SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 12 ZADAR, 28. srpnja 2006. godine GODINE: XII

AKTI USTAVNOG SUDA

Odluka ... 1

AKTI GRADA PAGA

Odluka o izboru osobe za izvođenje radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Paga ... 2
Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu ... 2

AKTI OPĆINE GALOVAC

Odluka o Prostornom planu uređenja Općine Galovac ... 3

AKTI OPĆINE JASENICE

Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja općine Jasenice ... 37
Polugodišnji obračun Proračuna Općine Jasenice za 2006. godinu ... 54

AKTI OPĆINE KOLAN

Odluka o ostavci vijećnika Frane Gligore na mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Kolan ... 63
Odluka o početku mandata člana Općinskog vijeća (Josip Fumić) ... 63
Odluka o stavljanju vijećničkog mandata u mirovanje ... 63
Odluka o početku mandata člana Općinskog vijeća (Zlata Paladini) ... 64
Odluka o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom doprinosu od 13. prosinca 2004. godine ... 64
Odluka o izboru članova poglavarstva i zamjenicima načelnika Općine Kolan ... 65
Odluka o privremenoj obustavi priključka na vodu u razdoblju od 15. 06. do 15. 09. 2006. godine ... 65
Odluka o razrješenju Predraga Plazibata dužnosti dopredsjednika Općinskog vijeća Općine Kolan ... 65

AKTI OPĆINE POVLJANA

Odluka o razrješenju dužnosti člana i imenovanju novog člana uprave Komunalnog društva d.o.o. Povljana ... 66

AKTI OPĆINE STARIGRAD

Poslovnik Općinskog vijeća Općine Starigrad ... 67
Odluka o Konačnom prijedlogu Prostornog plana uređenja Općine ... 75
Odluka o formiranju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Starigrad ... 75
Odluka (tvrtka K-INDEX, prinudno upravljanje nekretninama u suvlasništvu na području Općine Starigrad) ... 76

AKTI OPĆINE SUKOŠAN

Odluka o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Sukošan i početku obnašanja viječničke dužnosti zamjenika člana (Domagoj Rogoznica) ... 77
Odluka o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Sukošan i početku obnašanja viječničke dužnosti zamjenika člana (Mladen Jerak) ... 77
Odluka o prihvaćanju investicije ... 78
Odluka o kreditnom zaduženju ... 78

AKTI USTAVNOG SUDA

Ustavni sud Republike Hrvatske, u sastavu Petar Klarić, predsjednik Suda, te suci Marijan Hranjski, Mario Kos, Ivan Matija, Ivan Mrkonjić, Željko Potočnjak, Agata Račan, Emilija Rajić, Smiljko Sokol, Nevenka Šernhorst, Vice Vukojević i Milan Vuković, u povodu prijedloga za pokretanje postupka za ocjenu suglasnosti drugog propisa s Ustavom i zakonom, na sjednici održanoj 14. lipnja 2006. godine, donio je

Odluku

I. Pokreće se postupak za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom te se ukida dio odredbe članka 2.g Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o porezima koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Benkovca 19. prosinca 2002. ("Narodne novine", broj 42/03.) koji glasi: "a primjenjivati će se od 1. siječnja 2003.godine,",

II. Ova odluka objavit će se u "Narodnim novinama" i "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Obrazloženje

1. Petar Marija Radelj iz Zagreba podnio je 18. ožujka 2005. godine prijedlog za pokretanje postupka za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom Odluke o porezima koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Benkovca 19. prosinca 2002. ("Narodne novine", broj 4/03., u daljnjem tekstu: Odluka).
Ističe da je Gradsko vijeće grada Benkovca donijelo 19. prosinca 2002. godine Odluku koja je objavljena u "Narodnim novinama", broj 4/03. od 8. siječnja 2003. godine, te da je odredbom Članka 2.g navedene Odluke propisano da ta Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama", a da će se primjenjivati od 1. siječnja 2003. godine, te da će biti objavljena u "Službenom glasniku" Zadarske županije.
To znači da je Odluka stupila na snagu 16. siječnja 2003., a da se u cijelosti primjenjuje od 1. siječnja 2003. godine. Navedeno nalazi suprotnim odredbi Članka 89. Ustava Republike Hrvatske.
Stoga predlaže pokretanje postupka i poništenje, a podredno ukidanje osporene Odluke.

2. Tijekom ustavnosudskog postupka prijedlog je dostavljen na očitovanje Gradskom vijeću Grada Benkovca, koje je dostavilo očitovanje 15. rujna 2005. godine.

Prijedlog je djelomično osnovan.

3. Mjerodavne odredbe Ustava Republike Hrvatske, prema ocjeni Ustavnog suda, za ocjenu ustavnosti osporene Odluke o gradskim porezima su:

Članak 3.
Sloboda (. . .) vladavina prava (. . .) najviše su vrednote ustavnog poretka Republike Hrvatske i temelj za tumačenje Ustava.

Članak 89. stavci 2. i 4.
Propisi tijela koja imaju javne ovlasti prije stupanja na snagu moraju biti objavljeni na dostupan način u skladu sa zakonom.

Zakon i drugi propisi državnih tijela i tijela koja imaju javne ovlasti ne mogu imatipovratno djelovanje.

4. Ustavni sud utvrđuje da osporena odredba nije suglasna odredbama Članaka 3. i 89. stavka 4. Ustava Republike Hrvatske.
Razlozi zbog kojih je Sud utvrdio nesuglasnost dijela odredbe koja je predmet ocjene suglasnosti s Ustavom i zakonom u ovom predmetu istovjetni su razlozima u odluci, broj: U-11-1977/2005 od 29. lipnja 2005. godine ("Narodne novine", broj 82 od 6. srpnja 2005. godine).

5. Stoga je, na temelju odredbe Članka 55. stavaka 1. i 2. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 99/99., 29/02. i 49/02. - pročišćeni tekst), odlučeno kao u izreci (točka I.).

Objava ove odluke (točka II. izreke) temelji se na odredbi Članka 29. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Broj: U-11-1304l2005
Zagreb, 14. lipnja 2006.

Predsjednik
dr. sc. Petar Klarić, v. r.

AKTI GRADA PAGA

Na temelju članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se povjeravaju Ugovorom o povjeravanju komunalnih poslova («Službeni glasnik» Zadarske županije broj 9/00) i Zaključka Gradskog poglavarstva sa sjednice održane 19. lipnja 2006.godine, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 4. srpnja 2006. godine, donosi

Odluku
o izboru osobe za izvođenje radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Paga

I

Na temelju provedbenog javnog nadmetanja za obavljanje komunalnih poslova
koji se odnose na održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada Paga na vrijeme od 4 (četiri) godine povjeravaju se tvrtki «HERES» d.o.o. iz Vira.

II

Na temelju ove Odluke, Gradsko poglavarstvo sklopiti će Ugovor o izvođenju radova na održavanju nerazvrstanih cesta na vrijeme od 4 godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku» Zadarske županije.

Klasa: 373-01/06-01/7
Ur.broj: 2198/24-30-06-3
Pag, 4. srpnja 2006.

Gradsko vijeće Grada Paga

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franći Palčić,v.r.

Na temelju članka 31. t. 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04) i članka 16. Statuta Grada Paga («Službeni glasnik» Zadarske županije broj 7/01, 8/01, 1/02, 14/03 i 7/05) Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 4. srpnja 2006.godine, donijelo je

Odluku
o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U članku 18. st. 1. i st. 2. Odluke o komunalnom doprinosu («Službeni glasnik» Zadarske županije broj 1/05) riječ «omogućiti» briše se i upisuju riječi «izvršiti će».

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Zadarske županije.

Klasa: 363-01/06-01/57
Ur.broj: 2198/24-30-06-1
Pag, 4. srpnja 2006.

Gradsko vijeće Grada Paga

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franći Palčić,v.r.

AKTI OPĆINE GALOVAC

Na temelju članka 24. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj: 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02, 100/04) i čl. 23. Statuta Općine Galovac, ("Službeni glasnik Općine Galovac broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Galovac je na svojoj 7. sjednici održanoj dana 1. svibnja 2006. godine donijelo je:

Odluku
o Prostornom planu uređenja Općine Galovac

Članak 1.

Donosi se Prostorni plan uređenja Općine Galovac (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Planom iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se uvjeti uređenja područja Općine, te određuje svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, obnova i sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša i spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode Općine Galovac, te izgradnja objekata na području za koja još nisu izrađeni detaljni planovi uređenja.

S ovim Planom moraju biti usklađeni svi detaljni planovi uređenja, drugi prostorni planovi i dokumenti prostornog uređenja, te lokacijske dozvole za područja za koja nije donesen detaljni plan uređenja.

Članak 3.

Planom iz članka 1. ove odluke obuhvaćen je sukladno Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj: 10/97, 124/97, 50/98 - Odluke USRH Br. U-I-103/1997 id 31. ožujka 1998. godine, 68/98, 22/99, 42/99 - Odluka USRH Br. U-I-772/97 i U-I-773/97 od 21. travnja 1999., 117/99, 128/99, 44/00, 129/00, 92/01) cijeli teritorij Općine Galovac.

Članak 4.

Plan je sadržan u elaboratu "Prostorni plan uređenja Općine Galovac" što ga je izradio Zavod za prostorno planiranje Zadar 2005. godine, a sastoji se od:

- tekstualnog dijela "Prostorni plan uređenja Općine Galovac" s poglavljima:

I. Obrazloženje
II. Odredbe za provođenje

- Grafičkih prikaza:

1. Korištenje i namjena površina
2. Infrastrukturni sustavi
   a) poštanski, telekomunikacijski i energetski sustavi
   b) vodnogospodarski sustavi
3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora i
4. Građevinsko područje naselja

Elaborat iz stavka 1. članka 4. ove Odluke, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Galovack i potpisom njegovog predsjednika sastavni je dio ove Odluke.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Prostorni plan Općine Zadar za područje Općine Galovac.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Galovac.

Sadržaj:

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

1.1. POLOŽAJ, ZNAČAJ I POSEBNOSTI PODRUČJA OPĆINE U ODNOSU NA PROSTOR I SUSTAVE ŽUPANIJE
1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru
1.1.2. Prostorno razvojne i resursne značajke
1.1.3. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja i ocjena postojećih prostornih planova
1.1.4. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke i prostorne pokazatelje

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

2.1. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA
2.1.1. Razvoj naselja posebnih funkcija i infrastrukturnih sustava
2.1.2. Racionalno korištenje prirodnih izvora
2.1.3. Očuvanje ekološke stabilnosti i vrijednih dijelova okoliša

2.2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA OPĆINSKOG ZNAČAJA
2.2.1. Demografski razvoj
2.2.2. Odabir prostorno razvojne strukture
2.2.3. Razvoj naselja, društvene, prometne i komunalne infrastrukture
2.2.4. Zaštita krajobraznih i prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih cjelina

2.3. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA NASELJA NA PODRUČJU OPĆINE
2.3.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora
2.3.2. Utvrđivanje GP-a naselja u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću naseljenosti, izgrađenost, iskorištenost i gustoću izgrađenosti, obilježja naselja, vrijednosti i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina
2.3.2. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture

3.PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. PRIKAZ PROSTORNOG RAZVOJA NA PODRUČJU OPĆINE U ODNOSU NA PROSTORNU I GOSPODARSKU STRUKTURU ŽUPANIJE

3.2. ORGANIZACIJA PROSTORA I OSNOVNA NAMJENA I KORIŠTENJE POVRŠINA
3.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina (naselja i izgrađene strukture van naselja, poljoprivredne, šumske, vodne te površine posebne namjene i ostale površine)

3.3. PRIKAZ GOSPODARSKIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

3.4. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA
3.4.1. Iskaz površina za posebno vrijedna i/ili osjetljiva područja i prostorne cjeline (prirodni resursi, krajobraz, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline)

3.5. RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA
3.5.1. Prometni infrastrukturni sustav
3.5.2. Energetski sustav
3.5.3. Vodnogospodarski sustav

3.6. POSTUPANJE S OTPADOM
3.6. Komunalni otpad
3.6.2. Neopasni tehnološki otpad
3.6.3. Opasni otpad

3.7. SPREČAVANJE NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

0. OPĆE ODREDBE

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA
2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju
2.2. Građevinska područja naselja
2.3. Izgrađene strukture van naselja

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA
5.1. Cestovni promet
5.2. Željeznički promet

5.3. Telekomunikacijski promet
5.4. Energetski sustav
5.5. Vodnogospodarski sustav

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

7. POSTUPANJE S OTPADOM

8. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

9. MJERE PROVEDBE PLANA
9.1. Obveza izrade prostornih planova
9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera
9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja Općine u odnosu na prostor i sustave Županije

Općina Galovac je smještena u Ravnim kotarima. Sastoji se od jednog istoimenog naselja koje je podijeljeno na tri zaseoka: Šarini stani, Tikvari i Jošane. Spomenuti zaseoci ne postoje kao administrativne jedinice. Okružena je općinama: Škabrnja, Zemunik Donji i Sukošan te područjem Grada Benkovca, a prema fizionomskoj podjeli prostora Zadarske županije dio je ravnokotarskog zaobalja. Od Zadra, središta Županije, udaljena je 12 km zračne linije. Najbliži izlaz na more je preko područja Općine Sukošan gdje najkraća zračna udaljenost iznosi 5 km.
Površinom od 9,44 km² i brojem od 1190 stanovnika (prema popisu iz 2001.) gustoća naseljenosti iznosi 127 stan/km² (tablica 1.).
Smještaj u Ravnim kotarima upućuje na gospodarsku orijentiranost poljoprivrednoj proizvodnji.
Među prometnicama se izdvajaju cestovni pravci lokalnog i željeznička pruga državnog značaja.

1.1.1. OSNOVNI PODACI O STANJU U PROSTORU

TABLICA 1: PODACI O POVRŠINI, STANOVNICIMA, STANOVIMA I DOMAĆINSTVIMA, TE GUSTOĆA NASELJENOSTI U ODNOSU NA ŽUPANIJU

	POVRŠINA		STANOVNICI				STANOVI		DOMAĆINSTVA				Gustoća naseljenosti 2001. god.
			Popis 1991.		Popis 2001.		Popis 2001.		Popis 1991.		Popis 2001.		
	km²	%	broj	%	broj	%	broj	%	broj	%	broj	%	stan/km²
Županija ukupno	3.643,33	100,0	214.614	100,0	162.045	100,0	91.932	100,0	59.122	100,0	52.359	100,0	44
Galovac	9,44	0,26	1.426	0,66	1190	0,73	367	0,4	308	0,52	335	0,64	127

Izvor: Prostorni plan Zadarske županije, ožujak, 2004.

1.1.2. PROSTORNO RAZVOJNE I RESURSNE ZNAČAJKE
1.1.2.1. PRIRODNE ZNAČAJKE

RELJEF I GEOMORFOLOŠKA OSNOVA

Područje Općine Galovac je ravničarski prostor s rijetkim uzvisinama koje ne prelaze 100 m nadmorske visine. Najviše bilo je neimenovani vrh između lokaliteta Zgunovi i Medićke na krajnjem SI Općine, visina kojeg iznosi 94,7 m, a među većim se ističu još dva također bezimena vrha na području zvanom Grmi, 87 i 71 m visine, te u samom središtu naselja 79 m visok vrh na kojem se nalazi crkva i groblje. Nadmorska visina samog naselja iznosi nešto preko 50 m nadmorske visine.
Područje Općine većim dijelom građeno je od vapnenaca, a manjim dijelom od dolomita.
Ravnim kotarima općenito dominiraju vapnenačke stijene gornjokredne i tercijarne starosti s izrazitim pravcem pružanja SZ–JI (tzv. dinarski pravac pružanja), dok se u poprečnom pravcu JZ–SI smjenjuju vapnenačke uzvisine (antiklinale) i rastresite udoline (sinklinale). To reljefu Kotara daje valovit oblik. Brežuljci su uglavnom građeni od vapnenaca, a udo-

line od lapora i pješčenjaka.
Upravo je izmjena antiklinala i sinklinala najznačajniji morfostrukturni faktor u gospodarskom razvoju koji Ravne kotare izdiže među agrarno najistaknutije dijelove Jadranske Hrvatske.

PEDOLOŠKA OSNOVA TLA

TIPOVI TALA

red i klasa pogodnosti	podklasa pogodnosti	broj	dominantna tla	ostale jedinice tla
P-3	sk2, p2	31	antropogena flišnih i krških sinklinala i koluvija	Rendzina na flišu (laporu) Sirozem silikatno –karbonatan Močvarno –glejno Pseudoglej obronačni, Koluvij
N-2	st2, du1, p1	61	crnica vapnenačko dolomitna	Smeđe tlo na vapnencu i dolomitu Rendzina na trošini vapnenca Lesivirana na vapnencu i dolomitu
N-2	n, st2, du2, p1	53	euterično smeđe na eruptivima i drugim bazama bogatim nanosima	Ranker euterični, Kiselo smeđe, Lesivirano, Rendzina
P-3	n, du2, p1	17	rendzina na laporu (flišu) ili na mekim vapnencima	Rigolana tla vinograda, Sirozem silikatno karbonatni, Lesivirana na laporu ili praporu, Močvarno glejna, Eutrično smeđe
P-3	vt, n, p1	21	eutrično smeđe na flišu ili na mekim vapnencima	Rendzina na laporu, Lesivirano, Smeđe na vapnencu ili dolomitu, Sirozem silikatno-karbonatni

Izvor: Namjenska pedološka karta, Zavod za pedologiju Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, 1996.godine

N–2: trajno nepogodna tla za obradu
P–3: ograničeno obradiva tla

stjenovitost
st2: < 50% stijena

stupanj osjetljivosti prema kemijskim polutantima
p1: slaba osjetljivost
p2: umjerena osjetljivost

skeletnost:
sk2: < 50% skeleta

dubina tla
du1:<30 cm
du2:<60 cm

nagib terena
n = > 15 i/ili 30%

SEIZMOTEKTONIKA

Područje Općine pripada geotektonskim jedinicama Ravnih kotara. Prema navedenim podacima na seizmološkoj karti teritorij Općine smješten je u zoni od 6° MCS ljestvice s vjerojatnošću pojave potresa 63% za povratni period od 100 godina (prikazan u Privremenoj seizmološkoj karti).
Za izgradnju objekata, prema privremenim tehničkim zakonima za gradnju u aktivnim seizmičkim područjima koristi se Pravilnik o državnom standardu za proučavanje seizmičkih utjecaja na mikrolokaciju. Mikroispitivanja nisu vršena, jer navedeni podaci o kompaktnosti građe i odsustvo većih potresa ukazuju da ovo područje nije bilo ugroženo snažnijim potresima.

KLIMA

Klimatska obilježja ovog prostora su vruća i suha ljeta, te blage i vlažne zime sa srednjom temperaturom najtoplijeg mjeseca višom od 22°C, a najhladnijeg mjeseca do -3°C, te neravnomjernim rasporedom padalina. Navedeni parametri ukazuju na obilježja mediteranske klime.
Klimu obilježavaju tri tipa vremena:

- stabilno i lijepo vrijeme: ljeto i rana jesen
- burno, suho i hladno vrijeme: hladnija polovica godine
- jugo, vlažno i kišovito: hladnija polovica godine.

Bitno je naglasiti da je u području zaobalja umanjen maritimni utjecaj, a pojačan utjecaj kopna. Udaljenost od mora zračnom linijom iznosi 6 km, a nadmorska visina se kreće od 50 do 79 m. Navedene vrijednosti ne mogu bitno mijenjati sliku vremenskih prilika, ali ih mogu modificirati izraženijim kopnenim utjecajima.
Kako u samoj Općini nema mjernih postaja, koriste se podaci najbližih susjednih mjernih postaja.

INSOLACIJA

Godišnja suma insolacije se kreće od 2100 do 2600 sati godišnje. Najmanje sijanje sunca registrirano je u siječnju, veljači i prosincu. Najveće moguće mjesečno trajanje sijanja sunca je od svibnja do kolovoza.
Insolacija prostora je veća od prosjeka koji odgovara geografskoj širini područja (Zadar 2560 sati godišnje) jer je kraj nizak te nema uvjete za kondenzaciju kao što imaju udaljeni krajevi zaleđa sa izraženijom dinamikom reljefa. Svi termički odnosi se mijenjaju udaljavanjem od maritimnih utjecaja tako da su kontinentalna klimatska obilježja izraženija, a to znači veće amplitude, jači ekstremi i veće mogućnosti snježnih padalina.

TEMPERATURA ZRAKA

Period s temperaturom zraka iznad 10° C je značajan, jer predstavlja doba aktivne vegetacije. Ovaj period započinje oko 3. ožujka u Zračnoj luci Zemunik do 27. ožujka u Žažviću, a završava između 7. studenog u Smilčiću i 17. studenog u Jankolovici. Iz ovog proizlazi da je dužina vegetacijskog perioda između 229 i 252 dana u prosjeku. Radi usporedbe ovaj period u Istočnoj Slavoniji iznosi 185 do 190 dana.

Razdoblje s temperaturom iznad 15°C predstavlja agrometeorološko ljeto. To je ujedno najtopliji i vegetacijski najintenzivniji dio godine u kojem uspijevaju i biljke s najvećim zahtjevima za toplinom. Dužina ovog razdoblja iznosi 155 do 165 dana, dakle 5 do 5,5 mjeseci što je vrlo povoljna agroklimatska osobina.
Trajanje perioda sa srednjom dnevnom temperaturom zraka iznad 5°C moglo bi se označiti kao aktivno vegetacijsko razdoblje i doba porasta ozimina i trava, dakle biljaka s najmanjim zahtjevom prema toplini. To razdoblje traje više od 11 mjeseci, započinje u drugoj polovici mjeseca siječnja i traje do posljednje dekade prosinca.

Razdoblje godine s pojavom termičkih averzija (štetnih visokih i niskih temperatura): Studeni dani ili dani s maksimalnom temperaturom jednakom ili manjom od 0°C pojavljuju se samo u zimskim mjesecima i to u siječnju i veljači.
Srednje trajanje bezmraznog perioda iznosilo je prosječno 219 dana u Jankolovici, 221 u Smilčiću 255 dana u Benkovcu, 192 dana u Žažviću.
U području zaobalja zadarske regije srednji datumi završetka mraznog perioda u proljeću je od 10. ožujka u Benkovcu do 11. travnja u Žažviću, a srednji datumi početka u jesen je 20. listopada u Žažviću do 21. studenog u Benkovcu. Krajnji datumi pojave zadnjeg proljetnog i prvog jesenskog mraza su 30. travnja (Jankolovica i Žažvić 1985) i 3. listopada (Žažvić 1983).
Izmjerene, ekstremno visoke temperature zraka u srpnju: Smilčić 38,7; Žažvić 39; Jankolovica 38,1; Zemunik – zračna luka 37,5 i Benkovac 36,4°C.

TABLICA 2. SREDNJE MJESEČNE TEMPERATURE ZRAKA ZA PODRUČJE ZAOBALJA I RAVNIH KOTARA (°C)

mjerna postaja	Benkovac	Jankolovica	Smilčić	Žažvić	Zemunik zračna luka
period mjerenja	1961-1985	1968-1986	1972-1986	1983-1986	1970-1985
mjesec					
I	5,1	5,9	4,7	4,6	5,2
II	6,1	6,6	5,4	3,7	5,7
III	8,7	9,0	8,4	8,3	8,2
IV	12,2	12,4	11,6	12,3	11,4
V	17,0	17,6	16,4	17,2	16,3
VI	20,7	21,2	20,1	19,4	20,1
VII	23,3	23,8	22,7	23,0	22,9
VIII	22,8	23,1	22,0	22,4	22,1
IX	19,1	19,2	18,7	18,6	18,1
X	14,6	14,8	13,9	15,0	13,6
XI	9,9	10,3	8,7	9,1	9,1
XII	6,3	6,9	5,8	6,0	6,2
Prosjek	13,8	14,2	13,2	13,4	13,2

Izvor: Program razvoja agroindustrijskog kompleksa Zadarske regije; skupina autora, Zadar 1991. godine.

VLAGA ZRAKA

Najmanja relativna vlaga zabilježena je u ljetnim mjesecima. U višegodišnjem prosjeku vrijednosti relativne vlage zraka iznose od 66 do 72% za sve izabrane lokacije. Broj dana sa relativnom vlagom zraka iznad 80% izmjeren u 14 sati zavisi od lokacije i kreće se od 30 do 60% u višegodišnjem prosjeku. Vrlo je važno za poljoprivredu. Najmanje ovakvih dana ima ljeti i to u prosjeku od 0,5 do 5,4 dana mjesečno.

Poremećaj vodnog bilansa nastaje naročito pri kombiniranom djelovanju niske relativne vlažnosti zraka, visokih temperatura i vjetra uzrokujući tzv. atmosfersku sušu. To su dani s relativnom vlagom zraka ispod 30% zabilježenom bar u jednom terminu mjerenja u danu. Ovakvih dana ima vrlo malo s tim da je najviše u srpnju i kolovozu i to od 1 do 3 dana.

PADALINE

Prema navedenim hidrogeološkim prilikama u kombinaciji

sa mediteranskim pluvijalnim režimom, voda je na području ove općine najoskudnija u doba godine kada je najpotrebnija. Najveće količine padalina zabilježene su u periodu rujan-studeni, kada se u poljoprivrednim aktivnostima najčešće događa ubiranje plodova, a kojima bi voda bila neophodna upravo u vrijeme zrijanja, u najsušem periodu u godini, a to je srpanj-kolovoz.

TABLICA 3. GODIŠNJI HOD PADALINA U ZAOBALJU I RAVNIM KOTARIMA (MM)

mjerna postaja	Benkovac	Jankolovica	Smilčić	Žažvić	Zemunik zračna luka
period mjerenja	**1961 - 85**	**1968 - 86**	**1972 - 86**	**1983 - 86**	**1970 - 85**
mjesec					
I	99	88	93	90	87
II	76	84	81	128	70
III	77	78	92	111	96
IV	86	65	97	70	66
V	70	55	85	88	71
VI	71	57	72	63	56
VII	48	29	53	20	30
VIII	91	71	72	57	66
IX	97	89	96	81	84
X	105	90	124	83	102
XI	128	96	112	84	98
XII	113	96	119	56	99
ukupno	**1061**	**901**	**1097**	**931**	**925**
vegetacijski period	463	367	476	379	373

Izvor: Program razvoja agroindustrijskog kompleksa Zadarske regije; skupina autora, Zadar 1991. godine.

TABLICA 4. KIŠNI FAKTOR

mjesec	padaline Zemunik	temperatura Zadar	mjesečni kišni faktor	humiditet
I	84	6,8	12,3	humidan
II	90	7,4	12,1	humidan
III	43	9,8	4,3	semiaridan
IV	79	14,0	5,6	humidan
V	82	18,5	4,4	semiaridan
VI	82	22,2	3,7	semiaridan
VII	20	24,7	0,8	aridan
VIII	52	24,5	2,1	aridan
IX	102	21,4	4,6	semiaridan
X	153	16,1	9,5	humidan
XI	134	12,4	10,8	humidan
XII	82	7,8	10,5	humidan

Izvor: Program razvoja agroindustrijskog kompleksa Zadarske regije; skupina autora, Zadar 1991. godine.

TUČA

Tuča je vrlo rijetka pojava:

- u Benkovcu je u razdoblju od 18 godina zabilježeno 7 dana tuče;
- u Smilčiću je u razdoblju od 15 godina zabilježeno 5 dana tuče;
- u Jankolovici je u razdoblju od 19 godina zabilježeno 3 dana tuče.

Događa se uglavnom zimi. No, iako je rijetka, u poljoprivredi može izazvati štetu na razini elementarne nepogode, stoga je potrebno poduzeti sve mjere predostrožnosti i zaštite kao da je učestala poput kiše.

VJETROVITOST

Vjetrovi su manje zastupljeni nego na obali, a tišina je znatno više. Izraženi su kontinentalni vjetrovi (S, SI, I, SZ = 48%). Od svih navedenih najčešći vjetar je S i SI pravca, bura i J i JI (šilok, jugo) s različitim efektima u prostoru. Zbog ravnine prostora i nedostatka reljefnih prepreka vjetrovi imaju često velike brzine, osobito bura preko 100 km/h. Šilok ili jugo su najopasniji u proljeće kada mogu izazvati fiziološke suše, koje znaju biti i pogubne za poljoprivredne kulture. Termoregulacijsko djelovanje maestrala ovdje ne postoji pa su ljetne vrućine jake i neugodne.

HIDROGRAFSKE PRILIKE

Jedini vodeni tok je rječica Kotarka koja izvire na području

Zemunika, protječe krajnjim zapadnim dijelom Općine i teče prema JI do ušća u Vransko jezero. Vodni režim Kotarke diktiran je vodostajem koji je uvjetovan submediteranskim kišnim režimom u kombinaciji s krškom podlogom tako da ona povremeno presušuje. Ipak većim dijelom godine opskrbljuje Vransko jezero sa značajnim količinama vode i omogućuje nesmetano funkcioniranje tog ekosustava i predstavlja značajno prirodno i krajobrazno dobro. U gornjem toku teče samo povremeno jer ljeti uglavnom presuši. U srednjem toku, kod Sikova, jača su izvorišta Sikovac, Jezerac s istoimenim zdencima, kao i Turansko jezero, pa je nizvodno od njih Kotarka stalan vodotok. Od jezerca sve do ušća kanalizirana je i predstavlja tzv. Glavni kanal melioriranog Vranskog polja u koji su sprovedeni drugi manji kanali. Međutim, nameće se potreba za hidromelioracijskim zahvatima u cilju poboljšanja njenog kondicijskog stanja i zaštite duž čitavog toka, sprečavanja izlijevanja na okolna područja, ali i korištenja te prirodne vrijednosti u turističko–rekreativne namjene. Postoje naznake za brojne bunare i podzemne tokove neposredno pod površinom zemlje, koji nisu istraženi. Saznanja o njihovoj izdašnosti zasigurno bi koristila u gospodarskom napretku.

BILJNI POKROV

Na području Općine dominiraju polja. Uz polja postoje autohtone biljne zajednice submediteranskog raslinja, koje su znatnim dijelom degradirane dugotrajnim utjecajem čovjeka i stoke i pretvorene u šikaru, šibljak i kamenjar. Postoji i zajednica borova na sjevernom graničnom području Općine s Općinom Škabrnja, te skupine hrasta uz korito rječice Kotarka i u jugoistočnom dijelu Općine.

1.1.2.2. KULTURNO-POVIJESNE ZNAČAJKE

Pisani izvori Galovac kao naseljeno mjesto spominju 1506. god.[1], koje je u vrijeme turskih ratova opustjelo, a kasnije opet naseljeno od starosjedilaca, privremeno izbjeglih u primorje.

Zaselak Jošane spominje se već početkom 11. st. kao Jelšane, među zemljama koje je kralj Krešimir IV. darovao samostanu Sv. Ivana u Biogradu.

Istraženi arheološki ostaci s lokaliteta Crkvina datiraju 6.-18. st., a spominju se i ostaci rimskih zidova na neistraženom lokalitetu Labuške.

POPIS KULTURNIH DOBARA

arheološki lokaliteti:

- Crkvina - 1,5 km sjeveroistočno od sela, s lijeve strane ceste koja vodi u Škabrnju - jedno od najznačajnijih kompleksnih arheoloških nalazišta na tlu sjeverne Dalmacije, na kojem je kontinuitet života trajao od kasne antike do 18. st.;
- ostaci starokršćanske bazilike Sv. Bartolomeja (6. st.) - srušena dolaskom Turaka, poč. 16. st.,
- ostaci jedne manje crkve iz 18. st.,
- preko petsto (521) grobova (6.-18. st.) - većina bez grobnih priloga,
- Labuške s ostacima zidova iz rimskog doba

spomenici graditeljstva:

- župna crkva Sv. Mihovila Arkanđela, sagrađena 1882. god., u ratu (1991.) oštećena, obnovljena

etnobaština

- povijesna jezgra mjesta sa sačuvanom tradicijskom ruralnom arhitekturom:
- stara župna kuća
- sklop Gulan
- sklop Čakarun
- stara škola (neadekvatno obnovljena)
- Šarine kuće - Šarini stani
- Burčuli – Jerkanove, Ivunove i Delegatove kuće
- cijeli niz bunara oko mjesta i u poljima, poput bunara Galovac (jedinstven primjer prirodnog bunara i gusterne sagrađene 1947.), Novak, Jošanski bunar

Kulturna dobra označena su na kartografskom prikazu br. 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora.

1.1.3. PLANSKI POKAZATELJI I OBVEZE IZ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA I OCJENA POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Dokumenti prostornog uređenja šireg područja čije su odredbe obvezujuće za ovaj Plan su Strategija i Program prostornog uređenja Države, te Prostorni plan Zadarske županije (PPŽ), kojim su preuzete obveze iz Strategije i Programa prostornog uređenja Države.

Ovi dokumenti prostornog uređenja analiziraju ulogu i značaj gradova i naselja i njihov međusobni odnos, prema kojima je naselje Galovac dobilo ulogu općinskog središta.

U cilju prevladavanja naslijeđenog stanja i niveliranja zatečenih nepovoljnih različitosti prostora unutar Zadarske županije u gospodarskom, demografskom, prometnom i kulturnom značenju, PPŽ ističe potrebu ostvarenja prostornog integriteta u cilju gospodarske obnove cjelokupnog prostora.

PPŽ definira ulogu Galovca kroz administrativni ustroj, položaj u prostoru, demografsko stanje i gospodarsku osnovu samog naselja, te utvrđuje ciljeve i pravce razvoja. Prema tome, naselje Galovac je definirano unutar županijskog prostora kao općinsko središte, te kao centar nižeg reda ili lokalno razvojno žarište, koje će pružiti i određene društvene sadržaje. Za upotpunjenje ekonomskog, društvenog i administrativnog razvoja, Općina gravitira gradskim središtima - Zadru, Biogradu i Benkovcu.

Afirmacija Galovca kao lokalnog razvojnog središta će se osigurati putem optimalne uporabe agrarnih i drugih dobara, težeći prema konačnom cilju formiranja uređenog i organiziranog ruralno-agrarnog okoliša uz osiguranje razvoja proizvodnih i uslužnih djelatnosti na temelju modernih tehnologija i znanosti.

OPP Zadar, 1978., (Službeni vjesnik općina Benkovac, Biograd n/m, Obrovac i Zadar, broj 14/78, 14/85, 11/88 i 13/89)

Prostorni plan bivše općine Zadar (OPP Zadar) je temeljni prostorno-planski dokument, izrađen 1978. godine i obuhvaća plansko razdoblje do 2000. god. Plan je izrađen u posve drugim društveno-gospodarskim odnosima u zemlji i prilikama u svijetu.

Temeljem planskih postavki OPP-a, gospodarski, socijalni i prostorni razvoj bivše općine Zadar (kojoj je pripadalo i područje današnje općine Galovac) zasniva se na prirodno-geografskim i geoprometnim obilježjima općine, na dostignutoj razini razvoja gospodarstva, neprivrednih i društvenih djelatnosti, stanovništvu i naseljima, kao primarnim razvojnim resursima. OPP utvrđuje probleme i ograničavajuće

1Branimir Gušić: Starohrvatsko naseljenje Ravnih kotara,

čimbenike razvoja, te predlaže mjere za što brži, ravnomjerniji i skladniji razvoj cijelog prostora bivše općine, te zaštitu i unapređenje okoliša. Planom su utvrđene komparativne prednosti i prioritetni pravci razvoja bivše općine. Definirana je namjena površina i način korištenja prostora. Građevinska područja su naknadno određena, 1984. godine.
Radi ravnomjernijeg razvoja i boljeg korištenja dobara utvrđeno je pet prostorno-razvojnih cjelina sa specifičnim koncepcijama razvoja. Sadašnje područje Općine Galovac pripadalo je ninskoj prostorno-razvojnoj cjelini, a smatralo se okosnicom poljoprivrednog razvoja u toj cjelini.
Donedavna "ovisnost" područja Općine Galovac o Donjem Zemuniku potiče iz OPP-a Zadar, koji je predvidio određena regionalna, odnosno lokalna razvojna središta. Današnja Općina Galovac je gravitirala Donjem Zemuniku koji je imao status lokalnog središta.
Zaštita i unapređenje prostora i čovjekove okoline jedan je od ciljeva Plana koji je trebao postati integralnim dijelom gospodarskog, demografskog i socijalnog razvoja bivše općine.
OPP je detaljno na kopijama katastarskih podloga definirao granice građevinskih područja svih naselja u općini, te planiranih turističkih i industrijskih zona i zona posebne namjene, i utvrdio potrebu izrade provedbenih planova. No, kako veći dio tih provedbenih planova nikada nije izrađen, OPP se koristio kao njihova zamjena, što je bilo neadekvatno i na štetu prostora.
Plansko razdoblje valjanosti Plana je proteklo, a Plan je i dalje na snazi sve do donošenja prostornih planova svih općina koje su nekad sačinjavale bivšu općinu Zadar.

1.1.4. OCJENA STANJA, MOGUĆNOSTI I OGRANIČENJA RAZVOJA U ODNOSU NA DEMOGRAFSKE I GOSPODARSKE PODATKE I PROSTORNE POKAZATELJE

1.1.4.1 Demografski pokazatelji

Općina Galovac broji 1190 stanovnika (popis iz 2001.). U isto vrijeme u Zadarskj županiji evidentirano je 162045 stanovnika, što znači da na području Općine Galovac živi 0,73% ukupnog stanovništva Županije, odnosno navedeni udio stanovništva Općine je raspoređen na 0,26% teritorija Županije.

TABLICA 5. KRETANJE BROJA STANOVNIKA 1953. – 2001.GODINE

Naselje	Galovac					
Godina popisa	1953	1961.	1971.	1981.	1991.	2001.
Broj stanovnika	1189	1364	1449	1351	1426	1190

Izvor: M. Korenčić "Naselja i stanovništvo SR Hrvatske 1857-1971", popis stanovništva 1981, 1991. i DZS; Zagreb 2001.

Kretanje broja stanovnika u razdoblju od 1953. do 2001. godine ukazuje na polagani rast od 1953. do 1971. godine, u idućem 10-godišnjem razdoblju bilježi se pad od 6,7%, te ponovni rast 1991. godine. Posljednjim popisom 2001. utvrđen je najintenzivniji pad (16,5%). u cjelokupnom promatranom razdoblju, kada se broj stanovnika gotovo izjednačio broju stanovnika iz 1953. godine.

TABLICA 6. DOBNA STRUKTURA STANOVNIŠTVA

Spol	Ukupno	Starost							
		0-15	15-30	30-45	45-60	60-75	75-90	90 i više	Nepoznato
sv.	1190	253	261	242	201	182	40	7	4
m.	599	115	137	132	120	81	14	-	-
ž.	591	178	124	110	81	101	26	7	4

Izvor: DZS; Zagreb 2001.

Dobna struktura stanovništva ima značajke zrelog (stacionarnog) stanovništva. Gotovo četvrtinu stanovništva čini dobna skupina 0-15 godina, a promatrajući ostale dobne skupine, vidljivo je da je pad stanovništva razmjeran višim dobnim skupinama. Veliki udio u stanovništvu čine dobne skupine 15-60 godina, i to 59,1%, što je pozitivan podatak s gledišta radne sposobnosti i vitaliteta, dok je staro stanovništvo u dobnoj strukturi sudjelovalo s udjelom od 19,2%.
Spolna struktura ukazuje na prevlast ženskog stanovništva u ukupnom (53%), te naročito u dobnoj skupini 0–15 godina. Veći udio muškog stanovništva uočljiv je u dobnim skupinama 15-60 godina. Žensko stanovništvo u dobi 15-45 godina čini 37% ukupnog ženskog stanovništva.

TABLICA 7. STANOVNIŠTVO STARO 15 I VIŠE GODINA PREMA ZAVRŠENOJ ŠKOLI

Naselje	Ukupno	Bez škole	Osnovna škola (završeni razredi)			Srednje škole (završeni razredi)				više škole, fakulteti akademije	magisterij i doktorat	nepoznato
			1-3	4-7	8	svega	1-3	4	gimnazija			
Galovac	937	67	352	78	21	406	331	60	15	11	-	2

Izvor: DZS; Zagreb 2001.
Izvor: DZS; Zagreb 2001.

U ukupnom stanovništvu starom 15 i više godina prevladava stanovništvo s osnovnoškolskim obrazovanjem (48,1%); slijedi srednjoškolski obrazovano stanovništvo s udjelom od 43,3%. Više i visoko obrazovana populacija sudjeluje s 1,2%, a doktorati i magisteriji nisu zastupljeni. Bez škole je 7,1% stanovništva.

TABLICA 8. STRUKTURA OBITELJSKIH KUĆANSTAVA

Naselje	Ukupno	obiteljska kućanstva prema broju članova									struktura kućanstava			
		svega	2	3	4	5	6	7	8 i više		bračni par		majka s djecom	otac s djecom
									broj kućanstava	ukupno članova	bez djece	s djecom		
Galovac	335	285	61	56	66	60	21	13	8	68	71	212	22	12

Izvor: DZS; Zagreb 2001.

TABLICA 9. STRUKTURA NEOBITELJSKIH KUĆANSTAVA

Naselje	neobiteljska kućanstva		
	svega	1 član	više članova
Galovac	50	49	1

Izvor: DZS; Zagreb 2001.

U strukturi kućanstava prevladavaju obiteljska (85%), među kojima je najviše četveročlanih i dvočlanih. Kućanstava s osam i više članova ima 8, i oni čine 5,7% ukupnog stanovništva.
Bračnih parova s djecom gotovo je tri puta više u odnosu na one bez djece.
U strukturi neobiteljskih kućanstava dominiraju jednočlana (49 od 50). Prosječna veličina kućanstva bez obzira na strukturu je 3,55 člana.

TABLICA 10. STANOVI PREMA NAČINU KORIŠTENJA

NASELJE	broj / površina	Ukupno	Stanovi za stalno stanovanje				Stanovi koji se koriste povremeno za:		
			ukupno	nastanjeni	privremeno nenastanjeni	napušteni	odmor	sezonskih radova u poljoprivredi	obavljanje djelatnosti
Galovac	broj	367	340	317	23	-	23	4	-
	m^2	33.180	30.912	28.774	2.138	-	1.988	280	-

Izvor: DZS; Zagreb 2001.

Prema priloženim podacima svaki stanovnik ima 3,2 stana ili 27,9 m² stambene površine, te 3,5 stana za stalno stanovanje. Najveću stambenu površinu imaju nastanjeni stanovi za stalno stanovanje (317 stanova ili 28.774 m²). Napuštenih stanova nema. U kategoriji stanova koji se koriste povremeno najviše je onih za odmor (23 stana).

1.1.4.2. Gospodarski pokazatelji

U gospodarskom smislu područje Općine ima preduvjete za razvoj, prvenstveno poljoprivredne proizvodnje. Ukupno je 901 ha malih poljoprivrednih površina, ali je samo 545 ha obradivih (Tablica)

Osim ograničene primarne poljoprivredne proizvodnje ne postoji gotovo nikakva proizvodna djelatnost. Manje proizvodne i uslužne djelatnosti odvijaju se unutar stambenih zona, čime se podržava razvoj obiteljskog i seoskog gospodarstva pretežno u funkciji prerade i proizvodnje poljoprivrednih dobara.

TABLICA 11. OBRADIVE POVRŠINE (POLJA) NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC

Katastarska općina (cijela ili dio)	Ukupna površina (ha)	Obradivo polje zvano (naziv, potez, bunari, zaseok)	Obradive površine (ha)	Primjedba (Top. karta 1:25000)
GALOVAC (cijela)	901	Donje Polje (Padvare, Podvornice, Labuske)	240	
		Krčevine	30	
		Beljušine-Dubrave	90	
		Zidine-Tršci	65	
		Jošansko Polje	120	
		Ukupno	545	

Voćarstvo i maslinarstvo su slabo razvijeni. Tome su uzrok nepovoljne ekološke prilike, a ponekad i snažan vjetar – bura s pojavom posolice. Na prikladnim lokacijama mogu se uzgajati maslina i bajam, te višnja maraska, trešnja i breskva.

Vinogradarstvo se može razvijati na svim lokacijama, ali su najpogodnije Donje polje i Jošani. Za stolno grožđe ne postoje pogodni uvjeti (voda za navodnjavanje), pa je uzgoj stolnog grožđa ograničen samo tamo, gdje je moguće iskopom malih akumulacija osigurati vodu.

Vinarstvo nije razvijeno, nedostaje uređenih malih seljačkih podruma, pokretanje kojih će ovisiti o nabavci najnužnije opreme za preradu vina te o edukaciji zainteresiranog stanovništva u preradi i njezi vina.

Ovo područje je pogodno za proizvodnju povrćarstva - bijelog i crvenog luka, te ranog krumpira, lubenica i dinja. Za ostalo povrće nema dovoljno vode, pa se većina povrtnih kultura proizvodi na ograničenim površinama, uglavnom za vlastite potrebe u domaćinstvu.

Ne postoje značajniji stočarski resursi. Na slobodnim pašnjačkim površinama postoje uvjeti za ekstenzivan uzgoj 2-3 tisuće ovaca.

Mala udaljenost od mora (cca 5 km) pogodnost je za razvitak određenih oblika turističke ponude kao nadopune one u priobalju, a koja bi se temeljila na tzv. seoskom turizmu u svim njegovim oblicima. U zaseoku Jošane postoji domaćinstvo koje se bavi jednom vrstom izletničkog turizma s ponudom domaćih specijaliteta.

Arheološki lokaliteti i stari seoski sklopovi pružaju mogućnost razvoja tzv. kulturnog turizma.

Promet kao podrška gospodarskoj grani ima značajno mjesto, zbog blizine važnih prometnih koridora.

1.1.4.3. Društveni pokazatelji

Tablica 12: Opremljenost Općine elementima društvene infrastrukture

Naselje	škola	crkva i župni ured	objekt zdravstvene zaštite	pošta	trgovina	mjesni ured
Galovac	+	+	-	-	+	-

Izvor: Osnove korištenja i zaštite prostora općine Zadar, Zavod za urbanizam Zadar, 1993.

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

2.1. Ciljevi prostornog razvoja županijskog značaja

Globalni ciljevi prostornog razvoja županijskog značaja su:
- unapređenje kvalitete života
- očuvanje prirodnih ekosustava, spomeničke i druge baštine
- ostvarenje skladnog demografskog razvoja
- osiguranje prostornih pretpostavki za rast i razvoj manjih i malih razvojnih središta
- maksimalno korištenje prednosti prometnog položaja
- razvoj tehničke i komunalne infrastrukture
- razvoj društvene infrastrukture i servisno-uslužnih djelatnosti
- podizanje standarda javnih usluga
- razvoj agrara, poljoprivrednih dobara i djelatnosti
- poboljšanje režima zaštite okoliša

2.1.1. RAZVOJ NASELJA POSEBNIH FUNKCIJA I INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

PPŽ-e ističe potrebu preusmjeravanja demografskih tokova smanjenjem gravitacijske moći Zadra kao jakog imigracijskog centra te omogućavanjem demografskog rasta ostalih središta u Županiji.
Galovac kao lokalno središte treba osposobiti da postane nositelj svih razvojnih promjena, cilj kojih je poboljšanje uvjeta života, a to je moguće ostvariti:
- putem uspješnih gospodarskih programa,
- demografskom obnovom,
- protokom kapitala.

Razvoj infrastrukturnih sustava temelji se na:
- prometnom povezivanju s glavnim razvojnim žarištima Županije,
- sigurnosti prometa u cjelini,
- ostvarenju efikasnog uključivanja u državnu željezničku mrežu što je moguće ostvariti modernizacijom željezničke infrastrukture,
- osiguranju dovoljnih količina kvalitetne pitke vode,
- planiranju kvalitetnih sustava odvodnje otpadnih voda,
- razvoju telekomunikacijskog sustava,
- razvoju elektroenergetskog sustava,
- korištenju alternativnih izvora energije,
- zbrinjavanju otpada.

2.1.2. RACIONALNO KORIŠTENJE PRIRODNIH IZVORA

Ciljevi zaštite i racionalnog korištenja osobito vrijednih dobara su:
- očuvanje kakvoće rezervi podzemnih voda, te iskorištavanje raspoloživih obnovljivih količina na održiv način,
- očuvanje zraka od svih negativnih utjecaja i zagađivača koji bi mogli negativno utjecati na stabilnost atmosfere,
- očuvanje svih kvalitetnih poljoprivrednih površina, uz poticanje ekološki poljoprivredne proizvodnje,
- očuvanje postojanosti šumskih ekosustava prirodnom obnovom i održavanjem njihove stabilnosti i biološke raznolikosti,
- očuvanje i unapređenje krajobraza i biološke raznolikosti, uz naglasak na zaštitu ugroženih i osjetljivih područja/ekosustava.

2.1.3. OČUVANJE EKOLOŠKE STABILNOSTI I VRIJEDNIH DIJELOVA OKOLIŠA

Tri su osnovna elementa koji determiniraju mikroekološku strukturu svakoga prostora, to su: tlo, voda i zrak. U svakom razvojnom programu mora biti prisutan faktor očuvanja temeljnih vrijednosti eko-sustava.
Očuvanje ekološke stabilnosti i vrijednih dijelova okoliša temelji se na principima:
- održivog razvoja, koji će koristiti prostor, njene prirodne i stvorene resurse tako da ne dođe do nepovratnog uništavanja prostora
- zaštite prostora i okoliša, čiji se elementi u počecima planiranja ravnopravno vrednuju
- prikladnosti prostora za određene namjene bez posljedica

Prostorno planska rješenja ne smiju ni u kom slučaju pogoršavati, već ako je moguće čak poboljšavati prirodno-ekološko stanje prostora.
Stoga se Planom nastoji ostvariti zadovoljavajući odnos izgrađenih i neizgrađenih površina, te omogućiti postojanje cjelovite i povezane mreže prirodnih i neizgrađenih površina. Pri tome nije dovoljno samo zadovoljiti količinu nego i uspostaviti odgovarajući raspored slobodnih i zelenih površina, te odgovarajuće fizičke veze među njima. Uspješno funkcioniranje održivog metabolizma Općine zahtjeva postojanje dovoljnog udjela prirodnih i kultiviranih javnih površina.
Prostor treba planirati i uređivati na način da se:
- racionalno gospodari pripadajućim prostorom kao potrošivim dobrom,
- izgradnja usmjeri na postojeća građevinska zemljišta unutar naselja, a ne dozvoli zaposjedanje poljoprivrednog i drugog vrijednog zemljišta
- potiče oživljavanje seoskih gospodarstava na osnova-

ma suvremenih proizvodnih i potrošačkih trendova, a upotreba biokemijskih sredstava svede na održivu mjeru kao zalog proizvodnje "zdrave hrane".
- kod svakog zahvata u prostoru štiti okoliš i biološka raznolikost za sadašnje i buduće generacije, poljodjelske površine, šume,
- smanji stupanj zagađenja čitavoga prostora uvođenjem suvremenih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i ostale komunalne infrastrukture,
- saniraju odlagališta otpada kritična mjesta ugrožavanja okoliša
- istraži i uredi cijeli vodotok Kotarke,
- potiče upotreba obnovljivih izvora energije,
- spriječi bespravna izgradnja.

Krajolik i njegove komponente odraz su našeg identiteta, kulture i prošlosti, i svih naših dobrih i loših postupaka u prostoru. Stoga je planerska obveza zaštititi prostor kroz izradu korektnih planova, a osobito kontrolu njihove provedbe.

2.2. Ciljevi prostornog razvoja općinskog značaja

Temeljni ciljevi prostornog razvoja općinskog značaja su:
- definiranje mjera demografskog razvoja,
- povoljan odabir prostorne i gospodarske strukture,
- skladan i svrhovit razvoj sukladno prirodnim resursima,
- poboljšavanje svih oblika komunikacije,
- zaštita vrijednih krajobraza,
- zaštita vrijednih prirodnih i kulturnih sadržaja.

2.2.1. DEMOGRAFSKI RAZVOJ

Ciljevi demografskog razvoja su:
- raspored stanovništva u prostoru sukladno prirodnim i proizvodnim resursima,
- zadržavanje stanovnika, odnosno poticanje za naseljavanjem, što bi bilo moguće ostvariti:
  - izgradnjom komunalne i urbane infrastrukture,
  - osiguranjem prostornih preduvjeta za otvaranje novih radnih mjesta,
  - ostvarenjem dobrih prometnih veza,
  - kvalitetnijim i unosnijim korištenjem prostora na temelju održivog razvoja.

2.2.2. ODABIR PROSTORNO RAZVOJNE STRUKTURE

Prostorno razvojna struktura temelji se na prirodnim datostima i stvorenim vrijednostima.

Za područje Ravnokotarskog zaobalnog prostora, kojem pripada i Općina Galovac, PPŽ-om je, na temelju kvalitetnog poljoprivrednog zemljišta, utvrđen cilj prostornog razvoja:
- transformacija tradicionalnih poljoprivrednih domaćinstava u tržišno orijentirane proizvođače,
- kvalitetna organizacija cjelokupnog ciklusa agrarne proizvodnje: primarna proizvodnja, prerada, skladištenje, priprema za tržište, marketing, financiranje i sl.

2.2.3. RAZVOJ NASELJA, DRUŠTVENE, PROMETNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Daljnji pravac razvoja prijelaznih područja, u koja po svojim karakterisikama spada i Galovac, treba biti infrastrukturna rekonstrukcija i izgradnja, s glavnim ciljem:
- olakšati stanovništvu pristup društvenim dobrima i institucijama izgradnjom ustanova uprave i administracije, zdravstva i socijalne skrbi, sporta i rekreacije, te unapređenjem osnovnoškolskog obrazovanja,
- povećati ekološku i funkcionalnu sigurnost područja
- porduprijeti i poboljšati osobnu i obiteljsku perspektivu stanovnika
- proširiti mogućnost individualizacije lokalnog načina života

Glavni čimbenik usmjerenja razvoja su infrastrukturni sustavi, što pretpostavlja:
- sigurno i kvalitetno prometno povezivanje unutar same Općine, a i šire
- osiguranje sustava opskrbe kvalitetnom vodom
- osiguranje sustava zaštite tla izgradnjom sustava odvodnje i pročišćavanja, te sustava zbrinjavanja otpada
- osiguranje kvalitetne energije
- osiguranje telekomunikacijskih sustava
- bolje korištenje postojećih infrastrukturnih kapaciteta

2.2.4. ZAŠTITA KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I POSEBNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

Ciljevi zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti, te zaštite kulturno-povijesnih cjelina su:
- utvrđivanje vrijednih krajobraznih cjelina i uvjeta za njihovu zaštitu,
- utvrditi utjecaj hidromelioracijskih zahvata na rječicu Kotarku,
- kontrola i suzbijanje bespravne izgradnje,
- očuvati stabilnost prirodnih šumskih ekosustava, proširiti biološku raznolikost šuma, te općekorisne funkcije šuma,
- provoditi preventivne mjere u svrhu zaustavljanja degradacije i usmjeravanja ka procesima razvoja šumske vegetacije u više, kvalitetnije stadije, kao što su klimatogene šume hrasta medunca,
- zaštititi i očuvati autentične prostore kao dokaz razvoja naselja kroz razna povijesna razdoblja,
- očuvati postojeće spomenike graditeljstva i arheološke lokalitete, kao i njihov položaj i ulogu unutar širih prostornih ili graditeljskih cjelina,
- spriječiti gradnju novih objekata (osobito ako su velikih dimenzija) u neposrednoj blizini spomenika graditeljstva,
- sačuvati ostatke tradicijske arhitekture koja je ugrožena novijom građevinskom djelatnošću

Svrha zaštite je očuvanje i prenošenje kulturnih dobara u neokrnjenom i izvornom stanju budućim naraštajima, što iziskuje redovito održavanje, tj. sprečavanje radnji koje bi na bilo koji način promijenile svojstva, oblik, značenje ili izgled kulturnih dobara i time ugrozile njihovu vrijednost, sprečavanje protupravnog postupanja i protupravnog prometa kulturnim dobrima, uspostavljanje uvjeta da kulturna dobra prema svojoj namjeni i značenju služe potrebama pojedinca i općem interesu.

2.3. Ciljevi prostornog uređenja naselja na području Općine

Ciljevi uređenja naselja su:
- podizanje standarda javnih usluga,
- poboljšavanje svih oblika komunikacije,
- oblikovanje i razvitak novog javnog prostora,
- osiguranje prostornih pretpostavki za razvoj društvenih djelatnosti,

· planiranje mreže objekata predškolskog odgoja,
· podizanje kvalitete stanovanja,

2.3.1. RACIONALNO KORIŠTENJE I ZAŠTITA PROSTORA

U cilju racionalnog korištenja i zaštite prostora potrebno je:
· odrediti područja vrijednih resursa na kojima je isključena prenamjena prostora,
· predvidjeti gašenje neprimjerenih sadržaja, a prostor sanirati i revitalizirati,
· poboljšati sve aspekte postojećih već angažiranih prostora,
· prioritetno ispitati mogućnosti korištenja postojećih koridora pri planiranju trasa velike infrastrukture i izbjegavati zauzimanje novih površina vrijednih resursa osobito poljodjelskih i šumskih.

2.3.2. UTVRĐIVANJE GP-A NASELJA U ODNOSU NA POSTOJEĆI I PLANIRANI BROJ STANOVNIKA, GUSTOĆU NASELJENOSTI, IZGRAĐENOST, ISKORIŠTENOST I GUSTOĆU IZGRAĐENOSTI, OBILJEŽJA NASELJA, VRIJEDNOSTI I POSEBNOSTI KRAJOBRAZA, PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

Ciljevi utvrđivanja GP-a:
· preispitivanje važećih GP-a u odnosu na izgrađenost u prostoru,
· nezaposjedanje novih prostora za izgradnju naselja formiranjem novih GP-a,

Osnovni kriteriji određivanja novih granica GP-a su:
· racionalno i svrhovito korištenje prostora,
· očuvanje i unapređenje postojećih vrijednosti okoline.

Širenje GP-a treba distancirati od prometnih koridora magistralnih i regionalnih prometnica, istovremeno težeći zaokruživanju postojećih grupacija i koncentracija, te ukoliko je moguće i kada to ne narušava ambijent lokacije, njihovom povezivanju i spajanju.
Faktori koji utječu na proširenje GP-a naselja su:
· pozitivni trendovi demografskih kretanja naselja (stvarni ili očekivani),
· prirodna osnova
· zatečeni resursi područja

2.3.2. UNAPREĐENJE UREĐENJA NASELJA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U interesu općega cilja podizanja kvalitete življenja i ukupne ponude treba stalno težiti stvaranju sve primjerenijih uvjeta koji se sastoje u urbanom opremanju naselja kroz sustavno uređenje privatnog i javnog prostora, opremanje suvremenom opremom, održavanjem svih prometnih površina, javnog zelenila i.t.d.
Posebno bi trebalo težiti urbanom i arhitektonskom oblikovanju strukture naselja od stvaranja prepoznatljive slike naselja do uređenih ambijenata unutar same strukture kao što su: trgovi, ulice s nogostupima, predvrtovi s ogradama, javna rasvjeta i drugo. Taj se cilj može ostvarivati postupno uz visoku svijest o poštivanju propisanih kriterija vezanih na oblikovanje arhitektonskih i urbanih cjelina.
Prostornim planom uređenja Općine teži se generalnom cilju ostvarenja takvog urbanog ambijenta naselja u kojemu će skladno funkcionirati sve javne funkcije, uređenost javnoga prostora dovedena u primjereno stanje i gdje će biti ugodno živjeti.

Razvoj naselja i urbano preoblikovanje treba pratiti i adekvatna infrastrukturna opremljenost, s ciljem podizanja kvalitete i komunalne opremljenosti naselja. Ciljevi razvitka komunalne infrastrukture:
· izgradnja i održavanje lokalne i nerazvrstane cestovne mreže,
· poboljšanje prijevoza putnika u javnom prometu,
· osiguranje dostatnog parkirališnog prostora sukladno potrebama i namjeni susjednih mikrolokacija,
· održavanje javnih površina,
· distribucija elektroenergetskog sustava na racionalan način, tako da u najmanjoj mogućoj mjeri utječe na stanje okoliša,
· razvijanje ostalih infrastrukturnih sadržaja koji trebaju učinkovito pratiti ukupni gospodarski rast na lokalnoj razini (vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda, telekomunikacijski sustav),
· održavanje čistoće,
· odlaganje komunalnog otpada,
· osiguranje trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalne djelatnosti,
· osiguranje održavanja komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti,
· poduzimanje mjera za očuvanje i zaštitu okoliša.

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Prikaz prostornog razvoja na području Općine u odnosu na prostornu i gospodarsku strukturu Županije

Općina Galovac je prema PPŽ-u razvrstana u Ravnokotarski zaobalni prostor. Ta prostorno-razvojna cjelina predstavlja temeljni proizvodni resurs Zadarske županije. Ona je nositelj svih oblika, prvenstveno poljoprivrednih djelatnosti. To je prostor s najvećom koncentracijom poljoprivrednih površina na području Jadranske Hrvatske.
Prirodni resursi (poljoprivredno zemljište, geoprometni položaj, klima) su osnova, a dobra organizacija prostora je uvjeti za daljnji razvoj.

3.2. Organizacija prostora i osnovna namjena i korištenje površina

Prostor Općine organiziran je prema osnovnoj namjeni, definiranoj kroz dvije temeljne kategorije korištenja prostora građevinsko i vangrađevinsko područje:
građevinska područja

- za razvoj i uređenje prostora naselja (GP naselja):
- izgrađeni dio
- neizgrađeni dio
- za razvoj i uređenje prostora izvan naselja (GP izvan naselja):
- za gospodarsku namjenu:
- proizvodna zona (pretežito zanatska - I2)
- poslovna zona (komunalno-servisna - K3)
- za sportsko-rekreacijsku namjenu (R)
- groblje

vangrađevinska područja

· poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
· šume isključivo osnovne namjene – gospodarske šume

· ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište
· vodotok
· prometni koridori

Građevinska područja

Naselje Galovac nije kompaktno, sastoji se od tri zaseoka od kojih dva čine homogenu cjelinu, dok zaseok Jošane na jugoistoku Općine čini izdvojenu cjelinu.

GP naselja je prostor namijenjen stambenoj izgradnji i pratećim sadržajima, kao što su npr. javna zelena površina, trg, šetnica, ili površina za sport i rekreaciju.

Unutar GP-a naselja moguća je izgradnja i uređenje manjih poslovnih i proizvodnih te društvenih sadržaja, uz uvjet da ne smanjuju kvalitetu stanovanja.

Građevinsko područje naselja utvrđeno je samo na mjestima već postojećih zaseoka, redefiniranjem njihovih oblika i realnijim dimenzioniranjem potrebnih površina. Ne planira se povezivanje postojećih zasebnih graditeljskih cjelina radi zaštite pojedinih vrijednih prirodnih cjelina kao što su polja, šume, te realne procjene potrebne veličine zone,

Redefiniranje GP-a prvenstveno ima za cilj zaštitu vrijednog prostora i racionalnije raspolaganje njime. Kako bi se dobila realnija slika iskoristivosti prostora unutar izgrađenog dijela GP-a naselja, potrebno je kao optimalne pokazatelje uzeti ukupan broj izgrađenih stambenih jedinica i pomnožiti ga s prosječnim brojem članova domaćinstava kako bi se obuhvatili svi korisnici prostora (stalni i povremeni).

GP naselja utvrađuju se prema kriterijima PPŽ-a i prostornim mogućnostima pojedinih mikrocjelina.

Pri dimenzioniranju GP naselja Galovac vodilo se računa o specifičnim potrebama korisnika prostora i karakteristikama naselja, kao što su:

- mogućnost razvoja Galovca kao prigradskog naselja, s obzirom na jak gravitacijski utjecaj grada Zadra (dnevne migracije stanovništva)
- postojeća velika građevinska područja (temeljem OPP-a Zadar), neracionalno smanjivanje kojih bi znatno utjecalo na već započetu odnosno planiranu gradnju
- zatečena struktura pretežito poljodjelskih gospodarstava koja zahtijevaju veće građevinske parcele što smanjuje optimalnu gustoću izgradnje

Zbog navedenih razloga Planom su utvrđena nešto veća GP naselja u odnosu na zadane kriterije iz PPŽ-a, što je prikazano u slijedećoj tablici:

Tablica 13. Planirana građevinska područja

I.	II.	III.	IV.
naselje	**GP ukupno (ha)**	**izgrađeni dio (ha)**	**neizgrađeni dio (ha)**
Galovac	131,35	107,92	23,43

S ciljem zadržavanja stanovnika na području Općine te očuvanja i obnavljanja poljoprivrednih površina i djelatnosti, Planom se omogućava unutar GP naselja gradnja obiteljskih kuća, obiteljskih gospodarstava, turističkih sadržaje, u funkciji poljoprivredne namjene i očuvanja ruralnog ambijenta.

Površine infrastrukturnih sustava su površine za izgradnju, obnovu, proširenje i održavanje infrastrukturnih sustava (prometni, vodozaštitni i energetski objekti i sl.). Pristup uređenju infrastrukturnih sadržaja će se odvijati prema provedbenim odredbama ovog Plana (točka 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava).

Građevinsko područje izvan naselja namijenjeno je:

- za gospodarsku izgradnju planirane su dvije zone:
  - proizvodna – pretežito zanatska (I2) u Jošanima uključuje manje proizvodne pogone s prerađivačkim, trgovačkim i skladišnim djelatnostima
  - poslovna – komunalno-servisna (K3) na platou željezničkog kolodvora, za koju postoje prostorni uvjeti (dovoljna udaljenost od naselja, blizina zrakoplovne baze, infrastruktura i dr.), omogućila bi skladištenje i razne uslužne djelatnosti.
- za sportsko-rekreacijsku namjenu planirane su dvije zone, jedna uz rub središnjeg dijela naselja, a druga u Jošanima.
- za groblja - površine na kojima se osim uređenja i proširenja ukopnih mjesta planira izgradnja pratećih sadržaja (kapele, obredne dvorane, mrtvačnice i sl.). U sklopu zone groblja planira se izgradnja kolonije klesara i kipara, koja bi obuhvaćala i dio arheološkog lokaliteta Crkvina.

Vangrađevinska područja

Izvan građevinskog područja može se planirati izgradnja objekata infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.), zdravstvenih i rekreacijskih objekata, objekata obrane, objekte za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina, te stambenih i gospodarskih objekata za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, a svi u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti.

... na poljoprivrednom zemljištu I. i II. bonitetne klase može se planirati izgradnja samo stambenih i gospodarskih objekata u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosit, objekata infrastrukture te objekata za istraživanje i iskorištavanje energetskih mineralnih sirovina.

(Čl. 42. Zakona o prostornom uređenju, N.N. 68/98)

Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene je Planom utvrđen prostor obradivog poljoprivrednog tla na cjelokupnom području Općine. Prenamjena poljoprivrednog zemljišta u druge oblike korištenja treba izbjegavati, posebice kod kvalitetnijeg obradivog zemljišta.

Ukupne poljoprivredne površine na području Općine iznose 901 hektara od kojih je sada 545 ha obradivih površina.

Obradive površine nameću potrebu racionalne upotrebe, pa u tom smislu Planom se predviđa izmjena strukture njihovog korištenja u korist produktivnijih poljoprivrednih kultura i načina korištenja, kao i smanjenje neobrađenih površina i njihovo dovođenje u stanje racionalne upotrebe. Ovakve mjere su u skladu s politikom RH, jer će se time poticati okrupnjavanja poljoprivrednog dobra.

Optimalna upotreba poljoprivrednih površina je usko vezana uz njihovu zaštitu, a to se prvenstveno odnosi na:

· ograničavanje svake daljnje nenamjenske izgradnje na tim površinama i prioritetno rješavanje svih drugih suprotnosti između korisnika prostora, u cilju sprečavanja

daljnjeg devastiranja i smanjenja obradivih površina,
- intenziviranje primjene odgovarajućih agromelioracijskih mjera (odvodnja, navodnjavanje, uređenje vodotoka i sl.), te korištenje površina u skladu s odgovarajućim bonitetom zemljišta,
- ograničavanje i kontroliranje prekomjerne upotrebe zaštitnih kemijskih sredstava, te poduzimanje daljnjih istraživačkih aktivnosti u svrhu ispitivanja kvalitete tla, njegove potrebe i zaštite u cjelini, uz neophodno utvrđivanje zona poljodjelskog zemljišta najviših bonitetnih klasa koje se ne bi smjele prenamjenjivati.

Šume isključivo osnovne namjene su vrijedne šumske površine koje je potrebno štititi i primjereno održavati. Sukladno Zakonu o šumama (NN br. 52/90, 140/05), šumom se smatra zemljište obraslo šumskim drvećem u obliku sastojine na površini većoj od 10 ari (100 m2).
Prema Programu gospodarenja šumama (Hrvatske šume), skoro sve šumske površine na području Općine imaju karakter gospodarskih šuma. Neovisno o kategorizaciji, ove površine prvenstveno imaju funkciju zaštite prostora od erozije, ali istovremeno utječu i na slikovitost i ambijentalnu vrijednost krajobrazne osnove.

Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište je prostor autohtonog pejzaža čija je namjena pašnjaci, livade ili golet.

Pod kategoriju ostalo zemljište spadaju razni izdvojeni sadržaji koji se nalaze izvan građevinskog područja naselja poput izdvojene pojedinačne kuće i seoskog gospodarstva u službi poljoprivrede, spomenika, rekreacijskih sadržaja, lovačkog doma, parkirališta i sl.

3.2.1. ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA (NASELJA I IZGRAĐENE STRUKTURE VAN NASELJA, POLJOPRIVREDNE, ŠUMS KE, VODNE TE POVRŠINE POSEBNE NAMJENE I OSTALE POVRŠINE)

TABLICA 14.

	Općina Galovac	Oznaka	Ukupno ha	% od površine općine	**stan/ha ha/stan***
1.0.	ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA				
1.1.	GP ukupno/ izgrađeni dio GP ukupno neizgrađeni dio ostalo	GP	131,35 107,92 23,43 	13,91 11,43 2,48 -	9,05 11,02 50,80 -
1.2.	Izgrađene strukture van GP-a ukupno	I E H K T R	21,78 - - 4,20 2,00	2,3 - - 0,44 0,21	54,6 283,3 595,0
1.3.	Poljoprivredne površine ukupno obradive	P P1 P2 P3	532,83 - - -	56,44 - - -	2,22
1.4	Šumske površine ukupno gospodarske šumskogospodarsko područje posebne namjene	Š Š1 Š Š3	250,17 -	26,5 -	4,75
1.5.	Ostale poljoprivredne i šumske površine ukupno	PŠ			
1.6.	Vodne površine ukupno vodotoci jezera retencije	V	-	-	
1.7.	Ostale površine ukupno	N IS G	1,67	0,17	712,5
	Općina ukupno		944,00	100,0	1,26

3.3. Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti

Prirodni resursi (plodno tlo, klima), te geoprometni položaj (željeznica, blizina zračne luke, autoceste i teretne luke u Gaženici), pružaju velike mogućnosti razvoju gospodarstva, u prvom redu poljoprivredne proizvodnje i prerade, te servisno-uslužnih djelatnosti.
Treba dati prednost onim granama poljoprivredne proizvodnje koje će biti komplementarne turizmu (voćarstvo, vinogradarstvo i vinarstvo, povrćarstvo).
Proizvodnju treba razvijati u skladu s propisanim ekološkim uvjetima i standardima dajući prednost manjim proizvodnim pogonima i locirati ih na najmanje atraktivnim mjestima.
Aktivnim programima treba unaprijediti stočarski kompleks (ovčarstvo i uzgoj konja)
Uz poljoprivrednu djelatnost razvijao bi se i seoski turizam kao komplementarni oblik turističke ponude, što će utjecati na očuvanje prirodnog krajolika i kulturne baštine.
Manje proizvodne i uslužne djelatnosti koje postoje, a i one koje će se pojaviti mogu se odvijati unutar građevinskog područja naselja, čime bi se podržao razvoj obiteljskog i seoskog gospodarstva pretežno u funkciji proizvodnje i prerade poljoprivrednih dobara.
Za gospodarsku izgradnju planirane su dvije zone:
- proizvodna – pretežito zanatska (I2) u Jošanima
- poslovna – komunalno-servisna (K3) na platou željezničkog kolodvora,

Od društvenih djelatnosti (upravne, administrativne, obrazovno-kulturne, sportsko-rekreacijske, zdravstvene i socijalne skrbi), koje pripadaju skupini središnjih mjesnih funkcija, a uvjetovane su društveno-gospodarskim i demografskim razvitkom u Galovcu djeluju:

- upravna:
  - planirana je izgradnja općinske zgrade (Općina sada koristi prostorije škole i igrališta)
- obrazovno-kulturna:
  - osmogodišnja škola, uz koju je planirana izgradnja sportske dvorane
  - Kulturno-umjetničko društvo Sv. Mihovil – nema svoje prostore već koristi prostori škole
- sportsko-rekreacijska
  - NK Galovac, koristi igralište koje je smješteno van područja Općine, tj. na području susjednih općina Sukošana i Zemunika.
  - planirane su dvije zone za sport i rekreaciju

3.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora

Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora (prikazani na grafičkom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina) određeni su, ovisno o namjeni pojedine prostorne zone, nizom kriterija:

- prikladnošću prirodne osnove,
- postojanjem potrebnih resursa,
- interesom korisnika prostora,
- ekonomskom opravdanošću,
- mogućim štetnim utjecajima na ekološku stabilnost uže i šire lokacije,
- naslijeđenim stanjem u prostoru,
- mogućnošću zaštite prostora.

Uređivanje prostora unutar obuhvata Plana, kao što je izgradnja građevina, uređivanje zemljišta, te obavljanje drugih djelatnosti iznad, na ili ispod površine zemlje može se obavljati isključivo u suglasju s ovim Planom, odnosno postavkama koje iz njega proizlaze.
Planom su određena područja posebnih uvjeta korištenja za koje je predviđeno donošenje detaljnih planova uređenja (DPU-a). To su zone gospodarske namjene - proizvodne i komunalno-servisne (grafički prikaz 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora), za koje se ne mogu izdavati uvjeti uređenja prostora prije donošenja prostornih planova užih prostornih cjelina.
Uređivanje i zaštita područja posebnih uvjeta uređivanja (koridori cestovnih prometnica, željezničke pruge, dalekovoda, zaštitni pojas vodotoka) provode se u sklopu važećih zakona i propisa (Prikaz na grafičkim prilozima 1., 2a. i 2b.

Planom su određena (grafički prikazi 1. i 3. područja posebnih uvjeta zaštite:

- područja prirodnog nasljeđa (poljodjelske i šumske površine, vodotok)
- područja kulturnog nasljeđa (arheološko područje, sakralna građevina, ambijentalne vrijednosti naselja, etnološke građevine).

3.4.1. Iskaz površina za posebno vrijedna i/ili osjetljiva područja i prostorne cjeline (prirodni resursi, krajobraz, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline)

(nastavak na slijedećoj stranici)

TABLICA 15.

2.0.	**ZAŠTIĆENE CJELINE**				
2.1.	Zaštićena prirodna baština kupno nacionalni park park prirode ostali zaštićeni dijelovi prirode		- -		
2.2.	Zaštić. graditeljska baština ukupno arheološka područja povijesne graditeljske cjeline		10,49	1,11	113,44
	Općina ukupno		10,49	1,11	113,44
3.0.	**KORIŠTENJE RESURSA**				
3.1.	More i morska obala obalno područje otočno				-
3.2.	Energija proizvodnja potrošnja		-	ne iskazuje se	
3.3.	Voda vodozahvat potrošnja		-		
3.4.	Mineralne sirovine		-		
	Općina ukupno				

3.4.1.1. Prirodni resursi, krajobraz i prirodne vrijednosti

Uzvisina s mjesnom crkvom u središtu naselja sačinjava nezaobilaznu orijentacijsku točku u ovom krajobrazu, koji nije česta pojava na ovom područje te ga valja zaštiti na način da se vodi posebna briga o zadržavanju gradnje na strogo definiranim područjima, koja neće nagrditi ovaj ruralni krajobraz.

U svrhu zaštite Kotarke treba nametnuti princip pomorskog dobra kako bi se zabranila buduća gradnja unutar najmanje 30 m udaljenosti od korita rječice.

Brojni bunari i podzemni tokovi, poljoprivredne površine, šume i krš, kao i poljima razdvojeni zaseoci pridonose ukupnom doživljaju krajobraza ovoga područja. Stoga treba spriječiti svaku bespravnu gradnju, a krajobrazne i gospodarske vrijednosti ovih prostora maksimalno zaštititi i iskoristiti u turističko–rekreativne svrhe.

3.4.1.2. Povijesno-kulturne vrijednosti

Povijesno-kulturne vrijednosti, popis kojih je dat u poglavlju 1.1.2. Prostorno-razvojne i resursne značajke, točka 1.1.2.2. Povijesno-kulturne značajke, zaštićene su Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03). O njihovoj zaštiti i čuvanju vodi brigu Državna uprava za zaštitu kulturne i prirodne baštine – Konzervatorski odjel Zadar (KZD).

Svaki projekt obnove, pregradnje ili prenamjene tih građevina kao i graditeljski zahvati na arheološkim lokalitetima, pa tako i planirana kolonija klesara i kipara u blizini groblja, koja bi obuhvaćala dio arheološkog lokaliteta Crkvina, mora biti usklađen s odredbama zakona i vođen pod nadzorom nadležne službe.

3.5. Razvoj infrastrukturnih sustava

3.5.1. PROMETNI INFRASTRUKTURNI SUSTAV

3.5.1.1. Cestovni promet

Na osnovu Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (NN 79/99, 111/00, 98/01,143/02), na području Općine glavnu cestovnu mrežu čine prometnice sljedećih kategorija:

županijske ceste - postojeće:
- Ž6042: Ž6040-Galovac-Kakma-(D-503)
- Ž6044: Galovac (Ž6042)-Prkos-Škabrnja (Ž6021)

lokalne ceste - postojeće:
- L63105: Debeljak (Ž6041)-Galovac (Ž6042)
- L63113: Željeznički kolodvor Galovac-Ž6042

Glavni razvojno vezni pravac za povezivanje Općine sa Zadrom, Benkovcem i šire su županijske ceste Ž6042 i Ž604 4. Sva križanja i odvojci s tih ceste su u istoj razini s regulacijom prometa putem prometnih znakova i horizontalne signalizacije.

Županijska cesta Ž6042 prolazi cijelim naseljem te prelazi preko željezničke pruge na ulaznom dijelu naselja gdje je smještena i benzinska postaja.

Županijska cesta Ž6044 povezuje Galovac s naseljima Prkos i Škabrnja.

Postojeća cestovna mreža nije pogodna za kvalitetno i sigurno odvijanje prometa (minimalni poprečni profili, nepovoljni tehnički elementi, djelomično neasfaltirano i dr.). Stanje nekategoriziranih prometnica još je lošije.

U samom središtu naselja postoje mjesne ulične mreže raznih širina i gabarita s nepovoljnim tehničkim elementima, a što je uvjetovano postojećom izgrađenosti objekata i naselja. Ova mreža naselja je uglavnom asfaltirana.

Naselja su povezana sa županijskim središtem svakodnevnim autobusnim linijama.

Planom višeg reda definiran je osnovni sustav najvažnijih cestovnih pravaca, te je najbliži čvor, udaljen oko 15 km,

za povezivanje Općine na Jadransku autocestu Zadar 2. Sjeverozapadnim područjem Općine na udaljenosti oko 2 km prolazi brza cesta koja je glavna priključna cesta Općine sa Zadrom i Jadranskom autocestom u čvoru Zadar 2. Priključenje Općine na brzu cestu ostvarit će se spojem županijske ceste Ž6042 u čvoru Sukošan ili Tromilja.
Uz postojeću kategoriziranu cestovnu mrežu Planom se predviđaju nove ceste prema grafičkim prilozima ovoga Plana (karta 1. Korištenje i namjena površina, mj. 1:25 000).
Postojeća cestovna mreža mora se modernizirati, što traži redovno održavanje kolničke konstrukcije i poboljšanje sigurnosti prometa postavljanjem odgovarajuće prometne signalizacije i realizacijom boljih tehničkih elemenata. Unutar svakog naselja moraju se proširiti koridori i cestovne mreže te izvršiti odgovarajuća regulacija prometa u cilju ostvarenja bolje protočnosti vozila. Za sigurniji pješački promet moraju se izgraditi odgovarajući nogostupi.
Ostale nekategorizirane ceste također je potrebno urediti.
Potrebno je povećati broj, te učestalost polaska lokalnih autobusnih veza sa županijskim centrom te ostalim naseljima, te urediti i izgraditi tehnički ispravna autobusna ugibalište te okretišta autobusa.

3.5.1.2. Željeznički promet

Odlukom o razvrstavanju magistralnih željezničkih pruga (NN 64/93) područjem Općine prolazi magistralna pomoćna pruga MP 11.1, Knin (M11)-Zadar. Pruga je jednokolosječna i neelektrificirana. U građevinskom smislu, pruga je kategorije C4 (objava UIC 700), podnosi opterećenje od 20 tona/osovina, i 8 tona/m. Na području Općine nalazi se postaja Galovac. Željeznička postaja nalazi se izvan naselja, a s naseljem je povezuje lokalna prometnica L63113, opremljena je sa stajalištem i pristupnim platoima koji su sada van funkcije i u devastiranom stanju. Prelaženje vozila i ostalih sudionika u prometu riješeno je u nivou.
U koncepciji dugoročnog razvoja prometa, željeznici je dana uloga glavnog prijevoznika robe uz istovremeno povećanje kapaciteta u prijevozu putnika, što zahtjeva nužnu modernizaciju i elektrifikaciju te bolju organizaciju željezničkog prometa. Poboljšanje i modernizacija te uređenje postojeće pruge omogućiti će bolju povezanost Općine sa širim prostorom Županije i dalje.
Željezničku postaju je planirano pomaknuti bliže naselju Galovac, a postojeće platoe treba urediti i staviti u funkciju skladištenja i pretovara robe.

3.5.1.3. Telekomunikacijski i poštanski promet

Na području Općine izgrađena je digitalna lokalna komutacija koja je putem svjetlovodnih kabela vezana na glavni komutacijski centar u Zadru. Naseljem su položeni podzemni kabeli. Postojeća telekomunikacijska mreža zadovoljava sadašnje potrebe.
Planirane građevinske zone vezati će se na postojeću mrežu.
U naselju Galovac ne postoji poštanski ured te se poštanski promet vrši preko poštanskog ureda Zemunik. Izgradnja novog poštanskog ureda planira se u sklopu planirane zone centralnih funkcija.

3.5.2. ENERGETSKI SUSTAV

Područje Općine je u sklopu jedinstvenog elektroenergetskog sustava Zadarske županije na koju je vezano putem 10 kV kabelskih vodova.
Planirane građevinske zone vezat će se na postojeću mrežu.

Obnovljivi izvori energije
Prema nacionalnim energetskim programima treba sve više primjenjivati prirodne izvore energije, za koje postoje preduvjeti, a koji bi doprinjeli smanjenju korištenja tradicionalnih izvora. Od obnovljivih energetskih izvora na području Općine Galovac preporuča se korištenje vode, sunca i vjetra, te biomase i otpada

3.5.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

3.5.3.1. Vodoopskrba

Vodoopskrba Općine tj. naselja Galovac riješena je preko magistralnog cjevovoda (raznih profila i vrsta) iz pravca Zemunika Donjeg koji se opskrbljuje vodom izravnim spojem na regionalni vodovod. Vodoopskrba se ostvaruje s mnogo problema naročito u danima i satima veće potrošnje.
Voda je osnovni izvor života i ograničeni prirodni resurs te zahtjeva posebnu brigu i osmišljeno gospodarenje. Ujedno je jedan od nužnih preduvjeta za skladan društveni i gospodarski razvoj svakog prostora.
Vodoopskrba Općine mora se sagledati u sklopu znatno šireg područja, i rješavati će se s tzv. "istočnog ogranka" regionalnog vodovoda. Glavni objekti tog ogranka važni za vodoopskrbu naselja Galovac su crpna stanica "Grgurica", magistralni cjevovod položen uz autocestu i vodosprema "Zemunik Gornji.
Za određivanje potrebe vode prihvaćaju se slijedeće potrošnje:

- specifična potrošnja qsp = 220 l/st/dan
- broj stanovnika Q2001 = 1190, procjena Q2030= 1600
- maksimalna dnevna potrošnja qmaxdn = 6.11 L/sec
- maksimalna satna potrošnja qmaxsat = 14,67 L/sec

Ovoj količini potrošnje stanovništva treba dodati potrošnju stoke, potrošnju za zalijevanje okućnica, te potrebne količine za gašenje požara koje za naselje do 5.000 stanovnika iznose 10 l/sec.
Za zalijevanje poljoprivrednih površina treba koristiti vodu iz postojećih bunara koje u tu svrhu valja urediti.

3.5.3.2. Odvodnja

Na čitavom području Općine otpadne vode iz domaćinstva disponiraju se u tlo pomoću upojnih jama. Samo ponegdje na novijim objektima vrši se prethodno pročišćavanje u septičkoj jami. Najčešće su svi objekti u sanitarno neispravnom stanju tako da predstavljaju stalnu prijetnju zdravlju stanovnika. Tako loše stanje rješavanja odvodnje otpadnih voda ne može se dozvoliti a naročito iz razloga što je zadano područje djelomično i vodozaštitno područje.
Odvodnja otpadnih voda, na djelotvoran i suvremen način, za ovo je područje od velikog značenja. Naime, dosadašnja praksa izgradnje septičkih jama ne izvedenih u skladu s tehnološkim propisima čime one postaju obične crne jame, ispuštaju se otpadne vode u tlo, što uzrokuje zagađenje podzemnih voda. Realizacijom modernih sustava definitivno će se osigurati ekološka ravnoteža ovog inače vrlo osjetljivog prostora.
Studija zaštite voda na području Zadarske županije načelno je odredila sustave odvodnje s glavnim kanalima i crpnim stanicama, načine pročišćavanje otpadnih voda kao i lokacije uređaja za pročišćavanje . Predloženo rješenje za naselje Galovac uneseno je u Plan. Predloženi sustav je razdjelni tip

odvodnje s mrežom kanala koja bi služila za prikupljanje uglavnom sanitarnih i eventualno industrijskih otpadnih voda. Sakupljanje oborinskih voda ovim putem nije dopušteno. Osnovno rješenje je sakupljanje otpadnih voda kanalima i uz precpljivanje na pojedinim lokacijama dovesti do uređaja za pročišćavanje. Za odvodni sustav predviđen je jedan uređaja za pročišćavanje otpadnih voda smješten sjeverozapadno od naselja s dispozicijom u otvoreni vodotok Kotarka. Prijemnik se nalazi u osjetljivom području i predložen je druge kategorije te je potrebno osigurati prvi i drugi stupanj čišćenja. Ukupni kapacitet sustava je 1650 ES. Kod izrade daljnje dokumentacije odvodnje otpadnih voda potrebno je izvršiti analizu predloženog sustava te odrediti faznost izgradnje istog, ovisna o planiranom razvoju naselja, odnosno financijskim mogućnostima investitora.

Pročišćavanje otpadnih voda, razvojem tehnologije, postaje sve rafiniranije i već se obavlja tako da se više ne dobiva otpadni proizvod, već vrijedna sirovina kojom se mogu rješavati problemi nedostatka vode. Iz toga razloga trebalo bi i za naselje Galovac razmotriti mogućnosti korištenja otpadnih voda, prethodno obrađenih na klasičan način ili preko gotovih tipskih uređaja za biološko pročišćavanje, u poljoprivredne svrhe, za navodnjavanje pojedinih poljoprivrednih kultura. To zahtijeva prethodnu pažljivu analizu lokalnih prilika i racionalnost odabranog sustava glede investicijskih troškova i troškova održavanja. Poželjno je da, eventualno odabrani, gotovi tipski uređaji za biološko pročišćavanje otpadnih voda budu što jednostavniji za izvedbu i održavanje, sa što povoljnijim tehničkim, ekološkim i ekonomskim pokazateljima.

U javnu kanalizaciju ne smiju se upuštati vode koje sadrže agresivne i štetne tvari u koncentracijama većim od dopuštenih propisima, a industrijski i drugi pogoni moraju predtretmanima pročistiti otpadne vode do stanja mogućeg prihvata na sustav javne odvodnje prema Pravilniku o ispuštanju otpadnih voda u javnu kanalizaciju.

Za veće asfaltirane površine odvodnju otpadnih voda treba riješiti preko separatora masti i ulja, neutralizatora i dr.

Do izgradnje zajedničkog javnog sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda rješavat će se izgradnjom septičkih jama na parceli, tj. primjenom suvremenih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na način:

- da bude izveden nepropusan za okolni teren
- da se locira izvan zaštitnog pojasa prometnice
- da od susjedne građevinske čestice bude udaljen minimalno 3,0 m
- da je omogućen kolni pristup radi čišćenja

Otpadne vode iz septičkih i sabirnih jama, pod uvjetom da zadovoljavaju svojim sastavom, prazne se putem nadležnog komunalnog poduzeća na deponij određen od strane nadležnih službi Općine.

Sukladno prethodnom stavku, Planom se obvezuje primjena suvremenih uređaja za sustavno kondicioniranje otpadnih voda za objekte s više od dva stana ili apartmana, tj. za više od 10 ES.

3.5.3.3. Uređenje vodotoka i voda

Sliv Kotarke (Ličine) proteže se u smjeru sjeverozapad-jugoistok od mjesta Zemunik do Vranskog jezera i uglavnom je prekriven zemljom crvenicom, glinovitim materijalom sa krškim stijenama te konglomeratima, a s jugozapadne i sjeveroistočne strane omeđen je vapnenačkim stijenama. Ukupna površina gravitirajućeg sliva Koratke je 85 km2.

Sam vodotok formira se na području polja Piket kod Zemunika, prolazi kroz Galovačku visoravan, dolinu Raštana, Vransko polje i utječe u Vransko jezero. Svojom dužinom od oko 26 km predstavlja jedan od najvećih vodotoka na području Zadarske županije.

Vodni režim Kotarke, odnosno vodotoka Ličine, uglavnom je bujičnog karaktera sa silovitim tokom za vrijeme većih padalina, te presušenim koritom za vrijeme sušnih razdoblja. Kod nailaska velikih vodnih valova na pojedinim dionicama dolazi i do izlijevanja voda iz prirodnog korita te plavljenja okolnih površina. Na dijelu gdje Kotarka protječe kroz područje Općine također vrijedi opisani vodni režim. Prema hidrološkim proračunima maksimalni protoci koji se javljaju na tom području za vrijeme velikih voda su oko 20 m3/s.

Kategorizacija vodotoka Kotarke nije određena te je istu potrebno provesti. Prema Državnom planu za zaštitu voda svi vodotoci na krškim područjima do naselja su I kategorije. Također za vodotok nisu utvrđene vanjske granice uređenog i neuređenog inundacijskog pojasa te je potrebno donijeti Odluku o proglašenju inundacijskog pojasa, kojom će se iste definirati.

Vodotok Kotarka pruža mogućnosti njenog intenzivnijeg korištenja za razvoj poljoprivrede (izgradnja sistema kanala za navodnjavanje i dr.), razvoj slatkovodnog ribarstva (npr. izgradnja retencijskih bazena i jezera koji bi služiti u svrhu uzgoja ribe), korištenje u rekreacijske svrhe i dr.. Za utvrđivanje načina te ekonomske isplativosti korištenja vodotoka treba izraditi elaborat

Kraška polja ovog područja su zatvorena, s nedovoljnim otjecanjem kroz ponore, i često dolazi do ugrožavanja poljoprivrednih površina od poplava, što onemogućuje znatnije povećanje poljoprivredne proizvodnje. Preduvjet boljeg razvoja poljoprivrede je prvenstveno zaštita agrarnih površina od vanjskih voda pomoću regulacije vodotoka i izgradnje obuhvatnih kanala, a tek potom odvodnjavanje i navodnjavanje kao posebne hidrotehničke mjere za povećanje prinosa. Načini postupanja te mjere za obranu od poplavljivanja određene su Operativnim planom zaštite od poplava . Sve zahvate treba provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja.

3.6. Postupanje s otpadom

3.6. KOMUNALNI OTPAD

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a sličan je otpadu iz kućanstava.

Prema članku 10. Zakona o otpadu (NN 178/04), jedinice lokalne samouprave pojedinačno ili više njih sporazumno, osiguravaju provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom.

Kako Općina nije u mogućnosti sama organizirati zbrinjavanje otpada, ona je to povjerila komunalnom poduzeću "Čistoća", koji odvozi i odlaže komunalni otpad na deponiju Grada Zadra. No isto tako treba reći da na području Općine Galovac postoje brojna "divlja" odlagališta, gdje se otpad (građevinski, glomazni i dr.) odlaže bez ikakve kontrole i čiji broj nije utvrđen. Ta odlagališta zdravstveno, ekološki i estetski opterećuju okoliš. Iako ne postoji sustavno praćenje dopremljenih količina i toka otpada, na osnovu volumena do-

premljenog otpada (broj vožnji i volumeni vozila) procjenjuje se da količina otpada doseže 234 tone na godinu.
Osnovni cilj je izgradnja cjelovitog sustava postupanja s otpadom na osnovu izrađene Studije o postupanju s otpadom za područje Zadarske županije. Ostvarivanje navedenog cilja postići će se dosljednom provedbom koncepta cjelovitog gospodarenja otpadom "IVO", kojem su glavni prioriteti:
- izbjegavanje nastanka otpada (edukacijom, smanjenjem otpada, čišćom proizvodnjom i sl.)
- vrednovanje neizbježnog otpada:
- odvojeno sakupljanje i recikliranje korisnih i štetnih sastojaka otpada
- biološka obrada odvojeno sakupljenog biootpada (kompostiranje)
- odlaganje ostatnog otpada:
- sanacija postojećih neuređenih odlagališta
- izgradnja transfer postaja

3.6.2. NEOPASNI TEHNOLOŠKI OTPAD

Neopasni tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada. To je otpad koji za razliku od opasnog tehnološkog otpada ne sadrži ili sadrži malo tvari koje podliježu fizičkoj, kemijskoj ili biološkoj razgradnji pa ne ugrožavaju okoliš.
Građevinski otpad predstavlja veći problem zbog količine i selekcioniranja, budući da se odlaže neorganizirano na mnogim mjestima, a problem je tim veći što taj otpad zbog svojeg volumena i fizikalnih svojstava trajno mijenja prostor na koji je odložen. Vrlo malo ili gotovo nikakvo je njegovo iskorištavanje u smislu izgradnje podloga za putove, raznih objekata ili ostale infrastrukture. Ovim Planom se predlaže njegovo korištenje u navedene svrhe.
Otpad iz poljoprivrednih djelatnosti uglavnom završava na poljima gdje se biološki razgradi kao ostatak žetve ili stajsko gnojivo. Veći problem bi se stvorio otpadom od mogućih farmi koji bi se trebao organizirano odvoziti.
U skladu sa Zakonom o otpadu (NN br. 178/04), postupanja s neopasnim tehnološkim otpadom, rješavat će se na razini Županije, pri čemu više županija mogu sporazumno osigurati provođenje mjera postupanja s neopasnim tehnološkim otpadom.

3.6.3. OPASNI OTPAD

Opasan otpad sadrži tvari koje imaju jedno od ovih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nagrizanje, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom.
Vlada Republike Hrvatske osigurava provođenje mjera postupanja s opasnim otpadom utvrđenih Strategijom zaštite okoliša.
Na osnovu Programa i Strategije prostornog uređenja Republike Hrvatske, potrebno je uspostaviti mrežu sabirališta i skladištenja opasnog otpada za područje cijele Županije.

3.7. Sprečavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

3.7.1. Zrak

Stanje zraka nekog područja određeno je katastrom emisije, koje obuhvaća spisak svih izvora zagađivanja tog dijela s podacima o geografskom položaju, vrsti izvora, vrsti i obliku nečistoća, njihovoj količini i koncentraciji, načinu, trajanju i učestalosti emisije.
Ne očekuje se znatan negativni utjecaj na kakvoću zraka od gospodarskih aktivnosti, s obzirom da ne postoje zagađivači poput kamenoloma, teške industrije i sl. na ovom području. Ovim Planom nisu omogućeni spomenuti ni slični zagađivači.
Donošenjem Programa zaštite zraka za Zadarsku županiju, trebalo bi proširiti mrežu kontinuiranog praćenja kakvoće zraka na čitavu Županiju.
Oblikovanjem sustava prometa, djelomičnom orijentacijom na javni prijevoz (putem čestih i kvalitetnih autobusnih linija) i bezolovna goriva, te korištenje željeznice u većem omjeru, osigurat će se rasterećivanje naseljenih područja od intenzivnog prometa i negativnog utjecaja onečišćavanja zraka.
Zaštita zraka osigurat će se i sustavnom kontrolom rada malih kotlovnica.
Najznačajniji zagađivači na ovom području su pesticidi. Prskanjem pesticidima se stvaraju aerosoli, što kod ljudi izaziva trovanje dišnih organa. Zato i iz toga razloga njihovu upotrebu treba izbjegavati.

3.7.2. Vode

Podzemlje je glavni prijemnik kućnih i gospodarskih otpadnih voda putem "crnih jama". Ove zagađene vode dopiru do podzemnih voda, koje treba štititi jer su rezerve i izvor pitke vode.
Potencijalni izvori onečišćenja su:
- brojni manji onečišćivači (poljoprivredne djelatnosti, farme, servisi, divlja odlagališta otpada, septičke jame s propusnim dnom ("crne jame"), izljevi fekalija, kotlovnice itd.),
- otpad koji se baca po šumskim i poljoprivrednim površinama,
- nekontrolirano odlaganje uglavnom građevinskog otpada na divljem odlagalištu.

Na području Općine nailazimo na veći broj devastiranih i zapuštenih bunara i vodosprema koji su u izrazito lošem stanju. Često su zatrpani otpadom, zemljom, a voda u njima je u higijenski loša i neispravna, a mnogi su i oštećeni. Bunare je potrebno ponovno revitalizirati, odnosno potrebno ih je očistiti i područje oko njih na propisan način osigurati.
Kako bi se spriječila veća onečišćenja bit će potrebno:
- izgraditi sustav za skupljanje i biološku obradu otpadnih i fekalnih voda,
- organizirati prihvat i obradu sakupljenog otpada,
- postupno smanjivati i izbaciti upotrebu štetnih agrotehničkih sredstava, s obzirom da je utjecaj takvih onečišćenja dugotrajan radi sporog prijenosa i disperzije onečišćenja u vodonosniku,
- organizirati nadzor i atest septičkih jama,
- sanirati postojeće divlje odlagalište građevinskog otpada,
- obnoviti i staviti u funkciju sve bunare na čitavom području Općine
- utvrditi nulto stanje voda na području Općine i donijeti mjere zaštite u sklopu Županijskog plana za zaštitu voda.

3.7.3. Tlo

Zagađenje tla i nepovoljan utjecaj na njegovu strukturu,

odnosno njegova degradacija, može nastati na različite načine i različitim intenzitetom. Uzroci mogu biti mehanički, biološki i kemijski, a često je vrlo teško odrediti precizne granice završetka jednog utjecaja od početka drugog jer često djeluju sinergistički. Kao primjeri mogu poslužiti otpadne vode (komunalne, poljoprivredne, stočne farme), erozija tla, oštećenja tla teškom mehanizacijom i plodored (izmjena kultura) kao biološki uzrok. Otpadne vode iz poljoprivrede, a posebno one iz stočnih farmi i staja sadrže organske materije poput dušika, fosfora, sumpora, kalija, kalcija, željeza i drugih elemenata.

Do onečišćenja tla dolazi uslijed raznih ljudskih aktivnosti, gdje osobito veliku ulogu imaju odlagališta ot pada koja su u manjoj ili većoj mjeri neodržavana, osobito kad je riječ o divljim odlagalištima otpada.

Korištenje pesticida i herbicida u poljodjelstvu također uzrokuje velika onečišćenja tla, koja i nakon prestanka aktivnosti na njima ostaju još dugo vremena kontaminirana.

Racionalnim korištenjem građevinskog prostora uz ograničenja u korištenju neizgrađenih površina Općine, a posebno uređenjem javnih zelenih i zaštitnih površina, sačuvat će se tlo, a time i biološka raznolikost, krajobrazne vrijednosti te ukupna kvaliteta okoliša.

Neodgovarajućim vrednovanjem šuma, njihovom sječom i uništavanjem (požari), dolazi do pritisaka na tlo, odnosno pojave erozije i klizanja tla.

Ozbiljan problem je nepostojanje sustavnoga nadzora tla, kako bi se dobile informacije o stanju tala na području Općine i utjecaju prirodnih čimbenika i ljudskih aktivnosti na tlo, te informacije o mogućim procesima oštećenja i onečišćenja tala.

3.7.4. Buka

Svaki neželjeni zvuk nazivamo bukom. Buka negativno djeluje na zdravlje, normalan rad i život i čovjeka.

Buka i vibracije imaju nepovoljan premda često teško primjetljiv ili prikriven utjecaj na okoliš. Poslovne i proizvodne zone planirane su dovoljno daleko od stambenog područja kako bi se izbjegao utjecaj buke. Najveća buka potiče od željezničkog prometa iako razina buke nije zabrinjavajuća za stanovništvo zbog niskog intenziteta željezničkog prometa, a i zbog toga što su građevinska područja dovoljno odmaknuta od pruge.

U slučaju većeg intenziteta buke može se izgraditi barijera koja se može graditi od punih zidova, ploča i drugih tvrdih materijala kao i od gusto zasađenog zelenog pojasa, a najučinkovitije su kombinacije tvrdih ploha i zelenih pojaseva a i estetski su prihvatljivija.

Najjednostavnija zaštita od buke jest ugradnja izolacijskih građevinskih materijala.

3.7.5. Mjere posebne zaštite

Posebne mjere zaštite za sklanjanje ljudi, te za zaštitu od rušenja, požara, potresa i rata su definirane relevantnim zakonima, pravilnicima i odredbama PPŽ-a.

Zbog specifičnosti određenih sadržaja u blizini (zrakoplovna baza u Zemuniku) utvrđene su posebne mjere zaštite od mjerodavnih ustanova, kao npr. zaštitni i sigurnosni pojasevi.

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

0. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom Općinskog vijeća donosi se Prostorni plan uređenja Općine Galovac (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Plan je sadržan u elaboratu "Prostorni plan uređenja Općine Galovac", a sastoji se od:

• tekstualnog dijela:

I. Obrazloženje

II. Odredbe za provođenje

• grafičkog dijela:

1. Korištenje i namjena površina (mj. 1:25000)
2a. Infrastrukturni sustavi – vodnogospodarski sustavi (mj. 1:25000)
2b. Infrastrukturni sustavi – poštanski, telekomunikacijski i energetski sustavi (mj. 1:25000)
3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora (mj. 1:25000)
4. Građevinska područja naselja (mj. 1:5000)

Tekstualni i grafički dio izrađeni su prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (N.N. 106/98) u boji i digitalnom obliku.

Članak 3.

Ovaj Plan je zakonom utvrđena osnova za izradu i donošenje svih razvojnih programa, detaljnih planova uređenja (DPU-a) i lokacijskih dozvola na području Općine.

Članak 4.

Planom se, uz uvažavanje prirodnih, kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti, utvrđuju osnove prostornog uređenja, ciljevi prostornog razvoja, svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, obnova i sanacija građevinskog i drugog zemljišta, mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina, te mjerila, smjernice, mjere i uvjeti za organizaciju, zaštitu, korištenje, namjenu i uređivanje prostora.

Članak 5.

Uređivanje prostora unutar obuhvata Plana može se obavljati isključivo u suglasju s odredbama ovog Plana.

Provedba Plana temeljit će se na odredbama koje slijede, a kojima se definira namjena i korištenje prostora, način uređivanja prostora, te zaštita svih vrijednih područja unutar obuhvata Plana.

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC

Članak 6.

Određivanje namjene površina zavisi o prikladnosti terena, a temelji se na načelima održivog razvoja i racionalnog korištenja i zaštite prostora, zaštite kulturnog i prirod-

nog nasljeđa, osiguranja boljih uvjeta života, te optimalnog usklađenja interesa različitih korisnika prostora.

Članak 7.

Uvjeti određivanja namjene površina određeni su na način:

- da se potiče gradnja uz već izgrađene dijelove naselja
- da se čuvaju prirodni resursi (polja, šume, vodotok, podzemne vode) i na njima održi tradicijsko gospodarenje prostorom
- da se potakne aktivno korištenje kultiviranih poljoprivrednih površina
- da se maksimalno štite kulturno-povijesne cjeline i spomenici graditeljske baštine
- da se osnivanje gospodarskih zona temelji na potrebi poticanja gospodarskog razvoja i ekonomskoj opravdanosti

Članak 8.

Razvoj i uređenje površina naselja (grafički prikaz 1. Korištenje i namjena površina) obuhvaća:

građevinska područja

- za razvoj i uređenje prostora naselja (GP naselja):
- izgrađeni dio
- neizgrađeni dio
- za razvoj i uređenje prostora izvan naselja (GP izvan naselja):
- za gospodarsku namjenu:
- proizvodna zona (pretežito zanatska - I2)
- poslovna zona (komunalno-servisna - K3)
- za sportsko-rekreacijsku namjenu (R)
- groblje

vangrađevinska područja

- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
- šume isključivo osnovne namjene – gospodarske šume
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište
- vodotok
- prometni koridori

Članak 9.

Planom utvrđeno građevinsko područje za razvoj i uređenje je prostor u kojem se već nalazi ili se planira:

- stambena gradnja, u sklopu kojih su i središnje funkcije naselja, te prateći i drugi sadržaji javne i društvene namjene koji se ne izdvajaju u posebne zone
- gospodarska namjena
- sport i rekreacija

Temeljem pedoloških i proizvodno ekoloških karakteristika zemljišta utvrđene su slijedeće namjene poljoprivrednog zemljišta:

- obradive površine (vrijedna polja bez mogućnosti prenamjene)
- obradivo zemljište (vinogradi, maslinici, voćnjaci)
- ostalo poljoprivredno zemljište

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

Članak 10.

Građevine se mogu graditi unutar građevinskog područja i izvan građevinskog područja samo na uređenom građevinskom zemljištu. Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu i opremanje.

Minimalno uređeno građevinsko zemljište opremljeno je: pristupnim putom, vodoopskrbom, odvodnjom i elektroopskrbom.

2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Članak 11.

Planom određene građevine od važnosti za Državu su:

- Željezničke građevine s pripadajućim objektima:
  - magistralna pomoćna pruga: Zadar-Knin (postojeća)
- Elektroenergetske građevine:
  - dalekovodi i postrojenja 110 kV (postojeće)
- Građevine za korištenje voda:
  - vodoopskrbni sustav - Regionalni vodovod sjeverne Dalmacije (postojeći)
  - vodoopskrbni sustav- istočni pravac(planiran)

Rješenje o lokacijskoj dozvoli izdaje Ministarstvo temeljem stručne podloge ili idejnih rješenja za gradnju novih ili rekonstrukciju postojećih građevina.

Sve zahvate na terenu koji nastaju gradnjom ili rekonstrukcijom građevina potrebno je sanirati po mogućnosti ozeleniti radi očuvanja krajobraza.

Članak 12.

Planom određene građevine za Županiju su:

- Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:
  - županijske ceste - postojeće:
  - Ž6042: Ž6040-Galovac-Kakma-(D-503)
  - Ž6044: Galovac(Ž6042)-Prkos-Škabrnja (Ž6021)
  - lokalne ceste - postojeće:
  - L63105: Debeljak(Ž6041)-Galovac (Ž6042)l
  - L63113: Željeznički kolodvor Galovac-Ž6042
- Građevine za zaštitu voda:
  - sustav odvodnje otpadnih voda
- Zaštitne i regulacijske građevine
  - za obranu od poplava i zaštitu od bujica vodotoka Kotarka

Uvjeti za uređenje prostora građevina od interesa za Državu i Županiju dati su u točki 5. ovih Odredbi.

2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

Članak 13.

Građevinska područja naselja obuhvaćaju izgrađene i neizgrađene (planirane) dijelove naselja (prikaz na grafičkom listu br. 4), a namijenjena su:

- stambenoj izgradnji i svim sadržajima koja prate organizaciju života u stambenom naselju, kao što su društvene djelatnosti (upravne, školske i predškolske ustanove, kulturni, zdravstveni i sportsko-rekreacijski sadržaji, zabavne i vjerske institucije), razni poslovni prostori i građevine, ugostiteljski i turistički sadržaji, trgovački, uslužni, servisni i drugi sadržaji u zasebnim objektima ili u sklopu stambenih građevina,
- izgradnji infrastrukturnih sadržaja (mreža lokalnih kolnih i pješačkih prometnica, trgova, parkirališta, benzinskih crpki i ostalih prometnih površina i građevina, izgradnji putničkih terminala)
- uređenju zelenih površina, zaštitnog zelenila

Članak 14.

Uređenje GP naselja podrazumijeva gradnju i rekonstrukciju obiteljskih kuća, pomoćnih i manjih gospodarskih građevina, pratećih sadržaje, te infrastrukturnih i zelenih površina.

Članak 15.

Granice GP naselja razgraničavaju površine izgrađenog dijela naselja i površine predviđene za razvoj (neizgrađeni dio GP-a) od ostalih površina namijenjenih razvoju poljoprivrede i šuma, kao i drugih djelatnosti koje se mogu obavljati izvan građevinskog područja.

Granice građevinskog područja određene su granicama katastarskih čestica.

U slučajevima kada se granice iz prethodnog stavka ne poklapaju dozvoljava se zaokruživanje cijele katastarske čestice u građevinsko područje pod uvjetom da proširenje ne prelazi 100 m2.

U ostalim slučajevima (velike katastarske parcele, znatna odstupanja katastarske podloge i državne karte, velike izdužene nepravilne parcele ili sklopovi takvih parcela), granice građevinskog područja se definiraju povlačenjem linije razgraničenja preme kojoj treba izraditi parcelacijski elaborat.

Članak 16.

Parceliranje, projektiranje i izgradnja građevina moguća je:

- isključivo unutar planiranih građevinskih područja naselja
- u skladu s odredbama ovog Plana
- u skladu planiranom namjenom

U građevinskom području naselja ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom ugrožavale život i rad ljudi u naselju ili ugrožavale vrijednosti čovjekove okoline, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazivao takve posljedice.

Članak 17.

Građevinska čestica se formira u građevinskom području naselja i mora imati površinu i pravilan oblik koji omogućava njeno racionalno korištenje i gradnju u skladu s ovim odredbama.

Kada za postojeću građevinu nije utvrđena građevna čestica, zemljište za upotrebu te građevine, u pravilu, smatra se pojas zemljišta oko građevine širine h/2 visine građevine. U zemljište za redovnu upotrebu građevine ne može se uključiti dio javno prometne površine ili druge uređene zelene javne površine ili dio susjedne već formirane građevne čestice.

Članak 18.

Građevinska čestica mora imati osiguran kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu minimalne širine 5,0 m. Iznimno, u izgrađenim dijelovima naselja, kada to naslijeđena situacija na terenu ne dozvoljava, minimalna širina pristupa na javnu prometnu površinu može biti i manja, ali ne manja od 3,5 m uz uvjet da duljina pristupa ne prelazi 50 m, odnosno 100 m s ugrađenim ugibalištima na razmaku od 50 m.

Članak 19.

Regulacijska crta je mjesto priključenja parcele na javnu prometnu površinu. Građevinski pravac definira obveznu i najmanju moguću udaljenost fronte građevine od regulacijske crte.

U pretežno izgrađenim dijelovima naselja, u slučajevima kada je građevni pravac uz formiranu ulicu definiran postojećom izgradnjom, nove građevine mogu se graditi do javne prometne površine, što znači da se građevina treba uskladiti sa zatečenim stanjem i postojećim uvjetima terena.

Kod dogradnje postojećih građevina dograđeni dio zadržava postojeći građevinski pravac.

Članak 20.

U građevinskom području naselja građevine se mogu graditi kao samostojeće ili dvojne.

Minimalna širina ulične fronte građevinske parcele treba biti:

a) za samostojeće - 14 m,
b) za dvojne - 10 m,

Odstupanje od utvrđenih vrijednosti iz prethodnog stavka dozvoljeno je isključivo u izgrađenim dijelovima naselja, u skladu sa zatečenim stanjem, kada prostorne mogućnosti ne dozvoljavaju drugačija rješenja.

Članak 21.

Minimalna udaljenost samostojeće građevine od granice susjedne građevinske čestice je h/2 pri čemu je h visina građevine od najniže točke uređenog terena uz građevinu do krovnog vijenca građevine, a ne može biti manja od 3 m. Na isti način moraju biti udaljene od granice susjedne građevinske čestice dvojne građevine sa svojih slobodnih strana.

Izuzetak čine građevine u izgrađenim dijelovima naselja gdje udaljenosti mogu biti i manje, u skladu sa zatečenim stanjem.

Članak 22.

Na građevinskoj parceli mora biti osiguran prostor za smještaj prometa u mirovanju prema uvjetima ovog Plana u točki 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava.

Uvjeti za gradnju

Članak 23.

Stambene građevine su one u kojima je 50% ili više ukupne korisne (neto) podne površine zgrade namijenjeno za stambene svrhe (Klasifikacija vrsta građevina, NN br. 11/98).

Na jednoj građevinskoj parceli dozvoljena je izgradnja samo jedne stambene građevine, koja može biti obiteljska ili višeobiteljska, a koja ne može imati više od podruma i tri nadzemne etaže namijenjene stanovanju.

Građevinska (bruto) površina može biti:

- 400 m2 - za obiteljsku građevinu
- 500 m2 - za višeobiteljsku građevinu

U ukupnu bruto površinu se uračunava i površina pomoćnih građevina (garaža, kotlovnica, drvarnica, spremišta, gospodarskih građevina i sl.) ako se grade na istoj građevinskoj čestici. Nadzemnom etažom smatra se i tavanska etaža namijenjena stanovanju.

Članak 24.

Obiteljska građevina se sastoji od najviše dva stana.

Maksimalno dozvoljena katnost obiteljska građevine je Po+P+1+Pk ili Po+VP+1+Krov, gdje je: Po – podrum, P – prizemlje, 1 – jedan kat, VP – visoko prizemlje i Pk – potkrovlje.

Maksimalna visina građevine je 7,5 m mjerena od najniže točke uređenog terena uz građevinu do krovnog vijenca građevine.

Članak 25.

Višeobiteljska građevina se sastoji od najviše četiri stana.
Maksimalno dozvoljena katnost višeobiteljske građevine je Po+VP+1+Pk, gdje je: Po – podrum, VP – visoko prizemlje, 1 – jedan kat i Pk – potkrovlje.
Maksimalna visina krovnog vijenca je 8 m mjerena od najniže točke uređenog terena uz građevinu do krovnog vijenca građevine.

Članak 26.

Stambena građevina može se graditi kao samostojeća ili dvojna.
Dvojna građevina se mora prisloniti uz susjednu građevinu, s kojoom čini arhitektonsku cjelinu, jednim punim zabatnim zidom. Zabatni zid se izvodi kao protupožarni zid na vlastitoj građevnoj čestici.

Članak 27.

Kriteriji za gradnju obiteljskih građevina:

tip građevine	min. površina građevinske parcele (m^2)	max. koeficijent izgrađenosti	max. koeficijent iskoristivosti
samostojeća građevina	400	0,30	0,6
dvojna građevina	300	0,35	0,7

U izgrađenim dijelovima GP-a naselja gdje se ne može postići minimalna površina građevinske parcele zbog izgrađenosti susjednih parcela, površina građevinske parcele za samostojeću građevinu može biti i manja, ali ne manja od 300 m2.

Članak 28.

Kriteriji za gradnju višeobiteljske građevine:

tip građevine	min. površina građevinske parcele (m^2)	max. koeficijent izgrađenosti	max. koeficijent iskoristivosti
samostojeća građevina	600	0,30	0,8

Članak 29.

Na građevnoj čestici uz stambenu građevinu, mogu se graditi pomoćne građevine: garaže, spremišta, ljetne kuhinje, radne prostorije i sl., koje funkcionalno služe stambenoj građevini,

- u gabaritu osnovne građevine
- izuzetno, na međi kao dvojna građevina, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala i bez otvora prema susjedu.

Pomoćne građevine mogu imati visinu: podrum, prizemlje i krov, odnosno najviše 4,0 m mjereno od najniže točke uređenog terena uz građevinu.
Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti građevne čestice.

Članak 30.

Na građevnoj čestici uz stambenu građevinu mogu se graditi i manje gospodarske građevine u sklopu ostalih građevina ili kao samostalne građevine prema uvjetima u točki 3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 31.

Oblikovanje (novih i rekonstruiranih) građevina (fasada i krovišta) mora se prilagoditi postojećem ambijentu u skladu s lokalnim tradicijskim oblicima, bojom i materijalom, te ih uskladiti s krajobrazom i tradicijskom slikom naselja.
Krov može biti kosi, ravni ili u kombinaciji ravnog i kosog krova. Ukoliko se radi kosi krov, izvodi se na dvije ili četiri vode i nagiba 22-350. Za pokrov se koristi kupa kanalica

ili mediteran crijep. Krovište ne smije imati strehu. Vijenac krova može biti max. 20-25 cm istaknut od ruba fasade građevine, a na zabatu 10 cm. U slučaju gradnje dvovodnog krova obvezno je postavljanje sljemena krova paralelno sa slojnicama terena ili paralelno s glavnim uličnim pročeljem građevine.
Građevine koje se izgrađuju kao dvojne ili skupne moraju činiti arhitektonsku cjelinu u pogledu visine građevine, usklađenosti vijenca građevine, dimenzija i položaja otvora, balkonske ograde, građevnog materijala i drugih arhitektonskih detalja.

Članak 32.

Teren oko građevine, potporni zidovi, terase i sl. moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednih čestica i građevina.

Članak 33

Na građevinskoj čestici potrebno je maksimalno sačuvati postojeće drveće. Podne površine dvorišta, terasa i staza na čestici popločati kemenom ili opekom. Nad dvorištima ili terasama preporuća se odrina ili tradicijsko zelenilo, a na nenatkrivenim balkonima postavljanje platnenih tendi. Najmanje 30% površine građevinske čestice treba biti uređeno kao vodopropusna površina zelenila, ne računajući površinu parkirališta.
Prilikom definiranja tlocrta građevine u okviru zadanih normi, potrebno je maksimalno respektirati postojeće visoko zelenilo. Ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, potrebno je posaditi odgovarajući broj na slobodnim dijelovima parcele.

Članak 34.

Unutar stare jezgre naselja dozvoljena je rekonstrukcija postojećih građevina ili interpolacija novih s time da oblik i veličina budu u skladu s postojećim stanjem. U sklopu stambenih objekata dozvoljavaju se trgovački, uslužni i ugostiteljski sadržaji.
Također je dozvoljena izgradnja, obnova ili rekonstrukcija gospodarske zgrade ili objekta društvenog standarda u staroj jezgri naselja sukladno prethodnim stavkama i točki 3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti ili točka 4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti.
Izgradnja novih i obnova ili rekonstrukcija postojećih građevina unutar stare jezgre naselja dozvoljava se iako nisu ispunjeni uvjeti minimalne površine građevinske čestice, udaljenosti od susjeda ili koeficijenta izgrađenosti, pod uvjetom da se dozvoljenom gradnjom zadrže zatečeni gabariti građevine i kvaliteta stanovanja postojećih susjednih građevina.
Iznimno se rekonstrukcijom može dozvoliti i dogradnja etaže ili povećanje visine građevine ukoliko se na taj način slijedi visina susjednih građevina.
Ako nije moguće organizirati parkirališna mjesta na građevinskoj parceli potrebno ih je organizirati u blizini građevine.

Članak 35.

Male neizgrađene parcele, veličina i oblik kojih ne omogućava izgradnju građevine, ili koje nemaju direktan pristup s javne površine, mogu se uklopiti u sustav zelenih površina.

Članak 36.

Na javnim zelenim površinama mogu se postaviti: punktovi pitke vode, reklamni panoi, sanitarni čvorovi, urbana oprema i urediti pješačke i biciklističke staze, te odmorišta i sl.

2.3. IZGRAĐENE STRUKTURE VAN NASELJA

Članak 37.

Izgrađenim strukturama van naselja smatraju se:
- proizvodna zona – pretežito zanatska (I2)
- poslovna - komunalno-servisna zona (K3)
- zona sporta i rekreacije (R)
- zona groblja

Uvjeti za uređenje proizvodne zone

Članak 38.

Proizvodna zona je smještena u građevinskom području izvan naselja, na području Grmi, između novoplaniranih prometnica, od kojih jedna vodi u Jošane, a druga u Tikvare (grafički prilog 1. Korištenje i namjena površina).
Unutar proizvodne zone Planom se omogućava izgradnja i uređenje manjih proizvodnih i prerađivačkih pogona, te raznih uslužnih djelatnosti, kao npr.:
- pogoni za izradu finalnih dijelova industrijskih proizvoda (tekstilnih, metaloprerađivačkih, građevinskih i sl.)
- pogoni za pakiranje prehrambenih, kozmetičkih i sličnih proizvoda
- stolarski, kamenorezački, staklarski, keramičarski, limarski, vodo-instalaterski, plastičarski i slični pogoni manjeg kapaciteta.
- trgovački i uslužni sadržaji

Članak 39.

Izgradnja i uređenje proizvodne zone moguća je samo nakon donošenja DPU-a, sukladno točki 9.1. Obveza izrade prostornih planova i uz slijedeće uvjete:
- riješiti internu prometnu mrežu i osigurati kolni pristup min. širine 6,0 m
- osigurati prostor za promet u mirovanju, u skladu s odredbama Plana
- osigurati okretište za teretna vozila
- rubni dio zone gusto zasaditi autohtonim zelenilom radi stvaranja vizualne barijere između ove zone i susjednih površina.
- do izgradnje javnog kanalizacijskog sustava, odvodnju otpadnih voda rješavati jedinstvenim sustavom za cijelu zonu sa suvremenim uređajem za pročišćavanje.

Uvjeti za uređenje poslovne zone

Članak 40.

Poslovna zona planirana je na području željezničke postaje i ucrtana na grafičkom prilogu 1. Korištenje i namjena prostora, mj. 1:25000 i 4. Građevinska područja naselja, mj. 1: 5000.
Unutar poslovne zone moguće je graditi:
- skladišta za skladištenje raznih sirovina (ne uključujući otrovne tvari), te lokalnih proizvoda i robe za daljnju distribuciju
- distribucijske centre za distribuciju lokalnih proizvoda

- trgovačke i uslužne sadržaje
- male trgovine mješovitom robom, lokale za tople obroke i sl.
- trgovine bijele tehnike i krupne robe (uredska oprema i namještaja)
- trgovine motornih vozila, te rezervni dijelovi i sl.
- servise kućanskih aparata, osobnih automobila, fotokopiraonica i sl.
- ugostiteljske (buffet, restoran, pizzeria) frizerske, krojačke, fotografske, postolarske i slične uslužne sadržaje

Članak 41.

Izgradnja i uređenje poslovne zone moguća je samo nakon donošenja DPU-a sukladno točki 9.1. Obveza izrade prostornih planova i uz uvjet da svaka građevinska parcela:

- riješiti internu prometnu mrežu i osigurati kolni pristup min. širine 6,0 m
- osigurati prostor za promet u mirovanju, u skladu s odredbama Plana
- osigurati okretište za teretna vozila
- rubni dio zone gusto zasaditi autohtonim zelenilom radi stvaranja vizualne barijere između ove zone i susjednih površina.
- do izgradnje javnog kanalizacijskog sustava, odvodnju otpadnih voda rješavati jedinstvenim sustavom za cijelu zonu sa suvremenim uređajem za pročišćavanje.

Uvjeti uređenja zone sporta i rekreacije

Zone sporta i rekreacije obuhvaćaju površine predviđene za gradnju nogometnog igrališta s gledalištem, te sportske dvorane s pratećim sadržajima (ugostiteljstvo, garderoba, svlačionice i sl.).

Površine se mogu uređivati za boravak na otvorenom uz obvezno hortikulturno uređenje.

Uvjeti za izgradnju i uređenje zone groblja

Članak 42.

Zona groblja obuhvaća područje mjesnog groblje s planiranim proširenjem i arheološki lokalitet Crkvinu.

Na površini groblja osim uređenja ukopnih mjesta mogu se graditi prateći sadržaji koji služe osnovnoj funkciji groblja: kapelica, mrtvačnica, obredna dvorana.

Određuje se zaštitni pojas od najmanje 50 m u kojem nije dozvoljena gradnja

Visina krovnog vijenca popratnih građevina ne smije biti veća od 4 m mjereno od najniže točke uređenog terena uz građevinu (izuzetak čine vjerski objekti – crkva, kapelica i sl.),

Bruto površina izgrađenosti popratnih građevina ne smije biti veća od 50 m2

Ograda mora biti usklađena s karakterom graditeljske cjeline naselja i tradicijom (kamen),

Kolni pristup građevinama treba biti min. širine 6,0 m

Unutar zone potrebno je osigurati prostor za promet u mirovanju,

Priključak na glavnu infrastrukturu (struja, tt instalacije, voda, odvodnja), treba izvesti prema uvjetima nadležnih javnih poduzeća.

Članak 43.

U dijelu zone groblja, koji bi obuhvaćao i dio arheološkog lokaliteta Planom se omogućava izgradnja prizemnih montažnih građevina za planiranu koloniju kipara i klesara. Idejno rješenje za izgradnja kolonije kipara i klesara mora biti u suglasnosti s uvjetima Konzervatorskog odjela u Zadru.

Uvjeti za uređenje šumskih površina

Članak 44.

Uređenje šumskih površina vrši se u skladu sa Zakonom o šumama, Šumskogospodarskom osnovom i Programom gospodarenja šumama.

Planom dozvoljena izgradnja i uređenje unutar šumskih površina moguća je temeljem prethodno pribavljene suglasnosti Hrvatskih šuma.

Članak 45.

U postojećim šumskim kompleksima osim u dijelu vrijednih sjemenih sastojina Planom se dozvoljava izgradnja i uređenje sljedećih sadržaja:

- pomoćne građevine u funkciji zaštite šuma (šumske ceste, infrastruktura za zaštitu od požara, objekti za osmatranje i dojavu i sl.)
- infrastrukturne građevine koje nije ekonomski racionalno izvoditi izvan zona šume, a svojom gradnjom ne utječu bitno na ekološku stabilnost krajobraza
- građevine i površine u funkciji rekreacije (biciklističke staze, trim staze, pješačke staze, staze za jahanje i sl.)
- pomoćne građevine u funkciji rekreacijskih sadržaja (sanitarni čvorovi, punktovi pitke vode, klupe , sjenici i odmorišta

Članak 46.

Prilikom izgradnje i uređenja sadržaja iz prethodnog članka nalaže se poštivanje sljedećih uvjeta:

- očuvanje vrijednih šumskih sastojina
- planiranje i trasiranje staza i koridora, te gradnja pomoćnih i pratećih građevina na mjestima starih i manje kvalitetnih sastojina

Članak 47.

Unutar gospodarskih šuma Planom se omogućava izgradnja doma ili šumarske kuće u skladu s navedenim i posebnim uvjetima:

- max. tlocrtna veličina građevine je 100 m2
- max. katnost građevina je P
- max. 2 etaže
- max. visina vijenca je 5.0 m

Uvjeti za izgradnju pojedinačnih objekata u funkciji poljoprivredne proizvodnje

Članak 48.

Izvan građevinskog područja naselja Planom se dozvoljava izgradnja slijedećih građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje:

- građevine za smještaj poljoprivrednih alata i strojeva
- građevina za čuvanje voćnjaka, vinograda i maslinika

· građevine za pohranu poljoprivrednih proizvoda
· građevina za uzgoj stoke i peradi

Članak 49.

Građevine za smještaj poljoprivrednih alata i strojeva, kao i građevina za čuvanje voćnjaka, vinograda i maslinika mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu bilo koje kategorije i boniteta uz obavezno ispunjavanje slijedećih uvjeta:

- minimalna veličina parcele mora biti 2000 m2
- max. tlocrtna veličina građevine može biti 20 m2
- maksimalna katnost građevina je prizemlje
- max. visina vijenca 3 m
- maksimalno 1 etaža
- građevina mora biti kamenog ziđa, sa dvostrešnim krovom
- za pokrov je dozvoljeno koristiti kamene ploče ili kupu kanalicu
- građevina mora biti smještena na rubu parcele
- maksimalna udaljenost građevine od ruba parcele je 2 m

Članak 50.

Građevine za pohranu poljoprivrednih proizvoda i građevina za uzgoj stoke i peradi mogu se graditi samo na poljoprivrednom zemljištu slabije kvalitete (ostalo poljoprivredno tlo - zemljište ispod I i II bonitetne klase).
Prije gradnje građevina iz prethodnog stavka potrebno je izraditi Idejno rješenje uz obavezno ispunjavanje slijedećih uvjeta:

- minimalna veličina parcele mora biti 5000 m2
- parcela mora biti infrastrukturno opremljena dostatnom količinom vode i struje
- odvodnja otpadnih voda mora biti riješena prema sanitarnim propisima
- parcela mora imati riješen kolni pristup bez mogućnosti direktnog pristupa na glavnu državnu ili županijsku prometnicu
- max. izgrađenost parcele može biti 40%
- maksimalna katnost građevina je prizemlje
- maksimalno 1 etaža
- visina vijenca zavisi o tipu proizvodne djelatnosti

Članak 51.

Građevine iz prethodnog članka ne smiju se graditi na zaštićenim područjima prirodne i kulturne baštine, vrijednim krajolicima niti na vodozaštitnim područjima.

Članak 52.

Planom se utvrđuje minimalna udaljenost od građevinskih područja za gradnju građevina za uzgoj stoke i peradi ovisno o vrsti, i to

Stoka krupnog zuba	**Udaljenost**	**Stoka sitnog zuba**	**Udaljenost**	**Perad**	**Udaljenost**
kom	m	kom	m	kom	m
do 150	500	do 200	400	do 1000	400

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 53.

Građevine gospodarskih djelatnosti mogu se osim u posebno razgraničenim zonama (izvan naselja) graditi i unutar GP naselja uz uvjet da njihovo funkcioniranje ne smanjuje kvalitetu stanovanja. To mogu biti:

- manji proizvodni pogoni koji ne zagađuju okoliš, skladišta
- građevine za smještaj i boravak gostiju u sklopu seoskog turizma ili obiteljskog gospodarstva (hotel, motel, apartmani, autokamp, pansion),
- građevine za pružanje ugostiteljskih usluga (restoran, pizzerija, barovi i sl.),
- građevine trgovačko-uslužnih djelatnosti (trgovina mješovite robe, mesnica, pekara, poljoprivredna apoteka, suveniri, servisi),
- građevine prerade primarnih poljoprivrednih proizvoda (vinarija, uljara, pršutana i sl.),

Članak 54.

Građevine gospodarske djelatnosti treba uskladiti sa zatečenim stanjem uvjetima gradnje stambenih građevina. i to u pogledu:

- završne obrade fasade,
- oblika krovnih ploha,
- odabira materijala za pokrov,
- dozvoljene katnost,
- volumena.

Članak 55.

Maksimalna katnost građevine gospodarske djelatnosti unutar GP naselja uvjetovana je visinom prizemne etaže i to:

a) Po+P+1+ Krov za slučaj da tip proizvodne djelatnosti zahtjeva svijetlu visinu do 3,0 m
b) Po+VP+Pk za slučaj da tip proizvodne djelatnosti zahtjeva svijetlu visinu do 5,0 m
c) Po+P+ Krov za slučaj da tip proizvodne djelatnosti zahtjeva svijetlu visinu iznad 5,0 m

Izuzetak čine ugostiteljske građevine i građevine za smještaj i boravak gostiju gdje je katnost jednaka stambenim građevinama.

Članak 56.

Za građevine gospodarske djelatnosti koje se grade kao zasebne građevine unutar GP naselja:

- građevinska čestica mora biti površine min. 600 m2
- brutto tlocrtna površina građevina ne smije biti veća od 150 m2
- maksimalni koeficijent izgrađenosti kig = 0,4
- maksimalna izgrađenost parcele 30%,
- visina od kote konačno zaravnjenog terena do sljemena krova ne smije prelaziti visinu sljemena glavne ulične stambene građevine i nije viša od 7,5 m
- minimalna širina ulične fronte građevinske parcele 14,0 m
- građevni pravac je u pravilu iza građevnog pravca glavne građevine
- udaljenost od susjednih parcela mora biti min. h/2 m, gdje je h visina građevine mjereno od najniže točke uređenog terena uz građevinu do vijenca građevine, a

najmanje 3,0.
Potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta na građevinskoj parceli
Površina gospodarske građevine uračunava se u površinu građevne čestice.

Članak 57.
Prostor između građevinskog pravca i regulacijske crte mora se urediti kao ukrasni vrt, koristeći prvenstveno autohtoni biljni fond.
Na građevinskoj čestici potrebno je maksimalno sačuvati postojeće drveće, a ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, potrebno je odgovarajući broj posaditi na slobodnim dijelovima parcele.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 58.
Planom se unutar GP naselja omogućava smještaj građevina društvenih djelatnosti kao što su: uprava i administracija, obrazovanje, kultura, sport i rekreacija, zdravstvo i socijalna skrb, te vjerske ustanove, uz uvjet da njihovo funkcioniranje ili sadržaj nije u sukobu sa kvalitetom stanovanja kao osnovnom namjenom prostora.
Unutar GP naselja ne dozvoljava se izgradnja građevina društvenih djelatnosti koje izazivaju buku veću od normi utvrđenih za stambene zone, privlače pretjerani promet vozila ili na bilo koji drugi način znatno utječu na kvalitetu stanovanja.

Članak 59.
Građevine društvenih djelatnosti moguće je graditi isključivo na građevinskim parcelama koje imaju osiguran kolni pristup do parcele min. širine 5,0 m.
Iznimno, kada to naslijeđena situacija na terenu ne dozvoljava, minimalna širina pristupa na javnu prometnu površinu može biti i manja, ali ne manja od 3,5 m uz uvjet da duljina pristupa ne prelazi 50 m, odnosno 100 m s ugrađenim ugibalištima na razmaku od 50 m.
Minimalna širina ulične fronte građevinske parcele treba biti 10,0 m.
Maksimalna visina građevine može biti podrum i dvije nadzemne etaže s mogućnošću korištenja potkrovlja.
Maksimalna visina krovnog vijenca je 8,0 m..
Dozvoljeno je odstupanje od uvjeta iz prethodnog stavka samo za vjerske objekte.

Članak 60.
Osnovni prostorni pokazatelji za gradnju građevina društvenih djelatnosti:

minimalna veličina građevinske parcele	max. koeficijent izgrađenosti	max. koeficijent iskorištenosti
500	0,4	0,7

Članak 61.
Građevinu treba smjestiti na parceli tako da je minimalna udaljenost od susjedne građevinske parcele, kao i od pristupnog puta polovica visine građevine.
Odstupanje od uvjeta iz prethodnog stavka, dozvoljeno je jedino prilikom oblikovanja ulične fronte, ukoliko to diktira zatečeno stanje.

Članak 62.
Unutar površina za izgradnju i uređenje sadržaja društvene djelatnosti treba osigurati prostor za promet u mirovanju sukladno standardima definiranim ovim Planom.
Prostor za promet u mirovanju može opsluživati i dvije ili više različitih namjena ako se nalaze u neposrednoj blizini i ako koriste zajednički parkirališni prostor u različitim vremenskim razdobljima.
Potreban broj parkirališnih mjesta definiran je ovim odredbama, točka 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava.

Članak 63.
Na građevinskoj parceli potrebno je maksimalno sačuvati postojeće drveće.
Uređenje parcele sa zelenilom se osobito odnosi na parkirališne površine i prostor u kontaktu s javnim površinama.
Prostor između građevinskog pravca i regulacijske crte mora se u pravilu urediti kao ukrasni vrt, koristeći prvenstveno autohtoni biljni fond.

Članak 64.
Građevine društvenih djelatnosti treba uskladiti sa zatečenim stanjem i postojećim uvjetima terena u pogledu:

a) završne obrade fasade,
b) oblika krovnih ploha,
c) odabira materijala za pokrov,
d) dozvoljene katnosti,
e) volumena.

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

Opći uvjeti

Članak 65.
Ovim se planom propisuju uvjeti za utvrđivanje koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava i pripadajućih građevina, te shematski određuje njihov položaj u prostoru
U postupku ishođenja lokacijske dozvole za građevine infrastrukture u slučaju nepostojanja detaljnije planske dokumentacije potrebno je izraditi idejno rješenje namjeravanog zahvata u prostoru prema odredbama i uvjetima Plana.

Članak 66.
Prilikom rekonstrukcije pojedinih infrastrukturnih građevina potrebno je, u zoni obuhvata, istovremeno izvršiti rekonstrukciju ili gradnju svih potrebnih komunalnih instalacija.

5.1. CESTOVNI PROMET

Članak 67.
Planom je obuhvaćena mreža javnih razvrstanih cesta i nerazvrstanih cesta te rekonstrukcija postojeće cestovne mreže u skladu s planskim značajem pojedinih cestovnih pravaca.
Mreža javnih razvrstanih cesta određena je temeljem Zakona

o javnim cestama (N.N. 100/96, 180/04) te Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (N.N. 79/99, 111/00, 98/01 i 143/02) – popis dan u točki 2. ovih odredbi, a označene su u grafičkom prilogu ovoga Plana (karta 1. Korištenje i namjena površina, mj. 1:25 000 i karta 4. Građevinska područja naselja, mj. 1:5 000).

Članak 68.

Ovim planom utvrđuju se zaštitni koridori koje je potrebno rezervirati i očuvati za izgradnju planirane, te proširenje i modernizaciju postojeće cestovne mreže (izgradnja nogostupa, biciklističkih staza, drvoreda):

koridor	postojeća*	planirana
županijska cesta	10 m	-
lokalna cesta	8 m	20 m
ostale ceste	7 m	15 m

**srednja linija koridora - os postojeće ceste*

Moguća su manja odstupanja od planirane trase koridora radi boljeg prilagođavanja trase ceste terenskim uvjetima.
Iznimno širina koridora može biti i manja, kada je to neophodno, u izgrađenim dijelovima građevinskih područja.

Članak 69.

Unutar utvrđenih koridora nije dozvoljena nikakva gradnja do ishođenja lokacijske dozvole za cestu (ili njen dio na koji je orijentirana građevina). Nakon ishođenja lokacijske dozvole, odnosno zasnivanja građevinske čestice ceste odredit će se zaštitni pojasevi ceste u skladu s ovim odredbama, dok će se prostor koridora izvan zaštitnog pojasa priključiti susjednoj planiranoj namjeni.

Članak 70.

Radi osiguranja prometa i sigurnosti ljudi ovim planom se utvrđuju širine zaštitnih pojaseva, sukladno zakonu, i to od vanjskog ruba zemljišnog pojasa sa svake strane:

vrsta ceste	izvan GP naselja	unutar GP naselja
županijska	15 m	7 m
lokalna	10 m	5 m

Unutar zaštitnog pojasa izgradnja se određuje temeljem uvjeta Županijske uprave za ceste.

Članak 71.

U zaštitnom pojasu javne ceste mogu se graditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima, a predviđeno projektom ceste (cestovne kućice, odmarališta, benzinske postaje, parkirališta, odmorišta i sl.). Prije izdavanja lokacijske dozvole za te građevine potrebno je zatražiti uvjete nadležne Uprave za ceste.

Članak 72.

Nije dozvoljena izgradnja građevina i ograda te podizanje nasada koji bi sprječavali proširenje suviše uskih ulica i uklanjanje oštrih zavoja ili bi zatvorili vidno polje i time ugrožavali promet.

Članak 73.

Samo jedna vozna traka može se izgraditi izuzetno i to:

- na preglednom dijelu ulice pod uvjetom da se svakih 150 m izgradi ugibalište
- slijepim ulicama čija duljina ne prelazi 100 m na preglednom, odnosno 50 m na nepreglednom dijelu
- u jednosmjernim ulicama
- u izgrađenim dijelovima naselja ako nije moguće ostvariti povoljnije uvjete

Članak 74.

Građevnoj parceli može se omogućiti kolno-pješački pristup s javne cestovne površine najmanje širine 3,0 m, uz uvjet da duljina pristupa ne prelazi 50 m.

Članak 75.

Priključak i prilaz na javnu cestu izvodi se na temelju prethodnog odobrenja nadležne uprave za ceste u postupku ishođenja lokacijske dozvole ili izrade detaljnog plana uređenja, a prema Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu.
Priključak i prilaz na ostale (nerazvrstane) ceste izvodi se na temelju prethodnog odobrenja tijela Općinske uprave u postupku ishođenja lokacijske dozvole.

Članak 76.

Prilikom gradnje novih dionica cesta ili rekonstrukcije postojećih potrebno je u cijelosti očuvati krajobrazne i spomeničke vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa. Ukoliko nije moguće izbjeći izmicanje nivelete ceste izvan prirodne razine terena obvezno je saniranje nasipa, usjeka i podzida i to ozeljenjavanjem, formiranjem terase i drugim radovima kojima se osigurava najveće moguće uklapanje ceste u krajobraz.

Članak 77.

Sustavom javnog prijevoza je obvezno povezivanje svih naselja korištenjem javnih i dijela nerazvrstanih cesta.
Uvjeti za utvrđivanje lokacije i uvjeti za projektiranje autobusnih stajališta na javnim cestama određuje se na temelju Pravilnika o autobusnim stajalištima.

Članak 78.

Promet u mirovanju rješava se javnim ili privatnim parkiralištima ili garažnim prostorom.
Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcijom postojećih građevina, ovisno o vrsti i namjeni, potrebno je urediti parkirališta ili garaže na građevnoj čestici. Izuzetno, moguće je uređenje parkirališnog/garažnog prostora i na javno prometnoj površini za sadržaje koji su smješteni u prizemlju građevina orijentiranih na ulicu (trgovina, ugostiteljstvo i sl.), pod uvjetom da se time ne pogoršavaju prometni uvjeti šireg područja, posebno uvjeti prometa u mirovanju.
Broj potrebnih parkirališnih odnosno garažnih mjesta (PM) utvrđuje se ovisno o vrsti i namjeni:

Namjena	Broj parkirališnih mjesta
GRAĐEVINE ZA STANOVANJE: Obiteljske građevine (obiteljska kuća i višeobiteljska kuća)	1 PM po svakom stanu na građevinskoj čestici na kojoj se nalazi građevina ili na zasebnoj građevinskoj čestici za sklop građevina.
GRAĐEVINE ZA SMJEŠTAJ I BORAVAK GOSTIJU:	1 PM po apartmanu; 1 PM po sobi za izdavanje.
UGOSTITELJSKI OBJEKTI:	1 PM na 4-10 sjedala.
TRGOVINE:	4 PM na 100m^2 bruto izgrađene površine.
USLUŽNO-PROIZVODNE DJELATNOSTI: Proizvodne, zanatske, obrtničke, uslužne i slične djelatnosti (u sklopu samostojećih građevina) Proizvodne, zanatske, obrtničke, uslužne i slične djelatnosti (u sklopu građevine za stanovanje)	Najmanje 1 PM na 3 zaposlena u većoj radnoj smjeni. Najmanje 2 PM po djelatnosti.
DRUŠTVENA I KULTURNA NAMJENA: Kino i sl. Športske dvorane i igrališta. Vjerske građevine. Škole i dječje ustanove	1 PM na 10 sjedala 1 PM na 2 zaposlena i po 1 PM na jednu učionicu a ne manje od 5 PM.
ZDRAVSTVENA NAMJENA: Ambulanta, poliklinika i sl.	1 PM na 4 zaposlena u smjeni, 1 PM na svakog stalnog liječnika i 1 PM na svako vozilo hitne pomoći.
OSTALI PRATEĆI SADRŽAJI STANOVANJA:	1 PM na svaka 3 zaposlena.

Sukladno prethodnoj tablici, moguće je urediti zasebnu građevinsku česticu za potrebe prometa u mirovanju za više građevinskih čestica pod uvjetom da građevine u sklopu tvore jednu cjelinu (kuće u nizu, kuće orijentirane na zajedničke javne prostore i površine, sklop servisno skladišnih građevina odnosno djelatnosti i sl.).

5.2. ŽELJEZNIČKI PROMET

Članak 79.

Ovim planom se određuje uređenje željezničke postaje za putnički promet.

Postojeće platoe uz željezničku prugu treba urediti i staviti u funkciju pretovara robe (ukrcajno-iskrcajni terminal, prema grafičkom prilogu ovoga Plana (karta 1. Korištenje i namjena površina, mj. 1:25 000, i karta 5. Građevinska područja naselja, mj. 1:5 000).

Članak 80.

Uz magistralnu pomoćnu prugu određen je zaštitni pružni pojas od 100 m te pružni pojas širine 8m tj. 6 m u naselju, računajući od osi krajnjeg kolosijeka, u kojima se izgradnja određuje uvjetima, tj. suglasnošću javnog poduzeća-Hrvatske željeznice.

U pružnom pojasu mogu se graditi samo željeznički objekti i postrojenja.

U zaštićenom pružnom pojasu mogu se graditi objekti i postrojenja na određenoj udaljenosti od željezničke pruge, ovisno o njihovoj vrsti i namjeni, te saditi drveće, prema posebnim uvjetima koji osiguravaju sigurnost ljudi i prometa.

Posebne uvjete u smislu za građenje u zaštitnom pružnom pojasu određuje javno poduzeće.

Članak 81.

Planom se predviđa, a prema Strategiji prometnog razvoja RH elektrifikacija pruge Zadar-Knin.

5.3. TELEKOMUNIKACIJSKI PROMET

Članak 82.

Ovim planom omogućuje se proširenje postojeće svjetlovodne mreže kabela prema svim novoplaniranim zonama.

TK mreža u pravilu se izvodi podzemno, i to kroz postojeće prometnice, prema rasporedu komunalnih instalacija u trupu ceste. Ako se projektira i izvodi izvan prometnica treba se provoditi na način da ne onemogućava gradnju na građevinskim parcelama, odnosno izvođenje drugih instalacija.

Projektiranje i izvođenje TK mreže rješava se sukladno posebnim propisima, a prema rješenjima ovog Plana.

Građevine telefonskih centrala i drugih uređaja mogu se rješavati kao samostalne građevina na vlastitim građevinskim parcelama ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline.

Članak 83.

Za poštanski promet planira se izgradnja novog poštanskog ureda u sklopu planirane zone centralnih funkcija.

5.4. ENERGETSKI SUSTAV

5.4.1. Elektroenergetika

Članak 84.

Mjesna transformatorska postrojenja postavljaju se tako da je moguć kolni pristup barem jednom pročelju i da su uklopljene u okoliš. Ako se grade kao samostalne građevine obvezno je hortikulturno uređenje okoliša. Udaljenost transformatorske stanice od kolne ceste iznosi najmanje 3,0 m, a od susjedne međe najmanje 1,0 m.

Članak 85.

Uz nadzemne postojeće i planirane dalekovode određuju se

širine zaštitnih pojasa:

- DV VN 110 kV i više - 40 m
- DV SN 35 kV - 30 m
- DV NN 10 kV – 16 m

U zaštitnim pojasevima nadzemnih dalekovoda izuzetno je moguća rekonstrukcija i gradnja građevina uz obveznu prethodnu suglasnost nadležnog tijela elektroprivrede.

Članak 86.

Planom su predviđene minimalne građevinske parcele za trafostanicu:

- 10/04 kV - 60 m2

Članak 87.

Elektromreža se projektira i izvodi sukladno posebnim propisima prema planskim rješenjima.
Sve trafostanice, osim stupnih trebaju biti izvedene na zasebnim građevinskim parcelama ako nisu planirane u sklopu drugih građevina. Dimenzije su definirane veličinom opreme i postrojenja koja se u njih ugrađuju, a sukladno posebnim propisima.
Do svake trafostanice treba biti osiguran kolni pristup.
Svi podzemni elektrovodovi izvode se kroz prometnice, odnosno priključci za pojedine građevine kroz priključne kolne putove.
Nadzemni vodovi izvode se paralelno s prometnicama, odnosno pristupnim putovima neposredno uz granice građevinskih parcela.
Nije dopušteno projektiranje niti izvođenje elektrovodova (podzemnih i nadzemnih) kojima bi se ometalo izvođenje građevina na građevinskim parcelama, odnosno realizacija planiranih građevina.

Članak 87.

Instalacije javne rasvjete u pravilu se izvode postojećim, odnosno planiranim nogostupom uz prometnice. Prilikom odobravanja izvedbe javne rasvjete, rasvjetna tijela treba definirati, sukladno građevinama na području kojih se javna rasvjeta izvodi.

5.4.2. Obnovljivi izvori energije

Članak 87.

Obnovljive energetske izvore (sunce, vjetar, biomasu ...) treba prema Nacionalnom programu koristiti u što većoj mjeri, jer mogu znatno doprinjeti smanjenju korištenja tradicionalnih izvora.
Potrebna je izrada studija i stručnih podloga.

5.5. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

5.5.1. Korištenje voda

Članak 90.

Razvoj vodoopskrbe određen je izgradnjom tj. rekonstrukcijom Istočnog ogranka Regionalnog vodovoda te proširenjem postojeće mreže, što je definirano projektnom dokumentacijom.

Članak 91.

Vodoopskrbne cijevi se postavljaju u nogostup ili zeleni pojas javno-prometne površine usklađeno s rasporedom ostalih komunalnih instalacija. Prilikom rekonstrukcije vodovodne mreže ili rekonstrukcije ceste potrebno je istovremeno izvršiti rekonstrukciju ili gradnju ostalih komunalnih instalacija u profilu ceste.
Sve građevine na vodoopskrbnom sustavu projektiraju se i izvode sukladno zakonskoj regulativi te hrvatskim normama. Nije dozvoljeno projektiranje i građenje vodoopskrbne mreže na način kojim bi se štetilo građenju građevina na građevnim parcelama (dijagonalno i sl.) kako bi se spriječilo eventualno naknadno izmještanje uvjetovano gradnjom planirane građevine.
Moguća su odstupanja od predviđenih trasa vodovoda, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje mreže.

Članak 92.

Unutar naselja treba planirati hidrantsku mrežu, a prema Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara tj. važećoj zakonskoj regulativi.

Članak 93.

Vodoopskrbne sustave izgraditi sa svim pratećim vodnim građevinama te primjenom kriterija racionalnog korištenja postojećih sustava vodoopskrbe, što podrazumijeva rješenje distribucije u okviru minimuma dopuštenih gubitaka vode, svođenje potrošnje vode na stvarne potrebe komunalnog standarda i dr.

5.5.2. Građevine za zaštitu voda

Članak 94.

Određuje se izrada idejnih rješenja odvodnje otpadnih voda prema načelnim rješenjima Plana i Studije odvodnje otpadnih voda Zadarske županije kojima je definiran sustav odvodnje te način ispuštanja otpadnih voda.
Kod izrade daljnje dokumentacije odvodnje otpadnih voda potrebno je izvršiti analizu predloženog sustava te odrediti faznost izgradnje istog, ovisno o planiranom razvoju naselja, odnosno financijskim mogućnostima investitora.

Članak 95.

Kanalizacija se u pravilu izvodi kroz prometnice, odnosno priključni spojevi građevina kroz pristupne putove.
Sve građevine na kanalizacijskoj mreži izvode se sukladno propisima kojima je regulirano projektiranje i izgradnja ovih građevina.
Nije dozvoljeno projektiranje i građenje kolektora i ostalih građevina u sustavu ukupne kanalizacijske mreže kojom bi se nepotrebno ulazilo na prostore građevina unutar drugih građevinskih parcela, odnosno prostore namijenjene drugim građevinama, radi sprječavanja eventualnih naknadnih izmještanja uvjetovanih gradnjom tih građevina.

Članak 96.

Do izgradnje sustava odvodnje cijelog naselja, odvodnja otpadnih voda rješavat će se izgradnjom vlastitih septičkih jama ili primjenom suvremenih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na način:

- da je uređaj izveden kao nepropusni objekt za okolni

teren,
- da se locira izvan zaštitnog pojasa prometnice,
- da od susjedne građevinske čestice bude udaljena najmanje 3,0 m,
- da je omogućen kolni pristup radi čišćenja.

Otpadne vode iz septičkih i sabirnih jama, pod uvjetom da zadovoljavaju svojim sastavom, prazne se putem nadležnog komunalnog poduzeća na deponij određen od strane nadležnih službi.
Sukladno prethodnom stavku, Planom se obvezuje primjena suvremenih uređaja za sustavno kondicioniranje otpadnih voda za objekte s više od dva stana ili apartmana, tj. za više od 10 ES.

Članak 97.

Zaštita voda na prostoru Županije provodi se prema odredbama iz Državnog plana za zaštitu voda. Potrebna je izrada Županijskog plana za zaštitu voda koji bi utvrdio potrebu istraživanja i ispitivanja kakvoće voda, mjere zaštite voda, planove za izgradnju objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda i sl.

Članak 98.

Proizvodni pogoni obvezni su za svoje otpadne vode izgraditi vlastite sustave i uređaje ili ih putem predtretmana dovesti u stanje mogućeg prihvata na sustav javne odvodnje, a prema Pravilniku o upuštanju otpadnih voda u javnu kanalizaciju.

Članak 99.

Komunalni mulj, kao ostatak nakon primarnog pročišćavanja voda treba prikupljati i organizirati njegovu obradu i doradu na određenom mjestu.

5.5.3. Uređenje vodotoka i voda, melioracijska odvodnja

Članak 100.

Za vodotok Kotarku potrebno je izvršiti kategorizaciju te donijeti Odluku o proglašenju inundacijskog pojasa, kojom će se definirati vanjska granica uređenog i neuređenog inundacijskog pojasa.
Planom se predlaže izrada Studije korištenje voda Kotarke koja bi utvrdila mogućnosti njenog intenzivnijeg korištenja za razvoj poljoprivrede (izgradnja sistema kanala za navodnjavanje i dr.), razvoj slatkovodnog ribarstva (npr. izgradnja retencijskih bazena i jezera koji bi služiti u svrhu uzgoja ribe), korištenje u rekreacijske svrhe i dr..

Članak 101.

Pored vodotoka zabranjeno je svako građenje bliže od 10 m od ruba protočnoga korita. Za građenje objekata unutar ovog pojasa potrebna je suglasnost nadležnog tijela za vodoprivredu.
Građevinska parcela ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.
Zabranjuje se podizanje ograde i potpornih zidova, odnosno izvođenje drugih radova koji bi smanjili propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozili vodotok ili područje uz vodotok.
Izgradnju i uređenje zemljišta uz vodotok treba izvoditi u skladu s posebnim vodopravnim uvjetima.

Članak 102.

Planom se određuje provođenje Operativnih planova zaštite od poplava na državnoj i lokalnoj razini kojima je definirana gradnja i održavanje zaštitnih vodnih građevina, definiran prostor za izlijevanje velikih voda, izgradnju i održavanje odvodnih tunela i kanala, melioracijskih građevina i drugo.
Zahvate treba provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

6.1 Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti

Članak 103.

Područja krajobraznih obilježja, uzvisina s mjesnom crkvom u središtu naselja, vodotok Kotarka, brojni bunari i podzemni tokovi, poljoprivredne površine, šume i krš, kao i poljima razdvojeni zaseoci, koji pridonose ukupnom doživljaju krajobraza ovoga područja, treba maksimalno zaštititi i iskoristiti u turističko–rekreativne svrhe.
Zabranjuje se svaka gradnju koja bi nagrdila taj ruralni krajobraz, kao i gradnja unutar najmanje 30 m udaljenosti od korita rječice.

Članak 104.

Način gospodarenja šumskim površinama uvjetovan je odredbama Zakona o šumama (NN 52/90, 140/05) i Programom gospodarenja šumama
Šumama je potrebno gospodariti na način da se očuvaju autohtone šumske zajednice, a šikare, makije i krš potrebno je pošumljavati osobito radi ekološke zaštite i unapređenja ambijenta.
U skladu sa šumsko-gospodarskim osnovama potrebno je izgrađivati šumske putove, uređivati i čistiti šumsko zemljište radi sprječavanja šumskih požara
U slučaju izgradnje u pojasu od 50 m do ruba šumskih površina, potrebno je ishoditi uvjete izgradnje od pravne osobe koja gospodari šumom ili šumskim zemljištem.

Članak 105.

Gospodarenje poljodjelskim površinama uvjetovano je odredbama Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (NN 34/91, 54/94, 66/01, 87/02).
Poljodjelsko zemljište cijeni se osobito vrijednim, te ga treba intenzivno obrađivati i štititi od promjene namjene.
U cilju zaštite poljodjelskog zemljišta potrebno je:
- popisati parcele i bonitet obradivog tla na području obuhvata Plana
- voditi popis neiskorištenog poljodjelskkog zemljišta u privatnom i državnom vlasništvu
- skrbiti o davanju u zakup neiskorištenog poljodjelskog zemljišta u državnom vlasništvu
- provoditi politiku svhovitog iskorištavanja poljodjelskog zemljišta u skladu sa zakonom.

Na poljodjelskom zemljištu se mogu izgrađivati samo pomoćne gospodarske građevine u skladu s Odredbama ovog Plana

6.2. Mjere zaštite kulturno-povijesnih vrijednosti

Članak 106.

Popis kulturnih dobara dat je u Obrazloženju teksta (poglavlje 1.1.2. Prostorno-razvojne i resursne značajke), a prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99,151/03 i 157/03), u nadležnosti su Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela u Zadru (KZD).

Članak 107.

Zaštitni i drugi radovi, arheološka iskapanja i istraživanja mogu se obavljati samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela.

Vlasnik kulturnog dobra dužan je provoditi sve mjere zaštite koje se odnose na održavanje.

Smjernice za uređenje, mjere zaštite i način prezentacije, određuje nadležna ustanova – Konzervatorski odjel u Zadru.

Članak 108.

Ako se pri izvođenju građevinskih ili nekih drugih radova naiđe na arheološko nalazište ili pojedinačan nalaz, radovi se moraju prekinuti i o nalazu bez odlaganja obavijestiti nadležnu ustanovu.

Članak 109.

Predstavničko tijelo Općine treba donijeti odluku o zaštiti tradicijske gradnje, što podrazumijeva čuvanje u zatečenim oblicima i obnovu samo uz suglasnost konzervatora.

7. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 110.

Prema Pravilniku o uvjetima za postupanje s otpadom do 31.12.2005. godine, moraju se sanirati sva odlagališta otpada.

Potrebno je utvrditi postojeća divlja odlagališta.

Nadležno komunalno poduzeće koje zbrinjava otpad treba uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja korisnog otpada (metal, papir, staklo, drvo, plastika i dr.) kako bi se recikliranjem dobile sekundarne sirovine za ponovno korištenje.

Građevinski otpad je moguće koristiti za izgradnju prometnica i putova, te ostale infrastrukture.

Odlagališta glomaznog otpada (stari automobili, kućanski aparati) potrebno je sanirati i zatvoriti, te pronaći mehanizme njihovog odlaganja.

Treba organizirati sakupljanje bio-otpada biljnog podrijetla, koji će se prerađivati za kompost i poticati građane da u svojim vrtovima uređuju malena kompostišta za potrebe domaćinstva

Opasni otpad mora se odvojeno skupljati i ne smije se prevoziti s drugim otpadom.

Opasni otpad proizvođač je dužan skladištiti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.

Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada, propisuje Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Članak 111.

Do usvajanja konačnog rješenja, na osnovi Studije o postupanju s otpadom za područje Zadarske županije, komunalni otpad se odvozi na deponiju Grada Zadra.

Članak 112.

Prema Zakonu o otpadu (NN 178/04), pravna ili fizička osoba koja proizvodi otpad ili postupa s otpadom, obvezna je voditi očevidnik s podacima o vrsti, količini, mjestu nastanka, načinu i mjestu skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada.

Podatke o postupanju s komunalnim i tehnološkim otpadom treba tromjesečno dostavljati općinskom tijelu nadležnom za poslove zaštite okoliša. Na osnovu tih podataka Županijski ured nadležan za poslove zaštite okoliša treba izraditi katastar o vrstama otpada i načinu postupanja s njim.

8. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 113.

Postupak procjene utjecaja na okoliš vodi se prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN br. 82/94 i 128/99) i Pravilniku o procjeni utjecaja na okoliš (NN 59/00).

U cilju zaštite okoliša treba, a u skladu sa zakonima, pravilnicima i standardima, te Odredbama za provođenje Prostornog plana Zadarske županije treba štititi kulturne, prirodne i krajobrazne vrijednosti, sprječavati radnje koje bi mogle izazvati nepovoljan utjecaj na okoliš, te zabraniti izgradnju građevina koje bi svojim postojanjem ili upotrebom ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju ili vrijednost okoliša, kao i uređivanje i korištenje zemljišta na način koji bi izazivao takve posljedice.

Članak 114.

U cilju zaštite i unapređenja okoliša, propisuju se slijedeće mjere:

- izgraditi sustav odvodnje s uređajima za pročišćavanje, osobito u radnim zonama, a za građevine koje neće moći biti uključene u sustav odvodnje, ili do njihovog uključivanja u sustav, obvezna je izgradnja trodjelnih nepropusnih septičkih jama ili suvremenih uređaja za pročišćavanje
- sprječavati divlja odlagališta po poljodjelskim i šumskim površinama
- poticati ekološku proizvodnju hrane na poljoprivrednim površinama, bez uporabe kemijskih sredstava, koja onečišćuju tlo (pesticidi, umjetno gnojivo i sl.) uz povećanje udjela prirodne organske tvari u tlima
- smanjiti potrošnju kvalitetnog zemljišta u nepoljodjelske svrhe,
- osigurati postojanost šumskih ekosustava prirodnom obnovom i održavanjem njihove stabilnosti i biološke raznolikosti,
- koristiti obnovljive energetske izvore (biomasu, bioplin, sunčevu energiju, energiju vjetra),
- educirati stanovništvo s ciljem mijenjanja navika korištenja prometnih sredstava, tj. poticanja uporabe javnog prijevoza, te preusmjeravanje cestovnog tranzitnog prometa na željeznicu,
- zatrpane i oštećene bunare obnoviti, u cilju ponovnog korištenja u poljoprivredne ili druge svrhe, a područje oko njih označiti i na propisan način osigurati,.

Članak 115.

U cilju zaštite od buke potrebno je izraditi kartu buke, odrediti najveću dopuštenu razinu buke za pojedina područja, odnosno efekte buke svesti na minimum, a buku od prometa riješiti fizičkim i zelenim barijerama uz prometnice i prometne površine.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 116.

Provođenje i razrada Plana odvijat će se kao kontinuirani proces u skladu s ovim Odredbama i drugim dokumentima prostornog uređenja (DPU-ima) koji će se donositi temeljem ovog Plana.

Potrebno je osigurati neprestano praćenje provedbe prostorno planske dokumentacije

9.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

Članak 117.

Planom je određena obveza izrade prostornih Detaljnih planova uređenja /DPU-a/ za:

- proizvodnu zonu
- poslovnu zonu

Granica obuhvata navedenih DPU-a ucrtana je u grafičkom prilogu Plana, na katastarskoj podlozi i predstavlja obvezu prilikom izrade istih.

Do donošenja prostornih planova užih prostornih cjelina, navedenih u stavku 1. ovog članka ne mogu se za te cjeline izdavati lokacijske/građevne dozvole, ali je moguća rekonstrukcija u zatečenim gabaritima postojećih legalnih građevina.

9.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

Članak 118.

Planom su utvrđene poticajne razvojne mjera s ciljem poboljšanja uvjeta i kvalitete života stanovništva, i to:

- čuvanje cestovnih koridora radi osiguranja kvalitetne prometne povezanosti
- rješenje kvalitetne vodoopskrbe
- izgradnja sustava odvodnje
- razvoj komunalnog gospodarstva
- zaštita i očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti

9.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

Članak 119.

Planom se omogućava rekonstrukcija građevina čija je namjena suprotna planiranoj namjeni, u cilju poboljšanja uvjeta života i rada.

Članak 120.

Rekonstrukcijom građevina u cilju poboljšanja uvjeta stanovanja i rada iz prethodne točke se smatra:

- izmjena ili sanacija krovišta, bez promjene vanjskog oblika.
- izmjena ili sanacija drugih konstruktivnih dijelova građevine, bez promjene vanjskog oblika građevine.

Članak 121.

Pod postojećim građevinama u smislu ovog Plana, koje je moguće rekonstruirati u skladu s odredbama za gradnju građevina uz uvažavanje propisanih režima zaštite smatraju se:

- građevine sagrađene do 15.02.1968 kao i čestice postojećih zgrada (ruševina) označene u katastarskim podlogama
- građevine podignute na temelju pravomoćne građevne dozvole

Članak 122.

Odredbe za provođenje objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Članak 123.

Danom stupanja na snagu ovog Plana za područje Općine Galovac prestaje važiti Prostorni plan općine Zadar.

AKTI OPĆINE JASENICE

Temeljem čl. 28. st. 1. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine, broj: 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02 i 100/04), članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 3/06) i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije", br.9/04), te suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva od 20.lipnja 2006. Klasa 350-02/06-04/30, Ur broj 531-06-3 Općinsko vijeće Općine Jasenice, na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 14. srpnja 2006. godine, donosi:

Odluku
o donošenju Prostornog plana uređenja općine Jasenice

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Prostorni plan uređenja općine Jasenice (u daljnjem tekstu Plan).

Članak 2.

Prostor obuhvata ovoga Plana je utvrđen granicama administrativne podjele teritorija općina i gradova, a njegova površina iznosi : 121,44 km2.

Članak 3.

Ovaj Plan sastoji se od jedne knjige koja sadrži tekstualne i grafičke priloge i to :
Tekstualni prilozi:

I / OBRAZLOŽENJE PLANA sa prilozima
1. Polazišta
2. Ciljevi prostornog razvoja i uređenja
3. Plan prostornog uređenja

II / ODREDBE ZA PROVOĐENJE,
Grafički prilozi :
1. Korištenje i namjena površina
2. Infrastrukturni sustavi,
3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, sve u mj. 1:25000,
4. Građevinska područja naselja i izdvojenih zona, sve u mj. 1:5000

Članak 4.

Kao sastavni dio Prostornog plana uređenja općine Jasenice – Odredbe za provođenje,kao provedbeni dokument Plana objavljuju se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

KLASA :350-02/06-01/04
URBROJ :2198/21-01-06-1
Jasenice, 14.srpnja 2006.

Općinsko vijeće Općine Jasenice

Predsjednik:
Milan Šimićević

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području općine

Članak 1.

Ovim se Planom utvrđuje obaveza primjene svih kriterija koji proizlaze iz Zakona o prostornom uređenju(NN,br. 30/94, 68/98,61/00, 32/02 i 100/04.), Uredbe o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora (NN 128/04.), te Prostornog plana Zadarske županije, a koji se odnose na područje Općine Jasenice.

Članak 2.

Ovim su Planom na području Općine Jasenice određene namjene površina za :
Površine naselja :

- građevinsko područje naselja (S/ izgrađeni i neizgrađeni dio)
- groblja,

Površine izvan naselja :

- građevinsko područje ugostiteljsko-turističke namjene (T) – izdvojeno GP
- građevinsko područje poslovne namjene (K2/ uslužna-pretežno trgovačka) – izdvojeno GP
- proizvodna (I2/ pretežno zanatska) – izdvojeno GP
- zabavni park – Pariževačka Glavica (D7) – izdvojeno GP

- eksploatacijsko polja kamena u gašenju (E3),
- odlagalište otpada,potencijalni lokaliteti
- područja sporta i rekreacije (R)
- poljoprivredne površine različitog boniteta (P)
- šumske površine i ostale zelene površine (Z) – pretežno zaštitna.
- infrastrukturni koridori,
- područje za istraživanje alternativnih izvora energije,
- autohtoni pejsaž

Temeljni uvjeti za određivanje namjene površina na području Općine su :

- Racionalno i svrhovito korištenje prostora
- Očuvanje i unapređenje postojećih vrijednosti okoliša naročito u kontekstu činjenice da je dio općinskog područja unutar Parka prirode Velebit.
- Optimalno dimenzioniranje građevinskih područja u granicama zaštićenog obalnog pojasa od 1000 m, a koja se određuju prema bivšem OPPU Općine Obrovac sa potrebom njihovih reduciranja za najmanje 30%
- Širenje građevinskih područja, kada je to realno i opravdano, treba usmjeriti u dubinu prostora magistralnih i regionalnih prometnica, težeći zaokruživanju postojećih cjelina, njihovu povezivanju i spajanju.

Članak 3.

Kriteriji koji određuju formiranje građevinskih područja naselja su :

- trendovi demografskih kretanja, stvarni i očekivani
- projecirani sustav naselja u prostoru Županije

Kriteriji ograničenja u određivanju građevinskih područja su :

- nepovoljni mikroklimatski uvjeti
- tektonski rasjedi
- preveliki nagibi terena
- zemljište nedovoljne nosivosti
- visoke podzemne vode
- poplavna područja
- poljoprivredne površine
- šumske površine
- zaštićeni djelovi prirodne i kulturne baštine
- rezervirani infrastrukturni koridori
- zone specijalne izgradnje
- prostori koji se koriste u privredne svrhe
- prostori koje je teško racionalno opremiti komunalnom infrastrukturom.
- kriteriji koji proizlaze iz "Uredbe o uređenju I zaštiti zaštićenog obalnog područja mora"

2. Uvjeti za uređenje prostora

2.1. Građevine od važnosti za Državu i županiju

2.1.1. Građevine od važnosti za Državu

Članak 4.

Prema Uredbi o određivanju građevina od važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 6/00) građevine od važnosti za Državu grade se, dograđuju i rekonstruiraju u skladu s namjenom prostora i ovim odredbama.

Građevine od važnosti za Državu značajne za područje općine Jasenice su :

- Jadranska autocesta A 1 s priključkom Maslenica.
- Sve državne ceste: D 8 (Rijeka, Zadar, Split, Dubrovnik), D 27 (Gračac, Obrovac, Benkovac, Stankovci), D 54 (Maslenica, Zaton Obrovački),
- regionalni vodoopskrbni cjevovod vodoopskrbnog sustava "Regionalni vodovod sjeverne Dalmacije", koji prolazi područjem ove općine,
- magistralni vodoopskrbni cjevovod, tzv. "Podvelebitskii pravac", koji prolazi područjem ove općine, a priključuje se na vodoopskrbni sustav "Regionalni vodovod sjeverne Dalmacije",
- Mogući pravci brze Jadranske željeznice,potencijalno.
- Regionalni plinovod sa mjerno redukcijskom stanicom Zaton Obrovački .
- Park prirode Velebit sa svim prometnim građevinama u njegovom sklopu (vučnica)

2.1.2. Građevine od važnosti za Županiju

Članak 5.

Građevine od važnosti za Županiju na području općine Jasenice su:

- Sve županijske cesta (Ž 5166, koja povezuje naselja: Udbina, Lovinac, Sv.Rok i Obrovac,
- Sve lokalne ceste(L 63029 na dionici Jasenice-Zelenikovac-Vučipolje, L 63067 na dionici Maslenica 63163 na dionici Maslenica (L63067)-Mala Vrulja).
- Sve vodoopskrbne građevine preko kojih se rješava vodoopskrba svih naselja na području ove općine (vodospremnici, glavni cjevovodi, mjesne vodovodne mreže, crpne postaje, hidroforske postaje),
- Sve građevine odvodnje preko kojih se rješava sakupljanje, pročišćavanje i dispozicija otpadnih voda svih naselja na području ove općine (kolektori, crpne postaje, tlačni cjevovodi, uređaji za pročišćavanje s pripadajućim ispustom i dr.).
- Svi energetski objekti koji koriste obnovljive izvore.
- Sve ugostiteljsko-turističke građevine do 1000 kreveta (Splovine, Ždrilo-Brzac, Školička Deaga i U. Zališće)

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 6.

Ovim se planom se određuje građevinsko područje naselja gdje je stanovanje osnovna namjena prostora, a dijeli se na izgrađeni i neizgrađeni dio GP-a naselja (S).

Izgrađeni dio naselja je područje u kojemu su označene zone u kojima se nalaze izgrađene građevine,
a prikazane na geodetskim/katastarskim geokodiranim podlogama u mjerilu 1 : 5000 ovoga Plana.

U prostoru izgrađenoga dijela naselja su sklopovi postojećih građevina koje su izgrađene na temelju ranije prostorno-planerske dokumentacije i koja je izvan snage.

Neizgrađeni dio naselja je područje na kojemu se predviđa širenje naselja (označene u navedenim grafičkim podlozima u mjerilu 1:5000).

U neizgrađenom dijelu GP naselja širine najmanje 70 m od obalne crte nije moguće građenje stambene i prateće sadržaje. U navedenom prostoru može se planirati izgradnja hotela, građevina javne namjene i uređenje javnih površina, infrastrukturnih građevina i drugih građevina koje po svojoj prirodi zahtijevaju smještaj na obali.

U sklopu GP-a izgrađenog i neizgrađenog dijela naselja

mogu se pored obiteljskih kuća izgrađivati i slijedeći sadržaji :

- stambeno-poslovne građevine, gdje je površina veća od 50% namjenjena stanovanju,a poslovnim
- sadržaji su u funkciji zadovoljenja potreba stanovnika locirane u pravilu u prizemlju građevine.
- manji turistički sadržaji kao što su apart/hoteli čiji kapacitet ne može biti više od 8 apartmanskih jedinica, te manji hoteli kapaciteta do najviše 80 kreveta uključujući i pojas od 70,0 m od morske obale, a prema propozicijama iz Uredbe .
- manji radni i proizvodni sadržaji koji svojom namjenom nisu zagađivači okoliša, a omogućavaju obrtničke oblike proizvodnih usluga.

Navedeni uvjeti vrijede isključivo za naselja Rovanjska i Maslenica unutar kojih se uz GP naselja definiraju zone mješovite namjene (M1) sa sadržajima ugostiteljsko-turističke, uslužne i sportsko-rekreacijske namjene.

Svi navedeni sadržaji moraju svojim tlocrtnim, visinskim i drugim karakteristikama poštivati opće kriterije za GP naselja u pogledu izgrađenosti i iskoristivosti građevne čestice.
Građevinska područja naselja svojom se površinom utvrđuju slijedećim tabličnim prikazom:

ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA

Građevinska područja	izgrađeni dio/ ha	neizgrađeni dio/ ha	ukupno/ ha
Jasenice-stara jezgra	19,78	-	19,78
Burilovac	2,08	-	2,08
Bužonje-Glavica	1,23	-	1,23
Šibenik	6,85	-	6,85
Stupica	0,61	-	0,61
Vulića Dolac	1,42	-	1,42
Maslenica/uključ. D i R1	92,00	36,66	141,60
Topla Torina D	-	6,53	
U naselju -R1	-	5,90	
Modrič	5,85	-	5,85
Rovanjska / uključivo T3	44,46	13,67	68,13
Zaton Obrovački	10,40	4,22	14,62
Modrići	5,50	4,20	9,70
Bravar	16,10	18,87	34,97
Jokići 1	3,40	3,50	6,90
Jokići 2	1,64	-	1,64
Maričići 1	0,80	-	0,80
Maričići 2	2,26	-	2,26

Članak 7.

U sklopu GP-a naselja potrebno je osigurati prostor za zajedničke potrebe stanovnika kao što je:
javno zelenilo, trgovi i pješačke površine, uređene obalne površine javne namjene kao što su sportske lučice isličnо, sportsko-rekreacijski sadržaji te sadržaji namjenjeni igri i rekreaciji djece i odraslih.
Za sve ove namjene potrebno je osigurati minimum 20% ukupne površine područja, a za koji se donosi UPU. U navedenoj površini su uračunate i površine koje treba osigurati za prometne i infrastukturne namjene.
Radi prohodnosti priobalnog dijela naselja Rovanjska i Jasenice potrebno je, svuda gdje je to moguće osigurati najmanje 10,00 m širine neizgrađenog prostora koji treba urediti kao zajedničke javne prostore.
U sklopu GP naselja Rovanjska dopušta se mogućnost uređivanja prostora za kampiranje(autokamp – T3) na građevinskoj čestici koja je označena na podlogama u mj. 1:5000 i u skladu sa uvjetima iz ovoga Plana.

Članak 8.

Ovim planom su određena građevinska područja naselja (razvoj) temeljem kriterija iz Uredbe o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora, odnosno PP Zadarske županije, a koji glase :

1. GP naselja Rovanjska i Maslenica mogu biti površine najviše do 70% površine određene OPP bivše općine Obrovac.
2. Zaseoci koji se nalaze u sklopu PP Velebit ovim se Planom definiraju kao graditeljske cjeline koje se u pravilu moraju zadržati u granicama zatečenoga stanja. Građevinske intervencije u tim prostorima mogu se odv-

ijati u smislu obnove porušenih i devastiranih dijelova u postojećem volumenu uz uporabu autohtonih materijala.

Nova izgradnja u navedenim zaseocima u PP Velebit je dopuštena kada se radi o rekonstrukciji i sanitarnom opremanju graditeljske cjeline. U tom slučaju izgrađenost ne može biti veći od 15% od postojeće, visina građevina može biti P+!, odnosno do vijenca maks. 7,0 m. Materijali za takvu dogradnju ili prigradnju moraju biti autohtonog porijekla.
Svi navedeni zaseoci su označeni u grafičkom prilogu br.1(Korištenje i namjena površina u mj.1:25000) i prikazani simbolima kao ruralne cjeline.

Članak 9.

Ovim se planom utvrđuju opći uvjeti koji određuju mogućnost građenja u GP-ima naselja i to:
Svaka građevna čestica mora imati osiguran kolni pristup s javnog puta odnosno mjesne prometnice.
Javna prometna površina koja služi kao neposredan prilaz na građevnu česticu i uvjet je za osnivanje građevne čestice, mora se projektirati, graditi i uređivati kao trg ili ulica, tako da omogućuje vođenje infrastrukturne mjesne mreže i mora biti vezana na ukupan sustav.

Članak 10.

Ulicom se smatra svaka cesta uz koju se izgrađuju stambene građevine i na koju te građevine imaju neposredan pristup.
U izgrađenom dijelu GP naselja širina kolnika je uvjetovana stanjem izgrađenosti na ternu i ne određuju se posebni uvjeti osim kod interplacija novih građevina kada pristupni put do građevne čestice treba imati minimalnu širinu od 3,50 m.
U neizgrađenim djelovima naselja prometni koridor koji se sastoji od kolnika i nogostupa u pravilu mora biti minimalne širine 10,00 m.
Samo jedna vozna traka može se izgrađivati iznimno na preglednom dijelu sporedne ulice, koja ne može biti duža od 500 m i koja nema sabirne funkcije, pod uvjetom da se na svakih 100 m uredi ugibalište. Svaka slijepa ulica s jednom voznom trakom bez obzira na dužinu, mora imati izgrađeno okretište.
Prostor između kolničke trake i građevinskog pravca ne može se koristiti za građevine ili druge objekta koji mogu ometati odvijanje prometa. U tim prostorima se mogu locirati isključivo podzemne instalacije, javna rasvjeta i prikladno zelenilo.

Članak 11.

Kod izdavanja lokacijskih dozvola za građevine koji se grade uz postojeće prometnice, koja ima značaj državne ili županijske ceste, ne mogu se locirati na udaljenosti manjim od propisanih Zakonom o cestama.

Članak 12.

Ulična ograda građevne čestice se izvodi masivnim dijelom do visine 1.0 m, dok se veće visine mogu izvesti samo prozračnim elementima (rešetka, mreža, živica i sl.). Ukupna tako izvedena ograda između građevnih čestica ne može biti viša od 2 m mjereno od niže kote konačno zaravnatog terena.
Udaljenost građevine od vanjskog ruba ograde prema prometnici u pravilu ne može biti manja od 5 m kada se radi o kategoriziranim prometnicama.
U izgrađenim djelovima GP udaljenost građevinskog pravca može biti i manja, odnosno treba poštivati postojeći.

Članak 13.

U slučaju rekonstrukcije već postojeće građevine koja je izgrađena prije uređenja prometnice i unutar izgrađenog dijela građevinskog područja, udaljenost može biti i manja ali se građevina ne može širiti prema prometnici.

Članak 14.

Promet u mirovanju mora biti rješen na vlastitoj građevinskoj čestici i to po kriteriju minimalno jedno parkirališno mjesto na jednu stambenu/apartmansku jedinicu .
Izgradnja garaža može se izgraditi kao aneks građevine pod uvjetom da ne prelazi dozvoljeni postotak izgrađenosti na tom području.
Kod poslovnih objekata kapacitet parkirališta će se dimenzionirati prema sadržaju odnosno namjeni, a sukladno sa propisima za tu vrstu djelatnosti.

Članak 15.

Ovim se planom utvrđuju uvjeti građenja za obiteljske građevine iz čl.6. u izgrađenom dijelu GP-a , u korelaciji sa veličinom građevne čestice i koeficijentom izgrađenosti i omogućava se rekonstrukcija postojećih i interpolacija novih građevina u taj prostor a prema slijedećim uvjetima :

(nastavak na slijedećoj stranici)

tip građevine	min. površina građevne čestice (m^2)	maks. koefic. izgrađenosti K ig	Maks. koefic. iskoristivosti Kis
samostojeće	400	0,30	0,6
dvojne	300	0,35	0,7
nizovi	250	0,40	0,7

Članak 16.

Iznimno od odredbi čl.15. u području izgrađenog dijela naselja moguće su rekonstrukcije postojećih i interpolacije novih građevina na građevinskim česticama manjim od propisanih pod slijedećim uvjetima :

- Korisna površina građevne čestice može biti najmanje 100 m2.
- Udaljenost novoga objekta od granice susjedne građevne čestice može biti manja od 3,00 m, odnosno u skladu sa lokalnim ujetima.
- Nagibi krovnih ploha moraju biti ujednačeni sa susjednim građevinama.
- Rekonstrukcije postojećih građevina treba provoditi prvenstveno poštujući naslijeđenu graditeljsku strukturu, a zmjene provesti tamo gdje je to potrebno iz funkcionalnih I konstruktivnih razloga.
- Nije dopušteno mijenjati osnovne urbanističke vrijednosati kao što su: cjelovitost ruralne strukture dijela naselja, organizacija dvora, ogradni zid sa ulaznim portalom, te temeljne arhitektonske vrijednosti naslijeđene graditeljske strukture, a koje se odnose na izvorne oblikovne karakteristike i uporabu materijala za građenje.
- Koeficijent Izgrađenosti građ.čestice može biti veći od propisanih (do 1) u slučajevima ugradnje nove građevine između slijepih zidova postojećih građevina.
- Građevinski pravac nove građevine mora se izjednačiti sa susjednim građevinama.
- Ukoliko se nova građevina ne prislanja na postojeću građevinu izgrađenost ne može biti veća od 80%, a koeficijent iskoristivosti do 2. U ovom slučaju udaljenost do susjedne međe mora biti h/2 odnosno ne manje od 3,00 m.
- U slučajevima legalizacije građevina izgrađenih u izgrađenim djelovima GP naselja prihvaća se zatečeno stanje uz uvjet da izgrađene građevine ne ometaju odvijanje prometa na javnim prometnicama, te da svojom visinom ne prelaze dopuštene gabarite od P/VP+2 korisne etaže.

Članak 17.

Ovim se planom utvrđuju uvjeti izgradnja za građenje u neizgrađenim djelovima GP naselja i to:

tip građevine	min. površinagrađevne čestice (m^2)	maks. koefic. izgrađenosti Kig	Maks. koefic. iskoristivosti Kis
samostojeće	500	0,30	0,6
dvojne	400	0,35	0,7
nizovi	300	0,40	0,7

Članak 18.

Ovim se Planom utvrđuju uvjeti građenja za višestambene građevine sa najviše 6 (šest) stambenih jedinica u jednoj građevini. U GP naselja (Rovanjska i Maslenica) je dopuštena navedena izgradnja pod slijedećim uvjetima:

tip građevine	min. površina građevne čestice (m2)	maks. koefic. Izgrađenosti K ig	Maks.koefic. Iskoristivosti Kis	Kis/n
samostojeća	600	0,30	1,1	0,8
dvojna	500	0,35	1,2	0,9

Pod Kis/n se podrazumijeva BRP nadzemni/površina građevne čestice.

Opći uvjeti građenja:

Članak 19.

Ovim se planom za sve vrste građevina u odnosu na visinu određuju se slijedeći uvjeti :
Visina građevina određuje se sa Po+P/VP +2, s maksimalnom visinom vijenca:

- za prizemni objekt 3,50 m,
- za visokoprizemni objekt 4,50 m,
- za jednokatni objekt 7,00 m,
- za dvokatni objekt ili objekt sa potkrovljem 10,00 m.

Etažom se smatra i podrum ako je razlika između stropa podruma i najniže točke uređenog terena neposredno uz objekt veća od 1 m.
Visina do vijenca se računa od najniže točke uređena terena oko građevine kada se radi o ravnim terenima. Kada se građevina izvodi na nagnutom terenu (ako je nagib veći od 15%), gdje je moguća kaskadna struktura, visina do vijenca se mjeri na mjestu okomite projekcije najistaknutijeg dijela vijenca završne etaže u smijeru nagiba terena.

Članak 20.

Udaljenost slobodnostojećih građevina od susjedne građevne čestice ne može biti manja od ½ visine građevine,
a ne manje od 3,00 m.
Izuzetak od uvjeta prethodnog stavka predstavljaju slučajevi koji se nalaze u izgrađenom dijelu GP naselja gdje
se omogućuje i manja udaljenost prema uvjetima iz čl. 16.

Članak 21.

Nova građevina u izgrađenom dijelu GP-a se može graditi i na međi u slučaju i kada je moguće građenje dvojnih građevina ili građevina u nizu. U tom slučaju potrebno je primjenjivati uvjete građenja iz članka 16. ovih Odredbi.

Članak 22.

Pomoćne i gospodarske prostorije (spremišta, garaže i sl.) treba graditi prvenstveno u prizemljima građevina, a moguće je I kao zasebne građevine.
Ako se pomoćne i gospodarske prostorije grade izvan građevina, mogu se graditi i na međi građevne čestice.
Ukoliko se građevina gradi na međi ne dozvoljava se otvaranje otvora prema susjednoj gr. čestici.
Visina pomoćnih građevina iz stavka 2. ovog članka može iznositi najviše 3 m (visina vijenca), dubina 6, a krovište skošeno ili ravan krov sa odvodom vode na vlastitu česticu.

Članak 23.

Ovim se planom određuje da se građevina mora udaljiti od regulacione linije građevne čestice minimalno 5 m.
Iznimno ta udaljenost može biti manja ukoliko se nalazi u izgrađenom dijela GP-a (članci 12. i 13.)
Prostor između građevinske i regulacione linije mora se u pravilu urediti kao hortikulturno uređen predvrt, koristeći prvenstveno autohtoni biljni materijal.

Članak 24.

Kod oblikovanja građevina treba voditi računa o skladnom uklapanju u ambijent vrlo transparentnog okoliša. Materijalima i arhitektonskim detaljima treba težiti ostvarivanju prepoznatljivih arhitektonskih oblika zasnovanih na autohtonim vrijednostima.
Građevine koje se izgrađuju kao dvojne ili u nizu moraju sa građevinom uz koju se prislanjaju činiti arhitektonsku cjelinu.

Članak 25.

Krovne plohe mogu biti ravne, skošene ili kombinacija kosog krova sa ravnim terasama. Kod skošenog krova na dvije ili četiri vode nagib krova izvesti od 18-230, a u ovisnosti od vrste pokrova, valovitog crijepa, utorenog crijepa ili kupe kanalice i to crvene boje.

Članak 26.

Prenamjena dijela stambenog u poslovni prostor moguća je samo ako se ne narušava stambena funkcija građevine.
U navedenom slučaju potrebno je poštivati kriterije koji se odnose na dispoziciju poslovnog sadržaja u građevini i koja u pravilu mora biti smještena u prizemnom dijelu građevine.

Članak 27.

Ovim se planom određuje da :

- da se služno-servisne djelatnosti mogu locirati unutar građevinskog područja naselja bilo kao samostalne građevine ili u sastavu stambene građevine, a one su :
  - trgovačkoga karaktera
  - ugostiteljskog karaktera
  - servisnog karaktera (autopraonica, razni servisi za popravak kućanskih aparata i sl.)
  - uslužne funkcije (brijačnice, frizerske radnje, pediker i sl.)
  - ostale radnje potrebne lokalnom stanovništvu (banka, pošta i druge)
- da proizvodne djelatnosti u građevinskom području naselja mogu biti slijedeće :
  - mala proizvodnja finalnih dijelova industrijskih proizvoda tekstila, metaloprerade i sl.
  - mali pogoni za finalizaciju i pakiranje prehrambenih, kozmetičkih i sličnih proizvoda.
  - mali pogoni nautičke i slične opreme.
  - stolarski, kamenorezački, staklarski, keramičarski, limarski, vodoinstalaterski, plastičarski i slični pogoni maloga kapaciteta (građ. čestica do 1000 m^2)

Za navedene građevine unutar građevinskog područja naselja, urbanističko tehnički uvjeti (katnost i izgrađenost) primjenjivati će se kriteriji iz članaka 20.,21. i 22. iz ovih odredaba.

2.3. Izgrađene strukture van naselja

· Izdvojena građevinska područja

Članak 28.

Ovim se Planom određuju izdvojena građevinska područja ugostiteljsko-turističke namjene prema slijedećem prikazu:

PRIKAZ UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH DESTINACIJA NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE

GP - lokalitet	Dispozicija bruto pov. zone / ha	(prema PPŽ-u) maks. br. smj. jedinica	Kig	Kis	Mogući sadržaji u zoni
1 Rovanjska/Splovine(T2)	18,00	1000	0,30	0,80	Turističko naselje
2 Maslen./ŽdriloBrzac (T1)	4,00	200	0,30	0,60	Hoteli
3 Maslen./Šk.drag (T2)	12,00	600	0,30	0,50	Turističko
4 Maslenica/U.Zališće (T2)	4,00	200	0,30	0,50	naselje
Ukupno:	38,00	2000			

Uvjeti građenja ugostiteljsko-turističkih građevina u navedenim zonama, uz uvjete iz prethodne tablice, moraju se pridržavati općih kriterija za ostalu izgradnju u pogledu visinskih gabarita uz poštivanje slijedećih uvjeta:

- Dopuštene visine građevina ne mogu biti veće od P/VP+1+Pk sa najvećom dopuštenom visinom do vijenca od 8,50 m od uređena okoliša zgrade na najnižoj točki nagiba trena. Izuzetno se dopušta visina još jedne etaže sa visinom do vijenca maksimalno 10,50 m uz uvjet da ne pređe 10% ukupno izgrađene površine svih građevina u prostoru.
- Udaljenost smještajnih kapaciteta građevina, odnosno građevinskog pravca od obane crte (srednje morske razi) , koja je uvjetovana kriterijima iz „Uredbe“ ne može biti manja od 100 m. Navedena granica ucrtana je u graf. prilozima (Korištenje i namjena površina br.1 i u mj. 1:25 000 i 1:5 000)GP-a svih ugostiteljsko-turističkih GP-a i treba ih se pridržavati prilikom izrade UPU.
- Za sva navedena GP-a obvezna je izrada UPU.

Članak 29.

Ovim se Planom utvrđuju dodatni uvjeti izgradnje za ugostiteljsko-turističkog GP-a i to:

U svim GP-ima u prostoru 100 m od morske crte nije dopuštena izgradnja smještajnih jedinica.

U pojasu 100 m od obalne crte dopušta se lociranje sadržaja ugostiteljske namjene u funkciji kupališta, sporta i rekreacije kao što su manja igrališta, plažni sadržaji sa garderobama i tuševima, sanitarni uređaji, a unutar zelenih cjelina pješačke i biciklističke staze, odmorišta sa klupama, vodoskoci i urbana oprema.

U navedenom prostoru sve građevine moraju biti u funkciji turizma odnosno prilagođene korištenju korisnika pripadajućih zona smještajnih jedinica (Splovine i Školička draga) pod uvjetom da su isti prostori otvorenog tipa.

Sve građevine u ovom prostoru ne mogu biti više od P+1(vis. Vijenca maks.5,00 m) sa koeficijentom izgrađenosti do maksimalno 0,10.

Niska stopa izgrađenosti u GP ugostiteljsko-tur.namjene ukazuje na potrebu disperzne turističke izgradnje i disponiranja u prostoru manjih urbanih cjelinama sa više slobodnog ozelenjenog prostora.

Za izgradnju u turističkim zonama ovim se Planom omogućavaju različite urbane struktutre od građenja pojedinačnih manjih građevina do većih povezanih ansambala koji čine jedinstvenu cjelinu u prostornom, funkcionalnom I organizacijskom smislu. Osnovni je preduvjet da se moraju strogo poštivati zadani uvjeti koji se odnose na izgrađenost, volumene i limitirane kapacitete.

Članak 30.

Ovim se planom određuju izdvojena građevinska područja industrijske, proizvodne (I) i trgovačke (K2) namjene prema slijedećem prikazu:

(nastavak na slijedećoj stranici)

Oznaka	Naziv građevinskog područja	Planirana površina GP–a / ha	Kizgrađ
1	JELOVAC – područje južno od autoceste (I1)	15,95	0,25
2	TOPLA TORINA – područje sj. od Maslenice (K2)	9,80 – pretežno trg. sadržaj	0,40
3	DRAČEVAC I VULIĆA DOLAC – južno od autoceste (I1)	20,18	0,25
4	BRAVAR – područje bivše tvornice glinice (I1)	160,70	-

Navedene proizvodne zone mogu se koristiti za lociranje isključivo onih sadržaja koji ne izazivaju zagađenje okoliša odnosno spadaju u t.zv. čistu proizvodnju.
Za planirane gospodarske zone treba izraditi studiju utjecaja na okoliš, kada je to uvjetovano potencijalnom namjenom odnosno prema važećem Pravilniku.
U dinamici realizacije planiranih zona i prilikom donošenja Programa mjera od strane Općinskog vijeća, treba voditi računa o potrebi sanacije devastiranih prostora koji su se koristili kao kopovi glinice.
Građevine se svojim gabaritima moraju prilagoditi okolišu.
Ovim se Planom utvrđuju uvjeti za izgradnju u gospodarsko-radnim zonama :

- Površina građevne čestice za jednu namjenu mora se kretati u rasponu od 500 - 2500 m2, osim GP-a na Bravaru (eks.Glinica)
- Visina građevina ne može preći 6,00 m do vijenca/ P+1. Iznimno se dopušta i veća visina ukoliko to zahtjeva tehnološki proces instalacije ili uređaja, ali ne može preći visinu od 12,00 m.
- Svaka građevna čestica mora imati kolni prilaz te električni i vodovodni priključak, te riješen način odvodnje otpadnih voda.

Građenje izvan građevinskih područja naselja

Članak 31.

Iznimno od uvjeta iz čl. 30. ovim se planom određuju izdvojena građevinska područja sportsko-rekreacijske i druge javne namjene prema slijedećem prikazu:

1	Pariževačka glavica	zabavni park	30,00 ha	K ig 0,15
2	Špilja Modrič – ulaz/ugost.sadržaj	prirodni fenomen –pov.	2,00 ha	-
3	Mokri dolac – ugostiteljski sadržaj	Vidikovac – panoram. Pov.	1,50 ha	K ig 0,20

Ad-1 U prostoru zabavnoga parka Pariževačka Glavica potrebno je definirati sadržaje posebnim programom uz poštivanje navedenog kriterija o izgrađenosti. Dozvoljena visina građevina ne može preći 7,50 m do vijenca.
Ad-2 U prostoru špilja Modrič moguće je izgraditi ugostiteljsko-sanitarni i trgovački sadržaj u površini do brutto 150,00 m2. Visina građevine ne može prelaziti 6,00 m do vijenca.
Ad-3 Na lokaciji vidikovca Mokri dolac (u zoni odmorišta autoceste) u sklopu ugostiteljskog sadržaja potrebno je osigurati prostor za manju trgovinu i javni sanitarni čvor. Dopušta se izvesti i trakt sa smještajnim sadržajem čiji kapacitet ne može biti veći od 30 kreveta.

Članak 32.

Ovim se planom dozvoljava mogućnost uređenja izdvojenog prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva sa pružanjem ugostiteljsko-turističkih usluga izvan GP naselja s tim da su udaljeni najmanje 300 m od obalne crte. Takva gospodarstva moraju imati najmanje 3,00 ha površine u cjelini.

Članak 33.

Ovim se planom u prostoru Općine izvan građevinskog područja omogućava gradnja i uređenje:

- Infrastrukturnih sustava
- objekti za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina (izvan ZOP-a)
- rekreacijske, izletničke, memorijalne, lovačke, zdravstvene i druge građevine za koje se ne formiraju građevinska područja s tim da njihova građevinska bruto površina ne prelazi 200,00 m2.
- vjetroelektrane za koje je utvrđeno područje za istraživanje alternativnog izvora energije (izvan ZOP-a).
- vučna žičara od naaselja Rovanjska preko Kitnaste glavice, između Visoke glavice i Gole glavice,kroz Lečinu dragu, preko Libinjske kose prema Debelom brdu. Navedena trasa je orjentacijske naravi i nije striktno obavezujuća. Posebnom studijom i projektnom dokumentacijom definirati će se precizna trasa.

3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti

Članak 34.

Svi sadržaji koji se izgrađuju kao izdvojena GP-a izvan GP-a naselja su po svojoj namjeni gospodarske naravi, bilo da su ugostiteljsko-turističke ili proizvodne građevine, za koje su u člancima 28. i 29. utvrđeni uvjeti građenja.

Članak 35.

Iznimno od sadržaja u članku 34.,izvan građevinskog područja naselja općine Jasenoce su u pravilu objekti za obavljanja poljoprivredne proizvodnje, te razni drugi sadržaji i za koje se ne formiraju građevinska područja.

Građevine koje se mogu graditi izvan građevinskog područja, a imaju karakter gospodarskog objekta, trebaju se projektirati izvoditi i koristiti na način da ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju, kao ni korištenje drugih objekata izvan građevinskog područja, te da na bilo koji način ne ugrožavaju okoli svojim djelovanjem.

- Pod gospodarskim građevinama, u smislu ovih uvjeta, smatraju se sljedeće građevine:

- građevine za pohranu poljoprivrednih strojeva i alata, te poljoprivrednih proizvoda, kao i građevine za čuvanje voćnjaka i vinograda;
- građevine za sklanjanje stoke i peradi;
- građevine za uzgoj stoke i peradi
- staklenici i plastenici za uzgoj bilja i cvijeća.
- objekti za preradu ulja i drugih poljoprivrednih proizvoda vezanih na neposrednu proizvodnju.

Građevine za sklanjanje stoke i peradi grade se u pravilu na poljoprivrednom zemljištu lošije kvalitete.

Veličina gospodarskih građevina ovisi o broju stoke i peradi,odnosno raspoloživom prostoru i mogućnostima pristupa životinja do poljoprivrednog zemljišta.

Gospodarske građevine ovoga tipa nije obavezno priključiti na građevine infrastrukture.

Građevine za uzgoj stoke i peradi grade se u pravilu na poljoprivrednom zemljištu lošije kvalitete, uz omogućavanje priključivanja na objekte infrastrukture, pod uvjetima predviđenim za privredne građevine.

Velčina gospodarskih građevina iz stavka 1. ovog članka ovisi o namjeni istog, kao i količini stoke odnosno peradi.

Staklenici i plastenici za uzgoj bilja grade se na kvalitetnom poljoprivrednom zemljištu, zavisno od sorte bilja za uzgoj.

Veličina gospodarskih građevina iz stavka 1. ovog članka ne mogu biti veće neto površine od 25,0 m2 i u pravilu moraju biti prizemne sa maks. visinom do vijenca od 5,50 m-

Gospodarske građevine iz stavka 2. i 3. ovog članka mogu biti locirane na čestici čija površina ne može biti manja od 2000 m2 i mora imati priključak na električnu i vodovodnu mrežu,a pod uvjetima predviđenim za privredne građevine.

Građevine za preradu ulja i slično mogu se locirati unutar maslinika u gabaritima koji su primjereni kapacitetima proizvodnje pri čemu treba voditi računa o osiguranju optimalne zaštite okoliša.

4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 36.

Ovim se planom određuje potreba smještaja sadržaja društvenih djelatnosti unutar građevinskog područja naselja sukladno planiranom funkcionalnom značaju pojedinog naselja u hijerarhijskoj strukturi unutar prostora Općine.

U skladu sa navedenim potrebama i ciljevima prostornog razvoja za naselje Jasenice, kao lokalno središte i općinsko središte za utjecajno područje s 2000 stanovnika, planom se utvrđuje potreba lociranja i razvoja sljedećih sadržaja u domeni društvene i komunalne infrastrukture:

- uprava: organi općine, mjesni ured i postaja MUP-a,
- školstvo: osnovna škola, dječji vrtić
- kultura dvorana polivalentnog značaja, čitaonica s knjižnicom
- zdravstvo: zdravstvena stanica
- vjerski objekt: crkva sa župnim uredom

Za novoformirano naselje Rovanjska i Zaton obrovački kao manja lokalna središta, planom se utvrđuje potreba lociranja i razvoja sljedećih sadržaja u domeni društvene i komunalne infrastrukture:

- uprava : mjesni ured i postaja MUP-a,
- školstvo : odjeljenja osnovne škole, dječji vrtić
- kultura : dvorana polivalentnog značaja, čitaonica s knjižnicom
- zdravstvo : zdravstvena stanica
- vjerski objekt : župski ured i crkva
- sport, rekreacija : igrališta i sportski tereni

Članak 37.

Za Maslenicu, kao dio naselja Jasenice ovim se planom utvrđuje potreba osnivanja centralnih funkcija općine Jasenice. Na ovaj način se prihvaća započeti proces ostvarenja Maslenice kao središnjeg urbanog centra Općine.

Za sve navedene sadržaje i građevine iz članka 36. treba poštivati slijedeće uvjete :

- Koeficijent izgrađenosti može biti 0,40 koeficijent iskoristivosti do 1, visina građevina do P+2 odnosno do vijenca maks. 9,00 m.

Za vjerske građevine dozvoljava se odstupanje od navedenih uvjeta.

5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava

5.1. Prometni sustav

Članak 38.

Planom je utvrđeno da cestovni promet ima primarno značenje u cjelokupnom prometnom sustavu na prostoru općine Jasenice, naročito u odnosu na povezivanje mreže lokalnih prometnica na državne ceste i autocestu.

Pomorski promet je primarno u funkciji razvoja nautičkog i športskog turizma u relaciji sa ugostiteljsko-turističkom namjenom prostora, te u funkciji zadovoljenja potreeba lokalnog stanovništva.

5.1.1. Cestovni promet

Članak 39.

Mreža javnih cesta određena je prema Zakonu o javnim cestama (NN 100/96, 76/98 i 27/01) i Odluci o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (NN 79/99, 111/00, 98/01 i 143/02).

Za potrebe odvijanja cestovnog prometa na području općine Jasenice Planom je određena osnovna mreža javnih cesta,

nerazvrstanih cesta i ostalih prometnih površina, (postojeća i planirana):

- autocesta A 1 , koja je na području općine Jasenice već u potpunosti izgrađena i otvorena za promet,
- javne državne ceste: dio državne ceste D 8 koja prolazi zapadnim rubom općine i povezuje međusobno gradove: Rijeku, Zadar, Split i Dubrovnik, dio državne ceste D 27 koja prolazi istočnim rubom općine, a povezuje naselja: Gračac, Obrovac, Benkovac i Stankovci, i državna cesta D 54 koja povezuje naselja Maslenica i Zaton Obrovački i u cijeloj svojoj dužini nalazi se na području općine Jasenice. Preko državnih cesta: D 8 (Jadranska turistička cesta) i D 54 ova općina izravno se priključuje na novu autocestu A 1 na čvorištu "Maslenica". Širina koridora postojećih državnih cesta određena je s 25 m, a širina koridora novih državnih cesta s 100 m,
- javna županijska cesta Ž 5166 na dionici Udbina, Lovinac, Rok i Obrovac. Pojedine dionice ove ceste moraju se rekonstruirati kako bi se postigli tehnički elementi, koji su propisani za ovu kategoriju cesta. Širina koridora postojeće županijske ceste određena je s 15 m, a širina koridora novih županijskih cesta s 50 m,
- javne lokalne ceste: L 63029 na dionici Jasenice-Zelenikovac-Vučipolje, L 63067 na dionici Maslenica-D 54 i L 63163 na dionici Maslenica (L 6307)-Mala Vrulja.
. Ove ceste treba izgraditi i rekonstruirati u skladu s prometnim potrebama kako bi se ostvarili što bolji tehnički elementi za iste. Širina koridora postojećih lokalnih cesta određena je s 10,00 m, a širina koridora novih lokalnih cesta s 15,00 m,
- nerazvrstana cestovna mreža na području općine, koja uglavnom ne zadovoljava prometnim potrebama zbog nerazvijenosti, nepovoljnih tehničkih elemenata trasa i neadekvatnih poprečnih profila. Duž glavnih cesta u svim naseljima treba izgraditi nogostupe, barem s jedne strane kolnika, minimalne širine 1,50 m.

Neizgrađena građevinska područja naselja i druga građevinska područja potrebno je opremiti odgovarajućom mrežom opskrbnih cesta s kolnikom odgovarajuće širine (minimalno 5,50 m za dvosmjerne cesta) i nogostupima minimalne širine 1,50 m, javnim parkiralištima, te uspostaviti autobusne linije javnog prometa. Širina koridora postojećih cesta u naseljima tamo gdje je to moguće određuje se s 10,00 m.

U gusto izgrađenim dijelovima naselja gdje su ulice definirane kao zatečeno stanje potrebno je osigurati, svuda gdje se to može, širinu od barem 3,50 m.

- gospodarski (protupožarni), rekreacijski i turistički putevi i staze, koje je potrebno redovito održavati i popravljati. Uz obalno područje treba urediti pješačke šetnice i staze čija širina mora biti najmanje 3,00 m, u pojasu od 10,00 m.
- parkirališta treba organizirati kao javne površine u naseljima prema zadanim propisima za odgovarajuću namjenu, kada se radi o javnim objektima.

Unutar svake građevinske čestice u skladu s namjenom i kapacitetima pojedinih planiranih prostornih sadržaja potrebno je osigurati odgovarajući broj parkirališnih mjesta prema prikazu u članku 47. ovih odredaba.

Članak 40.

Planom utvrđene prostorne koridore treba očuvati za proširenje i modernizaciju postojeće cestovne mreže, te izgradnju nove cestovne mreže u dugoročnoj perspektivi.

Moguća su odstupanja od planiranih trasa koridora zbog terenskih uvjeta.

Planom utvrđeni koridori javnih cesta i nekategoriziranih cesta detaljnije će se definirati prilikom izrade prostornih planova detaljnijeg stupnja razrade (urbanistički plan uređenja, detaljni plan uređenja).

Članak 41.

Na cestovnoj mreži predviđaju se zahvati vezani za korekciju nepovoljnih elemenata trase, dogradnju i rekonstrukciju, tj. prilagodbu tehničkih elemenata ovisno o provedenoj kategorizaciji cesta.

Prilikom gradnje novih dionica ceste ili rekonstrukcije postojećih moraju se u cijelosti očuvati krajobrazne vrijednosti područja prilagođavanjem trase okolnom terenu uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa. Ukoliko nije moguće izbjeći izmicanje nivelete ceste izvan prirodne razine terena obvezatno je saniranje nasipa, usjeka i podzida i to ozeljenjavanjem, formiranjem terasa i drugim radovima kojima se osigurava maksimalno uklapanje ceste u krajobraz.

Članak 42.

Nakon formiranja građevne čestice ceste, odnosno ishođenja lokacijske dozvole za njenu izgradnju, mora se odrediti zaštitni pojas ceste u skladu sa Zakonom o javnim cestama i ovim Planom, dok će se prostor koridora izvan zaštitnog pojasa priključiti susjednoj planiranoj namjeni.

Članak 43.

Radi osiguranja prometa i sigurnosti ljudi Planom se utvrđuju sljedeće širine zaštitnog pojasa ceste od vanjskog ruba zemljišnog pojasa ceste sa svake strane :

- za autocestu i brzu cestu 40,00 m,
- za državne ceste izvan naseljenog područja 25 m, unutar naselja 10 m,
- za županijske ceste izvan naseljenog područja 15 m, unutar naselja 10 m,
- za lokalne ceste izvan naseljenog područja 10 m, unutar naselja 5 m,
- za nerazvrstane ceste izvan naseljenog područja 10 m, unutar naselja 5 m i prema postojećem stanju.

Članak 44.

Građevinske čestice uz ceste formiraju se od punog profila ceste sukladno Zakonu o javnim cestama i ovom Planu.

U zaštitnom pojasu ceste može se formirati neizgrađeni dio građevinske čestice, uređivati parkirališta i vrtovi s niskim zelenilom, izgraditi ogradni zidovi i sl., ali na način da se ne smanji preglednost ceste ili križanja.

Ogradni zidovi građevinskih čestica mogu se graditi na udaljenosti minimalno 3 m od zemljišnog pojasa državne ceste i županijske ceste, odnosno 1,5 m od zemljišnog pojasa lokalne ceste i nerazvrstane ceste.

Članak 45.

U zaštitnom pojasu javnih cesta i nerazvrstanih cesta mogu se graditi građevine za potrebu održavanja ceste i za pružanje usluga vozačima i putnicima, koje moraju biti predviđene projektom ceste (cestovne kućice, odmarališta, benzinske

postaje, parkirališta, odmorišta i sl.). Prije izdavanja lokacijske dozvole za ove građevine moraju se zatražiti uvjeti nadležne Uprave za ceste.

Članak 46.

Priključak na državnu i županijsku cestu treba izvesti prema Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu (NN 73/98), uz prethodno odobrenje nadležne Uprave za ceste u postupku ishođenja lokacijske dozvole ili izrade detaljnog plana uređenja.

Članak 47.

Sva križanja moraju se izvesti na način da se omogući sigurno uključivanje odnosno isključivanje iz prometa.

Članak 48.

Promet u mirovanju treba riješiti izgradnjom javnih ili privatnih parkirališta odnosno garaža.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije građevina u naseljima, turističkim, radnim, rekreacijskim i drugim zonama, potrebno je unutar građevne čestice odnosno u sklopu zahvata u prostoru, osigurati sljedeći najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta (PM)), ovisno o vrsti i namjeni građevine:

- za stambene građevine - na svaki stan 1 PM +1, unutar vlastite građevne čestice.
- za građevine s više stanova ili apartmana – 1 PM po stanu ili apartmanu,
- za nove poslovne građevine - 1 PM na 50 m2 bruto izgrađenog prostora građevinske čestice,
- za industrijske, zanatske, servisne, uslužne i sl. građevine - po 1 PM na 3 zaposlenika,
- za hotele, pansione, motele - po 1 PM na svaku sobu,
- za sportske dvorane i igrališta - po 1 PM na 20 sjedala,
- za ugostiteljske građevine (restorani, caffe barovi, konobe, slastičarnice i dr.) - po 1 PM na 10,00 m2 bruto izgrađene površine,
- za trgovine – 1 PM na 15,00 m2 bruto izgrađene površine.
- za škole, dječje ustanove - po 1 PM na jednu učionicu ili za jednu grupu djece (+10 PM),
- za ambulante, poliklinike - po 1 PM na 5,00 m2 bruto izgrađene površine.
- za vjerske građevine - po 1 PM na 25 m2 bruto izgrađene površine.
- iznimno u izgrađenom dijelu GP, osobito u gusto izgrađenim djelovima/jezgrama omogućava se prilagođavanje potrebnog broja parkirališnih mjesta mogućnostima prostora u smislu broja i njihova smještaja.

Članak 49.

Uz ugostiteljske, trgovačke, servisne i druge građevine pokraj javne ceste, radi čije djelatnosti dolazi do zadržavanja vozila, moraju se izvan kolnika osigurati posebne površine za parkiranje i zaustavljanje vozila, a u skladu s odredbama posebnog Zakona.

Javna parkirališta treba urediti s drvoredom, te riješiti odvodnju oborinskih otpadnih voda koje se moraju tretirati kroz separatore ulja i masti, prije upuštanja u more ili tlo.

Za jedno parkirališno mjesto mora se osigurati 25 m2 zemljišta.

Članak 50.

Sustavom javnog prijevoza treba povezati sva naselja međusobno, s općinskim i županijskim središtem.

Autobusna stajališta moraju se graditi na ugibalištima izvan kolnika prema Pravilniku o autobusnim stajalištima (NN 48/97).

5.1.2. Željeznički promet

Članak 51.

Ovim je planom definiran koridor širine 100 m (temeljem PP zadarske županije) za buduću brzu Jadransku željezničku prugu na pravcu Rijeka-Zadar-Split-Dubrovnik, izgradnjom koje će se cjelokupni prostor Zadarske županije još kvalitetnije prometno povezati s ostalim dijelovima države u kontekstu bolje turističke ponude područja.

5.1.3. Pomorski promet

Članak 52.

Funkcija odvijanja pomorskog prometa na području općine Jasenice vezana je uz razvoj nautičkog i športskog turizma duž akvatorija Velebitskog kanala, Novigradskog mora i kanjona rijeke Zrmanje.

Pomorski promet temelji se na razvoju luke Maslenica i luke Rovanjska kao osnovnih punktova nautičkog turizma.

Članak 53.

U sklopu uređenja obalnog područja općine Jasenice omogućava se izgradnja i uređenje privezišta, istezališta za brodice s kopnenim površinama, servisa za popravak i održavanje brodica i drugi sadržaji na lokalitetima prema slijedećem prokazu:

(nastavak na slijedećoj stranici)

Br.	lokalitet luke	brojvezova/ kapacitet	potencijalni sadržaji
1	Rovanjska 1/LN	10	-
2	Rovanjska 2/LP	200	sanitarni čvor, ugostiteljstvo, trgov.
3	Maslenica 1/JP	200	sanitarni čvor, ugostiteljstvo, trgov.
4	Maslenica 2/LN	10	-
5	Maslenica-3 LP,4 LP,5 LP/privezišta	3 x 10	-
6	Školička draga 6 LP/uz T2/privezište	10	-
	UKUPNO:	460	Sadržaji planirani prema PPŽ-u

Opaska : Dispozicija , nomenklatura i kapaciteti luka definirano je na temelju PPŽ-a (Članak 19.)
Mjesna luka Maslenica ima status luke otvorene za javni promet,a u sklopu istog zahvata je i sportska luka kapaciteta do 200 vezova.

Članak 54.

Ovim se Planom utvrđuju uvjeti uređenja, korištenja i građenja u nautičkim lukama/lučicama predviđenim kao akvatoriji za uređenje privezišta tranzitnih i lokalnih nautičara, kao i za:

- Unutar zone koja se tretira kao pripadajući prostor lučice moguće je izgraditi servisno-uslužne sadržaje čija bruto površina ne može biti veća od 10% od površine zahvata kopnenog dijela zone. Takve građevine mogu biti isključivo prizemne sa mogućnošću kata u površini od 10% od površine građevine.
- U lučicama koje imaju status priveza do 10 vezova nije dozvoljena izgradnja pratećih sadržaja.
- Sve predviđene luke moraju biti otvorenog tipa što pretpostavlja osiguranje slobodnog protoka pješaka u svim djelovima prostora.
- U sklopu rekreacijskog prostora uređene obale/kupališta moguće je izgraditi sadržaje u funkciji kupališta kao što su sanitarni čvorovi, garderobe i manji ugostiteljski objekat čija ukupna površina ne može prelaziti bruto 100 m^2 u cjelini i prizemnom objektu.

5.2. Vodogospodarstveni sustav

5.2.1. Korištenje voda (vodoopskrba)

Članak 55.

Planom se utvrđuju osnovni preduvjeti radi osiguranja dovoljnih količina pitke vode za sve postojeće i planirane prostorne sadržaje, što je osnovni preduvjet za porast životnog standarda i planirani gospodarski razvoj na prostoru općine Jasenice.

Članak 56.

Vodoopskrba svih naselja ove općine rješava se, prema do sada izrađenoj i prihvaćenoj projektnoj dokumentaciji, preko regionalnog vodoopskrbnog sustava "Regionalni vodovod sjeverne Dalmacije".

Članak 57.

Za potpuno rješenje vodoopskrbe na području općine treba izgraditi sljedeće vodoopskrbne građevine:

- vodospremnik "Rovanjska ", zapremine V=1000 m3,
- vodospremnik "Maslenica", zapremine V=600 m3,
- vodospremnik "Jasenice ", zapremine V=200 m3,
- vodospremnik "Stupica ", zapremine V=100 m3,
- crpnu postaju "Jasenice",
- više manjih vodospremnika i pripadajuće crpne postaje,
- dovodne i povratne cjevovode,
- vodovodnu mrežu u svim naseljima.

Članak 58.

Planirane vodoopskrbne građevine treba izgraditi uz racionalno korištenje postojećeg sustava vodoopskrbe, što podrazumijeva rješenje distribucije uz dopuštene gubitke vode, te svođenje potrošnje vode prema stvarnim potrebama svih potrošača.

Članak 59.

Vodoopskrbne građevine treba graditi u etapama tako da svaka etapa predstavlja zaokruženu tehnološku cjelinu.

Članak 60.

Svakoj postojećoj i novoplaniranoj građevini mora se osigurati priključenje na javni vodoopskrbni sustav.
Unutar naselja treba projektirati i izgraditi hidrantsku mrežu prema Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara.

Članak 61.

Mjesna vodovodna mreža preko koje će se vršiti kvalitetna i sigurna distribucija pitke vode prema stvarnim potrebama svih potrošača i uz minimalne dopuštene gubitke vode mora se izgraditi prema odgovarajućoj projektnoj dokumentaciji.

Članak 62.

Vodovodna mreža mora se izgraditi od kvalitetnog vodovodnog materijala kako bi se osigurala maksimalna sigurnost i trajnost u pogonu.
Vodovodne cijevi treba postaviti u koridoru postojećih cesta, uglavnom u nogostupu ili zelenom pojasu, vodeći računa o rasporedu ostalih komunalnih instalacija.
Prilikom rekonstrukcije vodovodne mreže ili rekonstrukcije ceste mora se istovremeno izvršiti rekonstrukcija ili gradnja ostalih komunalnih instalacija u profilu ceste.
Moguća su odstupanja od predviđenih trasa vodovodnih cjevovoda, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje.

Članak 63.

Radi zaštite od onečišćavanja svih podzemnih i površinskih voda na području općine Jasenice moraju se točno odrediti granice slivnih područja i utvrditi zone sanitarne zaštite prema kojima će se donijeti odgovarajuća Odluka o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvora vode za piće, a kako bi se što učinkovitije provodile sve zakonom propisane zaštitne mjere.

5.2.2. Odvodnja

Članak 64.

Ovaj Plan određuje opće smjernice za rješavanje odvodnje otpadnih voda na području općine, a temeljem Studije odvodnje i pričišćavanja otpadnih voda za naselja Jasenice,Maslenica i Rovanjska.

U cilju maksimalne zaštite tla, svih podzemnih i površinskih voda, naročito okolnog akvatorija Velebitskog kanala i Novigradskog mora na cjelokupnom području općine Jasenice Planom se predlaže etapna izgradnja više razdjelnih sustava odvodnje s adekvatnim uređajima za pročišćavanje otpadnih voda i pripadajućim ispustima u more ili u okolni teren, a prema sljedećem prostornom rasporedu:

- za naselja orijentirana prema Velebitskom kanalu i Novigradskom moru: Rovanjska, Maslenica i dio naselja Jasenice jedan ili više razdjelnih sustava odvodnje s pripadajućim uređajem za pročišćavanje iz kojeg će se adekvatno pročišćene urbane (fekalne) otpadne vode ispuštati podmorskim ispustom u akvatorij Velebitskog kanala. Moguća lokacija uređaja za pročišćavanje i pripadajućeg podmorskog ispusta je lokacija na izlazu iz Novskog ždrila prema Velebitskom kanalu,
- za naselja smještena u središnjem dijelu općine: dio naselja Jasenice i Zaton Obrovački, jedan ili više zasebnih razdjelnih sustava odvodnje s adekvatnim uređajima za pročišćavanje iz kojih će se pročišćene otpadne vode ispuštati u teren, ili koristiti u poljoprivredne svrhe.
- Mikrolokacije uređaja za pročišćavanje i crpnih stanica odrediti će se idejnim projektima
  sustava uz uvažavanje dispozicije GP-a ovoga Plana.

Članak 65.

U Planu predložena rješenja odvodnje otpadnih voda moraju se potvrditi, ili promijeniti, izradom odgovarajućih idejnih rješenja sakupljanja, pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda, uključujući i šire okolno pripadajuće područje Zadarske županije.

Članak 66.

Kanalizacijska mreža mora se u pravilu izgraditi u trupu ceste, a priključni spojevi građevina kroz pristupne puteve.

Sve kanalizacijske građevine moraju se izvesti prema postojećim zakonskim propisima kojima se regulira projektiranje i izgradnja ovih građevina (Zakon o vodama, NN 107/95).

Članak 67.

Do izgradnje j sustava odvodnje otpadnih voda sve građevine koje se grade u izgrađenom dijelu GP moraju pojedinačno rješavati odvodnju svojih otpadnih voda izgradnjom individualnih uređaja kapaciteta do 10 ES.

Navedeni uvjeti odnose se na građevinska područja naselja i izdvojena GP u prostoru obuhvata ZOP-a.

Članak 68.

Ovim se planom dopušta zadržavanje postojećih septičkih jama pod uvjetom da su izvedene prema propisima za tu vrstu građevina, odnosno kao nepropusne.

Ovi uvjeti vrijede za postojeće gusto izgrađene djelove GP naselja koja se ne mogu priključiti na zajednički sustav odvodnje. Isto tako ovi uvjeti vrijede i za postojeća izgrađena GP naselja izvan granice obuhvata ZOP-a.

Članak 69.

Tehnološke otpadne vode iz raznih proizvodnih pogona, koje mogu biti onečišćene uljima i kemikalijama, moraju se prije priključenja na buduću javnu kanalizacijsku mrežu, predhodno pročistiti tako da se sadržaj štetnih tvari u njima smanji do propisanih graničnih vrijednosti za urbane otpadne vode.

Zbog toga sastavni dio investicijskog eleborata svakog proizvodnog pogona mora biti i adekvatni sustav pročišćavanja otpadnih voda s naznačenim karakteristikama svih otpadnih voda koje se susreću u tehnološkom procesu.

Komunalni mulj, kao ostatak nakon primarnog pričišćavanja otpadnih voda, mora se prikupljati, te organizirati njegova obrada i dorada na jednom mjestu.

Članak 70.

Oborinske otpadne vode moraju se preko posebnog sustava otvorenih ili zatvorenih kanala najkraćim putem odvesti u obalno more ili okolni teren.

Oborinske otpadne vode s površina većih parkirališta, garaža, servisa, benzinskih postaja i sl., gdje se javlja veća opasnost od izlijevanja ulja i nafte, moraju se obraditi preko separatora za izdvajanje ulja i masnoća prije upuštanja u tlo ili obalno more.

Članak 71.

Zaštita voda na prostoru općine Jasenice mora se provoditi prema odredbama iz Državnog plana za zaštitu voda (NN 8/99).

Potrebna je izrada županijskog plana za zaštitu voda od zagađivanja kojim će se utvrditi sva potrebna istraživanja i ispitivanja kakvoće voda, mjere zaštite voda, te izrada projektne dokumentacije u svezi s izgradnjom građevina za sakupljanje i pročišćavanje otpadnih voda i dr.

5.2.3. Uređenje vodotoka i voda

Članak 72.

Sve vodotoke na području općine Jasenice, (rijeka Zrmanja, potok Modrić treba redovito održavati, čistiti i po potrebi izvršiti regulaciju njihovog korita. Sukladno članku 71. Zakona o zaštiti prirode (NN 70/05.) u posebnom rezervatu nisu dopuštene radnje koje bi mogle narušiti svojstva zbog čega je proglašen, pa se uvjetuje svaki nužan zahvat u pogledu održavanja stabilnosti područja izvesti u suradnji sa Upravom za zaštitu prirode.

Kritetriji o potrebi očuvanja područja podzemnih voda na ovom području potrebno je prilagoditi zakonu.

Članak 73.

Za sve vodotoke Planom se određuje zaštitni pojas od 10 m od ruba protočnog korita kako bi se omogućio pristup radi uređenja korita i oblikovanja inundacije potrebne za maksimalni protok vode.

Za svako građenje unutar ovog pojasa moraju se dobiti vodopravni uvjeti i vodopravna suglasnost.

Članak 74.

Duž koridora svih vodotoka na području općine Jasenice izgradnja i uređenje zemljišta mora se izvoditi na način da se ne ugrozi i ne smanji njihova propusna moć, te ne ugrozi

područje uz vodotok, a u skladu s vodopravnim uvjetima i vodopravnom suglasnosti.

5.3. Elektroopskrba

Članak 75.

Općina Jasenice opskrbljuje se električnom energijom u sklopu jedinstvenog elektroenergetskog sustava Zadarske županije. Kao potencijalni energetski sustav je transformatorsko postrojenje 400 kV Obrovac važan za područje Općine Jasenice.
Na području općine Jasenice sva neselja imaju svoje trafostanice tako da postoje trafostanice:
Rovanjska 1-4, Maslenica 1-3, Maslenica Vrulje, Motel Plitvice, Jasenice Stupica, Vulići, Jasenice, Šarlije, Vučipolje, Zelanikovac, Marune, Rončevići i Nekići.
Trafostanice su tipske , Stupne , zidane "tkz. tornjiće" ili novi od gotovih betonskih elemenata priključene na DV-10kV.
U svim naseljima niskonaponska mreža je većim dijelom izvedena kao zračna sa golim ili izoliranim vodičima, a manjim dijelom podzemnim kabelima.
U slučaju razvoja pojedinih mjesta mogu se povećati kapaciteti trafostanica zamijenom transformatora veće snage ili zamijenom cijele trafostanice novom većeg kapaciteta.
Današnji kapaciteti nisu dostatni za povećanu potrošnju el. energije, pa će trebati, kako bi se poboljšalo stanje, a temeljem programa razvitka elektromreže na čitavom prostoru Republike Hrvatske, pojačati kapacitete rekonstrukcijom mreže.
Za nova građevinska područja potrebno je izgraditi nove trafostanice, s time da se zračni vodovi kabliraju kroz nova građevinska područja.

Članak 76.

Povećanjem broja korisnika odnosno proširenje naselja mora pratiti odgovarajuća rekonstrukcija postojeće elektromreže.
Dugoročno treba koristiti alternativne izvore elektroenergije kao što su vjetar i sunce, pa je sukladno PPŽ-u definirano područje namjenjeno istraživanjima.

Članak 77.

Svi oblici rekonstrukcije elektromreže moraju se izvoditi na temelju projektne dokumentacije koja se oslanja na postavke ovoga Plana.

5.4. Telekomunikacije

Članak 78.

Sustav telekomunikacija mora poštivati slijedeće kriterije :
- sve komutacije i prijenosni sustav mora biti digitalne
- mreža mora omogućavati lako uvođenje novih usluga.
- mrežu u pravilu treba graditi podzemno.

Članak 79.

Svakom korisniku treba omogućiti kvalitetno korištenje telekomunikacijskih usluga fiksnim priključkom ili priključkom mobilne mreže na cijelom području općine Jasenice.
Mikrolokacija objekata za prijenos mobilne telefonije potrebno je usuglasiti sa zakonskom regulativom za tu vrstu uređaja.

6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina

Članak 80.

Prostornim planom utvrđuju se kao osobito vrijedna područja:

- Prostor PP Velebit, pripadajući vodotok Zrmanje kao značajni krajobraz i Modrić pećina spomenik prirode-geomorfološki.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN. 70/05.) za navedene cjeline, utvrđuje se potreba posebnog ponašanja, a sukladno člancima 14. i 15.,te članku 81. kojima se reguliraju kriteriji.
Ovim se Planom istovremeno naznačuju posebne vrijednosti iz područja:

a/ Krajobraznih obilježja : more sa podmorjem, obalni pojas, reljef kopna sa svim važnim morfološkim obilježjima, karakteristične šumske zajednice te polja sa svim strukturalnim karakteristikama poljodjelstva.

b/ Kulturno-povijesnih vrijednosti : arheološki nalazi iz raznih vremenskih perioda, cjeline graditeljskog naslijeđa ruralnog obilježja, pojedinačni objekti sakralnog i svjetovnog obilježja te svi registrirani i neotkriveni nepokretni spomenici kulturno-povijesne baštine.

c/ „Velebitska cesta" (Ž5166) – za poduzimanje bilo kakvih radnji vezanih uz sanaciju i održavanje potrebno je ishoditi prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Zadru.

Članak 81.

Ruralne cjeline koje su napuštene i u propadanju valja zaštititi i revitalizirati u skladu sa posebnom studijom koja će definirati sve relevantne kriterije njihova uređenja. Do izrade takve studije u sklopu ruralnih zaselaka nije dozvoljena nova izgradnja već samo obnova postojećih građevina bez mijenjanja strukturnih karakteristika.

Članak 82.

Prostornim planom utvrđuje se potreba poštivanja utvrđenih kriterija čuvanja i zaštite posebno vrijednih lokaliteta na prostoru Općine kao što su :

- prirodne cjeline sa priobaljem
- poljoprivredne zone sa prirodnim vodotocima
- posebne vizurne točke naznačene u grafičkom prilogu br. 3, i koje se tretiraju kao posebna mjesta na kojima se mogu formirati vidikovci sa manjim ugostiteljskim sadržajem.

Posebnim se zakonskim odredbama štiti način gospodarenja morem i podmorjem te priobalnom pojasu:

- Zakonom o morskom ribarstvu i Zakonom o pomorskom dobru.

Na osnovi navedenih zakona potrebno je na razini jedinice lokalne samouprave provoditi sve potrebne mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti naznačenih u ovom prostornom planu.

Članak 83.

Planom su utvrđeni arheološki lokaliteti, spomenici graditeljstva i značajne urbano-ruralne cjeline na prostoru općine Jasenice.
Popis navedene kulturne baštine dan je po naseljima u sklopu

tekstualnog dijela elaborata.

Članak 84.

U sklopu zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti potrebno je mimo utvrđena stanja i valorizacije stalno vršiti sanaciju i obnovu kako spomenika kulture tako i prirodnih cjelina.

Svaki zahvat u prostoru koji se izvodi unutar zaštićenih područja mora biti usklađen s Zakonom o zaštiti spomenka kulture, odnosno Zakonom o zaštiti prirode.

Članak 85.

U sklopu zaštite povijesnog nasljeđa potrebno je vršiti daljnju stalnu sanaciju i obnovu svih vrijednih spomenika i ostataka, kako sakralnih tako i svjetovnih.

Starije sklopove i aglomeracije kuća potrebno je postupno restaurirati i privoditi određenoj namjeni (stanovanje, turističke valorizacije i dr.), a u novijoj izgradnji spriječiti vizualne, estetske, funkcionalne i druge sukobe sa starijom izgradnjom i prirodnim ambijentom.

Članak 86.

Sve sakralne i svjetovne građevine trebaju biti dostupne i označene odgovarajućim natpisima i objašnjenjima, uredno održavane i klasificirane, te u što većoj mjeri stavljene u funkciju sveopće turističke ponude na prostoru općine.

Članak 87.

Na prostoru općine posebno se treba štititi krajobrazna osnova prvenstveno od bespravne izgradnje koja može u najvećoj mjeri degradirati prostor.

7. Postupanje s otpadom

Članak 88.

Ovim Planom se cilju unapređivanja stanja u postupanju s otpadom utvrđuje slijedeće:

- Propisati mjere izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada
- Propisati mjere iskorištenja vrijednih dijelova otpada s ciljem smanjenja količine otpada
- Uspostaviti program odvojenog sakupljanja opasnog otpada iz kućanstva koji se sastoji od kemijskih sredstava za čišćenje, boja i lakova, starih lijekova, istrošenih akumulatora i baterija, istrošenih motornih ulja i.t.d.
- Odrediti mjere saniranja postojećih neuređenih odlagališta otpada i otpadom onečišćena tla.
- Centralizirati odlaganje otpada za cijelu općinu s ciljem izbjegavanja nastajanja nekontroliranih smetlišta. U budućem sustavu gospodarenja otpadom za područje Zadarske županije to mjesto će poslužiti kao jedna od transfer postaja za područje općine Jasenice
- Propisati mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom.
- Odrediti izvore i visinu financijskih sredstava za provođenje pojedinih mjera.
- Odrediti rokove za izvršenje utvrđenih mjera.
- Na području općine uspostaviti jedan do dva reciklažna dvorišta u svrhu edukacije stanovništva. Reciklažno dvorište trebalo bi sadržavati kontejnere za: PET ambalažu, limenke, staklo, papir, stare lijekove. akumulatore, otpadna motorna ulja, otpadna jestiva ulja.
- Stimulirati i educirati stanovništvo u cilju kompostiranja biootpada čime se može smanjiti količina komunalnog otpada i do 25 %.
- Građevinski otpad koristiti za sanaciju postojećih smetlišta, ali i trajno odrediti mjesta njegova odlaganja uz obaveznu zabranu nekontroliranog nasipanja obalnog pojasa.
- Težiti provedbi programa postavljanja kontejnera za sabijanje otpada čime se u velikoj mjeri povećava učinkovitost postupka.
- Prema Studiji o postupanju s otpadom za područje Zadarske županije ne predviđa se odlagalište otpada na području općine Jasenice, već se predviđa izgradnja jedne ili dvije transfer postaje u napuštenim eksploatacijskim lokalitetima glinice, na kojima će se otpad sakupljati i selektirati, te odvoziti na središnje županijsko odlagalište otpada.
- Postojeća nekontrolirana (divlja) odlagališta obavezno sanirati

Do donošenja Studije za postupanje s otpadom na razini Županije, koja će primarno definirati sve faze konačnoga rješenja i odrediti dinamiku provedbe, potrebno je vršiti radnje koje će stalno poboljšavati rješavanje ovoga problema.

Članak 89.

Prema Pravilniku o postupanju sa otpadom moraju se sanirati sva odlagališta otpada, odnosno odrediti prenamjena onih koja se neće koristiti.

Težeći principu da se intervencijama u prostoru, smanje nepovoljni utjecaji na što manju mjeru ili potpuno eliminiraju planom su utvrđeni mogući nepovoljni faktori. Ti su faktori navedeni u obrazloženju Plana, a u interesu smanjenja njihova negativnog utjecaja potrebno je:

- Sve oblike izgradnje svesti na planirane dimenzije uz strogo poštivanje uvjeta o gustoći izgrađenosti i drugim uvjetima.
- Izbjegavati lociranje u ovom prostoru svih vrsta proizvodnih pogona koji su srednji i veliki zagađivači okoliša, a svojom veličinom neprimjereni datostima prostora.
- Izbjegavati osnivanje kamenoloma i pogona za preradu kamena na prostoru čitave Općine.
- Izbjegavati izgradnju većih marina, zimovnika brodova. Dopustiti uređenje već formiranih malih lučica sa manjim proširenjima.
- Sve neophodne prometne koridore na prostoru Općine postavljati vrlo pažljivo pri čemu treba, pored tehničkih karakteristika, voditi računa o njihovu skladnom uklapanju okoliš.
- Sve potrebne infrastrukturne uređaje tako izvoditi da što manje utječu na fizičko i vizuelno onečišćenje okoliša.
- Sve fekalne i površinske vode se ne smiju ispuštati u more bez prethodnog pročišćavanja.
- Kod obrade zemljišta valja izbjegavati preveliku uporabu pesticida koji mogu biti ozbiljan agens onečišćenja mora i tla.

8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 90.

Postupak procjene utjecaja na okoliš provodi se prema Za-

konu o zaštiti okoliša (N.N. br 82/94) i 128/99) i Pravilniku o procjeni utjecaja na okoliš (N.N. br. 59/00).
Ukoliko dođe do koncetracuje više korisnika koji su pojedinačno u propisanim granicama, ali ukupno ne zadovoljavaju propisane parametre Pravilnikom o procjeni utjecaja na okoliš obvezatan je postupak procjene utjecaja na okoliš prema Zakonu o zaštiti okoliša.

Članak 91.

Ovim se planom utvrđuje potreba poštivanja svih zakonskih okvira postojećeg zakonodavstva iz ove domene kao što su:

- Zakona o zaštiti okoliša (NN br.82/84. i 128/99.)
- Zakona o zaštiti zraka (NN br. 48/95.)
- Zakona o zaštiti od buke (NN br. 17/90.)
- Zakona o šumama (NN br. 52/90. i pročišćenoga teksta 91/91, 76/93.i 13/02.)
- Zakona o zaštiti od požara (NN br. 58/93.)
- Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN br. 54/94., 66/01.,87/02.,)
- Zakon o zaštiti prirode (NN 70/05)

Članak 92.

Prije početka izgradnje u zoni morske obale mora se za svaki zahvat za koji postoji zakonska obaveza, izraditi Studija o utjecaju na okoliš kojom će se definirati uvjeti korištenja i način zaštite obalnog pojasa i mora.

Članak 93.

U cilju zaštite tla i svih podzemnih i površinskih voda, naročito obalnog mora, na području općine Jasenice potrebno je što prije izraditi idejna rješenja sakupljanja, pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda za pripadajuće šire područje Zadarske županije. U svim naseljima mora se izgraditi razdjelni sustav odvodnje, uz primjenu odgovarajućeg stupnja pročišćavanja otpadnih voda.

Članak 94.

Do realizacije javnog sustava odvodnje dispozicija urbanih (fekalnih) otpadnih voda mora se rješavati za svaku građevinu pojedinačno izgradnjom vodonepropusnih septičkih jama, bez preljeva i ispusta, odnosno primjenom gotovih manjih tipskih uređaja s aeracijom.

Članak 95.

Tehnološke otpadne vode iz raznih proizvodnih pogona moraju se, prije priključenja na javni sustav odvodnje naselja, odnosno prije upuštanja u vodonepropusne septičke jame, prethodno adekvatno pročistiti tako da poprime karakteristike urbanih (fekalnih) otpadnih voda.

Članak 96.

Na površinama većih parkirališta, garaža, servisa, benzinskih postaja i sl., gdje je veća opasnost od izlijevanja ulja i nafte, moraju se ugraditi separatori za sakupljanje ulja i masnoća iz oborinskih voda.

Članak 97.

Na svim izvorištima i vodotocima na području općine treba provoditi zaštitne mjere prema odredbama iz važeće zakonske regulative (“Zakon o vodama” NN 107/95, “Uredba o klasifikaciji voda” NN 77/98 i “Uredba o kategorizaciji vodotoka” NN 15/81).

Moraju se utvrditi zone sanitarne zaštite pripadajućeg slivnog područja, te donijeti Odluka o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvora vode za piće.

9. Mjere provedbe plana

Članak 98.

Mjere provedbe prostornih planova, kojim slijedom i Prostornog plana općine Jasenice donošenja drugih dokumenata prostornog uređenja za općinsko područje, utvrđene su Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 30/1994.), te Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN br. 68/1998.,35/99.,61/00.,32/02.,100/04.), te Uredbom o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora (NN128/04.)

9.1. Obveza izrade prostornih planova

Članak 99.

Ovim se Planom utvrđuje potreba izrade slijedećih Urbanističkih (UPU) za građevinska područja naselja (S). Ugostiteljsko-turističkih područja (T) i industrijskih/radnih zona (I1 i K2)
Temeljem “Programa mjera” općinsko će Vijeće utvrđivati priporitete izrade detaljne prostorne dokumentacije za četverogodišnje razdoblje, a prema slijedećem prikazu:

(nastavak na slijedećoj stranici)

broj	Lokalitet/mjesto	građevinsko područje/GP	oznaka namjene	površina obuhvata/ ha	vrsta plana UPU
1	ROVANJSKA	Centar / 1	S	20,20	UPU
2		Centar / 2	S	13,00	UPU
3		Centar / 3	S	13,40	UPU
4		Splovine / 4	T2	18,00	DPU
5		Golić ograda/5	R1	2,70	UPU
6		Rovanj.Punta/6	T3	7,00	UPU
7		Modrić špilja / 7	Z,R2	5,50	UPU/zašt.kraj.
8	MASLENICA	Vinogradina /1	S	8,00	UPU
9		Vinogradina /2	S	12,00	UPU
10		Bunarić / 3	S	8,70	UPU
11		Bunarić / 4	S	6,00	UPU
12		Vrulje / 5	S	21,70	UPU
13		Halan-Žalić / 6	S	13,40	UPU
14		Topla Torina / 7	D	10,00	UPU
15		Topla Torina / 8	K2	9,80	UPU
16		Školič. draga/ 9	T2	12,00	UPU
17		Žališće / 10	T2	4,80	UPU
18		Brzac-motel/11	T1	4,70	UPU
19		Jelovac / 12	I1	13,00	UPU
20		Jelovac / 13	I1	3,00	
21		Vulića Dolac /14	I1	20,00	UPU
22		Požar.Glavica	D7	30,00	UPU
23	ZATON OBROVAČKI	Bravar/Glinica	I	162,70	UPU/s.u.o.

Napomena : Navedeni toponimi zona su povezani sa grafičkim prilozima građevinskih područja u mjerilu 1 : 5000 !

Do donošenje UPU-a, moguće je u izgrađenom dijelu GP-a izgradnja na temelju općih uvjeta (izgrađenost i iskoristivost građevne čestice volumenu građevine i drugim elementima) prema ovim odredbama.

9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

Članak 100.

Ovim se planom utvrđuje potreba primjena posebnih razvojnih i drugih mjera važnih za poticanje demografskoga rasta i zadržavanja radnog stanovništva na području Općine i to :

- U gospodarskom kompleksu treba ostvarivati razvojne programe iz domene posebnih oblika turističke djelatnosti primjerenih vrijednostima prostora, poljodjelstva (naročito maslinarstva i vrtlarstva), ribarstva (ulov, uzgoj i prerada ribe), te svih oblika maloga poduzetništva i uslužnih djelatnosti.
- U društvenom pogledu poticati poboljšavanje zdravstvene i socijalne zaštite stanovništva, školstva svih oblika (srednjeg i nekih oblika visokog), te sve programe koji se temelje na posebnostima života u ovim prostorima.
- U prometnom sustavu na kopnu treba osigurati i očuvati zaštitne koridore prometnog sustava od svih oblika devastacije, te osigurati redovno održavanje svih javnih prometnica.
- U vodoopskrbi trajno poticati potrebu izgradnje cjelovitog sustava koji će osigurati ravnomjernu vodoopskrbu svih destinacija u prostoru.
- U rješavanju problema otpadnih voda treba što prije pristupiti izgradnji lokalnih kanalizacijskih sustava sa uređajima za sustavno pročišćavanje svih otpadnih voda.
- Izgradnja i uređenje svih luka i lučica po posebnom Programu uređenja i temeljem Detaljnih planova uređenja prostora.
- U području zbrinjavanja otpada realizirati odluke o potrebi izgradnje centralnog uređaja za reciklažu i druge oblike suvremena oblika zbrinjavanja otpada.
- Podupirati sve nove Programe koji će omogućiti razvojne procese, a pri tome voditi računa o zaštiti prostora.

9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 101.

Ovim se planom omogućava rekonstrukcija građevina s pravnim statusom, a čija je namjena protivna namjeni utvrđenom ovim planom ili drugim planom rađenim temeljem ovoga plana.

Pod rekonstrukcijom se podrazumijeva obnova krova i svih dotrajalih konstruktivnih dijelova, promjena namjene uz uvjet da se ne mijenja vanjski izgled, rekonstrukcija instalacija i opreme itd. Istro tako dopuštena je minimalna dogradnja građevine radi neophodnih uvjeta života i rada (higijensko-sanitarni sadržaji).

Maksimalna bruto površina takve dogradnje/prigradnje ne može preći 12,00 m2.

Na temelju članka 4. i 32. Zakona o proračunu (“Narodne novine” broj 96/03) i članka 14. i 23. Statuta Općine Jasenice 96/03) i članka 30. Statuta Općine Jasenice (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 10. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2006. godine donosi

Polugodišnji obračun Proračuna
Općine Jasenice za 2006.godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Ovaj Polugodišnji obračun Proračuna Općine Jasenice za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Obračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS	PLAN 2006.	Polugodišnji plan	OSTVARENO	INDEKS
PRIHODI POSLOVANJA	4.116.000	2.058.000	2.114.226	103
PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	453.360	226.680	437.542	193
VIŠAK PRIHODA IZ PROTEKLE GODINE	1.224.270	612.135	1.224.270	200
UKUPNI PRIHODI	5.793.630	2.896.815	3.776.038	130
RASHODI POSLOVANJA	3.783.630	1.891.815	1.378.794	73
RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	2.010.000	1.005.000	146.535	15
UKUPNO RASHODI	5.793.630	2.896.815	1.525.329	53
VIŠAK RASPOLOŽIV ZA BUDUĆE RAZDOBLJE	0		2.250.709	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda za 2006. godinu.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Polugodišnjem obračunu Proračuna za 2006. godinu izvršeni su u svoti od1.525.329 kuna.

Članak 4.

Pregled izvršenja Proračuna po Programima, Aktivnostima i Projektima dat je u Posebnom dijelu Obračuna Proračuna.

A. PRIHODI I PRIMICI		5.793.630	2.896.815	2.551.768	88
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI		5.793.630	2.896.815	2.551.768	88

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	plan 2006.	polugodišnji	ostvareno	indeks
6	PRIHODI POSLOVANJA	4.116.000	2.058.000	2.114.226	103
61	Prihodi od poreza	2.400.000	1.200.000	1.335.466	111
611	Porez i prirez na dohodak	1.550.000	775.000	835.881	108
611 1	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.430.000	715.000	789.900	111
611 2	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	70.000	35.000	29.949	86
611 3	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	10.000	5.000	12.533	251
6115	Porez i prirez po godišnjoj prijavi	40.000	20.000	3.499	18
612	Porez na dobit	50.000	25.000	106.862	427
612 1	Porez na dobit	50.000	25.000	106.862	427
613	Porez na imovinu	750.000	375.000	376.001	100
613 1	Porez na neizgrađeno građevno zemljište	100.000	50.000	6.844	14
613 1	Porez na kuće za odmor	450.000	225.000	162.808	72
613 4	Porez na promet nekretnina	200.000	100.000	206.349	206
614	Porez na robu i usluge	50.000	25.000	16.722	67
614 2	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	30.000	15.000	13.204	88
614 5	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	20.000	10.000	3.518	35
63	Pomoći	800.000	400.000	401.560	100
633	Pomoći iz proračuna	400.000	200.000	1.560	1
633 1	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	50.000	25.000	1.560	6
633 2	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	150.000	75.000	0	0
633 2	Kapitalna pomoć iz županijskog proračuna	200.000	100.000	0	0
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	400.000	200.000	400.000	200
634 2	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	400.000	200.000	400.000	200
64	Prihodi od imovine	225.000	112.500	147.692	131
641	Prihodi od financijske imovine	5.000	2.500	7.315	293
641 3	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.000	2.500	7.315	293
642	Prihodi od nefinancijske imovine	220.000	110.000	140.377	128
6421	Naknada za koncesije	0	0	1.269	0
642 2	Prihodi od zakupa nekretnina od poslovnog prostora	10.000	5.000	1.860	37
642 3	Naknada za korištenje prostora elektrana	210.000	105.000	137.248	131
65	Prihodi od admin.pristojbi i po posebnim propisima	691.000	345.500	229.508	66
652	Prihodi po posebnim propisima	691.000	345.500	229.508	66
652 2	Slivna vodna naknada	1.000	500	0	
652 3	Komunalni doprinos	250.000	125.000	88.203	71
652 3	Komunalna naknada - komunalna naknada	300.000	150.000	130.305	87
652 4	Doprinosi za šume	0	0		
652 6	Ostali nespomenuti prihodi-ostale naknade	140.000	70.000	11.000	16

7	PRIHODI	453.360	226.680	437.542	193
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	450.000	225.000	433.574	193
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	450.000	225.000	433.574	193
711 1	Zemljište - građevinsko	450.000	225.000	433.574	193
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	3.360	1.680	3.968	236
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.360	1.680	3.968	236
721 1	Ostali stambeni objekti-prodaja stanova	3.360	1.680	3.968	236
9	Vlastiti izvori	1.224.270	612.135	1.224.270	200
92	Višak prihoda iz prethodne godine	1.224.270	612.135	1.224.270	200
922	Višak prihoda	1.224.270	612.135	1.224.270	200
922 1	Višak prihoda iz prethodne godine	1.224.270	612.135	1.224.270	200
	S V E U K U P N O P R I H O D I	5.793.630	2.896.815	3.776.038	130

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	plan 2006.	polugodišnji	ostvareno	indeks
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	5.793.630	2.896.815	1.525.329	53
3	RASHODI	3.783.630	1.891.815	1.378.794	73
31	Rashodi za zaposlene	777.360	388.680	324.827	84
311	Plaće	630.000	315.000	265.550	84
3111	Plaće za redovan rad	630.000	315.000	265.550	84
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000	19.500	13.602	70
3121	Ostali rashodi za zaposlene	39.000	19.500	13.602	70
313	Doprinosi na plaće	108.360	54.180	45.675	84
3132	Doprinos za zdravstvo	97.650	48.825	40.428	83
3133	Doprinos za zapošljavanje	10.710	5.355	5.247	98
32	Materijalni rashodi	2.161.000	1.080.500	782.141	72
321	Naknade troškova zaposlenima	49.000	24.500	16.384	67
3211	Službena putovanja	30.000	15.000	11.304	75
3212	Naknade za prijevoz	11.000	5.500	4.680	85
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000	4.000	400	10
322	Rashodi za materijal i energiju	616.000	308.000	274.999	89
3221	Uredski materijal i ost.materijal	46.000	23.000	10.379	45
3222	Materijal i sirovine	130.000	65.000	103.827	160
3223	Energija	395.000	197.500	139.047	71
3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	25.000	12.500	9.475	76
3225	SI i autogume	20.000	10.000	11.911	119
323	Rashodi za usluge	866.000	433.000	265.839	61
3231	Usluge telefona ,pošte i prijevoza	95.000	47.500	25.518	54
3232	Usluge tek. i inv.odr.	405.000	202.500	101.797	50
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000	12.500	14.711	118
3234	Komunalne usluge	76.000	38.000	38.908	102
3237	Intelektualne i osobne usluge	215.000	107.500	60.489	56
3238	Računalne usluge	20.000	10.000	10.279	103
3239	Ostale usluge	30.000	15.000	14.137	94
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	630.000	315.000	224.919	71
3291	Naknaade za rad pred. i izvr.tijela i sl.	405.000	202.500	115.499	57
3292	Premije osiguranja	30.000	15.000	13.780	92
3293	Reprezentacija	120.000	60.000	45.016	75
3294	Članarine	5.000	2.500	562	23
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000	35.000	5.062	143
34	Financijski rashodi	30.000	15.000	9.516	63
343	Ostali financijski rashodi	30.000	15.000	9.516	63
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000	5.000	3.333	67
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000	10.000	6.183	62
35	Subvencije	50.000	25.000	24.400	98
352	Subvencije trgovačkim društvima	50.000	25.000	24.400	98
352 2	Subvencija javnog prijevoza građana	50.000	25.000	24.400	98
36	Pomoći unutar opće države	116.000	58.000	30.000	52
363	Pomoći unutar opće države	116.000	58.000	30.000	52
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	116.000	58.000	30.000	52

37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000	45.000	33.910	75
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000	45.000	33.910	75
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	90.000	45.000	33.910	75
38	Ostali rashodi	559.270	279.635	174.000	62
381	Tekuće donacije	242.000	121.000	75.500	62
3811	Tekuće donacije	242.000	121.000	75.500	62
382	Kapitalne donacije	300.000	150.000	98.500	66
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	300.000	150.000	98.500	66
385	Izvanredni rashodi	17.270	8.635	0	0
3851	Nepredviđeni rashodi do vis.pror.pričuve	17.270	8.635	0	0
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.010.000	1.005.000	146.535	15
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	20.000	10.000	0	0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000	10.000	0	0
4111	Ostala zemljišta	20.000	10.000	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990.000	995.000	146.535	15
421	Građevinski objekti	640.000	320.000	0	0
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	160.000	80.000	0	0
4214	Ostali građevinski objekti	480.000	240.000	0	0
422	Oprema	100.000	50.000	18.435	37
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000	20.000	18.435	92
4222	Ostala komunikacijska oprema	10.000	5.000	0	0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000	25.000	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.250.000	625.000	128.100	21
4262	Ulaganje u računalne programe	25.000	12.500	0	0
4264	Ostala nematerijala proizvedena imovina	1.225.000	612.500	128.100	21
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		5.793.630	2.896.815	1.525.329	53

II POSEBNI DIO

SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		5.793.630	2.896.815	1.525.329	53
Razdjel 001	OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	442.000	221.000	120.499	55
Funkcijska klasifikacija:01 - opće javne usluge		442.000	221.000	120.499	55
Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave		430.000	215.000	115.499	54
Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela		350.000	175.000	115.499	66
3	RASHODI	350.000	175.000	115.499	66
32	Materijalni rashodi	350.000	175.000	115.499	66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000	175.000	115.499	66
1 329 1	Naknada za rad predstavničkih tijela i povjerenstava	325.000	162.500	115.499	71
2 329 3	Reprezentacija	25.000	12.500	0	0
Aktivnost: Djelokrug mjesne samouprave		80.000	40.000	0	0
3	Rashodi poslovanja	80.000	40.000	0	0
32	Materijalni rashodi	80.000	40.000	0	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000	40.000	0	0
3 329 1	Naknade članovima povjerenstava - troškovi izbora	80.000	40.000	0	0
Program 01: Program političkih stranaka		12.000	6.000	5.000	83
Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka		12.000	6.000	5.000	83
3	Rashodi poslovanja	12.000	6.000	5.000	83
38	Ostali rashodi	12.000	6.000	5.000	83
381	Tekuće donacije	12.000	6.000	5.000	83
4 381 1	Tekuće donacije u novcu	12.000	6.000	5.000	83
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.351.630	2.675.815	1.404.830	53
GLAVA 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.754.630	877.315	639.980	73
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge		1.754.630	877.315	639.980	73
Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela		1.662.360	831.180	621.545	75
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje		1.662.360	831.180	621.545	75
3	Rashodi poslovanja	1.662.360	831.180	621.545	75
31	Rashodi za zaposlene	777.360	388.680	324.827	84
311	Plaće	630.000	315.000	265.550	84
5 311 1	Plaće za zaposlene	630.000	315.000	265.550	84

	312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000	19.500	13.602	70
6	312 1	Nagrade (prig.godišnje nagrade)	25.000	12.500	13.602	109
7	312 1	Darovi djeci i zaposlenima	4.000	2.000	0	0
8	312 1	Ostali nenavedeni izdaci za zaposlene	10.000	5.000	0	0
	313	Doprinosi na plaće	108.360	54.180	45.675	84
9	313 2	Doprinos za zdravstvo	97.650	48.825	40.428	83
10	313 3	Doprinos za zapošljavanje	10.710	5.355	5.247	98
	32	Materijalni rashodi	855.000	427.500	287.202	67
	321	Naknade troškova zaposlenima	49.000	24.500	16.384	67
11	321 1	Službena putovanja	30.000	15.000	11.304	75
12	321 2	Prijevoz na posao i s posla	11.000	5.500	4.680	85
13	321 3	Seminari, savjetovanja	3.000	1.500	400	27
14	321 3	Tečajevi i stručni ispiti	5.000	2.500	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	201.000	100.500	65.549	65
15	322 1	Uredski materijal	20.000	10.000	3.330	33
16	322 1	Literatura (publikacije,časopisi, glasila, knjige i ost.)	15.000	7.500	3.378	45
17	322 1	Materijal za čišćenje	5.000	2.500	3.671	147
18	322 1	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000	3.000	0	0
19	322 2	Ostali materijal	20.000	10.000	132	1
20	322 3	Energija - električna	25.000	12.500	8.568	69
21	322 3	Benzin	90.000	45.000	34.559	77
22	322 5	Sitni inventar	10.000	5.000	8.168	163
23	322 5	Auto-gume	10.000	5.000	3.743	75
	323	Rashodi za usluge	455.000	227.500	145.836	64
24	323 1	Usluge telefona	80.000	40.000	23.053	58
25	323 1	Poštarina	15.000	7.500	2.465	33
26	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	25.000	12.500	5.651	45
27	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	80.000	40.000	21.519	54
28	323 2	Usluge tekućeg održavanja upravne zgrade	25.000	12.500	0	0
29	323 3	Usluge promiđžbe i informiranja	25.000	12.500	14.711	118
30	323 4	Komunalne usluge (voda)	10.000	5.000	5.358	107
31	323 7	Rashodi za ugovore o djelu	50.000	25.000	3.637	15
32	323 7	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000	15.000	12.086	81
33	323 7	Ostale intelektualne usluge	65.000	32.500	32.940	101
34	323 8	Ostale računalne usluge	20.000	10.000	10.279	103
35	323 9	Ostale usluge	30.000	15.000	14.137	94
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000	75.000	59.433	79
36	329 2	Premija osiguranja vozila	19.000	9.500	9.208	97
37	329 2	Premija osiguranja imovine	5.000	2.500	4.572	183
38	329 2	Premije osiguranja zaposlenih	6.000	3.000	0	0
39	329 3	Reprezentacija	95.000	47.500	45.016	95
40	329 4	Tuzemne članarine	5.000	2.500	562	22
41	329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	10.000	75	1
	343	Ostali financijski rashodi	30.000	15.000	9.516	63
42	343 1	Usluge platnog prometa	10.000	5.000	3.333	67
43	343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000	10.000	6.183	62
	AKTIVNOST: Tekuća zaliha proračuna		17.270	8.635	0	0
	3	RASHODI	17.270	8.635	0	0
	38	Ostali rashodi	17.270	8.635	0	0
	385	Izvanredni rashodi	17.270	8.635	0	0
44	385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe	17.270	8.635	0	0
	PROJEKT: Uredski namještaj i oprema		75.000	37.500	18.435	49
	4	RASHODI	75.000	37.500	18.435	49
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000	37.500	18.435	49
	422	Postrojenja i oprema	50.000	25.000	18.435	49
45	422 1	Računala i računalna oprema	25.000	12.500	15.436	123
46	422 1	Uredski namještaj	15.000	7.500	2.999	40
47	422 2	Ostala komunikacijska oprema	10.000	5.000	0	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000	12.500	0	0

48	426 2	Ulaganja u računalne programe	25.000	12.500	0	0
GLAVA	02	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	50.000	25.000	0	0
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost			50.000	25.000	0	0
	Program: Zaštita od požara i civilne zaštite		35.000	17.500	0	0
	Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD "Jasenice"		35.000	17.500	0	0
	3	Rashodi poslovanja	35.000	17.500	0	0
	38	Ostali rashodi	35.000	17.500	0	0
	381	Tekuće donacije	35.000	17.500	0	0
49	381 1	Tekuće donacije u novcu	35.000	17.500	0	0
	Aktivnost: Civilna zaštita		15.000	7.500	0	0
	3	Rashodi poslovanja	15.000	7.500	0	0
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	15.000	7.500	0	0
	363	Tekuće pomoći unutar opće države	15.000	7.500	0	0
50	363 1	Tekuće pomoći unutar opće države	15.000	7.500	0	0
GLAVA	03	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	75.000	37.500	20.000	53
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija			75.000	37.500	20.000	53
	Program01: Program javnih potreba		50.000	25.000	20.000	53
	Aktivnost: Djelatnost kulturno umjetničkog društva		50.000	25.000	20.000	53
	3	Rashodi poslovanja	50.000	25.000	20.000	53
	38	Ostali rashodi	50.000	25.000	20.000	53
	381	Tekuće donacije	50.000	25.000	20.000	53
51	381 1	Tekuće donacije u novcu - KUD "Vila Velebita"	20.000	10.000	0	0
52	381 1	Ostale tekuće donacije	30.000	15.000	200.000	133
	Program02: Program izgradnje sakralnog objekta		25.000	12.500	0	0
	Aktivnost: Pomoć za funkcioniranje crkava		25.000	12.500	0	0
	3	Rashodi poslovanja	25.000	12.500	0	0
	38	Ostali rashodi	25.000	12.500	0	0
	381	Tekuće donacije u novcu	25.000	12.500	0	0
53	381 1	Tekuća donacija u novcu crkvi sv. Jeronima	20.000	10.000	0	0
54	381 1	Tekuća donacija u novcu crkvi Hrvatskih mučenika	5.000	2.500	0	0
	GLAVA	04 ŠKOLSTVO	60.000	30.000	30.000	100
PROGRAM: JAVNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU IZVAN STANDARDA			60.000	30.000	30.000	100
	Aktivnost: Odgojno i administratino tehničko osoblje OŠ Petar Zoranić		60.000	30.000	30.000	100
	Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje		60.000	30.000	30.000	100
	3	RASHODI	60.000	30.000	30.000	100
	36	Pomoći	60.000	30.000	30.000	100
	363	Pomoći unutar opće države	60.000	30.000	30.000	100
55	3631	Tekuća pomoć unutar opće države - OŠ Petar Zoranić, Jasenice	60.000	30.000	30.000	100
GLAVA	05	ŠPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	85.000	42.500	42.000	99
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija			85.000	42.500	42.000	99
	Program Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti		85.000	42.500	42.000	99
	Aktivnost: Osnovna djelatnost nogometnih klubova		85.000	42.500	42.000	99
	3	RASHODI	85.000	42.500	42.000	99
	38	Ostali rashodi	85.000	42.500	42.000	99
	381	Tekuće donacije	85.000	42.500	42.000	99
56	381 1	Tekuće donacije u novcu - NK Jasenice	60.000	30.000	30.000	100
57	381 1	Tekuće donacije u novcu - MNK Rovanjska	25.000	12.500	12.000	96
GLAVA	06	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	175.000	87.500	66.810	76
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita			175.000	87.500	66.810	76
	Program01: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći		125.000	62.500	53.310	85

		Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu	15.000	7.500	0	0
	3	Rashodi poslovanja	15.000	7.500	0	0
	37	Naknada građanim i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. naknade	15.000	7.500	0	0
	372	ostale naknade građnima i kućanstvima iz proračuna	15.000	7.500	0	0
58	372 1	Stipendije u novcu	15.000	7.500	0	0
		Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	60.000	30.000	28.910	96
	3	Rashodi poslovanja	60.000	30.000	28.910	96
	37	Naknada građanim i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. naknade	60.000	30.000	28.910	96
	372	ostale naknade građnima i kućanstvima iz proračuna	60.000	30.000	28.910	96
59	372 1	Novčane pomoći pojedincima i obiteljima	60.000	30.000	28.910	96
		Aktivnost: Subvenije javnog prijevoza građana	50.000	25.000	24.400	98
	3	Rashodi poslovanja	50.000	25.000	24.400	98
	35	Subvencije	50.000	25.000	24.400	98
	352	Subvencije trgovačkim društvima	50.000	25.000	24.400	98
60	352 2	Subvencije javnog prijevoza građana	50.000	25.000	24.400	98
		Program 02 Poticajne mjere demografske obnove	15.000	7.500	5.000	67
		Aktivnost: Potpore za novorođeno dijete	15.000	7.500	5.000	67
	3	Rashodi poslovanja	15.000	7.500	5.000	67
	37	Naknada građanim i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. naknade	15.000	7.500	5.000	67
	372	ostale naknade građnima i kućanstvima iz proračuna	15.000	7.500	5.000	67
61	372 1	Oprema za novorođenče	15.000	7.500	5.000	67
		Program 03 Humanitarna skrb kroz udruge građana	35.000	17.500	8.500	49
		Aktivnost Humanitarna djelatnost	35.000	17.500	8.500	49
	3	Rashodi poslovanja	35.000	17.500	8.500	49
	38	Ostali rashodi	35.000	17.500	8.500	49
	381	Tekuće donacije	35.000	17.500	8.500	49
62	381 1	Tekuće donacije u novcu - Crveni križ Obrovac	15.000	7.500	7.500	100
63	381 1	Tekuće donacije u novcu - Udruga roditelja poginulih branitelja	2.000	1.000	0	0
64	381 1	Tekuće donacije u novcu - HVIDR-a Obrovac	2.000	1.000	0	0
65	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga hrv.civilnih stradal. Dom. rata Zad. županije	2.000	1.000	0	0
66	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga slijepih zadarske županije	2.000	1.000	1.000	100
67	381 1	Tekuće donacije u novcu - Udruga Kamenjarka	2.000	1.000	0	0
68	381 1	Ostale tekuće donacije	10.000	5.000	0	0
GLAVA	07 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		3.152.000	1.576.000	606.040	38
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi			3.152.000	1.576.000	606.040	38
		Program 01 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	857.000	428.500	377.055	88
		Aktivnost Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	175.000	87.500	123.540	141
	3	Rashodi	175.000	87.500	123.540	141
	32	Materijalni rashodi	175.000	87.500	123.540	141
	322	Rashod za materijal	135.000	67.500	113.170	168
69	322 2	Ostali materijal i sirovine - nabava i doprema zemlje	110.000	55.000	103.695	189
70	322 4	Materijal za tekuće održavanje	25.000	12.500	9.475	76
	323	Rashodi za usluge	40.000	20.000	10.370	52
71	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000	12.500	10.370	83
72	323 4	Troškovi dekoracije	15.000	7.500	0	0
		Aktivnost Održavanje i uređenje mjesnog groblja	20.000	10.000	9.441	94
	3	Rashodi	20.000	10.000	9.441	94
	32	Materijalni rashodi	20.000	10.000	9.441	94
	323	Rashodi za usluge	20.000	10.000	9.441	94
73	323 7	Izgradnja zida	10.000	5.000	9.441	189
74	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	5.000	0	0
		Aktivnost rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	280.000	140.000	160.537	115

	3	Rashodi	280.000	140.000	160.537	115
	32	Materijalni rashodi	280.000	140.000	160.537	115
	322	Rashodi za meterijal i energiju	280.000	140.000	96.280	69
75	322 3	Električna energija - javna rasvjeta	200.000	100.000	96.280	96
	323	Rashodi za usluge	80.000	40.000	64.257	161
76	3232	Održavanje javne rasvjete	80.000	40.000	64.257	161
	Aktivnost Održavanje cesta i drugih javnih površina		331.000	165.500	49.987	30
	3	Rashodi	331.000	165.500	49.987	30
	32	Materijalni rashodi	290.000	145.000	49.987	34
	323	Rashodi za usluge	240.000	120.000	0	0
77	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	240.000	120.000	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	25.000	49.987	200
78	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - znakovi za nazive ulica i javnih površina	50.000	25.000	49.987	200
	36	Pomoći unutar opće države	41.000	20.500	0	0
	363	Pomoći unutar opće države	41.000	20.500	0	0
79	363 2	Sufinanciranje tekućeg i investicijskog održavanja županijskih cesta	41.000	20.500	0	0
	Aktivnost Poslovi deratizacije i dezinskecije		51.000	25.500	33.550	132
	3	Rashodi	51.000	25.500	33.550	132
	32	Materrijalni rashodi	51.000	25.500	33.550	132
	323	Rashodi za usluge	51.000	25.500	33.550	132
80	323 4	Ostale komunalne usluge deratizacija i dez. Insekata	51.000	25.500	33.550	132
	Program 02 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		2.295.000	1.147.500	228.985	20
	Kapitalni projekt 01 Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe		320.000	160.000	51.850	32
	4	Rashodi	320.000	160.000	51.850	32
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000	160.000	51.850	32
	421	Građevinski objekti	240.000	120.000	0	0
81	421 4	Vodovod - izgradnja vodovodne mreže	240.000	120.000	0	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000	40.000	51.850	130
82	426 4	Ostala nematrijalna proizvedena imovina - projet	80.000	40.000	51.850	130
	Kapitalni projekt 02 Prosotrno planiranje		1.225.000	612.500	78.635	13
	3	Rashodi	60.000	30.000	2.385	8
	32	Materijalni rashodi	60.000	30.000	2.385	8
	323	Rashodi za usluge	60.000	30.000	2.385	8
83	323 7	Intelektualne i osobne usluge - usluge vještačenja i ostale usluge	10.000	5.000	0	0
84	323 7	Geodetsko-katastarske usluge	50.000	25.000	2.385	10
	4	Rashodi	1.165.000	582.500	76.250	13
	41	Rashodi za nabavu neproiz. Imovine	20.000	10.000	0	0
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000	10.000	0	0
85	411 1	Ostala zemljišta	20.000	10.000	0	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.145.000	572.500	76.250	13
86	426 4	Nematerijalna imovina - izrada UPU središta Maslenice	200.000	100.000	0	0
87	426 4	Nematerijlna imovina - izrada UPU područja Splovina	200.000	100.000	0	0
88	426 4	Nematerijalna imovina - UPU Poduzetničke zone (Jelovac, Bužonje)	30.000	15.000	0	0
89	426 4	Nematerijalna imovina - UPU područje luke Maslenica	110.000	55.000	0	0
90	426 4	Nematerijalna imovina - izrada pojedinačnih projekata po PUR-u	50.000	25.000	0	0
91	426 4	Nematerijala imovina - izrada projekta sanacije i zatvaranja odlagališta	200.000	100.000	0	0
92	426 4	Nematerijalna imovina - izrada Studije utjecaja na okoliš	200.000	100.000	0	0
93	426 4	Nematerijalna imovina - izrada projekta odlagališta	0	0	0	0
94	426 4	Nematerijalna imovina - usuglašavanje PP s Uredbom o ZOP-u	155.000	77.500	76.250	98

	Kapitalni projekt 03 Izgradnja javne rasvjete		240.000	120.000	0	0
	4	Rashodi	240.000	120.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000	120.000	0	0
	421	Građevinski objekti	240.000	120.000	0	0
95	421 4	Energetski i komunikacijski vodovi - izgradnja javne rasvjete	240.000	120.000	0	0
	Kapitalni projekt 04 Izgradnja i asfaltiranje cesta		210.000	105.000	0	0
	4	Rashodi	210.000	105.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000	105.000	0	0
96	4213	Ceste - asfaltiranje	160.000	80.000	0	0
97	422 7	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000	25.000	0	0
	Tekući projekt - Sanacija šetnica u Maslenici i Rovanjskoj		300.000	150.000	98.500	66
	3	Rashodi	300.000	150.000	98.500	66
	38	Ostali rashodi	300.000	150.000	98.500	66
	382	Kapitalne donacije	300.000	150.000	98.500	66
98	3822	Kapitalne donacije - Udruga vikendaša i mještana Maslenica	150.000	75.000	61.000	81
99	3822	Kapitalne donacije- Udruga vikendaša i mještana Rovansjka	150.000	75.000	37.500	50
		SVEUKUPNO	5.793.630	2.896.815	1.525.329	53

Članak 5.

Ovaj Obračun Proračuna stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 400-06/06-01/09
URBROJ:2198/21-01-06-1
Jasenice,14. srpnja 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Šimičević

AKTI OPĆINE KOLAN

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije 4/2006»), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 10. sjednici održanoj dana 06. lipnja 2006. godini donosi

Odluku
o ostavci vijećnika Frane Gligore na mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Kolan

Članak 1.

Frani Gligori iz Kolana, ulica Figurica, kandidatu sa stranačke liste HDZ-a prestaje mandat člana Općinskog vijeća Općine Kolan s danom 06. lipnja 2006. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 013-01/06-01/0018
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipnja 2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Kolan
Ante Oštarić

Na temelju članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 44/05 – pročišćen tekst) Općinsko vijeće Općine Kolan na 10. sjednici održanoj 06. lipnja 2006. godine donosi

Odluku
o početku mandata člana Općinskog vijeća

I.

Josipu Fumiću iz Mandri, ulica Široka, neizabranom kandidatu sa stranačke liste HSS-a započinje mandat člana Općinskog vijeća Općine Kolan s danom 06. lipnja 2006. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 013-01/06-01/0021
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipanj 2006. godine

Općinsko vijeće Općine Kolan

Predsjednik vijeća
Ante Oštarić

Na temelju članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 44/05 – pročišćen tekst) Općinsko vijeće Općine Kolan na 10. sjednici održanoj 06. lipnja 2006. godine donosi

Odluku
o stavljanju vijećničkog mandata u mirovanje

I.

Dubravku Pernjaku iz Kolana, ulica Stanić, izabranom kandidatu sa stranačke liste HSS-a, stavlja se mandat člana Općinskog vijeća Općine Kolan u mirovanje koje počinje s danom 06. lipnja 2006. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 013-01/06-01/0020
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipanj 2006. godine
Općinsko vijeće Općine Kolan

Predsjednik vijeća
Ante Oštarić

Na temelju članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 44/05 – pročišćen tekst) Općinsko vijeće Općine Kolan na 10. sjednici održanoj 06. lipnja 2006. godine donosi

Odluku
o početku mandata člana Općinskog vijeća

I.

Zlati Paladini iz Kolana, ulica Kozlar, neizabranom kandidatu sa stranačke liste HDZ-a započinje mandat člana Općinskog vijeća Općine Kolan s danom 06. lipnja 2006. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 013-01/06-01/0019
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipanj 2006. godine

Općinsko vijeće Općine Kolan

Predsjednik vijeća
Ante Oštarić

Na temelju članka 31. točka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu /»Narodne novine» broj 26/3 – pročišćen tekst 82/04 i 110/04) i članka 26. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 4/2006), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 10. sjednici održanoj dana 06. lipnja 2006. godini donosi

Odluku
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu od 13. prosinca 2004. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom izmjenjuje se i dopunjuje čl. 11. Odluka o komunalnom doprinosu Općine Kolan koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Kolan na sjednici održanoj 13. prosinca 2004. godine (Klasa:363-01/04-01/0020, Ur.br:2198/33-40-04-001)

Članak 2.

U članku 11. Odluke o komunalnom doprinosu od 13. prosinca 2004. godine, Klasa:363-01/04-01/0020, Ur.br:2198/33-40-04-001, briše se dio

«Kod izgradnje obiteljskih kuća i poslovnih objekata komunalni doprinos se umanjuje za 60 %. Apartmani, hoteli, vikendice i sl. se u smislu ove Odluke ne smatraju stambenim objektom odnosno obiteljskom kućom ni poslovnim objektima.
Kod izgradnje poslovnih objekata namijenjenih proizvodnji komunalni doprinos se umanjuje za 80 %.
Obiteljskom kućom u smislu ove Odluke smatra se kuća za stalno stanovanje osoba sa prebivalištem na području Općine Kolan, najmanje 15 godina neprekidno (jedan ili njih oba)» te članak 11. Odluke o komunalnom doprinosu glasi:

«Ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti područje Općine Kolan podijeljeno je u dvije zone i to:
I zona: Kolanjski Gajac i Mandre
II zona: Kolan

Iznos (kn) / Od toga po vrsti objekta uređenja u %

Zona	Naselja	Kom. doprinos	Javne površine	Nerazvrstane ceste	Javna rasvjeta	Groblja
I	Kolanjski					
	Gajac	150	40	80	30	0
	Mandre	150	40	70	30	10
II	Kolan	100	20	50	20	10

Kod izgradnje ili nadogradnje obiteljskih kuća, apartmana i poslovnih objekata, osoba sa stalnim prebivalištem na području Općine Kolan najmanje 15(petnaest) godina neprekidno (jedan ili oba njih), komunalni doprinos umanjuje se za 60%, ako takvi objekti služe egzistencijalnim potrebama tih osoba ili njegove obitelji.
Kod izgradnje ili nadogradnje poslovnih objekata namijenjenih proizvodnji komunalni doprinos se umanjuje za 80%, osobama s prebivalištem na području Općine Kolan najmanje 15 godina neprekidno (jedan ili oba njih).
Osobe koje nemaju stalno prebivalište na području Općine Kolan najmanje 15 godina neprekidno (jedan ili oba njih), apartmani, hoteli i vikendice ne smatraju se stambenim objektom niti obiteljskom kućom te spadaju po svojoj namjeni u ugostiteljsku i usl.djelatnost.
Apartmani i stanovi namijenjeni prodaji spadaju u trgovačku djelatnost te se komunalni doprinos ne umanjuje za 60%, već plaćaju pun iznos jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa».

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 363-01/06-01/0082
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipnja 2006. godine
Općinsko vijeće Općine Kolan

Predsjednik vijeća
Ante Oštarić

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01 i 129/05) te članka 27. Poslovnika Općine Kolan (od 10. svibnja 2006. g.), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 10. sjednici održanoj 06. lipnja 2006. godine, donosi

Odluku
o izboru članova poglavarstva i zamjenicima načelnika Općine Kolan

Članak 1.

Za članove Poglavarstva Općine Kolan biraju se:

1. Dubravko Pernjak (zamjenik Načelnika),
2. Petar Šupraha (zamjenik Načelnika),
3. Marijan Zubović - član
4. Ante Gligora – Koko – član.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 013-03/06-01/0001
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipnja 2006. godine

Općinsko vijeće Općine Kolan

Predsjednik vijeća
Ante Oštarić

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije 4/2006»), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 10. sjednici održanoj dana 06. lipnja 2006. godini donosi

Odluku
o privremenoj obustavi priključka na vodu u razdoblju od 15. 06. do 15. 09. 2006. godine

Članak 1.

Ovom odlukom privremeno se obustavljaju priključci na vodu u razdoblju od 15.06. do 15. 09. 2006. godine na području Općine Kolan.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 363-01/06-01/0100
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipnja 2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Kolan
Ante Oštarić

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije 4/2006»), Općinsko vijeće Općine Kolan na svojoj 10. sjednici održanoj dana 06. lipnja 2006. godini donosi

Odluku
o razrješenju Predraga Plazibata dužnosti dopredsjednika Općinskog vijeća Općine Kolan

Članak 1.

Ovom odlukom razrješuje se dužnosti Predrag Plazibat na mjesto dopredsjednika Općinskog vijeća Općine Kolan. Njegova dužnost prestaje sa danom 06. 06. 2006. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 013-01/06-01/0022
Ur. broj: 2198/33-40-06-001
Kolan, 06. lipnja 2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Kolan
Ante Oštarić

AKTI OPĆINE POVLJANA

Republika Hrvatska
Zadarska županija
Općina Povljana
Općinsko poglavarstvo
Klasa: 021-01/06-01/5
Ur. br. 2198/25-30-06-1
Povljana, 18. 07. 2006.

Temeljem članka 441. st. 1., točka 3. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i 118/03) te čl. 7. Poslovnika Općinskog Poglavarstva općine Povljana, općinsko Poglavarstvo na svojoj 5. sjednici održanoj dana 18. 07. 2006. godine donosi

Odluku
o razrješenju dužnosti člana i imenovanju novog člana uprave Komunalnog društva d.o.o. Povljana

I

Branko Vičević iz Povljana JMBG 0409954362626, razrješuje se dužnosti člana Uprave Komunalnog društva d.o.o. Povljana.

II

Za člana Uprave Komunalnog društva d.o.o. Povljana imenuje se Mladen Peranić iz Stare Novalje, JMBG 2408965360022.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Predsjednik Općinskog Poglavarstva
Ivica Pogorilić

AKTI OPĆINE STARIGRAD

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» 33/01, 60/01 i 129/05) i na temelju članka 30., točke 11. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik" Zadarske županije 03/2006), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 13. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2006. donosi

Poslovnik
Općinskog vijeća Općine Starigrad

I Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuje se unutarnji ustroj i način rada Vijeća i to:

- način konstituiranja Vijeća i početak obavljanja funkcije vijećnika,
- način ostvarivanja prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,
- izbor predsjednika i potpredsjednika općinskog Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Vijeća,
- izbor općinskog načelnika i zamjenika načelnika, te članova poglavarstva
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- odnos Vijeća i Poglavarstva te Jedinstvenog upravnog odjela
- postupak donošenja akata i razmatranja pojedinih pitanja iz nadležnosti Vijeća,
- postupak izbora i imenovanja u Vijeću,
- poslovni red na sjednicama,
- javnost u radu,
- obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za poslove Vijeća i rukovođenje tim poslovima,
- druga pitanja od značaja za rad.

II Konstituiranje vijeća, početak obnašanja funkcije vijećnika i prestanak mandata vijećnika

Članak 2.

Konstituiranje Vijeća obavlja se u skladu sa Zakonom o izboru članova predstavničkih tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova predstavničkog tijela.

Vijeće se sastoji od 11 članova.

Članak 4.

Do izbora predsjednika Vijeća, prvoj sjednici predsjedava dobno najstariji član Vijeća.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, te pravo predlaganja utvrđenom ovim Poslovnikom.

Članak 5.

Općinsko vijeće na prvoj konstituirajućoj sjednici osniva:

- Mandatno Povjerenstvo,
- Odbor za izbor i imenovanja, i
- Odbor za statutarno-pravna pitanja.

Članak 6.

Mandatno Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Bira se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Mandatno Povjerenstvo raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Vijeća.

Članak 7.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana.

Bira se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, te izbor članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 8.

Odbor za statutarno-pravna pitanja ima predsjednika i dva člana.

Bira se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Odbor za statutarno-pravna pitanja raspravlja i predlaže Statut Općine, Poslovnik Općinskog vijeća, predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i ovim Poslovnikom.

Članak 9.

Mandatno Povjerenstvo, odnosno njegov predsjednik:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih članova Vijeća, kao i o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, imenima vijećnika koji su stavili vijećnički mandat u mirovanje, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati dužnost vijećnika,
- predlaže vijeću donošenje odluke o prestanku mandata vijećnika, te odluku o razrješenju predsjednika, odnosno potpredsjednika vijeća, te članova radnih tijela kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti, i izvješćuje Vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 10.

Nakon Izvješća Mandatnog Povjerenstva o provedenim izborima, predsjedavatelj izgovara prisegu slijedećeg sadržaja: " Prisežem da ću prava i obveze vijećnika obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine Starigrad i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine Starigrad i da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske".

Predsjedavatelj poziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, izgovara "Prisežem!".

Članak 11.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obavljati funkciju vijećnika polaže prisegu na prvoj idućoj sjednici Vijeća.

Članak 12.

Danom konstituiranja Vijeća, vijećnik počinje obavljati funkciju vijećnika, a zamjenik vijećnika danom ostavke vijećnika podnesene Vijeću, odnosno danom početka mirovanja mandata vijećnika.

U ostalim slučajevima prestanak funkcije vijećnika, zamjenik vijećnika počinje obavljati funkciju vijećnika nakon što Vijeće utvrdi da je pojedinom vijećniku prestao mandat.

Članak 13.

Vijećnik može jedanput za trajanje saziva Vijeća, ukoliko je izabran ili imenovan na koju od dužnosti koja je nespojiva s dužnošću vijećnika, odnosno koja omogućava ili otežava obnašanje vijećničke dužnosti, staviti mandat u mirovanje, a o početku i kraju mirovanja mandata obavještava Mandatno Povjerenstvo pismenom izjavom.

U slučaju stavka 1. ovog članka, vijećniku danom početka mirovanja mandata prestaju sve funkcije koje je kao vijećnik imao (primjerice članstvo u radnim tijelima, funkcija predsjednika ili potpredsjednika Vijeća i sl.).

Vijećnik je dužan najkasnije u roku od 8 dana od dana prestanka obavljanja dužnosti koja je nespojiva s dužnošću vijećnika, izvijestiti pismenom izjavom Vijeće o tome da li će nastaviti obavljati dužnost vijećnika. U slučaju da ne podnese u navedenom roku pismenu izjavu, smatrat će se da mu je prestao mandat.

Članak 14.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u razdoblju duljem od 6 mjeseci,
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nespojiva s dužnošću članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave ili ako već obavlja koju od dužnosti koja je nespojiva sa dužnošću vijećnika te nastavi obavljati tu dužnost a nije podnio ostavku na nju, odnosno stavio mandat u mirovanje.

U ostalim slučajevima vijećniku prestaje mandat kada nastupe druge okolnosti predviđene Ustavom i zakonom.

Kada se ispune uvjeti za prestanak mandata, mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku do prestanka mandata donijelo vijeće, osim u slučaju iz stavka 1. alineja 4. , kada mu mandat prestaje danom stupanja na tu dužnost.

III Prava i dužnosti vijećnika

Članak 15.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Vijeća i na njima raspravljati i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja načelniku, njegovim zamjenicima i članovima općinskog Poglavarstva,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima glasovati a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti izbor u članstvu radnih tijela koje mu svojim odlukama odredi Vijeće, s tim da može biti član najviše u dva stalna tijela.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ustava, zakona i ovog Poslovnika.

Članak 16.

Vijećniku se dostavljaju:

- izvadak iz zapisnika sa sjednica Vijeća,
- glasila i druge publikacije koje izdaje Vijeće.
- Izvješća, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na Vijeću dostavljaju se vijećnicima u sažetku, a na njihov zahtjev dostaviti će im se u izvorniku.

Vijećniku su dostupni svi službeni materijali koji se pripremaju ili prikupljaju u tijelima i stručnim službama Općine, Poglavarstva i drugim organima Općine, a koji se odnose na teme o kojima se raspravlja u Vijeću.

Vijećnik može tražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 17.

Vijećnici su dužni čuvati službenu i vojnu tajnu te druge povjerljive podatke koje saznaju o obavljanju funkcije vijećnika i za to su odgovorni prema zakonu.

Članak 18.

Jedinstveni upravni odjel dužan je na zahtjev vijećnika pružiti mu pomoć u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadaća koje mu je povjerilo radno tijelo Vijeća, odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednica Vijeća ili radnih tijela. Može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika. U Uredu Općine stavljaju se na raspolaganje vijećnicima tehnička i informatička sredstva i materijali, koji su im potrebni za obavljanje njihove dužnosti, te osigurava pravna pomoć, tehnički i drugi uvjeti za njihov rad.

Članak 19.

U Vijeću se mogu osnivati klubovi vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klubovi neovisnih vijećnika i vijećnika iz reda etničkih i nacionalnih zajednica i manjina.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Predsjednik će klubova vijećnika, u okviru tehničkih mogućnosti osigurati uvjete rada (primjerice prostoriju za sjednice, prijepis, dostavu materijala i sl.).

IV Izbor temeljnih radnih tijela, predsjednika i potpredsjednika vijeća i izvršnih tijela Općine Starigrad

1. Izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća

Članak 20.

Na konstituirajućoj sjednici Vijeća biraju se predsjednik i dva potpredsjednika Vijeća, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici se biraju iz redova članova Vijeća.

Nakon izbora predsjednika Vijeća, izabrani predsjednik Vijeća zauzima mjesto predsjednika i nastavlja predsjedavati sjednici Vijeća.

Članak 21.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se na vrijeme do isteka mandata vijećnika.

Razrješenje predsjednika i potpredsjednika Vijeća obavlja se na prijedlog mandatnog Povjerenstva ili na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 22.

Izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća provodi se javno.

Na prijedlog većine prisutnih vijećnika Vijeće može odlučiti da se izbor provede tajno.

Prijedlog da se izbor provede tajno predsjedavatelj će staviti na glasovanje.

Ukoliko je predloženo više kandidata, a izbor se provodi javno o kandidatima se glasuje onim redom kojim su predloženi. Kada jedan od kandidata dobije potrebnu natpolovičnu većinu o ostalim kandidatima neće se glasovati.

Članak 23.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje i oblika. Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom.

Ukoliko su prijedlozi dani skupno (listom), na glasačkom listiću su kandidati navedeni u okviru predložene liste. Poredak liste na glasačkom listiću određuje se abecednim redom prema nazivu stranke koja je podnijela prijedlog liste.

Članak 24.

Tajnim glasovanjem ravna predsjedatelj. Kod tajnog glasovanja predsjedatelju pomažu i dva vijećnika koja izabere Vijeće, vodeći računa o stranačkoj strukturi Vijeća.

Vijećnicima se predaju glasački listići, a predaju na popis vijećnika bilježi predsjedatelj ili osoba koju on ovlasti.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 25.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Glasuje se zaokruživanjem rednog broja ispred kandidata ili liste za koju se glasuje.

Glasački listić na kojem je zaokružen redni broj ispred imena većeg broja kandidata od broja koji se bira smatra se nevažećim.

Nevažeći je i nepopunjeni glasački listić kao i listić na kojem su dopisana nova imena odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je kandidate ili liste vijećnik glasovao.

Članak 26.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjedatelj objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Privremeni predsjedatelj, u nazočnosti vijećnika koji su mu pomagali, objavljuje koliko je vijećnika ukupno glasovalo, koliki je broj nevažećih listića, te koliko je vijećnika glasovalo za izbor pojedinog kandidata.

Nakon toga privremeni predsjedatelj proglašava koji su kandidati izabrani.

Članak 27.

Ukoliko se predsjednik i potpredsjednik Vijeća biraju javno, glasovanje se provodi tako da se vijećnici izjašnjavaju "za" ili "protiv" prijedloga, odnosno uzdržavanjem od glasovanja.

Javno glasovanje provodi se istodobno dizanjem ruku.

Glasove prebrojava privremeni predsjedatelj Vijeća ili osoba koju predsjedatelj ovlasti.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjedatelj.

Članak 28.

Za predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća izabran je kandidat koji dobije većinu glasova svih vijećnika.

2. Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća

Članak 29.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja Vijeće,

- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice Vijeća,
- upućuje prijedlog ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o postupku donošenja akata i odluka,
- usklađuje rad radnih tijela,
- objavljuje rezultate glasovanja Vijeća,
- potpisuje akte i odluke koje donosi Vijeće,
- daje suglasnost na putovanja vijećnika izvan države, kada im je u svojstvu vijećnika poziv upućen od pojedine strane države ili inozemne i međunarodne organizacije,
- određuje sastav privremenih delegacija Vijeća u posjeti stranim predstavničkim tijelima i organizacijama,
- ostvaruje i druga prava i dužnosti utvrđena Statutom, ovim Poslovnikom, odnosno odlukom Vijeća sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 30.

Predsjednik Vijeća prema potrebi saziva međustranački kolegij, koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

Članak 31.

U odsustvu predsjednika Vijeća, sazivanje, organiziranje i predsjedavanje sjednicama Vijeća, kao i druge poslove u svezi s tim, obavlja potpredsjednik Vijeća.

3. Izbor općinskog načelnika i zamjenika načelnika, te članova poglavarstva

Članak 32.

Općinskog načelnika i zamjenika načelnika bira Općinsko Vijeće većinom glasova svih vijećnika, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika, između jednog ili više kandidata.

Općinski načelnik i zamjenik se biraju na vrijeme od 4 godine.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika po položaju su predsjednik općinskog Poglavarstva i zamjenik predsjednika općinskog poglavarstva.

Članak 33.

Izbor općinskog načelnika i zamjenika načelnika obavlja se javnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Izbor načelnika i zamjenika načelnika vrši se pojedinačno.

Vijeće može odlučiti da se izbor načelnika i zamjenika načelnika obavi tajnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Članak 34.

Članove Općinskog poglavarstva bira Vijeće na prijedlog Općinskog načelnika, većinom glasova svih vijećnika, javnim glasovanjem.

Članovi poglavarstva ne mogu biti iz redova općinskog Vijeća.

Član Poglavarstva može biti i pročelnik jedinstvenog upravnog odjela u Općini Starigrad.

Vijeće može odlučiti da se izbor članova Poglavarstva obavi tajnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Ukoliko se odluči o tajnom glasovanju postupak je isti kao u člancima 24., 25., 26. i 27. ovog Poslovnika.

Članak 35.

Općinski načelnik, zamjenik načelnika i članovi poglavarstva, nakon izbora daju pred Vijećem svečanu prisegu.

Tekst svečane prisege, koju čita predsjednik općinskog Vijeća, glasi:

«Prisežem da ću dužnost općinskog načelnika (zamjenika načelnika, člana poglavarstva), obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, zakona i Odluka Vijeća, te da ću poštivati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Starigrad».

Izabrani na ovo izjavljuju «Prisežem», te potpisuju tekst svečane prisege.

Članak 36.

Općinsko vijeće može općinskom načelniku, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka redovitog trajanja mandata.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti trećina članova predstavničkog tijela.

O prijedlogu se ne može raspravljati ni glasovati prije proteka sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje moraju se provesti u roku 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 37.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako za nju glasuje većina svih članova Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, vijećnici koji su podnijeli prijedlog ne mogu isti podnijeti ponovo prije isteka 6 mjeseci od dana odbijanja prvog prijedloga.

Članak 38.

Općinski načelnik može zatražiti glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu.

Ako Općinsko vijeće ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje ne smatra se da je Općinskom poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

V Radna tijela vijeća

Članak 39.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, predlaganje odluka i drugih akata iz nadležnosti Vijeća, Vijeće osniva stalna i privremena povjerenstva, komisije i druga radna tijela.

Radna tijela Vijeća koja nisu utvrđena Statutom osnivaju se odlukom kojom se utvrđuje djelokrug, sastav i broj članova radnog tijela.

Članak 40.

Radno tijelo ima predsjednika i određen broj članova, koje bira Vijeće.

Predsjednik i članovi radnog tijela biraju se tako da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članak 41.

Kandidate za predsjednike i članove pojedinih radnih tijela Vijeća predlaže Povjerenstvo za izbor i imenovanja.

Ako je u stalno radno tijelo predložen vijećnik koji je već član dvaju stalnih radnih tijela dužan je prethodno izjasniti

kojeg se članstva u radnom tijelu odriče.
Razrješenje članova radnih tijela Vijeća, obavlja se na prijedlog Mandatnog Povjerenstva ili na prijedlog grupe od najmanje 1/3 vijećnika.
Izbor članova pojedinog radnog tijela i predsjednika provodi se javnim glasovanjem.

Članak 42.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, saziva ga, predlaže dnevni red i predsjeda njegovim sjednicama.
Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva vijeća.
Predsjednika i članove radnog tijela saziva predsjednik na osobnu inicijativu, a dužan ju je sazvati na obrazloženi zahtjev predsjednika Vijeća ili trećine članova radnog tijela.
ukoliko predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu kada ju je dužan sazvati, sjednicu će sazvati predsjednik Vijeća.
Predsjednika radnog tijela u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 43.

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova, a o radu na sjednici vodi se zapisnik.
Pozive i materijale odnosno zaključke sa svojih sjednica radno tijelo dužno je dostaviti predsjedniku Vijeća, odnosno osobi koju ono ovlasti za koordiniranje rada radnih tijela vijeća.
Radno tijelo podnosi izvješće o svom radu Vijeću najmanje dva puta godišnje.

VI Odnos Vijeća, Općinskog poglavarstva i Jedinstvenog upravnog odjela

Članak 44.

Predsjednik Vijeća izvješćuje općinsko Poglavarstvo o zakazanoj sjednici Vijeća.
Općinsko Poglavarstvo određuje svog predstavnika za sjednicu Vijeća kao izvjestitelja o prijedlogu odluke ili drugog akta kojih je predlagatelj.

Članak 45.

Članovi Općinskog Poglavarstva nazočni su na sjednicama Vijeća.
Predstavnik općinskog Poglavarstva sudjeluje na sjednicama Vijeća i radnih tijela u raspravama o prijedlozima koje podnosi općinsko Poglavarstvo, iznosi i obrazlaže prijedloge i stajališta Poglavarstva, daje stručna objašnjena, te se izjašnjava o podnesenim amandmanima ako ga je za to ovlastilo Poglavarstvo.
Kada Poglavarstvo nije predlagatelj prijedloga, predstavnik Poglavarstva daje svoje mišljenje o podnesenom prijedlogu.

Članak 46.

Ako Vijeće ili radno tijelo ocijeni da je za raspravu o nekom pitanju nužno mišljenje Poglavarstva, a njegovog predstavnika nema na sjednici, niti je dostavilo pismeno mišljenje, Vijeće ili radno tijelo može odgoditi raspravu o tom prijedlogu.

Članak 47.

Poglavarstvo je za svoj rad odgovorno Općinskom Vijeću.
Poglavarstvo podnosi Vijeću izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje, te po posebnom zahtjevu Vijeća.

Članak 48.

Vijeće može raspravljati o pitanjima što se odnose na rad Poglavarstva, a osobito u vezi sa njegovom odgovornošću za provođenje odluka koje je donijelo Vijeće te odgovornošću za stanje u pojedinom području kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Vijeća, te usmjeravanje i usklađivanje rada Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 49.

Načelnik ima pravo na sjednici Vijeća i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu koji je na dnevnom redu sjednice.
U raspravi o prijedlogu općeg akta načelnik ima pravo na sjednici uvijek dobiti riječ kada to zatraži radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.
Načelnik je za svoj rad odgovoran Vijeću.

Članak 50.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela ima pravo i dužnost sudjelovati u radu sjednice Vijeća iako nije njegov član, kad se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela, kojim rukovodi i kada se raspravlja o drugim pitanjima koja su od interesa iz djelokruga tog tijela.

Članak 51.

Predstavnik općinskog Poglavarstva, načelnik i pročelnik nemaju pravo glasovanja kada sudjeluju u radu općinskog Vijeća.

VII Način rada i odlučivanja vijeća

1. Sazivanje sjednice

Članak 52.

Rad Vijeća odvija se na sjednicama.
Sjednicu vijeća saziva predsjednik Vijeća na osobnu inicijativu ili na zahtjev, uz objašnjenje 1/3 svih vijećnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.
Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 15 dana.
Ako općinski načelnik ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova predstavničkog tijela, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne samouprave.
Sjednice vijeća održavaju se u pravilu jedanput mjesečno, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 53.

Za sjednice vijeća dostavlja se vijećnicima prijedlog dnevnog reda s materijalima koji čine prilog uz svaku točku dnevnog reda, tekst i obrazloženje podnesenog prijedloga, te izvadak iz zapisnika prethodne sjednice.
Prijedlog dnevnog reda s materijalima dostavlja se vijećnicima u pravilu najkasnije pet dana prije dana za koji je sjednica zakazana.
U slučaju kada je neophodno hitno donijeti pojedini akt ili

kada to zahtijevaju osobito opravdani razlozi, predsjednik Vijeća može sazvati sjednicu Vijeća bez dostavljanja dnevnog reda i materijala u roku iz stavka 2. ovog članka, a dnevni red za tu sjednicu može predložiti i na samoj sjednici.

2. Otvaranje sjednice i dnevni red

Članak 54.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik vijeća, a u njegovoj spriječenosti ili odsutnosti potpredsjednik Vijeća.
Za vrijeme zamjene predsjednika, potpredsjednik ima sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća.

Članak 55.

Nakon otvaranja sjednice, predsjednik utvrđuje nazočnost potrebnog broja vijećnika te priopćava koji su vijećnici opravdali nenazočnost sjednici.

Članak 56.

Nazočnost većine vijećnika utvrđuje se prozivanjem.
Nazočnost se mora utvrditi na početku sjednice. U slučaju potrebe nazočnosti se može utvrditi i tijekom sjednice kada predsjednik ocjeni da više nije nazočan dovoljan broj vijećnika ili kada to zatraži najmanje 5 vijećnika.
Ukoliko predsjednik na početku sjednice utvrdi da sjednici nije nazočna većina svih vijećnika, odgađa sjednicu na određeno vrijeme. Ukoliko tu činjenicu utvrdi tijekom sjednice, sjednicu prekida i zakazuje nastavak sjednice.
O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

Članak 57.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.
Dnevni red sjednice predlaže predsjednik vijeća.
Pod 1. točkom dnevnog reda uvrštena je verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice vijeća.
U prijedlogu dnevnog reda predsjednik obvezno uvrštava točke dnevnog reda koje predloži načelnik u pismenoj formi, a pismene prijedloge ostalih predlagača najkasnije u roku od 60 dana od dana primitka prijedloga, te po svojoj procjeni, redoslijedom hitnosti.
Kao druga točka dnevnog reda utvrđuje se izvješće o učinjenom temeljem prethodnih sjednica te pitanja i inicijative vijećnika.
Svaki vijećnik ima pravo predložiti izmjenu i dopunu dnevnog reda.
Nakon predlaganja izmjena i dopuna dnevnog reda, najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red ispravi ili dopuni pojedinim predmetom.
Poslije donošenja odluke iz prethodnog stavka, predsjednik daje na usvajanje dnevni red u cijelosti.
Ukoliko sjednica Vijeća traje dulje od jednog dana, a ima prijedlog za dopunu dnevnog reda, predsjednik Vijeća može naknadno predložiti nadopunu dnevnog reda novim predmetima, o čemu se odlučuje glasovanjem.

3. Tijek sjednice

Članak 58.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda sjednice Vijeća, prelazi se na raspravljanje i to redoslijedom utvrđenim dnevnim redom.
Tijekom sjednice može se izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih pitanja.
Na početku rasprave o svakom pitanju, predlagatelj može davati dopunsko usmeno obrazloženje.

Članak 59.

U radu i odlučivanju na sjednici Vijeća imaju pravo i dužnost sudjelovati svi vijećnici.
Rukovoditelji upravnih tijela dužni su biti nazočni sjednici Vijeća po pozivu predsjednika kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga rada tih tijela, te po potrebi davati objašnjenja, kao i odgovore na pitanja vijećnika.
U radu sjednice Vijeća kao gosti su nazočni svi koje je pozvao predsjednik Vijeća.

Članak 60.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave i tijekom rasprave, sve do njezina zaključenja.
Tijekom rasprave vijećnici iznose mišljenja, traže objašnjenja te postavljaju pitanja u vezi sa predloženim rješenjima.
Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobije riječ predsjednika Vijeća.

Članak 61.

U raspravi se govori, u pravilu najdulje 5 minuta. Predsjednik Vijeća može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.
S mjesta se može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu. Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda predsjednik vijeća će ga opomenuti da se drži dnevnog reda, pa ako se govornik ni poslije drugog poziva ne bude držao teme dnevnog reda, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.
Na sjednici se u pravilu može govoriti samo jedanput. Ukoliko o istoj temi isti vijećnik govori i svaki slijedeći put, može govoriti najviše 3 minute.
Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazumu ili koji zahtjeva objašnjenje, predsjednik Vijeća će mu dati riječ čim završi govor onog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno na objašnjenje, a njegov govor ne može trajati dulje od dvije minute.
Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.
Predsjednik Vijeća osigurava da govornik ne bude omatan ili spriječen u svom govoru.

Članak 62.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojima su se prijavili, s tim da u redoslijedu govornika prednost imaju predsjednici klubova vijećnika.
Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika i povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik će dati riječ čim to ovaj zatraži, a govor tog vijećnika ne može trajati dulje od tri minute.

Članak 63.

Predlagatelj može tijekom rasprave, sve do donošenja odluke o prijedlogu, svoj prijedlog povući.
O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Članak 64.

Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više pitanja prijavljenih govornika.
Kada se iscrpi utvrđeni dnevni red sjednice, predsjednik Vijeća zaključuje sjednicu.

4. Održavanje reda

Članak 65.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.
Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći:

1. opomenu,
2. opomenu s unošenjem u zapisnik,
3. opomenu s oduzimanjem riječi,
4. opomenu s oduzimanjem riječi isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
5. udaljavanje sa sjednice.

Članak 66.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.
Vijećnik je počinio prekršaj iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem raspravlja,
- govori, a nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za ispravak netočnog navoda ili zbog ukazivanja na povredu Poslovnika, a započne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio riječ,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 67.

Opomena s unošenjem u zapisnik izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika što bitno ometa rad sjednice, odnosno ako je već jedanput na sjednici dobio opomenu.
Opomena iz stavka 1. ovog članka može se izreći kada vijećnik služeći se svojim pravima zloupotrebljava odredbe ovog Poslovnika, kako bi spriječio raspravu ili odlučivanje.

Članak 68.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku koji se u svom govoru i nakon što mu je izrečena opomena, bez i s unošenjem u zapisnik, ne drži predmeta o kojem se raspravlja.
Opomena s oduzimanjem riječi izreći će se vijećniku i kada svojim govorom na grublji način vrijeđa predsjednika Vijeća ili vijećnike, odnosno ako svojim govorom teže narušava ugled Vijeća i vijećnika.

Članak 69.

Iznimno, vijećniku koji je svojim ponašanjem tako narušio red na sjednici, može se uz mjeru oduzimanja riječi izreći i mjera udaljenja sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda tijekom koje je počinio prekršaj.

Članak 70.

Vijećniku se izriče mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća kada svojim vladanjem toliko naruši red i prekrši odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.
Ako se vijećnik nakon izricanja ove mjere ne udalji za sjednice, predsjednik vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se vijećnik udalji iz dvorane za sjednice.

Članak 71.

Protiv mjere isključivanja sa sjednice vijećnik ima pravo prigovora.
Prigovor se podnosi Vijeću odmah.
Odluku o prigovoru Vijeće donosi većinom glasova nazočnih vijećnika, bez rasprave, time da pravo govora ima samo vijećnik koji je podnio prigovor.

Članak 72.

Vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu mjeru,
- smanjiti vrijeme na koje je vijećnik isključen sa sjednice Vijeća, ili
- ukinuti određenu mjeru.

Odluka Vijeća je konačna.

Članak 73.

Predsjednik Vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red.
Ako je red narušen, predsjednik Vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica.
Osobe koje se za vrijeme sjednice nalaze u dvorani službeno, obvezne su u pogledu održavanje reda izvršavati naloge predsjednika Vijeća.

5. Odlučivanje

Članak 74.

Na sjednici Vijeća se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje. osim ako je poslovnikom određeno drugačije.
Odluke Vijeća donose se natpolovičnim broj glasova nazočnih vijećnika, ukoliko Statutom Općine, zakonom ili drugim propisom nije utvrđena druga većina.

Članak 75.

Ukoliko je ovim Poslovnikom predviđeno da se pojedini akti donose na prijedlog određenog broja vijećnika, prijedlog se smatra podnesenim ako ga podnese jedan vijećnik, a podrži javnim glasovanjem 1/3 vijećnika.

Članak 76.

Postupak donošenja akata i odluka pokreće se podnošenjem prijedloga za donošenje akata i odluka, uz koji se mora priložiti tekst prijedloga tih akata i odluka.
Pravo predlagati akte i druge odluke Vijeća ima svaki vijećnik, radna tijela vijeća i načelnik.

Ukoliko je predlagatelj pojedini vijećnik, grupa vijećnika ili načelnik, oni mogu zatražiti da se prije odlučivanja prijedlog dostavi radnoj grupi nadležnoj za taj prijedlog, te da se o prijedlogu raspravlja i odlučuje tek nakon što radna grupa iznese svoje mišljenje o prijedlogu.
Isti zahtjev mogu postaviti i klubovi vijećnika.

Članak 77.

Prijedlog akta i odluke sadrži:

- prijedlog za donošenje odluke i akta,
- zakonsku osnovu donošenja,
- ocjenu stanja i osnovna pitanja koja se odnose na sadržaj prijedloga,
- tekst prijedloga, odgovarajuća dokumentacija ali samo ukoliko je neophodna za donošenje akta i odluke.

Prijedlogu se prilaže i mišljenje odgovarajućeg radnog tijela ukoliko je ono o njemu zauzelo stav.

Članak 78.

O prijedlogu akta i odluke vodi se rasprava u Vijeću. O prijedlogu raspravljaju vijećnici u svoje ime i ime klubova vijećnika, te u ime radnih tijela čiji su članovi.
Svi ovlašteni predlagatelji mogu podnositi amandmane u pisanom obliku na tekst akta i odluke, te se prije glasovanja o odluci i aktu glasuje o amandmanu.
Glasovanje o amandmanu smatra se dijelom rasprave o prijedlogu odluke i akta.

Članak 79.

Važniji opći akti, u pravilu se raspravljaju na prvoj sjednici (prvo čitanje), a donose na drugoj sjednici (drugo čitanje).
Prvo čitanje obuhvaća izlaganje predlagatelja, opću raspravu o prijedlogu akta, raspravu o pojedinostima akta te usvajanje zaključka o potrebi donošenja akta.
Po završenoj raspravi zaključkom kojim se prihvaća donošenje akta, utvrđuju se stajališta, primjedbe, prijedlozi i mišljenja u vezi s prijedlogom akta i upućuje predlagatelju radi pripreme konačnog prijedloga akta.
Drugo čitanje obuhvaća uvodno izlaganje predlagatelja, raspravu o pojedinostima, raspravu o podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima i donošenje akata.

Članak 80.

Svi ovlašteni predlagatelji mogu podnositi amandman na tekst odluke ili drugog akta.
Amandmani se podnose u pisanom obliku.
Amandmani se mogu podnositi od trenutka podnošenja prijedloga odluke ili drugog akta, do trenutka zaključenja rasprave o tom prijedlogu.
O amandmanima se glasuje prije glasovanja o odluci ili aktu.
Amandman je prihvaćen kad dobije natpolovični broj glasova nazočnih vijećnika.

Članak 81.

Glasovanje na sjednici u pravilu je javno.
Vijećnici glasuju o prijedlogu da se izjašnjavaju "za", "protiv" i "suzdržan".
Javno glasovanje provodi se istovremeno, dizanjem ruku ili poimeničnim izjašnjavanjem.
Predsjednik vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim tko je "protiv" prijedloga, odnosno "suzdržan".
oimenično glasovanje provodi se tako da svaki prozvani vijećnik ustane i izgovara "za" ili "protiv" prijedloga, odnosno "suzdržan".
Tajno glasovanje provodi se u pravilu na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika.
Prijedlog da se glasuje tajno predsjedatelj će staviti na glasovanje.

6. Zapisnik

Članak 82.

O radu sjednice vodi se zapisnik.
Zapisnik sadrži podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o provedenoj raspravi te o donesenim odlukama.
U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinim točkama.

Članak 83.

Vijećnik ima pravo pod 1. točkom dnevnog reda sjednice, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.
O utemeljenosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.
Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik sjednice na kojoj su iznijete, a odgovarajuće izmjene i dopune u zapisnik prethodne sjednice.
Zapisnik na koji nije bilo primjedbi, odnosno koji je izmijenjen sukladno prihvaćenim primjedbama smatra se usvojenim.

Članak 84.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik.
Izvornike zapisnika sjednica Vijeća čuva Jedinstveni upravni odjel.
Svaki vijećnik ima pravo uvida u izvorne zapisnike.

Članak 85.

Sjednice Vijeća tonski se snimaju.
Vijećnicima, na njihov zahtjev, mora biti omogućeno tonsko preslušavanje snimke sjednice.

7. Javnost rada

Članak 86.

Rad Vijeća je javan.
Vijeće, odnosno radno tijelo, obavještava javnost o svom radu, stavovima i odlukama koje je donijelo, kao i o temama o kojima je raspravljalo.
Javnost može biti djelomično ograničena tehničkim ograničenjima, s tim da se prisustvo novinara ne ograničava.
Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni materijali i dokumenti Vijeća koji su u skladu s posebnim propisima, označeni kao službena, vojna odnosno državna tajna.
Način rukovanja dokumentima koji se smatraju službenom, vojnom odnosno državnom tajnom uređuju se uputom Ureda Općine.
Radi što potpunijeg i točnijeg obavještavanja javnosti o rezultatima rada Vijeća i radnih tijela, može se dati službeno priopćenje za tisak i druga sredstva priopćavanja.
Konferencija za tisak održava se po odluci Vijeća uz suglasnost predsjednika Vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati radno tijelo uz suglasnost predsjednika Vijeća.

VIII Donošenje Poslovnika Općinskog vijeća

Članak 87.

Poslovnik Općinskog Vijeća donosi se većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća po postupku propisanom za donošenje odluka i drugih općih akata.
Predlagatelj Poslovnika je Povjerenstvo za Statut Općine Starigrad i Poslovnik Općinskog vijeća.
Postupak za promjenu poslovnika pokreće se na način i po postupku utvrđenom za promjenu Statuta Općine Starigrad.

IX Prijelazne i završne odredbe

Članak 88.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Starigrad («Službeni glasnik» Zadarske županije broj 07/01)

Članak 89.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 012-04/06-01/2
Urbroj: 2198/09-1/1-06-1
U Starigrad Paklenici, 14. lipnja 2006. godine
Općinsko vijeće Općine Starigrad

Predsjednik:
Marijan Marasović, dipl.ing.

Općinsko poglavarstvo
Klasa: 350-02/05-01/4
Urbroj:2198/09-1/2-06-82
Starigrad Paklenica, 12. lipnja 2006. godine

Na temelju članaka 39. i 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članaka 52. i 53. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Starigrad na svojoj 5. sjednici održanoj 12. lipnja 2006. godine, donosi

Odluku
o Konačnom prijedlogu Prostornog plana uređenja Općine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Konačni prijedlog Prostornog plana Općine Starigrad, u daljnjem tekstu: PPU.

Članak 2.

Konačni prijedlog PPU sastoji se od:

1. Tekstualni dio sadržan u knjizi s naslovom: «Prostorni plan uređenja Općine Starigrad».
2. Grafički prikazi u mjerilu 1:5000 i 1:25000
- Uvjeti korištenja i zaštite prostora
- Infrastrukturni objekti
- Korištenje i namjena prostora
- Građevinska područja naselja

Članak 3.

Konačni prijedlog PPU nalazi se u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Predsjednik:
Krste Ramić, dipl.oecc.

Općinsko vijeće
Klasa: 061-01/06-01/1
Urbroj:2198/09-1/1-06-3
Starigrad Paklenica, 14. lipnja 2006.godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01. , 60/01. i 129/05.) te članka 30. Statuta Općine Starigrad ("Službeni list zadarske županije" br.3/06) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 13. sjednici održanoj 14. lipnja 2006. godine, donosi

Odluku
o formiranju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Starigrad

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Starigrad imenuju se

1. Marijan Marasović
2. Jure Vukić
3. Ante Jukić
4. Ivica Adžić
5. član iz redova oporbenih vijećnika

Predsjednik:
Marijan Marasović dipl ing.

Općina Starigrad
Općinsko poglavarstvo
Klasa: 370-01/06-01/1
Ur broj: 2198/09-1/2-06-2
Starigrad Paklenica, 21. ožujka 2006. g.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 53. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj 16. ožujka 2006. godine, razmatrajući prijedlog o povjeravanju na prinudno upravljanje i održavanje stambeno-apartmanskih zgrada na području Općine Starigrad tvrtki K-INDEX d.o.o. donosi

Odluku

Članak 1.

Tvrtki K-INDEX d.o.o. Medveščak 23/1, Zagreb, povjerava se na prinudno upravljanje nekretninama u suvlasništvu na području Općine Starigrad.

Članak 2.

Obveza suvlasnika nekretnina za izdavanje sredstava za zajedničku pričuvu iznosi 0,217 EUR/m2 mjesečno, protuvrijednost u kunama po srednjem tečaju HNB, uz sljedeće korekcijske koeficijente:

- stambeni prostor koeficijent 1
- poslovni prostor koeficijent2
- garažni prostor koeficijent 0,75

Članak 3.

Prinudni upravitelj obavlja poslove redovnog održavanja zajedničkih dijelova i uređenja nekretnina u graditeljskom i funkcionalnom stanju, hitne i nužne popravke zajedničkih dijelova i uređenja, te osiguranje nekretnina od osnovnih opasnosti i šteta u okviru sredstava zajedničke pričuve kojima nekretnina raspolaže.

Članak 4.

Naknada upravitelju za obavljanje poslova prinudnog upravitelja iznosi 30% od naplaćenih sredstava pričuve pojedine nekretnine mjesečno i primjenjuje se od prvog dana neradnog mjeseca u kojem je donijeta ova odluka.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku zadarske županije".

Predsjednik
Krste Ramić, dipl. oecc.

AKTI OPĆINE SUKOŠAN

Na temelju članka 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 44/05 – pročišćeni tekst) te članka 25. Satuta Općine Sukošan, Općinsko vijeće Općine Sukošan na svojoj 9. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2006. godine donosi

Odluku
o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Sukošan i početku obnašanja viječničke dužnosti zamjenika člana

Članak 1.

Utvrđuje se da je DOMAGOJU ROGOZNICI dana 12. lipnja 2006. godine prestao viječnički mandat temeljem podnesene ostavke i da viječničku dužnost s danom 21. lipnja 2006. godine počinje obnašati zamjenik vijećnika MILAN-ZDRAVKO BRKIĆ

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije"

Općinsko vijeće Općine Sukošan
Klasa: 013-01/06-01/01
Ur.br: 2198/03-1/2-06-1
Sukošan, 21. lipnja 2006.

Predsjednik:
Ante Martinac

Na temelju članka 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 44/05 – pročišćeni tekst) te članka 25. Satuta Općine Sukošan, Općinsko vijeće Općine Sukošan na svojoj 9. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2006. godine donosi

Odluku
o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Sukošan i početku obnašanja viječničke dužnosti zamjenika člana

Članak 1.

Utvrđuje se da je MLADENU JERAKU dana 30. svibnja 2006. godine prestao viječnički mandat temeljem podnesene ostavke i da viječničku dužnost s danom 21. lipnja 2006. godine počinje obnašati zamjenik vijećnika ZORAN SMOLIĆ.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije"

Općinsko vijeće Općine Sukošan
Klasa: 013-01/06-01/02
Ur.br: 2198/03-1/2-06-1
Sukošan, 21. lipnja 2006.

Predsjednik:
Ante Martinac

Na temelju članka 105. st.1. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 10. točka 4. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne regionalne samouprave («Narodne novine» broj 55/04) i članka 25. Statuta Općine Sukošan («Službeni glasnik» Zadarske županije, broj 5/01), Općinsko Vijeće Općine Sukošan na svojoj 9. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2006. godine, donosi

Odluku
o prihvaćanju investicije

Članak 1.

Donosi se Odluka o prihvaćanju investicije – financiranje nove katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Sukošan.

Investicija iz prethodnog stavka definirana je javnim nadmetanjem objavljenim u «Narodnim novinama» u Oglasniku javne nabave po brojem 05-22-5492/638 od 10. travnja. 2006. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom glasniku» Zadarske županije.

KLASA: 402-01/06-01/11
URBROJ: 2198/03-1/2-06-1
Sukošan, 21. lipnja 2006. godine
Općinsko vijeće Općine Sukošan

Predsjednik
Ante Martinac

Na temelju članka 105. st.1. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), članka 10. točka 5. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne regionalne samouprave («Narodne novine» broj 55/04) i članka 25. Statuta Općine Sukošan («Službeni glasnik» Zadarske županije, broj 5/01), Općinsko Vijeće Općine Sukošan na svojoj 9. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2006. godine, donosi

Odluku
o kreditnom zaduženju

Članak 1.

Donosi se Odluka o kreditnom zaduženju Općine Sukošan za slijedeću investiciju:

- financiranje nove katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Sukošan.

Za pribavljanje financijskog kredita proveden je postupak javne nabave putem javnog nadmetanja koje je objavljeno u «Narodnim novinama» u Oglasniku javne nabave po brojem 05-22-5492/638 od 10. travnja. 2006. godine .

Članak 2.

Visina kreditnog zaduženja za financiranje investicije iz točke 1. ove Odluke iznosi

1.000.000,00 kuna
(slovima: jedanmilijunkuna)

s valutnom klauzulom u EUR. Kredit će se realizirati kod izabrane poslovne banke:

Hypo Alpe-Adria-Bank d.d. Zagreb.

Članak 3.

Rok otplate kredita je 5 (pet) godina uključujući grace perid od 1 (jedne) godine. Način otplate kredita – u tromjesečnim obrocima . Redovna kamatna stopa (promjenjiva) iznosi 4,47%, efektivna kamatna stopa 4,62%.godišnje. Jednokratna naknada banci iznosi 0,30% odobrenog iznosa kredita.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

KLASA: 402-01/06-01/12
URBROJ: 2198/03-1/2-06-1
Sukošan, 21. lipnja 2006. godine
Općinsko Vijeće Općine Sukošan

Predsjednik
Ante Martinac

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**