SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 2 **ZADAR, 9. veljače 2015. godine** **GODINE: XXI**

AKTI ŽUPANA

⇒ Plan Prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2015. godini…… 1

⇒ Odluka o prihvaćanju provedbe programa „Kreditom do uspjeha 2014“, Mjera 1 – „Kreditom do konkurentnosti“…… 3

⇒ Pravilnik o dopunama Pravilnika o provedbi postupka nabave male vrijednosti…… 4

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

⇒ Rješenje o obustavi postupka pokrenutog zahtjevom Komunalnog Društva Povljana d.o.o za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: izgradnja Vatrogasnog doma u Povljani, na k.č. 2101/1, k.o. Povljana predio Lokvice…….. 5

⇒ Rješenje o obustavi postupka pokrenutog zahtjevom Komunalnog Društva Povljana d.o.o., za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: sanacija - uređenje odlagališta otpada na području Panos - Vulina Draga…… 6

⇒ Rješenje o obustavi postupka pokrenutog zahtjevom Đona Ljumezija, za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: izgradnja kioska na k.č. 1841/38, k.o. Povljana, predio Dubrovnik……. 7

⇒ Rješenje o obustavi postupka pokrenutog zahtjevom Josipa Škarića za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: usklađenje obiteljske kuće na k.č. 105, k.o. Kolan……. 8

AKTI OPĆINE STARIGRAD

⇒ Godišnji Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Starigrad za 2015. godinu…….. 9

⇒ Plan prijma u službu u jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad u 2015. godini……. 13

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA ZADARSKE ŽUPANIJE

⇒ Financijski Plan vijeća Srpske nacionalna manjine za 2015.godinu…… 14

⇒ Financijski Plan vijeća Albanske nacionalne manjine za 2015.godinu…… 16

AKTI ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA: 112-01/14-01/07
URBROJ: 2198/1-01-15-1
Zadar, 12. siječnja 2015. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11), utvrđujem

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE U 2015. GODINI

Članak 1.

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravna tijela Zadarske županije u 2015. godini.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije (KLASA: 030-02/10-01/03, URBROJ: 2198/1-01-10-2 od 2. rujna 2010. godine i 20. lipnja 2011. godine, KLASA: 030-02/10-01/03, URBROJ: 2198/1-01-10-4 od 28. veljače 2013., KLASA: 030-02/10-01/03, URBROJ: 2198/1-01-10-5 od 8. travnja 2013. godine, KLASA: 030-02/10-01/03, URBROJ: 2198/1-01-13-6 od 18. rujna 2013. godine, KLASA: 030-02/10-01/03, URBROJ: 2198/1-01-13-7 od 20. prosinca 2013. godine i KLASA**:** 030-02/10-01/03, URBROJ: 2198/1-01-14-8 od 12. ožujka 2014. godine), predviđeno je 118 radnih mjesta s ukupno141 izvršitelja, a popunjeno je 98 radnih mjesta na neodređeno radno vrijeme od čega po upravnim tijelima kako slijedi:

br.	Naziv tijela	Popunjenost radnih mjesta				Rad na određeno		Stručno zvanje (službenici i namještenici)			
		službenici		namještenici		privremeni poslovi/ povećanje opsega poslova/ zamjena	vježbenici	mag.struke ili str.spec.	sveuč. prvost. ili str. prvost.	SSS	OŠ
		Pred.	Pop.	Pred.	Pop.			Pred./ pop.	Pred./ pop.	Pred./ pop.	Pred./ pop.
1.	Ured župana	10	6	2	2	-	-	7/4	-	5/4	-
2.	Služba za reviziju	3	1	-	-	-	-	3/1	-	-	-
3.	Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove	11	9	6	5	1	-	5/4	3/2	5/5	4/3
4.	Upravni odjel za proračun i financije	9	8	-	-	-	1	5/4	-	4/4	-
5.	Upravni odjel za društvene djelatnosti	9	7	-	-	-	-	8/7	1/0	-	-
6.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	8	5	-	-	1	-	7/4	-	1/1	-
7.	Upravni odjel za gospodarstvo	8	5	-	-	-	-	7/4	-	1/1	-
8.	Upravni odjel za poljoprivredu	4	3	-	-	-	-	4/3	-	-	-
9.	Upravni odjel za razvoj i europske procese	8	5	-	-	2	-	8/5	-	-	-
10.	Upravni odjel za more i turizam	5	3	-	-	1	-	4/3	1/0	-	-

11.	Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove	8	6	-	-	1	-	8/6	-	-	-
12.	Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje	50	33	-	-	33	-	20/13	16/8	14/12	-
	UKUPNO	133	91	8	7	39	1	86/58	21/10	30/27	4/3

Članak 3.

Sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Zadarske županije za 2015. godinu u upravna tijela Zadarske županije planira se prijam službenika kako slijedi:

I. U Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb - ukupno 1 (jedan) službenik

–za radno mjesto višeg stručnog suradnika – magistar ili stručni specijalist društvene, humanističke struke, biomedicine i zdravstva

II. U Upravnom odjelu za more i turizam – ukupno 1 (jedan) službenik

–za radno mjesto višeg stručnog suradnika za pomorstvo – magistar pravne struke

III. U Upravni odjel za proračun i financije – ukupno 1 (jedan) službenik

–za radno mjesto viši stručni suradnik – magistar ili stručni specijalist ekonomske struke

IV. U Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, s mjestom rada u Ispostavi Biograd na moru – ukupno 1(jedan) službenik

- za radno mjesto samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju – magistar ili stručni specijalist pravne, građevinske ili arhitektonske struke

V. U Službu za unutarnju reviziju – ukupno 2 (dva) službenika

- za radno mjesto višeg unutarnjeg revizora - magistar ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke
- za radno mjesto unutarnjeg revizora – magistar ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke

Članak 4.

(1) Temeljem ovog Plana slobodno radno mjesto popunjavati će se putem javnog natječaja.

(2) Prije donošenja odluke o raspisivanju natječaja za slobodno radno mjesto potrebno je prethodno mišljenje Upravnog odjela za proračun i financije o osiguranim sredstvima u Proračunu Županije.

Članak 5.

(1) Prilikom popunjavanja radnih mjesta upravna tijela Zadarske županije dužna su primjenjivati odredbe zakona kojima je regulirano osiguravanje zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u tijelima jedinice područne (regionalne) samouprave i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

(2) U upravnim tijelima Zadarske županije u službi na neodređeno vrijeme je zaposlen 91 službenik i 7 namještenika od čega je 1 službenik pripadnik nacionalne manjine.

Članak 6.

U planirani broj radnih mjesta koja će se popunjavati sukladno odredbama ovog Plana uključene su i osobe s invaliditetom.

Članak 7.

Riječni i pojmovni skupovi u ovom Planu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 8.

Plan prijma u službu primjenjuje se od dana donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

ŽUPAN

Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN
KLASA: 403-01/14-01/7
URBROJ: 2198/1-01-15-14
Zadar, 03. veljače 2015. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/9, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13) župan Zadarske županije dana 03. veljače 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU
o prihvaćanju provedbe programa „Kreditom do uspjeha 2014“,
Mjera 1 – „Kreditom do konkurentnosti“

Članak 1.

Zadarska županija prihvaća provedbu programa „Kreditom do uspjeha 2014.“, Mjera 1- „Kreditom do konkurentnosti“ u suradnji s Ministarstvom poduzetništva i obrta.

Članak 2.

Zadarska županija će subvencionirati kamatu na poduzetničke kredite iz Programa „Kreditom do uspjeha 2014.“, Mjera 1 - „Kreditom do konkurentnosti“, u iznosu od dva postotna poena za kredite poduzetnicima koji ulažu u proizvodne djelatnost te jedan postotni poen za kredite poduzetnicima koji ulažu u uslužne djelatnosti do visine kreditnog potencijala u iznosu od 28.000.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva za provedbu projekta iz točke 1. ovog Zaključka osigurat će se u Proračunu Zadarske županije u razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo.

Članak 4.

Pripremu, zaprimanje i tehničku obradu obrazaca zahtjeva po projektima iz točke 1. obavljat će Upravni odjel za gospodarstvo Zadarske županije, a konačnu odluku o kreditu donosi poslovna banka na prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja.

Članak 5.

Povjerenstvo ima pet članova. U Povjerenstvo se imenuju predstavnici Županije, Ministarstva, Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije - HAMAG BICRO, Banke i komore (županijske gospodarske komore i/ili područne obrtničke komore).
Člana Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja iz Zadarske županije imenuje župan.

Članak 6.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, dipl. iur.

ŽUPAN
KLASA: 012-03/14-01/1
URBROJ: 2198/1-01-15-5
Zadar, 03. veljače 2015. godine

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13 i 14/13) župan Zadarske županije dana 03. veljače 2015. godine, d o n o s i

PRAVILNIK
O DOPUNAMA PRAVILNIKA
O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE MALE VRIJEDNOSTI

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupka nabave male vrijednosti („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/14) u članku 6. iza riječi: “ javnobilježničkih usluga“ dodaju se riječi:
“ usluga oglašavanja, medijskih usluga, usluga promidžbe,“.

Članak 2.

U članku 8. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:
„Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih zakona i drugih propisa,
- usluga oglašavanja, medijskih usluga, usluga promidžbe,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtjeva žurnost.“

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU
DOKUMENATA PROSTORNOG
UREĐENJA I GRADNJE
Ispostava Pag
Bana Josipa Jelačića 8a
23250 Pag
023/600-116
KLASA: UP/I-350-05/07-02/2
URBROJ: 2198/1-11-5/1-15-3
Pag, 28. siječnja 2015.

Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Ispostava Pag, na temelju članka 39. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/2009. - u daljnjem tekstu: ZUP), u povodu zahtjeva Komunalnog Društva Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, radi izdavanja lokacijske dozvole, donosi

RJEŠENJE

Obustavlja se postupak pokrenut zahtjevom Komunalnog Društva Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: izgradnja Vatrogasnog doma u Povljani, na k.č. 2101/1, k.o. Povljana predio Lokvice.

Obrazloženje

Komunalno Društvo Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, podnijelo je dana 22. ožujka 2007. godine zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: izgradnja Vatrogasnog doma u Povljani, na k.č. 2101/1, k.o. Povljana predio Lokvice.

Tijekom postupka radi raspravljanja i rješavanja o tom zahtjevu podnositelj zahtjeva je zaključkom, URBROJ: 2198/1-11-5/1-14-2, od 22. prosinca 2014. godine pozvan na usmenu raspravu zakazanu za 09. siječnja 2015. godine.

Prilikom pokušaja dostave prethodno navedenog zaključka utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva tj. pravna osoba Komunalno Društvo Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, prestala postojati, a da pravni sljednici nisu poznati.

Odredbom članka 39. ZUP-a utvrđeno je da ako u tijeku postupka stranka umre ili pravna osoba prestane postojati, postupak se može obustaviti ili nastaviti, ovisno o naravi upravne stvari koja je predmet postupka (stavak 1.).

O obustavi postupka donosi se rješenje koje se dostavlja nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima. Kad nasljednici, odnosno pravni sljednici nisu poznati, rješenje će se javno objaviti u službenom glasilu (stavak 2.).

Stoga je temeljem odredbe članka 39. ZUP-a riješeno kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, Ulica Republike Austrije 20, kao drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave ovog rješenja.

Žalba se predaje ovom Upravnom odjelu pismeno, neposredno ili preporučeno poštom, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Za žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna državnih biljega, po Tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama (“Narodne novine”', broj 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 30/2000., 116/2000., 163/2003., 17/2004., 110/2004., 141/2004., 150/2005., 153/2005., 129/2006., 117/2007., 25/2008., 60/2008., 20/2010., 69/2010., 126/2011., 112/2012., 19/2013., 80/2013., 40/2014., 69/2014., 87/2014. i 94/2014.).

Voditeljica Ispostave:
Katarina Hajdinić, mag.ing.arch.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU
DOKUMENATA PROSTORNOG
UREĐENJA I GRADNJE
Ispostava Pag
Bana Josipa Jelačića 8a
23250 Pag
023/600-116
KLASA: UP/I-350-05/11-01/37
URBROJ: 2198/1-11-5/1-15-3
Pag, 28. siječnja 2015.

Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Ispostava Pag, na temelju članka 39. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/2009. - u daljnjem tekstu: ZUP), u povodu zahtjeva Komunalnog Društva Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, radi izdavanja lokacijske dozvole, donosi

RJEŠENJE

Obustavlja se postupak pokrenut zahtjevom Komunalnog Društva Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: sanacija - uređenje odlagališta otpada na području Panos - Vulina Draga.

Obrazloženje

Komunalno Društvo Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, podnijelo je dana 04. svibnja 2011. godine nepotpun zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: sanacija - uređenje odlagališta otpada na području Panos - Vulina Draga.

Slijedom navedenog je ova Ispostava, na temelju odredbe članka 47. stavka 3. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09), donijela zaključak, URBROJ: 2198/1-11-5/1-14-2, od 22. prosinca 2014. godine, kojim je podnositelj zahtjeva pozvan da u roku od 30 dana od dana primitka predmetnog zaključka dopuni predmetni zahtjev te dostavi dokumentaciju iz članka 107. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12).

Prilikom pokušaja dostave prethodno navedenog zaključka utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva tj. pravna osoba Komunalno Društvo Povljana d.o.o., Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, prestala postojati, a da pravni sljednici nisu poznati.

Odredbom članka 39. ZUP-a utvrđeno je da ako u tijeku postupka stranka umre ili pravna osoba prestane postojati, postupak se može obustaviti ili nastaviti, ovisno o naravi upravne stvari koja je predmet postupka (stavak 1.).

O obustavi postupka donosi se rješenje koje se dostavlja nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima. Kad nasljednici, odnosno pravni sljednici nisu poznati, rješenje će se javno objaviti u službenom glasilu (stavak 2.).

Stoga je temeljem odredbe članka 39. ZUP-a riješeno kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, Ulica Republike Austrije 20, kao drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave ovog rješenja.

Žalba se predaje ovom Upravnom odjelu pismeno, neposredno ili preporučeno poštom, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Za žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna državnih biljega, po Tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama (“Narodne novine”, broj 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 30/2000., 116/2000., 163/2003., 17/2004., 110/2004., 141/2004., 150/2005., 153/2005., 129/2006., 117/2007., 25/2008., 60/2008., 20/2010., 69/2010., 126/2011., 112/2012., 19/2013., 80/2013., 40/2014., 69/2014., 87/2014. i 94/2014.).

Voditeljica Ispostave:
Katarina Hajdinić, mag.ing.arch.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU
DOKUMENATA PROSTORNOG
UREĐENJA I GRADNJE
Ispostava Pag
Bana Josipa Jelačića 8a
23250 Pag
023/600-116
KLASA: UP/I-350-05/07-02/1
URBROJ: 2198/1-11-5/1-15-3
Pag, 06. veljače 2015.

Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Ispostava Pag, na temelju članka 39. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/2009. - u daljnjem tekstu: ZUP), u povodu zahtjeva Đona Ljumezija, Trg J. B. Jelačića 14, Povljana, radi izdavanja lokacijske dozvole, donosi

RJEŠENJE

Obustavlja se postupak pokrenut zahtjevom Đona Ljumezija, Trg J. B. Jelačića 14, Povljana, za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: izgradnja kioska na k.č. 1841/38, k.o. Povljana, predio Dubrovnik.

Obrazloženje

Đon Ljumezi, Trg J. B. Jelačića 14, Povljana, podnio je dana 27. veljače 2007. godine zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: izgradnja kioska na k.č. 1841/38, k.o. Povljana, predio Dubrovnik.

Tijekom postupka radi raspravljanja i rješavanja o tom zahtjevu podnositelj zahtjeva je zaključkom, URBROJ: 2198/1-11-5/1-14-2, od 16. prosinca 2014. godine pozvan na usmenu raspravu zakazanu za 07. siječnja 2015. godine.

Prilikom pokušaja dostave prethodno navedenog zaključka utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva umro, te da njegovi nasljednici nisu poznati.

Odredbom članka 39. ZUP-a utvrđeno je da ako u tijeku postupka stranka umre ili pravna osoba prestane postojati, postupak se može obustaviti ili nastaviti, ovisno o naravi upravne stvari koja je predmet postupka (stavak 1.).

O obustavi postupka donosi se rješenje koje se dostavlja nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima. Kad nasljednici, odnosno pravni sljednici nisu poznati, rješenje će se javno objaviti u službenom glasilu (stavak 2.).

Stoga je temeljem odredbe članka 39. ZUP-a riješeno kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, Ulica Republike Austrije 20, kao drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave ovog rješenja.

Žalba se predaje ovom Upravnom odjelu pismeno, neposredno ili preporučeno poštom, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Za žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna državnih biljega, po Tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama (“Narodne novine”', broj 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 30/2000., 116/2000., 163/2003., 17/2004., 110/2004., 141/2004., 150/2005., 153/2005., 129/2006., 117/2007., 25/2008., 60/2008., 20/2010., 69/2010., 126/2011., 112/2012., 19/2013., 80/2013., 40/2014., 69/2014., 87/2014. i 94/2014.).

Voditeljica Ispostave:
Katarina Hajdinić, mag.ing.arch.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU
DOKUMENATA PROSTORNOG
UREĐENJA I GRADNJE
Ispostava Pag
Bana Josipa Jelačića 8a
23250 Pag
023/600-116
KLASA: UP/I-350-05/07-05/10
URBROJ: 2198/1-11-5/1-15-3
Pag, 06. veljače 2015.

Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Ispostava Pag, na temelju članka 39. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/2009. - u daljnjem tekstu: ZUP), u povodu zahtjeva Josipa Škarića, Put Male Mandre 1, 23251 Kolan, radi izdavanja lokacijske dozvole, donosi

RJEŠENJE

Obustavlja se postupak pokrenut zahtjevom Josipa Škarića, Put Male Mandre 1, 23251 Kolan, za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: usklađenje obiteljske kuće na k.č. 105, k.o. Kolan.

Obrazloženje

Josip Škarić, Put Male Mandre 1, 23251 Kolan, podnio je dana 25. svibnja 2007. godine zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za zahvat u prostoru: usklađenje obiteljske kuće na k.č. 105, k.o. Kolan.

Tijekom postupka radi raspravljanja i rješavanja o tom zahtjevu podnositelj zahtjeva je zaključkom, URBROJ: 2198/1-11-5/1-14-2, od 16. prosinca 2014. godine pozvan na usmenu raspravu zakazanu za 07. siječnja 2015. godine.

Prilikom pokušaja dostave prethodno navedenog zaključka utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva umro, te da njegovi nasljednici nisu poznati.

Odredbom članka 39. ZUP-a utvrđeno je da ako u tijeku postupka stranka umre ili pravna osoba prestane postojati, postupak se može obustaviti ili nastaviti, ovisno o naravi upravne stvari koja je predmet postupka (stavak 1.).

O obustavi postupka donosi se rješenje koje se dostavlja nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima. Kad nasljednici, odnosno pravni sljednici nisu poznati, rješenje će se javno objaviti u službenom glasilu (stavak 2.).

Stoga je temeljem odredbe članka 39. ZUP-a riješeno kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, Ulica Republike Austrije 20, kao drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave ovog rješenja.

Žalba se predaje ovom Upravnom odjelu pismeno, neposredno ili preporučeno poštom, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Za žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna državnih biljega, po Tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine"', broj 8/96., 77/96., 95/97., 131/97., 68/98., 66/99., 145/99., 30/2000., 116/2000., 163/2003., 17/2004., 110/2004., 141/2004., 150/2005., 153/2005., 129/2006., 117/2007., 25/2008., 60/2008., 20/2010., 69/2010., 126/2011., 112/2012., 19/2013., 80/2013., 40/2014., 69/2014., 87/2014. i 94/2014.).

Voditeljica Ispostave:
Katarina Hajdinić, mag.ing.arch.

AKTI OPĆINE STARIGRAD

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinski načelnik
KLASA: 342-01/14-01/25
URBROJ: 2198/09-2-14-1
Starigrad Paklenica, 29. prosinca 2014. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 46. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 4/13, 7/13 i 11/13), Općinski načelnik Općine Starigrad dana 29. prosinca 2014. godine, d o n o s i

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA
POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD ZA 2015. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Starigrad za 2015. godinu određuje se:

- Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom
- Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom
- Popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru
- Mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti

II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

Članak 2.

Općina Starigrad upravlja pomorskim dobrom u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 158/03, 100/04, 141/06, 38/09 i 123/11), Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08 , 133/13 i 63/14) i ovim Planom na način da:

- zaštićuje i održava pomorsko dobro u općoj upotrebi,
- dodjeljuje koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničavaju opću upotrebu pomorskog dobra, putem vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Starigrad.

Članak 3.

Nadzor nad korištenjem pomorskog dobra vrši komunalno redarstvo Općine Starigrad. Ukoliko isto utvrdi da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti sa koncesijskim odobrenjem, izdanim od strane Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Starigrad, komunalno redarstvo dužno je o tome obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju, druga nadležna tijela te vijeće za izdavanje koncesijskog odobrenja Općine Starigrad.

III. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Članak 4.

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II. ovog Plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od **420.000,00** kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Općine Starigrad iz slijedećih izvora:

- iz sredstava od naknade za izdana koncesijska odobrenja na pomorskom dobru na području Općine Starigrad,
- iz sredstava od naknada za izdane koncesije na pomorskom dobru na području Općine Starigrad koja pripadaju istoj.

Sredstva prikupljena na način naveden u stavku 2. ovog članka koriste se sukladno njihovom pritjecanju za:

- izradu dokumentacije za sanaciju i uređenje pomorskog dobra,

- održavanje i izgradnju objekata i uređaja koji se nalaze na pomorskom dobru,
- utrošak vode i električne energije na pomorskom dobru,
- čišćenje i održavanje kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina,
- provođenje ispitivanja kakvoće mora na plažama te organizaciju i provedbu poslova koji se tiču sigurnosti kupača na plažama,
- naknade za rad i troškove članovima Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Starigrad.

IV. POPIS DJELATNOSTI

Članak 5.

Na pomorskom dobru na području Općine Starigrad mogu se obavljati djelatnosti propisane Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru iz tablice 2 Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru, navedene u ovom planu.

V. MIKROLOKACIJE

Članak 6.

Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Starigrad, u postupku rješavanja zahtjeva za davanje koncesijskih odobrenja, određuje mikrolokacije na morskoj obali za obavljanje onih djelatnosti na pomorskom dobru za koje je određivanje mikrolokacije propisano navedenom Uredbom. Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz članka 5 ovog Plana te njihov broj mogu se određivati na slijedećim dijelovima pomorskog dobra:

DJELATNOST	SREDSTVO	MIKROLOKACIJA	ČEST. ZEM.
Iznajmljivanje sredstava	**Brodica na motorni pogon**	Starigrad: Lučica - Bikarija	5119 k.o. Starigrad
		Starigrad: Tikvene Dražice	3837, k.o. Starigrad
		Starigrad: Uprava NP Paklenica	5124 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja	4741,4742 k.o. Starigrad
		Seline: Lučica	5004 k.o. Seline
		Tribanj Kruščica	2217,2218,2221, sve k.o. Tribanj
		Tribanj Šibuljina	3223, 3226, sve k.o. Tribanj
	Jedrilica, brodica na vesla	Starigrad: Lučica - Bikarija	5119 k.o. Starigrad
		Starigrad, Tikvene Dražice	3837 k.o. Starigrad
		Starigrad: Uprava NP Paklenica	5124 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja	4741,4742 k.o. Starigrad
		Starigrad: Mulo Marasovića - Kulina	3836/1 k.o. Starigrad
		Starigrad: Kulina– Jaz Škiljića	3836/3 k.o. Starigrad
		Seline, Lučica	5004 k.o. Seline
		Tribanj Kruščica	2217,2218,2221, sve k.o. Tribanj
		Tribanj Šibuljina	3223, 3226, sve k.o. Tribanj
	Skuter	Starigrad: Uprava NP Paklenica	5124, 5091/1, sve k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja	4741,4742 k.o. Starigrad
		Seline	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
		Tribanj Šibuljina	3223, 3226, sve k.o.

			Tribanj
	Dječiji skuter do 2 kw	Starigrad:Uprava NP Paklenica	5124, 5091/1 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja	4741,4742 k.o. Starigrad
		Seline	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
		Tribanj Šibuljina	3223, 3226, sve k.o. Tribanj
	Sredstvo za vuču opremom (banana, tuba, gume, skije, padobran i sl.)	Starigrad: Ulica S. Bušljete-Tikvene Dražice	5091/1, 3837, sve k.o. Starigrad
		Starigrad: Lučica- Bikarija	5119 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja	4741,4742 k.o. Starigrad
		Starigrad: Jaz Škljića	3836/3
		Seline	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Starigrad: Ulica S. Bušljete - Tikvene Dražice	5091/1, 3837, sve k.o. Starigrad
		Starigrad: Bikarija,	5119, , 3836/1, 3836/3 sve k.o. Starigrad
		Starigrad – Ulica Sv. Jurja-	4741, 4742 k.o. Starigrad
		Starigrad: Mulo Marasović-Kulina	3836/1 k.o. Starigrad
		Starigrad: Kulina -Jaz Škiljića	3836/1 k.o. Starigrad
		Seline, Pisak	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
		Tribanj – Šibuljina, Kamp Punta Šibuljina	3226 k.o. Tribanj
	Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Starigrad: Tikvene Dražice	3837 k.o. Starigrad
		Starigrad - Bikarija,	5119 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja,	4741, 4742 k.o. Seline
		Starigrad: Jaz Škiljića	3836/3 k.o. Seline
		Seline	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
		Tribanj – Šibuljina: Kamp Punta Šibuljina	3226 k.o. Tribanj
	Kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m2 i sl.	Starigrad: Trg S. Radića	5091/10, 5091/11, 5120 k.o. Starigrad
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
Ugostiteljstvo i	**Štand (rukotvorine,**	Starigrad - Bikarija, Trg S. Radića	5119 k.o. Starigrad

trgovina	**igračke, suveniri i sl.)**		
		Starigrad – Ulica Sv. Jurja	4742 k.o. Starigrad
	Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled, pop-corn i sl.)	Starigrad, Bikarija, Trg S. Radića	4736/3,5119 k.o. Starigrad
		Starigrad, Tikvene Dražice	3837 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica S. Bušljete	5091/1 k.o. Starigrad
		Starigrad: Od Hotela Alan – Jaz škiljića	3836/1, 3836/3 k.o. Starigrad
		Seline	5005 k.o. Seline
Komercijalno - rekreacijski sadržaji	**Aqua park i drugi morski sadržaji**	Starigrad, Hotel Alan – Jaz Škiljića	3836/1 3836/3 k.o. Starigrad
	Zabavni sadržaji	Starigrad: Trg. S Radića	5119 k.o. Starigrad
		Starigrad: Nasip u ulici dr. F. Tuđmana	5123 k.o. Starigrad
		Seline	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
		Tribanj – Šibuljina	3223 k.o. Tribanj
		Kamp Punta Šibuljina -	3226 k.o. Tribanj
	Suncobrani, ležaljke	Starigrad: Od Riva – Tikvene Dražice	5116, 5091/6, 5117, 3837, sve k.o. Starigrad
		Starigrad: Bikarija	5119 k.o. Starigrad
		Starigrad: Ulica Sv. Jurja	4741, 4742 k.o. Starigrad
		Starigrad: Mulo Marasovića – Jaz Škiljića	3836/1, 3836/3 sve k.o. Starigrad
		Seline	5005 k.o. Seline
		Seline: Pisak	4253/1 k.o. Seline
		Tribanj – Šibuljina	3223 k.o. Tribanj
		Kamp Punta Šibuljina	3226 k.o. Tribanj
		Tribanj Sv. M. Magdalena	2038 k.o. Tribanj
	Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	Starigrad: Bikarija	5119, 4736/1, 4736/3 k.o. Starigrad

Točan raspored svake pojedine lokacije za obavljanje određene djelatnosti biti će određen grafičkim prikazom koji je sastavni dio izdanog koncesijskog odobrenja.

Broj izdanih koncesijskih odobrenja po određenoj lokaciji ovisan je prostornim uvjetima i mogućnostima lokacije.

Za pokretne objekte u vlasništvu Općine Starigrad, koji se nalaze na pomorskom dobru, Općina Starigrad provodi javni natječaj. Cijena utvrđena javnim natječajem se plaća dio kao naknada za koncesijsko odobrenje i to do visine iznosa propisanog Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru za predmetnu djelatnost, a ostatak iznosa kao zakup poslovnog prostora.

Članak 7.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine, a objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Općinski načelnik
Krste Ramić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinski načelnik
KLASA: 112-01/15-01/01
URBROJ: 2198/1-02-15-1
Starigrad Paklenica, 19. siječnja 2015. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 86/08 i 61/11), a u skladu s prijedlogom pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela i Proračunom Općine Starigrad za 2015. godinu, načelnik Općine Starigrad, donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE STARIGRAD U 2015. GODINI

Članak 1.

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad u 2015. godini.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel donosi se na temelju prikupljenih podataka i na prijedlog pročelnika, vodeći računa o potrebama Jedinstvenog upravnog odjela i raspoloživosti financijskim sredstvima.

Članak 2.

Utvrđuje se da je na temelju Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 15/13) u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad od ukupno predviđenih devet (9) radnih mjesta, raspoređeno na radna mjesta: 4 (četiri) službenika i 1 (jedan) namještenik.

a) popunjena radna mjesta na neodređeno su:
- Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela (1 izvršitelj)
- Odsjek za opće i administrativne poslove – voditelj (1 izvršitelj)
- Odsjek za opće i administrativne poslove – spremačica (1 izvršitelj)

b) popunjena radna mjesta na određeno su:
- Odsjek za financije, gospodarstvo, plan i proračun – vježbenik (1 izvršitelj)
- Odsjek za komunalne poslove i prostorno planiranje – vježbenik (1 izvršitelj)

Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad u 2015. godini predviđa se prijam/raspored službenika kako slijedi:

a) radna mjesta na neodređeno:
- Odsjek za financije, gospodarstvo, plan i proračun– viši stručni suradnik (1 izvršitelj)
- Odsjek za komunalne poslove i prostorno planiranje – viši referent (1 izvršitelj)

Na navedena radna mjesta planiraju se rasporediti vježbenici nakon udovoljavanja uvjeta iz članka 91. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Načelnik Općine Starigrad može donijeti izmjenu Plana prijma u službu u suradnji sa pročelnikom Jedinstvenog upravnog odjela, a na temelju obrazloženih zahtjeva a koji moraju biti usklađene s proračunom Općine Starigrad za 2015. godinu, odnosno njegovim dopunama i izmjenama.

Članak 5.

Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će su u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Općinski načelnik
Krste Ramić, dipl.oec.

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA ZADARSKE ŽUPANIJE

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE ZADARSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj: 155/02) i članka 16. Statuta Vijeća, ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 11/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Zadarske županije na svojoj 14. sjednici održanoj 29. 12. 2014. godine, sukladno programu rada a za normalno funkcioniranje Vijeća donosi

FINANCIJSKI PLAN VIJEĆA ZA 2015. GODINU

Redni broj	Stavke prihoda i troškova (rashoda)	Iznos
I	**PRIHODI**	
1.	Iz proračuna Zadarske županije	362.000,00
	Ukupno prihodi	**362.000,00**
II	**TROŠKOVI (RASHODI)**	
1	**Troškovi sjednica Vijeća i radnih tijela**	
1.1	Putni troškovi i dnevnice vijećnika (4 sjednice Vijeća)	16.000,00
1.2	Putni troškovi i dnevnice članova radnih tijela (7x4 sjednice)	7.000,00
1.3	Putni troškovi i dnevnice predstavnika u koordinaciji vijeća	7.000,00
1.4	Materijali za sjednice	2.000,00
	Ukupno 1	**32.000,00**
2	**Materijalni troškovi**	
2.1	Dnevnice za službeni put u zemlji	16.000,00
2.2	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	20.000,00
2.3	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	6.000,00
2.4	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	8.000,00
2.5	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	6.000,00
2.6	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvo	6.000,00
2.7	Seminari, savjetovanja i stručna izobrazba	4.000,00
2.8	Uredski materijal	8.000,00
2.9	Pretplata na novine i časopise	6.000,00
2.10	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00
2.11	Ostali materijalni troškovi	2.000,00
	Ukupno 2	**84.000,00**
3	**Troškovi za usluge**	
3.1	Troškovi telefona i interneta	7.000,00
3.2	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00
3.3	Investicijsko i tekuće održavanje prostora i opreme	4.000,00
3.4	Autorski honorari	6.000,00

3.5	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	4.000,00
3.6	Troškovi knjigovodstvenih usluga	12.000,00
3.7	Grafičke usluge, usluge kopiranja i sl.	3.000,00
3.8	Objavljivanje oglasa u sredstvima javnog priopćavanja	2.000,00
3.9	Ostali troškovi informiranja	2.000,00
	Ukupno 3	**43.000,00**
4	**Ostali nespomenuti troškovi**	
4.1	Plaća stručnog Tajniku	84.000,00
4.2	Nagrada vijećnicima i predsjedniku Vijeća	80.000,00
4.3	Usluge platnog prometa	3.000,00
4.4	Troškovi održavanja kulturne manifestacije	10.000,00
4.5	Troškovi obilježavanja značajnijih datuma iz prošlosti	10.000,00
4.6	Troškovi izdavaštva (knjige, monografije i sl.)	16.000,00
	Ukupno 4	**203.000,00**
	Ukupno troškovi (1+2+3+4)	**362.000,00**

- Pod stavkom plaća stručnog Tajnika predviđeno je financiranje pola radnog vremena a drugu polovicu financira Grad Zadar.

Zadar, 29. 12. 2014. godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Milan Milić

VIJEĆE ALBANSKO NACIONALNE MANJINE ZADARSKE ŽUPANIJE

Liburniska Obala 6/13

Na temelju članka 27. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br: 155/02), Vijeće Albanske nacionalne Manjine Zadarske Županije, sukladno programu rada za normalno funkcioniranje Vijeća donosi:

FINANCISKI PLAN PROGRAM

ZA 2015. GODINU

Redni broj	Stavka i troškova (rashodi)	Iznos u Kunama
I	TROŠKOVI I (RASHODI)	
1.	Materijalni troškovi.	2.000,00
1.1	Dnevnice za službeni put u zemlji RH.	2.500,00
1.2	Naknada za prjevoz na službenom putu u zemlji.	5.000,00
1.3	Seminari ,savjetovanja i stručna izobrazba.	4.000,00
1.4	Uretski materijali.	4.000,00
1.5	Ostali materijalni troškovi.	2.000,00
	UKUPNO BR : I	**19.500,00**
II	Troškovi za usluge	
2.1	Troškovi telefona i interneta.	7.000,00
2.2	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	1.500,00
2.3	Autorski honorari.	2.000,00
2.4	Usluge odvjetnika ipravnog savjetovanja .	2.500,00
2.5	Troškovi knjigovodstvenih usluga.	2.000,00
2.6	Grafičke usluge, usluge kopiranja i sl.	1.000,00
2.7	Objavljivanje oglasa u sredstvima javnog priopćavanja.	1.000,00
2.8	Usluge platnog prometa .	1.500,00
2.9	Troškovi za uredski prostor električna struja,voda.	3.500,00
2.10	Troškovi i održavanja kulturne manifestacije.	10.000,00
2. 11	Troškovi za nagrade članova udruge.	2.000,00
	UKUPNO BR : II	34.000,00
	UKUPNO TROŠKOVI BR: I-II.	53.500,00

Zadar 20.01.2015. godine

PREDSJEDNIK
Nikolle Prekpalaj

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**