# SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 7 | ZADAR, 31. svibnja 2002. godine | GODINE: IX


## AKTI GRADA BENKOVCA


Obračun Proračuna Grada Benkovca za 2001. godinu ... 3
Odluka o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu ... 19
Odluka o dodjeli javnih površina u zakup za postavljanje kioska. montažnih gradnji i pokretnih naprava ... 20
Odluka o utvrđivanju vrijednosti koeficijenata za plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Benkovca ... 29
Odluka o osnivanju i izboru Stručnog povjerenstva za popis i procjenu štete od elementarnih nepogoda ... 30
Odluka o osnivanju i izboru Komisije za priznanja i odlikovanja ... 31
Odluka o formiranju i izboru Komisije za odnose s inozemstvom, drugim gradovima, općinama i županijama ... 32
Odluka o osnivanju i izboru Komisije za utvrđivanje imena ulica, trgova i toponima ... 33
Odluka o osnivanju Komisije za predstavke i pritužbe ... 34
Odluka o osnivanju i izboru Komisije za obračun proračuna Grada Benkovca ... 35


## AKTI OPĆINE JASENICE


Izmjene i dopune Proračuna Općine Jasenice za 2002. godinu ... 36
Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Jasenice za 2001. godinu ... 43
Izmjena Godišnjeg Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture ... 44
Izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2002. godinu na području općine Jasenice ... 45
Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u školstvu za 2002 . godinu ... 46
Izmjena Programa potreba za socijalnu skrb ... 47


## AKTI OPĆINE KUKLJICA


Statut Općine Kukljica ... 48
Poslovnik Općinskog vijeća Općine Kukljica ... 61
Odluka o općinskim porezima ... 80
Izmjene i dopune Proračuna Općine Kukljica za 2001 . godinu (rebalans) ... 85
Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo na području Općine Kukljica ... 88
Odluka o komunalnom doprinosu ... 90
Proračun Općine Kukljica za 2002. godinu ... 93
Odluka o izvršenju Proračuna Općine Kukljica za 2002. godinu ... 97
Bilanca sa stanjem 31. prosinca 2001. godine ... 99
Račun prihoda i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2001. godine ... 105
Bilješke uz financijska izvješća ... 113
Račun zaduživanja sa stanjem 31. prosinca 2001. godine ... 116


## AKTI OPĆINE POLIČNIK


Odluka o prihvaćnju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna općine Poličnik za 2001. godinu ... 124
Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu ... 129


## AKTI OPĆINE PRIVLAKA


Godišnji obračun Proračuna Općine Privlaka za 2001. godinu ... 131
Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2002. godini u Općini Privlaka ... 139
Odluka o komunalnom redu Općine Privlaka ... 142
Program gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Privlaka za 2002. ... 150

## AKTI OPĆINE RAŽANAC

Proračun Općine Ražanac za 2002. godinu ..... 153
Odluka o izvršenju Proračuna Općine Ražanac za 2002. godinu ..... 165
Program građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2002. godini ..... 168
Zaključak o Izvješću Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Ražanac za 2001. godinu ..... 171
Odluka o prihvaćanju izvršenja Proračuna Općine Ražanac za 2001. godinu ..... 172
Program potreba za socijalnu skrb u 2002. godini ..... 173

## AKTI OPĆINE STARIGRAD

Godišnji obračun Proračuna Općine Starigrad za 2001. godinu ..... 175
Odluka o prihvaćanju izvješća o obavljenoj reviziji proračuna Općine Starigrad za 2001. godinu ..... 186

## AKTI OPĆINE SUKOŠAN

Odluka o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja mandata vijećnika Općinskog vijeća Općine Sukošan ..... 187
Odluka o otvaranju posebnog računa ..... 188

## AKTI OPĆINE TKON

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Tkon u 2002. godini ..... 189
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini cijene odvoza smeća u Općini Tkon ..... 191

## AKTI OPĆINE VIR

Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu ..... 192

Temeljem članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 117/03., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00. i 59/01.) i članka 25. Statuta Grada Benkovca («Službeni glasnik», broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

# *OBRAČUN PRORAČUNA GRADA BENKOVCA ZA 2001. GODINU*

## *I OPĆI DIO*

*Članak 1.*

Grad Benkovac je tijekom 2001. godine ostvario:
UKUPNE PRIHODE u iznosu 13.764.656,98 kuna
UKUPNE IZDATKE u iznosu 12.502.393,37 kuna

*Članak 2.*

Novčana sredstva zatečena na žiro-računu na dan 31.12.2001. godine iznose 1.261.531,50 kn i prenose se u 2002. godinu za pokriće rashode iz 2001. godine.

Stanje novčanih sredstava u blagajni na dan 31.12.2001. godine iznosi 735,62 kune i prenosi se u 2002. godinu.

*Članak 3.*

Sredstva pričuve tijekom 2001. godine nisu trošena, pa se u masi viška prenose u 2002. godinu.

*Članak 4.*

Ukupne nepodmirene obveze Grada Benkovca na dan 31.12.2001. godine iznose 2.805.134,07 kuna.

*Članak 5.*

Ovaj obračun Proračuna Grada Benkovca za 2001. godinu (tj. njegov opći i posebni dio) objaviti će se u Službenom glasilu.

Klasa: 021-05/02-01/16
Urbroj: 2198/27-2-02-2
Benkovac, 30. travnja 2002.

*GRADSKO VIJEĆE*
*GRADA BENKOVCA*

## PRIHODI

| | Broj konta | Vrsta prihoda | Plan proračuna za 2001. godinu | Ostvareno 31.12. 2001. | Index ostvareno / planirano | Index Prihod / ukupan prihod |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **000** | **Porez na dohodak** | **2.579.361** | **3.438.358,62** | **133** | **24,98** |
| 1. | 000-10 | Porez na dohodak | 2.579.361 | 3.438.358,62 | 133 | 24,98 |
| | **005** | **Porez na dobit** | **400.000** | **292.902,89** | **73** | **2,13** |
| 2. | 005-10 | Porez na dobit | 400.000 | 292.902,89 | 73 | 2,13 |
| | **015** | **Porez na promet nekret.** | **110.000** | **108.535,63** | **99** | **0,79** |
| 3. | 015-40 | Porez na promet nekret. | 100.000 | 108.535,63 | 108 | 0,79 |
| 4. | 015-50 | Ostali porezi | 10.000 | - | - | - |
| | **020-40** | **Posebni porezi** | **140.000** | **94.819,24** | **68** | **0,69** |
| 5. | 020-40-010-10 | Porez na tvrtku | 60.000 | 40.175,63 | 67 | 0,29 |
| 6. | 020-40-010-20 | Porez na reklamu | 20.000 | 12.300,00 | 62 | 0,09 |
| 7. | 020-40-010-40 | Porez na kuće za odmor | 40.000 | 28.857,12 | 72 | 0,21 |
| 8. | 020-50-010-10 | Porez na potrošnju | 20.000 | 13.486,49 | 67 | 0,10 |
| **A** | **UKUPNO POREZNI PRIHODI** | | **3.229.361** | **3.934.616,38** | **122** | **28,58** |
| | **035** | **Prihodi od poduzetničke djelatnosti i imovine** | **320.000** | **258.893,37** | **81** | **1,88** |
| 9. | 035-10-010-90 | Naknade za koncesije | 10.000 | 4.091,43 | 41 | 0,03 |
| 10. | 035-20-050 | Prihodi od dividendi | 10.000 | - | - | |
| 11. | 035-30-010-10 | Prihodi od kamata | 60.000 | 35.602,69 | 59 | 0,26 |
| 12. | 035-40-010-10 | Naknade za eksploat.miner. sirovina | 20.000 | 9.726,24 | 49 | 0,07 |
| 13. | 035-40-070-10 | Naknada za upotrebu javnih površina | 60.000 | 53.299,51 | 89 | 0,39 |
| 14. | 035-60-070-10 | Prihodi od sufinanciranja | 160.000 | 156.179,50 | 98 | 1,13 |
| | **040** | **Upravne pristojbe** | **50.000** | **57.010,94** | **114** | **0,41** |
| 15. | 040-10-050-30 | Grad. i općinske pristojbe | 50.000 | 57.010,94 | 114 | 0,41 |
| | **045** | **Prihodi po posebnim propisima** | **1.257.000** | **826.277,98** | **66** | **6,00** |
| 16. | 045-30-010-20 | Prihodi od vodoprivrede | 30.000 | 26.597,06 | 87 | 0,19 |
| 17. | 045-40-010-10 | Komunalni doprinosi | 30.000 | 20.188,44 | 67 | 0,15 |
| 18. | 045-40-010-20 | Komunalne naknade | 1.100.000 | 694.197,84 | 63 | 5,04 |
| 19. | 045-40-010-30 | Druge naknade koje se refundiraju | 80.000 | 82.698,88 | 103 | 0,60 |
| 20. | 045-60-010-10 | Šumski doprinos | 2.000 | 507,18 | 25 | - |
| 21. | 045-70-010-10 | Ostali nespom. prihodi | 5.000 | - | - | - |
| 22. | 045-80-010-10 | Neprepoznate uplate | 10.000 | 2.088,58 | 21 | 0,02 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **050** | **Prihodi od vlast.djelatn.** | **1.365.000** | **1.039,809,85** | 76 | 7,55 |
| 23. | 050-20-010-20 | **Prihodi od prodaje usluga komunalne djelatnosti** | **600.000** | **495.950,08** | **83** | **3,60** |
| | **050-20-010-30** | **Ostali prihodi od kom. djelatnosti** | **230.000** | **189.274,00** | **82** | **1,38** |
| 24. | 050-20-010-3001 | Prijevoz vode | 70.000 | 50.703,00 | 72 | 0,37 |
| 25. | 050-20-010-3002 | Tržnica | 40.000 | 29.521,00 | 74 | 0,21 |
| 26. | 050-20-010-3003 | Sajmište | 100.000 | 90.270,00 | 90 | 0,66 |
| 27. | 050-20-010-3004 | Knjižnica | 20.000 | 18.780,00 | 94 | 0,14 |
| | **050-20-010-50** | **Prihodi od unajmiljivanja** | **480.000** | **354.585,77** | **74** | **2,58** |
| 28. | 050-20-010-5001 | Najam posl. prostorija | 400.000 | 220.401,26 | 55 | 1,60 |
| 29. | 050-20-010-5002 | Najam stanova | 10.000 | 4.041,92 | 40 | 0,03 |
| 30. | 050-20-010-5003 | Najam opreme | 70.000 | 76.323,61 | 109 | 0,55 |
| | **050-20-010-60** | **Legati, pokloni, povrati** | **45.000** | **53.819,98** | **119** | **0,39** |
| | **050-20-010-70** | **Ostali nesp. vlast. prihodi** | **10.000** | - | - | - |
| **B** | **UKUPNI NEPOREZNI PRIHODI** | | **2.992.000** | **2.181.992,14** | **73** | **15,85** |
| | **055** | **Prihodi od prodaje imovine** | **650.000** | **446.767,54** | **69** | **3,25** |
| 31. | 055-10-010-10 | Prihodi od prodaje zemljišta | 600.000 | 419.827,66 | 70 | 3,05 |
| 32. | 055-20-010-10 | Prihodi od prodaje stanova | 50.000 | 26.939,88 | 54 | 0,20 |
| **C** | **UKUPNI KAPITALNI PRIHODI** | | **650.000** | **446.767,54** | **69** | **3,25** |
| | **060** | **Prihodi iz proračuna drugih državnih razina** | | | | |
| 33. | 060-10-010-10 | Tekuće potpore iz državn. proračuna | 3.387.093 | 3.387.093,00 | 100 | 24,61 |
| 34. | 060-10-010-20 | Tekuće potpore iz županij. proračuna | 300.000 | 351.079,60 | 117 | 2,55 |
| 35. | 060-10-020-10 | Kapitalne potpore | 1.600.000 | 1.600.000.00 | 100 | 11,62 |
| 36. | 060-10-020-20 | Kapitalne potpore - ŽUC, Ž. ceste | 700.000 | 550.000,00 | 79 | 4,00 |
| **D** | **UKUPNI PRIHODI IZ PRORAČUNA** | | **5.987.093** | **5.888.172,60** | **98** | **42,78** |
| | **065** | **Potpore iz tuzemstva** | | | | |
| 37. | 065-10-010-10 | Tekuće potpore (ministarstava, Hrv.vode) | 300.000 | 234.000,00 | 78 | 1,70 |
| **E** | **UKUPNE POTPORE** | | **300.000** | **234.000,00** | **78** | **1,70** |
| | **070** | **Prihodi od zaduživanja** | **60.000** | - | - | - |
| 38. | 070-10-030-30 | Dugoročni zajmovi | 60.000 | - | - | |
| **F** | **UKUPNO ZADUŽIVANJE** | | | | | - |
| | **080** | **Višak prihoda** | **1.079.108** | **1.079.108,32** | **100** | **7,84** |
| 39. | 080-10 | Sredstva viškova prihoda iz prethodnih godina | 1.079.108 | 1.079.108,32 | 100 | 7,84 |
| **G** | **UKUPNI VIŠAK** | | | | | |
| | **A+B+C+D+E+F+G - SVEUKUPNI PRIHODI** | | 14.297.562 | 13.764.656,98 | 96 | 100 |

## IZDACI

| Broj konta | | Vrsta izdataka | Plan proračuna za 2001. godinu | Izvršenje 31.12.2001. | Index izvršenje / planirano | Index |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RAZDJEL 10 - gradsko poglavarstvo, vijeće i ostala tijela | | | | |
| | **100** | **IZDACI POSLOVANJA** | **5.986.540** | **5.391.113,84** | 90 | **43,12** |
| | **100-10** | **Izdaci za zaposlene** | **2.723.540** | **2.750.962,15** | **101** | **22,00** |
| 1. | 100-10-010-10 | Brutto plaće | 2.190.000 | 2.221.489,66 | 101 | 17,17 |
| 2. | 100-10-020-20 | Nakn. plaća koje se refundiraju | 50.000 | 39.019,60 | 78 | 0,31 |
| | **100-10-040** | **Doprinosi poslodavca** | **363.540** | **366.072,89** | **101** | **2,93** |
| 3. | 100-10-040-10 | Doprinos za MIO-na plaće | 191.625 | 193.032,86 | 101 | 1,54 |
| 4. | 100-10-040-20 | Doprinos za ZO-na plaće | 153.300 | 154.679,26 | 101 | 1,24 |
| 5. | 100-10-040-30 | Doprinos za zapošljavanje | 18.615 | 18.360,77 | 99 | 0,15 |
| | **100-10-050** | **Naknade troškova zaposlenima** | **120.000** | **124.380,00** | **104** | **0,99** |
| 6. | 100-10-050-40 | Putni troškovi | 70.000 | 82.380,00 | 118 | 0,66 |
| 7. | 100-10-050-60 | Nagrade zaposlenima, darovi djeci | 20.000 | 17.500,00 | 87 | 0,14 |
| 8. | 100-10-050-70 | Ostale naknade i pomoći | 30.000 | 24.500,00 | 82 | 0,20 |
| | **100-20** | **Izdaci za materijal i energiju** | **1.568.000** | **1.364.522,48** | **87** | **10,91** |
| | **100-20-010** | **Izdaci za energiju i kom.usluge** | **950.000** | **657.197,95** | **69** | **5,26** |
| 9. | 100-20-010-1001 | Potrošnja električne energije | 60.000 | 34.401,01 | 57 | 0,28 |
| 10. | 100-20-010-1002 | Javna rasvjeta | 640.000 | 465.011,77 | 73 | 3,72 |
| 11. | 100-20-010-20 | Izdaci za vodu | 100.000 | 63.076,28 | 63 | 0,50 |
| 12. | 100-20-010-30 | Izdaci za deratizaciju | 100.000 | 70.358,59 | 70 | 0,56 |
| 13. | 100-20-010-80 | Ostali izdaci za čišćenje | 50.000 | 24.350,30 | 49 | 0,19 |
| | **100-20-020** | **Uredski materijal** | **150.000** | **115.708,77** | 77 | **0,93** |
| 14. | 100-20-020-10 | Uredski materijal | 130.000 | 97.702,31 | 75 | 0,78 |
| 15. | 100-20-020-40 | Stručna glasila i literatura | 20.000 | 18.006,46 | 90 | 0,14 |
| | **100-20-025** | **Ostali potrošni materijal** | **170.000** | **169.262,59** | **99** | **1,35** |
| 16. | 100-20-025-10 | Materijal za čišćenje | 10.000 | - | - | - |
| 17. | 100-20-025-20 | Disel gorivo, benz, lož ulje | 100.000 | 120.998,92 | 121 | 0,97 |
| 18. | 100-20-025-50 | Radna odjeća i obuća | 35.000 | 35.099,36 | 100 | 0,28 |
| 19. | 100-20-025-70 | Ostali potrošni materijal | 25.000 | 13.164,31 | 53 | 0,11 |
| | **100-20-030** | **Izdaci za komunikacije** | **100.000** | **89.498,16** | 89 | **0,72** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 20. | 100-20-030-10 | Izadaci za telefon/fax | 60.000 | 63.180,66 | 105 | 0,51 |
| 21. | 100-20-030-30 | Izdaci za poštanske i dost. usluge | 40.000 | 26.317,50 | 66 | 0,21 |
| | **100-20-040** | **Izdaci za informiranje** | **100.000** | **104.573,97** | **104** | **0,84** |
| 22. | 100-20-040-10 | Izdaci za tiskanje i uvezivanje | 50.000 | 55.941,53 | 112 | 0,45 |
| 23. | 100-20-040-30 | Seminari i stručna usavršavanja | 10.000 | 1.685,00 | 17 | 0,01 |
| 24. | 100-20-040-80 | Izdaci za natječaje i oglase | 40.000 | 46.947,44 | 117 | 0,38 |
| | **100-20-050** | **Izdaci za službena putovanja** | **33.000** | **9.420,58** | **29** | **0,08** |
| 25. | 100-20-050-10 | Akontacija za službena putovanja | - | - | - | - |
| 26. | 100-20-050-20 | Izdaci za dnevnice | 14.000 | 7.837,85 | 56 | 0,06 |
| 27. | 100-20-050-30 | Izdaci za prijevoz na služb. putovanja | 6.000 | 681,94 | 11 | - |
| 28. | 100-20-050-40 | Izdaci za smještaj na službenom putu | 13.000 | 900,79 | 7 | - |
| | **100-20-060** | **Izdaci za osiguranje** | **70.000** | **38.680,51** | **55** | **0,31** |
| 29. | 100-20-060-10 | Izdaci za osiguranje zgrada | 10.000 | - | - | - |
| 30. | 100-20-060-20 | Osiguranje prometnih sredstava | 40.000 | 29.839,20 | 75 | 0,24 |
| 31. | 100-20-060-40 | Osiguranje zaposlenih | 20.000 | 8.841,31 | 44 | 0,07 |
| | **100-20-070** | **Izdaci izobrazbe kadrova** | **5.000** | - | - | - |
| 32. | 100-20-070-60 | Ostali izdaci izobrazbe kadrova | 5.000 | - | - | - |
| | **100-20-080** | **Izdaci za unajmljivanja** | **130.000** | **180.179,95** | **138** | **1,44** |
| 33. | 100-20-080-20 | Najam vozila | 100.000 | 146.299,95 | 146 | 1,17 |
| 34. | 100-20-080-70 | Ostali izdaci unajmljivanja | 30.000 | 33.880,00 | 113 | 0,27 |
| | **100-30** | **Izdaci za tekuće održavanje** | **1.345.000** | **1.017.155,36** | **76** | **8,14** |
| | **100-30-010** | **Izd.za tek.održ.prijevoznih sredst.** | **90.000** | **53.295,08** | **59** | **0,43** |
| 35. | 100-30-010-10 | Mehanički popravci | 60.000 | 34.693,44 | 58 | 0,28 |
| 36. | 100-30-010-40 | Ost. izdaci vezani održ. prij. sredstava | 30.000 | 18.601,64 | 62 | 0,15 |
| | **100-30-020** | **Izdaci za tekuće održavanje opreme** | **40.000** | **49.026,43** | **122** | **0,39** |
| 37. | 100-30-020-40 | Tekuće održavanje opreme | 40.000 | 49.026,43 | 122 | 0,39 |
| | **100-30-030** | **Tekuće održavanje zgrada** | **155.000** | **100.690,61** | **65** | **0,81** |
| 38. | 100-30-030-10 | Zidarski popravci zgrada | 70.000 | 50.002,16 | 71 | 0,40 |
| 39. | 100-30-030-30 | Izdaci za bojanje | 20.000 | - | - | - |
| 40. | 100-30-030-60 | Održavanje centralnog grijanja | 60.000 | 44.900,00 | 75 | 0,36 |
| 41. | 100-30-030-80 | Ostali izdaci za održavanje zgrada | 5.000 | 5.788,45 | 116 | 0,05 |
| | **100-30-040** | **Izdaci za tekuće održavanje cesta** | **300.000** | **300.410,34** | **100** | **2,40** |
| 42. | 100-30-040-10 | Tekuće održavanje cesta | 300.000 | 300.410,34 | 100 | 2,40 |
| | **100-30-070** | **Održavanje parkova i sl.** | **660.000** | **432.919,65** | **66** | **3,46** |
| 43. | 100-30-070-1001 | Izdaci za tek.održ. parkova, zelenih površina, održavanje školskih dvorišta, arheološka istraživanja | 300.000 | 280.142,28 | 93 | 2,24 |
| 44. | 100-30-070-1002 | Održavanje tržnice | 10.000 | - | - | - |
| 45. | 100-30-070-1003 | Održavanje sajmišta | 60.000 | 42.402,63 | 71 | 0,34 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. | 100-30-070-1004 | Održavanje groblja | 10.000 | - | - | - |
| 47. | 100-30-070-1005 | Održavanje igrališta | 50.000 | 40.158,90 | 80 | 0,32 |
| 48. | 100-30-070-1006 | Održavanje deponija | 30.000 | 33.385,84 | 111 | 0,27 |
| 49. | 100-30-070-1007 | Odvodnja oborinskih voda | 200.000 | 36.830,00 | 18 | 0,29 |
| | **100-30-080** | **Održavanje javne rasvjete** | **100.000** | **80.813,25** | **81** | **0,65** |
| 50. | 100-30-080-10 | Održavanje javne rasvjete | 100.000 | 80.813,25 | 81 | 0,65 |
| | **100-40** | **Izdaci za obavljanje vl. djelatnosti** | **210.000** | **258.473,85** | **123** | **2,07** |
| 51. | 100-40-020-10 | Izdaci za materijal za obavljanje vlastite djelatnosti | 100.000 | 101.845,98 | 102 | 0,81 |
| 52. | 100-40-020-30 | Izdaci za gorivo i mazivo za obavljanje vlastite djelatnosti | 110.000 | 156.627,87 | 142 | 1,25 |
| | **200** | **FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI** | **1.323.361** | **1.036.625,14** | **78** | **8,29** |
| | **200-10-070-90** | **Izdaci vezani za poljoprivredu i poduzetništvo** | **450.000** | **326.988,45** | **73** | **2,62** |
| | **200-20** | **Izdaci vezani za školstvo** | **45.000** | **32.000,00** | **71** | **0,26** |
| 53. | 200-20-030-10 | Izdaci za osnovnoškolske programe | 10.000 | 4.000,00 | 40 | 0,09 |
| 54. | 200-20-040-10 | Izdaci za srednjoškolske programe | 10.000 | 7.000,00 | 70 | 0,09 |
| 55. | 200-20-060-10 | Ostali nespomen. izdaci za školstvo (škola stranih jezika) | 25.000 | 21.000,00 | 84 | 0,17 |
| | **200-25** | **Izdaci za geodetski prost. sustav** | **90.000** | **56.364,00** | **63** | **0,45** |
| 56. | 200-25-010-10 | Geodetski prostorni sustav | 90.000 | 56.364,00 | 63 | 0,45 |
| | **200-30** | **Izdaci za očuvanje čovjek. okoline** | **10.000** | **2.195,99** | **22** | **0,02** |
| 57. | 200-30-070-30 | Izdaci za očuvanje mora | 10.000 | 2.195,99 | 22 | 0,02 |
| | **200-40** | **Financijski izdaci** | **72.000** | **20.913,50** | **29** | **0,17** |
| 58. | 200-40-010-10 | Izdaci platnog prometa | 18.000 | 16.898,81 | 94 | 0,14 |
| 59. | 200-40-010-40 | Bankarske usluge | 4.000 | 1.408,20 | 35 | 0,01 |
| 60. | 200-40-020-90 | Tuzemne kamate | 50.000 | 2.606,49 | 5 | 0,02 |
| | **200-70** | **Zaštita od požara** | **10.000** | - | - | - |
| 61. | 200-70-060-50 | Zaštita od požara | 10.000 | - | - | - |
| | **200-80** | **Ostali nespomenuti izdaci** | **646.361** | **598.163,20** | **92** | **4,78** |
| 62. | 200-80-060-10 | Brutto ugovori o djelu | 80.000 | 87.235,65 | 109 | 0,70 |
| 63. | 200-80-060-20 | Odvjetničke i javnobilj. usluge | 20.000 | 4.370,00 | 22 | 0,03 |
| 64. | 200-80-060-30 | Sudske i katastarske pristojbe | 40.000 | 24.361,20 | 61 | 0,19 |
| 65. | 200-80-060-40 | Izdaci za Dan Grada | 40.000 | 33.205,92 | 83 | 0,27 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 66. | 200-80-060-50 | Izdaci za ostale blagdane | 70.000 | 70.865,72 | 101 | 0,57 |
| 67. | 200-80-060-60 | Izdaci za nadzor i ost.intelekt. usluge | 60.000 | 40.738,87 | 68 | 0,33 |
| 68. | 200-80-065-10 | Izdaci reprezentacije | 85.000 | 84.259,12 | 99 | 0,67 |
| 69. | 200-80-070-20 | Bruto naknade vjećnicima i članovima poglavarstva, komisija i izbor.povjer. | 251.361 | 253.126,72 | 101 | 2,02 |
| | **300** | **Tekući prijenosi proračunskim korisnicima** | **729.000** | **729.000,00** | **100** | **5,83** |
| | **300-50-010** | **Tekući prijenos Dječjem vrtiću** | **729.000** | | | |
| 70. | 300-50-010-10 | Prijenos za izdatke zaposlenih | 670.000 | 670.000,00 | 100 | 5,36 |
| 71. | 300-50-010-20 | Prijenos za mater.,energ. i usluge | 30.000 | 30.000 | 100 | 0,24 |
| 72. | 300-50-010-30 | Prijenos za održavanje opreme | 20.000 | 20.000 | 100 | 0,16 |
| 73. | 300-50-010-40 | Prijenos za financijske izdatke | 9.000 | 9.000 | 100 | 0,07 |
| | **310** | **Prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima** | **1.604.300** | **1.468.024,56** | **91** | **11,74** |
| | **310-10** | **Tekući prijenosi građanima i kućanstvima** | **811.300** | **753.969,42** | **93** | **6,03** |
| 74. | 310-10-010-10 | Prij. za pom.obiteljima i kućanstvima | 230.000 | 210.068,21 | 91 | 1,68 |
| 75. | 310-10-060-10 | Prijen. u slučaju element. nepogode | 520.000 | 492.601,21 | 95 | 3,94 |
| 76. | 310-10-080-30 | Prijenos za studente i učenike | 51.300 | 51.300,00 | 100 | 0,41 |
| 77. | 310-10-080-40 | Prijenos O.Š. za strane jezike | 10.000 | - | - | 5,71 |
| | **310-20** | **Prij. neprofitnim organizacijama** | **793.000** | **714.055,14** | **90** | **0,41** |
| | **310-20-010-40** | **Prij. športskim organizacijama** | **350.000** | **335.000,00** | **96** | **2,68** |
| 78. | 310-20-010-4001 | Prijenos HNK VELEBIT | 250.000 | 250.000,00 | 100 | 2,00 |
| 79. | 310-20-010-4002 | Prijenos BK VELEBIT | 20.000 | 20.000,00 | 100 | 0,16 |
| 80. | 310-20-010-4003 | Prijenos KK VELEBIT | 15.000 | 15.000,00 | 100 | 0,12 |
| 81. | 310-20-010-4004 | Prijenos Karate klubu | 15.000 | 15.000,00 | 100 | 0,12 |
| 82. | 310-20-010-4005 | Prijenos HNK HAŠK | 25.000 | 25.000,00 | 100 | 0,20 |
| 83. | 310-20-010-4006 | Prijenos ŠRD SIPA | 5.000 | 5.000,00 | 100 | 0,04 |
| 84. | 310-20-010-4007 | Prijenos AŠK BENKOVAC | 5.000 | 4.000,00 | 80 | 0,03 |
| 85. | 310-20-010-4008 | Prijenos ostalim športskim klubovima | 15.000 | 1.000,00 | 7 | - |
| | **310-20-060** | **Prijenos udrugama i polit.strankama** | **225.000** | **248.166,70** | **110** | **1,98** |
| | **310-20-060-20** | **Prijenos udrugama građana** | **225.000** | **189.500,00** | **84** | **1,52** |
| 86. | 310-20-060-2001 | Prijenos KUD Branimir | 60.000 | 37.500,00 | 62 | 0,30 |
| 87. | 310-20-060-2002 | Prijenos KUD Vukšić | 15.000 | 15.000,00 | 100 | 0,12 |
| 88. | 310-20-060-2003 | Prijenos UHHDR | 35.000 | 35.000,00 | 100 | 0,28 |
| 89. | 310-20-060-2004 | Prijenos Crvenom križu | 60.000 | 60.000,00 | 100 | 0,48 |
| 90. | 310-20-060-2005 | Prijenos Udruzi umirovljenika | 3.000 | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 91. | 310-20-060-2006 | Prijenos HVIDR-i | 30.000 | 30.000,00 | 100 | 0,24 |
| 92. | 310-20-060-2007 | Prijenos udruzi žena Maslina | 7.000 | 4.000,00 | 57 | 0,03 |
| 93. | 310-20-060-2008 | Ostale udruge | 15.000 | 8.000,00 | 53 | 0,06 |
| | **310-20-060-30** | **Prijenos političkim strankama** | **68.000** | **58.666,70** | **86** | **0,47** |
| 94. | 310-20-060-30 | Prijenos političkim strankama | 68.000 | 58.666,70 | 86 | 0,47 |
| | **310-20-070** | **Ostali prij.neprof.organizacijama** | **150.000** | **79.068,46** | **53** | **0,63** |
| 95. | 310-20-070-10 | Prijenos DVD | 90.000 | 50.000,00 | 55 | 0,40 |
| 96. | 310-20-070-20 | Prijenos Zavičajnom muzeju | 20.000 | 14.068,46 | 70 | 0,11 |
| 97. | 310-20-070-30 | Prijenos za JVP | 40.000 | 15.000,00 | 37 | 0,12 |
| 97.1. | **310-30** | **Ostali prijenosi** | | **51.819.98** | | |
| | **500** | **Ostali prijenosi i potpore** | **40.000** | **38.558,50** | **96** | **0,31** |
| 98. | 500-10-040-50 | Ostali prijenosi i potpore | 40.000 | 38.558,50 | 96 | 0,31 |
| | **600** | **Izdaci za nabavu, izgradnju, investicijsko održavanje kapitalnih objekata** | **4.044.361** | **3.333.725,46** | **82** | **26,66** |
| | **600-30** | **Uredski namještaj i oprema** | **100.000** | **76.501,01** | **76** | **0,61** |
| 99. | 600-30-020-10 | Kompjuteri, programi. oprema, centrala i sl. | 100.000 | 76.501,01 | 76 | 0,61 |
| 100. | 600-30-080-10 | Ostala oprema (kante za smeće) | - | - | - | - |
| | **600-40-040-10** | **Kupnja kamiona** | **85.000** | **80.278,93** | **94** | **0,64** |
| | **600-60** | **Ostala materijalna imovina** | **180.000** | **149.710,55** | **83** | **1,20** |
| 101. | 600-60-030-10 | Knjige i literatura | 120.000 | 118.910,55 | 99 | 0,95 |
| 102. | 600-60-030-70 | Elaborati | 60.000 | 30.800,00 | 51 | 0,25 |
| | **600-70** | **Ostala nematerijalna imovina** | **490.000** | **434.712,01** | **89** | **3,48** |
| | **600-70-010-10** | Izdaci za osnivanja novih poduzeća | - | - | - | - |
| | **600-70-030-1001** | Tehnološka dokumentacija | 35.000 | 4.160,00 | 12 | 0,03 |
| 103. | 600-70-030-1002 | Projekt za sportsku dvoranu | 70.000 | 69.300,00 | 99 | 0,55 |
| 104. | 600-70-050-1003 | Projekt za prostorni plan | 135.000 | 134.980,01 | 100 | 1,08 |
| 105. | 600-70-050-1005 | Ostali projekti (novelacija za knjižnicu, centralna zona) | 250.000 | 226.272,00 | 90 | 1,81 |
| | **600-80** | **Izgradnja kapitalnih objekata** | **3.189.361** | **2.592.522,96** | **81** | **20,74** |
| 106. | 600-80-010-1001 | Izgradnja vodovoda | 50.000 | - | - | - |
| 107. | 600-80-010-1002 | Izgradnja ceste | 2.500.000 | 2.201.078,52 | 88 | 17,61 |
| 108. | 600-80-010-1003 | Izgradnja NNM | 350.000 | 227.435,65 | 65 | 1,82 |
| 109. | 600-80-010-1004 | Adaptacija knjižnice i Kaštela | 169.361 | 150.873,74 | 89 | 1,21 |
| 110. | 600-80-010-1005 | Izgradnja kolektora otpad.voda | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 111. | 600-80-010-1006 | Izgradnja športske dvorane | - | - | - | - |
| 112 | 600-80-010-1007 | Izgradnja groblja | 70.000 | - | - | - |
| 113. | 600-80-010-1008 | HRVI 2% | 50.000 | 13.135,05 | 26 | 0,11 |
| | **700** | **Kapitalni prijenosi** | **160.000** | **119.295,17** | **74** | **0,95** |
| 114. | 700-20 | Kapit. prij.građanima i kućanstvima | 30.000 | 9.917,17 | 33 | 0,08 |
| 115. | 700-20-030-10 | Kapit.prijenosi udrugama, vjerskim organizacijama i sl. | 130.000 | 109.378,00 | 84 | 0,87 |
| | **810** | **Povrat datih zajmova** | **-200.000** | - | - | - |
| | **900** | **Dug po ugovorima** | **600.000** | **386.050,70** | **64** | **3,09** |
| 116. | 900-10-040-4001 | Izgradnja cesta | 500.000 | 346.050,70 | 69 | 2,77 |
| 117. | 900-10-040-4003 | Izgradnja groblja | 40.000 | 40.000,00 | 100 | 0,32 |
| 118. | 900-10-040-4006 | Otplata kredita za traktor | 60.000 | - | - | - |
| | **960** | **Sredstva stalne pričuve** | **10.000** | - | - | - |
| | **SVEUKUPNI IZDACI** | | **14.297.562** | **12.502.393,37** | **87** | **100** |

**Tabelarni prikaz prihoda proračuna u 2001. godini**

**u odnosu na plan u 2001. godini**

**Tabela br. 1**

| R.b. | Vrsta prihoda | Plan za 2001. | Izvršenje 2001. | Index |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Porezni prihodi | 3.229.361 | 3.934.616,38 | 122 |
| 2. | Neporezni prihodi | 2.992.000 | 2.181.992,14 | 73 |
| 3. | Kapitalni prihodi | 650.000 | 446.767,54 | 69 |
| 4. | Prihodi iz proračuna | 5.987.093 | 5.888.172,60 | 98 |
| 5. | Potpore | 300.000 | 234.000,00 | 78 |
| 6. | Zaduživanja | 60.000 | - | - |
| 7. | Višak prihoda iz prethodne godine | 1.079.108 | 1.079.108,32 | 100 |
| **U K U P N O** | | **14.297.562** | **13.764.656,98** | **96** |

## Struktura prihoda proračuna za 2001. godini

## PLANIRANO - OSTVARENO

**Tabela br. 2**

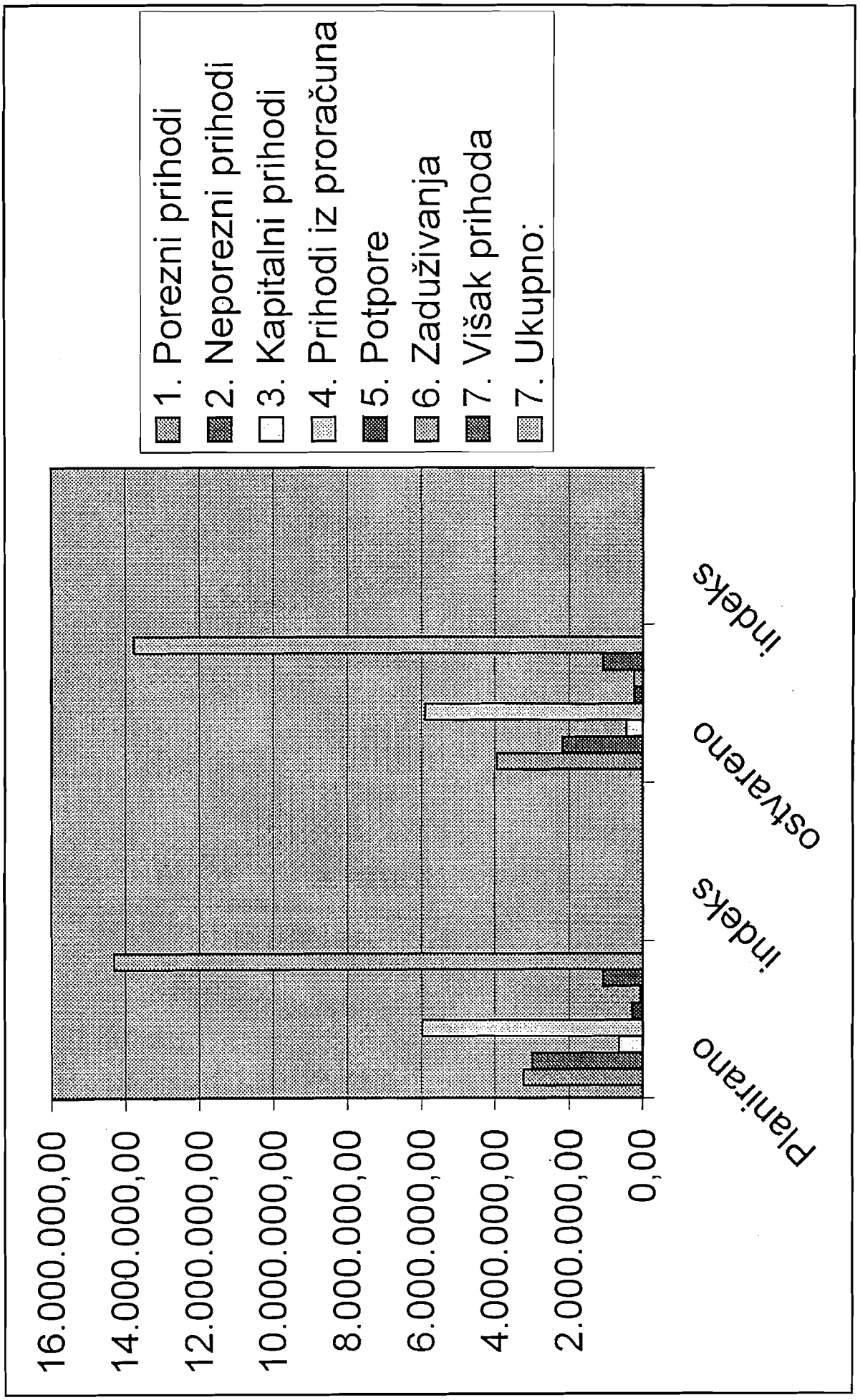
| R.b. | Vrsta prihoda | Plan za 2001. | Index | Izvršenje 2001. | Index |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Porezni prihodi | 3.229.361 | 22,59 | 3.934.616,38 | 28,58 |
| 2. | Neporezni prihodi | 2.992.000 | 20,93 | 2.181.992,14 | 15,85 |
| 3. | Kapitalni prihodi | 650.000 | 4,55 | 446.767,54 | 3,25 |
| 4. | Prihodi iz proračuna | 5.987.093 | 41,87 | 5.888.172,60 | 42,78 |
| 5. | Potpore | 300.000 | 2,10 | 234.000,00 | 1,70 |
| 6. | Zaduživanja | 60.000 | 0,41 | - | - |
| 7. | Višak prihoda iz prethodne godine | 1.079.108 | 7,55 | 1.079.108,32 | 7,84 |
| **U K U P N O** | | **14.297.562** | **100** | **13.764.656,98** | **100** |

## Struktura izdataka za 2001. godinu

## PLANIRANO - OSTVARENO

Tabela br. 3

| R.b | Vrsta prihoda | Planirano | Index | Ostvareno | Index | Index |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Izdaci poslovanja | 5.986.540 | 41,87 | 5.391.113,84 | 43,12 | 90,05 |
| 2. | Financijski i ostali vanjski izdaci | 1.323.361 | 9,26 | 1.036.625,14 | 8,29 | 78,33 |
| 3. | Tekući prijenosi proračunskim korisnicima | 729.000 | 5,10 | 729.000,00 | 5,83 | 100 |
| 4. | Tekući prijenosi izvan proračunskim korisnicima | 1.604.300 | 11,22 | 1.468.024,56 | 11,74 | 91,51 |
| 5. | Ostali prijenosi i potpore | 40.000 | 0,28 | 38.558,50 | 0,31 | 96,40 |
| 6. | Izdaci za nabavu, izgradnju i inv.održ. kapit. objekata | 4.144.361 | 28,29 | 3.333.725,46 | 26,66 | 82,43 |
| 7. | Kapitalni prijenosi | 160.000 | 1,12 | 119.295,17 | 0,96 | 74,56 |
| 8. | Povrat datih zajmova | -200.000 | -1,40 | - | - | - |
| 9. | Dug po ugovorima | 600.000 | 4,20 | 386.050,70 | 3,09 | 64,34 |
| 10. | Sredstva stalne pričuve | 10.000 | 0,07 | - | - | - |
| **U K U P N O** | | **14.297.562** | **100** | **12.502.393,37** | **100** | **87,44** |

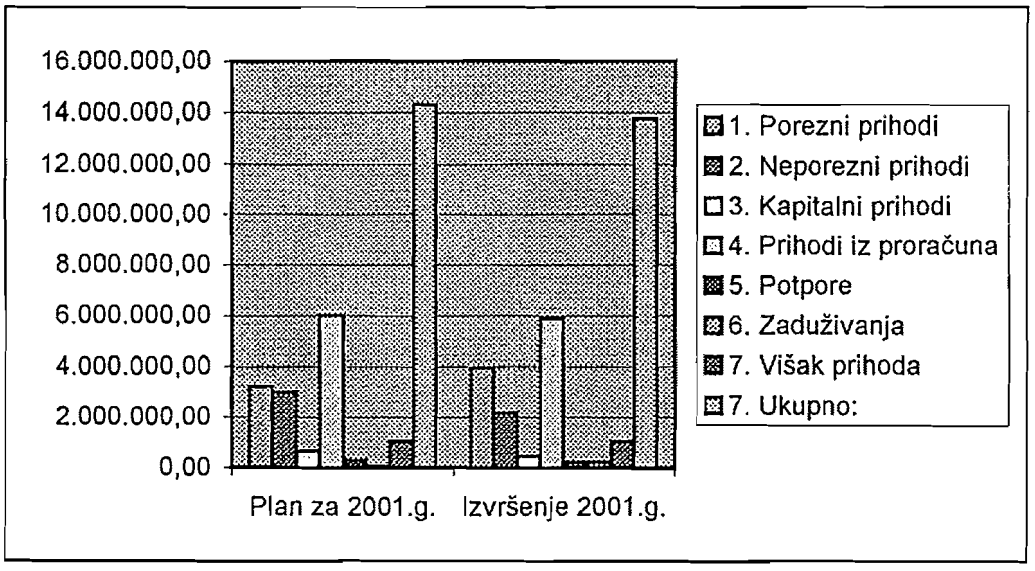

1. Porezni prihodi
2. Neporezni prihodi
3. Kapitalni prihodi
4. Prihodi iz proračuna
5. Potpore
6. Zaduživanja
7. Višak prihoda
7. Ukupno:
16.000.000,00
14.000.000,00
12.000.000,00
10.000.000,00
8.000.000,00
6.000.000,00
4.000.000,00
2.000.000,00
0,00
planirano
indeks
ostvareno
indeks

TABLIČNI PRIKAZ PRIHODA PRORAČUNA U 2001.g. U ODNOSU NA PLAN 2001.g.

TABLICA BR.1

| Red.br. | Vrsta prihoda | Plan za 2001.g. | Izvršenje 2001.g. | indeks |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Porezni prihodi | 3.229.361,00 | 3.934.616,38 | 122 |
| 2. | Neporezni prihodi | 2.992.000,00 | 2.181.992,14 | 73 |
| 3. | Kapitalni prihodi | 650.000,00 | 446.767,54 | 69 |
| 4. | Prihodi iz proračuna | 5.987.093,00 | 5.888.172,60 | 98 |
| 5. | Potpore | 300.000,00 | 234.000,00 | 78 |
| 6. | Zaduživanja | 60.000,00 | 234.000,00 | / |
| 7. | Višak prihoda | 1.079.108,00 | 1.079.108,32 | 100 |
| | Ukupno: | 14.297.562,00 | 13.764.656,98 | 96 |

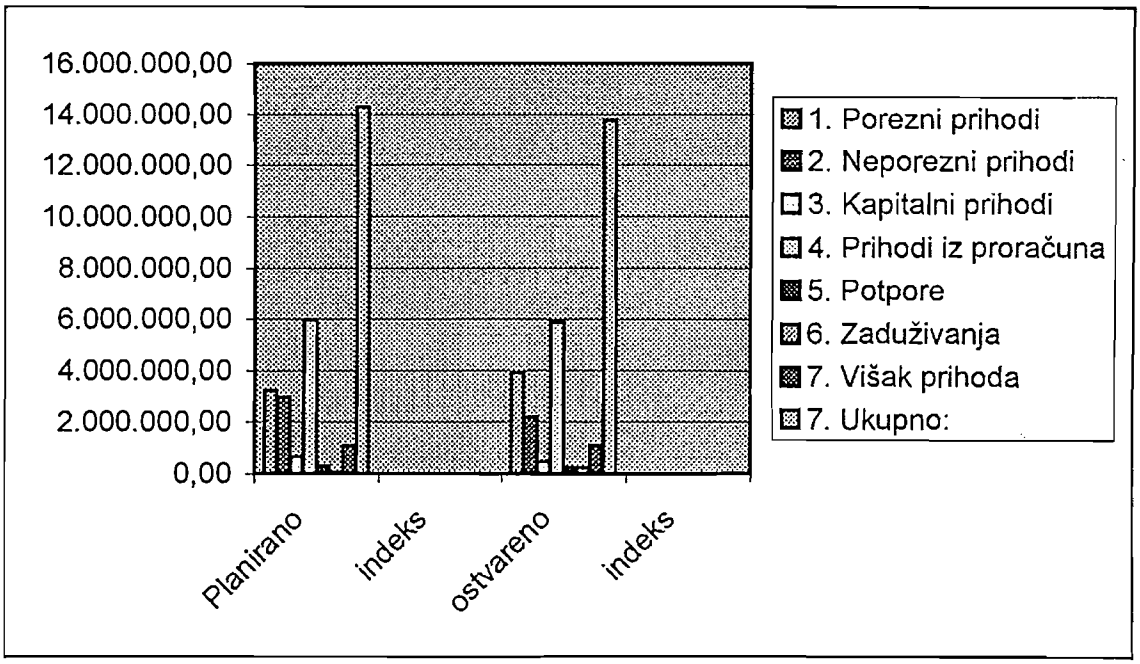
Grafički prikaz prihoda proračuna za 2001.g. u odnosu na plan.



STRUKTURA PRIHODA PRORAČUNA ZA 2001.g.
PLANIRANO/OSTVARENO

TABLICA BR.2

| Red.br. | Vrsta prihoda | Planirano | indeks | ostvareno | indeks |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Porezni prihodi | 3.229.361,00 | 22,59 | 3.934.616,38 | 28,58 |
| 2. | Neporezni prihodi | 2.992.000,00 | 20,93 | 2.181.992,14 | 15,85 |
| 3. | Kapitalni prihodi | 650.000,00 | 4,55 | 446.767,54 | 3,25 |
| 4. | Prihodi iz proračuna | 5.987.093,00 | 41,87 | 5.888.172,60 | 42,78 |
| 5. | Potpore | 300.000,00 | 2,1 | 234.000,00 | 1,7 |
| 6. | Zaduživanja | 60.000,00 | 0,41 | 234.000,00 | 1,7 |
| 7. | Višak prihoda | 1.076.108,00 | 7,55 | 1.079.108,32 | 7,84 |
| | Ukupno: | 14.297.562,00 | 100 | 13.764.656,98 | 100 |

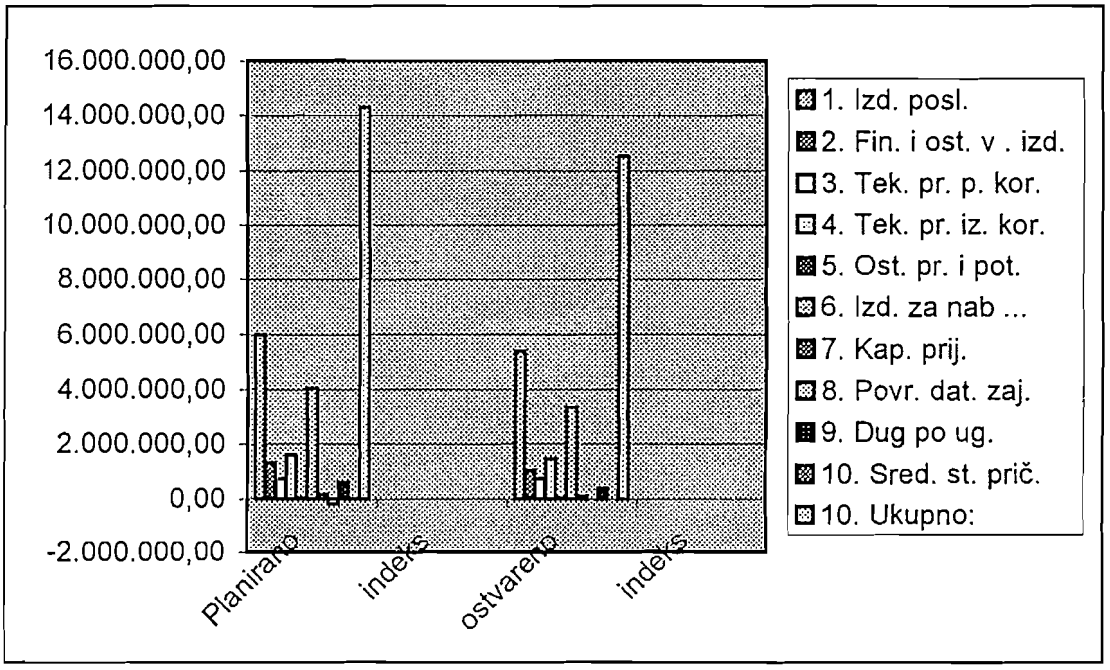


STRUKTURA IZDATAKA ZA 2001.g.
PLANIRANO / OSTVARENO

TABLICA BR. 3

| R.br. | Vrsta izd. | Planirano | indeks | ostvareno | indeks | indeks |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Izd. posl. | 5.986.540,00 | 41,87 | 5.391.113,84 | 43,12 | 90,05 |
| 2. | Fin. i ost. v . izd. | 1.323.361,00 | 9,26 | 1.036.625,14 | 8,29 | 78,33 |
| 3. | Tek. pr. p. kor. | 729.000,00 | 5,1 | 729.000,00 | 5,83 | 100 |
| 4. | Tek. pr. iz. kor. | 1.604.300,00 | 11,22 | 1.468.024,56 | 11,74 | 91,51 |
| 5. | Ost. pr. i pot. | 40.000,00 | 0,28 | 32.558,50 | 0,31 | 96,4 |
| 6. | Izd. za nab ... | 4.044.361,00 | 28,29 | 3.333.725,46 | 26,66 | 82,43 |
| 7. | Kap. prij. | 160.000,00 | 1,12 | 119.295,17 | 0,96 | 74,56 |
| 8. | Povr. dat. zaj. | -200.000,00 | -1,4 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| 9. | Dug po ug. | 600.000,00 | 4,2 | 386.050,70 | 3,09 | 64,36 |
| 10. | Sred. st. prič. | 10.000,00 | 0,07 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| | Ukupno: | 14.297.562,00 | 100,00 | 12.502.393,37 | 100 | 87,44 |

Vrsta izdatka - legenda:
1. Izdaci poslovanja
2. Financijski i ostali vanjski izdaci
3. Tekući prijenosi proračunskim korisnicima
4. Tekući prijenosi izvanproračunskim korisnicima
5. Ostali prijenosi i potpore
6. Izdaci za nabavu, izgradnju i investisujsko održavanje kapitalnih objekata
7. Kapitalni prijenosi
8. Povrat datih zajmova
9. Dug po ugovorima
10. Sredstva stalne pričuve



Na temelju članka 25. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o dopuni Odluke o komunalnom doprinosu***

***Članak 1.***

U Odluci o komunalnom doprinosu, članak 12. dopunjuje se sa stavkom 3. koji glasi:

"Oslobađaju se u cjelosti plaćanja komunalnog doprinosa svi vlasnici obiteljskih kuća kojima je utvrđena kategorija 5. i 6. stupnja oštećenja u postupku obnove, što se dokazuje pravomoćnim rješenjem nadležnog tijela.

Rješenje o oslobađanju izdat će nadležno tijelo Grada Benkovca."

***Članak 2.***

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

*Klasa: 021-05/02-01/05*
*Urbroj: 2198/27-2-02-3*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljm članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ( N.N., BR. 91/96 ) i članka 25. Statuta Grada Benkovca ( "Službeni glasnik" Grada Benkovca broj 3/01 ), Gradsko vijeće Grada Benkovca na 07. sjedinici održanoj 29. travnja 2002. godine, donosi

# *O D L U K U*
## *o dodjeli javnih površina u zakup za postavljanje kioska, montažnih gradnji i pokretnih naprava*

## I OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:
- lokacija i način korištenja javnih površina na području Grada Benkovca, za postavljanje kioska, pokretnih naprava, montažnih objekata, održavanja manifestacija i sl.,
- postupak dodjele javne površine u zakup,
- naknada za korištenje javne površine,
- nadzor nad provođenjem Odluke,
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

### Članak 2.

Pod javnom površinom u smislu ove odluke smatraju se ulice, nogostupi, ceste, trgovi, parkirališta, prolazi i površine koje se u svojoj naravi i prema prirodi stvari koriste za pješački promet.

### Članak 3.

Kioskom u smislu ove odluke smatraju se tehnološki dovršene i cjelovite gradnje lagane konstrukcije, koje se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta u svrhu sezonske ili druge prodaje roba, a ne smatraju se građevinskim objektima u smislu Zakona o gradnji, koji su priključeni u komunalnu infrastrukturu i služe za obavljanje poslovne djelatnosti.

Montažni objekti u smislu ove Odluke su privremeni objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi, montirati i demontirati ili postavljati na određena mjesta (skele, tende, reklamni panoi i sl.).

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se lako prenosivi dijelovi koji se postavljaju u svrhu sezonske ili druge prigodne prodaje roba, te pružanje usluga (stolovi i stolice, štandovi, automati i hladnjaci za sladoled i sl.).

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se i cirkuski šatori i prijevozna sredstva s drugom opremom cirkusa i oprema za ostale zabavne radnje.

## II LOKACIJA I NAČIN KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA

### Članak 4.

Kiosci, montažne gradnje i pokretne naprave, postavljaju se na lokacijama koje utvrdi nadležno upravno tijelo Grada Benkovca ( u daljnjem tekstu "nadležno upravno tijelo " ).

Postavom se ne smije onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine.

### Članak 5.

Kiosci, montažne gradnje i pokretne naprave ne smiju se postavljati na udaljenosti manjoj od 10 m od raskrižja kolnih prometnica i udaljenosti manjoj od 2,00 m od ivice kolnika.

### Članak 6.

Javna površina ispred poslovnog prostora može se koristiti za postavljanje štandova u svrhu prigodne prodaje asortimana, uz uvjet poštivanja odredbi iz članka 5. ove Odluke.

### Članak 7.

Javne površine ispred ugostiteljskih objekata mogu se koristiti za postavljanje stolova, montažne gradnje (tenda i sl.), klupa i hladnjak za slastice, pod uvjetom da se njihovim postavljanjem ne ometa ulaz u objekt u kojem se nalazi drugi poslovni prostor ili stambeni prostor, te da se ne ometa promet pješaka, odnosno da su ispunjeni uvjeti iz članka 5. ove Odluke.

## III POSTUPAK DODJELE JAVNE POVRŠINE I ZASNIVANJE ZAKUPA

### Članak 8.

Javne površine daju se u zakup putem javnog natječaja. Odluku o raspisivanju natječaja donosi Gradsko poglavarstvo na prijedlog nadležnog upravnog tijela,koje i provodi sam postupak natječaja.

## Članak 9.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku ili na oglasnoj ploči Grada Benkovca

Natječaj sadrži:

1) Lokaciju i namjenu
2) Početni iznos zakupnine po m2 površine zemljišta
3) Odredbu o obvezi uplate garancijskog pologa
4) Vrijeme na koje se daje zemljište u zakup
5) Rok za podnošenje ponuda
6) Osnovni podaci o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se natječe

## Članak 10.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko poglavarstvo nakon provedenog javnog natječaja.

Obavijest o rezultatima natječaja odnosno Odluci Gradskog poglavarstva, biti će dostavljena svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

## Članak 11.

Na Odluku iz članka 10. ove Odluke može se dati prigovor Gradskom poglavarstvu u roku od 8 dana od primitka obavijesti.

Zaključak Gradskog poglavarstva po prigovoru dostavlja se zainteresiranim strankama i taj se akt smatra konačnim aktom.

## Članak 12.

Površine iz članka 2. ove Odluke mogu se dati se u zakup neposrednom dodjelom u posebnim slučajevima:

- ako zakupac mora preseliti na drugu lokaciju radi realizacije prostornog plana ili javnog interesa;
- ako zakupac ima građevinsku dozvolu za jednostavnu građevinu;
- ako zakupac već koristi istu za postavu stolova i stolica ispred svoje ugostiteljske radnje;
- ako zakupac već koristi istu za prodaju proizvoda iz asortimana vlastite trgovine, u neposrednoj blizini.
- ako lokacija ostane slobodna i nakon ponovljenog natječaja
- ako se lokacija dodjeljuje na razdoblje kraće od 15 dana
- ako se lokacija dodjeljuje za potrebe građenja, rekonstrukcije ili sanacije određenog objekta
- ako se lokacija dodjeljuje za postavu cirkusa i ostalih zabavnih naprava odnosno javnih manifestacija.

## Članak 13.

U slučajevima iz članka 12. ove Odluke nadležno upravno tijelo na uredno podneseni zahtjev stranke izdaje rješenje koje obvezatno sadrži:

1) Površinu javne površine koja se daje u zakup,
2) Namjenu i vremenski rok u kojem će se koristiti javne površine
3) Iznos zakupnine i način plaćanja dodjeljene javne površine
4) Obvezu korisnika nakon napuštanja javne površine (dovođenje u prvobitno stanje i ostalo),
5) Druge obveze.

## Članak 14.

Pri provođenju natječaja osigurava se prvenstvo prava HRVI Domovinskog rata, članovima obitelji poginulog, umrlog, zatočenog i nestalog hrvatskog branitelja i civila, dragovoljca Domovinskog rata, te ostalih hrvatskih branitelja, sukladno važećim zakonima i propisima,pod uvjetima:

a) da sudjeluju u natječaju
b) da prihvaćaju uvjet najpovoljnije ponude
c) da u natječajnom postupku dokažu odgovarajući status i pozovu se na pravo iz ovog članka

## Članak 15.

Uz zahtjev za zauzimanje javne površine u svrhu postavljanja bina za potrebe manifestacije potrebno je priložiti slijedeće:

1) suglasnost MUP-a, nadležne Policijske uprave,
2) izjavu da će dovesti površinu u prvobitno stanje,
3) naznaku površine i vrijeme korištenja površine,
4) skicu zauzete površine

## Članak 16.

Zakupoprimatelj ne smije koristiti površinu prije ishođenja rješenja o zakupu niti ga dati u podzakup bez suglasnosti Gradskog poglavarstva.

## Članak 17.

Zakup javne površine daje se na rok od najduže 2 (dvije) godine.

**Članak 18.**

Zakupodavatelj može otkazati korištenje javne površine u slučaju:

1) neispunjenja uvjeta iz rješenja
2) ako zakupoprimatelj ne koristi javnu površinu duže od 60 dana bez suglasnosti zakupodavatelja ili je koristi za djelatnost koja nije navedena u rješenju.
3) u slučaju privođenja javne površine konačnoj namjeni prema prostornom planu
4) ako zukupoprimatelj ne plati zakupninu dva mjeseca uzastopce ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine
5) ako javnu površinu dade u podzakup bez suglasnosti zakupodavatelja.
6) u slučaju kršenja komunalnog reda
7) ako zakupoprimatelj postavi kiosk, montažnu napravu odnosno zauzme veću površinu za postavu istih protivno rješenju.

**Članak 19.**

Ukoliko zakupoprimatelj napusti dodjeljenu površinu dužan je istu vratiti u prvobitno stanje.Ako zakupoprimatelj ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje odnosno ne ukloni kiosk, montažnu gradnju ili pokretnu napravu u određenom roku koje mu naloži nadležno upravno tijelo, uklanjanje će se izvršiti o trošku zakupoprimatelja u roku 30 dana, i to putem komunalnog redara ili treće osobe.

Zakupoprimatelj je dužan kiosk, montažnu gradnju ili pokretnu napravu preuzeti u daljnjem roku od 30 dana, a prilikom preuzimanja podmiriti će dugovanja (zakupninu i ostale troškove nastale uklanjanjem, čuvanje kioska i sl.).

**Članak 20.**

Zakupoprimatelj je obavezan održavati čistoću na zakupljenoj javnoj površini te se brinuti za sakupljanje i otpremanje otpada. U tu svrhu obavezan je postaviti odgovarajuće košarice za smeće i sl.

**Članak 21.**

Područje na koje se primjenjuje ova Odluka, podjeljeno je u dvije zone i to:

Prvu zonu čini Grad Benkovac i dijelu centralnog gradskog područja omeđenim ulicama Žrtava domovinskog rata, dijelom Šetališta kneza Branimira, Ulicom Stjepana Radića, Ulicom knezova Šubića Bribirskih, Ulicom kralja Tomislava, Zadarskom ulicom, Šopotskom ulicom do nadvožnjaka sa željezničkom prugom i dijelom željezničke pruge do željezničkog kolodvora Benkovac. U ovu zonu ulazi i područje izravno vezano na navedene ulice, kao i obalni pojas u Karinu udaljen do 50 m od mora odnosno vodotoka Karišnice.

Drugu zonu čine sva ostala područja koja nisu obuhvaćena prethodnim stavkom.

## IV VISINA ZAKUPNINE

### Članak 22.

Naknada za korištenje javne površine (zakupnina) utvrđuje se različito ovisno o lokaciji i namjeni javne površine koja se daje u zakup i to po m2 (metru četvornom) zauzete površine ili po prodajnom mjestu (mjesečno, dnevno i godišnje ) i to:

| VRSTA ZAKUPLJENOG PROSTORA | VISINA ZAKUPNINE PO m2 u KN | | VREMENSKO RAZDOBLJE |
|---|---|---|---|
| | 1 zona | 2 zona | |
| 1) Kiosci, pokretne naprave i drugi montažni objekti | 10,00 | 8,00 | MJESEČNO |
| 2) Površine na postojeće ugostiteljske objekte za postavu stolova, stolica rashladnih vitrina i sl. | 16,00 | 10,00 | MJESEČNO |
| 3) Postavljanje građevinskih skela te objekata i uređaja potrebitih za gradilište | 15,00 | 10,00 | MJESEČNO |
| 4) Jednodnevna prigodna prodaja raznih proizvoda | 150,00 | 100,00 | DNEVNO PO PRODA-JNOM MJESTU |
| 5) Prodaja robe iz asortima-na trgovačke radnje na napravama ispred radnje tijekom radnog vremena radnje | 100,00 | 50,00 | MJESEČNO |
| 6) Cirkus i ostale zabavne | 6,00 | 4,00 | DNEVNO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| naprave | | | |
| 7) Otvorena skladišta deponije i ostale otvorene površine | 4,00 | 2,00 | DNEVNO |
| 8) Jednostrani reklamni pano u građevinskom području | 1.000,00 kn/kom. | 800,00 kn/kom. | GODIŠNJE |
| 9) Dvostrani reklamni pano u građevinskom području | 1.600,00 kn/kom | 1.200,00 kn/kom | GODIŠNJE |

**Članak 23**

Javne površine pod točkom 1. i 2. članka 22. ove Odluke koji se daju u zakup plaćaju 30% višu cijenu u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna ( ljetni period ).

**Članak 24.**

Visina zakupnine utvrđene člankom 22. ove Odluke obračunava se svakog prvog u mjesecu za zakup sa rokom dužim od mjesec dana ili na dan početka zakupa, ako zakup traje manje od mjesec dana. Korekcija visine zakupnine utvrđene stavkom 4. 6. i 7. članka 22. ove Odluke vrši Gradsko poglavarstvo Grada Benkovca posebnom Odlukom, a na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

**Članak 25.**

Na lokacijama za koje je u rješenju određeno vremensko ograničenje korištenja tijekom dana, visina zakupnine se proporcionalno umanjuje za onoliko vremena za koliko se javna površina stvarno koristi. Ovaj stavak se prvenstveno koristi za zone sa posebnom regulacijom prometa.

**Članak 26.**

Manifestacije od važnosti za Grad Benkovac oslobađaju se od plaćanja naknade što će utvrditi Gradsko poglavarstvo posebnom Odlukom.

**Članak 27.**

Invalidi Domovinskog rata za korištenje površine plaćaju naknadu umanjenu za postotak invalidnosti, a maksimalno za 50%.

Članak 28.

Za korištenje površine u vremenu kraćem od mjesec dana, osim jednodnevnih korištenja, utvrđenih ovom Odlukom, naknada za korištenje se plaća na slijedeći način:

a) do 15 dana plaća se u visini polovice mjesečnog iznosa
b) preko 15 dana plaća se u visini mjesečnog iznosa.

## V NADZOR

Članak 29.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši nadležno upravno tijelo iz članka 4. ove Odluke, komunalni redar, te pojedine inspekcije i to svatko u okviru svoje ovlasti.

## VI KAZNENE ODREDBE

Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba u slučajevima:

1) ako postavi ili koristi kiosk, montažnu gradnju, pokretnu napravu, stolove i stolice i drugo bez rješenja o zakupu javne površine.
2) ako se javna površina zakupljena za postavu kioska, montažne gradnje, pokretne naprave, stolova, stolica i dr. koristi protivno odredbama iz rješenja o zakupu javne površine.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.500,00 kn.

Novčanu kaznu naplaćuje komunalni redar na način propisan važećom Odlukom o komunalnom redu, odnosno pokreće prekršajni postupak.

Članak 31.

Za naknadu koja nije plaćena u propisanom roku primjenjuju se odredbe Zakona o zateznim kamatama ("Narodne novine", broj 28/96) i Uredbe o visini stope zatezne kamate ("Narodne novine", broj 76/96). Ove odredbe primjenjuje upravno tijelo Grada Benkovca nadležno za financije.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluka prestaje važiti Odluka o davanju javnih površina u zakup za postavljanje kioska, montažnih gradnji i pokretnih naprava ( "Službeni glasnik " Grada Benkovca broj 1/99. ).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasilu Zadarske županije .

Klasa: 021-05/02-01/18
Urbroj: 2198/27-2-02-2
Benkovac, 30.travnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BENKOVCA

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem članak 12. stavak 2. Odluke o izvršenju proračuna Grada Benkovca za 2002. godinu ("Službeni glasnik", broj 4/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o utvrđivanju vrijednosti koeficijenta za plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Benkovca***

***Članak 1.***

Koeficijent za utvrđivanje osnovne plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, utvrđuje se u vrijednsotima:

1. Gradonačelnik 2,50
2. Zamjenik gradonačelnika 2,10

***Članak 2.***

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti odredba Odluke o utvrđivanju vrijednosti koeficijenta za plaće gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika Upravnih odjela ("Službeni glasnik", broj 1/01.).

***Članak 3.***

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

*Klasa: 021-05/02-01/20*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem odredaba članka 30. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.) i članaka 35. do 48. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o osnivanju i izboru Stručnog povjerenstva za popis i procjenu štete od elementarnih nepogoda***

Osniva se Stručno povjerenstvo za popis i procjenu štete od elementarnih nepogoda Grada Benkovca u sastavu:

1. Paulina Kulaš - predsjednik
2. Željko Katuša - član
3. Mirko Erstić - član
4. Ivica Josić - član
5. Ivica Ledenko - član
6. Ana Grgas - član
7. Anto Bilać - član

*Klasa: 021-05/02-01/21*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem odredaba članka 30. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.) i članaka 35. do 48. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o osnivanju i izboru Komisije za priznanja i odlikovanja***

Osniva se Komisija za priznanja i odlikovanja Grada Benkovca u sastavu:

1. Krešimir Erlić - predsjednik
2. Vlado Vukančić - član
3. Mario Migić - član
4. Mile Marić - član
5. Miljenko Marinović - član

*Klasa: 021-05/02-01/22*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem odredaba članka 30. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.) i članaka 35. do 48. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o formiranju i izboru Komisije za odnose s inozemstvom, drugim gradovima, općinama i županijama***

Osniva se Komisija za odnose s inozemstvom, drugim gradovima, općinama i županijama Grada Benkovca u sastavu:

1. Marinko Čirjak - predsjednik
2. Marko Babić - član
3. Željka Kamber - član
4. Mirko Erstić - član
5. Mijat Nimac - član

*Klasa: 021-05/02-01/23*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem odredaba članka 30. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.) i članaka 35. do 48. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o osnivanju i izboru Komisije za utvrđivanje imena ulica, trgova i toponima***

Osniva se Komisija za utvrđivanje imena ulica, trgova i toponima Grada Benkovca u sastavu:

1. Marko Babić - predsjednik
2. Omer Vrsaljko - član
3. Svetomir Marijačić - član
4. Tomislav Kamber - član
5. Neven Vuksan - član

*Klasa: 021-05/02-01/24*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem odredaba članka 30. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.) i članaka 35. do 48. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o osnivanju i izboru Komisije za predstavke i pritužbe***

Osniva se Komisija za predstavke i pritužbe Gradskog vijeća Grada Benkovca u sastavu:

1. Svetomir Marijačić - predsjednik
2. Ivica Erlić - član
3. Željko Katuša - član
4. Niko Tokić - član
5. Paulina Kulaš - član

*Klasa: 021-05/02-01/25*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Temeljem odredaba članka 30. Statuta Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.) i članaka 35. do 48. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Benkovca ("Službeni glasnik", broj 3/01.), Gradsko vijeće Grada Benkovca na svojoj 07. sjednici održanoj dana 29. travnja 2002. godine, d o n o s i

***O D L U K U***
***o osnivanju i izboru Komisije za obračun proračuna Grada Benkovca***

Osniva se Komisija Gradskog vijeća Grada Benkovca za obračun proračuna Grada Benkovca u sastavu:

1. Stanko Klarica - predsjednik
2. Zvonimir Didović - član
3. Ante Buljat - član
4. Damir Ljutić - član
5. Joso Jurjević - član

*Klasa: 021-05/02-01/26*
*Urbroj: 2198/27-2-02-1*
*Benkovac, 30. travnja 2002.*

***GRADSKO VIJEĆE***
***GRADA BENKOVCA***

Predsjednik
Stanko Klarica, dipl. ing.

Na temelju članka 4. 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94) i članka 23. i 24..Statuta općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 7/01), Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 9.sjednici održanoj dana 18.travnja 2002.godine, donosi

# I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 2002.GODINU

## I OPĆI DIO

Članak 1.

I.Izmjene i dopune Proračuna općine Jasenice za 2002.godinu ( u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od **Bilance prihoda i rashoda**

| OPIS | PLAN ZA 2002 | NOVI PLAN ZA 2002. |
|---|---|---|
| UKUPNO PRIHODI | 4.404.000 | 4.444.000 |
| VIŠAK PRIHODA IZ PRETH.GOD. | | 462.113 |
| SVEUKUPNI PRIHODI | 4.404.000 | 4.906.113 |
| RASPOREĐENI RASHODI | 4.355.400 | 4.857.513 |
| NERASPOREĐENI RASHODI | 48.600 | 48.600 |
| SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI | 4.404.000 | 4.906.113 |

Članak 2.

U stalnu proračunsku pričuvu izdvaja se 5.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i rashoda za 2002.godinu kako slijedi.

A. PRIHODI

| RAČUN | VRSTA PRIHODA | Plan za 2002. | Novi plan |
|---|---|---|---|
| | **UKUPNO PRIHODI** | **4.404.000** | **4.444.000** |
| 6 | **PRIHODI** | **3.199.000** | **3.239.000** |
| **61** | **Prihodi od poreza** | **829.000** | **829.000** |
| 611 10 | Porez na dohodak od nesamostalnog rada | 560.000 | 560.000 |
| 611 20 | Porez na dohodak od samostalnih djelatnosi | 120.000 | 120.000 |
| 611 70 | Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | - 160.000 | -160.000 |
| 612 11 | Porez na dobit | 15.000 | 15.000 |
| 613 14 | Porez na kuće za odmor | 200.000 | 200.000 |
| 613 41 | Porez na promet nekretnina | 80.000 | 80.000 |
| 614 24 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 2.000 | 2.000 |
| 614 53 | Porez na tvrtku odnosno naziv | 12.000 | 12.000 |
| **63** | **Potpore** | **1.600.000** | **1.500.000** |
| 633 11 | Tekuće potpore iz državnog proračuna | 550.000 | 450.000 |
| 633 13 | Tekuće potpore iz županijskog proračuna | 150.000 | 50.000 |
| 633 21 | Kapitalne potpore iz državnog proračuna | 500.000 | 500.000 |
| 633 22 | Kapitalne potpore iz županijskog proračuna | 50.000 | 150.000 |
| 634 12 | Kapitalne potpore – Hrvatske vode | 350.000 | 350.000 |
| **64** | **Prihodi od imovine** | **210.000** | **330.000** |
| 641 31 | Kamate na oročena sredstva | 5.000 | 5.000 |
| 642 21 | Prihod od zakupa nekretnina | | 125.000 |
| 642 33 | Naknada za korištenje prostora elektrana | 200.000 | 200.000 |
| 642 39 | Ostali prihodi – naknada za korištenje javnih površina | 5.000 | - |
| **65** | **Prihodi od prodaje roba i usluga** | **560.000** | **580.000** |
| 652 32 | Komunalna naknada | 150.000 | 170.000 |
| 652 32 | Komunalna naknada - odvoz smeća | 60.000 | 60.000 |
| 652 51 | Mjesni samodoprinos za asfaltiranje ulica | 200.000 | 200.000 |
| 652 51 | Mjesni samodoprinos za uređenje obale i plaža | 150.000 | 150.000 |
| 7 | **PRIHODI** | **1.205.000** | **1.205.000** |
| **71** | **Primici od prodaje kapitalne imovine** | **1.200.000** | **1.200.000** |
| 711 12 | Prihod od prodaje građevinskog zemljišta | 1.200.000 | 1.200.000 |
| **72** | **Primici od prodaje proizvedene imovine** | **5.000** | **5.000** |
| 721 14 | Ostali stambeni objekti | 5.000 | 5.000 |
| 9 | VLASTITI IZVORI | | **462.113** |
| **92** | **Rezultat poslovanja** | | **462.113** |
| 922 11 | Višak prihoda iz predhodne godine | | 462.113 |
| | **SVEUKUPNO PRIHODI** | **4.404.000** | **4.906.113** |

## B. RASHODI I IZDACI

| RAČUN | VRSTA IZDATAKA | Plan za 2002. | Novi plan |
|---|---|---|---|
| | **SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI** | **4.404.000** | **4.906.113** |
| **3** | **RASHODI** | **2.424.000** | **2.325.000** |
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **631.400** | **631.400** |
| 311 | Plaće | 520.000 | 520.000 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 25.000 | 25.000 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 86.400 | 86.400 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **1.171.000** | **1.241.000** |
| 321 | Naknada troškova zaposlenima | 27.000 | 27.000 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 292.000 | 292.000 |
| 323 | Rashodi za usluge | 656.000 | 726.000 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 196.000 | 196.000 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **8.000** | **8.000** |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 8.000 | 8.000 |
| **35** | **Subvencije** | **20.000** | **20.000** |
| 352 | Subvencije za malo gospodarstvo | 20.000 | 20.000 |
| **36** | **Potpore** | **295.000** | **106.000** |
| 363 | Potpore unutar opće države | 295.000 | 106.000 |
| **37** | **Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna** | **40.000** | **60.000** |
| 372 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000 | 60.000 |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **258.600** | **258.600** |
| 381 | Tekuće donacije | 175.000 | 175.000 |
| 382 | Kapitalne donacije | 30.000 | 30.000 |
| 385 | Izvanredni rashodi | 53.600 | 53.600 |
| **4** | **RASHODI** | **1.980.000** | **2.581.113** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvodne imovine** | **200.000** | **150.000** |
| 412 | Nematerijalna imovina | 200.000 | 150.000 |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvodne imovine** | **1.780.000** | **2.431.113** |
| 421 | Građevinski objekti | 1.740.000 | 2.391.113 |
| 422 | Oprema | 20.000 | 20.000 |
| 425 | Računalni programi | 20.000 | 20.000 |
| | **SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI** | **4.404.000** | **4.906.113** |

## II POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi i izdaci u svoti od 4.906.113,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi.

| Poz. | Račun | Naziv računa | Plan za 2002. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| | | **RAZDJEL 01 OPĆINSKO VIJEĆE** | | |
| | **3** | **RASHODI** | **136.600** | **136.600** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **75.000** | **75.000** |
| 1. | 329 11 | Naknade članovima općinskog vijeća | 45.000 | 45.000 |
| 2. | 329 31 | Reprezentacija | 30.000 | 30.000 |
| | **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **61.600** | **61.600** |
| 3. | 381 14 | Tekuće donacije političkim strankama | 8.000 | 8.000 |
| 4. | 385 11 | Nepredviđeni rashodi - tekuća proračunska pričuva | 48.600 | 48.600 |
| 5 | 385 11 | Izdvajanje u stalnu proračunsku pričuvu | 5.000 | 5.000 |
| | | **RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL** | | |
| | | **GLAVA 1 FINANCIJE** | **1.603.400** | **1.653.400** |
| | **3** | **RASHODI** | **1.563.400** | **1.613.400** |
| | **31** | **Rashodi za zaposlene** | **631.400** | **631.400** |
| 6. | 311 11 | Plaće za zaposlene | 520.000 | 520.000 |
| 7. | 312 12 | Darovi djeci i zaposlenima | 15.000 | 15.000 |
| 8. | 312 13 | Naknada za bolest, inval.i smrtni slučaj | 10.000 | 10.000 |
| 9. | 313 10 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | 45.500 | 45.500 |
| 10. | 313 21 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 36.400 | 36.400 |
| 11. | 313 31 | Doprinosi za zapošljavanje | 4.500 | 4.500 |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **924.000** | **974.000** |
| 12. | 321 10 | Službena putovanja | 15.000 | 15.000 |
| 13. | 321 21 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | 10.000 | 10.000 |
| 14. | 321 31 | Seminari, savjetovanja i simpoziji | 2.000 | 2.000 |
| 15. | 322 11 | Uredski materijal | 15.000 | 15.000 |
| 16. | 322 12 | Publikacije, časopisi i glasila | 5.000 | 5.000 |
| 17. | 322 14 | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje | 5.000 | 5.000 |
| 18. | 322 15 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | 5.000 | 5.000 |
| 19. | 322 29 | Ostali materijal | 5.000 | 5.000 |
| 20. | 322 31 | Električna energija - uredi | 25.000 | 25.000 |
| 21. | 322 31 | Utrošena energija za javnu rasvjetu | 150.000 | 150.000 |
| 22. | 322 34 | Motorni benzin i dizel gorivo | 60.000 | 60.000 |
| 23. | 322 51 | Rashod za sitan inventar | 10.000 | 10.000 |
| 24. | 322 52 | Rashod za autogume | 12.000 | 12.000 |
| 25. | 323 11 | Usluge telefona, telefaksa | 55.000 | 55.000 |
| 26. | 323 13 | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) | 10.000 | 10.000 |
| 27 | 323 21 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | 18.000 | 18.000 |
| 28. | 323 22 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme | 20.000 | 20.000 |
| 29. | 323 23 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja transportnih sredstava | 25.000 | 25.000 |
| 30. | 323 29 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 10.000 | 10.000 |
| 31. | 323 30 | Usluge promidžbe i informiranja | 75.000 | 75.000 |
| 32. | 323 39 | Ostale usluge (natječaji, oglasi i sl.) | 15.000 | 15.000 |

| Poz. | Račun | Naziv računa | Plan za 2002. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| 33. | 323 41 | Utrošena voda | 3.000 | 3.000 |
| 34. | 323 43 | Deratizacija i dezinsekcija | 10.000 | 10.000 |
| 35. | 323 72 | Rashodi za ugovore o djelu | 140.000 | 140.000 |
| 36. | 323 73 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja | 70.000 | 70.000 |
| 37. | 323 75 | Geodetsko katastarske usluge | | 50.000 |
| 38. | 323 79 | Ostale intelektualne usluge (knjig.servis) | 35.000 | 35.000 |
| 39. | 323 89 | Ostale računalne usluge | 10.000 | 10.000 |
| 40. | 323 90 | Ostale usluge | 10.000 | 10.000 |
| 41. | 329 20 | Premije osiguranja | 25.000 | 25.000 |
| 42. | 329 31 | Reprezentacija | 60.000 | 60.000 |
| 43. | 329 41 | Tuzemne članarine | 3.000 | 3.000 |
| 44. | 329 99 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 11.000 | 11.000 |
| | **34** | **Financijski rashodi** | **8.000** | **8.000** |
| 45. | 343 12 | Usluge platnog prometa | 8.000 | 8.000 |
| | **4** | **RASHODI** | **40.000** | **40.000** |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **40.000** | **40.000** |
| 46. | 422 11 | Računala i računalna oprema | 20.000 | 20.000 |
| 47. | 425 20 | Ulaganja u računalne programe | 20.000 | 20.000 |
| | | **GLAVA 2 MJESNI ODBORI** | **22.000** | **22.000** |
| | **3** | **RASHOD** | **22.000** | **22.000** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **22.000** | **22.000** |
| 48. | 329-90 | Troškovi izbora | 22.000 | 22.000 |
| | | **GLAVA 3 OSTALI KORISNICI** | | |
| | **3** | **RASHODI** | **552.000** | **383.000** |
| | **35** | **Subvencije** | **20.000** | **20.000** |
| 49. | 352 22 | Udruživanje sredstava za poticanje malog gospodarstva | 20.000 | 20.000 |
| | **36** | **Potpore** | **295.000** | **106.000** |
| 50. | 363 10 | Tekuće potpore unutar opće države OŠ Petar Zoranić- učenje stranih jezika | 20.000 | 20.000 |
| 51. | 363 10 | Tekuće potpore unutar opće države OŠ Petar Zoranić - za učenička natjecanja | 15.000 | 15.000 |
| 52. | 363 10 | Tekuće potpore unutar opće države OŠ Petar Zoranić – za malu školu | | 10.000 |
| 53. | 363 20 | Kapitalne potpore unutar države OŠ Petar Zoranić – asfaltiranje školskog igrališta | 60.000 | 61.000 |
| 54. | 363 20 | Kapitalne potpore unutar opće države Županijske ceste | 200.000 | - |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstvima u novcu** | **40.000** | **60.000** |
| 55. | 372 12 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 40.000 | 40.000 |
| 56. | 372 19 | Ostale naknade iz proračuna | | 20.000 |
| | **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **197.000** | **197.000** |
| 57. | 381 14 | Tekuće donacije udrugama građana | | |

| Poz. | Račun | Naziv računa | Plan za 2002. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| | | Kulturne djelatnosti | 25.000 | 25.000 |
| 58. | 381 14 | Tekuće donacije udrugama građana i polit.strankama<br>Udruga slijepih | 2.000 | 2.000 |
| 59. | 381 14 | Tekuće donacije udrugama građana i polit.strankama<br>Udruga roditelja poginulih branitelja | 2.000 | 2.000 |
| 60. | 381 14 | Tekuće donacije udrugama građana i polit. strankama<br>Udruga branitelja domovinskog rata | 2.000 | 2.000 |
| 61. | 381 14 | Tekuće donacije udrugama građana i politi. stankama<br>Hrvatski domobran | 1.000 | 1.000 |
| 62. | 381 14 | Tekuće donacije udrugama građana<br>Zadruga stočara | 5.000 | 5.000 |
| 63. | 381 15 | Tekuće donacije športskim društvima<br>NK Jasenice | 60.000 | 60.000 |
| 64. | 381 15 | Tekuće donacije športskim društvima<br>MNK Rovanjska | 15.000 | 15.000 |
| 65. | 381 16 | Ostale tekuće donacije<br>TZ Jasenice | 15.000 | 15.000 |
| 66. | 381 16 | Ostale tekuće donacije<br>Vartogasna zajednica | 30.000 | 30.000 |
| 67. | 381 16 | Ostale tekuće donacije<br>Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac | 10.000 | 10.000 |
| 68. | 382 22 | Kapitalne donacije vjerskim zajednicama<br>Crkva Sv.Jeronima u Jasenicama | 30.000 | 30.000 |
| **GLAVA 4** | | **ODRŽAVANJE KOM. INFRASTRUKTURE IZ KOMUNALNE NAKNADE** | **150.000** | **170.000** |
| | **3** | **RASHODI** | **150.000** | **170.000** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **150.000** | **170.000** |
| 69. | 323 29 | Ostale usluge tekućeg održavanja<br>Održavanje javne rasvjete | 30.000 | 30.000 |
| 70. | 323 29 | Ostale usluge tekućeg održavanja<br>Održavanje groblja | 10.000 | 10.000 |
| 71. | 323 29 | Ostale usluge tekućeg održavanja<br>Održavanje javnih zelenih površina | 50.000 | 40.000 |
| 72. | 323 29 | Ostale usluge tekućeg održavanja<br>Održavanje nerazvrstanih cesta | 40.000 | 40.000 |
| 73. | 323 29 | Ostale usluge tekućeg održavanja<br>Postavljanje autobusne postaje | 20.000 | 50.000 |
| **GLAVA 5** | | **IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE** | **1.940.000** | **2.541.113** |
| | **4** | **RASHODI** | **1.940.000** | **2.541.113** |
| | **41** | **Rashodi za nabavu za neproizvodne imovine** | **200.000** | **150.000** |
| 74. | 412 61 | Ostala nematerijalna imovina<br>Izrada plansko-projektne dokumenatacije | 200.000 | 150.000 |

| Poz. | Račun | Naziv računa | Plan za 2002. | Novi plan |
|---|---|---|---|---|
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **1.740.000** | **2.391.113** |
| 75. | 421 31 | Ceste<br>Asfaltiranje | 420.000 | 620.000 |
| 76. | 421 31 | Ceste<br>Izgradnja nogostupa | 150.000 | 150.000 |
| 77. | 421 44 | Energetski i komunikacijski vodovi<br>Izgradnja javne rasvjete | 200.000 | 200.000 |
| 78. | 421 35 | Sportski i rekreacijski tereni<br>Izgradnja školskog igrališta | 300.000 | 300.000 |
| 79. | 421 41 | Ostali građevinski objekti<br>Izgradnja vodovodne mreže | 370.000 | 821.113 |
| 80. | 421 49 | Ostali građevinski objekti<br>Izgradnja obala i plaža | 300.000 | 300.000 |
| **SVEUKUPNO (RAZDJEL 01, 02)** | | | **4.404.000** | **4.906.113** |

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01.siječnja 2002.godine, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 400-06/02-01/05
Ur.broj:2198/21-01-02-1
Jasenice: 18.travnja 2002.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**

Predsjednik
Martin Baričević

Na temelju članka 14. i 23. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 7/01), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 9.sjednici održanoj dana 18.travnja 2002.godine, donosi

**O D L U K U**
**o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji**
**Proračuna Općine Jasenice za 2001.godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju Proračuna Općine Jasenice za 2001.godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa:041-01/02-01/02
Ur.broj:2198/21-01-02-1
Jasenice, 18.travnja 2002.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**

Predsjednik
Martin Baričević

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97,128/99, 57/00 i 129/00) i članka 23. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Zadarske županije), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 9.sjednici održanoj dana 18.travnja 2002.godine donosi

**IZMJENU GODIŠNJEG PROGRAMA**
**građenja objekata i uređaja**
**komunalne infrastrukture**

Članak 1.

U točki I. Godišnjeg programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture ("Službeni glasnik" zadarske županije broj 7/01) ukupni planirani prihodi povećavaju se od "2.455.000,00 kn" na "2.555.000,00 kn", a prihod u dijelu teksta iste točke koji se odnosi na "prihod iz Županijskog proračuna" povećava se od "50.000,00 kn" na "150.000,00 kn".

Članak 2.

U točki II, sredstva planirana za održavanje i asfaltiranje cesta i ulica povećavaju se od "420.000,00 kn" na "620.000,00 kn", sredstva za izgradnju vodovodne mreže povećavaju se od "370.000,00 kn" na "821.113,00 kn", a sredstva za izradu projektne dokumentacije smanjuju se od " 200.000,00 kn" na "150.000,00 kn".

Članak 3.

Ove Izmjene Godišnjeg programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 363-02/01-01/01
Ur.broj:2198/21-01-02-1
Jasenice, 18.travnja 2002.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**

Predsjednik
Martin Baričević

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarenju ("Narodne novine" broj 36/95,70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) i članka 23. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 7/01), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 9.sjednici održanoj dana 18.travnja donosi

**IZMJENU PROGRAMA**
**održavanja komunalne infrastrukture**
**iz sredstva komunalne naknade za 2002.godinu**
**na području Općine Jasenice**

Članak 1.

U članku 1. u točki I. Programa održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2002.godinu na području Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 12/01) ukupno planirani rashodi za održavanje zelenih površina smanjuju se sa "50.000,00 kn" na "40.000,00 kn", a sredstva koja se odnose na "dobavu, postavljanje i bojanje klupa" sa "15.000,00 kn" na "5.000,00".

U točki V. istog članka briše se iznos "20.000,00 kn", a upisuje iznos "50.000,00 kn".

U dijelu teksta koji se odnosi na "REKAPITULACIJU" pod točkom I. sredstva od "50.000,00 kn" smanjuju se na "40.000,00 kn", a sredstva pod točkom V. povećavaju se od "20.000,00 kn" na "50.000,00 kn", a ukupna sredstva komunalne naknade povećavaju se od "150.000,00 kn" na "170.000,00 kn".

Članak 2.

Ove Izmjene Programa o održavanju komunalne infrastrukture, stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 363-01/01-01/07
Ur.broj.2198/21-01-02-1
Jasenice, 18. travnja 2002.

Predsjednik
Martin Baričević

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**

Na temelju članka 76.Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01) i članka 23.Statuta općine Jasenice ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 7/01), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 9.sjednici održanoj dana 18.travnja 2002.godine donosi

**IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA**
**javnih potreba u školstvu za 2002.godinu**

I.

U točki II. u stavku 1. programa javnih potreba u školstvu za 2002.godinu ("Službeni glasnik" Zadarske županije" broj 12/01) briše se iznos od "95.000,00 kuna" i upisuje "106.000,00 kuna", te dodaje nova alineja:

"- program predškolskih aktivnosti – 10.000,00 kuna",

a u dijelu teksta koji se odnosi na "održavanje školskog igrališta" briše se iznos "60.000,00 kn" i upisuje "61.000,00 kn".

II.

Ova Izmjena i dopuna Programa objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:602-01/01-01/05
Ur.broj:2198/21-01-02-1
Jasenice, 18.travnja 2002.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**

Na temelju članka 7.Zakona o Socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97) i članka 23.Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Zadraske županije broj 7/01), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 9.sjednici održanoj dana 18.travnja 2002.godine donosi

**IZMJENU PROGRAMA POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB**

Članak 1.

U članku 1. u stavku 3. Programa potreba za socijalnu skrb za 2002.godinu ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 12/01) briše se iznos "57.000,00 kuna" i upisuje "77.000,00 kuna".

Članak 2.

U članku 2. u točki 1. briše se iznos "40.000,00 kuna" i upisuje "60.000,00 kuna".

Članak 3.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa:500-01/01-01/01
Ur.broj:2198/21-01-02-1
Jasenice, 18.travnja 2002.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**

Predsjednik
Martin Baričević

Na temelju članka 8. i članka 35. Točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01.) Općinsko vijeće Općine Kukljica na sjednici održanoj 13. Prosinca, 2001. godine donijelo je

# STATUT

## Općine Kukljica

### I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom uređuju se obilježja Općine Kukljica, javna priznanja, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, Oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Općine Kukljica.

Članak 2.

Općina Kukljica je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Kukljica obuhvaća područje naselja Kukljica.

Granice područja Općine Kukljica idu katastarskim granicama prema karti katastarskih granica za Općinu Kukljica izdanu od Zavoda za katastar i geodetske poslove Zadar.

Klasa : UP/I 932-7/97-15/251

Ur.br.: 2198-06-01/41-97-5

Zadar, 29.07.1997

Granice Općine Kukljica mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina Kukljica je pravna osoba.

Sjedište Općine Kukljica je mjesto Kukljica.

Tijela Općine i Jedinstveni upravni odjel Općine Kukljica imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. Ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 4.

Općina Kukljica ima grb i zastavu.

Grb Općine Kukljica je u plavoj boji u kojoj se nalazi bijela snježna pahuljica, a u podnožju zlatna brodica

Zastava Općine Kukljica je omjera 1:2 plave boje sa žuto obrubljenim grbom Općine u sredini.

Grb I zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Kukljica.

O korištenju grba i zastave Općinsko vijeće donosi posebnu odluku.

Članak 5.

Dan Općine Kukljica je 12. Lipnja.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Kukljica može proglasiti počasnim građaninom Općine Kukljica osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu se dodjeljuje posebna Povelja Općine.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Članak 7.

Za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu, Općinsko vijeće Općine Kukljica dodjeljuje javna priznanja, i to :

-Nagradu Općine Kukljica za životno djelo,

-Nagradu Općine Kukljica i

-Grb Općine Kukljica.

Priznanja Općine Kukljica dodjeljuju se godišnje na Dan Općine Kukljica.

Povelju, iz članka 6. i javna priznanja dodjeljuju se prema posebnoj odluci Općinskog vijeća koja uređuje uvjete za dodjeljivanje, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodijele.

Članak 8.

Općina Kukljica surađuje s općinama i gradovima na području Zadarske županije i Zadarskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Kukljica, radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenju suradnje među općinama u Republici Hrvatskoj, može osnivati s drugim općinama udruge.

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Kukljica uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine Kukljica s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 10.

Općina Kukljica u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Zadarske županije te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine Kukljica može podnositi Općinsko vijeće i predsjednik Općinskog vijeća neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova Skupštine Zadarske županije i zastupnika u Hrvatskom saboru.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 11.

Općina Kukljica samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 12.

Općina Kukljica obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu.

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz stavka 1. Ovoga članka odredit će se poslovi koje je Općina Kukljica dužna organizirati kao i poslovi koje će Općina Kukljica obavljati ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 13.

Općina Kukljica može obavljanje pojedinih poslova iz članka 12. Ovoga Statuta prenijeti na Zadarsku županiju .

Općina Kukljica može obavljanje pojedinih poslova iz članka 12. Ovoga Statuta, organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 2. Ovoga članka, općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. Ovoga članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 14.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Zadarske županije, da Općini Kukljica, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

- školstvo,

- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu

ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Postupak iz stavka 1. Ovoga članka, Općina Kukljica može pokrenuti i zajedno s drugim općinama i gradovima.

Članak 15.

Općina Kukljica u okviru samoupravnog djelokruga:

- raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
- vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine,
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima,
- organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i inih interesa i potreba stanovništva,
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Općini Kukljica ,
- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,
- potiče aktivnost udruga građana,
- promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
- donosi proračun Općine Kukljica,
- obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
- obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka podrobnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Općine Kukljica u skladu sa zakonom.

## III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Članak 17.

Lokalni referendum se može raspisivati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značenja iz djelokruga Općinskog vijeća , kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Lokalni referendum na temelju odredaba zakona i ovoga Statuta raspisuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati trećina članova Općinskog vijeća, ili 20% birača upisanih u birački popis općine.

Članak 18.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- područje za koje se raspisuje referendum,
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
- obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojim će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 19.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Kukljica.

Tijela Općine Kukljica ne mogu donijeti akt koji je sadržajno suprotan odluci iz stavka 1. ovoga članka, prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.

Članak 20.

Općinsko vijeće Općine Kukljica može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svoga djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Aktom iz stavka 1. ovoga članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje.

Članak 21.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću Općine Kukljica donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Kukljica.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijama prijedloga.

Članak 22.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Kukljica i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelu Općine Kukljica ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku 30 dana od dana podnošenja.

## IV. OPĆINSKO TIJELO

Članak 23.

Tijelo općine je Općinsko vijeće.

Članak 24.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine Kukljica i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi akte te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće obavlja i poslove koji su zakonom i drugim propisima dani u nadležnost općinskog poglavarstva.

Članak 25.

Općinsko vijeće ima 13 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 26.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine Kukljica,
- donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna,
- donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Kukljica,
- donosi poslovnik o radu,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća po postupku utvrđenom za njihov izbor,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješava osobe određene zakonom, propisima i ovim Statutom,
- uređuje ustroj i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Kukljica te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Kukljica
- upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Općine Kukljica
- obavlja izbor i imenovanje, opoziv i razrješenje pročelnika Jedinstvenog upravnog tijela
- odlučuje o sastavu skupštine trgovačkih društava u kojima Općina Kukljica ima 100%-tni udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine Kukljica u skupštinama trgovačkih društava u u kojima Općina Kukljica nema 100%-tni udjel odnosno dionice,

- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- odlučuje o davanju koncesija,
- osigurava izvršavanje odluka i općih akata Općinskog vijeća,
- usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela i zajedničkog upravnog tijela, te nadzire njihov rad,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljeni u nadležnost Općinskog vijeća ili Općinskog poglavarstva.

Odluke iz stavka 1. članka 26 Općinsko vijeće donosi većinom prisutnih članova, ako Statutom ili zakonom nije drukčije određeno.

Općinsko vijeće Općine Kukljica odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima i nekretninama.

Ova odluka izglasava se 2/3 većinom glasova Općinskog vijeća.

Članak 27.

Općinsko vijeće ima predsjednika i 1 potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 28.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Kukljica obavlja dužnost načelnika Općine Kukljica, a potpredsjednik Općinskog vijeća Općine Kukljica obavlja dužnost zamjenika načelnika.

Predsjednik Općinskog vijeća i potpredsjednik Općinskog vijeća mogu dužnost obavljati profesionalno ili volonterski sukladno odluci Općinskog vijeća.

Članak 29.

Predsjednik Općinskog vijeća u obavljanju dužnosti načelnika Općine Kukljica:

- zastupa Općinu Kukljica,
- zastupa Općinsko vijeće,
- daje punomoći za zastupanje Općine Kukljica u pojedinim stvarima,
- saziva sjednice i predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinstvenog upravnog tijela Općine Kukljica,
- ima pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i općih akata,
- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis,
- brine o javnosti rada,
- obavlja druge poslove koji su zakonom, drugim propisima, ovim Statutom ili odlukom i drugim općim aktom stavljeni u nadležnost Općinskog vijeća i predsjednika Općinskog vijeća kada obavlja dužnost općinskog načelnika.

Članak 30.

Predsjednika općinskog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti zamjenjuje potpredsjednik.

Pri obavljanju povjerenih poslova potpredsjednik je dužan pridržavati se uputa predsjednika.

Predsjedniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio potpredsjedniku.

Članak 31.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovnikom o radu Općinskog vijeća ili posebnom odlukom Općinskog vijeća o osnivanju radnog tijela.

Članak 32.

Članovi Općinskog vijeća osobito imaju pravo:

- predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- postavljati pitanja Općinskom vijeću i pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
- na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 33.

Poslovnikom Općinskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća , prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 34.

Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Kukljica i za poslove državne uprave prenijete na Općinu Kukljica ustrojava Jedinstveni upravni odjel.

Upravni odjel iz stavka 1. ovoga članka neposredno izvršava i nadzire provođenje odluka i općih akata Općinskog vijeća.

Upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Kukljica upravlja pročelnik kojega na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko vijeće.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kukljica samostalan je u okviru svoga djelokruga i za svoj zakoniti i pravodobni rad u obavljanju poslova odgovoran je Općinskom vijeću i predsjedniku Općinskog vijeća.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kukljica osiguravaju se u proračunu Općine Kukljica, državnom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

## V. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE KUKLJICA

Članak 35.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Kukljica čine imovinu Općine Kukljica.

Članak 36.

Stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Kukljica upravlja i koristi se Općinsko vijeće.

Nekretninu u vlasništvu Općine Kukljica, Općinsko vijeće može otuđiti ili na drugi način s njom raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno.

Članak 37.

Prihodi Općine Kukljica su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinska prava
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno onih u kojima Općina ima udio ili dionice,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sama propiše u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom i Zadarskom županijom,
- sredstva pomoći i dotacije Zadarske županije i Republike Hrvatske predviđene u županijskom, od nosno državnom proračunu.

Članak 38.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 39.

Svi prihodi koji pripadaju Općini kao i svi rashodi za poslove koje Općina obavlja iskazuju se u proračunu Općine Kukljica.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

Članak 40.

Općina Kukljica sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Sredstva koja ostvare korisnici proračunskih sredstava , kojih je Općina Kukljica osnivač, prihod su općinskog proračuna ako Općinsko vijeće drugačije ne odluči.

Članak 41.

Općina Kukljica može se zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Članak 42.

Općina Kukljica može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udio ili dionice , i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općinskog vijeća

## VI. AKTI OPĆINE KUKLJICA

Članak 43.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, općinski proračun, obračun proračuna, pravilnike, upute, naputke, zaključke, i druge opće akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 44.

Jedinstveni upravni odjel, kada završava opće akte Općinskog vijeća, donosi pojedinačne akte kojima rješava obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini Kukljica donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Protiv pojedinačnog akta iz stavka 1. i 2. ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije.

Članak 45.

Opći akti prije stupanja na snagu objavljuju se u službenom glasilu Zadarske županije.

Članak 46.

Podrobnije odredbe o aktima Općine Kukljica , postupku donošenja i objavi akata te vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuje se Poslovnikom Općinskog vijeća.

## VII. JAVNA SLUŽBA

Članak 47.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina Kukljica osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Općina može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

## VIII. JAVNOST RADA

Članak 48.

Djelovanje tijela Općine Kukljica je javno.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Kukljica preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 49.

Sjednice Općinskog vijeća su javne i mogu im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Općinskog vijeća, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 50.

Predsjednik Općinskog vijeća može odlučiti da se prijedlozi propisa koji su u pripremi a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 51.

Općina Kukljica organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 52.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u Jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuje Općinsko vijeće.

Jedinstveni upravni odjel Općine mora u svoje uredovno vrijeme omogućiti građaninu uvid u važeće republičke zakone i opće akte Općine Kukljica.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 53.

Ostvarivanje javnosti rada Općinskog vijeća i predsjednika Općinskog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 54.

Na zgradi u kojoj su smještena tijela Općine mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Općine Kukljica.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Kukljica sukladno posebnim zakonima i odredbama ovoga Statuta, primjenjivat će se akti Općine Kukljica u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.
U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovoga članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 56.

Općina Kukljica donijet će opće akte kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Kukljica u rokovima određenim zakonima.

Članak 57.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.
Promjenu Statuta može predložiti radno tijelo Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća i 1/3 članova Općinskog vijeća.
Općinsko vijeće odlučuje da li će prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.
Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.
Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina članova Općinskog vijeća.

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Kukljica
KLASA: 012-03/97-01/1
UR BROJ: 2198/43-97-1
Kukljica, 14. kolovoza, 1997.g.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu Zadarske županije

KLASA: 012-03/01-01/4
UR BROJ: 2198/22-01-01

Općinsko vijeće Općine Kukljica

Predsjednik
Milka Blagdan

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj ) samoupravi i upravi (Narodne novine br. 33/01 i ) i članka 26. Statuta Općine Kukljica ("Službeni glasnik Zadarske županije") Općinsko vijeće Općine Kukljica na 5. sjednici održanoj 19. prosinca, 2001. g. donosi:

# P O S L O V N I K

## OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KUKLJICA

### I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Kukljica (u daljnjem tekstu: Vijeće) određuje se ovim poslovnikom.

Ovim poslovnikom uređuje se:

-način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja funkcije vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
-ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika,
-prava i dužnosti predsjednika Vijeća,
-radna tijela Vijeća,
-postupak donošenja akata i razmatranja pojedinih pitanja iz nadležnosti Vijeća,
-postupak izbora i imenovanja, odnosno razrješenja u Vijeću,
-poslovni red na sjednicama,
-obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za potreba Vijeća,
-rad Vijeća u doba ratnog stanja ili neposredne ugroženosti, neovisnosti i jedinstvenosti Republike.

### II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA FUNKCIJE VIJEĆNIKA I PRESTANAK MANDATA

Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti, u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Do izbora predsjednika Vijeća, prvoj sjednici predsjedava dobno najstariji član Vijeća.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti presjednika Vijeća u pogledu predsjedavanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatno-imunitetske komisije i Odbora za izbor i imenovanje ovlašten je predlagati donošenje odluka.

Pravo iz prethodnog stavka pripada i najmanje ½ vijećnika, ako Statutom Općine Kukljica, odlukom Vijeća ili ovim Poslovnikom nije određeno da pojedine odluke predlaže određeno tijelo ili veći broj vijećnika.

Članak 3.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom i poslovnikom Vijeća, do prestanka mandata.

Članak 4.

Vijeće ima Mandatno-imunitetsku komisiju.

Mandatno-imunitetska komisija bira se na prvoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Mandatno-imunitetska komisija ima pradsjednika i dva člana.

Mandatno-imunitetska komisija na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama na vijećničku funkciju i stavljanju mandata vijećnika u mirovanje, o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku funkciju, predlaže Vijeću odluku o prestanku mandata vijećnika kad su ispunjeni zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje Vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika, predlaže Vijećniku donošenje odluke o proceduralnom imunitetu vijećnika.

Članak 5.

Nakon izvješća Mandatno-imunitetske komisije o provedenim izborima, predsjedavatelj izgovara prisegu slijedećeg sadržaja:

"PRISEŽEM SVOJOM ČAŠĆU DA ĆU FUNKCIJU VIJEĆNIKA U OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE KUKLJICA OBAVLJATI SAVJESNO I ODGOVORNO I DA ĆU SE U SVOM RADU DRŽATI USTAVA I ZAKONA I POŠTOVATI PRAVNI POREDAK, TE DA ĆU SE ZAUZIMATI ZA SVEKOLIKI NAPREDAK OPĆINE KUKLJICA I REPUBLIKE HRVATSKE".

Predsjedatelj, poziva zatim pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezima izgovara: "PRISEŽEM".

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kada počinje obavljati funkciju vijećnika, polaže prisegu na prvoj idućoj sjendnici Vijeća.

Članak 6.

Članovi Vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u predstavničkom tijelu.

Članak 7.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran u slučajevima utvrđenim zakonom.

Vijećniku, koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

## III. OPĆA PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 8.

Vijećnik ima prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom Općine i ovim Poslovnikom.

Članak 9.

Vijećniku su dostupni svi službeni materijali koji se pripremaju ili prikupljaju u tijelima, organima i službama Vijeća i organima lokalne samouprave, a koje se odnose na teme o kojima se raspravlja u Vijeću.

Vijećnik može tražiti od pročelnika Jedinstvenog Upravnog odjela obavijesti i uvid u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili radnog tijela čiji je član a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Članak 10.

Vijećnici su dužni čuvati službenu i vojnu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju funkcije Vijećnika i za to su odgovorni prema Zakonu.

Članak 11.

Za vrijeme dok obavlja funkciju vijećnika vijećnik ne smije u obavljanju gospodarske i druge poduzimljivosti bilo za sebe ili svog poslodavca koristiti i isticati da je vijećnik.

Članak 12.

Vijećnik može tražiti da mu Jedinstveni Upravni odjel pruži pomoć u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadaća koje mu je povjerilo radno tijelo Vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

## IV. PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNICI VIJEĆA

Članak 13.

Vijeće ima i jednog potpredsjednika kojeg bira između vijećnika.
Predsjednik Vijeća bira se javnim glasovanjem na način utvrđen Statutom.

Članak 14.

Potpredsjednik Vijeća pomaže u radu predsjedniku i po njegovom ovlaštenju obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Članak 15.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednica Vijeća pomaže pročelnik Jedinstvenog Upravnog odjela, odnosno radnik odjela kojeg on odredi.

## V. RADNA TIJELA

Članak 16.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te pripreme i podnošenja odgovarajućih prijedloga, za pitanja i za izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za Vijeće, Vijeće osniva radna tijela.

Općinsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela.
Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Odbor za statut i poslovnik,
2. Odbor za izbor i imenovanje.

**Odbor za statut i poslovnik:**

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Vijeću,
- razmatra inicijative za donošenje odluka i drugih akta Vijeća,
- utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Vijeća, kada je tim aktima ovlašten ili kada to ocijeni potrebnim,
- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta, odluka ili drugih akata Vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i ovim Poslovnikom.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz redova vijećnika, znanstvenika i stručnih djelatnika.

**Odbor za izbor i imenovanje:**

- predlaže izbor i imenovanje dužnosnika koje bira odnosno imenuje Vijeće,
- predlaže imenovanje predstavnika Vijeća u određena tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor članova, predsjednika i zamjenika predsjednika radnih tijela Vijeća,

- obavlja i druge poslove određene Statutom i ovim Poslovnikom.
  Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz redova vijećnika, a vodeći računa o stranačkom rasporedu vijećničkih mandata.

Članak 17.

U radnim tijelima Vijeća razmatraju se i usaglašavaju stajališta izražena ili upućena vijećnicima o pojedinim pitanjima o kojima se odlučuje o vijeću.

Nakon provedene rasprave radna tijela zauzimaju stajališta i o tome obavještavaju Vijeće.

Radna tijela razmatraju izvješća tijela i organizacija koja na temelju zakona podnose izvješće Vijeću, zauzimaju o tome svoja stajališta, a na njihov prijedlog o izvješću se može provesti rasprava i na sjednici Vijeća.

Članak 18.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika, potpredsjednika i određeni broj članova.

Mandat predsjednika, potpredsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća, ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 19.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Predsjednik potiče razmatranje pojedinih tema i brine se o obavješćivanju članova o pitanjima iz djelokruga radnih tijela.

Predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela, te pročelnikom Jedinstvenog Upravnog odjela o pitanjima iz djelokruga radnog tijela Vijeća.

Predsjednik se brine o provođenju zaključaka radnog tijela Vijeća i obavlja druge poslove određene ovim poslovnikom.

Potpredsjednik radnog tijela, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, zamjenjuje predsjednika i za to vrijeme ima njegova prava, obaveze i odgovornosti određene ovim poslovnikom.

Članak 20.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka Vijeća ili ako to zatraži predsjednik Vijeća ili 1/3 članova radnog tijela, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kad je to obvezan učiniti, sjednicu radnog tijela saziva i predsjedava joj predsjednik Vijeća.

Članak 21.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova. O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Članak 22.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje tema iz svog djelokruga na vlastiti poticaj, a obvezatna su razmotriti svako pitanje iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća.

Članak 23.

Radno tijelo obvezno je o svojim primjedbama, mišljenjima, stajalištima i prijedlozima obavijestiti Vijeće.

Radno tijelo može izvijestiti o stajalištima manjine svojih članova, kada mišljenja ostaju podjeljena u pogledu prijedloga za rješavanje pojedinog pitanja. Kad podnosi izvješće ili prijedlog Vijeću, radno tijelo određuje izvijestitelja koji će, prema zaključku radnog tijela, na vlastiti poticaj ili na zahtjev Vijeća, na sjednici Vijeća obrazložiti stajalište ili prijedlog radnog tijela. Izvijestitelj se na sjednici izjašnjava u ime radnog tijela Vijeća o pitanjima u svezi s izvješćem, odnosno stajalištem ili prijedlogom radnog tijela, ali ne može izmjeniti stajalište ili prijedlog radnog tijela ili odustati od njega ako za to nije ovlašten od radnog tijela, niti se može izjašnjavati o pitanjima o kojima radno tijelo nije dalo svoje mišljenje ili zauzelo stajalište.

Članak 24.

Radna tijela surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti i zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 25.

Sjednici radnog tijela Vijeća prisustvuju i sudjeluju u raspravi predsjednik Općinskog vijeća kad se na sjednici razmatra prijedlog Općinskog vijeća, a pročelnik Jedinstvenog Upravnog odjela kada se na sjednici razmatra pitanje iz njegova djelokruga. Radno tijelo Vijeća može na sjednicu pozvati znanstvene, stručne i javne djelatnike i druge osobe radi iznošenja mišljenja o pitanjima koja se raspravljaju na sjednici. Radna tijela imaju pravo tražiti od Jedinstvenog Upravnog odjela i drugih organa Vijeća odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su mu potrebni za rad, a kojima ova tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obvezni prikupljati i evidentirati. Radno tijelo može u skladu s ovim poslovnikom, donijeti poslovnik o svom radu.

## VI. AKTI VIJEĆA

1. Opće odredbe

Članak 26.

Vijeće na temelju prava i ovlasti utvrđenih zakonom i Statutom Općine i ovim Poslovnikom donosi Statut Općine, odluke, proračun, završni račun općinskog proračuna,

preporuke, rješenja, zaključke, naputke, deklaracije, rezolucije, te daje autentična tumačenja Statuta ili drugih općih akata Vijeća. Vijeće može odlukom, poveljom ili zahvalnicom ili drugim aktom domaćeg ili stranog državljanina koji je zaslužan za Općinu proglasiti počasnim građaninom Općine Kukljica.

Članak 27.

Odluka se donosi kao akt uređivanja unutarnjeg ustrojstva, načina rada i odnosa u Vijeću. Odlukom se kao aktom vršenja prava Vijeća, odlučuje o izboru, odnosno imenovanju i razrješenju, o imenovanju u određena tijela o potvrdi akta organizaciji ili o davanju suglasnosti na takve akte kad je to određeno zakonom i kad su Statutom utvrđena prava.

Članak 28.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odnosi u Vijeću ili vrše druga opća ovlaštenja donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Članak 29.

Zaključcima Vijeće utvrđuje stajališta o određenim događajima i pojavama. Svako radno tijelo Vijeća može u okviru svoga djelokruga donositi zaključke o svom radu.

Vijeće može na osnovi ocjene stanja u pojedinoj oblasti, zaključcima zauzimati stajališta, izražavati mišljenja i utvrđivati obveze Jedinstvenog Upravnog odjela i drugih organa i službi u pogledu pripremanja prijedloga akata za izvršavanje odluka ili u pogledu drugih poslova iz njihovog djelokruga. Zaključke kojima zauzimaju stajališta, izražavaju mišljenja i podnošenja prijedloga o temama, koje su razmatrala donose i radna tijela Vijeća.

Članak 30.

Tekst odluka potpisuje predsjednik Vijeća, Akte Vijeća potpisuje predsjednik Vijeća. Zaključke koje donose radna tijela Vijeća potpisuje predsjednik tijela koje je donijelo zaključke. Na izvornike odluka i drugih propisa i općih akata Vijeća stavlja se pečat Vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih propisa i općih akata Vijeća, razumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog propisa i općeg akta, koji je usvojen na sjednici Vijeća. O izvornicima akata Vijeća, čuvanju izvornika i evidenciji o njima brine se Jedinstveni Upravni odjel.

Članak 31.

Odluke i drugi propisi te akti Vijeća, autentično tumačenje odluka, odluke o izboru, imenovanju i razrješenju i zaključci objavljuju se u "Službenom glasniku Zadarske županije". Zaključci kojima se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja i utvrđuju obveze tijela Vijeća u pogledu izvršenja odluka objavljuju se u "Službenom glasniku Zadarske županije" po posebnoj odluci Vijeća. O objavljivanju akata iz prethodnog stavka brine se Jedinstveni Upravni odjel.

Članak 32.

Ako predsjednik Vijeća ustanovi da podnošeni prijedlozi odluka Vijeća, odnosno analiza, izvješće ili drugi akt nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražiti će se od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijelog akta s odredbama ovog Poslovnika. Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovnikom, a ako nedostaci akata ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskadi smatrat će se da akt i nije upućen Vijeću.

2. Postupak donošenja akata

Članak 33.

Postupak donošenja odluke pokreće se prijedlogom odluke. Predlagatelj odluke odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako odluka sadrži odredbe s povratnim djelovanjem dužan je posebno obrazložiti zašto se predlaže povratno djelovanje. Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenje, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbor za statut i poslovnik.

Članak 34.

U tijeku rasprave odlučuje se i o podnesenim amandmanima. Rasprava o podnesenim amandmanima u pravilu se odvija cijelovito i odvojeno od usvajanja pojedinih amandmana osim ako se ne odluči da se nakon rasprave o pojedinom amandmanu prijeđe na odlučivanje.

Nakon rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju odluke.

Članak 35.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se pismeno u obliku amandmana uz obrazloženje.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća, a predsjednik Vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima.

Članak 36.

Predsjednik Vijeća dostavlja podnesene amandmane na prijedlog odluke predlagatelju odluke .

Članak 37.

Iznimno, ako se većina nazočnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i na sjednici, u tijeku rasprave. Takav amandman podnosi se pismeno i uz potrebno obrazloženje. Predlagatelj odluke može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Članak 38.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Članak 39.

O amandmanima izjašnjava se predlagatelj. Izjašnjavanje iz prethodnog stavka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 40.

Amandman koji se podnese u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga odluke i o njemu se odvojeno ne glasuje:
- ako ga je podnio predlagatelj odluke,
- ako ga je podnio Odbor za statut i poslovnik i s njime se suglasio predlagatelj,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njime se suglasio predlagatelj.

Ako vijećnik ili Odbor za statut i poslovnik zatraži da se o pojedinom amandmanu iz prethodnog stavka posebno izjašnjava, o tom se amandmanu glasuje odvojeno. Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke o kojoj se odlučuje.

Članak 41.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članka konačnog prijedloga odluke na koje se odnose. Ako je na jedan članak konačnog prijedloga odluke podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog riješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

3. Donošenje odluke ili akta po hitnom postupku.

Članak 42.

Iznimno, odluka ili akt se može donijeti po hitnom postupku, samo kad to zahtijevaju interesi obrane i drugi osobito opravdani razlozi. Uz prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku, podnosi se prijedlog odluke ili akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik tada mora imati pismenu podršku još 6 vijećnika. Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te Općinskom poglavarstvu ako on nije predlagatelj.

Članak 43.

O prijedlogu iz članka 42. ovog Poslovnika odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda, odnosno dopune dnevnog reda na početku sjednice.

Članak 44.

Na predloženu odluku ili akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave. U postupku s amandmanima iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedlog odluka ili akata koji se donose po redovnom postupku.

4. Autentično tumačenje odluka i akata.

Članak 45.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta Vijeća može zatražiti ovlašteni predlagatelj odluke ili akta i ovlašteni organi ili organizacije utvrđene zakonom. Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili akta Vijeća podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili akta, naziv odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to. Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statut i poslovnik radi ocjene osnovanosti. Odbor za statut i poslovnik nakon što pribavi mišljenje od nadležnih radnih tijela Vijeća, ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugoga akta osnovan. Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Odbor za statut i poslovnik utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću. Ako Odbor ocijeni da prijedlog nije osnovan, o tome će obavijestiti Vijeće koje povodom tog izvješća donosi odluku.

5. Donošenje ostalih akta.

Članak 46.

Postupak za donošenje ostalih akta uvijek se pokreće prijedlogom akta kojeg predlagatelj dostavlja predsjedniku Vijeća, a prema naravi isti mora sadržavati obrazloženje odnosno uvodno izlaganje kao temelj za provedbu rasprave i usvajanja određene odluke ili zaključka. Ako su materijali iz prethodnog stavka duži od 20 stranica vijećnicima se dostavlja sažetak, osnovi materijal stoji im na raspolaganje u nadležnoj službi.

## VII. RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje sjednice

Članak 47.

Vijeće zasjeda neprekidno sa ljetnim odmorom koji traje od 1.srpnja do 31. kolovoza tekuće godine. Za vrijeme ljetnog odmora Vijeće zasjeda izvanredno na zahtjev Predsjednika vijeća ili većine vijećnika u Vijeću. U slučaju iz prethodnog stavka ovlašteni predlagatelj dužan je predsjedniku Vijeća navesti razloge zbog kojih traži izvanredno zasjedanje.

Članak 48.

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Vijeća dužan je sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka tri ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Članak 49.

Sjednice Vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red, a redni broj sjednice određuje se zajednički za sjednice koje se održavaju u redovitom i izvanrednom zasjedanju bez obzira koliko dana traju.

2. Dnevni red

Članak 50.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća. Ako je dnevni red sjednice predložen pismeno, uz poziv za sjednicu, predsjednik Vijeća može na sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz pismeno predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine predmete ili dopuniti dnevni red novim predmetima. Ako nitko od vijećnika ili drugih predlagatelja odluka ne podnese pismeni prigovor na predloženi dnevni red najkasnije do početka sjednice u pismenom obliku, predloženi dnevni red smatra se usvojenim time da se o pojedinim prigovorima na dnevni red odlučuje na sjednici bez rasprave, a nakon usmenog izjašnjenja podnositelj prigovora i predlagatelja odluke odnosno općeg akta i druge teme dnevnog reda. U prijedlog dnevnog reda predsjednik Vijeća unosi sve predmete koji su na način utvrđen ovim Poslovnikom upućeni u postupak najkasnije u roku od 15 dana kada se radi o prijedlogu odluke ili drugog općeg akta.

Članak 51.

Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice. Ako sjednice Vijeća traju dulje od jednog dana, predsjednik Vijeća može naknadno predložiti da se dnevni red dopuni novim predmetima. Ako u prijedlog dnevnog reda nije unesen predmet koji je predložio ovlašteni predlagatelj na način predviđenim ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje bez rasprave.

Članak 52.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka. Nakon donošenja odluke iz prethodnog stavka ovog članka predsjednik Vijeća daje na usvajanje dnevni red u cjelini. Kada predlagatelj čiji je predmet unesen u prijedlog dnevnog reda, odnosno nakon što je dnevni red utvrđen, odustane od svog

prijedloga, na prijedlog najmanje 5 vijećnika Vijeća može donijeti odluku da navedeni predmet ostaje u dnevnom redu.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje

Članak 53.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik Vijeća.

Članak 54.

U radu sjednice, kao gosti, mogu prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Vijeća. Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća. Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća. Predsjednik vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 55.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili. Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati dulje od tri minute. Predsjednik je dužan nakon što je iznesen prigovor dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem, o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave. Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor onoga koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati dulje od dvije minute.

Članak 56.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu. Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje 5 minuta, a predsjednici kluba do 10 minuta. Iznimno, zbog važnosti teme Vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

Nakon što završe svoj govor svi vijećnici koji su se prijavili za govor u skladu s člankom 63. ovog Poslovnika, vijećnici mogu ponovo zatražiti riječ i mogu govoriti još najviše tri minute neovisno o tome da li su ranije govorili o toj temi.

4. Održavanje reda i disciplinske mjere

Članak 57.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća. Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

1. opomenu,
2. opomenu s unošenjem u zapisnik,
3. opomenu s oduzimanjem riječi,

4. opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
5. udaljavanje sa sjednice.

Disciplinske mjere konačne su nakon što ih je izrekao predsjednik Vijeća.

Članak 58.

Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika. Vijećnik je počinio disciplinski istup iz prethodnog stavka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori a nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za ispravak netočnog navoda ili zbog ukazivanja na povredu Poslovnika, a započne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio riječ,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- svojim radom odstupa od općih pravila vladanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 59.

Opomena s unošenjem u zapisnik izriče se vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika što bitnije ometa rad sjednice, odnosno ako je već jedanput na sjednici dobio opomenu.

Opomenu iz stavka 1. ovog članka može se izreći i kad vijećnik služeći se svojim pravima zloupotrebljava odredbe ovog Poslovnika, kako bi spriječio raspravu ili odlučivanje.

Članak 60.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku koji se u svom govoru i nakon što mu je izrečena opomena, bez i s unošenjem u zapisnik ne drži predmeta o kojem se raspravlja. Opomena s oduzimanjem riječi izreći će se vijećniku, i kada svojim govorom na grublji način vrijeđa predsjednika Vijeća ili vijećnike, odnosno ako svojim govorom teže narušava ugled Vijeća i vijećnika. Iznimno, vijećniku koji je svojim ponašanjem tako narušio red na sjednici, može se uz mjere oduzimanja riječi izreći i mjera udaljavanja sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda tijekom koje je počinio disciplinski istup.

Članak 61.

Vijećniku se izriče disciplinska mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća kad je svojim vladanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici tako da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Disciplinska mjera iz prethodnog stavka može se izreći od 1 do 10 dana i stupa na snagu odmah nakon njezina izricanja na sjednici Vijeća. Za vrijeme dok traje mjera udaljavanja sa sjednice, vijećnik ne može sudjelovati niti u radu radnih tijela. Ako se vijećnik niti nakon izricanja ove mjere ne udalji sa sjednice, predsjednik Vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se vijećnik udalji iz dvorane za sjednice.

Članak 62.

Protiv disciplinske mjere isključivanja sa sjednice vijećnik ima pravo prigovora. Prigovor se podnosi Vijeću u roku od 48 sati, od izricanja disciplinske mjere, predsjednik Vijeća prigovor upućuje svim vijećnicima. Predsjednik Vijeća unosi prigovor u dnevni red prvog narednog dana, ako je sjednica u tijeku, odnosno za prvu narednu sjednicu.

Odluka o prigovoru Vijeća donosi većinom glasova nazočnih vijećnika, bez rasprave, time da pravo govora ima samo vijećnik koji je podnio prigovor. Vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu disciplinsku mjeru,
- smanjiti vrijeme na koje je vijećnik isključen sa sjednice Vijeća ili ukinuti disciplinsku mjeru.

Odluka Vijeća je konačna.

Članak 63.

Predsjednik Vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red. Ako je red narušen, predsjednik Vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica. Osobe koje se za vrijeme sjednice nalaze u dvorani službeno obvezne su u pogledu održavanja reda izvršiti naloge predsjednika Vijeća.

6. Tijek sjednice

Članak 64.

Nakon otvaranja sjednice, predsjednik Vijeća daje potrebna objašnjenja u svezi s radom sjednice i obavještenja o drugim prethodnim pitanjima. Predsjednik Vijeća obavještava vijećnike o broju nazočnih vijećnika na sjednici, te o tome koji su ga vijećnici obavijestili da su spriječeni prisustvovati sjednici.

Članak 65.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu. Rasprava o pojedinim temama iz utvrđenog dnevnog reda vodi se bez obzira na broj nazočnih vijećnika. U raspravi o temama utvrđenim dnevnim redom, svoja stajališta mogu iznijeti i predstavnici klubova vijećnika s tim da u redoslijedu govornika imaju prednost. Vijećnik koji se prijavio za govor i nije bio nazočan u dvorani kad je pozvan gubi pravo govoriti o predmetu iz dnevnog reda za koji se prijavio. Bez obzira da li je nazočan dovoljan broj vijećnika za pravovaljano odlučivanje predsjednik Vijeća može odlučiti da se najprije provede rasprava o dijelu ili svim predmetima utvrđenog dnevnog reda, te da se nakon rasprave pristupi odlučivanju.

U ovom slučaju obavezno se utvrđuje dan i sat kada će se odlučivati.

Članak 66.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika. Kada se iscrpi dnevni red sjednice, predsjednik Vijeća zaključuje sjednicu.

7. Odlučivanje

Članak 67 .

Za donošenje odluke na sjednicama Vijeća potrebna je nazočnost većine vijećnika. Ako predsjednik Vijeća smatra da na sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika za pravovaljano odlučivanje može odrediti da se brojanjem utvrdi nazočnost vijećnika. Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Vijeća će provesti i na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži najmanje 4 vijećnika.

Članak 68.

Odluke i druge akte Vijeće donosi većinom glasova ukoliko je na sjednici Vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako Zakonom, Statutom Općine ili ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

8. Glasovanje

Članak 69.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se istovremeno, dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem. Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je "za " prijedlog, zatim tko je "protiv"prijedloga, odnosno "suzdržan". Kada je prozivanje završeno, ponovo se prozivaju oni vijećnici za koje u popisu vijećnika nije zabilježeno da su glasovali. Vijećnik proziva i glasove prebrojava djelatnik Jedinstvenog Upravnog odjela koji u vođenju sjednice pomaže predsjedniku Vijeća.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja. Na zahtjev jednog vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Vijeća nalaže brojenje i ponovo objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 70.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima iste veličine, boje i oblika i ovjereni pečatom Vijeća. Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom. Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se "za", "protiv", ili "suzdržan".

Glasačke listiće priprema zaduženi djelatnik Vijeća, koji predsjedniku Vijeća pomaže kod tajnog glasovanja.

Predsjednik Vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja. Djelatnik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće zaokruživanjem rednog broja ispred imena vijećnika kojemu je glasački listić predan. Broj glasačkih kutija i mjesta na koje će se postaviti određuje predsjednik Vijeća.

Glasovanju kod svake kutije prisustvuje jedan od vijećnika izabran da pomaže predsjedniku Vijeća. U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića. Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 71.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao.

Članak 72.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće, nakon što je predsjednik Vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja u dvorani u kojoj se održava sjednica. Rezultati glasovanja utvrđuju se na osnovi predanih glasačkih listića. Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća u prisutnosti vijećnika koji su mu pomagali kod samoga glasovanja. Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

## VIII. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 73.

Vijeće imenuje odnosno bira dužnosnike Vijeća i državnih tijela, organizacija, te ostalih institucija, na temelju prijedloga ovlaštenog predlagatelja. Prije početka glasovanja, predsjednik Vijeća obavještava vijećnike o načinu glasovanja i o načinu utvrđivanja rezultata izbora i imenovanja odnosno razrješenja.

Članak 74.

Izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina nazočnih vijećnika ukoliko zakonom ili ovim Poslovnikom nije utvrđeno drugačije. Kada je predloženo više kandidata za jedno mjesto odnosno funkciju, a ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja na način da se ne glasuje o kandidatu koji je dobio najmanji broj glasova. U ponovljenom glasovanju izabran je kandidat ako je dobio većinu glasova prisutnih vijećnika.

## IX. ZAPISNICI

Članak 75.

O radu na sjednici vodi se zapisnik. Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi, te o donesenim odlukama. U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 76.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice. O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave, a ako se primjedba prihvati izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena. Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim. Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar. Izvornike zapisnika sjednica čuvaju se u nadležnom odjelu općinske uprave.

Članak 77.

Sjednice Vijeća tonski se snimaju. Nadležni odjel općinske uprave koji obavlja stručne i tehničke poslove za potrebe Vijeća dužan je omogućiti vijećniku na njegov zahtjev uvid u prijepis tonske snimke sjednice. Vijećnici i ostali koji su govorili na sjednici Vijeća mogu redigirati svoje izlaganje bez unošenja bitnih izmjena u tekstu govora. O dvojbi o osnovanosti zahtijeva za ispravkom u zapisniku, odlučuje se na sjednici bez rasprave.

## X. JAVNOST RADA

Članak 78.

Vijeće obavještava javnost o radu Vijeća i odlukama koje je donio, kao i o temama o kojima se raspravljalo.

Prijedlozi akata Vijeća odnosno akti Vijeća mogu se u cijelosti objaviti u sredstvima javnog priopćavanja ili kao posebne publikacije. Od uvida javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali Vijeća, koji su u skladu s posebnim propisima označeni kao službena, vojna, odnosno državna tajna. Vijećnik ne smije iznositi podatke koje je saznao na sjednicama, a imaju karakter povjerljivosti navedenih u prethodnom stavku. Način rukovanja dokumentima koji se smatraju službenom, vojnom ili državnom tajnom uređuje se uputom nadležnog odjela općinske uprave.

Članak 79.

Shodno prostornim mogućnostima građani mogu prisustvovati sjednicama vijeća i radnih tijela Vijeća. Vijeće može iznimno dopustiti građaninu da govori o pitanju koje je na dnevnom redu sjednice.

Članak 80.

Sjednice ili pojedini dio sjednice radnih tijela Vijeća mogu se po odluci radnog tijela održati bez nazočnosti javnosti.

Članak 81.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Vijeća i njihovih radnih tijela i izvještavati javnost o njihovom radu. Na sjednicama radnog tijela Vijeća može se odlučivati da izvjestitelj tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednici i ako se na njoj raspravlja o nekom pitanju bez prisustva javnosti. O takvom pitanju mogu izvjestitelji tiska i drugih sredstava priopćavanja davati za javnost samo one obavijesti za koje se to na sjednici odluči. Na sjednici se može odlučiti da se obavijesti o takvom pitanju mogu davati tek po isteku određenog roka.

Članak 82.

Dužnost je izvjestitelja tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja da iznesu točne podatke o temama koje se razmatraju u Vijeću. Radi pružanja pomoći i stvaranja povoljnih uvjeta za rad predstavnika tiska i drugih oblika priopćavanja u Vijeću osigurava im se pravovremena dostava materijala i uvjeti za praćenje rada na sjednicama Vijeća i radnih tijela, razgovora s predstavnicima predlagatelja ili s dužnosnicima u Vijeću i drugi kontakti s izvjestiteljima.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja.

Konferencija za tisak održava se po odluci Vijeća, a uz suglasnost predsjednika Vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati i radno tijelo.

## XI. RAD VIJEĆA U DOBA RATNOG STANJA ILI NEPOSREDNE UGROŽENOSTI NEOVISNOSTI I JEDINSTVENOSTI REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 83.

Vijeće u doba ratnog stanja ili neposredne ugroženosti neovisnosti i jedinstvenosti Republike Hrvatske nastavlja s radom u skladu s odredbama Ustava i zakona.

Na rad i organizaciju Vijeća u slučaju iz prethodnog stavka primjenjuje se ovaj Poslovnik, ako njegovim odredbama ili drugim aktom Vijeća nije drugačije određeno.

Članak 84.

Vijećnici u Vijeću u situaciji iz članka 91. ovog Poslovnika, dužni su najhitnije, osobno ili preko nadležnih tijela obavješćivati Vijeće o adresi stanovanja, rada ili jedinice, odnosno ustanove oružanih snaga Republike Hrvatske na koju im treba dostavljati pozive za sjednice i druge obavijesti u svezi s obavljanjem dužnosti vijećnika.

Zapovjedništvo oružanih snaga Republike Hrvatske tijela i druga tijela, obavezni su u doba ratnog stanja ili neposredne ugroženosti neovisnosti i jedinstvenosti Republike Hrvatske omogućiti vijećnicima u Vijeću da prisustvuju sjednicama radnih tijela ili vijeća i u tome im pružiti potrebnu pomoć.

Članak 85.

Ustrojstvo, način rada i sistematizacija radnih mjesta Jedinstvenog Upravnog odjela u situaciji iz članka 91. ovog Poslovnika uređuje Općinsko vijeće.

## XII. STRUČNI, ADMINISTRATIVNI, TEHNIČKI I DRUGI POSLOVI ZA POTREBE VIJEĆA

Članak 86.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Vijeća obavlja Jedinstveni Upravni odjel.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 87.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Odluka o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Kukljica ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 4/97).

Članak 88.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA**

**KLASA: 021-01/01-01/5**
**UR.BROJ: 2198/22-01-01**
**KUKLJICA, 19. prosinca, 2001.**

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**
**Milka Blagdan**

Na temelju članka 3. i 30. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01), te članka 15. Statuta Općine Kukljica (Službeni glasnik Zadarske županije, br. ), Općinsko vijeće općine Kukljica, na svojoj 4. sjednici održanoj 13.prosinca, 2001., donijelo je

**O D L U K U**
**O OPĆINSKIM POREZIMA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuju stope, visina te način obračuna i plaćanja općinskih poreza koji su vlastiti izvori prihoda Proračuna Općine Kukljica.

Članak 2.

Glede razreza, naplate, žalbe, obnove postupka, zastare i drugih postupovnih odredaba pri plaćanju općinskih poreza shodno se primjenjuju propisi o porezu na dohodak.

II. VRSTE POREZA

Članak 3.

Općini pripadaju prihodi od sljedećih općinskih poreza:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv,

*1. Porez na potrošnju*

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna vina, specijalna vina, vinjak, rakija i žestoka pića) i bezalkoholnih pića i piva po stopi od 3%.

Članak 5.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 4. ove Odluke jest prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima, smanjena za zakonom utvrđene poreze.

Članak 6.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva, obveznik poreza na potrošnju obračunava i uplaćuje u roku od 30 dana po isteku mjeseca na žiroračun Proračuna Općine Kukljica 35300-630-427, s pozivom na broj 21/22-1708-MB/JMBG uplatitelja. U istom roku, porezni obveznik je dužan predati na propisanom obrascu i prijavu poreza na potrošnju nadležnom Odjeljku upravnog odjela Općine Kukljica.

Članak 7.

Novčanom kaznom od 500,00 do 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba koja ne obračunava i ne uplati porez na potrošnju u propisanom roku. Obračunati porez evidentira se na propisanim obrascima.

*2. Porez na kuće za odmor*

Članak 8.

Obveznici poreza na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor.

Članak 9.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Članak 10.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredbe članka 9. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, mjesto i visina nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijem poštanske pošiljke, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjava svjedoka, mjesto podnošenja porezne prijave i svi drugi raspoloživi dokazi.

Članak 11.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 12.

Kućom za odmor ne smatraju se kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres), te starosti i trošnosti.

Članak 13.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Članak 14.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na odmarališta u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja služe za smještaj djece do 15 godina starosti.

Članak 15.

Porez na kuće za odmor i odmarališta plaćaju obveznici tog poreza po četvornom metru korisne površine, godišnje:

- strani državljani,
- hrvatski državljani koji porez na dohodak plaćaju izvan Republike Hrvatske,
- pravne osobe sa sjedište izvan Republike Hrvatske,
- hrvatski državljani koji imaju prebivalište u Republici Hrvatskoj izvan područja Općine,
- hrvatski državljani koji porez iz dohotka ne plaćaju na području Općine,
- pravne osobe sa sjedištem izvan područja Općine, a u Republici Hrvatskoj

**13,00 kn.**

Članak 16.

Obveznik poreza na kuće za odmor dužan je nadležnom Odjeljku upravnog odjela Općine Kukljica, koje vrši razrez poreza dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se objekti nalaze, o korisnoj površini objekta, te druge podatke potrebite za razrez poreza na imovinu najkasnije do 31. ožujka godine za koju se porez razrezuje ili u roku 15 dana kada je nastala promjena.

Članak 17.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza na žiroračun Proračuna Općine Kukljica 35300-630-427, s pozivom na broj 21/22-1716-MB/JMBG obveznika poreza na kuću za odmor.

Članak 18.

Novčanom kaznom od 500,00 do 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na kuće za odmor.

*3. Porez na tvrtku ili naziv*

Članak 19.

Obveznici poreza na tvrtku, odnosno naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Članak 20.

Osobe iz članka 23. ove Odluke koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 21.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u godišnjem iznosu od:

Pravne i fizičke osobe iz djelatnosti:

| | |
|---|---|
| a) Poljoprivreda, lov i šumarstvo | 800,00 kn |
| b) Ribarstvo | 800,00 kn |
| c) Opskrba električnom energijom, plinom i vodom | 800,00 kn |
| d) Građevinsrstvo | 800,00 kn |
| e) Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikla te predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo | 800,00 kn |
| f) Ugostiteljstvo | 800,00 kn |
| g) Poslovanje nekretninama, iznajmljivanje i poslovne usluge | 800,00 kn |
| h) Ostale društvene, socijalne i osobne uslužne djelatnosti | 800,00 kn |

Poslovne jedinice i pogoni inozemnih pravnih i fizičkih osoba i poslovne jedinice i pogoni domaćih pravnih i fizičkih osoba koje sjedište imaju izvan Općine za svaku poslovnu jedinicu plaćaju 2.000,00 kuna.

Članak 22.

Porez na tvrtku ili naziv ne plaćaju obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost, te javna poduzeća koja su u vlasništvu Općine.

Članak 23.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv dužan je promjenu imena tvrtke, odnosno naziva prijaviti nadležnom odjeljku Upravnog odjela Općine Kukljica koje vrši razrez poreza, kao i sve druge promjene koje utječu na visinu poreza u roku od 15 dana od upisa u registar odnosno nastale promjene.

Članak 24.

Rješenje o razrezu poreza na tvrtku, odnosno naziv donosi nadležno tijelo Općinske uprave za razrez poreza.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine, plaća se razmjerni dio poreza na tvrtku, odnosno naziv iz članka 21. ove Odluke.

Članak 25.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se na žiroračun Proračuna Općine Kukljica 35300-630-427, s pozivom na broj 21/22-1732-MB/JMBG obveznika, u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu poreza.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Porez koji se prema odredbama ove odluke plaća u godišnjem iznosu razrezuje se za cijelu godinu u iznosu propisanom ovom odlukom.

Članak 27.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza obavlja nadležni odjeljak u Upravnom odjelu.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove odluke na području Općine Kukljica prestaje vrijediti Odluka o općinskim porezima Općine Kukljica od 14. kolovoza, 1997. godine.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u "Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjuje se od 1.siječnja, 2002. gdine.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA**

**Klasa: 011-01/01-01/01**
**Ur. broj: 2198/22-01-01**
**Kukljica, 13. prosinca, 2001.**

Predsjednica vijeća
Milka Blagdan

**NAPOMENA: Poslove razreza i naplate općinskih poreza obavljati će Jedinstveni upravni odjel Općine Kukljica.**

Za jedinstveni upravni odjel
Marija Škrokov

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 15. Statuta Općine Kukljica, Općinsko vijeće Općine Kukljica, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 13. prosinca, 2001. godine donosi:

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KUKLJICA ZA 2001. GODINU (REBALANS)

Članak 1.

U Proračunu Općine Kukljica za 2001. godinu mijenja se članak 1. i glasi: "Proračun Općine Kukljica za 2001. godinu sastoji se od Bilance prihoda i izdataka, te računa financiranja koji sadrže:

| | PRIHODI | IZDACI | VIŠAK/ MANJAK |
|---|---|---|---|
| Bilanca Prihoda i Izdataka | 2.954.000 | 2.954.000 | - |
| UKUPAN PRORAČUN | 2.954.000 | 2.954.000 | - |

Članak 2.

U Bilanci prihoda i izdataka Proračuna za 2001. godinu, rebalansiraju se prihodi i izdaci, kao i izdaci u posebnom dijelu Proračuna, što čini sastavni dio ovog rebalansa.

Članak 3.

Ova Izmjena i dopuna (Rebalans) Proračuna stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u "Službenom glasniku Zadarske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA**

**Klasa: 400-04/01-01/1**
**Ur.broj: 2198/22-01-01**
**Kukljica, 13. prosinca, 2001.**

**Predsjednica**
**Općinskog vijeća**
Milka Blagdan, prof.

| Red. br. | Broj računa | VRSTA PRIHODA/IZDATAKA | Dosadašnji plan | Povećanje/ smanjenje | Novi plan |
|---|---|---|---|---|---|
| | | PRIHODI UKUPNO | 1.985.000 | + 969.000 | 2.954.000 |
| | 000 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | 100.000 | + 50.000 | 150.000 |
| 1. | 000-10 | Porez i prirez na dohodak | 98.000 | + 50.000 | 148.000 |
| 2. | 000-20 | Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi | 2.000 | ----- | 2.000 |
| | 005 | POREZ NA DOBIT | 7.000 | ----- | 7.000 |
| 3. | 005-10 | Porez na dobit | 7.000 | ----- | 7.000 |
| | 015 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | 40.000 | + 5.000 | 45.000 |
| 4. | 015-40 | Povremeni porezi na imovinu | 40.000 | + 5.000 | 45.000 |
| | 020 | PDV, POSEBNI POREZI, POREZ NA PROM. I POTROŠNJU | 95.000 | ----- | 95.000 |
| 5. | 020-40 | Porez na tvrtku, korištenje javne površine, kuće za odmor | 75.000 | + 5.000 | 80.000 |
| 6. | 020-50 | Porez na potrošnju | 20.000 | - 5.000 | 15.000 |
| | 035 | PRIHODI OD PODUZETNIČKE DJELATNOSTI I IMOVINE | 202.000 | ----- | 202.000 |
| 7. | 035-30 | Prihodi od kamata i tečajnih razlika | 2.000 | ----- | 2.000 |
| 8. | 035-40 | Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine | 40.000 | - 25.000 | 15.000 |
| 9. | 035-50 | Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države | 150.000 | ----- | 150.000 |
| 10. | 035-60 | Prihodi od sufinanciranja građana i sl. | 10.000 | + 25.000 | 35.000 |
| | 040 | UPRAVNA PRISTOJBA, NEGOSPOD. I POPRATNA TRGV. | 80.000 | ----- | 80.000 |
| 11. | 040-20 | Ostale upravne pristojbe | 80.000 | ----- | 80.000 |
| | 045 | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | 421.000 | + 379.000 | 800.000 |
| 12. | 045-40 | Komunalni doprinos i dr. naknade utvrđene pos. zakonom | 420.000 | + 379.000 | 799.000 |
| 13. | 045-80 | Ostali neporezni prihodi | 1.000 | ----- | 1.000 |
| | 050 | PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI | 170.000 | + 100.000 | 270.000 |
| 14. | 050-20 | Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave | 170.000 | + 100.000 | 270.000 |
| | 060 | PRIHODI IZ PRORAČUNA | 600.000 | + 250.000 | 805.000 |
| 15. | 060-10-010 | Prihodi iz dr. proračuna kod prorač – tekuće potpore | 100.000 | + 50.000 | 150.000 |
| 16. | 060-10-020 | Prihodi iz proračuna drugih državnih razina – kapit. potpore | 500.000 | + 200.000 | 655.000 |
| | 065 | POTPORE | 270.000 | + 230.000 | 500.000 |
| 17. | 065-10-020 | Kapitalne potpore iz izvanproračunskih fondova | 270.000 | + 230.000 | 500.000 |

| Red. br. | Broj računa | VRSTA PRIHODA/IZDATAKA | Dosadašnji plan | Povećanje/ smanjenje | Novi plan |
|---|---|---|---|---|---|
| | | IZDACI UKUPNO | 1.985.000 | + 969.000 | 2.954.000 |
| | 100 | IZDACI POSLOVANJA | 981.300 | + 17.000 | 998.300 |
| 1. | 100-10 | Izdaci za zaposlene | 348.300 | ----- | 348.300 |
| 2. | 100-20 | Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ost. usluge | 438.000 | + 112.000 | 550.000 |
| 3. | 100-30 | Izdaci za tekuće održavanje | 195.000 | - 95.000 | 100.000 |
| | 200 | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 107.600 | + 92.400 | 200.000 |
| 4. | 200-10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | ----- | + 5.500 | 5.500 |
| 5. | 200-40 | Financijski izdaci | 10.000 | + 20.000 | 30.000 |
| 6. | 200-70 | Izdaci za javni red i sigurnost | ----- | + 800 | 800 |
| 7. | 200-80 | Ostali ne spomenuti izdaci | 97.600 | + 66.100 | 163.700 |
| | 310 | TEKUĆI PRIJENOS I POTPORE IZVANPROR. KORISNI. | 129.100 | - 99.100 | 30.000 |
| 8. | 310-10 | Tekući prijenos sredstava građ. kućan. i nefinanc. organiz. | 79.100 | - 78.100 | 1.000 |
| 9. | 310-20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 50.000 | - 21.000 | 29.000 |
| | 600 | IZDACI ZA NABAVU,IZGRADNJU I INV.ODRŽ KAP.SRED. | 702.000 | +1.023.700 | 1.725.700 |
| 10. | 600-10 | Zemljišta i šume u državnom vlasništvu | 40.000 | + 40.000 | 80.000 |
| 11. | 600-20 | Građevni objekti u državnom vlasništvu | 460.000 | - 460.000 | ----- |
| 12. | 600-30 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 32.000 | + 68.000 | 100.000 |
| 13. | 600-60 | Ostala mat. imovina u državnom vlasništvu | ----- | + 25.000 | 25.000 |
| 14. | 600-70 | Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu | 170.000 | + 100.700 | 270.700 |
| 15. | 600-80 | Gradnja kapit. objekata | ----- | + 1.250.000 | 1.250.000 |

Temeljem članka 19. Zakona o trgovinama (Narodne novine ", broj: 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01) i članka 15. Statuta Općine Kukljica Općinsko vijeće Općine Kukljica na 4. sjednici, održanoj dana 13. prosinca, 2001. godine, d o n o s i

# O D L U K U
## O RADNOM VREMENU PRODAVAONICA I DRUGIH OBLIKA TRGOVINA NA MALO NA PODRUČJU OPĆINE KUKLJICA

### I OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje radno vrijeme i raspored dnevnoga i tjednoga radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo, radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana, radno vrijeme tržnica na malo, te trgovine svježom i smrznutom ribom (ribarnice).

### II RADNO VRIJEME I RASPORED DNEVNOG I TJEDNOG RADNOG VREMENA PRODAVAONICA I DRUGIH OBLIKA TRGOVINA NA MALO

Članak 2.

Određuje se radno vrijeme i raspored dnevnoga i tijednoga radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo i to:

**A – LJETNO RADNO VRIJEME OD 1. LIPNJA DO 30. RUJNA**

Prodavaonice mogu raditi radnim danom:
- započeti s radom najranije u 6 sati
- završiti s radom najkasnije u 23 sata

a nedjeljom:
- započeti s radom najranije u 6 sati
- Završiti s radom najkasnije u 21 sat

**B – ZIMSKO RADNO VRIJEME OD 1. LISTOPADA DO 31. SVIBNJA**

Prodavaonice mogu raditi radnim danom:
- započeti s radom najranije u 7 sati
- završiti s radom najkasnije u 20 sati

a nedjeljom
- započeti s radom najranije u 7 sati
- završiti s radom najkasnije u 18 sati

C – Općinsko vijeće Općine Kukljica može na zahtijev stranke, odobriti radno vrijeme od 0 do 24 sata.

Prodavaonice mogu raditi jednokratno i dvokratno, prema odluci trgovca.

Članak 3.

Trgovac je dužan Upravnom odjelu Općine Kukljica, petnaest dana prije početka rada, dostaviti obrazac prijave radnog vremena propisan Pravilnikom o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine" broj: 80/01). Ako prijava radnog vremena prodavaonice sadrži sve podatke iz navedenog Obrasca Upravni odjel Općine

Kukljica će u roku od 8 dana od dana primitka ovjeriti prijavu radnog vremena i jedan primjerak vratiti trgovcu.

Ovjerenu prijavu radnog vremena prodavaonice trgovac je dužan držati na vidnom mjestu u prodavaonici radi dostupnosti inspekcijskim tijelima, a radno vrijeme prodavaonice istaknuti na ulazu u prodavaonicu ili na drugom pogodnom mjestu, tako da bude uočljiva potrošačima.

Članak 4.

Trgovac je dužan obavijestiti Upravni odjel Općine Kukljica, o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice, najmanje 10 dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nepredviđeni popis robe, inventura, nesreća i sl.) u roku od 5 dana od zatvaranja prodavaonice

Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonica trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

## III RADNO VRIJEME U DANE DRŽAVNIH BLAGDANA I NERADNIH DANA U KOJEM JE TRGOVAC DUŽAN POSLOVATI

Članak 5.

Radno vrijeme prodavaonice, tržnice na malo, trgovine svježom i smrznutom ribom (ribarnice) u dane državnih blagdana i neradnih dana određuje se na način da se ne radi na blagdan Nove Godine 1. siječnja, na Uskrs, te na Božić 25. prosinca.

Za sve blagdane u trajanu od jednog dana radi se isto kao nedjeljom.

Kad je blagdan u trajanju dva dana, prvi dan se ne radi, a drugi dan se radi isto kao nedjeljom.

## IV NADZOR

Članak 6.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke provodi Državni inspektorat.

## V ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Trgovac je dužan uskladiti radno vrijeme prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploći Općine Kukljica.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA**

Klasa: 113-01/01-01/01
Ur. broj: 2198/22-01-01
Kukljica, 13. prosinca, 2001.

Predsjednica:
Milka Blagdan, prof.

Na temelju članka 22. – 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01,) te članka 15. Statuta Općine Kukljica ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj ), Općinsko vijeće općine Kukljica, na 3. sjednici održanoj 9.studenoga, 2001. godine, d o n o s i:

**O D L U K U**
**o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi financiranja građenja objekata i ređaja komunalne infrastrukture na području općine Kukljica, koja se po zakonu financira iz komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Kukljica koji služi za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrasturkture za uređenje i izgradnju javnih površina, održavanje i izgradnju nerazvrstanih cesta, izgradnju javne rasvjete te izgradnja i održavanje groblja i krematorija.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice na kojoj se gradi, dograđuje ili nadograđuje građevina, odnosno investitor.

Rješenje o komunalnom doprinosu izdaje upravno tijelo općine nadležno za komunalno gospodarstvo.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz stavka 2. ovog članka počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Komunalnim doprinosom nisu obuhvaćeni troškovipriključka građevinske čestice na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se u kunama po m3 (metru prostornom) građevine za pojedine zone u općini Kukljica i iznosi za:

-stambeni i poslovni prostor -30,00 kn/m3

Članak 5.

Ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti područje općine Kukljica podijeljeno je u III zone:

I ZONA s koeficijentom 1,0 obuhvaća:
-područje stare mjesne jezgre, od brodogradilišta do županijske ceste i putu prema Gnjoišću.

II ZONA s koeficijentom 0,67 obuhvaća:
-ostalo područje općine Kukljica

III ZONA s koeficijentom 0,5 primjenjuje se na poslovne prostore na cijelom području općine Kukljica.

Članak 6.

Rješenje kojim se utvrđuje visina komunalnog doprinosa sadrži:
-iznos sredstava koje je obveznik dužan uplatiti,
-rok i način plaćanja komunalnog doprinsa,
-prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
-popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
-obvezu povrata uplaćenih sredstava ako općina Kukljica ne izvrši svoju obvezu.

Članak 7.

Uređenjem pristupa od javne površine do građevinske čestice se smatra asfaltiranje, betoniranje, popločavanje, tamponiranje i slično.

Ako do građevinske čestice na kojoj se gradi građevina nije uređen pristup od javne površine na način iz st. 1. ovog članka, općina Kukljica se obvezuje osigurati taj pristup u roku od tri godine od uplaćenog komunalnog doprinosa. U protivnom osoba koja je uplatila komunalni doprinos odnosno njezin pravni sljednik ima pravo na povrat uplaćenih sredstava.

Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se nakon utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, a najkasnije do izdavanja građevinske dozvole.

Članak 9.

Visina komunalnog doprinosa za novu građevinu izračunava se tako da se iznos komunalnog doprinosa koji je određen za 1 m3 pomnoži s brojem prostornih metara objekta koji se gradi i s koeficijentom položajne zone.

Članak 10.

Komunalni doprinos ne plaća se za izgradnju objekata koje financira ili sufinancira općina Kukljica.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se:

**-u cjelosti** osobe koje su sufinancirale izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture,

**-djelomično** osobe koje će same snositi troškove izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, s tim da im se ti troškovi priznaju za iznos komunalnog doprinosa.

Rješenje o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa donosi Upravni odjel po zaključku Općinskog vijeća.

Članak 11.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je platiti komunalni doprinos u roku od 15 dana od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Članak 12.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je Općini Kukljica prijaviti svaku promjenu u razlici obujma građevine koja se iskaže po završenoj gradnji.

Na osnovi prijave izdat će se novo rješenje o komunalnom doprinosu.

Članak 13.

Općina Kukljica ima pravo izvršiti očevid izvedenog stanja građevine. Ukoliko se očevidom utvrdi razika obujma građevine, koja nije prijavljena sukladno čl. 16. ove odluke, izdat će se novo rješenje o komunalnom doprinosu.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim doprinosima ("Službeni glasnik Zadarske županije", br. 9/99).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1.siječnja,2002.godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA**

**Predsjednica Vijeća**

Milka Blagdan prof.

**Klasa: 363-01/01-01/3**
**Ur.broj: 2198/22-01-01**
**Kukljica, 9.studenoga, 2001.**

Temeljem članka 4. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", br. 92/94) i članka 15. Statuta Općine Kukljica, Općinsko vijeće Općine Kukljica, na svojoj **5.sjednici,** održanoj dana **19.prosinca, 2001. godine,** donosi:

# PRORAČUN
## Općine Kukljica za 2002. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Kukljica za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

| | |
|---|---|
| **-Prihoda u iznosu** | **2.460.000** |
| **-Rashoda/izdataka u iznosu** | **2.460.000** |

Članak 2.

Sastavni dio Proračuna je bilanca prihoda i izdataka.

Članak 3.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjivati će se od 1.1.2002. godine.

PRIHODI

| Računski plan | N A Z I V | PLAN ZA 2002. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **UKUPNI PRIHODI** | **2.460.000** |
| **61** | **PRIHODI OD POREZA** | **360.000** |
| **611** | **Porez i prirez na dohodak** | **150.000** |
| 611 | Porez i prirez na dohodak | 150.000 |
| **612** | **Porez na dobit** | **10.000** |
| 612 | Porez na dobit | 10.000 |
| **613** | **Porezi na imovinu** | **130.000** |
| 14 | Porez na kuće za odmor | 80.000 |
| 41 | Porez na promet nekretnina | 50.000 |
| **614** | **Porezi na robe i usluge** | **70.000** |
| 24 | Porez na potrošnju alkoh. I bezalk.pića | 30.000 |
| 53 | Porez na tvrtku, odnosno naziv | 40.000 |
| **63** | **POTPORE** | **900.000** |
| **633** | **Potpore iz proračuna** | **900.000** |
| 12 | Tekuće potpore iz županijskog proračuna | 200.000 |
| 21 | Kapitalne potpore iz državnog proračuna | 700.000 |
| **64** | **PRIHODI OD IMOVINE** | **180.000** |
| **641** | **Prihodi od financijske imovine** | **2.000** |
| 641 3 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 2.000 |
| **642** | **Prihodi od nefinancijske imovine** | **178.000** |
| 642 1 | Naknade za koncesije | 8.000 |
| 642 2 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 170.000 |
| **65** | **PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA** | **1.020.000** |
| **651** | **Administrativne (upravne) pristojbe** | **80.000** |
| 651 41 | Boravišne pristojbe | 80.000 |
| **652** | **Prihodi po posebnim propisima** | **940.000** |
| 652 22 | Slivna vodna naknada | 20.000 |
| 31 | Komunalni doprinos | 20.000 |
| 32 | Komunalne naknade | 800.000 |
| 51 | Mjesni samodoprinos | 100.000 |

RASHODI/IZDACI

| Računski plan | VRSTA RASHODA/IZDATAKA | PLAN ZA 2002. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **UKUPNI RASHODI I IZDACI** | **2.460.000** |
| **3** | **RASHODI** | **1.147.300** |
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **365.000** |
| 311 | Plaće | 285.000 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 20.000 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 60.000 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **417.300** |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 3.300 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 354.000 |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 10.000 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **170.000** |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 170.000 |
| **36** | **Potpore** | **65.000** |
| 363 | Potpore unutar opće države | 65.000 |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **130.000** |
| 381 | Tekuće donacije | 80.000 |
| 385 | Izvanredni rashodi | 50.000 |
| **4** | **RASHODI (ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE)** | **1.312.700** |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **112.700** |
| 422 | Postrojenja i oprema | 12.700 |
| 425 | Nematerijalna proizvedena imovina | 100.000 |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **1.200.000** |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 1.200.000 |

**KLASA: 400-08/01-01/5**
**URBROJ: 2198/22-01-01**

**Kukljica, 19.prosinca, 2001.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA**

Predsjednica Općinskog vijeća
Milka Blagdan

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 15. Statuta Općine Kukljica, Općinsko vijeće Općine Kukljica na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca, 2001. godine donosi:

# O D L U K U
## o izvršenju Proračuna Općine Kukljica za 2002. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Kukljica za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka. U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i zaduživanja te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna sa visinom ostvarenja nisu ograničeni.

Proračunska sredstva moraju se koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 4.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnih odstupanja u ostvarenju prihoda u odnosu na plan, kao i izdataka, predložit će se Rebalans Proračuna.

Članak 5.

Za financijske odnose glede zaduživanja i pozajmljivanja, ovlašćuje se načelnik Općine na osnovi Odluke Vijeća, ali samo u smislu Zakona o proračunu.

Članak 6.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati, za što se ovlašćuje načelnik Općine temeljem Odluke Poglavarstva.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik ili druga ovlaštena osoba.

Članak 8.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 9.

Tekuća proračunska pričuva raspoređuje se i koristi tijekom proračunske godine za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke iz Proračuna.

Sredstvima tekuće proračunske pričuve raspolaže Vijeće Općine Kukljica, a načelnik Općine Kukljica do iznosa od 2.000,00 Kn po jednom izdatku.

O utrošku tekuće proračunske pričuve donosi se rješenje.

Članak 10.

U okviru proračunskih stavaka pojedinog izdatka dopuštena je preraspodjela sredstava između pojedinih stavaka najviše za 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, ako to odobri načelnik Općine, o čemu donosi posebno rješenje.

Članak 11.

Proračun se izvršava od 1.siječnja do 31. prosinca, 2002. godine.

Članak 12.

Ostvareni proračunski višak može se upotrijebiti za sve izdatke Proračuna po Odluci Općinskog vijeća.

Ostvareni kapitalni prihodi mogu se upotrijebiti za sve izdatke Proračuna u tekućoj godini.

Članak 13.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski izdaci. Prioriteti i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u «Službenom glasniku Zadarske županije», a primjenjivati će se od 1. siječnja, 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA

KLASA: 021-05/01-01/5
UR.BROJ: 2198/22-01-01
KUKLJICA, 19. PROSINCA, 2001.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
**Milka Blagdan, prof.**

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA KUKLJICA, OPĆINSKO VIJEĆE

NADLEŽNO MINISTARSTVO/ RAZDJEL:

GLAVA:

PRORAČUNSKI KORISNIK:

| 7 | 3 | 0 | 3 5 3 0 0 6 3 0 | | | | 4 2 7 | 0 9 5 | 0 3 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vrsta posla | | | Broj žiroračuna | | | | | Razdjel | Glava |

Obrazac: BIL

RKDP

Matični broj 1298887

Šifarska oznaka 75115

Broj žiroračuna 3530-630-427

# BILANCA

## sa stanjem 31. prosinca 2001. godine

U kunama (bez lipa)

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | Stanje 1. siječnja | Stanje 31. prosinca | INDEKS 5/4 x 100 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| [redacted] | **IMOVINA I POTRAŽIVANJA (002 + 037 + 055 + 067 + 071)** | 001 | 3206321 | 5308228 | 166 |
| **600** | **Dugotrajna imovina (003+009+015+018+021+024+027+030+034)** | 002 | 2546416 | 4724206 | 186 |
| **600-10** | **Zemljišta i šume u državnom vlasništvu (004+005+006+007-008)** | 003 | / | 77000 | / |
| 600-10-010 | Zemljište | 004 | / | 77000 | / |
| 600-10-020 | Šume | 005 | | | |
| 600-10-030 | Zemljište za rudarsku eksploataciju | 006 | | | |
| 600-10-040 | Ostalo | 007 | | | |
| 600-10-200-00 | Ispravak vrijednosti | 008 | | | |
| **600-20** | **Građevni objekti u državnom vlasništvu (010+011+012+013-014)** | 009 | / | 3811919 | / |
| 600-20-010 | Stambene zgrade i stanovi | 010 | | | |
| 600-20-020 | Poslovne zgrade | 011 | | | |
| 600-20-030 | Ostale poslovne zgrade | 012 | | | |
| 600-20-040 | Ostali građevni objekti | 013 | / | 3814503 | / |
| 600-20-200-00 | Ispravak vrijednosti | 014 | / | 2584 | / |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | Stanje 1. siječnja | Stanje 31. prosinca | INDEKS 5/4 x 100 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **600-30** | **Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu (016-017)** | 015 | 52 673 | 122 256 | 232 |
| 600-30-010 do 080 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 016 | 61 597 | 140 253 | 228 |
| 600-30-200-00 | Ispravak vrijednosti | 017 | 8 924 | 17 997 | 202 |
| **600-40** | **Prijevozna sredstva u državnom vlasništvu (019-020)** | 018 | | | |
| 600-40-010 do 100 | Prijevozna sredstva u državnom vlasništvu | 019 | | | |
| 600-40-200-00 | Ispravak vrijednosti | 020 | | | |
| **600-50** | **Tvornička postrojenja, strojevi i oprema u državnom vlasništvu (022-023)** | 021 | 48 814 | 40 988 | 84 |
| 600-50-010 do 070 | Tvornička postrojenja, strojevi i oprema u državnom vlasništvu | 022 | 48 814 | 50 889 | 104 |
| 600-50-200-00 | Ispravak vrijednosti | 023 | 1 | 9 901 | - |
| **600-60** | **Ostala materijalna imovina u državnom vlasništvu (025-026)** | 024 | 39 842 | 20 476 | 51 |
| 600-60-010 do 030 | Ostala materijalna imovina u državnom vlasništvu | 025 | 39 842 | 24 288 | 62 |
| 600-60-200-00 | Ispravak vrijednosti | 026 | 1 | 4 412 | - |
| **600-70** | **Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu (028-029)** | 027 | 159 853 | 75 978 | 48 |
| 600-70-010 do 050 | Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu | 028 | 159 853 | 75 978 | 48 |
| 600-70-200-00 | Ispravak vrijednosti | 029 | | | |
| **600-75** | **Zalihe materijala i sitnog inventara (031+032-033)** | 030 | | | |
| 600-75-010 | Zalihe materijala | 031 | | | |
| 600-75-020 | Zalihe sitnog inventara | 032 | | | |
| 600-75-200-00 | Ispravak vrijednosti | 033 | | | |
| **600-80** | **Gradnja kapitalnih objekata (035-036)** | 034 | 2 245 234 | 575 589 | 26 |
| 600-80-010 do 070 | Gradnja kapitalnih objekata | 035 | 2 245 234 | 575 589 | 26 |
| 600-80-200-00 | Ispravak vrijednosti | 036 | | | |
| **800** | **Dani državni zajmovi i udio u glavnici (038+045+049)** | 037 | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | Stanje 1. siječnja | Stanje 31. prosinca | INDEKS 5/4 x 100 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **800-10** | **Dani tuzemni zajmovi (039+040+041+042+043-044)** | 038 | | | |
| 800-10-010 | Dani zajmovi drugim razinama vlasti | 039 | | | |
| 800-10-020 | Dani zajmovi građanima i kućanstvima | 040 | | | |
| 800-10-030 | Dani zajmovi nefinancijskim organizacijama | 041 | | | |
| 800-10-040 | Dani zajmovi financijskim institucijama | 042 | | | |
| 800-10-050 | Ostali dani tuzemni zajmovi | 043 | | | |
| 800-10-200-00 | Ispravak vrijednosti | 044 | | | |
| **800-20** | **Dani inozemni zajmovi (046+047-048)** | 045 | | | |
| 800-20-010 | Dani zajmovi drugim vladama i međunarodnim organizacijama | 046 | | | |
| 800-20-020 | Ostali dani inozemni zajmovi | 047 | | | |
| 800-20-200-00 | Ispravak vrijednosti | 048 | | | |
| **800-30** | **Udio u glavnici (050+051+052+053-054)** | 049 | | | |
| 800-30-010 | Udio u glavnici javnih poduzeća i institucija | 050 | | | |
| 800-30-020 | Udio u glavnici privatnih poduzeća i institucija | 051 | | | |
| 800-30-030 | Udio u glavnici kod ostalih nespomenutih poduzeća i organizacija | 052 | | | |
| 800-30-040 | Udio u glavnici u inozemstvu | 053 | | | |
| 800-30-200-00 | Ispravak vrijednosti | 054 | | | |
| **850** | **Novčana sredstva (056+062+063)** | 055 | 477712 | 298970 | 63 |
| **850-10** | **Novac u banci i drugim institucijama (057+058+059+060+061)** | 056 | 477712 | 298970 | 63 |
| 850-10-010 | Novac na računu kod HNB | 057 | | | |
| 850-10-020 | Novac na računu kod poslovnih banaka | 058 | 477712 | 298970 | 63 |
| 850-10-030 | Devizni račun | 059 | | | |
| 850-10-040 | Prijelazni račun | 060 | | | |
| 850-10-050 | Prijelazni račun za devizna sredstva | 061 | | | |
| **850-20** | **Akreditivi** | 062 | | | |
| **850-30** | **Novac u blagajni (064+065+066)** | 063 | | | |
| 850-30-010-10 | Blagajna | 064 | | | |
| 850-30-010-20 | Devizna blagajna | 065 | | | |
| 850-30-010-30 | Ostala novčana sredstva | 066 | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | Stanje 1. siječnja | Stanje 31. prosinca | INDEKS 5/4 x 100 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **920** | **Obveze (094+095+096+097+098+099+100+101+102)** | 093 | 247993 | 470067 | 190 |
| **920-10** | Obveze prema državi | 094 | 2897 | 2147 | 74 |
| **920-20** | Obveze za doprinose | 095 | 8600 | 8497 | 99 |
| **920-30** | Obveze prema uplatiteljima za više uplaćene poreze, pristojbe i naknade | 096 | | | |
| **920-40** | Obveze prema uplatiteljima za više uplaćene doprinose | 097 | | | |
| **920-50** | Obveze prema građanima i kućanstvima | 098 | | | |
| **920-60** | Obveze prema dobavljačima | 099 | 221039 | 443432 | 201 |
| **920-70** | Obveze po izdanim čekovima i mjenicama | 100 | | | |
| **920-80** | Obveze prema zaposlenima | 101 | 15457 | 15991 | 103 |
| **920-90** | Ostale nespomenute obveze | 102 | | | |
| **950** | **Zamjenski fond** | 103 | | | |
| **950-10** | **Zamjenski fond** | 104 | | | |
| **960** | **Rezerviranja i stalna pričuva (106+107)** | 105 | | | |
| **960-10** | Rezerviranja | 106 | | | |
| **960-20** | Stalna pričuva | 107 | | | |
| **970** | **Izvori vlasništva (109+115+121+125)** | 108 | 2958328 | 4838161 | 164 |
| **970-10** | **Izvori vlasništva iz proračuna (110+111+112+113-114)** | 109 | 2958328 | 4838161 | 164 |
| 970-10-010-10 | Izvori vlasništva iz proračuna za dugotrajnu imovinu | 110 | 2546416 | 4724205 | 186 |
| 970-10-010-20 | Izvori vlasništva iz proračuna za dane zajmove | 111 | - | | |
| 970-10-010-30 | Izvori vlasništva iz proračuna za potraživanja | 112 | 182192 | 285052 | 156 |
| 970-10-010-40 | Izvori vlasništva iz proračuna za viškove prihoda | 113 | 477712 | 298970 | 63 |
| 970-10-200-00 | Ispravak izvora vlasništva iz proračuna za dobivene zajmove i druge obveze | 114 | 247993 | 470066 | 190 |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | Stanje 1. siječnja | Stanje 31. prosinca | INDEKS 5/4 x 100 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **860** | **Čekovi i mjenice** | 067 | | | |
| **860-10** | **Čekovi i mjenice (069+070)** | 068 | | | |
| 860-10-010-10 | Čekovi | 069 | | | |
| 860-10-010-20 | Mjenice | 070 | | | |
| **870** | **Potraživanja (072+073+074+075+076+077+078+079+080)** | 071 | 182192 | 285052 | 156 |
| **870-10** | Potraživanja za poreze, carine i naknade od obveznika | 072 | | | |
| **870-20** | Potraživanja za doprinose od obveznika | 073 | | | |
| **870-30** | Potraživanja za naknade i druge prihode od poduzetničkih aktivnosti | 074 | | | |
| **870-40** | Potraživanja za udio u dobiti, dividende od javnih i drugih poduzeća i slično | 075 | | | |
| **870-50** | Potraživanja od države i državnih institucija | 076 | | | |
| **870-60** | Potraživanja od izvanproračunskih fondova | 077 | | | |
| **870-70** | Ostala potraživanja | 078 | | | |
| **870-80** | Potraživanja od kupaca | 079 | 182192 | 285052 | 156 |
| **870-90** | Potraživanja od zaposlenika | 080 | | | |
| [redacted] | **IZVANBILANČNI ZAPISI (imovine)** | 081 | | | |
| [redacted] | **OBVEZE I IZVORI VLASNIŠTVA (083+093+103+105+108)** | 082 | 3206321 | 5308228 | 166 |
| **900** | **Državni dug (084+090)** | 083 | | | |
| **900-10** | **Tuzemni državni dug (085+086+087+088-089)** | 084 | | | |
| 900-10-010 | Državni dug prema drugim razinama vlasti | 085 | | | |
| 900-10-020 | Državni dug prema monetarnim vlastima | 086 | | | |
| 900-10-030 | Državni dug prema poslovnim i depozitnim bankama | 087 | | | |
| 900-10-040 | Državni dug prema nefinancijskim institucijama | 088 | | | |
| 900-10-200-00 | Ispravak vrijednosti | 089 | | | |
| **900-20** | **Inozemni državni dug (091-092)** | 090 | | | |
| 900-20-010 | Inozemni državni dug | 091 | | | |
| 900-20-200-00 | Ispravak vrijednosti | 092 | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | Stanje 1. siječnja | Stanje 31. prosinca | INDEKS 5/4 x 100 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **970-20** | **Izvori vlasništva od vlastite djelatnosti (116+117+118+119-120)** | 115 | | | |
| 970-20-010-10 | Izvori vlasništva od vlastite djelatnosti za dugotrajnu imovinu | 116 | | | |
| 970-20-010-20 | Izvori vlasništva od vlastite djelatnosti za dane zajmove | 117 | | | |
| 970-20-010-30 | Izvori vlasništva od vlastite djelatnosti za potraživanja | 118 | | | |
| 970-20-010-40 | Izvori vlasništva od vlastite djelatnosti za viškove prihoda | 119 | | | |
| 970-20-200-00 | Ispravak izvora vlasništva od vlastite djelatnosti za dobivene zajmove i druge obveze | 120 | | | |
| **970-30** | **Izvori vlasništva sredstava od sufinanciranja građana i slično (122+123-124)** | 121 | | | |
| 970-30-010-10 | Izvori vlasništva sredstava od sufinanciranja građana i sl. za dugotrajnu imovinu | 122 | | | |
| 970-30-010-20 | Izvori sredstava za viškove prihoda od sufinanciranja građana i slično | 123 | | | |
| 970-30-200-00 | Ispravak vrijednosti sredstava od sufinanciranja građana za dobivene zajmove i druge obveze | 124 | | | |
| **970-40** | **Ostali izvori vlasništva (126+127+128+129-130)** | 125 | | | |
| 970-40-010-10 | Ostali izvori vlasništva za dugotrajnu imovinu | 126 | | | |
| 970-40-010-20 | Ostali izvori vlasništva za dane zajmove | 127 | | | |
| 970-40-010-30 | Ostali izvori vlasništva za potraživanja | 128 | | | |
| 970-40-010-40 | Ostali izvori vlasništva za viškove prihoda | 129 | | | |
| 970-40-200-00 | Ispravak vrijednosti ostalih izvora vlasništva za dobivene zajmove i druge obveze | 130 | | | |
| [redacted] | **IZVANBILANČNI ZAPISI (obveza i izvora vlasništva)** | 131 | | | |

Mjesto i datum: Rijeka, 8.4.2002.

Tel.: 373-590

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA KUKLJICA OPĆINSKO VIJEĆE

| 7 | 3 | 0 | 35300630 | | | | 427 | 095 | 030 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Vrsta posla | | | Broj žiroračuna | | | | | Razdjel | Glava |

Obrazac: PR-IZ

NADLEŽNO MINISTARSTVO/ RAZDJEL: _____

GLAVA: _____

PRORAČUNSKI KORISNIK: _____

RKDP _____

Matični broj 1298887

Šifrarska oznaka 75115

Broj žiroračuna 35300 - 630 - 427

# RAČUN PRIHODA I IZDATAKA

**za razdoblje od** 1. SIJEČNJA **do** 31. PROSINCA 2001. **godine**

u kunama (bez lipa)

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **PRIHODI (133+137+141+146+152+162+165+168+175 +180+189+197+206+228+237+247+248+249)** | 132 | 2.274.911 | 2.954.000 | 3.659.924 | 161 | 124 |
| 000 | **Porez i prirez na dohodak (134+135-136)** | 133 | 109.892 | 150.000 | 164.410 | 150 | 110 |
| 000-10 | Porez i prirez na dohodak | 134 | 105.683 | 148.000 | 164.410 | 156 | 111 |
| 000-20 | Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi | 135 | 4.209 | 2.000 | - | | |
| 000-30 | Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | 136 | | - | - | | |
| 005 | **Porez na dobit (138+139-140)** | 137 | 5.618 | 7.000 | 5.840 | 104 | 83 |
| 005-10 | Porez na dobit | 138 | 5.618 | 7.000 | 5.840 | 104 | 83 |
| 005-20 | Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi | 139 | | | | | |
| 005-30 | Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi | 140 | | | | | |
| 010 | **Doprinosi (142 do 145)** | 141 | | | | | |
| 010-10 | Doprinosi od zaposlenika kod poslodavca | 142 | | | | | |
| 010-20 | Doprinosi koje plaća poslodavac | 143 | | | | | |
| 010-30 | Dopr. fizičkih osoba koje obavljaju privr. i neprivr. djel. osob. radom (samost. djel.) | 144 | | | - | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 010-40 | Ostali doprinosi | 145 | | | | | |
| 015 | Porez na promet nekretnina (147 do 151) | 146 | 33647 | 45000 | 52048 | 155 | 116 |
| 015-10 | Stalne pristojbe na imovinu | 147 | | | | | |
| 015-20 | Porez na nasljedstva i darove | 148 | | | | | |
| 015-30 | Porez na financijske i kapitalne transakcije | 149 | | | | | |
| 015-40 | Povremeni porezi na imovinu | 150 | 33647 | 45000 | 52048 | 155 | 116 |
| 015-50 | Ostali stalni porezi na imovinu | 151 | | | | | |
| 020 | Porez na dod. vrijed., pos. por. i por. na prom. i potroš. (153 do 160-161) | 152 | 63827 | 95000 | 79639 | 125 | 84 |
| 020-10 | Porez na dodanu vrijednost | 153 | | | | | |
| 020-20 | Posebni porezi (trošarine) | 154 | | | | | |
| 020-30 | Porez na promet | 155 | | | | | |
| 020-40 | Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor | 156 | 55924 | 80000 | 68618 | 123 | 86 |
| 020-50 | Porez na potrošnju | 157 | 7903 | 15000 | 11021 | 139 | 73 |
| 020-60 | Porez na cestovna motorna vozila i plovne objekte | 158 | | | | | |
| 020-70 | Porez na priređivanje igara na sreću, zabavnih i sportskih priredaba | 159 | | | | | |
| 020-80 | Uplata razl. poreza na dodanu vrijed. i ostalih poreza po godiš. prijavi | 160 | | | | | |
| 020-90 | Povrat poreza na dodanu vrijednost i ostalih poreza po godiš. prijavi | 161 | | | | | |
| 025 | Carine i carinske pristojbe (163+164) | 162 | | | | | |
| 025-10-010 | Carine na uvoz robe i usluga | 163 | | | | | |
| 025-10-020 | Carinske pristojbe | 164 | | | | | |
| 030 | Ostali porezi i doprinosi (166+167) | 165 | | | | | |
| 030-10 | Ostali neraspoređeni porezi | 166 | | | | | |
| 030-20 | Prihodi od ukinutih poreza, pristojbi i doprinosa | 167 | | | | | |
| 035 | Prihodi od poduzetničke djelatnosti i imovine (169 do 174) | 168 | 274359 | 202000 | 165811 | 60 | 82 |
| 035-10 | Naknada za koncesije | 169 | | | | | |
| 035-20 | Prihodi od nefinancijskih javnih institucija i javnih financijs. institucija | 170 | | | | | |
| 035-30 | Prihodi od kamata i tečajnih razlika | 171 | 855 | 2000 | 1747 | 204 | 87 |
| 035-40 | Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine | 172 | 117870 | 15000 | 9417 | 8 | 63 |
| 035-50 | Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države | 173 | 137847 | 150000 | 127523 | 93 | 85 |
| 035-60 | Prihodi od sufinanciranja građana i slično | 174 | 17786 | 35000 | 27127 | 153 | 78 |
| 040 | Upravne pristojbe, negospodarstvena i popratna trgov. (176+179) | 175 | 23211 | 80000 | 66605 | 287 | 83 |
| 040-10 | Državne upravne i sudske pristojbe (177+178) | 176 | | | | | |
| 040-10-010-10 | Državne upravne pristojbe (u gotovom novcu) | 177 | | | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 040-10-010-20 | Sudske pristojbe (u gotovom novcu) | 178 | | - | | | |
| 040-20 | Ostale upravne pristojbe | 179 | 23 211 | 80 000 | 66 605 | 287 | 83 |
| 045 | **Prihodi po posebnim propisima (181 do 188)** | 180 | 414 408 | 800 000 | 924 400 | 223 | 116 |
| 045-10 | Novčane kazne | 181 | | - | | | |
| 045-20 | Prihodi državne uprave | 182 | | - | | | |
| 045-30 | Prihodi vodoprivrede | 183 | | - | | | |
| 045-40 | Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom | 184 | 413 585 | 799 000 | 924 400 | 224 | 116 |
| 045-50 | Naknade za ceste | 185 | | - | | | |
| 045-60 | Šumski doprinos | 186 | | - | | | |
| 045-70 | Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima | 187 | | - | | | |
| 045-80 | Ostali neporezni prihodi | 188 | 823 | 1000 | | | |
| 050 | **Prihodi od vlastite djelatnosti (190 do 194-195+196)** | 189 | 180 662 | 270 000 | 263 696 | 146 | 98 |
| 050-10 | Prihodi od obavlj. vl. djelat. ministar. i ostalih tijela drž. uprave (bruto) | 190 | | | | | |
| 050-20 | Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave (bruto) | 191 | 180 662 | 270 000 | 263 696 | 146 | 98 |
| 050-30 | Prihodi od vlastite djelatnosti visokih učilišta i instituta (bruto) | 192 | | | | | |
| 050-40 | Prihodi od vlastite djelatnosti prosvjetnih ustanova (bruto) | 193 | | | | | |
| 050-50 | Prihodi od vlastite djelatnosti ostalih korisnika proračuna (bruto) | 194 | | | | | |
| 050-60 | Prihodi od vlastite djelatnosti uplaćeni u proračun/ministarstvu | 195 | | | | | |
| 050-70 | Primici od poreza na dodanu vrijednost kod obveznika PDV-a | 196 | | | | | |
| 055 | **Prihodi od prodaje imovine (kapitala) (198 do 205)** | 197 | | | | | |
| 055-10 | Prihodi od prodaje zemljišta | 198 | | | | | |
| 055-20 | Prihodi od prodaje građevinskih objekata u državnom vlasništvu | 199 | | | | | |
| 055-30 | Prihodi od prodaje uredskog namještaja i opreme u držav. vlasništvu | 200 | | | | | |
| 055-40 | Prihodi od prodaje prometnih sredstava | 201 | | | | | |
| 055-50 | Prihodi od prodaje tvorničkih objekata i opreme | 202 | | | | | |
| 055-60 | Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine | 203 | | | | | |
| 055-70 | Prihodi od privatizacije / prodaje udjela u poduzeću | 204 | | | | | |
| 055-80 | Prihodi od prodaje državnih robnih zaliha | 205 | | | | | |
| 060 | **Prihodi iz proračuna (207+224)** | 206 | 893 055 | 805 000 | 13 13 763 | 147 | 163 |
| 060-10 | Prihodi iz proračuna drugih državnih razina (208+216) | 207 | 893 055 | 805 000 | 13 13 763 | 147 | 163 |
| 060-10-010 | Prihodi iz drugih prorač. kod prorač. - tekuće potpore (209 do 215) | 208 | 88 055 | 150 000 | 154 000 | 175 | 103 |
| 060-10-010-10 | Prihodi iz državnog proračuna - tekuće potpore | 209 | 19 180 | - | - | - | - |
| 060-10-010-20 | Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - tekuće potpore | 210 | 68 875 | 150 000 | 154 000 | 224 | 103 |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 060-10-010-30 | Prihodi iz drugih županijskih proračuna - tekuće potpore | 211 | | | | | |
| 060-10-010-40 | Prihodi iz gradskih/općinskih proračuna iste županije - tekuće potpore | 212 | | | | | |
| 060-10-010-50 | Prihodi iz gradskih/općinskih prorač. drugih županija - tekuće potpore | 213 | | | | | |
| 060-10-010-60 | Prihodi državnog proračuna iz županijskih proračuna - tekuće potpore | 214 | | | | | |
| 060-10-010-70 | Prihodi državnog prorač. iz gradskih/općinskih prorač. - tek. potpore | 215 | | | | | |
| 060-10-020 | Prihodi iz prorač. drugih državnih razina - kapit. potpore (217 do 233) | 216 | 805 000 | 655 000 | 1 159 763 | 144 | 177 |
| 060-10-020-10 | Prihodi iz državnog proračuna - kapitalne potpore | 217 | 805 000 | 655 000 | 1 159 763 | 144 | 177 |
| 060-10-020-20 | Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - kapitalne potpore | 218 | | | | | |
| 060-10-020-30 | Prihodi iz drugih županijskih proračuna - kapitalne potpore | 219 | | | | | |
| 060-10-020-40 | Prihodi iz gradskih općinskih prorač. iste županije - kapitalne potpore | 220 | | | | | |
| 060-10-020-50 | Prihodi iz gradskih/općinskih prorač. drugih županija - kapit. potpore | 221 | | | | | |
| 060-10-020-60 | Prihodi državnog proračuna iz županijskog prorač. - kapitalne potpore | 222 | | | | | |
| 060-10-020-70 | Prihodi državnog prorač. iz gradskih/općinskih prorač. - kapit. potpore | 223 | | | | | |
| 060-20 | Prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna (225 do 227) | 224 | | | | | |
| 060-20-010-10 | Prihodi iz državnom proračuna | 225 | | | | | |
| 060-20-010-20 | Prihodi iz županijskog proračuna | 226 | | | | | |
| 060-20-010-30 | Prihodi iz gradskog i općinskog proračuna | 227 | | | | | |
| 065 | Potpore (229+234) | 228 | 276 150 | 500 000 | 444 970 | 161 | 89 |
| 065-10 | Potpore iz tuzemstva (230 do 233) | 229 | 276 150 | 500 000 | 444 970 | 161 | 89 |
| 065-10-010-10 | Tekuće potpore iz izvanproračunskih fondova | 230 | | | | | |
| 065-10-010-20 i 30 | Tekuće potpore iz tuzemstva od ostalih organizacija | 231 | | | | | |
| 065-10-020-10 | Kapitalne potpore iz izvanproračunskih fondova | 232 | | | | | |
| 065-10-020-20 i 30 | Kapitalne potpore iz tuzemstva od ostalih organizacija | 233 | 276 150 | 500 000 | 444 970 | 161 | 89 |
| 065-20 | Potpore iz inozemstva (235+236) | 234 | | | | | |
| 065-20-010 | Tekuće potpore | 235 | | | | | |
| 065-20-020 | Kapitalne potpore | 236 | | | | | |
| 070 | Primici od zaduživanja (238+244) | 237 | | | | | |
| 070-10 | Primici od tuzemnog zaduživanja (239+240-241) | 238 | | | | | |
| 070-10-010 | Primici od zaduživanja prema drugim razinama vlasti | 239 | | | | | |
| 070-10-020 do 040 | Primici od tuzemnog zaduživanja prema drugim institucijama | 240 | | | | | |
| 070-10-050 | Ispravak tuzemnog duga (242+243) | 241 | | | | | |
| 070-10-050-10 | Isprav. tuz. duga od drugih raz. vlasti za prim. i vrać. sred.u fisk. god. | 242 | | | | | |
| 070-10-050-20 | Ispravak tuzemnog duga od drugih za primlj. i vrać. sred. u fisk. god. | 243 | | | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 070-20 | Primici od inozemnog zaduživanja (245-246) | 244 | | | | | |
| 070-20-010 | Primici od inozemnog zaduživanja | 245 | | | | | |
| 070-20-020 | Ispravak inozemnog duga | 246 | | | | | |
| **075** | Sredstva zamjenskog fonda za pokriće izdataka fiskalne godine | 247 | | | | | |
| 080 | Sred. viškova prihoda iz prethod. god. za pokriće izdataka fisk. god. | 248 | 82 | | 178 742 | | |
| **085** | Sradstva stalne pričuve za pokriće deficita prorač. fiskalne godine | 249 | | | | | |
| | IZDACI (251+256+269+279+285+286+289+294+305+315+ 322+323-330+336+346+347) | 250 | 1 819 847 | 2 954 000 | 3 659 924 | 201 | 124 |
| **100** | Izdaci poslovanja (252 do 255) | 251 | 906 710 | 998 300 | 1 234 940 | 136 | 124 |
| 100-10 | Izdaci za zaposlene | 252 | 318 896 | 348 300 | 335 350 | 105 | 96 |
| 100-20 | Izdaci za mat., energiju, komunalne i ostale usluge za red. potrebe | 253 | 472 858 | 550 000 | 788 155 | 167 | 143 |
| 100-30 | Izdaci za tekuće održavanje | 254 | 114 956 | 100 000 | 111 435 | 97 | 111 |
| 100-40 | Izdaci za materijal i usluge za obav. vlastite proizvod. i usluž. djelat. | 255 | | | | | |
| 200 | Financijski i ostali vanjski izdaci (257 do 268) | 256 | 137 779 | 200 000 | 204 063 | 148 | 102 |
| 200-10 | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | 257 | 8040 | 5500 | 6138 | 76 | 112 |
| 200-20 | Izdaci za školstvo | 258 | | | | | |
| 200-25 | Izdaci za geodetski prostorni sustav | 259 | | | | | |
| 200-30 | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | 260 | | | | | |
| 200-40 | Financijski izdaci | 261 | 7969 | 30 000 | 49 612 | 623 | 165 |
| 200-50 | Izdaci za statistička istraživanja | 262 | 6875 | | | | |
| 200-60 | Izdaci za zdravstvo | 263 | | | | | |
| 200-65 | Izdaci za obranu | 264 | | | | | |
| 200-70 | Izdaci za javni red i sigurnost | 265 | | 800 | 797 | — | 100 |
| 200-75 | Izdaci vezani za sigurnost kopnenog, pomorskog i zračnog prometa | 266 | | | | | |
| 200-80 | Ostali nespomenuti izdaci | 267 | 114 895 | 163 700 | 147 516 | 128 | 90 |
| 200-85 | Plaćen PDV po obrač. iznad svote naplać. por. u obrač. porez. raz. | 268 | | | | | |
| **300** | Tek. prij. i potp. prorač. kor. (270+271+276+277+278) | 269 | | | | | |
| 300-10 | Tekući prijenosi sredstava državnim institucijama | 270 | | | | | |
| 300-20 | Tekući prijenosi sreds. između pojedinih državnih razina (272 do 275) | 271 | | | | | |
| 300-20-010 | Prijenosi sredstava županijama | 272 | | | | | |
| 300-20-020 | Prijenosi sredstava gradovima | 273 | | | | | |
| 300-20-030 | Prijenosi sredstava općinama | 274 | | | | | |
| 300-20-040 | Prijenos sredstava u državni proračun | 275 | | | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 300-30 | Tek. prijen. sred. između. koris. drž. prorač. unutar nadl. minist./razdjela | 276 | | | | | |
| 300-40 | Tekući prijenosi sred. na istoj držav. razini između ministarst./razdjela | 277 | | | | | |
| 300-50 | Ostali tekući prijenosi sredstava proračunskim korisnicima | 278 | | | | | |
| 310 | Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim kori. (280 do 284) | 279 | 34 258 | 30 000 | 17 162 | 50 | 57 |
| 310-10 | Tekući prijenosi sred. građan., kućan. i nefinancijskim organizacijama | 280 | - | 1 000 | 2 000 | - | 200 |
| 310-20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 281 | 34 258 | 29 000 | 15 162 | 44 | 52 |
| 310-30 | Tekući prijenosi sredstava financijskim instituc. i monetarnim vlastima | 282 | | | | | |
| 310-40 | Tekući prijenosi sredstava izvanproračunskim fondovima | 283 | | | | | |
| 310-50 | Ostale tekuće potpore i prijenosi sredstava izvanprorač. korisnicima | 284 | | | | | |
| 320 | Tekući prijenosi sredstava u inozemstvo | 285 | | | | | |
| 400 | Subvencije (287+288) | 286 | | | | | |
| 400-10 | Subvencije u poljoprivredi | 287 | | | | | |
| 400-20 | Ostale subvencije | 288 | | | | | |
| 500 | Ostali tekući prijenosi i potpore (290 do 293) | 289 | | | | | |
| 500-10-010 | Prijenosi sredstava i potpore gradskom prometu | 290 | | | | | |
| 500-10-020 | Prijenosi sredstava Hrvatskim željeznicama | 291 | | | | | |
| 500-10-030 | Prijenosi sredstava za trajektne linije | 292 | | | | | |
| 500-10-040 | Ostale potpore i prijenosi sredstava poduzećima | 293 | | | | | |
| 600 | Izdaci za nabavu, izgrad. i invest održ. kapit. sred. (295 do 304) | 294 | 741 100 | 1 725 700 | 2 203 759 | 297 | 128 |
| 600-10 | Zemljišta i šume u državnom vlasništvu | 295 | | 80 000 | 77 000 | - | 96 |
| 600-20 | Građevni objekti u državnom vlasništvu | 296 | | - | | | |
| 600-30 | Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu | 297 | 37 490 | 100 000 | 68 675 | 183 | 69 |
| 600-40 | Prijevozna sredstva u državnom vlasništvu | 298 | | | | | |
| 600-50 | Tvornička postrojenja, strojevi i oprema u državnom vlasništvu | 299 | 2 196 | | | | |
| 600-60 | Ostala materijalna imovina u državnom vlasništvu | 300 | | 25 000 | 22 055 | - | 88 |
| 600-70 | Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu | 301 | 120 432 | 270 700 | 245 683 | 204 | 91 |
| 600-75 | Nabava zaliha | 302 | | | | | |
| 600-80 | Gradnja kapitalnih objekata | 303 | 580 982 | 1 250 000 | 1 790 346 | 308 | 143 |
| 600-90 | Investicijsko održavanje | 304 | | | | | |
| 700 | Kapitalni prij. prorač. i proračun. koris. (306+307+312 do 314) | 305 | | | | | |
| 700-10 | Kapitalni prijenosi državnim institucijama | 306 | | | | | |
| 700-20 | Kapitalni prijenosi između pojedinih državnih razina (308 do 311) | 307 | | | | | |
| 700-20-010 | Kapitalni prijenosi županijama | 308 | | | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 700-20-020 | Kapitalni prijenosi gradovima | 309 | | | | | |
| 700-20-030 | Kapitalni prijenosi općinama | 310 | | | | | |
| 700-20-040 | Kapitalni prijenosi ostalim državnim razinama | 311 | | | | | |
| 700-30 | Kapitalni prijenosi na istoj državn. razini unutar nadlež. minist./razdjela | 312 | | | | | |
| 700-40 | Kapitalni prij. između koris. prorač. između nadlež. minist./razdjela | 313 | | | | | |
| 700-50 | Ostali kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima | 314 | | | | | |
| 710 | **Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima (316 do 321)** | 315 | | | | | |
| 710-10 | Kapitalni prijenosi poduzećima | 316 | | | | | |
| 710-20 | Kapitalni prijenosi građanima i kućanstvima | 317 | | | | | |
| 710-30 | Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama | 318 | | | | | |
| 710-40 | Kapitalni prijenosi financijskim institucijama i monetarnim vlastima | 319 | | | | | |
| 710-50 | Kapitalni prijenosi sredstava izvanproračunskim fondovima | 320 | | | | | |
| 710-60 | Ostali kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima | 321 | | | | | |
| 720 | **Kapitalni prijenosi sredstava u inozemstvo** | 322 | | | | | |
| 800 | **Dani državni zajmovi i udio u glavnici (324+328+329)** | 323 | | | | | |
| 800-10 | Dani tuzemni zajmovi (325 do 327) | 324 | | | | | |
| 800-10-010 | Dani tuzemni zajmovi drugim razinama vlasti | 325 | | | | | |
| 800-10-020 | Dani tuzemni zajmovi građanima i kućanstvima | 326 | | | | | |
| 800-10-030 do 050 | Dani tuzemni zajmovi raznim organizacijama i institucijama | 327 | | | | | |
| 800-20 | Dani inozemni zajmovi | 328 | | | | | |
| 800-30 | Udio u glavnici | 329 | | | | | |
| 810 | **Otplata (povrat) danih državnih zajmova (331+335)** | 330 | | | | | |
| 810-10 | Povrat danih tuzemnih zajmova (332 do 334) | 331 | | | | | |
| 810-10-010 | Povrat danih tuzemnih zajmova drugim razinama vlasti | 332 | | | | | |
| 810-10-020 | Povrat danih tuzemnih zajmova građanima kućanstvima | 333 | | | | | |
| 810-10-030 do 050 | Povrat danih tuzemnih zajmova raznim organizacijama i institucijama | 334 | | | | | |
| 810-20 | Povrat danih inozemnih zajmova | 335 | | | | | |
| 900 | **Otplata glavnice duga (337+343)** | 336 | | | | | |
| 900-10 | Otplata tuzemnog duga (338+339-340) | 337 | | | | | |
| 900-10-010 | Otplata tuzemnog duga prema drugim razinama vlasti | 338 | | | | | |
| 900-10-020 do 040 | Otplata tuzemnog duga prema drugim institucijama | 339 | | | | | |
| 900-10-050 | Ispravak tuzemnog duga (341+342) | 340 | | | | | |
| 900-10-050-10 | Ispravak tuzemnog duga od drugih razina vlasti | 341 | | | | | |

| Račun iz Računskog plana | OPIS | AOP oznaka | PRETHODNA GODINA | TEKUĆA GODINA | | INDEKSI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | OSTVARENO | PLANIRANO | OSTVARENO | 6/4x100 | 6/5x100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 900-10-050-20 | Ispravak tuzemnog duga od drugih | 342 | | | | | |
| 900-20 | Otplata inozemnog duga (344-345) | 343 | | | | | |
| 900-20-010 | Otplata inozemnog duga | 344 | | | | | |
| 900-20-020 | Ispravak inozemnog duga | 345 | | | | | |
| 950 | Izdvajanje sredstava u zamjenski fond | 346 | | | | | |
| 960 | Izdvajanje sredstava u rezerviranja i stalnu pričuvu (348+349) | 347 | | | | | |
| 960-10 | Izdvajanja sredstava u rezerviranja | 348 | | | | | |
| 960-20 | Izdvajanja sredstava u stalnu pričuvu | 349 | | | | | |
| | VIŠAK PRIHODA (132-250)=(351 do 354) | 350 | 455 064 | | | | |
| | Višak prihoda iz proračunskih sredstava | 351 | 455 064 | | | | |
| | Višak prihoda od obavljanja vlastite djelatnosti | 352 | | | | | |
| | Višak prihoda iz sredstava za posebne namjene | 353 | | | | | |
| | Višak prihoda iz ostalih izvora | 354 | | | | | |
| | DODATNI PODACI | | | | | | |
| 100-20-060 | Izdaci osiguranja | 355 | | | | | |
| 200-40-010 | Izdaci platnog prometa i za bankarske usluge | 356 | 7491 | 30 000 | 22 692 | 303 | 76 |
| 200-80-065 | Izdaci reprezentacije | 357 | 4680 | 20 000 | 21 511 | 460 | 108 |
| | Plaćeni proizvodi i usluge drugim proračunskim korisnicima | 358 | | | | | |
| | Broj zaposlenih na bazi stanja koncem mjeseca (cijeli broj) | 359 | 4 | 4 | 4 | 100 | 100 |
| | Broj zaposlenih na bazi sati rada (cijeli broj) | 360 | 4 | 4 | 4 | 100 | 100 |
| | Investicije u tijeku u obračunskom razdoblju | 361 | 741 100 | 17 25 700 | 2 203 759 | 297 | 128 |
| | Izdaci za bruto autor. hon. i ugov. o dj. za os. koje nemaju regis. djel. | 362 | 91 962 | 94 000 | 93 840 | 102 | 100 |
| | Izdaci za rad preko studentskog/omladinskog servisa | 363 | 4994 | 1000 | 701 | 14 | 70 |
| | Izdaci za stipendije | 364 | | | | | |
| | Kontrolni zbroj (355 do 364) | 365 | 860 235 | 18 70 708 | 2 342 511 | 276 | 125 |

Mjesto i datum: Kukljica, 8.4.2002.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KUKLJICA
**Jedinstveni upravni odjel**

# BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

## BILANCA

*Bilješka br.1.*
Zemljište (AOP 003) u iznosu od 77.000 kn je plaćeno krajem godine, pa zato nije obračunat ispravak vrijednosti.

*Bilješka br.2.*
U stavci Ostali građevinski objekti (AOP 013) u iznosu od 3.811.919 kn iskazani su slijedeći objekti:

-kanalizacija u iznosu od 2.780.676 kn;
-šetnica u iznosu od 338.732 kn;
-potporni zid uz obalu u iznosu od 96.478 kn;
-elektroinsalacija na tržnici u iznosu od 11.788 kn;
-javna rasvjeta u iznosu od 2.713 kn;
-športska luka Kukljica u iznosu od 584.116 kn.

Ispravak vrijednosti (AOP 014) u iznosu od 2.584 kn se odnosi na el. instalacije na tržnici, te na javnu rasvjetu, jer su ostali objekti stavljeni na dovršenu izgradnju sa 31.12.

*Bilješka br.3.*
Pod stavkom Opreme (AOP 022) u iznosu od 50.889 kn iskazuje se stanje nabavljene opreme: rasvjetni stupovi u iznosu od 13.648 kn, gumene cijevi za vodu u iznosu od 4.694 kn, te cijevi za vodu (vodovodne cijevi) u iznosu od 32.547 kn.

*Bilješka br.4.*
Iznos od 24.888 kn po stavkom Ostala materijalna imovina (AOP 025) odnosi se na troškove zastave i općinski grbovi.

*Bilješka br. 5.*
Nematerijalna imovina u iznosu od 75.978 kn (AOP 028) odnosi se na ulaganja u svezi s osnivanjem novog poduzeća u iznosu od 20.100 kn, geodetski snimak lučice u iznosu od 19.400 kn, i na idejni projekt razvoj turizma Kukljica-Ždrelac u iznosu od 25.620 kn, te projekt prilazne prometnice u mjesto Kukljica, u iznosu od 10.858 kn.

*Bilješka br. 6.*
Gradnja kapitalnih objekata (AOP 035) odnosi se na izgradnju zgrade multimedijskog prostora u iznosu od 250.000 kn, izgradnju kapitalnog objekta izgradnje uvale Ždrelašćica u iznosu od 17.080 kn, izgradnju vodovoda u iznosu od 304.657 kn i uređenja parkirališta u iznosu od 3.852 kn.

*Bilješka br.7.*
Novčana sredstva (AOP 058) iskazuje stanje žiro računa na dan 31.12.2001., što je ujedno i početno stanje žiro računa na dan 1.1.2002. u GK II, u iznosu od 298.970 kn.

**RAČUN PRIHODA I IZDATAKA**

*Bilješka br. 8.*
Povremeni porezi na imovinu (AOP 150) u iznosu od 52.048 kn prihod su od poreza na promet nekretnina.

*Bilješka br. 9.*
Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine (AOP 172) u iznosu od 9.414 kn prihodi su od korištenja općinskog zemljišta.

*Bilješka br.10.*
AOP 173 – Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu države u iznosu od 127.523 kn prikazuju prihod od zakupa poslovnih prostora u vlasništvu općine.

*Bilješka br.11.*
AOP 179 – Ostale upravne pristojbe u iznosu od 66.605 kn se odnose na prihod od boravišne pristojbe u iznosu od 5.743 kn, te na prihod od naknade za zakup tržnice u iznosu od 60.862 kn.

*Bilješka br.12.*
AOP 184 – Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom u iznosu od 924.400 kn prihodi su od Komunalnog doprinosa u iznosu od 6.902 kn, komunalne naknade u iznosu od 887.357 kn, prihod od slivne vodne naknade u iznosu od 30.141 kn od čega općini ostaje 5% ubranih sredstava za pokrivanje troškova uredskog materijala.

*Bilješka br. 13.*
Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave AOP 191 prihodi su od naknade za odvoz kućnog smeća u iznosu od 112.795 kn, prihoda od potrošene vode u iznosu od 117.945 knm prihoda od potrošene el.energije u iznosu od 271 kn, i ostalih prihoda u iznosu od 28.425 kn.

*Bilješka br.14.*
AOP 257 – Izdaci u iznosu od 6.138 odnose se na izdatke za nabavu sadnica cvijeća na šetalištu.

*Bilješka br. 15.*
AOP 261- Financijski izdaci – sastoji se od troškova naknade ZAP-u u iznosu od 7.432 kn, bankarske naknade u iznosu od 15.260 kn i izdaci za sudsku pristojbu u iznosu od 300 kn, te izdaci za popis stanovništva u iznosu od 26.621 kn.

*Bilješka br.16.*
Ostali nespomenuti izdaci (AOP 267) u iznosu od 147.516 kn odnose se na izdatke za:
-odvjetničke usluge po ugovoru u iznosu od 25.156 kn,
-izdaci po ugovoru o djelu za razne usluge u iznosu od 93.840 kn
-izdaci za reprezentaciju u iznosu od 21.511 kn;
-izdaci 2% za stamb.zbrinjavanje HRVI u iznosu od 454 kn;
-izdaci za usluge studentservisa u iznosu od 701 kn;
-izdaci za javnobilježničke usluge u iznosu od 1.854 kn.

**RAČUN ZADUŽIVANJA**

*Bilješka br.17.*
Stanje na žiro računu na dan 31.12.2001. godine u iznosu od 298.970,11 kn jednako je stanju na izvatku sa žiro računa br. 251 od 31.12.2001., te stanju u GK II na dan 31.12.2001. na računu 850-10-010-25.

*Bilješka br. 18.*
Kako razdruživanje s Općinom Kali još uvijek nije obavljeno, te nemamo Popisa kapitalne imovine, istog nismo u mogućnosti priložiti završnom obračunu. Vijeće inzistira na dogovornom razdruživanju, kako bi se realno ocijenila imovina koja nakon konstituiranja Općine Kukljica postaje njeno vlasništvo.
U Knjizi nepokretne imovine i inventara evidentirano je samo ono što je iskazno i u Bilanci.

***U Kukljici, 9. travnja, 2002.***

***Osoba za kontaktiranje: MARIJA ŠKROKOV Tel. 373-590***

Zakonski predstavnik
Milka Blagdan, prof.

**REPUBLIKA HRVATSKA**
OPĆINA KUKLJICA, Općinsko vijeće

OBRAZAC: RZ

NADLEŽNO MINISTARSTVO/

RAZDJEL:

GLAVA:

PRORAČUNSKI KORISNIK:

RKDP:

Matični broj: 1298887

Šifarska oznaka: 75115

Broj žiroračuna: 35300-630-427

# RAČUN ZADUŽIVANJA
## sa stanjem 31. prosinca 2001. godine

| O P I S<br>(naziv subjekta) | od drugih<br>razina vlasti | od monetarnih<br>vlasti | od poslovnih i<br>depozitnih banaka | od nefinancijskih<br>institucija | U K U P N O<br>(2 do 5) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **A. Ukupno primljeni tuzemni zajmovi** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| | | | | | |
| **B. Ukupno otplate glavnica tuzemnih zajmova** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| | | | | | |
| **C. Neto priljev od tuzemnih zajmova (A - B)** | | | | | |
| C.1. Neto odljev od tuzemnih zajmova (B - A) | | | | | |
| | | | | | |
| **D. UKUPNO STANJE primljenih tuzemnih zajmova:** | | | | | |
| D.1. Početno stanje (1.1.) | | | | | |
| 2. Ukupno primljeni zajmovi u tekućoj godini | | | | | |
| 3. Ukupne otplate u tekućoj godini | | | | | |
| 4. Stanje 31. 12. (D.1.+A - B) | | | | | |
| 5. Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini (+ ili -) | | | | | |

| OPIS (naziv subjekta) | od međunarodnih razvojnih institucija | od ino-vlada | od ino-banaka | ino-robni krediti | UKUPNO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **A. Ukupno primljeni inozemni zajmovi** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| | | | | | |
| **B. Ukupne otplate glavnica inozemnih zajmova** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| | | | | | |
| **C. Neto priljev inozemnih zajmova (A - B)** | | | | | |
| C.1. Neto odljev inozemnih zajmova (B - A) | | | | | |
| | | | | | |
| **D. UKUPNO STANJE primljenih inozemnih zajmova:** | | | | | |
| D.1. Početno stanje (1.1.) | | | | | |
| 2. Ukupno primljeni ino-zajmovi u tekućoj godini | | | | | |
| 3. Ukupno otplate u tekućoj godini | | | | | |
| 4. Stanje 31. 12. (D.1.+A - B) | | | | | |
| 5. Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini (+ ili - ) | | | | | |

| SVEUKUPNO PRIMLJENI ZAJMOVI I OTPLATE (I+II) | Stanje 1. 1. | Primljeni zajmovi u tekućoj godini | Otplate zajmova u tekućoj godini | Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini (+ ili -) | Stanje 31. 12. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

| OPIS (naziv subjekta) | drugim razinama vlasti | nefinancijskim organizacijama | financijskim organizacijama | ostali dani tuzemni zajmovi | UKUPNO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **A. Ukupno dani tuzemni zajmovi** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| | | | | | |
| **B. Ukupno primljene otplate glavnica tuzemnih zajmova** | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| | | | | | |
| **C. Neto odljev od danih tuzemnih zajmova (A - B)** | | | | | |
| C.1. Neto priljev od povrata primljenih otplata tuzemnih zajmova (B - A) | | | | | |
| | | | | | |
| **D. UKUPNO STANJE danih tuzemnih zajmova:** | | | | | |
| D.1. Početno stanje (1.1.) | | | | | |
| 2. Ukupno dani tuzemni zajmovi u tekućoj godini | | | | | |
| 3. Ukupno primljene otplate u tekućoj godini | | | | | |
| 4. Stanje 31. 12. (D.1.+A - B) | | | | | |
| 5. Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini (+ili-) | | | | | |

| OPIS (naziv subjekta) | ino-vladama i međunar. organizacijama | ostalim ino-organizacijama | ostali dani inozemni zajmovi | UKUPNO |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **A. Ukupno dani inozemni zajmovi** | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| | | | | |
| **B. Ukupno primljene otplate glavnica inozemnih zajmova** | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| | | | | |
| **C. Neto odljev od danih inozemnih zajmova (A - B)** | | | | |
| C.1. Neto priljev od primljenih otplata inozemnih zajmova (B - A) | | | | |
| | | | | |
| **D. UKUPNO STANJE danih inozemnih zajmova:** | | | | |
| D.1. Početno stanje (1.1.) | | | | |
| 2. Ukupno dani inozemni zajmovi u tekućoj godini | | | | |
| 3. Ukupno primljene otplate u tekućoj godini | | | | |
| 4. Stanje 31. 12. (D.1.+A - B) | | | | |
| 5. Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini (+ili-) | | | | |

| SVEUKUPNO DANI ZAJMOVI I OTPLATE (III+IV) | Stanje 1. 1. | Dani zajmovi u tekućoj godini | Primljene otplate u tekućoj godini | Revalorizacija/tečajne razlike u tekućoj godini (+ ili -) | Stanje 31. 12. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

## KAMATE

**Tablica V. Dospjele kamate na zajmove**

u kunama (bez lipa)

| OPIS | Dospjele kamate | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Stanje 1. 1. | Dospjele u tekućoj godini | Plaćene u tekućoj godini | Stanje 31. 12. (2+3 - 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **A. Kamate po primljenim zajmovima** | | | | |
| A.1. po tuzemnim zajmovima | | | | |
| A.1. po inozemnim zajmovima | | | | |
| UKUPNO A: | | | | |
| | | | | |
| **B. Kamate po danim zajmovima** | | | | |
| B.1. po tuzemnim zajmovima | | | | |
| B.1. po inozemnim zajmovima | | | | |
| UKUPNO B: | | | | |

Tablica VII. Stanje novčanih sredstava

*A. Stanje na kunskim računima kod HNB*

u kunama i lipama

| | |
|---|---|
| 1. Ukupno stanje svih računa kod HNB 1. 1. | |
| 2. Ukupno stanje svih računa kod HNB 31. 12. | |
| 3. Plaćeno početkom sljedeće godine iz stanja 31. 12. | |
| 4. Ostatak poslije izvršenih plaćanja (2 - 3) | |

*B. Stanje na kunskim računima kod poslovnih banaka*

u kunama i lipama

| | |
|---|---|
| 1. Ukupno stanje svih računa kod poslovnih banaka 1. 1. | 477.712,38 |
| 2. Ukupno stanje svih računa kod poslovnih banaka 31. 12. | 298.970,11 |
| 3. Plaćeno početkom sljedeće godine iz stanja 31. 12. | |
| 4. Ostatak poslije izvršenih plaćanja (2 - 3) | 298.970,11 |

*C. Stanje na deviznim računima*

u kunama i lipama

| | |
|---|---|
| 1. Ukupno stanje svih deviznih računa 1. 1. | |
| 2. Ukupno stanje svih deviznih računa 31. 12. | |
| 3. Plaćeno početkom sljedeće godine iz stanja 31. 12. | |
| 4. Ostatak poslije izvršenih plaćanja (2 - 3) | |

*D. Stanje kunske blagajne*

u kunama i lipama

| | |
|---|---|
| 1. Ukupno stanje 1. 1. | |
| 2. Ukupno stanje 31. 12. | |
| 3. Plaćeno početkom sljedeće godine iz stanja 31. 12. | |
| 4. Ostatak poslije izvršenih plaćanja (2 - 3) | |

*E. Stanje blagajne u devizama*

u kunama i lipama

| | |
|---|---|
| 1. Ukupno stanje 1. 1. | |
| 2. Ukupno stanje 31. 12. | |
| 3. Plaćeno početkom sljedeće godine iz stanja 31. 12. | |
| 4. Ostatak poslije izvršenih plaćanja (2 - 3) | |

| | |
|---|---|
| **Ukupno stanje sredstava u blagajni (D+E)** | |

| | |
|---|---|
| **SVEUKUPNO STANJE SREDSTAVA NA RAČUNIMA I BLAGAJNI (A+B+C+D+E** | 298.970,11 |

Mjesto i datum: Kukljica, 8.4.2002.

Osoba kontaktiranje: MARIJA ŠKROKOV Tel.: 973-590

REPUBLIKA HRVATSKA
NADLEŽNO MINISTARSTVO /
RAZDJEL:
GLAVA:
PRORAČUNSKI KORISNIK: OPĆINA KUKLJICA

# IZVJEŠĆE
## O OSTVARENIM VLASTITIM PRIHODIMA

za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2001 godine

RKDP
Matični broj: 1292887
Šifarska oznaka: 75115
Broj žiroračuna: 3530O - 630 - 427

**(u kunama bez lipa)**

| Red. broj | NAZIV POSLA | PRIHODI | | | IZDACI | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | UKUPNO | Doznačeno u proračun | KORISNIKU (3 — 4) | Izdaci od obavljanja poslova | Tekući | Kapitalni | UKUPNO (6 + 7 + 8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | OSNOVNI POSLOVI VLASTITE DJELATNOSTI | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | |
| | OSTALI POSLOVI VLASTITE DJELATNOSTI | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | |
| | UKUPNO | | | | | | | |

NIJE BILO PRIHODA

Osoba za kontaktiranje: MARIJA SKROKOV Broj telefona: 373-590

U Kukljici, 24. 2. 2002. godine

Zakonski predstavnik:
(ime i prezime)

Temeljem članka 22. Statuta Općine Poličnik, Općinsko Vijeće Općine Poličnik na 6. sjednici, održanoj 26. 04. 2002. godine, donosi

# O D L U K U
## o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna općine Poličnik za 2001. godinu

### Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna općine Poličnik za 2001. godinu.

### Članak 2.

Cjelovit tekst Izvješća objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Poličnik i u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINA POLIČNIK

Klasa: 400-06/02-264-04
Ur. br.: 2198/06-02-264
U Poličniku, 26.travnja 2002. godine

PREDSJEDNIK
Nediljko Rončević

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
PODRUČNI URED ZADAR

KLASA: 041-01/02-01/17
URBROJ: 613-15-02-2
Zadar, 8. travnja 2002.

# IZVJEŠĆE
# O OBAVLJENOJ REVIZIJI PRORAČUNA OPĆINE POLIČNIK ZA 2001.

Na temelju odredbi članka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (Narodne novine 70/93, 48/95, 105/99 i 44/01) obavljena je revizija proračuna općine Poličnik za 2001.

Revizija je obavljena 20. ožujka 2002.

Postupak revizije proveden je sukladno revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija - INTOSAI revizijski standardi (Narodne novine 93/94).

Revizijom je obuhvaćeno donošenje i izvršenje proračuna glede utvrđivanja pravilnosti i usklađenosti sa zakonskim propisima.

Zakonom o lokalnoj samoupravi i upravi (Narodne novine 90/92, 94/93, 117/93 i 128/99), Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01 i 60/01) i Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 10/97, 124/97, 68/98, 22/99, 117/99, 128/99, 44/00, 129/00 i 92/01) utvrđena je općina Poličnik kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Zadarske županije.

1. Osvrt na nalaz revizije proračuna za 2000.

Revizijom proračuna za 2001. utvrđeno je da je ponovljen nedostatak utvrđen revizijom proračuna za 2000., a odnosi se na izvršavanje izdataka u iznosima većim od plana.

Izvješće o obavljenoj reviziji razmatralo je predstavničko tijelo 9. travnja 2001.

Revizijskim postupcima obuhvaćeno je donošenje i izvršenje proračuna te financijski izvještaji za 2001.

2. Revizija proračuna za 2001.

Proračun, izmjene proračuna i odluka o izvršenju proračuna donijeti su sukladno zakonskim propisima.

Proračunom su prihodi i izdaci planirani u iznosu 1.994.500,00 kn.

Izmjenama proračuna su prihodi i izdaci planirani u iznosu 2.795.999,00 kn što je za 801.499,00 kn ili 40,2% više u odnosu na proračun.

Izmjenama proračuna planirano je izvršenje izdataka iz viška prihoda prethodnih godina u iznosu 100.049,00 kn.

Za račun proračuna sastavljeni su račun prihoda i izdataka, bilanca, popis kapitalne imovine, račun zaduživanja i bilješke uz financijske izvještaje.

Prihodi proračuna su ostvareni, a izdaci izvršeni u iznosu 2.900.404,00 kn što je za 104.405,00 kn ili 3,7% više od plana.

U strukturi ostvarenih prihoda iskazano je korištenje viška prihoda iz prethodnih godina za pokriće izdataka fiskalne godine u iznosu 96.761,00 kn.

Najznačajniji prihodi ostvareni su od poreza na dohodak i prihoda od prodaje građevinskog zemljišta u iznosu 1.571.812,00 kn što je 54,2% ukupnih prihoda proračuna.

Najznačajniji izdaci izvršeni su za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge te za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava u iznosu 1.755.046,00 kn što je 60,5% ukupnih izdataka proračuna.

Iz računa prihoda i izdataka proizlazi da su u iznosu većem od plana izvršeni izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe, izdaci za tekuće održavanje te financijski i ostali vanjski izdaci. Ovi izdaci planirani su u iznosu 1.189.927,00 kn, a izvršeni su u iznosu 1.410.785,00 kn što je za 220.858,00 kn ili 18,6% više od plana.

Navedeni izdaci nisu smjeli biti izvršeni u iznosu većem od plana već je trebalo prije njihova izvršenja izmjeniti proračun sukladno odredbama Zakona o proračunu.

U bilanci su ukupna imovina i potraživanja iskazani u iznosu 8.574.720,00 kn, a sastoji se od dugotrajne imovine u iznosu 7.220.624,00 kn, novčanih sredstava u iznosu 223.594,00 kn i potraživanja u iznosu 1.130.502,00 kn.

Obveze i izvori vlasništva iskazani su u iznosu 8.574.720,00 kn. Od toga se na izvore vlasništva iz proračuna odnosi 8.183.100,00 kn, obveze prema dobavljačima 240.581,00 kn i rezerviranja i stalna pričuva 151.039,00 kn.

U popisu kapitalne imovine vrijednost imovine iskazana je u iznosu 7.220.624,00 kn.

Prema računu zaduživanja tijekom 2001. nije bilo zaduživanja niti su pozajmljivana proračunska sredstva. Stanje novčanih sredstava iznosi 223.594,00 kn, a nakon obavljenih plaćanja do 18. siječnja 2002. iznosi 92.555,00 kn.

3. NALAZ

Ostvarenje prihoda i izvršenje izdataka

1. Prihodi i izdaci proračuna planirani su u iznosu 2.795.999,00 kn.
Prihodi proračuna su ostvareni, a izdaci izvršeni u iznosu 2.900.404,00 kn što je za 104.405,00 kn ili 3,7% više od plana.
U strukturi ostvarenih prihoda iskazano je korištenje viška prihoda iz prethodnih godina za pokriće izdataka fiskalne godine u iznosu 96.761,00 kn.

Iz računa prihoda i izdataka proizlazi da su u iznosu većem od plana izvršeni izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe, izdaci za tekuće održavanje te financijski i ostali vanjski izdaci. Ovi izdaci planirani su u iznosu 1.189.927,00 kn, a izvršeni su u iznosu 1.410.785,00 kn što je za 220.858,00 kn ili 18,6% više od plana.
Navedeni izdaci nisu smjeli biti izvršeni u iznosu većem od plana već je trebalo prije njihova izvršenja izmjeniti proračun sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Državni ured za reviziju nalaže izvršavanje izdataka do visine planirane u proračunu.

Na temelju odredbe članka 7. stavka 3. Zakona o državnoj reviziji na ovo izvješće zakonski predstavnik može staviti prigovor u roku 8 (osam) dana od dana njegova primitka.

O prigovoru odlučuje glavni državni revizor u roku 30 dana.

Prigovor se dostavlja Državnom uredu za reviziju, Područni ured Zadar, Zadar, Bedemi zadarskih pobuna 11.

Ovlašteni državni revizor:
Nives Lemić, dipl. oec.

Općinsko Vijeće Općine Poličnik na 6. sjednici, održanoj 26. 04. 2002. godine, temeljem članka 9. Zakona o ugostiteljskoj djeltanosti ( "N.N." 48/95, 20/97, 46/97, 8/98, 45/99, 76/99 ), članka 3. i 7. Zakona o prekršajima ( "N.N." 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/87, 27/88, 43/89, 8/90, 41/90, 59/90, 91/92, 33/95, i članka 22. Statuta Općine Poličnik ( "Službeni glasnik Zadarske županije 13/01 ), donosi

# O D L U K U
## o radnom vremenu u ugostiteljstvu

### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se radno vrijeme u ugostiteljskim objektima na području općine Poličnik.

### Članak 2.

Svi ugostiteljski objekti mogu raditi:

a) u ljetnom radnom vremenu ( od 15. svibnja do 15. listopada )
   - **do 03,00 sati, uz puštanje glazbe do 01,00 sat**

b) u zimskom radnom vremenu ( od 16. listopada do 14. svibnja )
   - **do 24,00 sata, uz puštanje glazbe do 23,00 sata**

### Članak 3.

Obavijest o radnom vremenu mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekat ili na drugo vidno mjesto.

Ugostiteljski objekti mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu, a obavijest o tome mora biti istaknuta u ugostiteljskom objektu.

### Članak 4.

Ugostiteljski objekti na dan praznika, turističkih i drugih organiziranih manifestacija ( fešte, državni praznici, blagdani, Dan općine, blagdani pojedinih mjesta, proslave svadbe i sl. ) mogu poslovati i dulje od maksimalnog radnog vremena određenog člankom 2. ove Odluke uz prethodno odobrenje Općinskog Poglavarstva.

### Članak 5.

Općinsko poglavarstvo može, na zahtjev ugostitelja, odrediti drugačije radno vrijeme za pojedini ugostiteljski objekt od vremena određenog člankom 2. ove Odluke uz uvjet da se ne remeti noćni mir građana.

**Članak 6.**

Općinsko poglavarstvo u slučaju izvanrednih okolnosti ( elementarna nepogoda, ratne okolnosti i sl. ) određuje drugačije radno vrijeme od vremena određenog člankom 2. ove Odluke.

**Članak 7.**

Novčanom kaznom od 2.000,00 kn kazniti će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako se ne pridržava radnog vremena određenog člankom 2. ove Odluke
2. ako ne istakne obavijest o radnom vremenu i o danu u tjednu kad ne radi ( članak 3.)
3. ako radi preko maksimalno propisanog radnog vremena bez prethodnog odobrenja Općinskog poglavarstva ( članak 4. i 5. ).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 500,00 kn fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

**Članak 8.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu ( Klasa: 400-06/00-228-06, Ur. br.: 2198/06-00-228 od 19. lipnja 2000. god.

**Članak 9.**

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

**OPĆINSKO VIJEĆE**
**OPĆINA POLIČNIK**

**Klasa:** 400 - 06/02 - 258 - 04
**Ur. br.:** 2198/06 - 02 - 258
**U Poličniku,** 26.04.2002.god

**PREDSJEDNIK**
**Nediljko Rončević**

Temeljem članka 46. stavka 3. i 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94.) te članka 26. Statuta općine Privlaka, Općinsko vijeće općine Privlaka na svojoj 5. ( petoj ) sjednici održanoj 13. travnja 2002. g.

D o n o s i

# G O D I Š N J I O B R A Č U N P R O R A Č U N A O P Ć I N E P R I V L A K A ZA 2001. G O D I N U

## Članak 1.

Godišnji obračun proračuna općine Privlaka za 2001. godinu sadrži:

**Glavna knjiga I**

| | |
|---|---|
| PRIHODI | 3.147.969,49 kn |
| VIŠAK PRIHODA IZ 2000.G. | 75.193,12 kn |
| I Z D A C I | 3.223.162,61 kn |

**Glavna knjiga II**

| | |
|---|---|
| IZVORI VLASNIŠTAVA IZ PRORAČUNA ZA VIŠKOVE PRIHODA | 415.626,44 kn |

O rasporedu viška prihoda odlučuje Općinsko vijeće općine Privlaka.

## Članak 2.

Izvješće o ostvarenju prihoda i izdataka po namjenama, nositeljima i korisnicima sastavni su dio Godišnjeg obračuna proračuna.

## Članak 3.

Ovaj Godišnji obračun proračuna općine Privlaka za 2001.g. stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE**
**P R I V L A K A**
**P r e d s j e d n i k:**
**Kažo Kolanović, ing.**

**Klasa:** 400 - 05/02 - 01701
**Ur.broj:** 2198/28 - 1/1 -02 - 01
**Privlaka,** 13. travnja 2002. g.

PRIHODI

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvarenje u 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | I. TEKUĆI PRIHODI | | | |
| | | | | 1. POREZNI PRIHODI | | | |
| 000 | | | | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | | | |
| | 10 | 010 | | Porez na dohodak | 214.200,00 | 338.201,60 | 111 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 000 | 304.000,00 | 338.201,60 | 111 |
| 005 | | | | POREZ NA DOBIT | | | |
| | 10 | 010 | 10 | Porez na dobit od poduzetnika | 14.000,00 | 14.517,03 | 104 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 005 | 14.000,00 | 14.517,03 | 104 |
| 015 | | | | POREZ NA PROMET NEKRETNIA | | | |
| | 40 | 010 | 10 | Porez na promet nekretnina | 440.000,00 | 485.311,96 | 110 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 015 | 440.000,00 | 485.311,96 | 110 |
| 020 | | | | POSEBNI POREZ, POREZ NA PROMET I POTROŠ. ALKOH. I BEZALKOH. PIĆA | | | |
| | 40 | | | Posebni porezi | | | |
| | | 010 | 10 | Porez na tvrtku | 20.000,00 | 17.736,00 | 89 |
| | | | 20 | Porez na reklame | 10.000,00 | 8.210,00 | 82 |
| | | | 40 | Porez na kuće za odmor | 380.000,00 | 383.036,20 | 101 |
| | 50 | 010 | 10 | Porez na potroš. alkoh. i bezal. pića | 10.000,00 | 7.914,58 | 79 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 020 | 420.000,00 | 416.896,78 | 99 |
| | | | | UKUPNO POREZNI PRIHODI (I.) | 1.178.000,00 | 1.254.927,37 | 107 |
| | | | | 2. NEPOREZNI PRIHODI | | | |
| 035 | | | | PRIHODI OD PODUZETNIČKE DJELATNOSTI I PRIHODI OD IMOVINE | | | |
| | 10 | 010 | | Naknade za koncesije | 300,00 | 263,93 | 88 |
| | 30 | 010 | 10 | Prihodi od kamata | 4.500,00 | 4.460,22 | 99 |
| | 40 | 070 | 10 | Nakn. za upot. jav. površ. općine | 52.000,00 | 53.939,90 | 104 |
| | 50 | 010 | 10 | Prih. od iznajm. prost. u vlas. općine | 20.000,00 | 20.720,84 | 104 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 035 | 76.800,00 | 79.384,89 | 103 |

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvarenje za 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 040 | | | | OSTALE PRISTOJBE | | | |
| | 10 | 060 | 10 | Boravišne pristojbe | 90.000,00 | 90.510,00 | 101 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 040 | 90.000,00 | 90.510,00 | 101 |
| 045 | | | | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | | | |
| | 20 | 060 | | Ostale općinske naknade | 24.000,00 | 23.227,08 | 97 |
| | 40 | 010 | 10 | Komunalni doprinosi | 700.000,00 | 687.895,13 | 98 |
| | | 010 | 10 | Komunalne naknade | 400.000,00 | 416.621,10 | 104 |
| | 80 | 010 | | Pogrešne uplate | 2.590,00 | 3.170,00 | 122 |
| | | 010 | | Prih. od zemlj. za groblje | 48.000,00 | 46.723,24 | 97 |
| | | 010 | | Natječajna dokumentacija | 8.000,00 | 5.000,00 | 63 |
| | | 010 | | Prih. za izradu mrtvač. | 7.600,00 | 7.600,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 045 | 1.190.190,00 | 1.190.236,55 | 100 |
| | | | | UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI (2.) | 1.356.990,00 | 1.360.131,44 | 100 |
| | | | | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI (I.) | 2.534.990,00 | 2.615.058,81 | 103 |
| | | | | II. KAPITALNI PRIHODI | | | |
| )55 | | | | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE | | | |
| | 10 | 010 | 10 | Prihodi od prod. zemlje u vl. općine | 461.000,00 | 461.910,68 | 100 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 055 | 461.000,00 | 461.910.68 | 100 |
| | | | | UKUPNO KAPITALNI PRIHODI (II.) | 461.000,00 | 461.910,68 | 100 |
| | | | | III. PRIHODI IZ PRORAČUNA ŽUPANIJE | | | |
| )60 | | | | PRIHODI OD ŽUPANIJE | | | |
| | 20 | 010 | 20 | Prihodi od županije za tek. poslovanje | 62.000,00 | 67.000,00 | 108 |
| | | | 40 | Prih. grad. prorač.-Grad Nin | 4.000,00 | 4.000,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 060 | 66.000,00 | 71.000,00 | 108 |
| | | | | III.UKUPNO PRIHODI ŽUPANIJE | 66.000,00 | 71.000,00 | 108 |
| | | | | IV. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA | | | |
| )80 | 10 | 010 | 10 | Višak prihoda iz pret. godina | 490.819,56 | 75.193,12 | 15 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 080 | 490.819,56 | 75.193,12 | 15 |
| | | | | UKUPNO VIŠAK PRIHODA (IV.) | 490.819,56 | 75.193,12 | 15 |
| | | | | SVEUKUPNO PRIHODI (I.+II.+III.+IV.) | 3.552.809,56 | 3.223.162,61 | 91 |

IZDACI

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvarenje u 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 100 | | | | IZDACI ZA ZAPOSLENE | | | |
| | 10 | | | Izdaci za zaposlene | 477.000,00 | 450.427,39 | 94 |
| | 20 | | | Izd. za mater.,energ.i kom. usluge | 452.830,00 | 403.282,19 | 89 |
| | 30 | | | Izd. za tekuća održavanja | 388.700,00 | 335.625,11 | 86 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 1.318.530,00 | 1.189.334,69 | 90 |
| 200 | | | | FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI | | | |
| | 25 | | | Izdaci za geodet. poslove | 27.000,00 | 20.557,00 | 76 |
| | 40 | | | Financijski izdaci | 19.400,00 | 15.755,26 | 81 |
| | 80 | | | Ostali finacij. izdaci | 256.219,38 | 224.479,37 | 88 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 200 | 302.619,38 | 260.791,63 | 86 |
| 300 | | | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUN. KORISNICIMA | | | |
| | 50 | | | Tekući prij. prorač. korisnicima | 24.000,00 | 23.527,00 | 98 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 300 | 24.000,00 | 23.527,00 | 98 |
| 310 | | | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA | | | |
| | 10 | | | Tekući prij. kućan. i obiteljima | 12.000,00 | 11.920,00 | 99 |
| | 20 | | | Tekući prijen. neprof. organiz. | 178.000,00 | 127.847,40 | 72 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 310 | 190.000,00 | 139.767,40 | 74 |
| 500 | | | | OSTALI PRIJENOSI I POTPORE | | | |
| | 10 | | | Ostali prijenosi i potpore | 4.000,00 | 2.065,80 | 52 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 500 | 4.000,00 | 2.065,80 | 52 |
| 600 | | | | IZDACI ZA NABAVKU I IZGRADNJU KAPITALNIH SREDSTAVA I OBJEKATA | | | |
| | 10 | | | Zemljište | 69.789,00 | 69.789,00 | 100 |
| | 30 | | | Namještaj i oprema | 43.000,00 | 38.803,96 | 90 |
| | 70 | | | Nematerijalna imovina | 16.471,18 | 16.471,18 | 100 |
| | 75 | | | Sitni inventar | 120,00 | 120,00 | 100 |
| | 80 | | | Gradnja kapitalnih objekata | 1.557.380,00 | 1.455.591,95 | 93 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 600 | 1.686.760,18 | 1.580.776,09 | 94 |
| 700 | | | | KAPITALNI PRIJENOSI | | | |
| | 50 | | | Kapitalni prijenosi prorač. korisnicima | 26.900,00 | 26.900,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 700 | 26.900,00 | 26.900,00 | 100 |
| | | | | SVEUKUPNO JAVNI IZDACI | 3.552.809,56 | 3.223.162.61 | 91 |

II. IZDACI POSEBNI DIO

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvareno u 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | RAZDJEL 010: OPĆINSKO VIJEĆE | | | |
| | | | | GLAVA 05: SREDSTVA ZA RAD OPĆIN. VIJEĆA I POGLAVARSTVA | | | |
| 100 | | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 1 | 20 | 010 | | Izd. za utroš. mater.,energ. | | | |
| 2 | | 050 | | Izdaci za službena putovanja | 4.000,00 | - | |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 4.000,00 | - | |
| 200 | | | | OSTALI IZDACI | | | |
| 3 | 80 | 065 | 10 | Izdaci za reprezentaciju | 5.000,00 | 2.082,00 | 42 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 200 | 5.000,00 | 2.082,00 | 42 |
| | | | | UKUPNO GLAVA 05(poz. 1-3) | 9.000,00 | 2.082,00 | 42 |
| | | | | GLAVA 10: SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE | | | |
| 100 | | | | Izdaci poslovanja | | | |
| | 10 | | | Izdaci za zaposlene | | | |
| 4 | | 010 | | Izdaci za bruto plaće i nadnice | 393.500,00 | 383.299,69 | 97 |
| 5 | | 020 | | Naknade plaća i nadnica | - | - | |
| 6 | | 040 | | Doprinosi poslodavca | 80.000,00 | 63.627,70 | 80 |
| 7 | | 050 | | Naknade troškova zaposlenima | 3.500,00 | 3.500,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO 10 | 477.000,00 | 450.427,39 | 94 |
| | 20 | | | Izd. za meterij.,energ. i kom. usl. | | | |
| 8 | | 010 | | Izd. za elekt. energ.,vodu,odvoz smeća | 45.000,00 | 44.581,53 | 99 |
| 9 | | 020 | | Izd. za ured. mater. ,struč. literaturu | 13.000,00 | 12.922,12 | 99 |
| 10 | | 025 | | Izd. za ostali potroš. mater.,benzin | 26.500,00 | 26.380,09 | 100 |
| 11 | | 030 | | Izd. za komunikacije | 41.000,00 | 40.984,56 | 100 |
| 12 | | 040 | | Izd. informiranja | 2.000,00 | 1.170,00 | 59 |
| 13 | | 050 | | Izd. za službena putovanja | 19.000,00 | 18.993,44 | 100 |
| 14 | | 060 | | Izd. osiguranja | 17.000,00 | 16.409,59 | 97 |
| 15 | | 070 | | Izd. za izobraz. kadrova | 1.500,00 | - | |
| | | | | UKUPNO 20 | 165.000,00 | 161.441,33 | 98 |
| | | | | Izdaci za tekuća održavanja | | | |
| 16 | | 010 | | Izd. za tekuć. održ. prijev. sred. | 13.200,00 | 13.072,50 | 99 |
| 17 | | 020 | | Izd. za tekuć. održ. opreme | 18.500,00 | 18.424,89 | 100 |
| 18 | | 030 | | Izd. za tekuć održ. zgrade | 1.000,00 | 868,08 | 87 |
| | | | | UKUPNO 30 | 32.700,00 | 32.365,47 | 99 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 674.700,00 | 644.234,19 | 95 |

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvarenje u 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 200 | | | | FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI | | | |
| 19 | 25 | 010 | 10 | Izdaci za geodetske poslove | 27.000,00 | 20.557,00 | 76 |
| | | | | UKUPNO 25 | 27.000,00 | 20.557,00 | 76 |
| | | | | Financijski izdaci | | | |
| | 40 | 010 | 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 5.000,00 | 4.428,00 | 89 |
| - | 40 | 050 | | Izdaci za sudske pristojbe | 3.900,00 | 3.854,20 | 100 |
| 21 | | 020 | 90 | Izdaci za kamate | 10.500,00 | 7.473,06 | 71 |
| | | | | UKUPNO 40 | 19.400,00 | 15.755,26 | 81 |
| | 80 | | | Ostali izdaci | | | |
| 22 | | 030 | 10 | Izdaci za tuzemne članarine | 300,00 | 285,00 | 95 |
| 23 | | 050 | 10 | Izdaci za arhivski materijal | 1.000,00 | - | |
| 24 | | 060 | 20 | Izd. za odvjetničke usluge | 59.100,00 | 58.816,20 | 100 |
| 25 | | 065 | 20 | Izd. za reprezentaciju | 20.000,00 | 18.462,72 | 92 |
| 26 | | | 30 | Izd. za market. i prezent. općine | 22.500,00 | 22.469,08 | 100 |
| 27 | | 070 | 20 | Izd. za ostale namjene | 42.000,00 | 41.719,68 | 99 |
| 28 | | | 201 | Izd. za ugovore o djelu | 28.000,00 | 27.908,89 | 100 |
| 29. | | | 203 | Tekuća rezerva proračuna | 18.319,38 | - | |
| - | | 070 | | Izdaci za izbore | 60.000,00 | 52.735,80 | 88 |
| | | | | UKUPNO 80 | 251.219,38 | 222.397,37 | 89 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 200 | 297.619,38 | 258.709,63 | 87 |
| 400 | | | | SUBVENCIJE | | | |
| 30 | 10 | 030 | 10 | Subvencije u poljoprivredi | - | | |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 400 | - | | |
| 500 | | | | OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI | | | |
| 31 | 10 | 040 | 50 | Prijen. za sponzor. i pokrov. | 4.000,00 | 2.065,80 | 52 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 500 | 4.000,00 | 2.065,80 | 52 |
| 600 | | | | IZDACI ZA NABAVKU I IZGRADNJU KAPITALNE OPREME I SREDSTAVA | | | |
| 32 | 10 | 010 | 101 | Zemljište za groblje | 69.789,00 | 69.789,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO 10 | 69.789,00 | 69.789,00 | 100 |
| 33 | 30 | 010 | | Uredski namještaj | 18.000,00 | 17.082,86 | 95 |
| 34 | | 020 | | Kompjutori, štampači i dr. | - | | |
| 35 | | 030 | | Sistemski programi | - | | |
| 36 | | 080 | | Ostala oprema | 25.000,00 | 21.721,10 | 87 |
| | | | | UKUPNO 30 | 43.000,00 | 38.803,96 | 90 |

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvarenje u 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | 70 | | | Nematerijalna imovina | | | |
| 37 | | 050 | | Idejni i glavni projekti | 16.471,18 | 16.471,18 | 100 |
| | | | | UKUPNO 70 | 16.471,18 | 16.471,18 | 100 |
| | 75 | | | Sitni inventar | | | |
| 38 | | 020 | 10 | Sitni inventar | 120,00 | 120,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO 75 | 120,00 | 120,00 | 100 |
| | 80 | | | Izgradnja kapitalnih objekata | | | |
| 39 | | 010 | 10 | Izgradnja cesta, nogostupa | 1.268.000,00 | 1.267.784,93 | 100 |
| 40 | | 020 | 10 | Izgradnja pomor. luka i lučica | 89.380,00 | | |
| 41 | | 050 | 10 | Izgradnja javne rasvjete | 200.000,00 | 187.807,02 | 94 |
| | | | | UKUPNO 80 | 1.557.380,00 | 1.455.591,95 | 93 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 600 | 1.686.760,18 | 1.580.776,09 | 94 |
| 700 | | | | KAPITALNI PRIJENOSI | | | |
| - | 50 | 010 | 10 | Kapital. prijen. osnov. školi | 26.900,00 | 26.900,00 | 100 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 700 | 26.900,00 | 26.900,00 | 100 |
| 800 | | | | Dani zajmovi | | | |
| 42 | 10 | 020 | 30 | Dani zajmovi učenicima i student. | - | - | |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 800 | - | - | |
| | | | | UKUPNO GLAVA 10(poz. 4-42) | 2.689.979,56 | 2.512.685,71 | 93 |
| | | | | GLAVA 15: SREDSTVA ZA RAD DRUŠTVENIH DJELATNOSTI | | | |
| 300 | | | | Tekući prijenosi prorač. korisnicima | | | |
| 43 | 50 | 010 | 20 | Tekući prijenosi prorač. korisnicima | 24.000,00 | 23.527,00 | 98 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 300 | 24.000,00 | 23.527,00 | 98 |
| 310 | | | | Tekući prijenosi | | | |
| 44 | 10 | 010 | 10 | Prijen. sred.za pomoć obitelj. | 12.000,00 | 11.920,00 | 99 |
| 45 | 20 | 010 | 40 | Prijen. sred. šport. klubovima | 60.000,00 | 59.000,00 | 98 |
| 46 | | 060 | 20 | Prijen. sred. vatrog. zajednici | 20.000,00 | | |
| 47 | | 060 | 30 | Prijen. sred. polit. strankama | 8.000,00 | 5.000,00 | 63 |
| 48 | | 070 | 10 | Prijenos sred. za dječji vrtić | 60.000,00 | 53.000,00 | 88 |
| 49 | | 070 | 20 | Prijenos sred. neprofit. organiz. | 5.000,00 | 1.922,00 | 38 |
| 50 | | 070 | 30 | Prijenos sred. organiz. u kulturi | 10.000,00 | 8.925,40 | 89 |
| 51 | | 070 | 40 | Prijenos sred. za izd. djelatnost | 15.000,00 | - | |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 310 | 190.000,00 | 139.767,40 | 74 |
| | | | | UKUPNO GLAVA15:(poz. 43-51) | 214.000,00 | 163.294,40 | 76 |

| Poz. skup. | Pod. skup. | Odjelj. | Osn. rač. | N A Z I V | Plan za 2001.g. | Ostvareno u 2001.g. | Index 7/6x100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | GLAVA 20: SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU | | | |
| 100 | | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 52 | 20 | 010 | | Izdaci za materijal, energ. i kom. usluge | 283.830,00 | 241.840,86 | 85 |
| | | | | UKUPNO 20 | 283.830,00 | 241.840,86 | 85 |
| | 30 | | | Izdaci za tekuće održavanje | | | |
| 53 | | 040 | 10 | Izd. za tekuć. održav. nerazvrst. cesta | 72.000,00 | 71.574,34 | 99 |
| 54 | | 060 | 10 | Izd. za tekuć. održ. riva | 53.000,00 | 37.284,22 | 70 |
| 55 | | 070 | 10 | Izd. za tekuć. održ. parkova i spom. | 10.000,00 | | |
| 56 | | 080 | 10 | Izd. za tekuć. održ. kupališta | 30.000,00 | 14.474,89 | 48 |
| 57 | | | 101 | Izd. za tekuć. održ. šport. objek. | 10.000,00 | 6.419,00 | 64 |
| 58 | | | 102 | Izd. za tekuć. održ. jav. rasvjete | 91.000,00 | 90.802,69 | 100 |
| 59 | | | 103 | Izd. za ostala tek. održavanja | 90.000,00 | 82.704,50 | 92 |
| | | | | UKUPNO 30 | 356.000,00 | 303.259,64 | 85 |
| | | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 639.830,00 | 545.100,50 | 85 |
| | | | | UKUPNO GLAVA 20: (poz.52-59) | 639.830,00 | 545.100,50 | 85 |
| | | | | SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA(poz.1-59) | 3.552.809,56 | 3.223.162,61 | 91 |

Na osnovi stavka 1. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN»., br. 36/95., 70/97., 128/9., 57/2000., 129/00., i 51/01.), te članka 26. Statuta Općine Privlaka, Općinsko vijeće Općine Privlaka na scjednici održanoj 23. ožujka 2002.god. donjelo je:

**P R O G R A M**
**održavnje komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2002godini u Općini Privlaka**

**Članak 1.**

ovim programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2002 godini na području Općine Privlaka za komunalne djelatnosti:
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja
- javna rasvjeta

Programom iz stavka 1. ovog članak utvrđuje se:
- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz finacijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje progama, s naznakom izvora finaciranja.

**Članak 2.**

U 2002 godini održavanja komunalne infrastrukture iz članak 1. ove odluke u Općini Privlaka obuhvaća:

**I. Odvodnja atmosferskih voda**

redovno čišćenje uređaja za odvodnju atmosferskih voda na području Općine Privlaka, naseljima Mostina, Skoblari, Selo (kod crkve), Sabunike, Sebaćevo.

- sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od **18.000 ,00** kn, a finacirat će se iz sredstava komunalne naknade.

**II – održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina**

**II.1. redovno čišćenje javnih površina** (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselja na području Općine Privlaka u iznosu od..... **30.000,00** kn.

**II.2. redovno čišćenje zelenih površina:**

- obrezivanje stabala u vikend naselju Sabunike i Škrapavac u iznosu od ..... .....**20.000,00** kn

- redovno košenje trave na području Općine Privlaka kosilicom u svibnju, kolovozu i rujnu (cca 50.000 m2) ..... **44.200,00** kn, (prilog tabela)

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovim točkama II.1 i II.2. predviđaju se u iznosu **od 94.200,00 kn,** a financirat će se iz sredstava komunalne naknade

**III – održavanje javnih površina**

- bojenje postojećeih košarica za smeće na području Općine Privlaka.....**500,00 kn**
- označavanje parkirališnih mjesta, označavanje novo asfaltiranih cesta /5 prometnic/.....**11.500,00 kn**
- sanacija asfaltnog plašta na Kolištu .....**42.750,00 kn**

- nabava i uređenje betonskih vaza sa ukrasnim zelenilom na Kolištu.....**4.000,00 kn**

- obnova zelenila od stare škole do Mostine (50 kom crnike).....**50.000,00 kn**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu **od 89.750,00 kn**, a finacirat će se iz sredstava komunalne naknade.

IV – Održavanje nerazvrstanih cesta

- put Skoblari sv. Vid ..... 2.100,00kn
- put Matulji sv. Vid..... 1.400,00 kn
- put gl. cesta mul u loznici..... ... 1.400,00kn
- put pošta Begonjići – loznica..... 1.400,00 kn
- put za Sebaćevo..... 2.100,00 kn
- put Sebaćevo Livadice..... . 1.400,00 kn
- put Škrapavac Livadice..... 2.100,00 kn
- put Bilotinjak gl. cesta..... 2.100,00kn
- put trafostanica gornji Begonjići..... 1.400,00 kn
- put bunara loznica..... 1.050,00kn
- put progona ..... 8.000,00kn

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u ukupnom iznosu **od 24.450,00 kn. a** finacirat će se iz sredstava komunalne naknade.

**V. Održavanje groblja**

- Izmjena željeznih vratiju..... **10.000,00 kn**
- sadnja 80 stabala čempresa –rezidba i zaštita.....**13.000,00 kn**
- čišćenje groblja.....**36.600,00 kn**

Sredstav za izvršenje radova navedenih u točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **59.600,00 kn** a finacirat će se iz sredstava komunalne naknade.

**VI. Javna rasvjeta**

- zamjena lampi (10 kom)..... **11.000,00 kn**
- redovna zamjena rasvjetnih mjesta (kom 200)..... **36.600,00 kn**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **47.600,00 kn**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

**Članak 3.**

ovaj program stupa na snagu danom donošenja , te će biti objavljen u( «Službenom glasniku Zadarske županija»)

Klasa: 363-02/02-01/01
Ur.broj: 2198/28-1-02-1
Privlaka, 23. ožujka 2002.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIVLAKA
P r e d s j e d n i k:

Kažo Kolanović,ing

Na osnovi stavka 1. članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000 i 59/01), stavka 5. članka 7. Zakona o prekršajima (NN br. 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/87, 43/89, 8/90, 59/90, 91/92 i 33/95), te članka 26. Statuta Općine Privlaka,Općinsko vijeće Općine Privlaka na sjednici održanoj 23. ožujka 2002.god. donjelo je:

**Odluku o komunalnom redu Općine Privlaka**

## I – OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovom Odlukom za područje Općine Privlaka propisuju se:

1. uređenje naselja,
2. državanej čistoće i čuvanje javnih površina,
3. korištenje javnih površina,
4. skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanje snijega i leda,
6. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
7. mjere i provođenje komunalnog reda,
8. kaznene odredbe,

## II – UREĐENJE NASELJA

**Članak 2.**

Uređenje naselja u smislu ove Odluke smatra se određivanje uvjeta glede oblika, položaja, roka i načina postavljanja pokretnih stvari na području Općine Privlaka, a čije postavljanaje utječe na izgled naselja.

**Članak 3.**

Pokretnim stavrima, čije postavljanje utječe na uređenje naselja, smatraju se:

- vrtni paviljon,
- montažni kiosk do 12 m2,
- nadstrešnica za sklanjanje ljudi u prometu,
- dječje igralište,
- panoi, transparentni plakati,
- oglasne ploče,
- izložbeni ormarići,
- reklame,
- tende,
- zaštitni stupići i ograde,

- štandovi i naprave (npr. naprave za prodaju pića, napitaka, sladoleda i anbulantnu prodaju robe, te anbulatno pružanje usluga, peći za pečenje plodina, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi i slične naprave),
- pokretne naprave (npr. stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, cvjetne vaze i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih odnosno obrtničkih radnji, te cirkusi, zabavne radnje, luna-parkovi i slične naprave),
- oprema i uređaji (sateliske antene, klima uređaji i sl.)

**Članak 4.**

Postavljanje pokretnih stvari iz članka 3. ove odluke odobrit će se uz sljedeće uvjete:

- da postavljene pokretne stvari ne ometaju odvijanje kolnog i pješačkog prometa i zaklanjaju preglednost prometne signalizacije, te zauzimaju parkirališni prostor,
- da postavljene pokretne stavri ne utječu negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora,
- da postavljene pokretne stvari ne predstavljaju izvor dodatne buke, onečišćenja i drugih misija,
- da su postavljene pokretne stavri izrađene od trajnog materijala,
- da se postavljene pokretne stravi u svrhu obavljanja djelatnosti određene ugostiteljske ili obrtničke radnje postave u širini poslovne prostorije.

**Članak 5.**

U cilju uređenja naselja, oslikavanja fasada reklama i oglašavnje reklama zvučnim signalima od strane fizičkih i pravnih osoba podliježe ishodovanju odobrenja od tijela uprave nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

## III- KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

**Članak 6.**

Pokretne stavri iz stavka 1. članka 3. ove odluke mogu se postavlajti na nekretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave i nekretninama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba koje su po namjeni javne površine, na području Općine Privlaka, po odobrenju nadležnog upravnog tijela za komunalno gospodarstvo.

## IV – ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

**Članak 7.**

Pod održavanjem čistoće i čuvanje javnih površina smatra se čišćenje javnih površina i određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Javne površine su javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkovi, dječaja igrališta i javne prometne površine osim javnih cesta.

**Članak 8.**

Općina Privlaka osigurava održavanje javnih površina na način da iste budu uredne i čiste, te služe svrsi kojoj su namjenjene, suklado godišnjem programu održavanja i uređenja javnih površina.

**Članak 9.**

Na javnim površinama radi skupljanja otpada koji ostavruju prolaznici postavljaju se košarice za otpad.

Fizičke osobe dužne su koristiti košarice za otpad postavljene na javnim površinama i ne smiju javne površine onečišćavati bacanjem otpatka.

Postavljanje košarice za otpad ne smiju se uništavati i oštećivati.

**Članak 10.**

Javne površine, te objekti i uređaji postavljeni na istima, moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te se ne smiju oštećivati, onečišćavati i uništavati.

**Članak 11.**

Radi čuavnaja javnih površina, zabranjeno je dotrajala vozila, plovila, uređaja i njihove dijelove, te druge predmete koji čine glomazni komunalni otpad ostavljati na javnim površinama.

**Članak 12.**

Radi čuvnja javnih površina zabranjeno je:

- oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
- skupljati i odnositi panjeve, trupce, granje i koru,
- kopati i odvaoziti zemlju, pijesak kamenje , humus i sl.
- oštećivanje i rušenje stabala i grmlja vozilima,
- oštećivanje stabala , grmlja i zelenih površina raznim materijalima prilikom gradnje, kod istoavrivanja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i sl.
- loženje vatre i potpaljivanje stabala i grmlja,
- vožnja bicikla i drugih vozila, te parkiranje i zaustavljanje vozila unutar zelenih površina,
- upotreba površina određenih za dječju igru i korištenje sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- neovlaštene prenamjena zelenih površina,
- oštećenje i branje niskog raslinja i cvijeća,

Uklanjanaje drveća , grmalja i drugih nasada s javnih površina može izvršiti po odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

**Članak 13.**

U užem dijelu Općine Privlaka, zabranjeno je držanje krupne i sitne stoke, kunića, peradi, pčela i neuobičajenih životinja.

Zabranjeno je puštanje životinja na javne površine bez nadzora vlasnika.

Vlasnici mačaka, pasa i drugih domaćih životinja dužni su očistiti javnu površinu kada je onečišćena otpacima njihovih životinja.

**Članak 14.**

Odlaganje građevinskog materijala i postavljanje skela na javnim površinama i prekapanje javnih površina može se izvršiti uz predhodno odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo, kojim će se odrediti uvjeti, rok i naknada za privremeno zaposjedanje javne površine, te potrebna dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

**Članak 15.**

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara drva , ugljene i sličnog materijala, za cijepanje i piljenje drva, u kojem slučaju se isto ima ukloniti s javne površine u roku od 24 sata.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara i utovara robe, na način da se ne ometa promet, te se odložene stavri moraju ukloniti.

**Članak 16.**

Organizatori prigodnih javnih priredbi i skupova dužni su u roku 2 sata po okončanjau skupa očistiti javne površine korištene za održavanje i prilaz istome.

## V – SKUPLJANJE , ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

**Članak 17.**

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom osigurava dovoljan broj posuda za komunalni otpad.

Posude za komunalni otpad postavljaju se prema rasporedu kojeg će odrediti upravno tijelo Općine Privlaka nadležno za komunalno gospodarstvo.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom mora posude za komunalni otpad održavati čistima i urednim i vršiti njihovo pranje i dezinfekciju jedanput mjesečno u ljetnim mjesecima i jedanput u dva mjeseca u preostalom diajelu godine.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja , odvoza i postupanja s komunalnim otpadnom mora pri pražnjenju posuda iste vratiti na njihovo mjesto, te omogućiti da se otpad ne rasipa i ne oštećuju okolni objekti i uređaji.

**Članak 18.**

Fizičke i pravne osobe koje stavraju komunalni otpad dužne su iste odlagati u za to određene posude na način da isti odlažu u zatvorenim plastičnim vrećicama, tako da se otpad ne rasipa.

pri odlaganju komunlanog otpada, osobe iz stavka 1. ovog članka moraju posudu zatvoriti poklopcem i ne smiju odlagati otpad pored posuda, te ne smiju premještati i oštećivati posudu namjenjenu odlaganju komunalnig otpada.

## VI – UKLANJANJE LEDA I SNIJEGA

### Članak 19.

Vlasnici i korisnici stanova, zgrada i poslovnih prostorija dužni su očistiti dio pješačkog prolaza u širini zgrade ili poslovnog prostora od leda i snijega na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka uklanjanjem ili posipanjem solju ili piljevinom .

Pješačin prolazi moraju biti očišćeni najkasnije do 9 sati istog dana kada je došlo do vremenske nepogode, a u slučaju trajnije nepogode osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su iste čistiti najmanje dvaput dnevno radi osiguranja sigurnog i nesmetanog prolaza pješaka.

## VII – UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

### Članak 20.

Komunalni redar naložit će vlasniku protupravno postavljene pokretne stvari na javnoj površini uklanjanje iste u određenom roku.

Protupravno postavljenom pokretnom stvari na javnoj površini ssmatra se pokretna stvar koja je postavljena bez odobrenja tijela uprave nadležnog za komunalne poslove.

Ukoliko vlasnik pokretne stvari istu ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara , ili se ne može utvrditi vlasnik te pokretne stvari, komunalni redar izvršit će uklanjanje pokretne stvari na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat, na trošak jedinice lokalne samouprave, te istu odložiti u javno skladište.

Vlasnik pokretne stavri vratit će se ista po namirenju troškova čuvanja.

### Članak 21.

Djelove vozila , plovila, uređaja i druge napuštene pokretne stvari koje čine glomazni komunalni otpad, a kojima se ne može utvrditi vlasnik ni porijeklo, kominalni redar uklonit će po pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvoza komunalnog otpada na trošak jedinice lokalne samouprave.

## VII – MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

### Članak 22.

Za provođenje komunalnog reda Općina Privlaka ustrojava komunalno redarstvo.

Fizičke i pravne osobe obavještavaju Komunalno redarstvo o povredama komunalnog reda i porebi djelovanja komunalnig redara za provođenje komunalnog reda.

## IX – KAZNENE ODREDBE

### Članak 23.

Novčanom kaznom u oznosu od 1.500,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju uprvanog tijela nadležmnog za komunalne poslove oslika fasadu zgrade u reklamne svrhe (članak 5. Odluke),
- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove reklamira zvučnim signalima (članak 5. Odluke),
- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela za komunalne poslove postavlja pokretne stvari na javnim površinama (članaak 6. stavak 1. Odluke)
- ako koristi javne površine, objekte i uređaje na isima protivno njihovoj namjeni, te iste oštećuje, onečišćava ili uništava (članak 10. Odluke),
- ako dotrajala vozila, plovila, uređaju ili njihove, te druge predmete koji čine glomazni otpad ostavi na javnoj površini (članak 11. Odluke)
- ako neovlašteno prenamjeni zelenu površinu (članak 12. stavak 1. podredak 11);
- ako bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove ukloni drveće, grmlje ili druge s javne površine ( članak 12. stavak 2 .Odluke),
- ako odloži građevinski materijal na javnu površinu, postavi skelu na javnu površinu ili prekopa javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 14. Odluke),
- ako organizira prigodu manifestaciju ili skup, te ne očiti korištenu javnu površinu i prilaz u roku od 2 sata od okončanja istoga (članak 16. Odluke),
- ako ne osigura dovoljan broj posuda za komunalni otpad (članak 17. stavak 1. Odluke)
- ako posude za komunalni otpad ne postavi prema utvrđenom rasporedu (članak 17. stavak 2. Odluke),
- ako posude za komunalni otpad ne održava čistima i urednim ili ne vrši pranje istih najmanje jedanput mjesečno u ljetnim mjesecima, a u preostalom dijelu godine jedanput u dva mjeseca (članak 17. stavak 3 Odluke),
- ako posude za komunalni otpad po pražnjenju na vrati na njihovo mjesto ili prilikom pražnjenja rasipa otpad ili oštećuje okolne objekte i uređaje )članak 17. stavak 4.).
- Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravoj osobi i fizička osoba novčanom kaaznom u iznosu od 300,00 kn do 500,00 kn.

### Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 kn kaznit će se pravna osoba za učinjeni prekršaj:

- ako ne ukloni led i snijeg na pješačkom prolazu u širini zgrade ili poslovnog prostora na način da se osigura i nesmetan prolaz pješacima (članak 19. stavak 1. i 2.),

- ako drži krupnu ili sitnu stoku, kuniće, perad, pčele ili neuobičajeneee životinje u užem dijelu Općine (članak 13. stavk 1. Odluke),
- ako loži vatru potpaljuje stabla ili grmlje na zelenim površinama (članak 12. stavak 1. podredak 6..).
- Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 kn do 300,00 kn kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 25.**

Novčanom kakaznom u iznosu od 50,00 kn do 100,00 kaznit će se na mjestu učinjenog prekršaja odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj:

- ako oštećuje ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje )članak 12. stavak 1. podredak 2. Odluke),
- ako kopa i odvozi zemlju , humus, pijesak, kamenje i drugi materijal sa zelenim površinama (članak 12. stavak 1. podredak 3. Odluke),
- ako oštećuje ili ruši stabla i grmlje vozilom (članak 12. stavak 1. podredak 4. Odluke),
- ako ošećuje stabla, grmlje i zelene površine raznim materijalaima pri gradnji, kod istovarivanja građevinskog materijala, drva, ugljena, robe ili drugih stavri ( članak 12. stavak 1. podredak 5. odluke),
- ako vozi bicikl ili druga vozila, parkira i zaustavlja vozila unutar zelenih površina (članak 12. stavak 1. podredak 7. odluke),
- ako upotrebljava površine određene za igru djece i koristi sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (članak 12. stavak 1. podredak 8. Odluke),
- ako oštećuje i bere nisko raslinje i cvijeće (članak 12. stavak 1. podredak 11. Odluke),
- ako pušta na jvane površine životinaje bez nadzora vlasnika (članak 13stavak 2. Odluke),
- ako ne očisti javnu površinu kada je onečišćena otpacima životinje kojoj je vlasnik (članak 13. stavak 3. Odluke),
- ako privremeno zaposjedne javnu površinu radi istovara drva, ugljena i sličnog materijala, za cijepanje ili piljenjae drva , te istu ne oslobodi u roku 24 sata (članak 15. stavak 1. odluke),
- ako privremeno zaposjene javnu površinu radi utovara i istovara robe, te odložene stvari odmah ne ukloni (članak 15. stavak 2. Odluke),
- ako komunalni otpad ne odloži u za to određene posude na način da isti odloži u zatvorenim plastičnim vrečicama (članak 18. stavak 1. Odluke),
- ako odloži komunalni otpad na način da se isti rasipa (članak 18. stavak 1. Odluke)
- ako pri odlaganju komunalnog otpada posudu ne zatvori poklopcem )članak 18. stavak 2. Odluke)
- ako odloži otpad pored posuda za otpad (članak 18. stavak 2. Odluke),
- ako premješta ili oštećuje posudu namjenjenu komunalnom otpadu (članak 18. stavak 2. Odluke),
- ako premješta ili oštećuje posaudu namjenjenu odlaganju komunalnog otpada ( članak 18. stavak 2. odluke)

## X – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 26.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalno redu Općine Privlaka ( «Službeni glasnik Zadarske županije» od 17. prosinca 1999.god. broj: 9)

**Članak 27.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od odjave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIVLAKA

P R E D S J E D N I K
Kažo Kolanović,ing.

Klasa: 363-02702-01/03
Ur: broj: 2198/28-1-02-1
Privlaka, 23. ožujka 2002.g.

Na osnovi stavka 4. članak 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Nar. nov. br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/2000., 129/2000., i 59/01.) te članka 26. Statuta Općine Privlaka, Općinsko vijeće Općine Privlaka na sjednici održanoj 23. ožujka 2002.god donjelo je:

**P R O G R A M**
**gradnje objekata komunalne infrastrukture**
**u Općini Privlaka za 2002.god**

## I – OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovim programom određuje se izgradnja objekata i uređenja komunalne infrastukture na području Općine Privlaka za 2002.god. za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom
- groblje

Ovim programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz finacijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora finaciranja po djelatnostima.

## II – GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

**Članak 2.**

Izgradnja nogostupa Selo-Skoblari širine ukupno 1,5 m, dužine cca 750 m.
Opis poslova i iskaz finacijskih sredstava:
- nasipavanje podloge
- nabava rubnika - nogostupa
- dobava i ugradba drobljenog kamena

**U K U P N O : 42.025,00 kn,**

Izgradnja nogostupa Grbići – Glavanci širine ukupno 2 m, dužine cca 250 m.
- nasipavanje podloge
- ugradnja rubnika-nogostupa
- dobava i ugradba drobljenog kamena

**U K U P N O : 28.015,00 kn,**

-asfaltiranje nogostupa od Sela do Pošte širine ukupno 1,5 m, dužine 233 m.

**U K U P N O : 43.000,00 kn**

Potrebna finacijaska sredstva osigurat će se u iznosu od **113.040,00 kn** iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Privlaka.

## III – GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

**Članak 3.**

Izgradnja - asfaltiranje ceste Batalaža- Livadice u ukupnom iznosu **39.000,00 kn.**

Izgradnja ceste Mletak – Škrapavac – Bilotinjak (nasipavanje – asfaltiranje) u
- ukupnom iznosu: **267.000,00 kn.**
- finacijska sredstva ukupno: **306.000,00 kn**

Rok izgradnje prosinac 2002 .god.
Potreba finacijska sredstava osigurati će se u iznosu od **139.000,00** kn iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Privlake i **167.000,00** kn iz samodoprinosa građana.

## IV – GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

**Članak 4.**

Izgradnja mreže javne rasvjete stara škola – Selo.
Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- rasvjetna tijela **60.000,00 kn**

Ukupno: **60.000,00 kn**
Rok izgradnje - svibanj 2002 godine.
Potrebna finacijska sredstva osigurati će se u iznosu od **60.000,00 kn** iz sredstava komunalnog doprinosa – proračuna Općine Privlaka.

## V – GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

**Članak 5.**

Izgradnja mreže za opskrbu pitkom vodom u Općini Privlaka dužine cca 500 m .

Opis poslova i iskaz finacijskih sredstava:
- podzemne instalacije **55.000,00 kn**

Ukupno: **55.000,00 kn,**
Rok izgradnje – prosinac 2002.god.

Potrebna finacijska sredstva osigurat će se u iznosu od **55.000,00 kn** iz sredstava iznosa za finaciranje gradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture u cijeni usluge pitke vode.

## VII – GRAĐENJE GROBLJA

**Članak 6.**

Izgradnja kapelice cca 10x10 m2 na groblja u Privlaci.
Opis poslova i iskaz finacijskih sredstava:

| | |
|---|---|
| **- izgradnja objekta** | **300.000,00 kn** |
| Ukupno: | **300.000,00 kn,** |

Rok izgradnje – prosinac 2002 godine.
Potrebna finacijska sredstva osigurat će se u iznosu od **20.000,00 kn** iz sredstava naknade za koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova, u iznosu od **50.000,00** kn od naknade za grobna mjesta, **230.000,00** kn iz sredstava komunalnog doprinosa i samodoprinosa svih mještana Privlake.

**Članak 7.**

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u «Službenom glasniku Zadarske županije»

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIVLAKA
P R E D S J E D N I K
Kažo Kolanović,ing.

Klasa: 363-02/02-01/02
Ur.broj: 2198/28-1-02-1
Privlaka, 23. ožujak 2002.god.

**REPUBLIKA HRVATSKA**
**ZADARSKA ŽUPANIJA**
**OPĆINA RAŽANAC**

Matični broj: 0433764
Žiro račun: 2407000-1837100003

# P R O R A Č U N
# za 2002. godinu

U Ražancu travanj 2002.

Temeljem odredbi članka 16. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94), članka 68. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 117/93., 69/97., 33/00 i 59/01) i članka 17. Statuta Općine Ražanac, Općinsko vijeće Općine Ražanac na svojoj 4....sjednici održanoj....29....travnja 2002. godine, donosi

# P R O R A Č U N
# OPĆINE RAŽANAC ZA 2002. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ražanac za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

| | |
|---|---|
| PRIHODA / PRIMITAKA | 3.401.000,00 kuna |
| RASHODA / IZDATAKA | 3.401.000,00 kuna |

Članak 2.

Prihodi/primici i rashodi/izdaci utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, i to kako slijedi:

**OPĆINA RAŽANAC**

**PRORAČUN ZA 2002. GODINU**

| KONTI PLANA | VRSTA PRIHODA | IZNOS |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **UKUPNI PRIHODI I PRIMICI** | **3.401.000,00** |
| **6** | **PRIHODI** | **2.999.000,00** |
| **61** | **Prihodi od poreza** | **951.000,00** |
| **611** | **Porez i prirez na dohodak** | **458.000,00** |
| 61111 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti | 350.000,00 |
| 61121 | Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih zanimanja, na dohodak od poljoprivrede | 75.000,00 |
| 61123 | Porez i prirez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju | 23.000,00 |
| 61131 | Porez i prirez od imovine i imovinskih prava | 10.000,00 |
| 61151 | Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi | |
| 61171 | Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi | |
| **612** | **Porez na dobit** | **6.000,00** |
| 61211 | Porez na dobit | 6.000,00 |
| 61241 | Porez na dobit po godišnjoj prijavi | |
| **613** | **Porezi na imovinu** | **415.000,00** |
| 61314 | Porez na kuće za odmor | 315.000,00 |
| 61341 | Porez na promet nekretnina | 100.000,00 |
| **614** | **Porezi na robu i usluge** | **72.000,00** |
| 61424 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 15.000,00 |
| 61453 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 52.000,00 |
| 61454 | Porez na reklame | 5.000,00 |
| **63** | **Potpore** | **250.000,00** |
| **633** | **Potpore iz proračuna** | 250.000,00 |
| 63312 | Tekuće potpore iz županijskog proračuna | 200.000,00 |
| 63314 | Tekuće potpore iz općinskog proračuna | 50.000,00 |
| **64** | **Prihodi od imovine** | **30.000,00** |
| **641** | **Prihodi od financijske imovine** | **20.000,00** |
| 64132 | Kamate na depozite po viđenju | 2.000,00 |
| 64143 | Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo | 18.000,00 |
| **642** | **Prihodi od nefinancijske imovine** | **10.000,00** |
| 64229 | Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine | 10.000,00 |

| 1 | | 2 | 4 |
|---|---|---|---|
| **65** | | **Prihodi od prodaje roba i usluga** | **1.710.000,00** |
| | **651** | **Administrativne (upravne) pristojbe** | **15.000,00** |
| | 65141 | Boravišne pristojbe | 15.000,00 |
| | **652** | **Prihodi po posebnim propisima** | **1.695.000,00** |
| | 65229 | Ostali prihodi vodoprivrede | 15.000,00 |
| | 65232 | Komunalne naknade | 620.000,00 |
| | 65251 | Mjesni samodoprinos | 500.000,00 |
| | 65269 | Ostali nespomenuti prihodi-odvoz smeća | 560.000,00 |
| | 65269 | Ostali nespomenuti prihodi | |
| **66** | | **Ostali prihodi** | **58.000,00** |
| | **662** | **Kazne** | **3.000,00** |
| | 66289 | Ostale nespomenute kazne | 3.000,00 |
| | **663** | **Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države** | **55.000,00** |
| | 66311 | Tekuće donacije od fizičkih osoba | 5.000,00 |
| | 66323 | Kapitalne donacije od trgovačkih društava | 50.000,00 |
| **71** | | **Prihodi od prodaje neproizvodne imovine** | **400.000,00** |
| | **711** | **Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava** | **400.000,00** |
| | 71119 | Ostala zemljišta | 400.000,00 |
| **72** | | **Prihodi od prodaje proizvedene imovine** | **2.000,00** |
| | **721** | **Prihodi od prodaje građevinskih objekata** | **2.000,00** |
| | 72119 | Ostali stambeni objekti | 2.000,00 |

| KONTI PLANA | VRSTA RASHODA | IZNOS |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | **UKUPNO RASHODI I IZDACI** | **3.401.000,00** |
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **400.000,00** |
| 311 1 | Plaće za zaposlene | 336.500,00 |
| 312 1 | Ostali rashodi za zaposlene | 10.000,00 |
| 313 1 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | 28.000,00 |
| 313 2 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 23.000,00 |
| 313 3 | Doprinosi za zapošljavanje | 2.500,00 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **1.134.000,00** |
| 321 1 | Dnevnice za službeni put u zemlji | 59.000,00 |
| 321 2 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | 5.000,00 |
| 322 1 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 33.000,00 |
| 322 3 | Energija | 181.000,00 |
| 322 4 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 73.000,00 |
| 323 1 | Usluge telefona i pošte | 17.000,00 |
| 323 2 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 61.000,00 |
| 323 3 | Usluge promidžbe i informiranja | 6.000,00 |
| 323 4 | Komunalne usluge | 421.000,00 |
| 323 7 | Intelektualne i osobne usluge | 154.000,00 |
| 323 9 | Ostale usluge | 2.000,00 |
| 329 1 | Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela | 50.000,00 |
| 329 2 | Premije osiguranja | 10.000,00 |
| 329 3 | Reprezentacija | 50.000,00 |
| 329 4 | Članarine | 2.000,00 |
| 329 9 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 10.000,00 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **16.500,00** |
| 343 1 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 6.500,00 |
| 343 3 | Zatezne kamate | 10.000,00 |
| **35** | **Subvencije** | **20.000,00** |
| 352 3 | Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima | 20.000,00 |
| **37** | **Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračna** | **130.000,00** |
| 372 1 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 130.000,00 |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **290.000,00** |
| 381 1 | Tekuće donacije u novcu | 240.000,00 |
| 382 3 | Kapitalne donacije trg.društvima izvan javnog sektora | 20.000,00 |
| 385 1 | Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve | 30.000,00 |

| 1 | | 2 | 3 |
|---|---|---|---|
| **41** | | **Rashodi za nabavu neproizvodne imovine** | **10.000,00** |
| | 412 61 | Ostala nematerijalna imovina | 10.000,00 |
| **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **1.192.000,00** |
| | 421 2 | Poslovni objekti | 250.000,00 |
| | 421 4 | Ostali građevinski objekti | 380.000,00 |
| | 422 1 | Uredska oprema i namještaj | 45.000,00 |
| | 422 7 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 2.000,00 |
| | 423 1 | Prijevozna sredstva u cestovnom prometu | 15.000,00 |
| | 425 4 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | 500.000,00 |
| **54** | | **Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova** | **208.500,00** |
| | 542 1 | Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru -dugoročni | 208.500,00 |

## II POSEBNI DIO

Članak 3.

Ukupni rashodi/izdaci u iznosima iz Bilance rashoda i prihoda raspoređuju se po ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji, kako slijedi:

**POSEBNI DIO**

| SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI | 3.401.000,00 | 100,00 |
|---|---|---|

| BROJ KONTA | | VRSTA IZDATKA | 2002 | Sastav rashoda |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| | | **GLAVA 1 OPĆI POSLOVI** | **1.370.000,00** | **40,28** |
| **31** | | **Rashodi za zaposlene** | **400.000,00** | **11,76** |
| 311 | 11 | Plaće za zaposlene | 336.500,00 | 9,89 |
| 312 | 13 | Darovi | 2.000,00 | 0,06 |
| 312 | 14 | Otpremnine | 8.000,00 | 0,24 |
| 313 | 11 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | 28.000,00 | 0,82 |
| 313 | 21 | Doprinosi za obvezno zdrastveno osiguranje | 23.000,00 | 0,68 |
| 313 | 21 | Doprinosi za zapošljavanje | 2.500,00 | 0,07 |
| **32** | | **Materijalni rashodi** | **423.000,00** | **12,44** |
| 321 | 11 | Dnevnice za službeni put u zemlji | 3.000,00 | 0,09 |
| 321 | 13 | Naknade za smještaj na sl.putu u zemlji | 2.000,00 | 0,06 |
| 321 | 15 | Naknade za prijevoz na sl.putu u zemlji | 54.000,00 | 1,59 |
| 321 | 21 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | 5.000,00 | 0,15 |
| 322 | 11 | Uredski materijal | 25.000,00 | 0,74 |
| 322 | 12 | Literatura(publikacije, časopisi, glasila, knjige) | 5.000,00 | 0,15 |
| 322 | 14 | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje | 2.000,00 | 0,06 |
| 322 | 19 | Ostali materijal | 1.000,00 | 0,03 |
| 322 | 31 | Električna energija | 6.000,00 | 0,18 |
| 322 | 41 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekat | 3.000,00 | 0,09 |
| 322 | 42 | Materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme | 5.000,00 | 0,15 |
| 323 | 11 | Usluge telefona, telefaksa | 5.000,00 | 0,15 |
| 323 | 13 | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) | 12.000,00 | 0,35 |
| 323 | 21 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | 1.000,00 | 0,03 |
| 323 | 22 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme | 10.000,00 | 0,29 |
| 323 | 32 | Tisak | 6.000,00 | 0,18 |
| 323 | 72 | Ugovori o djelu | 20.000,00 | 0,59 |
| 323 | 77 | Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo) | 74.000,00 | 2,18 |
| 323 | 79 | Ostale intelektualne usluge | 60.000,00 | 1,76 |
| 323 | 91 | Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično | 2.000,00 | 0,06 |
| 329 | 11 | Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela | 50.000,00 | 1,47 |
| 329 | 22 | Premije osiguranja ostale imovine | 10.000,00 | 0,29 |
| 329 | 31 | Reprezentacija | 50.000,00 | 1,47 |
| 329 | 41 | Tuzemne članarine | 2.000,00 | 0,06 |
| 329 | 99 | Ostali rashodi poslovanja | 10.000,00 | 0,29 |
| **34** | | **Financijski rashodi** | **16.500,00** | **0,49** |
| 343 | 12 | Usluge platnog prometa | 6.500,00 | 0,19 |
| 343 | 33 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo | 10.000,00 | 0,29 |
| **35** | | **Subvencije** | **20.000,00** | **0,59** |
| 352 | 31 | Subvencije u poljoprivredi | 5.000,00 | 0,15 |
| 352 | 32 | Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima | 15.000,00 | 0,44 |
| **38** | | **Donacije i ostali rashodi** | **130.000,00** | **3,82** |
| 381 | 14 | Tekuće donacije udrugama gradana (mjesni odbori, DVD, civilna zaštita) | 80.000,00 | 2,35 |
| 382 | 32 | Kapitalne donacije trgovačkim društvima izvan javnog sektora | 20.000,00 | 0,59 |
| 385 | 11 | Nepredvideni rashodi do visine proračunske pričuve | 30.000,00 | 0,88 |

| 1 | | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|
| **41** | | **Rashodi za nabavu neproizvodne imovine** | **10.000,00** | **0,29** |
| 412 | 61 | Ostala nematerijalna imovina | 10.000,00 | 0,29 |
| **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **162.000,00** | **4,76** |
| 421 | 21 | Uredski objekti | 100.000,00 | 2,94 |
| 422 | 11 | Računala i računalna oprema | 10.000,00 | 0,29 |
| 422 | 12 | Uredski namještaj | 30.000,00 | 0,88 |
| 422 | 19 | Ostala uredska oprema | 5.000,00 | 0,15 |
| 422 | 71 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 2.000,00 | 0,06 |
| 423 | 11 | Prijevozna sredstva u cestovnom prometu | 15.000,00 | 0,44 |
| **54** | | **Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova** | **208.500,00** | **6,13** |
| 542 | 12 | Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru -dugoročni | 208.500,00 | 6,13 |
| | | **GLAVA 2 KOMUNALNA DJELATNOST** | **1.741.000,00** | **51,19** |
| **32** | | **Materijalni rashodi** | **711.000,00** | **20,91** |
| 322 | 31 | Električna energija | 175.000,00 | 5,15 |
| 322 | 44 | Ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 65.000,00 | 1,91 |
| 323 | 29 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog odražavanja | 50.000,00 | 1,47 |
| 323 | 41 | Opskrba vodom | 1.000,00 | 0,03 |
| 323 | 42 | Iznošenje i odvoz smeća | 350.000,00 | 10,29 |
| 323 | 43 | Deratizacija i dezinsekcija | 50.000,00 | 1,47 |
| 323 | 49 | Ostale komunalne usluge | 20.000,00 | 0,59 |
| **42** | | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **1.030.000,00** | **30,29** |
| 421 | 24 | Zgrade kulturnih institucija (Dom kulture) | 150.000,00 | 4,41 |
| 421 | 49 | Ostali nespomenuti građevinski objekti (spomenici, vjerski objekti) | 50.000,00 | 1,47 |
| 421 | 41 | Vodovod | 300.000,00 | 8,82 |
| 421 | 44 | Energetski i komunikacijski vodovi | 30.000,00 | 0,88 |
| 425 | 40 | Ostala nematerij. proizvedena imovina (projekti vodovodiz., prostorni plan) | 500.000,00 | 14,70 |
| | | **GLAVA 3 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE** | **75.000,00** | **2,21** |
| **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračna** | **50.000,00** | **1,47** |
| 372 | 19 | Ostale naknade iz proračuna u novcu-nagrade studentima i učenicima | 50.000,00 | 1,47 |
| **38** | | **Donacije i ostali rashodi** | **25.000,00** | **0,74** |
| 381 | 19 | Ostale tek.donacije-osnovna škola | 15.000,00 | 0,44 |
| 381 | 19 | Ostale tek.donacije-predškolski odgoj | 10.000,00 | 0,29 |
| | | **GLAVA 4 KULTURA - OSTALI KORISNICI** | | |
| **38** | | **Donacije i ostali rashodi** | **135.000,00** | **3,97** |
| 381 | 12 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 20.000,00 | 0,59 |
| 381 | 14 | Tekuće donacije političkim strankama | 90.000,00 | 2,65 |
| 381 | 14 | Tekuće donacije TZ Općine Ražanac | 5.000,00 | 0,15 |
| 381 | 19 | Ostale tek.donacije-kulturno-umjetničke udruge | 20.000,00 | 0,59 |
| | | **GLAVA 5 SOCIJALNA ZAŠTITA-OSTALI KORISNICI** | **80.000,00** | **2,35** |
| **37** | | **Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračna** | **80.000,00** | **2,35** |
| 372 | 12 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 60.000,00 | 1,76 |
| 372 | 13 | Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama | 10.000,00 | 0,29 |
| 372 | 19 | Ostale naknade iz proračuna u novcu-elementarna nepogoda | 10.000,00 | 0,29 |

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Ražanac za 2002. godinu objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u «Službenom glasniku» Zadarske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2002. godine.

KLASA: 400-01/02-01/ 49
URBROJ: 2198/10-02-1

Ražanac, .29. travnja 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Tihomir Perković

## PLAN PRORAČUNA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI ZA 2002. GODINU

| Konto | Opis konta | Opće javne službe | Obrana | Javni red i sugurnost | Ekonomski poslovi | Zaštita okoliša | Stambeni i objekti zajed. | Zdravstvo | Rekreacija, kult. i relig. | Obrazovanje | Socijalna zaštita | UKUPNO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **UKUPNI RASHODI** | **1.320.000,00** | **0,00** | **50.000,00** | **0,00** | **50.000,00** | **1.541.000,00** | **0,00** | **285.000,00** | **75.000,00** | **80.000,00** | **3.401.000,00** |
| | **Rashodi za zaposlene** | **400.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **400.000,00** |
| 311 | Plaće | 336.500,00 | | | | | | | | | | 336.500,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 10.000,00 | | | | | | | | | | 10.000,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 53.500,00 | | | | | | | | | | 53.500,00 |
| | **Materijalni rashodi** | **423.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **50.000,00** | **661.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **1.134.000,00** |
| 321 | Naknade troškova za zaposlene | 64.000,00 | | | | | | | | | | 64.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 47.000,00 | | | | | 240.000,00 | | | | | 287.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 190.000,00 | | | | 50.000,00 | 421.000,00 | | | | | 661.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 122.000,00 | | | | | | | | | | 122.000,00 |
| | **Financijski rashodi** | **16.500,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **16.500,00** |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 16.500,00 | | | | | | | | | | 16.500,00 |
| | **Subvencije** | **20.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **20.000,00** |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima | | | | | | | | | | | 0,00 |
| | obrtnicima, malim i srednjim | | | | | | | | | | | 0,00 |
| | poduzetnicima izvan javnog sektora | 20.000,00 | | | | | | | | | | 20.000,00 |
| 37 | **Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **50.000,00** | **80.000,00** | **130.000,00** |
| | | | | | | | | | | | | 0,00 |
| 372 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | | | | | | | | | 50.000,00 | 80.000,00 | 130.000,00 |
| 38 | **Donacije i ostali rashodi** | **80.000,00** | **0,00** | **50.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **135.000,00** | **25.000,00** | **0,00** | **290.000,00** |
| 381 | Tekuće donacije | 30.000,00 | | 50.000,00 | | | | | 135.000,00 | 25.000,00 | | 240.000,00 |
| 382 | Kapitalne donacije | 20.000,00 | | | | | | | | | | 20.000,00 |
| 385 | Izvanredni rashodi | 30.000,00 | | | | | | | | | | 30.000,00 |
| | | | | | | | | | | | | 0,00 |

| Konto | Opis konta | Opće javne službe | Obrana | Javni red i sigurnost | Ekonomski poslovi | Zaštita okoliša | Stambeni i objekti zajed. | Zdravstvo | Rekreacija, kult. i relig. | Obrazovanje | Socijalna zaštita | UKUPNO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **10.000,0** |
| 412 | Nematerijalna imovina-u obliku prava | 10.000.00 | | | | | | | | | | 10.000,0 |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotr.imovin** | **162.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **880.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | **0,00** | **0,00** | **1.192.000,0** |
| 421 | Građevinski objekti | 100.000,00 | | | | | 380.000,00 | | 150.000,00 | | | 630.000,0 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 47.000,00 | | | | | | | | | | 47.000,0 |
| 423 | Prijevozna sredstva | 15.000,00 | | | | | | | | | | 15.000,0 |
| 425 | Nematerijalna proizvedena imovina | | | | | | 500.000.00 | | | | | 500.000,0 |
| **54** | **Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova** | **208.500,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **208.500.0** |
| 542 | Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 208.500.00 | | | | | | | | | | 208.500.0 |

Temeljem odredbi članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 17. Statuta Općine Ražanac, Općinsko vijeće Općine Ražanac, na svojoj 4. sjednici održanoj 29. 04. 2002. godine, donosi

# O D L U K U

## o izvršenju Proračuna Općine Ražanac za 2002. godinu

### Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrdjuje način izvršavanja Proračuna Općine Ražanac za 2002. godinu ( u daljnjem teksti: Proračun), upravljanje prihodima i rashodima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

### Članak 2.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i rashoda. U bilanci prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, kapitalni prihodi i zaduženja, te rashodi utvrdjeni za financiranje javnih troškova, na temelju zakonskih i drugih propisa.

### Članak 3.

Sredstva Proračuna prenose se korisnicima u skladu s dinamikom ostvarivanja proračunskih prihoda.

Korisnici smiju sredstva koristiti samo u visini utvrdjenoj Proračunom i za namjene koje su odredjene Programom potreba.

### Članak 4.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su koristiti sredstva Proračuna namjenski i štedljivo, sukladno propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

### Članak 5.

Slobodna novčana sredstva Proračuna, Općina može oročavati ili plasirati putem pozajmica, pod uvjetom da ne ometa redovno izvršenje rashoda.

Sredstva korisnika Proračuna ostvarena po osnovi oročenih sredstava, kamate na pozajmice i na novčana sredstva po vidjenju u depozitu poslovnih banaka, prihodi su proračuna.

### Članak 6.

Ako tijekom godine dodje do znatnije neuskladjenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna za 2002. godinu, a njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava

izmedju proračunskih korisnika utvrdit će Općinsko vijeće Općine Ražanac izmjenom i dopunom važećeg proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da taj iznos ne može biti veći od 5 % sredstava utvrdjenih na stavci koja se mijenja.

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna u cijelini, odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja - pozajmljivanja ovlašten je Općinski načelnik na osnovi Odluke Poglavarstva.

Članak 9.

Za eventualno zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja iznad svote utvrdjene u proračunu, odluku će donijeti Općinsko vijeće.

Članak 10.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu isplaćivati druge naknade, osim za naknade troškova prijevoza na posao i s posla, dnevnice, terenski dodatak, odvojeni život od obitelji, otpremnine, pomoć u slučaju smrti člana obitelji i jubilarne nagrade.

Članak 11.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu pogrešno uplaćeni ili nenaplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota, vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 12.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva pričuve Proračuna.

O korištenju sredstava pričuve Proračuna odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 13.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2002. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini su prihodi Proračuna za 2002. godinu.

Članak 14.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika

Proračuna, odnosno proračunski rashodi. Prioritete i visinu smanjivanja sredstava utvrditi će Općinsko vijeće u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 15.

U slučaju ostvarivanja proračunskog viška isti će se usmjeriti u vraćanje prispjelih odnosno ranije stvorenih obaveza.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2002. godine i objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku", Zadarske županije.

Klasa:400-01/02-01/47
Urbr.:2198-10-02-1

Ražanac, 29. 04. 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Tihomir Perković

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) i članka 17. Statuta Općine Ražanac, Općinsko vijeće Općine Ražanac na svojoj 4. sjednici, održanoj 29. 04. 2002.godine, donosi

# P R O G R A M

## gradjenja i održavanja objekata i uredjaja komunalne infrastrukture u 2002. godini

## I

Ovim Programom uredjuju se izvori i namjena sredstava za održavanje infrastrukture, te gradjenja objekata i uredjaja komunalne infrastrukture, za 2002. godinu, za područje Općine Ražanac.

A) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje programa čine:

| | | |
|---|---|---|
| - | prihodi od komunalne naknade | 620.000,oo Kuna |
| - | prihodi od naknade za odvoz smeća | 560.000,oo " |
| - | prihodi od prodaje gradjevinskog zemljišta i stanova | 402.000,oo " |
| - | prihodi od mjesnih samodoprinosa | 500.000,oo " |
| - | prihodi od potpora ( županije i općine, trgovačka društva) | 50.000,oo " |
| | Ukupno sredstava: | 2.132.000,oo Kuna |

## II

Sredstva iz prethodne točke rasporedjuju se za sljedeće namjene:

- održavanje komunalne infrastrukture,
- gradjenje objekata i uredjaja komunalne infrastrukture

B) ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Program gradjenja i održavanja objekata i uredjaja komunalne infrastrukture Općine Ražanac čini:

1. održavanje i čišćenje javnih površina i odvoz smeća
2. održavanje nerazvrstanih cesta i puteva
3. javna rasvjeta
4. dezinsekcija i deratizacija
5. održavanje groblja i spomenika kulture
6. planiranje i uredjenje prostora
7. ostale (hitne) komunalne intervencije
8. izgradnja komunalne infrastrukture, komunalnih i drugih objekata

### 1. Održavanje i čišćenje javnih površina o odvoz smeća

Ovim poslovima predvidjeno je održavanje čistoće javnih površina (ulica, trgova, prostora oko spomenika i sl.), čišćenje plaža, košnja trave i raslinja uz ulice i nerazvrstane ceste i puteve.

Za ove aktivnosti organizirati radne akcije, usluge pravnih osoba, a po potrebi povremeno angažirati fizičke osobe prema Ugovoru o djelu.

Ukupna sredstva planirana za ove potrebe

- paušalno: 20.000,oo Kuna

Troškovi odvoza kućnog otpada i saniranje divljih deponija

- paušalno: 350.000,oo Kuna

2. Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva

Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva obuhvaća redovito održavanje, sanaciju, te uredjenje novih puteva, za što se predvidja:

- sanacija asfaltnog plašta, odnosno nasipavanje i nabijanje tampona u ulicama
  - paušalno: 20.000,oo Kuna
- tamponiranje ulica i poljskih puteva na području naselja
  a) nabava jalovine - paušalno: 20.000,oo Kuna
     donacija jalovine (cca 1.500 m3)
  b) prijevoz jalovine - paušalno: 50.000,oo Kuna
  c) razgrtanje i planiranje (strojno i radnim akcijama mjesnih odbora)
     - paušalno: 15.000,oo Kuna

Za navedene aktivnosti izraditi će se poseban PROGRAM izgradnje za 2002. godinu, kao i naredne tri godine sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

3. Javna rasvjeta

Za potrošnju električne energije za javnu rasvjetu, održavanje instalirane - postojeće javne rasvjete, kupnju rezervnih dijelova i novih rasvjetnih tijela, planira se:

a) potrošnja energije za javnu rasvjetu
   - paušalno: 175.000,oo Kuna
b) plaćanje radova na održavanju
   - paušalno: 25.000,oo Kuna
c) nabava rezervnih dijelova i novih rasvjetnih tijela
   - paušalno: 35.000,oo Kuna

4. Dezinsekcija i deratizacija te očuvanje prirode

Za poslove dezinsekcije i deratizacije planirana su sredstva u visini - paušalno: 50.000,oo Kuna

Za poslove ispitivanja sanitarne čistoće izvorske vode i mora - paušalno: 10.000,oo Kuna

5. Održavanje groblja i spomenika kulture

Za izgradnju i održavanje zidova oko groblja
- paušalno: 15.000,oo Kuna

Za održavanje spomenika kulture
- paušalno: 15.000,oo Kuna

Za održavanje - izgradnju vjerskih objekata (crkve, zvonici) - paušalno: 20.000,oo Kuna

6. Planiranje i uredjenje prostora

Programom se predvidjaju sredstva za:

- izradu izvedbeno - projektne dokumentacije za vodovodizaciju - paušalno: 450.000,oo Kuna
- izrada prostorno-planske dokumentacije, geodetski poslovi, karte planova - paušalno: 78.500,oo Kuna

7. Ostale (hitne) komunalne intervencije

Pod hitnim intervencijama podrazumjevaju se intervencije u komunalnoj infrastrukturi, u okviru ili izvan ovog Programa, kada se ukaže potreba za hitnim uklanjanjem odredjenog nedostatka u komunalnoj infrastrukturi (opskrba vodom, sanacije šteta i sl.)

- paušalno: 20.000,oo Kuna

8. Izgradnja komunalne infrastrukture, komunalnih i drugih objekata

Sredstva za ove potrebe namjenjena su za:

| | | |
|---|---|---|
| - uredjenje uredskih prostora | - paušalno: | 100.000,oo Kuna |
| - uredjenje zgrade doma kulture | - paušalno: | 150.000,oo Kuna |
| - izgradnja vodovodnih mreža i spojnih pravaca | - paušalno: | 300.000,oo Kuna |
| - dug za otplatu dijela kredita prema Hrvatskim vodama | | 208.500,oo Kuna |
| SVEUKUPNO: | | 2.132.000,oo Kuna |

U slučaju stvaranja mogućnosti osiguranja sredstava za izgradnju objekata i uredjaja komunalne infrastrukture iznad iznosa utvrdjenog ovim Programom donositi će se rebalans Proračauna.

III

Ovaj Program donosi se za 2002. godinu.

Za ostvarenje ovog programa zadužuje se Općinsko poglavarstvo Općine Ražanac.

IV

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, primjenjivati će se od 01. siječnja 2002. godine, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa:400-01/02-01/ 48
Urbr.:2198-10-02-1
Ražanac, 29. 04. 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Predsjednik
Tihomir Perković

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj:33/01), Zakona o Državnoj reviziji ("Narodne novine" 70/93, 48/95, 105/99 i 44/01) i članka 17. Statuta Općine Ražanac, Općinsko vijeće Općine Ražanac na svojoj 4. sjednici održanoj 29. 04. 2002. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o Izvješću Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Ražanac za 2001.godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju - Područni ured Zadar, o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Ražanac za 2001. godinu, obavljenoj 25. ožujka 2002. g.

Članak 2.

Zadužuju se Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel i nadalje redovito, o izvršavanju Proračuna izvještavati Općinsko poglavarstvo, Općinsko vijeće i druga nadležna tijela.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 041-01/02-01/ 04
Urbr.: 2198-10-02-1

Ražanac, 29. 04. 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
**Tihomir Perković**

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj:33/01), Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj:92/94) i članka 17. Statuta Općine Ražanac, Općinsko vijeće Općine Ražanac, na svojoj 4. sjednici, održanoj 29. 04. 2002. godine, donosi

O D L U K U

o prihvaćanju izvršenja Proračuna

Općine Ražanac za 2001. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvršenje Proračuna Općine Ražanac za 2001. godinu, sa svim elementima i stavkama koje sadrži.

Članak 2.

O izvršenju Proračuna iz članka 1. ove Odluke obavješteni su:

- Državni ured za reviziju - područni ured Zadar
- Ministarstvo financija
- Zadarska županija - Ured za financije
- Zavod za platni promet Zadar

Članak 3.

Cijeloviti tekst izvršenja Proračuna Općine Ražanac za 2001. godinu, objaviti u "Službenom glasilu" Zadarske županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa:400-01/02-01/34
Urbr.:2198-10-02-1

Ražanac, 29. 04. 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Predsjednik:
Tihomir Perković

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj:73/97) i članka 17. Statuta Općine Ražanac, Općinsko vijeće općine Ražanac, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 29. 04. 2002. godine, donosi

# PROGRAM POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

# U 2002. GODINI

## Članak 1.

Programom potreba za socijalnu skrb u 2002. godini, utvrdjuju se i obuhvaćaju oblici javnih potreba u socijalnoj skrbi, mjere, obujam i način pružanja pomoći poradi zaštite životnog standarda, socijalne sigurnosti stanovništva iznad minimalnog standarda najugroženijeg dijela pučanstva, kao i za davanje pomoći gradjanima za podmirenje troškova stanovanja utvrdjenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Osim sredstava namjenjenih za potrebe iz stavka 1. ovog članka, socijalnim programom osiguravaju se sredstva za rad humanitarnih organizacija i udruga, te njihovih programa koji direktno ili indirektno utječu na socijalno i sigurnosno stanje na području Općine Ražanac.

Općina Ražanac u 2002. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi planirala je sredstva u iznosu od 70.000,oo Kuna.

## Članak 2.

Vodeći računa da se intervenira na onim područjima gdje se uočavaju posebno rizične i od drugih subjekata nedovoljno pomognute skupine pučanstva, predvidjaju se i osiguravaju sljedeći oblici pomoći:

1. Jednokratne pomoći korisnicima koji zbog trenutnih okolnosti, elementarne nepogode ili drugih nevolja nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe ( kupnja hrane, lijekova, odjeće, ogrjeva, problema u odgoju djece, invalidnošću i dr.), podmirivanja dijela troškova plaćanja vode, posebnih rashoda za pogrebne troškove osoba koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu ( MIORH-a, socijalne skrbi, vlastitih prihoda ili od srodnika), oslobadjanjem plaćanja dijela ili u cijelosti troškova komunalne naknade, odvoza smeća, duljeg liječenja člana obitelji, te u drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima. Ukupni novčani iznos koji se planira izdvojiti za ove povlastice iznosi 51.000,oo Kuna

2. Subvencioniranje humanitarnih i drugih organizacija i udruga i to:

| | |
|---|---|
| - Udruženje slijepih Zadarske županije | 2.000,oo Kuna |
| - Crveni križ (redovna djelatnost i dr.) | 5.000,oo " |
| - Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata | 5.000,oo " |
| - Udruga hrvatskih dragov. i veter. Domov. rata | 5.000,oo " |
| - Udruženje umirovljenika | 2.000,oo " |
| Ukupno: | 19.000,oo Kuna |

## Članak 3.

O načinu i dinamici isplate sredstava iz članka 1.ovog Programa, a do visine predvidjenih sredstava Proračuna za 2002. godinu, odlučivati će Općinsko

poglavarstvo Općine Ražanac.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo Općine Ražanac dužno je prije usvajanja Programa socijalne skrbi za sljedeću godinu, Općinskom vijeću dostaviti Izvješće o izvršenju Socijalnog programa za proteklu godinu.

Članak 5.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu koja uvjetuje gubitak prava, u roku 8 dana od dana nastanka promjene. U protivnom, dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu.

Članak 6.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 550-01/02-01/ 07
Urbr: 2198-10-02-1

Ražanac, 29. 04. 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
**Općinsko vijeće**

Klasa: 400 - 06/00 - 01/11
Urbroj: 2198/09 - 1/1 - 02 - 3

Starigrad Paklenica, 29. travnja 2002. godine

Na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj: 92/94) te Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave ("Narodne novine" br: 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01) i članka 25. Statuta općine Starigrad, Općinsko vijeće općine Starigrad na 13. sjednici održanoj 29. travnja 2002 . godine, d o n o s i

## GODIŠNJI OBRAČUN P R O R A Č U N A OPĆINE STARIGRAD ZA 2001. GODINU

### Članak 1.

Godišnji obračun proračuna općine Starigrad za razdoblje I-XII/2001. godine utvrđuje se:

| | |
|---|---|
| 1. UKUPNI PRIHODI | 3.399.609,00 kuna |
| 2. UKUPNI RASHODI | 2.973.521,00 kuna |
| 3. VIŠAK PRIHODA | 426.088,00 kuna |

U ukupnim prihodima iznos od 142.792,00 kuna odnosi se na ostatak prihoda iz 2000. godine.

### Članak 2.

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od 426.088,00 kuna rasporedit će se za izdatke Općine Starigrad u toku 2002. godine.

### Članak 3.

Godišnji obračun proračuna Općine Starigrad sadrži izvješće Proračuna Općine Starigrad za razdoblje I-XII/2001. godine po vrstama prihoda i izdataka, te po namjenama, nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama.

### Članak 4.

Prihodi i izdaci Proračuna po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu, kako slijedi:

PRIHODI PRORAČUNA ZA 2001. GODINU

| Poz. | pod- kup. | odje- skup. | osn. ljak. | rač. | o p i s | PRORAČUN 2001. | IZVRŠENJE OSTVARENJE | INDEX |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | I | TEKUĆI PRIHODI | | | |
| | | | | 1. | PRIHODI OD POREZA | | | |
| | 000 - 10 | | | | POREZI NA DOHODAK | | | |
| 1. | 000 - 10 - 010 - 10 | | | | porez na dohodak od nesamostalnog rada | 334.000,00 | 394.621,00 | 118 |
| | | | | | UKUPNO SKUPINA 000 | 334.000,00 | 394.621,00 | 118 |
| | 005 | | | | POREZ NA DOBIT | | | |
| | 005 -10 | | | | porez na dobit | 16.000,00 | 42.280,00 | 289 |
| | | | | | UKUPNO SKUPINA 005 | 16.000,00 | 42.280,00 | 289 |
| | 015 | | | | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | | | |
| | 015 - 40 | | | | POVREMENI POREZI NA IMOVINU | | | |
| 2. | 015 - 40 - 010 - 10 | | | | porez na promet nekretninama | 230.000,00 | 358.852,00 | 156 |
| | | | | | UKUPNO SKUPINA 015 | 230.000,00 | 358.852,00 | 156 |
| | 020 | | | | POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI NA PROMET I POTROŠNJU | | | |
| | 020 -30 | | | | porez na promet | | | |
| 3. | 020 - 30 -010 -30 | | | | porez na promet od igara na sreću | 1.000,00 | 0,00 | 0 |
| | 020 - 40 | | | | POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA, KUĆE ZA ODMOR | | | |
| 4. | 020 - 40 -010 -10 | | | | porez na tvrtku | 35.000,00 | 32.644,00 | 93 |
| 5. | 020 - 40 -010 - 20 | | | | porez na reklame | 25.000,00 | 9.440,00 | 38 |
| 6. | 020 - 40 - 010 - 40 | | | | porez na kuće za odmor | 550.000,00 | 410.901,00 | 75 |
| | 020 - 50 | | | | POREZ NA POTROŠNJU | | | |
| 7. | 020 - 50 - 070 - 00 | | | | porez na potrošnju | 40.000,00 | 54.349,00 | 136 |
| | | | | | UKUPNO SKUPINA 020 | 651.000,00 | 507.334,00 | 78 |
| | | | | | UKUPNI PRIHODI OD POREZA | 1.231.000,00 | 1.307.087,00 | 106 |
| | | | | | 2. NEPOREZNI PRIHODI | | | |
| | 035 | | | | PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE | | | |
| | 035 - 30 | | | | prihodi od kamata i tečajnih razlika | | | |
| 8. | 035 - 30 -010 - 10 | | | | prihod od kamata | 2.000,00 | 1.763,00 | 88 |
| | | | | | | 2.000,00 | 1.763,00 | 88 |
| | 035 - 40 | | | | OSTALI PRIHODI | | | |
| 9. | 035 - 40 -070 -10 | | | | naknada za uporabu javnih opć. površ. | 20.000,00 | 29.820,00 | 149 |
| | 035 -50 | | | | PRIHODI OD ZAKUPA NAKRET. U VL. DRŽAVE | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10. | 035 50 - 010 -30 | prihodi od zakupa nekret. u vl. općine | 300.000,00 | 314.452,00 | 105 |
| | | UKUPNO SKUPINA 035 | 320.000,00 | 344.272,00 | 107 |
| | 040 | UPRAVNE PRISTOJBE | | | |
| 11. | 040 - 10 - 060 -10 | boravišne pristojbe | 155.000,00 | 233.223,00 | 150 |
| 12. | 040 - 10 - 060 - 20 | ostale nespom. naknade i prist. | 5.000,00 | 4.143,00 | 83 |
| | | UKUPNO SKUPINA 040 | 160.000,00 | 237.366,00 | 148 |
| | 045 | PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA | | | |
| | 045 - 40 | komunalni doprinosi druge naknade | | | |
| 13. | 045 - 40 - 010 -20 | komunalne naknade | 480.000,00 | 394.828,00 | 82 |
| 14. | 045 - 40 - 010 -30 | druge naknade | 40.000,00 | 62.024,00 | 155 |
| | | UKUPNO SKUPINA 045 | 520.000,00 | 456.852,00 | 88 |
| | 050 | PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI | | | |
| | 050-20 | prihodi od vlast. djel. - lok. samouprave | | | |
| 15. | 050 - 20 - 010 - 20 | prihodi od prodaje usluga kom. djel. | 375.000,00 | 305.089,00 | 81 |
| 16. | 050 - 20 - 010 - 30 | prihodi od usluge prijevoza vode | 62.000,00 | 72.490,00 | 117 |
| | | UKUPNO SKUPINA 050 | 437.000,00 | 377.579,00 | 86 |
| | | UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI | 1.439.000,00 | 1.417.832,00 | 99 |
| | | UKUPNO TEKUĆI PRIHODI | 2.670.000,00 | 2.724.919,00 | 102 |
| | | II KAPITALNI PRIHODI | | | |
| | 055 | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE | | | |
| | 055 - 10 | prihod od prodaje zemljišta | | | |
| 17. | 055 - 10 - 010 - 10 | prihod od prodaje građ. zemlj. | 1.226.000,00 | 450.898,00 | 37 |
| 18. | 055 - 10 - 010 - 20 | prihod od prodaje zemlj. za grobnice | 0,00 | 0,00 | 0 |
| | 055 - 20 | PRIHOD OD PRODAJE GRAĐ. OBJEKATA U DRŽ. VLAS. | | | |
| 19. | 055 - 20 - 020 - 10 | prihod od prodaje stanova | 1.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | UKUPNO SKUPINA 055 | 1.227.000,00 | 450.898,00 | 37 |
| | | UKUPNO KAPITALNI PRIHODI | 1.227.000,00 | 450,898,00 | 37 |
| | | III POTPORE | | | |
| | 065 | POTPORE | | | |
| 20. | 065 - 10 - 010 - 20 | potpore iz ostalih sektora rep. vlade | 200.000,00 | 81.000,00 | 40 |
| 21. | 065 - 10 - 010 -30 | tekuće potpore iz dr. nespom. organa | 161.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | UKUPNO SKUPINA 065 | 361.000,00 | 81.000,00 | 22 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 080 | SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PREDHODNIH GODINA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE | | | |
| | 080 -10 | sredstva viškova prihoda iz predh. god. | | | |
| 22. | 080 - 10 - 010 - 10 | sredstva viškova prih. iz ostalih izvora | 165.000,00 | 142.792,00 | 86 |
| | | UKUPNO SKUPINA 080 | 165.000,00 | 142.792,00 | 86 |
| | | UKUPNO POTPORE | 526.000,00 | 364.296,00 | 69 |
| | | SVEUKUPNO | 4.423.000,00 | 3.399.609,00 | 77 |

I IZDACI PRORAČUNA ZA 2001. GODINU

| poz. skup | pod-skup | o p i s | PRORAČUN 2001. | IZVRŠENJE OSTVARENJE | INDEX |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 100 | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 1. | 10 | izdaci za zaposlene | 816.000,00 | 779.295,00 | 95 |
| 2. | 20 | izdaci za utroš. materijal | 714.000,00 | 579.264,00 | 81 |
| 3. | 30 | izdaci za tekuće održavanje | 265.000,00 | 212.378,00 | 80 |
| 4. | 40 | izdaci za mat. i usluge za obavljanje vl. djel. | 90.000,00 | 96.360,00 | 107 |
| ( 1. do 4. ) | | UKUPNO SKUPINA 100 | 1.885.000,00 | 1.667.297,00 | 88 |
| 200 | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| 5. | 25 | izdaci za geodet. prost. sustav | 50.000,00 | 44.810,00 | 90 |
| 6. | 40 | financijski izdaci | 73.000,00 | 59.567,00 | 82 |
| 7. | 60 | izdaci za zdravstvo | 30.000,00 | 24.400,00 | 81 |
| 8. | 70 | izdaci sigurnosti | 20.000,00 | 10.197,00 | 51 |
| 9. | 80 | ostali nespom. izdaci | 353.000,00 | 254.462,00 | 72 |
| ( 5. do 9. ) | | UKUPNO SKUPINA 200 | 526.000,00 | 393.436,00 | 75 |
| 300 | | TEKUĆI TRANSFERI PRORAČ. I PRORAČ. KOR. | | | |
| 10. | 10 | tek. transf. drž. inst. -predšk. odgoj | 120.000,00 | 113.211,00 | 94 |
| 11. | | -socijalna skrb | 0,00 | 0,00 | 0 |
| 12. | | - zdravstvo | 0,00 | 0,00 | 0 |
| 13. | | - osnovno školstvo | 0,00 | 0,00 | 0 |
| ( 10. -13. ) | | UKUPNO SKUPINA 300 | 120.000,00 | 113.211,00 | 94 |
| 310 | | PRIJENOS SREDSTAVA IZVANPRORAČ. KORISNICIMA | | | |
| 14. | 10 | tek. prijenosi građ., kuć. i nefinanc. organizacijama | 20.000,00 | 5.961,00 | 30 |
| 15. | 20 | ostali transf.- neprof. org. | 129.000,00 | 95.700,00 | 74 |
| 16. | 60 | ostale tekuće potpore | 10.000,00 | 1.190,00 | 12 |
| ( 14. do 16. ) | | UKUPNO SKUPINA 310 | 159.000,00 | 102.851,00 | 65 |
| 600 | | NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| 17. | 30 | uredski namještaj | 90.000,00 | 3.349,00 | 4 |
| 18. | 40 | kamion cisterna | 68.000,00 | 53.043,00 | 78 |
| 19. | 50 | postrojenja i oprema komunal. | 65.000,00 | 4.482,00 | 7 |
| 20. | 70 | nematerijalna imovina | 70.000,00 | 0,00 | 0 |
| 21. | 75 | nabava zaliha | 5.000,00 | 420,00 | 8 |
| 22. | 80 | izgradnja kapital. objekata | 1.392.000,00 | 622.432,00 | 45 |
| 23. | 90 | investicijsko održavanje | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| ( 17. do 23. ) | | UKUPNO SKUPINA 600 | 1.700.000,00 | 683.726,00 | 40 |
| 710 | | KAPITALNI TRANSFERI | | | |
| 24. | 30 | ostali kap. trnsf. nefin. org. | 20.000,00 | 0,00 | 0 |
| ( 24. ) | | UKUPNO SKUPINA 700 | 20.000,00 | 0,00 | 0 |
| 800 | | DANI ZAJMOVI | | | |
| 25. | 20 | transf. za razvoj malog gosp. | 13.000,00 | 13.000,00 | 100 |
| ( 25. ) | | UKUPNO SKUPINA 800 | 13.000,00 | 13.000,00 | 100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ( 1. do. 25. ) | UKUPNI IZDACI PRORAČUNA | 4.423.000,00 | 2.973.521,00 | 67 |

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

| poz. | pod- | odje- | o p i s | PRORAČUN 2001. | IZVRŠENJE | INDEX |
|---|---|---|---|---|---|---|
| skup | skup | ljak | | | OSTVARENJE | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| | | | RAZDJEL 010: | | | |
| | | | GLAVA 05: SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA | | | |
| 100 | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| | 20 | | izdaci za utrošeni materijal | | | |
| 1. | | 050 | izdaci za služb. putovanja | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 20 | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| ( 1. ) | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| 200 | | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | 40 | | FINANCIJSKI IZDACI | | | |
| 2. | | 050 | izdaci za naknade vijećnicima | 30.000,00 | 24.121,00 | 80 |
| 3. | | 050 | ostali fin. izdaci - sud. pristoj. | 15.000,00 | 11.720,00 | 78 |
| | | | UKUPNO 40 | 45.000,00 | 35.841,00 | 80 |
| 200 | | | OSTALI NESPOMENUTI IZDACI | | | |
| | 80 | | | | | |
| 4. | | 065 | izdaci reprezentacije | 10.000,00 | 9.635,00 | 96 |
| ( 2. do 4. ) | | | UKUPNO SKUPINA 200 | 55.000,00 | 45.476,00 | 83 |
| 310 | | | TEKUĆI TRANSFERI | | | |
| | 20 | | | | | |
| 5. | | 060 | transferi polit. organiz. | 40.000,00 | 39.000,00 | 97 |
| | | | UKUPNO 20 | 40.000,00 | 39.000,00 | 97 |
| ( 5. ) | | | UKUPNO SKUPINA 310 | 40.000,00 | 39.000,00 | 97 |
| ( 1. do 5. ) | | | UKUPNO GLAVA 05 | 100.000,00 | 84.476,00 | 85 |
| | | | GLAVA 10: SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE | | | |
| 100 | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| | 10 | | izdaci za zaposlene | | | |
| 6. | | 010 | osnovne bruto plaće | 285.000,00 | 279.778,00 | 98 |
| 7. | | 020 | naknada plaća i dnevnica | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| 8. | | 040 | doprinosi poslodavaca | 45.000,00 | 37.923,00 | 84 |
| 9. | | 050 | naknada troškova zaposlenima | 5.000,00 | 2.760,00 | 55 |
| | | | UKUPNO 10 | 345.000,00 | 320.461,00 | 93 |
| | 20 | | izdaci za utrošeni materijal, energiju komunalne i druge usluge | | | |
| 10. | | 010 | izd. za energ. i kom. usluge | 120.000,00 | 61.424,00 | 51 |
| 11. | | 020 | uredski materijal | 30.000,00 | 20.792,00 | 69 |
| 12. | | 025 | ostali potrošni materijal | 30.000,00 | 28.936,00 | 96 |
| 13. | | 030 | izdaci za komunikacije | 40.000,00 | 41.702,00 | 104 |
| 14. | | 040 | izdaci za informiranje | 35.000,00 | 12.931,00 | 37 |
| 15. | | 050 | izdaci za služb. put. | 15.000,00 | 14.948,00 | 99 |
| 16. | | 060 | izdaci za osiguranje | 12.000,00 | 9.203,00 | 77 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | UKUPNO 20 | 357.000,00 | 260.908,00 | 73 |
| | 30 | | izdaci za tekuće održavanje | | | |
| 18. | | 010 | izd. za tek. održ. prijevoz. sred. | 40.000,00 | 17.514,00 | 44 |
| 19. | | 020 | izd. za tek. održ. opreme | 10.000,00 | 2.023,00 | 20 |
| 20. | | 030 | izd. za tek. održ. zgrada | 10.000,00 | 5.080,00 | 51 |
| 21. | | 080 | izd. za ostala nespom. tek. održ. | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 30 | 70.000,00 | 24.617,00 | 35 |
| ( 6. do 21. ) | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 772.000,00 | 605.986,00 | 78 |
| | 200 | | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | |
| | 25 | | izd. za geod. prostorni sustav | | | |
| 22. | | 010 | izd. za geod. prostorni sustav | 50.000,00 | 44.810,00 | 89 |
| | | | UKUPNO 25 | 50.000,00 | 44.810,00 | 89 |
| | 40 | | financijski izdaci | | | |
| 23. | | 010 | izd. platnog prometa | 15.000,00 | 13.428,00 | 89 |
| 24. | | 020 | izd. za tuzem. kamate | 3.000,00 | 1.298,00 | 43 |
| 25. | | 050 | izd. za dnevnice čl. DVD | 10.000,00 | 9.000,00 | 90 |
| | | | UKUPNO 40 | 28.000,00 | 23.726,00 | 85 |
| | 60 | | izdaci za zdravstvo | | | |
| 26. | | 090 | ostali izd. izravno vezani za zdr. | 30.000,00 | 24.400,00 | 81 |
| | | | UKUPNO 60 | 30.000,00 | 24.400,00 | 81 |
| | 80 | | ostali nespomenuti izdaci | | | |
| 27. | | 030 | izd. za tuzem. članarine | 2.000,00 | 2.240,00 | 112 |
| 28. | | 060-10 | ugovor o djelu | 50.000,00 | 42.889,00 | 86 |
| 29. | | 060-20 | odvjetničke usluge | 10.000,00 | 3.318,00 | 33 |
| 30. | | 060-30 | usluge vještačenja | 10.000,00 | 3.254,00 | 32 |
| 31. | | 060-60 | ostale nespom. intel. usluge | 60.000,00 | 58.806,00 | 98 |
| 32. | | 065 | izdaci reprezentacije | 50.000,00 | 50.000,00 | 100 |
| 33. | | 065-20 | proslava Dana općine | 20.000,00 | 0,00 | 0 |
| 34. | | 070-20 | naknada članovima poglavarstva | 31.000,00 | 28.500,00 | 92 |
| 35. | | 070-30 | tekuća rezerva proračuna | 50.000,00 | 0,00 | 0 |
| 36. | | 070-40 | izdaci za provođenje izbora | 60.000,00 | 55.810,00 | 93 |
| | | | UKUPNO 80 | 343.000,00 | 244.827,00 | 71 |
| ( 22. do 36.) | | | UKUPNO SKUPINA 200 | 451.000,00 | 337.763,00 | 75 |
| | 310 | | TEKUĆI TRANSFERI | | | |
| | 10 | | tekući transferi građ., kuć. i neprofitnim organizacijama | | | |
| 37. | | 030 | transferi za dječiji doplatak | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| 38. | | 080 | potpore učenicima i studentima | 10.000,00 | 5.961,00 | 60 |
| | | | UKUPNO 10 | 20.000,00 | 5.961,00 | 30 |
| | 20 | | | | | |
| 39. | | 010-50 | transf. za rad vatrogas. društva | 20.000,00 | 1.000,00 | 10 |
| | | | UKUPNO 20 | 20.000,00 | 1.000,00 | 10 |
| | 60 | | ostale tekuće potpore | | | |
| 40. | | 010-10 | ostale tekuće potpore | 5.000,00 | 1.190,00 | 24 |
| 41. | | 010-20 | stalna proračunska rezerva | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 60 | 10.000,00 | 1.190,00 | 12 |
| ( 37. do 41. ) | | | UKUPNO SKUPINA 310 | 50.000,00 | 8.151,00 | 16 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 600 | | NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| | | 30 | uredski namještaj i oprema | | | |
| 42. | | 010 | uredski namještaj | 50.000,00 | 0,00 | 0 |
| 43. | | 020 | računala, pisaći strojevi | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| 44. | | 030 | sistemski software | 20.000,00 | 0,00 | 0 |
| 45. | | 040 | telefonske centrale | 2.000,00 | 0,00 | 0 |
| 46. | | 080 | ostali namještaj i oprema | 8.000,00 | 3.349,00 | 42 |
| | | | UKUPNO 30 | 90.000,00 | 3.349,00 | 4 |
| | | 70 | nematerijal. imovina u općinskom vlasništvu | | | |
| 47. | | 030 | projektna dokumentacija | 70.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 70 | 70.000,00 | 0,00 | 0 |
| ( 42. do 47. ) | | | UKUPNO SKUPINA 600 | 160.000,00 | 3.349,00 | 2 |
| | 710 | | KAPITALNI TRANSFERI | | | |
| | | 30 | ostali kapital. transferi nefinanc. org. | | | |
| 48. | | 030 | ostali kapital. transferi | 20.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 30 | 20.000,00 | 0,00 | 0 |
| ( 48. ) | | | UKUPNO SKUPINA 710 | 20.000,00 | 0,00 | |
| ( 6. do 48. ) | | | UKUPNO GLAVA 10 | 1.453.000,00 | 955.249,00 | 66 |
| | | | GLAVA 15: SREDSTVA ZA VLASTITI KOMUNALNI POGON | | | |
| | 100 | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| | | 10 | izdaci za zaposlene | | | |
| 49. | | 010 | osnovne bruto plaće | 393.000,00 | 392.569,00 | 100 |
| 50. | | 020 | naknada plaća i dnevnica | 9.000,00 | 0,00 | 0 |
| 51. | | 040 | doprinosi poslodavaca | 64.000,00 | 60.297,00 | 94 |
| 52. | | 050 | naknada troškova zaposlenima | 5.000,00 | 5.968,00 | 119 |
| | | | UKUPNO 10 | 471.000,00 | 458.834,00 | 97 |
| | | 20 | izdaci za utrošeni materijal, komunal. i druge usluge | | | |
| 53. | | 050 | izdaci za službena putovanja | 12.000,00 | 11.934,00 | 99 |
| 54. | | 060 | izdaci osiguranja | 10.000,00 | 9.881,00 | 99 |
| | | | UKUPNO 20 | 22.000,00 | 21.815,00 | 99 |
| | | 30 | izdaci za tekuće održavanje | | | |
| 55. | | 010 | izd. za tek. održ. prijev. sreds | 45.000,00 | 31.016,00 | 69 |
| 56. | | 020 | izd. za tek. održ. opreme | 10.000,00 | 13.423,00 | 134 |
| 57. | | 080 | izd. za ostala nespom. tek. održ. | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 30 | 60.000,00 | 44.439,00 | 74 |
| | | 40 | izdaci uslužne djelatnosti | | | |
| 58. | | 020 | izdaci za gorivo za obavljanje uslužne djelatnosti | 90.000,00 | 96.360,00 | 107 |
| | | | UKUPNO 40 | 90.000,00 | 96.360,00 | 107 |
| ( 49. do 58. ) | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 643.000,00 | 621.448,00 | 96 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 200 | | TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | | | |
| | | 70 | izdaci sigurnosti | | | |
| 59. | | 020 | izdaci za zaštitnu odjeću | 20.000,00 | 10.197,00 | 51 |
| | | | UKUPNO 70 | 20.000,00 | 10.197,00 | 51 |
| ( 59. ) | | | UKUPNO SKUPINA 200 | 20.000,00 | 10.197,00 | 51 |
| ( 49. do 59. ) | | | UKUPNO GLAVA 15 | 663.000,00 | 631.645,00 | 95 |
| | | | GLAVA 20: SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI | | | |
| | 300 | | TEKUĆI TRANSFERI | | | |
| | | 10 | tekući transferi državnim institucijama | | | |
| 60. | | 080-10 | tekući transf.-predšk.odgoj | 120.000,00 | 113.211,00 | 94 |
| 61. | | 080-20 | tekući transf. - socijalna skrb | 0,00 | 0,00 | 0 |
| 62. | | 080-30 | tekući transf. - zdravstvo | 0,00 | 0,00 | 0 |
| 63. | | 080-40 | tekući transf. - osnovno školstvo | 0,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 10 | 120.000,00 | 113.211,00 | 94 |
| ( 60.- 63. ) | | | UKUPNO SKUPINA 300 | 120.000,00 | 113.211,00 | 94 |
| | 310 | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | | | |
| | | 20 | tek. prij. građ., kuć.i neprof. org. | | | |
| 64. | | 010 | prijenos sred. za MNK Paklenica | 15.000,00 | 8.500,00 | 57 |
| 65. | | 060 | transf. udruž. građana | 15.000,00 | 14.900,00 | 99 |
| 66. | | 070 | ostali prij. neprof. org. | 35.000,00 | 32.300,00 | 92 |
| 67. | | 080 | transf. za javne nagrade | 4.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 20 | 69.000,00 | 55.700,00 | 81 |
| ( 64. do 67. ) | | | UKUPNO SKUPINA 310 | 69.000,00 | 55.700,00 | 81 |
| ( 60. do 67. ) | | | UKUPNO GLAVA 20 | 189.000,00 | 168.911,00 | 89 |
| | | | GLAVA 25: SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU | | | |
| | 100 | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| | | 20 | izdaci za utrošeni materijal, komunal. i druge usluge | | | |
| 68. | | 010 | izdaci za el. energ.-javna rasvj. | 330.000,00 | 296.541,00 | 90 |
| | | | UKUPNO 20 | 330.000,00 | 296.541,00 | 90 |
| | | 30 | izdaci za tekuće održavanje | | | |
| 69. | | 030 | održavanje deponija otpada | 40.000,00 | 40.230,00 | 100 |
| 70. | | 040 | izd. za tek. održ. cesta | 30.000,00 | 38.121,00 | 127 |
| 71. | | 060 | izd. za tek. održ. luka i lučica | 5.000,00 | 117,00 | 2 |
| 72. | | 070 | izd. za tek. održ. parkova | 2.000,00 | 1.686,00 | 84 |
| 73. | | 080 | izd. za ostala nespom. tek. održ. | | | |
| | | | - održ. javne rasvjete | 50.000,00 | 49.793,00 | 99 |
| | | | - održ. javnih površina | 8.000,00 | 13.375,00 | 167 |
| | | | UKUPNO 30 | 135.000,00 | 143.322,00 | 106 |
| ( 68. do 73. ) | | | UKUPNO SKUPINA 100 | 465.000,00 | 439.863,00 | 94 |
| | 600 | | NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA | | | |
| | | 40 | | | | |
| 74. | | 040 | kamion cisterna | 68.000,00 | 53.043,00 | 78 |
| | | | UKUPNO 40 | 68.000,00 | 53.043,00 | 78 |

| | | | | | | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 50 | | strojevi i oprema u opć. vlasništvu | | | |
| 75. | | 030 | krupni alat | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| 76. | | 070 | komunal. oprema; kontrjneri, strojevi i oprema | 55.000,00 | 4.482,00 | 8 |
| | | | UKUPNO 50 | 65.000,00 | 4.482,00 | 7 |
| | 75 | | nabava zaliha | | | |
| 77. | | 020 | sitan inventar za redovne potrebe | 5.000,00 | 420,00 | 8 |
| | | | UKUPNO 75 | 5.000,00 | 420,00 | 8 |
| | 80 | | izgradnja kapitalnih objekata | | | |
| 78. | | 010 | izgradnja cesta | 300.000,00 | 115.648,00 | 38 |
| 79. | | 020 | izgr. luka i lučica, pristaništa | 30.000,00 | 5.666,00 | 19 |
| 80. | | 030 | izgr. groblja | 50.000,00 | 0,00 | 0 |
| 81. | | 060 | saniranje zgrade opć. uprave | 25.000,00 | 20.944,00 | 84 |
| 82. | | 060 | građev. materijal | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| 83. | | 060 | građevinski radovi | 5.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | izgradnja ostalih kapitalnih objekata | | | |
| 84. | | 070 | izgradnja vodospreme | 300.000,00 | 0,00 | 0 |
| 85. | | 070 | izgradnja igrališta | 37.000,00 | 21.335,00 | 57 |
| 86. | | 070 | uređ. Trga S. Radića | 300.000,00 | 282.920,00 | 94 |
| 87. | | 070 | javna rasvjeta | 200.000,00 | 77.571,00 | 39 |
| 88. | | 070 | uređ. okoliša Crkve Sv. Petra | 30.000,00 | 0,00 | 0 |
| 89. | | 070 | uređ. tržnice | 100.000,00 | 91.367,00 | 91 |
| 90. | | 070 | izgradnja ostalih kapit. objekata | 10.000,00 | 6.981,00 | 70 |
| | | | UKUPNO 80 | 1.392.000,00 | 622.432,00 | 45 |
| | 90 | | investicijsko održavanje | | | |
| 91. | | 090 | invest. održ. ostalih kapital. obj. | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| | | | UKUPNO 90 | 10.000,00 | 0,00 | 0 |
| ( 74. do 91. ) | | | UKUPNO SKUPINA 600 | 1.540.000,00 | 680.377,00 | 44 |
| | 800 | | DANI ZAJMOVI | | | |
| | 20 | | dani zajmovi | | | |
| 92. | | 020-20 | transf. za razvoj malog gospodarstva | 13.000,00 | 13.000,00 | 100 |
| | | | UKUPNO 20 | 13.000,00 | 13.000,00 | 100 |
| ( 92. ) | | | UKUPNO SKUPINA 800 | 13.000,00 | 13.000,00 | 100 |
| ( 68. do 92. ) | | | UKUPNO GLAVA 25 | 2.018.000,00 | 1.133.240,00 | 56 |
| ( 1. do 92 ) | | | UKUPNO RAZDJEL 010 | 4.423.000,00 | 2.973.521,00 | 67 |
| | | | SVEUKUPNO | 4.423.000,00 | 2.973.521,00 | 67 |

## BILJEŠKE UZ OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE STARIGRAD ZA RAZDOBLJE I – XII/2001. GOD.

| | |
|---|---|
| PLANIRANI PRIHODI | 4.423.000,00 kuna |
| OSTVARENI PRIHODI | 3.399.609.00 kuna |
| RAZLIKA | 1.023.391,00 kuna |

| | |
|---|---|
| PLANIRANI RASHODI | 4.423.000,00 kuna |
| OSTVARENI RASHODI | 2.973.521,00 kuna |
| RAZLIKA | 1.449.479,00 kuna |

| | |
|---|---|
| OSTAVRENI PRIHODI | 3.399.609.00 kuna |
| OSTVARENI RASHODI | 2.973.521,00 kuna |
| RAZLIKA | 426.088,00 kuna |

U ostvarene prihode uključen je i višak sredstava iz 2000. godine u iznosu od 142.791.81 kuna.

| | |
|---|---|
| Stanje žiroračuna 31. 12. 2001. godine | 504.903,22 kuna |
| Stanje blagajne 31. 12. 2001. godine | 4.170,43 kuna |
| Ukupno | 509.073,65 kuna |

Na teret prihoda iz 2001. godine plaćeni su izdaci do 18. 01. 2002. godine u iznosu od 82.985,65 kuna

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Rajko Bucić, inž.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
**Općinsko vijeće**

Klasa: 041 - 01/02 - 01/1
Urbroj: 2198/09 - 1/1 - 02 - 3

Starigrad Paklenica, 29. travnja 2002. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01) i članka 25. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije",brpj 7/01), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 13. sjednici održanoj 29. travnja 2002. godine donosi

**O D L U K U**
**o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji proračuna Općine Starigrad za 2001. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Starigrad za 2001. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glaniku Zadarske županije.

PREDSJEDNIK:
Rajko Bucić, inž.

Temeljem članka 82. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 117/01) i članka 25. Statuta Općine Sukošan ("Službeni glasnik" Zadarske županije, broj 5/01) Općinsko vijeće Općine Sukošan na 13. sjednici održanoj 06.svibnja 2002.godine donosi

ODLUKU
o otvaranju posebnog računa

Članak 1.

Donosi se Odluka o otvaranju posebnog računa, a radi utvrđivanja financijskih sredstava od provedbe katastarske izmjere i izrade zemljišnih knjiga za područje Općine Sukošan, s posebnim načinom korištenja sredstava i upisivanja i to - prihodi od izmjere.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije, a primjenjuje se od dana donošenja.

OPĆNSKO VIJEĆE
OPĆINE SUKOŠAN

Klasa: 400-01/02-01/01
Ur.broj: 2198/03-1/2-02-1
Sukošan, 06.svibnja 2002.

PREDSJEDNIK
**Tomislav Dražić, dip.ing.**

Temeljem članka 7. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01) i članka 25. Statuta Općine Sukošan ("Službeni glasnik" Zadarske županije, broj 5/01), Općinsko vijeće Općine Sukošan na 13.sjednici održanoj 06.svibnja 2002.godine, donosi

ODLUKU
o prestanku mandata viječnika
i početku obnašanja mandata viječnika
Općinskog vijeća Općine Sukošan

Članak 1.

MILENKU STRENJI prestaje mandat viječnika Općinskog vijeća Općine Sukošan s danom 06.svibnja 2002.godine i s tim danom započinje mandat viječnika Općinskog vijeća zamjeniku viječnika ELVISU DRAŽIĆ.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SUKOŠAN

Klasa: 013-03/02-01/01
Ur.broj: 2198/03-1/2-02-1
Sukošan, 06.svibnja 2002.

**PREDSJEDNIK**
**Tomislav Dražić, dip.ing.**

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97) i članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 8/01) Općinsko vijeće Općine Tkon na 14. sjednici održanoj dana 19. travnja 2002. godine donosi

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Tkon u 2002. godini

I

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi utvrđuju se i obuhvaćaju oblici javnih potreba u socijalnoj skrbi, mjere, obujam i način pružanja pomoći poradi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba na području Općine Tkon.

Općina Tkon u 2002. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi planirala je sredstva u iznosu od 49.200,00 kuna.

II

Socijalnim programom predviđaju se i osiguravaju idući oblici pomoći:

1. potpore obiteljima poginulih hrvatskih branitelja i težim invalidima;
2. subvencioniranje troškova određenim kategorijama roditelja-korisnika usluga boravka djece u Dječjem vrtiću;
3. potpora udruzi veterana Zadarske županije;
4. jednokratne novčane pomoći korisnicima koji zbog trenutačnih okolnosti, elementarne nepogode ili drugih nevolja nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe (kupnja hrane, lijekova, odjeće, ogrjeva i dr.), podmirivanje dijela troškova plaćanja komunalne naknade, troškova potrošnje vode, odvoza komunalnog otpada, te posebni rashodi za pogrebne troškove osoba koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu (MIORH-a, socijalne skrbi, vlastitih prihoda ili od srodnika); te
5. potpora udruzi slijepih Zadarske županije.

III

Općina Tkon u 2002. godini kao potporu obiteljima poginulih branitelja i težim invalidima iz Proračuna planira izdvojiti 5.000,00 kuna.

Pravilnikom o utvrđivanju kriterija za ostvarivanje prava na subvenciju troškova boravka djece u predškolskoj ustanovi, utvrđene su povlastice u plaćanju troškova određenim kategorijama roditelja-korisnika usluga boravka djece u Dječjem vrtiću. Ukupan novčani iznos koji se planira izdvojiti za ove povlastice iznosi 5.000,00 kuna.

Općina Tkon u 2002. godini kao potporu udruzi veterana Zadarske županije iz Proračuna planira izdvojiti 2.000,00 kuna.

Za jednokratne novčane potpore osobama u stanju socijalne potrebe, pod zajedničkim nazivnikom socijalne potpore, koji prvenstveno služe za kupnju hrane, lijekova, odjeće, ogrjeva i sl., podmirivanje dijela troškova plaćanja komunalne naknade, troškova potrošnje vode, odvoza komunalnog otpada, te posebne rashode za pogrebne troškove osoba koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu, planira se izdvojiti u iznosu od 35.200,00 kuna.

Općina Tkon u 2002. godini kao potporu udruzi slijepih Zadarske županije iz Proračuna planira izdvojiti 2.000,00 kuna.

IV

Po pojedinom obliku, mjeri i načinu pružanja pomoći kategorijama stanovništva u stanju socijalne potrebe iskazanim u točki III ovog Programa, potrebito je osigurati slijedeća sredstva:

| | |
|---|---|
| 1. potpore obiteljima poginulih hrvatskih branitelja i težim invalidima ..... | 5.000,00 kuna |
| 2. subvenc. troš.određenim kat.roditelja-korisnika usluga boravka djece u Dječ.vrtiću | 5.000,00 kuna |
| 3. potpora udruzi veterana Zadarske županije ..... | 2.000,00 kuna |
| 4. jednokratne novčane pomoći koris. koji zbog trenut. okolnosti, element. nepogode ili drugih nevolja nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe ..... | 35.200,00 kuna |
| 5. potpora udruzi slijepih Zadarske županije ..... | 2.000,00 kuna |
| U K U P N O : | 49.200,00 kuna |

V

Ovaj program objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije, a primjenjivati će se tijekom 2002. godine.

Klasa: 021-05/02-01/14
Ur. broj: 2198/32-02-1
Tkon, 19. travnja 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON

Predsjednik
Danijel Katičin

O B R A Z L O Ž E N J E

uz Nacrt programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Tkon u 2002. godini

Poradi posljedica velikosrpske agreslje posebice Gradovi i Općine koji su dugo bili izloženi granatiranju, nisu mogli značajnije participirati po pitanjima socijalne sigurnosti svojih građana. Prilike se u tom smislu donekle poboljšavaju. Iako se obavezno zakonom utvrđeno zbrinjavanje socijalno ugroženog pučanstva financira iz državnog proračuna, sve je značajnija uloga jedinica lokalne samouprave.

Prije donošenja zakonske obveze da jedinice lokalne samouprave izdvajaju 5% svojih prihoda za socijalne potrebe, Općina je sukladno odredbama Zakona izdvojila 5% prihoda te razvijala određene oblike pomoći.

Tijekom 2002. godine nije mijenjan državni socijalni cenzus od 350,00 kuna, a koji je još uvijek nedovoljan za podmirivanje osnovnih egzistencijalnih potreba pučanstva.

Kako socijalna sigurnost građana ovisi prije svega o uspješnosti gospodarstva, a i spomenutog da se veliki broj pučanstva nalazi u stanju socijalne potrebe, pa među njima i velik broj radno sposobnih, Općina još uvijek nije u mogućnosti za široke mjere socijalne sigurnosti. Program je uglavnom orijentiran u cilju zaštite najugroženijeg dijela pučanstva:

- stradalnici Domovinskog rata i veterani
- djeca,
- starije i nemoćne osobe,
- invalidi.

Prilikom izrade ovog Programa konzultiran je :

a) **CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB** tako da su podaci za područje Općine Tkon koji se odnose na broj korisnika socijalne skrbi po kategorijama i oblicima socijalne pomoći slijedeći:

**Oblici socijalne skrbi** sa stanjem na dan 31. prosinca 2001. godine

1. Pomoć za uzdržavanje..... 8 korisnika
2. Doplatak za pomoć i njegu..... 7 korisnika
3. Pomoć do zaposlenja..... 2 korisnika

b) **HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE PODRUČNA SLUŽBA ZADAR ISPOSTAVA BIOGRAD NA MORU**

Prema trenutnim podacima za 2002. godine na području Općine Tkon evidentirano je 90 osoba od kojih je 53 žene. Ovaj broj nije mjerodavan iz razloga što ima osoba koje nisu prijavljene Zavodu za zapošljavanje. Trend rasta zaposlenja sezonskog je karaktera i bilježi se od mjeseca travnja do listopada, dok se broj nezaposlenih povećava u preostalim mjesecima u godini.

U Općini Tkon ima 112 umirovljenika

Pri predlaganju određenih oblika pomoći, vodilo se računa da se intervenira na onim područjima gdje su uočene posebno rizične i nedovoljno potpomognute skupine pučanstva. Imajući u vidu narečene socijalne probleme u Općini kao i umirovljenike s niskim mirovinama, očito je da Proračun Općine ne može podnijeti široke intervencije na poboljšanju socijalne sigurnosti svih koji su u stanju potrebe. Ipak da bi djelomično ostvarili zaštitu obitelji i djece, starijih i invalidnih osoba a u okvirima mogućnosti Općine predloženi su u Nacrtu programa ciljani oblici pomoći.

Na temelju iskazanih oblika pomoći u socijalnoj skrbi na razini Općine Tkon, iz općinskog proračuna planira se izdvojiti ukupno 49.200,00 kuna.

Realizacija obujma pomoći iz ovog Nacrta programa prvenstveno će ovisiti o ostvarenju proračunskih sredstava predviđenih za ovu namjenu. U slučaju znatnijeg povećanja broja korisnika pojedinih oblika pomoći biti će potrebno izmijeniti planirane veličine ili mijenjati kriterije za ostvarivanje prava na pojedini oblik subvencije.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik" Zadarske županije 08/01 , Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 14. sjednici održanoj 19. travnja 2002. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o
visini cijene odvoza smeća u Općini Tkon

Članak 1.

U članku 2. stavku 1., alineji 5. iznoś od 80,00 kuna mijenja se u iznos od 50,00 kuna.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 021-05/01-01/22
Ur. broj: 2198/32-01-2
U Tkonu, 19. travnja 2002.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik
Danijel Katičin

**ZADARSKA ŽUPANIJA**
**REPUBLIKA HRVATSKA**
**OPĆINA VIR**
**OPĆINSKO VIJEĆE**
Klasa :335-01/01-01/12-3
Ur.broj:2198-12-01-1
Vir, 21. svibnja 2002. godine

Temeljem članka 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti te članka 24. Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće na svojoj 12. sjednici održanoj 21. svibnja 2002. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U
o radnom vremenu u ugostiteljstvu

1. Ovom odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljskim objektima na području Općine Vir te mjerila za drukčiji raspored, početak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte.
2. Objekti za smještaj putnika i turista ( hoteli, moteli i dr.) rade svaki dan u vremenu od 0,00 -24,00 sata.
3. Za rad ugostiteljskih objekata iz skupine RESTORANI (restoran,gostionica,zdravljak,zaalogajnica,pečenjarnica,pizzerija,bistro,slastičarnica,restoran brze prehrane,objekt brze prehrane ),skupine BAROVI (noćni klub,noćni bar,dico klub,disco bar) radno vrijeme se određuje kao ljetno i zimsko. Ljetno radno vrijeme računa se od 1. lipnja do 1. listopada, a zimsko od 1. listopada do 1.lipnja.
4. U ljetno radno vrijeme ugostiteljski objekti mogu raditi kako slijedi:- -- disco bar i noćni bar - od 20,00 do 05 sata
   - restorani, gostionice,slastičarnice,kavane,caffe bar, zdravljak,pivnice,sneck bar, pizzerie, - od 07 do 02 sati
   - fast food - od 00 do 24 sata.

   Nakon 01 sati nije dozvoljena glazba na otvorenom prostoru ( terasama ) a unutar ugostiteljskog objekta glazba mora biti stišana.
5. U zimsko radno vrijeme ugostiteljski objekti iz točke 4. ove odluke mogu raditi od 07 do 23,00 sata.
6. Iznimno od točke 4. i 5. disco bar i noćni bar radi u zimskom radnom vremenu od 20,00 do 03 sata.
7. Ugostitelji imaju pravo na jedan slobodni dan u tjednu . Raspored radnog vremena unutar radnog vremena iz točke 4. i 5. ugostitelji sami određuju s tim da su dužni raditi najmanje sedam sati dnevno.
8. Raspored dnevnog radnog vremena i slobodan dan mora biti istaknuto na vidnom mjestu.

9. Ako ugostiteljski objekt iz opravdanih razloga ne radi vlasnik je dužan o tomu izvjestiti Općinsko vijeće Općine Vir, a obavjest mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekt.
10. Općinsko vijeće Općine Vir može iznimno, na zahtjev vlasnika ugostiteljskog objekta, odobriti da pojedini ugostiteljski objekt radi drukčije od radnog vremena određenog ovom odlukom. Ukoliko pojedini ugostiteljski objekti u dozvoljeno radno vrijeme učestalo krše odredbe ove odluke o zabrani glasne glazbe nakon 24,oo sati Općinsko vijeće za te objekte može odrediti drukčije radno vrijeme a s ciljem održavanja reda i mira u mjestu.
11. Svi ugostiteljski objekti uoči blagdana Božića i Nove godine mogu raditi bez ograničenja radnog vremena.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Predsjednik Općinskoga
vijeća
Rudi Kapović