# SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

**BROJ: 20** **ZADAR, 15. listopada 2010. godine** **GODINE: XVII**


## AKTI ŽUPANA


⇒ Odluka o osnivanju i imenovanju članova Županijskog popisnog povjerenstva……. 1


## AKTI OPĆINE STARIGRAD


⇒ Pravilnik o kriterijima utvrđivanja natprosječnih rezultata službenika i namještenika Općine Starigrad……... 2
⇒ Plan prijama u službu u upravna tijela Općine Starigrad u 2010. godini…… 4


## AKTI OPĆINE PRIVLAKA


⇒ Izmjene i dopune Statuta…… 6
⇒ Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika…… 6
⇒ Odluka o ustrojstvu Općinske uprave Općine Privlaka……. 7


## AKTI OPĆINE GRAČAC


⇒ Izvještaj o izvršenju (Obračun) Proračuna Općine Gračac za 2009. godinu……..... 10
⇒ Izvještaj o izvršenju Proračuna (Obračun) Općine Gračac za period 01.01.-30.06.2010…… 13
⇒ Izmjene i dopune Proračuna Općine Gračac za 2010. godinu…… 16
⇒ Odluka o imenovanju ulice na lokaciji «Novo naselje II» u Gračacu…….. 20
⇒ Odluka o uključivanju u projekt «Razvoj Leader-ova pristupa»……. 20
⇒ Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Općine Gračac…… 21
⇒ Pravilnik o kriterijima utvrđivanja natprosječnih rezultata službenika i namještenika Općine Gračac…… 23
⇒ Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gračac…….. 25


## AKTI OPĆINE BIBINJE


⇒ Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja stambene zone «Bugarija bori» u Bibinju…….. 32
⇒ Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica …… 49
⇒ Odluka o cijeni grobnica na groblju Sasavac u Bibinjama……. 67
⇒ Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Bibinje u 2009. godini sa smjernicama za 2010.. 67
⇒ Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu……. 68
⇒ Odluka o plaćama i ostalim materijalnim pravima……... 69
⇒ Zaključak o izvršenju proračuna Općine Bibinje za I. polugodište 2010. godine…… 70
⇒ Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ……. 80
⇒ Odluka o odabiru najpovoljnije ponude…….. 81


## AKTI OPĆINE NOVIGRAD


⇒ Odluka o ispravku greške u odredbama za provođenje prostornog plana uređenja Općine Novigrad ……... 82


## AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI


⇒ Izmjene i dopune proračuna Općine Zemunik Donji za 2010. godinu…… 83

# AKTI ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA:947-01/10-01/3
URBROJ:2198/1-01-10-3
Zadar, 29.rujna 2010.

Na temelju članka 31. Zakona o popisu stanovništva , kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2011.godine („Narodne novine“ br.92/10) i članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj:15/09, 7/10 i 11/10.) Župan Zadarske županije dana 29.rujna 2010. godine d o n o s i

**ODLUKU**
**o osnivanju i imenovanju članova Županijskog popisnog povjerenstva**

**I**

Osniva se Županijsko popisno povjerenstvo, radi pripreme, organizacije i provedbe Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2011.godine, za područje Zadarske županije (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

**II**

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Stipe Zrilić, mag.iur. župan Zadarske županije, za predsjednika
2. Anka Zekanović, dipl.oec.voditelj područne jedinice Državnog zavoda za statistiku Zadarske županije, za članicu
3. Nenad Javoran, dipl.ing. pročelnik područnog ureda za katastar Državne geodetske uprave,za člana
4. Biserka Sviben, koordinator za Zadarsku županiju, za članicu
5. Bibijana Baričević, dipl.oec.pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Zadarske županije, za članicu
6. Milena Ikić, dipl.iur.pročelnica Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije, za članicu

**III**

Za tajnicu Povjerenstva imenuje se Anka Zekanović, Voditeljica područne jedinice Državnog Zavoda za statistiku

**IV**

Poslovi i zadaci Povjerenstva utvrđeni su Zakonom.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag.iur.

# AKTI
# OPĆINE STARIGRAD

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinski načelnik
Klasa: 120-02/10-01/1
Urbroj: 2198/09-2-10-1

Starigrad Paklenica, 13. rujna 2010. godine

Na temelju članka 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10) i članka 48. Statuta Općine Starigrad, načelnik Općine Starigrad, donosi

## PRAVILNIK
## O KRITERIJIMA UTVRĐIVANJA NATPROSJEČNIH REZULTATA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE STARIGRAD

### I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji utvrđivanja natprosječnih rezultata i način isplate dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika Općine Starigrad.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate na radu službenik odnosno namještenik ostvaruje pravo na dodatak za uspješnost na radu.

Članak 3.

Dodatak za uspješnost na radu godišnje može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Službeniku ili namješteniku se u jednom mjesecu može odobriti isplata na ime dodatka za uspješnost na radu najviše do iznosa 30% posto plaće službenika ili namještenika za mjesec za koji se vrši isplata.

Članak 4.

Sredstva za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguravaju se u Proračunu Općine Starigrad, a planiraju se prilikom izrade Prijedloga Proračuna Općine Starigrad za sljedeću kalendarsku godinu u okviru proračunskih mogućnosti.

### II. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA RADA

Članak 5.

Službeniku koji je u prethodnoj godini ocijenjen ocjenom vrlo dobar ili odličan može se dodijeliti isplata dodatka za uspješnost na radu ukoliko uz uredno obavljanje svojih redovitih radnih obveza ispuni najmanje jedan od sljedećih kriterija:

- tijekom radnog vremena ostvari obujam poslova veći od prosječnog
- ukoliko obveze iz povećanog opsega posla obavi u roku kraćem od zadanog
- ukoliko je obavljeni posao od značaja za ostvarivanje funkcije upravnog tijela zbog unapređivanja poslovnih procesa u upravnom tijelu, rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti službenika
- ukoliko se radi o obavljanju izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor službenika zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla
- ukoliko službenik kroz duže vremensko razdoblje uz poslove svog radnog mjesta obavlja i poslove radnog mjesta odsutnog službenika/namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta.

**III. POSTUPAK UTVRĐIVANJA NATPROSJEČNIH REZULTATA RADA**

Članak 6.

Pročelnik prati rad i doprinos službenika i namještenika u ostvarivanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela uključujući i kriterije iz članka 5. za ostvarivanje natprosječnih rezultata.

Rad i doprinos pročelnika u ostvarivanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela uključujući i kriterije iz članka 5. za ostvarivanje natprosječnih rezultata rada prati načelnik.

**IV. POSTUPAK ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU**

Članak 7.

Ukoliko pročelnik ocijeni da su ispunjeni kriteriji za ostvarivanje dodatka za uspješnost na radu službenika ili namještenika, dostavlja pisani nalog za isplatu uz prijedlog iznosa dodatka sa obrazloženjem, na suglasnost načelniku.

Načelnik, ukoliko je suglasan s isplatom dodatka za uspješnost na radu, donosi odluku o isplati i visini iznosa dodatka vodeći računa o ukupno osiguranim sredstvima za tu namjenu u Proračunu Općine Starigrad.

Ukoliko načelnik ocijeni da su ispunjeni kriteriji za ostvarivanje dodatka za uspješnost na radu pročelnika, donosi odluku o isplati i visini iznosa dodatka vodeći računa o ukupno osiguranim sredstvima za tu namjenu u Proračunu Općine Starigrad.

Članak 8.

Odluka iz prethodnog članka dostavlja se uz evidenciju prisutnosti na poslu upravnom tijelu nadležnom za obračun plaće i upravnom tijelu nadležnom za službeničke odnose.

Isplata dodatka na plaću vrši se s isplatom plaće za mjesec u kojem je završen posao za koji se dodatak isplaćuje.

Članak 9.

Službenik ili namještenik ne može u istom mjesecu ostvariti dodatak za uspješnost na radu i uvećanje plaće za prekovremeni rad.

**V. ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije.»

NAČELNIK
Krste Ramić, dipl.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinski načelnik

Klasa: 112-01/10-01/1
Ur.Broj: 2198/1-01-10-1

Starigrad Paklenica, 13. rujna 2010. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08), utvrđujem

**PLAN PRIJAMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA OPĆINE STARIGRAD U 2010. GODINI**

Članak 1.

Ovim Planom prijma utvrnuje se prijam službenika i namještenika u upravna tijela Općine Starigrad u 2010. godini.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine Starigrad (Klasa: 030-01/10-01/1 i UR.Broj: 2198/09-2-10-1od 31. kolovoza 2010. godine) predviđeno je 8 radnih mjesta, a popunjeno je 5 radnih mjesta na neodreneno radno vrijeme od čega po upravnim
tijelima kako slijedi:

| Naziv tijela | Popunjenost radnih mjesta | | | | Rad na određeno | | Stručno znanje (službenici i namještenici) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Službenici | | Namještenici | | Zamjena | vježbenici | Mag.str. | Sveuč.p. | SSS | OŠ |
| | Pred. | Pop. | Pred. | Pop. | | | Pr/po | Pr/po | Pr/po | Pr/po |
| JUO Pročelnik | 1 | 1 | - | - | - | - | 1/1 | - | - | |
| Odsjek za komunalne poslove i prostorno p. | 2 | 1 | - | - | - | - | 1/1 | | 1/0 | - |
| Odsjek za društvene djelatnosti | 1 | 0 | - | - | - | - | 1/0 | - | - | - |
| Odsjek za financije, gosp., pl.i p | 2 | 1 | - | - | - | - | 1/1 | - | 1/0 | - |
| Odsjek za opće i adminis. pos | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1/1 | 1/1 |
| UKUPNO | 7 | 4 | 1 | 1 | - | - | 3/3 | - | 3/1 | 1 |

Članak 3.

Sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Starigrad za 2010. godinu u upravna tijela Općine Starigrad planira se prijam službenika, namještenika i vježbenika kako slijedi:

I.

- unutar Jedinstvenog upravnog odjela, čijim radom rukovodi Pročelnik, ustrojeni su sljedeći odsjeci:
- Odsjek za komunalne poslove i prostorno planiranje – ne predviđa se prijam službenika
- Odsjek za društvene djelatnosti – ne predviđa se prijam službenika
- Odsjek za financije, gospodarstvo, plan i proračun – ne predviđa se prijam službenika
- Odsjek za opće i administrativne poslove – ne predviđa se prijam službenika

II. U upravnim tijelima Općine Starigrad u 2010. godini ne predviđa se prijam službenika ni vježbenika.

Članak 4.

Temeljem ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja i premještajem.

Prije donošenja odluke o raspisivanju natječaja za slobodna radna mjesta potrebno je prethodno mišljenje Upravnog odjela za proračun i financije o osiguranim sredstvima u Proračunu Općine.

Članak 5.

Prilikom popunjavanja radnih mjesta, upravnog tijela Općine Starigrad dužna su primjenjivati odredbe zakona kojima je regulirano osiguranje zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjima u tijelima jedinice lokalne samouprave i zapošljavanju osoba s invaliditetom.
U upravnim tijelima Općine Starigrad u službi na neodređeno vrijeme je zaposleno 4 službenika i 1 namještenik dok pripadnika nacionalnih manjina nema zaposlenih.

Članak 6.

Riječni i pojmovni skupovi u ovom Planu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jedanak način na muški i ženski rod.

Članak 7.

Plan prijama u službu primjenjuje se od dana donošenja, o objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

NAČELNIK
Krste Ramić, dipl.oec.

# AKTI
# OPĆINE PRIVLAKE

Na temelju članka 41. zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97), i u svezi s člankom 54. Zakona o ustanovama (N.N. 76/93), Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka, na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2010. godine, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Privlaka (Klasa: 601-01/10-01/02, Ur. broj:2198/28-1/1-10-1 od 11. lipnja 2010.g.) donosi

**Izmjene i dopune**
**S T A T U T A**

**Članak 1.**
Mijenja se članak 18. Statuta na način da se dodaje dio koji glasi: Godišnji plan i program rada te Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana programa rada, osim Osnivaču, Vrtić podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa, Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji i Agenciji za odgoj i obrazovanje – Split.

Te sada glasi kako slijedi:

Članak 18.
Godišnji plan i program rada donosi Upravno vijeće Vrtića najkasnije do 30. rujna tekuće godine. Godišnji plan i program rada te Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana programa rada, osim Osnivaču, Vrtić podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa, Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji i Agenciji za odgoj i obrazovanje – Split.

Članak 2.
Mijenja se članak 52. Statuta na način da se riječi „ Ministarstvu znanosti, prosvjete i športa“ zamjenjuju sa riječima „Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji“ te sada glasi:

Članak 52.
Ravnatelj Vrtića dužan je dostaviti na uvid Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji u roku od osam dana od dana donošenja.

Članak 3.
Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom Glasniku Zadarske Županije“

DJEČJI VRTIĆ «SABUNIĆ»
Ravnateljica
Jasminka Barić

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10), Općinsko Vijeće općine Privlaka na prijedlog Načelnika, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 24. rujna 2010.g. donosi

**ODLUKU**
**o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika**

Članak 1.
Ovom odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u pravnim tijelima Općine Privlaka.

Članak 2.
Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

| RADNO MJESTO | KOEFICIJENT |
|---|---|
| Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | 2,2 |
| Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo | 2 |
| Administrativni referent | 1,65 |
| Komunalni referent | 1,65 |
| Komunalni izvidnik | 1 |

Članak 3.
Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti članak 8. Pravilnika o plaćama i ostalim materijalnim pravima dužnosnika, službenika i namještenika u tijelima Općine Privlaka (klasa: 003-05/04-01/01, Ur.br.: 2198/28-1-04-1 od dana 30. prosinca 2004.g.

Članak 4.
Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku zadarske Županije.

Klasa: 021-05/10-01/08
Ur.broj: 2198/28-1/1-10-4
Privlaka 24. rujna 2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Ante Mustać

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( „Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 106/03., 125/05., 09/07., 125/08. i 36/09.) i članka 30. Statuta Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) Općinsko vijeće općine Privlaka na 13. sjednici održanoj 24. rujna 2010.g. donijelo je

**O D L U K U**
**o ustrojstvu Općinske uprave Općine Privlaka**

## I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuje ustrojstvo i djelokrug rada Općinske uprave Općine Privlaka ( u daljnjem tekstu : Općinska uprava).

Članak 2.

Upravni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Privlaka u daljnjem tekstu : Općina ) i stručni, administrativni, opći, tehnički i pomoćni poslovi za potrebe Općinske uprave i građana Općine obavljaju se u upravnim odjelima i službama Općine.

## II. USTROJSTVO, DJELOKRUG RADA I UPRAVLJANJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

Članak 3.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine određeni Zakonom i drugim propisima i to posebice iz područja društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine, poslovi iz područja financija, računovodstva, stručno administrativni, savjetodavni i tehnički poslovi bitni za rad općinskih tijela, te poslovi državne uprave prenijeti na Općinu Privlaka i svih drugih poslova , ustrojavaju se upravni odjeli i službe:

1. Ured Načelnika
2. Jedinstveni upravni odjel

### 1. U r e d n a č e l n i k a

Članak 4.

Načelnik Općine Privlaka nositelj je izvršne vlasti Općine.

Svi poslovi iz njegove nadležnosti koji se temelje za Zakonu i Statutu Općine organiziraju se u Uredu načelnika.

U Uredu načelnika obavljaju se poslovi za potrebe načelnika i stručni poslovi koji nisu organizirani u Jedinstvenom upravnom odjelu., a poglavito se skrbi za:

- upravne, stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe načelnika i njegovog zamjenika,
- uredno i pregledno čuvanje i dostavu svih akata koji su doneseni na sjednicama koje saziva načelnik,
-protokolarne poslove i organizaciju općinskih svečanosti,
- poslove odnosa s javnošću Općine kroz izvješćivanje svekolike javnosti o ukupnim općinskim aktivnostima,
-suradnju s građanstvom,
- uspostavljanje i održavanje međunarodne suradnje,
- unutarnji nadzor financijskog poslovanja Općinske uprave i svih korisnika općinskog proračuna,
- uređivanje web-stranica ,
- stručne poslove iz područja društvenih djelatnosti a poglavito : priprema i prati izvršenje programa javnih potreba u kulturi, odgoju, obrazovanju, zdravlju, socijalnoj skrbi, sportu i tehničkoj kulturi,
- prati, osmišljava i provodi programe od značenja za Općinu Privlaka,
- skrbi o djeci predškolske dobi prateći, analizirajući i usklađujući djelovanje dječjeg vrtića,
- skrbi o stradalnicima i sudionicima Domovinskog rata prateći stvarno stanje i potrebe te pružajući materijalnu i savjetodavnu potporu,
- pruža socijalnu skrb ovisnoj i ugroženoj populaciji na području Općine Privlaka osmišljavajući i provodeći mjere socijalnog programa Općine Privlaka,
- prati i analizira djelovanje i učinke općinskih kulturnih ustanova , ustanova i udruga iz područja socijalne skrbi, športskih klubova i udruga, te udruga civilnog društva,
-prati, analizira i pomaže djelovanje i učinke svih udruga neprofitnih osoba kojima je pretežito društvena djelatnost,
- prati školstvo stipendiranjem i kreditiranjem učenika i studenata, pomaže školama u unapređenju pedagoškog standarda i osmišljavanju i provedbi izvannastavnih aktivnosti,
-surađuje s ustanovama i institucijama iz područja društvenih djelatnosti,
-temeljem utvrđenog stanja predlaže poboljšanje uvjeta za poslovanje, čime bi se omogućio daljnji gospodarstveni razvitak,
- prati okolnosti, te utvrđuje i zastupa interese Općine u gospodarskim odnosima,
- u ostvarivanju poslova iz svog djelokruga surađuje s Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom obrtničkom komorom, Hrvatskim fondom za privatizaciju, turističkim zajednicama, bankama, trgovačkim društvima, obrtnicima i ostalim udrugama i institucijama u domeni gospodarstva i financija s područja Općine i Zadarske županije,
- koordinira lokalne i nacionalne programe, gospodarskog razvitka, poglavito malog i srednjeg poduzetništva,
- vodi registar poslovnih udjela Općine u trgovačkim društvima, posebno prati i analizira poslovanje trgovačko društva i ustanova u vlasništvu Općine tijekom redovite i sustavne raščlambe poslovnih i financijskih učinaka društva i ustanova,
- stručne poslove iz područja prostornog planiranja i zaštite okoliša, a poglavito sudjeluje u izradi nacrta akata kojima se uređuje problematika prostornog uređenja i zaštite okoliša, prati stanje u prostoru i pripravlja i izrađuje potrebna izvješća, pokreće postupak, usklađuje izradu i provodi postupak u

donošenju izmjena i dopuna postojećih i izradu novih dokumenata o prostornom uređenju sukladno zakonu, čuva dokumentaciju o prostornom uređenju i zaštitu okoliša koja je vlasništvo Općine, sudjeluje u stručnim povjerenstvima i radnim tijelima kojima je svrha rješavanje pitanja iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša, surađuje s odgovornim tijelima Republike Hrvatske , Zadarske županije, susjednih gradova i općina u pitanjima prostornog uređenja i zaštite okoliša ,
- druge poslove u skladu sa zakonom i općim aktima koja utvrdi načelnik.

**2. Jedinstveni upravni odjel**

Članak 5.

U Jedinstvenom upravnom odjelu obavljaju se poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine određeni zakonom i drugim propisima i to posebice iz područja društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine, poslovi iz područja financija, računovodstva, stručno administrativni, savjetodavni i tehnički poslovi bitni za rad općinskih tijela, te poslove državne uprave koji su prenijeti na Općinu Privlaka.

Članak 6.

Za obavljanje poslova iz članka 5. ove odluke u Jedinstvenom upravnom odjelu ustrojavaju se:

a) služna za opće poslove
b) služba za proračun i financije i razrez općinskih poreza
c) služba za komunalne poslove, infrastrukturu , prostorno i urbanističko planiranje

**a) Služba za opće poslove**

Članak 7.

Služba za opće poslove obavlja stručne, informatičke, tehničke, administrativne i pomoćne poslove za potrebe Općinske uprave, a poglavito:
- stručne i administrativne poslove iz područja radnih odnosa službenika i namještenika Općinske uprave,
- pravne poslove, zastupanje Općine pred sudovima i drugim upravnim tijelima, savjetničke poslove u pravnim pitanjima za ostale službe Općinske uprave,
- prati i izvršava zakonske propise za rad Općinske uprave,
- pripravlja nacrte općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga, koje donosi Načelnik i Općinsko vijeće,
- prati zaštitu osobnih podataka,
- prima i otprema poštu,
- vodi propisane upisnike i skrbi o arhivi spisa Općine Privlaka,
- priprema izvješća i dostavlja raspoložive podatke za potrebe Općinske uprave,
- skrbi o zaštiti od požara i zaštiti na radu,
- skrbi o nabavi i opskrbi Općinske uprave uredskom opremom i namještajem, potrošnim materijalom i priborom, sitnim inventarom i tehničkim potrepštinama,
- pruža stručnu pomoć i vodi zapisnike sa sjednica vijeća i na zborovima građana, te dostavlja donesene akte,
- pripravlja programe rada Općinskog vijeća i osigurava i prati njihovo izvršenje,,
- sudjeluje u izradbi nacrta prijedloga općih i pojedinačnih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- priprema i prikuplja materijale, u dogovoru sa predsjednikom Općinskog vijeća organizira sjednice, osigurava druge uvjete za održavanje sjednica,
- pruža stručnu pomoć predsjedniku i vijećnicima Općinskog vijeća i predsjednicima i članovima drugih tijela Općinskog vijeća,
- prati rad sjednica Općinskog vijeća i njegovih tijela, izrađuje zapisnike i akte sa sjednica i prati izvršenje akata,
- pripravlja za objavu opće i posebne akte u „Službenom glasniku Zadarske županije“,
- daje pravna i druga stručna mišljenja u svezi s radom Općinskog vijeća,
- prati uskladbu Statuta i drugih općih općinskih akata sa zakonom,
- skrbi se oko ostvarenja obveza iz područja opće uprave za koje je zakonom ovlašteno Općinsko vijeće,
- pruža sve potrebne administrativno-tehničke usluge Općinskom vijeću i njegovim tijelima,
- uredno i pregledno sređuje i čuva te dostavlja sve akte koji su doneseni na sjednicama Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednika Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i općinskim aktima.

**b) Služba za proračun i financije i razrez općinskih poreza**

Članak 8.

Služba za proračun i financije i razrez općinskih poreza u svom djelokrugu obavlja stručne poslove iz područja proračuna i financija:
- sudjeluje u izradi prijedloga općinskog proračuna, odluka o izvršavanju općinskog proračuna i godišnjeg obračuna,
- prati ostvarenje proračuna i pripravlja analize i izvješća za potrebe Općinske uprave i Općinskog vijeća,
- priprema knjigovodstvena i financijska izvješća,
- vodi financijsko knjigovodstvo općinskog proračuna,
- kontrolira i likvidira sve račune, obračunava plaće i naknade plaća,
- vodi blagajnu proračuna,
- vodi i čuva dokumentaciju iz svog djelokruga,
- sudjeluje u izradi nacrta akata kojima se uređuju općinski porezi i druge financijske obveze,
- razrezuje općinske poreze i ostale naknade koji su u djelokrugu službe za proračun i financije,
- vodi poslove naplate prihoda općinskog proračuna i poduzima sve zakonske postupke za njihovu pravovremenu naplatu,
- vodi platne poslove temeljem uredno likvidiranih općinskih obveza,

- prati financijsko stanje Općine i predlaže mjere za poboljšanje financijske stabilnosti općinskog proračuna,
- prati i izvršava sve zakonske propise iz područja financija, računovodstva i knjigovodstva,
- obavlja i druge poslove po nalogu Načelnika i Pročelnika.

**c) služba za komunalne poslove, infrastrukturu , prostorno i urbanističko planiranje**

Članak 9.

Služba za komunalne poslove, infrastrukturu, prostorno i urbanističko planiranju u svom djelokrugu obavlja stručne poslove, a poglavito:
- priprema i prati izvršenje programa gradnje i održavanja objekata komunalne infrastrukture iz svoje nadležnosti ,
- poslove komunalnog redarstva,
- obavlja sve poslove propisane Odlukom o komunalnom redu te drugim propisima,
- predlaže mjere za rješenje komunalnih problema,
- vodi evidenciju komunalnih objekata i predlaže radnje za njihovo održavanje i obnavljanje,
- organizacija održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te održavanje druge općinske imovine u stanju funkcionalne osposobljenosti,
- prikuplja podatke za razrez općinskih poreza i komunalne naknade i vodi njihovu evidenciju,
- vodi postupak obračuna i naplate komunalnog doprinosa,
-izrada stručne dokumentacije iz svog područja rada,
- vodi brigu o redovnom održavanju javnih površina i predlaže mjere za njihovo uređenje i održavanje,
- uređenje naselja i stanovanja, te briga o zaštiti i unapređenju prirodnog okoliša,
- praćenje i koordinacija rada trgovačkih društava kojih je Općina osnivač ili suvlasnik,
- organizacija i sudjelovanje u izradi prostorno planske i programske dokumentacije iz područja prostornog uređenja,
- ostali poslovi po nalogu načelnika i pročelnika.

Članka 10.

Pravilnikom o unutarnjem redu utvrđuje se unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnog odjela u skladu s Zakonom, Statutom i općim aktima Općine Privlaka.

Članak 11.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela donosi općinski načelnik. Pravilnik se donosi na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 12.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Članak 13.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Članak 14.

O pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem općinski načelnik. Za rad Jedinstvenog upravnog odjela pročelnik odgovara načelniku Općine Privlaka.

Članak 15.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela:
- rukovodi, organizira i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela,
- obavlja upravne i stručne poslove određene Zakonom, Statutom i ovom Odlukom i drugim propisima,
- izrađuje nacrte odluka, pravilnika i drugih normativnih akata,
- pomaže u pripremi sjednica načelniku i predsjedniku vijeća,
- vodi evidenciju o radu djelatnika,
- sudjeluje u provedbi postupka javne nabave,
- obavlja i druge poslove određene Statutom.

Članak 16.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Privlaka.

## III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Pravilnik o unutarnjem redu iz članka 11. Ove odluke općinski načelnik će donijeti najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 18**.**

Službenici i namještenici zaposleni u Upravnim odjelima nastavljaju sa radom na poslovima na kojima su zatečeni na dan stupanja na snagu ove Odluke.

Klasa: 021-05/10-01/08
Ur.broj: 2198/28-1-10-3
Privlaka, 24. rujna 2010. g.

Općinsko vijeće općine Privlaka
Predsjednik
Ante Mustać

# AKTI
# OPĆINE GRAČAC

Općinsko vijeće
Klasa: 400-08/08-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-06
Gračac, 6. rujna 2010. g.

Temeljem čl. 110. Zakona o proračunu («Narodne novine» 87/08, 36/09, 46/09) te čl. 32. Statuta Općine Gračac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 9/10) Općinsko vijeće Općine Gračac na 9. sjednici održanoj 6. rujna 2010. g. donosi

**Izvještaj o izvršenju (Obračun)**
**P R O R A Č U N A**
**OPĆINE GRAČAC ZA 2009. GODINU**

Članak 1.
Donosi se Izvještaj o izvršenju (Obračun) Proračuna Općine Gračac za 2009. godinu, kako slijedi:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **PRIHODI** | | | |
| **61** | **PRIHODI OD POREZA** | **8.695.000** | **8.530.890** | **98** |
| 6111 | POREZ NA DOHODAK | 4.500.000 | 4.356.203 | 96 |
| 6118 | DIO POREZA ZA DEC. FUNKCIJE | 4.000.000 | 3.966.356 | 99 |
| 6134 | POREZ NA PROMET NEKRET. | 120.000 | 121.474 | 101 |
| 6142 | POREZ NA PROMET AL.PIČA | 25.000 | 27.861 | 111 |
| 6145 | POREZ NA TVRTKU | 50.000 | 58.996 | 118 |
| **63** | **POTPORE** | **3.360.000** | **3.359.745** | **100** |
| 6331 | POTPORE DR. PRORAČUNA | 2.300.000 | 2.202.830 | 95 |
| 6332 | KAPITALNE POTPORE | 1.000.000 | 1.101.300 | 110 |
| 6341 | POTPORE MINISTARSTVA | 60.000 | 55.615 | 93 |
| **64** | **PRIHODI OD IMOVINE** | **405.000** | **407.226** | **100** |
| 6411 | KAMATE | 3.000 | 2.408 | 80 |
| 6422 | PRIHODI OD ZAKUPA | 200.000 | 235.288 | 117 |
| 6423 | OSTALI PRIHODI | 202.000 | 169.530 | 84 |
| **65** | **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA** | **2.515.000** | **2.466.665** | **98** |
| 6511 | DRŽAVNE PRISTOJBE | 80.000 | 87.124 | 109 |
| 6512 | OPĆINSKE PRISTOJBE | | 2.380 | |
| 6523 | KOMUNALNA NAKNADA | 2.100.000 | 2.170.231 | 103 |
| 6524 | DOPRINOSI ZA ŠUME | 150.000 | 146.328 | 97 |
| 6526 | OSTALI PRIHODI | 185.000 | 60.602 | 33 |
| **66** | **OSTALI PRIHODI** | **10.000** | **15.784** | **157** |
| 6611 | PRIHODI OD OBAV. DJELAT. | 9.800 | 15.584 | 159 |
| 6627 | KAZNE | 200 | 200 | 100 |
| **71** | **PRIHODI OD PRODAJE** | **20.528** | **20.771** | **101** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **NEPROIZVEDENE IMOVINE** | | | |
| 7111 | PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠ. | 20.528 | 20.771 | 101 |
| **72** | **PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE** | **1.500.000** | **1.034.243** | **69** |
| 7211 | STAMBENI OBJEKTI | 1.500.000 | 1.034.243 | 69 |
| | **UKUPNO PRIHODI** | **16.505.528** | **15.835.324** | **96** |
| | **RASHODI** | | | |
| **31** | **RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **1.616.000** | **1.621.035** | **100** |
| 3111 | PLAĆE | 1.350.000 | 1.337.511 | 99 |
| 3121 | OSTALI RASHODI ZA ZAPOS. | 40.000 | 41.590 | 105 |
| 3132 | DOP. ZA ZDRAV. OSIG. | 210.000 | 219.196 | 105 |
| 3133 | DOPR. ZA ZAPOŠ. | 16.000 | 22.738 | 142 |
| **32** | **MATERIJALNI RASHODI** | **5.391.000** | **5.241.785** | **106** |
| 321 | NAKNADE UPOSLENIMA | 81.000 | 89.835 | 110 |
| 3211 | SLUŽBENA PUTOVANJA | 35.000 | 43.561 | 125 |
| 3212 | NAKNADA ZA PRIJEVOZ | 21.000 | 23.628 | 112 |
| 3213 | SEMINARI | 25.000 | 22.646 | 90 |
| 322 | RASHODI ZA MATER. I ENERG. | 705.000 | 691.961 | 98 |
| 3221 | URED. MATERIJAL | 60.000 | 54.293 | 90 |
| 3221 | LITERATURA | 20.000 | 17.200 | 85 |
| 3221 | MATERIJALI ZA RED. POSL. | 30.000 | 26.526 | 88 |
| 3223 | ENERGIJA | 175.000 | 182.245 | 104 |
| 3223 | GORIVO | 45.000 | 42.174 | 93 |
| 3223 | OGRJEV | 65.000 | 61.758 | 95 |
| 3224 | MATER. ZA TEK. ODRŽ. | 300.000 | 293.582 | 98 |
| 3225 | SITAN INVENTAR | 10.000 | 14.183 | 141 |
| 323 | RASHODI ZA USLUGE | 4.195.000 | 4.209.111 | 100 |
| 3231 | RASHODI TELEFONA | 100.000 | 101.873 | 101 |
| 3231 | POŠTARINA | 20.000 | 25.462 | 127 |
| 3231 | PRIJEVOZ | 520.000 | 496.610 | 95 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODRŽAV.OBJEKATA | 1.300.000 | 1.579.172 | 121 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODRŽ. OPREME | 20.000 | 22.658 | 113 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODR. PRIJ. SRED. | 40.000 | 39.953 | 100 |
| 3233 | USLUGE PROMIDŽBE | 100.000 | 130.002 | 130 |
| 3234 | KOMUNALNE USLUGE | 1.705.000 | 1.346.403 | 79 |
| 3237 | UGOVORI O DJELU | 150.000 | 181.058 | 120 |
| 3237 | GEODETSKO KATAS. USLUGE | 10.000 | 9.904 | 100 |
| 3237 | INTELEKTUALNE USLUGE | 195.000 | 227.675 | 116 |
| 3238 | RAČUNALNE USLUGE | 30.000 | 37.292 | 124 |
| 3239 | OSTALE USLUGE | 5.000 | 11.050 | 221 |
| 329 | OSTALI RASHODI | 410.000 | 250.878 | 61 |
| 3291 | NAKNADE PRED. TIJELA | 270.000 | 117.352 | 43 |
| 3292 | PREMIJE OSIGURANJA | 10.000 | 12.817 | 128 |
| 3293 | REPREZENTACIJA | 120.000 | 112.421 | 94 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3294 | ČLANARINE | 10.000 | 8.288 | 83 |
| **34** | **FINANCIJSKI RASHODI** | **210.000** | **196.367** | **93** |
| 3431 | USLUGE PLATNOG PROMETA | 10.000 | 11.747 | 117 |
| 3434 | OSTALI FIN. RASHODI | 200.000 | 184.620 | 92 |
| **35** | **SUBVENCIJE** | **250.000** | **162.750** | **65** |
| 3523 | SUBVENCIJE POLJOPRIV. | 250.000 | 162.750 | 65 |
| **37** | **NAKNADE KUĆANSTVIMA** | **685.000** | **628.033** | **92** |
| 3721 | NAKNADE KUĆANSTVIMA | 685.000 | 628.033 | 92 |
| **38** | **TEKUĆE DONACIJE** | **7.425.000** | **7.452.212** | **101** |
| 3811 | DON. VJER. ZAJED. | 60.000 | 64.183 | 107 |
| 3811 | DON. GRAĐANIMA | 60.000 | 69.954 | 117 |
| 3811 | DON. UDRUGAMA | 230.000 | 249.469 | 108 |
| 3811 | DON. PO. STRANKAMA | 100.000 | 114.867 | 115 |
| 3811 | DON. SPORTSKIM UDRUGAMA | 230.000 | 270.249 | 117 |
| 3811 | OSTALE TEK. DONACIJE | 170.000 | | |
| 3811 | VRTIĆ BALTAZAR | 920.000 | 1.020.544 | 111 |
| 3811 | KOMUNALNO | 1.200.000 | 1.376.693 | 115 |
| 3811 | KNJIŽNICA | 300.000 | 313.320 | 104 |
| 3811 | VATROGASNA POSTROJBA | 4.000.000 | 3.814.760 | 95 |
| 3811 | O.Š. NIKOLE TESLE | 75.000 | 71.473 | 95 |
| 3811 | HRVAT. CRVENI KRIŽ | 80.000 | 86.700 | 108 |
| **42** | **RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE** | **23.000** | **305.877** | **1329** |
| 4221 | OPREMA I NAMJEŠTAJ | 10.000 | 14.051 | 140 |
| 4222 | KOMUNIKACIJSKA OPREMA | 13.000 | 10.826 | 84 |
| 4225 | STROJEVI | | 281.000 | |
| | **UKUPNO RASHODI** | **15.600.000** | **15.608.059** | **100** |
| | **GUBITAK** | **678.264** | | |
| | **OBVEZE** | **1.434.175** | | |

Članak 2.

Ovaj Izvještaj o izvršenju (Obračun) Proračuna Općine Gračac za 2009. godinu stupa na snagu osmim danom od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

PREDSJEDNIK
Tadija Šišić, dipl. iur.

Općinsko vijeće
Klasa: 400-08/09-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-09
Gračac, 6. rujna 2010. g.

Temeljem čl. 109. Zakona o proračunu («Narodne novine» 87/08, 36/09, 46/09) te čl. 32. Statuta Općine Gračac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 9/10) Općinsko vijeće Općine Gračac na 9. sjednici održanoj 6. rujna 2010. g. donosi

**Izvještaj o izvršenju Proračuna**
**(Obračun) Općine Gračac**
**za period od 01. 01. do 30. 06. 2010. godine**

Članak 1.

Donosi se Izvještaj o izvršenju (Obračun) Proračuna Općine Gračac za period od 01. 01. do 30. 06. 2010. godine, kako slijedi:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **PRIHODI** | | | |
| **61** | **PRIHODI OD POREZA** | **4.700.000** | **3.729.411** | **79** |
| 6111 | POREZ NA DOHODAK | 2.500.000 | 1.734.096 | 69 |
| 6118 | DIO POREZA ZA DEC. FUNKCIJE | 2.100.000 | 1.948.000 | 92 |
| 6134 | POREZ NA PROMET NEKRET. | 50.000 | 32.085 | 65 |
| 6142 | POREZ NA PROMET AL.PIČA | 20.000 | 10.441 | 52 |
| 6145 | POREZ NA TVRTKU | 30.000 | 4.789 | 15 |
| **63** | **POTPORE** | **2.150.000** | **695.212** | **32** |
| 6331 | POTPORE DR. PRORAČUNA | 1.250.000 | 695.212 | 55 |
| 6331 | TEKUĆE POMOĆI PROJEKTI | 500.000 | | |
| 6331 | TEKUĆE POMOĆI ŽUP. PRORAČ. | 350.000 | | |
| 6341 | POTPORE MINISTARSTVA | 50.000 | | |
| **64** | **PRIHODI OD IMOVINE** | **405.000** | **270.652** | **66** |
| 6411 | KAMATE | 2.500 | 1.240 | 49 |
| 6422 | PRIHODI OD ZAKUPA | 300.000 | 119.569 | 40 |
| 6423 | OSTALI PRIHODI | 102.500 | 149.843 | 146 |
| **65** | **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA** | **1.300.000** | **718.289** | **55** |
| 6511 | DRŽAVNE PRISTOJBE | 50.000 | 34.531 | 69 |
| 6512 | OPĆINSKE PRISTOJBE | | 6.835 | |
| 6523 | KOMUNALNA NAKNADA | 1.000.000 | 383.982 | 38 |
| 6523 | KOMUNALNI DOPRINOS | 100.000 | 74.932 | 74 |
| 6524 | DOPRINOSI ZA ŠUME | 100.000 | 49.457 | 49 |
| 6526 | OSTALI PRIHODI | 50.000 | 168.552 | 168 |
| **66** | **OSTALI PRIHODI** | **5.000** | **6.358** | **127** |
| 6611 | PRIHODI OD OBAV. DJELAT. | 5.000 | 958 | 19 |
| 6627 | KAZNE | | 400 | |
| 6631 | DONACIJE | | 5.000 | |
| **71** | **PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE** | **25.000** | **99.331** | **397** |
| 7111 | PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠ. | 25.000 | 99.331 | 397 |
| **72** | **PRIHODI OD PRODAJE** | **1.250.000** | **65.831** | **5** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **PROIZVEDENE IMOVINE** | | | |
| 7211 | STAMBENI OBJEKTI | 1.250.000 | 65.831 | 5 |
| | **UKUPNO PRIHODI** | **9.835.000** | **5.585.084** | **56** |
| | **RASHODI** | | | |
| **31** | **RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **942.500** | **733.306** | **78** |
| 3111 | PLAĆE | 775.000 | 618.905 | 80 |
| 3121 | OSTALI RASHODI ZA ZAPOS. | 30.000 | 8.000 | 26 |
| 3132 | DOP. ZA ZDRAV. OSIG. | 120.000 | 95.885 | 79 |
| 3133 | DOPR. ZA ZAPOŠ. | 17.500 | 10.516 | 60 |
| **32** | **MATERIJALNI RASHODI** | **3.840..000** | **1.273.972** | **33** |
| 321 | NAKNADE UPOSLENIMA | 80.000 | 41.160 | 51 |
| 3211 | SLUŽBENA PUTOVANJA | 25.000 | 17.852 | 71 |
| 3212 | NAKNADA ZA PRIJEVOZ | 25.000 | 22.988 | 91 |
| 3213 | SEMINARI | 30.000 | 320 | |
| 322 | RASHODI ZA MATER. I ENERG. | 757.500 | 342.540 | 45 |
| 3221 | URED. MATERIJAL | 25.000 | 24.607 | 98 |
| 3221 | LITERATURA | 10.000 | 550 | |
| 3221 | MATERIJALI ZA RED. POSL. | 15.000 | 11.302 | 75 |
| 3223 | ENERGIJA | 100.000 | 59.362 | 59 |
| 3223 | GORIVO | 27.500 | 26.483 | 96 |
| 3223 | OGRJEV | 75.000 | 78.011 | 104 |
| 3224 | MATER. ZA TEK. ODRŽ. | 500.000 | 137.867 | 27 |
| 3225 | SITAN INVENTAR | 5.000 | 4.357 | 87 |
| 323 | RASHODI ZA USLUGE | 2.752.500 | 814.662 | 30 |
| 323 | RASHODI ZA USLUGE | 320.000 | 245.987 | 77 |
| 3231 | RASHODI TELEFONA | 50.000 | 51.685 | 103 |
| 3231 | POŠTARINA | 10.000 | 8.878 | 88 |
| 3231 | PRIJEVOZ | 260.000 | 185.423 | 71 |
| 323 | USLUGE TEK. ODRŽAV. | 1.425.000 | 437.17 | 30 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODRŽAV.OBJEKATA | 1.350.000 | 399.740 | 29 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODRŽ. OPREME | 10.000 | 25.353 | 253 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODR. PRIJ. SRED. | 25.000 | 1.115 | 4 |
| 3233 | USLUGE PROMIDŽBE | 40.000 | 10.966 | 27 |
| 323 | KOMUNALNE USLUGE | 427.500 | 53.979 | 12 |
| 3234 | KOMUNALNE USLUGE | 427.500 | 53.979 | 12 |
| 323 | ZAKUPNINE | 50.000 | | |
| 3235 | ZAKUPNINE /LEASING | 50.000 | | |
| 323 | INTELEKTUALNE USLUGE | 530.000 | 77.523 | 14 |
| 3237 | UGOVORI O DJELU | 75.000 | 41.696 | 55 |
| 3237 | GEODETSKO KATAS. USLUGE | 125.000 | 640 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3237 | INTELEKTUALNE USLUGE | 300.000 | 23.929 | 7 |
| 3238 | RAČUNALNE USLUGE | 25.000 | 11.258 | 45 |
| 3239 | OSTALE USLUGE | 5.000 | | |
| 329 | OSTALI RASHODI | 250.000 | 75.608 | 30 |
| 3291 | NAKNADE PRED. TIJELA | 175.000 | | |
| 3292 | PREMIJE OSIGURANJA | 10.000 | | |
| 3293 | REPREZENTACIJA | 60.000 | 75.608 | 126 |
| 3294 | ČLANARINE | 5.000 | | |
| **34** | **FINANCIJSKI RASHODI** | **55.000** | **45.363** | **82** |
| 3431 | USLUGE PLATNOG PROMETA | 5.000 | 5.362 | 107 |
| 3434 | OSTALI FIN. RASHODI | 50.000 | 40.001 | 80 |
| **35** | **SUBVENCIJE** | **125.000** | **47.500** | **38** |
| 3523 | SUBVENCIJE POLJOPRIV. | 125.000 | 47.500 | 38 |
| **37** | **NAKNADE KUĆANSTVIMA** | **250.000** | **5.000** | **2** |
| 3721 | NAKNADE KUĆANSTVIMA | 250.000 | 5.000 | 2 |
| **38** | **TEKUĆE DONACIJE** | **4.747.500** | **3.869.811** | **81** |
| 3811 | DON. VJER. ZAJED. | 35.000 | 16.000 | 45 |
| 3811 | DON. NAC. MANJINAMA | | 11.000 | |
| 3811 | DON. GRAĐANIMA | 40.000 | 32.000 | 80 |
| 3811 | DON. UDRUGAMA | 115.000 | 75.000 | 65 |
| 3811 | DON. PO. STRANKAMA | 30.000 | | |
| 3811 | DON. SPORTSKIM UDRUGAMA | 150.000 | 153.500 | 102 |
| 3811 | PROJEKT RUTE SIRA | 50.000 | | |
| 3811 | VRTIĆ BALTAZAR | 550.000 | 580.000 | 105 |
| 3811 | KOMUNALNO | 1.440.000 | 803.819 | 55 |
| 3811 | KNJIŽNICA | 150.000 | 144.000 | 96 |
| 3811 | VATROGASNA POSTROJBA | 2.100.000 | 1.948.000 | 93 |
| 3811 | O.Š. NIKOLE TESLE | 37.500 | 27.380 | 73 |
| 3811 | HRVAT. CRVENI KRIŽ | 50.000 | 30.000 | 60 |
| 3811 | PROJEKT UNAAVANTURIZAM | | 32.242 | |
| 3831 | NAKNADA ŠTETE | | 16.870 | |
| **42** | **RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE** | **10.000** | **24.296** | **242** |
| 4221 | RAČUNALA | | 2.576 | |
| 4221 | OPREMA I NAMJEŠTAJ | 5.000 | 4.670 | 93 |
| 4222 | KOMUNIKACIJSKA OPREMA | 5.000 | 9.552 | 191 |
| 4223 | OPREMA ZA HLAĐENJE | | 7.498 | |
| | **UKUPNO RASHODI** | **9.970.000** | **5.999.248** | **60** |

Članak 2.

Ovaj Izvještaj o izvršenju (Obračun) Proračuna Općine Gračac za period od 01. 01. do 30. 06. 2010. godine stupa na snagu osmim danom od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

PREDSJEDNIK
Tadija Šišić, dipl. iur.

Općinsko vijeće
Klasa: 400-08/09-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-10
Gračac, 6. rujna 2010. g.

Temeljem čl. 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» 87/08, 36/09, 46/09) te čl. 32. Statuta Općine Gračac ("Službeni glasnik Zadarske županije" 9/10) Općinsko vijeće Općine Gračac na 9. sjednici održanoj 6. rujna 2010. g. donosi

**Izmjene i dopune**
**P R O R A Č U N A**
**OPĆINE GRAČAC ZA 2010. GODINU**

Članak 1.

U Proračunu Općine Gračac za 2010. godinu («Službeni glasnik Zadarske županije» 26/09, 6/10), čl. 1. mijenja se i glasi:

« Članak 1.

OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA

| | |
|---|---|
| A) | |
| PRIHODI POSLOVANJA | 15 128 264, 00 |
| PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 650 000,00 |
| **UKUPNO PRIHODI** | **15.778 264,00** |
| RASHODI POSLOVANJA | 15 065 000, 00 |
| RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 35 000, 00 |
| **UKUPNO RASHODI** | **15 100 000, 00** |
| RAZLIKA PRIHODA I RASHODA | 678.264, 00 |
| B) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | |
| MANJAK PRIHODA | - 678.264, 00 |
| C) RAČUN FINANCIRANJA | |
| RAZLIKA PRIHODA I RASHODA MANJAK PRIHODA | 678.264, 00 |
| **NETO FINANCIRANJE** | **0** |

«

Članak 2.

Članak 13. mijenja se i glasi:

« Članak 13.

POSEBNI DIO

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2010. godinu, kako slijedi :

| | | |
|---|---|---|
| | **PRIHODI** | |
| **61** | **PRIHODI OD POREZA** | **8.330.000** |
| 6111 | POREZ NA DOHODAK | 4.000.000 |
| 6118 | DIO POREZA ZA DEC. FUNKCIJE | 4.200.000 |
| 6134 | POREZ NA PROMET NEKRET. | 70.000 |
| 6142 | POREZ NA PROMET AL.PIČA | 20.000 |
| 6145 | POREZ NA TVRTKU | 40.000 |
| **63** | **POTPORE** | **4.000.000** |
| 6331 | POTPORE DR. PRORAČUNA | 2.800.000 |
| 6331 | TEKUĆE POMOĆI PROJEKTI | 500.000 |
| 6331 | TEKUĆE POT. OD ŽUP. PROR. | 600.000 |
| 6341 | POTPORE MINISTARSTVA | 100.000 |
| **64** | **PRIHODI OD IMOVINE** | **604.264** |
| 6411 | KAMATE | 2.264 |
| 6422 | PRIHODI OD ZAKUPA | 300.000 |
| 6423 | PRIH. OD NAK. ELEKTRANA | 300.000 |
| 6423 | PRIHODI OD SPOM. RENTE | 2.000 |
| **65** | **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA** | **2.184.000** |
| 6511 | DRŽAVNE PRISTOJBE | 70.000 |
| 6523 | KOMUNALNA NAKNADA | 1.484.000 |
| 6523 | KOMUNALNI DOPRINOS | 200.000 |
| 6524 | DOPRINOSI ZA ŠUME | 200.000 |
| 6526 | OSTALI PRIHODI | 230.000 |
| **66** | **OSTALI PRIHODI** | **10.000** |
| 6611 | PRIHODI OD OBAVLJANJA VLASTITE DJELATNOSTI | 10.000 |
| **71** | **PRIHODI OD PRODAJE IMOV.** | **150.000** |
| 7111 | PRIHODI OD PRODAJE ZEM. | 150.000 |
| **72** | **PRIHODI OD PRODAJE DUG.IMOV**. | **500.000** |
| 7211 | STAMBENI OBJEKTI | 500.000 |
| **92** | **MANJAK PRIHODA** | **-678.264** |
| 9222 | MANJAK PRIHODA | -678.264 |
| | **UKUPNO PRIHODI** | **15.100.000** |

| | | |
|---|---|---|
| | **RASHODI** | |
| **31** | **RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **1.655.000** |

| | | |
|---|---|---|
| 3111 | PLAĆE | 1.400.000 |
| 3121 | OSTALI RASHODI ZA ZAPOS. | 30.000 |
| 3132 | DOP. ZA ZDRAV. OSIG. | 200.000 |
| 3133 | DOPR. ZA ZAPOŠ. | 25.000 |
| **32** | **MATERIJALNI RASHODI** | **4.020.000** |
| 321 | NAKNADE UPOSLENIMA | 140.000 |
| 3211 | SLUŽBENA PUTOVANJA | 50.000 |
| 3212 | NAKNADA ZA PRIJEVOZ | 70.000 |
| 3213 | SEMINARI | 20.000 |
| 322 | RASHODI ZA MATER. I ENERG. | 680.000 |
| 3221 | URED. MATERIJAL | 50.000 |
| 3221 | LITERATURA | 20.000 |
| 3221 | MATER. ZA POT. RED. POSLOV. | 30.000 |
| 3223 | ENERGIJA | 200.000 |
| 3223 | GORIVO | 70.000 |
| 3223 | OGRJEV | 150.000 |
| 3224 | MATER. ZA TEK. ODRŽ. | 150.000 |
| 3225 | SITAN INVENTAR | 10.000 |
| 323 | RASHODI ZA USLUGE | 650.000 |
| 3231 | RASHODI TELEFONA | 120.000 |
| 3231 | USLUGE PRIJEVOZA | 500.000 |
| 3231 | POŠTARINA | 30.000 |
| 323 | USLUGE TEK. INV. ODRŽAVANJA | 1.150.000 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODRŽAV.GRAĐ. OBJ | 1.000.000 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODRŽ. OPREME | 40.000 |
| 3232 | USLUGE TEK. ODR. PRIJ. SRED. | 50.000 |
| 3233 | USLUGE PROMIDŽBE | 60.000 |
| 323 | KOMUNALNE USLUGE | 455.000 |
| 3234 | DIMNJAČARSKE USLUGE | 5.000 |
| 3234 | KOMUNALNE USLUGE | 450.000 |
| 323 | ZAKUPNINE | 70.000 |
| 3235 | ZAKUPNINE / LEASING | 70.000 |
| 323 | INTELEKTUALNE USLUGE | 345.000 |
| 3237 | GEOD. KATASTARSKE USLUGE | 100.000 |
| 3237 | INTELEKTUALNE USLUGE | 100.000 |
| 3237 | UGOVORI O DJELU | 100.000 |
| 3238 | RAČUNALNE USLUGE | 30.000 |
| 3239 | USLUGE PRI REGIS. PRIJ. SRED. | 15.000 |
| 329 | OSTALI RASHODI | 530.000 |
| 3291 | NAKNADE PRED. TIJELA | 350.000 |
| 3292 | PREMIJE OSIGURANJA | 20.000 |
| 3293 | REPREZENTACIJA | 150.000 |
| 3294 | ČLANARINE | 10.000 |
| **34** | **FINANCIJSKI RASHODI** | **150.000** |

| | | |
|---|---|---|
| 3431 | USLUGE PLATNOG PROMETA | 10.000 |
| 3434 | OSTALI FIN. RASHODI | 140.000 |
| **35** | **SUBVENCIJE** | **100.000** |
| 3523 | SUBVENCIJE POLJOPRIV. | 100.000 |
| **37** | **NAKNADE KUĆANSTVIMA** | **500.000** |
| 3721 | NAKNADE KUĆANST. U NOVCU | 500.000 |
| **38** | **TEKUĆE DONACIJE** | **8.640.000** |
| 3811 | DON.MANJINAMA | 20.000 |
| 3811 | DON. VJER. ZAJED. | 70.000 |
| 3811 | DON. GRAĐANIMA | 60.000 |
| 3811 | DON. UDRUGAMA | 230.000 |
| 3811 | DON. SPORTSKIM UDRUGAMA | 300.000 |
| 3811 | DON. POLITIČKIM STRANKAMA | 60.000 |
| 3811 | VRTIĆ BALTAZAR | 1.100.000 |
| 3811 | KNJIŽNICA | 300.000 |
| 3811 | VATROGASNA POSTROJBA | 4.200.000 |
| 3811 | O.Š. NIKOLE TESLE | 60.000 |
| 3811 | HRVAT. CRVENI KRIŽ | 100.000 |
| 3811 | PROJEKT RUTE SIRA | 100.000 |
| 3811 | KOMUNALNO | 2.000.000 |
| 3811 | PROJEKT UNAAVANTURIZAM | 40.000 |
| **42** | **RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE** | **35.000** |
| 4221 | UREDSKA OPREMA | 15.000 |
| 4222 | KOMUNIKACIJSKI UREĐAJI | 10.000 |
| 4223 | OPREMA ZA HLAĐENJE | 10.000 |
| | **UKUPNO RASHODI** | **15.100.000** |

Članak 3.

Odredbe čl. 2-12. kojima je uređeno izvršenje Proračuna ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Gračac za 2010. g. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

PREDSJEDNIK
Tadija Šišić, dipl. iur.

Općinsko vijeće
Klasa: 015-08/10-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-01
Gračac, 6. rujna 2010. g.

Temeljem članka 9. st. 1. Zakona o naseljima («Narodne Novine» 54/88) te članka 32. Statuta Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 9/10), na svojoj 9. sjednici održanoj 6. rujna 2010. godine Općinsko vijeće Općine Gračac donosi

**Odluku**
**o imenovanju ulice na lokaciji „Novo naselje II“**
**u naselju Gračac**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se jedna novonastala ulica u naselju Gračac, koja se nalazi na katastarskim česticama 3269/3 i 3075/1 k.o. Gračac na oko 1000 metara udaljenosti u pravcu Zagreba od križanja javne državne ceste D1 (Zagreb- Split), javne državne ceste D27 (Gračac-Obrovac) i javne lokalne ceste L63030, u predjelu uobičajenog naziva Rastovići.

Članak 2.

Ulica nastala izgradnjom novog dijela naselja Gračac prema Detaljnom planu «Novo Naselje 2» -Gračac opisana u čl. 1 ove Odluke imenuje se kao BOBOVAČKA ULICA.

Članak 3.

Ulica se odvaja desno od Zagrebačke ulice kao ulaz na lokaciju Novo Naselje II, koja je opisana u čl. 1. ove Odluke te spaja ulicu Zagrebačka sa ulicama na lokaciji Novo Naselje II.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Tadija Šišić, dipl. iur.

Općinsko vijeće
Klasa: 302-01/10-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-01
Gračac, 6. rujna 2010. g.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 9/10), na svojoj 9. sjednici održanoj 6. rujna 2010. godine Općinsko vijeće Općine Gračac donosi

**Odluku**
**o uključivanju u projekt**
**«Razvoj Leader-ova pristupa»**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Gračac suglasna je sudjelovati u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe (u daljnjem tekstu: LAG) južne Like kao jedan od suosnivača, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih uključenih sudionika u svrhu ruralnog i ukupnog razvoja LAG-om obuhvaćenog područja.

Članak 2.

Za predstavnika Općine Gračac u postupku formiranja LAG-a imenuje se Milan Tankosić.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Tadija Šišić, dipl. iur.

Općinski načelnik
Klasa: 114-01/10-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-01
Gračac, 10. rujna 2010. g.

Na temelju članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08) i članka 47. Statuta Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 9/10), općinski načelnik dana 10. rujna 2010. godine, donosi

**PRAVILNIK**
**O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I**
**NAMJEŠTENIKA OPĆINE GRAČAC**

**I UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Općine Gračac i način provođenja ocjenjivanja.

**II KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA**
**I NAMJEŠTENIKA**

Članak 2.

(1) Ocjena službenika i namještenika Općine Gračac temelji se na stručnom znanju iskazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.
(2) Stručno znanje službenika Općine Gračac ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:
1. Praćenje zakonskih i podzakonskih propisa iz područja rada
2. Poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa
3. Primjena zakonskih i podzakonskih propisa
4. Odnos prema stručnom usavršavanju
5. Odnos prema novim znanjima, procesima i metodologijama rada

Namještenici se ne ocjenjuju prema kriterijima iz stavka 2. ovoga članka.
(3) Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika Općine Gračac ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:
1. Samostalnost u obavljanju radnih zadataka
2. Suradnja i timski rad
3. Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka
4. Kvaliteta obavljenih radnih zadataka
5. Kreativnost u obavljanju postavljenih zadataka
(4) Poštivanje službene dužnosti službenika i namještenika Općine Gračac ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:
1. Odnos prema nadređenom službeniku
2. Odnos prema kolegama na radnom mjestu
3. Odnos prema strankama
4. Radna disciplina
5. Odnos prema poštivanju radnog vremena

**III NAČIN PROVEDBE OCJENJIVANJA**
**SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

Članak 3.

(1) Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se na Obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika Općine Gračac.
(2) Obrazac iz stavka 1. ovog članka sastoji se od općih podataka o službeniku, ocjene obavljanja službenih zadataka, prosječne ocjene, godišnje ocjene te datuma i potpisa nadređenog službenika i ocijenjenog službenika.
(3) Obrazac iz stavka 1. ovog članaka tiskan je uz ovaj Pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

(1) Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik i namještenik najprije ocjeni za svaki kriterij iz članka 2. ovog Pravilnika jednom od sljedećih ocjena:
- ne zadovoljava (1)
- zadovoljava (2)
- dobar (3)

- vrlo dobar (4)
- odličan (5)

(2) Potom se izračunava prosječna ocjena svih predloženih kriterija iz članka 2. ovog Pravilnika te se za prosječnu ocjenu od:

a) 4,5-5,0 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom «odličan»
b) 3,5-4,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom «vrlo dobar»
c) 2,5-3,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom «dobar»
d) 2,0-2,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom «zadovoljava»
e) 1,0-1,9 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom «ne zadovoljava».

Članak 5.

(1) Godišnja ocjena upisuje se u Obrazac, a popunjeni Obrasci dostavljaju se upravnom tijelu nadležnom za kadrovske poslove.
(2) O godišnjoj ocjeni za pročelnika rješenje donosi općinski načelnik, a za službenike i namještenike pročelnik.
(3) Rješenje i preslika Obrasca dostavljaju se službeniku i namješteniku.
(4) Rješenje o ocjeni, Obrazac te rješenje o žalbi unosi se u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 6.

(1) Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi pročelnik može se izjaviti žalba općinskom načelniku Općine Gračac u roku od 15 dana od dana dostave rješenja koji je o žalbi dužan odlučiti u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.
(2) Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi općinski načelnik ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

**IV ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

OPĆINSKI NAČELNIK
Goran Đekić

---

**(**Jedinstveni upravni odjel)
(Općinski načelnik)
Gračac, _____

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA/NAMJEŠTENIKA**
**ZA _____ GODINU**

I. OPĆI PODACI O SLUŽBENIKU/NAMJEŠTENIKU

1. Ime i prezime : _____
2. Radno mjesto : _____

II. OCJENA OBAVLJANJA SLUŽBENIH ZADATAKA (1,2,3,4 ILI 5)

**Stručno znanje:**
1. Praćenje zakonskih i podzakonskih propisa iz područja rada _____
2. Poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa _____
3. Primjena zakonskih i podzakonskih propisa _____
4. Odnos prema stručnom usavršavanju _____
5. Odnos prema novim znanjima, procesima i metodologijama rada _____

**Učinkovitost i kvaliteta rada:**
1. Samostalnost u obavljanju radnih zadataka _____
2. Suradnja i timski rad _____
3. Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka _____
4. Kvaliteta obavljenih radnih zadataka _____
5. Kreativnost u obavljanju postavljenih zadataka _____

**Poštivanje službene dužnosti :**

1. Odnos prema nadređenom službeniku _____
2. Odnos prema kolegama na radnom mjestu _____
3. Odnos prema strankama _____
4. Radna disciplina _____
5. Odnos prema poštivanju radnog vremena _____

Prosječna ocjena : _____
Godišnja ocjena : _____

PROČELNIK/OPĆINSKI NAČELNIK

_____

SLUŽBENIK/ NAMJEŠTENIK

_____

---

Općinski načelnik
Klasa: 121-15/10-01/1
Urbroj: 2198/31-01-10-01
Gračac, 10. rujna 2010. g.

Na temelju članka 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10) i članka 47. Statuta Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 9/10), općinski načelnik dana 10. rujna 2010. godine, donosi

**PRAVILNIK**
**O KRITERIJIMA UTVRĐIVANJA NATPROSJEČNIH REZULTATA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE GRAČAC**

**I. UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji utvrđivanja natprosječnih rezultata i način isplate dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika Općine Gračac.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate na radu službenik odnosno namještenik ostvaruje pravo na dodatak za uspješnost na radu.

Članak 3.

(1) Dodatak za uspješnost na radu godišnje može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.
(2) Službeniku ili namješteniku se u jednom mjesecu može odobriti isplata na ime dodatka za uspješnost na radu najviše do iznosa 30% posto plaće službenika ili namještenika za mjesec za koji se vrši isplata.

Članak 4.

Sredstva za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguravaju se u Proračunu Općine Gračac, a planiraju se prilikom izrade Prijedloga Proračuna Općine Gračac za sljedeću kalendarsku godinu u okviru proračunskih mogućnosti.

## II. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA RADA

Članak 5.

Službeniku koji je u prethodnoj godini ocijenjen ocjenom *vrlo dobar* ili *odličan* može se dodijeliti isplata dodatka za uspješnost na radu ukoliko uz uredno obavljanje svojih redovitih radnih obveza ispuni najmanje jedan od sljedećih kriterija:

1. tijekom radnog vremena ostvari obujam poslova veći od prosječnog
2. ukoliko obveze iz povećanog opsega posla obavi u roku kraćem od zadanog
3. ukoliko je obavljeni posao od značaja za ostvarivanje funkcije upravnog tijela zbog unapređivanja poslovnih procesa u upravnom tijelu, rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti službenika
4. ukoliko se radi o obavljanju izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor službenika zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla
5. ukoliko službenik kroz duže vremensko razdoblje uz poslove svog radnog mjesta obavlja i poslove radnog mjesta odsutnog službenika/namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta.

## III. POSTUPAK UTVRĐIVANJA NATPROSJEČNIH REZULTATA RADA

Članak 6.

(1) Pročelnik prati rad i doprinos službenika i namještenika u ostvarivanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela uključujući i kriterije iz članka 5. za ostvarivanje natprosječnih rezultata.

(2) Rad i doprinos pročelnika u ostvarivanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela uključujući i kriterije iz članka 5. za ostvarivanje natprosječnih rezultata rada prati općinski načelnik.

## IV. POSTUPAK ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU

Članak 7.

(1) Ukoliko pročelnik ocijeni da su ispunjeni kriteriji za ostvarivanje dodatka za uspješnost na radu službenika ili namještenika, dostavlja pisani nalog za isplatu uz prijedlog iznosa dodatka sa obrazloženjem, na suglasnost općinskom načelniku.

(2) Općinski načelnik, ukoliko je suglasan s isplatom dodatka za uspješnost na radu, donosi odluku o isplati i visini iznosa dodatka vodeći računa o ukupno osiguranim sredstvima za tu namjenu u Proračunu Općine Gračac.

(3) Ukoliko općinski načelnik ocijeni da su ispunjeni kriteriji za ostvarivanje dodatka za uspješnost na radu pročelnika, donosi odluku o isplati i visini iznosa dodatka vodeći računa o ukupno osiguranim sredstvima za tu namjenu u Proračunu Općine Gračac.

Članak 8.

(1) Odluka iz prethodnog članka dostavlja se uz evidenciju prisutnosti na poslu upravnom tijelu nadležnom za obračun plaće i upravnom tijelu nadležnom za službeničke odnose.

(2) Isplata dodatka na plaću vrši se s isplatom plaće za mjesec u kojem je završen posao za koji se dodatak isplaćuje.

## V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije.»

OPĆINSKI NAČELNIK
Goran Đekić

Općinski načelnik
Klasa: 112-01/10-01/5
Urbroj: 2198/31-01-10-02
Gračac, 20. rujna 2010. g.

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08) i članka 47. Statuta Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 9/10), na prijedlog pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gračac, općinski načelnik dana 20. rujna 2010. godine donosi

**PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU**
**JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**
**OPĆINE GRAČAC**

**I. UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se
- unutarnje ustrojstvo,
- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,
- potreban broj izvršitelja i
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gračac.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel Općine Gračac (u daljnjem tekstu: Odjel) koji je ustrojen Odlukom o ustrojavanju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gračac, Općinskog vijeća Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» 5/98) obavlja stručne, opće, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe funkcioniranja Općinskog vijeća, načelnika i njihovih tijela.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Odjel obavlja i poslove iz upravnih područja
- društvenih djelatnosti,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno- stambenih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko- pravnih odnosa,
- upravljanja nekretninama na području Općine,
- kao i druge poslove koji su Zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost Općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općim aktima Općine Gračac.

Odjel je odgovoran općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Odjel je samostalan u granicama zakonskih i drugih ovlasti.

Članak 4.

Radom Odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik Odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Odjela.

Pročelnik Odjela dužan je izvješćivati općinskog načelnika o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

Članak 5.

Sredstva za rad Odjela osiguravaju se u proračunu Općine Gračac.

## II. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA U UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 6.

Pročelnik odgovara za rad upravnog tijela.

Pomoćnik pomaže pročelniku u poslovima iz svog djelokruga.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti pročelnika zamjenjuje ga pomoćnik kojeg on ovlasti.

Članak 7.

U slučaju spriječenosti, odsutnosti službenika odnosno namještenika ili zbog drugih opravdanih razloga, službeniku odnosno namješteniku mogu se povjeriti i poslovi koje je obavljao spriječeni ili odsutni službenik odnosno namještenik kao i drugi poslovi.

## III. RASPORED NA RADNA MJESTA I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 8.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, podzakonskim aktima kojima se reguliraju uvjeti za raspored na radno mjesto te ovim Pravilnikom.

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Prilog 1 : Sistematizacija radnih mjesta u Jedinstvenom upravom odjelu Općine Gračac, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu i ustrojstvene jedinice unutar upravnog tijela.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

## IV. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 10.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik koji je ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili odnosno radno mjesto nije popunjeno za vođenje postupka odnosno rješavanje upravne stvari, kao i kad zakonom odnosno drugim propisom niti ovim Pravilnikom nije određena nadležnost za rješavanje pojedine stvari, nadležan je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno radnom odnosu u Jedinstvenom upravom odjelu Općine Gračac na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim pravilnikom, u rokovima i na način propisanim Zakonom.

Članak 12.

Pročelnik zatečen stupanjem na snagu ovog Pravilnika koji ispunjava stručne uvjete nastavlja s radom na postojeći način.

Članak 13.

Ova Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gračac («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 6/2010).

OPĆINSKI NAČELNIK

Goran Đekić

PRILOG 1:

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**
**U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE GRAČAC**

**Naziv radnog mjesta: Pročelnik – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 1.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang**: I./glavnirukovoditelj/ - /1.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom,
- osigurava transparentan i učinkovit rad Odjela,
- odgovara za rad Odjela,
- organizira i brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova Odjela,
- daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad odjela,
- odlučuje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe,
- provodi neposredan nadzor nad radom Odjela,
- poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, raspoređuje poslove, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad,
- poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti,
- osigurava suradnju Odjela s tijelima državne uprave i lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugim institucijama,
- izrađuje program rada Odjela te podnosi izvješća,
- predlaže pokretanje ovršnih postupaka radi naplate općinskih prihoda,
- obavlja poslove iz područja društvenih djelatnosti i socijalne skrbi,
- po potrebi sudjeluje u poslovima vezanim uz razvoj poljoprivrede i gospodarstva te prostorno planiranje.

**Uvjeti:** magistar ili stručni specijalist društvenih, humanističkih ili biotehničkih znanosti odnosno struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine.

**Naziv radnog mjesta: Viši referent za administrativne i tajničke poslove ili stručni referent za administrativne i tajničke poslove – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 2.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
III./viši referent/ - / 9. **ili** III./referent/ - /11.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- zaprima pismena, podneske i akte i upisuje u propisane upisnike ili urudžbene zapisnike, otprema akte, obavlja poslove arhive i elektronske pohrane podataka,
- obavlja poslove za potrebe općinskog načelnika u vezi s prijamom stranaka i telefonskih poruka i druge administrativne poslove,
- obavlja poslove umnožavanja,
- obavlja poslove pisanja po diktatu i prijepisa za potrebe načelnika,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:**
za III./viši referent/ - / 9.: sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, položen ispit za djelatnike u pismohrani.
za III./referent/ - /11.: srednja stručna sprema ekonomske, upravne, gimnazije ili druge odgovarajuće struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, položen ispit za djelatnike u pismohrani.

**Naziv radnog mjesta: Domar- ložač – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 3.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
IV./namještenici II. potkategorije/ 1. /11.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- obavlja poslove zagrijavanja prostorija i sve poslove vezane uz zagrijavanje i održavanje sustava grijanja,
- obavlja pomoćne i tehničke poslove redovnog održavanja i manjih popravaka poslovnih prostora općinske upravne zgrade,
- obavlja dostavu pošte,
- obavlja opskrbu sitnim materijalom,
- obavlja poslove čišćenja i održavanja dvorišta i okoliša općinske upravne zgrade,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** srednja stručna sprema, položen ispit za ložača centralnog grijanja.

**Naziv radnog mjesta: Portir- vozač – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 4.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
IV./namještenici II. potkategorije/ 1. /11.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- obavlja poslove nadzora ulaska i kretanja stranaka u općinskoj upravnoj zgradi u skladu s određenim uredovnim vremenom,
- brine o redu i sigurnosti u općinskoj upravnoj zgradi,
- prima i usmjerava telefonske pozive na centrali,
- obavlja poslove vozača za potrebe dužnosnika i službenika Općine Gračac te održavanja i čišćenja vozila,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** srednja stručna sprema, vozački ispit najmanje B kategorije.

**Naziv radnog mjesta: Spremač- dostavljač – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 5.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
IV./namještenici II. potkategorije/ 2. /13.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- obavlja poslove održavanja čistoće u općinskoj upravnoj zgradi,
- obavlja dostavu pošte,
- vodi čajnu kuhinju,
- obavlja opskrbu artiklima za reprezentaciju te dnevne potrebe higijene, čišćenja i uređenja.
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** osnovna škola.

**KABINET NAČELNIKA I OPĆINSKOG VIJEĆA**
**Naziv radnog mjesta: Pomoćnik pročelnika- tajnik – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 6.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
I./viši rukovoditelj/ - /2.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- pomaže pročelniku u radu u području pravne struke i vodi kabinet načelnika i Općinskog vijeća,
- priprema i izrađuje nacrte najsloženijih normativnih akata (Statuta i drugih općih akata), kao i ostalih akata općinskog načelnika i Općinskog vijeća ukoliko isti nisu u nadležnosti drugih službenika te izrađuje iste po usvajanju,
- priprema i organizira sazivanje i održavanje sjednica Općinskog vijeća,
- sastavlja zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,
- obavlja poslove pristupa informacijama te objave akata,
- obavlja poslove stručnog savjetovanja, koordinacije i davanja smjernica za potrebe rada općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i pročelnika,
- pomaže pročelniku pri izradi akata,
- upoznaje načelnika i pročelnika, a po potrebi i ostale zaposlenike s donošenjem, promjenom i primjenom zakona i ostalih propisa,
- po potrebi sudjeluje u sudskim, upravnim i drugim postupcima Općine Gračac ukoliko isto nije povjereno odvjetniku
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** magistar pravne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine.

**ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO UREĐENJE**
**Naziv radnog mjesta: Pomoćnik pročelnika– 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 7.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
I./viši rukovoditelj/ - /2.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- pomaže pročelniku u radu u području komunalnog sustava, stanovanja, prostornog uređenja i graditeljstva,
- organizira rad i rukovodi Odsjekom,
- provodi upravne postupke i donosi rješenja u upravnim postupcima iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- vodi i evidentira postupke javne nabave,
- sudjeluje u postupcima koji se vode kod upravnih tijela nadležnih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje,
- vodi evidenciju i sudjeluje u izradi programa održavanja i izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- obavlja poslove vezane uz evidenciju i korištenje poslovnih prostora i javnih površina Općine Gračac,
- sudjeluje u izradi i provedbi razvojnih projekata s područja komunalnog gospodarstva,
- prati problematiku i propise iz oblasti Odsjeka te općinskom načelniku i pročelniku predlaže mjere, sredstva i akte za njegovo unapređenje,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** magistar ili stručni specijalist društvene ili humanističke struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine.

**PODODSJEK ZA STAMBENO-KOMUNLNE POSLOVE**
**Naziv radnog mjesta: Voditelj pododsjeka– 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 8.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
I./rukovoditelj/ 3. /10.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- organizira i rukovodi radom Pododsjeka
- radi na poslovima provedbe stambenog zbrinjavanja za potrebe Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva,
- evidentira stanje i predlaže mjere za poboljšanje uvjeta stanovanja na području Općine Gračac,
- obavlja izvide na terenu za potrebe Odsjeka
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** srednja stručna sprema, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, vozački ispit najmanje B kategorije.

**PODODSJEK ZA KOMUNALNO REDARSTVO**
**Naziv radnog mjesta: Voditelj pododsjeka- komunalni redar – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 9.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
I./rukovoditelj/ 2. /7.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- organizira i rukovodi radom Pododsjeka,
- nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva, a naročito komunalnog reda u okviru svojih ovlaštenja,
- obavlja nadzor nad radom poslovnih subjekata koji za račun Općine Gračac obavljaju poslove komunalne djelatnosti,
- obavlja radnje u upravnom postupku, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Zakonu o sigurnosti prometa na cestama,
- obilazi teren te na temelju uočenog stanja predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanje potrebnih radnji u cilju unapređenja kvalitete stanovanja i života u Općini Gračac,
- donosi rješenja iz oblasti komunalnog reda, izriče mandatne kazne te predlaže pokretanje prekršajnih postupaka,
- obavlja poslove poljoprivrednog redarstva.
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, vozački ispit najmanje B kategorije.

**ODSJEK ZA PRORAČUN I FINANCIJE**
**Naziv radnog mjesta: Voditelj odsjeka – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 10.**

**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
I./rukovoditelj/ 1. /4. **ili** I./rukovoditelj/ 2. /7. **ili** I./rukovoditelj/ 3. /10.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- organizira rad i rukovodi Odsjekom
- prati problematiku i propise iz oblasti odsjeka te općinskom načelniku i pročelniku predlaže mjere, sredstva i akte za njegovo unapređenje,
- izrađuje prijedlog proračuna i izmjena i dopuna proračuna, izvješća o izvršenju proračuna te ostale plansko-analitičke poslove, izrađuje financijska izvješća, koordinira s proračunskim korisnicima,
- vrši obračun plaća i naknada, izrađuje porezne i druge propisane evidencije,
- vodi financijsko i materijalno knjigovodstvo i druge financijske evidencije,
- obavlja poslove platnog prometa, likvidature, analitičkog knjigovodstva,
- vodi blagajničko poslovanje,
- vodi evidenciju sredstava i sitnog inventara
- izrađuje statistička i druga izvješća za nadležne institucije sukladno zakonskim propisima, kao i ostalu odgovarajuću dokumentaciju
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:**
za I./rukovoditelj/ 1. /4.: magistar ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit;
za I./rukovoditelj/ 2. /7.: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.
za I./rukovoditelj/ 3. /10.: srednja stručna sprema, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.

**Naziv radnog mjesta: Viši referent ili referent za računovodstvo – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 11.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
III./viši referent/ - / 9. **ili** III./referent/ - /11.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- izrada izlaznih financijskih dokumenata za naplatu komunalne naknade, naknade za uređenje vode, komunalnog doprinosa,
- praćenje naplate komunalne naknade, naknade za uređenje vode, komunalnog doprinosa i naplate ostalih općinskih prihoda,
- obavlja računovodstvene poslove za pojedine proračunske korisnike Općine Gračac,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:**
za III./viši referent/ - / 9.: sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.
za III./referent/ - /11.: srednja stručna sprema ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.

**ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDU**
**Naziv radnog mjesta: Voditelj odsjeka– 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 12.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
I./ rukovoditelj/ 3. /10.
**Opis poslova radnog mjesta:**
- organizira rad i rukovodi Odsjekom
- pomaže pročelniku u radu u području gospodarstva, turizma i poljoprivrede,
- organizira rad i rukovodi Odsjekom,
- rukovodi razvojnim projektima Općine Gračac,
- obavlja stručne poslove iz područja turizma, malog poduzetništva, obrta i zadrugarstva,
- sudjeluje u provođenju programa raspolaganja i korištenja poljoprivrednog zemljišta te programima razvitka i obnove poljoprivrede
- obavlja poslove u svezi zaštite od elementarnih nepogoda,
- obavlja stručne poslove iz područja šumarstva, lova, ribolova i vodoprivrede,
- sudjeluje u izradi analiza i izvješća iz svoje nadležnosti,
- prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svog rada
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:** srednja stručna sprema, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.

**Naziv radnog mjesta: Viši referent za razvojne projekte ili referent za razvojne projekte – 1 izvršitelj**
**Broj radnog mjesta: 13.**
**Kategorija/potkategorija/razina/rang:**
III./viši referent/ - / 9. **ili** III./referent/ - /11.
**Opis poslova radnog mjesta:**

- obavlja poslove praćenja, izrade, prijava i provedbe razvojnih projekata,
- pruža pomoć proračunskim korisnicima Općine Gračac pri praćenju, izradi, prijavi i provedbi razvojnih projekata,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

**Uvjeti:**
za III./viši referent/ - / 9.: sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu, vozački ispit najmanje B kategorije.
za III./referent/ - /11.: srednja stručna sprema, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu, vozački ispit najmanje B kategorije.

# AKTI OPĆINE BIBINJE

Na temelju članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09), članka 11. Statuta Općine Bibinje („Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09) i Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja stambene zone "Bugarija bori" ("Službeni glasnik Zadarske županije» broj 11/09) Vijeće Općine Bibinje na 9. sjednici, održanoj 15. rujna 2010. godine, d o n o s i :

**O D L U K U o donošenju**

**Urbanističkog plana uređenja stambene zone"Bugarija bori" u Bibinju**

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Urbanističk plan uređenja stambene zone"Bugarija bori" u Bibinju (u daljnjem tekstu Plan).

Članak 2.

Područje obuhvata ovog Plana definirano je „Prostornim Planom uređenja Općine Bibinje (Službeni glasnik Zadarske županije 10/08)

Članak 3.

Plan je sadržan u elaboratu „Urbanističk plan uređenja stambene zone"Bugarija bori"" i sadrži:

Tekstualni dio:
Odredbe za provođenje

Grafički dio

| | |
|---|---|
| 0. POSTOJEĆE STANJE | MJ. 1:1000 |
| 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | MJ. 1:1000 |
| 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA | |
| 2.A. PROMET | MJ. 1:1000 |
| 2.B.1 ENERGETSKI SUSTAV | MJ. 1:1000 |
| 2.B.2 POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE | MJ. 1:1000 |
| 2.C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV | MJ. 1:1000 |
| 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA | MJ. 1:1000 |
| 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE | MJ. 1:1000 |

Priloge

Obrazloženje
Izvod iz PPU OPĆINE BIBINJE
Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi Plana
Evidencija postupka izrade i donošenja plana
Zahtjevi i mišljenja iz članka 79. i članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji
Izvješća o prethodnoj i javnoj raspravi
Mišljenja nadležnih tijela
Sažetak za javnost
Prijedlog parcelacije

II - ODREDBE ZA PROVOĐENJE

0. Pojmovnik

U tekstualnom dijelu Urbanističkog plana uređenja koriste se slijedeći pojmovi, koji nisu definirani Zakonom o prostornom uređenju i gradnji( NN 76/07).
Tavan je dio građevine isključivo ispod kosog krovišta bez nadozida, bez namjene,s minimalnim otvorima za svijetlo i prozračivanje
Pomoćne građevine u smislu odredbi ovoga plana su garaže, drvarnice, spremišta i sl. koje sa glavnim ( stambenim , poslovnim ) građevinama čine funkcionalnu cjelinu
Regulacijski pravac je crta razgraničenja parcele od javne prometne površine (ulice, pješačke površine, trga i sl)
Građevinski pravac definira udaljenost pročelja građevine od regulacijskog pravca. Dio građevine koji definira građevni pravac ne može biti manji od 30% ukupne duljine pročelja građevine
Koeficijent izgrađenosti (kig) je odnos ukupne površine zemljišta pod svim građevinama na građevnoj čestici (osim sabirne jame i cisterne) i ukupne površine građevne čestice (zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine (balkoni. lođe, terase) na građevnu česticu. Pod konstruktivnim dijelovima građevine podrazumjevamo vanjske mjere obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapeti i ograde.
Koeficijent iskoristivosti (kis) je odnos građevinske (bruto) površine građevine i ukupne površine građevne čestice.
Koeficijent iskoristivosti nadzemnih etaža (kisn) je odnos građevinske (bruto) površine svih nadzemnih etaža građevine i ukupne površine građevne čestice.
Etaža je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad ili ispod zemlje.
visina pojedine etaže zavisno od namjene prostora je:
-stambene prostorije minimalno 2,4 m,
-poslovne prostorije prema posebnom propisu
-pomoćne prostorije minimalno 2,1 m( podrum suteren)
-potkrovlje od 90 do 120 cm
1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

1.1. Namjena površina

Članak 4.

Urbanističkim planom uređenja stambene zone "Bugarija Bori" (u daljnjem tekstu Plan) planirana je izgradnja i uređenje neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja Bibinje, površine 12,12 ha.
Sukladno tome unutar zone obuhvata Plana primjenjuju se uvjeti za gradnju unutar neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja, utvrđeni PPU-a Općine Bibinje (Službeni glasnik Zadarske županije 10/08).

Članak 5.

Unutar granica obuhvata Planom su utvrđene zone za izgradnju građevina stambene namjene, mješovite namjene, građevina društvenog standarda (vrtić), sportsko-rekreacijskih sadržaja (igrališta) te prateće infrastrukture.

Članak 6.

Sukladno naprijed navedenom, na prostoru unutar granica obuhvata planirane su površine sljedećih namjena:
- površine stambene namjene – S (S1 S2 i S3)
- površine mješovite namjene - M
- površine javne i društvene namjene (predškolska) –D3
- površine sportsko-rekreacijske namjene (šport) – R1
- javne zelene površina – Z1
- zaštitne zelene površine –Z
- površine infrastrukturnih sustava- IS

Članak 7.

Površine stambene namjene su prostorne cjeline unutar kojih je Planom dozvoljena izgradnja i uređenje isključivo stambenih zgrada sa pomoćnim građevinama (garaže, ljetne kuhinje i pratećim sadržajima (parkirališta, bazeni) na za to uređenim građevinskim česticama
U sklopu zone stambene namjene su utvrđene tri prostorne mikro cjeline (pod zone) zavisno do vrste stambenih zgrada koje je planom dozvoljeno graditi unutar svake pojedine i to:
Pod zona stambene namjene S1 je prostorna cjelina unutar koje je Planom dozvoljena izgradnja stambenih građevina sa najviše dva stana
Pod zona stambene namjene S2 je prostorna cjelina unutar koje je Planom dozvoljena izgradnja stambenih građevina sa najviše četri stana
Pod zona stambene namjene S3 je prostorna cjelina unutar koje je Planom dozvoljena izgradnja stambenih građevina sa najviše šest stanova

Članak 8.

Površine mješovite namjene (M) su prostorne cjeline unutar kojih je Planom dozvoljena gradnja stambenih i stambeno-poslovnih građevina, prema uvjetima za gradnju stambenih zgrada u pod zoni S2 uz uvjet da ukupna građevinska površina poslovnih sadržaja ne smije preći 50 % površine građevine.

Članak 9.

Površine javne i društvene namjene (predškolska) –D3 zauzimaju prostor namijenjen izgradnji i uređenju dječjeg vrtića sa pratećim sadržajima

Članak 10.

Površine sportsko-rekreacijske namjene (šport) – R1 su planom utvrđene prostorne cjeline za izgradnju i uređenje sportskih terena i igrališta sa pratećim sadržajima (svlačionice , sanitarije, spremišta), uz uvjet da izgrađenost građevne čestice sportsko-rekreacijske namjene građevinama ne smije biti veća od 20 % površine građevne čestice

Članak 11.

Javne zelene površina – Z1 obuhvaćaju zelene površine zatečenog i uređenog zelenila prenamijenjena za dječja igrališta, odmor i rekreaciju

Članak 12.

Zaštitne zelene površine - Z su prostorne cjeline koje se protežu uglavnom uz prometne koridore u funkciji zaštite ali uz mogućnost rekreacije ( pješačke i trim staze, biciklističke staze i sl.

Članak 13.

Planom utvrđene površine infrastrukturnih sustava su prostorni koridori i površine za gradnju i rekonstrukciju te proširenje i modernizaciju postojećih infrastrukturnih sustava.

Članak 14.

Preraspodjela površina naprijed navedenih prostornih zona unutar granice obuhvata Plana prikazana je u sljedećoj tablici

| Namjena površine - oznaka | površina /ha/ | % |
|---|---|---|
| Stambena namjena – **S1** | 2,85 | 23,51 |
| Stambena namjena – **S2** | 2,62 | 21,62 |
| Stambena namjena – **S3** | 0,85 | 7,01 |
| Mješovita namjena - **M** | 0,92 | 7,60 |
| Javna i društvena namjena (predškolska)- **D3** | 0,27 | 2,23 |
| Sportsko-rekreacijska namjena (šport) – **R1** | 0,32 | 2,64 |
| Javna zelena površina – **Z1** | 0,24 | 1,98 |
| Zaštitna zelena površina -**Z** | 1,05 | 8,66 |
| Prometne površine i zone infrastrukturnih površina i sustava - **IS** | 3,00 | 24,75 |
| Ukupna površina obuhvata | 12,12 | 100,00 |

**1.2. Razgraničavanje površina javnih i drugih namjena**

Članak 15.

Planom utvrđen i naprijed definiran prostorni raspored zona pojedine namjene i razgraničavanje istih prikazan je u grafičkom prilogu plana na kartografskom prikazu Plana list 1.: „Korištenje i namjena površina u mjerilu“ 1:1000.

Ovakvim razgraničenjem formiraju se građevinske kazete (skupine čestica zemlje u posjedu jednog ili više vlasnika zemljišta), unutar kojih se mogu formirati nove građevinske čestice sukladno uvjetima izgradnje i uređenja prostora utvrđenih ovim Planom i to kao programsko-oblikovne i funkcionalne podcjeline.

Unutar građevinskih kazeta utvrđene su površine unutar kojih je moguća gradnja i negradivi prostori.

Članak 16.

Linije razgraničenja javno-privatno (regulacijski pravci) definiranu su rubom prometnice i sukladni su granicama građevinskih čestica, koje se formiraju unutar pojedinih kazeta. Planirane prometnice u svojim koridorima tretiraju se kao javne površine.

Članak 17.

Svaka pojedina građevinska čestica mora imati osigurani pristup na javno prometnu površinu, minimalne širine pristupa 5,0 m.

Priključak građevine na državnu prometnicu reguliran je Zakonom o javnim cestama ili posebnom odredbom, a u skladu sa grafičkim prilogom Plana (list 2A : Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet)

Članak 18.

Najmanja dozvoljena udaljenost od susjedne međe može iznositi h/2, gdje je h visina građevine, ali ne može biti manja od 3m. Isto vrijedi i za pomoćne građevine na parceli. Na istoj udaljenosti moraju biti istake na bočnoj ili stražnjoj fasadi građevine.

Članak 19.

Udaljenost regulacijskog pravca od ruba kolnika mora biti takva da osigurava mogućnost izvedbe pješačkog prolaza (nogostupa) najmanje širine 1,5 m.

Članak 20.

Građevinski pravac definira najmanju moguću udaljenost fronte građevine od regulacijskog pravca i prikazan je grafičkim prilogom Plana (list 4. Način i uvjeti gradnje). Najmanje 30 % dužine fronte građevine mora biti na građevinskom pravcu.

Ukoliko se na prednjem pročelju građevine pojavi bilo kakva istaka (balkon, terasa) građevinski pravac je definiran njome.

Kod dogradnje postojećih građevina dograđeni dio u pravilu zadržava postojeći građevinski pravac ukoliko bi gradnjom na drugi način bio prekršen Planom propisan minimum.

Članak 21.

Prostor između građevinskog i regulacijskog pravca u pravilu se uređuje kao ukrasni vrt uz korištenje prvenstveno autohtonih biljnih vrsta. U ovom prostoru se mogu smjestiti parkirališne površine.

U zaštitnom pojasu javne ceste može se formirati negradivi dio građevinske parcele s parkirališnim površinama, niskim zelenilom, ogradom i sl., ali na način da se ne smanji preglednost ceste i križanja.

Članak 22.

Prilikom projektiranja i definiranja tlocrta građevine u okviru zadanih normi, potrebno je uvažiti zatečenu situaciju i tlocrt građevine (izgrađeni dio građevne čestice) definirati na način da se sačuva postojeće kvalitetno visoko zelenilo. To će se dokazati odgovarajućom posebnom geodetskom podlogom u postupku ishođenja potrebnih odobrenja za gradnju.

Članak 23.

Ogradni zidovi mogu se graditi na udaljenosti najmanje od 1,5 m od ruba kolnika javne ceste.

Članak 24.

Na jednom uličnom potezu ograde moraju biti ujednačene visinski i upotrebom sličnih materijala od kojeg će se ograda izvesti. Donji dio ograde može biti masivan i izgrađen od čvrstih materijala, a gornji prozračan (rešetka, mreža, živica). Masivni dio ograde smije biti maksimalne visine 1,0 m, a ukupna visina ne smije biti viša od 2,0m.

Članak 25.

Sve prometnice definirane ovim Planom određuju se kao javne površine i bez urbanističko-arhitektonskih barijera u prostoru sukladno njihovoj kategorizaciji.

1.3. Oblikovanje građevina

Članak 26.

Oblikovanje građevina može se izvoditi korištenjem suvremenih i tradicionalnih materijala te korištenjem elemenata izvorne tradicionalne arhitekture.
Krov može biti tradicionalni-kosi (obložen kupom kanalicom, mediteran crijepom ili sl), ravan ili kombinacija.
Sljeme krova mora biti paralelno s pristupnom prometnicom (ulicom) tj. nije moguće okrenuti zabat građevine prema pristupnoj javno prometnoj površini. Ukoliko je raspon građevine veći od 8 m krov se izvodi na 4 vode ili kao ravan.
Nagib kosog krova je najviše 22 º.
Krovište može imati strehu ali samo ravnu. Kosa streha nije dozvoljena.
Vijenac na kosom krovu može biti istaknut najviše 30 cm od ruba pročelja građevine, a na zabatu 10 cm.
U skladu s tradicionalnim i klasičnim načinom oblikovanja, izvedba svjetlarnika (luminara) preporuča se iznad crte vjenca, odmaknute od crte pročelja za min. 50 cm.

Članak 27.

U slučaju kada se izvodi kameno pročelje, fuge se ne smiju isticati i moraju biti svijetle boje. Preporuča se korištenje autohtonog kamena, kao i izvedba dijelova pročelja u kamenu.

Članak 28.

Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i sl. moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjedne čestice i građevina.
Maksimalna visina potpornog zida je 1,2 m.

Članak 29.

Na otvorenim površinama građevne čestice dozvoljena je postava odrina i nadstrešnica na kojima je moguća postava tendi.

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 30.

Na prostoru unutar granica obuhvata Planom se ne dozvoljava izgradnja i uređenje građevina iz skupine gospodarske djelatnosti.

3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti i športsko-rekreacijskih građevina i sadžaja

Članak 31.

Na prostoru unutar granica obuhvata Planom se predviđa izgradnja i uređenje sljedećih građevina i sadržaja društvene djelatnosti ;
- dječja ustanova (vrtić i jaslice)
- sportski tereni i igrališta sa pratećim sadržajima (svlačionice, spremište rekvizita i sl)
- dječja igrališta

Uvjeti za gradnju i uređenje dječjeg vrtića sa jaslicama

Članak 32.

Planom se utvrđuje gradnja i uređenje građevine dječjeg vrtića sa jaslicama na za to prethodno uređenoj građevinskoj čestici veličine cca 2500m2 u zoni društvenih djelatnosti ( D3).a po sljedećim uvjetima:

- oblik i veličina građevne čestice utvrđena je grafičkim prilogom Plana
- građevna čestica mora imati pristup na javnu prometnu površinu u skladu sa uvjetima Plana ( širina kolnika minimalno 6 m)
- maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice ($k_{ig}$) je 0,20.
- maksimalni koeficijent iskoristivosti građevne čestice ($k_{is}$) je 0,60
- maksimalni koeficijent iskoristivosti nadzemnih etaža ($k_{isn}$) je 0,40
- Površina čestice za dječju ustanovu (vrtić i jaslice) određuje se prema kriteriju 25-40 m2 /djetetu
- zgrada može imati podrum i 2 nadzemne etaže (Po+P+1),.
- maksimalna visina zgrade je 8,0 m
- minimalna udaljenost građevnog pravca od regulacijske crte je 10,0 m

- prostor ispred zgrade (između građevnog pravca i regulacijske crte treba urediti kao ozelenjeni predvrt.
- min. udaljenost od zgrade koja se nalazi na južnoj strani od budućeg vrtića mora biti najmanje tri visine te zgrade
- neizgrađeni dio čestice potrebno je prikladno oblikovati uređenjem igrališta i sadržaja za boravak i igru djece u skladu s propisanim standardima i pravilima struke (igralište mora biti na južnoj strani čestice)
- ograda čestice, osobito prema ulici, mora biti kvalitetno arhitektonski oblikovana. (može biti metalna, djelomice puna, kamena ili kombinirana, ali se preporuča da bude ozelenjena živicom)
- masivni dio ograde smije biti maksimalne visine 1,0 m, a ukupna visina ne smije biti viša od 2,0m
- min. 30 % parcele urediti u zaštitnom i ukrasnom zelenilu koristeći autohtone biljne vrste

Uvjeti za gradnju i uređenje zone sportsko-rekreacijske namjene (R1):

Članak 33.

U zoni sportsko-rekreacijske namjene Planom je dozvoljena izgradnja i uređenje sportskih terena i igrališta sa pratećim sadržajima, a prema sljedećim uvjetima

- min. površina građevne čestice je 800 m2
- sportske terene i igrališta moguće je graditi na zajedničkoj građevinskoj čestici ili je istu moguče podjeliti na više manjih u skladu sa dinamikom izgradnje i uređenja prostora
- najmanje 60% površine svake građevne čestice treba bude uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo
- min. udaljenost sportskih terena i igrališta od regulacijske crte je 10,0 m
- prostor od regulacijske crte do sportskih terena i igrališta treba urediti u ukrasnom i zaštitnom zelenilu
- pomoćne građevine (svlačionice, snitarne čvorove i slično ) smjesti na sjevernom (unutarnjem) rubu zone
- maksimalna katnost građevine je 1 nadzemna etaže P
- maksimalna visina građevine je 4,0 m
- ukupna tlocrtna bruto površina zatvorenih i natkrivenih građevina može iznositi najviše 10% površine sportskih terena i sadržaja

Članak 34.

Unutra građevinskog područja potrebno je osigurati površine za potrebe pasivne i aktivne rekreacije, gdje god je to racionalno moguće. Takve površine moguće je osigurati unutar javnih zelenih površina i zaštitnih zelenih površina ali i unutar površina stambene i mješovite namjene

Članak 35.

Za zonu javne i društvene namjene-D3 i zonu športsko-rekreacijske namjene –R1 obavezno je, prije ishođenja lokacijske dozvole, provesti urbanističko-arhitektonski natječaj.

**4**. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina

Članak 36.

Pod pojmom stambene građevine ovim se Planom podrazumjevaju građevine isključivo stambene namjene.

Članak 37.

Urbanističkim planom određena je izgradnja stambenih građevina unutar zone stambene namjene (S) i zone mješovite namjene (M).

Članak 38.

Na jednoj građevinskoj čestici Planom je dozvoljena gradnja samo jedne stambene građevine.
Pored glavne (stambene zgrade) na građevinskoj čestici Planom je dozvoljena izgradnja pomoćnih građevina (garaže, spremišta ljetne kuhinje, nadstrešnice i sl.) a prema uvjetima za gradnju pomoćnih građevina koje su sastavni dio ovih Odredbi.
Na ostataku građevinske čestice moguće je urediti parkiralište, ukrasni vrt, dječje igralište sadržaje za odmor i rekreaciju i sl..
4.1. Stambena namjena(S)

Članak 39.

Unutar zone stambene (S) Planom su određene tri podzone stambene gradnje (S1, S2, S3) ovisno o vrsti dozvoljene gradnje.(prema uvjetima za neizgrađeni dio građevinskog područja iz PPU Općine Bibinje).

Članak 40.

U zoni **S1** dozvoljena je gradnja stambenih građevina pod slijedećim uvjetima:

- građevine može imati najviše 2 stana..

- minimalna površina građevinske čestice je 400 m2
- građevinska brutto površina ne prelazi 400 m2, a u koju se uračunava i površina pomoćnih građevina (garaža, kotlovnica, spremište, drvarnica i sl).
- maksimalna katnost je Po +P+1+Pk
- maksimalna visina građevine je 7 m
- maksimalni koeficijent izgrađenosti ($k_{ig}$) je 0,3,
- maksimalni koeficijent iskoristivosti nadzemnih etaža ($k_{isn}$) je 0,8
- maksimalni koeficijent iskoristivosti ($k_{is}$) je 1,2
- minimalna širina građevinske čestice na mjestu građevinskog pravca je 14m

Članak 41.

U zoni **S2** dozvoljena je gradnja stambenih građevina pod slijedećim uvjetima:

- građevina može imati najviše 4 stana
- minimalna površina građevinske čestice je 600 m2
- građevinska brutto površina nadzemnih etaža ne prelazi 500 m2, a u koju se uračunava i površina pomoćnih građevina (garaža, kotlovnica, spremište, drvarnica i sl).
- maksimalna katnost je Po +P+1+Pk
- maksimalna visina građevine je 8 m
- maksimalni koeficijent izgrađenosti ($k_{ig}$) je 0,3,
- maksimalni koeficijent iskoristivosti nadzemnih etaža ($k_{isn}$) je 0,8
- maksimalni koeficijent iskoristivosti ($k_{is}$) je 1,2
- minimalna širina građevinske čestice na mjestu građevinskog pravca je 14m

Članak 42.

U zoni **S3** dozvoljena je gradnja stambenih građevina pod slijedećim uvjetima:

- građevina može imati najviše 6 stanova
- minimalna površina građevinske čestice je 800 m2
- građevinska brutto površina nadzemnih etaža ne prelazi 600 m2, a u koju se uračunava i površina pomoćnih građevina (garaža, kotlovnica, spremište, drvarnica i sl).
- maksimalna katnost je Po +P+2+Pk
- maksimalna visina građevine je 11 m
- maksimalni koeficijent izgrađenosti ($k_{ig}$) je 0,3,
- maksimalni koeficijent iskoristivosti nadzemnih etaža ($k_{isn}$) je 0,9
- maksimalni koeficijent iskoristivosti ($k_{is}$) je 1,2
- minimalna širina građevinske čestice na mjestu građevinskog pravca je 14m

**4.2. Mješovita namjena –(M)**

Članak 43.

U zoni mješovite namjene (M), mogu se graditi stambene, i stambeno-poslovne građevine na prethodno uređenim građevnim česticama prema uvjetima za gradnju stambenih zgrada u pod zoni S2.
Ukupna građevinska površina poslovnih sadržaja ne smije preći 50 % površine zgrade.
Pod poslovnim sadržajima (tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije) koji nisu u koliziji sa stanovanjem kao osnovnom namjenom unutar GP naselja smatraju se slijedeće djelatnosti:
:

- različiti uredi, ordinacije, i druge slične djelatnosti,
- obrtničke, trgovačke, uslužne i slične djelatnosti
- ugostiteljsko-turističke djelatnosti (bez glazbe na otvorenom),
- javni i društvene sadržaji

Djelatnosti koje su potencijalni izvori buke i zagađenja okoliša (automehaničarske i limarske radionice, bravarije, stolarije, pilane, lakirnice, klesarske radionice i izrada plastike) nisu dozvoljene u ovoj zoni.

Članak 44.

Poslovni sadržaji navedeni u prethodnom članku mogu se graditi unutar svih etaža građevine, samo što na višim etažama ( osim prizemlja) mogu biti različite uredske djelatnosti i liječničke ordinacije.
Obrtničke, ugostiteljske , trgovačke, uslužne i slične djelatnosti moraju biti u prizemlju građevine.
Minimalna veličina građevinske čestice za stambeno-poslovnu građevinu je 600 m2. Najmanje 20 % površine građevne čestice potrebno je urediti kao zaštitno zelenilo.

Članak 45.

Unutar obuhvata Plana mogu se postavljati kiosci, na mjestima predviđenim odlukama nadležnih tijela.

Članak 46.

Površina građevne čestice utvrđuje se parcelacijskim elaboratom u skladu s ovim Planom. Veličina građevne čestice može odstupati od propisanih minimuma do -5%.

Članak 47.

Parkirališna mjesta moraju se osigurati na građevnoj čestici prema točki 5.1.1. Promet u mirovanju iz ovog Plana.

4.3. Pomoćne građevine

Članak 48.

Na građevnoj čestici uz stambene građevine mogu se graditi i pomoćne građevine koje moraju biti u funkciji glavne građevine.
Pomoćne građevine mogu biti garaže, spremišta, ljetne kuhinje, nadstrešnice i sl.,

Članak 49.

Pomoćne građevine mogu se graditi u sklopu glavne građevine na način da čine skladnu cjelinu, ili se mogu graditi kao samostalne građevine na istoj građevnoj čestici, udaljene od susjedne međe najmanje 3 m.
Maksimalna visina pomoćnih građevina u slučaju da se grade kao samostalne građevine je 3.0 m.

5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanje prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 50.

Na kartografskom prikazu 2A. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet, ucrtane su sve trase pružanja i širine koridora prometnica koje označavaju i predstavljaju površine namjenjene za izgradnju ulica i uličnih građevina, prometnih površina, komunalnih infrastrukturnih postrojenja i uređenja zaštitnog zelenila.

Unutar prometne površine mogu se graditi kolne, biciklističke i pješačke površine, parkirališta , zaštitno zelenilo i sl, a sve u skladu sa grafičkim prilogom iz prethodnog stavka i uvjetima definiranim ovim odredbama .
Sadnja drvoreda predlaže se unutar pojasa prometnica gdje to omogućava njegova raspoloživa širina.
Ne mogu se graditi druge ulice od onih ucrtanih na kartografskom prikazu 2A.

Članak 51.

Priključak i prilaz na javnu cestu izvodi se temeljem odobrenja nadležne uprave za ceste, uz obavezno poštivanje Pravilnika o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu (NN 119/01). Moguće je graditi priključak preko zaštitnog zelenog pojasa radi ostvarivanja priključka građevne čestice na prometnicu.
U slučaju kada se građevna čestica nalazi uz spoj cesta različitog značaja, prilaz na česticu se obavezno ostvaruje preko ceste nižeg značaja.

Članak 52.

Na području obuhvata Plana, u zaštitnom pojasu javne ceste nije moguće graditi servisne građevine kao benzinske postaje, odmorišta ili slično.

Članak 53.

Prilikom gradnje novih dionica ceste ili rekonstrukcije postojećih potrebno je u cjelosti očuvati krajobrazne vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje usjeka, nasipa i podzida, koje je potrebno sanirati i oblikovati ozelenjavanjem i sl.
Nivelacija objekata mora respektirati nivelacijske karakteristike terena i karakteristične profile prometnih koridora.

Članak 54.

U zaštitnom pojasu prometnice može se formirati negradivi dio građevinske čestice s parkirališnim površinama, niskim zelenilom, ogradom i sl., ali na način da se ne smanji preglednost ceste i križanja.

Članak 55.

Građevine koje će se graditi uz državne, županijske i lokalne ceste ne smiju biti na udaljenosti manjoj od udaljenosti određene posebnim propisima o javnim cestama.

Članak 56.

Prometnice i prometne površine potrebno je izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima kako bi se oborinska voda što prije odvela sa istih.

Članak 57.

Svi potrebni radovi na izradi kolničke konstrukcije kao i kvalitetu primjenjenih materijala moraju biti u skladu s HR normama i standardima.

Članak 58.

Prometnu signalizaciju (vertikalnu i horizontalnu) potrebno je predvidjeti i izvesti u skladu s Pravilnikom o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama (NN 33/05, NN 64/05)

Članak 59.

Prometnice se određuju kao javne površine bez urbanističko-arhitektonskih barijera.

5.1.1. Promet u mirovanju

Članak 60.

Promet u mirovanju treba rješiti parkirališnim i garažnim prostorom u skladu s namjenom i kapacitetom pojedinih planiranih prostornih sadržaja.
Promet u mirovanje se zbrinjava unutar građevne čestice svake građevine.
Parkirališna mjesta se mogu smjestiti unutar podzemnih etaža koje će služiti isključivo zbrinjavanju vozila u mirovanju. U tom slučaju potrebno je osigurati poseban pristup širine 3,5 m, a najniža kota toga pristupa se ne računa u visinu stambene građevine

Članak 61.

Broj i organizacija parkirališnih mjesta, te uvjeti gradnje, treba riješiti primjenom normativa utvrđenih PPUO Bibinje, minimalni broj parkirališnih mjesta utvrđen je po slijedećoj tablici:

| Namjena | Broj parkirališnih/garažnih mjesta |
|---|---|
| STANOVANJE | 1,5 PM/stan, najmanje 2 PM na građevinskoj čestici |
| UGOSTITELJSKI SADRŽAJI | 1 PM na 4 sjedala |
| TRGOVINE | 1 PM NA 10 m2 bruto izgrađene površine |
| DRUŠTVENA NAMJENA<br>Škole i dječje ustanove<br><br>Sportske dvorane i igrališta | <br>2 PM na svaku učionicu ili grupu djece +2 PM za iskrcaj djece<br>1 PM na 10 sjedala |
| ZDRAVSTVENA NAMJENA | 2 PM na ambulantu |
| OSTALI PRATEĆI SADRŽAJI | 1 PM na 3 zaposlenau smjeni |

Članak 62.

Uređenje parkirališnog prostora unutar građevne čestice treba provesti na način da se primjenom zaštitnog zelenila (hortikulturnim i vrtno-tehničkim uređenjem sadnjom visokog i niskog zelenila) odvoji od građevina na građevnoj čestici i susjedne izgradnje, a dopušteno je i njegovo natkrivanje pergolom i slično.

5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 63.

Pješačke površine unutar obuhvata Plana (nogostupi, šetnice, parkovni putovi i sl) definirati će se projektnim rješenjem prometnica, te projektima hortikulturnog uređenja javnih i zaštitnih zelenih površina. Tim će se rješenjima definirati oblik i konstruktivni elementi pješačkih površina. Navedena rješenja mogu odstupati od planiranih pješačkih koridora i površina definiranih grafičkim prilogom ovog Plana ako uvjeti na terenu tako diktiraju, i ako će se postići kvalitetnije rješenje po okolišu, funkcionalnosti i estetici.

5.1.3. Površine za javni prijevoz (stajališta)

Članak 64.

Unutar obuhvata Plana predviđa se jedno autobusno stajalište na javnoj prometnici D8 kao što je ucrtano na kartografskom prikazu 2A . Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet,

5.1.4. Željeznički promet

Članak 65.

Planom višeg reda, PPUO Bibinje se predviđa izmještanje željezničke pruge iz naselja, te je temeljem stručne podloge HŽ-a rezerviran koridor za novu magistralnu prugu širine 200 m, a što je izvan granica obuhvata plana.
Do izmještanja iste uz magistralnu pomoćnu prugu određen je pružni pojas širine 8m, te 6m u naselju od osi kolosjeka, u kojima se gradnja određuje uvjetima, tj. suglasnošću Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka i Javnog poduzeća- Hrvatske željeznice.

5.1.5. Uvjeti za nesmetano kretanje osoba smanjene pokretljivosti

Članak 66.

Planom se za sve građane, bez obzira na dob i vrstu poteškoća u kretanju, predviđa osiguranje nesmetanog pristupa svim javnim površinama.
Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na
njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

5.2.1. Uvjeti gradnje fiksne telekomunikacijske mreže

Članak 67.

Planom se osiguravaju uvjeti za gradnju distributivne telefonske kanalizacije (DTK) do svake postojeće i novoplanirane građevine unutar zone.
DTK mreža i kabeli se većinom izvode podzemno u koridoru planiranih prometnica jednostrano, prema grafičkom prilogu Plana (list 2.B). Ako se planira i provode izvan prometnica, trebaju se provoditi na način da ne onemogućavaju gradnju na građevinskim česticama, odnosno izvođenje drugih instalacija.
DTK mreže izvesti će se sa montažnim betonskim zdencima i PVC cijevima profila Ø110 i Ø50mm, u koje će se uvlačiti TKC kabeli tipa TK59-50 promjera vodiča 0,4mm dok će im kapaciteti ovisiti o potrebama budućih korisnika.
Planom se predviđa mogućnost smještaja telekomunikacijske opreme (ulični kabineti, govornice) na javnim površinama na način da ne ometaju kolni i pješački promet ta da ne narušavaju integritet javnih površina.

5.2.2. Uvjeti gradnje pokretne komunikacijske mreže

Članak 68.

Ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju baznih stanica potrebno ih je planirati i postavljati na način da se izbjegnu i ne naruše istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije i vizure, odnosno one se smiju postaviti samo na krovove građevina.
Tipski objekti za smještaj opreme treba projektirati na način da se koriste materijali i boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi (ožbukana pročelja, dvostrešni kosi krov prekriven crijepom i dr.).

5.2.3. Uvjeti gradnje radio i TV sustava veza

Članak 69.

Na području obuhvata Plana, ne planiraju se graditi građevine za RTV odašiljače, pretvarače i sustave veza.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

5.3.1. Elektroopskrba

Članak 70.

Planom se osiguravaju uvjeti za priključenje svake postojeće i novoplanirane građevine Plana na elektroenergetsku mrežu.
Predviđena vršna snaga budućih elektroenergetskih potreba u zoni obuhvata provodi se po kategorijama potrošača:

- stambena zona

- zona mješovite namjene
- dječji vrtić

i iznosi cca 1,2 MW.

Članak 71.

Planom se osiguravaju uvjeti za gradnju transformatorskih stanica koje će se graditi kao samostojeće tipske kompaktne betonske transformatorske stanice kabelske izvedbe. U skladu sa PPUO-om općine Bibinje za planirane transformatorske stanice potrebno je formirati građevinsku česticu, s osiguranim pristupom na javnoprometnu površinu, te da udaljenost od kolnika iznosi najmanje 3,0m, a od susjedne međe najmanje 1,0m i najmanje površine od 40,0m$^2$.

Planom se predviđa kabliranje postojećeg 10kV dalekovoda koji se nalazi unutar granica obuhvata.

5.3.1.1. Elektroenergetski razvod

Članak 72.

Za potrebe napajanja predviđa se korištenje postojećih kapaciteta trafostanice TS 10(20)/0,4 kV "BIBINJE 4" i izgradnja sljedećih trafostanica snaga do 1000kVA:

- TS 10(20)/0,4 kV "BUGARIJINI BORI 1"
- TS 10(20)/0,4 kV " BUGARIJINI BORI 2"

Planirane trafostanice će se kabelski priključiti u sistemu ulaz-izlaz na budući 20kV kabel između TS 110/10(20)kV ZADAR ISTOK i TS 10(20)/0,4kV ZLATNA LUKA 1, sa kabelom tipa XHE 49-A 3x(1x185mm$^2$), koji će se većinom položiti u koridoru planiranih prometnica jednostrano, prema grafičkom dijelu Plana (lista 2.B.). Ako se planira i provode izvan prometnica, trebaju se provoditi na način da ne onemogućavaju gradnju na građevinskim česticama, odnosno izvođenje drugih instalacija.

Dubina kabelskih kanala iznosi 0,8m u slobodnoj površini ili nogostupu, odnosno 1,2m pri prelasku kolnika i pri tome se kabeli dodatno zaštićuju uvlačenjem u PVC Ø110, Ø160 ili Ø200mm (ovisno o tipu kabela – SN, NN, JR).

Skupa sa elektroenergetskim kabelima obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50mm$^2$.

Elektroenergetski kabeli se polažu u koridoru planiranih prometnica na istoj strani na kojoj se polažu telekomunikacijski vodovi. U slučaju paralelnog vođenja elektroenergetskih i telekomunikacijskih vodova obavezno je poštivati minimalni razmak od 0,5m. Isto vrijedi i prilikom križanja elektroenergetskih i telekomunikacijskih kabela s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45º.

5.3.1.2. Niskonaponska mreža

Članak 73.

Planom je predviđena gradnja ili rekonstrukcija podzemne niskonaponske mreže sa kabelima tipa XP00-A 4x185mm$^2$, XP00-A 4x150mm$^2$, XP00-A 4x95mm$^2$, XP00-A 4x35mm$^2$.

Kabeli niskonaponske mreže će se većinom položiti u koridoru planiranih prometnica u zajednički kabelski rov sa kabelima SN mreže i javne rasvjete, gdje god je to moguće.

5.3.1.3. Javna rasvjeta

Članak 74.

Planom je predviđena javna rasvjeta planiranih prometnica prema grafičkom prilogu Plana (list 2.B.). Za napajanje javne rasvjete koristiti će se kabel tipa XP00-A 4x25mm$^2$, a kao uzemljivač bakreno uže Cu 50mm$^2$.

Mjerenje potrošnje javne rasvjete izvesti u zasebnom ormaru smještenom pored trafostanica.

Vrsta stupova, visina i razmještaj u prostoru kao i odabir rasvjetne armature biti će određenu u glavnom projektu nakon provedenog svijetlotehničkog proračuna. Javnu rasvjetu potrebno je prilagoditi cjelokupnom uređenju okoliša.

Za potrebe sustava javne rasvjete u zoni obuhvata potrebno je omogućiti postavljanje posebnih stupova radi korištenja sunčeve energije kao izvor napajanja.

5.3.1.4. Osiguranje i zaštita

Članak 75.

Niskonaponska mreža i javna rasvjeta će se osigurati od preopterećenja i kratkog spoja osiguračima u trafostanicama, niskonaponskim ormarima i rasvjetnim stupovima prema proračunu provedenom u glavnom projektu.

5.3.1.5. Način izvođenja radova

Članak 76.

Trase elektroenergetskih kabela treba uskladiti gdje god je to moguće tako da se polažu u zajedničke kanale dubine 0,8m, odnosno 1,2m pri prijelazu trase preko prometnice.

U zajedničkom kabelskom kanalu trebaju se zadovoljiti minimalni međusobni razmaci za kabele. Prilikom polaganja kabela u zajednički rov oko kabela je potrebno položiti u pješčanu posteljicu, a prilikom prijelaza preko prometnica kabele treba zaštiti uvlačenjem u PVC cijevi promjera Ø200, Ø160 i Ø110mm u ovisnosti o vrsti kabela

5.3.2. Vodnogospodarski sustav

Članak 77.

Planom se određuje izgradnja građevina i uređaja za:
- vodoopskrbu
- odvodnju sanitarnih i oborinskih voda

Vodnogospodarski sustav iz prethodnog stavka ovog članka prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.C. "Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav" UPU-a stambene zone „Bugarija bori" u mjerilu 1:1000.

Položaj vodova, građevina i uređaja vodnogospodarskog sustava iz stavka 1. ovog članka, načelan je i konačno će se odrediti u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta, prema uvjetima odgovarajućih službi u nadležnim jedinicama lokalne samouprave, važećim propisima i stvarnim mogućnostima na terenu.

5.3.2.1. Vodoopskrba

Predmetnim područjem prolazi trasa magistralnog vodoopskrbnog cjevovoda Planom je predviđen koridor širine 10 m za njegovu zaštitu. Koridor je vidljiv u grafičkom dijelu plana.
Vodovodna mreža na području predmetnog Plana podjeljena je u dvije odvojene cjeline.

Područje sjeveroistočno od (iznad) državne ceste D-8 će se opskrbiti iz magistralnog čeličnog cjevovoda vanjskog promjera 457 mm, a područje jugozapadno od nje iz vodovodne mreže, odnosno neposredno ili posredno iz glavnog mrežnog AC i PVC cjevovoda Ø 250 / DN 225 mm.

Vodoopskrbni sustav (postojeći s prijedlogom rekonstrukcije i izmještanja te planirani vodovi) prikazani su u kartografskom prikazu broj 2.C "Vodnogospodarski sustav" u mjerilu 1:1000.

Članak 78.

Za opskrbu viših dijelova planskog područja, trafostanice Zadar Istok i servisnog ulaza za tunel u sklopu željezničke zaobilaznice određuje se izgradnja hidrostanice s postrojenjem od najmanje tri crpke i s frekventnom regulacijom.
U vezi s tim, u fazi razrade projektne dokumentacije mora se još dodatno analizirati odabir crpki radi prilagodbe funkcionalnom rješenju i računskim protocima stanice, što se mora obraditi hidrauličkim proračunom.

Za opskrbu područja jugozapadno od ceste D-8 određuje se spajane planiranih vodoopskrbnih cjevovoda na tri mjesta spajanja na glavni mrežni AC i PVC cjevovod Ø 250 / DN 225 mm.

Članak 79.

Planom se određuje premještanje postojećeg regulatora tlaka koji se nalazi u oknu spoja cjevovoda Ø 250 i DN 225 mm na drugo mjesto nizvodne i niže izvanplanske mreže.

Članak 80.

Konačni vodoopskrbni podsustav treba izgraditi sa svim pratećim vodnim građevinama te primjenom kriterija racionalnog korištenja postojećih sustava vodoopskrbe, što podrazumijeva rješenje distribucije u okviru minimuma dopuštenih gubitaka vode, svođenje potrošnje vode na stvarne potrebe komunalnog standarda i dr.

Vodovodne mreže treba projektirati i izgraditi tehnički ispravno, tj. usuglasiti s Prema uvjetima i smjernicama "Vodovod" d.o.o. Zadar, kako bi iste u budućnosti mogle biti dio jedinstvenog sustava.

Projektna dokumentacija mora sadržavati sve pisane i crtane priloge u potrebnom opsegu i razini tako da isti budu u skladu s važećim zakonskim propisima i uvjetima mjerodavnih institucija koji će se dobiti u postupku ishođenja lokacijske dozvole, odnosno potvrde glavnog projekta.

Nije dozvoljeno projektiranje i građenje vodoopskrbne mreže na način kojim bi se štetilo građenju građevina na građevnim parcelama (dijagonalno i sl.) kako bi se spriječilo eventualno naknadno izmještanje uvjetovano gradnjom planirane građevine.

Članak 81.

Planirane vodoopskrbne cjevovode treba polagati unutar koridora javnih prometnih površina koristeći pri tom prvi podzemni spoj prvenstveno ispod pločnika ili razdjelnih pojaseva zelenila.
Gdje to usljed određenih okolnosti nije moguće, polaganje cjevovoda treba vršiti ispod površine kolnika.

Iznimno, na mjestima gdje bi sukladno predloženim načelnim poprečnim profilima ulica izmještanje postojećih cjevovodova sa postojećih trasa na planske bilo neznatno (paralelno pomicanje za npr. 1m), trase postojećih se zadržavaju**.**

Članak 82.

Određuje se izgradnja vanjske hidrantske mreže na vodovodnoj mreži u skladu s važećim propisima.
Mreža vodoopskrbnih cjevovoda treba osigurati potrebne količine sanitarne i protupožarne vode te postojeću izgrađenu vanjsku hidrantsku mrežu upotpuniti sa istom na mjestima nadogradnje vodoopskrbnog sustava. Hidrante treba projektirati kao nadzemne ili podzemne i postavljati ih izvan prometnih površina.
Hidrante treba postaviti u zeleni pojas prometnice ili na vanjski rub pješačkog hodnika na razmaku određenom Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06).

Članak 83.

Minimalna dubina ugradnja vodoopskrbnog cjevovoda je 1,00 m od kote uređenog terena.
Vertikalni razmak vodoopskrbnog cjevovoda u odnosu na druge instalacije treba biti najmanje 50 cm računajući od tjemena odnosno do dna cijevi, a najmanja horizontalna udaljenost od drugih ukopanih instalacija iznosi:
- od kanalizacije - najmanje 2,0-3,0 m
- od visokonaponskog kabela - najmanje 1,5 m
- od niskonaponskog kabela - najmanje 1,0 m
- od TK voda - najmanje 1,0 m
- od plinovoda najmanje 1,0 m

Sve građevine vodoopskrbnog sustava treba projektirati i izvest sukladno zakonskoj regulativi, te hrvatskim normama.

Članak 84.

U skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji prije izgradnje cjelokupne javne vodovodne mreže na području obuhvata ovog Plana, ili pojedinih dionica iste, kao i za razvodne cjevovode za priključke pojedinih građevina na osnovnu uličnu vodovodnu mrežu treba ishoditi lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta.
Svaki projektant dužan je od *Vodovoda d.o.o. Zadar* zatražiti početne podatke i posebne tehničke uvjete za projektiranje vodovodnih instalacija.
Za svaki dio javne ulične vodovodne mreže koji bi se samostalno realizirao treba izraditi projekt kojeg projektant (ili investitor), mora dostaviti *Vodovodu d.o.o. Zadar* na pregled i suglasnost.

5.3.2.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 85.

Na temelju rješenja danog u Prostornom planu uređenja općine Bibinje te rješenja sustava odvodnje iz Idejnog projekta sustava odvodnje otpadnih voda Bibinje-Sukošan (HIDROPROJEKT-ING d.o.o. Zagreb, 2007.) predviđa se izgradnja i uređenje sustava odvodnje fekalnih otpadnih voda područja Plana pa je nakon izgradnje sustava odvodnje šireg područja moguće priključenje predmetne zone na sustav javne kanalizacije.

Osim navedenog sustava odvodnje fekalnih otpadnih voda Planom se određuje izgradnja razdjelnog sustava odvodnje. U razdjelnom sustavu posebnom mrežom kanala odvode se komunalne otpadne vode – otpadna kanalizacija, a posebnom oborinske vode – oborinska kanalizacija.

Planom se određuje da je odvodnju sjeveroistočno od (iznad) državne ceste D-8 moguće je riješiti isključivo spajanjem na javni sustav odvodnje otpadnih voda Bibinje-Sukošan nakon njegove izgradnje, a područje jugozapadno od (ispod) nje, sobzirom na postojeću izgrađenost, moguće je do izgradnje prije navedenog kanalizacijskog sustava riješiti izgradnjom lokalnih centralnih jedinica za pročišćavanje kojim se postižu odgovarajući parameti kvalitete propisani Pravilnika o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN br. *94/08).*), tj. u skladu s uvjetima JP „Hrvatske vode -VG0 Split".

Članak 86.

Sve planirane cjevovode javne odvodnje predviđeno je polagati u koridorima prometnih površina, na način da cjevovodi podsustava odvodnje otpadnih voda budu položeni u drugom, a cjevovodi odvodnje oborinskih voda u prvom podzemnom sloju.

S obzirom na topografiju terena na kojem se Plan nalazi, odvodnje se rješava gravitacijskim putem. Projektna rješenja trebaju minimalizirati moguću pojavu uspora protoka u mreži.

Članak 87.

Određuje se zbrinjavanje oborinskih voda na građevinskim parcelama pojedinih investitora zbog rasterećenja javnog sustava odvodnje oborinske vode.

Oborinske krovne vode mogu se direktno upuštati u tlo ili sakupljati u odgovarajućim rezervoarima uz primjenu najboljih tehničkih rješenja za prihvaćanje i pročišćavanje namjenjenim za vodoopskrbu.

Oborinske vode sa parkirališta i manipulativnih površina treba primarno pročistiti u separatorima ulja i masti, kako bi se prije ispuštanja u tlo osigurao nivo kvalitete shodno odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN br. *94/08).*).

Vode sa javnih prometnica mogu se direktno upuštati u tlo preko drenažnih jame u zelenim površinama na pozicijama prikazanim u grafičkom prilogu 2C-Vodnogospodarski sustav.

Članak 88.

Kanalizaciju i sve kanalske priključke te slivnike i taložnice treba izvoditi vodonepropusno.
Za novoplaniranu kanalizacijsku mrežu unutar obuhvata ovog Plana treba primijeniti kao minimalne ove profile glavnih kolektora: ∅ 250mm za fekalnu kanalizacijsku mrežu, ∅300mm za oborinsku kanalizacijsku mrežu.

Za cjelokupnu vodonepropusnu kanalizacijsku mrežu na obuhvatu ovog Plana mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija u kojoj će se provesti detaljan hidraulički proračun kanalizacijske mreže (sanitarnih i oborinskih voda). Projektna dokumentacija mora sadržavati sve pisane i crtane priloge u potrebnom opsegu i razini tako da isti budu u skladu s važećim zakonskim propisima i uvjetima mjerodavnih institucija koji će se dobiti u postupku ishođenja lokacijske dozvole, odnosno potvrde glavnog projekta.
Trase svih kolektora moraju se položiti na horizontalnoj udaljenosti od minimum 2,0-3,0m od vodovodne mreže. Kod kontrolnih okana ova udaljenost mora biti min. 1,0 m. Kanalizacijske cijevi moraju biti položene ispod vodovodnih.

Svi kolektori, priključci i slivnici moraju se izvesti od kvalitetnog vodonepropusnog materijala. Kolektori se moraju položiti na dubinu koja će omogućiti priključak svih okolnih prostornih sadržaja na kanalizacijsku mrežu. Dubina polaganja kolektora na prometnim površinama mora iznositi min. 1,2 m od tjemena cijevi do gornje razine kolnika. U protivnom tjemena cijevi kolektora moraju se zaštititi armiranobetonskim slojem adekvatne debljine u punoj širini rova.
Dno rova na koje se polažu kanalizacijske cijevi, te nadsloj iznad tjemena cijevi, mora se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog materijala i zbiti na zahtijevani modul stišljivosti.
Na kontrolnim oknima duž prometnica moraju se predvidjeti lijevanoželjezni poklopci teškog tipa.

6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

Članak 89.

U sklopu obuhvata Plana nalaze se javne zelene površine (Z1) i zaštitne zelene površine (Z) i, kao što je prikazano na kartografskim prikazima broj 1. Korištenje i namjena površina i broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.
Te se površine uređuju, u pravilu, sadnjom i održavanjem visokog i parternog zelenila i drvoreda.

Članak 90.

Zaštitne zelene površine (Z2) planirane su duž državne prometnicu D8 u najširem koridoru, ali i uz ostale novolplanirane prometnice unutar zone obuhvata**.**
Zaštitno zelenilo formirati će se prvenstveno uređenjem zatečenog kvalitetnog visokog i niskog raslinja, a gdje je to nužno sadnjom novog autohtonih biljnih vrsta (alepski bor, crnika i sl.) pri čemu će se funkcija vizualne zaštite osigurati sadnjom ukrasnog grmolikog bilja.
To je uglavnom negradiv prostor oblikovan radi potrebe zaštite okoliša. U ovim zonama mogu, postavljati paviljoni, i uređivati pješačke šetnice biciklističke i trim staze i sl, pod uvjetom da njihova ukupna površina ne prelazi 10 % površine zelenila.

Članak 91.

Javne zelene površine (Z1**)** su funkcionalne zelene zone, uglavnom travnate površine u kombinaciji sa kvalitetnim zatečenim visokim i niskim raslinjem, koje će oblikovati dječja igrališta i prateće površine u funkciji odmora i rekreacije.
Zone javnog zelenila sa dječjim igralištima planirane su uz površine pretežno ili isključivo stambene namjene sa kojima čine funkcionalni cjelinu U ovim zonama Planom je dozvoljeno graditi i uređivati dječja igrališta, rekreacijske površine, paviljone, nadstrešnice i sl., pod uvjetom da njihova ukupna površina ne prelazi 10 % površine zelenila.

Članak 92.

Obuhvat Plana treba opremiti kvalitetnim elementima urbane opreme i urbanog mobilijara i to kako sljedi::

- elementima vizualnih komunikacija,
- elementima javne rasvjete,
- klupama za sjedenje,
- kioscima za prodaju tiska,
- koševima za otpatke,
- opremom za dječja igrališta,
- nadstrešnicama,
- drugim elementima urbane opreme i urbanog mobilijara.

Svi navedeni elementi urbane opreme moraju naglasiti posebnost i pridonijeti prepoznatljivosti prostora.
Elemente urbane opreme na građevnim česticama stambene i mješovite namjene osigurat će investitori**.**

**7**. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 93.

Na području obuhvata Plana nema zakonskih niti planski kategorija zaštite prirodnih vrijednosti (prema Zakonu o zaštiti prirode NN 70/05).

Članak 94.

Na prostoru unutar granica obuhvata Plana nema registriranih ni evidentiranih kulturnih dobara.
Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 95.

Ambijentalne vrijednosti predmetnog područja čuvaju se povoljnim odnosom uređenog i ozelenjenog prostora. Stoga je potrebno sve predviđene površine ozeleniti visokim ili niskim zelenilom mediteranskog obilježja.

Na građevnoj čestici potrebno je maksimalno respektirati postojeće visoko zelenilo. Ukoliko nije moguće izbjeći uklanjanje određenog broja stabala, potrebno je posaditi odgovarajući broj na slobodnim dijelovima čestice.

Postojeće kvalitetno zelenilo će se dokazati odgovarajućom posebnom geodetskom podlogom u postupku ishođenja potrebnih odobrenja za gradnju.

8. Postupanje s otpadom

Članak 96.

Odvoz i zbrinjavanje svih vrsta otpada mora se rješavati putem komunalnog poduzeća ovlaštenog za ove poslove i sukladno propisanim uvjetima iz dokumenata općine Bibinje.
Postupanje s otpadom na mjestu njegova nastajanja predviđa se rješavati pojedinačno prema vrsti otpada. Djelomično razvrstavanje otpada na lokaciji njegova nastanka je uvjetovano djelatnošću koja se tamo odvija.

Članak 97.

Planom se ne predviđa odvijanje procesa koji bi rezultirali pojavom opasnog otpada.
Sukladno odredbama Uredbe o opasnim tvarima u vodama ("Narodne novine" broj 78/98) na području obuhvata Plana zabranjuje se utovar, istovar, skladištenje i manipulacija opasnim tvarima.
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 98.

Na prostoru obuhvata Plana nije predviđena gradnja građevina koje ugrožavaju okoliš, jer se dopušta izgradnja stambenih, stambeno-poslovnih i društvenih sadržaja koji nisu veliki zagađivači okoliša.
Sve novoplanirane građevine i građevine infrastrukture u ovom području moraju se prilagoditi visokim standardima očuvanja olokiša sa aspekta zaštite tla, vode i zraka.

Članak 99.

Obzirom na osjetljivost okoliša i uvjet održivog razvoja, uvjetuje se planiranje i građenje građevina kojima se mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, smrada, onečišćenja zraka, zagađivanja podzemnih ili površinskih voda, zaštita od požara i dr.) te će se isključiti one djelatnosti koje negativno utječu na stanje okoliša, odnosno kvalitetu života u bližoj i daljoj okolici prema Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti zahvata za prirodu (NN 89/07), relevantnim zakonima i propisima na snazi te sa posebnim uvjetima nadležnih tijela.

Građevine se moraju projektirati i graditi sukladno važećim propisima glede zaštite od požara, zaštite na radu i drugim propisima ovisno o vrsti građevine.

9.1. Zaštita od buke

Članak 100.

U cilju zaštite od buke potrebno je prilikom projektiranja i izvođenja (gradnje ili rekonstrukcije) građevina unutar zone obuhvata Plana pridržavati se važeće zakonske regulative ( Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave, NN 145/04.).
Smanjenje razine buke postići će se upotrebom odgovarajućih izolacijskih materijala prilikom gradnje ili rekonstrukcije građevina njihovim smještajem u prostoru te realizacijom zona zaštitnog zelenila prvenstveni duž značajnijih prometnica u skladu sa postavkama Plana

9.2. Zaštita podzemnih voda

Članak 101.

Zagađenje podzemnih voda i tla spriječit će se :

- izgradnjom vodonepropusnog sustava za odvodnju otpadnih voda
- priključenjem svih sadržaja koji generiraju ili koji bi mogli generirati fekalne otpadne voda na sustav fekalne odvodnje otpadnih voda Bibinje-Sukošan (HIDROPROJEKT-ING d.o.o. Zagreb, 2007.)
- iznimno, za područje jugozapadno (ispod) državne ceste D-8, sobzirom na postojeću izgrađenost, moguće je do izgradnje prije navedenog kanalizacijskog sustava riješiti izgradnjom lokalnih centralnih jedinica za pročišćavanje kojim se postižu odgovarajući parameti kvalitete propisani Pravilnika o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN br. *94/08).*), tj. u skladu s uvjetima JP „Hrvatske vode -VG0 Split".
- obavezno je vode sa parkirališta i manipulativnih površina primarno pročistiti u separatorima ulja i masti, kako bi se prije ispuštanja u tlo osigurao nivo kvalitete shodno odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN br. 94/08).

9.3. Zaštita tla

Članak 102.

U cilju zaštite tla potrebno je provesti zaštitu tla u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (NN 110/07), Zakonom o zaštiti prirode (NN70/05), Pravilnikom o zaštiti poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja štetnim tvarima (NN 15/92) i Pravilnikom o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva (NN 56/08).
Potrebno je dugoročno kvalitativno i kvantitativno osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu.

Članak 103.

Planom namjene definirana je planska namjena svih prostora u sklopu obuhvata Plana, što je temeljna osnova za urbano uređenje svih prostora u sklopu Plana, čime će se mogućnost neprimjerenog korištenja prostora i nekontroliranog zagađenja tla svesti na najmanju mjeru.

9.4. Zaštita zraka

Članak 104.

Zaštita zraka treba provoditi sukladno odredbama Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine broj 178/04, 60/08) te Pravilnika o praćenju kakvoće zraka (NN155/05) uz obvezno provođenje mjera za spriječavanje i smanjenje onečišćenja zraka koje vrijede za područje II kategorije kakvoće zraka.
Nije dozvoljeno prekoračenje vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku (NN 133/05).

Članak 105.

Svi vlasnici stacionarnih izvora koji potencijalno utječu na kakvoću zraka dužni su osigurati redovito praćenje emisije svojih izvora i o tome voditi očevidnik te redovito dostavljati podatke u katastar onečišćavanja okoliša.

Članak 106.

Kvaliteta i zaštita zraka poboljšati će se sadnjom zaštitnog zelenila i osiguranjem kontinuiranih poteza istih, a prema grafičkim prilozima Plana.

Članak 107.

Pri projektiranju i gradnji zgrade treba izvesti tako da nisu izvor onečišćenja zraka bilo prašinom, bilo ispustom plinovitih tvari koje odstupaju od Proisa iz područja zraka.

9.5. Zaštita od požara

Članak 108.

Sukladno posebnim propisima potrebno je ishoditi suglasnost nadležne Policijske uprave za mjere zaštite od požara primijenjene projektnom dokumentacijom za zahvate u prostoru na građevinama, određenim prema tim popisima.
Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi potvrdu od nadležne policijske uprave da
se u glavnom projektu predviđene propisane ili posebnim uvjetima građenja tražene mjere zaštite od požara za projekte iz glavnog projekta koji se odnose na građevine na kojima postoje posebne mjere zaštite od požara (članak 15. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti od požara (NN 33/05).
Prilikom projektiranja garaža koristiti austrijske smjernice TRVB N 106, koje se u ovom slučaju rabe kao pravila tehničke prakse, što se temelji na članku 2. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara (NN 58/93).

Članak 109.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m.
Moguće su odstupanja od naprijed navedene norme u sljedećim slučajevima:

- ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine i
- mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje u dužini konzole.

Članak 110.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine, kao i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati osiguran vatrogasni pristup određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se ukoliko ne postoji predvidjeti unutrašnja i vanjska hidrantska mreža.
Dovoljne količine vode za gašenje požara potrebno je osigurati odgovarajućim dimenzioniranjem javne vodovodne mreže s mrežom vanjskih hidranata u skladu s važećim propisima. Vanjske (ulične) hidrante potrebno je projektirati i izvoditi kao nadzemne.
Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim
propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku.

9.6. Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 111.

Do donošenja novih propisa o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti potreno je primjenjivati Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (NN 29/83, 36/85 i 42/86), te osobito uvažavati činjenicu da se prostor obuhvata Plana nalazi u zoni VIº i VIIº seizmičnosti prema MCS ljestvici.

10. Mjere provedbe plana

Članak 112.

Svi radovi unutar granica obuhvata Plana (gradnja građevina i uređaja, parcelacija zemljišta i uređenje terena) ispod ili na površini zemljišta moraju biti u skladu sa odredbama Plana.

Članak 113.

Izmjene posebnih propisa i Odluka koje donosi Sabor, pojedina ministarstva ili Županija uključivo dokumente prostornog uređenja šireg područja, promjena kategorije razvrstavanja javnih cesta i slično ne smatraju se izmjenom Plana.

Članak 114.

U slučaju donošenja posebnih zakona ili propisa strožih od normi iz ove Odluke, primijeniti će se strože norme.

Članak 115.

Posebne uvjete građenja, koji nisu navedeni u Planu iz područja vodoprivrede, zdravstva, zaštite od požara i drugih područja utvrdit će nadležne službe u suradnji sa stručnim službama, koje utvrđuju te posebne uvjete u skladu s propisima.

10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

Članak 116.

Unutar obuhvata Plana nije propisana obveza izrade detaljnih planova uređenja.

III– PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 117.

Odluka o donošenju Plana stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku zadarske županije“

Klasa: 021-05/10-01/17
Ur. broj: 2198/02-02-10-02
Bibinje, 15.09.2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Predsjednik

Ivan Šimunić, prof.

---

Temeljem članka 100. stavka 8. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br.76/07 i 38/09), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br.09/09*),* članka 11. Statuta Općine Bibinje („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/09), Odluke o izradi UPU-a industrijsko-skladišne zone Gaženica („Glasnik Grada Zadra“ broj:5/08 i „Službeni glasnik Zadarske županije“ br.21/09), i Suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva od 23. kolovoza, 2010., kl.:350-02/10-13/46 Ur.br.:531-06-10-4 AMT, Gradsko vijeće Grada Zadra na 14. sjednici održanoj dana 14. rujna 2010**.** i Općinsko vijeće Općine Bibinje na 9. sjednici održanoj dana 15. rujna, 2010**.** donosi:

**O D L U K U**

**o donošenju Urbanističkog plana uređenja**

**industrijsko-skladišne zone Gaženica**

## *I.* OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Urbanistički plan uređenja industrijsko-skladišne zone „Gaženica**“,** prema uvjetima iz Prostornog plana uređenja grada Zadra (u daljnjem tekstu *PPUG*) i Prostornog plana uređenja općine Bibinje (PPUO).

Članak 2.

Površina obuhvata ovog plana iznosi 139,9 ha (177,7 ha s akvatorijem) i u cijelosti je namijenjena sadržajima industrijsko-skladišnog i lučkog korištenja u prostoru teretne luke Gaženica , uključujući i pripadajući akvatorij.

Područje obuhvata ovog Plana označena je u svim grafičkim prilozima Plana.

Članak 3.

Ovaj Plan sadržava tekstualni dio (odredbe za provođenje, kako slijede), grafički dio i obvezne priloge Plana uvezane u knjizi pod nazivom "Obvezni prilozi Urbanističkog plana uređenja industrijsko-skladišne zone Gaženica".

Grafički dio Plana sadržava kartografske prikaze u mjerilu 1:2000, kako slijedi:

**0.** Postojeće stanje i granica obuhvata - izvod iz PPUG Zadar i PPUO Bibinje
**1.** Korištenje i namjena površina
**2.** Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža:
- 2.1 prometna infrastruktura
- 2.2 vodovod i odvodnja
- 2.3 energetika i telekomunikacije

**3.** Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
**4.** Način i uvjeti građenja

Elaborat ovog Plana iz _____ 2010. godine što ga je izradio „BLOCK-PROJEKT“ d.o.o. Zadar, ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Zadra i Općine Bibinje, i potpisom Predsjednika Gradskog Vijeća Grada Zadra i Općinskog Vijeća Općine Bibinje, sastavni je dio ove Odluke.

Plan je izrađen u jedanaest (11) primjerka. po dva (2) primjerka se nalaze kod stručnih službi Grada Zadra i Općine Bibinje, dva (2) primjerka u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja Grada Zadra, dva (2) primjerka u Upravnom odjelu Zadarske županije za Provedbu dokumenata, prostornog uređenja i gradnje, jedan (1) primjerak u Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno planiranje Republike Hrvatske i jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno planiranje Zadarske županije.

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### 1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 4.

Ovim se Planom utvrđuje osnovna namjena površina, a koja je određena sukladno postavkama PPUG-a grada Zadra I PPUO Bibinje, a prema slijedećoj podjeli :

| **Distribucija površina po namjeni** | **Površina zone/ha** |
|---|---|
| **I1** gospodarska namjena – pretežno proizvodna | 31,05 |
| **I2** gospodarska namjena – pretežno proizvodno-skladišna | 69,10 |
| **I3** mješovita namjena – proizvodno-uslužno-trgovačka | 31,05 |
| **Uži prostor lučkih sadržaja mješovite namjene :** skladišta razne namjene, prerađivačke i proizvodne djelatnosti i pretovarne funkcije luke. Skladišna zona luke podijeljena je u dvije podzone i to :<br>• Zona skladišta i manjih proizvodnih pogona razne namjene ..... 22,60<br>• Zona tekućih tereta /goriva i kemikalija ..... 20,05 | |
| ***kontejnerski terminal 1. faza :** prostor koji se realizira u fazi izgradnje trajektnog terminala luke /**I2** | 9,10 |
| ****Kontejnerski terminal 2.i 3.faza :** potencijalni prostor koji se predviđa temeljem „master plana“ /**I2** | 36,30 |
| **IS** - promet i zelenilo | 33,50 |
| Površina pripadnog akvatorija iz ukupne površine obuhvata | 28,90 |
| **Ukupna površina obuhvata plana :** | **177,70** |

* "Masterplan teretne luke Gaženica"
** prikazan je na grafičkom prilogu br. 4-uvjeti i način građenja

U zoni gospodarske namjene (**I1**) predviđa se prvenstveno proizvodna/prerađivačka djelatnost – *industrija*. Uz proizvodnju moguće su i komplementarne djelatnosti poput skladištenje i distribucija proizvoda.

U zoni gospodarske namjene (**I2**) predviđa se prvenstveno skladištenje i distribucija proizvoda a moguća je i ograničena proizvodnja (prerada prehrambenih i neprehrambenih proizvoda bez buke i mirisa), te izgradnja čistih poslovnih građevina (uprava, usluge i sl.)

U zoni mješovite namjene (**I3**) predviđaju se proizvodno-uslužno-trgovačke djelatnosti. Proizvodni sadržaji mogu biti samo čiste djelatnosti visoke proizvodne tehnologije bez utjecaja na okoliš (buka, miris, i dr.). Uslužne djelatnosti mogu biti trgovina, ugostiteljstvo, poslovni sadržaji, servisi, poslovni hoteli i sl.

U sklopu prostorne dispozicije ovim planom je definiran plato kontejnerskog terminala koji se zasniva na „Master planu teretne luke Gaženica“ izgradnje budućeg kontejnerskog terminala.

Prikaz dispozicije sadržaja u prostoru obuhvata ovoga plana je u grafičkom prilogu :List 1- korištenje i namjena površina.

Članak 5.

Razgraničenje površina određeno je u pravilu prometnicama definiranim ovim planom. Planirane prometnice u svojim koridorima tretiraju se kao građevine javne, a ostale površine druge odnosno privatne namjene.

Linije razgraničenja (regulacijske crte) sukladne su granicama građevinskih čestica, koje se formiraju unutar pojedinih kaseta i iste su nepromjenjive.

Minimalna veličina građevne čestice može odstupati od propisanih uvjeta iz ovog Plana do -5% ako tako zahtijevaju lokacijski uvjeti ili zbog usklađivanja s vlasništvom.

Članak 6.

Ovim su planom utvrđeni prostori kazeta prvenstveno prema njihovoj namjeni i imaju definirane površine.

U slučaju kada se pojavi interes povezivanja planom utvrđenih kazeta u veću cjelinu, za njenu realizaciju će trebati izraditi idejno rješenje koje će verificirati nadležna stručna služba za provođenje dokumenata prostornog uređenja. Povezivanjem kazeta neminovno je ukidanje određenih prometnih koridora. U svrhu povezivanja kazeta (okrupnjavanje posjeda), prometni koridori između kazeta 1A i 1B, 6A i 6B, 6A i 6C, 6B i 6C, 6C i 6D, 6D i 6E, te privremena prometnica uz zapadnu granicu kazete 1A, a prema grafičkom prilogu plana **list 4**. n*ačin i uvjeti građenja*, mogu se ukinuti u cijelosti. U slučaju ukidanja planirane prometnice između kazeta 1A i 1B, privremena prometnica uz zapadnu granicu kazete 1A mora se zadržati.

Članak 7.

Formiranje novih građevinskih čestica provodi se sukladno važećim prostornim planovima višega reda i to :

- maksimalni koeficijent izgrađenosti (Kig) od 0,40.
- maksimalni koeficijent iskoristivosti (Kis): 1,0 za nadzemne etaže, odnosno 1,3 ukupno. Građevine koje se grade na građevnim česticama unutar administrativnih granica općine Bibinje imaju ukupni Kis 1,0.
- minimalnom udaljenost građevine od regulacijskog pravca je 10 m, a od bočnih međa 5m, a prema grafički prilozima plana.
- maksimalna visina građevine do vijenca je najviše 12,0 m, pri čemu se dopušta i veća visina sukladno posebnim propisima ako je to uvjetovano tehnološkim karakteristikama proizvodnog/uslužnog pogona (silosi, lučka infrastruktura i sl.). Unutar administrativnih granica Općine Bibinje, navedene visinske iznimke mogu se primijeniti na objekte najviše visine do 20 m. Visinske iznimke se ne primjenjuju na građevine u kazetama 1B/I3, 2B/I3, 3B/I3 i 4B/I3.

Članak 8.

Za promet u mirovanju određuje se potreba smještanja vozila na vlastitoj građevnoj čestici, a za potrebe kamionskog stacionara određeni su posebni prostori u sklopu prometnih koridora.

Prometnice definirane ovim planom određuju se kao javne površine i bez urbanističko-arhitektonskih barijera u prostoru sukladno njihovoj kategorizaciji.

Zelene površine određuju se kao zaštitno ili parkovno zelenilo u sklopu pripadajućih površina unutar parcele.

## 2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 9.

Planirani sadržaji u prostoru obuhvata plana, na temelju namjene površina, smješteni su u detaljnijoj dispoziciji prema slijedećem rasporedu :

| **oznaka zone** | **oznaka kazete** | **namjena zona i kazeta** | **iskaz površina zona i kazeta /ha** | | **površina gradivog dijela kazete /ha** | **K**ig | **K**is nadz | **K**is ukupni |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **1A/I2** | Proizvodna – skladišna – uslužna | **4,90** | **2,03** | **1,91** | **0,4** | **1** | **1,3*** **1,0**** |
| | **1B/I3** | Trgovačka – ugostiteljska – poslovna | | **2,42** | **1,55** | | | |
| **2** | **2A/I1** | Proizvodna – skladišna – uslužna | | **4,37** | **3,90** | | | |

| oznaka zone | oznaka kazete | namjena zona i kazeta | iskaz površina zona i kazeta /ha | | površina gradivog dijela kazete /ha | Kig | Kis nadz | Kis ukupni |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2B/I3** | Trgovačka – ugostiteljska – poslovna | **7,25** | **2,88** | **2,40** | | | |
| **3** | **3A/I1** | Proizvodna – skladišna – uslužna | **6,80** | **3,66** | **3,15** | | | |
| | **3B/I3** | Trgovačka – ugostiteljska – poslovna | | **3,14** | **2,65** | | | |
| **4** | **4A/I1** | Proizvodna – skladišna – uslužna | **7,00** | **3,66** | **3,20** | | | |
| | **4B/I3** | Trgovačka – ugostiteljska – poslovna | | **3,34** | **2,90** | | | |
| **5/I2** | | Skladišta mješovite namj/manja proizvodnja i sl. | | **3,90** | **3,00** | | | |
| **6** | **6a/I2** | Zona pretovarnih lučkih skladišta manjih proizv. prerađivačkih pogona i sličnih sadržaja | | **10,7** | **1,40** | **0,4** | **1** | **1,3** |
| | **6b/I2** | | | | **1,30** | | | |
| | **6c/I2** | | | | **2,20** | | | |
| | **6d/I2** | | | | **2,20** | | | |
| | **6e/I2** | | | | **1,85** | | | |
| | **6f/I2** | | | | **1,75** | | | |
| **7** | **7a/I1** | Zona spremišta tekućih goriva i kemikalija | **20,05** | **6,30** | **4,14** | | | |
| | **7b/I1** | | | | **1,00** | | | |
| | **7c/I1** | | | **1,55** | **1,19** | | | **1,0** |
| | **7d/I1** | | | **12,20** | **10,50** | | | **1,3** |
| **8a/I2** | | Kontejner.terminal 1.faza | | **9,10** | Nema čvrste izgradnje - kontejneri | | | |
| **8b/I2** | | Kont.terminal 2.i 3. faza | | **36,30** | Nema čvrste izgradnje - kontejneri | | | |
| **9** | | Infrastrukturni koridori | | **33,50** | kolni promet,željeznica,zaštitno zelenilo | | | |

* $K_{is}$ za građevine unutar administrativnih granica Grada Zadra

** $K_{is}$ za građevine unutar administrativnih granica Općine Bibinje

U kazetama 1B/I3, 2B/I3, 3B/I3 i 4B/I3 mogu se graditi samostojeće trgovačke, uslužne, ugostiteljske i poslovne građevine. Unutar navedenih kazeta može se graditi i poslovni hotel.

Unutar građevine osnovne namjene iz ovog plana mogu se smjestiti i sadržaji ugostiteljskog i poslovnog karaktera a koji su u funkciji osnovne djelatnosti. Ugostiteljski i poslovni sadržaji mogu sadržavati najviše 15% od ukupne (bruto) građevne površine građevine.

### 3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti

Članak 10.

Unutar obuhvata ovog Plana nisu planirane građevine društvenih djelatnosti.

Unutar građevine osnovne namjene mogu se smjestiti i društveni sadržaji tipa zdravstvene ili slične djelatnosti, a koji su u funkciji osnovne namjene iz ovog Plana. Navedeni sadržaji mogu obuhvaćati najviše 15% od ukupne (bruto) građevne površine građevine.

Uz građevinu osnovne namjene mogu se smjestiti i sadržaji sportsko-rekreacijskog karaktera kao što su: igrališta za mali nogomet, košarku, boćališta i slično. Navedeni sadržaji ne mogu biti smješteni kao samostojeći sadržaji na vlastitoj građevnoj čestici, već čine sastavni dio neizgrađenih dijelova građevnih čestica oko građevine.

**4. Uvjeti i način građenja stambenih građevina**

Članak 11.

Stambene građevine nisu planirane unutar obuhvata ovog plana.

**5. Uvjeti uređenja - građenje, rekonstrukcija i opremanje prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama.**

**5.1. Uvjeti građenja prometne mreže**

Članak 12.

Za potrebe prometne i ostale infrastrukture planom su formirani koridori koji su primjereni kategorizaciji prometne i infrastrukturne mreže na ovom području.

Ti koridori su prilagođeni karakteristikama profila koji omogućuju nesmetanu gradnju pojedinih infrastrukturnih mreža i građevina.

Cestovna mreža mora se izvesti prema kartografskom prikazu Plana (list 2.1. prometna infrastruktura). Manja odstupanja od planiranih koridora pojedinih cestovnih pravaca moguća su radi bolje prilagodbe lokacijskim uvjetima.

Prometnice ili dionice pojedinih prometnica mogu se izvesti u fazama koje će biti određene lokacijskom dozvolom.

Radi osiguranja prometa i sigurnosti ljudi utvrđuje se min. širina zaštitnog pojasa cesta, i to od vanjskog ruba zemljišnog pojasa ceste sa svake strane::

- 25 m za brzu cestu čvor Zadar 2-Gaženica
- 10 m za državnu cestu D8

Koridori prometne mreže na prostoru obuhvata se dijele prema značenju odnosno osiguranju potrebnog koridora i to :

**A** * cesta D8 - 24,0 m

**B** * brza cesta Zadar 2 – Gaženica 50,0 m

**C** * ostale servisne ceste u zoni – profil ceste + 10,0 m

Koridori svih prometnih sustava i karakterističnim poprečnim presjecima kolni prometnica prikazani su na grafičkom prilogu br. 2.1. prometna infrastruktura.

Članak 13.

Glavna prometnica koja povezuje vanjski promet sa autocestom na spoju Zadar 2 i Gaženice i križa se denivelirano sa D8 biti će i ulazna za isti prometni-vanjski sustav preko predloženog rješenja.

Članak 14.

Trasa ceste B koja teče ispod brze ceste Zadar2-Gaženica povezuje se na prometnu mrežu zapadnog dijela područja Gaženice.

Ovim se planom predviđa produženje cestovnog pravca t.zv. servisne prometnice do prometnice sa zapadne strane Sojare (preko kazete 1A. Postojeća prometnica koja se spoja na industrijsku zonu (ispod Sojare...), u dijelu koji je paralelan sa četverotračnom ulaznom cestom na autocestu, ostati će do realizacije navedenog produženja trase „servisne prometnice", nakon čega se ukida.

Planirana je paralelna prometnica s cestom D8 koja je ključ razvoja planiranih kazeta br. 1B, 2B, 3B i 4B.

Članak 15.

Na spoju sekundarne mreže prometnica (A) s cestom D8 izvedeno je klasično križanje. Ovo križanje će biti i konačni prometni priključak mreže servisnih prometnica prostora obuhvata Plana na državnu cestu D8 preko ceste A i planiranog rotora.

Na križanjima unutarnje mreže primijenjeni su radijusi 9.0 m dok su na križanjima s obodnim prometnicama predviđeni radijusi 12.0 i 15.0 m.

### 5.1.1. Javna parkirališta i garaže

Članak 16.

S obzirom na karakter zone unutar područja obuhvata plana ne planiraju se javne garaže, ali se na pojedinim punktovima predviđaju javne parkirališne površine za transportna vozila koji čekaju na transfere. Takva parkirališta prikazana su na grafičkom prilogu list 2.1 prometna infrastruktura.

Članak 17.

Za potrebe stacionarnog prometa predviđeno je parkiranje u okviru pojedinačnih zahvata odnosno na vlastitoj parceli i prema slijedećim kriterijima :

| Namjena prostora | Broj parkirališnih mjesta |
|---|---|
| Industrija – proizvodni sadržaji | 1 PM na 2 uposlenika ili na 100 $m^2$ BRP |
| Zanatska,uslužno-servisna i slična | 1 PM na 10 $m^2$ BRP nadzemnih etaža |
| Hotel | 1 PGM na dvije sobe |
| Pansion, motel | 1 PGM po sobi |
| Trgovački sadržaji > 1500 $m^2$ | 1 PGM na 30 $m^2$ BRP |
| Trgovački sadržaji > 1500 $m^2$ | 1 PGM na 15 $m^2$ bruto izgrađene površine nadzemnih etaža |
| Ugostiteljski objekti, restorani i slično. | 2 PM na 10 $m^2$ bruto izgrađene površine |
| Skladišta | 1 PM na 100 $m^2$ BRP |
| Ured i ostali prateći sadržaji | 3 PGM na 100 $m^2$ BRP |

Broj parkirališnih mjesta utvrđuje se kumulativno za sve planirane namjene unutar pojedine građevine.

Za osiguranja što većih manipulativnih i zelenih površina na razini terena dopušteno je korištenje podzemnih etaža za smještaj vozila u sklopu svih postojećih i planiranih sadržaja u cijelom prostoru. U tom se slučaju podzemne parkirališne površine ne ubrajaju kod izračuna ukupne građevinske površine u cilju procjene potrebitog broja parkirališnih mjesta. Kada se parkirališna mjesta smještaju u podzemne etaže, potrebito je smjestiti najmanje tri parkirališna mjesta i na površini građevinske čestice uz građevinu, od kojih najmanje jedno parkirališno mjesto mora biti osigurano za vozila kojima upravljaju osobe s poteškoćama u kretanju

Članak 18.

Prometnice i prometne površine potrebno je izvesti, sukladno propisima,odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima kako bi se oborinske vode što prije odvele sa istih.

Članak 19.

Kolničku konstrukciju potrebno je dimenzionirati prema veličini prometnog opterećenja, nosivosti temeljnog tla, klimatskim i drugim uvjetima. Kolničku konstrukciju izvesti od mehanički zbijenog nosivog sloja od kamenog materijala i asfaltnih slojeva. Osiguranje ruba kolnika izvesti tipskim rubnjacima 18/24 cm, a nogostupa tipskim rubnjacima 8/20 cm.

Članak 20.

Pješačke površine izvest će se od mehanički zbijenog nosivog sloja od kamenog materijala te asfaltnog sloja ili betonskih parternih elemenata (betonski opločnici).

Članak 21.

Zemljani i ostali radovi koji se izvode u blizini postojećih objekata moraju se obavezno izvesti bez miniranja da se ne oštete već izgrađeni objekti i postojeća komunalna infrastruktura.

Članak 22.

Prometnu signalizaciju (vertikalnu i horizontalnu) potrebno je predvidjeti i izvesti u skladu s Pravilnikom o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama.

Članak 23.

Da se olakša prijelaz preko kolnika, prvenstveno invalidnim osobama, potrebno je na raskrižjima, na mjestima pješačkih prijelaza, predvidjeti rampe za savladavanje arhitektonskih barijera.

### 5.1.3. Željeznički promet

Članak 24.

Željeznička pruga unutar obuhvata ovog Plana kategorizirana je kao željeznička pruga od značaja za međunarodni promet (Knin-Zadar), priključak na ogranak V.B. PAE koridora (M 606).

Dopušteno opterećenje željezničkih vozila po osovini je 22,5 t/m, a po dužinskom metru 8,0 t/m. Projektirana brzina je 100 km/h.

Članak 25.

Veza između teretnog kolodvora Gaženica i lučkih kolosijeka je moguća preko postojeće pruge i ranžirnog parka koji se sastoji od četiri kolosijeka smještenih na zapadnom dijelu teretnog kolodvora Bibinje. Dva kolosijeka služe za izvlačenja i postavljanje vagona, a dva za obilazak lokomotiva. Na zapadnoj strani ova skupina je vezana na lučke kolosijeke.

Članak 26.

Za budući razvoj potrebno je osigurati infrastrukturni pojas uz postojeću trasu 26,0 m od nožice nasipa, ali ne manje od 18,0 m od osi pruge.

Ceste uz prugu mogu se graditi na udaljenosti od najmanje 13,0 m mjereno vodoravno od osi najbližeg kolosijeka do ruba ravnika posteljice (donjeg ustroja) ceste.

Članak 27.

Građevine koje premošćuju prugu nadvožnjakom, nathodnikom i drugim konstrukcijama moraju biti udaljene 3,50 m + 4,50 m (potrebno za drugi kolosijek) od osi pruge i na visini 6,8 m mjereno od gornjeg tračničkog ruba do donjeg ruba građevine.

Članak 28.

U zaštitnom pojasu ne smije se:

- otvarati kamenolom.
- graditi građevine ni odlagališta koji stvaraju smrad, onečišćuju zrak, oduzimaju zraku kisik ili čine zrak zapaljivim ili eksplozivnim

Radi zaštite od požara u zaštitnom pojasu mogu se graditi ili odlagati na udaljenosti od osi najbližeg kolosijeka:

- građevine od nezapaljivog gradiva, 17,0 m
- građevine od drvenog gradiva te skladišta drva, 25,0 m
- građevine pokrivene slamom, trskom i slično, te stogovi sijena, obrada i cijepanje drva, 55 m.
- skladišta za plinove pod tlakom, 25,0 m
- postrojenja i skladišta za zapaljive tekućine, prema posebnim propisima.

Članak 29.

Potrebno je rekonstruirati željezničku mrežu kako bi prihvatila planirano proširenje luke i pratećih skladišno-prerađivačkih i proizvodnih sadržaja.

Rekonstrukcija i dogradnja željezničke infrastrukture uvjetovana je novim funkcionalnim sadržajima. Planom prikazane trase kolosijeka unutar područja kontejnerskih terminala i unutar zatvorenih poslovnih i proizvodnih cjelina nisu konačne. Njihov točan položaj i razmještaj utvrdit će se posebnom projektnom dokumentacijom.

### 5.1.4. Pomorski promet

Članak 30.

Lučko područje obuhvaćeno ovim Planom kategorizirano je kao postojeća luka otvorena za javni promet – luka osobitog (međunarodnog) gospodarskog interesa: međunarodna teretna luka, kapaciteta do 3 milijuna tona tereta godišnje

Daljnjom projektnom razradom lučkog prostora treba definirati zone manevra za velike, srednje i manje teretne brodove.

Članak 31.

Radi omogućavanja sigurnog uplovljavanja u bazen teretne luke, potrebno je:

- označiti i osvijetliti glavni i sekundarni lukobran i prilaze istim
- označiti prilazni kurs
- osvijetliti vezove a svu lučku rasvjetu potrebno je zasjeniti tako da ne svijetle u prilazu lučkom bazenu
- izgraditi glavni navigacijski uređaj koji će biti uočljiv u svim vremenskim uvjetima

**5.2. Uvjeti građenja telekomunikacijske mreže**

Članak 32.

TK mreža treba biti izgrađena prema situaciji koja je sastavni dio plana, a u biti se uklapa u postojeću TK infrastrukturu tog dijela grada, tako da se točke priključenja kabelski zdenci postojeće (izmještene) kabelske kanalizacije.

U tom smislu pristupit će se izgradnji kabelske kanalizacije sa 2 PEHD cijevi, promjera 50mm, te ugradnji kabelskih zdenaca. Pristup građevinama je također s istim cijevima, jer se radi o gospodarskim građevinama, čiji je položaj i veličina nisu detaljno definirani.

Odabir trase je usuglašen sa ostalom infrastrukturom.

TK mreža se može izvesti u fazama koje će biti određene lokacijskom dozvolom

**5.3. Uvjeti građenja komunalne - vodovodne,kanalizacijske i električne mreže**

**5.3.1. Vodovod**

Članak 33.

Vodovodna mreža mora se izgraditi u koridorima iz rješenja koje je prikazano na situaciji u Planu vodoopskrbe i odvodnje.

Dovoljne količine vode za kvalitetno rješenje vodoopskrbe svih postojećih i planiranih prostornih sadržaja, za komunalne potrebe i gubitke, te za protupožarnu zaštitu na području ovog UPU-a osigurat će se preko vodovodne mreže koja je planirana tako da pokriva cijeli obuhvat ovog UPU-a i okolno gravitirajuće područje.

Članak 34.

Obzirom na postojeću i planiranu cestovnu i željezničku mrežu, raspored postojećih i planiranih građevina i postojeću vodovodnu mrežu vodoopskrba unutar obuhvata ovog UPU-a rješava se preko glavnih cjevovoda koji se priključuju na postojeći magistralni cjevovoda Ø 500 mm koji je izgrađen u koridoru javne državne ceste D 8 i na postojeći azbestcementni cjevovod Ø 250 mm koji je izgrađen u koridoru postojeće željezničke pruge Zadar-Knin.

Glavni cjevovodi na području obuhvata ovog UPU-a su:

- dva cjevovoda na sjeveroistočnom rubnom dijelu koja se izravno priključuju na već postojećim priključnim mjestima na magistralni cjevovod Ø 500 mm,
- postojeći cjevovod DN 315 mm koji prolazi jugoistočnim rubnim područjem i koji je izgrađen u koridoru javne županijske ceste Ž 6038, a priključuje se na postojeći magistralni cjevovod Ø 500 mm,
- dva nova cjevovoda koji prolaze središnjim dijelom obuhvata u smjeru sjeverozapad – jugoistok, i to sjeveroistočno i jugozapadno od koridora postojeće željezničke pruge Zadar-Knin. Ovi cjevovodi zamjenjuju postojeću dionicu azbestcementnog cjevovoda Ø 250 mm koja se ukida zbog novoplaniranih željezničkih kolosijeka budućeg ranžirnog kolodvora, a dijelom i zbog novog rasporeda cestovne mreže.

Ostala vodovodna mreža na području obuhvata ovog UPU-a veže se na ove glavne cjevovode čineći jedinstvenu prstenastu mrežu.

Na taj način omogućava se cijeloj ovoj zoni kvalitetna vodoopskrba, pa u slučaju bilo kakvog kvara na vodovodnoj mreži ovo područje ne bi trebalo ostati bez vode.

Ovisni o veličini, broju i važnosti pojedinih prostornih sadržaja planirana vodovodna mreža može se po potrebi i progustiti.

Članak 35

Trase vodovodnih cjevovoda moraju se položiti u koridoru prometnica, uglavnom u nogostupu ili u zelenoj površini, a u kolniku samo okomito na os ceste zbog prijelaza iste. U zelenom pojasu cjevovode treba položiti što dalje od korijenja drveća.

Članak 36.

Za vodovodnu mrežu na području obuhvata ovog UPU-a moraju se odabrati kvalitetne vodovodne cijevi uz propisanu vanjsku i unutrašnju zaštitu, naročito za dionice vodovodne mreže koje bi mogle biti pod utjecajem morske vode, a u svemu prema uvjetima "Vodovod" d.o.o. Zadar..

Za profile jednake i veće od 80 mm treba primijeniti lijevanoželjezne vodovodne cijevi od nodularnog lijeva (duktil), a za profile manje od 80 mm pocinčano-čelične cijevi.

Članak 37.

Kod paralelnog vođenja moraju se osigurati sljedeći razmaci vodovodnih cjevovoda od ostalih instalacija: od kanalizacijskih cijevi 2,0-3,0 m, od visokonaponskih kabela 1,5 m, od TK vodova i niskonaponskih kabela 1,0 m.

Vodovodne cijevi moraju se u pravilu položiti iznad kanalizacijskih cijevi. U protivnom mora se primijeniti posebno tehničko-projektno rješenje zaštite vodovodnih cijevi.

Dubina polaganja vodovodnih cijevi mora iznositi min. 1,0 m od tjemena cijevi do gornje razine uređenog terena.

Posteljica na dnu rova na koju se polažu vodovodne cijevi i nadsloj iznad tjemena cijevi moraju se izvesti od pijeska ili kvalitetnog sitnozrnatog kamenog materijala i zbiti na zahtijevani modul stišljivosti.

Nakon montaže svi cjevovodi moraju se ispitati na tlak, mora se izvršiti njihovo ispiranje i dezinfekcija.

Članak 38.

Vanjska hidrantska mreža za gašenje požara mora biti u skladu s "Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara", te uvjetima koje će odrediti MUP i "Vodovod" d.o.o. Zadar.

Na vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara moraju se u pravilu postaviti nadzemni hidranti, a samo iznimno podzemni hidranti. Mjesto postavljanja podzemnog hidranta mora se označiti na uočljiv način. Udaljenost između dva susjedna hidranta smije iznositi najviše 150 m.

Nadzemni hidranti moraju biti izvedeni tako da omoguće sigurno i efikasno rukovanje i uporabu. Prostor oko hidranta mora biti slobodan i očišćen, kako bi hidrant bio stalno dostupan.

Najmanji tlak na izlazu iz hidranta vanjske hidrantske mreže za gašenje požara ne smije biti manji od 0,25 Mpa.

Članak 39.

Svaka građevina, odnosno svaka samostalna funkcionalna cjelina mora imati vlastiti vodomjer na dostupnom mjestu. Tip vodomjerila, te tip i gabarit okna za vodomjerilo odredit će "Vodovod" d.o.o. Zadar. Svako vodomjerno okno mora biti izvan građevine i izvan prometne površine.

Članak 40.

Za potvrdu planirane vodovodne mreže na cjelokupnom obuhvatu ovog UPU-a mora se izraditi i odgovarajuća projektna dokumentacija, u prvom redu idejni projekt. Prethodno se mora što detaljnije utvrditi i snimiti postojeće stanje vodovodne mreže kako bi se ista mogla što više koristiti u konačnom rješenju vodoopskrbe ovog područja.

U projektnoj dokumentaciji mora se provesti dodatna analiza i provjera odabrane specifične potrošnje vode i proračunate količine vode potrebne za kvalitetnu vodoopskrbu svih planiranih sadržaja i za protupožarnu zaštitu u konačnoj fazi izgradnje na području ovog UPU-a. Koristeći podatke iz ovog UPU-a mora se izvršiti detaljan hidraulički proračun, odrediti profili svih cjevovoda javne vodovodne mreže, izvršiti odabir kvalitetnih vodovodnih cijevi i odrediti konačani raspored hidranata za vanjsku hidrantsku mrežu za gašenje požara.

Vodovodnu mrežu treba proračunati uz pretpostavku da će na ovom području biti u funkciji industrijski, poslovni i proizvodni sadržaji s tehnološkim procesima koji zahtijevaju mali, odnosno srednji utrošak vode (qsp=0,30 l/s/ha, odnosno qsp=0,50 l/s/ha) i na dodatno požarno opterećenje od 35,00 l/s.

### 5.3.2. Kanalizacijska mreža

Članak 41.

Kanalizacijska mreža mora se izgraditi u koridorima prema situaciji prikazanoj u Planu vodoopskrbe i odvodnje.

Članak 42.

Za područje obuhvata ovog UPU-a mora se primijeniti razdjelni sustav odvodnje i izgraditi zasebna fekalna kanalizacijska mreža i zasebna oborinska kanalizacijska mreža, u skladu s postojećim Idejnim projektom sustava odvodnje otpadnih voda "Centar"-Zadar.

Sve urbane (fekalne) otpadne vode i prethodno pročišćene industrijske (tehnološke) otpadne vode s područja obuhvata ovog UPU-a odvode se na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda "Centar" preko dvije crpne postaje planirane u obuhvatu UPU-a "Trajektni terminal Zadar": "Gaženica II" i "Gaženica I". Oborinske otpadne vode odvode se do najbližeg obalnog ispusta preko kojeg se ispuštaju u morski recipijent.

Članak 43.

Rješenje odvodnje otpadnih voda u Planu odvodnje ovog UPU-a dijelom se razlikuje u odnosu na rješenje odvodnje iz Idejnog projekta sustava odvodnje otpadnih voda "Centar"-Zadar.

Urbane (fekalne) otpadne vode i prethodno pročišćene industrijske (tehnološke) otpadne vode sa sjeveroistočnog dijela ovog obuhvata (iznad koridora željezničke pruge Zadar-Knin do državne ceste D 8) odvode se gravitacijskim fekalnim kolektorima do nove crpne postaje "Luka", iz koje se tlačnim cjevovodom prepumpavaju na prekidno okno više položenog fekalnog kolektora na sjeverozapadnom rubnom dijelu obuhvata. Ovim kolektorom ove otpadne vode odvode se dalje gravitacijom do fekalnog kolektora koji je planiran u UPU-u "Trajektni terminal Zadar" i preko kojeg se iste odvode do crpne postaje "Gaženica I", iz koje se tlačnim cjevovodom prepumpavaju na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda "Centar".

Urbane (fekalne) otpadne vode i prethodno pročišćene industrijske (tehnološke) otpadne vode s jugozapadnog dijela ovog obuhvata (ispod koridora željezničke pruge Zadar-Knin do obalne crte), kao i s dijela područja Općine Bibinje, odvode se gravitacijskim fekalnim kolektorima do crpne postaje "Gaženica II". Iz ove crpne postaje ove otpadne vode prepumpavaju se tlačnim cjevovodom na prekidno okno više položenog fekalnog kolektora koji je planiran u UPU-u "Trajektni terminal Zadar" i preko kojeg se iste odvode do crpne postaje "Gaženica I", odnosno na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda "Centar".

Na ovaj način stvara se mogućnost da dio urbanih (fekalnih) otpadnih voda i prethodno pročišćenih industrijskih (tehnoloških) otpadnih voda sa sjeveroistočnog dijela ovog obuhvata kraćim putem dolazi na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda "Centar", smanjuje se i količina otpadnih voda koja se prepumpava preko crpne postaje "Gaženica II" i omogućava se etapna izgradnja fekalne kanalizacijske mreže.

Članak 44.

Zbog nepoznavanja konačnog rasporeda i namjene novih građevina uz novoplaniranu obalnu crtu moguće je da će se pojaviti potreba i za dodatnim lokalnim crpnim postajama preko kojih će se urbane (fekalne) otpadne vode i prethodno pročišćene industrijske (tehnološke) otpadne vode prepumpavati na osnovnu fekalnu kanalizacijsku mrežu.

Članak 45.

Koncentracija opasnih tvari koje se ispuštaju u fekalnu kanalizacijsku mrežu ne smije prelaziti vrijednosti utvrđene "Pravilnikom o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama".

Članak 46.

Sve industrijske (tehnološke) otpadne vode moraju se, prije priključenja na fekalnu kanalizacijsku mrežu, prethodno pročistiti na odgovarajućim uređajima za pročišćavanje unutar svakog pojedinačnog proizvodnog pogona, tako da poprime karakteristike fekalnih otpadnih voda.

Članak 47.

Oborinske otpadne vode s područja obuhvata ovog UPU-a moraju se odvesti površinski i zasebnom oborinskom kanalizacijskom mrežom prema novoplaniranoj obalnoj crti, gdje se preko tri obalna ispusta ispuštaju u morski recipijent Zadarskog kanala.

Oborinskom kanalizacijskom mrežom ovog Plana transportiraju se i oborinske otpadne vode koje dotječu s najvećeg dijela područja UPU-a industrijske zone Barbaričine obuhvat kojeg je sjeveroistočno iznad koridora državne ceste D 8.

Da se pospješi otjecanje oborinskih otpadnih voda sve prometne površine moraju se izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima.

Za što učinkovitije rješavanje odvodnje oborinskih otpadnih voda na svim prometnim i treba ugraditi dovoljan broj vodolovnih grla, a po potrebi i kanalske linijske rešetke.

Članak 48.

Radi zaštite okoliša, u prvom redu obalnog mora, na svim površinama za parkiranje vozila i na manipulativnim površinama na kojima se zadržavaju vozila treba ugraditi adekvatne separatore za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih voda, a prije njihovog priključenja na oborinsku kanalizacijsku mrežu.

Članak 49.

Posteljica na dnu rova na koju se polažu kanalizacijske cijevi, te nadsloj iznad tjemena cijevi moraju se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog kamenog materijala i zbiti na zahtijevani modul stišljivosti.

Horizontalni razmak između kanalizacijskih cijevi i vodovodnih cijevi mora iznositi 2,0-3,0 m.

Za fekalnu kanalizacijsku mrežu mora se primijeniti kao minimalni profil Ø 250 mm, uz minimalni pad od I= 0,50%.

Za oborinsku kanalizacijsku mrežu treba primijeniti ∅ 300 mm kao minimalni profil.

Pojedine priključke sekundarne kanalizacijske mreže, kao i priključke iz građevina treba izvesti od kanalizacijskih cijevi profila 200 mm.

Članak 50.

Trase kolektora treba položiti situacijski i visinski tako da se zadovolje svi tehnički zahtjevi obzirom na mogućnost priključenja svih okolnih građevina.

Trase fekalnih i oborinskih kolektora, te tlačnih cjevovoda moraju se u pravilu položiti u isti rov na dovoljnoj udaljenosti od ostalih komunalnih instalacija, vodeći računa o postojećem stanju komunalne infrastrukture, te raspoloživom prostoru za polaganje svih novih infrastrukturnih sadržaja. Moguća su odstupanja predviđenih trasa pojedinih kolektora obzirom na nivelete budućih prometnica.

Na dijelovima gdje se nivelete kolektora spuštaju ispod razine mora treba predvidjeti dodatnu zaštitu rova od podzemnih voda zbog osiguranja sigurnog rada i kvalitetne ugradnje kanalizacijskih cijevi.

Kontrolna okna moraju se predvidjeti na razmaku u funkciji profila kolektora i okolnih građevina. Na svim prometnim površinama moraju se ugraditi lijevano-željezni poklopci teškog tipa. Spajanje ogranaka i priključaka u kontrolnim oknima treba izvesti preko hidrauličko oblikovanih kineta.

Članak 51.

Za planiranu kanalizacijsku mrežu na području obuhvata ovog UPU-a mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija (idejni projekt, glavni projekti, izvedbeni projekti) u kojoj treba koristiti podatke iz postojeće projektne dokumentacije (Studija kanalizacije grada Zadra i Idejni projekt sustava odvodnje otpadnih voda "Centar"-Zadar).

Za već dijelom izgrađenu oborinsku kanalizacijsku mrežu, koja je u funkciji na ovom području i o kojoj ne postoje službeni podaci, mora se detaljno utvrditi i snimiti postojeće stanje, a radi eventualnog uklapanja iste u konačno rješenje odvodnje oborinskih otpadnih voda na ovom području.

Članak 52.

U projektnoj dokumentaciji moraju se odrediti konačne trase fekalne i oborinske kanalizacijske mreže, te odrediti lokacije svih crpnih postaja s pripadajućim tlačnim cjevovodima i ostalih građevina odvodnje, a vodeći računa o postojećem stanju na terenu, podzemnim vodama, odnosu prema okolnim građevinama i o mogućnosti rješavanja imovinsko pravnih odnosa.

Kako bi se za kanalizacijsku mrežu odabrali profili kojima će osigurati brzine otjecanja dovoljne za ispiranje cijevi i kod malih dotoka kako ne bi dolazilo do taloženja u cijevima mora se provesti detaljan hidraulički proračun uvažavajući stvarne količine svih otpadnih voda kako na području obuhvata ovog Plana tako i na širem okolnom gravitirajućem području.

Oborinska kanalizacijska mreža mora se dimenzionirati na oborinu povratnog perioda od P=0,5 koja je prihvaćena u "Studiji kanalizacije grada Zadra", a mora se primjeniti intenzitet oborina prema postojećem elaboratu "Intenziteti oborine u Zadru" iz 1994. godine.

Za crpne postaje treba odabrati potopljene crpke, odgovarajućih hidrauličkih karakteristika i instalirane snage, koje će omogućiti efikasno prepumpavanje gusto-tekućeg mulja i manjih predmeta, a uz prethodnu konzultaciju i suglasnost "Odvodnje" d.o.o. Zadar.

Članak 53.

Projektnom dokumentacijom mora se razraditi i etapna realizacija budućeg sustava odvodnje za cjelokupno područje ovog UPU-a i šire okolno gravitirajuće područje, tako da svaka etapa čini zaokruženu funkcionalnu cjelinu koja će se uklopiti u konačni javni sustav odvodnje cijelog područja lučko industrijske zone Gaženica, odnosno grada Zadra.

Članak 54.

Do izgradnje već prihvaćenog budućeg javnog kanalizacijskog sustava na širem okolnom području grada odvodnja urbanih (fekalnih) otpadnih voda i prethodno adekvatno pročišćenih tehnoloških otpadnih voda na području obuhvata ovog UPU-a može se rješavati primjenom manjih suvremenih gotovih tipskih uređaja za pročišćavanje nakon čega se mogu ispuštati preko upojnog bunara u okolni teren, i to za svaku građevinu (parcelu) pojedinačno.

Nakon izgradnje javne fekalne kanalizacijske mreže svaki vlasnik (korisnik) tipskog uređaja za biološko pročišćavanje obvezatno mora izvršiti priključak na istu.

### 5.3.3. Elektroopskrba

Članak 55.

Osnovni izvor napajanja električnom energijom za razmatrano područje je postojeća TS 35/10kV "ZADAR-4", te planirana TS 35/10kV "ZADAR ISTOK".

Za zadovoljavanje potreba budućih potrošača unutar zone plana potrebno je postaviti šest trafostanica 10(20)/0,4kV. Ukoliko se pokaže potreba, mogu se postaviti i druge trafostanice uz poštivanje općih uvjeta ovog Plana i uvjeta iz ovog poglavlja, a sve u skladu s posebnim uvjetima Elektre Zadar

Članak 56.

Buduće trafostanice bit će slobodnostojeće građevine, zidane od tipskih prefabriciranih betonskih elemenata.

Potrebno je za trafostanice formirati parcelu veličine min. 45$m^2$, odnosno za dvostruku trafostanicu parcelu min. 60$m^2$.

Glavni elektroenergetski razvod predviđen je iz TS, a sekundarni i samostojećih plastičnih ormara, koji će se smjestiti prema energetskim zahtjevima potrošača.

Magistralni vodovi izvest će se kao podzemni tipskim kabelima XP00 A.

Paralelno sa svim kabelima polaže se i uzemljivač u obliku bakrenog užeta 50$mm^{2.}$

Članak 57.

Javna rasvjeta postaviti će se u planiranoj zoni obuhvata ovog plana. Rasvjetni stupovi moraju biti od materijala otpornim na posolicu.

Zbog blizine mora svjetiljke moraju također biti odabrane za te uvjete rada i okoline.

Prilikom projektiranja javne rasvjete potrebno je provesti racionalizaciju potrpšnje na način reduciranja inteziteta u odnosu na dob noći.

## 6. Uvjeti uređenja zelenih površina

Članak 58.

Zelene površine, bez obzira na karakter trebaju biti tretirane kao aktivne namjenske zone uz provedbu adekvatnog uređenja. Zeleni prostori predstavljaju vrijedan element oblikovanja koji neposredno utječe na izgled zone i ukupnog krajolika.

Javne zelene površine uglavnom su zacrtane kao zaštitni koridori uz prometnice i u pravilu se tretiraju kao drvoredi od autohtonog raslinja (crnika i sl.).

Građevinska čestica mora se ozeleniti u površini ne manjoj od 20 %.

Kvalitetnu realizaciju parkovnog i vrtno-tehničkog rješenja moguće je postići jedino na temelju izvedbenog projekta koji precizno determinira sve izvedbene elemente vegetacije, opreme, uređaja i sadržaja vrtno - tehničke obrade. Radi toga investitorima se uvjetuje izrada hortikulturnoga plana.

Ovim se planom posebno uvjetuje potreba ozelenjivanja dijelova građevinskih zona uz trasu ceste D8. Čitav potez treba ozeleniti po jedinstvenom konceptu pri čemu se preporuča zelenilo srednjeg i visokog habitusa.

**7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti**

Članak 59.

Prema Zakonu o zaštiti prirode (NN 70/05, 139/08) na području obuhvata ovog Plana nema zaštićenih dijelova prirode.

Potrebno je izvesti zahvate u prostoru, te smjestiti i oblikovati izgrađene cjeline na takav način da se zadrži što veći broj zatečenih i vrijednih stabala, kako unutar pojedinačnih građevinskih čestica tako i na svim javnim površinama. Zahtjevi iz ove stavke se provode ako je to racionalno izvedivo i ako se zadržavanjem stabala neće ugroziti planirana namjena i funkcionalnost planiranog sadržaja.

Članak 60.

Ova zona je potencijalno prostor kopnene i podvodne arheološke vrijednosti (rimska centurijacija i trasa akvedukta, lučke građevine na obali i sl)

Prije poduzimanja planiranih zahvata u prostoru potrebno je provesti arheološko rekognosciranje od stručnih osoba arheologa. Na temelju rezultata rekognosciranja moguće je propisati zaštitna arheološka istraživanja i s tim u vezi potrebno je zatražiti odobrenje od Konzervatorskog ured u Zadru za provedbu istraživanja i iskopavanja. Posebnu pažnju treba posvetiti mogućim ostacima antičkih međa (centurijacija) koje treba locirati i čuvati u prostoru.

Postojeća srednjevjekovna crkvica Sv. Nikole dobila je ovim planom status zaštićene građevine u sklopu manje zelene-parkovne površine.

**8. Postupanje s otpadom**

Članak 61.

Odvoz i zbrinjavanje svih vrsta otpada mora se rješavati putem gradskog komunalnog poduzeća ovlaštenoga za ove poslove i sukladno propisanim uvjetima iz dokumenata Grada Zadra.

Postupanje sa otpadom na mjestu njegova nastajanja predviđa se rješavati pojedinačno i prema vrsti otpada. Djelomično razvrstavanje otpada na lokaciji njegova nastanka je uvjetovano djelatnošću koja se tamo odvija.

**9. Mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš**

Članak 62.

Ovim Planom određene su mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš koje obuhvaćaju skup aktivnosti usmjerenih na očuvanje okoliša u naslijeđenom, odnosno prvotnom, ili pak neznatno promijenjenom stanju. Ovim Planom se određuju kriteriji zaštite okoliša koji obuhvaćaju zaštitu tla, zraka, vode, mora te zaštitu od buke i posebnu zaštitu.

Ovim Planom određena je potreba provođenja postupka procjene utjecaja na okoliš, na osnovu Zakona o zaštiti okoliša kao najvažnije mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš.

**9.1. Zaštita tla**

Članak 63.

Ovim Planom utvrđene su smjernice i aktivnosti u cilju zaštite tla:

- mjere koje treba poduzeti usmjerene su poglavito na izbjegavanje erozije i nepovoljne promjene strukture tla kao i smanjenje unošenja tvari u tlo,
- dugoročno kvalitativno i kvantitativno osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu,
- površine oštećene erozijom i klizanjem potrebno je što je više moguće obnoviti,
- u cilju zaštite od prirodnih razaranja potrebno je krajobrazno (parkovno) urediti negradive površine, odnosno one površine koje se ne koriste kao manipulativne, proizvodne, skladišne i slične površine vezane uz planiranu namjenu.

**9.2. Zaštita zraka**

Članak 64.

U cilju poboljšanja kakvoće zraka, određuju se slijedeće mjere i aktivnosti na području obuhvata ovoga Plana i to:

- provesti mjere za smanjenje onečišćenja zraka u svim većim industrijskim postrojenjima,
- koristiti niskosumporno loživo ulje sa sadržajem sumpora do 1%, odnosno nekog drugog energenta u svim kotlovnicama koja koriste loživo ulje,
- održavati javne površine redovitim čišćenjem i pranjem ulica.

Članak 65.

U cilju poboljšanja kakvoće zraka, određuju se slijedeće mjere i aktivnosti na području obuhvata ovoga Plana i to:

- izvođenjem nekog zahvata ne smije se izazvati značajno povećanje opterećenja zraka. Razina značajnog povećanja opterećenja ocjenjuje se temeljem rezultata procjene utjecaja na okoliš. Zbog dodatnog opterećenja emisija iz novog izvora ne smije doći do prelaska kakvoće zraka u nižu kategoriju u bilo kojoj točki okoline izvora,
- maksimalno dopušteni porast imisijskih koncentracija zbog novog izvora onečišćenja u ovisnosti o kategoriji zraka prikazuje u tablici koja slijedi:

| Kategorije kakvoće zraka | Porast prosječne godišnje vrijednosti | Porast koncentracije 98 percentila | Porast maksimalne koncentracije |
|---|---|---|---|
| III kategorija | 0.01 GV | 0.05 GV98 | 0.1 GVm |
| II kategorija | 0.03 GV ili 0.03 GV50 | 0.15 GV98 | 0.3 GVm |
| I kategorija | 0.1 PV ili 0.1 PV50 | 0.3 PV98 | 0.4 PVm |

GV i PV – vrijednosti iz Uredbe o preporučenim vrijednostima kakvoće zraka

Ne smije se dopustiti da se izgradnjom nekog objekta u zoni prve kategorije kakvoće zraka u potpunosti popuni prostor utjecaja na kakvoću zraka za buduću izgradnju. Na područje druge kategorije kakvoće zraka može se dopustiti dodatno opterećenje iz novog izvora uz istovremeno donošenje i primjenu mjera za smanjivanje onečišćavanja zraka iz postojećih izvora.

### 9.3. Zaštita voda

Članak 66.

Vodovodna i kanalizacijska mreža mora biti izvedena od kvalitetnih vodonepropusnih materijala

Urbane (fekalne) otpadne vode i prethodno pročišćene industrijske (tehnološke) otpadne vode moraju se kvalitetnom fekalnom kanalizacijskom mrežom odvesti na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Centar.

Članak 67.

U skladu s Odlukom o odvodnji otpadnih voda moraju se pročistiti i neutralizirati ove otpadne vode:

- oborinske vode s neizgrađenih dijelova zemljišta, zelenih i prometnih površina preko pjeskolova i slivnika,
- vode s prometnih i drugih površina zagađenih uljnim tvarima i vode iz garaže preko odgovarajućih odjeljivača za ulje, masti i tekuća goriva,
- vode s površina uređenih za pranje vozila, iz mehaničkih i bravarskih radionica za popravak motornih i drugih vozila i javnih garaža preko taložnica za krute tvari i odjeljivače za ulja i tekuća goriva,
- vode iz industrijskih pogona, zanatskih radionica i pogona koji u svom tehnološkom procesu imaju otpatke krutih i ljepljivih tvari koje bi svojim taloženjem mogle štetno djelovati na sustav odvodnje preko taložnica i odgovarajućih odjeljivača,
- vode iz skladišta i pogona koje u svom tehnološkom procesu uskladištavaju ili koriste ulja, masti, lakove, tekuća goriva, otapala i slične materije specifično lakše od vode, preko odgovarajućih odjeljivača,
- vode iz restorana i kuhinja javne ishrane, koje sadrže prekomjerno masnoću, ulja krutih i plivajućih ostataka hrane, preko odgovarajućih odjeljivača masti i ulja.

Članak 68.

Dopuštene količine štetnih i opasnih tvari i drugih zagađenja, koja se mogu unositi u javni kanalizacijski sustav moraju biti unutar granica koje su određene "Pravilnikom o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama".

U oborinsku kanalizacijsku mrežu ne smiju se ispuštati urbane (fekalne) otpadne vode niti industrijske (tehnološke) otpadne vode.

Članak 69.

Interna kanalizacija mora biti izgrađena kao razdjelna i održavana tako da se isključi mogućnost zagađivanja okoline bilo razlijevanjem otpadnih voda po površini, bilo prodiranjem zagađenih voda u podzemne slojeve, te mora biti zaštićena od djelovanja eventualnog uspora vode u javnoj kanalizacijskoj mreži.

Članak 70.

Dionice kanalizacijske mreže koje se križaju s vodovodnom mrežom moraju se izvesti s posebnom zaštitom kako bi se onemogućio kontakt otpadnih voda s vodoopskrbnim sustavom. Jedna od mjera je da se kanalizacijska mreža nalazi ispod vodovodnih cjevovoda. Osim toga moraju biti zadovoljeni minimalni razmaci kako u odnosu na vodovodne cjevovode tako i vodove ostalih instalacija.

Kako bi se spriječilo odnošenje aerosola iz kanalizacijskog sustava na okolni teren, kanalizacijska mreža mora biti potpuno zatvorena bez ikakvih površina s otvorenim vodnim licem.

Članak 71.

Projektna dokumentacija mora biti usklađena s važećom zakonskom regulativom, pravilnicima, uredbama, normativima, standardima i uvjetima koje izdaju određene nadležne službe tijekom postupka ishođenja lokacijske dozvole i potvrde glavnog projekta.

Da izgradnjom planiranih građevina kanalizacijskog sustava ne dođe do šteta ili nepovoljnih posljedica za vodnogospodarske interese iste trebaju biti adekvatno dimenzionirane i projektirane kao zatvorene, vodonepropusne i dovoljno čvrste da izdrže sva opterećenja koja se mogu javiti u redovnom radu kao i kod havarija.

Ozračivanje kanalizacijske mreže treba biti riješeno preko ozračivača na svim priključnim objektima čime se smanjuje sakupljanje opasnih plinova i omogućava dotok kisika potrebnog za razgradnju organskih tvari.

Članak 72.

Negativni utjecaji za vrijeme pogona moraju se spriječiti odgovarajućim održavanjem kanalizacijskog sustava. Preduvjet za dobro održavanje je izrada odgovarajućeg plana i odgovarajuće opremanje službi održavanja, posebno rezervnim dijelovima.

Održavanje mora biti stalno, a za vrijeme rada na održavanju moraju se poduzimati potrebne mjere zaštite na radu pri čemu je neophodna odgovarajuća obuka osoblja.

Kanalizacijska mreža mora se redovito ispirati, kontrolirati i popravljati.

Za vrijeme izgradnje i nakon izgradnje svih predviđenih prostornih sadržaja i infrastrukturnih građevina mora se poštovati načelo o zaštiti okoliša.

Članak 73.

Do realizacije prihvaćenog javnog kanalizacijskog sustava na širem okolnom pripadajućem području grada odvodnja urbanih (fekalnih) otpadnih voda i prethodno adekvatno pročišćenih tehnoloških otpadnih voda na području obuhvata ovog UPU-a mora se rješavati sakupljanjem i obradom u gotovim tipskim uređajima za biološko pročišćavanje uz ispuštanje preko upojnog bunara u okolni teren i to za svaku građevinu ( parcelu) pojedinačno.

Nakon izgradnje javne kanalizacijske mreže svaki vlasnik (korisnik) tipskog uređaja za biološko pročišćavanje ovih otpadnih voda mora izvršiti priključak na istu.

### 9.4. Zaštita mora

Članak 74.

Na području obuhvata ovog Plana treba provoditi mjere zaštite radi sprečavanja onečišćenja uzrokovanog pomorskim prometom i lučkim djelatnostima:

- dopuniti opremu za sprečavanje širenja i uklanjanja onečišćenja (brodovi – čistači, plivajuće zaštitne brane, skimeri, crpke, spremnici, specijalizirana vozila, disperzanti itd.) kod postojećih specijaliziranih poduzeća,
- u lukama osigurati prihvat zauljenih voda i istrošenog ulja,
- odrediti način servisiranja brodova na kopnu i moru.

### 9.5. Mjere posebne zaštite

#### 9.5.1. Sklanjanje ljudi

Članak 75.

Prostornim planom uređenja Zadarske županije određuje se izgradnja skloništa osnovne i dopunske zaštite, te prilagođavanje pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih građevina za funkciju sklanjanja ljudi, u područjima (zonama) obvezne izgradnje skloništa. Zone obvezne izgradnje skloništa odredit će se prostornim planom uređenja Grada Zadra.

Skloništa su namijenjena zaštiti ljudi i stvari, potrebnih za preživljavanje pri zaštitnom režimu sklanjanja. Skloništa osnovne zaštite su otpornosti 100-300 kPa, a dopunske zaštite otpornosti 50 kPa. Grade se na utvrđenim područjima uzimajući u obzir racionalnost izgradnje, vrstu i namjenu građevine, prosječan broj ljudi koji borave, rade ili su u poslovno-uslužnom odnosu u građevini, ugroženost građevine, geološko–hidrološke uvjete građenja i slično

Skloništa u zonama obvezne izgradnje ne treba graditi:

- ukoliko je sklanjanje osigurano u već izgrađenom skloništu,
- u građevinama za privremenu uporabu,
- u neposrednoj blizini skladišta zapaljivih tvari,
- ispod zgrada viših od 10 nadzemnih etaža,
- u razini nižoj od podruma zgrade,
- u okviru građevina arheoloških lokaliteta,
- u područjima s nepovoljnim geološko–hidrološkim uvjetima.

Pri planiranju i gradnji podzemnih javnih, komunalnih i sličnih građevina, dio kapaciteta nužno je prilagoditi zahtjevima sklanjanja ljudi, ukoliko u zoni takve građevine sklanjanje nije osigurano na drugi način.

Skloništa osnovne i dopunske zaštite obvezno se planiraju i projektiraju kao dvonamjenske građevine s prvenstveno mirnodopskom namjenom u skladu s opredjeljenjima i interesima investitora, i mogu se koristiti kao garaže, skladišta bez opasnosti od požara ili eksplozije i sl. Dvonamjenske objekte, kao i skloništa kojima nije moguće odrediti mirnodopsku namjenu, treba projektirati kao višenamjenske poslovne prostore s ovim minimalnim zahtjevima: svjetla visina minimalno 2,80 m, kolni prilaz prema glavnom ulazu i rezervnom izlazu, sanitarni čvorovi (u objektu ili neposredno uz njega) s fleksibilnom izvedbom priključka na vodovod i kanalizaciju, priključak za telefon i antenske priključke.

Lokaciju pojedinog skloništa ili dvonamjenskog objekta treba predvidjeti tako da je pristup omogućen i u uvjetima rušenja građevina.

Zone obvezne izgradnje skloništa i lokacija pojedinog skloništa ili dvonamjenskog objekta, utvrđuju se uz suglasnost nadležnog tijela uprave.

Izgradnja skloništa može se izvoditi etapno, a prema uvjetima iz prostornog plana uređenja Grada Zadra.

Mogu se koristiti i sve veće otvorene površine poput parkirališta, parkova i slično radi sklanjanje i evakuacije ljudi.

#### 9.5.2. Zaštita od rušenja

Članak 76.

Ceste i ostale prometnice, posebnim mjerama treba zaštititi od rušenja zgrada i ostalog zaprečivanja radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara.

Kod križanja cesta u dvije ili više razina mora se osigurati cijeli lokalitet čvorišta na način da se isti režim prometa može preprojektirati za odvijanje prometa na jednoj razini.

#### 9.5.3. Zaštita od požara

Članak 77.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjedne građevina najmanje 4m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja

požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala na dužini konzole.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se ukoliko ne postoji predvidjeti unutarnja i vanjska hidrantska mreža.

Prilikom projektiranja garaža koristiti postojeće hrvatske propise, odnosno priznata pravila tehničke prakse, što se temelji na članku 2. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br.58/93, 33/05 i 107/07).

Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku.

Za zahtjevne građevine potrebno je izraditi prikaz predviđenih mjera zaštite od požara iz kojeg će biti moguće ocijeniti odabrani sustav zaštite od požara.

### 9.5.4. Zaštita od potresa

Članak 78.

Za izgradnju građevina, prema privremenim tehničkim zakonima za gradnju u aktivnim seizmičkim područjima, ukoliko nije drugačije riješeno županijskim propisima, koristi se Pravilnik o državnom standardu za proučavanje seizmičkih utjecaja na mikrolokaciju.

Mikro ispitivanja nisu vršena, jer navedeni podaci o kompaknosti građe i odsustvo većih potresa ukazuju da ovo područje nije bilo ugroženo od snažnijih potresa.

Članak 79.

Protupotresno projektiranje građevina kao i građenje treba provoditi sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji i postojećim tehničkim propisima.

Kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje treba analizirati otpornost na rušilačko djelovanje potresa. Kod rekonstrukcije takvih građevina izdavanje dozvole za građenje treba uvjetovati i ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.

Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima o zaštiti od požara, elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

### 9.5.5. Moguće vrste, intenzitet i posljedice djelovanja prirodnih tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća i ratnih razaranja

Članak 80.

Ovim Planom utvrđuje se potreba osiguranja zaštite od ratnih opasnosti u skladu sa zakonom i posebnim propisima, te planom o sklanjanju stanovništva lokalne samouprave (kada se takav donese).

Članak 81.

Tehnološki procesi u kojima se koriste ili proizvode zapaljive tekućine i plinovi ili eksplozivne tvari, mogu se obavljati samo u građevinama ili njenim dijelovima koji su izgrađeni sukladno važećim propisima koji uređuju predmetnu problematiku.

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporuča se gradnja građevina u kojem boravi veći broj osoba. (sportske dvorane, trgovački centri i sl.). Nove građevine koje se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obavezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

## 10. Mjere provedbe plana

Članak 82.

Mjere za provođenje plana odnose se na izradu i realizaciju programa detaljne prostorne dokumentacije, uređenja zemljišta odnosno pripremu zemljišta za izgradnju koja obuhvaća:

- izradu studije utjecaja zahvata na okoliša za sve zakonom propisane sadržaje,
- uređenje imovinsko-pravnih odnosa s vlasnicima,
- izrada parcelacionog elaborata,
- izrada projektne dokumentacije infrastrukturne mreže,

Članak 83.

Nakon priprema zemljišta potrebno je pristupiti uređenju komunalnih objekata i uređaja koje sadrži :

- izgradnja prometnica
- izgradnja objekata infrastrukture za vodoopskrbu, odvodnju, elektroopskrbu i TT mrežu
- izvedba javne rasvjete
- uređenje javnih zelenih površina

Članak 84.

Za pribavljanje dozvole za građenje potrebno je izraditi :

- idejni projekt za ovim planom utvrđene cjeline, na način da se poštuju planirani koridori zaštitnog zelenila uz prometnice i drugi uvjeti iz ovoga plana.

Prioritet u realizaciji plana treba ustupiti onim subjektima i onim korisnicima prostora koji će nositi i pozitivno utjecati na daljnji razvoj prostora.

Izgradnju građevina treba pratiti adekvatna izgradnja potrebne infrastrukture predviđene ovim planom.

Članak 85.

Za svaki zahvat koji prelazi označene granice jedne građevinske kazete, a što je dopušteno ovim planom, odnosno kada se funkcionalno povezuju dvije zone potrebno je izraditi idejni projekt uređenja novoga obuhvata. Ovaj dokument je sastavni dio podneska za ishođenje dozvole za građenje.

Idejni projekt mora sadržavati : situaciju nove parcele izrađena na posebnoj geodetskoj podlozi, idejno rješenje građevina, infrastrukture i krajobrazno uređenje građevne čestice.

### 10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja prostora

Članak 86.

Ovim planom nije propisana obveza izrade detaljnog plana uređenja.

## III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 87.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Glasniku Grada Zadra“ i "Službenom glasniku Zadarske županije".

| | |
|---|---|
| Klasa: | Klasa: 021-05/10-01/17 |
| Ur.broj: | Ur.broj: 2198/02-02-10-03 |
| Zadar: | Bibinje: 15.09.2010. |

| | |
|---|---|
| Živko Kolega dr.med. | Ivan Šimunić, prof. |
| GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA | OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE |
| PREDSJEDNIK | PREDSJEDNIK |

Na temelju članka 11. Statuta Općine Bibinje („Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09) Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 15. 09. 2010. godine, d o n o s i

**O D L U K U**
**o cijeni grobnica na groblju Sasavac u Bibinjama**

Članak 1.

Cijena po kojoj građani mogu kupovati grobnice na groblju u Bibinjama iznose:
grobnica sa tri (3) ukopna mjesta – 15.800,00 kn sa PDV-om
grobnica sa šest (6) ukopnih mjesta – 20.300,00 kn sa PDV-om

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“

Klasa: 021-05/10-01/17
Ur. broj: 2198/02-02-10-04
Bibinje, 15. rujna 2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE
Predsjednik
Ivan Šimunić, prof.

---

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09) i članka 11. Statuta Općine Bibinje („Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09) Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 15. 09. 2010. godine, d o n o s i

**ANALIZA STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**
**na području Općine Bibinje u 2009. godini**
**sa smjernicama za 2010. godinu**

Zaštita i spašavanje u Republici Hrvatskoj uređena je Zakonom o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj174/04, 79/07, 38/09) i propisima donesenim na temelju Zakona, te međunarodnim ugovorima i sporazumima kojih jeRepublika Hrvatska potpisnica.
Sudionici zaštite i spašavanja temeljem čl. 3 predmetnog zakona su:
- fizičke i pravne osobe
- operativne snage zaštite i spašavanja

Izvršni dio sustava zaštite i spašavanja su operativne snage koje se sastoje od:
- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini
- od službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti
- vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u redovitoj djelatnosti

Operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i veće nesreće te prilagođavati obavljanja redovite djelatnosti postojećim okolnostima u slučaju nastanka katastrofe i veće nesreće.

ZAPOVJEDNIŠTVA - STOŽERI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Za područje Općine Bibinje ustrojeno je Zapovjedništvo zaštite i spašavanja za zadaćom da rukovodi i zapovijeda operativnim snagama na razini lokalne samouprave. Temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 79/07), Zapovjedništva su promijenjena u Stožere zaštite i spašavanja koja postaju stručna potpora načelniku prilikom rukovođenja i koordiniranja operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini općine.
Prošlih godina, Općina Bibinje je izradila Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara te imenovala Stožera zaštite i spašavanja.
U 2009. godini dogovorena je izrada Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Bibinje sa tvrtkom NW-Wind d.o.o. iz Varaždina.

VATROGASTVO

Općina Bibinje potpisala je ugovor o obavljanju vatrogasne djelatnosti sa JVP grada Zadra za razdoblje do 31. ožujka 2011. godine za pružanje usluga operativnog djelovanja i to:
gašenje požara na građevinama
gašenje požara na gospodarskim objektima
gašenje požara na otvorenom prostoru
intervencije tehničkog karaktera ( prometne nezgode, tehničke intervencije na objektima)
i sve ostale usluge koje se mogu svrstati pod pojmom vatroglasne djelatnosti

AMBULANTA BIBINJE, HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Na području općine Bibinje ordinira ambulanta opće medicine i stomatološka ambulanta. Kroz cijelu godinu je velik broj pregledanih pacijenata dok se u turističkoj sezoni višestruko povećava obim posla. Hitna pomoć nalazi se u Zadru.
Dobra suradnja odvija se sa svim interventnim službama, a posebno vatrogascima i policijom.
Bilo bi potrebno još poboljšati obvezne međusobne komunikacije u slučaju zajedničkih intervencija, a posebno nadležnosti u masovnim nesrećama.

ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Općina Bibinje je u 2009. godini provodila ugovorene preventivne akcije deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije na području Općine Bibinje.
Općina Bibinje osigurala je i sredstva za ispitivanje kakvoće mora na mjesnim plažama.

UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU
Općina Bibinje je sklopila Sporazum sa Gorskom službom spašavanja u Zadru u cilju zaštite života i imovine na nepristupačnim prostorima u slučaju elementarnih nepogoda i sl. U 2009. god. općina Bibinje je donirala 10.000,00 kuna Gorskoj službi spašavanja.
Crveni križ Općine Bibinje aktivno sudjeluje u svim svojim osnovnim djelatnostima, i za područje Općine Bibinje koja je u 2009. godini financijski pomogla isti sa 50.000,00 kuna.

ZAKLJUČAK
Temeljem ove analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Bibinje može se zaključiti: Općina Bibinje je dobro organizirana u smislu zaštite od požara sklapanjem sporazuma, imenovan je Stožer zaštite i spašavanja za područje općine.

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE BIBINJE ZA 2010. GODINU

- Sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja(„Narodne novine“ broj 38/08) izradit će se procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća
- Osposobiti Stožer zaštite i spašavanja za brzo i kvalitetno funkcioniranje u izvanrednim situacijama
- Poduzeti druge radnje koje će proizaći iz izrađene procjene ugroženosti

Klasa: 021-05/10-01/17
Ur. broj:2198/02-1/1-10-05
Bibinje, 15. rujna 2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE
Predsjednik
Ivan Šimunić, prof.

---

Temeljem članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03, 82/04, 110/04 (Uredba), 178/04 i 38/09), te članka 11. Statuta Općine Bibinje Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 15. rujna 2010. god. d o n o s i

**ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.
Članak 6. stavak 2. Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/00-01/27, Ur. broj: 2198/01-1/1-00-1 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” br. 6/00), a u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/04-01/03 Ur. broj: 2198/02-1/1-04-01 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” broj 1/05) mijenja se i glasi:

„Na području Općine Bibinje određuju se dvije položajne zone za obračun komunalnog doprinosa.
U zoni I koja obuhvaća cijeli prostor Općine Bibinje, sukladno PPUO Bibinje, osim poslovne zone Lonići, utvrđuje se komunalni doprinos u iznosu od 60 kn/m3
U zoni II koja obuhvaća područje poslovno proizvodne zone Lonići, sukladno UPU Lonići, utvrđuje se komunalni doprinos u iznosu od 30 kn/m3

Članak 2.
Članak 9. Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/00-01/27, Ur. broj: 2198/01-1/1-00-1 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” br. 6/00), a u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/04-01/03 Ur. broj: 2198/02-1/1-04-01 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” broj 1/05) mijenja se i glasi:
„Vlasnik građevne čestice odnosno investitor koji ima prebivalište na području Općine Bibinje u neprekidnom trajanju dužem od 10 godina od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje odgovarajuće dozvole za građenje, za gradnju objekata do 800 m3 plaća 10% utvrđenog komunalnog doprinosa. Razlika preko 800 m3 do stvarne veličine objekta plaća se po punoj cijeni. Uz zahtjev se mora priložiti uvjerenje o prebivalištu nadležne policijske postaje.
Pravo iz stavka 1. ovog članka vlasnik odnosno investitor može koristiti samo jednokratno.“

Članak 3.
Članak 10. Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/00-01/27, Ur. broj: 2198/01-1/1-00-1 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” br. 6/00), a u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/04-01/03 Ur. broj: 2198/02-1/1-04-01 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” broj 1/05) mijenja se i glasi:
„Komunalni doprinos ne plaća se za gradnju objekata čiju gradnju financira ili sufinancira Općina Bibinje.
Od plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti se oslobađa vlasnik odnosno investitor javnih objekata ili građevina od interesa za Općinu Bibinje (škole, knjižnice, zdrastvene ustanove, sakralni objekti, objekti kulture, športa, infrastrukturni zahvati i slično).

Na hrvatske branitelje i članove obitelji poginuloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članove obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i HRVI Domovinskog rata od I. do X. skupine primjenjuju se odredbe Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji («Narodne novine», broj 174/04, 92/05, 107/07, 65/09 i 137/09)“

Članak 4.
Dosadašnji članak 12. Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/00-01/27, Ur. broj: 2198/01-1/1-00-1 ( „Službeni glasnik Zadarske županije” br. 6/00), a u skladu sa Odlukom o izmjenama i

dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-01/04-01/03 Ur. broj: 2198/02-1/1-04-01 ( „Službeni glasnik Zadarske županije" broj 1/05) postaje članak 13., te se dodaje članak 12. koji glasi:
„Ovlašćuje se Općinski načelnik da po potrebi donosi naputke radi provedbe ove Odluke."

Članak 5.

„Ovlašćuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Bibinje da objavi pročišćeni tekst ove odluke.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije".

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini komunalnog doprinosa od 29. prosinca 2004. godine („Službeni glasnik Zadarske županije" broj 1/05)

Klasa: 021-05/10-01/17
Ur. broj: 2198/02-02-10-06
Bibinje, 15. rujna 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE
Predsjednik
Ivan Šimunić, prof.

---

Na temelju članka 3., 6. i 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 28/10) te članka 11. Statuta Općine Bibinje („Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09) Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 15. 09. 2010. godine, donosi

**Odluku o plaćama i ostalim materijalnim pravima**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnove i mjerila za obračun plaća i drugim primanja dužnosnika, službenika i namještenika u tijelima Općine Bibinje.

Članak 2.

Plaće dužnosnika, službenika i namještenika u tijelima Općine Bibinje osiguravaju se iz proračuna Općine Bibinje. Plaće dužnosnika, službenika i namještenika isplaćuju se jedanput mjesečno za protekli mjesec.

Službeniku i namješteniku se može isplatiti i nagrada za izuzetne radne rezultate u iznosu od 20% od utvrđene plaće, o čemu odluku donosi općinski načelnik.
Plaća se može i umanjiti za 20% u slučaju nepoštivanja radnog vremena i neizvršavanja obveza, o čemu odluku donosi općinski načelnik.

Članak 3.

Plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjesta i osnovice za obračun plaća, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Visina osnovice za obračun plaće dužnosnika, službenika i namještenika u tijelima Općine Bibinje utvrđuje se u visini jednakoj visini osnovice za obračun plaće državnih službenika i namještenika.

Plaću čini umnožak koeficijenta radnog mjesta i osnovice za obračun plaća, uvećan za 0,5 % za za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Koeficijent za izračun plaće općinskog načelnika utvrđuje se u vrijednosti 2,41.

Članak 5.

Naknada za rad zamjenika općinskog načelnika koji ne zasniva radni odnos utvrđuje se u iznosu od 3.500,00 kn neto.

Članak 6.

Koeficijent složenosti za pojedino radno mjesto službenika i namještenika utvrđuje se u slijedećim vrijednostima:

- pročelnik jedinstvenog upravnog odjela 1,98
- voditelj za računovodstvo i financije 1,97
- viši stručni suradnik za opću upravu 1,61
- viši stručni suradnik za društvene djelatnosti 1,61
- računovodstveni referent 1,52
- komunalni redar 1,13
- administrativni tajnik 1,25
- spremačica 1,06

Članka 7.

Dužnosnik, službenik i namještenik imaju pravo korištenja službenog vozila. Načelnik općine službeno vozilo može koristiti 24 sata, dok službenici i namještenici službeno vozilo mogu koristiti po nalogu načelnika i u radnom vremenu općine, odnosno izvan radnog vremena ako se radi o interesu općine.

Članak 8.

Dužnosnik, službenik i namještenik imaju pravo korištenja službenog mobitela. Načelnik općine službeni mobitel može koristiti 24 sata, dok službenici i namještenici mogu koristiti službeni mobitel u visini od 150,00 kn mjesečno, a sve preko tog iznosa plaćaju sami.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnja Odluka o plaćama i ostalim materijalnim pravima («Službeni glasnik Zadarske županije» br.17/09).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/10-01/17
Ur. broj: 2198/02-02-10-07
Bibinje, 15. rujna 2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE
Predsjednik
Ivan Šimunić, prof.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 11. Statuta Općine Bibinje ("Službeni glasnik Zadarske Županije" broj 17/09) Općinsko vijeće Općine Bibinje na svojoj 9. sjednici održanoj dana 15.09.2010. godine, donosi:

**ZAKLJUČAK O**
**IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BIBINJE**
**ZA I. POLUGODIŠTE 2010.GODINE**

**I. OPĆI DIO PRORAČUNA**

Članak 1.

Proračun Općine Bibinje za prvo polugodište 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun sastoji se od):

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ***RAČUN PRIHODA I RASHODA*** | PLAN I/2010 | IZVR. I/2010 | % OSTVARENJA |
| | | PRIHODI POSLOVANJA (klasa 6) | 3.073.000 | 3.073.579 | 100,0% |
| | | PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 7) | 2.455.000 | 942.564 | 38,4% |
| | | **Ukupni prihodi (klasa 6+7)** | 5.528.000 | 4.016.143 | 72,7% |
| | | RASHODI POSLOVANJA (klasa 3) | 4.255.050 | 4.693.703 | 110,3% |
| | | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (klasa 4) | 1.711.000 | 940.596 | 55,0% |
| | | **Ukupni rashodi (klasa 3+4)** | 5.966.050 | 5.634.299 | 94,4% |
| | | **Višak/manjak (klasa(6+7)-(3+4))** | | | |
| | B. | ***RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA*** | | | |
| | | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8) | | | |
| | | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (klasa 5) | | | |
| | | **Neto zaduživanje/financiranje (klasa 8-5)** | | | |
| | C. | ***RASPOLOŽIVA SREDSTVA PRETHODNIH GODINA*** | | | |
| | | VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA (klasa 9) | | | |
| | | | | | |
| | | UKUPNI PRIHODI I PRIMICI I RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHOD | 5.528.000 | 4.016.143 | 72,7% |
| | | UKUPNI RASHODI I IZDACI (klasa 3+4+5) | 5.966.050 | 5.634.299 | 94,4% |

Članak 2.

Prihodi i rashodi, primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za prvo polugodište 2010.godinu kako slijedi:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **UKUPNI PRIHODI** | **5.528.000** | **4.016.143** | 72,7% |
| | | **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA** | | | |
| | KONT | **VRSTA PRIHODA** | PLAN I/ 2010 | IZVR I/.2010 | % OSTVARENJA |
| | **6** | **Prihodi poslovanja** | **3.073.000** | **3.073.579** | **100,0%** |
| | **61** | **Prihodi od poreza** | **1.778.000** | **1.750.629** | **98,5%** |
| | **611** | **Prirez i porez na dohodak** | **1.195.500** | **1.123.234** | **94,0%** |
| | 6111 | Prirez i porez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.175.000 | 1.134.240 | 96,5% |
| | 6112 | Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti | 65.000 | 66.244 | 101,9% |
| | 6113 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava | 55.000 | 57.505 | 104,6% |
| | 6114 | Porez i prirez na dohodak od kapitala | 500 | 577 | 115,4% |
| | 6117 | Povrat prireza i poreza na dohodak po godišnjoj prijavi | - 100.000 | - 135.332 | 135,3% |
| | **613** | **Porezi na imovinu** | **540.000** | **617.014** | **114,3%** |
| | 6131 | Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju,zgrade,kuće i ostalo) | 190.000 | 335.712 | 176,7% |
| | 61314 | Porez na kuće za odmor | 190.000 | 335.712 | 176,7% |
| | 6134 | Povremeni porezi na imovinu | 350.000 | 281.302 | 80,4% |
| | 61341 | Porez na promet nekretnina | 350.000 | 281.302 | 80,4% |
| | **614** | **Porezi na robu i usluge** | **42.500** | **10.381** | **24,4%** |
| | 6142 | Porez na promet | 12.500 | 745 | 6,0% |
| | 61424 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 12.500 | 745 | 6,0% |
| | 6145 | Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti | 30.000 | 9.636 | 32,1% |
| | 61453 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 30.000 | 9.636 | 32,1% |
| | **63** | **Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države** | **10.000** | **4.900** | **49,0%** |
| | **633** | **Pomoći iz proračuna** | **10.000** | **4.900** | **49,0%** |
| | 6331 | Tekuće pomoći iz proračuna | 10.000 | 4.900 | 49,0% |
| | 63311 | Tekuće pomoći iz državnog proračuna | 10.000 | 4.900 | 49,0% |
| | 63312 | Tekuće pomoći iz županijskog proračuna | - | - | 0,0% |
| | 6332 | Kapitalne pomoći iz proračuna | - | - | 0,0% |
| | 63321 | Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | - | - | 0,0% |
| | 63322 | Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna | - | - | 0,0% |
| | **634** | **Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države** | **-** | **-** | 0,0% |
| | 6342 | Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države | - | - | 0,0% |
| | 63422 | Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika | - | - | 0,0% |
| | **64** | **Prihodi od imovine** | **315.000** | **379.784** | **120,6%** |
| | **641** | **Prihodi od financijske imovine** | **15.000** | **15.582** | **103,9%** |
| | 6413 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 15.000 | 15.328 | 102,2% |
| | 64132 | Kamate na depozite po viđenju | 15.000 | 15.328 | 102,2% |
| | 6414 | Prihodi od zateznih kamata | - | 254 | 0,0% |
| | **642** | **Prihodi od nefinancijske imovine** | **300.000** | **364.202** | **121,4%** |
| | 6421 | Naknade za koncesije | 165.000 | 208.101 | 126,1% |
| | 64214 | Naknada za koncesiju na pomorskom dobru | 165.000 | 208.101 | 126,1% |
| | 64215 | Prihodi od koncesija | - | - | 0,0% |
| | 6422 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 70.000 | 54.993 | 78,6% |
| | 64221 | Prihodi od zakupa nekretnina | 55.000 | 39.993 | 72,7% |
| | 64229 | Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 15.000 | 15.000 | 100,0% |
| | 6423 | Ostali prihhodi od nefinancijske imovine | 65.000 | 101.108 | 155,6% |
| | 64231 | Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina | 54.000 | 89.769 | 166,2% |
| | 64236 | Prihodi od spomeničke rente | 8.000 | 8.409 | 105,1% |
| | 64239 | Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 3.000 | 2.930 | 97,7% |
| | **65** | **Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima** | **965.000** | **930.266** | **96,4%** |
| | **651** | **Administrativne (upravne) pristojbe** | **445.000** | **161.986** | **36,4%** |
| | 6512 | Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade | 380.000 | 150.631 | 39,6% |
| | 65129 | Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom | 380.000 | 150.631 | 39,6% |
| | 6514 | Ostale pristojbe | 65.000 | 11.355 | 17,5% |
| | 65141 | Boravišne pristojbe | 65.000 | 11.355 | 17,5% |
| | 65149 | Ostale nespomenute naknade i pristojbe | - | - | 0,0% |
| | **652** | **Prihodi po posebnim propisima** | **520.000** | **768.280** | **147,7%** |
| | 6522 | Prihodi vodouprave | - | 15.079 | 0,0% |
| | 6523 | Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom | 500.000 | 728.687 | 145,7% |
| | 65231 | Komunalni doprinosi | 190.000 | 216.425 | 113,9% |
| | 65232 | Komunalne naknade | 310.000 | 512.262 | 165,2% |
| | 6524 | Doprinosi za šume | - | 5 | 0,0% |
| | 6526 | Ostali nespomenuti prihodi | 20.000 | 24.509 | 122,5% |
| | 65264 | Ostvareni prihodi od naplaćene vode | 17.250 | 21.515 | 124,7% |
| | 65269 | Ostali nespomenuti prihodi | 2.750 | 2.994 | 108,9% |
| | **66** | **Ostali prihodi** | **5.000** | **8.000** | **160,0%** |
| | **661** | **Prihodi koje proračuni i pror. korisnici ostvare obavljanjem vlast.dje** | **5.000** | **8.000** | **160,0%** |
| | 6612 | Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti | 5.000 | 8.000 | 160,0% |
| | 66121 | Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti | 5.000 | 8.000 | 160,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **663** | **Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države** | **-** | **-** | 0,0% |
| | 6631 | Tekuće donacije | - | - | 0,0% |
| | 66311 | Tekuće donacije od fizičkih osoba | - | - | 0,0% |
| | 66313 | Tekuće donacije od trgovačkih društava | - | - | 0,0% |
| | **7** | **Prihodi od prodaje nefinancijske imovine** | **2.455.000** | **942.564** | **38,4%** |
| | **71** | **Prihodi od prodaje neproizvedene imovine** | **2.455.000** | **942.564** | **38,4%** |
| | **711** | **Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava** | **2.455.000** | **942.564** | **38,4%** |
| | 7111 | Zemljište | 2.455.000 | 942.564 | 38,4% |
| | 71112 | Građevinsko zemljište | 2.455.000 | 942.564 | 38,4% |

| | | UKUPNI RASHODI I IZDACI | 5.966.050 | 5.634.299 | 94,4% |
|---|---|---|---|---|---|
| | KONT | VRSTA RASHODA | | | |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 4.255.050 | 4.693.703 | 110,3% |
| | 31 | Rashodi za zaposlene | 551.300 | 590.580 | 107,1% |
| | 311 | Plaće | 460.000 | 414.263 | 90,1% |
| | 3111 | Plaće za redovan rad | 460.000 | 414.263 | 90,1% |
| | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 15.000 | - | 0,0% |
| | 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | 15.000 | - | 0,0% |
| | 313 | Doprinosi na plaće | 76.300 | 176.317 | 231,1% |
| | 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | - | 89.644 | 0,0% |
| | 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 68.800 | 78.106 | 113,5% |
| | 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | 7.500 | 8.567 | 114,2% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 2.808.750 | 2.262.595 | 80,6% |
| | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 21.750 | 36.736 | 168,9% |
| | 3211 | Službena putovanja | 15.000 | 27.270 | 181,8% |
| | 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 4.250 | 5.408 | 127,2% |
| | 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 2.500 | 4.058 | 162,3% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 321.500 | 330.995 | 103,0% |
| | 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 49.000 | 75.047 | 153,2% |
| | 3222 | Materijal i sirovine | 5.000 | - | 0,0% |
| | 3223 | Energija | 170.000 | 184.349 | 108,4% |
| | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 85.000 | 66.771 | 78,6% |
| | 3225 | Sitni inventar i auto gume | 12.500 | 4.828 | 38,6% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 2.283.500 | 1.752.644 | 76,8% |
| | 3231 | Usluge telefona,pošte i prijevoza | 55.000 | 57.458 | 104,5% |
| | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 1.365.000 | 974.209 | 71,4% |
| | 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 90.000 | 158.288 | 175,9% |
| | 3234 | Komunalne usluge | 271.500 | 120.143 | 44,3% |
| | 3235 | Zakupnine i najamnine | 20.000 | 14.632 | 73,2% |
| | 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 2.000 | 1.291 | 64,6% |
| | 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 405.000 | 363.166 | 89,7% |
| | 3238 | Računalne usluge | 20.000 | 15.197 | 76,0% |
| | 3239 | Ostale usluge | 55.000 | 48.260 | 87,7% |
| | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 182.000 | 142.220 | 78,1% |
| | 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,povjerenstava i slično | 70.000 | 46.000 | 65,7% |
| | 3292 | Premije osiguranja | 6.000 | 7.125 | 118,8% |
| | 3293 | Reprezentacija | 90.000 | 76.311 | 84,8% |
| | 3294 | Tuzemne članarine | | 300 | 0,0% |
| | 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 16.000 | 12.484 | 78,0% |
| | 34 | Financijski rashodi | 13.000 | 4.849 | 37,3% |
| | 343 | Ostali financijski rashodi | 13.000 | 4.849 | 37,3% |
| | 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 9.000 | 2.776 | 30,8% |
| | 3433 | Zatezne kamate | 4.000 | 2.073 | 51,8% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nak | 397.000 | 198.516 | 50,0% |
| | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 397.000 | 198.516 | 50,0% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 307.000 | 98.509 | 32,1% |
| | 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 90.000 | 100.007 | 111,1% |
| | 38 | Ostali rashodi | 485.000 | 1.637.163 | 337,6% |
| | 381 | Tekuće donacije | 370.000 | 256.904 | 69,4% |
| | 3811 | Tekuće donacije | 370.000 | 256.904 | 69,4% |
| | 382 | Kapitalne donacije | 100.000 | - | 0,0% |
| | 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 100.000 | - | 0,0% |
| | 385 | Izvanredni rashodi | 15.000 | - | 0,0% |
| | 3851 | Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve | 15.000 | | 0,0% |
| | 386 | Kapitalne pomoći | - | 1.380.259 | 0,0% |
| | 3861 | Kapitalne donacije trgovačkim društvima | | 1.380.259 | 0,0% |
| | 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 1.711.000 | 940.596 | 55,0% |
| | 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | - | 584.838 | 0,0% |
| | 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | - | 584.838 | 0,0% |
| | 4111 | Građevinsko zemljište | - | 584.838 | 0,0% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 651.000 | 277.891 | 42,7% |
| | 421 | Građevinski objekti | 500.000 | 183.919 | 36,8% |
| | 4213 | Ceste,željeznice i slični građevinski objekti | 200.000 | - | 0,0% |
| | 4214 | Ostali građevinski objekti | 300.000 | 183.919 | 61,3% |
| | 422 | Postrojenja i oprema | 151.000 | 86.592 | 57,3% |
| | 4221 | Uredska oprema i namještaj | 10.000 | - | 0,0% |
| | 4222 | Komunikacijska oprema | 10.000 | - | 0,0% |
| | 4223 | Oprema za održavanje i zaštitu | 1.000 | - | 0,0% |
| | 4227 | Uređaji,strojevi i oprema za ostale namjene | 130.000 | 86.592 | 66,6% |
| | 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | - | 7.380 | 0,0% |
| | 4262 | Ulaganje u računalne programe | - | 7.380 | 0,0% |
| | 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 1.060.000 | 77.867 | 7,3% |
| | 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 1.060.000 | 77.867 | 7,3% |
| | 4511 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 1.060.000 | 77.867 | 7,3% |

| B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | KONTO | VRSTA IZDATAKA | | | |
| | 5 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | | | |
| | 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova | | | |
| | 543 | Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru | | | |
| | 5431 | Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru | | | |
| | 544 | Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | | | |
| | 5441 | Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | | | |
| | | C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | | | |
| | KONTO | OPIS | STANJE 1.1.2010. | IZVR.I/ 2010 | STANJE 30.06.2010. |
| | 9 | Vlastiti izvori | - 827.568 | - 1.618.156 | - 2.445.724 |
| | 92 | Rezultat poslovanja | - 827.568 | - 1.618.156 | - 2.445.724 |
| | 922 | Višak/manjak prihoda | - 827.568 | - 1.618.156 | - 2.445.724 |

**II. POSEBNI DIO PRORAČUNA**

Članak 3.

Ostvareni rashodi poslovanja u ukupnom iznosu od 5.634.299,00 kn raspoređuju se u posebnom dijelu proračuna Općine Bibinje za 2010. godine prema korisnicima,organizacijskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji kako slijedi:

| POZ | KONTO | VRSTA RASHODA I IZDATAKA | PLAN I/2010 | IZVR.I/2010 | % OSTVARENJA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **UKUPNO RASHODI I IZDACI** | **5.966.050** | **5.634.299** | **94,4%** |
| | **RAZDJEL 0100 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK** | | **20.000** | **14.800** | **74,0%** |
| | **Funkcijska klasifikacija: 0111** | | | | |
| | Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela | | | | |
| | Aktivnost:Predstavničko i izvršno tijelo | | | | |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **20.000** | **14.800** | **74,0%** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **20.000** | **14.800** | **74,0%** |
| | **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **-** | **-** | **0,0%** |
| 1 | 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | - | - | 0,0% |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **-** | **-** | **0,0%** |
| 2 | 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | - | 0,0% |
| | **329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** | **20.000** | **14.800** | **74,0%** |
| 3 | 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | - | - | 0,0% |
| 4 | 3293 | Reprezentacija | 20.000 | 14.800 | 74,0% |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **-** | **-** | **0,0%** |
| | 381 | Tekuće donacije | **-** | **-** | **0,0%** |
| 5 | 3811 | Tekuće donacija udrugama građana i političkim strankama | - | - | 0,0% |
| | **RAZDJEL 0200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL** | | **5.946.050** | **5.619.499** | **94,5%** |
| | **GLAVA 0210 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL** | | **1.370.600** | **1.355.365** | **98,9%** |
| | **Funkcijska klasifikacija: 01** | | | | |
| | Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela | | | | |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **1.219.600** | **1.261.393** | **103,4%** |
| | **31** | **Rashodi za zaposlene** | **423.800** | **459.450** | **108,4%** |
| | **311** | **Plaće** | **350.000** | **324.755** | **92,8%** |
| 6 | 3111 | Plaće za redovan rad | 350.000 | 324.755 | 92,8% |
| | **312** | **Ostali rashodi za zaposlene** | **15.000** | **-** | **0,0%** |
| 7 | 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | 15.000 | - | 0,0% |
| | **313** | **Doprinosi na plaće** | **58.800** | **134.695** | **229,1%** |
| 8 | 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | - | 67.267 | 0,0% |
| 9 | 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 52.800 | 60.764 | 115,1% |
| 10 | 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | 6.000 | 6.664 | 111,1% |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **768.000** | **797.221** | **103,8%** |
| | **321** | **Naknade troškova zaposlenima** | **20.500** | **34.624** | **168,9%** |
| 11 | 3211 | Službena putovanja | 15.000 | 27.270 | 181,8% |
| 12 | 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 3.000 | 3.296 | 109,9% |
| 13 | 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 2.500 | 4.058 | 162,3% |
| | **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **109.000** | **125.839** | **115,4%** |
| 14 | 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 46.500 | 72.547 | 156,0% |
| 15 | 3223 | Energija | 40.000 | 40.409 | 101,0% |
| 16 | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 10.000 | 8.054 | 80,5% |
| 17 | 3225 | Sitni inventar i auto gume | 12.500 | 4.829 | 38,6% |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **486.500** | **509.338** | **104,7%** |
| 18 | 3231 | Usluge telefona,pošte i prijevoza | 55.000 | 57.458 | 104,5% |
| 19 | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 15.000 | 8.905 | 59,4% |
| 20 | 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 90.000 | 158.288 | 175,9% |
| 21 | 3234 | Komunalne usluge | 31.500 | 14.535 | 46,1% |
| 22 | 3235 | Zakupnine i najamnine | 20.000 | 14.632 | 73,2% |
| 23 | 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 235.000 | 222.063 | 94,5% |
| 24 | 3238 | Računalne usluge | 20.000 | 15.197 | 76,0% |
| 25 | 3239 | Ostale usluge | 20.000 | 18.260 | 91,3% |
| | **329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** | **152.000** | **127.420** | **83,8%** |
| 26 | 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela | 70.000 | 46.000 | 65,7% |
| 27 | 3292 | Premije osiguranja | 6.000 | 7.125 | 118,8% |
| 28 | 3293 | Reprezentacija | 60.000 | 61.511 | 102,5% |
| 29 | 3294 | Tuzemne članarine | | 300 | #DIJ/0! |
| 30 | 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 16.000 | 12.484 | 78,0% |
| | **34** | **Financijski rashodi** | **12.800** | **4.722** | **36,9%** |
| | **343** | **Ostali financijski rashodi** | **12.800** | **4.722** | **36,9%** |
| 31 | 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 9.000 | 2.776 | 30,8% |
| 32 | 3433 | Zatezne kamate | 3.800 | 1.946 | 51,2% |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **15.000** | **-** | **0,0%** |
| | **385** | **Izvanredni rashodi** | **15.000** | **-** | **0,0%** |
| 33 | 3851 | Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve | 15.000 | - | 0,0% |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **151.000** | **93.972** | **62,2%** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **151.000** | **93.972** | **62,2%** |
| | 422 | **Postrojenja i oprema** | **151.000** | **86.592** | **57,3%** |
| 34 | 4221 | Uredska oprema i namještaj | 10.000 | - | 0,0% |
| 35 | 4222 | Komunikacijska oprema | 10.000 | - | 0,0% |
| 36 | 4223 | Oprema za održavanje i zaštitu | 1.000 | - | 0,0% |
| 37 | 4227 | Uređaji,strojevi i oprema za ostale namjene | 130.000 | 86.592 | 66,6% |
| | **426** | **Nematerijalna proizvedena imovina** | **-** | **7.380** | **0,0%** |
| 38 | 4262 | Ulaganje u računalne programe | - | 7.380 | 0,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **GLAVA 0220 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA** | | **35.000** | **30.000** | **85,7%** |
| | **Funkcijska klasifikacija: 03** | | | | |
| | Program: Zaštita od požara i civilna zaštita | | | | |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **35.000** | **30.000** | **85,7%** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **35.000** | **30.000** | **85,7%** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **35.000** | **30.000** | **85,7%** |
| 39 | 3239 | Ostale usluge | 35.000 | 30.000 | 85,7% |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **-** | **-** | **0,0%** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **-** | **-** | **0,0%** |
| 40 | 3811 | Tekuće donacije u novcu | - | - | 0,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | GLAVA 0230 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA | | 3.552.200 | 3.581.450 | 100,8% |
| | Program 0231-Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture | | 1.787.200 | 1.266.858 | 70,9% |
| | Aktivnos Održavanje komunalne infrastrukture-ostalo | | | | |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 140.000 | 67.478 | 48,2% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 140.000 | 67.478 | 48,2% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 140.000 | 67.478 | 48,2% |
| 41 | 3234 | Komunalne usluge | 140.000 | 67.478 | 48,2% |
| | Aktivn | Održavanje javnih površina | 900.000 | 652.992 | 72,6% |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 900.000 | 652.992 | 72,6% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 900.000 | 652.992 | 72,6% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | - | - | 0,0% |
| 42 | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | - | - | 0,0% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 900.000 | 652.992 | 72,6% |
| 43 | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 900.000 | 652.992 | 72,6% |
| 44 | 3234 | Komunalne usluge | - | - | 0,0% |
| | Aktivnost:Održavanje nerazvrstanih cesta | | 35.000 | 27.772 | 79,3% |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 35.000 | 27.772 | 79,3% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 35.000 | 27.772 | 79,3% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 35.000 | 27.772 | 79,3% |
| 45 | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 35.000 | 27.772 | 79,3% |
| | 323 | Rashodi za usluge | - | - | 0,0% |
| 46 | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | - | - | 0,0% |
| | Aktivnost: Održavanje javne rasvjete | | 610.200 | 479.194 | 78,5% |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 610.200 | 479.194 | 78,5% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 610.200 | 479.194 | 78,5% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 130.000 | 143.939 | 110,7% |
| 47 | 3223 | Energija | 130.000 | 143.939 | 110,7% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 440.000 | 304.747 | 69,3% |
| 48 | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 440.000 | 304.747 | 69,3% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 40.000 | 30.381 | 76,0% |
| 49 | 3237 | Ostale intelektualne usluge | 40.000 | 30.381 | 76,0% |
| | 343 | Ostali financijski rashodi | 200 | 127 | 63,5% |
| 50 | 3433 | Zatezne kamate | 200 | 127 | 63,5% |
| | Aktivnost: Zaštita okoliša | | 102.000 | 39.422 | 38,6% |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 102.000 | 39.422 | 38,6% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 102.000 | 39.422 | 38,6% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 102.000 | 39.422 | 38,6% |
| 51 | 3234 | Komunalne usluge | 100.000 | 38.130 | 38,1% |
| 52 | 3236 | Zdravstvene usluge | 2.000 | 1.292 | 64,6% |
| | Program: | 0232-Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture | 1.765.000 | 2.314.592 | 131,1% |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 205.000 | 1.467.969 | 716,1% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 105.000 | 87.710 | 83,5% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 40.000 | 30.945 | 77,4% |
| 53 | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 40.000 | 30.945 | 77,4% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 65.000 | 56.765 | 87,3% |
| 54 | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 10.000 | 7.565 | 75,7% |
| 55 | 3237 | Intelektualne usluge | 55.000 | 49.200 | 89,5% |
| | 382 | Kapitalne donacije | 100.000 | - | 0,0% |
| 56 | 3821 | Kapitalne donacije-Samostan karmelićanki | 100.000 | - | 0,0% |
| | 38 | Ostali rashodi | - | 1.380.259 | 0,0% |
| | 386 | Kapitalne donacije trgovačkim društvima | - | 1.380.259 | 0,0% |
| 57 | 3861 | Kap. donacije-Odvodnja Bibinje-Sukošan d.o.o. | - | 1.380.259 | 0,0% |
| | 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 1.560.000 | 846.623 | 54,3% |
| | 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | | 584.838 | 0,0% |
| | 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | | 584.838 | 0,0% |
| 58 | 4111 | Građevinsko zemljište | | 584.838 | 0,0% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 500.000 | 183.919 | 36,8% |
| | 421 | Građevinski objekti | 500.000 | 183.919 | 36,8% |
| 59 | 4213 | Izgradnja cesta-ostalo | 200.000 | - | 0,0% |
| 60 | 4214 | Izgradnja javna rasvjeta | - | - | 0,0% |
| 61 | 4214 | Izgradnja energetskih i komunikacijskih vodova-poslovna zona | 300.000 | 183.919 | 61,3% |
| 62 | 4214 | Sanacija obalnog pojasa Starog sela | - | - | 0,0% |
| 63 | 4214 | Izgradnja mrtvačnice | - | - | 0,0% |
| 64 | 4214 | Izgradnja vodovoda, plinovoda i kanalizacije | - | - | 0,0% |
| 65 | 4214 | Memorijalni centar - Brdo Križ | - | - | 0,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinan. imovini | 1.060.000 | 77.866 | 7,3% |
| | 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 1.060.000 | 77.866 | 7,3% |
| 66 | 4511 | Rekonstrukcija športskog centra Crljenica | 1.060.000 | 77.866 | 7,3% |
| 67 | 4511 | Proširenje-izgradnja-mjesno groblje Sasavac | - | - | 0,0% |
| 68 | 4511 | Rekonstrukcija obalnog pojasa Taline | - | - | 0,0% |
| | | | | | |
| | GLAVA 0240 JAVNE USTANOVE PREDŠKOL. ODGOJA I OBRAZOVANJA | | 136.250 | 135.742 | 99,6% |
| | Funkcijska klasifikacija: 0911 | | | | |
| | Korisnik: Dječji vrtić LEPTIRIĆI | | | | |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 136.250 | 135.742 | 99,6% |
| | 31 | Rashodi za zaposlene | 127.500 | 131.130 | 102,8% |
| | 311 | Plaće | 110.000 | 89.508 | 81,4% |
| 69 | 3111 | Plaće za redovan rad | 110.000 | 89.508 | 81,4% |
| | 313 | Doprinosi na plaće | 17.500 | 41.622 | 237,8% |
| 70 | 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | - | 22.377 | 0,0% |
| 71 | 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 16.000 | 17.343 | 108,4% |
| 72 | 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | 1.500 | 1.902 | 126,8% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 8.750 | 4.612 | 52,7% |
| | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 1.250 | 2.112 | 169,0% |
| 73 | 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 1.250 | 2.112 | 169,0% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 7.500 | 2.500 | 33,3% |
| 74 | 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 2.500 | 2.500 | 100,0% |
| 75 | 3222 | Materijal i sirovine | 5.000 | - | 0,0% |
| | 323 | Rashodi za usluge | - | - | 0,0% |
| 76 | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | - | 0,0% |
| 77 | 3234 | Komunalne usluge | - | - | 0,0% |
| | 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | - | - | 0,0% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine | - | - | 0,0% |
| | 422 | Postrojenja i oprema | - | - | 0,0% |
| 78 | 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | - | 0,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | GLAVA 0250 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE | | 57.000 | 29.156 | 51,2% |
| | Funkcijska klasifikacija: 0820 | | | | |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 57.000 | 29.156 | 51,2% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 30.000 | 14.085 | 47,0% |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | - | - | 0,0% |
| 79 | 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | - | - | 0,0% |
| | 323 | Rashodi za usluge | 20.000 | 14.085 | 70,4% |
| 80 | 3235 | Zakupnine i najamnine | - | - | 0,0% |
| 81 | 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 20.000 | 14.085 | 70,4% |
| | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 10.000 | - | 0,0% |
| 82 | 3293 | Reprezentacija | 10.000 | - | 0,0% |
| 83 | 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | - | - | 0,0% |
| | 38 | Ostali rashodi | 27.000 | 15.071 | 55,8% |
| | 381 | Tekuće donacije | 27.000 | 15.071 | 55,8% |
| 84 | 3811 | KUD I.G.Kovačić | 2.000 | 71 | 3,6% |
| 85 | 3811 | Ostale tekuće donacije | 25.000 | 15.000 | 60,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | GLAVA 0260 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA | | 188.500 | 186.590 | 99,0% |
| | Funkcijska klasifikacija: 0810 | | | | |
| | Program: Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti | | | | |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 188.500 | 186.590 | 99,0% |
| | 37 | Naknade građanima i kućan. na temelju osig. i druge naknade | 6.000 | 3.300 | 55,0% |
| | 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 6.000 | 3.300 | 55,0% |
| 86 | 3721 | Ostale naknada iz proračuna u novcu | 6.000 | 3.300 | 55,0% |
| 87 | 3722 | Ostale naknada iz proračuna u naravi | - | - | 0,0% |
| | 38 | Ostali rashodi | 182.500 | 183.290 | 100,4% |
| | 381 | Tekuće donacije | 182.500 | 183.290 | 100,4% |
| 88 | 3811 | NK Bibinje | 65.000 | 50.767 | 78,1% |
| 89 | 3811 | Šahovski klub "Goran" | 35.000 | 30.000 | 85,7% |
| 90 | 3811 | Odbojkaški klub "Goran" | 35.000 | 40.000 | 114,3% |
| 91 | 3811 | Udruga veterana NK Bibinje | 15.000 | 18.000 | 120,0% |
| 92 | 3811 | Ostale tekuće donacije sportskim društvima | 30.000 | 42.023 | 140,1% |
| 93 | 3811 | Planinarsko društvo "Babulj" | - | - | 0,0% |
| 94 | 3811 | PU Zadar | 2.500 | 2.500 | 100,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **GLAVA0270 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI** | | **551.500** | **253.759** | **46,0%** |
| | **Funkcijska klasifikacija: 1090** | | | | |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **551.500** | **253.759** | **46,0%** |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nak** | **391.000** | **195.216** | **49,9%** |
| | **372** | **Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna** | **391.000** | **195.216** | **49,9%** |
| 95 | 3721 | Pomoć-ogrijev | 2.000 | 1.900 | 95,0% |
| 96 | 3721 | Jednokratna financijska pomoć | 100.000 | 41.709 | 41,7% |
| 97 | 3721 | Pomoć obiteljima poginulih hrvatskih branitelja | 3.000 | 3.000 | 100,0% |
| 98 | 3721 | Stipendije i školarine | 140.000 | - | 0,0% |
| 99 | 3721 | Jednokratne novčane potpore roditeljima za novorođenu djecu | 50.000 | 46.500 | 93,0% |
| 100 | 3721 | Ostale naknade iz proračuna u novcu | 6.000 | 2.100 | 35,0% |
| 101 | 3722 | Sufinanciranje cijene vrtića za djecu s poteškoćama u razvoju- dječji vrić - | 7.200 | 7.200 | 100,0% |
| 102 | 3722 | Sufinanciranje cijene vrtića- Leptirić | 55.000 | 63.481 | 115,4% |
| 103 | 3722 | Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima | 27.800 | 26.937 | 96,9% |
| 104 | 3722 | Ostale naknade iz proračuna u naravi | - | 2.389 | #DIJ/0! |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **160.500** | **58.543** | **36,5%** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **160.500** | **58.543** | **36,5%** |
| 105 | 3811 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 35.000 | - | 0,0% |
| 106 | 3811 | Hrvatski crveni križ-Udruga dobrovoljnih davatelja krvi-Bibinje | 25.000 | 15.000 | 60,0% |
| 107 | 3811 | Ostale tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama | 45.000 | 35.735 | 79,4% |
| 108 | 3811 | Udruga slijepih Zadarske županije | 2.500 | 2.500 | 100,0% |
| 109 | 3811 | Udruga hrvatskih civilnih stradalnika domovinskog rata | 3.000 | - | 0,0% |
| 110 | 3811 | Udruga mladeži Bibinja | 20.000 | 5.000 | 25,0% |
| 111 | 3811 | Ostale donacije | 30.000 | 308 | 1,0% |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **GLAVA 0280 KNJIŽNICA DON MARKO SIKIRIĆ** | | **55.000** | **47.437** | 86,2% |
| | **Funkcijska klasifikacija: 0921** | | | | |
| | Korisnik Knjižnica don Marko Sikirić | | | | |
| | **3** | **Rashodi poslovanja** | **55.000** | **47.437** | 86,2% |
| | **31** | **Rashodi za zaposlene** | **55.000** | **47.437** | 86,2% |
| | **311** | **Plaće** | **55.000** | **47.437** | 86,2% |
| 112 | 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 55.000 | 47.437 | 86,2% |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **-** | **-** | 0,0% |
| | **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **-** | **-** | 0,0% |
| 113 | 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | - | - | 0,0% |
| | **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **-** | **-** | 0,0% |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **-** | **-** | 0,0% |
| | 422 | Postrojenja i oprema | - | - | 0,0% |
| 114 | 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | - | - | 0,0% |
| | 424 | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | | - | 0,0% |
| 115 | 4241 | Knjige u knjižnicama | | - | 0,0% |
| | **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **-** | **-** | 0,0% |
| | 451 | **Dodatna ulaganja na građevinskim objektima** | **-** | **-** | 0,0% |
| 116 | 4511 | Adaptacija zgrade | - | - | 0,0% |

Članak 4.

Usvajanje izvršenja proračuna za I. polugodište 2010. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 021-05/10-01/17
Ur. broj: 2198/02-02-10-08

Bibinje, 15. rujna 2010. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE
Predsjednik
Ivan Šimunić, prof.

ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BIBINJE
Klasa: 022-05/10-01/357
Ur. broj: 2198/02-01-10-03
Bibinje, 10. kolovoza, 2010. godine

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00 , 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 ), članka 23. Statuta Općine Bibinje («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09), te Odluke o prodaji zemljišta u poslovnoj zoni «Lonići» (Službeni glasnik Zadarske županije broj 27/08, 14/10), načelnik Općine Bibinje dana 10. 08. 2010. godine, donosi

**ODLUKU**
**o odabiru najpovoljnije ponude**

Članak 1.

Temeljem odredbi članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00 , 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 ), raspisan je javni natječaj objavljen u javnom glasilu «Vox», 28. srpnja, 2010. godine, za kupoprodaju dijela nekretnine č.z. 498/1 u k.o. Bibinje, poslovna zona «Lonići», oznake P1.

Članak 2.

U roku utvrđenom u pozivu za dostavu ponuda, zaprimljena je jedna ponuda za P 1 = 3.816,81 m2 i to od:
Kero gradnja d.o.o. Kerov prilaz 1, Bibinje, zastupano po direktoru Ljubomiru Kero sa ponudbenom cijenom u iznosu od 22,00 eura po $m^2$ za kupnju č.z. iz članka 1. ove Odluke i to P 1 = 3.816,81 m2.

Članak 3.

Kao najpovoljnija ponuda odabrana je ponuda iz članka 2. ove odluke. Ponuditelj je u skladu sa odredbama javnog natječaja uplatio ukupnu jamčevinu u iznosu od 60.704,86 kuna što predstavlja 10% početne cijene zemljišta.

Članak 4.

Sa odabranim ponuditeljem načelnik će zaključiti kupoprodajni ugovor u roku od 15 dana od donošenja ove odluke.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Dostaviti:
1. Kero gradnja d.o.o., Kerov prilaz 1, Bibinje
2. Općina Bibinje
3. Arhiva-ovdje

Načelnik
Nino Šimunić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BIBINJE
Klasa: 022-05/10-01/430
Ur. broj: 2198/02-01-10-02
Bibinje, 28. rujna, 2010. godine

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00 , 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 ), članka 23. Statuta Općine Bibinje («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 17/09), te Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/10), načelnik Općine Bibinje dana 28. 09. 2010. godine, donosi

**ODLUKU**
**o odabiru najpovoljnije ponude**

Članak 1.

Temeljem odredbi članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00 , 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 ), raspisan je javni natječaj objavljen u javnom glasilu «Zadarski list» od 13. rujna 2010. godine, za kupoprodaju dijela nekretnine č.z. 282/3 u k.o. Bibinje, ukupne površine 292 m2, sukladno skici lica mjesta izrađenoj od Navigator d.o.o. od veljače 2010. godine označeno slovima A-B-C-D-A.

Članak 2.

U roku utvrđenom natječajem za dostavu ponuda, zaprimljena je jedna ponuda za nekretninu iz članka 1. ove odluke i to od:
Marija Zuanović, Put Petrića 40 B, 23000 Zadar, OIB 64837244399 sa ponudbenom cijenom u iznosu od 50,00 eura po $m^2$ za kupnju č.z. iz članka 1. ove Odluke u površini od 292 m2.

Članak 3.

Kao najpovoljnija ponuda odabrana je ponuda iz članka 2. ove odluke. Ponuditelj je u skladu sa odredbama javnog natječaja uplatio ukupnu jamčevinu u iznosu od 10.207,62 kuna što predstavlja 10% početne cijene zemljišta.

Članak 4.

Sa odabranim ponuditeljem načelnik će zaključiti kupoprodajni ugovor u roku od 15 dana od donošenja ove odluke.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Dostaviti:
4. Marija Zuanović, Put Petrića 40 B, Zadar
5. Općina Bibinje
6. Arhiva-ovdje

Načelnik
Nino Šimunić

# AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad ( Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad ( Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09 ) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj 13. sjednici održanoj 01.09.2010. g. donosi

**ODLUKU**
**O ISPRAVKU GREŠKE U ODREDBAMA ZA PROVOĐENJE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE NOVIGRAD- IZMJENE I DOPUNE ( Službeni glasnik Zadarske županije 13/06 i 11/09 )**

Članak 1.

Članak 40. mijenja se i glasi:
Stambeni objekti moraju ispunjavati opće uvjete Provedbenih odredbi ovoga Plana.
Iznimno, kad lokalni uvjeti to zahtijevaju, unutar izgrađenog dijela GP svih naselja može se omogućiti prilagođavanje propisanih uvjeta za gradnju stambenih i pomoćnih građevina tako da površina građevinske čestice može biti do 25% manja, koeficijent izgrađenosti ( kig) max. do 0,5 , a koeficijent iskoristivosti ( kis) može biti veći od propisanih , ali ne veći od 1,2.
Udaljenost građevine od međe susjedne građevne čestice može biti i manja od planom predviđenih h/2 a minimalno 1 m, odnosno kod rekonstrukcije postojećih i interpolacije građevina na građevinskim česticama na kojima nije moguće ispuniti uvjete gradnje zbog zatečenih prostornih uvjeta udaljenost građevine od granice susjedne građevne čestice može biti i manja od 1 metar a sve u skladu s lokalnim uvjetima ( reprocitet ) bez mogućnosti otvaranja otvora prema međi.

Članak 41 d mijenja se i glasi:
Krov građevina može biti kosi, dvostrešni ili višestrečni i ravni prohodni i neprohodni. Kosi krov može imati nagib od 18-28 °, s pokrovom od crijepa ili sličnim, izuzev salonita. Boja krova mora biti u crvenom tonu ( boja opeke ).

Članak 90. mijenja se i glasi:
Minimalna širina ulične fronte građevinske parcele treba biti 14,0 m.
Maksimalna katnost građevine može biti P0+P+2+Pk, s mogućnošću korištenja potkrovlja.
Max. visina građevine je 13,0 m
Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevinske parcele iznosi 0,4.
Maksimalni koeficijent iskoristivosti građevinske parcele iznosi 1,2.
Minimalna udaljenost od susjedne građevinske parcele, kao i od pristupnog puta mora biti polovica visine građevine.
Odstupanje od uvjeta iz prethodnog stavka, dozvoljeno je jedino prilikom oblikovanja ulične fronte, ukoliko to diktira zatečeno stanje.

Članak 146 mijenja se i glasi:
Do donošenja naprijed navedenih UPU-a za dijelove GP naselja i neizgrađenih djelova GP naselja moguće je ishoditi lokacijsku odnosno građevinsku dozvolu u skladu sa uvjetima i kriterijima iz odredbi za provođenje ovoga Plana za:

- rekonstrukciju i izgradnju prometnica i drugih infrastrukturnih građevina
- gradnju i rekonstrukciju stambenih, javnih i poslovnih građevina unutar izgrađenog i neizgrađenog dijela GP naselja ukoliko je riješen pristup (javni *put)* do građevinske parcele.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 350-02/10-01/31
Ur.broj:2198/08-10-1
Novigrad,01.09.2010. g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik općinskog vijeća
Reno Sinovčić

# AKTI OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Temeljem članka 73.Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne ) samouprave ("Narodne novine " broj 33/00, 59/01, 117/01 ) članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine " broj 87/08) i ačanka 27. Statuta Općine Zemunik Donji ("Službeni glasnik Zadarske županije" 11/10) Općinsko vijeće Općine Zemunik Donji, na 4. sjednici održanoj 30. 09. 2010. godine donosi

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
## Općine Zemunik Donji za 2010. godinu

### I OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Općine Zemunik Donji za 2010. godinu mijenja se i glasi:

| | |
|---|---|
| **UKUPNI PRIHODI** | **9.272.887,00 kuna** |
| **VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE** | **470.313,00 kuna** |
| **UKUPNO RASHODI** | **9.743.200,00 kuna** |

Članak 2.

Članak 3. Proračuna mijenja se i glasi : "Prihodi i primici , te rashodi i izdaci utvrđeni u bilanci prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2010. godinu povećavaju se odnosno smanjuju , kako glasi"

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

OPĆI DIO

| BROJ RAČUNA | VRSTA PRIHODA I RASHODA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 5/3 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA** | | | | | |
| **UKUPNI PRIHODI I PRIMICI** | | 9.743.200,00 | -470.313,00 | 9.272.887,00 | 95,17 |
| **UKUPNO RASHODI I IZDACI** | | 9.743.200,00 | 0,00 | 9.743.200,00 | 100,00 |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | 8.200.700,00 | -470.313,00 | 7.730.387,00 | 94,26 |
| 7 | PRIHODI OD PRODAJE FINANCIJSKE IMOVINE | 1.542.500,00 | 0,00 | 1.542.500,00 | 100,00 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 5.738.200,00 | 352.736,00 | 6.090.936,00 | 106,15 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 3.975.000,00 | -312.736,00 | 3.662.264,00 | 92,13 |
| | RAZLIKA - MANJAK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA** | | | | | |
| 8 | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| | NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| BROJ RAČUNA | VRSTA PRIHODA I RASHODA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 5/3 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA** | | | | |
| **UKUPNI PRIHODI I PRIMICI** | | **9.743.200,00** | **-470.313,00** | **9.272.887,00** | **95,17** |
| **6** | **Prihodi poslovanja** | **8.200.700,00** | -470.313,00 | **7.730.387,00** | **94,26** |
| 61 | Prihodi od poreza | 3.993.000,00 | -470.313,00 | 3.522.687,00 | 88,22 |
| 63 | Pomoći | 2.880.000,00 | 0,00 | 2.880.000,00 | 100,00 |
| 64 | Prihodi od imovine | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 | 100,00 |
| 65 | Prihodi od administrat. pristojbi i po posebnim propisima | 1.175.200,00 | 0,00 | 1.175.200,00 | 100,00 |
| 66 | Ostali prihodi | 30.500,00 | 0,00 | 30.500,00 | 100,00 |
| **7** | **Prihodi od prodaje nefinancijske imovine** | **1.542.500,00** | 0,00 | **1.542.500,00** | 100,00 |
| 71 | Prihodi od prodaje neproizvedene imovine | 1.242.500,00 | 0,00 | 1.242.500,00 | 100,00 |
| 72 | Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| **8** | **Primici od financijske imovine i zaduživanja** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | 0,00 |
| **UKUPNO RASHODI I IZDACI** | | **9.743.200,00** | **0,00** | **9.743.200,00** | **100,00** |
| **3** | **RASHODI POSLOVANJA** | **5.748.200,00** | **342.736,00** | **6.090.936,00** | **105,96** |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.061.000,00 | 0,00 | 1.061.000,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.011.200,00 | 289.000,00 | 3.300.200,00 | 109,60 |
| 34 | Financijski raashodi | 15.000,00 | 40.736,00 | 55.736,00 | 371,57 |
| 37 | Naknade građan. i kućans. na temelju osiguranja i dr. naknade | 590.000,00 | 0,00 | 590.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 1.084.000,00 | 0,00 | 1.084.000,00 | 100,00 |
| **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.975.000,00** | **-352.736,00** | **3.622.264,00** | **91,13** |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine | 1.881.000,00 | -402.736,00 | 1.478.264,00 | 78,59 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.064.000,00 | 50.000,00 | 2.114.000,00 | 102,42 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| **5** | **Izdaci za financijsku imovinu** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 53 | Izdaci za dionice i udjele u glavnici | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |

| BROJ RAČUNA | VRSTA PRIHODA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 5/3 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA** | | | | | |
| **UKUPNI PRIHODI I PRIMICI** | | **9.743.200,00** | **-470.313,00** | **9.272.887,00** | **95,17** |
| **6** | **Prihodi poslovanja** | **8.200.700,00** | **-470.313,00** | **7.730.387,00** | **94,26** |
| **61** | **Prihodi od poreza** | **3.993.000,00** | **-470.313,00** | **3.522.687,00** | 88,22 |
| **611** | **Porez i prirez na dohodak** | **3.900.000,00** | **-470.313,00** | **3.429.687,00** | 87,94 |
| 61111 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 3.900.000,00 | -470.313,00 | 3.429.687,00 | 87,94 |
| **613** | **Porezi na imovinu** | **53.000,00** | **0,00** | **53.000,00** | 100,00 |
| 61314 | Porez na kuće za odmor | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 61315 | Porez na korištenje javnih površina | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 61341 | Porez na promet nekretnina | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| **614** | **Porezi na robu i usluge** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 100,00 |
| 61424 | Porez na potrošnju alkohol. i bezalkoh. pića | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 61453 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| **63** | **Potpore** | **2.880.000,00** | **0,00** | **2.880.000,00** | 100,00 |
| **633** | **Potpore iz proračuna** | **2.880.000,00** | **0,00** | **2.880.000,00** | 100,00 |
| 63311 | Tekuće potpore iz državnog proračuna | 900.000,00 | 0,00 | 900.000,00 | 100,00 |
| 63312 | Tekuće potpore iz županijskog proračuna | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| 63423 | Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države | 800.000,00 | 0,00 | 800.000,00 | 100,00 |
| 634230 | Kapitalne pomoći Fonda za regionalni razvoj | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| 634230 | Kapitalne pomoći Fonda za zaštitu okoliša | 930.000,00 | 0,00 | 930.000,00 | 100,00 |
| **64** | **Prihodi od imovine** | **140.000,00** | **0,00** | **140.000,00** | 100,00 |
| **641** | **Prihodi od financijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | 100,00 |
| 64132 | Kamate na depozite po viđenju | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| **642** | **Prihodi od nefinancijske imovine** | **130.000,00** | **0,00** | **130.000,00** | 100,00 |
| 64219 | Naknade za ostale koncesije | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 64221 | Prihodi od zakupa nekretnina | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 64229 | Prihodi od iznajmljivanja i zakupa nekretnina | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| 64236 | Prihodi od spomeničke rente | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 64239 | Ost.prihodi od nefinanc.imovine - naknada za eksploat.minerala | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| **65** | **Prihodi od administrativ. pristojbi i po posebnim propisima** | **1.157.200,00** | **0,00** | **1.157.200,00** | 100,00 |
| **651** | **Adninistrativne ( upravne) pristojbe** | **26.000,00** | **0,00** | **26.000,00** | 100,00 |
| 65123 | Gradske i općinske upravne pristojbe | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 65129 | Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 65139 | Prihodi od prodaje državnih biljega | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 65149 | Ostale nespom. naknade i pristojbe -korištenje javnih površina | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |

| BROJ RAČUNA | VRSTA PRIHODA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 5/3 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **652** | **Prihodi po posebnim propisima** | **1.131.200,00** | **0,00** | **1.131.200,00** | 100,00 |
| 65229 | Ostali prihodi vodoprivrede | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 65231 | Komunalni doprinos | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| 65232 | Komunalne naknade | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |
| 65241 | Šumski doprinos | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 100,00 |
| 65264 | Paticipacija građana u kupnji sadnica (masline,vin.loza) | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 65269 | Ostali nespomenuti prihodi - odvoz smeća | 160.000,00 | 0,00 | 160.000,00 | 100,00 |
| 652690 | Ostali nespomenuti prihodi-6% naplate vode | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 652691 | Ostali nespomenuti prihodi - pogrebne usluge | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 652692 | Ostali nespomenuti prihodi - voda hidrant | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 652693 | Ostali nespom.prihodi ( naknada promjene namjene polj.zemlj.) | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 652695 | Ostali nespomenuti prihodi ( sufinanciranje zapošljavanja) | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| **66** | **Ostali prihodi** | **30.500,00** | **0,00** | **30.500,00** | 100,00 |
| **661** | **Prihodi koje proračuni ostvare obavljanjem poslova (vlastiti prihodi)** | **30.000,00** | 0,00 | **30.000,00** | 100,00 |
| 66121 | Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti ( fešta) | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| **662** | **Kazne** | **500,00** | **0,00** | **500,00** | 100,00 |
| 66289 | Ostale nespomenute kazne | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 |
| **7** | **PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **1.542.500,00** | **0,00** | **1.542.500,00** | 100,00 |
| **71** | **Prihodi od prodaje neproizvedene imovine** | **1.242.500,00** | **0,00** | **1.242.500,00** | 100,00 |
| **711** | **Prihodi od prodaje materij. imovine prirodnih** | **1.242.500,00** | **0,00** | **1.242.500,00** | 100,00 |
| 71112 | Građevinsko zemljište | 1.242.500,00 | **0,00** | 1.242.500,00 | 100,00 |
| **72** | **Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine** | **300.000,00** | **0,00** | **300.000,00** | 100,00 |
| **721** | **Prihodi od prodaje građevinskih objekata** | **300.000,00** | **0,00** | **300.000,00** | 100,00 |
| 72149 | Ostali nespomenuti građ. objekti - grobnice | 300.000,00 | **0,00** | 300.000,00 | 100,00 |

| BROJ RAČUNA | VRSTA RASHODA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 5/3 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **UKUPNI RASHODI I IZDACI** | | **9.743.200,00** | **0,00** | **9.743.200,00** | **100,00** |
| **3** | **RASHODI** | **5.738.200,00** | **352.736,00** | **6.090.936,00** | **106,15** |
| **311** | **Plaće** | **864.000,00** | **0,00** | **864.000,00** | 100,00 |
| 3111 | Plaće za redovan rad - bruto | 864.000,00 | 0,00 | 864.000,00 | 100,00 |
| **312** | **Ostali rashodi za zaposlene** | **47.000,00** | **0,00** | **47.000,00** | 100,00 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | 47.000,00 | 0,00 | 47.000,00 | 100,00 |
| **313** | **Doprinosi na plaće** | **150.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | 100,00 |
| 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 135.000,00 | 0,00 | 135.000,00 | 100,00 |
| 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| **321** | **Naknade troškova zaposlenima** | **110.500,00** | **0,00** | **110.500,00** | 100,00 |
| 3211 | Službena putovanja | 53.500,00 | 0,00 | 53.500,00 | 100,00 |
| 3212 | Naknade za prijevoz , za rad na terenu i odvojeni život | 48.000,00 | 0,00 | 48.000,00 | 100,00 |
| 3213 | Stručno usvršavanje zaposlenika | 9.000,00 | 0,00 | 9.000,00 | 100,00 |
| **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **622.000,00** | **10.000,00** | **632.000,00** | 101,61 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 63.000,00 | 10.000,00 | 73.000,00 | 115,87 |
| 3222 | Ostali materijal i sirovine | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| 3223 | Energija | 297.000,00 | 0,00 | 297.000,00 | 100,00 |
| 3224 | Maetrijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| 3225 | Sitan inventar i auto gume | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **323** | **Rashodi za usluge** | **2.017.700,00** | **177.000,00** | **2.194.700,00** | 108,77 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 29.000,00 | 0,00 | 29.000,00 | 100,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 1.036.000,00 | 0,00 | 1.036.000,00 | 100,00 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 28.200,00 | 7.000,00 | 35.200,00 | 124,82 |
| 3234 | Komunalne usluge | 580.000,00 | 0,00 | 580.000,00 | 100,00 |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | 0,00 | 170.000,00 | 170.000,00 | 0,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 282.000,00 | 0,00 | 282.000,00 | 100,00 |
| 3239 | Ostale usluge | 62.500,00 | 0,00 | 62.500,00 | 100,00 |
| **329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** | **238.000,00** | **125.000,00** | **363.000,00** | 152,52 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl. | 105.000,00 | 125.000,00 | 230.000,00 | 219,05 |
| 3292 | Premije osiguranja | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 | 100,00 |
| 3293 | Reprezentacija | 48.000,00 | 0,00 | 48.000,00 | 100,00 |
| 3294 | Članarine | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **15.000,00** | 40.736,00 | **55.736,00** | 371,57 |
| **343** | **Ostali financijski rashodi** | **15.000,00** | 40.736,00 | **55.736,00** | 371,57 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 | 100,00 |
| 3433 | Zatezne kamate | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 3434 | Ostali nespomenuti financijski rashodi | 3.000,00 | 40.736,00 | 43.736,00 | 1.457,87 |

| BROJ RAČUNA | VRSTA RASHODA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 5/3 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **37** | **Naknade građan. i kućanst. na temelju osiguranja i dr.naknade** | **590.000,00** | **0,00** | **590.000,00** | 100,00 |
| **372** | **Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna** | **590.000,00** | **0,00** | **590.000,00** | 100,00 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 270.000,00 | **0,00** | 270.000,00 | 100,00 |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 320.000,00 | **0,00** | 320.000,00 | 100,00 |
| **38** | **Ostali rashodi** | **1.084.000,00** | **0,00** | **1.084.000,00** | 100,00 |
| **381** | **Tekuće donacije** | **1.044.000,00** | **0,00** | **1.044.000,00** | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | 1.024.000,00 | **0,00** | 1.024.000,00 | 100,00 |
| 3812 | Tekuće donacije u naravi | 20.000,00 | **0,00** | 20.000,00 | 100,00 |
| **385** | **Izvanredni rashodi** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 100,00 |
| 3851 | Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve | 20.000,00 | **0,00** | 20.000,00 | 100,00 |
| 3859 | Ostali izvanredni rashodi | 20.000,00 | **0,00** | 20.000,00 | 100,00 |
| **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.975.000,00** | **-352.736,00** | **3.622.264,00** | **91,13** |
| **41** | **Rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine** | **1.881.000,00** | **-402.736,00** | **1.478.264,00** | 78,59 |
| **411** | **Materijalna imovina - prirodna bogatstva** | **106.000,00** | **0,00** | **106.000,00** | 100,00 |
| 4111 | Građevinsko zemljište | 106.000,00 | **0,00** | 106.000,00 | 100,00 |
| **412** | **Nematerijalna imovina u obliku prava** | **1.775.000,00** | **-402.736,00** | **1.372.264,00** | **77,31** |
| 4124 | Ostala nespomenuta prava - prostorni plan | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 4126 | Ostala nematerijalna imovina | 1.715.000,00 | -402.736,00 | 1.312.264,00 | 76,52 |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** | **2.064.000,00** | **50.000,00** | **2.114.000,00** | 102,42 |
| **421** | **Građevinski objekti** | **1.450.000,00** | **0,00** | **1.450.000,00** | 100,00 |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | 1.450.000,00 | **0,00** | 1.450.000,00 | 100,00 |
| **422** | **Postrojenja i oprema** | **604.000,00** | **-500.000,00** | **104.000,00** | 17,22 |
| 4221 | Računala i ostala uredska oprema i namještaj | 22.000,00 | **0,00** | 22.000,00 | 100,00 |
| 4222 | Telefoni i ostali komunikacijski uređaji | 2.000,00 | **0,00** | 2.000,00 | 100,00 |
| 4223 | Oprema za održavanje i zaštitu | 46.000,00 | **0,00** | 46.000,00 | 100,00 |
| 4227 | Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene | 534.000,00 | **-500.000,00** | 34.000,00 | 6,37 |
| **423** | **Prijevozna sredstva- autobus** | **0,00** | **550.000,00** | **550.000,00** | 0,00 |
| 4231 | Prijevozna sredstva u cestovnom prometu - autobus | 0,00 | 550.000,00 | 550.000,00 | 0,00 |
| **426** | **Nematerijalna proizvedena imovina** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | 100,00 |
| 4262 | Ulaganja u računalne programe | 10.000,00 | **0,00** | 10.000,00 | 100,00 |
| **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| **451** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| 4511 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 30.000,00 | **0,00** | 30.000,00 | 100,00 |
| **5** | **Izdaci za financijsku imovinu** | 30.000,00 | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| **53** | **Izdaci za dionice i udjele u glavnici** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| **532** | **Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| 5321 | Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru | 30.000,00 | **0,00** | 30.000,00 | 100,00 |

**POSEBNI DIO**

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **UKUPNO IZDACI** | | | **9.743.200,00** | **0,00** | **9.743.200,00** | **100,00** |
| **RAZDJEL 001** | | **PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA - OPĆINSKO VIJEĆE** | **248.000,00** | **142.000,00** | **390.000,00** | **157,26** |
| **GLAVA 00101** | | **Opći poslovi općinskog vijeća** | **248.000,00** | **142.000,00** | **390.000,00** | **157,26** |
| **PROGRAM 1001** | | **Djelatnost općinskog vijeća** | **248.000,00** | **142.000,00** | **390.000,00** | **157,26** |
| **AKTIVNOST A100101** | | **Osnivanje trgovačkog društva** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0411 Opći ekonomski i trgov.poslovi* | | | | | | |
| | **53** | **Izdaci za dionice i udjele u glavnici** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| | **532** | **Dionice i udjeli u glavnici trgovač. društ. u javnom sektoru** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 1. | 532 12 | Dionice i udjeli u glavnici trgovač. društ. u javnom sektoru | 30.000,00 | **0,00** | 30.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100101** | | **Poslovanje općinskog vijeća** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| | **329** | **Ostali rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 2. | 329 11 | Naknade za rad predstavn.tijela- Općinskog vijeća | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100102** | | **Proslava Dana općine** | **70.000,00** | | **70.000,00** | **100,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **70.000,00** | **0,00** | **70.000,00** | **100,00** |
| | **329** | **Ostali rashodi poslovanja** | **70.000,00** | **0,00** | **70.000,00** | **100,00** |
| 3. | 329 99 | Izdaci za organizaciju proslave Dana općine | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A 100103** | | **Provedba izbora** | **0,00** | **142.000,00** | **142.000,00** | **0,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **0,00** | **142.000,00** | **142.000,00** | **0,00** |
| 4. | 329 12 | Naknade članovima povjerenstva - Izbori | 0,00 | 125.000,00 | 125.000,00 | 0,00 |
| 5. | 322 111 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi - Izbori | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| 6. | 323 390 | Ostale usluge promidžbe i informiranja | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 |
| **AKTIVNOST A100104** | | **Mjesna samouprava - odbori** | **55.000,00** | **0,00** | **55.000,00** | **100,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **55.000,00** | **0,00** | **55.000,00** | 100,00 |
| | **329** | **Ostali rashodi poslovanja** | **55.000,00** | **0,00** | **55.000,00** | 100,00 |
| 7. | 329 12 | Naknade članovima povjer.-Izbori za mjesne odbore | 45.000,00 | **0,00** | 45.000,00 | 100,00 |
| 8. | 322 11 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 10.000,00 | **0,00** | 10.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100105** | | **Donacije političkim strankama** | **33.000,00** | **0,00** | **33.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **33.000,00** | **0,00** | **33.000,00** | 100,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **33.000,00** | **0,00** | **33.000,00** | 100,00 |
| 9. | 381 14 | Donacije političkim strankama | 33.000,00 | 0,00 | 33.000,00 | 100,00 |

| Red. broj | Računski plan | | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **RAZDJEL 002** | | | **OPĆI POSLOVI** | **9.495.200,00** | | | |
| **GLAVA 00202** | | | **UPRAVNI ODJEL** | **2.470.200,00** | **550.000,00** | **3.020.200,00** | **122,27** |
| **PROGRAM 1002** | | | **Redovna djelatnost** | **2.470.200,00** | **550.000,00** | **3.020.200,00** | **122,27** |
| **AKTIVNOST A100201** | | | **Poslovanje upravnog odjela** | **1.841.200,00** | **0,00** | **1.841.200,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | | |
| | **31** | | **Rashodi za zaposlene** | **1.061.000,00** | **0,00** | **1.061.000,00** | **100,00** |
| | **311** | | **Plaće** | 864.000,00 | 0,00 | 864.000,00 | **100,00** |
| 10. | 311 | 11 | Plaće za zaposlene - bruto | 864.000,00 | 0,00 | 864.000,00 | **100,00** |
| | **312** | | **Ostali rashodi za zaposlene** | **47.000,00** | **0,00** | **47.000,00** | **100,00** |
| 11. | 312 | 12 | Nagrade ( jubilarne nagrade, regres , Božićnica) | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | **100,00** |
| 12. | 312 | 13 | Ostali rashodi za zaposlene (darovi za djecu ) | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **100,00** |
| 13. | 312 | 15 | Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **100,00** |
| 14. | 312 | 19 | Ostali rashodi za zaposlene - premija DZO | 9.000,00 | 0,00 | 9.000,00 | **100,00** |
| | **313** | | **Doprinosi na plaće** | **150.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | **100,00** |
| 15. | 313 | 21 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 135.000,00 | 0,00 | 135.000,00 | **100,00** |
| 16. | 313 | 31 | Doprinosi za zapošljavanje | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | **100,00** |
| | **32** | | **Materijalni rashodi** | **765.200,00** | **0,00** | **765.200,00** | **100,00** |
| | **321** | | **Naknade troškova zaposlenima** | **110.500,00** | **0,00** | **110.500,00** | **100,00** |
| 17. | 321 | 11 | Dnevnice za službeni put u zemlji | 18.000,00 | 0,00 | 18.000,00 | **100,00** |
| 18. | 321 | 12 | Dnevnice za službeni put u inozemstvo | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | **100,00** |
| 19. | 321 | 13 | Naknade za smještaj na sl.putu u zemlji | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | **100,00** |
| 20. | 321 | 15 | Naknade za prijevoz na sl.putu u zemlji | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | **100,00** |
| 21. | 321 | 21 | Naknade za prijevoz na posao i sa posla | 48.000,00 | 0,00 | 48.000,00 | **100,00** |
| 22. | 321 | 31 | Seminari , savjetovanja, simpoziji | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | **100,00** |
| 23. | 321 | 32 | Tečajevi i stručni ispiti | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **100,00** |
| | **322** | | **Rashodi za materijal i energiju** | **182.000,00** | **0,00** | **182.000,00** | **100,00** |
| 24. | 322 | 11 | Uredski materijal | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | **100,00** |
| 25. | 322 | 12 | Literatura (publ.,časop.,glasila,knjige ) | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 26. | 322 | 14 | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | **100,00** |
| 27. | 322 | 15 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća, zaštit. oprema | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | **100,00** |
| 28. | 322 | 19 | Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | **100,00** |
| 29. | 322 | 29 | Ostali materijal i sirovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 30. | 322 | 31 | Električna energija-poslovno upravna zgrada | 22.000,00 | 0,00 | 22.000,00 | **100,00** |
| 31. | 322 | 34 | Motorni benzin i dizel gorivo | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | **100,00** |
| 32. | 322 | 41 | Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održ.građ.objekata | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | **100,00** |
| 33. | 322 | 44 | Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investic.održavanje | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | **100,00** |
| 34. | 322 | 51 | Sitan inventar | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | **100,00** |
| | **323** | | **Rashodi za usluge** | **409.700,00** | **0,00** | **409.700,00** | **100,00** |
| 35. | 323 | 11 | Usluge telefona | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | **100,00** |
| 36. | 323 | 13 | Poštarina ( pisma,tiskanice i dr.) | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | **100,00** |
| 37. | 323 | 21 | Usluge tekućeg i invest.održavanja građ. objekata | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | **100,00** |
| 38. | 323 | 22 | Usluge tekućeg i investic.održ. postrojenja i opreme | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 39. | 323 | 23 | Usluge tekućeg i invest. održavanja prijevoz. sredstava i radnih strojeva | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | **100,00** |
| 40. | 323 | 29 | Ostale usluge tekućeg i invest. održavanja | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | **100,00** |
| 41. | 323 | 39 | Ostale usluge promidžbe i infor. oglasi, natječaji | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | **100,00** |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 42. | 323 391 | Usluge izrade web stranice Općine Zemunik Donji | 6.200,00 | 0,00 | 6.200,00 | 100,00 |
| 43. | 323 71 | Autorski honorari | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 44. | 323 72 | Ugovori o djelu | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| 45. | 323 73 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| 46. | 323 75 | Geodetsko katastarske usluge | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| 47. | 323 751 | Usluge državne geodetske izmjere | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| 48. | 323 77 | Usluge agencija, student.servisa ( prijevodi, prijep. i sl.) | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 49. | 323 79 | Ostale intelektualne usluge | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 50. | 323 91 | Grafičke i tiskar. usluge-kopiranje, uvezivanje | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 51. | 323 94 | Usluge pri registraciji motornih vozila i radnih strojeva | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 100,00 |
| 52. | 323 99 | Ostale nespomenute usluge | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 100,00 |
| | **329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** | **63.000,00** | **0,00** | **63.000,00** | 100,00 |
| 53. | 329 21 | Premije osiguranja prijevoznih sredstava i radnih strojeva | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 54. | 329 22 | Premije osiguranja ostale imovine | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| 55. | 329 31 | Reprezentacija | 48.000,00 | 0,00 | 48.000,00 | 100,00 |
| 56. | 329 41 | Tuzemne članarine | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| | **34** | **Financijski rashodi** | **15.000,00** | **40.736,00** | **55.736,00** | 371,57 |
| | **343** | **Ostali financijski rashodi** | **15.000,00** | **40.736,00** | **55.736,00** | 371,57 |
| 57. | 343 11 | Usluge banaka | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 58. | 343 12 | Usluge platnog prometa | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 59. | 343 33 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 60. | 343 49 | Ostali nespomenuti financijski rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 61. | 343 491 | Financijski rashodi - povrat sredstava za uplaćeno zemlj. | 0,00 | 40.736,00 | 40.736,00 | 0,00 |
| **AKTIVNOST A100202** | | **Tekuća zaliha proračuna** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 0,00 |
| | **385** | **Izvanredni rashodi** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 0,00 |
| 62. | 385 11 | Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 |
| 63. | 385 91 | Ostali izvanredni rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 |
| **AKTIVNOST A100203** | | **Ostale tekuće donacije** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rahodi** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | 0,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | 0,00 |
| 64. | 381 191 | Tekuća donacija PU-Zadarska II policijska postaja | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| 65. | 381 192 | Ostale tekuće donacije | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 |
| **AKTIVNOST A100204** | | **Donacije vjerskim zajednicama** | **355.000,00** | **0,00** | **355.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0840 Religij.i dr.službene zajednice* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **355.000,00** | **0,00** | **355.000,00** | 0,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **355.000,00** | **0,00** | **355.000,00** | 0,00 |
| 66. | 381 12 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| 67. | 381 122 | Ostale tekuće donacije u naravi - obnova crkve Sv.Katarine | 350.000,00 | 0,00 | 350.000,00 | 0,00 |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **AKTIVNOST A100205** | | **Poslovanje raznih udruga** | **51.000,00** | **0,00** | **51.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **51.000,00** | **0,00** | **51.000,00** | **100,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **51.000,00** | **0,00** | **51.000,00** | **100,00** |
| | 381 14 | Tekuće donacije za rad udruga | 51.000,00 | 0,00 | 51.000,00 | 100,00 |
| 68. | | Društvo Crvenog križa | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 100,00 |
| 69. | | UHDDR | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 70. | | UHVDR | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 71. | | Udruga branitelja Domovinskog rata liječenih od PTP-a | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 72. | | Udrga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 73. | | Udruga Hrvatskih civilnih stradalnika | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 74. | | Udruga invalida | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 75. | | Udruga udovica | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 76. | | Udruga umirovljenika | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 77. | | Udruga slijepih Zadarske županije | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 78. | | Udruga mladeži | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 79. | | Udruga za terapijsko jahanje "Vihor" | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 80. | | Udruga logoraša antifašista | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 81. | | Društvo oboljelih od multiplesklerozе | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 82. | | Udruga maloljetnih dragovoljaca Domovinskog rata | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 83. | | Udruga Hrvatskih redarstvenika | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **PROJEKT T100201** | | **Nabava dugotrajne imovine** | **56.000,00** | **550.000,00** | **606.000,00** | **1.082,14** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotraj.imovine** | **56.000,00** | **550.000,00** | **606.000,00** | **1.082,14** |
| | **422** | **Postrojenja i oprema** | **56.000,00** | **0,00** | **56.000,00** | **100,00** |
| 84. | 422 11 | Računala i računalna oprema | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 85. | 422 12 | Uredski namještaj | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 86. | 422 19 | Ostala uredska oprema | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 87. | 422 71 | Uređaji | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| 88. | 422 730 | Oprema za ostale namjene (table signalizacije) | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| | **423** | **Prijevozna sredstva - autobus** | **0,00** | **550.000,00** | **550.000,00** | 0,00 |
| 89. | 423 12 | Autobus | 0,00 | 550.000,00 | 550.000,00 | 0,00 |
| **PROJEKT T100202** | | **Oprema za održavanje i zaštitu** | **6.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine** | **6.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | 100,00 |
| | **422** | **Postrojenja i oprema** | **6.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | 100,00 |
| 90. | 422 31 | Oprema za grijanje , ventilaciju, hlađenje | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| **PROJEKT T100203** | | **Komunikacijska oprema** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | 100,00 |
| | **422** | **Postrojenja i oprema** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | 100,00 |
| 91. | 422 22 | Telefoni i ostali komunikacijski uređaji | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **PROJEKT T1002044** | | **Informatizacija** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | 100,00 |
| | **426** | **Nematerijalna proizvedena imovina** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | 100,00 |
| 92. | 426 21 | Ulaganja u računalne programe | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PROJEKT T100255** | | **Građevinsko zemljište** | **106.000,00** | **0,00** | **106.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *011 Opće javne usluge* | | | | | | |
| | **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** | **106.000,00** | **0,00** | **106.000,00** | **100,00** |
| | **411** | **Materijalna imovina** | **106.000,00** | **0,00** | **106.000,00** | **100,00** |
| 93. | 411 12 | Građevinsko zemljište - cesta u Zemuniku Gornjem | 36.000,00 | 0,00 | 36.000,00 | **100,00** |
| 94. | 411 13 | Građevinsko zemljište- igralište zaseok Smrdelj | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | **100,00** |
| **GLAVA 00203** | | **KOMUNALNA DJELATNOST** | **5.545.000,00** | **-732.736,00** | **4.812.264,00** | **86,79** |
| **PROGRAM 1003** | | **ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE** | **1.980.000,00** | **0,00** | **1.980.000,00** | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100301** | | **Rashodi za uređenje i javnu rasvjetu** | **475.000,00** | **0,00** | **475.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0640 Ulična rasvjeta* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | 475.000,00 | 0,00 | 475.000,00 | **100,00** |
| | **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **310.000,00** | **0,00** | **310.000,00** | **100,00** |
| 95. | 322 31 | Električna energija - javna rasvjeta | 210.000,00 | 0,00 | 210.000,00 | **100,00** |
| 96. | 322 310 | Električna energija - mrežarina | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | **100,00** |
| 97. | 322 44 | Materijal za tekuće i investic.održavanje- javna rasvjeta | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | **100,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **165.000,00** | **0,00** | **165.000,00** | **100,00** |
| 98. | 323 44 | Ostale usluge tekuće i investic.održ.- javna rasvjeta | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | **100,00** |
| 99. | 323 441 | Modernizacija javne rasvjete | 115.000,00 | 0,00 | 115.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100302** | | **Održavanje javnih površina, asfaltnih i makadam puteva** | **910.000,00** | **0,00** | **910.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **910.000,00** | **0,00** | **910.000,00** | **100,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **910.000,00** | **0,00** | **910.000,00** | **100,00** |
| 100. | 323 290 | Uređenje javnih površina-trga u Zemuniku Donjem | 250.000,00 | **0,00** | 250.000,00 | **100,00** |
| 101. | 323 291 | Asfaltiranje nerazvrstanih cesta | 200.000,00 | **0,00** | 200.000,00 | **100,00** |
| 102. | 323 292 | Uređenje poljskih puteva u Zemuniku Donjem | 300.000,00 | **0,00** | 300.000,00 | **100,00** |
| 103. | 323 293 | Uređenje poljskih puteva u Zemuniku Gornjem | 100.000,00 | **0,00** | 100.000,00 | **100,00** |
| 104. | 323 294 | Saniranje ograd. zidova uz prometnice | 35.000,00 | **0,00** | 35.000,00 | **100,00** |
| 105. | 323 295 | Saniranje nogostupa u Zemuniku Donjem | 25.000,00 | **0,00** | 25.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100303** | | **Opskrba vodom** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0630 Opskrba vodom* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| 106. | 323 41 | Opskrba vodom | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **100,00** |
| 107. | 323 491 | Ostale komun. usluge- predpriključak na vodovod. mreži u Zemuniku Gornjem | 75.000,00 | 0,00 | 75.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A 100304** | | **Održavanje javnih površina** | **310.000,00** | **0,00** | **310.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0530 Smanjenje zagađivanja* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **310.000,00** | **0,00** | 310.000,00 | **100,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **310.000,00** | **0,00** | **310.000,00** | **100,00** |
| 108. | 323 42 | Iznošenje i odvoz smeća | 220.000,00 | 0,00 | 220.000,00 | **100,00** |
| 109. | 323 43 | Deratizacija i dezinsekcija | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | **100,00** |
| 110. | 323 49 | Ostale komunalne usluge | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | **100,00** |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **AKIVNOST A100305** | | **Uređenje javnih površina** | **200.000,00** | **0,00** | **200.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska kalsifikacija* | | | | | | |
| *0660 Rash.vez. za stanovanje koji* | | | | | | |
| *nisu drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **200.000,00** | **0,00** | **200.000,00** | **100,00** |
| | **322** | **Rashodi za materijal** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 111. | 322 290 | Autobusna stajališta | 85.000,00 | 0,00 | 85.000,00 | **100,00** |
| 112. | 322 291 | Montaža klupa | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | **100,00** |
| 113. | 322 292 | Nabava kanta za smeće | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | **100,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| 114. | 323 293 | Ostale usluge tekućeg održavanja - uređenje špine u Zemunku Donjem | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100306** | | **Uređenje okućnica** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0660 Rash.vez.za stanovanje koji* | | | | | | |
| *nisu drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | 5.000,00 | **0,00** | 5.000,00 | **100,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 115. | 381 19 | Ostale tekuće donacije-nagrada za najljepši vrt | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **100,00** |
| **PROGRAM 1004** | | **IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE** | **3.470.000,00** | **-732.736,00** | **2.737.264,00** | **78,88** |
| **PROJEKT K100401** | | **Izrada projektne dokumentacije** | **1.745.000,00** | **-402.736,00** | **1.342.264,00** | **76,92** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0620 Razvoj zajednice* | | | | | | |
| | **41** | **Rashod za nabavu neproizvedene imovine** | **1.745.000,00** | | | |
| | **412** | **Nematerijalna imovina** | **1.745.000,00** | **-402.736,00** | **1.342.264,00** | **76,92** |
| 116. | 412 49 | Ostala nespomenuta prava - prostorni plan | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 117. | 412 610 | Izrada programa za pristupne fondove EU | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 118. | 412 61 | Izrada izvedbenog projekta športske dvorane | 115.000,00 | 0,00 | 115.000,00 | 100,00 |
| 119 | 412 611 | Izrada projekta uređenja trga i parkirališta u Zemuniku Donjem | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 119. | 412 612 | Izrada glavnog projekta pročistača otpadnih voda | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| 120. | 412 613 | Izrada izvedbenog projekta pročistača otpadnih voda | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 100,00 |
| 121. | 412 614 | Izrada geodetskih karata prostornog plana općine Zemunik Donji | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 122. | 412 615 | Izrada UPU športsko rekreacijskog centra u Zemuniku Gornjem | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 123. | 412 616 | Izrada UPU pročistača otpadnih voda | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| 124. | 412 617 | Izrada UPU za ugostiteljsko turističku namjenu - lokacija Piket | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| 125. | 412 618 | Izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta izgradnje komun. infrastrukture Stambeno - poslovne zone u Zemuniku Gornjem | 220.000,00 | 0,00 | 220.000,00 | 100,00 |
| 126. | 412 6111 | Izrada UPU Proizvodno - poslovne zone Zemunik - zapad | 600.000,00 | -402.736,00 | 197.264,00 | 32,88 |
| 127. | 412 6112 | Izrada elaborata procjene ugroženosti od tehnoloških eksplozija | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 128. | 412 6113 | Izrada revizije plana zaštite od požara | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 129. | 412 6114 | Izrada revizije procjene ugroženosti od požara | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| **PROJEKT K100402** | | **Izgradnja komunalne infrastrukture** | **650.000,00** | **0,00** | **650.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0610 Razvoj stanovanja* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotraj. imovine** | **650.000,00** | **0,00** | **650.000,00** | 100,00 |
| | **421** | **Građevinski objekti i infrastruktura** | **650.000,00** | **0,00** | **650.000,00** | 100,00 |
| 130. | 421 44 | Energetski i komunikacijski vodovi ( javna rasvjeta) | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 131. | 421 440 | Izgradnja trafostanice TS 10 (20kw ) Zemunik | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 100,00 |
| 132. | 421 441 | Izgradnja infrastruk.u Poslovno -proizvodnoj zoni u Zemuniku Gornjem | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PROJEKT K100403** | | **Izgradnja grobnica** | **550.000,00** | **0,00** | **550.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0660 Rashodi vezani za stanovanje koji* | | | | | | |
| *nisu drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotraj. imovine** | **550.000,00** | **0,00** | **550.000,00** | **100,00** |
| | **421** | **Građevinski objekti i infrastruktura** | **550.000,00** | **0,00** | **550.000,00** | **100,00** |
| 133. | 421 49 | Ostali nespomen.građev. objekti - izgradnja grobnica | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | **100,00** |
| 134. | 421 490 | Izgradnja ogradnog zida na groblju | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | **100,00** |
| **PROJEKT K100404** | | **Obnova strojeva za komunalno uređenje** | **500.000,00** | **-500.000,00** | **0,00** | **0,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0490 Ekonom. poslovi koji nisu* | | | | | | |
| *drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine** | **500.000,00** | -500.000,00 | **0,00** | **0,00** |
| | **422** | **Postrojenja i oprema** | **500.000,00** | -500.000,00 | **0,00** | **0,00** |
| 135. | 422 72 | Strojevi | 500.000,00 | -500.000,00 | 0,00 | **0,00** |
| **AKTIVNOST A100401** | | **Najam radnog stroja - kombinirke** | **0,00** | **170.000,00** | **170.000,00** | **0,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0490 Ekonom. poslovi koji nisu* | | | | | | |
| *drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **0,00** | 170.000,00 | **170.000,00** | **0,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **0,00** | 170.000,00 | **170.000,00** | **0,00** |
| 136. | 323 59 | Najamnine i zakupnine ( radnog stroja - kombinirka) | 0,00 | 170.000,00 | 170.000,00 | **0,00** |
| **PROJEKT T 100405** | | **Pogrebne usluge** | **25.000,00** | **0,00** | **25.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0660 Rashodi vezani za stanovanje* | | | | | | |
| *koji nisu drugdje svrstani* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **25.000,00** | 0,00 | **25.000,00** | **0,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **25.000,00** | 0,00 | **25.000,00** | **0,00** |
| 137. | 323 491 | Ostale usluge- pogrebne usluge | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | **0,00** |
| **PROGRAM 1005** | | **ZAŠTITA OD POŽARA** | **55.000,00** | **0,00** | **55.000,00** | **100,00** |
| **PROJEKT K100501** | | **Oprema za održavanje i zaštitu** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0320 Usluge protupožarne zaštite* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine** | **20.000,00** | 0,00 | **20.000,00** | **0,00** |
| | **422** | **Postrojenja i oprema** | **20.000,00** | 0,00 | **20.000,00** | **0,00** |
| 139. | 422 33 | Oprema za protupožarnu zaštitu ( osim vozila) | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | **0,00** |
| **AKTIVNOST A100501** | | **Funkcioniranje DVD Zemunik** | **35.000,00** | **0,00** | **35.000,00** | **100,00** |
| | **37** | **Naknade građan. na temelju osiguranja i dr. naknade** | **20.000,00** | 0,00 | **20.000,00** | **0,00** |
| | **372** | **Ostale naknade građanima** | **20.000,00** | 0,00 | **20.000,00** | **0,00** |
| 140. | 372 19 | Ostale naknade iz proračuna u novcu - članovi DVD-a Zemunik | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | **0,00** |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **10.000,00** | 0,00 | **10.000,00** | **0,00** |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **10.000,00** | 0,00 | **10.000,00** | **0,00** |
| 141. | 323 720 | Usluge protupožarne zaštite | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **0,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **5.000,00** | 0,00 | **5.000,00** | **0,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **5.000,00** | 0,00 | **5.000,00** | **0,00** |
| 142. | 381 19 | Tekuće donacije DVD-a Zemunik | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **0,00** |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PROGRAM 1006** | | **ZAŠTITA I SPAŠAVANJE STANOVNIŠTVA I MATERIJALNIH DOBARA** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| **PROJEKT K100601** | | **Oprema za zaštitu i spašavanje** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0360 Javni red i sigurnost* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| | **422** | **Postrojenja i oprema** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 143. | 422 34 | Oprema za zaštitu i spašavanje | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100601** | | **Naknade građanima** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| | **372** | **Naknade građanima** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 144. | 372 19 | Naknade članovima civilnog stožera | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100602** | | **Gorska služba spašavanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 145. | 381 19 | Donacija Gorskoj službi spašavanja -stanica Zadar | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| **GLAVA 00204** | | **PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I KULTURE** | **529.000,00** | **0,00** | **529.000,00** | **100,00** |
| **PROGRAM 1007** | | **JAVNE POTREBE U ŠPORTU** | **451.000,00** | **0,00** | **451.000,00** | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100701** | | **Financiranje rada športskih udruga** | **128.000,00** | **0,00** | **128.000,00** | **100,00** |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0810 Službe rekreac.i športa* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 146. | 381 29 | Ost.tekuće donacije u naravi- voda nogomet. igralište | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | **100,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **108.000,00** | **0,00** | **108.000,00** | **100,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **108.000,00** | **0,00** | **108.000,00** | **100,00** |
| 147. | 381 15 | Tekuće donacije športskim društvima | | | | |
| 148. | | NŠK "Zemunik" | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | **100,00** |
| 149. | | Boćarski klub "Bulin" | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 150. | | Boćarski klub "Zemunik" | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | **100,00** |
| **AKTIVNOST A100702** | | **Športska natjecanja** | **73.000,00** | **0,00** | **73.000,00** | **100,00** |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **73.000,00** | **0,00** | **73.000,00** | **100,00** |
| | **381** | **Tekuće donacije šport. društvima za program natjecanja** | **73.000,00** | **0,00** | **73.000,00** | **100,00** |
| | 381 15 | Tekuće donacije športskim društvima za program natjecanja | | | | |
| 151. | | Malonogometni turnir Zemunik Donji | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 152. | | Memorijalni malonogom. turnir - Zemunik Gornji | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 153. | | BK "Bulin"- boćarski turnir za Kraljicu mira | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | **100,00** |
| 154. | | BK "Zemunik"- Memorijalni boćarski turnir | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | **100,00** |
| 155. | | Memorijalni košarkaški turnir | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | **100,00** |
| 156. | | Malonogometni turnir - Vlaka | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | **100,00** |
| 157. | | Memorijalna biciklist. utrka - Atletski klub Sv.Ante Poličnik | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | **100,00** |
| 158. | | Konopijada | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | **100,00** |
| 159. | | Ostale tekuće donacije | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | **100,00** |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PROJEKT K100701** | | **Izgradnja športskog centra** | **250.000,00** | **0,00** | **250.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0810 Službe rekreac. i športa* | | | | | | |
| | **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine** | **250.000,00** | **0,00** | **250.000,00** | 100,00 |
| | **421** | **Građevinski objekti** | **250.000,00** | **0,00** | **250.000,00** | 100,00 |
| 160. | 421 45 | Izgradnja športskog centra u Zemuniku Gornjem | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 100,00 |
| 161. | 421 450 | Izgradnja športskog centra u Zemuniku Donjem | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | **100,00** |
| **PROGRAM 1008** | | **JAVNE POTREBE U KULTURI** | **78.000,00** | **0,00** | **78.000,00** | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100801** | | **Pokretna knjižnica - Bibliobus** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0820 Službe kulture* | | | | | | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | 100,00 |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | 100,00 |
| 162. | 323 990 | Ostale nespomenute usluge - Bibliobus | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100802** | | **Dječji festival** | **21.000,00** | **0,00** | **21.000,00** | 100,00 |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **18.000,00** | **0,00** | **18.000,00** | 100,00 |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | **18.000,00** | **0,00** | **18.000,00** | 100,00 |
| 163. | 323 34 | Promidžbeni materijal | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 164. | 323 99 | Ost.nespom.usluge - organizacija Dječijeg festivala | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| 165. | 323 99 | Ostali nespomenuti rashodi (nagrade za djecu) | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | 100,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | 100,00 |
| 166. | 381 191 | Ostale tekuće donacije za Dječji festival | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100803** | | **Financiranje rada kulturnih društava** | **52.000,00** | **0,00** | **52.000,00** | 100,00 |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **52.000,00** | **0,00** | **52.000,00** | 100,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije** | **52.000,00** | **0,00** | **52.000,00** | 100,00 |
| 167. | 381 19 | Ostale tekuće donacije -KUD Sv. Kata | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| 168. | 381 190 | Ostale tekuće donacije-klapa Kandelora Zemunik D. | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 169. | 381 192 | Ostale tekuće donacije | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **GLAVA 00205** | | **JAVNE USTANOVE ŠKOLSKOG I PREDŠKOLSKOG O OBRAZOVANJA** | **679.000,00** | **0,00** | **679.000,00** | 100,00 |
| **PROGRAM 1009** | | JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU IZVAN STANDARDA | **342.000,00** | **0,00** | **342.000,00** | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100901** | | **Stipendije učenicima i studentima** | **170.000,00** | **0,00** | **170.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0941 Visoka naobrazba* | | | | | | |
| | **37** | **Nakn. građanima i kućans. na temelju osigur. i dr. nakn.** | **170.000,00** | **0,00** | **170.000,00** | 100,00 |
| | **372** | **Ostale naknade građanima i kućanstvima** | **170.000,00** | **0,00** | **170.000,00** | 100,00 |
| 170. | 372 15 | Stipendije učenicima i studentima | 170.000,00 | 0,00 | 170.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100902** | | **Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0921 Srednjoš.obrazov.* | | | | | | |
| | **37** | **Naknade građ. i kućanstv. na temelju osigur.i dr.nakn.** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | 100,00 |
| | ***372*** | **Ostale naknade građanima i kućanstvima** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | 100,00 |
| 171. | 372 21 | Sufinanciranje pokaza srednjoškolcima | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | **100,00** |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **AKTIVNOST A100903** | | **Financiranje aktivnosti u osnovim školama** | **12.000,00** | **0,00** | **12.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0912 Osnovnoškolsko obrazovanje* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | **12.000,00** | **0,00** | **12.000,00** | 100,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije u novcu** | **12.000,00** | **0,00** | **12.000,00** | 100,00 |
| 172. | 381 19 | Tekuće donacije - program osnovnoškol. obrazovanja | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 173. | 381 191 | Ostale tekuće donacije | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A100904** | | **Sufinanciranje udžbenika osnovnoškolcima** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0912 Osnovnoškolsko obrazovanje* | | | | | | |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstv. na temelju osiguranja** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 100,00 |
| | **372** | **Ostale naknade građanima** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | 100,00 |
| 174. | 372 210 | Sufinanciranje udžbenika osnovnoškolcima | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| **PROGRAM 1010** | | **PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA** | **337.000,00** | **0,00** | **337.000,00** | 100,00 |
| **AKTIVNOST 101002** | | **Tekuće donacije za predškolske aktivnosti** | **307.000,00** | **0,00** | **307.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0911 Predškolsko obrazovanje* | | | | | | |
| | **38** | **Ostali rashodi** | 307.000,00 | 0,00 | 307.000,00 | 100,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije u novcu** | 307.000,00 | 0,00 | 307.000,00 | 100,00 |
| 175. | 381 19 | Tekuće donacije Dj.vrtić "Latica" | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| 176. | 381 199 | Tekuće donacije Dj.vrtić "Zvjezdice" | 295.000,00 | 0,00 | 295.000,00 | 100,00 |
| **PROJEKT K101002** | | **Uređenje dječjeg vrtića-igraonice** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| | **45** | **Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc. imovini** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| | **451** | **Dodatna ulaganja na građevinskim objektima** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| 177. | 451 11 | Dodatna ulaganja na građ.objektima- vrtić-igraonica | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| **GLAVA 00206** | | **JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | 100,00 |
| **PROGRAM 1010** | | **Pomoć za rad zdravstvenih službi** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | 100,00 |
| **AKTIVNOST A101001** | | **Izadci za zdravstvo** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0740 Službe javnog zdravstva* | | | | | | |
| | **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | 100,00 |
| | **381** | **Tekuće donacije u novcu** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | 100,00 |
| 178. | 381 11 | Tekuće donacije zdravstvenim neprof. organizacijama | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 179. | 381 19 | Ostale tekuće donacije | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |

| Red. broj | Računski plan | VRSTA IZDATKA | PLAN ZA 2010.g. | Povećanje Smanjenje | NOVI PLAN za 2010.g. | Indeks 6/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **GLAVA 00207** | | **SOCIJALNA SKRB** | **150.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | 100,00 |
| **PROGRAM 1011** | | **Općinski program socijalne skrbi** | **150.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | 100,00 |
| **AKTIVNOST A101101** | | **Pomoć socijalno ugroženim kategor. stanovništva** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *1070 Socijalna pomoć stanovništva* | | | | | | |
| *koje nije drugdje svrstano* | | | | | | |
| | **37** | **Naknade građ.i kućanstv. na temelju osiguranja i drugih naknada** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | 100,00 |
| | **372** | **Ostale naknade građanima** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | 100,00 |
| 180. | 372 12 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| 181. | 372 13 | Pomoć obiteljima i hendikepiranim osobama | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A101102** | | **Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovn.** | **90.000,00** | **0,00** | **90.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *1090 Aktivnosti socijalne zaštite* | | | | | | |
| *koje nisu drugdje svrstane* | | | | | | |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstv.na temelju osiguranja i dr. naknada** | **90.000,00** | **0,00** | **90.000,00** | 100,00 |
| | **372** | **Ostale naknade iz proračuna** | **90.000,00** | **0,00** | **90.000,00** | 100,00 |
| 182. | 372 22 | Zdravstvena njega u kući starih i bolesnih | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 183. | 372 29 | Ostale naknade iz proračuna u naravi - pitka voda za Zemunik Gornji | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| **GLAVA 00208** | | **POLOPRIVREDA I GOSPODRSTVO** | **115.000,00** | **0,00** | **115.000,00** | 100,00 |
| **PROGRAM 1012** | | **Programska djelatnost u poljoprivredi** | **115.000,00** | **0,00** | **115.000,00** | 100,00 |
| **PROJEKT K101201** | | **Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| *Funkcijska klasifikacija* | | | | | | |
| *0421 Poloprivreda* | | | | | | |
| | **41** | **Rashodi za nabavu neproizvedene imovine** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | 100,00 |
| | **412** | **Nematerijalna imovina** | | | | |
| 184. | 412 611 | Izrada projekta raspolaganja poljoprivrednim zenljištem na području Općine Zemunik Donji | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A101201** | | **Sufinanciranje poljoprivrede** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | 100,00 |
| | **37** | **Naknade građanima i kućanstv. na temelju osiguranja i dr. naknada** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | 100,00 |
| | **372** | **Ostale naknade građanima** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | 100,00 |
| 185. | 372 19 | Sufinanc. naknade štete na temelju osiguranja | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 186. | 372 29 | Ostale naknade iz proračuna u naravi - sadnice maslina vinove loze , voćaka, presadnica | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| **AKTIVNOST A101202** | | **Edukacija poljoprivrednika** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | |
| | **32** | **Materijalni rashodi** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | 100,00 |
| | **323** | **Rashodi za usluge** | | | | |
| 187. | 323 723 | Usluge edukacije poljoprivrednika | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |

Članak 3.

Danom stupanja na snagu Izmjena i dopuna Proračuna Općine Zemunik Donji za 2010. godinu prestaje važiti Proračun Općine Zemunik Donji za 2010. godinu.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Zemunik Donji stupaju na snagu osam dana od objave , a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije "

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ZEMUNIK DONJI

KLASA: 400-01/10-01/01
URBROJ: 2198-04/10-01/01
Zemunik Donji, 30.09. 2010. godine

Predsjednik Općindkog vijeća
Ivica Šarić. dipl. ing.

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**