SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 4. ZADAR, LISTOPAD 1997. GODINE GODINA: IV.

S A D R Ž A J:

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zaključak....4
Zaključak....4
Zaključak....4
Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Stožera operativnog centra za provedbu Plana intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora i određivanja sjedišta Stožera operativnog centra....4
Odluku o dodjeli koncesije na pomorskom dobru....5
Odluku o dodjeli koncesije na pomorskom dobru....6
Odluku o dodjeli koncesije na pomorskom dobru....6
Odluku o dodjeli koncesije na pomorskom dobru....7
Odluku o prijenosu koncesije na pomorskom dobru....8
Zaključak o javnom oglašavanju glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru....9
Zaključak o javnom oglašavanju glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru....9
Odluku....9

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Zaključak o davanju sugalsnosti na Izmjene i dopune Statuta Doma zdravlja "Sv. Ante" Benkovac....11
Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar....11
Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar....11
Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar....11
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar....12
Rješenje o imenovanju Povjerenstva za procjenu utjecaja zahvata na okoliš (za more i priobalni pojas)....12
Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Stožera civilne zaštite Zadarske županije....12
Rješenje o imenovanju članova Koordinacije za kreditiranje zapošljavanja razvojačenih branitelja....13
Rješenje o razrješenju članova Koordinacije za kreditiranje zapošljavanja razvojačenih branitelja....13
Odluku o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu....13
Odluku o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu....14
Odluku o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu....15
Odluku o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu....16
Zaključak....17
Zaključak....17
Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar....17
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan....18
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Doma Zdravlja Biograd n/m....18
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Doma Zdravlja Biograd n/m....18
Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma Zdravlja Biograd n/m....18
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća"Ljekarne Zadar", Zadar....19
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar....19
Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar....19
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar....19
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar....20
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m....20
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m....20
Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m....20
Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan....21
Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan....21

AKTI OPĆINE JASENICE

Odluka o prestanku mandata vijećnika Općine Jasenice....23
Odluka o imenovanju Komisije za izradu grba Općine....23
Odluka o izboru člana Općinskog poglavarstva....23

AKTI OPĆINE KUKLJICA

Odluka o izboru Mandatnog povjerenstva Općinskog vijeća općine Kukljica....25
Odluka o izboru Odbora za izbor i imenovanje Općinskog vijeća općine Kukljica....25
Odluka o izboru Odbora za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća općine Kukljica....25
Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća općine Kukljica....26
Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća općine Kukljica....26
Odluka o izboru Općinskog načelnika općine Kukljica....26
Odluka o izboru zamjenika načelnika općine Kukljica....26
Odluka o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Kukljica....27

AKTI OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Odluka o izboru Mandatnog povjerenstva....33
Odluka o izboru Odbora za izbor i imenovanje....33
Odluka o izboru Odbora za Statut i Poslovnik....33
Rješenje o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke....34
Odluka o izboru zamjenika načelnika općine Lišane Ostrovičke....34
Odluka o izboru zamjenika predsjednika Općinskog vijeća općine Lišane Ostrovičke....34
Rješenje o izboru članova Općinskog poglavarstva općine Lišane Ostrovičke....34

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Odluka o razrješenju Općinskog načelnika....37
Odluka o izboru Općinskog načelnika....37
Odluka o izboru članova Općinskog poglavarstva....37
Odluka o osnivanju stožera i zapovjedništva civilne zaštite....37

AKTI GRADA PAGA

Izmjena i dopuna Proračuna Grada Paga za 1997. godinu....39
Odluka o plaći i drugim primanjima osoba izabranih ili imenovanih na određene dužnosti....46
Odluka o reguliranju naknade za rad Vijećnika i članova Poglavarstva....47
Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Paga....47
Odluka o izboru predsjednika i članova Komisije za predstavke i pritužbe....49
Odluka o izboru predsjednika i članova Komisije za šport....49
Odluka o izboru predsjednika i članova Odbora za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju....50
Odluka o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i društvenu djelatnost....50
Odluka o izboru predsjednika i članova Odbora za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja....50
Odluka o osnivanju trgovačkog društva "PAG II" d.o.o....51
Rješenje o imenovanju Komisije za provedbu natječaja radi davanja poslovnog prostora i javnih površina u zakup....52
Reešenje o imenovanju Komisije za provedbu natječaja radi prodaje, otkupa i zamjene nekretnina u vlasništvu Grada Paga....52
Rješenje o imenovanju Komisije za procjenu nekretnina....52
Rješenje o imenovanju Komisije za utvrđivanje programa za provjeru znanja o kulturnim, povijesnim, turističkim, gospodarskim i drugim značajnim djelatnostima na području Grada Paga....53

AKTI OPĆINE POVLJANA

Proračun Općine Povljana za 1997. godinu....55
Odluka o izvršenju Proračuna općine Povljana za 1997. godinu....60
Odluka o ustrojstvu Općinske uprave Općine Povljana....61
Rješenje o izboru predsjednika i članova Komisije za predstavke i pritužbe....63
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju....63
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i društvenu djelatnost....64

Rrješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja 64
Poslovnik Općinskog poglavarstva 64
Odluka o preuzimanju i primjeni akata koje je donijelo Općinsko poglavarstvo Općine Pag u ranijem sazivu 66
Rješenje o imenovanju Komisije za provedbu natječaja radi davanja poslovnog prostora i javnih površina u zakup 66
Odluka o komunalnom doprinosu 66
Odluka o visini komunalnog doprinosa 68
Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Povljana 68
Odluka o imenovanju pročelnika Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave Općine Povljana 70
Rješenje o imenovanju Komisije za procjenu nekretnina 71
Odluka o reguliranju naknade za rad vijećnika i članova poglavarstva 71

AKTI OPĆINE RAŽANAC

Odluka o prihvaćanju izmjena i dopuna proračuna za 1997. godinu 73
Izmjene i dopune proračuna Općine Ražanac za 1997. g. 73
Odluka o ustrojavanju Jedinstvenog upravnog odjela općine Ražanac 78
Izvješće o stanju u prostoru Općine Ražanac 79
Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Ražanac 81

AKTI OPĆINE SUKOŠAN

Odluka o izmjeni Dana Općine 85
Zaključak 85

AKTI OPĆINE TKON

Odluka o izvršenju Proračuna općine Tkon za 1997. godinu 87
Proračun Općine Tkon za 1997. godinu 87

AKTI OPĆINE VIR

Izmjene i dopune Proračuna Općine Vir za 1997. godinu 93
Odluka o osnivanju Trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću "VirKom" za komunalne djelatnosti, turizam, trgovinu i građevinarstvo 98

AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Odluka o osnivanju Mandatnog povjerenstva općinskog vijeća općine Zemunik Donji 99
Odluka o izboru Odbora za izbor i imenovanje općinskog vijeća općine Zemunik Donji 99
Odluka o osnivanju odbora za Statut i Poslovnik općinskog vijeća općine Zemunik Donji 99
Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća općine Zemunik Donji 100
Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća općine Zemunik Donji 100
Odluka o izboru općinskog načelnika općine Zemunik Donji 100
Proračun Općine Zemunik Donji za 1997. godinu 100
Odluka o izmjeni i dopuni odluke o Porezu na tvrtku odnosno naziv 107

AKTI OPĆINE POLIČNIK

Odluka o izboru članova Poglavarstva Općine Poličnik 109
Odluka o izboru vijećnika za zaključivanje braka 109

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 28. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine 92/94.), i članka 16. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 1/94. i 5/96.), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Financijsko izvješće o planiranim i ostvarenim prihodima i izdacima za razdoblje siječanj - lipanj 1997. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 400-06/97-01/13
Urbroj: 2198/2-97-3
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Na temelju članka 16. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 1/94. i 5/96.), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o radu Županijske samouprave za razdoblje siječanj - lipanj 1997. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 023-05/97-01/08
Urbroj: 2198/2-97-3
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Na temelju članka 16. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 1/94. i 5/96.), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o radu ustanova kojima je osnivač Zadarska županija za razdoblje siječanj - lipanj 1997. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 023-05/97-01/09
Urbroj: 2198/2-97-3
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Na temelju točke 9. Plana intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora u Republici Hrvatskoj (NN broj 8/97.) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 1/94. i 5/96.), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Stožera operativnog centra za provedbu Plana intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora i određivanja sjedišta Stožera operativnog centra

1. Imenuje se Ivan Brzoja zapovjednikom Stožera operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora.

2. Imenuje se Stanko Batur zamjenikom zapovjednika Stožera operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora.

3. Za članove Stožera operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora, odnosno zamjenike članova imenuju se:

- Davor Valdec, član, predstavnik Ministarstva obrane
- Jadran Čičimirko, zamjenik člana
- Mirko Petrica, član, predstavnik Ministarstva pomorstva, prometa i veza, Lučka kapetanija Zadar
- Slavko Bačić, zamjenik člana
- Damir Valčić, član, predstavnik Ureda za pomorstvo Zadarske županije
- Silvana Grdović, zamjenik člana
- dr. Petar Kragić, član, predstavnik Upravnog odjela za turizam i pomorstvo Zadarske županije
- Anita Švorinić, zamjenik člana
- Srđan Benković, član, predstavnik Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša
- Milan Miočić - Stošić, zamjenik člana
- Olivio Meštrović, član, predstavnik Upravnog odjela za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost Zadarske županije
- Josip Matić, zamjenik člana

- Ivo Gregov, član, predstavnik Ureda za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Zadarske županije
- Margarita Grdović, zamjenik člana
- Ivan Paić, član, predstavnik Hrvatskih voda, VGI Zadar
- Mirjana Brnadić, zamjenik člana

4. Sjedište Stožera operativnog centra je pri Ministarstvu unutarnjih poslova - Policijska uprava Zadar.

5. Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost da u roku od 15 dana od dana donošenja ovog rješenja sazove prvu sjednicu Stožera.

6. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 351-15/97-01/04
Urbroj: 2198/2-97-4
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Temeljem članka 60. do 62. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94, 74/94 i 43/96) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94, 5/96), a nakon provedenog javnog natječaja, odabira ponude od strane Stručnog tijela iz članka 63. stavak 2. i date suglasnosti Ministarstva pomorstva prometa i veza na predmetnu koncesiju, Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Županijska skupština Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, glede gospodarskog korištenja Draženu Botica, XII ulica 13, Karin (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Pomorsko dobro koje se dodjeljuje u koncesiju sastoji se od morske parcele-uzgojnog polja, dimenzije 100x40 metara, prostorno 4000 metara četovrnih, u Novigradskom moru istočno od uvale Ladnica, na poziciji 44°11,0' N i 15°32,0' E, određenoj koordinativnim točkama

	Y	X
Točka 5.	5 542 844.52	4 893 259.86
Točka 6.	5 542 922.18	4 893 196.86
Točka 7.	5 542 896.98	4 893 165.79
Točka 8.	5 542 819.32	4 893 228.79

Članak 2

Koncesija se dodjeljuje glede postavljanja naprava za uzgoj školjaka, na rok od 10 (deset) godina.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti pomorsko dobro u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osigurati najveću moguću zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti i djelomično vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 3.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) 1,05 kn po metru četvornom koncesionirane površine
(b) 1,6% od godišnje zarade od korištenja koncesije.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 4 (četiri) mjeseca od donošenja ove Odluke, a po pribavljanju lokacijske dozvole, sklopiti Ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne započme s korištenjem pomorskog dobra u svrhu za koju je ovom Odlukom dodjeljeno u roku od 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora o koncesiji, pokrenut će se postupak oduzimanja koncesije.

Članak 7.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 8.

Ovlašteniku koncesije se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/42
Urbroj: 2198/2-97-2
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Temeljem članka 60. do 62. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94, 74/94 i 43/96) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94, 5/96), a nakon provedenog javnog natječaja, odabira ponude od strane Stručnog tijela iz članka 63. stavak 2. i date suglasnosti Ministarstva pomorstva prometa i veza na predmetnu koncesiju, Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Županijska skupština Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, glede gospodarskog korištenja Draganu Klanac, Ulica braće Dežmalj 24, Posedarje (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Pomorsko dobro koje se dodjeljuje u koncesiju sastoji se od morske parcele-uzgojnog polja, dimenzije 100x40 metara, prostorno 4000 metara četovrnih, u Novigradskom moru na prostoru Donja draga (istočno od Kapetan Stana), na poziciji 44°13,0' N i 15°31,0' E, određenoj koordinativnim točkama

	Y	X
Točka 1.	5 541 288.31	4 897 032.13
Točka 2.	5 541 381.86	4 896 996.77
Točka 3.	5 541 367.71	4 896 959.36
Točka 4.	5 541 274.17	4 896 994.71

Članak 2

Koncesija se dodjeljuje glede postavljanja naprava za uzgoj školjaka, na rok od 10 (deset) godina.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti pomorsko dobro u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osigurati najveću moguću zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti i djelomično vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 3.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) 1 kn po metru četvornom koncesionirane površine
(b) 1,5% od godišnje zarade od korištenja koncesije.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 4 (četiri) mjeseca od donošenja ove Odluke, a po pribavljanju lokacijske dozvole, sklopiti Ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne započme s korištenjem pomorskog dobra u svrhu za koju je ovom Odlukom dodjeljeno u roku od 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora o koncesiji, pokrenut će se postupak oduzimanja koncesije.

Članak 7.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 8.

Ovlašteniku koncesije se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/42
Urbroj: 2198/2-97-3
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Temeljem članka 60. do 62. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94, 74/94 i 43/96) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94, 5/96), a nakon provedenog javnog natječaja, odabira ponude od strane Stručnog tijela iz članka 63. stavak 2. i date suglasnosti Ministarstva pomorstva prometa i veza na predmetnu koncesiju, Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Županijska skupština Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, glede gospodarskog korištenja Stojanu Anić, Kruševo - Ribnica 257 (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Pomorsko dobro koje se dodjeljuje u koncesiju sastoji se od morske parcele-uzgojnog polja, dimenzije 100x40 metara, prostorno 4000 metara četovrnih, u Novigradskom moru na istočno od uvale Ladnica, na poziciji 44°11,0' N i 15°32,0' E, određenoj koordinativnim točkama

	Y	X
Točka 1.	5 542 877.28	4 893 300.24
Točka 2.	5 542 954.94	4 893 237.24
Točka 3.	5 542 929.74	4 893 206.18
Točka 4.	5 542 852.08	4 893 269.18

Članak 2

Koncesija se dodjeljuje glede postavljanja naprava za uzgoj školjaka, na rok od 10 (deset) godina.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti pomorsko dobro u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osigurati najveću moguću zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti i djelomično vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 3.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) 1 kn po metru četvornom koncesionirane površine
(b) 2% od godišnje zarade od korištenja koncesije.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 4 (četiri) mjeseca od donošenja ove Odluke, a po pribavljanju lokacijske dozvole, sklopiti Ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne započme s korištenjem pomorskog dobra u svrhu za koju je ovom Odlukom dodjeljeno u roku od 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora o koncesiji, pokrenut će se postupak oduzimanja koncesije.

Članak 7.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 8.

Ovlašteniku koncesije se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/42
Urbroj: 2198/2-97-4
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Temeljem članka 61. i 62. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94, 74/94 i 43/96) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94, 5/96), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Županijska skupština Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, glede gospodarskog korištenja gospodinu Davoru Valčić, Vukovica br. 11, Zadar (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Pomorsko dobro koje se dodjeljuje u koncesiju je morska obala na otoku Ošljaku neposredno ispred č.z. 3421/4, a predstavlja parcelu dimenzija 1,5x18 metara, prostorno 27 metara četvornih.

Članak 2

Koncesija se dodjeljuje na rok od 4 (četiri) godine glede postavljanja ugostiteljske opreme, stolova i stolica te obavljanja ugostiteljske djelatnosti.

Članak 3.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti pomorsko dobro na način i u skladu s ovom Odlukom uz osiguravanje potpune zaštite okoliša.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je uređenja i održavanja pomorskog dobra iz članka 1. ove

Odluke uz zabranu građenja na koncesioniranom prostoru.

Članak 5.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti i djelomično vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 6.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu ili fizičku osobu bez izričitog odobrenja davatelja koncesije.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije dužan je davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u visini od 57.00 kn po metru četvornom koncesionirane površine odnosno u iznosu od 1.539,00 kn godišnje.

Naknada se određuje uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno u iznosu od 128,25 kn do desetog u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je u roku od 15 dana od donošenja ove Odluke pristupiti zaključenju konecijskog ugovora.

Članak 9.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 10.

Ovlašteniku koncesije se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/42
Urbroj: 2198/2-97-5
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Temeljem članka 59. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94, 74/94 i 43/96) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94, 5/96), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o prijenosu koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Prenosi se koncesija na pomorskom dobru, morskoj parceli br. 3 određenoj koordinativnim točkama:

Točka 1.	X	4 860 400.25
	Y	5 534 133.87
Točka 2.	X	4 860 396.83
	Y	5 534 183.75
Točka 3.	X	4 860 496.60
	Y	5 534 190.60
Točka 4.	X	4 860 500.02
	Y	5 534 140.71

na poziciji N od otoka Žižanj dimenzija 50 x 100 metara, dodjeljena odlukom Skupštine Županije azdarsko-kninske klasa: 334-01796-01/18, urbroj: 2198/2-96-3 od 21. svibnja 1996. godine, glede uzgoja ribe gosp. Branku Rudiću iz Tkona na poduzeće "Morekuna" iz Tkona u vlasništvu gosp. Branka Rudića.

Članak 2.

Novi koncesionar preuzima sve obveze proizašle iz Odluke o dodjeli koncesije i Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru zaključenog dana 20. studenog 1996. godine.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/40
Urbroj: 2198/2-97-2
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Na temelju članka 56. stavak 1. i članka 62. stavak 1. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94 i 74/94) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) i Obvezujućeg upustva glede postupka i kriterija dodjele koncesija, te vremenskog razdoblja za pojedine sadržaje kocesija na pomorskom dobru (Ministarstvo pomorstva, prometa i veza, Zagreb, 29. ožujka 1994. godine), Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj dana 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o javnom oglašavanju glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru

1. Temeljem članka 62. stavak 4. Pomorskog zakonika ovlašćuje se Ured za pomorstvo Zadarske županije na objavljivanje javnog oglasa glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru.

2. Javni oglas objavljuje se glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na morskoj površini koja se nalazi na južnoj strani otoka Iža, prostor sjeverno od otočića Glurović na poziciji 44°03,8' N i 15°04,6' E, glede postavljanja ribogojilišnih kaveza i obavljanja marikulturne djelatnosti, dimenzija 100 x 50 metara, površine, 5000 metara četvornih, na rok od 10 godina uz početnu cijenu:

   a) 1,00 kn po metru četvornom koncesionirane površine, uz primjernu valutne klauzule

   b) 1,5% godišnje zarade od korištenja kocesije u slijedećoj godini iza zaključenja Ugovora o koncesiranju.

3. Javni oglas objavit će se u Narodnim novinama i dnevnom tisku.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/41
Urbroj: 2198/2-97-3
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Na temelju članka 56., 61. i 62. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94 i 74/94 i 43/96) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj dana 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o javnom oglašavanju glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru

1. Temeljem članka 62. stavak 4. Pomorskog zakonika ovlašćuje se Ured za pomorstvo Zadarske županije na objavljivanje javnog oglasa glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru iz točke 2. ovog Zaključka.

2. Javni oglas objavljuje se glede prikupljanja ponuda za dodjelom koncesije na pomorskom dobru, dijelu zemljišne čestice 3388 k.o. Preko na otoku Ošljaku, površine 85 metara četovrnih, u svrhu izgradnje čvrstog objekta površine cca 50 metara četovrnih, ugostiteljsko-trgovinskog i agencijskog sadržaja uz korištenje 35 metara četvornih otovrenog prostora glede ugostiteljskog sadržaja i postavljanje stolova, na rok od 10 godina uz početnu cijenu od 45 kn po metru četvornom koncesionirane površine uz primjernu valutne klauzule

3. Javni oglas objavit će se u Narodnim novinama i dnevnom tisku.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/41
Urbroj: 2198/2-97-2
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92, 94/93 i 117/93), članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93) i članka 16. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) Županijska skupština Zadarske županije na 3. sjednici održanoj dana 26. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU

I

Osnivačka prava i obveze Zadarske županije nad Kninskim muzejom, Knin, prenose se na grad Knin.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 612-01/97-01/20
Urbroj: 2198/2-97-2
Zadar, 26. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Božo Čolak, dipl. iur.

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93) i članka 50. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 1/97 pročišćeni tekst), te članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK
o davanju sugalsnosti na Izmjene i dopune Statuta Doma zdravlja "Sv. Ante" Benkovac

1. Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Doma zdravlja "Sv. Ante" Benkovac.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/11
Urbroj: 2198/3-97-2
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 77/93 i 11/94), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

RJEŠENJE
o razrješenju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar

I

Nedjeljko Pavlović razrješuje se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/12
Urbroj: 2198/3-97-2
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 77/93 i 11/94), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar

I

Marina Dujmović imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/12
Urbroj: 2198/3-97-5
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 77/93 i 11/94), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

RJEŠENJE
o razrješenju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar

I

Marina Dujmović razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/12

Urbroj: 2198/3-97-4
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 77/93 i 11/94), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar

I

Nedjeljko Pavlović imenuje se za člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Zadar.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/12
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 29. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" broj: 82/94), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za procjenu utjecaja zahvata na okoliš (za more i priobalni pojas)

I

U Povjerenstvo za procjenu utjecaja zahvata na okoliš imenuje se:

- Olivio Meštrović, dipl.ing.geod., predsjednik
- Dr. Damir Magaš, član
- Mr. Lav Bavčević, član
- Mirjana Brnadić, dipl.ing., član
- Jelisava Oštrić, dipl.ing., član

Za tajnika povjerenstva imenuje se Josip Matić, dipl. pravnik.

II

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje, Klasa: 351-03/96-01/01; Urbroj: 219873-96-2 od 24.s iječnja 1996. godine.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 351-01/97-01/09
Urbroj: 2198/3-97-2
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), a u svezi članka 94. h Zakona o unutarnjim poslovima ("Narodne novine", broj: 29/91. - pročišćeni tekst, 73/91., 19/92., 33/92. i 76/94) i članka 4. i 8. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika oraniziranja civilne zaštite ("Narodne novine", broj: 31/95) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Stožera civilne zaštite Zadarske županije

I

Osniva se Stožer civilne zaštite Zadarske županije.

II

Imenuje se Božidar Longin predsjednikom Stožera civilne zaštite Zadarske županije.

III

Za članove Stožera civilne zaštite Zadarske županije imenuju se:

- Mate Bilaver
- Dr. Josip Kraljić
- Grgo Batur
- Olivio Meštrović
- Damir Valčić
- Miljenko Vrkić.

IV

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-06/97-01/14
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine

d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju članova Koordinacije za kreditiranje zapošljavanja razvojačenih branitelja

Članak 1.

Davor Čurjurić i Eduard Gregurić imenuju se za članove Koordinacije za kreditiranje zapošljavanja razvojačenih branitelja.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-06/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 41. Statuta ("Službeni glasnik", broj: 1/94 i 5/96), Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj 10. rujna 1997. godine

d o n o s i

RJEŠENJE
o razrješenju članova Koordinacije za kreditiranje zapošljavanja razvojačenih branitelja

Članak 1.

Mihovil Zupčić i Božo Belić, razrješuju se dužnosti članova Koordinacije za kreditiranje zapošljavanja razvojačenih branitelja.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-06/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-2
Zadar, 10.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 28. i 29. Zakona o morskim lukama (NN br. 108/95), članaka 5. do 9. Uredbe o postupku dodjele koncesije i načinu određivanja granica za luke posebne namjene (NN br. 108/96) i članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj dana 10. rujna 1997. godine,

d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu

Članak 1.

Županijsko poglavarstvo Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, luci nautičkog turizma-sidrištu Krijal, otok Premuda, glede gospodarskog korištenja gosp. Veljku Žuvaniću vlasniku ugostiteljskog obrta "Masarine" otok Premuda (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Članak 2.

Luka nautičkog turizma-sidrište koje se daje u koncesiju sastoji se od dva morska prostora površine 23.100 i 29.040 metara četvornih u prostoru Krijal, otok Premuda, opremljenog sa 20 plutača a u granicama morskog prostora određenog koordinativnim točkama:

	Y	X
Točka 1.	5 467 779.57	4 910 655.13
Točka 2.	5 467 991.01	4 910 401.76
Točka 3.	5 467 937.26	4 910 356.91
Točka 4.	5 467 725.82	4 910 610.28

ukupne površine 23.100 metara četvornih

	Y	X
Točka 1.	5 468 102.52	4 910 309.57
Točka 2.	5 468 349.81	4 910 091.05
Točka 3.	5 468 291.53	4 910 025.11
Točka 4.	5 468 044.25	4 910 243.63

ukupne površine 29.040 metara četvornih.

Članak 3.

Koncesija iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 4 (četiri) godine.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti sidrište u skladu s ovom Odlukom a na način koji će

osigurati cjelovitu protupožarnu zaštitu i zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti oni što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru i sidrište predati davatelju koncesije u stanju u kom je preuzeto.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije ima pravo naplaćivati korištenje priveza na sidrištu uz obveznost obavljanja djelatnosti temeljem zakona o turističkoj djelatnosti, Zakona o boravišnoj pristojbi i Pravilnika o lukama nautičkog turizma.

Članak 6.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu osobu bez izričite odluke davatelja koncesije.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije je dužan davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) 3.000,00 kn godišnje, u vidu fiksnog iznosa
(b) 10% godišnje zarade od korištenja koncesije, u vidu promjenjivog iznosa.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 15 dana od donošenja ove Odluke pristupiti zaključenju Ugovora o koncesiji.

Ako ovlaštenik koncesije u naznačenom roku ne pristupi zaključenju Ugovora gubi prava određena ovom Odlukom.

Članak 9.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je održavati sigurnost plovidbe na sidrištu tako da udovoljava propisanim uvjetima sigurnosti.

Članak 10.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 11.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/101
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 10. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 28. i 29. Zakona o morskim lukama (NN br. 108/95), članaka 5. do 9. Uredbe o postupku dodjele koncesije i načinu određivanja granica za luke posebne namjene (NN br. 108/96) i članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj dana 10. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu

Članak 1.

Županijsko poglavarstvo Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, luci nautičkog turizma-sidrištu uvala Lučina, Dugi otok, glede gospodarskog korištenja gosp. Mirko Brunac, vlasniku turističkog obrta "Leo" iz Brbinja, Dugi otok (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Članak 2.

Luka nautičkog turizma-sidrište koje se daje u koncesiju sastoji se od morskog prostora površine 151.024 metara četvornih u uvali Lučina, Dugi otok, opremljenog sa 20 plutača a u granicama morskog prostora određenog koordinativnim točkama:

	Y	X
Točka 1.	5 499 448.52	4 882 400.53
Točka 2.	5 499 971.78	4 882 036.13
Točka 3.	5 500 037.85	4 882 104.56
Točka 4.	5 500 189.22	4 881 933.52
Točka 5.	5 500 033.70	4 881 770.97
Točka 6.	5 499 369.96	4 882 292.10

Članak 3.

Koncesija iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 4 (četiri) godine.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti sidrište u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osigurati cjelovitu protupožarnu zaštitu i zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti oni što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru i sidrište predati davatelju koncesije u stanju u kom je preuzeto.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije ima pravo naplaćivati korištenje priveza na sidrištu uz obveznost obavljanja djelatnosti temeljem zakona o turističkoj djelatnosti, Zakona o boravišnoj pristojbi i Pravilnika o lukama nautičkog turizma.

Članak 6.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu osobu bez izričite odluke davatelja koncesije.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije je dužan davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) 8.500,00 kn godišnje, u vidu fiksnog iznosa
(b) 12% godišnje zarade od korištenja koncesije, u vidu promjenjivog iznosa.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 15 dana od donošenja ove Odluke pristupiti zaključenju Ugovora o koncesiji.

Ako ovlaštenik koncesije u naznačenom roku ne pristupi zaključenju Ugovora gubi prava određena ovom Odlukom.

Članak 9.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je održavati sigurnost plovidbe na sidrištu tako da udovoljava propisanim uvjetima sigurnosti.

Članak 10.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 11.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/100
Urbroj: 2198/3-97-4
Zadar, 10. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 28. i 29. Zakona o morskim lukama (NN br. 108/95), članaka 5. do 9. Uredbe o postupku dodjele koncesije i načinu određivanja granica za luke posebne namjene (NN br. 108/96) i članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj dana 10. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu

Članak 1.

Županijsko poglavarstvo Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, luci nautičkog turizma-sidrištu uvala Bok, Dugi otok, glede gospodarskog korištenja gosp. Mirko Brunac, vlasniku turističkog obrta "Leo" iz Brbinja, Dugi otok (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Članak 2.

Luka nautičkog turizma-sidrište koje se daje u koncesiju sastoji se od morskog prostora površine 30.918 metara četvornih u uvali Bok, Dugi otok, opremljenog sa 17 plutača a u granicama morskog prostora određenog koordinativnim točkama:

	Y	X
Točka 1.	5 500 766.83	4 881 052.03
Točka 2.	5 501 137.74	4 881 031.26

Članak 3.

Koncesija iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 4 (četiri) godine.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti sidrište u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osigurati cjelovitu protupožarnu zaštitu i zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti oni što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru i sidrište predati davatelju koncesije u stanju u kom je preuzeto.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije ima pravo naplaćivati korištenje priveza na sidrištu uz obveznost obavljanja djelatnosti temeljem zakona o turističkoj djelatnosti, Zakona o boravišnoj pristojbi i Pravilnika o lukama nautičkog turizma.

Članak 6.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu osobu bez izričite odluke davatelja koncesije.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije je dužan davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) 7.500,00 kn godišnje, u vidu fiksnog iznosa
(b) 12% godišnje zarade od korištenja koncesije, u vidu promjenjivog iznosa.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 15 dana od donošenja ove Odluke pristupiti zaključenju Ugovora o koncesiji.

Ako ovlaštenik koncesije u naznačenom roku ne pristupi zaključenju Ugovora gubi prava određena ovom Odlukom.

Članak 9.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je održavati sigurnost plovidbe na sidrištu tako da udovoljava propisanim uvjetima sigurnosti.

Članak 10.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 11.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/100
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 10. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 28. i 29. Zakona o morskim lukama (NN br. 108/95), članaka 5. do 9. Uredbe o postupku dodjele koncesije i načinu određivanja granica za luke posebne namjene (NN br. 108/96) i članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" br. 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 1. sjednici održanoj dana 10. rujna 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o dodjeli koncesije na luci nautičkog turizma-sidrištu

Članak 1.

Županijsko poglavarstvo Zadarske županije (u daljnjem tekstu davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru, luci nautičkog turizma-sidrištu uvala Soline, otok Pašman, glede gospodarskog korištenja poduzeću "Dagkomerc"d.o.o. Zadar (u daljnjem tekstu ovlaštenik koncesije).

Članak 2.

Luka nautičkog turizma-sidrište koje se daje u koncesiju sastoji se od morskog prostora površine 507.155 metara četvornih u uvali Soline, otok Pašman, opremljenog sa 20 plutača a u granicama morskog prostora određenog koordinativnim točkama:

	Y	X
Točka 1.	5 528 495.66	4 864 945.80
Točka 2.	5 528 834.40	4 864 666.83

Članak 3.

Koncesija iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na rok od 4 (četiri) godine.

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti sidrište u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osigurati cjelovitu protupožarnu zaštitu i zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti oni što je temeljem ove Odluke i Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru i sidrište predati davatelju koncesije u stanju u kom je preuzeto.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije ima pravo naplaćivati korištenje priveza na sidrištu uz obveznost obavljanja djelatnosti temeljem zakona o turističkoj djelatnosti, Zakona o boravišnoj pristojbi i Pravilnika o lukama nautičkog turizma.

Članak 6.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu osobu bez izričite odluke davatelja koncesije.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije je dužan davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

(a) u vidu fiksnog iznosa:

9.000 kn za 1997. godinu
12.000 kn za 1998. godinu
15.000 kn za 1999. godinu
15.000 kn za 2000. godinu

(b) 12% godišnje zarade od korištenja koncesije, u vidu promjenjivog iznosa.

Naknada pod (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se mjesečno do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća za godinu u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 15 dana od donošenja ove Odluke pristupiti zaključenju Ugovora o koncesiji.

Ako ovlaštenik koncesije u naznačenom roku ne pristupi zaključenju Ugovora gubi prava određena ovom Odlukom.

Članak 9.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je održavati sigurnost plovidbe na sidrištu tako da udovoljava propisanim uvjetima sigurnosti.

Članak 10.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 11.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 342-01/97-01/102
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 10. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

ZAKLJUČAK

I

Ocjenjuje se, da su do sada izdatim odobrenjima za istraživanje i eksploataciju tehničkog građevnog kamena, gospodarske i razvojne potrebe za istim, za područje Županije zadovoljene, te se budući zahtjevi neće podržavati.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 351-01/97-01/14
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

ZAKLJUČAK

I

Zahtjeva se od jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije da žurno urede, organizairaju, financiraju i unaprijede poslove zaštite okoliša, te izrade Izvješća o stanju i Programe zaštite okoliša za područja nadležnosti svake pojedine jedinice.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 351-01/97-01/14
Urbroj: 2198/3-97-2
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar

I

Dr. Prosper Salamunić, imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-10
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan

I

Romano Segarić, dipl.oecc., imenuje se za člana Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-13
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Doma Zdravlja Biograd n/m

I

Mihovil Dadić, dipl. vet., imenuje se za člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Biograd n/m.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-2
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Doma Zdravlja Biograd n/m

I

Vladimir Čačić, dipl.iur., imenuje se za člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Biograd n/m.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-3
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma Zdravlja Biograd n/m

I

Mirko Đinđić, imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Biograd n/m.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-4
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar

I

Miljenko Marinović, prof., imenuje se za člana Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-5
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar

I

Željko Ivković, dipl. oecc., imenuje se za člana Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-6
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar

I

Damir Valčić, dipl. iur., imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća "Ljekarne Zadar", Zadar.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-7
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar

I

Pavao Račić, prof., imenuje se za člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-8
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar

I

Vesna Colić dipl. oecc., imenuje se za člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-9
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m

I

Milivoj Kurtov, imenuje se za člana Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-11
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m

I

Slavko Adžić-Kapitanović, imenuje se za člana Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-12
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m

I

Ivo Gregov dipl.iur., imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Ortopedske bolnice Biograd n/m.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-14
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan

I

Dr. Martin Mikecin, imenuje se za člana Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-15
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 1/97 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta ("Službeni glasnik" broj 1/94 i 5/96) Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 2. sjednici održanoj 14. listopada 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan

I

Nenad Santini, dipl. oecc., imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ZADARSKE ŽUPANIJE

Klasa: 510-03/97-01/15
Urbroj: 2198/3-97-16
Zadar, 14. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

AKTI OPĆINE JASENICE

Na temelju članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne uprave i samouprave ("Narodne novine" broj 90/92, 69/95, 59/96 i 64/96) i članka 21. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Županije zadarsko-kninske broj 1/95) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 1. sjednici održanoj dana 02.06.1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o prestanku mandata vijećnika Općine Jasenice

Članak 1.

Martinu Baričević prestaje mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jasenice.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Klasa: 080-02/97-01/01
Urbroj: 2198/21-01-97-2
Jasenice, 02.06.1997.

PREDSJEDAVATELJ:
Jerolim Šarlija

Na temelju članka 5., 13. i 17. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Županije zadarsko-kninske broj 1/95) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 3. sjednici održanoj dana 22.08.1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o imenovanju Komisije za izradu grba Općine

Članak 1.

U Komisiju za izradu grba Općine Jasenice imenuju se:

1. Martin Baričević - predsjednik
2. Slavko Babić - član
3. Miroslav Šimičević - član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Klasa: 017-02/97-01/01
Urbroj: 2198/21-01-97-1
Jasenice, 22.08.1997.

PREDSJEDNIK:
Mile Baričević

Na temelju članka 15. i 17. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik" Županije zadarsko-kninske broj 1/95) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 3. sjednici održanoj dana 22.08.1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru člana Općinskog poglavarstva

Članak 1.

Ivica Modrić bira se za člana Općinskog poglavarstva za područje socijalne skrbi.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Klasa: 080-02/97-01/02
Urbroj: 2198/21-01-97-2
Jasenice, 22.08.1997.

PREDSJEDNIK:
Mile Baričević

AKTI OPĆINE KUKLJICA

Temeljem članak 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 5. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru Mandatnog povjerenstva Općinskog vijeća općine Kukljica

I

Bira se Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća općine Kukljica.

II

U Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća općine Kukljica izabrani su:

1. Većeslav Mavra, za predsjednika
2. Rajko Joja, za člana
3. Šime Milić, za člana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 021-06/97-01/01
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Ante Koščica

Temeljem članak 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 10. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru Odbora za izbor i imenovanje Općinskog vijeća općine Kukljica

I

Bira se Odbor za izbor i imenovanje Općinskog vijeća općine Kukljica.

II

U Odbor za izbor i imenovanje Općinskog vijeća općine Kukljica izabrani su:

1. Željko Bosotina, za predsjednika
2. Ante Korčulanić, za člana
3. Božidar Vojvodić, za člana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 021-06/97-01/03
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Ante Koščica

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 10. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru Odbora za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća općine Kukljica

I

Bira se Odbor za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća općine Kukljica.

II

U Odbor za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća općine Kukljica izabrani su:

1. Vojislav Blagdan, za predsjednika
2. Zoran Sipina, za člana
3. Zdenka Mavra, za člana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 021-06/97-01/04
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Ante Koščica

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 11. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru predsjednika Općinskog vijeća općine Kukljica

I

Milorad Koščica, bira se za predsjednika Općinskog vijeća općine Kukljica.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 080-02/97-01/01
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Ante Koščica

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 11. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća općine Kukljica

I

Vojislav Blagdan, bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća općine Kukljica.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 080-02/97-01/02
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Ante Koščica

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 12. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru Općinskog načelnika općine Kukljica

I

Milka Blagdan, bira se za općinskog načelnika općine Kukljica.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 080-02/97-01/02
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDNIK:
Milorad Koščica

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 12. Odluke o privremenom poslovničkom redu općine Kukljica, Općinsko vijeće općine Kukljica na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 12. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru zamjenika načelnika općine Kukljica

I

Drago Martinović, bira se za zamjenika Općinskog načelnika općine Kukljica.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 080-02/97-01/04
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997. godine

PREDSJEDNIK:
Milorad Košćica

Na temelju članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) Općinsko vijeće Kukljica na sjednici dana 12. lipnja 1997. godine, donijelo je:

ODLUKU
o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Kukljica

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Kukljica (u daljnjem tekstu: Odlukom) uređuje se, do donošenja Poslovnika, unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Kukljica i to:

- postupak konstituiranja Vijeća,
- prava i dužnosti vijećnika,
- izbor predsjednika, potpredsjednika Vijeća,
- izbor i provođenje postupka odgovornosti općinskog načelnika i članova poglavarstva,
- izbor i način rada radnih tijela Vijeća,
- vrste akata Vijeća
- druga pitanja važna za rad Vijeća.

II - KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I PRESTANAK NJIHOVOG MANDATA

Članak 2.

Vijeće je konstituirano na dan kad se, sazvano od župana Zadarske županije sastalo na prvo zasjedanje uz uvjet da sjednici prisustvuje većina vijećnika.

Članak 3.

Od dana konstituiranja vijeća pa do dana prestanka mandata član vijeća ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom i ovom Odlukom.

Članak 4.

Prvoj sjednici Vijeća predsjedava, do izbora predsjednika, dobno najstariji vijećnik.

Članak 5.

Vijeće ima mandatnu komisiju.

Mandatna komisija ima tri člana i bira se na prvoj sjednici na prijedlog predsjedavatelja, ili najmanje tri vjećnika.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih članova kao i podnesenim ostavkama na dužnosti člana, te o zamjenicima članova koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Vijeća,
- predlaže odluku o prestanku mandata člana kad se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku člana.

Članak 6.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima predsjedatelj izgovara prisegu slijedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću prava i obveze člana Općinskog vijeća Kukljica obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka općine Kukljica i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, zakona i statuta općine Kukljica i da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske".

Svaki vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedniku nakon završetka sjednice.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su nazočni.

Članak 7.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim zakonom.

Danom podnesene ostavke vijećnika, njegov zamjenik počinje obavljati dužnost vijećnika.

Članak 8.

Ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno Vijeće donosi odluke javnim glasovanjem većinom glasova, ukoliko je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Članak 9.

Nakon obavljanja prisege donosi se Odluka o privremenom poslovničkom redu Vijeća.

Odluka se donosi većinom glasova svih članova Vijeća.

III. IZBOR TEMELJNIH RADNIH TIJELA, PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA IZVRŠNIH TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE

Članak 10.

Nakon donošenja Odluka o privremenom poslovničkom redu, na konstituirajućoj sjednici bira se Odbor za izbor i imenovanja i Odbor za statut i poslovnik.

Predsjednik i članovi odbora iz stavka 1. ovog članka biraju se na prijedlog predsjedatlja ili najmanje jedne trećine članova vijeća s time da je njihov sastav približno razmjeran stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 11.

Po izboru odbora iz članka 9. ove Odluke, an konstituirajućoj sjednici Vijeća pristupa se izboru predsjednika i potpredsjednika Vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova vijeća.

Kad je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor predsjednika i potpredsjednika obavi tajnim glasovanjem.

Članak 12.

Općinskog načelnika bira Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog predsjednika Vijeća ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Kad je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor načelnika i zamjenika načelnika obavi tajnim glasovanjem.

Članak 13.

Članove općinskog poglavarstva bira vijeće na prijedlog općinskog načelnika većinom glasova svih članova.

Kad je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor članova poglavarstva obavi tajnim glasovanjem.

Članovi poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela jedinica lokalne samouprave i uprave.

Članak 14.

Općinski načelnik i članovi poglavarstva nakon izbora daju pred Vijećem svečanu prisegu.

Tekst svečane prisege glasi:

"Prisežem da ću dužnost načelnika (članaka poglavarstva) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, zakona i odluka Vijeća, te da ću poštivati pravni poredak i zalagati se za svekoliko napredak Republike Hrvatske i općine Kukljica.

IV PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

a) Prisustvovanje sjednicama

Članak 15.

Vijećnik ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Vijeća kao i u radu radnih tijela Vijeća čiji je član.

Članak 16.

Vijećnik je dužan obavljati zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće ili radno tijelo kojega je član.

b) Podnošenje prijedloga

Članak 16.

U obavljanju prava i dužnosti vijećnik može pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Vijećnika te podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata.

Članak 17.

U pripremanju svog prijedloga za donošenje odluke ili drugih akata vijećnik ima pravo tražiti stručnu pomoć od stručnih službi ili upravnih odjela.

c) Postavljanje pitanja, traženje izvješća i podataka

Članak 19.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Vijeća, Komisija i drugih radnih tijela, zatim Poglavarstva i njegovih tijela, stručnih službi, upravnog odjel i organizacija koje obavljaju poslove za općinu.

Pitanja se, u pravilu, postavljaju pismeno, mogu i usmeno. Pismena pitanja podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se na završetku sjednice.

Pitanja koja vijećnici postavljaju na sjednici moraju biti sažeta i kratka.

Članak 20.

Na zahtjev vijećnika, službe koje obavljaju poslove za potrebe vijeća, dužne su vijećniku pružiti izvješće i podatke potrebne za obavljanje njegove dužnosti, a koje se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga kao i druge podatke s kojima raspolažu.

Izvješća se daju najkasnije u roku 15 dana pismeno.

Članak 21.

Vijećnik ima pravo tražiti izvješće i objašnjenja i od predsjednika Vijeća, predsjednika radnog tijela, te načelnika o pitanjima koja se odnose na rad tijela.

Vijećnik se redovno ili prevodobno informira o svim pitanjima iz djelokruga vijeća i njihovih odnosno njezinih radnih tijela.

d) Međustranačko vijeće općine

Članak 22.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanja rada te razvijanje drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova

u Vijeću može se osnovati međustranačko vijeće općine

Pravilnikom koje donosi Vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada te prava i dužnosti članova međustranačkog vijeća općine.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad međustranačkog vijeća općine osigurava Vijeće općine Kukljica.

Članak 23.

U Vijeću može se osnovati klub članova prema stranačkoj pripadnosti, te klubovi nezavisnih članova i klub članova iz reda etničkih i naiconalnih zajednica ili manjima. Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavjestiti predsjednika, priložiti pravila rada, te podatke o članovima.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad kluba osigurava Vijeće općine Kukljica.

V PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNIK VIJEĆA

Članak 24.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa vijeće.
- predsjedava i održava red na sjednicama Vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Vijeća
- saziva sjednicu Vijeća,
- brine se o radu Vijeća i drugih tijela,
- brine se o suradnji Vijeća sa vijećima drugih općina,
- brine se o provođenju načelu javnosti rada Vijeća,
- brine se o primjeni poslovnika Vijeća, o ostvarivanju prava članova vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Potpredsjednik Vijeća zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti te obavlja i druge poslove što mu ih povjeri predsjednik ili vijeće.

VI RADNA TIJELA

Članak 25.

Radna tijela Vijeća osnivaju se odlukom kojom se utvrđuju njihov sastav i djelokrug.

Radno tijelo ima predsjednika i određen broj članova koji se biraju među vjećnicima odnosno članovima, tako da je sastav radnog tijela približno razmjeran stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 26.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje u Vijeću.

U radnim tijelima razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji koji se odnose na donošenje odluka i drugih općih akata ili koja su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Članak 27.

Predsejdnik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka predstavničkog tijela, zahtjev predsjednika predstavničkog tijela ili 2 člana radnog tijela.

Predsejdnika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 28.

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova ako sjednici prisustvuje većina članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

VII ODNOS VIJEĆA, POGLAVARSTVA I UPRAVNIH TIJELA

Članak 29.

Poglavarstvo je odgovorno Vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi.

Vijeće može raspravljati o piranjima što se odnose na rad poglavarstva, a osobito u svezi njegove odgovornosti za provođenje odluka koje je odnijelo Vijeće te odgovornosti za stanje u pojeidnom području kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Vijeća te usmjeravanje i usklađivanje rada odjela upravnih tijela.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu poglavarstva i drugih pitanja što su u djelokrugu Vijeća.

Članak 31.

Postupak odgovornosti poglavarstva provodi se prema odredbama članka 39. i 40. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi.

Članak 32.

Pročelnici odjela uprave imaju pravo i dužnost sudjelovati u radu na sjednici Vijeća iako nisu njihovi članovi kad se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga tijela uprave kojim rukovode i kada se raspravlja o drugim pitanjima koja su od interesa iz djelokruga tog tijela.

VIII AKTI

Akti Vijeća

Članak 33.

Vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti obavlja Ustavom, zakonom i statutom utvrđene poslove i u svezi s tim donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte.

Članak 34.

Radna tijela Vijeća donose zakjučke, preporuke i rješenja.

Članak 35.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i druge građane, utvrđuju se njihova prava i dužnosti odnosno druga pitanja od općeg interesa i načinima reešavanja pojeidnih problema ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, u pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu sa njegovim interesima.

Članak 36.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Poglavarstva, upravnih odjela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća.

1. Postupak za donošenje odluka i drugih akata

a) Pokretanje postupka

Članak 37.

Postupak za donošenje odluka odnosno drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.

Članak 38.

Pravo predlagati donošenje odluka i drugih akata ima svaki vijećnik, radna tijela Vijeća, i predsjednik poglavarstva.

Članak 39.

Inicijativu za donošenje odluke i drugih akata Vijeća mogu davati građani i pravne osobe te upravni odjeli.

b) Prijedlog za donošenje odluke

Članak 40.

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti odlukom i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

2. Podnošenje prijedloga za donošenje odluke

Članak 41.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom uputit će predsjednik Vijeća na mišljenje i poglavarstvu ako ono nije predlagač.

Članak 42.

O prijedlogu za donošenje odluke raspravit će Vijeće najkasnije u roku od mjesec dana od podnošenja predsjedniku Vijeća.

Članak 43.

Nakon završetka rasprave o prijedlogu odluke Vijeće može prijedlog odluka usvojiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagaču na dopunu u skladu s poslovnikom.

Ako Vijeće ne prihvati prijedlog odluke, prijedlog se ne može podnijeti ponovno prije isteka roka od tri mjeseca ako Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 44.

Pitanja u svezi s amandmanima na pirjedlog odluke, pitanja oko hitnog postupka za donošenje odluka i drugih akata, o javnoj raspravi, potpisivanje, objavljivanje i ispravci akata te postupak za donošenje autentičnog tumačenja odluka id rugih akata uredit će se poslovnikom.

IV POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 45.

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća na temelju zaključka vijeća ili na vlastitu inicijativu.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća kad to traži navodeći razloge za sazivanje, jedna petina vijećnika, radno tijelo Vijećnika ili načelnik..

Članak 46.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Vijeća, u pravilu pet dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti kraći. Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, svi spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

Članak 47.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisustva javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednica Vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik Vijeća.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz predhodnog stavka predsjednik Vijeća pozvat će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će članove Vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

1. Dnevni red

Članak 48.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Predsjednik Vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga Vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen poslovnikom podnijeli ovlašteni predlagači.

Ako predsjednik Vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet kojeg je predložio ovlašteni predlagač u roku i na način predviđen poslovnikom, a predlagač ostaje pri svome prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje na sjednici bez rasprave. Isto tako se postupa s prijedlogom što ga ovlašteni predlagač podnese poslije sazivanja sjednice Vijeća.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv" većinom glasova prisutnih članova Vijeća.

2. Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 49.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik.

Predsejdnika Vijeća, kad je odsutan ili spriječen, zamjenjuje potpredsjednik.

Ako je i podpredsjednik odsutan ili spriječen Vijeću predsjedava predsjedatelj kojeg izabere Vijeće. Do izbora predsjedatelja sjednici Vijeća predsjedava najstariji član Vijeća.

Članak 50.

U radu i odlučivanju na sjednici Vijeća ima pravo sudjelovati svaki član.

Na sjednici Vijeća mogu sudjelovati bez prava odlučivanja načelnik i članovi poglavarstva općine, te predstavnici upravnih odjela.

Pročelnici upravnih odjela i stručne službe Vijeća dužni su prisustvovati sjednicama Vijeća kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tih organa i službi i po potrebi davati objašnjenja i odogovore na pitanja članova Vijeća.

Članak 51.

Sjednici Vijeća mogu prisustvovati i građani, osim ako se iz opravdanih razloga sjednica održava bez prisustva javnosti.

3. Održavanje reda na sjednici

Članak 52.

Red na sjednici Vijeća održava predsjednik.

Za povredu reda na sjednici predsjednik može izreći mjere: opomenu ili oduzimanje riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će kratak prekid sjednice.

4. Otvaranje i tijek sjednice

Članak 53.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici Vijeća, potrebna je prisutnost većina vijećnika.

Prisutnost većine vijećnika se utvrđuje brojanjem ili prozivanjem vijećnika.

Prisutnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice
- kada predsjednik tijekom sjednice ocijeni da nije prisutan dovoljan broj vijećnika
- kad to zatraži najmanje 1/4 vijećnika.

Kad predsjednik utvrdi da postoji potreban broj prisutnih, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije prisutan potreban broj vijećnika odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja prisutnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

Članak 54.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka Vijeće može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 55.

Pri utvrđivanju dnevnog reda usvaja se zapisnik o radu sa predhodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbu na zapisnik s predhodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi odnosno zapisnik koji je zamjenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama smatra se usvojenim.

Članak 56.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima i to redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U toku sjednice Vijeća može se izmjeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagač može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Kada predlagač pitanje usmeno obrazloži, izvjestitelj radnog tijela ako je potrebno, može i usmeno izložiti odnosno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 57.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave te u roku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Sudionik u rapravi u pravilu može govoriti najdulje deset minuta, a predsjednici klubova do petnaest minuta. Vijeće može odlučiti i da pojedini zastupnik može govoriti i dulje.

Sudionici u raspravi govore redosljiedom kojim su se prijavili.

Predsejdnik može dopustiti da i mimo reda govori predstavnik predlagača odnosno radnog tijela, ako ono nije istodobno i predlagač.

Članak 58.

O pojedinom predmetu raspravlaj se dok ima prijavljenih govornika.

U toku rasrpave sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja, te postavljati pitanja u vezi s predloženim rješenjem.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 59.

Predlagač može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije donesen zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podniejti na istoj sjednici.

5. Odlučivanje

Članak 60.

Vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovom Odlukom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključivanja rasprave.

Članak 61.

Ako Vijeće odluči da glasovanje bude tajno, njega će provesti predsjednik uz pomoć dvaju vijećnika koje izabere Vijeće.

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 62.

Tajno se glasuje na glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva po prozivanju glasački listić, koji kada ispuni stavlja u glasačku kutiju.

Nevažeći se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

6. Zapisnik

Članak 63.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Kad se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je sa rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 64.

Zapisnik obavezno sadrži vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja, odnosno uputa na stenografske bilješke ukoliko se stenografira tijek sjednice, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv svih odluka i drugih akata donesenih na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su i izglasovani tekstovi odluka i drugih akata.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća.

X JAVNOST RADA

Članak 65.

Rad općinskog vijeća je javan.

Vijeće obavještava javnost o svome radu i radu njegovih radnih tijela te stavovima i odlukama koje je usvojilo.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KUKLJICA

Klasa: 021-05/97-01/02
Urbroj: 2198/43-97-1
Kukljica, 12. lipnja 1997.

PREDSJEDAVAJUĆI:
Ante Košćica

AKTI OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostovičke ("Službeni glasnik" br. 2/96) članak 35. stavak 1. i članka 40., Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovačke na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 23.05.1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru Mandatnog povjerenstva

Članak 1.

Za Mandatnu komisiju, stalno radno tijelo Vijeća imenuje se predsjednik i dva člana:

1. Šime Nimac - predsjednik
2. Željko Mijić - član
3. Žarko Radaš - član

Članak 2.

Stručne i administrativne poslove obavlja tajnik Vijeća.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 021-05/97-01/3
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 23.05.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostovičke ("Službeni glasnik" br. 2/96) članak 35. stavak 1. i članka 40., Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovačke na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 23.05.1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru Odbora za izbor i imenovanje

Članak 1.

U Odbor za izbor i imenovanje bira se predsjednik i dva člana:

1. Šime Nimac - predsjednik
2. Željko Mijić - član
3. Žarko Radaš - član

Članak 2.

Stručne i administrativne poslove za odbor obavlja tajnik Vijeća.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 021-05/97-01/4
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 23.05.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostovičke ("Službeni glasnik" br. 2/96) članak 35. stavak 1. i članka 40., Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovačke na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 23.05.1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru Odbora za Statut i Poslovnik

Članak 1.

U Odbor za Statut i Poslovnik imenuje se predsjednik i dva člana:

1. Mladen Plazina - predsjednik
2. Joso Kalcina - član
3. Ive Mijić - član

Članak 2.

Stručne i administrativne poslove za odbor obavlja tajnik Vijeća.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 021-05/97-01/5
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 23.05.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostovičke članak 20. stavak 3. te Poslovnika Općinskog vijeća, Općinsko Vijeće na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 23.05.1997. g. donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Imenuje se Borislav Mamut iz Lišana Ostrovičkih za predsjednika Općinskog vijeća općine Lišane Ostrovičke bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Borislav Mamut funkciju predsjednika Općinskog vijeća obnašat će s danom 23. svibnja 1997. godine.

Članak 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 021-05/97-01-7
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 23.05.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik" br. 2/96) članak 18. alineja 8., Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 2. sjednici održanoj 06. lipnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru zamjenika načelnika općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Za zamjenika načelnika općine Lišane Ostrovičke imenuje se Slavko Ivković član poglavarstva općine Lišane Ostrovičke iz Dobropoljaca.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 022-05/97-01-10
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 06.06.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik" br. 2/96) članak 18. alineja 8., Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 2. sjednici održanoj 06. lipnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru zamjenika predsjednika Općinskog vijeća općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Za zamjenika predsjednika Općinskog vijeća općine Lišane Ostrovičke imenuje se vijećnik Mladne Plazina iz Lišana Ostrovičkih.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 021-05/97-01/11
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 06.06.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

Na temelju Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik" br. 2/96) članak 18. alineja 8., Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 2. sjednici održanoj 06. lipnja 1997. g. donosi

RJEŠENJE
o izboru članova Općinskog poglavarstva općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

U Općinskom poglavarstvu općine Lišane Ostrovičke od osam članova uz načelnika Ivana Nimca prof., predsjednika Općinskog poglavarstva i zamjenika načelnika gospodina Slavka Ivkovića koji je zadužen za komunalije izabrani su sljedeći članovi:

1. Mate Martinović - za infrastrukturu
2. Stipić Mira - za društvene djelatnosti
3. Nimac Joso - za kulturu
4. Mamić Marko - za poljoprivredu
5. Mamić Ivica - za šport
6. Radaš Žarko - predstavnik Općinskog vijeća
7. Jere Šimunac - za gospodarstvo
8. Budimir Galić - za pravne poslove

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Klasa: 021-05/97-01-12
Urbroj: 2198/29-97-2
U Lišanima, 06.06.1997. g.

PREDSJEDNIK:
Borislav Mamut

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Temeljem članka 17. Statuta općine Novigrad, Općinsko vijeće općine Novigrad na 3. sjednici održanoj 1. kolovoza 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o razrješenju Općinskog načelnika

I

Grgo Batur, razrješuje se dužnosti Općinskog načelnika općine Novigrad.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD

Klasa: 080-02/97-01/01
Urbroj: 2198-08-97-2
Novigrad, 1. 08. 1997.

PREDSJEDNIK:
Reno Sinovčić

Temeljem članka 17. Statuta općine Novigrad, Općinsko vijeće općine Novigrad na 3. sjednici održanoj 1. kolovoza 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru Općinskog načelnika

I

Joso Klapan, izabran je na dužnost Općinskog načelnika općine Novigrad.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD

Klasa: 080-02/97-01/02
Urbroj: 2198-08-97-2
Novigrad, 1. 08. 1997.

PREDSJEDNIK:
Reno Sinovčić

Temeljem članka 17. Statuta općine Novigrad, Općinsko vijeće općine Novigrad na 4. sjednici održanoj 13. kolovoza 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o izboru članova Općinskog poglavarstva

I

Za članove Općinskog poglavarstva općine Novigrad izabrani su:

- Stanko Batur
- Marko Buljat
- Davor Klapan
- Reno Sinovčić
- Mladen Baždarić
- Joso Klapan

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD

Klasa: 021-01/97-01/10
Urbroj: 2198-08-97-2
Novigrad, 13. 08. 1997.

PREDSJEDNIK:
Reno Sinovčić

Temeljem članka 17. Statuta općine Novigrad, Općinsko vijeće općine Novigrad na 2. sjednici održanoj 20. lipnja 1997. godine d o n o s i

ODLUKU
o osnivanju stožera i zapovjedništva civilne zaštite

I

U stožer civilne zaštite imenovani su:

- Grgo Batur
- Reno Sinovčić
- Mladen Baždarić

U zapovjedništvo civilne zaštite imenovani su:

- Marijan Gospić
- Miro Buterin
- Plamenko Anzulović
- Ivan Zubčić
- Boris Baraba
- Mate Blašković

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD

Klasa: 810-01/97-01/02
Urbroj: 2198-08-97-1
Novigrad, 20. 06. 1997.

PREDSJEDNIK:
Reno Sinovčić

AKTI GRADA PAGA

Na temelju članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" broj 117/93), članka 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94 i članka 22. Statuta Grada Paga, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, donijelo je

IZMJENU I DOPUNU PRORAČUNA GRADA PAGA ZA 1997. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Paga za 1997. godinu ("Županijski glasnik" Županije Ličko-senjske broj 1/97) članak 1. mijenja se i glasi:

PRIHODI	8.491.000
IZDACI	8.491.000
- raspoređeni izdaci	8.278.000
- neraspoređeni izdaci	213.000

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama i podskupinama povećavaju se odnosno smanjuju, kako slijedi:

A PRIHODI

Iznos u kn (,00)

Skup	Pod-skup	PRIHODI	Plan	Povećanje + Smanjenje	Plan
1	2	3	4	5	6
		UKUPNI PRIHODI (1+2+3+4+5)	7.802.000	+689.000	8.491.000
		1. PRIHODI OD POREZA	3.615.000	+20.000	3.635.000
000		POREZ NA DOBIT I DOHODAK	1.460.000	+20.000	1.480.000
	10	Porez na dohodak	1.410.000		1.410.000
		Porez na dohodak od zaposl. kod posl.	1.000.000		1.000.000
		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	100.000		100.000
		Porez na dohodak od samozaposlenih	150.000		150.000
		Porez na dohodak od imov. i imov. prava	10.000		10.000
		Ostali porezi na dohodak	150.000		150.000
	20	Porez na dobit	50.000	+20.000	70.000
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.935.000		1.935.000
	40	Porez na promet nekretnina	435.000		435.000
	50	Porez na korištenje javnih površina	300.000		300.000
		Porez na kuće za odmor	1.200.000		1.200.000
020		TUZEMNI POREZ NA PROMET			
		PROIZVODA I USLUGA	220.000		220.000
	20	Porez na tvrtku	60.000		60.000
		Porez na reklame	10.000		10.000
	30	Porez na potrošnju	150.000		150.000

1	2	3	4	5	6
		2. NEPOREZNI PRIHODI	2.887.000	+669.000	3.556.000
035		PRIHODI OD PODUZET. AKTIVNOSTI I IMOVINE	305.000	+150.000	455.000
	10	Prihodi od kamata	5.000		5.000
	30	Naknada za eksploat. mineralnih sirovina	100.000		100.000
		Naknada za uporabu javnih gradskih - općinskih površina - zakup	200.000	+150.000	350.000
040		ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	180.000		180.000
	20	Državne uprav. pristojbe u gotovom novcu	-		-
		Prihod od prist. ostvarenih prod. jav. biljega	30.000		30.000
		Boravišna pristojba	150.000		150.000
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	2.052.000	+500.000	2.552.000
	10	Novčane kazne	1.000		1.000
	20	Komunalni doprinos	450.000	+200.000	650.000
		Komunalna naknada	1.600.000	+300.000	1.900.000
		Šumski doprinos	1.000		1.000
050		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	350.000	+19.000	369.000
	20	Naknada za ceste	50.000		50.000
	30	Ostali općinski prihodi	100.000	+19.000	119.000
		Uplate roditelja za predškolski odgoj	150.000		150.000
		Sredstva za pripremu građev. zemljišta	40.000		40.000
		Posebna pristojba za postavljanje automata	10.000		10.000
		3. KAPITALNI PRIHODI	1.300.000		1.300.000
055		PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	1.300.000		1.300.000
	10	Prihodi od prodaje zemljišta	1.250.000		1.250.000
	20	Prihodi od prodaje zgrada (stanova)	50.000		50.000
		Prihodi od stanarina	-		-
		4. POTPORE	-		-
065		POTPORE	-		-
		5. DRŽAVNI DUG	-		-
070	10	Tuzemni državni dug	-		-
		Amortizacija tuzemnog duga	-		-

B IZDACI

Iznos u kn (,00)

Skup	Pod-skup	IZDACI	Plan	Povećanje + Smanjenje	Plan
1	2	3	4	5	6
		UKUPNI IZDACI (1+2+3)	7.802.000	+689.000	8.491.000
		1. TEKUĆI IZDACI	4.920.000	+1.856.000	6.776.000
100		IZDACI POSLOVANJA	2.740.000	+505.000	3.245.000
	10	Izdaci za zaposlene	1.468.000	+130.000	1.598.000
	20	Izaci za utrošen materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	1.027.000	+295.000	1.322.000
	30	Izdaci za tekuće održavanje	245.000	+80.000	325.000
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	395.000	+370.000	765.000
	20	Izdaci za školstvo	60.000	+54.000	114.000
	40	Financijski izdaci	120.000	+80.000	200.000
	80	Ostali nespomenuti izdaci	215.000	+236.000	451.000
300		TEKUĆI TRANSFERI	1.720.000	+965.000	2.685.000
	10	Ostali tekući transferi	1.720.000	+965.000	2.685.000
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	65.000	+16.000	81.000
	10	Ostali tekući transferi i potpore	65.000	+16.000	81.000
		2. KAPITALNI IZDACI	2.772.000	-1.270.000	1.502.000
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	2.647.000	-1.320.000	1.327.000
	20	Građevinski objekti i ostalo	200.000	+100.000	300.000
	30	Uredski namještaj i oprema	27.000	+110.000	137.000
	70	Nematerijalna imovina	400.000	-230.000	170.000
	75	Nabavka zaliha	10.000		10.000
	80	Izgradnja kapitalnih objekata	100.000		100.000
	90	Investicijsko održavanje	1.910.000	-1.310.000	610.000
700		KAPITALNI TRANSFERI	125.000	+50.000	175.000
	10	Kapitalni transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	125.000	+50.000	175.000

1	2	3	4	5	6
		3. DRŽAVNI DUG	-		
900		Državni dug	-		
	10	Tuzemni dug	-		
950		ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZERVIRANJA I STALNA PRIČUVA	110.000	+103.000	213.000
	10	Pričuva	110.000	+103.000	213.000

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u Proračunu iskazani po skupinama i podskupinama u Bilanci prihoda i izdataka raspoređeni po nosiocima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu ostvareni su kako slijedi:

Iznos u kn (,00)

Pozicija plana Proračuna	Naziv pozicije plana Proračuna	Plan	Povećanje + Smanjenje -	Plan
1	2	3	4	5
	RAZDJEL 1. - URED NAČELNIKA - UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE			
100	IZDACI POSLOVANJA	2.065.000	+440.000	2.505.000
100-10	Izdaci za zaposlene	1.100.000	+100.000	1.200.000
100-10-010	Osnovne bruto plaće	890.000	+100.000	990.000
100-10-040	Doprinosi poslodavca (doprinos na plaću)	190.000		190.000
100-10-050	Naknada troškova zaposlenima	20.000		20.000
100-20	Izdaci za utrošen materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	785.000	+280.000	1.065.000
100-20-010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	40.000	+60.000	100.000
100-20-010	Izdaci za javnu rasvjetu - energija	400.000		400.000
	Dezinfekcija i dezinsekcija i deratizacija	100.000	+5.000	105.000
100-20-020	Uredski materijal	45.000	+55.000	100.000
100-20-030	Izdaci za komunikacije	40.000	+30.000	70.000
100-20-040	Izdaci za informiranje	30.000	+30.000	60.000
100-20-050	Izdaci za službena putovanja	60.000	+100.000	160.000
100-20-060	Izdaci za osiguranja	70.000		70.000

1	2	3	4	5
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	180.000	+60.000	240.000
100-30-010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoz. sredstava	50.000	+20.000	70.000
100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000	+10.000	30.000
100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	10.000	+30.000	40.000
100-30-080	Izdaci za održavanje javnih površina	60.000		60.000
100-30-080	Izdaci za održavanje javne rasvjete	40.000		40.000
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI	390.000	+370.000	760.000
200-20	Izdaci za školstvo	60.000	+54.000	114.000
200-40	Financijski izdaci	120.000	+80.000	200.000
200-40-010	Izdaci plat. prometa i bank. usluge	20.000	+30.000	50.000
200-40-050	Izdaci reprezentacije	100.000	+50.000	150.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	210.000	+236.000	446.000
200-80-060	Izdaci za pribav. stručnog mišljenja	120.000	+206.000	326.000
200-80-070	Ostali nespomenuti izdaci	10.000	+50.000	60.000
200-80-070	Izdaci za pokroviteljstva, prezentacije i međuopćinsku suradnju	80.000	-20.000	60.000
300	TEKUĆI TRANSFERI	1.720.000	+965.000	2.685.000
300-10	Tekući transferi građanima, kućanstvima i neprofitnim organizacijama	1.720.000	+965.000	2.685.000
300-10-090	Crveni križ	60.000	+2.000	62.000
	DVD	70.000		70.000
	Centar za kulturu i informacije	160.000	+135.000	295.000
	Knjižnica Pag	50.000	+10.000	60.000
	Turistička zajed. Općine Pag - za promidžbu	150.000		150.000
	Javno komunalno poduzeće	100.000	+100.000	200.000
	Ragan - Radio Pag	80.000	+25.000	105.000
	TZ Kolan - mandre	5.000	+13.000	18.000
	TZ Povljana	5.000	-5.000	-
	Matica Hrvatske - ogranak Pag	10.000		10.000
300-10-100	Transferi vjerskim organizacijama za sanaciju crkvenih objekata	100.000	+80.000	180.000
300-10-120	Nogometni klub	100.000		100.000
	Boćarski klub	25.000		25.000
	Ribolovno športsko društvo "Orada"	10.000	+5.000	15.000
	Športsko društvo Kolan	15.000		15.000
	Školski športski klubovi	15.000	+5.000	20.000

1	2	3	4	5
	Gradska glazba pag	20.000	+15.000	35.000
	KUD B. Kašić- - Kolan	35.000	+5.000	40.000
	KUD "Družina" Pag	45.000		45.000
	Financiranje karnevala	30.000	+20.000	50.000
	Udruženje umirovljenika Pag	10.000		10.000
	Udruženje obrtnika (potic. razvoja malog gosp.)	10.000		10.000
	Zbor mladih glazbenika "Sv. Juraj" Pag	10.000		10.000
	Klapa Pag (mladi)	7.000		7.000
	Političke organizacije	98.000	+105.000	203.000
300-10-130	Sredstva za obveze po prog. MO-a	300.000	+450.000	750.000
	Sredstva za otplatu nastalih obveza MO-a	200.000		200.000
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	65.000	+16.000	81.000
500-10-020	Transferi i potpore obiteljima i invalidima	5.000	+11.000	16.000
500-10-020	Savez slijepih i slabovidnih	5.000		5.000
500-10-020	Društvo distrofičara Rijeka	5.000	+5.000	10.000
	Potpore studentima - stipendije	50.000		50.000
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	2.647.000	-1.320.000	1.327.000
600-20	Građevinski objekti - ostale poslovne zgrade	200.000	+100.000	300.000
600-20-030	Športski centar	200.000	+100.000	300.000
600-30	Uredski namještaj i operma	27.000	+110.000	137.000
600-70	Nematerijalna imovina	400.000	-230.000	170.000
600-70-030	Nematerijalni izdaci u pripremi (Izrada Studije o utjecaju na okoliš uslijed nasipavanja paškog zaljeva)	20.000		20.000
600-70-050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom (Prostorno-plan. dokumentacija) Povljana	50.000	-50.000	-
600-70-050	Prostorno planska dokumentacija grada Paga i mjesta Kolan	130.000	+20.000	150.000
600-70-050	Izrada projektne dokumentacije - Vodice (kanalizacija)	200.000	-200.000	-
600-75	Nabava zaliha	10.000		10.000
600-75-020	Nabava sitnog inventara	10.000		10.000
600-80	Izgradnja kapitalnih objekata	100.000		100.000
600-80-080	Izgradnja kapelice na gradskom groblju	100.000		100.000
600-90	Investicijsko održavanje	1.910.000	-1.300.000	610.000
600-90-010	Investicijsko održ. stambenih zgrada i stanova	10.000		10.000

1	2	3	4	5
600-90-030	Sanacija športske dvorane u osnovnoj školi	50.000		50.000
600-90-020	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada	50.000		50.000
600-90-070	Investicijsko održavanje spomenika kulture (Pijaca)	500.000	-100.000	400.000
600-90-090	Investicijsko održavanje komunalne infrastrukture	1.300.000	-1.200.000	100.000
700	KAPITALNI TRANSFERI	125.000	+50.000	175.000
700-10	Kapitalni transferi građana, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	125.000	+50.000	175.000
700-10-030	Ostali kapitalni transferi građana (naknada za zemljište)	-		
900	DRŽAVNI DUG	-		
900-10	Tuzemni državni dug	-		
900-10-010	Kratkoročni zajam	-		
950	ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZERV. I STALNA PRIČUVA	110.000	+103.000	213.000
950-10-030	Pričuva	110.000	+103.000	213.000
	UKUPNO RAZDJEL 1.	7.122.000	+624.000	7.746.000
	RAZDJEL 2. - DJEČJI VRTIĆ			
100	IZDACI POSLOVANJA	675.000	+65.000	740.000
100-10	Izdaci za zaposlene	368.000	+30.000	398.000
100-10-010	Osnovne bruto plaće	300.000	+25.000	325.000
100-10-040	Doprinosi poslodavaca (dopr. na plaću)	58.000	+5.000	63.000
100-10-050	Naknada troškova zaposlenima	10.000		10.000
100-20	Izdaci za utrošen materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	242.000	+15.000	257.000
100-20-010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	30.000		30.000
100-20-020	Uredski materijal, troškovi nabave hrane	180.000		180.000
100-20-030	Izdaci za komunikacije	10.000		10.000
100-20-040	Izdaci za informiranje	5.000	+15.000	20.000
100-20-050	Izdaci za službena putovanja	2.000		2.000
100-20-060	Izdaci za osiguranje imovine	15.000		15.000
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	65.000	+20.000	85.000

1	2	3	4	5
100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	5.000		5.000
100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje zgrade	60.000	+20.000	80.000
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI	5.000		5.000
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	5.000		5.000
200-80-070	Ostali nespomenuti izdaci	5.000		5.000
	UKUPNO RAZDJEL 2.	680.000	+65.000	745.000
	SVEUKUPNO IZDACI	7.802.000	+689.000	8.491.000

Članak 4.

Ova Izmjena i dopuna Proračuna Grada Paga za 1997. godinu objavljuje se u "Službenom glasniku Zadarske županije" i stupa na snagu danom objave, a primjenjuje se od 1. srpnja 1997. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 400-01/96-01/37
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o plaći i drugim primanjima osoba izabranih ili imenovanih na određene dužnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način utvrđivanja plaća i drugih primanja osoba koje izabire ili imenuje Gradsko vijeće ili Gradsko poglavarstvo.

Članak 2.

Osobe iz članka 1. ove Odluke su: gradonačelnik, predsjednik Gradskog vijeća i tajnik Grada Paga.

Članak 3.

Koeficijent za obračun plaća osoba iz članka 2. ove Odluke koji dužnost obavljaju profesionalno utvrđuje se u slijedećim vrijednostima:

1. Gradonačelnik	5
2. Predsjednik Gradskog vijeća	4,8
3. Tajnik Grada Paga	4,5

Članak 4.

Plaća se utvrđuje na način da se osnovica za obračun plaća pomnoži sa koeficijentom i tako utvrđeni iznos poveća za 0,5% za svakiu godinu rada, a najviše do 20%.

Osnovica za obračun plaće je iznos kojeg utvrđuje Gradsko poglavarstvo u skladu sa temeljnim postavkama Proračuna Grada Paga i kretanjima gospodarske politike Grada Paga za slijedeću godinu.

Članak 5.

Naknade ostalih materijalnih troškova i drugih primanja isplaćuju se sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada i drugim propisima u skladu sa Zakonom.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim primanjima Načelnika i članova Pogalvarstva ("Službene novine" Ličko-senjske županije broj 3/93) i Odluke o visini plaće i drugim primanjima tajnika Općine Pag ("Službene novine" Ličko-senjske županije broj 3/93).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a primjenjivat će se od 1. srpnja 1997. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 120-01/97-01/1
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o reguliranju naknade za rad Vijećnika i članova Poglavarstva

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se naknada za rad vijećnika Gradskog vijeća Grada Paga (u daljnjem tekstu: vijećnik) i članova Gradskog poglavarstva Grada Paga (u daljnjem tekstu: član Poglavarstva).

Članak 2.

Vijećnik za svoj rad u Vijeću ima pravo na naknadu u visini od 500,00 Kn mjesečno kao i na stimulativni dio u visini jedne dnevnice.

Pravo na mjesečnu naknadu i na stimulativni dio iz prethodnog stava, vijećnik neće ostvariti ako nije prisutan sjednici Vijeća u mjesecu u kojem je održana sjednica kao što i gubi naknadu za prethodni mjesec u slučaju da sjednica nije održana.

Član Poglavarstva za svoj rad u Poglavarstvu ima pravo na naknadu u visini od 500,00 Kn po sjednici.

Članak 3.

Potpredsjednici Gradskog vijeća za svoj rad u Vijeću, pored naknade koja im pripada mjesečno imaju pravo na dodatnu naknadu u visini od 200,00 Kn prema uvjetima utvrđenim u stavku 2. članka 2. ove Odluke.

Zamjenici gradonačelnika za svoj rad u Poglavarstvu pored naknade koja im pripada kao članove Poglavarstva, imaju pravo na dodatnu naknadu u visini od 200,00 Kn po sjednici.

Članak 4.

Predsjednici radnih tijela Vijeća i predsjednici radnih tijela Poglavarstva imaju pored naknade utvrđene u članku 2. ove Odluke dodatnu naknadu u visini od jedne dnevnice po održanoj sjednici.

Članak 5.

Vijećnicima i matičaru koji obavlja čin zaključivanja braka, pripada za svako vjenčanje naknada u visini dnevnice koja se priznaje za službena putovanja u zemlji.

Članak 6.

Vijećnik i član Poglavarstva i zamjenik gradonačelnika koji neopravdano ne prisustvuju sjednici Poglavarstva, kao i predsjednik i član radnog tijela Poglavarstva nema pravo na naknadu utvrđenu u članku 2. stav 3., članku 3. stav 2. i članku 4. ove Odluke.

Članak 7.

Neopravdanim izostankom sa sjednice vijeća, Poglavarstva i radnih tijela Vijeća i Poglavarstva, smatraju se svi izostanci osim izostanaka u slučaju osobne bolesti, smrti uužoj obitelji te putovanja za potrebe i po nalogu Gradskog vijeća ili Gradskog poglavarstva.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o reguliranju naknade za rad vijećnika ("Službene novine" Županije Ličko-senjske broj 3/93 i 2/94).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a primjenjuje se od 1. srpnja 1997. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 120-01/97-01/2
Urbroj: 2198/47-30-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK
Josip Tičić

Na temelju članka 43. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 22. Statuta Grada Paga, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o ustrojstvu Gradske uprave Grada Paga

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada Gradske uprave Grada Paga.

Članak 2.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Paga te poslova državne uprave prenjetih na Grad u sastavu Gradske uprave osniva se jedinstveni upravni odjel pod nazivom: UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 3.

Način rada i unutarnja organizacija upravnog odjela utvrđuje se Pravilnikom što ga donosi Gradsko poglavarstvo uz suglasnost Gradskog vijeća.

Članak 4.

Gradska uprava odgovorna je Gradskom vijeću i Poglavarstvu Grada za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Poglavarstvo Grada usmjerava rad Gradske uprave u obavljanju njihovih poslova iz samoupravnog djelokruga kao i poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu i nadzire njihov rad.

Ako Poglavarstvo ocijeni da Upravi odjel ne obavlja poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Grada

i drugim općim aktima Grada, pokrenut će postupak utvrđivanja neposredne odgovornosti pročelnika i odgovornih osoba u odjelu.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu određuju se zakonom.

Članak 5.

Sredstva za rad Upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Grada.

Članak 6.

Unutar Upravnog odjela Gradske uprave mogu se osnivati službe i referade.

Broj i naziv te djelokrug rada službi i referada unutar Upravnog odjela Gradske uprave utvrdit će se Pravilnikom iz članka 3. ove Odluke.

Članak 7.

Za obavljanje pravnih, protokolarnih, savjetodavnih i administrativnih poslova u svezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća, Poglavarstva i Upravnog odjela Gradske uprave, osniva se URED GRADSKOG VIJEĆA i GRADSKOG POGLAVARSTVA.

Članak 8.

U Upravnom odjelu obavljaju se slijedeći poslovi:

- izrada i izvršenje Proračuna Grada, izrada završnog računa Proračuna, poslovi praćenja realizacije Proračuna, poslovi razreza i naplate prihoda i rashoda, poslovi likvidature financijskih dokumenata za Proračun i gradsku upravu,
- osiguranje lokalnih potreba stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanja i odgoja, u javnom zdravlju, socijalnoj skrbi, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja,
- osiguranje osnova (ljudskih i materijalnih) za razvitak društvenih djelatnosti, ispitivanja i jačanja interesa građana za zadovoljavanje i razvoj javnih potreba,
- zadovoljavanje potreba stanovnika u kulturi, očuvanje i unapređivanje standarda u kulturi, gospodarenje objektima kulture, zaštite kulturne baštine, poticanje sponzorstva i donatorstva u kulturi,
- osiguranje sredstava za razvoj kulture i realizaciju pojedinih programa od intersa za Grad,
- osiguranje lokalnih potreba stanovništva u športu i tehničkoj kulturi, te koordinacije u izradi i odabiru programa javnih potreba u športu, kulturi i tehničkoj kulturi i utvrđivanje uvjeta za provođenje tih programa, kao i praćenje te kontrola njihove realizacije,
- poslovi u smislu uređenja prometa na području Grada,
- inspekcijski poslovi gdje zakonom nije utvrđena nadležnost organa županije odnosno državnih organa,
- osiguravanje uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora (zemljišta) i zaštitu okoliša (poboljšanje kvalitete i učinkovitosti u pripremi i donošenju odluka o izradi i donošenju urbanističkih planova i projekata na području Grada i provedba kvalitetnih akcija u oblasti prometa, infrastrukture i dr.)
- poticanje poduzetničkih aktivnosti i korištenje prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada,
- uređenje naselja, unapređenje kvalitete stanovanja, izgradnje i održavanje komunalnih objekata, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te izgradnje i održavanje lokalne infrastrukture,
- upravljanje komunalnim te stambenim i poslovnim objektima u vlasništvu Grada,
- ugovaranje najma o korištenju stanova, održavanje stambenog fonda, održavanje stambenog i poslovnog prostora,
- ugovaranje zakupa javnih površina u vlasništvu Grada i naplata ostalih naknada,
- obavljanje poslova zajedničkih komunalnih djelatnosti (utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade za fiziičke i pravne osobe i naplata komunalne naknade i komunalnog doprinosa),
- poslovi utvrđeni Zakonom o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave kao i drugi poslovi koje mu posebnim zakonom i drugim propisima te odlukama Gradskog vijeća i Poglavarstva budu stavljeni u nadležnost.

Članak 9.

U Uredu Gradskog vijeća i Poglavarstva obavljaju se poslovi koji se odnose na:

- obavljanje stručnih, pravnih, protokolarnih, savjetodavnih i administrativno-tehničkih poslova u svezi s radom Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela,
- pripremu i organiziranje sjednica Gradskog vijeća, Poglavarstva i radnih tijela,
- sudjelovanje u pripremi akata koje donosi Poglavarstvo, Gradsko vijeće i radna tijela kao i izrada prijedloga normativnih i drugih akata,
- pripremu programa rada Gradskog vijeća i Poglavarstva te praćenje i izvršavanje tih programa,
- informiranje o radu Gradskog vijeća, Poglavarstva i radnih tijela,
- poslove u svezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,
- razmatra prijedloge i primjedbe građana, upoznaje ih sa radom Gradskog vijeća i Poglavarstva i radnih tijela,

U Uredu Gradskog vijeća i Poglavarstva obavljaju se i koordinativni poslovi sa susjednim općinama i gradovima, stručni i administrativni za Mjesne odbore, aministrativni poslovi za Upravni odjel, poslovi iz radnih donosa djelatnika organa

Gradske uprave, poslovi pisarnice, arhive i drugi opći poslovi.

Članak 10.

Pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada, Upravni odjel može povjeriti i nekoj drugoj pravnoj osobi ili fizičkoj osobi, a može ih obavljati i za druge pravne osobe što se utvrđuje posebnim sporazumom odnosno ugovorom.

Članak 11.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik, a službom i referadom voditelji.

Uredom Gradskog vijeća i Poglavarstva rukovodi tajnik Grada.

U odnosu na rad Ureda Gradskog vijeća i Poglavarstva, tajnik Grada ima ovlaštenje i dužnost predstojnika Ureda.

Članak 12.

Tajnika grada u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju poslova zamjenjuje pročelnik Upravnog odjela ili osoba koju ovlasti gradonačelnik.

Članak 13.

U Upravni odjel Gradske uprave primaju se na rad djelatnici, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Poslovnikom o radnim odnosima u Gradskoj upravi.

Članak 14.

Radno vrijeme Gradske uprave određuje Gradsko poglavarstvo posebnom odlukom.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Općinske uprave Općine Pag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije broj 2/94).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 023-01/97-01/7
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela ("Službene novine" ličko-senjske županije, broj 4/93), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o izboru predsjednika i članova Komisije za predstavke i pritužbe

I

U komisiju za predstavke i pritužbe, izabrani su:

za predsjednika:	JOSIP PERUŠIĆ
za članove:	DAVOR OGUIĆ
	TOMISLAV MAGAŠ.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 021-01/97-01/14
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela ("Službene novine" ličko-senjske županije, broj 4/93),, Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o izboru predsjednika i članova Komisije za šport

I

U komisiju za šport, izabrani su:

za predsjednika:	IVAN BENZIA
za članove:	DUBRAVKO OGUIĆ
	SILVANO KUKOVIĆ.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 021-01/97-01/15
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela ("Službene novine" ličko-senjske županije, broj 4/93), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o izboru predsjednika i članova Odbora za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju

I

U komisiju za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju izabrani su:

za predsjednika: NEDELJKA OROS

za članove: DARIO GRAŠO
LORENA PALČIĆ
VESNA KARAVANIĆ
IVO FAČINI.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 021-01/97-01/12
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela ("Službene novine" ličko-senjske županije, broj 4/93), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i društvenu djelatnost

I

U komisiju za gospodarstvo i društvenu djelatnost izabrani su:

za predsjednika: RADIVOJ PASTORČIĆ

za članove: ANTE PERNAR
ANTE GLIGORA
IVAN SABALIĆ (Đani)
ANTE KURILIĆ.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 021-01/97-01/13
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 22. Statuta Grada Paga i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela ("Službene novine" ličko-senjske županije, broj 4/93), Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine, d o n o s i

ODLUKU
o izboru predsjednika i članova Odbora za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja

I

U komisiju za prostorno uređenje, planiranje, zaštitu okoliša, stambeno-komunalna i imovinsko-pravna pitanja izabrani su:

za predsjednika: ANTE FABIJANIĆ "Pevacić"

za članove: JOSIP TIČIĆ
ŽELJKO MRAŽIĆ
Mr. JOSIP BABELI
KARLO ŠARIĆ.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 021-01/97-01/11
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 13. točka 6. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi, članka 16. i 22. Statuta Grada Paga i članka 387. Zakona o trgovačkim društvima (NN br. 111/93) Gradsko vijeće Grada Paga na sjednici održanoj 11. srpnja 1997. godine donosi

ODLUKU
o osnivanju trgovačkog društva "PAG II" d.o.o.

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i utvrđuju načela poslovanja društva s ograničenom odgovornošću.

Članak 2.

Utvrđuje se da Grad Pag osniva društvo s ograničenom odgovornošću radi izgradnje talasoterapijskog centra s rehabilitacijom (u daljnjem tekstu: Društvo). Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

2. TVRTKA, SJEDIŠTE I PREDMET POSLOVANJA

Članak 3.

Tvrtka Društva glasi: "PAG II" društvo za izgradnju talasoterapijskog centra s rehabilitacijom.

Skraćeno tvrtka glasi: "PAG II" d.o.o.

Sjedište Društva je u Pagu, I. Mirkovića bb.

Članak 4.

Predmet poslovanja Društva je:

- izgradnja talasoterapijskog centra s rehabilitacijom,
- održavanje objekata centra,
- organizacija športsko-rekreacijskog odmora,
- pružanje fizioterapeutske usluge,
- pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma i pružanje ostalih turističkih usluga.

Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koja je upisana u sudski registar ako se uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

3. TEMELJNI KAPITAL DRUŠTVA

Članak 5.

Temeljni kapital kojeg osnivač unosi u Društvo su:

- sredstva u visini od 18.000,00 Kn.

4. ORGANI DRUŠTVA

Članak 6.

Organi društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Poslove i nadležnosti organa Društva određuju se Statutom.

Članak 7.

Funkciju Skupštine Društva čine članovi Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva Grada Paga.

Članak 8.

Skupštinu Društva saziva Uprava (direktor) na način i u roku kako je to propisano Zakonom.

Članak 9.

Skupština Društva saziva se jednom godišnje, a može se sazvati kada to zahtjevaju interesi Društva, te u slučajevima određenim Zakonom i izjavom o osnivanju.

Članak 10.

Nadzorni odbor Društva ima tri (3) članak koja imenuje Skupština Društva, a imenuju se na prijedlog Poglavarstva Grada Paga.

Članovi Nadzornog odbora prvenstveno se imenuju iz redova nositelja javnih funkcija i stručnjaka s područja turizma i zdravstva.

Članovi se imenuju na četiri godine.

Članovi Nadzornog odbora izabrat će iz svojih redova predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti članom Nadzornog odbora prema članku 436. Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 11.

O svom radu Nadzorni odbor podnosi Skupštini Društva pisano izvješće.

Nadzorni odbor dužan je podnositi izvješće najmanje jednom godišnje.

Na sastav izvješća primjenjuju se odredbe Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 12.

Uprava Društva sastoji se od jedne osobe - direktora, što ga svojom odlukom imenuje i opoziva Nadzorni odbor Društva, s time da ga se može imenovati ponovno.

Direktor je ovlašten zastupati i voditi poslove društva.

Članak 13.

Direktor Društva može biti osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- VŠS,
- pet godina radnog iskustva u struci
- da nema ograničenja iz članka 239. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 14.

Mandat direktora traje četirig odine. Po isteku mandata direktor može biti ponovno imenovan.

5. OPĆI AKTI DRUŠTVA

Članak 15.

Društvo uređuje svoju organizaciju i djelovanje Statutom, te putem pravilnika i odluka Skupštine i Nadzornog odbora.

Članak 16.

Svi opći akti Društva objavljuju se na oglasnoj ploči Društva u roku 8 dana od dana donošenja, a stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja a u izuzetnim slučajevima danom donošenja ili danom objavljivanja.

6. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 17.

Na odnose koji nisu regulirani odredbama ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 18.

Direktor Društva obavit će pripreme za početak rada društva, pribaviti potrebne dokumente za prijavu u sudski registar u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 19.

Članovi Nadzornog odbora imenovat će se u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

Članak 20.

Direktor će se imenovati u roku 8 dana od dana imenovanja Nadzornog odbora.

Članak 21.

Sve troškove nastale u svezi s osnivanjem Društva snosit će osnivač.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAGA

Klasa: 024-02/97-01/3
Urbroj: 2198/47-40-97-1
Pag, 11. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Josip Tičić

Na temelju članka 8. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Paga, Gradsko poglavarstvo na sjednici održanoj 4. srpnja 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za provedbu natječaja radi davanja poslovnog prostora i javnih površina u zakup

I

U Komisiju za provedbu natječaja radi davanja poslovnog prostora i javnih površina u zakup imenuju se:

JOSIP TIČIĆ	- za predsjednika
MARINO BULJANOVIĆ	- za člana
JOSIP PRTORIĆ	- za člana.

II

Ovo Rješenje obajvit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAGA

Klasa: 080-01/97-01/2
Urbroj: 2198/47-30-97-1
Pag, 4. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Borko Oguić

Na temelju članka 8. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Paga, Gradsko poglavarstvo na sjednici održanoj 4. srpnja 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za provedbu natječaja radi prodaje, otkupa i zamjene nekretnina u vlasništvu Grada Paga

I

U Komisiju za provedbu natječaja radi prodaje, otkupa i zamjene nekretnina u vlasništvu Grada Paga imenuju se:

ŠIME FABIJANIĆ	- za predsjednika
IVAN FABIJANIĆ "Crni"	- za člana
ŽELJKO MARŽIĆ	- za člana.

II

Ovo Rješenje obajvit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAGA

Klasa: 080-01/97-01/1
Urbroj: 2198/47-30-97-1
Pag, 4. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Borko Oguić

Na temelju članka 8. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Paga, Gradsko poglavarstvo na sjednici održanoj 4. srpnja 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za procjenu nekretnina

I

U Komisiju za procjenu nekretnina imenuju se:

FRANE ŠUGAR - za predsjednika
JOSIP PARO-VIDOLIN - za člana
ANTE FABIJANIĆ "Pevacić" - za člana.

II

Ovo Rješenje obajvit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAGA

Klasa: 080-01/97-01/4
Urbroj: 2198/47-30-97-1
Pag, 4. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Borko Oguić

Na temelju članka 8. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Paga, Gradsko poglavarstvo na sjednici održanoj 4. srpnja 1997. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za utvrđivanje programa za provjeru znanja o kulturnim, povijesnim, turističkim, gospodarskim i drugim značajnim djelatnostima na području Grada Paga

I

U Komisiju za utvrđivanje programa za provjeru znanja o kulturnim, povijesnim, turističkim, gospodarskim i drugim značajnim djelatnostima na području Grada Paga imenuju se:

IVO FABIJANIĆ - za predsjednika
VESNA FABIJANIĆ - za člana
STJEPAN SABALIĆ - za člana

MARINO BULJANOVIĆ - za zamjenika predsjednika
VLATKO MAJIĆ - za zamjenika člana
IVANKA MARŽIĆ - za zamjenika člana

II

Imenovana Komisija ima ovalsti propisane Odlukom o obavljanju autotaksi prijevoza na području Grada Paga (Žuapnijski glasnik Županije LIčko-senjske, broj 7/95).

III

Ovo Rješenje obajvit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAGA

Klasa: 080-01/97-01/3
Urbroj: 2198/47-30-97-1
Pag, 4. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Borko Oguić

AKTI OPĆINE POVLJANA

Temeljem odredbi članka 16. Zakona o proračunu (NN br. 92/94) i članka 14. Statuta Općine Povljana, Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 16. srpnja 1997., donijelo je

PRORAČUN
Općine Povljana
za 1997. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Povljana za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

PRIHODA	1.006.000
IZDATAKA	1.006.000
raspoređeni izdaci	976.000
neraspoređeni izdaci	30.000

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka i to:

A PRIHODI

Iznos u kn (,00)

Skup	Pod-skup	PRIHODI	Plan
1	2	3	4
		UKUPNI PRIHODI (1+2+3+4+5)	1.006.000
		1. PRIHODI OD POREZA	304.000
000		POREZ NA DOBIT I DOHODAK	47.000
	10	Porez na dohodak	46.000
		Porez na dohodak od zaposl. kod posl.	25.000
		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	5.000
		Porez na dohodak od samozaposlenih	15.000
		Porez na dohodak od imov. i imov. prava	1.000
		Ostali porezi na dohodak	
	20	Porez na dobit	1.000
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA	250.000
	40	Porez na promet nekretnina	
	50	Porez na korištenje javnih površina	20.000
		Porez na kuće za odmor	230.000
020		TUZEMNI POREZ NA PROMET	
		PROIZVODA I USLUGA	7.000
	20	Porez na tvrtku	2.000
		Porez na reklame	1.000
	30	Porez na potrošnju	4.000

1	2	3	
		2. NEPOREZNI PRIHODI	162.000
035		PRIHODI OD PODUZET. AKTIVNOSTI I IMOVINE	25.000
	10	Prihodi od kamata	
	30	Naknada za eksploat. mineralnih sirovina	
		Naknada za uporabu javnih gradskih - općinskih površina - zakup	25.000
040		ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	15.000
	20	Državne uprav. pristojbe u gotovom novcu	
		Prihod od prist. ostvarenih prod. jav. biljega	
		Boravišna pristojba	15.000
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	122.000
	10	Novčane kazne	
	20	Komunalni doprinos	45.000
		Komunalna naknada	77.000
		Šumski doprinos	
050		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
	20	Naknada za ceste	
	30	Ostali općinski prihodi	
		Uplate roditelja za predškolski odgoj	
		Sredstva za pripremu građev. zemljišta	
		Posebna pristojba za postavljanje automata	
		3. KAPITALNI PRIHODI	535.000
055		PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	535.000
	10	Prihodi od prodaje zemljišta	535.000
	20	Prihodi od prodaje zgrada (stanova)	
		Prihodi od stanarina	
		4. POTPORE	5.000
065		POTPORE	5.000
		5. DRŽAVNI DUG	
070	10	Tuzemni državni dug	
		Amortizacija tuzemnog duga	

B IZDACI Iznos u kn (,00)

Skup	Pod-skup	IZDACI	Plan
1	2	3	4
		UKUPNI IZDACI (1+2+3)	1.006.000
		1. TEKUĆI IZDACI	
100		IZDACI POSLOVANJA	
	10	Izdaci za zaposlene	188.000
	20	Izaci za utrošen materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	75.000
	30	Izdaci za tekuće održavanje	47.000
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
	20	Izdaci za školstvo	8.000
	40	Financijski izdaci	20.000
	80	Ostali nespomenuti izdaci	70.000
300		TEKUĆI TRANSFERI	56.000
	10	Ostali tekući transferi	56.000
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	
	10	Ostali tekući transferi i potpore	
		2. KAPITALNI IZDACI	512.000
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	512.000
	20	Građevinski objekti i ostalo	200.000
	30	Uredski namještaj i oprema	150.000
	70	Nematerijalna imovina	50.000
	75	Nabavka zaliha	6.000
	80	Izgradnja kapitalnih objekata	20.000
	90	Investicijsko održavanje	86.000
700		KAPITALNI TRANSFERI	
	10	Kapitalni transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	

1	2	6.000
600-75-020	Nabava sitnog inventara	20.000
600-80	Izgradnja kapitalnih objekata	20.000
600-80-080	Izgradnja kapelice na gradskom groblju	
600-90	Investicijsko održavanje	86.000
600-90-090	Investicijsko održavanje komunalne infrastrukture	86.000
700	KAPITALNI TRANSFERI	
700-10	Kapitalni transferi građana, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	
700-10-030	Ostali kapitalni transferi građana (naknada za zemljište)	
900	DRŽAVNI DUG	
900-10	Tuzemni državni dug	
900-10-010	Kratkoročni zajam	
950	ZAMJENSKI FOND, OSTALA REZERV. I STALNA PRIČUVA	30.000
950-10-030	Pričuva	30.000
	UKUPNO RAZDJEL 1.	1.006.000

Članak 4.

Ovaj Proračun objavljuje se u Službenom glasniku Zadarske županije i stupa na snagu danom objave, a primjenjuju se od 1. srpnja 19997. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 400-01/97-01/1
Urbroj: 2198/46-97-1
Povljana, 16. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 14. Statuta Općine Povljana, Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 16. srpnja 1997. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršenju Proračuna općine Povljana za 1997. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Povljana za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka. U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi te drugi prihodi od općinske imovine i izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Programom odnosno njihovim godišnjim financijskim planom.

Korisnici proračunskih sredstava kojima se pored sredstava za redovnu djelatnost (plaće) osiguraju sredstva i za druge aktivnosti po Programu korisnika

proračunska sredstva za takve namjene odobravat će se po prethodno ispostavljenom računu za konkretnu aktivnost utvrđenu Programom.

Članak 4.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su koristiti sredstva Proračuna namjenski i štedljivo sukladno propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 5.

Slobodna novčana sredstva Proračuna, Općina može oročavati ili plasirati putem pozajmica.

Sredstva korisnika Proračuna ostvarena po osnovi oročenih sredstava, kamate na pozajmice i na novčana sredstva po viđenju u depozitu poslovnih banaka, prihod su Proračuna.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenom i dopunom važećeg Proračuna.

Načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela Općinskog poglavarstva, s time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je načelnik Općine.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik na osnovi zaključka Poglavarstva.

Članak 9.

Za eventualno zaduživanje Općine Povljana radi kapitalnih ulaganja iznad svote utvrđene Proračunom, odluku će donijeti Općinsko vijeće.

Članak 10.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Upravni odjel.

Članak 11.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva pričuve.

O korištenju Proračunske pričuve odlučuje Poglavarstvo općine na prijedlog načelnika.

Članak 12.

Proračun se izvršava od 1. srpnja do 31. prosinca 1997. godine.

Samo neplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 1997. godinu.

Članak 13.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna smanjiti će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski izdaci. Prioritete i visinu smanjivanja sredstava utvrdit će Općinsko poglavarstvo u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 14.

U slučaju ostvarenja proračunskog viška isti će se usmjeriti u vraćanje prispjelih odnosno ranije stvorenih obveza.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Županijskom glasniku Zadarske županije, a primjenjivati će se od 1. srpnja 1997. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 400-01/97-01/2
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Povljana, 16. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

Na temelju članka 43. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 14. Statuta Općine Povljana, Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 16. srpnja 1997. godine, donijelo je

ODLUKU
o ustrojstvu Općinske uprave Općine Povljana

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada Općinske uprave Općine Povljana.

Članak 2.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Paga te poslova državne uprave prenjetih na Grad u sastavu Gradske uprave osniva se jedinstveni upravni odjel pod nazivom: UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 3.

Način rada i unutarnja organizacija upravnog odjela utvrđuje se Pravilnikom što ga donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 4.

Općinska uprava odgovorna je Općinskom vijeću i Poglavarstvu zazakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Općinsko poglavarstvo usmjerava rad Općinske urpave u obavljanju njihovih poslova iz samoupravnog djelokruga kao i poslova državne uprave koji se obavljaju u

Ako Poglavarstvo ocijeni da Upravni odjel ne obavlja poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i drugim općim aktima Općine pokrenut će postupak utvrđivanja neposredne odgovornosti pročelnika i odgovornih osoba u odjelu.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u OPćini određuju se zakonom.

Članak 5.

Sredstva za rad Upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine.

Članak 6.

Unutar Upravnog odjela Općinske uprave mogu se osnivati službe i referade.

Broj i naziv te djelokrug rada službi i referada unutar Upravnog odjela Općisnke uprave utvrdit će se Pravilnikom iz članka 3. ove Odluke.

Članak 7.

Za obavljanje pravnih, protokolarnih, savjetodavnih i administrativnih poslova u svezi s djelokrugom rada Općinskog vijeća, Poglavarstva i Upravnog odjela Općinske uprave, osniva se URED OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG POGLAVARSTVA.

Članak 8.

U Upravnom odjelu obavljaju se slijedeći poslovi:

- izrada i izvršenje Proračuna Općine, izrada završnog računa Proračuna, poslovi praćenja realizacije Proračuna, poslovi razreza i naplate prihoda koji pripadaju Općini, vođenje knjigovodstvene evidencije prihoda i rashoda, poslovi likvidature financijskih dokumenata za Proračun i Općinsku upravu,
- osiguranje lokalnih potreba stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanja i odgoja, u javnom zdravlju, socijalnoj skrbi, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja,
- osiguranje osnova (ljudskih i materijalnih) za razvitak društvenih djelatnosti, ispitivanja i jačanja interesa građana za zadovoljavanje i razvoj javnih potreba,
- zadovoljavanje potreba stanovnika u kulturi, očuvanje i unapređivanje standarda u kulturi, gospodarenje objektima kulture, zaštite kulturne baštine, poticanje sponzorstva i donatorstva u kulturi,
- osiguranje sredstava za razvoj kulture i realizaicju pojedinih programa od intersa za Općinu,
- osiguranje lokalnih potreba stanovništva u športu i tehničkoj kulturi, te koordinacije u izradi i odabiru programa javnih potreba u športu, kulturi i tehničkoj kulturi i utvrđivanje uvjeta za provođenje tih programa, kao i praćenje te kontrola njihove realizacije,
- poslovi u smislu uređenja prometa na području Općine,
- inspekcijski poslovi gdje zakonom nije utvrđena nadležnost organa županije odnosno državnih organa,
- osiguravanje uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Općine kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora (zemljišta) i zaštitu okoliša (poboljšanje kvalitete i učinkovitosti u pripremi i donošenju odluka o izradi i donošenju urbanističkih planova i projekata na području Općine i provedba kvalitetnih akcija u oblasti prometa, infrastrukture i dr.)
- poticanje poduzetničkih aktivnosti i korištenje prostornih kapaciteta u vlasništvu Općine,
- uređenje naselja, unapređenje kvalitete stanovanja, izgradnje i održavanje komunalnih objekata, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te izgradnje i održavanje lokalne infrastrukture,
- upravljanje komunalnim te stambenim i poslovnim objektima u vlasništvu Općine,
- ugovaranje najma o korištenju stanova, održavanje stambenog fonda, održavanje stambenog i poslovnog prostora,
- ugovaranje zakupa javnih površina u vlasništvu Općine i naplata ostalih naknada,
- obavljanje poslova zajedničkih komunalnih djelatnosti (utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade za fiziičke i pravne osobe i naplata komunalne naknade i komunalnog doprinosa),
- poslovi utvrđeni Zakonom o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave kao i drugi poslovi koje mu posebnim zakonom i drugim propisima te odlukama Općinskog vijeća i Poglavarstva budu stavljeni u nadležnost.

Članak 9.

U Uredu Općinskog vijeća i Poglavarstva obavljaju se poslovi koji se odnose na:

- obavljanje stručnih, pravnih, protokolarnih, savjetodavnih i administrativno-tehničkih poslova u svezi s radom Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela,
- pripremu i organiziranje sjednica Općinskog vijeća, Poglavarstva i radnih tijela,
- sudjelovanje u pripremi akata koje donosi Poglavarstvo, Općinsko vijeće i radna tijela kao i izrada prijedloga normativnih i drugih akata,
- pripremu programa rada Općinskog vijeća i Poglavarstva te praćenje i izvršavanje tih programa,

- informiranje o radu Općinskog vijeća, Poglavarstva i radnih tijela,
- poslove u svezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,
- razmatra prijedloge i primjedbe građana, upoznaje ih sa radom Općinskog vijeća i Poglavarstva i radnih tijela,

U Uredu Općinskog vijeća i Poglavarstva obavljaju se i koordinativni poslovi sa susjednim općinama i gradovima, stručni i administrativni za Mjesne odbore, aministrativni poslovi za Upravni odjel, poslovi iz radnih donosa djelatnika organa Općinske uprave, poslovi pisarnice, arhive i drugi opći poslovi.

Članak 10.

Pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine, Upravni odjel može povjeriti i nekoj drugoj pravnoj osobi ili fizičkoj osobi, a može ih obavljati i za druge pravne osobe što se utvrđuje posebnim sporazumom odnosno ugovorom.

Članak 11.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik, a službom i referadom voditelji.

Uredom Općinskog vijeća i Poglavarstva rukovodi tajnik Općine.

U odnosu na rad Ureda Općinskog vijeća i Poglavarstva, tajnik Općine ima ovlaštenje i dužnost predstojnika Ureda.

Članak 12.

Tajnika Općine u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju poslova zamjenjuje pročelnik Upravnog odjela ili osoba koju ovlasti načelnik.

Članak 13.

U Upravni odjel Općinske uprave primaju se na rad djelatnici, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Poslovnikom o radnim odnosima u Općinskoj upravi.

Članak 14.

Radno vrijeme Općinske uprave određuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Općinske uprave Općine Pag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije broj 2/94).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 023-01/97-01/1
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Pag, 16. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK
Ratomir Rumora

Na temelju članka 14. Statuta Općine Povljana, i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada tijela ("Službene novine" Ličko-senjske županije, broj 4/93), Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 16. srpnja 1997. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova Komisije za predstavke i pritužbe

I

U Komisiju za prestavke i pritužbe, izabrani su:

za predsjednika IVICA POGORILIĆ
za članove DUBRAVKO POGORILIĆ
MILIVOJ ŠKODA.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 021-01/97-01/8
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Pag, 16. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

Na temelju članka 14. Statuta Općine Povljana, i članka 2. i 3. Odluke o osnivanju i načinu rada tijela ("Službene novine" Ličko-senjske županije, broj 4/93), Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 16. srpnja 1997. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova Odbora za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju

I

U Odbor za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju, izabrani su:
za predsjednika NEVEN TIČIĆ

Upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave može na temelju zahtjeva vlasnika građevisnkog zemljišta odobriti uplatu komunalnog doprinosa najviše u dvije rate, zavisno od inamici građenja objekta komunalne infrastrukture s tim da vremenski razmak između uplate pojedinih rata ne može biti duži od 6 mjeseci.

Članak 12.

Vlasnici građevinskog zemljišta koji grade prometne, infrastrutkurne, energetske, vjerske, stambene objekte socijalnog programa, objekte obrane i unutarnjih poslova i druge objekte od javnog gradskog interesa, sudjelovanje u financiranju izgradnje objekata komunalne infrastrukture može biti i niže od prosječnog iznosa utvrđenog u programu za tekuću godinu, ali ne niže od stvarnih troškova izgradnje objekata i uređaja infrastrukture, koja služi i neposredno izgrađenom objektu.

Članak 13.

Vlasnici građevinskog zemljišta i drugih objekata koji su samodoprinosom ili na drugi način sudjelovali u financiranju gradnje pojeidnih ojekata i uređaja komunalne infrastrutkure kod utvrđivanja troškova imaju pravo na umanjenje troškova za iznos sredstava kojima su sudjelovali u financiranju izgradnje tih objekata.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu ("Županijski glasnik" Ličko-senjske Županije broj 2/96).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 363-01/97-01/3
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Povljana, 9. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. 36/95), članka 5. Uredbe o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. 109/95) i članka 14. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik" Zadarske Županije broj 3/97) Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 09. listopada 1997. godine, donijelo je

ODLUKU
o visini komunalnog doprinosa

Članak 1.

Na temelju Programa mjera i programa opremanja građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture na području Općine Povljana za 1997. godinu utvrđuje se visina komunalnog doprinosa što ga plaćaju valsnici građevinskog zemljišta prilikom izgradnje građevinskog objekta i to:

- 100.00 do 120.00 kuna po m2 bruto razvijene površine (kn/m2 BRP) stambene građevine u zoni I.
- 70.00 do 100.00 kuna po m2 bruto razvijene površine (kn/m2 BRP) stambene građevine u zoni II.

Zona I obuhvaća građevinsko zemljište udaljeno od mora do 300 m, a zona Ii obuhvaća građeivnsko zemljište koje je od mora udaljeno više od 300 m.

Članak 2.

Ova odluka primjenjivat će se tijekom 1997. godine na vlasnike građevinskog zemlijšta koji grade građevinske objekte na području Općine Povljana kao i na vlasnike neizgrađenog građevisnkog zemljišta i objekata koji nisu sudjelovali u izgradnji komunalne infrastrukture na građevisnkom zemljištu.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o visini komunalnog doprinosa ("Županijski glasnik" Ličko-senjske Županije broj 2/96).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 363-01/97-01/4
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Povljana, 9. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

Na temelju članka 41. stavak 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("NN" br. 90/92, 94/93 i 117/93), i članka 14. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik" Zadarske Županije broj 3/97) Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 09. listopada 1997. godine, donijelo je

ODLUKU
o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Povljana

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, način i postupci gospodarenja nekretninama Općine Povljana.

Članak 2.

Općinsko poglavarstvo Općine Povljana upravlja nekretninama u vlasništvu općine pažnjom dobrg gospodara, na načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti, u skladu s namjenom nekretnina i u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj općine, za osiguranje društvenih i drugih socijalnih interesa, te za probitak is ocijalnu sigurnost stanovnika Općine.

Izjava volje Općine Povljana o upravljanju nekretninama predstavlja akt poslovanja.

Članak 3.

Pod nekretninama iz članka 1. ove Odluke podrazumjevaju se građevinsko zemljište, zgrade, stanovi i poslovni prostor.

II. UVJETI, NAČIN I POSTUPAK GOSPODARENJA

Članak 4.

Nositelj vlasničkih ovlasti na nekretninama u vlasništvu Općine Povljana je Općinsko poglavarstvo općine Povljana.

Općina Povljana može nekretnine u svojem vlasništvu pojedovati, koristiti i raspolagati njima na načine određene Zakonom, a posebno ih može samostalno koristiti, prodavati davati u zakup, najam i koncesiju, zamjenjivati ih, zasnivati na vrijeme služnosti i opterećivati ih teretima, a može i stjecati nekretnine.

Članak 5.

Nekretnine u valsništvu Općine Povljana mogu se prodavati ako je takva prodja u skladu sa interesima Općine Povljana navedenim u članku 2. ove Odluke, a posebno:

1. radi privođenja određenog zemljišta i postojećih objekata namjeni utvrđenoj prostornim planovima (ukoliko Općina nije u mogućnosti isto, samostalno privesti namjeni),
2. radi pribavljanja sredstava za izgradnju objekata komunalne infrastrukture posebnih objekata, objekata društvenih djelatnosti i samostalnih objekata,
3. radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom,
4. ako se radi o nekretninama čije je održavanje nesvrsishodno i neracionalno i koje su prepuštene propadanju, a prodajom koji bi se poboljšao opći izgled i iskoristivost nekretnina,
5. te u drugim slučajevima određenim zakonom ili posebnim odlukama Općinskog poglavarstva.

Članak 6.

Nekretnine u vlasništvu Općine Povljana, prodaju se prve prvenstveno putem javno natječaja.

Nekretnine se mogu prodavati i neposrednom pogodbom i to u slučajevima navedenim u članku 11. ove odluke. Prodajnu cijenu utvrđuje u svakom pojedinačnom slučaju Općinsko poglavarstvo, a ona ne može biti niža od tržišne cijene (Vrijednosti).

Tržišna vrijednost utvrđuje se prema cijeni koju određena nekretnina postiže ili može postići na tržištu u vrijeme prometa nekretnine i to procjenom ovlaštenog sudskog vještaka, podacima nadležne porezen uprave, Općinske komisije za procjenu nekretnina i sl.

Članak 7.

Natječaj za prodaju nekretnina raspisuje Općinsko poglavarstvo odlukom.

Odluka o raspisivanju natječaja sadrži:

1. oznaku i površinu građevinske parcele, odnosno nekretnine,
2. podatke o opremljenosti parcele,
3. podatke o lokacijskoj dozvoli il namjeni prostora,
4. početnu cijenu po m^2,
5. rok za zaključenje ugovora,
6. visinu i način polaganja jamčevine,
7. dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu o natječaju,
8. rok za podnošenje ponude,
9. podatak o obvezi i visini učešća investitora u financiranju izgradnje i rekonstrukcie komunalnih objekata i uređaja,
10. porez na promet plaća kupac.

Odluka o raspisivanju natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči općine i u dnevnom tisku.

Ako je natječaj raspisan za nekretnine koje su namjenjene obavljanju privrednih i društvenih djelatnosti, osim sadržaja navedenih u stavku 2. ovog članka, ponuda treba sadržavati i detaljan opis sadržaja koji bi se gradio.

Članak 8.

Natječaj se provodi na temelju pismenih ponuda dostavljenih poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom "ne otvaraj".

Rok za podnošenje pismenih ponuda je 15 dana o dana objave natječaja.

Članak 9.

Prilikom podnošenja ponuda na natječaj plaća se jamčevina.

Jamčevinu utvrđuje za svaki pjedinačni slučaj Općinsko poglavarstvo, a iznosi 10% od utvrđene početne cijene iz članka 7 ove Odluke.

Potvrda o uplaćenoj jamčevini mora biti dostavljena uz ponudu.

Potvrda o uplaćenoj jamčevini može biti kopija uplatnice virmana, čekovi građana i druga sredstva plaćanja.

Članak 10.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača na natječaj donosi općinsko poglavarstvo cijeneći elemente ponude.

Članak 11.

Neposrednom pogodbom nekretnine u vlasništvu Općine Povljana mogu se prodavati u slijedećim slučajevima:

a) prilikom razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom suvlasniku građevinske parcele,

b) vlasnicima stanova u kućama koje su bile u vlasništvu Općine kada se prodaje zemljište ispod i oko zgrade, a koje služi njezinoj redovitoj upotrebi,

c) vlasnicima zgrada, zemljište u vlasništvu Općine koje se nalazi neposredno uz njihovu nekretninu, a planovima izgradnje određeno je da to zemljište bude u funkciji zgrade,

d) radi rješavanja kadrovskih pitanja kadrovima koji su važni za Općinu, a prema kriterijumu koji su utvrđeni posebnim katom Općinskog poglavarstva.

e) ako nakon nekoliko uzastopno objavljenih natječaja nije bilo zainteresiranih kupaca.

Članak 12.

Općina Povljana može zamjenjivati nekretnine u svrhu razvrgnuća suvlasničkih zajednica te stjecanja vlasništva na građevinskom zemljištu ili objektima za namjene iz članka 5. točka 1. i 2. ove odluke.

Zamjena nekretnina obavlja se po njihovoj tržišnoj vrijednosti.

Članak 13.

Neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Povljana može se natječajem ili neposrednom pogodbom davati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do provođenja namjeni određenoj poslovnim planom ili lokaicjskom dozvolom.

Rok izdavanja tog zemljišta u zakup ne može biti kraći od jedne godine ili duži od deset godina.

Odredbe o provođenju natječaja za prodaju nekretnina neposrednom pogodbom odgovarajuće se primjenjuju i na davanje neizgrađenog građevinskog zemljišta u zakup.

Davanje u zakup građevinskog zemljišta za psotavu kioska, naprava i drugih montažnih objekata propisano je posebnom odlukom.

Članak 14.

Na nekretninama u vlasništvu Općine Povljana mogu se ustanovljavati, ukidati ili predlagati stvarne služnosti u svrhu postavljanja i održavanja komunalne infrastrukture, električne i telefonsko-telegrafske mreže.

Članak 15.

Za izvođenje radova na kojima je Općina Povljana suvlasnik ili etažni vlasnik, investitoru će se dati sugalsnost radi poboljšanja uvjeta života i arda (dogradnja, nadogradnja, oprema, isntalacije) i radi ulaganja u zajedničke dijelove objekta. Izjava o suglasnosti daje se u formi ugovora kojim se utvrđuju prava i obveze Investitora i Općine Povljana.

Radovima iz stavka 1. ovog članka na emisje se narušavati stabilnost i izgled objekta, umanjiti vrijednost dijela objekta u općinskom blansištvu, niti smanjiti standarde uvjeta života i rada u objektima.

Poglavarstvo Općine Povljana izdaje investitoru predhodnu suglasnost za izvođenje radova, a na osnovi dobivenog idejnog rješenja ili programske skice.

Po dobivanju lokacijske dozvole općinsko poglavarstvo daje suglasnost na izvedbu tehničke dokumentacije, temeljem koje investitor može zatražiti ishođenje dozvole.

Članak 16.

Na nekretninama u vlasništvu općine Povljana mogu se ustanovljavati hipoteke za zaduženje općine Povljana ili korisnika proračuna kojima se financira izgradnja, rekonstrukcija, rad i djelovanje korisnika proračuna.

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka od 27. lipnja 1996. godine objavljena u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske Županije broj 5/96.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 940-01/97-01/2
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Povljana, 9. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

Na temelju članka 43. stavak 3. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("NN" br. 90/92, 94/93 i 117/93), i članka 30. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik" Zadarske Županije broj 3/97) Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 28. srpnja 1997. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju pročelnika Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave Općine Povljana

I

Lela Mahić, diplomirani pravnik imenuje se za pročelnika Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave i uprave Općine Povljana s danom 01. kolovoza 1997. godine.

II

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE POVLJANA

Klasa: 112-01/97-01/1
Urbroj: 2198/46-30-97-1
Povljana, 28. srpnja 1997.

PREDSJEDNIK:
Ivica Pogorilić

Na temelju članka 8. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Povljana, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 15. listopada 1997. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za procjenu nekretnina

I

U Komisiju za procjenu nekretnina imenuju se:

ŽELJKO MARŽIĆ	- za predsjednika
LJUBOMIR ŠKODA	- za člana
MIODRAG ŠKODA	- za člana

II

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE POVLJANA

Klasa: 080-01/97-01/1
Urbroj: 2198/46-30-97-1
Povljana, 15. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Ivica Pogorilić

Na temelju članka 14. Statuta Općine Povljana, Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 09. listopada 1997. godine donosi

ODLUKU
o reguliranju naknade za rad vijećnika i članova poglavarstva

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se naknada za rad vijećnika Općinskog vijeća, Općine Povljana (u daljem tekstu: vijećnik) i članova poglavarstva Općine Povljana (u daljem tekstu: član poglavarstva).

Članak 2.

Vijećnik za svoj rad u Vijeću ima pravo na naknadu u visini od 400,00 Kn mjesečno.

Pravo na mjesečnu naknadu, vijećnik neće ostvariti ako nije prisutan sjednici vijeća u mjesecu u kojem je održana sjednica kao što gubi naknadu za predhodni mejsec u slučaju da sjednica nije održana.

Član poglavarstva za sovj rad u poglavarstvu ima pravo na naknadu u visini od 700,00 Kn mjesečno.

Član vijeća koji je ujedno i član poglavarstva može sam izabrati jednu od naknada navedenih us tavku 1. i stavku 3. ovog članka.

Članak 3.

Vijećnik i član poglavarstva koji neopravdano ne prisustvuju sjednici pogalvarstva, nema pravo na naknadu utvrđenu u članku 2. stavak 1. i 3. ove odluke.

Članak 4.

Neopravdanim izostankom sa sjednice vijeća i poglavarstva smatraju se svi izostanci osim izsotanka u slučaju osobne bolesti, smrti užeg lana obitelji, te putovanja za potrebe i po nalogu Općinskog vijeća ili općinskog poglavarstva.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu odmah, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 120-01/97-01/1
Urbroj: 2198/46-40-97-1
Povljana, 9. listopada 1997.

PREDSJEDNIK:
Ratomir Rumora

AKTI OPĆINE RAŽANAC

Na temelju članka 5. točke 5. Zakona o proračunu, te članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi i članka 17. Statuta općine Ražanac, Općinsko vijeće općine Ražanac, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 18.09.1997. donosi

ODLUKU
o prihvaćanju izmjena i dopuna proračuna za 1997. godinu

Članak 1.

Prihvaćaju se predložene izmjene i dopune proračuna za 1997. god. za općinu Ražanac, sa svim elementima i stavkama, koje sadrži.

Članak 2.

Zadužuje se općinsko Poglavarstvo da prikuplja proračunske prihode i rashode u skladu sa zakonom i propisima.

Članak 3.

Općinski načelnik je odogovran zaizvršenje proračuna, te o izvršenju ima izvjestiti Poglavarstvo do 28.02.1998. godine, a o izvršenju proračuna izvjesiti ovo vijeće do rkaja travnja 1998. godine.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasilu županije zadarske.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Klasa: 400-01/97-01/59
Urbroj: 2198-10-97-1
Ražanac, 18.09.1997.

PREDSJEDNIK:
Mladne Dušević

Izmjene i dopune proračuna Općine Ražanac za 1997. g.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ražanac za 1997. godinu u svoti od 1.635.035,00 kn sadrži:

- vlastite prihode i primitke	701.300,00 kn
- potpore iz Državne Vlade	933.735,00 kn

Od prihoda iz stavke 1. ovog članka:

- izdaci iznose:	1.575.035,00 kn
- rezerviranje sredstava:	60.000,00 kn

Članak 2.

Sredstva proračuna za korisnike proračuna osiguravaju se u posebnom dijelu proračuna, na pojedinim pozicijama.

Korisnici proračuna smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene utvrđene proračunom i do visine utvrđene u poziciji proračuna.

Članak 3.

Proračunski korisnici koriste sredstva u skladu sa svojim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim planovima.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu isplaćivati druge nakande osim troškova prijevoza na posao i s posla, otpremnine, dnevnica, terenskog dodatka i dodatka za odvojeni život te pomoći u slučaju smrti člana obitelji.

Članak 5.

O korištenju sredstava rezerviranja proračuna odlučuje Općinsko poglavarstvo. Općinski načelnik može raspolagati sredstvima rezerviranja proračuna do visine 2.000,00 kuna.

Članak 6.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa poveća djelokrug korisnika proračuna ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz sredstava rezerviranja.

Članak 7.

Prihodi korisnika proračuna ostvareni od obavljanja njihove djelatnosti, njihovi su proračunski prihodi i mogu ih koristiti za njihovo unapređenje poslovanja.

Članak 8.

Ostvareni proračunski višak upotrijebit će se za financiranje izadatka u narednoj proračunskoj godini.

Članak 9.

Općinski načelnik, kao nositelj izvršne vlasti općine Ražanac, može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja u cilju pokrivanja proračunskog manjka, u skladu sa Zakonom o proračunu.

Članak 10.

Sredstvima proračuna upravlja Općinsko poglavarstvo, pod uvjetima koje odredi Općinsko vijeće.

Članak 11.

Prihodi i izdaci proračuna utvrđeni su u računu prihoda i izdataka, kao i u posebnom dijelu proračuna za 1997. godinu, kako slijedi:

TEKUĆI PRIHODI

R. br.	Rač. iz rač. pl.	O P I S	planirano	rebalans	index
	1	2	3	4	5
	000	POREZI NA DOHODAK I NA DOBIT	400.000,00	400.000,00	00,00
1.	00010	Porez na dohodak	397.000,00	397.000,00	00,00
2.	00020	Porez an dobit	00,00	3.000,00	
		UKUPNO SKUPNA 000	400.000,00	400.000,00	00,00
	015	POREZI NA PROMET NEKRETNINA			
3.	01510	Stalne pristojbe na imovinu (vikend.)	92.000,00	92.000,00	00,00
4.	01540	Povremeni porezi na imovinu	50.000,00	50.000,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 015	142.000,00	142.000,00	00,00
	020	TUZ. POREZI NA PROMET PROIZ. I USL.			
5.	02020	Prrezi na posebne usluge (na tvrt.)	20.000,00	5.000,00	0,25
6.	02030	Porez na potrošnju	10.000,00	10.000,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 020	30.000,00	15.000,00	0,50
	035	PRIH. OD PODUZ. AKT. I IMOVINE			
7.	03510	Prihodi od kamata	00,00	2.000,00	
		UKUPNO SKUPINA 035	00,00	2.000,00	
	050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI			
8.	05030	Ostali prihodi	200.000,00	100.000,00	0,50
		UKUPNO SKUPINA 050	200.000,00	100.000,00	0,50
	055	KAPITALNI PRIHODI			
9.	05510	Prihodi od prod. građ. zemljišta	00,00	42.300,00	
		UKUPNO SKUPINA 055	00,00	42.300,00	
	065	POTPORE			
10.	06520	Potpore iz ostalih sekt. Rep. Vlade	435.000,00	933.735,00	114,65
		UKUPNO SKUPINA 065	435.000,00	933.735,00	114,65
		UKUPAN PRIHOD PRORAČUNA	1.207.000,00	1.635.035,00	135,46

TEKUĆI IZDACI

	1	2	3	4	5
	100	IZDACI POSLOVANJA			
11.	10010	Izdaci za zaposlene	280.000,00	280.000,00	00,00
12.	10020	Izdaci za utr. mater., kom i ost. usluge	125.000,00	125.000,00	00,00
13.	10030	Izdaci za tekuće održavanje	15.000,00	15.000,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 100	420.000,00	420.000,00	00,00

	1	2	3	4	5
	200	TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT. I USL.			
14.	20040	Financijski izdaci	70.000,00	52.000,00	0,74
15.	20080	Ostali nespomenuti izdaci	80.000,00	80.000,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 200	150.000,0	132.000,00	00,88
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
16.	30010	Tekući transferi kućan. i nef. org.	15.000,00	90.000,00	266,00
		UKUPNO SKUPINA 300	15.000,00	90.000,00	266,00
	500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE			
17.	50010020	Potpore student. i hendikep.	55.000,00	55.000,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 500	55.000,00	55.000,00	00,00
	600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
18.	60030	Uredski namještaj i oprema u drž. vlas.	35.000,00	00,00	00,00
19.	60070	Nemater. imovina u drž. vlas.	00,00	150.000,00	
20.	60080	Izgradnja kap. objekata	472.000,00	00,00	
21.	60090	Investicijsko održavanje	00,00	128.035,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 600	507.000,00	278.035,00	0,55
	700	KAPITALNI TRANSFERI			
22.	70010	Kapital. transf. građ. kuć. i nef. organiz.	00,00	600.000,00	
23.	70080	Ostali kapitalni transf.	00,00	00,00	
		UKUPNO SKUPINA 700	00,00	600.000,00	
	950	ZAMJEN. FOND, OST. REZ. I STAL.PRIČ.			
24.	95010020	Ostala rezerv. (tekuća pričuva)	30.000,00	30.000,00	00,00
25.	95010030	Stalna pričuva	30.000,00	30.000,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 950	60.000,00	60.000,00	00,00
		UKUPNO IZDACI PRORAČUNA	1.207.000,00	1.635.035,00	135,46

POSEBNI DIO PRORAČUNA

SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE, VIJEĆA I POGLAVARSTVA

1	2	3	4	5
	100	IZDACI POSLOVANJA		
	10010	Izdaci za zaposlene		
26.		Plaće službenika	130.000,00	130.000,00
27.		Doprinosi na plaće i iz plaća	130.000,00	130.000,00
28.		Nakande troškova zaposlenima	20.000,00	20.000,00
		UKUPNO SKUPINA 10010	280.000,00	280.000,00

1	2	3	4	5
	10020	Izdaci za utrošeni materijal, kom. i ost. usl.		
29.		Izdaci za energiju, kom. i ostale usluge	70.000,00	70.000,00
30.		Uredski materijal	35.000,00	35.000,00
31.		Izdaci za komunikacije	15.000,00	15.000,00
32.		Izdaci za službena putovanja	5.000,00	5.000,00
		UKUPNO SKUPINA 10020	125.000,00	125.000,00
	10030	Izdaci za tekuće održavanje		
33.		Izdaci za održavanje zgrada	15.000,00	15.000,00
34.		Izdaci za ostala tekuća održavanja	10.000,00	10.000,00
		UKUPNO SKUPINA 10030	25.000,00	25.000,00
		UKUPNO SKUPINA 100	420.000,00	420.000,00
	200	TEKUĆI VANJ. IZDACI ZA MAT. I USL.		
	20040	Financijski izdaci		
35.		Izdaci platnog prometa	2.000,00	2.000,00
36.		Izdaci za reprezentaciju	50.000,00	50.000,00
37.		Izdaci za market. i promidžbu	18.000,00	0,00
		UKUPNO SKUPINA 20040	70.000,00	52.000,
	20080	Ostali nespomenuti izdaci		
38.		Izdaci za intelekt. usluge	50.000,00	20.000,00
39.		Ugovor o djelu i ost. izdaci	30.000,00	60.000,00
		UKUPNO SKUPINA 20080	80.000,00	80.000,00
		UKUPNO S KUPINA 200	150.000,00	132.000,00
	300	TEKUĆI TRANSFERI		
	30010	Tekući transf. građ., kuć. i nefinan. org.		
40.		Pomoć obiteljima strad. u HV	5.000,00	5.000,00
41.		Pomoć dr. stradal.	5.000,00	5.000,00
42.		Pomoć nefinanc. organizacijama	5.000,00	20.000,00
43.		Transf. vjer. zajed.	00,00	60.000,00
		UKUPNO SKUPINA 30010	15.000,00	90.000,00
		UKUPNO SKUPINA 300	15.00,00	90.000,00
	500	OSTALI TEKUĆI TRANSF. I POTPORE		
	50010	Potpore student. i hendikep.		
44.	50010020	Potpore student. i hendikep.	50.000,00	50.000,00
45.	50010060	Ostale potpore i transf.	5.000,00	5.000,00
		UKUPNO SKUPINA 500	55.000,00	55.000,00

1	2	3	4	5
	600	NABAVA KAPTITAL. SREDSTAVA		
	60020	Građ. objekti u drž. vlasništvu		
46.				
47.				
48.				
	60030	Uredski namještaj i oprema u držav. vlas.		
49.		Uredski namještaj	5.000,00	00,00
50.		Računala i programi	30.000,00	00,00
51.		Telefoni i instalacije	00,00	00,00
52.		Ostali namještaj	00,00	00,00
	60070	Nematerijalna imovina u drž. vlasn.		
53.		Izrada dokument. prostor. pl.	00,00	150.000,00
54.		Izrada projekta ogr. vod. za Joviće	00,00	00,00
55.		Izrada projekta ogr. vod. za Radovin	00,00	00,00
	60080	Izgradnja kapitalnih objekata		
55.		Izgradnja ceste Radovin - Čolaci	00,00	00,00
57.		Izgradnja vodovoda Radovin -Ražanac	00,00	00,00
58.		Izgradanja vodovoda Radovin - Škripača	00,00	00,00
	60090	Investicijsko održavanje		
59.		Održavanje ceste Radovin - Čolaci	00,00	55.035,00
60.		Održavanje luke Ražanac - gat	00,00	38.000,00
61.		Odražvanje ostalo	00,00	35.000,00
		UKUPNO SKUPINA 600	507.000,00	278.035,00
	700	KAPITALNI TRANSFERI		
	70010	Kapitalni transferi građ., kuć. i nefin. org.		
62.		Transf. za cestu Radovin - Čolaci	00,00	600.000,00
63.		Transf. za vod. Radovin - Ražanac	00,00	00,00
64.		Transf. za vod. Radovin - Škripača	00,00	00,00
	70080	Ostali kapital. transferi	00,00	00,00
		UKUPNO SKUPINA 700	00,00	600.000,00
	950	ZAMJEN. FOND, OST. REZ. I STAL. PRIČ.		
65.	95010020	Ostal rezerva (tekuća pričuva)	30.000,00	30.000,00
66.	95010030	Stalan pričuva	30.000,00	30.000,00
		UKUPNO SKUPINA 950	60.000,00	60.000,00
		UKUPNO IZDACI PRORAČUNA	1.207.000,00	1.635.035,00

U Ražancu, 18. rujna 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Mladen Dušević

Na temelju članka 56. a Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi "Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i članka 46. Statuta općine Ražanac, Općinsko vijeće općine Ražanac, na 4. sjednici održanoj 01. listopada 1997. godine, d o n o s i

O D L U K U
o ustrojavanju Jedinstvenog upravnog odjela općine Ražanac

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustroj Jedinstvenog upravnog odjela općine Ražanac, djelokrug rada, način planiranja poslova, radno vrijeme i druga pitanja značajna za rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel osniva se za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i za poslove državne uprave koji su zakonom ili drugim propisom prenijeti na općinu kao jedinicu lokalne samouprave.

Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu obavljaju se slijedeći poslovi:

1. osiguravanje uvjeta za razvitak gospodarskih i uslužnih djelatnosti,
2. osiguravanje uvjeta za razvitak poljodjelske i stočarske proizvodnje, turizma, zaštite bilja i zdravstvene zaštite životinja,
3. osiguravanje uvjeta za uređenje prostora, urbanističko planiranje, zaštita okoliša, te vođenje brige o lokalnoj infrastrukturi,
4. vođenje brige o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i obavljanju komunalnih i uslužnih djelatnosti,
5. briga o predškolskom odgoju, obrazovanju, informiranju i kulturi,
6. osiguravanje potreba stanovnika u oblasti brige o socijalnoj skrbi i javnom zdravlju,
7. osiguravanje potreba stanovnika u oblasti brige tjelesnoj kulturi i športu,
8. vođenje brige o kretanju općinskih primitaka i izdataka, funkcioniranje mjesne samouprave, upravljanje općinskom imovinom, odnosi sa javnim ustanovama i drugih pitanja u skladu sa zakonom,
9. izrada proračunskih akata, briga o ostvarenju proračunskih prihoda i izvršenje utvrđenih namjena rashoda proračuna, vođenje knjigovodstva proračuna i ostalih financijskih računovodstvenih poslova u svezi izvršenja proračuna, blagajničko poslovanje, obračun plaća i naknada, priprema analitičkih planskih materijala, izrada informacija i analiza, te ostale poslove, ako je to posebnim propisom određeno,
10. stručno-administrativne poslove na pripremi i organizaciji sjednica Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća, opće, pravne poslove, kadrovske i pomoćno tehničke poslove, protokolarno-tehničke poslove, prijepis, umnožavanje, prijem i otpremu pošte, uredsko poslovanje za potrebe općinskog načelnika, Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća,
11. obavlja i druge poslove koje odredi Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i Općinski načelnik.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova i svog djelokruga, a za svoj rad odgovoran je Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i Općinskom načelniku.

Članak 5.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu općine i iz drugih prihoda u skladu sa Zakonom, a za poslove državne uprave koji su Zakonom preneseni na općinu, sredstva se osiguravaju u državnom proračunu.

Članak 6.

Sjedište Jedinstvenog upravnog odjela je u Ražancu.

Na zgradi u kojoj se nalazi Jedinstveni upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske sa nazivom Republika Hrvatska, Zadarska županija, Općina Ražanac, Jedinstveni upravni odjel Ražanac.

Jedinstveni upravni odor odjel ima 2 (dva) pečata okruglog oblika s grbom Republike Hrvatske promjeta 38 mm i 25 mm.

Zaglavlje akta Jedinstvenog upravnog odjela sadrži grb Republike Hrvatske, Zadarska županija, Općina Ražanac, Jedinstveni upravni odjel, klasifikacijska oznaka, urudžbeni broj, mjesto i datum.

Članak 7.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine unutar Jedinstvenog upravnog odjela mogu se formirati odsjeci, pododsjeci i odjeljci, kao manje ustrojstvene jedinice.

Članak 8.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela upravlja pročelnik. Pročelnika, koji nije član poglavarstva jedinice lokalne samouprave, imenuje na temelju javnog natječaja Općinsko poglavarstvo.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela osobno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad Jedinstvenog upravnog odjela, te obavlja i druge

poslove određene Zakonom i Statutom općine Ražanac.

Članak 9.

Za svoj rad pročelnik je odgovoran Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i Općinskom načelniku.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati Općinskog načelnika, Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće o stanju u odgovarajućim područjima, te o svom radu i radu Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju svojih poslova ima pravo i dužnost utvrđenu Zakonom i drugim propisima, te Statutom općine Ražanac.

Članak 10.

U Jedinstvenom upravnom odjelu izrađuje se nacrt godišnjeg programa rada.

Godišnji program rada donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva.

O izvršenju godišnjeg programa rada, najmanje jednom kvartalno izvješćuje se Općinsko poglavarstvo.

Godišnji program rada donosi se najkasnije do kraja tekuće godine za iduću godinu, i osnova je za osiguranje financijskih sredstava.

Članak 11.

Unutarnje ustrojstvo, broj djelatnika, način rada i odlučivanja u Jedinstvenom upravnom odjelu uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojeg donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 12.

Djelatnici u Jedinstvenom upravnom odjelu primaju se na način i pod uvjetima propisanim Zakonom i drugim propisima, te općim aktima Poglavarstva.

Djelatnik se može rasporediti samo na radno mjesto za koje ispunjava sve uvjete utvrđene Pravilnikom o unutanjem redu Jedinstvenog upravnog odjela.

Djelatnici Jedinstvenog upravnog odjela imaju prava i dužnosti propisana Zakonom i drugim propisima.

Za svoj rad djelatnici u Jedinstvenom upravnom odjelu odgovaraju u skladu i po postupku propisanom Zakonom i drugim propisima.

Članak 13.

Radno vrijeme Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se sukladno aktima kojima se uređuje radno vrijeme tijela državne uprave.

Članak 14.

Općinski načelnik vodi brigu o ostvarivanju javnosti rada Jedinstvenog upravnog odjela.

Podatke o radu i izvješće o pitanjima iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela daje pročelnik ili djelatnik kojeg on odredi.

Članak 15.

Jedinstveni upravni odjel dužan je razmotriti prijedloge i primjedbe građana podnijetih u svezi s njegovim radom i izvjestiti ih o poduzetim mjerama.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o ustrojavanju Jedinstvenog upravnog odjela općine Ražanac, Klasa: 023-01/94-01/05, Urbr.: 2198-10-94-1, od 16./23. 12. 1994.g.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Ražanac i u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 023-01/97-01/03
Urbr.: 2198-10-97-1
Ražanac, 01. listopada 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Mladen Dušević

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE RAŽANAC

1. POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostor Općine Ražanac pokriven je zastarjelim Prostornim planom Općine Zadar, donesenim 1976. godine s izmjenama i dopunama (Sl. vjesnik 14/85, 11/88 i 13/89). Dio naselja Ražanac pokriven je Planom uređenja manjeg naselja Ražanac (Sl. vjesnik 10/90).

Drugih prostornih planova na ovom području nema.

2. KONCEPT RAZVOJA NA TEMELJU POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

Prostorna politika je uvijek kasnila za izgradnjom koja je bila determinator svih prostornih planova. Prostornim planovima pokušava se pomiriti planirana izgradnja s divljom izgradnjom uz istovremeni pokušajem uobličenja naselja kao takvog. Čest rezultat takvog ponašanja su prostorni planovi koji se nisu mogli provesti. Urbanizacija zahvaća samo neposrednu okolinu građevina koje se pokušavaju legalizirati, a prostorni i infrastrukturni problemi šireg prostora se ne rješavaju.

3. OPĆA OCJENA I NEDOSTACI PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

Zona obuhvata: zapadno od Ražanca
Površina: 75 ha
Razlog izrade plana: Priprema zemljišta za izgradnju privrednih građevina

AD.9. Detaljni plan uređenja obale Ražanac
Zona obuhvata: Obalna crta naselja Ražanac
Površina: 20 ha
Razlog izrade plana: Uređenje obale, plaže i mjesne lučice

AD.10. Detaljan plan naselja Ljubač
Zona obuhvata: Građevinsko područje naselja Ljubač
Površina: 40 ha
Razlog izrade plana: Uređenje mjesta sa potrebnom infrastrukturom

AD.11. Detaljan plan naselja Radovin
Zona obuhvata: Građevinsko područje naselja Radovin
Površina: 40 ha
Razlog izrade plana: Uređenje mjesta se potrebnom infrastrukturom

AD.12. Detaljan plan naselja Jović
Zona obuhvata: Građevinsko područje naselja Jović
Površina: 60 ha
Razlog izrade plana: Uređenje mjesta se potrebnom infrastrukturom

AD.13. Detaljan plan naselja Rtina
Zona obuhvata: Građevinska područja naselja od Škaulja do Miletića
Površina: 250 ha
Razlog izrade plana: Uređenje mjesta sa potrebnom infrastrukturom

AD.14. Detaljan plan naselja Krneza
Zona obuhvata: Građevinsko područje naselja Krneza
Površina: 30 ha
Razlog izrade plana: Uređenje mjesta sa potrebnom infrastrukturom

AD.15. Detaljan plan Podvršja
Zona obuhvata: Građevinsko područje naselja Podvršje
Površina: 40 ha
Razlog izrade plana: Uređenje mjesta sa potrebnom infrastrukturom

AD.16. Detaljan plan uređenja turističke zone Brine-Ljubač
Zona obuhvata: Južni dio poluotoka
Površina: 23 ha
Razlog izrade plana: Kreiranje parametara za turističku izgradnju

AD.17. Detaljan plan naselja Ljubački Stanovi
Zona obuhvata: Građevinsko područje naselja Ljubački Stanovi
Površina: 48 ha
Razlog izrade plana: Uređenja mjesta sa potrebnom infrastrukturom

1.2. PLANOVI KOJI SU U POSTUPKU IZRADE

Na prostoru Općine Ražanac u izradi je samo Prostorni plan Općine Ražanac.

2. POTREBA PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA

2.2. GEODETSKE PODLOGE

1. Izrada Osnovne državne karte RH, Mj 1:5000
2. Snimiti sva građevinska područja u prostoru Općine Ražanac. Mjerilo karata treba omogućiti kvalitetno prostorno planiranje (Mj 1:1000)
3. Postojeće podloge u Mj 1:1000 (dio Ražanca) treba reambulirati

2.3. OSTALE STRUČNE PODLOGE

Prema pojedinačnim problemima procjeniti će se potreba izrade ostalih stručnih podloga za izradu planova (studija utjecaja na okolinu, studija prometa, i sl.)

3. MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

3.1. SADRŽAJ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Vrsta, sadržaj i način donošenja utvrđuje se prostornim planovima šireg područja odnosno programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.
U cilju učinkovitog planiranja prostora Programom utvrđuju se i drugi planovi i dokumenti prostornog uređenja.

- prostorni plan (regulacije, sanacije, obnove) za manja naselja
- prostorni planovi za određivanje (detaljnije-izvedbenog) načina uređivanja prostora, dijelove naselja, određenih prostornih cjelina i građevina, ako je ta od važnosti. Za provjeru kvalitet prostornog rješenja i usuglašavanje interesa vlasnika-korisnika zemljišta. Ove planove donosi Općinsko vijeće Općine Ražanac.

Drugi dokumenti prostornog uređenja koje donosi Poglavastvo Općine Ražanac ovisno o zahvatu u prostoru, su sva urbanističko-arhitektonska rješenja kao i sve odluke propisane zakonom koje nisu u nadležnosti usvajanja Općinskog vijeća.

U okviru sadržaja ili kao neophodna prolazna analiza potrebito je obraditi utjecaj vlasničkih odnosa na provedbu prostorno planerske dokumentacije, unutar koje treba usvojiti varijantu nivoa sudjelovanja u uređivanju imovinsko-pravnih odnosa, te konceptualno obraditi ulogu u prometu i upravljanju

nekretninama, za što u Proračunu treba osigurati znatna sredstva.

Prije usvajanja detaljnog plana uređenja prostora i svih ostalih planova istog ili nižeg nivoa, potrebito je poznavati jednoznačno utvrđenu cijenu provođenja istog.

3.2. NAČIN DONOŠENJA PROSTORNIH PLANOVA

Odluke o donošenju prostornih planova uređenja donosi Općinsko vijeće.

Izrađeni prijedlog prostornog uređenja Općine stavlja se na javni uvid u trajanju od 30 dana.

Javni uvid za detaljne planove uređenja i druge prostorne planove koje donosi Općinsko vijeće provodi se u trajanju od 15 dana.

Javnost se obavještava putem sredstava javnog informiranja o javnom uvidu, a kada je to moguće direktno zainteresiranima je potrebno dostaviti obavijesti s naznakom trajanja, mjesta održavanja javnog uvida, te vrijeme i mjesto održavanja stručnih rasprava, kao i stručnih službi kojima se može obratiti za tumačenje i pomoć.

Nakon provođenja javnog uvida i javne rasprave nadležni Upravni odijel Općine dužan je izraditi izvješće o održanom uvidu i javnoj raspravi. Izvješće treba obuhvatiti sve primjedbe i prijedloge, njihovu stručnu obradu, davanje tumačenja u skladu sa zakonom i eventualane ugradbe u prijedlog plana.

Konačni prijedlog plana po pribavljenoj suglasnosti Županijskog zavoda, donosi Općinsko vijeće. Županijski zavod dužan je dostaviti suglasnost u roku od 60 dana od dostave prijedloga prostornog plana. U slučaju da se ne dostavi suglasnost u propisnom roku, smatrati će se da je suglasnost dana.

3.3. PROVOĐENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom. Sve eventualne nejasnoće, nedorečenosti i nedoumice u postupku ishođenja lokacijske dozvole potrebno je riješiti uz pribavljeno stručno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Općine Ražanac.

Odredbe ovog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru odgovarajuće se primjenjuju i na postupak izmjena i dopuna prostornih planova.

4. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Da bi se Općina Ražanac nesmetano mogla razvijati potrebito je urediti zemljište za izgradnju. Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća:

1. pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje)
2. izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

AD.1. Izrada prostorno planerske doku-mentacije obrađena je po točkom 1. ovog Programa mjera, a za svaki zahvat u prostoru koji nije moguće predvidjeti, a postoji mogućnost interesa investitora, pristupiti će se izradi prostorno-planerske dokumentacije u skladu sa Zakonom i Programom mjera.

AD.2. Usvojenjem Zakona o komunalnom gospodarstvu utvrđuje se obveza donošenja programa građenja objekta i uređaja komunalne infrastrukture.

U djelokrugu poslova jedinica lokalne samouprave su slijedeći poslovi na izgradnji komunalne infrastrukture:

Mjesna komunalna infrastruktura

1.1. objekti zajedničke komunalne potrošnje

1. ceste sa pripadajućom opremom, parkirališta
2. ulice, pločnici i trgovi
3. zalene površine, parkovi, pjašačke staze, tereni za dječja igrališta
4. groblja
5. lučice
6. javna rasvijeta
7. uređaji za odvodnju površinskih voda

1.2. objekti i uređaji individualne komunalne potrošnje

1. za opskrbu vodom: rezervoari i magistralni cjevovodi
2. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda: glavni i sekundarni kolektori, te uređaji za pročišćavanje otpadnih voda

4.1. POTREBA UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Uvidom u prostorno-planersku dokumentaciju, te stanje na terenu, potrebe za krupnijim zahvatima su:

PROMET

1. Izgradnja i dovršenje prometnice Jovići-Radovin-Krneza. Izraditi potrebitu dokumentaciju za cestu i most i izvesti radove.
2. Izgradnja prometnice Podvršje-Stojići. Izraditi projektnu dokumentaciju i riješiti imovinsko pravne odnose, probiti trasu i izgraditi cestu.
3. Rekonstrukcija ceste Škulići-Jovići. Postojeća trasa, potrebit novi asfaltni sloj.
4. Rekonsktukcija ceste Radovin-Paići-Bistrići-Marasovići-Radovin. Postojeća trasa, izraditi projektnu dokumentaciju i riješiti imovinsko pravne odnose.
5. Uređenje ceste Jovići-more. Postojeću trasu urediti i asfaltirati.

VODOOPSKRBA

I. Izrada projektne dokumentacije

1. Izrada glavnog projekta za cjevovod Jovići-Radovin
2. Izrada glavnog projekta mjesne mreže u Jovićima
3. Izrada glavnog projekta mjesne mreže u Radovinu
4. Izrada glavnog projekta mjesne mreže u Krnezi
5. Izrada glavnog projekta mjesne mreže u Podvršju
6. Izrada dokumentacije za prepumpne stanicu Radovin
7. Izrada dokumentacije za prepumpne stanicu Matakov Brig
8. Izrada dokumentacije za prepumpne stanicu Jovići
9. Izrada tehničke dokumentacije za vodospremu Jovići
10. Izrada tehničke dokumentacije za vodospremu Matakov Brig
11. Izrada tehničke dokumentacije za vodospremu Radovin

II. Izgradnja vodoopskrbnih građevina

1. Izgradnja vodovoda Radovin-Ražanac sa vodospremom
2. Izgradnja vodovoda Radovin-Škripača sa vodospremom

ODVODNJA

I. Izrada projektne dokumentacije

1. Izrada projektne dokumetnacije odvodnje za sva naselja općine Ražanac

LUČICE

1. Rekonstrukcija lučica u Rtini
2. Rekonstrukcija lučice u Ražancu
3. Rekonstrukcija lučice u Ljubaču
4. Izgradnja lučice u Ljubačkim Stanovima
5. Uređenje lučice Jovići

4.2. RAZINA UREĐENJA ZEMLJIŠTA

U okviru svog djelokruga mjera u cilju provedbe ovog Programa osnovna intencija djelovanja je ujednačavanje razvoja komunalnog gospodarstva i komunalnog standarda građana na području Općine Ražanac.

Pod pojmom uređenja građevinskog zemljišta podrazumjeva se građevinsko zemljište opremljeno najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i javnom rasvjetom.

Treba težiti kompletnom opremanju građevinskog zemljišta prije izgradnje objekata tako da se na zemljišta, osim gore navedenog, dovede i tekuća voda i kanalizacija.

4.3. IZVORI ZA FINANCIRANJE UREĐENJA ZEMLJIŠTA

Glede modela financiranja izgradnje komunalnih objekata i uređaja potrebito je istaći osnovne izvore financiranja. To su cijena komunalne usluge, komunalni doprinos, proračun jedinice lokalne samouprave, drugi izvori koji su propisani posebnim propisima (n.p.r. Zakon o vodama, Zakon o cestama i dr.), prihodi od ustupljenih koncesija, kreditna sredstva i dr.

Komunalni doprinos je novčano davanje koje bi za građenje komunalnih objekata i uređaja plaćali vlasnik građevinskog objekta ili investitor objekta, a predstavljali bi prihod proračuna jedinice lokalne samouprave.

Pošto jedinica lokalne samouprave određuje cijenu pojedine komunalne usluge u nju će se ugraditi sredstva za povrat kredita ili koncesija.

Potrebita sredstva za provođenje ovog Programa nije moguće precizno utvrditi. Međutim na temelju podataka o stupnju devastacije komunalne infrastrukture i potreba za izgradnjom, neophodno je osigurati povoljne dugoročne kredite namijenjene za financiranje građenja komunalne infrastrukture.

5. GRAFIČKA BAZA PODATAKA

Cijelokupna informacija u pravom trenutku o prostoru omogućuje učinkovito gospodarenje prostorom. Naime općinska uprava sa pripadajućim upranim odijelima bez automatske obrade podatka gotovo da ne bi mogla kvalitetno raditi. Prostor kao dio ukupnog informacijskog sustava još uvijek je nedovoljno pokriven automatizacijom, dok se u prostoru u sve kraćim razmacima na sve većim površinama odvijaju čovjekovi zahvati. Problem postaje značajniji uzme li se u obzir da postoji čitav niz djelatnosti koje međusobno surađuju i komuniciraju upravo preko prostornih podataka.

Geo-informacijski sustav GIS čine banke podataka, kompjutorska oprema i programi (software).

Klasa: 350-01/97-01/32
Urbr: 2198-10-97-1
Ražanac, 01. 10. 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

PREDSJEDNIK:
Mladen Dušević

AKTI OPĆINE SUKOŠAN

Temeljem članka 7. i članka 15. st. 1. Statuta općine Sukošan, Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 15. rujna 1997. godine donosi:

ODLUKU
o izmjeni Dana Općine

I

Dosadašnji Dan Općine Sukošan 13. kolovoza, mijenja se u 18. rujna, Dana obrane mjesta Sukošan.

II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SUKOŠAN

Klasa: 030-01/97-01/01
Urbroj: 2198/03-1/2-97-1
Sukošan, 15. rujna 1997.

PREDSJEDNIK:
Marijan Banić

Na temelju članka 244. Zakona o unutarnjim poslovima ("Narodne novine" broj 29/91 - pročišćeni tekst 73/91, 19/92, 33/92 i 76/94), Općinsko poglavarstvo općine Sukošan na svojoj 6. sjednici održanoj dana 16. listopada 1997. godine donosi:

ZAKLJUČAK

1. U općini Sukošan formira se Stožer civilne zaštite.
2. U Stožer civilne zaštite u općini Sukošan imenuju se:
   1. ANTE MARTINAC - predsjednik
   2. MILAN ROČAK - član
   3. ŠIME DIJAN - član
   4. IVICA STEVANJA - član
   5. ANDREJ SUDINJA - član.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE SUKOŠAN

Klasa: 214-01/97-01/02
Urbroj: 2198/03-1/3-97-1
Sukošan, 20. listopada 1997. g.

NAČELNIK:
Ante Martinac

AKTI OPĆINE TKON

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 39. stavak 1. alineja 2. Statuta općine Tkon, klasa: 003-05/97-01/02 od 29. lipnja 1997. godine, Općinsko vijeće općine Tkon, klasa: 003-05/97-01/02 od 29. lipnja 1997. godine, Općinsko vijeće općine Tkon, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 23. kolovoza 1997. godine, donosi

ODLUKU
o izvršenju Proračuna općine Tkon za 1997. godinu

Članak 1.

U postupku izvršenja Proračuna općine Tkon za 1997. godinu, Poglavarstvo općine Tkon, načelnik općine Tkon, kao i svi korisnici imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

Proračun općine Tkon ne sadrži podudarne podatke prihoda odnosno primitaka kao i izdataka za 1996. godinu, jer općina Tkon nije postojala.

Planirani prihodi i primici kao i izdaci odnose se na općinu Tkon za period od 1.7. do 31. 12. 1997. god., to jest od kada je praktično općina Tkon profunkcionirala.

Članak 3.

Prihodi i primici proračuna sa visinom ostvarenja nisu ograničeni.

Proračunska sredstva moraju se koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 4.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnih odstupanja u ostvarenju prihoda u odnosu na plan, kao i izdataka, predložiti će se rebalans proračuna.

Članak 5.

Za financijske odnose glede zaduživanja i pozajmljivanja, ovlašćuje se načelnik općine na osnovi Odluke Poglavarstva, ali samo u smislu Zakona o proračunu.

Članak 6.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati, zašto se ovlašćuje načelnik općine osnovi Odluke Poglavarstva.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje proračuna je načelnik općine, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik ili druga ovlašćena osoba.

Članak 8.

Ovlašćuje se Poglavarstvo općine Tkon da donese sve Pravilnike, kao što su Pravilnik o plaćama i ostalim materijalnim pravima djelatnika, Pravilnik o radnim odnosim, itd. Također se ovlašćuje da na osnovi Pravilnika o plaćama i ostalim materijalnim pravima djelatnika donaša Odluku o osnovici koja služi za izračun plaća.

Članak 9.

Tekuća proračunska pričuva raspoređuje se i koristi tijekom proračunske godine za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke iz Proračuna.

Sredstvima tekuće proračunske pričuve raspolaže Poglavarstvo općine Tkon, a načelnik općine Tkon do iznosa od 2.000,00 kuna po pojedinom izdatku.

O utrošku tekuće proračunske pričuve donosi se rješenje.

Članak 10.

U okviru proračunskih stavaka pojedinog izdatka dopuštena je preraspodijela sredstava između pojeidnih stavaka najviše za 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, ako to odobri načelnik općine, o čemu donosi posebno rješenje.

Članak 11.

Ostvareni proračunski višak može se upotrijebiti za sve izdatke proračuna po Odluci općinskog poglavarstva.

Ostvareni kapitalni prihodi mogu se upotrijebiti za sve izdatke Proračuna u tekućoj godini.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku", a primjenjivat će se od 1. srpnja 1997. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON

Klasa: 400-08/97-02/02
Urbroj: 2198/17-97-0002
Tkon, 23. kolovoza 1997. g.

PREDSJEDNIK:
Konstantin Radović

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 39. stavak 1. alineja 3. Statuta općine Tkon, klasa: 003-05/97-01/02 od 29. lipnja 1997. godine, Općinsko vijeće općine Tkon, kklasa: 003-05/97-01/02 od 29. lipnja 1997. godine, Općinsko vijeće općine Tkon, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 23. kolovoza 1997. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Tkon za 1997. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Tkon za 1997. godinu sastoji se od bilance prihoda i izdataka koja sadrži:

- prihode u iznosu od 332.500,00 kuna
- izdatke u iznosu od 332.500,00 kuna.

Bilanca prihoda i izdataka nema podudarne podatke za prethodnu godinu, jer općina nije postojala, a sadrži predviđene podatke za naredne dvije proračunske godine.

Članak 2.

Sastavni dio ovog Proračuna je bilanca prihoda i izdataka, te Posebni dio Proračuna.

Članak 3.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku", a primjenjivat će se od 01. srpnja 1997. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON

Klasa: 400-08/97-01/01
Urbroj: 2198/17-97-0001
Tkon, 23. kolovoza 1997. godine

PREDSJEDNIK:
Konstantin Radović

II. BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

A. PRIHODI

U kunama (bez lipa)

R. br.	Broj konta	VRSTA PRIHODA	1996.g.	1997. g.	1998. g.	1999. g.
1	2	3	4	5	6	7
	I POREZNI PRIHODI					
	Porezi na dohodak i dobit					
1.	000-10	Porez na dohodak	-	40.000	90.000	100.000
2.	000-20	Porez na dobit	-	1.000	3.000	3.000
	Porez na promet nekretnina i prava					
3.	015-40-010	PP nekretnina	-	40.000	80.000	80.000
4.	015-50-010	Porez na vikendice	-	75.000	75.000	75.000
	Tuzemni PP proizvoda i usluga					
5.	020-20-010	Porez na tvrtku	-	5.000	6.000	7.000
6.	020-20-010	Porez na reklame	-	1.000	1.500	2.000
7.	020-30-010	Porez na potrošnju	-	1.000	3.000	5.000
	Ukupno porezni prihodi		-	163.000	258.500	272.000
	II NEPOREZNI PRIHODI					
	Prihodi od poduzet. aktivnosti i imovine					
8.	035-10-010	Prihodi od kamata	-	500	1.000	1.500
9.	035-30	Prihodi od najma imovine	-	12.000	24.000	30.000
10.	035-30-090	Naknada za javne površine	-	5.000	10.000	20.000
11.	050-30	Prihodi od vlastite djelatnosti	-	20.000	43.000	50.000
	Prihodi po posebnim propisima					
12.	045-20-030	Komunalna naknada	-	-	18.000	20.000

1	2	3	4	5	6	7
13.	045-20-030	Ostale naknade	-	12.000	25.000	30.000
14.	045-20-030	Komunalni doprinosi	-	-	12.000	20.000
		Ostali neporezni prihodi				
15.	050-30-070	Boravišna pristojba	-	10.000	15.000	15.000
16.	050-30-070	Ostali neporezni prihodi	-	10.000	20.000	25.000
		Ukupno neporezni prihodi	-	69.500	168.000	211.500
		III KAPITALNI PRIHODI				
17.	055	Prihodi od prodaje imovine	-	-	70.000	70.000
		IV TEKUĆE POTPORE				
18.	065-20	Tekuće potpore	-	100.000	200.000	180.000
		SVEUKUPNI PRIHODI PRORAČUNA	-	332.500	696.500	733.500

B. IZDACI

U kunama (bez lipa)

R. br.	Skup konta	OSNOVNA VRSTA IZDATKA	1996.g.	1997. g.	1998. g.	1999. g.
1	2	3	4	5	6	7
1.	100	Izdaci poslovanja	-	178.000	422.500	436.000
2.	200	Tekući vanjski izdaci za mat. i usl.	-	74.000	89.000	94.500
3.	300	Tekući transferi	-	7.500	20.000	25.000
4.	600	Nabavka kapitalnih sredstava	-	73.000	165.000	178.000
		SVEUKUPNI IZDACI PRORAČUNA	-	332.500	696.500	733.500

III. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U kunama (bez lipa)

Br. poz	Broj konta	VRSTA IZDATKA	1996.g.	1997. g.	1998. g.	1999. g.
1	2	3	4	5	6	7
		RAZDJEL 010 OPĆINSKO VIJEĆE, POGLA- VARSTVO I OSTALA TIJELA				
	100	Izdaci poslovanja				
	10	Izdaci za zaposlene				
1.	010	Plaće zaposlenika	-	46.000	168.000	170.000
2.	040	Doprinosi poslodavca	-	10.500	38.000	39.000
3.	050	Naknade	-	1.000	3.000	3.000

1	2	3	4	5	6	7
	20	Izdaci za mater., energiju i ost. usluge				
4.	010-150	Izdaci za elektr. energiju	-	2.500	5.000	5.000
5.	010-151	Izdaci za elektr. energiju - jav. rasvj.	-	18.000	20.000	20.000
6.	010	Izdaci za benzin i dizel gorivo	-	1.000	1.500	2.000
7.	010-85	Izdaci za čišćenje i odvoz smeća	-	34.000	60.000	60.000
8.	010-95	Izdaci za ostale komun. usluge	-	3.000	5.000	5.000
9.	020	Izdaci za uredski materijal	-	10.000	12.000	13.000
10.	030	Izdaci za komunikacije	-	10.000	12.000	13.000
11.	040	Izdaci za informiranje	-	12.000	15.000	15.000
12.	050	Izdaci za služb. putovanja	-	2.000	4.000	4.000
13.	060	Izdaci za osiguranja	-	1.000	2.000	2.000
	30	Izdaci za tekuće održavanje				
14.	020	Izdaci tek. održavanja opreme	-	1.000	5.000	5.000
15.	030	Izdaci tek. održ. posl. prostora	-	2.000	5.000	5.000
16.	080-001	Izdaci za tek. održ. ulica, puteva, obale, groblja, plaže i nasada	-	15.000	60.000	65.000
17.	080-001	Izdaci za tek. održ. javne rasvjete	-	6.000	7.000	10.000
	200	Tekući vanjski izdaci za mat. i usl.				
	40	Financijski izdaci				
18.	010	Izdaci platnog prometa i bank. usluge	-	2.000	4.000	5.000
19.	040	Izdaci za PP usluga	-	2.000	4.000	5.000
20.	050	Izdaci reprezentacije	-	7.000	10.000	10.000
	80	Ostali financijski izdaci				
21.	060	Izdaci za komisije, vještačenja i ost.	-	2.000	5.000	5.000
22.	070-151	Izdaci po ugovoru o djelu	-	40.000	30.000	30.000
23.	070-152	Izdaci za naknade i pristojbe	-	6.000	10.000	10.000
24.	070-153	Izdaci za prostorno-planske dokum.	-	3.000	6.000	7.000
25.	070-154	Tekuća proračunska pričuva	-	12.000	20.000	22.500
	300	Tekući transferi				
	10	Tekući transf. građanima, kućanstv., nefin. organiz. i udrugama				
26.	010-15	Transfer za pomoć obiteljima	-	1.500	2.000	2.000
27.	090-001	Trasnfer "Crveni križ"	-	1.000	2.000	3.000
28.	090-002	Transfer "Croatia" d.o.o.	-	3.000	6.000	7.000
29.	120-151	Transfer Odbojkaški klub Tkon	-	3.500	7.000	8.000
30.	120-152	Transfer DVD Tkon	-	1.500	3.000	5.000

1	2	3	4	5	6	7
	600	Nabavka kapitalnih sredstava				
31.	10-70	Nabavka imovine	-	60.000	60.000	70.000
32.	75	Nabavka sitnog inventara i ostalog materijala	-	3.000	5.000	6.000
33.	80-90	Izgradnja i investicijsko održavanje komunalne infrastrutkure	-	10.000	100.000	102.000
	SVEUKUPNI	IZDACI PRORAČUNA	-	332.500	696.500	733.500

AKTI OPĆINE VIR

Na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94) te Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave ("Narodne novine" 117/93), i članka 11 Statuta općine Vir na 3. sjednici održanoj 23.07.1997. donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Vir za 1997. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Vir za 1997. godinu u svoti od 5.601.000,00 kn sadrži:

- vlastite prihode Općine Vir u svoti od 4.725.000,00 kn
- višak iz prethodne godine u svoti od 376.000,00 kn
- povrat zajma danog u prethodnoj godini u svoti od 300.000,00 kn
- kredit za nabavu osnovnog sredstva u svoti od 200.000,00 kn.

Od prihoda iz stavka 1. ovog članka :

- raspoređeni prihodi iznose: 5.571.000,00 kn
- neraspoređeni prihodi (tekuća proračunska rezerva) iznosi: 30.000,00 kn

Članak 2.

O raspoređivanju sredstava iz članka 1. odlučuje Poglavarstvo općine Vir.

Članak 3.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu koristiti sredstva iznad utvrđenog u posebnom dijelu koji je sastavni dio ovog proračuna izuzev s temelja tekuće rezerve

Članak 4.

Slobodna sredstva proračuna u tijeku godine mogu se plasirati u obliku pozajmice ili depozita a na način i pod uvjetima koje odredi Poglavarstvo općine Vir.

Članak 5.

Nedostatak sredstava u proračunu može se riješiti kratkoročnim zaduživanjem u skladu sa zakonom. Odluku o zaduženju donosi Poglavarstvo općine Vir, a ugovor načelnik Općine Vir.

Članak 6.

Kapitalne projekte odobrava Poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 7.

O korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna odlučuje načelnik.

Članak 8.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti općine može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja s ciljem pokrivanja poračunskog manjka u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Prihodi i izdaci Proračuna po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1997. godinu na slijedeći način:

P R I H O D I

KONTO	NAZIV	IZNOS U KN
1	2	3
000	POREZI NA DOBIT I DOHODAK	
000 10 010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	90.000,00
000 10 020 10	Porez na dohodak od fiz. osoba za posl. obav. određ. usl. prav. i fiz. osobama	1.000,00
000 10 030 10	Porez na dohodak od obrta i slob. zanim.	10.000,00
000 10 030 20	Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	10.000,00
000 10 040 10	Porez na dohodak od imovine i imovin. prava	1.000,00
000 10 060 10	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	15.000,00
000 20 010 10	Porez na dobit poduzetnika	5.000,00
	UKUPNO	132.000,00

1	2	3
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA DJELATNIKA	
015 10 010 10	Porez na kuće za odmor	1.000.000,00
015 40 010 10	Porez na promet nekretnina	800.000,00
	UKUPNO	1.800.000,00
020	TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	
020 20 010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv	20.000,00
020 20 010 20	Porez na reklamu	15.000,00
020 30 010 00	Porez na potrošnju	18.000,00
	UKUPNO	53.000,00
035	PRIHODI OD PODUZ. AKTIVNOSTI I IMOVINE	
035 10 010 20	Prihodi od kamata	20.000,00
035 30 090 10	Naknada za korištenje općinski površina - tržnica	80.000,00
035 30 090 20	Zakupnina poslovnog prostora	5.000,00
035 40 090 30	Zakupnina prostora mj. odbora	5.000,00
	UKUPNO	110.000,00
040	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE I POPRATNA TRG.	
040 20 010 10	Općinske uprav.pristojbe u gotovu novcu	1.500,00
	UKUPNO	1.500,00
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045 10 030 10	Participacija građana za transfer "Čistoća"	50.000,00
045 20 030 30	Komunalni doprinosi i naknada za odvoz smeća	760.000,00
045 20 030 40	Uplate građana za novu katastarsku izmjeru	1.590.000,00
	UKUPNO	2.400.000,00
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
050 30 070 01	Ostali gradski prihodi	17.000,00
050 30 070 06	Prihodi od kamata po viđenju	30.000,00
050 30 070 50	Neprepoznati nalozi zaprim. u HPT	30.000,00
050 30 070 60	Neprepoznati nalozi zaprim. u bankama	100.000,00
050 30 080 00	Posebne pristojbe za postavljanje automata za zabav. igre	1.600,00
050 30 090 10	Prihodi od turističke zajednice	30.000,00
050 30 090 20	Lovozakupnina	10.000,00
	UKUPNO	218.600,00
065	POTPORE	
065 20 010 10	Tekuće potpore iz Županije	10.000,00
	UKUPNO	10.000,00
	UKUPNO PRIHODI	4.725.100,00

R A S H O D I

KONTO	NAZIV	IZNOS U KN
1	2	3
100	IZDACI POSLOVANJA	
100 10 010 150	Neto plaće namještenika	407.000,00
100 10 010 151	Doprinos za MIO iz plaća	85.000,00
100 10 010 151	Doprinos za zdrav. osiguranje iz plaća	46.000,00
100 10 010 153	Doprinos za zapošljavanje iz plaća	14.000,00
100 10 010 154	Doprinos za DD iz plaća	18.000,00
100 10 010 155	Porez i prir. na dohodak	110.000,00
100 10 010 157	Doprinos za MIO na plaću	92.000,00
100 10 040 258	Doprinos za zdrav. na plaću	55.000,00
100 10 050 65	Naknade troškova za dolazak na posao i odlazak s posla	12.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA ZAPOSLENE	839.000,00
100 20 010 35	Izdaci za vodu	5.000,00
100 20 010 45	Izdaci za motorni benzin	5.000,00
100 20 010 150	Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta	30.000,00
100 20 010 151	Izdaci za električnu energiju - općina	30.000,00
100 20 010 152	Izdaci za održavanje javne rasvjete	20.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA ENERGIJU I KOMUNALNE USL.	90.000,00
100 20 020 15	Izdaci za obrasce, olovke i sl.	15.000,00
100 20 020 25	Izdaci za pisaće potrepštine	30.000,00
100 20 020 35	Izdaci za kompjuterski papir i diskete	40.000,00
100 20 020 55	Izdaci za druge oblike materijala	10.000,00
	UKUPNO ZA UREDSKI MATERIJAL	95.000,00
100 20 030 15	Izdaci telefonskih ragovora i korištenja telefaksa	12.000,00
100 20 030 35	Izdaci za pošt. i dostavu pošiljaka	50.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA KOMUNIKACIJE	62.000,00
100 20 040 15	Izdaci tiskanja	5.000,00
100 20 040 45	Izdaci seminara i struč. savjetovanja	10.000,00
100 20 040 85	Izdaci za priručnike i časopise	10.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA INFORMIRANJE	25.000,00
100 20 050 15	Izdaci dnevnica za službena putovanja	20.000,00
100 20 050 25	Izdaci prijevoza za službena putovanja	20.000,00
100 20 050 55	Izdaci za smještaj za službena putovanja	10.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	50.000,00
100 20 080 75	Izdaci unajmljivanja prostora -deponija	100.000,00
100 20 080 85	Izdaci unajmljivanja prosotra - tržnica	50.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA UNAJMLJIVANJE	150.000,00

1	2	3
100 30 010 00	Tekuće održavanje motornih vozila	5.000,00
100 30 010 15	Izdaci za mehaničke popravke motornih vozila	30.000,00
100 30 020 25	Izdaci za električne popravke	5.000,00
100 30 010 35	Izdaci za gorivo	70.000,00
100 30 010 45	Izdaci za sredstva za podmazivanje	10.000,00
100 30 010 85	Ostali izdaci održavanja prijevoznih sredstava	35.000,00
	UKUPNO IZDACI ZA TEK.ODRŽ. PRIJEVOZ. SREDST.	155.000,00
100 30 020 350	Izdaci za električne popravke	5.000,00
100 30 020 351	"Pakel" održavanje kompjuterskog programa	20.000,00
	UKUPNO ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE OPREME	25.000,00
100 30 030 15	Izdaci za zidarske popravke	10.000,00
100 30 030 25	Izdaci za stolarske popravke	10.000,00
100 30 030 35	Izdaci za bojanje	5.000,00
100 30 030 65	Izdaci čišćenja	5.000,00
100 30 030 95	Ostali izdaci održavanja opreme	7.000,00
	UKUPNO ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADE	37.000,00
100	UKUPNO IZDACI POSLOVANJA	1.528.000,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATER. I USLUGE	
200 40 010 25	Izdaci platnog prometa ZAP-a	10.000,00
200 40 050 15	Izdaci reprezentacije	50.000,00
200 40 020 45	Izdaci za kamate za zajam	5.000,00
	UKUPNO FINANCIJSKI IZDACI	65.000,00
200 80 030 00	Izdaci za članarine	4.000,00
200 80 060 55	Intelektualne usluge	3.000,00
200 80 065 15	Izdaci za radna odjela	70.000,00
200 80 070 02	Liječnički pregled	4.000,00
200 80 070 03	Pokazne karte za učenike	60.000,00
200 80 070 04	Nepoznati nal. zap. u ZAP-u	100.000,00
200 80 070 05	Povrat preplaćenog poreza na kuće za odmor	1.000,00
200 80 070 07	Povrat preplaćenog poreza na tvrtku	1.000,00
200 80 070 08	Povrat preplaćenog poreza po godišnjem obračunu	1.000,00
200 80 070 10	Naknada za rad POVJERENIKA	30.000,00
200 80 070 12	Troškovi izbora	28.000,00
200 80 070 13	Ostali nespomenuti izdaci i usluge	2.000,00
200 80 070 25	Izdaci za sadnice ukrasnog bilja	46.000,00
	UKUPNO NESPOMENUTI IZDACI	350.000,00
200	UKUPNO VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USL.	415.000,00

1	2	3
300	TEKUĆI TRANSFERI	
300 10 010 00	Transferi za pomoć obiteljima	30.000,00
300 10 090 15	Transferi neprofitnim organizacijama	38.000,00
300 10 100 15	Transferi vjerskim organizacijama	70.000,00
300 10 120 001	Program poticanja športa boćarski klub "Vir"	30.000,00
300 10 120 002	Program poticanja športa nogometni klub Vir	80.000,00
300 10 120 101	Potpora političkim strankama	66.000,00
300 10 120 102	Naknada vijećnicima i poglavarstvu	27.000,00
300 10 120 150	Transferi udruženjima građna - za lučice, rive i marine	30.000,00
300 10 120 151	Program prom. kul. Tamburaški i Folklorni orkestar	100.000,00
300 10 120 201	Donacija za uređenje ambulante u mjestu	23.000,00
300 10 120 202	Uređenje tržnice	21.000,00
300 10 160 15	Ostali tekući transferi	3.000,00
300	UKUPNO TRANSFERI UDRUŽENJIMA GRAĐANA	518.000,00
500		
500 10 060 45	Transferi za JP Čistoća	40.000,00
500	UKUPNO	40.000,00
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
600 30 010 00	Namještaj (ormari, stolovi i stolice)	15.000,00
600 30 020 00	Kompjutori, pisaći strojevi	3.000,00
600 30 100 15	Ostali namještaj i oprema	14.000,00
	UKUPNO UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	32.000,00
600 40 040 15	Kamion za odvoz smeća	260.000,00
600 40 040 00	Osobni automobil	43.000,00
600 40 080 15	Ostala nespomenuta oprema i strojevi	5.000,00
	UKUPNO PRIJEVOZNA SREDST. U DRŽAV. VLASN.	308.000,00
600 70 030 152	Prostorni planovi	20.000,00
600 70 050 50	Nova katastarska izmjera	1.590.000,00
600 70 050 55	Stručne procjene i recenzije	30.000,00
	UKUPNO NEMATERIJALNA IMOVINA	1.640.000,00
600 80 010 15	Izgradnja cesta - komunalna	700.000,00
600 80 010 25	Tamponiranje lokalnih puteva	70.000,00
600 80 030 00	Izgradnja crkve Sv. Ivana u groblju	200.000,00
600 80 070 15	Građevinski materijal	80.000,00
600 80 080 15	Izgradnja zida u groblju	40.000,00
	IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	1.090.000,00
600	UKUPNO NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3.070.000,00
	UKUPNO RASPOREĐENI RASHODI	5.571.000,00

1	2	3
	SREDSTVA REZERVE	30.000,00
	UKUPNO RASHODI	5.601.000,00
	RAZLIKA IZMEĐU PRIHODA I RASHODA	-875.900,00
	POKRIĆE PRORAČUNSKOG MANJKA	875.900,00
	VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	375.900,00
	POVRAT DANIH ZAJMOVA	300.000,00
	KREDIT ZA NABAVU KAMIONA	200.000,00

Klasa: 400-08/97-01/01
Urbroj: 2198-12/97-1
Vir, 24.07. 1997. g.

NAČELNIK:
Miroslav Glavan

Temeljem članka 8. i članka 11. Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na sjednici održanoj 20. rujna 1997. god. donosi

ODLUKU
o osnivanju Trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću "VirKom" za komunalne djelatnosti, turizam, trgovinu i građevinarstvo

Članak 1.

Osniva se Trgovačko društvo "VirKom" d.o.o.
Skraćeno tvrtka: "VirKom" d.o.o.

Članak 2.

Osnivač društva je Općina Vir.
Sjedište društva je u Viru, Vir bb.

Članak 3.

Društvo će obavljati slijedeće djelatnosti:
- komunalne djelatnosti iz Zakona o komunalnom gospodarstvu,
- djelatnosti trgovine i turizma vezane za tržnice, plaže i lučice,
- građevinarstvo.

Članak 4.

Temeljni kapital Društva izražen je u stvarima, pravima i obvezama Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Vir koje svojim osnivanjem Društvo preuzima na sebe.

Članak 5.

Društvom upravlja direktor, kojeg imenuje i razriješava Poglavarstvo Općine Vir.

Članak 6.

Društvo djeluje na neodređeno vrijeme.

Članak 7.

Ovlašćuje se načelnik Općine Vir potpisati izjavu o osnivanju Društva i druge potrebite akte u svezi registracije kod Trgovačkog suda, koje će prethodno dati na uvid Vijeću.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije".

Klasa: 021-01/97-01/17
Urbroj: 2198-12/97-1
Vir, 20.09. 1997. g.

PREDSJEDNIK:
Karmelo Olić

AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) i članka 23. Statuta općine Zemunik Donji, Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na 1. konstituirajućoj sjednici od 21. svibnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o osnivanju Mandatnog povjerenstva općinskog vijeća općine Zemunik Donji

Članak 1.

Osniva se Mandatno povjerenstvo općine Zemunik Donji.

Članak 2.

U mandatno povjerenstvo biraju se:
1. Rade Šestan, predsjednik
2. Blaž Sutra, član
3. /

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 021-01/97-01/01
Urbroj: 2198/04-97-01
Zemunik Donji, 21. svibnja 1997. g.

PREDSJEDAVAJUĆI:
Mate Čanković

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) i članka 21. Statuta općine Zemunik Donji, Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na 1. konstituirajućoj sjednici od 21. svibnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru Odbora za izbor i imenovanje općinskog vijeća općine Zemunik Donji

Članak 1.

Osniva se Odbor za izbor i imenovanje općinskog vijeća općine Zemunik Donji.

Članak 2.

U mandatno povjerenstvo biraju se:
1. Marko Perić, predsjednik
2. Nikola Paleka, član
3. /

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 021-01/97-01/02
Urbroj: 2198/04-97-01
Zemunik Donji, 21. svibnja 1997. g.

PREDSJEDAVAJUĆI:
Mate Čanković

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) i članka 22. Statuta općine Zemunik Donji, Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na 1. konstituirajućoj sjednici od 21. svibnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o osnivanju odbora za Statut i Poslovnik općinskog vijeća općine Zemunik Donji

Članak 1.

Osniva se Odbor za Statut i Poslovnik općinskog vijeća općine Zemunik Donji.

Članak 2.

U Odbor za Statut i Poslovnik biraju se:
1. Ivica Dražić, predsjednik
2. Josip Marušić, član
3. /

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 021-01/97-01/03
Urbroj: 2198/04-97-01
Zemunik Donji, 21. svibnja 1997. g.

PREDSJEDAVAJUĆI:
Mate Čanković

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) i članka 17. Statuta općine Zemunik Donji, Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na 1. konstituirajućoj sjednici od 21. svibnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru predsjednika Općinskog vijeća općine Zemunik Donji

Članak 1.

Ivica Šarić bira se za predsjednika Općinskog vijeća općine Zemunik Donji.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 021-01/97-01/04
Urbroj: 2198/04-97-01
Zemunik Donji, 21. svibnja 1997. g.

PREDSJEDAVAJUĆI:
Mate Čanković

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) i članka 17. Statuta općine Zemunik Donji, Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na 1. konstituirajućoj sjednici od 21. svibnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća općine Zemunik Donji

Članak 1.

Ivica Dražić bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća općine Zemunik Donji.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 021-01/97-01/05
Urbroj: 2198/04-97-01
Zemunik Donji, 21. svibnja 1997. g.

PREDSJEDAVAJUĆI:
Mate Čanković

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92) i članka 28. Statuta općine Zemunik Donji, Općinsko poglavarstvo općine Zemunik Donji na 1. konstituirajućoj sjednici od 21. svibnja 1997. g. donosi

ODLUKU
o izboru općinskog načelnika općine Zemunik Donji

Članak 1.

Mile Fabijan izabran je za općinskog načelnika općine Zemunik Donji.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 080-02/97-01/06
Urbroj: 2198/04-97-01
Zemunik Donji, 21. svibnja 1997. g.

NAČELNIK:
Mile Fabijan, inž.

Temeljem članka 4. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", br. 92/94) i članka 11. Statuta općine Zemunik Donji Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na 14. sjednici održanoj 23. 12. 1996. godine donosi

PRORAČUN
Općine Zemunik Donji za 1997. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Zemunik Donji za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

- Prihoda u iznosu	2.715.125.00 kn
- Izdataka u iznosu	2.715.125.00 kn

Članak 2.

U stalnu proračunsku rezervu izdvaja se 20.000,00 kn.

Sredstva do visine 50% iz stavka 1. ovog članka rasopređuje Općinsko poglavarstvo sukladno odredbi članka 20. Statuta 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 92/94).

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1997. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

O P I S			SVOTA
Skup	Podskup		KUNA
1	2	3	4
000	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK I NA DOBIT		683.000,00
	10	Porezi na dohodak	650.000,00
	20	Porezi na dobit	33.000,00
015	POREZI NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA		7.000,00
	10-010	Porez na kuće za odmor	1.750,00
	40-010	Porez na promet nekretnina	3.500,00
	50-010	Porez na korištenje javnih površina	1.750,00
020	TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA		14.125,00
	20-010	Porez na tvrtku, odnosno naziv	5.375,00
	40-010	Porez na reklame	1.750,00
	30-010	Porez na potrošnju	7.000,00
040	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE		/
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		11.500,00
	10-010	Novčane kazne	1.750,00
	20-030	Komunalni doprinosi i druge naknade	9.750,00
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI		400.000,00
	30	Ostali prihodi	400.000,00
055	KAPITALNI PRIHODI		108.500,00
	50	Ostali prihodi od imovine - zakupa	108.500,00
065	POTPORE IZ SEKTORA REPUBLIČKE VLADE		1.491.000,00
	UKUPNO PRIHODI		2.715.125,00

B. IZDACI

O P I S			SVOTA
Skup	Podskup		KUNA
1	2	3	4
100	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE		1.104.500,00
200	OSTALA DOBRA I USLUGE		372.125,00
300	TEKUĆI TRANSFERI		353.000,00
600	NABAVKA STALNE KAPITALNE IMOVINE		843.500,00
800	ZAJMOVI		42.000,00
800	DANI ZAJMOVI		/
	UKUPNO IZDACI		2.715.125,00

POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci proračuna u iznosu od 2.715.125,00 kn raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

	O	P	I	S	SVOTA
poz	Skup	podskup	odjeljak		KUNA
1	2	3	4	5	6

RAZDJEL 1. SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA

100 Izdaci poslovanja

20 Izdaci za materijalna dobra i usluge

1			050	Izdaci za službena putovanja	31.500,00
		Ukupno	100	Izdaci za dobra i usluge (pozicija 1)	31.500,00
	200	Tekući	vanjski	izdaci za mat. i usluge	
		40	Financijski izdaci		
2			040	Ostali financ. izdaci-naknade vijećnicima	1.750,00
3			050	Izdaci reprezentacije	24.875,00
		Ukupno	200	Ostala dobra i usluge (poz. 2-3)	26.625,00
	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi nefinancijskim organizacijama		
4			120	Transferi političkim strankama	3.500,00
		Ukupno	300	Tekući transferi (poz.4)	3.500,00
	600	Nabavka kapitalnih		sredstava	
		80	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata		
			080	Izgradnja kapitalnih objekata	70.000,00
		Ukupno	600	Nabavka kapitalnih sredstava (poz.5)	70.000,00
		Ukupno RAZDJEL	01.	Sredstva za rad Općinskog vijeća (poz. 1-5)	131.625,00

RAZDJEL 2. SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE

100 Izdaci poslovanja

10 Izdaci za zaposlene

6	010	Osnovne bruto plaće (1 novozaposleni)	52.500,00
7	020	Naknade plaće	3.500,00
8	040	Doprinosi poslodavca	10.500,00
9	050	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00

20 Izdaci za materijalna dobra i usluge

1	2	3	4	5	
10			010	Izdaci za energiju	14.000,00
11			020	Izdaci za uredski materijal	14.000,00
12			030	Izdaci za komunikacije	10.500,00
13			040	Izdaci za informiranje	7.000,00
14			050	Izdaci za službena putovanja	35.000,00
15			060	Izdaci za osiguranje	3.500,00
16			070	Izdaci za intelektualne usluge i izobrazbu	3.500,00
17			080	Izdaci za unajmljivanje	17.500,00
		30	Izdaci za tekuće održavanje		
18			010	Izdaci za tekuće održ. prijevoz. sredstava	21.000,00
19			020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	7.000,00
20			030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	7.000,00
		Ukupno 100		Izdaci poslovanja (poz. 6-20)	213.500,00
	200	Tekući	vanjski	izdaci za materijal i usluge	
		10	Izdaci u poljoprivredi		192.500,00
21			010	Izdaci za nabavu stočne hrane	/
22			020	Izdaci za nabavu stoke	/
23			030	Izdaci za veterinarske usluge	/
24			040	Izdaci za nabavu gnojiva	/
25			050	Izdaci za nabavu sjemenja	140.000,00
26			070	Ostali izdaci	52.500,00
		20	Izdaci za školstvo		
27			050	Izdaci izravno vezani za školstvo	52.500,00
		30	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline		
28			030	Izdaci ispitivanja obradive zemlje	/
29			040	Izdaci ispitivanja vode	7.000,00
		40	Financijski izdaci		
30			010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	3.500,00
31			020	Izdaci za tuzemne kamate	/
32			050	Izdaci reprezentacije	17.500,00
33		60	090	Izdaci vezani za zdravstvo	27.500,00
		80	Ostali nespomenuti izdaci		
34			020	Izdaci za međunarodne članarine	/
35			030	Izdaci za tuzemne članarine	3.500,00
36			060	Izdaci za autors.honor.usl.agencija i servisa	14.000,00
37			070	Ostali nespomenuti izdaci-ugov.o radu i sl.	17.500,00
		Ukupno 200		Ostala dobra i usluge (poz.21-37)	335.500,00

1	2	3	4	5	6
	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi građanima, kućanstvima		
38			010	Transferi za pomoći obiteljima	20.500,00
39			060	Transferi za pomoć u slučaju nepogoda	20.500,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz.38-39)	41.000,00
	600	Nabavka kapitalnih		sredstava	
		30	Uredski namještaj i oprema		
40			010	Namještaj (stolovi, stolice i dr.)	60.000,00
41			020	Kompjutori, pisaći strojevi	3.500,00
42			030	Sistemski software	3.500,00
43			040	Telefonske centrale	/
44			050	Kućni aparati	4.000,00
45			100	Ostali namještaj i oprema	7.000,00
		40	Prijevozna sredstva		
46			010	Osobni automobil	/
		Ukupno 600		Nabavka kapital. sredstava (poz.40-46)	78.000,00
		Ukupno RAZDJEL		02. Sredstva za rad organa uprave i samouprave (6-46)	668.000,00

RAZDJEL 3. SREDSTVA ZA ODGOJ DJECE PREDŠKOLSKOG UZRASTA

	100	Izdaci poslovanja			
		30	Izdaci za tekuće održavanje		105.000,00
47			020	Izdaci za održavanje opreme	40.000,00
48			030	Izdaci za održavanje zgrada	65.000,00
	Ukupno 100			Izdaci za dobra i usluge (poz. 47-48)	105.000,00
		Ukupno RAZDJEL		3. Sredstva za odgoj djece predškolskog uzrasta (poz. 47-48)	105.000,00

RAZDJEL 4. SREDSTVA ZA KULTURU

	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi nefinancijskim organizacijama		
			090	Transferi neprofitnim organizacijama	
49				- KUD OŠ Zemunik	25.000,00
50				- Mjesni odbori	33.000,00
51				- Snimanje filma	/
52				- Izdavačka djelatnost	14.000,00
				- Dječji vrtić	100.000,00
	Ukupno 300			Tekući transferi (poz. 49-52)	172.000,00
		Ukupno RAZDJEL		4. Sredstva za kulturu (poz.49-52)	172.000,00

1	2	3	4	5	
	RAZDJEL 5.			SREDSTVA ZA ŠPORT	
	300			Tekući transferi	
		10		Tekući transferi nefinancijskim organizacijama	
			120	Transferi udruženjima građana	
53				- NK "ZEMUNIK"	70.000,00
54				- Mali nogomet	7.000,00
				- Božićni turnir	5.000,00
	Ukupno	300		Tekući transferi (poz. 53-54)	82.000,00
		Ukupno	RAZDJEL	5. Sredstva za šport (poz. 53-54)	82.000,00
	RAZDJEL 6.			SREDSTVA ZA UČENIKE I STUDENTE	
	800			Dani zajmovi	
		10		Dani zajmovi	
55			020	Dani zajmovi učenicima i studentima	42.000,00
		Ukupno	800	Dani zajmovi (poz. 55)	42.000,00
		Ukupno	RAZDJEL	6. Sredstva za učenike i studente (poz. 55)	42.000,00
	RAZDJEL 7.			SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB	
	300			Tekući transferi	
		10		Tekući transferi nefinancijskim organizacijama	
			090	Transferi nefinancijskim organizacijama	
56				- Općinsko društvo Crvenog križa	7.500,00
57				- UHDDR	3.750,00
58				- UDRUGA INVALIDA	3.500,00
59				- Udruga udovica	2.000,00
60				- Hrvatski domobran	2.750,00
		Ukupno	300	Tekući transferi (poz. 56-60)	19.500,00
		Ukupno	RAZDJEL	7. Sredstva za socijalnu skrb (poz.56-60)	19.500,00
	RAZDJEL 8.			SREDSTVA PRIČUVE	
	200			Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	
		40		Financijski izdaci	
61			010	Izdaci platnog prometa	3.000,00
		80		Ostali izdaci	
62			070	Tekuća rezerva proračuna	7.000,00
		Ukupno	200	Ostala dobra i usluge (poz. 61-62)	10.000,00
	300			Tekući transferi	
		10		Tekući transferi nefinancijskim organizacijama	

1	2	3	4	5	
63			130	Ostali transferi - stalna proračun. rezerva	35.000,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 63)	35.000,00
		Ukupno RAZDJEL		8. Sredstva rezervi i platnog prometa (poz. 61-63)	45.000,00

RAZDJEL 9. SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

	100	Izdaci poslovanja			
		20	Izdaci za materijalna dobra, komunalne i ostale usluge		
64			010	Izdaci za energiju - javna rasvjeta	108.000,00
		30	Izdaci za tekuće održavanje		
			040	Izdaci održ. razvrst.i nerazv.cesta i polj.put.	525.000,00
			080	Izdaci za ostala nespomenuta održavanja	
66				- održavanje deponije	17.500,00
67				- održavanje groblja	72.500,00
68				- održavanje mjesnih bunara	7.000,00
69				- održavanje oglasnih ploča	7.000,00
70				- dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija	17.500,00
		Ukupno 100		Izdaci za dobra i usluge (poz. 64-70)	754.500,00
	600	Nabavka kapitalnih sredstava			
		80	Izgradnja kapitalnih objekata		
71			040	Izgradnja zgrade id vorane	350.000,00
72			080	Izgradnja nogometnog igrališta	35.000,00
		Ukupno 600		Nabavka kapital. sredstava (poz. 71 -72)	385.000,00
		Ukupno RAZDJEL		9. Sredstva za komunalnu infrastrukturu (poz. 64-72)	1.139.500,00

RAZDJEL 10 SREDSTVA ZA PRIPREMU ZEMLJIŠTA I IMOVINE

	600	Nabavka kapitalnih sredstava			
		70	Nematerijalna imovina		
			030	Patenti i ostala slična prava	
73				- prostorni planovi	35.300,00
74				- projektna dokumentacija	100.000,00
	Ukupno 600			Nabavka kapitalnih sredstava	135.000,00
				vodovodna mreža, Centar-Trg-zgrada-dvorana	175.000,00
	Ukupno 600			Nabavka kapitalnih sredstava (poz. 67-68)	175.000,00
	Ukupno RAZDJEL			10. Sredstva za pripremu zemljišta i imovine (poz. 73-74)	310.500,00

		SVEUKUPNO		JAVNI IZDACI PRORAČUNA	2.715.125,00

Članak 5.

Nositelji Proračuna su:
- za glavu 1. Općinsko vijeće Općine Zemunik Donji,
- za glave 2-10 Općinsko poglavarstvo Općine Zemunik Donji.

Članak 6.

Nositelji i korisnici smiju koristiti proračunska sredstva za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Sredstva planirna u razdobljima od 01 do 10 rasporedit će Općinsko Poglavarstvo financijskim planovima na prijedlog nositelja.

Članak 8.

Sredstva za naknade isplaćivati će se korisnicima u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

Članak 9.

Slobodna sredstva Proračuna Ured načelnika, kao jedinstveni upravni odjel, može plasirati u obliku pozajmica ili depozita pod uvjetima koje odredi Općinsko poglavarstvo sukladno važećim zakonima.

Članak 10.

Sredstvima u visini 60% stalne proračunske rezerve upravlja Ured načelnika, a slobodna sredstva stalne rezerve moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Članak 11.

Nedostatak sredstava u Proračunu Općinsko poglavarstvo može riješiti kratkoročnim zaduživanjem - pozajmicom, za razdoblje do šest mjeseci.

Članak 12.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće rezerve Proračuna odlučuje Općinsko Poglavarstvo. Općinski načelnik može raposlagati sredstvima tekuće rezerve Proračuna do 20.000,00 kn.

Članak 13.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i povećanje sredstava, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjenje sredstva ili se korisnik ukine, sredstva predviđena za njihovu djelatnost prenose se u tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzme njihove poslove.

Članak 14.

Kapitalne projekte odobrava Poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 15.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Zadarske županije ", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 400-01/96-01/03
Ur.broj: 2198/04-96-01
Zadar, 23. prosinca 1996. godine

PREDSJEDNIK:
Josip Marušić inž.

Na temelju članka 68. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92) i članka 42. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" broj 117/93), Općinsko vijeće općine Zemunik Donji na svojoj 14. sjednici od 23. prosinca 1996. g. donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni odluke o Porezu na tvrtku odnosno naziv

Članak 1.

Članak 3. Odluke o porezu na tvrtku odnosno naziv mijenja se i glasi: Porez na tvrtku odnosno naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak u godišnjem iznosu od 400,00 kuna.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Klasa: 410-01/96-01/02
Ur.broj: 2198/04-96-01
Zadar, 23. prosinca 1996. godine

PREDSJEDNIK:
Josip Marušić inž.

AKTI OPĆINE POLIČNIK

Temeljem članka 37. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92) i članka 35. Statuta Općine Poličnik, Općinsko Vijeće Općine Poličnik na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 1997. godine donosi

ODLUKU
o izboru članova Poglavarstva Općine Poličnik

Članak 1.

Za članove Poglavarstva Općine Poličnik biraju se:

1. Željko Lončar, SSS, iz Poličnika - za pročelnika Odjela za gospodarstvo
2. Mate Zdrilić, VŠS, iz Zadra - za pročelnika Odjela za financije
3. Mladen Milin, VŠS, iz Briševa - za pročelnika Odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
4. Nediljko Stanić, VSS iz Zadra - za pročelnika za kulturu i šport,
5. Marijo Kovačević, SSS, iz Poličnika - za pročelnika Odjela za socijalnu skrb
6. Milan Bukvić, SSS, iz Visočana - za člana
7. Tihomir Krapić, SSS, iz Dračevca Ninskog - za člana

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom Glasniku Zadarske Županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Urbroj: 2198/06-97-702
Klasa: 400-06/07-702-09
U Poličniku, 22. kolovoza 1997. g.

PREDSJEDNIK:
Slavko Baljak

Temeljem članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92, 94/93, 117/93), članka 37. zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne uprave i samouprave ("Narodne novine" 75/93) i članka 12. Statuta Općine Poličnik, Općinsko Vijeće Općine Poličnik na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 1997. godine donosi

ODLUKU
o izboru vijećnika za zaključivanje braka

Članak 1.

Određuju se vijećnici za zaključivanje braka.

Članak 2.

Vijećnici za zaključivanje braka su:

1. Mladen Kovačević
2. Ivana Lončar
3. Milorad Demo
4. Marijan Barić
5. Dragan Lončar

Članak 3.

Obvezuje se matičar da vijećnika, koji će biti nazočan pri zaključivanju braka, obavijesti 15 dana unaprijed.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Urbroj: 2198/06-97-695
Klasa: 400-06/97-695-09
U Poličniku, 22. kolovoza 1997. g.

PREDSJEDNIK:
Slavko Baljak

IZDAVAČ: Zadarska županija - Glavni i odgovorni urednik Marko Kuman, prof.

Tisak: FG Grafika, Zadar, 1997.