SLUŽBENI GLASNIK

ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

BROJ:4. ZADAR, LIPANJ 1996. GODINE GODINA: III.

S A D R Ž A J:

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

GODIŠNJI PROGRAM ODRŽAVANJA, ZAŠTITE, REKONSTRUKCIJE I IZGRADNJE NERAZVRSTANIH CESTA ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE ZA 1996. GODINU 3
ODLUKA O DODJELI KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU 4
ODLUKA O DODJELI KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU 5
RJEŠENJE O IMENOVANJU SUDACA POROTNIKA U OPĆINSKI SUD KNIN 6
RJEŠENJE O IMENOVANJU SUDACA POROTNIKA U OPĆINSKI SUD BIOGRAD n/m 7
RJEŠENJE O IMENOVANJU SUDACA POROTNIKA U ŽUPANIJSKI SUD ZADAR 7
RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA MUZEJA KNINSKE KRAJINE KNIN 8
ZAKLJUČAKO ODOBRAVANJU ŠUMSKO ODŠTETNIH CJENIKA 8
ZAKLJUČAK O DAVANJU MIŠLJENJA NA PRAVILNIK O SPOREDNIM ŠUMSKIM PROIZVODIMA 8
ZAKLJUČAK 8
ZAKLJUČAK 9
ZAKLJUČAK 9
PRORAČUN ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE ZA 1996. GODINU 9
RJEŠENJE O RAZRIJEŠENJU ČLANA KOMISIJE ZA PROVEDBU NATJEČAJA ZA IZRADU GRBA I ZASTAVE ŽUPANIJE ZADARSKO-KNINSKE 22
RJEŠENJE O RAZRIJEšENJU ČLANA KOMISIJE ZA PROVEDBU NATJEČAJA ZA IZRADU GRBA I ZASTAVE ŽUPANIJE ZADARSKO-KNINSKE 22
RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANA KOMISIJE ZA PROVEDBU NATJEČAJA ZA IZRADU GRBA I ZASTAVE ŽUPANIJE ZADARSKO-KNINSKE 22
ZAKLJUČAK 23
ZAKLJUČAK 23
ZAKLJUČAK 23
ZAKLJUČAK O POTVRĐIVANJU STATUTA MUZEJA KNINSKE KRAJINE KNIN 24
ZAKLJUČAK O DAVANJU SUGLASNOSTI NA IZMJENE I DOPUNE STATUTA NARODNOG MUZEJA ZADAR 24
ODLUKA O DODJELI KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU 24
ODLUKA O DODJELI KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU 25
ZAKLJUČAK 26
ZAKLJUČAK 26
ZAKLJUČAK 26

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

ODLUKA O PRESTANKU MANDATA ČLANOVA UPRAVNIH VIJEĆA ZDRAVSTVENIH USTANOVA 27
ZAKLJUČAK O PRIJEDLOGU PRODUŽENJA ROKA ZA OSNIVANJE LUČKE UPRAVE 27
RJEŠENJE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA ODOBRAVANJE IZGRADNJE OBJEKATA ZA ISTRAŽIVANJE I ISKORIŠTAVANJE MINERALNIH SIROVINA 27

AKTI OPĆINE BIBINJE

ODLUKA O RADNOM VREMENU PRODAVAONICA I DRUGIH OBLIKA TRGOVINE NA PODRUČJU OPĆINE BIBINJE 29
ODLUKA O PRENOŠENJU ODREĐENIH POSLOVA KONTROLE PROVOĐENJA PROPISANIH I NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA VATROGASNU POSTROJBU POLICIJSKE UPRAVE ZADARSKO-KNINSKE I VATROGASNE UDRUGE 30
ODLUKA O UGOSTITELJSKOJ DJELATNOSTI 30

AKTI OPĆINE PREKO

ODLUKA O DAVANJU U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA 35
ZAKLJUČAK 35
ZAKLJUČAK 35

POVJERENIŠTVO VLADE RH ZA OPĆINU GRAČAC

PRORAČUN ZA 1996. GODINU 37

AKTI OPĆINE POLAČA

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OPĆINE POLAČA ZA 1995. GODINU 39
PRORAČUN OPĆINE POLAČA ZA 1996. GODINU 42
ODLUKA O KOMUNALNOJ NAKNADI 46
ODLUKA O VISINI KOMUNALNE NAKNADE 50

AKTI OPĆINE NADVODA

PRORAČUN OPĆINE NADVODA ZA 1996. GODINU 53

AKTI OPĆINE JASENICE

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 1995. GODINU 57
PRORAČUN OPĆINE JASENICE ZA 1996. GODINU 60
ODLUKA O KOMUNALNOJ NAKNADI 65
ODLUKA O GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU 67
ODLUKA O ZAKUPU JAVNIH POVRŠINA I NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POSTAVU KIOSKA, NAPRAVA I DRUGIH MONTAŽNIH OBJEKATA 70
ODLUKA O NAKNADAMA ZA UPORABU JAVNIH POVRŠINA I NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POSTAVU KIOSKA, NAPRAVA I DRUGIH MONTAŽNIH OBJEKATA 72

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 53. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", br. 90/92 i 117/93), članka 44. i 46. Zakona o cestama (NN 56/91 - pročišćeni tekst, 61/91, 29/93 i 109/93) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

GODIŠNJI PROGRAM

ODRŽAVANJA, ZAŠTITE, REKONSTRUKCIJE I IZGRADNJE NERAZVRSTANIH CESTA ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE ZA 1996. GODINU

Članak 1.

Godišnjim programom planira se ukupna visina sredstava, raspodjela na jedinice lokalne samouprave, nadzor i program održavanje, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrtanih cesta na području Županije Zadarsko-Kninske za 1996. godinu.

Članak 2.

PLAN

Ukupna visina sredstava koja se uprihoduju od naknade za uporabu cesta što se plaća za motorna i priključna vozila predviđa se u iznosu od 2,000.00 kn.

Članak 3.

RASPODJELA

I. Jedinicama lokalne samouprave za izvršenje njihovih programa raspoređuje se 50% sredstava iz članka 2. i to na način da se 50% sredstava ostvarenih po pojedinoj Ispostavi porezne uprave dijeli između jedinica lokalne samouprave koje ona pokriva kako slijedi:

Porezna uprava Zadar:

Zadar	37,99
Bibinje	2,03
Kali	1,86
Nin	7,85
Novigrad	3,35
Poličnik	5,93
Posedarje	4,96
Preko	4,18
Ražanac	4,50
Sali	6,57
Starigrad	8,40
Sukošan	4,12
Škabrnja	1,88
Vir	1,31
Zemunik D.	5,07

Porezna uprava Biograd:

Biograd	22,97
Sv. Filip i Jakov	23,20
Pakoštane	30,68
Pašman	23,15

Porezna uprava Benkovac:

Benkovac	13,00
Lisičić	16,22
Lišane Ostrovič.	16,78
Polača	23,70
Smilčić	12,05
Stankovci	18,25

Porezna uprava Obrovac:

Jasenice	21,34
Kruševo	27,63
Obrovac	22,12
Nadvode	28,91

Porezna uprava Knin:

Knin	40,32
Civljane	4,46
Ervenik	15,17
Kijevo	5,55
Kistanje	19,90
Orlić	12,60

Porezna uprava Gračac:

Gračac	76,20
Lovinac	23,80

Porezna up. T. Korenica:

T. Korenica	40,42
Udbina	50,31

Porezna up. Donji Lapac:

Donji Lapac	100%
Smoljinac	9,27

II. Ostalih 50% sredstava iz članka 2. o kojima odluku donosi Županijsko poglavarstvo namjenjuju se:

- dopunska sredstva jedinicama lokalne samouprave	95%
- zimska služba - hitne intervencije	2%
- pričuvna sredstva	3%

Dopunska sredstva jedinicama lokalne samouprave dodjeljuju se istima po posebnim zahtjevima uz predočenje opisa i troškova potrebnih radova.

Sredstva za hitne intervencije i pričuvna sredstva koriste se po odluci Župana.

Članak 4.

Sastavni dio ovog Godišnjeg programa čine programi jedinica lokalne samouprave. Programi jedinica lokalne samouprave dostavljaju se, najkasnije do 30. lipnja, Upravnom odjelu za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost.

Sredstva za izvršenje programa jedinica lokalne samouprave doznačuju se na njihove račune polugodišnje, nakon dostave programa.

Članak 5.

Nadzor nad korištenjem sredstava vršit će Upravni odjel za prostorno uređenje i komunalnu djelatnost.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 340-01/96-01/05
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Petar Perić, dipl. oec.

Na temelju članka 60. stavak 1., 61. stavak 1. i 62. stavak 1. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94 i 74/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), a nakon provedenog javnog natječaja, odabira ponude od strane Stručnog tijela iz članka 63. stavak 2. i suglasnosti Ministarstva, prometa i veza na predmetnu koncesiju, Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

ODLUKU
O DODJELI KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU

Članak 1.

Dodjeljuje se koncesija na pomorskom dobru, glede gospodarskog korištenja, poduzeću "KALI TUNA" iz Kali (u daljnjem tekstu **ovlaštenik**).

Pomorsko dobro sastoji se od dvije morske površine, određene dimenzijama 100 x 200 metara, prostorno od 20.000 metara četvornih, na lokaciji NW od otočića Kudica na poziciji 44°0.1' N i 15°15.04' E, određeno koordinativnim točkama

A x 4876639.40	B x 4876676.64
y 5508518.56	y 5508611.37
C x 4876862.25	D x 4876825.01
y 5508536.88	y 5508444.07

i lokaciji NW od otočića Fulija na poziciji 44°01.1' N i 15°07.1' E, određeno koordinativnim točkama

A x 4874961.40	B x 4875051.38
y 5509395.59	y 5509574.20
C x 4876862.25	D x 4875050.01
y 5509529.21	y 5509350.60

Članak 2.

Koncesija se dodjeljuje glede postavljanja uzgojnih kaveza u svezi obavljanja marikulturne djelatnosti, uzgoja tuna, na rok od 12 godina.

Ovlaštenik je dužan koristiti pomorsko dobro na način i u skladu s ovom Odlukom, a na način koji će osiguravati najveću moguću zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesija ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem ove Odluke i ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, akoje to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti i djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 3.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 4.

Ovlaštenik je dužan davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:
(a) 1 kn po metru četvornom koncesionirane površine,
(b) 1,5% od godišnje netto dobiti od korištenja koncesije.

Naknada iz točke (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća nakon isteka prve godine od godine u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 60 dana od donošenja ove Odluke, a po pribavljanju lokacijske dozvole, sklopiti ugovor o koncesiji ili u protivnom gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne započme s korištenjem pomorskog dobra u svrhu za koju je ovom Odlukom dodjeljeno u roku od 6 (mjeseci) od dana zaključenja ugovora o koncesiji, gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Članak 7.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 8.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 334-01/96-01/17
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.
Dostavljeno: Uredu za pomorstvo

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Petar Perić, dipl. oec.

Na temelju članka 60. stavak 1., 61. stavak 1. i 62. stavak 1. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94 i 74/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), a nakon provedenog javnog natječaja, odabira ponude od strane Stručnog tijela iz članka 63. stavak 2. i suglasnosti Ministarstva, prometa i veza na predmetnu koncesiju, Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

ODLUKU
O DODJELI KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU

Članak 1.

Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske (u daljenjem tekstu **davatelj koncesije**) dodjeljuje koncesiju na pomorskom dobru glede gospodarskog korištenja

1. Pero Uroda, Biograd, Zadarska 23
2. "Limbora", d.o.o. Tkon
3. Branko Rudić, Tkon
4. "Adria Octopus", Tkon
5. "Slamka" s p.o. Zadar, Put Petrića 45/e

(U daljnjem tekstu **ovlaštenici koncesije**).

Pomorsko dobro koje se dodjeljuje u koncesiju sastoji se od morske površine, dimenzija 50 x 100 metara, prostorno 5.000 metara četvornih, na lokaciji N od otočića Žižanj na poziciji 43°53,2' N 15° 25,3' E na način da se ovlašteniku koncesije pod rednim brojem 1. dodjeljuje parcela određena koordinativnim točkama

A x 4860407.09 y 5534034.10
B x 4860403.67 y 5534083.99
C x 4860403.67 y 5534090.83
D x 4860506.86 y 5534040.95

ovlašteniku koncesije pod rednim brojem 2. parcela određena koordinativnim točkama

A x 4860403.67 y 5534083.99
B x 4860400.25 y 5534133.87
C x 4860500.02 y 5534140.71
D x 4860503.44 y 5534090.83

ovlašteniku koncesije pod rednim brojem 3. parcela određena koordinativnim točkama

A x 4860400.25 y 5534133.87
B x 4860396.83 y 5534183.75
C x 4860496.60 y 5534190.60
D x 4860500.02 y 5534140.71

ovlašteniku koncesije pod rednim brojem 4. parcela određena koordinativnim točkama

A x 4860396.83 y 5534183.75
B x 4860393.41 y 5534233.64
C x 4860493.17 y 5534240.48
D x 4860496.60 y 5534190.60

ovlašteniku koncesije pod rednim brojem 5. parcela određena koordinativnim točkama

A x 4860393.41 y 5534233.64
B x 4860389.99 y 5534283.52
C x 4860489.75 y 5534290.36
D x 4860493.17 y 5534240.48

Članak 2.

Koncesija se dodjeljuje glede postavljanja uzgojnih kaveza u svezi obavljanja marikulturne djelatnosti, uzgoja ribe, na rok od 12 (dvanaest) godina.

Ovlaštenik je dužan koristiti pomorsko dobro na način i u skladu s ovom Odlukom a na način koji će osiguravati najveću moguću zaštitu okoliša.

Nakon isteka koncesije ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem ove Odluke i ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cjelosti i djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 3.

Koncesija se ne može prenositi na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 4.

Ovlaštenik je dužan davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada koju ovlaštenik plaća za koncesiju određuje se u iznosu:

Koncesionar pod rednim brojem 1. u visini od:
(a) 1 kn po metru četvornom koncesionirane površine,
(b) 1,5% od godišnje netto dobiti od korištenja koncesije.

Koncesionar pod rednim brojem2. u visini od:
(a) 1 kn po metru četvornom koncesionirane površine,
(b) 1,5% od godišnje netto dobiti od korištenja koncesije.

Koncesionar pod rednim brojem 3. u visini od:
(a) 1,2 kn po metru četvornom koncesionirane površine,
(b) 1,5% od godišnje netto dobiti od korištenja koncesije.

Koncesionar pod rednim brojem 4. u visini od:
(a) 1,2 kn po metru četvornom koncesionirane površine,
(b) 1,5% od godišnje netto dobiti od korištenja koncesije.

Koncesionar pod rednim brojem 5. u visini od:
(a) 2 kn po metru četvornom koncesionirane površine,
(b) 1,5% od godišnje netto dobiti od korištenja koncesije.

Naknada iz točke (a) određuje se uz primjenu valutne klauzule i plaća se do desetog u mjesecu za prethodni mjesec, dok se naknada pod (b) plaća nakon isteka prve godine od godine u kojoj je zaključen ugovor o koncesiji, do tridesetog travnja.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 90 dana od donošenja ove Odluke, a po pribavljanju lokacijske dozvole, sklopiti ugovor o koncesiji ili u protivnom gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne započme s korištenjem pomorskog dobra u svrhu za koju je ovom Odlukom oddjeljeno u roku od 6 (mjeseci) od dana zaključenja ugovora o koncesiji, gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Članak 7.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati u cijelosti ili djelomično kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 8.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti u slučajevima predviđenim Zakonom.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 334-01/96-01/18
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.
Dostavljeno: Uredu za pomorstvo

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Na temelju članka 70. stavak 1.Zakona o sudovima (NN br. 3/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika u Općinski sud Knin

I

Za suce porotnike u Općinski sud Knin imenuju se:

1. Ivica Batić iz Potkonja
2. Josip Gambiraža iz Potkonja
3. Dušan Čačić iz Vrpolja
4. Vinko Krvavica iz Vrpolja
5. Nikola Bračić pok. Jure iz Biskupija
6. Vitomir Krvavica iz Kovačića
7. Joso Jelić iz Kovačića
8. Andrija Velić iz Knina
9. Zvonko Radić iz Knina
10. Mladen Jelić iz Knina
11. Vinko Erceg iz Knina
12. Ante Katalinić iz Knina
13. Željko Čačić iz Knina
14. Joso Madžar iz Knina
15. Andrija Marić iz Knina
16. Paško Paić iz Knina

II

Suci porotnici imenuju se na 4 godine i po isteku roka mogu biti ponovno imenovani.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 711-01/96-01/04
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Na temelju članka 70. stavak 1.Zakona o sudovima (NN br. 3/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

R J E Š E NJ E
o imenovanju sudaca porotnika u Općinski sud Biograd n/m

I

Za suce porotnike u Općinski sud Biograd n/m imenuju se:

1. Dušan Birkić, iz Raštana Gornjih
2. Boris Maver, iz Sv. Filip i Jakova
3. Vjekoslav Mitrović, iz Sikova
4. Ante Ljutić, iz Biograda n/m
5. Antun Pinjatela, iz Biograda n/m
6. Dragica Horvat, iz Biograda n/m
7. Mladen Rogić, iz Vrane
8. Zdravko Vulin, iz Draga
9. Ljubomir Bungur, iz Pakoštana
10. Šime Kuštera, iz Kraja
11. Boris Bačić, iz Mrljana

II

Suci porotnici imenuju se na 4 godine i po isteku roka mogu biti ponovno imenovani.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 711-01/96-01/05
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Na temelju članka 70. stavak 1.Zakona o sudovima (NN br. 3/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

R J E Š E NJ E
o imenovanju sudaca porotnika u Županijski sud Zadar

I

Za suce porotnike u Županijski sud Zadar imenuju se:

1. Roko Kamber iz Zadra
2. Roko Bralić, iz Bibinja
3. Andjelo Pestić, iz Zadra
4. Josip Pestić, iz Zadra
5. Vinko Horak, iz Zadra
6. Mladen Rendić iz Zadra
7. Berislav Maričić, iz Zadra
8. Zvonko Buljat, iz Zadra
9. Nikola Knežević, iz Zadra
10. Marija Bradvica, iz Zadra
11. Mate Paleka, iz Zadra
12. Joso Bašić, iz Zadra
13. Mirko Šarić, iz Zadra

II

Suci porotnici imenuju se na 4 godine i po isteku roka mogu biti ponovno imenovani.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 711-01/96-01/05
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Na temelju članka 1. stavak 3. Zakona o upravljanju ustanovama u kulturi ("Narodne novine" broj 50/95) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

R J E Š E NJ E
o imenovanju članova Upravnog vijeća Muzeja kninske krajine Knin

I

U upravno vijeće Muzeja kninske krajine Knin, imenuje se:
1. Prof. dr. JANKO BELOŠEVIĆ
2. MILJENKO KUNDID
3. ANTE TADIĆ-ŠUTRA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 612-01/96-01/227
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Temeljem članka 63. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 52/90 i 76/93) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o odobravanju šumsko odštetnih cjenika

Članak 1.

Odobravaju se:
1. Cjenik sporednih šumskih proizvoda i sitnog teničkog drva sa šumsko odštetnim cijenama, isključujući točku 3a - šumska paša, čije korištenje se odobrava bez naplate.
2. Cjenik glavnih šumskih proizvoda - šumsko odštetne cijene, koji čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 321-01/96-01/02
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Temeljem članka 63. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 52/90 i 76/93) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o davanju mišljenja na
Pravilnik o sporednim šumskim proizvodima

Članak 1.

Daje se pozitivno mišljenje na Pravilnik o sporednim šumskim proizvodima, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 321-01/96-01/03
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

Prihvaća se Izvješće o poslovanju zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Županija Zadarsko-kninska.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 612-01/96-01/29
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

Prihvaća se Izvješće o poslovanju ustanova kulture kojima je osnivač Županija Zadarsko-kninska.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 510-01/96-01/23
Urbroj:2198/2-96-3
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" broj 1/94), Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na svojoj 17. sjednici održanoj 21. svibnja 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

I

Ovim zaključkom zauzima se stav da se ne mjenjaju postojeće granice Županije Zadarsko-kninske.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko - kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE

Klasa: 015-01/96-01/05
Urbroj:2198/2-96-2
Zadar, 21. svibnja 1996.

PREDSJEDNIK
Petar Perić, dipl. oec.

Temeljem članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), te članka 16. stavak 3. Statuta Županije zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije zadarsko-kninske", na 16. sjednici, održanoj 22. ožujka 1995. godine, d o n o s i

P R O R A Č U N

ŽUPANIJE ZADARSKO - KNINSKE ZA 1996. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Županije zadarsko-kninske za 1996. godine (u daljnjem tekstu Proračun) u svoti od 38.702.700,00 kuna, sadrži:

- prihode u iznosu od	38.702.700,00 kuna
- izdatke u iznosu od	38.702.700,00 kuna

Članak 2.

U stalnu rezervu Županije zadarsko-kninske izdvaja se 200.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom cijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim planovima.

Članak 5.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga može se obavljati u skladu s Uredbom o postupku nabave roba i usluga i ustupanja radova ("Narodne novine", broj 13/95) Vlade republike Hrvatske.

Članak 6.

Upravni odjel za proračun i financije izrađuje financijske tromjesečne i mjesečne planove izvršenja po korisnicima i izdacima.

Upravni odjeli koji su nadležni za proračunske korisnike utvrđuju računske tromjesečne i mjesečne

planove izvršenja izdataka po svojim korisnicima u okviru odobrenih sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih i mjesečnih planova za izvršavanje Proračuna, u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Članak 8.

Korisnici su obvezni nadležnom upravnom odjelu dostaviti prijedlog računskog plana za slijedeći mjesec do 15. u tekućem mjesecu.

Radi pravovremenog obračunavanja i doznačavanja proračunskih sredstava za 1996. godinu za plaće i druge namjene, korisnici su obvezni nadležnom Upravnom odjelu dostaviti u roku od 8 dana rješenje o zasnivanju ili prestanku radnog odnosa službenika koji se financiraju iz Proračuna.

Članak 9.

Korisnici ne mogu isplaćivati sredstva za ostala materijalna prava osim za naknade troškova prijevoza na posao i s posla, otpremnine, dnevnice, terenski dodatak, odvojeni život od obitelji i pomoć u slučaju smrti.

Članak 10.

O korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna odlučuje Poglavarstvo Županije u cjelosti.

Župan može raspolagati srestvima Tekuće rezerve Proračuna do iznosa od 300.000,00 kuna.

Članak 11.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva i povećanje sredstava, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva i smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzima njegove poslove.

Članak 12.

Prihodi korisnika proračuna ostvareni od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti prihodi su proračunskih korisnika i namjeniti će se za njihovo unapređenje poslovanja.

Članak 13.

Župan kao nositelj izvršne vlasti jedinice lokalne samouprave i uprave može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja, te plasiranja sredstava u obliku depozita u skladu sa Zakonom.

Članak 14.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Upravni odjel za proračun i financije po uvjetima koje odredi Poglavarstvo, ali na način da su na raspolaganju.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima uplaćuju se u Proračun.

Članak 15.

Kapitalne projekte i projekte obnove odobrava Poglavarstvo na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

Članak 16.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za prvo tromjesečje 1996. godine, kako slijedi:

P R I H O D I

Poz. Skup.	Pod- Skup.	Odjc- ljak	N A Z I V	PLAN ZA 1995.	STRUKT. PLANA %	PLAN ZA PRVO TROMJESEČJE 1996. g.	STRUKT. PLANA %
1	2	3	4	5	7	6	7
			I. TEKUĆI PRIHODI				
			1. POREZNI PRIHODI				
000			POREZI NA DOBIT I NA DOHODAK				
	10		Porez na dohodak	6.000.000,00	24.30	6.700.000,00	17.31
	20		Porez na dobit	2.200.000,00	8.91	2.450.000,00	6,33
			UKUPNO SKUPINA 000	8.200.000,00	33.21	9.150.000,00	23,64
015			POREZI NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA				
	20		Porez na nasljedstva i darove	1.000.000,00	4.05	1.100.000,00	2,84
			UKUPNO SKUPINA 015	1.000.000,00	4.05	1.100.000,00	2,84
020			TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA				
	40		Porez na cest.mot.vozila i plov.objekte				
		010	Porez na cestovna i motorna vozila	1.100.000,00	4.46	1.150.000,00	2,97
		020	Porez na plovne objekte	400.000,00	1.62	450.000,00	1,16
	50		Ostali porezi na promet proiz. i usluga				
		020	Porez na priređivanje zab. i šport. prir.	105.000,00	0.43	180.000,00	0,47
			UKUPNO SKUPINA 020	1.605.000,00	6.50	1.780.000,00	4,60
			UKUPNO POREZNI PRIHODI	**10.805.000,00**	**43.76**	**12.030.000,00**	**31,08**
			2. NEPOREZNI PRIHODI				
035			PRIHODI OD PODUZET. AKTIVN.				
	10		Prihodi od kamata	0,00	0,00	120.000,00	0,31
	30		Ostali prihodi				
		060	Naknada za koncesije za pomor. dobro	0,00	0,00	500.000,00	1,29
		060	Prihodi od zakupa poljopriv. zemljišta	0,00	0,00	300.000,00	0,78
			UKUPNO SKUPINA 035	0,00	0,00	920,000,00	2,38
040			ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE				
	20		Ostale administrativne pristojbe	750.000,00	3.04	750.000,00	1,94
			UKUPNO SKUPINA 040	750.000,00	3.04	750.000,00	1,94

1	2	3	4	5	6	7	8
045			PRISTOJBE PO POS. PROPISIMA				
	20		Ostali prihodi po posebnim propisima				
		010	Ostali žup. prih. utvrđeni pos. zakon.	410.000,00	1,66	500.000,00	1,29
			UKUPNO SKUPINA 045	410.000,00	1,66	500.000,00	1,29
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI				
	10	030	Ostali županijski prihodi	1.400,00	0,01	1.200,00	0,00
		030	Prihodi Stožera strad. dom. rata	50.000,00	0,20	0,00	0,00
	20		Naknade za ceste	1.850.000,00	7,49	2.000.000,00	5,17
	30		Ostali prihodi				
		040	Prihodi od vlastite djelatnosti	0,00	0,00	500.000,00	1,29
			UKUPNO SKUPINA 050	1.901.400,00	7,70	2.501.200,00	6,46
			UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI	3.061.400,00	12,40	4.671.200,00	12,07
			UKUPNO TEKUĆI PRIHODI (1+2)	**13.866.400,00**	**56,16**	**16.701.200,00**	**43,15**
			II KAPITALNI PRIHODI				
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE				
	50		Ostali kapitalni prihodi	1.500,00	0,01	1.500,00	0,00
			UKUPNO SKUPINA 055	1.500,00	0,01	1.500,00	0,00
			UKUPNO KAPITALNI PRIHODI	**1.500,00**	**0,01**	**1.500,00**	**0,00**
			III POTPORE				
065			POTPORE				
	10		Iz inozemstva - UNICEF	230.149,00	0,93	0,00	0,00
	20		Iz ostalih sektora republičke vlade				
		010	Iz Državnog proračuna	10.000.000,00	40,50	22.000.000,00	56,84
		010	Interventna sredstva	265.000,00	1,07	0.00	0,00
			UKUPNO SKUPINA 065	10.495.149,00	42,51	22.000.000,00	56,84
			UKUPNO POTPORE	**10.495.149,00**	**42,51**	**22.000.000,00**	**56,84**
			IV PRORAČUNSKI VIŠAK				
			Prenesena sredstva iz prethodne godine	325.856,16	1,32	0,00	0,00
			UKUPNO PRORAČUNSKI VIŠAK	**325.856,16**	**1,32**	**0,00**	**0,00**
			UKUPNO PRIHOD (I+II+III+IV)	**24.688.905,16**	**100,00**	**38.702.700,00**	**100,00**

I Z D A C I

Poz. Skup.	Pod- skup.	Odje- ljak	N A Z I V	PLAN ZA 1995.	STRUKT. PLANA 95	PLAN ZA 1996.	STRUKT. PLANA 96
1	2	3	4	5	6	7	8
100			IZDACI POSLOVANJA				
	10		Izdaci za zaposlene	1.040.000,00	4,21	2.355.000,00	6,08
	20		Izdaci za utrošeni materijal	456.000,00	1,85	538.000,00	1,39
	30		Izdaci za tekuće održavanje	17.000,00	0,07	185.000,00	0,48
			UKUPNO SKUPINA 100	1.513.000,00	6,13	3.078.000,00	7,95
200			TEKUĆI VANJ. IZD. ZA MAT. I USL.				
	10		Izdaci u poljoprivredi	0,00	0,00	400.000,00	1,03
	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	180.000,00	0,73	500.000,00	1,29
	40		Financijski izdaci	240.100,00	0,97	290.500,00	0,75
	60		Izdaci za zdravstvo	70.000,00	0,28	837.000,00	2,16
	70		Izdaci javnog reda i sigurnosti	0,00	0,00	317.000,00	0,82
	80		Ostali nespomenuti izdaci	5.160.519,16	20,90	6.696.870,50	17,30
			UKUPNO SKUPINA 200	5.650.619,16	22,89	9.041.870,50	23,36
300			TEKUĆI TRANSFERI				
	10		Tekući transf. građ., kuć. i nefin. org.	8.482.500,00	34,36	10.110.000,00	26,12
	30		Tekući transf. državnim institucijama	1.300.000,00	5,27	1.792.200,00	4,63
	40		Tekući transferi drugim držav. razinama	3.500.000,00	14,18	8.144.129,50	21,04
			UKUPNO SKUPINA 300	13.282.500,00	53,80	20.046.329,50	51,80
500			OSTALI TEKUĆI TRANSF. I POTP.				
	10		Ostali tekući transferi i potpore	2.582.786,00	10,46	3.010.000,00	7,78
			UKUPNO SKUPINA 500	2.582.786,00	10,46	3.010.000,00	7,78
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDST.				
	20		Građevinski objekti u vlas.županije	950.000,00	3,85	0,00	0,00
	30		Uredski namještaj i opr. u vlas. žup.	100.000,00	0,41	255.000,00	0,66
	40		Prijevozna sredstva u vlas. županije	150.000,00	0,61	170.000,00	0,44
			UKUPNO SKUPINA 600	1.200.000,00	4,86	425.000,00	1,10
700			KAPITALNI TRANSFERI				
	30		Kapitalni transferi drž. institucijama	0,00	0,00	2.082.000,00	5,38
	80		Ostalni kapitalni transferi	210.000,00	0,85	820.000,00	2,12
			UKUPNO SKUPINA 700	210.000,00	0,85	2.902.000,00	7,50
950			ZAMJENSKI FOND I STAL. PRIČUV.				
	10		Stalna pričuva	250.000,00	1,01	200.000,00	0,52
			UKUPNO SKUPINA 950	250.000,00	1,01	200.000,00	0,52
SVEUKUPNO			JAVNI IZDACI PRORAČUNA	24.688.905,16	100,00	38.702.700,00	100.00

II POSEBNI DIO

Članak 17.

Izdaci Proračuna u svotu od 38.702.700,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Poz. Skup.	Pod-skup.	Odje-ljak	N A Z I V	PLAN ZA 1995.	STRUKT. PLANA 95	PLAN ZA 1996.	STRUKT. PLANA 96
1	2	3	4	5	6	7	8
			RAZDJEL 010: URED ŽUPANA				
			GLAVA 05: SKUPŠTINA ŽUPANIJE				
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	40		Financijski izdaci				
1		040	Izdaci za županij. nagrade i priznanja	70.000,00	0,28	100.000,00	0,26
2		040	Izdaci za nakn. vijećnicima - troš. puta	10.000,00	0,04	15.000,00	0,04
3		050	Izdaci reprezentacije	30.000,00	0,12	40.000,00	0,10
	UKUPNO		40	110.000,00	0,45	155.000,00	0,40
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
4		070	Izdaci za promidžbu i protokol	5.000,00	0,02	20.000,00	0,05
5		070	Izdaci za štampanje i objavu materijala	55.000,00	0,22	70.000,00	0,18
6		070	Ostali nespomenuti izdaci	150.000,00	0,61	200.000,00	0,52
	UKUPNO		80	210.000,00	0,85	290.000,00	0,75
			UKUPNO SKUPINA 200	320.000,00	1,30	445.000,00	1,15
300			TEKUĆI TRANSFERI				
	10		Tekući transferi građanima, kućanst. i nefinancijskim organizacijama				
7		120	Transferi političkim organizacijama	160.000,00	0,65	320.000,00	0,83
			UKUPNO SKUPINA 300	160.000,00	0,65	320.000,00	0,83
			UKUPNO GLAVA 05 (Pozicija 1-7)	480.000,00	1,94	765.000,00	1,98
			GLAVA 10: POGLAVARSTVO ŽUPANIJE				
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	40		Financijski izdaci				
8		050	Izdaci reprezentacije	130.000,00	0,53	130.000,00	0,34
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
9		070	Tekuća rezerva proračuna	2.845.519,16	11,53	5.056.870,50	13,07
			UKUPNO SKUPINA 200	2.975.519,16	12,05	5.186.870,50	13,40

1	2	3	4	5	6	7	8
500			OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE				
	10		Ostali tekući transferi i potpore				
10		060	Izdaci za sponzorstvo i pokroviteljstvo	150,000.00	0,61	150.000,00	0,39
11		060	Transferi naknada za nerazvrstane ceste po odluci Poglavarstva	740,000.00	3,00	1.000.000,00	2,58
			UKUPNO SKUPINA 500	890,000.00	3,60	1.150.000,00	2,97
950			ZAMJENSKI FOND I STAL. PRIČ.				
	10		Stalna pričuva				
12		030	Stalna pričuva	250.000,00		200.000,00	0,52
			UKUPNO SKUPINA 950	250.000,00	1,01	200.000,00	0,52
			UKUPNO GLAVA 10 (Pozicija 8-12)	4.115.519,16	16,67	6.536.870,50	16,89
			GLAVA 15: ODJEL ZA FINANCIJE I RAČUNOVODSTVO				
100			IZDACI POSLOVANJA				
	10		Izdaci za zaposlene				
13		010	Osnovne bruto plaće	0,00	0,00	950.000,00	2,45
14		020	Naknade plaća i nadnica	0,00	0,00	30.000,00	0,08
15		030	Naknade poglavarstva	350.000,00	1,42	160.000,00	0,41
16		040	Doprinosi poslodavca	60.000,00	0,24	200.000,00	0,52
17		050	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,12	75.000,00	0,19
	UKUPNO		10	440.000,00	1,78	1.415.000,00	3,66
	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge				
18		010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	20.000,00	0,08	60.000,00	0,16
19		020	Uredski materijal	50.000,00	0,20	150.000,00	0,39
20		030	Izdaci za komunikacije	30.000,00	0,12	35.000,00	0,09
21		040	Izdaci za informiranje	5.000,00	0,02	40.000,00	0,10
22		050	Izdaci za službena putovanja	30.000,00	0,12	35.000,00	0,09
23		060	Izdaci osiguranja	20.000,00	0,08	20.000,00	0,05
24		070	Izdaci izobrazbe kadrova	1.000,00	0,00	3.000,00	0,01
	UKUPNO		20	156.000,00	0,63	343.000,00	0,89
	30		Izdaci za tekuće održavanje				
25		010	Izdaci za tekuće održav. prijev. sredst.	2.000,00	0,01	30.000,00	0,08
26		020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000,00	0,04	40.000,00	0,10

1	2	3	4	5			
27		030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	5.000,00	0,02	50.000,00	0,13
	UKUPNO		30	17.000,00	0,07	120.000,00	0,31
			UKUPNO SKUPINA 100	613.000,00	2,48	1.878.000,00	4,85
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	40		Financijski izdaci				
28		010	Izdaci platnog prometa	100,00	0,00	500,00	0,00
29		040	Ostali financijski izdaci	0,00	0,00	5.000,00	0,01
	UKUPNO		40	100,00	0,00	5.500,00	0,01
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
30		060	Izdaci pribavljanja stručnog mišljenja i intelektualnih usluga	40.000,00	0,16	30.000,00	0,08
31		070	Ugovori o djelu	0,00	0,00	50.000,00	0,13
	UKUPNO		80	40.000,00	0,16	80.000,00	0,21
			UKUPNO SKUPINA 200	40.100,00	0,16	85.500,00	0,22
300			TEKUĆI TRANSFERI				
	10		Tekući transferi građanima, kućanstv. i nefinancijskim organizacijama				
32		020	Transferi za pomoć invalidima	50.000,00	0,20	70.000,00	0,18
33		100	Transferi vjerskim zajednicama	100.000,00	0,41	100.000,00	0,26
34		120	Transferi udruženjima građana	500.000,00	2,03	600.000,00	1,55
35		130	Ostali transferi	0,00	0,00	10.000,00	0,03
	UKUPNO		10	650.000,00	2,63	780.000,00	2,02
	40		Tekući transferi drugim državnim razinama				
36		030	Tekući transferi općinama	3.500.000,00	14,18	6.072.800,00	15,69
37		030	Tekući transferi povjereništvima	0,00	0,00	2.000.000,00	5,17
	UKUPNO		40	3.500.000,00	14,18	8.072.800,00	20,86
			UKUPNO SKUPINA 300	4.150.000,00	16,81	8.852.800,00	22,87
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDST.				
	30		Uredski namještaj i oprema u vlas. žup.				
38		010	Namještaj	100.000,00	0,41	35.000,00	0,09
39		020	Kompjutori, pisaći strojevi		0,00	60.000,00	0,16
40		030	Sistemski software		0,00	20.000,00	0,05
41		040	Telefonski aparati		0,00	15.000,00	0,04
42		100	Ostala oprema		0,00	30.000,00	0,08
	UKUPNO		30	100.000,00	0,41	160.000,00	0,41

1	2	3	4	5			
	40		Prijevozna sredstva u vlas. županije				
43		010	Osobni automobili	150.000,00	0,61	170.000,00	0,44
			UKUPNO SKUPINA 600	250.000,00	1,01	330.000,00	0,85
			UKUPNO GLAVA 15 (Pozicija 13-42)	5.053.100,00	20,47	11.146.300,00	28,80
			UKUPNO RAZDJEL 010(Poz. 1-42)	9.648.619,16	39,08	18.448.170,50	47,67
			RAZDJEL 020: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
300			TEKUĆI TRANSFERI				
	10		Tekući transferi građanima, kućanstv. i nefinancijskim organizacijama				
		090	Transferi neprofitnim organizacijama				
		15	Transferi organizacijama kulture				
44			- Narodni muzej Zadar	1.300.000,00	5,27	1.100.000,00	2,84
45			- Hrvatska kazališna kuća	1.327.500,00	5,38	1.000.000,00	2,58
46			- Kazalište lutaka Zadar	2.507.000,00	10,15	1.900.000,00	4,91
47			- Muzej kninske Krajine	125.000,00	0,51	500.000,00	1,29
48			- Matična županijska služba knjižnice	200.000,00	0,81	400.000,00	1,03
49			- Kulturne manifestacije	0	0,00	400.000,00	1,03
50			- Ostali programi	963.000,00	3,90	800.000,00	2,07
51			- Međužupanijska i međunar. suradnja	0	0,00	200.000,00	0,52
52			- Istraživanja i zaštita arheološke građe	0	0,00	100.000,00	0,26
53			- Zaštita kulturne baštine i arh. građe	0	0,00	80.000,00	0,21
54			- Izdavačka djelatnost	0	0,00	80.000,00	0,21
55			- Investicijsko održavanje i nabavka opreme ustanova u kulturi u vlas. žup.	0	0,00	500.000,00	1,29
	UKUPNO		15	6.422.500,00	26,01	7.060.000,00	18,24
56		20	Transferi organizac. tehničke kulture	200.000,00	0,81	300.000,00	0,78
57		25	Programi javnih potreba u športu	300.000,00	1,22	500.000,00	1,29
		30	Program javnih potreba u obrazovanju				
58			- Predškolstvo	0	0,00	100.000,00	0,26
59			- Osnovno školstvo	400.000,00	1,62	500.000,00	1,29
60			- Srednje školstvo	300.000,00	1,22	200.000,00	0,52
	UKUPNO		30	700.000,00	2,84	800.000,00	2,07
			UKUPNO SKUPINA 300	7.622.500,00	30,87	8.660.000,00	22,38
			UKUPNO RAZDJEL O2O (Pozic. 44-60)	7.622.500,00	30,87	8.660.000,00	22,38

1	2	3	4	5	6	7	8
			RAZDJEL 025: UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAV. I SOCIJALNU SKRB				
200			TEK. VANJSKI IZD. ZA MAT. I USL.				
	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline				
61		040	Izdaci ispitivanja vode	180.000,00	0,73	400.000,00	1,03
	60		Izdaci za zdravstvo				
62		010	Izdaci za poslove sanitarne inspekcije	60.000,00	0,24	500.000,00	1,29
63		010	Izdaci za javno zdravstvo	0,00	0,00	327.000,00	0,84
64		090	Ostali izdaci vezani za zdravstvo	10.000,00	0,04	10.000,00	0,03
	UKUPNO		60	250.000,00	1,01	1.237.000,00	3,20
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
65		070	Naknada za mrtvozorstvo	50.000,00	0,20	70.000,00	0,18
			UKUPNO SKUPINA 200	300.000,00	1,22	1.307.000,00	3,38
300			TEKUĆI TRANSFERI				
	10		Tek. transf. građ., kuć. i nefin. organ.				
66		090	Izdaci za rad timova na otocima	0,00	0,00	200.000,00	0,52
67		130	Izdaci za psihosocijalnu skrb	50.000,00	0,20	0,00	0,00
	30		Tekući transferi državnim instituc.				
68		030	Transferi u fond zdravstva - neosigurane osobe	1.300.000,00	5,27	1.792.200,00	4,63
			UKUPNO SKUPINA 300	1.350.000,00	5,47	1.992.200,00	5,15
500			OSTALI TEK. TRANSF. I POTPORE				
	10		Ostali tekući transferi i potpore				
69		060	Izdaci za liječ. i prev. bolesti ovisnosti	102.637,00	0,42	110.000,00	0,28
70		060	Izd. za liječ. bol. ovis. i zaš. djece - UNICEF	230.149,00	0,93	0,00	0,00
71		060	Izdaci za prevenciju u predškolstvu	0,00	0,00	200.000,00	0,52
72		060	Izdaci županijskog Crvenog križa	250.000,00	1,01	550.000,00	1,42
			UKUPNO SKUPINA 500	582.786,00	2,36	860.000,00	2,22
700			KAPITALNI TRANSFERI				
	30		Kapitalni transferi drž. instuticijama				
73		020	Ortopedska bolnica - Biograd	450.000,00	1,82	540.000,00	1,40
74		020	Jedinica intenzivnog liječenja	500.000,00	2,03	800.000,00	2,07
75		020	Ostali kapitalni transferi	0	0,00	542.000,00	1,40
76		020	Domovi zdravlja	0	0,00	200.000,00	0,52
			UKUPNO SKUPINA 700	950.000,00	3,85	2.082.000,00	5,38
			UKUPNO RAZDJEL 025 (Poz. 61-76)	3.182.786,00	12,89	6.241.200,00	16,13

1	2	3	4	5	6	7	8
			RAZDJEL 030: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNU DJELATNOST				
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline				
77		070	Izdaci za očuv.,zašt.,unap.i sanac.okoliša	0,00	0,00	100.000,00	0,26
			UKUPNO SKUPINA 200	0,00	0,00	100.000,00	0,26
300			TEKUĆI TRANSFERI				
	10		Tekući transferi građanima, kućanst. i nefinancijskim organizacijama				
78		130	Izdaci Komisije za ocjenjivanje studija o utjecaju na okoliš	0	0,00	50.000,00	0,13
79		130	Upravljanje zaštić. dijelovima prirode	0	0,00	100.000,00	0,26
	40		Tek. transf. drugim državnim razinama				
80		030	Katastarska izmjera Općine Vir	0	0,00	71.329,50	0,18
			UKUPNO SKUPINA 300	0,00	0,00	221.329,50	0,57
500			OSTALI TEK. TRANSF. I POTPORE				
	10		Ostali tekući transferi i potpore				
81		060	Transferi naknada za nerazvrst. ceste	1.110.000,00	4,50	1.000.000,00	2,58
			UKUPNO SKUPINA 500	1.110.000,00	4,50	1.000.000,00	2,58
700			KAPITALNI TRANSFERI				
	80		Ostali kapitalni transferi				
82		010	Izdaci za prost. planove - monografija	210.000,00	0,85	250.000,00	0,65
			UKUPNO SKUPINA 600	210.000,00	0,85	250.000,00	0,65
			UKUPNO RAZDJEL 030 (Pozicija 77-82)	1.320.000,00	5,35	1.571.329,50	4,06
			RAZDJEL 035: ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE				
100			IZDACI POSLOVANJA				
	10		Izdaci za zaposlene				
83		010	Osnovne bruto plaće	600.000,00	2,43	750.000,00	1,94
84		020	Naknade plaća i nadnica	0,00	0,00	10.000,00	0,03
85		040	Doprinosi poslodavca	0,00	0,00	150.000,00	0,39
86		050	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	30.000,00	0,08
	UKUPNO		10	600.000,00	2,43.	940.000,00	2,43

1	2	3	4	5			
	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge				
87		010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	300.000,00	1,22	30.000,00	0,08
88		020	Uredski materijal	0,00	0,00	80.000,00	0,21
89		030	Izdaci za komunikacije	0,00	0,00	20.000,00	0,05
90		040	Izdaci za informiranje	0,00	0,00	25.000,00	0,06
91		050	Izdaci za službena putovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,08
92		070	Izdaci izobrazbe kadrova	0,00	0,00	10.000,00	0,03
	UKUPNO		20	300.000,00	1,22	195.000,00	0,50
	30		Izdaci za tekuće održavanje				
93		010	Izdaci za tekuće održ. prijevoz. sreds.	0,00	0,00	20.000,00	0,05
94		020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	0,00	0,00	15.000,00	0,04
95		030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	0,00	0,00	30.000,00	0,08
	UKUPNO		30	0,00	0,00	65.000,00	0,17
			UKUPNO SKUPINA 100	900.000,00	3,65	1.200.000,00	3,10
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
96		070	Ugovori o djelu	0,00	0,00	50.000,00	0,13
			UKUPNO SKUPINA 200	0,00	0,00	50.000,00	0,13
600			NABAVKA KAPIT. SREDSTAVA				
	30		Uredski namještaj i oprema u vlas. žup.				
97		010	Namještaj	0,00	0,00	25.000,00	0,06
98		020	Kompjutori, pisaći strojevi	0,00	0,00	50.000,00	0,13
99		100	Ostala oprema	0,00	0,00	20.000,00	0,05
			UKUPNO SKUPINA 600	0,00	0,00	95.000,00	0,25
			UKUPNO RAZDJEL 035 (Poz. 83-99)	900.000,00	3,65	1.345.000,00	3,48
			RAZDJEL 040: UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO				
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	10		Izdaci u poljoprivredi				
100		070	Izdaci za razvoj poljoprivrede	0,00	0,00	150.000,00	0,39
101		070	Izdaci unapređenja proiz. hrane	0,00	0,00	150.000,00	0,39
102		070	Pomoć Poljoprivrednoj savj. službi	0,00	0,00	100.000,00	0,26
	UKUPNO		10	0,00	0,00	400.000,00	1,03

1	2	3	4	5	6	7	8
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
103		070	Izdaci za studije i istraživački program	500.000,00	2,03		0,00
			- razvoj obrtništva i poduzetništva	0,00	0,00	100.000,00	0,26
			UKUPNO SKUPINA 200	500.000,00	2,03	100.000,00	0,26
			UKUPNO RAZDJEL 040 (Poz. 100-103)	500.000,00	2,03	500.000,00	1,29
			RAZDJEL 045: UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO I TURIZAM				
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	70		Izdaci javnog reda i sigurnosti				
104		060	Održavanje sigur. plovidbe i sigur. sid.	0,00	0,00	317.000,00	0,82
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
105		070	Izdaci za promidžbu turizma	50.000,00	0,20	90.000,00	0,23
106		070	Ostali izdaci	700.000,00	2,84	160.000,00	0,41
			UKUPNO SKUPINA 200	750.000,00		567.000,00	1,47
700			KAPITALNI TRANSFERI				
	80		Ostali kapitalni transferi				
107		060	Izdaci tekućeg održav. morskih luka	0,00	0,00	570.000,00	1,47
			UKUPNO SKUPINA 700	0,00	0,00	570.000,00	1,47
			UKUPNO RAZDJEL 045 (Poz. 104-107)	750.000,00	3,04	1.137.000,00	2,94
			RAZDJEL 050: UPRAVNI ODJEL ZA OBNOVU				
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
108		060	Izdaci Komisija za ratne štete	265.000,00	1,07	500.000,00	1,29
109		070	Izdaci za programe i projekte	500.000,00	2,03	300.000,00	0,78
			UKUPNO SKUPINA 200	765.000,00	3,10	800.000,00	2,07
			UKUPNO RAZDJEL 050 (Poz. 108-109)	765.000,00	3,10	800.000,00	2,07
			SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA	**24.688.905,16**	100,00	38.702.700,00	100,00

III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Proračuna prestaje važiti Odluka o privremenom financiranju Županije Zadarsko-kninske u prvom tromjesečju 1996. godine ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske", broj 2/96.)

Članak 19.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenom glasniku Županije zadarsko-kninske", a primjenjivati će se od 1. siječnja 1996. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 400-06/96-01/24
Ur.broj: 2198/22-96-3

Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

R J E Š E NJ E
o razriješenju člana Komisije za provedbu natječaja za izradu grba i zastave Županije Zadarsko-kninske

I

Dr. Nikola Jakšić razriješuje se dužnosti člana Komisije, na vlastiti zahtjev.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 017-01/95-01/02
Ur.broj: 2198/2-96-6

Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

R J E Š E NJ E
o razriješenju člana Komisije za provedbu natječaja za izradu grba i zastave Županije Zadarsko-kninske

I

Prof. Miljenko Domjan razriješuje se dužnosti člana Komisije, na vlastiti zahtjev.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 017-01/95-01/02
Ur.broj: 2198/2-96-4
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

R J E Š E NJ E
o imenovanju člana Komisije za provedbu natječaja za izradu grba i zastave Županije Zadarsko-kninske

I

Dr. Miroslav Granić - predstojnik Odsjeka za povijest na Filozofskom fakultetu u Zadru imenuje se za člana Komisije.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 017-01/95-01/02
Ur.broj: 2198/2-96-5
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

I

Prihvaća se prijedlog Komisije za provedbu natječaja i izrade grba i zastave Županije Zadarsko-kninske da se po rapisanom i zaključenom natječaju za likovno rješenje grba Žuapnije Zadarko-kninske od prispjelih ponuda ne izabere niti jedno rješenje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 017-01/95-01/02
Ur.broj: 2198/2-96-2
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

I

Ovlašćuje se Komisiju za provedbu natječaja za izradu grba i zastave Županije Zadarsko-kninske da sukladno datim sugestijama, raspiše natječaj za likovno rješenje grba i zastave Županije Zadarsko-kninske.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 017-01/95-01/02
Ur.broj: 2198/2-96-3
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

I

Utvrđuju se tri nagrade za likovno rješenje grba i zastave Županije Zadarsko-kninske i to:
- prva nagrada u iznosu od 12.000,00 Kn,
- drug nagrada u iznosu od 6.000,00 Kn,
- treća nagrada u iznosu od 3.000,00 Kn.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 017-01/95-01/02
Ur.broj: 2198/2-96-7
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama (NN broj 76/93), članka 1. Zakona o upravljanju ustanovama u kulutri (NN broj 50/95) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

ZAKLJUČAK
o potvrđivanju Statuta Muzeja kninske krajine Knin

I

Potvrđuje se Statut Muzeja kninske krajine Knin.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Županije Zadarsko-Kninske.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 612-01/96-01/19
Ur.broj: 2198/2-96-4
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama (NN broj 76/93), članka 1. Zakona o upravljanju ustanovama u kulturi (NN broj 50/95) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Narodnog muzeja Zadar

I

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Narodnog muzeja Zadar.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Županije Zadarsko-Kninske.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 612-01/96-01/20
Ur.broj: 2198/2-96-4
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 60. st.1., članka 61. st. 1., članka 62. st. 1. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94 i 74/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Ovom odlukom dodjeljuje se koncesija na pomorskom dobru glede gospodarskog korištenja u trajanju od 4 (četiri) godine za obavljanje obrta, popravka drvenih brodova i servisiranja brodskih motora, gosp. RATIMIRU OSTOJIĆU, pok. Častira iz Tkona (u daljnjem tekstu ovlaštenik) uz dio zemljišne čestice 1847/3 površine 600 metra četvornih u Tkonu, otok Pašman.

Članak 2.

Ovlaštenik koncesije ima pravo korištenja pomorskog dobra samo za obavljanje djelatnosti iz članka 1. ove odluke uz postavljanje vitla i šina za izvlačenje brodova, temeljem skice priložene zahtjevu za dobivanjem koncesije.

Članak 3.

Visinu godišnje naknade koju ovlaštenik plaća kvartalno za koncesiju utvrđuje se u iznosu od 10 kn po metru četvornom koncesioniranog prostora, s tim da se cijena usklađuje sa tečajem DEM/kn objavljenim od HNB na prvi radni dan kvartala s tečajem DEM/kn objavljenim na dan zaključenja ugovora, u koliko tečajna razlika iznosi više ili manje od 5% od tečaja na dan zaključenja Ugovora.

Članak 4.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati, u cijelosti ili djelomično, kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 5.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti samo u slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne počme koristiti pomorsko dobro, u svrhu za koju je ovom odlukom dodjeljeno, u roku od 3 (tri) mjeseca od dana zaključenja Ugovora o koncesiji, ovlaštenik gubi pravo na koncesiju.

Članak 7.

Nakon isteka Ugovora o koncesiji ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti ili djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 8.

Temeljem ove odluke, u roku od 30 dana, župan Županije Zadarsko-kninske, u ime davatelja koncesije i ovlaštenik koncesije iz članka 1. ove odluke sklopit će Ugovor o koncesiji.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 334-01/96-01/04
Ur.broj: 2198/2-96-4
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 60. st.1., članka 61. st. 1., članka 62. st. 1. Pomorskog zakonika (NN br. 17/94 i 74/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

O D L U K U
o dodjeli koncesije na pomorskom dobru

Članak 1.

Ovom odlukom dodjeljuje se koncesija na pomorskom dobru glede gospodarskog korištenja u trajanju od 4 (četiri) godine za obavljanje obrta, izrada, remont i popravak drvenih brodova, gosp. DRAGOSLAVU FILIPIJU pok. Zorana iz Kukljice (u daljnjem tekstu ovlaštenik) uz dio zemljišne čestice 1014/1 i dijelu mora neposredno pred tom česticom, ukupne površine 527 metra četvornih u Kukljici, otok Ugljan.

Članak 2.

Ovlaštenik koncesije ima pravo korištenja pomorskog dobra samo za obavljanje djelatnosti iz članka 1. ove odluke uz postavljanje vitla i šina za izvlačenje brodova, temeljem skice priložene zahtjevu za dobivanjem koncesije.

Članak 3.

Visinu godišnje naknade koju ovlaštenik plaća kvartalno za koncesiju utvrđuje se u iznosu od 10 kn po metru četvornom koncesioniranog prostora, s tim da se cijena usklađuje sa tečajem DEM/kn objavljenim od HNB na prvi radni dan kvartala s tečajem DEM/kn objavljenim na dan zaključenja ugovora, u koliko tečajna razlika iznosi više ili manje od 5% od tečaja na dan zaključenja Ugovora.

Članak 4.

Davatelj koncesije može koncesiju opozvati, u cijelosti ili djelomično, kad to zahtjeva interes Republike Hrvatske.

Članak 5.

Ovlašteniku se koncesija može oduzeti samo u slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 6.

Ako ovlaštenik koncesije ne počme koristiti pomorsko dobro, u svrhu za koju je ovom odlukom dodjeljeno, u roku od 3 (tri) mjeseca od dana zaključenja Ugovora o koncesiji, ovlaštenik gubi pravo na koncesiju.

Članak 7.

Nakon isteka Ugovora o koncesiji ovlaštenik koncesije ima pravo uzeti ono što je temeljem Ugovora o koncesiji postavio na pomorskom dobru kao i prinove, ako je to moguće po prirodi stvari bez veće štete za pomorsko dobro. Ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, ali davatelj koncesije može tražiti

od ovlaštenika koncesije da ih o svom trošku ukloni u cijelosti ili djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

Članak 8.

Temeljem ove odluke, u roku od 30 dana, župan Župapnije Zadarsko-kninske, u ime davatelja koncesije i ovlaštenik koncesije iz članka 1. ove odluke sklopit će Ugovor o koncesiji.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 334-01/96-01/04
Ur.broj: 2198/2-96-5
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Na temelju članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

Prihvaća se Izvješće o realizaciji Programa rada županijske samouprave za 1995. godinu

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 023-01/96-01/05
Ur.broj: 2198/2-96-3
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Na temelju članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

Prihvaća se Program rada županijske samouprave za 1996. godinu.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 023-01/96-01/06
Ur.broj: 2198/2-96-3
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

Temeljem članka 46. stavka 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 92/94) i članka 16. Statuta Županije Zadarsko-kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" 1/94) Županijska skupština Županije Zadarsko-kninske na 16. sjednici održanoj 22. ožujka 1996. godine donosi

Z A K LJ U Č A K

1. Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Župaije Zadarsko-kninske za 1995. godinu sa Bilješkama koje su njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŽUPANIJE ZADARSKO KNINSKE

Klasa: 400-06/96-01/22
Ur.broj: 2198/2-96-3
Zadar, 22. ožujka 1996.

Predsjednik

Petar Perić, dipl. oecc.

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 47. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 75/93 i 11/94), i članka 41. Statuta Županije Zadarsko-Kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-Kninske" broj 1/94), Poglavarstvo Županije Zadarsko-Kninske na svojoj 26. sjednici održanoj 24. travnja 1996. godine je d o n i j e l o

O D L U K U
o prestanku mandata članova upravnih vijeća zdravstvenih ustanova

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za prestanak mandata članovima upravnih vijeća koji su imenovani kao predstavnici Županije u upravnim vijećima zdravstvenih ustanova na području Županije Zadarsko-Kninske i prije iseka mandata od četiri godine.

Članak 2.

Mandat članu upravnog vijeća zdravstvene ustanove prestaje i prije isteka mandata pod sljedećim uvjetima:

- ako ne izvršava zadatke i ne provodi politiku Županije kao osnivača zdravstvenih ustanova na njenom području,
- kada podnese zahtjev za razrješenje na funkciju člana upravnog vijeća,
- ako se nakon imenovanja za člana upravnog vijeća isti imenuje na dužnost koja je inkopatibilna prema posebnim propisima sa dužnošću člana upravnog vijeća,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjesec,
- smrću.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-Kninske".

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŽUPANIJE ZADARSKO-KNINSKE

Klasa: 510-15/96-01/20
Urbroj: 2198/5-96-2
Zadar, 24. travnja 1996.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 59. st. 6. Zakona o lukama (NN br. 108/95) i članka 41. Statuta Županije Zadarsko-Kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-Kninske" broj 1/94), Poglavarstvo Županije Zadarsko-Kninske na svojoj 26. sjednici održanoj 24. travnja 1996. godine d o n o s i

Z A K LJ U Č A K
o prijedlogu produženja roka za osnivanje Lučke uprave

1. Budući su ispunjene Zakonske pretpostavke za produženje roka za osnivanje Lučke uprave iz članka 59. st. 6. Zakona o lukama, predlaže se nadležnom tijelu produženje roka za osnivanje Lučke uprave.
2. Sugerira se nadležnom tijelu ubrzavanje donošenja podzakonskih propisa iz članka 58. kao i članka 6. i 7. Zakona o lukama, budući isti predstavljaju temelj postupanja glede provedbe Zakona.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŽUPANIJE ZADARSKO-KNINSKE

Klasa: 342-01/96-01/01
Urbroj: 2198/8-96-2
Zadar, 24. travnja 1996.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

Na temelju članka 41. Statuta Županije Zadarsko-Kninske ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-Kninske" broj 1/94), Poglavarstvo Županije Zadarsko-Kninske na svojoj 26. sjednici održanoj 24. travnja 1996. godine d o n o s i

R J E Š E NJ E
o imenovanju Povjerenstva za odobravanje izgradnje objekata za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina

Članak 1.

U Povjerenstvo za odobravanje izgradnje objekata za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina imenuju se:

1. dr. Damir Magaš
2. Mate Bilaver, dipl.ing.
3. Željko Ivković, dipl.oec.
4. Srđan Benković, dipl. ing.
5. Nives Kozulić, dipl. ing.

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŽUPANIJE ZADARSKO-KNINSKE

Klasa: 310-01/96-02/01
Urbroj: 2198/3-96-1
Zadar, 24. travnja 1996.

PREDSJEDNIK:
Šime Prtenjača, dipl.oecc.

AKTI OPĆINE BIBINJE

Temeljem članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine", broj 11/96) i članka 11. Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, na 33. sjednici dana 3. svibnja 1996. godine, donijelo je

O D L U K U
o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području općine Bibinje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom određuje radno vrijeme i raspored dnevnoga i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine, radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana u kojem je trgovac dužan poslovati, te radno vrijeme za druge povremene načine obavljanja trgovine.

Članak 2.

Obavijest o radnom vremenu mora biti istaknuta na ulazu u objekt ili na samom objektu i to na vidnom mjestu.

Ako prodavaonica iz opravdanih razloga ne radi u vrijeme radnog vremena propisanog odredbama članka 3. ove odluke, trgovac će o tom obavijestiti Ured načelnika općine Bibinje i obavijest istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

II. RADNO VRIJEME I RASPORED DNEVNOG I TJEDNOG RADNOG VREMENA PRODAVAONICA I DRUGIH OBLIKA TRGOVINE

Članak 3.

Određuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonice i drugih oblika trgovine, i to:

1. LJETNO RADNO VRIJEME od 01.06. do 30.09.

a) Prodavaonice prehrambenih proizvoda koje rade non-stop od 06,30 do 20,30 sati, nedjeljom od 06,30 do 10,00 sati.
b) Prodavaonice prehrambenih proizvoda koje rade dvokratno od 08,00 do 13,30 sati i od 17,30 do 20,30 sati, subotom od 08,00 do 13,00 sati.
c) Prodavaonice mesa koje rade jednokratno od 07,00 do 13,30 sati, subotom od 07,00 do 13,00 sati, a nedjeljom od 07,00 do 10,00 sati.

Članak 4.

Poglavarstvo općine Bibinje može, na zahtjev trgovca, odrediti drukčije radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena pojedine prodavaonice i drugih oblika trgovine, ako za to postoje važni i opravdani razlozi.

III RADNO VRIJEME U DANE DRŽAVNIH I DRUGIH BLAGDANA I NERADNIH DANA U KOJEM JE TRGOVAC DUŽAN POSLOVATI

Članak 5.

Radno vrijeme prodavaonica u dane državnih i drugih blagdana i neradnih dana određuje se na način da se ne radi na blagdan Nove godine 1. siječnja, na Dan državnosti 30. svibnja, na blagdan Gospe Velike 15. kolovoza, te na Uskrs.

Za sve druge blagdane koji traju jedan dan, radi se isto kao nedjeljom.

Za blagdan Sv. Roka, Dan Općine Bibinje, radi se isto kao i nedjeljom.

Kada je blagdan u trajanju od dva dana, prvi dan se ne radi, a drugi se dan radi isto kao nedjeljom.

IV . ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 6.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove odluke provode Tržna inspekcija u okviru svoje nadležnosti.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu u prodavaonicama i na tržnicama 16/86).

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 330-01/96-01/01
Ur.broj: 2198/02-1/1-96-1
Zadar, 3. svibnja 1996. godine

PREDSJEDNIK:
Ljubomir Lukić

Temeljem članka 31 stavak 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93) i članka 11. Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, na 33. sjednici dana 3. svibnja 1996. godine, donosi

ODLUKU
o prenošenju određenih poslova kontrole provođenja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na Vatrogasnu postrojbu Policijske uprave zadarsko-kninske i vatrogasne udruge

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se poslovi kontrole provedbe propisanih i određenih mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara i propisima donijetim na temelju njega, koje će obavljati Vatrogasna postrojba Policijske uprave zadarsko-kninske i Vatrogasne udruge.

Članak 2.

Poslovi kontrole provođenja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara, u smislu ove odluke, su:

1. požarno-preventivni pregledi u zanatskim i ugostiteljskim radnjama, objektima skupnog stanovanja, u privatnim autokampovima do 50 kamp jedinica, na šumskim i poljoprivrednim površinama,
2. kontrola provođenja posebnih uvjeta građenja iz zaštite od požara u poslovnim prostorima niskog i srednjeg požarnog opterećenja, površine do 150 m^2,
3. požarno-preventivni pregledi u podrumima i tavanima stambenih građevina.

Članak 3.

Djelatnici vatrogasne postrojbe i vatrogasne udruge mogu obavljati poslove iz članka 2. ove odluke uz suglasnost Policijske uprave zadarsko-kninske.

Suglasnost iz prethodnog stavka Policijska uprava zadarsko-kninska može dati djelatniku vatrogasne postrojbe ili vatrogasne udruge ako ispunjava slijedeće uvjete:

- da posjeduje zvanje inženjera zaštite od požara,
- da posjeduje zvanje višeg vatrogasnog časnika,
- da nije kažnjavan.

Članak 4.

Djelatnik ovlašten za obavljanje kontrole svoj identitet dokazuje iskaznicom propisanom Pravilnikom o iskaznici ovlaštenih osoba za obavljanje određenih poslova kontrole zaštite od požara ("Narodne novine", broj 35/94).

Članak 5.

Poslovi kontrole iz članka 3. ove odluke provode se prema programu rada Odsjeka za inspekcijske poslove zaštite od požara Policijske uprave zadarsko-kninske.

Članak 6.

O izvršenim poslovima kontrole provođenja propisanih i naređenih mjera iz članka 2. ove odluke sastavlja se zapisnik. Zapisnik se sastavlja u tri istovjetna primjerka, od kojih se jedan dostavlja Odsjeku inspekcijskih poslova zaštite od požara Policijske uprave zadarsko-kninske, drugi stranci, a treći zadr. ava Vatrogasna postrojba.

Članak 7.

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavljat će Odsjek za inspekcijske poslove zaštite od požara Policijske uprave zadarsko-kninske.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Slubžbenom glasniku Županije zadarsko-kninske".

Članak 9.

Danom donošenja ove odluke prestaje važiti Odluka o prenošenju određenih poslova kontrole, provođenja propisanih i određenih mjera zaštite od požara na Centar za zaštitu od požara Zadar ("Službeni vjesnik općina Benkovac, Biograd n/m, Obrovac i Zadar", broj 7/86).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 361-01/96-01/157
Ur.broj: 2198/02-1/1-96-1
Zadar, 3. svibnja 1996. godine

PREDSJEDNIK:
Ljubomir Lukić

Temeljem članka 9. stavka 1. i 2., članka 10. stavka 5., članka 11. stavka 2., članka 12. stavka 5. i 6., članka 31. stavka 5. i članka 32. stavka 2. i 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 48/95) i članka 11. Statuta općine Bibinje, Općinsko vijeće općine Bibinje, na 32. sjednici dana 15. travnja 1996. godine, donosi

ODLUKU
o ugostiteljskoj djelatnosti

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu, kriteriji za drukčiji raspored, početak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte, razdoblje u tijeku dana kada se zabranjuje usluživanje alkoholnih pića, prostori na kojima se jednostavne ugostiteljske usluge smiju pružati ambulatno, tehnički i zdravstveni uvjeti koji moraju biti ispunjeni za pružanje jednostavnih usluga ambulantno, prostori na kojima se smiju pružati ugostiteljske usluge u pokretnom objektu, tehnički uvjeti za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska, pod šatorom, na klupama i sl., te jela, pića i napici koji se mogu usluživati u tim objektima.

II. RASPORED, POČETAK I ZAVRŠETAK RADNOG VREMENA U UGOSTITELJSTVU

Članak 2.

Ugostiteljski objekti posluju u radnom vremenu kako slijedi, ako ovom odlukom nije drukčije određeno:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine hoteli vrste:
- pansion u vremenu od 7 do 22 sata.

2. Ugostiteljski objekti iz skupine kampovi vrste:
- kamp u vremenu od 7 do 22 sata.

3. Ugostiteljski objekti iz skupine restorani vrste:
a) zimsko radno vrijeme (od 30.9. do 01.06):
- restoran, gostionica, konoba, krčma u vremenu od 7 do 23 sata.
b) ljetno radno vrijeme (od 01.06. do 01.09.):
- restoran, gostionica, konoba, krčma u vremenu od 7 do 01 sat.
- slastičarnica u vremenu od 7 do 01 sat.

U dane vikenda (petak i subota), za državne blagdane, te za blagdan Sv. Roka ugostiteljski objekti iz točke b) alineja 1. i 2. rade u vremenu od 7 do 02 sata.

4. Ugostiteljski objekti iz skupine barovi vrste:
a) zimsko radno vrijeme (od 30.9. do 01.06):
- buffet, caffe-bar u vremenu od 7 do 24 sata.
b) ljetno radno vrijeme (od 01.06. do 01.09.):
- buffet, caffe-bar u vremenu od 7 do 01 sat.

U dane vikenda (petak i subota), za državne blagdane, te za blagdan Sv. Roka ugostiteljski objekti iz točke b) alineja 1. i 2. rade u vremenu od 7 do 02 sata.

Ugostiteljski objekti za prehranu, u sklopu ugostiteljskog objekta za smještaj, rade u vremenu što ga odredi vlasnik tih objekata, odnosno poslovodno tijelo, ali ne duže od vremena utvrđenog u stavku 1. ovog članka.

Članak 3.

Radno vrijeme na otvorenom prostoru uz ugostiteljske objekte završava najkasnije u 24 sata.

Članak 4.

Ugostiteljski objekti, osim onih koji rade svakoga dana i neprekidno, mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu, a obavijest o tome mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekat.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima u kojma se obavlja i neka druga djelatnost (kulturna, obrazovna i sl.) određuje vlasnik tih objekata, uz uvjet da radno vrijeme ne može biti duže od jednog sata nakon završetka radnog vremena te djelatnosti.

Članak 5.

Obavijest o radnom vremenu mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekat.

Ako ugostiteljski objekt iz opravdanih razloga ne radi u vrijeme radnog vremena propisanog odredbama članka 2. ove odluke, obavijestiti će o tom Ured načelnika općine i obavijest istaknuti na ulazu u ugostiteljski objekt.

Kriteriji za drukčiji raspored početka i završetka radnog vremena ugostiteljskih objekata

Članak 6.

Poglavarstvo općine Bibinje može, na zahtjev ugostitelja, odrediti drukčiji raspored, početak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte od vremena određenog člankom 2. ove odluke i to:
- ugostiteljski objekti iz skupine restorani i barovi u slučaju organiziranja svadbi, raznih proslava i sl., mogu poslovati u vremenu od 7 do 03 sata, uz uvjet da se ne narušava javni red i mir.

III ZABRANA USLUŽIVANJA ALKOHOLNIH PIĆA

Članak 7.

Zabranjuje se točenje alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima svih vrsta u vremenu od 7 do 9 sati.

IV PRUŽANJE JEDNOSTAVNIH UGOSTITELJSKIH USLUGA

a) Prostori na kojima se smiju pružati jednostavne ugostiteljske usluge ambulantno

Članak 8.

Jednostavne ugostiteljske usluge smiju se pružati ambulantno na slijedećim prostorima:

1) neposredno uz ugostiteljski objekt u kojem se obavlja promet pića i namirnica,
2) na izletištima i javnim kupalištima,
3) na mjesnim trgovima i ulicama,
4) na prostorima na kojima se održavaju skupovi, svečanosti, priredbe, športske manifestacije i sl., samo za vrijeme njihova trajanja.

b) Tehnički i zdravstveni uvjeti za pružanje jednostavnih usluga i za pružanje jednostavnih usluga ambulantno

Članak 9.

Za pružanje jednostavnih usluga i za pružanje jednostavnih usluga ambulantno moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

1) dovoljan prostor za pružanje ugostiteljskih usluga,
2) osiguran radni stol, odnosno pult od nerđajućeg materijala izdignut iznad zemlje najmanje jedan metar,
3) hladnjak dovoljnog kapaciteta za namirnice koje se kvare,
4) kruh i ostale namirnice, te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,
5) osiguran dovoljan broj posuda za smeće,
6) za usluživanje jela i pića osiguran pribor za jednokratnu upotrebu,
7) treba osigurati dovoljnu količinu higijenski ispravne vode,
8) poduzeti protupožarne mjere,
9) za zaposleno osoblje osiguran poseban zahod i umivaonik s potrebitim materijalom za brisanje ruku (papir u rolama i sl.), te sapun.

V PROSTOR NA KOJIMA SE SMIJE PRUŽATI UGOSTITELJSKE USLUGE U POKRETNOM OBJEKTU

Članak 10.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati u pokretnim objektima smještenim na prostorima navedenim u članku 8. ove odluke.

VI TEHNIČKI UVJETI ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA IZ KIOSKA, POD ŠATOROM, NA KLUPAMA I SL.

Članak 11.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska moraju biti ispunjeni ovi tehnički uvjeti:

1) kiosk mora biti stabilan u odnosu na statička i dinamička opterećenja, tehnološki proces rada i meteorološko-klimatske uvjete,
2) kiosk mora imati radni stol čija površina mora biti izrađena od nerđajućeg materijala koji se čisti i pere,
3) uz kiosk mora biti postavljen dovoljan broj posuda za odlaganje smeća,
4) kiosk mora imati spremnik za držanje dovoljne količine higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe,
5) kiosk mora imati hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne prerađevine,
6) u kiosku treba osigurati dovoljan broj pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu,
7) namirnice i pribor za rad moraju biti zaštićeni od zagađivanja,
8) za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini zahod s umivaonikom.

Članak 12.

Ugostiteljske se usluge ne mogu obavljati unutar kioska.

Članak 13.

Ako su oko kioska postavljeni stolovi, klupe i stolice, one moraju biti čiste, stabilne i glatkih površina.

Članak 14.

Ako se pojedine ugostiteljske usluge pružaju iz kioska u neposrednoj blizini javnog vodovoda i električne mreže, kiosk mora biti priključen na te komunalne instalacije, a u kiosku mora biti postavljen sudoper s tekućom vodom.

Ako u mjestu ne postoji javna kanalizacija kiosk mora biti priključen na septičku jamu.

Članak 15.

Iz kioska se mogu usluživati jela iz kotla, roštilja i jednostavna jela (hrenovke, kobasice, kuhana jaja, sendviči i sl.), sve vrste pića i napitaka, te sladoledi u originalnom pakovanju i drugi.

Članak 16.

Za pružanje ugostiteljskih usluga pod šatorom, moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

1) šator mora biti stabilan i prostran,
2) u šatoru mora biti postavljen radni stol čija radna površina mora biti izrađena od nerđajućeg materijala koji se lako čisti i pere,
3) prostor mora biti dovoljno osvjetljen,
4) mora biti osiguran dovoljan broj posuda za odlaganje smeća i otpadaka,
5) pribor koji se koristi za jelo i piće mora biti isključivo za jednokratnu upotrebu (kartonski ili plastični tanjurići, plastične čaše i sl.),
6) u šatoru mora biti hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne prerađevine,

7) kruh i ostale namirnice, te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,
8) klupe, stolovi, stolice moraju biti stabilni, čisti i glatkih površina,
9) za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini zahod s umivaonikom,
10) treba osigurati spremnik za vodu s dovoljnom količinom higijenski ispravne vode.

Članak 17.

Pod šatorom mogu se usluživati sve vrste pića i napitaka, jela s roštilja, ražnja i kotla, jednostavna jela (hrenovke, kobasice, kuhana jaja, sendviči i sl.), te sladoled u originalnom pakovanju.

Članak 18.

Za pružanje ugostiteljskih usluga na klupama moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:
1) površina klupe mora biti od materijala koji se lako čisti i pere,
2) moraju se osigurati radne površine, te pribor za sirovo meso i posebno za kuhano, odnosno pečeno meso,
3) mora se postaviti spremnik za vodu s pipcem sadržine najmanje 30 litara, stalno opskrbljen higijenski ispravnom vodom,
4) posuda za kuhanje kobasica mora biti od nerđajućeg materijala,
5) kobasice se moraju peći na žaru ili uređaju za pečenje,
6) uz klupe mora biti postavljen dovoljan broj posuda za otpatke,
7) meso i mesne prerađevine moraju se stalno držati u prenosivim hladnjacima dovoljnog kapaciteta,
8) kruh i ostale namirnice moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja
9) mora se osigurati dovoljna količina pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu.

Članak 19.

Na klupama se mogu usluživati pića i napici u kofecioniranom obliku, specijaliteti s ražnja, roštilja i kotleti, jednostavna jela (hrenovke, kobasice, sendviči, kuhana jaja i sl.), koji se moraju usluživati s priborom za jelo za jednokratnu upotrebu.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove odluke provode turistički inspektori i drugi inspektori, svaki u okviru svoje nadležnosti.

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske, br. /96).

Članak 22.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske" .

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIBINJE

Klasa: 335-01/96-01/03
Urbroj: 2198/02-1/1-96-2
Bibinje, 15. travnja 1996. god.

PREDSJEDNIK:
Ljubomir Lukić

AKTI OPĆINE PREKO

Na temelju članka 24. t.1., t.6. Statuta Općine Preko (Klasa: 012-01/94-01, Urbroj:2198/13-5-94-1) te članka 2. st. 2 Odluke o načinu i uvjetima korištenja poslovnog prostora i davanja u zakup (Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske br.2) Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 24. sjednici održanoj dana 31. siječnja 1996. donijelo je slijedeću

O D L U K U
o davanju u zakup poslovnih prostora

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Preko donosi odluku o davanju u zakup slijedećih poslovnih prostora:

U mjestu Poljana "Dom kulture".

U mjestu Sutomišćica "kat iznad ambulante", i "kuća na ulazu u Sutomišćicu".

Članak 2.

Obvezuje se Općinsko poglavarstvo Općine Preko da objavi natječaj i donese Odluku o najpovoljnijem ponuđaču.

Klasa: 372-01/96-01/01
Urbroj: 2198/13-5-96-1
Preko, 31. siječanj 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

Predsjednik Općinskog vijeća
Branko Kolega

Na temelju članka 24. t.1., t.6. Statuta Općine Preko (Klasa: 012-01/94-01, Urbroj:2198/13-5-94-1) Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 25. sjednici održanoj dana 29. veljače 1996. donijelo je

Z A K LJ U Č A K

I

Općinsko vijeće Općine Preko zadužuje Općinsko poglavarstvo da imenuje Odbor za pokretanje inicijative za izgradnju nove osnovne škole u Preku.

II

U Odbor iz Čl. I ovog Zaključka Općinsko vijeće imenuje slijedeće vijećnike:

1. Milu Ivina
2. Milenka Lončara
3. Srećka Ruševa

Ostale članove odbora imenovati će Općinsko poglavarstvo.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

Klasa: 601-01/96-01/02
Urbroj: 2198/13-5-96-1
Preko, 29. veljača 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

Predsjednik
Branko Kolega

Na temelju članka 49. t.1., t.10. Statuta Općine Preko (Klasa: 012-01/94-01/01, Urbroj:2198/13-5-95-1, od 24. lipnja 1994.), Općinsko vijeće Općine Preko na svojoj 25. sjednici održanoj dana 29. veljače 1996. donijelo je slijedeći

Z A K LJ U Č A K

I

Općinsko vijeće Općine Preko zadužuje Općinsko poglavarstvo da sukladno odredbama Zakona o morskim lukama podnese prijedlog Županijskom poglavarstvu o osnivanju Lučke Uprave čija nadležnost će se protezati na cijelu Općinu Preko.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

Klasa: 025-01/96-01/01
Urbroj: 2198/13-3-96-1
Preko, 29. veljača 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PREKO

Predsjednik
Branko Kolega

POVJERENIŠTVO VLADE RH ZA OPĆINU GRAČAC

Povjerenik Vlade RH za općinu Gračac dana 1.04. 1996. godine donio je

PRORAČUN
za 1996. godinu

Tek br.	Skup rač.	pod skup	odje-ljak	O P I S	GODIŠNJ I	Tromjesečni I-III	IV-VI	VII-IX	X-XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				A) IZDACI					
1.	100	10	010	Osnovne bruto plaće	336.000	84.000	84.000	84.000	84.000
2.	100	20	010	Izdaci za energiju	8.000	2.000	2.000	2.000	2.000
3.	100	20	020	Izdaci za ured. materijal.	10.000	2.000	2.000	2.000	2.000
4.	100	20	030	Izdaci za komunikacije	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
5.	100	20	040	Izdaci za informiranje	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000
6.	100	20	050	Izdaci za služb. putovanja	12.000	3.000	3.000	3.000	3.000
7.	200	20	070	Izdaci za intelekt. usluge	16.000	4.000	4.000	4.000	4.000
8	100	30	010	Izd. za tek. održ. prij. sred.	17.000	2.000	5.000	5.000	5.000
9	100	30	020	Izd. za tekuće održ. opreme	8.000	2.000	2.000	2.000	2.000
10.	100	30	030	Izd. za tek. održ. zgrada	40.000	10.000	10.000	10.000	10.000
11.	200	40	010	Izdaci platnog prometa	2.000	500	500	500	500
12.	200	40	050	Izdaci za reprezentaciju	12.000	3.000	3.000	3.000	3.000
13.	600	30	-	Uredski namještaj i oprema	15.000	-	-	-	-
				SVEGA IZDACI:	500.000				
				Tekuće rezerve:	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
				Stalne rezerve:	8.000	2.000	2.000	2.000	2.000
				SVEUKUPNO:	528.000				
				B) PRIHODI					
1.	000	10	010	Porez na doh. od zaposlenih	100.000	25.000	25.000	25.000	25.000
2.	045	20	010	Prihodi iz proračuna	400.000	100.000	100.000	100.000	100.000
3.	050	10	010	Prihodi tijela drž. up.	50.000	12.500	12.500	12.500	12.500
				SVEUKUPNO:	55.000				

Gračac, 30. ožujka 1996. godine

Povjerenik Vlade RH
za općinu Gračac:
Tadija Šišić

AKTI OPĆINE POLAČA

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 4. Statuta općine Polača, Općinsko vijeće općine Polača na svojoj 12. sjednici održanoj 21. 02. 1996. godine, donosi

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OPĆINE P O L A Č A za 1995. godinu

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izdatci proračuna općine Polača za 1995. godinu iznose:

- Prihodi	1.632.368,00 Kn
- Izdatci	844.701,00 Kn
- Višak prihoda nad izdatcima	787.667,00 Kn

Članak 2.

Višak prihoda nad izdatcima u iznosu od 787.667,00 raspoređuju se:

- Kapitalna ulaganja, izgradnja ceste kroz Polaču	700.000,00 Kn
- Za tekuće poslovanje općine u 1996. godini	87.667,00 Kn

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLAČA

Klasa: 021-01/96-01/02
Urbroj: 2198/26-96-1

Predsjednik vijeća
Nebojša Zrilić, dipl. oecc.

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

A. PRIHODI

Red br.	BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA	1995.	OSTVARENO U 1995.	INDEX
	I POREZNI PRIHODI				
		Porez na dobit i dohodak			
1.	000-10	Porez na dohodak	200.000	210.152	105,08
2.	000-20	Porez na dobit	1.000	670	67,05
		Tuzemni PP proizvoda i usluga			
3.	020-20-010	Porez na tvrtku, odnosno naziv	2.000	3.951	197,53
4.	020-50-070	Porez na potrošnju	1.000	736	73,65
	UKUPNO POREZNI PRIHODI		204.000	215.509	
	II NEPOREZNI PRIHODI				
		Prihodi od poduzet. akt. i imovine			
5.	045-10-090	Općinske kazne	500	-	-
6.	050-20-020	Ostali općinski prihodi	34.000	3.553	10,45
7.	050-20-020-0	Prihodi od građ. za prijev. pšenice	58.745	58.745	100,00
8.	050-20	Višak prihoda iz prethodne godine	227.560	227.561	100,00
	UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI		320.805	289.859	
	III POTPORE				
9.	065-20-010	Tekuće potpore	1.000.000	1.127.000	112,70
	UKUPNE POTPORE		1.000.000	1.127.000	
	SVEUKUPNI PRIHODI PRORAČUNA		1.524.805	1.632.368	

B. IZDATCI

Red br.	GRUPA	OSNOVNA VRSTA IZDATAKA	1995.	OSTVARENO U 1995.	INDEX
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	I TEKUĆI IZDACI				
1.	100	Izdatci za dobra i usluge			
		- izdatci za zaposlene	76.000	51.986	68,41
		- izdatci za materijal i usluge	338.845	286.358	78,49
2.	200	Ostala dobra i usluge	623.871	191.604	33,99
3.	300	Tekući transferi	228.500	166.582	72,91
	II NABAVA KAPITALNE IMOVINE				
4.	600	Nabava imovine	157.589	97.130	61,64
5.	700	Kapitalni transferi	100.000	51.041	51,04
	SVEUKUPNI IZDATCI		1.524.805	844.701	

IZDATCI PRORAČUNA PO GODIŠNJEM OBRAČUNU ZA 1995. godinu POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Red br.	BROJ RAČUNA	VRSTA IZDATAKA	1995.	OSTVARENO U 1995.	INDEX
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	RAZDJEL 010	OPĆINSKO POGLAVARSTVO			
	100	Izdatci za dobra i usluge			
	10	Izdatci za zaposlene			
1.	010	Osnovna plaća zaposlenih	60.000	36.382	61,44
2.	040	Doprinos poslodavaca	10.000	8.225	82,25
3.	050	Naknade	6.000	6.889	114,99
	20	Izdatci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge			
4.	010-15	Izdatci za električnu energiju	5.500	4.542	82,58
5.	010-35	Izdatci za vodu i kanalizaciju	2.000	1.579	78,96
6.	010-45	Izdatci za benzin	30.000	29.585	98,62
7.	010-75	Osiguranje "IGM"	42.900	22.044	51,39
8.	010-85	Izdatci za odvoz smeća	1.200	-	-
9.	010-95-0	Izdatci za materijal za čišćenje	2.500	46	1,84
10.	010-95-1	Ostale komunalne usluge	55.000	55.050	11,09
11.	010-95-2	Naknade za prijevoz pšenice i gnoj.	58.745	52.450	89,29
12.	020	Izdatci za uredski material	15.000	12.300	82,00
13.	030	Izdatci za komunikacije	15.000	12.835	85,57

14.	040		Izdatci za informiranje	46.000	41.676	90,60
15.	050		Izdatci za službena putovanja	10.000	23.079	230,79
16.	060-35		Izdatci osiguranja	8.000	3.721	46,52
		30	Izdatci za tekuće održavanje			
17.	010		Vozila	15.000	11.261	75,08
18.	020		Oprema	7.000	1.620	23,15
19.	030		Zgrada	2.000	108	5,40
20.	080		Izdatci za ostala nespom. održav.	23.000	14.462	62,88
		200	Ostala dobra i usluge			
		40	Financijski izdatci			
21.	010		Izdatci platnog prometa i ban. usl.	3.000	2.519	83,95
22.	050		Izdatci za reprezentaciju	25.000	22.653	90,62
		80	Ostali izdatci			
23.	060		Izdatci za vještačenje, autorske honorare i naknade komisiji	41.000	-	-
24.	070-00		Izdatci po ugovoru o radu	15.000	20.861	139,00
25.	070-001		Izdatci za vjećničke dnevnice	20.000	11.000	55,00
26.	070-002		Izdatci za rad mjesnih odbora	80.000	64.139	80,18
27.	070-003		Tekuća proračunska rezerva	369.871	3.886	1,05
28.	070-004		ostali nespomenuti izdatci	10.000	6.546	65,46
29.	070-005		Izdatci za projektnu dokumentaciju	60.000	60.000	100,00
		300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi građ., kućanstvima i nefinancijskim organizacijama			
30.	010		Transfer za pomoć obit. stradalima u ratu (cvijeće za poginule)	20.000	15.580	77,90
31.	090		Transferi (HVIDRA, ZPH)	8.000	8.100	101,25
32.	090-000		Transferi KUD Polača	15.000	9.922	66,15
33.	090-001		Transferi Crvenom križu Biograd	5.000	4.000	80,00
34.	090-002		Tran. NK Polača, Polača	40.000	40.000	100,00
35.	090-003		Tran. OŠ općine Polača	5.000	-	-
36.	090-004		Tran. dječiji vrtić Polača	5.000	-	-
37.	090-005		Tran za slike općine Polača	15.000	11.983	79,89
38.	090-007		Tran. za list općine Polača	10.000	-	-
39.	090-008		Tran. za socijalne slučajeve	20.000	20.000	100,00
40.	090-009		Trn. za razne sportske aktivnosti	5.000	-	-
41.	090-010		Tran. DVD Polača	15.000	6.000	40,00
42.	120-000		Tran. političkim organizacijama	15.000	14.997	99,,99
43.	130-000		Tran. fondu za kreditiranje uč. i st.	40.000	25.500	63,75

44.	130-001		Tran. za stalnu proračun. rezervu	10.500	10.500	100,00
		600	Nabava kapitalnih sredstava			
		30	Uredski namještaj i oprema			
45.	020-00		Kompjutor, pisaći stroj i dr.	20.000	1.450	7,25
46.	020-15		Sitni inventar, auto-gume i ost.mat.	19.000	3.372	17,75
47.	040-00		Mobitel	9.000	4.521	50,24
		60	Ostala materijalna imovina			
48.	030-75		Foto aparat	2.379	2.379	100,00
		80	Izgradnja kapitalnih objekata			
49.	030		Izgradnja kapelice za poginule u II. sv. ratu nad jamom "Kamenjarka"	87.210	85.408	97,94
50.	070-00		Izgradnja igrališta u Tinju	20.000	-	-
51.	070-01		Izgradnja igrališta u Polači	-	-	-
52.	070-02		Izgradnja ostalih kapital. objekata na području općine	-	-	-
53.	080-00		Izgradnja općinske zgrade	-	-	-
		700	Kapitalni transferi			
		10	Kapitalni transferi građan., kućan., i ostalima nefinan. organizacijama			
54.	030		Ostali kapitalni transferi građan, i kućan. (masline, vinova loza i sl).	100.000	51.041	51.04
	UKUPNO	010	OPĆINSKO POGLAVARSTVO	1.524.805	844.701	

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 17. Statuta općine Polača, Općinsko vijeće općine Polača na svojoj 9. sjednici održanoj 15. 12. 1995. godine, donosi

PRORAČUN
OPĆINE POLAČA za 1996. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Polača za 1996. godine sastoji se od bilance prihoda i izdataka koja sadrži:

- prihode u iznosu od 1.671.000,00 kuna
- izdatke u iznosu od 1.671.000,00 kuna

Bilanca prihoda i izdataka sadrži i podudarne podatke za prethodnu godinu, kao i predviđene podatke za sljedeće dvije godine.

Članak 2.

U stalnu proračunsku rezervu izdvaja se iznos od 15.000,00 kuna.

Članak 3.

U postupku izvršenja ovog Proračuna nositelji i korisnici proračunskih sredstava imaju prava i obveze utvrđene ovim Proračunom i Zakonom o Proračunu.

Članak 4.

Prihodi koje korisnici Proračuna ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti ustupaju se tim korisnicima u svrhu obavljanja vlastite djelatnosti.

Članak 5.

Korisnik proračunskih sredstava mora sredstva koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima u korištenju odnosno raspolaganju sa tim sredstvima.

Članak 6.

Tekuća proračunska rezerva raspoređuje se i koristi tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno planirane izdatke koji se financiraju iz Proračuna.

Sredstvima tekuće proračunske rezerve raspolaže Poglavarstvo općine Polača.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je općinski načelnik, odnosno njegov zamjenik u slučaju njegove odsutnosti, ili druga ovlaštena osoba, u skladu sa Statutom općine Polača.

Članak 8.

Planirana proračunska sredstva doznačuju se korisnicima prema pisanoj obavijesti o doznaci proračunskih sredstava, u skladu sa raspoloživim sredstvima Proračuna.

Članak 9.

U okviru proračunskih stavaka pojedinog korisnika dopuštena je preraspodjela sredstava između pojedinih stavaka najviše za 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, ako to odobri naredbodavac izvršenje Proračuna.

Članak 10.

Ostvareni proračunski višak upotrijebiti će se za financiranje izdataka po odluci Općinskog poglavarstva općine Polača.

Članak 11.

Sastavni dio ovog Proračuna je bilanca prihoda i izdataka, te poseban dio Proračuna.

Članak 12.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom njegova donošenja, a primjenjivat će se od 01.01.1996. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLAČA

Klasa: 400-06/95-12/1
Urbroj:2198/26-01/95
Polača, 15.12.1995.

Predsjednik vijeća
Nebojša Zrilić, dipl. oecc.

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

A. PRIHODI

u kunama

Red br.	BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA	1995.	1996.	1997.	1998.
	I POREZNI PRIHODI					
		Porez na dobit i dohodak				
1.	000-10	Porez na dohodak	200.000	220.000	240.000	250.000
2.	000-20	Porez na dobit	1.000	5.000	8.000	12.000
		Tuzemni PP proizvoda i usluga				
3.	020-20-010	Porez na tvrtku, odnosno naziv	2.000	5.000	7.000	9.000
4.	020-50-070	Porez na potrošnju	1.000	10.000	20.000	25.000
	UKUPNO POREZNI PRIHODI		204.000	240.000	275.000	296.000
	II NEPOREZNI PRIHODI					
		Prihodi od poduzet. akt. i imovine				
5.	045-10-090	Općinske kazne	500	1.000	1.500	1.500
6.	050-20-020	Ostali općinski prihodi	34.000	50.000	60.000	75.000
7.	050-20-020-0	Prihodi od građ. za prijev. pšenice	58.745	-	-	-
8.	050-20	Višak prihoda iz prethodne godine	227.560	-	-	-
	UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI		320.805	51.000	61.500	76.500
	III POTPORE					
9.	065-20-010	Tekuće potpore	1.000.000	1.380.000	1.880.000	2.380.000
	UKUPNE POTPORE		1.000.000	1.380.000	1.880.000	2.380.000
	SVEUKUPNI PRIHODI PRORAČUNA		1.524.805	1.671.000	2.216.500	2.752.500

B. IZDATCI

Red br.	GRUPA	OSNOVNA VRSTA IZDATAKA	1995.	1996.	1997.	1998.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	I TEKUĆI IZDACI					
1.	100	Izdatci za dobra i usluge				
		- izdatci za zaposlene	76.000	145.000	149.000	177.000
		- izdatci za materijal i usluge	338.845	273.500	285.000	290.000
2.	200	Ostala dobra i usluge	623.871	381.500	961.500	1.472.500
3.	300	Tekući transferi	228.500	340.000	340.000	345.000
	II NABAVA KAPITALNE IMOVINE					
4.	600	Nabava imovine	157.589	431.000	381.000	368.000
5.	700	Kapitalni transferi	100.000	100.000	100.000	100.000
	SVEUKUPNI IZDATCI		1.524.805	1.671.000	2.216.500	2.752.500

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

Izdaci Proračuna u svoti od 1.671.000,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Red br.	BROJ RAČUNA	VRSTA IZDATAKA	1995.	1996.	1997.	1998.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	RAZDJEL 010	OPĆINSKO POGLAVARSTVO				
	100	Izdatci za dobra i usluge				
	10	Izdatci za zaposlene				
1.	010	Osnovna plaća zaposlenih	60.000	120.000	120.000	120.000
2.	040	Doprinos poslodavaca	10.000	20.000	21.000	27.000
3.	050	Naknade	6.000	5.000	8.000	10.000
	20	Izdatci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge				
4.	010-15	Izdatci za električnu energiju	5.500	5.500	7.000	7.000
5.	010-35	Izdatci za vodu i kanalizaciju	2.000	3.000	5.000	5.000
6.	010-45	Izdatci za benzin	30.000	25.000	27.000	27.000
7.	010-75	Osiguranje "IGM"	42.900	-	-	-
8.	010-85	Izdatci za odvoz smeća	1.200	5.000	3.000	3.000
9.	010-95-0	Izdatci za materijal za čišćenje	2.500	5.000	5.000	5.000

10.	010-95-1		Ostale komunalne usluge	55.000	50.000	50.000	50.000
11.	010-95-2		Naknade za prijevoz pšenice i gnoj.	58.745	-	-	-
12.	020		Izdatci za uredski material	15.000	10.000	12.000	12.000
13.	030		Izdatci za komunikacije	15.000	60.000	60.000	60.000
14.	040		Izdatci za informiranje	46.000	40.000	40.000	40.000
15.	050		Izdatci za službena putovanja	10.000	12.000	12.000	10.000
16.	060-35		Izdatci osiguranja	8.000	10.000	10.000	12.000
		30	Izdatci za tekuće održavanje				
17.	010		Vozila	15.000	10.000	11.000	11.000
18.	020		Oprema	7.000	10.000	10.000	10.000
19.	030		Zgrada	2.000	3.000	3.000	3.000
20.	080		Izdatci za ostala nespom. održav.	23.000	25.000	30.000	35.000
		200	Ostala dobra i usluge				
		40	Financijski izdatci				
21.	010		Izdatci platnog prometa i ban. usl.	3.000	3.500	2.600	3.000
22.	050		Izdatci za reprezentaciju	25.000	20.000	20.000	15.000
		80	Ostali izdatci				
23.	060		Izdatci za vještačenje, autorske honorare i naknade komisiji	41.000	40.000	20.000	20.000
24.	070-00		Izdatci po ugovoru o radu	15.000	20.000	10.000	10.000
25.	070-001		Izdatci za vjećničke dnevnice	20.000	20.000	20.000	20.000
26.	070-002		Izdatci za rad mjesnih odbora	80.000	100.000	80.000	80.000
27.	070-003		Tekuća proračunska rezerva	369.871	133.000	763.900	1.279.500
28.	070-004		ostali nespomenuti izdatci	10.000	5.000	5.000	5.000
29.	070-005		Izdatci za projektnu dokumentaciju	60.000	40.000	40.000	40.000
		300	Tekući transferi				
		10	Tekući transferi građ., kućanstvima i nefinancijskim organizacijama				
30.	010		Transfer za pomoć obit. stradalima u ratu (cvijeće za poginule)	20.000	20.000	20.000	20.000
31.	090		Transferi (HVIDRA, ZPH)	8.000	10.000	10.000	10.000
32.	090-000		Transferi KUD Polača	15.000	15.000	15.000	15.000
33.	090-001		Transferi Crvenom križu Biograd	5.000	5.000	5.000	5.000
34.	090-002		Tran. NK Polača, Polača	40.000	45.000	45.000	50.000
35.	090-003		Tran. OŠ općine Polača	5.000	15.000	10.000	15.000
36.	090-004		Tran. dječiji vrtić Polača	5.000	25.000	25.000	25.000
37.	090-005		Tran za slike općine Polača	15.000	10.000	10.000	10.000
38.	090-007		Tran. za list općine Polača	10.000	15.000	15.000	15.000
39.	090-008		Tran. za socijalne slučajeve	20.000	15.000	15.000	15.000

40.	090-009		Trn. za razne sportske aktivnosti	5.000	95.000	95.000	95.000
41.	090-010		Tran. DVD Polača	15.000	10.000	10.000	10.000
42.	120-000		Tran. političkim organizacijama	15.000	5.000	5.000	5.000
43.	130-000		Tran. fondu za kreditiranje uč. i st.	40.000	40.000	45.000	45.000
44.	130-001		Tran. za stalnu proračun. rezervu	10.500	15.000	15.000	15.000
		600	Nabava kapitalnih sredstava				
		30	Uredski namještaj i oprema				
45.	020-00		Kompjutor, pisaći stroj i dr.	20.000	20.000	10.000	5.000
46.	020-15		Sitni inventar, auto-gume i ost.mat.	19.000	20.000	10.000	7.000
47.	040-00		Mobitel	9.000	-	-	-
		60	Ostala materijalna imovina				
48.	030-75		Foto aparat	2.379	-	-	-
		80	Izgradnja kapitalnih objekata				
49.	030		Izgradnja kapelice za poginule u II. sv. ratu nad jamom "Kamenjarka"	87.210	6.000	6.000	6.000
50.	070-00		Izgradnja igrališta u Tinju	20.000	35.000	15.000	15.000
51.	070-01		Izgradnja igrališta u Polači	-	50.000	40.000	35.000
52.	070-02		Izgradnja ostalih kapital. objekata na području općine	-	100.000	100.000	100.000
53.	080-00		Izgradnja općinske zgrade	-	200.000	200.000	200.000
		700	Kapitalni transferi				
		10	Kapitalni transferi građan., kućan., i ostalima nefinan. organizacijama				
54.	030		Ostali kapitalni transferi građan, i kućan. (masline, vinova loza i sl).	100.000	100.000	100.000	100.000
	UKUPNO	010	OPĆINSKO POGLAVARSTVO	1.524.805	1.671.000	2.216.500	2.752.500

Na temelju članka 20. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" RH broj 90/92 i 117/93), članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH broj: 36/95) i članka Statuta općine Polača, Općinsko vijeće općine Polača na 10. sjednici održanoj 26.01.1996. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnoj naknadi

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se obveza plaćanja komunalne naknade (u daljnjem tekstu: naknada) u općini Polača, naselja s uređenim građevinskim zemljištem, način određivanja visine, oslobođenja, izračun, nastanak obveze, umanjenja, vrijeme i rokovi plaćanja, kazne i primjena odluke.

Članak 2.

Naselja s uređenim građevinskim zemljištem na području općine Polača u kojima se plaća naknada, smatraju se naselja opremljena pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i opskrbu vodom prema mjesnim prilikama.

Prema ovoj odluci naselja s uređenim građevinskim zemljištem određuju se: (taksativno nabrojiti i opisati granice naselja)

OBVEZNICI PLAĆANJA

Članak 3.

Komunalnu naknadu plaćaju:
- vlasnici stambenog prostora,
- vlasnici poslovnog prostora,
- vlasnici građevinskog zemljišta.

Pod stambenim prostorom smatra se obiteljska kuća, kuća za odmor, stan kao zasebna jedinica, kao i svaki drugi objekt koji je namjenjen za stalno ili povremeno stanovanje ili korištenje.

Pod poslovnim prostorom smatra se zatvoreni prostor namjenjen obavljanju gospodarske ili druge djelatnosti, kao i svaki drugi prostor, odnosno dio objekta koji se koristi za obavljanje djelatnosti.

Pod građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje je izgrađeno ili prostornim planom ili dokumentom prostornog uređenja određeno za izgradnju.

Članak 4.

Naknada se ne plaća za:
- zemljišta i objekte koji se koriste u vojne svrhe,
- zemljišta koja se koriste isključivo kao prirodna kupališta, osim ako su koncesijom dodjeljena na gospodarenje,
- uređena pošumljena zemljišta i uređene zelene površine koje nisu u funkciji obavljanja djelatnosti,
- gospodarske objekte napravljene uz stambene objekte,
- građevinsko zemljište na kojem je napravljen stambeni objekt (okućnica) do veličine od 500 metara četvornih,
- stambene objekte koji po osnovi stupnja opremljenosti nemaju više od 30 boda.

Članak 5.

Oslobađaju se od plaćanja naknade:

a) vlasnici stambenog prostora, ako su korisnici;
- stalne socijalne novčane pomoći,
- zaštitnog dodatka na mirovinu,
- dječjeg dodatka,
- invalidi domovinskog rata,
- obitelji poginulih branitelja,
- samohrani roditelj.

b) vlasnici poslovnog prostora;
- koji obavljaju deficitarne gospodarske djelatnosti, koje svojim aktom utvrdi općinsko poglavarstvo,

c) vlasnici građevinskog zemljišta za;
- zemljišta i objekte koji služe športskim amaterskim udrugama,
- zemljišta i objekte predškolskih ustanova (?? ili umanjenje)
- zemljišta i objekte prosvjetnih, kulturnih ustanova i vjerskih zajendica,
- korisnici izgrađenog ili neizgrađenog zemljišta kada im je isto dodijeljeno na korištenje bez obveze plaćanja naknade,
- zemljišta za groblja,
- zemljišta radio ili TV odašiljača osim onih koja služe operativnoj upotrebi,
- zemljišta na kojima su izgrađeni objekti i uređaji elektro sustava (trafostanice i dalekovodi)??
- zemljišta i objekt poduzeća/tvrtke za vrijeme trajanja stečaja ili likvidacije,
- zemljišta i objekte poduzeća/trgovačka društva dok ne obavljaju gospodarsku djelatnost, (?? ili umanjenje)
- zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba koja su dokumentom prostornog uređenja predviđena za izgradnju objekata komunalne infrastrukture, kolektivnu izgradnju, odnosno na kojima je zabranjena izgradnja individualnih objekata.

d) obveznici komunalne naknade po bilo kojem osnovu, ako su dragovoljno učestvovali u komunalnom opremanju naselja (donator), novčanim ili materijalnim sredstvima čija je protuvrijednost veća od 2-godišnjeg zaduženja. Odluku o oslobođenju po ovom osnovu donosi općinsko vijeće na prijedlog poglavarstva.

Članak 6.

Općinsko vijeće u opravdanim slučajevima, na zahtjev obveznika može potpuno ili djelomično za određeno vrijeme osloboditi pravne osobe od plaćanja naknade.

Odluku o djelomičnom, odnosno privremenom oslobođenju naknade za tekuću godinu, za pravne i fizičke osobe, donosi općinsko poglavarstvo.

Oslobođenje iz stavka 2. ovog članka počinje od narednog mjeseca od dana donošenja odluke.

Članak 7.

Odgodu plaćanja naknade za pravne osobe odobrava poglavarstvo općine, a za fizičke osobe pročelnik nadležnog upravnog odjela.

ODREĐIVANJE VISINE NAKNADE

Članak 8.

Komunalna naknada plaća se po četvornom metru korisne površine stambenog ili poslovnog prostora odnosno površine građevinskog zemljišta.

Pod korisnom površinom stambenog prostora smatra se površina osposobljena za stanovanje. U ovu površinu ne ubrajaju se površine podruma, ostave, konobe, garaže kao i ostale pomoćne prostorije.

Pod korisnom površinom poslovnog prostora smatra se površina svih zatvorenih prostora koji se

koriste, odnosno služe za poslovnu djelatnost ili u poslovne svrhe.

Pod površinom građevinskog zemljišta smatra se ukupna površina zemljišta umanjena za površine iz članka 4. i 5. ove odluke, odnosno za koje se prema ovoj odluci ne plaća naknada ili su oslobođene plaćanja naknade.

Članak 9.

Visina naknade za stambeni i poslovni prostor, odnosno građevinsko zemljište određuje se ovisno o:

- stupnju opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima zajedničke i individualne komunalne infrastrukture,
- lokaciji objekta (zgrade ili građevinskog zemljišta) po zonama određenim u ovoj odluci
- namjena objekta, odnosno prostora.

Stupanj opremljenosti

Članak 10.

Stupanj opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture utvrđuje se zbirom pojedinačnim bodova i to:

a) za opremeljnost objektima i uređajima zajedničke komunalne infrastrukture:
- opremljenim i uređenim javno-prometnim površinama 20 bodova
- opremljenim i uređenim zelenim površinama 20 bodova
- opremljenost javnom rasvjetom 20 bodova

b) za opremljenost objektima i uređajima individualne komunalne infrstrukture
- opskrba i priključak na elektro sustav 10 bodova
- opskrbe i priključak na sustav pitke vode 10 bodova
- priključak na kanalizacioni sustav 10 bodova
- priključak na toplinski sustav 10 bodova
- organizirani odvoz kućnog smeća 10 bodova

Lokacija objekta

Članak 11.

Lokacija objekta odnosno položajna pogodnost stambenog ili poslovnog objekta odnosno građevinskog zemljišta određuje se zonama.

Zone se određuju ovisno o prostornoj pogodnosti stanovanja, prometnoj povezanosti, ekološkoj kvaliteti prostora/življenja, izgrađenosti objektima društvene i druge javne namjene za pojedina naselja/mjesne odbore ovisno o namjeni objekta, odnosno prostora:

1. Za stambene objekte:
- prva stambena zona
- druga stambena zona
- treća stambena zona

2. Z a poslovne prostore:
- prva poslovna zona
- druga poslovna zona
- treća poslovna zona

3. Za građevinska zemljšta
- prva građevinska zona
- druga građevinska zona

Ako se područje mjesnog odbora podjeli na dva ili više novih mjesnih odbora, novonastali mjesni odbori zadržavaju istu visinu naknade.

Ako se više mjesnih odbora spoji u jedan mjesni odbor, za novi se mjesni odbor određuje viša visina naknade.

Namjena objekta

Članak 12.

Prema namjeni objekta, odnosno prostora, visina naknade određuje se diferencirano ovisno o namjeni stanovanja (stalno ili povremeno), odnosno djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, odnosno na građevinskom zemljištu.

Članak 13.

Za svaki od naprijed navedenih obračunskih elemenata (opremljenost prostora, lokacija objekta /zona i namjeni objekta, odnosno prostora) visinu naknade u kunama svojim aktom određuje općinsko poglavarstvo.

Visina naknade određuje se za svaku kalendarsku godinu, najkasnije do konca studenog za narednu godinu.

Izračun naknade

Članak 14.

Visina naknade u mjesečnom iznosu utvrđuje se (izračunava) za svaki prostor pojedinačno, na način da se korisna površina prostora izražena u metrima četvornim, pomnoži sa zbrojem visina naknada; za stupanj opremljenosti prostora, za zonu i za namjenu prostora.

Umanjenje naknade

Članak 15.

Obračunati iznos naknade umanjuje se za 50%:

- za objekte i građevinsko zemljište na kojima se obavlja športska djelatnost,
- za objekte i građevinsko zemljište koji služe prijevozu putnika,
- za objekte u kojima su smješteni prognanici,
- za objekte koje koriste knjižnice, muzeji, arhivi, galerije i druge javne ustanove kulturnih djelatnosti,
- za zemljišta i objekte koje koriste ustanove zdrastvene zaštite,
- za zemljišta i objekte radničkih odmarališta
- za zemljišta i poslovne objekte za vrijeme kada se u njima ne obavlja djelatnost (???)

U slučaju kada se objekti i građevinsko zemljište iz stavka prvog ovog članka daju u najam ili zakup, naknada se izračunava u punom iznosu.

Nastanak obveze

Članak 16.

Obveza plaćanja naknade nastaje:

- za postojeće stambene i poslovne prostore i građevinska zemljišta danom primjene ove odluke,
- za nove poslovne prostore, prvog dana slijedećeg mjeseca od početka korištenja,
- za nove stambene objekte, prvog mjeseca naredne godine od početka korištenja (stanovanja),
- za građevinska zemljišta i objekte na njima, 12 mjeseci nakon stupanja na snagu dokumenata prostornog uređenja s kojim se postojeća poljoprivredna zemljišta prenamjenjuju u građevinska.

Vrijeme plaćanja

Članak 17.

Izračunata naknada u mjesečnom iznosu plaća se tokom cijele godine.

Iznimno, naknada se plaća srazmjerno vremenu obavljanja djelatnosti i to:

- za zemljišta koja služe za obavljanje turističke djelatnosti u periodu od 01. lipnja do 30. rujna (autokampovi, parkirališta, šetališta, plaže),
- za poslovne objekte koji služe za obavljanje turističke djelatnosti (hoteli, moteli, i odmarališta i dr. objekti za smještaj turista i gostiju) u periodu od 01. svibnja od 31. listopada.

Rokovi plaćanja

Članak 18.

Naknada dospijeva za plaćanje:

a) za stambene prostore:
- zadnjeg dana u tromjesečju za tekuće tromjesečje kada su obveznici osobe koje stalno prebivaju na području općine,
- do 31. kolovoza tekuće godine za cijelu godinu kada obveznici povremeno koriste stambene prostore (kuće za odmor)

b) za poslovne prostore:
- zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec

c) za građevinska zemljišta:
- zadnjeg dana u tromjesečju za tekuće tromjesečje kada su obveznici fizičke osobe,
- zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec za pravne osobe.

Članak 19.

Primjenu ove odluke i riješenje o visini naknade u svakom pojedinom slučaju donosi Upravni odjel za gospodarenje prostorom i imovinom.

Članak 20.

Vlasnik stambenog ili poslovnog prostora, odnosno građevinskog zemljišta dužan je u roku od 30 dana od dana početka korištenja prostora, prijaviti početak korištenja ili obavljanja djelatnosti nadležnom upravnom odjelu.

Obveznik naknade dužan je prijaviti i svaku promjenu koja utječe na utvrđivanje većeg iznosa naknade, u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Promjene koje utječu na smanjenje utvrđenog iznosa naknade, kao i promjene koje utječu na oslobođenje, primjenit će se momentom prijave, a u opravdanim slučajevima povratno, ali ne više od 90 dana od dana nastanka promjene.

KAZNENE ODREDBE

Članak 21.

Novčanom kaznom od 500 do 5.000 kuna kaznit će se za prekršaj vlasnik stambenog ili poslovnog prostora, odnosno građevinskog zemljišta, kao i obveznik naknade ukoliko:

1. ne prijavi početak korištenja odnosno obavljanja djelatnosti u roku iz članka 20. st. 1.
2. ne prijavi promjenu koja utječe na utvrđivanje većeg iznosa naknade u roku iz članka 20. st. 2.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Iznimno, za 1996. godinu dok se ne izvrši popis i bodovanje stambenih objekata po osnovi stupnja opremljenosti, vlasnici stambenih objekata plaćaju naknadu u iznosu od ___ kuna mjesečno.

Ova odluka primjenjuje se od 29. siječnja 1996. g.

Članak 23.

Danom primjene ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi općine

Članak 24.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči općine Polača, a objavit će se u Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLAČA

Klasa: 022-01/96-04
Urbroj:2198/26-01/96
Polača, 26.01.1996.

Predsjednik vijeća
Nebojša Zrilić, dipl. oecc.

Obrazloženje

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza jedinica lokalne samouprave da u roku od 6 mjeseci od njegova donošenja, usklade i donesu akte iz vlastite nadležnosti radi funkcioniranja komunalnog sustava.

Jedna od značajnih odluka je i Odluka o komunalnoj naknadi kojom se uvodi obveza plaćanja naknade za vlasnike stambenih, odnosno poslovnih prostora i građevinskog zemljišta. Obveza plaćanja uvodi se samo u naseljima s uređenim građevinskim zemljištima, a koja se definiraju ovom odlukom.

Visina naknade ovisna je o:
- stupnju opremljenosti građevinskog zemljišta uređajima i objektima komunalne infrastrukture,
- lokaciji objekta ovisno o zonama i
- namjeni prostora odnosno zemljišta.

Ova tri osnovna parametra o predloženoj Odluci razrađena su s više elemenata:

1. Stupanj opremljenosti izražava se bodovima u rasponu od 80 do 120, a ovisan je o komunalnim objektima i uređajima priključenim na objekt ili koji su neposredno uz objekt za koji se vrši obračun.
2. Lokacija objekta utvrđuje se prema stupnjevanim zonama (stambena, poslovna i građevna, I, II i III zona). Zone su ovisne o prostornoj ili ekološkoj pogodnosti stanovanja, prometnoj povezanosti i dr.
3. Namjena objekta odnosno prostora podjeljena je u tri osnovne grupe: stambeni i poslovni prostori i građevinsko zemljište. Ove grupe prostora dijele se na podgrupe ovisno o namjeni porstora. Tako se stambeni prostor definira kao: stambena kuća, stan, kuća za odmor; poslovni djele se prostori prema djelatnosti koja se u njima obavlja, a građevinsko zemljište prema namjeni, za obavljanje djelatnosti, kao poslovni prostori, odnosno građvinsko zemljište bez namjene.

Intencija zakonodavca, pa tako i predložene odluke, je da se diferencirano utvrde opterećenja po osnovi komunalne nakande. Obzirom, da visinu naknade utvrđuje poglavarstvo općine, odnosno grada, svojom odlukom, prilagodljivost sustava je maksimalna. Utvrđujući različite visine glavnih i dopunskih elemenata, a naročito visine prema namjeni prostora, može se voditi adekvatna i aktuelna politika opterećenja obveznika komunalne naknade. Razna i značajna oslobođenja ili umanjenja, kao i odgode plaćanja komunalne naknade, daju ovom sustavu još širu i bolju mogućnost upravljanja komunalnim sustavom.

Na temelju članka 20. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH broj: 36/95) i članka 13. Statuta općine Polača, Općinsko poglavarstvo općine Polača na 1. sjednici održanoj 29.01.1996. godine, donijelo je

ODLUKU
o visini komunalne naknade

Članak 1.

Visina komunalne naknade ovisno o stupnju opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima, komunalne infrastrukture, lokaciji objekta po zonama i namjeni objekta, odnosno prostora određuje se u kunama i to:

A) Prema stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture:
- za svakih 10 bodova 0,01

B) Prema lokaciji objekta, odnosno prostora

1. za stambene objekte:
- za prvu stambenu zonu 0,05
- za drugu stambenu zonu 0,02
- za treću stambenu zonu 0,01

2. za poslovne objekte:
- za prvu poslovnu zonu 0,10
- za drugu poslovnu zonu 0,05
- za treću poslovnu zonu 0,03

3. za zemljišta:
- za prvu građevinsku zonu 0,10
- za drugu građevinsku zonu 0,05

C) Prema namjeni objekta, odnosno prostora:

1. za stambeni prostor:
- za stalno stanovanje 0,01
- za povremeno stanovanje ili korištenje 0,005

2. za poslovne prostore odnosno objekte u kojima se obavlja:
- poljoprivredna djelatnost 0,60
- ribarska djelatnost 1,20
- rudarska djelatnost
  - vađenje nafte i plina 1,50
  - vađenje šljunka, pijeska i gline 1,00
  - proizvodnja soli 1,00
- prerađivačka djelatnost
  - proizvodnja hrane i pića 0,80
  - proizvodnja tekstila i tek. proizvoda 1,20
  - proizvodnja drva i proizvoda od drv. 0,90
  - proizvodnja papira i proizv. od pap. 1,40
  - proizv. koksa i naftnih derivata 1,50

- proizv. kemijskih proizvoda	1,50
- proizv. proizvoda od gume i plas.masa	1,50
- proizv. ostalih nemetalnih proizvoda	0,90
- proizv. metalnih proizvoda	0,75
- proizvodnja električne opreme	0,85
- proizvodnja prometnih sredstava	0,90
- ostrala prerađivačka industrija	0,70
• opskrba elekt. energ., plinom i vodom	1,20
• građevinske djelatnosti	1,40
• trgovina i popravak mot. vozila i predmeta za kućanstvo	1,80
• ugostiteljska djelatnost	
- smještaj turista i gostiju u hotelima, motelima i odmarališima	0,70
- restorani, barovi, bifei, disko klubovi	1,60
• prometna djelatnost, skladištenje i veze	0,80
• financijsko posredovanje	2,00
• ostale poslovne usluge ili djelatnosti	1,50
• djelatnosti javnih ustanova, državnih tijela i sl.	1,00
• djelatnost obrazovanja	0,80
• zdrastvena zaštita i socijalna skrb	0,90
• ostale društvene, socijalne, osobne i uslužne djelatnosti	0,80

3. za građevinska zemljišta

• na kojima se obavlja djelatnost, 30% od utvrđene vrijednosti za djelatnosti poslovnih prostora	
• na kojima se ne obavlja djelatnost	0,10

Nespomenute djelatnosti prema ovoj odluci svrstavaju se shodno grupiranim djelatnostima prema Zakonu o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti.

Članak 2.

Primjena ove odluke počinje od 26. siječnja 1996. godine.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči općine Polača i u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske".

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE POLAČA

Klasa: 021-01/96-04
Urbroj:2198/20-01/96
Polača, 29.01.1996.

Načelnik
Radoslav Bobanović

AKTI OPĆINE NADVODA

Temeljem članka 4. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), Povjerenik Vlade za općinu Nadvoda, dana 23. prosinca 1995. godine, d o n o s i:

PRORAČUN
Općine Nadvoda za 1996. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Nadvoda za 1996. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

PRIHODE u iznosu 127.076,09
IZDATKE u iznosu 127.076,09

Članak 2.

U stalnu proračunsku rezervu izdvaja se 2.000,00 kn.

Sredstva do visine 100% iz stavka 1. ovoga članka, raspoređuje povjerenik Vlade RH za općinu Nadvoda u skladu s člankom 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94)

Članak 3.

Prihodi i izdaci utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 1996. g. kako slijedi:

A. PRIHODI

O P I S			SVOTA
Skup	Podskup		Kuna
1	2	3	4
000		PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK	
	10	Porezi na dohodak	2.000,00
035		NEPOREZNI PRIHODI	
	10	Ostali prihodi od imovine	200,00
050		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
	020	Ostali prihodi	75.000,00
	020	Prenešena sredstva	50.176,09
		UKUPNO PRIHODI	127.076,09

B. IZDACI

O P I S			
Skup	Podskup		Kuna
1	2	3	4
100		IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	73.750,00
		Izdaci za zaposlene	60.750,00
		Izdaci za materijal i usluge	13.000,00
200		OSTALA DOBRA I USLUGE	29.826,09
300		TEKUĆI TRANSFERI	17.000,00
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	6.500,00
		UKUPNO IZDACI	127.076,09

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna u svoti od 127.076,09 kn raspoređuju se po sredstvima, korsinicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

O	P	I	S		SVOTA
Poz	Skup	Podskup	Odjeljak		
1	2	3	4	5	6

RAZDJEL 1. SREDSTVA ZA RAD POVJERENIKA VLADE RH U OPĆINI NADVODA

	100	Izdaci za dobra i usluge			
		10	Izdaci za zaposlene		
1.			010	Osnovne bruto plaće	41.600,00
2.			020	Naknade plaće	4.100,00
3.			040	Doprinosi poslodavca	9.050,00
4.			050	Naknade zaposlenima	6.000,00
		20	Izdaci za materijalna dobra i usluge		
5.			010	Izdaci za energiju	3.000,00
6.			020	Izdaci za uredski materijal	1.000,00
7.			030	Izdaci za komunikacije	4.000,00
8.			050	Izdaci za službena putovanja	5.000,00
		Ukupno 100		(poz. 1-8)	73.750,00
	200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge			
		40	Financijski izdaci		
9.			010	Izdaci platnog prometa	700,00
10.			050	Izdaci reprezentacije	10.000,00
		80	Ostali nespomenuti izdaci		
11.			060	Ugovor o djelu	3.000,00
12.			070	Ostale usluge	5.000,00
13.			070	Tekuća rezerva	11.126,09
		Ukupno 200		(poz. 9-13)	29.826,09
	300	Tekući transferi			
		10	Tekući transferi nefinancijskim organiz.		
14.			090	ODCK Obrovac	15.000,00

15		130	Stalna rezerva	2.000,00
	Ukupno	300	(poz.14-15)	17.000,00
	600	Nabavka kapitalnih	sredstava	
		30	Uredski namještaj i oprema	
16.		040	Telefonski aparat	5.500,00
		75	Nab. zaliha	
17.		020	Zaliha sitnog inventara	1.000,00
	Ukupno	600	(poz.16-17)	6.500,00
	Ukupno razdjel		**01. Sredstva za rad povjer. Vlade RH u općini Nadvoda (poz. 1-17)**	127.076,09
	SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA			127.076,09

III IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 5.

Nositelj Proračuna je Povjerenik Vlade RH za općinu Nadvoda.

Članak 6.

Ovaj Proračun općine Nadvoda stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku Županije Zadarsko-kninske, a primjenjuje se od 01.01.1996. godine.

Klasa: 400-01/96-01/04
Urbroj: 2198/24-01-95-1
Jasenice, 13. 12. 1995.

Povjerenik:
Miłe Vulić

AKTI OPĆINE JASENICE

Temeljem članka 46. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 17. Statuta općine Jasenice, Općinsko vijeće općine Jasenice, na svojoj 14. sjednici dana 30. 03. 1996. godine, d o n o s i:

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Jasenice za 1995. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Utvrđuju se ukupni prihodi u iznosu od 1.091.065,40 kn.

Utvrđuju se ukupni izvršeni rashodi u iznosu od 889.631,49 kn.

Utvrđuje se višak ostvarenih prihoda u odnosu na izvršene rashode u iznosu od 201.433,91 kn.

Članak 2.

Višak prihoda iz članka 1. raspoređuje se za:
- višak prihoda nad rashodima u iznosu od 201.433,91 kuna, raspoređuje se u korist Proračuna općine Jasenice za 1996. godinu.

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Prihodi i rashodi proračuna po korisnicima i nositeljima sredstava, po osnovnim i potanjim namjenama sadrži:

IZVJEŠĆE O IZVRŠENOM PRORAČUNU ZA 1995. GODINU

A. PRIHODI

O P I S			PLANIRANO	OSTVARENO	MANJE/VIŠE
skup.	podskup.	naziv	Sječ.-Pros.	Sječ.-Pros.	Sječ.-Pros.
1	2	3	4	5	6
000		PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK	116.000,00	124.780,17	8.780,17
	10	Porezi na dohodak	96.000,00	124.780,17	28.780,00
	20	Porezi na dobit	20.000,00	-	(20.000,00)
015		POREZI NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA	15.000,00	14.540,59	(459,41)
	10	Porez na kuće za odmor	-	-	-
	20	Porez na promet nekretnina	15.000,00	14.540,59	(459,41)
050		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	772.541,77	951.744,64	179.202,87
	020	Ostali prihodi (dopunska sred.)	419.000,00	619.000,00	200.000,00
	020	Prenešena sredstva	263.791,77	263.791,77	-
	020	Ostali prihodi	89.750,00	68.952,87	(20.797,13)
		UKUPNO PRIHODI	903.541,77	1.091.065,40	187.523,63

B. IZDACI

O P I S			PLANIRANO	OSTVARENO	MANJE/VIŠE
skup.	podskup.	naziv	Sječ.-Pros.	Sječ.-Pros.	Sječ.-Pros.
1	2	3	4	5	6
100		IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	381.898,32	371.837,87	(10.060,45)
		Izdaci za zaposlene	100.298,32	100.296,32	(2,00)
		Izdaci za materijal i usluge	113.600,00	110.515,69	(3.084,31)
		Izdaci za tekuće održavanje	168.000,00	161.025,86	(6.974,14)
200		OSTALA DOBRA I USLUGE	317.313,45	316.584,12	(729,33)
300		TEKUĆI TRANSFERI	58.000,00	58.000,00	-
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	6.000,00	3.100,00	(2.900,00)
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	140.330,00	140.109,50	(220,50)
		UKUPNO IZDACI	903.541,77	889.631,49	(13.910,28)

	O P I S				PLANIRANO	OSTVARENO	MANJE/VIŠE
1	2	3	4		5	6	7
	100	Izdaci za dobra i usluge					
		10	Izdaci za zaposlene		100.298,32	100.296,32	(2,00)
1.			010	Osnovne bruto plaće	70.813,19	70.813,19	-
2.			040	Doprinosi poslodavca	13.985,13	13.985,13	-
3.			050	Naknade zaposlenima	15.500,00	15.498,00	(2,00)
		20	Izdaci za materijalna dobra i usluge		113.600,00	110.515,69	(3.084,31)
4.			010	Izdaci za energiju	50.000,00	49.910,02	(89,88)
5.			020	Izdaci za uredski materijal	11.000,00	11.000,00	-
6.			030	Izdaci za komunikacije	14.500,00	14.483,42	(16,58)
7.			040	Izdaci za informacije	1.100,00	1.020,00	(80,00)
8.			050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00	20.000,00	-
9.			060	Izdaci za osiguranje	2.000,00	2.000,00	-
10.			080	Izdaci za unajmljivanje	15.000,00	12.102,25	(2.897,75)
		30	Izdaci za tekuće održavanje		168.000,00	161.025,86	(6.974,14)
11.			010	Tekuće održ. prijev. sredstava	30.000,00	23.025,86	(6.974,14)
12.			030	Tekuće održavanje zgrada	8.000,00	8.000,00	-
13.			040	Tekuće održavanje cesta	130.000,00	130.000,00	-
		Ukupno 100		(poz. 1-13)	381.898,32	371.837,87	(10.060,45)
	200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge					
		10	Izdaci u poljoprivredi		6.054,00	6.024,88	(29,12)
14.			010	Nabavka stočne hrane	2.754,00	2.754,00	-
15			030	Veterinarske usluge	3.300,00	3.270,88	(29,12)

		40	Financijski izdaci	79.100,00	78.409,43	(650,57)
16.			010 Izdaci platnog prometa	1.600,00	1.372,47	(227,53)
17.			050 Izdaci reprezentacije	50.000,00	49.536,96	(463,04)
18.			050 Marketing i prez. Općine	27.500,00	27.500,00	-
		80	Ostali nespomenuti izdaci	232.159,45	232.149,81	(9,64)
19.			060 Ugovor o pr. pos.	60.000,00	60.000,00	-
20.			060 Naknada vij.	3.200,00	3.200,00	-
21.			070 Ostale usluge	20.000,00	20.000,00	-
22.			070 Tekuća rezerva	148.959,45	148.949,81	(9,64)
		Ukupno 200	(poz. 14-22)	317.313,45	316.584,81	(729,33)
	300	Tekući transferi		58.000,00	58.000,00	-
		10	Tekući transferi neprofitnim organiz.	21.000,00	21.000,00	-
23.			090 OŠ P. Zoranić	5.000,00	5.000,00	-
24.			090 CK Obrovac	15.000,00	15.000,00	-
25.			090 NK Jasenice	12.000,00	12.000,00	-
26.			100 Cr. Sv. Jeronima	5.000,00	5.000,00	-
27.			130 Stalna rezerva	58.000,00	58.000,00	-
		Ukupno 300	(poz.23-27)	6.000,00		
	500	Ostali tekući transferi i potpore				
		10	Ostale tekuće potpore	6.000,00	3.100.00	(2.900,00)
28.			060 Prij. progn.	6.000,00	3.100.00	(2.900,00)
		Ukupno 500	(poz.28)	6.000,00	3.100.00	(2.900,00)
	600	Nabavka kapitalnih sredstava				
		40	Prijevozna sredstva	20.350,00	20.350,00	-
29.			010 Osobni automobil	20.350,00	20.350,00	-
		50	Postrojenja i oprema	98.400,00	98.400,00	-
30			070 Ambulanta	98.400,00	98.400,00	-
		70	Nematerijalna imovina	18.580,00	18.580,00	-
31			030 Graf. b. podat.	18.580,00	18.580,00	-
		75	Nab. zaliha	3.000,00	2.779,50	(220,50)
32			010 Zaliha mat.	3.000,00	2.779,50	(220,50)
		Ukupno 600	(poz.29-32)	140.330,00	140.109,50	(220,50)
		UKUPNO IZDACI		903.541,77	889.631,49	(13.910,28)

Klasa: 400-01/96-01/05
Urbroj: 2198/21-01-96-1
Jasenice, 30. 03. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik OV:
Nikola Vulić, v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94), te članka 1. i 17. Statuta općine Jasenice, (Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske, broj 1/95), Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30. 03 1996. godine, donijelo je

PRORAČUN
Općine Jasenice za 1996. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Jasenice za 1995. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

PRIHODE u iznosu	2.331.000,00
IZDATKE u iznosu	2.331.000,00

Članak 2.

U stalnu proračunsku rezervu izdvaja se 5.000,00 kn.

Sredstva do visine 50% iz stavka 1. ovog članka raspoređuje Poglavarstvo sukladno članku 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 92/94).

Članak 3.

Prihodi i izdaci Proračuna utvrđeni u bilanci Prihoda i izdataka za 1996. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

O	P	I	S	SVOTA
Skup	Podskup			KUNA
1	2	3		4
000	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK			200.000,00
	10	Porezi na dohodak		150.000,00
	20	Porezi na dobit		50.000,00
015	POREZI NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA			40.000,00
	10	Porez na kuće za odmor		20.000,00
	20	Porez na promet nekretnina		20.000,00
020	TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA			20.000,00
	20	Porez na tvrtku, odnosno naziv		7.000,00
	20	Porez na reklame		3.000,00
	50	Porez na potrošnju		10.000,00
035	NEPOREZNI PRIHODI			20.000,00
	40	Ostali prihodi od imovine - zakupnina		20.000,00
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			50.000,00
	20	Komunalni doprinosi id ruge naknade		50.000,00
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI			2.001.000,00
	020	Ostali prihodi		1.800.000,00
	020	Prenešena sredstva		201.000,00
	UKUPNO PRIHODI			2.331.000,00

B. IZDACI

O	P	I	S	SVOTA
Skup	Podskup			KUNA
1	2	3		4
100	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			680.800,00
	Izdaci za zaposlene			213.800,00
	Izdaci za materijal i usluge			175.000,00
	Izdaci za tekuće održavanje			292.000,00
200	OSTALA DOBRA I USLUGE			337.200,00
300	TEKUĆI TRANSFERI			50.000,00
600	NABAVKA STALNE KAPITALNE IMOVINE			1.223.000,00
800	DANI ZAJMOVI			40.000,00
	UKUPNO IZDACI			2.331.000,00

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci proračuna u svoti od 2.331.000,00 kn raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

O	P	I	S	SVOTA
Poz	Skup	Podskup	Odjeljak	Kuna
1	2	3	4	5	6
	RAZDJEL 1.		SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	
	200	Tekući	vanjski izdaci	
		40	Financijski izdaci	
1.			040 Ostali fin. izdaci nakn. vijećnic.	10.000,00
2.			050 Izdaci reprezentacije	10.000,00
		Ukupno 200	Tek. vanj. izdaci (poz. 1-2)	20.000,00
		Ukupno razdjel	01. Sredstva za rad općinskog vijeća (poz. 1-2)	20.000,00

	RAZDJEL 2			SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE	
	100			Izdaci za dobra i usluge	
		10		Izdaci za zaposlene	
3.			010	Osnovne bruto plaće	146.800,00
4.			020	Naknade plaće	15.000,00
5.			040	Doprinosi poslodavca	32.000,00
6.			050	Naknade trošk. zaposlenima	20.000,00
		20		Izdaci za materijalna dobra i usluge	
7.			010	Izdaci za energiju	80.000,00
8.			020	Izdaci za uredski materijal	10.000,00
9.			030	Izdaci za komunikacije	10.000,00
10.			050	Izdaci za službena putovanja	25.000,00
11.			060	Izdaci za osiguranje	10.000,00
12.			080	Izdaci za unajmljivanje	10.000,00
		30		Izdaci za tekuće održavanje	
13.			010	Tekuće održ. prijev. sredstava	20.000,00
14.			020	Tekuće održavanje opreme	2.000,00
15.			030	Tekuće održavanje zgrada	10.000,00
		Ukupno 100		Izdaci za dob. i usl. (poz. 3-15)	390.800,00
	200			Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	
		40		Financijski izdaci	
16.			010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	2.000,00
17.			050	Izdaci reprezentacije	50.000,00
		80		Ostali nespomenuti izdaci	
18.			060	Izdaci za autor. honor. usluge agencija i servisa	10.000,00
19.			070	Ostali nespomenuti izdaci, ugovor o djelu i sl.	40.000,00
		Ukupno 200		Ostala dobra i usl. (poz. 16-19)	102.000,00
	300			Tekući transferi	
		10		Tekući transferi građanima, kućanstvima	
20.			010	Transferi za pomoć obiteljima	15.000,00
		Ukupno 300		Tekući transferi (poz.20)	15.000,00
	600			Nabavka kapitalnih sredstava	
		30		Uredski namještaj i oprema	

21.		010	Namještaj (stol, stolice)	15.000,00
22.		020	Kompj., pisaći strojevi	10.000,00
23.		040	Telefonski aparati	8.000,00
	Ukupno 600		Nabavka kap. sred.(poz. 21-23)	33.000,00
	Ukupno razdjel		**02. Sredstva za rad organa uprave i samouprave (3-23)**	540.800,00

RAZDJEL 3. SREDSTVA ZA ŠPORT

300 Tekući transferi

10 Tekući transferi nefinancijskim organizacijama

120 Transferi udruženjima građana

24.			- NK Jasenice	30.000,00
	Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 24)	30.000,00
	Ukupno razdjel		**3. Sredstva za šport (poz. 24)**	30.000,00

RAZDJEL 4. SREDSTVA ZA UČENIKE I STUDENTE

200 Izdaci za školstvo

20 Izdaci za školstvo

25.		050	Ostali izdaci izravno vezani za školstvo	25.000,00
	Ukupno 200		Izdaci za školstvo (poz. 25)	25.000,00

800 Dani zajmovi

10 Dani zajmovi

26.		020	Dani zajmovi učenicima i studentima	25.000,00
	Ukupno 800		Dani zajmovi (poz. 26)	25.000,00
	Ukupno razdjel		**4. Sredstva za učenike i studente (poz. 25-26)**	50.000,00

RAZDJEL 5. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB

300 Tekući transferi

10 Tekući transferi nefinancijskim organizacijama

090 Transferi nefinancijskim organizacijama

27.			- Općinsko društvo Crvenog križa	15.000,00
	Ukupno 300		Tekući transferi (poz. 27)	15.000,00
	Ukupno razdjel		**5. Sredstva za socijalnu skrb (poz. 27)**	15.000,00

RAZDJEL 6. SREDSTVA REZERVI I PLATNOG PROMETA

200 Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge

40 Financijski izdaci

28.		010	Izdaci platnog prometa	1.000,00
29.		070	Tekuća rezerva proračuna	189.200,00
	Ukupno 200		Ostala dobra i usluge (poz. 28-29)	190.200,00

	300	Tekući transferi		
		10	Tekući transferi nefinancijskim organizacijama	
30.			130 Ostali transferi-stalna proračunska rezerva	5.000,00
	Ukupno	300	Tekući transferi (poz.30)	5.000,00
		Ukupni razdjel	**6. Sredstva rezervi i platnog prometa (poz. 28-30)**	**195.200,00**

	RAZDJEL 7.		SREDSTVA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	
	100	Izdaci za dobra i	usluge	
		20	Izdaci za materijalna dobra, komun. i ostale usluge	
31.			010 Izdaci za energiju - javna rasvjeta	30.000,00
		30	Izdaci za tekuće održavanje	
32.			040 Izdaci tekućeg održavanje cesta i polj. put.	200.000,00
33.			- održavanje groblja	30.000,00
34.			- lučice i plaže	30.000,00
		Ukupno 100	Izdaci za dobra i usluge (poz. 31-34)	290.000,00
	600	Nabavka kapitalnih	sredstava	
		80	Izgradnja kapitalnih objekata	
35.			040 Izgradnja ambulante	1.000.000,00
36.			080 Izgradnja nogometnog igrališta	80.000,00
		Ukupno 600	Nabavka kapitalnih sredstava (poz. 35-36)	1.080.000,00
		Ukupno razdjel	**7. Sredstva za komunalnu infrastrukturu (poz. 31-36)**	**1.370.000,00**

	RAZDJEL 8		SREDSTVA ZA PRIPREMU ZEMLJIŠTA I IMOVINE	
	600	Nabavka kapitalnih	sredstava	
		70	Nematerijalna imovina	
			030 Patenti i ostala slična prava	
37.			- projektna dokumentacija	60.000,00
38.			- geodetske podloge	50.000,00
	Ukupno 600		Nabavka kapitalnih sredstava (poz. 37-38)	110.000,00
	Ukupno razdjel		**8. Sredstva za pripremu zemljišta i imovine (poz. 37-38)**	**110.000,00**
		SVEUKUPNO	**JAVNI IZDACI PRORAČUNA**	**2.331.000,00**

Članak 5.

Nositelji Proračuna su :
- za razdjel 1. Općinsko vijeće Općine Jasenice,
- za razdjel 2-8 Općinsko poglavarstvo općine Jasenice.

Članak 6.

Nositelji i korisnici smiju koristiti proračunska sredstva za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Nositelji proračunskih sredstava izrađuju financijske tromjesečne planove izvršenja po korisnicima i izdacima.

Nositelji koji su nadležni za proračunske korisnike utvrđuju računske tromjesečne i mjesečne planove izvršenja izdataka po svojim korisnicima u okviru odobrenih iz stavka 1. ovog članka.

Korisnici su obvezni nositelju dostavljati prijedlog mjesečnog računskog plana za slijedeći mjesec do 15. u mjesecu, a nositelj Uredu načelnika do 20. u mjesecu.

Članak 8.

Sredstva planirana u razdjelima 2-10. rasporedit će općinsko poglavarstvo financijskim planovima na prijedlog nositelja.

Članak 9.

Sredstva za naknade isplatiti će se korisnicima u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

Članak 10.

Visinu bruto vrijednosti koeficijenta (bodova) donosi općinsko poglavarstvo na prijedlog Ureda načelnika vodeći računa o zakonitosti i štedljivosti.

Članak 11.

Slobodna sredstva Proračuna Općinsko poglavarstvo može plasirati u obliku pozajmice ili depozita pod uvjetima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 12.

Sredstvima u visini 50 % stalne proračunske rezerve upravlja Ured načelnika. Slobodna sredstva stalne proračunske rezerve moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Prihodi od upravljanja sredstvima iz stavka 1. ovog članka povećavaju stalnu rezervu Proračuna.

Članak 13.

Nedostatak sredstava u Proračunu Općinskog poglavarstvo može riješiti kratkoročnim zaduživanjem, u skladu sa zakonom.

Članak 14.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće rezerve Proračuna odlučuje Poglavarstvo u cjelosti.

Načelnik općine može raspolagati sredstvima tekuće rezerve u visini 50 %.

Članak 15.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i povećanje sredstava, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, temeljem propisa smanji djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku rezervu ili na korisinika koji preuzme njegove poslove.

Članak 16.

Kapitalne projekte odobrava Općinsko poglavarstvo na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 17.

Izmjene i dopune proračuna donose se kao i Proračun općine Jasenice.

Članak 18.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku županije Zadarsko-kninske", a primjenjuje se od 01. siječnja 1996. godine.

Klasa: 400-1/96-01/04
Urbroj: 2198/21-01-96-1
Jasenice, 30. 03. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik :
Nikola Vulić

Temeljem članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95) i članka 13. stavak 1. Statuta općine Jasenice ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" br. 1/95) Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.03.1996. d o n o s i

O D L U K U
o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se područja s uređenim građevinskim zemljištem općine Jasenice na kojima se plaća komunalna naknada, obveznici plaćanja komunalne naknade, način utvrđivanja iznosa i korištenja sredstava komunalne naknade.

Članak 2.

Područja općine Jasenice s uređenim građevinskim zemljištem smatraju se naselja opremljena najmanje pristupnim cestama, objektima za distribuciju električne energije i objektima za opskrbu vodom prema mjesnim prilikama.

Članak 3.

Komunalna naknada je prihod općine Jasenice. Koristi se za održavanje objekata komunalne infrstrukture, a naročito za:

- održavanje javne rasvjete
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javnih deponija
- održavanje nerazvrstanih cesta, ulica, trgova, nogostupa,
- održavanje oborinske kanalizacije
- prigodno ukrašavanje mjesnih prostora i ostale intervencije na objektima komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Obveza plaćanja komunalne naknade proizlazi iz vlasništva ili korištenja nekretnine, a obveznici plaćanja su:

- vlasnici ili korisnici stanova
- vlasnici kuća i kuća za odmor
- vlasnici ili korisnici garaža
- vlasnici ili zakupci poslovnog prostora
- vlasinci ili korisnici proizvodno-industrijskih prostora, poslovnih zgrada i zemljišta kad zemljište pretežno koriste za obavljanje djelatnosti.

Obveza plaćanja komunalne naknade postoji bez obzira da li se stambeni ili garažni prostor koristi, odnosno da li se obavlja djelatnost u poslovnom, proizvodno-industrijskom prostoru ili zemljištu.

Članak 5.

Komunalna naknada ne plaća se za:

- zemljište ili objekte koji se koriste u vojne svrhe, u svrhu sklanjanja i civilne zaštite,
- zemljišta i objekte javnih groblja ili deponija,
- javne zelene ili prometne površine,
- zemljišta na kojem su izgrađene crpne stanice, rezervoari i drugi uređaji za vodopskrbu i pročišćavanje otpadnih voda
- zemljišta i objekte koji se koriste za potrebe amaterskog sporta i rekreacije,
- zemljišta i objekte javnih knjižnica, čitaonica, arhiva, galerija,
- zemljišta i objekte dječijih vrtića, škola.

Općinsko poglavarstvo može svojom odlukom djelomično ili u potpunosti osloboditi obveznika od plaćanja komunalne naknade.

Članak 6.

Obitelj poginulog branitelja u domovinskom ratu oslobađa se plaćanja komunalne naknade za stan koji koristi.

Invalidi domovinskog rata plaćaju komunalnu naknadu u umanjenom iznosu (50% od pripadajućeg iznosa).

Korisnici socijalne pomoći oslobađaju se plaćanja komunalne naknade.

Zahtjev za oslobađanje podnosi se općinskom poglavarstvu.

Članak 7.

Iznos komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika utvrđuje se prema:

- jedinici površine prostora m^2,
- vrsti prostora (izražava se koeficijentom vrste prostora)

Članak 8.

Pod korisnom površinom prostora u smislu ove Odluke smatra se

- za stambeni prostor, kuće za odmor i poslovni prostor - ukupna netto razvijena korisna površina.
- za proizvodno industrijski prostor - ukupno izgrađena površina kao i površina zemljišta koje se koristi za proizvodnju ili manipulaciju odnosno koje je u funkciji obavljanja djelatnosti. Ako se prostor koristi za djelatnosti koje nisu proizvodno-industrijske, smatra se poslovnim prostorom, poslovne zgrade izvan cjeline proizvodno-industrijskog prostora smatraju se poslovnim prostorom.
- za zemljište koje se koristi za obavljanje djelatnosti - ukupna površina zemljišta.

Članak 9.

Za pojedine vrste prostora utvrđuju se slijedeći koeficijenti:

vrsta prostora:	koefic. vrste prost.
stambeni, garažni, kuće za odmor	1,0
poslovni	8,0
proizvodno industrijski	3,5
zemljište za obavljanje djelatnosti	2,0

Članak 10.

Obračun komunalne naknade dobije se umnoškom korisne površine utvrđene u smislu članka 8. ove Odluke, te koeficijentom vrste prostora (od 1,0 do 8,0 čl. 9) i visinom komunalne naknade po m^2.

Visinu komunalne naknade određuje Zaključkom Općinsko poglavarstvo.

Članak 11.

Obveza plaćanja, iznos i način plaćanja komunalne naknade utvrđuje se rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela.

Komunalna naknada plaća se:

- tromjesečno za stambeni, garažni i prostor kuća za odmor, i to do kraja tromjesečja za tekuće tromjesečje
- mjesečno za ostale vrste prostora i to do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 12.

Javna poduzeća vodopskrbe i opskrbe električnom energijom dužna su tromjesečno dostaviti izvještaj o izvršenim priključcima Jedinstvenom upravnom odjelu općine Jasenice.

Članak 13.

Danom stupanja ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi, Klasa:

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku županije Zadarsko-kninske.

Klasa: 363-02/96-01/01
Urbroj: 2198/21-01-96-1
Jasenice, 30. 03. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik :
Nikola Vulić

Temeljem članka 27. i 41. stavka 2, članka 42. stavka 4, članka 47. stav.3., članak 79. stav. 3 i 4. i članka 86. stav. 2. i 3. Zakona o građevinskom zemljištu (NN br. 48/88- pročišćeni tekst, 16/90 i 53/90) i članka 13. stavak 1. Statuta općine Jasenice ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" br. 1/95) Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 30.03.1996. d o n o s i

O D L U K U
o građevinskom zemljištu

Članak 1.

Ovom Odlukom pobliže se određuju prava u pogledu korištenja i raspolaganja građevinskim zemljištem u društvenom vlasništvu na području općine Jasenice.

I. DAVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA KORIŠTENJE ILI U VLASNIŠTVO

Članak 2.

Građevinsko zemljište u društvenom vlasništvu može se dati na korištenje društvenim pravnim osobama, odnosno u vlasništvo fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu i ovom odlukom.

Jedinstveni upravni odjel općine Jasenice nadležan je donositi rješenja u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu i ovom odlukom.

Članak 3.

U smislu ove odluke, atraktivnim područjem se smatra: Područje unutar građevinskog područja na prostoru Mjesnih odbora u Maslenici i Rovanjskoj.

Članak 4.

Natječaj o davanju građevinskog zemljišta na korištenje ili u vlasništvo i uvjete natječaja raspisuje općinsko Vijeće, koje će imenovati Komisiju za davanje građevinskog zemljišta na korištenje ili u najam (u daljnjem tekstu: Komisija).

Članak 5.

Odluka o raspisivanju natječaja mora sadržavati:

- oznaku i površinu građevinske parcele koja je predmet natječaja,
- uvjete uređenja prostora i objekt koji se može graditi,
- podatke o opsegu i stanju uređenosti građevinskog zemljišta,
- podatke o tome tko se može natjecati (društveno-pravne osobe, građansko-pravne osobe ili građani),
- početnu visinu naknade za građevinsko zemljište,
- rok za sklapanje ugovora između korisnika, odnosno vlasnika i općine i Općine, o davanju građevinskog zemljišta,
- visina i način polaganja jamčevine za učešće u natječaju,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu za natječaj,
- rok za podnošenje pismenih ponuda,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice općinskog Poglavarstva,
- uvjete za ocjenu uspjeha i utvrđivanje prioriteta učesnika u natječaju.

Rješenje o raspisivanju natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči, a može se objaviti i putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 6.

Natječaj se provodi na temelju pismenih ponuda predatih putem pošte preporučeno, ili osobno u prijemnu kancelariju općine Jasenice, u zapečaćenom

omotu s upozorenjem "Ne otvaraj" i s oznakom da se u omotu nalazi ponuda za javni natječaj za davanje građevinskog zem lji šta.

Rok za podnošen je pismenih ponuda ne može biti kraći od10 dana, računajući od objave natječaja, a sjednica Komisije ne može se održati prije proteka tri dana od dana zaključenja natječaja.

Učesnik u natječaju mora u ponudi navesti naziv i sjedište, odnosno ime, prezime i adresu, a ako se natječe više učesnika zajedno, moraju navesti osobno podatke za sve sudionike, oznake parcela i ponuđeni iznos naknade.

Sudionik u natječaju može istovremeno dostaviti ponudu za više parcela.

Članak 7.

Natječaj se provodi na javnoj sjednici Komisije.

Prije otvaranja ponuda, Komisija utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti za provođenje natječaja, te utvrđuje da li je natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda primljeno i da li su ponude predane u odgovarajućem roku.

Nakon otvaranja svakog omota Komisija utvrđuje da li ponude ispunjavaju uvjete natječaja, a u protivnom je odbacuje zaključkom.

Protiv zaključka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu nadležnom drugostupanjskom organu.

Nakon zaključenog natječaja natjecatelji ne mogu mijenjati svoje ponude, niti podnositi nove.

Članak 8.

Sjednici na kojoj Komisija otvara ponude i utvrđuje najpovoljnije sudionike vodi se zapisnik koji potpisuju nazočni članovi i zapisničar.

Nazočni sudionik natječaja ima pravo tražiti da se u zapisnik unesu njegove primjedbe na rad tijekom sjednice.

Komisija nakon zaključenja natječaja između prispjelih ponuda utvrđuje listu redoslijeda, te donosi rješenje o utvrđivanju najpovoljnijeg sudionika natječaja.

Članak 9.

Rješenje o utvrđivanju najpovoljnijeg sudionika u natječaju dostavlja se svakom sudioniku natječaja.

Protiv ovog rješenje može se izjaviti žalba nadležnom drugostupanjskom organu.

Članak 10.

Sudioniku natječaja koji bude utvrđen kao najpovoljniji natjecatelj na više građevinskih parcela, dodjelit će se ona građevinska parcela za koju je ponudio najveći iznos naknade po m^2.

Ako je natjecatelj iz prethodnog stava za sve građevinske parcele ponudio isti jednaki iznos naknade po m^2, dodjelit će mu se ona građevinska parcela za koju se osim njega natjecalo najviše sudionika natječaja, odnosno za koju se izjasni, ako je natjecatelj nazočan.

U slučaju da je sudionik natječaja koji je utvrđen kao najpovoljniji, natjecatelj na više građevinskih parcela za koje je ponudio jednaki iznos naknade, a drugi sudionici nisu stavili ponude za te parcele, komisija će pozvati natjecatelja da se u roku od sedam dana od primitka obavijesti izjasni o parceli koju želi da mu se dodjeli.

Ukoliko se natjecatelj ne izjasni u smislu predhodnog stavka o dodjeli, odlučuje o dodjeli Komisija.

Članak 11.

Nakon dodjele građevinske parcele najpovoljnijem natjecatelju, ostale građevinske parcele za koje je stavio ponudu, dodijelit će se slijedećem natjecatelju po listi reda prvenstva.

Članak 12.

Ako sudionik u natječaju čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija odustane od svoje ponude, nakon primitka rješenja, o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja, zemljište će se dodijeliti slijedećem najpovoljnijem natjecatelju.

Članak 13.

Po pravomoćnosti rješenja o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja, općinsko vijeće donosi rješenje o davanju zemljišta na korištenje ili u vlasništvo sudionika natječaja koji je utvrđen kao najpovoljniji.

Na temelju rješenja iz predhodnog stavka Općina i natjecatelji zaključuju ugovor o međusobnim pravima i obvezama u skladu s uvjetima utvrđenim u rješenju, a po predhodno pribavljenom mišljenju općinskog javnog pravobranitelja o pravnoj valjanosti tog ugovora.

Članak 14.

Ako se po završenom natječaju izmjene uvjeti uređenja prostora s obzirom na povećanje ili smanjenje površine objekta, broj katova zgrade i sl., tako da bi i natječajni uvjeti bili drugačiji, tada će općina i natjecatelj utvrditi novu cijenu uzimajući u obzir cijenu postignutu u natječajnom postupku srazmjerno smanjenju ili povećanju provedbenim planom predviđenog objekta.

II. KORIŠTENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 15.

Korisnik građevinskog zemljišta, kojemu je isto dodijeljeno radi izgradnje stambene zgrade, dužan je na tom zemljištu izgraditi predviđeni stambeni objekat, u roku od pet godina od dana pravomoćnosti riješenja.

Korisnik građevinskog zemljišta kojemu je isto dodijeljeno radi izgradnje privrednog ili drugog nestambenog objekta za tržište, dužan je na tom mjestu izgraditi predviđeni građevinski objekt u roku od dvije godine od dana pravomoćnosti rješenja.

Korisnici građevinskog zemljišta kojima prilikom dodjele nije određen rok izgradnje, dužni su predviđeni objekt izgraditi u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke.

Organ nadležan za imovinsko-pravne poslove vrši kontrolu roka izgradnje.

Članak 16.

Osoba kojoj je dato na korištenje građevinsko zemljište ne može pravo korištenja tog zemljišta prenositi na drugu osobu, osim ako se radi o osobama iz članka 35. Zakona o građevinskom zemljištu ili ako se prijenos vrši zajedno sa zgradom ili drugim objektom izgrađenim na tom zemljištu.

Iznimno od odredbe predhodnog stavka, osoba kojoj je dato na korištenje građevinsko zemljište može prenijeti na drugu osobu nedovršeni objekt, ako se radi o objektu na čijoj su izgradnji izvedeni znatniji radovi u slučaju trajnog iseljenja iz tog mjesta uvjetovanog bolešću ili smrću člana porodičnog domaćinstva ili zbog promjene mjesta zaposlenja.

Članak 17.

Poslovni objekt ili prostori na građevinskom zemljištu u društvenom vlasništvu protivno odredbama Zakona o građevinskom zemljištu nakon prijenosa tog objekta u društveno vlasništvo dati će se u zakup građaninu koji u tom objektu obavlja dopuštenu djelatnost.

Raniji vlasnik poslovnog objekta iz stavka 1. dužan je sklopiti s Općinom ugovor o zakupu u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja o prijenosu tog objekta u društveno vlasništvo.

Članak 18.

Neizgrađeno građevinsko zemljište na području općine Jasenice koje Općina neposredno koristi može se do privođenja namjeni određenoj provedbenim planom dati u zakup društveno-pravnim osobama, građanima i građansko-pravnim osobama, ako se djelatnošću zakupca ne zagađuje i narušava izgled okoline, odnosno ne ometa redovito korištenje susjednog zemljišta.

Članak 19.

Neizgrađeno građevinsko zemljište iz predhodnog članka daje se u zakup neposrednom pogodbom ili natječajem.

Članak 20.

Odluku o davanju zemljišta u zakup donosi općinsko Vijeće.

Na temelju odluke iz predhodnog stavka, zakupac i Općina zaključuju ugovor o zakupu.

Članak 21.

Ugovor o zakupu neizgrađenog građevinskog zemljišta sklapa se na određeno vrijeme koje ne može biti duže od tri godine.

U slučaju da je za uređenje zemljišta koje se daje u zakup potrebno uložiti veća sredstva, ugovor o zakupu može se zaključiti na rok duži od tri godine, ali najviše na deset godina.

Ugovor se obnavlja svake godine, a vrijeme otkaznog roka iznosi tri mjeseca.

Po isteku ugovora iz stavka 1. i 2. za predmetno zemljište raspisuje se ponovni natječaj, odnosno isto zemljište se može dati u zakup neposrednom pogodbom.

Članak 22.

Kriterije za određivanje zakupnine utvrditi će općinsko vijeće općine Jasenice.

Članak 23.

Sredstva osrtvarena plaćanjem zakupnine uplaćuju se u Proračun općine Jasenice.

Članak 24.

Na neizgrađenom građevinskom zemljištu datom u zakup mogu se postavljati samo objekti privremenog karaktera i to u skladu s uvjetima uređenja prostora.

Članak 25.

Istekom vremena određenog ugovorom o davanju u zakup, zakupac je dužan predati zemljište u posjed Općini u stanju u kojemu je bilo prije davanja u zakup.

U slučaju iz predhodnog stavka, zakupac je dužan o svom trošku ukloniti privremeni objekt.

Ukoliko zakupoprimac ne ukloni privremeni objekt u roku od 15 dana po isteku otkaznog roka, uklanjanje objekta izvršit će Općina na teret zakupoprimca.

Općina ne preuzima obvezu da po proteku, odnosno raskidu ugovora o zakupu zakupoprimcu dade u zakup drugo zemljište ili da mu nadoknadi štetu.

Članak 26.

Ugovor o davanju u zakup raskinut će se i prije isteka ugovora o zakupu i to iz slijedećih razloga:

- ako zakupoprimac koristi zemljište za djelatnost za čije obavljanje nema dozvolu,
- ako zakupoprimac koristi zemljište na način da zagađuje i narušava izgled okoline, te ometa redovito korištenje susjednog zemljišta,
- ako zakupoprimac ne plati zakupninu u roku od mjesec dana od dana djelatnosti,
- ako zemljište treba privesti namjeni određenoj provedbenim planom.

Članak 27.

Za način davanja zemljišta u zakup, rokovi i prestanak zakupa primjenjuju se odredbe ove odluke koje se odnose na davanje zemljišta u zakup na području općine Jasenice.

III. NAKNADA

Članak 28.

Naknada za dodijeljeno građevinsko zemljište sadrži:

- naknadu za objekte, građevinske poboljšice i poljoprivredne kulture koje su se nalazile na tom zemljištu prema procjeni odgovarajućih vještaka,
- naknadu troškova pripreme zemljišta za izgradnju.

Novi korisnik kome se dodjeljuje građevinsko zemljište, plaća naknadu prema tržišnim cijenama, uvećanim za troškove pripreme zemljišta za izgradnju.

Prijašnji vlasnik građevinskog zemljišta kojemu je utvrđeno prvenstveno pravo korištenja, plaća samo naknadu troškova pripreme zemljišta za izgradnju.

Članak 29.

Tržišna cijena građevinskog zemljišta je ona cijena koja se za određenu nekretninu postiže na tržištu u momentu njenog utvrđivanja i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje.

Ovu cijenu utvrđuje općinsko Poglavarstvo.

Članak 30.

Naknadu troškova pripreme zemljišta za izgradnju plaćaju i osobe koje su pravo korištenja zemljišta stekle zakonom ili pravnim poslom, prijašnji vlasnici kojima je utvrđeno prvenstveno pravo korištenja, kao i vlasnici građevinskog zemljišta.

Članak 31.

Ugovor o plaćanju troškova zemljišta za izgradnju novi korisnik sklapa prilikom potpisivanja ugovora o davanju zemljišta na korištenje.

Građani kojima je utvrđeno prvenstveno pravo korištenja, kao i vlasnici građevinskog zemljišta, sklapaju ovaj ugovor prije izdavanja građevinske dozvole.

U ostalim slučajevima, korisnici zemljišta su dužni ugovor o plaćanju troškova pripreme zemljišta sklopiti prije izdavanja uporabne dozvole za izgrađeni objekt.

Članak 32.

Pri određivanju visine troškova pripreme zemljišta za izgradnju na prijedlog korisnika uzet će se u obzir sredstva koja je korisnik zemljišta utrošio u pripremu zemljišta.

Članak 33.

Osobe koje su izgradile objekt na zemljištu koje im je dodijeljeno uz naknadu, a rješenja o dodijeli zemljišta su nepodobna za uknjižbu, prilikom izdavanja novog rješenja plaćaju samo troškove pripreme zemljišta.

Osobe iz stavka 1. kojima je zemljište dodijeljeno bez naknade, plaćaju troškove pripreme i naknadu za zemljište prema tržišnoj cijeni.

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku županije Zadarsko-kninske.

Klasa: 944-01/96-01/01
Urbroj: 2198/21-01-96-1
Jasenice, 30. 03. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik :
Nikola Vulić

Temeljem članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (NN br. 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 24. točke 3. Statuta općine Jasenice ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" br. 1/95) Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 14.05.1996. d o n o s i

O D L U K U
o zakupu javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavu kioska, naprava i drugih montažnih objekata

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

1. Uvjeti i načini korištenja javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta (u daljnjem tekstu: površina) na području općine Jasenice, za postavljanje kioska, naprava, montažnih objekata, održavanja manifestacija i sl.
2. Postupak dodjele površine na korištenje.

Pod javnom površinom u smislu stavka 1. točke 1. ove Odluke smatraju se ulice, nogostupi, ceste, trgovi, obale, pristaništa, plaže, parkirališta, stajališta javnog gradskog prometa, prolazi i površine koji se u svojoj naravi i prema prirodi stvari koriste za pješački promet.

Javnom površinom smatraju se i djelovi neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je u vlasništvu ili korištenju općine Jasenice kada se ono koristi za namjere predviđene ovom Odlukom.

Članak 2.

Kiosci u smislu ove Odluke su privremeni, tehnološko dovršeni u cjelosti objekti lagane

konstrukcije koji su prenosivi i mogu se postavljati u svrhu sezonske ili druge prodaje roba, te pružanje usluga, a ne smatraju se objektima u smislu Zakona o građenju (štandovi, stolovi i stolice, klupe, reklame, bine, transparenti, automati, hladnjaci za slastice, sanduci za glomazni otpad, peći za pečenje).

Montažni objekti u smislu ove Odluke su privremeni objekti lagane konstrukcije koji se u cjelosti ili u dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određena mjesta (reklamni panoi, pokretne radnje, skele i sl.)

Članak 3.

Na području općine Jasenice na površini koja se daje u zakup mogu se postavljati kiosci, naprave i montažni objekti. Veličinu i izgled kioska, naprava i montažnih objekata, te lokacije na koje se mogu postavljati isti utvrditi će općinsko poglavarstvo općine Jasenice.

Postavom kioska, naprava i montažnih objekata ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na kojoj se isti postavljaju.

Članak 4.

Ispred ugostiteljskih objekata površina se može koristiti za postavljanje stolova, stolica, klupa i hladnjaka za slastice pod slijedećeim uvjetima:

- da se ne ometa ulaz u objekt u kojem se nalazi drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da se ne remeti pješačka komunikacija i da minimalna širina prolaza ostane 1,50 m.

Iznimno, općinsko poglavarstvo može odrediti drugačije.

Članak 5.

Površine za psostavu kioska, štandova i pokretnih radnji daju se u zakup putem javnog natječaja ili neposredno dodjelom.

Površine za sve ostalo iz članka 2. ove Odluke daju se u zakup neposrednom dodjelom Općinskog poglavarstva općine Jasenice.

Zakup površine za štandove, pokretne radnje i ostalo iz stavka 2. ovog članka daje se do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 6.

Minimalna površina koja se može dati u zakup za pojedine namjene je slijedeća:

- za postavu kioska i montažnih objekata 6 m^2
- za postavu štandova, stolica i stolova, klupa, hladnjaka za slastice 5 m^2
- za postavu reklama 2 m^2

U površinu kioska ulazi i površina ispred kioska širine 1 m i dužine kioska.

Članak 7.

Natječaj za zakup površine iz članka 5. stavka 1. raporeduje Općinsko poglavarstvo općine Jasenice koji ga i provodi i donosi Odluku o najpovoljnijem ponuđaču.

Administrativno-tehnološki prostor provođenja natječaja obavljaju se u Jedinstveno upravnom odjelu.

Članak 8.

Natječaj se objavljuje u sredstvima javnog informiranja i sadrži:

1. lokaciju i namjenu,
2. početnu cijenu lokacije,
3. odredbu o obvezi naplate garantnog pologa,
4. vrijeme za koje se daje površina u zakup,
5. rok za podnošenje ponuda,
6. posebne uvjete koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 9.

Najpovoljniji ponuđač je učesnik koji pored činjenice što ispunjava sve uvjete iz natječaja, ponudi najvišu cijenu lokacije.

Članak 10.

Površina iz članka 5. stavka 1. ove odluke može se dati u zakup neposrednom dodijelom zaključkom Općinskog poglavarstva.

Članak 11.

Međusobni odnosi općine Jasenice (kao zakupodavatelja) i kao korisnika zemljišta iz članka 5. stavka 1. ove Odluke (kao zakupoprimatelja) utvrđuje se ugovorom o zakupu površine.

Ugovor o zakupu zaključujučuje se u pismenom obliku i sadrži:

1. ugovorne strane,
2. naznačuje i površinu zauzete površine,
3. djelatnost,
4. vrijeme na koje je ugovor zaključen,
5. iznos zakupnine po m^2 i dospjeće,
6. otkazni rok,
7. odredbu o roku za postavljanje kioska i dr. i o prestanku zakupa,
8. ostalo.

Članak 12.

Za površine iz članka 5. stavka 2. ove Odluke izdaje se rješenje Jedinstvenog upravnog odjela, a donosi se na temelju zaključka Općinskog poglavarstva i dokaza o izvršenoj uplati, a sadrži:

1. površinu koja se daje u zakup,
2. namjenu
3. vremenski rok u kojem će se koristiti,
4. iznos naknade,
5. obvezu korisnika nakon napuštanja površine,
6. ostalo.

Članak 13.

Uz zahtjev za zauzimanje površine u svrhu postavljanja bina za potrebe manifestacija potrebno je priložiti slijedeće:

1. suglasnost MUP-a, policijske uprave,
2. izjavu da će dovesti površinu u prvobitno stanje i ugovor zaključen sa poduzećem koje vrši odvoz smeća kojim se regulira čišćenje zauzete površine za vrijeme i po prestanku zauzimanja,
3. naznaku površine i vrijeme korištenja zemljišta,
4. skicu zauzete površine.

Članak 14.

Visina zakupnine te naknada za korištenje površine odrediti će se posebnom odlukom.

Članak 15.

Zakupoprimatelj ne smije korisitti površinu prije sklopljenog ugovora o zakupu ili ishođenja rješenja niti isto dati u podzakup bez suglasnosti općinskog poglavarstva.

Članak 16.

U slučaju smrti ili umirovljenja zakupoprimatelja, prava i obveze iz ugovora o zakupu il rješenja može preuzeti njegov bračni ili srodnici u prvoj liniji u roku od 60 dana od dana smrti, odnosno umirovljenja.

Članak 17.

Zakupodavatelj može otkazati korištenje površine u slučaju:

1. neispunjenja uvjeta iz ugovora ili rješenja,
2. ako zakupoprimatelj ne koristi površinu duže od 60 dana bez suglasnosti zakupodavatelja ili je koristi za djelatnost koja nije navedena u ugovoru ili rješenju,
3. ako zakupoprimatelj ne plati zakupninu dva mjeseca uzastopce ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,
4. u slučaju privođenja površine konačnoj namjeni prema prostornom planu,
5. ako površinu da u podzakup,
6. u slučaju kršenja komunalnog ili tržnog reda.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel rješenjem će odrediti uklanjanje kioska i dr. prije isteka roka iz ugovora o zakupu, odnosno poništiti rješenje, a zakup prestaje od dana pravomoćnosti rješenja.

Članak 18.

Ako zakupoprimatelj ne ukloni kiosk i dr. u roku od 30 dana, ukloniti će ga općina Jasenice o njegovom trošku.

Zakupoprimatelj je dužan kiosk i dr. preuzeti u daljnjem roku od 30 dana, a prilikom preuzimanja podmirit će kaznu, zakupninu i trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku županije Zadarsko-kninske.

Klasa: 363-01/96-01/03
Urbroj: 2198/21-01-96-1
Jasenice, 14. 05. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik :
Nikola Vulić

Temeljem članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (NN br. 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. točke 7. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i urpave (NN br. 117/93) i članka 1. i 17. Statuta općine Jasenice ("Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske" br. 1/95) Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 14.05.1996. d o n o s i

O D L U K U
o naknadama za uporabu javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavu kioska, naprava i drugih montažnih objekata

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za korištenje javnih površina i neizgrađenog zemljišta za psotavu kioska, naprava i durgih montažnih objekata (u daljnjem tekstu: površina).

Članak 2.

Pod javnim i javno-prometnim površinama smatraju se ulice, trgovi, pločnici, pristaništa i druge javne površine.

Članak 3.

Naknada za korištenje površina plaća se mjesečno za uzete površine ili po prodajnom mjestu u iznosu od 10 kn po m^2.

1. a) Za prigodnu prodaju božićnih i novogodišnjih čestitiki i drugih proizvoda s tim u vezi 200 kn po prodajnom mjestu.

   b) za jednodnevnu prigodnu prodaju :
   - na području općine Jasenice 180,00 kn po prodajnom mjestu

2. Za zauzimanje radi postave reklama (oglasnih stupova, izložbenih ormarića i sl.) i reklamnih panoa:
   - na području općine Jasenice 10,00 kn/ m^2.

3. Za održavanje manifestacija i sl.
   - za površ. zauzetu pozornicom, rasvjetom, ozvučenjem itd. 11,00 kn/ m^2 dnevno
   - za površinu namjenjenu publici 0,50 kn/ m^2 dnevno
   - za prigodnu prodaju na manifestacijama 180,00 kn/ m^2 dnevno.

   Manifestacija od važnosti za općinu Jasenice, što će utvrditi Općinsko poglavarstvo od slučaja do slučaja, oslobađaju se od plaćanja naknade.

4. Za zauzimanje tržnicama na malo
   - na području općine Jasenice

   a) za zelenu tržnicu - 10,00 kn po prodajnom mjestu dnevno,
   b) za ribu - 20, 00 kuna po prodajnom mjestu dnevno.

Za ostale slučajeve koji nisu regulirani ovom Odlukom naknadu za korištenje utvrđuje Općinsko poglavarstvo za svaki konkretan slučaj.

Članak 4.

Za korištenje površina u vremenu kraćem od mjesec dana, osim jednodnevnih korištenja propisanih ovom odlukom, naknada za korištenje:
- do 15 dana, plaća se u visini mjesečnog iznosa,
- preko 15 dana plaća se u visni mjesečnog iznosa.

Članak 5.

Udovice i invalidi domovinskog rata, te prognanici i povratnici s područja općine Jasenice za korištenje površine plaćaju naknadu umanjenu za 50%.

Članak 6.

Za zauzimanje površine u vremenu do dva mjeseca naknada se plaća unaprijed za čitav period, prilikom donošenja zahtjeva.

Za zauzimanje duže od dva mjeseca naknada se plaća:
- za prvi mjesec prilikom donošenja zahtjeva
- za ostalo razdoblje - do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 7.

Novčanom kaznom od 1.100,00 do 3.700,00 kazuniti će se korisnik koji ne uplati naknadu prije početka korištenja površine.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznit će se kaznom od 370,00 do 1.500,00 kn.

Za naknadu koja nije plaćena u propisanom roku primjenjuju se odredbe Zakona o visini kamata na iznose poreza, doprinosa, pristojbi i drugih javnih prihoda koji nisu plaćeni u propisanom roku.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku županije Zadarsko-kninske.

Klasa: 363-01/96-01/02
Urbroj: 2198/21-01-96-1
Jasenice, 14. 05. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik :
Nikola Vulić