SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 3 ZADAR, 08. ožujka 2004. godine GODINE: X

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o raspisivanju Natječaja za prikupljanje zahtjeva za kreditiranje razvitka Poljoprivrede za 2003. godine na području Zadarske županije, koji će se provesti u 2004. godini
2. Poslovnik Županijskog poglavarstva Zadarske županije
3. Zaključak o davanju suglasnosti Upravi za ceste Zadarske županije na Plan održavanja, rekonstrukcije i građenje županijskih i lokalnih cesta za 2004. godinu
4. Zaključak o davanju suglasnosti na Financijski plan Županijske lučke uprave Zadar za 2004. godinu
5. Zaključak o davanju suglasnosti na Godišnji operativni Program rada Županijske lučke uprave Zadar za 2004. godinu.
6. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Doma zdravlja Zadar na Statutarnu odluku o Izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja
7. Statutarna odluka o izmjeni Statuta Doma zdravlja Zadar
8. Rješenje za predstavnika Zadarske županije u Koordinacijskom odboru Pilot projekta registracije pomorskog dobra
9. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Benkovac
10. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Pag
11. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Biograd
12. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Obrovac
13. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Gračac

AKTI OPĆINE BIBINJE

1. Ispravak Odluke o određivanju naziva ulica i trgova u mjestu Bibinje
2. Odluka o prijenosu poslova utvrđivanja i naplate općinskog poreza na kuće za odmor
3. Odluka o osnivanju Komisije za popis i obilježavanje stabala maslina na području Općine Bibinje
4. Odluka o prijenosu u cijelosti poslova utvrđivanja i naplate općinskih poreza
5. Izmjene i dopune Proračuna za 2003. godinu
6. Proračun općine Bibinje za 2004. godinu
7. Odluka o izvršavanju Proračuna za 2004. godinu

AKTI OPĆINE RAŽANAC

1. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna za 2003. godinu
2. Proračun Općine Ražanac za 2004. godinu
3. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Ražanac za 2004. godinu
4. Program građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2004. godini

AKTI OPĆINE VIR

1. Odluka o razrješenju direktora Društva s ograničenom odgovornošću «VODOVOD-VIR»
2. Zaključak o prestanku mirovanja vijećničkog mandata i nastavljanju obnašanja dužnosti vijećnika
3. Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo u 2004. godini
4. Odluka o odobrenju primjene Cjenika komunalnih usluga u 2004. godini

AKTI OPĆINE TKON

1. Godišnji obračun Proračuna za 2003 godinu
2. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje 2004.-2006. godine
3. Program mjera obvezatne preventive dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u 2004. godini

AKTI OPĆINE STARIGRAD

1. Odluka o komunalnoj naknadi Općine Starigrad
2. Odluka o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja
3. Izmjene i dopune Pravilnika o utvrđivanju plaća dužnosnika, službenika i namještenika u tijelima općine Starigrad

AKTI OPĆINE KOLAN

1. Izmjene Statuta Turističke zajednice mjesta Kolan-Mandre

AKTI BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE

1. Financijski plan za 2004. godinu

AKTI SRPSKE NACIONALNE MANJINE

1. Financijsko izvješće za siječanj-prosinac 2003. godine

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 320-01/03-01/15
Ur.broj: 2198/1-03-04-7
Zadar, 11. veljače 2004. godine

Na temelju Pravilnika o Uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede ("Narodne novine", broj 85/01, 7/02, 147/02 i 140/03), Ugovora o poslovnoj suradnji u provedbi Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede za 2003. godinu između Ministarstva poljoprivrede i šumarstva i Zadarske Županije (Klasa: 403-01/03-01/1477 i Urbroj: 525-04-03-1), Aneksa ugovora o poslovnoj suradnji u provedbi Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede za 2003. godinu i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 03/02) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 36. sjednici održanoj 11. veljače 2004. godine donosi

O D L U K U

o raspisivanju Natječaja za prikupljanje zahtjeva za kreditiranje razvitka poljoprivrede za 2003. godinu na području Zadarske županije, koji će se provesti u 2004. godini

I

Raspisuje se Natječaj za prikupljanje zahtjeva za kreditiranje razvitka poljoprivrede za 2003. godinu na području Zadarske županije, koji će se provesti u 2004. godini.

II

Natječajni postupak provesti će Upravni odjel za gospodarstvo.

III

Natječaj iz točke I. objavit će se u dnevnom tisku.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01 i 60/01) i članka 32. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 03/02) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 36. sjednici održanoj dana 11. veljače 2004. godine, d o n o s i

P O S L O V N I K
Županijskog poglavarstva Zadarske županije

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se ustrojstvo, način rada i odlučivanja Županijskog poglavarstva Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

Članak 2.

O primjeni ovog Poslovnika brine stručna služba zadužena za pripremu sjednica Poglavarstva.

2. USTROJSTVO

Članak 3.

Broj članova i sastav Poglavarstva određuje Županijska skupština, sukladno Zakonu i Statutu Zadarske županije.
Župan je predsjednik Poglavarstva, a zamjenici župana su potpredsjednici Poglavarstva.
Poglavarstvo ima nadležnosti utvrđene Zakonom, Statutom i drugim aktima.

a) Radna tijela

Članak 4.

Radi davanja mišljenja, prijedloga i stručnih obrazloženja o pitanjima iz djelokruga Poglavarstva, ovim Poslovnikom osnivaju se stalna radna tijela.
Povremena radna tijela mogu se osnovati posebnom odlukom.

Članak 5.

Stalna radna tijela Poglavarstva su:
1.Koordinacija za pravno-organizacijske poslove i društvene djelatnosti;
2.Koordinacija za gospodarstvo
Stalna radna tijela Poglavarstva imaju svoje stručne skupine.

Članak 6.

Koordinacija za pravno-organizacijske poslove razmatra pitanja iz područja opće uprave i samouprave, kadrovskih, pravnih i drugih organizacijskih pitanja, društvenih djelatnosti (zdravstvo, socijalna skrb, školstvo, kultura, šport i dr.) zaštite i promicanja ljudskih prava, suradnje županije s drugim jedinicama samouprave i organizacijama.

Članak 7.

Koordinacija za gospodarstvo razmatra pitanja iz područja industrije, brodogradnje, energetike, rudarstva, obrtništva, trgovine, prometa, poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, pomorstva, turizma, razvoja, infrastrukture, prostornog uređenja, zaštite okoliša i komunalnih poslova.

Članak 8.

Predsjednik Poglavarstva svojom odlukom određuje predsjednika i članove koordinacije sukladno navedenom djelokrugu poslova pojedine osobe.

Predsjednik Koordinacije je potpredsjednik Poglavarstva, a članovi koordinacije su članovi Poglavarstva i pročelnici.

Koordinacija određuje predsjednika i članove stručnih skupina.

Članovi stručnih skupina mogu sudjelovati u radu koordinacije bez prava odlučivanja.

Članak 9.

Poglavarstvo posebnom odlukom osniva povremena radna tijela radi razmatranja pitanja iz svoga djelokruga.

Članak 10.

Radna tijela rade na sjednicama.

Sjednice radnih tijela saziva i predlaže dnevni red predsjednik radnog tijela ili osoba koju on ovlasti.

Predsjednik mora sazvati sjednicu na zahtjev ovlaštenog predlagača u roku tri dana od pisanog i obrazloženog zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu, predsjednik Poglavarstva može sazvati sjednicu ili ovlastiti drugu osobu da predsjedava koordinacijom u svezi podnesenog prijedloga.

Članak 11.

Sjednice Radnih tijela održavaju se po potrebi, a u pravilu radi razmatranja prijedloga za dnevni red Poglavarstva.

Pisani poziv za sjednicu, s prijedlogom dnevnog reda i materijalima, dostavlja se svim članovima i drugim osobama koje se pozivaju tri dana prije održavanja sjednice.

Iznimno, zbog hitnosti ili drugih opravdanih razloga, taj rok može biti kraći.

Članak 12.

Radno tijelo može raspravljati i o pitanjima iz djelokruga drugog radnog tijela i o tome izvijestiti predsjednika Poglavarstva.

Sjednice radnih tijela u pravilu su zatvorene za javnost.

O radu radnih tijela vodi se zapisnik, a prijedlozi i mišljenja dostavljaju se predsjedniku Poglavarstva.

3. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA

Članak 13.

Predlagati Poglavarstvu donošenje ili utvrđivanje prijedloga odluke ili drugog akta imaju upravna tijela Županije, predsjednik, i članovi Poglavarstva.

Javne ustanove Županije, pravne osobe u vlasništvu Županije i drugi predlagači svoje prijedloge dostavljaju putem nadležnog upravnog tijela Županije.

Upravna tijela Županije dužna su predložiti donošenje odluke ili drugog akta kada u praćenju stanja iz svoga djelokruga ocijene to potrebitim ili kada je to potrebito iz zakonom utvrđenih ili drugih razloga.

Članak 14.

Prijedlozi odluke i drugih akata za Poglavarstvo, s mišljenjem nadležnog radnog tijela, dostavlja se stručnoj službi za pripremu sjednica pet dana prije održavanja sjednice.

Svaki prijedlog izrađuje se u obliku u kojem se i predlaže njegovo donošenje.

Uz prijedlog odluke i drugog akta obvezno se navodi predmet, pravni temelj, predlagatelj, izvjestitelj i obrazloženje s osvrtom na potrebita financijska sredstva.

Članak 15.

Stručna služba za pripremu sjednica ocjenjuje je li materijal usklađen s poslovnikom i je li zakonska nadležnost u predloženoj odluci ili drugom aktu pravilno utvrđena.

Ako se utvrdi pogreška, prijedlog se vraća na usklađenje i o tome se izvješćuje predsjednik Poglavarstva.

Predlagatelj je dužan voditi računa o usklađenosti sadržaja prijedloga s propisima.

Za ustavnost i zakonitost rada Poglavarstva odgovara predsjednik Poglavarstva.

Članak 16.

Sve uredno i pravovremeno dostavljene prijedloge čelnik stručne službe za pripremu sjednica dostavlja predsjedniku Poglavarstva.

Predsjednik Poglavarstva saziva sjednice Poglavarstva i predlaže dnevni red u koji uvrštava sve uredno dostavljene prijedloge.

Članak 17.

Pisani poziv za sjednicu, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima, dostavlja se svim članovima Poglavarstva i drugim osobama koje odredi predsjednik Poglavarstva u pravilu tri dana prije sjednica.

Član Poglavarstva koji ne može biti nazočan na sjednici može svoje mišljenja, primjedbe i prijedloge dati pismeno.

Članak 18.

Poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicama predsjedava predsjednik Poglavarstva ili potpredsjednik kojega on ovlasti.

Prije sjednice predsjednik može odrediti radni dogovor u svezi dnevnog reda predloženog za sjednicu poglavarstva.

Ovaj poslovnik odgovarajuće se primjenjuje i na rad Poglavarstva na radnoj sjednici kao i na rad radnih tijela Poglavarstva.

Članak 19.

Sjednica županijskog Poglavarstva može se održati ako je nazočna većina članova.
Predsjednik Poglavarstva na početku sjednice utvrđuje nazočnost i nakon toga otvara sjednicu.
Ako nije nazočan potreban broj članova, predsjednik odgađa sjednicu.

Članak 20.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda, stavlja se na potvrdu skraćeni zapisnik s prethodne sjednice.
Ako se prihvate primjedbe, bit će unesene u zapisnik.

Članak 21.

Dnevni red sjednice Poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice u pravilu prema prijedlogu
Predsjednika uz poziv za sjednicu.
Ovlašteni predlagači odluka i drugih akata mogu predložiti da se pojedina točka skine s dnevnog reda ili da se dnevni red dopuni.

Članak 22.

Izuzetno Poglavarstvo može određena pitanja razmatrati i o njima odlučivati po hitnom postupku.
Po hitnom postupku odlučuje se samo ako postoje opravdani razlozi koji se moraju navesti i ako je pripremljen pisani materijal.

Članak 23.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu i odlučivanje po pojedinim prijedlozima iz dnevnog reda.
Na početku rasprave svaki predlagač u pravilu usmeno obrazlaže svoj prijedlog
Nakon toga mogu raspravljati predstavnici radnih tijela, članovi Poglavarstva i ostale osobe kojima je predsjednik Poglavarstva dao riječ.
Prijedlog izmjene i dopune mogu dati samo članovi Poglavarstva, kao i sam predlagač.
Izmjene i dopune koje prihvati predlagač sastavni su dio prijedloga i o njima se ne glasuje zasebno.
Predsjednik Poglavarstva vodi računa o redu na sjednicama, može opomenuti ili prekinuti govornika ako za to postoje opravdani razlozi.

Članak 24.

O povredi Poslovnika može govoriti član Poglavarstva ili odgovorni djelatnik iz službe za pripremu sjednica.
Na povredu Poslovnika odgovor daje predsjednik Poglavarstva, a o prigovoru se odlučuje bez rasprave.

Članak 25.

Poglavarstvo odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova.
Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu županije, kao i odluke o prihodima i rashodima, donose se većinom glasova svih članova.

Članak 26.

Članovi Poglavarstva mogu glasovati «za» prijedlog, «protiv» prijedloga ili ostati «suzdržan».
Glasuje se javno dizanjem ruku.
Poglavarstvo može odlučiti da se o pojedinom prijedlogu glasuje tajno.
Poslije glasovanja predsjednik Poglavarstva utvrđuje rezultate glasovanja.

Članak 27.

Članovi Poglavarstva imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Poglavarstva, raspravljati i odlučivati o pitanjima iz dnevnog reda i predlagati donošenje odluke i drugog akta iz djelokruga Poglavarstva.
Članovi Poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz djelokruga Poglavarstva kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.
Članovima uže obitelji smatraju se bračni ili izvanbračni drug, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, posvojitelj i posvojenik, srodnici u pobočnoj lozi do drugog stupnja i srodnik po tazbini do prvog stupnja.

Članak 28.

Članovi Poglavarstva imaju pravo dobiti sva potrebita objašnjenja od upravnih tijela županije koji su predlagatelji odluka i drugih akata.
U odnosu na upravna tijela županije članovi poglavarstva imaju zakonom utvrđena prava.

Članak 29.

O radu na sjednicama Poglavarstva vodi se zapisnik a sjednice se tonski snimaju.
Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, a osobito: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, podatke o nazočnosti na sjednici, prijedlog dnevnog reda i utvrđeni dnevni red, sažeti tijek sjednice s izlaganjima govornika, rezultat glasovanja te naziv donesenih akata, odnosno utvrđenih prijedloga za Županijsku skupštinu.
Doneseni akti odnosno utvrđeni prijedlozi, su sastavni dio zapisnika.
Za izradu i čuvanje zapisnika, tonskih snimki i akata Poglavarstva zadužena je stručna služba za pripremu sjednica.

4. AKTI POGLAVARSTVA

Članak 30.

Poglavarstvo donosi odluke i druge opće akte sukladno zakonu i drugim propisima i priprema prijedloge općih i drugih akata za Županijsku skupštinu.
Poglavarstvo donosi pojedinačne akte kada rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.
Poglavarstvo donosi odluke i druge akte koji se odnose na organizaciju, poslovanje i ostale izvršne poslove iz svoga djelokruga.

Članak 31.

Odlukom kao općim aktom uređuju se odnosi i pitanja od općeg značaja iz samoupravnog djelokruga Županije.
Odluka se donosi i u stvarima organizacijske, poslovne, odnosno izvršne prirode.
Pravilnikom se potanje razrađuju pojedini zakoni i odluke radi njihove primjene.
Naredbom se naređuje ili zabranjuje određeno postupanje.
Naputkom se propisuje način rada upravnih tijela i drugih pravnih osoba Županije.
Rješenjem se odlučuje prilikom rješavanja o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.
Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja izvan meritornog odlučivanja.
Poglavarstvo može donositi i ostale akte (programe, preporuke, i dr.).

Članak 32.

Odluke i drugi akti koji se predlažu Županijskoj skupštini izrađuju se u obliku i na način propisan Poslovnikom Županijske skupštine.
U službenom glasilu objavljuju se opći akti, akti o imenovanjima te drugi akti za koje to odluči Poglavarstvo.
Ispravak pogrešaka u aktima daje stručna služba za pripremu sjednica.

5. JAVNOST RADA

Članak 33.

Sjednice Poglavarstva su javne.
Iz opravdanih razloga dio ili čitava sjednica mogu biti zatvorene za javnost.
Javnim sjednicama mogu biti nazočni predstavnici sredstava javnog priopćavanja koji su to zatražili od stručnih službi.
Predstavnici javnog priopćavanja dobivaju materijale koji su na dnevnom redu Poglavarstva.

Članak 34.

Poglavarstvo odnosno pojedini član može davati službena priopćenja i održavati konferencije za sredstva javnog priopćavanja.
Poglavarstvo može oduzeti pravo na nazočnost sjednicama Poglavarstva predstavniku sredstva javnog priopćavanja koji svojim ponašanjem remeti rad Poglavarstva ili netočno i neistinito prikazuje podatke iz materijala ili rasprave sa sjednice Poglavarstva.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ovog poslovnika prestaje važiti Poslovnik Županijskog poglavarstva Zadarske županije (Službeni glasnik broj 6/98).
Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 012-01/04-01/01
Ur.broj: 2198/1-03-04-2
Zadar, 11. veljače 2004. godine

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 340-03/03-01/02
Ur.broj: 2198/1-03-04-3
Zadar, 11. veljače 2004. godine

Na temelju članka 10. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine", broj 100/96, 76/98, 27/01, i 114/01), članka 22. Statuta Uprave za ceste Zadarske županije, Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta ("Narodne novine" broj 25/98 i 162/98), Odluka o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste ("Narodne novine" broj 25/98 i 111/00) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 03/02), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 36. sjednici održanoj 11. veljače 2004. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Daje se suglasnost Upravi za ceste Zadarske županije na Plan održavanja, rekonstrukcije i građenja županijskih i lokalnih cesta za 2004. godinu.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 342-21/04-01/01
Urbroj: 2198/1-03-04-3
Zadar, 11. veljače 2004. godine

Na temelju članka 19. točka 3. Statuta Županijske lučke uprave Zadar ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 06/98) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 03/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 36. sjednici održanoj dana 11. veljače 2004. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

Daje se suglasnost na Financijski plan Županijske lučke uprave Zadar za 2004. godinu.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 342-21/04-01/01
Urbroj: 2198/1-03-04-4
Zadar, 11. veljače 2004. godine

Na temelju članka 19. točka 2. Statuta Županijske lučke uprave Zadar ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 06/98) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 03/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 36. sjednici održanoj dana 11. veljače 2004. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

Daje se suglasnost na Godišnji operativni Program rada Županijske lučke uprave Zadar za 2004. godinu.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 510-03/04-01/04
URBROJ: 2198/1-03-04-3
Zadar, 25. veljače 2004. godine

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97.,47/99) i članka 54. i 205. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" 121/03.) te članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici održanoj dana 25. veljače 2004. godine, d o n o s i

Z A K LJ U Č A K

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Doma zdravlja Zadar na Statutarnu odluku o Izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Zadar, broj: 01-123/04 od 30. siječnja 2004. godine.

PREDSJEDNIK:
Ivo Grbić, dipl. iur.

Dom zdravlja Zadar
Upravno vijeće
Broj:01-123/04
Zadar, 30.01.2004.

Na temelju članka 32. i 64. Statuta Doma zdravlja Zadar, upravno vijeće Doma zdravlja Zadar na svojoj sjednici održanoj 30.01.2004.donosi

S T A T U T AR N U O D L U K U
o izmjeni Statuta Doma zdravlja Zadar

Članak 1.

Članak 13. Statuta mijenja se i glasi:
« Dom provodi zdravstvenu zaštitu na primarnoj razini koja se pruža kroz djelatnosti:
-obiteljsku (opću) medicinu
-stomatološku zdravstvenu zaštitu
-zdravstvenu zaštitu žena
-zdravstvenu zaštitu dojenčadi i male djece
-zdravstvenu zaštitu mentalnog zdravlja
-patronažnu zdravstvenu zaštitu
-medicinu rada
-hitnu medicinsku pomoć i sanitetski prijevoz
-palijativnu skrb
-zdravstvenu njegu
-laboratorijsku, radiološku i drugu dijagnostiku
-specijalističko konzilijarnu zdravstvenu zaštitu
-stručno administrativne, uslužne i pomoćne poslove».

Članak 2.

Članak 19. Statuta mijenja se i glasi:
« Radi neometanog i uspješnog obavljanja djelatnosti te dostupnosti ostvarivanja prava iz zdravstvene zaštite koju pruža Dom, djelatnost se obavlja kroz radne jedinice:
-Radna jedinica Zadar
-Radna jedinica Biograd n/m
-Radna jedinica Benkovac
-Radna jedinica Obrovac
-Radna jedinica Pag
-Radna jedinica Gračac
Radne jedinice obavljaju poslove iz djelatnosti Doma pod nazivom Dom zdravlja Zadar i svojim nazivom

Članak 3.

U članku 25. Statuta umjesto riječi «Kolegij sestara» treba upisati «Stručni kolegij»

Članak 4.

Članak 26. Statuta mijenja se i glasi:
« Domom upravlja upravno vijeće Doma.
Upravno vijeće ima pet članova i čine ga predstavnici:
-osnivača-tri (3) člana (predsjednik i 2 člana)
-dva (2) člana radnika ustanove
Jednog člana upravnog vijeća imenuje radničko vijeće Doma, a jednog člana stručno vijeće Doma iz redova radnika Doma s visokom stručnom spremom.»

Članak 5.

Članak 36. Statuta mijenja se i glasi:
«Etičko povjerenstva imenuje upravno vijeće i sačinjavaju ga pet članova i to:
-četiri člana (4) iz redova radnika Doma
-jednog (1) člana-predstavnika iz reda vjerskih zajednica, pravosudnih dužnosnika ili javnih radnika
Jedna trećina članova Etičkog povjerenstva mora biti suprotnog spola, a najmanje jedan član Etičkog povjerenstva mora biti predstavnik nemedicinske struke.
Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.».

Članak 6.

Članak 50. Statuta mijenja se i glasi:
«Stručno vijeće je savjetodavni tijelo ravnatelja.
Članove stručnog vijeća na prijedlog stručnog kolegija imenuje ravnatelj.
Predsjednika stručnog vijeća imenuje i razrješava ravnatelj svojom odlukom.
Mandat predsjednika i članova stručnog vijeća traje četiri godine.
Ravnatelj Doma ne može biti predsjednik ni član stručnog vijeća».

Članak 7.

Članak 53. Statuta s naslovom «kolegij sestara» mijenja se i glasi:
«STRUČNI KOLEGIJ»
Stručni kolegij je tijelo koje u Domu razmatra pitanja iz područja stručnog rada iz djelatnost Doma.
Stručni kolegij imenuje ravnatelj, a sačinjavaju ga najmanje pomoćnici ravnatelja i po jedan predstavnik svake djelatnosti Doma.
Mandat stručnog kolegija traje četiri godine.
Ravnatelj u stručni kolegij može imenovati i druge radnike Doma koji su važni za upravljanje Domom.

Predsjednik
Dr. Josip Kraljić

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 932-01/03-01/01
URBROJ: 2198/1-03-04-8
Zadar, 25. veljače 2004 godine

Temeljem članka 12. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 3/02), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici, održanoj 25. veljače 2004. godine, donosi

R J E Š E NJ E

Za predstavnika Zadarske županije u Koordinacijskom odboru Pilot Projekta registracije pomorskog dobra na području Zadarske županije imenuje se Olivio Meštrović, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić , dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 510-03/04-01/05
URBROJ: 2198/1-03-04-2
Zadar, 25. veljače 2004. godine

Temeljem članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 121/03.), članka 69. i 71. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici održanoj dana 25. veljače 2004. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Benkovac

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Doma zdravlja Benkovac, s danom 30. prosinca 2003. godine i to:

- Mirko Erstić, predsjednik,
- Željko Čulina, član,
- Ante Bobanović, član,

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 510-03/04-01/05
URBROJ: 2198/1-03-04-3
Zadar, 25. veljače 2004. godine

Temeljem članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 121/03.), članka 69. i 71. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici održanoj dana 25. veljače 2004. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Pag

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Doma zdravlja Pag, s danom 30. prosinca 2003. godine i to

- Andreja Bukša, predsjednik,

- Ivo Fačini, član,
- Marino Buljanović, član.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 510-03/04-01/05
URBROJ: 2198/1-03-04-4
Zadar, 25. veljače 2004. godine

Temeljem članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 121/03.), članka 69. i 71. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici održanoj dana 25. veljače 2004. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova
Upravnog vijeća Doma zdravlja Biograd

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Doma zdravlja Biograd, s danom 30. prosinca 2003. godine i to:

- Milivoj Kurtov, predsjednik,
- Milivoj Ugrinić, član,
- Miljenko Mikulić, član.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 510-03/04-01/05
URBROJ: 2198/1-03-04-5
Zadar, 25. veljače 2004. godine

Temeljem članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 121/03.), članka 69. i 71. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici održanoj dana 25. veljače 2004. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova
Upravnog vijeća Doma zdravlja Obrovac

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Doma zdravlja Obrovac, s danom 30. prosinca 2003. godine i to:

- Ante Karamarko, predsjednik,
- Šime Šimičević, član,
- Mile Karlo Brkić, član.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 510-03/04-01/05
URBROJ: 2198/1-03-04-6
Zadar, 25. veljače 2004. godine

Temeljem članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 121/03.), članka 69. i 71. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93., 29/97. i 47/99.) i članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 37. sjednici održanoj dana 25. veljače 2004. godine, donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednika i članova
Upravnog vijeća Doma zdravlja Gračac

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Doma zdravlja Gračac, s danom 30. prosinca 2003. godine i to:

- Tadija Šišić, predsjednik,
- Pavao Račić, član,
- Davor Zec, član.

PREDSJEDNIK
Ivo Grbić, dipl. iur.

AKTI OPĆINE BIBINJE

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o određivanju naziva ulica i trgova u mjestu Bibinje koja je objavljena u «Službenom glasniku Zadarske županije» broj 3 od 8. travnja 1999. godine, te se daje

ISPRAVAK
Odluke o određivanju naziva ulica i trgova u mjestu Bibinje

U članku 1. izmijenjenom stavku 4. umjesto riječi: «PELADIJE» treba stajati riječ: «PELAĐIJE».

Klasa: 015-01/04-01/1
Ur. broj: 2198-02/04-1/1-1

Predsjednik Vijeća Općine Bibinje
Tomislav Lisica

Na temelju članka 42. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave («Narodne novine» br. 59/01), te članka 22. Statuta Općine Bibinje, Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 20. sjednici održanoj 22. prosinca 2003. godine d o n o s i

ODLUKU
O prijenosu poslova utvrđivanja i naplate općinskog poreza na kuće za odmor

Članak 1.
Općinsko vijeće Općine Bibinje donosi odluku da se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe općinskog poreza na kuće za odmor prenosi u nadležnost tijela Općine Bibinje.

Članak 2.
Navedena Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.

Članak 3.
Odluka će biti objavljena u «Službenom glasniku» Zadarske županije.

Klasa: 410-15-01/03-01/01
Ur. broj: 2198/02-1/1-03-1
Bibinje, 22. prosinca 2003.g
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Predsjednik Vijeća Općine Bibinje
Tomislav Lisica

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o državnoj potpori u poljoprivredi , ribarstvu i šumarstvu (NN 87/02 i 117/03), a u skladu sa Naputkom za postupanje, Ministarstva poljoprivrede i šumarstva Klase: 320-01/03-01/265, Ur.broj: 525-5-03-1, Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 20. sjednici održanoj 22. prosinca 2003 godine donosi

ODLUKU
O osnivanju Komisije za popis i obilježavanje stabala maslina na području Općine Bibinje

Članak 1.
Osniva se Komisija za popis i obilježavanje stabala maslina, na području Općine Bibinje, od tri člana sa zadatkom da izvrši uvid u stanje stabala i nasada maslina glede provjere provedbe agrotehničkih mjera, kao i da utvrdi sami broj stabala.

Članak 2.
U Komisiju se imenuju:

1. Davor Lonić
2. Nediljko Lisica
3. Stanko Sikirić

Članak 3.
Navedena odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Zadarske županije.

Klasa: 320-01/03-01/01
Ur. broj: 2198/02-1/1-03-1
Bibinje, 22. prosinca 2003. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Predsjednik Vijeća Općine Bibinje
Tomislav Lisica

OPĆINA BIBINJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 410-15-01/03-01/01
Ur. broj: 2198/02-1/1-03-1
Bibinje, 22. prosinca 2003.g.

Temeljem članka 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (″Narodne novine″, broj 59/01.), Suglasnost Ministarstva financija da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evindetiranja, nadzora, naplate, i ovrhe radi naplate županijskih, općinskih, ili gradskih poreza (″Narodne novine″, broj 79/01), članka 22. Statuta Općine Bibinje, Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 20. sjednici održanoj 22. prosinca 2003. godine donosi

ODLUKU
o prijenosu u cijelosti poslova utvrđivanja i naplate općinskih poreza

U cijelosti se prenose poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza na Poreznu upravu i to:

I.

1. porez na potrošnju
2. porez na tvrtku ili naziv

II.

Porezna uprava utvrđivat će porez temeljem podataka kojima raspolaže, podataka što su ih, sukladno Zakonu, dužni dostaviti porezni obveznici i podataka što su ih dužne dostaviti nadležne općinske službe.

III.

Porezna uprava će do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, općini dostavljati zbirna izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima iz točke I. ove Odluke.

IV.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova pripada naknada u visini 5 % od ukupno naplaćenih prihoda.

V.

Ovlašćuje se Nova banka, br. žiro računa 2407000 – 1802000007, da naknadu Poreznoj upravi za obavljanje tih poslova obračuna i uplati u Državni proračun do posljednjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VI.

Ovom Odlukom opoziva se Odluka o Općinskim porezima Općine Bibinje od 10. siječnja 2002. godine, te primjena iste prestaje važiti sa 31. prosincem 2003. godine.

VII.

Bude li Suglasnost Ministarstva opozvana, Odluka je na snazi do 31. prosinca godine u kojoj je Suglasnost opozvana.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Predsjednik Vijeća Općine Bibinje
Tomislav Lisica

Temeljem članka 5. stavka 3, 4 i 5 Zakona o proračunu (« Narodne novine», broj 92/94) i članka 20. statuta Općine Bibinje, Općinsko vijeće Općine Bibinje na 20. sjednici održanoj 22. prosinca 2003. godine donosi.

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BIBINJE za 2003. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U izmjenama i dopunama Proračuna Općine Bibinje za 2003. godinu članak 1. mijenja se i glasi:
«Proračun Općine Bibinje za 2003. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	NETO FINANCI-RANJE	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	2.740.600,00	-	2.740.600,00
IZDACI	2.740.600,00	-	2.740.600,00

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i izdaci proračuna utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka za 2003. godinu povećavaju se, odnosno smanjuju se kako slijedi.

PRIHODI

Računski plan	N A Z I V	PLAN ZA 2003.	POVEĆANJE (SMANJENJE)	NOVI PLAN ZA 2003.	INDEX
1	2	3	4	5	6
	UKUPNI PRIHODI	**2.697.000,00**	**43.600,00**	**2.740.600,00**	**101,6**
61	**PRIHODI OD POREZA**	**1.400.000,00**	**-24.500,00**	**1.375.500,00**	**98,3**
611	***Porez i prirez na dohodak***	***930.000,00***	***-40.000,00***	***890.000,00***	***95,7***
611	Porez i prirez na dohodak	930.000,00	-40.000,00	890.000,00	95,7
612	***Porez na dobit***	***50.000,00***	***-3.000,00***	***47.000,00***	***94,0***
612	Porez na dobit	50.000,00	*-3.000,00*	47.000,00	94,0
613	***Porezi na imovinu***	***350.000,00***	***37.000,00***	***387.000,00***	***110,6***
14	Porez na kuće za odmor	160.000,00	-72.000,00	88.000,00	55,0
41	Porez na promet nekretnina	190.000,00	109.000,00	299.000,00	157,4
614	***Porezi na robe i usluge***	***70.000,00***	***-18.500,00***	***51.500,00***	***73,6***
24	Porez na potrošnju alkoh. i bezalk. pića	10.000,00	-3.500,00	6.500,00	65,0
53	Porez na tvrtku, odnosno naziv	60.000,00	-15.000,00	45.000,00	75,0
63	**POTPORE**	**460.000,00**	**-77.000,00**	**383.000,00**	**83,3**
633	***Potpore iz proračuna***	***460.000,00***	***-77.000,00***	***383.000,00***	***83,3***
12	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	60.000,00	6.000,00	66.000,00	110,0
22	prihodi iz županijskog proračuna kap. potpore	400.000,00		317.000,00	
64	**PRIHODI OD IMOVINE**	**147.000,00**	**-33.600,00**	**113.400,00**	**77,1**
641	***Prihodi od financijske imovine***	***2.000,00***	***-1.000,00***	***1.000,00***	***50,0***
641 3	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,0
642	***Prihodi od nefinancijske imovine***	***145.000,00***	***-32.600,00***	***112.400,00***	***77,5***
642 1	Naknade za koncesije	5.000,00	-2.600,00	2.400,00	0,0
642 2	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	100.000,00	-26.000,00	74.000,00	74,0
642 31	Naknada za korištenje i eksploataciju minerala	40.000,00		36.000,00	
65	**PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA**	**690.000,00**	**168.000,00**	**858.000,00**	**124,3**
651	***Administrativne (upravne) pristojbe***	***30.000,00***	***3.500,00***	***33.500,00***	***111,7***
651 23	Općinske upravne pristojbe	0,00	0,00	0,00	***#DIJ/0!***
651 41	Boravišne pristojbe	30.000,00	3.500,00	33.500,00	111,7
652	***Prihodi po posebnim propisima***	***660.000,00***	***164.500,00***	***824.500,00***	***124,9***
652 22	vodni doprinos	70.000,00	-25.000,00	45.000,00	64,3
31	Komunalni doprinos	70.000,00	-26.000,00	44.000,00	62,9
32	Komunalne naknade	370.000,00	74.500,00	444.500,00	120,1
69	Ostali nespomenuti prihodi	150.000,00	141.000,00	291.000,00	194,0
71	**PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOV.**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIJ/0!**
711	***Prihodi od prodaje matrijalne imovine***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***#DIJ/0!***
711 19	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!
92	**REZULTAT POSLOVANJA**	**0,00**	**0,00**	**10.700,00**	
922	***Višak/manjak prihoda***	***0,00***	***0,00***	***10.700,00***	
922 1	Višak prihoda poslovanja	0,00	0,00	10.700,00	

Poz.	Računski plan	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLAN ZA 2003.	POVEĆANJE (SMANJENJE)	NOVI PLAN ZA 2003.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
	UKUPNI RASHODI I IZDACI		**2.697.000,00**	**43.600,00**	**2.740.600,00**	**101,6**
3		**RASHODI**	**1.672.000,00**	**382.400,00**	**2.054.400,00**	**122,9**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**334.000,00**	**30.500,00**	**364.500,00**	**109,1**
	311	Plaće	230.000,00	19.000,00	249.000,00	108,3
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	5.000,00	#DIJ/0!
	313	Doprinosi na plaće	104.000,00	6.500,00	110.500,00	106,3
	32	**Materijalni rashodi**	**889.000,00**	**-20.300,00**	**868.700,00**	**97,7**
	321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	1.000,00	21.000,00	105,0
	322	Rashodi za materijal i energiju	275.000,00	-25.500,00	249.500,00	90,7
	323	Rashodi za usluge	551.000,00	-3.800,00	547.200,00	99,3
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	8.000,00	51.000,00	118,6
	34	**Financijski rashodi**	**28.000,00**	**223.000,00**	**251.000,00**	**896,4**
	343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	223.000,00	251.000,00	896,4
	36	**Potpore**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**0,00**	**0,0**
	363	Potpore unutar opće države	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,0
	38	**Donacije i ostali rashodi**	**401.000,00**	**169.200,00**	**570.200,00**	**142,2**
	381	Tekuće donacije	381.000,00	139.200,00	520.200,00	136,5
	385	Izvanredni rashodi	20.000,00	30.000,00	50.000,00	250,0
4		**RASHODI (ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE)**	**1.025.000,00**	**-338.800,00**	**686.200,00**	**66,9**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**60.000,00**	**-26.000,00**	**34.000,00**	**56,7**
	422	Postrojenja i oprema	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,5
	425	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-11.000,00	9.000,00	45,0
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**965.000,00**	**-312.800,00**	**652.200,00**	**67,6**
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	965.000,00	-312.800,00	652.200,00	67,6

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci proračuna u svoti od 2.740.600,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom djelu proračuna kako slijedi:

Poz.	Računski plan	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLAN ZA 2003.	POVEĆANJE (SMANJENJE)	NOVI PLAN ZA 2003.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
		RAZDJEL 0100: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
		GLAVA 0110: OPĆINSKO VIJEĆE	**80.000,00**	**6.200,00**	**86.200,00**	**107,75**
	32	**MATERIJALNI RASHODI**	**65.000,00**	**6.200,00**	**71.200,00**	**109,54**
	323	***Rashodi za usluge***	***40.000,00***	***6.200,00***	***46.200,00***	***115,50***
1	323	3 Rashodi za promidžbu i protokol	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
2	323	9 Ostale usluge	10.000,00	6.200,00	16.200,00	162,00
	329	***Ostali nespomenuti rashodi poslovanja***	***25.000,00***	***0,00***	***25.000,00***	***100,00***
3	329	1 Naknade općinskim vijećnicima	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
4	329	3 Reprezentacija	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	38	**DONACIJE I OSTALI RASHODI**	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00**
	381	***Tekuće donacije***	***15.000,00***	***0,00***	***15.000,00***	***100,00***
5	381	14 Tekuće donacije političkim strankama	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
		GLAVA 0120: POGLAVARSTVO OPĆINE	**794.000,00**	**447.200,00**	**1.241.200,00**	**156,32**
	31	**RASHODI ZA ZAPOSLENE**	**334.000,00**	**30.500,00**	**364.500,00**	109,13
	311	***Plaće***	***230.000,00***	***19.000,00***	***249.000,00***	***108,26***
6	311	1 Plaće za zaposlene	230.000,00	19.000,00	249.000,00	108,26
	312	***Ostali rashodi za zaposlene***	***0,00***	***5.000,00***	***5.000,00***	***#DIJ/0!***
7	312	1 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	5.000,00	#DIJ/0!
	313	***Doprinosi na plaće***	***104.000,00***	***6.500,00***	***110.500,00***	***106,25***
8	313	1 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	54.000,00	1.500,00	55.500,00	102,78
9	313	2 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	44.000,00	5.500,00	49.500,00	112,50
10	313	3 Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	-500,00	5.500,00	91,67
	32	**MATERIJALNI RASHODI**	**269.000,00**	**13.000,00**	**282.000,00**	**104,83**
	321	***Naknade troškova zaposlenima***	***20.000,00***	***1.000,00***	***21.000,00***	***105,00***
11	321	1 Službena putovanja	15.000,00	4.000,00	19.000,00	126,67
13	321	3 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
	322	***Rashodi za materijal i energiju***	***75.000,00***	***24.500,00***	***99.500,00***	***132,67***
14	322	1 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	5.500,00	25.500,00	127,50
15	322	3 Energija	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00

16		322	4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	500,00	15.500,00	103,33
		322	19	Ostali materijal	0,00		18.500,00	
	323			***Rashodi za usluge***	***156.000,00***	***-20.500,00***	***135.500,00***	***86,86***
17		323	1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	27.000,00	11.000,00	38.000,00	140,74
18		323	2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
19		323	3	Usluge promidžbe i informiranja-oglasi	13.000,00	1.500,00	14.500,00	111,54
20		323	4	Komunalne usluge i usluge zaštite ljudi i imovine	15.000,00	2.000,00	17.000,00	113,33
21		323	7	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	-33.000,00	17.000,00	34,00
22		323	8	Računalne usluge	14.000,00	3.000,00	17.000,00	121,43
23		323	9	Ostale usluge	7.000,00	-5.000,00	2.000,00	28,57
	329			***Ostali nespomenuti rashodi poslovanja***	***18.000,00***	***8.000,00***	***26.000,00***	***144,44***
24		329	2	Premije osiguranja	5.000,00	1.000,00	6.000,00	120,00
25		329	3	Reprezentacija	13.000,00	7.000,00	20.000,00	153,85
	34			**FINANCIJSKI RASHODI**	**28.000,00**	**223.000,00**	**251.000,00**	**896,43**
	343			***Ostali financijski rashodi***	***28.000,00***	***223.000,00***	***251.000,00***	***896,43***
26		343	1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	10.000,00	18.000,00	225,00
27		343	4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00	213.000,00	233.000,00	1.165,00
	36			**POTPORE**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**0,00**	0,00
	363			***Potpore unutar opće države***	***20.000,00***	***-20.000,00***	***0,00***	0,00
28		363	1	Sredstva za poticanje malog i srednjeg poduz.	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	38			**DONACIJE I OSTALI RASHODI**	**33.000,00**	**31.700,00**	**64.700,00**	**196,06**
	381			***Tekuće donacije***	***13.000,00***	***1.700,00***	***14.700,00***	***113,08***
29		381	1	Rashodi za sponzorstvo i pokroviteljstvo	13.000,00	1.700,00	14.700,00	113,08
	385			***Izvanredni rashodi***	***20.000,00***	***30.000,00***	***50.000,00***	***250,00***
30		385	1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	10.000,00	30.000,00	150,00
		385	91	Ostali izvanredni rashodi (trgovačko društvo)			20.000,00	
	42			**RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUG. IMOVINE**	**60.000,00**	**-26.000,00**	**34.000,00**	**56,67**
	422			***Postrojenja i oprema***	***40.000,00***	***-15.000,00***	***25.000,00***	***62,50***
31		422	1	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50
	425			***Nematerijalna proizvedena imovina***	***20.000,00***	***-11.000,00***	***9.000,00***	***45,00***
32		425	4	projektna dokumentacija	20.000,00	-11.000,00	9.000,00	***45,00***
	45			**RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI**	**50.000,00**	**195.000,00**	**245.000,00**	**490,00**
	451			***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima***	***50.000,00***	***195.000,00***	***245.000,00***	***490,00***
38	451			općinska zgrada - stara škola	50.000,00	195.000,00	245.000,00	490,00
				GLAVA 0130 : DRUŠTVENE DJELATNOSTI	**353.000,00**	**137.500,00**	**490.500,00**	**138,95**
	38			**DONACIJE I OSTALI RASHODI**	**353.000,00**	**137.500,00**	**490.500,00**	**138,95**
	381			***Tekuće donacije***	***353.000,00***	***123.000,00***	***490.500,00***	***138,95***

40	381	11	Crveni križ	20.000,00	18.000,00	38.000,00	190,00
	381	12	Samostan karmeličanki -Bibinje			3.000,00	
41	381	14	Predškolstvo-Dječji vrtić	170.000,00	29.000,00	199.000,00	117,06
42	381	14	osnovna škola s.radić	10.000,00	500,00	10.500,00	105,00
43	381	15	NK. Bibinje	40.000,00	6.000,00	46.000,00	115,00
44	381	15	ŠK. Goran Bibinje	25.000,00	2.000,00	27.000,00	108,00
45	381	15	OK. Bibinje	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00
46	381	15	KUD I. G. Kovačić	25.000,00	15.000,00	40.000,00	160,00
47	381	15	UHDDR	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
48	381	15	Udruga veterana NK Bibinje	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
49	381	19	ŠRD Glavoć	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
	381	19	Udruga umirovljenika Bibinje	3.000,00		3.000,00	
50	381	19	Transferi za pomoć građanima i kućanstvima	15.000,00	69.500,00	84.500,00	563,33
	381	19	Bibinjsko kulturno športsko ljeto	0,00		6.500,00	
	381	19	Ostale tekuće donacije udrugama	0,00		5.000,00	
			GLAVA 0140 : KOMUNALNA DJELATNOST	**1.470.000,00**	**-547.300,00**	**922.700,00**	**62,77**
	32		**MATERIJALNI RASHODI**	**555.000,00**	**-39.500,00**	**515.500,00**	**92,88**
	322		***Rashodi za materijal i energiju***	***200.000,00***	***-50.000,00***	***150.000,00***	***75,00***
51	322	3	Energija-javna rasvjeta	200.000,00	-50.000,00	150.000,00	75,00
	323		***Rashodi za usluge***	***355.000,00***	***10.500,00***	***365.500,00***	***102,96***
52	323	29	Rashodi za tekuće održavanje nerazvrst. cesta	35.000,00	-4.000,00	31.000,00	88,57
54	323	29	Rashodi za održavanje obala i plaža	20.000,00	-3.500,00	16.500,00	82,50
57	323	4	Komunalne usluge- odvoz smeća	300.000,00	18.000,00	318.000,00	106,00
	45		**RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOV.**	**915.000,00**	**-507.800,00**	**407.200,00**	**44,50**
	451		***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima***	***915.000,00***	***-507.800,00***	***407.200,00***	***44,50***
59	451		Izgradnja javne rasvjete	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
60	451		Izgradnja cesta	160.000,00	-77.900,00	82.100,00	51,31
61	451		Izgradnja lukobrana i lučica	30.000,00	7.000,00	37.000,00	123,33
67	451		Izgradnja športske dvorane	500.000,00	-269.800,00	230.200,00	46,04
68	451		Izgradnja groblja	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
69	451		Izgradnja mrtvačnice	150.000,00	-92.100,00	57.900,00	38,60
			SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	**2.697.000,00**	**43.600,00**	**2.740.600,00**	**101,62**

III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u « Službenom glasniku zadarske županije»

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE
Klasa:400-08/03-01/20
Urbroj:2198/02-1/1-03-2

Bibinje 22. prosinca 2003. godine

Predsjednik:
Tomislav Lisica

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 22.Statuta Općine Bibinje, Općinsko vijeće Općine Bibinje na 20. sjednici, održanoj 22. prosinca 2003. godine, d o n o s i:

P R O R A Č U N
OPĆINE BIBINJE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Bibinje za 2004.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA
PRIHODI	2.689.000,00
IZDACI	2.689.000,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2004. godinu kako slijedi:

PRIHODI

Računski plan	N A Z I V	PLAN ZA 2003.	**PLAN ZA 2004.**	INDEX
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	UKUPNI PRIHODI	**2.740.600,00**	**2.689.000,00**	**98,1**
61	**PRIHODI OD POREZA**	**1.375.500,00**	**1.402.000,00**	**101,9**
611	***Porez i prirez na dohodak***	***890.000,00***	***947.000,00***	***106,4***
611	Porez i prirez na dohodak	890.000,00	947.000,00	106,4
612	***Porez na dobit***	***47.000,00***	***60.000,00***	***127,7***
612	Porez na dobit	47.000,00	60.000,00	127,7
613	***Porezi na imovinu***	***387.000,00***	***325.000,00***	***84,0***
14	Porez na kuće za odmor	88.000,00	175.000,00	198,9
41	Porez na promet nekretnina	299.000,00	150.000,00	50,2
614	***Porezi na robe i usluge***	***51.500,00***	***70.000,00***	***135,9***
24	Porez na potrošnju alkoh. i bezalk. pića	6.500,00	10.000,00	153,8
53	Porez na tvrtku, odnosno naziv	45.000,00	60.000,00	133,3
63	**POTPORE**	**383.000,00**	**300.000,00**	**78,3**
633	***Potpore iz proračuna***	***383.000,00***	***300.000,00***	***78,3***
12	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	66.000,00	50.000,00	75,8
22	prihodi iz župnijskog proračuna kapitalne potpore	317.000,00	150.000,00	
633 25	Prihodi iz gradskog proračuna kapitalne potpore		100.000,00	
64	**PRIHODI OD IMOVINE**	**113.400,00**	**167.000,00**	**147,3**
641	***Prihodi od financijske imovine***	***1.000,00***	***2.000,00***	***200,0***

641	3	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	2.000,00	200,0
642		***Prihodi od nefinancijske imovine***	***112.400,00***	***165.000,00***	***146,8***
642	1	Naknade za koncesije	2.400,00	10.000,00	0,0
642	2	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	74.000,00	110.000,00	148,6
642	31	Naknada za korištenje i eksploataciju minerala	36.000,00	45.000,00	
65		**PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA**	**858.000,00**	**805.000,00**	**93,8**
651		***Administrativne (upravne) pristojbe***	***33.500,00***	***35.000,00***	***104,5***
651	23	Općinske upravne pristojbe	0,00	0,00	#DIJ/0!
651	41	Boravišne pristojbe	33.500,00	35.000,00	104,5
652		***Prihodi po posebnim propisima***	***824.500,00***	***770.000,00***	***93,4***
652	22	vodni doprinos	45.000,00	50.000,00	111,1
	31	Komunalni doprinos	44.000,00	70.000,00	159,1
	32	Komunalne naknade	444.500,00	500.000,00	112,5
	69	Ostali nespomenuti prihodi	291.000,00	150.000,00	51,5
71		**PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOV.**	**0,00**	**0,00**	**#DIJ/0!**
711		***Prihodi od prodaje matrijalne imovine***	***0,00***	***0,00***	***#DIJ/0!***
711	19	Prihodi od prodaje zemljišta	0,00	0,00	#DIJ/0!
92		**REZULTAT POSLOVANJA**	**10.700,00**	**15.000,00**	**140,2**
922		***Višak/manjak prihoda***	***10.700,00***	***15.000,00***	***140,2***
922	1	Višak/manjak prihoda	10.700,00	15.000,00	140,2

Poz.	Računski plan	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLAN ZA 2003.	**PLAN ZA 2004.**	Indeks
1	2	3	4	**5**	7
UKUPNI RASHODI I IZDACI			**2.740.600,00**	**2.689.000,00**	**98,1**
3		**RASHODI**	**2.054.400,00**	**1.895.000,00**	**92,2**
31		**Rashodi za zaposlene**	**364.500,00**	**488.000,00**	**133,9**
311		Plaće	249.000,00	305.000,00	122,5
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	7.000,00	140,0
313		Doprinosi na plaće	110.500,00	176.000,00	159,3
32		**Materijalni rashodi**	**868.700,00**	**864.000,00**	**99,5**
321		Naknade troškova zaposlenima	21.000,00	17.000,00	81,0
322		Rashodi za materijal i energiju	249.500,00	258.000,00	103,4
323		Rashodi za usluge	547.200,00	543.000,00	99,2
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	46.000,00	90,2
34		**Financijski rashodi**	**251.000,00**	**25.000,00**	**10,0**
343		Ostali financijski rashodi	251.000,00	25.000,00	10,0
36		**Potpore**	**0,00**	**0,00**	
363		Potpore unutar opće države	0,00	0,00	
38		**Donacije i ostali rashodi**	**570.200,00**	**518.000,00**	**90,8**

	381	Tekuće donacije	520.200,00	493.000,00	94,8
	385	Izvanredni rashodi	50.000,00	25.000,00	50,0
4		**RASHODI (ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE)**	**686.200,00**	**769.000,00**	**112,1**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**34.000,00**	**80.000,00**	**235,3**
	422	Postrojenja i oprema	25.000,00	30.000,00	120,0
	425	Nematerijalna proizvedena imovina	9.000,00	50.000,00	555,6
45		**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**652.200,00**	**689.000,00**	**105,6**
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	652.200,00	689.000,00	105,6
5		**IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOV. I OTPLATE ZAJMOVA**	**0,00**	**25.000,00**	**#DIJ/0!**
51		**Izdaci za dane zajmove**	**0,00**	**25.000,00**	**#DIJ/0!**
	512	Izdaci za dane zajmove bankama i ost.financ.instit.izvan jav.sekt.	0,00	25.000,00	#DIJ/0!

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 2.689.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

Poz.	Računski plan	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLAN ZA 2003.	**PLAN ZA 2004.**	Indeks
1	2	3	4	**5**	6
		RAZDJEL 0100: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			
		GLAVA 0110: OPĆINSKO VIJEĆE	**86.200,00**	**75.000,00**	**87,01**
	32	**MATERIJALNI RASHODI**	**71.200,00**	**60.000,00**	**84,27**
	323	***Rashodi za usluge***	***46.200,00***	***35.000,00***	***75,76***
1	323	3 Rashodi za promidžbu i protokol	30.000,00	20.000,00	0,00
2	323	9 Ostale usluge	16.200,00	15.000,00	92,59
	329	***Ostali nespomenuti rashodi poslovanja***	***25.000,00***	***25.000,00***	***100,00***
3	329	1 Naknade općinskim vijećnicima	15.000,00	15.000,00	100,00
4	329	3 Reprezentacija	10.000,00	10.000,00	100,00
	38	**DONACIJE I OSTALI RASHODI**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,00**
	381	***Tekuće donacije***	***15.000,00***	***15.000,00***	***100,00***
5	381	14 Tekuće donacije političkim strankama	15.000,00	15.000,00	100,00
		GLAVA 0120: POGLAVARSTVO OPĆINE	**1.241.200,00**	**977.000,00**	**78,71**
	31	**RASHODI ZA ZAPOSLENE**	**364.500,00**	**488.000,00**	133,88
	311	***Plaće***	***249.000,00***	***305.000,00***	***122,49***
6	311	1 Plaće za zaposlene	249.000,00	305.000,00	122,49
	312	***Ostali rashodi za zaposlene***	***5.000,00***	***7.000,00***	***140,00***
7	312	1 Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	7.000,00	140,00
	313	***Doprinosi na plaće***	***110.500,00***	***176.000,00***	***159,28***

8	313	1	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	55.500,00	90.000,00	162,16
9	313	2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	49.500,00	79.000,00	159,60
10	313	3	Doprinosi za zapošljavanje	5.500,00	7.000,00	127,27
	32		**MATERIJALNI RASHODI**	**282.000,00**	**279.000,00**	**98,94**
	321		***Naknade troškova zaposlenima***	***21.000,00***	***17.000,00***	***80,95***
11	321	1	Službena putovanja	19.000,00	15.000,00	78,95
13	321	3	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	2.000,00	100,00
	322		***Rashodi za materijal i energiju***	***99.500,00***	***108.000,00***	***108,54***
14	322	1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.500,00	25.000,00	98,04
15	322	3	Energija	40.000,00	40.000,00	100,00
16	322	4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.500,00	25.000,00	161,29
	322	19	Ostali materijal	18.500,00	18.000,00	
	323		***Rashodi za usluge***	***135.500,00***	***133.000,00***	***98,15***
17	323	1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	38.000,00	35.000,00	92,11
18	323	2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	30.000,00	100,00
19	323	3	Usluge promidžbe i informiranja-oglasi	14.500,00	15.000,00	103,45
20	323	4	Komunalne usluge i usluge zaštite ljudi i imovine	17.000,00	20.000,00	117,65
21	323	7	Intelektualne i osobne usluge	17.000,00	10.000,00	58,82
22	323	8	Računalne usluge	17.000,00	18.000,00	105,88
23	323	9	Ostale usluge	2.000,00	5.000,00	250,00
	329		***Ostali nespomenuti rashodi poslovanja***	***26.000,00***	***21.000,00***	***80,77***
24	329	2	Premije osiguranja	6.000,00	6.000,00	100,00
25	329	3	Reprezentacija	20.000,00	15.000,00	75,00
	34		**FINANCIJSKI RASHODI**	**251.000,00**	**25.000,00**	**9,96**
	343		***Ostali financijski rashodi***	***251.000,00***	***25.000,00***	***9,96***
26	343	1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.000,00	15.000,00	83,33
	343	4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	233.000,00	10.000,00	
	36		**POTPORE**	**0,00**	**0,00**	
	363		***Potpore unutar opće države***	***0,00***	***0,00***	
27	363	1	Sredstva za poticanje malog i srednjeg poduz.	0,00	0,00	
	38		**DONACIJE I OSTALI RASHODI**	**64.700,00**	**40.000,00**	**61,82**
	381		***Tekuće donacije***	***14.700,00***	***15.000,00***	***102,04***
28	381	1	Rashodi za sponzorstvo i pokroviteljstvo	14.700,00	15.000,00	102,04
	385		***Izvanredni rashodi***	***50.000,00***	***25.000,00***	***50,00***
29	385	1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	30.000,00	20.000,00	66,67
	385	91	Ostali izvanredni rashodi (trgovačko društvo)	20.000,00	5.000,00	
	42		**RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUG. IMOVINE**	**34.000,00**	**80.000,00**	**235,29**
	422		***Postrojenja i oprema***	***25.000,00***	***30.000,00***	***120,00***
30	422	1	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	30.000,00	120,00
	425		***Nematerijalna proizvedena imovina***	***9.000,00***	***50.000,00***	***555,56***
31	425	4	Projektna dokumentacija	9.000,00	50.000,00	555,56
	45		**RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI**	**245.000,00**	**40.000,00**	**16,33**

	451		***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima***	***245.000,00***	***40.000,00***	***16,33***
40	451		Općinska zgrada - stara škola	245.000,00	40.000,00	16,33
	51		**IZDACI ZA DANE ZAJMOVE**	**0,00**	**25.000,00**	**#DIJ/0!**
	512		***Izdaci za dane zajmove građanima i kućanstvima***	***0,00***	***25.000,00***	***#DIJ/0!***
42	512	1	Dani zajmovi učenicima i studentima	0,00	25.000,00	#DIJ/0!
			GLAVA 0130 : DRUŠTVENE DJELATNOSTI	**490.500,00**	**463.000,00**	**94,39**
	38		**DONACIJE I OSTALI RASHODI**	**490.500,00**	**463.000,00**	**94,39**
	381		***Tekuće donacije***	***490.500,00***	***463.000,00***	***94,39***
43	381	14	Crveni križ	38.000,00	35.000,00	92,11
	381	12	Samostan Karmelićanki	3.000,00	7.000,00	
44	381	14	Predškolstvo-dječji vrtić	199.000,00	185.000,00	92,96
45	381	14	OSNOVNA ŠKOLA S.RADIĆ	10.500,00	15.000,00	142,86
46	381	14	NK BIBINJE	46.000,00	50.000,00	108,70
47	381	14	ŠK GORAN	27.000,00	30.000,00	111,11
48	381	14	OK GORAN	20.000,00	30.000,00	150,00
49	381	15	KUD Ivan Goran Kovačić	40.000,00	25.000,00	62,50
50	381	15	UHDDR	0,00	0,00	#DIJ/0!
51	381	15	Udruga umirovljenika	3.000,00	3.000,00	100,00
53	381	19	Udruga veterana NK Bibinje	8.000,00	10.000,00	0,00
	381	19	Transferi za pomoć građanima i kućanstvima	84.500,00	50.000,00	
	381	19	Bibinjsko kulturno športsko ljeto	6.500,00	15.000,00	
	381	19	Ostale tekuće donacije udrugama	5.000,00	8.000,00	
			GLAVA 0140 : KOMUNALNA DJELATNOST	**922.700,00**	**1.174.000,00**	**127,24**
	32		**MATERIJALNI RASHODI**	**515.500,00**	**525.000,00**	**101,84**
	322		***Rashodi za materijal i energiju***	***150.000,00***	***150.000,00***	***100,00***
54	322	3	Energija-javna rasvjeta	150.000,00	150.000,00	100,00
	323		***Rashodi za usluge***	***365.500,00***	***375.000,00***	***102,60***
55	323	29	Rashodi za tekuće održavanje nerazvrst. cesta	31.000,00	30.000,00	96,77
56	323	29	Rashodi za tekuće održavanje obala i plaža	16.500,00	25.000,00	151,52
60	323	4	Komunalne usluge - odvoz smeća	318.000,00	320.000,00	100,63
	45		**RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOV.**	**407.200,00**	**649.000,00**	**159,38**
	451		***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima***	***407.200,00***	***649.000,00***	***159,38***
62	451		Izgradnja javne rasvjete	0,00	79.000,00	#DIJ/0!
63	451		Izgradnja cesta	82.100,00	250.000,00	304,51
64	451		Izgradnja lukobrana	37.000,00	50.000,00	135,14
65	451		Izgradnja športske dvorane	230.200,00	0,00	0,00
66	451		Izgradnja groblja	0,00	70.000,00	0,00
67	451		Izgradnja mrtvačnice	57.900,00	200.000,00	
			SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	**2.740.600,00**	**2.689.000,00**	**98,12**

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Zadarske županije" i primjenjivati će se od 1.siječnja 2004.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BIBINJE

Klasa: 400-08/01-01
Ur.br: 2198-02/03-1/1-1

Bibinje, 22. prosinca 2003. godine

PREDSJEDNIK:
Tomislav Lisica

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) , te članka 22.Statuta Općine Bibinje, Općinsko vijeće Općine Bibinje na 20. sjednici ,održanoj 22 .prosinca 2003.godine d o n o s i

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Bibinje
za 2004.godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način izvršavanja Proračuna Općine Bibinje za 2004.godinu (u daljnjem tekstu :Proračun),upravljanje prihodima i izdacima Proračuna , te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći se dio Proračuna sastoji od Bilance prihoda i izdataka te računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored izdataka prema njihovoj vrsti i proračunskim korisnicima.

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu :korisnici)koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim planovima.

Članak 5.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga može se obavljati u skladu s Zakonom o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova ("Narodne novine", broj 142/97).

Članak 6.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih i mjesečnih planova za izvršavanje Proračuna , u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Članak 7.

O korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna odlučuje Poglavarstvo Općine u cjelosti.

Članak 8.

Ostvareni prihodi od prodaje dugotrajne imovine koristiti će se za pokriće izdataka tekuće godine.

Članak 9.

Ako se tijekom godine ,na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva i povećanje sredstava, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine ,na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva smanjena sredstava, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzima njegove poslove.

Članak 10.

Iznimno se izdatci koji nisu previđeni mjesečnim planom izvršavanja Proračuna ili izdatci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavaka u mjesečnom planu izvršavanja Proračuna (u daljnjem tekstu: nepredviđeni izdatci) mogu podmiriti uz suglasnost Poglavarstva.

Korisnici smiju ,prema odluci Poglavarstva ,obavljati preraspodjelu samo neutrošenih sredstava koja su planirana u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 11.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti jedinice lokalne samouprave i uprave može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja ,te plasiranja sredstava u obliku depozita u skladu sa Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna Republiku Hrvatsku za 2003.godinu.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Zadarske županije " i primjenjivati će se od 1.siječnja 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BIBINJE

Predsjednik
Tomislav Lisica

Klasa:400-08/01-01/20
URBROJ:2198/02-1/1-03-1
Bibinje,22.prosinca 2003..

AKTI OPĆINE RAŽANAC

Na temelju članka 27. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj:33/01), članka 14. i članka 32. Zakona o proračunu (NN 96/03) i članka 25. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj:12/02), Općinsko vijeće Općine Ražanac, na svojoj 13. sjednici održanoj 23. 12. 2003. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopunama (rebalans) Proračuna
za 2003. godinu

Članak 1.

Utvrđuju se izmjene i dopune (rebalans) Proračuna Općine Ražanac, za 2003. godinu, koje se sastoje od:
- prihoda 2.665.000,00 kuna
- rashoda 2.665.000,00 kuna

Članak 2.

Pregled izvršenih izmjena i dopuna prihoda i rashoda Proračuna utvrđeni u bilanci prihoda i rashoda za 2003. godinu, sastavni su dio ove Odluke i nalaze se u privitku.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA:400-01/03-01/118
UR.BR.:2198-10-03-1
Ražanac, 23. 12. 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:

Tihomir Perković

KONTNI PLAN			VRSTA PRIHODA	PLAN 2002	PLAN 2003	Indeks	Rebalans
1			2	3	4	5	6
UKUPNI PRIMICI				**3.386.000,00**	**4.760.000,00**		**2.665.000,00**
3	PRIHODI			**2.984.000,00**	**4.304.000,00**		**2.463.000,00**
4							
5	61 Prihodi od poreza			**951.000,00**	**1.104.000,00**		**1.009.000,00**
	611		**Porez i prirez na dohodak**	**458.000,00**	**525.000,00**		**548.000,00**
		611 11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	350.000,00	470.000,00		550.000,00
		611 21	Porez i prirez na dohodak od obrta	75.000,00	55.000,00		8.000,00
		611 23	Porez i prirez-samos.dje.	23.000,00	40.000,00		0,00
		611 31	Porez i prirez od imovine	10.000,00	6.000,00		6.000,00
		611 51	Porez i prirez po god.prij.	0,00	-47.200,00		-17.000,00
		611 61	*Porez i prirez po nadzoru*	0,00	1.200,00		1.000,00

	612		**Porez na dobit**	**6.000,00**	**6.000,00**		**6.000,00**
		612 11	Porez na dobit	6.000,00	6.000,00		6.000,00
		612 41	Porez na dobit-god.prijava	0,00	0,00		0,00
	613		**Porezi na imovinu**	**415.00,00**	**500.000,0**		**380.000,00**
		613 14	Porez na kuće za odmor	315.000,00	350.000,00		270.000,00
		613 41	Porez na promet nekretnina	100.000,00	150.000,00		110.000,00
	614		**Porezi na robu i usluge**	**72.000,00**	**73.000,00**		**75.000,00**
		614 24	Porez na potrošnju alkoh.i bezal.pića	15.000,00	20.000,00		10.000,00
		614 53	Porez na tvrtku	52.000,00	50.000,00		60.000,00
		614 54	Porez na reklame	5.000,00	3.000,00		5.000,00
63			**Potpore**	**250.000,00**	**800.000,00**		**817.000,00**
	633		**Potpore iz proračuna**	**250.000,00**	**800.000,00**		**617.000,00**
		633 12	Tekuće pot.iz žup.prorač.	200.000,00	200.000,00		70.000,00
		633 14	Tekuće pot.iz opć.prorač.	0,00	100.000,00		115.000,00
		633 22	Kapit.pot.iz žup.prorač.	50.000,00	500.000,00		432.000,00
	634		**Potpore-grad Zadar**	**0,00**	**0,00**		**200.000,00**
		634 10	Tekuće potpore-grad Zad	0,00	0,00		200.000,00
64			**Prihodi od imovine**	**30.000,00**	**45.000,00**		**15.000,00**
	641		**Prihodi od fin.imovine**	**20.000,00**	**35.000,00**		**5.000,00**
		641 32	Kamate na depozite	2.000,00	15.000,00		5.000,00
		641 43	Zatezne kamate	18.000,00	20.000,00		0,00
	642		**Prihodi od nefin.imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**		**10.000,00**
		642 29	Ostali prih.od iznajm.i zak.	10.000,00	10.000,00		10.000,00
65			**Prihodi od prod.roba**	**1.695.000,00**	**2.202.000,00**		**402.000,00**
	651		**Administrativne pristojbe**	**15.000,00**	**12.000,00**		**22.000,00**
		651 23	Gradske i opć.pristojbe	0,00	2.000,00		2.000,00
		651 41	Boravišne pristojbe	15.000,00	10.000,00		20.000,00
	652		**Prihodi po pos.propisima**	**1.680.000,00**	**2.190.000,00**		**380.000,00**
		652 32	Komunalna naknada	620.000,00	600.000,00		140.000,00
		652 51	Mjesni samodoprinos	500.00,00	1.000.000,00		0,00
		652 64	Sufinanciranje-dječ.vrtić	0,00	0,00		4.000,00
		652 69	Odvoz smeća	560.000,00	550.000,00		170.000,00
		652 69	Ostali nespomenuti priho	0,00	40.000,00		66.000,00
66			**Ostali prihodi**	**58.000,00**	**153.000,00**		**220.000,00**
	662		**Kazne**	**3.000,00**	**3.000,00**		0,00
		662 89	Ostale nespomenute kaz	3.000,00	3.000,00		0,00
	663		**Donacije od prav.i fiz.osob**	**55.000,00**	**150.000,00**		**0,00**
		663 11	Tekuće don.od fiz.osoba	5.000,00	5.000,00		0,00
		663 23	Kapitalne don.od trg.društ.	50.000,00	145.000,00		220.000,00

71			**Prihodi od prodaje neproiz.imovine**	**400.000,00**	**400.000,00**		**200.000,00**
	711		**Prir.bogastva**	**400.000,00**	**400.000,00**		**200.000,00**
72			**Prihodi od prodaje proizvodne imovine**	**2.000,00**	**2.000,00**		**2.000,00**
	721		**Prihodi od prodaje građevinskih objekata**	**2.000,00**	**2.000,00**		**2.000,00**
		721 19	Ostali stamb.objekti	2.000,00	2.000,00		2.000,00

KONTNI PLAN		VRSTA RASHODA		**PLAN 2002**	**PLAN 2003**	**Indeks**	**Rebalans 2003**
1		2		3	4	5	6
UKUPNI RASHODI I IZDACI				**3.401.000,00**	**4.706.000,00**		**2.665000,**00
GLAVA 1 **OPĆI POSLOVI**				**1.370.000,00**	**1.686.000,00**		**728.000,00**
Rashodi za zaposlene				**400.000,00**	**415.000,00**		**331.000,00**
		311 11	Plaće za zaposlene	336.500,00	347.000,00		210.000,00
		312 13	Darovi	2.000,00	3.500,00		5.500,00
		312 14	Otpremnine	8.000,00	0,00		0,00
		313 11	Doprinos za mirov.osigur.	28.000,00	0,00		55.000,00
		313 21	Doprinos za zdrav.osig.	23.000,00	57.000,00		45.000,00
		313 21	Doprinos za zapošljavanje	2.500,00	7.500,00		5.000,00
		313 22	*Porez na plaće*	0,00	0,00		10.500,00
	32		**Materijalni rashodi**	**423.000,00**	**464.000,00**		**358.000,00**
		321 11	Dnevn. za sl.put u zemlj	3.000,00	5.000,00		3.000,00
		321 13	Naknade za smještaj	2.000,00	2.000,00		0,00
		321 15	Nakn.za prijevoz na sl.putu	54.000,00	65.000,00		75.000,00
		321 21	Nakn.za prijevoz s posla	5.000,00	5.000,00		2.500,00
		321 31	Seminari, simpoziji	0,00	2.000,00		1.000,00
		322 11	Uredski materijal	25.000,00	2.000,00		20.000,00
		322 12	Literatura	5.000,00	6.000,00		2.500,00
		322 14	Mater.i sred. za čišćenje	2.000,00	2.000,00		1.000,00
		322 19	Ostali materijal	1.000,00	4.000,00		0,00
		322 31	Električna energija	6.000,00	7.000,00		3.500,00
		322 41	Mater.za tek.i inv.održav.	3.000,00	3.000,00		3.000,00
		322 42	Mater.za tek.održ postroj.	5.000,00	5.000,00		5.000,00
		322 51	Sitan inventar	0,00	2.000,00		1.500,00
		323 11	Usluge telefona, telefaksa	5.000,00	10.000,00		12.000,00
		323 13	Poštarina, pisma i tisk.	12.000,00	12.000,00		12.000,00
		323 21	Usluge tek.i invest.održav.	1.000,00	2.000,00		5.000,00
		323 22	Usluge tek.i inv.održ.opre	10.000,00	10.000,00		5.000,00
		323 32	Tisak	6.000,00	8.000,00		1.000,00
		323 72	Ugovori o djelu	20.000,00	25.000,00		27.000,00
		323 77	Usluge agencija, servisa	74.000,00	55.000,00		15.000,00

		323 79	Ostale intelek.usluge	60.000,00	50.000,00		65.000,00
		323 82	Usluge razvoja software-a	0,00	5.000,00		0,00
		323 91	Grafičke i tisk.usluge	2.000,00	2.000,0		5.000,00
		323 92	Film i izrada fotografija	0,00	10.000,00		1.000,00
		329 11	Naknade čl.predstav.tijela	50.000,00	50.000,00		15.000,00
		329 22	Premije osiguranja imovine	10.000,00	10.000,00		0,00
		329 31	Reprezentacija	50.000,00	50.000,00		65.000,00
		329 41	Tuzemne članarine	2.000,00	1.000,00		2.000,00
		329 99	Ostali rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00		10.000,00
	34		**Financijski rashodi**	**16.500,00**	**73.000,00**		**21.000,00**
		342 11	Kamate na primljene zaj	0,00	50.000,00		0,00
		343 11	Usluge banaka	0,00	10.000,00		10.000,00
		343 12	Usluge platnog prometa	6.500,00	1.000,00		0,00
		343 33	Zatezne kamate iz pos.odn	10.000,00	2.000,00		1.000,00
		343 49	Ostali nespo.fin.rashodi	0,00	10.000,00		10.000,00
	35		**Subvencije**	**20.000,00**	**25.000,00**		**3.000,00**
		352 31	Subvencije u poljoprivredi	5.000,00	10.000,00		3.000,00
		352 32	Subvencije obrtnicima	15.000,00	15.000,00		0,00
	38		**Donacije i ostali rashodi**	**130.000,00**	**150.000,00**		**0,00**
		381 14	Tek.don.udrugama građa	80.000,00	110.000,00		0,00
		382 32	Kapit.donac.trg.društvim	20.000,00	10.000,00		0,00
		383 31	Naknade šteta zaposlenici.	0,00	0,00		0,00
		385 11	Nepredviđeni rashodi	30.000,00	30.000,00		0,00
		385 91	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00		0,00
	41		**Rash.za nabavu naproiz.im**	**10.00,00**	**10.000,00**		**0,00**
		412 61	Ostali nemater.rashodi	10.000,00	10.000,00		0,00
	42		**Rashodi za nabavu** proizvodne dugotr.imovine	**162.000,00**	**252.000,00**		**15.000,00**
		421 21	Uredski objekti	100.00,00	100.000,00		0,00
		422 11	Računalna oprema	10.000,00	10,000,00		0,00
		422 12	Uredski namještaj	30.000,00	30.000,00		0,00
		422 19	Ostala uredska oprema	5.000,00	5.000,00		15.000,0
		422 71	Uređaji, strojevi i oprema	2.000,00	5.000,00		0,00
		423 11	Prijevozna sredstva	15.000,00	100.000,00		0,00
		426 21	Ulaganja u račun.programe	0,00	2.000,00		0,00
	54		**Izdaci za otplau glavnice**	**208.500,00**	**297.000,00**		**0,00**

		542 12	Otplata glavnice zajma	208.500,00	297.000,00		0,00
		GLAVA 2	**KOMUNALNA DJELATNOST**	**1.741.000,00**	**2.655.000,00**		**1.787.000,00**
	32		**Materijalni rashodi**	**711.000,00**	**932.000,00**		**1.637.000,00**
		322 31	Električna energija	175.000,00	140.000,00		115.000,00
		322 44	Ost.mater.za tek.i inv.održ	65.00,00	200.000,00		230.000,00
		323 29	Ost.usl.tek.i inv. održavanj	50.000,00	160.000,00		962.000,00
		323 41	Opskrba vodom	1.000,00	2.000,00		0,00
		323 42	Iznoš.i odvoz smeća	350.000,00	350.000,00		280.000,00
		323 43	Deratizacija i dezinsekcija	50.000,00	50.000,00		45.000,00
		323 49	Ostale kom.usluge	20.000,00	30.000,00		5.000,00
	42		**Rashodi za nabavu proizvodne dug.imovine**	**1.030.000,00**	**1.723.000,00**		**150.000,00**
		421 24	Zgrade kulturnih instit.	150.000,00	210.000,00		0,00
		421 49	Ostali nespomen.građ.obj.	50.000,00	50.000,00		0,00
		421 41	Vodovod	300.000,00	1.033.000,00		0,00
		421 44	Energetski i komunik.vodo.	30.000,00	30.000,00		0,00
		426 41	Ost.nemater.proiz.imovina	500.000,00	400.000,00		150.000,00
		GLAVA 3	**PREDĐKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE**	**75.000,00**	**100.000,00**		**0,00**
	37		**Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**50.000,00**	**50.000,00**		**0,00**
		372 19	Ost.nak.iz proračuna u nov	50.000,00	50.000,00		0,00
	38		Donacije i ostali rashodi	25.000,0	50.000,00		4.000,00
		381 19	Ostale tek.donacije-škola	15.000,00	30000,00		4.000,00
		381 19	Ost.tek.donacije-predš.odg.	10.000,00	20.000,00		0,00
		GLAVA 4	**KULTURA –OSTALI KRISNICI**	**135.000,00**	**180.000,00**		**133.000,00**
	38		**Donacije i ostali rashodi**	**135.000,0**	**180.000,00**		**133.000,00**
		381 12	Tek.don.vjerskim zajednica	20.000,00	30.000,00		4.000,00
		381 14	Tek.don.polit.strankama	90.000,00	105.000,00		107.000,00
		381 14	Tek.don.TZ Općine Raža.	5.000,00	5.000,00		5.000,00

		381 19	Ostale tek.don.kult.umjet.	20.000,00	25.000,00		15.000,00
		381 19	Ostale tek.don.branit.slijepi	0,00	15.000,00		2.000,00
		GLAVA 5	**SOCIJALNA ZAŠTITA – OSTALI KORISNICI**	**80.000,00**	**85.000,00**		13.000,00
	37		**Naknade građanima iz pror**	**80.00000**	**85.000,00**		**13.000,00**
		372 12	Pomoć obiteljima i kućans.	60.000,00	60.000,00		2.000,00
		372 13	Pomoć invalidima	10.000,00	10.000,00		11.000,00
		372 19	Ostale naknade	10.000,00	15.000,00		0,00

Na temelju članka 27. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj:33/01), članka 52. i 55. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj:117/93, 69/97, 33/00, 59/01, 107/01, 117/01), te odredbi članka 4. i 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj:92/94), i članka 25. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj:12/02), Općinsko vijeće Općine Ražanac, na svojoj 13. sjednici održanoj 23. 12. 2003. godine, donosi

P R O R A Č U N
Općine Ražanac za 2004. g.

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ražanac za 2004. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

PRIHODA / PRIMITAKA 5.394.000,00 Kuna

RASHODA / IZDATAKA 5.394.000,00 Kuna

Članak 2.

Prihodi/primici i rashodi/izdaci utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, i to kako slijedi:

KONTNI PLAN			VRSTA PRIHODA	PLAN 2003	..... .REBALANS 2003	Indeks	PLAN 2004
1			2	3	4	5	6
UKUPNI PRIMICI				**4.760.000,00**	**2.665.000,00**		**5.394.000,00**
6 PRIHODI				**4.304.000,00**	**2.463.000,00**		**4.750.000,00**
7							
8				**1.104.000,00**	**1.009.000,00**		**1.366.000,00**
61 Prihodi od poreza							
	611		**Porez i prirez na dohodak**	**525.000,00**	**548.000,00**		**566.000,00**
		611 11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	470.000,00	550.000,00		550.000,00
		611 21	Porez i prirez na dohodak od obrta	55.000,00	8.000,00		20.000,00
		611 23	Porez i prirez-samos.dje.	40.000,00	0,00		10.000,00
		611 31	Porez i prirez od imovine	6.000,00	6.000,00		5.000,00
		611 51	Porez i prirez po god.prij.	-47.200,00	-17.000,00		-20.000,00
		611 61	*Porez i prirez po nadzoru*	1.200,00	1.000,00		1.000,00
	612		**Porez na dobit**	**6.000,00**	**6.000,00**		**15.000,00**
		612 11	Porez na dobit	6.000,00	6.000,00		10.000,00
		612 41	Porez na dobit-god.prijava	0,00	0,00		5.000,00
	613		**Porezi na imovinu**	**500.000,00**	**380.000,00**		**700.000,00**
		613 14	Porez na kuće za odmor	350.000,00	270.000,00		500.000,00
		613 41	Porez na promet nekretnina	150.000,00	110.000,00		200.000,00
	614		**Porezi na robu i usluge**	**73.000,00**	**75.000,00**		**85.000,00**
		614 24	Porez na potrošnju alkoh.i bezal.pića	20.000,00	10.000,00		15.000,00
		614 53	Porez na tvrtku	50.000,00	60.000,00		65.000,00
		614 54	Porez na reklame	3.000,00	5.000,00		5.000,00
63			**Potpore**	**800.000,00**	**817.000,00**		**555.000,00**
	633		**Potpore iz proračuna**	**800.000,00**	**617.000,00**		**505.000,00**
		633 12	Tekuće pot.iz žup.prorač.	200.000,00	70.000,00		100.000,00
		633 14	Tekuće pot.iz opć.prorač.	100.000,00	115.000,00		5.000,00
		633 22	Kapit.pot.iz žup.prorač.	500.000,00	432.000,00		400.000,00
	634		**Potpore-grad Zadar**	**0,00**	**200.000,00**		**50.000,00**
		634 10	Tekuće potpore-grad Zad	0,00	200.000,00		50.000,00
64			**Prihodi od imovine**	**45.000,00**	**15.000,00**		**22.000,00**
	641		**Prihodi od fin.imovine**	**35.000,00**	**5.000,00**		**12.000,00**
		641 32	Kamate na depozite	15.000,00	5.000,00		10.000,00
		641 43	Zatezne kamate	20.000,00	0,00		2.000,00
	642		**Prihodi od nefin.imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**		**10.000,00**
		642 29	Ostali prih.od iznajm.i zak.	10.000,00	10.000,00		10.000,00
65			**Prihodi od prod.roba**	**2.202.000,00**	**402.000,00**		**2.787.000,00**
	651		**Administrativne pristojbe**	**12.000,00**	**22.000,00**		**32.000,00**

		651 23	Gradske i opć.pristojbe	2.000,00	2.000,00		2.000,00
		651 41	Boravišne pristojbe	10.000,00	20.000,00		30.000,00
	652		**Prihodi po pos.propisima**	**2.190.000,00**	**380.000,00**		**2755.000,00**
		652 32	Komunalna naknada	600.000,00	140.000,00		500.000,00
		652 51	Mjesni samodoprinos	1.000.000,00	0,00		1.700.000,00
		652 64	Sufinanciranje-dječ.vrtić	0,00	4.000,00		5.000,00
		652 69	Odvoz smeća	550.000,00	170.000,00		500.000,00
		652 69	Ostali nespomenuti priho	40.000,00	66.000,00		50.000,00
66			**Ostali prihodi**	**153.000,00**	**220.000,00**		**20.000,00**
	662		**Kazne**	**3.000,00**	**0,00**		**5.000,00**
		662 89	Ostale nespomenute kaz	3.000,00	0,00		5.000,00
	663		**Donacije od prav.i fiz.osob**	**150.000,00**	**220.000,00**		**15.000,00**
		663 11	Tekuće don.od fiz.osoba	5.000,00	0,00		5.000,00
		663 23	Kapitalne don.od trg.društ.	145.000,00	220.000,00		10.000,00
71			**Prihodi od prodaje neproiz.imovine**	**400.000,00**	**200.000,00**		**642.000,00**
	711		**Prir.bogastva**	**400.000,00**	**200.000,00**		**642.000,00**
72			**Prihodi od prodaje proizvodne imovine**	**2.000,00**	**2.000,00**		**2.000,00**
	721		**Prihodi od prodaje građevinskih objekata**	**2.000,00**	**2.000,00**		**2.000,00**
		721 19	Ostali stamb.objekti	2.000,00	2.000,00		2.000,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Ukupni rashodi / izdaci u iznosima iz Bilance rashoda i prihoda raspoređuju se po ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji, kako slijedi:

KONTNI PLAN			VRSTA RASHODA	PLAN 2003	REBALANS 2003	Indeks	PLAN 2004
1			2	3	4	5	6
UKUPNI RASHODI I IZDACI				**4.706.000,00**	**2.665.000,00**		**5.394000,00**
GLAVA 1 OPĆI POSLOVI				**1.686.000,00**	**728.000,00**		**1.602.000,00**
Rashodi za zaposlene				**415.000,00**	**331.000,00**		**430.000,00**
		311 11	Plaće za zaposlene	347.000,00	210.000,00		260.000,00
		312 13	Darovi	3.500,00	5.500,00		10.000,00
		312 14	Otpremnine	8.000,00	0,00		0,00
		313 11	Doprinos za mirov.osigur.	0,00	55.000,00		70.000,00
		313 21	Doprinos za zdrav.osig.	57.000,00	45.000,00		62.000,00
		313 21	Doprinos za zapošljavanje	7.500,00	5.000,00		13.000,00
		313 22	*Porez na plaće*	0,00	10.500,00		15.000,00
	32		**Materijalni rashodi**	**464.000,00**	**358.000,00**		**453.000,00**
		321 11	Dnevn. za sl.put u zemlj	5.000,00	3.000,00		5.000,00
		321 13	Naknade za smještaj	2.000,00	0,00		2.000,00
		321 15	Nakn.za prijevoz na sl.putu	65.000,00	75.000,00		90.000,00
		321 21	Nakn.za prijevoz s posla	5.000,00	2.500,00		5.000,00
		321 31	Seminari, simpoziji	2.000,00	1.000,00		2.000,00
		322 11	Uredski materijal	25.000,00	20.000,00		25.000,00
		322 12	Literatura	6.000,00	2.500,00		5.000,00
		322 14	Mater.i sred. za čišćenje	2.000,00	1.000,00		3.000,00
		322 19	Ostali materijal	4.000,00	0,00		5.000,00
		322 31	Električna energija	7.000,00	3.500,00		5.000,00
		322 41	Mater.za tek.i inv.održav.	3.000,00	3.000,00		5.000,00
		322 42	Mater.za tek.održ postroj.	5.000,00	5.000,00		5.000,00
		322 51	Sitan inventar	2.000,00	1.500,00		2.000,00
		323 11	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	12.000,00		15.000,00
		323 13	Poštarina, pisma i tisk.	12.000,00	12.000,00		15.000,00
		323 21	Usluge tek.i invest.održav.	2.000,00	5.000,00		5.000,00
		323 22	Usluge tek.i inv.održ.opre	10.000,00	5.000,00		5.000,00
		323 32	Tisak	8.000,00	1.000,00		2.000,00
		323 72	Ugovori o djelu	25.000,00	27.000,00		30.000,00
		323 77	Usluge agencija, servisa	55.000,00	15.000,00		70.000,00
		323 79	Ostale intelek.usluge	50.000,00	65.000,00		20.000,00
		323 82	Usluge razvoja software-a	5.000,00	0,00		2.000,00
		323 91	Grafičke i tisk.usluge	2.000,00	5.000,0		5.000,00
		323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	1.000,00		2.000,00
		329 11	Naknade čl.predstav.tijela	50.000,00	15.000,00		20.000,00
		329 22	Premije osiguranja imovine	10.000,00	0,00		1.000,00
		329 31	Reprezentacija	50.000,00	65.000,00		80.000,00
		329 41	Tuzemne članarine	1.000,00	2.000,00		2.000,00
		329 99	Ostali rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00		10.000,00
		329 12	Naknade član.povjerenstva	30.000,00	0,00		20.000,00
	34		**Financijski rashodi**	**73.000,00**	**21.000,00**		**37.000,00**
		342 11	Kamate na primljene zaj	50.000,00	0,00		5.000,00

		343 11	Usluge banaka	10.000,00	10.000,00		15.000,00
		343 12	Usluge platnog prometa	1.000,00	0,00		0,00
		343 33	Zatezne kamate iz pos.odn	2.000,00	1.000,00		2.000,00
		343 49	Ostali nespo.fin.rashodi	10.000,00	10.000,00		15.000,00
	35		**Subvencije**	**25.000,00**	**3.000,00**		**15.000,00**
		352 31	Subvencije u poljoprivredi	10.000,00	3.000,00		10.000,00
		352 32	Subvencije obrtnicima	15.000,00	0,00		5.000,00
	38		**Donacije i ostali rashodi**	**150.000,00**	**0,00**		**160.000,00**
		381 14	Tek.don.udrugama građa	110.000,00	0,00		110.000,00
		382 32	Kapit.donac.trg.društvim	10.000,00	0,00		10.000,00
		383 31	Naknade šteta zaposlenici.	0,00	0,00		5.000,00
		385 11	Nepredviđeni rashodi	30.000,00	0,00		30.000,00
		385 91	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00		5.000,00
	41		**Rash.za nabavu naproiz.im**	**10.00,00**	**0,00**		**10.000,00**
		412 61	Ostali nemater.rashodi	10.000,00	0,00		10.000,00
	42		**Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine**	**252.000,00**	**15.000,00**		**117.000,00**
		421 21	Uredski objekti	100.000,00	0,00		30.000,00
		422 11	Računalna oprema	10.000,00	0,00		10.000,00
		422 12	Uredski namještaj	30.000,00	0,00		30.000,00
		422 19	Ostala uredska oprema	5.000,00	15.000,00		5.000,00
		422 71	Uređaji, strojevi i oprema	5.000,00	0,00		10.000,00
		423 11	Prijevozna sredstva	100.000,00	0,00		30.000,00
		426 21	Ulaganja u račun.programe	2.000,00	0,00		2.000,00
	54		**Izdaci za otplau glavnice**	**297.000,00**	**0,00**		**380.000,00**
		542 12	Otplata glavnice zajma	297.000,00	0,00		380.000,00
		GLAVA 2	**KOMUNALNA DJELATNOST**	**2.655.000,00**	**1.787.000,00**		**3.652.000,00**
	32		**Materijalni rashodi**	**932.000,00**	**1.637.000,00**		**902.000,00**
		322 31	Električna energija	140.000,00	115.000,00		130.000,00
		322 44	Ost.mater.za tek.i inv.održ	200.00,00	230.000,00		150.000,00
		323 29	Ost.usl.tek.i inv. održavanj	160.000,00	962.000,00		200.000,00
		323 41	Opskrba vodom	2.000,00	0,00		2.000,00
		323 42	Iznoš.i odvoz smeća	350.000,00	280.000,00		350.000,00

		323 43	Deratizacija i dezinsekcija	50.000,00	45.000,00		60.000,00
		323 49	Ostale kom.usluge	30.000,00	5.000,00		10.000,00
	42		**Rashodi za nabavu proizvodne dug.imovine**	**1.723.000,00**	**150.000,00**		**2.750.000,00**
		421 24	Zgrade kulturnih instit.	210.000,00	0,00		600.000,00
		421 49	Ostali nespomen.građ.obj.	50.000,00	0,00		30.000,00
		421 41	Vodovod	1.033.000,00	0,00		2.000.000,00
		421 44	Energetski i komunik.vodo.	30.000,00	0,00		20.000,00
		426 41	Ost.nemater.proiz.imovina	400.000,00	150.000,00		100.000,00
		GLAVA 3	**PREDĐKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE**	**75.000,00**	**4.000,00**		**65.000,00**
	37		**Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**50.000,00**	**0,00**		**30.000,00**
		372 19	Ost.nak.iz proračuna u nov	50.000,00	0,00		30.000,00
	38		**Donacije i ostali rashodi**	**50.000,00**	**4.000,00**		**35.000,00**
		381 19	Ostale tek.donacije-škola	30.000,00	4.000,00		20.000,00
		381 19	Ost.tek.donacije-predš.odg.	20.000,00	0,00		15.000,00
		GLAVA 4	**KULTURA –OSTALI KRISNICI**	**180.000,00**	**133.000,00**		**75.000,00**
	38		**Donacije i ostali rashodi**	**180.000,0**	**133.000,00**		**50.000,00**
		381 12	Tek.don.vjerskim zajednica	30.000,00	4.000,00		10.000,00
		381 14	Tek.don.polit.strankama	105.000,00	107.000,00		5.000,00
		381 14	Tek.don.TZ Općine Raža.	5.000,00	5.000,00		5.000,00
		381 19	Ostale tek.don.kult.umjet.	25.000,00	15.000,00		20.000,00
		381 19	Ostale tek.don.branit.slijepi	15.000,00	2.000,00		10.000,00
		GLAVA 5	**SOCIJALNA ZAŠTITA – OSTALI KORISNICI**	**85.000,00**	**13.000,00**		**25.000,00**
	37		**Naknade građanima iz pror**	**85.00000**	**13.000,00**		**25.000,00**
		372 12	Pomoć obiteljima i kućans.	60.000,00	2.000,00		5.000,00
		372 13	Pomoć invalidima	10.000,00	11.000,00		15.000,00
		372 19	Ostale naknade	15.000,00	0,00		5.000,00

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Ražanac za 2004. godinu objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2004. godine.

KLASA:400-01/03-01/117
UR.BR.:2198-10-03-1

Ražanac, 23. 12. 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Tihomir Perković

Temeljem članka 27. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj:33/01), članka 68. Zakona o financiranju područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj ll7/93, 69/97, 33/00, 59/01, l07/01, ll7/01) , te odredbi članka l8. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj: 92/94) i članka 25. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik", Zadarske županije broj:l2/02), Općinsko vijeće Općine Ražanac, na svojoj 13. sjednici održanoj 23. 12. 2003. godine, donosi

O D L U K U
o izvršenju Proračuna Općine Ražanac
za 2004. godinu

Članak 1.
Ovom odlukom se utvrdjuje način izvršavanja Proračuna Općine Ražanac za 2004. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i rashodima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.
Proračun se sastoji od bilance prihoda i rashoda. U bilanci prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i zaduženja, te rashodi utvrdjeni za financiranje javnih troškova, na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.
Sredstva Proračuna prenose se korisnicima u skladu s dinamikom ostvarivanja proračunskih prihoda.
Korisnici smiju sredstva koristiti samo u visini utvrdjenoj Proračunom
i za namjene koje su odredjene Programom potreba.

Članak 4.
Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su koristiti sredstva Proračuna namjenski i štedljivo, sukladno propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 5.
Slobodna novčana sredstva Proračuna, Općina može oročavati ili plasirati putem pozajmica, pod uvjetom da ne ometa redovno izvršenje rashoda.
Sredstva korisnika Proračuna ostvarena po osnovi oročenih sredstava, kamate na pozajmice i na novčana sredstva po vidjenju u depozitu poslovnih banaka, prihodi su proračuna.

Članak 6.
Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna za 2004. godinu, a njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrditi će Općinsko vijeće Općine Ražanac izmjenom i dopunom važećeg proračuna.
Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da taj iznos ne može biti veći od 5 % sredstava utvrđenih na stavci koja se mijenja.

Članak 7.
Za izvršenje Proračuna u cijelini, odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 8.
Za financijske odnose radi zaduživanja – pozajmljivanja ovlašten je Općinski načelnik na osnovi Odluke Poglavarstva.

Članak 9.
Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja iznad svote utvrđene u proračunu, odluku će donijeti Općinsko vijeće.

Članak 10.
Korisnici proračunskih sredstava ne mogu isplaćivati druge naknade, osim za naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, dnevnice, terenski dodatak, odvojeni život od obitelji, otpremnine, pomoć u slučaju smrti člana obitelji i jubilarne nagrade.

Članak ll.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu , pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota, vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda.
Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 12.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva pričuve Proračuna.
O korištenju sredstava pričuve Proračuna odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 13.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 3l. prosinca 2004. godine.
Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini su prihodi Proračuna za 2004. godinu

Članak 14.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski rashodi. Prioritete i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

Članak l5.

U slučaju ostvarivanja proračunskog viška isti će se usmjeriti u vraćanje prispjelih odnosno ranije stvorenih obaveza.

Članak l6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2004. godine i objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

KLASA:400-01/03-01/114
UR.BR.:2198-10-03-1
Ražanac, 23. 12. 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Tihomir Perković

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, l28/99,67/00, 129/00 i 55/01) i članka 25. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. l2/02), Općinsko vijeće Općine Ražanac na svojoj 13. sjednici, održanoj 23. 12. 2003. godine, donosi

P R O G R A M
građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2004. godini

I

Ovim Programom uređuju se izvori i namjena sredstava za održavanje infrastrukture, te građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
za 2004. godinu, za područje Općine Ražanac.

A) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA
Sredstva za ostvarenje programa čine:
- prihodi od komunalne naknade 500.000,00 Kuna
- prihodi od naknade za odvoz smeća 500.000,00 "
- prihodi od prodaje građ. zemlj. i stanova 642.000,00 "
- prihodi od mjesnih samodoprinosa l.700.000,00 "
- prihodi od potpora (županije i općine, trgovačka društva) 555.000,00 "

Ukupno sredstava: 3.897.000,00 "

II

Sredstva iz prethodne točke raspoređuju se za sljedeće namjene:
- održavanje komunalne infrastrukture,
- građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

B) ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
Program građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Ražanac čini:
l. održavanje i čišćenje javnih površina i odoz smeća
2. održavanje nerazvrstanih cesta i puteva
3. javna rasvjeta
4. dezinsekcija i deratizacija
5. održavanje groblja i spomenika kulture
6. planiranje i uređenje prostora
7. ostale (hitne) komunalne intervencije
8. izgradnja komunalne infrastrukture, komunalnih i drugih objekata

l.Održavanje i čišćenje javnih površina i odvoz smeća
Ovim poslovima predviđeno je održavanje čistoće javnih površina (ulica, trgova, prostora oko spomenika i sl.), čišćenje plaža, košnja trave i raslinja uz ulice i nerazvrstane ceste i puteve.
Za ove aktivnosti organizirati radne akcije, usluge pravnih osoba, a po potrebi povremeno angažirati fizičke osobe prema Ugovoru o đelu.
Ukupna sredstva planirana za ove potrebe
- paušalno: 20.000,00 Kuna
Troškovi odvoza kućnog otpada i saniranje divljih deponija
- paušalno: 330.000,00 "

2. Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva
Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva obuhvaća redovito održavanje, sanaciju, te uredjenje novih puteva, za što se predvidja:
- sanacija asfaltnog plašta, odnosno nasipavanje i nabijanje tampona u ulicama
  - paušalno: 220.000,00 "
- tamponiranje ulica i poljskih puteva na području naselja
  a) nabava jalovine - paušalno: 72.000,00 " (donacija jalovine (cca l000 m3)
  b) prijevoz jalovine - paušalno: 60.000,00 "
  c) razgrtanje i planiranje (strojno i radnim

akcijama mjesnih odbora)
- paušalno: 55.000,00 "

Za navedene aktivnosti izraditi će se poseban PROGRAM izgradnje za 2003. godinu, kao i naredne tri godine sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

3. Javna rasvjeta

Za potrošnju električne energije za javnu rasvjetu, održavanje instalirane – postojeće javne rasvjete, kupnju rezervnih dijelova i novih rasvjetnih tijela, planira se:

a) potrošnja energije za javnu rasvjetu
- paušalno: 150.000,00 Kuna

b) plaćanje radova na održavanju
- paušalno: 20.000,00 "

c) nabava rezervnih dijelova i novih rasvj. tije.
- paušalno: 40.000,00 "

4. Dezinsekcija i deratizacija, te očuvanje prirode

Za poslove dezinsekcije i deratizacije planirana su sredstva
u visini - paušalno: 50.000,00 Kuna
Za poslove ispitivanja sanitarne čistoće izvorske vode i mora - paušalno: l0.000,00 "

5. Održavanje groblja i spomenika kulture

Za izgradnju i održavanje zidova oko groblja
- paušalno: l0.000,00 "
Za održavanje spomenika kulture
- paušalno: l0.000,00 "
Za održavanje – izgradnju vjerskih objekata (crkve, zvonici) - paušalno: 20.000,00 "

6. Planiranje i uredjenje prostora

Programom se predvidjaju sredstva za:
- izradu izvedbeno-projektne dokumentacije za vodovodizaciju - paušalno: 100.000,00 "
- izrada prostorno-planske dokumentacije, geodetski poslovi, karte planova
- paušalno: 70.000,00 "

7. Ostale (hitne) komunalne intervencije

Pod hitnim intervencijama podrazumjevaju se intervencije u komunalnoj infrastrukturi, u okviru ili izvan ovog Programa, kada se ukaže potreba za hitnim uklanjanjem odredjenog nedostatka u komunalnoj infrastrukturi (opskrba vodom, sanacija šteta i sl.)
- paušalno: 20.000,00 "

8. Izgradnja komunalne infrastrukture, komunalnih i drugih objekata

Sredstva za ove potrebe namjenjena su za:
- uredjenje uredskih prostora
- paušalno: 60.000,00 "
- uredjenje zgrade Doma kulture
- paušalno: 500.000,00 "
- izgradnja vodovodnih mreža i spoj. pravaca
- paušalno: 1.700.000,00 "
- dug za otplatu dijela kredita prema Hrvatskim vodama - paušalno: 380.000,00 "

SVEUKUPNO: 3.897.000,00 Kuna

U slučaju stvaranja mogućnosti osiguranja sredstava za izgradnju objekata i uredjaja komunalne infrastrukture iznad iznosa utvrdjenog ovim Programom donositi će se rebalans Proračuna.

III

Ovaj Program donosi se za 2004. godinu.

Za ostvarenje ovog programa zadužuje se Općinsko poglavarstvo Općine Ražanac.

IV

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, primjenjivati će se od ol. siječnja 2004. godine, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

KLASA:400-01/03-0l/113
UR.BR.:2l98-l0-03-l
Ražanac, 23. 12. 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Tihomir Perković

AKTI OPĆINE VIR

OPĆINA VIR
OPĆINSKO VIJEĆE
Klasa : 021-05/04-01/30-1a
Ur.broj : 2198-12/04-1
Vir, 13. veljače 2004.. godine

Na temelju članka 441.st.1,točka3. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 36/95,70/97,128/99,57/00,129/00 , 59/01i 118/03) te članka 24. Statuta Općine Vir , Općinsko vijeće Općine Vir na 30. sjednici održanoj 13.veljače 2004. godine, d o n o s i

O D L U K U
o razrješenju direktora Društva s ograničenom odgovornošću
" VODOVOD-VIR"

1. RUDI KAPOVIĆ iz Vira, JMBG: 1105951383953, razrješuje se dužnosti direktora Društva s ograničenom odgovornošću "VODOVOD-VIR" za komunalne djelatnosti, Vir, na osobni zahtjev..
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Predsjednik Općinskog vijeća
Kristijan Kapović

OPĆINA VIR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/02-03/30-1b
UR.BROJ: 2198-12/04-1
Vir, 13. veljače 2004. godine

Na temelju članka 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01) te članka 24. Statuta Općine Vir , Općinsko vijeće na svojoj 30. sjednici održanoj 13. veljače 2004. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prestanku mirovanja vijećničkog mandata
i nastavljanju obnašanja dužnosti vijećnika

1. Zbog prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a na osobni zahtjev, prestaje mirovanje vijećničkog mandata Rudija Kapovića te on nastavlja s obnašanjem dužnosti člana Općinskog vijeća Općine Vir.
3 .Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Predsjednik Općinskog vijeća
Kristijan Kapović

OPĆINA VIR
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovini (Narodne novine broj 170/03) te članka 24. Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj sjednici održanoj 13. veljače 2004. godine , donijelo je

O D L U K U
o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine
na malo u 2004. godini

Članak 1.
1. U Općini Vir turistička sezona traje od 01.siječnja do 31. prosinca 2004 godine.

2 Za vrijeme turističke sezone prodavaonice na malo mogu raditi svakim danom tijekom cijele godine i to:

- započeti s radom najranije u 6 sati,
- završiti s radom najkasnije u 24 sata

Ovim radnim vremenom regulira se rad svih prodavaonica na području Općine Vir bez obzira na prodajni asortiman ili veličinu prodavaonice.
Prodavaonice mogu raditi jednokratno i dvokratno, prema odluci trgovca.

Članak 2.
U dane državnih blagdana:

- BOŽIĆ
- NOVA GODINA
- USKRS

prodavaonice mogu raditi do 18,00 sati..

Članak 3.
Svaki trgovac je dužan Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vir petnaest dana prije početka rada dostaviti obrazac prijave radnog vremena te ovjereni primjerak obrasca držati na vidnom mjestu u prodavaonici. Trgovac je dužan radno vrijeme prodavaonice istaknuti na ulazu u prodavaonici ili na drugom pogodnom mjestu tako da bude uočljiva potrošačima. Uz obrazac radnog vremena u prodavaonicama mora biti istaknuta i Odluka o godišnjem rasporedu dežurstava prodavaonica.

Članak 4.

Trgovac je dužan obavijestiti Općinu Vir o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje deset dana prije zatvaranja a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nesreća i sl.) u roku od pet dana od zatvaranja prodavaonice.
Obavjest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu prodavaonica od 14. prosinca 2001. godine.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa: 330-01/04-01/01
Ur.broj:2198/12-04-2
Vir, 13. veljače 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Kristijan Kapović

OPĆINA VIR
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-01/04-01/30-8
UR.BROJ: 2198-12/04-1
Vir, 13. veljače 2004. godine

Na temelju članka 24. Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 30. sjednici održanoj 13. veljače 2004. godine , donijelo je

O D L U K U
o odobrenju primjene Cjenika komunalnih usluga u 2004. godini

1. Daje se odobrenje za primjenu Cjenika komunalnih usluga u 2004. godine kako ga je predložio isporučitelj usluga komunalno poduzeće "Čisto otok" d.o.o. Vir..
2. Cjenik iz točke 1. ove odluke primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja , a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Vir i u "Službenom glasniku Zadarske županije"..

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Predsjednik Općinskog vijeća
Kristijan Kapović

AKTI OPĆINE TKON

Na temelju članka 130. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Tkon, ("Službeni glasnik" Zadarske županije 8/01), Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 45. sjednici održanoj 16. veljače 2004. godine donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE TKON ZA 2003. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna Općine Tkon za 2003. godinu sadrži:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA
u kunama bez lipa

KTO	OPIS	IZNOS
A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	
6	PRIHODI	2.801.185
7	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	608.958
3	RASHODI	1.970.036
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	1.030.696
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	20.000
	RAZLIKA (višak/manjak) (6+7) / (3+4)	389.411
B	RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	
	VIŠAK PRIHODA ZA 2003. GODINU	389.411
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE (8 + višak) / (5)	389.411

Članak 2.

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od 389.441 kune koristiti će se za rashode Proračuna u 2004. godini prema Odluci Općinskog vijeća Općine Tkon.

Članak 3.

Financijsko izvješće koje se sastoji od bilance prihoda i primitaka te rashoda i izdataka čini sastavni dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Tkon za 2003. godinu.

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu danom donošenja u objaviti će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Predsjednik:
Danijel Katičin

Klasa: 400-05/04-01/1
Ur. broj: 2198/32-04-1
U Tkonu, 16. veljače 2004. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON

II BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

A. PRIHODI I PRIMICI

R.B.	BR.RN.	VRSTA PRIHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	6 + 7+ 8	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	4.632.051		-
	6	PRIHODI	2.808.200	2.801.185	100
	61	PRIHODI OD POREZA	497.200	494.943	100
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	181.000	180.779	100
	6111	POREZ NA PRIREZ NA DOHODAK OD NES. RADA	125.500	129.357	103
1.	61111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih slobodnih zanimanja	124.000	127.027	102
2.	61112	Porez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa	1.500	2.331	155
	6112	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI	12.000	10.942	91
3.	61121	Porez na dohodak od obrta i drugih djelatnosti	6.000	5.728	95
4.	61123	Porez na dohodak od povremenih samostalnih djelatnosti	6.000	5.214	87
	6113	POREZ I PRIREZ OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	13.500	13.368	99
5.	61131	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.500	2.279	152
6.	61132	Porez na dohodak od iznajmljivana soba i stanova	12.000	11.089	92
	6115	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	30.000	27.112	90
7.	61151	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	30.000	27.113	90
	612	POREZ NA DOBIT	21.500	21.364	99
	6121	POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	21.500	21.364	99
8.	61211	Porez na dobit	21.500	21.364	99
	613	POREZI NA IMOVINU	262.500	261.431	100
	6131	STALNI POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU	152.500	152.355	100
9.	61312	Porez na neizgrađeno građevno zemljište			
10.	61314	Porez na kuće za odmor	152.500	152.355	100
	6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	110.000	109.076	99
11.	61341	Porez na promet nekretnina	110.000	109.076	99
	614	POREZI NA ROBU I USLUGE	32.200	31.369	97
	6142	POREZ NA PROMET	6.500	6.200	95
12.	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	6.500	6.200	95
	6145	POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA	25.700	25.169	98
13.	61453	Porez na tvrtku ili naziv	25.000	24.558	98
14.	61454	Porez na reklame	700	611	87
	63	POTPORE	1.507.500	1.507.160	100

	633	POTPORE IZ PRORAČUNA	1.507.500	1.507.160	100
	6331	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	7.500	7.160	95
15.	63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	1.000	1.000	100
16.	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	6.500	6.160	95
	6332	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	1.500.000	1.500.000	100
17.	63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1.500.000	1.500.000	100
18.	63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna			
	64	PRIHODI OD IMOVINE	223.800	221.776	99
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	4.600	4.483	97
	6411	PRIHODI OD KAMATA ZA DANE ZAJMOVE			
19.	64117	Prihodi od kamata za dane zajmove obrtnicima			
	6413	KAMATE NA DEPOZIT PO VIĐENJU	2.100	2.018	96
20.	64132	Kamate na depozit po viđenju	2.100	2.018	96
	6414	PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	2.500	2.465	99
21.	64143	Zatezne kamate	2.500	2.465	99
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	219.200	217.293	99
	6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	1.200	1.144	95
22.	64214	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	1.000	1.000	100
23.	64219	Naknade za ostale koncesije	200	144	72
	6422	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	218.000	216.149	99
24.	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	170.000	169.287	100
25.	64221	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	48.000	46.862	98
	6423	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			
26.	64239	Prihod od ovršnih troškova na dane zajmove			
	65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	437.500	436.283	100
	651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	28.500	28.500	100
	6514	OSTALE PRISTOJBE	28.500	28.500	100
27.	65141	Boravišna pristojba	28.500	28.500	100
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	409.000	407.783	100
	6523	KOMUNALNI DOPRINOS I DRUGE NAKNADE UTVRĐ. POS. ZAKONOM	393.000	391.820	100
28.	65231	Komunalni doprinos	293.000	292.877	100
29.	65232	Komunalna naknada	100.000	98.944	99
	6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	16.000	15.963	100
30.	65269	Ostali nesponemuti prihodi	16.000	15.963	100
	66	OSTALI PRIHODI	142.200	141.023	99
	661	VLASTITI PRIHODI	59.000	58.223	99
	6611	VLASTITI PRIHODI	59.000	58.223	99
31.	66111	Vlastiti prihodi	59.000	58.223	99
	662	KAZNE	6.200	6.200	100
	6627	OSTALE KAZNE	6.200	6.200	100
32.	66271	Novčane kazne za prekršaje koje pripadaju državi prema rješ. Sudaca	6.000	6.000	100
33.	66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	200	200	100
	663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆE DRŽAVE	77.000	76.600	99
	6632	KAPITALNE DONACIJE	77.000	76.600	99
34.	66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	77.000	76.600	99
35.	66323	Kapitalne donacije od pravnih osoba			
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE	609.700	608.958	100

		IMOVINE			
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	607.000	606.258	100
	711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	607.000	606.258	100
	7111	ZEMLJIŠTE	607.000	606.258	100
36.	71112	Građevinska zemljišta	607.000	606.258	100
	72	PRIHODI OD PRODAJE NEMAT. IMOVINE	2.700	2.700	100
	722	PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	2.700	2.700	100
	7223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	2.700	2.700	100
37.	72231	Prihodi od prodaje bazena	2.700	2.700	100
	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000		-
	81	PRIMLJENE OTPLATE GLAVNICE DANIH ZAJMOVA			
	816	PRIMICI GLAVNICE ZAJMOVA DANIH OBRTNICIMA			
	8161	POVRAT ZAJMOVA DANIH OBRTNICIMA			
38.	81611	Povrat zajmova danih obrtnicima			
	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.000.000		-
	844	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA	1.000.000		-
	8441	PRIMLJENI ZAJMOVI OD TUZEMNIH BANAKA	1.000.000		-
39.	84412	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka	1.000.000		-
40.		**Viškovi prihoda iz ranijih godina**	214.151		-

B. RASHODI

R.BR.	BR.KONTA	IZVORI I VRSTA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	3 + 4 + 5	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	4.632.051		-
	3	RASHODI	2.106.551	1.970.036	94
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	380.910	377.807	99
1.	311	PLAĆE	317.350	314.685	99
2.	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.000	9.000	100
3.	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	54.560	54.122	99
	32	MATERIJALNI RASHODI	558.590	518.560	93
4.	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	21.400	18.605	87
5.	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	173.590	154.620	89
6.	323	RASHODI ZA USLUGE	278.100	266.613	96
7.	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	85.500	78.722	92
	34	FINANCIJSKI RASHODI	14.700	5.104	35
8.	342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE			
9.	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	14.700	5.104	35
	37	NAKNADE GRAĐ. I KUĆANST. I DRUGE NAGRADE	3.000	3.000	100
10.	372	OSTALE NAK. GRAĐANIMA I KUĆANST. IZ PRORAČUNA	3.000	3.000	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.149.351	1.065.565	93
11.	381	TEKUĆE DONACIJE	144.500	61.565	43

12.	382	KAPITALNE DONACIJE	1.000.000	1.000.000	100
13.	385	IZVANREDNI RASHODI	4.851	4.000	82
	4	RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	2.505.500	1.030.696	41
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. IMOVINE	145.000	143.119	99
14.	411	MATERIJALNA IMOVINA	145.000	143.119	99
	42	RASHODI ZA NABAVU PRIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.360.500	887.577	38
15.	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.847.000	733.824	40
16.	422	OPREMA	56.500	54.714	97
17.	423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	303.000	36.575	12
18.	426	NEMATERIJALNA PROIZVODNA IMOVINA	154.000	62.464	41
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	20.000	20.000	100
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI T.D.	20.000	20.000	100
19.	532	DIONICE I UDJELI U T.D.	20.000	20.000	100
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJ. ZAJMOVA			
20.	543	OTPLATA KREDITA ZA VOZILO ZA ODVOZ KUĆNOG SMEĆA			
21.	544	OTPLATA GLAVNICE OD PRIMLJENIH ZAJMOVA OD TUZ. BANAKA			

III POSEBNI DIO PRORAČUNA			PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS

Ukupni rashodi i izdaci proračuna iz bilance, raspoređuju se korisnicima i potanjim namjenama kako slijedi:

	3 + 4 + 5	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	4.632.051		-
	3	RASHODI	2.106.551	1.970.036	94
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	380.910	377.807	99
	311	PLAĆE	317.350	314.685	99
	3111	PLAĆE U NOVCU	317.350	314.685	99
1.	311110	Plaće u novcu	310.000	307.335	99
1.1.	311111	Plaće u novcu DV "Ćok"	7.350	7.350	100
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.000	9.000	100
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.000	9.000	100
2.	31212	Nagrade	6.200	6.200	100
3.	31213	Darovi	2.800	2.800	100
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	54.560	54.122	99
4.	3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE			
	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	49.125	48.762	99
5.	313210	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	48.000	47.637	99
5.1.	313212	Doprinosi za zdravst. osig. DV "Ćok"	1.125	1.125	100
	3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.435	5.360	99
6.	313310	Doprinosi za zapošljavanje	5.300	5.225	99
6.1.	313311	Doprinosi za zapošljavanje DV "Ćok"	135	135	100
	32	MATERIJALNI RASHODI	558.590	518.560	93
	321	NAKNADE TROŠKOVA	21.400	18.605	87

		ZAPOSLENIMA			
7.	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	20.000	17.205	86
8.	32132	Stručni ispit	1.400	1.400	100
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	173.590	154.620	89
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	14.500	13.275	92
9.	32211	Uredski materijal	6.500	5.952	92
10.	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i sl.)	6.000	5.758	96
11.	32213	Arhivski materijal	1.000	692	69
12.	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000	873	87
	3222	MATERIJAL I SIROVINE	9.390	8.235	88
12.1.	322241	Namirnice za DV "Ćok"	3.390	3.390	100
13.	32229	Ostali materijal-kićenje i ostalo	6.000	4.845	81
	3223	ENERGIJA	72.700	65.429	90
14.	322310	Električna energija	11.000	9.867	90
15.	322311	Električna energija - javna rasvjeta	60.000	53.869	90
16.	32234	Motorni benzin, dizel gorivo, motorno ulje	1.700	1.693	100
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	74.000	65.698	89
17.	32241	Materijal i djelovi za tekuće održavanje građevinskih objekata	2.000	1.544	77
18.	32242	Materijal i djelovi za tekuće održavanje opreme	7.000	6.596	94
19.	32243	Materijal i djelovi za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	5.000	4.290	86
20.	322440	Materijal i djelovi za tekuće održavanje morskih pristana i luka	3.000	2.123	71
21.	322441	Materijal i djelovi za tekuće održavanje ulica, putova, groblja i plaža	40.000	36.005	90
22.	322442	Materijal i djelovi za tekuće održavanje javne rasvjete	15.000	13.740	92
23.	322443	Materijal i djelovi za tekuće održavanje deponije	2.000	1.400	70
	3225	SITAN INVENTAR I AUTO GUME	3.000	1.983	66
24.	32251	Sitan inventar	3.000	1.983	66
	323	RASHODI ZA USLUGE	278.100	266.613	96
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	40.300	39.658	98
25.	32311	Usluge telefona i telefaksa	30.300	29.906	99
26.	32312	Usluge interneta	500	430	86
27.	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	9.500	9.322	98
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	26.500	23.385	88
28.	32321	Usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata	2.000	1.565	78
29.	32322	Usluge tekućeg održavanja opreme	4.000	2.783	70
30.	32323	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	2.500	1.537	61
31.	32329	Usluge tekućeg održavanja deponije	18.000	17.500	97
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	30.000	27.812	93
32.	32332	Usluge informiranja	30.000	27.812	93
33.	32339	Usluge tekućeg održavanja kulture			
	3234	KOMUNALNE USLUGE	67.000	65.853	98
34.	32341	Opskrba vodom	2.500	1.704	68

35.	32342	Iznošenje i odvoz smeća	39.500	39.200	99
36.	32343	Deratizacija i dezinsekcija	25.000	24.948	100
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	11.000	10.708	97
37.	32351	Zakupnine za zemljište auto - kampa	11.000	10.708	97
	3236	ZDRAVSTVENE USLUGE	1.800	1.751	97
38.	32369	Usluge turističke ambulante	1.800	1.751	97
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	84.500	81.512	96
39.	32372	Ugovori o djelu	20.000	19.753	99
39.1.	323721	Ugovori o djelu za DV "Ćok"	7.500	7.500	100
40.	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	42.000	41.363	98
41.	32375	Geodetsko-katastarske usluge	15.000	12.896	86
	3238	RAČUNALNE USLUGE	1.000	610	61
42.	32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.000	610	61
	3239	OSTALE USLUGE	16.000	15.324	96
43.	32391	Tiskarske usluge-kalendari	15.000	14.451	96
44.	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000	873	87
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	85.500	78.722	92
	3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH, IZVRŠNIH I RADNIH TJELA	43.000	41.859	97
45.	32911	Naknade članovima predstavničkih, izvršnih i radnih tijela	43.000	41.859	97
	3292	PREMIJE OSIGURANJA	3.000	2.231	74
46.	32921	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	3.000	2.231	74
	3293	REPREZENTACIJA	18.000	17.757	99
47.	32931	Reprezentacija	18.000	17.757	99
	3294	ČLANARINE	1.500	1.432	95
48.	32941	Članarina za savez gradova i općina	1.500	1.432	95
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	20.000	15.443	77
49.	32999	Rashodi za naknade i pristojbe	20.000	15.443	77
	34	FINANCIJSKI RASHODI	14.700	5.104	35
	342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE			
	3423	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE OD TUZ.BANAKA			
50.	34231	Kamate za primljene zajmove od tuz.banaka			
	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	14.700	5.104	35
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	14.500	5.002	34
51.	34311	Bankarske usluge	9.000		-
52.	34312	Usluge platnog prometa	5.500	5.002	91
	3433	ZATEZNE KAMATE	200	102	51
53.	34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	200	102	51
	37	NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. I DRUGE NAKNADE	3.000	3.000	100
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČUNA	3.000	3.000	100
	3721	NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. U NOVCU	3.000	3.000	100
54.	37215	Stipendije i školarine	3.000	3.000	100
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.149.351	1.065.565	93
	381	TEKUĆE DONACIJE	144.500	61.565	43
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	144.500	61.565	43

55.	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	2.000	2.000	100
56.	38114	Tekuća donacija K.U.U. "Kunka" Tkon	2.000	2.000	100
57.	38114	Tekuća donacija političkim strankama	9.000	9.000	100
58.	38115	Tekuća donacija sportskim društvima	2.500	2.500	100
59.	38117	Tekuća donacija za socijalnu skrb	55.000	10.160	18
60.	381190	Tekuća donacija za vatrogastvo	55.000	19.000	35
61.	381191	Tekuća donacija za crveni križ	5.500	3.500	64
62.	381192	Tekuća donacija za dječji vrtić	10.000	9.905	99
63.	381193	Tekuća donacija za školstvo i tisak knjige	2.000	2.000	100
64.	381194	Tekuće donacije radio BnM	1.500	1.500	100
	382	KAPITALNE DONACIJE	1.000.000	1.000.000	100
	3821	KAPITALNE DONACIJE TRG. DRUŠTVIMA I SL.	1.000.000	1.000.000	100
64.1.	38212	Kapitalna donacija JKU "Prvenj" Tkon	1.000.000	1.000.000	100
	385	IZVANREDNI RASHODI	4.851	4.000	82
	3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	4.851	4.000	82
65.	38511	Tekuća proračunska pričuva	4.851	4.000	82
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.505.500	1.030.696	41
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVOD. IMOVINE	145.000	143.119	99
	411	MATERIJALNA IMOVINA	145.000	143.119	99
	4111	ZEMLJIŠTE	145.000	143.119	99
66.	41119	Zemljište auto kampa	145.000	143.119	99
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.360.500	887.577	38
	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.847.000	733.824	40
	4212	POSLOVNI OBJEKTI	425.000	415.483	98
67.	42121	Uredski objekti	420.000	411.335	98
67.1.	42123	Zgrade obrazovnih institucija	5.000	4.148	83
	4213	CESTE, ŽELJEZ. I SL. GRAĐEVINSKI OBJEKTI	36.000	13.842	38
68.	421310	Nerazvrstane ceste	10.000	8.962	90
69.	421311	Protupožarni putevi			
70.	421312	Projektna dokumentacija za cestu Tkon-Ugrinić	26.000	4.880	19
	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.386.000	304.499	22
71.	42141	Vodovod	6.000	5.197	87
72.	42142	Ribarska luka Tkon	300.000	221.222	74
72.1.	42142	Sanacija parapeta Ugrinić	80.000	78.080	98
72.2.	42142	Sanacija parapeta Tkon			
73.	42145	Sportski i rekreacijski tereni			
74.	42149	Javna rasvjeta	600.000		-
74.1.	42149	Tržnica na malo	400.000		-
	422	OPREMA	56.500	54.714	97
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	10.000	9.954	100
75.	42211	Računalna oprema			
76.	42212	Uredski namještaj	10.000	9.954	100
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	3.500	2.659	76
77.	42222	Telefoni	3.500	2.659	76
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	40.000	39.267	98

77.1.	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	40.000	39.267	98
78.	42233	Oprema za protupožarnu zaštitu - vatrogasne cijevi			
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	3.000	2.834	94
79.	42273	Kontejnjeri i ostala oprema	3.000	2.834	94
	423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	303.000	36.575	12
	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	303.000	36.575	12
80.	42316	Vozilo za sabijanje kućnog otpada	303.000	36.575	12
	426	NEMATERIJALNA PROIZV. IMOVINA	154.000	62.464	41
	4264	OSTALA NEMATRIJ. PROIZV. IMOVINA	154.000	62.464	41
81.	42641	Detaljni plan	154.000	62.464	41
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	20.000	20.000	100
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI T.D.	20.000	20.000	100
	532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI T.D.	20.000	20.000	100
	5321	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI T.D.	20.000	20.000	100
82.	53212	Početni kapital za Javnu komunalnu ustanovu	20.000	20.000	100
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAV. PRIMLJENIH ZAJMOVA			
	543	Otplata kredita vozila za sabijanje kućnog otpada			
83.	5431	Otplata kredita vozila za sabijanje kućnog otpada			
	544	Otplata glavnice primlj. Zajmova od tuzemnih banaka			
84.	5441	Otplata glavnice primlj. Zajmova od tuzemnih banaka			

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju (N.N. br. 30/94,68/98 i 61/00) te članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik " Zadarske županije br. 8/01), Općinsko Vijeće Općine Tkon na svojoj 45. sjednici održanoj dana 16. veljače 2004. donijelo je

P R O G R A M M J E R A
Za unaprjeđenje stanja u prostoru
Općine Tkon za razdoblje 2004. godine do 2006. godine

Članak 1.

I. UTVRĐIVANJE POTREBA ZA IZRADU PROSTORNO –PLANSKE DOKUMENTACIJE

1. Prostorni plan Općine Tkon
Prostorni plan Općine Tkon je u izradi i trebao bi se dovršiti u 2004. godini, a po usvajanju Općinskog vijeća Općine Tkon.

2. Urbanistički plan uređenja Tkona
Donošenje ovog prostornog plana vezano je za donošenje Prostornog plana Općine Tkon.

3. Detaljni plan centra Tkon s uređenjem plaže
Ovaj plan je u izradi i trebao bi biti dovršen u 2004. godini, a kojim bi se riješilo pitanje centra Tkona odnosno od rta «studenac» s uređenjem, plaže, rive, tržnice, dijela ribarske luke i premještanjem trajektnog pristana.

4. Detaljni plan rive Ugrinić
Ovaj plan je predviđen za izradu nakon plana navedenog u točci 4. ove odluke, a odnositi će se na uređenje rive, porta i pripadajuće plaže u naselju Ugrinić .

5. Uređenje građevinskog zemljišta
Poslovi oko uređenja građevinskog zemljišta (rješavanja imovinsko-pravnih poslova) vezano je za usvajanje Prostornog plana ali i za katastarsku izmjeru cijele Općine Tkon, koja bi trebala započeti tijekom 2004. godine.

6. Izgradnja i održavanje objekta komunalne infrastrukture

Programom gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Tkon za razdoblje 2003. godine do 2007. godine, predviđene gradnje objekata od komunalne važnosti. Predviđen je čitavi niz mjera i ulaganja u infrastrukturne objekte kao što su nerazvrstane ceste, javna rasvjeta, tržnica na malo, kapelica i mrtvačnica u groblju, preostali dio vodovodizacije i sl.

Članak 2.

7. ZAVRŠNE ODREDBE
Izmjene i dopune ovog programa donose se po istom postupku po kojem se donosi i ovaj Program.

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom objave a objaviti će se u «Službenom glasniku « Zadarske županije.

Klasa: 021-05/04-01/2
Urbroj: 2198/32-04-1
U Tkonu, 16. veljače 2004.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON

Predsjednik:
Danijel Katičin

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 60/92), i članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik" Zadarske županije br 08/01), Općinsko vijeće Općine Tkon, na svojoj 45. sjednici održanoj dana 16. veljače 2004. godini donosi

PROGRAM MJERA OBVEZATNE PREVENTIVE DEZIFENKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE TKON U 2004. GODINI

I. OSNOVNE ODREDBE
Program predstavlja minimum potrebnih mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Općine Tkon (u daljnjem tekstu: općina). Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodit će se kao opća zaštitna mjera protiv zaraznih bolesti prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. 60/92).

II. IZVRŠITELJI PROGRAMA
Izvršitelji u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (N.N. br. 38/98) i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (N.N. br. 38/98) i imaju odobrenje ministra zdravstva za vršenje ove djelatnosti.
Izvršitelji obavljaju ove mjere prema utvrđenom Programu mjera.

III. NADZOR IZVRŠITELJA U PROVEDBI PROGRAMA

Upravni nadzor provodi Državna uprava u Zadarskoj županiji, Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Županije, Sanitarna inspekcija. Stručni nadzor nad provođenjem mjera preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Zadar ako je izvršitelj mjera pravna ili fizička osoba izvan organizacije zdravstva, na temelju sklopljenog ugovora s naručiteljem.

Ukoliko je izvršitelj mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije zdravstvena ustanova, stručni nadzor nad provedbom mjera provodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo na temelju izvješća i evidencije što ih zdravstvena ustanova dostavlja istom.

IV. OBVEZNICI PROVOĐENJA OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija provodit će se sustavno dva puta tijekom 2003. godine na području Općine Tkon u skladu s epidemiološkim i higijensko sanitarnim indikacijama i to:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz,
3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,
4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,
5. odgojno obrazovnim objektima,
6. objektima i sredstvima javnog prometa,
7. stambenim objektima i dvorištima,
8. ostalim objektima, površinama, trgovima i parkovima

V. DEZINFEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) podrazumijevaju se sustavne i kontinuirane primjene mehaničkih, fizikalnih metoda i sredstava, samostalno ili kombinirano, radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti, kao i smanjivanja ukupnog broja svih ostalih mikroorganizama na propisima dozvoljeni minimum.

1. Trajanje mjera dezinfekcije

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljeno osoblje u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i sl.). Iz tog razloga u Programu je predviđeno provođenje izvanrednih mjera dezinfekcije koje bi izvršitelji proveli u posebnim prilikama ili po pozivu korisnika, a to su:

- epidemiološke indikacije
- po nalogu sanitarne inspekcije
- kontaminacije prostora biološkim materijalom
- izlijevanje kanalizacije zbog kvara ili vremenskih nepogoda

U slučaju akcidentnih situacija temeljem poziva korisnika dezinfekcija će se provesti preko izvršitelja koji ispunjava uvjete iz Pravilnika (N.N. 38/98) i ima odobrenje za rad. kako je takva akcidentna stanja nemoguće predvidjeti troškove kod eventualnog nastanka istih snosit će vlasnici.

VI. DEZINSEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinsekcijom (u daljnjem tekstu: dezinsekcija) podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje insekata, člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika (u daljnjem tekstu: insekti) koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici odnosno uznemirivači.

Ista se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih ili bioloških metoda i sredstava koji su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi, ni životinja kao niti korisnih insekata.

- komarci (roda Culex, Aedes, Anofels)
- muhe (pored vrste Musca domestica, muhe iz roda Caliphora spp. (zujare).

Na području Općine najčešći insekti od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- Lucilia spp. (zlatare), hematofagna Stomxys calcitrans (ljuta pecavka), Polenia spp. te vrste iz porodice Sarcophagiae (mesare),
- žohari (Blatta orientalis – crni žohari, Blattela germanica – smeđi žohar).

VII. DERATIZACIJA

Obvezatnom preventivnom deratizacijom (u daljnjem tekstu: deratizacija), podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje štakora i miševa koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Provođenjem ove mjere sprečava se pojava i širenje zaraznih bolesti:

- crijevne zaraze (Salmoneloze, Shigeloze),
- transmisione zarazne bolesti (Kala Azar, Kožna leishmaniaza, Murin pjegavac),
- te se priječi unos i širenje karantenskih bolesti kao što su kuga i hemoragijske groznice.

Na području Općine najčešći glodavci od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- smeđi štakor (Rattus norvegicus)
- crni štakor (Rattus rattus)
- kućni miš (Mus musculus)

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak glodavaca, bilježenje pojave štakora, izlaganje meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticima, trajno praćenje stupnja infestacije, te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

1. Trajanje mjera deratizacije

Deratizacija se provodi sustavno na cijelom području Općine u slijedećim rokovima:

a) proljeće (od veljače do lipnja)
b) jesen (od rujna do prosinca)

2. Standardi za izlaganje zatrovanih meka

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovita i zaštićena mjesta na način da su dostupni štakorima, a zaštićeni od neciljanih vrsta. Meke se moraju izlagati što bliže ili u aktivne

rupe štakora, uz putove kretanja ili uz mjesta njihova zadržavanja.
U slučajevima visokog stupnja infestacije, neovisno o tipu objekata, treba udvostručiti predviđenu količinu zatrovanih mamaca. Iz tog razloga, u previđanju ukupnih količina zatrovanih mamaca treba u proračunu predvidjeti 30% za izvanredne situacije.

- stambeni objekti i okućnice:

  meke s antikoagulantom II. generacije
  1 meka (20-50g) na 20m2 tlocrtne površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta)

- objekti za proizvodnju, preradu, skladištenje ili prodaju namirnica

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekata obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovita mjesta pristupačna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja.

meke s antikoagulantom II. generacije
u objektu: 1 meka (20-50g) na 20m2 tlocrtne površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta)
oko objekta: 1 meka (20-50g) na 10m2 tlocrtne površine (cca 1000g po objektu na 20 mjesta

- objekti javne namjene (bolnice, škole, vrtići i ostalo)

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekata obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovita mjesta pristupačna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja, a zaštićeni od neciljanih vrsta.

- meke s antikoagulantom II. generacije
  u objektu: 1 meka (20-50g) na 20m2 tlocrtne površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta)
  oko objekta: 1 meka (20-50g) na 10m2 tlocrtne površine (cca 1000g po objektu na 20 mjesta)

- otvorene javne površine

Deratizacija otvorenih javnih površina provodi se izlaganjem meka samo u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i neciljanoj vrsti.

- kanalizacija

Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati prisustvo djelatnika lokalne i komunalne službe. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem vodootpornih formulacija meka vezanih žicom u revizijska okna ili u suhe dijelove kanalizacije. Poklopac svakog revizijskog okna u koji je postavljena meka mora se obilježiti bojom.

- meke s antikoagulantom II. generacije
  1 meka (100-200g) na 200 metara dužnih kanalizacije, ili svako 2 ili 3 u revizijsko okno, ili 1000g meke na 500 dužnih metara kanalizacije raspoređenih na 10 mjesta.

- deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)

U provođenju deratizacije deponije posebno divljih, mora biti prisutan nadležni sanitarni inspektor ili komunalni redar. Ukoliko se radi o deponijima većih površina, zatrovane mamce treba izlagati u prstenu širine 5-10 m oko deponije, a meke se izlažu svakih 5-10 metara.
- meke s antikoagulantom II. generacije
1 meka (20-50g) na 10m2 tlocrtne površine (cca 500g na 100 m2 na 10 mjesta)
1 meka (20-50g) svakih 5-10 m u prstenu (cca 1000g na 100m2 na 20 mjesta)
- antikoagulantna prašiva I. i II. generacije:

Ukoliko su deponije ograđene i pod nadzorom, u deratizaciji se mogu koristiti i antikoagulantna prašila za prosipanje aktivnih rupa i putova kretanja štakora.

VIII. OBAVJEŠTAVANJE I OBVEZNA SURAD. S GRAĐANIMA

Izvršitelji obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije dužni su pismeno (telefaksom) obavještavati nadzor i Županijsku Sanitarnu inspekciju o planu rada za svaki tjedan provedbe deratizacije, a izvršitelji su ga dužni dostaviti tri dana unaprijed.
Također su dužni izraditi Operativni plan rada prije početka provedbe mjera i dostaviti ga nadzoru i Sanitarnoj inspekciji pet dana prije početka akcija.
O akcijama suzbijanja komaraca metodom hladnog orošavanja ULV metodom građani će biti obaviješteni o području i vremenu provođenja akcije, putem dnevnog tiska, radijskih postaja i to najmanje jedan dan unaprijed. Istim načinom će se upozoravati pčelari da na vrijeme uklone pčele sa terena koji će se tretirati. Istovremeno će se telefaksom obavijestiti Centar za obavješćivanje (985).
O akcijama preventivne deratizacije građani će biti obaviješteni lijepljenjem tiskanih obavijesti na vidljivim mjestima dva dana prije provedbe.
Izvršitelji su dužni prilikom obavljanja deratizacije savjetovati predstavnika stanara kojima se obrate prilikom obavljanja deratizacije o provedbi ne kemijskih mjera deratizacije kao što su: zaprečivanje pristupa glodavcima, sanitacija zgrade, otklanjanje hrane, skloništa i vode za glodavce.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dane objave u "Službenom glasniku" zadarske županije.

Klasa: 021-05/04-01/1
Ur.broj: 2198/32-04-3
U Tkonu, 16. veljače 2004.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON

Predsjednik.
Danijel Katičin

AKTI OPĆINE STARIGRAD

Općinsko vijeće
Klasa: 363-03/04-01/2
Urbroj: 2198/09-1/1-04-1

Starigrad Paklenica, 18. veljače 2004. godine

Na temelju članka 20. stavak 1. zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01) i članka 25. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 7/01), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 39. sjednici održanoj 18. veljače 2004. godine donosi

O D L U K U
o komunalnoj naknadi Općine Starigrad

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za plaćanje komunalne naknade na području Općine Starigrad, a naročito:
- naselja u Općini Starigrad u kojima se naplaćuje komunalna naknada
- područje zona na području Općine Starigrad
- koeficijent zona (Kz) za pojedine zone
- koeficijent namjene (Kn)za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne namjene
- uvjeti razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade

Članak 2.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 2. članka 3., koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja, kao i za stambeni i poslovni prostor izvana građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju djelatnosti održavanja javnih površina, održavanja nerazvrstanih cesta i javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama.
Od obveze plaćanja komunalne naknade izuzimaju se izvorni (stari) objekti u starim naseljima na području Općine Starigrad.

Članak 3.

(1) Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Starigrad, a koristi se za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:
- odvodnja atmosferskih voda
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja
- javna rasvjeta

(2) Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:
- stambenog prostora
- poslovnog prostora
- garažnog prostora
- kampova i drugih prostora i zemljišta koje služe u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti

Članak 4.

Općinsko vijeće općine Starigrad u opravdanim slučajevima, na zahtjev obveznika može potpuno ili djelomično, na određeno vrijeme osloboditi istog plaćanja komunalne naknade.

Članak 5.

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađa se u potpunosti :
- za zemljište i poslovne prostore koje koriste organi lokale i područne (regionalne) samouprave i drugi subjekti i organizacije kojima je osnivač Općina Starigrad ili se pretežnim dijelom financiraju iz općinskog proračuna
- za zemljište i poslovne prostore koje koriste korisnici državnog proračuna za redovnu – osnovnu djelatnost
- za sakralne objekte i objekte u vlasništvu vjerskih zajednica
- za zemljište javnih groblja i deponija

Izuzetno od odredbi ovog članka, komunalna naknada se plaća za objekte i zemljišta koje vlasnici odnosno korisnici daju u zakup ili podzakup.

Članak 6.

Rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad, od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se obveznici koji primaju:
- stalnu socijalnu novčanu pomoć
- zaštitni mirovinski dodatak
- te hrvatski ratni vojni invalidi domovinskog rata i obitelji poginulog hrvatskog branitelja, izuzev kad poslovni prostor ili građevinsko zemljište koriste za obavljanje poslovne djelatnosti

O pravu iz ovog članka odlučuje se po zahtjevu obveznika.

Članak 7.

Za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade za obveznike iz članka 4.,

5., i 6. ove Odluke iznos za koji je obveznik oslobođen namirit će se iz proračuna Općine Starigrad iz sredstava prihoda od imovine.

Članak 8.

(1) Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:
- zoni u kojoj se nekretnina nalazi
- vrsti nekretnine iz članka 3. stavak 2. ove Odluke

(2) Komunalna naknada obračunava se po m2 površine, i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinci korisne površine, koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštitne najamnine («Narodne novine», broj 40/97), a za zemljište po stvarnoj jedinici površine

(3) Iznos komunalne naknade po m2 obračunske površine nekretnine utvrđuje se po izrazu:
Ckn = B x Kz x Kn gdje je:
- B vrijednos obračunske jedinice – boda (B) određene u kunama po m2 (u nastavku teksta: vrijednost boda)
- Kz koeficijent zone
- Kn koeficijent namjene

Članak 9.

(1) Vrijednost boda (B) iznosi 0,18 kn/m2 mjesečno odnosno 2,16 kn/m2 godišnje

(2) Vrijednost boda određuje odlukom Općinsko vijeće Općine Starigrad do kraja studenog tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu nakon donošenja odluke o komunalnoj naknadi

(3) Vrijednost boda određuje Općinsko vijeće Općine Starigrad Odlukom o visini boda za kalendarsku godinu u kojoj se mijenja vrijednost boda

(4) Ako Općinsko vijeće općine Starigrad ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka najkasnije do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 10.

Ovisno o pogodnostima položaja, te opremljenosti komunalnom infrastrukturom, za prostore iz članka 3. stavak 2. ove Odluke, utvrđuju se 2 (dvije) zone za plaćanje komunalne naknade, po slijedećim koeficijentima zone:

- I Zona: obuhvaća područja mjesta Seline do naselja Reljan uključno na istoku i mjesto Starigrad Paklenica do vododerine Tikvene dražice na zapadu te joj se utvrđuje koeficijent zone (Kz) 1,00

- II Zona: obuhvaća preostala mjesta i područje Općine Starigrad a utvrđuje joj se koeficijent zone (Kz) 0,83

Članak 11.

(1) Ovisno o vrsti nekretnine utvrđuju se slijedeći koeficijenti namjene (Kn) :

- stambeni prostor, garažni prostor i kuće za odmor 1,00
- poslovni prostor 3,00
- proizvodno industrijski prostor 2,00
- zemljište za obavljanje djelatnosti 1,00
- pomorsko dobro, luke i lučice 1,50
- zemljište koje služi za obavljanje djelatnosti uz poslovni ili proizvodno industrijski prostor 10% pripadajućeg koeficijenta

(2) Za poslovni prostor i zemljište kada služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevno zemljište.

(3) Za hotele i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz predhodne godine, ostvarenog u hotelima i kampovima koji se nalaze na području Općine Starigrad.

Članak 12.

(1) Visina komunalne naknade po m2 obračunske površine, obračunske površina i mjesečni iznos komunalne naknade utvrđuje se rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad.

Rješenje se donosi do 31. ožujka tekuće godine za kalendarsku godinu ukoliko se odlukom Općinskog vijeća mijenja visina komunalne naknade u odnosu na predhodnu godinu.

(2) Komunalna naknada plaća se mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za protekli mjesec

(3) Obveznici iz stavka 3. članka 11. ove Odluke komunalnu naknadu plaćaju u 4 jednaka tromjesečna obroka u tijeku kalendarske godine.

(4) Obveznik koji ne plati komunalnu naknadu na vrijeme, plaća i zateznu kamatu.

(5) Naplatu komunalne naknade vrši Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad. Izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava se u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

Članak 13.

(1) Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad donosi rješenje i o privremenom (potpunom ili djelomičnom) oslobađanju od komunalne naknade.

(2) Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je prijaviti nadležnom upravnom tijelu svaku promjenu koja utječe na utvrđivanje komunalne naknade. Dostaviti potrebne podatke, te omogućiti uvid ovlaštenim osobama i to u roku od 15 dana od dana stupanja u vlasništvo, početka korištenja ili nastanka promjene.

(3) Ukoliko obveznik plaćanja komunalne naknade prestane koristiti prostor, a ne postupi u smislu stavka 2. ovog članka, smatra se i dalje obveznikom plaćanja komunalne naknade sve dok Jedinstvenom upravnom odjelu ne dostavi isprave temeljem kojih bi se moglo donijeti novo Rješenje.

(4) Protiv Rješenja jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad o obvezi plaćanja komunalne naknade može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost Zadarske županije u Zadru putem tijela koje je izdalo prvostupanjsko rješenje.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi Klasa: 363-03/96-01 i Urbroj: 2198/09-96/01 od 29. ožujka 1996. godine i Odluka o visini komunalne naknade Klasa: 363-03/98-01/254 i Urbroj: 2198/09-98/01 od 23. prosinca 1998. godine.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

PREDSJEDNIK:
Rajko Bucić, inž.

Općinsko vijeće

Klasa: 342-01/0401/9
Urbroj: 2198/09-1/1-04-1

Starigrad Paklenica, 18. veljače 2004. godine

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine», broj 158/03), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01) i članka 25. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 7/01), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 39. sjednici održanoj 18. veljače 2004. godine donosi

O D L U K U
o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja

U Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja imenuju se:

1. Rajko Bucić, inž.
2. Krste Ramić, dipl. oec.
3. Jure Vukić
4. Predstavnik Županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove pomorstva
5. Predstavnik Lučke kapetanije

PREDSJEDNIK:
Rajko Bucić, inž.

Općinsko vijeće

Klasa: 120-01/01-01/4
Urbroj: 2198/09-1/1-04-2

Starigrad Paklenica, 18. veljače 2004. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01), članka 2. stavak 2. Dodatka Id kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike («Narodne novine», broj 182/02), članka 25. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 7/01), članka 26. Odluke o ustrojstvu upravnog odjela i tajništva od 29. ožujka 1996. godine te članaka 20. i 21. Pravilnika o poslovanju vlastitog komunalnog pogona za obavljanje djelatnosti Općine Starigrad od 21. prosinca 1995. godine Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 39. sjednici održanoj 18. veljače 2004. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA
O UTVRĐIVANJU PLAĆA DUŽNOSNIKA, SLUŽBENIKA
I NAMJEŠTENIKA U TIJELIMA OPĆINE STARIGRAD

Članak 1.

Članak 2. Pravilnika o utvrđivanju plaća dužnosnika, službenika i namještenika u tijelima Općine Starigrad od 30. kolovoza 2001. godine mijenja se i sada glasi: Osnovica za obračuna plaće iznosi 4.414,42 kune.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.

Članak 3.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

PREDSJEDNIK:
Rajko Bucić, inž.

AKTI OPĆINE KOLAN

Na temelju članak 9. i 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (N.N.br.30/94), Skupština Turističke zajednice Općine Kolan , po prethodnoj suglasnosti Ministarstva turizma, Klasa:336-03/03-03/34; Ur.broj 529-05/04-02 od 19.02.2004. , na sjednici od 01.03.2004. donosi

I Z M J E N E S T A T U T A

Turističke zajednice mjesta Kolan- Mandre

Članak 1.

Naziva Statuta Turističke zajednice mjesta Kolan-Mandre (istaknut na oglasnoj ploči Općine Pag u vremenu od 1. do 12. ožujka 1995.g.) mijenja se i glasi Statut Turističke zajednice Općine Kolan.

Članak 2.

U cijelom tekstu Statuta riječi «mjesto Kolan-Mandre» zamjenjuju se riječima :»Općina Kolan» u odgovarajućem padežu.

Članak 3.

Članak 1. mijenja se i glasi:
Turistička zajednica Općine Kolan (u daljnjem tekstu Zajednica) je pravna osoba čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima na području Općine Kolan.

Članak 4.

Članak 3. mijenja se i glasi : Naziv Turističke zajednice je Turistička zajednica Općine Kolan. Skraćeni naziv Zajednice je TZO Kolan. Sjedište zajednice je u Kolanu.

Članak 5.

Članak 4. stavak 1. mijenja se i glasi : zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem «Turistička zajednica Općine Kolan».

Članak 6.

Unutar Zajednice mogu se formirati turistička društva za sva mjesta koja su na području općine Kolan.

Članak 7.

Članak 17. mijenja se i glasi:

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u zajednici.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice (u daljnjem tekstu: članovi Skupštine Zajednice) registriranih na području Općine Kolan i to tako da :

- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju sa najmanje 10% u ukupnom prihodu turističke zajednice imaju jednog predstavnika u Skupštini zajednice
- članovi zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice s 5% imaju dva predstavnika u Skupštinu zajednice,
- članovi zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice s manje od 5% sporazumno određuju zajedničke predstavnike i to: članovi zajednice koji ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih djelatnosti pet predstavnika, članovi koji ostvaruju prihod obavljanjem turističkih djelatnosti- iznajmljivanja sedamnaest predstavnika i članovi koji ostvaruju prihod s turizmom neposredno povezanih djelatnosti pet predstavnika.

Članak 8.

Članak 21. mijenja se i glasi:
Sjednice Skupštine Zajednice saziva i njihovim radom predsjeda predsjednik Zajednice.
Redovna sjednica održava se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od ½,
- izbora predsjednika Zajednice,
- na zahtjev Nadzornog odbora, Turističkog vijeća, direktora Turističkog ureda ili najmanje 1/5 članova Skupštine.

Podnosilac zahtjeva izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red sjednice Skupštine Zajednice.

Ako u slučaju iz stavka 3. ovog član predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu
Zajednice, Skupštinu zajednice može sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20%članovi Skupštine.

Članak 9.

Članak 22. mijenja se i glasi:
Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.
Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine zajednice.
Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako za pojedino pitanje ovim Statutom nije drugačije određeno.
Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine Zajednice i drugih pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine uređuje se Poslovnikom.

Članak 10.

Članak 205. mijenja se i glasi:
Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština zajednice, a dva delegira poglavarstvo Općine Kolan.

Članak 11.

Članak 36. mijenja se i glasi:

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice Skupštinu Zajednice saziva Turističko vijeće, a predsjeda joj član Vijeća kojeg Vijeće odredi.

Članak 12.

Članak 75. mijenja se i glasi:
Statut Zajednice objavljuje se u Službenom glasilu Zadarske županije.

Članak 13.

Članak 76. mijenja se i glasi:
Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Kolan.

Predsjednik turističke Zajednice
Općine Kolan

AKTI BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE

BOŠNJAČKA NACIONALNA MANJINA
URBROJ:001-002/04

Zadar, 25. siječnja 2004. godine

FINANCIJSKI PLAN ZA 2004. GODINU

I PRIHODI
- sredstva iz proračuna Zadarske županije **150.000,00** kuna

II RASHODI
- sredstva potrebita za Uredski materijal i kupnju stručne literature i pretplata za dnevni tisak («Narodne novine», Zadarski list, Narodni list, Jutarnji list, Večernji list, Slobodna Dalmacija, Vjesnik, Preporod i sl.)
24.000,00 kuna
- sredstva potrebita za HPT troškove,
12.000,00 kuna
- sredstva potrebna za sudjelovanje na stručnim tribinama i savjetovanjima o manjinskim pitanjima
8.000,00 kuna
- sredstva potrebna za obilazak mjesta u Zadarskoj županiji nastanjenih sa pripadnicima bošnjačke nacionalne manjine
8.000,00 kuna
- sredstva potrebita za organizaciju posjeta kulturno-umjetničkih društava i kazališnih udruga /»Preporod» i drugi/
20.000,00 kuna
- sredstva potrebna za nabavku informatičke i komunikacijske opreme (PC, printer, fotokopirni uređaj, telefax, telefon, mobilni aparat i dr.
50.000,00 kuna
- sredstva potrebita za čišćenje uredskog prostora
12.000,00 kuna
- sredstva potrebita za troškove službujućeg djelatnika
6.000,00 kuna
- sredstva potrebita za troškove službenih putovanja (putni troškovi, gorivo i sl.) te troškovi reprezentacije
10.000,00 kuna

SVEUKUPNO **150.000,00 kuna**

Predsjednik
Bošnjačke nacionalne manjine
Za Zadarsku županiju
Dževad Pipić

AKTI SRPSKE NACIONALNE MANJINE

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE
ZADARSKE ŽUPANIJE

Zadar, 31. prosinca 2003. godine

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA SIJEČANJ-PROSINAC 2003. godine

PRIHODI	**15.000,24**
1. iz županijskog proračuna	15.000,00
2.od kamata	0,24
RASHODI	**9.000,00**
1. uredski materijal	1.791,18
2. poštarina	73,00
3. bonovi za mobitel	1.700,00
4. vanjske usluge(fotokopiranje, ovjere)	125,80
5. dnevnice na sl. putovanja	3.150,00
6. naknada za osobni automobil na sl. putovanju	2.160,02
VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	**6.000,24**

Višak prihoda, u svoti od 6.000,24 kune, koristit će se za potrebe poslovanja u narednoj godini

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Veselko Ćakić