SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ:3. ZADAR, 8. TRAVNJA 1999. god. GODINA: VI.

S A D R Ž A J:

AKTI OPĆINE BIBINJE 2
Proračun općine Bibinje za 1999. godinu 2
Odluka o određivanju naziva ulica i trgova u mjestu Bibinje 8
Izvješće o stanju u prostoru općine Bibinje 13
Program mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Bibinje 16
Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića "Leptirići" 18
Odluka o poslovnom prostoru 20
Odluka o utvrđivanju smanjenja katastarskog prihoda na području općine Bibinje 22

AKTI OPĆINE GRAČAC 23
Proračun općine Gračac za 1999. godinu 23
Izmjene Proračuna općine Gračac za 1998. godinu 26

AKTI OPĆINE JASENICE 31
Obračun Proračuna općine Jasenice za 1998. godinu 31
Odluka o komunalnom redu 38
Proračun općine Jasenice za 1999. godinu 45
Izmjene i dopune Proračuna općine Jasenice za 1998. godinu 52
Statut Turističke zajednice općine Jasenice 60

AKTI GRADA OBROVCA 71
Statut Turističke zajednice Grada Obrovca 71
Odluka o izradi Prostornog plana uređenja Grada Obrovca 80
Odluka o prihvaćanju kapitalnog projekta 80
Odluka o zaduživanju Grada Obrovca 80
Program predviđanja javne proračunske potrošnje Grada Obrovca za 2000. i 2001. godinu 80
Odluka o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Obrovca i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Obrovca 82
Odluka o prijedlogu kandidata za suce porotnike Županijskog suda u Zadru 88
Odluka o određivanju gradske deponije za odlaganje komunalnog otpada 88

AKTI GRADA PAGA 91
Odluka o dodjeli javnog priznanja grada Paga 91
Odluka o dodjeli javnog priznanja grada Paga 91
Odluka o dodjeli javnog priznanja grada Paga 91
Proračun grada Paga za 1999. godinu 91
Odluka o izvršenju Proračuna Grada Paga za 1999. godinu 100
Predviđanje Proračuna grada Paga za 2000. i 2001. godinu 101
Godišnji program građenja objekata i uređenje komunalne infrastrukture te održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta za 1999. godinu 102
Program javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 1999. godinu 105
Program javnih potreba u kulturi za 1999. godinu 106
Program javnih potreba u športu Grada Paga za 1998. godinu 107
Izvješće o stanju u prostoru grada Paga 108
Program mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Paga 116
Odluka o dopuni Odluke o izboru predsjednika i članova Odbora Odbora za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja 134
Odluka o imenovanju Komisije za priznanja 134

Odluka o grobljima 135
Odluka o javnim priznanjima grada Paga 137
Sporazum o preuzimanju nekretnina dosadašnje općine Pag 139
Odluka o Izmjenama Statuta Turističke zajednice općine Pag 140
III Izmjena i dopuna generalnog urbanističkog plana (GUP) grada Paga 141
PUP povijesne jezgre grada Paga 151
III Izmjena i dopuna PUP-a "Bašaca" 161
Izmjena i dopuna PUP-a "Lokunja – Vodice" 168
Izmjena i dopuna PUP-a "Vodice 2" 177
PUP Sv. Jelena – Sv. Grgur u Pagu 184
Izmjena i dopuna PUP-a "Murvica – Varoš" 188
PUP Košljun 198
PUP Zone za stanovanje i odmor u Vlašićima na Pagu 202
PUP Zone za stanovanje i odmor u Smokvici na Pagu 203
Druge izmjene i dopune PUP-a Turističko-stambenog naselja Gajac 204

AKTI OPĆINE BIBINJE

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj: 92/94.) i članka II. Statuta općine Bibinje, na 25. sjednici održanoj dana 22. ožujka 1999. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE BIBINJE ZA 1999. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Bibinje za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: proračun) sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

- u kunama-

Opis	Proračun za 1999. g.	Račun financiranja	Ukupno
Ukupni prihodi	2.573.930	-	2.573.930
Ukupni izdaci	2.573.930	-	2.573.930
Manjak prihoda	(19.430)	-	19.430
Pokriće manjka		19.430	19.430
Iz viška prethodne godine	-	19.430	19.430

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Naziv	Svota
1	2	3	4	5
			PRIHODI OD POREZA	1.091.000
000			POREZ NA DOHODAK	750.000
000	10		Porez na dohodak	750.000
005			POREZ NA DOBIT	15.000
005	10		Porez na dobit	15.000
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA	160.000
015	40		Porez na promet nekretnina	160.000

1	2	3	4	5
020			POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	166.000
020	40		Porez na tvrtku, reklame i kuće za odmor	162.000
020	40	010	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000
020	40	010	Porez na reklame	2.000
020	40	010	Porez na kuće za odmor	130.000
020	50		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	4.000
			NEPOREZNI PRIHODI	1.482.930
035			PRIHODI OD IMOVINE	212.500
035	30		Prihodi od kamata	1.500
035	40		Ostali prihodi od imovine	51.000
035	40	060	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	50.000
035	40	070	Naknada za upotrebu javnih općih površina	1.000
035	50		Prihodi od zakupnina nekretnina u vlasništvu općine	60.000
035	60		Prihodi od sufinanciranja građana i slično	100.000
040			UPRAVNE PRISTOJBE	255.000
040	10		Ostale upravne pristojbe	255.000
040	10	050	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom (naknada za odvoz otpada i dr.)	230.000
040	10	060	Boravišne pristojbe	25.000
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	300.000
045	40		Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonima	275.000
045	40	010	Komunalne naknade	275.000
045	80		Ostali neporezni prihodi	25.000
050			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	90.000
050	10	010	Pokloni, donatorstva i slično	10.000
050	10	010	Ostali nespomenuti vlastiti prihodi	80.000
060			PRIHODI IZ PRORAČUNA	606.000
060	10	020	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije tekuće potpore	60.000
060	10	020	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije – kapitalne potpore	400.000
060	10	020	Prihodi iz gradskih proračuna iste županije – kapitalne potpore	146.000
080			SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	19.430

1	2	3	4	5
080	10	010	Sredstva viška prihoda iz prethodne godine prema izvorima	19.430
UKUPNO PRIHODI				2.573.930

B.IZDACI

U kunama

skupina	Podskup.	Odjeljak	Naziv	svota
100			IZDACI POSLOVANJA	602.000
100	10		Izdaci za zaposlene	302.000
100	20		Izdaci za materijal, energiju, komunalije i druge usluge za redovne potrebe	206.000
100	30		Izdaci za tekuće održavanje	94.000
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	386.000
200	20		Izdaci za školstvo	7.000
200	30		Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	240.000
200	40		Financijski izdaci	8.000
200	80		Ostali nespomenuti izdaci	131.000
310			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	398.000
310	10		Tekući prijenosi građanima, kućanstvima, nefinancijskim organizacijama	15.000
310	20		Prijenosi sredstava neprofitabilnim organizacijama	383.000
500			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI POTPORE	20.000
500	10		Ostale potpore i prijenosi sredstava poduzećima	20.000
600			IZDACI ZA NABAVKU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	297.000
600	30		Uredski namještaj i oprema	10.000
600	50		Tvornička postrojenja i oprema	36.000
600	70		Nematerijalna imovina u općinskom vlasništvu	23.000
600	80		Izgradnja kapitalnih objekata	198.000
600	90		Investicijsko održavanje	30.000
700			KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	800.000
800			DANI ZAJMOVI	55.000
900			OTPLATA GLAVNICE DUGA	15.930
900	10	040	Otplata kratkoročnih zajmova	15.930
UKUPNO IZDACI				2.573.930

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci proračuna u iznosu od 2.573.930 kuna rasporeduju se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

skupina	Podskup.	Odjeljak	Naziv	Svota
100			IZDACI POSLOVANJA	602.000
100	10		Izdaci za zaposlene	302.000
100	10	010	Bruto plaće i nadnice	221.000
100	10	020	Naknade za plaće i nadnice	10.000
100	10	030	Naknade vijećnicima i članovima Poglavarstva	14.000
100	10	040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće)	43.000
100	10	050	Naknade troškova za zaposlene	14.000
100	20		Izdaci za materijal, energiju, komunalije i druge usluge za redovne potrebe	206.000
100	20	010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	105.000
100	20	020	Uredski materijal	15.000
100	20	025	Ostali potrošni materijal	10.000
100	20	030	Izdaci za komunikacije	15.000
100	20	040	Izdaci za informiranje	50.000
100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000
100	20	060	Izdaci za osiguranje	5.000
100	20	070	Izdaci za izobrazbu kadrova	1.000
100	30		Izdaci za tekuće održavanje	94.000
100	30	010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	8.000
100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	6.000
100	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	10.000
100	30	080	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja (obala, plaže, javna rasvjeta i drugo)	70.000
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	386.000
200	20		Izdaci za školstvo	7.000
200	20	060	Izdaci za rad školskih športskih klubova, natjecanja i slično	7.000
200	30		Izdaci za očuvanje prirode i okoliša (odvoz kućnog otpada)	240.000
200	30	070	Ostali nespomenuti izdaci za očuvanje prirode	240.000
200	40		Financijski izdaci	8.000
200	40	010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	7.500

1	2	3	4	5
200	40	020	Izdaci za tuzemne isplate kamata	500
200	80		Ostali nespomenuti izdaci	131.000
200	80	010	Izdaci za naknade za reviziju	1.000
200	80	030	Izdaci za tuzemne članarine	1.000
200	80	060	Izdaci za intelektualne usluge	3.000
200	80	065	Izdaci za reprezentaciju	3.000
200	80	070	Ostali izdaci: izdaci za dječji doplatak koji se refundira	6.000
200	80	070	Ostali nespomenuti izdaci	122.000
			10 – kulturno – športsko bibinjsko ljeto	3.000
			20 – Novogodišnji i božićni blagdani	3.000
			30 – Ugovori o djelu	15.000
			40 – Dan općine	4.000
			50 – Zavičajni muzej	2.000
			60 – Materijalni izdaci za Dječji vrtić	60.000
			70 – Tekuća rezerva proračuna	30.000
310			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	398.000
310	10		Tekući prijenosi sredstava građana, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	15.000
310	10	010	Tekući prijenosi sredstava za pomoć obiteljima i kućanstvima	10.000
310	10	060	Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju nepogoda	5.000
310	20		Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	383.000
310	20	010	Općinskom društvu hrvatskog crvenog križa	25.000
310	20	010	OŠ Stjepana Radića – za dječji vrtić	150.000
310	20	070	NK "Bibinje"	60.000
310	20	070	OK "Goran"	46.000
310	20	070	ŠK "Goran"	40.000
310	20	070	KUD "I. Goran Kovačić"	20.000
310	20	070	UHDDR	8.000
310	20	070	Općinski odbor HDZ-a	3.000
310	20	070	Udruga umirovljenika	6.000
310	20	070	Župa sv. Roka (obljetnica don. Marka Sikirića)	25.000
500			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	20.000
500	10	040	Sredstva za poticanje malog i srednjeg poduzetništva	20.000
600			IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	297.000

1	2	3	4	5
600	30		Uredski namještaj i oprema	10.000
600	30	020	Fotokopirni aparat	10.000
600	50		Tvornička postrojenja i oprema	36.000
600	50	070	Ostala postrojenja i oprema (stupovi, kablovi i druga oprema za javnu rasvjetu)	36.000
600	70		Nematerijalna imovina u općinskom vlasništvu	23.000
600	70	050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom (urbanistički planovi, projekti i dr.)	23.000
600	80		Gradnja kapitalnih objekata	198.000
600	80	010	Gradnja cesta	75.000
600	80	070	Građevni radovi na novome groblju	123.000
600	90		Investicijsko održavanje	30.000
600	90	020	Investicijsko održavanje uredskih i poslovnih zgrada	5.000
600	90	060	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada (dječji vrtić)	5.000
600	90	090	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata (poljski putovi i dr.)	20.000
700			KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	800.000
700	40	040	Kapitalni prijenosi na ostalim državnim razinama (gradnja školske športske dvorane)	800.000
800			DANI ZAJMOVI	55.000
800	10		Dani tuzemni zajmovi	
800	10	020	Dani zajmovi građanima (učenički i studentski krediti)	55.000
900			OTPLATA GLAVNICE DUGA	15.930
900	10	040	Otplata duga nefinancijskim institucijama (osobni automobil)	15.930
UKUPNI IZDACI				2.573.930

Članak 4.

Nositelj proračuna je Poglavarstvo općine Bibinje.

Članak 5.

Nositelj i korisnici smiju koristiti proračunska sredstva za namjene koje su određene proračunom i to do visine u njegovom posebnom dijelu.

Članak 6.

Sredstva za naknade isplatiti će se korisnicima sukladno zakonskim i drugim propisima.

Članak 7.

Slobodna sredstva proračuna Ured načelnika, kao jedinstveni upravni odjel, može plasirati u obliku pozajmice ili depozita, pod uvjetima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 8.

Sredstvima u visini do 60% tekuće rezerve proračuna ured načelnika samostalno upravlja, a ona moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Članak 9.

Nedostatak sredstava u proračunu Općinsko poglavarstvo može riješiti kratkoročnim zaduživanjem – pozajmicama kod druge jedinice lokalne samouprave ili dugoročnim zaduživanjem kod poslovnih banaka ili drugih jedinica lokalne samouprave.

Članak 10.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima tekuće rezerve proračuna u iznosu od 10.000,00 kuna.

Članak 11.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa, poveća djelokrug ili nadležnost pojedinog korisnika, što zahtjeva i povećana sredstva ili se utemelji novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, temeljem popisa, smanji djelokrug ili nadležnost pojedinog korisnika, što zahtjeva smanjenje troškova ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzme obavljanje njegovih poslova.

Članak 12.

Izgradnju kapitalnih objekata odobrava Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Članak 13.

Donošenjem ovoga proračuna stavlja se izvan snage Odluka o privremenom financiranju Općine Bibinje za siječanj – ožujak 1999. godine, Klasa 400-01/98-01/01, Urbroj: 2198/02-1/1-98-1 od 16. prosinca 1998. godine.

Članak 14.

Ovaj proračun stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1999. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 400-01/99-01/10
Urbroj:2198/02-1/1-99-1
Bibinje, 22. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Josip Bralić

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/88) i članka 11.Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, 24. Sjednici održanoj 24. veljače 1999. godine, donosi

ODLUKU
Određivanju naziva ulica i trgova u mjestu Bibinje

Članak 1.

Postojećim ulicama i trgovima na području mjesta Bibinje utvrđuju se slijedeći nazivi:

Red.br.	NAZIV ULICE - TRGA	OPIS
1.	PUT sv. JELENE	od JTC odnosno Polikema do crkve sv. Jelene
2.	REŽANI	od JTC do trafostanice u naselju, prema jugu
3.	ULICA sv. NIKOLE PUTNIKA	od JTC kroz Loniće do kuće Luke Sikirića, do spoja dvaju putova
4.	PELADIJE	ulica ide u luku od Sikirića kuća na sjeveru do kuće pok. Pavle Sikirića na jugu
5.	LIPAUSKA	od plaže do Jelinice (lučice)
6.	BRALIĆI	od glavne mjesne prometnice prema jugu do željezničke pruge
7.	ŠKOLJARSKA ULICA	od kuće Jose Krnčevića do Zvonka Bralića
8.	ARBANAŠKA ULICA	ulica sada zvana Čipanka
9.	ULICA KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV.	od križanja ulica Šindija i Kandića do Crkve sv. Jelene, glavna mjesna prometnica
10.	JADRANSKA CESTA	kuće, odnosno naselje uz JTC s jedne i druge strane od početka do svršetka Bibinja
11.	ULICA ANTE STARČEVIĆA	od JTC do glavne mjesne prometnice kroz Braliće

1	2	3
12.	ZAGREBAČKA ULICA	od završetka ulice Režani prema jugu do glavne mjesne prometnice
13.	ZADARSKA ULICA	od glavne mjesne prometnice do kuće Ivana Sorića Mirova
14.	ULICA VILE VELEBITA	od Bralića puta do kuće Damira Režana (uz Ercega)
15.	ULICA STJEPANA ANTOLJAKA	od glavne mjesne prometnice prema kući Josipa Bralića
16.	ULICA MARKA MARULIĆA	od željezničke pruge do mora (Bralića mula)
17.	BRANIMIROVA OBALA	od Šulterove vale na zapad sve do Lipauske
18.	ULICA A.G. MATOŠA	od kuće Jose Šakavanje do kuće Rikarda Sikirića
19.	BRUŠKINARSKA ULICA	od kuće Tome Režana do INA – PLINA
20.	ULICA AUGUSTA ŠENOE	od kuće Marijana Bralića prema istoku do kuće Venca Karabana
21.	CUNFI	od glavne mjesne prometnice do željezničke pruge
22.	ŠINDIJE	od glavne mjesne prometnice do kuće pok. Ljube Šindije
23.	ŠEPURINA	ulica od kuće Tome Šindije do kuće Jose Karabana
24.	ULICA GOJKA ŠUŠKA	od glavne mjesne prometnice kroz Karabane do mora
25.	STARENICE	od željezničke pruge prema moru uz kuću Marije Zschock
26.	MIRKOVI	ulica od glavne mjesne prometnice do posljednje kuće u Mirkove (slijepa ulica)
27.	KANDIĆI	od glavne mjesne prometnice do JTC na sjever
28.	ŠKRBOTINA PUT	od ceste KRIŽ – JTC do Jukićeve kuće
29.	LENKIĆI	od glavne mjesne prometnice prema jugu (sinovi pok. Šime Lenkića)
30.	ULICA IVANA GORANA KOVAČIĆA	ulica od glavne mjesne prometnice do željezničke pruge (između Lenkića i Dragaša)
31.	ULICA PETRA ZORANIĆA	od Kandića puta prema Škaljama do JTC
32.	ULICA BLAŽA ALOJZIJA STEPINCA	od Križa do križanja ulica Šindije i Kandića
33.	ULICA BRAĆE RADIĆA	od podvožnjaka (Šindije) prema zapadu s južne strane željezničke pruge do Lipauske
34.	ULICA VLATKA MAČEKA	od podvožnjaka (Šindije) prema istoku s južne strane željezničke pruge, do pružnog prijelaza
35.	ULICA 7. DOMOBRANSKE PUKOVNIJE	od glavne mjesne prometnice do podvožnjaka kod Šindija
36.	KOD KRIŽA	naziv za samo raskrižje – križanje putova, odnosno za mjesto gdje se nalazi križ
37.	ULICA 159. BRIGADE HV	od glavne mjesne prometnice kod nove crkve do kuće Ante Frlete pok. Grge
38.	ŠULTEROVA VALA	od nove kuće (u izradnji) Venca Lisice do kuće Branka Brace Sikirića

1	2	3
39.	TRG VELIKE GOSPE	trg oko nove crkve
40.	PRILAZ MATURE	uz Maturina kuće južno od pruge
41.	POSTOLARSKI PUT	od kuće Ivana Delije prema istoku do željezničke pruge
42.	PRILAZ ŠIME FRLETE	ulaz u Frlete s glavne mjesne prometnice kod nove crkve
43.	ŠPIRINI	od morske obale (kuće Mima Šimunića) do željezničke pruge
44.	ULICA 4. BRIGADE HV	ulica od Križa na jug do željezničke pruge
45.	ULICA BIBINJSKIH BOJOVNIKA	glavni ulaz u mjesto od JTC do Križa
46.	PUT PETRINE	put od JTC, uz novo groblje do Draga
47.	OBALA ALFREDA LISICE	od vrha Talina do nove kuće Venca Lisice, odnosno Šulerove vale
48.	ULICA FRANKA LISICE	od Križa do Raskriža
49.	ULICA DRAGANA LISICE TAKE	od Raskriža do JTC
50.	DRAČEVLJANSKA ULICA	ulica prema Lolinki (od ceste Križ – JTC na istok)
51.	SEKULE	od glavne mjesne prometnice prema sjeveru, skreće ulijevo i spaja se sa cestom Križ – JTC
52.	IGLIĆI	od glavne mjesne prometnice do posljednje kuće Iglića
53.	LUKIĆI	od glavne mjesne prometnice do posljednje kuće Lukića
54.	PUT FRENGARA	od kuće pok. Berta Šimunića do kuće Šime Šimunića pok. Ivana
55.	ČIPANA PUT	od stare škole do željezničke pruge na sjeveru
56.	BANIĆA KLANAC	od glavne mjesne prometnice do željezničke pruge na jug
57.	SORIĆA PUT	od glavne mjesne prometnice do JTC
58.	VUICE	od glavne mjesne prometnice Vuičine potom u Vuice
59.	BUGARIJE	od ceste, odnosno željezničke pruge prema jugu do crljenice
60.	RASKRIŽ	naziv za samo križanje: glavne mjesne prometnice – Puta Krivaje – Tute
61.	PUT KRIVAJE	od glavne mjesne prometnice, Raskrižja, do JTC na sjever
62.	POLJARSKA ULICA	od Sorića puta do kuće Dinka Kika Sorića
63.	ULICA MLADENA BUGARIJE CUKIJA	od stare škole, pored Bugarija do Trnja
64.	TUTINA ULICA	od Tuta, od pruge, do glavne mjesne prometnice
65.	KINDINA TRG	od spoja s Banića klancem do stare kuće ante Lisice Paška
66.	ULICA 112. BRIGADE HV	od kuće pok. Andjelka Lisice do glavne mjesne prometnice (do kuće Roke Šimunića)
67.	TRG TOME BULIĆA	prostor ispred stare škole, od kuće pok. Andjelka Lisice (zajedno s tom kućom) do kuće pok. Joze Fuzula
68.	ULICA GRADIŠĆANSKIH HRVATA	od Tuta, sa sjeverne strane pruge do Trnja

1	2	3
69.	ULICA BIBINJSKI MLIKARIC	od kuće pok. Andjelka Lisice do Špirinovih
70.	LISICE	od velike Liščina kuće – glavne mjesne prometnice na jug do stare kuće pok. Nevena Colića
71.	LUGARSKA ULICA	od glavne mjesne prometnice prema kući Tome Šimunića Štrenje
72.	TRG BANA JELAČIĆA	Vuičina plac
73.	ULICA BIBINJSKIH POMORACA	od Sorića puta do kuće Draga Sorića
74.	PUT POLIC	od kuće pok. Vlatka Sorića do JTC
75.	ULICA KRALJA DMITRA ZVONIMIRA	od glavne mjesne prometnice do kuće pok. Kita Lisice (pored dućana)
76.	TRG BLEIBURŠKIH ŽRTAVA	prostor sa sjeverne strane Doma
77.	ULICA MIRA BOČINE	od Doma do kuće Golubovića
78.	TRG BIBINJSKOG DOMOLJUBA	trg ispred Doma i Općine
79.	TRNJI	od glavne mjesne prometnice do nove škole (Gumla)
80.	ULICA KRALJA TOMISLAVA	od glavne mjesne prometnice na sjever kroz Fuzule, skreće ulijevo do Puta Krivaje
81.	PLINČEV PUT	od glavne mjesne prometnice prema sjeveru do ulaza Djukina posjed
82.	ULICA ANDRIJE KAČIĆA MIOŠIĆA	od Trnja prema kući Ivice Šuka
83.	ULICA ZRINSKIH i FRANKOPANA	produžetak glavne mjesne prometnice u Lokvice
84.	ULICA ILIJE SMILJANIĆA	ulica koja spaja glavnu mjesnu prometnicu i JTC pored kuće pok. Svetka Bugarije
85.	LOKVICE	od Trnja, s južne strane željezničke pruge do mjesta gdje pruga prelazi preko staroga puta
86.	ULICA OPATICE ČIKE	od odvojka u Čokina Seline do JTC, prema Sukošanu
87.	SELINE	od JTC do Prlina jaza
88.	GAVE	nekadašnja sjeverna obala zaljeva (Prlina jaza) sve do sukošanskog posjeda
89.	SUKOŠANSKA ULICA	od nekadašnje stare ceste u Selinama, ulazak u naselje Seline (Čokina Seline)
90.	OBALA BIBINJSKI ISELJENIKOV	obala na kraju Staroga Sela
91.	POLJANA BIBINJSKI GLAGOLJAŠOV	mala poljana uz more (Kindinica) s južne strane Staroga Sela
92.	ULICA PETRA KERA	glavara sela, od Kindinice prema sjeveru do obale (novi porat)
93.	ULICA don MIHE LEVAČIĆA	od Sri sela do kuće pok. Petra Kera
94.	ULICA don NIKOLE KUVAČA	sadašnja Špirinka, od Crkve svetoga Ivana do kuće Križa Kera (Djurova)

1	2	3
95.	OBALA don PETRA ŠPANIĆA	od svršetka Talina do novog porta, sjeverna obala Staroga Sela
96.	OBALA don MARKA SIKIRIĆA	južna obala Staroga Sela do Frnaže
97.	ULICA don STIPANA SORIĆA	ulica koja spaja Sri sela i Sela vrata
98.	TRG sv. ROKA	trg ispred pročelja, velikih vrata Crkve svetoga Roka
99.	TRG sv. IVANA KRSTITELJA	prostor ispred Crkve sv. Ivana u Starom Selu, skupa s kratkom ulicom prema Sri sela
100.	ULICA don ANTE FUZULA	od Sri sela do kuće pok. Roka Lisice Vrkića
101.	SOKOLSKA ULICA	od početka uljarne pored Petkovića kuće, uz Sokolanu (Štokića kuću) i Crkvu sv. Roka do kuće Darka Sorića
102.	ULICA MIHE ŠPANIĆA LOLE	od Trga sv. Roka prema moru, kod Mičela
103.	ULICA STIPANA ŠIMINIĆA	glavara sela, od Bigičeve kuće prema sjeveru do obale, pored Banove kuće
104.	VIBIJEVA ULICA	od svršetka Talina do početka Sela vrata
105.	TRG SRI SELA	središnji trg u najstarijem dijelu Staroga sela
106.	TRG SELA VRATA	središnji trg u istočnijem dijelu Staroga Sela
107.	TALINE	od kuće Petra Lisice prema jugu uz obalnu crtu do skretanja prema Sela vratima
108.	CRLJENICA	prostor s istočne strane Talina
109.	FRNAŽA	poljana s jugoistočne strane Staroga Sela, prilaz portu
110.	ULICA ZVONIMIRA SIKIRIĆA	od Frnaže do Talina
111.	MEDJU VRTLIN	od Sela vrata do nekadašnjeg Bunarića
112.	SLANAC	veći prostor, zasad s oznakom na početku ulaza u Slanac (u Dračicama) spaja se s putom koji ide pored starog groblja
113.	TRSINA	od skretanja udesno prije Gumala, cijelo naselje sve do kuće Zvonka Petkovića i Marija Sekule
114.	POD BRIGON	prolaz uz more od Frnaže do plaže Punta Rožica
115.	GUMLA	prostor, trg gdje se nalazi nova škola
116.	STARINE	put od nove škole do nekadašnjeg blata u Prlina jazu
117.	RADOŠTINA	cijeli prostor omeđen Trsinom, Plemeštinom, kućama uz Put Donje vode, ne računajući obalni pojas
118.	PUNTA ROŽICA	obalni pojas od Donje vode, zapravo od izlaza na more do Pod brigon
119.	PUT DONJE VODE	od Gumala, odnosno nove škole do bunara
120.	PADRELE	od Donje vode do svršetka Sikirića posjeda odnosno skretanja lijevo u Baroliština
121.	JAMINE	od puta u Baroliština do ispod Vrtlaca, do svršetka sadašnje prometnice

1	2	3
122.	BADRAKA PRILAZ	ulaz u Badrake s buduće Ulice Zvonimira Sikirića
123.	KEROV PRILAZ	ulaz u Kere u Kerovoj ogradi
124.	NJANJARE	od ulice koja spaja Sri sela i Sela vrata pa sjever do kuće Albina Lenkića
125.	PUT MIRA	od nekadašnjeg Bunarića, pored starog groblja do Gumala
126.	PUT SAMOSTANA sv. MARIJE	od Gumala (nove škole) do Kerova jaza
127.	OBALA KRALJICE JELENE	nekadašnja južna obala zaljeva Zlatna luka
128.	IZLAZ KANIŽELE	izlaz na more pored kuće Mije Sikirića i Blaženka Šindije
129.	TEŽAČKI PUT	od Božićke do Crkve sv. Ivana u Punti
130.	BRIŽIĆ	put od kuće Ivana Zupačića pa do Fumaštine
131.	BAROLIŠTINE	od spoja Padrele – Jamine (kod kuće Nike Lisice), na sjever skreće na istok do spoja s putom za Javore
132.	JAVORE	od Baroliština do Vrtlaca
133.	JAZ	naselje unutar Kerova jaza
134.	KRAJ PUNTE	sam svršetak Punte skupa sa Crkvom sv. Ivana

Članak 2.

Obilježavanje kuća kućnim brojevima obavit će se sukladno Pravilniku o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova, te obilježavanja zgrada brojevima ("Narodne novine", broj 4/90).

Članak 3.

Natpisne ploče s nazivima ulica i kućnim brojevima nabavit će Općinsko poglavarstvo općine Bibinje, kome se povjerava i provođenje ove odluke.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Bibnje i u "Službenom glsniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 363-01/99-01/05
Urbroj: 2198/02-1/1-99-1
Bibinje, 24. veljače 1999.

Potpredsjednik:
Ivica Kinda

A/ IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE BIBINJE

1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostor Općine Bibinje pokriven je Prostornim planom ranije Općine Zadar, iz 1976. godine, kada je teritorij današnje općine Bibinje bio u sastavu Općine Zadar. Prema propisima, reguliranim Zakonom o prostornom uređenju, OPP Općine Zadar je na snazi sve do donošenja Županijskog prostornog plana. U okviru ovoga prostornog plana, koji je izrađen stručno i sa vrlo obimnom istraživačkom dokumentacijom, definirana su građevinska područja za sva naselja i zaseoke na prostoru današnje Općine Bibinje, pa se u tom segmentu vodilo računa i prilikom izrade novoga Prostornog plana uređenja općine Bibinje.

Od ostale prostorno - planerske dokumentacije za prostore današnjega teritorija Općine Bibinje izrađeni su slijedeći planovi:

- Generalni urbanistički plan grada Zadra (1972.), s kasnijim izmjenama i dopunama koji je u svom obuhvatu imao i dijelove prostora današnje Općine Bibinje. Važeći GUP grada Zadra iz 1998. godine (izmjene i dopune), ne zadire u prostor Općine Bibinje
- Provedbeni urbanistički plan Lučko - industrijske zone (stari) po kojemu se vršila distribucija sadržaja u prostoru koji je jednim dijelom na prostoru današnje Općine Bibinje.
- Provedbeni urbanistički plan marine Zlatna luka Bibinje - Sukošan, koji također znatnim dijelom zadire u teritorij Općine Bibinje.

2. KONCEPT RAZVOJA NA TEMELJU POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Politika urbanizacije prostora je gotovo uvijek kasnila za izgradnjom i ta je činjenica bila glavni determinator skoro svih prostornih planova. Stoga su se prostorni planovima više bavili posljedicama stanja u prostoru. Poseban naglasak je bio pokušaj pomirenja vrlo proširene pojave bespravne izgradnje sa mogućom novom izgradnjom. Ta je bespravna izgradnja već na neki način odredila osnovne oblike i veličinu naselja. Čest rezultat takvog stanja su prostorni planovi koji nisu bili provodivi. Naime, prostorni planovi su bili više usmjereni na preveliki normativizam sa puno statističkog sistematiziranja prostornih kategorija, ali bez stvarne veze sa realnošću.

Prostornim planom Općine Zadar bili su utvrđeni svi relevantni razvojni pravci u demografskom, gospodarskom i infrastrukturnom kompleksu. Utvrđena su osnovna razvojna područja te sustav zaštite prirodnih i stvorenih vrijednosti prostora.

Koncept razvoja, temeljen je na sustavu tzv. planske ekonomije, sa vrlo kruto determiniranim kategorijama prostornih projekcija što je nečesto bilo kontraproduktivno. Gospodarske odluke su uvijek donošene na jednome mjestu ne vodeći pri tome računa o prostornim posljedicama takvih odluka, što se odražava gotovo u svim prostornim planovima ovog razdoblja.

OPP-om zadarske općine i GUP-om grada Zadra, Bibinje su u teritorijalnom i političkom smislu bile dio gradskoga teritorija kao njegovo prigradsko nasaelje, pa su ti parametri determinirali i njegove prostorno-razvojne faktore. Međutim, mnogi zahvati u prostoru su se dogodili bez suglasnosti struke, pa se takve posljedice osjećaju i danas u vrlo negativnom obliku .

Ostala prostorna dokumentacija nižega reda u pravilu se bavila pokušajem sređivanja odnosa u kompleksu individualnoga stanovanja i vikend izgradnje koji je u pravilu nastao stihijski. Ti su se detaljni planovi u manjoj mjeri bavili lociranjem proizvodnih djelatnosti u prostoru iz ranije navedenih razloga. Na prostoru današnje Općine Bibinje čak i takvih detaljnih planova nije bilo osim, navedenoga Plana Marine Bibinje - Sukošan, koji se može izuzeti iz navedenih tvrdnji.

3. OPĆA OCJENA I NEDOSTACI PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

Postojeći Općinski prostorni plan bivše općine Zadar je, kako je to već konstatirano, zastario i ne odgovara novim težnjama politike razvitka. Plan je izrađen godine 1975. za razdoblje do 2000 godine i za prostor koji je teritorijalno i organizacijski bio drugačiji.

Promjenama koje su nastupile stvaranjem samostalne države Hrvatske sukcesivno se promijenio čitav zakonodavni, vlasnički i ukupan sustav na kojemu su se temeljile postavke postojećih prostornih planova. Istovremeno je fonmirana i nova teritorijalna podjela državnoga prostora. S tim u svezi postojeći prostorni planovi mogu biti privremeno i samo ograničeno osnova za utvrđivanje razvoja određene samoupravne jedinice i valja ih mijenjati. Te izmjene moraju se odvijati na način da se izrađuju novi Općinski prostorni planovi temeljeni ne potpuno izmijenjenim kriterijima i novoj legislativi.

Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 30/94 i izmjenama i dopunama 68/98.) utvrđuje se novi pristup za obvezu izrade prostorno-planerske dokumentacije na svim razinama. Osim toga utvrđen je uvjet izrade Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za dvogodišnje razdoblje, koje je obvezna donijeti svaka jedinica samouprave.

Zakonom je reguliran i rok valjanosti stare prostorne dokumentacije sa travnjem 1999. godine, kada bi trebala zaživiti "nova generacija" planerske dokumentacije.

Ovdje se ističe činjenica da je za područje Općine Bibinje već izrađen Prostorni plan uređenja. Taj je plan prošao svu potrebnu proceduru (osim suglasnosti Ministarstva za prostorno uređenje RH) i nalazi se pred konačnim usvajanjem.

4. ANALIZA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

Prostor Općine Bibinje obuhvaćen je u cijelosti OPP-om bivše općine Zadar koji će, stupanjem na snagu Prostornog plana zadarske županije, biti stavljen izvan snage. Novi Prostorni plan općine Bibinje polazi od stanja nove administrativne podjele, razvojne strategije Zadarske županije i čitave države i potreba lokalne samouprave.

Novi plan je valorizirao sve pozitivne postavke OPP-a i uvažavani su svi relevantni parametri gdje god je to bilo moguće. To se u prvom redu odnosi na definiranje građevinskih područja, prometnog i infrastrukturnog sustava. Ti se faktori moraju kontinuirati jer postoji fizički slijed onoga što je realizirano sa novim pravcima razvoja. Osim navedenih elemenata novim Općinskim planom utvrđeni su razvojni pravci prostora općine koji polaze od karaktera novoga ustrojstva, a koji se sadrži u slijedećim osnovnim elementima:

- Površina općinskog teritorija je 13,08 km^2 i čini 0,4% županije,
- Broj stanovnika : 3777 (1,8% županije) - 289 st/km^2 sa stalnom tendencijom rasta.
- Činjenicom da je Općina Bibinje prva južna i priobalna granična općina sa gradom Zadrom i u teritorijalnom smislu fizički dijeli zajedničku lučko-industrijsku zonu. Takav status Općini Bibinje daje posebnu važnost u gospodarskom i demografskom sustavu čitave Županije, a posebno grada Zadra.

Detaljni urbanistički plan marine "Zlatna luka Bibinje - Sukošan", znatnim dijelom zadire u prostor teritorija Općine Bibinje i nalazi se unutar njenih granica. No, kako je čitava izgradnja tekla prema

kriterijima utvrđenima tim planom, valja ga i nadalje poštivati do konačne realizacije .

Detaljni plan uređenja prometnog terminala u Gaženici nije se bavio i dijelom prostora lučko-industrijske zone koji je na teritoriju Općine Bibinje, pa će u tom pogledu trebati izraditi novi dokument koji će valorizirati tu činjenicu.

Isto tako, svi detaljni planovi koji su navedeni bili su kakva takva osnovica za izgradnju u odgovarajućem prostoru, pa ih u tom smislu treba i respektirati. Sve novonastale promjene treba nanovo registrirati i utvrditi nove kriterije za izgradnju. Ti kriteriji se moraju u najvećoj mogućoj mjeri temeljiti na zaštiti prostora kao osnovne i nepromjenjive kategorije. To pak zahtijeva da se revidiraju sva postojeća građevinska područja kroz analizu stanja te izvrše rekonstrukcije svuda gdje to doprinosi poboljšanju stanja. Ne treba obavezno osnivati nova građevinska područja samo radi pojedinačnog i malog interesa, već postojeća zgušnjavati i oplemenjivati novim sadržajima. Konačno, ovi su kriteriji precizno definirani u novom prostornom planu uređenja općine i treba ih se striktno pridržavati. Prostorni plan uređenja općine donosi Općinsko vijeće, po pribavljenoj suglasnosti Županijskog zavoda za prostorno uređenje o njegovoj usklađenosti s Prostornim planom Županije koji je u završnoj fazi izrade.

5. ANALIZA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Stupanjem na snagu Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96), 1. siječnja 1997. godine, prestao je vrijediti Zakon o građevinskom zemljištu. Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ukinuta je institucija prava korištenja društvenog zemljišta. Člankom 361. stav prvi, pravo korištenja neizgrađenog građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu koje nije prestalo do donošenja ovog Zakona pretvara se njegovim stupanjem na snagu u pravo vlasništva dotadašnjega nositelja toga prava ili njegova pravnoga sljednika.

Smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom (članak 362.)

Pravo upravljanja , odnosno korištenja i raspolaganja na stvari u društvenom vlasništvu postalo je pretvorbom nositelja toga prava - pravo vlasništva one osobe koja je pretvorbom postala sveopći pravni sljednik dotadašnjeg nositelja prava upravljanja, odnosno korištenja i raspolaganja na toj stvari, ako je stvar sposobna biti predmetom prava vlasništva (članak 360.). Drugim riječima pravo korištenja bivše Općine Zadar na nekretninama na istom području, unutar građevinskih područja naselja, postalo je vlasništvo Općine Bibinje. Navedeno se odnosi na zgrade i neizgrađeno građevinsko zemljište. Poljoprivredno zemljište koje nije u privatnom vlasništvu, vlasništvo je Republike Hrvatske, dok je šumsko zemljište vlasništvo "Hrvatskih šuma".

Ustavom Republike Hrvatske, člankom 50. određeno je da je zakonom moguće ograničiti ili oduzeti vlasništvo samo ako se radi o izgradnji objekta ili izvođenje radova u interesu Republike Hrvatske uz naknadu tržišne vrijednosti. Time je sužena mogućnost oduzimanja ili ograničavanja vlasništva samo na one situacije u kojima za to postoji interes države.

U skladu s tim donesen je Zakon o izvlaštenju (N.N. 9/94) koji je stupio na snagu 18.02.94. Tim Zakonom predviđena je izuzetnost primjene instituta izvlaštenja kao intervencija države u vlasnička prava, i to tek nakon što ne uspije sporazum između vlasnika i budućeg predlagatelja.

Člankom 1. Zakona o izvlaštenju određeno je da se nekretnina može izvlastiti kada je to potrebno radi izgradnje objekata ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske i kada se ocjeni da će se korištenjem nekretnine, za koju se namjerava predložiti izvlaštenje, u novoj namjeni postići veća korist od one koja se postizala korištenjem te nekretnine na dosadašnji način.

Nekretnina se može izvlastiti radi izvođenja radova ili izgradnje objekata gospodarske infrastrukture, zdravstvenih, prosvjetnih i kulturnih objekata, industrijskih, energetskih, prometnih i telekomunikacijskih građevina, građevina za potrebe hrvatskog pravosuđa, vojske, policije, te istraživanja i eksploatacije rudnog i drugog blaga.

Izvlaštenje se može provesti u korist fizičke ili pravne osobe, što znači da se država ne mora u svakom konkretnom slučaju pojaviti kao investitor.

Odluku da je izgradnja građevina ili izvođenje radova u interesu RH donosi Vlada RH na prijedlog korisnika izvlaštenja, po prethodno pribavljenom mišljenju Skupštine županije na čijem se području namjerava graditi ili izvoditi radove u skladu s prostornim planovima.

Prije podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa korisnik izvlaštenja dužan je u skladu s prostornim planom izraditi plan izvlaštenja. Ukoliko za područje na kojem se namjerava izvršiti izvlaštenje postoji detaljan urbanistički plan, plan izvlaštenja nije potrebno raditi.

Plan mora sadržavati parcelacioni elaborat izrađen na temelju i u skladu s lokacijskom dozvolom. Plan se izlaže na javni uvid u sjedištu općine ili grada na čijem se području namjerava graditi, a o primjedbama na plan odlučuje župan na prijedlog tijela državne uprave koje je izdalo lokacijsku dozvolu.

S obzirom na izloženo Općina Bibinje kao jedinica lokalne samouprave može raspolagati građevinskim zemljištem koje je bilo čisto društveno vlasništvo ili koje je deposjedirano ili eksproprirano od prijašnjih vlasnika i kojima je za to isplaćena naknada uz uvjet da je na tom zemljištu izvršena priprema zemljišta.

Zakonom o lokalnoj samoupravi i upravi (N.N. broj 90/92) i člankom 87. stavak 1. određeno je da općine, gradovi i županije utemeljene Zakonom o područjima županija, gradova i općina u RH, preuzimaju nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze dosadašnjih općina čiji su sljednik u roku od šest mjeseci od dana konstituiranja predstavničkog tijela tih jedinica. Stavkom 2. citiranog članka određeno je da sporove koji mogu nastati u provedbi

stavka 1. tog članka rješavaju sporazumno jedinice lokalne samouprave. U slučaju izostanka sporazumnog rješenja odluku će donijeti arbitraža koju imenuje Vlada RH.

6. STANJE U PROSTORU (IMOVINSKO-PRAVNE RADNJE)

Prema dostupnim podacima Općina Bibinje nema potraživanja od strane vlasnika građevinskog zemljišta koja su nastala uslijed oduzimanja istog u svrhu izgradnje objekata od općeg interesa.
Što se tiče dodjeljenog zemljišta u svrhu izgradnje stambenih i drugih objekata potrebno je izvršiti analizu izgradnje i točno utvrditi da li su sve fizičke osobe kojima su parcele dodijeljene i izgradile objekte na istim. Ukoliko je protekao rok za izgradnju treba pristupiti oduzimanju tog zemljišta, uzimajući u obzir prilike na ovom području od 1991. i nemogućnosti gradnje objekata uslijed ratnih događanja.

B/ PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU OPĆINE BIBINJE

1. Sukladno članku 11. Zakona o prostornom uređenju, procjena potrebe izrade novih odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja za dvogodišnje razdoblje za područje Općine Bibinje treba :

1.1. Prostorni planovi područja posebnih obilježja:

Na teritoriju Općine Bibinje takvih prostornih cjelina nema!

1.2. Prostorni plan uređenja Općine Bibinje:

Temeljem članka 23. Zakona o prostornom uređenju utvrđena je potreba izrade Prostornog plana uređenja općine kao temeljnog dokumenta prostornog razvitka. Istim je Zakonom utvrđen i vremenski rok vrijednosti postojećih OPP-a. Postojeća planerska dokumentacija može se koristiti do polovice 1999. godine, kada bi trebalo započeti razdoblje korištenja "nove generacije" prostornih planova. Stoga se postavlja kao prioritetna zadaća usvajanja Prostornog plana uređenja općine Bibinje čija je izrada završena i već je provedena procedura javnoga uvida.

Do stupanja na snagu novoga plana koristiti će se postojeći OPP Zadra u dijelu ingerencije nove administrativne podjele i u prostornim uvjetima koji su potvrđeni kao primjenjivi, a što je također regulirano citiranim Zakonom.

1.3. Izmjene i dopune Planova uređenja naselja:

Kako je već naglašeno, prostor Općine Bibinje bio je dio teritorija bivše Općine Zadar, pa su navedeni detaljni planovi samo periferno dodirivali problematiku detaljnijeg planiranja prostora Bibinja. Za samo mjesto Bibinje nije nikada bio donešen PUP, odnosno detaljni plan uređenja, pa se praktično ne može niti govoriti o izmjenama ili nadopunama postojeće detaljne prostorne dokumentacije.

1.4. Izrada detaljnih planova uređenja slijedećih građevinskih područja na prostoru Općine Bibinje:

1.4.1. Detaljni plan uređenja zone proizvodno-poslovne i uslužne funkcije, a na planiranom prostoru i površini prema Prostornom planu uređenja Općine Bibinje.

1.4.2. Detaljni plan uređenja zone turističko-stambene namjene, a na planiranom prostoru i površini prema PPUO-e.

1.4.3. Detaljni plan uređenja zone mješovite športsko-turističke namjene, a na planiranom prostoru i površini prema PPUO-e.

1.4.4. Izrada detaljnog plana uređenja prostora mjesne luke sa pratećim sadržajima i uređenjem partera i zelenih površina.

1.4.5. Izvršiti sve potrebne pripreme za izradu detaljnog plana uređenja čitavoga prostora postojećega naselja - zone stanovanja prema PPUO-e, radi potrebe sređivanja imovinsko-pravnih i infrastrukturnih problema u tom prostoru.

2. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA

2.1. Geodetske podloge:

1.1.1. Postojeća Osnovna državna karta RHrvatske u mjerilu 1 : 5000 je ažurirana pa je treba, za potrebe lokalne samouprave, pribaviti.

1.1.2. Geodetski snimci odnosno reambulacija postojećih podloga svih građevinskih područja u prostoru Općine Bibinje za koje će se izrađivati novi Planovi uređenja. Mjerilo karata treba omogućiti kvalitetnu izradu detaljnih planova uređenja prostora što pretpostavlja korištenje postojeće geodetske podloge u mjerilu 1 : 1000 koju treba ažurirati.

1.1.3. Za potrebe izrade manjih zahvata u prostoru kao što je uređenje obale mjesne luke treba pribaviti geodetske podloge u mjerilu 1 : 200 ili 1 : 500.

2.2. Ostale stručne podloge:

Prema dinamici izrade pojedinačnih planova uređenja prostora procjeniti će se potreba izrade ostalih stručnih podloga koje će biti neophodne za objektivnu procjenu namjene nekoga prostora, a to su: studija utjecaja na okoliš sa nizom pratećih elemenata, studija prometnih i infrastrukturnih sustava i druge.

3. MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Sadržaj dokumenata prostornog uređenja:

Vrsta, sadržaj i način donošenja utvrđuje se prostornim planovima šireg područja odnosno programom mjera za unapređenje stanja u prostoru. Sadržaj ovih dokumenata utvrđen je Zakonom o prostornom uređenju (30/94.). Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (68/98.) te Pravilnikom (106/98.)

U cilju učinkovitog planiranja prostora, a temeljem ocjene važnosti pojedinačne intervencije

u prostor, definiran je stupanj prostorno-planerske dokumentacije koju treba izraditi.

Drugi dokumenti prostornog uređenja koje donosi Poglavarstvo, Općine Bibinje ovisno o zahvatu u prostoru, su stručne podloge urbanističko- arhitektonska rješenja kao i sve Odluke propisane zakonom koje nisu u nadležnosti usvajanja Općinskog vijeća.

U okviru sadržaja ili kao neophodna polazna analiza potrebito je obraditi utjecaj vlasničkih odnosa na provedbu prostorno planerske dokumentacije, unutar koje treba usvojiti varijantu stupnja sudjelovanja u uređivanju imovinsko-pravnih odnosa, te konceptualno obraditi ulogu u prometu i upravljanju nekretninama, za što u Proračunu treba osigurati znatna sredstva. Zavisno o stupnju interesa ulagača u određeni projekt utvrditi će se njegova participacija u izradi prostorno planerske dokumentacije.

Prije usvajanja detaljnog plana uređenja prostora i svih ostalih planova istog ili nižeg reda, potrebito je poznavati jednoznačno utvrđenu cijenu provođenja istog.

3.2. Način donošenja prostornih planova:

Odluke o donošenju prostornih planova uređenja donosi Općinsko vijeće.

Izrađeni prijedlog prostornog uređenja Općine stavlja se na javni uvid u trajanju od 30 dana.

Javni uvid za detaljne planove uređenja i druge prostorne planove koje donosi Općinsko vijeće provodi se u trajanju od 15 dana.

Javnost se obavještava putem sredstava javnog informiranja o javnom uvidu, a kada je to moguće direktno zainteresiranima je potrebno dostaviti obavijest s naznakom trajanja, mjesta održavanja javnog uvida, te vrijeme i mjesto održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za tumačenje i pomoć.

Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave nadležni Upravni odijel Općine dužan je izraditi izvješće o održanom uvidu i javnoj raspravi. Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu stručnu obradu, davanje tumačenja u skladu sa zakonom i eventualne ugradbe u prijedlog plana.

Konačni prijedlog plana po pribavljenoj suglasnosti županijskog ureda nadležnog za poslove prostornog uređenja (sukladno članku 15. Zakona - 68/98.), donosi Općinsko vijeće.

3.3. Provođenje dokumenata prostornog uređenja:

Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom.

Sve eventualne nejasnoće, nedorečenosti i nedoumice u postupku ishođenja lokacijske dozvole potrebno je riješiti uz pribavljeno stručno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Općine Bibinje.

Odredbe ovog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru primjenjuju se i na postupak izmjena i dopuna prostornih planova na propisan odgovarajući način.

4. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

U cilju skladnoga Općina Bibinje nesmetano mogla razvijati potrebito je urediti zemljište za izgradnju. Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća:

4.1. pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prost. planova, imovinsko-pravne radnje).

4.2. izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

AD.1 Izrada prostorno planerske dokumentacije obrađena je pod točkom 1. ovog Programa mjera, a za svaki zahvat u prostoru koji nije moguće predvidjeti, a postoji mogućnost interesa investitora, pristupiti će se izradi prostorno-planerske dokumentacije u skladu sa Zakonom i Prostornim planom uređenja Bibinja te ovim Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.

AD.2 Usvojenjem Zakona o komunalnom gospodarstvu utvrđuje se obveza donošenja programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.
U djelokrugu poslova jedinica lokalne samouprave su sljedeći poslovi na izgradnji komunalne infrastrukture - Mjesna komunalna infrastruktura:

1 . Objekti zajedničke komunalne potrošnje

1.1. ceste sa pripadajućom opremom, parkirališta

1.2. ulice, pločnici i trgovi

1.3. zelene površine , parkovi, pješačke staze, tereni za dječja igrališta

1.4. groblja

1.5. lučice

1.6. javna rasvjeta

1.7. uređaji za odvodnju površinskih voda

2. Objekti i uređaji invidualne komunalne potrošnje

2.1. za opskrbu vodom: rezervoari i magistralni cjevovodi

2.2. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda: glavni i sekundarni kolektori, te uređaji za pročišćavanje otpadnih voda. Sukladno tome donijeti će se posebni programi uređenja.

4.1. Potreba uređenja građevinskog zemljišta:

Uvidom u prostorno-planersku dokumentaciju, te stanje na terenu, potrebe za krupnijim zahvatima su za objekte zajedničke komunalne potrošnje prema posebnom Programu uređenja i to:

PROMET:

1. Projektiranje i izgradnja prometnica:
   U svim građevinskim područjima u kojima se planira nova izgradnja.

2. Rekonstrukcija prometnica:
   Prometnica u zoni postojećega naselja na temelju posebnog Programa.

VODOOPSKRBA:

1. Izrada projektne dokumentacije i izgradnja vodoopskrbnih građevina:

Za građevinska područja u kojima se planira nova izgradnja.

ODVODNJA:

1. Izrada projektne dokumentacije i izgradnja odvodnih građevina:

Za građevinska područja u kojima se planira nova izgradnja.

Krupniji zahvati na objektima i uređajima individualne komunalne potrošnje u ovom se dvogodišnjem razdoblju ne planiraju.

4.2. Razina uređenja zemljišta:

U okviru ovoga područja od velike je važnosti dinamika ukupnog uređenja i opremanja komunalnim uređajima čitavoga prostora Općine Bibinje.

Pod pojmom uređenja građevinskog zemljišta podrazumjeva se ono građevinsko zemljište koje je opremljeno najmanje pristupnim putem, objektom za opskrbu električnom energijom, uključno-javnom rasvjetom. Treba težiti kompletnom komunalnom opremanju koje pretpostavlja izvedbu vodovodnog i kanalizacijskog sustava, te ostalih uređaja komunalnoga standarda.

4.3. Izvori za financiranje uređenja zemljišta:

Glede modela financiranja izgradnje komunalnih objekata i uređaja potrebito je istaći osnovne izvore financiranja. To su cijena komunalne usluge, komunalni doprinos, proračun jedinice lokalne samouprave, drugi izvori koji su propisani posebnim propisima (npr. Zakon o vodama, Zakon o cestama i dr.), prihodi od ustupljenih koncesija, kreditna sredstva i dr.

Komunalni doprinos je novčano davanje koje bi za građenje komunalnih objekata i uređaja plaćali vlasnik građevinskog objekta ili investitor objekta, a predstavljali bi prihod proračuna jedinice lokalne samouprave. Pošto jedinica lokalne samouprave određuje cijenu pojedine komunalne usluge u nju će se ugraditi sredstva za povrat kredita ili koncesija.

Potrebita sredstva za provođenje ovog Programa nije moguće precizno utvrditi. Međutim na temelju podataka o stupnju devastacije komunalne infrastnikture i potreba za izgradnjom, neophodno je osigurati povoljne dugoročne kredite namijenjene za financiranje građenja komunalne infrastrukture.

5. GRAFIČKA BAZA PODATAKA

Cijelokupna informacija u pravom trenutku o prostoru omogućuje učinkovito gospodarenje prostorom. Naime, općinska uprava sa pripadajućim upravnim odijelima bez automatske obrade podataka gotovo da nebi mogla kvalitetno raditi.

Prostor kao dio ukupnog informacijskog sustava još uvijek je nedovoljno pokriven automatizacijom. U prostoru u sve kraćim razmacima na sve većim površinama odvijaju se aktivnosti koje zahtijevaju učinkovit monitoring bez kojega mogu nastati nepredvidive posljedice po ljude i prostor. Problem postaje značajniji uzme li se u obzir da postoji čitav niz djelatnosti koje međusobno surađuju i komuniciraju upravo preko prostornih podataka.

Geo-informacijski sustav (GIS) čine banke podataka, kompjutorske oprema i programi (software) i drugi prateći sadržaji. Sustav GIS-a uspostavlja se u sklopu Županijskog zavoda za prostorno uređenje. Proširivanjem ovoga sustava kroz uključenje svih jedinica lokalne uprave i drugih korisnika postići će se učinkovitija kontrola prostora, što je jedna od provedbenih mjera na razini čitave Županije.

Temeljem članka 7. i 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93), članka 7. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97) i članka 11. Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, na 21. sjednici održanoj 16. prosinca 1998. godine, donosi

O D L U K U
o osnivanju Dječjega vrtića "Leptirići"

Članak 1.

Osniva se javna ustanova Dječji vrtić "Leptirići" (u daljnjem tekstu: dječji vrtić).

Osnivač dječjega vrtića je Općina Bibinje.

Sjedište osnivača je u Bibinjama, Bibinje b.b.

Vlasnik dječjega vrtića je osnivač.

Članak 2.

Naziv dječjega vrtića je: Dječji vrtić "Leptirići".

Sjedište dječjega vrtića je u Bibinjama, Bibinje b.b.

Članak 3.

Djelatnost dječjega vrtića je predškolski odgoj i naobrazba, te skrb o djeci predškolske dobi.

Članak 4.

U dječjem vrtiću ostvaruju se programi:

- redoviti programi njege, odgoja i naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, prilagođeno razvojnim potrebama djece, te njihovim mogućnostima i sposobnostima,programi predškole,
- programi ranog učenja stranog jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja.

U ostvarivanju programa iz prethodnoga stavka dječji vrtić je dužan:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,

- dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

Članak 5.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima pet članova.

Tri člana Upravnog vijeća imenuje osnivač iz reda javnih djelatnika, jednoga člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a jedan član bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika dječjega vrtića.

Članak 6.

Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenim Zakonom o ustanovama:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina dječjega vrtića pod uvjetima propisanim ovom odlukom, uz suglasnost osnivača,
- predlaže osnivaču statusne promjene dječjega vrtića,
- predlaže osnivaču promjenu naziva dječjega vrtića,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnoga odnosa s odgojiteljima i stručnim suradnicima na prijedlog ravnatelja dječjega vrtića, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom odlukom i statutom dječjega vrtića.

Pobliže odredbe o načinu rada i donošenju odluka, mandatu i drugim ovlastima Upravnog vijeća regulirat će se statutom dječjega vrtića.

Članak 7.

Ravnatelj dječjega vrtića je poslovodni i stručni voditelj dječjega vrtića.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom odlukom i statutom dječjega vrtića.

Članak 8

Za ravnatelja dječjega vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika i koja ima najmanje pet godina radnoga staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Članak 9.

Do izbora Upravnog vijeća i imenovanja ravnatelja dječjim vrtićem upravlja i rukovodi privremeni ravnatelj, koji će obaviti pripreme za početak rada dječjega vrtića, pribaviti potrebite dozvole i podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Za privremenog ravnatelja imenuje se Ružica Bonjolo, iz Zadra.

Članak 10.

Stručno tijelo dječjega vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se određuje statutom dječjega vrtića.

Članak 11.

Osnivač osigurava potreban prostor za obavljanje djelatnosti i to u samostalnoj zgradi izgrađenoj u Bibinjama, a koja je vlasništvo osnivača.

Oprema i didaktička sredstva potrebita za ostvarenje programa predškolskog odgoja i naobrazbe osigurana su u skladu s pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe.

Opremu i didaktička sredstva osigurava osnivač.

Članak 12.

Za osnivanje i početak rada dječjega vrtića osnivač osigurava potrebita novčana sredstva u iznosu od 15.000,00 kn.

Sredstva za rad dječjega vrtića osiguravaju se iz:

- proračuna osnivača,
- uplata roditelja djece-korisnika usluga i
- iz drugih izvora u skladu s propisima.

Članak 13.

Dječji vrtić se ne osniva radi stjecanja dobiti, te će eventualnu dobit koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti dječjega vrtića.

Članak 14.

Imovinu dječjega vrtića čine sredstva za rad koja osigurava osnivač, te sredstva stečena pružanjem usluga i pribavljena iz drugih izvora.

Dječji vrtić ne može, bez suglasnosti osnivača, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu imovinu dječjega vrtića čija vrijednost je veća od 1.000,00 kn.

Za obveze preuzete u pravnome prometu dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom, a osnivač odgovara solidarno i neograničeno za te obveze i pokriva gubitak dječjega vrtića.

Članak 15.

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci mogu raditi stručni djelatnici koji imaju stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i propisom donesenim na temelju toga zakona, položen stručni ispit, te koji imaju utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova.

Članak 16.

Dječji vrtić se osniva na neodređeno vrijeme, a započet će s radom kada dobije rješenje županijskog ureda nadležnog za poslove odgoja i naobrazbe, kojim se odobrava početak obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 17.

Donošenjem ove odluke stavlja se izvan snage odluka Općinskog vijeća općine Bibinje, Klasa: 601-01/98-01/09, Urbroj: 2198/02-1/1-98-1. od 15. listopada 1998. godine.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa :601-01/98-01/13
Urbroj: 2198/02-1/1-98-2
Bibinje, 16. prosinca 1998.

Predsjednik:
Josip Bralić

Temeljem članka 6. Zakona o poslovnom prostoru ("Narodne novine", broj 91/96 i 124/97) i članka 11. Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, na 23. sjednici održanoj 28. siječnja 1999. godine, donosi

ODLUKU
o poslovnom prostoru

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i način davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Bibinje.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove odluke smatraju se jedna ili više prostorija namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti, a koje se nalaze u poslovnoj zgradi.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti, ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Članak 3.

Namjenu poslovnoga prostora utvrđuje Općinsko vijeće.

Članak 4.

Poslovni prostor se može dati u zakup na određeno vrijeme od jedne do šest godina.

Odluku o trajanju zakupa za svaki konkretan slučaj donosi Općinsko poglavarstvo.

II POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP

Članak 5.

Poslovni prostor daje se u zakup putem ,javnoga natječaja. Uvjete o davanju u zakup poslovnoga prostora putem javnoga natječaja utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 6.

Općinsko poglavarstvo provodi postupak natječaja, donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi, sklapa ugovor o zakupu poslovnoga prostora, brine se pravilnom izvršavanju ugovornih obveza, obavlja i druge poslove i radnje u skladu sa zakonom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 7.

Natječaj raspisuje Općinsko poglavarstvo.
Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom tisku ili na oglasnoj ploči Općine Bibinje.

Natječaj obvezno sadrži:

- mjesto i površinu poslovnoga prostora
- djelatnost za koju se poslovni prostor daje u zakup
- početni iznos mjesečne zakupnine po metru četvornom
- rok za podnošenje pismenih ponuda, način predavanja ponuda, tijelo kojem se ponuda podnosi
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup
- uvjete za vanjsko i unutarnje uređenje prostora i ostale posebne uvjete.

Članak 8.

Ponude za natječaj upućuje se Općinskom poglavarstvu i to u zatvorenoj omotnici s naznakom "Za natječaj" preporučenom pošiljkom.
Ponuda mora sadržavati osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se natječe i ostale tražene podatke sukladno objavljenom natječaju.
Rok za podnošenje ponude je 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 9.

Nakon isteka roka za podnošenje ponuda Općinsko poglavarstvo razmatra sve u roku prispjele i potpune ponude, te bira najpovoljnijeg ponuđača na temelju:
a) interesa Općine za određenim poslovnim sadržajem
b) deficitarnosti struke
c) mogućnost zapošljavanja novih djelatnika
d) gospodarski učinak i dosadašnja kvaliteta obavljanja djelatnost, te dosadašnje plaćanje obveza.
U slučaju da više ponuđača ispunjava sve prethodne uvjete poslovni prostor dodijelit će se onom ponuđaču koji ponudi najvišu zakupninu.

O rezultatima izbora pismeno se izvješćuju svi sudionici natječaja, najkasnije u roku 30 dana.

O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Članak 10.

Ako sudjeluju i udovolje uvjetima objavljenim u natječaju hrvatski invalidi Domovinskog rata, razvojačeni branitelji imaju prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora sukladno odredbama zakona, osim u slučaju iz članka 11. ove odluke.

Članak 11.

Raniji zakupnik, koji sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja, te prihvati iznos zakupnine objavljen u javnom natječaju, ima prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

Članak 12.

Početnu visinu mjesečne zakupnine po jednom metru četvornom korisne površine utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Početna visina zakupnine može biti u rasponu od 30 do 100 kn po jednom metru četvornom poslovnoga prostora, ovisno o namjeni poslovnoga prostora i zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi.

Općinsko poglavarstvo može u opravdanim slučajevima odrediti i drugačiju početnu visinu zakupnine.

III UGOVOR O ZAKUPU

Članak 13.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora Općina se obvezuje zakupniku predati određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor o zakupu sadrži:

a) naznaku ugovornih strana

b) podatke o poslovnom prostoru

c) djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru

d) odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi

e) rok predaje poslovnoga prostora zakupniku

f) vrijeme na koje je ugovor sklopljen

g) iznos zakupnine i rokovi plaćanja

h) odredbe o prestanku ugovora, posebice o otkazu i otkaznim rokovima

i) mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 14.

Ugovor o zakupu dostavit će se nadležnom Državnom pravobraniteljstvu na mišljenje o pravnoj valjanosti.

Članak 15.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup, osim ako nije drugačije ugovoreno.

Članak 16.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan predati poslovni prostor u stanju u kojem ga je primio, ako nije drugačije ugovoreno ili zakonom propisano.

Članak 17.

U slučaju prestanka zakupa zakupnik ima pravo odnijeti uređaje koje je ugradio u poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor.

Članak 18.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način utvrđen ugovorom o zakupu.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima bi se bitno mijenjala konstrukcije, raspored , površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.

Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju, izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor, a ima i pravo na naknadu štete.

Članak 19.

Primopredaja poslovnoga prostora obavlja se na temelju zapisnika o stanju u kojem se nalazi poslovni prostor u vrijeme primopredaje, s potpisom ugovornih strana.

Članak 20.

Zakupnik je dužan platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine u roku utvrđenom ugovorom. Ako vrijeme plaćanja nije utvrđeno ugovorom zakupnik je dužan zakupninu plaćati mjesečno unaprijed i to najkasnije do petoga u mjesecu.

Ukoliko zakupnik ne plati zakupninu sukladno odredbi prethodnoga stavka zakupodavac će raskinuti ugovor o zakupu.

Članak 21.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnoga prostora i uređaja u tom prostoru.

Zakupac je dužan snositi i sve troškove oštećenja zarade u kojoj se nalazi poslovni prostor, kao i oštećenja u poslovnome prostoru koja nastanu u svezi s obavljanjem djelatnosti u njemu neovisno o tome da li je štetu počinio zakupik ili treća osoba.

Članak 22.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora prestaje na način propisan zakonom, ovom odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 372-01/99-01/01

Urbroj:2198/02-1/1-99-1
Bibinje, 24. veljače 1999.

Predsjednik:
Josip Bralić

Temeljem članka 26. i 28. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 25/95, 52/95, 106/96 i 164/98) i članka 11. Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, na 24. sjednici održanoj 24. veljače 1999. godine, d o n o s i

ODLUKU
o utvrđivanju smanjenja katastarskog prihoda na području općine Bibinje

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se iznos smanjenja katastarskog prihoda na zemljišnim česticama katastarske općine Bibinje spram ukupnog katastarskog prihoda zemljišta.

Članak 2.

Temeljem utvrđene visine štete od strane Komisije za procjenu šteta utvrđuje se da je, uslijed ratnih prilika koje su imale za posljedicu nemogućnost obrađivanja zemljišta poradi još uvijek miniranog polja minsko-eksplozivnim sredstvima od strane agresora, na području katastarske općine Bibinje smanjen prinos na velikom broju zemljišnih parcela, odnosno da je katastarski prihod smanjen za 75% spram ukupnog katastarskog prihoda zemljišta.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasilu Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 410-01/99-01/01
Urbroj: 2198/02-1/1-99-1
Bibinje, 24. veljače 1999.

Potpredsjednik:
Ivica Kinda

AKTI OPĆINE GRAČAC

Općinsko vijeće
Klasa: 400-05/ 98-01-05
Urbroj: 2198-31/ 98-1
Gračac, 11. 12.1998. godine

Temeljem čl. 16. i 17. Zakona o Proračunu (N.N 92/94), Općinsko vijeće Općine Gračac na sjednici održanoj 11.12.1998. g. donosi

PRORAČUN OPĆINE GRAČAC ZA 1999. GODINU

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Gračac za 1999. godinu sastoji se od:

BILANCA PRIHODA i IZDATAKA

UKUPNI PRIHODI 2 540 000, 00
VIŠAK IZ PR. GODINA 120 000, 00

UKUPNO PRIHODI 2 660 000, 00
UKUPNO IZDACI 2 660 000, 00

Članak 2.

O raspoređivanju sredstava iz članka 1. odlučuje Općinsko vijeće općine Gračac, a na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Članak 3.

Nositelji i korisnici koriste sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom.

Članak 4.

Sredstva za naknade isplatit će se korisnicima u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

Članak 5.

O korištenju sredstava stalne pričuve odlučuje Općinsko vijeće kojo može raspolagati stalnom pričuvom do visine 150.000,00 kuna.

Članak 6.

Ako se tijekom godine na temelju propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika proračuna što zahtijeva i povećanje sredstava ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće rezerve Proračuna.

Ako se tijekom godine na temelju propisa smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjenje sredstava, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću rezervu.

Članak 7.

Prihodi korisnika Proračuna ostvareni od obavljanja osnovne i drugih djelatnosti, prihodi su proračunskog korisnika i uporabit će se za unapređenje poslovanja.

Članak 8.

Ostvareni proračunski višak upotrijebit će se za financiranje izdataka u tekućoj proračunskoj godini, a neutrošeni višak prenijet će se u Proračun za narednu godinu.

Članak 9.

Načelnik općine kao nositelj izvršne vlasti općine može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja s ciljem pokrivanja proračunskog manjka u skladu sa zakonom.

Članak 10.

Slobodna sredstva Proračuna Općinsko poglavarstvo može plasirati u obliku pozajmica ili depozita pod uvjetima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 11.

Kapitalne projekte odobrava Općinsko poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 12.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1999. g. kako slijedi:

PRORAČUN ZA 1999.G.

PRIHODI

000	POREZI NA DOHODAK		450.000,00
000-10-010	Porez na doh. od nesamost. rada	400.000,00	
000-10-030	Porez na doh. od obrta	50.000	

1	2	3	4
005	POREZI NA DOBIT		30.000,00
005-10-010	Porez na dobit	30.000,00	
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA		10.000,00
015-40-10-010	Porez na promet nekretnina	10.000,00	
020	POSEBNI POREZI		60.000,00
020-40-010-10	Porez na tvrtku	30.000,00	
020-50-010-10	Porez na potroš. alkoh. pića	30.000,00	
035	PRIHODI OD IMOVINE		310.000,00
035-30-010-10	Prihodi od kamata	10.000,00	
035-40-080-10	Prihodi hep	300.000,00	
040	UPRAVNE PRISTOJBE		80.000,00
040-10-040-10	Prihod od prod. državnih biljega	80.000,00	
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		200.000,00
045-40-010-20	Komun. naknada	100.000,00	
045-60-010-10	Šumski doprinos	100.000,00	
060	PRIHODI OD DRŽ. PRORAČUNA		1.400.000,00
060-10-010-10	Tekuće potpore drž. proračuna	1.200.000,00	
060-10-010-20	Tekuće potpore nadl. županije	200.000,00	
080	SREDST. VIŠKOVA IZ PRETHODNE GODINE		120.000,00
080-10-010-10	Sred,viš. prihoda za pokr. izdataka	120.000,00	
			2.660.000,00

IZDACI

100	IZDACI POSLOVANJA		1.450.000,00
100-10	Izdaci za uposlene	690.000,00	
100-10-020	Izdaci za uposlene	690.000,00	
100-20	Izdaci za materijalnu energiju	705.000,00	
100-20-010	Izdaci za energiju	550.000,00	
100-20-010-10	Izdaci za električnu energiju	400.000,00	
100-20-010-20	Izdaci za drva	50.000,00	
100-20-010-60	Izdaci za odvoz smeća	100.000,00	
100-20-20	Izdaci za uredski materijal	44.000,00	
100-20-020-10	Izdaci za uredski materijal	30.000,00	
100-20-020-40	Izdaci za stručnu literaturu	14.000,00	
100-20-025	Izdaci za pot. materijal	50.000,00	
100-20-025-10	Izdaci za čišćenje	15.000,00	
100-20-025-20	Izdaci za gorivo	20.000,00	

1	2	3	4
100-20-025-70	Izdaci za potr. materijal	15.000,00	
100-20-030	Izdaci za komunikacije	30.000,00	
100-20-030-10	Izdaci za telefon	30.000,00	
100-20-040	Izdaci informir.	1.000,00	
100-20-040-30	Izdaci za semin.	1.000,00	
100-20-050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00	
100-20-050-20	Izdaci za dn. sl. putovanja	20.000,00	
100-20-060	Izdaci osiguranja	10.000,00	
100-20-060	Izdaci osiguranja prijev. sredstava	10.000,00	
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	55.000,00	
100-30-010-40	Izdaci za od. prij. sredstava	25.000,00	
100-30-020-50	Izdaci za održav. opreme	20.000,00	
100-30-030-80	Izdaci za održ. zgrade	10.000,00	
200	FINANCIJSKI IZDACI		310.000,00
200-30	Izdaci za očuv. prirode	200.000,00	
200-30-040-10	Izdaci za vodu	200.000,00	
200-40	Financijski izdaci	55.000,00	
200-40-010-10	Izdaci provizije	5.000,00	
200-40-050-20	Ostali izdaci	50.000,00	
200-60	Izdaci za zdravstvo	10.000,00	
200-60-090-10	Izdaci za zdravstvo	10.000,00	
200-80	Ostali izdaci	45.000,00	
200-80-060-10	Izdaci za ug. o dj.	30.000,00	
200-80-065-10	Izdaci za reprez.	15.000,00	
310	TEKUĆI PRIJENOSI		480.000,00
310-20	Prijenos sredst. udrugama	480.000,00	
310-20-060-20	Udruge	80.000,00	
310-20-070-10	Suf. vrtića	200.000,00	
310-20-070-10	Suf. komun.	200.000,00	
600	IZDACI ZA NABAVU KAPITALNIH SRED.		300.000,00
600-30	Ured. namještaj oprema	300.000,00	
600-30-020-10	Kompjutori	20.000,00	
600-30-020-10	Ostala oprema	280.000,00	
960	Pričuva		120.000,00
960-20-010-10	Stalna pričuva	120.000,00	
			2.660.000,00

Članak 13.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a primjenjivat će se od 01.01.1999. g.

Predsjedatelj:
Stjepan Knežević

Općinsko vijeće
Klasa: 400-05/98-01-04
Urbroj: 11. 12. 1998. godine

Temeljem čl. 4. Zakona o Proračunu (N.N 92/94), Općinsko vijeće Općine Gračac na sjednici održanoj 11. 12. 1998. g. donosi

IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE GRAČAC ZA 1998. GODINU

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Gračac za 1998. godinu sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

UKUPNI PRIHODI 2 398 000, 00
VIŠAK IZ PR. GODINA 250 000, 00

UKUPNO PRIHODI 2 648 000, 00
UKUPNO IZDACI 2 648 000, 00

Članak 2.

O raspoređivanju sredstava iz članka 1. odlučuje Općinsko vijeće općine Gračac, a na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Članak 3.

Nositelji i korisnici koriste sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom.

Članak 4.

Sredstva za naknade isplatit će se korisnicima u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

Članak 5.

O korištenju sredstava stalne pričuve odlučuje Općinsko vijeće koje može raspolagati stalnom pričuvom do visine 150.000,00 kuna.

Članak 6.

Ako se tijekom godine na temelju propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika proračuna što zahtijeva i povećanje sredstava ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće rezerve Proračuna.

Ako se tijekom godine na temelju propisa smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjenje sredstava, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću rezervu.

Članak 7.

Prihodi korisnika Proračuna ostvareni od obavljanja osnovne i drugih djelatnosti, prihodi su proračunskog korisnika i uporabit će se za unapređenje poslovanja.

Članak 8.

Ostvareni proračunski višak upotrijebit će se za financiranje izdataka u tekućoj proračunskoj godini, a neutrošeni višak prenijet će se u Proračun za narednu godinu.

Članak 9.

Načelnik općine kao nositelj izvršne vlasti općine može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja s ciljem pokrivanja proračunskog manjka u skladu sa zakonom.

Članak 10.

Slobodna sredstva Proračuna Općinsko poglavarstvo može plasirati u obliku pozajmica ili depozita pod uvjetima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 11.

Kapitalne projekte odobrava Općinsko poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 12.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1999 g. kako slijedi:

IZMJENE PRORAČUNA ZA 1998. G.

PRIHODI

000	POREZI	350.000,00
000-10-020	Porez na doh. od nesamost. rada	300.000,00

1	2	3	4
000-10-030	Porez na doh. od obrta	30.000,00	
000-20-010	Porez na dobit	20.000,00	
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA		5.000,00
015-10-010	Porez na promet nekretnina	5.000,00	
020	TUZEMNI POREZI		40.000,00
020-20-010	Porez na tvrtku	20.000,00	
020-30-010	Porez na potroš. alkoholnih pića	20.000,00	
035	PRIH. OD IMOVINE		425.000,00
035-10-010	Prih. od kamata	20.000,00	
035-30-090	Naknada za upor. javnih površina	5.000,00	
035-30-100	Naknada za kor. elektr.	400.000,00	
040	PRIHODI OD PROD.SUDSKIH PRISTOJBI		60.000,00
040-10-10	Prihod od pristojbi	60.000,00	
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		150.000,00
045-20-030-10	Šumska renta	100.000,00	
045-20-030-15	Kom. naknada	50.000,00	
050	OSTALI DRŽAVNI PRIHODI		50.000,00
050-10-010	Prihodi od dječjeg vrtića	50.000,00	
065	POTPORE		1318.000,00
065-20-010	Potpore iz drž. proračuna	1168.000,00	
065-20-010-10	Potpore iz žup. proračuna	150.000,00	
950	IZVORI VLASNIŠTVA ZAMJENSKI FOND		250.000,00
950-20-010	Višak prihoda iz pr. god.	250.00000	
			2648.000,00
IZDACI			
100	IZDACI ZA POSLOVANJA		1815.000,00
100-10	Izdaci za uposlene	620.000,00	
100-10	Izdaci za uposlene	620.000,00	
100-20	Izdaci za energ.	1000.000,00	
100-20-010-15	Izdaci za elek. energ.	310.000,00	
100-20-010-25	Izdaci za drva	20.000,00	
100-20-010-35	Izdaci za vodu	200.000,00	
100-20-010-55	Izdaci za gorivo	10.000,00	
100-20-010-85	Izdaci za komun. usluge	460.000,00	
100-20	Izdaci za uredski materijal	50.000,00	
100-20-020-45	Izdaci za uredski materijal	30.000,00	
100-20-020-55	Izdaci za božićni i novogod. nakit	20.000,00	

1	2	3	4
100-20	Izdaci za komunikacije	30.000,00	
100-20-030-15	Izdaci za telefon	30.000,00	
100-20	Izdaci za inform.	15.000,00	
100-20-040	Izdaci za inform.	15.000,00	
100-20	Izdaci za služb. putovanja	20.000,00	
100-20-050	Izdaci za sl. put.	20.000,00	
100-20	Izdaci osiguranja	10.000,00	
100-20-060	Izdaci osiguranja	10.000,00	
100-20	Izdaci izobrazbe kadrova	5.000,00	
100-20-070	Izdaci izob. kadr.	5.000,00	
100-20	Izdaci za unajm. cest. vozila	5.000,00	
100-20-080	Izdaci za unajm. cest. vozila	5.000,00	
100-30	Izdaci za tek. odr. prijevoznih sredstava	60.000,00	
100-30-010	Izdaci za vozilo	15.000,00	
100-30-020	Izdaci za odr. opreme	30.000,00	
100-30-030	Izdaci za održav. zgrada	15.000,00	
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI		263.000,00
200-30	Izdaci za zaštitu vode	150.000,00	
200-30-045	Izdaci za zaštitu vode	150.000,00	
200-40	Izdaci provizije	3.000,00	
200-40-010	Izdaci provizije	3.000,00	
200-40	Izdaci za reprezentaciju	20.000,00	
200-40-050	Izdaci za reprezentaciju	20.000,00	
200-60	Izdaci za zdravstvo	10.000,00	
200-60-090	Izdaci za zdravstvo	10.000,00	
200-80	Ostali izdaci	80.000,00	
200-80-070	Ostali izdaci	80.000,00	
300-10	Transferi		160.000,00
300-10-090	Financ. vrtića	150.000,00	
300-10-130	Ostali transferi	10.000,00	
600	NABAVKA KAPIT. SREDSTAVA		160.000,00
600-30	Oprema u dr. vlasništvu		
600-30-100	Oprema	80.000,00	
600-90	Investiciono održavanje		
600-90-020	Invest. održavanje	80.000,00	
800-10	Dani tuzemni zajmovi		100.000,00
800-10-030	Dani zajmovi	100.000,00	

1	2	3	4
810-10	Amortizacija danih zajmova		-100.000,00
810-10-030	Amort. danih zajmova	-100.000,00	
950	ZAMJENSKI FOND		250.000,00
950-10-030-15	Stalna pričuva		
			2648.000,00

Članak 13.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u Službenom gLasniku Zadarske županije, a primjenjivat će se od 01.01.1998. g.

Predsjedatelj:
Stjepan Knežević

AKTI OPĆINE JASENICE

Temeljem članka 46. stavak 3. i 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 92/94), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 26.03.1999. god. donosi:

OBRAČUN PRORAČUNA Općine Jasenice za 1998. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Plan Proračuna općine Jasenice za 1998. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i izvršenje Proračuna za 1998. godinu sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	PLAN 1998.	IZVRŠENJE
ukupni prihodi	3.575.400,00	3.205.905,93
neto financiranje	657.200,00	
(iz viška prethodnih godina)		
ukupni prihodi i neto financiranje	4.232.600,00	
ukupni izdaci	4.232.600,00	3.340.063,65
razlika – višak/manjak	-	134.157,72
račun financiranja		
iz viška prethodnih godina	657.200,00	134.157,72
neto financiranje	657.200,00	

Članak 2.

U stalnu proračunsku pričuvu izdvaja se 5.000,00 kuna.

Sredstva do visine 50% iz stavka 1. ovog članka raspoređuje Poglavarstvo u skladu s člankom 20. Zakona o proračunu (NN 92/94).

Članak 3.

Prihodi i izdaci Plana proračuna te izvršenja Proračuna po grupama, utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

Skup	Podskup		PLAN 1998.	IZVRŠENJE	INDEX
1	2		3	4	5
000	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK i DOBIT		167.200,00	152.145,06	91,00
	10	Porezi na dohodak	160.000,00	145.145,46	90,73
	20	Porezi na dobit	7.200,00	6.979,60	96,94
015	POREZI NA PROMET NEKRETNINA i PRAVA		140.000,00	151.027,87	107,88
	40	Porez na promet nekretnina	70.000,00	82.289,26	117,56
	50	Porez na kuće za odmor	70.000,00	68.738,61	98,20
02	TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA i USLUGA		41.000,00	48.416,16	118,09
	20	Porez na tvrtku odnosno naziv	15.000,00	23.056,46	153,71
	20	Porez na reklame	22.000,00	21.593,01	98,15
	50	Porez na potrošnju	4.000,00	3.766,69	94,17
035	NEOPOREZNI PRIHODI		142.000,00	80.295,84	56,55
	10	Prihodi od kamata	5.000,00	4.592,36	91,85
	30	Naknade za korištenje prostora elektrana	130.000,00	68.903,48	53,00
	40	Zakupnina	7.000,00	6.800,00	97,14
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		778.000,00	687.105,75	88,32
	20	010 prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna - županija zadarska	168.000,00	201.500,00	119,94

1	2	3	4	5
	- hrvatske vode	200.000,00	200.000,00	100,00
20	020 Komunalni doprinosi i druge naknade	410.000,00	285.605,75	69,66
050	OSTALI PRIHODI	100.000,00	74.284,62	74,28
055	PRIHODI OD KAPITALNE IMOVINE	871.200,00	787.965,63	90,45
10	Prodaja zemljišta	820.000,00	745.860,72	90,96
20	Otkup stanova	1.200,00	776,16	64,68
50	Prodaja sekundarnih sirovina	50.000,00	41.328,75	82,66
065	POTPORE	1.336.000,00	1.224.665,00	91,67
	Potpore iz sektora rep. vlade kapitalne	1.336.000,00	1.224.665,00	91,67
UKUPNO PRIHODI		3.575.400,00	3.205.905,93	89,67

B. RASHODI

	OPIS	PLAN 1998.	IZVRŠENJE	INDEX
1	2	3	4	5
100	IZDACI ZA DOBRA i USLUGE	855.400,00	765.286,44	89,47
	Izdaci za zaposlene	539.000,00	514.161,73	95,39
	Izdaci za materijal i usluge	263.400,00	220.847,72	83,84
	Izdaci za tekuće održavanje	53.000,00	30.276,99	57,13
200	OSTALA DOBRA i USLUGE	824.027,00	372.090,90	45,16
300	TEKUĆI TRANSFERI	173.000,00	109.751,25	63,44
600	NABAVA STALNE KAPITALNE IMOVINE	2.269.673,00	2.092.935,06	92,21
700	KAPITALNI TRANSFERI	110.500,00	-	-
800	DANI ZAJMOVI	60.000,00	60.000,00	100,00
810	AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA	(60.000,00)	(60.000,00)	100,00
UKUPNO IZDACI		4.232.600,00	3.340.063,65	78,91

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci u Planu Proračuna u svoti od 3.575.400,00 kuna i izvršeni izdaci u iznosu od 3.340.063,65 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

	OPIS	PLAN 1998.	IZVRŠENJE	INDEX
1	2	3	4	5
	RAZDJEL 1. SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA			
	200 Tekući vanjski izdaci			
	40 Financijski izdaci			
1.	040 Naknade vijećnicima	15.000,00	20.971,50	139,81
2.	040 Ostali financijski izdaci	6.000,00	3.039,66	50,66
3.	050 Izdaci reprezentacije	20.000,00	20.671,60	103,36
	Ukupno 200 Ostala dobra i usluge (poz. 1-3)	41.000,00	44.682,76	108,98
	Ukupno razdjel 01. Sredstva za rad općinskog vijeća (poz. 1-3)	41.000,00	44.682,76	108,98
	RAZDJEL 2. SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE i SAMOUPRAVE			
	100 Izdaci za dobra i usluge			
	10 Izdaci za zaposlene	539.000,00	514.161,73	95,39
4.	010 Osnovne bruto plaće	415.000,00	393.303,39	94,77
5.	020 Naknade plaće	-		
6.	040 Doprinosi poslodavca	90.000,00	81.748,74	90,83
7.	050 Naknade troškova zaposlenima	34.000,00	39.109,60	115,03
	20 Izdaci za materijalna dobra i usluge	198.400,00	157.756,23	79,51
8.	010 Izdaci za energiju/elek, energ., motorni benzin/	35.000,00	35.433,72	101,24
9.	020 Izdaci za uredski materijal	13.000,00	6.744,00	52,11
10.	030 Izdaci za komunikacije	65.000,00	59.946,82	92,23
11.	040 Izdaci za priručnike i časopise, javne oglase i sl.	15.000,00	14.145,96	94,31
12.	050 Izdaci za službena putovanja	40.000,00	12.515,69	31,29
13.	060 Izdaci za osiguranje	20.000,00	18.540,04	92,70
14.	080 Izdaci unajmljivanja	10.400,00	10.400,00	100,00
	30 Izdaci za tekuće održavanje	33.000,00	28.684,43	86,92
15.	010 Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sred.	20.000,00	18.604,87	93,02
16.	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	3.000,00	1.756,37	58,55
17.	030 Izdaci za tekuće održavanje zgrada	5.000,00	8.323,19	166,46
18.	080 Izdaci za ostala nespomenuta tek. održavanja	5.000,00	-	--
	Ukupno 100 Izdaci za dobra i usluge (pozicije 4-18)	770.400,00	700.602,39	90,94
	200 Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge			
	40 Financijski izdaci	56.000,00	51.557,07	92,07
19.	010 Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	6.000,00	5.634,79	93,91
20.	040 Ostali financijski izdaci			
21.	050 Izdaci reprezentacije	50.000,00	45.922,28	91,84
	80 Ostali nespomenuti izdaci	145.000,00	146.326,54	100,91

1			2	3	4	5
22.		060	Izdaci za bruto aut. honorare, izdaci za usluge agencija	25.000,00	25.749,24	103,00
23.		070	Ostali nespomenuti izdaci – ugovori o djelu i sl.	120.000,00	120.577,30	100,48
	Ukupno 200		Ostala dobra i usluge (poz. 19-23)	201.000,00	197.883,61	98,45
	300	Tekući transferi		25.000,00	21.333,34	85,33
		10	Tekući transferi građanima i kućanstvima			
24.		010	Transferi za pomoći obiteljima			
25.		090	Transferi neprofitnim organizacijama			
26.		130	Doprinos za stamb. zbrinjavanje HVIR-a	25.000,00	21.333,34	85,33
	Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 24-26)	25.000,00	21.333,34	85,33
	600	Nabavka kapitalnih sredstava				
		30	Uredski namještaj i oprema	176.275,00	188.805,98	107,11
27.		010	Namještaj (ormari, stolovi i sl.)	105.000,00	104.484,50	99,51
28.		020	Kompjutori, pisaći strojevi, printeri	9.500,00	9.475,92	99,75
29.		040	Telefonska centrala s pripadajućom opremom	15.000,00	12.932,76	86,22
30.		080	Medicinska oprema	46.775,00	46.774,80	100,00
		100	Ostali namještaj i oprema	15.138,00	15.138,00	100,00
		40	Prijevozna sredstva	350.000,00	350.000,00	100,00
31.		10	Osobni automobili	350.000,00	350.000,00	100,00
32.		50	Kuhinjski namještaj	10.500,00	10.077,20	95,97
33.		60	Ostala nespomenuta materijalna imovina			
			- knjige u biblioteci, natpisna ploča	3.233,000	3.233,00	100,00
34.		75	Sitni inventar	23.000,00	15.227,46	66,21
		020	Sitni inventar za redovne potrebe	15.000,00	5.739,34	38,26
			Ostali sitni inventar	8.000,00	7.206,72	90,08
		90	Investicijsko održavanje opreme		2.281,40	
	Ukupno 600		Nabavka kapitalnih sredstava (poz. 27-34)	563.008,00	567.343,64	100,77
	Ukupno razdjel 02. Sredstva za rad organa uprave i samouprave			1.559.408,00	1.487.162,98	95,37
	RAZDJEL 3. SREDSTVA ZA ŠPORT					
	300	Tekući transferi				
		10	Tekući transferi nefinancijskim organizacijama	73.000,00	73.0000,00	100,00
		120	Transferi udruženjima građana			
35.			Nk Jasenice	53.000,000	53.000,00	100,00
36.			Mali nogometni klub Rovanjska	20.000,00	20.000,00	100,00
	Ukupno 300		tekući transferi (poz. 35-36)	73.000,00	73.000,00	100,00
	Ukupno razdjel 3. sredstva za šport (poz. 35-36)			73.000,00	73.000,00	100,00
	RAZDJEL 4. SREDSTVA ZA UČENIKE I STUDENTE					

1	2	3	4	5
	200 Izdaci za školstvo			
	20 Izdaci za školstvo			
37.	050 Ostali izdaci vezani za školstvo	30.000,00	30.000,00	100,00
	Ukupno 200 Izdaci vezani za školstvo (poz. 37)	30.000,00	30.000,00	100,00
	Ukupno razdjel 4. sredstva za učenike i studente (poz. 37)	30.000,00	30.000,00	100,00
	RAZDJEL 5. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB			
	300 Tekući transferi			
	10 Tekući transferi neprofitnim organizacijama			
38.	010 Transferi za pomoći obiteljima	10.000,00	10.417,91	104,18
39.	090 Transfer Društvu Crvenog križa	10.000,00	5.000,00	50,00
	Ukupno 300 tekući transferi (poz. 38-39)	20.000,00	15.417,91	77,09
	Ukupno razdjel 5. Sredstva za socijalnu skrb (poz. 38-39)	20.000,00	15.417,91	77,09
	RAZDJEL 6. SREDSTVA PRIČUVE			
	200 Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge			
	80 Ostali izdaci	552.027,00	99.524,53	18,03
40.	070 Tekuća pričuva Proračuna	552.027,00	99.524,53	18,03
	Ukupno 200 Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge (poz.40)	552.027,00	99.524,53	18,03
	300 Tekući transferi			
	10 Tekući transferi nefinancijskim organizacijama	5.000,00		
41.	130 Ostali transferi stalna proračunska pričuva	5.000,00		
	Ukupno 300 Tekući transferi (poz. 41)	5.000,00		
	Ukupno razdjel 6. Sredstva pričuva (poz. 40-41)	557.027,00	99.524,53	17,87
	RAZDJEL 7. SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU			
	100 Izdaci za dobra i usluge			
	20 Izdaci za materijalna dobra, komunalne i ostale usluge	65.000,00	63.091,49	97,06
42.	010 Izdaci za energiju, javna rasvjeta	65.000,00	63.091,49	97,06
	30 Izdaci za tekuće održavanje	20.000,00	1.592,56	7,96
43.	040 Izdaci za održavanje nerazvrstanih cesta	-		
44.	080 Izdaci za održavanje javne rasvjete	10.000,00		
45.	Izdaci za održavanje vodovoda	10.000,00	1.592,56	15,93
46.	Izdaci za održavanje javnih kupališta	-		
	Ukupno 100 Izdaci za dobra i usluge (poz. 42-46)	85.000,00	64.684,05	76,10
	300 Transferi udruženjima građana			
47.	10 Poticajna sredstva za razvoj gospodarstva i poduzetništva	50.000,00		
	Ukupno 300 Transferi udruženjima građana	50.000,00		

1	2	3	4	5
	600 Nabavka kapitalnih sredstava	1.298.150,00	1.155.986,42	89,05
	80 Izgradnja kapitalnih objekata	1.298.150,00	1.155.986,42	89,05
48.	040 Izgradnja ambulante	520.000,00	519.113,15	99,83
	080 Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	422.150,00	421.541,12	99,86
49.	Izgradnja nogometnog igrališta	-		
50.	Izgradnja kapelice	-		
51.	Izgradnja tržnice	422.150,00	421.541,12	99,86
52.	Izgradnja ostalih kap. objekata	-		
53.	90 Investicijsko održavanje	356.000,00	215.332,15	60,49
	040 Investicijsko održavanje cesta	66.000,00	66.000,00	100,00
	090 Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata			
	- vodovoda	240.000,00	99.332,40	41,39
	- javnih kupališta	50.000,00	49.999,75	100,00
	Ukupno 600 Nabavka kapitalnih sredstava (poz. 48-53)	1.298.150,00	1.155.986,42	89,05
	Ukupno razdjel 7. Sredstva za komunalnu infrastrukturu (poz. 42-53)	1.433.150,00	1.220.670,47	85,17
	RAZDJEL 8. SREDSTVA ZA PRIPREMU ZEMLJIŠTA i IMOVINE			
	600 Nabavka kapitalnih sredstava			
54.	10 Izdaci za parcelaciju zemljišta	130.000,00	118.430,00	91,10
55.	040 Parcelacija zemljišta	130.000,00	118.430,00	91,10
	70 Izdaci za projektnu dokumentaciju			
56.	030 Prostorni planovi	98.515,00	98.515,00	100,00
57.	050 Projektna dokumentacija	180.000,00	152.660,00	84,81
	Ukupno 600 Nabavka kapitalnih sred. (poz. 54-57)	408.515,00	369.605,00	90,48
	Ukupno razdjel 8. Sred. za pripremu zemljišta i imovine (poz. 54-57)	408.515,00	369.605,00	90,48
	RAZDJEL 9. DANI ZAJMOVI			
	800 Dani zajmovi	60.000,00	60.000,00	100,00
58.	10 Dani tuzemni zajmovi			
	010 Dani zajmovi općinama / Donji Lapac/	60.000,00	60.000,00	100,00
	Ukupno razdjel 9. Dani zajmovi (poz. 58)	60.000,00	60.000,00	100,00
	RAZDJEL 10. AMORTIZACIJA DANIH TUZEMNIH ZAJMOVA			
	810 Amortizacija danih tuzemnih zajmova			
	10 Amortizacija danih tuzemnih zajmova			
59.	010 Amortizacija danih zajmova općinama, Donji Lapac	(60.000,00)	(60.000,00)	100,00

1	2	3	4	5
	Ukupno razdjel 10. Amortizacija danih tuzemnih zajmova (poz 59.)	(60.000,00)	(60.000,00)	100,00
	RAZDJEL 11. SREDSTVA ZA KULTURU			
700	Kapitalni transferi			
10	Kapitalni transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	110.500,00	-	-
090	Ostali kapitalni transferi nefinancijskim organizacijama	110.500,00	-	-
	Transfer za izgradnju crkve u Jasenicama	110.500,00	-	-
Ukupno 700	Kapitalni transferi (poz.60)	110.500,00	-	-
	Ukupno razdjel 11. Sredstva za kulturu	110.500,00	-	-
SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA		4.232.600,00	3.340.063,65	78,91

Članak 5.

Nositelji proračuna su:

- za razdjel 1. Općinsko vijeće Općine Jasenice,
- za razdjele 2-10. Općinsko Poglavarstvo Općine Jasenice

Članak 6.

Nositelji i korisnici smiju koristiti proračunska sredstva za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 7.

Nositelji proračunskih sredstava izrađuju financijske tromjesečne planove izvršenja po korisnicima i izdacima.

Nositelji koji su nadležni za proračunske korisnike utvrđuju računske tromjesečne i mjesečne planove izvršenja izdataka po svojim korisnicima u okviru odobrenih sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Korisnici su obvezni nositelju dostavljati prijedlog mjesečnog računskog plana za slijedeći mjesec do 15. u mjesecu, a nositelj Uredu načelnika do 20. u mjesecu.

Članak 8.

Sredstva planirana u razdjelima 2-10 raspoređivat će općinsko poglavarstvo financijskim planovima na prijedlog nositelja.

Članak 9.

Sredstva za naknade isplaćivat će se korisnicima u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 10.

Visinu bruto vrijednosti koeficijenta (bodova) donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Ureda načelnika vodeći računa zakonitosti i štedljivosti

Članak 11.

Slobodna sredstva proračuna Ured načelnika može plasirati u obliku pozajmica ili depozita pod uvjetima koje odredi općinsko poglavarstvo.

Članak 12.

Sredstvima u visini 50% stalne proračunske pričuve upravlja Ured načelnika. Slobodna sredstva stalne proračunske pričuve moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Prihodi od upravljanja sredstvima iz stavka 1. ovog članka povećavaju stalnu pričuvu proračuna.

Članak 13.

Nedostatak sredstava u Proračunu Općinsko poglavarstvo može riješiti kratkoročnim zaduživanjem u skladu sa zakonom.

Članak 14.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće pričuve Proračuna odlučuje Poglavarstvo u cjelosti.

Načelnik općine može raspolagati sredstvima pričuve u visini 50%.

Članak 15.

Ako se tijekom godine, temeljem popisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, Što zahtjeva i smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku pričuvu ili na korisnika koji preuzme njegove poslove.

Članak 16.

Kapitalne projekte odobrava Poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Klasa: 400-01/99-01/01
Urbroj: 2/98/21-01-99-1
Jasenice, 26.03.1999. godine

Predsjednik:
Joso Maruna

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95 i 70/97) i članka 13. Statuta općine Jasenice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 26. 03. 1999. godine, donosi

ODLUKE
O komunalnom redu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se komunalni red Općine Jasenice.

Članak 2.

Odredbom ove Odluke propisuje se: uređenje naselja i održavanje čistoće i čuvanje javnih površina; skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom; sanitarno-komunalne mjere uređenja naselja; otklanjanje protupravno postavljenih predmeta; uređenje i održavanje javnih kupališta, obale, pristaništa i podmorja; mjere za provođenje komunalnog reda, te uređuju i druga pitanja od značaja za provođenje komunalnog reda na području općine Jasenice.

II UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Općine (u daljnjem tekstu: naselja) moraju biti uređena.

1. Označavanje javnih površina, ulica i zgrada

Članak 4.

Javne površine na području općine moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Ime javne površine određuje Općinsko vijeće Općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 5.

Ime javne površine mora biti naznačeno na natpisnoj ploči koja se postavlja na svakom ulazu na javnu površinu, kao i na svakom križanju javnih površina.

Natpisne ploče za javne površine nabavlja i postavlja, te održava Jedinstveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: upravni odjel).

Članak 6.

Svaka zgrada i svaki posebni ulaz u zgradu mora biti označen kućnim brojem. Kućni broj određuje upravni odjel.

Pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja i postavlja, te održava vlasnik zgrade.

Pločice s oznakama kućnih brojeva postavljaju se najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja akta.

Uz zahtjev za kućni broj potrebno je priložiti zemljišno-knjižni izvadak s položajnim nacrtom.

Članak 7.

Očevidnik o imenima javnih površina u Općini kao i kućnim brojevima vodi upravni odjel Općine.

Članak 8.

Poglavarstvo Općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo) uredit će svojim pravilnikom način određivanja imena javnih površina i postavljanje pločice s kućnim brojevima kao i druge odnose u svezi s tim.

2. Uređenje vanjskih dijelova zgrade

Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrade (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Članak 10.

Vlasnici stanova i poslovnih prostorija, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija dužni su brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, loža, balkona i naprava što ih isključivo koriste.

Vlasnici zgrada dužni su brinuti o urednom izgledu i čistoći fasada zgrada, ulaznih vrata u zgradu, podrumskih otvora, prozora i sličnih naprava, što su zajednički dijelovi zgrade.

Ne smije se na prozorima, vratima, balkonima, terasama i drugim dijelovima zgrada uz javne površine vješati ili izlagati rublje, posteljina, sagove i druge predmete što bi nagrđivalo vanski izgled naselja.

Članak 11.

Vlasnici zgrade dužni su popravljati vanjske dijelove zgrade.

Oštećeni vanjski dijelovi zgrade, što predstavljaju opasnost za prolaznike i promet, moraju se odmah otkloniti.

Vanjski dijelovi zgrade, što nagrđuju opći izgled okoline imaju se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini

Članak 12.

Zastave, natpisi na platnu i sl. (transparenti) ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, što se postavljaju na zgradama moraju biti čisti i uredni, te se moraju

ukloniti u roku od 24 sata nakon izminuća prigode radi koje su postavljeni.

3. Uređenje ograda, vrtova voćnjaka i sličnih površina

Članak 13.

Površine što imaju izgled na javnu površinu moraju se držati čistim i urednim. Ograde uz javno-prometne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okoliš.

Vlasnici zgrada dužni su ograde uz zgrade odnosno zemljišta što ih koriste održavati urednim i redovno popravljati te dotrajale ukloniti i postaviti nove ograde.

4. Reklame, natpisi na platnu i sl. (trasparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi

Članak 14.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, natpisi na platnu i sl. (trasparenti) i drugi prigodni natpisi i ukrasi.

Članak 15.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz čl. 14. ove Odluke izdaje Upravni odjel.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto, način i uvjeti postavljanja tih predmeta.

Članak 16.

Za zauzimanje javne površine postavom reklama plaća se zakupnina čiju visinu određuje Poglavarstvo općine.

Članak 17.

Predmeti iz članka 14. ove Odluke moraju se održavati čistima, urednima i ispravnim, a dotrajali predmeti moraju se obnoviti, odnosno zamjeniti novima.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se odstraniti u roku od osam dana, neispravne svjetleće reklame moraju se odmah iskopčati ili ukloniti do popravka, a dotrajale svjetleće reklame korisnik je dužan ukloniti.

Za radove redovnog održavanja reklama nije posebno odobrenje upravnog odjela.

Članak 18.

Predmet iz čl. ove Odluke ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 19.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i drugim prikladnim mjestima koje odredi Poglavarstvo općine.

Članak 20.

Pričvršćivanje i postavljane plakata odobrava upravni odjel.

Uredno istaknute plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 21.

Postavu oglasnih ploča i oglasnih ormarića odobrava upravni odjel.

5. Izlozi, izložbeni ormarići i zaštitne naprave iznad izloga i lokala

Članak 22.

Izlozi, izložbeni ormarići, te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani, a dotrajali se moraju obnoviti odnosno zamjeniti.

Članak 23.

Zaštitne naprave iznad izloga ili lokala (tende, roloi, platna i sl.) moraju biti čiste i neoštećene, te postavljene tako da ne smetaju prolaznicima i ostalom prometu.

6. Javna rasvjeta

Članak 24.

Javno prometne površine (trgovi, ulice i sl.) moraju biti osvjetljeni.

Objekti, uređaji i oprema što služe osvjetljenju javnih površina (u daljnjem tekstu: javna rasvjeta) moraju biti osvjetljeni.

Članak 25.

Ne smiju se oštećivati i uništavati objekti, uređaji i oprema javne rasvjete niti na njih postavljati oglasi, reklame i slični predmeti bez odobrenja.

7. Komunalni objekti javne namjene

Članak 26.

Komunalnim objektima javne namjene smatraju se: otvorene tržnice, javni zdenci i drugi objekti (javni satovi i sl.), javne telefonske govornice, poštanski sandučić i košarice za smeće, klupe na javnim površinama, oprema, dječja igrališta, ograde za zaštitu javnih površina i ukrasne vaze.

Članak 27.

Otvorenu tržnicu, na kojoj se u skladu s tržnim zakonom obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim i drugim proizvodima, održava urednim i čistim vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Komunalni pogon).

Tržni red propisuje Poglavarstvo općine.

Članak 28.

Kiosci i klupe za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom što ga utvrđuje Komunalni pogon. Klupe, suncobrani i slične naprave

na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

Članak 29.

Na otvorenoj tržnici prodavači su dužni prodajno mjesto održavati čistim, a prije napuštanja prodajnog mjesta ambalažu i druge otpadke odstraniti na za to određeno mjesto.

Članak 30.

Na javno prometne površine mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave.

Odobrenje za postavljanje kioska i pokretnih naprava izdaje upravni odjel.

Članak 31.

Kioscima, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se objekti lagane konstrukcije što se u cjelosti ili dijelovima mogu prenositi i služe za prodaju cvijeća, duhana, tiska, povrća, suvenira i druge slične robe.

Članak 32.

Pokretnim napravama, u smislu ove Odluke smatraju se stolovi, klupe, stolci i automati za prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci za sladoled, ambulantno-ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodina i slične naprave.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke smatraju se stolovi i stolci, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih i obrtničkih objekata.

Članak 33.

Lokaciju za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javno-prometne površine određuje Poglavarstvo općine sukladno prostornom planu općine.

Način i uvjete za postavljanje kioska i pokretnih naprava pobliže uređuje Poglavarstvo općine svojim pravilnikom.

Članak 34.

Promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda kao i drugih proizvoda može se odvijati na prostorima što ih za prodaju sezonske robe (kupus, rajčica i sl.) ili prigodnu prodaju (božićne jelke, cvijeće, knjige, čestitke i sl.) odredi Poglavarstvo općine.

Odredbe članka 29. ove Odluke primjenjuju se i na osobe koje prodaju robu iz st. 1. ovog članka.

Članak 35.

Javni zdenci na otvorenom i drugi slični objekti javne namjene, telefonske govornice i poštanski sandučić grade se i postavljaju na mjesta koja su za tu namjenu određena prostornim planom općine Jasenice, odnosno propisom koji taj plan zamjenjuje.

Košarice za smeće postavlja i održava, te čisti Komunalni pogon.

Košarice za smeće postavljaju se na mjesta koja za to odredi Upravni odjel općine.

Članak 36.

Komunalni objekti što služe javnoj namjeni moraju se držati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Komunalnim objektima iz čl. 26. ove Odluke upravlja i brine se o njihovom održavanju Komunalni pogon.

Iznimno, komunalnim objektima kao što su telefonske govornice i poštanski sandučići brine se pravna osoba određena za to posebnim propisima.

Članak 37.

Fasade zgrada, ograde, vrata, nazivi, reklame, klupe, stupovi, košarice za smeće, javni zdenci, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i drugi sl. objekti ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se po njima pisati ni na drugi način nagrđivati njihov izgled.

8. Autobusne postaje i stajališta, dječja i športska igrališta

Članak 38.

Autobusne postaje i stajališta autobusa na području općine kao i uređaji i predmeti koji se nalaze u njihovom sklopu moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Dječja i športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti što su namjenjeni za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekta brinu se pravne i fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje te površine i objekte koriste.

III ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 39.

Javnim površinama u smislu ove Odluke na području općine smatraju se:

1. Javno prometne površine: ulice, ceste, trgovi, mostovi, parkirališta i sl. površine.
2. Javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, skupine stabala, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz javne ceste u naselju i slične površine i objekti.
3. Prostori oko autobusnih postaja, posebno stajališta autobusnog prometa u naselju, parkirališta, te površine i objekti što su namjenjeni za tržnice, javne priredbe i slični prostori.

Članak 40.

Javne površine na području općine moraju se redovno održavati čistima.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća uklanjanje smeća s javnih površina, pranje javnih

površina, te održavanje košarica, posuda i sličnih naprava za odlaganje smeća na javnim površinama.

Članak 41.

Održavanje čistoće javnih površina je redovito i izvanredno.

O redovnom održavanju čistoće na području općine brine se Komunalni pogon.

Redovno održavanje čistoće obavlja se prema programu koje donosi Poglavarstvo općine.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina određuje Poglavarstvo općine u slučaju vremenskih nepogoda ili sličnih događaja kad javne površine budu prekomjerno onečišćene, te kad ih iz drugih razloga treba izvanredno očistiti.

Članak 42.

Iznimno od odredbe članka 41. na javnim površinama čistoću održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na upravljanje i korištenje.

Izvođač radova na gradnji ili rekonstrukciji objekta, te prekapanju javnih površina ili drugih radova na javnim površinama, dužan je u tijeku tih radova održavati čistoću javnih površina.

Članak 43.

Pravne i fizičke osobe koje posluju u objektima gdje se obavlja djelatnost kojom se uzrokuje znatni promet dužni su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata.

Vrstu objekata i način čišćenja površina iz stavka 1. ovog članka određuje Poglavarstvo općine.

Članak 44.

Na javne površine ne smije se bacati otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću, a posebice:

- ne smiju se ispuštati otpadne vode i gnojnice,
- ne smije se paliti otpad,
- ne smiju se ostavljati vozila bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana vozila.

Na javno prometnim površinama ne smiju se ostaviti duže od trideset dana karambolirana vozila, ni olupine vozila.

Članak 45.

Vozila što sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne prometne površine.

Vozila što prevoze sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način moraju osigurati da se materijal ne prosipa po javnim prometnim površinama.

Vozila što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih materijal ne može curiti ili prosipati.

Članak 46.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine moraju se održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namjenjene.

Ne smije se uništavati, oštećivati i onečišćavati javne površine kao ni objekte i uređaje što su na njih postavljeni ili su njihov sastavni dio.

Članak 47.

Na javno prometnim i javno zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog tijela obavljati bilo kakvi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 48.

Kada su javno prometne površine zauzete u smislu odredbi članka 32. ove Odluke mora se osigurati kretanje pješaka.

Zauzeta javna prometna površina kao i njena okolina mora biti uredna i čista.

Pokretne naprave za članka 32. ove Odluke moraju biti uredne i čiste i uklapati se u okolinu.

Nije dozvoljeno uskladištavanje robe ni odlaganje ambalaže u okolici zauzete javno prometne površine.

Članak 49.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele, popravka vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove može se u skladu sa propisima o sigurnosti prometa, privremeno zauzeti javna površina.

Odobrenje za zauzimanje javno prometnih površina iz st. 1. ovog članka izdaje upravni odjel.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta istovarenih i smještenih na javno prometnu površinu protivno odredbama ove Odluke ili bez odobrenja.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavjestiti upravni odjel da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Komunalno redarstvo pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje na javnoj površini naredit će korisniku odobrenja da o svom trošku korišteni prostor dovede u prijašnje stanje.

Članak 50.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrade i njihovih uređaja (krovova, žljebova, pročelja i sl) mogu se prema potrebama privremeno zauzeti dijelovi javnih površina.

Na početku i na kraju zgrade na kojoj se radi moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke s oznakom i natpisom "Prolaz zabranjen".

Članak 51.

Za istovar drva, ugljena i sl., te za piljenje ogrevnog drva mogu se privremeno zauzeti dijelovi javne površine, ali tako da ne ometa pješački i cestovni promet.

Drvo, ugljen i sl. materije moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, a upotrebljena površina mora se očistiti.

Cjepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 52.

Robe i materijali mogu se privremeno istovariti na javnim površinama samo u slučaju nedostatka drugog prostora.

Utovar i istovar mora se odvijati brzo i bez zastoja tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika i ne zaustavlja promet.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slično ispred radnji, prodavaonica i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu postavljati uređaje i predmete što mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

Članak 53.

Zabranjeno je na javnim površinama:

1. obaranje, rezanje i kidanje drveća i bilja,
2. zasijecanje, zarezivanje, zabijanje čavala, plakatiranje, privezivanje životinja i stvari, te drugo oštećivanje drveća, grmlja, živica, travnjaka i drugih nasada,
3. penjanje po drveću, gaženje i hodanje po travnjacima i drugim nasadima,
4. kopanje i donošenje ili odnošenje zemlje ili humusa,
5. puštanje životinja (krupne i sitne stoke) na zelene javne površine i nasade,
6. odlaganje smeća,
7. svako drugo oštećenje i uništenje javnih zelenih površina, uređaja i objekata.

Na javnim zelenim površinama ne smije se voziti, zaustavljati i prati vozila.

IV SKUPLJANJE, ODVOZ i POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM

Članak 54.

Otpad iz kućanstva je kućno smeće, korisni otpad i glomazni otpad.

Članak 55.

Otpad iz kućanstva su otpadci iz stanova, zajedničkih prostorija stambenih zgrada sa više stanara, obiteljskih stambenih zgrada, dvorišta i vrtova, te poslovnih prostorija:

1. kućno smeće, a naročito pepeo, krpe, kosti, otpadci od voća i povrća i sl.
2. korisni otpadci, što se mogu preraditi u sekundarne sirovine ili upotrijebiti, a naročito papir, staklo, metali i sl.
3. glomazni otpad što se po svojoj veličini ne smatra kućnim smećem, a naročito kućanski aparati i strojevi, dijelovi vozila (gume, kotači) ugljena jalovina, građevinski materijal, šljaka i šuta u malim količinama.

Članak 56.

Na području Općine kućno smeće odvozi komunalni pogon.

Djelatnici iz st. 1. ovog članka dužni su pri odvozu smeća paziti na održavanje reda i čistoće.

Poglavarstvo općine odredit će naselja u kojima će se odvoz smeća, vršiti iznimno od st. 1. ovog članka na način i prema planu što ga odrede mjesni odbori naselja uz suglasnost Poglavarstva Općine.

Članak 57.

Kućno smeće odlaže se u posude za smeće (kante, vrećice).

Posude za smeće odlažu se na mjesto i u vrijeme što ga sporazumno odredi Upravni odjel.

Mjesto za smeće mora se držati urednim i čistim, a posude za smeće moraju se održati ispravnim.

Članak 58.

Radi održavanja čistoće u naselju komunalni pogon može na javne površine koje odredi Poglavarstvo postavljati sanduke za smeće (kontejnere) koje je dužan održavati i prazniti od smeća.

Članak 59.

Ne smiju se oštećivati posude za kućno smeće, istresati, prosipati, prekapati po smeću ili na drugi način onečišćavati mjesto na kojem su dložene posude za kućno smeće.

U posude za kućno smeće ne smije se odlagati žeravica, vrući pepeo, tekućine ili lešine životinja.

Smeće s javnih površina, otpad iz kućanstva ili drugi otpad uništava se spaljivanjem ili na drugi način ili se odlaže na deponije.

Deponije iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće Općine Jasenice u skladu s prostornim planom.

Deponije iz st. 1. ovog članka, uređuju, održavaju i čuvaju osobe iz članka 56. ove Odluke.

Na deponije se ne smiju dovoditi domaće životinje, ne smije se prebirati i razgrtati otpad kao i odnositi otpad.

Članak 61.

Poglavarstvo Općine može pobliže odrediti način odlaganja, skupljanja i odvoza otpadaka, uređenje i održavanje deponija kao i druga pitanja od značaja za skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom.

VI SANITARNO – KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 62.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteni isporučitelj usluge u skladu sa sanitarnotehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika stambenog ili poslovnog objekta.

Članak 63.

Vlasnici su dužni na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenja tih jama kako ne bi došlo do onečišćenja okoline.

Komunalni redar može narediti čišćenje septičkih jama u slučaju opasnosti za okolinu, a na trošak vlasnika.

1. Držanje domaćih životinja

Članak 64.

Poglavarstvo Općine odredit će u kojim se naseljima uz javno prometne površine mogu držati domaće životinje.

Članak 65.

Držanje životinja iz čl. 64. dopušta se ako njihovo držanje ispunjava sanitarnohigijenske uvjete pripisane čl. 66., 67., 68. i 69.

Članak 66.

Objekti u kojima se drže domaće životinje moraju biti udaljeni od susjednih stambenih objekata i javno prometnih površina minimalno 30 m, a minimum 40 m od bunara i drugih objekata za snabdjevanje pitkom vodom koji su podložni zagađivanju.

Članak 67.

Staje moraju biti osvjetljene dnevnom svjetlošću, s vratima prema dvorištu.

Staje se moraju redovito čistiti, a po potrebi i dezinficirati.

Članak 68.

Objekti u kojima se drži perad moraju biti udaljeni od susjednih stambenih zgrada, javno prometnih površina, bunara ili drugih objekata za snabdjevanje vodom koji su podložni zagađivanju minimum 20 m.

Peradarnici i ograđeni prostor za perad moraju se čistiti najmanje jedan put tjedno, a po potrebi i dezinficirati.

Članak 69.

Gnojišta moraju biti ukopana i udaljena od susjednih stambenih zgrada, javno prometnih površina, bunara i drugih objekata za snabdjevanje pitkom vodom minimum 50 m.

Krajnji rok za izvršavanje ovih naredbi je 01. lipnja 1999. godine.

VII UKLANANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 70.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, plakati, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska, ručna i druga kolica, ogrijev i sl.) moraju se ukloniti.

Rješenja o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga tijelo općinske uprave nadležno za komunalne poslove, o trošku korisnika, uključujući i troškove premještaja i skladištenja.

Uklonjene predmete vlasnici, odnosno korisnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmiru nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju na licitaciji, radi podmire nastalih troškova.

VIII UREĐENJE i ODRŽAVANJE JAVNIH KUPALIŠTA, OBALE, PRISTANIŠTA I PODMORJA.

Članak 71.

Javnim kupalištem smatra se izgrađen priobalni pojas namjenjen prvenstveno kupanju.

Članak 72.

Uređenje i održavanje javnih kupališta, obale, pristaništa i podmorja, moraju se održavati sukladno njihovoj namjeni te se ne smiju oštećivati i uništavati.

Radi čuvanja istih zabranjeno je:

- promjena postojećeg stanja bez odobrenja nadležne službe,
- bacanje krupnog otpada,
- ispuštanje fekalija,
- ispuštanje kemijskih tvari.

IX MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 73.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke i propisa donijetih na osnovi ove Odluke obavlja komunalno redarstvo Općine.

Komunalni redar prilikom obavljanja posla mora imati posebnu iskaznicu.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti kao i pristup do prostorija objekata, naprava i uređaja što su predmet uredovanja, te mu davati potrebna objašnjenja.

Članak 74.

Komunalni redar u obavljanju svojih poslova ima ovlasti zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine") broj 36/95 i 70/97) i odredbama ove Odluke.

X KAZNENE ODREDBE

Članak 75.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. predmete iz čl. 14. i 19. postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju,
2. ne održava objekte, uređaje i opremu javne rasvjete ili ih oštećuje i uništava (čl. 24. st 1.),
3. ne održava javne telefonske govornice i poštanske sandučiće (čl. 36. st. 3.),
4. ne održava i ne čisti košarice za smeće i sanduke za smeće (čl. 35. st. 2. i čl. 58.),
5. na javnim površinama iz čl. 39. ne održava čistoću (čl. 41. st 1. i čl. 42. st. 1.),
6. ako izvođać poslova na gradnji ili rekonstrukciji, te prekapanju javnih površina ili drugih radova na površini u tijeku tih radova javnu površinu ne održava čistom (čl. 42. st. 2.),
7. ne održava čistoću javnih površina oko objekta u kojima obavlja djelatnost (čl. 43. st. 1.),
8. na javne površine ispušta otpadne vode ili gnojnicu ili pali otpad, te ostavlja vozilo bez registarskih oznaka (čl. 54. st. 1.),
9. vozilom onečišćuje javnu površinu (čl. 45. st. 1.),
10. uništava, oštećuje ili onečišćava javne površine kao i objekte i uređaje što su na njih postavljeni ili su njihov sastavni dio (čl. 46. st. 3.),
11. na javnim prometnim površinama i javno zelenim površinama obavlja bilo kakve radove bez odobrenja (čl. 47.),
12. u određenom roku javnu površinu ne dovede u prijašnje stanje (čl. 49.),
13. ne uredi, održava i čuva deponije (čl. 60. st. 1.),
14. ometa komunalnog redara u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga (čl. 70. st. 1.),
15. ne postupe prema odredbi čl. 63. st. 1.,
16. ne postupe po izvršnom rješenju komunalnog redara kojim je naloženo otklananje nedostataka ili propusta u pogledu uvjeta držanja domaćih životinja (čl. 66., 67., 68. i 69.),

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se i fizička osoba (građanin) ako učini prekršaj iz st. 1. toč. 1., 2., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15. i 16. ovog članka.

Članak 76.

Novčanom kaznom od 800,00 do 1.200,00 kuna kaznit će se za prekršaj osoba ako:

1. postavlja predmete iz čl. 19. i 23. ove Odluke bez odobrenja ili protivno odobrenju,
2. postavlja plakate na mjesta koja nisu za to određena (čl. 19.),
3. objekte iz čl. 14., 19., 22., 35. i 38. ne drži urednim ili čistim ili dotrajale ne obnovi i zamjeni (čl. 17. i 20. st. 2.),
4. ne uređuje i ne čisti izloge i izlaže robu u izlog radi prodaje ili drži ambalažu ili skladište robe u izlogu. (čl. 22.),
5. postávi pokretnu napravu bez odobrenja ili protivno odobrenju (čl. 32.),
6. ne postavi košarice za smeće na mjesta iz čl. (35, st. 3.),
7. na javnoj površini ostavi vozilo bez registarskih pločica, odnosno neregistrirano vozilo, karambolirano vozilo duže od 30 dana (čl. 44. st. 1. i 2.),
8. zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (čl. 49.),
9. mjesto za smeće ne održava urednim i čistim ili ga ne ulaže u posude za smeće ili to mjesto i posudu onečišćava, odnosno oštećuje (čl. 57. st. 2.),

Novčanom kaznom od 200,00 do 300,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz st. 1. ovog članka.
Novčanom kaznom od 200,00 do 300,00 kuna kaznit će se fizička osoba (građanin) ako učini prekršaj iz st 1. toč. 5. do 9. ovog članka.

Članak 77.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. na zgradi ne postavi kućni broj u određenom roku (čl. 6. st.3.),
2. postavlja predmete iz čl. 12. ove Odluke što nisu uredni i čisti ili ih ne ukloni u određenom roku (čl. 12.),
3. ograde uz javno prometne površine ne održava urednima (čl. 13.),
4. vrtove, voćnjake i druge površine iz čl. 14. ove Odluke ne održava urednim,
5. kvar na svjetlećoj reklami ne otkloni u roku od 8 dana (čl. 17.),
6. postupi protivno odredbi čl. 25. ove Odluke,
7. pokretne naprave iz čl. 32. ove Odluke ne drži urednim i ispravnim,
8. postupi protivno odredbama čl. 48. ove Odluke.

Članak. 78.

Novčanom kaznom od 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba (građanin) ako:

1. izvrši radnju iz čl. 53. toč. 1., 2. i 5. ove Odluke, odnosno stav. 2. čl. 53. ove Odluke,
2. objekte iz odredaba čl. 9., 19., 22., 23., 25. i 26. ove Odluke i sl. objekte oštećuje ili uništava ili piše po njima.

Članak 79.

Novčanom kaznom od 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se djelatnik pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti, ako prilikom odvoza smeća oštećuje posude za smeće, prostoriju u kojoj su smještene posude za smeće ili ograde i fasade zgrada (čl. 56. st. 2.).

Članak 80.

Novčanom kaznom od 50,00 do 100,00 kuna kaznit će se prekršaj fizička osoba (građanin) ako:

1. izvrši radnju iz čl. 10. st. 3. ove Odluke,
2. izvrši radnju iz čl. 53. toč. 3., 4., 6. i 7.,
3. oštećuje posude za kućno smeće, istresa, rasipa, probire ili preklapa odloženo smeće (čl. 59.).

Članak 81.

Za prekršaj iz čl. 75. st. 1. toč. 8., 9. i 10., čl. 76. st. 1. toč. 3., 4., 5., 6., 8., 9., 10., te čl. 78. st. 1. toč. 1. i 2. ove Odluke komunalni redar može naplatiti na licu mjesta novčanu kaznu u iznosu od 100,00 kuna.

Za prekršaj iz čl. 80. toč. 1. do 3. ove Odluke komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu u iznosu od 50,00 kuna.

Za prekršaj iz čl. 77. st. 1. toč. 2., 3., 4., 5., 7. i 8. i 2. ove Odluke komunalni redar može naplatiti na licu mjesta novčanu kaznu u iznosu od 50,00 kuna.

Članak 82.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz čl. 75. st. 1. toč. 2. i 10. čl. 76. st. 1. toč. 2. i čl. 80. st.1. toč. 1., 2. i 3. ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom određenom u rečenim odredbama, ako je propustio staranje o maloljetniku.

XI PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 83.

Poglavarstvo Općine Jasenice je dužno donijeti provedbene propise na temelju odredaba ove Odluke u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 84.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Općine Jasenice, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 363-01/99-01/01
Ur.broj: 2198/21-01-99-1
Jasenice, 26. 03. 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE JASENICE

Predsjednik:
Joso Maruna

Temeljem članka 3. i 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 92/94), Općinsko vijeće na 10. sjednici održanoj dana 15. 12. 1998. godine donosi:

PRORAČUN
Općine Jasenice za 1999. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Jasenice za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od :

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

ukupni prihodi	2.361.000,00
Neto financiranje	300.000,00
Ukupni prihodi i neto financiranje	2.661.000,00
Ukupni izdaci	2.661.000,00
Razlika – višak/manjak	-
Račun financiranja	
Iz viška prethodnih godina	300.000,00
Neto financiranje	300.000,00

Članak 2.

U stalnu proračunsku pričuvu izdvaja se 5.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu, kako slijedi:

			Opis	PLAN 1999.
			1	2
			PRIHODI OD POREZA	275.000,00
000			POREZ NA DOHODAK	82.000,00
000	10		Porez na dohodak	112.000,00
000	10	010	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	100.000,00
000	10	020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	12.000,00
000	30		Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	(30.000,00)

				1	2
000	30	010		Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	(30.000,00)
005				POREZ NA DOBIT	8.000,00
005	10			Porez na dobit	8.000,00
005	10	010		Porez na dobit od poduzetnika	8.000,00
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA	70.000,00
015	40			Povremeni porezi na imovinu	70.000,00
015	40	010		Porez na promet nekretnina	70.000,00
020				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI i POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	115.000,00
020	40			Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	110.000,00
020	40	010	10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	15.000,00
020	40	010	20	Porez na reklame	15.000,00
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	80.000,00
020	50			Porez na potrošnju	5.000,00
020	50	010		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	5.000,00
				NEPOREZNI PRIHODI	531.000,00
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	191.000,00
035	30			Prihodi od kamata i tečajnih razlika	5.000,00
035	30	010		Prihodi od kamata	5.000,00
035	40			Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	180.000,00
035	40	080		Naknade za korištenje prostora elektrana	180.000,00
035	50			Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države	6.000,00
035	50	010	30	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu općine	6.000,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	340.000,00
045	40			Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	340.000,00
045	40	010	20	Komunalne naknade	270.000,00
045	40	010	30	Druge naknade	70.000,00
				KAPITALNI PRIHODI	1.555.000,00
055				PRIHODI OD PRoDAJE IMOVINE (KAPITALA)	
055	10			Prihod od prodaje zemljišta	350.000,00
055	10	010	10	Prihod od prodaje zemljišta	350.000,00
055	20			Prihod od prodaje građevinskih objekata	5.000,00
055	20	010	10	Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	5.000,00
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	1.200.000,00
060	10			Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	1.200.000,00
060	10	010	10	Prihodi iz državnog proračuna – tekuće potpore	1.200.000,00
UKUPNO PRIHODI					**2.361.000,00**

IZDACI

OPIS				2
100			IZDACI POSLOVANJA	799.780,00
100	10		Izdaci za zaposlene	556.780,00
100	20		Izdaci za materijal, energiju i ostale usluge	216.000,00
100	30		Izdaci za tekuće održavanje	27.000,00
200			FINANCIJSKI i OSTALI VANJSKI IZDACI	404.220,00
310			TEKUĆI PRIJENOSI	82.000,00
600			IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU i INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	1.320.000,00
710			KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	50.000,00
960			IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA i STALNU PRIČUVU	5.000,00
UKUPNO IZDACI				**2.661.000,00**

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci proračuna u svoti od 2.661.000,00 kuna raspoređuje se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

OPIS				2
RAZDJEL 1. SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA				
100			IZDACI POSLOVANJA	15.000,00
100	10	030	Naknade vijećnicima	15.000,00
Ukupno 100			Izdaci poslovanja	15.000,00
200			FINANCIJSKI i OSTALI VANJSKI IZDACI	20.000,00
200	80		Ostali nespomenuti izdaci	
200	80	065	Izdaci za reprezentaciju	20.000,00
Ukupno 200			Financijski i ostali vanjski izdaci	20.000,00
Ukupno razdjel 1. sredstva za rad općinskog vijeća				**35.000,00**
RAZDJEL 2. SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE				
			IZDACI POSLOVANJA	
100	10		Izdaci za zaposlene	541.780,00
100	10	010	Bruto plaće i nadnice	436.800,00
100	10	010 10	Plaće službenika i namještenika	436.800,00
100	10	040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće)	89.980,00
100	10	010 10	Doprinos za mirovinski i invalidsko osiguranje	46.960,00

				1	2
100	10	040	20	Doprinos za zdravstveno osiguranje	39.310,00
100	10	040	30	Doprinos za zapošljavanje	3.710,00
100	10	050		Naknade troškova za zaposlene	15.000,00
100	10	050	40	Naknade troškova za dolazak i odlazak s posla	10.000,00
100	10	050	90	Ostale naknade zaposlenima	5.000,00
100	20			Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	216.000,00
100	20	010		Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	85.000,00
100	20	010	10	Izdaci za električnu energiju	80.000,00
100				- uredi	15.000,00
100				- javna rasvjeta	65.000,00
100	20	010	20	Izdaci za vodu	5.000,00
100	20	020		Uredski materijal	13.000,00
100	20	020	10	Izdaci za obrasce, bilježnice, papir, olovke i slično	5.000,00
100	20	020	20	Izdaci za kompjutorski papir i diskete	2.000,00
100	20	020	30	Izdaci za fotokopirni materijal	2.000,00
100	20	020	40	Izdaci za stručna glasila	3.000,00
100	20	020	60	Izdaci za ostali uredski materijal	1.000,00
100	20	025		Ostali potrošni materijal	28.000,00
100	20	025		Izdaci za materijal za čišćenje	3.000,00
100	20	025	10	Izdaci za benzin, dizelsko gorivo i slično	25.000,00
100	20	030		Izdaci za komunikacije	55.000,00
100	20	030	10	Izdaci za telefonske razgovore i korištenje telefaksa	45.000,00
100	20	030	30	Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	10.000,00
100	20	040		Izdaci za informiranje	5.000,00
100	20	040	30	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	2.000,00
100	20	040	80	Izdaci za natječaje i oglase	3.000,00
100	20	050		Izdaci za službena putovanja	10.000,00
100	20	050	30	Izdaci za prijevoz za službena putovanja u zemlji	10.000,00
100	20	060		Izdaci za osiguranje	20.000,00
100	20	060	20	Izdaci za osiguranje prometnih sredstava	15.000,00
100	20	060	40	Izdaci za osiguranja za zaposlene u slučaju nesreće na radu	5.000,00
100	30			Izdaci za tekuće održavanje	27.000,00
100	30	010		Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	20.000,00
100	30	010	10	Izdaci za mehaničke popravke	15.000,00
100	30	010	40	Ostali izdaci za održavanje prijevoznih sredstava	5.000,00
100	30	020		Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme	5.000,00
100	30	020	20	Izdaci za električne popravke	2.000,00

				1	2
100	30	020	40	Ostali izdaci za održavanje opreme	3.000,00
100	30	080		Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	2.000,00
100	30	080	10	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	2.000,00
	Ukupno 100			Izdaci poslovanja	784.780,00
200	40			Financijski izdaci	6.000,00
200	40	010		Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	6.000,00
200	40	010	10	Izdaci za platni promet ZAP-u	6.000,00
200	80			Ostali nespomenuti izdaci	343.220,00
200	80	030		Izdaci za tuzemne članarine	2.000,00
200	80	030	10	Izdaci za tuzemne članarine	2.000,00
200	80	060		Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	105.000,00
200	80	060	20	Izdaci za odvjetničke usluge	10.000,00
200	80	060	40	Izdaci za usluge agencija	25.000,00
200	80	060	60	Izdaci za ostale nespomenute intelektualne usluge (ugovori o djelu i sl.)	70.000,00
200	80	065		Izdaci za reprezentaciju	40.000,00
200	80	065	10	Izdaci za reprezentaciju	40.000,00
200	80	070		Ostali izdaci	196.220,00
200	80	070	20	Tekuća pričuva proračuna	196.220,00
	Ukupno 200			Financijski i ostali vanjski izdaci	349.220,00
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	10.000,00
600	75			Nabava zaliha	10.000,00
600	75	010		Zalihe materijala	10.000,00
600	75	010	10	Zalihe materijala redovne djelatnosti	5.000,00
600	75	010	20	Zalihe materijala za posebne potrebe	5.000,00
	Ukupno 600			Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kap. sredstava	10.000,00
960				IZDVAJANJE SREDSTAVA U ZAMJENSKI FOND, REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	5.000,00
960	20			Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000,00
960	20	010	10	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	5.000,00
	Ukupno 960			Izdvajanje sredstava u zamjenski fond, rezerviranja i stalnu pričuvu	5.000,00
Ukupno razdjel 2. sredstva za rad općinske uprave i samouprave					**1.149.000,00**
RAZDJEL 3. SREDSTVA ZA ŠPORT					
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	20			Prijenos sredstava nefinancijskim organizacijama	37.000,00
310	20	010	40	Prijenos sredstava športskim organizacijama	37.000,00

				1	2
				NK Jasenice	25.000,00
				Mali nogometni klub	12.000,00
				Ukupno 300 Tekući prijenosi	37.000,00
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	
600	80			izgradnja kapitalnih objekata	300.000,00
				- izgradnja nogometnog igrališta	300.000,00
	Ukupno 600			Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kap. sredstava	300.000,00
Ukupno razdjel 3. sredstva za šport					337.000,00
RAZDJEL 4. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB					
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	10.000,00
310	10	010	10	Prijenos sredstava za pomoć obiteljima	10.000,00
	Ukupno 310			Tekući prijenosi	10.000,00
Ukupno razdjel 4. sredstva za socijalnu skrb					**10.000,00**
RAZDJEL 5. SREDSTVA ZA ŠKOLSTVO					
200				Financijski i ostali vanjski izdaci	35.000,00
200	20			Sredstva za školstvo	35.000,00
200	20	010		Izdaci za specijalni odgoj djece s teškoćama u razvoju	15.000,00
200	20	010	10	Izdaci za specijalni odgoj djece sa teškoćama u razvoju	15.000,00
200	20	030		Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	20.000,00
200	20	030	10	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	20.000,00
				Ukupno 200 Financijski i ostali vanjski izdaci	35.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	15.000,00
310	10			Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima, i nefinancijskim organizacijama	15.000,00
310	10	080		Prijenosi sredstava školama	15.000,00
310	10	080	10	Prijenos sredstava OŠ Petar Zoranić	15.000,00
	Ukupno 310			Tekući prijenosi	15.000,00
Ukupno razdjel 5. sredstva za školstvo					**50.000,00**
RAZDJEL 6. SREDSTVA ZA PRIPREMU ZEMLJIŠTA I IMOVINE					
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	306.000,00
600	70			Nematerijalna imovina	306.000,00
600	70	050		Priprema, planiranje i upravljanje projektom	306.000,00
600	70	050	10	Prostorni planovi	102.000,00

				1	2
600	70	050	60	Projektna dokumentacija	102.000,00
600	70	050	90	Ostali izdaci, parcelacija zemljišta	102.000,00
		Ukupno 600		Nabavka kapitalnih sredstava	306.000,00
Ukupno razdjel 6. sredstva za pripremu zemljišta i imovine					306.000,00
RAZDJEL 7. SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU					
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	704.000,00
600	90			Investicijsko održavanje	704.000,00
600	90	040		Investicijsko održavanje, cesta, željeznica, mostova	704.000,00
600	90	040	10	Investicijsko održavanje cesta	404.000,00
600	90	090		Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	300.000,00
600	90	090	10	Investicijsko održavanje vodovoda	150.000,00
				- kupališta	150.000,00
		Ukupno 600		Nabavka kapitalnih sredstava	704.000,00
Ukupno razdjel 7. sredstva za komunalnu infrastrukturu					**704.000,00**
RAZDJEL 8. SREDSTVA ZA VJERSKU KULTURU					
710				KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	50.000,00
710	30			Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	50.000,00
710	30	030	10	Prijenos sredstava za gradnju crkve Svetog Jeronima	50.000,00
				Ukupno 710 Kapitalni prijenosi	50.000,00
				Ukupno razdjel 8. sredstva za vjersku kulturu	50.000,00
				Razdjel 8. sredstva za razvoj turizma	
310				TEKUĆI PRIJENOSI i POTPORE	20.000,00
310	20	060		Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana	20.000,00
310	20	060	20	Turistička zajednica	
		Ukupno 300		Tekući prijenosi i potpore	20.000,00
Ukupno razdjel 9. sredstva za razvoj turizma					**20.000,00**
SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA					2.6661.000,00

Članak 5.

Nositelji proračuna su:

- za razdjel 1. Općinsko vijeće Općine Jasenice,
- za razdjele 2-10. Općinsko Poglavarstvo Općine Jasenice.

Članak 6.

Nositelji i korisnici smiju koristiti proračunska sredstva namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 7.

Nositelji proračunskih sredstava izrađuju financijske tromjesečne planove izvršenja po korisnicima i izdacima.

Nositelji koji su nadležni za proračunske korisnike utvrđuju računske tromjesečne i mjesečne planove izvršenja izdataka po svojim korisnicima u okviru odobrenih sredstava iz stavka 2. ovog Članka.

Korisnici su obvezni nositelju dostavljati prijedlog mjesečnog obračunskog plana za slijedeći mjesec do 15. u mjesecu, a nositelj Uredu načelnika do 20. u mjesecu.

Članak 8.

Sredstva planirana u razdjelima 2-10 rasporedit će općinsko poglavarstvo financijskim planovima na prijedlog nositelja.

Članak 9.

Sredstva za naknade isplaćivat će se korisnicima u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 10.

Visinu bruto vrijednosti koeficijenata (bodova) donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Ureda načelnika vodeći računa o zakonitosti i štedljivosti.

Članak 11.

Slobodna sredstva proračuna Ured načelnika može plasirati u obliku pozajmica ili depozita pod uvjetima koje odredi općinsko poglavarstvo.

Članak 12.

Sredstvima u visini 50% stalne proračunske pričuve upravlja Ured načelnika. Slobodna sredstva stalne proračunske pričuve moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Prihodi od upravljanja sredstvima iz stavka 1. ovog članka povećavaju stalnu pričuvu proračuna.

Članak 13.

Nedostatak sredstava u Proračunu Općinsko poglavarstvo može riješiti kratkoročnim zaduživanjem u skladu sa zakonom.

Članak 14.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće pričuve Proračuna odlučuje Poglavarstvo.

Članak 15.

Ako se tijekom godine, temeljem popisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva i smanjena sredstava ili osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku pričuvu.

Ako se tijekom godine, temeljem popisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću pričuvu proračuna.

Članak 16.

Kapitalne projekte odobrava Poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 17.

Izmjene i dopune Proračuna donose se kao i Proračun općine Jasenice.

Članak 18.

Ovaj proračun stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Županije zadarske, a primjenjivat će se od 01.01.1999. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Klasa:
Urbroj:
Jasenice, 15.12.1998. godine

Predsjednik:
Joso Maruna

Temeljem članka 4. stavak 1. i članka 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) Općinsko vijeće na 10. sjednici održanoj dana 15. 12. 1998. god. donosi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Jasenice za 1998. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Jasenice za 1998. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

Ukupni prihodi	3.575.400,00
Neto financiranje (iz viška prethodnih godina)	657.200,00
Ukupni prihodi i neto financiranje	4.232.600,00
Ukupni izdaci	4.232.600,00
Razlika-višak/manjak	-
Račun financiranja	
Iz viška prethodnih godina	657.200,00
Neto financiranje	657.200,00

Članak 2.

U stalnu proračunsku pričuvu izdvaja se 5.000,00 kn.

Sredstva do visine 50% iz stavka 1. ovog članka raspoređuje Poglavarstvo u skladu s člankom 20. Zakona o proračunu ("NN" 92/94).

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu, kako slijedi:

PRIHODI

Skup	Podskup		Plan 1998.
1	2		3
000	**PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK I DOBIT**		167.200,00
	10	Porezi na dohodak	160.000,00
	20	Porezi na dobit	7.200,00
015	**POREZI NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA**		140.000,00
	40	Porez na promet nekretnina	70.000,00
	50	Porez na kuće za odmor	70.000,00
020	**TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA**		41.000,00
	20	Porez na tvrtku, odnosno naziv	15.000,00
	20	Porez na reklame	22.000,00
	50	Porez na potrošnju	4.000,00
035	**NEPOREZNI PRIHODI**		142.000,00
	10	Prihodi od kamata	5.000,00
	30	Naknade za korištenje prostora elektrana	130.000,00
	40	Zakupnina	7.000,00
045	**PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA**		778.000,00
	20	010 Prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna	
		- županija zadarska	168.000,00
		- hrvatske vode	200.000,00
	20	020 Komunalni doprinosi i druge naknade	410.000,00
050	**OSTALI PRIHODI**		100.000,00
055	**PRIHODI OD KAPITALNE IMOVINE**		871.200,00
	10	Prodaja zemljišta	820.000,00
	20	Otkup stanova	1.200,00
	50	Prodaja sekundarnih sirovina	50.000,00
065	**POTPORE**		1.336.000,00
	20	Potpora iz sektora rep. vlade kapitalne	1.336.000,00
	UKUPNO PRIHODI		3.575.400,00

B. RASHODI

	O	P	I	S	
1	2				3
100	**IZDACI ZA DOBRA I USLUGE**				855.400,00
	Izdaci za zaposlene				539.000,00

1	2	3
	Izdaci za materijal i usluge	263.400,00
	Izdaci za tekuće održavanje	53.000,00
200	**OSTALA DOBRA I USLUGE**	824.027,00
300	**TEKUĆI TRANSFERI**	173.000,00
600	**NABAVA STALNE KAPITALNE IMOVINE**	2.269.673,00
700	**KAPITALNI TRANSFERI**	110.500,00
800	**DANI ZAJMOVI**	60.000,00
810	**AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA**	(60.000,00)
	UKUPNO IZDACI	4.232.600,00

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci u proračunu u svoti od 3.575.400,00 kuna i izdaci financiranja od 657.200,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

	O P I S			
	RAZDJEL 1.		**SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA**	
	200	Teku}i	vanjski izdaci	
		40	Financijski izdaci	
1.			040 Naknade vijećnicima	15.000,00
2.			040 Ostali fin. izdaci	6.000,00
3.			050 Izdaci reprezentacije	20.000,00
		Ukupno	200 Ostala dobra i usluge (poz. 1-3)	41.000,00
		Ukupno	**razdjel 01. Sredstva za rad općinskog vijeća (poz. 1-3)**	**41.000,00**
	RAZDJEL 2		**SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE**	
	100	Izdaci za	dobra i usluge	
		10	Izdaci za zaposlene	539.000,00
4.			010 Osnovne bruto plaće	415.000,00
5.			020 Naknade plaće	-
6.			040 Doprinosi poslodavca	90.000,00
7.			050 Naknade troškova zaposlenima	34.000,00
		20	Izdaci za materijalna dobra i usluge	198.400,00

1	2	3	4	5	6
8.			010	Izdaci za energiju/električna energija, motorni benzin	35.000,00
9.			020	Izdaci za uredski materijal	13.000,00
10.			030	Izdaci za komunikacije	65.000,00
11.			040	Izdaci za priručnike i časopise, javne oglase i sl.	15.000,00
12.			050	Izdaci za službena putovanja	40.000,00
13.			060	Izdaci za osiguranje	20.000,00
14.			080	Izdaci unajmljivanja	10.400,00
		30	Izdaci za tekuće održavanje		33.000,00
15.			010	Izdaci za tek. održ. prijev. sreds	20.000,00
16.			020	Izdaci za tek. održ opreme	3.000,00
17.			030	Izdaci za tek. održavanje zgrada	5.000,00
18.			080	Izdaci za ostala nespomenuta tek. održavanja	5.000,00
		Ukupno 100		Izdaci za dobra i usl.(poz. 4-18)	770.400,00
	200	Tekući vanjski		izdaci za mat. i usluge	
		40	Financijski izdaci		56.000,00
19.			010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	6.000,00
20.			040	Ostali financijski izdaci	
21.			050	Izdaci reprezentacije	50.000,00
		80	Ostali nespomenuti izdaci		145.000,00
22.			060	Izdaci za bruto aut. honorare, izdaci za usluge agencija	25.000,00
23.			070	Ostali nespomenuti izdaci, ugovori o djelu i sl.	120.000,00
		Ukupno 200		Ostala dobra i usl (poz. 19-23)	201.000,00
	300	Tekući transferi			25.000,00
		10	Tekući transferi građanima i kućanstvima		
24.			010	Transferi za pomoć obiteljima	
25.			090	Transferi neprofitnim organiz.	
26.			130	Doprinos za stambeno zbrinjav. HVIR-a	25.000,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 24-26)	25.000,00
	600	Nabavka kapitalnih	sredstava		
		30	Uredski namještaj i oprema		176.275,00
27.			010	Namještaj (ormari, stolovi i sl)	105.000,00
28.			020	Kompjuteri, pisaći str., printeri	9.500,00

1	2	3	4	5	6
29.			040	Telefonska centrala s pripadajućom opremom	15.000,00
30.			080	Medicinska oprema	46.775,00
			100	Ostali namještaj i oprema	15.138,00
		40	Prijevozna sredstva		350.000,00
31.			10	Osobni automobil	350.000,00
32.			50	Kuhinjski namještaj	10.500,00
33.			60	Ostala nespomenuta materijalna imovina – knjige u biblioteci, natpisna ploča	3.233,00
34.		75	Sitni inventar		23.000,00
			020	Sitni inventar za redovne potrebe	15.000,00
				Ostali sitni inventar	8.000,00
		Ukupno 600		Nabavka kap. sred.(poz. 27-34)	563.008,00
		Ukupno razdjel 2.		**Sredstva za rad organa uprave i samouprave (poz. 27-31)**	**1.559.408,00**
			RAZDJEL 3.	SREDSTVA ZA ŠPORT	
	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi nefinan. organizacijama		73.000,00
			120	Transferi udruženjima građana	
35.				NK "Jasenice"	53.000,00
36.				Mali nogometni klub Rovanjska	20.000,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz.35-36)	73.000,00
		Ukupno razdjel 3.		**Sredstva za šport (poz.1-2)**	**73.000,00**
			RAZDJEL 4.	SREDSTVA ZA UČENIKE I STUDENTE	
	200	Izdaci za školstvo			
		20	Izdaci za školstvo		
37.			050	Ost. izdaci vezani za škol.	30.000,00
		Ukupno 200		Izdaci za školstvo (poz. 37)	30.000,00
		Ukupno razdjel 4.		**Sredstva za učenike i studente (poz. 37)**	**30.000,00**
			RAZDJEL 5.	SREDSTVA ZA SOC. SKRB	

1	2	3	4	5	6
	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi neprofitnim organizac.		
38.			010	Transferi za pomoć obiteljima	10.000,00
39.			090	Transfer Društvu Crvenog križa	10.000,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 38-39)	20.000,00
		Ukupno razdjel 5.		**Sredstva za socijalnu skrb (poz. 38-39)**	**20.000,00**
		RAZDJEL 6.		SREDSTVA PRIČUVE	
	200	Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge			
		80	Ostali izdaci		552.027,00
40.			070	Tek. pričuva Proračuna	552.027,00
		Ukupno 200		Tekući vanj. izdaci za mat. i usluge (poz. 40)	552.027,00
	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi nefinacijskim organiz.		5.000,00
41.			130	Ostali transferi stalna proračunska pričuva	5.000,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 41)	5.000,00
		Ukupno razdjel 6.		**Sredstva pričuve (poz. 40-41)**	**557.027,00**
		RAZDJEL 7.		SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTR.	
	100	Izdaci za dobra i usluge			
		20	Izdaci za materijalna dobra, komunalne i ostale usluge		65.000,00
42.			010	Izdaci za energiju, jav. rasvjeta	65.000,00
		30	Izdaci za tekuće održavanje		20.600,00
43.			040	Izdaci za održ. nerazvrs. cesta	-
44.			080	Izdaci za održ. javne rasvjete	10.000,00
45.				Izdaci za održ. vodovoda	10.000,00
46.				Izdaci za održ. javnih kupališta	-
		Ukupno 100		Izdaci za dob. i usl. (poz.42-46)	85.000,00
	300	Transferi udruženj. građana			
47.		10	Poticajna sredstva za razvoj gospodarstva i poduzetništva		50.000,00
		Ukupno 300		Transferi udruženjima građana	50.000,00
	600	Nabavka kapital. sredstava			1.298.150,00
		80	Izgradnja kapitalnih objekata		1.298.150,00

1	2	3	4	5	6
48.			040	Izgradnja ambulante	520.000,00
			080	Izgradnja ostalih kap. objekata	422.150,00
49.				Izgradnja nogometnog igrališta	-
50.				Izgradnja kapelice	-
51.				Izgradnja tržnice	422.150,00
52.				Izgradnja ostalih kap. objekata	-
53.		90	Investicijsko održavanje		356.000,00
			040	Investicijsko održavanje cesta	66.000,00
			090	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	
				- vodovoda	240.000,00
				- javnih kupališta	50.000,00
		Ukupno 600		Nab. kapit. sreds. (poz. 48-53)	1.298.150,00
		Ukupno razdjel 7.		**Sredstva za komunalnu infrastrukturu (poz. 42-53)**	**1.433.150,00**
			RAZDJEL 8.	SREDSTVA ZA PRIPREMU ZEMLJIŠTA I IMOVINE	
	600	Nabavka kapital.		sredstava	
54.		10	Izdaci za parcelaciju zemljišta		130.000,00
55.			040	Parcelacija zemljišta	130.000,00
		70	Izdaci za projekt. dokumentaciju		
56.			030	Prostorni planovi	98.515,00
57.			050	Projektna dokumentacija	180.000,00
		Ukupno 600		Nab. kapit. sred. (poz. 54-57)	408.515,00
		Ukupno razdjel 8.		**Sredstva za pripremu zemljišta i inovine (poz. 54-57)**	**408.515,00**
			RAZDJEL 9.	DANI ZAJMOVI	
	800	Dani zajmovi			60.000,00
58.		10	Dani tuzemni zajmovi		
			010	Dani zajmovi općinama (Donji Lapac)	60.000,00
		Ukupno razdjel 9.		**Dani zajmovi (poz. 58)**	**60.000,00**
			RAZDJEL 10.	AMORTIZACIJA DANIH TUZEMNIH ZAJMOVA	
	810	Amortizacija danih		tuzemnih zajmova	
		10	Amortizacija danih tuzemnih zajmova		

1	2	3	4	5	6
59.			010	Amortizacija danih zajmova općinama, Donji Lapac	(60.000,00)
		Ukupno razdjel 10		**Amortizacija danih tuzemnih zajmova (poz. 59)**	**(60.000,00)**
			RAZDJEL 11.	SREDSTVA ZA KULTURU	
	700		KAPITALNI	TRANSFERI	
60		10	Kapita		

SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA **4.267.400,00**

Članak 5.

Nositelji Proračuna su :

- za razdjel 1. Općinsko vijeće Općine Jasenice,
- za razdjele 2-10. Općinsko poglavarstvo Općine Jasenice.

Članak 6.

Nositelji i korisnici smiju koristiti proračunska sredstva za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 7.

Nositelji proračunskih sredstava izrađuju financijske tromjesečne planove izvršenja po korisnicima i izdacima.

Nositelji koji su nadležni za proračunske korisnike utvrđuju računske tromjesečne i mjesečne planove izvršenja izdataka po svojim korisnicima u okviru odobrenih sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Korisnici su obvezni nositelju dostavljati prijedlog mjesečnog računskog plana za slijedeći mjesec do 15. u mjesecu, a nositelj Uredu načelnika do 20. u mjesecu.

Članak 8.

Sredstva planirana u razdjelima 2-10. rasporedit će općinsko poglavarstvo financijskim planovima na prijedlog nositelja.

Članak 9.

Sredstva za naknade isplatiti će se korisnicima u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

Članak 10.

Visinu bruto vrijednosti koeficijenta (bodova) donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Ureda načelnika vodeći računa o zakonitosti i štedljivosti.

Članak 11.

Slobodna sredstva Proračuna Ured načelnika može plasirati u obliku pozajmica ili depozita pod uvjetima koje odredi općinsko poglavarstvo.

Članak 12.

Sredstvima u visini 50% stalne proračunske pričuve upravlja Ured načelnika. Slobodna sredstva stalne proračunske pričuve moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Prihodi od upravljanja sredstvima iz stavka 1. ovog članka povećavaju stalnu pričuvu proračuna.

Članak 13.

Nedostatak sredstava u Proračunu Općinsko poglavarstvo može riješiti kratkoročnim zaduživanjem u skladu sa zakonom.

Članak 14.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće pričuve Proračuna odlučuje Poglavarstvo u cjelosti.

Načelnik općine može raspolagati sredstvima tekuće pričuve u visini 50 %.

Članak 15.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku pričuvu ili na korisinika koji preuzme njegove poslove.

Članak 16.

Kapitalne projekte odobrava Poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 17.

Izmjene i dopune Proračuna donose se kao i Proračun općine Jasenice.

Članak 18.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. 01. 1998. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Klasa: 400-1/98-01/06
Urbroj: 2198/21-01-98-1
Jasenice, 15. 12. 1998.

Predsjednik :
Josip Maruna

Na temelju članka 9. i 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ("Narodne novine" broj 30/94) Skupština turističke zajednice općine Jasenice uz predhodnu suglasnost ministra turizma, na 1. sjednici održanoj dana 20. 03. 1999. godine donijela je

S T A T U T
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE JASENICE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Zajednica) je pravna osoba, čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima na području općine Jasenice.

Članak 2.

Zajednica se smatra osnovanom danom stupanja na snagu ovog Statuta, a svojstvo pravne osobe stječe danom upisa u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma. Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju turizma (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovim Statutom.

Članak 3.

Naziv Zajednice je "Turistička zajednica općine Jasenice". Skraćeni naziv Zajednice je TZ Jasenice.

Članak 4.

Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem Turističke zajednice općine Jasenice promjera 30 mm i žig Zajednice četvrtastog oblika dimenzija 60x20 mm, a sadrži sjedište Zajednice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datum primitka pismena.

Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice.

Svaki pečat i žig imaju redni broj.

O broju pečata i žiga, načinu njihova korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor turističkog ureda.

Članak 5.

Zajednica ima znak.

O promjeni sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće.

O načinu korištenja znaka odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihova značaja za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

Zajednica ima stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice (u daljnjem tekstu: Turistički ured).

Članak 8.

Rad zajednice je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 9.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti, a bez ostvarivanja neposredne dobiti.

II ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 10.

Radi unapređenja općih uvjeta boravka turista, promocija turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a posebno zaštite okoliša, Zajednica ima, osobito sljedeće zadaće:

- poticanje, unapređivanje i promicanje izvornih vrijednosti (tradicija, običaji, etnološko blago i dr.) turističkog područja kojem pripada mjesto i stvaranje uvjeta za njezino gospodarsko korištenje.
- poticanje aktivnosti pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju ugostiteljsku djelatnost na što obuhvatnije i kvalitetnije pružanje usluga prehrane: pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pružanje usluga smještaja i drugih poslova koji su uobičajeni u ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti;
- suradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim osobama, koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet, radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i njihove promidžbe u okviru sveobuhvatne politike gospodarskog razvoja mjesta;
- poticanje, koordinacija i organiziranje kulturnih, umjetničkih, gospodarskih, športskih i drugih priredbi koje pridonose obuhvaćanju turističke ponude mjesta;
- poticanje, zaštite, održavanje i obnove kulturno – povijesnih spomenika i drugih materijalnih dobara

od interesa za turizam i njegovo uključivanje u turističku ponudu;

- poticanje i organiziranje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanje turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša na području općine.
- izrada programa i planova promocije sukladno koncepciji i smjernicama promidžbe turizma Republike Hrvatske i Zadarske županije.
- organizacija, proviđenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda mjesta sukladno smjernicama Skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice,
- vođenje jedinstvenog popisa turista za područje općine poglavito radi kontrole boravišne pristojbe i stručne obrade podataka;
- dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području turističkog mjesta te prikupljanje i obrada svih pokazatelja bitnih za praćenje izvršavanja postavljenih ciljeva;
- ustrojavanje turističko – informativnog centra;
- organiziranje konferencije za tisak, prijem novinara, prijem studijskih grupa, domaćih i inozemnih novinara;
- organiziranje nastupa na domaćim i inozemnim sajmovima i izložbama turističkog karaktera u suradnji s drugim turističkim zajednicama ili samostalno, ako se to pokaže potreba;
- sudjelovanje u realizaciji urbanističkih i drugih planova i programa o utvrđivanju turističkih lokaliteta i cjelina;
- obavlja i druge poslove i radnje od interesa za promicanje turizma na području općine.

III ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 11.

Zajednica ima obvezatne i počasne članove.

Osim članova iz stavka 1. ovog članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 12.

Obvezatni članovi Zajednice su sve domaće pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju svoje sjedište ili podružnice, pogon, filijalu i sl. (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih, te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Odredbe stavka 1. ovog članka primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i sl., stranih, fizičkih i pravnih osoba, koje imaju sjedište u turističkom mjestu.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

Članak 13.

Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje prestankom obavljanja djelatnosti člana Zajednice na području Zajednice.

Na prestanak obvezatnog članstva u Zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

2. Počasni članovi

Članak 14.

Počasni članovi Zajednice mogu biti imenovane domaće i strane fizičke osobe posebno zaslužne za razvoj turizma na području Zajednice.

Odluku o imenovanju počasnog člana Zajednice donosi Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća.

Počasni članovi Zajednice, ne mogu birati niti biti birani u Tijela Zajednice.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednica Skupštine Zajednice i skupovima što ih organizira Zajednica, bez prava odlučivanja.

3. Dragovoljni članovi

Članak 15.

Kao dragovoljni članovi u Zajednicu mogu se učlaniti na njihov zahtjev domaće i strane pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 13. ovog Statuta.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka postaju članovi Zajednice danom donošenja odluke turističkog vijeća.

Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.

Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovog Statuta, odluka i drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Turističko vijeće Zajednice.

4. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 16.

Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- oni ili njihovi predstavnici biraju i budu birani u tijela Zajednice;
- upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice;
- daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice;
- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje;

- usmjeravaju i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanju turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša na području Zajednice;
- predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena;
- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke;
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima jedinica lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti;
- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma;
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice;
- predlažu izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata;
- budu obavješteni o radu Zajednice i njezinih tijela i o materijalno – financijskom poslovanju;
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira;
- provode odluke i zaključke što ih donesu tijela Zajednice;
- zastupaju dogovorene stavove Zajednice u turističkoj zajednici županije;
- razvijaju međusobnu odgovornost za provođenje zadataka Zajednice;
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaće Zajednice;
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Zajednice;

Počasni članovi Zajednice imaju osobito prava iz stavka 1. alineje 3, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 15 ovog članka.

IV TIJELA ZAJEDNICE

Članak 17.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik zajednice

1. Skupština zajednice

Članak 18.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih osoba i pravnih osoba članova Zajednice (u daljnjem tekstu: Članovi Skupštine Zajednice), s područja općine i to:

- članovi Zajednice s područja djelovanja zajednice koji sudjeluju s najmanje 5% u ukupnom prihodu Turističke zajednice imaju po jednog predstavnika u Skupštini Zajednice,
- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju s više od 10% ukupnom prihodu Zajednice imaju po dva predstavnika,
- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju ukupnom prihodu Zajednice ispod 5% sporazumno određuju zajedničkog predstavnika.

Članak 19.

Skupština Zajednice:

1. donosi statut Zajednice;
2. bira i razrješava predstavnika Zajednice;
3. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima;
4. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća;
5. odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora;
6. donosi godišnji program rada Zajednice;
7. donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice;
8. imenuje i razrješava na prijedlog Turističkog vijeća počasne članove Zajednice;
9. donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda;
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice;
11. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke Zajednice Županije.
12. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice;
13. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa
14. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaće Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje;
15. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.

Članak 20.

Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

Članu skupštine zajednice može prestat mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- Opozivom od strane člana zajednice čiji je predstavnik;
- prestankom rada kod člana zajednice, čiji je predstavnik;
- na osobni zahtjev

Skupština zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na način utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 21.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 22.

Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.
Redovna sjednica održava se jednom godišnje.
Izvanredna sjednica se saziva u slučaju:

- izbora članova turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od ¼;
- izbora predsjednika Zajednice;
- na zahtjev Nadzornog odbora, Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora Turističkog ureda.

Podnosilac zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

Ako u slučaju iz stavka 3. ovog članka predsjednik Zajednice ne sazove skupštinu Zajednice, Skupštinu Zajednice mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine.

Članak 23.

Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Zajednice.

Skupština Zasjednice donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako za pojedino pitanje ovim statutom nije drugačije određeno.

Svaki član Skupštine Zajednice koji u ukupnom prihodu Zajednice sudjeluje do 5% ima pravo na jedan glas.

Potvrdu o sudjelovanju člana Skupštine u prihodu Zajednice izdaje nadležna porezna uprava.

Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine Zajednice i druga pitanja za održavanje sjednice Skupštine uređuju se Poslovnikom.

4. Turističko vijeće

Članak 24.

Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine zajednice.

Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 25.

Turističko vijeće Zajednice:

- provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice;
- predlaže Skupštini osnovne smjernice i godišnji program rada i financijskom poslovanju Zajednice;
- podnosi izvješće o izvršenju rada i financijskom poslovanju Zajednice;
- upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonom i ovom Statutu;
- imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda;
- odlučuje o zahtjevu fizičkih i javnih osoba za učlanjenje u Zajednicu u svojstvu dragovoljnog člana;
- donosi opće akte za Turistički ured;
- utvrđuje prijedlog Statuta;
- priprema prijedlog i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice;
- odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom;
- luke i zaključke Skupštine Zajednice;
- donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice;
- potiče suradnju s drugim Turističkim zajednicama i drugim pravnim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet;
- odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svoga djelokruga.

Članak 26.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova.

Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština zajednice, a dva člana delegira Poglavarstvo općine Jasenice.

Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 27.

Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine Zajednice;
- opozivom od strane Poglavarstva Općine Jasenice;
- na osobni zahtjev.

Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju predhodnog stavka, nadležno tijelo

bira odnosno delegira novog člana na vrijeme od isteka na koji je izabran prethodnik.

Članak 28.

Turističko vijeće radi na sjednicama.

Predsjednik Zajednice saziva i predsjeda sjednici Turističkog vijeća.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, sjednicu Turističkog vijeća saziva i predsjedava član Turističkog vijeća kojeg vijeće odredi.

Članak 29.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova Vijeća.

Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 30.

Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

Način sazivanja i vođenja sjednice Turističkog vijeća i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Turističkog vijeća uređuje se Poslovnikom.

3. Nadzorni odbor

Članak 31.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice.

Nadzorni odbor ima tri člana, a čine ga:

- dva člana koje bira Skupština zajednice;
- jednog člana bira Poglavarstvo općine Jasenice

Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Članom Nadzornog odbora ne može biti član Turističkog vijeća.

Članak 32.

Nadzorni odnor nadzire:

1. vođenje poslova Zajednice;
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice i turističkog društva;
3. izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću.

Članak 33.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Način sazivanja i vođenja sjednice Nadzornog odbora i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Nadzornog odbora uređuje se Poslovnikom.

Poslovnik iz stavka 3. ovog članka donosi Nadzorni odbor.

Članak 34.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- opoziva od strane tijela koje ga je izabralo, odnosno imenovalo;
- osobni zahtjev;
- član Nadzornog odbora može se opozvati ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

4. Predsjednik Zajednice

Članak 35.

Zajednica ima predsjednika Zajednice.

Predsjednika Zajednice bira i razrješava Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća.

Mandat predsjednika Zajednice traje četiri godine.

Predsjednik Zajednice za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

Članak 36.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu;
- saziva i predsjeda Skupštini Zajednice;
- saziva i predsjeda Turističkom vijeću;
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice;
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice;
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesima;
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća;
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 37.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice Skupštinu zajednice saziva i predsjeda najstariji član Skupštine.

5. Radna tijela

Članak 38.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuje sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 39.

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor Turističkog ureda.

Direktor Turističkog ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

Punomoć iz stavka 2. ovog članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se utvrđuju obvezni odnosi.

VI TURISTIČKI URED

Članak 40.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osnova se Turistički ured.

Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Zajednice.

Članak 41.

Odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda donosi Skupština Zajednice.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora ureda.

Ustrojstvo Turističkog ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnosti za stručno, kvalitetno i odgovorno izvršavanje zadaća Zajednice.

Članak 42.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice;
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice;
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice;
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice;
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice;
- daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice;
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 43.

Na pravni status zaposlenih u turističkom uredu, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u svezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Radnici zaposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati i posebne uvjete koje propisuje ministar turizma.

Članak 44.

Turistički ured Zajednice ima direktora.

Direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće.

Direktor se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Direktor mora ispunjavati posebne uvjete koje propisuje ministar turizma.

Članak 45.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti. Do imenovanja direktora na temelju ponovljenog natječaja Turističko vijeće imenovat će izvršitelja dužnosti, ali najduže šest mjeseci.

Vršitelj dužnosti ima prava, obveze i odgovornosti direktora Turističkog ureda.

Članak 46.

Direktora Turističkog ureda, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje osoba koju odredi Turističko vijeće iz redova Vijeća.

Osoba koja zamjenjuje direktora Turističkog ureda ima pravo i dužnosti direktora.

Članak 47.

Direktor Turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice.

Direktor na svoj rad odgovoran je Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

Direktor ne može biti član Turističkog vijeća.

Direktor Turističkog ureda:

- provodi odluke Turističkog vijeća;
- organizira izvršavanja zadaća Zajednice;
- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice;
- zastupa Zajednicu svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima;
- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava koje se vode u Zajednici;
- usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaci budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu sa odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela;
- odlučuje o zapošljavanju radnika u Turističkom uredu i raspoređivanju radnika u skladu sa aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Turističkog ureda;
- upozorava radnike Turističkog ureda i tijela Zajednice na zakonitosti njihovih odluka;
- odlučuje o službenom putovanju radnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije;
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju turističkog ureda;
- odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocjeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršavanja zadataka Zajednice;
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice;
- priprema zajedno s predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice;
- podnosi Turističkom vijeću izvješća o svom radu i o radu Turističkog ureda, te predlaže mjere za unapređivanje organizacije rada Turističkog ureda;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 48.

Direktor Turističkog ureda može biti razrješen i prije isteka vremena na koje je imenovan:

1. na osobni zahtjev;
2. ako zbog neizvršavanja ili nemarnog vršenja dužnosti Zajednica nije mogla izvršiti svoje zadatke ili je izvršavanje tih zadataka bilo otežano;
3. ako je uslijed nezakonitog, nesvjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta;
4. ako bez osnovnog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama.

Prijedlog za pokretanje postupaka za razrješenje razmatra i ispisuje navode prijedloga komisija koju imenuje Turističko vijeće iz redova članova Zajednice.

Prije donošenja odluke o razrješenju direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Odluku o razrješenju direktora Turističkog ureda Turističko vijeće imenovat će vršitelja dužnosti direktora i raspisat će natječaj za direktora u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

VII TURISTIČKO INFORMATIVNI POSLOVI

Članak 49.

Poslove prikupljanja, obrade i raspačavanja informacija u radu Zajednice obavlja Turistički ured.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

- prikupljanje, obrada i raspačivanje informacija u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice;
- prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice;
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
- promocija turističkog proizvoda s područja Zajednice;
- davanje ostalih potrebnih turističkih informacija;
- suradnja s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama;
- i drugi poslovi utvrđeni odlukom o osnivanju i drugim aktima Skupštine Zajednice ili Turističkog vijeća.

Turistički ured radi izvršavanja zadataka iz stavka 1. ovog članka može izdavati biltene ili druge periodične publikacije.

VIII ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 50.

Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

Predsjednik Zajednice i direktor Turističkog ureda pojedinačno su odgovorni za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje im je utvrdilo tijelo koje ih je izabralo ili imenovalo.

IX GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 51.

Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno u svoje ime i za svoj račun.

Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 52.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koje uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 53.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i financijski plan.

Članak 54.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice utvrđuje Turističko vijeće i podnosi ga Skupštini Zajednice do kraja studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

Zajednica dostavlja prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana za sljedeću poslovnu godinu, u roku iz stavka 1. ovog članka Turističkoj zajednici županije.

Članak 55.

Godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršavanje.

Prijedlog programa rada i financijskog plana Zajednica obvezno dostavlja na razmatranje članovima Skupštine Zajednice 15 dana prije održavanja sjednice na kojoj se donose.

Članak 56.

Tijekom godine Zajednica može mjenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

Izmjene iz stavka 1. ovog članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada i godišnjeg financijskog plana.

Članak 57.

Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovorno je Turističko vijeće.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je direktor Turističkog ureda.

Članak 58.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti financijsko izvješće u roku koje ono odredi.

Članak 59.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za predhodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini Zajednice do kraja veljače.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća mora se staviti na uvid Članovima Zajednice osam dana prije razmatranja na skupštini Zajednice.

Godišnje financijsko izvješće Zajednica dostavlja Turističkoj zajednici županije.

Članak 60.

Zajednica ostvaruje prihode iz sljedećih izvora:

1. boravišne pristojbe, u skladu s posebnim zakonom;
2. članarine, u skladu s posebnim zakonom;
3. proračuna općine
4. zajmova i
5. dragovoljnih prihoda.

Pored izvora iz st. 1. ovog članka, poslovanje ili pojedine aktivnosti Zajednice mogu se financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i zainteresirane pravne i fizičke osobe, kao i druge zainteresirane organizacije.

Članak 61.

Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Članak 62.

U financijskom planu Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koristi tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz financijskog plana Zajednice.

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće.

Članak 63.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiro računu.

Članak 64.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu promicanja i unapređenja turističkog područja Zajednice.

Članak 65.

Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine zajednice, koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

X JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 66.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednice tijela Zajednice za članove Zajednice objavom na oglasnoj ploči Zajednice odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladni način.

Članak 67.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu zajednice.

XI POSLOVNA TAJNA

Članak 68.

Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u vezi s poslovnom tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XII ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 69.

Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitete čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XIII PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Članak 70.

Zajednica prestaje:

1. odlukom osnivača o prestanku Zajednice;
2. odlukom nadležnog upravnog tijela o prestanku Zajednice.

Odluka osnivača o prestanku postojanja Zajednice pravovaljana je ako donesena dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

Nadležna upravna tijela donijet će odluku o prestanku Zajednice: ako Zajednica djeluje suprotno odredbama Zakona, ovoga Statuta ili ukoliko ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana: ako je od održavanja Skupštine Zajednice proteklo dvostuko više vremena od vremena utvrđenog čl. 22. ovog Statuta za održavanje Skupštine Zajednice.

Članak 71.

Odlukom o prestanku postojanja Zajednice utvrdit će se podjela imovine Zajednice. Imovina se dijeli razmjerno visini udjela članova u prihodima Zajednice.

XIV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 72.

Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).

Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti s zakonom i drugim propisima.

U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština Zajednice svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 73.

Statut donosi uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte turističkog ureda na prijedlog direktora Turističkog ureda.

Članak 74.

Opći akti turističkog ureda su:

- o ustrojstvu;
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih;
- o obračunu i isplati plaća, naknada plaća i ostala primanja;
- drugi akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 75.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

Prijedlog za izmjenu i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 76.

Statut Zajednice objavljuje se u "Službenom glsniku" Zadarske županije.

Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Turističkog ureda na oglasnoj ploči Ureda.

Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

XV PRIJELAZNE i ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 77.

Zajednica i Turistički ured Zajednice dužni su u roku od šest mjeseci od donošenja Statuta, usuglasiti

organizaciju rada i opće akte Zajednice s odredbama ovog Statuta.

Članak 78.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE JASENICE

Jasenice 20.03.1999.

Predsjedavajući Skupštine
turističke Zajednice
općine Jasenice

AKTI GRADA OBROVCA

Na temelju članka 9. i 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine, broj 30/94) Skupština Turističke zajednice Grada Obrovca, uz prethodnu suglasnost ministra turizma, na sjednici održanoj 28. siječnja 1999. donijela je

STATUT TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OBROVCA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica Grada Obrovca (u daljem tekstu: Zajednica) je pravna osoba, čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima na području grada Obrovca.

Članak 2.

Zajednica se smatra osnovanom dana stupanja na snagu ovoga Statuta, a svojstvo pravne osobe stječe danom upisa u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma. Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turisličkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (u daljem tekstu Zakon) i ovim Statutom.

Članak 3.

Naziv zajednice je "Turistička zajednica Grada Obrovca".

Skraćeni naziv Zajednice je :TZ Obrovac.

Sjedište Zajednice je u Obrovcu, Ulica Ivane Brlić Mažuranić bb.

Članak 4.

Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem "Turistička zajednica Grada Obrovca "promjera 30 mm.

Žig Zajednice je četvrtastog oblika, dimenzije 60x20 mm, a sadrži sjedište Zajednice grada, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datum primitka pismena.

Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice.

Svaki pečat i žig imaju redni broj.

O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 5.

Zajednica ima znak.

O sadržaju i obliku kao i promjeni znaka odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova i prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

Zajednica ima stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice (u daljem tekstu: Turistički ured).

Članak 8.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 9.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti, a bez ostvarivanja neposredne dobiti.

II ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 10.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša. Zajednica ima osobito slijedeće zadaće:

- poticanje, unapređivanje i promicanje izvornih vrijednosti (tradicija, običaji, etnološko blago i dr.) turističkog područja kojem pripada grad Obrovac i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,

- poticanje aktivnosti pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju ugostiteljsku djelatnost na što obuhvatnije i kvalitetnije pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pružanje usluga smještaja i drugih poslova koji su uobičajeni u ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti,

- suradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim osobama, koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet, radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i njegove promidžbe u okviru sveobuhvatne politike gospodarskog razvoja grada Obrovca,

- poticanje, koordinacija i organiziranje kulturnih, umjetničkih, gospodarskih, športskih i drugih priredbi koje pridonose obogaćivanju turističke ponude mjesta, Grada Obrovca i turističkih mjesta na njenom području,

- poticanje zaštite, održavanja i obnove kulturno povijesnih spomenika i drugih materijalnih dobara od interesa za turizam i njihovo uključivanje u turističku ponudu,

- poticanje i organiziranje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša na području Grada Obrovca,

- poticanje i pomaganje razvoja turizma i u onim mjestima na području Grada Obrovca koja nisu turistički razvijena,

- izrada programa i planova promocije sukladno koncepciji i smjernicama promidžbe turizma Republike Hrvatske i Zadarske županije,

- organizacija, provođenje i nazor svih radnji promocije turističkog proizvoda Grada Obrovca sukladno smjernicama Skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu zajednice,

- vođenje jedinstvenog popisa turista za područje Grada Obrovca poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,

- dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području turističkih mjesta u Gradu Obrovcu, na području Zajednice u cjelini, te prikupljanje i obrada svih pokazatelja bitnih za praćenje izvršenja postavljenih ciljeva i zadaća,

- izrada izvješća o izvršenju zadaća, analiza i ocjena ostvarenja programa rada i financijskog plana Zajednice Grada Obrovca,

- organiziranje konferencije za tisak, prijem novinara, prijem studijskih grupa, domaćih i inozemnih novinara,

- organiziranje nastupa na domaćim i inozemnim sajmovima i izložbama turističkog karaktera u suradnji s drugim turističkim zajednicama ili samostalno, ako se za to ukaže potreba,

- sudjelovanje u realizaciji urbanističkih i drugih planova i programa o utvrđivanju turističkih lokaliteta i cjelina,

- obavlja i druge poslove i radnje od interesa za promicanje turizma na području grada Obrovca.

III ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 11.

Zajednica ima obvezatne i počasne članove.

Osim članova iz stavka 1. ovoga članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 12.

Obvezatni članovi Zajednice su domaće pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju svoje sjedište ili podružnice, pogon, filijalu i sl. (u daljem tekstu: poslovna jedinica), a koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih, te turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Odredbe stavka 1. ovoga članka primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i sl. stranih fizičkih i pravnih osoba, koje imaju sjedište u turističkom mjestu.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. i 2. ovoga članka postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

Članak 13.

Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje prestankom obavljanja djelatnosti člana Zajednice na području Zajednice.

Na prestanak obvezatnog članstva u Zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

2. Počasni članovi

Članak 14.

Počasnim članom Zajednice mogu se imenovati domaće i strane fizičke osobe posebno zadužene za razvoj i promicanje turizma na području Zajednice.

Odluku o imenovanju počasnog člana Zajednice donosi Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća.

Počasni članovi Zajednice ne mogu birati niti biti birani u tijela Zajednice.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednica Skupštine Zajednice i skupovima što ih organizira Zajednica, bez prava odlučivanja.

3. Dragovoljni članovi

Članak 15.

Kao dragovoljni članovi u Zajednicu mogu se učlaniti na njihov zahtjev domaće i strane pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 13. ovoga Statuta.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka postaju članovi Zajednice danom donošenja odluke Turističkog vijeća.

Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključivanjem .

Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovoga Statuta, odluka i drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Turističko vijeće Zajednice.

4. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 16.

Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- oni ili njihovi predstavnici biraju i budu birani u tijela Zajednice,
- upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice,
- daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice,
- daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice,
- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje,
- usmjeravaju i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke izrterese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša na području Zajednice,
- predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena,
- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke,
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti,
- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma,
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice, - predlažu izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata,
- budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela i o materijalno-financijskom poslovanju,
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira,
- provode odluke i zaključke što ih donesu tijela Zajednice,
- zastupaju dogovorene stavove Zajednice u turističkoj zajednici županije,
- razvijaju međusobnu odgovornost za provođenje zadataka Zajednice,
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice,
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka i zaključaka i drugih akata tijela Zajednice.

Počasni članovi Zajednice imaju osobito prava iz stavka l. alineje 3, 4, 8, 9, 11,12,14, 15 ovoga člana.

IV TIJELA ZAJEDNICE

Članak 17.

Tijela Zajenice su:

1. Skupština,
2. Turističko vijeće,
3. Nadzorni odbor,
4. Predsjednik Zajednice,

l. Skupština Zajednice

Članak l8.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih osoba i pravnih osoba članova Zajednice (u daljem tekstu: članovi Skupštine Zajednice), s područja grada Obrovca i to tako da:

- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju od 5-10% u ukupnom prihodu turističke zajednice imaju jednog predstavnika u Skupštini Zajednice,
- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju s više od 10% u ukupnom prihodu Zajednice imaju dva predstavnika,
- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice ispod 5% sporazumno određuju zajedničkog predstavnika.

Članak 19.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice,
2. bira i razrješava predsjednika Zajednice,
3. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima, te načinu poslovanja Turističkog društva,
4. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,
5. odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
6. donosi godišnji program rada Zajednice i Turističkog društva,
7. donosi fincijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice i Turističkog društva,
8. imenuje i razrješava na prijedlog Turističkog vijeća počasne članove Zajednice,
9. donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda,
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice,

11. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Županije,
12. donosi Poslovnik o radu Skupštine zajednice,
13. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
14. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizilaze iz zadaća Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje,
15. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.

Članak 20.

Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

Članu Skuštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik,
- prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik,
- na osobni zahtjev.

Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu s zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 21.

Izbore za Skuštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 22.

Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama. Redovna sjednica održava se jednom godišnje. Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od 1/4,
- izbora predsjednika Zajednice,
- na zahtjev Nadzornog odbora, Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora Turističke ureda.

Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

Ako u slučaju iz stavka 3. ovog članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, Skupštinu Zajednice mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine.

Članak 23.

Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Zajednice.

Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine ako za pojedino pitanje ovim Statutom nije drugačije određeno. Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine Zajednice i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine uređuju se Poslovnikom.

2. Turističko vijeće

Članak 24.

Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.

Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 25.

Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
2. predlaže Skupštini osnovne smjernice i godišnji program rada i financijski plan Zajednice,
3. podnosi izvješće o izvršenju programa rada i financijskom poslovanju Zajednice,
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu,
5. imenuje i razrješava direktora Turističke Zajednice,
6. odlučuje o zahtjevu fizičkih i pravnih osoba za učlanjenje u Zajednicu u svojstvu dragovoljnog člana,
7. donosi opće akte za Turistički ured,
8. utvrđuje prijedlog Statuta,
9. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice,
10. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom,
11. donosi Poslovnik Turističkog vijeća,
12. donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice,
13. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet,
14. odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svoga djelokruga.

Članak 26.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova.

Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice, a dva delegira Poglavarstvo Grada Obrovca.

Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 27.

Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine Zajednice,
- opozivom od strane Poglavarstva Grada Obrovca.
- na osobni zahtjev.

Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira, odnosno delegira, novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 28.

Turističko vijeće radi na sjednicama.

Predsjednik Zajednice saziva i predsjeda sjednici Turističkog vijeća.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, sjednicu Turističkog vijeća saziva i predsjedava član Turističkog vijeća kojeg vijeće odredi.

Članak 29.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.

Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Članak 30.

Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem. Turističko vijeće može odlučiti da se određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

Način sazivanja i vođenja sjednice Turističkog vijeća i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Turističkog vijeća uređuje sa Poslovnikom.

3. Nadzorni odbor

Članak 31.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo zajednice. Nadzorni odbor ima tri člana, a čine ga:

- dva člana koje bira Skupština Zajednice,
- jedan predstavnik Gradskog Poglavarstva.

Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Članom Nadzornog odbora ne može biti član Turističkog vijeća.

Članak 32.

Nadzorni odbor nadzire:

1. vođenje poslova Zajednice,
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice i Turističkog društva,
3. izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice,

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću.

Članak 33.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Način sazivanja i vođenja sjednice Nadzornog odbora i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Nadzornog odbora utvrđuju se Poslovnikom.

Poslovnik iz stavka 3. ovog članka donosi Nadzorni odbor.

Članak 34.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije isteka vremena na koji je izabran:

- opozivom od strane tijela koje ga je izabralo, odnosno imenovalo,
- na osobni zahtjev.

Član Nadzornog odbora može se opozvati ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

4. Predsjednik Zajednice

Članak 35.

Zajednica ima predsjednika Zajednice.

Predsjednika Zajednice bira i razrješava Skupština Zajednice na prijedlog Gradskog Poglavarstva.

Mandat predsjednika Zajednice traje četiri godine.

Predsjednik Zajednice za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

Članak 36.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjeda Skupštini Zajednici,
- saziva i predsjeda Turističkom vijeću,
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom i ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,

- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 37.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, Skupštinu saziva i predsjeda joj najstariji član Skupštine.

5. Radna tijela

Članak 38.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 39.

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor Turističkog ureda.

Direktor Turističkog ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

Punomoć iz stavka 2. ovog članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI TURISTIČKI URED

Članak 40.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se Turistički ured.

Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Zajednice.

Članak 41.

Odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda donosi Skupština Zajednice. Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora Ureda.

Ustrojstvo Turističkog ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnosti za stručno, kvalitetno, pravovremeno i odgovorno izvršavanje zadaća Zajednice.

Članak 42.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidenciju i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- daje tijelima Zajednice, kao i drugim zainteresiranima, stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 43.

Na pravni status zaposlenih u Turističkom uredu, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u svezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Radnici zaposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati i posebne uvjete koje propisuje ministar turizma.

Članak 44.

Turistički ured Zajednice ima direktora.

Direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće.

Direktor se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Direktor mora ispunjavati posebne uvjete koje propisuje ministar turizma.

Članak 45.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja direktora na temelju ponovljenog natječaja Turističko vijeće imenovat će vršitelja dužnosti, ali najduže šest mjeseci.

Vršitelj dužnosti ima prava, obveze i odgovornosti direktora Turističkog ureda.

Članak 46.

Direktora Turističkog ureda, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju odredi Turističko vijeće iz redova vijeća.

Osoba koja zamjenjuje direktora Turističkog ureda ima prava i dužnosti direktora.

Članak 47.

Direktor Turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama

utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice.

Direktor za svoj rad odgovoran je Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice. Direktor ne može biti član Turističkog vijeća.

Direktor Turističkog ureda :

- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizira izvršavanje zadaća Zajednice,
- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima , te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava koja se vode u Zajednici,
- uskladuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaci budu na vijeme i kvalitetno obavljeni u skladu sa odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- odlučuje o zapošljavanju radnika u Turističkom uredu i raspoređuje radnika na određena radna mjesta te o prestanku rada u skladu sa aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Turističkog ureda,
- upozorava radnike Turističkog ureda i tijela Zajednice na zakonitosti njihovih odluka,
- odlučuje o službenom putovanju radnika Zajednice, korištenju osobnih aulomobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju Turističkog ureda,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama, ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- priprema, zajedno s predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,
- podnosi Turističkom vijeću izvješće o svom radu i o radu Turističkog ureda, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 48.

Direktor Turističkog ureda može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan:

1. na osobni zahtjev,
2. ako zbog neizvršavanja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti nije mogao izvršiti svoje zadatke ili je izvršavanje tih zadataka bilo otežano,
3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta,
4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama.

Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje razmatra i ispituje navode prijedloga, komisija koju imenuje Turističko vijeće iz redova članova Zajednice.

Prije donošenja odluke o razrješenju direktora mora se dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Odluku o razrješenju direktora Turističkog ureda donosi Turističko vijeće glasovanjem.

U slučaju razrješenja direktora Turističkog ureda, Turističko vijeće imenovat će vršitelja dužnosti direktora i raspisati natječaj za direktora najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

VII ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 49.

Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

Predsjednik Zajednice i direktor Turističkog ureda pojedinačno su odgovorni za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje im je utvrdilo tijelo koje ih je izabralo ili imenovalo.

VIII GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 50.

Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno - u svoje ime i za svoj račun.

Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 51.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 52.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i financijski plan.

Članak 53.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice utvrđuje Turističko vijeće i podnosi ga Skupštini Zajednice, do kraja studenog tekuće godine za slijedeću poslovnu godinu.

Zajednica dostavlja prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana za slijedeću poslovnu godinu, u roku iz stavka 1. ovog članka, Turističkoj zajednici županije.

Članak 54.

Godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje za pojedinačno turističko mjesto.

Prijedlog programa rada i financijskog plana Zajednice obavezno se dostavlja na razmatranje članovima Skupštine Zajednice 15 dana prije održavanje sjednice na kojoj se donose.

Članak 55.

Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

Izmjene iz stavka 1. ovog članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada i godišnjeg financijskog plana.

Članak 56.

Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovorno je Turističko vijeće.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je direktor Turističkog ureda.

Članak 57.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti financijsko izvješće u roku koje ono odredi.

Članak 58.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini Zajednice do kraja veljače.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća mora se staviti na uvid članovima Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini Zajednice.

Godišnje financijsko izvješće Zajednica dostavlja Turističkoj zajednici županije.

Članak 59.

Zajednica ostavaruje prihode iz slijedećih izvora:

1. boravišne pristojbe, u skladu s posebnim zakonom,
2. članarine, u skladu s posebnim zakonom,
3. proračuna Grada Obrovca,
4. zajmova i
5. dragovoljnih prihoda.

Pored izvora iz stavka 1. ovog članka, poslovanje ili pojedine aktivnosti Zajednice mogu se financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i zainteresirane pravne i fizičke osobe.

Članak 60.

Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Članak 61.

U financijskom planu Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koristi tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz financijskog plana Zajednice.

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće.

Članak 62.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiro računu.

Članak 63.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu promicanja i unapređenja turističkog područja Zajednice.

Članak 64.

Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice, koja o tome odlučuje većinom glasova članova Skupštine Zajednice.

IX JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 65.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, putem javnog priopćavanja ili na drugi prikladni način.

Članak 66.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovit, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

X POSLOVNA TAJNA

Članak 67.

Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u vezi s poslovnom tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

Proveda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XI ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 68.

Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitete čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XII PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Članak 69.

Zajednica prestaje :

1. odlukom osnivača o prestanku Zajednice,
2. odlukom nadležnog upravnog tijela o prestanku Zajednice.

Odluka osnivača o prestanku postojanja Zajednice pravovaljana je ako je donesena dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

Nadležna upravna tijela donijet će odluku o prestanku Zajednice:

- ako Zajednica djeluje suprotno odredbama Zakona, ovog Statuta ili ukoliko ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana,
- ako je od održavanja Skupštine Zajednice proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog člankom 24. ovog Statuta za održavanje Skupštine Zajednice.

Članak 70.

Odlukom o prestanku postojanja Zajednice utvrdit će se podjela imovine Zajednice. Imovina se dijeli razmjerno visini udjela članova u prihodima Zajednice.

XIII STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 71.

Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici). Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta.

U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština Zajednice svojom odlukom ukida ili poništava taj akt, odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 72.

Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici obično većinom glasova.

Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora Turističkog ureda.

Članak 73.

Opći akti Turističkog ureda su :

- o ustrojstvu,
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,
- o obračunu i isplati plaća, naknadama plaća i ostala primanja,
- drugi akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 74.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi prijedloga.

Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 75.

Statut Zajednice objavljuje se u službenom glasilu Zadarske županije. Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Turističkog ureda na oglasnoj ploči Ureda.

Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

XIV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Zadarske županije

Klasa: 334-01/98-01/03
Ur. broj: 2198/23-98-1
Obrovac, 28. siječnja 1999. Godine

Predsjedavajući
skupštine turističke
zajednice
Grada Obrovca

Marinko Karamarko

Na temelju članka 17. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" br. 75/93), članka 13. 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 10. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 17. sjednici održanoj 12. i 16. ožujka 1999. godine, donosi

ODLUKU
o izradi Prostornog plana uređenja Grada Obrovca

Članak 1.

Pristupit će se izradi Prostornog plana uređenja Grada Obrovca.

Članak 2.

Ovlašćuju se Gradsko poglavarstvo i stručne službe gradske uprave za poduzimanje svih radnji u svezi izrade prijedloga Prostornog plana uređenja Grada Obrovca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa: 350-02/99-04/01
Urbroj: 2198-23-99-1
Obrovac, 16. ožujka 1999. godine.

Predsjednik
Slavko Župan

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 22. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 17. sjednici održanoj 12. i 16. ožujka 1999. godine, d o n o s i

ODLUKU
o prihvaćanju kapitalnog projekta

Članak 1.

Prihvaća se kapitalni projekt Program izgradnje i financiranja glavnih vodoopskrbnih objekata na području Grada Obrovca za period od 01. 10. 1998. do 31. 12. 2000. godine, koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa: 361-02/99-04/01
Ur. broj: 2198-23-99-1
Obrovac, 16. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Slavko Župan

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (NN 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 22. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske županije" 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 17. sjednici održanoj 12. i 16. ožujka 1999. godine, d o n o s i

ODLUKU
o zaduživanju Grada Obrovca

Članak 1.

Grad Obrovac uzet će kredit od Hrvatske banke za obnovu i razvitak - Zagreb, u iznosu od 6.000.000,00 kuna (slovima: šest milijuna kuna) te ga utrošiti za financiranje izgradnje dijela vodoopskrbnih objekata na području Grada Obrovca.

Članak 2.

Rok vraćanja kredita iz članka 1. ove Odluke je do 15 godina uključujući i poček od 5 godina, uz kamatnu stopu od 8,5% godišnje za cijeli kreditni rok, sukladno uvjetima Hrvatske banke za obnovu i razvitak.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa: 403-02/99-04/01
Urbroj: 2198-23-99-1
Obrovac, 16. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Slavko Župan

Na temelju članka 18. Stavka 2. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94), te članka 22. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske Županije" br. 3/97. i 5/97. Gradsko vijeće Grada Obrovca na 17. sjednici održanoj dana 12. ožujka i 16. ožujka 1999. godine donosi

PROGRAM PREDVIĐANJA JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE GRADA OBROVCA ZA 2000. I 2001. GODINU

I

Program predviđanja javne proračunske potrošnje Grada Obrovca za 1998. i 1999. godinu izrađen je sukladno Smjernicama Ministarstva financija za pripremu i izradu proračuna jedinica lokalne samouprave i uprave za 1999., 2000. i 2001. godinu.

II

U skladu sa navedenim, a uvjetima dostignute razine gospodarskog i fiskalnog potencijala Grada

Obrovca procjenjuje se prihodi i izdaci za 2000. i 2001. | godinu kako slijedi

A – PRIHODI

Skup	Opis prihoda	1998.	1999.	2000.	2001.
UKUPNI PRIHODI					
I PRIHODI OD POREZA		531.000	857.000	1.161.040	1.353.000
000	Prihodi od poreza	350.000	543.000	600.000	750.000
005	Porez na dobit	30.000	49.000	60.000	70.000
015	Porez na pr. nekret.	100.000	200.000	250.000	300.000
020	Pos. porez i porez na pot.	51.000	65.000	80.000	100.000
II NEPOREZNI PRIHODI		1.412.000	2.660.500	3.120.000	3.275.000
035	Prihodi od pod. aktivnosti	505.000	1.135.000	1.200.000	1.250.000
040	Upravne pristojbe	6.000	15.000	20.000	25.000
045	Prihodi po poseb. propisima	901.000	1.510.500	1.900.000	2.000.000
III PROHODI OD PRODAJE IMOVINE		305.000	90.000	300.000	400.000
055	Prihodi od prodaje imovine	305.000	90.000	300.000	400.000
IV PRIHODI IZ PRORAČUNA		4.552.000	6.693.500	6.600.000	6.600.000
060	Prihodi iz proračuna	4.552.000	4.993.500	6.600.000	6.600.000
065	Ostale potpore	-	1.700.000	-	-
V DRŽAVNI DUG		1.450.000	6.000.000		
070	Državni dug	1.450.000	6.000.000		
VI VIŠAK PRIHODA		778,841	550,000		
080	Višak prihoda	778.841	550.000		
UKUPNO PRIHODI (i – VI)		9.028.841	16.851.000	11.181.040	11.628.000

B IZDACI

Skup	Opis prihoda	1998.	1999.	2000.	2001.
I TEKUĆI IZDACI		4.509.000	5.521.000	5.637.360	5.949.320
100	Izdaci poslovanja	1.850.000	2.755.000	2.761.200	2.870.000
200	Finan. i ost. vanj. izdaci	1.035.000	777.000	808.000	940.320
300	Tek. pr. pror. korisnicima	922.000	1.142.000	1.187.680	1.235.000
310	Tek. pr. izvanpror.	505.000	462.000	480.480	500.000
400	Subvencije	-	65.000	100.000	104.000
500	Ostale potpore	197.000	290.000	300.000	300.000
II KAPITALNI IZDACI		4.449.841	10.860.000	5.033.680	5.168.680
600	Kapitalni izdaci	4.089.841	10.495.000	4.666.080	4.798.380
700	Kapit. pr. pror. kor.	60.000	65.000	67.600	70.300
710	Kap. pr. izv. pror. kor.	300.000	300.000	300.000	300.000
III DANI ZAJMOVI		50.000	-	-	-

1	2	3	4	5	6
800	Dani zajmovi	50.000	-	-	-
IV POVRAT DANIH ZAJMOVA		-	-	-	-50.000
810	Povrat zajma	-	-	-	-50.000
V OTPLATA DUGA		-	450.000	490.000	540.000
900	Otplata duga	-	450.000	490.000	540.000
VI IZDVAJANJE U ST. PR.		20.000	20.000	20.000	20.000
960	Izdvajanje u st. pričuvu	20.000	20.000	20.000	20.000
UKUPNO IZDACI I - IV		9.028.841	16.851.000	11.181.040	11.628.000

III

Planirani prihodi i izdaci za 1999. god. u ovom programu su uvećani za 6.000.000 kn očekivanih kreditnih sredstava od HBOR-a, rebalans Proračuna za 1999. god. provesti ćemo po odobrenju kreditnih sredstava.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa.400-02/99-04/01
Urbroj: 2198-23-99-1
U Obrovcu, 16. ožujka 1999. godine.

Predsjednik gradskog vijeća
Slavko Župan

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uredenju ("Narodne novine" br. 30/94 i 68/98) te članka 22. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 17. sjednici održanoj 12. i 16. ožujka 1999. godine, d o n o s i

ODLUKU

Članak l.

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru Grada Obrovca i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Obrovca koje je izradio Upravni odjel za prostorno uređenje i komunalno gospodarstvo Grada Obrovca i koji se prilažu ovoj Odluci kao njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa: 350-Ol /99-04/01
Urbroj: 2198-23-99-1
U Obrovcu, 16. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Slavko Župan

A/ IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU GRADA OBROVCA

1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostor Grada Obrovca pokriven je Prostornim planom Općine Obrovac, izrađenim 1982. godine, ali nikada usvojenim dokumentom. Prema raspoloživim saznanjima 1990. godine izrađen je prijedlog za usvajanje toga plana, ali to nije učinjeno. Tek je nedavno na 12. sjednici Vijeća grada Obrovca donesena Odluka o usvajanju toga Plana (04. 05. 1998.). U okviru ovoga prostornog plana, koji je izrađen stručno i sa vrlo obimnom istraživačkom dokumentacijom, definirana su građevinska područja za sva naselja i zaseoke na prostoru današnje gradske Općine Obrovac, pa se u tom segmentu može i dalje uvažavati.

Od ostale prostorno - planerske dokumentacije za prostore današnega teritorija Grada Obrovca izrađeni su slijedeći planovi :

- Urbanistički plan naselja Obrovca (travanj 1975.)
- Provedbeni urbanistički plan gradske jezgre Obrovca (travanj 1975.), Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o Provedbenom urbanističkom planu rekonstrukcije gradske jezgre (1980. godine).
- Odluka o donošenju Plana manjeg naselja manastir Krupa (1986.god.)
- Odluka o donošenju Plana Uređenja manjeg naselja Karin (1987.god.)
- Odluka o donošenju Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja Njivice u Obrovcu (1990. god.)
- Odluke o utvrđivanju građevinskih područja za Grad Obrovac i naselja: Karin, Šušnjar I, Šušnjar II, Ribnica-Crno, Ribnica-Vozarica, Meka draga (Kruševo), Maslenica i Rovanjska (Jasenice), Žegar-Kaštel (1982. godine).
- Odluka o proglašenju pećine Modrića geomorfološkim spomenikom prirode (1986. godine).

- Odluka o utvrđivanju granica grada Obrovca (1986.). Ovom Odlukom proširena je granica grada na područje k.o. Kruševo i k.o. Zaton.
- Osnove korištenja i zaštite prostora općine Obrovac (1993.)
- Niz specijalističkih studija i elaborata iz oblasti zaštite prostora i infrastrukture.

2. KONCEPT RAZVOJA NA TEMELJU POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Prostorna politika je gotovo uvijek kasnila za izgradnjom, pa je ta činjenica u najčešćim slučajevima bila i osnovni determinator prostornih planova. Prostornim planovima iz ranijeg razdoblja pokušavala se uskladiti moguća nova izgradnja s vrlo raširenom pojavom nekontroliranog korištenja prostora, koja je već unaprijed odredila osnovne oblike i veličinu naselja. Čest rezultat takvog stanja bili su prostorni planovi koji su se u praksi teško ili gotovo nikako provodili. Urbanizacija se stoga svodi na neposrednu okolinu građevina koje će se legalizirati, a preostali vrlo složeni prostorni problemi ostaju najčešće neriješenima.

Prostornim planom Općine bili su utvrđeni svi relevantni razvojni pravci u demografskom, gospodarskom i infrastrukturnom kompleksu. Utvrđena su osnovna razvojna područja te sustav zaštite prirodnih i stvorenih vrijednosti prostora.

Koncept gospodarskog razvoja, temeljen je na sustavu tzv. planske ekonomije što se na naročit način odražavalo i u prostornim planovima toga razdoblja.

Ostalom prostornom dokumentacijom, nižega reda, u pravilu su se definirala područja izgradnje uglavnom individualnoga stanovanja i vikend izgradnje. Nažalost, i oni prostori koji su bili rezervirani za objekte zajedničkoga interesa, najčešće su se "potrošili" u bespravnoj izgradnji.

3. OPĆA OCJENA I NEDOSTACI PROSTORNO-PLANERSKE DOKUMENTACIJE

Postojeći Općinski prostorni plan bivše općine Obrovac je zastario i ne odgovara novoj teritorijalnoj podjeli. Plan je izrađen godine 1975, za razdoblje do 2000 godine za prostor obuhvata tadašnje općine Obrovac.

Promjenama koje su nastupile stvaranjem samostalne države Hrvatske sukcesivno se promijenio čitav zakonodavni, vlasnički i ukupan sustav na kojemu su se temeljile postavke postojećih prostornih planova. S tim u svezi ti planovi ne mogu biti osnova za utvrđivanje razvojnih parametara i valja ih mijenjati. Te se izmjene moraju odvijati na način da se izrađuju novi Općinski prostorni planovi temeljeni na potpuno izmijenjenim kriterijima i novoj legislativi.

Stupanjem na snagu Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 30/94 i izmjenama i dopunama 68/98.) utvrđuje se novi pristup za obvezu izrade prostorno-planerske dokumentacije na svim razinama. Osim toga utvrđen je kriterij izrade Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za dvogodišnje razdoblje.

Zakonom je reguliran i rok valjanosti stare prostorne dokumentacije sa travnjem 1999. godine, kada bi trebala zaživiti "nova generacija" planerske dokumentacije.

4. ANALIZA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

Prostor Grad Obrovca obuhvaćen je u cijelosti OPP-om bivše općine. No, kako je konstatirano da je taj plan gotovo u potpunosti zastario, treba što je moguće prije izraditi novi Prostorni plan Uređenja Grada Obrovca. Novi plan će valorizirati sve pozitivne postavke staroga plana i uvažavati ih svuda gdje to bude moguće. To se u prvom redu odnosi na definiranje građevinskih područja, prometnog i infrastrukturnog sustava. Ti se faktori moraju kontinuirati jer postoji fizički slijed onoga što je realizirano sa novim pravcima razvoja. Isto tako, svi detaljni planovi koji su navedeni bili su kakva takva osnovica za izgradnju u odgovarajućem prostoru, pa ih u tom smislu treba i respektirati. Sve novonastale promjene treba nanovo registrirati i utvrditi nove kriterije za izgradnju odnosno uređenje prostora. Ti kriteriji se moraju u najvećoj mogućoj mjeri temeljiti na zaštiti prostora kao osnovne i nepromjenjive kategorije. To pak zahtijeva da se revidiraju sva postojeća građevinska područja kroz analizu stanja te izvrše rekonstrukcije svuda gdje to doprinosi poboljšanju stanja. Neće se obavezno osnivati nova građevinska područja samo radi pojedinačnog i malog interesa, već postojeća zgušnjavati i oplemenjivati novim sadržajima kako bi se postigao viši stupanj urbanog okruženja.

Ovdje valja posebno naglasiti potrebu korištenja svih elemenata koji su prikupljeni i registrirani pa i valorizirani kroz "Osnove korištenja i zaštite prostora općine Obrovac". Ovaj dokument koji, nažalost nikada nije postao i službenim, treba biti polazna osnova kod izrade Prostornog plana uređenja Grada Obrovca.

Prostorni plan uređenja grada donosi Gradsko vijeće, po pribavljenoj suglasnosti županijskog ureda nadležnog za poslove prostornog uređenja, o njegovoj usklađenosti s prostornim planom županije (NN 68/98.)

5. ANALIZA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Stupanjem na snagu Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96), 1. siječnja 1997. godine, prestao je vrijediti Zakon o građevinskom zemljištu. Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ukinuta je institucija prava korištenja društvenog zemljišta. Člankom 361. stavak 1., pravo korištenja neizgrađenog građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu koje nije prestalo do donošenja ovog Zakona pretvara se njegovim stupanjem na snagu u pravo vlasništva dotadašnjega nositelja toga prava ili njegova pravnoga sljednika.

Smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja, je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom (članak 362.)

Pravo upravljanja, odnosno korištenja i raspolaganja na stvari u društvenom vlasništvu postalo je pretvorbom nositelja toga prava - pravo vlasništva one osobe koja je pretvorbom postala sveopći pravni sljednik dotadašnjeg nositelja prava upravljanja, odnosno korištenja i raspolaganja na toj stvari, ako je stvar sposobna biti predmetom prava vlasništva (članak 360.). Drugim riječima pravo korištenja bivše Općine Obrovac na nekretninama na istom području, unutar građevinskih područja naselja, postalo je vlasništvo Grada Obrovca. Navedeno se odnosi na zgrade i neizgrađeno građevinsko zemljište. Poljoprivredno zemljište koje nije u privatnom vlasništvu, vlasništvo je Republike Hrvatske, dok je šumsko zemljište vlasništvo "Hrvatskih šuma".

Ustavom Republike Hrvatske, člankom 50. određeno je da je zakonom moguće ograničiti ili oduzeti vlasništvo samo ako se radi o izgradnji objekta ili izvođenje radova u interesu Republike Hrvatske uz naknadu tržišne vrijednosti. Time je sužena mogućnost oduzimanja ili ograničavanja vlasništva samo na one situacije u kojima za to postoji interes države. U skladu s tim donesen je Zakon o izvlaštenju (N.N. 9/94) koji je stupio na snagu 18.02.94. Tim Zakonom predviđena je izuzetnost primjene instituta izvlaštenja kao intervencija države u vlasnička prava, i to tek nakon što ne uspije sporazum između vlasnika i budućeg predlagatelja.

Člankom 1. Zakona o izvlaštenju određeno je da se nekretnina može izvlastiti kada je to potrebno radi izgradnje objekata ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske i kada se ocjeni da će se korištenjem nekretnine, za koju se namjerava predložiti izvlaštenje, u novoj namjeni postići veća korist od one koja se postizala korištenjem te nekretnine na dosadašnji način.

Nekretnina se može izvlastiti radi izvođenja radova ili izgradnje objekata gospodarske infrastrukture, zdravstvenih, prosvjetnih i kulturnih objekata, industrijskih, energetskih, prometnih i telekomunikacijskih građevina, građevina za potrebe hrvatskog pravosuđa, vojske, policije, te istraživanja i eksploatacije rudnog i drugog blaga.

Izvlaštenje se može provesti u korist fizičke ili pravne osobe, što znači da se država ne mora u svakom konkretnom slučaju pojaviti kao investitor. Odluku da je izgradnja građevina ili izvođenje radova u interesu RH donosi Vlada RH na prijedlog korisnika izvlaštenja, po prethodno pribavljenom mišljenju Skupštine županije na čijem se području namjerava graditi ili izvoditi radove u skladu s prostornim planovima.

Prije podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa korisnik izvlaštenja dužan je u skladu s prostornim planom izraditi plan izvlaštenja.

Ukoliko za područje na kojem se namjerava izvršiti izvlaštenje postoji detaljan urbanistički plan, plan izvlaštenja nije potrebno raditi.

Plan mora sadržavati parcelacioni elaborat izrađen na temelju i u skladu s lokacijskom dozvolom. Plan se izlaže na javni uvid u sjedištu općine ili grada na čijem se području namjerava graditi, a o primjedbama na plan odlučuje župan na prijedlog tijela državne uprave koje je izdalo lokacijsku dozvolu.

S obzirom na izloženo Grad Obrovac kao jedinica lokalne samouprave može raspolagati građevinskim zemljištem koje je bilo čisto društveno vlasništvo ili koje je deposedirano ili eksproprirano od prijašnjih vlasnika i kojima je za to isplaćena naknada uz uvjet da je na tom zemljištu izvršena priprema zemljišta.

Zakonom o lokalnoj samoupravi i upravi (N.N. broj 90/92) i člankom 87. stavak 1. određeno je da općine, gradovi i županije utemeljene Zakonom o područjima županija, gradova i općina u RH, preuzimaju nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze dosadašnjih općina čiji su sljednik u roku od šest mjeseci od dana konstituiranja predstavničkog tijela tih jedinica. Stavkom 2. citiranog članka određeno je da sporove koji mogu nastati u provedbi stavka 1. tog članka rješavaju sporazumno jedinice lokalne samouprave . U slučaju izostanka sporazumnog rješenja odluku će donijeti arbitraža koju imenuje Vlada RH.

6. STANJE U PROSTORU (IMOVINSKO-PRAVNE RADNJE)

Prema dostupnim podacima Grad Obrovac ima potraživanja od strane vlasnika građevinskog zemljišta koja su nastala uslijed oduzimanja istog u svrhu izgradnje objekata od općeg interesa. S takvim potraživanjima postupiti će se sukladno važećem zakonu. Što se tiče dodjeljenog zemljišta u svrhu izgradnje stambenih i drugih objekata potrebno je izvršiti analizu izgradnje i točno utvrditi da li su sve fizičke osobe kojima su parcele dodijeljene i izgradile objekte na istim. Ukoliko je protekao rok za izgradnju treba pristupiti oduzimanju tog zemljišta. Pri tome treba valorizirati svaki pojedinačni slučaj, uzimajući u obzir prilike na ovom području od 1991. i nemogućnosti gradnje objekata.

B/ PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU GRADA OBROVCA

1. Sukladno članku 11. Zakona o prostornom uređenju, procjena potrebe izrade novih odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja za dvogodišnje razdoblje za područje Grada Obrovca, treba:

1.1. Prostorni planovi područja posebnih obilježja

Pripremne radnje za izradu Studije korištenja Zrmanje i Krupe kao turističkih destinacija posebnih oblika turizma.

1.2. Prostorni plan uređenja Grada Obrovca

Izrada ovoga plana još nije započela. Temeljem članka 23. Zakona o prostornom uređenju utvrđena je potreba izrade Prostornog plana uređenja općine/grada kao temeljnog dokumenta prostornog razvitka. Istim je

Zakonom utvrđen i vremenski rok vrijednosti postojećih OPP-a. Postojeća planerska dokumentacija može se koristiti do polovice 1999. godine, kada bi trebalo započeti razdoblje korištenja "nove generacije" prostornih planova. Stoga se postavlja kao prioritetna zadaća pristupanja izradi Prostornog plana uređenja Grada Obrovca.

Do stupanja na snagu novoga plana koristiti će se postojeći OPP Obrovac u dijelu ingerencije nove administrativne podjele i u prostornim uvjetima koji su potvrđeni kao primjenjivi, a što je također regulirano citiranim Zakonom.

1.3. Izmjene i dopune Planova uređenja naselja:

- PUN-a "Manastir Krupa", radi evidentnih odstupanja na više mjesta od zadanih uvjeta iz Plana, te definiranja osnovnih funkcionalnih cjelina i potrebe korigiranja granica građevinskog područja.
- PUN-a "Žegar", radi odstupanja od Plana i korigiranja granica građevinskog područja.
- PUP-a "Karin", radi dijelimice promijenjenih vlasničkih odnosa i potrebe izmjene granica građevinskog područja te formiranja zone turističke namjene.
- PUP-a "Njivice", radi evidentnih odstupanja na više mjesta, te formiranja nove granice građevinskog područja za potrebe izgradnje proizvodnih pogona i formiranja prostora stočnog sajma.

1.4. Izrada detaljnih planova uređenja slijedećih građevinskih područja na prostoru naselja Kruševo:

Sušnjar I, Sušnjar II, Ribnica, Crna punta i Meka Draga, za koje postoje ranije formirana građevinska područja, ali je potrebno izraditi detaljne planove uređenja. U tim građevinskim područjima odvijala se tzv. vikend izgradnja u pravilu bez detaljnih planova već samo na osnovi parcelacije. Nova izgradnja u ovim zonama izgradnje treba se temeljiti na individualnoj i turističkoj namjeni u raznim oblicima ponude.
Osim navedenih zona planira se izraditi detaljne planove uređenja i za građevinska područja koja će se formirati:

- Novoizgrađeno naselje Vrkići izgrađeno kao zamjenske obiteljske kuće.
- Dvije zone uz cestu Kruševo - Obrovac, za potrebe stambene izgradnje koja je na tim prostorima već prisutna.
- Dvije zone uz cestu Obrovac - Žegar sa istom namjenom
- Zona za turističku i individualnu izgradnju zapadno od Meke drage, prema kanjonu Zrmanje. Ovo građevinsko područje će biti dovoljno udaljeno od sliva Zrmanje kako ne bi ugrozilo prirodnu stabilnost područja. Površina građevinskog područja biti će manja od 10 ha i ne više od 500 postelja.
- Zona Crna punta za turističku i individualnu izgradnju, gdje je započeta izgradnja. Za sva navedena građevinska područja utvrditi će se naknadno točna zona obuhvata i donijeti Odluke o proglašenju građevinskim područjem.

1.5. Izrada detaljnog plana uređenja šireg prostora Bravar sa prostorom bescarinske zone:

Za potrebe formiranja zona izgradnje proizvodnih i drugih sadržaja unutar prostora bescarinske zone, te definiranje infrastrukturnog i ekološkog sustava potrebno je izraditi Detaljni plan uređenja.

Ukupna površina zahvata odrediti će se naknadno na temelju detaljnog snimka postojećeg stanja i programskih elemenata koje treba prethodno definirati.

1.6. Izrada detaljnih planova uređenja za izgradnju malih hidroelektrana na rijeci Krupi i Zrmanji:

Na temelju ponuđenih Preliminarnih studija energetskih, vodoprivrednih i ekoloških uvjeta korištenja poteza rijeke Krupe za osnivanje malih elektrana: "Krupa 3", "Krupa 4" i hidroelektrane na rijeci Zrmanji, potrebno je izraditi detaljnu analizu planiranih zahvata u prostoru sa aspekta utjecaja na okoliš kroz posebnu studiju. Budući se radi o malim zahvatima, odnosno samostalnim energetskim uređajima, nije potrebno formirati građevinsko područje.

Sukladno tome nije potreban Detaljni plan uređenja prostora već samo Stručna podloga kao osnova za izdavanje lokacijske dozvole.

1.7. Izrada detaljnih planova za izgradnju marina na području Zrmanje Karinskog i Novigradskog mora.

1.8. Određivanje građevinske zone i izrada detaljnih planova za gospodarske objekte na području Kruševa.

2. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA

2.1. Geodetske podloge:

1.1.1. Pribaviti će se Osnovna državna karta Republike Hrvatske u mjerilu 1: 5 000, od Državne geodetske uprave.

1.1.2. Geodetski snimci odnosno reambulacija postojećih podloga svih građevinskih područja u prostoru Grada Obrovca za koje će se izrađivati izmjene i dopune postojećih planova odnosno novi planovi uređenja. Mjerilo karata treba omogućiti kvalitetnu izradu detaljnih planova uređenja prostora što pretpostavlja izradu propisanih geodetskih podloga u mjerilu 1: 1 000.

2.2. Ostale stručne podloge:

Prema dinamici izrade pojedinačnih planova Uređenja prostora procjeniti će se potreba izrade ostalih stručnih podloga koje će biti neophodne za objektivnu procjenu namjene nekoga prostora, a to su: studija utjecaja na okoliš sa nizom pratećih elemenata, studija prometnih i infrastrukturnih sustava i druge.

Poseban naglasak je na potrebi izrade specijalističkih studija za područje slivova Zrmanje i

Krupe, u svrhu kompleksnog projekta korištenja ovih prostora za određene/ograničene oblike turizma i energetike. Te studije se prvenstveno odnose na oblasti geomorfologije, hidrologije i općenito zaštite prirodnih vrijednosti.

3. MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Sadržaj dokumenata prostornog uređenja:

Vrsta, sadržaj i način donošenja utvrđuje se prostornim planovima šireg područja odnosno programom mjera za unapređenje stanja u prostoru. Sadržaj ovih dokumenata utvrđen je Zakonom o prostornom uređenju (30/94.), Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (68/98.) te Pravilnikom (106/98.)

U cilju učinkovitog planiranja prostora, a temeljem ocjene važnosti pojedinačne intervencije u prostor, definiran je stupanj prostorno-planerske dokumentacije koju treba izraditi.

Drugi dokumenti prostornog uređenja koje donosi Poglavarstvo Grada Obrovca ovisno o zahvatu u prostoru, su sva urbanističko-arhitektonska rješenja kao i sve odluke propisane zakonom koje nisu u nadležnosti usvajanja Općinskog vijeća.

U okviru sadržaja ili kao neophodna polazna analiza potrebito je obraditi utjecaj vlasničkih odnosa na provedbu prostorno planerske dokumentacije, unutar koje treba usvojiti varijantu nivoa sudjelovanja u uređivanju imovinskopravnih odnosa, te konceptualno obraditi ulogu u prometu i upravljanju nekretninama, za što u Proračunu treba osigurati znatna sredstva.

Prije usvajanja detaljnog plana uređenja prostora i svih ostalih planova istog ili nižeg reda, potrebito je poznavati jednoznačno utvrđenu cijenu provođenja istog.

3.2. Način donošenja prostornih planova:

Odluke o donošenju prostornih planova uređenja donosi Gradsko vijeće. Izrađeni prijedlog Prostornog plana uređenja stavlja se na javni uvid u trajanju od 30 dana.

Javni uvid za detaljne planove uređenja i druge prostorne planove koje donosi Gradsko vijeće provodi se u trajanju od 15 dana.

Javnost se obavještava putem sredstava javnog informiranja o javnom uvidu, a kada je to moguće direktno zainteresiranima je potrebno dostaviti obavijest s naznakom trajanja, mjesta održavanja javnog uvida, te vrijeme i mjesto održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za tumačenje i pomoć.

Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave nadležni Upravni odjel Grada dužan je izraditi izvješće o održanom uvidu i javnoj raspravi. Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu stručnu obradu, davanje tumačenja u skladu sa zakonom i eventualne ugradbe u prijedlog plana.

Konačni prijedlog plana po pribavljenoj suglasnosti županijskog ureda nadležnog za poslove prostornog uređenja (sukladno članku 15. Zakona 68/98.), donosi Gradsko vijeće.

3.3. Provođenje dokumenata prostornog uređenja:

Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom.

Sve eventualne nejasnoće, nedorečenosti i nedoumice u postupku ishođenja lokacijske dozvole potrebno je riješiti uz pribavljeno stručno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Grada Obrovca.

Odredbe ovog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru primjenjuju se i na postupak izmjena i dopuna prostornih planova na propisan i odgovarajući način.

4. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Da bi se čitav prostor Grada Obrovca skladno i nesmetano mogao razvijati potrebito je urediti zemljište za izgradnju. Uređenje gradevinskog zemljišta obuhvaća:

4.1. pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prost. planova, imovinsko-pravne radnje).

4.2. izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

AD.1 Izrada prostorno planerske dokumentacije obrađena je pod točkom 1. ovog Programa mjera, a za svaki zahvat u prostoru koji nije moguće predvidijeti, te postoji mogućnost zainteresiranosti potencijalnih investitora, pristupiti će se izradi prostorno-planerske dokumentacije u skladu sa Zakonom i Programom mjera.

AD.2 Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđuje se obveza donošenja programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture uključujući i izradu projektne dokumentacije.

U djelokrugu poslova jedinica lokalne samouprave su sljedeći poslovi na izgradnji komunalne infrastrukture:
Mjesna komunalna infrastruktura:

1. Objekti zajedničke komunalne potrošnje:

1.1 . Ceste sa pripadajućom opremom, parkirališta, planira se:

- Izrada projektne dokumentacije za novu prometnicu koja će povezati prostor športskog centra s gradom i prema Bravaru na staru ulaznu cestu.
- Rekonstrukcija prometnice uz obalu Zrmanje od mosta do škole u sklopu projekta Uređenja zaštitnog obalnog zida.

Uređenje prostora na desnoj obali Zrmanje od mosta do dječjeg vrtića uključujući i projektiranje.

1.2. Ulice, pločnici i trgovi, planira se:

- Uređenje manjih prostora u staroj jezgri Obrovca (projektiranje i izvođenje).

- Uređenje centra naselja Kruševo (projektiranje i izvedba)

1.3. Zelene površine, parkovi, pješačke staze, tereni za dječja igrališta, planira se:

- Izrada projektne dokumentacije za športski centar na desnoj obali Zrmanje nizvodno od stambene zone. Za ovaj prostor je bio izrađen detaljni plan uređenja, ali nije nikada bio usvojen. Potrebno je izraditi izmjene i dopune dokumentacije sa eventualnim izmjenjenim programom.

1.4. Groblja: - Izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju.

1.5. Javna rasvjeta, planira se:

- Projektiranje za poteze od mosta do škole u sklopu projekta Uređenja obale ispred stare jezgre i poteza od mosta do dječjeg vrtića na desnoj strani obale.
- Izvedba na potezu od mosta do autobusnog kolodvora.

1.7. Uređaji za odvodnju površinskih voda na prostoru gradske jezgre.

2. Objekti i uređaji individualne komunalne potrošnje:

2.1. Za opskrbu vodom: rezervoari i magistralni cjevovodi

2.2. Za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda:

glavni i sekundarni kolektori, te uređaji za pročišćavanje otpadnih voda.

4.1. Potreba uređenja građevinskog zemljišta:

Uvidom u prostorno-planersku dokumentaciju, te stanje na terenu, potrebe za krupnijim zahvatima su:

PROMET:

Izgradnja i dovršenje prometnica na prostoru grada prema Programu Grada Obrovca

Izgradnja prometnica prema izrađenoj projektnoj dokumentaciji:

- Glavni projekt prometnica odvojak - Punta,
- Glavni projekt prometnica "Otišina"
- Prijedlog trasa cesta za kopneni i obalni dio - Kruševo
- Glavni projekt glavne ceste - Meka Draga,
- Projekt pristupnog puta za zaseok Brajnovići
- Glavni projekt prometnica kroz Kruševo
- Troškovnik za izgradnju prometnog priključka zaseoka Miljanići na glavnu cestu Zadar – Obrovca
- Troškovnik za rekonstrukciju prometnica Zevelinac, Šakići, Šoše, Drage, Gunde i Brkići (Kobljani).

2. Rekonstrukcija prometnica:

- Projekt rekonstrukcije pristupne ceste do zaseoka Orljak
- Rekonstrukcija prometnice ispred stare jezgre Obrovca sa kompletnim uređenjem obalnog poteza Zrmanje od mosta do škole.

VODOOPSKRBA :

1. Izrada projektne dokumentacije:

Za sva područja za koje će se izraditi detaljni planovi uređenja

2. Izgradnja vodoopskrbnih građevina:

Tlačni i magistralni cjevovodi (ukupne dužine 3 km) i to:

- CS i VS Donje Polje, Karlovac i Bilišani

Tlačni i magistralni cjevovodi (ukupne dužine 12 km) i to:

- CS-Gornje Polje i VS-Kobljani
- Vodoopskrbni sustavi: Vrkići - Brajnovići, Bravar i Njivice (sanacija i dovršenja uz nužna proširenja).
- Magistralni cjevovod Karin – Ribnica
- Mjesna mreža naselja: Otišina, Karlovac, Bubnjari, Župani te za novo naselje Vrkići-Brajnovići, Miljanići, Matići, Jurice, Ribnica, Šušnjar I i II, Crna Punta, Zevelinac, Kobljani. Donje i Gornje polje, Orljak i Zaton.

ODVODNJA:

1. Izrada projektne dokumentacije:

- Kolektor i uređaj za pročišćavanje za grad i priobalje / Karin-Ribnica /.
- Za prostor Bravara / područje bescarinske zone /.

2. Izgradnja odvodnih građevina:

- Početak realizacije kolektora i uređaja za pročišćavanje za grad i priobalje / Karin - Ribnica /.
- Kolektor i uređaj za pročišćavanje na Bravaru.

OTPAD:

1. Projekt sanacije i rekonstrukcije deponije komunalnog otpada sa Studijom utjecaja na okoliš.

4.2. Razina uređenja zemljišta:

U okviru ovoga područja od velike je važnosti dinamika ukupnog uređenja i opremanja komunalnim uređajima čitavoga prostora Grada Obrovca. Pod pojmom Uređenja građevinskog zemljišta podrazumijeva se ono građevinsko zemljište koje je opremljeno najmanje pristupnim putem, objektom za opskrbu električnom energijom, uključno-javnom rasvjetom.

Treba težiti kompletnom komunalnom opremanju koje pretpostavlja izvedbu vodovodnog i kanalizacijskog sustava, te ostalih uređaja komunalnog standarda. Ovaj se pristup mora neizostavno provoditi

na onim prostorima gdje se planira nova izgradnja, a na postojećima težiti poboljšanju uvjeta.

4.3. Izvori za financiranje uređenja zemljišta:

Glede modela financiranja izgradnje komunalnih objekata i uređaja potrebito je istaći osnovne izvore financiranja. To su cijena komunalne usluge, komunalni doprinos, proračun jedinice lokalne samouprave, drugi izvori koji su propisani posebnim propisima (npr. Zakon o vodama, Zakon o cestama i dr.), prihodi od ustupljenih koncesija, kreditna sredstva i iz posebnih fondova za programe u prostorima od posebne državne skrbi.

Komunalni doprinos je novčano davanje koje bi za građenje komunalnih objekata i uređaja plaćali vlasnik građevinskog objekta ili investitor objekta, a predstavljali bi prihod proračuna jedinice lokalne samouprave.

Pošto jedinica lokalne samouprave određuje cijenu pojedine komunalne usluge u nju će se ugraditi sredstva za povrat kredita ili koncesija.

Potrebita sredstva za provođenje ovog Programa nije moguće precizno utvrditi. Međutim, na temelju podataka o stanju komunalne infrastrukture i potreba za izgradnjom, neophodno je osigurati povoljne dugoročne kredite namijenjene za financiranje građenja komunalne infrastrukture. Na temelju planiranih dvogodišnjih zahvata, kroz projektnu dokumentaciju (troškovnike), biti će točno utvrđena vrijednost investicija.

5. GRAFIČKA BAZA PODATAKA

Cjelokupna informacija u pravom trenutku o prostoru omogućuje učinkovito gospodarenje prostorom. Naime, gradska uprava s pripadajućim upravnim odjelima bez automatske obrade podataka gotovo da ne bi mogla kvalitetno raditi.

Prostor kao dio ukupnog informacijskog sustava još uvijek je nedovoljno pokriven automatizacijom. U prostoru u sve kraćim razmacima i na sve većim površinama odvijaju se aktivnosti koje zahtijevaju učinkovit sustav monitoringa, bez kojega mogu nastupiti nepredvidive posljedice po prostor i ljude. Problem postaje to značajnijim uzme li se u obzir da postoji čitav niz djelatnosti koje međusobno surađuju i komuniciraju upravo preko prostornih podataka.

Posebna pozornost se obraća potrebi povezivanja sustava lokalne samouprave sa bazom podataka koja bi se morala ostvariti na razini županijskog centra. Pri tome znakovitu vrijednost za sveobuhvatnost kompleksa prostornoga planiranja čini Prostorni plan Županije, koji je u izradi i biti će važnim osloncem u daljnjem procesu planiranja i gospodarenja prostorom.

Geo-informacijski sustav (GIS) čine banke podataka, kompjutorska oprema i programi (software) za što se formira osnova u sklopu Županijskog zavoda za prostorno uređenje. Stalnom dogradnjom ovoga sustava, uključivanjem jedinica lokalne samouprave i ostalih korisnika bitno će doprinijeti ukupnoj transparentnosti kompleksa prostornog planiranja na razini čitave Županije.

Na temelju članka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92, 94/93 i 117/93), članka 70. Zakona o sudovima ("Narodne novine" br. 3/94 i 100/96) te članka 21. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/97 i 5/97). Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 17. sjednici održanoj 12. i 16. ožujka 1999. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za suce porotnike Županijskog suda u Zadru

Članak 1.

Za suce porotnike Županijskog suda u Zadru predlažu se:

1. **Lidija Pjetraj**, knjigovođa, Obala hrvatskog časnika S. Župana bb, Obrovac, JMBG 0603973388955

2. **Ante Miljanić**, komercijalist-blagajnik, A. Starčevića 1/II, Obrovac, JMBG 0509973382705

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa: 711-01/99-04/01
Urbroj: 2198-23-99-1
Obrovac, 12. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Slavko Župan

Na temelju članka 21. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" br. 75/93), članka 13. i 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 10. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 17. sjednici održanoj 12. i 16. ožujka 1999. godine, d o n o s i

ODLUKU
o određivanju gradske deponije za odlaganje komunalnog otpada

Članak 1.

Za gradsku deponiju za odlaganje komunalnog otpada određuje se deponija "Kljakovača" u Bilišanima.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

Klasa: 363-01/99-04/01
Urbroj: 2198-23-99-1
Obrovac, 16. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Slavko Župan

AKTI GRADA PAGA

Na temelju članka 2, članka 9. i članka 21. Odluke o javnim priznanjima Grada Paga i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donijelo je

O D L U K U
O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA GRADA PAGA

I

U znak javnog priznanja za osobite uspjehe i doprinos u oblasti društvenog života Grada Paga dodjeljuje se POVELJA GODIŠNJE NAGRADE GRADA PAGA.

U oblasti glazbene kulture

BRANKU BARBIRU, kao znak priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja u promicanju glazbene kulture u Gradu Pagu.

Klasa: 060-01/99-014
Urbroj: 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v. r.

Na temelju članka 2, članka 8. i članka 21. Odluke o javnim priznanjima Grada Paga i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donijelo je

O D L U K U
O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA GRADA PAGA

I

U znak javnog priznanja za osobite uspjehe i ostvarenje te zasluge u radu dodjeljuje se POVELJA O NAGRADI ZA ŽIVOTNO DIJELO GRADA PAGA.

U oblasti kulture

STJEPANU SABLIĆU, kao časni znak priznanja za njegov izuzetan angažman i doprinos u kulturi.

Klasa: 060-01/99-01/3
Urbroj: 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v. r.

Na temelju članka 2, članka 8. i članka 21. Odluke o javnim priznanjima Grada Paga i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donijelo je

O D L U K U
O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA GRADA PAGA

I

U znak javnog priznanja za osobite uspjehe i ostvarenja te zasluge u radu dodjeljuje se POVELJA O NAGRADI ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA PAGA.

U oblasti znanosti

Akademiku MATI SUIĆU, kao časni znak priznanja za njegov izuzetan angažman i osobito vrijedan doprinos u znanstvenom istraživanju paške povijesti.

Klasa: 060-01/99-01/2
Urbroj: 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v. r.

Temeljem članka 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) te članka 22. statuta grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97) Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donosi

PRORAČUN
Grada Paga za 1999. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Paga za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka i to:

A PRIHODI I PRIMICI			Iznos u kn (.00)
skup.	Podskup.	Opis	Plan
1	2	3	4
		UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	22.181.176
		1. PRIHODI OD POREZA	8.148.000
000		POREZ NA DOHODAK	1.600.000
	10	Porez na dohodak	1.458.000
		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.100.000
		Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	170.000
		Porez na dohodak od samozaposlenih	180.000
		Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000
	20	Uplata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	142.000
005		POREZ NA DOBIT	180.000
	10	Porez na dobit od poduzetnika	180.000
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA	4.200.000
	40	Porez na promet nekretnina	4.200.000
020		PDV, POSEBNI POREZI I POREZ NA PROMET i POTROŠNJU	2.148.000
	40	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	2.038.000
		Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	150.000
		Porez na reklame	38.000
		Porez na korištenje javnih površina	350.000
		Porez na kuće za odmor	1.500.000
	50	Porez na potrošnju	110.000
		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	110.000
300		OSTALI POREZI, PRISTOJBE i DOPRINOSI	20.000
	20	Ostali neraspoređeni porezi	20.000
		Dio premije za osiguranje od požara	20.000
		Neprepoznati nalozi	-
		2. NEPOREZNI PRIHODI	5.295.500
035		Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine	442.000
	10	Naknada za koncesije	30.000
	20	Prihodi od dividendi	2.000
	30	Prihodi od kamata	50.000
	60	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	50.000
	50	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu Grada	300.000
	60	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	10.000
040		UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA i POPRATNA TRGOVINA	351.000

1	2	3	4
	10	Prihodi od pristojbi ostvareni pristojbom državnih biljega	90.000
		Pristojba za postavljanje automata za zabavne igre	1.000
		Boravišna pristojba	260.000
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	4.502.500
	10	Novčane kazne	15.000
		Neplaćeni troškovi prisilne naplate	2.000
	40	Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	4.270.500
		Komunalni doprinosi	2.320.000
		Šumski doprinosi	500
		Komunalne naknade	1.950.000
	80	Ostali neporezni prihodi	215.000
		Uplate roditelja za predškolski odgoj	160.000
		Sredstva za pripremu građevinskog zemljišta	50.000
		Ostali neporezni prihodi	5.000
		3. KAPITALNI PRIHODI	8.625.000
055		Prihodi od prodaje imovine (kapitala)	8.625.000
	10	Prihodi od prodaje zemljišta	8.500.000
	20	Prihodi od prodaje građ. objekata u drž. vjasništvu	125.000
		Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	50.000
		Prihodi od prodaje nacionaliziranih stanova	5.000
		Prihodi od prodaje objekata pokretnih, nepokret u vlasništvu Grada	60.000
		Prihodi od stanarine	10.000
060		PRIHODI OD PRORAČUNA	50.000
	10	Prihodi iz županijskih proračuna – tekuća potpora	50.000
070		PRIMICI ZADUŽIVANJA	-
	10	Primici od tuzemnog zaduživanja	-
		Primici od zaduživanja prema poslovnim bankama	-
		Primici od zaduživanja prema nefinancijskim instit.	-
		Ispravak tuzemnog duga	-
080		SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	
	10	Sredstva viškova prihoda iz prorač. za pokriće izdataka	48.106
085		SREDSTVA STALNE PRIČUVE ZA POKRIĆE DEFICITA PRORAČUNA FISKALNE GODINE	14.570
10		Sredstva stalne pričuve	

B IZDACI

skup.	podskup.	Izdaci	Plan
1	2	3	4
		UKUPNI IZDACI (1 + 2 + 3)	22.181.176
100		IZDACI POSLOVANJA	5.631.000
	10	Izdaci za zaposlene	2.156.000
	20	Izdaci za mat. energiju, komunalne i dr. usluge za redovne potrebe	1.330.000
	30	Izdaci za tekuće održavanje	2.145.000
200		FINANCIJSKI i OSTALI VANJSKI IZDACI	2.455.100
	20	Izdaci za školstvo	166.000
	25	Izdaci za geodetski prostorni sustav	100.000
	30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliš	140.000
	40	Financijski izdaci	1.340.000
	80	Ostali nespomenuti izdaci	659.000
		TEKUĆA PRIČUVA	50.000
300		OSTALI TEKUĆI PRIJENOS I SREDSTVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	100.000
	50	Sredstva Mo	100.000
310		TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	1.979.800
	10	Tekući prijenosi sredstava građanima kuće i nefin. organiz.	370.000
	20	Prijenos sredstava neprofitnim organiz.	1.609.800
500		OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI (POTPORE)	150.000
600		IZDACI, NABAVA, IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAP. SREDSTAVA	4.335.276
	10	Zemljišta	1.000.000
	20	Građevinski objekti	30.000
	30	Uredski namještaj i oprema	69.076
	60	Ostala materijalna imovina	80.000
	70	Nematerijalna imovina	670.000
	75	Nabava zaliha	5.000
	80	Gradnja kapitalnih objekata	1.840.000
	90	Investicijsko održavanje	641.200
710		KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČ. KORISNICIMA	3.325.000
	10	Kapitalni prijenos poduzećima	1.995.000
	20	Kapitalni prijenosi građanima i kućanstvima	710.000
	30	Kapitalni prijenosi vjerskim organizacijama	620.000

1	2	3	4
800		DANI ZAJAM	165.000
810		OTPLATA (POVRAT) DANIH ZAJMOVA	-165.000
900		OTPLATA GLAVNICE DUGA	4.185.000
	10	Otplata tuzemnog duga	4.185.000
		Ispravak tuzemnog duga	
960		IZDAVANJE SREDSTAVA U REZERV. STALNU PRIČUVU	20.000
	10	Izdvajanje sredstava u rezerviranja	-
	20	Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	20.000

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u odluci iskazani po skupinama i podskupinama u Bilanci prihoda i izdataka raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu kako slijedi:

Iznos u kn (,00)

Sku - pina	pod - skup.	Odje- ljak	Opis	Plan
1	2	3	4	5
			RAZDJEL 1. - URED GRADONAČELNIKA	
			- UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	
100			IZDACI POSLOVANJA	4.670.000
	10		Izdaci za zaposlene	1.470.000
		010	Bruto plaće i naknade	1.200.000
		040	Doprinosi poslodavaca (na plaću)	250.000
		050	Naknade troškova za zaposlene	20.000
	20		Izdaci za meterijal, ener. komunal. i dr. usluge za redovite potrebe	1.090.000
		010	Izdaci za energiju, kom. i dr, usluge	250.000
		010	Izdaci za javnu rasvjetu	380.000
		020	Uredski materijal	80.000
		025	Ostali potrošni materijal	30.000
		030	Izdaci za komunikacije	100.000
		040	Izdaci za informiranje	50.000
		050	Izdaci za službena putovanja	100.000
		060	Izdaci za osiguranje	100.000
	30		Izdaci za tekuće održavanje	2.110.000
		010	Ozdaci za tekuće održavanje prijev. sredstava	70.000

1	2	3	4	5
		020	Izdaci za tekuće održavanje namj. i dr. opreme	50.000
		030	Izdaci za tekuće održavanje zgrade	100.000
		040	Izdaci za tekuće održavanje cesta, puteva, nogostupa, molića	760.000
		070	Izdaci za tekuće održavanje parkova i zelenih površina	830.000
		080	Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete (Grada, MO)	300.000
200			FINANC. I OSTALI VANJSKI IZDACI	2.446.100
	20		Izdaci za školstvo	166.100
		030	Izdaci za programe u osnovnošk. obrazov.	120.500
		040	Izdaci za programe u srednjošk. obrazov.	28.400
		060	Ostali izdaci izravno vezani za školstvo (rad šport. klubova, natjecanja i sl.)	17.200
	25		Izdaci za geodetski prostorni sustav	100.000
	30		Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	140.000
		040	Izdaci za ispitivanje mora	10.000
		070	Izdaci za očuvanje prirode (dezinsekc.)	130.000
	40		Financijski izdaci	1.340.000
		010	Izdaci za platni promet i bankar. usluge	40.000
		020	Izdaci za tuzemne isplate kamata	1.300.000
	80		Ostali nespomenuti izdaci	650.000
		020	Izdaci za međunarodnu suradnju	40.000
		060	Izdaci za pribavljanje struč. mišljenja i za intelektualne usluge	450.000
			Ugovori o djelu odvjet. usluge vanj. suradnici	100.000
			Naknade član. Grad. poglav. i Grad. vijeća	350.000
		065	Izdaci za reprezentaciju	150.000
		070	Ostali izdaci – pokroviteljstva i prezentacije	10.000
300			TEKUĆA PRIČUVA	50.000
			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	100.000
	50		Sredstva MO – ima	100.000
310			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	1.979.800
	10		Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstv. i nefinancijskim organizacijama	370.000
		010	Prijenos za pomoć po socijalnom programu	350.000
		080	Prijenos sredst. za potpore studentima	20.000
	20		Prijenos sredst. neprofitnim organizacijama	1.609.800
		010	Prijenos sredstava Udruženju obrtnika Pag	20.000

1	2	3	4	5
			Prijenos sredstava korisnicima (sredstva za šport)	262.800
			Sredstva za kulturu	645.000
		060	Prijenos sredstava političkim strankama	167.000
		070	Ostali prijenosi sredstava	515.000
			Radio postaja Pag	160.000
			DVD	120.000
			Pag II	50.000
			Turističke zajednice	180.000
			Udruga pčelarstva	5.000
500			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI (POTPORE)	150.000
			Poticanje poduzetništva	150.000
600			IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVEST. ODRŽ. KAPITALNIH SREDSTAVA	3.985.000
	10		Zemlja u vlasništvu grada	1.000.000
		010	Zemljište	1.000.000
	20		Građevinski objekti u vlasništvu grada	30.000
		030	Garaže	30.000
	30		Uredski namještaj i oprema	40.000
		010	Uredski namještaj	5.000
		020	Kompjuteri, pisaći strojevi i dr.	35.000
	70		Nematerijalna imov. u vlasništvu grada	670.000
		050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom	670.000
			Izrada protupožarnog elaborata	20.000
			Prostorno planska dokumentacija	600.000
			Stručne procjene	50.000
	75		Nabava zaliha	5.000
		020	Zalihe sitnog inventara	5.000
	80		Gradnja kapitalnih objekata	1.840.000
		050	Gradnja ostalih građ. objekata – trafostanica	25.000
		070	Izgradnja energet. kanala u Kolanu	45.000
			Izgradnja nasipa prometnica Prosika	680.000
			Izgradnja nogometnog igrališta	100.000
			Izgrad. podzem. kabela za visokonapon. mrežu Kolan	890.000
			Izgradnja kanalizacije	100.000
	90		Investicijsko održavanje	400.000
		070	Invest. održavanje spomenika – pijaca	100.000
		090	Invest. održavanje javne ravjete	300.000

1	2	3	4	5
710			KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČ. KORISNICIMA	3.325.000
	10		Kapital. prijenos poduzećima	1.995.000
		010	Kapital. prijenos za gradnju objekata (mrtvačnica, kanalizacija, vodosprema) Kom. društvo	995.000
		020	Kapital. prijenos za nabavku opreme	400.000
		050	Kapital. prijenos za postav podmorske cijevi	600.000
	20		Kapitalni prijenosi građanima i kućanstvima	710.000
		030	Kapitalni prijenosi građanima – nakna. za zemlj.	710.000
	30		Kapitalni prijenos vjerskim organizacijama	620.000
		030	Župni ured Pag, Kolan, Samostan "Benediktinki"	620.000
800			DANI DRŽAVNI ZAJMOVI	165.000
	10		Dani tuzemni zajmovi	165.000
810			OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAV. ZAJM.	-165.000
	10		POVRAT DANIH TUZEMNIH ZAJMOVA	-165.000
900			OTPLATA GLAVNICE DUGA	4.185.000
	10		Otplata tuzemnog duga	4.185.000
		020	Hrvatska banka za obnovu i razvitak	60.000
		030	Zagrebačka banka	150.000
		040	HEP	1.100.000
			Croatia osiguranje	550.000
			Solana Pag	1.365.000
			Sporting d.d.	960.000
960			IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZER. I STALNU PRIČUVU	20.000
	10		Izdvajanje sredstava u rezerviranja	-
	20		Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	20.000
			UKUPNO RAZDJEL 1.	20.860.900
			RAZDJEL 2. – DJEČJI VRTIĆ	
100			Izdaci poslovanja	874.000
	10		Izdaci za zaposlene	612.000
		010	Bruto plaće i nadnice	500.000
		040	Doprinosi poslodavca (na plaću)	100.000
		050	Naknada troškova za zaposlene	12.000
	20		Izdaci za materijal, energ, komunal. i dr. usluge za redovne potrebe	232.000
		010	Izdaci za energ, komunal. i druge usluge	25.000
		020	Uredski materijal	20.000
		025	Izdaci za nabavu hrane	160.000
		030	Izdaci za komunikaciju	5.000

1	2	3	4	5
		040	Izdaci za informiranje	1.000
		050	Izdaci za službena putovanja	1.000
		060	Izdaci za osiguranje	20.000
	30		Izdaci za tekuće održavanje	30.000
		020	Izdaci za tekuće održ. namj. i dr. opreme	10.000
		030	Izdaci za tekuće održ. zgrade	20.000
200			FINANC. I OSTALI IZDACI	8.000
	80		Ostali nespomenuti izdaci	8.000
		070	Ostali izdaci	8.000
600			IZDACI ZA NABAVKU, IZGRADNJU I INVEST. ODRŽAV. KAPIT. SREDSTAVA	50.276
		080	Ostali namještaj i oprema	9.076
	90		Investicijsko održavanje	
		020	Investicijsko održavanje zgrade	41.200
			UKUPNO RAZDJEL 2.	932.276
			RAZDJEL 3. – GRADSKA KNJIŽNICA	
100			IZDACI POSLOVANJA	87.000
	10		Izdaci za zaposlene	74.000
		010	Bruto plaće i nadnice	62.000
		040	Doprinosi poslodavaca (na plaću)	12.000
	20		Izdaci za materijal, energ. komunal. i dr. usluge za redovne potrebe	8.000
		010	Izdaci za energiju, komunal. i dr. usluge	3.000
		020	Uredski materijal	1.000
		030	Izdaci za komunikacije	2.000
		040	Izdaci za informiranje	1.000
		050	Izdaci za službena putovanja	1.000
	30		Izdaci za tekuće održavanje	5.000
		020	Izdaci za tekuće održavanje namj. i dr. opremu	5.000
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	1.000
	80		Ostali nespomenuti izdaci	1.000
		075	Ostali izdaci	1.000
600			IZDACI ZA NABAVKU, IZGRADNJU I INV. ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	300.000
	30		Uredski namještaj i oprema	20.000
		010	Uredski namještaj	15.000
		080	Ostali namještaji i oprema	5.000

1	2.	3	4	5
	60		Ostala materijalna imovina	80.000
		030	Ostala nespomenuta mater. imov. – knjige	80.000
	90		Investicijsko održavanje	200.000
		020	Investicijsko održavanje zgrade	200.000
			UKUPNO RAZDJEL 3.	**388.000**
			SVEUKUPNO IZDACI	**22.181.176**

Članak 4.

Proračun Grada Paga za 1999. godinu objavljuje se u "Službenom glasilu" Zadarske županije i stupa na snagu danom objave, a primjenjuje se od 1. travnja 1999. godine.

Klasa: 400-01/99-01/12
Urbroj: 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v.r.

Na temelju Članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Grada Paga za 1999. godinu

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način izvršenja Proračuna Grada Paga za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna upravljanje imovinom i dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći dio Proračuna se sastoji od bilance prihoda i izdataka te računa financiranja, a Posebni dio sadrži detaljan raspored izdataka po nositeljima korisnicima i posebnim namjenama.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni, neporezni, kapitalni i ostali prihodi i primici što pripadaju Gradu, te svi izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Grada Paga.

U računu financiranja iskazuju se zaduživanja i otplate duga Proračuna, a što je povezano s financiranjem salda bilance prihoda i izdataka.

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom djelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici Proračuna smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene programom.

Članak 4.

U roku od osam (8) dana od donošenja Proračuna, Upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave obvezan je izvjestiti korisnike o odobrenim sredstvima Proračuna za 1999. godinu.

Korisnici Proračuna dužni su nadležnom Upravnom odjelu u roku od petnaest (15) dana dostaviti svoje financijske planove usaglašene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u bilanci prihoda i izdataka Proračuna, a niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do znatnije nestabilnosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće izmjenom i dopunom važećeg Proračuna.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela na zahtjev Gradskog poglavarstva, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5 % sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna u cijelini odgovoran je gradonačelnik.

Članak 8.

Slobodna novčana sredstva Proračuna, mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem pozajmice, pod uvjetom da ne ometa redovno izvršenje proračunskih izdataka.

Članak 9.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava, ovlašten je gradonačelnik na osnovi zaključka Gradskog poglavarstva.

Članak 10.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 11.

Izdaci korisnika Proračuna izvršavat će se mjesečno u približnim dvanaestinama godišnjeg plana u skladu s likvidnosnim mogućnostima Proračuna.

Članak 12.

Za hitne i nepredviđene izdatke koristit će se sredstva tekuće proračunske pričuve.

O korištenju tekuće pričuve Proračuna odlučuje gradonačelnik. Gradonačelnik je dužan jednom mjesečno izvjestiti Poglavarstvo o korištenju tekuće pričuve u proteklom mjesecu.

Članak 13.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 1999. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 1999. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 1999. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2000. godinu.

U slučaju ostvarivanja proračunskog viška isti će se usmjeriti u vraćanje prispjelih odnosno ranijih obveza

Članak 14.

Poglavarstvo Grada Paga je obavezno izvjestiti Gradsko vijeće o izvršenju Proračuna Grada Paga za prvo polugodište 1999. godine do 05. kolovoza 1999. godine.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasilu" Zadarske županije, a primjenjivat će se od 01. travnja 1999. godine.

Klasa: 400-01/99-01/13
Urbroj : 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v. r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 3/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. god. utvrdilo je

PREDVIĐANJE PRORAČUNA GRADA PAGA ZA 2000. i 2001. GODINU

Članak 1.

Predviđanje Proračuna Grada Paga za 2000. i 2001. godinu sastoji se od

	2000.	2001.
PRIHODA	19.500.000	20.050.000
IZDATAKA	19.500.000	20.050.000

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama utvrđuju se u prikazu prihoda i izdataka za 2000. i 2001. godinu.

A PRIHODI

I OPĆI DIO

u ,00 kn

Sku-pina	Opis	2000.	2001.
	UKUPNI PRIHODI (1 + 2 + 3 + 4)	**19.500.000**	**20.050.000**
	1. PRIHODI OD POREZA	5.000.000	8.050.000
000	Porez na dohodak	1.700.000	1.800.000
005	Porez na dobit	200.000	250.000
015	Porez na promet nekretnina	800.000	1.000.000
020	PDV, posebni porezi i porez na promet i potrošnju	2.300.000	5.000.000
	2. NEPOREZNI PRIHODI	6.500.000	10.000.000

1	2	3	4
035	Prihodi od poduzet. djelat. i imovine	500.000	1.500.000
040	Upravne pristojbe	400.000	500.00
045	Prihodi po posebnim propisima	5.600.000	8.000.000
	3. KAPITALNI PRIHODI	8.000.000	2.000.000
	4. POTPORE		

B IZDACI

	UKUPNI IZDACI (1 + 2 + 3)	**19.500.000**	**20.050.000**
	1. TEKUĆI IZDACI		
100	Izdaci poslovanja	6.300.000	6.500.000
200	Financ. i ostali vanjski izdaci	2.700.000	2.900.000
300	Tekući prijenosi prorač. korisnicima	200.000	300.000
310	Tekući prijenosi izvanprorač. koris.	2.000.00	2.500.000
	2. KAPITALNI IZDACI		
600	Izdaci za nabavu i izgradnju kapitalnih sredstava	6.000.000	6.350.000
600	Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	1.800.000	1.500.000
	3.OTPLATA DUGA		
900	Otplata glavnica duga	500.000	

Polazeći od pretpostavke određenog porasta gospodarske aktivnosti u naredne dvije godine može se s određenom dozom sigurnosti procijeniti ostvarenje prihoda u tom periodu. Pretpostavljamo da će se ukupni prihodi Proračuna u razdoblju 2000-2001. godine rasti.

Posebno se očekuje realan rast prihodi od poreza na skupini 020 koji obuhvaćaju vlastite prihode prema Zakonu o financiranju lokalne samouprave i uprave (porez na tvrtku, reklama, korištenje javnih površina, kuće za odmor), kao i neporeznih prihoda po posebnim propisima sa skupine 045 ponajprije komunalne naknade zbog naplate postojećih potraživanja i zaduživanja novih obveznika nakon upotpunjavanja podataka.

Na strani izdataka najsporije će rasti tekući izdaci, a najbrže kapitalni-izdaci za nabavku i izgradnju kapitalnih sredstava i kapitalni prijenos i time će se nastaviti pozitivan proces iz prethodnog razdoblja.

Klasa: 400-01/99-01/14
Urborj: 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM
građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta za 1999. godinu.

I

Ovim Programom uređuju se izvori i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture za 1999. godinu za područje Grada Paga.

A) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine

- prihode od komunalne naknade 1.950.000,00 kn
- prihodi od komunalnog doprinosa 2.323.000,00 kn
- prihodi od prodaje građevinskog 7.032.000,00 kn

zemljišta

- prihodi od korištenja javnih površina 350.000,00 kn
- potpore (dotacije županije i dr.) 50.000,00 kn

Ukupna sredstva 11.705.000,00 kn

II

Sredstva iz prethodne točke raspoređuju se za slijedeće namjene:

- održavanje komunalne infrastrukture
- građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

B) ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

III

Program održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta Grada Paga čini:

1. održavanje čistoće javnih površina,
2. održavanje parkova i zelenih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. dezinsekcija i deratizacija,
5. održavanje komunalnog reda,
6. hitne intervencije,
7. izgradnja komunalne infrastrukture i komunalnih objekata

Čišćenje javnih površina te održavanje parkova i zelenih površina

IV

Održavanje parkova i zelenih površina obuhvaća:

- održavanje parkova, tj. košenje trave i obrezivanja raslinja i stabala,

Poslove čišćenja javnih površina (ulica, trgova i dr.)obavljati će djelatnici Komunalnog poduzeća Pag a po potrebi će se povjeriti i fizičkim osobama prema Ugovoru o povremenim poslovima. U poslove čišćenja zelenih površina u gradu, ovisno o mogućnostima uključiti i učenike Osnovne škole i Srednje škole u Pagu.

Planirani rashodi: 1.230.000,00 kn i to:

- čišćenje javnih površina 300.000,00 kn
- održavanje parkova i zelenih površina 130.000,00 kn
- podmirenje duga za održavanje javnih površina iz 98. 400.000,00 kn
- troškovi kamiona (otplata) 400.000,00 kn

Održavanje nerazvrstanih cesta i otkup zemljišta radi izgradnje puteva

V

Održavanje nerazvrstanih cesta (ulice i putevi) oduhvaća redovito održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada Paga.

Osim sredstava za redovito održavanje planirana su i sredstva dodjeljena mjesnim odborima za sanaciju ili uređenje cesta.

Planirani rashodi: 2.090 000,00 kn i to:

- Za Grad Pag
- put Sv. Karin (Buljanović) otkup
- put Vodive (A. Kustić) otkup
- put Rupe
- Za MO Vlašići 500.000,00 kn
- Za MO Dinjiška 130.000 kn
- Za MO Šimuni 130.000 kn

170.000 kn

Za podmirenje ranije stvorenih i dospjelih obveza

- asfaltiranje puta MANDRE, ulica u Gradu Pagu (obveze iz 98.) 330.000,00 kn
- izgradnja ceste na području grada Paga (dug) 680.000,00 kn
- proširenje puteva i rješavanje imovinsko pravnih pitanja 150.000,00 kn

Javna rasvjeta

Za plaćanje električne energije potrošene za javnu rasvjetu u Gradu i naseljima na području Grada u Proračunu Grada planirana su sredstva u visini od 380.000,00 kn te 300.000,00 za održavanje i popravak javne rasvjete te 300.000,00 kn za investicijsko održavanje od čega:

- za Grad Pag 480.000,00 kn
- za MO Miškovići 30.000,00 kn
- za MO Valšići 30.000,00 kn
- za MO Dinjiška 30.000,00 kn

- za MO Šimuni 30.000,00 kn

Gospodarenje prostorom

VII

Programom gospodarenja prostorom na području Grada osiguravaju se sredstva u visini od 760.000,00 kn i to za:

- financiranje prostorno-planske dokumentacije prema Programu prostornog uređenja Grada Paga 600.000,00 kn
- Geodetski poslovi dug iz 98. i predviđanje za 99. 100.000,00 kn
- Otkup zemljišta radi rušenja trošnih objekata (štala) 60.000,00 kn

Zaštita kulturne baštine

VIII

Programom zaštite kulturne baštine osiguravaju se sredstva u visini od 620.000,00 kn od čega za sanaciju sakralnih objekata:

- sanacija pročelja gradske katedrale (crkva Sv. Marije) 350.000,00 kn
- sanacija krovišta samostana Sv. Margarite 150.000,00 kn
- prokop kanala za postavljanje kabela do Starog grada 40.000,00 kn
- za crkvu u Kolanu 50.000,00
- za crkvu u Vlašićima i Dinjiški 30.000,00

Dezinsekcija i deratizacija te očuvanje prirode

IX

Za poslove dezinsekcije i deratizacije u Proračunu Grada Paga planirana su sredstva u visini od 61.000,00 kn, te podmirenje duga iz ranijih godina 79.000,00 kn što ukupno iznosi 140.000,00 kn

Hitne intervencije

X

Pod hitnim intervencijama podrazumjevaju se intervencije u komunalnoj infrastrukturi, u okviru ili izvan ovog programa, kada se ukaže potreba za hitnim uklanjanjem određenog nedostatka u komunalnoj infrastrukturi.

Za ove potrebe Gradsko poglavarstvo može vršiti prenamjenu sredstava.

GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

XI

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture radi nedostatka vlastitih sredstava, poteškoćama oko dobivanja kredita za gradnju i obnovu komunalne infrastrukture te nedostatka drugih intervencija koje kroz komunalni doprinos trebaju financirati izgradnju objekata komunalne infrastrukture, nije moguće sačiniti prema stvarnim potrebama, a niti dugoročno s preciznim godišnjim planovima.

Sredstva za građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 1999. godinu namjenjena su za:

- plaćanje kredita preko HBOR-a za 2. podmorsku cijev 600.000,00 kn
- kanalizacija Grada Paga 100.000,00 kn
- projekt kanalizacije Vodice-Sv. Jelena 350.000,00 kn
- projekt mrtvačnice u gradu Pagu 75.000,00 kn
- troškovi kapitalnog ulaganja u infrastrukturu (rasvjeta – dug) 120.000,00 kn
- projek vodovoda i elektrifikacije Vodice-Bošana-Sv. Marija 110.000,00 kn
- Vodosprema "Mandre"
- Visokonaponski kabel za naselje Kolan 350.000,00 kn
- Hidroforska stanica u Kolanu 890.000,00 kn
- Otkup zemljišta za kapitalne objekte 40.000,00 kn
- Izgradnja nogometnog igrališta (dug po ugovoru) 1.000.000,00 kn
- Rekonstrukcija trga (dug po ugovoru) 1.060.000,00 kn
- Otplata kredita za rekonstrukciju trga 100.000,00 kn
- Ukupno 1.100.000,00 kn

5.885.000,00 kn

U slučaju stvaranja mogućnosti osiguranja sredstava za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznad iznosa utvrđenog ovim programom za 1999. godinu donositi će se rebalans Proračuna, sukladno visini očekivanih sredstava.

Na osnovu rebalansiranog Proračuna vršiti će se i izmjene Godišnjeg programa održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

XII

Ovaj Program donosi se za 1999. godinu, a ujedno predstavlja plansku veličinu za slijedeće razdoblje.

Za ostvarenje ovog Programa ovlašćuje se Gradsko poglavarstvo.

Klasa: 400-01/99-01/15
Urbroj: 2198/24-40-99-1
Pag, 29. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 1999. godinu

OSNOVNE POTREBE

I

Programom javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 1999. godinu, utvrđuju se aktivnosti i programi od značaja za Grad Pag, a koji se ostvaruju u slijedećem:

- brigu o djeci predškolske dobi te financiranju,
- predškolskog programa u Dječjem vrtiću u Pagu,
- sufinanciranju dijela programa Osnovne škole J. Dalmatinca Pag, male škole, programa nastave stranih jezika i izvan nastave aktivnosti
- sufinanciranje programa Srednje škole Bartula Kašića Pag,
- sufinanciranje škole paške čipke.
- održavanje i funkcioniranje školskih objekata.

B) PROGRAMI

II

Osnovna škola J. Dalmatinca Pag

Za ostvarenje programa i izbornih aktivnosti Osnovne škole J. Dalmatinca Pag, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 125.400,00 kn i to:

- program izborne nastave stranih jezika	36.000 kn
- izvan nastavne aktivnosti (škola crtanog filma, paške čipke i književno-literalna sekcija)	35.500 kn
- natjecanje učenika	4.900 kn
- mala škola (Vlašići i Dinjiška)	11.000 kn
- uređenje školskog igrališta	12.000 kn
- uređenje pročelja osnovne škole	20.000 kn
- Mala škola Kolan	6.000 kn

Srednja škola Bartula Kašića Pag

Srednjoj školi osiguravaju se sredstva u visini od 40.700,00 kn i to za slijedeće programe:

- programi izvan nastavnih aktivnosti (dramska i novinarska sekcija)	9.400 kn
- školski športski klubovi	3.000 kn
- natjecanja i smotre na Gradskoj razini ("Lidrano 99", matematika, fizika, biologija, geografija, šport)	3.900 kn
- natjecanja i sustreti na razini Županije ("Lidrano", matematika, fizika, biologija, geografija, šport)	5.400 kn
- škola paške čipke	14.000 kn
- sufinanciranje proslave Godine B. Kašića	5.000,00

III

Dječji vrtić "Ribica" pag

Predškolski odgoj na području Grada Paga organizira se u Dječjem vrtiću "Ribica" u Pagu.

Na temelju opsega izvođenja promarnog programa, broja djece i zaposlenih u vrtiću, osiguravaju se sredstva za financiranje predškolskog odgoja kako slijedi:

za plaće djelatnika	600.000,00 kn
za materijalne i druge troškove	291.076,00 kn
investicijsko održavanje zgrade	41.200,00 kn
UKUPNO	923.276,00 kn

Pored primarnog programa, vrtić može organizirati i dodatne programe kojima se zadovoljavaju potrebe i interesi djece i roditelja.

Potrebna sredstva za osiguravanje dodatnih programa u cjelosti osiguravaju korisnici programa.

Sredstva za osiguravanje primarnih programa osigurava Proračun Grada, a u manjem postotku (25% i korisnici programa putem participiranja roditelja u cijeni boravka u vrtiću.

IV

Sredstvima za ostvarivanje ovog Programa raspolaže Upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstva Grada Paga.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenje, a primjenjuje se od 1. siječnja 1999. godine i objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 400-01/99-01/16
Urbroj: 2198/24-30-99-1
Pag, 29. ožujak 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za 1999. godinu

A) OSNOVNE POTREBE

I

Financiranjem javnih potreba u kulturi, a u svrhu promicanja i unapređenja kulturnih vrijednosti, osiguravaju se u Proračunu Grada Paga i to za:

- financiranje i razvoj ustanova u kulturi,
- financiranje kulturnih i zabavnih manifestacija kroz programe iz oblasti kulture,
- knjižnična djelatnost
- radio – difuzna djelatnost,
- zaštita objekata kulture (sakralni objekti).

B) PROGRAMI

Kulturne i zabavne manifestacije

Tijekom 1999. godine nastavit će se sa organizacijom kulturno – zabavnih manifestacija preko Centra za kulturu i informacije te udruga i organizacija registriranih za obavljanje kulturnih i zabavnih aktivnosti.

Za zadovoljavanje takvih potreba, u Proračunu Grada osigurana su sredstva u visini od 645.000,00 kn od čega:

- Centar za kulturu i informacije 160.000 kn
  (za redovnu djelatnost 80.000,00 kn
  programi 80.000,00 kn)
- Glazbena škola "Mirković" 40.000 kn
- Gradska glazba Pag 140.000 kn
  (za redovnu djelatnost 80.000,00 kn
  za troškove programa 60.000,00 kn)
- Poduzeće RAGAN za održanje dječjeg glazb. festivala 20.000 kn
- Ansambl "Sv. Juraj" 40.000 kn
  (za redovnu djelatnost 15.000,00 kn
  za ostale troškove 25.000,00 kn
- KUD "Družina" Pag 35.000 kn
- Karneval udruga "Markova kumpanija" 46.500 kn
- KUD "B. Kašić" Kolan 50.000 kn
- Filmski i video klub Pag 12.000 kn
- Matica Hrvatska – ogranak Pag 87.500 kn
- Udruga paških čipkarica 14.000 kn

Gradska knjižnica

Gradska knjižnica je ustanova u kojoj se obavlja knjižnična djelatnost.

Za ostvarenje rada ove knjižnice osigurana su sredstva u Proračunu Grada u visini od 388.000,00 kn od čega:

- plaća i troškovi knjižničara (bruto) 108.000,00 kn

- nabava knjiga i dug 40.000 + 40.000,00 kn
- troškovi uređenja knjižnice na novoj lokaciji 200.000,00 kn

Radio difuzna djelatnost

Za rad Radio postaje Pag osigurana su u Proračunu Grada sredstva u visini od 160.000,00 kn, od čega

120.000,00 za redovnu djelatnost
40.000,00 za program

III

Za održavanje sakralnih objekata u Proračunu su osigurana sredstva u visini od 620.000,00 kn i to:

- sanacija pročelja gradske katedrale (crkva Sv. Marije) 350.000,00 kn
- sanacija krovišta samostana Sv. Margarite 150.000,00 kn
- prokop kanala za postavljanje kabela do Starog grada 40.000,00 kn
- za crkvu u Kolanu 50.000,00 kn
- za crkvu u Vlašićima i Dinjiški 30.000,00 kn

IV

Sredstvima za ostvarenje ovog Programa raspolaže Upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstva Grada Paga.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 1999. godine i objavit će se u "Službenom glasniku" Zadasrske županije.

Klasa: 400-01/99-01/17
Urbroj: 2198/24-30-99-1
Pag, 29. ožujak 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. ožujka 1999. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u športu Grada Paga za 1999. godinu

A) OSNOVNE POTREBE

I

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti od značaja za Grad Pag, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem športa
- djelovanjem športskih klubova i udruga,
- sudjelovanjem u financiranju športskih natjecanja i aktivnosti,
- brigom za športske objekte.

II

Aktivnosti iz točke I obuhvaćaju rad klubova i udruga sa područja Grada Paga.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

III

Aktivnosti i poslovi iz točke I su od posebnog interesa i značaja za Grad Pag pa se sredstva za ostvarenje ovih Programa osiguravaju u Proračunu Grada Paga u visini od 262.800,00 kn i to:

- nogometni klub Pag 144.000,00 kn
- Športska udruga Kolan 13.400,00 kn
- Športsko društvo Dinjiška 9.000,00 kn
- Športsko društvo "Hajduk" Vlašići 17.000,00 kn
- Rukometni klub "Pag" 27.000,00 kn

ŠRD "Orada" Pag 11.400,00 kn
Boćarski klub Pag 24.000,00 kn
Boćarski klub "B. Kašić" Dinjiška 9.000,00 kn
Lovačko društvo "Kamenjarka" Pag 8.000,00 kn

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV

Upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave vrši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanjima Programa Poglavarstvu Grada Paga.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 1999. godine i objavit će se u "Službenom glasniku" Zadasrske županije.

Klasa: 400-01/99-01/18
Urbroj: 2198/24-30-99-1
Pag, 29. ožujak 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v.r.

Na temelju članka 10. stavak 2 Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 30/94 i 68/98) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 29. prosinca 1998.godine, donijelo je

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU GRADA PAGA

I. UVODNE ODREDBE

Čitav niz promjena nastalih na području RH, vezanih uz promjenu društvenopolitičkih odnosa i sustava, teritorijalnih podjela na nove jedinice lokalne samouprave i uprave, izmjenjeni odnosi u okviru gospodarstva (kao posljedica čitavog niza promjena - pretvorbe poduzeća, privatizacije vlasništva i dr.) uključivost i posljedice agresije na RH, upućuje na realnu potrebu da se priđe analizi postojeće prostorno-planske dokumentacije. Naime analizom i provjerom postojećih dokumanata prostornog uređenja koji obuhvaćaju područje Grada Paga, vezano za naprijed navedene nove odnose u prostoru, utvrdit će se za područje svakog naselja, odnosno Mjesnog odbora u Gradu Pagu, potrebni zahvati u okvirima postojeće prostorno-planske dokumentacije, odnosno definirati mogućnost njezine daljnje primjene sa ili bez manjih-većih izmjena i dopuna, kao i izrade novih / budućih dokumanata prostornog uređenja za određena naselja ili područja.

Zakonom o prostornom uređenju (travanj 1994. godine - NN br. 30/94) i njegovom izmjenom i dopunom (svibanj 1998 godine - NN br. 68/98), utvrđena je obveza, između ostalog, da svaka jedinica lokalne samouprave i uprave izradi dvogodišnje dokumente koji bi ukazali na stanje u prostoru (Izvješće i Program mjera), i time predstavljali podlogu za utvrđivanje svih potreba u segmentu prostornog uređenja (planiranje, izgradnja, korištenje, zaštita), sa ciljem razrješenja postojećih problema (starih - iz prijašnjeg društveno-političkog sustava i sada novo nastalih) i osiguranja potrebnih prostorno planskih podloga, određenih studija i realnih dokumenata prostornog uređenja, provedivih u svim utvrđenim relevantnim segmentima uređenja prostora, a donijetih demokratskim načinom na temelju važećih zakona, podzakonskih akata - odluka, pravilnika i sl, kao i svih uzanca i karakteristika ovog našeg prostora, u cilju bržeg i boljeg budućeg ekonomskog i inog razvoja i zaštite prostora Grada Paga.

Izvješće o stanju u prostoru, prema članku 10. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94 i 68/98), za prostor za koji se izrađuje sadrži:

- analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata,
- ocjenu provedenih mjera i njihova učinkovitost na svrhovito gospodarenje prostorom na zaštiti vrijednosti prostora i okoliša,
- drugi elementi od važnosti za prostor.

Dana 10. 07. 1998. godine, bivša Općina Pag (tada u sastavu i sadašnja Općina Povljana) donijela je Izvješće o stanju u prostoru Općine Pag, koji je objavljen u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije broj 7/95.
Navedenim izvješćem obrađeno je:

a) područja pokrivenosti tadašnje Općine Pag sa prostorno-planskom dokumentacijom i kraćom analizom istih i analizom:
b) infrastrukture,
c) prometa i
d) zaštite okoliša

II. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMANATA

Uvod

Ne možemo, a da kao uvod u ovoj analizi ne spomenemo:

- Načela prostornog uređenja:

Člankom 3. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94 i 68/98), prostorno uređenje temelji se na načelima:

- ravnomjernoga, gospodarskoga, društvenog i kulturnog razvoja prostora Države, uz njegovanje i razvijanje regionalnih prostornih osobitosti,
- održivog razvoja i racionalnog korištenja i zaštite prostora,
- zaštite integralnih vrijednosti prostora i zaštite i unapređenje stanja okoliša,
- zaštite spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode,
- osiguranje boljih uvjeta života,
- usaglašavanje interesa korisnika prostora i prioriteta djelovanja u prostoru,
- usaglašavanje prostornog uređenja pojedinih dijelova prostora Države,

- povezivanje prostora Države s europskim ustrojem,
- javnosti i slobodnog pristupa podacima i dokumentima značajnim za prostorno uređenje u skladu s ovim i drugim posebnim propisima,
- uspostavljanje sustava informacija o prostoru u svrhu planiranja, korištenja i zaštite prostora.
- Dokumenti prostornog uređenja:

Člankom 13. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94 i 68/98), utvrđeni su dokumenti prostornog uređenja, a to su:

1. Strategija i Program prostornog uređenja Države,
2. Prostorni planovi:

- Prostorni plan županije i Grada Zagreba,
- Prostorni plan područja posebne namjene,
- Prostorni plan uređenja općine i grada,
- Generalni urbanistički plan,
- Urbanistički plan uređenja,
- Detaljni plan uređenja.

(Člankom 54. Zakona o Izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN br. 68/98), propisano je da se Provedbeni urbanistički planovi koji su na snazi (u daljnjem tekstu: PUP), a koji su doneseni prije stupanja na snagu Zakona o prostornorn uređenju (NN br. 30/94), smatraju DETALJNIM PLANOVIMA UREĐENJA).

II. 1. Važeći dokumenti prostornog uređenja

Gradskom vijeću Grada Paga, bivšem Općinskom vijeću Općine Pag, odnosno SO-e Pag, za područje Grada Paga, su:

a) donijeti prije stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94):

1. Izmjena i dopuna Prostornog plana općine Pag (u daljnjem tekstu PPO) (Sl.nov.br. 54/85),
   - Izmjena PPO Pag (Sl.nov.br. 25/90),
2. Provedbeni urbanistički plan (u daljnjem tekstu PUP) zone za stanovanje i odmor u Vlašićima na Pagu (Sl.nov.br. 35/81),
3. PUP zone za stanovanje i odmor u Smokvici na Pagu (Sl.nov.br. 35/81),
4. PUP Košljun (Sl.nov.br. 38/86),
   - Izmjene PUP-a Košljun (Sl.nov.br. 5/89),
5. PUP Sv.Jelena - Sv.Grgur u Pagu (Sl.nov.br. 55/86),
6. PUP Suha punta (Sl.nov.br. 20/89),
7. PUP Miškovići (Sl.nov.br. 20/89),
8. Izmjena i dopuna PUP-a turističko-stambenog naselja Gajac (Sl.nov.br. 3?/89), - Druga izmjena i dopuna PUP-a turističko-stambenog naselja Gajac (Žup.glas. Lič.-senj.žup.br. 3/94),
9. Urbanistički projekt turističko-stambenog naselja Gajac (Sl.nov.br. 43/89),
10. Izmjena i dopuna PUP-a Lokunja-Vodice (Sl.nov.br. 5/90),
11. III izmjena i dopuna PUP-a Bašaca (Sl.nov.br. 10/90),
12. Izmjena i dopuna PUP-a Vodice 2 (Sl.nov.br. 10/90),
13. Izmjena i dopuna PUP-a Murvica - Varoš (Sl.nov.br. 20/90),
14. III izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Paga (Sl.nov.br. 26/90),
15. PUP Golija (Sl.nov.br. 5/91),
16. PUP povijesne jezgre Grada Paga (Žup.glas.Lič.-senj.žup.br. 3/94),
17. Odluka o dopuni PUP-va (Sl.nov.br. 38/87),

b) donijeti nakon stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94)

1. Detaljni plan uređenja (u daljnjem tekstu:DPU) Luke Šimuni (Žup.glas.Lič.-senj.žup.br. 6/95),
2. DPU turističko-apartmansko (stambeno) naselja Lukar (donijet u rujnu 1998. godine).

c) Ostala dokumentacija prostornog uređenja

1. Prostorni plan Republike Hrvatske (NN br. 12/89) - dio odredaba za provođenje,
2. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske (donijeta u lipnju 1997. godine po HD Saboru).

II. 2. Provođenje dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata

Kako je vidljivo iz prethodne točke II. 1. nakon usvajanja Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Pag od 10. Srpnja 1995. godine (Žup.glas. br.7/95), u kojem su nabrojene potrebe izrade i donošenje novih, kao i potreba izrade i donošenje izmjena i dopuna postojećih dokumenata prostornog uređenja za područje (sada) Grada Paga, u dvogodišnjem razdoblju (do srpnja 1997. godine), jedino je donesen DPU Luke Šimuni (1995.g.), a DPU apartmanskog (stambenog) naselja Lukar na području Paških rebara od Dumboke drage do Tri boka, donijet je pod navedenim naslovom u mjesecu rujnu 1998. godine, iako je navedenim Programorn "imenovan" kao DPU turističke zone "Paška rebra" . Ostala navedena i planirana u dvogodišnjem razdoblju (nova ili izmjena i dopuna stare) prostorno-planska dokumentacija nije donešena.

II. 2. 1. Prostorni plan uređenja Grada

Prostorni plan uređenja Grada Paga, započet sa izradom 1988. godine (prije 10 godina) pod prvim radnim imenom Odluka o izradi Prostornog plana općine Pag, (kasnije:Prost.plan otoka Pag - Općina Pag i Općina Novalja, odnosno: PPU općinc Pag /PPU Grada Paga), a izrada je ugovorena dana 15. srpnja

1988. godine sa Urbanističkim institutom Hrvatske (tada UI SRH), sa ugovorenim rokom izrade od jedne godine (do rujna 1989. g) uz sve peripetije koje su pratile izradu tog osnovnog dokumenta prostornog uređenja za Grad Pag (promjena vlasti 1990.g, rat 1991 .-1995, podjela bivše SO-e Pag na: prvo, Općinu Pag i Općinu Novalja i dugog utvrđivanja međusobnih granica, i drugo: podjela Općine Pag na Grad Pag i Općinu Povljana i također dan danas neriješenih međusobnih granica), ne ulazeći u analizu tko je (Grad Pag ili UIH) više ili manje doprinio ovakvoj nepotrebno dugoj izradi Plana, do današnjeg dana nije donešen.

Iz tog razloga na snazi je "stari" Prostorni plan općine Pag, izrađen 1975. godine u sklopu Studije dugoročnog razvoja općine Pag, koji obuhvaća područje otoka Paga bez područja bivše MZ Lun, kojaje tada pripadala Općini Rab.

Odluka o usvajanju objavljenaje u Sl.nov.tek 1981. godine, a izmjenjen je i dopunjen 1985. godine i 1990. godine, i koji planskim postavkama socijalističko samoupravnog upravljanja i tadašnjih političkih odnosa, u svim svojim segmentima prostornog i drugog planiranja (a koji su dan danas ugrađeni u njemu i suprotni su Ustavu RH i ne mogu se primjenjivati) u odnosu na sadašnje i buduće potrebe svakolikog razvoja Grada Paga ne može zadovoljiti.

Osnovne postavke važećeg PPO Pag u smislu općih uvjeta uređenja prostora za utvrđena građevinska područja, određena je u tri osnovne zone za izgradnju i to:

- zona stambene izgradnje,
- centralne zone (objekti društvenog standarda, javne površine i objekti od komunalnog i javnog značaja),
- zona privredne aktivnosti (industrija, servisi, turizam).

Provedbenim odredbama tog plana djelomično i manjkavo su propisani kriteriji uređenja prostora jedino za zone stambene - individualne izgradnje, dok uvjeti uređenja za druge dvije zone su šturi, nedorečeni, bez svih elemenata propisanih tadašnjim propisima kao i sadašnjim propisima (Zakon o prostornom uređenju i drugi podzakonski akti), za postupak izdavanja, prvotno: lokacijske dozvole, odnosno, u konačnici: adekvatne izgradnje u prostoru, korištenja prostora i zaštite prostora i okoliša, naročito za izgradnju građevina krupne infrastrukture i za građevine od javnog značaja (elektroenergetski, prometni, vodoprivredni, komunalni, telekomunikacijski i sl. objekti), a još više za izgradnju ugostiteljsko-turističkih građevina (manjih ili većih) na područjima Planom namjenjenih za TURIZAM i ako sam Plan tu granu gospodarstva utvrđuje i planira kao glavnu nositeljicu gospodarstvenog razvoja otoka u cjelini; a time i Grada Paga.

Iz tih nedorečenosti odredba za provođenje "starog" općinskog prostornog plana, moguće su nam i takve situacije, da nam se u zonama za privredne (gospodarske) aktivnosti, tj. u zonama za industriju, servise i turizam, a naročito u zonama namjenjenim za TURIZAM, dešava ili će nam se desiti, izgradnja stambenih građevina povremenog stanovanja i odmora (Gajac zona B i C, odnosno Lukar - Paška rebra), odnosno da takve zone privrednih (gospodarstvenih) aktivnosti pretvaramo u zone stambene izgradnje i to prvenstveno povremenog stanovanja, dok se turističko-ugostiteljski kapaciteti planirani u tim zonama (uz stanovanje) nikad ne izgrade ili im se namjena izmjeni od turističke u stanovanje (Gajac, zona B: hotel, vile - prije depadans hotela, sada stanovanje - apartmani).

"Starim" - važećim PPO utvrđena su slijedeća građevinska područja:

PAG - zona stambene izgradnje ("pokriveno" sa: GUP Grada Paga - 1990. g, odnosno i po područjima sa : PUP Bašaca - 1990, PUP Golija- 1992. g, PUP Murvica Varoš - 1990. g, PUP Sv.Jelena-Sv.Grgur - 1986, PUP Lokunja - Vodice 1990, PUP Vodice 2 - 1990, PUP povijesne jezgre Grada Paga - 1994,

- zona turističke izgradnje (Vodice - Bošana i Bašaca - Kotica - Veli Bok nije donijet PUP odnosno DPU za oba područja,

BOŠANA - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

ŠIMUNI - zona stambene izgradnje (donijet DPU luke Šimuni 1995.g.),

- zona turističke izgradnje (Jaz - Marina, donijeti PUP poništen po Ustavnom sudu RH - 1992. godine,

PROBOJ - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

KOŠLJUN - zona stambene izgradnje (donijet PUP Košljun 1986.g.),

- zona turističke izgradnje (sjeverozapadno: šuma Košljun - uvala Košljun, sjeveroistočno: "Podlucije" - nije donijet PUP odnosno DPU za oba područja),

KOLAN - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

MANDRE - zona stambene izgradnje (donijet PUP Mandre 1988.g.),

Sv. MARIJA - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

VLAŠIĆI - zona stambene izgradnje (donijet PUP zone za stanovanje i odmor – za sjeverozapadno "vikend naselje" 1981 .g, a za naselje nije donijet PUP odnosno DPU),

- turističke izgradnje (Mrt i D. Magazi - nije donijet PUP odnosno DPU za oba područja),

SMOKVICA - zona stambene izgradnje (donijet PUP Zone za stanovanje i odmor - sjeveroistočno "vikend naselje" 1981.g.

- zona turističke izgradnje oko Bunara i sjeveroistočno: "JASENICE" - nije donijet PUP odnosno DPU za oba područja),

GORICA - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

DINJIŠKA - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

- zona turističke izgradnje (sjeveroistočno od Dinjiške - nije donijet PUP odnosno DPU),

MIŠKOVICI - zona stambene izgradnje, (donijet PUP Miškovići 1989. g),

STARA VASA - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

VRČIĆI - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

MALETINAC - zona stambene izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

Sv. DUH - zona turističke izgradnje (nije donijet PUP odnosno DPU),

ŠIMUNI (Paška rebra) - zona turističke izgradnje (donijet PUP Suha punta 1989. g, i donijet DPU Lukar 1998.g: između tih zona zahvata nije donesen PUP odnosno DPU),

SELAC - zona turističke izgradnje (nije donesen PUP odnosno DPU).

Zone predviđene za turizam Planom namjene površina (list br. 15) PPO, koje nisu obuhvaćene građevinskim područjima:

GAJAC, zona B i C - (donijet PUP Gajac 1989. i 1994. godine i UP Gajac 1989.g),

Uvala GIRENICA - (nije donijet PUP odnosno DPU),

MANDRE (sjeveroistočna i sjeverozapadna strana) - nije donijet PUP odnosno DPU za oba područja.

II. 2.2. Provedbeni urbanistički planovi

Prostor Grada Paga, kako je vidljivo, relativno je "dobro" pokriven detaljnim planovima (PUP-ovima), pogotovo područja stambene izgradnje za stalno i povremeno stanovanje (vikendice) - (čija je intenzivna izgradnja bila 70-tih i 80-tih godina).

Mora se konstatirati da postojeći PUP-ovi (sada Detaljni planovi uređenja), nisu usklađeni u pogledu utvrđenih Provedbenih odredba (odredbe za provođenje dotičnog plana) kako međusobno tako i također sa odredbama za provođenje plana šireg područja (višeg reda), odnosno sa Prostornim planom Općine, (bez obzira što su odredbe PPO manjkave i zastarjele).

Tako da u pojedinim naseljima, npr. područje Grada Paga, koje je "pokriveno" sa 7 PUP-ova i to: PUP Bašaca, PUP Murvica - Varoš, PUP Golija, PUP Sv. Jelena Sv. Grgur, PUP Lokunja - Vodice, PUP Vodice 2 i PUP povijesne jezgre Grada Paga) (naročito prvih šest koje je izradila ista urbanistička kuća - UI Rijeka), u nekim odredbama koje su zapravo i bitne za izgradnju, u pogledu veličine i smještaja građevine na parceli - MEĐUSOBNO SU NEUSKLAĐENI u dijelu provedbenih odredbi, pa tako proizlazi da se u Pagu od Bašace do Vodica međusobno drugačije gradi.

Naime, u nekim PUP-ovima izgrađenost parcele (max. tlocrtna veličina građevine) za stambeno-poslovne građevine u zoni stambene izgradnje povećana je na max do 40% površine građevne čestice (uz različite odredbe za veličinu poslovnog prostora što također međusobno nije usklađeno), dok u nekim PUP-ovima to tako nije utvrđeno (kao npr. u PUP-u Sv. Jelena - Sv. Grgur, u PUP-u Košljun, u PUP-u Mandre, tj. u istima je max. izgrađenost za stambenu izgradnju na max. građ. čestici (1000 m^2) utvrđena prema odredbama PPO, odnosno ista je max. 20%).

Isto tako u nekim PUP-ovima, izričito je za svaku građevinu utvrđena max.visina (npr.P, P+l, P+2+M), dok je u nekima dozvoljeno max. P+2+ potkrovlje (odredbe PPO), odnosno po odabiru investitora.

U DPU luka Šimuni u zoni stambene izgradnje za sve vrste građevina (stambene ili stambeno-poslovne) max. izgrađenost je utvrđena od 50%, a visina građevina je nedorečena - kontradiktorna. Naime, jedna odredba govori da, citiramo: "maksimalni broj etaža je P+2, odnosno tri etaže", druga odredba kaže, citiramo: "obvezna visina nije ovim Planom propisana", dok treća odredba utvrđuje, citiramo: "maksimalni visinski gabariti svakog pojedinog objekta prikazani su grafički i tabelarno". (Sve je to napisano na str. 84 tekstualnog dijela DPU luka Šimuni).

Također u nekim PUP-ovima, u grafičkom dijelu plana, utvrđene su udaljenost površina za razvijanje tlocrta građevina od meda (susjednih čestica) na način da je decidirano propisana (i to: manje od 3,0 metara, 3 i više matara), dok u nekima je utvrđena kao optimalna (promjenjiva).

Ovo pokazuje da se takvim PUP-ovima, u područjima unutar grada Paga međusobno različito (drugačije) dozvoljava izgradnja, (u smislu: tlocrtne veličine, visine i udaljenosti od međa), odnosno da se takva neusklađenost i različitost izgradnje dešava i utvrđene ostalih naselja Grada Paga.

Osnovni razlog takvih primjera neusklađenosti odredbi za provođenje važećih provedbenih planova je taj:

- što se prilikom usvajanja odluke o donošenju određenog dokumenta prostornog uređenja u pojedinim slučajevima od strane Gradskog vijeća (prije Općinskog vijeća, odnosno SO-e), na sjednici tog tijela raspravlja jedino o grafičkom prikazu plana (obično je to bio plan namjene ili plan urbanističko-tehnički uvjeti), u brojnim slučajevima bez tekstualnog dijela plana, a naročito bez teksta odredbi za provođenje dotičnog plana,
- što o planu kojeg treba usvojiti nema mišljenje/stava Odbora osnovanog za tu problematiku od strane Vijeća ili je takvo mišljenje nedorečeno,

b) Naselja i stanovništvo (broj stanovnika 1991. godine):

Gradsko središte – Grad Pag	2.421	stanovnika
Naselje Kolan	525	stanovnika
Naselje Vlašići	315	stanovnika
Naselje Dinjiška	181	stanovnika
Naselje Mandre	160	stanovnika
Naselje Šimuni	108	stanovnika
Naselje Stara Vasa	101	stanovnika
Naselje Gorica	97	stanovnika
Naselje Smokvica	59	stanovnika
Naselje Miškovci	53	stanovnika
Naselje Košljun	38	stanovnika
Naselje Vrčići	37	stanovnika
Naselje Bošana	21	stanovnika
UKUPNO:	4.116	stanovnika
Povljana	678	stanovnika
SVEUKUPNO:	4.794	stanovnika

Područja koja prema Zakonu o područjima Županija, gradova i općina u republici Hrvatskoj (NN br. 90/92) nemaju status naselja i nisu obuhvaćeni sa Popisom stanovništva 1991. godine su:

Proboj
Šiša
Kukovići
Sv.Marija
Dubrava
Sv.Marko

Analizom broja stalnog stanovništva Grada Paga prema ukupnoj površini svih katastarskih općina Grada Paga uključujući i cijelu k. o. Povljana, iz razloga dandanas neutvrđenih granica između Grada Paga i Općine Povljana, utvrđeno je da na 1 ha prostora Grada Paga i Općine Povljana, obitava samo 4 stalna stanovnika, što je vrlo malo i zabrinjavajuće. Ne može se reći da je ovaj podatak točan jer prostor Grada Paga (i Općine Povljane) nije samo ukupan zbir površina katastarskih čestica već i površina pripadajućeg mora. Uključivanjem u ukupnu površinu prostora Grada Paga (i Općine Povljana) prostor - površine pripadajućeg mora, taj iznos broja stanovnika na hektar bi bio znatno manji.

Glede utvrđenih građevinskih područja stambene izgradnje naselja Grada Paga, odnos broja stanovništva na 1 ha se povećava, ali je i dalje zabrinjavajući (npr. u Gradu Pagu je 12 stanovnika na 1 ha, u Mandrama 5/ha, u Povljani 10/ha itd.)

Grad Pag demografski je ugroženo područje naročito ruralna mjesta - sela u MO Dinjiška, MO Miškovići i MO Vlašići.

BESPRAVNA GRADNJA na području Grada Paga, cvijeta u svim zonama i od svih struktura: građana, tvrtki i vlasti (Grad Pag).

U zonama stambene izgradnje bespravno se izvode razne interpolacije, dogradn,e i nadogradnje, izgradnje pomoćnih građevina (garaže, konobe i sl.), promjene namjene: dijela ili cijelog objekta, ulični ogradni zidovi (i po međama urbanističke čestice, a najčešće po vlasničkim međama - obično u planiranu javnu površinu). Bez građevne dozvole započinje izgradnja stambenih građevina, te se izgradnja odvija na površinama druge namjene: u postojećim ulicama, planiranim parkovima i sl. (na zemljištu u vlasništvu bespravnog graditelja ili u vlasništvu Grada) i sl.

U centralnim zonama (zone izgradnje građevina društvenog standarda, javne površine i objekti od komunalnog značaja) dešava se bespravna izgradnja na javnim postojećim i planiranim nerazvrstanim cestama, ulice se grade neplanski. bez riješemh imovinsko-pravnih odnosa, bez projekata i sl, komunalni objekti se izvode ili bez ili mimo izdatih građevinskih dozvola i isti se koriste bez uporabnih dozvola (TT mreža i sl.).

U zonama privrednih aktivnosti (industrija, servisi, turizam) grade se građevine mimo te utvrđene namjene, bez lokacijskih i građevnih dozvola (nogometno igralište, stambeni apartmani - hotel Bellewue, Gajac, Paška rebra. Bez naknade dodijeljeno zemljište od strane bivše SO-e za izgradnju građevina od važnosti za grad (hotel, market i sl.), nije privedeno konačnoj svrsi jer objekti koji su trebali biti izgrađeni nisn izvedeni u onom opsegu - veličini i namjeni kako su i bili predviđeni i za što im je i dodijeljeno "badave" zemljište (a koji su sada u privatnom vlasništvu), te su izgrađeni obično samo u I fazi predviđene izgradnje.

U zonama poljoprivrede (pašnjaci) pojavljuje se bespravna izgradnja štala, pojata i nastamba (stani). Vrši se parcelacija zemljišta radi i za osnivanje građevinskih čestica i prodaja istih (iznad Mandra) Devastira se prostor poljoprivrednih površina raznim divljim iskopima pijeska, koje se nakon eksploatacije ne saniraju.

U zoni pomorskog dobra bespravno se grade razne rive, mulići, provodi se gospodarsko korištenje i izgradnja ili postavljanje objekta za ribogojilište, za korištenje plaže, spremišta za čamce i sl, bez prava na koncesiju i sl.

U periodu od 1993. godine do 1998. godine, na području Grada Paga izdano je 133 rješenja o zadržavanju građevina (objekata) u prostoru temeljem Zakona o postupanju s objektima građevnim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje (NN br. 33/92 - prestao važiti 1995. godine), te je ukupan iznos koji su bespravni graditelji trebali platiti na račun

narušenih vrijednosti i potencijala prostora Grada Paga, a koji se je uplaćivao na ž.r. Grada (Općine), prema izdanim i pravomoćnim rješenima, trebao biti:

1993. godine	224,794.777.-HRD	
1994. godine	36,632.759.-HRD	
	i	4.474,55 Kn
1995. godine		1.869,59 Kn
1996. godine		108.890,91 Kn
1997. godine		15.389,49 Kn
1998. godine		36.637,55 Kn
UKUPNO:	261.427,536.-HRD	i
		167.262,09 Kn
odnosno ukupno u kunama		428.689,63

Do 1. 10. 1998. godine uplaćeno je samo 256.048,24 Kn.

Iz samog iznosa "ubranih" sredstava (5O% tih sredstava je vlasništvo jedinice lokalne samouprave, namijenjeno za: financiranje izgradnje i održavanje komunalnih objekata, financiranje izrade prostorno-planske dokumentacije, za utvrđivanje pomorskog dobra i za uređenje prostora nakon rušenje objekata), vidljivo je da u proteklom periodu nismo znali bespravnim graditeljima naplatiti i to što im je bilo rješenjima propisano niti prisilnim putem, a kamoli ih spriječiti u bespravnoj izgradnji. Informacija da netko ne plaća propisane obveze po izdanom i pravomoćnom rješenju, nije od lokalne uprave proslijeđena donositelju rješenja (koji je svako rješenje dostavio lokalnoj upravi na znanje), kako bi isti mogao pokrenuti instrument prisilne naplate, u skladu sa Zakonom.

Navedimo da je, također, vrlo mali broj bespravnih graditelja, kojima je izdano rješenje o zadržavanju objekta u prostoru, ishodovalo građevnu dozvolu.

III OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVA UČINKOVITOST NA SVRHOVITO GOSPODARENJEM PROSTORA, NA ZAŠTITI VRIJEDNOSTI PROSTORA I OKOLIŠA

Uvod

Ocjena provedenih mjera i njihova učinkovitost na svrhovito gospodarenje prostora, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša većim dijelom je obrađena u prethodnoj točki II.

III. I. Ustrojstvo službe nadležne za prostorno uređenje u Upravnom odjelu za poslove lokalne uprave i samouprave Grada Paga.

Do današnjeg dana u Upravnom odjelu za poslove lokalne uprave i samouprave Grada Paga nije zaposlena osoba koja bi profesionalno obavljala poslove prostornog uređenja za potrebe Grada Paga, i ako je takvo radno mjesto, naziva: "referent za prostorno planiranje", visoke stručne spreme ekonomske ili pravne struke, predviđeno od 1995. godine. Mora se spomenuti da nije razumljivo zašto se je za to radno mjesto propisala ekonomska, odnosno pravna struka, a da nije prvenstveno propisana arhitektonska ili građevinska struka, pa bi u tom smislu takvu sistematizaciju trebalo ispraviti.

Propuštanje temeljitog praćenja stvari u prostornom uređivanju Grada Paga, Poglavarstvu ili članu gradskog poglavarstva i Odboru osnovanom po Gradskom vijeću za tu oblast, u daljnjem (kao i što je bilo u dosadašnjem periodu) biti će neučinkovita, manjkava i "kampanjska" i biti će na štetu Grada, odnosno svih korisnika prostora u cjelini, a naročito u pogledu zaštite prostora.

Sadašnjim ustrojstvom upravnog odjela nemoguće je kompetentno pratiti i davati cjelovitu ocjenu provedenih mjera, kao i njihovu učinkovitost na svrhovito gospodarenje prostora i na ocjeni zaštite vrijednosti prostora i okoliša.

Oslanjati se također samo na tijelo državne uprave nadležno za provođenje dokumenata prostornog uređenja i izdavanje dokumenata za izgradnju i nadzor izgradnje (Ured za graditeljstvo - Ispostava Pag), u pogledu inspekcijskih i inih službi neće davati učinkovite rezultate ako iza tog tijela ne bude stajao Grad Pag sa svojim službama (Upravni odjel i Mjesni odbori), glede svog rada na terenu u spriječavanju bespravne gradnje, pravovremenog donašanja dokumenata prostornog uređenja , kao i rada tijela državne uprave (gospodarstvo i turizam u smislu izdavanja odobrenja u bespravno sagrađenim građevinama), a naročito sudca za prekršaje kojeg već duže vremena nemamo stalno zaposlenog.

III. 2. Provedene mjere u Izradi i primjeni dokumenata prostornog uređenja

Već je ranije spomenuto da je na osnovi usvojenog Programa mjera za unapređenje prostora Općine Pag od 1995. godine, a koji propisuje i nabraja po točkama i nazivima izradu novih dokumenata prostornog uređenja kao i izradu izmjena i dopuna postojećih PUP-ova, jedino su u proteklom dvogodišnjem periodu donijeta dva DPU (Luka Šimuni i Lukar) i izrađena je Studija istraživanja akvatorija Paškog zaljeva. Ostali dokumenti prostornog uređenja nisu donešeni, pa se može smatrati da u smislu provedenih mjera u cilju izrade dokumenata prostornog uređenja nisu provedene tim više što odredbama zakona o prostornom uređenju (čl. 57. ranije opisan) sada važeći pup-ovi će prestati važiti za par mjeseci (23. 4. 1999. godine), a grad Pag sada nije u ekonomskoj mogućnosti da izradi i donese potrebne uokumente prostornog uređenja u takvom kratkom roku.

Mjere u primjeni dokumenata prostornog uređenja bez obzira što su isti međusobno neusklađeni, primjenjuju se djelomično, kako je već ranije rečeno, najviše u izgradnji individualnih stambenih građevina , sa neadekvatnom, odnosno ne izgradnjom komunalnih

objekata i javnih sadržaja. Na području zahvata dosadašnjih PUP-ova nije izgrađena ni jedna ulica u naselju (nerazvrstana cesta) temeljem izdane građevne dozvole. Iste se izvode bez potrebne dokumentacije, bez sređenih imovinskopravnih odnosa, najčešće za potrebe i u režiji određenog broja korisnika građevina koje gravitiraju tim ulicama, i ne ulazeći u analizu da li su te građevine izgrađene po građevinskoj dozvoli (gabariti, smještaj na parceli, ulični ogradni zidovi i sl.) ili bez nje. Isto se odnosi i na izgradnju ostale komunalne infrastrukture.

Također se može reći da Odluka o komunalnom doprinosu, koja je donijeta 29.3.1995. godine, a u kojoj nisu propisani adekvatni i svi kriteriji za obračun takvog doprinosa u svim naseljima posebice, već globalno za cijelo područje Grada jednako, (za sva naselja isto) stvara određene poteškoće u praćenju mjera u primjeni i praćenju dokumanata prostornog uređenja, jer obračunate vrlo visoke iznose investitori ne plaćaju ili odbijaju platiti, odnosno odustaju od građevnih dozvola i grade objekte bez građevne dozvole.

Iz razloga manjkavosti odredbi za provođenje PPO, za površine planom namjenjene za turizam, odnosno neimanja detaljnih planova za te površine, potencijalne investitore većih i visoke kategorije turističkih (ugostiteljskih) objekata, gubimo - najprije iz razloga što nam izrada planske dokumentacije dugo traje i što nismo u mogućnosti (ekonomskoj) sami isfinancirati određeni plan.

U smislu gospodarenja prostora ne bi se smjela uvesti, odnosno zadržati dosadašnja praksa da se prodaja zemljišta u vlasništvu Grada namjenjenog za izgradnju većih građevina, glede postupka odlučivanja o prodaji i raspisivanju javnog natječaja, eliminira javnost (građane dotičnog Mjesnog odbora) ili da se o tome ne poštuje prethodni stav predstavničkog tijela (Gradskog vijeća), već da o tome samo i isključivo odlučuje Gradsko poglavarstvo.

U spriječavanju bespravne izgradnje, potrebno bi bilo da Grad:

- prvo, kao investitor ne gradi bez potrebne zakonske dokumentacije za izgradnju, - drugo, da svojim službama maksimalno štiti zemljište i prostor kako u svojem tako i u državnom vlasništvu, a naročito javno pomorsko dobro, od utjecaja bespravne izgradnje i devastacije prostora od raznih uzurpatora i nasilnih korisnika,
- treće, da na nivou Županije u cilju zaštite prostora omogući funkcioniranje građevinske i druge inspekcije vezane za prostor i zaštitu prostora, kao i rad suca za prekršaje i sl,
- četvrto, da prema Programu mjera poduzima odgovarajuće korake u cilju provedbe utvrđenih mjera.

Zaključak:

Mjere i njihova učinkovitost na svrhovito gospodarenje prostora i na zaštiti vrijednosti prostora i okoliša na području Grada Paga u prethodnom razdoblju nisu provedene kontinuirano, već povremeno i nedostatno.

Klasa: 350-01/98-01/94
Ur.broj: 2198/24-30-98-1
Pag, 29. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić dipl. prav, v. r.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 30/94 i 68/98) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 18. ožujka. 1999. godine, donosi

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU GRADA PAGA

UVOD

Na temelju izvješća stanja u prostoru Grada Paga za proteklo razdoblje, donijetog na sjednici Gradskog vijeća Grada Paga dana 29. prosinca 1998. godine, donosi se dvogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Paga (u daljnjem tekstu: Program mjera).

Obveza izrade dvogodišnjeg Programa mjera propisana je glavom 111. (Dokumenti praćenja stanja u prostoru) ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU (Narodne novine, broj 30/94 i 68/98), odnosno člankom 11. navedenog Zakona, kojeg citiramo u cjelosti:

Članak 11.

Hrvatski državni Sabor, odnosno predstavnička tijela županije, Grada Zagreba, općine i grada na temelju Izvješća donose dvogodišnji program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera).

Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja , potrebu pribavljanja podataka i stlučnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje.

Programom mjera, ovisno o posebnim obilježjima prostora za koji se donosi, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike uređenja prostora i dokumanata prostornog uređenja.
Izvješća i Program mjera objavljuju se u ("Narodnim novinama" , odnosno u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave i uprave."

Izmjenom i dopunom Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 68/98 - svibanj 1998.), razdvojeni su dokumenti praćenja stanja u prostoru (glava III. Zakona) od dokumenta prostornog uređenja (glava IV. Zakona).

Time dokumenti praćenja stanja u prostoru (Izvješće iz članka 10. Zakona i Programa mjera iz članka 11. Zakona) više nemaju izravan utjecaj na provođenje dokumenata prostornog uređenja, tj. na postupak i uvjete za izdavanje lokacijske dozvole kako je to bilo moguće temeljem ranijeg Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94), odnosno kako je to do sada bilo moguće člankom 5. Programa mjera bivše Općine Pag, (donijet 1995. godine) za zone turističke namjene utvrđene Prostornim planom Općine Pag ("Sl. novine", broj 54/85 i 25/90) za koje nije donesen provedbeni plan.

Na osnovi odredaba članka 11. Zakona o prostornom uređenju, ovaj Program mjera sadržava slijedeće točke:

I. Procjenu potreba izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja.

II. Potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za izradu dokumenata prostornog uređenja.

III. Druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata te za provođenje politike uređenja prostora i dokumanata prostornog uređenja ovisno o posebnim obilježjima prostora Grada Paga.

IV. Potrebu i razinu uređenja građevnog zemljišta, glede:

- utvrđivanja izvora za financiranje njegovog uređenja,
- utvrđivanja rokova u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

I. PROCJENA POTREBA IZRADE NOVIH, ODNOSNO IZMJENU I DOPUNU POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U ovom poglavlju za naredno dvogodišnje razdoblje navodi se sva potreba izrade dokumenata prostornog uređenja Grada Paga, (prema važećem Prostornom planu općine Pag), sa naznakom prioriteta izrade, odnosno roka donošenja.

Naime, na taj način ne želi se ovim Programom mjera ograničavati dvogodišnjim izborom trenutne ili buduće potrebe izrade/donošenja tih dokumenata koje mogu nastati s obzirom na trenutnu ili buduću financijsku situaciju Proračuna Grada Paga, kako glede budućih investitora izgradnje na nekom području, odnosno budućih korisnika prostora u smislu osiguranja financijskih sredstava Proračunu za izradu tih dokumenata, iz drugih izvora.

Potreba izrade i donošenje novih, te potreba izrade izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja za područje Grada Paga, utvrđuje se kako slijedi:

1. Prostorni plan uređenja Grada Paga,
2. Urbanistički plan uređenja Grada Paga,
- te izrada i donošenje novih dokumanata prostornog uređenja:

a) unutar građevinskog područja namjenjene prvenstveno stambenoj izgradnji:

3. Detaljni plan uređenja (u daljnjem tekstu: DPU) stambene zone BAŠACA, GOLIJA, MURVICA, VAROŠ, BLATO, MALIN u Pagu,
4. DPU POVIJESNE JEZGRE Grada Paga sa solanskim magazinima,
5. DPU stambene zone Sv.Jelena, Sv.Grgur, Prosika, Lokunja, Vodice u Pagu,
6. DPU stambene (turističke) zone Bošana - Sv.Marija,
7. DPU stambene (turističke) zone Košljun,
8. DPU stambene (turističke) zone Proboj,
9. DPU stambene zone Mandre,
10. DPU stambene zone Kolan,
11. DPU stambene (turističke) zone Miškovići,
12. DPU stambene zone Dinjiška
13. DPU stambene zone Stara Vasa (s obuhvatom zaseoka Kukovići i Šišini)
14. DPU stambene zone Vrčići,
15. DPU stambene zone Gorica
16. DPU stambene (turističke) zone Maletinac,
17. DPU stambene (turističke) zone Vlašići,
18. DPU stambene (turističke) zone Smokvica,
19. Izmjena i dopuna DPU luke Šimuni,

b) unutar ostalih građevinskih područja izrada novih:

20. DPU industrijske-sportske (stambene) zone MALIN - JULOVICA u Pagu,

21. DPU turističke zone KOTICA (VELI BOK) u Pagu,
22. DPU turističke zone "PODLUCIJE" (KANAL KOŠLJUN - PAG) u Košljunu .
23. DPU turističke zone uvale "BOK" u Košljunu
24. DPU zdravstveno-turističko-rekreacijske zone "PAŠKA REBRA"
25. DPU turističke zone "MARINA - SELAC" (-ili svaki plan zasebno),
26. DPU turističke zone "SUHA PUNTA"
27. DPU turističke zone "SV. DUH".
28. DPU turističke zone "GIRENICA" ,
29. DPU turističke zone "MANDRE" - SJEVEROISTOK/SJEVEROZAPAD,
30. DPU turističko stambenog naselja "KOLANJSKI GAJAC",
31. Izmjena i dopuna DPU turističko-apartmanske (stambene) zone LUKAR.

Nositelj izrade dokumenata prostornog uređenja je Upravni odjel za poslove lokalne uprave i samouprave Grada Paga (nadležan za poslove prostornog uređenja), a navedeni prostorni planovi izraditi će se, odnosno donijeti u skladu s odredbama:

- Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine, broj 30/94 i 68/98),
- Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98) i
- Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (Narodne novine, broj 101/98),

te su sa svojim nazivima, obuhvatima područja, površinama, postojećoj prostornoj dokumentaciji, osnovnom programskom skicom, ciljevima izrade, orjentacijskim rokovima: o trajanju izrade, za utvrđivanje prethodnih i javnih rasprava kao i za donošenje po Gradskom vijeću Grada Paga, prikazani u tabeli 1, sa naznakom prioriteta izrade, odnosno donošenja:

TABELA 1

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
1.	Područje Grada Paga	Prostorni plan uređenja Paga	Prostor dijela arhipelaga otoka Paga (otočića, škoja, hridi i grebena) od Zone B i C Gajac do Paškog mosta i naselja Vlašići/ Smokvica sa pripadajućim akvatorijom	- PPO Pag, - PPUG Paga (u izradi), - GUP grada Paga, - DPU-a: a) luka Šimuni b) Lukar, - PUP-ovi a) Bašćica b) Golija, c) Murvica - Varoš d) povijesna jezgra Paga e) Sv. Jelena - Sv. Grgur, f) Lokunja - Vodice g) Vodice 2, h) Košljun, i) Gajac - Zona, B i C, j) Mandre, k) Široka Punta l) Miškovići, m) Vlašići - dio n) Smokvica - dio - UP: Gajac - Zona B i C Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske Prijedlozi i primjedbe gradskog vijeća na Program prostornog	Izrada PPUG Paga dovršit će se u skladu sa odredbama zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94 i 68/98) i podzakonskim propisima (Uredbe, Pravilnici) iz slijedećih razloga: - Duga izrada Prostornog plana uređenja Općine/ Grada (duže od 10 godina). - Javna rasprava po prijedlogu Plana bila sredinom 1993. g. u tijeku Domovinskog rata (odlazak otočana na Ličko ratište). - Mali broj primjedbi građana i pravnih osoba na prijedlog Plana (najvjerovatniji uzrok: trajanje rata i odlazak pažana na Ličko ratište) - Veliki broj primjedbi građana na prijedlog Plana nakon završetka javne rasprave odnosno nakon rata (od 1995. do danas) - U postupku izrade 2. faze Plana uslijedila su znatna odstupanja od predložene 1. faze (Osnova) po prijedlozima Poglavarstva i Gradskog Vijeća i to nakon završene javne rasprave tijekom 1994. do 1998. godine, Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju (svibanj 1993. godine) i donošenja: a) Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (srpanj 1998.)	Utvrđivanje uvjeta za prostorno uređenje područja Grada Paga. Određivanje svrhovitog korištenja, namjene, oblikovanja, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta (poljoprivrednog, šumskog, industrijsko-rudarskog (?), javno pomorskog dobra i sl.), Zaštita okliša, Zaštita spomenika kulture. Zaštita osobito vrijednih dijelova prirode. Utvrđivanje sa ciljem: - osnove razvitka u prostoru - granice zahvata UPU grada Paga - svih građevinskih područja prema namjeni - ciljevi prostornog uređenja - namjene prostora - mjerila, smjernica, mjera iuvjeta za korištenje, zaštitu i uređivanje prostora, - drugih elemenata od važnosti za prostor Grada Paga iskazanih od svih sudionika u raspravama (prethodna/javna) - poticaja svekolikog razvoja Grada Paga i otklanjanje razlike u stupnju razvijenosti među naseljima (područjima) Grada, susjednih lokalnih jedinica uprave na otoku (Novalja, Povljana), kao i susjednih otoka. - bržeg i kvalitetnijeg	6-12 mjeseci (180-360 dana)	I.	ožujak 1999. g. predstavnici: - Županijskih ureda i Ispostava u Pagu: a) prostorno uređenje, graditeljstvo, stam. kom. i zaštita okoliša, b) turizam, c) gospodarstvo d) rad, zdravstvo i soc. skrb e) školstvo f) pomorstvo g) opća uprava (?) - Upravni odjel za prost. uređenje i kom. djelatnost Županije - Županijski zavod za prostorno uređenje - Ministarstvo poljoprivrede - Konzervatorski zavod Zadar/Rijeka - Komunalno društvo Pag d.o.o. - HEP, DP Elektra, Zadar - HPT, TK centar Zadar, - MUP, Policijska uprava zadarska, Odjel zaštite od požara i civilne zaštite. - Hrvatske vode - Hrvatske ceste, - Županijske ceste - Lučka kapetanija - Turistička zajednica Grada Paga	Srpanj/ kolovoz 1999. god. Trajanje: 30 dana	1. U svim mjesnim odborima grada Paga: - Pag - Kolan - Dinjiška - Vlašići - Šimuni - Miškovići 2. Gradska vijećnica	studeni/ prosinac 1999. god.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
				uređenja Republike Hrvatske - Druga dokumentacija	b) Pravilnika o sadržaju mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (kolovoz 1998). A SVE U SVEMU: - Utvrđivanja i planiranja uvjeta za društveni i gospodarski razvoj zaštite okoliša, racionalnog korištenja prirodnih i povijesnih dobara na načelu integralnog pristupa u planiranju, naročito: a) (u)poznavanje, provjera i ocjena mogućnosti razvoja u prostoru b) izrada dokumenata prostornog uređenja, odnosno ostalih prostornih planova c) praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja. Izrade PPUG Paga u skladu sa Pravilnikom o sadržaju mjerilima kartografskih prikaza. Obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN br. 106/98) i donošenja PPUG Paga u skladu s Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (NN br. 101/98).	razvitka Grada Paga u okvirima i poticajima koji isključuju ozbiljno narušavanje harmonije življenja u pogledu: demografskog, sociološkog, gospodarskog, pejzažnog, zaštitarskog kako unutar svojih granica tako i u odnosu na susjedne jedinice lokalne uprave na otoku i u Županiji - "Otočke koncepcije" razvitka Grada Paga sukladno razvoju Grada Novalje i Općine Povljana. - uvjeta za stanovništvo svih naselja (opremanja naselja i sl.) - mreže naselja, - razvoja gospodarstva: a) turizma/nautički i ini b) poljoprivrede c) industrije - razvoja javnih djelatnosti - mreže infrastrukture - zaštite prirodnih resursa Grada Paga - Utvrđivanje obveze izrade detaljnih planova uređenja (DPU) za pojedina područja.			- "Jaće" pravne osobe iz ugostiteljstva i hotelijerstva - Udruženje obrtnika Grada - Solana d.d., - Paglastika d.d., - Paška sirana d.d., - "Jači" individualni poljoprivrednici, stočari, ribari - MO Grada i drugi Prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.			
2.	Područje grada Paga	Urbanistički plan uređenja grada Paga (UPU Grada Paga)	Sadašnji obuhvat GUP-a grada Paga (bez rubnog "zelenila") sa obuhvatom upravne zgrade i postrojenja Solane	- PPU grada Paga (u izradi) - PPO Pag, - GUP grada - PUP-ovi: a) Bašaca b) Golija c) Murvica - Varoš	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.), prestat će važiti Izmjena i dopuna GUP-a grada Paga (donešen 1990. godine). Temeljem članka 26 i 26b Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94 i 68/98) za naselja koja su	Navedeno pod 1. što se tiče grada Paga i utvrđivanje osnovnih uvjeta korištenja i namjene javnih i drugih površina grada Paga u zahvatu UPU. Utvrđivanje prometne (ulične) i komunalne mreže. Izdavanja lokacijskih	4-6 mjeseci (120-180 dana)	I.	ožujak 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i sturčnog izrađivača plana.	travanj/ svibanj 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	rujan/ listopad 1999. god.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
			(Svilno) i područja Bošana-Dubrava sa pripadajućim akvatorijom	d) povijesna jezgra e) Sv. Jelena - Sv. Grgur f) Lokunja - Vodice g) Vodice 2 - Studija zaštite Paškog zaljeva	sjedište gradova u kojima nije sjedište tijela županije i koja imaju do 15.000 stanovnika, donosi se UPU, a ne GUP.	dozvola za sve planirane zahvate u prostoru unutar zahvata UPU. Utvrđivanje obveza izrade detaljnih planova uređenja za pojedine dijelove unutar obuhvata UPU.			Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.			
3.	Dio područja grada Paga	Detaljni plan uređenja stambene zone Bašaca, Golija, Murvica, Varoš, Malin, Blato u Pagu	Sadašnji obuhvat PUP-va: - Bašaca, - Golija, - Murvica - Varoš, bez rubnih dijelova "zelenila" u svim PUP-ovima, bez industrijske zone unutar zahvata PUP-a Murvica-Varoš	- PPO Pag/u izradi ili donešen PPUG - GUP/u izradi ili donešen UPU - PUP Bašaca - PUP Golija - PUP Murvica-Varoš	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.), prestat će važiti navedeni PUP-ovi koji obuhvaćaju predmetno područje grada Paga. Spajanjem navedenih područja u jedan zahvat odnosno u jedan DPU, onemogućiti će se dosadašnja neusklađenost Planova u odredbama za provođenje, a ujedno se smanjuju troškovi provedbe javne(ih) rasprave(a)	dio naveden pod 1. i 2. koji se tiče ovog područja grada Paga i Utvrđivanje: - detaljnje namjene površina unutar zahvata, - režima utvrđivanja prostora, - načina opremanja zamljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, - uvjeta za izgradnju svih građevina, - i poduzimanja drugih aktivnosti u predmetnom prostoru, kao i drugih elemenata od važnosti za predmetno područje iskazanih u raspravama u tijeku izrade DPU	4 mjeseca (120 dana)	I.	ožujak 1999. godine (svi navedeni pod 2. koji se odnose na navedeno područje grada Paga) Prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	travanj/ svibanj 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	lipanj 1999. g.
4.	Dio područja grada Paga	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Vodice, Brusel, Prosika, Lokunja, Sv. Jelena i Sv. Grgur u Pagu	Obuhvat PUP-ova: - Vodice 2, - Lokunja - Vodice - Sv. Jelena - Sv. Grgur	- PPO Pag/u izradi ili donešen PPUG - GUP/u izradi ili donešen UPU - PUP Vodice 2, - PUP Lokunja - Vodice, - PUP Sv. Jelena - Sv. Grgur	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.), prestat će važiti navedeni PUP-ovi koji obuhvaćaju predmetno područje grada Paga. Spajanjem navedenih područja u jedan zahvat odnosno u jedan DPU, onemogućiti će se dosadašnja neusklađenost Planova u odredbama za provođenje, a ujedno se smanjuju troškovi provedbe javne(ih) rasprave(a)	dio naveden pod 1. i 2. koji se tiče ovog područja grada Paga i Utvrđivanje: - detaljnje namjene površina unutar zahvata, - režima utvrđivanja prostora, - načina opremanja zamljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, - uvjeta za izgradnju svih građevina,	4 mjeseca (120 dana)	I.	ožujak 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	travanj/ svibanj 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	lipanj 1999. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
						- i poduzimanja drugih aktivnosti u predmetnom prostoru, kao i drugih elemenata od važnosti za predmetno područje iskazanih u raspravama u tijeku izrade DPU						
5.	Dio područja naselja Mandre	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Mandre	Obuhvat PUP-a Mandre	- PPO Pag - u izradi ili donešen PPUG - PUP Mandre	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP predmetnog područja (izrađen 1985. godine)	dio naveden pod 1. i 2. koji se tiče ovog područja grada Paga i Utvrđivanje: - detaljnje namjene površina unutar zahvata, - režima utvrđivanja prostora, - načina opremanja zamljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, - uvjeta za izgradnju svih građevina, - i poduzimanja drugih aktivnosti u predmetnom prostoru, kao i drugih elemenata od važnosti za predmetno područje iskazanih u raspravama u tijeku izrade DPU	4 mjeseca (120 dana)	I.	ožujak/travanj 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	travanj/ svibanj 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Kolan	svibanj/ lipanj 1999. g.
6.	Od područja "Podlucije" kraj Košljuna do grada Paga	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone "Podlucije" + plovni kanal Košljun - Pag	Prema obuvhatu utvrđenom u PPUG	- (PPUG - u izradi)	Izrada ovog DPU uslijedit će nakon što se I. dijelom (Prethodna) Studije o utjecaju na okoliš utvrdi odnosno OCJENI prihvatljivost predložene lokacije plovnog kanala.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje) I u svrhu izrade detaljne dokumentacije radi izgradnje korištenja i zaštite prostora i okoliša plovnog kanala i svih sadržaja uz kanal	4-6 mjeseca (120-180 dana)	I.	ožujak/travanj 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	svibanj/ lipanj 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	srpanj /kolovoz 1999. g.
7.	Dio područj	Detaljni plan ured	Prema obuhvatu zone za tu u	- PPO - (u izradi ili oneše	Izrada ovog DPU glede gospodarskog korištenja tog sljed	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na etno je)	4-6 mje-	I.	travanj/svibanj 1999. g.	lipanj/ srpanj 1999	MO Pag	prosinac 1999

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
	"Paških rebra"	(DPU) zdravstveno-turističko - rekreacijske zone "Paška rebra"	izgradnju utvrđene u PPO (PPUG)	PPUG) - Nevažeći PUN "Maslenica - Paladinka"	nakon što se financijska sredstva potrebna za izradu osiguraju i (ili) iz drugih izvora.		(120-180 dana)		Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	Trajanje: 30 dana		
8.	Dio područja grada Paga	Detaljni plan uređenja (DPU) povijesne jezgre grada Paga sa solanskim magazinima	Povijesna jezgra grada Paga sa dijelom Golije (od kule kontaktne stamb. grad., rest, Smokva, Sud, Lučka kap.), Mandrać, Riva, Stari Most, solanski magazini, stari nasip	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - GUP - (u izradi il donešen UPU) - PUP povijesne jezgre grada Paga	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP predmetnog područja (izrađen 1994. godine) Navedenim PUP-om nije obuhvaćeno područje Starog Mosta i solanskih magazina	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje) Uz akcent na izradi: - konzervatorske dokumentacije cjeline i pojedinih važnih spomeničkih građevina unutar cjeline - režima izgradnje/rekonstrukcija/ interpolacija unutar zahvata DPU uz strogi nadzor konzervatora	6-12 mjeseci (180-360 dana)	II.	lipanj/srpanj 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	kolovoz 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	prosinac 1999. g./ siječanj 2000. g.
9.	Naselje Kolan	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Kolan	Prema obuhvatu građevnog područja Kolan	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Za ovo područje nikad nije donijet detaljni plan prostornog uređenja.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	II.	srpanj/kolovoz 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	kolovoz/ rujan 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Kolan	listopad 1999. g.
10	Naselje Dinjiška	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Dinjiška	Prema obuhvatu građevnog područja Dinjiška	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - nacrt PUP-a Dinjiška (nedonešen)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	II.	rujan 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana.	listopad/ studeni 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Dinjiška	studeni/ prosinac 1999. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
									Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.			
11	Dio područja naselja Košljun	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene (turističke) zone Košljun	Obuhvat PUP-a Košljun + dijela zone turizma (šuma) do naselja	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - PUP Košljun	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP predmetnog područja (izrađen 1986/89. godine)	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	2-4 mjeseca (60-120 dana)	II.	rujan 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	listopad 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	prosinac 1999. g.
12	Područje naselja Vlašići	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene (turističke) zone Vlašići	Obuhvat građevnog područja (zone za stanovanje i turizam) naselja	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - PUP zone za stanovanje i odmor Vlašići	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP predmetnog područja (izrađen 1981. godine) Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	II.	kolovoz/rujan 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	rujan/ listopad 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Vlašići	prosinac 1999. g./ siječanj 2000. g.
13	Područje naselja Miškovići	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene (turističke) zone Miškovići	Obuhvat PUP-a Miškovići + građevno područje turističke izgradnje	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - PUP Miškovići	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP predmetnog područja (izrađen 1989. godine)	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	2-4 mjeseca (60-120 dana)	II.	srpanj/kolovoz 1999. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	rujan 1999. g. Trajanje: 30 dana	MO Miškovići	listopad/ studeni 1999. g./

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
14	Područje naselja Šimuni	Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja (DPU) luke Šimuni	Obuhvat DPU-a luke Šimuni	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - DPU luke Šimuni	Izradom izmjene i dopune DPU isti će se uskladiti sa zakonskim propisima	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	2-4 mjeseca (60-120 dana)	III.	siječanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	veljača 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Šimuni	travanj 2000. g.
15	Dio područja grada Paga	Detaljni plan uređenja (DPU) i industrijsko (stambene) - športske zone Julovica u Pagu	Obuhvat industrijske zone utvrđene u PUP-u Murvica - Varoš, odnosno GUP-u	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - GUP - (u izradi ili donesen UPU) - Dio PUP-a Murvica - Varoš	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP dijela područja (izrađen 1990. godine)	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	III.	siječanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	veljača 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	travanj/ svibanj 2000. g.
16	Dio područja MO Pag (Bošana - Dubrava - Sv. Marija)	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene (turističke) zone Bošana - Sv. Marija	Obuhvat građevnog područja (stanovanje + turizam)	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - UPU	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	III.	siječanj/veljača 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	veljača/ ožujak 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	travanj/ svibanj 2000. g.
17	Područje naselja Proboj	Detaljni plan uređenja (DPU) stambeno	Obuhvat građevnog područja naselja Proboj	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	III.	ožujak/travanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja	travanj/ svibanj 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	kolovoz 2000. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
		(turističke) zone Proboj							izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.			
18	Područje naselja Smokvice	Detaljni plan uređenja (DPU) stambeno (turističke) zone Smokvica	Obuhvat građevnog područja (zone za stanovanje i turizam) naselja	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - PUP zone za stanovanje i odmor Smokvica	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP dijela područja (izrađen 1981. godine) Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	III.	travanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	svibanj/ lipanj 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Vlašići	srpanj /kolovoz 2000. g.
19	Dio područja naselja Mandre	Detaljni plan uređenja turističke zone Mandre sjeveroistok/ sjeverozapad	Obuhvat zone za turističku izgradnju naselja	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	III.	veljača/ožujak 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	ožujak/ travanj 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Kolan	srpanj /kolovoz 2000. g.
20	Područje kolanjskog Gajca	Detaljni plan uređenja (DPU) turističko stambenog naselja Kolanjski Gajac	Obuhvat građevnog područja kolanjskog Gajca i obuhvat PUP-a TSN Gajac - zone B i C	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - PUP TSN Gajac - zona B i C - UP TSN Gajac - zona B i C	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP dijela područja (izrađen 1988/94. godine)	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	III.	travanj/svibanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	lipanj 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Kolan	rujan 2000. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
21	Dio područja "Paških rebara"	Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja (DPU) turističko - apartmanske (stambene) zone Lukar	Obuhvat DPU Lukar	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - DPU Lukar	Izradom izmjene i dopune DPU isti će se uskladiti sa zakonskim propisima	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	listopad 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	studeni 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	prosinac 2000. g.
22	Područje naselja Stara Vasa, Kukovići, Šišini	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Stara Vasa s obuhvatom zaseoka Kukovići i Šišini	Obuhvat građevnog područja Stara Vasa + zaseoci Kukovići i Šišini	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9. Zaseoci Kukoivći i Šišini u dosadašnjoj prostorno-planskoj dokumentaciji su bili izvan građevnog područja.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4 mjeseca (120 dana)	IV.	lipanj/srpanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	rujan 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Dinjiška	listopad 2000. g.
23	Područje naselja Vrčići	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Vrčići	Obuhvat građevnog područja naselja Vrčići	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	kolovoz 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	rujan 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Dinjiška	travanj/ svibanj 2000. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
24	Područje naselja Gorica	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene zone Gorica	Obuhvat građevnog područja naselja	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	srpanj/kolovoz 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	kolovoz/ rujan 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	listopad/ studeni 2000. g.
25	Područje Maletinca	Detaljni plan uređenja (DPU) stambene (turističke) zone Maletinac	Obuhvat zone za stanovanje Maletinac	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	rujan/listopad 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	studeni 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	prosinac 2000. g./ siječanj 2001. g.
26	Područje dijela naselja Šimuni	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone Marina Šimuni	Obuhvat građevnog područja turističke zone Marine	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - poništeni PUP Marina Šimuni	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	srpanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	kolovoz 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag MO Šimuni MO Kolan	listopad 2000. g.
27	Područje Selac	Detaljni plan uređenja (DPU) turistič[illegible]e	Obuhvat građevnog područja turističke zone Selac	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dan[illegible]	IV.	srpanj 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema [illegible]biru [illegible]ja	kolovoz 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag MO Šimuni MO Kola	rujan 2000. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
		zone Selac							izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.			
28	Područje Sv. Duh	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone Sv. Duh	Obuhvat građevnog područja turističke zone Sv. Duh	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	rujan/listopad 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	studeni/ prosinac 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag MO Kolan	siječanj 2001. g.
29	Područje Girenice	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone Girenice	Obuhvat zone za turističku izgradnju u PPO	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	listopad 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	prosinac 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Kolan	siječanj 2001. g.
30	Područje grada Paga	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone Kotica - Veli Bok	Obuhvat građevnog područja turističke izgradnje	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - GUP - (u izradi ili donešen UPU)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	rujan/listopad 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	listopad/ studeni 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	prosinac 2000. g./ siječanj 2001. g.

R.br.	Područje /naselje/ dio naselja	Naziv plana	Obuhvat	Postojeća dokumentacija u prostoru	Osnovna problemska skica	Ciljevi izrade	Trajanje izrade	Prioritet izrade	RASPRAVE - ROKOVI			Konačni rok za donošenje
									Prethodna (sa kime)	Javna - javni uvid	Javno izlaganje	
31	Područje uvale "Bok" u Košljunu	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone uvale "Bok" u Košljunu	Obuhvat građevnog područja za turističku izgradnju	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG)	Isto kao pod rednim brojem 9.	Isto kao pod rednim brojem 5. (a odnosi se na predmetno područje)	4-6 mjeseci (120-180 dana)	IV.	rujan/listopad 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	listopad/ studeni 2000. g. Trajanje: 30 dana	MO Pag	prosinac 2000. g.
32	Područje Suhe punte u Šimunima	Detaljni plan uređenja (DPU) turističke zone "Suha Punta"	Obuhvat PUP-a Suha Punta (kamp Šimuni)	- PPO - (u izradi ili donešen PPUG) - PUP Suha Punta	Istekom Zakonskog roka od 5 godina (23. 4. 1999. g.) prestaje važiti navedeni PUP dijela područja (izrađen 1989. godine)	Isto kao pod rednim brojem 5. (koje se odnosi na predmetno područje)	2-4 mjeseca (60-120 dana)	IV.	studeni 2000. g. Isto kao pod rednim brojem 1. tj. prema odabiru nositelja izrade i stručnog izrađivača plana. Rok izrade izvješća o prethodnoj raspravi: 30 dana od završetka rasprave.	prosinac 2000. g./ siječanj 2001. g. Trajanje: 30 dana	MO Šimuni	veljača/ ožujak 2001. g.
DINAMIKA IZRADE, ODNOSNO PRIORITETA IZRADE SVAKOG NAVEDENOG PROSTORNOG PLANA MOŽE SE ODVIJATI I PRIJE UTVRĐENOG PRIORITETA, ODNOSNO ROKA IZRADE, UKOLIKO SE OSIGURAJU FINANCIJSKA SREDSTVA ZA TU IZRADU I IZ DRUGIH IZVORA.												

II. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U cilju kvalitetne izrade dokumenata prostornog uređenja treba u postupku njihove izrade osigurati relevantne topografsko-geodetske-katastarske podloge odgovarajućih mjerila kartografskog prikaza za svaki dokument prostornog uređenja prema odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98).

Osnova za izradu prostornih planova navedenih u točki 1. Programa mjera, uz postojeću prostorno-plansku dokumentaciju navedene u Izvješću o stanju u prostoru Grada Paga, nesumnjivo su između ostalog i postojeće topografske, geodetske i topografsko-geodetske karte, odnosno kartografski prikazi različitih mjerila sa kojima je područje Grada Paga relativno dobro "pokriveno", ali koje bi trebalo (naročrto kartografske prikaze građevinskih područja mjerila 1:1000 i 1 5000), barem svake dvilje godine reambulirati (dopunjavati), te bi Grad Pag u suradnji sa Državnom upravom za katastarsko-geodetske poslove (Ured u Zadru i Ispostava u Pagu), morali zajednički osigurati i financijska sredstva za takav rad.

U cilju pribavljanja podataka i stručnih podloga za izradu navedenih dokumenata prostornog uređenja u ovom dvogodišnjem razdoblju, potrebno je:

- da postojeće (prethodno reambulirane) topografsko-katastarske i katastarske karte mjerila 1:5000, 1:2000, 1:1000 i 1:500, koje se kao kartografski prikazi koriste za izradu prostornih planova, prema utvrđenim prioritetima izrade/donošenja prostornih planova, izrade na podlogama koje se pripremaju digitalnom tehnikom, te da se u suradnji sa navedenom državnom upravom, odnosno Uredom/Ispostavom osiguraju sredstva za taj rad,
- da Nositelj izrade s odabranim Stručnim izrađivačem plana, za svaki prostorni plan koji se izrađuje (u izradi) u postupku prije prethodne rasprave utvrdi stanje odgovarajućeg kartografskog (ih) prikaza i poduzme sve postupke u smislu otklananja nepravilnosti, nedostataka u što kraćem roku,
- da se za ona područja na kojima je zemljište u vlasništvu (ili u većem vlasmštvu) Grada Paga, a za koje je potrebno izraditi DPU i nemaju odgovarajući kartografski prikaz (većinom zone turističke izgradnje), prema prilikama i u dogovoru sa starim/novim vlasnikom (cima) takvog zemljišta koji nesumnjivo iskazuje (u) ili ima (ju) interes izgradnje građevina značajnih i za Grad Pag (dakle investitorima izgradnje) prije postupka izrade prostornog plana, utvrdi obveza da isti osiguraju financijska sredstva za izradu kartografskog prikaza ,
- da se u svim prostornim planovima prije izrade plana, kao i u građevnim područjima, utvrdi stanje i zemljište u vlasništvu Grada Paga,
- da je Nositelj izrade za svaki prostorni plan dužan prije prethodne rasprave, od tijela državne uprave nadležnog za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, građenje i zaštitu okoliša, za potrebe izrade plana pribaviti odgovarajuće podatke ili sve lokacijske dozvole (izvode), građevne dozvole, uporabne dozvole, rješenja o zadržavanju objekata (građevina) u prostoru, rješenja o rušenju/obustavi građenja, izdanih u zadnjih 5 godina na području za koje se donosi prostorni plan,
- da se u postupku javne rasprave na prijedlog UPU, a naročito na prijedlog DPU propiše da građani i udruge koje upućuju Nositelju izrade i Stručnom izrađivaču plana pismene prijedloge ili primjedbe na plan i koje su osobne naravi, a ne na koncepciju prijedloga plana, da su dužni uz svoje pismene i dostaviti geodetsko-katastrasku podlogu (geodetska snimka - situacija čestice ili izvedene građevine) ovjerene po nadležnom tijelu za katastarsko-geodetske poslove (Ispostava Pag Ureda za katastarsko-geodetske poslove).
- da je za izradu navedenih dokumenata prostornog uređenja potrebno u tijeku izrade ili prethodno izraditi:

a) studiju rješavanja otpada u Gradu Pagu,
b) studiju rješavanja otpadnih voda grada Paga,
c) studiju rješavanja otpadnih voda ostalih naselja Grada Paga,
d) studiju koncepcije razvitka Grada Paga, s posebnim osvrtom njegovog povezivanja s Košljunom ("donje more") i stvaranje nove "rivijere" grada Paga i njegovog izlaska na otvoreno južno more,
e) studiju izgradnje zdravstveno-turističko-rekreacijskog kompleksa lječilišta (zdravstvene toplice) radi i u svrhu korištenja prirodnog ljekovitog blata,
f) studiju izgradnje kupališnog centra "Prosika", te u tu svrhu dopuna studije zaštite akvatorija Paškog zaljeva,
g) konzervatorsko-arheološka studiju i studiju revilatizacije područja "Stari Grad".
h) konzervatorsku (arheološku) studiju i studiju revitalizacije kule "Skrivinato" u Pagu,
i) konzervatorsku studiju povijesne jezgre Grada Paga sa solanskim magazinima,
j) studiju izgradnje novih prometnih koridora važnih za Grad Pag (o. Pag), na cestovnom pravcu: Zagreb - Plitvička jezera - Gospić - Pag - Zadar, poddionica: trajektna luka Karlobag (ili kraj) - trajekt - trajektna luka V.(M.)Zaton - cesta Pag - Povljana (Prutna) -novi most Prutna -o. Vir - O. Vir.- postojeći most o. Vir - kopno Zadar

(Dalmacija), (ili potencirati izradu te studije od viših tijela),

k) studiju razvitka turizma i nautičkog turizma,

l) studiju organizacije javnog putničkog prometa (kopno/more) na području Grada Paga sa povezivanjem sa županijskim središtem,

m) studiju obnove graditeljske baštine Grada Paga s posebnim osvrtom na revitalizaciju starih ruralnih naselja,

n) studiju obnove, uređenja i zaštite pejsaža Grada Paga,

o) studiju izgradnje zračne luke,

p) studiju izgradnje i korištenja plovnog kanala Košljun - Pag,

r) studije utjecaja na okoliš za određene zahvate u prostoru (Kanal – Košljun - Pag) prije izrade DPU u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša.

Izradu pojedinih (navedenih ili novih) studija moguće je propisati prostornim planom (PPUG /UPU), kao obvezu izrade stručne podloge u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju u postupku ishodovanja lokacijske dozvole za veće i značajnije zahvate u prostoru.

III. DRUGE MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA, TE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA OVISNO O POSEBNIM OBILJEŽJIMA PROSTORA

1. Hitno (odmah), u Upravnom odjelu za lokalnu upravu i samoupravu Grada Paga, na već sistematizacijom predviđenom radnom mjestu "referenta za prostorno uređenje", zaposliti stručnu osobu (i bez radnog iskustva - uz uvjet najmanje vrlodobrog prosjeka ocjena u proteklom školovanju), više ili visoke stručne spreme arhitektonske, građevinske ili geodetske struke (alternativa: ekonomske ili pravne struke), a prema opravdanosti rada i rezultatima rada, eventualno u drugoj fazi osnovati radni tim kao Pododjel nadležan za prostorno uređenje, planiranje, graditeljstvo, stambeno-komunalne poslove i imovinsko-pravne poslove i zaštitu okoliša, koji bi (referent ili tim) u skladu sa propisima kontinuirano pratio stanje u prostoru Grada Paga, vodio propisanu dokumentaciju prostora (ažuriranje prostornih planova i kartografskih prikaza potrebnih za izradu tih planova), pratio provedbu donijetog dvogodišnjeg Plana mjera, podnosio Gradskom poglavarstvu i Gradskom vijeću dvogodišnji izvještaj o stanju u prostoru i predlagao dvogodišni program mjera za unapređenje stanja u prostoru, neprekidno vodio u dokumentima prostornog uređenja evidenciju izdanih lokacijskih dozvola, izvoda iz DPU, građevnih i uporabnih dozvola, pratio prostor u smislu spriječavanja bespravne izgradnje (prijave-upozorenja) poosobito na zemljištu u vlasništvu Grada, na javnom pomorskom dobru i ostalom zemljištu, kao i zaštite prostora i okoliša koordinacijom sa nadležnim službama i tijelima državne uprave i drugo.

2. Odmah, a naročito nakon donošenja Prostornog plana uređenja Grada Paga, upravni odjel Grada Paga nadležan za prostorno uređenje, dužan je pokrenuti postupak kod nadležne građevne inspekcije protiv svih onih kojima je nadležno tijelo državne uprave izdalo rješenje o zadržavanju objekta (građevine) u prostoru a da isti (popis izdanih rješenja ima Grad) nisu u roku od 5 godina od dana pravomoćnosti rješenja ishodovali građevnu dozvolu, odnosno da nisu platili propisanu naknadu za narušene vrijednosti i potencijal prostora Grada Paga u gradski proračun.

2 a) Ugraditi obvezu iz Zakona o komunalnom gospodarstvu o zabrani priključaka na komunalne objekte bespravnih građevina.

3. Pristupiti izradi izmjene i dopune Odluke o visini komunalnog doprinosa ("Županijski glasnik" broj 2/96) i Odluke o komunalnom doprinosu ("Županijski glasnik" broj 2/96), na način:

a) da se komunalni doprinos za svako naselje obračunava različito, prema mjesnim prilikama opremljenosti sa komunalnom infrastrukturom, tj. da se za svako naselje/područje utvrdi početni koeficijent obračuna, a ne kao do sada za sva naselja/područja jednako i bez utvrđernih kriterija za utvrđivanje minimalnog odnosno maximalnog iznos po četvornom metru,

b) da se u odluci o komunalnom doprinosu utvrde kriteriji obračuna bruto razvijene površine građevine prema hrvatskim normama,

c) da se mladim obiteljima (supružnici ne stariji od 30 godina) stalno nastanjeni na području Grada Paga najmanje 5 godina neprekidno (jedan od njih ili oba), omogući plaćanje komunalnog doprinosa sa popustom (smanjenjem) u slučaju izgradnje stambene građevine stalnog stanovanja za njihov stambeni prostor (stan) u visni 10%, odnosno u slučaju izgradnje stambeno-poslovne ili poslovne građevine, i za poslovnu građevinu u visini do 20% komunalnog doprinosa, uz ugradbu u odlukama instrumenta zaštite Grada u slučaju otuđivanja građevine (dijela ili cijele), promjene namjene građevine, odlaska sa područja Grada i sl.

d) da se odlukom o komunalnom doprinosu u postupku utvrđivanja visine plaćanja komunalnog doprinosa investitoru - vlasniku zemljišta, omogući kupnja zemljišta u njegovom vlasništvu (građani ili pravne osobe), koja je parcelacijom radi formiranja građevne čestice ili na neki drugi način, ostala pokraj, građevne čestice, a na kojoj je dokumentom prostornog uređenja (DPU) ili lokacijskom dozvolom predviđenja izgradnja javnih sadržaja u budućem vlasništvu Grada (naročito nerazvrstane ceste ulice), na način da se smanji visina komunalnog doprinosa investitoru građevine za onaj iznos utvrđene tržišne vrijednosti tog zemljišta

uz obostranu suglasnost i plaćanje troškova procjene, izrade ugovora, ovjere ugovora, plaćanje poreza i uknjižbe tog zemljišta u zemljišne knjige u vlasništvu Grada,

e) da se odlukom o komunalnom doprinosu utvrdi kriterij veće (skuplje) naplate doprinosa u slučajevima povećanja većeg broja stambenih jedinica - apartmana (naročito za prodaju) u građevinama namjenjenim isključivo za obiteljsko stanovanje (stalno ili povremeno),

f) da se omogućiti uplata komunalnog doprinosa investitorima koji stalno borave na području Grada Paga (minimalno 10 godina neprekidno) u više rata (naročito prilikom izgradnje u naseljima koja su demografski ugrožena) uz ugradbu instrumenta zaštite Grada od zloupotrebe takve pogodnosti.).

4. U narednom razdoblju pouspješi učinkovitiji rad tijela državne uprave nadležnih za inspekcijske poslove (građevna, zaštite okoliša, zaštite prirode i dr.) kao i komunalnog redara, naročito u postupcima zaštite prostora i zemljišta u vlasništvu Grada Paga i Države.

5. Proračunom Grada Paga osigurati financijska sredstva za izradu dokumenata prostornog uređenja prema utvrđenim kriterijima prioriteta, odnosno financijska sredstva za navedenu izradu osigurati i na drugi način od potencijalno zainteresiranih za veće izmjene plana ili izrade novog plana kao i od uzurpatora imovine Grada ili Države, ukoliko je to u smislu namjene i korištenja omogućeno i planirano prostornim planom šireg područja.

6. Prilikom izrade svakog novog ili izrade izmjene i dopune prostornog plana, u postupku biranja stručnog izrađivača prostornog plana, koristiti instrument javnog natječaja u skladu sa zakonskim propisima, odnosno da se za svaku izradu prostornog plana izradi natječajna dokumentacija koju svaki zainteresirani može preuzeti kotizacijom.

IV POTREBA I RAZINA UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA, IZVORI ZA FINANCIRANJE NJEGOVOG UREĐENJA, ROKOVI U KOJIMA JE ODREĐENO ZEMLJIŠTE POTREBNO UREDITI ZA PLANIRANU NAMJENU

U ovom dvogodišnjem razdoblju glede uređenja građevinskog zemljišta u svezi potreba i razina, financiranja i rokova uređenja građevnog zemljišta potrebno bi bilo i jedino moguće obuhvatiti samo pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), odnosno:

a) osigurati financijska sredstva i izraditi prostorne planove prema prioritetu (I, II. i III.) i rokovima za donošenje naznačenim u Tabeli I, Programa mjera, a ostala prema prilikama.

b) obaviti određene imovinsko-pravne radnje u smislu otkupa zemljišta u korist Grada u svrhu početka (I. faza) izgradnje glavnih infrastrukturnih koridora prema programima Mjesnih odbora, Komunalnog društva Pag d.o.o. odnosno godišnjeg programa održavanja objekata komunalne infrastrukture,

c) također obaviti i određene imovinsko-pravne radnje u svezi otkupa zemljišta, glede izgradnje (I. faza) nerazvrstanih cesta u naseljima prema programima Mjesnih odbora i to barem jedne nerazvrstane ceste i (ili) pristupnog obalnog puta - lungo mare u svakom naselju , te na temelju prostornih planova pristupiti uređenju privezišta za čarnce i kupališnih površina u svim naseljima uz more,

d) u svim dokumentima prostornog uređenja užeg područja (UPU i DPU) utvrditi zemljište u vlasništvu Grada, te eventualnom prodajom tog građevnog zemljišta (uz prethodnu suglasnost građana dotičnog Mjesnog odbora), prikupljenim sredstvima financirati izradu dokumenata prostornog uređenja i izgradnju/rekonstrukciju planiranih javnih sadržaja od značaja za Grad kao i komunalnih objekata (ceste-ulice, NN el. mreža, mjesni vodovod, kanalizacija i sl.) prvenstveno na području na kojem se je ostvarila prodaja zemljišta,

e) u suradnji sa zainteresiranim građanima i Mjesnim odborima određenog područja, sufinancirati izgradnju nerazvrstanih cesta na zemljištu u vlasništvu Grada, a svaku takvu izgradnju izvesti u skladu sa zakonskim propisima (lokacijska dozvola/izvod. građevna dozvola, uporabna dozvola),

f) u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture, naročito izgradnje kanalizacije svih većih naselja Grada, potrebno je uz kordinaciju Komunalnog društva Pag d.o.o. kao glavnog, nositelja izgradnje, a uz prethodnu suglasnost građana dotičnog Mjesnog odbora (zbor građana, referendum) predvidjeti mjesni samodoprinos radi prikupljanja potrebnih financijskih sredstava za tu izgradnju na način da u istome svi sudjeluju (oni koji imaju priključke u manjem iznosu, a oni koji nemaju u većem iznosu). Glede izgradnje kanalizacije naselja, a time zaštite prostora i okoliša, potrebno bi bilo uključivanje i drugih institucija Republike Hrvatske,

g) u svrhu smanjenja financijskih troškova Grada zbog potrošnje električne energije javne rasvjete, potrebno je na nivou svih Mjesnih odbora izraditi plan LJETNOG , odnosno ZIMSKOG korištenja javne rasvjete. Na taj način u zimskim mjesecima (veći dio godine) bi se isključivanjem određenog broja rasvjetnih mjesta javne rasvjete (ali na način da ulica ili trg ne ostane u potpunom mraku) znatno uštedjelo, a sa uštedjenim sredstvima (prikupljaju se od komunalne naknade građana i pravnih osoba) mogu se financirati druga održavanja/izgradnja objekata komunalne infrastrukture,

h) upravni odjel Grada mora se više angažirati na naplati komunalne naknade građana i pravnih osoba i prisilnim zakonskim i drugim putem (provođenje prisilnog zatvaranja opskrbe vodom), kao i u realizaciji naplate naknade za narušene vrijednosti i potencijal prostora utvrđenih rješenjima o zadržavanju objekata u prostoru,

i) u naplati komunalnog doprinosa prije ishodovanja građevne dozvole, odnosno u postupku izdavanja rješenja o visini komunalnog doprinosa, upravni odjel Grada koji ih i donosi, mora osigurati rješenjem da se građevna dozvola ne može izdati ukoliko nije podmiren - uplaćen ukupan utvrđeni iznos komunalnog doprinosa (ili koliko rata)

Ova Program mjera podliježe reviziji (izmjeni i dopuni) u roku 3 (tri) mjeseca od dana zaposlenja referenta za prostorno uređenje u Upravnom odjelu lokalne samouprave i uprave Grada Paga.

Klasa: 350-01/99-01/11
Urbroj:2198/24-40-99-1
Pag, 18. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća

Franči Palčić, dipl. pravnik, v. r.

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Gradskog vijeća Grada Paga i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97; Klasa: 021-01/98-01/18 od 15. prosinca 1998. godine) Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 19. veljače 1999. godine, donosi

ODLUKU
o dopuni Odluke o izboru predsjednika i članova Odbora za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja

I

U Odluci o izboru predsjednika i članova Odbora za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 5/98) pored članova navedenih u točki I navedene Odluke izabiru se još dva nova člana i to:

ANKICA KERN
i
BORIS PALČIĆ

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 021-01/99-01/11
Ur.broj: 2198/24-40-99-3
Pag, 19. veljače 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić dipl. prav, v. r.

Na temelju članka 20. Odluke o javnim priznanjima Grada Paga (Klasa: 060-05/98-01/1 od 19. veljače 1999. godine) i članka 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 19. veljače 1999. godine donjelo je

ODLUKU
o imenovanju Komisije za priznanja

U Komisiju za priznanja imenuju se:

Za predsjednika: FRANČI PALČIĆ
Za članove: DUŠAN HERENDA
IVO PASTORČIĆ
JOSIP PRTORIĆ

Za članove po područjima djelatnosti:

IGOR KARAVANIĆ - kultura
ZDENKO OŠTRIĆ - gospodarstvo
HRVOJE CRLJENKO - znanost
MILENA ČEMELJIĆ - odgoj i prosvjeta
DIJANA VUČIĆ - zdravstvo i socijalna skrb
TEREZA MANDIČIĆ - tehnička kultura
MARINKO MARŽIĆ - šport i tjelesna kultura
BORIS PALČIĆ - prostorno uređenje i zaštita okoliša

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa:060-01/99-01/1
Urbroj : 2198/24-40-99-2
Pag, 19. veljače 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić. dipl. prav, v. r.

Na temelju članka 18. Zakona o groblju ("Narodne novine" broj 19/98 i članka 22. Statuta Grada Paga "Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97 i 5/97)

Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 19. veljače 1999. godine, donosi

ODLUKU
o grobljima

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se upravljanje grobljem, način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, mjerila za plaćanje naknade, vremenski razmaci ukopa u popunjenim grobnim mjestima, ukop nepoznatih osoba, održavanje groblja i stavljanje groblja izvan uporabe.

Članak 2.

Groblja na području Grada Paga su: u Pagu, Kolanu, Šimunima, Dinjiški, Vlašićima i Gorici.

Članak 3.

Grobljima iz članka 2. ove odluke upravlja KOMUNALNO DRUŠTVO PAG d.o.o. Pag (u daljnjem tekstu: Upravljač groblja).

Članak 4.

Na grobljima na području Grada ukapaju se u pravilu umrli koji imaju prebivalište na području Grada.

Na grobljima na području Grada mogu se ukapati i umrli koji nisu imali prijavljeno prebivalište na području Grada, ako je umrli za života tako odredio, ili je tako odredila njegova obitelj ili osoba koja je dužna skrbiti o ukopu umrloga, pod uvjetom da je umrli bio korisnik grobnog mjesta, odnosno groba na gradskom groblju ili njegova obitelj ili član obitelji, kao i osoba koja je dužna skrbiti o ukopu umrlog.

Umrlog se može ukopati i izvan groblja na prigodnom mjestu ako je takova osoba za vrijeme svog života imala posebno značajnu ulogu za Grad pod uvjetom da upravno tijelo jedinice lokalne uprave izda takovo odobrenje.

Nepoznate osobe ukapaju se u zajedničkoj grobnici.

Članak 5.

Grobovima se u smislu ove odluke smatraju pojedinačni grobovi, obiteljski grobovi i grobnice.

Članak 6.

Upravljač groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme te o tome donosi rješenje.

Nezadovoljna stranka protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može izjaviti žalbu nadležnom tijelu uprave jedinice lokalne samouprave.

Protiv rješenja nadležnog tijela lokalne uprave može se pokrenuti upravni spor.

Članak 7.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada upravljaču groblja. Korisnik groba plaća i godišnju grobnu naknadu.

Članak 8.

Grobna mjesta na kojem je sagrađeno nadgrobno obilježje (spomenik), odnosno ona koja su sagrađena kao grobnice, dodjeljuju se na temelju neposrednog zahtjeva ili natječajem.

Članak 9.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik groba i članovi obitelji.

U smislu stavka 1. ovog članka članovi obitelji smatraju se supružnik, izvanbračni supružnik, potomci i usvojena djeca i njihovi supružnici te roditelji korisnika groba. Korisnik groba može pismenom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Članak 10.

Nakon smrti korisnika groba korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 11.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Paga na prethodni prijedlog upravljača groblja. Visina naknade iz stavka 1. ovog članka mora biti prihvatljiva prema mjesnim prilikama.

Članak 12.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se prema lokaciji groblja, lokaciji grobnog mjesta na groblju i veličini grobnog mjesta.

Naknade iz stavka 1. ovog članka moraju biti dostupne javnosti.

Članak 13.

Visina godišnje naknade utvrđuje se prema mjerilima iz stavka 1. članka 12.

Članak 14.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se upravljaču groblja prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje, u pravilu prije donošenja rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Na zahtjev korisnika grobnog mjesta upravljač groblja može odobriti plaćanje naknade iz prethodnog stavka i obročno o čemu će upravljač groblja s korisnikom sačiniti poseban sporazum.

Godišnju grobnu naknadu korisnici plaćaju najkasnije do 31. ožujka tekuće godine. Upravljač groblja dužan je korisniku groba dostaviti uplatnice za plaćanje naknade.

Članak 15.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti nakon proteka 2 (dvije) godine od zadnjeg ukopa.

Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica koje se nakon ukopa na odgovarajući način zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kad su popunjene sve police.

Članak 16.

Izuzetno zbog posebnih prilika Upravljač groblja može odlučiti da se ukopi u popunjena grobna mjesta mogu obavljati i prije isteka navedenog roka, ali ne prije isteka od 1 (jedne) godine.

Članak 17.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 (deset) godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka roka od 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno 30 godina od ukopa u grobnicu.

Upravljač groblja će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz takovog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu svrhu.

Članak 18.

Upravljač groblja vodi brigu o održavanju groblja i otklanjanja otpadaka s groblja. Groblje mora biti čisto i uredno.

Članak 19.

Groblje mora biti ograđeno, a mrtvačnice i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 20.

Pogrebi se u pravilu obavljaju od 9 do 19 sati.

Članak 21.

Korisnik groba dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim

Na groblju se može saditi cvijeće i ukrasno bilje.

Natpisi na grobovima ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Članak 22.

Upravljač groblja mora pozvati korisnika groba da zapušteno grobno mjesto održava urednim.

Ako unatoč pozivu korisnik ne uredi grobno mjesto, Upravljač groblja uredit će ga na trošak korisnika.

Članak 23.

Upravljač groblja treba unutar groblja osigurati prostor za otklanjanje otpadaka.

Otpadno mjesto mora biti uređeno da ne zagrađuje okolinu.

Otpadno mjesto može se urediti i izvan groblja uz suglasnost nadležnih tijela uprave jedinice lokalne samouprave.

Članak 24.

Upravljač groblja propisuje pravila o ponašanju na groblju.

Pravila o ponašanju na groblju moraju biti istaknuta na vidljivom mjestu prije svakog ulaska u groblje.

Članak 25.

Upravljač groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema mrtvima.

Članak 26.

Upravljač groblja vodi brigu da se grobovi u groblju grade prema položajnom planu grobnih mjesta i grobnica, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Ako upravljač groblja ocjeni da će sva grobna mjesta biti popunjena za naredne tri godine, predložit će jedinici lokalne samouprave postupak za izvlaštenje zemljišta za potrebe izgradnje groblja.

Članak 27.

Za građenje grobnica, postavljanje kamenih ili sličnih spomenika na grobove te za preinaku groba, za uklanjanje natpisa sa nadgrobnih ploča potrebna je suglasnost Upravljača groblja.

Gradnja mauzoleja, kapela i slično može se dopustiti na groblju po odobrenju upravljača groblja i pribavljanja građevinske dozvole.

Članak 28.

Korisnici groba koji namjeravaju izvoditi bilo kakove radove na groblju, dužni su upravi groblja prijaviti:

- obavljanje bilo kakovih radova,
- radove izvoditi tako da se sačuva mir,
- građevni materijal može se zadržati na groblju samo dok se izvode radovi.

Članak 29.

Upravljač groblja ima pravo u određene dane ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju.

Upravljač groblja zabraniti će započete radove bez odobrenja.

Članak 30.

Novčanom kaznom za prekršaj od 150,00 do 500,00 kuna kaznit će se:

1. korisnik groba ako postupa protivno članku 21 . ove Odluke;
2. osoba koja se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju (članak 24. Odluke);
3. pravna ili fizička osoba ako postupa suprotno članku 27. i 28. ove Odluke.

Članak 31 .

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 363-01/99-01/3
Urbroj : 2198/24-40-99-1
Pag, 19. veljače 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. pravnik, v. r.

Na temelju članka 13. i 22. Statuta Grada Paga ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 3/97), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj , 19. veljače 1999. godine, donijelo je

ODLUKU
o javnim priznanjima Grada Paga

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i vrše dodjelu priznanja, te oblik i izgled javnog priznanja.

Članak 2.

Javna priznanja Grada Paga jesu:

1. Imenovanje počasnim građaninom Grada Paga,
2. Nagrada Grada Paga za životno djelo,
3. Nagrade Grada Paga,
4. Zahvalnica Grada Paga.

Članak 3.

Imenovanje počasnim građaninom Grada Paga može se izvršiti na Dan Grada Paga ili u nekoj drugoj svečanoj prigodi.

Nagrada Grada Paga za životno djelo i Nagrada Grada Paga mogu se dodjeliti na Dan Grada Paga radi odavanja priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvoj i ugled Grada Paga, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređenja čovjekovog okoliša, te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Zahvalnica Grada Paga dodjeljuje se u svečanim i protokolarnim prigodama.

Članak 4

Javna priznanja Grada Paga ne dodjeljuju se dužnosnicima Grada Paga za vrijeme trajanja njihovog mandata.

Članak 5.

Za uspjehe u unapređenju djelatnosti u oblastima navedenim u članku 3. stavak 2 ove Odluke, može se dodijeliti nagrada Grada Paga svake godine samo po jednoj pravnoj ili fizičkoj osobi ili grupi osoba iz svake pojedine oblasti, te ponovno istoj osobi iz te oblasti tek nakon pet godina.

Zahvalnica Grada Paga može se dodijeliti istoj pravnoj ili fizičkoj osobi samo jednom u pet godina.

Počasnom građaninu ne dodjeljuje se druga javna priznanja Grada Paga.

II JAVNA PRIZNANJA

1. Imenovanje počasnim građaninom Grada Paga

Članak 6.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada Paga fizičku osobu koja se istakla naročitim zaslugama za Grad Pag.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna POVELJA O IMENOVANJU POČASNIM GRAĐANINOM GRADA PAGA.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti. Odluku o opozivu donosi Gradsko vijeće na prijedlog ovlaštenih predlagača iz članka 18. ove Odluke.

Članak 7.

Počasnim građaninom može se proglasiti građanin Republike Hrvatske i druge države koji je osobito zaslužan za napredak i promicanje ugleda Grada Paga u Hrvatskoj, a i izvan državnih granica.

2. Nagrada Grada Paga za životno djelo

Članak 8.

Nagrada Grada Paga za životno djelo može se dodjeliti samo fizičkoj osobi.

Nagrada za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje za cjelovito djelo koje je pojedinac ostvario u tijeku svog radnog vijeka i koje u određenoj oblasti društvenog života i rada predstavlja izuzetan i osobito vrijedan doprinos razvoju Grada Paga iz slijedećih područja:

- kulture,
- gospodarstva,
- znanosti,
- odgoja i prosvjete,
- zdravstva i socijalne skrbi,
- tehničke kulture,
- športa i tjelesne kulture,
- prostornog uređenja i zaštite okoliša.

Nagrada za životno djelo čine POVELJA O NAGRADI ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA PAGA i novčana nagrada čiju visinu utvrđuje Gradsko poglavarstvo i to u visini od tri (3) prosječne plaće na području Grada Paga u posljednja tri mjeseca.

3. Nagrada Grada Paga

Članak 9.

Nagrada Grada Paga je javno priznanje koje se može dodjeliti za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja u domeni gospodarskog, kulturnog i društvenog života Grada Paga fizičkim i pravnim osobama.

Nagrada Grada Paga može se dodjeliti za dostignuća i osobite rezultate iz područja navedenih u članku 8. stavak 2.

Članak 10.

Nagradu Grada Paga čini POVELJA GODIŠNJE NAGRADE GRADA PAGA. Nagrada Grada Paga koja se dodjeljuje grupi fizičkih osoba - ako je ostvarenje odnosno doprinos koji se nagrađuje, rezultat njihovog zajedničkog rada, sastoji se od povelje o dodjeli nagrade za svaku fizičku osobu ponaosob.

4. Zahvalnica Grada Paga

Članak 11.

Zahvalnica Grada Paga je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za donacije i slične aktivnosti, kao i za uspješnu suradnju, te za doprinos u razvoju i ugledu Grada Paga.

III IZGLED POVELJE O IMENOVANJU POČASNIM GRAĐANINOM GRADA PAGA, NAGRADE GRADA PAGA ZA ŽIVOTNO DJELO, NAGRADE GRADA PAGA I ZAHVALNICE GRADA PAGA

Članak 12.

Povelja o imenovanju počasnim građaninom Grada Paga u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, ZADARSKA ŽUPANIJA, GRAD PAG, s grbom Grada Paga. Na sredini povelje je natpis: POVELJA O IMENOVANJU POČASNIM GRAĐANINOM GRADA PAGA, te ime i prezime osobe kojoj se dodjeljuje, datum i potpis predsjednika Gradskog vijeća i gradonačelnika

Članak 13.

Povelja o Nagradi Grada Paga za životno djelo u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, ZADARSKA ŽUPANIJA, GRAD PAG, s grbom Grada Paga. Na sredini povelje je natpis POVELJA O NAGRADI GRADA PAGA ZA ŽIVOTNO DJELO, te oznaka djelatnosti iz članka 8. za koju se dodjeljuje, te ime i prezime osobe kojoj se dodjeljuje, datum i potpis predsjednika Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 14

Povelja Nagrade Grada Paga u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, ZADARSKA ŽUPANIJA, GRAD PAG, s grbom Grada Paga. Na sredini poveljeje natpis: POVELJA O NAGRADI GRADA PAGA, oznaka djelatnosti iz članka 8. za koju se dodjeljuje, te ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe kojoj se dodjeljuje, datum i potpis predsjednika Gradskog vijeća., i gradonačelnika

Članak 15.

Zahvalnica Grada Paga u lijevom gornjem uglu ima natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, ZADARSKA ŽUPANIJA, GRAD PAG, s grbom Grada Paga. Na sredini ZAHVALNICE je natpis ZAHVALNICA GRADA PAGA, te ime i prezime osobe kojoj se dodjeljuje s naznakom razloga dodjele navedenog u članku 11. ove Odluke, datum i potpis Gradonačelnika.

IV POSTUPAK PREDLAGANJA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 16.

Radi predlaganja kandidata za javna priznanja iz članka 2. točka 1, 2. i 3. Gradsko poglavarstvo objavljuje poziv u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja ili na oglasnoj ploči Grada Paga.

Poziv se objavljuje u pravilu u mjesecu siječnju i ostaje otvoren do 28. veljače. Prijedlozi koji se ne dostave do tog roka, odnosno koji na omotnici imaju žig pošte s kasnijim datumom, ne uzimaju se u obzir.

Poziv sadrži uvjete za dodjelu i rok za podnošenje prijedloga za dodjelu Nagrade.

Članak 17.

Odluku o dodjeli Zahvalnice Grada Paga donosi Gradonačelnik.

Članak 18.

Prijedlog za dodjelu javnih priznanja iz članka 2. točka 1, 2. i 3. mogu dati

- najmanje 1/3 članova Poglavarstva Grada Paga
- najmanje 1/3 vijećnika Gradskog vijeća,
- radna tijela Gradskog vijeća Grada Paga
- ovlaštena tijela pravnih osoba i udruga građana,
- vjerske zajednice,
- političke stranke,

Prijedlog se podnosi u pismenom obliku.

Članak 19.

Prijedlog iz članka 18. ove Odluke sadrži:

- podatke o podnosiocu prijedloga,
- iscrpno obrazloženje postignuća i doprinosa zbog kojih se daje prijedlog za kandidata za dodjelu javnih priznanja Grada Paga, prosudbu postignutih rezultata uz odgovarajuću dokumentaciju,
- oblik javnog priznanja za koji se osoba predlaže.

Na zahtjev Komisije za priznanja podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i naknadno zatražene dopunske podatke i dokumentaciju.

Članak 20.

Gradsko vijeće imenuje Komisiju za priznanja radi dodjele javnih priznanja Grada Paga

Komisiju za priznanja čine:

- predsjednik i jedan član iz redova vijećnika,
- dva člana iz redova Gradskog Poglavarstva.
- po jedan član iz područja navedenih u članku 8. stavak 2. ove Odluke koji prisustvuju radu Komisije ovisno o području za koje je dostavljen prijedlog za Nagradu.

Komisija za priznanja u roku određenom od strane Gradskog poglavarstva izrađuje pisani izvještaj o svom radu i mišljenje s obrazloženjem o pojedinačnim prijedlozima.

Članak 21.

Komisija za priznanja na temelju prijedloga s obrazloženjem o svakom pojedinačnom prijedlogu dostavlja Gradskom vijeću na odlučivanje prijedlog za dodjelu javnog priznanja iz članka 2. točka 1. do 3.

Članak 22.

Na svečanoj sjednici Gradskog vijeća predsjednik proglašava počasnog građanina Grada Paga i uručuje mu POVELJU, te uručuje u obliku POVELJE Nagradu Grada Paga za životno djelo i Nagradu Grada Paga.

Zahvalnicu Grada Paga uručuje Gradonačelnik.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Evidencija dodjeljenih javnih priznanja vodi se u Uredu Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 24.

Ukoliko javno priznanje nije uručeno nagrađenom za života, uručit će se članovima njegove obitelji, odnosno zakonskim nasljednicima.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluke o dodjeli priznanja Grada Paga ("Županijski glasnik" broj 2/94 i 4/97).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 060-01-99-01/1
Urbroj : 2198/24-40-99-1
Pag, 19. veljače 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. prav, v. r.

Na temelju članka 35. stavak 1. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 10/97) i članka 87. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92) između Gradskog vijeća Grada Paga, zastupanog po predsjedniku Gradskog vijeća Franču Palčiću i Općinskog vijeća Općine Povljana, zastupanog po dopredsjedniku Općinskog vijeća Branku Škoda, sklapaju

SPORAZUM
o preuzimanju nekretnina dosadašnje Općine Pag

Opće odredbe

I

Ovim Sporazumom Grad Pag i Općina Povljana (u daljnjem tekstu: sudionici Sporazuma) utvrđuju da su slijednici glede nekretnina koje su zemljišno-knjižno i vanknjižno vlasništvo (pravo korištenja) bivše Općine Pag, a koje se prostiru na područje bivše Općine Pag određenog Zakonom o području županija, gradova i općina u RH ("Narodne novine" broj 90/92, 2/93. 58/93. i, 90/93, 10/94 i 29/94).

II

Sudionici Sporazuma utvrđuju da se na području bivše Općine Pag nalazi Grad Pag i Općina Povljana u Zadarskoj županiji a čija su područja određena Zakonom o području županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne Novine" broj 10/97).

III

Sudionici Sporazuma utvrđuju osnovno načelo preuzimanja prava na nekretninama bivše Općine Pag. Grad Pag preuzima prava na nekretninama na području Grada Paga i to nekretnine na području k.o. Pag, k.o. Kolan, k.o. Dinjiška te unutar k.o Povljana građevinsko područje Vlašići i Smokvica namjenjenih za stanovanje i turizam, kakoje utvrđeno prostornim planom (Službene novine, broj 54/85, 25/90), a općina Povljana pravo na nekretnine u k.o. Povljana i to samo unutar granica obuhvata PUP-a Povljana.

Ostalo područje u k.o. Povljana kao i konačne granice i područja između Grada Paga i općine Povljana utvrdit će se posebnim Sporazumom.

IV

Na osnovi ovog Sporazuma nadležne službe i organi države i sudionici Sporazuma ovlašćuju se

poduzimati radnje koje se odnose na utvrđivanje činjenica i prava koja se tiču pojedinačnih upisa u zemljišne knjige, ulaska u posjed i drugih raspolaganja nekretninama-pravne poslove i druge poslovne akte.

Sudionici Sporazuma utvrđuju pravo preuzimanja svih nekretnina unutar svojih granica, kada one budu konačno određene.

V

U sklopu ukupne diobe imovine bivše Općine Pag utvrđene Zakonom o područjima županija, gradova i općina ("Narodne novine", broj 10/97), Grad Pag i Općina Povljana ovlašćuju se za upis u zemljišnim knjigama kao slijednici neizgrađenog građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu, izrađenog zemljišta u društvenom vlasništvu i objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina kojih je i sada u zemljišnim knjigama označen korisnik bivša Općina Pag na osnovi važećih zakonskih propisa, a u skladu sa točkom III. ovog Sporazuma.

Ostale odredbe

VI

Sudionici Sporazuma u sklopu ukupne diobe imovine bivše Općine Pag utvrđene Zakonom o područjima županija, gradova i općina ("Narodne novine", broj 10/97), obvezuju se postupati na načelima savjesnosti, stručnosti i poštenja glede nekretnina i ostalih prava, a posebno onih gdje se može ustanoviti suvlasnička zajednica sudionika Sporazuma kao zajedničko pravno sljedništvo.

VII

Sudionici Sporazuma dužni su se kloniti postupaka i radnji koje mogu dovesti do spora, a eventualne sporove dužni su rješavati putem svog poglavarstva sporazumno.

U slučaju izostanka Sporazuma svaki sudionik Sporazuma može zatražiti arbitražu Vlade Republike Hrvatske bez posebne suglasnosti drugog sudionika Sporazuma.

VIII

Ovaj Sporazum ne odnosi se na podjelu komunalne imovine pokretnina i ostalih prava i granica između Grada Paga i Općine Pag čija su područja utvrđena Zakonom o područjima županija, gradova i općina ("Narodne novine", broj 10/97).

Podjela komunalne imovine i utvrđivanje granica između Grada Paga i Općine Povljana biti će predmet posebnih sporazuma.

IX

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja po predsjedniku Gradskog vijeća Grada Paga i dopredsjednika Općinskog vijeća Općine Povljana.

X

Ovaj Sporazum objavit će se u Službenom glasilu Zadarske županije

Klasa: 940-01/99-01/2
Ur.broj: 2198/24-40-99-3
Pag, 19. veljače 1998

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Franči Palčić, dipl. prav, v.r.

Klasa: 940-01/99-01-2
Urbroj:2198-25-40-99-4
Povljana, 19. veljače 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Dopredsjednik
Općinskog vijeća
Branko Škoda, v.r.

Na temelju članka 9. i 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 91. i 93. Statuta Turističke zaiednice Grada Paga, a u skladu sa Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine, broj 10/97), Skupština Turističke zajednice Grada Paga, uz prethodnu suglasnost ministra turizma, na svojoj sjednici 24. studenog 1997. godine donosi

ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PAG

Članak 1.

Naziv "Statut Turističke zajednice općine Pag" (Županijski glasnik, broj 5/94) mijenja se u naziv "Statut Turističke zajednice Grada Paga".

Članak 2.

U svim člancima Statuta riječi "općina Pag" zamjenjuju se riječima "Grad Pag" u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 3.

Ove izmjene Statuta Turističke zajednice Grada Paga stupaju na snagu osmog dana od objave u Službenom glasilu Zadarske županije.

Klasa: 334-01/97-01/1

SKUPŠTINA TZG PAGA
Predsjednik:
Borko Oguić, v. r.

III IZMJENA i DOPUNA GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA (GUP) GRADA PAGA ("Službene novine" broj 26/90)

5. ODREDBE ZA PROVOĐENJE PLANA

5.O. OPĆE ODREDBE

1. Generalni urbanistički plan Pag, izmjena i dopuna (u daljnjem tekstu GUP) je dugoročni planski dokument kojim su određeni uvjeti uređenja prostora u skladu sa ciljevima i zadacima društveno-ekonomskom razvoja područja grada Paga i njemu kontaktnog prostora u granicama GUP-a.

2. Sve aktivnosti uređenja prostora trebaju se provoditi u skladu s GUPom i provedbenim planovima koji su doneseni, a nisu u suprotnosti s GUP-om.

3. GUP se provodi srednjoročnim planovima uređenja prostora.

4. GUP-om su utvrđene osnove organiziranja i uređivanja prostora te zaštita i unapređivanje čovjekove okoline na prostoru grada Paga i kontaktnog prostora u granicama zahvata plana za razdoblje do 2000. godine, a na temelju i u skladu s prostornim planom općine Pag.

5. Odredbama za provođenje utvrđeno je:
   - 5.1. OSNOVE I ZADACI PLANA
   - 5.2. ORGANIZACIJA PROSTORA I NAMJENA POVRŠINA
   - 5.3. MJERE ZAŠTITE I SANACIJE UGRAĐENIH DIJELOVA ČOVJEKOVE OKOLINE
   - 5.4. REŽIMI UREĐIVANJA PROSTORA
   - 5.5. SMJERNICE ZA IZRADU UVJETA UREĐENJA PROSTORA ZA IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU OBJEKATA I UREĐAJA KOJI SE MOGU GRADITI BEZ IZRADE PROVEDBENIH PLANOVA
   - 5.6. UVJETI ZA RAZGRANIČENJE ZONA, ČIJE SE GRANICE GRAFIČKIM PRIKAZOM NE MOGU NEDVOJBENO UTVRDITI
   - 5.7. MJERE ZA PROVOĐENJE PLANA
     - 5.7.1. PRIORITETI OSTVARIVANJA PLANA
     - 5.7.2. OBAVEZNA IZRADA PROVEDBENIH I DRUGIH PLANOVA
     - 5.7.3. PROGRAM ISTRAŽIVANJA ZA OSTVARENJE PLANA .
     - 5.7.4. NAČIN PRAĆENJA I NADZOR NAD PROVOĐENJEM PLANA.

5.1. OSNOVE I ZADACI PLANA

6. Osnovni cilj GUP-a je dugoročno osigurati optimalno korištenje i zaštitu prostora u cilju ekonomskog razvitka i povećanja kvalitete življenja u gradu Pagu.

7. Zadaci plana su:

- Osiguravanje čvrste veze i razvojne ravnoteže između različitih aktivnosti društvenog života, s jedne, i prirodnih sustava i potencijala, s druge strane, i na njima zasnovane funkcionalne strukture prostora grada.
- Osiguravanje društveno-ekonomske, prostorne i infrastrukturne povezanosti prostora grada sa širim društvenim i prostornim sistemima općine a preko njega i sa subregionalnim, regionalnim, republičkim, jugoslavenskim, te međunarodnim, a na bazi ostvarivanja zajedničkih interesa i zadovoljavanja zajedničkih potreba.
- Praćenje, prostornim planom općine zacrtanih, osnova za daljnji razvoj grada Paga, u srednjeročnim razdobljima (srednjeročni plan prostornog uređenja kao dio srednjoročnog društvenog plana razvoja), s ciljem definiranja potreba i mogućnosti njihovog zadovoljavanja, kroz realizaciju potrebnih stambenih, radnih, rekreacionih i drugih objekata, te objekata infrastrukture, a na bazi istraživanja potreba i uspostavljanja njihove hijerarhije i redosljeda zadovoljavanja (utvrđivanje prioriteta, mogućnosti i nosilaca realizacije).
- Osiguravanje osnove za izradu provedbene prostorno-planske dokumentacije koja sasvim detaljno razrađuje uvjete izgradnje i raspred različitih funkcionalnih objekata u prostoru.
- Osiguravanje uvjeta za podruštvljavanje građevinskog zemljišta grada kroz utvrđivanje elemenata za izradu prostorno - planske dokumentacijce koja je prema Zakonu o građevinskom zemljištu i drugim zakonima pred uvjet za tu akciju.
- Osiguravanje uvjeta za odvijanje građevinske aktivnosti u prostoru grada u onim prostorima u kojima nije potrebna detaljnija razrada planske dokumentacije, odnosno u onim prostorima u kojima je potrebna izrada detaljnih planova, ali još nije izvršena.
- Utvrđivanje prostornih elemenata za očuvanje obalnog prostora mora i njegovo korištenje u turističke i rekreacijske namjene.
- Utvrđivanje elemenata za kvalitetnije opremanje pretežno izgrađenih dijelova grada komunalnim objektima i društvenim objektima standarda.
- Usmjeravanje stambene izgradnje u povijesnu jezgru grada, radi njene obnove i očuvanja kontinuiteta života u njoj.

- Osiguranje elemenata za uređenje građevinskog zemljišta i planiranje realnih troškova i ekonomske naknade uređenja.
- Definiranje uvjeta koji će omogućiti obogaćenje tipologije i morf'ologije izgradnje u gradu Pagu, obzirom na značaj graditeljske baštine, eksponiranost prostora grada i noviju prisutnu neprimjerenu izgradnju.
- Razvijati prometnu i ostalu komunalnu infrastrukturu u funkciji daljnjeg razvoja grada.
- Osigurati preventivnu zaštitu okoline praćenjem stanja u prostoru i utvrditi mjere kompleksne zaštite i unapređivanja okoline kao jednog od osnovnih činilaca ukupnog razvoja, te propisati njihovo unošenje u plan društveno-ekonomskog razvoja.

5.2. ORGANIZACIJA PROSTORA I NAMJENA POVRŠINA

8. GUP-om grada Paga obuhvaćen je prostor površine 823 ha. prostor unutar granica grada površine 360 ha, kontaktni prostor površine 300 ha i priobalno more površine 163 ha. U periodu do 2000. godine planira se porast broja stanovnika Paga na 3000 stanovnika, povećanjem nataliteta, prestankom iseljavanja i povratkom dijela iseljenih.

9. Na građevinskom prostoru grada rezervirane su površine za smještaj svih životnih funkcija grada, koje u međufunkcionalnoj, prostornoj i ekološkoj sprezi trebaju osigurati suvremeno planirani, urbani organizam grada Paga.

10. Planom namjene površina definirana je osnovna podjela funkcija grada kroz sljedeće namjene:

    A. STANOVANJE I POSLOVNI PROSTOR
    B. PROIZVODNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
    C. SPORT I REKREACIJA
    D. SPECIJALNA NAMJENA I GROBLJA
    E. PARKOVNE, ZELENE REKREACIJSKE, I OSTALE POVRŠINE I MORE
    F. PROMET I KORIDORI, OBJEKTI I UREĐAJI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

11. U okviru zona koje su namjenjene za poslovne i stambene sadržaje grade se i objekti društvenih djelatnosti, a prema kvantificiranim pokazateljima za namjenu površina i izgradnju.

12. U okviru zona koje su namjenjene za stanovanje planiraju se i grade poslovni sadržaji i potrebni prateći poslovni i društveni objekti kao: trgovine dnevne opskrbe, dječje ustanove, dječja igrališta te parkovne i rekreacione površine i sl. te parkirališta, objekti infrastrukture i vrtovi.

13. U zonama stanovanja mogu se graditi, samostalno ili u sklopu objekta, poslovni prostori različitih namjena: ugostiteljskih, trgovačkih, uslužnih proizvodnih, turističkih, smještajnih i sl.
    Poslovni prostori trebaju po svojoj namjeni i načinu obavljanja djelatnosti biti primjereni lokaciji u stambenoj zoni te trebaju udovoljavati posebnim uvjetima: ne smiju emitovati zagađivače zraka, mora, tla, buke, niti na drugi način ugrožavati život u stambenim zonama.

14. Novu stambenu izgradnju u prvom redu treba planirati i provoditi na nedovoljno ili neracionalno izgrađenim djelovima grada interpolacijom, te dogradnjom i nadogradnjom postojećih objekata.
    Očuvanje i urbanu obnovu/rekonstrukcija, asanacija/ postojećeg stambenog fonda razvijati posebno u povijesnoj gradskoj jezgri, kao kontinuiranu i programiranu djelatnost jednako vrijedn novoj stambenoj izgradnji.

15. Objekti odmarališta nalaze se i grade u zonama stanovanja. Za objekte odmarališta ne dozvoljava se povećanje broja ležajeva od planiranog GUP-om. Prilikom rekonstrukcije postojećih i izgradnje novih propisuje se obaveza primjene pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima i kategorizaciji ugostitelskih objekata za smještaj minimalno B kategorije.

17. Postojeći objekti odmarališta u zoni zahvata GUP-a mogu se prenamjeniti u objekte komercijalnog turizma.

Izgradnja objekata sekundarnog stanovanja je u znatnoj mjeri već prisutna u gradu (približno je njihov broj jednak broju objekata za stalno stanovanje). Ubuduće ona treba biti reducirana društveno i stručno usmjerena i organizirana na načelu koncentrirane izgradnje, kao jedan od oblika razvoja domećeg turizma i kao dopuna turističkim kapacitetima grada, te pridonijeti općoj društvenoj koristi. Izgradnja objekata sekundarnog stanovanja moguća je u zonama stanovanja a nije dozvoljena u zonama turizma.

18. Turistički kapaciteti u gradu Pagu planiranu su maksimalno 10500 ležajeva i to u hotelima i turističkim naseljima, 277 ležajeva, u odmaralištima max. 500 ležajeva i kućnoj radinosti (privatni turistički kapaciteti) max. 3660 ležajeva.

19. Turistička izgradnja treba biti viših kategorija, treba se realizirati izvan najužeg obalnog pojasa, kvalitetnog urbanističko-arhitektonskog izraza s neizgrađenim, hortikulturno uređenim prostorima između zona izgradnje.

20. GUP-om je utvrđeno da se u okviru turističkih zona osigurava površina za:

- izgradnju smještajnih kapaciteta i pretećih objekata /ugostiteljstvo, trgovina, zabava, usluge/
- uređenje objekata i otvorenih površina za sport i rekreaciju,

- komunalne i infrastrukturne objekte,
- uređenje zelenih parkovnih i zaštitnih površina.

21. U zonama turizma nije dozvoljena izgradnja objekata sekundarnog i stalnog stanovanja, postojeći objekti stanovanja se zadržavaju ako se izradom provedbenog plana utvrdi takva mogućnost i pod uvjetima i režimima koje takav plan utvrdi.

22. U zonama turizma je dozvoljena rekonstrukcija postojećih objekata s pravnim statusom, čija namjena nije u skladu s osnovnom namjenom zone dok se srednjoročnim planom uređenja prostora ne utvrdi privođenje osnovnoj namjeni. Ova odredba ne odnosi se na objekte sekundarnog stanovanja i privremena objekte.

23. Za razvoj trgovine GUP-om su, za poslovne prostore trgovine na malo utvrđeni centralni prostori grada, dok se centralna skladišta i prodaja na veliko treba organizirati u industrijsko-servisnoj zoni.
U centru grada treba obavezne trgovačke sadržaje planirati površine min. 2,2 m /stanovniku.

24. U stambenim zonama udaljenim od centra grada, GUP-om su utvrđene, zone podcentra u kojima se prema programu trebaju planirati potrebni sadržaji, a grade se površine min. 1,5 m /stanovniku.

25. Objekti društvenih djelatnosti i centralni i uslužni sadržaji u gradu Pagu planiraju se min. površine i min. sadržaja definiranih u PROGRAMSKIM SMJERNICAMA, u sklopu poglavlja 4.4. iskaz kvantificiranih pokazatelja za namjenu površina i standarde. Postojeći objekat može se prenamjeniti u javne, centralne i tur. sadrž.

26. U zoni industrije i servisa grade se objekti čiste industrije, male privrede, servisa i skladišta i njima prateći objekti koji ne ugrožavaju okolinu.

27. U zoni industrije i servisa, na parcelama male privrede i servisa (kontaktnim na zone stanovanja) , dozvoljeno stanovanje u sklopu objekta (na višim etažama).

28. Zone sporta i rekreacije su:
- sportske i rekreativne površine
- sportski centar
- obalni kupališno rekreativni pojas/sunčališta, igrališta, objekti s ugostiteljskim, zabavnim i rekreativnim sadržajima/

Na njima se uređuju i grade sportska i rekreativna igrališta, te uz njih prateći objekti, dok se u sklopu sportskog centra grada grade objekti sportskih dvorana i nogometno igralište.

29. Uz postojeće gradsko groblje rezerviran je prostor za njegovo proširenje, prostor groblja, spomen-parka palim borcima NOR-a uređuje se kao jedinstvena oblikovna cjelina, te se s gradom treba vezati jačom pješačkom alejom.

30. Površine mora namjenjene su kupanju i rekreaciji, izgradnji turističke lučice i privezišta, sportskih i rekreativnih površina i objekata pristaništa brodova, trajekta i gradsku luku.

31. Turistička lučica planirana je kapaciteta 300 do 100 vezova. Njen kapacitet se može povećati na max. 1000 vezova ukoliko se za to utvrde realni razlozi /kroz realizaciju kanala Pag - Košljun/. U I fazi se na djelu obale mogu graditi pješačke i kupališne površine.

5.3. MJERE ZAŠTITE I SANACIJE UGROŽENIH DJELOVA ČOVJEKOVE OKOLINE

32. Planovima dugoročnog i srednjoročnog razvoja neophodno je odrediti mjere i provedbu sanacije ugroženih djelova okoline na području GUP-a, a na osnovi GUP-om utvrđenih zagađivanja i GUP-om i drugim propisima utvrđenih mjera zaštite.
Za operativno provođenje mjera iz stava 1. ove točke, Skupština općine Pag dužna je donijeti programe nadzora, zaštite i unapređenja okoline, te osigurati koordinaciju, suradnju nadležnih organa uprave i inspekcijski nadzor.

33. GUP-om je određeno da se u oblasti zaštite i unapređenja čovjekove okoline:
- obavezno primjenjuju zakoni i propisi iz oblasti zaštite i unapređenja čovjekove okoline,
- izradi registar (katastar) izvora zagađivanja za cijelo područje - izradi program sanacije za najaktivnije izvore zagađivanja,
- izradi studija utjecaja na okolinu za građenje i rekonstrukciju proizvodnih objekata, objekata pomorskog prometa, cjevovode, objekte elektro-energetike, turističke objekte i druge objekte prema Pravilniku o izradi studije utjecaja na okolinu (N.N. 31/84)

34. GUP-om je utvrđeno da radi zaštite tla i voda treba:
- organizirati efikasne inspekcijske službe,
- organizirati kontrolu voda (na crpilištima, plažama i u lukama)
- organizirati i urediti efikasnije prikupljanje i prijevoz otpada,
- zabraniti deponiranje otpadnog materijala na području grada,
- kontrolirati korištenje kemijskih sredstava u poljoprivrednoj proizvodnji.

35. Granice dopustivosti ugrožavanja čovjekove okoline koje su definirane kao maksimalne dozvoljene koncentracije štetnih tvari u zraku i otpadnoj vodi koja se upušta u teren ili u more i buka, utvrđuju se prema tabeli poglavlja 2.0. ovog plana.

36. Zavisno o karakteru otpadnih voda, potrebno je ugrađivati odgovarajuću opremu kojom bi pojedini

zagađivači pročistili otpadne vode prije ispuštanja u zajednički sistem.

37. Obaveza pročišćavanja prije upuštanja u kanalizaciju odnosi se naročito na otpadne vode što potiču iz industrijskih pogona, zanatskih radionica, mehaničkih i bravarskih radionica, pogonu što u tehnološkom procesu upotrebljavaju masti, ulja, boje lakove tekuće gorivo, otapala i druge tvari specifički lakše od vode, pogona što stvaraju otpatke krutih i ljepljivih tvari koje bi se mogle taložiti u sakupljačima, restorana i kuhinje (masnoća i ulje) te toksične i agresivne vode koje zahtjevaju adekvatne uređaje za pročišćavanje.

38. Radi zaštite zraka od zagađenja treba ugrađivati posebne uređaje za pročišćavanje na mjestima tehnoloških procesa gdje se stvaraju otpadni, sagorijevni plinovi i prašina, a zaštitni koridor prometnica zasaditi tamponom visokog zelenila.

39. Za sve objekte koji pretstavljaju izvore buke treba provoditi posebne mjere zaštite, uključujući i turističke zabavne objekte te regulirati njihove režime korištenja, obzirom na lokaciju i udaljenost od objekata stanovanja i smještajnih kapaciteta u turizmu.

40. Treba donijeti plan kontinuirane zaštite mora od svih oblika zagađenja uz prethodno utvrđivanje izvora i količine zagađenja i rasporeda zagađivača /katastar zagađivača mora/.

41. Izgradnja u moru treba se utvrditi prema provedbenim Planovima u skladu s namjenom određenom ovim planom.

42. Priobalno more 300 m od obale, izvan zona privezišta i Lučica, namjeno je kupanju i rekreaciji, te u tom pojasu treba provoditi potrebnna ispitivanja.

43. Deponij krutog otpada za grad treba urediti izvan granica GUP-a.

44. Deponij materijala iz iskopa i građevinskog otpada urediti na lokaciji eksploatacije pijeska na Vodicama, a prema sanacionom programu.

45. Evidentiranje, rukovanje, transport, uništavanje i odlaganje eventualnog specifičnog otpada iz pogona industrije, male privrede i zanata, provoditi prema posebnim propisima.

5.4. REŽIMI UREĐIVANJA PROSTORA

46. GUP-om su utvrđeni režimi uređivanja prostora za izgradnju i rekonstrukciju, korištenje prostora i zaštitu osobito vrijednih područja i ugroženih djelova čovjekove okoline, za područje grada Paga i ostala područja unutar granica zahvata GUP-a.

REŽIMI ZA IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU:

47. Grad Pag može se izgrađivati samo na utvrđenom građevinskom području. Izvan građevinskog područja, a u granicama GUP-a može odobriti izgradnja objekta koji se obzirom na svoju namjenu grade van građevinskog područja: objekti infrastrukture, objekti za preradu mineralnih sirovina, vojni i drugi objekti od interesa za narodnu obranu, rekreacioni, zdravstveni i slični objekti te pojedinačni gospodarski objekti poljoprivrednih proizvodača, kao i rekonstrukcija postojećih stambenih objekata. Ova odredba iz stava 2. ove točke ne primjenjuje se na objekte sekundarnog stanovanja (objekti u vlasništvu građana koji se koriste za odmor i oporavak.

48. GUP-om je utvrđeno da se uvjeti uređenja prostora, za područje grada Paga te druga građevinska i zaštićena područja u granicama obuhvata GUP-a, utvrđuju temeljem provedbenih urbanističkih planova, urbanističkih projekata i druge propisane dokumentacije.
Iznimno se prije izrade Provedbenog urbanističkog plana radi osiguranja neophodnih uvjeta života i rada/ može dozvoliti rekonstrukcija postojećih objekata i u slučaju kada namjena objekta nije u skladu s namjenom utvrđenom GUP-om, ako srednjoročnim planom uređenja prostora nije planirana izrada provedbenog urbanističkog plana.

49. Izrada provedbenih urbanističkih planova definirana je režimima izgradnje i rekonstrukcije (grafički prilog br. 3) kroz slijedeće zone i kategorije:

ZONA A i A_1 odnosi se na povijesnu jezgru Paga i kontaktnu zonu jezgre gdje se uvjeti uređenja prostora utvrđuju temeljem provedbenog urbanističkog plana, koji se izgrađuje na temelju konzervatorske dokumentacije.
Dozvoljavaju se rekonstrukcije objekata uz odobrenje i uvjete nadležne službe za zaštitu spomenika kulture.

ZONA B - odnosi se na zone turizma, zone proizvodnih djelatnosti, zone društveno usmjerenog i kolektivnog stanovanja, zone proizvodnih objekata, zone turizma i lučica. To su zone uređenja prostora na osnovi provedbenog urbanističkog plana, izradi kojeg se pristupa pod uvjetom da su svi potencijalni korisnici prostora utvrdili cjeloviti program korištenja prostora u skladu s postavkama GUP-a.
U koliko srednjoročnim planom uređenja prostora nije predviđena izrada urbanističkog provedbenog plana, dozvoljava se u tim zonama rekonstrukcija objekata radi osiguranja neophodnih uvjeta života i rada

ZONA C - su zone uređenja prostora na osnovi provedbnog urbanističkog plana gdje se do donošenja PUP-a primjenjuju opći uvjeti uređenja prostora na temelju generalnog urbanističkog plana.

50. U cilju detaljnijeg planiranja prostora namjenjenih izgradnji centralnih javnih i društvenih sadržaja GUP-om je za te zone utvrđena obaveza izrade urbanističkih projekata prema smjernicama GUP-a i provedbenog urbanističkog plana.

51. U slučaju izgradnje objekata na zaštićenom području ili objekta čija bi izgradnja bitno utjecala na urbane, oblikovne i prirodne vrijednosti određenog područja kao i izgradnje objekta koji ima šire društveno-ekonomsko značenje, odlukom Izvršnog vijeća skupštine općine može se investitora obavezati da izradi prijedlog za idejno-arhitektonsko i urbanističko rješenje građenja toga objekta prije nego se za taj objekt utvrde uvjeti uređenja prostora.

52. Za objekte čijim bi se građenjem, upotrebom ili tehnologijom rada mogle narušiti vrijednosti čovjekove okoline ili koji bi nepovoljno djelovali na razvoj drugih djelatnosti odnosno na zdravlje ljudi, kao i za objekte određene posebnim propisima, uvjeti uređenja prostora utvrđuju se, u skladu s posebnim uvjetima zaštite okoline, nakon što je investitor pribavio studiju o utjecaju tog građenja, upotrebe objekta ili tehnologije rada na postojeće stanje čovjekove okoline utvrđene prostornim planom, kao idejno rješenje tog objekta.

53. Uvjeti uređenja prostora za stambenu izgradnju te za objekte javne namjene kao i za javne pješačke površine, moraju sadržavati uvjete kojima se sprečava stvaranje arhitektonskih i urbanističkih barijera pri upotrebi invalidskih kolica.

54. Uvjeti uređenja prostora za prometnice unutar granica zahvata GUP-a utvrđuju se temeljem provedbenog urbanističkog plana.

55. GUP-om su utvrđeni minimalni karakteristični profili prometnica:

obilazna cesta izvan grada	bankina	2 x 1,2 m
	rubna traka	2 x 0,3 m
	kolnik	2 x 3,25 m
obilazna cesta u gradu	pločnik	1,5 m
	zaštitna pasica	0,65 m
	kolnik	2 x 3,25 m
primarne gradske i sabirne ceste	pločnik	1 x 1,5 m
	kolnik	2 x 3,0 m / 2,75 m/
	zaštitna pasica	1 x 0,65 m
stambene i opskrbne ceste		
a/ dvosmjerne	pločnik	1 x 1,5 m
	kolnik	2 x 2,75 m
	zaštitna pasica	1 x 0,65 m
b/ jednosmjerne	pločnik	1 x 1,5 m
	kolnik	1 x 4,5 m
	zaštitna pasica	1 x 0,65 m

56. U izgrađenim djelovima naselja pločnik se može izvesti samo na jednoj strani prometnice širine min. 1,5 m

57. GUP-om su utvrđeni zaštitni koridori prometnica:
- obilazna cesta naselja ..... 10 m
- ostale kolne prometnice .....5 m

U izgrađenim djelovima grada objekti se mogu graditi unutar utvrđenih zaštitnih koridora, ako je to dozvoljeno drugim propisima, ali pod uvjetom da se postojeći zaštitni koridor ne smanjuje.

58. GUP-om utvrđeno je da se u zaštitnom pojasu primarne gradske prometnice i prometnica nižeg reda može formirati neizgrađeni dio građevinske parcele, odnosno uređivati parkiralište, vrt itd.

59. GUP-om su utvrđene trase zaobilaznih, primarnih i sekundarnih gradskih prometnica, dok se trase prometnica nižih kategorija mogu mijenjati provedbenim planovima.

60. Izgradnja i rekonstrukcija obale uz centralne zone grada utvrđuje se temeljem urbarlističkog projekta, a prema smjernicama iz GUP-a i provedbenog urbanističkog plana.

61. Izgradnja i nasipavanje u moru uz obalu u granicama GUP-a, izvan centralne zone grada utvrđuje se temeljem provedbenog urbanističkog plana i idejnog rješenja uređenja obalnog pojasa.

62. Obalni pojas, izuzev poteza u centralnoj zoni grada, je kupališno rekreativni prostor, koji zahvaća prostor od obale mora u dubinu min. 25,0 m ili do granica građevinskih parcela postojećih objekata.

Na ovom prostoru je dozvoljena izgradnja isključivo ugostiteljskih i pratećih objekata namjenom vezanih uz kupanje i rekreaciju, visine max. 2 etaže. Ti objekti se mogu graditi na udaljenosti min. 21,0 m od obale mora.

63. U obalnom kupališno rekreativnom pojasu, obavezno osigurati kontinuirani pješački put širine min. 2,5 m, s kojeg se mogu izvesti prilazi do mora.

REŽIMI KORIŠTENJA PROSTORA

64. GUP-om su utvrđene poljoprivredne površine koje se koriste za osnovnu namjenu, te su korisnici dužni zemljište obrađivati.

65. Poljoprivreda na području GUP-a mora se usmjeravati na intenzivne proizvodnje i na nekorištenim obradivim površinama, uvažavajući pri tom stručni pristup uzgoju naročito onih kultura za koje postoje najbolji prirodni i drugi uvjeti.

66. Površine autohtonog pejzaža kamenjar i pašnjaci i ostale poljoprivredne površine nižih vrijednosti bonitetnih klasa mogu se pošumljavati autohtonim vrstama prema posebnoj pejzažnoj studiji i šumarskom planu.

67. GUP-om utvrđen je režim korištenja mora u cilju očuvanja kvalitete i osiguranja racionalnog korištenja mora, u funkciji zadovoljenja potreba stanovnika Paga, razvoja turizma i razvoja pomorskog prometa.

68. Površine priobalnog mora uz zone turizma, zone stanovanja i zone sporta i rekreacije, do udaljenosti 300 m od njegove obale, namjenjene su kupanju i rekreaciji.

    Dozvoljeno je nasipavanje i izgradnja na ovim površinama u svrhu osiguranja površina za kupališta, bazene, sunčališta, privezišta i sidrišta za manja sportska, rekreaciona i plovila stanovnika zona.

69. Na površinama priobalnog mora uz centralne zone grada dozvoljeno je nasipavanje i izgradnja u moru za izgradnju i uređenje turističke lučice, pristaništa i privezišta, rekonstrukciju postojeće obale, izgradnju parkirališnih površina i prometnica te izgradnju sportskih i rekreativnih igrališta.

70. Na površini mora izvan priobalnog mora, 300 m od obale, utvrđuju se i označavaju koridori plovnih puteva.

71. Za postojeću zonu eksploatacije prijeska na području Vodica, mora se utvrditi rok prestanka eksploatacije i uvjeti uređenja prostora kojima se određuju sanacioni radovi koje je potrebno provesti da bi se otklonili poremećaji u prostoru nastali zbog eksploatacije. Korisnik eksploatacionog polja dužan je sanacione radove izvršiti prema sanacionom planu koji odobrava skupština općine.

REŽIMI ZA ZAŠTITU OSOBITO VRIJEDNIH PODRUČJA I UGROŽENIH DIJELOVA ČOVJEKOVE OKOLINE

72. Režimi zaštite utvrđeni su radi očuvanja osobito vrijednih područja i sanacije ugroženih dijelova čovjekove okoline, s ciljem omogućavanja njihovog korištenja i unapređenja.
    Osobito vrijedna područja u granicama zahvata GUP-a su:

- arheološke zone i lokaliteti
- povijesna urbana graditeljska cjelina Paga i povijesne građvine
- spomen groblje
- površine autohtonog pejzaža kontaktne na građevinsko područje grada
- zone zelenila u gradu
- more i njegove obale

73. U arheološkim zonama nisu dozvoljene nikakve intervencije bez prethodnih istraživanja.

74. Svi lokaliteti i objekti utvrđeni kao spomenici prethistorijskog, antičkog i srednjevjekovnog razdoblja tretiraju se, kao arheološke zone na njima nije dozvoljena izgradnja niti izvođenje zemljanih radova. Ukoliko se radi o izgrađenom području, svim radovima treba prethoditi traženje dozvole od strane nadležne institucije, te potom arheološko istraživanje i nadzor.

75. Uvjeti uređenja prostora za povijesnu graditeljsku cjelinu grada Paga i njoj kontaktno zaštićeno područje utvrđuju se prema provedbenom urbanističkom planu izrađenom temeljem konzervatorske dokumentacije.

76. Uvjeti uređenja prostora za rekonstrukciju objekata u povijesnoj jezgri grada Paga mogu se utvrditi prije donošenja provedbenog urbanističkog plana, samo ako su utvrđeni posebni uvjeti iz oblasti zaštite spomenika.

77. Svakoj promjeni i intervenciji na spomeniku ili u njegovom okruženju treba prethoditi dozvola od strane nadležnog regionalnog zavoda. Za veće intervencije, adaptacije ili rekonstrukcije potreban je konzervatorski projekt kojeg odobrava nadležna institucija.

78. Spomen groblje palim borcima NOR-a treba uređivati na principima pejzažnog oblikovanja, u definiranim granicama, te kao dio cjeline koju čini s gradskim grobljem.

79. Površine autohtonog pejzaža kontaktnog na građevinsko područje grada imaju izrazitu vrijednost u oblikovanju prostora, naglašenu zbog izloženosti prostora grada vizurama s mora i sa suprotnih strana zaljeva. S toga taj prostor treba sačuvati neizgrađenim, a moguće ga je pošumljavati prema posebnoj pejzažnoj dokumentaciji.

80. GUP-om su utvrđene zone zelenila u gradu:

- gradska park šuma
- površine za hortikulturno uređenje

te površine treba uređivati i zasaditi autohtonim i parkovnim biljnim vrstama, pretežno stablašicama, pogodnim za lokalnu klimu, tlo i održavanje, opremati urbanom opremom te u njima uređivati staze, dječja i rekreaciona igrališta, a prema provedbenim planovima i projektima hortikulturnog uređenja..

81. Principi gospodarenja park-šumom su izrizito parkovni, šumu treba meliorirati tako da se vrijedni elementi sačuvaju, nadopuniti dodatnom sadnjom, čuvati od oštećenja, nepropisnog korištenja i požara. U njoj treba urediti mrežu pješačkih puteva, vidikovce i objekte za rekreaciju. Granicu park-šume se ne mogu smanjivati.

82. GUP-om je utvrđeno da se minimalno 20% površine parcele za individualnu stambenu izgradnju (uključivo objekte sekundarnog stanovanja), treba zasaditi visokim zelenilom.

83. Radi sigurnosti i protočnosti prometa i zaštite zona stanovanja od buke i zagađenja s prometnice treba

utvrđene zaštitne koridore prometnica zasaditi visokim zelenilom.

84. U cilju zaštite i racionalnog korištenja mora i njegovih obala definirana je namjena mora i obalnog pojasa i režimi uređivanja tih prostora.

85. Na prostoru mora u granicama GUP-a potrebno je utvrditi izvore, količine zagađenosti i razmještaj zagađivača, te utvrditi njihovu sanaciju kroz integralno rješavanje sistema za obradu i dispoziciju otpadnih voda, sagledajući ukupan prostor Paškog zeljeva.

86. Ispuste u moru treba locirati prema nužnim oceanografskim istraživanjima, izvan obalnog prostora grada.

87. Za uređaj za mehaničko pročišćavanje otpadnih voda grada, planirana je izgradnja sistema za biološko pročišćavanje, ako to budu zahtijevale buduće količine i sastav otpadnih voda.

88. Izgradnja i znatnija nasipavanja na obali i u moru utvrđuje temeljem provedbenog urbanističkog plana i studije utjecaja na okolinu u čijem sastavu su potrebne ekološke podloge.

89. Oborinske vode odvode se posebnim sistemima oborinske kanalizacije u more, s obavezom ugradbe separatora za masti i ulja na odvodu s prometnih površina.

90. Nije dozvoljeno ispuštanje otpadnih voda u more prije predtretmana.

91. Prilikom realizacije turističke lučice treba je opremiti za prihvat zauljenih voda i otpada s plovila.

92. Planirane gustoće stanovanja iznose za zone individualnog stanovanja 25 - 90 st/ha, za zone kolektivnog i društveno usmjerenog stanovanja 90 - 250 st/ha.

93. Maksimalno dozvoljen broj etaža objekata koji se grade na prostoru GUP-a iznosi 3 etaže, izuzev centralnog prostora grada gdje je maksimalno dozvoljeno 5 etaža.

94. GUP-om je utvrđena obaveza izgradnje parkirališta za:

broj parkirališnih mjesta (PM) u odnosu na brutto izgrađene površine:

trgovine i ugostiteljstvo	1 PM/60 m^2
	1 PM/10 gostiju
poslovna djelatnost, uprava, javne službe	1 PM/75 m^2
kulturna djelatnost	1 PM/75 m^2
	1 PM/10 sjedala
prosvjeta	1 PM/60 m^2
sportski objekti	1 PM/7 posjetilaca
servisi i industrija	1 PM/3 radnika
hoteli	1 PM/5 kreveta
stanovanje	1 PM/75 m^2 (1 stan)

Individualni stambeni i poslovni objekti u pravilu osiguravaju potreban broj parkirališnih mjesta na vlastitoj parceli.

Propisan broj parkirališnih mjesta ne odnosi se na objekte u zoni jezgre.

95. Na parkiralištima treba planirati mjesto za sadnju drvoreda, što se kao obaveza odnosi na veća parkirališta uz zone centra i obalu.

5.5. SMJERNICE ZA IZRADU UVJETA UREĐENJA PROSTORA ZA IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU OBJEKATA I UREĐAJA KOJI SE MOGU GRADITI BEZ IZRADE PROVEDBENIH PLANOVA

96. Temeljem GUP-a mogu se utvrditi uvjeti uređenja prostora za:

- izgradnju na građevinskom području
- izgradnju izvan građevinskog područja
- rekonstrukciju objekata radi osiguranja neophodnih uvjeta života i rada,

97. Temeljem GUP-a mogu se utvrditi uvjeti uređenja prostora za izgradnju objekata u zoni C, ako srednjoročnim planom uređenja prostora nije planirana izrada provedbenog urbanističkog plana.

98. Uvjeti uređenja prostora za izgradnju izvan građevinskih područja mogu se utvrditi prema članu 44. Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora.

99. Uvjeti uređenja prostora za rekonstrukciju objekata radi osiguranja neophodnih uvjeta života i rada mogu se utvrditi temeljem GUP-a za objekte s pravnim statusom:

a/ čija namjena je u skladu s namjenom površina definiranu ovim planom, ako se srednjoročnim planom uređenja prostora ne planira izrada provedbenog urbanističkog plana,

b/ čija namjera nije u skladu s namjenom definiranu ovim planom, u koliko se srednjoročnim planom uređenja prostora ne planira izrada provedbenog urbanističkog plana i privođenje prostora planiranoj namjeni. Ova odredba ne odnosi se na objekte za odmor i oporavak (objekti sekundarnog stanovanja) u vlasništvu građana.

100. Uvjeti uređenja prostora za stambene, poslovne i druge objekte mogu se utvrditi samo ako su prethodno utvrđeni uvjeti uređenja prostora za prometnice.

101. Uvjete uređenja prostora za područja grada Paga za koja nije donesen provedbeni urbanistički plan i za područja izvan građevinskog područja utvrđuje Izvršno vijeće skupštine općine Pag na prijedlog organa uprave nadležnog za prostorno planiranje i uređenje prostora.

102. Udaljenost regulacione linije (granice parcele) od ruba kolnika mora biti takva da osigurava mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nasipa, pločnika, a minimalno iznosi 1,5 m., izuzetno u izgrađenim dijelovima grada min. 1,0 m.

103. Izuzetno uz kolnik slijepe ulice može se osigurati mogućnost izgradnje pločnika samo na jednoj strani.

104. Za neizgrađeni dio građevinskog područja koji se širi uz obilaznu cestu mora biti osnovana sabirna cesta na koju će biti utvrđen priključak parcele na javnu prometnicu.

105. Veličina i oblik građevinske parcele moraju biti takvi da omogućuju njeno korištenje i izgradnju u skladu s urbanističko-tehničkim uvjetima.

106. Građevinska parcela mora imati neposredan kolni pristup na javnu prometnu površinu širine najmanje 3 m.

107. Izuzetno ako se takav pristup može omogućiti preko puta u vlasništvu građana (privatni put) uvjetima uređenja prostora mora se odrediti da je taj put sastavni dio jedinstvene građevinske parcele.

108. Na zemljištu u građevinskom području ne mogu se ustanovljavati služnosti na građevinske parcele niti na katastarske čestice.

109. Površina građevinskih parcela u stambenoj izgradnji određuje se:

a/ za izgradnju na slobodnostojeći način površina parcele može biti min. 300 m^2, max. 1000 m^2, a brutto izgrađenost parcele može biti najviše 20%. za max. do 30%. za min. parcelu. Minimalna veličina objekta je 8 x 7 m.

b/ za izgradnju na poluotvoreni način (dvojni objekt) površina parcele može biti min. 250 m^2, max. 700 m^2, a brutto izgrađenost može biti na više 25% za max. do 35% za min. parcelu. Minimalna veličina objekta je 6 x 7 m.

c/ za izgradnju u nizu površina parcele može biti min. 150 m^2, max. 400 m^2, a brutto izgrađenost može biti najviše 35% za max. do 45% za min. parcelu

Minimalna veličina objekta je 5 x 7 m.

110. Ako se na parceli nalazi poslovni objekt izgrađenost može iznositi do 40%, ako veća nije dozvoljena prethodnom odredbom.

Ukoliko je dozvoljena maksimalna izgrađenost povećana zbog izgradnje poslovnog prostora minimalno 60% površine prizemlja treba biti namjenjeno poslovnim sadržajima.

111. Izuzetno, u zbijenim djelovima izgrađenog dijela građevinskog područja novi se objekti mogu graditi na postojećoj građevinskoj parceli, ako je njena veličina i lokacija u skladu s odredbama koje se odnose na najmanje udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata, i s većom brutto izgrađenošću.

112. Na jednoj građevinskoj parceli može se graditi samo jedan stambeni objekt i uz njega pomoćni, gospodarski i poslovni objekti, koji s njime čine stambenu i gospodarsku cjelinu, odnosno skladnu arhitektonsku cjelinu.

113. Pomoćnim objektima smatraju se: garaža, drvarnica, spremište i sl.

114. Gospodarski objekti su:

- bez izvora zagađenja: šuma, kolnica, ljetna kuhinja, spremište poljoprivrednih proizvoda i sl.
- s izvorima zagađenja: staja, svinjac, kokošinjac, kunićnjac i sl.

115. Gospodarski objekti s izvorima zagađenja ne mogu se graditi na dijelu građevinskog područja na kojem je to zabranjeno odlukom skupštine općine.

116. Poslovnim objektima smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, kafe – bar i sl.
- za bučne djelatnosti koje mogu zagađivati okolinu: automehaničarske, limarske, lakirerske, bravarske, kovačke, stolarske i sl. radionice te ugostiteljski objekti s glazbom na otvorenom i sl.

117. Stambeni objekti koji se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe.

118. Građevinska linija mora biti udaljena min. 4 m od regulacione linije, ako režimima za prometnice nije drugačije određeno.

119. Izuzetno, slobodnostojeći objekti u centralnoj zoni naselja mogu se jednom stranom približiti na sam rub susjedne parcele pod uvjetom da se na njemu ne mogu projektirati niti izvoditi otvori prema susjednom zemljištu.

120. Na građevinskim parcelama koje su nagnute više od 1 : 3 moguća je izgradnja garaže na udaljenosti minimalno 3,5 m od granice parcele prema prometnici, ako se objekt priključuje na stambenu ili opskrbnu prometnicu.

121. Otvorima na objektu ne smatraju se fiksna ostakljenja neprozirnim staklom, djelovi zida od staklene opeke i ventilacioni otvori manji od 15 x 20 cm.

122. Međusobna udaljenost slobodnostojećih objekata ne može biti manja od 6 m.

Izuzetno u slučaju rekonstrukcije međusobna udaljenost objekata može biti manja pod uvjetom da se radi o izgradnji objekata od vatrootpornog materijala.

123. Udaljenost gospodarskih objekata s izvorima zagađenja od stambenih i poslovnih objekata ne može biti manja od 12 m.

Udaljenost gospodarskih objekata s izvorima od objekata za opskrbu vodom ne smije biti manja od 20 m kod ravnih terena niti manja od 50 metara kod nagnutog terena.

124. Udaljenost bučnih poslovnih objekata od stambenih objekata može biti manja od 30 metara.

125. Maksimalna površina gospodarskog objekta iznosi 50 m^2.

126. Kao dvojni objekti ili u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi gospodarski objekti pod uvjetom da su izgrađeni od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrobrani zidovi.

127. Etažna visina individualnih stambenih objekata ne može biti veća od 3 etaže.

128. Visina kolektivnih stambenih objekata ne može biti veća od 5 etaža. Kod podnošenja zahtjeva za izdavanje uvjerenja uređivanja prostora za ove objekte, investitor je obavezan predočiti nadležnom organu općine za poslove urbanizma idejni prejekt s urbanističkim rješenjem mikro-zone.

129. Horizontalni i vertikalni gabariti objekata, oblikovanje fasada i krovišta te upotrebljeni građevinski materijal moraju biti uskladeni s okolnim objektima i pejzažom.
Objekti moraju biti arhitektonski kvalitetno oblikovani u ambijentalno primorskom stilu, krovišta moraju biti s kosim krovnim plohama nagiba približno 23°, pokrovom od kupe kanalice ili "mediteran" crijepa, fasade ožbukane u pastelnoj boji ili u kamenu. Otvori moraju biti s visinom većom od širine i drvenim griljama s vanjske strane.

130. Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u terenu (zasjeci, usjeci, nasipi), rušenje stabala i oštećivanje zelenila.

131. Građevinska parcela mora se zasaditi visokim zelenilom u površini minimalno 20% površine parcele.

132. Grade građevinskog zemljišta mogu biti samo kamene (gromače, bunja). Ukoliko se izvode potporni zidovi od betona oblažu se kamenom.

Visina ograde je maksimalno 1,10 m.

133. Stambeni objekti u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljavati važeće standarde, a uvjetima uređenja prostora utvrđuje se da moraju imati odgovarajuću površinu, prostorije i sanitarni čvor.

Objekti koji se rekonstruiraju u objekte sekundarnog stanovanja moraju također zadovoljavati ove uvjete time da ne mogu biti manji od jednosobnog stana površine 30 m^2.

134. Priključivanje objekata na električnu mrežu obavlja se na način propisan od elektroprivrede.

135. Ako na dijelu građevinskog područja na kojem se gradi objekt postoji vodovodna mreža objekt se obavezno priključuje na mrežu a suprotnom slučaju opskrba vodom rješavati će se prema mjesnim prilikama.

136. Odvodnja otpadnih voda iz objekta rješava se izgradnjom nepropusnih septičkih jama, ukeliko unutar građevinskog područja nije izvedena kanalizaciona mreža.

137. Povećanje izgrađenosti prilikom rekonstrukcije ne može prekoračiti dozvoljene postotke ili postojeću izgrađenost. Izgrađena površina objekta mjeri se na nivou njegova prizemlja.

138. U centralnoj zoni izgradnja se obavlja u pravilu na osnovu provedbenog urbanističkog plana. Ukoliko se uvjeti uređenja prestora utvrđuju temeljem GUP-a investitor se obavezuje da izradi idejno arhitektonsko i urbanističko rješenje.

139. Na građevinskoj parceli odnosno na javnoj parceli uz nju potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta.

140. Visina objekata u centralnoj zoni ne može biti veća od 5 etaža uz uvjet da srednja visina vijenca ne prelazi 15 m.

141. Horizontalni i vertikalni gabariti objekata oblikevanje, fasade i krovišta te upotrebljeni materijal moraju biti usklađeni s okolnim objektima, naseljem kao cjelinom i krajolikom.

142. U zoni privrednih aktivnosti grade se i rekonstruiraju objekti skladišta, industrijski objekti, servisi, objekti zanatske proizvodnje i objekti turističke namjene.

Izgradnja u ovoj zoni utvrđuje se u pravilu na osnovu provedbenog urbanističkog plana.

143. U zoni privrednih aktivnosti mogu se graditi objekti isključivo čiste industrije koji svojim postojenjem i radom ne ugrožavaju život u naselju.

144. Objekti u ovoj zoni moraju biti udaljeni od granice građevinske parcele koja graniči s građevinskom parcelom druge namjene najmanje 10 m, a prostor do objekta treba zasaditi visokim zaštitnim zelenilom.

145. Izgrađenost građevinske parcele u zoni proizvodnih aktivnosti ne može biti veća od 40%, a zelene površine ne mogu manje ed 20% površine građevinske parcele.

146. Objekti koji se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja trebaju se locirati, projektirati, izvoditi i koristiti na način da ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju i korištenje drugih objekata izvan građevinskog područja, kao i da ne ugrožavaju vrijednosti čovjekove okoline posebno pejzaža.

147. Uvjeti uređenja prostora za rekonstrukciju utvrđuju se uvjetima uređenja prostora za izgradnju objekata.
Ukoliko pestojeći objekt ima veći broj etaža od maksimalno dozvoljenog, može se utvrditi rekonstrukcija u okvirima postojećih vertikalnih gabarita.
Ukoliko je zatečena izgrađenost na parceli veća od maksimalno dozvoljene ne smije se povećavati.

5.6. UVJETI ZA RAZGRANIČENJE ZONA ČIJE SE GRANICE GRAFIČKIM PRIKAZOM NE MOGU NEDVOJBENO UTVRDITI

148. Egzaktne granice zona utvrditi će se:

- prilikom izrade provedbenih urbanističkih planova
- nakon izrade idejnih prejekata prometnica, a do tada se moraju poštivati maksimalne dimenzije zaštitnih koridora prometnica.
- nakon utvrđivanja zone zaštite povijesne jezgre Paga i njoj kontaktne zone od nadležne konzervatorske službe
- nakon analize stanja i kvalitete postojećih objekata u centralnoj zoni naselja, gdje se prostor prvenstveno namjenjuje javnim funkcijama.

149. Postojeći objekti s legalnim statusom, koji nisu obuhvaćeni građevinskim područjem smatraju se izdvojenim djelovima građevinskog pedručja, za koja važe isti kriteriji kao za građevinsko područje grada.

5.7. MJERE ZA PROVOĐENJE PLANA

5.7.1. PRIORITETI OSTVARIVANJA PLANA

150. Dinamika i etapno ostvarenje GUP-a provodi se u skladu s postavkama dugoročnog i srednjoročnog društvenog plana općine te srednjoročnih planova uređenja prostora i ovim odredbama.

151. Prioritet u realizaciji treba ustupiti onim subjektima i onim korisnicima prostora koji će nositi i pozitivno utjecati na daljnji razvoj grada, te direktno o njima ovisi i mogućnost realizacije prioriteta zacrtanih u ovim: odredbama.

152. Turizam je jedan od osnovnih, a time prioritetnih pravaca razvoja ovog područja, te turistički programi prioritetni u realizaciji, s naglaskom na programima koji uključuju vanpansionsku potrošnju u svim vidovima: trgovina, ugostiteljstvo, kultura, sport, agencijske djelatnosti i drugo.

153. U slijedu donošenja provedbenih urbanističkih planova na području grada planovi za zaštićene cjeline trebaju imati prioritet.

Prioritet u realizaciji plana treba dati slijedeće:

- uređenju i izgradnji prometnica i parkirališta
- izgradnji kanalizacione mreže
- poboljšanju vodoopskrbne mreže, PTT i elektro mreže
- uređenju obale i luke
- revitalizacili gradske jezgre
- uređenju pješačkih zona i u njima trgovačkih i uslužnih sadržaja
- ostvarivanju uvjeta za unapređenje društvenih djelatnosti
- opremanje izgrađenih stambenih zona osnovnim sistemima infrastrukture, javnim sadržajima i zelenilom

5.7.2 OBAVEZNA IZRADA PROVEDBENIH i DRUGIH PLANOVA

155. GUP-om je utvrđena izrada provedbenih urbanističkih planova:

- za djelove grada, ako se u njima srednjoročnim planom urđenja prostora predviđa uređenje građevinskog zemljišta radi stambene i druge kompleksne izgradnje
- za područja pod posebnom zaštitom
- za druga građevinska područja, ako se u njima srednjoročnim planom uređenja prostora predviđa uređenje građevinskog zemljišta radi kompleksne izgradnje

156. Postojeći provedbeni urbanistički planovi se usklađuju i mijenjaju u skladu s odredbama GUP-a i zakonskom regulativom.

157. Prostorno-plansku dokumentaciju grada treba dopuniti katastrom pomorskog dobra.

158. Urbanistički projekti donositi će se za zone definirane GUP-om i provedbenim urbanističkim planom.

159. U sklopu GUP-a izrađuje se Osnovna studija općenarodne obrane, (prema Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora, NN 29/83.).

160. U sklopu GUP-a izrađuje se Osnovna studija o objektima fizičke kulture, (prema Pravilniku o prostornim standardima i normativima te urbanističke-tehničkim uvjetima za planiranie mreže objekata fizičke kulture, NN 36/85.).

5.7.3. PROGRAM ISTRAŽIVANJA ZA OSTVARENJE PLANA

161. Izrada katastra emisija i pri tome izrada sanacijskog plana tehničko-tehnoloških mjera,

kojeg su se utvrđeni zagađivači obavezali: pridržavati radi spriječavanja zagađivanja.

162. Studiju o utjecaju na okolinu treba izraditi za izgradnju proizvodnih objekata, objekata pomorskog prometa i turističkih objekata, te drugih objekata prema Pravilniku o izradi studije o utjecaju na okolinu NN 31/84.

163. Ispitivanja (kontinuirana) kvalitete morske vode na područjima mora za kupanje i rekreaciju, prema Pravilniku o kontroli kvalitete morske vode za kupanje i rekreaciju NN 48/86.

164. Izrada konzervaterske dokumentacije za zaštićene i evidentirane objekte spomenika kulture s povjesno graditeljskim razvojem jezgre, koja treba sadržavati arhitektonske snimke, analize i valorizacije pojedinih objekata i cjelina s prijedlogom njihove zaštite.

165. Izrada analiza i projekata uređenja i korištenja obalnog pojasa i pejzažne studije prostora grada.

5.7.4. NAČIN PRAĆENJA I NADZOR NAD PROVOĐENJEM PLANA

166. Društvena zajednica je dužna pratiti provođenje plana i mijenjati ga i dopunjavati ukoliko se za to utvrdi društveni interes ili ako na to obavezuju prostorni planovi višeg reda.

167. Praćenje provođenja plana treba biti kontinuirana obaveza društveno - političke zajednice, kroz pripremu, izradu, donošenje i ostvarivanje provedbenih i drugih planova za područje GUP-a, te usklađivanje postojećih planova s GUP-om.

PUP POVIJESNE JEZGRE GRADA PAGA ("Županijski glasnik Ličko-senjske županije", broj 3/94)

PROVEDBENE ODREDBE

19.1.0 OPĆE ODREDBE

19.1.1. Povijesna jezgra grada Paga predstavlja jedinstven primjer urbanizma mediterana: urbane graditeljske cjeline; planiranog i u kratkom vremanskom periodu izgrađenog grada na istočnoj obali Jadrana na samom završetku srednjega vijeka (1443) i početku novog doba, kulturno dobro velikog značaja.

19.1.2. Povijesna jezgra grada Paga predstavlja neprocijenjivu sastavnicu duhovnog i materijalnog bogatstva Pažana i -pored prirode - najznačajnijeg dijela nasljeđa u čovjekovom okolišu otoka Paga.

19.1.3. Zaštita graditeljske baštine sastavni je dio zaštite čovjekova okolina. Prema spomenicima kulture treba se odnositi sa najvećom pažnjom i sposobnošću za očuvanjem u kontinuitetu prema budućim generacijama.

19.1.4. Uvjeti za djelotvornu zaštitu i očuvanje graditeljskog nasljeđa su:

- Graditeljskom nasljeđu treba dati određenu funkciju u životu lokalne zajednice (grad, općina) i zaštitu uključiti u programe općeg gospodarskog planiranja.
- Formirati tijela i službe zaštite, održavanja, revalorizacije građevinskog nasljeđa.
- Kontinuirano razvijati i podržavati znanstvena i tehnička proučavanja građevinskog nasljeđa.
- Osigurati znanstvene, tehničke, administrativne i financijske mjere za provedbu zaštite, očuvanja i promocije građevinskog nasljeđa.
- Školovati mlade za razumijevanja i savladavanje metoda zaštita građevinskog nasljeđa.

19.1.5. Stručna revitalizacija i svrsishodnije korištenje graditeljskog nasljeđa koje je zapušteno ili u propadanju ima velike ekonomske prednosti i vrijednosti za potrebe: turizma, poslovnog prostora i stanovanja te neprocijenjeno značenje za očuvanje duhovnog identiteta lokalnog stanovništva a i šire, posebno u odnosu na izgradnju novih urbanih dijelova grada.

Revitalizacijom, odnosno utvrđivanjem novih funkcija i namjena graditeljskog nasljeđa proširuju se daljnje mogućnosti zaštite i očuvanja. Spomenici graditeljskog nasljeđa posjeduju kulturno povijesne i estetske vrijednosti čime obogaćuju čovjekovu okolinu i čineći ju privlačnijom kako za turiste tako i za lokalno stanovništvo.

19.1.6. Poglavarstvo općine Paga iz navedenih razloga imenuje i formira stalno stručno tijelo - stručni savjet, koje će za njegove potrebe pripremati sve potrebne stručne radnje u vezi zaštite, očuvanja i promocije građevinskog nasljeđa.

Stalno stručno tijelo - stručni savjet sastoji se od minimalno tri (3) eminentna stručnjaka sa područja: graditeljskog nasljeđa urbanizma i arhitekture. Djelatnost, sastav i mandat stručnog savjeta detaljno se utvrđuje posebnom odlukom Poglavarstva općine Paga. Jedan član stručnog savjeta po funkciji je predstavnik nadležnog Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

19.1.7. Svako građenje kao i obavljanje drugih radova na području povijesne jezgre grada Paga i to: na površini, odnosno iznad ili ispod površine zemlje ili mora kojom se mijenja stanje u prostoru mora biti pod stručnom i javnom kontrolom te u skladu s utvrđenim uvjetima uređenja prostora.

19.1.8. Uređenje prostora povijesne jezgre grada Paga te utvrđivanje uvjeta uređenja prostora mora biti u suglasju sa urbanističko-tehničkim uvjetima građenja utvrđenim Provedbenim urbanističkim planom Povijesne jezgre grada Paga.

19.2.0. REGISTRIRANI SPOMENICI KULTURE

19.2.1. Urbanistička cjelina grada Paga; Konzervatorski zavod Rijeka odnosno Komisija Konzervatorskog zavoda, određena rješenjem broj: 22/5 od dne. 27.III.1966. godine, nakon pregleda dokumentacije, utvrdila je da urbanistička cjelina grada Paga kao i njena najbliža okolica sa starim grobljem na sjeveru i solanama na jugu, kao i magazinima soli ima svojstvo spomenika kulture te se upisuje u Registar nepokretnih spomenika kulture - Rijeka, pod rednim brojem: 56 (padeset šest).

Rješenje o registraciji pod brojem: 312/1-1966 od dne 21.XII.1966. postalo je pravomoćno dne 7. siječnja 1967. godine.

19.2.2. Katedrala u Pagu; Konzervatorski zavod Rijeka, rješenjem pod brojem: 575-1956 od dne 25.IV.1956. Katedralu u Pagu proglašava spomenikom kulture te se upisuje zabilježba u zemljišne knjige Kotarskog suda u Pagu.

Ponovno Konzervatorski zavod Rijeka na temelju obrazloženja Komisije Konzervatorskog zavoda, određene rješenjem broj: 22/5 od dne. 27.III.1966. godine, nakon pregleda dokumentacije utvrđuje da Katedrala (župna crkva) u Pagu ima svojstvo spomenika kulture te sve upisuje u Registar nepokretnih spomenika kulture Kotara Rijeka pod rednim brojam: 55 (pedesetpet).

Rješenje o registraciji pod brojem: 26/3-1966 od dne. 11.XI.1966. postalo je pravomoćno dana 1.XII.1966. godine.

19.2.3. Kompleks Kneževa dvora u Pagu; Regionalni zavod za zaštitu spomenika kulture u Rijeci na temelju obrazloženja Komisije Zavoda imenovane rješenjem broj: 244/1 od dne 25.VI.1969. godine, nakon pregleda dokumentacije, utvrđuje da kompleks Kneževa dvora u Pagu ima svojstvo spomenika kulture te se upisuje u Registar nepokretnih spomenika kulture ovog Zavoda pod rednim brojem: 246 (dvijestočetrdeset i šest).

Rješenje o registraciji pod brojem: 05-539/1-70 od dne. 7. rujna 1970. godino postalo je pravomočno u Rijeci dna 23. rujna 1970. godine.

19.2.4. Rodna kuća kipara Ivana Mirkovića; Regionalni zavod za zaštitu spomenika kulture u Rijeci, na temelju obrazloženja Komisije Zavoda, određeno rješenjem broj: 312/1, od dne. 21.XII.1966., nakon pregleda dokumentacije, utvrđuje da je rodna kuća kipara Ivana Mirkovića u Pagu, Primorska ulica broj 3, ima svojstva spomonika kulture te se upisuje u Registar nepokretnih spomenika kulture ovog Zavoda, pod registarskim brojem: 407.

Rješenje o registraciji pod brojem: D6-431/2-76 od dne. 29.XII.1976. postalo je pravomoćno u Rijeci dne. 15. siječnja 1977. godine.

19.3.0. GRAĐEVINE SA STATUSOM PREVENTIVNE ZAŠTITE

19.3.1. Svaka građevina u povijesnoj jezgri grada Paga na kojem su ustanovljeni povijesni arhitektonski detalji iz poglavlja 11.0.0. Građevine na kojima su vidljivi povijesni arhitektonski detalji predlaže se donošenje rješenja o preventivnoj zaštiti građevine.

19.3.2. Rješenje o preventivnoj zaštiti građevine donosi nadležni Regionalni zavod za zaštitu spomenika kulture.

19.3.3. Za navedene građevine posebni uvjeti uređenja prostora utvrđuju se konzervatorskim elaboratom.

19.4.0. VERTIKALNI GABARITI GRAĐEVINA

19.4.1. Utvrđuje se maksimalna visina glavnog vijenca krovišta građevine sa apsolutnom kotom + 17.0 m.n.m. Visina maksimalne apsolutne kote glavnog vijenca krovišta građevine utvrđena je i korespondira sa glavnim vijencem Stolne crkve Sv.Marije u gradu Pagu.

19.4.2. Utvrđuje se maksimalna visina sljemena krovišta građevine sa apsolutnom kotom +19,5 m.n.m. Visina maksimalne apsolutne kote sljemena krovišta građevine utvrđena je i korespondira sa sljemenom krovišta Stolne crkve Sv. Marije u gradu Pagu.

19.5.0. HORIZONTALNI GABARITI GRAĐEVINA

19.5.1. Horizontalni gabariti novoplaniranih građevina (građevine interpolacije ili rekonstruirane građevine) utvrđuju se građevinskom linijom koja je identična i poklapa se sa povijesnom regulacijskom linijom matrice grada Paga. (odnosi se na granicu katastarske, čestice zamljišta prema javnoj površini). Građevinska linija, tako utvrđena na granici katastarske čestice zemljišta, također sa odnosi na sve ostale katove građevine.

19.5.2. Dozvoljava se maksimalni istak glavnog vijenca krovišta za 0.34 m od građevinske linije.

19.5.3. Postojeći istaci na pročelju građevina (plastika, streha, balkon) za prethodnih povijesnih razdoblja zadržavaju se.

19.6.0. GRAĐEVINSKA PARCELA

19.6.1. Postojeće čestice zemljišta na području povijesne jezgre grada Paga, utvrđene katastarskim planom 1983. godine, unutar gradskih blokova ne cijepaju se.

19.6.2 .Postojeće čestice zemljišta utvrđene katastarskim planom iz 1983.godine mogu se spajati u jedinstvenu česticu sve do površine gradskog bloka.

19.6.3. Novoplanirani objekti koji se grade na čestici zemljišta koja bi nastala objedinjavanjem više čestica zemljišta u jedinstvenu česticu, na pročelju i krovnoj (petoj) fasadi moraju zadržati i oslikavati mrežu čestica zemljišta iz katastarskog plana, godina 1983.

19.7.0 .GRAĐEVINE

19.7.1 .Za svaku građevinu u povijesnoj jezgri grada Paga, prije utvrđivanja uvjeta uređenja prostora i posebnih uvjeta, temeljem ovog Provedbenog urbanističkog plana i pozitivnih zakonskih propisa, mora se izraditi idejni projekt u mjerilu 1 : 50 i dostaviti stručnom savjetu na mišljenje.

19.7.2. Nadležna služba općine Pag postupa prema očitovanju stručnog savjeta, a u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

19.8.0. PAŠKE ZIDINE

19.8.1. Paške zidine (postojeće i porušene) sastavni su dio registriranog spomenika kulture, te predstavljaju identitet novoplaniranog grada sagrađenog na prelasku vjekova europske civilizacije (srednje u novi vijek).

19.8.2. Obnova Paških zidina dugotrajan je kontinuirani proces bez vremenskih ograničenja. Svaka generacija građana Paga prema svojim aktivnostima sudjeluje u obnovi Paških zidina - u obnovi identiteta grada.

19.8.3. Stručni savjet utvrditi će sve aktivnosti vezane uz proces obnove Paških zidina, te iste prezentira Poglavarstvu općine Pag.

19.8.4. Svi radovi, konzervatorska dokumentacija te tehnička rješanja vezana na obnovu Paških zidina, moraju se provoditi javnim natječajem (pozvanim, općim, državnim, međunarodnim), a u skladu odluke Općinskog poglavarstva.

19.9.0. NAMJENA GRAĐEVINA

19.9.1. Detaljnim planom namjene površina - prizemlje Urbanističko-tehničkim uvjetima (list broj 1) mj. 1 : 500, utvrđena je postojeća namjena građevina u povijesnoj jezgri grada Paga - godina 1989., kako slijedi:

19.9.1.1. Javna i poslovna namjena

19.9.1.2. Sakralna namjena

19.9.1.3. Stambena namjena - stalno korištenje

19.9.1.4. Stambena namjena - povremeno korištenje

19.9.1.5. Gospodarska namjena - pomočni objekti

19.9.1.6. Vrtovi i dvorišta

19.9.1.7. Ruševine

19.9.2. Detaljnim planom namjene površina - prizemlje Urbanističko-tehničkim uvjetima (list broj 1-1:500) utvrđene su potrebne intervencije u postojećoj namjeni građevina te utvrđene promjene namjene kako slijedi:

19.9.2.1. Promjena postojeće namjene u javnu

19.9.2.2. Promjena postojeće namjene u javno-poslovnu

19.9.2.3. Promjena postojeće namjene u stambenu

19.9.2.4. Promjena postojeće namjene u sakralnu

19.9.3. Detaljnim planom namjene površina - prizemlje, urbanističko- tehnički uvjeti (list broj 1 - 1:500) utvrđene su građevine u povijesnoj jezgri grada Paga na kojima se treba regulirati zaštita elemenata povijesnog graditeljskog nasljeđa, kako slijedi:

19.9.3.1 Uređenje karakterističnih objakata - konzervatorska regulacija

19.9.3.2. Rušenje i uklanjanja objekata - obnova povijesne matrice grada

19.9.3.3. Rekonstrukcija objekata i cjeline

19.9.3.4. Interpolacija - obnova ruševina unutar postojećih ragulacionih i građevinskih pravaca.

19.9.4. Na području povijesne jezgre grada Paga, u prizemnoj etaži (a po potrebi i u ostalim etažama) stambenog objekta - stalno i povremeno korišteno - omogućuje se promjena postojeće stambene namjene u poslovni prostor. To se također odnosi za objekte intarpolacije odnosno za obnovljene ruševine.

19.9.5. Povijesni kompleks Kneževa dvora - registrirani spomenik kultura, treba rekonstruirati u skladu s konzervatorskim elaboratom nadlažnog Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture te cjelokupni kompleks namijeniti prvotnoj povijesnoj funkciji - javnoj namjeni - Upravi općine i grada.

Za sve postojeće namjene koje danas koristi ovaj vrijedan povijesni kompleks kao na primjer: robna kuća, župni ured, banka, pomoćni gospodarski prostor, ugostiteljski objekt; treba iznaći prostore supstitucije.

19.9.6. Postojeći stambeni objekat - rodna kuća kipara Ivana Mirkovića - registrirani spomenik kulture u skladu s Konzervatorskim elaboratom nadležnog regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture, mijeniti kulturno-poslovnom prostoru za zbirku i prezentaciju radova kipara Mirkovića i poslovni prostor koji će svojom funkcijom održati tekuća održavanje spomenika kulture.

19.9.7. Za postojeći objekt na Branimirovoj obali iz XIX stoljeća - danas je u funkciji općinske i gradske uprave nakon preseljenja uprave u kompleks Kneževa dvora, treba provesti konzervatorsko-arhitektonski natječaj za obnovu Paške kule Kamerlongato odnosno Paškog revelina. Buduća namjena - ispostava kapetanija u prizemlju i muzejski prostor u gornjim etažama.

19.9.8 .Samostan časnih sestara Benediktinki, ako postoje pravne predpostavke, vratiti u okvire povijesnih granica, sa vraćanjem južnog krila samostana upravi samostana. Danas se u tom krilu samostana nalaze upravne službe općine i Senjsko-ličke županije. Potrebno je iznaći prostore supstitucije za današnje korisnike južnog krila samostana.

19.9.9. Kompleks oko sjevernog dijela obrambenih zidina povijesnog grada Paga sa kulom Del Scrivahato treba proširiti; ako postoje pravne predpostavke, prema samostanu časnih sestara Benediktinki.

Tako dobiveni prostor namijeniti za kulturne potrebe općine i grada Paga, prema posebno utvrđenom programu sadržaja, namjena i korisnika. U podzemnim etažama planiran je sklonišni dvonamjenski objekt javne zaštite cca 700 skloništnih mjesta.

U mirnodobskim uvjetima dvonamjenski objekt služi kao pomočna prostorija za kutturne manifestacije ljetne pozornice, koja je planirana unutar kompleksa obrambenih zidina.

19.9.10. Središnji trg - Trg kralja Petra Krešimira IV, regulira se kao simetričan trg u odnosu na dvije osi simetrije:

Os Vele ulice te os Ul.kralja Dmitra Zvonimira i kralja Tomislava.

Istočno područje trga namjenjuje se istraživanju za detaljno lociranje i izgradnju gradske lože. Navedeni prostor za obnovu ili izgradnju gradske lože - ovisi o rezultatima istraživanja - predmet je konzervatorsko - arhitektonskog natječaja.

19.9.11. ZAŠTITA I OBNOVA GRADITELJSKOG NASLJEĐA

Zaštita i obnova graditeljskog nasljeđa - urbanističko-tehnički uvjeti (list broj 3 - 1 :500) utvrđena je te se odnosi na sljedeće:

19.9.11.1. Spomenici kulture (prethodno navedeni)

19.9.11.2. Značajni objekti - spomenici arhitekture

19.9.11.3. Srednjevjekovne zidine grada Paga

19.9.11.4. Rekonstrukcija obalne linije

19.9.11.5. Objekti sa vidljivim arhitektonskim detaljima - obavezna izrada konzervatorskog elaborata.

19.9.12. PLAN REKONSTRUKCIJE

Planom rekonstrukcije - horizontalni i vertikalni gabariti, urbanističko-tehnički uvjeti (list broj 3 - 1:500) utvrđene suradnje kako slijedi:

19.9.12.1. Rekonstrukcija zidina grada

19.9.12.2. Rekonstrukcija vrata grada

19.9.12.3. Rekonstrukcija gradskih kula

19.9.12.4. Rekonstrukcija objekata

19.9.12.5. Dislokacija povijesne građevine

19.9.12.6. Interpolacija

19.9.12.7. Zone istraživanja

Ovim Planom potiče se proces daljnjeg istraživanja na slijedećim lokacijama:

- Zona Dominikanskog samostana: lokacija 10
- Zona Franjevačkog samostana: lokacija 20
- Zona Kaštela: lokacija 30
- Zona mosta: lokacija 40
- Zona palače Jadrulić: lokacija 50

radi dobivanja konzervatorskog elaborata i konačnog vrednovanja spomenutih povijesnih građevina.

Posebno se naglašava potreba istraživanja na središnjem trgu u gradu Pagu - na Trgu kralja Petra Krešimira IV istražuje potencijalne lokacije gradske lože te utvrđivanje lokacije.

Sve radnje vezane na plan rekonstrukcije organizirati putem naručenih studija od Regionalnog nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Izrađene studije poslužiti će kao program za raspis Konzervatorsko-arhitektonskih natječaja za svaku navedenu lokaciju istraživanja.

19.9.13.PROMETNE POVRŠINE

Prometna situacija jezgre grada Paga unutar zidina, koje su omeđavale grad nasljeđano je stanje obrazloženo u ranijim poglavljima ovog elaborata.

Na prostoru obuhvata plana promet možemo podijeliti ovisno o mogućnosti planersko projektantskih intervencija u sijedeće prostore:

1. Promet unutar bivših zidina, koje su omeđivale planiranu povijesnu jezgru grada Paga
2. Rubni promet omeđen granicom obuhvata plana
3 Pomorski promet

19.9.13.1. Uvodno napisano grad Pag ima nasijeđenu prometnu mrežu. Postojeća prometna mreža unutar povijesne jezgre grada potpuno je definirana postojećom zaštićenom izgradnjom te je i prometna mreža dio zaštićeog nasljeđa (matrica grada).

Unutar povijesne jezgre grada dimenzije i način vođenja prometnica iskijučuju mogućnost vođenja kolnog prometa kao trajnu kategoriju. Fizički je moguć prolaz motornih vozila glavnim ulicama: Ulicom kralja Zvonimira - Trg kralja Petra Krešimira IV - Ulicom kralja Tomislava nadalje Vela ulica Ulica Jurja Dalmatinca. Ostale ulice na sebe mogu primiti iskijučivo pjašački promot i vozila (posebne konstrukcije) za opskrbu. Ovim planom utvrđuje se iskijučenje motornog prometa iz povijesne jezgre osim posebnih interventnih komunalnih vozila, koja bi po posebnom režimu mogla koristiti glavne gradske ulice. Kvalitet ulica je u relativno dobrom stanju. Eventualne građevinske intervencije su moguće na pojedinim dijelovima ulica i trgovima posebno Trgu kralja Patra Krešimira IV, koristeći isključivo kamen za popločenje, a način polaganja i obrada kamenih ploča trebaju biti u skladu sa povijesnim graditeljskim nasljeđem grada Paga.

19.9.13.2.Rubnu prometnu površinu zauzima prostor između izgrađenih objekata povijesne jezgre i novije izgradnje odnosno u S i SW smjeru mora.

Unutar ove površine bio je izgrađen zaštitni zid grada Paga. Danas jo ovo prometno nedefinirana površina. Koristi se za sve oblike prometa. Provedbenim urbanističkim planom povijesne jezgre grada Paga rubne prornetnice ulice Vangrada, Trg Sv. Jurja i Ulica Podmir zadržava,ju jednosmjerni kolni promet, minimalne širine kolovozne konstrukcije 4,5 m. Ove prometoce treba obraditi tehničkom dokumentacijom, gdje bi se osim kolnih i pjašačkih odnosno mješovitih površina utvrdili gabariti porušenih zidina koje su bilo u funkciji zaštite grada (parterna oznaka). Materijali koji se ugrađuju u rekonstruirane prometnice nesmiju odstupati od tradicionalnih materijala koji su ugrađeni u povijesnoj jezgri.

Ovim provedbenim urbanističkim planom predložene su bitne izmjene priobalnih ulica i obale. Izmjene se odnose na preoblikovanje obalne linije, kao i način korištenja obale, te uvođenje novih sadržaja. S aspekta prometa bitno je naglasiti, da se prostor obale koristi za kolni, pješački promet, kao i promet u mirovanju, a sve prema posebnim kriterijima korištenja, koje treba precizno utvrditi i usaglasiti (obzirom na vrijeme korištenja, ljeto, zima kao i određeni sati, dnevno korištenje), tehničkom dokumentacijom, koju bi trebalo izraditi po usvajanju ovog plana uz bitnu napomenu kojom bi se utvrdile etape izgradnje, a sve u suglasnosti sa nadležnim službama i ustanovama za određene elemente plana.

Kako na prostoru povijesne jezgre nema mogućnosti za parkiranje vozila domicilnog stanovništva komunalnih vozila, te voziła posebne namjene, na obali je planirano 40 parkirališnih mjesta od toga za potrebe taxi službe - 3 mjesta, hendikepirane osobe 3 mjesta, te za potrebe lokalne uprave, 5 mjesta.

19.9.13.3. Pomorski promet: Ovaj oblik prometa zastupljen je na lokaciji od postojećeg mosta do mandraća uz Branimirovu obalu. Funkcije pomorskog promata zastupljene su i na širem prostoru izvan granica ovog plana i čine funkcionalno jedinstvenu cjelinu. Prostor obale unutar granica ovog plana koristi se za potrebe putničkih, izletničkih i brodova specijalnih gostiju na rekonstruiranoj Branimirovoj obali.

Postojeći mandroć služio bi za potrebe brodova posebne namjene te domicilnog stanovništva.

19.9.14.0. ELEKTROOPSKRBA
REKONSTRUKCIJA MREŽE

19.9.14.1.Uvod

Iz Generalnog urbanističkog plana Pag (izmjena i dopuna) kojeg ja izradio Urbanistički institut Rijeka u travnju 1990. godine, vidljivo je da će za energetsko napajanje potrošača biti potrebno rekonstruirati postojeću električnu mrežu visokog i niskog napona i izgraditi odgovarajuću novu mrežu.

Isto tako u GUP-u je izvršena procjena budućeg konzuma u gradskoj jezgri Paga.

1. Ukupno vršno opterećenje u zoni će biti Pv = 2300 kW

2. Konzum će se rasporediti na 4 (četiri) nove trafo stanice 10(20/0,4 kV sa po jednim transformatorom snage 630 kVA.

19.9.14.2. Postojeće stanje

2.1. Visokonaponska mreža 35 i 10 kV

Konzumno područje obuhvaćeno GUP-om danas se napaja elaktričnom energijom iz TS 35/10 kV Pag, a koje se napaja iz TS 110/35 kV Zadar preko voda pod naponom 35 kV: TS 1 1 0/35 kV Zadar. TS 35/10 kV Nin - TS 35/10 kV Pag.

Trafostanica 35/10 Pag izgrađena je kao privremena sa instaliranom snagom transformatora 1x8 MVA. Maksimalno opterećenje registrirano je 3,48 MVA uz pad napona na 35 kV naponskom nivou od 10,8%.

Na osnovu analize postojećeg stanja zaključeno je:

a) da je TS 35/10 kV Pag jednostrano napajana i da stoga u slučaju kvara na dovodnom 35 kV vodu ostaju bez energije potrošači napajani iz navedene trafostanice

b) trafostanica ima instaliran jedan transformator te u slučaju kvara transformatora konzum ostaje bez energije

c) naponske prilike na 35 kV naponskom nivou ne zadovoljavaju.

Iz naprijed navedenog zaključeno je da konzumno područje ima nesigurno i nekvalitetno napajanje električnom energijom na naponskom nivou 35 kV, te da je električna energija kočnica daljnjeg razvoja.

2.2. Mreža 10 kV i 20 kV

(Starija mreža izvedena je djelomično 10 kV kabelima, a novija mreža kabelima 20 kV. Dio postojećih 10 kV kabela potrebno je zamijaniti 20 kV kabelima, dok se od dijela postojećih 10 kV kabela odustaje radi nove konfiguracije mreže.

Potrošački u povijesnoj jezgri danas se napajaju iz dvije trafostanice 10/0,4 kV. Novim rješnjem obje će trebati zamijeniti novim.

2.3. Mreža 0,4 kV

U zoni povijesne jezgre Paga postojaća niskonaponska mreža u pravilu je izvedena kao zračna po vodičima različitih presjeka i materijala (Cu i Al). Vodiči su postavljeni na porculanske izolatore i željezne konzole ukopane u zid zgrade. Postojeća n.n. mreža je dotrajala, a ne zadovoljava u tehničkom, a još manje u estetskom pogledu, te ju je potrebno u cjelosti zamijeniti novom.

19.9.14.3. Analiza konzuma

Kako je navedeno u Uvodu analiza konzuma za gradsku jezgru Paga izvršena je u GUP-u. Ukupno vršno opterećenje je Pv = 2300 kV uz faktor snage cos = 0,95 će biti
Pv = 2421 kVA.

U navedenoj analizi obuhvaćeno je:

- konzum u kućanstvima
- konzum ostalih potrošača
- konzum javne rasvjete.

19.9.14.4. Raspodjela konzuma

Dobiveni konzum biti će raspoređen na 4 (četiri) transformatorske stanice TS 10(20)/0,4 kV, 1 x 630 kVA. U prosjeku svaka trafostanica će bit opterećena sa 2421/4 = 605 kVA uz malu rezervu.

Ovi rezultati služe kao osnova za daljnju razradu perspektivne mreže u povijesnoj jezgri.

19.9.14.5. Pojna točka za napajanje povijesne jezgre Paga

Promatrano područje u perspektivi napajati će se električnom energijom napona 20 kV. Područje grada Paga napajati će se električnom energijom iz trafostanice 110/20 kV Pag. Trafostanica će imati instalirana dva transformatora 110/20 kV snage 20 MVA, a u konačnici dva transformatora 110/20 kV snage 40 MVA.

Lokacija trafostanice predviđena je zapadno od stambenog naselja Lokunja - Vodice.

Trafostanice 110/20 kV Pag napajati će se iz TS 110/35 kV NIN preko 110 kV voda Nin - Pag, koji je djelomično izgrađen, te iz TS 110/35 kV Krk preko 110 kV kabela Krk - Rab (postojeće), Rab Novalja i Novalja - Pag koje treba izgraditi.

Po izgradnji navedenih vodova TS 110/20 kV Pag će imati dvostrano napajanje na 110 kV naponu, odnosno potpunu sigurnost u napajanju električnom energijom.

Po izgradnji trafostanice 110/20 kV Pag, konzum će se postepeno prebaciti na istu, a trafostanica 35/10 kV i 35 kV dalekovod će se demontirati.

19.9.14.6. Transformatorske stanice 10(20)0,4 kV

Pretpostavljajući istu koncepciju izgradnje mreže kao i u ostalom dijelu područja "Elektre" - Zadar odabire se transformatorska stanica 10(20)/0,4 kV slobodnostojeće sa preklopnim transformatorom 10(20)/0,4 kV.

Obje postojeće trafostanice 10/0,4 kV potrebno je zamjeniti novim 10(20)/0,4 kV; 1 x 630 kVA.

Smještaj trafostanica izvršen je u skladu sa raspodjelom konzuma i vidljivo je u grafičkom listu na situaciji u mjerilu M 1 :500, pod nazivom: Plan elektroopskrbe - rekonstrukcija mreže / Urbanističkotehnički uvjeti.

Lokacije transformatorskih stanica 10(20)/0,4 kV potvrditi će se kod razrade projekta. Rasklopno nastrojenje treba dimenzionirati za struju kratkog spoja koja se očekuje na tom području (prema podacima nadležnog elektro-distributivnog poduzeća).

Rukovanje aparatima predviđa se ručno. Transformatorske stanice treba izvesti kao tipske distributivne stanice sa prefabriciranim montažnim elementima.

19.9.14.7. Oblikovanje 20 kV mreže

Osnovu za dimenzioniranje i oblikovanje 20 kV mreže činila je: raspodjela konzuma u povijesnoj zoni Paga, kriterij pogonske sigurnosti, prijenosna moć kabela, te dosadašnji usvojeni elaborati električne mreže. Na normalno napajanje 4 (četiri) nova planirane trafostanice 10(20)/0,4 kV. TS-I; TS-II; TS-III i TS-IV, definiranje prema prethodnoj analizi, potrebno je preložiti spojni kabel tipa XHE 49-A 3x(1x185) mm^2,; 20kk od TS 110/20 kV Pag TS-I 10(20)/0,4 kV; 1 x 630 kVA.

Iz TS-I treba položiti 2 kabela 20 kV i to:

Jedan do planirane TS-II, a drugi do TS-III. Isto tako potrebno je položiti jedan kabel od TS-III do TS-IV. Vidi prilog br. 1.

Nazivno opterećenje odabranog kabela XHE 49-4 3x(1x185)mm^2 I_{doz}=320A vidljivo je da odabrani kabel zadovoljava.

Kabel treba polagati u principu na zelenom pojasu pješačkog hodnika na dubini od 0.8 m.

19.9.14.8. Mreža niskog napona

Postojeća niskonaponska mreža izvedena je uglavnom kao zračna različitih kabela po tipu i presjeku, te djelomično kao kabelska. Zračna niskonaponska mreža prilično je dotrajala, a uz predugačke strujne krugove nije zadovoljavajuća. Stoga se predlaže da se, po našem mišljenju, kod rekonstruiranja mreže na ovom području primjeni estetski bolja i pogonski sigurnija niskonaponska mreža. Niskonaponska mreža biti će u principu podjeljena.

Prijedlog rješenja niskonaponske mreže u povijesnoj jezgri:

- Na krajnim zonama povijesne jezgre Paga priključak objekata izvršiti će se podzemnim kabelima tipa PPOO kao uzlaz-izlaz. U uskim ulicama povijesne jezgre predlaže se n.n. mreža.
- Prvi dio svakog strujnog kruga izveo bi se podzemnim kabelom tipa PPOO od priključne trafostanice do kućnog priključnog ormarića na KKO fasadi prve kuće. Od toga ormarića u zaštitnoj čeličnoj cijevi kabel bi se položio po fasadi zgrade do ispod krova. Na toj visini izradila bi se mreža sa čeličnim sajlama upetim između zgrade. Po sredini mreže odnosno ulice položio bi se kabel. Priključak za svaki objekt izvršio bi se u plastičnoj razvodnoj kutiji sa 4 Pg uvodnice

Ulaz u zgradi izvršio bi se kabelom tipa PPOO kroz porculansku uvodnicu (luke). Na ulazu u zgradu (sa unutrašnje strane) na zid bi se postavili pancir osigurači, a od njih priključak do kućnog razvodnog ormara sa brojilom.

Izrada projektne dokumentacije za ovako koncipiranu mrežu zahtjeva kod projektianja dodatne napore. Kao podloga za projektiranje n.n. mreže služe geodetske podloge - situacija 1:500, fotografije fasada objekata sa svim potrebnim detaljima i točnostima u određenom mjerilu. Jedan od važnih momenata je odabiranje trase i estetsko uklapanje električne instalacije u ambijent ulice odnosno fasada zgrada. U tu svrhu potrebno je sva područja zgrade fotografirati, a zatim fotografije složiti, poredati tako da se dobije potpuna cjelina pročelja zgrade. Na ovaj način dobiva se približna podloga za uzdužni profil trase primarnog kabela. Kad je završeno odabiranje trase tada je potrebno na terenu usaglasiti situaciju na fotografijama sa stanjem na terenu.

Na terenu je potrebno odrediti mjesta za upinjanje nosive mreže (čelične sajle). Naročito je važno određivanje mjesta priključka kod rekonstrukcije mreže, jer već postoje glavni vodovi koje u većini slučajeva nije potrebno rekonstruirati. Nakon svih ovih priprema prilazi se izradi projekta n.n. mreže.

Odabrani presjek snopa kabela kontrolira se na dozvoljenu struju kratkog spoja na određeno vrijeme trajanja po formuli:

$$I_k \sqrt{\frac{c \cdot \gamma \cdot (\vartheta_2 - \vartheta_1)}{f_{20}\left[(1+\alpha\vartheta)(\vartheta_{St} - 20)\right]}} \cdot \frac{s}{\sqrt{f \cdot t}} (A)$$

gdje su:

I_k = efektivna vrijednost struje kratkog spoja (A)

c = sp. toplina matarijala vodića za Al=0,88 WS/g°C

γ = sp. masa za Al=2,7 kg/dm^3

ϑ_2 = dozvoljena temperatura vodića u kratkom spoju za Al=130°C

ϑ_1 = trajna radna temperatura vodića °C

f_{20} = specifični otpor vodića za Al=0,03223 54 mm^2/m

α = temperaturni koeficijent otpora za Al=0,003131/°C

$$\vartheta_{St} = \frac{\vartheta_1 + \vartheta_2}{2} \cdot c$$

Dopuštena struja kratkog spoja i njeno trajanje smije biti takva da maksimalna tempara.tura ne prijeđe sigurnosnu granicu.

19.9.14.9. Naputak

S obzirom da se ni jedna nova instalacija i ni jedna izmjena na postojećim instalacijama niskonaponskih distributivnih mreža ne može poduzeti bez prethodne suglasnosti lokalne distributivne službe, prije izrade tehničke dokumentacije, ishoditi suglasnost nadležnih distributera.

19.9.15.JAVNA I SVEČANA RASVJETA - REKONSTRUKCIJA MREŽE

19.9.15.1. Osvjetljenje starih primorskih gradova svakako je specifičan zadatak pa bi primjenu stereotipnih rješenja trebalo izbjegavati. Ti gradovi imaju neku svoju posebnu atmosferu i ugođaj koji ljudi, turisti posebno, traže i lako prepoznaju.

Kod koncipiranja rješenja nove JAVNE RASVJETE, potrebno će biti prije svega rukovoditi se svim poznatim načelima iz svjetlotehničke struke, ali i respektirati osobitnosti grada Paga, što znači njegove sadašnje funkcije, ali i povijesne značajke, zatim arhitektonsko-urbanističke karakteristike tipičnog mediteranskog grada, isplaniranog i izgrađenog slijedom jasne urbanističke ideje, sa izvanredno očuvanim trgovima i uskim ulicama koje u pravilnom rasteru povezuju obodni promenadno-prometni prsten, uz naglašavanje evidentnih različitosti unutrašnjih i vanjskih dijelova grada Paga.

Prema rečenome možemo govoriti o rasvjeti slijadećih dijelova Paga:

1. POVIJESNE JEZGRE
2. OBALNOG PODRUČJA
3. PROMETNOG KORIDORA

19.9.15.2. Sa realizacijom osvjetljenja povijesne jezgre Grada Paga, već se je praktički započelo, postavljanjem većeg broja gradskih fenjera, koji su formom i dimenzijama primjereni ambijentu - Paški fenjer.

O autentičnosti tog fenjera teško je suditi. Činjenica je da su takovi fenjeri sa tom veoma, karakterističnom konzolom viđeni na nekim starim razglednicama Trogira i Korčule (mediteranski gradovi).

U prilog tom fenjeru treba reći i to da je on kao elemenat u prostoru vjerovatno već prihvaćen od građana te da je uspostavljen stanovit odnos prema tom predmetu, što nije nevažno.

Smeta njegova metalna "kapa" koja spriječava distribuciju svjetla u gornje dijelove. Na taj način osim što su fasade nedovoljno osvjetljene linija zasjenjenja presjeca fasadu što ružno izgleda (Kod fenjera sa ostaklenim gornjim dijelom to se ne događa). Predlažemo modificirani "Paški feral" kako je opisano.

19.9.15.3. Ispravno pozicioniranje rasvjetnih mjesta u povijesnim jezgrama stvar je osobnog osjećaja i iskustva projektanta i veoma je važna faza u nizu radnji prilikom izrade projektne dokumentacije. Preliminarne pozicije Paškog fenjera utvrđene su ovim Planom.

19.9.15.4. Kod izbora boje svjetla preporučili bi zamjenu sadašnjih hladnobojnih živinih žarulja sa natrijevim žaruljama zlatno-žute boje svjetla. Ovo svjetlo toplog tona svakako bolje korespondira sa građevnim materijalom mediteranskog podneblja i doprinosi stvaranju humanijeg noćnog ugođaja jer je ta boja bliža boji klasičnih izvora svjetla koja su se nekada instalirala u gradskim fenjerima.

19.9.15.5. Planom javne rasvjete - rekonstrukcija mreže urbanističko-tehnički uvjeti (list broj: 6 – 1:500) utvrđena su mjesta postave modificiranog "Paškog ferala" na minimalnoj visini donjeg dijela h min = 3.0 m.

19.9.15.6. Za OBALNI POJAS, koji se proteže od početka Radićeva ulica pa prema mandraču sa trgom iznad pa dalje u dva pravca, ravno do sjeverne kule i zaobilazeći mandrač uz more do hotela "Pagus" moramo reći da je veoma privlačan promenadni dio. Iz tih razloga, ovaj dio starog Paga za razliku od onog unutrašnjeg, pomalo strogog i srednjevjekovno smirenog, kakova treba biti i rasvjeta, treba biti rasvjetljen živo, uz nešto viši svjetlosni intenzitet i sa suvremeno oblikovanim elementima rasvjete, nešto jačih volumena (svjetiljke u paru bliže fasadama i u grozdovima na širem prostoru).

Oblikovnoj komponenti elemenata rasvjete (svjetiljke, konzole, stupovi, postamenti) svakako ovdje treba dati poseban značaj. Kod toga treba težiti određenoj originalnosti, nikako ekskluzivnosti, kako bi i ti elementi s vremenom postali prepoznatljivim predmetima u sveukupnom asortimanu urbanog mobiliara grada.

19.9.15.7. Na OBALNOM POJASU sklopovi elemenata rasvjete mogu kompozicijski varirati od bogatijeg prema skromijim rješenjima (različiti broj rasvjetnih tijela, različite dimenzije, visine itd.) ovisno o gabaritima i kvalitetama pojedinog segmenta prostora.

19.9.15.8. Planom javne rasvjete za obalni pojas utvrđene su zone javnih površina sa posebnim režimom svečane rasvjete - poseban program. Obnova paških zidina u mnogo čemu će utjecati na konačno odabrano rješenje.

19.9.15.9. Osvjetljenje PROMETNOG KORIDORA odnosi se na potez koji se sastoji od niza javno-prometnih površina: Ulice koje opkoljuju povijesnu jezgru grada sve do nasipa koji zaobilazi nekadašnje magazine soli do spoja sa glavnom cestom.

Na klasifikacijskom popisu krajnosti predstavljaju javne površine namjenjene isključivo ili pješacima (strogi centri) ili motornim vozilima (autoceste, zaobilaznice i sl.). Sve ostalo je između toga, što znači za mješani promet, negdje s prednošću pješačkom, a negdje motornom prometu.

U našem slučaju za dio 1 - POVIJESNA JEZGRA možemo kazati da je namjenjen isključivo pješacima za dio 2 - OBALNI POJAS mješanom prometu sa prednošću pješacima, a za dio 3 - PROMETNI KORIDOR isto za mješani promet ali s prednošću motornim vozilima.

Svjetlosne instalacije na PROMETNOM KORIDORU po pitanju elemenata rasvjete mogu biti manje specifični (za razliku od onih u POVIJESNOJ JEZGRI I OBALNOM POJASU), što znači da mogu biti više ili manje iz standardnih asortimana proizvođača takove opreme.

19.9.15.10. Planom javne rasvjete - rekonstrukcija mreže utvrđene su zone javnih površina sa posebnim režimom rasvjete prometnog koridora.

19.9.15.11. Projekt nove rasvjete Paga osim javne rasvjete treba sadržavati i tzv: SVEČANU ili iluminacionu rasvjetu. Kod ove se rasvjete pomoću reflektora pojedinačno ili u grupama, ovisno o objektu. daju svjetlasni akcenti na vrijednije odnosno značajnije građevine, najčešće zaštićenue kulturno-povijesne spomenike. Značaj odnosno udio ove rasvjete u sveukupnom svjetlosnom dojmu različit je ovislm o gradu i njegovim sadržajima. To je posebno značajno, ukoliko se odluči obnoviti paške zidine.

Grad Pag, prije svega nema veći broj markantnih građevina i nema izraženu prostornu perspektivu. Gledan iz više pozicija, panoramski, danju je veoma interesantan i slikovit.

Osvijetljeni objekti, prije svih Stolna crkva Sv. Marije te Kneževa palača i fortifikacioni dijelovi bit će interesantni u pogledu izbliza, dok će gledano noću iz udaljenih vizura Paga činiti interesantnim zapravo svjetla javne rasvjete. Ovo tim prije ukoliko se realizira ideja o primjeni izvora svjetla prema ovom elaboratu (natrijeve žarulje u POVIJESNOJ JEZGRI i u OBALNOM POJASU i živine žarulje na obodnim dijelovima).

Znači po pitanju SVEČANE ili iluminacione rasvjete u slučaju Paga ne treba očekivati neke posebne efekte ali niti ne odustati od ideje da se vrijednije građevine ili arhitektonski detalji ne naglase svjetlima reflektora.

19.9.15.12. Potrebno je prije svega respektirati ambijent a samu rasvjetu uzeti kao svojevrsnu nadgradnju u smislu jednog stanovitog unapređenja urbanog konfora.

Takova rasvjeta je svakako jedan dodatni prilog u valorizaciji graditeljskog nasljeđa i njegovoj aktivnoj zaštiti i prezentaciji.

I iznad svega, takovi objekti noću obasjani svjetlom postaju više prisutni u životu ljudi te značajno doprinose stvaranju jedne skladnije i privlačnije noćne slike grada ili nekog njegovog dijela.

19.9.15.13. Osvjetljenje povijesne jezgre grada Paga složen je zadatak za vrhunskog stručnjaka, a navedene preporuke imaju značenje provedbenih odredaba. Svi ostali značajni detalji koji utječu na konačni rezultat JAVNE I SVEČANE RASVJETE predmet su tehničke dokumentacije.

19.9.16. MREŽA TELEKOMUNIKACIJA - REKONSTRUKCIJA MREŽE

19.9.16.1. Plan telekomunikacije - rekonstrukcija mreže, urbanističko-tehnički uvjeti (list broj: 7 u mjerilu 1 : 500), predstavlja situacioni plan - izvod iz izrađene tehničke dokumentacije.

19.9.16.2. Tehnička dokumentacija izrađena je godine 1991. pod nazivom: mjesna TK mreža Pag - razrada, TK mreže centralnog dijala naselja Pag, od strane HPT - Hrvatska pošta i telekomunikacije s.p.o. Zagreb / Telekomunikacioni centar Rijeka - Projektni biro, broj projekta: 72/90 od dne. 06/91. - mjerilu 1:1000.

19.9.16.3. Uvjeti uređenja prostora - urbanističko-tehničke uvjete utvrditi prema navedenoj: tehničkoj dokumentaciji.

19.9.16.4. Svi tehnički podaci na listu broj 7 - Plan telekomunikacije - rekonstrukcija mreže – urbanističko-tehnički uvjeti, izvod su iz navedene tehničke dokumentacije (točka 19.9.16.2.)

19.9.17. VODOOPSKRBA - REKONSTRUKCIJA MREŽE

19.9.17.1. Povijesna jezgra grada Paga snabdijeva se vodom iz starih izvorišta zvanih Babelina Draga (kapacitet 400 m^3) i Miružić, čija su izdašnost i zapremnina već danas nedostatne (konstatacija GUP-a).

19.9.17.2. Izgradnjom nove vodospreme "Pag" iznad područja Lokunje na koti 86 m.n.m. te zapremine 2x1000 m^3 te izgradnjom transportnog cjevovoda regionalnog vodovoda Hrvatskog Primorja - južni ogranak (ČE 450 mm) iz pravca općine Novalja, osigurati će se dovoljna količina pitke vode.

19.9.17.3. Maksimalna dnevna potrošnja sanitarne vode utvrđuje se kako slijedi: (1 litra/dan/potrošač):

- stalni i povremeni stanovnici..... 200 l/dan
- komercijalni turizam (po turistu) ..... 400 l/dan
- poslovni prostor (po zaposlenom) ..... 100 l/dan

19.9.17.4. Povećati kapacitet postojeće vodospreme "Babelina Draga", na koti 80 m.n.m. sa 400 m^3, izgradnjom nove komore kapaciteta 500 m^3 na istoj koti, za potrebe snabdjevanja Povijesne jezgre grada Paga.

19.9.17.5. Postojeći cjevovod vodovodne mreže profila 60 mm u Povijesnoj jezgri grada Paga pastopeno, prema potrebi, zamijeniti profilom 80 mm, a odnosi se na slijedeće ulice:

I. Gradska četvrt Sv. Marije

- Ulica Sv. Marije	112.5 m
- Ulica Nikole Portade	89.5 m
- Koludraška ulica	90.5 m
- Ulica Don Jose Felicinovića	56.0 m
- Ulica Donata Fabijanića	47.5 m

II. Gradska četvrt Sv. Jakova

- Ulica Bartola Kašića	98.5 m

III. Gradska četvrt Sv. Antuna-Opata

- Ulica Marka Laura Ruića	87.0 m
- Kneževa ulica	35.0 m
- Ulica Ivana Mirkovića	64.5 m

IV. Gradska četvrt Sv. Jurja – zaštitnika

- Ulica Paških rektora	68.0 m
- Ulica Benedikta Mišolića	83.5 m
- Ulica Petra Rumore	98.0 m
Ulica Vida Matasovića	99.5 m
Ulica Antonija Danijelija	91.0 m

19.9.17.6. Oznaka zasunskog okna u vodovodnoj mreži Povijesne jezgra grada Paga te oznaka protupožarnog hidranta odgovara oznakama komunalne organizacije "Pag", prikazano na Grafičkom listu broj: 8 u mjerilu 1 : 500.

19.9.18. ODVODNJA - REKONSTRUKCIJA MREŽE

19.9.18.1. Planom odvodnje - rekonstrukcija mreže / urbanističko-tehnički uvjeti / List broj: 9 - mjerilo 1 : 500 utvrđena je mreža u području Povijesne jezgre grada Paga.

19.9.18.2. Mreža odvodnje (oborinska i fekalna kanalizacija) usaglašena je sa izrađenom situacijom pod naslovom: Odvodnja oborinskih i fekalnih voda grada Paga - izrađene od autora mr. Petar Marijan, dipl.ing.grad. - godina 1990., naručene za potrebe Komunalnog poduzeća "Pag".

19.9.18.3. Mreža odvodnje (oborinska i fekalna kanalizacija) usaglašena je sa tehničkom dokumentacijom:

Investitor: Komunalno poduzeće Pag

Izvršitelj: HC - Hidroconsult d.o.o.

Projektiranje – inženjering

51000 Rijeka - E. Randića 18

Objekt: Kanalizacija grada Paga - I. etapa

Odgovorni voditelj projekta: mr. Petar Marijan, dipl.ing.grad.

Odgovorni projektant: Radenko Štiglić, ing.grad.

Broj projekta: 109/90.

19.9.18.4. Unutar povijesne jezgre grada Paga odvodnja - FEKALNA KANALIZACIJA izvedena ja u velikom dijelu. Postojeći sistem odvodnja funkcionira gravitaciono putem direktnih ispusta u more što je predmet rekonstrukcije. Ovim rješenjem planirano je postojeću mrežu priključiti na priobalni kolektor. Visinska razlika između kolektora i kanalizacione mreže riješiti će se uređajima za prepumpavanje otpadnih voda. Kolektor se vodi do uređaja za pročišćavanje koji je lociran na rtu Sv. Nikola. Nakon pročišćavanja otpadna voda se ispušta

podmorskim ispustom u Paška vrata. Lokacija mjesta za ispuštanje otpadnih voda određena je nakon provedenih istraživanja mora u Paškom zaljevu.

19.9.18.5. ODVODNJA OBORINSKE VODE gradske jezgre ne zadovoljava potrebe. Rješenja odvodnje oborinske vode planirano je izgradnjom mreže zatvorenih kanala odvojeno od sistema odvodnje fekalnih otpadnih voda. Rubno na povijesnu jezgru položen je kolektor oborinske vode u koji se slijeva oborinska voda iz interne mreže gravitacijom.

Zona povijesne, jezgre podijeljena je u 3 gravitacione zone. Izvršenim istražnim radovima dokazano je, da prostor Paškog zaljeva može prihvatiti oborinsku vodu (oceanografska - biološka istraživanja izvršena su u ljetnoj sezoni 1983. god. - istraživanja izveo Institut za oceanografiju i ribarstvo - Split), bez poremećaja od utjecaja na okolinu.

19.9.18.6. Na temelju prostornog rješanja planirani su ISPUSTI oborinske vode u more. Prije ispusta u more planirana su 2 separatora ulja i masti. Hvatači ulja i masti planirani su prije ispusta u more kojima gravitira oborinska voda sa prometnih i parkirališnih površina. Ispusti u more planirani su za cjelovita slivna područja (oznaka slivnih područja, na, karti 1 : 500).

III IZMJENA i DOPUNA PUP-A "BAŠACA" (Službene novine" broj 10/90)

4. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

4.0. OPĆE ODREDBE

1. Donošenjem ovog plana Provedbeni urbanistički plan BAŠACA 2. izmjena i dopuna prestaje važiti.

2. Ovaj plan treba mjenjati i dopunjavati ako se za to utvrdi društveni interes, te radi usklađenja s prostornim planovima višeg reda

4.1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

3. Detaljan prikaz namjena površia i objekta sadržan je u tekstualnom obrazloženju plana, poglavlje 3.3. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

4. Grafički prikaz namjene površina prikazan je na grafičkom prilogu plana list br. 2.

5. Provedbenim urbanističkim planom BAŠACA 3. IZMJENA i DOPUNA obuhvaćen je dio grada Paga, površine 53.45 ha, u okviru kojeg je osiguran prostor za smještaj dijela funkcija grada, koje u međufunkcionalnoj, prostornoj i ekološkoj sprezi trebaju osigurati suvremeno planirani organizam naselja.

6. Planom namjene površina definirana je osnovna podjela funkcija naselja kroz slijedeće namjene:

A. ZONE STANOVANJA
B. ZONE JAVNIH FUNKCIJA
C. ZONE PODCENTRA, TURIZMA i UGOSTITELJSTVA
D. ZONE SPORTA, REKREACIJE i KUPALIŠTA
E. ZONE ZELENILA
F. PROMETNE POVRŠINE i INFRASTRUKTURA

7. Zone stanovanja obuhvaćaju građevinske parcele postojećih i planiranih individualnih stambenih objekata, s mogučnošću ili obavezom poslovnih sadržaja na parceli, građevinske parcele, postojećih kolektivnih stambenih objekata, te građevinske parcele garaža i pomoćnih objekata.

8. Zone javnih funkcija obuhvaćaju građevinsku parcelu ptt – objekata (čvorna ptt – jedinica), građevinske parcele javnih, društvenih objekata s kolektivnim stanovanjem, građevinsku parcelu objekata osnovne škole, škole 2. stupnja i sportske dvorane.

9. Zone podcentra, turizma i ugostiteljstva obuhvaćaju građevinske parcele objekata podcentra Bašace s trgovačkim, uslužnim, javnim i ugostiteljskim sadržajima i apartmanskim jedinicama, građevinske parcele poslovnih objekata (ugostiteljske, trgovačke i uslužne namjene) i građevinske parcele objekata pansiona sa smještajem i ugostiteljskim sadržajima i stanovanjem.

10. Zone sporta, rekreacije i kupališta obuhvaćaju parcele sportskih i rekreacionih igrališta, sportskog centra i dječjih igrališta, površine rekreacionih i dječjih igrališta na pvršinu park šume, obalni pojas s rekreacionim, sunčališnim, kupališnim i zelenim površinama, privezišta s manipulativnim prostorom, te površine mora koje se mogu nasipavati radi uređenja kupališnih površina.

11. Zone zelenila obuhvaćaju park šumu "Bašaca" (postojeće visoko zelenilo i površine za pošumljavanje) površine za parkovno-kortikulturno uređenje i zaštite zelene površine (autohtoni pejzaž, površine za pošumljavanje i uređenje zaštitnog koridora prometnice).

12. Prometne površine i infrastruktura obuhvaćaju građevinske parcele trafostanice, kolne prometnice, kolno-pješačke prometnice, parkirališta i pješačke površine.

4.2. REŽIMI UREĐIVANJA PROSTORA

13. Uređivanje zemljišta za izgradnju, izdavanje uvjeta uređenja prostora, odobrenja za građenje, građenja i uređenja zemljišta vršit će se u skladu s odredbama Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora i odluke o izradi plana i planu.

14. Ovaj provedbeni plan izrađen je na osnovi Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN. SRH br. 54/80, i 16/86) i pravilnika o načinu izrade i sadržaju prostornih planova, te o geodetskim podlogama na izradu prostornih planova (NN SRH br. 3/87).

15. Planom su utvrđeni uvjeti i način uređenja prostora, a Skupština općine Pag će preko svojih stručnih službi pratiti provođenje plana i plan mijenjati i dopunjavati ako se za to utvrde razlozi.

16. Nakon usvajanja plana pristupa se slijedećoj fazi pripreme zemljišta za izgradnju:

- izradi izvedbenih projekata prometnica s geomehaničkim ispitivanjima terena
- izradi parcelacionih elaborata
- izradi elaborata procjene kultura
- uređenju imovinsko-pravnih odnosa s vlasnicima odnosno lorisnicima nekretnina
- raspisivanjem natječaja za dodjelu zemljišta za izgradnju

Nakon pripreme zemljišta pristupa se uređenju komunalnih objekata i uređaja:

- izgradnji objekata infrastrukture za vodoopskrbu, kanalizaciju i ptt-mrežu
- izvedbi javne rasvjete
- uređenju zelenih površina
- uređenju dječjih i rekreacionih igrališta
- uređenju kupališnih i rekreacionih površina u obalnom pojasu
- izgradnji privezišta

17. Objekti prometnica i infrastrukture projektiraju se i grade prema Idejnom rješenju prometnica i infrastrukture i posebnim uvjetima.

18. Korisnici građevinskog zemljišta trebaju ishoditi uvjete uređenja prostora, koji trebaju biti u skladu s urbanističko-tehničkim uvjetima koji su definirani planom.

    Rješenje za građenje, odnosno građevinska dozvola neće se izdati dok nije osiguran pristup parceli, bilo kolni bilo pješački.

    Na zemljištu u građevinskom području naselja ne mogu se ustanovljavati prav služnosti na građevinske parcele, niti na katastarske čestice koje nisu još stekle status takve parcele.

19. Uvjeti uređenja prostora za izgradnju objekata u zoni podcentra i apartmanskih jedinica i objekata škole, utvrđuju se temeljem idejnog arhitektonsko-urbanističkog riješenja zone.

20. Uvjeti uređenja prostora za zonu obale i park šume utvrdit će se temeljem idejnog projekta uređenja površina.

21. Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije definirane planom, a radi uređenja dodatnih rekreacionih, sunčališnih i kupališnih površina.

22. Utvrđeni su minimalni profili prometnica:
    cesta A i M b = 2 x 3,0 + 1.5 + 0,65
    sve ostale ceste b = 2 x 2,75 + 1,5 + 0,65

4.3. URBANISTIČKO TEHNIČKI UVJETI

A. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA

23. Sastavni dio ovih odredbi je grafički prilog – urbanističko tehnički uvjeti list br. 3.

Oblik i veličina građevinske parcele

24. Oblik i veličina građevinske parcele prikazani su u grafičkom prilogu Urbanističko-tehnički uvjeti br. 3.

    Građevinske parcele postojećih objekata zadržane su uglavnom u postojećim granicama.
    Prilikom formiranja novih građevinskih parcela uglavnom su slijeđene međe postojećih katastarskih čestica.

25. Veličine građevinskih parcela za izgradnju individualnih objekata za stanovanje iznose:

SLOBODNOSTOJEćI OBJEKTI:

Pmin = 300 m^2
Pmax = 1000 m^2

DVOJNI OBJEKTI:

Pmin = 250 m^2
Pmax = 70 m^2

OBJEKTI U NIZU

Pmin = 150 m^2
Pmax = 400 m^2

26. Veličine građevinskih parcela za izgradnju individualnih objekata za poslove: turističke, servisne i uslužne i druge djelatnosti i stanovanja:

SLOBODNOSTOJEĆI OBJEKTI:

Pmin = 300 m^2
Pmax = 4000 m^2

DVOJNI OBJEKTI:

Pmin = 250 m^2
Pmax = 2000 m^2

OBJEKTI U NIZU:

Pmin = 150 m^2
Pmax = 700 m^2

27. Dvije ili više građevinskih parcela se mogu integrirati u jednu, ako nova parcela zadovoljava sve uvjete propisane ovim planom

28. Građevinsku parcelu prometnica čini trasa kolnika, pločnici, parkirališta i zelene površine uz prometnicu u pojasu širine 0 – 10,0 m
Prometnica se može projektirati i izvoditi unutar tako definirane parcele, s izvjesnim odstupanjem od planom definiranih trasa.

Građevinska linija

29. Građevinska linija definirana je za sve objekte u grafičkom prilogu list br. 3, kao linija fronte objekta prema javnoj prometnoj površini.

30. Dozvoljena su minimalna odstupanja od građevinske linije u slučaju nepovoljnih rezultata geoloških ispitivanja ili drugih opravdanih razloga, a uz suglasnost komiteta za urbanizam.

31. Minimalna udaljenost građevinske linije od ruba kolnika iznosi 4,0 m, a od granice parcele min 3,0 m, ako grafičkim prilogom nije drugačije određeno i ako visina objekta od nivelacione kote do donjeg ruba vijenca ne prelazi 8 m.

32. Objekt se mora u dužini min. 3,0 m graditi na građevinskoj liniji.

33. U koliko je na građevinskoj liniji dozvoljena izgradnja garaža njena udaljenost od ruba kolnika iznosi min 4,0 m, a može se graditi na granici parcele.

34. Iznad pješačkih površina mogu se graditi natstrešnice terasa i natstrešnice iznad ulaza u javne i centralne objekte i ispred građevinske linije, do udaljenosti max. 5,0 m, na način da ne ometaju slobodno kretanje pješaka.

Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta s udaljenostima te površine od granica parcele i minimalnom i maksimalnom izgrađenosti parcele

35. Optimalna površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta definirana je u grafičkom prilogu list br. 3.

36. Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta za individualnu stambenu izgradnju visine P+1, može se maksimalno utvrditi do udaljenosti minimalno 3,0 m od granica građevinske parcele, odnosno do građevinske linije.

Objekti ili dijelovi objekata koji se grade visine P+2, trebaju biti udaljeni od granice građevinske parcele min. pola svoje visine.

Uvjetima uređenja prostora može se utvrditi izgradnja prostora prizemnih objekata ili dijelova objekata na granici građevinske parcele, pod uvjetom da se istovremeno utvrđuju takvi uvjeti na susjednoj parceli i da se na strani prema susjedu ne izvode otvori.

37. Površina je prema javnoj prometnoj površini ograničena građevinskom linijom.
U slučaju minimalnih izmjena građevinske linije dozvoljena je i odgovarajuća promjena površine do građevinske linije.

38. Objekti koji se izgrađuju na polu otvoren način, dvojni objekti, jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele.

39. Objekti koji se grade u nizu dvjema stranama se prislanjaju uz granice susjednih građevinskih parcela.

Izgrađenost parcele

40. Izgrađenost građevinske parcele za izgradnju stambenih objekata iznosi:

	površina parcele (m^2)	% izgrađenosti	
		min	max
slobodnostojeći	300	20	30
	400	15	30
	500	12	25
	600	10	25
	700	10	25
	800	10	25
	900	10	23
	1000	10	20
dvojni	250	20	35
	400	15	30

	500	12	30
	600	10	25
	700	10	25
u nizu	150	25	45
	200	20	40
	300	15	40
	400	15	35

41. Ukoliko se na parceli gradi poslovni objekt izgrađenost može biti do 40%, ako veća nije dozvoljena prethodnom odredbom.

    Ukoliko je dozvoljena maksimalna izgrađenost parcele povečana zbog izgradnje poslovnog prostora, minimalno 60% površine prizemlja treba biti namjenjeno poslovnim sadržajima.

42. Novi objekti koji se grade na prostoru kontaktnom na jezgru grada mogu se izuzetno graditi s većom izgrađenošću parcele od propisane ako su u skladu s odredbama koje se odnose minimalne udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata.

43. Izgrađenost građevinske parcele za izgradnju individualnih poslovnih objekata /sa stanovanjem/:

	površina parcele (m^2)	% izgrađenosti	
		min	max
slobodnostojeći	300	20	40
	400	15	40
	500	12	40
	600 - 4000	10	40
dvojni	250	20	40
	400	15	40
	500	12	40
	600 – 2000	10	40
u nizu	150	25	45
	200	20	40
	300	15	40
	400	15	40
	500	12	40
	600 – 700	10	40

44. Za objekte javnih funkcija, kolektivnog stanovanja, pomočne objekte i garaže, objekte podcentra, turizma i ugostiteljstva i trafostanica, maksimalna izgrađenost iznosi 100% površine namjenjene za razvijanje tlocrta objekta.

45. Koeficijent izgrađenosti parcele za izgradnju objekta za stanovanje iznosi max. k = 1, 2 (k = površina svih etaža objekta/površina građevinske parcele).
    U površinu svih etaža ne računa se površina podruma, ni površina tavana.

46. U slučaju kad se garaža izvodi potpuno ukopana u teren površina garaže ne ulazi u brutto izgrađenost parcele.

Mjesto i način priključivanja parcela na komunalne objekte i javni put

47. Prikazani su na grafičkim prilozima i u tekstualnom dijelu elaborata:

- urbanističko – tehnički uvjeti list br. 3
- idejno urbanističko rješenje prometne i komunalne infrastrukture
  - prometnice list br. 4, poglavlje 3.6.1.
  - vodoopskrba list br. 5, poglavlje 3.6.2.
  - odvodnja list br. 6, poglavlje 3.6.3.
  - elektroopskrba list br. 7, poglavlje 3.6.4.
  - ptt – mreža list br. 8, poglavlje 3.6.5.

48. Građevinska parcela mora imati uređen pristup na javnu prometnu površinu minimum 3,o m širine.

49. Do izgradnje cjelovitog sistema odvodnje uvjetuje se izgradnja adekvatnih septičkih jama na udaljenosti ne manjoj od 4,0 m od međe susjedne građevinske parcele, prema sanitarnim uvjetima. Septičku jamu treba tako locirati da je moguće njeno priključenje na planiranu kanalizacionu mrežu

Namjena objekta

50. Namjena objekta određena je u tekstualnom obrazloženju plana, poglavlje 3.3. Detaljna namjena površina i grafičkom prilogu list br. 2.

51. Objekti koji se grade u zoni stanovanja mogu biti namjenjeni pored stanovanja, poslovnoj djelatnosti koja ne ugrožava čovjekovu okolinu.

52. Na jednoj građevinskoj parceli može se graditi samo jedan stambeni objekt, te uz njega pomoćni, gosšpodarski i određene vrste poslovnih objekata, koji s njim čine skladnu i funkcionalnu arhitektonsku cjelinu.

53. Na površinama građevinskih parcela postojećih i planiranih stambenih objekata u obalnoj fronti

Bašace utvrđena je mogućnost izgradnje ili dogradnje prizemnih poslovnih objekata s ugostiteljskim, trgovačkim i uslužnim sadržajima. Površina između građevinskog pravca poslovnog objekta i pješačke staze uređuje se kao terasa, pješačka površina i park.

54. Kod individualnih stambenih objekata s obaveznim trgovačkim i ugostiteljskim sadržajima u prizemljima objekata, minimalno 60% površine prizemlja treba biti poslovni prostor.

Poslovni prostor treba u objektu orjentirati na pješački trg, te se dio parcele koji graniči s trgom uređuje kao pješačka površina, terasa ili park.

55. Obavezni sadržaj zone podcentra, zone škole i zone sporta, rekreacije i kupališta navedeni su u tekstualnom dijelu plana – poglavlje 3.4. Iskaz kvantificiranih pokazatelja za namjenu površina, izgradnju i standarde.

56. Objekti pansiona trebaju biti min. II kategorije, te trebaju imati slijedeće sadržaje:

a) prostorije za pripremanje i usluživanje hrane i pića

- blagavaonicu, odnosno prostoriju za usluživanje gostiju, sa sjedečih mjesta najmanje 80% za puni pansion, odnosno 50% za polupansion, od broja kreveta, po pojedinom sjedećem mjestu mora biti osiguran prostor od najmanje 1,25 m^2
- kuhinju, odnosno prostor za pripremanje jela
- priručno skladište za namirnice i pića, odnosno priručne prostore s rashladnim uređajima

b) prateće prostore

- grupu sanitarija u neposrednoj blizini blagavaonice, odnosno prostorije za usluživanje
- ulazni hol s pultom za poslove prijema i odlaska gostiju
- prostor za sobaricu
- spremište za odlaganje rublja
- prilaz za goste i vozila i parkiralište za vozila

c) prostori za smještaj – min. II kategorije

- netto površina jednokrevetne sobe koja nema predprostor i vlastitu kupaonicu mora iznositi najmanje 7,0 m^2, a dvokrevetna najmanje 11,0 m^2.
- ako soba ima pretprostoriju vlastitu kupaonicu netto površina jednokrevetne sobe mora iznositi najmanje 6,0 m^2, a dvokrevetne najmanje 9,0 m^2.

57. Prilikom utvrđivanja uvjeta uređenja prostora za izgradnju poslovnih objekata čija djelatnost je izvor zagađenja okoline potrebno je utvrditi uvjete i mjere za svođenje zagađenja na dopuštene granice, utvrđene GUP-om Paga i važećim zakonima i propisima.

58. Gospodarski objekti se ne smiju graditi na prostoru unutar zone zahvata plana na kojem je to zabranjeno odlukom Skupštine općine ili Mjesne zajednice, ili ovim planom.

59. Na prostoru obalnog pojasa naselja nije dozvoljena izgradnja gospodarskih objekata.

60. Promjena namjene postojećih objekata ili djelova objekata može se dozvoliti ako nova djelatnost ne ugrožava uvjete života u susjednim objektima i ako zadovoljava ostale odredbe plana.

61. Postojeći gospodarski, pomoćni objekti i garaže mogu se prenamjeniti u poslovne objekte.

62. U zoni podcentra i javnih objekata više etaže objekata mogu biti namjenjene stanovanju. Suterenska i prizemna etaža trebaju biti namjenjene javnim sadržajima prema kvantificiranim pokazateljima plana.

Maksimalna visina objekta i broj etaže

63. Maksimalna visina objekta mjeri se od nivelacione kote do donjeg ruba vijenca krovišta.

Nivelaciona kota je najniža kota postojećeg terena koju pokriva tlocrt objekta.

64. Za individualne stambene objekte maksimalan broj etaža iznosi tri etaže.

65. Objekti stambene i stambeno – poslovne namjene mogu se graditi i kao prizemnice i jednokatnice.

66. Uz tri etaže može se izvesti podrum, ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma nije viša od 1,0 m od najniže kote postojećeg terena u tlocrtu objekta.

67. Potkrovlje koje ima jednu ili više prostorija smatra se etažom.

68. Za objekte javnih namjena, kolektivnog stanovanja, objekte podcentra i objekte ugostiteljstva i turizma, maksimalan broj etaže je upisan u grafičkom prilogu plana list br. 3.

69. Visina nadozida na krovištu, od gornjeg ruba stropne konstrukcije najviše etaže objekta do kosine krova iznosi max. 0,5 m.

70. Maksimalna visina objekta kod kojih je dozvoljena izvedba max. tri etaže iznosi 11,0 m.

Maksimalna visina objekta kod kojih je dozvoljena izvedba max. dvije etaže iznosi 8,0 m.

Maksimalna visina objekta kod kojih je dozvoljena izvedba max. jedne etaže iznosi 5,0 m.

Maksimalna visina objekta u zoni podcentra i školskih objekata utvrdit će se temeljem idejnog arhitektonsko – urbanističkog rješenja.

Maksimalna visina objekta pansiona iznosi 12,0 m, u okviru koje je dozvoljena izvedba tri etaže i četvrte etaže kao mansarde.

71. U koliko je uz objekt dozvoljena izgradnja garaža na građevinskoj liniji, ona se može izvesti kao prizemni objekt visine max. 5,0 m, ili se ispod nje može izvesti suterenska etaža. Kota poda garaže, u slučaju izvedbe suterenske etaže ispod nje može biti viša od kote nivelete ceste na koju je predviđen kolni prilaz max. 5,0 m.

Vrsta krova, nagib i pokrov

72. Nagib i vrsta krova mora se prilagoditi lokalnim prilikama, krov može biti jednovodan, dvovodan ili razveden krov u više krovnih ploha, a nagib 23 stupnja, do max. 25 stupnjeva.

73. Dozvoljava se izgradnja krovnih terasa, na max. 1/3 površine krova.

74. Pokrov može biti isključivo kanalica ili "mediteran" crijep.

75. Na krovišta stambenih i drugih objekata mogu se ugrađivati sunčani kolektori, u tom slučaju nagib krova diktiraju tehnički uvjeti za kolektore.

76. Krov garaže može se izvesti ravan kao prohodna terasa.

Uvjeti za arhitektonsko oblikovanje

78. Elementi oblikovanja elemenata trebaju sadržavati osobitosti autohtone primorske arhitekture.

79. Horizontalni i vertikalni gabariti objekta, oblikovanje fasada i krovišta te građevinski materijal moraju biti u skladu s okolnim objektima, krajolikom i načinom građenja na ovom području.

80. Fasade treba izvoditi ožbukane u pastelnim tonovima ili u kamenu.

81. Otvori na fasadama moraju biti s visinom većom od širine, s griljama ili "škurama".

82. Objekti koji se grade kao dvojni ili u nizu moraju činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.

Uvjeti za smještaj vozila

83. Smještaj vozila planiran je na javnim parkiralištima i na površinama građevinskih parcela u garažama i na parkiralištima.

84. Izgradnja garaža predviđena na površini unutar koje se može razviti tlocrt objekta.

85. Parkiralište u zoni podcentra gradi se kao dvoetažno.

86. Na parkiralištima u zoni obale obavezno se sade drvoredi.

Uvjeti za izgradnju ograda i za izgradnju pomoćnih, gospodarskih i poslovnih objekata

- uvjeti za izgradnju ograda

87. Ograde građevinskih parcela mogu biti živice, kamene ili betonske obložene kamenom.

88. Najveća visina ograde treba biti 1,1 m ako ne predstavlja istovremeno i poporni zid.

89. Zajednička ograda dviju građevinskih parcela gradi se tako da uzdužna os ograde leži na granici parcela.

- uvjeti za izgradnju pomoćnih, gospodarskih i poslovnih objekata

90. Pomoćni objekti su: garaže, ljetne kuhinje, drvarnice, spremišta, staklenici, nadstrešnice i slično.

91. Gospodarski objekti su: šupe, kolnice, sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i alata, i drugi objekti bez izvora zagađenja.

92. Poslovni objekti su:

- bez štetnih utjecaja na okolinu: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske i sl. radionice, prodavaonice, manji ugostiteljski objekti / caffe – bar , slastičarna i sl./
- sa štetnim utjecajima na okolinu: radionice čija je djelatnost izvor buke, izvor zagađenja zraka, tla, vode, mora ili koje na bilo koji način štetno djeluju na život i rad stanovnika zone.

93. Postojeći pomoćni, gospodarski i poslovni objekti, bez pravnog statusa mogu se legalizirati ukoliko su izrađeni od čvrstog materijala (beton, opeka, bloketi), ukoliko ne pogoršavaju uvjete stanovanja susjednih stambenih zgrada, i ukoliko nemaju otvore na fasadi ako su izgrađeni uz granicu građevinske parcele.

94. Pomoćni i gospodarski objekti moraju biti udaljeni:

a) minimalno 4,0 m od susjednog stambenog objekta ako se grade od vatrootpornog materijala, odnosno

mogu se graditi kao međusobno prislonjeni dvojni objekti.

b) minimalno 5,0 m od međe susjedne građevinske parcele, ako su građeni od drva i drugog zapaljivog materijala,
c) minimalno 12,0 m od susjednog stambenog i poslovnog ako zagađuju okoliš
d) minimalno 20,0 m od objekta za opskrbu vodom (bunari, izvori, cisterne), ako zagađuju okoliš, minimalno 50,0 m od istih objekata ako se grade na kosom terenu iznad njih

95. Poslovni objekti koji su izvor buke moraju biti min. 30, m udaljeni od stambenih objekata.

96. Kao dvojni objekti ili objekti u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi gospodarski, pomoćni i poslovni objekti, pod uvjetom da se grade od vatrootpornog materijala i da su između njih izvedeni vatrobrani zidovi.

Uvjeti za zaštitu okoline i oblikovanje okoliša

97. Postojeće zelenilo izvan zona treba sačuvati, meliorirati i upotpuniti dodatnom sadnjom autohtonih vrsta u skladu sa smjernicama iz tekstualnog obrazloženja plana.

98. Okolišni objekt na dijelu prema javnim površinama, dijelove građevinskih parcela koji vizualno kontaktiraju sa javnim prometnim površinama treba isključivo namjeniti za park, travnjak ili voćnjak.

99. Građevinske parcele treba zasaditi visokim zelenilom u površini min. 20,0%.

100. Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u trenu, a nakon izgradnje objekta teren treba sanirati i zasaditi.

101. Zabranjuje se izgradnja podzida viših od 2,5 m u jednoj ravnini, kod većih visina zidove izvoditi terasasto, uz zidove posaditi penjačice.
Prilikom onlikovanja terasa i potpornih zidova treba voditi računa o tome da ne narušavaju izgled naselja i da se ne promjeni prirodno oticanje vode na štetu susjednih parcela i objekata.

102. Odvodnja otpadnih voda treba biti izvedena nepropusnim kolektorima do uređenja za predtretman.
Ovisno o karakteru otpadnih voda, pojedini zagađivači trebaju pročistiti otpadne vode prije upuštanja u zajednički sistem. Ova odredba se prvenstveno odnosi na: mehaničke i bravarske radionice, radionice koje koriste masti, ulja, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i sl., radionica što stvaraju otpatke krutih i ljepivih tvari koje bi se mogle taložiti u sakupljačima, restorane i kuhinje, te na radionice koje koriste toksične i agresivne tvari.

103. Oborinske vode sa saobračajnica i parkirališta treba odvoditi preko separatora za masti i ulja.

104. U zoni zahvata plana zabranjeno je odlaganje otpada.

105. Na mjestima gdje se stvaraju otpadni sagorivi plinovi tr4eba ugrađivati uređaje za pročišćavanje.

106. Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije definirane planom.

107. Prije bilo koje intervencije na spomeniku kulture, ili u njegovoj neposrednoj blizini, potrebno je ishoditi uvjete nadležne službe za zaštitu spomenika kulture.

108. Granice dopustivosti ugrožavanja čovjekove okoline koje se primjenjuju na području obuhvata plana utvrđene su GUP – om grada Paga.

Uvjeti za izgradnju skloništa

109. Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara planira se putem izgradnje skloništa osnovne zaštite u podrumskim etažama javnih objekata, samostalnih sklonišnih objekata i kućnih skloništa.

110. Skloništa se trebaju graditi kao dvonamjenski objekti, prema važećim tehničkim normativima.

B. REKONSTRUKCIJA OBJEKATA I UREĐAJA

111. Objekti koji se rekonstruiraju na prostoru kontaktnom na jezgru grada mogu, izuzetno imati veću izgrađenost parcele od propisane ako su u skladu s odredbama koje se odnose minimalne udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata.

112. Isti objekti se mogu približiti susjednom objektu na udaljenosti susjednoj parceli i do same granice, pod uvjetom da se na strani prema susjednoj parceli ne mogu izvoditi otvori.

113. Isti objekti mogu se približiti susjednom objektu na udaljenost min. 4,0 m, pod uvjetom da se izvodi od vatrootpornog materijala.

114. Otvorima na objektu ne smatraju se: fiksna, ostakljena neprozirnim staklom, dijelovi zida od staklene opeke, te ventilacioni kanali max. dimenzija 15 x 20 cm.

115. Rekonstrukcija gospodarskih objekata čija namjena nije u skladu s namjenom definirana ovim planom dozvoliti će se, ako im namjena ostaje nepromjenjena, ako se srednjoročnim planom

uređenja prostora ne predviđa privođenje prostora planiranoj namjeni, te ako nisu u zoni gdje izgradnja gospodarskih objekata nije dozvoljena.

116. Kod dogradnji i nadogradnji mora se poštivati planom predviđena ili postojeća građevinska linija objekata prema javnim površinama, odnosno građevinska linija nadograđenih i dograđenih djelova mora biti min. H / 2 / H = visina od najniže točke terena uz objekt do visine vijenca, odnosno sljemena krova, ako je objekt zabatom okrenut javnoj površini /, udaljena od javne prometne površine / kolnik, ulica, trg/.

C. OBJEKTI SPORTA I REKREACIJE

117. Površina građevinskih parcela prikazane su u grafičkom prilogu plana.

118. Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta (igrališta) i građevinski pravac udaljeni su od granica građevinske parcele min. 2,0 m, ako se igralište izvodi kao ograđeno linija ograde mora biti od javne površine udaljena min. 3,0 m.

119. Priključak na infrastrukturu planiran je na mjestu pješačkog (ili kolnog) prilaza.

120. Neizgrađene površine građevinskih parcela igrališta obavezno se uređuju kao zelene površine.

121. Obrada površina igrališta treba biti travnat ili zrnat (pijesak, šljunak, prah drobljene opeke-tenisit), iznimno na površinama sportskog centra i površinama sportskih igrališta u obali dozvoljena je izvedba i drugih završnih slojeva.

4.4. POSEBNI UVJETI

122. Posebni uvjeti građenja sadržani su u prethodnim djelovima teksta.

123. Utvrđen je zaštitni pojas regionalne ceste koji iznosi 5,0 m, prema Zakonu o cestama / n.n. 29/84. čl. 37. i 38. /

124. Utvrđen je zaštitni koridor glavnog cjevovoda vodovoda koji iznosi 5,0 m mjerno od osi cjevovoda, u kojem je dozvoljena izgradnja infrastrukturnih objekata i uređenje pješačkih površina.

125. Na prostoru obuhvata plana dozvoljava se postavljanje objekata i uređaja za korištenje nekonvencionalnih izvora energije: solarne energije i energije vjetra.
Objekti se postavljaju unutar površine za razvijanje tlocrta objekta, tako da ne ometaju uvjete života na susjednim parcelama.

- iz oblasti narodne obrane:

126. Svaki stambeni objekt mora imati min. jedan dimovodni priključak za štednjak ili peć na kruto gorivo i ventiliranu smočnicu, min. tlocrtne površine 1,0 m^2.

127. Međusobni razmak stambenih, osim objekata niske stambene izgradnje, odnosno poslovnih objekata ne može biti manji od visine sljemena krovišta većeg objekta ali ne manji od H1/2 + H2/2 + 5,0 m gdje je H1 visina vijenca susjednog objekta pod uvjetom da krovište nema nagib veći od 60 stupnjeva, a sljedeća uvučena etaža ne prelazi liniju nagiba od 45 stupnjeva.

- da je konstrukcija objekta otporna na rušenje od elementarnih nepogoda
- da u slučaju ratnih razaranja rušenje objekta neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim objektima.

128. Objekti izgrađeni kao dvojni ili u nizu moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti dva sata. Ukoliko se izvodi goriva krovna konstrukcija protupožarni zid mora presjecati čitavo krovište.

4.5. UVJETI ZA KORIŠTENJE OBJEKTA STAMBENE I JAVNE NAMJENE

Ovi uvjeti su sadržani u namjeni prostora i obrazloženju koncepcije i programskih elemenata.

4.6. MJERE ZA PROVOĐENJE PLANA U SREDNJEROČNOM RAZDOBLJU ZA KOJE SE PLAN DONOSI

127. Mjere za provođenje plana u srednjoročnom razdoblju odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta u odnosu na:

- uređenje imovinsko pravnih odnosa s vlasnicima odnosno korisnicima nekretnina
- izrada parcelacionog elaborata

Plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i raspored sredstava, s dinamikom troškova i radova.

Radovi i poslovi u vezi s pripremom građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog naselja financiraju se srestvima općine ostvarenim iz naknade troškova za pripremu građevinskog zemljišta za izgradnju i uz sredstva rente koja nastaje na građevinskom zemljištu.

IZMJENA I DOPUNA PUP-a LOKUNJA – VODICE ("Službene novine" broj 5/90)

4.0. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

UVODNE ODREDBE

Uređivanje prostora, kao što je izgradnja objekata, uređivanje zemljišta te obavljanje drugih radnji iznad, ispod ili na površini zemlje, na području, zahvata PUP-a, može se obavljati samo u skladu sa ovim PUP-om; odnosno s postavkama koje iz njega proizlaze.

Uređivanje prostora i izgradnja objekata vršit će se sa ciljem da se zemljište obuhvaćeno Planom, privrede planski definiranoj namjeni.

U ostvarivanju osnovnih funkcija, utvrđenih Planom određuju se elementi koji omogućuju očuvanje prirodnih karakteristika prostora i korištenje prostora u skladu s Planom.

Donošenjem odredbi za provođenje Plana,, utvrđuju se urbanističko-tehnički uvjeti iz člana 50. "Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora" (NN. br. 54/80. i 16/86.).

4.1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA.

Prostor obuhvaćen Planom namijenjen je prvenstveno izgradnji stambenih objekata za stalni i privremeni boravak. Uz ovu djelatnost moguće je razvijati i ostale komplementarne djelatnosti prvenstveno turističko-ugostiteljskih kapaciteta, trgovine, sporta, rekreacije, zabave, te kulture, informativno-receptivne djelatnosti, te razne usluge u poslovnom smislu.

Detaljna namjena površina utvrđena je tekstualno u poglavlju 3.2. u kvantificiranim pokazateljima u tabelarnim prikazima i grafičkom prikazu list 2. i list 3. Pod pratećim odnosno pripadajućim sadržajima podrazumijevaju se gore navedene komplementarne aktivnosti (djelatnosti i usluge), a sve u funkciji osnovne istaknute namjene stalnog i privremenog stanovanja.

4.2. REŽIM UREĐIVANJA PROSTORA

Režim uređivanja prostora mora biti u skladu sa odredbama poglavlja IV "Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora" (NN.br. 54/80. i 16/86.).

Obzirom na strukturu osnovnih namjena površina određenih ovim PUP-om, a prema gore spomenutim odredbama slijedi:

a) režim uređenja građevinskog zemljišta za stambenu izgradnju

- izvršiti parcelaciju prema odredbama PUP-a
- riješiti imovinsko-pravne odnose na svim prometnicama
- sprovesti dislokaciju nadzemnih i podzemnih vodova infrastrukture koji smetaju budućoj izgradnji
- u skladu sa Srednjoročnim planom uređenja prostora izvršiti komunalno opremanje građevinskog zemljišta.

b) režim uređenja građevinskog zemljišta za zone hotelskih, centralnih i javnih sadržaja

- uz odredbe pod 4.2. -a) treba izraditi idejno urbanističko arhitektonsko rješenje kod podnošenja zahtjeva za izdavanje uvjeta, a prema odredbama ovog PUP-a.

c) režim uređenja zemljišta javne namjene (zone urbanog zelenila prometnica, zona plaže, obalni pojas)

- za sve površine -navedene pod točkom c. treba dostaviti idejno urbanističko - arhitektonsko riješenje.
- sve površine koje su predviđene PUP-om kao površine javnog zelenila treba hortikulturno obraditi autohtonim fondom.

Na slobodnim površinama unutar stambenih zona, mogu se uz suglasnost općinskog organa nadležnog za urbanizam i mjesne zajednice, privremeno postavljati manji tipizirani montažni objekti namijenjeni poboljšanju usluga i zadovoljavanju potreba stanovnika zone.

PNa površinama opskrbnih centara može se do izgradnje istih, postavljati privremene montažne tipske objekte, namijenjene opskrbi stanovnika.

Parcela broj 519 planom je namijenjena društveno-usmjerenoj stambenoj izgradnji. Zbog dvojnog vlasništva (društveni privatni teren) na ovoj se parceli može izgraditi i individualni stambeni objekat kao prvi objekat u nizu.

Izgradnja novoplaniranih i rekonstrukcija postojećih objekata vršit će se u skladu s urbanističko-tehničkim uvjetima, ovim Provedbenim odredbama i grafičkim prikazom Plana list 3.

Izgradnja i uređenje prometnica vršit će se na temelju tehničke dokumentacije izrađene u skladu sa uvjetima uređenja prostora utvrđenih na osnovu ovog Plana.

Izraditi parcelacioni elaborat za utvrđivanje građevinskih parcela natemelju i u skladu s ovim Provedbenih planom.

U obalnom pojasu su označene žarišne točke na križanjima glavnih pješačkih pravaca. Uvjetuje se međusobno spajanje tih točaka, a točna trasa spojnih puteva definirati će se prema idejnom rješenju zone .

Građevinsko zemljište dodjeljuje se na korištenje putem natječaja, a prema odredbama Zakona o građevinskom zemljištu (NN 54/84.)

Rješenje za građenje, odnosno građevinska dozvola ne može se izdati dok nije osiguran pristup parceli, bilo kolni ili pješački.

Za izgradnju objekata u zoni podcentra, u zoni kolektivnog. stanovanja i terena sporta i rekreacije potrebno je prije utvrđivanja uvjeta izgradnje izraditi idejno arhitektonsko urbanističko rješenje zone, odnosno građevinske parcele.

Na zemljištu u građevinskom području naselja ne mogu se ustanovljavati prava služnosti na građevinske

parcele, niti na katastarske čestice koje nisu još stekle status takve parcele.

Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije obale definirane planom.

4.3. URBANISTICKO TEHNIČKI UVJETI IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA

A. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA

Sastavni dio ovih odredbi je grafički prilog - urbanističko tehnički uvjeti list br. 3.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVINSKE PARCELE

Oblik i veličina građevinske parcele prikazani su u grafičkom prilogu urbanističko-tehnički uvjeti list br. 3.

Građevinske parcele postojećih objekata zadržane su uglavnom u postojećim granicama.

Prilikom formiranja novih građevinskih parcela uglavnom su poštivane međe postojećih katastarskih čestica.

Veličine građevinskih parcela za izgradnju individualnih objekata za stanovanje iznose:

Slobodnostojeći objekti:

Pmi.n = 300 m2
Pmax = 1000 m2

Dvojni objekti:

Pmin = 300 m2
Pmax = 700 m2

Objekti u nizu:

Pmin = 150 m2
Pmax = 400 m2

Napomena:

Prilikom ovjere parcelacionih elaborata moguća su određenaa odstupanja od planom predvidenog oblika i veličine parcela, ukoliko su ona posljedica grešaka u podlozi ili rastegnuća papira.

Korekcija oblika i veličine parcele ne smije biti na štetu koridora prometnica ili ostale infrastrukture.

Objekti podcentra se mogu etapno izvoditi u okviru vlasništva pojedine parcele i prema uvjetima iz ovog plana.

Unutar zahvata plana trafostanice treba locirati prema njihovom razmještaju iz Idejnog urbanističkog rješenja elektroopskrbe (graf. prilog 7.0)

Točan oblik i veličina parcele za trafostanicu odrediti će se nakon izrade izvedbenog projekta mreže za dio stambene zone koji pokriva dotična trafostanica, a nakon sagledavanja točne ukupne potrebne količine energije.

Trafostanice su u pravilu locirane na javnim i drugim zelenim površinama.

GRAĐEVINSKA LINIJA

Definirana je za sve objekte u grafičkom prilogu list br.3 . kac linija fronte objekta prema javnoj prometnoj površini. ,

Dozvoljena su minimalna odstupanja od građevinske linije u slučaju nepovoljnih rezultata geoloških ispitivanja ili drugih opravdanih razloga, a uz suglasnost organa nadležnog za urbanizam.

Minimalna udaljenost građevinske linije od ruba kolnika iznosi 6,0 m, a od granice parcele min. 3,0 m.

Objekt se mora u dužini min. 3,0 m graditi na građevinskoj liniji.

U koliko je na građevinskoj liniji dozvoljena izgradnja garaže njena udaljenost od ruba kolnika iznosi min. 5,0 m, a može se graditi na granici parcele prema susjedu, ali uz njegovu suglasnost.

Nadstrešnice terasa i nadstrešnice iznad ulaza za javne, centralne objekte i objekte turizma mogu se graditi ispred građevinske linije do udaljenosti max. 5,0 m, na način da ne ometaju slobodno kretanje pješaka ukoliko se izvode iznad javne pješačke površine.

Građevinska linija individualnih stambenih objekata se odnosi i na sve istake objekta (balkoni i sl.) Građevinska linija svih sportskih terena u obalnom pojasu mora biti min. 2,0 metara udaljena od ruba javne prometne površine. Međuprostor se namjenjuje javnom zelenilu.

Građevinska linija sportskih terena treba biti udaljena min. 6 m od prvog reda objekata u obalnom pojasu.

Gradevinska linija trafostanica u pravilu treba biti udaljena 3,0 metara od pješačkih površina.

objekat	orjentaciona nivelaciona kota prve etaže iznad najniže kote konačno zaravnatog terena mjereno uz rub objekta
hotel Bellevue s depadansom	zadržava se postojeća
novi hotel Lokunja	max. 0,30 m
postojeći restoran uz hotel Bellevue	zadržava se postojeća
novoplanirani plažni objekat – Prosika	max. 0,30 m
novoplanirani objekat uz "Lokunjicu"	max. 0,30 m
novoplanirani objekat br 134b namijenjen smještaju i javnim komercijalnim sadržajima	max. 0,80 m

objekat br. 506 sa javnim sadržajima	max. 0,80 m
objekat br. 66 (bivši Dom zdravlja) namjenjen smještaju i javnim komercijalnim sadržajima	zadržava se postojeća
novoplanirani objekti opskrbnog podcentra	max. 0,30 m
objekti društveno usmjerene izgradnje	max. 1,0 m
novoplanirani objekti namjenjeni individualnom stanovanju	max. 0,80 m
novoplanirani objekti individualnog stanovanja br. 507, 508, 509 i 512 s obaveznim poslovnim sadržajima u prizemlju	max. 0,80 m
postojeći objekti individualnog stanovanja s obaveznim centralnim sadržajima (289 i 290)	zadržava se postojeća
postojeći objekti individualnog stanovanja unutar zone komercijalnog turizma	zadržava se postojeća
planirani pomoćni objekat na kupalištu	max. 0,15 m

POVRŠINA UNUTAR KOJE SE MOŽE RAZVITI TLOCRT OBJEKTA S UDALJENOSTIMA TE POVRŠINE OD GRANICA PARCELE I MINIMALNOM I MAKSIMALNOM IZGRAĐENOSTI PARCELE

Definirana je u grafičkom prilogu list br. 3.

Dozvoljava se izgradnja samo unutar označene površine na grafičkom prilogu.

U površini za razvijanje tlocrta objekata uključene su i površine natkrivenih terasa , pasaža i sl.

U slučaju minimalnih izmjena građevinske linije dozvoljena je i odgovarajuća promjena površine do građevinske linije.

Svi objekti ili djelovi objekata koji su ostali izvan površine za razvijanje tlocrta definirane ovim planom, i nemaju pravni status, a nisu u koliziji sa provedbenim odredbama ovog plana, se legaliziraju. .

Udaljenost slobodnostojećih objekata niske stambene izgradnje (P+1) od susjedne parcele ne može biti manja od 3 m ukoliko se izvedu otvori prema toj međi, mjereno od najistaknutijih djelova konzola, balkona i sl., a najmanje 6,0 metara od susjednih objekata. Na isti način moraju biti udaljene od granice parcele i od susjednih objekata ,kuće u nizu, dvojne kuće sa svojim slobodnim stranama.

Otvorima na objektu ne smatraju se fiksna ostakljenja neprozirrmm staklom, dijelovi zida od staklene opeke te ventilacioni otvori max. dimenzija 20/20 cm.

Objekti koji se izgrađuju na polu otvoren način - dvojni objekti jednom svojom stranom obavezno se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele.

Objekti koji se grade u nizu ,dvjema stranama se prislanjaju uz granice susjednih građevinskih parcela.

Površina namijenjena za razvijanje tlocrta sportskih terena određena je njihovim građevinskih pravcima i njihovom udaljenošću od prilaznih puteva (min. 2,0 m od puta). Unutar jedne veće planom predviđene sportske cjeline može se u okviru vlasništva, izdavati uvjete uređenja prostora i za manje sastavne djelove.

- maksimalna.izgrađenost parcele individualnog stambenog objekta (prizemna etaža) je u rasponu 20-30% ovisno o veličini parcele,
- minimalna izgrađenost data je horizontalnim gabaritom 8 x 7 m, ili 60 m2,
- maksimalna izgrađenost parcele dvojnog objekta je 25-35% ovisno o veličini, minimalna izgrađenost data je horizontalnim gabaritom 6x7 m, ili, 45 m2,
- maksimalna.izgrađenost parcele objekata u nizu i društveno usmjerenih stambenih objekata je 35-45% ovisno o veličini parcele, min. veličina objekta je 6x7 m, ili 32 m2,
- maksimalna izgrađenostparcele objekata s centralnim sadržajima je 45 % minimalna izgrađenost je 20 % površine parcele.
- maksimalna izgrađenost parcele za stambeno poslovni objekat (kroz sve etaže) iznosi 40 %. Kod zahtjeva za stambeno poslovnim objektom min. 50% od maksimalne moguće površine tlocrta prizemlja mora biti poslovni prostor. Ova se odredba ne odnosi na stambene objekte za koje se traži prenamjena prizemlja u postojećim gabaritima u poslovni prostor (unutar 20- 30 % izgrađenosti).
- minimalna izgrađenost za stambeno poslovni objekat je ista kao i za stambeni objekat.
- maksimalna izgrađenost parcele. br. 134b namijenjenog smještajnim i javnim sadržajima je 45% minimalna izgrađenost može biti 30 %
- maksimalna izgrađenost parcele broj 66 bivši Dom zdravlja namijenjenog smještajnim i javnim sadržajima je 30 %, minimalna izgrađenost je postojeća
- maksimalna izgrađenost parcela individualnog stanovanja unutar zone komercijalnog turizma je 45 %, minimalna izgrađenost je postojeća.

Za izračunavanje izgradenosti građevinske parcele primjenjuju se slijedeći kriteriji:

- perionice, kotlovnice.....koeficient 1,0
- skloništa, garaže i sl. prostorije s obrađenim zidovima i stropovima.....koeficient 1,0
- prostorije za smještaj· goriva, spremišta i sl. prostorije s neobradenim, zidovima i stropovima.....koeficient 1,0 lođe otvorene najviše sa dvije strane.....koeficient 0,75
- zatvoreni dio objekta koji. sačinjava stanove,stepeništa poslovne prostorije i sl.....koeficient 1,0
- pokrivene terase, otvorene najmanje s tri strane, sušionice rublja, pokriveni prolazi.....koeficient 0,50
- balkoni i nepokrivene terase čija se kota nalazi i više od 0,80 m od najniže kote terena..... koeficient 0,25
- trgovine, ugostiteljske i druge poslovne prostorije s visinom 4,0 m i većom.....koeficient 1,5

Postotak izgradenosti građevinske parcele mjeri se u horizontalnom presjeku objekta u prizemlju. Terase u prizemlju, čija se kota nalazi na manje od 0,80 m od najniže kote terena, ne uračunavaju se u postotak:izgradenosti.

Maksimalna izgrađenost parcele sportskih terena iznosi 80%, dok minimalna izgrađenost iznosi 60 %.

Maksimalna izgrađenost pomoćnih objekata na kupalištu je 80 %, a minimalna izgrađenost 20 %.

Za sve objekte namjenjene isključivo javnim sadržajima i objektima komercijalnog turizma maksimalna izgrađenost može biti 80% površine namjenjene za razvijanje tlocrta objekta, a minimalna izgrađenost može biti 50 % površine namijenjene za razvijanje tlocrta objekta.

MJESTO I NAČIN PRIKLJUČIVANJA PARCELA NA KOMUNALNE OBJEKTE I JAVNI PUT

- Svaka parcela mora imati mogućnosti priključka na komunalne objekte, ukoliko nije moguće izvesti direktan priključak sa parcele, moguće je voditi, po granici susjednih parcela,
- svaka parcela mora imati pristup sa javnog puta, ukoliko nije moguć pristup sa javnog puta (u sklopu postojeće izgradnje) pristupni put treba tretirati kao jedinstvenu parcelu, ili kao suženost prolaza minimalne širine 3 m.

Mjesto i način priključivanja prikazani su na grafičkim prilozima i u tekstualnom dijelu elaborata:

- urbanističko-tehnički uvjeti list br. 3
- idejno rješenje prometnica list br. 4.0-4.3.
- idejno rješenje vodoopskrbe list br. 5.0
- idejno rješenje kanalizacije list br. 6.0.
- idejno rješenje elektroopskrbe list br. 7.0-7.2.
- idejno rješenje telefonije list br. 8.0.

Napomena:

Do izgradnje cjelovitog sistema odvodnje uvjetuje se izgradnja adekvatnih septičkih jama, prema sanitarnim uvjetima.

U iznimnim slučajevima se, ukoliko to situacija na terenu zahtjeva, unutar koridora prometnica dozvoljava korekcija elemenata poprečnog profila pod uvjetom da se poštuju planom zacrtana kategorizacija i zahtjevi Zakona o cestama.

NAMJENA OBJEKTA

Određena je prema tekstualnom obrazloženju plana, poglavlje 3.2.

Detaljna namjena površina i grafičkom prilogu list br. 2.

Svi objekti unutar granica plana biti će objekti prvenstveno namjenjeni stanovanju. Svi inidvidualni objekti mogu se koristiti za pansionski turizam, ili kao kuće za odmor. U prizemljima i u ostalim dijelovima zgrada mogu , se utvrđivati uvjeti uređenja prostora za poslovno - servisne, ugostiteljske i ostale uslužne sadržaje (do zakonom predviđenog max.) a u cilju poboljšanja društvenog standarda.

Uz gore navedenu namjenu u zoni je moguće obavljati zanatske, ugostiteljske i druge uslužne djelatnosti u okvirima važećih zakona i propisa. Uvjet za obavljanje ovih djelatnosti je da one ne proizvode buku, ne zagađuju zrak i svojim izgledom ne narušavaju okolinu.

U prizemljima objekata društveno usmjerene izgradnje mogu se pojaviti poslovni sadržaji trgovačke, uslužne, ugostiteljske, servisne ili neke druge namjene u funkciji stambenog naselja.

Poslovni objekti su:

- Bez štetnih utjecaja na okolinu: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske i sl. radionice, prodavaonice, manji ugostiteljski objekti /caffe-bar, slastičarna i sl./
- sa štetnim utjecajima na okolinu: radionice čija je djelatnost izvor buke, izvor zagadenja zraka, tla, vode, mora ili koje na bilo koji način štetno djeluje na život i rad stanovnika naselja.

Objekti broj 260, 261, 262, 263, 264 isključivo su namijenjeni poslovnim djelatnostima (trgovački, zabavni, ugostiteljski, rekreativni i sl. sadržaji).

Za objekat namijenjen poslovnoj djelatnosti treba tražiti mišljenje mjesne zajednics, ako posebnim propisom nije drugačije regulirano.

Prilikom utvrđivanja uvjeta uređenja prostora za izgradnju poslovnih objekata čija djelatnost je izvor zagađenja okoline potrebno je utvrditi uvjete i mjere za svođenje zagađenja na dopuštene granice.

Na jednoj gradevinskoj parceli može se graditi samo jedan stambeni objekt, te uz njega pomoćni, i određene vrste poslovnih objekata, koji s njim čine skladnu i funkcionalnu arhitektonsku cjelinu.

Pomoćni objekti su: garaža, drvarnica, spremište i sl.

Gospodarski objekti sa izvorima zagadenja, ne smiju se graditi na prostoru unutar zone zahvata plana na kojem je to zabranjeno odlukom Skupštine općine ili Mjesne zajednice i ovim planom.

Na prostoru obalnog pojasa naselja nije dozvoljena izgradnja gospodarskih objekata.

Promjenama namjene postojećih objekata ili djelova objekata može se dozvoliti ako nova djelatnost ne ugrožava uvjete života u susjednim objektima i ako zadovoljava ostale odredbe.

MAKSIMALNE ILI OBAVEZNE VISINE OBJEKATA MJERENO OD ODREĐENE NIVELACIONE KOTE I BROJ ETAŽA

Maksimalna visina objekata mjeri se od najniže kote postojećeg terena u tlocrtu objekta do donjeg ruba vijenca krovišta. Nivelaciona kota od koje je definirana maksimalna visina objekta i broj etaža je najniža kota postojećeg terena koju pokriva tlocrt objekta.

Stambeni i stambeno-poslovni objekti:

- maksimalna visina svake pojedine etaže je 3,20 m svijetle visine od kote poda do kote stropa, ova veličina je orjentaciona. Kod zbroja svih visina (ukoliko prizemna etaža prelazi tu visinu zbog javne namjene druga etaža mora biti za tu vrijednost manja),
- maksimalni broj etaža je P + 2 odnosno tri etaže
- maksimalno korištenje potkrovlja iznosi 50% površine karakteristične etaže.

Potkrovlje koje ima jednu ili više prostorija smatra se etažnom.

- maksimalna visina od najniže točke do kote vijenca iznosi 10 m
- postojeći individualni stambeni objekti u zoni komercijalnog turizma i novoplanirani objekat iza hotela Bellevue (br.134b) mogu imati istu maksimalnu visinu kao i stambeni objekti.
- obavezna visina nije ovim Planom propisana,

Objekat hotela Bellevue s depadansom može biti max. visine P+2+M (četiri etaže), tj. 14 m.

Cca 20 % objekta može imati visinu S+P+2+M (pet etaža) za smještaj pomoćnih prostora (16 m).

Novoplanirani objekat hotela Lokunja može biti max. visine S+P+2+M (pet etaža) tj. 16 m.

Objekat na parceli broj 66 (bivši Dom zdravlja) može biti max. visine P+1+M (tri etaže) 8 m.

Plažni objekat "Prosika" može biti max. visine P+1 (dvije etaže) cca 8 m.

Postojeći plažni objekat predviđen za rekonstrukciju uz "Lokunjicu" može biti max. visine P+1 (dvije etaže) 7,0 m

Postojeći restoran uz hotel Bellevue ostaje iste visine.

Objekti podcentra:

- maksimalna visina objekata centralnih sadržaja iznosi 2 etaže, (9,0 m)
- maksimalna visina etaže centralnih sadržaja iznosi 4,00 m svijetle visine od kote poda, do kote stropa ili po posebno utvrđenim propisima.

Kolektivni stambeni objekti; društveno usmjerena stambena izgradnja

- maksimalna visina objekata iznosi 3 etaže (11 m)
- maksimalna visina etaže javnih sadržaja u prizemlju objekata iznosi 4 m svijetle visine od kote poda, do kote stropa ili po posebno utvrđenim propisima

Srednji dio objekta na Lokunji (na mjestu promjene pravca) može biti visine P+3 (četiri etaže).

Točna visina za te objekte moći će se utvrditi idejnim urbanističko-arhitektonskim rješenjima.

Objekat u obalnom pojasu (br. 506)

- maksimalna visina objekta iznosi 2 etaže (8 m)

Pomoćni kupališni objekat uz plažu može biti max. visine P+1 (dvije etaže) 5,5 metara.

Napomena:

Uz max. broj etaža može se izvesti podrum ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma nije viša od 0,80 m od najniže kote postojećeg terena u tlocrtu objekta.

Garaže i pomoćni objekti:

Garaže i ostali pomočni objekti koji se izvode izvan gabarita osnovnog objekta, bez obzira da li se nalaze unutar površine namijenjene za razvijanje tlocrta ili na regulacionoj liniji mogu biti max. visine P (jedne etaže).

Garaže i ostali pomoćni objekti koji se izvode izvan osnovnog objekta ne uračunavaju se u ukupnu visinu objekta, kod kosog terena.

U slučaju kad se garaža izvodi potpuno ukopana u teren. Površina garaže ne ulazi u brutto izgrađenost parcele.

VRSTA KROVA, NAGIB I POKROV

Nagib krova mora se prilagoditi lokalnim prilikama (jednovodan, dvovodan ili razveden krov u više krovnih ploha).

Dozvoljava se izgradnja krovnih terasa, na max. 1/3 površine krova, ali ne veća od 40,0 m2.

Dozvoljava se upotreba raznih vrsta pokrova koji odgovaraju funkciji i ambijenu mediteranskog podneblja (kupa kanalica, mediteran).

Nagib krova 23 stupnja do max. 25 stupnjeva.

Na krovišta stambenih i drugih objekata mogu se ugrađivati sunčani kolektori, u tom slučaju nagib krova mora ostati isti.

Krov garaže može se izvesti ravan ako se izvodi kao prohodna terasa. Pravac sljemena krova u pravilu treba biti paralelan s građevinskim pravcem.

UVJETI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

Primjenjeni arhitektonski izraz svih objekata mora biti usklađen, obzirom na izloženost pogledu, potrebno je voditi računa o obradi pokrova, te vrsti i nagibu krovova. S tim u vezi krovne plohe trebaju biti razlomljene, sa mogućnošću interpoliranja krovnih terasa, a kao pokrov obavezuje se upotreba kupa kanalica, odnosno mediteran crijep uz nagib do 25 stupnjeva.

Stubišta objekata rješavati u pravilu unutar objekata, osim kada se radi o objektu sa dva odvojena stana. Ograde na objektima izvesti pune, kao korito za cvijeće ili od laganog kvadratnog željeza .

Horizontalni i vertikalni gabariti objekta, oblikovanje fasada i krovišta te građevinski materijal moraju biti u skladu s okolnim objektima, krajolikom i načinom građenja na ovom području.

Fasade treba izvoditi ožbukane, pastelnih tonova ili u kamenu.

Otvori na fasadama moraju biti s visinom većom od širine, s griljama ili škurama.

Objekti koji se izgrađuju kao dvojni ili u nizu moraju činiti arhitektonsku cjelinu.

UVJETI ZA SMJEŠTAJ VOZILA

Parkiranje vozila se isključivo mora riješiti unutar parcela, garažiranje unutar površine predviđene za razvijanje tlocrta.

Garaže treba izvoditi sa dvostrešnim ili jednostrešnim krovvm (osim u slučaju ako se koristi kao prohodna terasa)

Garaže se u pravilu grade u sklopu gabarita objekta..

Garaže se mogu izvesti i kao slobodnostojeći objekti unutar površine predviđene za razvijanje tlocrta na način da ne pogoršavaju uvjete stanovanja pojedinih susjednih stambenih zgrada, odnosno u ogradnom podzidu do ulice.

Za zone centralnih sadržaja predvidaju se otvorena parkirališta.

UVJETI ZA IZGRADNJU OGRADA I ZA IZGRADNJU POMOĆNIH OBJEKATA

Ograde građevinskih parcela mogu biti samo kamene, betonske, ožbukane, obložene kamenom ili od zelenila.

Najveća visina ograde treba biti 1,1 m ako ne predstavlja istovremeno i potporni zid (2,20 m).

Zajedničke ograde dviju građevinskih parcela grade se tako da uzdužna os ograde leži na granici parcela.

Pod pomoćnim objektima podrazumijevaju se; drvarnice, manja spremišta, staklenjaci, nadstrašnice pergole i slično, a koji služe starobenim objektima i garaže. Staklene nadstrešnce i pergole koje se izvode izvan glavnog objekta ne uračunavaju se u izgrađenost građevinske parcele.

Postojeći pomoćni objekti registrirani na geodetskoj podlozi na kojoj se izrađuje plan mogu se legalizirati ukoliko su izrađeni od čvrstog materijala (beton, opeka, bloketi) ukoliko ne pogoršavaju uvjete stanovanja susjednih stambenih zgrada, i ukoliko nemaju otvore na fasadi ako su izgrađeni uz granicu građevinske parcele. Uvjet za legalizaciju je i taj da se ne prekorači max. % izgrađenosti.

Pomocni objekti moraju biti udaljeni:

a) minimalno 4,0 m od susjednog stambenog objekta ako se grade od vatrootpornog materijala, odnosno mogu se graditi kao međusobno prislonjeni dvojni objekti.

b) minimalno 5,0 m od međe susjedne građevinske parcele, ako su građeni od drva i drugog zapaljivog materijala.

Poslovni objekti koji su izvor buke moraju biti min. 30,0 m udaljeni od stambenih objekata.

Maksimalna površina malih poslovnih objekata je 200 m2 (na max. građ. parceli), a ne smiju biti udaljeni manje od 3,0 m od međe susjedne građevinske parcele.

Ukoliko se radi o manjem poslovnom objektu, visine prizemlja, objekat se smije locirati na međi prema susjedu, ali uz njegovu suglasnost.

Za oblikovanje pomoćnih objekata važe isti uvjeti kao kod oblikovanja ostalih objekata.

Kao dvoji objekti ili objekti u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi pomoćni i poslovni objekti, pod uvjetom da se grade od vatrootpornog materijala, da su između njih izvedeni vatrobrani zidovi i da se ne prekorači max. % izgrađenosti.

UVJETI ZA ZAŠTITU OKOLINE I OBLIKOVANJE OKOLIŠA

Zaštiti pejzaža i uređenju okoliša treba posvetiti posebnu pažnju. Postojeće zelenilo treba sačuvati, meliorirati i upotpuniti dodatnom sadnjom autohtonim vrstama u skladu sa smjernicama iz tekstualnog obrazloženja plana.

Okoliš objekta na dijelu prema javnim površinama, dijelova gradevinskih parcela koji vizuelno kontaktiraju sa javnim prometnim površinama treba isključivo namijeniti za park travnjak ili voćnjak.

Površine zaštitnog i parkovnog zelenila treba urediti prema idejnim rješenjima okoliša u okviru kojih treba predvidjeti pored ozelenjavanja i izgradnju uređenih površina za igru djece, pješačkih komunikacija, klupa, javne rasvjete i ostalo.

Gdje god je to moguće i ambijentalno prihvatljivo treba saditi drvorede i osobito uz prometnije ceste i ulice.

Građevinske parcele treba zasaditi visokim zelenilom u površini min. 20,0 %.

Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u terenu, a nakon izgradnje objekta teren treba sanirati i zasaditi.

Zabranjuje se izgradnja podzida viših od 2,20 m u jednoj ravnini, kod većih visina zidove izvoditi terasasto, uz zidove posaditi penjačice .

Sve vidljive potporne zidove izvesti u kamenu ili kombinaciji sa betonom.

Oborinske vode sa saobraćajnica treba odvoditi preko separatora za masti i ulja.

U zoni je zabranjeno odlaganje otpadaka.

Prilikom oblikovanja terasa i potpornih zidova treba voditi računa o tome da ne narušavaju izgled naselja i da se ne promjeni prirodno oticanje vode naštetu susjednih parcela i objekata.

U projektima objekata društvene izgradnje, a posebno kod centralnih sadržaja objekata, projektanti treba da predvide sve potrebne mjere zaštite i unapređenja čovjekove okoline, radi očuvanja prirodnih i izgrađenih vrijednosti, te stvaranje povoljnih uvjeta za život i stanovanje.

Maksimalne granice ugroženosti čovjekove okoline definirane su Prostornim Planom Općine.

Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije obale definirane planom.

UVJETI ZA IZGRADNJU SKLONIŠTA

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara planira se putem izgradnje skloništa osnovne zaštite, i u podrumskim eta~žama i kućnim skloništima,sve prema općinskoj" Odluci o skloništima".

Skloništa se trebaju graditi kao dvonamjenski objekti prema važećim tehničkim normativima. Sklonišna problematika je obrađena u aneksu Provedbenog urbanističkog plana "Urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti". U zoni stambene izgradnje planira se za potrebe stanovnika izgradnja skloništa za zaštitu od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

Broj sklonišnih mjesta skloništa osnovne zaštite određen je prema normativu 1 sklonišno mjesto na 50 m2 brutto razvijene površine stambene zgrade (Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora NN 29/83.).

Skloništa trebaju biti jednoetažna, dvonamjenska, za mirnodopsko korištenje. Druga mirnodopska namjena može biti po izboru investitora, s time da se ne narušava funkcija skloništa.

Svaki stambeni objekat mora imati u svom stanu min. jedan dimovodni priključak za štednjak ili peć na kruto gorivo i ventiliranu smočnicu, min. tlocrtne površine od 1,0 m2.

Objekti niske stambene izgradnje građeni kao slobodnostojeći, u nizu ili dvojni moraju uz susjedni zid , imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti 2,0 sata.

Ukoliko se izvodi goriva krovna konstrukcija, protupožarni zid mora presjecati čitavo krovište.

Stambeno-turistički objekti moraju imati kućno sklonište određenog stupnja zaštite, dimenzionirano prema broju korisnika u objektu. Obiteljski stambeni objekti moraju imati obiteljsko sklonište dopunske zaštite, dimenzionirano prema broju članova domaćinstva.

4.3.2. URBANISTIČKO -TEHNIČKI UVJETI ZA OBLIKOVANJE DOGRADNJI I NADOGRADNJI VEĆ IZVEDENIH OBJEKATA

Ovim Provedbnim urbanističkim planom definirani su urbanističko-tehnički uvjeti za novoplanirane objekte. S obzirom da se nerijetko pojavljuje zahtjev za adaptacijama, dogradnjama i nadogradnjama, te za izgradnjom garaža i pomoćnih prostorija kod već izvedenih objekata ovim se planom određuju uvjeti i smjernice po kojima će se odredivati urbanističko-tehnički uvjeti za takve zahtjeve.

Već izvedeni objekti se mogu dogradivati i nadograđivati premir uvjetima iz poglavlja 4.3.1. a maksimalna dozvoljena izgradnja ne smije prekoračiti vrijednosti dane za novoplanirane objekte.

Za postojeće stambene idividualne objekte u zoni zahvata ovog plana, a čija površina parcela prelazi max. vrijednosti (1000 m2) prilikom utvrđivanja max. dozvoljene izgradenosti treba uzimati vrijednosti kao za max. dozvoljenu parcelu 20%. Višak prostora treba tretirati kao obradivu površinu (vrt, voćnjak).

Pomoćni gospodarski objekti koji su izgradeni kao slobodnostojeći u parceli ne mogu se nadograđivati iznad postojećih gabarita, odnosno moraju ostati prizemni.

4.4. ODSTUPANJA OD PLANA

Planom se predviđaju i određena moguća odstupanja od propisanih uvjeta za čitavo obuhvaćeno područje.

Moguća odstupanja odnose se na uvjete:

- prilikom ovjere parcelacionih elaborata moguća su određena odstupanja od planom predvidenog oblika i veličine parcela, ukoliko su ova posljedica grešaka u podlozi ili rastegnuća papira.

Korekcija oblika i veličine parcele ne smije biti na štetu koridora prometnica ili ostale infrastrukture.

- mjesto i način priključivanja parcela na komunalne objekte i javni put, kada se izvedbenim dokumentacijama infrastrukture ukaže kao neophodno odstupanje.
- nagib krova može biti manji, ali ne veći od propisanog (25 stupnjeva).

Do manjih odstupanja od ovih uvjeta može doći iznimno u slučajevima kada se nadogradnju ili dogradnju objekti koji nemaju u okviru postojećih gabarita adekvatno riješiti pitanje sanitarija (WC i kupaona) tj . ne odgovaraju normativima stanovanja na području općine, a izgradena površina objekta u odnosu na površinu parcele, prelazi max. dozvoljenu izgrađenost parcele.

4.5. POSEBNI UVJETI GRAĐENJA NA TEMELJU DRUGIH ZAKONA ILI PROPISA DONESENIH NA OSNOVI ZAKONA

Posebni uvjeti građenja sadržani su u prethodnim djelovima teksta.

Otpadne vode iz domaćinstava moraju se prije ispuštanja u okoliš razčišćavati metodom autopurifikacije, izgradnjom trodjelnih septičkih jama, ukoliko nije unutar određenog građevinskog područja sproveden sistem tretmana otpadnih voda. To se prvenstveno odnosi na period dok se područje ne opremi komunalnim instalacijama.

Posebne uvjete građenja koji nisu sadržani u Prostornom planu i u ovim odredbama za provodenje Plana, dužan je organ nadležan za utvrđivanje uvjeta uređenja prostora zajednički utvrditi sa drugim organima i organizacijama na osnovi zakona i drugih propisa donesenih na osnovi zakona.

4.6. UVJETI ZA NAČIN KORIŠTENJA OBJEKATA STAMBENE I JAVNE NAMJENE

Uvjetima za poboljšanje uvjeta života i rada, kao i rekonstrukciju postojećih objekata propisuje se slijedeće:

Postojeći stambeni objekti mogu se rekonstruirati u smislu poboljšanja uvjeta, a u skladu sa urbanističko-tehničkim uvjetima ovog Plana. Objekti koji su Planom predviđeni za rušenje mogu se i dalje koristiti za postojeću namjenu, te samo nužno održavati, bez mogućnosti rekonstrukcije, odnosno povećanja gabarita objekta a do vremena privođenja objekta planskoj namjeni.Svi stambeni objekti mogu se koristiti i kao komplementarni turistički kapaciteti.

Pojedini stambeni objekti mogu se koristiti i kao stambeno-poslovni a definirat će se namjena prilikom utvrđvanja uvjeta uređenja prostora. Uvjete uređenja prostora i namjenu tih objekata izdaje općinski organ uprave nadležan za poslove urbanizma, uz prethodno mišljenje Mjesne zajednice.

Stambeni objekti u zoni individualne izgradnje namjenjeni su stalnom stanovanju, odmoru, pansionskom turizmu i poslovnoj namjeni .

U objektima individualne stambene izgradnje mogu biti jedan ili dva veća odnosno tri manja stana.

Pored stambene i poslovne namjene unutar objekta mogu se graditi pomoćni prostori. Pomoćnim prostorima srnatraju se: garaža , drvarnica, spremište.

Postojeće objekte javne namjene treba uklopiti u novoplaniranom prostoru. Organizaciju uređenja parcele izvršiti izgradnjorn pješačkim površinama i oblikovanjem zelenila.

Javni društveni objekti mogu se koristiti za namjenu koju su Planom utvrđeni, na način da svojim korištenjem ne ometaju korištenje susjednih objekata i da ne zagađuju okolinu. Treba posebnu pažnju posvetiti servisnim i skladišnim objektima (i dijelovima) u smislu vizuelne zaštite zelenilom, visokim zidovima i sl.

Do izgradnje objekata podcentra, na za to predviđenoj parceli mogu se postaviti organizirane skupine privremenih objekata. Svi ti objekti moraju biti jednoobrazni – obavezno upotrijebiti samo jedan tip kioska.

4.7. MJERE ZA PROVODENJE PLANA U SREDNJOROČNOM RAZDOBLJU ZA KOJE SE PLAN ODNOSI

U svrhu provođenja plana i osiguranja izgradnje objekata, te prometne i komunalne infrastrukture, srednjorodnim planom uređenja prostora općine Pag utvrditi će se dinamika izgradnje, te radovi u vezi pripreme i izgradnje građevinskog zemljišta obuhvaćenog Planom.

Mjere za provođenje plana u srednjeročnom razdoblju odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta u odnosu na:

Pripreme zemljišta za izgradnju koja obuhvaća:

- uređenje imovinsko pravnih odnosa s vlasnicima odnosno korisnicima nekretninama
- izrada parcelacionog elaborata

Plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i raspored sredstava, s dinamikom troškova i radova.

Radovi i poslovi u vezi s pripremom građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog naselja financiraju se sredstvima općine ostvarenim iz naknade troškova za pripremu građevinskog zemljišta za izgradnju i uz sredstava rente koja nastaje na građevinskom zemljištu.

Izgradnja odnosno uređenje komunalnih objekata i uređaja obuhvaća:

- kolne prometnice
- objekte javne rasvjete
- zelene površine, pješačke staze
- uređaje za odvod površinskih i otpadnih voda
- objekte potrebne za opskrbu naselja vodom
- objekte za distribuciju električne energije u naselju
- objekte PTT mreže

- plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i rasporeda sredstava, s dinamikom troškova i radova prema nosiocima izgradnje
- izdavanje uvjeta uređenja prostora koji sadrže podatke iz ovog plana, urbanističko-tehničke uvjete i posebne uvjete građenja propisane posebnim zakonima i propisima
- kontinuirano praćenje provođenja plana u okviru stručnih službi općine.

IZMJENA I DOPUNA PUP-a "VODICE 2" ("Službene novine" broj 10/90)

4.0. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

UVODNE ODREDBE

Uređivanje prostora, kao što je izgradnja objekata, uređivanje zemljišta te obavljanje drugih radnji iznad, ispod ili na površini zemlje, na području, zahvata PUP-a može se obavljati samo u skladu sa ovim PUP-om, odnosno s postavkama koje iz njega proizlaze.

Uređivanje prostora i izgradnja objekata vršit će se sa ciljem da se zemljište obuhvaćeno Planom, privreće planski ćefiniranoj namjeni.

U ostvarivanju osnovnih funkcija, utvrđenih Planom određuju se elementi koji omogućuju očuvanje prirodnih karakteristika prostora i korištenje prostora u skladu s Planom.

Donošenjem odredbi za provođenje Plana, utvrđuju urbanističko-tehnički uvjeti iz člana 50. "Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora" (NN. br. 54/80.i 16/86).

4.1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

Prostor obuhvaćen Planom namijenjen je prvenstveno izgradnji stambenih objekata za stalni i privremeni boravak. Uz ovu djelatnost moguće je razvijati i ostale komplealentarne djelatnosti prvenstveno turističko-ugostiteljskih kapaciteta, sporta, rekreacije, zabave, te kulture, trgovine, informativno-receptivne djelatnosti, te razne usluge u poslovnom saislu.

Detaljna namjena površina utvrđena je tekstualno u poglavlju 3.2. u kvantificiranim pokazateljima u tabelarnim prikazima grafičkom prikazu list 2. i list 3. Pod pratećim odnosno pripadajućim sadržajima podrazumjevaju se gore navećene komplementarne aktivnosti (djelatnosti i usluge), a sve u funkciji osnovne istaknute namjene stalnog i privremenog stanovanja.

4.2. REŽIM UREĐIVANJA PROSTORA

Režim uređivanja prostora mora biti u skladu sa odredbama poglavlja IV "Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora" (NN.br. 54/80. i 16/86.).

Obzirom na strukturu osnovnih namjena površina određenih ovim PUP-om, a prema gore spomenutim odredbama slijedi:

a) režim uređenja građevinskog zemljišta za stambenu izgradnju

- izvršiti parcelaciju prema odredbama PUP-a
- riješiti imovinsko-pravne odnose na svim prometnicama
- sprovesti dislokaciju nadzemnih i podzemnih vodova infrastrukture koji smetaju budućoj izgradnji
- u skladu sa Srednjoročnim planom uređenja prostora izvršiti komunalno opremanje građevinskog zemljišta.

b) režim uređenja građevinskog zemljišta za zone centralnih i javnih sadržaja

- uz odredbe pod 4.2. - a) treba izraditi idejno urbanističko - arhitektonsko rješenje kod podnošenja zahtjeva za izdavanje uvjeta, a prema odredbama ovog PUP-a.

c) režim uređenja zemljišta javne namjene (zone urbanog zelenila prometnica, zona plaže, obalni pojas)

- za sve površine navećene pod točkom c. treba dostaviti idejno urbanističko - arhitektonsko riješenje , a prema odredbama ovog PUP-a.
- sve površine koje su predviđene PUP-om kao površine javnog zelenila treba hortikulturno obraditi autohtonim fondom.

Izgradnja novoplaniranih i rekonstrukcija postojećih objekata vršit će se u skladu s urbanističko-tehničkim uvjatima, ovim Provedbenim odredbama i grafičkim prikazom Plana list 3. Izgradnja i uređenje prometnica vršit će se na temelju tehničke dokumentacije izrađene u skladu sa uvjetima uređenja prostora utvrđenih na osnovu ovog Plana.

Izraditi parcelacioni elaborat za utvrđivanje grđevinskih parcela na temelju i u skladu s ovim Provedbenih planom.

U obalnom pojasu su označene žarišne točke na križanjima glavnih pješačkih pravaca. Uvjetuje se međusobno spajanje tih točaka, točna trasa spojnih puteva definirati će se prema idejnom rješenju zone.

Građevinsko zemljište dodjeljuje se na korištenje putem natječaja, a prema odredbama Zakona o građevinskom zemljištu (NN 54/84.)

Rješenje za građenje, odnosno građevinska dozvola ne može se izdati dok nije osiguran pristup parceli, bilo kolni ili pješački.

Za izgradnju objekata u zoni podcentra, u zoni kolektivnog stanovanja i terena sporta i rekreacije potrebno je prije utvrđivanja uvjeta izgradnje izraditi idejno arhitektonsko – urbanističko rješenje zone, odnosno građevinske parcele. Na zemljištu u građevinskom području naselja ne mogu se ustanovljavati prava služnosti na građevinske parcele, niti na katastarske čestice koje nisu još stekle status takve parcele.

Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije obale definirane planom.

4.3. URBANISTIČKO TEHNIČKI UVJETI IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE OBJEKATA I UREĐAJA

A. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA

Sastavni dio ovih odredbi je grafički prilog - urbanističko tehnički uvjeti list br. 3.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVINSKE PARCELE

Oblik i veličina građevinske parcele prikazani su u grafičkom prilogu urbanističko-tehnički uvjeti list br. 3.

Građevinske parcele postojećih objekata zadržane su uglavnom u postojećim granicama.

Prilikom formiranja novih građevinskih parcela uglavnom su poštivane međe postojećih katastarskih čestica.

Veličine građevinskih parcela za izgradnju individualnih objekata za stanovanje iznose:

Slobodnostojeći objekti:	Pmin =	300 m^2
	Pmax =	1000 m^2
Dvojni objekti:	Pmin =	300 m^2
	Pmax =	700 m^2
Objekti u nizu:	Pmin =	150 m^2
	Pmax =	400 m^2

Napomena:

Prilikom ovjere parcelacionih elaborata moguća su određena odstupanja od planom predviđenog oblika i veličine parcela, ukoliko su ona posljedica grešaka u podlozi ili rastegnuća papira. Korekcija oblika i veličin parcele ne smije biti na štetu koridora prometnica ili ostale infrastrukture.

Unutar zahvata plana trafostanice treba locirati prema njihovom razmještaju iz Idejnog urbanističkog rješenja elektroopskrbe, (graf. prilog 7.0).

Točan oblik i veličina parcele za trafostanicu odraditi će se nakon izrade izvedbenog projekta mreže za dio stambene zone koji pokriva dotična trafostanica, a nakon sagledavanja točne ukupne potrebne količine energije. Trafostanice su u pravilu locirane na javnim i drugim zelenim površinama.

GRAĐEVINSKA LINIJA

Definirana je za sve objekte u grafičkom prilogu list br. 3. kao linija fronte objekta prema javnoj prometnoj površini.

Dozvoljena su minimalna odstupanja od građevinske linije u slučaju nepovoljnih rezultata geoloških ispitivanja ili drugih opravdanih razloga, a uz suglasnost općinskog Organa nadležnog za urbanizam.

Minimalna udaljenost građevinske linije od ruba kolnika iznosi 6,0 m, a od granice parcele min. 3,0 m. Objekt se mora u dužini min. 3,0 m graditi na građevinskoj liniji

U koliko je na građevinskoj liniji dozvoljena izgradnja garaža njena udaljenost od ruba kolnika iznosi min. 5,0 m, a može se graditi na granici parcele prema susjedu, ali uz njegovu suglasnost.

Nadstrešnice terasa i nadstrešnice iznad ulaza za javne, centralne objekte turizma mogu se graditi ispred građevinske linije do udaljenosti max. 5,0 m, na način da ne ometaju slobodno kretanje pješaka ukoliko se izvode iznad javne pješačke površine

Građevinska linija svih sportskih terena u obalnom pojasu mora biti min. 2,0 metara udaljena od ruba javne prometne površine.

Međuprostor se namjenjuje javnom zelenilu.

Građevinska linija sportskih terena treba biti udaljena min 6 m od prvog reda objekata u obalnom pojasu.

Građevinska linija trafoastanica u pravilu treba biti udaljena 3,0 metra od pješačkih površina.

ORJENTACIONE NIVELACIONE KOTE

svih objekata i sportskih terena moraju se uskladiti sa konfiguracijom terena. Nivelaciona kota stambenih objekata te objekata u obalnom pojasu iznosi max. 0,80 m iznad najniže kote konačno zaravnatog terena, mjereno uz rub objekta

Nivelaciona kota prizemlja objekata društveno usmjerene stambene izgradnje iznosi max. 1,0 m iznad konačno zaravnatog terena. Nivelaciona kota prizemlja objekata podcentra iznosi 0,30 m iznad najniže kote zaravnatog terena.

POVRŠINA UNUTAR KOJE SE MOŽE RAZVITI TLOCRT OBJEKTA S UDALJENOSTIMA TE POVRŠINE OD GRANICA PARCELE I

MINIMALNOM I MAKSIMALNOM IZGRAĐENOSTI PARCELE

Definirana je u grafičkom prilogu list br. 3.

Dozvoljava se izgradnja samo unutar označene površine na grafičkom prilogu. U površini za razvijanje tlocrta objekata uključene su i površine natkrivenih terasa , pasaža i sl. U slučaju minimalnih izmjena građevinske linije dozvoljena je i odgovarajuća promjena površine do građevinske linije.

Svi objekti ili djelovi objekata koji su ostali izvan površine za razvijanje tlocrta definirane ovim planom, i nemaju Pravni status, a nisu u koliziji sa provedbenim odredbama ovog plana, se realiziraju.

Udaljenost slobodnostojećih objekata niske stambeneizgradnje (P+1) od susjedne parcele ne može biti manja od 3 m ukoliko se izvedu otvori prema toj međi, mjereno od najistaknutijih djelova konzola, balkona i sl., a najmanje 6,0 metara od susjudnih objekata. Na isti način moraju biti udaljene od granice parcele i od susjednih objekata, kuće u nizu, dvojne kuće sa svojim slobodnim stranama.

Objekti koji se izgrađuju na polu otvoren način – dvojni objekti jednom svojom stranom obavezno se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele.

Objekti koji se grade u nizu, dvjema stranama se prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela.

Površina namijenjena za razvijanje tlocrta sportskih terena određena je njihovim građevinskih pravcima i njihovom udalčjenošću od prilaznih puteva (min. 2,0 m od puta). Unutar, jedne veće planom predviđene sportske cjeline može se u okviru vlasništva, izdavati uvjete uređenja prostora i za manje sastavne dijelove.

- maksimalna izgrađenost parcele individualnog stambenog objekta (prizemna etaža) je u rasponu 20-30% ovisno o veličini parcele
- minimalna izgrađenost data je horizontalnim gabaritom 8 x 7 m ili 60 m2,
- maksimalna izgrađenost parcele dvojnog objekta je 25-30% ovisno o veličini; minimalna izgrađenost data je horizontaslnim gabaritom 6x7 m, ili 45 m2,
- maksimalna izgrađenost parcele objekata u nizu je 35-45% ovisno o veličini parcele, min. veličina objekta je 5 x 7 m ili 32 m2
- maksimalna izgrađenost parcele centralnih sadržaja je 45% minimalna izgrađenost je 10 % površine parcele.
- maksimalna izgrađenost parcele za stambeno poslovni objekat (kroz sve etaže) iznosi 40%. Kod zahtjeva za stambeno poslovni objektom min 50% od maksimalne moguće površine tlocrta prizemlja mora biti poslovni prostor za koje se traži prenamjena prizemlja u postojećim gabaritima u poslovni prostor (unutar 20 – 30% izgrađenosti).

Za izračunavanje izgrađenosti građevinske parcele primjenjuju se slijedeći kriteriji:

- perionice, kotlovnice.....koeficijent 1,00
- skloništa, garaže i slične prostorije s obrađenim zidovima i stropovima.....koeficijent 1,00
- prostorije za smještaj goriva, spremišta i slične prostorije sa neobrađenim, zidovima i stropovima .....koeficijent 1,00
- lođe otvorene najviše sa dvije strane.....koeficijent 0,75
- zatvoreni dio objekta koji sačinjava stanove, stepeništa, posl. prostorije i sl.....koeficijent 1,00
- pokrivene terase, otvorene najmanje sa tri strane, sušionice rublja, pokriveni prolazi..koeficijent 0,50
- balkoni i nepokrivene terase čija se kota nalazi i više od 0,80 metara od najniže kote terena .....koeficijent 0,25
- trgovine, ugostiteljske i druge poslovne prostorije s visinom 4,0 metara i većom.....koeficijent 1,50

Maksimalna izgrađenost parcele sportskih terana minimalna izgrađenost iznosi 60%.

Za sve objekte namjenjene isključivo javnim sadržajima i objektima komercijalnog turizma maksimalna izgrađenost može biti 100% površine namjenjene za razvijanje tlocrta objekta, a minimalna izgrađenost može biti 50% površine namijenjene za, razvijanje tlocrta objekta.

MJESTO I NAČIN PRIKLJUČIVANJA PARCELA NA KUMUNALNE OBJEKTE I JAVNI PUT

- Svaka parcela mora imati mogučnosti priključka na komunalne objekte, ukoliko nije moguće izvesti direktan priključak sa parcele, moguće je voditi po granici susjednih parcela,
- svaka parcela mora imati pristup sa javnog puta, ukolilko nije moguć pristup sa javnog puta (u sklopu postojeće izgradnje) pristupni put treba tretirati kao jedinstvenu parcelu, ili kao suženost prolaza minimalne širine 3 m.

Mjesto i način priključivanja prikazani su na grafičkim prilozima i u tekstualnom dijelu elaborata:

- urbanističko-tehnički uvjeti list br. 3.
- idejno rješenje prometnica list br. 4.0. – 4.3.
- idejno rješenje vodoopskrbe list br. 5.0.
- idejno rješenje kanalizacije list br. 6.0.
- idejno rješenje elektroopskrbe list br. 7.0. – 7.2.
- idejno rješenje telefonije list br. 8.0.

Napomena:

Do izgradnje cjelovitog sistema odvodnje uvjetuje se izgradnja adekvatnih septičkih jama, prema sanitarnim uvjetima.

U iznimnim slučajevima se, ukoliko to situacija na terenu zahtjeva, unutar koridora prometnica dozvoljava korekcija elemenata poprečnog profila pod uvjetom da se poštuju planom zacrtana kategorizacija i zahtjevi Zakona o cestama.

NAMJENA OBJEKTA

Određena je prema tekstualnom obrazloženju plana, poglavlje 3.2.

Detaljna namjena površina i grafičkom prilogu list br. 2.

Svi objekti unutar granica plana biti će objekti prvenstveno namjenjeni stanovanju. Svi inidvidualni objekti mogu se koristiti za pansionski turizam, ili kao kuće za odmor. U prizemljima i u ostalim dijelovima zgrada mogu se utvrđivati uvjeti uređenja prostora za poslovno - servisne, ugostiteljske i ostale uslužne sadržaje (do zakonom predviđenog max.) a u cilju poboljšanja društvenog standarda.

Uz gore navedenu namjenu u zoni je moguće obavljati zanatske, ugostiteljske i druge uslužne djelatnosti u okvirima važečih zakona i propisa. Uvjet za obavljanje ovih djelatnosti je da one ne proizvode buku, ne zagađuju zrak i svojim izgledom ne narušavaju okolinu.

U prizemljima objekata društveno usmjerene izgradnja mugu se pojaviti poslovni sadržaji trgovačke, uslužne, ugostiteljske, servisne ili neke druge namjene u funkciji stambenog naselja.

Poslovni objekti su:

- Bez štetnih utjecaja na okolinu: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske i sl. radionice, prodavaonice, manji ugostiteljski objekti /caffe-bar, slastičarna i sl./
- sa štetnim utjecajima na okolinu: radionice čija je djelatnost izvor buke, izvor zagađenja zraka, tla, vode, mora ili koje na bilo koji način štetno djeluje na život i rad stanovnika naselja.

Objekti broj 260, 261, 262, 263, 264 isključivo su namijenjeni poslovnim djelatnostima (trgovački, zabavni, ugostiteljski, rekreativni i sl. sadržaji).

Za objekat namijenjen poslovnoj djelatnosti treba tražiti mišljenje mjesne zajednice, ako posebnim propisom nije drugačije regulirano.

Prilikom utvrđivanja uvjeta uređenja prostora za izgradnju poslovnih objekata čija djelatnost je izvor zagađanja okoline potrebno je utvrditi uvjete i mjere za svođenje zagađenja na dopuštene granice.

Na jednoj građevinskoj parceli i može se graditi samo jedan stambeni objekt, te uz njega pomoćni, i određene vrste poslovnih objekata, koji s njim čine skladnu i funkcionalnu arhitektonsku cjelinu.

Pomoćni objekti su: garaža, drvarnica, spremište i sl.

Gospodarski objekti sa izvorima zagađenja, ne smiju se graditi na prostoru unutar zone zahvata plana na kojem je to zabranjeno odlukom Skupštine općine ili Mjesne zajednice i ovim planom.

Na prostoru obalnog pojasa naselja nije dozvoljena izgradnja gospodarskih objekata.

Promjenama namjene postojećih objekata ili djelova objekata može se dozvoliti ako nova djelatnost ne ugrožava uvjete života u susjednim objektima i ako zadovoljava ostale odredbe.

MAKSIMALNE ILI OBAVEZNE VISINE OBJEKATA MJERENO OD ODREĐENE NIVELACIONE KOTE I BROJ ETAŽA

Maksimalna visina objekata mjeri se od najniže kote postojećeg terena u tlocrtu objekta do donjeg ruba vijenca krovišta.

Nivelaciona kota od koje je definirana maksimalna visina objekta i broj etaža je najniža kota postojećeg terena koju pokriva tlocrt objekta.

Stambeni i stambeno-poslovni objekti:

- maksimalna visina svake pojedine etaže je 3,20 m visine od kote poda do kote stropa, ova veličina je orjentaciona. Kod zbroja svih visina (ukoliko prizemna etaža prelazi tu visinu zbog javne namjene druga etaža mora biti za tu vrijednost manja),
- maksimalni broj etaža je P + 2 odnosno tri etaže
- maksimalno korištenje potkrovlja iznosi 50% površine karakteristične etaže.

Potkrovlje koje ima jednu ili više prostorija smatra se etažom.

- maksimalna visina od najniže točke do kote vijenca iznosi 10 m.
- maksimalna visina nivelete prizemne etaže je 0,80 m od kote terena na građevinskoj liniji,
- obavezna visina nije ovim Planom propisana,

Objekti podcentra:

- maksimalna visina objekata centralnih sadržaja iznosi 2 etaže, (9,0 m)
- maksimalna visina, etaže centralnih sadržaja iznosi 4,00 m svijetle visine od kote poda, do kote stropa ili utvrđenim propisima,

Kolektivni stambeni objekti:

- maksimalna visina objekata iznosi 3 etaže (10 m)
- maksimalna visina etaže javnih sadržaja u prizemlju objekta iznosi 4 m svijetle visine od kote

poda, do kote stropa ili po posebno utvrđenim propisima.

Točna visina za te objekte moći će se utvrditi idejom urbanističko-arhitektonskim rješenjima.

Objekti u obalnom pojasu (br. 260, 261, 262, 263, 264)
- maksimalna visina objekata iznosi 2 etaže (7 m).

Napomena:

Uz max. broj etaža može se izvesti podrum ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma nije viša od 0,80 m od najniže kote postojećeg terena u tlocrtu objekta

Garaže i pomoćni objekti:

Garaže i ostali pomočni objekti koji se izvode izvan gabarita osnovnog objekta, bez obzira da li se nalaze unutar površine namijenjene za razvijanje tlocrta ili na regulacionoj liniji mogu biti max. visine P (jedne etaže).

Garaže i ostali pomoćni objekti koji se izvode na kosom terenu, izvan osnovnog objekta ne uračunavaju se u ukupnu visinu objekta. U slučaju kad se garaža izvodi potpuno ukopana u teren. Površina garaže ne ulazi u brutto izgrađenost parcele.

VRSTA KROVA, NAGIB I POKROV

Nagib krova mora se prilagoditi lokalnim prilikama (jednovodan, dvovodan ili razveden krov u više krovnih ploha Dozvoljava se izgradnja krovnih terasa, na max. 1/3 površine krova, ali ne veća od 40,0 m^2

Dozvoljava se upotreba raznih vrsta pokrova koji odgovaraju funkciji i ambijentu mediteranskog podneblja (kupa kanalica, mediteran).

Nagib krova 23 stupnja do max. 25 stupnjeva.

Na krovišta stambenih i drugih objekata mogu se ugrađivati sunčani kolektori, u tom slučaju nagib krova mora ostati isti.

Krov garaže može se izvesti ravan ako se izvodi kao prohodna terasa

Pravac sljemena krova treba biti paralelan s građevinskim pravcem.

UVJETI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

Primjenjeni arhitektonski izraz svih objekata mora biti usklađen, obzirom na izloženost pogledu, potrebno je voditi računa o obradi pokrova, te vrsti i nagibu krovova. S tim u vezi krovne plohe trebaju biti razlomljene, sa mogućnošću interpoliranja krovnih terasa, a kao pokrov obavezuje se upotreba kupa kanalica, uodnosno mediteran crijep uz nagib do 25 stupnjeva.

Stubišta objekata rješavati u pravilu unutar objekata, osim kada se radi o objektu sa dva odvojena stana. Ograde na objektima izvesti pune, kao korito za cvijeće ili od laganog kvadratnog željeza.

Horizontalni i vertikalni gabariti objekta,

oblikovany. krovišta te građevinski materijal moraju biti u skladu s okolnim objektima, krajolikom i načinom građenja na ovom području. Fasade treba izvoditi ožbukane, pastelnih tonova ili u kamenu. Otvori na fasadama moraju biti s visinom većom od širine, s griljama ili škurama.

Objekti koji se izgrađuju kao dvojni ili u nizu moraju činiti arhitektonsku cjelinu.

UVJETI ZA SMJEŠTAJ VOZILA

Parkiranje vozila se isključivo mora riješiti unutar parcela, a garaziranje unutar površine predviđene za razvijanje tlocrta.

Garaže treba izvoditi sa dvostrešnim ili jednostrešnim krovom (osim u slučaju ako se koristi kao prohodna terasa.

Garaže se u pravilu grade u sklopu gabarita objekta.

Garaže se mogu izvesti i kao slobodnostojeći objekti unutar površine predviđene za razvijanje tlocrta na način da ne pogoršavaju uvjete stanovanja pojedinih susjednih stambemh zgrada, odnosno u ogradnom podzidu do ulice.

Kod objekata sa apartmanskim jedinicama, za svaku apartmansku jedinicu treba unutar parcele obezbjediti min. jedno parkirališno mjesto. Kod objekata u kojima se iznajmljuju sobe na svake dvije (2) sobe treba unutar parcele obezbjediti min. jedno (1) parkirališno mjesto. Za zone centralnih sadržaja predviđaju se otvorena parkirališta.

UVJETI ZA IZGRADNJU OGRADA I ZA IZGRADNJU POMOĆNIH OBJEKATA

Ograde građevinskih parcela mogu biti samo kamene, betonske, ožbukane, obložene kamenom ili od zelenila.

Najveća visina ograde treba biti 1,1 m . ako ne predstavlja istovremeno i potporni zid (2,20 m).

Zajedničke ograde dviju građevinskih parcela grade se tako da uzdužna os ograde leži na granici parcela.

Pod pomoćnim objektima podrazumijevaju se; drvarnice, manja spremiSta, staklenjaci, nadstrašnice pergole i slično, a koji služe stambenim objektima i garaže. Staklene nadstrešnice i pergole koje se izvode izvan glavnog objekta ne uračunavaju se u izgrađenost građevinske parcele.

Postojeći pomoćni objekti registrirani na geodetskoj podlozi na kojoj se izrađuje plan mogu se legalizirati ukoliko su izrađeni od čvrstog materijala (beton, opeka, bloketi) ukoliko ne pogoršavaju uvjete stanovanja susjednih stambenih zgrada, ukoliko nemaju otvore na fasadi ako su izgrađeni uz granicu

građevinske parcele. Uvijet za legalizaciju je i taj da se ne prekorači max % izgrađenosti.

Pomoćni objekti moraju biti udaljeni:

a) minimalno 4,0 m od susjednog stambenog objakta ako se grade vatrootpornog materijala, odnosno mogu se graditi kao međusobno prislonjeni dvojni objekti.
b) minimalno 5,0 m od međe susjedne građevinske parcele, ako su građeni od drva i drugog zapaljivog materijala,

Poslovni objekti koji su izvor buke moraju biti min. 30,0 m udaljeni od stambenih objekata.

Maksimalna površina malih poslovnih objekata je 200 m^2 (na max. građ. parceli), a ne smiju biti udaljeni manje od 3,0 m od međe susjedne građevinske parcele. Ukoliko se radi o manjem poslovnom objektu, visine prizemlja. objekat se može locirati na međi prema susjedu, ali uz njegovu suglasnost i prema ostalim odredbama ovog plana.

Za oblikovanje pomoćnih objekata važe isti uvjeti kao kod oblikovanja ostalih objekata.

Kao dvojni objekti ili objekti u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi pomoćni i poslovni objekti, pod uvjetom da se grade od vatrootpornog materijala, da su između njih izvedeni vatrobrani zidovi i da se ne prekorači max. % izgrađenosti.

UVJETI ZA ZAŠTITU OKOLINE I OBLIKOVANJE OKOLIŠA

Zaštiti pejzaža i uređenju okliša treba pesvetiti posebnu pažnju.

Postojeće zelenilo treba sačuvati, meliorirati i upotpuniti dodatnom sadnjom autohtonim vrstama u skladu sa smjernicama iz tekstualnog obrazloženja plana.

Okoliš objekta na dijelu prema javnim površinama, dijelova građevinskih parcela koji vizuelno kontaktiraju sa javnim prometnim površinama treba isključivo namijeniti za park travnjak ili voćnjak.

Površine zaštitnog i parkovnog zelenila treba uredit prema idejnim rješenjima okoliša u okviru kojih treba predvidjeti pored ozelenjavanja i izgradnju uređenih površina za igru djece, pješačkih komunikacija, klupe, javne rasvjete i ostalo.

Gdje god je to moguće i ambijentaliro prihvatljivo treba saditi drvorede i osobito uz prometnije ceste i ulice.

Građevinske parcele treba zasaditi visokim zelenilom u površini min. 20,0 %.

Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u terenu, a nakon izgradnje objekta teren treba. sanirati i zasaditi.

Zabranjuje se izgradnja podzida viših od 2,20 m u jednoj ravnini, kod većih visina zidove izvoditi terasasto, uz zidove posaditi penjačice.

Sve vidljive potporne zidove izvesti u kamenu ili kombinaciju sa betonom.

Oborinske vode sa saobračajnica treba odvoditi preko separatora za masti i ulja.

U zoni je zabranjeno odlaganje otpadaka.

Prilikom oblikovanja terasa i potpornih zidova treba voditi računa o tome da ne narušavaju izgled naselja i da se ne promjeni prirodno oticanje vode na štetu susjednih parcela i objekata.

U projektima objekata društvene izgradnje, a posebno kod centralnih sadržaja objekata, projektanti treba da predvide sve potrebne mjere zaštite i unapređenja ćovjekove okoline, radi očuvanja prirodnih i izgrađenih vrijednosti, te stvaranje povoljnih uvjeta za život i stanovanje.

Maksimalne granice ugroženosti čovjekove okoline definirame su Prostornim Planom Upćine.

Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije obale definirane plalnom.

UVJETI ZA IZGRADNJU SKLONIŠTA

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara planira se putem izgradnje skloništa osnovne zaštite, i u podrumskim etažama i kučnim skloništima, sve prema Općinskoj "Odluci o skloništima".

Skloništa se trebaju graditi kao dvonamjenski objekti prema važećim tehničkim normativima. Sklonisna problematika je ubrađena u aneksu Provedbenog urbanističkog plana "Urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti". U zoni stambene izgradnje planira se za potrebe stanovnika izgradnje skloništa za zaštitu od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

Broj sklonišnih mjesta skloništa osnovne zaštite određen je prema normativu 1 sklonišno mjesto na 50 m^2 brutto razvijene površine stambene zgrade (Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora NN 29/83.).

Iz toga proizlazi da je potrebno osigurati 100 sklonišnih mjesta.

Sklonista trebaju biti jednoetažna, dvonamjenska, za mirnodobsko korištenje. Druga mirnodopska namjena može biti po izboru investitora, s time da se ne narušava funkcija skloništa.

Svaki stambeni objekat mora imati u svom stanu min. jedan dimovodni priključak za štednjak ili peć na kruto gorivo i ventiliranu smočnicu, min. tlocrtne površine od 1,0 m^2.

Objekti niske stambene izgradnje građeni kao slobodnostojeći, u nizu ili dvojni moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti 2,0 sata.

Ukoliko se izvodi goriva krovna konstrukcija, prutupožarni zid mora presjecati čitavo krovište.

Stambeno-turistički objekti moraju imati kućno sklonište određenog stupnja zaštite, dimenzionirano prema broju korisnika u objektu. Obiteljski stambeni objekti moraju imati obiteljsko sklonište dopunske zaštite, dimenzionirano prema broju članova domaćinstva.

4.3.2. URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI ZA OBLIKOVANJE DOGRADNJU I NADOGRADNJU VEĆ IZVEDENIH OBJEKATA

Ovim Provedbnim urbanističkirn planom definirani su urbanističko-tehnički uvjeti za novoplanirane objekte. S obzirom da se nerijetko pojavljuje zahtjev za adaptacijanra, dogradnjama i nadogradnjama, te za izgradnjom garaža i pomočnih prostorija kod već izvedenih objekata ovim se planom određuju uvjeti i smjernice po kojima će se određivati urbanističko-tehnički uvjeti za takve zahtjeve.

Već izvedeni objekti se mogu dograđivati i nadograđivati prema uvjetima iz poglavlja 4.3.1. a maksimalna dozvoljena izgradnja ne smije prekoračiti vrijednosti dane za novoplanirane objekte.

Za postojeće stambene individualne objekte u zoni zahvata ovog plana, a čija površina parcela prelazi max. vrijednosti (1000 m^2) prilikom utvrđivanja max. dozvoljene izgrađenosti treba uzimati vrijednosti kao za max. dozvoljenu parcelu 20%. Višak, prostora treba tretirati kao obradivu površinu (vrt, voćnjak).

Pomoćni gospodarski objekti koji su izgrađeni kao slobodnostojeći u parceli ne mogu se nadograđivati iznad postojećih gabarita, odnosno moraju ostati prizemni.

4.4. ODSTUPANJA OD PLANA

Planom se predviđaju i određena moguća odstupanja od propisanih uvjeta za čitavo obuhvaćeno područje.

Moguća odstupanja odnose se na uvjete:

- mjesto i način priključivanja parcela na komunalne objekte i javni put, kada se izvedbenim dokumentacijama infrastrukture ukaže kao neophodno odstupanje.
- nagib krova može biti manji, ali ne veći od propisanog (25 stupnjeva).

Do manjih odstupanja od ovih uvjeta može doći iznimno u slučajevima kada se nadogradnju ili dogradnju objekti koji nemaju u okviru postojećih gabarita adekvatno riješiti pitanje sanitarija (WC i kupaona tj. ne odgovaraju normativima stanovanja na području općine, a izgrađena površina objekta u odnosu na površinu parcele, prelazi max. dozvoljenu izgrađenost parcele.

4.5. POSEBNI UVJETI GRAĐENJA NA TEMELJU DRUGIH ZAKONA ILI PROPISA DONESENIH NA OSNOVI ZAKONA

Posebni uvjeti građenja sadržani su u prethodnim djelovima teksta.

Posebne uvjete građenja koji nisu sadržani u Prostornom planu ovim odredbama za provođenje Plana, dužan je organ nadležan za utvrđivanje uvjeta uređenja prostora zajednički utvrditi sa, drugim organima i organizacijama na osnovi zakona i drugih propisa donesenih na osnovi zakona.

4.6. UVJETI ZA NAČIN KORIŠTENJA STAMBENE I JAVNE NAMJENE

Uvjetima za poboljšanje uvjeta života i rada, kao i rekonstrukciju postojećih objekata propisuje se slijeće:

Postojeći stambeni objekti mogu se rekonstruirati u smislu poboljšanja uvjeta, a u skladu sa urbanističko-tehničkim uvjetima ovog Plana. Objekti koji su Planom predviđeni za rušenje mogu se i dalje koristiti za postojeću namjenu, te samo nužno održavati, bez mogućnosti rekonstrukcije, odnosno povećanja gabarita objekta a do vremena privođenja objekta planskoj namjeni. Svi stambeni objekti mogu se koristiti i kao komplementarni turistička kapaciteti.

Pojedini stambeni objekti mogu se koristiti i kao stambeno-poslovni a definirat će se namjena prilokom utvrđivanja uvjeta uređenja prostora. Uvjete uređenja prostora i namjena tih objekata izdaje općinski organ uprave nadležan za poslove urbanizma, uz prethodno mišljenje Mjesne zajednice.

Stambeni ob,jekti u zoni individualne izgradnje namjenjeni su stalnom stanovanju, odmoru, pansionskom turizmu i poslovnoj namjeni.

U objektima individualne stambene izgradnje mogu biti jedam ili dva veća odnosno tri manja stana.

Pored stambene i poslovne namjene unutar objekta mogu se graditi pomoćni prostori. Pomoćnim prostorima smatraju se: garaža, drvarnica, spremište.

Postojeće objekte javne namjene treba uklopiti u novoplaniranom prostoru. Organizaciju uređenja parcele izvršiti izgradnjom pješačkim površinama i oblikovanjem zelenila.

Javni društveni objekti mogu se koristiti za namjenu koju su Planom utvrđeni, na način da svojim korištenjem ne ometaju korištenje susjednih objekata i

da ne zagađuju okolinu. Treba posebnu pažnju posvetiti servisnim i skladišnim objektima (i dijelovima) u smislu vizualne zaštite zelenilom, visokim zidovima i sl.

4.7. MJERE ZA PROVOĐENJE PLANA U SREDNJOROČNOM RAZDOBLJU ZA KOJE SE PLAN ODNOSI

U svrhu provođenja plana i osiguranja izgradnje objekata, te prometne i komunalne infrastrukture, srednjoročnim planom uređenja prostora općine Pag utvrditi će se dinamika izgradnje, te radovi u vezi pripreme i izgradnje građevinskog zemljišta obuhvaćenog Planom.

Mjere za provođenje plana u srednjeročnom razdoblju odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta u odnosu na:

Pripreme zemljišta za izgradnju koja obuhvaća

- uređenje imovinsko pravnih odnosa s vlasnicima odnosno korisnicima nekretninama
- izrada parcelacionog elaborata

Plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i raspored sredstava, s dinamikom troškova i radova.

Radovi i poslovi u vezi s pripremom građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog naselja financiraju se sredstvima općine ostvarenim iz naknade troškova za pripremu građevinskog zemljišta za izgradnju i uz sredstava rente koja nastaje na građevinskom zemljištu.

Izgradnja odnosno uređenje komunalnih objekata i uređaja obuhvaća:

- kolne prometnice
- objekte javne rasvjete
- zelene površine, pješačke staze
- uređaje za odvod površinskih i otpadnih voda
- objekte potrebne za opskrbu naselja vodom
- objekte za distribuciju električne energije u naselju
- objekte PTT mreže
- plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i rasporeda sredstava, s dinamikom troškova i radova prema nosiocima izgradnje
- Izdavanje uvjeta uređenja prostora koji sadrže podatke iz ovog plana, urbanističko-tehničke uvjete i posebne uvjete građenja propisane posebnim zakonima i propisima
- kontinuirano praćenje provođenja plana u okviru stručnih službi općine.

PUP SV. JELENA – SV. GRGUR U PAGU (Službene novine" broj 55/86)

4.6. URBANISTIČKO – TEHNIČKI UVJETI

PROVEDBENE ODREDBE

Provedbenim urbanističim planom Sv. Jelena - Pag utvrduju se smjernice prostornog urbanističkog rješenja i arhitektonskog oblikovanja koji je potrebno pridržavati se kod provedbe plana u granicama zahvata.

Planom su utvrđeni uvjeti izgradnje objekta svih vrsta i namjene, prometnica, vodovod, kanalizacija, električne i telefonske instalacije, javne rasvjete, uređenje parkova, vrtova, igrališta, uređenje obala.

Na ovom području predvida se gradnja individualnih stambenih objekata centra infrastrukture, uređenje parkovnih rekreacionih i sportskih površina i ograđivanje .

Objekti se u granicama zahvata ovog Plana mogu graditi samo u zonama koje odgovaraju namjeni, a moraju biti locirani u granicama mogućnosti izgradnje na parceli označenim u grafičkom prilogu, koji je sastavni dio ovog provedbenog plana.

Pojedini detaljni uvjeti utvrđeni su u grafičkim prilozima i provedbenim odredbama i to:

U listu broj 6 :

- granice i brojevi građevinkih parcela
- građevinske linije
- Površine unutar koje se može razviti tlocrt objekta
- namjena objekta
- nivelaciona kota
- broj etaža

U idejnim rješenjima infrastrukture:

- priključci parcela na infrastrukturu

U provedbenim odredbama:

- maksimalna i minimalna izgrađenost parcela
- visina objekta
- vrste i nagibi krovova i vrste pokrova
- uvjeti za arhitektonsko oblikovanje
- uvjeti za smještaj vozila
- uvjeti za izgradnju ograda

Postojeće lože oblikovane objekt. treba sanirati prema uvjetima koji su utvrđeni za pojedinačneobjekte u provedbenim odredbama.

PROVEDBENE ODREDBE PLANA / IZVADAK IZ P.P.O./

OPĆE ODREDBE

Uređivanje prostora na području općine Pag mora se obavljati u skladu sa Prostornim planom općine Pag kao i u skladu s drugim prostornim planovima koji su ranije doneseni, a nisu u suprotnosti s Prostornim planom.

Prioritet uređivanja prostora odreduje se srednjoročnim planom. U naselju Pag prostor će se uredivati na osnovu Generalnog urbanističkog plana, a

u ostalim naseljima na osnovi plana uređenja manjeg naselja.

Do donošenja takvih planova prostor će se u centralnim naseljima unutar utvrđenih granica gradevinskog područja, uredivati u skladu s općim uvjetima uređenja prostora.

U okviru Prostornog plana na katastarskoj podlozi utvrđene su granice gradevinskog područja za sva naselja.

Građevinsko područje je područje namijenjeno izgradnji naselja, a sastoji se od izgradenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj naselja.

Granice gradevinskgo područja utvrđuju segranicama katastarskih čestica na kopiji katastarskog plana.

Izvan gradevinskog područja možese odobriti izgradnja samo objekta infrastrukture, vojnih objekata, objekti od interesa za općenarodnu obranu kao i oni koji služe zaštiti od elementarnih nepogoda, zatim sportski, rekreacioni, zdravstveni objekti i oni koji služe poljoprivrednoj proizvodnji.

Odobravati će se tekuće investiciono održavanje kao i rekonstrukcija i dogradnja zbog poboljšanja uvjeta stanovanja postojećih stambenih i gospodarskih objekata izvan gradevinskog područja.

Dogradnja i rekonstrukcija neće se odobriti za objekte u zaštitnom obalnom pojasu, osim za objekte kojima se do-zvoljava izgradnja prema Zakonu o pomorskom i vodnom dobru, lukama i pristaništima i Zakonu o prostornom planiranju i uredenju prostora / čl. 46 /, za objekte u vlasništvu gradana koji se koriste za odmor i oporavak, ne dozvoljava se dogradnja i rekonstrukcija.

Unutar granica građevinskog područja izuzimaju se iz građenja prostori postojećih šuma prema Zakonu o šumama i vrijedne i intenzivno obrađivane veće poljoprivredne površine.

Utvrđen je pojas magistralne ceste unutar kojeg se ne smije graditi kao i zaštitni koridor magistralnih vodova visokog napona i glavnog cjevovoda, vodovoda.

Rješenje za gradenje, odnosno građevinska dozvola neće se izdati dok nije osiguran pristup parceli, bilo kolni ili pješački, unutar gradevinskog područja gradnja se u pravilu razvija uz postojeću mrežu lokalnih puteva i uz prometnice koje su odredene na postojećim planovima.

Građevinska područja određena su na i uz područja postojećih naselja u skladu sa karakteristikama razvojnim potrebama tih naselja.

Građevinska područja vode računa i o prirodnim i stvorenirn ograničenjima:

- nepovoljni mikroklimatski uvjeti
- reljefne i geološke nepogodnosti
- zone ugrožene elementarnim i drugim nepogodama šume i šumskog zemljišta
- uređena poljoprivredna zemljišta, intenzivno obrađivana poljoprivredna zemljišta i druga vrijedna poljoprivredna zemljišta
- zemljišta koja se koriste ili su rezervirana za posebne namjene
- zone dometa za građenja određenim privrednim aktivnostima
- infrastrukturni zaštitni pojas
- rezervni koridori
- zaštitna područja i druga područja pod zaštitom
- zone vrijednog krajolika
- zemljišta koja zbog njihova položaja nije ekonomično komunalno opremiti

Izdvojene građevinske parcele s pojedinačnim stambenim objektima ili manjim skupinama stambenih objekata koje u uz ostale izvan utvrđenih granica gradevinskog područja, smatrati će se izdvojenim dijelom gradevinskog područja čija se površina ne rnžože priširivati .

Prilikom utvrđivanja granica građevinskog područja za naselja koja osim stambene izgradnje imaju i površine drugih namjena utvrdene su granice stambene izgradnje unutar gradevinskog područja.

UVJETI UREĐENJA PROSTORA

Izgradnja u građevinskom području

Unutar granice gradevinskog područja zemljišta se mogu parcelirati samo radi osnivanja građevinskih parcela i to na osnovi Provedbenog plana ili uvjeta na osnovi Zakona i Prostornog plana, kad Provedbeni plan nije donesen.

Opći uvjeti uređenja prostora za građevinsko područje određuje se za tri zone osnovne, za izgradnju a to su:

- zona stambene izgradnje
- centralne zone / objekti društvenog standarda, javne površine i objekti od komunalnog i javnog značaja /
- zona privrednih aktivnosti / industrija, servisi, turizam /.

Zona stambene izgradnje

U zoni stambene izgradnje mogu se graditi objekti za stanovanje i uz njih pornoćni i gospodarski objekti te određene vrste poslovnih objekata, objekti za odmor / vikendice /

Gospodarski objekti s izvorima zagadenja ne mogu se graditi na cijelu građevinskog područja na kojem je to zabranjeno planom odlukom Skupštine općine.

Javna prometna površina unutar granica građevinskog područja, na koju postoji neposredni prilaz s građevinske parcele ili je osnivanje takve parcele uvjetovano neposrednim prilazom na nju, rnora se projektirati, izgraditi i urediti kao trg ili ulica tako da

omogućava vođenje ostale infrastrukture i mora biti vezana na sistem javnih cesta.

Ulicom se smatra cesta ili put na građevinskom području na kojem se izgraduju stambeni objekti i na koje ti objekti imaju izravni pristup.

Ulica mora imati kolnik širok najmanje 5,5 metara za dvije vozne trake odnosno 3,5 metara za jednu traku.

Samo jedna traka može se izgraditi izuzetno i to:

- na preglednom dijelu ulice pod uvjetom da se na svakih 5o m uredi ugibalište.
- u slijepim ulicama čija dužina ne prelezi 100 metara na preglednom, odnosno 50 metara na nepreglednom dijelu.

Udaljenost regulacione linije od ruba kolnika mora biti takva da osigurava mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nogostupa, a minimalna udaljenost je 1,0m.

Izuzetno uz kolnik slijepe ulice može se osigurati mogućnost izgradnje nogostupa na samo jednoj njegovoj strani.

Za neizgradeni dio građevinskog područja koji se širi uz regionalnu cestu mora biti osnovna sabirna ulica preko koje će biti omogućen izravni pristup na javnu prometnu površinu radi daljnje izgradnje uz cestu.

Veličina i oblik građevinske parcele moraju biti takvi da omogućuju njeno korištenje i izgradnju u skladu s Provedbenim planom odnosno utvrđenim urbanističko tehničkim uvjetima.

Građevinska parcela mora imati neposredan kolni pristup na javnu prometnu površinu od najmanje 3 m.

Izuzetno ako se takav pristup može omogućiti preko puta u vlasništvu građana / privatni put / u uvjetima uređenja prostora mora se odrediti da je taj put sastavni dio jedinstvene građevinske parcele.

Na zemljištu u građevinskom području ne mogu se ustanovljavati služnosti na građevinske parcele niti na katastarske čestice koje nisu još stekle status takve parcele.

Površina građevinskih parcela u stambenoj izgradnji odreduje se:

a/. Za izgradnju slobodnostojeći način površina parcele može biti min. 300 m 2, maksimalno 1000 m 2, a brutto izgrađenost parcele najviše može biti 20% za max. do 30% za min.parcelu.

Minimalna veličina objekta je 8 x 7 m .

b/ Za izgradnju na poluotvoreni način / dvojni objekt/ površina parcele rnože biti min. 250 m2, max.700 rn 2 " a brutto izgrađenost može biti najviše 25% za max. do 35% min. parcelu.

Minimalna veličina objekta je 6 x 7 m.

c/ Za izgrađenu u nizu površina parcele može biti min. 150 m2, max 400 m2, a brutto izgrađenost može biti najviše 35% za max. do 45% za min. parcelu.

Minimalna veličina objekta je 5 x 7 m.

Izuzetno, u zbijenim dijelovima izgrađenog dijela građevinskog područja novi se objekti moraju graditi na postojećoj građevinskoj parceli ako je njena veličina i lokacija u skladu sa odredbama koje se odnose na najmanje udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata i s većom brutto izgrađenošću.

Na jednoj gradevinskoj parceli može se graditi samo jedan starnbeni objekt i uz njega pomoćni, gospodarski i manji poslovni objekt, koji s njime čine stambenu i gospodarsku cjelinu, odnosno skladnu arhitektonsku cjelinu.

Pomoćnim objektima smatraju se garada, drvarnice, spremišta i sl.

Gospodarski objekti su :

- bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl.
- s izvorima zagađenja: staja, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci i sl.

Manjim poslovnim objektima smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti, bez opasnosti od požara i eksplozije: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, kafe bar, bife i sl.
- za bučne djelatnosti: automehaničarske, limarske, lakilerske, bravarske, kovačke, stolarske, bačvarske i slične radionice, te ugostiteljski objeti s glazbom na otvorenom i sl.

Gospodarski objekti s izvorima zagađenja mogu se graditi za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi prema odluci Skupštine općine.

Stambeni objekti koji se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3 metra od susjedne međe.

Građevinska linija mora biti udaljena minimalno 4 metra od regulacione linije.

Izuzetno slobodnostojeći objekti u jezgri postojećih naselja mogu se jednom stranom približiti granici susjedne parcele i iznimno i na samom rubu parcele, pod uvjetom da se na njemu ne mogu projektirati ni izvoditi otvori prema susjednom zemljištu, da se uklapa u cjelinu susjedstva i uz suglasnost susjeda.

Otvorima na objektu ne smatraju se fiksna ostakljena neprozirnim staklom, nadalje dijelovi zida od staklene opeke te ventilacioni otvori maksimalnih dimenzija 15 x 20 cm.

Objekti koji se izgrađuju na poluotvoreni način / dvojni objekti/ jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele uz susjedni objekt, dok za udaljenost drugih dijelova objekta od ostalih granica parcele važe uvjeti kao za slobodnostojeće.

Objekti koji se izgrađuju u nizu svojim dvjema stranama prislanjaju se na granice susjednih građevinskih parcela uz susjedne objekte .

Međusobna udaljenost objekata ne može biti manja od 6 m. Izuzetno u slučaju rekonstrukcije izgradenog dijela građevinskog područja međusobna udaljenost objekata može biti manja, ali ne manja od 4 metra pod uvjetom da se radi o izgradnji objekata od vatrootpornog materijala.

Isti izuzetak vrijedi za sve gospodarske odnosno pomoćne objekte izgradene od vatrootpornog materijala.

Udaljenost gospodarskih objekata s izvorima zagađenja od stambenih i manjih poslovnih objekata ne može biti manja od 12 metara.

Udaljenost gnojišta od stambenih i manjih poslovnih objekata ne može biti manja od 15 metara.

Udaljenost gospodarskih zgrada s izvorima zagađenja od objekata za opskrbu vodom / bunari, izvori, cisterne / ne smije biti manja od 20 metara kod ravnih terena niti manja od 50 metara kod nagnutog terena.

Udaljenost bučnih poslovnih objekata i prostora od stambenih objekata ne može biti manja od 30 metara, kao zeleni tampon. Maksimalna izgrađenost javnog gospodarskog.objekta ne smije biti veća od 5Om2.

Kao dvojni objekt ili u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi gospodarski objekti pod uvjetom da su izgrađeni od vatrootpornog materijala i izvedeni vatrobrani zidova.

U zoni stambene izgradnje etažna visina individualnih objekata stambenih, ne može biti veća od 3 etaže.

Uz tri etaže može se izvesti:

- podrum ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma nije viša od 0,50 metara od najniže kote post. terenu u tlocrtu objekta.
- potkrovlje / tavanski prostor/ ako visina obodnog zida nije više od 0,50 metara od gornjeg ruba stropne konstrukcije.

Ovi prostori mogu se urediti za korištenje stambene, poslovne ili gospodarske svrhe.

Visina kolektivnih stambenih objekata ne može biti veća od 5 etaža uz iste uvjete za podrum i potkrovlje kao iz prethodnog stava.

Kod podnošenja zahtijeva za izdavanje uvjerenje uredivanja prostora za ove objekte, investitor je obavezan predočiti nadležnom organu općine za poslove urbanizma idejni projekt s urbanističkim rješenjem, mikro zone.

Horizontalni i vetikalni gabariti objekta, oblikovanje fasada i krovišta te upotrebljeni građevinski materijal moraju biti uskladeni s okolinom, objektima i krajolikom.

Objekti moraju biti arhitektonski kvalitetno oblikovani u amijentalnom primorskom stilu, krovišta moráju biti s kosim krovnim plohama, nagiba približno 23 , pokrovom od kupe kanalice ili mediteranske fasade, ožbukane u bijeloj ili drugoj svijetloj boji ili kamenu.

Otvori moraju biti sa visinom većom od širine i drvenim griljama sa vanjske strane.

Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati. u terenu / zasjeci, usjeci, nasipi /, rušenje stabala i opterećivanje zelenila,da se čim manje naruši prirodni izgled terena.

Građevinsko zemljište mora se zasaditi odgovarajućim autohtonim zelenilom.

Ograde građevinskog zemljišta mogu biti. kamene / gromače,gunja /. Ukoliko se rade potporni zidovi od betona oblažu se kamenom / s dva lica /. Visina osnove može biti maksimalno 1,10 metara.

Stambeni objekti u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljavati važeće standarde, a uvjetima uređenja prostora utvrđuju se da moraju imati odgovarajuću površinu prostorije i sanitarni čvor.

Objekti povremeno stanovanja moraju takoder zadovoljavati ove uvjete s tim da ne mogu biti manji od jednosobnog stana, površine od 30 m2 , sa sanitarnim čvorom.

Priključivanje objekata na električnumrežu obavlja se na način propisan od elektroprivrede.

Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi objekt postoji vodovodna mreža i ako postoje za to tehnički uvjeti stambeni objekt se obavezno putem priključka opskrbljuje vodom a u suprotnom slučaju opsk.rba vodom rješavati će se prema mjesnim prilikama.

Otpadne vode iz domaćinstva moraju se prije ispuštanja u okoliš pročišćavati metodama autopurifikacije izgradnjom trodjelnih septičkih jama, ukoliko nije unutar građevinskog područja sproveden sistem tretmana otpadnih voda.

Kruti otpad se može odlagati samo za to odredena mjesta. Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i ligniocelulozni otpad.

Građevinsko zemljište mora biti sposobno i podobno za izgranju, a svi objekti moraju se projektirati, graditi i održavati samo prema važećim propisima.

Postojeći objekti stambene izgradnje koji su ostali izvan granica građevinskog područja, a ne mogu se smatrati izdvojenim dijelovima građevinskog područja ili se unutar gradevinskog područja nalaze u zonama druge namjene mogu se izuzetno adaptirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života gradana. U opsegu osiguranja minimalne stambene površine po čitavom domaćinstvu ali ne više od 30%, post. površine i etaže, maskimalno visine P + 1 .

Za područje za koje se donosi Provedbeni urbanistički plan može se uz glavni objekt izuzetno odobravati i izgradnja garaža pod uvjetom da projektom, na osnovi kojeg je dobivena građevinska dozvola u glavnom objektu nije predvidena garada i da to time planom nije izričito zabranjeno.

U sklopu garaža može se izvesti i drvarnica.

Povećanje izgrađenosti adaptacijom postojećg stanja stambenag objekta dogradnjom pomoćnih objekata, kao i proširenjem drugih postojećih objekata ili izgradnjom novih pomoćnih, gospodarskih ili malih poslovnih objekata uz postojeće stambene objekte ne može biti veće nekog što je s obzirom na način izgradnje odredena maskimalna izgrađenost parcele. Izgradnja površina objekata mjeri se na nivo prizemlja.

Centralna zona

U centralnoj zoni izgradnja se obavlja u pravilu na osnovi Provedbenog urbanističkog plana, drugog Provedbenog plana ili urbanističkog plana koji sadrži takvu izgradnju odredene provedbene odredbe.

Kad se utvrđuju uvjeti uredivanja prostora za izgradnju na području za koje nije donesen provedbeni plan, a drugim razvojnim planom prostornog uređenja to nije posebno regulirano, primjenjivati će se provedbene Prostornog plana koje se odnose na tu vrstu objekata.

Do bojekata odnosno gradevinske parcele, na kojima se objekti nalaze mora se izgraditi javna prometna površina minimalne širine kolnika 3,5 metara za jednosrnjerni promet i 5,5 metara za dvosmjerni promet, za promet pogodan vatrogasnog vozila.

Na građevinskoj parceli odnosno na javnoj površini uz tu parcelu potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta za osobna vozila / za stambene objekte jedno parkiralište po stanu za ostale objekte prema normativima /.

U centralnoj zoni moraju se za stajalište autobusa u sklopu javno prometne površine izvesti ugibališta, odnosno osnivanje građevinskih parcela uz stajalište autobusa mora se izvesti na način koji ostavlja mogućnosti izvođenja takvog ugibališta.

Udaljenost granice parcele za objekte u ovoj zoni kad ona graniči sa zonom niske stambene izgradnje ne može biti manja od 3 metra od stambenog objekta, vatrogasnog gospodarskog pomoćnog i čistog objekta, gospodarskih objekata s izvorima zagadenja i bučnih poslovnih objekata .

Udaljenost objekata čija gradevinska parcela graniči sa zonom niske stambene izgradnje ne može biti manja od jedne visine većeg objekta od stambenih, gospodarskih, pomoćnih i čistih poslovnih objekata i ne manje od 30 metara do gospodarskih metara u izvorima zagađenja, gnojilišta i bučnih poslovnih objekata, ali ne manja od 5 rnetara od susjedne međe.

Maksimalna bruto izgradenost građevinske parcele ne može biti veća od 50%.

Etažna visina objekta u centralnoj zoni ne može biti veća od 5 etaža s mogućnošću izgradnje podruma i potrkovlja, uz uvjet da srednja visina vjenca volumena ne prelazi 15 metara.

Horizotalni i vertikalni gabariti objekta, oblikovanje, fasade i krovišta, te upotrebljeni materijal moraju biti uskladeni s okolnim objektima, naseljem kao cjelinom i krajolikom.

Zona privrednih aktivnosti

Zona privrednih aktivnosti sadrži industrijske objekte, skladišta, velike servise, društvenu zanatsku proizvodnju i objekte turističke namjene.

Izgradnja u ovoj izvodi se u pravilu na osnovi Provedbenog plana. Kad se u novoj zoni utvrđuju uvjeti uređenja prostora bez donošenja Provedbenog plana primjenjivati će se odredbe Prostornog plana koje se odnose na ovu vrstu objekta.

U zoni privrednih aktivnosti mogu se izgrađivati samo objekti čiste industrije i druge proizvodnje, te skladišta i servisi koji svojim postojanjem i radom ne ugrožavaju život u naselju.

Građevinske parcele u ovoj zoni moraju biti udaljene od građevinskih parcela u zoni stambene izgr dnje i centralne zone najmanje 30 metara, i odjeljene zelenim pojasom, javnom prometnom površinom, zaštitnim infrastrukturnim koridorom ili sl.

Proizvodni objekti kao i vanjski prostori na kojima će se odvijati djelatnosti koje malo opterećuju okolinu moraju biti udaljeni od objekata iz prethodnih zona najmanje 100 metara.

Izgrađenost građevinske parcele u proizvodnoj zoni ne može biti veća od 4O%, a zelene površine ne mogu biti manje od 20% od građevinske parcele.

Izgradnja izvan gradevinskog zemljišta

0bjekti koji se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja treba da se lociraju, projektiraju, izvode i koriste na način da ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju te korištenje drugih objekata izvan građevinskog područja kao i da ne ugrožavaju vrijednosti čovjekova okoliša, naročito krajolika .

III IZMJENA i DOPUNA PUP-A "MURVICA – VAROŠ" (Službene novine" broj 20/90)

4. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

OPĆE ODREDBE

1. Donošenjem ovog plana Provedbeni urbanistički plan MURVICA – VAROŠ prestaje važiti.

2. Ovaj plan treba mjenjati i dopunjavati ako se za to utvrdi društveni interes, te radi usklađenja s prostornim planovima višeg reda

4.1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

3. Detaljan prikaz namjena površia i objekta sadržan je u tekstualnom obrazloženju plana, poglavlje 3.3. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

4. Grafički prikaz namjene površina prikazan je na grafičkom prilogu plana list br. 2.

5. Provedbenim urbanističkim planom VAROŠ I.IZMJENA I DOPUNA obuhvaćen je dio grada Paga, površine ha, u okviru kojeg je osiguran prostor za smještaj dijela funkcija grada, koje u međufunkcionalnoj, prostornoj i ekološkoj sprezi trebaju osigurati suvremeno planirani organizam naselja.

6. Planom namjene površina definirana je osnovna podjela funkcija naselja kroz slijedeće namjene:

A. ZONE STANOVANJA
B. ZONE JAVNIH FUNKCIJA
C. ZONE PODCENTRA, TURIZMA i UGOSTITELJSTVA
D. ZONE SPORTA, REKREACIJE i KUPALIŠTA
E. ZONE ZELENILA
F. PROMETNE POVRŠINE I INFRASTRUKTURA
G. ZONE OBJEKATA TURIZMA U PRIVATNOM VLASNIŠTVU
H. ZONA SERVISA
I. ZONA ŠTALICA
J. ZONA GROBLJA

7. Zone stanovanja obuhvaćaju građevinske parcele postojećih i planiranih individualnih stambenih objekata, s mogućnošću ili obavezom poslovnih sadržaja na parceli, građevinske parcele, postojećih kolektivnih stambenih objekata, te građevinske parcele garaža i pomoćnih objekata.

8. Zone javnih funkcija obuhvaćaju građevinsku parcelu ptt – objekata , građevinske parcele javnih, društvenih objekata s kolektivnim stanovanjem, građevinsku parcelu objekata dječje ustanove, veterinarske stanice, objekata autobusnog stajališta.

9. Zone podcentra, građevinske parcele objekata podcentra zone Varoš s trgovačkim, uslužnim, javnim i ugostiteljskim sadržajima i stanovanjem na etažama. Građevinske parcele poslovnih objekata (ugostiteljske, trgovačke i uslužne namjene) i građevinske parcele objekata pansiona sa smještajem i ugostiteljskim sadržajima i stanovanjem predstavljaju zasebnu zonu PUP-a.

10. Zone sporta i rekreacije i obuhvaćaju parcele sportskih i rekreacionih igrališta, sportskog centra i dječjih igrališta, površine rekreacionih i dječjih igrališta na pvršinama park šume, pojas uz obilaznicu s rekreacionim, zelenim površinama, zonu groblja i prostore rezervirane za njegovo širenje.

11. Zone zelenila obuhvaćaju (postojeće visoko zelenilo i površine za pošumljavanje) površine za parkovno-hortikulturno uređenje i zaštite zelene površine (autohtoni pejzaž, površine za pošumljavanje i uređenje zaštitnog koridora prometnice).

12. Prometne površine i infrastruktura obuhvaćaju građevinske parcele trafostanice, kolne prometnice, kolno-pješačke prometnice, parkirališta i pješačke površine.

13. Zone Štalica obuhvaćaju postojeće i nove objekte stambene i poslovne namjene sa specifičnim uvjetima za rekonstrukciju i građenje.

14. Zona gorblja obuhvaća prostore ukopa, zaštitnog zelenila, servisnih objekata, parkirališta i memorijalnog parka.

15. Zona servisa obuhvaća industrijske i servisne objekte, autobusni i kamionski terminal, prateću infrastrukturnu mrežu. U okviru zone na građevinskim parcelama servisa moguće je i stanovanje u okviru uvjeta iz plana.

4.2. REŽIMI UREĐIVANJA PROSTORA

16. Uređivanje zemljišta za izgradnju, izdavanje uvjeta uređenja prostora, odobrenja za građenje, građenja i uređenja zemljišta vršit će se u skladu s odredbama Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora i odluke o izradi plana i planu.

17. Ovaj provedbeni plan izrađen je na osnovi Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN. SRH br. 54/80, i 16/86) i pravilnika o načinu izrade i sadržaju prostornih planova, te o geodetskim podlogama na izradu prostornih planova (NN SRH br. 3/87).

18. Planom su utvrđeni uvjeti i način uređenja prostora, a Skupština općine Pag će preko svojih stručnih službi pratiti provođenje plana i plan mijenjati i dopunjavati ako se za to utvrde razlozi.

19. Nakon usvajanja plana pristupa se slijedećoj fazi pripreme zemljišta za izgradnju:

- izradi izvedbenih projekata prometnica s geomehaničkim ispitivanjima terena
- izradi parcelacionih elaborata
- izradi elaborata procjene kultura
- uređenju imovinsko-pravnih odnosa s vlasnicima odnosno lorisnicima nekretnina
- raspisivanjem natječaja za dodjelu zemljišta za izgradnju

Nakon pripreme zemljišta pristupa se uređenju komunalnih objekata i uređaja:

- izgradnji objekata infrastrukture za vodoopskrbu, kanalizaciju i ptt-mrežu
- izvedbi javne rasvjete
- uređenju zelenih površina
- uređenju dječjih i rekreacionih igrališta

20. Objekti prometnica i infrastrukture projektiraju se i grade prema Idejnom rješenju prometnica i infrastrukture i posebnim uvjetima.

21. Korisnici građevinskog zemljišta trebaju ishoditi uvjete uređenja prostora, koji trebaju biti u skladu s urbanističko-tehničkim uvjetima koji su definirani planom.

    Rješenje za građenje, odnosno građevinska dozvola neće se izdati dok nije osiguran pristup parceli, bilo kolni bilo pješački.

    Na zemljištu u građevinskom području naselja ne mogu se ustanovljavati prav služnosti na građevinske parcele, niti na katastarske čestice koje nisu još stekle status takve parcele.

22. Uvjeti uređenja prostora za izgradnju objekata u zoni podcentra i apartmanskih jedinica i objekata škole, utvrđuju se temeljem idejnog arhitektonsko-urbanističkog riješenja zone.

23. Uvjeti uređenja prostora za zonu obale i park šume utvrdit će se temeljem idejnog projekta uređenja površina.

24. Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije definirane planom, a radi uređenja dodatnih rekreacionih, sunčališnih i kupališnih površina.

25. Utvrđeni su minimalni profili prometnica:
    cesta A i M b = 2 x 3,0 + 1.5 + 0,65
    sve ostale ceste b = 2 x 2,75 + 1,5 + 0,65

4.3. URBANISTIČKO TEHNIČKI UVJETI ZA IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU OBJEKATA I UREĐAJA

A. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA

26. Sastavni dio ovih odredbi je grafički prilog – urbanističko tehnički uvjeti list br. 3.

Oblik i veličina građevinske parcele

27. Oblik i veličina građevinske parcele prikazani su u grafičkom prilogu Urbanističko-tehnički uvjeti br. 3.

    Građevinske parcele postojećih objekata zadržane su uglavnom u postojećim granicama.

    Prilikom formiranja novih građevinskih parcela uglavnom su slijeđene međe postojećih katastarskih čestica.

28. Veličine građevinskih parcela za izgradnju individualnih objekata za stanovanje iznose:

SLOBODNOSTOJEĆI OBJEKTI:

Pmin = 300 m^2
Pmax = 1000 m^2

DVOJNI OBJEKTI:

Pmin = 250 m^2
Pmax = 70 m^2

OBJEKTI U NIZU

Pmin = 150 m^2
Pmax = 400 m^2

29. Veličine građevinskih parcela za izgradnju individualnih objekata za poslove: turističke, servisne i uslužne i druge djelatnosti i stanovanja:

SLOBODNOSTOJEĆI OBJEKTI:
Pmin = 300 m^2
Pmax = 4000 m^2

DVOJNI OBJEKTI:

Pmin = 250 m^2
Pmax = 2000 m^2

OBJEKTI U NIZU:

Pmin = 150 m^2
Pmax = 700 m^2

30. Dvije ili više građevinskih parcela se mogu integrirati u jednu, ako nova parcela zadovoljava sve uvjete propisane ovim planom

31. Građevinsku parcelu prometnica čini trasa kolnika, pločnici, parkirališta i zelene površine uz prometnicu u pojasu širine 0 – 10,0 m
    Prometnica se može projektirati i izvoditi unutar tako definirane parcele, s izvjesnim odstupanjem od planom definiranih trasa.Realizacija servisnih pogona na velikim parcelama moguća je u fazama ali isključivo na osnovu integralnog projekta parcele.

Građevinska linija

32.. Građevinska linija definirana je za sve objekte u grafičkom prilogu list br. 3, kao linija fronte objekta prema javnoj prometnoj površini.

33. Dozvoljena su minimalna odstupanja od građevinske linije u slučaju nepovoljnih rezultata geoloških ispitivanja ili drugih opravdanih razloga, a uz suglasnost komiteta za urbanizam.

34. Minimalna udaljenost građevinske linije od ruba kolnika iznosi 4,0 m, a od granice parcele min 3,0 m, ako grafičkim prilogom nije drugačije određeno i ako visina objekta od nivelacione kote do donjeg ruba vijenca ne prelazi 8 m.

35. Objekt se mora u dužini min. 3,0 m graditi na građevinskoj liniji.

36. U koliko je na građevinskoj liniji dozvoljena izgradnja garaža njena udaljenost od ruba kolnika iznosi min 4,0 m, a može se graditi na granici parcele.

37. Iznad pješačkih površina mogu se graditi natstrešnice terasa i natstrešnice iznad ulaza u javne i centralne objekte i ispred građevinske linije, do udaljenosti max. 5,0 m, na način da ne ometaju slobodno kretanje pješaka.

Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta s udaljenostima te površine od granica parcele i minimalnom i maksimalnom izgrađenosti parcele

38. Optimalna površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta definirana je u grafičkom prilogu list br. 3.

39. Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta za individualnu stambenu izgradnju visine P+1, može se maksimalno utvrditi do udaljenosti minimalno 3,0 m od granica građevinske parcele, odnosno do građevinske linije.

    Objekti ili dijelovi objekata koji se grade visine P+2, trebaju biti udaljeni od granice građevinske parcele min. pola svoje visine.

    Uvjetima uređenja prostora može se utvrditi izgradnja prostora prizemnih objekata ili dijelova objekata na granici građevinske parcele, pod uvjetom da se istovremeno utvrđuju takvi uvjeti na susjednoj parceli i da se na strani prema susjedu ne izvode otvori.

40. Površina je prema javnoj prometnoj površini ograničena građevinskom linijom.
    U slučaju minimalnih izmjena građevinske linije dozvoljena je i odgovarajuća promjena površine do građevinske linije.

41. Objekti koji se izgrađuju na polu otvoren način, dvojni objekti, jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele.

42. Objekti koji se grade u nizu dvjema stranama se prislanjaju uz granice susjednih građevinskih parcela, ili samo jednom ako su posljednje u takvoj urbanoj formi.

Izgrađenost parcele

43. Izgrađenost građevinske parcele za izgradnju stambenih objekata iznosi:

	površina parcele (m^2)	% izgrađenosti	
		min	max
slobodnostojeći	300	20	30
	400	15	30
	500	12	25
	600	10	25
	700	10	25
	800	10	25
	900	10	23
	1000	10	20
dvojni	250	20	35
	400	15	30
	500	12	30
	600	10	25
	700	10	25
u nizu	150	25	45
	200	20	40
	300	15	40
	400	15	35

44. Ukoliko se na parceli gradi poslovni objekt izgrađenost može biti do 40%, ako veća nije dozvoljena prethodnom odredbom.

    Ukoliko je dozvoljena maksimalna izgrađenost parcele povečana zbog izgradnje poslovnog prostora, minimalno 60% površine prizemlja treba biti namjenjeno poslovnim sadržajima.

45. Novi objekti koji se grade na prostoru kontaktnom na jezgru grada mogu se izuzetno graditi s većom izgrađenošću parcele od propisane ako su u skladu s odredbama koje se odnose minimalne udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata.

46. Izgrađenost građevinske parcele za izgradnju individualnih poslovnih objekata /sa stanovanjem/:

	površina parcele (m^2)	% izgrađenosti	
		min	max
slobodnostojeći	300	20	40
	400	15	40
	500	12	40
	600 - 4000	10	40
dvojni	250	20	40
	400	15	40
	500	12	40
	600 – 2000	10	40
u nizu	150	25	45
	200	20	40
	300	15	40
	400	15	40
	500	12	40
	600 – 700	10	40

47. Za objekte javnih funkcija, kolektivnog stanovanja, pomočne objekte i garaže, objekte podcentra, turizma i ugostiteljstva i trafostanica, maksimalna izgrađenost iznosi 100% površine namjenjene za razvijanje tlocrta objekta.

48. Koeficijent izgrađenosti parcele za izgradnju objekta za stanovanje iznosi max. k = 1, 2 (k = površina svih etaža objekta/površina građevinske parcele).
U površinu svih etaža ne računa se površina podruma, ni površina tavana.

49. U slučaju kad se garaža izvodi potpuno ukopana u teren površina garaže ne ulazi u brutto izgrađenost parcele.

Mjesto i način priključivanja parcela na komunalne objekte i javni put

50. Prikazani su na grafičkim prilozima i u tekstualnom dijelu elaborata:

- urbanističko – tehnički uvjeti list br. 3
- idejno urbanističko rješenje prometne i komunalne infrastrukture
  - prometnice list br. 4, poglavlje 3.6.1.
  - vodoopskrba list br. 5, poglavlje 3.6.2.
  - odvodnja list br. 6, poglavlje 3.6.3.
  - elektroopskrba list br. 7, poglavlje 3.6.4.
  - ptt – mreža list br. 8, poglavlje 3.6.5.

51. Građevinska parcela mora imati uređen pristup na javnu prometnu površinu minimum 3,o m širine.

52. Do izgradnje cjelovitog sistema odvodnje uvjetuje se izgradnja adekvatnih septičkih jama na udaljenosti ne manjoj od 4,0 m od međe susjedne građevinske parcele, prema sanitarnim uvjetima. Septičku jamu treba tako locirati da je moguće njeno priključenje na planiranu kanalizacionu mrežu

Namjena objekta

53. Namjena objekta određena je u tekstualnom obrazloženju plana, poglavlje 3.3. Detaljna namjena površina i grafičkom prilogu list br. 2.

54. Objekti koji se grade u zoni stanovanja mogu biti namjenjeni pored stanovanja, poslovnoj djelatnosti koja ne ugrožava čovjekovu okolinu.

55. Na jednoj građevinskoj parceli može se graditi samo jedan stambeni objekt, te uz njega pomoćni, gosšpodarski i određene vrste poslovnih objekata, koji s njim ćine skladnu i funkcionalnu arhitektonsku cjelinu.

56. U zoni servisa na prostorima namjenjenim autobusnom i kamionskom terminalu moguće je interpolirati servisne objekte, ali isključivo na osnovu integralnog projekta parcele.

57. Na većim parcelama u zoni servisa integralnim rješenjem i faznom izgradnjom može se predvidjeti i više različitih servisnih namjena na jednoj parceli.

58. Na površinama građevinskih parcela postojećih i planiranih stambenih objekata u obalnoj fronti utvrđena je mogućnost izgradnje ili dogradnje prizemnih poslovnih objekata s ugostiteljskim, trgovačkim i uslužnim sadržajima.

    Sadržaji u poslovnim objektima trebaju biti primjereni u zonu u kojoj su locirani, te oblikovanjem, opremom i uređenjem adekvatni obalnom prostoru.

59. Kod individualnih stambenih objekata s obaveznim trgovačkim i ugostiteljskim sadržajima u prizemljima objekata, minimalno 60% površine prizemlja treba biti poslovni prostor.

    Poslovni prostor treba u objektu orjentirati na pješački trg, te se dio parcele koji graniči s trgom uređuje kao pješačka površina, terasa ili park.

60. Obavezni sadržaj zone podcentra, zone škole i zone sporta, rekreacije i kupališta navedeni su u tekstualnom dijelu plana – poglavlje 3.4. Iskaz

kvantificiranih pokazatelja za namjenu površina, izgradnju i standarde.

61. Objekti pansiona trebaju biti min. II kategorije, te trebaju imati slijedeće sadržaje:

a) prostorije za pripremanje i usluživanje hrane i pića

- blagavaonicu, odnosno prostoriju za usluživanje gostiju, sa sjedečih mjesta najmanje 80% za puni pansion, odnosno 50% za polupansion, od broja kreveta, po pojedinom sjedećem mjestu mora biti osiguran prostor od najmanje 1,25 m^2
- kuhinju, odnosno prostor za pripremanje jela
- priručno skladište za namirnice i pića, odnosno priručne prostore s rashladnim uređajima

b) prateće prostore

- grupu sanitarija u neposrednoj blizini blagavaonice, odnosno prostorije za usluživanje
- ulazni hol s pultom za poslove prijema i odlaska gostiju
- prostor za sobaricu
- spremište za odlaganje rublja
- prilaz za goste i vozila i parkiralište za vozila

c) prostori za smještaj – min. II kategorije

- netto površina jednokrevetne sobe koja nema predprostor i vlastitu kupaonicu mora iznositi najmanje 7,0 m^2, a dvokrevetna najmanje 11,0 m^2.
- ako soba ima pretprostoriju vlastitu kupaonicu netto površina jednokrevetne sobe mora iznositi najmanje 6,0 m^2, a dvokrevetne najmanje 9,0 m^2.

62. Prilikom utvrđivanja uvjeta uređenja prostora za izgradnju poslovnih objekata čija djelatnost je izvor zagađenja okoline potrebno je utvrditi uvjete i mjere za svođenje zagađenja na dopuštene granice, utvrđene GUP-om Paga i važećim zakonima i propisima.

63. Gospodarski objekti se ne smiju graditi na prostoru unutar zone zahvata plana na kojem je to zabranjeno odlukom Skupštine općine ili Mjesne zajednice, ili ovim planom.

64. Na prostoru obalnog pojasa naselja nije dozvoljena izgradnja gospodarskih objekata.

65. Promjena namjene postojećih objekata ili djelova objekata može se dozvoliti ako nova djelatnost ne ugrožava uvjete života u susjednim objektima i ako zadovoljava ostale odredbe plana.

66. Postojeći gospodarski, pomoćni objekti i garaže mogu se prenamjeniti u poslovne objekte.

67. U zoni podcentra i javnih objekata više etaže objekata mogu biti namjenjene stanovanju. Suterenska i prizemna etaža trebaju biti namjenjene javnim sadržajima prema kvantificiranim pokazateljima plana.

Maksimalna visina objekta i broj etaže

68. Maksimalna visina objekta mjeri se od nivelacione kote do donjeg ruba vijenca krovišta.

Nivelaciona kota je najniža kota postojećeg terena koju pokriva tlocrt objekta.

69. Za individualne stambene objekte maksimalan broj etaža iznosi tri etaže.

70. Objekti stambene i stambeno – poslovne namjene mogu se graditi i kao prizemnice i jednokatnice.

71. Uz tri etaže može se izvesti podrum, ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma nije viša od 1,0 m od najniže kote postojećeg terena u tlocrtu objekta.

72. Potkrovlje koje ima jednu ili više prostorija smatra se etažom.

73. Za objekte javnih namjena, kolektivnog stanovanja, objekte podcentra i objekte ugostiteljstva i turizma, maksimalan broj etaže je upisan u grafičkom prilogu plana list br. 3.

74. Visina nadozida na krovištu, od gornjeg ruba stropne konstrukcije najviše etaže objekta do kosine krova iznosi max. 0,5 m.

75. Maksimalna visina objekta kod kojih je dozvoljena izvedba max. tri etaže iznosi 11,0 m.

Maksimalna visina objekta kod kojih je dozvoljena izvedba max. dvije etaže iznosi 8,0 m.

Maksimalna visina objekta kod kojih je dozvoljena izvedba max. jedne etaže iznosi 5,0 m.

Maxmimalna visina objekta Doma zdravlja uitvrditi će se temeljem idejnog arhitektonsko – urbanističkog rješenje.

Maksimalna visina objekata pansiona iznosi 12,0 m, u okviru koje je dozvoljena izvedba tri etaže i četvrte etaže kao mansarde.

76. U koliko je uz objekt dozvoljena izgradnja garaža na građevinskoj liniji, ona se može izvesti kao prizemni objekt visine max. 5,0 m, ili se ispod nje može izvesti suterenska etaža. Kota poda garaže, u slučaju izvedbe suterenske etaže ispod nje može biti viša od kote nivelete ceste na koju je predviđen kolni prilaz max. 5,0 m.

Vrsta krova, nagib i pokrov

77. Nagib i vrsta krova mora se prilagoditi lokalnim prilikama, krov može biti jednovodan, dvovodan ili razveden krov u više krovnih ploha, a nagib 23 stupnja, do max. 25 stupnjeva.

78. Dozvoljava se izgradnja krovnih terasa, na max. 1/3 površine krova.

79. Pokrov može biti isključivo kanalica ili "mediteran" crijep.

80. Na krovišta stambenih i drugih objekata mogu se ugrađivati sunčani kolektori, u tom slučaju nagib krova diktiraju tehnički uvjeti za kolektore.

81. Krov garaže može se izvesti ravan kao prohodna terasa.

82. Pravac sljemena krova treba biti paralelan s građevinskim pravcem objekta.

Uvjeti za arhitektonsko oblikovanje

83. Elementi oblikovanja elemenata trebaju sadržavati osobitosti autohtone primorske arhitekture.

84. Horizontalni i vertikalni gabariti objekta, oblikovanje fasada i krovišta te građevinski materijal moraju biti u skladu s okolnim objektima, krajolikom i načinom građenja na ovom području.

85. Fasade treba izvoditi ožbukane u pastelnim tonovima ili u kamenu.

86. Otvori na fasadama moraju biti s visinom većom od širine, s griljama ili "škurama".

87. Objekti koji se grade kao dvojni ili u nizu moraju činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.

Uvjeti za smještaj vozila

88. Smještaj vozila planiran je na javnim parkiralištima i na površinama građevinskih parcela u garažama i na parkiralištima.

89. Izgradnja garaža predviđena na površini unutar koje se može razviti tlocrt objekta.

90. Parkiralište u zoni podcentra gradi se kao dvoetažno.

91. Na parkiralištima u zoni obale obavezno se sade drvoredi.

Uvjeti za izgradnju ograda i za izgradnju pomoćnih, gospodarskih i poslovnih objekata

- uvjeti za izgradnju ograda

92. Ograde građevinskih parcela mogu biti živice, kamene ili betonske obložene kamenom.

93. Najveća visina ograde treba biti 1,1 m ako ne predstavlja istovremeno i poporni zid.

94. Zajednička ograda dviju građevinskih parcela gradi se tako da uzdužna os ograde leži na granici parcela.

- uvjeti za izgradnju pomoćnih, gospodarskih i poslovnih objekata

95. Pomoćni objekti su: garaže, ljetne kuhinje, drvarnice, spremišta, staklenici, nadstrešnice i slično.

96. Gospodarski objekti su: šupe, kolnice, sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i alata, i drugi objekti bez izvora zagađenja.

96. Poslovni objekti su:

- bez štetnih utjecaja na okolinu: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske i sl. radionice, prodavaonice, manji ugostiteljski objekti / caffe – bar , slastičarna i sl./
- sa štetnim utjecajima na okolinu: radionice čija je djelatnost izvor buke, izvor zagađenja zraka, tla, vode, mora ili koje na bilo koji način štetno djeluju na život i rad stanovnika zone.

97. Postojeći pomoćni, gospodarski i poslovni objekti, bez pravnog statusa mogu se legalizirati ukoliko su izrađeni od čvrstog materijala (beton, opeka, bloketi), ukoliko ne pogoršavaju uvjete stanovanja susjednih stambenih zgrada, i ukoliko nemaju otvore na fasadi ako su izgrađeni uz granicu građevinske parcele.

98. Pomoćni i gospodarski objekti moraju biti udaljeni:

a) minimalno 4,0 m od susjednog stambenog objekta ako se grade od vatrootpornog materijala, odnosno mogu se graditi kao međusobno prislonjeni dvojni objekti.
b) minimalno 5,0 m od međe susjedne građevinske parcele, ako su građeni od drva i drugog zapaljivog materijala,
c) minimalno 12,0 m od susjednog stambenog i poslovnog ako zagađuju okoliš
d) minimalno 20,0 m od objekta za opskrbu vodom (bunari, izvori, cisterne), ako zagađuju okoliš, minimalno 50,0 m od istih objekata ako se grade na kosom terenu iznad njih

99. Poslovni objekti koji su izvor buke moraju biti min. 30, m udaljeni od stambenih objekata.

100. Kao dvojni objekti ili objekti u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi gospodarski, pomoćni i poslovni objekti,

pod uvjetom da se grade od vatrootpornog materijala i da su između njih izvedeni vatrobrani zidovi.

Uvjeti za zaštitu okoline i oblikovanje okoliša

101. Postojeće zelenilo izvan zona treba sačuvati, meliorirati i upotpuniti dodatnom sadnjom autohtonih vrsta u skladu sa smjernicama iz tekstualnog obrazloženja plana.

102. Okolišni objekt na dijelu prema javnim površinama, dijelove građevinskih parcela koji vizualno kontaktiraju sa javnim prometnim površinama treba isključivo namjeniti za park, travnjak ili voćnjak.

103. Građevinske parcele treba zasaditi visokim zelenilom u površini min. 20,0%.

104. Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u trenu, a nakon izgradnje objekta teren treba sanirati i zasaditi.

105. Zabranjuje se izgradnja podzida viših od 2,5 m u jednoj ravnini, kod većih visina zidove izvoditi terasasto, uz zidove posaditi penjačice.
Prilikom onlikovanja terasa i potpornih zidova treba voditi računa o tome da ne narušavaju izgled naselja i da se ne promjeni prirodno oticanje vode na štetu susjednih parcela i objekata.

106. Odvodnja otpadnih voda treba biti izvedena nepropusnim kolektorima do uređenja za predtretman.
Ovisno o karakteru otpadnih voda, pojedini zagađivači trebaju pročistiti otpadne vode prije upuštanja u zajednički sistem. Ova odredba se prvenstveno odnosi na: mehaničke i bravarske radionice, radionice koje koriste masti, ulja, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i sl., radionica što stvaraju otpatke krutih i ljepivih tvari koje bi se mogle taložiti u sakupljačima, restorane i kuhinje, te na radionice koje koriste toksične i agresivne tvari.

107. Oborinske vode sa saobračajnica i parkirališta treba odvoditi preko separatora za masti i ulja.

108. U zoni zahvata plana zabranjeno je odlaganje otpada.

109. Na mjestima gdje se stvaraju otpadni sagorivi plinovi tr4eba ugrađivati uređaje za pročišćavanje.

110. Nasipavanje mora dozvoljeno je do linije definirane planom.

111. Prije bilo koje intervencije na spomeniku kulture, ili u njegovoj neposrednoj blizini, potrebno je ishoditi uvjete nadležne službe za zaštitu spomenika kulture.

112. Granice dopustivosti ugrožavanja čovjekove okoline koje se primjenjuju na području obuhvata plana utvrđene su GUP – om grada Paga.

Uvjeti za izgradnju skloništa

113. Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara planira se putem izgradnje skloništa osnovne zaštite u podrumskim etažama javnih objekata, samostalnih sklonišnih objekata i kućnih skloništa.

114. Skloništa se trebaju graditi kao dvonamjenski objekti, prema važećim tehničkim normativima.

B. REKONSTRUKCIJA OBJEKATA I UREĐAJA

115. Objekti koji se rekonstruiraju na prostoru kontaktnom na jezgru grada mogu, izuzetno imati veću izgrađenost parcele od propisane ako su u skladu s odredbama koje se odnose minimalne udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata.

116. Isti objekti se mogu približiti susjednom objektu na udaljenosti susjednoj parceli i do same granice, pod uvjetom da se na strani prema susjednoj parceli ne mogu izvoditi otvori.

117. Isti objekti mogu se približiti susjednom objektu na udaljenost min. 4,0 m, pod uvjetom da se izvodi od vatrootpornog materijala.

118. Otvorima na objektu ne smatraju se: fiksna, ostakljena neprozirnim staklom, dijelovi zida od staklene opeke, te ventilacioni kanali max. dimenzija 15 x 20 cm.

119. Rekonstrukcija gospodarskih objekata čija namjena nije u skladu s namjenom definirana ovim planom dozvoliti će se, ako im namjena ostaje nepromjenjena, ako se srednjoročnim planom uređenja prostora ne predviđa privođenje prostora planiranoj namjeni, te ako nisu u zoni gdje izgradnja gospodarskih objekata nije dozvoljena.

120. Kod dogradnji i nadogradnji mora se poštivati planom predviđena ili postojeća građevinska linija objekata prema javnim površinama, odnosno građevinska linija nadograđenih i dograđenih djelova mora biti min. H / 2 / H = visina od najniže točke terena uz objekt do visine vijenca, odnosno sljemena krova, ako je objekt zabatom okrenut javnoj površini /, udaljena od javne prometne površine / kolnik, ulica, trg/.

C. PODRUČJE "STALICA"

1. Oblik i veličina građevinske parcele definirani su katastarskim česticama objekata ucrtanih u grafički prilog koji čini sastavni dio prijedloga uvjeta uređenja prostora.

2. Građevinska linija je određena na grafičkom prilogu. Nivelaciona kota prizemlja postojećih objekta nije uvjetovana, dok kod novih mora biti od -0.45 do +0.45 u odnosu na kotu ceste u lokalima orjentiranim na vanjske pješačke površine.

3. Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta sa udaljenostima te površine od granica parcele prikazana je u grafičkom prilogu.

4. Maksimalna i minimalna tlocrtna izgrađenost parcele:
Minimalna izgrađjenost objekata u ovoj zoni je postojeća izgrađenost.
Maksimalna izgrađenost i mogućnosti dogradnje su definirani na grafičkom prilogu urbanističko tehničkih uvjeta.

5. Mjesto i način priključivanja objekta na javni put i komunalne objekte: Obzirom na specifičnosti zgusnute izgradnje nije moguće otvoriti nove koridore kolnih prometnica, te se za cijelu zonu predviđa kolno pješački promet (osim ako je grafičkim prilogom drugačije predviđeno). U zoni sa ovako reguliranim prometom parternim rješenjem definirane su kolne trake širine min 3.5 m u istom nivou sa pješačkim, a prioritet u prometu je dat pješačkom prometu. Uvjeti korištenja ovih površina kao kolne identične su odnosu prema "zebri" na kolničkim površinama.

- prilaz na javni put je označeno strelicom u grafičkom prilogu,
- za snabdijevanje vodom izvesti priključak na vodovodnu mrežu naselja prema suglasnosti KRO "Komunalac" Pag (u prilogu).
- za snabdijevanje električnom energijom izvesti priključak na NN mrežu prema suglasnosti OOUR-a "Elektre" Zadar (u prilogu).
- za odvodnju otpadnih voda izvesti spoj na osnovu idejnog rješenja odvodnje.

6. Namjena objekta: Svim postoćedim objektima omogućeno je formiranje poslovnog prostora u prizemlju, a novi objekti i dogradnje imaju obavezu da se grade kao poslovni u prizemlju. Izuzetak iz ovoga čine garaže i pomoćni prostori koji se mogu pojaviti u prizemljima novih objekata i dogradnji. Na svim etažama dozvoljeni su i poslovni sadržaji i stanovanje.

7. U zonama Stalica označenim sa 5,6,9 osnovna namjena objekata, postojećih i novih, je stambena sa mogućnošću formiranja poslovnog prostora u prizemlju.

8. U zoni Stalica 8 predviđa se rušenje svih objekata i ponovno građenje samo na parcelama II i III reda (od ulice). Mogu se graditi isključivo kao objekti u nizu širine postojećih katastarskih čestica niza II i III. U prizemlju su obavezni poslovni prostori a na etažama može biti stanovanje. Građevinske dozvole izdaju se za integralne projekte od min. 4 katastarske čestice.

9. Maksimalna visina objekta mjerena od nivelacione kote do krovnog vijenca treba biti +/-20 cm od kote vijenca susjednog objekta .
Broj etaža je uvjetovan prethodnim ograničenjem, tj. moguće je izgraditi 3 etaže (prizemlje i dva kata).
Dubina površine za građenje /mjereno okomito na ulicu ispred objekta/, definirana uvjetima, dodatno određuje broj etaža na objektu, te se tako dozvoljava:

- Objektima čija je dubina do: 5m visina p
- Objektima čija je dubina od: 5m do 7m visina P+1
- Objektima čija je dubina više od 7m visina P+2

U slučaju da se obzirom na dozvoljene gabarite, visinu vijenca i uvjete o dvostrešnom krovištu sa nagibom od max. 23 stupnja, uz poštivanje uvjeta o visini vjenca, na potkrovlju formiraju prostori koje je moguće koristiti kao smještajne ili servisne prostore, dozvoljava se njihovo uređenje i korištenje /4.(četvrta) etaža/.

10. Vrsta krova i pokrova te nagib krova: dvostrešni krov, pokrov od kupa kanalica ili mediteran crijepa nagib do 23 stupnja, sljeme krova osnovnog gabarita objekta mora biti paralelno sa dominirajucim pravcima u prostoru (smjer ulice).
11. Objekti moraju biti arhitektonski kvalitetno oblikovani. Lokacija objekata, njihova uloga u formiranju identiteta grada i njihova vizuelna izloženost zahtjevaju od projektanta objekata visoki stupanj odgovornosti:

- u čitanju prostornog konteksta
- u analizi prostornih mogućnosti koje pružaju urbanističko tehnički uvjeti
- u sintezi i autorskoj interpretaciji teme.

Kompozicijski kanoni , oblikovanje arhitektonskih elemenata i primjenjeni materijali, moraju biti u kontekstualnoj korespondenciji sa autohtonim izrazom graditeljstva, suvremenim potrebama života te dostignućima struke.
Odabrane boje objekta podlježu istim (gore navedenim) principima.

12. Smještaj vozila i pomoćne postorije:

- parkiranje vozila riješiti unutar površine namjenjene za razvijanje tlocrta objekta, na sjevernom dijelu parcele, uz parcelu ceste.

- garaže i pomoćne prostorije izvesti unutar površine namijenjene za tlocrtno razvijanje objekta.

13. Kod izgradnje izbjegavati velike zemljane radove i zadržati prvobitnu konfiguraciju terena, a preostale dijelove parcele zazeleniti primorskim zelenilom. Potporne zidove izvesti u kamenu ili kombinaciji sa betonom. Zabranjuje se izgradnja potpornih zidova viših od 1,5 m.
14. Uvjeti za izgradnju ograda:
Ne dozvoljava se izgradnja ograda na parcele. Gospodarsko dvorište treba tretirati o oblikovati kao dio objekta, te i za njegovo oblikovanje važi odredba 9. ovih uvjeta.

D. OBJEKTI SPORTA I REKREACIJE

122. Površina građevinskih parcela prikazane su u grafičkom prilogu plana.

123. Površina unutar koje se može razviti tlocrt objekta (igrališta) i građevinski pravac udaljeni su od granica građevinske parcele min. 2,0 m, ako se igralište izvodi kao ograđeno linija ograde mora biti od javne površine udaljena min. 3,0 m.

124. Priključak na infrastrukturu planiran je na mjestu pješačkog (ili kolnog) prilaza.

125. Neizgrađene površine građevinskih parcela igrališta obavezno se uređuju kao zelene površine.

126. Obrada površina igrališta treba biti travnat ili zrnat (pijesak, šljunak, prah drobljene opeke-tenisit), iznimno na površinama sportskog centra i površinama sportskih igrališta u obali dozvoljena je izvedba i drugih završnih slojeva.

4.4. POSEBNI UVJETI GRAĐENJA

127. Posebni uvjeti građenja sadržani su u prethodnim djelovima teksta.

128. Utvrđen je zaštitni pojas regionalne ceste koji iznosi 5,0 m, prema Zakonu o cestama / n.n. 29/84. čl. 37. i 38. /

129. Utvrđen je zaštitni koridor glavnog cjevovoda vodovoda koji iznosi 5,0 m mjerno od osi cjevovoda, u kojem je dozvoljena izgradnja infrastrukturnih objekata i uređenje pješačkih površina.

130. Na prostoru obuhvata plana dozvoljava se postavljanje objekata i uređaja za korištenje nekonvencionalnih izvora energije: solarne energije i energije vjetra.
Objekti se postavljaju unutar površine za razvijanje tlocrta objekta, tako da ne ometaju uvjete života na susjednim parcelama.

- iz oblasti narodne obrane:

131. Svaki stambeni objekt mora imati min. jedan dimovodni priključak za štednjak ili peć na kruto gorivo i ventiliranu smočnicu, min. tlocrtne površine 1,0 m^2.

132. Međusobni razmak stambenih, osim objekata niske stambene izgradnje, odnosno poslovnih objekata ne može biti manji od visine sljemena krovišta većeg objekta ali ne manji od H1/2 + H2/2 + 5,0 m gdje je H1 visina vijenca susjednog objekta pod uvjetom da krovište nema nagib veći od 60 stupnjeva, a sljedeća uvučena etaža ne prelazi liniju nagiba od 45 stupnjeva.

- da je konstrukcija objekta otporna na rušenje od elementarnih nepogoda
- da u slučaju ratnih razaranja rušenje objekta neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim objektima.

133. Objekti izgrađeni kao dvojni ili u nizu moraju uz susjedni zid imati izveden protupožarni zid minimalne otpornosti dva sata. Ukoliko se izvodi goriva krovna konstrukcija protupožarni zid mora presjecati čitavo krovište.

4.5. UVJETI ZA KORIŠTENJE OBJEKTA STAMBENE I JAVNE NAMJENE

Ovi uvjeti su sadržani u namjeni prostora i obrazloženju koncepcije i programskih elemenata.

4.6. MJERE ZA PROVOĐENJE PLANA U SREDNJEROČNOM RAZDOBLJU ZA KOJE SE PLAN DONOSI

134. Mjere za provođenje plana u srednjoročnom razdoblju odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta u odnosu na:

Pripreme zemljišta za izgradnju koja obuhvaća

- uređenje imovinsko pravnih odnosa s vlasnicima odnosno korisnicima nekretnina
- izrada parcelacionog elaborata

Plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i raspored sredstava, s dinamikom troškova i radova.

Radovi i poslovi u vezi s pripremom građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog naselja financiraju se srestvima općine ostvarenim iz naknade troškova za pripremu građevinskog zemljišta za izgradnju i uz sredstva rente koja nastaje na građevinskom zemljištu.

Izgradnja odnosno uređenje komunalnih objekata i uređaja obuhvaća:

- kolne prometnice

- objekte javne rasvjete
- zelene površine, pješačke staze
- uređaje za odvod površinskih i otpadnih voda
- objekte potrebne za opskrbu naselja vodom
- objekte za distribuciju električne energije u naselju
- objekte PTT mreže
- plan potrebnih sredstava, izvora financiranja i rasporeda strdsava, s dinamikom troškova i radova prema nosiopcima izgradnje
- izdavanje uvjeta uređenja prostora koji sadrže podatke iz ovog plana, urbanističko – tehničke uvjete i posebne uvjete građenja propisane posebnim zakonima i propisima
- kontinuirano praćenje provođenja plana u okviru stručnih službi općine.

PUP KOŠLJUN (Službene novine" broj 38/86 i 5/89)

4.6. URBANISTIČKO – TEHNIČKI UVJETI

PROVEDBENE ODREDBE

Provedbenim urbanističnim planom Košljun. Utvrđuju se smjernice prostornog urbanističkog rješenja i arhitektonskog oblikovanja koji je potrebno pridržavati se kod provedbe plana u granicama zahvata.

Planom su utvrđeni uvjeti izgradnje objekta svih vrsta i namjene, prometnica, vodovod, kanalizacija, električne i telefonske instalacije, javne rasvjete, uređenje parkova, vrtova, igrališta, uređenje obala.

Na ovom području predvida se gradnja individualnih stambenih objekata centra infrastrukture, uređenje parkovnih rekreacionih i sportskih površina i ograđivanje .

Objekti se u granicama zahvata ovog Plana mogu graditi samo u zonama koje odgovaraju namjeni, a moraju biti locirani u granicama mogućnosti izgradnje na parceli označenim u grafičkom prilogu, koji je sastavni dio ovog provedbenog plana.

Pojedini detaljni uvjeti utvrđeni su u grafičkim prilozima i provedbenim odredbama i to:

U listu broj 6 :

- granice i brojevi građevinkih parcela
- građevinske linije
- Površine unutar koje se može razviti tlocrt objekta
- namjena objekta
- nivelaciona kota / najniža kota terena u osi objekta/
- broj etaža

U idejnim rješenjima infrastrukture:

- priključci parcela na infrastrukturu

U provedbenim odredbama:

- maksimalna i minimalna izgrađenost parcela
- visina objekta
- vrste i nagibi krovova i vrste pokrova
- uvjeti za arhitektonsko oblikovanje
- uvjeti za smještaj vozila
- uvjeti za izgradnju ograda

PROVEDBENE ODREDBE PLANA / IZVADAK IZ PPO/

OPĆE ODREDBE

Uređivanje prostora na području općine Pag mora se obavljati u skladu sa Prostornim planom općine Pag kao i u skladu s drugim prostornim planovima koji su ranije doneseni, a nisu u suprotnosti s Prostornim planom.

Prioritet uređivanja prostora određuje se srednjoročnim planom. U naselju Pag prostor će se uredivati na osnovu Generalnog urbanističkog plana, a u ostalim naseljima na osnovi plana uređenja manjeg naselja.

Do donošenja takvih planova prostor će se u centralnim naseljima unutar utvrđenih granica gradevinskog područja, uredivati u skladu s općim uvjetima uređenja prostora.

U okviru Prostornog plana na katastarskoj podlozi utvrđene su granice gradevinskog područja za sva naselja.

Građevinsko područje je područje namijenjeno izgradnji naselja, a sastoji se od izgradenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj naselja.

Granice gradevinskgo područja utvrđuju segranicama katastarskih čestica na kopiji katastarskog plana.

Izvan gradevinskog područja možese odobriti izgradnja samo objekta infrastrukture, vojnih objekata, objekti od interesa za općenarodnu obranu kao i oni koji služe zaštiti od elementarnih nepogoda, zatim sportski, rekreacioni, zdravstveni objekti i oni koji služe poljoprivrednoj proizvodnji.

Odobravati će se tekuće investiciono održavanje kao i rekonstrukcija i dogradnja zbog poboljšanja uvjeta stanovanja postojećih stambenih i gospodarskih objekata izvan gradevinskog područja.

Dogradnja i rekonstrukcija neće se odobriti za objekte u zaštitnom obalnom pojasu, osim za objekte kojima se do-zvoljava izgradnja prema Zakonu o pomorskom i vodnom dobru, lukama i pristaništima i Zakonu o prostornom planiranju i uredenju prostora / čl. 46 /, za objekte u vlasništvu gradana koji se koriste za odmor i oporavak, ne dozvoljava se dogradnja i rekonstrukcija.

Unutar granica građevinskog područja izuzimaju se iz građenja prostori postojećih šuma prema Zakonu o šumama i vrijedne i intenzivno obrađivane veće poljoprivredne površine.

Utvrđen je pojas magistralne ceste unutar kojeg se ne smije graditi kao i zaštitni koridor magistralnih vodova visokog napona i glavnog cjevovoda, vodovoda.

Rješenje za gradenje, odnosno građevinska dozvola neće se izdati dok nije osiguran pristup parceli, bilo kolni ili pješački, unutar gradevinskog područja gradnja se u pravilu razvija uz postojeću mrežu lokalnih puteva i uz prometnice koje su odredene na postojećim planovima.

Građevinska područja određena su na i uz područja postojećih naselja u skladu sa karakteristikama razvojnim potrebama tih naselja.

Građevinska područja vode računa i o prirodnim i stvorenirn ograničenjima:

- nepovoljni mikroklimatski uvjeti
- reljefne i geološke nepogodnosti
- zone ugrožene elementarnim i drugim nepogodama šume i šumskog zemljišta
- uređena poljoprivredna zemljišta, intenzivno obrađivana poljoprivredna zemljišta i druga vrijedna poljoprivredna zemljišta
- zemljišta koja se koriste ili su rezervirana za posebne namjene
- zone dometa za građenja određenim privrednim aktivnostima
- infrastrukturni zaštitni pojas
- rezervni koridori
- zaštitna područja i druga područja pod zaštitom
- zone vrijednog krajolika
- zemljišta koja zbog njihova položaja nije ekonomično komunalno opremiti

Izdvojene građevinske parcele s pojedinačnim stambenim objektima ili manjim skupinama stambenih objekata koje u uz ostale izvan utvrđenih granica gradevinskog područja, smatrati će se izdvojenim dijelom gradevinskog područja čija se površina ne rnžože priširivati .

Prilikom utvrđivanja granica građevinskog područja za naselja koja osim stambene izgradnje imaju i površine drugih namjena utvrdene su granice stambene izgradnje unutar gradevinskog područja.

UVJETI UREĐENJA PROSTORA

Izgradnja u građevinskom području

Unutar granice gradevinskog područja zemljišta se mogu parcelirati samo radi osnivanja građevinskih parcela i to na osnovi Provedbenog plana ili uvjeta na osnovi Zakona i Prostornog plana, kad Provedbeni plan nije donesen.

Opći uvjeti uređenja prostora za građevinsko područje određuje se za tri zone osnovne, za izgradnju a to su:

- zona stambene izgradnje
- centralne zone (objekti društvenog standarda, javne površine i objekti od komunalnog i javnog značaja)
- zona privrednih aktivnosti (industrija, servisi, turizam).

Zona stambene izgradnje

U zoni stambene izgradnje mogu se graditi objekti za stanovanje i uz njih pornoćni i gospodarski objekti te određene vrste poslovnih objekata, objekti za odmor (vikendice)

Gospodarski objekti s izvorima zagadenja ne mogu se graditi na cijelu građevinskog područja na kojem je to zabranjeno planom odlukom Skupštine općine.

Javna prometna površina unutar granica građevinskog područja, na koju postoji neposredni prilaz s građevinske parcele ili je osnivanje takve parcele uvjetovano neposrednim prilazom na nju, rnora se projektirati, izgraditi i urediti kao trg ili ulica tako da omogućava vođenje ostale infrastrukture i mora biti vezana na sistem javnih cesta.

Ulicom se smatra cesta ili put na građevinskom području na kojem se izgraduju stambeni objekti i na koje ti objekti imaju izravni pristup.

Ulica mora imati kolnik širok najmanje 5,5 metara za dvije vozne trake odnosno 3,5 metara za jednu traku.

Samo jedna traka može se izgraditi izuzetno i to:

- na preglednom dijelu ulice pod uvjetom da se na svakih 5o m uredi ugibalište.
- u slijepim ulicama čija dužina ne prelezi 100 metara na preglednom, odnosno 50 metara na nepreglednom dijelu.

Udaljenost regulacione linije od ruba kolnika mora biti takva da osigurava mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nogostupa, a minimalna udaljenost je 1,0m.

Izuzetno uz kolnik slijepe ulice može se osigurati mogućnost izgradnje nogostupa na samo jednoj njegovoj strani.

Za neizgradeni dio građevinskog područja koji se širi uz regionalnu cestu mora biti osnovna sabirna ulica preko koje će biti omogućen izravni pristup na javnu prometnu površinu radi daljnje izgradnje uz cestu.

Veličina i oblik građevinske parcele moraju biti takvi da omogućuju njeno korištenje i izgradnju u skladu s Provedbenim planom odnosno utvrđenim urbanističko tehničkim uvjetima.

Građevinska parcela mora imati neposredan kolni pristup na javnu prometnu površinu od najmanje 3 m.

Izuzetno ako se takav pristup može omogućiti preko puta u vlasništvu građana (privatni put) u uvjetima uređenja prostora mora se odrediti da je taj put sastavni dio jedinstvene građevinske parcele.

Na zemljištu u građevinskom području ne mogu se ustanovljavati služnosti na građevinske parcele niti na

katastarske čestice koje nisu još stekle status takve parcele.

Površina građevinskih parcela u stambenoj izgradnji odreduje se:

a/. Za izgradnju slobodnostojeći način površina parcele može biti min. 300 m 2, maksimalno 1000 m 2, a brutto izgrađenost parcele najviše može biti 20% za max. do 30% za min.parcelu.

Minimalna veličina objekta je 8 x 7 m .

b/ Za izgradnju na poluotvoreni način / dvojni objekt/ površina parcele rnože biti min. 250 m2, max.700 rn 2 " a brutto izgrađenost može biti najviše 25% za max. do 35% min. parcelu.

Minimalna veličina objekta je 6 x 7 m.

c/ Za izgrađenu u nizu površina parcele može biti min. 150 m2, max 400 m2, a brutto izgrađenost može biti najviše 35% za max. do 45% za min. parcelu.

Minimalna veličina objekta je 5 x 7 m.

Izuzetno, u zbijenim dijelovima izgrađenog dijela građevinskog područja novi se objekti moraju graditi na postojećoj građevinskoj parceli ako je njena veličina i lokacija u skladu sa odredbama koje se odnose na najmanje udaljenosti od javnih prometnih površina, susjedne međe i drugih objekata i s većom brutto izgrađenošću.

Na jednoj gradevinskoj parceli može se graditi samo jedan starnbeni objekt i uz njega pomoćni, gospodarski i manji poslovni objekt, koji s njime čine stambenu i gospodarsku cjelinu, odnosno skladnu arhitektonsku cjelinu.

Pomoćnim objektima smatraju se garada, drvarnice, spremišta i sl.

Gospodarski objekti su :

- bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl.
- s izvorima zagađenja: staja, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci i sl.

Manjim poslovnim objektima smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti, bez opasnosti od požara i eksplozije: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, kafe bar, bife i sl.
- za bučne djelatnosti: automehaničarske, limarske, lakilerske, bravarske, kovačke, stolarske, bačvarske i slične radionice, te ugostiteljski objeti s glazbom na otvorenom i sl.

Gospodarski objekti s izvorima zagađenja mogu se graditi za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi prema odluci Skupštine općine.

Stambeni objekti koji se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3 metra od susjedne međe.

Građevinska linija mora biti udaljena minimalno 4 metra od regulacione linije.

Izuzetno slobodnostojeći objekti u jezgri postojećih naselja mogu se jednom stranom približiti granici susjedne parcele i iznimno i na samom rubu parcele, pod uvjetom da se na njemu ne mogu projektirati ni izvoditi otvori prema susjednom zemljištu, da se uklapa u cjelinu susjedstva i uz suglasnost susjeda.

Otvorima na objektu ne smatraju se fiksna ostakljena neprozirnim staklom, nadalje dijelovi zida od staklene opeke te ventilacioni otvori maksimalnih dimenzija 15 x 20 cm.

Objekti koji se izgrađuju na poluotvoreni način / dvojni objekti/ jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne građevinske parcele uz susjedni objekt, dok za udaljenost drugih dijelova objekta od ostalih granica parcele važe uvjeti kao za slobodnostojeće.

Objekti koji se izgrađuju u nizu svojim dvjema stranama prislanjaju se na granice susjednih građevinskih parcela uz susjedne objekte .

Međusobna udaljenost objekata ne može biti manja od 6 m. Izuzetno u slučaju rekonstrukcije izgradenog dijela građevinskog područja međusobna udaljenost objekata može biti manja, ali ne manja od 4 metra pod uvjetom da se radi o izgradnji objekata od vatrootpornog materijala.

Isti izuzetak vrijedi za sve gospodarske odnosno pomoćne objekte izgradene od vatrootpornog materijala.

Udaljenost gospodarskih objekata s izvorima zagađenja od stambenih i manjih poslovnih objekata ne može biti manja od 12 metara.

Udaljenost gnojišta od stambenih i manjih poslovnih objekata ne može biti manja od 15 metara.

Udaljenost gospodarskih zgrada s izvorima zagađenja od objekata za opskrbu vodom / bunari, izvori, cisterne / ne smije biti manja od 20 metara kod ravnih terena niti manja od 50 metara kod nagnutog terena.

Udaljenost bučnih poslovnih objekata i prostora od stambenih objekata ne može biti manja od 30 metara, kao zeleni tampon. Maksimalna izgrađenost javnog gospodarskog.objekta ne smije biti veća od 5Om2.

Kao dvojni objekt ili u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom građevinskom pravcu graditi gospodarski objekti pod uvjetom da su izgrađeni od vatrootpornog materijala i izvedeni vatrobrani zidova.

U zoni stambene izgradnje etažna visina individualnih objekata stambenih, ne može biti veća od 3 etaže.

Uz tri etaže može se izvesti:

- podrum ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije podruma nije viša od 0,50 metara od najniže kote post. terenu u tlocrtu objekta.

- potkrovlje (tavanski prostor) ako visina obodnog zida nije više od 0,50 metara od gornjeg ruba stropne konstrukcije.

Ovi prostori mogu se urediti za korištenje stambene, poslovne ili gospodarske svrhe.

Visina kolektivnih stambenih objekata ne može biti veća od 5 etaža uz iste uvjete za podrum i potkrovlje kao iz prethodnog stava.

Kod podnošenja zahtijeva za izdavanje uvjerenje uredivanja prostora za ove objekte, investitor je obavezan predočiti nadležnom organu općine za poslove urbanizma idejni projekt s urbanističkim rješenjem, mikro zone.

Horizontalni i vetikalni gabariti objekta, oblikovanje fasada i krovišta te upotrebljeni građevinski materijal moraju biti uskladeni s okolinom, objektima i krajolikom.

Objekti moraju biti arhitektonski kvalitetno oblikovani u amijentalnom primorskom stilu, krovišta moraju biti s kosim krovnim plohama, nagiba približno 23 , pokrovom od kupe kanalice ili mediteranske fasade, ožbukane u bijeloj ili drugoj svijetloj boji ili kamenu.

Otvori moraju biti sa visinom većom od širine i drvenim griljama sa vanjske strane.

Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati. u terenu (zasjeci, usjeci, nasipi), rušenje stabala i opterećivanje zelenila,da se čim manje naruši prirodni izgled terena.

Građevinsko zemljište mora se zasaditi odgovarajućim autohtonim zelenilom.

Ograde građevinskog zemljišta mogu biti. kamene (gromače,gunja). Ukoliko se rade potporni zidovi od betona oblažu se kamenom (s dva lica). Visina osnove može biti maksimalno 1,10 metara.

Stambeni objekti u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljavati važeće standarde, a uvjetima uređenja prostora utvrđuju se da moraju imati odgovarajuću površinu prostorije i sanitarni čvor.

Objekti povremeno stanovanja moraju takoder zadovoljavati ove uvjete s tim da ne mogu biti manji od jednosobnog stana, površine od 30 m2 , sa sanitarnim čvorom.

Priključivanje objekata na električnumrežu obavlja se na način propisan od elektroprivrede.

Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi objekt postoji vodovodna mreža i ako postoje za to tehnički uvjeti stambeni objekt se obavezno putem priključka opskrbljuje vodom a u suprotnom slučaju opsk.rba vodom rješavati će se prema mjesnim prilikama.

Otpadne vode iz domaćinstva moraju se prije ispuštanja u okoliš pročišćavati metodama autopurifikacije izgradnjom trodjelnih septičkih jama, ukoliko nije unutar građevinskog područja sproveden sistem tretmana otpadnih voda.

Kruti otpad se može odlagati samo za to odredena mjesta. Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i ligniocelulozni otpad.

Građevinsko zemljište mora biti sposobno i podobno za izgranju, a svi objekti moraju se projektirati, graditi i održavati samo prema važećim propisima.

Postojeći objekti stambene izgradnje koji su ostali izvan granica građevinskog područja, a ne mogu se smatrati izdvojenim dijelovima građevinskog područja ili se unutar gradevinskog područja nalaze u zonama druge namjene mogu se izuzetno adaptirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života gradana. U opsegu osiguranja minimalne stambene površine po čitavom domaćinstvu ali ne više od 30%, post. površine i etaže, maskimalno visine P + 1 .

Za područje za koje se donosi Provedbeni urbanistički plan može se uz glavni objekt izuzetno odobravati i izgradnja garaža pod uvjetom da projektom, na osnovi kojeg je dobivena građevinska dozvola u glavnom objektu nije predvidena garada i da to time planom nije izričito zabranjeno.

U sklopu garaža može se izvesti i drvarnica.

Povećanje izgrađenosti adaptacijom postojećg stanja stambenag objekta dogradnjom pomoćnih objekata, kao i proširenjem drugih postojećih objekata ili izgradnjom novih pomoćnih, gospodarskih ili malih poslovnih objekata uz postojeće stambene objekte ne može biti veće nekog što je s obzirom na način izgradnje odredena maskimalna izgrađenost parcele. Izgradnja površina objekata mjeri se na nivo prizemlja.

Centralna zona

U centralnoj zoni izgradnja se obavlja u pravilu na osnovi Provedbenog urbanističkog plana, drugog Provedbenog plana ili urbanističkog plana koji sadrži takvu izgradnju odredene provedbene odredbe.

Kad se utvrđuju uvjeti uredivanja prostora za izgradnju na području za koje nije donesen provedbeni plan, a drugim razvojnim planom prostornog uređenja to nije posebno regulirano, primjenjivati će se provedbene Prostornog plana koje se odnose na tu vrstu objekata.

Do bojekata odnosno gradevinske parcele, na kojima se objekti nalaze mora se izgraditi javna prometna površina minimalne širine kolnika 3,5 metara za jednosrnjerni promet i 5,5 metara za dvosmjerni promet, za promet pogodan vatrogasnog vozila.

Na građevinskoj parceli odnosno na javnoj površini uz tu parcelu potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta za osobna vozila / za stambene objekte jedno parkiralište po stanu za ostale objekte prema normativima /.

U centralnoj zoni moraju se za stajalište autobusa u sklopu javno prometne površine izvesti ugibališta, odnosno osnivanje građevinskih parcela uz stajalište autobusa mora se izvesti na način koji ostavlja mogućnosti izvođenja takvog ugibališta.

Udaljenost granice parcele za objekte u ovoj zoni kad ona graniči sa zonom niske stambene izgradnje ne može biti manja od 3 metra od stambenog objekta, vatrogasnog gospodarskog pomoćnog i čistog objekta, gospodarskih objekata s izvorima zagadenja i bučnih poslovnih objekata .

Udaljenost objekata čija gradevinska parcela graniči sa zonom niske stambene izgradnje ne može biti manja od jedne visine većeg objekta od stambenih, gospodarskih, pomoćnih i čistih poslovnih objekata i ne manje od 30 metara do gospodarskih metara u izvorima zagađenja, gnojilišta i bučnih poslovnih objekata, ali ne manja od 5 rnetara od susjedne međe.

Maksimalna bruto izgradenost građevinske parcele ne može biti veća od 50%.

Etažna visina objekta u centralnoj zoni ne može biti veća od 5 etaža s mogućnošću izgradnje podruma i potrkovlja, uz uvjet da srednja visina vjenca volumena ne prelazi 15 metara.

Horizotalni i vertikalni gabariti objekta, oblikovanje, fasade i krovišta, te upotrebljeni materijal moraju biti uskladeni s okolnim objektima, naseljem kao cjelinom i krajolikom.

Zona privrednih aktivnosti

Zona privrednih aktivnosti sadrži industrijske objekte, skladišta, velike servise, društvenu zanatsku proizvodnju i objekte turističke namjene.

Izgradnja u ovoj izvodi se u pravilu na osnovi Provedbenog plana. Kad se u novoj zoni utvrđuju uvjeti uređenja prostora bez donošenja Provedbenog plana primjenjivati će se odredbe Prostornog plana koje se odnose na ovu vrstu objekta.

U zoni privrednih aktivnosti mogu se izgrađivati samo objekti čiste industrije i druge proizvodnje, te skladišta i servisi koji svojim postojanjem i radom ne ugrožavaju život u naselju.

Građevinske parcele u ovoj zoni moraju biti udaljene od građevinskih parcela u zoni stambene izgr dnje i centralne zone najmanje 30 metara, i odjeljene zelenim pojasom, javnom prometnom površinom, zaštitnim infrastrukturnim koridorom ili sl.

Proizvodni objekti kao i vanjski prostori na kojima će se odvijati djelatnosti koje malo opterećuju okolinu moraju biti udaljeni od objekata iz prethodnih zona najmanje 100 metara.

Izgrađenost građevinske parcele u proizvodnoj zoni ne može biti veća od 4O%, a zelene površine ne mogu biti manje od 20% od građevinske parcele.

Izgradnja izvan gradevinskog zemljišta

0bjekti koji se mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja treba da se lociraju, projektiraju, izvode i koriste na način da ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju te korištenje drugih objekata izvan građevinskog područja kao i da ne ugrožavaju vrijednosti čovjekova okoliša, naročito krajolika .

PUP ZONE ZA STANOVANJE I ODMOR U VLAŠIĆIMA NA PAGU ("Službene novine" broj 35/81)

4.7. uvjeti oblikovanja

PROVEDBENE ODREDBE

Kod provedbe ovog plana, na cijelom području, u granicama zahvata, potrebno je pridržavati se uvjeta i smjernica koji su ovdje utvrđeni.

Provedba plana, davanje uvjeta za lokaciju i građevinskih dozvola za gradnju, odnosi se na zgrade svih vrsta i namjena, prometnice, propuste, nasipe, vodovod, kanalizaciju, električnu i telefonsku instalaciju, javnu rasvjetu, vrtove i parkovno uređene zelene površine.

Na ovom području predviđa se gradnja individualnih stambenih objekata za odmor, objekata javnog interesa, prometnica, infrastrukture, uređenje parkovnih površina i ograđivanje.

Objekti se mogu graditi samo u zonama koje odgovaraju namjeni, a moraju biti locirani prema planu razmještaja objekata za prioritetne zone, koji je sastavni dio ovog Provedbenog urbanističkog plana. Objekti u zoni centra moraju biti locirani unutar zacrtanih granica, a mogu se graditi samo prema jedinstvenom programu za zonu i nakon prihvaćanja i odobrenja idejne projektne dokumentacije pojedine faze izgradnje od strana službe nadležne za urbanizam Općine. Ovi objekti moraju po dimenzijama odgovarati predviđenim površinama i kapacitetima.

Objekti u područjima postojeće izgradnje i površinama za izgradnju objekata za stanovanje, odmor, turizam, mogu se prema planu razmještaja graditi kao slobodnostojeći, tlocrtne dimenzije
min. /7 x 8 m/ 56 m2, max. /10 x 12 m/ 120 m2, dio dvojnim min. /6 x 8 m/ 48 m2, max. /9 x 12 m/ 100 m2, dio objekta u nizu min. /6 x 8 m/ 48 m2, max. /6 x 12 m/ 72 m2, računajući tlocrtnu površinu jedne etaže. Visine objekta mogu biti min. VP (poluukopani podrum do +1,5 m iznad nivelete i prizemlje), max. VP + 1 (poluukopani podrum prizemlje i kat).

Građevinska linija određena je planom razmještaja objekata.

Niveleta objekata (kota visine temelja) je najniža kota terena u jednoj od osi objekata.

Gospodarski objekti (ljetne kuhinje, spremišta i sl.) moraju biti izvedeni unutar gabarita objekata, što vrijedi i za garaže.

Kolne i pješačke prometnice, infrastruktura i objekti na njima mogu se graditi prema projektima u skladu s idejnim rješenjima u planu. Glavnim projektom prometnica biti će određena i niveleta pločnika (nogostupa), kojoj će se utvrditi visinska kota ograde i ulaza na građevinsko zemljište.

Objekti moraju biti arhitektonski kvalitetno oblikovani u ambijentalnom primorskom stilu, sa kosim krovnim plohama, nagiba približno 23 stupnja, pokrovnom od kupe kanalice bijelo ožbukane fasade u boji ili kamenu po odobrenju službe nadležne za urbanizam Općine. Otvori moraju biti sa visinom većom od širine i drvenim griljama sa vanjske strane ili drugačiji po odobrenju službe za urbanizam Općine.

Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u terenu (zasjeci, usjeci, nasipi), rušenje stabala i oštećivanje zelenila, da se čim manje naruši prirodni izgled terena.

Građevinsko zemljište mora se zasaditi odgovarajućim autohtonim zelenilom.

Ograde građevinskog zemljišta mogu biti samo kamene (gromače, bunja) ili drukčije po odobrenju službe za urbanizam Općine.

Slobodne zelene površine moraju se zasaditi odgovarajućim autohtonim zelenilom, a uređivati prema projektima za uređenje zelenih površina.

Objekti infrastrukture moraju se graditi po projektima prihvaćenim od strane službe nadležne za urbanizam Općina.

PUP ZONE ZA STANOVANJE I ODMOR U SMOKVICI NA PAGU ("Službene novine" broj 35/81)

4.7. UVJETI OBLIKOVANJA

PROVEDBENE ODREDBE

Kod provedbe ovog plana, na cijelom području, u granicama zahvata, potrebno je pridržavati se uvjeta i smjernica koji su ovdje utvrđeni.

Provedba plana, davanje uvjeta za lokaciju i građevinskih dozvola za gradnju, odnosi se na zgrade svih vrsta i namjena, prometnice, propuste, nasipe, vodovod, kanalizaciju, električnu i telefonsku instalaciju, javnu rasvjetu, vrtove i parkovno uređene zelene površine.

Na ovom području predviđa se gradnja individualnih stambenih objekata za odmor, objekata javnog interesa, prometnica, infrastrukture, uređenje parkovnih površina i ograđivanje.

Objekti se mogu graditi samo u zonama koje odgovaraju namjeni, a moraju biti locirani prema planu razmještaja objekata za prioritetne zone, koji je sastavni dio ovog Provedbenog urbanističkog plana. Objekti u zoni centra moraju biti locirani unutar zacrtanih granica, a mogu se graditi samo prema jedinstvenom programu za zonu i nakon prihvaćanja i odobrenja idejne projektne dokumentacije pojedine faze izgradnje od strana službe nadležne za urbanizam Općine. Ovi objekti moraju po dimenzijama odgovarati predviđenim površinama i kapacitetima.

Objekti u područjima postojeće izgradnje i površinama za izgradnju objekata za stanovanje, odmor, turizam, mogu se prema planu razmještaja graditi kao slobodnostojeći, tlocrtne dimenzije
min. /7 x 8 m/ 56 m2, max. /10 x 12 m/ 120 m2, dio dvojim min. /6 x 8 m/ 48 m2, max. /6 x 12 m/ 72 m2, računajući tlocrtnu površinu jedne etaže. Visine objekta mogu biti min. VP (poluukopani podrum do +1,5 m iznad nivelete i prizemlje), max. VP + 1 (poluukopani podrum prizemlje i kat).

Građevinska linija određena je planom razmještaja objekata.

Niveleta objekata (kota visine temelja) je najniža kota terena u jednoj od osi objekata.

Gospodarski objekti (ljetne kuhinje, spremišta i sl.) moraju biti izvedeni unutar gabarita objekata, što vrijedi i za garaže.

Kolne i pješačke prometnice, infrastruktura i objekti na njima mogu se graditi prema projektima u skladu s idejnim rješenjima u planu. Glavnim projektom prometnica biti će određena i niveleta pločnika (nogostupa), kojoj će se utvrditi visinska kota ograde i ulaza na građevinsko zemljište.

Objekti moraju biti arhitektonski kvalitetno oblikovani u ambijentalnom primorskom stilu, sa kosim krovnim plohama, nagiba približno 23 stupnja, pokrovom od kupe kanalice bijelo ožbukane fasade, ili fasade u boji ili kamenu po odobrenju službe nadležne za urbanizam Općine. Otvori moraju biti sa visinom većom od širine i drvenim griljama sa vanjske strane ili drugačiji po odobrenju službe za urbanizam Općine.

Kod gradnje svih objekata moraju se izbjegavati veći zahvati u terenu (zasjeci, usjeci, nasipi), rušenje stabala i oštećivanje zelenila, da se čim manje naruši prirodni izgled terena.

Građevinsko zemljište mora se zasaditi odgovarajućim autohtonim zelenilom.

Ograde građevinskog zemljišta mogu biti samo kamene (gromače, bunja) ili drukčije po odobrenju službe za urbanizam Općine.

Slobodne zelene površine moraju se zasaditi odgovarajućim autohtonim zelenilom, a uređivati prema projektima za uređenje zelenih površina.

Objekti infrastrukture moraju se graditi po projektima prihvaćenim od strane službe nadležne za urbanizam Općina.

DRUGA IZMJENA I DOPUNA PUP-a TURISTIČKO STAMBENOG NASELJA GAJAC ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije 3/94)

IV. PROVEDBENE ODREDBE: ZONA I. - ZABAVNO-RELIGIJSKI CENTAR

1.0.0. ZONA I. - ZABAVNO-RELIGIJSKI CENTAR

Zona I. - zabavno-religijski centar ukupne površine od 2,68 hektara odnosno 26.800 m^2 nalazi se zapadno na samom ulazu u turističko-stambeno naselje Gajac (grafički list - oznaka B.1 u mjerilu 1:1000).

1.1.0.DETALJNA NAMJENA POVRŠINA - LIST 1

Detaljna namjena površina utvrđena je Provedbenim urbanističkim planom na grafičkom listu - oznaka B.2 u mjerilu 1:1000 i to kako slijedi:

centralne funkcije (naselja)	0,32 ha
amfiteatar	0,35 ha
servisno dvorište	0,04 ha
zelene površine (hortikularna obrada)	0,88 ha
zaštitno zelenilo	0,17 ha
pješačke površine	0,85 ha
kolne prometnice	0,07 ha
Ukupno	2,68 ha

Izradom idejnih rješenja i projekata građevina u Zoni I. utvrđena je konačna detaljna namjena površina - urbanističkim projektom u mjerilu 1:500 (separatni elaborat - mapa I., List broj 1) i to kako slijedi:

centralne funkcije (naselja)	0,45 ha
servisne funkcije	0,03 ha
estetsko i funkcionalno dvorušte	0,80 ha
zaštitno zelenilo	0,15 ha
gromače (postojeći suhozid)	0,13 ha
kolne prometnice	0,06 ha
pješačko – kolne prometnice	0,85 ha
pješačke prometnice	0,21 ha
Ukupno	2,68 ha

1.2.0. URBANISTIČKO RJEŠENJE - NAMJENA OBJEKATA I PARCELA – LIST 2

Urbanističko rješenje utvrđeno je Provedbenim urbanističkim planom na grafičkom listu - oznaka B.3 u mjerilu 1 : 1000.

Cjelokmpna Zona I. - zabavno-religijski centar planiran je kao središnji prostor naselja sa stožernim građevinama: crkva, ljetna pozornica polivalentne namjene i sportska dvorana također polivalentne namjene. Izradom idejnih rješenja građevina u Zoni I. - utvrđeno je konačno urbanističko rješenje urbanističkim prikazima u mjerilu 1 : 500 (separatni elaborat mapa I., List broj 2).

1.2.1. VIŠENAMJENSKA DVORANA

U sklopu zabavno-religijskog centra predviđena je višenamjenska dvorana tlocrtne površine prizemlja P btto priz. cca = 2800 m^2 odnosno sveukupne površine P btto sveukupno cca = 4500 m^2.

Višenamjenska dvorana ima dvije osnovne namjene - sport i zabavu - a u sklopu gabarita predviđa se i dvonamjensko sklonište osnovne zaštite.

Od sportskih aktivnosti predviđeno je rukometno igralište sa pripadajućim montažnim tribinama te dva (2) tenis terena također sa pripadajućim montažnim tribinama gledališta (teleskopi).

U okviru zabavnih aktivnosti pretpostavljene su sve manifestacije kao što su: koncerti, projekcije, revije, predstave, predavanja i sl., a fleksibilnim rješenjima postava partera može se omogućiti različito korištenje dvorane.

Gledalište višenamjenske dvorane predviđeno je djelomično kao montažno (parter) i fiksno (tribine). Sveukupni maksimalni kapacitet gledališta iznosi cca 1000 - 1200 sjedećih mjesta.

Dvonamjensko sklonište osnovne zaštite predviđeno je u dvije neovisne cjeline, ukupno kapaciteta cca 500 skloništnih mjesta, koje se u mirnodopsko vrijeme koriste kao dopunski servisni prostor u funkciji višenamjenske dvorane.

Idejno rješenje višenamjenske (sportske) dvorane izradila je arhitektica Mirjana Hrovat, dipl .ing. u mjeriiu 1 : 500 (oznaka parcele: ZRC-VD).

1.2.1.1. OSNOVNI PODACI

- Sveukupna površina višenamjenske dvorane sa dvonamjenskim skloništem iznosi P btto cca = 4500 m^2

- Površina centralnog dijela osnovne namjene - sport i zahava – iznosi P btto cca = 1800 m^2
- Servisne površine u nivou ulazne etaže a u funkciji osnovne namjene iznose P btto cca = 1000 m^2 (Napomena: Dodatne servisne površine u sklopu dvonamjenskog skloništa iznose P bbto cca = 500 m^2)
- Površina fiksnih tribina gledišta u nivou prve etaže iznose P btto cca = 1000 m^2
- Površina dvonamjenskih skloništa iznosi P btto cca = 500 m^2 (2x250 m^2)
- Maksimalni sveukupni kapacitet gledališta sportske dvorane iznosi K S1 = 800 sjedećih mjesta
- Maksimalni sveukupni kapacitet gledališta koncertne dvorane iznosi K S2 = 1200 sjedećih mjesta
- Sveukupni kapacitet dvonamjenskih skloništa K S3 = 500 sklonišnih mjesta

1.2.1.2. SVEUKUPNA POVRŠINA VIŠENAMJENSKE DVORANE

Sveukupna površina dvorane sa dvonamjenskim skloništem iznosi P btto cca = 4500 m^2. Dvorana je predviđena u tri nivoa od čega se centralni dio osnovne namjene predvida samo parterno (nivo ulaza), a servisne površine kao i dvonamjensko sklonište obodno u nivou etaže cca ± 6,00 m odnosno min. ± 3,50 m ispod nivoa ulaza.

1.2.1.3. CENTRALNI DIO OSNOVNE NAMJENE

Površina centralnog dijela osnovne namjene - sport i zabava iznosi P btto cca = 1800 m^2.

1.2.1.4. OSNOVNA NAMJENA: SPORT

Predviđeno je jedno polivalentno rukometno igralište sa dva tenis terena i minimalnom rezervnom površinom. Alternativno se mogu predvidjeti svi sportovi koji se dimenzijama terena mogu smjestiti na predviđenu površinu (badminton i sl.). Dimenzije rukometnog igrališta su 20x40 m sa rezervnom površinom cca 1,0 m. Tenis teren ima dimenzije cca 11,00 x 24,00 m sa standardnom rezervnom površinom tako da ukupna površina oba terena iznosi cca 22,00 x 36,00 m. Uz rukometno igralište predviđene su montažne tribine maksimalnog kapaciteta K P1 cca = 400 sjedećih mjesta (optimalno cca 300 sjedećih mjesta). Montažne tribine jednog tenis terena iznose 85 sjedećih mjesta odnosno 170 sjedećih mjesta za oba terena (optimalno 70 sjedećih mjesta odnosno 140 sjedećih mjesta). Ovome treba pridodati kapacitet fiksnih tribina gornje etaže koji iznosi cca 400 sjedećih mjesta. Dakle, sveukupni maksimalni kapacitet gledališta sportske dvorane je K S1 max. = 800 sjedećih mjesta.

1.2.1.5. OSNOVNA NAMJENA: ZABAVA

Predviđen je fleksibilan prostor partera u ovisnosti od manifestacije koja se odvija. Ukoliko se radi o koncertima odnosno predstavama pretpostavljen je centralni prostor scene (moguće i longitudinalni prostor pretpostavljen za projekcije i sl.).
Površina scene centralnog prostora iznosi cca 2OO m^2. Minimalni kapacitet gledališta u nivou partera (djelomično longitudinalni postav) iznosi Kp min. = 200 sjedećih mjesta. Maksimalni kapacitet gledališta u nivou partera iznosi Kp2 = 800 sjedećih mjesta.

Ovome treba pridodati kapacitet fiksnih tribina gornje etaže koji iznosi cca 400 sjedećih mjesta.

Dakle, sveukupni maksimalni kapacitet gledališta koncertne dvorane iznosi K S2 max. - 1200 sjedećih mjesta.

1.2.1.6. SERVISNE POVRŠINE U FUNKCIJI VIŠENAMJENSKE DVORANE

Ukupna servisna površina u nivou ulazne etaže iznosi P btto cca = 1000 m^2. Ovome treba pridodati površinu P btto cca = 500 m^2 dodatne površine dvonamjenskih skloništa. U sklopu servisnih površina ukalkulirane su vertikalne i horizontaine komunikacije.

1.2.1.7. OSNOVNI SADRŽAJI SERVISNIH POVRŠINA

Napomena: Navedeni sadržaji servisiraju višenamjensku dvoranu bez obzira na trenutnu namjenu. Vidi poglavlje Dokumentacija - Idejno rješenje.)

1. ULAZ I KONTROLA – osim glavnog ulaza predviđeni su i sporedni (osoblje, sudionici, hitna pomoć)
2. CAFFE CLUB – neophodno je predvidjeti minimum dva punkta servisa osvježenja
3. PROSTORIJE UPRAVE I ADMINISTRACIJE – u sklopu bloka prostorija administracije potrebno je predvidjeti prostorije za svo osoblje dvorane
4. MEDICINSKE PROSTORIJE – potrebno je predvidjeti ambulantu prve pomoći u neposrednom kontaktu sa sportskim terenima, sudionicima i gledalištem, te sa direktnim kolnim pristupom
5. SVLAČIONICE odn. GARDEROBE – moguće je predvidjeti odvojene kapacitete za sudionike u ovisnosti o namjeni dvorane (u nivou partera)
6. SPREMIŠTE REKVIZITA – potrebno je osigurati uz glavno spremište rekvizita i spremište sitnog inventara kao i spremište montažnih tribina
7. PROSTORIJE ČISTAČICE – uz higijensko – sanitarni čvor sa garderobom čistaćice potrebno je predvidjeti spremište pribora za čišćenje
8. PROSTORIJA ODRŽAVANJA VIŠENAMJENSKE DVORANE – (klima itd.)

prostorija može biti u sklopu gabarita dvorane ili predviđena kao samostojeći objekt

9. SPECIJALIZIRANI TRGOVAČKI PROSTOR – mogu se predvidjeti specijalizirane trgovine sportske opreme
10. REZERVNI PROSTOR – predvidjeti rezervni prostor fleksibilne funkcije u ovisnosti o trenutnoj namjeni dvorane i kabina za projekcije, rasvjeta i sl.)

Napomena: Detaljni program sadržaja i potrebnih prostorija potrebno je utvrditi sa investitorom prije izrade tehničke dokumentacije građevine.

1.2.1.8. APROKSIMATIVNI ISKAZ POVRŠINA POVRŠINE OSNOVNIH GABARITA

1.2.1.8.1. Površina partera - nivo kote ulaza P btto cca = 30^2 x 3,14 = 2826 m^2, P btto p cca = 2800 m^2

1.2.1.8.2. Površina fiksnih tribina - nivo gornje etaže P btto cca = 2826-24^2 x 3,14 = 1018 m^2, P btto el cca = 1000 m^2

1.2.1.8.3. Ukupna površina višenamjenske dvorane P btto ukupno cca = 2826+1018 = 3844 m^2, P btto u cca = 3800 m^2

1.2.1.8.4. Površina dvonamjenskog skloništa - nivo gornje etaže

$$P\,btto\,s\,cca = \frac{P\,btto\,e}{2} = \frac{1000}{2} = 500m^2$$

1.2.1.8.5. Sveukupna površina objekta
P btto sveukupno cca = P btto u + P btto s = 4300 m^2
P btto sveukupno = 4300 m^2

1.3.0. GABARITI OBJEKTA S OSNOVNIM NIVELMANOM – LIST 3

Provedbenim urbanističkim planom turističko-stambenog naselja Gajac utvrđene su površine za razvijanje pojedinih građevina u mjerilu 1 : 1000 i to kako slijedi: (oznaka lista 8.3)

Oznaka građevine	Namjena građevine	Razvijena površina
1.	sportska dvorana	2800 m^2
2.	ugostiteljski objekt – caffe bar	60 m^2
3.	kiosk – prodaja karata	20 m^2
4.	amfiteatar	3500 m^2
5.	crkva	250 m^2
	Ukupno (1 – 5)	6630 m^2

Izradom idejnih rješenja građevina u Zoni I. – zabavno-religijski centar utvrđena je konačna regulacija uređenja prostora Zone I. - urbanističkim projektom u mjerilu 1 : 500 (separatni elaborat - mapa I. - broj lista 2) utvrđeno je kako slijedi:

- površina za razvijanje tlocrta objekta
- trijem - pergola
- granica parcele za svaku planiranu građevinu
- oznaka parcele za svaku planiranu građevinu
- namjena objekta:
  1. višenamjenska dvorana.
  2. amfiteatar
  3. crkva
  4. zvonik (prijedlog urbanista)
  5. loza (gradska)
  6. prodaja karata (kiosk)
  7. vrata grada (raspisati natječaj za obiikovanje)

Provedbenim urbanističkim planom - Drugom (II.) izmjenom i dopunom Plana utvrđeni su horizontalni i vertikalni gabariti planiranih građevina (vidi separatni elaborat - mapa 1. - Zona I./zabavno-religijski centar - broj lista 3) u mjerilu 1:500.

Gabariti građevina prethodno su utvrđeni idejnim rješenjem koje je u dijelu priloženo u poglavlju Dokumentacija (vidi separatni elaborat - Zona I./zabavno-religijski centar - urbanistički projekt).

Detaljno su utvrđene planirane kote nivelete javnih pješačkih površina te kote nivelete prizemlja objekta. (Broj list 3)

1.4.0. PROMET - LIST 4

Prometna mreža kolnih komunikacija izvedena je u potpunosti u prethodnim fazama građenja turističko-stambenog naselja Gajac.

Pristmpnoj cesti naselju (cesta 1) u tjemenu križanja T6 pravilnog raskrižja priključuje se stambena cesta (cesta 3) do tjemena križanja T4. Parkirališna površina izvedena je sa jugoistočne strane ceste 3 (ukupno 43 parkirališnih mjesta) sa sjeverozapadne strane ceste 3 planirano je stajalište autobusa.

Izgradnjom zabavno-religijskog centra povećati će se potreba izgradnje dodatnog parkirališnog prostora, koji će se organizirati neposredno prije samog ulaza u naselje izvan teritorija naselja, kapaciteta cca 120 parkirališnih mjesta. To nije predmet ovog Plana, već buduće treće (III.) izmjene i dopune Plana.

1.5.0. VODOOPSKRBA - LIST 5

Primarna vodoopskrbna mreža turističko-stambenog naselja Gajac izgrađena je u potpunosti u prethodnim fazama građenja naselja. Glavni donosni

cjevovod profila a.c.c. ϕ 250 položen je neposredno uz prilaznu cestu u naselje.

Priključak na vodovodnu mrežu utvrđen je Provedbenim urbanističkim planom (vidi list broj B.5 u mjerilu 1:1000).

Neposredno, uz planiranu lokaciju vratiju grada izvesti novo zasunsko okno za priključak sekundarne vodoopskrbne mreže Zone I. zabavno-religijski centar (vidi separatni elaborat - Zona I. u mjerilu 1:500/broj lista 5).

Rješenje opskrbe vodom zabavno-religijskog centra u naselju Gajac uklapa se u cjelovito rješenje vodoopskrbe naselja sa priključkom na vodovodnu mrežu zone "A" u postojeću zasunskim komorama.

Cjevovodi će opskrbljivati objekte vodom za sanitarne potrebe te za gaženje požara putem vanjskih požarnih nadzemnih hidranata. Razvodna mreža za objekte je od pocinčanih čeličnih cijevi.

1.5.1. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Zaštita od požara građevina vodom planirana je nadzemnim požarnim hidrantima. Situacionim rasporedom određen je položaj i međusobna udaljenost tako da se objekti mogu istovremeno gasiti sa dva mjesta. Količina vode po hidrantu je 8,00 l/sek. Predviđeni hidranti nadzemni su i promjera 80 mm sa priključcima 1 x "B" i 2 x "C". Raspoloživi pritisci u mreži su 3,7 – 3,8 bara.

Protupoaarna zaštita utvrđena je planiranim prostornim rasporedom vanjskih protupožarnih hidranata (vidi separatni elaborat Zona I. - zabavno-religijski centar u mjerilu 1:500/broj lista 5). Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi vodovodne mreže te njihova aproksimativna dužina vidljivo je također iz navedenog grafičkog priloga (broj lista 5).

1.6.0. ODVODNJA

1.6.1.FEKALNA KANALIZACIJA - LIST 6.1.

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana utvrđena je, a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Zoni I.: Zabavno-religijski centar, nova mreža fekalne kanalizacije (vidi separatni elaborat u mjerilu 1 : 500 broj lista 6.1.).

Cjelokupna odvodnja fekalne kanalizacije priključuje se na izvedeno reviziono okno RO 27 u prometnom raskrižju (tjemena točka T4).

Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi fekalne kanalizacije te njihova aproksimativna dužina vidljiva je u navedenom grafičkom prilogu (broj lista 6.1).

Fekalna odvodnja - odvodna kanalizacija priključuje se gravitaciono na izgrađenu mrežu zone "A".

Cijevi su od azbest cementa ϕ 25O mm što je odabrano kao minimalni dopušteni profil za fekalnu kanalizaciju cijelog naseklja. Reviziona okna su od betona. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena.

1.6.2. OBORINSKA KANALIZACIJA - LIST 6.2

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana utvrđena je, a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Zoni I.: Zabavno-religijski centar, nova mreža oborinske kanalizacije (vidi separatni elaborat u mjerilu 1 : 500 /broj lista 6.2).

Cjelokupna oborinska kanalizacija (odnosi se prvenstveno na krovnu oborinsku vodu višenamjenske dvorane).

Priključuje se na postojeće izvedeno reviziono okno RO 50 (vidi/broj lista 6.2 - mjerilo 1 : 500).

Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi oborinske kanaiizacije te njihova aproksimativna dužina vidljiva je u navedenom grafičkom prilogu u mjerilu 1 : 500 /broj lista 6.2).

Oborinska odvodnja spaja se na izgrađenu mrežu zone "A" gravitaciono. Kolektori su predviđeni min. ϕ 300 mm. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena. Reviziona okna su od betona.

1.6.2.1. HIDRAULIČKI PRORAČUN

Odabrani su minimalni dozvoljeni usvojeni profili za naselje.

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana utvrđena je, a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Zoni I.: Zabavno-religijski centar, nova transformatorska stanica označena TS 7 u zapadnom dijelu zone (vidi separatni elaborat u mjerilu 1 : 500) - broj lista 7. 1 . /vodovi visokog napona).

Visokonaponski kabel položiti u trasu pješačke komunikacije kazete A-4 karakteristika (XHP 48 A – 3 x 185 mm^2).

Novoplanirana transformatorska stanica TS 7 10/20/0,4 kV snage (1 x 630 kVA) omogućiti će razvoj šireg područja turističko-stambenog naselja Gajac te poboljšanje kvalitete elektroopskrbe.

Utvrđene trase vodova niskonaponske kabelske mreže (kabel tipa PPOO-A) sa prostornim rasporedom glavnih razvodnih ormara (GRO) i sekundarnih razvodnih ormara (RR) za potrebe javne rasvjete vidljiva je u separatnom elaboratu u mjerilu 1:500 (listovi broj: 7.1/7.2/8).

1.7.1. ELEKTROOPSKRBA - VISOKONAPONSKI RAZVOD

Napajanje svih objekata u zoni ZRC-a osim sportske dvorane predviđeno je prema prijašnjem rješenju iz TS 2. Za napajanje sportske dvorane nema dovoljno rezerve električne energije u TS 2, te je predviđena nova TS 7, koja će pored dvorane u perspektivi pokrivati potrebe buduće zone "D" u naselju. Trafostanica TS 7 povezana je kabelima 3 x HP 48A, 1 x 185 mm^2 na VN postrojenje TS 2. Sama TS 7 je tipska distributivna transformatorska stanica 10/20/0,4 kv, 1 x 630 kVA.

1.7.2. ELEKTROOPSKRBA – NISKONAPONSKI RAZVOD

Za priključak dodatnih objekata Zona I. - Zabavno-religijski centar predviđen je niskonaponski razvod. kabelima PPOO-A 4 x 185 mm^2, ovisno o udaljenosti i vršnom opterećenju. Kabeli se polažu od TS 2 i TS 7 do distrihutivnih ormara GRO. Ormari GRO montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima. Mjerenje električne energije za objekte zajedničkih sadržaja predviđeno je u dotičnim objektima.

Mjerenje električne energije za individualne objekte je pojedinačno za svaki objekt na dostupnom mjestu ispred istog.

1.8.0. JAVNA RASVJETA

Glavne pješačke ulice u Zoni I. - Zabavno-religijski centar svrstane su u klasu "D" sa nivom osvjetljenosti 10 - 15 LX, a upotrijebljene su svjetiljke sa žaruljama VTFE 8O W na stupirima O,8 m.

Pješačke staze u Zoni I. - Zabavno-religijski centar svrstane su u klasu "D" sa nivom osvjetljenosti 1-6 LX, a svjetiljke su sa žaruljama 100 W a montirane su u bočnim nišama na kamenim i betonskim zidićima.

Napajanje svjetiljki javne rasvjete vrši se iz ormarića javne rasvjete (JRO i JRR) montiranih uz distributivne ormariće nisko-naponskog razvoda.

1.9.0. TELEFONSKA MREŽA – LIST 9

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana utvrđena je, a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Zoni I.: Zabavno-religijski centar trasa razvoda telefonske mreže.

Cjelokupna telefonska mreža u Zoni I.: Zabavno-religijski centar priključena je na postojeći izvedeni glavni telefonski razdjelnik (GRT – 7) u kazeti A-7 sa priključkom karakteristika (5 x 4 x 0,6) vidljiva je u grafičkom prilogu (broj lista 9).

Izgradnjom i polaganjem magistralnog svjetlosnog kabelskog sustava duž cijelog otoka Paga (otočka veza) na trasi: Punta Deda, Star Novalja - Novalja - (odvojak: Lun i Gajac) te nastavno do poluotoka Prutna (uvala Sabe) bitno se poboljšava informacijska propusnost telekomunikacijske mreže otoka Paga pa s time u svezi i naselja Gajac. Osigurana je poprečna veza otoka Paga i kopna (uvala Stara Draga - rt Prčinac) podmorskom vezom sa kopnom. HPT je u mogućnosti svim korisnicima (postojećim i budućim) pružati dobre usluge govorne komunikacije bez ograničenja.

Distributivna telefonska mreža za dodatne objekte Zone I. - Zabavno-religijski centar predviđena je odvojcima po prijašnjem rješenju, odnosno iz mjesta koncentracije u kazeti A 8 a izvodi se kabelima Tk 59 ..... GM, kapaciteta prema potrebi, a polaže se do odgovarajućeg glavnog razdjelnika GRT.

Razdjelnici GRT montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima.

1.10.0. UREĐJENJE ZELENIH POVRŠINA - LIST 10

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana utvrđena je, a temeljem nove nemjene površina i sadržaja u Zoni I.: Zabavno-religijski centar uređenje zelenih površina.

Cjelokupna neizgrađena površina u Zoni I.: Zabavno-religijski centar dendrološki je obrađena u dvije kategorije;

- zahvati u postojeću vegetaciju
- sistem planirane vegetacije.

I općoj klasifikaciji usmjerenja intervencija na zaštiti, očuvanju i implementaciji postojećeg potencijala pejzaža važnu ulogu imaju i zahtjevi što proizlaze iz lokacijskih karakteristika raznih planiranih sadržaja promatrana turističko-stambenog naselja, - pa se s tim u vezi iznose tek kratke natuknice o pejzažnim intervencijama vezanim za postojeće potencijale.

Izdvojeni borov šumarak u susjedstvu projektirana zabavnog centra - amfiteatra - nastavljajući se na gusto obrasli submediteranski šibljak potrebno je mjerama uzgojne njege i rekultivacije podsticati na razvoj u smjeru formiranja pejzažne park jedinice primjerene funkciji zabave i igre - osobito mladih korisnika naselja.

Čišćenje inferiorna podrasta, uz favoriziranje rasta i razvoja pojedinih stabala i skupina što će oblikovati izdvojene veće i manje vanjske boravke, te introdukcija flornih jedinica koje će pridonijeti pejzažnoj implementaciji ovoga prostora - radovi su koji vode ususret afirmaciji intenzivno korištene – ove rekultivirane park-jedinice.

Novi pejzažno-parkovni i vrtno-tehnički zahvati predloženi ovim rješenjem u potpunu su suglasju sa funkcionalnim zahtjevima, što proizlaze iz precizno definiranih urbanističko-arhitektonskih uvjeta. Na toj osnovi izrađena pejzažno-parkovna koncepcija

mogućnosti je optimalno afirmirati oblikovno-estetske, ekološko-zaštitne i zdravstveno-rekreativne komponente uređenja ukupnosti vanjskog prostora naselja - u najboljoj mjeri vodeći ususret očekivanim potrebama njegovih korisnika za blagodatima kojima oblikovani zeleni medij obdaruje čovjeka i njegovu okolinu. Prediloženo rješenje uređenja zelenih površina, diferencirajući se raznolikim pejzažno-parkovnim kategorijama koje u združenoj funkciji pozitivnih utjecaja bitno pridonose kvaliteti boravljenja i standarda stanovanja, - nastoji slijediti koncept oblikovanja izraza koji najoptimalnije dočarava prirodne i pejzažne karakteristike krajolika - istovremeno tipične i u pejzažnoj arhitekturi jadranske obale.

1.11.0. URBANISTIČKE MJERE ZAŠTITE - LIST 11

Urbanističkim mjerama zaštite utvrđene su mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratne opasnosti kao i zaštita i unapređenje čovjekove okoline.

Urbanističke mjere zaštite utvrđene su i prikazane na grafičkom prilogu (broj lista 11) urbanističkog projekta u mjerilu 1 : 500.

1.11.1. SKLONIŠTA

Urbanističkim projektom utvrđene su lokacije, prostorni raspored i kapaciteti skloništa kako slijedi:

Oznaka kapaciteta	Broj sklonišnih mjesta	Stupanj zaštite	Otpornost konstrukcije	Mirnodobska namjena	Oznaka zone
S1	200	osnovna	1 kp/cm^2	disco	ZR C
S2	200	osnovna	1 kp/cm^2	vinoteka	ZR C

Prostorni raspored i pristupačnost skloništu utvrđeni radijusom od max. 250 m omogućuje sklanjanje ljudi i dobara sa cjelokupnog teritorija Zone A (K.O. Novaija) kao i zaseoka škunca koje se nalazi sjeverno od naselja Gajac.

1.11.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita prezentirana je u sklopu poglavlja Vodoopskrba naselja (Točka 1.6.1.).

1.11.3. URBANA OPREMA - VIZUELNE KOMUNIKACIJE

Urbana oprema i vizuelne komunikacije za područje Zone I. - Zabavno-religijski centar utvrđena je i prezentirana na grafičkom planu (broj lista 11) urbanističkog projekta u mjerilu 1 : 500. Utvrđeni su slijedeći elementi urbane opreme i vizuelnih komunikacija i to kako slijedi:

- elementi orijentacije u naselju
- elementi informiranja
- elementi za odmor
- elementi estetike naselja
- elementi održavanja naselja
- elementi zaštite

Prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna), prometna ograničenja, kutni brojevi objekata i apartmana predmet su posebnog elaborata.

IV. PROVEDBENE ODREDBE: ZONA II. – KOMUNALNA ZONA

1.0.0. ZONA II – KOMUNALNA ZONA (K.O. NOVALJA)

Zona II. - Komunalna zona ukupne površine od 1,30 ha, odnosnm 13.000 m^2, nalazi se u sjevernoj zoni turističko-stambenog naselja. U organizacionom smislu pripada Zoni A (K.O. Novalja).

Grafički list - oznaka B.1 u mjerilu 1 : 1000).

1.1.0. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

Detaljna namjena površina utvrđena je ovim Provedbenim urbanističkim planom na Grafičkom listu - oznaka B.2 u mjerilu 1 : 1000 i to kako slijedi:

Komunalna zona	0,54 Ha
Turističko stambena zona	0,20 Ha
Zelene površine	0,12 Ha
Pješačke površine	0,12 Ha
Kolne prometnice	0,23 Ha
Parkirališta	0,09 Ha
Ukupno	1,30 Ha

Izradom idejnih rješenja i projekata građevina u Zoni II. - Komunalna zona utvrđena je konačna detaljna namjena površina - Urbanističkim projektom u mjerilu 1 : 500 (Separatni elaborat - Mapa II/List broj 1) i to kako slijedi:

Turističko – stambena zona	0,23 Ha
Servisno komunalna zona	0,22 Ha
Manipulativne površine servisno komunalne zone	0,08 Ha
Estetsko i funkcionalno zelenilo	0,09 Ha
Zaštitno zelenilo	0,14 Ha
Kolne površine	0,43 Ha
Parkirališta	0,09 Ha
Pješačke površine	0,02 Ha
Ukupno	1,30 Ha

1.2.0. URBANISTIČKO RJEŠENJE - RASPORED I NAMJENA OBJEKTA I PARCELA

Urbanističko rješenje utvrđeno je Provedbenim urbanističkim planom na Grafičkom listu - oznaka B.3 u mjerilu 1:1000 Zona II. - Komunalna zona podijeljena je u dvije osnovne namjenske podzone: servisno-komunalna i turističko-stambena (na podzonu označenu brojem 1 i podzonu označenu brojem 2).

Turističko-stambena površina označena je oznakom A 17, smještena je jugozapadno uz sam rub i granicu naselja.

Izradom idejnih rješenja građevirna u Zoni II. – radi se samo o turističko-stambenim nizovima (dok se u komunalnoj zoni izvršila raspodjela i rezervacija građevinskih površina za određene funkcije održavanja cjelokupnog turističko-stambenog naselja) - utvrđeno je konačno Urbanističko rješenje u mjerilu 1:500 (Separatni elaborat - Mapa II, List broj 2).

U navedenom Grafičkom prilogu - List broj 2/1:500 utvrđeno je kako slijedi:

- površina za razvijanje tlocrta objekta
- natkrivene površine
- granica parcele

1.2.1. Oznaka parcele - List broj 2/1:500

KZ-SPA: Oznaka parcele servisa i praone automobila

KZ-SON: Oznaka parcele servisa i održavanja naselja

KZ-GM: Oznaka parcele skladišta i prodaje građevinskih materijala

1-23: Oznaka parcele jedinica stambenog niza

1.2.2. Namjena objekta - List broj 2/1:500

1 - Praona automobila
2 - Servis automobila
3 - Servis i održavanje naselja
4 - Uprava komunalne zone (administracija)
5 - Skladište (servis i održavanje naselja)
6 - Uprava (prodaja građevinskih materijala)
7 - Asortiman uzoraka građevinskih materijala
8 - Natkrivena površina skladišta građevinskih materijala

1.3.0. NUMERACIJA APARTMANA

Za potrebe prodaje, obračuna boravišne takse te naplate godišnjeg poreza na stambeni prostor za povremeno korištenje - vikend prostor, svaka planirana apartmanska jedinica ima određenu oznaku.

A 17-1: Oznaka stambenog niza

A 17-A-1: Oznaka apartmanske jedinice u navedenom stambenom nizu

1.3.1. Planirani stambeni niz A 17 sastoji se od jedanaest (11) apartmanskih jedinica koje su raspoređene u prizemlju sa pripadajućim vrtom i na katu (bez pripadajućeg vrta).

A 17-A-1 (pripadajuća parcela 1)
A 17-A-2 (pripadajuća parcela 2)
A 17-A-3 (pripadajuća parcela 3)
A 17-A-4 (pripadajuća parcela 4)
A 17-A-5 (pripadajuća parcela 5)

Na katu smještene su slijedeće apartmanske jedinice: A 17-A-7 / A 17-A-8 / A 17-A-9 / A 17-A-10 / A 17-A-11

1.3.2. Stambeni niz označen A 17-B planiran je od dvanaest (12) apartmanskih jedinica sa dvoetažnim turističko-stambenim prostorom i pripadajućom parcelom od dva funkcionalna dijela: predvrt (pristup sa javne površine do ulaza u apartmansku jedinicu) te prostor vrta sa južne strane.
Stambeni niz označen A 17-B sastoji se od apartmanskih jedinica numeriranih kako slijedi:

A 17-B-12 (sa pripadajućom parcelom 12)
A 17-B-13 (sa pripadajućom parcelom 13)
A 17-B-14 (sa pripadajućom parcelom 14)
A 17-B-15 (sa pripadajućom parcelom 15)
A 17-B-16 (sa pripadajućom parcelom 16)
A 17-B-17 (sa pripadajućom parcelom 17)
A 17-B-18 (sa pripadajućom parcelom 18)
A 17-B-19 (sa pripadajućom parcelom 19)
A 17-B-20 (sa pripadajućom parcelom 20)
A 17-B-21 (sa pripadajućom parcelom 21)
A 17-B-22 (sa pripadajućom parcelom 22)
A 17-B-23 (sa pripadajućom parcelom 23)

Površina pripadajućih parcela utvrditi će se nakon izgradnje stambenog niza a prije samog korištenja od strane korisnika odnosno vlasnika. Razlog je u tome što je došlo do pomaka izvedbe kolne prometnice između tjemenih točaka T7 - T8 a geodetski snimak 1:1000 ne pokazuje stanje na terenu.

1.3.3. Urbanističkim projektom - list broj 3 u mjerilu 1 : 500 a sukladno s Idejnom arhitektonskom dokumentacijom utvrđeni su gabariti turističko-stambenih nizova (horizontalni i vertikalni) te nivelacione kote i to kako slijedi:

- kota nivelete planirane javne površine
- kota nivelete prizemlja objekta
- kota planirane nivelete vrta.

Turističko-stambeni niz označen A 17-B podijeljen je u tri diletaciona polja (konstrukcijska diletacija) i to između turističko-stambene jedinice:

A 17-B-15 / A 17-B-16

A 17-B-19 / A 17-B-20

Zbog jednake udaljenosti apartmanskih jedinica od izgrađene kolne prometnice (iz prethodnih faza građenja) potreban je otklon lameinih zidova konstrukcije vidljiv u Grafičkom prilogu - List broj 3 i gabariti objekta sa osnovnom niveliranom kartom / 1 : 500 u smjeru NNW (azimut kuta smjera 358°). Paziti kod iskolčenja niza.

1.4.0. PROMET - LIST 4

Provedbenim urbanističkim planom utvrđena je prometna mreža kolnih cesta a izvedena gotovo u potpunosti u prethodnim fazama građenja turističko-stambenog naselja Gajac.

Pristupnoj cesti naselju (cesta 1) u tjemenoj točci raskrižja TS te okomitom cestom do izvedenog raskrižja T7 pristupa se Komunalnoj zoni. Planirani kružni tok kolnog prometa u Komunalnoj zoni počinje u tjemenoj točci T7-1 a završava u tjemenoj točci T7-2. U navedenoj zoni potrebno je izvesti rekonstrukciju postojeće ceste u dužini od cca 50 m.

Provedbenim urbanističkim planom tjemene točke prometnih raskrižja utvrđene su generalnim nivelmanom (vidi Grafički list - B.4 pod naslovom: Prometnice - Idejno urbanističko rješenje u mjerilu 1 : 1000).

Urbanističkim projektom u mjerilu 1:500 konačno su utvrđeni karakteristični presjeci kolnih i pješačkih prometnica (vidi Grafički list - broj lista 4 pod naslovom: Promet - situacija).

1.4.1. PARKIRALIŠTA

U Komunalnoj zoni planirano je 40 parkirališnih mjesta (PM) za potrebe zaposienih osoba u zoni kao i za korisnike zone neposredno uz cestu 3 (kolna prometnica između križanja sa temeljnom točkom T8 i križanju sa tjemenom točkom T7, a sa sjeverozapadne strane (danas je zona zelenila) planirano je 27 PM za potrebe korisnitza stambeno-turističkih nizova planiranih Drugom (II.) Izmjenom i dopunom Plana.

U Grafičkom listu - List broj 4 utvrđena su 4 PM za fizički hendikepirane vozače. Nakon izvedbe, iste je potrebno propisno označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

1.5.0. VODOOPSKRBA - LIST 5

Primarna vodoopskrbna mreža Turističko-stambenog naselja Gajac izgrađena je u potpunosti u prethodnim fazama građenja naselja. Glavni donosni cjevovod položen je uz izveden pješački kolnik profila a.c.c. ϕ 125 u kazeti A9.

Priključak na vodoopskrbnu mrežu koja je položena (u planu) u tijelu pješačkog kolnika profila a.c.c. ϕ 100 omogućuje pojedinačni priključak na svaku apartmansku jedinicu (vidi Separatni elaborat - Mapa II - broj Lista 5 i u mjerilu 1:500).

Rješenje opskrbe vodom uklapa se u cjelovito rješenje vodoopskrbe naselja sa priključkom na vodovodnu mrežu zone A u postojećim zasunskim komorama.

Cjevovodi će opskrbljivati objekte vodom za sanitarne potrebe a razvodna mreža za svaki pojedini apartman izvesti će se od pocinčanih čeličnih cijevi, sa vodobrojilom ispred svake apartmanske jedinice, na pristupačnom mjestu za očitavanje potrošnje.

1.5.1. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Zaštita od požara planiranih građevina vodom planira se nadzemnim požarnim hidrantima. Provedbenim urbanističkim planom (vidi Grafički list broj 5) određen je položaj i međusobni razmak tako da se objekti mogu istovremeno gasiti sa dva mjesta. Količina vode po hidrantu je min. 8,0 l/sek. Predviđeni hidranti nadzemni su i promjera 80 mm sa priključcima 1 x "B" i 2 x "C". Raspoloživi pritisci u izvedenoj mreži su 3,7-3,8 bara.

Izvršeno dimenzioniranje planiranih potrebnih profila cijevi vodovodne mreže te njihova aproksimativna dužina također je vidljiva u Grafičkom dijelu Plana (Broj lista 5).

1.6.0. ODVODNJA

1.6.1. FEKALNA KANALIZACIJA - LIST 6.1

Drugom (II.) Izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana cjelokupna planirana odvodnja fekalne kanalizacije iz Zone II. Komunalna zona priključuje se na izvedenu mrežu u izvedeno reviziono okno u prometnom raskrižju (tjemena točka TB).

Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi fekalne karializacije te njihova aproksimativna duljina vidljiva je u Grafičkom planu (broj lista 6.1.).

Fekalna odvodnja priključuje se gravitaciono na izgrađenu mrežu u zoni A.

Cijevi su planirane od azbest cementa ϕ 250 mm što je odobreno kao minimalni dopušteni profil za fekalnu kanalizaciju cijelog naselja. Reviziona okna izvedena i planirana su od betona. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena.

1.6.2. OBORINSKA KANALIZACIJA - LIST 6.2

Cjelokupna oborinska kanalizacija, a odnosi se na odvodnju prometnih površina priključuje se na već izgrađenu mrežu oborinske kanalizacije Turističko-stambenog naselja Gajac, i to gravitaciono.

Krovna voda, u pravilu, odvodi se na vrtnu parcelu. Dimenzioniranje potrebnih profiila cijevi oborinske kanalizacije te njihova aproksimativna dužina vidljiva je u Grafičkom listu broj 6.2 (vidi: Separat - II. mapa u mjerilu 1:500).

1.6.2.1. HIDRAULIČKI PRORAČUN

Odabrani su minimalni dozvoljeni usvojeni profiili za naselja.

1.7.0. ELEKTROOPSKRBA - LIST 7

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana, a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Komunalnoj zoni - Zoni II. elektroopskrba omogućuje se priključcima na izgrađenu transformatorsku stanicu TS 1 u zoni centra naselja.

Utvrđene trase vodova niskonaponske kabelske mreže (kabel tipa PPOO-A) sa utvrđenim prostornim rasporedom glavnih razvodnih ormara (GRO) i sekundarnih razvodnih ormara (RR) za potrebe javne rasvjete vidljivo je u separatnom elaboratu - Mapa II. u mjerilu 1 : 500 (listovi broj: 7.1 / 7.2 / 8.0).

1.7.2. ELEKTROOPSKRBA - VISOKONAPONSKI RAZVOD

Napajanje svih objekata u Zoni II. - planirano jc iz transfcsrmatorske stanice TS 1 izgrađene u I. faai izgradnje turističko-stambenog naselja Gajac tijekom 1988. godine (2 x 630 kVA).

Visokonaponski kabel (v.n. kabel X HP 48A 3 x 1 x 185 mm^2) koji povezuje transformatorske stanice naselja a položen je u tijelu pješačke površine zadovoljava potrebe planiranih sadržaja naselja.

1.7.3. ELEKTROOPSKRBA - NISKONAPONSKI RAZVOD

Za priključak dodatnih objekata u Zoni II. - Komunalna zona predviđen je niskonaponski razvod kabelima, PPOO-A 4x95 mm^2 i PPOO-A 4x25 mm^2, ovisno o udaljenosti i vršnom opterećenju. Kabeli se polažu od TS 1 do distributivnih ormara GRO. Ormari GRO montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima. Mjerenje električne energije za objekte zajedničkih sadržaja predviđeno je u dotičnim objektima.

Mjerenje električne energije za individualne objekte je pojedinačno za svaki objekt na dostupnom mjestu ispred istog.

1.8.0. JAVNA RASVJETA - LIST 8

Glavne pješačke ulice u Zoni II. svrstane su u klasu "D" sa nivoom osvjetljenosti 1U - 15 LX, a upotrijebljene su svjetiljke sa žaruljama VTFE 80 W na stupićima O,8 m.

Pješačke staze u Zoni II. svrstane su u klasu "D" sa nivoom osvjetljenosti 1-6 LX, a svjetiljke su sa žaruljama lOO W a montirane su u bočnim nišama na kamenim i betonskim zidićima.

Napajanje svjetiljki javne rasvjete vrši se iz ormarića javne rasvjete (RR 17/I i RR 17/2) montiranih uz distributivne ormariće niskonaponskog razvoda.

Kabelski vod vanjske rasvjete (javna rasvjeta) izvodi se kabelom PPOO-A 4x16 mm2 sa odvojnom kabelskom spojnicom KSR 34.

Javna rasvjeta raspoređena je u Situacionom planu vidljivo u separatnom elaboratu - Mapa II, broj lista 48 i to kako slijedi:

- stup vanjske rasvjete sa dvije svjetiljke oliv opal visine 3,5 m
- stup vanjske rasvjete sa žaruljom VTFE 80 W TEP VS 8O VT na stupu visine 0,8 m
- svjetiljka sa običnom žaruljom 100 W i ugrađenom armaturom u niši ogradnog zida visine O,6 - 0,8 m.

1.9.0.TELEFONSKA MREŽA - LIST 9

Distributivna telefonska mreža za dodatne objekte Zone II . predviđena je odvojcima po prijašnjem rješenju, odnosno iz mjesta koncentracije u kazeti AB a izvodi se kabelima TK 59 .... GM, kapaciteta prema potrebi, a polažu se do odgovarajućeg glavnog razdjelnika GRT 17/I.

Razdjelnik GRT 17/1 montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno uz ogradu objekta.

Razvod telefonskih kablova polaže se po trasi označenoj u nacrtu - broj lista 9, a završavaju se na pojedinim objektima na završnim kabelskim glavama, u razvodnim ormarićima u kojima je koncentrirana kućna telefonska instalacija.

1.10.0. UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA - LIST 10

Novi pejzažno-parkovni i vrtno-tehnički zahvati predloženi ovim rješenjem u potpunu su suglasju sa funkcionalnim zahtjevim što proizlaze iz precizno definiranih urbanističko-arhitektonskih uvjeta.

Uređenje zelenih površina detaljno je prikazano na Situacionom planu pod naslovom: Uređenje zelenih površina - broj lista 10 u mjerilu 1:500 (vidi: Separatni elaborat/Mapa II).

Dosadašnje iskustvo i praćenje uređenja zelenih površina vrtova apartmanskih jedinica pokazuje veliki

angažman svakog korisnika vlasnika. Svaki vrt razlikuje se i to daje veliko bogatstvo ukupnom doživljaju svakog dnevnog posjetioca turističko-stambenog naselja Gajac. Zelenilo se brižno održava i obogaćuje svake sezone novim i novim sadnicama.

1.11.0. URBANISTIČKE MJERE ZAŠTITE - LIST 11

Urbanističke mjere zaštite utvrđene su i prikazane u grafičkom prilogu - broj lista 11 u mjerilu 1:1000 i u separatnom elaboratu (vidi: Mapa II u mjerilu 1:500)).

1.11.1. SKLONIŠTA

U Komunalnoj zoni - Zona II. nije predviđeno ni planirano sklonište osnovne zaštite.

1.11.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita prezentirana je u sklopu poglavlja Vodoopskrba naselja (točka 1.5.1.).

1.11.3. URBANA OPREMA - VIZUELNE KOMUNIKACIJE

Urbana oprema i vizuelne komunikacije za područje Zone II. utvrđena je i prezentirana na grafičkom planu (broj lista 11) u separatnom elaboratu: Mapa II u mjerilu I:500.

Utvrđeni su slijedeći elementi urbane opreme i vizuelnih komunikacija situaciono raspoređenih u grupe:

1-elementi orijentacije

2-elementi informiranja

3-elementi za odmor

4-elementi estetike naselja

5-elementi održavanja higijene i čistoće naselja

6-elementi zaštite

Prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna), prometna ograničenja, kutni brojevi objekata i apartmana predmet su posebnog elaborata.

IV. PROVEDBENE ODREDBE : ZONA III . - REKREACIJSKI CENTAR/ZONA C

1.0.0. ZONA III. - REKREACIJSKI CENTAR/ZONA C (K.O. KOLAN)

Zona III. - Rekreacijski centar/Zona C ukupne površine od 2,78 hektara odnosno 27.800 m2 smještena je neposredno uz granicu katastarske općine Kolan. Većim dijelom to je izgradjeno područje sa apartmanskim jedinicama. Neizgrađeni dio - Rekreacijski centar I. namijeniti će se nekom drugom sportu što će se utvrditi tokom planiranja. U organizacionom smislu Zona III. pripada Zoni B (K.O. Kolan).

1.1.O. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

Detaljna namjena površina utvrđena je Provedbenim urbanističkim planom na grafičkom listu - oznaka B.2 u mjerilu 1:1000 i to kako slijedi:

- centralne funkcije ..... 0,06 ha
- turističko-stambene zone ..... 0,94 ha
- sport i rekreacija ..... 0,74 ha
- zelene površine ..... 0,38 ha
- zaštitno zelenilo ..... 0,20 ha
- pješačke površine .....0,20 ha
- kolne prometnice ..... 0,12 ha
- parkirališta ..... 0,14 ha

Ukupno:.....2,78 ha

Izradom idejnih rješenja i arhitektonskih projekata objekta u Zoni III. utvrđena je konačna detaljna namjena površina u mjerilu 1:500 Separatni elaborat - Urbanistički projekt/Mapa III -List broj 1 i to kako slijedi:

- centralne funkcije ..... 0,06 ha
- turističko-stambene površine ..... 0,82 ha
- estetsko i funkcionalno zelenilo ..... 0,39 ha
- zaštitno zelenilo ..... 0,20 ha
- živica .....0,07 ha
- sportski tereni ..... 0,54 ha
- rekreativne površine (dječje igralište..... 0,09 ha
- kolne površine ..... 0,10 ha
- parkirališta ..... 0,14 ha
- pješačke površine ..... 0,37 ha

Ukupna površina (RC I - Zona C):..... 2,78 ha

Navedena i utvrđena detaljna namjena površina u Zoni III. sastoji se od tri (3) zone i to kako slijedi:

- RC I - rekreacijski centar I ukupno 1,10 ha
- C1 - turističko-stambeno susjedstvo ukupno 0,50 ha
- C2 - turističko--stambeno susjedstvo ukpno 0,58 ha

1.2.0. URBANISTIČKO RJEŠENJE - RASPORED I NAMJENA OBJEKTA I PARCELA

Urbanističko rješenje utvrđeno je u mjerilu 1 : 1000 te prikazano na grafičkom listu B3, a raspored i namjena objekta i parcela utvrđeno je u mjerilu 1:500 te prikazano u Separatnom elaboratu/Mapa III - broj lista 2.1 za nivo prizemlja te broj lista 2.2 za nivo I. kata.

1.2.1. TURISTIČKO-STAMBENE APARTMANSKE JEDINICE - ZONA C

Površina za izgradnju 82 apartmanske jedinice iznosi ukupno 8.400 m2 sa planiranom razvijenom korisnom površinom od 4.300 m2 te visinom izgradnje do max. P+1 (katnice).

Turističko-stambeno susjedstvo C1 sastoji se od 38 apartmanskih jedinica, a turističko-stambeno susjedstvo C2 sastoji se od 44 apartmanskih jedinica, ukupno 82 smještajne jedinice:

Planirana su tri (3) tipa smještajne apartmanske jedinice
:

- apartmanska jedinica u prizemlju (tipovi apartmana: l, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21 22, 23, 25 ,
  ukupno 18 različitih apartmanskih jedinica
- dvoetažni apartmani označeni su brojevima: 2, 3, 4, 5, 8, 16, 24 - ukupno 7 različitih apartmanskih jedinica
- apartmani na katu označeni su slijedećim brojevima: 1K, 6K, 7K, 15K, 17K, 18K, 19K, 20K, 23K, 25K - ukupno 10 različitih apartmanskih jedinica.

Za svaki navedeni tip apartmanske jedinice iskazana je korisna izgrađena površina (vidi: Mapa III - Dokumentacija).

Ukupna površina turističko-stambenih susjedstva C1 + C2 iznosi 8.400 m2.

Maksimalna visina izgradnje: P+1.

Zona C planirana je sa ukupno 82 apartmanske jedinice ukupne korisne izgrađene površine od 4.292,94 m^2.

U Separatnom elaboratu - Mapa III u poglavlju Dokumentacija prikazana su tlocrtna arhitektonska rješenja svakog pojedinog tipa apartmanske jedinice sa osnovnim gabaritima u mjerilu 1:50.

1.2.2. REKREACIJSKI CENTAR I (RC I)

Rekreacijski centar I-RCI u Zoni III./C turističko-stambenog naselja Gajac - otok Pag u Provedbenom urbanističkom planu - Izmjene i dopune Plana (Službene novine broj: 32/89.) bio je predviđen za rekreativne aktivnosti sa konjem (škola jahanja, dresura i slično).

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana turističko-stambenog naselja Gajac - Rekreacijski centar 1 (RC I) u namjeni ostaje u domeni rekreacije korisnika naselja, ali u funkciji tenis centra.

Planirano je osam (8) tenis igrališta, prostorno raspoređenim u parovima sa jednim (1) igralištem mini golfa.

Rekreacijski centar RC I planiran je sa pripadajućom građevinom čiji sadržaji servisiraju i podržavaju osnovnu funkciju tenis centra, a raspoređeni su u četiri grupe sadržaja i to kako slijedi:

1.2.2.1. REKAPITULACIJA POVRŠINA, TENIS CENTRA RC I

I. GRUPA Sadržaja ukupno:	51,80 m^2
Zatvoreni prostor: Kancelarija	10,88 m^2
Svlačionice sa sanitarijama	8,92 m^2
Spremište rekvizita	15,00 m^2
Ukupno:	34,80 m^2
Natkriveni prostor: (34,0) x 0,5)	17,00 m^2
Sveukupno I. GRUPA:	51,80 m^2
II. GRUPA SADRŽAJA ukupno:	51,80 m^2
Zatvoreni prostor: kancelarija	10,88 m^2
Svlačionice sa sanitarijama	8,92 m^2
Spremište rekvizita	15,00 m^2
Ukupno:	34,80 m^2
Natkriveni prostor: (34,0 x 0,5)	17,00 m^2
Sveukupno II. GRUPA:	51,80 m^2
III . GRUPA SADRŽAJA ukupno:	43, 30 m^2
Zatvoreni prostor: Kancelarija	10,88 m^2
Svlačionice sa sanitarijama	8,92 m^2
Spremište rekvizita	15,00 m^2
Ukupno:	34,80 m^2
Natkriveni prostor: (17,0 x 0,51)	8,50m^2
Sveukupno III. GRUPA:	43,30 m^2
IV. GRUPA Sadržaja ukupno:	88,02 m^2
Zatvoreni prostor: Kancelarija	7,80 m^2
Svlačionice sa sanitarijama	6,45 m^2
Spremište	5,72 m^2
Caffe bar	25,41 m^2
Sanitarije (gosti)	3,50 m^2
Sanitarije (osoblje)	2,60 m^2
Ukupno:	51,48 m^2
Natkriveni prostor: (29,35 x 0,5)	14,67 m^2
Otvoreni prostor: (87,0 x 0,25)	21,87 m^2
Sveukupno IV. GRUPA:	88,02 m^2

REKREACIJSKI CENTAR RC I:

ZatvoreniprostorUkupno	155,88 m2
Natkriveno/otvoreno Ukupno:	79,04 m2

1.2.2.2. SVEUKUPNO: RC I

Tlocrtni raspored sadržaja po grupama u Rekreacijskom centru RC I vidljiv je u poglavlju

dokumentacija u elaboratu: „Zona III - Rekreacijski centar RC I - Zona C (K.O. Kolan).

U Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III - raspored i namjena objekta i parcela prikazana je na dva grafička lista brojevi: 2.1/2.2 u mjerilu 1:500 i to kako slijedi:

List broj 2.1: Raspored i namjena objeeta - prizemlje
List broj 2.2: Raspored i namjena objekta - I. kat

Na citiranim grafičkim listovima utvrđeni su slijedeći podaci i to kako slijedi:

- površina za razvijanje tlocrta objekta
- trijem, pergola
- oznaka turističko-stambenog objekta
- oznaka ugostiteljsko-poslovnog objekta
- oznaka tipa apartmana
- oznaka parcele turističko-stambenog apartmana u prizemlju
- oznaka parcele ugostiteljsko-poslovnog objekta
- oznaka apartmana na katu
- oznaka parcele turističko-stambenog apartmana na katu

1.3.0. GABARITI OBJEKTA S OSNOVNIM NIVELMANOM – LIST 3

U Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt / Mapa III - gabariti objekta s osnovnim nivelmanom prikazano je na grafičkom listu broj 3 u mjerilu 1 : 500 te utvrđeno kako slijedi:

- vertikalni gabariti objekta
- horizontalni gabariti objekta
- kota nivelete prizemlja objekta
- kota nivelete planirane javne površine.

1.4.0. PROMETNICE - LIST 4

Na području Zone III. - Rekreacijski centar I./Zona C mreža prometnica bila je izgrađena u prethodnim fazama građenja turističko-stambenog naselja Gajac. Ovom Izmjenom i dopunom Plana povećan je kapacitet parkirališnih površina. Parkirališna površina planirana je obostrano okomito na osnovnu prometnicu u naselju s ukupnim kapacitetom od 124 parkirališna mjesta.

U Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III izrađen u mjerilu 1 : 500 - List 4 utvrđena su parkirališna mjesta za specijalna vozila prva pomoć, policija, uprava naselja, vozila invalida - ukupno 8 parkirališnih mjesta. Kod izvedbe istu je potrebno označiti propisanom horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

1.5.0. VODOOPSKRBA - LIST 5

Rješenje opskrbe vodom REKREACIJSKOG CENTRA I. u naselju Gajac uklapa se u cjelovito rješenje vodoopskrbe naselja sa priključkom na vodovodnu mrežu Zone C u postojećim zasunskim komorarna (ZO 1, ZO 13).

Cjevovodi će opskrbljivati objekte vodom za sanitarne potrebe te za gaženje požara putem vanjskih pozarnih nadzemnih hidranata. Razvodna mreža za objekte je od pocinčanih čelićnih cijevi.

U Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III - vodoopskrba, List broj 5 izrađen u mjerilu 1:500 utvrđene su trase vodoopskrbne mreže, profili azbest cementnih cijevi, aproksimativne dužine cijevi, zasunska okna, zračni ventili.

1.5.1. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Zaštita od požara građevina vodom je nadzemnim požarnim hidrantima. Situacionim rasporedom određen je položaj i međusobna udaljenost tako da se objekti mogu istovremeno gasiti sa dva mjesta. Količina vode po hidrantu je 8,00 l/sek. Predviđeni hidranti nadzemni su i promjera 80 mm sa priključcima 1 x "B" i 2 x "C". Raspoloživi pritisci u mreži su 3,7 - 3,8 bara.

1.6.0. ODVODNJA - LIST 6

1.6.1. FEKALNA KANALIZACIJA - LIST 6.1

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana cjelokupna planirana odvodnja fekalne kanalizacije iz Zone III. priključuje se na izvedenu mrežu u izvedena reviziona okna. Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi fekalne kanaliaacije te njihova aproksimativna dužina vidljiva je u grafičkom planu broj lista 6.1.

Fekalna kanalizacija priključuje se gravitaciono na izgrađenu mrežu Zone B.

Cijevi su od azbest cementa ϕ 254 mm što je odabrano kao minimalni dopušteni profil za fekalnu kanalizaciju cijelog naselja. Reviziona okna su od betona. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena.

1.6.2. OBORINSKA KANALIZACIJA - LIST 6.2

Cjelokupna oborinska kanalizacija, a odnosi se na odvodnju prometnih površina, priključuje se na već izgrađenu mrežu oborinske kanalizacije naselja Gajac i to gravitaciono, u Zonu B. Krovna voda, u pravilu, odnosi se na vrtnu parcelu. Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi oborinske kanalizacije te njihova aproksimativna duljina vidljiva je u grafičkom listu broj 6.2 (vidi: Separatni elaborat - Urbanistički projekt/Mapa III izrađen u mjerilu 1:500). Kolektori su predviđeni min. ϕ 300 mm. Padovi kanala uvjetovani

su konfiguracijom terena. Reviziona okna su od betona.

1.6.2.1. HIDRAULIČKI PRORAČUN

Odabrani su minimalni dozvoljeni usvojeni profili za naselje.

1.7.0. ELEKTROOPSKRBA - LIST 7

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Zoni III. - elektroopskrba omogućuje se priključcima na izgrađene transformatorske stanice: TS 4 i TS 5 u neposrednoj blizini Zone III.

1.7.1. ELEKTROOPSKRBA - VISOKONAPONSKI RAZVOD (LIST 7-1)

Visokonaponski kabel (V.N. kabel XHP 48A – 3 x 185 mm^2) koji povezuje transformatorske stanice TS 4 - TS 5 a položen je u tijelu pješačke komuniicacije u Zoni P, zadovoljava potrebe planiranih sadržaja naselja. (Vidi: Separatni elaborat - Urbanistički projekt/Mapa III izrađen u mjerilu 1 : 500.)

1.7.2 ELEKTROOPSKRBA - NISKONAPONSKI RAZVOD (LIST 7.2)

Rekreacioni centar I. priključen je na transformatorsku stanicu TS 4, dok su turističko-stambena susjedstva C1 i C2 spojeni na transformatorsku stanicu TS 5 u Zoni B.

Za priključak dodatnih objekata u Zoni III. predviđen je nisko-naponski razvod kabelima PPOO-A 4x185 mm2, PPOO-A 4x95 mm2 i PPOO-A 4x25 mm2, ovisno o udaljenosti i vršnom opterećenju. Kabeli se polažu od TS 4 i TS 5 do distribucionih ormara GRO. Ormari GRO montirat će se na posebnirri temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima. Mjerenje el. energije za objekte zajedničkih sadržaja predviđeno je u dotičnim objektima.

Mjerenje el. energije za individualne objekte je pojedinačno za svaki objekt na dostupnom mjestu ispred istog.

1.8.0. JAVNA RASVJETA - LIST 8

Glavne pješačke ulice u Zoni III. svrstane su u klasu "D" sa nivoom osvjetljenosti 10 - 15 LX, a upotrijebljene su svjetiljke sa žaruljama VTFE 80 W na stupićima 0,8 m.

Pješačke staze u Zoni III. svrstane su u klasu "D" sa nivoom osvjetljenosti 1 - 6 LX, a svjetiljke su sa žaruljama 100 W a montirane su u bočnim nišama na kamenim i betonskim zidićima.

Sportski tereni predviđeni su za rekreaciju. Ukoliko se pojavi potreba za noćnom igrom tenisa nivo osvjetljenosti je 18O LX a sami tereni osvijetlit će se reflektorima sa žaruljama HQI 400 W, montiranim na stupovima visine 10 m. (Fakultativni program)

Napajanje svjetiljki javne rasvjete vrši se iz ormarića javne rasvjete (JRO i JRR) montiranih uz distributivne ormariće nisko-naponskog razvoda.

Kabelski vod javne rasvjete izvodi se kabelom PPOO-A 4x16 mm2 sa odvojenom kabelskom spojnicom KSR 34.

Javna rasvjeta raspoređena je u situacionom planu vidljivo u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III - broj lista 8 u mjerilu 1:500 i to kako slijedi:

- svjetiljka sa dvije opalne kugle "OLIVA" sa žaruljama 2 x VTFE "Dekor" tip U 2028, na stupu visine 3,5 m
- svjetiljka sa žaruljom VTFE 80 W "TEP" tip VS - 80 VT sa stupićem visine 0,8 m
- svjetiljka sa običnom žaruljom 100 W za ugradnju u zid u nišu na 0,8 m od tla i u nadstrešnici.

1.9.0. TELEFONSKA MREŽA - LIST 9

Distributivna telefonska mreža za dodatne objekte Zone III predviđena je odvojcima po prijašnjem rješenju, odnosno iz mjesta 1 koncentracije u kazeti A8 a izvodi se kabelima TK 59 .....GM, kapaciteta prema potrebi, a polažu se do odgovarajućeg glavnog razdjelnika GRT.

Rekreacijski centar RC I priključen je na telefonsku mrežu preko glavnog telefonskog razdjelnika GRT-M. Turističko-stambeno susjedstvo C priključeno je na telefonsku mrežu preko glavnog telefonskog razdjelnika GRT-C.

Razdjelnici GRT montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima.

Lokacija glavnih telefonskih razdjelnika vidljiva je u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III na listu broj 9 u mjerilu 1:500.

1.10.0.UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA - LIST 10

Uređenje zelenih površina te obrada neizgrađenih površina u turističko-stambenom naselju Gajac - Zona III. prikazana je generalno u mjerilu 1 : 1000 (List B.10) a detaljno u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Plapa III - broj lista 10 u mjerilu 1 : 500.

1.10.1.Uređenje zelenih površina predloženo je u sedam (7) kategorija i to kako slijedi:

1. novoformirane parkovne površine: intenzivni parkovni tretman sa naglaskom na stilsku i ugođajnu prepoznatljivost parkovne kompozicije

2. pejzažno-parkovni tretman: razvijanje bogatog vegetacijskog volumena u gornjoj etaži (element popravljanja mikroklime), prirodni parterni pokrov (funkcija boravka), živice - element oblikovanja prostorne organiaacije

3. šumsko-parkovni sklop visoke autohtone vegetacije

4. intenzivni vrtno-parkovni i vrtno-tehnički tretman zelene pješačke ulice

5. zaštitni zeleni pojas uz prometnicu: kombinirani vegetacijski sklop (maksimalno kontinuiran i kompaktan - drvored popunjen u donjoj etaži)

6. specifični pejzažno-parkovni parterni motivi

7. naglašeno vrtno-arhitektonski tretman.

1.10.2. Obrada površina

a. betonski opločeni elementi
b. bijela sipina
c. tenis tereni color set površinske obrade
e. parkovna odmorišta

1.1.0. URBANISTIČKE MJERE ZAŠTITE - LIST 11

Urbanističke mjere zaštite utvrđene su i prikazane u grafičkom prilogu - broj lista 11 u mjerilu 1:1000 i u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III u mjerilu 1:500.

1.11.1. SKLONIŠTA

U Zoni III. na području Rekreacijskog centra I. neposredno uz glavnu prometnicu planirano je dvonamjensko sklonište SS (disco) osnovne zaštite kapaciteta 200 skloništnih mjesta. Otpornost konstrukcije skloništa min. 1 kp/cm2.

1.11.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita obrazložena je u sklopu poglavlja Vodoopskrba naselja (vidi točku 1.5.1.).

1.11.3. URBANA OPREMA - VIZUELNE KOMUNIKACIJE

Urbana oprema i vizuelne komunikacije za područje Zone III. utvrđena je i prezentirana na grafičkom planu (broj lista 11) u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa III u mjerilu 1:500.

Prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna), prometna ograničenja, kutni brojevi objekata i apartmana predmet su posebnog elaborata.

IV . PROVEDBENE ODREDBE: ZONA IV . - KUPALIŠNO-SPORTSKI CENTAR

1.0.0. ZONA IV. - KUPALIŠNO - SPORTSKI CENTAR (K.O. KOLAN)

1.1.0. ZONA IV. - KUPALIŠNO-SPORTSKI CENTAR ukupne površine od 3.60 hetkara odnosno 36.000 m2 smještena je između izgrađenih turističko-stambenih zona B2/B3/B4/B5.To je središnji prostor od obalne linije mora preko bočatog jezera do granice naselja.

Iz prethodno navedenih razloga (vidi poglavlje: 11. Ocjena mogućnosti uređenja prostora) rekreacioni centar 11 . prenamjenjuje se u gradjevinsko područje za turističko-stambenu izgradnju formirajući novu stambenu grupu B.6. Kupališno-sportski centar do danas nije izveden osim prometnica i infrastrukture djelmično.

1.2.0. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA - LIST 2

Detaljna namjena površina utvrdjena je Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana Turističko – stambenog naselja Gajac u grahičkom listu: B2 – detaljna namjena površina i to kako slijedi:

- centralni sadržaji	0,15 ha
- turističko – stambena zona	0,36 ha
- sport i rekreacija	0,86 ha
- prirodna plaža	0,37 ha
- umjetna plaža	0,35 ha
- zelene površine	0,40 ha
- jezero (bazen)	0,50 ha
- pješačke površine	0,44 ha
- kolne prometnice	0,08 ha
- parkirališta	0,09 ha
Ukupno:	3,60 ha

Izradom idejnih rješenja i arhitektonskih projekata objekta visokogradnje stambene grupe B. 6 u Zoni IV. utvrđena je konačna detaljna namjena površina u mjerilu 1 : 500 i to kako slijedi:

- centralne funkcije	0,18 ha
- turističko – stambena zona	0,39 ha
- estetsko i funkcionalno zelenilo	0,72 ha
- sportski tereni	0,49 ha
- prirodna plaža	0,63 ha
- umjetna plaža	0,31 ha
- jezero/kupališni bazen	0,50 ha
- kolne prometnice	0,08 ha
- parkirališta	0,09 ha
- pješačke površine	0,21 ha
Ukupno površina zone	3,60 ha

1.3.0. URBANISTIČKO RJEŠENJE - LIST 3

Urbanističko rješenje za Zonu IV. - Kupališno-sportski centar sastoji se od tri (3) funkcionalne grupe sadržaja:

- kupališna zona (jezero/bazen, restoran, garderoba, svlačionice)
- tenis centar (2x4 tenis igrališta, pomoćne prostorije)
- turističko-stambena grupa B6.

1.3.1. KUPALIŠNA ZONA smjestila se je oko prirodnog jezera koji se pretvara u kupalište/bazen javne namjene. Stajaća bočata voda putem hidrosistema (pumpanje morske vode u jezero a gravitaciono ispuštanje) pretvara se u protočnu vodenu masu podobnu i atraktivnu za kupanje, pogotovo male djece (škola plivanja i slično).

Prosječna dubina jezera/bazena oko 1.8 m. Sa vanjske strane bazena nalazi se prirodna plaža. Sadržaji kupališne zone su:

1. Restoran 500 m^2 brutto
2. Rekviziti za kupanje + WC 160 m^2 brutto
3. Garderoba (ormarići, kabine, WC) 180m^2 brutto

Kupališna zona ukupno: 840 m^2 brutto

Napomena: Podaci se odnose na ukupnu brutto razvijenu površinu pod svim planiranim objektima.

1.3.2. TENIS CENTAR planiran je kao samostalni gospodarski pogon sa 8 tenis igrališta, postavljenim u 4 bloka od po 2 tenis terena sa zajedničkom središnjom grupom + pomočnih objekata za sve potrebe servisa i to kako slijedi:

4. Uprava centra, garderoba, svlačionice, WC, tuš ..... 120 m^2 brutto

Kupališno-sportski centar u svom sastavu ima planirano jedno košarkaško igralište sa gledalištem (tribine) za cca 300 sjedećih mjesta te dva (2) bočališta.

Sa istočne strane jezera/bazena planirano je sunčalište u obliku malog amfiteatra za dnevno i večernje okupljanje mladih.

1.3.3. TURISTIČKO-STAMBENA GRUPA B6 planirana je umjesto rekreacionog centra RCI u okvirima zadanih gabarita. Građevinsko područje turističko-stambene grurpe B6 smjestio se je u središnjem prostoru između izqrađene stambene grupe B3 i izgrađene stambene grupe B4 s time da se zadržava tampon zelena površina sa sjeverne i južne strane novog građevinskog područja. Ukupna površina građevinskog područja iznosi: 0,39 ha ili 3.900 m^2. Ukupan broj villa/apartmana iznosi: 40 jedinica. Ukupna razvijena izgrađena površina iznosi: 2.100 m^2 brutto. Maksimalna visina izgradnje: jednoetažni objekt/P/atrijski tip (prizemnica).

Turističko starnbena grupa B.6 strukturirana je od tri (3) tipa atrijskih vila: pripadajućim dvorištem - atrijem i to kako slijedi:

*TIP I. sa ukupnom korisnom zatvorenom površinom od 67.82 m^2

*TiP II. sa ukupnom korisnom zatvorenom površinom od 46.60 m^2

*TIP III. sa ukupnom korisnom zatvorenom površinom od 36.68 m^2

1.3.3.1. NUMERACIJA VILA

Numeracija atrijskih vila provedena je na način da prva oznaka označava turističko-stambenu grupu (B.6), druga oznaka označava građevinsku parcelu (01-40) a treća grupa označava tip atrijske vile na parceli.

Oznaka stamben e grupe	Oznaka parcele	Površina parcele m^2	Oznaka vile Tip	Površina vile m^2	Visina objekta	Napomena
B6	01	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	02	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	03	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	04	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	05	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	06	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	07	126.6	1.	67.82	P	sjeverni niz
B6	08	101.3	II.	46.60	P	sjeverni niz

B6	09	101.3	II.	46.60	P	niz sredina sjever
B6	10	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	11	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	12	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	13	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	14	101.3	II.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	15	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	16	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	17	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	18	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	19	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	20	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	21	70.9	III.	36.68	P	niz sredina sjever
B6	22	126.6	I.	67.82	P	niz sredina jug
B6	23	126.6	I.	67.82	P	niz sredina jug
B6	24	126.6	I.	67.82	P	niz sredina jug
B6	25	126.6	I.	67.82	P	niz sredina jug
B6	26	126.6	I.	67.82	P	niz sredina jug
B6	27	101.3	II.	46.60	P	niz sredina jug
B6	28	101.3	II.	46.60	P	niz sredina jug
B6	29	101.3	II.	46.60	P	niz sredina jug
B6	30	101.3	II.	46.60	P	južni niz
B6	31	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	32	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	33	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	34	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	35	101.3	II.	46.60	P	južni niz
B6	36	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	37	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	38	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	39	70.9	III.	36.68	P	južni niz
B6	40	70.9	III.	36.68	P	južni niz
ukupno	1 - 40	3.748		1.920,24	P	B.6

1.4.0. PROMETNICE - LIST 4

Prometno rješenje te promet u mirovanju u Zoni IV. – Kupališno-sportski centar izgrađeno je u prethodnim etapama građenja Turističko-stambenog naselja Gajac na otoku Pagu.

Promet u mirovanju raspoređen je u dvije zone: 12 parkirališnih mjesta sa kružnim okretištem za potrebe

restorana te 32 parking mjesta za potrebe sportskog tenis centra.

Turističko-stambena grupa B6 planirana je sa 32 parking mjeata uz glavnu prometnicu naselja.

Tampon zelene površine sjeverno i južno od turističko-stambene grupe B6 mogu u budućnosti poslužiti za II. prometni pristup naselju Gajac/Zona B/C, a sukladno zahtjevu i provedbi odluke lokalne uprave.

Pješačke prometnice nadovezuju se na izgrađenu mrežu pješačkih prometnica naselja.

1.5.0. VODOOPSKRBA - LIST 5

Rješenje opskrbe vodom Zone IV. – Kupališno-sportski centar u naselju Gajac uklapa se u cjelovito rješenje vodoopskrbe naselja sa priključcima na izvedenu vodoopskrbnu mrežu Zone B u prethodnim etapama izgradnje Turističko-stambenog naselja Gajac/Otok Pag.

Planirani cjevovodi opskrbljivat će objekte vodom za sanitarne potrebe te za gašenje požara putem vanjskih požarnih nadzemnih hidranata. Razvodna mreža za objekte je od pocinčanih čeličnih cijevi.

U separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa IV. - Vodoopskrba, list broj 5 izrađen u mjerilu 1:500, utvrđene su trase vodoopskrbne mreže, profili azbestcementnih cijevi, aproksimativne dužine cijevi, zasunskih okana, zračni ventili.

1.5.1. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Zaštita od požara vodom planiranih objekata predviđena je nadzemnim požarnim hidrantima. Situacionim rasporedom određen je položaj i međusobna udaljenost tako da se objekti mogu istovremeno gasiti sa dva mjesta. Količina vode po hidrantu je 8,00 l/sek. Planirani su nadzemni hidranti promjera 80 mm sa priključcima 1 x "B" i 2 x "C". Raspoloživi pritisci u izvedenoj mreži približno su 3,7 - 3,8 bara.

1.6.0. ODVODNJA - LIST 6

1.6.1. FEKALNA KANALIZACIJA - LIST 6.1

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana Turističko-stambenog naselja Gajac/Otok Pag cjelokupna planirana odvodnja fekalne kanalizacije iz Zone IV. priključuje se na izvedenu mrežu u izvedena reviziona okna. Cjelokupna mreža je gravitaciona do izvedene crpne stanice C5 2 koja je izvedena u priobalnom području turističko-stambene grupe B1.

Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi fekalne kanalizacije te njihova aproksimativna dužina vidljiva je u grafičkom planu (broj lista 6.1). Veći dio mreže izveden je u prethodnoj etapi i nalazi se u funkciji. Cijevi su od azbestcementa minimalnog proofila ϕ 250 mm, što je odobreno kao minimalni dopušteni profil za fekalnu kanalizaciju cijelog naselja. Reviziona okna su od betona. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena.

1.6.2. OBORINSKA KANALIZACIJA - LIST 6.2

Oborinska kanalizaciia spaja se na izgrađenu mrežu Zone B gravitaciono. Kolektori su predviđeni sa minimalnom dimenzijom ϕ 300 mm. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena. Reviziona okna izvedena su od betona. Cjelokupna oborinska kanalizacija Zone IV. - Kupališno-sportski centar preko taložnice (TA 5) te ispostom broj 5 ispušta se u more.

1.6.2.1. HIDRAULIČKI PRORAČUN

Odabram su minimalni dozvoljeni usvojeni profili za naselje (Gajac).

1.7.0. ELEKTROOPSKRBA - LIST 7

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana a temeljem novoutvrđene namjene u Zoni IV. - Elektroopskrba omogućuje se priključenjem na izgrađene i planirane transformatorske stanice TS 5 (10/20/0,4kV) i TS 6 (10/20/0.4 kV) 630 kVA sa planiranim vršnim opterećenjem (Pv = 55O kW).

Sve transformatorske stanice u naselju su samostalni objekti koji su izgrađeni prema tipizaciji i uvjetima Hrvatske elektroprivrede.

1.7.1. ELEKTROOPSKRBA - VISOKONAPONSKI RAZVOD (LIST 7.1)

Visokonaponski kabel (V.N. kabel XHP 48A – 3 x 185 mm^2) koji je postavljen a povezuje transformatorske stanice T5 - T6 u tijelu pješačke komunikacije u Zoni B, zadovoljava potrebe planiranih sadržaja naselja (vidi: Separatni elaborat - Urbanistički projekt/Mapa IV, izrađen u mjerilu 1 : 500).

1.7.2. ELEKTROOPSKRBA – NISKONAPONSPKI RAZVOD (LIST 7.2)

Za priključak dodatnih objekata Zona IV. predviđen je niskonaponski razvod kabelima PPOO-A 4 x 95 mm^2 i PPOO-A 4 x 25 mm^2, ovisno o udaljenosti i vršnom opterećenju. Kabeli se polažu od TS 6 do distributivnih ormara GRO. Ormari GRO montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima. Mjerenje el. energije za objekte zajedničkih sadržaja predviđeno je u dotičnim objektima.

Mjerenje el. energije za individualne objekte je pojedinačno za svaki objekt na dostupnom mjestu ispred istog.

1.8.0. JAVNA RASVJETA - LIST 8

Glavne pješačke ulice u Zoni IV. svrstane su u klasu "D" sa nivoom osvjetljenosti 10 - 15 LX, a upotriiebljene su svjetilike sa žaruljama VTFE 80 W na stupićirna 0,8 m.

Pješačke staze u Zoni IV. svrstane su u klasu "E" sa nivoom osvjetljenosti 1 - 6 LX, svjetiljke su sa žaruljama 100 W a montirane su u bočnim nišama na kamenim i betonskim zidićima.

Sportski tereni predviđeni su za rekreaciju, sa nivoom osvjetljenosti 180 LX, a osvijetljeni su reflektorima sa žaruljama HQI 400 W, montiranim na stupovima 10 m.

Napajanje svjetiljki javne rasvjete vrši se iz ormarića javne rasvjete (JRO i JRR) montiranih uz distirbutivne ormariće niskonaponskog razvoda.

Odabir nosača rasvjetnog tijela i armature vidljivo je u legendi grafičkog lista broj 8.

1.9.0. TELEFONSKA MREŽA - LIST 9

Distributivna telefonska mreža za dodatne objekta Zone IV. predviđena je odvojcima po prijašnjem rješenju, odnosno iz mjesta koncentracije u kazeti A8 (centar naselja) a izvodi se kabelima Tk 59 ..... GM, kapaciteta prema potrebi, a polažu se do odgovarajućeg glavnog razdjelnika GRT.

Razdjelnici GRT montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima.

1.10.0. UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA - LIST 10

Uređenje zelenih površina te obrada neizgrađenih površina u Turističko-stambenom naselju Gajac - Zona B/C - Zona IV. Kupališno-sportski centar prikazano je generalno u mjerilu 1:1000 (List B.10= a detaljno u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa IV - broj lista 10 u mjerilu 1:500).

1.10.1 Uređenje zelenih površina predloženo je i utvrđeno u sedam (7) kategorija i to kako slijedi:

1. Drovredni sistem

- tamponsko-zaštitna funkcija drvoreda uz ili u parkiralištu te uz prometnice
- drvored kao element prostorne organizacije i oblikovnog oplemenjivanja pješačkih koridora
- živice ili alejne stablašice ugrađene u živicu
- motiv racionalnog korištenja prostora

2. Rekreativne površine

- pejzažno-parkovni i vrtno-tehnički tretman

3. Autohtoni pejzaž

- zaštita i unapređenje tipičnosti fizionomskog izraza

4. Sportski centar

- pejzažno-parkovni tretman zelenih površina

5. Ostale javne zelene površine naselja

- intenzivni parkovni, vrtno-parkovni i vrtno-tehnički tretman

6. Neposredni okoliš objekta

- intenzivni vrtno-parkovni tretman
- pejzažno-parkovna struktura sklopa visoke vegetacije i funkcije zaštite i obuhvaćanja prostora

1.10.2 OBRADA NEIZGRAĐENIH POVRINA

U Zoni IV. - Kupališno- sportski centar nalazi se prirodno jezero površine od cca 5.000 m^2 sa izmiješanom slanom i morskom vodom. Način korištenja akvatorija jezera koji se planira kao bazenski prostor potrebno je posebnom tehnološko-tehničkom dokumentaicjom obraditi i utvrditi sve instalacione objekte za trajnu cirkulaciju mora.

Samo jezero/bazen planirano je sa artificijelnom obalnom linijom sa sjeverne i istočne strane koja prelazi u površinu umjetne plaže te prirodna obalna linija sa postojećom šljunčanom plažom - sprudom sa zapadne strane.

Pješačke komunikacije obrađene su u nekoliko kategorija oplođenja u dosadašnjoj izvedbi i u tijeku građenja Turističko-stambenog naselja Gajac.

Kod novoplaniranih pješačkiih komunikacija i većih pješačkih površina poželjna je kombinaicja raznih mateirjala oplođenja a prema utvrđenom motivu popločenja iz izvedbene dokumentaicje.

Na pješačkim komunikacijama onemogućiti kolni promet (denivelacijom, zaštitnim stupčićem i slično).

1.11.0. URBANISTIČKE MEJRE ZAŠTITE - LIST 11

Urbanističke mjere zaštite utvrđene su i prikazane u grafičkom prilogu - broj lista 11 u mjerilu 1:1000 te u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa IV u mjerilu 1:500.

1.11.1. SKLONIŠTA

Na području Zone IV: - Kupališno-sportski centar nije planirano skloniste iz razloga što planirano dvonamjensko skloniste u Zoni B.5 - Skloniste osnovne zaštite svojim radijusom gravitacije R = 250 m pokriva cjelokupnu Zonu IV.

1.11.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita obrazložena je u sklopu poglavlja Vodoopskrba naselja (vidi točku 1.5.1.).

U grafičkom planu B.11 m mierilu 1 : 1000 - Urbanističke mjere zaštite prikazana je mreža nadzemnih hidranata (8 lokacija). U protupožarnoj hidrantskoj mreži osigurati minimalni tlak po hidrantu od 2.5 bara.

1.11.3.URBANA OPREMA - VIZUELNE KOMUNIKACIJE

Urbana oprema i vizuelne komunikacije za područje Zone IV. utvrđena je i prezentirana na grafičkom planu (list broj 11) u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa IV u mjerilu 1:500.

IV. PROVEDBENE ODREDBE: ZONA V. – HOTELSKA ZONA PUNTA CRNO

1.0.0. ZONA V. – HOTELSKA ZONA "PUNTA CRNO" (K.O. KOLAN)

Zona V. ukupne površine od cca 3.4 hektara odnosno 34.500 m^2 danas je djelomično izgrađeno područje sukladno Odluci o donošenju urbanističkog projekta Turističko-stambenog naselja Gajac (Službene novine broj 43/89).

Izgrađeno je devet (9) turističko-stambenih vila sa pripadajućim građevinskim parcelama, od toga tri (3) prizemne i šest (6) dvoetažnih dvojnih vila ukupne izgrađene površine od 1.516 m^2 netto površine sa pripadajućim parcelama vrta.

Zona V. obuhvaća površine rta Crno (Punta Crno) sve do granice naselja Gajac utvrđene i potvrđene Provedbenim urbanističkim planom Turističko-stambenog naselja Gajac - Izmjene i dopune (Službene novine broj 32/89).

1.1.0.DETALJNA NAMJENA POVRŠINA

Detaljna namjena površina utvrđena je Provedbenim urbanlstičkim planom na grafičkom listu – oznaka B.2 u mjerilu 1:1000 i to kako slijedi:

turističko stambena zona	1.17 ha
hotelska zona	0.94 ha
prirodna plaža	0.20 ha
umjetna plaža	0.06 ha
zelene površine	0.31 ha
zaštitno zelenilo	0.10 ha
pješačke površine	0.32 ha
kolne površine	0.20 ha
parkirališta	0.15 ha
Ukupno	3.45 ha

Izradom idejnih rješenja i arhitektonskih projekata objekata visokogradnje u Zoni V. utvrđena je konačna detaljna namjena površina u mjerilu 1 : 500 / Separatori elaborat – Urbanistički projekt/Mapa V. i to kako slijedi:

Zona hotela "Punta Crna"	0.94
Zona vila (turističko – stambena namjena)	0.86
Zona estetskog i funkcionalnog zelenila	0.43
Zona zaštitnog zelenila	0.12
Zona prirodne plaže	0.23
Zona umjetne plaže	0.06
Zona prometa (kolne prometnice)	0.20
Zona parkirališta	0.18
Zona pješačkog prometa (pješačke površine)	0.43
Ukupno	3.45 ha

Napomena: Idejno arhitektonsko rješenje hotela "Punta Crno" nije prihvaćeno od strane izvršioca Provedbenog urbanističkog plana turističko-stambenog naselja Gajac /Otok Pag .

1.2.0.URBANISTIČKO RJEŠENJE

Navedena i utvrđena detaljna namjena površina u Zoni V. sastoji se od dvije zone građevinske namjene.

1.2.1. HOTELSKA ZONA 0.94 ha
1.2.2. TURISTIČKO-STAMBENA ZONA (ZONA VILLA) 0,86 ha

1.2.1. HOTELSKA ZONA

Hotelska zona bila je obuhvaćena i obrađena idejnom projektnom dokumentacijom koju je izradio "Interinžinjering" Zagreb (RN. 5117/2-130). Nažalost, ista je bila izrađena suprotno utvrđenim uvjetima uređenja prostora (Službene novine broj 43/89) te kao prijedlog nije prihvaćen od strane izvršioca Provedbenog urbanističkog plana - Urbanističkog instituta Hrvatske kao i od lokalne samouprave i uprave.

To je rezultiralo odlukom da se hotelska zona u Provedbenom urbanističkom planu Turističko-stambenog naselja Gajac - Druga (II.) izmjena i dopuna Plana ne razrađuje i ne utvrđuie detaljnim uvjetima uređenia prostora, već samo kao zona turističko-hotelske namjene, što je i provedeno ovim Planom.

Za navedenu hotelsku zonu utvrđeni su osnovni programski elementi: (Preliminarni program izgradnje) kao provedbene odredbe:

- maksimaina razvijena površina hotelskog objekta 6.000 m^2 brutto
- maksimalna visina izgradnje: dvije etaže (P+1)
- minimalna udaljenost od obalne linije: 30 m
- hotel "A" kategorije (sugestija): max. 120 kreveta
- izraditi urbanistički projekt u mjerilu 1 : 500
- izraditi arhitektonski idejni proiekt u mjerilu 1 : 200

Navedeni preliminarni program za Hotel "Punta Crno" ima osnovnu funkciju za potrebe kontakata lokalne uprave i samouprave sa potencijalnim investitorima za utvrđivanje projektnog programa. Nakon utvrđenog projektnog programa za Hotel "Punta Crno" a prihvaćenog od Poglavarstva lokalne uprawe i samouprave izradit će se urbanistički projekt za hotelsku zonu "Punta Crno" u mjerilu 1:500 te arhitektonsku dokumentaciju na nivou idejnog projekta u mjerilu 1 : 200 sa kvantifikacijskim podacima i iskazom planirane izgrađene površine hotelskim sadržajima, a u suglasnosti se prethodno utvrđenim provedbenim odredbama.

1.2.2. TURISTIČKO-STAMBENA ZONA - ZONA VILA

Zona V. kao što je već bilo naglašeno, djelomično je izgrađena sa tri (3) prizemne i šest (6) dvoetažnih dvojnih vila (dakle 12) tlocrtne površine: prizemna vila 81.16 m^2 - zatvorenog prostora te dvoetažna vila sa 80.05 m^2 - zatvorenog prostora ili ukupno izgrađenog zatvorenog prostora od 1.515,33 m^2 korisne netto površine.

Drugom (II-) izmjenom i dopunom Plana utvrđeno je ukupno 15 vila odnosno 27 apartmana sa ukupno razvijenom izgrađenom korisnom površinom od 3.200 m^2.

1.3.0. NUMERACIJA VILA - LIST 3

Za potrebe prodaje, obračuna boravišne takse, te naplate godišnjeg poreza na stambeni prostor za odmor i povremeno korištenje, svaka izgrađena i planirana apartmanska vila ima određenu oznaku.

R. b.	Oznaka parcele	Površina parcele m^2	Oznaka vile/apartmana	Katnost	Površna vile	Napomena
1.	B5-10	576	1A	P	81.16	izgrađena
2.	B5-20	576	2A	P	81.16	izgrađena
3.	B5-30	574	3A	P	81.16	izgrađena
4.	B5-41	288	4B	P+1	80.05	izgrađena
5.	B5-42	288	5BZ	P+1	80.05	izgrađena
6.	B5-51	287	6B	P+1	80.05	izgrađena
7.	B5-52	287	7BZ	P+1	80.05	izgrađena
8.	B5-61	287	10B	P+1	80.05	izgrađena
9.	B5-62	287	11BZ	P+1	80.05	izgrađena
10.	B5-71	259	88	P+1	80.05	izgrađena
11.	B5-72	287	987	P+1	80.05	izgrađena
12.	B5-81	287	12B	P+1	80.05	izgrađena
13.	B5-82	287	13BZ	P+1	80.05	izgrađena
14.	B5-91	288	14B	P+1	80.05	izgrađena
15.	B5-92	288	15B7	P+1	80.05	izgrađena
16.	B5-100a	288	100a	P+G	97.07	priz. *galerija
17.	B5-100b	368	110b	P+G	97.07	priz.*galerija
18.	B5-110a	253	110a	P+G	97.07	priz.*galerija
19.	B5-110b	287	110b	P+G	97.07	priz.*galerija
20.	B5-120a	288	120a	P+G	97.07	priz.*galerija
21.	B5-120b	368	120b	P+G	97.07	priz.*galerija
22.	B5-130a	288	130a	P+1	111.91	priz.*kat

23.	B5-130b	288	130b	P+1	111.91	priz.*kat
24.	B5-140a	304	140a	P+1	111.91	priz.*kat
25.	B5-140b	292	140b	P+1	111.91	priz.*kat
26.	B5-150a	234	150a	P+1	111.91	priz.*kat
27.	B5-150b	310	140b	P+1	111.91	priz.*kat

Detaljni iskaz svake pojedine vile vidljiv je u Separatnom elaboratu – Urbanistički projekt/Mapa V u poglavlju dokumentacija.

Gabariti objekta s osnovnim nivelmanom prikazani su u Separatnom elaboratu – Urbanistički projekt/Mapa V na grafičkom listu broj 3 u mjerilu 1:500 i to kako slijedi:

- vertikalni gabariti
- horizontalni gabariti
- vrtna terasa
- kota nivelete prizemlja objekta
- kota nivelete planirane javne površine.

Uvjeti uređenja prostora hotelske zone "Punta Crno" utvrdit će se naknadno urbanističkim projektom zone po predloženom investitorskom programu izgradnje (s kapacitetima) a usvojeno po Općinskom vijeću.

1.4.0. PROMET - LIST 4

Provedbenim urbanističkim planom Turističko-stambenog naselja Gajac/Otok Pag (Službene novine 39/89) utvrđena je prometna mreža kolnih cesta u naselju a izvedena gotovo u potpunosti u prethodnim fazama građenja Turističko-stambenog naselja Gajac.

Do danas u potpunosti nije izveden prema dosadašnjoj prostornoj dokumentaciji pristup hotelskoj zoni "Punta Crno" u ukupnoj dužini od cca 2OO m.

1.4.1. PARKIRALIŠTA

Ukupni kapacitet izvedenih i planiranih parkirališta iznosi 149 parkirališnih mjesta za osobna vozila te 3 parkirališna mjesta za autobuse (charter bus).

Neizgrađeni dio prometne mreže za područje Zone V. predstavlja izvod iz Idejnog projekta prometnica/UIH, ožujak 1989. - broj ; projekta: 333.

U grafičkom listu - List broi 4/Separatni elaborat – Urbanistički projekt, izrađen u mjerilu 1:500 utvrđena su 6 PM za fizički hendikepirane vozače. Nakon izvedbe iste je potrebno propisno označiti horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

1.5.0. VODOOPSKRBA - LIST 5

Primarna vodoopskrbna mreža djelomično je izgrađena u Zoni V. hotelska zona "Punta Crno". Rješenje opskrbe vodom uklapa se u cjelovito rješenie vodoopskrbe naselja sa priključenjem na izvedenu vodovodnu mrežu Zone B.

Trase vodoopskrbne mreže sa aproksimativnim dužinama cjevovoda te utvrđenim dimenzijama pojedinih profila prikazano je na grafičkom listm oznake B.5 u mjerilu 1:1000, odnosno u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa V u mjerilu 1:500. Dovodna glavna vodovodna ciiev profila ϕ 15O mm položena je uz trasu glavne kolne prometnice, a ostala mreža dimenzionirana je sa profilom ~ϕ 100 mm.

1.5.1. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita zgrada i svih objekata u Zoni V. - hotelska zona "Punta Crno" osigurana je hidrantnom mrežom i rasporedom nadzemnih hidranata, međusobno udaljenih tako da se objekti mogu istovremerno gasiti sa dva mjesta. Količina vode po hidrantu nadzemni su promjera 80 mm sa priključcima 1 x "B" i 2 x "C". Raspoloživi pritisci u mreži su 3,7 – 3,8 bara.

1.6.0. ODVODNJA - LIST 6

1.6.1. FEKALNA KANALIZACIJA - LIST 6.1

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana cjelokupna planirana odvodnja fekalne kanalizacije iz Zone V. djelomično je u prethodnim etapama građenja Turističko-stambenog naselja Gajac već izvedena. Ostali dio mreže spojiti će se preko izvedenih revizionih okna na cjelokupni sistem odvodnje naselja Gajac. Fekalna kanalizacija priključuje se gravitaciono na izgrađenu mrežu.

Dimenzioniranje potrebnih profila cijevi fekalne kanalizacije te njihova aproksimativna dužina vidljiva je u grafičkom planu/broj lista: 6.1 u mjerilu 1:1000.

Kolektor u priobalnoj zoni ϕ 300 mm pripremljena je za prihvat fekalne kanalizacije budućeg hotela "Punta Crno".

1.6.2. OBORINSKA KANALIZACIJA - LIST 6.2

Cjelokupna oborinska kanalizacija a odnosi se na odvodnju prvenstveno prometnih površina te krovna voda hotela priključuje se na već izgrađenu oborinsku kanalizaciju Zone H te se usmjerava preko taložnice TA 6 na podmorski ispust 6 dimenzioniran sa ϕ 600 mm. Svi ostali kolektori predviđeni su min. ϕ 300 mm. Padovi kanala uvjetovani su konfiguracijom terena. Reviziona okna izrađena su ili su planirana od betona.

Zbog potrebnog oslobađanja zone za hotelsku izgradnju od svih instalacija (projekt još ne postoji), ispust oborinske vode u more broi 6. prostorno je dislociran bliže postojećoj izgradnji. Reviziona okna R.O. 57, R.O. 58, R.O. 59 pripremljena su i predstavljaju točke priključka oborinske kanalizacije buduće zone hotela "Punta Crno".

1.6.2.1. HIDRAULIČKI PRORAČUN

Odabrani su minimalni dozvoljeni usvojeni profili za turističko-stambeno naselje u prethodnim fazama planiranja i građenja naselja.

1.7.0.ELEKTROOPSKRBA - LIST 7

Drugom (II.) izmjenom i dopunom Provedbenog urbanističkog plana a temeljem nove namjene površina i sadržaja u Zoni V. - Elektroopskrba omogućuje se priključak na transformatorsku stanicu TS 6 (1 x 630 kVA locirane uz glavnu prometnicu uz granicu naselja Gajac.

1.7.1.ELEKTROOPSKRBA - VISOKONAPONSKI RAZVOD - LIST 7.1

Visokonaponski kabel (V.N. kabel X HP 48A 3x1x185 mm^2) koji povezuje transformatorsku stanicu TS 5 - TS 6 položen je u tijelu pješačke komunikacije u Zoni B. Isti zadovoljava potrebe izgrađenih i novoplaniranih sadržaja Zone V. Trasa visokonaponskog kabela i lokacija TS 6 vidljiva je na grafičkom listu - oznaka , B.7 u mjerilu 1:1000.

1.7.2.ELEKTROOPSKRBA - NISKONAPONSKI RAZVOD - LIST 7.2

Za priključak novoplaniranih objekata Zone V. predviđen je niskonaponski razvod kabelima PPOO-A 4x185 mm^2, PPOO-AS 4x95 mm^2 i PPOO-A 4x25 mm^2, ovisno o udaljenosti i vršnom opterećenju. Kabeli se polažu od TS 6 do distributivnih ormara GRO-12. Ormari GRO montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu. Mjerenje električne energije za objekte zajedničkih sadržaja predviđeno je u dotičnim objektima.

Mjerenje elektritne energije za individualne objekte je pojedinačno za svaki objekt na dostupnom mjestu ispred istog.

Glavni razvodni ormar GRO-13 planiran je za hotelsku zonu "Punta Crno". (Vidi grafički dio Plana.)

1.8.0. JAVNA RASVJETA - LIST 8

Glavne pješačke ulice u Zoni V. svrstane su u klasu "D" sa nivoom osvjetljenosti 10 - i5 LX, a upotrebljene su svjetiljke sa žaruljama VTFE 80 W na stupićima 0,8 m.

Pješačke staze u Zoni V. svrstane su u klasu "E" sa nivoom osvjetljenosti 1 - 6 LX, a svjetiljke su sa žaruljama 100 W a montirane su u bočnim nišama na kamenin i betonskim zidićima.

Napajanje svjetiljki javne rasvjete vrši se iz ormarića javne rasvjete (JRR) montiranih uz distributivne ormariće niskonaponskog razvoda.

Javne rasvjeta raspoređena je u situacionom planu u Separatnom elaboratu – Urbanistički projekt / Mapa V. – broj lista 8 u mjerilu 1 : 50 i to kako slijedi:

- svjetiljka sa dvije opalne kuglice "oliva" i sa žaruljama 2 x VTFE (Dekor/tip U 2028) na stupu visine 3,5 m
- svjetiljka sa žaruljom VTFE 80 W (TEP/tip VS – 80 VT) sa stupićem visine 0,8 m.

Napomena: Ako se ukaže potreba dodatne (svezane) rasvjete za potrebe Hotela "Punta Crno" isto će se dodatno ugraditi kada će se za hotelsku zonu izrađivati urbanistički projekt u mjerilu 1:500, a prema programskom zadatku investitora hotela.

1.9.0. TELEFONSKA MREŽA - LIST 9

Distributivna telefonska mreža za dodatne objekte Zone V. predviđena je odvojcima po prijašnjem rješenju, odnosno iz mjesta koncentracije u kazeti AB a izvodi se kabelima TK 59 ..... GM, kapaciteta prema potrebi, a polažu se do odgovarajućeg glavnog razdjelnika GTR.

Razdjelnici GTR montirat će se na posebnim temeljima u zelenilu, odnosno na samim objektima.

U Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa V na grafičkom listu broj 9 u mjerilu 1:500 prikazan je kabelski razvod telefonske mreže.

Glavni telefonski razdjelnik za zonu vila GTR 10 preuzima razvod za sve izgrađene i planirane vile.

Glavni telefonski razdjelnik GTR-11 lociran je u zoni hotela za potrebe priključka Hotela "Punta Crno".

Lokacija glavnih telefonskih razdjelnika (GTR) vidljiva je u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa V - broj lista 10 u mjerilu 1:500.

1.10.0. UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA - LIST 10

Uređenje zelenih površina te obrada neizgrađenih površina u Turističko-stambenom naselju Gajac - Zona V. prikazano je generalno u mjerilu 1:1000 – broj lista B.10 a detaljno u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa V - broj lista 10 u mjerilu 1:500.

1.10.1. Uređenje zelenih površina predloženo je u kategorijama kako slijedi :

- vegetacija u sklopu individualnih parcela vila: usmjerenje na tip "kućnog parka" kao funkcionalno oblikovne dopune stanovanja i formiranje bogatog zelenog profila naselja,
- zelenilo u sklopu turističke namjene: intenzivni vrtno – parkovni tretman pojedinih vrtnih segmenata podređeno cilju stvaranja cjelovitog oblikovno prepoznatljivog sistema "zelenog" uređenja naselja. Elementi identiteta odmorišta, šišani motivi, skulptorska obilježja i slično,
- zaštitni zeleni pojas uz prometnice: kombinirani vegetacijski sklop maksimalno kontinuiran i kompaktan, sastavljen od vrsta visokog efekta redukcije buke, vjetrozaštitnosti i aerozagađenja a popunjen u donjoj etaži zelenila,
- ozelenjavanje parkirališta: osiguranje zasjene i oplemenjivanje ugradbom stablašica alejnog uzgoja i voluminosne krošnje,
- zelene površine okoliša hotela: intenzivni parkovni i vrtno-parkovni tretman, stilska i ugođajna prepoznatljivost parkovne kompozicije i ugradba sukladne vrtno-tehničke obrade,
- autentični pejzaž: dopunska sadnja u svrhu formiranja tamponsko-zaštitnih poteza u funkciji uspostavljanja bioekološkog stabiliteta,
- drvoredni raster aleinih stablašica; najracionalniji vid unašanja vegetacije u prostor: funkcionalno – oblikovna komponenta oplemenjivanja uličnih profila i popravljanja uvjeta stanovanja.

1.10.2. OBRADA PJEŠAČKIH POVRŠINA

Obrada pješakih površina u Zoni V. - hotelska zona "Punta Crno' razvrstana je u dvije kategorije:

a) opločeni betonski elementi
b) bijela sipina sitnozrne obrade.

Za hotelsku zonu "Punta Crno" uvjeti uređenia prostora utvrdit će se naknadno urbanističkim projektom u mjerilu 1:500, po predloženom i izabranom investitoru i investitorskim programom izgradnje prihvaćenom i usvojenom po nadležnom Općinskom vijeću.

1.11.0. URBANISTIČKE MJERE ZAŠTITE - LIST 11

Urbanističke mjere zaštite utvrđene su i prikazane u grafičkom prilogu - list B.11 u mjerilu 1:1000 te u Separatnom elaboratu. Urbanistički projekt/Mapa V u mierilu 1:500.

1.11.1.SKLONIŠTA

U ZoniV - hotelska zona "Punta Crno" planirano je jedno sklonište osnovne zaštite (dvonamjensko) kapaciteta 200 skloništnih mjesta sa otpornošću konstrukcije od min. 1 kp/cm2. Unutar propisanog radijusa ..... od R = 250 m cjelokupna Zona V. je pokrivena. U mirnodopsko vrijeme potrebno je naći funkciju skloništa u pravilu u suradnji sa in-vestitorom budućeg hotela "Punta Crno".

1.11.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita obrazložena je u sklopu vodoopskrbe (vidi točku 1.5.1.).

1.11.3. URBANA OPREMA - VIZUELNE KOMUNIKACIJE

Urbana oprema i vizuelne komunikacije utvrđene su u Separatnom elaboratu - Urbanistički projekt/Mapa V u mjerilu 1:500 - broj lista 11.

Prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna), prometna ograničenja, kućni brojevi, nazivi ulica i ostalo predmet su posebnog elaborata.

IZDAVAČ: ZADARSKA ŽUPANIJA
Tisak: FG Grafika, Zadar, 1999.