SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE (Online)

ISSN 1849-7527

BROJ: 7 **ZADAR, 27. travnja 2016. godine** **GODINE: XXII**

AKTI ŽUPANA

⇒ Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada za 2016. godinu Javnoj ustanovi Agenciji za ruralni razvoj Zadarske županije - AGRRA……...… 1

⇒ Rješenje o Izmjeni rješenja o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Operativnog centra Zadarske županije za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Zadarskoj županiji…… 2

⇒ Odluka o osnivanju i imenovanju članova Koordinacijskog tijela za promicanje prava male djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji na području Zadarske županije…… 2

AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI

⇒ Odluka o taksi dozvolama u 2016. g…… 4

⇒ Zaključak o utvrđivanju pogreške na listi prvenstva auto taksi prijevoza u 2016. godini na području Općine Zemunik Donji objavljenoj na web stranici Općine Zemunik Donji dana 24. ožujka 2016. g…… 7

⇒ Izmjene i dopune Odluke o taksi dozvolama u 2016. g……... 8

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

⇒ Odluka o davanju suglasnosti za kratkoročno kreditno zaduženje…….. 11

⇒ Plan aktivnosti i zadaća zaštite i spašavanja s financijskim planom za 2016.g……... 11

⇒ Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „CRNOPALJ“……... 13

⇒ Odluka o usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Novigrad za 2015. godinu……... 16

AKTI OPĆINE STARIGRAD

⇒ Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije " br.16/06, 14/11 i 16/12 – ispravak Odluke)…… 35

⇒ Odluka o donošenju urbanističkog plana uređenja dijela ugostiteljsko-turističke zone "Milovci - Grabovača"… 38

⇒ Odluku o socijalnoj skrbi Općine Starigrad 72

⇒ Odluka o osnivanju Odbora za socijalnu skrb…….. 81

⇒ Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad…….. 82

⇒ Odluka o imenovanju člana Uprave tvrtke Argyruntum d.o.o……... 82

⇒ Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Starigrad……. 83

AKTI ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA: 023-04/16-01/12
URBROJ: 2198/1-01-16-5
Zadar, 19. travnja 2016. godine

Temeljem članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13) župan Zadarske županije dana 19. travnja 2016. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Program rada za 2016. godinu Javnoj ustanovi Agenciji za ruralni razvoj Zadarske županije - AGRRA.

II.

Daje se suglasnost na financijski plan Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije – AGRRA za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 1.857.526,00 kuna s projekcijom za 2017. godinu u iznosu 1.260.000,00 kuna i projekcijom za 2018. godinu u iznosu od 1.271.000,00 kuna, kako slijedi:

FINANCIJSKI PLAN AGENCIJE ZA RURALNI RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2016. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2017. GODINU I 2018. GODINU

Financijski plan Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije za 2016. godinu iznosi 1.857.526,00 kuna, projekcija za 2017. godinu iznosi 1.260.000,00 kune, te projekcija za 2018. godinu iznosi 1.271.000,00 kune, a sadrži slijedeće:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2016.**	**PROJEKCIJA 2017.**	**PROJEKCIJA 2018.**
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.857.526,00	1.260.000,00	1.271.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	1.857.526,00	1.260.000,00	1.271.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.850.526,00	1.260.000,00	1.271.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI (3+4)	1.857.526,00	1.260.000,00	1.271.000,00

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku „Zadarske županije“.

Župan
Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN
KLASA: 351-01/08-01/214
URBROJ: 2198/1-01-16-82
Zadar, 19. travnja 2016. godine

Na temelju točke 21. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora („Narodne novine“ broj 92/08) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 4/13) župan Zadarske županije dana 19. travnja 2016. godine, d o n o s i

RJEŠENJE O IZMJENI RJEŠENJA
o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Operativnog centra Zadarske županije za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Zadarskoj županiji

I.

U točki II. Rješenja o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Operativnog centra Zadarske županije za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Zadarskoj županiji („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 24/15) podtočke 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„- Siniša Filipović, član, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Zadar Državne uprave za zaštitu i spašavanje“
„- Miroslav Andrić, zamjenik člana, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Zadar Državne uprave za zaštitu i spašavanje“.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Župan
Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN
KLASA: 230-01/15-01/55
URBROJ: 2198/1-01-16-45
Zadar, 19. travnja 2016. godine

Temeljem članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13) župan Zadarske županije dana 19. travnja 2016. godine, d o n o s i

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova Koordinacijskog tijela za promicanje prava male djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji na području Zadarske županije

I.

Ovom odlukom osniva se Koordinacijsko tijelo za promicanje prava male djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji na području Zadarske županije.

Svrha osnivanja Koordinacijskog tijela je okupiti sve relevantne dionike s polja zaštite prava male djece s poteškoćama u razvoju i njihovih obitelji u Zadarskoj županiji kako bi se strukturno i institucionalno provele sve relevantne inicijative vezane uz prava male djece s teškoćama u razvoju, i to posebno predstavnike jedinica područne i lokalne samouprave, ustanova iz područja zdravstva, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, znanstvene zajednice, ureda državne uprave, organizacija civilnog društva te istaknute pojedince koji se u svom radu susreću s predmetnom problematikom.

Glavni cilj Koordinacijskog tijela je uspostaviti cjeloviti i održivi sustav podrške djeci s teškoćama u razvoju i njihovim obiteljima na području Zadarske županije.

II.

U Koordinacijsko tijelo imenuju se:
- za predsjednika:
1.) Andrija Marcelić, dipl.oec., pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Zadarske županije
- za članove:
2.) Luka Vukoša, voditelj projekta, Razvojna agencija Zadarske županije - ZADRA NOVA
3.) prof.emerita dr.sc.Marta Ljubešić, Hrvatska udruga za ranu intervenciju u djetinjstvu
4.) Sanja Delin, Opća bolnica Zadar
5.) prof.dr.sc. Anita Vulić Prtorić, Odjel za psihologiju - Sveučilište u Zadru
6.) dr.sc. Dario Vučenović, Centar za socijalnu skrb Zadar – Podružnica Obiteljski centar
7.) mr.sc.Tamara Ciciliani, Kabinet za ranu intervenciju Caritasa Zadarske Nadbiskupije
8.) Diana Miočić, Kabinet za ranu intervenciju Caritasa Zadarske Nadbiskupije
9.) Marina Plenča Alibašić, Društvo Naša djeca Zadar
10.) Višnja Mičić, Ured državne uprave u Zadarskoj županiji
11.) Marija Mikulić, Dječji vrtić Bubamara, Benkovac
12.) Ante Armanini, Udruga za autizam Zadar
13.) Marija Pletikosa - Udruga socijalnih radnika Zadar
14.) Daria Krajina - Kabinet za ranu intervenciju CZN (predstavnica roditelja).

III.

Zadaće Koordinacijskog tijela su:
- donijeti pravilnik o radu,
- imenovati tajnika Koordinacijskog tijela čije će zadaće biti definirane pravilnikom o radu,
- izraditi smjernice za informiranje obitelji djece s teškoćama u razvoju o njihovim pravima u obliku brošure koje će se tiskati i distribuirati po zdravstvenim i predškolskim odgojno- obrazovnim ustanovama,
- izraditi smjernice za uspostavu integriranog i održivog sustava rane intervencije djece s teškoćama u razvoju na razini županije,
- po potrebi osnivati ekspertne radne skupine za pojedina problemska pitanja,
- podupirati i predlagati programe, projekte i aktivnosti usmjerene izjednačavanju prava i mogućnosti djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji,
- pratiti i koordinirati provedbu Nacionalne strategije za zaštitu prava djece u Republike Hrvatske od 2014.- 2020. godine na području Zadarske županije,
- podnositi jednom godišnje izvješća o svom radu.

IV.

Svoju dužnost članovi Koordinacijskog tijela obavljaju bez naknade, a sredstva za programski rad osiguravaju se u proračunu Zadarske županije.
Stručne poslove obavljaju članovi Koordinacijskog tijela dok administrativno - tehničke poslove obavlja tajnik Koordinacijskog tijela.

V.

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje jednako se odnose na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Župan
Stipe Zrilić, mag.iur.

AKTI OPĆINE ZEMUNIK DINJI

Na temelju članka 56. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN 82/13) i članka 4. Odluke općinskog vijeća o taksi prijevozu u 2016. g. donesene 22. veljače 2016.g., Odluke o broju dozvola i kriterijima pri izdavanju dozvola za obavljanje taksi prijevoza na području općine Zemunik Donji u 2016. g. od 23. veljače 2016. g., Općinski načelnik dana 24. ožujka 2016. g. donosi

O D L U K U
o taksi dozvolama u 2016. g.

Članak 1.

Sukladno članku 6. Odluke o broju dozvola i kriterijima pri izdavanju dozvola za obavljanje taksi prijevoza na području općine Zemunik Donji u 2016. g. od 23. veljače 2016. g., i podnesenih zahtjeva od strane taksi prijevoznika utvrđuje se lista prvenstva auto taksi prijevoza u 2016. godini na području Općine Zemunik Donji.

Članak 2.

Sukladno članku 9. Odluke o broju dozvola i kriterijima pri izdavanju dozvola za obavljanje taksi prijevoza na području općine Zemunik Donji u 2016. g i temeljem ispunjenih uvjeta izdati će dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza osoba sukladno slijedećoj:

LISTI PRVENSTVA - AUTO TAKSI PRIJEVOZA U 2016. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Red. broj	Naziv autotaksi službe	Prebivalište/ sjedište na području općine Zemunik Donji (40 bodova)	Posjedovanje dozvole za autotaksi u 2015. god. (30 bodova)	Posjedovanje dozvole za autotaksi prijevoz u periodu od 2012-2015. god. na području općine Zemunik Donji (5-20 bodova)	Neposjedovanje niti jedne dozvole za autotaksi prijevoz na području RH (10 bodova)	Ukupno bodova	Datum/Vrijeme predaje
1	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:20
2	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:25
3	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:30
4	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:35
5	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:40
6	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:45
7	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:50
8	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:55
9	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:00
10	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:05
11	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:10
12	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:15
13	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:20

14	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:25	
15	Taksi obrt Nagy	40	30	5	10	85	09.03.2016 11:10	
16	Taksi obrt Nagy	40	30	5	10	85	09.03.2016 11:15	
17	Taksi obrt Nagy	40	30	5	10	85	09.03.2016 11:20	
18	FOX taksi	0	30	10	10	50	09.03.2016 09:00	
19	FOX taksi	0	30	10	10	50	09.03.2016 09:05	
20	Zeus taksi	40	0	0	10	50	09.03.2016 09:40	
21	Taksi Jurlina	0	30	10	10	50	09.03.2016 10:50	
22	Taksi Jurlina	0	30	10	10	50	09.03.2016 10:55	
23	Fabijan, taksi obrt	40	0	0	10	50	09.03.2016 12:55	
24	Tonči, taksi obrt	0	30	10	10	50	09.03.2016 13:25	
25	Intervencijski centar	0	30	10	10	50	09.03.2016 13:45	
26	Intervencijski centar	0	30	10	10	50	09.03.2016 13:50	
27	Zemunik transfer j.d.o.o.	40	0	0	10	50	09.03.2016 14:50	
28	Zemunik transfer j.d.o.o.	40	0	0	10	50	09.03.2016 14:55	
29	Black Falcon j.d.o.o.	40	0	0	10	50	10.03.2016 08:15	
30	Yuran taksi	0	30	10	10	50	10.03.2016 08:50	
31	Yuran taksi	0	30	10	10	50	10.03.2016 09:00	
32	Elite taksi j.d.o.o	40	0	0	10	50	10.03.2016 10:25	
33	Elite taksi j.d.o.o	40	0	0	10	50	11.03.2016 08:05	
34	Intervencijski centar	0	30	10	10	50	11.03.2016 11:00	
35	Taksi Bili	40	0	0	10	50	11.03.2016 12:20	
36	Zadar obrt za taksi	0	30	20	0	50	14.03.2016 10:45	
37	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:20	
38	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:25	
39	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:30	
40	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:35	
41	Dokoza j.d.o.o.	0	30	10	10	50	15.03.2016 13:10	
42	Dokoza j.d.o.o.	0	30	10	10	50	15.03.2016 13:15	
43	Taxi AN-AN	40	0	0	10	50	16.03.2016	

							11:20	
44	Taksi služba Macan	0	30	10	10	50	18.03.2016 09:55	
45	Autotaxi Perica	0	0	10	0	10	10.03.2016 12:00	
46	Taxi Stipe	0	0	0	10	10	11.03.2016 10:00	
47	Taxi Laura	0	0	10	0	10	11.03.2016 13:00	
48	Auto taxi Ante	0	0	10	0	10	17.03.2016 11:00	
49	Taksi Kardum Marijan	0	0	10	0	10	17.03.2016 14:00	
50	Taksi služba Macan	0	30	10	10	0	18.03.2016 13:00	
51	Taksi služba Macan	0	30	10	10	0	18.03.2016 13:00	

Članak 3.

Sukladno listi prvenstva iz prethodnog članka izdaje se 45 dozvola (taksi prijevoznici od broja 1 do broja 45).
Sukladno odredbama ove Odluke i sukladno članku 5. Odluke o taksi prijevozu na području Općine u 2016. g. izdati će se dozvole u tiskanom obliku autotaksi prijevoznicima na području Općine Zemunik Donji u 2016. g.

Dozvole u tiskanom obliku izdavati će se nakon uplate naknade za obavljanje taksi prijevoza na području Općine Zemunik Donji.

Članak 4.

Taksi prijevoznici koji nisu ostvarili pravo na izdavanje dozvole o obavljanju taksi prijevoza na području Općine Zemunik Donji u 2016. g. (taksi prijevoznici na listi prvenstva označeni od rednog broja 46 do 51 izdati će se Rješenje o neispunjavanju kriterija za obavljanje taksi prijevoza na području Općine Zemunik Donji u 2016. g.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Web stranici Općine Zemunik Donji, na oglasnoj ploči Općine Zemunik Donji i u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 340-05/16-01/01
Urbroj: 2198/04-01-16-4
Zemunik Donji, 24. ožujka 2016. g.
Općinski načelnik Općine Zemunik Donji

Općinski načelnik
Ivica Šarić dipl.inž.

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, pročišćeni tekst zakona (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 53. Statuta Općine Zemunik Donji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 13/13), Općinski načelnik općine Zemunik Donji dana 06. travnja 2016. g. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Utvrđuje se pogreška na listi prvenstva auto taksi prijevoza u 2016. godini na području Općine Zemunik Donji objavljenoj na web stranici Općine Zemunik Donji dana 24. ožujka 2016. g. i to:
vrijeme predaje zahtjeva (9:55 sati) za izdavanje dozvole - redni broj 44 na listi prvenstva pod kojom je evidentiran taksi prijevoznik: Taksi služba Macan.
Utvrđuje se 13:00 sati, točno vrijeme predaje navedenog zahtjeva.

Članak 2.

Temeljem ovog zaključka uskladiti će se lista prvenstva i donijeti će se izmjene i dopune Odluke o taksi dozvolama u 2016. g.

Klasa: 340-05/16-01/01
Urbroj: 2198/04-01-16-5
Zemunik Donji, 06. travnja 2016. godine
Općinski načelnik Općine Zemunik Donji

Općinski načelnik
Ivica Šarić, dipl. ing. v.r.

Na temelju članka 56. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN 82/13) i članka 4. Odluke općinskog vijeća o taksi prijevozu u 2016. g. donesene 22. veljače 2016.g., Odluke o broju dozvola i kriterijima pri izdavanju dozvola za obavljanje taksi prijevoza na području općine Zemunik Donji u 2016. g. od 23. veljače 2016. g., Općinski načelnik dana 06. travnja 2016. g. donosi

Izmjene i dopune
O D L U K E
o taksi dozvolama u 2016. g.

Članak 1.

Članak 2. Mijenja se i glasi:
Sukladno članku 9. Odluke o broju dozvola i kriterijima pri izdavanju dozvola za obavljanje taksi prijevoza na području općine Zemunik Donji u 2016. g i temeljem ispunjenih uvjeta izdati će dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza osoba sukladno slijedećoj:

LISTI PRVENSTVA - AUTO TAKSI PRIJEVOZA U 2016. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Red. broj	Naziv autotaksi službe	Prebivalište/sjedište na području općine Zemunik Donji (40 bodova)	Posjedovanje dozvole za autotaksi u 2015. god. (30 bodova)	Posjedovanje dozvole za autotaksi prijevoz u periodu od 2012-2015. god. na području općine Zemunik Donji (5-20 bodova)	Neposjedovanje niti jedne dozvole za autotaksi prijevoz na području RH (10 bodova)	Ukupno bodova	Datum/Vrijeme predaje
1	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:20
2	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:25
3	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:30
4	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:35
5	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:40
6	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:45
7	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:50
8	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 08:55
9	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:00
10	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:05
11	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:10
12	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:15
13	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:20
14	Taksi Dalmacija	40	30	10	10	90	10.03.2016 09:25
15	Taksi obrt Nagy	40	30	5	10	85	09.03.2016 11:10

16	Taksi obrt Nagy	40	30	5	10	85	09.03.2016 11:15
17	Taksi obrt Nagy	40	30	5	10	85	09.03.2016 11:20
18	FOX taksi	0	30	10	10	50	09.03.2016 09:00
19	FOX taksi	0	30	10	10	50	09.03.2016 09:05
20	Zeus taksi	40	0	0	10	50	09.03.2016 09:40
21	Taksi Jurlina	0	30	10	10	50	09.03.2016 10:50
22	Taksi Jurlina	0	30	10	10	50	09.03.2016 10:55
23	Fabijan, taksi obrt	40	0	0	10	50	09.03.2016 12:55
24	Tonči, taksi obrt	0	30	10	10	50	09.03.2016 13:25
25	Intervencijski centar	0	30	10	10	50	09.03.2016 13:45
26	Intervencijski centar	0	30	10	10	50	09.03.2016 13:50
27	Zemunik transfer j.d.o.o.	40	0	0	10	50	09.03.2016 14:50
28	Zemunik transfer j.d.o.o.	40	0	0	10	50	09.03.2016 14:55
29	Black Falcon j.d.o.o.	40	0	0	10	50	10.03.2016 08:15
30	Yuran taksi	0	30	10	10	50	10.03.2016 08:50
31	Yuran taksi	0	30	10	10	50	10.03.2016 09:00
32	Elite taksi j.d.o.o	40	0	0	10	50	10.03.2016 10:25
33	Elite taksi j.d.o.o	40	0	0	10	50	11.03.2016 08:05
34	Intervencijski centar	0	30	10	10	50	11.03.2016 11:00
35	Taksi Bili	40	0	0	10	50	11.03.2016 12:20
36	Zadar obrt za taksi	0	30	20	0	50	14.03.2016 10:45
37	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:20
38	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:25
39	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:30
40	Lulić d.o.o.	0	30	20	0	50	15.03.2016 10:35
41	Dokoza j.d.o.o.	0	30	10	10	50	15.03.2016 13:10
42	Dokoza j.d.o.o.	0	30	10	10	50	15.03.2016 13:15
43	Taxi AN-AN	40	0	0	10	50	16.03.2016 11:20
44	Autotaxi Perica	0	0	10	0	10	10.03.2016

							12:00
45	Taxi Stipe	0	0	0	10	10	11.03.2016 10:00
46	Taxi Laura	0	0	10	0	10	11.03.2016 13:00
47	Auto taxi Ante	0	0	10	0	10	17.03.2016 11:00
48	Taksi Kardum Marijan	0	0	10	0	10	17.03.2016 14:00
49	Taksi služba Macan	0	30	10	10	0	18.03.2016 13:00
50	Taksi služba Macan	0	30	10	10	0	18.03.2016 13:00
51	Taksi služba Macan	0	30	10	10	0	18.03.2016 13:00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Web stranici Općine Zemunik Donji, na oglasnoj ploči Općine Zemunik Donji i u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 340-05/16-01/01
Urbroj: 2198/04-01-16-6
Zemunik Donji, 06. 04. 2016. g.
Općinski načelnik Općine Zemunik Donji

Općinski načelnik
Ivica Šarić dipl.inž.

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 88. i 86.a Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Novigrad („Službeni glasnik Zadraske županije“, broj 08/13), Općinsko vijeće Općine Novigrad na 23. sjednici održanoj dana 25.02. 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti za kratkoročno kreditno zaduženje

Članak 1.

Daje se suglasnost za kratkoročno kreditno zaduženje Općine Novigrad u iznosu od 700.000,00 kn kuna kod Erste & steiermärkische bank d.d. Hrvatska, na rok otplate od 12 mjeseci.

Članak 2.

Daje se suglasnost Josi Klapanu , općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o kreditu, Ugovora o trajnom nalogu (do isteka kredita), te instrumenata osiguranja (akceptirane mjenice i obične zadužnice).

Članak 3.

Kreditna sredstva iz članka 1. ove Odluke koristit će se za podmirivanje obveza tvrtkama Elos d.o.o. Split i Montel d.o.o. Zagreb (izgradnja javne rasvjete u Paljuvu) do kraja 2016. godine, nastalih zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza sukladno članku 86.a Zakona o proračunu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Zadraske županije “

KLASA: 402-01/16-01/09
URBROJ: 2198/08-16- 1
Novigrad,25.02. 2016.

Predsjednik
Antonio Sinovčić

Temeljem članka 28. stavak 1. alineja 2. i članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju
(NN br. 174/04), Vijeće općine Novigrad, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 25.02.2016.g. usvaja:

Plan aktivnosti i zadaća zaštite i spašavanja s financijskim planom za 2016.g

Članak 1.

1. Protupožarna zaštita – Vatrogastvo – JVP i DVD
   - DVD Novigrad – broji između 20 dobrovoljnih vatrogasaca, dva vatrogasna vozila i kombi za prijevoz osoba. U slučaju elementarne nepogode tj. požara većih razmjera uključuje se interventna postrojba RH stacionirana u Zadru ili Javna vatrogasna postrojba Grada Zadra.
   - DVD Pridraga, broji 10 dobrovoljnih vatrogasaca, posjeduju jedno navalno vozilo marke TAM – zapremnine 1900 litara vode, i kombi za prijevoz osoba i plutajuću pumpu .
     Planirana sredstva za DVD-a Pridragu i Novigrad u 2016.g – 113.000,00 kn

2. Evakuacija i sklanjanje stanovništva i turista
   - Evakuaciju će predvoditi područni ured zaštite i spašavanja tj. bit će regulirana županijskim evakuacijskim planom

3. Elementarne nepogode
   - Na području Općine Novigrad najveću prijetnju za nastanak elementarne nepogode predstavljaju nepogode uzrokovane jakom burom koja može prouzročiti oštećenja na objekima i elektrovodovima što rezultira nestankom električne energije i oštećenja obiteljskih kuća u većem razmjeru.

- U protekloj godini zabilježena je veća elementarna nepogoda od suše na poljoprivrednim usjevima i trajnim nasadima.

4. Ekologija i zaštita voda
   - Na području općine Novigrad ne postoji razgranati sustav javne kanalizacijske mreže već građevinski objekti su sustav odvodnje otpadnih voda riješili izgradnjom septičkih jama koje su u većini slučajeva nepropisno napravljenje tj. vodopropusne, a samim time predstavljaju veliku opasnost za zagađenje podzemnih voda. U mjestu Novigrad postoji sustav odvodnje sa uređajem za pročišćavanje.
   - Također na području Općine postoje jedna (1) divlja deponija za odlaganje iskopa.

5. Potencijalna opasnost od tehničko – tehnoloških nesreća u pogonima i transportu
   - Na području Općine ne postoje velika postrojenja koja su izvori mogućih ekoloških katastrofa
   - U transportu postoji potencijalna opasnost u vrijeme kad je zatvoren maslenički most, kada je promet usmjeren preko Novigrada i Pridrage pa prijeti opasnost od vozila koji prevoze potencijaln o opasan teret.

6. Veterinarska zaštita i zaštita bilja
   - Stočni fond broji cca 2500 koza i ovaca te domaće peradi pri obiteljskim domaćinstvima. Područje Općine Novigrad pokriveno je veterinarskom službom iz Zadra. U protekloj godini nisu zabilježeni značajniji slučajevi životinjske bolesti.
   - Zaštita bilja se koordinira preko savjetodavne poljoprivredne službe koja pravovremeno obaviještava mještane o zaštitnim špricanjima.

7. Potencijalna opasnost od potresa
   - Određeno županijskim planom

8. Zaštita spomeničke i kulturne baštine
   - Zaštita kulturne baštine obavlja se preko etnološkog muzeja u Novigadu.
   - Spomenička baština se uspješno obnavlja i štiti u suradnji s Konzervatorskim odjelom u Zadru

9. Redovne službe i djelatnosti, udruge i dr. koje se bave zaštitom spašavanjem kao stalnom djelatnošću na području lokalne ili područne (regionalne) samouprave
   - Hitna pomoć se nalazi u Općini Poličnik i TIM TE 2 koji pokriva i područje Općine Novigrad
   - Crveni križ na području Općine redovito organizira akcije davanja rkvi te ima 40-ak aktivnih članova
   - Na području općine djeluje zdravstvena ambulanta Novigrad i stomatološka ambulanta, te područna ambulanta Pridraga.

10. Dana 04.12.2012.g ustrojeno je zapovjedništvo civilne zaštite na području Općine Novigrad. Za članove Zapovjedništva civilne zaštite Općine Novigrad imenovani su:
    - Damir Anzulović – Zapovjednik
    - Zvonko Buljat – zamjenik
    - Mirjana Zubčić - Član

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije»

Klasa: 810-03/16-01/04
Ur.broj: 2198/08-16-1
Novigrad, 25.02.2016.
Općinsko vijeće Općine Novigrad

Predsjednik
Antonio Sinovčić

Na temelju članka 86., 87., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13.) te članku 30. Statuta Općine Novigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/10) Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 23. sjednici održanoj dana 25.02.2016. godine donosi:

ODLUKU O IZRADI
IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „CRNOPALJ“

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi 1. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Crnopalj“ (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja, ocjena stanja u obuhvatu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna urbanističkog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna urbanističkog plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja.

II. PRAVNA OSNOVNA ZA IZRADU I DONOŠNJE IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja:
– Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13)
– Prostorni plan uređenja Općine Novigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/02)

III. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja:

- Usklađenje sa Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Novigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br., 13/06, 11/09 i 08/13)
- Usklađenje plana s Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj153/13)
- Usklađenje obuhvata s novom katastarskom podlogom
- Izmjena tras prometnica i ostale komunalne infrastrukture
- Usvajanje prijedloga i zahtjeva (podataka, planskih smjernica) javnopravnih tijela određenih posebnim propisima
- Druge manje korekcije zbog lakše provedbe Plana

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Obuhvat Plana određen je na kartografskim prikazima Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Novigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br., 08/13) kao i na kartografskom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke
Područje obuhvata Plana je građevinsko područje naselja planirano za urbanu preobrazbu.

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Područje obuhvata Plana u naravi je većim dijelom izgrađeno građevinsko područje naselja, prometno i komunalno opremljeno.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Svrha i opći ciljevi te programska polazišta Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja je omogućavanje kvalitetne provedbe plana u skladu sa novim zakonima i propisima.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 8.

U izradi Plana koristiti će se sva raspoloživa dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.
Za izradu Plana koristit će se topografsko-katastarska podloga u mjerilu 1:1000.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

- ZADARSKA ŽUPANIJA; Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja; Fra Brne Krnarutića 13/1; 23000 Zadar
- MINISTARSTVO OBRANE; Trg kralja Petra Krešimira 1; 10000 ZAGREB
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Zadarska; Zore Dalmatinske 1; 23000 Zadar
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Zadar; Andrije Hebranga 11c; 23000 Zadar
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE; Zrinsko Frankopanska 10/2; 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova; Vukovarska 35; Split
- HRVATSKE ŠUME d.o.o. Uprava šuma podružnica Split; Kralja Zvonimira 35; 21000 Split
- HEP d.o.o. DP Elektra Zadar; Kralja Dmitra Zvonimira 8; 23 000 Zadar
- HAKOM; Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije; Jurišićeva 13; 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO KULTURE; Konzervatorski odjel u Zadru; Ilije Smiljanića 3; 23000 Zadar
- EVN Croatia Plin d.o.o.; Hrvatskog Sabora 42, 23000 Zadar
- KOMUNALNO PODUZEĆE GALEB.; Trg kralja Tomislava 1; 23312 Novigrad
- MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8; 23000 Zadar
- ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA; Liburnska obala 6/1; 23000 Zadar

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13.), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrati će se da ih nemaju.

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:
- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva

- Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 20 dana od dana zaprimanja prethodnih zahtjeva
- Javna rasprava: 8 dana
- Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi - do završetka javnog uvida
- Izvješće o javnoj raspravi 20 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana 8 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Donošenje Plana - ovisi o sjednici Općinskog vijeća, nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Izrada Plana financirat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13).

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Zadarske županije.
Ova Odluka će se dostaviti javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 10. ove Odluke.
Odluka o izradi plana dostavlja se Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije
Odluka o izradi plana objavljuj se na web stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 350-02/16-01/04
URBROJ: 2198/08-16-1
Novigrad, 25.02.2016. godine
Općinsko vijeće Općine Novigrad

Predsjednik Općinskog vijeća
Antonio Sinovčić

Na temelju članka 108. Do 113. Zakona o proračunu („Narodne novine „ broj 87/08,136/12 i 15/15) , Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine „ broj 24/13) te članka 30.Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 08/13) općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 24. sjednici održanoj dana 22.03.2016.g donosi

ODLUKU
o usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju
Proračuna općine Novigrad za 2015. godinu.

Članak 1.
Usvaja se godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Novigrad za 2015. godinu .

Članak 2.
Izvještaj iz članka 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.
Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa:400-01/16-01/01
Ur.br. 2198/08-16-1
Novigrad, 22.03.2016
Općinsko vijeće Općine Novigrad

Predsjednik
Antonio Sinovčić

Općina Novigrad

Trg K.Tomislava 1
23312 Novigrad (Dalmacija)
OIB: 09817183355

IZVRŠENJE PRORAČUNA 1.01.2015 - 31.12.2015
OPĆI DIO

	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
1.1. Prihodi poslovanja	9.843.907,55	6.894.187,89	70,0%
1.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00	117.120,00	39,0%
2.1. Rashodi poslovanja	6.216.808,55	6.299.544,62	101,3%
2.2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.732.099,00	4.458.863,00	94,2%
3. RAZLIKA - višak / manjak (1.-2.)	*-805.000,00*	*-3.747.099,73*	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	805.000,00	867.791,84	107,8%
3. NETO FINANCIRANJE (1.-2.)	*805.000,00*	*867.791,84*	
C. PRORAČUN UKUPNO			
1. PRIHODI I PRIMICI	10.948.907,55	7.879.099,73	72,0%
2. RASHODI I IZDACI	10.948.907,55	10.758.407,62	98,3%
3. RAZLIKA - višak / manjak (1.-2.)	*0,00*	*-2.879.307,89*	

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	9.843.907,55	6.894.187,89	70,0%
61	Prihodi od poreza	2.102.879,47	1.925.727,43	91,6%
611	Porez i prirez na dohodak	1.890.879,47	1.655.061,96	87,5%
613	Porezi na imovinu	170.000,00	221.293,58	130,2%
614	Porezi na robu i usluge	42.000,00	49.371,89	117,6%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.093.428,08	2.561.428,08	50,3%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.603.023,00	2.071.023,00	45,0%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	490.405,08	490.405,08	100,0%
64	Prihodi od imovine	198.500,00	200.277,56	100,9%
641	Prihodi od financijske imovine	500,00	336,58	67,3%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	198.000,00	199.940,98	101,0%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.444.100,00	2.192.894,82	89,7%
651	Upravne i administrativne pristojbe	155.500,00	131.548,43	84,6%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.038.600,00	980.771,68	94,4%
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.250.000,00	1.080.574,71	86,5%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00	13.860,00	277,2%
683	Ostali prihodi	5.000,00	13.860,00	277,2%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00	117.120,00	39,0%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	117.120,00	39,0%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	300.000,00	117.120,00	39,0%
3	Rashodi poslovanja	6.216.808,55	6.299.544,62	101,3%
31	Rashodi za zaposlene	1.788.925,58	1.787.708,97	99,9%
311	Plaće (Bruto)	1.517.253,39	1.517.202,01	100,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.900,00	10.900,00	91,6%
313	Doprinosi na plaće	259.772,19	259.606,96	99,9%
32	Materijalni rashodi	2.595.048,48	2.648.129,13	102,1%
321	Naknade troškova zaposlenima	109.610,00	117.330,32	107,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	670.200,00	711.246,23	106,1%
323	Rashodi za usluge	1.400.171,58	1.398.497,04	99,9%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	415.066,90	421.055,54	101,4%
34	Financijski rashodi	121.867,89	148.510,64	121,9%
343	Ostali financijski rashodi	121.867,89	148.510,64	121,9%

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
35	**Subvencije**	**27.812,50**	**27.812,50**	**100,0%**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	27.812,50	27.812,50	100,0%
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**4.000,00**	**4.000,00**	**100,0%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	4.000,00	4.000,00	100,0%
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**55.710,00**	**55.710,00**	**100,0%**
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	6.000,00	6.000,00	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.710,00	49.710,00	100,0%
38	**Ostali rashodi**	**1.623.444,10**	**1.627.673,38**	**100,3%**
381	Tekuće donacije	740.126,57	746.571,24	100,9%
382	Kapitalne donacije	45.500,00	45.026,88	99,0%
383	Kazne, penali i naknade štete	107.817,53	107.817,55	100,0%
386	Kapitalne pomoći	730.000,00	728.257,71	99,8%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.732.099,00**	**4.458.863,00**	**94,2%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**430.000,00**	**429.039,72**	**99,8%**
412	Nematerijalna imovina	430.000,00	429.039,72	99,8%
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.243.974,00**	**3.971.698,28**	**93,6%**
421	Građevinski objekti	3.760.596,94	3.472.955,44	92,4%
422	Postrojenja i oprema	175.841,42	174.117,45	99,0%
423	Prijevozna sredstva	81.785,64	81.785,64	100,0%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	25.000,00	23.839,75	95,4%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.750,00	219.000,00	109,1%
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**58.125,00**	**58.125,00**	**100,0%**
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	58.125,00	58.125,00	100,0%

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**805.000,00**	**867.791,84**	**107,8%**
83	**Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici**	**25.000,00**	**67.811,21**	**271,2%**
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	67.811,21	271,2%
84	**Primici od zaduživanja**	**780.000,00**	**799.980,63**	**102,6%**
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	780.000,00	799.980,63	102,6%

Općina Novigrad

OIB: 09817183355

Datum: 04.04.2016
Vrijeme: 11:39

REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		10.948.907,55	10.758.407,62	190.499,93	98,3%
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
3	**Rashodi poslovanja**	**51.501,76**	**50.133,58**	**1.368,18**	**97,34%**
32	**Materijalni rashodi**	**51.501,76**	**50.133,58**	**1.368,18**	**97,34%**
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**51.501,76**	**50.133,58**	**1.368,18**	**97,34%**
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slične	22.000,00	20.635,35	1.364,65	93,80%
3293	Reprezentacija	11.600,00	11.596,47	3,53	99,97%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.901,76	17.901,76	-0,00	100,00%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.897.405,79	10.708.274,04	189.131,75	98,26%
GLAVA 01	REDOVNA DJELATNOST JUO	2.975.739,53	3.005.043,54	-29.304,01	100,98%
3	**Rashodi poslovanja**	**2.868.853,89**	**2.898.416,09**	**-29.562,20**	**101,03%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.204.178,52**	**1.203.448,15**	**730,37**	**99,94%**
311	**Plaće (Bruto)**	**1.017.518,00**	**1.017.983,70**	**-465,70**	**100,05%**
3111	Plaće za redovan rad	1.017.518,00	1.017.983,70	-465,70	100,05%
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**11.900,00**	**10.900,00**	**1.000,00**	**91,60%**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.900,00	10.900,00	1.000,00	91,60%
313	**Doprinosi na plaće**	**174.760,52**	**174.564,45**	**196,07**	**99,89%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	157.167,96	157.312,43	-144,47	100,09%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	17.592,56	17.252,02	340,54	98,06%
32	**Materijalni rashodi**	**1.165.846,86**	**1.192.900,93**	**-27.054,07**	**102,32%**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**108.410,00**	**116.516,32**	**-8.106,32**	**107,48%**
3211	Službena putovanja	34.310,00	37.185,32	-2.875,32	108,38%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	65.256,00	-5.256,00	108,76%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	14.100,00	14.075,00	25,00	99,82%
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**311.000,00**	**321.841,14**	**-10.841,14**	**103,49%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	78.000,00	80.733,22	-2.733,22	103,50%
3222	Materijal i sirovine	23.000,00	25.981,12	-2.981,12	112,96%
3223	Energija	180.000,00	184.588,65	-4.588,65	102,55%
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	30.538,15	-538,15	101,79%
323	**Rashodi za usluge**	**580.894,00**	**581.848,93**	**-954,93**	**100,16%**
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	96.800,00	95.725,55	1.074,45	98,89%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	132.000,00	132.104,09	-104,09	100,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	21.218,75	-1.218,75	106,09%
3235	Zakupnine i najamnine	71.000,00	70.930,73	69,27	99,90%
3237	Intelektualne i osobne usluge	172.594,00	174.004,45	-1.410,45	100,82%
3238	Računalne usluge	71.900,00	71.282,85	617,15	99,14%
3239	Ostale usluge	16.600,00	16.582,51	17,49	99,89%
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**165.542,86**	**172.694,54**	**-7.151,68**	**104,32%**
3292	Premije osiguranja	28.542,86	27.591,41	951,45	96,67%
3293	Reprezentacija	64.000,00	64.949,41	-949,41	101,48%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00	80.153,72	-7.153,72	109,80%
34	**Financijski rashodi**	**120.617,89**	**147.310,64**	**-26.692,75**	**122,13%**
343	**Ostali financijski rashodi**	**120.617,89**	**147.310,64**	**-26.692,75**	**122,13%**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	115.617,89	145.143,36	-29.525,47	125,54%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00%
3433	Zatezne kamate	2.300,00	2.167,28	132,72	94,23%
38	**Ostali rashodi**	**378.210,62**	**354.756,37**	**23.454,25**	**93,80%**
381	**Tekuće donacije**	**224.893,09**	**201.911,94**	**22.981,15**	**89,78%**
3811	Tekuće donacije u novcu	224.893,09	201.911,94	22.981,15	89,78%
382	**Kapitalne donacije**	**45.500,00**	**45.026,88**	**473,12**	**98,96%**
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	4.000,00	3.526,88	473,12	88,17%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
383	**Kazne, penali i naknade štete**	**107.817,53**	**107.817,55**	**-0,02**	**100,00%**
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	107.817,53	107.817,55	-0,02	100,00%
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	0,00	0,00	0,00	0,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**106.885,64**	**106.627,45**	**258,19**	**99,76%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**106.885,64**	**106.627,45**	**258,19**	**99,76%**
422	**Postrojenja i oprema**	**37.600,00**	**37.341,81**	**258,19**	**99,31%**
4221	Uredska oprema i namještaj	100,00	59,98	40,02	59,98%
4222	Komunikacijska oprema	37.500,00	37.281,83	218,17	99,42%
423	**Prijevozna sredstva**	**69.285,64**	**69.285,64**	**0,00**	**100,00%**
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	69.285,64	69.285,64	0,00	100,00%
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00%
GLAVA 02	**ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE**	**6.518.767,72**	**6.280.666,44**	**238.101,28**	**96,35%**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.323.228,28**	**2.355.579,29**	**-32.351,01**	**101,39%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**497.725,22**	**497.725,22**	**0,00**	**100,00%**
311	**Plaće (Bruto)**	**425.382,51**	**425.382,51**	**0,00**	**100,00%**
3111	Plaće za redovan rad	425.382,51	425.382,51	0,00	100,00%
313	**Doprinosi na plaće**	**72.342,71**	**72.342,71**	**0,00**	**100,00%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	64.133,59	64.133,59	0,00	100,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.209,12	8.209,12	0,00	100,00%
32	**Materijalni rashodi**	**1.095.503,06**	**1.129.596,36**	**-34.093,30**	**103,11%**
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**332.500,00**	**367.526,87**	**-35.026,87**	**110,53%**
3223	Energija	313.000,00	348.360,10	-35.360,10	111,30%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	19.500,00	19.166,77	333,23	98,29%
323	**Rashodi za usluge**	**763.003,06**	**762.069,49**	**933,57**	**99,88%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	493.003,06	492.477,48	525,58	99,89%
3234	Komunalne usluge	270.000,00	269.592,01	407,99	99,85%
38	**Ostali rashodi**	**730.000,00**	**728.257,71**	**1.742,29**	**99,76%**
386	**Kapitalne pomoći**	**730.000,00**	**728.257,71**	**1.742,29**	**99,76%**
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trg	730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.195.539,44**	**3.925.087,15**	**270.452,29**	**93,55%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**430.000,00**	**429.039,72**	**960,28**	**99,78%**
412	**Nematerijalna imovina**	**430.000,00**	**429.039,72**	**960,28**	**99,78%**
4124	Ostala prava	430.000,00	429.039,72	960,28	99,78%
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.707.414,44**	**3.437.922,43**	**269.492,01**	**92,73%**
421	**Građevinski objekti**	**3.480.596,94**	**3.192.854,93**	**287.742,01**	**91,73%**
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	531.618,19	531.346,41	271,78	99,95%
4214	Ostali građevinski objekti	2.948.978,75	2.661.508,52	287.470,23	90,25%
422	**Postrojenja i oprema**	**26.067,50**	**26.067,50**	**0,00**	**100,00%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	26.067,50	26.067,50	0,00	100,00%
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**200.750,00**	**219.000,00**	**-18.250,00**	**109,09%**
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	200.750,00	219.000,00	-18.250,00	109,09%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**58.125,00**	**58.125,00**	**0,00**	**100,00%**
454	**Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu**	**58.125,00**	**58.125,00**	**0,00**	**100,00%**
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	58.125,00	58.125,00	0,00	100,00%
GLAVA 03	**KULTURA I ŠPORT**	**1.051.217,56**	**1.067.030,70**	**-15.813,14**	**101,50%**
3	**Rashodi poslovanja**	**717.768,64**	**736.107,30**	**-18.338,66**	**102,55%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**87.021,84**	**86.535,60**	**486,24**	**99,44%**
311	**Plaće (Bruto)**	**74.352,88**	**73.835,80**	**517,08**	**99,30%**
3111	Plaće za redovan rad	74.352,88	73.835,80	517,08	99,30%
313	**Doprinosi na plaće**	**12.668,96**	**12.699,80**	**-30,84**	**100,24%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.412,24	11.444,58	-32,34	100,28%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.256,72	1.255,22	1,50	99,88%
32	**Materijalni rashodi**	**271.596,80**	**265.023,17**	**6.573,63**	**97,58%**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**1.200,00**	**814,00**	**386,00**	**67,83%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.200,00	814,00	386,00	67,83%
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**16.100,00**	**11.403,13**	**4.696,87**	**70,83%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.600,00	11.156,88	4.443,12	71,52%
3225	Sitni inventar i auto gume	500,00	246,25	253,75	49,25%
323	**Rashodi za usluge**	**56.274,52**	**54.578,62**	**1.695,90**	**96,99%**
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.100,00	4.738,67	361,33	92,92%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.629,52	17.475,02	1.154,50	93,80%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge	3.045,00	2.824,03	220,97	92,74%
3237	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	6.542,50	457,50	93,46%
3238	Računalne usluge	11.500,00	11.998,40	-498,40	104,33%
3239	Ostale usluge	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00%
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**198.022,28**	**198.227,42**	**-205,14**	**100,10%**
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	198.022,28	198.227,42	-205,14	100,10%
34	**Financijski rashodi**	**1.250,00**	**1.200,00**	**50,00**	**96,00%**
343	**Ostali financijski rashodi**	**1.250,00**	**1.200,00**	**50,00**	**96,00%**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.250,00	1.200,00	50,00	96,00%
38	**Ostali rashodi**	**357.900,00**	**383.348,53**	**-25.448,53**	**107,11%**
381	**Tekuće donacije**	**357.900,00**	**383.348,53**	**-25.448,53**	**107,11%**
3811	Tekuće donacije u novcu	357.900,00	383.348,53	-25.448,53	107,11%
382	**Kapitalne donacije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	0,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**333.448,92**	**330.923,40**	**2.525,52**	**99,24%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**333.448,92**	**330.923,40**	**2.525,52**	**99,24%**
421	**Građevinski objekti**	**280.000,00**	**280.100,51**	**-100,51**	**100,04%**
4214	Ostali građevinski objekti	280.000,00	280.100,51	-100,51	100,04%
422	**Postrojenja i oprema**	**15.948,92**	**14.483,14**	**1.465,78**	**90,81%**
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.948,92	14.483,14	1.465,78	90,81%
423	**Prijevozna sredstva**	**12.500,00**	**12.500,00**	**0,00**	**100,00%**
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	12.500,00	12.500,00	0,00	100,00%
424	**Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti**	**25.000,00**	**23.839,75**	**1.160,25**	**95,36%**
4241	Knjige	25.000,00	23.839,75	1.160,25	95,36%
GLAVA 04	**ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ, ZDRAVSTVO I SOC. SKRB**	**323.868,48**	**327.720,86**	**-3.852,38**	**101,19%**
3	**Rashodi poslovanja**	**227.643,48**	**231.495,86**	**-3.852,38**	**101,69%**
32	**Materijalni rashodi**	**10.600,00**	**10.475,09**	**124,91**	**98,82%**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**10.600,00**	**10.475,09**	**124,91**	**98,82%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.600,00	10.475,09	124,91	98,82%
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**100,00%**
363	**Pomoći unutar općeg proračuna**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**100,00%**
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	4.000,00	4.000,00	0,00	100,00%
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**55.710,00**	**55.710,00**	**0,00**	**100,00%**
371	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**100,00%**
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem u	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00%
372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**49.710,00**	**49.710,00**	**0,00**	**100,00%**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	49.710,00	49.710,00	0,00	100,00%
38	**Ostali rashodi**	**157.333,48**	**161.310,77**	**-3.977,29**	**102,53%**
381	**Tekuće donacije**	**157.333,48**	**161.310,77**	**-3.977,29**	**102,53%**
3811	Tekuće donacije u novcu	157.333,48	161.310,77	-3.977,29	102,53%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
422	**Postrojenja i oprema**	**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	96.225,00	96.225,00	0,00	100,00%
GLAVA 05	**POLJOPRIVREDA**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
3	**Rashodi poslovanja**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
35	**Subvencije**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
352	**Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnici**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	27.812,50	27.812,50	0,00	100,00%

Općina Novigrad

OIB: 09817183355

Datum: 04.04.2016
Vrijeme: 11:33

REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		10.948.907,55	10.758.407,62	190.499,93	98,3%
		51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.897.405,79	10.708.274,04	189.131,75	98,26%
		2.975.739,53	3.005.043,54	-29.304,01	100,98%
GLAVA 01	REDOVNA DJELATNOST JUO	2.975.739,53	3.005.043,54	-29.304,01	100,98%
		6.518.767,72	6.280.666,44	238.101,28	96,35%
GLAVA 02	ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE	6.518.767,72	6.280.666,44	238.101,28	96,35%
		1.051.217,56	1.067.030,70	-15.813,14	101,50%
GLAVA 03	KULTURA I ŠPORT	1.051.217,56	1.067.030,70	-15.813,14	101,50%
		323.868,48	327.720,86	-3.852,38	101,19%
GLAVA 04	ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ, ZDRAVSTVO I SOC. SKRB	323.868,48	327.720,86	-3.852,38	101,19%
		27.812,50	27.812,50	0,00	100,00%
GLAVA 05	POLJOPRIVREDA	27.812,50	27.812,50	0,00	100,00%

Općina Novigrad

OIB: 09817183355

Datum: 04.04.2016
Vrijeme: 11:42

REALIZACIJA PRORAČUNA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		10.948.907,55	10.758.407,62	190.499,93	98,3%
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE		51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
Glavni programA01 OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD		51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
Program 0100 Redovna djelatnost Općinskog vijeća		51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
Aktivnost A100001 Rad Općinskog vijeća Općine novigrad		51.501,76	50.133,58	1.368,18	97,34%
3	**Rashodi poslovanja**	**51.501,76**	**50.133,58**	**1.368,18**	**97,34%**
32	**Materijalni rashodi**	**51.501,76**	**50.133,58**	**1.368,18**	**97,34%**
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**51.501,76**	**50.133,58**	**1.368,18**	**97,34%**
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slične	22.000,00	20.635,35	1.364,65	93,80%
3293	Reprezentacija	11.600,00	11.596,47	3,53	99,97%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.901,76	17.901,76	-0,00	100,00%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		10.897.405,79	10.708.274,04	189.131,75	98,26%
GLAVA 01 REDOVNA DJELATNOST JUO		2.975.739,53	3.005.043,54	-29.304,01	100,98%
Glavni programA02 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		2.975.739,53	3.005.043,54	-29.304,01	100,98%
Program 0100 Redovna djelatnost		2.705.346,44	2.758.104,72	-52.758,28	101,95%
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		1.336.131,38	1.343.434,33	-7.302,95	100,55%
3	**Rashodi poslovanja**	**1.336.131,38**	**1.343.434,33**	**-7.302,95**	**100,55%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.204.178,52**	**1.203.448,15**	**730,37**	**99,94%**
311	**Plaće (Bruto)**	**1.017.518,00**	**1.017.983,70**	**-465,70**	**100,05%**
3111	Plaće za redovan rad	1.017.518,00	1.017.983,70	-465,70	100,05%
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**11.900,00**	**10.900,00**	**1.000,00**	**91,60%**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.900,00	10.900,00	1.000,00	91,60%
313	**Doprinosi na plaće**	**174.760,52**	**174.564,45**	**196,07**	**99,89%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	157.167,96	157.312,43	-144,47	100,09%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	17.592,56	17.252,02	340,54	98,06%
32	**Materijalni rashodi**	**131.952,86**	**139.986,18**	**-8.033,32**	**106,09%**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**108.410,00**	**116.516,32**	**-8.106,32**	**107,48%**
3211	Službena putovanja	34.310,00	37.185,32	-2.875,32	108,38%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	65.256,00	-5.256,00	108,76%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	14.100,00	14.075,00	25,00	99,82%
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**9.000,00**	**8.927,00**	**73,00**	**99,19%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.000,00	8.927,00	73,00	99,19%
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**14.542,86**	**14.542,86**	**0,00**	**100,00%**
3292	Premije osiguranja	14.542,86	14.542,86	0,00	100,00%
Aktivnost A100002 Rashodi za materijal i energiju		375.000,00	393.067,86	-18.067,86	104,82%
3	**Rashodi poslovanja**	**375.000,00**	**393.067,86**	**-18.067,86**	**104,82%**
32	**Materijalni rashodi**	**375.000,00**	**393.067,86**	**-18.067,86**	**104,82%**
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**302.000,00**	**312.914,14**	**-10.914,14**	**103,61%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	69.000,00	71.806,22	-2.806,22	104,07%
3222	Materijal i sirovine	23.000,00	25.981,12	-2.981,12	112,96%
3223	Energija	180.000,00	184.588,65	-4.588,65	102,55%
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	30.538,15	-538,15	101,79%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**73.000,00**	**80.153,72**	**-7.153,72**	**109,80%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00	80.153,72	-7.153,72	109,80%
Aktivnost A100003 Rashodi za usluge		**587.894,00**	**588.916,16**	**-1.022,16**	**100,17%**
3	**Rashodi poslovanja**	**587.894,00**	**588.916,16**	**-1.022,16**	**100,17%**
32	**Materijalni rashodi**	**587.894,00**	**588.916,16**	**-1.022,16**	**100,17%**
323	**Rashodi za usluge**	**509.894,00**	**510.918,20**	**-1.024,20**	**100,20%**
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	96.800,00	95.725,55	1.074,45	98,89%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	132.000,00	132.104,09	-104,09	100,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	21.218,75	-1.218,75	106,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	172.594,00	174.004,45	-1.410,45	100,82%
3238	Računalne usluge	71.900,00	71.282,85	617,15	99,14%
3239	Ostale usluge	16.600,00	16.582,51	17,49	99,89%
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**78.000,00**	**77.997,96**	**2,04**	**100,00%**
3292	Premije osiguranja	14.000,00	13.048,55	951,45	93,20%
3293	Reprezentacija	64.000,00	64.949,41	-949,41	101,48%
Aktivnost A100004 Financijski rashodi		**299.435,42**	**326.058,92**	**-26.623,50**	**108,89%**
3	**Rashodi poslovanja**	**299.435,42**	**326.058,92**	**-26.623,50**	**108,89%**
32	**Materijalni rashodi**	**71.000,00**	**70.930,73**	**69,27**	**99,90%**
323	**Rashodi za usluge**	**71.000,00**	**70.930,73**	**69,27**	**99,90%**
3235	Zakupnine i najamnine	71.000,00	70.930,73	69,27	99,90%
34	**Financijski rashodi**	**120.617,89**	**147.310,64**	**-26.692,75**	**122,13%**
343	**Ostali financijski rashodi**	**120.617,89**	**147.310,64**	**-26.692,75**	**122,13%**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	115.617,89	145.143,36	-29.525,47	125,54%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00%
3433	Zatezne kamate	2.300,00	2.167,28	132,72	94,23%
38	**Ostali rashodi**	**107.817,53**	**107.817,55**	**-0,02**	**100,00%**
383	**Kazne, penali i naknade štete**	**107.817,53**	**107.817,55**	**-0,02**	**100,00%**
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	107.817,53	107.817,55	-0,02	100,00%
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tekući projekt T100005 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		**106.885,64**	**106.627,45**	**258,19**	**99,76%**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**106.885,64**	**106.627,45**	**258,19**	**99,76%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**106.885,64**	**106.627,45**	**258,19**	**99,76%**
422	**Postrojenja i oprema**	**37.600,00**	**37.341,81**	**258,19**	**99,31%**
4221	Uredska oprema i namještaj	100,00	59,98	40,02	59,98%
4222	Komunikacijska oprema	37.500,00	37.281,83	218,17	99,42%
423	**Prijevozna sredstva**	**69.285,64**	**69.285,64**	**0,00**	**100,00%**
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	69.285,64	69.285,64	0,00	100,00%
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00%
Program 0101 Financiranje udruga građana		**65.293,09**	**45.751,78**	**19.541,31**	**70,07%**
Aktivnost A100001 Tekuće pomoći		**65.293,09**	**45.751,78**	**19.541,31**	**70,07%**
3	**Rashodi poslovanja**	**65.293,09**	**45.751,78**	**19.541,31**	**70,07%**
38	**Ostali rashodi**	**65.293,09**	**45.751,78**	**19.541,31**	**70,07%**
381	**Tekuće donacije**	**65.293,09**	**45.751,78**	**19.541,31**	**70,07%**
3811	Tekuće donacije u novcu	65.293,09	45.751,78	19.541,31	70,07%
Program 0102 TZ Općine Novigrad		**50.300,00**	**50.223,91**	**76,09**	**99,85%**
Aktivnost A100001 Promotivne aktivnosti		**50.300,00**	**50.223,91**	**76,09**	**99,85%**
3	**Rashodi poslovanja**	**50.300,00**	**50.223,91**	**76,09**	**99,85%**
38	**Ostali rashodi**	**50.300,00**	**50.223,91**	**76,09**	**99,85%**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
381	Tekuće donacije	50.300,00	50.223,91	76,09	99,85%
3811	Tekuće donacije u novcu	50.300,00	50.223,91	76,09	99,85%
Program 0103 Protupožarna zaštita		113.300,00	109.463,13	3.836,87	96,61%
Aktivnost A100001 Financiranje DVD-ova		109.300,00	105.936,25	3.363,75	96,92%
3	Rashodi poslovanja	109.300,00	105.936,25	3.363,75	96,92%
38	Ostali rashodi	109.300,00	105.936,25	3.363,75	96,92%
381	Tekuće donacije	109.300,00	105.936,25	3.363,75	96,92%
3811	Tekuće donacije u novcu	109.300,00	105.936,25	3.363,75	96,92%
Aktivnost A100002 Vatrogasna oprema		4.000,00	3.526,88	473,12	88,17%
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	3.526,88	473,12	88,17%
38	Ostali rashodi	4.000,00	3.526,88	473,12	88,17%
382	Kapitalne donacije	4.000,00	3.526,88	473,12	88,17%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	4.000,00	3.526,88	473,12	88,17%
Program 0104 Financiranje projekata energetske učinkovitosti		41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
Aktivnost A100001 Sufinaciranje projekata energetske učinkovitosti		41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
3	Rashodi poslovanja	41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
38	Ostali rashodi	41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	41.500,00	41.500,00	0,00	100,00%
GLAVA 02 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE		6.518.767,72	6.280.666,44	238.101,28	96,35%
Glavni programA03 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKT		6.518.767,72	6.280.666,44	238.101,28	96,35%
Program 0100 Javna rasvjeta		2.777.678,75	2.752.889,08	24.789,67	99,11%
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete		2.653.700,00	2.628.910,33	24.789,67	99,07%
3	Rashodi poslovanja	383.700,00	418.747,87	-35.047,87	109,13%
32	Materijalni rashodi	383.700,00	418.747,87	-35.047,87	109,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	332.500,00	367.526,87	-35.026,87	110,53%
3223	Energija	313.000,00	348.360,10	-35.360,10	111,30%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	19.500,00	19.166,77	333,23	98,29%
323	Rashodi za usluge	51.200,00	51.221,00	-21,00	100,04%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	51.200,00	51.221,00	-21,00	100,04%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.270.000,00	2.210.162,46	59.837,54	97,36%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.270.000,00	2.210.162,46	59.837,54	97,36%
421	Građevinski objekti	2.270.000,00	2.210.162,46	59.837,54	97,36%
4214	Ostali građevinski objekti	2.270.000,00	2.210.162,46	59.837,54	97,36%
Tekući projekt T000001 Obnova rasvjetnih tijela- ugradnja štedne rasvjete		123.978,75	123.978,75	0,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.978,75	123.978,75	0,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.978,75	123.978,75	0,00	100,00%
421	Građevinski objekti	123.978,75	123.978,75	0,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti	123.978,75	123.978,75	0,00	100,00%
Program 0101 Održavanje cesta i prilaznih puteva		648.985,69	650.018,21	-1.032,52	100,16%
Aktivnost A100001 Održavanje i izgradnja lokalnih prometnica i poljskih pute		91.300,00	92.604,30	-1.304,30	101,43%
3	Rashodi poslovanja	91.300,00	92.604,30	-1.304,30	101,43%
32	Materijalni rashodi	91.300,00	92.604,30	-1.304,30	101,43%
323	Rashodi za usluge	91.300,00	92.604,30	-1.304,30	101,43%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	91.300,00	92.604,30	-1.304,30	101,43%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00%
Aktivnost A100002 Uređenje ulica u povijesnoj jezgri Novigrada		186.618,19	186.618,19	0,00	100,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**186.618,19**	**186.618,19**	**0,00**	**100,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**186.618,19**	**186.618,19**	**0,00**	**100,00%**
421	**Građevinski objekti**	**186.618,19**	**186.618,19**	**0,00**	**100,00%**
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	186.618,19	186.618,19	0,00	100,00%
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja obalne prometnice u Pridragi		371.067,50	370.795,72	271,78	99,93%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**371.067,50**	**370.795,72**	**271,78**	**99,93%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**371.067,50**	**370.795,72**	**271,78**	**99,93%**
421	**Građevinski objekti**	**345.000,00**	**344.728,22**	**271,78**	**99,92%**
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	345.000,00	344.728,22	271,78	99,92%
422	**Postrojenja i oprema**	**26.067,50**	**26.067,50**	**0,00**	**100,00%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	26.067,50	26.067,50	0,00	100,00%
Program 0103 Javne površine		1.026.350,22	1.025.096,35	1.253,87	99,88%
Aktivnost A000003 Opskrba vodom		159.800,00	159.432,84	367,16	99,77%
3	**Rashodi poslovanja**	**159.800,00**	**159.432,84**	**367,16**	**99,77%**
32	**Materijalni rashodi**	**159.800,00**	**159.432,84**	**367,16**	**99,77%**
323	**Rashodi za usluge**	**159.800,00**	**159.432,84**	**367,16**	**99,77%**
3234	Komunalne usluge	159.800,00	159.432,84	367,16	99,77%
Aktivnost A000004 Sezonski javni radovi		497.725,22	497.725,22	0,00	100,00%
3	**Rashodi poslovanja**	**497.725,22**	**497.725,22**	**0,00**	**100,00%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**497.725,22**	**497.725,22**	**0,00**	**100,00%**
311	**Plaće (Bruto)**	**425.382,51**	**425.382,51**	**0,00**	**100,00%**
3111	Plaće za redovan rad	425.382,51	425.382,51	0,00	100,00%
313	**Doprinosi na plaće**	**72.342,71**	**72.342,71**	**0,00**	**100,00%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	64.133,59	64.133,59	0,00	100,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.209,12	8.209,12	0,00	100,00%
Aktivnost A100001 Održavanje javnih površina		296.700,00	295.813,29	886,71	99,70%
3	**Rashodi poslovanja**	**296.700,00**	**295.813,29**	**886,71**	**99,70%**
32	**Materijalni rashodi**	**296.700,00**	**295.813,29**	**886,71**	**99,70%**
323	**Rashodi za usluge**	**296.700,00**	**295.813,29**	**886,71**	**99,70%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	186.500,00	185.654,12	845,88	99,55%
3234	Komunalne usluge	110.200,00	110.159,17	40,83	99,96%
Aktivnost A100002 Sanacija odlagališta otpada		72.125,00	72.125,00	0,00	100,00%
3	**Rashodi poslovanja**	**14.000,00**	**14.000,00**	**0,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**14.000,00**	**14.000,00**	**0,00**	**100,00%**
323	**Rashodi za usluge**	**14.000,00**	**14.000,00**	**0,00**	**100,00%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.000,00	14.000,00	0,00	100,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**58.125,00**	**58.125,00**	**0,00**	**100,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**58.125,00**	**58.125,00**	**0,00**	**100,00%**
454	**Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu**	**58.125,00**	**58.125,00**	**0,00**	**100,00%**
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	58.125,00	58.125,00	0,00	100,00%
Program 0104 Groblja		575.800,00	348.079,81	227.720,19	60,45%
Aktivnost A100001 Uređenje groblja		575.800,00	348.079,81	227.720,19	60,45%
3	**Rashodi poslovanja**	**20.800,00**	**20.712,50**	**87,50**	**99,58%**
32	**Materijalni rashodi**	**20.800,00**	**20.712,50**	**87,50**	**99,58%**
323	**Rashodi za usluge**	**20.800,00**	**20.712,50**	**87,50**	**99,58%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.800,00	20.712,50	87,50	99,58%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	555.000,00	327.367,31	227.632,69	58,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	555.000,00	327.367,31	227.632,69	58,99%
421	Građevinski objekti	555.000,00	327.367,31	227.632,69	58,99%
4214	Ostali građevinski objekti	555.000,00	327.367,31	227.632,69	58,99%
Program 0105 Riva u Novigradu		129.203,06	128.285,56	917,50	99,29%
Tekući projekt T100001 Uređenje rive u Novigradu		129.203,06	128.285,56	917,50	99,29%
3	Rashodi poslovanja	129.203,06	128.285,56	917,50	99,29%
32	Materijalni rashodi	129.203,06	128.285,56	917,50	99,29%
323	Rashodi za usluge	129.203,06	128.285,56	917,50	99,29%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	129.203,06	128.285,56	917,50	99,29%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00%
Program 0106 Vodooprskrbni cjevovodi		730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
Tekući projekt T100001 Izgradnja lokalne vodovodne mreže		730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
3	Rashodi poslovanja	730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
38	Ostali rashodi	730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
386	Kapitalne pomoći	730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trg	730.000,00	728.257,71	1.742,29	99,76%
Program 0108 Izrada prostorno planske dokumentacije		630.750,00	648.039,72	-17.289,72	102,74%
Aktivnost A100001 Izrada i izmjena prostorno planske dokumentacije		200.750,00	219.000,00	-18.250,00	109,09%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.750,00	219.000,00	-18.250,00	109,09%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.750,00	219.000,00	-18.250,00	109,09%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.750,00	219.000,00	-18.250,00	109,09%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	200.750,00	219.000,00	-18.250,00	109,09%
Tekući projekt T100002 Katastarska izmjera u Općini Novigrad		430.000,00	429.039,72	960,28	99,78%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	430.000,00	429.039,72	960,28	99,78%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	430.000,00	429.039,72	960,28	99,78%
412	Nematerijalna imovina	430.000,00	429.039,72	960,28	99,78%
4124	Ostala prava	430.000,00	429.039,72	960,28	99,78%
GLAVA 03 KULTURA I ŠPORT		1.051.217,56	1.067.030,70	-15.813,14	101,50%
Glavni programA04 KULTURA I ŠPORT		1.051.217,56	1.067.030,70	-15.813,14	101,50%
Program 0100 Sportski klubovi		298.500,00	321.222,53	-22.722,53	107,61%
Aktivnost A100001 Finanaciranje sportskih klubova na području općine Novig		294.500,00	317.448,53	-22.948,53	107,79%
3	Rashodi poslovanja	294.500,00	317.448,53	-22.948,53	107,79%
38	Ostali rashodi	294.500,00	317.448,53	-22.948,53	107,79%
381	Tekuće donacije	294.500,00	317.448,53	-22.948,53	107,79%
3811	Tekuće donacije u novcu	294.500,00	317.448,53	-22.948,53	107,79%
Aktivnost A100002 Održavanje sportskih terena		4.000,00	3.774,00	226,00	94,35%
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	3.774,00	226,00	94,35%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.774,00	226,00	94,35%
323	Rashodi za usluge	4.000,00	3.774,00	226,00	94,35%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	3.774,00	226,00	94,35%
Program 0101 Javnih potreba u kulturi		573.000,72	574.028,09	-1.027,37	100,18%
Aktivnost A100001 Tekuće pomoćia za rad KUD-ova i ostalih udruga		65.400,00	67.587,50	-2.187,50	103,34%
3	Rashodi poslovanja	65.400,00	67.587,50	-2.187,50	103,34%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**1.687,50**	**312,50**	**84,38%**
323	**Rashodi za usluge**	**2.000,00**	**1.687,50**	**312,50**	**84,38%**
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	1.687,50	312,50	84,38%
38	**Ostali rashodi**	**63.400,00**	**65.900,00**	**-2.500,00**	**103,94%**
381	**Tekuće donacije**	**63.400,00**	**65.900,00**	**-2.500,00**	**103,94%**
3811	Tekuće donacije u novcu	63.400,00	65.900,00	-2.500,00	103,94%
Aktivnost A100002 Organizacija kulturnih manifestacija i ostalih sličnih događ		**198.022,28**	**198.227,42**	**-205,14**	**100,10%**
3	**Rashodi poslovanja**	**198.022,28**	**198.227,42**	**-205,14**	**100,10%**
32	**Materijalni rashodi**	**198.022,28**	**198.227,42**	**-205,14**	**100,10%**
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**198.022,28**	**198.227,42**	**-205,14**	**100,10%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	198.022,28	198.227,42	-205,14	100,10%
Tekući projekt T100001 Obnova kulturno povijesnih građevina		**293.629,52**	**293.730,03**	**-100,51**	**100,03%**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.129,52**	**1.129,52**	**0,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.129,52**	**1.129,52**	**0,00**	**100,00%**
323	**Rashodi za usluge**	**1.129,52**	**1.129,52**	**0,00**	**100,00%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.129,52	1.129,52	0,00	100,00%
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
382	**Kapitalne donacije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	0,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**292.500,00**	**292.600,51**	**-100,51**	**100,03%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**292.500,00**	**292.600,51**	**-100,51**	**100,03%**
421	**Građevinski objekti**	**280.000,00**	**280.100,51**	**-100,51**	**100,04%**
4214	Ostali građevinski objekti	280.000,00	280.100,51	-100,51	100,04%
423	**Prijevozna sredstva**	**12.500,00**	**12.500,00**	**0,00**	**100,00%**
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	12.500,00	12.500,00	0,00	100,00%
Tekući projekt T100002 Obnova povijesnog čamca GIG -Berislav		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
423	**Prijevozna sredstva**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tekući projekt T100003 Akvarij u Novigradu		**15.948,92**	**14.483,14**	**1.465,78**	**90,81%**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.948,92**	**14.483,14**	**1.465,78**	**90,81%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.948,92**	**14.483,14**	**1.465,78**	**90,81%**
422	**Postrojenja i oprema**	**15.948,92**	**14.483,14**	**1.465,78**	**90,81%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.948,92	14.483,14	1.465,78	90,81%
Program 0102 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		**179.716,84**	**171.780,08**	**7.936,76**	**95,58%**
Aktivnost A100001 Financiranje etnografskog muzeja		**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**100,00%**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**100,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**100,00%**
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00%
323	**Rashodi za usluge**	**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**100,00%**
3239	Ostale usluge	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00%
Aktivnost A100002 Financiranje Knjižnice i čitaonice Novigrad		**168.716,84**	**160.780,08**	**7.936,76**	**95,30%**
Korisnik KNJIŽNICA I ČITAONOICA NOVIGRAD		**168.716,84**	**160.780,08**	**7.936,76**	**95,30%**
3	**Rashodi poslovanja**	**143.716,84**	**136.940,33**	**6.776,51**	**95,28%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**87.021,84**	**86.535,60**	**486,24**	**99,44%**
311	**Plaće (Bruto)**	**74.352,88**	**73.835,80**	**517,08**	**99,30%**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
3111	Plaće za redovan rad	74.352,88	73.835,80	517,08	99,30%
313	**Doprinosi na plaće**	**12.668,96**	**12.699,80**	**-30,84**	**100,24%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.412,24	11.444,58	-32,34	100,28%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.256,72	1.255,22	1,50	99,88%
32	**Materijalni rashodi**	**55.445,00**	**49.204,73**	**6.240,27**	**88,75%**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**1.200,00**	**814,00**	**386,00**	**67,83%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.200,00	814,00	386,00	67,83%
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**16.100,00**	**11.403,13**	**4.696,87**	**70,83%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.600,00	11.156,88	4.443,12	71,52%
3225	Sitni inventar i auto gume	500,00	246,25	253,75	49,25%
323	**Rashodi za usluge**	**38.145,00**	**36.987,60**	**1.157,40**	**96,97%**
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.100,00	4.738,67	361,33	92,92%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	13.500,00	12.571,50	928,50	93,12%
3234	Komunalne usluge	3.045,00	2.824,03	220,97	92,74%
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	4.855,00	145,00	97,10%
3238	Računalne usluge	11.500,00	11.998,40	-498,40	104,33%
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00%
34	**Financijski rashodi**	**1.250,00**	**1.200,00**	**50,00**	**96,00%**
343	**Ostali financijski rashodi**	**1.250,00**	**1.200,00**	**50,00**	**96,00%**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.250,00	1.200,00	50,00	96,00%
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**25.000,00**	**23.839,75**	**1.160,25**	**95,36%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**25.000,00**	**23.839,75**	**1.160,25**	**95,36%**
422	**Postrojenja i oprema**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00%
424	**Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti**	**25.000,00**	**23.839,75**	**1.160,25**	**95,36%**
4241	Knjige	25.000,00	23.839,75	1.160,25	95,36%
GLAVA 04	**ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ, ZDRAVSTVO I SOC. SKRB**	**323.868,48**	**327.720,86**	**-3.852,38**	**101,19%**
Glavni program	**A05 ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB**	**323.868,48**	**327.720,86**	**-3.852,38**	**101,19%**
Program	**0100 Tekuće pomoći učenicima i studentima**	**45.700,00**	**45.700,00**	**0,00**	**100,00%**
Aktivnost	**A100001 Sufinanciranje učeničkih pokaza i stipendije**	**45.700,00**	**45.700,00**	**0,00**	**100,00%**
3	**Rashodi poslovanja**	**45.700,00**	**45.700,00**	**0,00**	**100,00%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**45.700,00**	**45.700,00**	**0,00**	**100,00%**
372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**45.700,00**	**45.700,00**	**0,00**	**100,00%**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.700,00	45.700,00	0,00	100,00%
Program	**0101 Predškolski odgoj**	**65.433,48**	**65.697,68**	**-264,20**	**100,40%**
Aktivnost	**A100001 Sufinanaciranje predškolskog odgoja**	**65.433,48**	**65.697,68**	**-264,20**	**100,40%**
3	**Rashodi poslovanja**	**65.433,48**	**65.697,68**	**-264,20**	**100,40%**
32	**Materijalni rashodi**	**10.600,00**	**10.475,09**	**124,91**	**98,82%**
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**10.600,00**	**10.475,09**	**124,91**	**98,82%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.600,00	10.475,09	124,91	98,82%
38	**Ostali rashodi**	**54.833,48**	**55.222,59**	**-389,11**	**100,71%**
381	**Tekuće donacije**	**54.833,48**	**55.222,59**	**-389,11**	**100,71%**
3811	Tekuće donacije u novcu	54.833,48	55.222,59	-389,11	100,71%
Program	**0103 Socijalna skrb**	**116.510,00**	**120.098,18**	**-3.588,18**	**103,08%**
Aktivnost	**A100001 Tekuće pomoći**	**116.510,00**	**120.098,18**	**-3.588,18**	**103,08%**
3	**Rashodi poslovanja**	**116.510,00**	**120.098,18**	**-3.588,18**	**103,08%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**100,00%**
363	**Pomoći unutar općeg proračuna**	**4.000,00**	**4.000,00**	**0,00**	**100,00%**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	4.000,00	4.000,00	0,00	100,00%
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**10.010,00**	**10.010,00**	**0,00**	**100,00%**
371	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**100,00%**
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem u	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00%
372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**4.010,00**	**4.010,00**	**0,00**	**100,00%**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.010,00	4.010,00	0,00	100,00%
38	**Ostali rashodi**	**102.500,00**	**106.088,18**	**-3.588,18**	**103,50%**
381	**Tekuće donacije**	**102.500,00**	**106.088,18**	**-3.588,18**	**103,50%**
3811	Tekuće donacije u novcu	102.500,00	106.088,18	-3.588,18	103,50%
Program 0104 Dječje igradlište u Paljuvu		**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
422	**Postrojenja i oprema**	**96.225,00**	**96.225,00**	**0,00**	**100,00%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	96.225,00	96.225,00	0,00	100,00%
GLAVA 05 POLJOPRIVREDA		**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
Glavni programA06 POLJOPRIVREDA		**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
Program 0100 Subvencije		**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
Aktivnost A100001 Subvencije poljoprivrednicima za nabavku sadnica		**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
3	**Rashodi poslovanja**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
35	**Subvencije**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
352	**Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnici**	**27.812,50**	**27.812,50**	**0,00**	**100,00%**
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	27.812,50	27.812,50	0,00	100,00%

3. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I INOZEMNOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

U razdoblju od 01. Siječnja do 31. prosinca 2015.g Općina Novigrad nije se zaduživala na domaćem i inozemnom tržištu kapitala . Stanje obveza za kredite iz prethodnih godina na dan 31.12.2015.iznosi 4.019.232,01 kn .
Kredit kod Erste & Steiermarkische bank d.d. Rijeka KLASA: 402-01/13-01/76 ,URBROJ:2198/08-13-7 OD 18.prosinca 2013 godine.

4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRPRAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 56. Stavaku 2. Zakona o proračunu sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva , ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije moguće predvidjeti.
U izvještajnom razdoblju Općina nije koristila sredstva prpračunske zalihe , odnosno svi rashodi su predviđeni Planom proračuna odnosno njegovim izmjenama.

5.IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Općina Novigrad nije davala jamstva , niti je imala izdatke po danim jamstvima .

6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA , RASHODA I IZDATAKA

6.1. Prihodi i primici
Ukupni prihodi i primici u razdoblju od 01.siječnja do 31.prosinca 2015. godine ostvareni su u iznosu od **7.761.979,73 kn** što je 72 % od planiranih **10.650.517,55 kn**. Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od **6.894.187,89 kn** , a od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od **117.120,00 kn.**

6.1.1. Prihodi poslovanja
Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 6.894.187,89 kn što je 70% od planiranih 9.843.907,55 kn. Njaznačajnija stavka prihoda poslovanja su prihodi od poreza u iznosu od 1.925.7237,43 kn , pomoći iz proračuna 2.561.428,08 kn te Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama . Od toga valja izdvojiti komunalne doprinose i naknade u iznosu od 1.080.547,71 kn , mjesni samodoprinos(sufinaciranje katastarske izmjere u k.o. Pridraga i Novigrad)

6.1.2 Prihodi od prodaje nefinacijske imovine
Prihodi od prodaje nefinacijske imovine iznosili su 117.120,00 kn što je 39 % od planiranih 300.000,00 kn

6.2 Rashodi i izdaci
Ukupni rashodi i izdaci u izvještajnom razdoblju iznose **10.758.407,62 kn** što je 98,3 % od planiranog. Od toga se na rashode poslovanja odnosi **6.299.544,62 kn** , a na nabavu nefinacijske imovine 4.458.863,00 kn .

6.2.1. Rashodi poslovanja
Rashodi su ostvareni u iznosu od 6.299.544,62 kn što je za 1,3 % više od planiranih 6.216.808,55 kn . Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu 2.648.129,13 kn što je 2,1% više od planiranih 2.595.048,48 kn . Na pojedinim stavkama materijalnih rashoda utrošenoe je više od planiranih (pozicija električna energija jer je u 12. mjesecu puštena nova javna rasvjeta u Paljuvu)
Rashodi za zaposlene iznosili su 1.787.708,97 kn . Osim plaća Jedinstvenog upravnog odjela u troškove plaća prikazani su i troškovi plaće korisnika Knjižnice i čitaonice Novigrad te plaće sezonskih radnika koji su primljeni preko Zavoda za zapošljavanje i čiji je rad Zavod u 100% iznosu financirao (469.725.,22 kn)

6.2.2 Rashodi za nabavu nefinacijske imovine
Ovi rashodi ostvareni su u iznosu od 4.458.863,00kn što je 94,2 % od planiranih 4.732.099,00 kn. Od ovih rashoda treba naglasiti investicije u obnovi i izgradnju javne rasvjete 2.334.141,21 kn , dovršetak radova na obalnoj prometnici i u Pridragi 531.346.010 kn , ostali građevinski objketi 607.467,82 kn (Obnova muzeja ribarstva , utvrde Fortica , groblje u Pridragi), projektna dokumentacija 219.000,00 kn.

AKTI OPĆINE STARIGRAD

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

KLASA: 350-02/16-01/02
URBROJ: 2198/09-1-16-1
Starigrad Paklenica, 21. travnja 2016.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) te članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni Glasnik Zadarske županije" br. 4/13, 7/13 i 11/13) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 19. sjednici održanoj dana 21. travnja 2016. godine, donosi:

O D L U K U
o izradi
izmjene i dopune
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE STARIGRAD
("Službeni glasnik Zadarske županije " br.16/06, 14/11 i 16/12 – ispravak Odluke)

Članak 1.
Pravna osnova za izradu i donošenje izmjene i dopune PPUO Starigrad

(1) Donosi se Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Starigrad (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" br.16/06, 14/11 i 16/12 – ispravak Odluke) izrađuje se i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13).

Članak 2.
Razlozi za izradu izmjene i dopune PPUO Starigrad

Pristupit će se izradi i donošenju izmjene i dopune PPUO Starigrad (u daljnjem tekstu: Plan) a koja se odnosi na prenamjenu **športsko-rekreacijske zone** – kupalište: prirodna plaža u uređenu plažu. Prenamjena dijela zone prirodne plaže u uređenu plažu izvršit će se kako bi se omogućilo uređenje dijela obale i ugradnja opreme u funkciji kupališne rekreacije (rekreacijska oprema i oprema za dječju igru, sanitarni sadržaji, svlačionice i sl.), uređenje rekreacijskih igrališta i dohrana plaže pijeskom ili žalom. Nije planirana izgradnja zgrada unutar ove zone niti izmjena prirodne konfiguracije obale.

Članak 3.
Obuhvat izrade izmjene i dopune PPUO Starigrad

(1) Ova izmjena i dopuna odnosi se na područje oko 150 m zapadno od rta uz uvalu Prčine pa do planirane uređene plaže koja graniči s komunalnim vezom u naselju Seline. Kako bi se omogućila prenamjena, planirana zona uređene plaže ispred ugostiteljsko-turističke zone (**T2**) (također u uvali Prčine) izdvaja se iz ugostiteljsko turističke zone radi utvrđivanja jedinstvene rekreacijske kupališne cjeline.

(2) Izmjena i dopuna Plana obuhvaća tekstualni i kartografski dio Plana.

(3) Izmjenom i dopunom mijenjaju se kartografski prikazi Plana kako slijedi:

(a) **U mjerilu 1:25.000**:
karta 1. Korištenje i namjena površina – izmjene i dopune 2011. godine,
karta 2.a. Prometna mreža – izmjene i dopune 2011. godine
karte 3.a. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – izmjene i dopune 2011. godine

(b) U mjerilu 1:5.000:
4a. Građevinsko područje naselja Seline – izmjene i dopune 2011. godine,
4b. Građevinsko područje naselja Starigrad– izmjene i dopune 2011. godine,

Članak 4.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

(1) Područje iz ove izmjene i dopune već dugi niz godina čini popularno odredište za kupališnu rekreaciju, pa se ukazala potreba za uređenje ovog dijela obale u te svrhe. Stupanjem na snagu Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) otvorila se mogućnost planiranja uređenih plaža van građevinskih područja, što nije bilo moguće po prethodnom zakonu.

(2) Područje obuhvaćeno izmjenom i dopunom Plana čini prirodnu plažu od oblutaka. Plaža je naslonjena na poljoprivrednu površinu koja se djelomično obrađuje. Potok velika Paklenica presijeca poljoprivrednu površinu i južni dio rta uz uvalu Prčine.

(3) Nema izgrađenih građevina u ovom području.

Članak 5.

Ciljevi i programska polazišta izmjene i dopune Plana

Cilj izrade izmjene i dopune Plana jest da se u području obuhvata izmjene i dopune iz članka 3. ove Odluke omogući realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje istih.

Članak 6.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

(1) Osobe iz članka 8. ove Odluke obvezne su dostaviti sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim propisima kojima, odnosno u skladu s kojima utvrđuju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana.

(2) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama iz prethodnog stavka. Uz dostavu Odluke upućuje i poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjene i dopune Plana.

(3) Tijela i osobe određena posebnim propisima iz ovog članka moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu izmjene i dopune Plana.

(4) Rok za dostavu zahtjeva određen je u trajanju od 15 dana od datuma primitka obavijesti o izradi izmjene i dopune Plana i ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat ce se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Članak 7.

Način pribavljanja stručnih rješenja izmjene i dopune Plana

(1) U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osigurava Općina Starigrad.

(2) Druga stručna rješenja nisu predviđena za izradu ove izmjene i dopune Plana.

Članak 8.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

(1) Za potrebe izmjene i dopune Plana utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima od kojih će se zatražiti podatci, planske smjernice i dokumenti koja daju tijela i osobe određene posebnim propisima u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju:

- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb,
- Park prirode Velebit, Kaniža bb, 53000 Gospić
- Hrvatske vode, VGO Split

i druge službe i tijela ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba

(2) Smatra se da nije potrebno zatražiti podatke, planske smjernice i dokumente od drugih osoba i tijela pored navedenih iz prethodnog stavka iz razloga što ovim izmjenama nisu planirane nove zone ili sadržaji koji su u suprotnosti programskim načelima važećeg Plana. Izmjenom i dopunom Plana želi se osigurati učinkovita provedba Plana i zaštita prostora.

(3) Tijela i osobe iz ovog članka dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovih djelokruga koji su potrebni za izradu Izmjena i dopuna Plana.

Članak 9.

Planirani rok za izradu izmjene i dopune Plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Za izradu izmjene i dopune PPUO Starigrad određuju se slijedeći rokovi:

(a) dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu izmjene i dopune Plana u roku od 15 dana od stupanje na snagu ove Odluke
(b) osobe i tijela iz članka 8. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve na Plan u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 6. ove Odluke
(c) izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje
(d) javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave
(e) javni uvid - u trajanju najmanje 8 dana (a ne više od 15 dana) u skladu s objavom iz prethodne alineje
(f) mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Plana biti će definirani u Objavi javne rasprave
(g) javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan.
(h) izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi na Plan
(i) izrada nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana u roku od 21. dana od izrade izvješća o javnoj raspravi
(j) općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 15 dana od primitka nacrta konačnog prijedloga Plana od izrađivača Plana i upućuje isti Županijskom Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije radi pribavljanja mišljenja Zavoda o usklađenosti konačnog prijedloga izmjene i dopune PPUO Starigrad s Prostornim planom Zadarske županije - u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva
(k) nositelj izrade izmjene i dopune Plana dostavlja Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja zahtjev za suglasnost na Plan.
(l) prije upućivanja konačnog prijedloga Plana općinskom vijeću na donošenje, Općina Starigrad dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.
(m) objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Službenom glasniku Zadarske županije «.
(n) Plan, s Odlukom o donošenju, mora se dostaviti Ministarstvu i Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije najkasnije petnaest dana od dana objave odluke u službenom glasilu,
(o) Općinsko vijeće mora objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu Plana i grafičkog dijela prostornog plana u elektroničkom obliku i analognom obliku u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu odluke o izmjeni i dopuni Plana.

Članak 10.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Sukladno čl. 63 Zakona o prostornom uređenju sredstva za izradu izmjene i dopune Plana financirat će se iz proračuna Općine Starigrad.

Članak 11.

Druga pitanja značajna za izradu nacrta izmjene i dopune Plana

(1) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, i objavljuje se na internet stranicama Ministarstva i Općine.

(2) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom u Zagrebu radi procjene o potrebi izrade strateške studije utjecaja na okoliš.

(3) Obavijest o javnoj raspravi dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja koje objavljuje istu na internet stranicama Ministarstva. Obavijest o javnoj raspravi objavljuje se i na Internet stranicama Općine.

(4) Izvješće o javnoj raspravi upućuje se na Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja radi objave na internet stranice Ministarstva. Izvješće o javnoj raspravi objavljuje se i na internet stranicama Općine.

(5) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije "

Predsjednik

Jure Tomić, dipl. oec.

Temeljem čl. 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj: 153/13), Odluke o izradi dijela urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone "Milovci - Grabovača" ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 5/15) i čl. 31. Statuta Općine Starigrad ('Službeni glasnik Zadarske županije" br. 4/13, 7/13 i 11/13), **Općinsko vijeće Općine Starigrad** na 19. sjednici, održanoj 21**.** travnja 2016. godine, **d o n o s i :**

O D L U K U

o donošenju
urbanističkog plana uređenja
dijela ugostiteljsko-turističke zone "*Milovci - Grabovača*"

OPĆE ODREDBE

Članak 12.

Ovom Odlukom donosi se urbanistički plan uređenja dijela ugostiteljsko-turističke zone "*Milovci - Grabovača*" u naselju Starigrad (u daljnjem tekstu *Plan* ili *UPU*), što ga je izradio "BLOCK-PROJEKT d.o.o. iz Zadra, u ožujku 2016. godine. Elaborat Plana, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Starigrad i potpisom predsjednika Općinskog vijeća sastavni je dio ove Odluke.

Članak 13.

(1) Prostornim planom uređenja Općine Starigrad (u daljnjem tekstu: *PPUO*) područje obuhvata utvrđeno je kao:

- zona **ugostiteljsko-turističke** namjene - *turističko naselje* (**T2**)
- zona **sportsko-rekreacijske** namjena - kupalište: *uređena plaža* (**R**)

(2) Ukupna površina obuhvaćena ovim Planom iznosi 10 ha. Područje obuhvata dijela zone ugostiteljsko-turističke namjene iznosi 6,5 ha (od ukupnih 10 ha). Ostatak obuhvata odnosi se na obalni pojas i morsku površinu.

Članak 14.

(1) Ovaj Plan sadržava tekstualni dio (odredbe za provođenje, kako slijede), kartografski dio i obvezne priloge Plama uvezane u knjizi pod nazivom "*Obvezni prilozi Plana: urbanistički plan uređenja dijela ugostiteljsko-turističke zone "Milovci - Grabovača", Općina Starigrad*".

(2) Kartografski dio Plana sadržava kartografske prikaze u mjerilu 1:1.000, kako slijedi:

List 0 Postojeće stanje i granica obuhvata
List 1 Korištenje i namjena površina,
List 2a Prometna i ulična mreža,
List 2b Energetski sustav i telekomunikacijska mreža,
List 2c Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda,
List 3a. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,
List 3b. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirodne baštine i posebne mjere zaštite
List 4 Način i uvjeti gradnje.

Članak 15.

Plan je izrađen u sedam (7) primjerka. Dva (2) primjerka se nalaze kod stručnih službi Općine Starigrad, dva (2) primjerka u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, jedan (1) primjerak u Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, jedan (1) primjerak u Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj i jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno planiranje Zadarske županije.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1 UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA

Korištenje i namjena površina

Članak 16.

(1) Osnovna namjena prostora u obuhvatu ovog Plana, utvrđena Prostornim planom uređenja Općine Stari grad (u daljnjem tekstu: *PPUO*), je neizgrađeno izdvojeno građevinsko područje **ugostiteljsko-turističke namjene** - *turističko naselje* (**T2**) van naselja i **zona sportsko rekreacijske namjene - kupalište**: *uređena plaža* (**R**).

Članak 17.

(1) U obuhvatu Plana omogućena je izgradnja novih i zamjenskih građevina te rekonstrukcija postojećih građevina u površinama namijenjene za građenje (kartografski prikazi **list 3a** i **4**).

(2) Ovim se Planom utvrđuje osnovna namjena površina i uvjeti građenja i uređenje površina, sukladno postavkama Prostornog plana uređenja Općine Starigrad (*PPUO*). Detaljna namjena površina u obuhvatu Plana proizlazi iz planiranih zona iz PPUO-a i utvrđena je kartografskim prikazom Plana **list 1**. *korištenje i namjena površina* i tablicama koje slijede:

(a) u PPUO utvrđenoj zoni **ugostiteljsko turističke namjene** - *turističko naselje* (**T2**) planirana je detaljna namjena površina kako slijedi:

Namjena površina	**postojeće** (m^2)	**planirano** (m^2)	**ukupno** (m^2)	**%**
Ugostiteljsko-turistička namjena - *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**)	665	10985	**11650**	**17,9**
Ugostiteljsko-turistička namjena - *hotelski smještaj* (**T2b**)	0	9350	**9350**	**14,4**
Prateći i pomoćni sadržaji u funkciji turističkog naselja				
Prateći sadržaji – *recepcija* (**T2d**)	0	640	**640**	**1,0**
Prateći sadržaji – *podrum i kušaonica* (**T2e**)	0	1760	**1760**	**2,7**
Društvena namjena – *vjerska (kapelica)* (**T2f**)	190	0	**190**	**0,3**
Zona privezišta (**Pr**)	1250	0	**1250**	**1,8**
Parkovni nasadi (*maslinici i vinogradi*) (**Z1**)	19280	0	**19280**	**29,7**
Sportsko-rekreacijska namjena - *igralište* (**T2h**)	900	0	**900**	**1,4**
Prirodno zelenilo (**Z**)	7730	0	**7730**	**11,9**
Infrastrukturne površine - trafostanica (**TS**)	0	120	**120**	**0,2**
Ostale infrastrukturne površine (prometne i parkirališne površine, pješačke površine)	2425	9705	**12130**	**18,7**
Ukupna površina	**32440**	**32560**	**65000**	**100,0**

(b) u PPUO utvrđenoj zoni **sportsko rekreacijske namjene** - *kupalište: uređena plaža* (**R**) utvrđena je detaljna namjena površina kako slijedi:

Namjena površina		postojeće (m^2)	planirano (m^2)	ukupno (m^2)	%
Sportsko-rekreacijska namjena - *kupalište* (**R**): uređena plaža	kopno	2465	0	2465	12,8
	akvatorij	16850	0	16850	87,2
Ukupna površina		**19315**	**0**	**19315**	**100,00**

Članak 18.

(1) U zoni **ugostiteljsko-turističke namjene** - *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**) mogu se planirati samostojeće zgrade (vile, apartmani, bungalovi i sl.) za smještaj i boravak gostiju, te prateći sadržaji u funkciji osnovne namjene zone, i to:

(a) *pomoćne građevine:* recepcija, garaže, spremišta i slično.,

(b) *bazeni,*

(c) *komunalni uređaji i površine*: prometne površine i ostala komunalna infrastruktura, površine i oprema za prikupljanja komunalnog otpada, cisterne za vodu, solarne panele za proizvodnju toplinske i električne energije i slično,

(d) *parkovni nasadi i prirodno zelenilo*,

(e) *urbana oprema*: oprema za dječju igru, klupe, koševi za otpad, putokazi, reklamni stupovi, rasvjeta i slično.

(2) Unutar ove zone samostojeće zgrade za smještaj i boravak gostiju mogu sadržavati do dvije (2) apartmanske jedinice.

(3) U pojasu 100 m od obalne crte nije moguće planirati **nove** građevine za smještaj i boravak gostiju. Unutar ovog dijela mogu se planirati pomoćni i prateći sadržaji u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene iz ovog članka.

(4) Iznimno od prethodnog stavka, postojeća zgrada za *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* **T2a** – *izgrađeni dio*, zadržava u postojećim gabaritima sukladno rješenju o izvedenom stanju.

Članak 19.

(1) U zoni **ugostiteljsko-turističke namjene** - *hotelski smještaj* (**T2b**) mogu se planirati hotelske zgrade (hotel, aparthotel i sl.) za smještaj i boravak gostiju, te prateći i pomoćni sadržaji u funkciji hotela, i to:

(a) *pomoćne građevine:* recepcija, garaže, praonice, spremišta i slično.,

(b) *građevine, prostori i površine za pripremu, posluživanja i konzumaciju jela i pića:* barovi, restorani i slično,

(c) *građevine, prostori i površine za zabavu i rekreaciju:* fitnes, wellness, natkriveni i nenatkriveni bazeni, igraonice, ples, glazba i slično,

(d) *prostori i površine za uslužne i trgovačke djelatnosti:* turističke usluge, usluge za osobnu njegu i ljepotu, trgovina, suvenirnica, tržnica i slično. Navedene djelatnosti mogu se planirati samo u sastavu zgrade osnovne namjene. Iznimno, tržnica se može planirati kao zasebni sadržaj na otvorenim ili natkrivenim uređenim površinama,

(e) *javne i društvene djelatnosti:* zdravstvene ambulante/prva pomoć, dječji vrtić, vjerski sadržaji i slično. Samo u sastavu zgrade osnovne namjene,

(f) *komunalna infrastruktura i uređaji:* prometne površine i ostala komunalna infrastruktura, površine i oprema za prikupljanja komunalnog otpada, cisterne za vodu, solarne panele za proizvodnju toplinske i električne energije i slično,

(g) *parkovni nasadi i prirodno zelenilo*,

(h) *urbana oprema:* oprema za dječju igru, klupe, koševi za otpad, putokazi, reklamni stupovi, rasvjeta i slično.

(2) U pojasu 100 m od obalne crte nije moguće planirati građevinu za smještaj i boravak gostiju. Unutar ovog dijela mogu se planirati pomoćni i prateći sadržaji u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene iz ovog članka.

Članak 20.

U zoni **pratećih sadržaja** – *recepcija* (**T2d**) može se planirati prateća zgrada u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene koja sadržava recepciju i trgovačko-uslužne sadržaje (prezentacija i prodaja vina i maslinovog ulja i sl.). Uz glavnu građevinu mogu se planirati i prateće i pomoćne građevine u funkciji agroturističke ponude, i to:

(a) *pomoćne građevine*: spremišta i slično,

(b) *prostori i uređene površine za pripremu, posluživanja i konzumaciju pića:* barovi i slično,

(c) *komunalni uređaji i površine:* prometne površine i ostala komunalna infrastruktura, površine i oprema za prikupljanja komunalnog otpada, cisterne za vodu, solarne panele za proizvodnju toplinske i električne energije i slično,

(d) *parkovni nasadi i prirodno zelenilo:* uključuje i uređene površine za uspostavu maslinika i vinograda,

(e) *urbana oprema:* oprema za dječju igru, klupe, koševi za otpad, putokazi, reklamni stupovi, rasvjeta i slično.

Članak 21.

U zoni **pratećih sadržaja** – *podrum i kušaonica* (**T2e**), može se planirati prateća zgrada u funkciji ugostiteljsko-turističke namjena s podrumom za predstavljanje (kušaonica) maslinova ulja i vina. U istoj zgradi može se planirati natkriveni i/ili nenatkriveni bazen, prezentacijska dvorana, uredski prostor, prostor za pripremu i posluživanja jela i pića. Na uređenoj površini uz zgradu može se planirati natkrivena i/ili nenatkrivena terasa za posluživanju jela i pića. Unutar ove zone mogu se planirati prateći sadržaji u funkciji osnovne namjene, i to:

(a) *pomoćne građevine i sadržaji*,

(b) *komunalni uređaji i površine*: cisterne za vodu, solarne panele za proizvodnju toplinske i električne energije i slično,

(c) *parkovni nasadi i prirodno zelenilo* (što uključuje i uređene površine za uspostavu maslinika i vinograda),

(d) *urbana oprema*: opreme za dječju igru, klupe, koševi za otpad, putokazi, reklamni stupovi, rasvjeta i slično.

Članak 22.

(1) U zoni **društvene namjene** – *vjerski sadržaj (kapelica)* (**T2f**), zadržava se postojeća kapelica u zadanim gabaritima s uređenim okolišem (parterno uređena površina, kameni zidovi i sl.).

(2) Unutar ove zone uz kapelicu može planirati postavljanje *urbane opreme*, i to: klupe, koševi za otpad, putokazi, rasvjeta i slično.

Članak 23.

(1) U **zoni privezišta** (**Pr**) mogu se planirati manipulativne površine, građevine (pontoni i slično) i oprema za privezivanja rekreacijskih plovila (čamci, male jedrilice, pedaline, sandoline i sl.), koja se koriste u rekreacijske svrhe gostiju turističkog naselja. Unutar ove zone mogu se označiti plovni putovi radi sigurnost kupača u akvatoriju.

(2) U kopnenom dijelu privezišta može se rekonstruirati zatečena zgrada za spremanje opreme u funkciji morske rekreacije i privezivanja rekreacijskih plovila. Unutar zone privezišta mogu se planirati i prateći sadržaji, i to

(a) *pomoćni sadržaji i oprema*: oprema za upuštanje i vađenje plovila iz mora, oprema za zbrinjavanje komunalnog otpada, potrošenog ulja i slično,

(b) *komunalna infrastruktura i oprema*,

(c) *urbana oprema*: klupe, koševi za otpad, putokazi, reklamni stupovi, rasvjeta i slično.

(3) Privezište je dimenzionirano za najviše 20 plovila.

Članak 24.

U zoni **parkovnih nasada (maslinici i vinogradi)** (**Z1**) mogu se planirati agrotehnički uređene površine za uspostavu maslinika i vinograda. Na površinama za uzgoj maslinika i vinograda mogu se planirati kamene podzide, ugraditi oprema u funkciji uzgoja i održavanja maslinika i vinograda, te ugraditi urbana oprema (klupe, koševi za otpad, putokazi, rasvjeta i sl.).

Članak 25.

(1) U **zoni sportsko-rekreacijske namjene** – *igralište* (**T2h**) mogu se planirati rekreacijska i sportska borilišta (boćalište, igralište i sl.), te prateći sadržaji u funkciji sportsko-rekreacijske namjene, i to::

(a) *pomoćne građevine i sadržaji*: natkrivena uređena terasa za posluživanju pića i drugih osvježenja,

(b) *komunalna infrastruktura i uređaji:* komunalna infrastruktura, cisterne za vodu, solarne panele za proizvodnju toplinske i električne energije i slično,

(c) *urbana oprema:* opreme za dječju igru, klupe, koševi za otpad, putokazi, rasvjeta i slično.

(2) Pripadajuće površine koje ne čine sportska borilišta treba krajobrazno urediti parkovnim nasadima.

Članak 26.

Prirodno zelenilo (**Z**) čine šumske, odnosno prirodne zelene površine koje treba unaprijediti i urediti.

Članak 27.

(1) Zona **sportsko-rekreacijske namjene** – *kupalište: uređena plaža (kopno)* (**R**), morska plaža je nadzirana i pristupačna svima pod jednakim uvjetima s kopnene i morske strane uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, dijelom uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja, te infrastrukturno i sadržajno uređen kopneni prostor neposredno povezan s morem, označen i zaštićen s morske strane.

(2) U zoni iz prethodnog stavka mogu se planirati sadržaji poput pješačkih površina i staza, sanitarni uređaji, kabine za presvlačenje, tornjevi za nadzor plaže, infrastruktura, plohe i popločane površine za sunčanje i slično.

(3) U zoni **sportsko-rekreacijske namjene** – *kupalište: uređena plaža (akvatroij)* (**R**), planirano je korištenje mora i podmorja za razne sportsko-rekreacijske aktivnosti vezane uz kupališnu rekreaciju. Unutar ove zone može se postaviti oprema za zabavu i rekreaciju, te oznake, ograde (mreže), plutače, usidreni splavi i slična oprema na površini mora i u podmorju za izbjegavanje sukoba u korištenju morskog prostora s drugim namjenama. Nisu planirane fizičke intervencije u moru i podmorju.

Članak 28.

Komunalna infrastruktura i oprema može se graditi u svim zonama (prometne površine i površine u funkciji zbrinjavanja prometa, trafostanice, vodoopskrbni cjevovod, i dr.) u obuhvatu Plana.

Članak 29.

(1) Uz gore navedene građevine i na uređenim površinama može se planirati postava:

(a) konstruktivni elementi za zaštitu od sunca,

(b) spremišta (osim u zonama (**R**), (**Z**) i (**Z1**)),

(c) uređene i popločane površine za rekreaciju,

(d) drvene i slične platforme i popločane površine za sunčanje

(e) pješačke staze, rampe i stube,

(f) rasvjeta,

(g) potporni zidovi,

(h) urbana oprema (koševi za otpatke, klupe i sl.),

(i) komunalne građevine i uređaji,

(j) prometne površine i uređaji u funkciji prometa,

(k) obavijesne ploče, reklamni panoi, putokazi i slično,

(l) druge građevine koje su potrebne za funkcioniranje građevine osnovne namjene ili planiranu aktivnost.

(2) Način gradnje te uvjeti korištenja i razgraničavanje površina određen je ovim Odredbama i kartografskim prikazima Plana

Razgraničavanje površina javnih i drugih namjena

Članak 30.

(1) Osnovno razgraničenje površina određeno je u pravilu prometnicama definiranim ovim Planom i postojećim suhozidima.

(2) Građevne čestice će se formirati temeljem utvrđenih prostornih cjelina iz ovog Plana (prikazane u kartografskom prikazu Plana: **list 4**. *način i uvjeti gradnje – "oznaka i granica obuhvata prostorne cjeline"*). Odstupanja građevne čestice od utvrđenih prostornih cjelina mogu se prihvatiti radi usklađenja građevne čestice s konačno definiranom prometnom površinom ili zbog usklađenja s vlasništvom Odstupanje građevne čestice od planirane prostorne cjeline može iznositi do ±10%.

oznaka prostorne cjeline [1]	**površina**[2] (m^2)	**smještajni kapaciteti prema namjeni** *(maksimalni iznosi)*		**površina za građenje zgrada**			
		Namjena	*broj planiranih kreveta*	k_{ig}	m^2	k_{is}	m^2
I.	40675	*smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**)	70	0,15	6101	0,5	20338
		prateći sadržaji: recepcija (**T2d**)	0				
		prateći sadržaji: podrum i kušaonica (**T2e**)	0				
		društvena namjena: vjerska (kapelica) (**T2f**)	0				
		sportsko-rekreacijska namjena: igralište (**T2h**)	0				
		privezište (**Pr**)	0				
		prometne i pješačke površine	0	0	0	0	0
		sportsko rekreacijska namjena - kupalište: uređena plaža (**R**)	0				
		parkovni nasadi (maslinici i vinogradi) (**Z1**)	0				

oznaka prostorne cjeline [1]	**površina**[2] (m^2)	**smještajni kapaciteti prema namjeni** *(maksimalni iznosi)*		**površina za građenje zgrada**			
		Namjena	*broj planiranih kreveta*	k_{ig}	m^2	k_{is}	m^2
		prirodno zelenilo (**Z**)	0				
II.	24070	*smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**)	170	0,30	7221	0,8	19256
		hotelski smještaj (**T2b**)	70				
		prometne i pješačke površine	0	0	0	0	0
		sportsko rekreacijska namjena - kupalište: uređena plaža (**R**)	0				
		parkovni nasadi (maslinici i vinogradi) (**Z1**)	0				
		prirodno zelenilo (**Z**)	0				
III	120	*trafostanica* (**TS**)	0	0,13	16	0,13	16
IV	2600	*prometnica*	0	0	0	0	0
ukupno	**67465**	**—**	**310**	**0,20**	**13338**	**0,59**	**39610**

[1] pojedine prostorne cjeline prikazane su u kartografskom prikazu Plana **list 4**. način i uvjeti gradnje
[2] prikazana samo kopnena površina

(4) Lokacijskom dozvolom može se predvidjeti etapna realizacija jedne ili više građevnih cjelina.

(5) Unutar prostornih cjelina utvrđene su površine unutar kojih je moguća gradnja i uređenje površina, a u skladu s kartografskim prikazima Plana (**list 3a** i **list 4.**)

Članak 31.

(1) Svaka građevna čestica koja nastaje iz prostorne cjeline mora imati osiguran kolni pristup na prometnu površinu u skladu s kartografskim prikazom Plana (**list 2.a**. *prometna i ulična mreža*)..

(2) Do realizacije prometnice (ili pojedine dionice) u planiranom profilu, građevna čestica može se priključiti na postojeću prometnu površinu uz uvjet da se regulacijski pravac određuje prema planiranom profilu prometnice

Članak 32.

(1) Prometne površine definirane ovim Planom određuju se kao prometne površine bez urbanističko-arhitektonskih barijera u prostoru sukladno njihovoj kategorizaciji.

(2) Priključak građevinske čestice na prometnu površinu može se izvesti i preko pojasa zaštitnog zelenila ako je takav pojas planiran između građevne čestice i kolne površine.

Članak 33.

(1) Prostor između gradivog dijela građevne čestice i regulacijskog pravca (regulacijski pravac prikazan u kartografskom prikazu Plana, **list 3a**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*) uređuje se parkovnim nasadima.

(2) U prostoru iz prethodnog stavka mogu se pored parkovnih nasada smjestiti parkirališne površine i priključci na prometnu i drugu komunalnu infrastrukturu. Parkirališne površine treba urediti kao zatravnjene površine (travne staze), te sa drvoredima koji će osigurati zasjenjenje u ljetnom razdoblju. Unutar ovog prostora mogu se postaviti i reklamni stupovi.

Članak 34.

(1) Najmanja udaljenost planiranih građevina od rubova građevnih čestica utvrđena je kartografskim prikazima Plana (**br 3a**: *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina* i **br 4** *način i uvjeti gradnje*). Najmanja udaljenost odnosi se i na pomoćne građevine, te istake na bočnoj ili stražnjoj fasadi građevine.

(2) Podzemne etaže moraju biti udaljene najmanje 3 m od međe građevne čestice.

Članak 35.

(1) Zidovi koji nastaju unutar ili oko turističkog naselja kao posljedica rješavanja visinskih razlika-kaskada ili zaštite privatnosti odnosno ograđivanja samog naselja, mogu biti postavljeni:

(a) uz regulacijski pravac do prometnice,

(b) uz građevinu ili uređenu površinu radi zaštite privatnosti kod korištenja, vizura ili od eventualnih tehnoloških nesreća i slično.

(2) Ograđivanje građevne čestice izvodit će se u pravilu ogradom dominantno zelenom živicom. Donji dio zida-ograde može (a ne mora) biti masivan i izgrađen od čvrstih materijala. Masivni dio smije biti najviše visine 1,0 m (do 1,5 m na kosom terenu). Ukupna visina ograde ili zida može biti najviše 1,8 m (do 2,3 m na kosom terenu). Visina zida ili ograde mjeri se u presjeku zida okomito konačno uređenom terenu

(3) Završnu obradu novih zidova treba izvesti u tehnici "*suhozida*".

(4) Nije dozvoljeno ograđivati javne površine (zonu morske obale) na način da će se ogradama spriječiti protočnost pješačkog i/ili biciklističkog prometa.

Članak 36.

Prostor za smještaj prometa u mirovanju mora se riješiti prema uvjetima utvrđenim ovim Planom (***točka 5.1.2. Promet u mirovanju***).

Uvjeti za oblikovanje građevina i građevnih čestica

Članak 37.

(1) Moguća je gradnja ili postavljanje jedne ili više slobodnostojećih građevina unutar pojedine građevne čestice.

(2) Pomoćni i prateći sadržaji u funkciji osnovne namjene mogu se planirati kao zasebne građevine ili se može planirati više različitih sadržaja u jednoj građevini.

(3) Pomoćni i prateći sadržaj mora činiti funkcionalnu i arhitektonsku cjelinu s glavnom građevinom.

Članak 38.

U oblikovanju građevina treba prvenstveno primijeniti tradicionalne materijale (kamen i drvo), a mogu se koristiti i suvremeni materijali. U slučaju kada se koristi kamen, fuge se ne smiju isticati i moraju biti svijetle boje.

Članak 39.

(1) Krov može biti tradicionalno kosi, ravni ili kombinacija. Oblik i pokrov krova mora postići ciljeve ekološke izgradnje i uklapanje arhitekture u prirodnu osnovu područja u obuhvatu Plana.

(2) Na čvrstim krovištima mogu se ugraditi krovni prozori, kupole za prirodno osvjetljavanje, te kolektori sunčeve energije (za proizvodnju električne i toplinske energije).

Članak 40.

(1) Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i sl. moraju se izvesti tako da ne promijene prirodno otjecanje vode na štetu susjednih čestice zemlje i građevina.

(2) Nisu dozvoljena nasipavanja terena u svrhu podizanja nivelete zatečenog terena u odnosu na susjedne građevinske čestice ili pristupne prometne površine ukoliko iste remete prirodno otjecanje površinskih voda ili umanjuju vrijednost susjedne zemljišne čestice.

(3) Prilikom definiranja tlocrta planiranih građevina u okviru zadanih normi, potrebno je maksimalno respektirati postojeće visoko zelenilo i druge elemente okoliša (*mocire* i sl.). Ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, odgovarajući broj je potrebno posaditi na slobodnim dijelovima građevne čestice ukoliko je to racionalno i funkcionalno izvedivo.

(4) Najmanje 40% površine svake građevne čestice treba uredit kao parkovne nasade i prirodno zelenilo.

Članak 41.

(1) Na uređenim dijelovima građevne čestice dozvoljena je postava opreme za zaštitu od sunca (nadstrešnice i slične strukture) i urbane opreme.

(2) Pergole, terase i plohe, stepeništa, pristupni putovi i potporni zidovi moraju se graditi tako da ne promijene postojeće otjecanje oborinske vode na štetu susjednih čestica zemlje i građevina.

(3) Parterne površine treba u pravilu popločavati kamenim pločama, ali je dopušteno korištenje i drugih materijala (prefabricirani podni elementi, drvo i slično). Pješačko-kolne površine koje prolaze kroz zonu prirodnog zelenila mogu (a ne moraju) se urediti kao zemljane staze i mogu se koristiti i drugi nekoherentni prirodni materijali (šljunak i sl.). Preporučuje se korištenje kombinacije materijala.

Članak 42.

(1) Neprimjerene sadržaje (površine vezane uz smještaj otpada, oprema i instalacije za opskrbu energijom i slično) treba smjestiti unutar građevine ili iza građevnog pravca i izvan vidnog polja s javnih površina.

(2) Vizualna neprimjerenost površina i prostora iz prethodnog stavka može se smanjiti prikladnim krajobraznim rješenjima (stabla, grmlje, živice i sl.), a rubovi vizualno neprimjerenih prostora i površina mogu se ograditi s plohama/zidovima koristeći oblike, materijale i boje kojima su obrađene fasade građevine na istoj građevnoj čestici kako bi se ograda uklopila u izgrađenu cjelinu.

Članak 43.

Visina i katnost građevina uvjetovana je kartografskim prikazima Plana (**list 3a**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*) i uvjetima koji se odnose na pojedinačne vrste građevina. Izuzetak čini oprema za sport i rekreaciju, te infrastrukturne građevine (tornjevi za nadzor plaža, oprema za sport i rekreaciju, reklamni stupovi i sl.) koji mogu biti i viši od opće propisanih uvjeta, a ne više od 10 m, ili prema posebnim propisima.

Uvjeti za građenje unutar obalnog pojasa mora

Članak 44.

(1) Obalni pojas mora čuva se u svrhu zaštite, uređenja i rekreacijsko korištenje morske obale. U obalnom pojasu mora planiran je pješački prolaz uz obalu, izgradnja građevina i ugradnja opreme koja po prirodi svoje funkcije mora biti smještena na obali.

(2) U obalnom pojasu mora nije dozvoljena izgradnja novih zgrada. Iznimno, zadržava se postojeća zgrada u zoni **privezišta** (**Pr**) a zatečena infrastruktura za privezivanje polovila može se nadograditi.

Članak 45.

(1) U **zoni sportsko-rekreacijske namjene** – *kupalište: uređena plaža* (**R**) mogu se planirati građevine i uređivati rekreacijske površine prema članku 16 i 17. ovih Odredbi.

(2) U zoni iz prethodnog stavka može se planirati uređenje i postavljanje staza (pješačke i biciklističke), opreme u funkciji kupališne rekreacije (kabine za presvlačenje, tuš baterije i sl.), te oprema za pristup i nadziranje plaža. Unutar ove zone nije planirana izgradnja zgrada.

(3) Ostali sadržaj koji se mogu planirati u zoni *kupališta: uređene plaže* (**R**) su dijelovi infrastrukturne mreže ako je neophodno potrebno. Unutar ove zone mogu se postaviti i plohe za sunčanje. Uz postavu sunčališta kao drvenih ploha na kopnenoj površni, iste se mogu postaviti i na morskoj površini kao plutajuće platforme.

(4) Morska plaža može se dohranjivati pijeskom i žalom.

Posebni uvjeti za rekonstrukciju postojećih građevina

Članak 46.

(1) Unutar **izgrađenog dijela** zone **ugostiteljsko-turističke namjene** - *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**) postojeća zgrada za smještaj i boravak gostiju s pomoćnim spremištem zadržava se temeljem rješenja o izvedenom stanju, iako je udaljena od obalne crte manje od 100 m.

(2) Postojeća zgrada za smještaj i boravak gostiju s pomoćnim spremištem može se rekonstruirati ili se može izgraditi zamjenska zgrada u postojećim gabaritima, a u skladu s kartografskim prikazima Plana: **list 3a.** uvjeti *korištenja, uređenja i zaštite površina* i **list 4**. n*ačin i uvjeti gradnje*, i tablicom koja slijedi:

smještajni kapaciteti		**maksimalni iznosi za građenje**			
Namjena	*najveći broj kreveta*	*postojeća izgrađenost (tlocrtna) m^2*	*postojeća izgrađenost (ukupna) m^2*	*visina m*	*katnost*
smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama (**T2a**) – izgrađeni dio	4	105 (glavna zgrada)	210 (glavna zgrada)	5,4	P+1
	0	17 (pomoćna zgrada)	17 (pomoćna zgrada)	2,15	P

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 47.

(1) Pod pojmom gospodarskih građevina podrazumijevaju se zgrade koje nemaju stambene površine. Izuzetak čini prostor za smještaj zaposlenika

(2) Nije moguće smjestiti građevine gospodarske djelatnosti koja će svojim funkcioniranjem ili sadržajem ugroziti smještaj i boravak gostiju te rekreacijsko korištenje uređene morske plaže, a koji čine osnovnu namjenu u obuhvatu Plana, ili će na bilo koji način smanjiti kvalitetu boravka gostiju. U smislu očuvanja kvalitete boravka gostiju zabranjuju se sadržaji koji zagađuju zrak, izazivaju buku veću od normi utvrđenih za zone ugostiteljsko-turističke namjene, privlače promet teretnih vozila ili na bilo koji način negativno utječu na kvalitetu boravka.

Članak 48.

(1) Gospodarske građevine osnovne namjene mogu se planirati unutar zona koje slijede:

(a) **zona ugostiteljsko-turističke namjene** - *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**)

(b) **zona ugostiteljsko-turističke namjene** - *hotelski smještaj* (**T2b**)

(2) Prateće gospodarske građevine u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene mogu se planirati unutar zona koje slijede:

(a) zona **pratećih sadržaja** – *recepcija* (**T2d**)

(b) zona **pratećih sadržaja** – *podrum i kušaonica* (**T2e**)

(c) zona **privezišta** (**Pr**)

(2) Pomoćne građevine mogu se graditi uz gospodarske građevine, a prema uvjetima iz točke 2.6 *UVJETI SMJEŠTAJA POMOĆNE GRAĐEVINE na građevnoj čestici* iz ovih Odredbi.

Uvjeti za građenje gospodarskih građevina i uređenje površina u zoni ugostiteljsko-turističke namjene - *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (T2a)

Članak 49.

U **zoni ugostiteljsko-turističke namjene** - *smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama* (**T2a**) mogu se planirati građevine i sadržaji u funkciji smještaja i boravka gostiju, a prema članku 7. 17. i 18. ovih Odredbi.

Članak 50.

(1) Osnovni uvjeti za građenje građevina i uređenje površina u zoni iz prethodnog članka su:

(a) planirane zgrade za smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama (**T2a**) mogu se planirati u površinama utvrđene za građenje zgrada, a prema kartografskim prikazima Plana **list 3a** i **list 4**.

(b) najviši broj kreveta, koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) i koeficijent iskoristivosti (k_{is}) utvrđeni su tablicom iz članka 19. ovih Odredbi.

(c) najviša visina i katnost građevina utvrđena je kartografskim prikazima Plana: **list 3a**. i **list 4**. Na strmim terenima (nagib viši od 12%) visina građevine mjeri se za svaki građevni sklop pojedinačno.

(2) Uz građevine koje se mogu planirati unutar ove zone mogu se planirati i natkrivene ili nenatkrivene površine (terasa, nadstrešnice i sl)

Članak 51.

(1) Unutar ove zone uz samostojeću zgradu za smještaj i boravak gostiju može se planirati bazen do 50 m^2. Bazeni se mogu planirati u površini unutar koje je moguće graditi građevine, označene u kartografskom prikazu Plana, **list 3a**. u*vjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*. Položaj i oblik bazena utvrdit će se projektnom dokumentacijom za svaku pojedinačnu vilu.

(2) Bazeni moraju biti ograđeni sigurnosnom ogradom radi zaštite sigurnosti djece. Ograda mora biti prozračna radi nadzora bazena. Visina ograde može biti najviše 1,40 m.

Uvjeti za građenje gospodarskih građevina i uređenje površina u zoni ugostiteljsko-turističke namjene - hotelski smještaj (T2b)

Članak 52.

U **zoni ugostiteljsko-turističke namjene** – *hotelski smještaj* (**T2b**) mogu se planirati građevine i sadržaji u funkciji smještaja i boravka gostiju, a prema članku 8. 17. i 18. ovih Odredbi.

Članak 53.

(1) Osnovni uvjeti za građenje građevina i uređenje površina u zoni iz prethodnog članka su:

(a) planirane zgrade za smještaj i boravak gostiju u hotelskom tipu smještaja (**T2b**) mogu se planirati u površinama utvrđene za građenje zgrada, a prema kartografskim prikazima Plana **list 3a** i **list4**.

(b) najviši broj kreveta, koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) i koeficijent iskoristivosti (k_{is}) utvrđeni su tablicom iz članka 19. ovih Odredbi.,

(c) najviša visina i katnost građevina utvrđena je kartografskim prikazima Plana: **list 3a.** i **list 4.** Na strmim terenima (nagib viši od 12%) visina građevine mjeri se za svaki građevni sklop pojedinačno.

(2) Pomoćne građevine i prateći sadržaji u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene unutar ove zone mogu se planirati u jednoj ili više povezanih građevina koje tvore funkcionalnu cjelinu. Prateći sadržaji mogu se planirati i u građevinama osnovne namjene.

(3) Unutar ove zone mogu se planirati parkovni nasadi i popločane površine koje će se opremiti za posluživanje i konzumaciju jela i pića (ugostiteljske terase). Ove površine mogu biti natkrivene (tende, pergole, nadstrešnice, i sl.).

Članak 54.

(1) Unutar ove zone mogu se planirati bazen do 100 m^2. Bazeni se mogu planirati u površini unutar koje je moguće graditi građevine, označene u kartografskom prikazu Plana, **list 3a.** u*vjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*. Položaj i oblik bazena utvrdit će se projektnom dokumentacijom.

(2) Bazeni moraju biti ograđeni sigurnosnom ogradom radi zaštite sigurnosti djece. Ograda mora biti prozračna radi nadzora bazena. Visina ograde može biti najviše 1,40 m.

Uvjeti za građenje gospodarskih građevina i uređenje površina u zoni pratećih sadržaja – *recepcija* (T2d)

Članak 55.

U **zoni pratećih sadržaja** – *recepcija* (**T2d**) mogu se planirati građevina i sadržaji prema članku 9. 17. i 18. ovih Odredbi.

Članak 56.

(1) Osnovni uvjeti za građenje građevina i uređenje površina u zoni iz prethodnog članka su:

(a) planirana zgrada može se planirati u površini utvrđenoj za građenje zgrada, a prema kartografskim prikazima Plana **list 3a** i **list 4**.

(b) najviši koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) i koeficijent iskoristivosti (k_{is}) utvrđeni su tablicom iz članka 19. ovih Odredbi.

(c) najviša visina i katnost građevina utvrđena je kartografskim prikazima Plana: **list 3a.** i **list 4.** Na strmim terenima (nagib viši od 12%) visina građevine mjeri se za svaki građevni sklop pojedinačno.

(2) Unutar ove zone mogu se planirati parkovni nasadi i popločane površine koje će se opremiti za posluživanje i konzumaciju jela i pića (ugostiteljske terase). Ove površine mogu biti natkrivene (tende, pergole, nadstrešnice, i sl.).

Uvjeti za građenje gospodarskih građevina i uređenje površina u zoni pratećih sadržaja – *podrum i kušaonica* (T2e)

Članak 57.

U **zoni pratećih sadržaja** – *podrum i kušaonica* (**T2e**) može se planirati građevina i sadržaji prema članku 10. 17. i 18. ovih Odredbi.

Članak 58.

(1) Osnovni uvjeti za građenje građevina i uređenje površina u zoni iz prethodnog članka su:

(a) planirana zgrada može se planirati u površini utvrđenoj za građenje zgrada, a prema kartografskim prikazima Plana **list 3a** i **list 4**.

(b) najviši koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) i koeficijent iskoristivosti (k_{is}) utvrđeni su tablicom iz članka 19. ovih Odredbi.

(c) najviša visina i katnost građevina utvrđena je kartografskim prikazima Plana: **list 3a.** i **list 4.** Na strmim terenima (nagib viši od 12%) visina građevine mjeri se za svaki građevni sklop pojedinačno.

(2) Unutar ove zone mogu se planirati parkovni nasadi i popločane površine koje će se opremiti za posluživanje i konzumaciju jela i pića (ugostiteljske terase). Ove površine mogu biti natkrivene (tende, pergole, nadstrešnice, i sl.).

Članak 59.

(1) Unutar ove zone mogu se planirati bazeni do 100 m^2. Bazeni se mogu planirati u površini unutar koje je moguće graditi građevine, označene u kartografskom prikazu Plana (**list 3a.** i **list 4**). Položaj i oblik bazena utvrdit će se projektnom dokumentacijom.

(2) Bazeni moraju biti ograđeni sigurnosnom ogradom radi zaštite sigurnosti djece. Ograda mora biti prozračna radi nadzora bazena. Visina ograde može biti najviše 1,40 m.

Uvjeti za građenje i uređenje površina u zoni privezišta (Pr)

Članak 60.

U **zoni privezišta** (**Pr**) mogu se planirati građevine i sadržaji, te uređivati površine u funkciji privezivanja rekreacijskih plovila, a prema članku 12, 17, i 18 ovih Odredbi.

Članak 61.

Zatečena prizemna građevina unutar ove zone (spremište) će se zadržati. Prilikom rekonstrukcije ista se može povećati do najviše 12 m^2 tlocrtne površine radi povećavanja kvalitete usluge i funkcije, te zbog zadovoljavanja posebnih propisa. Nije moguće širiti građevinu izvan utvrđene površine za građenje (prikazana u kartografskim prikazima Plana **list 3a** i **list 4**).

Članak 62.

Nije planirana posebna parkirališna površina za privezište iz razloga što je privezište namijenjeno samo za goste ovog turističkog naselja.

Uvjeti smještaja pomoćne građevine

Članak 63.

(1) Pomoćne građevine iz članka 18. ovih Odredbi mogu se prisloniti na glavnu zgradu na način da čine jedinstvenu cjelinu ili se mogu graditi kao samostojeće građevine na istoj građevnoj čestici na kojoj je planirana glavna zgrada.

(2) Pomoćna građevina može se graditi i kao samostojeća i samostalna građevina na uređenoj površini na kojoj nije planirana izgradnja glavne građevine u slučaju kada građevina služi kao spremište za alat, spremište opreme za sport i rekreaciju i sl.

(3) U zemljište pod građevinom i građevinsku (bruto) površinu treba uračunati i sve pomoćne građevine na građevnoj čestici.

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 64.

(1) Nije planirana izgradnja novih zgrada javne i društvene namjene unutar obuhvata ovog Plana, već se postojeća kapelica koja se nalazi unutar zone **društvene namjene:** *vjerska (kapelica)* (**T2f**) zadržava u postojećim gabaritima (tlocrtno i visinski).

(2) Unutar ove zone uz kapelicu može se planirati postavljanje *urbane opreme*, i to: klupe, koševi za otpad, putokazi, rasvjeta i slično.

UVJETI I NAČIN GRAĐENJA STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 65.

Nije planirana izgradnja stambenih zgrada unutar obuhvata ovog Plana.

UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM GRAĐEVINAMA I POVRŠINAMA

Članak 66.

(1) Ovim Planom se propisuju uvjeti za utvrđivanje trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava i pripadajućih građevina, te određuje njihov položaj u prostoru u kartografskim prikazima Plana.

(2) Prilikom rekonstrukcije pojedinih infrastrukturnih sustava i građevina poželjno je, u zoni obuhvata, istovremeno izvršiti i rekonstrukciju ili gradnju svih potrebnih komunalnih instalacija.

(3) Infrastrukturne građevine mogu se graditi u fazama, a na temelju lokacijske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta za građenje.

Uvjeti gradnje prometne mreže

uvjeti gradnje cestovne mreže

Članak 67.

(1) Planom je obuhvaćena nova cestovna mreža, te rekonstrukcija postojeće cestovne mreže u skladu s planskim značajem pojedinih cestovnih pravaca.

(2) Cestovna mreža mora se izvesti prema kartografskom prikazu Plana (**list 2.a**. Prometna i ulična mreža). Manja odstupanja od planiranih profila pojedinih cestovnih pravaca moguća su radi bolje prilagodbe lokacijskim uvjetima.

(3) Do izgradnje prometnica u punom planiranom profilu mogu se koristiti postojeće prometnice i putovi uz osiguranje pojasa za izgradnju punog planiranog prometnog profila. Prometnice se mogu izvesti kao makadamske ceste s jarcima za odvodnju oborinskih voda do izgradnje cjelovitog komunalnog sustava.

Članak 68.

Cestovnu mrežu na području ovog UPU-a čine planirane prometnice slijedećih poprečnih profila:

(a) poprečni profil A1-A1 ukupne širine 8,0 m koji se sastoji od kolnika ukupne širine 6,0 m (dva kolnička traka po 3,0 m), te jednostranog nogostupa širine 2,0 m;

(b) poprečni profil B1-B1 ukupne širine 6,0 m koji se sastoji od pješačko-kolne površine širine 6,0 m;

(c) poprečni profil B2-B2 ukupne širine 5,0 m koji se sastoji od pješačko-kolne površine širine 5,0 m;

(d) poprečni profil B3-B3 ukupne širine 3,0 m koji se sastoji od pješačko kolne površine širine 3,0 m;

Članak 69.

(1) Glavnu prometnu ulogu za područje obuhvata ovog UPU-a imaju nerazvrstana cesta (profil A1-A1) koja obuhvat Plana sa sjeverozapada i sjeveroistoka spaja sa državnom cestom D-8 i koja se proteže uz sjeveroistočni rub obuhvata Plana i nerazvrstana cesta (profil B1-B1) koja se pruža uz sjeverozapadni rub obuhvata Plana i koja će služiti kao spoj sa zonom ugostiteljsko-turističke namjene koja je planirana sa sjeverozapadne strane obuhvata Plana.

(2) U kartografskom prikazu Plana (**List 2.a**. *prometna i ulična mreža*) prikazan je **prijedlog** trasa prometnica iz prethodnog stavka. Konačne trase i profili istih definirati će se projektnom dokumentacijom prilikom ishođenja dozvola za građenje.

Članak 70.

(1) U planiranim prometnim profilima oznake A1-A1 planirani nogostup može se prilagoditi radi ostvarenja biciklističke staze, uz uvjet da se ne umanjuje ukupna širina planiranog prometnog profila i kolnika. Kod uređenja biciklističke staze primjenjuje se horizontalna signalizacija..

(2) Moguće je proširenje planiranih poprečnih profila prometnica radi formiranja raskrižja, prilaza raskrižju, posebnih traka za javni prijevoz, podzida, pokosa nasipa i slično.

Članak 71.

Prilikom projektiranja planirane cestovne mreže, kao i prilaza do pojedinih građevinskih čestica moraju se primijeniti minimalni radijusi potrebni za prometovanje pojedinih vozila.

Članak 72.

U zaštitnom pojasu ceste može se formirati negradivi dio građevinske čestice s parkirališnim površinama, niskim zelenilom, ogradom i slično, ali na način da se ne smanji preglednost ceste i križanja.

Članak 73.

(1) Priključak i prilaz na ceste izvodi se na temelju prethodnog odobrenja tijela lokalne samouprave u postupku ishođenja dozvole za gradnju.

(2) Priključak građevinske čestice na prometnu površinu može se izvesti i preko pojasa zaštitnog zelenila ako je takav pojas predviđen između regulacijskog pravca i prometne površine.

Članak 74.

Prilikom gradnje nove dionice ceste ili rekonstrukcije postojeće, potrebno je u cijelosti očuvati krajobrazne i spomeničke vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa. Ukoliko nije moguće izbjeći izmicanje nivelete ceste izvan prirodne razine terena

obvezno je saniranje nasipa, usjeka i podzida i to ozelenjivanjem, formiranjem terasa i drugim radovima kojima se osigurava najveće moguće uklapanje ceste u krajobraz.

Članak 75.

Sve prometne površine moraju se izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima kako bi se oborinske vode što prije odvele s istih.

Članak 76.

(1) Kolnička konstrukcija svih prometnih površina mora se dimenzionirati obzirom na veličinu prometnog opterećenja, nosivost temeljnog tla, klimatske i druge uvjete.

(2) Gornji nosivi sloj kolnih površina mora se izvesti od fleksibilnog tipa koji se sastoji od sloja mehanički nabijenog sitnozrnatog kamenog materijala, od bitumeniziranog nosivog sloja i od habajućeg sloja od asfaltbetona. Debljina ovih slojeva mora biti takva da kolnička konstrukcija podnese propisano osovinsko opterećenje, što treba odrediti prilikom izrade glavnih projekata za pojedine prometne površine.

(3) Iznimno od prethodnog stavka, poželjno je završne slojeve pješačko-kolnih površina u što većoj mjeri izvoditi od prirodnih nmaterijala (kamen) ili predgotovljenih betonskih elemenata (npr. tlakavci).

(4) Osiguranje ruba kolnika, kao i nogostupa, treba izvesti tipskim rubnjacima.

Članak 77.

(1) Zemljani i ostali radovi koji se izvode u blizini postojećih građevina moraju se obavezno izvesti bez miniranja.

(2) Svi potrebni radovi na izradi kolničke konstrukcije kao i kvaliteta primijenjenih materijala moraju biti u skladu s HR normama i standardima.

Članak 78.

Zelene površine unutar prometnih i pješačko-kolnih profila moraju se krajobrazno urediti

Članak 79.

Nivelacija građevina mora respektirati nivelacijske karakteristike terena i karakteristične profile prometnica.

Članak 80.

Sva cestovna mreža mora se opremiti prometnom signalizacijom prema postojećem *Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama*. Prometni znakovi moraju se postaviti na odgovarajuća mjesta tako da budu dobro vidljivi i organizirani na način da vozača brzo i jednostavno usmjere do odredišta.

Članak 81.

Prometnice se određuju kao javne površine bez urbanističko-arhitektonskih barijera.

Promet u mirovanju

Članak 82.

Promet u mirovanju rješava se u pravilu na zajedničkim parkirališnim površinama i u podzemnim etažama označene u kartografskom prikazu Plana (**list 2a**. *prometna i ulična mreža*) za svaku prostornu cjelinu pojedinačno. Mogu se planirati i dodatne parkirališne površine koje nisu prikazane u kartografskim prikazima Plana, a na temelju projektne dokumentacije za građenje.

Članak 83.

(1) Unutar prostorne cjeline I. planirano je najmanje 35 parkirališnih mjesta. Projektnom dokumentacijom može se planirati i više parkirališnih mjesta na površini ili u podzemnim ili suterenskim etažama.

(2) Ukupan broj parkirališnih mjesta za prostornu cjelinu II. utvrđuje se prema broju smještajnih jedinica. Ovim Planom nije propisana obveza (iako nije zabranjeno) planirati posebna parkirališna mjesta za prateće i pomoćne sadržaje iz razloga što isti služe gostima smještenim u turističkom naselju.

(3) Parkirališne površine u konačnosti mogu se razlikovati od površina prikazanih u kartografskim prikazima Plana ukoliko će alternativno rješenje osigurati kvalitetniju organizaciju parkovnih i drugih negradivih površina i samo ako se istim neće ugroziti potrebni broj parkirališnih mjesta. a prema tablici iz članka koja slijedi.

Članak 84.

(1) Najmanji broj parkirališnih mjesta (PM), ovisno o vrsti i namjeni građevine, utvrđuje se prema tablici koja slijedi:

namjena	**najmanji mogući broj parkirališnih/garažnih mjesta** (PM)
Hotelski tip smještaja	1 PM/G po sobi 1 PM/G po apartmanu
Smještaj i boravak gostiju u samostojećim smještajnim jedinicama	1 PM/G po apartmanu + 1 PM/G po zgradi u kojoj se nalazi više od jednog apartmana
Ugostiteljske građevine (restorani, cafe barovi, konobe, slastičarnice i dr.)	1 PM/G na 5 m^2 uslužne površine
Prateći sadržaji u zoni ugostiteljsko-turističke namjene: *ugostiteljstvo, trgovina, zabava, sport i rekreacija, ambulanta, dječji vrtić, uslužne i slične djelatnosti.*	nisu predviđena zasebna PM/G za korisnike pratećih sadržaja ugostiteljsko-turističke namjene. Planirani prateći sadržaji namijenjeni su gostima koji borave u naselju.
Vjerske građevine	1 PM na 25 m^2 ukupne (bruto) građevne površine
uredski prostor (uprava, recepcija) i ostali prateći sadržaji koji nisu navedeni u ovoj tablici	1 PM na 2 zaposlena u smjeni

(2) Kod određivanja broja parkirališnih mjesta prema gore navedenim kriterijima, isti se zaokružuje na veći broj.

(3) Broj PM utvrđuje se kumulativno za sve planirane namjene unutar jedne prostorne cjeline.

Članak 85.

Parkirališna mjesta dimenzioniraju se kako slijedi:

(a) za osobne automobile: 2,5 x 5,0 metara

(b) za autobuse: 12 x 4 metara

Članak 86.

(1) Promet u mirovanju može se smjestiti na uređenim površinama ili se mogu smjestiti u podzemne ili suterenske etaže, i to: do jedne podzemne etaže (Po) ili do jedne podzemne etaže sa suterenom (Po+S), sukladno propisanim koeficijentom izgrađenosti i iskorištenosti iz ovog Plana.

(2) Ako se garaža gradi u više razina, najvišu razinu čini završna površina iznad suterena ili podruma.

(3) Površine i prostor u građevini određen za smještaj prometa u mirovanju ne može se prenamijeniti u druge svrhe, a niti se može promatrati odvojeno od namjene kojoj služi, ukoliko nije utvrđena druga, zamjenska parkirališna površina u istoj prostornoj cjelini.

Članak 87.

(1) Obvezno je krajobrazno urediti površine za zbrinjavanje prometa u mirovanju. U cilju odvajanja tvrdih površina, potrebno je oblikovati zaštitni zeleni pojas (najmanje 1,5 m širine) između parkirališne površine i regulacijskog pravca. Zaštitni zeleni pojas sadržavat će kombinaciju autohtonih biljnih vrsta stabala, te srednjeg i niskog grmlja. Ova mjere se ne odnosi na parkirališna mjesta koja se "pune" neposredno s prometne površine ili kada parkirališna površina čini sastavni dio prometne površine.

(2) Potrebno je provesti mjere za ublažavanje negativnog utjecaja velikih parkirališnih površina na okolne vizure. Tvrde parkirališne površine potrebno je odvojiti od okolnih površina krajobraznim uređenjem. Veće parkirališne površine mogu se podijeliti s krajobraznim uređenjem, a parkirališta mogu se podijeliti na terasaste platoe kada prirodna konfiguracija terena dozvoljava.

Članak 88.

Na zajedničkim parkiralištima treba osigurati najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta za motorna vozila kojima upravljaju osobe s poteškoćama u kretanju. a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 20 mjesta.

Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 89.

(1) Pješačke staze i šetnice mogu se proširivati i kvalitetno nadograđivati na temelju prirodnih vrijednosti i uz obvezno uvažavanje tradicionalnog načina izvedbe – zemljani put, šljunak, obrada u kamenu ili drugim popločenjem.

(2) Pješačke staze moraju biti obilježene putokazima i drugim odgovarajućim oznakama, a mogu sadržavati i površine za odmor s odgovarajućom opremom za sjedenje – klupe, nadstrešnice i sl.

Članak 90.

(1) Pristup motornim vozilima pješačkoj površini je zabranjen. Izuzetak čine:

(a) opskrbna vozila ako ne postoje druge mogućnost opsluživanja,

(b) vozila za održavanje i servisiranje površina, zgrada, infrastrukture i slično unutar turističkog naselja,

(c) interventna vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći i slično).

(2) Pješačke površine kojim će se koristiti vozila iz prethodnog stavka moraju se projektirati i izvesti u skladu s posebnim propisima a koji se odnose na pristup vatrogasnim vozilima.

Članak 91.

U kartografskom prikazu Plana (**list 2.a.** *prometna i ulična mreža*) prikazani su samo osnovni pješački pravci. Ti pravci se mogu prilagoditi stvarnom stanju na terenu, a ukoliko se ukaže potreba mogu se planirati i novi pravci u odnosu na prikazane pravce u Planu.

Članak 92.

Projektna dokumentacija za uređenje pješačkih površina mora sadržavati sljedeće:

(a) rješenje krajobraznog uređenja i urbane opreme (koševi za otpad, klupe i slično),

(b) rješenje javne rasvjete.

Uvjeti za građenje i uređenje privezišta

Članak 93.

(1) Građevine za privezivanje rekreacijskih plovila iz članka 12, 17 i 18. ovih Odredbi mogu se planirati u **zoni privezišta** (**Pr**).

(2) Unutar zone privezišta može se planirati vez za 20 rekreacijskih plovila.

(3) Postojeći lukobran može se povećati. Vezovi će se ostvariti privezivanjem na pontonsku strukturu. U kopnenom dijelu privezišta mogu se izvoditi radovi radi uređenja manipulativnih površina u funkciji porinuća i izvlačenja rekreacijskih plovila iz mora.

(4) Kod oblikovanja građevina u ovoj zoni treba prvenstveno koristiti autohtone materijale poput kamena i drveta. Nije isključeno korištenje drugih materijal koji će se koristiti za građenje infrastrukturnih građevina.

Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 94.

(1) Na području obuhvata ovog Plana izgraditi će se nova elektronička komunikacijska infrastruktura.

(2) Svaka postojeća i novoplanirana građevina mora imati osiguran priključak na elektroničku komunikacijsku mrežu.

Članak 95.

(1) Elektronička komunikacijska mreža se u pravilu izvodi podzemno, i to u planiranom profilu prometnice, prema rasporedu komunalnih instalacija u trupu ceste. Ako se projektira i izvodi izvan zadanog prometnog profila, treba se provoditi na način da ne onemogućava gradnju unutar prostorne cjeline, odnosno izvođenje drugih instalacija.

(2) Projektiranje i izvođenje elektroničke komunikacijske mreže rješava se sukladno posebnim propisima, a prema rješenjima ovog Plana.

(3) Građevine elektroničke komunikacijske infrastrukture mogu se rješavati kao samostalne građevine ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline.

Članak 96.

(1) U razvoju postojećih javnih sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje poboljšanje pokrivanja, povećanje kapaciteta mreža i uvođenje novih usluga i tehnologija (sustavi slijedećih generacija).

(2) *Elektronička komunikacijska infrastruktura* (EKI) i povezana oprema prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat), i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.

Članak 97.

(1) Na području obuhvata Plana moguća je izgradnja i postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama (antenski prihvat).

(2) Postava svih potrebnih instalacija pokretnih komunikacija može se izvesti samo uz potrebne suglasnosti, odnosno Zakonom propisane uvjete i prema odredbama iz ovog Plana. Pokretna telekomunikacijska mreža nije definirana kartografskim prikazima Plana.

Članak 98.

(1) Za priključenje novih korisnika potrebno je novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu povezati s postojećom elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom koja predstavlja ogranke pristupne elektroničke

komunikacijske mreže. Na mjestima gdje se trase postojeće elektroničke komunikacijske kanalizacije ne poklapaju s osima planiranih prometnica potrebnu je istu izmjestiti.

(2) Način povezivanja treba napraviti prema suglasnosti/uvjetima od HAKOM-a.

(3) U samim građevinama elektronička komunikacijska mreža će se izvesti u skladu s pripadajućim Zakonima, odgovarajućim Pravilnicima i tehničkim propisima.

Članak 99.

(1) Ovim se planom uvjetuje izvedba telekomunikacijske mreže kako je to definirano kartografskim prikazima Plana (**list 2b**. *energetski sustav i telekomunikacijska mreža*).

(2) Unutar obuhvata Plana moguća su odstupanja trasa TK kanalizacije zbog prilagođavanja uvjetima na terenu. Također se TK sustav može nadograđivati elementima koji nisu predviđeni ovim Planom a u skladu s uvjetima Hrvatske regulatorne agencije za mrežene djelatnosti.

Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Vodovod

Članak 100.

(1) Dovoljne količine vode potrebne za vodoopskrbu, komunalne potrebe, gubitke i protupožarnu zaštitu obuhvata ovog UPU-a osigurati će se preko glavnog cjevovoda iz smjera državne ceste D-8 sa sjeverne strane obuhvata Plana.

(2) Daljnjoj izgradnji na području obuhvata ovoga UPU-a može se pristupiti tek po osiguranju dostatnih količina vode u vodoopskrbnom sustavu.

Članak 101.

Vodovodna mreža na području obuhvata Plana je planirana dijelom kao granasta, a dijelom kao prstenasta vodovodna mreža. Vodovodnu mrežu treba izgraditi u koridoru prometnih površina (ceste, pješačko-kolne i pješačke), i to ako je moguće u nogostupu, a u kolniku samo okomito na os ceste u svrhu prijelaza iste ili ukoliko se radi o poprečnom profilu bez nogostupa. Za slučaj da pojedine dionice vodovodnih cjevovoda prolaze duž zelene površine iste treba položiti što dalje od korijenja drveća.

Članak 102.

(1) Za planiranu vodovodnu mrežu moraju se odabrati vodovodne cijevi od kvalitetnog materijala u svemu prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

(2) U sklopu izrade projektne dokumentacije za vodovodnu mrežu unutar obuhvata ovog UPU-a mora se provesti ispitivanje agresivnosti tla kako bi se mogla odrediti odgovarajuća vanjska izolacija vodovodnih cijevi.

Članak 103.

(1) Kod paralelnog vođenja vodovodni cjevovodi moraju biti udaljeni od visokonaponske mreže minimalno 1,5 m, od niskonaponske mreže i telekomunikacijske mreže minimalno 1,0 m, a od kanalizacijskih cjevovoda 2,0 - 3,0 m.

(2) Vodovodna mreža mora se u pravilu postaviti iznad kanalizacijskih cijevi. Od ovog pravila može se odstupiti samo iznimno kad nije drugačije moguće, ali uz posebno tehničko-projektno rješenje zaštite vodovodnih cijevi

Članak 104.

Vodovodni cjevovodi moraju se položiti u rov na podložni sloj od pijeska najmanje debljine 10 cm, te zatrpati do visine 30 cm iznad tjemena cijevi sitnozrnatim neagresivnim materijalom maksimalne veličine zrna do 8 mm. Podložni sloj mora biti tvrdo nabijen i isplaniran radi ravnomjernog nalijeganja cjevovoda. Nakon montaže svi cjevovodi moraju se ispitati na tlak, mora se izvršiti njihovo ispiranje i dezinfekcija

Članak 105.

(1) Priključak na javni vodoopskrbni sustav mora se osigurati za svaku postojeću i novoplaniranu građevinu, a prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

(2) Svaka građevna čestica koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu mora imati vlastiti vodomjer na dostupnom mjestu. Tip vodomjerila, te tip i gabarit okna za vodomjerilo određuje nadležno komunalno poduzeće

Članak 106.

Hidrantska mreža mora se izgraditi u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara. Za potrebu protupožarne zaštite moraju se odabrati nadzemni hidranti, odnosno ako to nije moguće i podzemni hidranti, na međusobnom razmaku do 150 m. Mjerodavni tlak u vanjskoj hidrantskoj mreži ne smije biti niži od 0,25 MPa. Hidrantska mreža mora se izgraditi i u skladu s uvjetima koje će propisati MUP prilikom izrade posebne projektne dokumentacije

Članak 107.

(1) Prema *Zakonu o prostornom uređenju* i *Zakonu o gradnji* prije izgradnje cjelokupne osnovne mjesne ulične vodovodne mreže za obuhvat ovog UPU-a, ili pojedinih dionica iste, kao i razvodnih cjevodova za priključke pojedinih građevnih čestica na osnovnu uličnu mrežu mora se ishoditi dozvola za građenje, za što treba izraditi posebnu projektnu dokumentaciju.

(2) U ovoj projektnoj dokumentaciji mora se provesti detaljan hidraulički proračun, izvršiti odabir kvalitetnih vodovodnih cijevi, odrediti konačni profili svih cjevovoda i konačan raspored nadzemnih hidranata.

(3) Projektanti moraju zatražiti od nadležnog komunalnog poduzeća početne podatke i specifične tehničke uvjete za projektiranje mjesne vodovodne mreže i vodovodnih instalacija za svaku pojedinu građevinu.

Članak 108.

(1) Planirana vodovodna mreža mora se izgraditi u koridorima u skladu s kartografskim prikazom Plana **list 2c**. v*odoopskrba i odvodnja otpadnih voda*.

(2) Moguća su odstupanja od predviđenih trasa vodovodne mreže, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje

Odvodnja

Članak 109.

U skladu s postojećim Prostornim planom uređenja Općine Starigrad za područje obuhvata ovog UPU-a odabran je razdjelni sustav odvodnje.

Članak 110.

(1) Na području obuhvata ovoga UPU-a ne postoji izgrađeni sustav odvodnje.

(2) Planom se predviđa izgradnja novih gravitacijskih cjevovoda od sadržaja planiranih u središnjem i sjeveroistočnom dijelu obuhvata Plana (hoteli i apartmani) do planiranog uređaja za pročišćavanje koji će se smjestiti na istočnom rubu obuhvata Plana.

(3) Građevine planirane na zapadnom dijelu zone (uljara i vinarija) odvodnju otpadnih voda mogu rješavati zasebno preko pojedinačnih uređaja za pročišćavanje. Tehnološke otpadne vode iz navedenih građevina je prije konačne dispozicije potrebno pročistiti sukladno odredbama *Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/130, 43/14, 27/15).*

(4) Stupanj pročišćavanja otpadnih voda u uređajima za pročišćavanje mora biti u skladu sa vodopravnim uvjetima izdanim od strane Hrvatskih voda u postupku ishođenja dozvola za gradnju navedenih građevina.

(5) Koncentracija opasnih tvari koje se ispuštaju u fekalnu kanalizacijsku mrežu, odnosno koje dolaze na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ne smije prelaziti vrijednosti utvrđene *Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13, 43/14, 27/15).*

Članak 111.

(1) Kanalizacijska mreža na području obuhvata ovog UPU-a mora se izgraditi u koridorima prema situaciji prikazanoj u kartografskom prikazu Plana (**List 2.c.** *Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda*).

(2) Moguća su manja odstupanja od predviđenih trasa kanalizacijske mreže ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje.

Članak 112.

Čiste oborinske otpadne vode s područja ovog UPU-a odvode se površinski i preko upojnih bunara u okolni teren i u more.

Članak 113.

Oborinske otpadne vode unutar područja svake pojedinačne građevne čestice, kao što su krovne vode i oborinske vode sa zelenih površina, treba interno sakupljati i odvoditi poniranjem u tlo uz primjenu upojnih bunara čime se osigurava prihranjivanje podzemnih voda, ali bez ikakvog štetnog djelovanja u obliku plavljenja okolnog terena.

Članak 114.

(1) Sanitarna kanalizacijska mreža mora se prvenstveno izgraditi u trupu prometnih površina (kolnici cesta, pješačko-kolne i pješačke površine).

(2) Kanalizacijske cijevi moraju biti položene na horizontalnoj udaljenosti 2,0-3,0 m od vodovodnih cjevovoda. Kod kontrolnih okana ova udaljenost mora biti min. 1,0 m..

Članak 115.

(1) Dno rova na koje se polažu kanalizacijske cijevi i nadsloj od 30 cm iznad tjemena cijevi moraju se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog materijala i zbiti na zahtijevani modul stišljivosti. Ako je dubina polaganja kanalizacijskih cijevi na prometnim površinama manja od 1,5 m kanalizacijske cijevi moraju se zaštititi slojem betona u punoj širini rova.

(2) Kontrolna okna moraju biti na razmaku koji omogućava priključak svih otpadnih voda iz okolnih parcela.

(3) Sve kanalizacijske građevine moraju se izgraditi kao potpuno vodonepropusne građevine.

Članak 116.

(1) Da se pospješi otjecanje oborinskih otpadnih voda sve prometne površine moraju se izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima.

(2) Oborinske vode s asfaltiranih površina s više od 10 PM obavezno se prije ispusta u okolni teren moraju obraditi u separatorima za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda.

Članak 117.

(1) Za potvrdu planirane kanalizacijske mreže na području obuhvata ovog UPU-a mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija (idejni projekt, glavni projekti, izvedbeni projekti) u kojoj će se provesti detaljan hidraulički proračun kanalizacijske mreže i ostalih kanalizacijskih građevina, a obzirom na stvarne količine otpadnih voda na ovom području.

(2) Moguća su odstupanja od predviđenog rješenja kanalizacijske mreže, ukoliko se tijekom izrade projektne dokumentacije dokaže racionalnije i pogodnije rješenje.

Elektroopskrba

Članak 118.

(1) Građevinsko područje mora biti pokrivena javnom rasvjetom uz pješačke i kolne komunikacije, a moguća je etapna realizacija prema dinamici širenja izgrađenih područja.

(2) Na području GP-a obvezno je postupno kabliranje elektroenergetske mreže, postavljanjem u prometnu površinu usklađeno sa rasporedom ostalih komunalnih instalacija.

(3) Ukoliko se trasa postojeće nadzemne mreže ne poklapa s osima planiranih prometnica potrebno je istu izmjestiti ili kablirati.

(4) Svaka postojeća i novoplanirana građevina mora imati mogućnost priključka na elektroenergetsku mrežu.

(5) Elektroenergetska mreža se projektira i izvodi sukladno posebnim propisima prema rješenjima iz ovoga Plana i uvjetima HEP-a.

(6) Unutar obuhvata ovog Plana elektroenergetski sustav se može nadograditi elementima (trafostanice, VN i NN kabeli itd.) koji nisu predviđeni ovim Planom, a u skladu su s uvjetima HEP-a i važećim propisima RH.

(7) Moguća su odstupanja trasa elektroenergetske mreže i zbog prilagođavanja uvjetima na terenu.

Članak 119.

(1) Mjesna transformatorska postrojenja postavljaju se tako da je moguć kolni pristup barem jednom pročelju i da su uklopljena u okoliš. Ako se grade kao samostalne građevine, obvezno je krajobrazno uređenje okoliša. Najmanja dopuštena udaljenost trafostanice od granice prema susjednim građevnim česticama iznosi 1 m, a prema kolniku najmanje 2 m. U izgrađenom dijelu građevinskog područja trafostanica može biti postavljena i na samoj međi.

(2) Pravna osoba koja upravlja turističkim naseljem mora osigurati neometan pristup s javne površine do trafostanice za potrebe održavanja i popravka iste.

Članak 120.

(1) U svrhu napajanja novih potrošača na području obuhvata ovog Plana potrebno je izgraditi dvije novu trafostanice TS 10(20)/0,4kV "STARIGRAD MILOVCI 3“ snage transformatora 400 kVA.

Članak 121.

(1) Sve trafostanice, osim stupnih, trebaju biti izvedene na zasebnim građevinskim česticama ako nisu planirane u sklopu drugih građevina. Dimenzije su definirane veličinom opreme i postrojenja koja se u njih ugrađuju, a sukladno posebnim propisima.

(2) Do svake trafostanice treba biti osiguran kolni pristup.

Članak 122.

Minimalna površina građevinske čestice za trafostanicu je 45 m^2 za 10(20)/0.4 kV..

Članak 123.

(1) Svi podzemni elektrovodovi izvode se kroz prometnice, odnosno priključci za pojedine građevine kroz priključne kolne putove.

(2) Nije dopušteno projektiranje niti izvođenje elektrovodova (podzemnih i nadzemnih) kojima bi se ometalo izvođenje građevina na pojedinim prostornim cjelinama, odnosno realizacija planiranih građevina, iz razloga izmještanje uvjetovanog naknadnom gradnjom planiranih građevina.

Niskonaponska mreža

Članak 124.

(1) Prognoza budućih elektroenergetskih potreba u zoni zahvata provodi se po kategoriji potrošača (gospodarska namjena, javna i društvena namjena, javna rasvjeta i slično)

(2) Potrošnja električne energije određena je prema navedenim sadržajima i iznosi vršne snage cca od 250 kW.

(3) Buduća niskonaponska mreža biti će cijelom dužinom podzemna.

Elektroenergetski razvod

Članak 125.

(1) Za zadovoljavanje energetskih potreba planiranih građevina potrebno je izgraditi novu trafostanicu TS 10(20)/0,4kV "STARIGRAD MILOVCI 3" snage transformatora 400 kVA. Glavni elektroenergetski razvod niskog napona predviđen je iz TS, a sekundarni iz plastičnih ormara.

(2) Kao tipski kabeli za niskonaponski razvod koristit će se XP00-A kabeli. Svi ormari izraditi će se od plastike kao samostojeći ili ugradbeni.

(3) Paralelno sa svim kabelima niskog napona postavit će se uže od bakra 50mm^2 kao uzemljivač.

(4) U kartografskom prikazu Plana naznačene su trase po kojima će se razvijati buduća niskonaponska mreža i javna rasvjeta, te priključni kabeli visokog napona.

Vanjska rasvjeta

Članak 126.

Instalacije javne rasvjete u pravilu se izvode postojećim, odnosno planiranim nogostupom uz prometnicu. Prilikom odobravanja izvedbe javne rasvjete, rasvjetna tijela treba definirati, sukladno građevinama na području kojih se javna rasvjeta izvodi.

Članak 127.

(1) Mjerenje vanjske rasvjete bit će u zasebnom ormaru pored TS.

(2) Predviđa se rasvjeta cijelog područja UPU-a.

(3) Za javnu rasvjetu koristit će se kabel XP00-A 4×25mm^2, a kao uzemljivač uže od bakra 50mm^2.

(4) Vrsta stupova javne rasvjete, njihova visina i razmještaj u prostoru, te odabir rasvjetnih armatura, bit će definirane kroz glavni projekt javne rasvjete. Javna rasvjeta mora biti projektirana tako da ne predstavlja izvor svjetlosnog zagađenja. Rasvjeta mora učinkovito rasvjetljivati namjenske površine i ne smije se nekontrolirano "rasipati". Dodatno, javna rasvjeta mora biti energetski optimizirana.

(5) Javna rasvjeta postavit će se po svim trasama s niskonaponskom mrežom, koje se obrađuju u kartografskom prikazu Plana.

(6) Predviđa se i mogućnost ugradnje solarne javne rasvjete, gdje bi se u slučaju autonomnih stupova javne rasvjete ne bi trebali polagati kabeli javne rasvjete prikazani u kartografskom prikazu Plana.

(7) Vanjska rasvjeta se također može izvesti trasama koje nisu prikazane u Planu zbog prilagođavanja stanja na terenu.

Osiguranje i zaštita

Članak 128.

(1) Niskonaponska mreža i javna rasvjeta se osigurava od preopterećenja i kratkog spoja osiguračima u trafostanici i niskonaponskim ormarima, odnosno rasvjetnim stupovima. Proračun osigurača izvršit će se u glavnom projektu.

(2) Kod izrade glavnih projekata visokonaponskih, niskonaponskih mreža, potrebno je poštivati uvjete za projektiranje izdane od HEP-a.

Način izvođenja radova

Članak 129.

(1) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata potrebno je obratiti pažnju na sljedeće uvjete:

(a) trase elektroenergetskih kabela potrebno je međusobno uskladiti, tako da se polažu u zajedničke kanale.

(b) u zajedničkom kabelskom kanalu treba zadovoljiti međusobne minimalne udaljenosti.

(c) dubina kabelskih kanala iznosi 0,8m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina iznosi 1,2m.

(d) širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela

(e) na mjestima prelaska preko prometnica kabeli se provlače kroz PVC cijevi promjera Φ110, Φ160, odnosno Φ200 ovisno o tipu kabela (JR, NN, VN)

(f) prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabelske trase obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50 mm^2

(g) elektroenergetski kabeli polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice stranom suprotnom od strane kojom se polažu telekomunikacijski kabeli. Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45 °

(h) usporedno sa svim kabelima 20kV položiti PHD cijev Φ50 za potrebe polaganja svjetlovodnog kabela.

(2) Razvod mreža visokog i niskog napona te javne rasvjete prikazan je u kartografskom prikazu Plana, **list 2b.** *energetski sustav i telekomunikacijska mreža*.

Obnovljivi izvori energije

Članak 130.

(1) U cilju racionalnog korištenja energije planirane su površine za postavljanje uređaja za proizvodnju energije iz alternativnih i obnovljivih izvora, i to prvenstveno od sunca.

(2) Uređaji za proizvodnju struje i/ili topline mogu se postaviti na svaku građevinu pojedinačno, a moguća je i postava fotonaponskih instalacija koja će služiti kao natkrivena površina za parkiranje automobila.

UVJETI UREĐENJA ZELENIH POVRŠINA

Članak 131.

Planom se utvrđuje obveza uređenja najmanje 40% svake građevne čestice kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo. Posebnu pažnju treba usmjeriti na uređenje površina koje su uočljive s javnih površina i na zaštitu i obnovu visokog zelenila.

Članak 132.

Projektna rješenja trebaju sadržavat detaljno rješenje krajobraznog uređenja, uključujući rješenje urbane opreme (klupe, koševi za otpad, parkirališta za bicikle i slično) i javne rasvjete.

Članak 133.

Pristup vozilima na parkovne površine je u osnovi zabranjen. Izuzetak čine:

(a) vozila za održavanje površina s javnim karakterom,

(b) opskrbna vozila, ako ne postoje druge mogućnost,

(c) interventna vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoć i slično).

Članak 134.

(1) Uz opće uvjete iz ovog Plana kojima je propisana obveza uređenja negradivih (zelenih) površina, utvrđene su i zasebne zone zelenih površina, i to:

(a) **parkovni nasadi (maslinici i vinogradi) (Z1)**

(b) **sportsko-rekreacijska namjena** - *igralište* (**T2h**)

(c) **prirodno zelenilo** (**Z**)

(2) Zelene površine iz prethodnog stavka ne smiju se ograđivati na način kako bi se ograničio pješački i/ili biciklistički pristup.

Članak 135.

(1) U zoni **parkovnih nasada (maslinici i vinogradi)** (**Z1**) mogu se planirati građevine i sadržaji u funkciji agroturizma, a prema članku 13. 17. i 18. ovih Odredbi..

(2) Zahvati u prostoru ove zone su minimalni i odnose se u prvom redu na uređenje površina za uspostavu maslinika i vinograda.

Članak 136.

(1) U zoni **sportsko-rekreacijske namjene** – *igralište* (**T2h**) mogu se planirati građevine i uređivati sportsko-rekreacijske površine prema članku 14. 17. i 18. ovih Odredbi.

(2) Sportsko-rekreacijske površine (borilišta, igrališta i dr.) mogu se smjestiti kao zasebni sadržaji u zone iz prethodnog stavka ili se mogu rasporediti i s drugim sadržajima kojima će tvoriti funkcionalnu i povezanu cjelinu. Unutar ove zone mogu se planirati parkovi, oprema za dječju igru, te pješačke i biciklističke staze.

(3) Uz sportske i rekreacijske sadržaje mogu se planirati i pomoćne i prateće građevine u funkciji osnovne namjene ove zone, i to kako slijedi:

(a) spremišta za pohranu sportske i rekreacijske opreme, alata i opreme za održavanje sportsko–rekreacijskih i parkovnih nasada,

(b) sanitarne građevine (zahod, tuš, svlačionica i sl.)

(c) manje ugostiteljske građevine za pripremu i posluživanja brzih jela i pića.

(4) Ukoliko se grade građevine iz prethodnog stavka, iste se moraju smjestiti unutar površine određene za građenje zgrada i prikazana u kartografskom prikazu Plana **list 3a.** u*vjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.* Građevine i ostali sadržaji iz prethodnog stavka mogu se smjestiti u jednoj ili više zgrada mješovite namjene ili u jednoj ili više zasebnih građevina kada tvore funkcionalno povezanu građevnu cjelinu. Uz građevine koje se mogu planirati unutar ove zone mogu se planirati i natkrivene ili nenatkrivene površine (terase, nadstrešnice i sl).

(5) Najviša visina i katnost građevina utvrđena je kartografskim prikazom Plana, **list 3a.** u*vjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*. Iznimno, visina struktura za zaštitu od sunca može biti i viša od zadane najviše visine a ne viša od 5 m.

(6) Građevine se moraju graditi koristeći tradicionalne materijale (kamen, drvo, i sl.).

Članak 137.

(1) U zoni **prirodnog zelenila** (**Z**) mogu se planirati sadržaji u funkciji održavanja i unapređenja prirodnog krajolika, a prema članku 15. 17. i 18. ovih Odredbi..

(2) Prirodno zelenilo će se uređivati i održavati radi ublaživanja udara vjetrova i utvrđivanja tla radi sprečavanja erozije. Unutar ove zone mogu se saditi prvenstveno autohtone biljne vrste.

(3) Unutar ove zone ne mogu se planirati zgrade ali se mogu graditi i uređivati suhozidi, potporni zidovi, staze i postaviti urbana oprema (klupe, koševi za otpad, putokazi, rasvjeta i sl.).

(4) Unutar ove zone može se planirati komunalna infrastruktura ukoliko nema drugog racionalnog rješenja.

MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Prirodne i ambijentalne vrijednosti

Članak 138.

(1) Mjere zaštite prirodne osnove ugrađene se u ovom Planu u smislu Odredbi za provođenje kojima se smanjuje utjecaj gradnje na krajobraz ovog područja, a što se odnosi na uvjete gradnje i uređenja unutar građevinskog područja, i to u točkama *1.2. razgraničavanje površina javnih i drugih namjena, 1.3. uvjeti za oblikovanje građevina i građevnih čestica, 1.4. uvjeti za građenje unutar obalnog pojasa mora, 2. uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti, 5. uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama, 6. uvjeti uređenja zelenih površina* i **točka *9***. *mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš* iz ovih Odredbi za provođenje Plana.

(2) Sama narav planirane namjene je takva da će utjecaj na okoliš biti sveden na minimalne razine. Najveći utjecaj na prirodnu osnovu može predstavljati zagađenje od svjetlosti. Zagađenje od svjetlosti će se riješit s pažljivim projektiranjem rasvjete.

(3) Dodatni uvjeti zaštite prirode provode se kroz zakone i ostalu regulativu koja utvrđuje uvjete korištenja i zaštite zraka, tla, vode i mora, te pozitivni zakonski i ostali propisi iz drugih područja (prostorno uređenje, gradnja, zaštita šuma itd).

Članak 139.

(1) Potrebno je izvesti zahvate u prostoru, te smjestiti i oblikovati izgrađene cjeline na takav način da se zadrži što veći broj zatečenih i vrijednih stabala. Zahtjevi iz ove stavke se provode ako je to racionalno izvedivo i ako se zadržavanjem stabala neće ugroziti planirana namjena i funkcionalnost planiranog sadržaja.

(2) Postojeće elemente autohtone flore treba sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri, te integrirati u uređenju ovog područja.

(3) Prilikom ozelenjivanja područja zahvata treba koristiti autohtone biljne vrste.

(4) Površine planirane šetnice, sunčališta, kupališta i nogostupa poželjno je prekriti kamenom ili nekom drugom oblogom od prirodnih materijala.

(5) Vrjednije dijelove obale, gdje god je to moguće, treba ostaviti u prirodnom, izvornom obliku, izbjegavajući betonizaciju i nasipavanje.

(6) Radove na morskom dnu treba ograničiti na najnužnije dijelove dna kako bi što veća površina morskog dna ostala u što prirodnijem obliku.

Članak 140.

U svrhu očuvanja vrijednog krajobraza ovog područja potrebno je uređenje obalnog pojasa planirati na način da se u najvećoj mogućoj mjeri očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti korištenjem materijala i boja prilagođenim prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

Članak 141.

(1) Zabranjeno je nasipavanje terena iskopnim i otpadnim građevinskim materijalom izvan građevinskog područja.

(2) Nakon svakog infrastrukturnog zahvata kao što su npr. polaganje infrastrukturnih vodova i izgradnja prometnica potrebno je provesti sanaciju krajobraza.

(3) Pri izvođenju građevinskih i drugih zemljanih radova obvezna je prijava nalaza minerala ili fosila koji bi mogli predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost u smislu Zakona o zaštiti prirode te poduzeti mjere zaštite od uništenja, oštećenja ili krađe.

(4) Nije dozvoljeno značajno nasipavanje i betonizacija prirodne obale. Izuzetak čini dohranjivanje uređene morske plaže i građenje planiranih građevina u strogo određenim područjima. Moguća su manja nasipavanja kada je to neophodno radi građenja osnovnih građevina za ostvarivanje planirane namjene unutar obuhvata Plana. Navedene intervencije su dozvoljene ukoliko ne narušavaju građu i strukturu morskog dna, obale i priobalnog područja

Članak 142.

Prema Zakonu o zaštiti prirode područje obuhvata (pa tako i cijelo područje Općine Starigrad) nalazi si se u Parku prirode "Velebit". Prostorni plan područja posebnih obilježja za park prirode Velebit još nije donesen. Građevinski zahvati na području općine Starigrad odvijaju se temeljem Prostornog plana uređenja Općine Starigrad.

Članak 143.

(1) Sukladno *Uredbi o proglašenju ekološke mreže* područje UPU-a nalazi se u područjima ekološke mreže kako slijedi, i to::

(a) *Međunarodno važno područje za ptice* – **"HR1000022", Područje parka prirode "Velebit"** (obuhvaća kopneni dio područja obuhvata u cijelosti)

(b) *Područje važno za ptice* – **Nacionalna ekološka mreža "HR5000022", Park prirode Velebit** (obuhvaća kopneni dio područja obuhvata u cijelosti)

(2) Područja iz prethodnog stavka prikazana su u kartografskom prikazu Plana **list 3b**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirodne baštine i posebne mjere zaštite.*

(3) Mjere zaštite za svako pojedinačno područje iz stavka 1. ovog članka navedeni su u točki *3.6.2.1. Prirodne vrijednosti i posebnosti* iz "*obveznih priloga Plana*".

Članak 144.

U smislu prethodnog članka, u obuhvatu Plana potrebno je pažljivo provoditi turističko rekreativne aktivnosti u cilju zaštite prirodne osnove i zabranjeno je unositi strane (*alohtone*) vrste i genetski modificirane organizme.

Kulturno-povijesna baština

Članak 145.

(1) Unutar obuhvata ovog Plana nalazi se arheološko nalazište — prapovijesna Gradina. Gradina se nalazi na dijelovima k.č. 2350 i 2349 k.o. Starigrad i označena u kartografskom prikazu Plana **list 3b.** *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita prirode i posebne mjere zaštite*. Gradina je nedavnim radovima devastirana, pa je potrebno poduzeti sve moguće radnje kako bi se sadašnje stanje popravilo. Prvenstveno se to odnosi na prapovijesni bedem ali i na unutarnji plato Gradine. Zid koji je sazidan na suhozidnom prapovijesnom bedemu potrebno je ukloniti. Prapovijesni bedem je potrebno sanirati koliko je to moguće, a sve prema uputama konzervatora konzervatorskog odjela u Zadru. Eventualna rekonstrukcija prapovijesnog bedema dolazi u obzir samo tradicionalnom tehnikom zidanja "*u suho*" i to nakon izvršenih probnih arheoloških istraživanja koje je dužan financirati investitor. Prije ikakvih radova na Gradini potrebno je zatražiti posebne uvjete od konzervatorskog odjela u Zadru, kojima će se propisati točne mjere zaštite lokaliteta. Nije dozvoljena nikakva nova gradnja na platou gradine bez prethodno zatraženih posebnih uvjeta od konzervatorskog odjela u Zadru.

(2) Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova u obuhvatu Plana koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti konzervatorski odjel u Zadru.

POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 146.

(1) Komunalni otpad koji će nastati unutar obuhvata Plana treba odvojeno prikupljat i odvoziti prema programu upravljanja otpadom Općine Starigrad. Postupanje neopasnim tehnološkim otpadom i opasnim otpadom (otpadno motorno ulje u komunalnom vezu) upravlja Zadarska županija, odnosno Republika Hrvatska, ili ovlaštena pravna osoba.

(2) Otpad se mora skupljati u odgovarajuće spremnike (kontejnere) i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Zaštita tla

Članak 147.

U cilju zaštite tla potrebno je poduzeti sljedeće aktivnosti:

(a) osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu, smanjenjem uporabe površina, izbjegavanjem erozije i nepovoljne promjene strukture tla, kao i smanjenjem unošenja štetnih tvari

(b) provoditi mjere zaštitom tla u skladu s njegovim ekološkim korištenjem.

Članak 148.

(1) Potrebno je urediti i opremiti građevinsko zemljište s odgovarajućom komunalnom infrastrukturom prije privođenja namjeni istog. Izuzetno, zelene površine (parkovi i druge javne zelene površine) mogu se krajobrazno uređivati i prije komunalnog uređenja građevinskog zemljišta ako će time doprinijeti smanjenju erozije tla.

(2) U cilju sprečavanja erozije vjetrom ili bujicom, ogoljene gradive površine tijekom izgradnje će se redovno polijevati vodom i/ili će se uspostaviti privremeni pokrov s lokalnim biljnim vrstama.

Zaštita zraka

Članak 149.

Osnovni cilj za zaštitu zraka jest smanjivanje emisija onečišćujućih tvari u zraku, što će se izvesti provedbom mjera koje slijede:

(a) ograničavati emisije iz stacionarnih izvora,

(b) zahvatom se ne smije izazvati 'značajno' povećanje opterećenja, a povećanjem opterećenja emisija iz novog izvora ne smije doći do prelaska kakvoće zraka u nižu kategoriju,

(c) stacionarni izvori onečišćenja zraka moraju biti proizvedeni, opremljeni, rabljeni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije,

(d) stimuliranje korištenja vozila s manjim specifičnim emisijama štetnih tvari, što će se postići dobro organiziranom prometnom mrežom i učinkovitom raspodjelom parkirališnih površina. Dio unutarnjeg prometa može se rješavati električnim vozilima (razvoženje gostiju, nadzor i slično).

Zaštita voda

Članak 150.

Prije izrade tehničke dokumentacije za građenje građevina na području obuhvata Plana potrebno je ishoditi vodopravne uvjete shodno posebnim propisima.

Zaštita podzemnih i površinskih voda

Članak 151.

(1) Zaštitnim mjerama se štite podzemne i površinske vode, tako da se sprečavaju i smanjuju onečišćenja kod postojećih i novih građevina i zahvata u prostoru.

(2) Čiste oborinske vode mogu se usmjeriti na zelene površine gdje će se njihovo otjecanje usporiti i apsorbirati. Nisko prometne ceste, zelene i slične nezagađene površine, grade se na način da svojim padom usmjeravaju oborinske vode u pravcu za otjecanje oborinskih voda. Pročišćene otpadne i oborinske vode mogu se koristiti i za navodnjavanje zelenih površina te u svrhe ukrasnih vodnih površina (umjetna i ukrasna jezera i vodene površine i slično).

(3) Na parkirališnim površinama s više od 10 parkirališnih mjesta moraju se ugraditi separatori za izdvajanje taloga, ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda, a nakon njihovog dovođenja na nivo kvalitete komunalnih otpadnih voda potrebno ih je odvoditi u sustav sanitarne odvodnje. Površine određene za pranje i održavanje motornih vozila moraju biti opremljene s pročišćivačima prije ispuštanja pročišćenih voda u sustav sanitarane odvodnje.

Zaštita mora

Članak 152.

(1) Mjere za zaštitu mora obuhvaćaju mjere ograničenja izgradnje u obalnom pojasu mora (točka 1.4. *uvjeti za građenje unutar obalnog pojasa mora* iz ovih Odredbi). Obalni pojas mora čuva se u svrhu zaštite, uređenja i rekreacijskog korištenja morske obale. U obalnom pojasu mora treba osigurati prolaz uz obalu i zabranjuje se nova izgradnja zgrada.

Samo građevine koje po prirodi svoje funkcije moraju biti na samoj obali (građevine za rekreaciju, pješačke staze i površine, infrastruktura, potporni zidovi, sunčališta, vezovi i operativna oprema u privezištu, oprema za pristup i nadzor mora i sl) mogu se smjestiti u ovom pojasu.

(2) Potrebno je izraditi katastar zagađivača mora, unapređivati službu zaštite i čišćenja mora i plaža, te nastaviti ispitivanje kakvoće mora na morskim plažama radi preventive i eventualne zaštite.

Zaštita od prekomjerne buke

Članak 153.

(1) Planirani sadržaji u obuhvatu Plana moraju se graditi i upravljati u skladu s posebnim propisima koji se odnose na zaštitu od buke.

(2) Za nadzor i sprečavanje prekomjerne buke primjenjuju se vrijednosti iz Pravilnika o najvećim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

Posebne mjere zaštite

Zaštita od požara

Članak 154.

(1) U cilju zaštite od požara potrebno je provesti sljedeće mjere:

(a) predvidjeti cjevovode i sve ostale elemente hidrantske mreže,

(b) graditi građevine većeg stupnja vatrootpornosti i protupožarne zidove,

(c) zabraniti parkiranje vozila na mjestima gdje su hidranti i na površinama za operativni rad vatrogasnih vozila.

(2) Sve radnje i mjere s ciljem sprječavanja širenja požara moraju se provoditi u skladu s posebnim zakonima, propisima i normama.

Članak 155.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjedne građevina najmanje 4m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala na dužini konzole.

Članak 156.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se ukoliko ne postoji predvidjeti unutarnja i vanjska hidrantska mreža u skladu s posebnim propisima.

Članak 157.

(1) Građevina mora biti projektirana i izgrađena tako da ispunjava bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara utvrđene *Zakonom o zaštiti od požara* i na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđenim posebnim zakonima i na temelju njih donesenih propisa.

(2) Za zahtjevne građevine potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara kao podlogu za izradu glavnog projekta.

(3) Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim propisima i normama koje reguliraju ovu problematiku.

Članak 158.

Za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje zapaljivim tekućinama i/ili plinovima, mora se poštivati Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima te propisi koji iz tog Zakona proizlaze.

Sklanjanje ljudi

Članak 159.

(1) Sukladno posebnim propisima, za područje obuhvata ovog Plana nije propisana obveza izgradnje skloništa, odnosno drugih građevina za zaštitu.

(2) U obuhvatu Plana sklanjanja ljudi osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva, prilagođavanjem pogodnih prirodnih podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja u kojima je moguće provesti osnovne radnje na hermetizaciji prostora i osigurati uvijete za kraći boravak.

Članak 160.

(1) Radi osiguranja provedbe aktivnosti i mjera u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno Planu zaštite i spašavanja, kao i osiguranja uvjeta za poduzimanje drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća, potrebno je provesti mjere koje slijede:

(a) postaviti sirene za uzbunjivanje i dojavljivanje stanovništvu,

(b) provesti glavne pravce evakuacije u izvanrednim uvjetima i putovi evakuacije ozlijeđenih,

(c) utvrditi lokacije na kojima je moguće izmjestiti ljude van zona ugroza kao mjesta okupljanja osoba za privremeni smještaj i evakuaciju (kartografski prikaz Plana **list 3b**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita prirode i posebne mjere zaštite*).

(2) Sve postojeće i planirane kolne, kolno-pješačke i pješačke prometnice u području obuhvata Plana predstavljaju pravce za evakuaciju ljudi. Potrebno je označiti osnovne evakuacijske pravce te prolaze interventnih vozila. Ako dođe do urušavanja dijelova trase lokalne ceste ili iz bilo kojeg drugog razloga nije moguć nesmetani prolaz interventnih vozila do turističkog naselja, evakuacija se može vršiti i morem.

Zaštita od potresa

Članak 161.

(1) Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost sukladno utvrđenom stupnju eventualnih potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičkoj rajonizaciji Zadarske županije, odnosno seizmološkoj karti Hrvatske za povratni period od 500 godina.

(2) Projektiranje i građenje građevine u kojoj boravi veći broj ljudi mora se provesti tako da građevina bude otporna na potres.

(3) Za sve zgrade u obuhvatu Plana uz dokumentaciju za pribavljanje dozvole za građenje, potrebno je prikazati kartogram urušavanja: $h1/2 + h2/2 + 5\ m$ (h označava visinu građevine).

(4) Pri rekonstrukciji građevina niske otpornosti, koje nisu projektirane u skladu s protupotresnim mjerama, potrebno je provesti cjelovito ojačavanje konstruktivnih elemenata.

Članak 162.

Mjere za lokalizaciju i ograničavanje posljedica potresa:

(a) područja koja nisu ugrožena urušavanjem utvrđuju se kao zone za evakuaciju ljudi (zelenilo, trgovi, slobodne površine i slično), a u svrhu olakšanja pristupa i evakuacije prilikom incidentne situacije,

(b) potrebno je utvrditi zone za deponiranje materijala koji je nastao kao posljedica rušenja prilikom incidentne situacije, a prema Odluci Općine Starigrad.

Članak 163.

Infrastrukturne građevine, osobito energetske i cestovne građevine treba projektirati, graditi i rekonstruirati na način da izdrže i najveći stupanj potresa, a infrastrukturne sustave planirati tako da je u razdoblju trajanja incidentne situacije moguće koristiti alternativne izvore i rješenja pružanja komunalnih usluga (agregati za proizvodnju električne energije, mogućnost punjenje cisterne i slično).

Zaštita od rušenja

Članak 164.

(1) Prometne površine treba zaštititi od urušavanja zgrada i ostalog zaprečivanja radi omogućavanja brze i jednostavne evakuacije ljudi i dobara, te pristupa interventnim vozilima. Prometnice moraju se projektirati tako da udaljenost zgrade od prometnice omogućuje da eventualne ruševne građevine ne zaprječavaju prometnicu.

(2) U kartografskom prikazu Plana, **list 3b**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita prirode i posebne mjere zaštite,* prikazana su područja koja nisu ugrožena urušavanjem kao zone za evakuaciju ljudi (zelenilo, trgovi, slobodne površine i slično), a u svrhu olakšanja pristupa i evakuacije prilikom incidentne situacije.

Zaštita od štetnog djelovanja ekstremnih vremenskih uvjeta i erozije tla

Članak 165.

(1) Pri planiranju infrastrukturnih građevina i sustava treba voditi računa o ekstremnim klimatskim karakteristikama područja.

(2) U cilju provedbe mjera za zaštitu od suše, projektant vodovodnog sustava mora voditi brigu i o zaštiti vodoopskrbnog sustava u slučaju elementarnih ili tehničko-tehnoloških nepogoda.

(3) Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi (znakovi upozorenja i sl.).

(4) U svrhu efikasne zaštite od olujnih vjetrova na području postojećih te potencijalnih vjetrova, građevine treba graditi i opremu postaviti koja će biti otporna na navedene nepogode.

Zaštita od tehničko-tehnoloških opasnosti

Članak 166.

Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti uključuju:

(a) mjere zaštite od požara (vidjeti točku *9.4.1 Zaštita od požara* iz ovih Odredbi),

(b) mjere zaštite u prometu (vidjeti točku *9.4.3 Zaštita od potresa, 9.4.4. Zaštita od rušenja, 9.4.5. Zaštita od štetnog djelovanja ekstremnih vremenskih uvjeta,* iz ovih Odredbi).

(c) mjere zaštite u gospodarskim građevinama.

Članak 167.

Radi zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti, ovisno o razini osjetljivosti područja, zabranjeno je ispuštanje oborinskih voda s određenih prometnih površina u okoliš bez prethodnog pročišćavanja.

Članak 168.

Komunalne vezove treba opremiti postrojenjima za prihvat i preuzimanje tekućeg i krutog otpada s morskih plovila. U tu svrhu treba izraditi Plan za prihvat i rukovanje otpadom s plovnih objekata ili odgovarajući plan za luku mora biti sadržan u regionalnom planu gospodarenja otpadom.

Članak 169.

Gatove i obalu koji čine komunalni vez treba opremiti dovoljnim brojem prikladnih spremnika za kruti otpad, organizirati dnevno pražnjenje, te tako prikupljen otpad predati ovlaštenoj komunalnoj tvrtki.

Članak 170.

Kod onečišćenja mora s plovila (pogonska goriva, mineralna ulja i sl.), treba primijeniti odredbe *Plana intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora u Zadarskoj županiji* (plutajuće brane da bi se zaštitio okolni akvatorij).

MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 171.

(1) Mjere za provođenje Plana odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta, odnosno pripremu zemljišta za izgradnju koja obuhvaća izradu glavnih i izvedbenih projekata prometnica i ostale komunalne infrastrukture.

(2) Uz Zakonom određene sadržaje, idejno rješenje mora sadržavati i krajobrazno rješenje obuhvata planiranog zahvata.

Članak 172.

(1) Za rješenje vodoopskrbe na području obuhvata ovog Plana i okolnog šireg pripadajućeg područja mora se izraditi posebna projektna dokumentacija u kojoj će se izvršiti detaljna analiza količina specifične potrošnje vode, provesti odgovarajući hidraulički proračun, te definirati trase i profili cjevovoda.

(2) Daljnjoj izgradnji na području obuhvata ovoga UPU-a može se pristupiti tek po osiguranju dostatnih količina vode u vodoopskrbnom sustavu.

Članak 173.

Za planiranu kanalizacijsku mrežu na području obuhvata ovog UPU-a mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija u kojoj će se provesti detaljan hidraulički proračun kanalizacijske mreže i ostalih kanalizacijskih građevina, a obzirom na stvarne količine otpadnih voda na ovom području.

Članak 174.

Nakon pripreme zemljišta potrebno je pristupiti uređenju komunalnih građevina i uređaja koja sadržava sljedeće:

(a) izgradnja prometnica,

(b) izgradnja infrastrukturnih građevina i uređaja za vodoopskrbu, odvodnju, elektroopskrbu i TT mrežu,

(c) izvedba javne rasvjete,

(d) uređenje zelenih površina s karakterom javnih površina.

Članak 175.

(1) Komunalna infrastruktura na području obuhvata UPU-a mora se izvesti u koridorima predviđenim Planom. Izuzetak čine manje korekcije radi prilagođavanju fizičkim uvjetima terena i zadovoljavanju propisa.

(2) Komunalna infrastruktura može se izgraditi i u fazama, a na temelju lokacijske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta za građenje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 176.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 350-03/15-01/01
URBROJ: 2198/09-3-16-46
Starigrad Paklenica, 21. travnja 2016.
Općinsko vijeće Općine Starigrad

Predsjednik

Jure Tomić dipl.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/16-01/03
URBROJ: 2198/09-1-16-1
Starigrad Paklenica, 21. travnja 2016.g.

Na temelju članka 6. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 99/15) i članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 04/13, 7/13 i 11/13.), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 19. sjednici, održanoj 21. travnja 2016. godine, donosi

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI
OPĆINE STARIGRAD

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Starigrad (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se djelatnost socijalne skrbi, načela i financiranje djelatnosti socijalne skrbi na području Općina Starigrad (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi, oblici pomoći prava iz područja socijalne skrbi koja osigurava Općina, uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi, nadležnost i postupak ostvarivanja i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi.
(2) Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa za Općinu čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama Općine, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koja uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Članak 2.

(1) Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine.
(2) Općinsko vijeće Općine za svaku kalendarsku godinu donosi Program financiranja potreba socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Program), kojim se utvrđuje potrebe u djelatnosti socijalne skrbi propisano Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), te prava na ostale naknade propisane ovom Odlukom te planirana sredstva za te namjene.
(3) Broj korisnika ili visina novčane pomoći i obuhvat socijalne pomoći utvrđene ovom Odlukom mogu biti ograničeni ovisno o stanju sredstava u Proračunu Općine.

Članak 3.

(1) Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel - nadležan za djelatnost socijalne skrbi (dalje u tekstu: Upravno tijelo), primjenjujući odredbe Zakona o općem upravnom postupku i Općinski načelnik, ako ovom Odlukom ili zakonom nije drugačije određeno.
(2) Poslove iz stavka 1. ovog članka obavljaju samostalno Jedinstveni upravni odjel ili u suradnji s Centrom za socijalnu skrb, mjesnim odborima Općine, vjerskim zajednicama, udrugama, ustanovama i drugim domaćim i stranim pravnim i fizičkim osobama.
(3) Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava i mogućnosti propisanih ovom Odlukom Općinski načelnik može povjeriti Centru za socijalnu skrb, te drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova odnosno usluga i to na temelju ugovora o međusobnim pravima i obvezama.

Članak 4.

Prava utvrđena ovim Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili drugih pravnih i fizičkih osoba.

Članak 5.

(1) Svaki stanovnik Općine dužan je brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.
(2) Svaki stanovnik Općine je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.
(3) Smatra se da u smislu zakona o socijalnoj skrbi osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti sredstvima od prodaje imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.
(4) Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

(1) Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) prema ovoj Odluci jesu samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.
(2) Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti
- hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine,
- stranci i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine
- te druge osobe koji su Zakonom definirani kao korisnici socijalne skrbi.

(3) Korisnik ostvaruje pravo na naknadu iz socijalne skrbi ukoliko ispunjava uvjete određene ovom Odlukom.

Članak 8.

(1) Samac je osoba koja živi sama.
(2) Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.
(3) Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno. Članom obitelji smatra se i dijete koje ne živi u obitelji, a nalazi se na školovanju, do završetka redovitog školovanja, a najkasnije do navršene 29. godine života.
(4) Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

(5) Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Članak 9.

(1) Osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe.
(2) Osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja.
(3) Osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz njihovog oštećenja zdravlja, odnosno invaliditeta.

Članak 10.

(1) Imovinsko stanje čine prihodi i imovina samca ili članova kućanstva.
(2) Prihodima se smatraju sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl.) ostvarene u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos uplaćenog poreza i prireza.
(3) Imovinom se smatraju pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na računima ili štednim knjižicama, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu. Imovinom se ne smatraju dionice u Fondu hrvatskih branitelja koje potječu po osnovi statusa hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statuta člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVIJETI I NAČIN OSTVARIVANJA

Članak 11.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se slijedeća prava:
1. Naknada za troškove stanovanja,
2. Jednokratna naknada,
3. Naknada za trošak ogrjeva,
4. Naknada za sufinanciranje troškova prijevoza zbog redovitog odlaska na liječenje u specijaliziranu zdravstvenu ustanovu,
5. Naknada za novorođeno dijete,
6. Naknada za besplatno ili umanjeno plaćanje cijene redovnog programa Dječjeg vrtića
7. Naknada za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola,
8. Naknada za stipendiranje studenata,
9. Naknada za sufinanciranje prijevoza i troškova smještaja u odgojnu ustanova djeci s posebnim potrebama i
10. Naknada humanitarnim organizacijama i udrugama
11. Drugi oblici socijalne pomoći

(2) Naknade i visina naknada iz stavka 1. točke 1. ovog članka utvrđene su sukladno Zakonu.
(3) Naknade i visina naknada iz stavka 1. točaka 2. do 11. ovog članka ostvarivati će se sukladno proračunskim mogućnostima Općine za tekuću godinu.
(4) U slučaju da prihodi proračuna Općine ne budu dostatni za pokrivanje cjelokupnih troškova iz prethodnog stavka, Općinski načelnik može posebnim aktom utvrditi način i
kriterije ostvarivanja prava te iznos potpore za svako od navedenih prava u prethodnom stavku.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 12.

(1) Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja odobrava se korisniku – samcu ili kućanstvu pod uvjetima propisanim Zakonom, odnosno korisniku po rješenju Centra za socijalnu skrb o zajamčenoj minimalnoj naknadi.
(2) Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.
(3) Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku, do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. stavku 1. Zakona o socijalnoj skrbi.
(4) Naknada za troškove stanovanja odobrava se rješenjem, a realizira se tako da Općina, djelomično ili u cijelosti, plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je obavila uslugu ili utvrđenu visinu najma uplati na žiro-račun najmodavca, sukladno ugovoru o najmu.
(5) Najmoprimac može ostvariti pravo naknadu za troškove najamnine ako uz zahtjev priloži ovjereni ugovor o najmu stana kojim dokazuje status najmoprimca. Ne priznaje se pravo najmoprimcu za troškove najamnine, ukoliko je sklopio ugovor s bliskim srodnicima koji čine zajedničko kućanstvo (krvnim srodnicima u ravnoj lozi, otac, majka, u pobočnoj lozi brat, sestra, djed, baka).

Članak 13.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja prema ovoj odluci pokreće se podnošenjem zahtjeva Jedinstvenom upravnom odjelu koji utvrđuje uvjete za stjecanje prava i donosi rješenje.
(2) Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev, dostaviti dokaze potrebne za ostvarivanje prava:
- rješenje o ostvarenom pravu na pomoć za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb i fotokopiju zadnje isplatnice;
- uvjerenje o prebivalištu ili fotokopiju osobne iskaznice;
- uplatnicu za utrošak električne energije, vode i dr. troškova stanovanja
- ugovor o najmu ovjeren od strane javnog bilježnika
- te po potrebi i druge dokaze.

Članak 14.

(1) Zahtjev se podnosi najkasnije do 15.-og u mjesecu za mjesec u kojem će se pravo ostvariti
a ako je zahtjev podnesen iza 15. u mjesecu, korisnik ostvaruje pravo od prvog dana sljedećeg mjeseca.

2. Jednokratnu naknadu

Članak 15.

(1) Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode, kupnje ortopedskih pomagala, nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće i obuće ili druge nevolje.
(2) Jednokratna naknada može se odobriti kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.
(3) Jednokratna naknada može se odobriti u naravi u cijelosti ili djelomično kad se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da on pomoć u novcu ne koristi, odnosno da postoji velika vjerojatnost da tu pomoć neće koristiti namjenski.
(4) Jednokratna naknada u jednoj proračunskoj godini može se ostvariti za samca u iznosu od najviše pet osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona za socijalnu skrb, odnosno za kućanstvo sedam osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona.
(5) U iznimnim slučajevima Općinski načelnik može, na prijedlog Odbora za socijalnu skrb kojeg osniva Općinsko vijeće, odobriti jednokratnu naknadu i preko iznosa iz stavka 4. ovog članka.
(6) Jednokratne naknade mogu se odobravati do visine sredstava osiguranih Programom za socijalnu skrb za tekuću godinu.

Članak 16.

(1) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Jedinstvenom upravnom odjelu i predočenjem pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje postojanje uvjeta za ostvarivanje tog prava.
(2) Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev, dostaviti dokaze potrebne za ostvarivanje prava:
- dokaz o ukupnim prihodima i imovini
- uvjerenje o prebivalištu ili fotokopiju osobne iskaznice
- izjavu o zajedničkom kućanstvu
- medicinsku dokumentaciju
- dokaz o troškovima liječenja
- dokaz o pretrpljenoj šteti (požar, poplava i sl.)
- te po potrebi i druge dokaze

(3) Jednokratna naknada odobrava se rješenjem.
(4) Upravno tijelo i Centar za socijalnu skrb Zadar razmjenjuje podatke o priznatim jednokratnim naknadama.

3. Naknada za trošak ogrjeva

Članak 17.

(1) Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Zadarska županija.
(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurava Zadarska županija u svom proračunu.
(3) Radi osiguranja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovoga članka, Općina podnosi zahtjev Zadarskoj županiji s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.
(4) Naknada iz stavka 1. ovog članka odobrava se rješenjem, a realizira se na način da Općina izvrši plaćanje korisniku trošak ogrijeva u visini iz stavka 1.ovog članka.
(5) Zadarska županija će Općini u cijelosti podmiriti naknadu iz stavka 3. ovog članka.

4. Naknada za sufinanciranje troškova prijevoza zbog redovitog odlaska na liječenje u specijaliziranu zdravstvenu ustanovu

Članak 18.

(1) Pravo na naknadu za sufinanciranje troškova prijevoza zbog redovitog odlaska na liječenje u specijaliziranu zdravstvenu ustanovu ostvaruju:

- umirovljenici čiji su ukupni prihodi jednaki ili manji od 2.000,00 kuna mjesečno;
- korisnici zajamčene minimalne naknade nesposobni za rad i privređivanje;
- osobe s invaliditetom koje nisu zaposlene,
- nezaposlene osobe.

(2) Korisnike prava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Jedinstveni upravni odjela, na temelju dokaza potrebnih za ostvarivanje prava, a čine ih:

- potvrda porezne uprave o visini dohotka i imovinskom stanju
- dokaz o visini mirovine
- dokaza o ostvarenom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu
- dokaz o postojanju invaliditeta
- dokaza o urednoj prijavi kod nadležne službe za zapošljavanje,
- identifikacijske isprave,
- odnosno po potrebi i drugi dokazi

(3) Pravo na naknadu za sufinanicranja troškova prijevoza ostvaruje se plaćanjem mjesečne pokazne karte izravno ovlaštenom prijevozniku registriranom za obavljanje javnog linijskog prijevoz putnika unutar Zadarske županije.

5. Naknada za novorođeno dijete

Članak 19.

(1) Pravo na naknadu za novorođeno ili posvojeno dijete mogu ostvariti roditelji/posvojitelji novorođene djece u skladu sa posebnom Odlukom o novčanoj pomoći za novorođeno dijete.

(2) Sredstva za isplatu naknade za novorođenu djecu osiguravaju se u Proračunu a isplaćuju se u skladu sa kriterijima utvrđenim u Odluci iz stavka 1. ovog članka.

6. Naknada za besplatno ili umanjeno plaćanje cijene redovnog programa Dječjeg vrtića

Članak 20.

(1) Pravo na naknadu za besplatno ili umanjeno plaćanje troškova u cijeni redovnog programa Dječjem vrtiću „Osmjeh“ može ostvariti korisnik pod uvjetima i u visini utvrđenim Odlukom o visini participacije roditelja djece korisnika Dječjeg vrtića „Osmjeh“, koju donosi Općinsko vijeće.

(2) Dječji vrtić i roditelj/skrbnik djeteta korisnika usluga sklapaju Ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama Odluke is stavka 1. ovog članka, te općim aktima dječjeg vrtića.

7. Naknada za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola

Članak 21.

Pravo na naknadu za sufinanciranje troškova prijevoza mogu ostvariti redovni učenici srednje škole koji imaju prebivalište i boravište na području Općine, pod uvjetima i u visini utvrđenim posebnim odlukom Općinskog načelnika donesena za svaku školsku godinu, a u skladu s osiguranim sredstvima u Općinskom proračunu.

8. Naknada za stipendiranje studenata

Članak 22.

(1) Pravo na naknadu za stipendiju mogu ostvariti redovni studenti koji imaju prebivalište na području Općine, a sukladno Pravilniku o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima.

(2) Broj stipendija koji će se dodijeliti u određenoj godini za izobrazbu na određenom stupnju školovanja, kao i pojedinačni iznos stipendije određuje Načelnik Općine Starigrad na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendije i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima, a sukladno financijskim mogućnostima Općine Starigrad u toj godini.

9. Naknada za sufinanciranje prijevoza i troškova smještaja u odgojnu ustanovu

Članak 23.

(1) Pravo na pomoć za troškove prijevoza i smještaja u odgojnim ustanovama ima osoba s invaliditetom i dijete s teškoćama u razvoju koja pohađa nastavu ili osposobljavanje ukoliko nije ostvarila pravo na ovu naknadu po drugoj osnovi.
(2) Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza ostvaruje se plaćanjem mjesečne pokazne karte izravno ovlaštenom prijevozniku registriranom za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika unutar Zadarske županije.
(3) O pravu na pomoć za troškove prijevoza u specijalne škole odlučuje Općinski načelnik, a sukladno financijskim mogućnostima Općine u toj godini.

10. Naknada humanitarnim organizacijama i udrugama

Članak 24.

(1) Iz sredstava Proračuna Općine može se odobriti naknadu humanitarnim organizacijama i udrugama koje se bave ostvarivanjem prava i zaštite socijalno ugroženog stanovništva, udrugama koje se bave promicanjem prava i zaštite osoba s invaliditetom, udrugama koje se bave promicanjem prava i zaštite hrvatskih branitelja i invalida Domovinskog rata, civilnih invalida rata i slično, udrugama koje se bave ostvarivanjem prava i zaštite umirovljenika, te ostalim organizacijama, udrugama i društvima ako su njihovi programi i djelatnost od interesa za Općinu.
(2) Visina naknade iz stavka 1. ovog članka ovisi o programu i rezultatima rada organizacija i udruga, te o mjeri u kojoj se program pojedine udruge ili organizacije sufinancira iz drugih izvora.
(3) Uz zahtjev za dodjelu naknade udruge i organizacije iz stavka 1. ovog članka obvezne su dostaviti izvještaj o radu i financijski izvještaj za proteklu godinu sa prikazom svih izvora prihoda i svih izdataka, te program rada i financijski plan za iduću godinu sa prikazom prihoda i izdataka po izvorima i po namjenama.
(4) Naknada iz stavka 1. ovog članka odobrava se posebnim zaključkom načelnika, a u skladu s osiguranim sredstvima u Općinskom proračunu.

11. Drugi oblici socijalne pomoći

Članak 25.

U slučaju nužne potrebe, Općinski načelnik može odobriti ostvarenju i drugih prava iz socijalne skrbi u okviru sredstava Općinskog proračuna i u skladu sa Zakonom.

IV. RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 26.

(1) Radno sposobni ili djelomično radno sposobni odrasli korisnici koji ostvaruju neki vid pomoći iz ove Odluke, za koje je Upravno tijelo odredilo obvezu obavljanja rada za opće dobro bez naknade, obvezni su se odazvati na rad za opće dobro.
(2) U radovima za opće dobro korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati najmanje trideset, a najviše devedeset sati mjesečno.
(3) Korisnici iz stavka 1. ovog članka, za svakih 150,00 kuna odobrene naknade iz socijalne skrbi, obvezni su odraditi osam sati rada za opće dobro.
(4) U slučaju neodazivanja na poziv iz prethodnog stavka, Općina će o toj činjenici izvijestiti nadležni centar za socijalnu skrb ili drugo za to ovlašteno tijelo koji može, sukladno Zakonu, ukinuti daljnje ostvarivanje prava na zajamčenu minimalnu naknadu.

Članak 27.

(1) Centar je dužan jednom mjesečno dostavljati Općini podatke o radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim korisnicima zajamčene minimalne naknade.
(2) Općina je dužna Centru jednom mjesečno dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro.

V. SOCIJALNE USLUGE

Članak 28.

(1) Socijalne usluge obuhvaćaju sve aktivnosti, mjere i programe namijenjene sprječavanju, prepoznavanju i rješavanju problema i poteškoća pojedinaca, obitelji, skupina i zajednica te poboljšanju kvalitete njihovog života u zajednici.
(2) Socijalne usluge se organiziraju kao usluge za djecu, mladež i obitelj i usluge za odrasle osobe, uz uvažavanje socijalnih veza i okruženja korisnika i obitelji.
(3) Općina će socijalne usluge pružati u okviru djelatnosti nadležnog Upravnog tijela te u okviru djelatnosti ustanova socijalne skrbi, odgojno-obrazovnih ustanova i djelatnosti koje će temeljem natječaja provoditi druge fizičke ili pravne osobe.

Prva socijalna usluga

Članak 29.

(1) Prva socijalna usluga vaninstitucionalna je usluga koja obuhvaća informiranje korisnika o socijalnim uslugama i pružateljima usluga, pomoć korisniku pri utvrđivanju njegovih potreba, početnu procjenu mogućnosti korisnika te podršku i pomoć pri izboru prava iz sustava socijalne skrbi.
(2) Uslugu iz stavka 1. ovoga članka u Općini pruža službenik Upravnog tijela zadužen za pitanja socijalne skrbi i zdravstva, u suradnji sa stručnim radnicima Centra za socijalnu skrb.
(3) U slučajevima kada Općina nema nadležnost za rješavanje po pitanjima za koje korisnici zatraže pomoć, isti će biti upućeni na nadležni centar za socijalnu skrb.

Savjetovanje i pomaganje

Članak 30.

Usluga savjetovanja i pomaganja vaninstitucionalna je usluga socijalne skrbi koju u okviru socijalnih usluga u Općini mogu pružati službenici Općine zaduženi za pitanja socijalne skrbi, nadležni centar za socijalnu skrb, savjetovalište i druge pravne te fizičke osobe koje pružaju usluge savjetovanja u djelatnosti socijalne skrbi, u suradnji s drugim pružateljima usluga u zajednici i drugim osobama koje mogu utjecati na obitelj.

Rana intervencija, inkluzija i rad s posebnim skupinama građana

Članak 31.

Općina će putem svog Upravnog tijela i u suradnji s drugim tijelima, institucijama i udrugama civilnog društva koje svoje aktivnosti provode na području Općine, stvarati uvjete za poboljšanje skrbi o posebnim skupinama stanovnika Općine, posebice aktivnosti koje se odnose na ranu intervenciju te socijalnu uključenost osoba s invaliditetom, teškoćama u razvoju i dr.

VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 32.

(1) Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti na propisanom obrascu.
(2) Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, člana obitelji, skrbnika ili udomitelja.
(3) Iznimno, postupak iz stavka 1. ovoga članka može pokrenuti i Upravno tijelo po službenoj dužnosti ili Centar za socijalnu skrb, temeljem saznanja i činjenica s kojim prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga i na temelju obavijesti članova obitelji, građana, mjesnog odbora, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela.
(4) Ostvarivanje prava počinje teći sa prvim mjesecom, nakon mjeseca u kojem je podnesen zahtjev i dobiveno Rješenje.
(5) U postupcima za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi ne naplaćuju se upravne pristojbe.

Članak 33.

(1) Uz zahtjev korisnici su obvezni priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi koji su određeni ovom Odlukom, Zakonom i drugim pozitivni propisima, propisima Centra za socijalnu skrb (izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva, podatke o prihodima i imovinskom stanju, uvjerenje o nezaposlenosti, rješenje o invalidnosti, liječničku dokumentaciju i drugo).
(2) Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava.
(3) Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi, korisnik odgovara materijalno i kazneno.
(4) Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanja po zahtjevu.
(5) Ukoliko podnositelj Upravnom tijelu ne dostavi potrebnu dokumentaciju i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava, predmet će se odbaciti.

Članak 34.

(1) Nadležno Upravno tijelo izvršit će uvid u dostavljenu dokumentaciju, po službenoj dužnosti provjeriti činjenice navedene u zahtjevu i predanoj dokumentaciji te pribaviti eventualne potrebne dokaze u postupku, a zatim i odlučiti o osnovanosti zahtjeva podnositelja, u vezi čega će podnositelju zahtjeva izdati pisano rješenje.
(2) Nadležno Upravno tijelo može odlučiti da se posebno ispitaju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - korisnika ili na drugi odgovarajući način.
(3) Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, rješenjem Upravnog tijela, uskratit će se pravo na određeni oblik pomoći.

Članak 35.

(1) Rješenje o ostvarivanju pojedinog prava na pomoć iz ove Odluke, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije propisano, u prvome stupnju donosi Upravno tijelo Općine.
(2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se u roku od najviše 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva od strane korisnika i drugih osoba i tijela iz ove Odluke ili utvrđenja svih činjenica koje mogu utjecati na donošenje Rješenja.
(3) Odluku o zahtjevu za priznanje prava na jednokratnu naknadu iz članaka 15. i 16. Ove Odluke nadležno tijelo dužno je donijeti u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva.
(4) Ako je potrebno provoditi posebni ispitni postupak, Upravno tijelo dužno je donijeti rješenje u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako zakonom nije drugačije propisano.
(5) U iznimno žurnim slučajevima, kada je potrebno poduzimanje mjera radi otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi, posebno djece, ili radi osiguravanja javnog reda i sigurnosti, Upravno tijelo može donijeti usmeno rješenje i odrediti izvršenje usmenog rješenja bez odgode, a rješenje u pisanom obliku dužan je donijeti najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja
(6) Rješenje se dostavlja korisniku i/ili davatelju usluge.
(7) O žalbi protiv rješenja Upravnog tijela odlučuje u drugom stupnju upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove socijalne skrbi.
(8) Protiv rješenja koja po ovoj Odluci donosi Općinski načelnik, ne može se uložiti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.
(9) Podnošenje žalbe ne odgađa izvršenje Rješenja.

Članak 36.

(1) Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom je žuran.
(2) Ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom započinje teći od dana podnošenja zahtjeva sa kompletiranom dokumentacijom.

Članak 37.

(1) Tijekom ostvarivanja pojedinog prava iz ove Odluke, Korisnik je dužan, u roku od 8 dana od dana nastanka te promjene obavijestiti Upravni odjel Općine o svakoj promjeni, odnosno novonastaloj činjenici za koju sazna te pretpostavi da mogu utjecati na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom.
(2) Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, nadležni Odjel će donijeti novo rješenje ili ukinuti pravo iz ove Odluke.
(3) Na odluku o izmjeni Rješenja ili ukidanje prava, korisnici mogu podnijeti žalbu.
(4) Promjena prebivališta izvan Općine ima za posljedicu gubitak prava definiranih ovom Odlukom i to od dana promjene prebivališta.
(5) Prema potrebi, Upravno tijelo može, radi provjere, od korisnika prava socijalne skrbi, za vrijeme korištenja prava zatražiti nove isprave i dokaze radi utvrđivanja postojanja okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na socijalnu skrb.

Članak 38.

(1) Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.
(2) Navedena prava korisnik može ostvarivati sve dok postoje uvjeti temeljem kojih se pravo priznaje.
(3) Osoba koja ostvaruje prava iz ove Odluke ne može korištenjem ovih prava postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

Članak 39.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu, ako je:
- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada, ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada,

- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati. za tu promjenu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

(1) Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu pomoći i potpora utvrđenih ovom Općinski načelnik će, na prijedlog Upravnog tijela, privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda, a ako prihodi budu trajno smanjeni predložit će Općinskom vijeću izmjene Programa.
(2) Prava i mogućnosti korištenja mjera iznad standarda propisanih ovom Odlukom, kao i ostalo iz sustava socijalne skrbi što nije definirano ovom Odlukom, prije provođenja će biti regulirano zaključkom Općinskog načelnika ili drugim aktom.

Članak 41.

(1) Nadležno Upravno tijelo dužno je pratiti ostvarenje prava iz ove Odluke, na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom te pratiti usklađenje Proračuna Općine s potrebnim sredstvima za ostvarenje prava iz ove Odluke.
(2) Upravno tijelo je ovlašteno, da u svrhu racionalnosti i pomoći korisnicima prava po ovoj Odluci, izradi obrasce zahtjeva za ostvarivanje pojedinih socijalnih prava, s popisom i nazivom potrebnih dokumenata odnosno isprava koje podnositelj mora priložiti uz Zahtjev i iste na prikladan način istaknuti na Internetskim stranicama Općine.

Članak 42.

(1) Postupci započeti prije dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Pravilnika o utvrđivanju kriterija za ostvarivanje prava na podmirivanje dijela troškova stanovanja („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/13), koji je bio na snazi u vrijeme pokretanja postupka.
(2) U postupku povodom žalbe izjavljene protiv rješenja donesenog prije stupanja na snagu ove Odluke, primijenit će se odredbe Pravilnika o utvrđivanju kriterija za ostvarivanje prava na podmirivanje dijela troškova stanovanja („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/13), koji je bio na snazi u vrijeme donošenja prvostupanjskog rješenja.

Članak 43.

Za sva druga pitanja koja nisu razrađena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o socijalnoj skrbi te drugi važeći zakonski propisi.

Članak 44.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o utvrđivanju kriterija za ostvarivanje prava na podmirivanje dijela troškova stanovanja („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/13).

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Zadarske županije”.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl.oec

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/16-01/04
URBROJ: 2198/09-1-16-1
U Starigrad Paklenici, 21. travnja 2016. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Starigrad (»Službeni glasnik Zadarske županije« broj 04/13, 07/13 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 19. sjednici održanoj 21. travnja 2016. godine donosi

O D L U K U
o osnivanju Odbora za socijalnu skrb

Članak 1.
Ovom Odlukom osniva se Odbor za socijalnu skrb Općine Starigrad.

Članka 2.
Odbor za socijalnu skrb Općine Starigrad ima predsjednika i četiri člana.

Članak 3.
U Odbor za socijalnu skrb Općine Starigrad imenuju se:

1. Marina Vukić, vijećnica
2. Tome Dokoza, vijećnik
3. Ante Jukić, vijećnik
4. Marija Jukić, viši stručni suradnik
5. Anita Milovac, viši stručni suradnik

Članak 4.
Članovi Odbora između sebe biraju predsjednika.

Članak 5.
Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

KLASA: 120-01/13-01/01
URBROJ: 2198/09-1-16-2
Starigrad Paklenica, 21. travnja 2016. godine

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine„ broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije» br. 4/13, 7/13 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na prijedlog načelnika Općine Starigrad, na 19. sjednici održanoj 21. travnja 2016. godine, donosi

Odluku o izmjeni i dopuni
O D L U K E
o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/13), članak 2. stavak 1. redni broj 7. mijenja se i glasi:

7.	Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	**2,21**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

KLASA: 080-09/16-01/02
URBROJ: 2198/09-1-16-1
U Starigrad Paklenici, 21. travnja 2016. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) te članka 31. Statuta Općine Starigrad (»Službeni glasnik Zadarske županije« broj4/13, 7/13 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 19. sjednici održanoj 21. travnja 2016. godine, d o n o s i

O D L U K U
o imenovanju člana Uprave tvrtke Argyruntum d.o.o.

Članak 1.

Imenuje se **MARIO ZUBČIĆ**, **OIB: 72894170935**, Dr. Franje Tuđmana 51, Seline na mjesto člana Uprave /Direktora trgovačkog društva Argyruntum d.o.o.

Članak 2.

Mandat direktora iz članaka 1. traje četiri (4) godine, a počinje teći od 01. srpnja 2016. godine.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinski načelnik

KLASA: 030-01/13-01/04
URBROJ: 2198/09-2-16-2
Starigrad Paklenica, 21. travnja 2016. godine

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11), članka 46. Statuta općine Starigrad ("Službeni glasnik zadarske županije", broj 04/13, 07/13 i 11/13) i članka 30. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10 i 125/14), Općinski načelnik Općine Starigrad dana 21. travnja 2016. godine donosi

Izmjene i dopune
PRAVILNIKA
o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Starigrad

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/13) u članku 7., redni broj 3., OPIS POSLOVA, mijenja se i sada glasi:

OPIS POSLOVA

Obavlja i poslove u svezi s uređenjem naselja, izgradnje i održavanje komunalnih objekata i komunalne infrastrukture;
Koordinira prikupljanje podataka na terenu za utvrđivanje obveza plaćanja poreza i komunalne naknade;
Organizira i koordinira poslove otkrivanja i zabrane bespravne gradnje;
Utvrđivanje uvjeta za suglasnost koju daje Općina vezano za korištenje javne površine i pomorskog dobra;
Predlaže politiku gospodarenja, uređenja prostora u vlasništvu Općine Starigrad i politiku zaštite okoliša;
Utvrđuje nivo uređenja nerazvrstanih cesta;
Podnosi prekršajne prijave Sudcu za prekršaje, koordinira rad komunalnog redara i podnosi izvješće;
Obavlja poslove komunalnog redara do popunjavanja radnog mjesta komunalnog redara
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i Općinskog načelnika.

Članak 2.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/13) u članku 7., redni broj 7., mijenja se i sada glasi:

Redni broj: 7.

Osnovni podatci o radnom mjestu:

Kategorija : II

Potkategorija: Viši stručni suradnik

Razina:

Klasifikacijski rang: 6.

Naziv: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE

Stručno znanje :

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit

- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Vodi brigu o radu odsjeka i organizira njegov rad,
Brine za blagovremenu i pravilnu primjenu zakonskih propisa iz djelokruga rada odsjeka
Vodi brigu o obvezama tijela javne vlasti u pogledu objavljivanja informacija te daje upute ostalim odjelima u svezi sa obvezom proaktivne objave podataka
Obavlja poslove pisarnice, a osobito primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanja, razvođenja te njihova čuvanja u pismohrani,
Obavlja poslove pismohrane, a osobito poslove čuvanja i izlučivanja pismena te drugih dokumenata
Zaprima zahtjeve građana, izdaje potvrde i uvjerenja iz djelokruga rada odsjeka
Obavlja sve poslove u svezi s radom načelnika, a s tim u vezi naročito brine o dnevnom, mjesečnom i višemjesečnom rasporedu radnih obveza i zadataka načelnika,
Vodi osobne očevidnike službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela,
Vodi kadrovsku evidenciju zaposlenih, ukazuje na obvezu zaštite prava zaposlenih te na obvezu odgovornosti zaposlenih,
Vodi brigu o prijavama, odjavama i promjenama statusa osiguranika u sustavu mirovinskog i zdravstvenog osiguranja
Vodi evidenciju prisutnosti na poslu,
Vodi evidenciju sklopljenih ugovora i brine o proaktivnoj objavi podataka o sklopljenim ugovorima,
Vodi evidenciju socijalne skrbi, korisnika i odobrene socijalne pomoći te izvještava Poreznu upravu o provedenim isplatama,
Obavlja poslove obračuna plaće i naknade plaće, izvještava Poreznu upravu o isplatama te vodi blagajničko poslovanje,
U suradnji s pročelnikom priprema materijale za sjednice Općinskog vijeća,
Obavlja poslove vezane za objavljivanje akata,
Obavlja poslove prijepisa tekstova i akata unutar djelokruga rada Odsjeka
Izrađuje nacrte odluka i zaključaka u skladu s naputkom pročelnika,
Izrađuje zapisnik sa sjednice kao i izvadak iz zapisnika,
Obavlja uredske i druge poslove za Odsjek po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Općinski načelnik:
Krste Ramić, dipl. oec.