90.000,00 | R031 |
| 9. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava i ostali materijal | 52.845,53 | 65.000,00 | R032, R033 |
| 10. | Sitan inventar i auto gume | 6.504,06 | 8.000,00 | R028,R029 |
| 11. | Usluge telefona i interneta | 50.406,50 | 62.000,00 | R034,R035 |
| 12. | Poštarina i ostale usluge za komunikaciju i prijevoz | 37.398,37 | 46.000,00 | R036,R040 |
| 13. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | 154.471,54 | 190.000,00 | R037 |
| 14. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme | 203.252,03 | 250.000,00 | R038 |
| 15. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava | 16.260,16 | 20.000,00 | R039 |
| 16. | Usluge promidžbe i informiranja | 52.845,53 | 65.000,00 | R041,R042,R043 |
| 17. | Komunalne usluge | 2.845,53 | 3.500,00 | R044,R045 |
| 18. | Zakupnine i najamnine | 26.829,27 | 33.000,00 | R046 |
| 19. | Intelektualne i osobne usluge | 132.520,32 | 163.000,00 | R047,R048,R050 R051 |
| 20. | Geodetsko-katastarske usluge | 121.951,21 | 150.000,00 | R049 |
| 21. | Računalne usluge | 47.154,47 | 58.000,00 | R052,R053,R054 |
| 22. | Uređenje prostora | 162.601,62 | 200.000,00 | R055 |
| 23. | Premije osiguranja | 10.569,11 | 13.000,00 | R057,R058,R059 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 24. | Reprezentacija | 65.040,65 | 80.000,00 | R060 |
| 25. | Članarine, javnobilježničke usluge | 2.845,53 | 3.500,00 | R061,R062 |
| 26. | Računalna oprema i ostala uredska oprema | 67.073,17 | 82.500,00 | R067,R068 |
| 27. | Zemljišta | 102.439,02 | 126.000,00 | R066 |
| 28. | Kamate za zajmove | 32.520,32 | 40.000,00 | R118 |
| 29. | Otplate glavnice | 413.414,63 | 508.500,00 | R112 |
| 30. | Proširenje groblja | 308.943,08 | 380.000,00 | R069 otvoreni pos. |
| 31. | Luka Mandre | 0 | 0 | R070 |
| 32. | Kanalizacija | 105.691,05 | 130.000,00 | R071 |
| 33. | Uređenje cesta | 111.382,11 | 137.000,00 | R072 |
| 34. | Održavanje poljskih putova | 134.146,34 | 165.000,00 | R073 |
| 35. | Materijal za održavanje javne rasvjete | 40.650,41 | 50.000,00 | R076 |
| 36. | El. Energija za rasvjetu | 162.601,62 | 200.000,00 | R075 |
| 37. | Održavanje javne rasvjete | 162.601,62 | 200.000,00 | R077 |
| 38. | Održavanje javnih površina | 487.804,87 | 600.000,00 | R074 |
| 39. | Deratizacija i dezinsekcija | 52.845,53 | 65.000,00 | R078 |
| 40. | Ispitivanje kakvoće mora | 3.658,54 | 4.500,00 | R079 |
| 41. | Prostorna planska dokumentacija | 196.747,96 | 242.000,00 | R081,R082,R083 ,R084 |
| 42. | Izrada katastra nekretnina | 12.195,12 | 15.000,00 | R080 |
| 43. | Proširenje groblja | UVEĆ. | | R069 veza st.30. |
| 44. | LED svjetiljke | 487.804,87 | 600.000,00 | R121 otvoreni post. |
| 45. | Poslovna zgrada Mandre | 243.902,43 | 300.000,00 | R119 otvoreni post. |

**Članak 2.**

U pripremi i provedbi postupaka javne nabave sudjeluju ovlaštene osobe sa završenim specijalističkim programom izobrazbe u području javne nabave sukladno čl.12.a Zakona o javnoj nabavi.

**Članak 3.**

Plan nabave podliježe promjenama prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Općine Kolan.

**Članak 4**.

Plan nabave za 2011.godinu stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 300-01/10-01/2
Ur.broj: 2198/33-40-11-5
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

**OPĆINA KOLAN**
**Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08) i članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/09 ) Općinsko vijeće Općine Kolan na sjednici održanoj 23. prosinca 2011. Donosi:**

## PRORAČUN OPĆINE KOLAN ZA 2012.GODINU

## OPĆI DIO

### Članak 1.

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

| | |
|---|---|
| 6 Prihodi poslovanja | 6.582.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 3.647.500,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 2.934.500,00 |
| **UKUPNO PRIHODI I PRIMICI** | **6.582.000,00** |
| **UKUPNO RASHODI I IZDACI** | **6.582.000,00** |

### Članak 2.

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Općine Kolan za 2012. godinu raspodjeljuju se Po ekonomskoj klasifikaciji u posebnom dijelu proračuna u ukupnom iznosu od 6.582.000,00 kuna.

## OPĆINA KOLAN

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| **UKUPNO PRIHODI / PRIMICI** | | | **6.582.000,00** |
| **RAZDJEL 000 OPĆINA KOLAN - PRIHODI** | | | **6.582.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **2.590.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **2.590.000,00** |
| | **61** | **Prihodi od poreza** | **2.590.000,00** |
| P001 | 611 | Porez i prirez na dohodak | 500.000,00 |
| P002 | 611 | Porez i prirez na dohodak | 200.000,00 |
| P003 | 611 | Porez i prirez na dohodak | 85.000,00 |
| P004 | 611 | Porez i prirez na dohodak | 40.000,00 |
| P005 | 611 | Porez i prirez na dohodak | 20.000,00 |
| P006 | 613 | Porezi na imovinu | 800.000,00 |
| P007 | 613 | Porezi na imovinu | 900.000,00 |
| P008 | 614 | Porezi na robu i usluge | 30.000,00 |
| P009 | 614 | Porezi na robu i usluge | 10.000,00 |
| P010 | 616 | Ostali prihodi od poreza | 5.000,00 |
| **Izvor PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA** | | | **1.500.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **1.500.000,00** |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **1.500.000,00** |
| P021 | 652 | Prihodi po posebnim propisima | 1.500.000,00 |
| **Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA** | | | **200.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **200.000,00** |
| | **63** | **Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna** | **200.000,00** |
| P012 | 633 | Pomoći iz proračuna | 200.000,00 |
| **Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI** | | | **77.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **77.000,00** |
| | **64** | **Prihodi od imovine** | **30.000,00** |
| P015 | 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 30.000,00 |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **47.000,00** |
| P020 | 652 | Prihodi po posebnim propisima | 47.000,00 |
| **Izvor NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU** | | | **230.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **230.000,00** |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **230.000,00** |
| P025 | 653 | Komunalni doprinosi i naknade | 230.000,00 |
| **Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE** | | | **500.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **500.000,00** |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **500.000,00** |
| P022 | 652 | Prihodi po posebnim propisima | 500.000,00 |
| **Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA** | | | **50.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **50.000,00** |
| | **63** | **Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna** | **50.000,00** |
| P013 | 633 | Pomoći iz proračuna | 50.000,00 |
| **Izvor PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE** | | | **2.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **2.000,00** |
| | **64** | **Prihodi od imovine** | **2.000,00** |
| P017 | 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 2.000,00 |
| **Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **680.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **680.000,00** |
| | **64** | **Prihodi od imovine** | **210.000,00** |
| P014 | 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 170.000,00 |
| P016 | 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 40.000,00 |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **470.000,00** |
| P024 | 651 | Upravne i administrativne pristojbe | 270.000,00 |
| P023 | 652 | Prihodi po posebnim propisima | 200.000,00 |
| **Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA** | | | **100.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **100.000,00** |
| | **63** | **Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna** | **100.000,00** |
| P011 | 633 | Pomoći iz proračuna | 100.000,00 |
| **Izvor PRIMICI OD ZADUŽIVANJA** | | | **500.000,00** |
| | **8** | **Primici od financijske imovine i zaduživanja** | **500.000,00** |
| | **84** | **Primici od zaduživanja** | **500.000,00** |

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| P026 | 842 | Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 500.000,00 |
| **Izvor** | **PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH ( UPRAVNIH) PRISTOJBI** | | **153.000,00** |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **153.000,00** |
| | **65** | **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** | **153.000,00** |
| P018 | 651 | Upravne i administrativne pristojbe | 3.000,00 |
| P019 | 651 | Upravne i administrativne pristojbe | 150.000,00 |

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| **UKUPNO RASHODI / IZDACI** | | | **6.582.000,00** |
| **RAZDJEL 001 URED OPĆINSKOG VIJEĆA** | | | **6.532.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **2.006.000,00** |
| **Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja** | | | **1.806.500,00** |
| **Aktivnost A01 0100 A100001 Rashodi za zaposlene** | | | **815.500,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **815.500,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **815.500,00** |
| | **31** | **Rashodi za zaposlene** | **815.500,00** |
| R001 | 311 | Plaće (Bruto) | 650.000,00 |
| R002 | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 46.000,00 |
| R003 | 313 | Doprinosi na plaće | 105.000,00 |
| R004 | 313 | Doprinosi na plaće | 14.500,00 |
| **Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi** | | | **991.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **991.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **991.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **987.000,00** |
| R005 | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 63.000,00 |
| R006 | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 40.000,00 |
| R007 | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 8.000,00 |
| R008 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 51.000,00 |
| R009 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 30.000,00 |
| R010 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 8.000,00 |
| R025 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 15.000,00 |
| R036 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 150.000,00 |
| R011 | 323 | Rashodi za usluge | 117.000,00 |
| R012 | 323 | Rashodi za usluge | 32.000,00 |
| R013 | 323 | Rashodi za usluge | 10.000,00 |
| R014 | 323 | Rashodi za usluge | 12.000,00 |
| R015 | 323 | Rashodi za usluge | 118.000,00 |
| R016 | 323 | Rashodi za usluge | 55.000,00 |
| R064 | 323 | Rashodi za usluge | 100.000,00 |
| R017 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 60.000,00 |
| R018 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 40.000,00 |
| R019 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 35.000,00 |
| R020 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 10.000,00 |
| R021 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 25.000,00 |
| R022 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 4.000,00 |
| R023 | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 4.000,00 |
| | **34** | **Financijski rashodi** | **4.000,00** |
| R024 | 343 | Ostali financijski rashodi | 4.000,00 |
| **Program A01 0101 Rashodi za dugotrajnu imovinu** | | | **32.000,00** |
| **Aktivnost A01 0101 A100001 Računala i računalna oprema** | | | **32.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **32.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **32.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **32.000,00** |
| R058 | 422 | Postrojenja i oprema | 32.000,00 |
| **Program A01 0104 Zaštita okoliša** | | | **167.500,00** |
| **Aktivnost A01 0104 A100002 Prostorno planiranje** | | | **167.500,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **167.500,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **167.500,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **167.500,00** |
| R066 | 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 167.500,00 |
| **GLAVA 00 URED OPĆINSKOG VIJEĆA** | | | **60.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **60.000,00** |
| **Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja** | | | **60.000,00** |
| **Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi** | | | **60.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **60.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **60.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **60.000,00** |
| R035 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 20.000,00 |
| R034 | 323 | Rashodi za usluge | 40.000,00 |
| **GLAVA 01 KOMUNALNA DJELATNOST** | | | **3.760.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **3.760.000,00** |
| **Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja** | | | **200.000,00** |
| **Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi** | | | **200.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **200.000,00** |

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **200.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **200.000,00** |
| R037 | 323 | Rashodi za usluge | 200.000,00 |
| **Program A01 0101 Rashodi za dugotrajnu imovinu** | | | **100.000,00** |
| **Kapitalni projekt A01 0101 K100001 Nabava dugotrajne imovine** | | | **100.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **100.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **100.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **100.000,00** |
| R068 | 382 | Kapitalne donacije | 100.000,00 |
| **Program A01 0102 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** | | | **2.735.000,00** |
| **Aktivnost A01 0102 A100002 Groblje Kolan** | | | **350.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **350.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **350.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **350.000,00** |
| R065 | 421 | Građevinski objekti | 350.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100002 Izgradnja objekata i uređaja odvodnje** | | | **355.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **355.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **355.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **355.000,00** |
| R062 | 421 | Građevinski objekti | 355.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100003 Izgradnja cesta, nogostupa i trgova** | | | **20.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **10.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** |
| | **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** | **10.000,00** |
| R059 | 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 10.000,00 |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **10.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **10.000,00** |
| R061 | 421 | Građevinski objekti | 10.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100004 Izgradnja i širenje mreže javne rasvjete** | | | **600.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **600.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **600.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **600.000,00** |
| R063 | 421 | Građevinski objekti | 600.000,00 |
| **Kapitalni projekt A01 0102 K100005 Poslovni centar Mandre** | | | **1.410.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **1.410.000,00** |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.410.000,00** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **1.410.000,00** |
| R060 | 421 | Građevinski objekti | 1.410.000,00 |
| **Program A01 0103 Održavanje objekata komunalne infrastrukture** | | | **350.000,00** |
| **Aktivnost A01 0103 A100002 Rashodi za javnu rasvjetu** | | | **350.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **350.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **350.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **350.000,00** |
| R026 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 50.000,00 |
| R027 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 100.000,00 |
| R033 | 323 | Rashodi za usluge | 200.000,00 |
| **Program A01 0104 Zaštita okoliša** | | | **375.000,00** |
| **Aktivnost A01 0104 A100001 Održavanje i uređivanje javnih i zelenih površina** | | | **375.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **375.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **375.000,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **375.000,00** |
| R028 | 323 | Rashodi za usluge | 60.000,00 |
| R029 | 323 | Rashodi za usluge | 5.000,00 |
| R030 | 323 | Rashodi za usluge | 60.000,00 |
| R031 | 323 | Rashodi za usluge | 100.000,00 |
| R032 | 323 | Rashodi za usluge | 150.000,00 |
| **GLAVA 02 KULTURA I ŠPORT** | | | **183.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **183.000,00** |
| **Program A01 0106 Javne potrebe u kulturi** | | | **111.000,00** |
| **Aktivnost A01 0106 A100001 Kulturni program ustanova i udruga u kulturi** | | | **26.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **26.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **26.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **26.000,00** |
| R053 | 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 |
| R055 | 381 | Tekuće donacije | 16.000,00 |

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| **Aktivnost A01 0106 A100004 Djelatnost vjerskih organizacija** | | | **20.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **20.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **20.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **20.000,00** |
| R044 | 381 | Tekuće donacije | 20.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100005 Djelatnost političkih stranaka** | | | **65.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **65.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **65.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **65.000,00** |
| R045 | 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 |
| R046 | 381 | Tekuće donacije | 60.000,00 |
| **Program A01 0108 Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti** | | | **40.000,00** |
| **Aktivnost A01 0108 A100001 Djelatnost športskih društava** | | | **40.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **5.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **5.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **5.000,00** |
| R050 | 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 |
| **Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI** | | | **35.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **35.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **35.000,00** |
| R047 | 381 | Tekuće donacije | 35.000,00 |
| **Program A01 0109 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći** | | | **32.000,00** |
| **Aktivnost A01 0109 A100001 Naknade građanima u novcu i naravi** | | | **32.000,00** |
| **Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI** | | | **32.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **32.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **32.000,00** |
| R048 | 381 | Tekuće donacije | 2.000,00 |
| R049 | 381 | Tekuće donacije | 30.000,00 |
| **GLAVA 03 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB** | | | **376.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **376.000,00** |
| **Program A01 0106 Javne potrebe u kulturi** | | | **248.000,00** |
| **Aktivnost A01 0106 A100001 Kulturni program ustanova i udruga u kulturi** | | | **8.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **3.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **3.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **3.000,00** |
| R056 | 381 | Tekuće donacije | 3.000,00 |
| **Izvor PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI** | | | **5.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **5.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **5.000,00** |
| R054 | 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 |
| **Aktivnost A01 0106 A100006 Predškolske potrebe - Sufinanciranje Dječjeg vrtića Paški mališani** | | | **240.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **240.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **240.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **240.000,00** |
| R052 | 381 | Tekuće donacije | 240.000,00 |
| **Program A01 0109 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći** | | | **128.000,00** |
| **Aktivnost A01 0109 A100001 Naknade građanima u novcu i naravi** | | | **128.000,00** |
| **Izvor PRIHODI OD POREZA** | | | **128.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **128.000,00** |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade** | **128.000,00** |
| R038 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 70.000,00 |
| R039 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 15.000,00 |
| R040 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 3.000,00 |
| R041 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000,00 |
| **GLAVA 04 VATRIGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA** | | | **90.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **90.000,00** |
| **Program A01 0107 Zaštita od požara i civilna zaštita** | | | **90.000,00** |
| **Aktivnost A01 0107 A100001 Osnovna djelatnost** | | | **90.000,00** |
| **Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE** | | | **90.000,00** |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **90.000,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **90.000,00** |
| R051 | 381 | Tekuće donacije | 90.000,00 |
| **GLAVA 05 PROGRAM DJEL. SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA** | | | **22.000,00** |
| **Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave** | | | **22.000,00** |
| **Program A01 0109 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći** | | | **22.000,00** |
| **Aktivnost A01 0109 A100001 Naknade građanima u novcu i naravi** | | | **22.000,00** |

| POZ. | BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | PLANIRANO |
|---|---|---|---|
| Izvor PRIHODI OD POREZA | | | 22.000,00 |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 22.000,00 |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 22.000,00 |
| R042 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 12.000,00 |
| R043 | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 10.000,00 |
| GLAVA 06 TURIZAM I OBRT | | | 35.000,00 |
| Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave | | | 35.000,00 |
| Program A01 1011 Program turističkih događanja | | | 35.000,00 |
| Aktivnost A01 1011 A100002 Djelatnost turističkih zajednica | | | 35.000,00 |
| Izvor PRIHODI OD POREZA | | | 35.000,00 |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 35.000,00 |
| | 38 | Ostali rashodi | 35.000,00 |
| R057 | 381 | Tekuće donacije | 35.000,00 |
| RAZDJEL 002 PRORAČUNSKI KORISNIK 01 OPĆINSKA KNJIŽNICA ŠIME ŠUGAR IVANOV KOLAN | | | 50.000,00 |
| Glavni program A01 Redovna djelatnost općinske uprave | | | 50.000,00 |
| Program A01 0100 Redovni izdaci poslovanja | | | 50.000,00 |
| Aktivnost A01 0100 A100002 Materijalni i financijski rashodi | | | 50.000,00 |
| Izvor PRIHODI OD POREZA | | | 50.000,00 |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 |
| | 32 | Materijalni rashodi | 50.000,00 |
| R067 | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 50.000,00 |

**Članak 3.**

Ovaj Proračun Općine Kolan za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u „ Službenom glasniku“Zadarske županije, a primjenjuje se od 01.01.2012.

Klasa:400-08/11-01/05
Ur.broj:2198/33-40-11-1

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Kolan

Bogumil Šugar

**OPĆINA KOLAN**

TRG KRALJA TOMISLAVA 6

**Projekcija proračuna**
**OPĆI DIO**

| BROJ KONTA | VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA | GODINE | 1 2013 | 2 2014 | 3 2015 | 2/1 | 3/2 INDEX | 3/1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **UKUPNO PRIHODI / PRIMICI** | | | **7.124.434,26** | **7.256.236,32** | **7.124.434,26** | **101,9%** | **98,2%** | **100,0%** |
| **6** | **Prihodi poslovanja** | | **7.117.745,50** | **7.249.423,82** | **7.117.745,50** | **101,9%** | **98,2%** | **100,0%** |
| 61 | Prihodi od poreza | | 1.864.061,10 | 1.898.546,26 | 1.864.061,10 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| 63 | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna | | 3.779.147,85 | 3.849.062,08 | 3.779.147,85 | 101,8% | 98,2% | 100,0% |
| 64 | Prihodi od imovine | | 133.775,15 | 136.249,99 | 133.775,15 | 101,8% | 98,2% | 100,0% |
| 65 | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima | | 1.325.377,25 | 1.349.896,73 | 1.325.377,25 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| 66 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija | | 15.384,15 | 15.668,76 | 15.384,15 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| **8** | **Primici od financijske imovine i zaduživanja** | | **6.688,76** | **6.812,50** | **6.688,76** | **101,8%** | **98,2%** | **100,0%** |
| 81 | Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova | | 6.688,76 | 6.812,50 | 6.688,76 | 101,8% | 98,2% | 100,0% |

**OPĆINA KOLAN**

| BROJ KONTA | VRSTA RASHODA / IZDATAKA | GODINE | 1 2013 | 2 2014 | 3 2015 | 2/1 | 3/2 INDEX | 3/1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **UKUPNO RASHODI / IZDACI** | | | **7.124.434,26** | **7.256.236,32** | **7.124.434,26** | **101,9%** | **98,2%** | **100,0%** |
| 3 | **Rashodi poslovanja** | | **4.143.350,69** | **4.220.002,69** | **4.143.350,69** | **101,9%** | **98,2%** | **100,0%** |
| 31 | Rashodi za zaposlene | | 428.749,34 | 436.681,21 | 428.749,34 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 1.196.618,67 | 1.218.756,11 | 1.196.618,67 | 101,8% | 98,2% | 100,0% |
| 34 | Financijski rashodi | | 21.404,02 | 21.799,99 | 21.404,02 | 101,8% | 98,2% | 100,0% |
| 35 | Subvencije | | 33.443,79 | 34.062,50 | 33.443,79 | 101,8% | 98,2% | 100,0% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | | 73.576,34 | 74.937,51 | 73.576,34 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| 38 | Ostali rashodi | | 2.389.558,53 | 2.433.765,37 | 2.389.558,53 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | | **2.981.083,57** | **3.036.233,63** | **2.981.083,57** | **101,9%** | **98,2%** | **100,0%** |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | | 140.463,91 | 143.062,50 | 140.463,91 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 2.686.778,24 | 2.736.483,64 | 2.686.778,24 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | | 153.841,42 | 156.687,49 | 153.841,42 | 101,9% | 98,2% | 100,0% |

Klasa:400-08/11-01/6
Ur.broj:2198/33-40-11-1

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu ( ‘’Narodne novine’’, broj 87/08), te članka 27. i 28. Statuta Općine Kolan (Službeni glasnik Zadarske županije br.17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na 26 sjednici održanoj 23.prosinac 2011. godine, donosi:

**ODLUKU**
**o izvršenju Proračuna Općine Kolan**
**za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Ovom odlukom se utvrđuje način izvršavanja Proračuna Općine Kolan za 2012. godinu ( u daljnjem tekstu:Proračun), upravljanje prihodima i rashodima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od bilance prihoda i rashoda. U bilanci prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i zaduženja, te rashodi utvrđeni za financiranje javnih troškova, na temelju zakonskih i drugih propisa.

**Članak 3.**

Sredstva Proračuna prenose se korisnicima u skladu s dinamikom ostvarivanja proračunskih prihoda. Korisnici smiju sredstva koristiti samo u visini utvrđenoj Proračunom i za namjene koje su određene Programima potreba.

**Članak 4.**

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su koristiti sredstva Proračuna namjenski i štedljivo, sukladno propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

**Članak 5.**

Slobodna novčana sredstva Proračuna, Općina može oročavati ili plasirati putem pozajmica, pod uvjetom da ne ometa redovno izvršenje rashoda.
Sredstva korisnika Proračuna ostvarena po osnovi oročenih sredstava, kamate na pozajmice i na novčana sredstva po viđenju u depozitu poslovnih banaka, prihodi su proračuna.

**Članak 6.**

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna za 2012. godinu, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrditi će Općinsko vijeće Općine Kolan izmjenom i dopunom važećeg proračuna.
Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da taj iznos ne može biti veći od 5 % sredstava utvrđenih na stavci koja se mijenja.
O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 2. ovog članka Načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

**Članak 7.**

Za izvršenje Proračuna u cjelini, odgovoran je Općinski načelnik.

**Članak 8**.

Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja iznad svote utvrđene u proračunu, odluku će donijeti Općinsko vijeće.

**Članak 9.**

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu isplaćivati druge naknade, osim za naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, putnih troškova, dnevnice, terenski dodatak, odvojeni život od obitelji, otpremnine, pomoć u slučaju smrti člana obitelji i jubilarne nagrade.

**Članak l0.**

Ako su prihodi koji pripadaju Proračunu, pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota, vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda.
Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

**Članak 11.**

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 3l. prosinca 2012. godine.
Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini su prihodi Proračuna za 2012. godinu.

**Članak 12.**

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski rashodi. Prioritete i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

**Članak l3**.

U slučaju ostvarivanja proračunskog viška isti će se usmjeriti u vraćanje prispjelih odnosno ranije stvorenih obaveza.

**Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku" Zadarske županije, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2012. godine.

KLASA:400-08/11-01/07
UR.BR.:2198/33-40-11-1
Kolan, 23.12.2011

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Bogumil Šugar

---

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi(NN 33/01,60/01 i dalje: Zakon o lokalnoj), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04,) te članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine, donosi:

**PROGRAM**
**Gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se izvori i namjena sredstava za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu na području Općine Kolan.Ovaj Program odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1 javne površine,
2 nerazvrstane ceste,
3 groblja,
4. javna rasvjeta,
5. opskrba pitkom vodom,
6.vodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

**Članak 2.**

Izvori sredstava za ostvarivanje ovog Programa je Proračun Općine Kolan, nadležna ministarstva, te fondovi.

**Članak 3.**

Namjena sredstava za ostvarenje ovog Programa je slijedeća:

1 Kapitalna donacija Komunalnom društvu Kolan d.o.o.-Javna odvodnja Mandre I faza - 355.000,00KN(pozicija R062).
2 Rekonstrukcija javne rasvjete- 600.000,00KN(pozicija R063).
3 Izgradnja „Centar Mandre" –1.410.000,00 KN(pozicija R060).
4 Izgradnja groblja Kolan(mrtvačnica-uređenje okoliša)-350.000,00KN(pozicija R065).
5 Uređenje prostora (javnih površina i ostalo)-20.000,00(pozicija R059-61).

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa:361-01/11-01/06
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu(Narodne novine br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi(NN 33/01, 60/01,129/05, 109/07,125/08 i 36/09), te članka 28. Statuta Općine Kolan(NN 17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**PROGRAM**
**ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**
**OPĆINE KOLAN U 2012. GODINI**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture za 2012. godinu na području Općine Kolan za slijedeće komunalne djelatnosti

I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA
II ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
III ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
IV ZAŠTITA OKOLIŠA
V ODRŽAVANJE GROBLJA

Programom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa. Izvori financiranja su sredstva komunalne naknade i prihodi od ostalih proračunskih pozicija.

**Članak 2.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2012. godini i visina potrebnih sredstava za obavljanje pojedinih djelatnosti utvrđuje se kako slijedi:

VI. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje čistoće-ulica, poljskih puteva i šetnica

- održavanje zelenih površina(košenje trave, podrezivanje stabala)

Planirana sredstva:

- materijal i sirovina
- materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje
- usluge tekućeg investicijskog održavanja
- komunalne usluge.

UKUPNO:- 150.000,00kn(pozicija R032)

VII. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- održavanje nerazvrstanih cesta(manji popravci sa interventnim radovima)
- prometni zahvati(sanacija oštećenog asfalta)
- asfaltiranje ulica
- održavanje poljskih puteva

UKUPNO: 100.000,00kn(pozicija R031)

VIII. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete(troškovi redovnog održavanja, montaža, demontaža i održavanje, intervencije i neplanirani troškovi)
- utrošak električne energije za javnu rasvjetu
- investicijsko održavanje(zamjena dotrajalih svjetiljki)
- nabava prigodne božićno-novogodišnje dekorativne rasvjete

Planirana sredstva:

- energija-100.000,00kn(pozicija R027)
- materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-50.000,00kn(pozicija R026)
- usluge tekućeg investicijskog održavanja -200.000,00 kn(pozicija R033)

UKUPNO:350.000,00kn.

IX. ZAŠTITA OKOLIŠA

- dezinsekcija i deratizacija
- zdravstvene usluge –ispitivanje kakvoće mora i zraka

Planirana sredstva:

- komunalne usluge(dezinsekcija i deratizacija) -60.000,00kn(pozicija R028)
- zdravstvene usluge(ispitivanje kakvoće mora, ostalo) -5.000,00kn(pozicija R029)

UKUPNO: -65.000,00kn.

X. ODRŽAVANJE GROBLJA

- održavanje javnih površina
  Planirana sredstva:
- održavanje- s pozicije R 032.

**Članak 3**.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od -665.000,00kn.

**Članak 4.**

Načelnik Općine Kolan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća Općinskom vijeću Općine Kolan o izvršenju Programa.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 363-01/11-01/58
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Na temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90 i 27/93) i članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**PROGRAM**
**Javnih potreba u kulturi Općine Kolan za 2012. godinu**

**Članak 1.**

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koje doprinose razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života na području Općine Kolan.

**Članak 2.**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Kolan za 2012. godinu jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od posebnog značaja za Općinu Kolan:

1. Knjižnica“ Šime Šugar Ivanov“ Kolan- 50.000,00kuna(pozicija R067).
2. Ostale donacije-32.000,00 kn(pozicija R048-49).
3. Sufinanciranje glazbene škole-16.000,00kn (pozicija R055).
4. Donacija „Udruga suhozid“- 10.000,00kn(pozicija R053).
5. Osnovna škola Kolan-5.000,00 kn(pozicija R054).
6. Donacija Turističkoj zajednici Općine Kolan-35.000,00(pozicija R057).
7. Donacije vjerskoj zajednici-20.000,00 kn(pozicija R044).

**Članak 3**.
U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u kulturi za 2012.g. nositelji ovog Programa obvezni su Općinskom načelniku dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.
Općinski načelnik utvrdit će način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja ovog Programa.

**Članak 4.**
Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 610-01/11-01/17
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Na temeljem članka 74. stavka 2. Zakona o športu (Narodne novine br. 71/06) i članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**PROGRAM**
**Javnih potreba u športu na području Općine Kolan u 2012. godini**

I.
OSNOVNE POTREBE

Utvrđuje se da su javne potrebe u športu na području Općine Kolan u 2012. godini:

a))poticanje i promicanje športa provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži.
c) treninzi, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša.
d) Športsko – rekreacijske aktivnosti građana, kao i druge športske aktivnosti koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.
e) Stručni rad u športu i izobrazba što su u funkciji realizacije rečenih javnih potreba.

**II.**
SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Radi zadovoljavanja potreba iz toč. 1. ovog programa u Proračunu Općine Kolan za 2012. godinu, osiguravaju se sredstva koja će se dodjeljivati korisnicima tijekom 2012. godine kako slijedi:

1 Športska udruga Kolan 35.000,00 kn
2. Odbojkaški klub Novalja 5.000,00 kn

**III.**
U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u športu za 2012. godinu nositelji ovog Programa obvezni su načelniku Općine Kolan dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.
Općinski načelnik utvrdit će način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja ovog Programa.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**IV.**
Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.
Klasa: 620-01/11-01/03
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br: 73/97, 27/01, 59/01, 82/01,103/03, 44/06, 79/07) te članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi:

**SOCIJALNI PROGRAM ZA 2012. GODINU**

**Članak 1.**

U proračunu Općine Kolan osigurana su sredstva za potrebe socijalne skrbi koja će se koristiti za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu Općine Kolan, kao i sredstva za davanje pomoći udrugama građana i političkim strankama.

**Članak 2.**

Za ostvarenje Socijalnog programa osigurana sredstva koristit će se za slijedeće:

- pomoć obiteljima i kućanstvima -100.000,00kn(pozicija R038).
- naknada roditeljima za novorođeno dijete - 10.000,00 kn(pozicija R043).
- pomoć invalidima i hendikepiranim osobama - 15.000,00 kn(pozicija R039).
- sufinanciranje cijene prijevoza za djecu -40.000,00kn(pozicija R041).
- sufinanciranje školskih udžbenika - 12.000,00kn(pozicija R042).
- sufinanciranje cijene vrtića za djecu -240.000,00kn(pozicija R052).
- Ostale tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama -35.000,00kn(pozicija R045-46).

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. ovog Programa isplaćivat će se sukladno dostavljenim zahtjevima, a općinski načelnik će utvrditi način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja ovog Programa.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 550-01/11-01/03
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temelju članka 13.st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07, 125/08) i članka 28. Statuta Općine Kolan, Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011.godine donosi

**PLAN NABAVE ZA PRORAČUNSKU GODINU 2012.**

**Članak 1.**

Općina Kolan u 2012. godini planira slijedeće nabave roba, radova i usluga:

| Red. broj | Naziv predmeta nabave | Procijenjena vrijednost | Planirana vrijednost | Pozicija u proračunu |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 1. | Uredski materijal | 41.463,42 | 51.000,00 | R008 |
| 2. | Stručno usavršavanje | 6.504,65 | 8.000,00 | R007 |
| 3. | Električna energija | 12.195,12 | 15.000,00 | R025 |
| 4. | Motorni benzin i dizel gorivo | 24.390,24 | 30.000,00 | R009 |
| 5. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 121.951,22 | 150.000,00 | R036 |
| 6. | Sitan inventar i auto gume | 6.504,06 | 8.000,00 | R010 |
| 7. | Usluge telefona i interneta | 46.341,46 | 57.000,00 | R011 |
| 8. | Poštarina i ostale usluge za komunikaciju i prijevoz | 48.780,49 | 60.000,00 | R011 |
| 9. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ.objekata , postrojenja i prijev. sredstava | 162.601,62 | 200.000,00 | R037 |
| 10. | Usluge promidžbe i informiranja | 26.016,27 | 32.000,00 | R012 |
| 11. | Komunalne usluge | 9.756,10 | 12.000,00 | R014 |
| 12. | Intelektualne i osobne usluge | 95.934,96 | 118.000,00 | R015 |
| 13. | Računalne usluge | 44.715,45 | 55.000,00 | R016 |
| 14. | Premije osiguranja | 20.325,21 | 25.000,00 | R021 |
| 15. | Reprezentacija | 48.780,49 | 60.000,00 | R017 |
| 16. | Javnobilježničke usluge i članarine | 6.504,07 | 8.000,00 | R023, R022 |
| 17. | Uredska oprema i namještaj | 26.016,27 | 32.000,00 | R058 |
| 18. | Zemljišta | 8.130,08 | 10.000,00 | R059 |
| 19. | Izgradnja Poslovnog centra Mandre | 1.186.991,80 | 1.460.000,00 | R060 |
| 20. | Izgradnja mrtvačnice i proširenje groblja | 284.552,84 | 350.000,00 | R065 |
| 21. | Kanalizacija Mandre | 288.617,88 | 355.000,00 | R062 |
| 22. | Uređenje cesta | 8.130,08 | 10.000,00 | R061 |
| 23. | Održavanje poljskih putova | 81.300,82 | 100.000,00 | R031 |
| 24. | Javne rasvjeta LED | 487.804,88 | 600.000,00 | R063 |
| 25. | El. Energija za rasvjetu | 81.300,82 | 100.000,00 | R027 |
| 26. | Održavanje javne rasvjete | 162.601,62 | 200.000,00 | R033 |
| 27. | Materijal za održavanje javne rasvjete | 40.650,41 | 50.000,00 | R026 |
| 28. | Održavanje javnih površina | 121.951,22 | 150.000,00 | R032 |
| 29. | Deratizacija i dezinsekcija | 48.780,49 | 60.000,00 | R028 |
| 30. | Ispitivanje kakvoće mora | 4.065,04 | 5.000,00 | R029 |
| 31. | Iznošenje i odvoz smeća | 48.780,49 | 60.000,00 | R030 |
| 32. | Prostorna planska dokumentacija | 136.178,86 | 167.500,00 | R066 |
| 33. | Uređenje Općinske zgrade | 81.300,82 | 100.000,00 | R064 |

**Članak 2.**

U pripremi i provedbi postupaka javne nabave sudjeluju ovlaštene osobe sa završenim specijalističkim programom izobrazbe u području javne nabave sukladno čl.12.a Zakona o javnoj nabavi.

**Članak 3.**

Plan nabave podliježe promjenama prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Općine Kolan.

**Članak 4.**

Plan nabave za 2012.godinu stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 300-01/11-01/01
Ur.broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Temeljem članka 100 (6) Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), Odluke o izradi Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ br.16/09), suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Klasa: 350-02/12-11/1, Ur. broj: 531-06-12-2 od 17. siječnja 2012. godine, i članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/09), **Općinsko vijeće Općine Kolan** na svojoj 27. sjednici, održanoj 24. siječnja 2012. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**
**O DONOŠENJU IZMJENE I DOPUNE**
**PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KOLAN**

## I. OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovom Odlukom donose se izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kolan, objavljen u "Službenom glasniku Zadarske županije" br.1/08).

**Članak 2.**

Izmjene i dopune odnose se na:
(1) izmjena PPUO Kolan u vidu prilagodbe uvjete građenja lokalnim uvjetima,
(2) izmjena statusa naselja Mandre u odnosu na članak 51 stavak 3 Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne Novine br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), a na temelju činjeničnog stanja,
(3) izmjena provedbenih odredbi PPUO Kolan, radi stvaranja preduvjeta za etapnu realizaciju objekata infrastrukture i usklađenje s novim rješenjima planirane infrastrukturne mreže,
(4) dopuna zona sporta i rekreacije izvan građevinskog područja naselja i nadopuna sadržaja potrebitih za bolje funkcioniranje naselja
(5) usklađenje PPUO-a s novonastalim zakonskim i drugim propisima

**Članak 3.**

Ovaj Plan obuhvaća područje Općine Kolan utvrđen Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine br. 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10 i 145/10)
Prema Zakonu iz stavka (1) ovog članka prostor Općine Kolan nalazi se unutar Zadarske županije, te obuhvaća slijedeća naselja: Kolan, Kolanjski Gajac i Mandre.
Ukupni prostor Općine Kolan obuhvaćen ovim Planom ima površinu od 2885 ha (28,85 $km^2$) prema podacima Državne geodetske uprave.

**Članak 4.**

Izmjena i dopuna PPUO Kolan (u daljnjem tekstu: *Plan*) sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela kojeg je izradio „BLOCK-PROJEKT“ d.o.o. iz Zadra.

**Članak 5.**

Izmjena i dopuna tekstualnog dijela Plana sastoji se od ove Odluke i od sveska pod nazivom „*IZMJENE I DOPUNE 2011: PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE KOLAN - OBVEZNI PRILOZI PLANA"*, a grafički dio izmjena i dopuna Plana sastoji se od:

a) **U mjerilu 1:25.000:**

| | | |
|---|---|---|
| 0. | GRANICE I SUSTAV SREDIŠNJIH NASELJA I RAZVOJNIH SREDIŠTA. | mj. 1:25.000 |
| 1. | KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA / POVRŠINA | mj. 1:25.000 |
| 1.1 | PROMET, POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE | mj. 1:25.000 |
| 2. | INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE-ENERGETSKI SUSTAV | mj. 1:25.000 |
| 2.1(a) | INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE-VODNOGOSPODARSKI SUSTAV - VARIJANTA1 | mj. 1:25.000 |
| 2.1(b) | INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE-VODNOGOSPODARSKI SUSTAV - VARIJANTA 2 | mj. 1:25.000 |
| 3. | UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA | mj. 1:25.000 |
| 3.1. | UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - STANIŠTA | mj. 1:25.000 |
| 3.2. | UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - EKOLOŠKA MREŽA | mj. 1:25.000 |

b) **U mjerilu 1:5.000:**

4.1. GRAĐEVINSKO PODRUČJE - NASELJE KOLAN

4.1.1. IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA: KOLAN, KOLANJSKI GAJAC I MANDRE

4.2. GRAĐEVINSKO PODRUČJE - NASELJE KOLANJSKI GAJAC

4.3. GRAĐEVINSKO PODRUČJE - NASELJE MANDRE

**Članak 6.**

Kartografski prikazi iz prethodnog članka zamjenjuju kartografske prikaze Plana objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije" br.1/08

**Članak 7.**

U članku 9. stavak 5. mijenja se i glasi:

"Granica zaštićenog obalnog područja (kopna i mora) prikazana je na kartografskim prikazima Plana ".

**Članak 8.**

U članku 10. stavak 2. alineja 4. mijenja se i glasi:

"geološko paleontološko područje Crnika u prijedlogu je za preventivnu zaštitu u kategoriji posebni rezervat (SP). "

**Članak 9.**

U članku 11. stavak 2. dodaju se nove alineje 2. i 3. koje glase:

" ▪ civilne građevine
▪ spomen područja"

**Članak 10.**

Članak 12. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. alineja 3, iza riječi "seljačkom domaćinstvu" dodaju se riječi " i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede"

(b) u stavku 2. dodaju se nove alineje 4., 5., 6. i 7. koje glase:

" - farme i peradarnici,
- farme i peradarnici,
- građevine i uređaji obrane,
- vidikovci, izletnički, memorijalni, lovački i drugi objekti, za koje se ne formira GP,
- građevine za gospodarenje šumskim zemljištem. "

(c) u stavku 3. iza riječi "izgrađeni i neizgrađeni" dodaju se riječi ", te neizgrađeni komunalno uređeni"

(d) u stavku 4. na kraju alineje 1. dodaju se riječi "i poslovnu"

(e) u stavku 4. u alineji 3. iza riječ "sportsku" dodaju se riječi "i rekreacijsku"

**Članak 11.**

U članku 14. stavak 3. brišu se riječi "niti planirati stanovanje u bilo kojem obliku".

**Članak 12.**

Članak 23. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. alineja 1. briše se riječ "individualnih" i dodaje riječ "stambenih".

(b) u stavku 2. alineja 2. brišu se riječi "stambeno-poslovnog ili poslovno-stambenog" i dodaju riječi "stambena ili pretežito poslovna ".

**Članak 13.**

Članak 25. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. briše se riječ "odvodnju" i dodaju riječi " kolektivno ili individualno rješenje"

(b) stavak 2. mijenja se i glasi:

"(2) Unutar građevinskog područja naselja, do izgradnje javne mreže odvodnje, stambene, višestambene i poslovne građevine mogu se spojiti na individualne uređaje do veličine 10 ES, na način prihvatljiv sa aspekta zaštite okoliša. Građevine kapaciteta preko 10 ES mogu se graditi uz uvjet da imaju odgovarajući uređaj za pročišćavanje otpadnih voda."

(c) u stavku 3. alineja 1. briše se riječ "javne" i dodaje riječ "prometne". U istoj alineji briše se broj "3,5" i dodaje broj "3,0".

**Članak 14.**

Članak 26. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 4. brišu se riječi "odnosno maksimalne širine H/2 visine građevine (H = visina građevine mjereno od najniže točke uređenog terena uz građevinu do vijenca građevine)".

(b) u stavku 5. iza riječi "pristup na izgrađenu" briše se riječ "javnu". U istom stavku briše se broj "3,5" i dodaje broj "3,0".

(c) stavak 6. mijenja se i glasi:

"(6) U izgrađenim dijelovima naselja kada naslijeđena situacija na terenu ne dozvoljava, minimalna širina prometne površine može biti i manja od one iz stavka (5) ovog članka, ali ne manja od 3,0 m uz uvjet da se ugrade ugibališta svakih 50 m. Ukoliko lokacijski uvjeti ili vlasnički odnosi ne dozvoljavaju, razmak između ugibališta može biti i veći, ali ne veći od 70 m. Obveza izgradnje ugibališta odnosi se i na prometne površine ukupne širine manje od 4,50 m. Izuzetno, unutar gusto izgrađenog dijela GP naselja, nije obvezna izgradnja ugibališta ako lokacijski uvjeti tako diktiraju."

(d) dodaje se novi stavak 6a. koji glasi:

"(6a) Svaka slijepa ulica s jednim voznim trakom a koja je duža od 50 m mora imati izgrađeno okretište na svome kraju. Izuzetno, unutar gusto izgrađenog dijela GP naselja, nije obvezna izgradnja okretišta ako lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju."

(e) dodaje se novi stavak 6b. koji glasi:

"(6b) U izgrađenom i neizgrađenom dijela GP naselja mogu se koristiti postojeće prometnice i putovi do izgradnje prometnica u punom planiranom profilu."

(f) u stavku 7. briše se broj "2,5" i dodaje broj "1,8".

(g) dodaje se novi stavak 7a. koji glasi:

"(7a) Sastavni dio građevne čestice koji služi isključivo kao pristup građevine na prometnu površinu i radi ostvarenja mogućnost građenja u drugom redu građevnih čestica od prometne površine, ne može biti duži od 50 m i uži od 3,5 m (u izgrađenim dijelovima naselja kada naslijeđena situacija na terenu ne dozvoljava, minimalna širina može biti i manja, ali ne manja od 3,0 m)."

**Članak 15.**

Članak 27. mijenja se kako slijedi:

(a) u 1. stavku iza oznake "/NN 76/07" dodaje se ", 38/09, 55/11 i 90/11".

(b) u stavku 3. briše se riječ "Mandre".

**Članak 16.**

Podnaslov iza članka 27. mijenja se i glasi "***2.2.1.1. Uvjeti za gradnju stambenih, višestambenih i poslovnih građevina"***.

**Članak 17.**

Članak 28. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) U građevinskim područjima naselja, u skladu s lokalnim uvjetima, mogu se graditi stambene, višestambene te pomoćne i poslovne građevine, koje sa stambenom građevinom čine stambenu ili gospodarsku cjelinu, a pod uvjetom da ne ometaju stanovanje kao osnovnu namjenu. U navedenim

građevinama moraju biti zadovoljeni posebni sigurnosni uvjeti (zaštita od požara, eksplozija, buke, zagađenja zraka i sl.)."

(b) u stavku 3. alineja (a), iza riječi "(bez glazbe na otvorenom)," dodaju se riječi "turističke (smještaj i boravak gostiju),".

(c) stavak 3. alineja (b) mijenja se i glasi:

"b) djelatnosti koje su potencijalni izvori buke i zagađenja okoliša (automehaničarske i limarske radionice, bravarije, stolarije i dr.) mogu se smjestiti unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja Kolan. Nije moguće planirati nove djelatnosti koje su potencijalni izvori buke i zagađenja okoliša u građevinskim područjima ostalih naselja Općine."

(d) u stavku 6. briše se broj "250" i dodaje broj "150".

**Članak 18.**

Članak 29. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. iza riječi "(buka, zrak) dodaje se riječ ", tlo". U istom stavku brišu se riječi "brutto razvijena" i dodaju riječi "građevinska (bruto)".

(b) u stavku 3. briše se broj "45" i dodaje "44".

**Članak 19.**

Članak 30. stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) Površina građevne čestice, njezina širina na regulacijskoj liniji, maksimalna izgrađenost i iskorištenost te dozvoljena visina izgradnje (od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do vrha nadozida potkrovlja) radi realizacije stambenih, višestambenih i poslovnih građevina određuju se u narednoj tablici:

| UVJETI GRADNJE | STAMBENA, VIŠESTAMBENA I POSLOVNA GRAĐEVINA | | |
|---|---|---|---|
| | STAMBENA GRAĐEVINA | | VIŠESTAMBENA i POSLOVNA GRAĐEVINA |
| | Samostojeća | Dvojna | |
| 1. Minimalna površina građevne čestice ($m^2$) za građevine visine: | | | |
| A. etaže (E) = Po+P(S)+Pk visina (V) = 5,50 m | 300 | 250 | 500 |
| B. etaže (E) = Po+P(S)+1+Pk visina (V) = 8,50 m | 350 | 300 | 600 |
| C. etaže (E) = Po+P(S)+2+Pk visina (V) = 11,50 m | 400 | 350 | 800 |
| 2. Minimalna širina građevne čestice (m) na regulacijskom pravcu za građevine visine: | | | |
| A. prizemlje (Po+P(S)+Pk = 5,50 m) | 14,0 | 12,0 | 14,00 |
| B. prizemlje i kat (Po+P(S)+1+Pk = 8,50 m) | 16,0 | 14,0 | 16,0 |
| C. prizemlje i dva kata (Po+P(S)+2+Pk =11,50 m) | 18,0 | 14,0 | 18,0 |
| 3. Maksimalna izgrađenost građevne čestice prema namjeni građevine (Kig): | | | |
| A. stambena namjena | 0,30 | 0,35 | 0,30 |
| B. poslovna namjena | 0,30 | 0,30 | 0,30 |
| 4. Maksimalna iskorištenosti građevne čestice prema namjeni građevine (Kis) – nadzemne etaže: | | | |
| A. stambena namjena | 0,90 (1,20 kod izgradnje suterena) | 1,05 (1,4 kod izgradnje suterena) | 0,90 (1,20 kod izgradnje suterena) |
| B . poslovna namjena | 0,90 (1,20 kod izgradnje suterena) | 0,90 (1,20 kod izgradnje suterena) | 0,90 (1,20 kod izgradnje suterena) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. Maksimalna iskorištenosti građevne čestice prema namjeni građevine (Kis) – uključujući i podzemne etaže:<br>A. stambena namjena<br>B. poslovna namjena | 1,50 | 1,50 | 1,50 |
| 6. Minimalna tlocrtna bruto veličina građevine ($m^2$): | 60 | 50 | 120 |
| 7. Najviša bruto površina izgrađenosti nadzemnih etaža ($m^2$), i<br>Najviši broj stambenih jedinica | 600<br>3 | 400<br>3 | 800<br>4-8 |

Minimalna veličina građevne čestice može odstupati od propisanih uvjeta iz ovog Plana do -5% ako tako zahtijevaju lokacijski uvjeti ili zbog usklađivanja s vlasništvom.

(1a) Minimalna udaljenost za sve vrste građevine od rubova građevne čestice iznosi najmanje 3,0 m.

(1b) Udaljenost građevine od pristupnog puta (po kojem se ostvaruje pristup na prometnu površinu za najviše dvije građevine) ili od dijela građevne čestice koja služi kao pristup na prometnu površinu je najmanje 1,5 m. Izuzetak čine građevine unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja kada udaljenost od pristupnog puta ili dijela građevne čestice koja služi za ostvarivanje pristupa može biti i manja od 1,5 m. U tom slučaju građevina može biti smještena i do samog puta. Dio čestice zemlje koji služi isključivo kao pristup građevine čestice na prometnu površinu (građevne čestice u obliku slova „L“ i a koje se nalaze u drugom redu od prometne površine) ne ubraja se u minimalnu površinu građevne čestice za izgradnju."

**Članak 20.**

Članak 31. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) Iskazane visine u tablici iz čl. 30. ovih Odredbi za navedene tipove izgradnje uključuju mogućnost izgradnje podruma, suterena i tavana ili potkrovlja. Podrum se računa kao podzemna etaža, a suteren se računa kao nadzemna etaža kod proračuna koeficijenta iskoristivosti ($k_{is}$ i $k_{isn}$)."

(b) stavak 2. mijenja se i glasi:

"(2) Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50 % svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena. Podrumom se smatra i djelomično ukopana podzemna etaža-garaža koja je ukopana najmanje 50% svog volumena i čiji samo dio pročelja (ulaz u podzemnu etažu) nije ukopan."

**Članak 21.**

Članak 32. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) Na građevnim česticama može se graditi samo jedna stambena, višestambena ili poslovna građevina sa pratećim pomoćnim ili radno-poslovnim građevinama."

(b) u stavku 3. briše se riječ "septička" i dodaju riječi "sabirne jame ili uređaji za pročišćavanje".

**Članak 22.**

Članak 33. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 4. mijenja se i glasi:

"stambenim građevinama smatraju se građevine sa najviše tri stana i maksimalno 600 m2 građevinske (bruto) površine."

(b) stavak 6. mijenja se i glasi:

"Pod pojmom stambenih građevina podrazumijevaju građevine u kojima je više od 50% građevinske (bruto) površine namijenjeno za stanovanje. Nestambeni sadržaji mogu se smjestiti u stambenoj građevini ili u zasebnoj građevini uz stambenu građevinu ukoliko obuhvaćaju manje od 50% ukupne građevne (bruto) površine svih građevina na jednoj građevnoj čestici."

(c) stavak 7. mijenja se i glasi:

" Pod pojmom poslovnih (nestambenih) građevina podrazumijevaju građevine u kojima je više od 50% građevinske (bruto) površine namijenjeno za poslovne (nestambene) sadržaje. Stambeni sadržaji mogu se smjestiti u poslovnoj (nestambenoj) građevini ili u zasebnoj građevini uz poslovnu (nestambenu)

građevinu ukoliko obuhvaćaju manje od 50% ukupne građevne (bruto) površine svih građevina na jednoj građevnoj čestici."

(d) u stavku 8. iza riječi "u okviru stambene" dodaju se riječi "ili višestambene". U istom stavku brišu se riječi "Individualne ili višestambene".

**Članak 23.**

Članak 34. mijenja se i glasi:

"(1) Prilikom izgradnje unutar izgrađenog dijela građevinskog područja, ne primjenjuju se uvjeti iz tablice u članku 30. ovih Odredbi a koji se odnose na minimalnu površinu i širinu građevne čestice, već se izgradnja realizira temeljem slijedećih uvjeta:

| UVJETI GRADNJE | STAMBENA, VIŠESTAMBENA I POSLOVNA GRAĐEVINA | | | |
|---|---|---|---|---|
| | STAMBENA GRAĐEVINA | | | VIŠESTAMBENA I POSLOVNA GRAĐEVINA |
| 1. Minimalna površina građevne čestice ($m^2$) za građevine visine: | Samostojeća | Dvojna | Niz | |
| A. etaže (E) = Po+P(S)+Pk visina (V) = 5,50 m | 300 | 250 | 150 | - |
| B. etaže (E) = Po+P(S)+1+Pk visina (V) = 8,50 m | 350 | 300 | 200 | 500 |
| C. etaže (E) = Po+P(S)+2+Pk visina (V) = 11,50 m | 400 | 350 | 250 | 600 |
| 2. Minimalna širina građevne čestice (m) na regulacijskom pravcu za građevine visine: | | | | |
| A. prizemlje (Po+P(S)+Pk = 5,50 m) | 10,0 | 8,0 | 6,0 | - |
| B. prizemlje i kat (Po+P(S)+1+Pk = 8,50 m) | 12,0 | 10,0 | 8,0 | 15,0 |
| C. prizemlje i dva kata (Po+P(S)+2+Pk =11,50 m) | 14,0 | 12,0 | 10,0 | 15,0 |

(2) Minimalna veličina građevne čestice može odstupati od propisanih uvjeta iz ovog Plana do -5% ako tako zahtijevaju lokacijski uvjeti ili zbog usklađivanja s vlasništvom.

(3) Kota kolnog ulaza/rampe u podzemnu etažu-garažu iz članka 31 (2) ne smatra se najnižom kotom uz pročelje građevine kod utvrđivanja visine građevine."

**Članak 24.**

Članak 35. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) kada lokalni uvjeti to zahtijevaju, na već formiranoj čestici unutar izgrađenog dijela građevnog područja naselja, može se omogućiti prilagođavanje propisanih uvjeta za gradnju stambenih, višestambenih i poslovnih građevina na način da:

a) zadržava se postojeća veličina građevne čestice, iako je manja od planom propisane,

b) najveći koeficijent izgrađenosti (Kig) građevne čestice je 0,5 odnosno 0,8 unutar gusto izgrađenog dijela građevinskog područja naselja,

c) najveći koeficijent iskoristivosti (Kis) nadzemnih etaža građevne čestice je 2,0 odnosno 2,5 unutar gusto izgrađenog dijela građevinskog područja naselja

d) udaljenost građevine od granice susjednih građevnih čestica može biti manja od propisanih iz ovih odredaba ukoliko se mogu ispuniti uvjeti iz posebnih propisa (zaštita od požara). Građevina može biti postavljena i na međi ukoliko zid koji se nalazi na međi nema otvore. Nove samostojeće građevine moraju biti udaljene najmanje 1,20 m od međa građevne čestice,

e) udaljenost građevine od regulacijskog pravca može biti i manja od najmanje definirane udaljenosti ovim Odredbama, tako da građevina može biti postavljena i na samom regulacijskom pravcu kada nova građevina prati postojeći građevni pravac susjednih građevina,

f) u izgrađenim dijelovima GP naselja ako se građevnoj čestici zbog formiranja poprečnog profila prometnice (izgradnje nove ili rekonstrukcije postojeće) smanjuje površina do 25% od dozvoljene minimalne građevne čestice, za istu je moguće ishoditi potrebna odobrenja za gradnju. Koeficijent izgrađenosti i iskoristivosti obračunava se u odnosu na određenu minimalnu dozvoljenu građevnu

česticu iz ovih Odredaba. Regulacijski pravac može biti manji od utvrđenog iz ovog Plana,

g) najviša visina (interpolirane) građevine može biti 12 m ukoliko se izjednačava sa susjednim građevinama,

h) u izgrađenom dijelu GP naselja širina postojeće građevne čestice može biti manja od propisanih minimuma, ali dovoljne širine da omogući građenje građevine minimalne širine 6 m."

(b) u stavku 2. briše se riječ "javnoj". U istom stavku iza zadnje rečenice dodaje se rečenica koja glasi: "Izmjene mogu se provesti kada je to potrebno iz funkcionalnih razloga i radi ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevinu".

**Članak 25.**

Članak 36. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. briše se ", stambeno-" i dodaje riječ "ili".

(b) dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"(4) Iznimno, unutar gusto izgrađenog dijela GP naselja, građevina može imati i otvore, ali u skladu s posebnim propisima (zaštita od požara i sl.). Iznimke se primjenjuju unutar gusto izgrađenih dijelova naselja a koja su prikazana u kartografskim prikazima Plana, list 4. građevinska područja naselja."

(c) dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

"(5) Nije moguće cijepati građevne čestice u svrhe formiranja nove građevne čestice (za građenje nove građevine) a koja ne ispunjava opće uvjete građenja unutar izgrađenog dijela GP naselja iz ovog Plana."

**Članak 26.**

Dodaje se novi članak 36a koji glasi:

"(1) U ruralnim (starim) jezgrama naselja mogu se rekonstruirati postojeće i interpolirati nove stambene i pomoćne, te poslovne građevine uz primjenu uvjeta iz prethodnog članka i dodatne uvjete koji slijede, i to radi zadržavanja tradicionalnog oblika građenja:

a) Veličina i širina zatečene građevinske čestice može biti manja od propisanih minimuma, ali površina građevne čestice ne manja od 100 $m^2$

b) Nagibi krovnih ploha moraju biti ujednačeni sa susjednim kućama,

c) Koeficijent Izgrađenosti može biti 0,70 u slučaju ugradnje nove građevine između postojećih susjednih građevina.

d) Građevinski pravac i volumen nove građevine mora se izjednačiti sa susjednim građevinama.

e) Odstupanje od navedenih kriterija moguće je samo na temelju konzervatorskih uvjeta.

(2) Ruralne (stare) jezgre naselja definirane su ovim planom u kartografskom prikazu Plana (list 4. građevinska područja naselja)."

**Članak 27.**

Članak 37. mijenja se i glasi:

"(1) Tabelom iz članka 30. određene su visine stambenih i višestambenih te poslovnih građevina.

(2) Građevine iz stavka (1) ovog članka mogu se, ovisno o lokaciji u prostoru, graditi sa slijedećom maksimalnom visinom građevine:

- *stambene građevine:*

− naselje Mandre, visine prizemlje i 2 kata + potkrovlje (Po+P(S)+2+PK = 10,5 m),

− naselje Kolanjski Gajac, visine prizemlje i 2 kata (Po+P(S)+2=10,0 m),

− naselje Kolan, visine prizemlje i 2 kata (Po+P(S)+2=10,0 m).

- *Višestambene i poslovne građevine:*

− naselje Mandre, visine prizemlje i 2 kata + potkrovlje (Po+P(S)+2+PK = 11,5 m),

− naselje Kolanjski Gajac,visine prizemlje i 2 kata+potkrovlje(Po+P(S)+2+Pk=11,5 m),

− naselje Kolan, visine prizemlje i 2 kata + potkrovlje (Po+P(S)+2+Pk =11,5 m). "

−

**Članak 28.**

Članak 38. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 3. podstavak 1. briše se riječ "individualne"

(b) u stavku 3. podstavak 1. alineja 2. mijenja se i glasi:

"- kao zasebna građevina na građevnoj čestici smještena na minimalnoj udaljenosti 1,0 m od rubova građevne čestice, a ako je ista građevina na susjednoj građevnoj čestici izgrađena uz među, može

se garaža izgraditi priljubljeno uz među, odnosno susjedna građevina. Najmanja udaljenost 5 m od regulacijskog pravca (osim kada se primjenjuju posebni uvjeti unutar izgrađenog dijela GP naselja),"

(c) u stavku 3. podstavak 1. alineja 3. brišu se riječi "visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena),"

(d) u stavku 3. podstavak 1. alineja 4. briše se riječ "stambene" .

(e) u stavku 3. podstavak 2. iza zareza u alineji 2. dodaju se riječi "a ako je ista građevina na susjednoj građevnoj čestici izgrađena uz među, može se garaža izgraditi priljubljeno uz među, odnosno uz susjednu građevinu. Najmanja udaljenost 5 m od regulacijskog pravca (osim kada se primjenjuju posebni uvjeti unutar izgrađenog dijela GP naselja),"

(f) u stavku 3. podstavak 2. alineja 3. brišu se riječi "visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena)". U istoj alineji iza riječi "računa se u visinu" briše se riječ "stambene".

**Članak 29.**

U podnaslovu ispred članka 39. iza riječ "stambene" dodaju se riječi "i višestambene".

**Članak 30.**

Članak 39. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. iza riječi "u okviru stambene" dodaju se riječi "ili višestambene".

(b) u stavku 2. alineja 2. briše se oznaka "BRP" i dodaje "ukupne (bruto) građevne površine zgrade"

(c) u stavku 2. alineja 3. briše se riječ "individualne"

(d) stavak 3 mijenja se i glasi:

"(3) Građevine iz stavka (2) ovog članka tretiraju se kao stambene građevine s pratećim nestambenim sadržajima, te moraju biti svojim gabaritima i arhitektonskim oblikovanjem usklađene s okolnom izgradnjom i mjesnom tradicijom. "

**Članak 31.**

Članak 40. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. iza riječi "Zajedno sa stambenom" dodaju se riječi "ili višestambenom".

(b) stavak 2 mijenja se i glasi:

"(2) Veličina poslovne građevine može iznositi do 50% ukupno građevinske (bruto) površine zgrade na građevnoj čestici, ali ne više od 500 $m^2$. Djelatnosti koje se obavljaju ne smiju ugrožavati okoliš iznad zakonom utvrđenih vrijednosti za dopuštenu razinu buke i kvalitetu zraka."

(b) u stavku 3. alineja (c) briše se riječ "vijenca" i dodaje se riječ "građevine"

(c) u stavku 3. alineja (f) iza riječ "priljubljivanje" dodaje se riječ "zasebne"

(d) u stavku 3. na početku alineje (g) dodaje se riječ "zasebna"

(e) u stavku 3. alineja (h) iza riječi "javne prometne površine za"" dodaje se riječ "zasebne"

**Članak 32.**

U članku 41. brišu se riječi "za stambeno-poslovne (M1) ili poslovno-stambene (M2) građevine datim".

**Članak 33.**

Članak 42. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. brišu se riječi "na stambenim, stambeno-poslovnim ili poslovno-stambenim građevnim česticama" i "samo sa stambenom građevinom".

(b) u stavku 2. alineja (c) briše se riječ "vijenca" i dodaje "građevine".

(c) u stavku 2. alineja (g) iza riječi "priljubljeno uz stambenu" dodaju se riječi "ili poslovnu"

(d) u stavku 2. alineja (h) iza riječi "građevne čestice iza stambene" dodaju se riječi "ili poslovne". U istoj alineji briše se broj "1,0" i dodaje "5,0"

**Članak 34.**

Članak 44. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. alineja 4. mijenja se i glasi:

"- visina izgradnje utvrđuje se kao i za višestambene građevine iz tabele u članku 30. ovih Odredbi,"

(b) u stavku 2. alineja 7. mijenja se i glasi:

"- udaljenost građevine od međe sa susjednim građevnim česticama iznosi najmanje 3,0 m. Udaljenost građevine od regulacijskog pravca kod javne prometne površine iznosi najmanje 5,0 m,"

(c) u stavku 2. alineja 10. brišu se riječi "najmanje širine 5,0 m"

**Članak 35.**

Članak 45. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 3. alineja (a) mijenja se i glasi:
"a) 5,0 m za stambene građevine i stambene građevine s poslovnom (nestambenom) namjenom izgrađene u okviru građevne čestice (1,0 m u izgrađenim dijelovima naselja ili u pravcu dvije susjedne izgrađene građevine),"

(b) u stavku 4. briše se riječ "Samo", a koja se nalazi na početku druge rečenice u ovom stavku.

**Članak 36.**

U članku 46. stavak 4. briše se broj "(3)" i dodaje "(2)". U istom stavku briše se broj "(4)" i dodaje broj "(3)".

**Članak 37.**

Članak 48. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 3. briše se riječ "septička" i dodaje "sabirne".

(b) na kraju stavka 4. dodaje se nova rečenica koja glasi "Iznimno, visinska razlika između susjednih građevnih čestica može biti i veća od propisanih unutar gusto izgrađenog dijela građevinskog područja naselja kada lokacijski uvjeti onemogućuju prilagodbu zadanim uvjetima."

**Članak 38.**

Članak 49. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. brišu se riječi ", stambeno-poslovne i poslovno-stambene" i dodaju riječi "i poslovne".

(b) stavak 3. mijenja se i glasi:
"(3) Udaljenost građevina za zbrinjavanje otpadnih voda iz prethodnog stavka ne može biti manja od 10,0 m do građevina za snabdijevanje pitkom vodom (cisterne, crpke, i sl.)."

(c) stavak 3. mijenja se i glasi:
"(4) Građevine za zbrinjavanje otpadnih voda trebaju biti vodonepropusne, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor (osim uređaja za pročišćavanje koji se priključuju na upojne bunare), smještene potpuno unutar terena, prekrivene zemljom i zatravljene, nepropusnog pokrova, predviđeno otvorima za povremeno čišćenje i zračenje, a locirane na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m do rubova građevne čestice. Udaljenost od rubova građevne čestice može biti i manja ukoliko se dokaže mehaničko-statička stabilnost iskopina uz među, te da iskopi neće negativno utjecati na bilo koje građevine na predmetnoj građevnoj čestici ili na susjedne građevine. Potrebno je osigurati kolni pristup za vozilo radi čišćenja uređaja."

**Članak 39.**

U članku 51. stavak 4. iza riječi "više od 10%" dodaje se riječ "kopnene". U istom stavku briše se ", sa površinom ograničenom do 250 $m^2$ brutto".

**Članak 40.**

U članak 53. stavak 4. iza riječi "pretežito zanatska (I2)" dodaju se riječi "i skladišta".
U istom članku, u stavku 5. broj "24,9" mijenja se i glasi "19,59".

**Članak 41.**

Članak 54. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 4. briše se riječ "javno". U istom stavku briše se riječ "zatvorenim" i dodaje "zasebnim"

(b) u stavku 8. briše se oznaka "P+1" i dodaje " Po+P(S)+1"

(c) na kraju 10. stavka dodaje se rečenica koja glasi " Unutar planiranih građevinskih područja T3 prateće građevine moraju biti udaljene najmanje 70 m od obalne linije."

(d) stavak 11. mijenja se i glasi:
"(11) Obzirom na krajobrazne vrijednosti područja Mandre - zapad potrebno je građevine pratećih sadržaja mikrolokacijom i veličinom, a osobito visinom, uklopiti u mjerilo prirodnog okoliša, pa se visina ovih građevina ograničava sa maksimalno Po+P(S) ili 5,5 m od najniže kote uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije prizemlja."

**Članak 42.**

Članak 55. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. iza riječi "ugostiteljsko-turističke namjene " dodaje se oznaka "(T2)"

(b) u stavku 2. briše se riječ "javno". U istom stavku briše se riječ "zatvorenim" i dodaje "zasebnim"

**Članak 43.**

Članak 56. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. iza riječi " nenatkrivena sportska igrališta," dodaju se riječi "instalacije i oprema za sport i rekreaciju,"

(b) stavak 2. alineja 2. mijenja se i glasi:

"- građevine se mogu graditi kao prizemne s podrumom ili suterenom (Po+P(S)), najveće visine 5,5 m, mjereno od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije prizemlja,"

(c) u stavku 2. alineja 3 brišu se riječi "građevne čestice" i dodaje "pojedinačne zone"

(d) u stavku 2. dodaje se nova alineja 5 koja glasi:

"- unutar zone centra za vodene sportove - R5 mogu se planirati instalacije i platoi za sport i rekreaciju i na morskim površinama,"

(e) u stavku 2. dodaje se nova alineja 6 koja glasi:

"- za zone sporta i rekreacije obvezna je izrada Plana užeg područja (UPU) temeljem kojeg će se utvrditi lokacijski uvjeti za gradnju građevina ili prometno-komunalne infrastrukture unutar tih područja."

**Članak 44.**

U podnaslovu iza članka 57. iza riječi "GRAĐEVINSKOG PODRUČJA" dodaju se riječi " ZA KOJA SE NE FORMIRAJU GRAĐEVINSKA PODRUIČJA".

**Članak 45.**

Članak 58. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. alineja (c), iza riječ "domaćinstvu" dodaju se riječi ", i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede,"

(b) u stavku 1. dodaju se nove alineje (d), (e), (f) i (g) koje glase:
"d) farme i peradarnici,
e) građevine i uređaji obrane,
f) vidikovci, izletnički, memorijalni i drugi objekti, za koje se ne formira GP,
g) građevine na šumskim površinama."

(c) stavak 6. mijenja se i glasi:
"(6) Građevine iz stavka (1) točke c) ovog članka mogu se graditi ako se nalaze na zemljištu površine od najmanje 3 ha i udaljenoj od obalne crte najmanje 50 m, te koje imaju prizemlje (P) do 400 $m^2$ građevinske (bruto) površine i najveće visine do 5 m i/ili potpuno ukopan podrum (Po) do 1.000 $m^2$ građevinske (bruto) površine."

(d) dodaje se novi stavak 7. koji glasi:
"(7) Građevine za uzgoj stoke i peradi (farme, peradarnici) iz stavka (1) točke d) ovog članka mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu lošije kvalitete (P3 i manje) udaljena najmanje 500 m od morske obale, površine građevne čestice od najmanje 2.000 $m^2$ i uz obveznu infrastrukturnu opremljenost. Maksimalna izgrađenost parcele može biti 40%, a ne više od 500 $m^2$ ukupne građevinske (bruto) površine svih građevina na zemljišnoj čestici. Građevine mogu biti prizemne (P) s podrumom (Po) a objekti se mogu graditi na udaljenostima od građevinskih područja, prikazanim u sljedećoj tablici:

| **Stoka krupnog zuba** (komada) | **Udaljenost** (m) | **Stoka sitnog zuba** (komada) | **Udaljenost** (m) | **Perad** (komada) | **Udaljenost** (m) |
|---|---|---|---|---|---|
| do 150 | 200 | do 200 | 100 | do 1000 | 50 |
| 150-350 | 300 | 200-750 | 100 | 1000-5000 | 50 |
| preko 350 | 500 | preko 750 | 200 | preko 5000 | 100 |

Farme se ne smiju planirati na područjima određenim ovim Planom kao vrijedan krajolik ili na zaštićenim područjima prirodne i kulturne baštine.

Prije izdavanja dozvole za građenje nužno je izraditi idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje kojim će se odrediti uvjeti za:
- veličinu i način gradnje objekata s pratećim prostorima,
- način i režim korištenja građevina,
- prilaz zemljišnoj čestici,
- rješenje odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, te odlaganje krupnog otpada,
- sanitarno-zaštitnu zonu, sadnju drveća i zelenila,
- mjere zaštita čovjekova okoliša i sl.,

a sve u skladu s odredbama ovog Plana i posebni propisima."

(e) dodaje se novi stavak 8. koji glasi:
"(8) Građevine iz stavka (1) točke e) ovog članka grade se prema posebnom programu Ministarstva obrane i u skladu s posebnim propisima."

(f) dodaje se novi stavak 9. koji glasi:
"(9) Građevine iz stavka (1) točke f) ovog članka grade se prema posebnim propisima. Dodatno vidikovci, izletišta i memorijalne građevine mogu biti opremljene manjim pratećim građevinama poput: sanitarnog čvora, spomen obilježja, oprema za sjedenje i sl. Nije moguće graditi gospodarske ili bilo kakve druge građevine."

(g) dodaje se novi stavak 10. koji glasi:
"(10) Na šumskom zemljištu iz stavka (1) točke g) ovog članka mogu se graditi :
- građevine u funkciji gospodarenja šuma,
- pomoćne građevine u funkciji zaštite šuma: šumske ceste, požarni putevi i ostala infrastruktura i uređaji za zaštitu od požara, objekti za osmatranje i dojavu i sl.,
- infrastrukturne građevine koje nije racionalno graditi izvan zona šume, a svojom gradnjom ne utječe bitno na ekološku stabilnost okoliša,
- rekreacijski sadržaji: biciklističke, pješačke staze i ostale rekreacijske staze sa pomoćnim građevinama (sanitarni čvor, punktovi pitke vode, klupe i odmorišta i sl.)."

(h) dodaje se novi stavak 11. koji glasi:
"(11) Na području Općine izvan građevinskog područja naselja može se planirati jedan lovački dom i vatrogasni dom za potrebe dobrovoljnog vatrogasnog društva. Ove građevine mogu se graditi uz slijedeće uvjete::
- najveća građevinska ukupna (bruto) površina pojedine građevine može biti 150 $m^2$
- visina građevine može biti najviše 6,00 m
- dozvoljena katnost je P(S) +1
- najmanja udaljenost od obalne crte je 300 m
- izvan šumskog zemljišta i izvan poljoprivrednih površina prve ili druge kategorije."

**Članak 46.**

U podnaslovu 2.4.3. iza članka 60. iza riječi "u seljačkom domaćinstvu" dodaju se riječi "i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede".

**Članak 47.**

U članku 61. stavak 1 iza riječi "u seljačkom domaćinstvu" dodaju se riječi "i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede."
U istom članku, stavak 2. iza riječi "stavak" dodaje se oznaka "(2)" i iza broja "(3)" dodaje se oznaka "(6)".

**Članak 48.**

Članak 62. mijenja se kako slijedi:

(a) u 1. stavku alineja (a) iza riječi "poljoprivrednog gospodarstva domaćinstvu" dodaju se riječi "i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede".

(b) u istom stavku alineja (c) mijenja se i glasi:
"unutar minimalne površine navedene u točki b) ovog stavka, moguće je osim građevina namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji (spremišta strojeva, poljoprivredne opreme, poljoprivrednih proizvoda i sl.) izgraditi i građevine za pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede, a koje imaju prizemlje (P) do 400 $m^2$ građevinske (bruto) površine i najveće visine do 5 m i/ili potpuno ukopan podrum (Po) do 1.000 $m^2$ građevinske (bruto) površine,"

(c) u istom stavku alineja (d) mijenja se i glasi:
"smještaj građevine za vlastite gospodarske potrebe (uključivo stanovanje i turističke usluge) navedene u stavku (1) članka 61. treba graditi na udaljenosti najmanje 50 m od obalne crte,"

(d) u istom stavku alineja (e) mijenja se i glasi:
"u okvirima obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede može se izgraditi samo jedan stambeni objekt,"

**Članak 49.**

Članak 63. mijenja se kako slijedi:
(a) u stavku 3. iza riječi "iz stavka" briše se oznaka "(1a)" i dodaje "(2a)"
(b) u 3. stavku iza alineje 4. dodaje se nova alineja 5. koja glasi:
"- iznimno, ako to zahtijeva tehnološki proces, dio građevine može biti i viši od navedenog u prethodnoj alineji, ali ne viši od 25,0 m,"
(c) u 3. stavku iza dosadašnje alineje 10. dodaje se nova alineja 12. koja glasi:
"- na jednoj građevnoj čestici može se planirati više građevina ukoliko čine jedinstvenu funkcionalnu cjelinu,"
(d) u 3. stavku briše se dosadašnja alineja 17.
(e) u stavku 4. iza riječi "iz stavka" briše se oznaka "(1a)" i dodaje "(2a)"
(f) u 4. stavku iza alineje 4. dodaje se nova alineja 5. koja glasi:
"- na jednoj građevnoj čestici može se planirati više građevina ukoliko čine jedinstvenu funkcionalnu cjelinu,"
(g) u stavku 5. iza riječi "iz stavka" briše se oznaka "(1c)" i dodaje "(2b)"
(h) u stavku 5. alineja 2 iza riječi "turističke namjene" dodaje se oznaka "T2"
(i) u stavku 5. alineja 7. mijenja se i glasi:
"- Koeficijent iskoristivosti građevne čestice za namjenu T2 nije veći od 0,8 za nadzemne etaže. Ukupni koeficijent iskoristivosti iznosi najviše 1,6"
(j) u stavku 5. alineja 11. mijenja se i glasi:
"- Unutar građevne čestice mogu se realizirati i drugi kompatibilni prateći sadržaji i namjene uz osnovnu turističku namjenu (ugostiteljstvo-zabava-rekreacija), a visina građevine najviše 5,5 m ili "P" (prizemlje),"

**Članak 50.**

Članak 65. mijenja se kako slijedi:
(a) u stavku 1. alineja 1 briše se broj "600" i dodaje "500"
(b) u stavku 1. alineja 2 mijenja se i glasi:
"- građevna čestica na kojoj će se graditi treba se nalaziti uz već izgrađenu prometnu površinu širine kolnika najmanje 6,0 m (odnosno 5,0 m u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja) i obostranog pješačkog hodnika najmanje 1,5 m (odnosno u skladu s lokacijskim uvjetima u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja),"
(b) u stavku 1. alineja 4 brišu se riječi "½ h (polovica visine od kote uređenog terena uz građevinu do vijenca) a ne manje od" i dodaje riječ "najmanje"
(c) u stavku 5. brišu se riječi "od uređenog terena uz građevinu do vijenca građevine"
(d) u stavku 7. briše se broj "(5)" i dodaje "(6)"

**Članak 51.**

Članak 66. mijenja se kako slijedi:
(a) u stavku 1. iza riječi "građenje cesta od nivoa" brišu se riječi "brze ceste". U istom stavku, iza riječi "državne ceste" brišu se riječi "i županijskih cesta".
(b) u stavku 2. iza riječi "državne, lokalne i" dodaje se riječ "važnije".
(c) dodaje se novi stavak 5. koji glasi:
"(5) Prometnice ili dionice pojedinih prometnica mogu se izvesti u fazama koje će biti određene lokacijskom dozvolom, s time da svaka faza mora činiti funkcionalnu cjelinu."
(d) dodaje se novi stavak 6. koji glasi:
"(6) Do izgradnje prometnica u punom planiranom profilu mogu se koristiti postojeće prometnice i putovi. Prometne površine uže od 3,0 m smatrat će se kao pješačke površine."

**Članak 52.**

Članak 67. mijenja se kako slijedi:
(a) u stavku 3. iza riječi "koridora državnih" brišu se riječi "županijskih i". U istom stavku, iza riječ "lokalnih" dodaju se riječi "i nerazvrstanih"
(b) drugi redak u tablici iz stavka 3., a koji se odnosi na Županijske ceste, briše se u cijelosti.
(c) u stavku 4. briše se ", županijske"

(d) u stavku 5. brišu se riječi "Hrvatske ili Županijske" i dodaju riječi "od nadležne"

**Članak 53.**

Članak 68. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 5. mijenja se i glasi:

"(5) Slijepe ulice unutar izgrađenog dijela naselja se izvode s najvišom dužinom od 300 m i najmanjom širinom 5,0 m uz okretište na kraju ulice i tretiraju se kao kolno-pješačke površine iz prethodnog stavka. Iznimno, unutar stare jezgre naselja nema obveze izgradnje okretišta ako lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju. Slijepe ulice s okretištima mogu se graditi i unutar neizgrađenog dijela naselja kao pješačko-kolne površine najmanje širine 6 m s obostranim zelenim pojasom od 1,20 m. "

(b) stavak 7. mijenja se i glasi:

"(7) Površine za kretanje pješaka moraju biti dovoljne širine (na glavnim pravcima kretanja i u glavnom središtu naselja širine 2,0 – 2,50 m), u pravilu ne uže od 1,50 m. Uz sporedne (pristupne) ulice može se planirati nogostup minimalne širine 1,50 m i to samo s jedne strane prometnice. Iznimno, kada izgrađena situacija tako zahtjeva, nogostupe može biti i manje širine, ali ne manje od 0,8 m. Kad su površine za kretanje pješaka uže od 1,5 m u njih se ne smiju postavljati stupovi javne rasvjete niti bilo kakve druge prepreke koje otežavaju kretanje pješaka. Iznimno, unutar stare jezgre naselja i gusto izgrađenog dijela naselja nema obveze izgradnje nogostupa ako tako uvjetuju lokacijski uvjeti. U tom slučaju kolne površine će se graditi/urediti kao kolno-pješačke površine iz stavka (5) ovog članka."

(c) stavak 9. briše se.

**Članak 54.**

Članak 69. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 2. mijenja se i glasi:

"(2) Planom se utvrđuje broj potrebnih garaža/parkirališnih mjesta (PM), ovisno o vrsti i namjeni građevina:

| **Namjena** | **broj parkirališnih mjesta PM / garaža** |
|---|---|
| Stambene građevine | 1 garaža/PM po stanu +1 PM na svaka dva stana<br>1 garaža/PM za svaka 2 stana u staroj jezgri<br>1 garaža/PM po stanu u izgrađenom dijelu GP naselja |
| Industrijske građevine | 1 PM na 2 zaposlena u većoj radnoj smjeni |
| Zanatske, uslužne, servisne i sl. građevine | na 2m$^2$ bruto izgrađene površine 1m$^2$ parkinga.<br><br>Auto servisni sadržaji moraju osigurati dodatna 2 parkirališna mjesta unutar građevne čestice po svakoj radnoj jedinici (dizalica, servisni kanal i sl.), |
| Hotelske sobe | 1 PM po sobi<br>1 PM na dvije sobe u izgrađenom dijelu GP naselja |
| Apartmani | 1 PM po apartmanu +1 PM na svaka dva apartmana<br>1 PM po apartmanu u izgrađenom dijelu GP naselja |
| Pansioni, moteli | 1 PM po sobi<br>1 PM na dvije sobe u izgrađenom dijelu GP naselja |
| Ugostiteljski objekti, restorani i sl. | 1 PM na 10 m$^2$ uslužnog prostora |
| Trgovine | 1 PM na 20 m$^2$ prodajne površine |
| Sportske dvorane i igrališta | 1 PM na 10 sjedala |
| Vjerske građevine | 1 PM na 5 sjedala |

| | |
|---|---|
| Škole i dječje ustanove | 2 PM na svaku učionicu ili grupu djece + 10 PM za škole + 5 PM za ostale dječje ustanove i 5 PM za iskrcaj djece |
| Ambulante i sl. | 1 PM na 4 zaposlena u smjeni + 2 PM po ambulanti za pacijente |
| ostali prateći sadržaji | 1 PM na 3 zaposlena |

(b) dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"(3) U izgrađenom dijelu GP-a, osobito u gusto izgrađenim dijelovima i starim jezgrama potrebiti broj parkirališnih mjesta može se smjestiti i na zasebnu česticu zemlje (parkirališna površina ili garaža) u naselju, uz uvjet da je zasebna parkirališna površina uređena prije izgradnje takve građevine, a vlasnički odnosi pravno regulirani."

(c) dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"(4) U svim građevinskim područjima (izgrađena i neizgrađena) moguće je urediti zasebnu česticu zemlje za smještaj prometnih vozila u mirovanju za više građevinskih čestica pod uvjetom da građevine tvore funkcionalnu cjelinu (građevine u nizu, građevine orijentirane na zajedničke prostore i površine i sl.)."

(d) dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

"(5) Kod uređenja zasebne parkirališne površine ili garaže, odnosi korištenja i održavanja će se pravno regulirati. Prostor određen za smještaj prometa u mirovanju ne može se prenamijeniti u druge svrhe, a niti se može promatrati odvojeno od namjene kojoj služi."

**Članak 55.**

Dodaje se novi članak 70a. koji glasi:

"(1) Unutar i uz koridore javnih prometnica, kao i nerazvrstanih cesta mogu se izgrađivati prateći uslužni objekti za potrebe prometa. To se odnosi na benzinske postaje i prateće sadržaje (servisi, trgovina, ugostiteljstvo i sl.), ali ne obuhvaća građevine za smještaj gostiju. Navedene prateće uslužne građevine moguće je graditi i izvan građevinskog područja. Predmetna izgradnja i uređivanje prostora realizira uz prethodnu suglasnost mjerodavne ustanove koja vodi brigu o predmetnoj problematici. Prilikom projektiranja realizacije takove lokacije treba primijeniti sve Zakonom predviđene uvjete zaštite okoliša i prometno-sigurnosna pravila, uključivo zaštitu od požara i eksplozije.

(2) U skladu sa stavkom (1) ovog članka predmetni objekti mogu se graditi uz osiguranje slijedećih uvjeta:

- površina građevne čestice iznosi minimalno 1000 $m^2$,
- maksimalna izgrađenost iznosi 20% parcele, ali ne više od 500 $m^2$ ukupne bruto razvijene površine u objektima bez obzira na veličinu zemljišne čestice,
- najviša visina građevina iznosi 5,0 m, dok se maksimalna visina nadstrešnice iznad otvorenog prostora ograničava sa 6,0 m od terena do njezinog gornjeg ruba konstrukcije,
- minimalna udaljenost građevina i nadstrešnice od ruba parcele i javne prometne površine iznosi 3,0 m, odnosno 1,0 m uz suglasnost korisnika/vlasnika okolnih parcela i javnih površina."

**Članak 56.**

Članak 72. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. iza riječi "turistička zona–Zapad, te" dodaju se riječi "komunalni vez". Iza riječi "u naselju Kolanjski Gajac" dodaju se riječi "i Mandre".

(b) u stavku 4. brišu se riječi "Studije utjecaja na okoliš " i dodaju se riječi "prema posebnim propisima "

**Članak 57.**

U članku 74. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

"(6) Prostornim planom predviđena je izgradnja akumulacije sa JZ strane Kolanjskog polja kojom bi se omogućilo navodnjavanje istog. Uz akumulaciju predviđena je i izgradnja mreže cjevovoda kojom bi se voda dovodila iz akumulacije u polje. Akumulacija će se puniti iz postojećeg bunara i vodoopskrbnog sustava otoka Paga tijekom zimskog perioda (od listopada do svibnja) kad u vodoopskrbnom sustavu postoji „višak“ vode. Sustav navodnjavanja može se graditi u fazama."

**Članak 58.**

Dodaje se novi članak 80a. koji glasi:

"(1) Mjesna transformatorska postrojenja postavljaju se tako da je moguć kolni pristup i da su uklopljene u okoliš. Ako se grade kao samostojeće građevine obvezno je krajobrazno uređenje građevne čestice na kojoj se nalazi.

(2) Udaljenost transformatorske stanice od regulacijskog pravca iznosi najmanje 3,0 m, a od susjedne međe najmanje 1,0 m. Iznimno, unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja, udaljenost od svih međa može biti i manja od propisane."

**Članak 59.**

Dodaje se novi članak 80b. koji glasi:

"(1) Za svaku postojeću i novo planiranu građevinu mora biti osiguran priključak na elektroenergetsku mrežu.

(2) Svi podzemni elektrovodovi izvode se kroz prometnice, odnosno priključci za pojedine građevine kroz priključne kolne putove. Nadzemni vodovi izvode se paralelno s prometnicama, odnosno pristupnim putovima neposredno uz granice građevnih čestica.

(3) Nije dopušteno projektiranje niti izvođenje elektrovodova (podzemnih i nadzemnih) kojima bi se ometalo izvođenje građevina na građevnim česticama, odnosno realizacija planiranih građevina."

**Članak 60.**

Dodaje se novi članak 80c. koji glasi:

"(1) Mogu se graditi novi, odnosno rekonstruirat i dograditi postojeći objekti elektroenergetske mreže iako nisu prikazani kartografskim prikazima ovog Plana, uz poštivanje općih uvjeta iz ovog Plana i na temelju posebnih uvjeta nadležnog elektroopskrbnog tijela.

(3) Infrastrukturni objekti mogu se graditi i prije donošenja planova užeg područja (UPU, DPU), ukoliko je osiguran pristup do prometne površine, odnosno ako je objekt potreban za realizaciju građevinske zone."

**Članak 61.**

Dodaje se novi podnaslov iza prethodnog članka 80c. koji glasi ***"Potencijalni i lokalni izvori energije"***

**Članak 62.**

Dodaje se novi članak 80d. koji glasi:

"(1) Obnovljivi energetski izvori mogu doprinijeti povećavanju količine i dostupnosti električne energije, te smanjiti korištenje tradicionalnih izvora. Rješenja će se temeljiti na studijama i stručnim podlogama, kojima će se pokazati racionalno i svrhovito korištenje prostora u tu svrhu, te zaštita istog.

(2) Planom je predviđena zona za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora, prvenstveno na temelju sunčane energije. Planirana zona za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora nalazi se izvan građevinskog područja naselja, i to na lokaciji"Brizi", jugozapadno od naselja Kolan. Planirana površina zone iznosi 8 ha.

(3) Uz infrastrukturne građevine i instalacije mogu se graditi manje građevine potrebite za funkcioniranje ove zone (skladišni prostori za opremu i alat, prostori za upravljanje i nadzor, portirnica i slično).

(4) Najviša ukupna građevna površina svih pomoćnih građevina iz prethodnog stavka iznosi 5% od ukupne površine građevne čestice. Infrastrukturni objekti ne ubrajaju se u izgrađenosti unutar zone.

(5) Vrsta i kapaciteti potencijalne energane utvrdit će se prema programskoj studiji i prema posebnim propisima. "

**Članak 63.**

Članak 82. mijenja se kako slijedi:

(a) dodaju se novi stavci 8, 9, 10, 11 i 12. koji glase:

"(8) Za izgradnju samostojećih antenskih stupova izvan građevinskih područja potrebno je poštivati sljedeće uvjete:

- na novoj lokaciji moguće je graditi samostojeći antenski stup, ili rekonstruirati postojeći, samo takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno tipski projekt koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva;
- ukoliko je na postojećoj lokaciji već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, moguće je

planirati još samo jedan za ostale operatore.

(9) Za izgradnju samostojećih antenskih stupova u građevinskom području naselja potrebno je pored navedenih poštivati i sljedeće dodatne uvjete:

- minimalna veličina građevne čestice za smještaj osnovne postaje i najmanje dva parkirališna mjesta iznosi 80 $m^2$. Takva čestica će se priključiti na elektroenergetsku mrežu. U slučaju tehničke nemogućnosti priključka na elektroenergetsku mrežu, odnosno u slučaju tehničke nemogućnosti napajanja preko distributera, samostalni antenski stup može se napajati preko alternativnih izvora energije. Napajanje preko agregata nije dozvoljeno. Buka koja može proizaći iz takvog vrsta napajanja ne smije prijeći razinu dozvoljene buke za pojedinu vrstu građevnog područja, koja proizlazi iz posebnih propisa.

(10) Dozvoljava se postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama (antenski prihvat) u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishođenja lokacijske dozvole.

(11) Male antene će se obojiti bojom istom kao i podloga na koju se učvršćuje, tako da bude što manje uočljiva. Mogu se koristiti isključivo nosači od nehrđajućeg čelika ili vruće pocinčanog čelika i vijke od nehrđajućeg čelika.

(12) Pokretna telekomunikacijska mreža nije definirana grafičkim prilozima ovog Plana."

**Članak 64.**

Članak 84. mijenja se kako slijedi:

(a) stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturne baštine proizlaze iz posebnih propisa i obvezatne upute o zoniranju zaštićenih povijesnih cjelina gradova i ostalih naselja (Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, 1995., 1998.)."

(b) u stavku 6. briše se broj "4.1" i dodaje broj "3".

**Članak 65.**

U članku 85. dodaje se nova alineja 10 koja glasi:

"- očuvanje i prezentiranje memorijalne baštine - *spomen područja*,"

**Članak 66.**

Članak 88. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. alineja 2. briše se broj "350" i dodaje "520"

(b) u stavku 1. alineja 4. mijenja se i glasi:

"• Posebni rezervat (preventivna zaštita) - SP
– geološko paleontološki rezervat Crnika."

(c) u stavku 2. iza riječi "proglašen rezervatom" dodaju se riječi "uz suglasnost nadležnog tijela".

(d) u stavku 4. brišu se riječi "Na spomeniku prirode" i dodaju se riječi "U posebnom rezervatu (preventivna zaštita) - geološko paleontološki rezervat"

(e) u stavku 5. iza riječi "akata Republike Hrvatske" dodaju se riječi " i međunarodnih konvencija". Ostatak stavka od naslova "HRVATSKA ZAKONSKA REGULATIVA IZ PODRUČJA ZAŠTITE PRIRODE" pa do kraju članka briše se.

**Članak 67.**

Članak 90. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 1. podstavak pod naslovom 'B. NEOBRASLE I SLABO OBRASLE KOPNENE POVRŠINE' dodaju se alineje 3 i 4 koje glase:

"– spriječiti vegetacijsku sukcesiju te uklanjati vrste, pogotovo drvenaste, koje obrastaju točilo a ne pripadaju karakterističnim točilarkama,
– poticati stočarstvo na otočnim i primorskim točilima zbog očuvanja golog tla i sprječavanja sukcesije."

(b) stavak 1. podstavak pod naslovom 'C.-D. TRAVNJACI, CRETOVI, VISOKE ZELENI I ŠIKARE' mijenja se i glasi:

"– gospodariti travnjacima putem ispaše i režimom košnje, prilagođenim stanišnom tipu, uz prihvatljivo korištenje sredstava za zaštitu bilja i mineralnih gnojiva;
– očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme;
– očuvati povoljni omjer između travnjaka i šikare, uključujući i sprječavanje procesa sukcesije (sprječavanje zaraštavanja travnjaka i cretova i dr.) te na taj način osigurati mozaičnost staništa:
– spriječiti zaraštavanja travnjaka i cretova i dr.;

- očuvati povoljnu nisku razinu vrijednosti mineralnih tvari u tlima suhih i vlažnih travnjaka;
- očuvati povoljni vodni režim, uključujući visoku razinu podzemne vode na područjima cretova, vlažnih travnjaka i zajednica visokih zeleni, osigurati njihovo stalno vlaženje i redovitu ispašu, odnosno košnju;
- očuvati povoljnu građu i strukturu morskog dna, obale i priobalnih područja;
- spriječiti nepropisnu gradnju na morskoj obali i sanirati nepovoljno stanje gdje god je moguće;
- ne iskorištavati sedimente iz sprudova u priobalju;
- uklanjati strane invazivne vrste;
- osigurati stalno miješanje morske i slatke vode u estuarijima, te očuvati povoljna fizikalno-kemijska svojstva vode u estuarijima, lagunama, uvalama i zaljevima ili ih poboljšati, ukoliko su nepovoljna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta;
- održavati spoj lagune s morem i omogućiti stalnu vezu, a u slučaju prirodnog ili umjetnog zatvaranja prolaza potrebno ga je ponovo prokopati te po potrebi produbljivati dno lagune zbog izdizanja tla uslijed nanosa organskog materijala;
- očuvati muljevite, pjeskovite, šljunkovite i kamenite obale u njihovom prirodnom obliku s prirodnom vegetacijom te sanirati devastirana područja gdje god je moguće.
- poticati oživljavanje ekstenzivnog stočarstva u brdskim, planinskim, otočnim i primorskim travnjačkim područjima."

(c) stavak 1. naslov 'F.- G. MORE I MORSKA OBALA' mijenja se i glasi: "F., G. i K. MORSKA OBALA, MORE I KOMPLEKSI STANIŠTA (ESTUARIJI, LAGUNE I VELIKE PLITKE UVALE I ZALJEVI)".

(d) iza podstavka pod nazivom 'F., G. i K. MORSKA OBALA, MORE I KOMPLEKSI STANIŠTA (ESTUARIJI, LAGUNE I VELIKE PLITKE UVALE I ZALJEVI)' dodaju se novi podstavci koji glase:

"I. KULTIVIRANE NEŠUMSKE POVRŠINE I STANIŠTA S KOROVNOM I RUDERALNOM VEGETACIJOM

- očuvati vegetaciju pukotina starih zidova, spriječiti uklanjanje vegetacije i zapunjavanje pukotina građevinskim materijalom;
- uz vodotoke i vlažne šume očuvati otvorene površine s vlažnim tlom bogatim dušikom;
- uklanjati invazivne vrste;
- osigurati plavljenje staništa i povoljan vodni režim;
- očuvati korovne zajednice čije su karakteristične biljne vrste ugrožene na nacionalnoj razini;
- spriječiti vegetacijsku sukcesiju i uklanjati šumske vrste.

J. IZGRAĐENA I INDUSTRIJSKA STANIŠTA

- očuvati napuštene bazene solana, te poticati njihov povratak u aktivno stanje;
- spriječiti vegetacijsku sukcesiju i očuvati endemične svojte;
- uklanjati invazivne vrste;
- očuvati povoljni vodni režim, uključujući visoku razinu podzemne vode na područjima termofilnih šikara, spriječiti sukcesiju i uklanjati vrste drveća koje zasjenjuju stanište;
- poticati oživljavanje ekstenzivnog stočarstva u nizinskim, brdskim, planinskim, otočnim i primorskim travnjačkim područjima;
- poticati održavanje travnjaka košnjom prilagođenom stanišnom tipu;
- provoditi revitalizaciju degradiranih travnjačkih površina, posebno cretova i vlažnih travnjaka, te travnjaka u visokom stupnju sukcesije;
- na jako degradiranim, napuštenim i zaraslim travnjačkim površinama za potrebe ispaše potrebno je provesti ograničeno paljenje te poticati stočarstvo;
- uklanjati strane invazivne vrste sa svih travnjačkih površina i šikara;
- očuvati bušike, te sprječavati sukcesiju povremenim uklanjanjem nekih drvenastih vrsta i kontroliranim paljenjem;
- očuvati šikare sprudova;
- očuvati vegetacije visokih zeleni u kontaktnim zonama šuma i otvorenih površina, te spriječiti njihovo uništavanje prilikom izgradnje i održavanja šumskih cesta i puteva."

**Članak 68.**

Dodaje se novi podnaslov iza članka 90. koji glasi "**6.2.7. Mjere očuvanja zaštićenih i ugroženih vrsta***"*

**Članak 69.**

Dodaje se novi članak 90a. koji glasi:

"(1) Među zaštićenim i ugroženim vrstama na području Općine su: sisavci, ptice, vodozemci, gmazovi i leptiri. Prema podacima Državnog zavoda za zaštitu prirode i Ministarstva kulture, na području Općine

Kolan postoje brojne životinjske vrste u različitom stupnju ugroženosti. Za one najugroženije propisane su i mjere zaštite, dane kako slijedi:

<table>
<tr><th>Vrsta</th><th>Mjere zaštite</th></tr>
<tr><td colspan="2">SISAVCI</td></tr>
<tr><td>Blazijev potkovnjak<br>(Rhinolophus blasii)</td><td>U cilju zaštite šišmiša potrebno je očuvati njihova prirodna staništa u špiljama, šumama, te skloništima po tavanima, crkvenim tornjevima i drugim prostorima na zgradama. U slučaju obnova zgrada i crkava u kojima je nađena kolonija šišmiša poželjno je postaviti nova pogodna mjesta za sklonište kolonije.<br>Za zaštitu šišmiša koji obitavaju u špiljama potrebno je jedan dio špilja predvidjeti kao područja zatvorena za javnost, a u špiljama koje su otvorene za posjetitelje šišmišima osigurati nesmetano kretanje prilikom postavljanja vrata na ulazu u špilju (za postavljanje takvih vrata obvezno je konzultirati stručnjake za šišmiše), ne uznemiravati prilikom posjeta, te odrediti prihvatni kapacitet špilje.<br>U cilju zaštite šumskih vrsta šišmiša, detaljne mjere očuvanja šumskih staništa propisuju se uvjetima zaštite prirode koji se ugrađuju u odgovarajuće šumsko-gospodarske osnove na području Općine Kolan.</td></tr>
<tr><td>Dobri dupin<br>(Tursiops truncatus)</td><td>S obzirom na neistraženost i nedostatak provjerenih podataka o ukupnoj brojnosti i trendu populacije u Jadranu, potrebno je izraditi cjelovitu studiju brojnosti i rasprostranjenosti dobrih dupina u Jadranu, te identificirati mjesta veće brojnosti i područja razmnožavanja i hranjenja (kritična staništa). Kroz direktne mjere zaštite potrebno je dio takvih područja zaštititi u cijelosti (kao zoološke rezervate), a u dijelu uvesti mjere upravljanja kao npr. ograničenje plovidbe i/ili ribarenja. kao indirektne mjere zaštite potrebno je:izraditi i uspostaviti kvalitetan plan upravljanja i nadzor nad ribljim fondom Jadrana u suradnji s nadležnim institucijama, kvalitetne sustave odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, spriječiti povećanje količine otpadnih i toksičnih tvari koje ulaze u more, spriječiti daljnju fragmentaciju staništa, te provoditi kampanje informiranja i edukacije javnosti, a posebice turista tijekom ljeta o pravilima ponašanja u blizini dupina.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PTICE</td></tr>
<tr><td>Mali vranac<br>(Phalacrocorax pygmaeus)</td><td rowspan="13">U cilju zaštite vrsta ptica vezanih za vodena i vlažna staništa, potrebno je o njima voditi brigu prilikom vodno-gospodarskih zahvata, koji se upravo radi zaštite ovih ptica ne preporučuju kao ni prenamjena ovakvih staništa u poljoprivredna zemljišta (melioracijski zahvati).<br>U cilju zaštite vrsta ptica koje se gnijezde na liticama stijena, potrebno je spriječiti svako planiranje izgradnje infrastrukture i ostalih zahvata koji bi mogli ugroziti stanište ovih vrsta ptica.<br>U slučaju izvođenja ovakvih zahvata na područjima Ekološke mreže RH, potrebno je provoditi ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, sukladno čl. 36. Zakona o zaštiti prirode (N.N. 70/05, 139/08) i čl. 3. Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu (N.N. 118/09).<br>U cilju zaštite vrsta ptica vezanih za šumska staništa, potrebno je o njima voditi brigu prilikom gospodarenja šumama, a naročito je potrebno ostavljati dostatan broj starih, suhih stabala radi ptica dupljašica (kroz uvjete zaštite prirode odgovarajućih šumsko-gospodarskih osnova i/ili programa gospodarenja šumama).</td></tr>
<tr><td>Blistavi ibis (Plegadis falcinellus)</td></tr>
<tr><td>Suri orao<br>(Aquila crysaetos)</td></tr>
<tr><td>Veliki pozviždač<br>(Numenius arquata)</td></tr>
<tr><td>Prugasti pozviždač<br>(Numenius phaeopus)</td></tr>
<tr><td>Velika ševa<br>(Melanocorypha calandra)</td></tr>
<tr><td>Mala čigra<br>(Sterna albifrons)</td></tr>
<tr><td>Velika bijela čaplja<br>(Egretta alba)</td></tr>
<tr><td>Afrička kukavica<br>(Clamator glandarius)</td></tr>
<tr><td>Sivi sokol<br>(Falco peregrinus)</td></tr>
<tr><td>Zmijar<br>(Circaetus gallicus)</td></tr>
<tr><td>Ćukavica<br>(Burhinus oedicnemus)</td></tr>
</table>

| Vrsta | Mjere zaštite |
|---|---|
| Mala šljuka (*Lymnocryptes minima*) | |
| Gregula (*Puffinus yelkouan)* | |
| **VODOZEMCI** | Potrebno je očuvati staništa na kojima ove vrste obitavaju, s naglaskom na vlažna i vodena staništa. |
| **GMAZOVI** | Potrebno je očuvati staništa na kojima ove vrste obitavaju, s naglaskom na vlažna i vodena staništa. |
| **LEPTIRI** | Leptiri su općenito ugroženi uslijed regulacije voda što izaziva promjene staništa uz vodotoke i isušivanje vlažnih staništa; uništavanja šuma i promjena u gospodarenju šumama koje uključuju uništavanje starih hrastova i čišćenje rubova šuma; kemijskog onečišćenja; intenziviranja poljoprivredne proizvodnje; sukcesije livadnih staništa; te sakupljačke aktivnosti kolekcionara.<br>U cilju zaštite leptira trebalo bi prvenstveno očuvati vodena i močvarna staništa, te o njima voditi brigu prilikom gospodarenja šumama i travnjacima, melioraciji i vodnogospodarskim zahvatima. |

**Članak 70.**

Dodaje se novi podnaslov iza članka 90a. koji glasi "**6.2.8. Područja Ekološke mreže**"

**Članak 71.**

Dodaje se novi članak 90b. koji glasi:

"(1) Prema Uredbi o proglašenju ekološke mreže („Narodne novine“ br.109/07), prostor Općine Kolan sačinjava dio Međunarodne i Nacionalne ekološke mreže (NEM). To su područja s posebnim ograničenjem u korištenju, a dijele se na točkaste lokalitete i na područja. Iz Uredbe proizlaze mjere zaštite i smjernice za mjere zaštite pojedinih sastavnica NEM-a i dane su u Odredbama ovog Plana.

- Međunarodno područje za ptice (tzv. SPA područje) HR1000023 Sjeverna Dalmacija i Pag (smjernice za mjere zaštite: 7, 9, 11, 22, 23, 24; ostalo zaštiti dio područja temeljem Zakona o zaštiti prirode)
- Područje Ekološke mreže Republike Hrvatske:
  - Kolansko blato - Blato Rogoza HR2000911 Otok Pag (smjernice za mjere zaštite: 9, 100-103, 107, 108, 116-118, 120, 143; ostalo: ornitološki rezervat)
  - uvala Rogoza HR2000684 Otok Pag (smjernice za mjere zaštite: 23, 29, 130, 132, 133.)
  - Sv. Duh HR2000685 Otok Pag (smjernice za mjere zaštite: 23, 29)
  - Dubrava HR2000686 Otok Pag (smjernice za mjere zaštite: 29)
  - iznad Sv. Duha, HR2000688 Pag (smjernice za mjere zaštite: 30, 115, 118, 120)
  - Kolan, HR2000826, Pag (smjernice za mjere zaštite: 30, 115, 116, 119)
  - Uvala Caska - od Metajne do rta Hanzina HR3000039 (smjernice za mjere zaštite: 22, 23, 132, 133, 135)
  - koridor za morske kornjače HR2001136

(2) Popis mjera i smjernica za zaštitu sastavnica ekološke mreže slijede:

| MJERE ZAŠTITE | Smjernice za mjere zaštite za područja ekološke mreže |
|---|---|
| 7 | Regulirati lov i sprječavati krivolov |
| 9 | Osigurati poticaje za tradicionalno poljodjelstvo i stočarstvo |
| 11 | Pažljivo provoditi turističko rekreativne aktivnosti |
| 22 | Kontrolirati ili ograničiti gradnju objekata i lučica na muljevitim i pjeskovitim morskim obalama |
| 23 | Sprječavati nasipavanje i betonizaciju obala |
| 24 | Osigurati poticaje solanama za očuvanje ornitološke vrijednosti |

| MJERE ZAŠTITE | Smjernice za mjere zaštite za područja ekološke mreže |
|---|---|
| 29 | Odrediti kapacitet posjećivanja područja |
| 30 | Osigurati poticaje za očuvanje biološke raznolikosti (POP) |
| | **Smjernice za mjere zaštite u svrhu očuvanja stanišnih tipova, propisanih Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te o mjerama za očuvanje stanišnih tipova** |
| | *A. Površinske kopnene vode i močvarna staništa* |
| 100 | Očuvati vodena i močvarna staništa u što prirodnijem stanju, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju |
| 101 | Osigurati povoljnu količinu vodenim i močvarnim staništima koja je nužna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta |
| 102 | Očuvati povoljna fizikalno-kemijska svojstva vode ili ih poboljšati, ukoliko su nepovoljna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta |
| 103 | Održavati povoljni režim voda za očuvanje močvarnih staništa |
| 107 | Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip: ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme |
| 108 | Sprječavati zaraštavanje preostalih malih močvarnih staništa u priobalju |
| | *C - D: Travnjaci, cretovi, visoke zeleni i šikare* |
| 115 | Gospodariti travnjacima putem ispaše i režimom košnje, prilagođenim stanišnom tipu, uz prihvatljivo korištenje sredstava za zaštitu bilja i mineralnih gnojiva. |
| 116 | Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohotne) vrste i genetski modificirane organizme |
| 117 | Očuvati povoljni omjer između travnjaka i šikare, uključujući i sprječavanje procesa sukcesije (sprječavanje zaraštavanja travnjak i cretova i dr.) |
| 118 | Očuvati povoljno nisku razinu vrijednosti mineralnih tvari u tlima suhih i vlažnih travnjaka |
| 119 | Očuvati povoljni vodni režim, uključujući visoku razinu podzemne vode na područjima cretova, vlažnih travnjaka i zajednica visokih zeleni |
| 120 | Poticati oživljavanje ekstenzivnog stočarstva u brdskim, planinskim, otočnim i primorskim travnjačkim područjima. |
| | *F - G: More i morska obala* |
| 130 | Očuvati povoljna fizička i kemijska svojstva morske vode ili ih poboljšati temo gdje su pogoršane |
| 132 | Očuvati povoljnu građu i strukturu morskoga dna, obale, priobalnih područja i riječnih ušća |
| 133 | Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme |
| 135 | Sanirati oštećene dijelove morske obale gdje god je to moguće |
| | *H. Podzemlje* |
| 143 | Očuvati povoljne fizikalne i kemijske uvjete, količinu vode i vodni režim ili ih poboljšati ako su nepovoljni. |

**Članak 72.**

Dodaje se novi podnaslov iza članka 90b. koji glasi "**6.2.9. Ostale mjere zaštite prirode".**

**Članak 73.**

Dodaje se novi članak 90c. koji glasi:

"(1) Za građenje i izvođenje radova, zahvata i radnji potrebno je ishoditi uvjete zaštite prirode od upravnog tijela u županiji nadležnog za poslove zaštite prirode, a za zahvate izvan građevinskog područja za koje je središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove prostornog uređenja, zaštite okoliša i graditeljstva izdaje lokacijsku i/ili građevinsku dozvolu prema posebnom propisu, uvjete utvrđuje Ministarstvo kulture."

(2) Pri oblikovanju građevina (posebice onih koji se mogu graditi izvan naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

(3) Potrebno je inventarizirati očuvane prirodne plaže, te ugovorima o koncesijskom odobrenju propisati mjere zaštite prirode, a posebno mjere očuvanja priobalne vegetacije.

(4) Pri planiranju trasa novih prometnica potrebno je uvažiti specifičnost reljefa i vegetacijski pokrov na način da se utjecaj na krajobraz i prirodne sastavnice prostora svede na najmanju moguću mjeru.

(5) Pri planiranju gospodarskih djelatnosti treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora. Korištenje prirodnih dobara može se planirati samo temeljem programa/planova gospodarenja/upravljanja u šumarstvu, lovstvu, vodnom gospodarstvu, rudarstvu i dr. a prema uvjetima i mjerama zaštite prirode nadležnog tijela.

(6) Potrebno je spriječiti zahvate koji značajno nagrđuju i mijenjaju prepoznatljive vizure na vrijedne prostorne cjeline, odnosno na mjestima s kojih se pružaju navedene vizure nije moguća granja, izuzev građe3vine koje imaju funkciju vidikovca i slično. "

**Članak 74.**

Dodaje se novi podnaslov iza članka 90c. koji glasi "**6.2.9. Zaštita i upravljanje sa šumskim površinama".**

**Članak 75.**

Dodaje se novi članak 90d. koji glasi:

"(1) Šume niske vrijednosti drvne mase u krškom području treba koristiti na način i u obimu koji ne vodi do njihova propadanja, nego osigurava njihovu stabilnost i održava potencijal. Ugrožena područja treba očuvati i sanirati, te poticati prirodnu obnovu šuma i autohtonu vegetaciju.

(2) U svrhu očuvanja stabilnosti i bioraznolikosti šumskog ekosustava, kod izvođenja zahvata potrebno je izbjegavati usitnjavanje površina obraslih šumom na manje od 1.000 $m^2$."

**Članak 76.**

Dodaje se novi članak 90e. koji glasi:

"Pri izvođenju građevinskih i drugih zemljanih radova obvezna je prijava nalaza minerala ili fosila koji bi mogli predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost u smislu Zakona o zaštiti prirode te poduzeti mjere zaštite od uništenja, oštećenja ili krađe."

**Članak 77.**

Stavak 3 u članku 95. mijenja se i glasi:

"Unutar poljoprivrednog zemljišta kategorije (P2) mogu se izvan građevinskog područja graditi građevine za vlastite gospodarske potrebe i građevine za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanja ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu i obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede."

**Članak 78.**

U članku 96. stavak 1. briše se oznaka "(NN 37/90)".

**Članak 79.**

U članku 98. dodaju se novi stavci 4., 5. i 6. koji glase:

"(4) Kod planiranja i gradnje prometnica treba voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na dionicama prometnica gdje vjetar ima udar olujne jačine, potrebno je planirati vjetrobrane

(kameni i/ili betonski zidovi, perforirane stijene i/ili segmentne vjetrobrane i sl.), te postaviti znakove upozorenja.

(5) Kod planiranja i gradnje prometnica treba izbjegavati područja na kojima se nalaze uspori.

(6) Potrebno je predvidjeti mjere zaštite za zone erozije ili klizišta ako se nalazi unutar ili uz granicu obuhvata lana nižeg reda."

**Članak 80.**

U članku 100. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"(4) Krovne konstrukcije se trebaju projektirati prema normama za opterećenje snijegom, karakteristične za ovo područje, određeno na temelju meteoroloških podataka iz višegodišnjeg razdoblja motrenja."

**Članak 81.**

U članku 101. alineja 5. iza riječi "uređenja za neizgrađene" dodaju se riječi "i neuređene".

**Članak 82.**

U članku 103. stavak 2. briše se oznaka "(NN 136/04)".

**Članak 83.**

U članku 105. stavak 1. dodaje se nova alineja 3 koja glasi:

"- za izgradnju u neizgrađenom ali komunalno opremljenom dijelu građevinskog područja naselja,"

**Članak 84.**

Članak 106. mijenja se kako slijedi:

(a) u stavku 2. briše se alineja 2, i 3.

(b) u stavku 2. u alineji 15 iza riječi "urbanistički plan uređenja" dodaje se riječ "proizvodno-"

(c) u stavku 2. dodaju se nove alineje kako slijedi:

"16. Urbanistički plan uređenja športsko-rekreacijske zone "Katarelac"

(d) stavak 3. briše se, i stavak (4) postaje stavak (3).

(e) stavak 5. (stavak 4 po novom rasporedu) mijenja se i glasi:

"(4) Važeće dokumente prostornog uređenja:

- Urbanistički plan uređenja naselja Mandre (UPU br 4) ("Službeni glasnik Zadarske županije" br.17/08)
- Urbanistički plan uređenja naselja Kolanjski Gajac (UPU br 2) ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 03/11)
- Detaljni plan uređenja groblja Kolan ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 07/09)."

(f) u stavku 6. (stavak 5 po novom rasporedu), brišu se riječi "(Provedbeni urbanistički plan (PUP) turističko-stambenog naselja Gajac - Izmjena i dopuna, Provedbeni urbanistički plan (PUP) turističko-stambenog naselja Gajac, Druga izmjena i dopuna i Provedbeni urbanistički plan Mandre)"

**Članak 85.**

U članku 108. stavak 3. alineja 2. brišu se riječi "(nova prometnica – Kolanjski Gajac)".

**Članak 86.**

Briše se podnaslov "9.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI".

**Članak 87.**

Članak 110. briše se u cijelosti.

**Članak 88.**

U članku 111. stavak 4. brišu se riječi "Općinsko poglavarstvo i".

U istom članku u 5. stavku brišu se riječi "poglavarstvu i".

**Članak 89.**

Članak 112. mijenja se i glasi:

"Postupci započeti po odredbama PPUO Kolan ("Službeni glasnik Zadarske županije“ broj br.1/08) do

stupanja na snagu ovih izmjena i dopuna dovršit će se po odredbama toga Plana."

**Članak 90.**

Članak 113. briše se u cijelosti.

Klasa: 350-01/11-01/20
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan , 24. Siječnja 2012.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

---

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), i članka 28. Statuta Općine Kolan ( "Službeni glasnik Zadarske županije" br. 17/09 ), Općinsko vijeće Općine Kolan, na svojoj 27. sjednici održanoj 24. siječnja 2012 godine, donosi

**ODLUKU**
**o izradi Urbanističkog plana uređenja**
**sportsko-rekreacijske zone "Katarelac" (R5 i R7)**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja sportsko rekreacijske zone "Katarelac" (R5 i R7) u uvali Zrće, naselja Kolan, u daljnjem tekstu: *Odluka*.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

**Članak 2.**

Urbanistički plan uređenja (UPU 16) sportsko-rekreacijske zone "Katarelac" (R5 i R7) u uvali Zrće, je izdvojeno područje izvan naselja sportsko-rekreacijske namjene, i to: R5 - *centar za vodene sportove* i R7 - *uređena plaža*, u daljnjem tekstu: *Plan*. Plan se izrađuje temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), a sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Kolan ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 01/08 i izmjene i dopune iz 2012. godine).

II. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

**Članak 3.**

Obveza izrade Urbanističkog plana utvrđena je Prostornim planom uređenja Općine Kolan. Urbanističkim planom uređenja odredit će se detaljni uvjeti za prostorni i funkcionalni razvoj zone i osnove oblikovanja užih prostornih cjelina u svrhu privođenja prostora planiranoj namjeni.

III. OBUHVAT PLANA

**Članak 4**.

Prostorni plan uređenja Općine Kolan utvrdio je obvezu izrade urbanističkog plana uređenja za izdvojeno područje izvan naselja sportsko-rekreacijske namjene "Katarelac" (R5 i R7). Područje obuhvata ovog Plana povećano je u odnosu na PPUO Kolan, a na temelju čl. 78 (3) Zakona o prostornom uređenju i gradnji, i to u svrhe povezivanje zone obuhvata Plana na širu prometnu mrežu. Obuhvat iz ove Odluke prikazan je pripadajućim grafičkim prilogom i obuhvaća cca. 24 ha.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

**Članak 5.**

Izdvojeno područje izvan naselja sportsko-rekreacijske namjene "Katarelac" (R5 i R7) je neizgrađeno. Obuhvat Plana nalazi se u uvali Zrće na sjevernoj obali naselja Kolan, i uz granicu Grada Novalja.

Teren je ogoljen i u kontinuiranom padu prema moru. Raspon visinskih kota je od cca 13 m n.v. u zapadnom dijelu područja obuhvata do 0 m n.v. u sjeveroistočnom dijelu zone (more). Obalni dio zone je unutar linije 100 m ZOP-a.

Sjeveroistočni dio obuhvata Plana određen je priobalnim morem namijenjen vodenim sportovima (R5) i kupališnoj rekreaciji (R7). Manji dio granice obuhvata uz sjeverozapadnu granicu je u neposrednom kontaktu sa šumskim površinama (pretežito bor, crnika i maslina), a koje se nalaze na teritoriju Grada Novalje. Ostale kontaktne površine čine kamenjar i goleti.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

**Članak 6.**

Sagledavajući stanje u prostoru, poštujući uvjete i smjernice određene Prostornim planom uređenja Općine Kolan, određuju se sljedeći ciljevi Plana:

- utvrditi prostorni raspored i način uređenja sportsko-rekreacijske zone,
- utvrditi uvjete za racionalno korištenje prostora i zaštitu u svim elementima korištenja,
- po prostornim cjelinama utvrditi vrstu planiranog sadržaja i pratećih sadržaja, te prostorno-planske pokazatelje za uređenje površine i građenje,
- osigurati prostorne preduvjete za dobru, sigurnu i ekonomičnu regulaciju prometa kao i dovoljne površine za promet u mirovanju,
- osigurati prostorne preduvjete za komunalno opremanje zone,
- utvrditi mjere zaštite krajobraznih, prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti te mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš sagledavajući navedene aspekte.

Programska polazišta Plana na području obuhvata, sukladno Zakonu, su:

- Prostorni plan Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 2/01 i izmjene i dopune istog, br. 6/04, 2/05, 17/06)
- Prostorni plan uređenja Općine Kolan ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 01/08 i izmjene i dopune iz 2012. godine).

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

**Članak 7.**

Za potrebe izrade Plana nije planirana izrada ostalih stručnih podloga (sociooloških, demografskih, ekonomskih, energetskih, graditeljskih, krajobraznih ili drugih). U izradi će se koristiti postojeća prostorno planska dokumentacija te raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

**Članak 8.**

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke o izradi.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

**Članak 9.**

Izrada Plana predviđena je na posebnoj geodetskoj podlozi u mj. 1:1000.

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

**Članak 10.**

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana će se zatražiti od:

1. Komunalno društvo Kolan d.o.o., Trg Kralja Tomislava 6, 23 251 Kolan
2. HEP ODS d.o.o., Elektra Zadar, Ul kralja Dmitra Zvonimira, 23 000 Zadar
3. HEP - Prijenos d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Ulica Grada Vukovara 37, 10000 Zagreb
4. HT d.d., TK centar Zadar, Zrinsko – Frankopanska 8, 23 000 Zadar
5. HAT - Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
6. HP - Hrvatska pošta d.d., Središte pošta Zadar, Kralja Stjepana Držislava 1, 23 000 Zadar
7. Hrvatske vode Zagreb, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21 000 Split
8. Hrvatske ceste - podružnica za održavanje cesta Ispostava Zadar, Stube Narodnog lista bb, 23 000 Zadar
9. Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zrinsko – Frankopanska 10/2, 23 000 Zadar
10. Hrvatske šume, UŠP Senj, Nikole Suzane 27, 53270 Senj
11. Državna uprava za zaštitu i spašavanje u Zadru, A. Hebranga 11 c, 23 000 Zadar
12. MUP PU Zadarska, Andrije Hebranga bb, 23 000 Zadar
13. Ministarstvo kulture – Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23 000 Zadar
14. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, Babonićeva 121, 10000 Zagreb
15. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Donje svetice 38, 10 000 Zagreb
16. Državna uprava za vode, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
17. Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar
18. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar
19. Turistička zajednica Općine Kolan, Trg Kralja Tomislava 6, 23 251 Kolan

X. ROK ZA IZRADU PLANA

**Članak 11.**

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:
- dostava zahtjeva za izradu Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od najviše 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA PLANA

**Članak 12.**

Prije donošenja urbanističkog plana uređenja u zoni zahvata moguće su rekonstrukcije u skladu sa Zakonom.

XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

**Članak 13.**

Troškovi izrade Plana osiguravaju se iz sredstava investitora - "MAK-ADRIATIC" d.o.o. iz Kolana, na način da isti sa izrađivačem Plana sklope ugovor o izradi Plana.

Općina Kolan, na osnovu pisma namjere i iskazanog interesa za ustupanje Plana Općini Kolan bez naknade, od strane vlasnika zemljišta ili drugih zainteresiranih pojedinaca, odobrava predloženog izrađivača po investitoru te programske smjernice za izradu Plana.

Vlasnici zemljišta ili drugi zainteresirani pojedinci (investitori) nemaju pravo na povrat tako uloženih sredstava, niti na smanjenje drugih obaveza vezanih za privođenje zemljišta namjeni.

Općina Kolan provodi javnu raspravu i cjelokupan postupak donošenja Plana potpuno samostalno i bez ikakve obveze u odnosu na namjenu prostora koju želi potencijalni investitor.

Obaveza investitora je također osiguravanje posebne geodetske podloge u mjerilu 1:1000 u svrhu izrade Plana.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 14.**

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu prostornog plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".
Klasa: 350-01/11-01/21
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 24. siječnja 2012. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Na temelju odredbe članka 2. i 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, pročišćen tekst - 26/03, 82/04 i 178/04), članka 10. Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 178/04;111/06;110/07;60/08;87/09), Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN23/07;111/07), te članka 28. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 27. sjednici, održanoj 24. siječnja 2012. godine, donosi

**ODLUKU**
**o skupljanju, odvozu i odlaganju komunalnog otpada**

I. OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje skupljanje i odvoz otpada, obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na uređeno odlagalište, nadzor, mjere za provođenje i kaznene odredbe.

**Članak 2.**

Na području Općine Kolan fizičke i pravne osobe obvezne su koristiti usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada te poštivati odredbe ove Odluke i drugih propisa koji uređuju ove odnose.

**Članak 3.**

Osnovni ciljevi postupanja s otpadom su izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada čiji nastanak se ne može spriječiti: sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom, iskorištavanje vrijednih svojstava otpada u materijalne i energetske svrhe i njegovo obrađivanje prije odlaganja, odlaganje otpada na odlagališta, saniranje otpadom onečišćenih površina.

**Članak 4.**

S otpadom se mora postupati na način da se izbjegne opasnost za ljudsko zdravlje: opasnost za biljni i životinjski svijet, onečišćavanje okoliša (voda, mora, tla, zraka) iznad propisanih graničnih vrijednosti, nekontrolirano odlaganje i spaljivanje, nastajanje eksplozije ili požara, stvaranje buke i neugodnih mirisa, pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinja ili biljaka te razvoj patogenih mikroorganizama, narušavanje javnog reda i mira.

**Članak 5.**

Komunalne usluge iz članka 1. ove Odluke obavlja koncesionar (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluga). Isporučitelj usluga dužan je trajno, kvalitetno i pravovremeno obavljati komunalne djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, te poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

II. VRSTE, SKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA I VRSTE OTPADA

**Članak 6.**

Otpadom se smatraju tvari i predmeti koje je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila, namjerava ih ili mora odložiti.

**Članak 7.**

Otpad se razvrstava sukladno odredbama Pravilnika o vrstama otpada, ovisno o svojstvima i mjestu nastanka na:

1. komunalni otpad
1.1. otpad iz kućanstva,
1.2. otpad s javnih površina,
1.3. krupni kućni otpad,
2. tehnološki otpad
3. opasni otpad
4. inertni otpad.

**Članak 8.**

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Otpadom iz kućanstva smatraju se kruti otpaci koji svakodnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama i drugim pomoćnim gospodarskim zgradama (konobe, kantine, podrumi i drugo.), dvorištima, okućnicama, poslovnim prostorima koji se po svojoj veličini i prirodi mogu odlagati u vreće ili u posude za kućni otpad.

Otpadom s javnih površina smatraju se otpaci koji nastaju čišćenjem javnih površina npr. javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, javnih prometnih površina osim javnih cesta.

Krupnim kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, gospodarstvu, ustanovama, uslužnim djelatnostima i slično., a koji se po svojoj veličini ne mogu odlagati u posude za kućni otpad, kao što su. kućanski aparati, sanitarni uređaji, pokućstvo i drugo.

**Članak 9.**

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po veličini, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

**Članak 10.**

Opasni otpad je otpad koji sadrži tvari koje imaju jedno od ovih svojstava:

da su eksplozivni, reaktivni, zapaljivi, nagrizajući, nadražljivi, štetni, toksični, infektivni,kancerogeni, mutageni, teratogeni, eko toksični i imaju svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom.

Komunalni i tehnološki otpad svrstavaju se u opasni otpad ako sadrže tvari koje imaju jedno od spomenutih svojstava.

**Članak 11.**

Inertni otpad je otpad koji uopće ne sadrži ili sadrži malo tvari koja podliježu fizikalnoj, kemijskoj i biološkoj razgradnji, pa ne ugrožavaju okoliš.

2. SKUPLJANJE OTPADA

**Članak 12.**

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza.

Otpad se mora skupljati u odgovarajuće spremnike, kontejnere i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

Spremnici, kontejneri i druga oprema u koji se otpad skuplja, razvrstava i prevozi moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

**Članak 13.**

Skupljač otpada smije obavljati djelatnost skupljanja i razvrstavanja otpada samo ako ima valjanu pravnu osnovu za korištenje skladišta otpada ili dvorišta za recikliranje (pravo vlasništva, ugovor, itd.).

**Članak 14.**

Skupljanje i odvoz otpada s javnih površina propisati će se posebnom odlukom.

**Članak 15.**

Komunalni otpad prema načinu njegova skupljanja i skladištenja razvrstava se na:

1. korisni otpad - koji se sastoji od otpadaka čija se vrijedna svojstva mogu korisno upotrijebiti kao: papir, staklo, metal, karton i drugo.

2. ostali otpad.

**Članak 16.**

Korisnici komunalnih usluga korisni otpad odlažu u posebne spremnike, koje na prikladnom mjestu i dovoljnom broju, postavlja isporučitelj usluge.

Na spremnicima za korisni otpad mora stajati oznaka o vrsti otpada koja se u njega odlaže.

Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike komunalnih usluga o mjestu odlaganja korisnih otpadaka.

**Članak 17.**

Ostali otpad (koji nastaje nakon izdvajanja korisnog otpada) skuplja se u odgovarajuće spremnike za kućni otpad.

**Članak 18.**

Spremnici za odlaganje kućnog otpada su:
- plastične vrećice za otpatke veličine 10 - 30 l, plastične ili metalne posude veličine 80 l,
- plastični ili metalni kontejneri veličine 120 - 240 l (na dva kotača), kontejneri veličine 700, 900 i 1100 l (na četiri kotača),
- zatvorene posude (kontejner) od 3 do 5$m^3$ s naznakom (za kućni otpad).

**Članak 19.**

Tip spremnika za skupljanje otpada određuje isporučitelj usluge ovisno o:

- veličini urbanog područja, gustoći stanovanja i broju stanovnika, reljefu naselja (ravnica, brdski), stanju prometnica, tehnologiji odvoza ili trenutnoj opremljenosti.

**Članak 20.**

Mjesto za smještaj spremnika za otpad određuje isporučitelj usluge u dogovoru s nadležnim tijelom jedinice lokalne samouprave i odjelom prometne policije.
Broj spremnika za skupljanje otpada određuje se ovisno o intenzitetu odvoza, količini komunalnog otpada i površini stambeno poslovnog prostora na određenom području, prema normativima koje određuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog isporučitelja usluge.
Spremnici za skupljanje otpada postavljaju se na posebno obilježena mjesta koja označava isporučitelj usluge.
Spremnike za otpad od 700 l-1100 l nabavlja, čisti i održava u tehnički ispravnom stanju isporučitelj usluga.

**Članak 21.**

Spremnici za skupljanje otpada moraju se smjestiti na način da:
- ne stvaraju smetnje i ne ugrožavaju sigurnost javnog prometa i stanovništva, do njih specijalno vozilo ima nesmetan pristup.

U područjima koja su nepristupačna za prolaz specijalnih vozila za odvoz otpada korisnici komunalnih usluga dužni su odlagati otpad u najbliži spremnik za skupljanje otpada do koje specijalno vozilo ima nesmetan pristup.
U područjima koja su rjeđe nastanjena spremnici za skupljanje otpada mogu se postaviti na udaljenost veću od uobičajene i ispred stambene jedinice.

**Članak 22.**

Korisnik usluga odvoza dužan je isti odlagati u spremnike za otpad, tako da se otpad ne rasipa i da se spremnici ne oštećuju, te je dužan isti zatvoriti.
Ukoliko je spremnik za skupljanje otpada pun, otpad se odlaže u najbliži sljedeći spremnik.
Korisnik usluge dužan je provoditi naputke isporučitelja usluge u svezi skupljanja i odvoza otpada.

**Članak 23**.

Odlaganje otpada izvan spremnika za otpad zabranjeno je.
U spremnike za otpad ne smiju se odlagati tekuće i polu tekuće tvari, žar, građevinski materijal, leševi životinja, električne baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad.

**Članak 24.**

Na mjesto označeno za smještaj spremnika za otpad zabranjeno je parkiranje vozila.
Spremnici za otpad ne smiju se pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

**Članak 25.**

Plastične vrećice za skupljanje otpada korisnici usluga iznose (odlažu) u vrijeme koje odredi isporučitelj usluge.

**Članak 26.**

Zabranjeno je iznošenje vrećice sa otpadom i odlaganje otpada u posude za otpad od 14,00 sati na dan uoči blagdana, pa do 18,00 sati zadnjeg dana blagdana.

**Članak 27.**

Isporučitelj usluge koji odvozi komunalni otpad, može pozvati specijalno vozilo za uklanjanje vozila (pauk), ako je zbog nepropisnog parkiranja onemogućen pristup spremnicima za otpad.

Troškove koji nastaju uklanjanjem nepropisno parkiranog vozila snosi vlasnik tog vozila.
Vlasnik specijalnog vozila za uklanjanje vozila (pauk), obvezan je po pozivu isporučitelja usluge ukloniti vozilo koje onemogućuje pristup spremnicima za otpad.

**Članak 28.**

Krupni kućni otpad skuplja se u otvorene spremnike (kontejner) zapremnine 5 $m^3$.Ukoliko isporučitelj može dogovoriti odvoz sa javne površine,krupni otpad se odlaže na već utvrđene pozicije za sakupljanje krupnog otpada.
Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike komunalne usluge o vremenu i mjestu skupljanja krupnog kućnog otpada.

**Članak 29.**

U spremnike za otpad isključivo se može odlagati otpad za koji je taj spremnik namijenjen odnosno označen.
Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz spremnika za otpad.

**Članak 30.**

Pravne i fizičke osobe koje proizvode tehnološki i opasni otpad (u daljnjem dijelu teksta: proizvođač tehnološkog i opasnog otpada) dužne su skupljati i odlagati taj otpad prema njegovoj vrsti u posebne spremnike na prikladnim mjestima na nekretnini koju koriste, sukladno posebnim propisima.
Proizvođač tehnološkog i opasnog otpada dužan je osigurati odvoz tog otpada na mjesta određena za njihovo odlaganje odnosno zbrinjavanje(oporabu).
Proizvođač tehnološkog i opasnog otpada dužan je skupljaču tog otpada predati prateći list s podacima o vrsti, mjestu nastanka, količini i načinu pakiranja otpada, te odgovara za točnost podataka navedenih u pratećem listu, sve sukladno posebnom propisu.
Skupljač tehnološkog i opasnog otpada ne smije preuzeti takav otpad koji ne odgovara podacima u pratećem listu.

**Članak 31.**

Pravna ili fizička osoba koja proizvodi otpad (tehnološki i opasni) i isporučitelj usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, obvezni su voditi očevidnik s podacima o vrsti, količini, mjestu nastanka, načinu i mjestu skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada.
Podatke iz prethodnog stavka o postupanju s komunalnim otpadom isporučitelj usluge dostavlja tromjesečno općinskom tijelu nadležnom za poslove zaštitu okoliša na propisanom obrascu.
Proizvođač otpada dužan je Burzi otpada pri Hrvatskoj gospodarskoj komori svakog mjeseca prijavljivati podatke o količinama i vrstama otpada.

**Članak 32.**

Općinsko tijelo u čijem su djelokrugu poslovi zaštite okoliša dostavljat će krajem kalendarske godine podatke o postupanju s komunalnim otpadom županijskom uredu nadležnom za poslove zaštite okoliša.

**Članak 33**.

Ambalažni otpad mora se odvojeno skupljati i posebno označavati sukladno Pravilniku o postupanju s ambalažnim otpadom (»Narodne novine« broj 53/96).

3. ODVOZ OTPADA

**Članak 34.**

Na području Općine Kolan organizira se redovni odvoz komunalnog otpada.
Komunalni otpad odvozi isporučitelj usluge.
Redovni odvoz komunalnog otpada vrši se na način i u vrijeme određeno Programom odvoza komunalnog otpada, o kojem isporučitelj usluge obavještava korisnike usluga.

**Članak 35.**

Komunalni otpad odvozi se u suvremenim vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.
Vozila namijenjena za prijevoz otpada moraju se nakon dnevne upotrebe oprati i dezinficirati.

**Članak 36.**

Zaposlenici koji odvoze komunalni otpad dužni su pažljivo rukovati vrećama i spremnicima za otpad, tako da se otpad ne rasipa, onečišćava okolina, te da se spremnici za otpad, zgrade, ograde i drugo ne oštećuju.
Svako onečišćavanje prouzročeno odvozom komunalnog otpada zaposlenici isporučitelja usluga su dužni odmah ukloniti.

Nakon pražnjenja spremnika za otpad zaposlenici isporučitelja usluge dužni su spremnike za otpad vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac.
Rasuti otpad oko spremnika za otpad zaposlenici isporučitelja usluge dužni su pokupiti, kao i očistiti površinu oko istoga.

**Članak 37.**

Nadležna općinska tijela dužna su obavijestiti isporučitelja usluge koji odvozi komunalni otpad o svakom prekidu prometa na određenoj prometnici na njihovom području.
Vozila isporučitelja usluga koji odvoze komunalni otpad mogu se kretati i prometnicama gdje je zabranjen promet takvim vozilima ukoliko nema druge prometnice za pristup komunalnom otpadu, ali samo u vrijeme određeno za odvoz komunalnog otpada.

**Članak 38.**

Građevinska dozvola za stambeni ili poslovni prostor ne može se izdati bez prethodne suglasnosti o tehničkim, zdravstvenim, ekološkim i drugim uvjetima o zbrinjavanju komunalnih otpada, a uporabna dozvola bez prijave datuma početka korištenja prostora isporučitelju usluge koji odvozi komunalni otpad.

III. POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

**Članak 39.**

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza.

1. SKLADIŠTENJE OTPADA

**Članak 40.**

Skladištenje otpada je organizirana djelatnost privremenog odlaganja otpada u građevine za skladištenje otpada - skladišta. Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, privremeno se skladišti u građevine za skladištenje otpada. Taj se otpad prodaje na tržištu, a iznimno se može odložiti na odlagalište otpada, ukoliko je to gospodarski opravdano (ne može se prodati) i nije štetno za okoliš, uz suglasnost županijskog ureda za poslove zaštite okoliša.
Građevina za skladištenje otpada mora biti tako opremljena da omogući skladištenje otpada odvojeno po vrstama.
Skladište otpada mora imati opremu za pred obrađivanje otpada, podlogu sa koje se može skupljati rasuti ili proliveni otpad, te sustav odvodnje oborinskih voda i sustav za skupljanje otpadnih voda.
Skladište otpada mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu gašenja i sprečavanje širenja požara te drugim zaštitnim uređajima i instalacijama sukladno posebnim propisima.
Skladište otpada mora biti tako opremljeno da spriječi rasipanje otpada, rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa ili drugih emisija.
O vrsti i količini otpada koji se skladišti vodi se očevidnik.
Na ulazu u skladište otpada mora biti natpis »Skladište otpada«. Natpis mora sadržavati vrstu otpada koju se skladišti, naziv tvrtke fizičke ili pravne osobe i radno vrijeme.
Na uočljivom mjestu skladišta otpada mora biti istaknut plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja.

2. OBRAĐIVANJE OTPADA

**Članak 41.**

Obrađivanje otpada su djelatnosti iskorištavanja vrijednih svojstava otpada radi korištenja u materijalne energetske svrhe, smanjivanje količine i volumena otpada i djelomičnog ili potpunog uklanjanja njegovih opasnih svojstava.
Obrađivač otpada postupa sukladno posebnim propisima koji reguliraju navedenu materiju.

3. ODLAGANJE OTPADA

**Članak 42.**

Odlaganje otpada je organizirana djelatnost trajnog odlaganja otpada na građevine za tu namjenu - odlagališta (deponij).
Komunalni otpad odlaže se na odlagalište I. kategorije, i istom se ne određuju sastav eluata.
Nakon što se iz komunalnog otpada izdvoje korisni otpaci (primarna selekcija otpada) komunalni otpad odlaže se na za to određeno mjesto - odlagalište.
Odlaganje otpada na odlagalištu vrši se prema projektu izrađenom po stručnim osobama ili institucijama.
Otpad se na odlagalište odlaže na mjesta i prema rasporedu koje određuje komunalno društvo koje zbrinjava otpad i održava odlagalište otpada.
Na odlagalište komunalnog otpada može se odložiti samo inertni otpad.

**Članak 43.**

Isporučitelj komunalnih usluga koji postupa s otpadom i održava odlagalište otpada, dužan je strojeve i uređaje koji se koriste na odlagalištu po završetku radnog vremena očistiti i dezinficirati.

Vozila namijenjena za prijevoz otpada pri svakom izlasku sa odlagališta otpada moraju se oprati tako da ne onečišćuju javno prometne površine.

**Članak 44.**

Na odlagalištu otpada moraju se postaviti uređaji kao i objekti za osobnu higijenu i zaštitu zaposlenika na odlagalištu (garderobe, sanitarni čvorovi, pred prostori za pranje ruku, tuševi i dr.) što prema veličini odgovara broju zaposlenika.

**Članak 45.**

Na odlagalištu otpada nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe. Nije dozvoljeno prebirati niti razgrtati otpad niti se otpad smije odvoziti s odlagališta.

Na odlagalištu se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje.

**Članak 46.**

Na području Općine Kolan vlasnici komunalnog otpada ne smiju isti zakopavati, spaljivati, deponirati, itd. na mjesto koje nije određeno odlukom nadležnog tijela.

**Članak 47.**

Temeljni nepropusni sloj, bokovi i završni sloj odlagališta I. kategorije izgrađuje se od mineralnog materijala čija najveća vrijednost koeficijenata propusnosti mora iznositi 10-'m/s.

Nepropusni sloj može se izgraditi i od drugih materijala ako je učinkovitost jednaka učinkovitosti mineralnog materijala.

Temeljni nepropusni sloj odlagališta I. kategorije kojim se osigurava odgovarajuća nepropusnost mora biti najmanje 1 m debljine i 1 m iznad najviše razine podzemne vode.

Koeficijent propusnosti mineralnog materijala određuje se za sloj debljine 1 m, mjereno u uvjetima zasićenja materijala vodom.

Završni pokrovni sloj mora biti debljine najmanje 0,8 m.

**Članak 48**.

Odlagalište otpada mora imati uređen sustav obodnih kanala za prihvat oborinskih voda koje se slijevaju prema odlagalištu otpada.

Oborinske vode s površine odlagališta otpada sustavom kanala odvode se u sabirnu jamu za oborinske vode.

Oborinske vode iz sabirne jame kontroliraju se i obrađuju do kakvoće dopuštene za prijemnik.

**Članak 49.**

Na odlagalištu otpada I. kategorije mora biti uređen sustav drenažnih i odvodnih cijevi iznad temeljnog nepropusnog sloja za prihvat procijeđenih voda.

Procijeđene vode odlagališta otpada moraju se odvoditi u sabirnu jamu za procijeđene vode.

Sastav i količina kontroliranih tvari i vrijednosti fizikalno - kemijskih veličina u procijeđenim vodama odlagališta otpada mora se kontrolirati svaka tri mjeseca. Sastav i količina i vrijednosti fizikalno - kemijskih veličina određuju se prema čl. 12. st. 3. Pravilnika o uvjetima za postupanje s otpadom (»N.N.« br. 123/97.).

Ako se procijeđena voda ispušta u kanalizaciju ili prirodni prijemnik mora se obraditi do kakvoće dopuštene za prijemnik.

**Članak 50.**

Uz odlagalište otpada I. kategorije mora se postaviti najmanje jedna opažačka bušotina na mjestu dotjecanja i otjecanja podzemne vode.

Sastav i kakvoća podzemnih voda iz te bušotine određuje se temeljem propisa za pitke vode jednom godišnje.

Na odlagalištu otpada I. kategorije moraju se skupljati i obrađivati odlagališni plinovi. Sustav za skupljanje tih plinova mora biti tehnički izveden tako da omogućuje mjerenje sastava i količine odlagališnih plinova na ispustu.

Na odlagalištu I. kategorije mora se mjeriti u odlagališnom plinu masena koncentracija metana (CH4), ugljikovog dioksida (CO2), sumporovodika ($H_2S$), vodika ($H_2$) i kisika ($O_2$), svaka tri mjeseca.

Ukoliko rezultati mjerenje sastava i količine onečišćujućih tvari u odlagališnom plinu na odlagalištu pokazuju prekoračenje propisanih vrijednosti emisija za te tvari, odlagališni plin se prije ispuštanja u zrak mora obraditi.

**Članak 51.**

Odlagališta otpada moraju imati priključak na javnu cestu. Također mora imati opremu za pranje kotača vozila. Kotači vozila moraju se redovito prati.

Vozilo kojim se prevozi otpad do odlagališta mora biti tako opremljeno da spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.

**Članak 52.**

Odlagalište otpada mora biti ograđeno ogradom visine najmanje 2 m.

Oko ograde odlagališta otpada mora biti uređen protupožarni pojas širine 4-6 m.

Na odlagalištu otpada iza protupožarnog pojasa mora se urediti visoki zeleni pojas.

**Članak 53**.

Odlagalište otpada mora biti opremljeno strojevima za sabijanje i prekrivanje odloženog otpada.

Odlagalište otpada mora imati odgovarajuću opremu za pred obrađivanje otpada.

Odlagalište otpada mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje požara te drugim zaštitnim uređajima i instalacijama sukladno posebnim propisima.

**Članak 54.**

Na ulazu odlagališta mora biti natpis »Odlagalište otpada« s kategorijom odlagališta otpada, nazivom tvrtke pravne ili fizičke osobe i podatkom o radnom vremenu.

Na uočljivom mjestu na odlagalištu otpada mora biti istaknut plan postupka za slučaj izvanrednog događaja.

**Članak 55.**

Na ulazu odlagališta kontrolira se vrsta i količina zaprimljenog otpada.

O rezultatima ispitivanja i svih provedenih mjerenja za: vrstu i količinu zaprimljenog otpada iz stavka 1. ovog članka, procijeđene vode iz članka 50. stavak 3, podzemne vode iz članka 51. stavak 2. te odlagališne plinove iz članka 51. stavak 4. ove Odluke, vodi se očevidnik.

**Članak 56.**

Na odlagalištu otpada moraju se poduzimati mjere za sprečavanje širenja mirisa, prašine, aerosola i buke, nastajanje požara i raznošenje otpada vjetrom.

Na odlagalište otpada mora se spriječiti da ptice, glodavci i kukci ne raznose otpad.

Odloženi otpad mora se na odlagalištu otpada I. kategorije svakoga dana prekrivati inertnim materijalom.

**Članak 57.**

Za odlagalište otpada mora se voditi dnevnik o odlagalištu otpada u koji se upisuju podaci važni za rad odlagališta otpada, a osobito podaci o načinu odlaganja, prekrivanja i održavanja stabilnosti odloženog otpada, vrste i količine zaprimljenog i odloženog otpada, praćenja sastava i količine odlagališnih plinova, sastav procijeđenih voda, sastavu i kakvoći podzemnih voda, odvodnji padalinskih voda te kultiviranje dijela odlagališta ispunjenog otpadom.

Sastavni dio dnevnika o odlagalištu otpada iz stava 1. ovoga članka je: dokumentacija o otpadu (prateći listovi za otpad), o tehničko-tehnološkoj opremljenosti, opremi, ugrađenom materijalu u odlagalište otpada, o pregledu i o poduzetim mjerama po nalogu inspekcije zaštite okoliša te pregled praćenja prirodnih događaja (poplave, potresi i drugo) i izvanrednih događaja na odlagalištu otpada.

**Članak 58.**

Odlagalište se mora zatvoriti ako više nema prihvatnih mogućnosti i/ili emisije onečišćujućih tvari u okoliš prelaze propisom određene vrijednosti emisija, a sanacijom se ne može smanjiti štetni utjecaj odlagališta otpada na ljudsko zdravlje i okoliš.

**Članak 59.**

Odlagalište otpada zatvara se prema planu zatvaranja odlagališta otpada koji mora sadržavati mjere za:
osiguranje stabilnosti odlagališta otpada, tehničko kultiviranje, biološko kultiviranje, praćenje utjecaja odlagališta otpada na okoliš nakon zatvaranja odlagališta otpada i rok provedbe plana zatvaranja odlagališta otpada.

**Članak 60.**

Za zatvorena odlagališta I. kategorije na kojem je odložen samo komunalni otpad, općina odnosno grad mora osigurati praćenje utjecaja na okoliš najmanje 20 godina od dana zatvaranja odlagališta otpada.

Nakon zatvaranja odlagališta otpada I. kategorije obvezan je mjeriti količinu i sastav odlagališnih plinova, procijeđenih voda i sastav podzemnih voda dva puta godišnje najmanje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a nakon toga mjerenja se moraju provoditi jednom u dvije godine.

IV. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH USLUGA

**Članak 61.**

Sredstva za obavljanje komunalnih usluga prema ovoj Odluci osiguravaju se iz zakonom utvrđenih izvora.
Visinu cijene i način plaćanja usluge određuje isporučitelj usluge, i to Uprava isporučitelja usluge uz suglasnost njegova Nadzornog odbora.
Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge za pružene komunalne usluge je vlasnik nekretnine ili njezin korisnik.

**Članak 62.**

(1) Cijena komunalnih usluga reguliranih ovom Odlukom određuje se:
1. za stambeni prostor: a) na osnovi ukupne bruto razvijene površine stana (kuće), garaže i ostalih pomoćnih prostorija i pripadajućeg koeficijenta i;
b)prema broju ležaja koje su u funkciji noćenja(pribrojeni su i ležajevi vlasnika-korisnika stambene jedinice)tijekom turističke sezone koja je u pravilu od 1.Svibanj-30.Rujan.
2. za poslovni prostor - na osnovi ukupno bruto razvijenu površinu poslovnog prostora, (uključivši uz površinu poslovnog prostora i površinu garaža, skladišta i ostalih pomoćnih prostorija) i kategorizacije poslovnog prostora prema vrsti djelatnosti i količini komunalnog otpada koja se time stvara, te lokaciji poslovnog prostora iz kojeg se odvoz vrši.
(2) Poslovni se prostor kategorizira kako slijedi:
I.GRUPA- svi poslovni prostori s koeficientom 1,00 i površine do 50 $m^2$ a rade minimalno 3 mjeseca tijekom sezone ,plaćaju naknadu paušalno za poslovnu godinu umnoženu sa osnovnom cijenom.
II. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 1,20 - u koju grupu spadaju: , centri za brigu o starim i nemoćnim osobama, učenički domovi, muzeji, , vjerske i humanitarne ustanove i druge ustanove iz domene kulture
III. GRUPA-poslovni prostori s koeficijentom 1,3-u koju spadaju galerije,škole,vrtići,sportske dvorane i tereni,ustanove i prostori lokalne samouprave,
IV. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 1,40 - u koju grupu spadaju: zdravstvene ustanove (bolnice, poliklinike, domovi zdravlja, specijalističke i ostale ambulante, te druge zdravstvene ustanove), ljekarne uredi (npr. javnobilježnički, odvjetnički, konzalting, knjigovodstveni, projektni i slični.)
V. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 1.60 - u koju spadaju korisnici koji obavljaju djelatnost (industrija,poduzeća , zanatske djelatnosti,uslužni obrti,cvjećarne,trgovine trikotažom i sl.)
VI. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 1,80 - u koju spadaju korisnici koji redovito nemaju iznimno velike količine otpada u odnosu na veličinu poslovnog prostora (turističke agencije i slični objekti s raznovrsnom ponudom,trgovine namještaja,tehnike i sl.)
VII. GRUPA-poslovni prostori s koeficijentom 2,00-u koju spadaju:trgovine mješovitom robom,prehranom,diskonti,samoposluge,štandovi na javnim površinama,kiosci,frižideri,aparati za sladoled,kokice i sl.)
VIII. GRUPA-poslovni prostori s koeficijentom 2,15-u koji spadaju:hoteli,pansioni,ugostiteljske radnje,pizzerie,kafe barovi,plovni i drugi ugostiteljski objekti i postaje za točenje goriva.
IX. Auto kampovi,kampovi,parking prostori naplaćuju se prema ostvarenim noćenjima/parkiranim automobilima

(4) Cijenu usluge odvoza otpada za domaćinstva,poslovne i druge specifične poslovne prostore iz točke 1 i 2. za predsezonu i sezonu(svibanj-Rujan) utvrditi će svojom odlukom Nadzorni odbor Isporučitelja usluga na prijedlog Uprave isporučitelja usluge za svaku godinu.

**Članak 63.**

Cijena komunalnih usluga za poslovni prostor izračunava se umnoškom površine poslovnog prostora, koeficijenta grupe u koju poslovni prostor spada i osnovne cijene za tu grupu.

**Članak 64.**

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji se nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada,koja se obračunava jednom mjesečno.
Iznimno od prethodnog stavka ovog članka vlasnici kuća za odmor plaćaju naknadu za odvoz otpada za vrijeme korištenja kuće za odmor,ili kvartalno tijekom godine.

**Članak 65.**

Korisnik usluge dužan je isporučitelja usluge pravovremeno (najmanje 15 dana prije) pisanim putem obavijestiti o početku potrebe pružanja usluge odvoza otpada, o prestanku korištenja objekta (objekt ili stan zaključan ili prazan) ukoliko se isti neće koristiti duže od tri mjeseca, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi kućni otpad.
Korisnik komunalne usluge dužan je omogućiti isporučitelju usluge pristup na nekretninu radi izmjere i izračuna ukupne površine stambenog ili poslovnog prostora korisnika usluge, te ga obavijestiti o svakoj promjeni tvrtke, sjedišta ili adrese, kao i promjene obveznika plaćanja komunalnih usluga.

Obveza plaćanja naknade za pružanje usluga odvoza otpada prestaje istekom mjeseca u kojem je izvršeno odjavljivanje korištenja objekta, iznimno s mjesecom prestanka korištenja poslovnog ili stambenog prostora kada je to utvrđeno odlukom nadležnih tijela.

V. MJERE ZA PROVOĐENJE OVE ODLUKE

**Članak 66.**

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave za komunalne djelatnosti i komunalni redar.
Posebne odredbe koje se odnose na mjere provođenja nadzora utvrđene su odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Kolan.

**Članak 67.**

U obavljanju nadzora, komunalni redar ovlašten je:
- nadzirati primjenu ove Odluke,
- narediti obavljanje radova ako očevidom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke prema programu,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- izricati i naplaćivati mandatne kazne,
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

VI. KAZNENE ODREDBE

**Članak 68.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj isporučitelj komunalnih usluga iz ove Odluke ako:
1. s otpadom ne postupa u skladu s odredbom članka 4. ove Odluke;
2. ne postupi sukladno odredbi članka 16. ove Odluke;
3. ne nabavlja, ne čisti i ne održava u tehnički i sanitarno ispravnom stanju spremnik za skupljanje otpada sukladno odredbama članka 20. stavak 4. ove Odluke;
4. spremnike za odlaganje otpada ne smjesti u skladu s odredbom članka 21. stavak 1. ove Odluke;
5. se ne pridržava odredbe članka 34. ove Odluke;
6. vozila namijenjena za prijevoz otpada nakon dnevne upotrebe ne pere i dezinficira (članak 35. stavak 2. ove Odluke);
7. skupljač tehnološkog i opasnog otpada preuzme otpad koji ne odgovara podacima u pratećem listu (članak 30. stavak 4. ove Odluke);
8. se ne pridržava odredbi članka 31. stavak 1. ove Odluke;
9. se ne pridržava odredbi članka 34. stavak 3. ove Odluke;
10. se ne pridržava odredbe članka 37. stavak 2. ove Odluke;
11. se ne pridržava odredbe članka 40. stavak 1. ove Odluke;
12. ne postupi sukladno odredbi članka 44. ove Odluke;
13. ne postupi sukladno odredbi članka 45. ove Odluke;
14. ne ogradi odlagalište otpada sukladno odredbama članka 53. ove Odluke;
15. ne odredi visinu cijene i način plaćanja usluga sukladno odredbi članka 62. ove Odluke;
16. cijenu komunalne usluge ne odredi u skladu s odredbom članka 63. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba isporučitelja komunalnih usluga.
Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se i zaposlenik isporučitelja komunalnih usluga koji učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 69.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj korisnici komunalnih usluga (pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku ili uslužnu djelatnost) ako:
1. s otpadom ne postupa u skladu s odredbom članka 4. ove Odluke;
2. ne postupa sukladno odredbi članka 16. ove Odluke;
3. se ne pridržava odredbe članka 17. ove Odluke;
4. se ne pridržava odredbe članka 21. stavak 2. ove Odluke;
5. se ne pridržava odredbe članka 22. ove Odluke;
6. se ne pridržava odredbe članka 23. ove Odluke;
7. se ne pridržava odredbe članka 24. ove odredbe;
8. se ne pridržava odredbe članka 25. ove Odluke;

9. se ne pridržava odredbe članka 27. stavak 3. ove Odluke;
10. se ne pridržava odredbe članka 28. stavak 1. ove Odluke;
11. se ne pridržava odredbe članka 29. ove Odluke;
12. ne postupi sukladno odredbi članka 30. ove Odluke;
13. se ne pridržava odredbi članka 31. stavak 1. ove Odluke;
14. ne postupi sukladno odredbi članka 33. ove Odluke;
15. ne povjeri odvoz komunalnog otpada isporučitelju usluga sukladno odredbi članka 34. stavak 2. ove Odluke;
16. se ne pridržava odredbi članka 43. stavak 3., 4., 5. i 6. ove Odluke;
17. ne postupi u skladu s odredbom članka 47. ove Odluke;
18. ne postupi u skladu s odredbom članka 64. ove Odluke;
19. ne postupi u skladu s odredbom članka 65. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba korisnika komunalnih usluga.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se i zaposlenik korisnika komunalnih usluga koji učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 70.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se za prekršaj korisnici komunalnih usluga (fizičke osobe) ako:

1. s otpadom ne postupa u skladu s odredbom članka 4. ove Odluke;
2. ne postupi sukladno odredbi članka 16. ove odluke;
3. ne se pridržava odredbe članka 17. ove Odluke;
4. se ne pridržava odredbe članka 21. stavak 2. ove Odluke;
5. se ne pridržava odredbe članka 22. ove Odluke;
6. se ne pridržava odredbe članka 23. ove Odluke;
7. se ne pridržava odredbe članka 24. ove Odluke;
8. se ne pridržava odredbe članka 25. ove Odluke;
9. se ne pridržava odredbe članka 28. stavak 1. ove Odluke;
10. se ne pridržava odredbe članka 29. ove Odluke;
11. ne postupi sukladno odredbi članka 30. ove Odluke;
12. ne povjeri odvoz komunalnog otpada isporučitelju usluga sukladno odredbi članka 34. stavak 2. ove Odluke;
13. se ne pridržava odredbi članka 43. stavak 3., 4., 5. i 6. ove Odluke;
14. postupa suprotno odredbi članka 46. ove odluke;
15. ne postupi u skladu s odredbom članka 47. ove Odluke;
16. ne postupi u skladu s odredbom članka 64. ove Odluke;
17. ne postupi u skladu s odredbom članka 65. ove Odluke.

**Članak 71.**

Kaznom od 100,00 kuna kazniti će se na licu mjesta fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 69. stavak 1., članka 70. stavak 1. i članka 71. ove Odluke.

Komunalni redar ovlašten je odmah naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kada učinitelja zatekne u izvršenju istog.

O naplaćenoj kazni izdaje se potvrda.

**Članak 72.**

Na osnovi prijave policije, službene osobe inspekcijskog tijela, nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave, ili komunalnog redara utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojom je dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz ove Odluke, nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave podnijeti će prekršajnom sudu zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 73.**

Isporučitelj usluga koji postupa s komunalnim otpadom dužan je uskladiti svoje poslovanje sa ovom Odlukom u roku 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

**Članak 74.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 363-01/11-01/61
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 24. siječnja 2012. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Temeljem odredbe članka 67. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi ( NN broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 ), te članka 196. Zakona o vodama ( NN br. 153/09 ), te članka 28. Statuta Općine Kolan ( Službeni glasnik Zadarske županije br. 17/09 ) Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 26. sjednici održanoj 23. prosinca 2011. godine donosi

**ODLUKU**

**o ustupanju obavljanja komunalnih djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada za područje Općine Kolan Komunalnom društvu Kolan d.o.o.**

**Članak 1.**

Općina Kolan sukladno svojoj zakonskoj obvezi ustupa Komunalnom društvu Kolan d.o.o. naplatu vodoopskrbe za naselja Kolan, Mandre i Kolanjski Gajac koji mu distribuira javni isporučitelj.

**Članak 2.**

Općina Kolan sukladno svojoj zakonskoj obvezi povjerava obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada Komunalnom društvu Kolan d.o.o..

**Članak 3**.

Cjenici za komunalne djelatnosti iz članka 1. i 2. ove Odluke formiraju se na prijedlog Komunalnog društva, a po suglasnosti načelnika Općine Kolan.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a ista će se primjenjivati sa danom 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 363-02/11-01/05
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 23. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆA OPĆINE KOLAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Temeljem odredbe članka 67. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi ( NN broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 ), te članka 196. Zakona o vodama ( NN br. 153/09 ), te članka 28. Statuta Općine Kolan ( «Službeni glasnik Zadarske županije» br. 17/09 ) Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 09. prosinca 2011. godine donosi,

**ODLUKU**

**Komunalnom društvu Pag d.o.o. uskraćuje se obavljanje komunalnih djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada za područje Općine Kolan**

**Članak 1.**

Općina Kolan sukladno svojoj zakonskoj obvezi uskraćuje pravo na obavljanja komunalnih djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti sakupljanja i odvoza komunalnog otpada Komunalnom društvu Pag d.o.o.

**Članak 2.**

Nalaže se Komunalnom društvu Pag d.o.o. da izvrši očitanje svih vodomjera sa danom 31. prosinca 2011. godine, te jednu kopiju knjige očitanih potrošača dostavi Općini Kolan.

**Članak 3.**

Očitanje vodomjera iz članka 2. ove Odluke provest će Komisija od 3(tri) člana od kojih dva imenuje Općina Kolan, a jednog Komunalno društvo Pag d.o.o..

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a ista će se primjenjivati sa danom 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 363-02/11-01/04
Ur. broj: 2198/33-40-11-1
Kolan, 09. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**