SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 9 ZADAR, 30. lipnja 2003. godine GODINE: IX

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

1. Rješenje o dopuni rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka 2
2. Odluka o potvrđivanju Željka Šoše zapovjednikom vatrogasnih postrojbi Vatrogasne zajednice 2
3. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu i financijskom poslovanju Ljekarne Zadar za 2002. godinu 2
4. Zaključak o davanju suglasnosti na odluku Upravnog vijeća Ljekarne Zadar o korištenju viška prihoda za 2002. godinu 3

AKTI OPĆINE KUKLJICA

1. Odluka o usvajanju i donošenju prostornog plana uređenja Općine Kukljica 3

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

1. Odluka o usvajanju izvršenja Proračuna općine Novigrad za 2002. godinu 4
2. Odluka o usvajanju izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna općine Novigrad za 2002. godinu 4

AKTI OPĆINE VIR

1. Izvješće o stanju u prostoru općine Vir za razdoblje 2003. – 2005. godine 5
2. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Vir za razdoblje 2003. – 2005. godine 7

AKTI OPĆINE SALI

1. Izmjene i dopune proračuna za 2002. godinu 9
2. Proračun općine Sali za 2003. godinu 11
3. Odluka o izvršenju Proračuna općine Sali za 2003. godinu 13
4. Odluka o naknadama za korištenje javnih površina 14
5. Odluka o komunalnom redu 15
6. Izvješće o stanju u prostoru i program mjera za unapređenje stanja u prostoru 21
7. Odluka o visini cijene odvoza smeća u općini Sali 23

AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI

1. Odluka o usvajanju programa mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Zemunik Donji 24
2. Izvješće i program mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Zemunik Donji 24

AKTI OPĆINE TKON

1. Odluka o proglašenju počasnim građaninom općine Tkon 30
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo 30
3. Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna općine Tkon za 2002. godinu 30
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju javnih parkirališta, visini naknade i vremenu naplate parkiranja 31
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području općine Tkon 31
6. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture u općini Tkon za razdoblje 2003. godine do 2007 godine 32

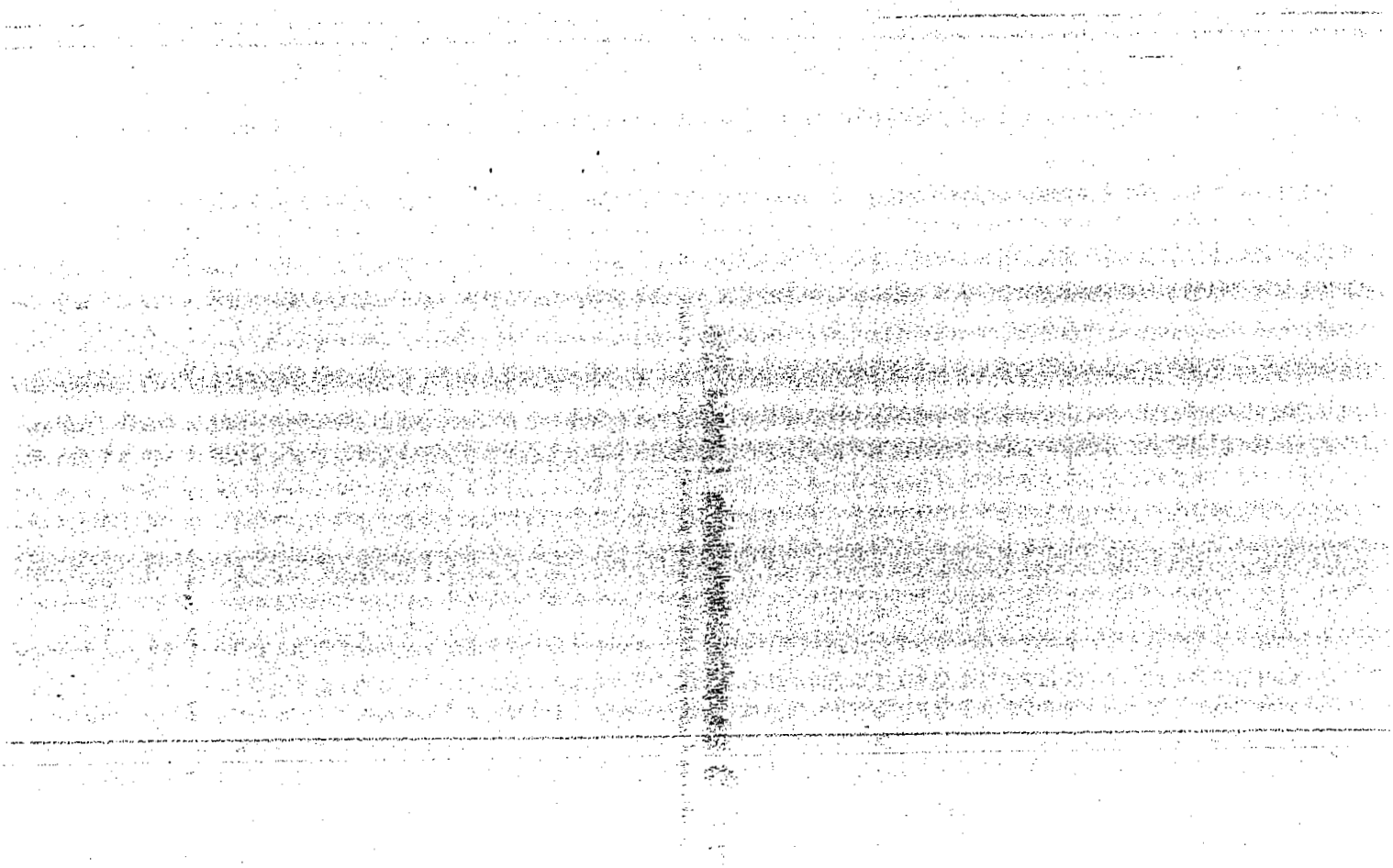
AKTI OPĆINE POLIČNIK

1. Odluka o izmjeni i dopuni Provedbenog urbanističkog plana dijela stambenog naselja Murvica 34

2. Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Poličnik za2002. godinu 35
3. Odluka o određivanju imena zone male privrede 35

AKTI GRADA PAGA

1. Izmjena i dopuna proračuna grada Paga za 2003. godinu 36



AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

ŽUPAN
Klasa: 035-01/02-01/02
Ur.br: 2198/1-01-03-02
Zadar, 23. svibnja 2003. godine

Na temelju članka 5. stavak 1. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88) donosim

R J E Š E N J E
o dopuni rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka

Članak 1.

U članku 1. točki II dodaje se:

2198-1-78 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE-ZADAR

U članku 1. točki IV dodaje se:

2198/33 OPĆINA KOLAN

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN

Šime Prtenjača, dipl. oec.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 214-01/03-01/03
Urbroj: 2198/1-03-03-5
Zadar, 17. lipnja 2003. godine

Na temelju članka 17. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 109/99 i 117/01) i članka 31. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije» broj 03/02), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 17. lipnja 2003. godine, d o n o s i

O D L U K U

Željko Šoša iz Zadra, potvrđuje se zapovjednikom vatrogasnih postrojbi Vatrogasne zajednice Zadarske županije.

PREDSJEDNIK

Šime Prtenjača, dipl. oec.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 510-11/03-01/10
Ur. broj: 2198/1-03-03-3
Zadar, 17. lipnja 2003. godine

Temeljem članka 34. i 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" 1/97. - pročišćeni tekst 117/97., 95/00., 129/00.) te članka 31. i 37. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 17. lipnja 2003. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Ljekarne Zadar za 2002. godinu.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl. oec.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 510-11/03-01/11
Ur. broj: 2198/1-03-03-3
Zadar, 17. lipnja 2003. godine

Temeljem članka 57. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76./93., 29/97.,47/99), članka 31. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 3/02.), članka 45. Statuta Ljekarne Zadar, Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 17. lipnja 2003. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Ljekarne Zadar o korištenju viška prihoda za 2002. godinu.

PREDSJEDNIK
Šime Prtenjača, dipl. oec.

AKTI OPĆINE KUKLJICA

Na temelju članka 4. Zakona o prostornom uređenju (NN br.30/94), čl.15 zakona o izmjenama i dopunama zakona o prostornom uređenju stanja u prostru, članka 35.,st.7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.33/01) i članka 12., st. 1., te članka 15. st.1. Statuta Općine Kukljica, a sve po obavljenom uvidu, održanoj javnoj raspravi, Općinsko vijeće Općine Kukljica na svojoj 12. sjednici održanoj 19. studenoga, 2002. godine, donosi:

O D L U K U
O usvajanju i donošenju prostornog plana uređenja Općine Kukljica

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Prostorni plan uređenja Općine Kukljica (u daljnjem tekstu plan).

Plan iz stavka 1.ovog članka, utvrđuju se uvjeti građenja općinskog područja, te određenije svrhovito korištenje, namjena, oblikovanja, obnove i sanacije građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša i spomenika kulture, kao i vrijednih dijelova prirode u Općini Kukljica, te izgradnja objekata na području za koje još nisu izgrađeni detaljni planovi moraju biti usklađeni svi detaljni planovi uređenja, te lokacijske dozvole za područje za koje nije donesen detaljni plan uređenja.

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove odluke obuhvaćen je sukladno zakonu o području županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 10/97) cijeli teritorij Općine Kukljica.

Članak 3.

Plan je sadržan u elaboratu Prostorni plan uređenja Općine Kukljica što je izradio Ured za prostorno uređenje Zadarske županije 2002. g., a sastoji se od:

1. Tekstualnog dijela u jednoj knjizi s nazivom «Prostorni plan uređenja Općine Kukljica»
2. Grafičkih prikaza:
   a. Korištenje i namjena prostora u mjerilu 1: 5000
   b. Infrastrukturni sustavi-telekomunikacijski promet i energetski sustavi u mjerilu 1:5000

c. Infrastrukturni sustavi – vodnogospodarski sustavi u mjerilu 1: 5000
d. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora u mjerilu 1:5000
e. Građevinska područja naselja u mjerilu 1: 5000

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 035-01/02-01/12
Ur.broj: 2198/22-1-02-1
Kukljica, 19. studenoga, 2002. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA

Predsjednica:
Milka Blagdan, prof.

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Na temelju članka 35. st. 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN33/01) i članka 29. st. 6. Statuta općine Novigrad («Službeni glasnik» Zadarske županije 5/02), Općinsko vijeće općine Novigrad na 22. sjednici održanoj dana 30. 04. 2003. g. donosi:

ODLUKU
o usvajanju izvršenja Proračuna općine Novigrad za 2002. g.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku» Zadarske županije

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

Klasa: 400-06/03-01/06
Ur.broj: 2198/08-03-1
Novigrad, 30. 04. 2003. g.

Predsjednik Općnskog vijeća:
Joso Klapan, dipl. vet.

Na temelju članka 35. st. 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN33/01) i članka 29. st. 6. Statuta općine Novigrad («Službeni glasnik» Zadarske županije 5/02), Općinsko vijeće općine Novigrad na 22. sjednici održanoj dana 30. 04. 2003. g. donosi:

ODLUKU
o usvajanju izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna općine Novigrad za 2002.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenom glasniku» Zadarske županije

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

Klasa: 041-01/03-01/02
Ur.broj: 2198/08-03-1
Novigrad, 30. 04. 2003. g.

Predsjednik Općnskog vijeća:
Joso Klapan, dipl. vet.

Temeljem članka 46., stavak 3. i 4. . Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 92/94), Općinsko vijeće na 22. Sjednici održanoj dana 30. 04. 2003. G. Donosi:

IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE NOVIGRAD ZA 2002. GODINU

Članak 1.

Obračun proračuna za 2002. godinu iskazuje manjak prihoda u iznosu od 743.188,74 kn. Dio manjka pokriva višak protekle godine i to u iznosu od 64.317,15 kuna, neto manjak prihoda za 2002. godinu iznosi 678.871,59 kuna.

		PLAN 2002	IZVRŠENJE	POV./SMANJ.
PRIHODI		3.373.287,88	3.041.741,39	- 331.546,49
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.740.000,00	1.662.817,00	- 77.183,00
RASHODI		2.847.692,77	2.857.664,85	9.972,08
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU		2.329.912,26	2.590.082,28	260.170,02
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK		- 64.317,15	- 743.188,74	- 678.871,59

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

		PLAN 2002	IZVRŠENJE	POV./SMANJ.
VIŠAK PRIHODA	SALDO 31.12.2001.	64.317,15	- 743.188,74	- 678.871,59
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		64.317,15	- 743.188,74	- 678.871,59
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		64.317,15	- 743.188,74	- 678.871,59

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja financiranja za 2002. Godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN 2002	IZVRŠENJE	POV./SMANJ.
6. PRIHODI	3.373.287,88	3.041.741,39	- 331.546,49
Raz- Sku- Pod- Odje-			
red pina skupina ljak			
61 PRIHODI OD POREZA	808.810,00	621.776,86	- 187.033,14
611 Porez i prirez na dohodak	552.810,00	483.886,15	- 68.923,85
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	703.500,00	647.368,69	- 56.131,31
Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	700.000,00	641.743,42	- 58.256,58
Por Porez i prirez na dohodak od nesam.rada do prop.iznosa	3.500,00	5.625,27	2.125,27
i drugih samost.djelatnosti			-
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	145.000,00	150.753,24	5.753,24
Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti,	35.000,00	34.649,06	- 350,94
od slobodnih zanimanja, od poljoprivrede i šumarstva, i drugih djelatnosti			-
Porez i prirez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se	110.000,00	116.104,18	6.104,18
povremeno obavljaju			-
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	9.500,00	9.369,57	- 130,43
Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.500,00	7.337,46	- 1.162,54
Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja	1.000,00	861,79	- 138,21
putnicima i turistima			
6114 Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti		208,02	208,02
6116 Porez i prirez na doh. utvrđen u postupku nadzora iz preth. god		962,30	962,30
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	- 305.190,00	- 323.605,35	- 18.415,35
Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	- 305.190,00	- 323.605,35	- 18.415,35
612 Porez na dobit	100.000,00	-	- 100.000,00
6121 Porez na dobit od poduzetnika	100.000,00	-	- 100.000,00
Porez na dobit	100.000,00	-	- 100.000,00
613 Porezi na imovinu	130.000,00	113.096,49	- 16.903,51
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu /zemlju,zgrade,kuće i ostalo/	130.000,00	113.096,49	- 16.903,51
Ostali stalni porezi na nepokretnu imovinu	130.000,00	113.096,49	- 16.903,51

614	Porezi na robu i usluge	26.000,00	24.794,22	-	1.205,78
	6142 Porez na promet	9.000,00	8.699,70	-	300,30
	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	9.000,00	8.699,70	-	300,30
	61453 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	17.000,00	16.094,52	-	905,48
	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	17.000,00	16.094,52	-	905,48
63	POTPORE	2.102.886,00	1.810.795,00	-	292.091,00
633	Potpore iz proračuna	1.155.886,00	1.160.795,00		4.909,00
	6331 Tekuće potpore iz proračuna	1.055.886,00	1.108.225,00		52.339,00
	Tekuće potpore iz državnog proračuna	895.886,00	915.894,00		20.008,00
	Tekuće potpore iz državnog proračuna /za elementarnu nepogodu/	30.000,00		-	30.000,00
	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	70.000,00	132.331,00		62.331,00
	Tekuće potpore iz županijskog proračuna /za elementarnu nepogodu/	60.000,00	60.000,00		-
	6332 Kapitalne potpore iz proračuna	100.000,00	52.570,00	-	47.430,00
	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	100.000,00	52.570,00	-	47.430,00
634	Ostale potpore unutar opće države	947.000,00	650.000,00	-	297.000,00
	6342 Ostale kapitalne potpore unutar opće države	947.000,00	650.000,00	-	297.000,00
	Ostale kapitalne potpore od ostalih proračunskih korisnika-Ministarstvo kulture	947.000,00	650.000,00	-	297.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	151.929,43	156.532,09		4.602,66
641	Prihodi od financijske imovine	1.200,00	802,66	-	397,34
	6413 Kamate na oročena sredstva	1.200,00	802,66	-	397,34
	Kamate na deponirana sredstva	1.200,00	802,66	-	397,34
642	Prihodi od nefinancijske imovine	150.729,43	155.729,43		5.000,00
	64221 Prihodi od zakupa nekretnina	150.729,43	150.729,43		-
	64239 Ostali prihodi od nefinancijske imovine		5.000,00		5.000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	309.662,45	452.637,44		142.974,99
651	Administrativne /upravne/ pristojbe	7.000,00	6.256,49	-	743,51
	6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	7.000,00	6.256,49	-	743,51
	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	7.000,00	6.256,49	-	743,51
					-
	6513 Prihod od prodaje državnih biljega				-
652	Prihodi po posebnim propisima	302.662,45	446.380,95		143.718,50
	65221 Prihodi od vodoprivrede	5.000,00	3.566,93	-	1.433,07
	Vodni doprinos	5.000,00	3.566,93	-	1.433,07
	65231 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	20.000,00	15.890,75	-	4.109,25
					-
	Komunalni doprinosi	20.000,00	15.890,75	-	4.109,25
	65266 Prihodi na temelju refundacija rashoda iz prethodnih godina	8.189,12	13.480,43		5.291,31
	65269 Ostali nespomenuti prihodi	269.473,33	413.442,84		143.969,51
	Ostali nespomenuti prihodi /uplate mještana za odvoz smeća i javnu rasvjetu/	247.807,80	192.322,75	-	55.485,05
					-
	Ostali nespomenuti prihodi (povrat sredstava Zanat Zadar)	21.665,53	21.665,53		-
	Ostali nespomenuti prihodi /refundacije OŠ Novigrad/		42.673,56		42.673,56
	Ostali nespomenuti prihodi /refundacije mještana za sadni materijal/		99.160,00		99.160,00
	Ostali nespoemnuti prihodi/ refundacije Hidrant Karin/		54.860,00		54.860,00
	Ostali nespomenuti prihodi /povrat uplate "Breza"/		2.761,00		2.761,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.740.000,00	1.662.817,00	-	77.183,00
71	Prihodi od PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE				-
711	Primici od prodaje materijalne imovine - prirodna bogatstva	1.740.000,00	1.662.817,00	-	77.183,00
	7111 Zemljište	1.740.000,00	1.662.817,00	-	77.183,00
	Građevinsko zemljište	1.740.000,00	1.662.817,00	-	77.183,00
UKUPNO PRIHODI		5.113.287,88	4.704.558,39	-	408.729,49

RASHODI							
Raz-red	Sku-pina	Pod-skupina	Odje-ljak	Naziv rashoda	PLAN ZA 2002.	IZVRŠENJE	POVEĆANJE SMANJENJE
3				Rashodi	2.847.692,77	2.857.664,85	9.972,08
	31			Rashodi za zaposlene	399.033,18	399.033,18	-
		311		Plaće	337.078,65	337.078,65	-
			3111	Plaće u novcu	337.078,65	337.078,65	-
		312		Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	-
			3121	Darovi	6.000,00	6.000,00	-

	313	Doprinosi na plaće	55.954,53	55.954,53	-
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	29.494,15	29.494,15	-
	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	23.595,37	23.595,37	-
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.865,01	2.865,01	-
32		Materijalni rashodi	1.724.650,59	1.654.637,23	- 70.013,36
	321	Naknade troškova zaposlenima	25.456,70	24.251,18	- 1.205,52
	3211	Službena putovanja	5.500,00	3.974,48	- 1.525,52
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	19.256,70	19.256,70	-
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika /Marina Pedić/	700,00	1.020,00	320,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	376.687,20	348.623,47	- 28.063,73
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.220,00	28.978,22	- 3.241,78
	3222	Ostali materijal	237,00	237,00	-
	3223	Energija /električna, gorivo/	288.010,16	277.996,54	- 10.013,62
	3225	Sitan inventar i auto gume	17.420,04	12.328,65	- 5.091,39
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.800,00	29.083,06	- 9.716,94
	323	Rashodi za usluge	1.155.106,69	1.133.629,92	- 21.476,77
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	84.221,00	81.233,62	- 2.987,38
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	167.320,00	171.449,41	4.129,41
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	33.700,00	26.255,95	- 7.444,05
	3234	Komunalne usluge	619.010,02	629.271,54	10.261,52
	3235	Zakupnine i najamnine	12.000,00	12.000,00	-
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			-
	3237	Intelektualne i osobne usluge	212.275,67	197.250,75	- 15.024,92
	3238	Računalne usluge	4.000,00	3.502,96	- 497,04
	3239	Ostale usluge	22.580,00	12.665,69	- 9.914,31
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.400,00	148.132,66	- 19.267,34
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično	26.500,00	30.668,00	4.168,00
	3292	Premije osiguranja	7.000,00	10.598,07	3.598,07
	3293	Reprezentacija	91.400,00	87.777,13	- 3.622,87
	3294	Članarine	1.000,00	1.335,46	335,46
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.500,00	17.754,00	- 23.746,00
34		Financijski rashodi	17.700,00	13.930,48	- 3.769,52
	343	Ostali financijski rashodi	17.700,00	13.930,48	- 3.769,52
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	6.554,00	- 446,00
	3433	Zatezne kamate	9.100,00	5.989,01	- 3.110,99
	3434	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.600,00	1.387,47	- 212,53
35		Subvencije		12.331,00	12.331,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima		12.331,00	12.331,00
36		Potpore	10.000,00	9.600,00	- 400,00
	363	Potpore unutar opće države	10.000,00	9.600,00	- 400,00
	3631	Tekuće potpore unutar oće države	10.000,00	9.600,00	- 400,00
37		Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	146.346,00	245.528,68	99.182,68
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	146.346,00	245.528,68	99.182,68
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	41.746,00	39.007,00	- 2.739,00
	3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	104.600,00	206.521,68	101.921,68
38		Donacije i ostali rashodi	549.963,00	522.604,28	- 27.358,72
	381	Tekuće donacije u novcu	224.463,00	197.166,37	- 27.296,63
	3811	Tekuće donacije u novcu	192.363,00	170.634,40	- 21.728,60
	3812	Tekuće donacije u naravi	32.100,00	26.531,97	- 5.568,03
	383	Ugovorne kazne i ostale naknade šteta	234.800,00	234.744,80	- 55,20
	3834	Ugovorne kazne i ostale naknade šteta	234.800,00	234.744,80	- 55,20
	384	Ostali rashodi iz proteklih godina	700,00	693,11	- 6,89
	3842	Ostali rashodi iz proteklih godina	700,00	693,11	- 6,89
	385	Izvanredni rashodi	90.000,00	90.000,00	-
	38591	Ostali izvanredni rashodi /naknada za elementarnu nepogodu/	90.000,00	90.000,00	-

4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU				PLAN	IZVRŠENJE	POVEĆANJE
Raz-	Sku-	Pod-	Odje-	Naziv rashoda	2002		SMANJENJE
red	pina	skupina	ljak				
4				Rashodi /za nabavu nefinancijske imovine/	2.329.912,26	2.590.082,28	260.170,02

41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	16.400,00	16.305,30	- 94,70
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva			-
	4111	Zemljište	-		-
412		Nematerijalna imovina - u obliku prava	16.400,00	16.305,30	- 94,70
	4124	Ostala prava	16.400,00	16.305,30	- 94,70
	4126	Ostala nematerijalna imovina	-		-
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.945.512,26	2.245.704,98	300.192,72
421		Građevinski objekti	1.746.439,00	2.071.427,59	324.988,59
	4212	Poslovni objekti	162.200,00	161.860,04	- 339,96
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.130.800,00	1.297.087,77	166.287,77
	4214	Ostali građevinski objekti	453.439,00	612.479,78	159.040,78
422		Postrojenja i oprema	74.022,16	65.083,60	- 8.938,56
	4221	Uredska oprema i namještaj	23.822,16	22.895,49	- 926,67
	4222	Komunikacijska oprema	3.000,00	1.234,00	- 1.766,00
	4223	Ostala oprema	9.000,00	8.662,00	- 338,00
	4225	Mjerni uređaji	3.000,00	2.944,75	- 55,25
	4226	Glazbeni instrumenti i oprema	22.000,00	21.880,96	- 119,04
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	13.200,00	7.466,40	- 5.733,60
426		Nematerijalna proizvedena imovina	125.051,10	109.193,79	- 15.857,31
	4262	Ulaganja u računalne programe	1.051,10	1.051,10	-
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	124.000,00	108.142,69	- 15.857,31
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	368.000,00	328.072,00	- 39.928,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	361.000,00	321.155,01	- 39.844,99
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	361.000,00	321.155,01	- 39.844,99
452		Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	2.000,00	1.939,39	- 60,61
	4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	2.000,00	1.939,39	- 60,61
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	4.977,60	- 22,40
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	4.977,60	- 22,40
					-
UKUPNO RASHODI			5.177.605,03	5.447.747,13	270.142,10

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi u iznosu od 2.857.664,85 kuna i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu, u svoti od 2.590.082,28 kuna raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

SVEUKUPNO RASHODI		5.177.605,03	5.447.747,13	270.142,10
Račun	Naziv računa	PLAN	IZVRŠENJE	POVEĆ.
		2002		SMANJENJE
RAZDJEL 1	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	100.000,00	96.150,60	- 3.849,40
	OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE			-
GLAVA 1	OPĆINSKO VIJEĆE	34.500,00	33.951,57	- 548,43
32	Materijalni rashodi	34.500,00	33.951,57	- 548,43
329 11	Ostale slične naknade za rad članova općinskog vijeća	26.500,00	30.668,00	4.168,00
329 31	Reprezentacija	8.000,00	3.283,57	- 4.716,43
				-
GLAVA 2	MJESNI ODBORI	65.500,00	62.199,03	- 3.300,97
32	Materijalni rashodi	5.400,00	5.616,22	216,22
32231	Električna energija	5.000,00	5.266,22	266,22
32931	Reprezentacija	400,00	350,00	- 50,00
34	Financijski rashodi	100,00	30,22	- 69,78
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	100,00	30,22	- 69,78
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	56.552,59	- 3.447,41
381 14	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama/MO Pridraga i Novigrad	60.000,00	56.552,59	- 3.447,41
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	-		-
421 21	Uredski objekti, zgrada MO Paljuv	-		-
				-
Broj konta	Vrsta izdatka			-
RAZDJEL 2	OPĆE JAVNE SLUŽBE OPĆINE	1.413.946,85	1.337.774,98	- 76.171,87
	UPRAVNI ODJELI			-
	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	1.413.946,85	1.337.774,98	- 76.171,87

31	Rashodi za zaposlene	399.033,18	399.033,18	-
311 11	Plače za zaposlene	242.625,35	242.625,35	-
	Plače za 6 zaposlenih u općem odjelu			-
311 11	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje /iz plaća/	24.790,43	24.790,43	-
311 11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje /iz plaća/	30.336,83	30.336,83	-
311 11	Doprinosi za zapošljavanje /iz plaća/	2.865,01	2.865,01	-
311 11	Porez iz plaća i naknada	25.015,93	25.015,93	-
311 11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje, 2.stup- ind.kap.štednja	11.445,10	11.445,10	-
312 13	Darovi	6.000,00	6.000,00	-
313 11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje /na plaće/	29.494,15	29.494,15	-
313 21	Doprinosi za obvezeno zdravstveno osiguranje /na plaće/	23.595,37	23.595,37	-
313 31	Doprinos za zapošljavanje /na plaće/	2.865,01	2.865,01	-
32	Materijalni rashodi	542.440,41	461.700,36	- 80.740,05
321 11	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	1.168,50	- 831,50
321 12	Dnevnice za službeni put u inozemstvo	1.500,00	1.442,40	- 57,60
321 13	Naknada za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	398,00	- 602,00
321 15	Naknada za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	965,58	- 34,42
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	19.256,70	19.256,70	-
321 32	Tečajevi i stručni ispiti	700,00	1.020,00	320,00
322 11	Uredski materijal	15.000,00	11.688,43	- 3.311,57
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	800,00	271,01	- 528,99
322 15	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00	7.789,21	- 210,79
322 12	Publikacije, časopisi i glasila	4.000,00	3.890,60	- 109,40
322 31	Električna energija	60.000,00	46.321,78	- 13.678,22
322 34	Motorni benzin i dizel gorivo	36.000,00	32.588,51	- 3.411,49
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održ.građ.objekata	1.500,00	261,27	- 1.238,73
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održ.postrojenja i opreme	2.000,00	1.159,84	- 840,16
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održ.transportnih sredstava	100,00	48,90	- 51,10
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	1.407,35	- 1.592,65
322 51	Rashod za sitni inventar	10.000,00	5.001,11	- 4.998,89
322 52	Autogume	3.220,04	3.220,04	-
323 11	Usluge telefona, telefaksa	40.000,00	37.448,76	- 2.551,24
323 13	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	5.000,00	3.152,41	- 1.847,59
32314	Rent-a car i taxi prijevoz	7.000,00	6.200,00	- 800,00
323 21	Tekuće održavanje građevinskih objekata	15.000,00		- 15.000,00
323 22	Tekuće održavanje postrojenja i opreme	8.000,00	6.993,46	- 1.006,54
323 23	Tekuće održavanje transportnih sredstava	25.000,00	28.477,58	3.477,58
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	2.785,50	- 214,50
323 45	Usluge čišćenja, pranja	25.000,00	20.378,96	- 4.621,04
32341	Opskrba vodom	4.000,00	4.146,77	146,77
323 39	Ostale usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	20.523,40	- 4.476,60
323 14	Najamnine za opremu /najam cestovnih vozila/	-		-
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	437,00	- 563,00
323 72	Rashodi za ugovore o djelu	10.000,00	8.135,58	- 1.864,42
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	15.000,00	13.800,00	- 1.200,00
323 75	Geodetsko katastarske usluge	1.000,00	1.275,00	275,00
323 76	Usluge vještačenja	2.500,00	1.195,60	- 1.304,40
323 77	Usluge agencija, studentskog servisa /knjigovod.usluge/	82.563,67	82.563,67	-
32379	Ostale intelektulane usluge	300,00	285,80	- 14,20
323 89	Ostale računalne usluge	4.000,00	3.502,96	- 497,04
323 91	Grafičke i tiskarske usluge,usluge kopiranja,uvezivanja i sl.	2.000,00	1.436,89	- 563,11
323 99	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	1.500,00	- 500,00
329 21	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.000,00	1.823,77	- 176,23
329 23	Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	3.856,47	- 1.143,53
323 91	Grafičke i tiskarske usluge,usluge kopiranja,uvezivanja i sl.	12.000,00		- 12.000,00
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	756,80	- 243,20
329 31	Rashodi za reprezentaciju	55.000,00	55.928,49	928,49
329 41	Tuzemne članarine	1.000,00	1.335,46	335,46
329 99	Ostali nespomenuti rashodi /sudske pristojbe/	10.000,00	10.000,00	-
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	10.000,00	5.860,80	- 4.139,20
34	Financijski rashodi	16.500,00	12.937,55	- 3.562,45
343 10	Usluge platnog prometa	7.000,00	6.554,00	- 446,00

343 33	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	8.000,00	5.006,08	- 2.993,92
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500,00	1.377,47	- 122,53
35	Subvencije		12.331,00	12.331,00
352 31	Subvencije poljoprivrednicima		12.331,00	12.331,00
38	Ostali rashodi	240.500,00	240.425,86	- 74,14
381 29	Ostale tekuće donacije u naravi /nabava kompjutera za vojsku/	5.000,00	4.987,95	- 12,05
383 41	Ugovorne kazne i ostale naknade šteta /sudsko rješenje Baraba i Ivčić Marija/	234.800,00	234.744,80	- 55,20
384 21	Ostali rashodi iz proteklih godina	700,00	693,11	- 6,89
41	Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	16.400,00	16.305,30	- 94,70
411 12	Građevinsko zemljište			-
412 49	Ostala nespomenuta prava	16.400,00	16.305,30	- 94,70
				-
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	192.073,26	188.124,74	- 3.948,52
421 21	Uredski objekti /Općinska zgrada/	127.000,00	126.260,04	- 739,96
422 11	Računala i računalna oprema	18.000,00	17.073,33	- 926,67
422 12	Uredski namještaj	5.822,16	5.822,16	-
422 22	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	3.000,00	1.234,00	- 1.766,00
422 39	Ostala oprema	9.000,00	8.662,00	- 338,00
422 52	Mjerni uređaji	3.000,00	2.944,75	- 55,25
426 21	Ulaganja uračunalne programe	1.051,10	1.051,10	-
422 62	Glazbeni instrumenti i oprema	22.000,00	21.880,96	- 119,04
422 71	Oprema ostale namjene	3.200,00	3.196,40	- 3,60
426 41	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-		-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.000,00	6.916,99	- 83,01
452 10	Dodatna ulaganja na računalu	2.000,00	1.939,39	- 60,61
45411	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	5.000,00	4.977,60	- 22,40

Račun	Naziv računa	PLAN	IZVRŠENJE	POV./SMANJ.
RAZDJEL 3	KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI	2.226.125,02	2.342.587,86	116.462,84
	UREĐENJA PROSTORA			-
	KOMUNALNA DJELATNOST	2.226.125,02	2.342.587,86	116.462,84
32	Materijalni rashodi	864.225,02	837.179,69	- 27.045,33
322 31	Utrošena energija za javnu rasvjetu	161.223,00	160.436,39	- 786,61
322 34	Motorni benzin i dizel gorivo /općinski traktor/	8.000,00	3.266,70	- 4.733,30
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	12.885,09	- 7.114,91
323 21	Usluge tekućeg i invest. održavanje građevinskih objekata	3.000,00		- 3.000,00
	održavanje kanalizacije			-
323 21	Usluge tekućeg i inv. Održ. građevinskih objekata /javna rasvjeta/	21.700,00		- 21.700,00
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje građevinskih objekata /ceste/	14.120,00		- 14.120,00
323 21	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja /kanalizacija/	7.500,00		- 7.500,00
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata			-
	Tržnica u Novigradu			-
323 21	Usluge tekućeg i inv. održavanje građ.objekata - sanacija bunara			-
323 21	Usluge tekućeg i inv. održavanja građevinskih objekata /ceste/			-
323 21	Usluge tekućeg i inv. održavanja građevinskih objekata /javna rasvjeta/	30.000,00	44.418,52	14.418,52
323 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.500,00	15.528,83	1.028,83
323 41	Utrošena voda /hidrant Karin /	110.000,00	168.954,57	58.954,57
323 41	Utrošena voda, park tržnica	1.000,00	3.926,55	2.926,55
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	405.000,00	393.331,16	- 11.668,84
323 43	Deratizacija i dezinsekcija	28.060,02	28.060,02	-
323 49	Ostale komunalne usluge, održavanje čistoće javnih površina	500,00		- 500,00
323 49	Ostale komunalne usluge/odvoz smeća traktorom/	33.250,00		- 33.250,00
32372	Ugovori o djelu	2.712,00	2.711,86	- 0,14
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	3.660,00	3.660,00	-
34	Financijski rashodi	1.100,00	962,71	- 137,29
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	952,71	- 47,29
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	100,00	10,00	- 90,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	-		-
412 61	Ostala nematerijalna imovina /geodetski projekti/	-		-
412 61	Ostala nematerijalana imovina /stručne procjene/	-		-

412 61	Ostala nematerijalna imovina (izrada projekata/	-		-
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	1.250.800,00	1.395.405,46	144.605,46
421 31	Ceste	1.115.000,00	1.291.292,77	176.292,77
421 34	Energetski i komunikacijski vodovi /javna električna mreža/	10.000,00		- 10.000,00
421 39	Ostali slični prom.objekti	5.800,00	5.795,00	- 5,00
421 49	Ostalo /Autobusne čekaonice/		240,00	240,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti /groblje/			-
421 34	Energetski i komunikacijski vodovi			-
	rasvjetni stupovi			-
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina /geodetska i proj.dokumentacija /	120.000,00	98.077,69	- 21.922,31
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00	109.040,00	- 960,00
451 11	Dodatna ulaganja na građ.objektima /groblje/	110.000,00	109.040,00	- 960,00

RAZDJEL 4	KULTURA, ZNANOST I ŠPORT	1.090.787,16	1.184.309,65	93.522,49
				-
GLAVA 1	ŠPORT	171.696,16	112.684,96	- 59.011,20
32	Materijalni rashodi	43.057,16	25.930,08	- 17.127,08
322 33	Plin	637,16	637,16	-
322 41	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	500,00	417,38	- 82,62
32231	Električna energija	4.000,00	3.053,03	- 946,97
322 51	Sitan inventar	4.200,00	4.107,50	- 92,50
323 11	Izdaci za telefon	1.500,00	836,05	- 663,95
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	20.000,00	7.625,00	- 12.375,00
323 39	Usluge promidžbe	2.000,00	1.200,16	- 799,84
323 72	Ugovori o djelu	4.100,00	4.067,80	- 32,20
323 91	Grafičke usluge	120,00	120,00	-
32931	Reprezentacija	6.000,00	3.866,00	- 2.134,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	6.082,00	82,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	6.000,00	6.082,00	82,00
38	Donacije i ostali rashodi	88.000,00	67.039,87	- 20.960,13
381 15	Tekuće donacije športskim društvima	-		-
381 15	Tekuća donacija NK Hajduk Pridraga	10.000,00	6.000,00	- 4.000,00
381 15	Tekuća donacija NOŠK Novigrad	20.000,00	14.869,88	- 5.130,12
381 15	Tekuća donacija Bočarski klub Hajduk Pridraga	20.000,00	19.500,00	- 500,00
381 15	Tekuća donacija KK Novigrad	4.000,00		- 4.000,00
381 15	Tekuća donacija MNK Paljuv	-		-
381 15	Tekuća donacija Bočarski klub Novigrad	7.000,00	7.000,00	-
381 15	Tekuća donacija ŠRD Pridraga	2.000,00	2.000,00	-
381 15	Tekuća donacija ŠRD Novigrad	-		-
381 15	Maloteniski klub Novigrad	3.000,00		- 3.000,00
381 15	Atletski športski klub Maraton	2.000,00	2.000,00	-
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	20.000,00	15.669,99	- 4.330,01
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	34.639,00	13.633,01	- 21.005,99
421 26	Športske dvorane i rekreacijski objekti	13.200,00		- 13.200,00
421 45	Svlačionice NK Hajduk Pridraga	439,00	439,00	-
45 111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima /igralište NOŠK/	21.000,00	13.194,01	- 7.805,99
				-
GLAVA 2	KULTURA	919.091,00	1.071.624,69	152.533,69
32	Materijalni rashodi	177.628,00	208.196,95	30.568,95
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	320,00	318,55	- 1,45
32219	Ostali materijal	3.500,00	4.395,26	895,26
322 29	Ostali materijal KUD-ovi	237,00	237,00	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	150,00	113,43	- 36,57
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građ.objekata	100,00	66,50	- 33,50
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	600,00	431,00	- 169,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investcijsko održavanje	11.000,00	10.469,73	- 530,27
32311	Usluge telefona, telefaksa	2.000,00	1.368,57	- 631,43
323 13	Poštarina	21,00	21,00	-
323 14	Rent -a car	700,00	700,00	-
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	15.000,00	19.580,00	4.580,00
323 21	Usluge ekućeg i inv. održav.građevinskih objekata - Etnološki muzej	-	18.666,00	18.666,00

323 21	Usluge tekućeg I inv. održavanja građevinskih objekata - groblje	-	29.944,70	29.944,70
32334	Promidžbeni materijal	2.500,00	358,72	- 2.141,28
323 39	Ostale usluge promidžbe I informiranja	4.200,00	4.173,67	- 26,33
32341	Opskrba vodom	8.000,00	6.595,37	- 1.404,63
32359	Ostale najamnine I zakupnine	12.000,00	12.000,00	-
323 72	Ugovori o djelu	72.000,00	70.860,18	- 1.139,82
32391	Grafičke I tiskarske usluge, usluge kopiranja I uvezivanja I slično	800,00	700,50	- 99,50
323 99	Ostale nespomenute usluge	1.000,00	954,50	- 45,50
32931	Reprezentacija	22.000,00	24.349,07	2.349,07
329 99	Ostali nespomenuti rashodi	4.000,00		- 4.000,00
329 99	Ostali nespomenuti rashodi /blagdansko uređenje mjesta/	3.500,00		- 3.500,00
329 99	Ostali nespomenuti rashodi /vijenci, I sl./	14.000,00	1.893,20	- 12.106,80
38	Donacije I ostali rashodi	39.463,00	39.770,96	307,96
381 12	Tekuće donacije vjerskim zajednicama /Župni ured/	10.363,00	10.363,00	-
381 14	Tekuće donacije udrugama građana /KUD /	4.000,00	4.000,00	-
38117	Tekuće donacije građanima I kućanstvima		1.000,00	1.000,00
381 19	Ostale tekuće donacije /izrada knjige/	1.000,00	1.000,00	-
381 19	Tekuće donacije /Turistička zajednica/	23.000,00	22.348,93	- 651,07
381 29	Ostale tekuće donacije u naravi	1.100,00	1.059,03	- 40,97
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	472.000,00	624.735,78	152.735,78
421 24	Zgrade kulturnih institucija, Domovi mladeži u Pridrazi	5.000,00	4.196,16	- 803,84
	I Novigradu			-
421 46	Spomenici (povijesni, kulturni I slično) crkva Sv.Kate Novigrad	93.000,00	92.647,80	- 352,20
421 46	Spomenici (povijesni, kulturni I slično) crkva u Paljuvu	40.000,00	40.000,00	-
421 46	Crkva Sv.Mihovila u Pridrazi	220.000,00	218.990,00	- 1.010,00
421 46	Knjižnica	100.000,00	97.136,45	- 2.863,55
421 49	Ostalo - betonska pozornica u Pridrazi	-	4.142,25	4.142,25
421 49	Ostali nespom.građ.objekti - Župna kuća u Novigradu		153.288,12	153.288,12
422 71	Uređaji, strojevi I oprema za ostale namjene			-
	Oprema za Domove mladeži u Pridrazi I Novigradu			-
422 73	Oprema ostale namjene /bina/	10.000,00	4.270,00	- 5.730,00
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina /troškovnik gradskog sata/	4.000,00	10.065,00	6.065,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	230.000,00	198.921,00	- 31.079,00
45 111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima /Etnološki muzej/	230.000,00	198.921,00	- 31.079,00
RAZDJEL 5	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ ,	346.746,00	486.924,04	140.178,04
	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			-
GLAVA 1	OSNOVNO ŠKOLSTVO I VISOKO ŠKOLSTVO	65.500,00	120.614,05	55.114,05
32	Materijalni rashodi	17.700,00	43.214,05	25.514,05
32211	Uredski materijal	600,00	625,16	25,16
322 34	Motorni benzin I dizel gorivo	2.000,00	15.188,24	13.188,24
322 43	Materijal I dijelovi za tek. I inv.odr.školskog autobusa			-
323 23	Tekuće održavanje transportnih sredstava /školski autbous/	5.500,00	18.945,82	13.445,82
32379	Ostale intelektualne usluge	9.600,00		- 9.600,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava /školski autobus/		3.537,00	3.537,00
32921	Premije osiguranje prijevoznih sredstava /školski autobus/		4.917,83	4.917,83
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			-
36	Pomoći dane unutar opće države		9.600,00	9.600,00
36311	Tekuće potpore- OŠ Braće Radić Pridraga		9.600,00	9.600,00
37	Naknade građanima I kućanstvima iz fondova I iz proračuna	30.800,00	30.800,00	-
372 15	Stipendije I školarine	30.800,00	30.800,00	-
	Stipendije učenicima I studentima			-
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	17.000,00	37.000,00	20.000,00
421 26	Sportske dvorane I rekreacijski objekti			-
421 26	Izgradnja školskih igrališta u Pridrazi I Novigradu	17.000,00	37.000,00	20.000,00
				-
GLAVA 2	PREDŠKOLSKI ODGOJ	12.500,00	12.355,26	- 144,74
32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.355,26	- 144,74
32372	Ugovori o djelu	12.500,00	12.355,26	- 144,74
38	Donacije I ostali rashodi	-	-	-
381 19	Ostale tekuće donacije	-		-
				-
GLAVA 3	SOCIJALNA SKRB	232.746,00	317.631,17	84.885,17

32	Materijalni rashodi	11.200,00	10.169,49	- 1.030,51
32319	Ostale usluge za komunikaciju I prijevoz	11.200,00	10.169,49	- 1.030,51
36	Potpore	10.000,00	-	- 10.000,00
363 11	Tekuće potpore središnjim, županijskim, gradskim I opć.proračunima	10.000,00		- 10.000,00
363 11	Potpora Županiji za razvoj malog poduzetništva			-
37	Naknade građanima I kućanstvima Iz fondova I Iz	109.546,00	208.646,68	99.100,68
	proračuna			-
37212	Pomoć obiteljima I kućanstvima	5.500,00	4.761,00	- 739,00
37213	Pomoć invalidima I hendikepiranim osobama	2.000,00		- 2.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	3.446,00	3.446,00	-
372 29	Ostale naknade Iz proračuna u naravi-sjemenje I sadnice	95.000,00	196.839,68	101.839,68
372 29	Ostale naknade iz proračuna u naravi - troškovi rehabilitacije djece	3.600,00	3.600,00	-
38	Donacije I ostali rashodi	102.000,00	98.815,00	- 3.185,00
381 14	Tekuće donacije udrugama građana	4.000,00	2.000,00	- 2.000,00
38 117	Tekuće donacije građanima I kućanstvima	2.000,00	2.000,00	-
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	6.000,00	4.815,00	- 1.185,00
38591	Ostali izvanredni rashodi /isplata za elementarnu štetu/	90.000,00	90.000,00	-
				-
GLAVA 4	ZDRAVSTVO	36.000,00	36.323,56	323,56
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.323,56	323,56
322 31	Električna energija	11.000,00	11.125,08	125,08
323 11	Usluge telefona, telefaksa	1.800,00	1.757,34	- 42,66
323 41	Opskrba vodom	3.200,00	3.441,14	241,14
323 59	Ostale najamnine I zakupnine	-		-
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održavanja građevinskih objekata	-		-
323 63	Zdravstvene usluge /laboratorijski testovi/	-		-
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	-
381 11	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama-dr.Gunjej	20.000,00	20.000,00	-
42	Izdaci za nabavu proizvedene Imovine	-		-
422 19	Ostala uredska oprema /namještaj za ambulantu u Pridrazi/	-		-

Članak 4.

Nositelji I korisnici smiju koristiti proračunska sredstva za namjene koje su određene Proračunom I to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 5.

Slobodna sredstva proračuna Općinsko vijeće može plasirati u obliku pozajmica ili depozita.

Članak 6.

Sredstva za naknade isplaćivat će se korisnicima u skladu sa zakonom I drugim propisima.

Članak 7.

Nedostatak sredstava u Proračunu Općinsko vijeće može riješiti kratkoročnim zaduživanjem u skladu sa zakonom.

Članak 8.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa poveća djelokrug ili nadležnosti korisnika, što zahtijeva I smanjena sredstva ili osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku pričuvu.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa smanji djelokrug ili nadležnosti korisnika, što zahtijeva I smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću pričuvu proračuna.

Članak 9.

Izmjene I dopune Proračuna donose se kao I Proračun općine Novigrad.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD

Predsjednik: Joso Klapan, dipl. vet.

Klasa: 400-06/03-01/06

Ur.broj: 2198/08-03-1

Novigrad, 30. 04. 2003. G.

Proračun je objavljen u Službenom glasniku Županije Zadarske dana

AKTI OPĆINE VIR

OPĆINA VIR
OPĆINSKO VIJEĆE
Klasa:013-02/03-01/23-6
Ur.broj:2198-12-03-1
Vir, 18. ožujka 2003. god.

Temeljem članka 10. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine" br. 30/94, 68/98,61/00) te članka 24. Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 23. sjednici održanoj 18. ožujka 2003. god., d o n o s i

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE VIR ZA RAZDOBLJE 2003.- 2005. godine

1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostor Općine Vir pokriven je zastarjelim Prostornim planom Općine Zadar, donesenim 1976 godine s izmjenama i dopunama (Sl. vjesnik 14/85, 11/88 i 13/89). Dio općine, naselje Vir pokriveno je Planom uređenja manjeg naselja Vir (Sl.vjesnik 21/90). Ostala naselja (Torovi i Lozice) nemaju detaljne planove. Za turističke zone izrađeni su: PUP turističke zone Brdonja-Žitna i PUP turističke zone Prezida. (Sl.vjesnik 21/90).

Drugih prostornih planova na ovom području nema.

2. KONCEPT RAZVOJA NA TEMELJU POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Prostorna politika je uvijek kasnila za izgradnjom što je posebno naglašeno na ovom području koje pojedinačno ima najviše bespravnih građevina na jednom mjestu. Izgradnja je buknula kao reakcija na planiranu izgradnju nuklearne termoelektrane. Izrađenim planovima pokušano je legalizirati postojeću izgradnju uz istovremeni pokušajem uobličenja naselja kao takvog. Na terenu traje daljnja divlja izgradnja koja se ne pridržava i tako donesenih planova. Prostorni i infrastrukturni problemi šireg prostora se ne rješavaju. Sadašnji problem je kako Prostornim planom općine Vir koji je u izradi obuhvatiti svu izgradnju i kako to uklopiti u Strategiju prostornog uređenja republike Hrvatske i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, naročitu u kontekstu veličine građevinskih područja koje uvelike nadmašuju zadane parametre iz najviših prostorno planerskih dokumenata.

3. OPĆA OCJENA I NEDOSTACI PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

Postojeći Općinski prostorni plan bivše općine Zadar je zastario i ne odgovara novoj teritorijalnoj podjeli. Plan je donesen godine 1976, s izmjenama i dopunama (Sl. vjesnik 14/85, 11/88 i 13/89), za razdoblje do 2000. godine za prostor obuhvata tadašnje općine Zadar. Novi PPO Vir je izrađen i dostavljen je Ministarstvu na suglasnost.

Plan uređenja manjeg naselja Vir donesen je 1990. godine. Obuhvaća naselje Vir. Planom je predviđena izgradnja stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina. Plan je većim dijelom realiziran-izgrađen. samu izgradnju nije pratila i izgradnja komunalnih građevina-infrastruktura.

Provedbeni urbanistički plan turističke zone Brdonja-Žitna donesen je 1990. godine. Predviđa izgradnju vikend građevina, građevina centranih funkcija, pansiona i hotela, bungalova, autokampova i sportsko-rekreacijskih građevina. Izradom Plana stvorene su pretpostavke za legalizaciju divlje izgradnje koja se nije dogodila zbog neriješenih imovinsko-pravnih poslova koji su sada u rješavanju (u izradi je nova zemljišna knjiga).

Stupanjem na snagu Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 30/94,68/98, 35/99 i 61/00) utvrđuje se novi pristup za obvezu izrade detaljnih planova uređenja. Naime, ne postoji obveza izrade po zakonu već se utvrđuje generalnim planom uređenja odnosno programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Nalazimo se u vremenskom tjesnacu stupanja na snagu novog Zakona s novim odrednicama prostornog uređenja u okružju tržišne ekonomije i prostornih planova naslijeđenih iz drugačijih društvenih i ekonomskih, pa i političkih odnosa, a kako na ovom području gotovo i nema prostornih planova tako gore navedeni razlozi i nisu velika prepreka ni nedostatak.

4.ANALIZA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

Prostor Općine Vir pokriven je OPP-om bivše općine Zadar, te je bilo nužno potrebito pristupiti izradi Prostornog plana uređenja Općine Vir. Tim Planom će se analizirati sadašnje korištenje prostora, te odrediti svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, obnova i sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša, te zaštita spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode.

Prostorni plan uređenja općine donosi Općinsko vijeće, po pribavljenoj suglasnosti Županijskog zavoda o njegovoj usklađenosti s Prostornim planom Županije. U isto vrijeme se provodi na Županijskoj razini izmjene i dopune postojećeg PPO u dijelu koji se odnosi na obuhvat ove općine.

5.ANALIZA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Stupanjem na snagu Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96), 1.siječnja 1997. godine, prestao je vrijediti Zakon o građevinskom zemljištu. Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ukinuta je institucija prava korištenja društvenog zemljišta. Člankom 361. stav prvi , pravo korištenja neizgrađenog građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu koje nije prestalo do donošenja ovog Zakona pretvara se njegovim stupanjem na snagu u pravo vlasništva dotadašnjega nositelja toga prava ili njegova pravnoga sljednika.

Smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom (članak 362.)

Pravo upravljanja , odnosno korištenja i raspolaganja na stvari u društvenom vlasništvu postalo je pretvorbom nositelja toga prava- pravo vlasništva one osobe koja je pretvorbom postala sveopći pravni sljednik dotadašnjeg nositelja prava upravljanja, odnosno korištenja i raspolaganja na toj stvari, ako je stvar sposobna biti predmetom prava vlasništva (članak 360.). Kako na području općine Vir nema drugih vlasništva osim privatnog (osim javno-prometnih površina) ovih problema nema.

Ustavom Republike Hrvatske, člankom 50. određeno je da je zakonom moguće ograničiti ili oduzeti vlasništvo samo ako se radi o izgradnji objekta ili izvođenje radova u interesu Republike Hrvatske uz naknadu tržišne vrijednosti. Time je sužena mogućnost oduzimanja ili ograničavanja vlasništva samo na one situacije u kojima za to postoji interes države.

U skladu s tim donesen je Zakon o izvlaštenju (N.N. 9/94) koji je stupio na snagu 18.02.94.. Tim Zakonom predviđena je izuzetnost primjene instituta izvlaštenja kao intervencija države u vlasnička prava, i to tek nakon što ne uspije sporazum između vlasnika i budućeg predlagatelja.

Člankom 1. Zakona o izvlaštenju određeno je da se nekretnina može izvlastiti kada je to potrebno radi izgradnje objekata ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske i kada se ocjeni da će se korištenjem nekretnine, za koju se namjerava predložiti izvlaštenje, u novoj namjeni postići veća korist od one koja se postizala korištenjem te nekretnine na dosadašnji način.

Nekretnina se može izvlastiti radi izvođenja radova ili izgradnje objekata gospodarske infrastrukture, zdravstvenih, prosvjetnih i kulturnih objekata, industrijskih, energetskih, prometnih i telekomunikacijskih građevina, građevina za potrebe hrvatskog pravosuđa, vojske, policije, te istraživanja i eksploatacije rudnog i drugog blaga.

Izvlaštenje se može provesti u korist fizičke ili pravne osobe, što znači da se država ne mora u svakom konkretnom slučaju pojaviti kao investitor.

Odluku da je izgradnja građevina ili izvođenje radova u interesu RH donosi Vlada RH na prijedlog korisnika izvlaštenja, po prethodno pribavljenom mišljenju Skupštine županije na čijem se području namjerava graditi ili izvoditi radove u skladu s prostornim planovima.

Prije podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa korisnik izvlaštenja dužan je u skladu s prostornim planom izraditi plan izvlaštenja.

Ukoliko za područje na kojem se namjerava izvršiti izvlaštenje postoji detaljan urbanistički plan, plan izvlaštenja nije potrebno raditi.

Plan mora sadržavati parcelacioni elaborat izrađen na temelju i u skladu s lokacijskom dozvolom. Plan se izlaže na javni uvid u sjedištu Općine ili grada na čijem se području namjerava graditi, a o primjedbama na plan odlučuje župan na prijedlog tijela državne uprave koje je izdalo lokacijsku dozvolu.

Zakonom o lokalnoj samoupravi i upravi (N.N. broj 90/92) i člankom 87. stavak 1. određeno je da općine , gradovi i županije utemeljene Zakonom o područjima županija, gradova i općina u RH, preuzimaju nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze dosadašnjih općina čiji su sljednik u roku od šest mjeseci od dana konstituiranja predstavničkog tijela tih jedinica. Stavkom 2. citiranog članka određeno je da sporove koji mogu nastati u provedbi stavka 1. tog članka rješavaju sporazumno jedinice lokalne samouprave . U slučaju izostanka sporazumnog rješenja odluku će donijeti arbitraža koju imenuje Vlada RH.

6.STANJE U PROSTORU (IMOVINSKO-PRAVNE RADNJE)

Prema dostupnim podacima Općina Vir nema potraživanja od strane vlasnika građevinskog zemljišta koja su nastala uslijed oduzimanja istog u svrhu izgradnje objekata od općeg interesa.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Predsjednik Općinskog vijeća
Kristijan Kapović

OPĆINA VIR
OPĆINSKO VIJEĆE
Klasa: 013-02/03-01/23-7
Ur. broj: 2198-12-03-1
VIR, 18.ožujka 2003. god.

Temeljem članka 11. zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine" br. 30/94, 68/98, 61/00) te članka 24. Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 23. sjednici održanoj 18.ožujka 2003. godine d o n o s i

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU OPĆINE VIR ZA RAZDOBLJE 2003. – 2005. GODINE

1. PROCJENA POTREBE IZRADE NOVIH ODNOSNO IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1.1. PROSTORNI PLANOVI KOJE JE POTREBNO IZRADITI

1. Prostorni plan uređenja Općine Vir
2. Detaljni plan uređenja GP- naselje – PREZIDA 2
3. Detaljni plan uređenja GP- naselje - TOROVI
4. Detaljni plan uređenja GP- naselje - LOZICE
5. Detaljni plan uređenja I – radna zona – TOROVI
6. Detaljni plan uređenja I – radna zona – LOZICE
7. Urbanistički plan T – ugost.-turistička – SRPLJICA

Utvrđuje se potreba izrade DPU-a za luke i lučice i to za slijedeće lokalitete: Jadro, Sapavac, Pod Kaštelinom, Pedinka, Srpljica, Radnjača, Biskupljača, Smrtine-Muline, Velika Slatina, rdonja, Lučica, Žitna, Svinja, Prezida gornja.

1.2. PLANOVI KOJI SU U POSTUPKU IZRADE

Na prostoru Općine Vir u izradi je Prostorni plan Općine Vir.

2. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA

2.1. GEODETSKE PODLOGE

Završen je postupak nove izmjere, obnova katastra i zemljišne knjige. Na osnovu avio snimaka i izmjere sa terena pristupiti će se:

1. Izradi Osnovne karte Mj 1:5000
2. Izradi karata u mjerilu 1:1000 koje trebaju omogućiti kvalitetno prostorno planiranje

2.2. OSTALE STRUČNE PODLOGE

Prema pojedinačnim problemima procijeniti će se potreba izrade ostalih stručnih podloga za izradu planova (studija utjecaja na okolinu, studija prometa, i sl.).

3. MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. SADRŽAJ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Vrsta, sadržaj i način donošenja utvrđuje se prostornim planovima šireg područja odnosno programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.
U cilju učinkovitog planiranja prostora Programom utvrđuju se i drugi planovi i dokumenti prostornog uređenja.

- Urbanistički plan uređenja za naselja koja su sjedišta gradova
- Detaljni plan uređenja -prostorni planovi za određivanje (detaljnije - izvedbenog) načina uređivanja prostora, dijelova naselja i određenih prostornih cjelina i građevina..

Ove planove donosi Općinsko vijeće Vira.

Drugi dokumenti prostornog uređenja koje donosi Poglavarstvo Općine Vir ovisno o zahvatu u prostoru, su sva urbanističko- arhitektonska rješenja kao i sve odluke propisane zakonom koje nisu u nadležnosti usvajanja Općinskog vijeća.

U okviru sadržaja ili kao neophodna polazna analiza potrebito je obraditi utjecaj vlasničkih odnosa na provedbu prostorno planerske dokumentacije, unutar koje treba usvojiti varijantu nivoa sudjelovanja u uređivanju imovinsko-pravnih odnosa, te konceptualno obraditi ulogu u prometu i upravljanju nekretninama za što u Proračunu treba osigurati znatna sredstva.

Prije usvajanja detaljnog plana uređenja prostora i svih ostalih
planova istog ili nižeg nivoa, potrebito je poznavati jednoznačno
utvrđenu cijenu provođenja istog.

3.2. NAČIN DONOŠENJA PROSTORNIH PLANOVA

Odluke o donošenju prostornih planova uređenja donosi Općinsko vijeće.

Izrađeni prijedlog prostornog uređenja Općine stavlja se na javni uvid u trajanju od 30 dana.

Javni uvid za detaljne planove uređenja i druge prostorne planove koje donosi Općinsko vijeće provodi se u trajanju od 15 dana.

Javnost se obavještava putem sredstava javnog informiranja o javnom uvidu, a kada je to moguće direktno zainteresiranima je potrebno dostaviti

obavijest s naznakom trajanja, mjesta održavanja javnog uvida, te vrijeme i mjesto održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za tumačenje i pomoć.
Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave nadležni Upravni odjel Općine dužan je izraditi izvješće o održanom uvidu i javnoj raspravi. Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu stručnu obradu, davanje tumačenja u skladu sa zakonom i eventualne ugradbe u prijedlog plana.

Prostorni plan uređenja, po pribavljenoj suglasnosti nadležnog Županijskog ureda, donosi Općinsko vijeće. Županijski ured dužan je dostaviti suglasnost u roku od 60 dana od dostave prijedloga prostornog plana. U slučaju da se ne dostavi suglasnost u propisanom roku, smatrati će se da je suglasnost dana.

3.3 PROVOĐENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom.
Sve eventualne nejasnoće, nedorečenosti i nedoumice u postupku ishođenja lokacijske dozvole potrebno je riješiti uz pribavljeno stručno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Općine Vir.

Odredbe ovog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru odgovarajuće se primjenjuju i na postupak izmjena i dopuna prostornih planova.

4. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Da bi se općina Vir nesmetano mogla razvijati potrebito je urediti zemljište za izgradnju. Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća:

1.Pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje)

2. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

AD.1 Izrada prostorno planerske dokumentacije obrađena je pod točkom 1. ovog Programa mjera, a za svaki zahvat u prostoru koji nije moguće predvidjeti, a postoji mogućnost interesa investitora, pristupiti će se izradi prostorno-planerske dokumentacije u skladu sa Zakonom i Programom mjera.

AD.2 Objekti i uređaji komunalne infrastrukture razvrstavaju se u primarne i sekundarne sustave.

Primarni sustavi komunalne infrastrukture su:

1. Opskrba pitkom vodom
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
3. javne površine
4. ceste
5. groblja
6. lučice
7. deponije

Sekundarni sustavi komunalne infrastrukture su:

1. opskrba pitkom vodom
2. odvodnja otpadnih voda
3. javne površine
4. nerazvrstane ceste
5. groblja
6. javna rasvjeta

Primarni sustavi utvrđuju se Prostornim planom uređenja općine Vir.

Sekundarni sustavi utvrđivat će se detaljnim planovima uređenja i projektnom dokumentacijom za građenje objekta i uređaja komunalne infrastrukture predviđenih Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Vir u skladu sa razinom komunalnog uređenja područja na koje se odnosi.

4.1. POTREBA UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Uvidom u prostorno-planersku dokumentaciju, te stanje na terenu, potrebe za građenjem primarnih sustava su:

PROMET

1. Uređenje mjesnih puteva
2. Uređenje poljskih puteva
3. Izrada nogostupa uzduž glavne prometnice kroz Vir

VODOOPSKRBA

I Izrada projektne dokumentacije

1.Izrada glavnog projekta za magistralni cjevovod Most-Bandira
2.Izrada glavnog projekta mjese mreže za Vir
3. Izrada glavnog projekta mjesne mreže u Lozicama
4. Izrada glavnog projekta mjesne mreže u Torovima

II Izgradnja vodoopskrbnih građevina

1. Izgradnja magistralnog cjevovoda Most-Bandira
2. Izgradnja mjesne vodovodne mreže

ODVODNJA

I Izrada projektne dokumentacije

1. Izrada projektne dokumentacije odvodnje za sva naselja općine Vir

LUČICE

1. Uređenje mjesnih lučica

GROBLJA

1. Uređenje mjesnog groblja

4.2. RAZINA UREĐENJA ZEMLJIŠTA

U okviru svog djelokruga mjera u cilju provedbe ovog Programa osnovna intencija djelovanja

je ujednačavanje razvoja komunalnog gospodarstva i komunalnog standarda građana na području Općine Vir.

Pod pojmom uređenja građevinskog zemljišta podrazumijeva se građevinsko zemljište opremljeno najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i javnom rasvjetom.

Treba težiti kompletnom opremanju građevinskog zemljišta prije izgradnje objekata tako da se na zemljište ,osim gore navedenog , dovede i tekuća voda i kanalizacija

4.3. IZVORI ZA FINANCIRANJE UREĐENJA ZEMLJIŠTA

Glede modela financiranja izgradnje komunalnih objekata i uređaja potrebito je istaći osnovne izvore financiranja. To su cijena komunalne usluge, komunalni doprinos, proračun jedinice lokalne samouprave, drugi izvori koji su propisani posebnim propisima (n.p.r.Zakon o vodama, Zakon o cestama i dr.), sufinanciranjem ministarstava, prihodi od ustupljenih koncesija, kreditna sredstva i dr.

Komunalni doprinos je novčano davanje koje bi za građenje komunalnih objekata i uređaja plaćali vlasnik građevinske čestice, a predstavlja prihod proračuna jedinice lokalne samouprave. Komunalni doprinos se sastoji od udjela za građenje primarnih sustava i udjela za građenje sekundarnih sustava.

5. GRAFIČKA BAZA PODATAKA

Cjelokupna informacija u pravom trenutku o prostoru omogućuje učinkovito gospodarenje prostorom. Naime općinska uprava sa pripadajućim upravnim odijelima bez automatske obrade podataka gotovo da ne bi mogla kvalitetno raditi. Prostor kao dio ukupnog informacijskog sustava još uvijek je nedovoljno pokriven automatizacijom, dok se u prostoru u sve kraćim razmacima na sve većim površinama odvijaju čovjekovi zahvati. Problem postaje značajniji uzmemo li se u obzir da postoji čitav niz djelatnosti koje međusobno surađuju i komuniciraju upravo preko prostornih podataka.

Geo-informacijski sustav GIS čine banke podataka, kompjutorske sustema i programi (software).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Predsjednik Općinskog vijeća
Kristijan Kapović

AKTI OPĆINE SALI

Temeljem članka 4.i 5. Zakona o proračunu (NN 92/94) i članka 23. Statuta Općine Sali, Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj dana 22.prosinca 2002.godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Sali za 2002.godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sali za 2002.god. sastoji se od:

- Prihoda u iznosu: 4.275.000,00 kn
- Prenesenih prihoda prošlih godina: 640.362,21kn
- Izdataka u iznosu: 4.915.362,21kn

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

A PRIHODI

RAČUN	VRSTAPRIHODA	IZNOS
6	PRIHODI	4.275.000,00
61	**Prihodi od poreza**	**867.000,00**
611 11	Porez na dohodak	500.000,00
612 11	Porez na dobit	82.000,00
613	14 Porez na kuće za odmor	40.000,00
61341	Poreznaprometnekretnina	100.000,00
614 24	Porez na potrošnju	35.000,00
614 53	Porez na tvrtku	110.000,00
63	**Potpore**	**2.730.000,00**
633 10	Tekuće potpore iz proračuna	450.000,00
633	20 Kapitalne potpore iz proračuna	2.070.000,00
633 23	Kapitalne pomoći iz gradskog proračuna	210.000,00
64	Prihodi od imovine	48.000,00
641 32	Prihodi od kamata	4.000,00
642 10	Naknada za koncesije	22.000,00
642 20	Prihodi od korištenja javnih površina	22.000,00

65	**Prihodi od prodaje roba i usluga**	**630.000,00**
651 41	Boravišna pristojba	30.000,00
651 49	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	1.000,00
652 31	Komunalni doprinos	1.000,00
652 32	Komunalna naknada	350.000,00
652 61	Naknada za izvanredni prijevoz	4.000,00
652 62	Naknada za odvoz smeća	130.000,00
652 62	Naknada za vodu	15.000,00
652 62	Naknada za vrtić	75.000,00
652 69	Ostali nespomenuti prihodi	24.000,00
9	VLASTITI IZVORI	640.362,21
92	**Rezultat poslovanja**	**640.362,21**
922 11	Višak prihoda prethodnih godina	640.362,21
SVEUKUPNO PRIHODI		**4.915.362,21**

B RASHODI

RAČUN	VRSTA RASHODA	IZNOS
3	RASHODI POSLOVANJA	2.134.362,21
31	**Rashodi za zaposlene**	**551.000,00**
311 11	Plaće zaposlenika	450.000,00
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00
313 11	Doprinos na plaću za MIO	42.000,00
313 21	Doprinos na plaću za zdravstvo	35.000,00
313 31	Doprinos na plaću za zapošljavanje	4.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**1.371.362,21**
321 11	Dnevnice za službeni put u zemlji	13.000,00
321 13	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	2.000,00
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	7.000,00
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00
322 11	Uredski materijal	20.000,00
322 12	Literatura	6.000,00
322 19	Ostali materijal za potrebe redovitog poslovanja	24.862,21
322 24	Namirnice	45.000,00
322 31	Električna energija	66.000,00
322 31	Javna rasvjeta	215.000,00
322 34	Gorivo	52.000,00
322 42	Materijal i djelovi za održavanje postrojenja i opreme	8.000,00
322 43	Materijal i djelovi za održavanje transportnih sredstava	6.000,00
322 44	Materijal i djelovi za održavanje javne rasvjete	21.000,00
322 44	Materijal i djelovi za ostalo tekuće održavanje	25.000,00
322 51	Sitni inventar	5.000,00
323 11	Usluge telefona, telefaksa	40.000,00
323 13	Poštarina	9.000,00
323 19	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.500,00
323 21	Usluge održavanja građevinskih objekata	90.000,00
323 22	Usluge održavanja postrojenja i opreme	10.000,00
323 23	Usluge održavanja vozila	23.000,00
323 29	Usluge održavanja javne rasvjete	20.000,00
323 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	181.000,00
323 39	Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.000,00
323 41	Opskrba vodom	14.000,00
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	60.000,00
323 45	Usluge čišćenja, pranja i slično	6.000,00
323 46	Usluge čuvanja imovine i osoba	20.000,00
323 49	Ostale komunalne usluge	28.000,00
323 51	Zakupnine za zemljišta	9.000,00
323 59	Najamnina za poslovni prostor	60.000,00
323 61	Zdravstvene usluge	1.500,00
323 63	Laboratorijske usluge	1.000,00
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	55.000,00
323 75	Geodetsko-katastarske usluge	65.000,00
323 79	Ostale intelektualne usluge	7.000,00
323 89	Ostale računalne usluge	1.000,00
323 91	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja, uvezivanja i sl.	1.500,00
323 94	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	500,00
329 11	Naknade članovima MO	20.000,00
329 11	Naknade članovima OV	18.000,00
329 21	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.500,00
329 31	Reprezentacija	58.000,00
34	**Financijski rashodi**	**15.000,00**
343 11	Usluge banaka	7.500,00
343 12	Usluge platnog prometa	2.500,00
343 49	Ostali financijski rashodi	5.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima**	**35.000,00**
372 12	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00
372 13	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	15.000,00
38	**Ostali rashodi**	**162.000,00**
381 12	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	4.000,00
381 14	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	23.000,00
381 15	Tekuće donacije sportskim društvima	11.000,00
381 17	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	2.000,00
381 19	Tekuće donacije za kulturu	19.000,00
381 29	Tekuće donacije u naravi	28.000,00
382 29	Ostale kapitalne donacije	15.000,00
383 19	Naknada štete	10.000,00
384 11	Materijalni rashodi iz proteklih godina	30.000,00

385 11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.761..000,00
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**10.000,00**
411 19	Kupnja zemljišta	10.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.698.000,00**
421 31	Ceste i putovi	1.100.000,00
421 33	Helidrom	45.000,00
421 41	Izgradnja kanalizacije	300.000,00
421 41	Izgradnja vodovodne mreže	355.000,00
421 42	Izgradnja luka	100.000,00
421 44	Energetski i komunikacijski vodovi	330.000,00
422 12	Uredski namještaj	10.000,00
422 19	Ostala uredska oprema	15.000,00
422 22	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	10.000,00
422 33	Oprema za protupožarnu zaštitu	40.000,00
422 73	Ostala oprema	258.000,00
425 21	Računalni programi	11.000,00
425 41	Ostala nematerijalna	124.000,00
43	**Rashodi za nabavu plemenitih metala i ost. vrijednosti**	**53.000,00**
431 21	Knjige za knjižnicu	53.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	20.000,00
53	**Izdaci za dionice i udjele u glavnici**	**20.000,00**
532 12	Osnivanje komunalnog društva	20.000,00
SVEUKUPNO RASHODI		**4.915.362,21**

Klasa: 400-01/01-01/2
Ur.broj: 2198/15-01-02
Sali, 22.prosinca 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednik:
Zoran Morović ing.el.

Temeljem članka 4.i 5. Zakona o proračunu (NN 92/94) i članka 23. Statuta Općine Sali, Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj dana 22.prosinca 2002.godine donijelo je

PRORAČUN
Općine Sali za 2003.godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sali za 2003.god. sastoji se od:

- Prihoda u iznosu: 5.503.000,00 kn
- Izdataka u iznosu: 5.503.000,00 kn

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

A PRIHODI

RAČUN	VRSTAPRIHODA	IZNOS
6	PRIHODI	5.293.000,00
61	**Prihodi od poreza**	**972.000,00**
611 11	Porez na dohodak	500.000,00
612 11	Porez na dobit	82.000,00
613 14	Porez na kuće za odmor	120.000,00
613 41	Porez na promet nekretnina	100.000,00
614 24	Porez na potrošnju	60.000,00
614 53	Porez na tvrtku	110.000,00
63	**Potpore**	**3.400.000,00**
633 10	Tekuće potpore iz proračuna	400.000,00
633 20	Kapitalne potpore iz proračuna	3.000.000,00
64	**Prihodi od imovine**	**84.000,00**
641 32	Prihodi od kamata	4.000,00
642 10	Naknada za koncesije	30.000,00
642 20	Prihodi od korištenja javnih površina	50.000,00
65	**Prihodi od prodaje roba i usluga**	**1.047.000,00**
651 41	Boravišna pristojba	150.000,00
651 49	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	11.000,00
652 31	Komunalni doprinos	80.000,00
652 32	Komunalna naknada	370.000,00
652 61	Naknada za izvanredni prijevoz	4.000,00
652 62	Naknada za odvoz smeća	100.000,00
652 62	Naknada za vodu	15.000,00
652 69	Ostali nespomenuti prihodi	317.000,00
SVEUKUPNO PRIHODI		**5.503.000,00**

B RASHODI

RAČUN	VRSTA RASHODA	IZNOS
3	RASHODI POSLOVANJA	2.430.500,00
31	**Rashodi za zaposlene**	**400.000,00**
311 11	Plaće zaposlenika	324.000,00
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00
313 11	Doprinos na plaću za MIO	33.000,00
313 21	Doprinos na plaću za zdravstvo	27.000,00
313 31	Doprinos na plaću za zapošljavanje	3.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**1.625.500,00**
321 11	Dnevnice za službeni put u zemlji	20.000,00
321 13	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	10.000,00
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	10.000,00
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.000,00
322 11	Uredski materijal	20.000,00
322 12	Literatura	6.000,00
322 19	Ostali materijal za potrebe redovitog poslovanja	15.000,00
322 31	Električna energija	66.000,00
322 31	Javna rasvjeta	215.000,00
322 34	Gorivo	52.000,00
322 42	Materijal i djelovi za održavanje postrojenja i opreme	8.000,00
322 43	Materijal i djelovi za održavanje transportnih sredstava	10.000,00
322 44	Materijal i djelovi za održavanje javne rasvjete	50.000,00
322 44	Materijal i djelovi za ostalo tekuće održavanje	25.000,00
322 51	Sitni inventar	6.000,00
323 11	Usluge telefona, telefaksa	40.000,00
323 13	Poštarina	9.000,00
323 19	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.500,00
323 21	Usluge održavanja građevinskih objekata	50.000,00
323 22	Usluge održavanja postrojenja i opreme	10.000,00
323 23	Usluge održavanja vozila	10.000,00
323 29	Usluge održavanja javne rasvjete	20.000,00
323 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00
323 29	Održavanje luka	35.000,00
323 39	Ostale usluge promidžbe i informiranja	20.000,00
323 41	Opskrba vodom	14.000,00
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	50.000,00
323 45	Usluge čišćenja, pranja i slično	6.000,00
323 46	Usluge čuvanja imovine i osoba	30.000,00
323 49	Ostale komunalne usluge	15.000,00
323 51	Zakupnine za zemljišta	9.000,00
323 61	Zdravstvene usluge	1.500,00
323 63	Laboratorijske usluge	1.000,00
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	55.000,00
323 75	Geodetsko-katastarske usluge	300.000,00
323 79	Ostale intelektualne usluge	7.000,00
323 89	Ostale računalne usluge	1.000,00
323 91	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja, uvezivanja i sl.	1.500,00
323 94	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	500,00
329 11	Naknade članovima MO	20.000,00
329 11	Naknade članovima OV	18.000,00
329 21	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.500,00
329 31	Reprezentacija	75.000,00
34	**Financijski rashodi**	**15.000,00**
343 11	Usluge banaka	10.000,00
343 49	Ostali financijski rashodi	5.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima**	**35.000,00**
372 13	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	35.000,00
38	**Ostali rashodi**	**355.000,00**
381 12	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	4.000,00
381 14	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	30.000,00
381 15	Tekuće donacije sportskim društvima	22.000,00
381 17	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	10.000,00
381 19	Tekuće donacije za kulturu	21.000,00
381 19	Tekuće donacije za knjižnicu	20.000,00
381 19	Tekuće donacije za vrtić	180.000,00
381 29	Tekuće donacije u naravi	33.000,00
382 29	Ostale kapitalne donacije	5.000,00
383 19	Naknada štete	10.000,00
384 11	Materijalni rashodi iz proteklih godina	200.000,00
385 11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.862.500,00
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**10.000,00**
411 19	Kupnja zemljišta	10.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.852.500,00**
421 31	Ceste i putovi	1.200.000,00
421 42	Izgradnja	700.000,00
422 12	Uredski namještaj	10.000,00
422 19	Ostala uredska oprema	15.000,00
422 22	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	25.000,00

422 33	Oprema za protupožarnu zaštitu	40.000,00
422 73	Ostala oprema	650.000,00
425 21	Računalni programi	11.000,00
425 41	Ostala nematerijalna imovina	201.500,00
	(detaljni planovi, projekti)	

SVEUKUPNO RASHODI 5.503.000,00

Klasa: 400-01/01-01/3
Ur.broj: 2198/15-01-02
Sali, 22.prosinca 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Predsjednik:
Zoran Morović ing.el.

Na temelju članka 18. Zakona o prpračunu (NN 97/94) i članka 23. Statuta Općine Sali, Općinsko vijeće općine Sali na sjednici održanoj dana 22.prosinca 2002.godine donosi

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine Sali
za 2003.godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Sali za 2003. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i primicima i rashodima i izdacima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i primitaka i rashoda i izdataka. U bilanci prihoda i primitaka i rashoda i izdataka iskazu se porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i potpore te rashodi utvrđeni za financiranje javnih troš va na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna sa visinom ostvarenja nisu ograničeni.
Proračunska sredstva moraju se koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 4.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnih odstupanja u ostvarenju prihoda i primitaka u odnosu na plan, kao i rashoda, predložit će se Rebalans Proračuna.

Članak 5.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati , za što se ovlašćuje načelnik Općine temeljem Odluke.

Članak 6.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik ili druga ovlaštena osoba.

Članak 7.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.
Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 8.

Tekuća proračunska pričuva raspoređuje se i koristi tijekom proračunske godine za neplanirane i nedovoljno planirane rashode iz Proračuna .
Sredstvima tekuće proračunske pričuve raspolaže Općinsko vijeće Općine Sali, a načelnik Općine Sali do iznosa od 2000,00 kuna po pojedinom rashodu.
O utrošku tekuće proračunske pričuve donosi se rješenje.

Članak 9.

U okviru proračunskih stavaka pojedinog rashoda dopuštena je preraspodjela sredstava između pojedinih stavaka najviše za 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje , ako to odobri načelnik Općine, o čemu donosi posebno rješenje.

Članak 10.

Proračun se izvršava od 1.siječnja do 31.prosinca 2003. godine.
Samo naplaćeni prihodi i primici u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna u 2003.godini.

Članak 11.

Ostvareni proračunski višak može se upotrijebiti za sve rashode Proračuna po Odluci općinskog vijeća.
Ostvareni kapitalni prihodi mogu se upotrijebiti za sve rashode Proračuna u tekućoj godini.

Članak 12.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda i primitaka Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski rashodi. Prioriteti i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu 1.siječnja 2003.godine a objaviti će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SALI

Klasa: 400-08/01-01/3
Urbroj: 2198/15-01-02
Sali, 22.prosinca 2002.

Predsjednik:
Zoran Morović ing.el.

Temeljem stavka 2. točke 3. članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95 pročišćeni tekst od 28.01.2003.) članka 23. Statuta Općine Sali i članka 3. Odluke o komunalnom redu Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2003. donosi

ODLUKU
o naknadama za korištenje javnih površina

Članak 1.

Komunalna naknada plaća se za korištenje javnih površina koje su u državnom vlasništvu.

Članak 2.

Visina komunalne naknade ovisi o:
- zoni u kojoj se nalazi javna površina,
- vrsti usluge za koju se koristi javna površina,
- duljini vremena za koje se koristi javna površina

Članak 3.

Prvu zonu čine prostori naselja:
- Sali – porat
- Božava

Drugu zonu čine prostori naselja:
- Sali – selo
- Zaglav
- Brbinj
- Žman

Treću zonu čine prostori naselja:
- Luka
- Savar
- Dragove
- Veli Rat
- Verunić
- Soline
- Zverinac

Članak 4.

Za korištenje javne površine za pružanje ugostiteljskih usluga u vremenu od 1.svibnja do 1.listopada plaća se mjesečno:

- Zona I – po stolici 70,00 kn
- Zona II – po stolici 35,00 kn
- Zona III – po stolici 20, 00 kn

Radnje koje posluju čitavu godinu uživaju 50% popusta.

Članak 5.

Za korištenje javne površine za prodaju poljoprivrednih proizvoda za metar kvadratni
zauzetog prostora plaća se:

a) dnevno:
- Zona I m2 10,00 kn
- Zona II m2 5,00 kn
- Zona III m2 3,00 kn

b) mjesečno:
- Zona I m2 100,00 kn
- Zona II m2 50,00 kn
- Zona III m2 30,00 kn

Radnje koje posluju čitavu godinu uživaju 50% popusta.

Članak 6.

Za korištenje javnih površina za prodaju ostalih proizvoda po metru kvadratnog zauzetog prostora plaća se:

a) dnevno:
- Zona I m2 15,00 kn
- Zona II m2 10,00 kn
- Zona III m2 6,00 kn

b) mjesečno:
- Zona I m2 150,00 kn
- Zona II m2 100,00 kn
- Zona III m2 60,00 kn

Radnje koje posluju čitavu godinu uživaju 50% popusta.

Članak 7.

Za korištenje javne površine za istovar građevinskog i drugog materijala plaća se po metru kvadratnome 10,00 kn tjedno.

Za korištenje javne površine za postavljanje reklama plaća se 200,00 kn godišnje. Maksimalna veličina reklame je 1x 0,80 m.

U vremenu od 1.svibnja do 30.rujna zabranjeno je korištenje javnih površina za istovar građevinskog i drugog materijala.

Članak 8.

O uvjetima korištenja javne površine Općina Sali i korisnik sklopit će posebni ugovor.

Članak 9.

Dozvolu za korištenje javnih površina izdaje Jedinstveni upravni odjel prema odluci Općinskog vijeća.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku zadarske županije. Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim naknadama za javne površine od 29.svibnja 1995.

Klasa: 412-07/03-01/1
Ur.broj: 2198/15-01-03
Sali, 28.03.2003.

Predsjednik OV:
Zoran Morović ing.el.

Na temelju stavka 1. članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95 Pročišćeni tekst od 28.01.2003.), stavka 2. i 3. članka 32. Zakona o prekršajima (NN 88/02) te članka 27. Statuta Općine Sali Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj dana 2. svibnja 2003. donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu

Članak 1.

Ovom Odlukom za područje općine Sali propisuje se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
3. skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
4. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
5. održavanje sistema za odvodnju oborinskih voda,
6. uređenje i održavanje javnih kupališta, obale pristaništa i podmorja,
7. mjere za provođenje komunalnog reda,
8. naknada štete,
9. kaznene odredbe.

UREĐENJE NASELJA

Članak 2.

Uređenje naselja u smislu ove Odluke smatra se uređivanje uvjeta glede oblika, položaja, roka i načina

postavljanja pokretnih stvari na području općine Sali, a čije postavljanje utječe na izgled naselja.

Članak 3.

Pokretnim stvarima čije postavljanje utječe na uređenje naselja smatraju se:

- vrtni paviljon,
- montažni kiosk do 12 m2,
- nadstrešnice za sklanjanje ljudi u prometu,
- dječje igralište,
- panoi, transparenti i plakati,
- oglasne ploče,
- izložbeni ormarići,
- reklame,
- tende,
- zaštitni stupići i ograde,
- štandovi i naprave (npr. naprave za prodaju pića, napitaka, sladoleda i ambulantnu prodaju robe te ambulantno pružanje usluga, peći za pečenje, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi i slične naprave),
- pokretne naprave (npr. stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, cvjetne vaze i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih odnosno zanatskih radnji, te cirkusi, zabavne radnje, luna parkovi i slične naprave),
- oprema i uređaji (satelitske antene, klima uređaji i sl.).

Pokretne stvari iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu Općine Sali i nekretninama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Sali po odobrenju Općinskog vijeća Općine Sali, Jedinstvenog upravnog odijela Općine Sali
(u daljnjem tekstu: nadležno tijelo općine).

Postavljene pokretne stvari moraju se održavati urednim i ispravnim, a dotrajale, uništene ili neuredne pokretne stvari moraju se zamijeniti novima.

Kada se pokretne stvari postavljaju na nekretninama u vlasništvu Općine Sali, vlasnik pokretnih stvari platit će naknadu za korištenje javne površine koja će se odrediti ovom Odlukom.

Članak 4.

Postavljanje pokretnih stvari iz članka 3. ove Odluke odobrit će se u slijedećim uvjetima:

- da postavljene pokretne stvari ne ometaju odvijanje kolnog i pješačkog prometa i zaklanjaju preglednost prometne signalizacije, te zauzimaju parkirališni prostor,

- da postavljene pokretne stvari ne utječu negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora,
- da postavljene pokretne stvari ne predstavljaju izvor dodatne buke, onečišćenja i sl.,
- da su pokretne stvari izrađene od trajnog materijala,
- da se postavljenje pokretne stvari u svrhu obavljanja djelatnosti određene ugostiteljske ili zanatske radnje postave u širini poslovne prostorije.

Članak 5.

U cilju uređenja naselja, oslikavanja fasada reklamama i oglašavanje reklama zvučnim signalima od strane fizičkih i pravnih osoba podliježe ishodovanju odobrenja od nadležnog tijela općine za poslove komunalnog gospodarstva.

UREĐENJE OGRADA, VRTOVA, VOĆNJAKA I SLIČNIH POVRŠINA

Članak 6.

Vrtovi, voćnjaci i slične površine trebaju biti uređeni i ograđeni.
Ograde uz javne površine trebaju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina smatra se čišćenje javnih površina, skupljanje, odvoz i odlaganje kućnog i krupnog smeća, te određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Javne površine su javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, trgovi, ulice, prilazi, parkirališta, parkovi, dječja igrališta, kupališta i javne prometne površine, osim javnih cesta i druga mjesta između nekretnina u vlasništvu i posjedu građana i pravnih osoba kojima gospodari Općina Sali ili ovlašteno javno poduzeće.
Javnim površinama se smatraju i nekretnine u privatnom vlasništvu i posjedu fizičkih i pravnih osoba kad su u funkciji zadovoljavanja javnih interesa.
Fizičke i pravne osobe dužne su zaštititi javne površine od štetnih utjecaja – onečišćavanja proisteklih od njihova djelovanja ili propuštanja na privatnim površinama.

Članak 8.

Općina Sali osigurava održavanje javnih površina na način da iste budu uredne i čiste, te služe svrsi kojoj su namijenjene.
Djelatnosti iz članka 7. ove Odluke vršiti će poduzeće u čiju djelatnost spada održavanje čistoće a s kojima Općina Sali zaključi ugovor o obavljanju poslova javne čistoće.

Članak 9.

Fizičke i pravne osobe koje na području općine Sali ostvaruju životne, poslovne, i druge interese imaju pravo i dužnosti voditi stalnu brigu o održavanju javne čistoće, a obvezni su koristiti se organiziranim oblicima usluga održavanja javne čistoće na područjima gdje su te usluge organizirane.

Članak 10.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju poslovne djelatnosti dužni su o svom trošku nabaviti i postaviti košarice za otpad ispred svog poslovnog objekta i to na svakih započetih 10 m dužine pročelja po jednu košaricu, te voditi povećanu brigu za održavanje javne čistoće na javnim površinama uz svoje objekte u kojima obavljaju djelatnost.
Na javnim površinama radi skupljanja otpada kojeg stvaraju prolaznici, postavljaju se košarice za otpad.
Fizičke osobe dužne su koristiti košarice za otpad postavljene na javnim površinama.
Postavljene košarice ne smiju se uništavati i oštećivati.

Članak 11.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju poslovne djelatnosti dužni su, na mjestima gdje se to ne vrši organizirano, čistiti javne površine oko svojih poslovnih objekata, nakon završetka radnog vremena, najkasnije do sutrašnjeg dana u 8,00 sati i to:

- kafići, slastičarnice i drugi ugostiteljski objekti u kojima se usluge pružaju trenutno, gdje se konzumira stojeći, gdje se konzumenti kraće zadržavaju i gdje je manji broj sjedećih mjesta u odnosu na protok konzumenata, u krugu od 15 m od svakog dijela zida objekta ili zgrade graničnih s javnom površinom,
- ostali ugostiteljski objekti nositelji djelatnosti u drugim poslovnim prostorima 7 m ispred pročelja (bilo zida zgrade ili ograde), a u dane odvoza kućnog otpada u krugu od 7 m od svakog dijela zida objekta ili ograde, graničnih s javnom površinom.

Obvezama iz članka 10. i stavka 1. ovog članka podložni su i svi subjekti koji obavljaju poslove sezonski, dok ti poslovi traju.

Članak 12.

Javne površine, te objekti i uređaji postavljeni na istima, moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te se ne smiju oštećivati i uništavati.

Članak 13.

Radi čuvanja javnih površina zabranjeno je dotrajala vozila, plovila, uređaje i njihove dijelove te druge predmete koji čine glomazni otpad, ostavljati na javnim površinama.

Članak 14.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno prometne površine.

Članak 15.

Radi zaštite zelenih površina zabranjeno je:
- oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
- skupljati i odnositi panjeve, trupce, kamenje, humus i sl.,
- oštećivanje stabala, grmlja i zelenih površina raznim materijalima prilikom gradnje, kod istovarivanja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i sl.
- loženje vatre i potpaljivanje stabala i grmlja,
- vožnja bicikla i drugih vozila, te parkiranje drugih vozila unutar zelenih površina,
- upotreba površina određenih za dječju igru i korištenje sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- neovlaštena prenamjena zelenih površina,
- oštećenje i branje niskog raslinja i cvijeća,
- hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja.

Uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada s javnih površina može se izvršiti po odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 16.

U naseljenim mjestima općine Sali ograničava se držanje krupne i sitne stoke, kunića, peradi, pčela i uobičajenih životinja i to 50 m od najbliže useljene kuće, osim u slučajevima kad postoji suglasnost susjeda. Ova odluka stupa na snagu odmah a rok izvršenja je jedan mjesec.
Zabranjeno je puštanje životinja na javne površine bez nadzora vlasnika.
Vlasnici mačaka, pasa i drugih domaćih životinja dužni su očistiti javnu površinu kad je onečišćena otpacima njihovih životinja.

Članak 17.

Odlaganje građevinskog materijala i postavljanje skela na javnim površinama i prekapanje površina može se izvršiti uz prethodno odobrenje nadležnog tijela općine za komunalno gospodarstvo, kojim će se odrediti uvjeti, rok i naknada za privremeno zaposjedanje javne površine, te potreba dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Komunalni redar izdat će rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja ili protivno odobrenju i dovođenje javne površine u prvobitno stanje.

Članak 18.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta – deponije.

Članak 19.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara drva, ugljena i sličnog materijala, za cijepanje i piljenje drva, u kojem slučaju se isto ima otkloniti s javne površine u roku 24 sata.
Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara i utovara robe, na način da ne ometa promet, te se odložene stvari moraju odmah ukloniti.

Članak 20.

U razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna na području općine Sali ne smiju se zauzimati javne površine u svrhu izvođenja građevinskih i drugih radova, kao ni izvođenje građevinskih radova koji ugrožavaju turističku ili neku drugu djelatnost, osim u posebno opravdanim slučajevima za što odobrenje izdaje vijeće.
Radovi na prekopima u općini Sali mogu se izvoditi u vremenu od 1. svibnja do 30. rujna samo iznimno.

Članak 21.

Organizatori prigodnih manifestacija i skupova dužni su u roku od dva sata po okončanju skupa očistiti javne površine korištene za održavanje i prilaz istome.

SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 22.

Komunalnim otpadom smatraju se otpaci (osim tekućih) koji se stvaraju u stambenim i poslovnim prostorijama fizičkih i pravnih osoba, koji se po svojoj veličini mogu smjestiti u plastične vreće za smeće ili kartonske kutije dimenzija opisanih u slijedećem članku, a nisu rezultat tehnološkog procesa.

Članak 23.

Fizičke i pravne osobe koje stvaraju komunalni otpad dužne su isti odlagati u za to određene posude ili mjesto koje za pojedino naselje planom na prijedlog mjesnog odbora odredi Vijeće općine, na način da isti odlažu u zatvorenim plastičnim vrećicama maksimalne veličine 50 litara ili kartonske kutije zapremine 0,1 m3 na način da se isti ne rasipa.
Zabranjeno je komunalni otpad odlagati na mjesta mimo utvrđenih planom iz stavka 1.
Izričito je zabranjeno paljenje komunalnog otpada.

Članak 24.

Programom odlaganja i odvoza komunalnog otpada ne može se predvidjeti odvoz manje od jednom u tjednu.

Članak 25.

Fizičke i pravne osobe koji životne, poslovne i druge interese ostvaruju na području općine Sali u naseljima gdje se skupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši organizirano, dužni su za ove usluge plaćati naknadu.
Visinu naknade za usluge odvoza komunalnog otpada utvrđuje poduzeće koje obavlja ove poslove u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, a suglasnost daje općinsko vijeće, koje može radi pokrića dodatni troškova ili izvanrednih poslova održavanja javnog reda odrediti i privremenu ili povremenu dodatnu naknadu.
Visina naknade utvrđuje se prema vrsti i veličini objekta u kojem se otpad stvara, prema broju osoba koje stvaraju smeće.

Članak 26.

Poduzeće s kojim općina Sali zaključi ugovor o odvozu komunalnog otpada dužno je redovito i u rokovima utvrđenim ugovorom odvoziti i odložiti na za to predviđeno odlagalište.

Članak 27.

Pod krupni otpadom u smislu ove odluke smatraju se veći otpaci različitog porijekla, koji se zbog obujma ili težine ili zbog drugih osobina ne mogu upakirati na način utvrđen za komunalni otpad, koji su teži za rukovanje i u pravilu nastaju povremeno, kao što su na pr. stari namještaj, stari kućanski aparati, ostaci i otpaci građevinskog materijala, dotrajala plovila, vozila ili njihovi dijelovi, dotrajali alati, otpaci od obrade drva i sl.

Članak 28.

Skupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada organizira se i provodi u pravilu povremeno za pojedina naselja ili dijelove naselja, a moguće je za slučaj potrebe ustanoviti i redoviti odvoz krupnog otpada.
Fizičke i pravne osobe mogu za slučaj povećanja vlastitih potreba zatražiti od općinskog vijeća ili tijela koje ono za to odredi dopuštenje za samostalni odvoz krupnog otpada, čiji odvoz se tada vrši u skladu s uvjetima iz pismenog dopuštenja.

Članak 29.

Planove i programe odvoza krupnog otpada donosi Općinsko vijeće i njime rukovodi preko tijela koje za to ovlasti.
Planovi i programi odvoza krupnog otpada sadržavaju mjesto, vrijeme, način i izvođača te druge elemente po potrebi.
Pojedini plan i program obvezno sadrži i visinu naknade i način plaćanja usluga odvoza krupnog otpada. Zabranjeno je odlagati krupni otpad mimo planova i programa iz ovog članka, ili odgovarajućeg dopuštenja nadležnog tijela.

Članak 30.

Nadležno tijelo općine Sali može posebnim planovima i programima organizirati kampanje prikupljanja pojedinih vrsta korisnog otpada, npr: papira, stakla, metala i sl.

UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 31.

Komunalni redar naložit će vlasniku protupravno postavljenog predmeta na javnoj površini njegovo uklanjanje u određenom roku. Protupravno postavljenim predmetom na javnoj površini smatra se predmet koji je postavljen bez odobrenja tijela uprave nadležnog za komunalne poslove. Ukoliko vlasnik predmeta isti ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara ili se ne može utvrditi vlasnik istoga, komunalni redar izvršit će uklanjanje predmeta na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat, na trošak jedinice lokalne samouprave i uprave, te isti odložiti u javno skladište.
Vlasniku predmeta vratit će se predmet po namirenju troškova uklanjanja i čuvanja istoga.

Članak 32.

Dijelove vozila, plovila i druge napuštene predmete koje čine glomazni otpad, a kojima se ne može utvrditi vlasnik i porijeklo, komunalni redar uklonit će po pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvoza glomaznog otpada na trošak jedinice lokalne uprave i samouprave.

ODRŽAVANJE SISTEMA ZA ODVODNJU OBORINSKIH VODA

Članak 33.

Pod održavanje sistema za odvodnju oborinskih voda sa javnih prometnih i zelenih površina podrazumijevaju se poslovi čišćenja vodovodnih grla, zamjena dotrajalih rešetaka.

UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH KUPALIŠTA, OBALE, PRISTANIŠTA I PODMORJA

Članak 34.

Javnim kupalištem smatra se izgrađeni priobalni pojas namijenjen prvenstveno kupanju.

Članak 35.

Uređenjem i održavanjem javnih kupališta, obale, pristaništa i podmorja smatra se čišćenje i određivanje mjera za čuvanje (saniranje) istih.
Javna kupališta, obale (riva), pristaništa i podmorja, moraju se održavati sukladno njihovoj namjeni te se ne smiju oštećivati i uništavati.
Radi čuvanja istih zabranjeno je:

- promjena postojećeg stanja bez odobrenja nadležne službe,
- bacanje krupnog otpada,
- ispuštanje fekalija,
- ispuštanje kemijskih tvari

MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 36.

Za provođenje komunalnog reda Općina Sali ustrojava komunalno redarstvo unutar referade za komunalne poslove jedinstvenog upravnog odjela. Nadzor nad provedbom ovih odredbi komunalnog reda i propisa donijetih na temelju zakona o komunalnom gospodarstvu provodi komunalno redarstvo. Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari. Komunalni redari moraju imati najmanje IV stupanj stručne spreme.

Članak 37.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redari surađuju s mjesnim odborima u smislu učinkovitosti.

Članak 38.

Komunalni redar u provođenju ove odluke o komunalnom redu ovlašten je:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. izricati mandatne kazne,
3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismena i usmena rješenja za provedbu gore navedenih radnji.
Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebita obavještenja o predmetu uredovanja.
Ukoliko komunalni redar u svome radu naiđe na otpor ili ocijeni da može biti otpora zatražit će se asistencija i intervencija Policijske uprave.
Protiv rješenja komunalnog redara iz stavka 1. točke 1. ovog članka može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost Zadarske županije u Zadru,
kao nadležnom upravnom tijelu u roku od 8 dana od primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. točke 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

NAKNADA ŠTETE

Članak 39.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.
Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 40.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Članak 41.

Paušalna naknada štete u visini od 200,00 do 1.000,00 kuna naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj općina povjeri obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Članak 42.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1,000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebito angažirati treću osobu.

Članak 43.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na javnoj površini naplatit će se iznos od:

- paušalno 500,00 kuna za premještanje, a ako je trošak veći od 500,00 kuna naplatit će se stvarni iznos
- paušalno 200,00 kuna po m2 zauzete skladišne površine, a ako je trošak veći od 200,00 kuna naplatit će se stvarni iznos.

KAZNENE ODREDBE

Članak 44.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako bez odobrenja ili protivno odobrenja upravnog odjela za komunalne poslove postavlja pokretne stvari na javnim površinama (čl. 3. st. 2. odluke),
- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove oslika fasadu zgrade u reklamne svrhe (čl. 5. odluke),
- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove reklamira zvučnim signalima (čl. 5. odluke),

- ako koristi javne površine, objekte i uređaje na istima protivno njihovoj namjeni, te iste oštećuje ili uništava (čl.12. odluke),
- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove ukloni drveće grmlje ili druge nasade s javne površine (čl.15 odluke),
- ako dotrajala vozila, plovila, uređaje ili njihove dijelove te druge predmete koji čine glomazni otpad ostavi na javnoj površini čl.13. odluke),
- ako odloži građevinski materijal na javnu površinu, postavi skelu na javnu površinu ili

prekapa javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (čl. 17. odluke),

- ako organizira prigodnu manifestaciju ili skup, te ne očisti korištenu javnu površinu i prilaz u roku od dva sata od okončanja istoga (čl. 21. odluke)
- ako neovlašteno prenamjeni zelenu površinu (čl. 15. odluke)
- ako redovito ne plaća naknadu za održavanje javne čistoće (čl. 25. odluke)
- ako se ne nabavi, ne postavi, ne održava redovito i ne prazni košara za otpad (čl.10. odluke),
- ako ne čisti javne površine oko svojih objekata (čl. 11. odluke),
- ako kućni otpad ne pakira na propisan način (čl. 23. odluke),
- ako krupni otpad odlaže na mjesta i u vrijeme protivno zabrani iz čl. 28 ili postupi izvan ili mimo dopuštenja iz čl. 27 i 29 odluke,
- ako vozilo koje sudjeluje u prometu onečišćuje javnu površinu (čl.14. odluke),
- ako građevinski otpadni materijal odlaže izvan utvrđenih mjesta (čl. 18. odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 200,00 kuna.

Članak 45.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za učinjen prekršaj:

- ako drži krupnu ili sitnu stoku, kuniće, perad, pčele ili neuobičajen životinje protivno odredbama Odluke (čl. 16. odluke),
- ako loži vatru, potpaljuje stabla ili grmlje na zelenim površinama (čl. 15. odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj iz st. 1 ovog čl.

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se na mjestu učinjenog prekršaja odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj:

- ako oštećuje ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje (čl.15. odluke),
- ako kopa i odvozi zemlju, humus, pijesak, kamenje i drugi materijal sa zelenih površina (čl. 15. odluke),
- ako oštećuje ili ruši stabla i grmlje vozilom (čl. 15 odluke),
- ako oštećuje zelene površine raznim materijalima pri gradnji, kod istovarivanja građevinskog materijala, drva, robe ili drugih stvari (čl. 15. odluke),
- ako vozi bicikl ili druga vozila, parkira i zaustavlja vozila unutar zelenih površina (čl. 15. odluke),
- ako upotrebljava površine određene za igru djece i koristi sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (čl. 15. odluke),
- ako hvata i uznemirava ptice i ostale životinje (čl. 15. odluke),
- ako pušta na javnu površinu životinje bez nadzora vlasnika (čl. 16. odluke),
- ako ne čisti javnu površinu kada je onečišćena otpacima životinje kojoj je vlasnik (čl. 16. odluke),
- ako privremeno zaposjedne javnu površinu radi istovara drva, ugljena i sl. materijala te istu ne oslobodi u roku od 24 sata (čl. 19 odluke),
- ako privremeno zaposjedne javne površine radi utovara i istovara robe te odložene stvari odmah ne ukloni (čl. 19. odluke).

Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba:

- ako baca kućni otpad na obalu, pristanište i priobalni akvatorij (čl. 35. odluke),
- ako ispušta kemijske tvari na obalu, pristanište i priobalni akvatorij (čl. 35. odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom od 100,00 do 200,00 kuna.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Ur.broj: 2198/15-01-106, od 3.srpnja 2001.

Klasa: 363-01/03-01/18
Ur.broj: 2198/15-01-03
Sali, 2.svibnja 2003.

Predsjednik OV:
Zoran Morović ing.el.

OPĆINA SALI

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU I PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Dugi otok, prema novom teritorijalnom ustroju je zajedno sa Zverincem jedinica lokalne samouprave u sklopu Zadarske Županije, sa zakonom propisanim ovlastima, u domeni prostornog planiranja. Ovo se izviješće donosi za razdoblje od 2 002 - 2 004. godine.
U Salima, svibanj 2003.

A. IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Dokumenti prostornog uređenja, pokrivenost prostora Općine, zakonska primjena.
1.1.Općina Sali pokrivena je "Prostornim planom Dugog otoka Rave i Zverinca" iz 1984. god. koji je na snazi, a na temelju odluke bivše Skupštine općine Zadar.
Osnovni kriteriji za ovaj plan postavljeni su u sklopu Općinskog prostornog plana Zadarske općine iz 1976. godine,s kojim je usklađen.
Temeljno obilježje prostornog razvitka, kroz Prostorni plan Dugog otoka Rave i Zverinca bilo je utvrđeno slijedećim razvojnim pravcima :
- potrebno je poticajnim mjerama gospodarskog razvitka osigurati zaustavljanje demografskog pada odnosno stvarati preduvjete za demografsku obnovu tog prostora s planiranim brojem stanovnika na oko 3500 do 2000-te godine
- gospodarski poticaji su definirani u nekoliko razvojnih pravaca i to:
. turizam kao temeljna djelatnost u svim vidovima i kapacitetima od preko 10.000 ležaja
. ribarstvo - kao tradicionalna djelatnost dugootočana, te suvremeni oblici uzgoja ribe
. poljodjelstvo specifičnih karakteristika kao što je maslinarstvo i vinogradarstvo.

U ozračju ovakve koncepcije razvijati će se sve prateće djelatnosti kao što su neke tercijarne djelatnosti uslužno – trgovačkog karaktera, te promet i druga infrastruktura.

Prostorni plan Dugog otoka Rave i Zverinca je na snazi već više od 15 godina, pa je samo ta činjenica dovoljan razlog za njegovo stavljanje izvan snage. U međuvremenu nastale promjene mnogih segmenata u zakonodavstvu, društvenim i političkim odnosima, te neostvarivanje planskih pretpostavki koje su djelomično uvjetovane i ratnim zbivanjima - potrebita je izmjena plana.

Novim Prostornim planom općine Sali, koji je u konačnoj fazi usvajanja provesti će se revizija svih građevinskih područja, a posebice planiranih područja za turizam i posebice u domeni povećane potrebe zaštite prirodnih vrijednosti prostora kao neponovljivog i teško popravljiva prirodnog resursa.
1. 2. Od druge prostorne dokumentacije na prostoru općine Sali na snazi su:
- **Provedbeni urbanistički plan mjesta Sali,** kojim je regulirana izgradnja unutar uže zone mjesta.
Temeljem navedenih Planova odvija se izgradnja svih sadržaja na prostoru Općine.
- **Prostorni plan područja Parka prirode "Telašćica"** (usvojen 1993. godine),
Ovim je planom reguliran sustav očuvanja i unapređenja akvatorija uvale Telašćica, njenih biocenoza, klifova i drugih prirodnih vrijednosti.
Plan ima šire društveno značenje i za prostor Općine, kako je to zakonom regulirano, predstavlja plan višega reda čije se postavke moraju poštivati.
Svi navedeni planovi su izrađeni u Zavodu za urbanizam u Zadru.
- **Detaljni plan uređenja Uvale Božavčica** (u proceduri usvajanja.....)
- **Detaljni plan uređenja dijela uvale Sali,** radi realizacije izgradnje kanalizacijskog kolektora I novih vezova u uvali.
- **Detaljni plan uređenja dijela obalnog poteza U. Kanalić,** radi izgradnje privezišta

2. Provođenje dokumenata prostornog uređenja i njihova učinkovitost :

Provođenje prostornog plana i detaljnih planova prostornog uređenja je u nadležnosti je jedinice lokalne samouprava, a putem nadležnog županijskog ureda.
Prostor Općine Sali koji je pokriven navedenim planovima : Prostornim planom Dugog otoka Rave i Zverinca koji se temelji na OPP-u bivše Općine Zadar, te od detaljne prostorne dokumentacije samo PUP Sali jedina su prostorna regulativa Općine Sali. Provođenje ovih planova nije primijenjeno, a niti se može u cijelosti primjenjivati zbog navedenih razloga njihove zastarjelosti, pa je i njihova učinkovitost postala upitnom.
Na osnovi važećega zakonodavstva, izvodi iz OPP-a općine Zadar odnosno PUP-a Sali koji zamjenjuju lokacijsku dozvolu, ne mogu biti dostatni za svrhovitu i reguliranu izgradnju u prostoru Općine.
Može se opravdano očekivati da će Prostorni plan uređenja općine Sali biti učinkovit pokretač skladnog urbanog razvitka Dugog Otoka I Zvernca.

B. PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru donosi se na temelju čl. 11. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94.), za dvogodišnje razdoblje sa procjenom moguće realizacije i to:

- Potrebe izrade novih odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja.
- Potrebe pribavljanja podataka i stručnih podloga za izradu dokumenata prostornog uređenja.
- Drugih mjera od značenja za izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja.

1. Procjena potrebe izrade novih odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja :

Zbog aktualnosti rješavanja sve većih zahtjeva za izgradnjom intenzivirati će se postupak donošenja : **Prostornog plana uređenja općine Sali,** čija je izrada započela prije nekoliko godina i koji je u proceduri usvajanja na razini Općine. Donošenjem ovoga plana staviti će se izvan snage Prostorni plan Dugoga otoka Rave i Zverinca time da novi plan izostavlja Ravu koja je teritorijalno u sastavu grada Zadra.

U pogledu potrebe izrade novih planova trebati će, zbog osjetljivosti svakog detalja ponaosob, izraditi detaljne planove uređenja naselja odnosno svih građevinskih područja. To bi za prostor Dugog otoka i Zverinca značilo 12 det. planova. Osim toga za sve sadržaje nestambenog karaktera kao što su pristaništa i luke izvan naselja, kompleks sportsko-rekreacijskog i kupališnog centra "Sakarun" i drugih zahvata u prostoru trebati će također izraditi detaljne planove. U svakom pogledu potrebno je osigurati potpunu kontrolu upotrebe prostora za one aktivnosti koje su određene PPUO-om.

Jasno je da u dvogodišnjem vremenskom terminu nije moguće izraditi svu detaljnu urbanističku dokumentaciju pa se temeljem stajališta općinskog poglavarstva i urgentnosti radi mogućih zahvata u prostoru, planira u tom vremenu izraditi:

- **Detaljni plan uređenja turističke zone Lučica,** koji se sastoji od kopnenog zahvata površine cca 3,00 ha te akvatorija uvale za izvedbu obale za privezišta u površini od cca 2,50 ha.
- **Detaljni plan uređenja turističke zone Pećine** (k.o.Soline), koja je planirana u površini od 10,00 ha za izgradnju oko 500 smještajnih jedinica.
- **Revizija PUP-a Sali,** odnosno DPU Sali, radi značajnih odstupanja u realizaciji.
- **Detaljni plan uređenja uvale Zagracina** za potrebe izgradnje benz. pumpe i vezova
- **Detaljni plan uređenja uvale Lucina u Luci.**
- **Detaljni plan uređenja luke Žman**
- **Detaljni plan uređenja luke Zaglav**
- **Detaljni plan uređenja luke Brbinj (Prva faza U.Lučina,a Druga U.Jaz)**
- **Detaljni plan uređenja U.Sakarun,** radi definiranja koncesijskih prava korištenja, održavanja i uređivanja obalnog prostora i akvatorija plaže.

- **Detaljni plan uvale Dumboka – Sali**
- **Detaljni plan uvale Veli Bok na Lavdari**
- **Detaljni plan privezišta na otoku Gornja Aba**

Navedeni detaljni planovi trebaju se izraditi u prvoj fazi, no zbog sustavnog rješavanja izgradnje vezova za nautičare pristupiti će se izradi detaljnih planova uređenja i za ostale luke na Dugom Otoku i to :

- **Savar - U.Savar**
- **Dragove - U. Dumboka i U. Bukašin**
- **Soline**
- **Veli Rat i Verunić - U. Čuna**
- **U. Zverinac**
- **2. Procjena potrebe pribavljanja podataka i stručnih podloga za izradu planova prostornog uređenja :**

Dugi otok nema geodetske podloge u mj. 1:1000 na kojoj se najčešće izrađuju detaljni planovi. Stoga će se sukcesivno vršiti snimanje građevinskih područja odnosno pripremati geodetske podloge za navedene detaljne planova, a prema dinamici i redoslijedu njihove realizacije.

Park prirode "Telašćica" za koji je nadležna uprava Parka, odrediti obujam izrade detaljne prostorne dokumentacije koja se mora temeljiti na važećem Prostornom planu PP Telašćica.

Osim toga potrebno je naglasiti da će se shodno nekom konkretnom interesu utvrđivati stupanj i veličina obuhvata prostorne dokumentacije, ali uvijek na temelju novog prostornog plana općine Sali, odnosno unutar granica obuhvata GP utvrđenih tim planom.

Za one planove koji će se izrađivati izvan građevinskog područja uz uobičajenu dokumentaciju bit će obvezna i **Studija utjecaja na okoliš,** a to se prioritetno odnosi na moguću eksploataciju ukrasnog i građevinskog kamena, izgradnju benzinske crpke u lučici Zagračina, te mogućih lokacija za ribogojilišta i neke druge moguće sadržaje za koje sada ne postoji konkretan interes, a suglasno zakonodavstvu iziskuje izradu posebnih stručnih podloga..

3. Druge mjere od značenja za izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja :

Sva tzv. ostala dokumentacija koja će se izrađivala na razini "detaljnih uvjeta uređenja prostora" mora se usuglasiti s Prostornim planom općine Sali, a odluke će donositi Općinsko vijeće. Ovi se uvjeti odnose na sve potencijalne zahvate iz oblasti izgradnje infrastrukturnih objekata za koje nije utvrđena potreba izrade detaljne planerske dokumentacije niti posebnih stručnih podloga.

Novi zakon o prostornom uređenju koji je stupio na snagu u travnju 1994. god. (Narodne novine, broj 30/94), bitno će promijeniti sam sistem planiranja u prostoru, fleksibilnijim postavkama, kojima omogućava jedinici lokalne samouprave da koncipira temeljne razvojne pravce svog prostora. Općina Sali je donijela prostorni plan uređenja po pribavljenoj

suglasnosti Županijskog zavoda, o njegovoj usklađenosti s prostornim planom županije (članak 24. stavak 1. gore navedenog zakona). Tako|er, svi planovi nižeg reda kojj se više ne reguliraju zakonom već isključivo gore navedenim planom i Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru dobiti će svoju primjenu. Novi zakon također dosljedno inzistira na vlasništvu, odnosno pravnom interesu na građevinskom zemljištu.

Sve mogućnosti koje se Zakonom pruža moraju se efikasno iskoristiti da bi dovoljno brzo i fleksibilno, ali svrhovito i oprezno, koristili prostor koji je na raspolaganju ali ograničen i neobnovljiv.

Osnovu za izradu ili izmjena i dopuna prostorne dokumentacije predstavlja dvogodišnje **Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapre|enje stanja u prostoru** usvojeni po Općinskom vijeću općine Sali u odnosu na korištenje prostora, potrebu izrade prostornih planova i dokumenata prostornog uređenja za razdoblje od dvije godine, te njihov sadržaj i način donošenja.

Nositelj izrade detaljnih planova uređenja prostora je Općina Sali. Financiranja prostorne dokumentacije koja je od interesa Općine osigurati će se iz općinskog proračuna i participacijom mogućih korisnika prostora, a na osnovi međusobno utvrđenih obaveza.

OPĆINA SALI
Sali, 2.kolovoza 2002

Načelnik:
Zoran Morović ing.el.

Na temelju članka Statuta Općine Sali, Općinsko vijeće Općine Sali na sjednici održanoj dana 30.svibnja 2003.godine, donosi

ODLUKU
o visini cijene odvoza smeća u Općini Sali

Članak 1.

Visina cijena odvoza smeća za jedinicu stambenog prostora (obiteljska kuća) na području Općine Sali utvrđuje se u mjesečnom iznosu,

- za 1 člana	10,00 kuna
- za 2 člana	15,00 kuna
- za 3 člana	20,00 kuna
- za 4 člana	25,00 kuna
- za 5 članova	30,00 kuna
- za 6 članova	35,00 kuna
- za 7 i više članova	40,00 kuna

Članak 2.

Visina cijene odvoza smeća za kuće za odmor na području Općine Sali:

- kuće za odmor godišnje – jednokratno 140,00 kn

Članak 3.

Visina cijena odvoza smeća za jedinice poslovnog prostora za područje Općine Sali utvrđuje se u mjesečnim iznosima kako slijedi:

1. ugostiteljski objekti iz skupine restorani i barovi, trgovine prehrambenom robom u čvrstom objektu 300,00 kn
2. 2. ostale trgovine (u montažnim objektima) 110,00 kn
3. svi ostali obrti (postolar, mehaničar, limar, vulkanizer, stolar, brodograditelj, mesar) 80,00 kn

Objekti pod točkom 1.i 2. koji posluju čitavu godinu uživaju 50% popusta.

Članak 4.

Odgojne i prosvjetne ustanove (vrtići, škole), kulturne ustanove (muzeji, kina, vjerske i humanitarne ustanove), športske ustanove i objekti, zdravstvene ustanove oslobođeni su plaćanja odvoza smeća.

Članak 5.

Cijena odvoza smeća mjesečno za:

- turističke objekte u kućnoj radinosti (iznajmljivanje soba , pansion, polupansion do 10 ležaja) od 01. lipnja do 30. rujna je 100,00 kn
- turističke objekte u kućnoj radinosti (iznajmljivanje soba , pansion, polupansion od 10 do 20 ležaja) od 01. lipnja do 30. rujna je 200,00 kn.
- privatne turističke objekte (pravni subjekti i obrtnici do 50 ležaja) sa sezonskim poslovanjem (od 01.svibnja do 30. rujna) je 10,00 kn po ležaju.
- hotele, odmarališta (preko 50 ležaja), kampovi u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna je 15,00 kn po ležaju.
- hotele preko 200 ležaja je 4.000,00 kn.- hoteli kojima se ne odvozi smeće plaćaju korištenje deponija 5,00 kn po ležaju
- svjetionik Veli Rat u razdoblju od 1.svibnja do 30. rujna je 1.000,00 kn.

Članak 6.

Cijena odvoza smeća za proizvodna poduzeća u mjesečno iznosi:

- ribogojilišta i poduzeće koja vrše otkup, skladištenje i prodaju ribe 150,00 kn

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Zadarske županije", a stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o cijeni odvoza smeća klasa:
363-01/03-01/14, urbroj. 2198/15-01-02 od 2.kolovoza 2002.

Klasa: 363-01/03-01/24
Urbroj: 2198/15-01-03
Sali, 30.svibnja 2003.

Predsjednik OV:
Zoran Morović ing.el.

AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi («Narodne novine» broj: 33/0199) i članka 29. Statuta Općine Zemunik Donji, Općinsko vijeće Općine Zemunik Donji na svojoj 17. sjednici održanoj 15. veljače 2003. g. donosi

ODLUKU
O usvajanju programa mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Zemunik Donji

Članak 1.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u službenom glasniku Zadarske županije

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Ur.broj: 2198/04-03/01
Zemunik Donji, 15. veljače 2003. g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Marušić, inž. str.

OPĆINA ZEMUNIK DONJI

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

SIJEČANJ 2002.

A) IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostor današnje Općine Zemunik Donji pokriven je Prostornim planom ranije Općine Zadar iz 1976. godine (OPP Općine Zadar), kada je teritorij današnje općine Zemunik Donji bio u sastavu Općine Zadar. Prema propisima reguliranim Zakonom o prostornom uređenju, OPP Općine Zadar je na snazi sve do donošenja novih prostornih planova uređenja općina, koji će se izraditi na temelju Prostornog plana Zadarske županije. Postojećim OPP-om definirana su građevinska područja za cijelo područje današnje općine Zemunik Donji.
Osim Prostornog plana Zadarske županije, drugih prostornih planova nema.

2. KONCEPT RAZVOJA NA TEMELJU POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Politika urbanizacije prostora gotovo je uvijek kasnila za izgradnjom i ta je činjenica bila glavna odrednica skoro svih prostornih planova. Stoga su se prostorni planovi više bavili posljedicama zatečenog stanja u prostoru negoli određivanja budućeg razvoja u prostoru. Planovi su pokušavali pomiriti vrlo proširene pojave bespravne izgradnje s mogućom novom izgradnjom. Ta je bespravna izgradnja već na neki način odredila osnovne oblike i veličinu naselja, često rezultirajući neprovedivim prostornim planovima koji nisu uvijek imali stvarne veze s realnošću.
OPP Općine Zadar utvrdio je razvojne pravce na području demografije, gospodarstva i infrastrukture. Utvrđena su osnovna razvojna područja te sustav zaštite prirodnih i izgrađenih vrijednosti prostora.
Koncept razvoja temeljen je na sustavu tzv. planske ekonomije, s vrlo kruto određenim kategorijama prostornih projekcija što je često bilo kontraproduktivno. Gospodarske odluke bile su uvijek

donesene na jednome mjestu ne vodeći računa o posljedicama po prostoru.
OPP-om Općine Zadar, naselja današnje Općine Zemunik Donji u teritorijalnom i političkom smislu definirana su kao sastavni dio ninske prostorno-razvojne cjeline, stvarajući okosnicu poljoprivrednog razvoja u toj cjelini. Temeljem ovog plana, naselje Zemunik Donji imalo je značaj "centralnog naselja", te je pružalo određene usluge okolnim naseljima (poštanski ured, i sl.).
Ne postoje prostorni planovi nižeg reda na prostoru današnje općine Zemunik Donji.

3. OPĆA OCJENA I NEDOSTACI PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

Izuzevši vojne objekte (prvenstveno baza Hrvatskog ratnog zrakoplovstva) i krupnu prometnu infrastrukturu (uzletište), ovo se područje nije znatno razvijalo. Nisu se iskoristili niti mogući potencijali spomenute vojne i krupne prometne infrastrukture koje su mogle potaknuti razvoj uslužnog i trgovačkog sektora (skladišta, trgovina, uslužne djelatnosti i sl.). Ovaj kraj, kao i susjedna područja, ostao je uglavnom kao nerazvijeno ruralno područje. Agrarne mogućnosti također nisu iskorištene do svojih potencijalnih mogućnosti.
U okviru ovih okolnosti, većina objekata sagrađenih u razdoblju od OPP Zadra sačinjavaju obiteljske kuće. I ako znatan broj sagrađenih objekata je bespravno sagrađen, u glavnom se nalaze unutar definiranih građevinskih područja naselja prema tom Planu. Objekti koji se nalaze izvan građevinskog područja naselja se mogu tretirati kao strukture van građevinskog područja naselja (čl. 42, Zakon o prostornom uređenju) ukoliko ne ugrožavaju zdravlje, prirodu te ciljeve i smjernice postavljene prostornim planovima.
Postojeći Općinski prostorni plan bivše Općine Zadar zastario je i ne odgovara novoj politici razvitka ni sadašnjem teritorijalnom i organizacijskom ustrojstvu općina koje su nekoć činile sastavni dio bivše Općine Zadar.
Promjenama koje su nastupile stvaranjem samostalne države Hrvatske sukcesivno se promijenio čitav zakonodavni, vlasnički i društveno-politički sustav na kojemu su se temeljile postavke postojećih prostornih planova. Istovremeno je formirana i nova teritorijalna podjela državnog prostora. Dakle, postojeći prostorni planovi mogu biti privremeno rješenje i samo ograničena osnova za utvrđivanje razvoja jedinice lokalne samouprave i to do donošenja novih prostornih planova.
Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 30/94 i izmjenama i dopunama 68/98, 61/2000 i 32/2002.) utvrđuje se obveza i način izrade prostorno-planske dokumentacije kao i izrada *Izvješća o stanju u prostoru* i *Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru* za dvogodišnje razdoblje, koje je obvezna donijeti svaka jedinica lokalne samouprave. Sadašnja uprava Općine ne posjeduje znanje o postojanju *Izvješća o stanju u prostoru* i *Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru*. Ovi dokumenti prostornog uređenja su Zakonska osnova za donošenje dokumenata prostornog uređenja.
Iako su ukinuti rokovi za donošenje novih prostornih planova (NN 32/2002), potrebno je donijeti novi prostorni plan za područje općine Zemunik Donji čim prije. Treba spomenuti da je pokrenuta izrada "Prostornog plana uređenja Općine Zemunik" još 1997. Plan je izišao i na javnu raspravu, ali nikad nije donesen. U međuvremenu donesen je PPZŽ koji bitno mijenja uvijete i sadržaje prostornih planova.

4. ANALIZA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

Prostor općine Zemunik Donji obuhvaćen je u cijelosti OPP-om bivše općine Zadar, koji je vezivao razvoj ovog prostora za administrativno središte Zadar. Naselje Zemunik Donji imalo je ulogu lokalnog razvojnog središta ("centralno naselja") prema postavkama OPP Zadar.
Prostorni plan Zadarske županije (PPZŽ) utvrđuje razvojne pravce prostora Općine koji polaze od karaktera novoga ustrojstva. PPZŽ svrstava općinu Zemunik Donji unutar zadarske urbane regije, što i dalje vezuje ovaj prostor za administrativno središte Županije, Grad Zadar, glede svog kulturnog, gospodarskog i fizičkog razvoja. PPZŽ-om naselje Zemunik Donji zadržava ulogu lokalnog razvojnog središta. Ta uloga je novim ustrojstvom (PPZŽ u odnosu na OPP Zadar) umanjena jer naselja Škabrnja, Prkos, Galovac, Gorica i Debeljak pripadaju novim općinama. Naselje Smoković je pripadao Gradu Zadru a sada je sastavni dio Općine Zemunik Donji.
Prema PPZŽ osnovne karakteristike općine Zemunik Donji su:

- Površina općinskog teritorija je 54,94 km^2 i čini 1,5% ukupne površine Županije,
- Broj stanovnika : 4.267 (2,2% županije) - 85 st./km^2 *

* Izvor: Prostorni plan Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 2/2001)

Nužno je izraditi Prostorni plan uređenja općine Zemunik Donji koji će vrednovati novonastale promjene i utvrditi nove razvojne pravce te uvjete za izgradnju. Ovi uvjeti moraju se u najvećoj mogućoj mjeri temeljiti na zaštiti prostora, pa će zahtijevati reviziju građevinskog područja definiranog OPP-om Zadar. Prema postavkama PPZŽ-a treba izbjegavati osnivanje novih građevinskih područja, već postojeća treba zgušnjavati i oplemenjivati novim sadržajima.
Valja ispitati i mogućnosti stvaranja skladišne, proizvodne, prerađivačke, uslužne i trgovačko-poslovne zone koja bi obuhvaćala više općina, i to prvenstveno općine Sukošan, te u manjem djelu općine Galovac i Zemunik Donji. Ova zona bi imala regionalni pa čak i međunarodni značaj, maksimalno crpeći sve mogućnosti koje pruža uzletište i obližnja krupna prometna infrastruktura (autoput, željeznica, teretna/industrijska luka u Gaženici), te poljoprivredne mogućnosti Ravnih Kotara. Ovom zonom bi se samo manji dio površine Općine Zemunik Donji obuhvatio.

Realizacija kao i zaštita područja ove potencijalne zone moralo bi "doći od ozgor", tj. o njoj bi trebale preuzeti brigu županijske te državne ustanove.
Svakako se ne smiju zanemariti mogućnosti koje pruža iskorištavanje mineralnih sirovina. Na istočnim dijelovima Općine postoje rezerve tehničkog građevnog kamena koje se već iskorištavaju. I ako valja iskoristiti ove mogućnost u najvećoj mogućoj mjeri, treba voditi posebnu brigu o:

- zaštiti okoliša, prvenstveno od zagađenja podzemnih rezervi pitke vode, te zaštitu krajolika
- zaštiti naselja i njihovih stanovnika te prometne infrastrukture od utjecaja iskorištavanje rude (povećanje broja teretnih vozila i sl.)

PPZŽ određuje uvijete pod kojima je moguće iskorištavanje mineralnih sirovina.

Znatan dio Općine bio je okupiran tijekom Domovinskog rata. Posljedica toga jest zagađenje minama znatnih površina uglavnom poljoprivredne zemlje i uništavanje velikog djela građevinskog fonda. Uz obiteljske kuće i gospodarstva, stradali su i javni objekti, uključujući crkvu, školu i som za stare osobe.
Do sada su samo neznatne površine očišćene od mina. Morat će se program razminiranja intenzivirati kako bi se omogućio gospodarski rast, bez kojeg se ne može očekivati niti demografski rast općine.
Većina ratom razorenih objekata je obnovljeno. Izuzetak čine objekti u Smokoviću, čiji se vlasnici još nisu vratili ili se nisu uključili u projekte obnove.

5. ANALIZA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Stupanjem na snagu Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 73/2000, 114/2001), ukinuta je institucija prava korištenja zemljišta u društvenom vlasništvu. Pravo korištenja neizgrađenog građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu koje nije prestalo do donošenja ovog Zakona pretvara se njegovim stupanjem na snagu u pravo vlasništva dotadašnjega nositelja toga prava ili njegova pravnoga slijednika. Smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom.
Temeljem Zakona o lokalnoj samoupravi (NN 90/92, 128/99) (koji je sada zamijenjen Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/2001)) pravo korištenja bivše Općine Zadar na nekretninama na području Općine Zemunik Donji, unutar građevinskih područja naselja, postalo je vlasništvo Općine Zemunik Donji. Navedeno se odnosi na zgrade i neizgrađeno građevinsko zemljište. Poljoprivredno zemljište koje nije u privatnom vlasništvu, vlasništvo je Republike Hrvatske, dok je šumsko zemljište vlasništvo "Hrvatskih šuma".
Ustavom Republike Hrvatske, čl. 50. i 52. određeno je da je zakonom moguće ograničiti ili oduzeti vlasništvo samo u interesu Republike Hrvatske uz naknadu tržišne vrijednosti. Time je sužena mogućnost oduzimanja ili ograničavanja vlasništva samo na one situacije u kojima za to postoji interes Države.
U skladu s tim donesen je Zakon o izvlaštenju (NN. 9/94, 35/94, 114/2001). Tim Zakonom predviđena je izuzetnost primjene instituta izvlaštenja kao intervencija države u vlasnička prava, i to tek nakon što ne uspije sporazum između vlasnika i budućeg predlagatelja.
Zakonom o izvlaštenju određeno je da se nekretnina može izvlastiti kada je to potrebno radi izgradnje objekata ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske i kada se ocijeni da će se predloženim korištenjem nekretnine u novoj namjeni postići veća korist od one koja se postizala korištenjem te nekretnine na dosadašnji način.
Nekretnina se može izvlastiti radi izvođenja radova ili izgradnje objekata gospodarske infrastrukture, zdravstvenih, prosvjetnih i kulturnih objekata, industrijskih, energetskih, prometnih i telekomunikacijskih građevina, građevina za potrebe hrvatskog pravosuđa, vojske i policije, te istraživanja i eksploatacije rudnog i drugog blaga.
Izvlaštenje se može provesti u korist fizičke ili pravne osobe, što znači da se država ne mora u svakom konkretnom slučaju pojaviti kao investitor.
Odluku da je izgradnja građevina ili izvođenje radova u interesu RH donosi Vlada RH na prijedlog korisnika izvlaštenja, po prethodno pribavljenom mišljenju Županijske Skupštine na čijem se području namjerava graditi ili izvoditi radove u skladu s prostornim planovima.
Prije podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa korisnik izvlaštenja dužan je u skladu s prostornim planom izraditi plan izvlaštenja. Plan izvlaštenja nije potrebno izrađivati ukoliko postoji detaljan urbanistički plan za područje na kojem se namjerava izvršiti izvlaštenje. Plan mora sadržavati parcelacijski elaborat izrađen na temelju i u skladu s lokacijskom dozvolom. Plan se izlaže na javni uvid u sjedištu općine ili grada na čijem se području namjerava graditi, a o primjedbama na plan odlučuje župan na prijedlog tijela državne uprave koje je izdalo lokacijsku dozvolu.
S obzirom na izloženo, Općina Zemunik Donji kao jedinica lokalne samouprave može raspolagati građevinskim zemljištem koje je bilo isključivo društveno vlasništvo ili koje je izvlašteno od prijašnjih vlasnika i kojima je za to isplaćena naknada uz uvjet da je na tom zemljištu izvršena priprema zemljišta.
Starim Zakonom o lokalnoj samoupravi i upravi (NN. broj 90/92, 128/99) određeno je da općine, gradovi i županije utemeljene Zakonom o područjima županija, gradova i općina u RH, preuzimaju nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze bivših općina čiji su slijednik u roku od šest mjeseci od dana konstituiranja predstavničkog tijela tih jedinica. Stari Zakon o lokalnoj samoupravi također je odredio da sporove koji mogu nastati u provedbi prijenosa vlasničkih prava rješavaju sporazumno jedinice lokalne samouprave. U slučaju izostanka sporazumnog rješenja odluku će donijeti arbitraža koju imenuje Vlada RH.

6. STANJE U PROSTORU (IMOVINSKO-PRAVNE RADNJE)

Prema dostupnim podacima Općina Zemunik Donji nema potraživanja od strane vlasnika građevinskog zemljišta koja su nastala uslijed oduzimanja istog u svrhu izgradnje objekata od općeg interesa.

S druge strane, Općina je dodijelila građevinsko zemljište u Gornjem Zemuniku Katoličkoj crkvi, na kojoj je izgrađena crkva Svetog Josipa.

B) PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

1. Sukladno članku 11. Zakona o prostornom uređenju, procjena potrebe izrade novih odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja za dvogodišnje razdoblje za područje Općine Zemunik Donji:

1.1.Prostorni planovi područja posebnih obilježja :

Na području Općine Zemunik Donji takvih prostornih cjelina nema.

1.2. Prostorni plan uređenja Općine Zemunik Donji:

Temeljem članka 23. Zakona o prostornom uređenju utvrđena je potreba izrade Prostornog plana uređenja Općine kao temeljnog dokumenta prostornog razvitka. Donošenje Prostornog plana Općine postavlja se kao prioritetna zadaća općine Zemunik Donji.

Do stupanja na snagu novoga plana koristit će se postojeći OPP Zadra u dijelu ingerencije nove administrativne podjele i u prostornim uvjetima koji su potvrđeni kao primjenjivi, a što je također regulirano navedenim Zakonom.

1.3. Izrada urbanističkih planova uređenja i detaljnih planova uređenja na prostoru Općine Zemunik Donji:

Na području općine Zemunik Donji ne postoje urbanistički planovi uređenja (UPU) niti detaljni planovi uređenja (DPU). Potreba izrade UPU-a ili DPU-a će se definirati Prostornim planom uređenja općine Zemunik Donji i prvenstveno će se odnositi na neizgrađene zone (neizgrađeni dijelovi naselja, središta naselja, gospodarske zone, i sl.).

2. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA

2.1. Geodetske podloge :

2.1.1. Postojeća Osnovna državna karta RH u mjerilu 1:5000 je dovoljno ažurna za potrebe izrade planske dokumentacije pa je treba pribaviti za potrebe lokalne samouprave.

2.1.2. Potrebno je pribaviti zračne snimke svih građevinskih područja Općine, a po mogućnosti i cijelog područja Općine u svrsi definiranja građevinskog područja naselja i struktura izvan građevinskog područja naselja.

2.1.3. Potrebno je snimiti građevinska područja u prostoru općine Zemunik Donji za koja će se izrađivati DPU-ovi u mjerilu 1:1000. Geodetski snimci građevinskih područja u mjerilu 1:1000 ne postoje.

2.2. Ostale stručne podloge :

Prema dinamici izrade pojedinačnih planova uređenja prostora procijenit će se potreba izrade ostalih stručnih podloga koje će biti neophodne za objektivnu procjenu namjene nekog prostora, a to su studija utjecaja na okoliš s nizom pratećih elemenata, studija prometnih i infrastrukturnih sustava, studije za određivanje potencijalne proizvodne, skladišne, uslužne i trgovačke zone, i drugo.

3. MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. Sadržaj dokumenata prostornog uređenja :

Vrsta, sadržaj i način donošenja dokumenata prostornog uređenja utvrđuje se prostornim planovima šireg područja odnosno programom mjera za unapređenje stanja u prostoru. Sadržaj ovih dokumenata utvrđen je Zakonom o prostornom uređenju (NN 30/94.), Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/98, 61/2000 i 32/2002) te Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98).

U cilju učinkovitog planiranja prostora, a temeljem ocjene važnosti pojedinačne intervencije u prostor, definiran je stupanj prostorno-planske dokumentacije koju treba izraditi.

Prostorni plan uređenja Općine donosi Općinsko vijeće, po pribavljenoj suglasnosti Županijskog ureda za prostorno uređenje o njegovoj usklađenosti s Prostornim planom Županije.

Drugi dokumenti prostornog uređenja koje donosi Poglavarstvo ili Općinsko vijeće ovisno o zahvatu u prostoru, su stručne podloge, urbanističko-arhitektonska rješenja kao i sve Odluke propisane zakonom (UPU-ovi, DPU-ovi i sl.).

3.2. Način donošenja prostornih planova :

Odluku o donošenju prostornog plana uređenja općine donosi Općinsko vijeće.

Prijedlog Prostornog plana uređenja Općine i drugih planova stavlja se na javni uvid u trajanju od najmanje 30 dana. Prijedlog izmjena i dopuna prostornih planova traje najmanje 15 dana a ne dulje od 30 dana.

Javnost se obavještava putem sredstava javnog informiranja o javnom uvidu, a kada je to moguće direktno zainteresiranima je potrebno dostaviti obavijest s naznakom trajanja, mjesta održavanja javnog uvida, te vrijeme i mjesto održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za tumačenje i pomoć.

Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave nadležni Upravni odjel Općine dužan je izraditi izvješće o održanom uvidu i javnoj raspravi. Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu stručnu obradu, davanje tumačenja u skladu sa Zakonom i eventualne ugradbe u prijedlog plana.
Konačni prijedlog plana po pribavljenoj suglasnosti županijskog ureda nadležnog za poslove prostornog uređenja o njegovoj usklađenosti s Prostornim planom Županije donosi Općinsko vijeće.
Objavom u službenom glasilu Plan stupa na snagu.

3.3.Provođenje dokumenata prostornog uređenja :
Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom.
Odredbe ovog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru primjenjuju se i na postupak izmjena i dopuna prostornih planova na propisan odgovarajući način.
U slučaju nejasnoće u postupku ishođenja lokacijske dozvole može se tražiti mišljenje uprave Općine. Potrebno je istaknuti da u djelokrug Općine ne spada *sudjelovanje* u upravnim postupcima izdavanja lokacijskih dozvola za zahvate u prostoru kojima se ne utječe na imovinu Općine, pa u tom postupku nema ni položaj stranke u postupku. Općina osigurava uvjete za uređenje i planiranje donošenjem dokumenata prostornog uređenja prema odredbama Zakona.

4. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA
U cilju skladnoga razvoja te kako bi se Općina Zemunik Donji mogla nesmetano razvijati potrebito je urediti zemljište za izgradnju. Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća:

A. **pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje).**
Izrada prostorno planerske dokumentacije obrađena je pod točkom 1. ovog Programa mjera, a za svaki zahvat u prostoru koji nije moguće predvidjeti, a postoji mogućnost interesa investitora, pristupit će se izradi prostorno-planske dokumentacije u skladu sa Zakonom i Prostornim planom uređenja općine Zemunik Donji te ovim Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.
Prostorni plan uređenja Općine definira područja i uvjete uređenja zemljišta (UPU, DPU i sl.).

B. **izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.**
Usvajanjem Zakona o komunalnom gospodarstvu utvrđuje se obveza donošenja programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.
U djelokrugu poslova jedinica lokalne samouprave su slijedeći poslovi na izgradnji komunalne infrastrukture:

1) objekti zajedničke komunalne potrošnje

1.1. ceste s pripadajućom opremom, parkirališta
1.2. ulice, pločnici i trgovi
1.3. zelene površine, parkovi, pješačke staze, tereni za dječja igrališta
1.4. groblja
1.5. javna rasvjeta
1.6. uređaji za odvodnju površinskih voda

2) objekti i uređaji individualne komunalne potrošnje

2.1. za opskrbu vodom: rezervoari i magistralni cjevovodi
2.2. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda: glavni i sekundarni kolektori, te uređaji za pročišćavanje otpadnih voda.

Donji će se posebni programi uređenja temeljeni na studijama i projektima izgradnje i razvoja infrastrukture.

4.1. Potreba uređenja građevinskog zemljišta :
Uvidom u prostorno-plansku dokumentaciju, te stanje na terenu, potrebe za krupnijim zahvatima su za objekte zajedničke komunalne potrošnje prema posebnom Programu uređenja i to :

PROMET :
1. Projektiranje i izgradnja prometnica na temelju posebnog Programa:
   - U svim građevinskim područjima u kojima se planira nova izgradnja.
   - Izgradnja mjesnih putova u postojećim građevinskim područjima i izvan građevinskih područja.

   Potrebna je izrada projektne dokumentacije i izgradnja cesta, po mogućnosti na postojećim trasama.

2. Rekonstrukcija prometnica na temelju posebnog Programa:
   - Prometnice u zonama građevinskih područja postojećeg naselja.
   - Prometnice izvan građevinskih područja

   Postojeće trase presvući asfaltnim slojem. Rekonstrukcija određenih dionica.

   Projektiranje i konstrukcija autoputa je u tijeku i spada u nadležnost Države.

VODOOPSKRBA :
1. Izrada projektne dokumentacije i izgradnja vodoopskrbnih građevina na temelju posebnog Programa:
   Izrada projektne dokumentacije i izgradnja mjesne vodovodne mreže za postojeća i planirana građevinska područja.

Krupniji zahvati na objektima i uređajima individualne komunalne potrošnje u ovom se dvogodišnjem razdoblju ne planiraju.

4.2. Razina uređenja zemljišta :
Od velike je važnosti dinamika ukupnog uređenja i kvaliteta opremanja komunalnim uređajima čitav prostor Općine Zemunik Donji kako bi se poboljšali uvjeti za žitelje tog područja.
Pod pojmom uređenja građevinskog zemljišta podrazumijeva se ono građevinsko zemljište koje je opremljeno najmanje pristupnim putem, objektom za opskrbu električnom energijom i javnom rasvjetom.
Treba težiti kompletnom komunalnom opremanju koje pretpostavlja izvedbu vodovodnog i kanalizacijskog sustava, te ostalih uređaja komunalnog standarda.

4.3. Izvori za financiranje uređenja zemljišta :
Komunalnom naknadom osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti: odvodnja atmosferskih voda, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i javna rasvjeta.
Komunalnim doprinosom, proračunom jedinice lokalne samouprave i drugim izvorima utvrđenim posebnim propisima financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste i javne rasvjete.
Cijenom komunalnih usluga, proračuna jedinice lokalne samouprave i naknade za koncesije (osim naknade za obavljanje pogrebnih poslova), financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i kupnja opreme za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo. U ovu cijenu mogu se ugraditi i sredstva za povrat kredita ili koncesija.
Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za dvogodišnje razdoblje na temelju predviđenih sredstva i izvora financiranja.

5. GRAFIČKA BAZA PODATAKA

Cjelokupna informacija u pravom trenutku o prostoru omogućuje učinkovito gospodarenje prostorom. Naime, općinska uprava s pripadajućim upravnim odjelima bez automatske obrade podataka gotovo da ne bi mogla kvalitetno raditi.
U pogledu ukupnog informacijskog sustava prostor je još uvijek nedovoljno informacijski obrađen. U prostoru u sve kraćim vremenskim razmacima na sve većim površinama odvijaju se aktivnosti koje zahtijevaju učinkovit monitoring bez kojega mogu nastati nepredvidive posljedica po ljude i prirodu. Problem postaje značajniji uzme li se u obzir da postoji čitav niz djelatnosti koje međusobno surađuju i komuniciraju upravo preko prostornih podataka.
Geo-informacijske sustave (GIS) čine banke podataka, računalna oprema i programi (software) i drugi prateći sadržaji i oprema. Sustav GIS-a uspostavlja se u sklopu Županijskog zavoda za prostorno uređenje. Proširivanjem ovoga sustava kroz uključenje svih jedinica lokalne uprave i drugih korisnika postići će se učinkovitiji nadzor prostora,

što je jedna od provedbenih mjera na razini čitave Županije.

Zemunik Donji, 23. siječnja 2003.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Marušić

AKTI OPĆINE TKON

Na temelju članka 26. i članka 6. i 7. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik Zadarske županije" 3/97) i na temelju članka 3. Odluke o javnim priznanjima klasa: 021-05/02-01/22, Općinsko vijeće Općine Tkon na 16. sjednici održanoj dana 22. lipnja 2002. godine, donosi

O D L U K U
o proglašenju počasnim građaninom Općine Tkon

I

"Počasnim građaninom", proglašava se general Ante Gotovina koji je rođen u Tkonu.

II

Utvrđuje se da će se na Dan Općine Tkon 11. srpnja na blagdan sv. Benedikta, uručiti osobno ili članovima obitelji, proglašenje iz članka I ove odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

O b r a z l o ž e n j e:

Ante Gotovina, rođen u Tkonu, zaslužan je za oslobađanje Hrvatske države od napada agresora, a posebice na području naše Županije, te Općinsko vijeće Općine Tkon želi reći jedno veliko hvala, a proglašavajući ga počasnim građaninom Općine Tkon.

Klasa: 021-05/03-01/20
Ur.broj: 2198/32-03-2
U Tkonu, 12. srpnja 2003. godine

Općinsko vijeće Općine Tkon
Predsjednik:

Danijel Katičin

Na temelju Zakona o trgovinama (NN br. 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01), i članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik" Zadarske županije 08/0 , Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 32. sjednici održanoj 12. svibnja 2003. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo na području Općine Tkon

Članak 1.

U članku 2. pod A/, 1) točka, u alineju a) iza slijedećeg:
"nedjeljom od 7 do 12 sati" , dodaje se ili «od 6,30 do 21,00»

Članak 2.

U članku 2. pod B/, točka 1), u alineju a), iza slijedećeg:
"nedjeljom od 7 do 10 sati" dodaje se ili «od 6,30 do 12,00 sati»

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Zadarske županije"

Klasa:021-05/01-01/25
Ur. broj: 2198/32-03-4
U Tkonu, 12. svibnja 2003.

Općinsko vijeće Općine Tkon
Predsjednik:

Danijel Katičin

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01) te članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 3/97), Općinsko vijeće Općine Tkon, na svojoj 32. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2003. godine, donosi

O D L U K U
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Tkon za 2002. godinu

Članak 1.

Prihvaća se u cijelosti Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Tkon za 2002. godinu.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 400-08/03-01/5
Ur.broj: 2198/32-03-2
U Tkonu, 12. svibnja 2003. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik:
Danijel Katičin

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tkon («Službeni glasnik» Zadarske županije 8/01) i članka 2. i 3. Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Tkon, klasa: 021-05/03-01/13, ur. broj: 2198/32-03-1, Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 32. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2003. donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke
o određivanju javnih parkirališta, visini naknade za parkiranje i
vremenu naplate parkiranja na javnim parkiralištima
na području Općine Tkon

Članak 1.

U članku 3. brišu se sve tri alineje i zamjenjuju novima koje glase:
- od 1. siječnja do 9. lipnja svakim danom od 7,00 do 15,00 sati
- od 10. lipnja do 15. rujna svakim danom od 7,00 do 16,00 sati
- od 16. rujna do 31. prosinca svakim danom od 7,00 do 15,00 sati

Članak 2.

U članku 4. prva i druga alineja se brišu i zamjenjuju novima koje glase:
- u vremenu od 1. siječnja do 9. lipnja i od 16. rujna do 31. prosinca: 2,00 kune po satu
- u vremenu od 10. lipnja do 15. rujna: 4,00 kune po satu

Članak 3.

U članku 5. stavku 2. mijenja se cijena mjesečne povlaštene parkirne karte za pravne osobe i iznosi 100,00 kuna.
U istom članku dodaje se stavak 3. koji glasi: « Cijena mjesečne parkirne karte iznosi 50,00 kuna».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Zadarske županije, a počet će se primjenjivati danom stupanja na snagu.

Klasa: 021-05/03-01/13
Ur. broj: 2198/32-03-8
U Tkonu, 12. svibnja 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik:
Danijel Katičin

Na temelju članka 2. stavka 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama («Narodne novine» broj 59/96) – pročišćeni tekst i članka 26. Statuta Općine Tkon («Službeni glasnik» Zadarske županije 8/01), Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 32. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2003. donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke
o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području
Općine Tkon

Članak 1.

U članku 4. dodaje se stavak 4. koji glasi:
« Naplata naknade za parkiranje na javnom parkiralištu obavlja se putem zaposlenih djelatnika što razumijeva naplatu parkiranja putem naplatnih blokova»:

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Zadarske županije, a počet će se primjenjivati danom stupanja na snagu.

Klasa: 021-05/03-01/13
Ur. broj: 2198/32-03-7
U Tkonu, 12. svibnja 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik:
Danijel Katičin

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 36/95 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) te članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik " Zadarske županije br. 8/01), Općinsko Vijeće Općine Tkon na svojoj 32. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2003. donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Tkon za razdoblje 2003. godine do 2007. godine

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Tkon za razdoblje od 2003. godine do 2007. godine (u daljnjem tekstu: Program) obuhvaća:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- održavanje čistoće
- groblje,

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

Asfaltiranje platoa jugo istočno od trajektnog pristana površine cca 1000 m2.

Ukupno: = 50.000 kn

Rok izgradnje je svibanj 2004. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 30.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 20.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

Uređenje «koledišća» popločavanjem oko bunara te impregnacija platoa koji sakuplja kišu u mjesnu cisternu:

Ukupno:
= 20.000 kn

Rok izgradnje je studeni 2003.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 10.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 10.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

Uređenje trga ispred lučice Ugrinići betoniranjem i postavljanjem klupa:

Ukupno: = 50.000 kn

Rok izgradnje je studeni 2003.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 30.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 20.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

III GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak. 3

Sanacija asfaltom ceste od crkve sv. Tome do groblja:

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija	= 5.000	kn
- iskop i ravnanje terena	= 20.000	kn
- nasipanje podloge	= 30.000	kn
- asfaltni zastor	=100.000	kn
- betonski potporni zidovi	= 70.000	kn
Ukupno:	=225.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2003. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 200.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 25.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

Cesta Gorica-Plaški klanac, asfaltiranje:

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija	= 15.000	kn
- iskop i ravnanje terena	=120.000	kn
- nasipanje podloge	=130.000	kn
- asfaltni zastor	=300.000	kn
- betonski potporni zidovi	=170.000	kn
Ukupno:	=735.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2006. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 500.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 235.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

Cesta Kužina(Ugrinić) - D110 asfaltiranje:

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija	= 5.000	kn
- iskop i ravnanje terena	= 20.000	kn
- nasipanje podloge	= 30.000	kn
- asfaltni zastor	= 80.000	kn
Ukupno:	=135.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2003. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 80.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 55.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

IV GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 4.

Izgradnja mreže javne rasvjete na dionicama: Sovinje - Bartovica, Poljane - Vrutak i Studenac–Groblje.

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija	=70.000	kn
- iskopi	= 370.000	kn
- podzemne instalacije	= 300.000	kn
- rasvjetni stupovi	= 300.000	kn
Ukupno:	=1.040.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2006. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 1.000.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Tkon i 40.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

V GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 5.

Vodovodizacija – ulica koje nemaju vodovodnu mrežu, u dužini od 2 km.

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- iskopi	= 500.000	kn
- podzemne instalacije	= 300.000	kn
Ukupno:	= 800.000	kn

Rok izgradnje je studeni 2006. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 100.000 kn iz sredstava iznosa za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cijeni usluge pitke vode, 600.000 kuna iz sredstava za priključenje – proračuna Općine Tkon i 100.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

VI GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Izgradnja mreže objekata i uređaja za odvodnju otpadnih voda za naselje Tkon i Ugrinić u dužini cca 10 km.

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

-pravo služnosti–naknada vlasnicima = 100.000		kn
- projektna dokumentacija	= 200.000	kn
- iskopi	=2.000.000	kn
- podzemne instalacije	=1.500.000	kn
Ukupno:	=3.800.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2006. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 1.300.000 kn iz sredstava iznosa za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cijeni usluge odvodnje otpadnih voda, 2.000.0000 kuna iz sredstava za priključenje – proračuna Općine Tkon i 500.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

VII GRAĐENJE OBJEKATA ZA DEPONIJU, SABIJANJE I ODVOŽNJU KUĆNOG OTPADA

Članak 7.

Sanacija deponije i kupnja vozila za sabijanje i odvožnju kućnog otpada.

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- kupnja vozila	= 500.000	kn
- iskop i tamponiranje oko deponije	= 80.000	kn
- postavljanje zaštitne ograde	= 100.000	kn
- nabava vatrogasne opreme	= 200.000	kn
- objekt za nadzor deponije	= 150.000	kn
Ukupno:	=1.030.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2004. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 800.000 kn iz sredstava iznosa komunalne usluge i 230.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

VIII GRAĐENJE GROBLJA

Članak 8.

Izgradnja kapelice i mrtvačnice, na mjesnom groblju.

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija	= 50.000	kn
- izgradnja objekta	=350.000	kn
Ukupno:	=400.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2006. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 2.000 kn iz sredstava naknade za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova, u iznosu od 80.000 kn od naknade za grobna mjesta, 200.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa i 118.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

IX GRAĐENJE TRŽNICE NA MALO

Članak 9.

Izgradnja tržnice na malo:

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija	= 40.000	kn
- betoniranje platoa i izgradnja sadržaja	= .500.000	kn
- vodovodne, odvodne i elekt. Instalacije	= 500.000	kn
Ukupno:	= 2.040.000	kn

Rok izgradnje je prosinac 2003. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 1.300.000 kn iz sredstava naknade za koncesiju, 100.000 kuna iz sredstava komunalne usluge i 640.000 kuna iz drugih sredstava proračuna Općine Tkon.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 021-05/03-01/19
Ur.br.: 2198/32-03-1
U Tkonu, 12. svibnja 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
PREDSJEDNIK:
Danijel Katičin

AKTI OPĆINE POLIČNIK

Na temelju Zakona o prostomom uredenju («N.N.»~ broj 30/94) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostomom uredenju (N.N.» broj 68/98), Općinsko Vijeće Općine Poličnik na 12. sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine, donosi

ODLUKU
o Izmjeni i dopuni Provedbenog urbanističkog plana dijela stambenog naselja Murvica

Clanak 1.

Izmjena i dopuna PUP-a dijela stambenog naselja Murvica odnose se na **BLOK** II i to na infrastrukturni koridor i zaštitne zelene površine uz Jadransku turističku cestu.

Clanak 2.

Jzmjena i dopuna PUP-a dijela stambenog naselja Murvica sastoje se u tome da se točki 4. (uvjeti uredenja i opremanja zelenih povr~ina) dodaje tekst koji glasi: U **zoni zaštitnog zelenila** uz Jadransku turističku cestu **moguća** je **gradnja komunalnih infrastrukturnih gradevina i benzinskih crpki, a u skladu sa zakonskim normama.**

Clanak 3.

Sve ostale odredbe iz točke 4. PUP-a ostaju na snazi.

Clanak 4.

Ova odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Poličnik i Službenom glasniku Zadarske Županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE POLIČNIK

Klasa: 400-06/03-334-05
Ur. br.: 2198/06-03-334
U Poličniku, 27. 05. 2003.

PREDSJEDNIK
Nediljko Rončević

Temeljem članka 22. Statuta Općine Poličnik, Općinsko Vijeće Općine Poličnik na 12. sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donosi

ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Poličnik za 2002. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom prihvaéa se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Poličnik za 2002. godinu

Clanak 2.

Cjelovit tekst Izvješća objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske ~županije.

Clanak 3.

Ova odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objaviti ée se na oglasnoj ploći Općine Poličnik i Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Klasa: 400-06/03-319-05
ur. br.: 2198/06-03-319
U Poličniku, 27. 05.2003.

PREDSJEDNIK
Nediljko Rončević

Općinsko Poglavarstvo Općine Poličnik na svojoj 12. sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donosi

ODLUKU
o određivanju imena zone male privrede

Članak 1.

Ovom odlukom se odreduje da zona male privrede u k.o. Poličnik nosi line **"GRABI"**

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu s danom donošenja, a biti će objavljena na oglasnoj ploči Općine Poličnik i u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINA POLIČNIK

Klasa 400-06/03-323-06
Ur.br.: 2198/06-03-323
Poličnik, 27. svibnja 2003.

PREDSJEDNIK
Davor Lončar

AKTI GRADA PAGA

Temeljem članka 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) te članka 68. Zakona o financiranju područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 117/93, 69/97, 33/00 i 59/01) i članak 16. Statuta Grada Paga, (Službeni glasnik Zadarske županije broj 7/01 i 8/01) Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 05. svibnja 2003. godine donosi

IZMJENU I DOPUNU PRORAČUNA GRADA PAGA ZA 2003. GODINU

Članak 1.

Proračun Grada Paga za 2003. godinu u ukupnom iznosu 45.963.056,00 kuna sastoji se od:

	u kunama
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	
1. PRIHODI	18.160.100,00
2.PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.100.000,00
3. RASHODI	34.342.041,00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	10.001.015,00
5. RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	- 21.082.956,00
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	
6. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	6.702.956,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	
7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	16.000.000,00
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	1.620.000,00
9.NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	14.380.000,00
VIŠAK / MANJAK +	- 21.082.956,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE +	6.702.956,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE +	14.380.000,00
UKUPNA RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	0,00

Članak 2.

Prihodi/primici i rashodi/izdaci utvrđeni u računu prihoda i izdataka povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

PRIJEDLOG REBALANSA
I IZMJENA PRORAČUN GRADA PAGA ZA 2003

rihodi - naziv prema poziciji

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
RIHODI						
Razdjel 000 GRAD PAG						
0001	611110	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.800.000,00	0,00	0,00%	1.800.0
0002	611111	Porez na dohodak ustupan iz Državnog proračuna	1.800.000,00	0,00	0,00%	1.800.0
0003	61211	Porez na dobit	200.000,00	0,00	0,00%	200.0
0004	61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	10.000,00	0,00	0,00%	10.0
0005	61314	Porez na kuće za odmor	1.200.000,00	0,00	0,00%	1.200.0
0006	61315	Porez na korištenje javnih površina	700.000,00	0,00	0,00%	700.0
0007	61341	Porez na promet nekretnina	1.500.000,00	0,00	0,00%	1.500.0
0008	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	200.000,00	0,00	0,00%	200.0
0009	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	50.000,00	0,00	0,00%	50.0
0010	63312	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna	10.000,00	0,00	0,00%	10.0
0011	63321	Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	5.000.000,00	0,00	0,00%	5.000.0
0012	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	50.000,00	0,00	0,00%	50.0
0013	64141	Zatezne kamate za poreze	100.000,00	0,00	0,00%	100.0
0014	64214	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	30.000,00	0,00	0,00%	30.0
0015	64217	Naknada za uporabu pomorskog dobra	10.000,00	0,00	0,00%	10.0
0016	642291	Prihodi od iznajmljivanja imovine - NAJAM	200.000,00	0,00	0,00%	200.0
0017	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00%	150.0
0018	65139	Prihod od prodaje državnih biljega	150.000,00	0,00	0,00%	150.0
0019	65141	Boravišne pristojbe	450.000,00	0,00	0,00%	450.0
0020	652310	Komunalni doprinosi	1.100.000,00	0,00	0,00%	1.100.0
0021	652311	Priključak na kanalizaciju	580.000,00	0,00	0,00%	580.0
0022	652312	Priključak na vodu	500.000,00	0,00	0,00%	500.0
0023	652313	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	20.000,00	0,00	0,00%	20.0
0024	65232	Komunalne naknade	2.000.000,00	0,00	0,00%	2.000.0
0025	6526	Ostali nespomenuti prihodi	300.000,00	0,00	0,00%	300.0
0026	66279	Ostale nespomenute kazne	50.000,00	0,00	0,00%	50.0
0027	7111	Prihod od prodaje zemljišta	5.000.000,00	0,00	0,00%	5.000.0
0028	721112	Stambeni objekti - Otkup stanova u društvenom vlasništvu	100.000,00	0,00	0,00%	100.0
0029	842120	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - kanalizacija	25.000.000,00	-9.000.000,00	-36,00%	16.000.0
0030	65241	Doprinosi za šume	0,00	100,00	100,00%	1
0031	922	Višak prihoda - preneseni	0,00	6.702.956,00	0,00%	6.702.9

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
Ukupno Razdjel 000 GRAD PAG			48.260.000,00	-2.296.944,00		45.963.056,00
		UKUPNO - PRIHODI:	**48.260.000,00**	**-2.296.944,00**		**45.963.056,00**

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
DACI						
Razdjel 001 URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADSKOG POGLAVARSTVA						
0101	31111	Plaće za zaposlene	798.818,00	0,00	0,00%	798.818,00
0102	3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00%	15.000,00
0103	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	5.233,00	0,00	0,00%	5.233,00
0104	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	149.544,00	0,00	0,00%	149.544,00
0105	31331	Doprinosi za zapošljavanje	16.405,00	0,00	0,00%	16.405,00
0106	3211	Službena putovanja	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
0107	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	40.000,00	-10.000,00	-25,00%	30.000,00
0108	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
0109	32231	Električna enargija	120.000,00	0,00	0,00%	120.000,00
0110	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	90.000,00	0,00	0,00%	90.000,00
0111	32243	Materijal I dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0112	3225	Sitan inventar i auto gume	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0113	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
0114	32321	Usluge tekućeg I investicijskog održavanja građevinskih objekata - Poglavarstvo	80.000,00	0,00	0,00%	80.000,00
0115	323212	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskog objekta - Nogometno igralište	70.000,00	0,00	0,00%	70.000,00
0116	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0117	3234	Komunalne usluge - voda	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0118	32372	Ugovor o djelu	15.000,00	20.000,00	133,33%	35.000,00
0119	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	400.000,00	0,00	0,00%	400.000,00
0120	323792	Stručne procjene	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
0121	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	300.000,00	100.000,00	33,33%	400.000,00
0122	32912	Naknade članovima povjerenstava	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0123	3292	Premija osiguranja	60.000,00	0,00	0,00%	60.000,00
0124	3293	Reprezentacija	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
0125	32941	Tuzemne članarine	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0126	329991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - međugradska suradnja	70.000,00	0,00	0,00%	70.000,00
0127	3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
0128	34311	Usluge banaka	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0129	34312	Usluge platnog prometa	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0130	3433	Zatezne kamate	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
0131	35232	Subvencije obrtnicima,malim isrednjim poduzetnicima,trgovačkim društvima	150.000,00	0,00	0,00%	150.000,00
0132	363211	Kapitalne potpore Ministarstva za rekonstrukciju športske dvorane pri osnovnoj školi	650.000,00	0,00	0,00%	650.000,00
0133	38411	Materijalni rashodi iz proteklih godina	600.000,00	0,00	0,00%	600.000,00
0134	38421	Ostali rashodi iz proteklih godina	200.000,00	-8.000,00	-4,00%	192.000,00
0135	38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
0136	38591	Ostali izvarendni rashodi	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
0137	41243	Zaštitni znak	4.000,00	0,00	0,00%	4.000,00

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
0138	42211	Računala i računalna oprema	80.000,00	-30.000,00	-37,50%	50.000,00
0139	42212	Uredski namještaj	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
0140	4222	Telefoni	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0141	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	15.000,00	-5.000,00	-33,33%	10.000,00
0142	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00
0143	426111	Ulaganje u arheološka istraživanja	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
0144	4262	Ulaganje u računalne programe	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
0145	43122	Umjetnička djela	20.000,00	-5.000,00	-25,00%	15.000,00
0146	5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	1.620.000,00	0,00	0,00%	1.620.000,00
0147	35221	Subvencije trgovačkom društvu Pag II	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
0148	363210	Kapitalne potpore za sufinanciranje II faze izgradnje kanalizacije	25.000.000,00	-9.000.000,00	-36,00%	16.000.000,00
0149	37215	Naknade građanima - stipendije	100.000,00	-20.000,00	-20,00%	80.000,00
0150	451110	Dodatna ulaganja na objektu - Knežev dvor	500.000,00	2.000.000,00	400,00%	2.500.000,00
0151	451111	Dodatna ulaganja na objektu - nogometno igralište	50.000,00	150.000,00	300,00%	200.000,00
0152	451112	Dodatna ulaganja na objektu - Gradska kula, bedemi	200.000,00	400.000,00	200,00%	600.000,00
0153	421291	Građevinski objekti - zgrada Mirković	400.000,00	-300.000,00	-75,00%	100.000,00
0155	426351	Projekt revitalizacije vinove loze	0,00	20.000,00	100,00%	20.000,00
0156	372121	Pomoć obiteljima sa četvero i više djece	0,00	60.000,00	100,00%	60.000,00
Ukupno Razdjel 001 URED GRADSKOG VIJEĆA I GRADSKOG POGLAVARSTVA			33.419.000,00	-6.628.000,00		26.791.000,00
Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE						
0201	31111	Plaće za zaposlene	459.709,00	0,00	0,00%	459.709,00
0202	3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00%	15.000,00
0203	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	3.286,00	0,00	0,00%	3.286,00
0204	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.065,00	0,00	0,00%	86.065,00
0205	31331	Doprinosi za zapošljavanje	9.440,00	0,00	0,00%	9.440,00
0206	3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0207	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0208	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	35.000,00	-10.000,00	-28,57%	25.000,00
0209	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00%	40.000,00
0210	32372	Ugovori o djelu	5.000,00	8.000,00	160,00%	13.000,00
0211	3238	Računalne usluge	15.000,00	20.000,00	133,33%	35.000,00
Glava 00201 KOMUNALNA DJELATNOST						
0212	322311	Električna energija za javnu rasvjetu	350.000,00	0,00	0,00%	350.000,00
0213	323214	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta, puteva, nogostupa, mollća po programu	1.200.000,00	0,00	0,00%	1.200.000,00
0214	411121	Izvlaštenje zemlje za probijanje cesta, puteva po programu	800.000,00	0,00	0,00%	800.000,00
0215	323216	Usluge rekonstrukcije starog mula u Pagu - Riva	50.000,00	1.302.956,00	2.605,91%	1.352.956,00
0216	323221	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete po programu	600.000,00	0,00	0,00%	600.000,00
0217	323222	Usluge iskopa za kabliranje javne rasvjete po programu	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
0218	32341	Opskrba vodom - potrošnja	20.000,00	-10.000,00	-50,00%	10.000,00
0219	323421	Odlaganje i zbrinjavanje otpada	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
0220	32343	Deratizacija i dezinsekcija	80.000,00	0,00	0,00%	80.000,00
0221	323431	Usluge ispitivanja kakvoće mora	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0222	32345	Usluge čišćenja, pranja javnih površina	470.000,00	0,00	0,00%	470.000,00
0223	323451	Usluge održavanja javne površine po programu	450.000,00	0,00	0,00%	450.000,00
0224	323491	Uređenje zelenih površina po programu	245.000,00	0,00	0,00%	245.000,00
0225	323492	Hitne intervencije	5.000,00	0,00	0,00%	5.000,00
0228	382212	Kapitalne donacije za izgradnju mrtvačnice u Pagu	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00
0229	421311	Izgradnja novih cesta po programu	800.000,00	0,00	0,00%	800.000,00
0231	421410	Ostali građevinski objekti - kanalizacija	389.000,00	3.000.000,00	771,21%	3.389.000,00
0232	382211	Kapitalne donacije za izgradnju vodospreme	2.500.000,00	0,00	0,00%	2.500.000,00
0285	42144	Izgradnja javne rasvjete	500.000,00	0,00	0,00%	500.000,00
0292	422730	Izgradnja autobusnih nadstrešnica	80.000,00	0,00	0,00%	80.000,00
Ukupno Glava 00201 KOMUNALNA DJELATNOST			9.049.000,00	4.292.956,00		13.341.956,00
Glava 00202 PROSTORNO PLANIRANJE						
0233	32375	Geodetsko - katastarske usluge	140.000,00	0,00	0,00%	140.000,00
0234	323791	Izrada prostorno planske dokumentacije	700.000,00	0,00	0,00%	700.000,00
0235	323911	Kopiranje karata planova,dorade i dopune	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
Podglava 00203003 VATROGASNE SLUŽBE-OSTALI KORISNICI						
0236	381191	Tekuće donacije DVD - u Pag	250.000,00	0,00	0,00%	250.000,00
Ukupno Podglava 00203003 VATROGASNE SLUŽBE-OSTALI KORISNICI			250.000,00	0,00		250.000,00
Ukupno Glava 00203 VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST			1.100.000,00	0,00		1.100.000,00
Glava 00204 KULTURA I RELIGIJA						
Podglava 00204001 GRADSKA KNJIŽNICA-PRORAČUNSKI KORISNIK						
0238	31111	Plaće za zaposlene	124.400,00	0,00	0,00%	124.400,00
0239	3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%	3.000,00
0240	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	800,00	0,00	0,00%	800,00
0241	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	23.400,00	-3.000,00	-12,82%	20.400,00
0242	31331	Doprinosi za zapošljavanje	2.600,00	0,00	0,00%	2.600,00
0243	3211	Službena putovanja	2.000,00	-1.000,00	-50,00%	1.000,00
0244	3213	Stručno osposobljavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00%	1.000,00
0245	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	-2.000,00	-66,67%	1.000,00
0246	32231	Električna energija	6.000,00	8.000,00	133,33%	14.000,00
0247	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	0,00	0,00%	3.000,00

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
0248	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	2.000,00	0,00	0,00%	2.000,00
0249	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	5.000,00	-2.000,00	-40,00%	3.000,00
0250	3234	Komunalne usluge	3.000,00	0,00	0,00%	3.000,00
0251	42212	Uredski namještaj	15.000,00	10.000,00	66,67%	25.000,00
0252	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	10.000,00	-10.000,00	-100,00%	0,00
0253	43121	Knjige	45.800,00	0,00	0,00%	45.800,00
Ukupno Podglava 00204001 GRADSKA KNJIŽNICA-PRORAČUNSKI KORISNIK			250.000,00	0,00		250.000,00
Podglava 00204002 CENTAR ZA KULTURU-PRORAČUNSKI KORISNIK						
0254	31111	Plaća za zaposlene	73.525,00	0,00	0,00%	73.525,00
02541	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	0,00	0,00%	1.500,00
0255	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	484,00	0,00	0,00%	484,00
0256	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	10.953,00	0,00	0,00%	10.953,00
0257	31331	Doprinosi za zapošljavanje	1.203,00	0,00	0,00%	1.203,00
0258	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00%	7.000,00
0259	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00	0,00	0,00%	5.000,00
0260	3233	Usluge promidžbe i informiranja - programske aktivnosti	130.000,00	0,00	0,00%	130.000,00
0261	3237	Intelektualne i ostale usluge	10.320,00	0,00	0,00%	10.320,00
0287	3299	Ostali izdaci poslovanja	300,00	0,00	0,00%	300,00
0288	3211	Službena putovanja	3.000,00	0,00	0,00%	3.000,00
0289	34311	Usluge banaka	3.000,00	0,00	0,00%	3.000,00
0290	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - razglas, bina	187.215,00	0,00	0,00%	187.215,00
0291	32329	Usluge tekućeg I investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	0,00%	6.000,00
Ukupno Podglava 00204002 CENTAR ZA KULTURU-PRORAČUNSKI KORISNIK			439.500,00	0,00		439.500,00
Podglava 00204003 KULTURA I RELIGIJA-OSTALI KORISNICI						
0263	381141	Tekuće donacije udrugama građana po programu javnih potreba	280.000,00	0,00	0,00%	280.000,00
0267	38212	Kapitalne donacije verskim zajednicama	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
0268	381151	Tekuće donacije športskim društvima po programu javnih potreba	348.000,00	0,00	0,00%	348.000,00
Ukupno Podglava 00205003 ŠPORT-OSTALI KORISNICI			828.000,00	0,00		828.000,00
Ukupno Glava 00205 REKREACIJA I ŠPORT			1.517.500,00	0,00		1.517.500,00
Glava 00206 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE						
Podglava 00206001 DJEČJI VRTIĆ-PRORAČUNSKI KORISNIK						
0269	31111	Plaće za zaposlene	712.360,00	0,00	0,00%	712.360,00
0270	3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0271	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	4.600,00	0,00	0,00%	4.600,00
0272	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	133.410,00	0,00	0,00%	133.410,00

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
0273	31331	Doprinosi za zapošljavanje	14.630,00	0,00	0,00%	14.630,00
0274	32251	Sitan inventar i auto gume	22.000,00	0,00	0,00%	22.000,00
0275	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	58.000,00	0,00	0,00%	58.000,00
0276	32224	Namirnice	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
0277	3292	Premija osiguranja	20.000,00	0,00	0,00%	20.000,00
0278	42259	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00	0,00%	10.000,00
0279	451113	Dodatna ulaganja na objektu - Dječji vrtić	445.000,00	0,00	0,00%	445.000,00
Ukupno Podglava 00206001 DJEČJI VRTIĆ-PRORAČUNSKI KORISNIK			1.500.000,00	0,00		1.500.000,00
Podglava 00206003 OBRAZOVANJE-OSTALI KORISNICI						
0280	381194	Tekuće donacije osnovnoj školi po programu javnih potreba	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
0281	381195	Tekuće donacije srednjoj školi po programu javnih potreba	25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00
0282	372191	Naknade iz proračuna po socijalnom programu	200.000,00	0,00	0,00%	200.000,00
0284	381196	Ostale tekuće donacije - Crveni križ	75.000,00	0,00	0,00%	75.000,00
Ukupno Podglava 00207003 SOCIJALNA ZAŠTITA-OSTALI KORISNICI			350.000,00	0,00		350.000,00
Ukupno Glava 00207 SOCIJALNA ZAŠTITA			1.850.000,00	0,00		1.850.000,00
Glava 00208 OSTALE POTREBE						
Podglava 00208001 OSTALE POTREBE - OSTALI KORISNICI						
0264	381142	Tekuće donacije političkim strankama	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0265	381192	Tekuće donacije Turističkoj zajednici mjesta Kolan - Mandre	25.000,00	0,00	0,00%	25.000,00
0266	381193	Tekuće donacije Turističkoj zajednici Paga	50.000,00	0,00	0,00%	50.000,00
0283	381143	Tekuće donacije za programe Udruga	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0286	381197	Tekuće donacije Udruženju obrtnika grada Paga	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
Ukupno Podglava 00208001 OSTALE POTREBE - OSTALI KORISNICI			165.000,00	0,00		165.000,00
Ukupno Glava 00208 OSTALE POTREBE			165.000,00	0,00		165.000,00
Ukupno Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE			14.370.000,00	4.310.956,00		18.680.956,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE						
0301	31111	Plaće za zaposlene	313.100,00	0,00	0,00%	313.100,00
0302	31212	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00%	15.000,00
0304	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	58.630,00	0,00	0,00%	58.630,00
0305	31331	Doprinosi za zapošljavanje	6.450,00	0,00	0,00%	6.450,00
0306	3211	Službena putovanja	15.000,00	0,00	0,00%	15.000,00
0307	321210	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00	0,00	0,00%	5.000,00
0308	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	0,00	0,00%	6.000,00

Poz.	Račun	Naziv	PLAN(1-12/2003.)	Promjena		Novi iznos
				Iznos	(%)	
0309	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00%	30.000,00
0310	32372	Ugovori o djelu	5.000,00	0,00	0,00%	5.000,00
0311	3238	Računalne usluge	15.000,00	20.100,00	134,00%	35.100,00
0312	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	1.820,00	0,00	0,00%	1.820,00
Ukupno Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE			471.000,00	20.100,00		491.100,00
		UKUPNO - IZDACI:	**48.260.000,00**	**-2.296.944,00**		**45.963.056,00**
		RAZLIKA:	**0,00**	**0,00**		**0,00**

Članak 3.

Ova izmjena i dopuna proračuna Grada Paga za 2003. godinu objavljuje se u službenom glasilu Zadarske županije, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-01/03-01/19
Ur. broj: 2198/24-30-03-1
Pag, 05. svibnja 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ante Fabijanić Njekulin