SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 5 **ZADAR, 10. ožujka 2014. godine** **GODINE: XX**

AKTI ŽUPANA

⇒ Odluka o kriterijima za ostvarivanje potpora iz područja poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja za 2014. godinu……... 1

⇒ Dopuna plana prijma u službu u Upravna tijela Zadarske županije u 2014. godini…… 5

AKTI OPĆINE STARIGRAD

⇒ Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone"središnji obalni pojas" u Starigradu-Paklenica…….. 6

⇒ Odluka o uvjetima natječaja za zakup kioska na Trgu Stjepana Radića u Starigrad Paklenici……. 25

⇒ Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i predstavnika izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Starigrad za 2014. godinu…… 27

⇒ Odluka o usvajanju izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Starigrad za 2013. godinu……. 28

AKTI OPĆINE PAŠMAN

⇒ Odluka o početku mirovanja mandata člana i početku obnašanja dužnosti zamjenika člana u Općinskom vijeću Općine Pašman……. 30

⇒ Zaključak o davanju suglasnost na Odluku o razrješenju dužnosti ravnatelja Javne komunalne ustanove OTOK PAŠMAN-Pašman i raspored na novo radno mjesto……... 30

⇒ Zaključak o davanju suglasnost na Odluku o imenovanju ravnatelja Javne komunalne ustanove OTOK AŠMAN-Pašman ……. 31

⇒ Odluka o razrješenju dužnosti i izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Pašman……..... 31

⇒ Odluka o razrješenju dužnosti i izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Pašman……... 32

AKTI OPĆINE PRIVLAKA

⇒ Suglasnost na Statut dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka…… 33

⇒ Suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka…….. 33

⇒ Izmjene i dopune statuta Artić d.o.o. za komunalne djelatnosti…….. 34

⇒ Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja zone pretežno poslovne namjene (K1)……... 34

⇒ Odluku o usvajanju Programa ukupnog razvoja Općine Privlaka……... 37

AKTI OPĆINE RAŽANAC

⇒ Odluka o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Općine Ražanac za školsku godinu 2013. – 2014……. 38

⇒ Odluka o provedbi Natječaja za dodjelu studentskih potpora……. 39

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu. 40

⇒ Odluka o uvrštenju prijedloga odluka koje na 3. sjednici Općinskog vijeća nisu usvojene ili su skinute sa dnevnog reda na iduću sjednicu Općinskog vijeća…….. 42

⇒ Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju povjerenstva za dodjelu javnih priznanja……... 43

AKTI ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA: 302-02/14-01/1
URBROJ: 2198/1-01-14-3
Zadar, 04. ožujka 2014. godine

Temeljem članka 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 80/13, 148/13), članka 2. Pravilnika o načinu prijavljivanja i prikupljanja podataka o postojećim mjerama lokalne potpore te o načinu vođenja i sadržaju registra državnih potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 16/13), članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13 i 14/13) te članka 28. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2014. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/13) župan Zadarske županije dana 04. ožujka 2014. godine, d o n o s i

ODLUKU

o kriterijima za ostvarivanje potpora iz područja poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja za 2014. godinu

a) OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere i aktivnosti te korisnici, kriteriji, uvjeti, način i postupak ostvarivanja potpora, potrebna dokumentacija kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Zadarske županije za 2014. godinu za unaprjeđenje poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, temeljem kojih se iz Proračuna Zadarske županije dodjeljuju nepovratna financijska sredstva i potiču ulaganja u razvoj poljoprivrede, ribarstva i ruralni prostor.

b) VRSTE POTPORE

Članak 2.

Dodjela potpora odnosno provođenje i sufinanciranje projekata iz članka 1. ove Odluke provodi se kroz slijedeće mjere i aktivnosti:

1. **Potpore za pripremu projektne dokumentacije za**:

1.1. tehničku dokumentacija:
- idejno rješenje
- idejni projekt
- glavni projekt
- izvedbeni projekt

1.2. financijsku dokumentaciju:
- poslovni plan
- investicijska studija

1.3. konzultantske usluge kod pripreme prijavne dokumentaciju za EU fondove

2. **Potpore organizatorima i sudionicima manifestacija za**:

2.1. organiziranje manifestacija i događanja koje za cilj imaju promociju poljoprivrednih proizvoda, njihovo trženje te popularizaciju tradicionalnih poljoprivrednih i ruralnih vrijednosti

2.2. sudjelovanje na promotivno prodajnim manifestacijama s ciljem promocije poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda Zadarske županije u zemlji i inozemstvu

3. Potpore za razvoj ruralnog turizma i tradicijskih proizvoda za:

3.1. uvođenje standarda i sustava u poljoprivrednu proizvodnju (HACCP, GLOBAL G.A.P., ISO i Vodič dobre higijenske prakse)

3.2. promidžbu i marketinšku pripremu proizvoda
- izrada i tisak promidžbenog materijala
- izrada web stranice na hrvatskom i engleskom jeziku
- izrada vizualnog identiteta proizvoda-brend, dizajn etiketa i ambalaže

3.3. označavanje poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda nekom od oznaka posebnih svojstava hrane "tradicionalni ugled", "izvornost", "zemljopisno podrijetlo", izvorno hrvatsko te uspostava robnih marki

3.4. izgradnja, adaptacija i opremanje objekata za proizvodnju i prodaju vlastitih poljoprivredno – prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu
3.5. nabava proizvedene dugotrajne imovine potrebne za obavljanje poljoprivredne i ribarske djelatnosti

4. Potpore udrugama, zadrugama i proizvođačkim grupama/organizacijama za:
4.1. projekte udruga, zadruga i proizvođačkih grupa / organizacija
4.2. organizaciju stručnih skupova, edukacije, radionice te provođenje znanstveno stručnih projekata
4.3. nabavu opreme za opremanje i rad udruge (informatička i uredska oprema)

5. Potpora podizanju višegodišnjih nasada za:
5.1. kupnju sadnica vinove loze
5.2. kupnju sadnica maslina
5.3. kupnju sadnica voćnih vrsta

6. Potpora za osiguranje usjeva i nasada za:
6.1 do 25 % troškova police osiguranja

7. Potpora za poticanje ekološke i integrirane proizvodnje za:
7.1. troškove stručnog nadzora nad ekološkom ili integriranom proizvodnjom
7.2. troškove utvrđivanja sukladnosti s temeljnim zahtjevima u ekološkoj ili integriranoj proizvodnji (postupak potvrđivanja)

c) KRITERIJ I VISINA POTPORA

Članak 3.

Sufinanciranje je ograničeno u skladu sa sljedećim kriterijima:

a) Potpora 1. : do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviše do 30.000,00 kn
b) Potpora 2.: do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviše do 20.000,00 kn za organizatore manifestacija s tim da najviši iznos potpore po autorskim ugovorima za usluge može iznositi 2.000,00 kuna netto za svaki pojedinačni ugovor. Po jednom tražitelju potpore prihvatljiva su tri autorska ugovora.
Do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova za sudionike manifestacije, a najviše do 3.000,00 kn za pojedince te 5.000,00 kn za ostale.
c) Potpora 3.: do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviše do 30.000,00 kn, osim točke 3.2. gdje se prizna 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviše do 5.000,00 kn. te točke 3.3. gdje se prizna 100% vrijednost prihvatljivih troškova, a najviše do 30.000,00 kn. Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 100,00 kn s PDV-om
d) Potpora 4.: do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova osim potpore LAG-ovima gdje se sufinancira do 75% prihvatljivih troškova, a najviše do 15.000,00 kn.
e) Potpora 5.: do 25% od cijene za pojedinu vrstu sadnice, a najviši iznos odobrenih sredstava za sufinanciranje trajnih nasada po jednom tražitelju potpore može iznositi:
   - za zasađene površine od 0,50 ha do 5 ha – 12.000,00 kn (za vinograde od 0,25 ha do 5 ha)
   - za zasađene površine od 5,01 ha do 10,00 ha – 15.000,00 kn
   - za zasađene površine od 10,01 ha do 20,00 ha – 20.000,00 kn
   - za zasađene površine veće od 20,00 ha – 30.000,00 kn

f) Potpora 6.: do 25 % troškove iznosa od plaćene premije, a maksimalno do 20.000,00 kuna po jednom tražitelju potpore
Postotak za izračun potpore u osiguranju usjeva i nasada određuje se na način da se iznos osiguran u proračunu Županije za ovu namjenu stavi u odnos s iznosom sveukupno odobrenih zahtjeva u tekućoj godini.
g) Potpora 7.: do 50% iznosa računa, a do maksimalnog iznosa od 5.000,00 kuna ukupnih troškova
Postotak za izračun potpore određuje se na način da se iznos osiguran u proračunu Županije za ovu namjenu stavi u odnos s iznosom sveukupno odobrenih zahtjeva u tekućoj godini.

h) Porez na dodanu vrijednost nije predmet sufinanciranja.

Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 1. listopada 2013. godine do 30. rujna 2014. godine, a u skladu su sa stavkom 2. člankom 9. ove Odluke.

d) VREMENSKI OKVIR

Članak 4.

Postupak dodjele smatra se otvorenim danom objave Javnog poziva za natječaj za dodjelu potpora. Prijave za dodjelu potpora se mogu predati najkasnije do 1. listopada 2014. godine.
Potpore se odobravaju do utroška sredstava planiranih u proračunu Županije

e) ODGOVARAJUĆI TRAŽITELJI ZA DODJELU POTPORA

Članak 5.

Potpora se može dodijeliti sljedećim odgovarajućim tražiteljima za dodjelu potpore (u daljnjem tekstu:tražitelj):

Potpora 1.
- fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća (manje od 10 zaposlenika, godišnji promet manji od 2.000.000,00 EUR, vrijednost imovine manja od 2.000.000,00 EUR), OPG-ima, obrtima, zadrugama (minimalno 1 zaposlenik) i udrugama.

Potpora 2.
- fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća, OPG-ima, obrtima, zadrugama, udrugama i turističkim zajednicama.

Potpora 3.
- fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća, OPG-ima, obrtima, zadrugama i udrugama.

Potpora 4.
- Udruge, zadruge i proizvođačke grupe/organizacije

Potpora 5.
- fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća, OPG-ima, obrtima, zadrugama i udrugama koji su prijavljeni u ARKOD. Prijavitelji moraju u ARKODU imati prijavljen minimalno 1 ha.

Potpora 6.
- OPG-ima, zadrugama, poljoprivrednim obrtima i pravnim osobama u rangu mikro poduzeća upisanima u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji

Potpora 7.
- OPG-ima, poljoprivrednim obrtima, zadrugama i trgovačkim društvima upisanima u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda / Upisnik proizvođača u integriranoj proizvodnji

f) OPĆI UVJETI I PREDNOSTI

Članak 6.

Tražitelj mora ispuniti sljedeće uvjete:
- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije (izuzetak su sudionici manifestacije čiji se predmet dodjele potpore može obavljati izvan područja Zadarske županije, uz uvjet da su sudionici s područja Zadarske županije).
- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj mora financirati troškove koji su predmet ove Odluke,
- Svaki tražitelj može se prijaviti na više od jedne ponuđene mjere, bez obzira iz koje se mjere odobravaju sredstva na zahtjev Tražitelja. Maksimalan iznos koji se može odobriti tražitelju temeljem svih potpora ne može biti veći od 40.000,00 kuna.
- Tražitelju ne smije biti blokiran poslovni račun tijekom zadnja tri mjeseca od predaje zahtjeva za potporom
- Tražitelj mora ispuniti Izjavu o drugim izvorima financiranja za traženu potporu od Županije

g) SPECIFIČNI UVJETI

Članak 7.

Specifični uvjeti sukladno potpori su:

1. Potpora 1.
   I. Konzultantske usluge kod pripreme projektne dokumentacije za prijavu na EU fondove mora izvršiti ovlašteni konzultant koji se nalazi na popisu HAMAG INVESTA ili Ministarstva poljoprivrede
   II. Tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašteni inženjer ili ovlašteni arhitekt

2. Potpora 2.
   - Organizatorima manifestacija kao prihvatljiv trošak priznat će se troškovi najma i nabave opreme, materijala i usluga vezanih za organizaciju manifestacije, najam prostora za održavanje manifestacije, troškovi promocije manifestacije.
   - Sudionicima manifestacija kao prihvatljiv trošak priznat će se troškovi transporta, smještaja i najam štanda.

3. Potpora 3.
   - Kod izgradnje i adaptacije prihvatljivi trošak su računi za nabavu građevinskog materijala i/ili račun izvođača radova, a kod opremanja priznaje se nabava dugotrajne proizvedene imovine te materijalni rashodi i sitni inventar.
   - kod nabave dugotrajne proizvedene imovine sufinancirati će se troškovi nabave temeljem računa ili kupoprodajnog ugovora ovjerenog od Porezne uprave i plaćenog poreza na promet nekretnina po rješenju Porezne uprave.

4. Potpora 4.
   - Potpora udrugama, zadrugama i proizvođačkim grupama/organizacijama namijenjena je samo za projekte promicanja znanja i jačanju ljudskih potencijala, za projekte usmjerena na očuvanje prirodnih krajobraza ruralnih područja, za projekte podizanja ekološke svijesti i biološke raznolikosti te projekte inovacija.
   - Projekt udruge, zadruge, proizvođačke grupe/organizacije ne smije biti redovni program rada udruge, zadruge, proizvođačke grupe/organizacije (program financiranja njihovih članova), niti program koji je usmjeren prema zadovoljavanju temeljnih potreba poslovanja udruge/zadruge.

5. Potpora 5.
   - Prihvatljivi trošak vezan je uz ispunjenje uvjeta minimalno poticanih količina. Za Potporu 5.1. odnosno podizanje vinograda tražitelji potpora ostvaruju potporu za podizanje novog nasada vinograda ako podižu vinograd na površini od najmanje 0,25 h; za podizanje maslinika i ostalih voćnih vrsta odnosno dobivanje Potpore 5.2. i Potpore 5.3. potrebno je podići novi maslinik odnosno voćnjak na površini od najmanje 0,5 ha.
   - Prihvatljivi trošak je plaćeni račun za deklarirani sadni materijal

6. Potpora 6.
   - Prihvatljivi trošak je plaćena premija osiguranja prema zaključenoj polici osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i udara groma, olujnih vjetrova i gubitka kvalitete voća i povrća.

7. Potpora 7.
   - Da je tražitelj potpore upisan u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda / Upisnik proizvođača u integriranoj proizvodnji
   - Da je stručni nadzor obavilo ovlašteno kontrolno tijelo za provedbu postupka potvrđivanja odnosno ovlaštena pravna osoba

h) PROVEDBA

Članak 8.

O dodjeli potpora odlučuje Povjerenstvo koje imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu. Povjerenstvo se sastaje po potrebi, ovisno o broju zaprimljenih prijava za potpore. Za Potporu 5., 6. i 7. sjednica Povjerenstva će se održati jedanput, najkasnije 15 dana nakon isteka trajanja roka za prijavu.

Zahtjev za dodjelu potpora podnosi se isključivo na prijavnim obrascima koji se nalaze na web stranici Zadarske županiji, www.zadarska-zupanija.hr ili se mogu preuzeti u Upravnom odjelu za poljoprivredu.

Zahtjev za sufinanciranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar, poštom ili neposrednom predajom u pisarnicu.

Administrativnu obradu prijave te tehničku obradu Zahtjeva, uz ovlaštenje da od Tražitelja zatraži pojašnjenje ili uređenje Zahtjeva, odredi ili zatraži dodatne priloge te o kontroli utroška potpore na terenu obavlja Upravni odjel za poljoprivredu Zadarske županije.

Nepotpuna dokumentacija se neće razmatrati.

i) SREDSTVA I ISPLATE POTPORA

Članak 9.

Sredstva za potpora iz područja poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja za 2014. godinu u iznosu od 1.210.000,00 kn (u daljnjem tekstu: Sredstva) osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2014. godinu u sklopu Aktivnosti: Potpore ruralnom razvoju, A 3601-03. Te Potpore u poljoprivredi T3601-01

Sredstva se isplaćuju namjenski na žiro račun Tražitelja, nakon što je Tražitelj dostavio dokaz o financiranju cjelokupnih troškova koji su predmet ove Odluke

j) ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Sastavni dio ove odluke su prijavni obrasci ZŽ-2014-P1; ZŽ-2014-P2, ZŽ-2014-P3, ZŽ-2014-P4 i ZŽ-2014-P5, ZŽ-2014-P6, ZŽ-2014-P7.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije".

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

ŽUPAN
KLASA: 112-01/13-01/07
URBROJ: 2198/1-01-14-03
Zadar, 5. ožujka 2014. godina

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" 86/08, 61/11), utvrđujem

DOPUNU PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE U 2014. GODINI

Članak 1.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2014. godini („Službeni glasnik Zadarske županije" 19/13, 3/14) u članku 3. iza riječi „službenika" dodaju se riječi: „i vježbenika", te nove podtočke koje glase:

„Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje – 1 vježbenik magistar struke ili stručni specijalist i 1 vježbenik sveučilišni ili stručni prvostupnik"

„Upravni odjel za proračun i financije – 1 vježbenik magistar struke ili stručni specijalist".

Članak 2.

Ova Dopuna Plana prijama u službu primjenjuje se od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije".

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag.iur.

AKTI OPĆINE STARIGRAD

Temeljem članka 100 (7) Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja zone"središnji obalni pojas" u Starigradu-Paklenica ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 07/13) i članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 4/13, 7/13 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 7. sjednici, održanoj 20. veljače 2014. godine donosi

ODLUKU o donošenju Urbanističkog plana uređenja
ZONE"SREDIŠNJI OBALNI POJAS" U
STARIGRADU-PAKLENICA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se *Urbanistički plan uređenja zone "središnji obalni pojas" u Starigradu-Paklenica* u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja Starigrad (u daljnjem tekstu Plan ili UPU), što ga je izradio "BLOCK-PROJEKT d.o.o. iz Zadra, u veljači 2014. godine. Elaborat Plana, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Starigrad i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Starigrad sastavni je dio ove Odluke

Članak 2.

(1) Ovim Planom obuhvaćen je dio obalnog pojasa naselja Starigrad. Kopnena granica obuhvata omeđena je izgrađenim dijelom građevinskog područja naselja Starigrad u cijelosti.

(2) Prostornim planom uređenja Općine Starigrad (u daljnjem tekstu: *PPUO*) područje obuhvata utvrđeno je kao:

- **Sportsko-rekreacijska namjena - kupalište**: *uređena plaža* (**R3**)
- **Infrastrukturne površine** – *prometna površina*
- **Zona pomorskog prometa:** *komunalni vez* (**Kv**) (sastavni dio luke otvorene za javni promet Starigrad).

(3) Područje u obuhvatu Plana će se rekonstruirati i djelomično nadograditi.

(4) Površina zahvata Plana iznosi 9,2 ha, od toga 7,4 ha odnosi se na morsku površinu.

Članak 3.

(1) Ovaj Plan sadržava tekstualni dio (odredbe za provođenje, kako slijede), kartografski dio i obvezne priloge Plama uvezane u knjizi pod nazivom "*Obvezni prilozi Plana: Urbanistički plan uređenja zone "središnji obalni pojas" u Starigradu-Paklenica*".

(2) Kartografski dio Plana sadržava kartografske prikaze u mjerilu 1:1.000, kako slijedi:

List 0 Postojeće stanje i granica obuhvata

List 1 Korištenje i namjena površina,

List 2.1 Prometna i ulična mreža,

List 2.2 Energetski sustav i telekomunikacijska mreža,

List 2.3 Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda,

List 3a. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,

List 3b. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirode baštine i posebne mjere zaštite

List 4 Način i uvjeti gradnje.

Članak 4.

Plan je izrađen u sedam (7) primjerka. Dva (2) primjerka se nalaze kod stručnih službi Općine Starigrad, dva (2) primjerka u Upravnom odjelu za graditeljstvo i zaštitu okoliša Zadarske županije, jedan (1) primjerak u Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno planiranje Republike Hrvatske i jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije.

REDBE ZA PROVOĐENJE

UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA

KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

Članak 5.

(1) Osnovna namjena prostora u obuhvatu ovog Plana, utvrđena Prostornim planom uređenja Općine Starigrad (u daljnjem tekstu: *PPUO*) je **sportsko-rekreacijska namjena** - **kupalište**: *uređena plaža* (**R3**) i **zona pomorskog prometa** - *komunalni vez* (**Kv**). Ove zone čine izgrađeni dio građevinskog područja naselja Starigrad.

(2) U obuhvatu Plana planirana je rekonstrukcija, dogradnja i uređenje obalnog pojasa i nije planirana izgradnja zgrada.

Članak 6.

Ovim se Planom utvrđuje osnovna namjena površina i uvjeti građenja i uređenje površina, sukladno postavkama PPUO-a. Detaljna namjena površina unutar obuhvata Plana utvrđena je kartografskim prikazom Plana, **list 1**. *korištenje i namjena površina* i tablicom koja slijedi::

Namjena površina		**Kopnena površina * u obuhvatu Plana**		**Ukupna površina ** u obuhvatu Plana**	
		(m^2)	*(%)*	(m^2)	*(%)*
Sportsko-rekreacijska namjena	(**R3**) *uređena morska plaža*	8.998	51,1	8.998	9,8
	(**R3**) *uređena morska* plaža (morska površina)	0	0,0	50.402	55,0
	ukupno	8.998	51,1	59.400	64,8
Javna zelena površina	(**Z1**) *javni park*	761	4,3	761	0,8
Infrastrukturne površine	( ) *prometne površine* (**P**) *parkirališne površine*	7.745	44,0	7.745	8,5
Zona pomorskog prometa	(**Kv**) *komunalni vez* (kopnena površina)	480	2,7	480	0,5
	(**Kv**) *komunalni vez* (morska površina)	0	0,0	2.130	2,3
	ukupno	480	2,7	2.610	2,9
Ostale površine u kojima nema planiranih sadržaja prema UPU (more)	**ukupno**	0	0,0	21.099	23,0
Površina u obuhvata Plana		**17.606**	**100,0**	**91.615**	**100,0**

*** Kopnena površina u obuhvatu Plana (**bez morske površine).

** **Ukupna površina u obuhvatu Plana** (kopnena i morska površina).

Članak 7.

(1) U **zoni sportsko-rekreacijske namjene:** *uređena morska plaža* (**R3**), morska plaža je nadzirana i pristupačna svima pod jednakim uvjetima s kopnene i morske strane uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, dijelom uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja, te infrastrukturno i sadržajno uređen kopneni prostor neposredno povezan s morem, označen i zaštićen s morske strane.

(2) U zoni iz prethodnog stavka mogu se planirati sadržaji poput pješačkih površina i staza, sanitarni uređaji, kabine, tornjevi za nadzor plaže, infrastruktura, platforme i popločane površine za sunčanje i sl.

Članak 8.

(1) **Zona sportsko-rekreacijske namjene:** *uređena morska plaža (morska površina)* (**R3**) je rekreacijsko područje mora.

(2) U sklopu rekreacijskog područja mora planirano je korištenje mora i podmorja za sportsko-rekreacijske aktivnosti vezane uz kupališnu rekreaciju i ronjenje. Kako bi se izbjegli sukobi u korištenju morskog prostora s drugim namjenama, mogu se postaviti oznake, ograde, plutače, usidreni splavi i slične građevine ili oprema na površini mora i u podmorju.

Članak 9.

U **zoni javne zelene površine** - *javni park* (**Z1**) planirano je krajobrazno unaprjeđenje i uređenje parkovnih površina. Površine unutar ove zone će se urediti kao parkovne površine koristeći prvenstveno autohtone biljne vrste. U parkovima se mogu planirati staze, kamene podzide i ugraditi urbana oprema i oprema za dječju igru i slično.

Članak 10.

(1) **Zona pomorskog prometa** - *komunalni vez* (**Kv**) je sastavni dio luke otvorene za javni promet u Starigradu, i sastoji se od kopnenog i morskog dijela. Unutar ove zone mogu se planirati građevine za privez morskih plovila lokalnog stanovništva.

(2) Unutar zone iz prethodnog stavka može se ugraditi oprema u funkciji veza (spremišta za sakupljanje otpadnih ulja, otpada i dr s plovila), a ne može se planirati izgradnja zgrada.

Članak 11.

Infrastrukturne građevine i instalacije mogu se graditi u svim zonama (prometne površine i površine u funkciji zbrinjavanja prometa, vodoopskrbni cjevovod i dr.) u obuhvatu Plana.

Članak 12.

Kiosci i druge privremene građevine smiju se postavljati na javnim površinama u skladu s Planom rasporeda kioska i drugih privremenih građevina, kojeg donosi općinsko Vijeće.

Članak 13.

(1) Uz gore navedene građevine na uređenim površinama u obuhvatu Plana planira se postava urbane opreme, izgradnja građevina i uređenje površina kako slijedi:

(a) konstruktivni elementi za zaštitu od sunca (tende, nadstrešnice, suncobrani i sl.),

(b) tuševi, svlačionice (montažne strukture) i sl.

(c) tornjevi za nadzor plaže,

(d) drvene i slične platforme i popločane površine za sunčanje,

(e) rampe i stube za pristup plaži i moru,

(f) uređene površine za rekreaciju (uređena parkovna površina, uspostava zaštitnog zelenila i sl.),

(g) koševi za otpatke, klupe i sl.

(h) rasvjeta,

(i) potporni zidovi,

(j) građevine i uređaji komunalne infrastrukture,

(k) obavijesne ploče, reklamni panoi, putokazi i sl.

(l) prostori za manipulaciju vozila i parkirališta.

(2) Način gradnje te uvjeti korištenja i razgraničavanje površina određen je ovim Odredbama i kartografskim prikazima Plana.

RAZGRANIČAVANJE POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 14.

(1) Osnovno razgraničenje površina određeno je prometnim površinama.

(2) Uređenju područja u obuhvatu Plana može se pristupiti u jedinstvenom zahvatu ili u fazama.

Članak 15.

(1) Prometna mreža je definirana na način da omogući pristup pješaka i vozila na širu prometnu mrežu naselja.

(2) Prometna mreža u obuhvatu Plana definirana je kartografskim prikazom Plana (**list 2.1**. *prometna i ulična mreža*).

Članak 16.

Prometnice definirane ovim Planom određuju se kao javne površine bez urbanističko-arhitektonskih barijera u prostoru sukladno njihovoj kategorizaciji.

Članak 17.

(1) Zidovi mogu nastati kao posljedica rješavanja visinskih razlika-kaskada (potporni zidovi) ili se mogu postaviti kao krajobrazno-arhitektonski ili arhitektonsko-urbanistički elementi u definiranju prostora.

(2) Zidovi ili ograde moraju biti ujednačeni visinski i upotrebom vrste materijala. Zid može biti masivan i izgrađen od čvrstih materijala maksimalne visine 1,0 m (do 1,5 m na kosom terenu).

(3) Nije dozvoljeno ograđivati površine s karakterom javne površine na način da će se ogradama spriječiti protočnost pješačkog i/ili biciklističkog prometa.

(4) Zidovi (osim kada se radi o potpornim zidovima) će se graditi kao suhozidi. Radi modernog izričaja, nije uvijek nužno primijeniti izgled suhozida u potpunosti, već je potrebno prenijeti osnovne elemente prepoznatljivost kod projektiranja i izgradnje istih.

Članak 18.

Prostor za smještaj prometa u mirovanju mora se riješiti prema uvjetima utvrđenim ovim Planom (**točka 5.1.3**. *Promet u mirovanju*).

UVJETI ZA OBLIKOVANJE GRAĐEVINA I GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 19.

U obuhvatu Plana planirana je rekonstrukcija dijela postojeće obale u naselju. Nije planirana izgradnja zgrada u obuhvatu Plana.

Članak 20.

(1) U oblikovanju građevina treba prvenstveno primijeniti tradicionalne materijale (kamen), a mogu se koristiti i suvremeni materijali.

(2) U slučaju kada se koristi kamen, fuge se ne smiju isticati i moraju biti svijetle boje.

Članak 21.

Negradive dijelove građevne cjeline treba urediti kao parkovno uređenu ili prirodno zelenu površinu.

Članak 22.

(1) Na otvorenim dijelovima građevne cjeline dozvoljena je postava opreme za zaštitu od sunca (tende, nadstrešnice, suncobrani i sl.) i urbane opreme

(2) Ograde, stepeništa, pristupni putovi i potporni zidovi moraju se graditi tako da ne narušavaju izgled građevinskog područja naselja, pri čemu se ne smije promijeniti prirodno ili postojeće otjecanje oborinske vode na štetu susjednih čestica zemlje i građevina.

(3) Popločane površine treba u pravilu popločavati kamenim elementima, ali je dopuštena i kombinacija sa prefabriciranim podnim elementima, drvenim elementima i slično.

(4) Promjena konfiguracije terena građevne cjeline (nasipavanje – usijecanje) ne smije mijenjati stabilnost zemljišta ili negativno utjecati na prirodni tok oborinskih voda, s čime bi se izazvale negativne posljedice po okolnim prirodnim sustavima (podzemne vode, more i sl.).

UVJETI ZA GRAĐENJE UNUTAR OBALNOG POJASA MORA I NA MORSKIM POVRŠINAMA

Članak 23.

Obalni pojas mora (područje u obuhvatu Plana) čuva se u svrhu zaštite, uređenja i rekreacijsko korištenje morske obale. U obalnom pojasu mora planiran je pješački prolaz uz obalu, izgradnja građevina i ugradnja opreme koja po prirodi svoje funkcije mora biti smještena na obali.

Članak 24.

(1) U **zoni sportsko-rekreacijske namjene:** *uređena morska plaža* (**R3**) mogu se planirati građevine i uređivati rekreacijske površine prema članku 3. ovih Odredbi.

(2) U zoni iz prethodnog stavka može se planirati uređenje i postavljanje staza (pješačke i biciklističke), opreme u funkciji kupališne rekreacije (kabine za presvlačenje, tuš baterije i sl.), te oprema za pristup i nadziranje plaža. Unutar ove zone nije planirana izgradnja zgrada.

(3) Ostali sadržaj koji se mogu planirati u zoni uređene plaže (**R3**) su dijelovi infrastrukturne mreže ako je neophodno potrebno. Unutar ove zone mogu se postaviti i plohe za sunčanje. Uz postavu sunčališta kao drvenih ploha na kopnenoj površni, iste se mogu postaviti i na morskoj površini kao plutajuće platforme.

(4) Morska plaža u **zoni sportsko-rekreacijske namjene:** *uređena morska plaža* (**R3**) može se dohranjivati pijeskom i žalom.

Članak 25.

U **zoni sportsko-rekreacijske namjene:** *uređena morska plaža (morska površina)* (**R3**) morska površina može se koristiti prema članku 4. ovih Odredbi.

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 26.

U obuhvatu Plana nisu planirane građevine gospodarskih djelatnosti.

UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 27.

U obuhvatu Plana nisu planirane građevine društvenih djelatnosti.

UVJETI I NAČIN GRAĐENJA STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 28.

U obuhvatu Plana nisu planirane stambene građevine.

UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM GRAĐEVINAMA I POVRŠINAMA

Članak 29.

(1) Ovim Planom se propisuju uvjeti za utvrđivanje trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava i pripadajućih građevina, te određuje njihov položaj u prostoru u kartografskim prikazima Plana.

(2) Prilikom rekonstrukcije pojedinih infrastrukturnih sustava i građevina potrebno je istovremeno izvršiti i rekonstrukciju ili gradnju svih planiranih komunalnih instalacija. U slučaju ako nije moguće izvesti određeni dio infrastrukturne mreže ili ako će izvedba istog ugroziti ili usporiti izvedbu planiranog sadržaja, treba izvesti pripremne radove za buduću nadogradnju ili ugradnju te iste dionice infrastrukturne mreže u neko buduće vrijeme.

(3) Infrastrukturne građevine mogu se graditi u fazama, a na temelju lokacijske dozvole.

UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

uvjeti gradnje cestovne mreže

Članak 30.

(1) Planom je predviđena rekonstrukcija postojeće cestovne mreže u skladu s planskim značajem pojedinih cestovnih pravaca.

(2) Cestovnu mrežu čine dvosmjerne i jednosmjerne ceste, te pješačke površine, položene u smjeru SZ-JI.

(3) Cestovna mreža mora se izvesti prema kartografskom prikazu Plana **(list 2.1**. *Prometna i ulična mreža*). Manja odstupanja od planiranih profila pojedinih cestovnih pravaca moguća su radi bolje prilagodbe lokacijskim uvjetima.

(4) Do izgradnje prometnica u punom planiranom profilu mogu se koristiti postojeće prometnice i putovi.

Članak 31.

Cestovnu mrežu na području ovog UPU-a čine planirane prometnice slijedećih poprečnih profila:

(a) poprečni profil A1-A1 koji se sastoji od kolnika širine 6,0 m (dva kolnička traka po 3,0 m) i jedostranog parkinga širine 2,60 m

(b) poprečni profil A2-A2 koji se sastoji od kolnika širine 6,0 m (dva kolnička traka po 3,0 m) i jednostranog parkinga širine 5,50 m

(c) poprečni profil A3-A3 koji se sastoji od kolnika širine 6,0 m (dva kolnička traka po 3,0 m)

(d) poprečni profil B-B koji se sastoji od kolničkog traka širine 3,70 m;

Članak 32.

Glavnu prometnu ulogu za područje obuhvata ovog UPU-a imaju:

(a) nerazvrstana cesta (profil A1-A1) koja se u JI rubu obuhvata Plana spaja na državnu cestu D-8 i proteže se prema SZ.

(b) nerazvrstana cesta (profil A2-A2 i A3-A3) koja počinje na središnjem dijelu obuhvata Plana te se pruža prema SZ.

Članak 33.

(1) Unutar planiranih prometnih profila mogu se smjestiti biciklističke staze i to u nogostupu primjenom horizontalne signalizacije.

(2) Moguće je proširenje planiranih poprečnih profila prometnica radi formiranja raskrižja, prilaza raskrižju, podzida, pokosa nasipa i slično.

Članak 34.

Prilikom projektiranja planirane cestovne mreže moraju se primijeniti minimalni radijusi potrebni za prometovanje vozila.

Članak 35.

Priključak i prilaz na ceste izvodi se na temelju prethodnog odobrenja tijela lokalne samouprave u postupku ishođenja dozvole za gradnju.

Članak 36.

Prilikom gradnje nove dionice ceste ili rekonstrukcije postojeće, potrebno je u cijelosti očuvati krajobrazne i spomeničke vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa. Ukoliko nije moguće izbjeći izmicanje nivelete ceste izvan prirodne razine terena obvezno je saniranje nasipa, usjeka i podzida i to ozelenjivanjem, formiranjem terasa i drugim radovima kojima se osigurava najveće moguće uklapanje ceste u krajobraz.

Članak 37.

Sve prometne površine moraju se izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima kako bi se oborinske vode što prije odvele s istih.

Članak 38.

(1) Kolnička konstrukcija svih prometnih površina mora se dimenzionirati obzirom na veličinu prometnog opterećenja, nosivost temeljnog tla, klimatske i druge uvjete.

(2) Gornji nosivi sloj svih kolnih površina mora se izvesti fleksibilnog tipa koji se sastoji od sloja mehanički nabijenog sitnozrnatog kamenog materijala, od bitumeniziranog nosivog sloja i od habajućeg sloja od asfaltbetona. Debljina ovih slojeva mora biti takva da kolnička konstrukcija podnese propisano osovinsko opterećenje, što treba odrediti prilikom izrade glavnih projekata za pojedine prometne površine.

(3) Poželjno je završne slojeve pješačkih površina u što većoj mjeri izvoditi od prirodnih materijala (kamen, opeke i slično). Mogu se koristiti i predgotovljeni materijali ako po svojim svojstvima (oblik, izgled, prikladnost za ovo područje i drugo) odgovaraju prirodnom ambijentu i kulturnom nasljeđu kraja.

(4) Osiguranje ruba kolnika, kao i nogostupa, treba izvesti tipskim rubnjacima.

Članak 39.

(1) Zemljani i ostali radovi koji se izvode u blizini postojećih građevina moraju se obavezno izvesti bez miniranja.

(2) Svi potrebni radovi na izradi kolničke konstrukcije kao i kvaliteta primijenjenih materijala moraju biti u skladu s HR normama i standardima.

Članak 40.

Zelene površine unutar prometnih i pješačkih profila moraju se krajobrazno urediti.

Članak 41.

Nivelacija građevina mora respektirati nivelacijske karakteristike terena i karakteristične profile prometnica.

Članak 42.

Sva cestovna mreža mora se opremiti prometnom signalizacijom prema postojećem *Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama*. Prometni znakovi moraju se postaviti na odgovarajuća mjesta tako da budu dobro vidljivi i organizirani na način da vozača brzo i jednostavno usmjere do odredišta.

Članak 43.

Prometnice se određuju kao javne površine bez urbanističko-arhitektonskih barijera
Površine za javni prijevoz

Članak 44.

U okviru ovog Plana nisu određene lokacije autobusnih stajališta za potrebu javnog prijevoza, već ih treba odrediti u sklopu izrade projektne dokumentacije prometnica (idejni, glavni i izvedbeni projekti).

Promet u mirovanju

Članak 45.

(1) Promet u mirovanju rješava se na javnim parkirališnim površinama označene u kartografskom prikazu Plana (**list 2.1**. p*rometna i ulična mreža*).

(2) Prostor određen za smještaj prometa u mirovanju ne može se prenamijeniti u druge svrhe, a niti se može promatrati odvojeno od namjene kojoj služi.

Članak 46.

Planirane parkirališne površine predviđene su prvenstveno za potrebe kupača, i to:

(a) dva parkirališta u središnjem dijelu obuhvata. Svako parkiralište od 12 do 14 parkirališnih mjesta (PM),

(b) parkiralište u južnom dijelu obuhvata Plana, kapaciteta oko 14 PM i uzdužno parkiralište s oko 6 PM, ukupno oko 46 PM.

Članak 47.

Parkirališne površine će se dimenzionirati kako slijedi:

(a) 2,5 x 5,0 metara za okomito parkiranje vozila

(b) 6,1 x 2,5 metara za uzdužno parkiranje.

Članak 48.

Obvezno je krajobrazno urediti površine za zbrinjavanje prometa u mirovanju. U cilju odvajanja tvrdih/neuglednih parkirališnih površina potrebno je oblikovati zaštitni zeleni pojas (u skladu s kartografskim prikazima Plana) između parkirališne površine i površine s kojima graniči. Zaštitni zeleni pojas sadržavat će kombinaciju autohtonih vrsta stabala, te srednjeg i niskog grmlja.

Članak 49.

Na zajedničkim parkiralištima treba osigurati najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta za motorna vozila kojima upravljaju osobe s poteškoćama u kretanju. a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 20 mjesta.

Članak 50.

Za povremeno parkiranje vozila javnih službi (HEP, vodovod i sl.) može se koristiti prostor uz kolnik kada njegova širina to omogućava i kad se time ne ometa pristup vozilima hitne pomoći, vatrogascima i prolazima za pješake, uključujući osobe s poteškoćama u kretanju.

Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 51.

Veće pješačke površine ne mogu biti završno obrađene isključivo asfaltom ili neobrađenim betonom. Asfalt ili beton mogu se koristiti u kombinaciji s drugim materijalima, i to ne više od 75% ukupno popločane površine.

Članak 52.

Projektna dokumentacija za uređenje pješačkih površina mora sadržavati slijedeće:

(a) idejno rješenje uređenja pješačke površine i pripadajućih parkovno uređenih površina,

(b) idejno rješenje krajobraznog uređenja i urbane opreme (koševi za otpad, klupe i sl.),

(c) idejno rješenja putokaza i oglasnih ploča i sl.

(d) idejno rješenje javne rasvjete.

Članak 53.

(1) Pristup motornim vozilima pješačkoj površini je zabranjen. Izuzetak čine:

(a) vozila za održavanje i servisiranje površina, infrastrukture i sl.,

(b) interventna vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći i slično).

(2) Pješačke površine koje će koristiti vozila iz prethodnog stavka moraju se projektirati i izvesti u skladu s posebnim propisima a koji se odnose na pristup vatrogasnim vozilima.

Članak 54.

U kartografskom prikazu Plana (**list 3a.** *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*) prikazane su osnovne pješačke površine i pješački pravci. Pješačke površine i pravci mogu se prilagoditi stvarnom stanju na terenu, a ukoliko se ukaže potreba mogu se planirati i novi pravci u odnosu na prikazane Planom.

Komunalni vez

Članak 55.

(1) Građevine za privez morskih plovila, a koje su navedene u članku 6. ovih Odredbi, mogu se planirati u **zoni pomorskog prometa** - *komunalni vez* (**Kv**). Komunalni vez čini sastavni dio luke otvorene za javni promet u Starigradu.

(2) Planirano je dva veza (raspored prema kartografskim prikazima Plana). Planirani kapacitet za privez plovila je kako slijedi:

(a) 10 vezova - komunalni vez (sjever).

(b) 20 vezova - komunalni vez (jug).

(3) Kod oblikovanja građevina u ovoj zoni treba koristiti autohtone materijale poput kamena i drveta. Nije isključeno korištenje drugih materijal koji će se koristiti za građenje infrastrukturnih građevina.

Članak 56.

Radi ostvarivanja planiranih sadržaja dio obale će se nasuti. Obuhvat nasipavanja utvrđen je u kartografskim prikazom Plana (**list 4**. *način i uvjeti gradnje*).

UVJETI GRADNJE TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE

Članak 57.

Unutar zone obuhvata u obalnom pojasu nije predviđen razvod telekomunikacijske mreže, odnosno elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme.

UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

Vodovod

Članak 58.

(1) Obzirom na planirane sadržaje u području obuhvata Plana, kao i činjenicu da će se čitava zona nalaziti na istoj parceli, Planom je predviđeno samo mjesto spajanja zone na širi vodoopskrbni sustav naselja Starigrad, dok će se detalji vodoopskrbnog sustava riješiti glavnim projektom.

(2) Planom su predviđene dodatne lokacije priključenja na širi vodoopskrbni sustav naselja Starigrad nakon rekonstrukcije i povećanja kapaciteta istog. Rekonstrukciju šireg sustava vodoopskrbe potrebno je provesti u skladu sa Idejnim rješenjem vodoopskrbe sjeverozapadnog dijela Starigrada (izradio *Donat* d.o.o. Zadar, 2008.god

Članak 59.

(1) Za planiranu vodovodnu mrežu moraju se odabrati vodovodne cijevi od kvalitetnog materijala u svemu prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

(2) U sklopu izrade projektne dokumentacije za vodovodnu mrežu unutar obuhvata ovog UPU-a mora se provesti ispitivanje agresivnosti tla kako bi se mogla odrediti odgovarajuća vanjska izolacija vodovodnih cijevi.

Članak 60.

Kod paralelnog vođenja vodovodni cjevovodi moraju biti udaljeni od visokonaponske mreže minimalno 1,5 m, od niskonaponske mreže i telekomunikacijske mreže minimalno 1,0 m.

Članak 61.

Vodovodni cjevovodi moraju se položiti u rov na podložni sloj od pijeska najmanje debljine 10 cm, te zatrpati do visine 30 cm iznad tjemena cijevi sitnozrnatim neagresivnim materijalom maksimalne veličine zrna do 8 mm. Podložni sloj mora biti tvrdo nabijen i isplaniran radi ravnomjernog nalijeganja cjevovoda. Nakon montaže svi cjevovodi moraju se ispitati na tlak, mora se izvršiti njihovo ispiranje i dezinfekcija.

Članak 62.

(1) Priključak na javni vodoopskrbni sustav će se osigurati prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

(2) Svaka građevna cjelina koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu mora imati vlastiti vodomjer na dostupnom mjestu. Tip vodomjerila, te tip i gabarit okna za vodomjerilo određuje nadležno komunalno poduzeće.

Članak 63.

(1) Prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji prije izgradnje cjelokupne osnovne mjesne ulične vodovodne mreže za obuhvat ovog UPU-a, ili pojedinih dionica iste, kao i razvodnih cjevovodova za priključke pojedinih građevnih čestica na osnovnu uličnu mrežu mora se ishoditi lokacijska dozvola i potvrda glavnog projekta, za što treba izraditi posebnu projektnu dokumentaciju (idejni projekt i glavni projekt).

(2) U ovoj projektnoj dokumentaciji mora se provesti detaljan hidraulički proračun, izvršiti odabir kvalitetnih vodovodnih cijevi te odrediti konačni profili svih cjevovoda.

(3) Projektanti moraju zatražiti od nadležnog komunalnog poduzeća početne podatke i specifične tehničke uvjete za projektiranje mjesne vodovodne mreže i vodovodnih instalacija.

Članak 64.

(1) Planirana vodovodna mreža mora se izgraditi u koridorima u skladu s kartografskim prikazom Plana **list 2.3.** *vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda*.

(2) Moguća su odstupanja od predviđenih trasa vodovodne mreže, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje.

Odvodnja

Članak 65.

U obuhvatu Plana ne planiraju se sadržaji koji će generirati stvaranje fekalnih otpadnih voda te se stoga neće planirati ni fekalna kanalizacijska mreža.

Članak 66.

Oborinske vode sa područja obuhvata ovog UPU-a će se kao i do sad površinski odvoditi u more ili okolni teren. Izuzetak su parkirne površine sa više od 10 PM sa kojih se oborinske vode prije ispuštanja u recipijent moraju tretirati u separatoru za odvajanje lakih tekućina i masti.

Elektroopskrba

Članak 67.

(1) Građevinsko područje mora biti pokrivena javnom rasvjetom uz pješačke i kolne komunikacije, a moguća je etapna realizacija prema dinamici širenja izgrađenih područja.

(2) Na području GP-a obvezno je postupno kabliranje elektroenergetske mreže, postavljanjem u javnu prometnu površinu usklađeno sa rasporedom ostalih komunalnih instalacija.

(3) Ukoliko se trasa postojeće nadzemne mreže ne poklapa sa osima planiranih prometnica potrebno je istu izmjestiti ili kablirati.

(4) Elektroenergetska mreža se projektira i izvodi sukladno posebnim propisima prema rješenjima iz ovoga Plana i uvjetima HEP-a.

(5) Unutar obuhvata ovog Plana elektroenergetski sustav se može nadograditi elementima koji nisu predviđeni ovim Planom, a u skladu su sa uvjetima HEP-a i važećim propisima RH.

(6) Također su moguća odstupanja trasa elektroenergetske mreže zbog prilagođavanja uvjetima na terenu.

Vanjska rasvjeta

Članak 68.

Instalacije javne rasvjete u pravilu se izvode postojećim, odnosno planiranim nogostupom uz prometnicu. Prilikom odobravanja izvedbe javne rasvjete, rasvjetna tijela treba definirati, sukladno građevinama na području kojih se javna rasvjeta izvodi.

Članak 69.

(1) Predviđa se rasvjeta cijelog područja UPU-a.

(2) Novoizgrađena mreža vanjske javne rasvjete će se napajati iz postojeće TS 10(20)/0,4kV „STARIGRAD 3" 1×1000kVA kako je naznačeno u kartografskom prikazu Plana, **list 2b**. "*Energetski sustav i telekomunikacijska mreža*". TS "STARIGRAD 3" nalazi se izvan obuhvata Plana.

(3) Zbog neometanog servisiranja i održavanja, u predmetnoj TS „STARIGRAD 3" će se izvod za napajanje javne rasvjete izdvojiti na način da se pored TS ugradi ormar javne rasvjete OJR. Također će se u ormaru javne rasvjete OJR postaviti električno brojilo snage za mjerenje potrošnje javne rasvjete.

(4) Za javnu rasvjetu koristit će se kabel XP00-A 4×25mm^2, a kao uzemljivač uže od bakra 50mm^2.

(5) Vrsta stupova javne rasvjete, njihova visina i razmještaj u prostoru, te odabir rasvjetnih armatura, bit će definirane kroz glavni projekt javne rasvjete. Javna rasvjeta mora biti projektirana tako da ne predstavlja izvor svjetlosnog zagađenja. Rasvjeta mora učinkovito rasvjetljivati namjenske površine i ne smije se nekontrolirano "rasipati". Dodatno, javna rasvjeta mora biti energetski optimizirana.

(6) Javna rasvjeta postavit će se po svim trasama koje se obrađuju u kartografskom prikazu Plana.

(7) Predviđa se i mogućnost ugradnje solarne javne rasvjete, gdje bi se u slučaju autonomnih stupova javne rasvjete ne bi trebali polagati kabeli javne rasvjete prikazani u kartografskom prikazu Plana.

Osiguranje i zaštita

Članak 70.

(1) Niskonaponska mreža i javna rasvjeta se osigurava od preopterećenja i kratkog spoja osiguračima u trafostanici i niskonaponskim ormarima, odnosno rasvjetnim stupovima. Proračun osigurača izvršit će se u glavnom projektu.

(2) Kod izrade glavnih projekata visokonaponskih, niskonaponskih mreža, potrebno je poštivati uvjete za projektiranje izdane od HEP-a.

Način izvođenja radova

Članak 71.

(1) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata potrebno je obratiti pažnju na sljedeće uvjete:

(a) trase elektroenergetskih kabela potrebno je međusobno uskladiti, tako da se polažu u zajedničke kanale.

(b) u zajedničkom kabelskom kanalu treba zadovoljiti međusobne minimalne udaljenosti.

(c) dubina kabelskih kanala iznosi 0,8m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina iznosi 1,2m.

(d) širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela

(e) na mjestima prelaska preko prometnica kabeli se provlače kroz PVC cijevi promjera Φ110, Φ160, odnosno Φ200 ovisno o tipu kabela (JR, NN, VN)

(f) prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabelske trase obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50 mm^2

(g) elektroenergetski kabeli polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice stranom suprotnom od strane kojom se polažu telekomunikacijski kabeli. Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45 °

(h) usporedno sa svim kabelima 20kV položiti PHD cijev Φ50 za potrebe polaganja svjetlovodnog kabela.

(2) Razvod mreža visokog i niskog napona te javne rasvjete prikazan je u kartografskom prikazu Plana, **list 2b.** *energetski sustav i telekomunikacijska mreža*.

UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 72.

(1) Kvalitetna realizacija krajobraznog rješenja postiže se na temelju izvedbenih projekata.

(2) Projektna dokumentacija sadržavat će detaljno rješenje krajobraznog uređenja, uključujući rješenje urbane opreme (klupe, koševi za otpad, parkirališta za bicikle i sl.) i javne rasvjete.

Članak 73.

Pristup vozilima na parkovne površine je zabranjen. Izuzetak čine:

(a) vozila za održavanje površina s javnim karakterom,

(b) interventna vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoć i slično).

Članak 74.

(1) Uz opće uvjete iz ovog Plana kojima je propisana obveza uređenja negradivih (zelenih) površina (uz parkirališne površine), utvrđene su i zasebne zelene površine s karakterom javnih zelenih površina i to **zona javne zelene površine** - *javni park* (**Z1**)

(2) Zelene i druge površine s karakterom javnih površina ne smiju se ograđivati na način kako bi se ograničio pješački i biciklistički pristup.

(3) Posebna pažnja usmjerena je na uređenje površina koje su uočljive s javnih površina i na zaštitu i obnovu visokog zelenila

Članak 75.

(1) U **zoni javne zelene površine** - *javi park* (**Z1**) mogu se uređivati parkovne površine prema članku 5. ovih Odredbi.

(2) Uz Planom definirane zone iz kartografskog prikaza Plana **list 1.** *korištenje i namjena površina,* propisana je obveza uređenja i drugih površina kao krajobrazno i parkovno uređene površine, označene u kartografskom prikazu Plana, **list 3a.** *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*.

(3) **Javne zelene površine** - *javni park* (**Z1**) mogu se krajobrazno uređivati. Uz sadržaje iz članka 5. ovih Odredbi, mogu se planirati i ukrasne vodene površine.

MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

PRIRODNE I AMBIJENTALNE VRIJEDNOSTI

Članak 76.

(1) Mjere zaštite prirodne osnove ugrađene se u ovom Planu u smislu Odredbi za provođenje kojima se smanjuje utjecaj gradnje na krajobraz ovog područja, a što se odnosi na uvjete gradnje i uređenja unutar građevinskog područja, i to u točkama *1.2. razgraničavanje površina javnih i drugih namjena, 1.3. uvjeti za oblikovanje građevina i građevnih čestica, 1.4. uvjeti za građenje unutar obalnog pojasa mora i na morskim površinama, 1.5. uvjeti za građenje unutar obalnog pojasa mora, 5. uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama, 6. uvjeti uređenja javnih zelenih površina* i **točka 9***. mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš* iz ovih Odredbi za provođenje Plana.

(2) Sama narav planirane namjene je takva da će utjecaj na okoliš biti sveden na minimalne razine. Najveći utjecaj na prirodnu osnovu može predstavljati zagađenje od svjetlosti. Zagađenje od svjetlosti će se riješit s pažljivim projektiranjem rasvjete.

(3) Dodatni uvjeti zaštite prirode provode se kroz zakone i ostalu regulativu koja utvrđuje uvjete korištenja i zaštite zraka, tla, vode i mora, te pozitivni zakonski i ostali propisi iz drugih područja (prostorno uređenje, gradnja, zaštita šuma itd).

Članak 77.

(1) Potrebno je izvesti zahvate u prostoru, te smjestiti i oblikovati izgrađene cjeline na takav način da se zadrži što veći broj zatečenih i vrijednih stabala. Zahtjevi iz ove stavke se provode ako je to racionalno izvedivo i ako se zadržavanjem stabala neće ugroziti planirana namjena i funkcionalnost planiranog sadržaja.

(2) Postojeće elemente autohtone flore treba sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri, te integrirati u uređenju obalnog pojasa.

(3) Prilikom ozelenjavanja područja zahvata treba koristiti autohtone biljne vrste.

(4) Površine planirane šetnice, sunčališta, kupališta i nogostupa prekriti kamenom oblogom.

(5) Vrjednije dijelove obale, gdje god je to moguće, treba ostaviti u prirodnom, izvornom obliku, izbjegavajući betonizaciju i nasipavanje.

(6) Radove na morskom dnu treba ograničiti na najnužnije dijelove dna kako bi što veća površina morskog dna ostala u što prirodnijem obliku.

Članak 78.

U svrhu očuvanja vrijednog krajobraza ovog područja potrebno je uređenje obalnog pojasa planirati na način da se u najvećoj mogućoj mjeri očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti korištenjem materijala i boja prilagođenim prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

Članak 79.

(1) Nakon svakog infrastrukturnog zahvata kao što su npr. polaganje magistralnih infrastrukturnih vodova i izgradnja prometnica potrebno je provesti sanaciju krajobraza.

(2) Pri izvođenju građevinskih i drugih zemljanih radova obvezna je prijava nalaza minerala ili fosila koji bi mogli predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost u smislu Zakona o zaštiti prirode te poduzeti mjere zaštite od uništenja, oštećenja ili krađe.

Članak 80.

Prema Zakonu o zaštiti prirode područje obuhvata (pa tako i cijelo područje Općine Starigrad) nalazi si se u Parku prirode "Velebit". Prostorni plan područja posebnih obilježja za park prirode Velebit još nije donesen. Građevinski zahvati na području općine Starigrad odvijaju se temeljem Prostornog plana uređenja Općine Starigrad.

Članak 81.

(1) Sukladno *Uredbi o proglašenju ekološke mreže* područje UPU-a nalazi se u područjima ekološke mreže kako slijedi, i to::

(a) *Međunarodno važno područje za ptice* – **"HR1000022", Područje parka prirode "Velebit"** (obuhvaća kopneni dio područja obuhvata u cijelosti)

(b) *Područje važno za ptice* – **Nacionalna ekološka mreža "HR5000022", Park prirode Velebit** (obuhvaća kopneni dio područja obuhvata u cijelosti)

(c) *Nacionalna ekološka mreža* - **"HR3000049" Vrulja Plantaža** (obuhvaća dio morskog akvatorija).

(2) Područja iz prethodnog stavka prikazana su u kartografskom prikazu Plana **list 3b**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirodne baštine i posebne mjere zaštite.*

(3) Ciljevi zaštite za svako pojedinačno područje iz stavka 1. navedeni su u točki *1.1.4.1 Zaštita prirodne baštine* iz "*obveznih priloga Plana"* (članak 3. stavak 1.).

Članak 82.

Za područje označeno kao *međunarodno važno područje za ptice* – **"HR1000022" Područje parka prirode "Velebit"**, mjere zaštite koje se odnose na područje obuhvata slijede:

(a) treba pažljivo provoditi turističko rekreativne aktivnosti,

(b) zabranjeno je unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme.

Članak 83.

Za područje označeno kao *važno područje za ptice* – **Nacionalna ekološka mreža "HR5000022", Park prirode Velebit**, mjere zaštite koje se odnose na područje obuhvata slijede:

(a) treba pažljivo provoditi turističko rekreativne aktivnosti,

(b) zabranjeno je unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme,

Članak 84.

Za područje označeno kao stanišni tip u **nacionalnoj ekološkoj mreži "HR3000049" Vrulja Plantaža**, mjere zaštite koje se odnose na područje obuhvata zahtijevaju sanaciju oštećene dijelove morske obale.

KULTURNO-POVIJESNA BAŠTINA

Članak 85.

(1) Kulturno-povijesne cjeline obuhvaćaju arheološke lokalitete kako slijedi:

(a) *potencijalni arheološki lokalitet* - **kopneni**: obuhvaća nekropolu antičkog *Argyruntuma*.

(b) *potencijalni arheološki lokalitet* - **morski**: obuhvaća ostatke antičkih zidova i drugih ostataka (keramičke fragmente, amfore i nešto kamenih blokova i drugo).

(2) Evidentirani lokaliteti prikazani su u kartografskom prikazu Plana (**list 3b**. *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirodne baštine i posebne mjere zaštite*). Detaljan opis je izložen u *Obrazloženju Plana* u **točki 1.1.4.2** *Zaštita kulturne baštine.*

Članak 86.

U cilju zaštite evidentiranih i potencijalnih arheoloških nalazišta potrebno je provesti radnje kako slijedi:

(a) Prije poduzimanja građevinskih, infrastrukturnih ili drugih radova u zoni potencijalnog podvodnog arheološkog nalazišta obvezno je izvršiti podmorsko sondiranje, o čijim rezultatima će ovisiti potreba za zaštitnim istraživanjima

(b) Prije poduzimanja građevinskih, infrastrukturnih ili drugih radova u zoni potencijalnog kopnenog arheološkog nalazišta, treba provesti nedestruktivna geofizička istraživanja, te prema njihovim rezultatima i eventualna zaštitna arheološka istraživanja, uz dokumentiranje i konzervaciju nalaza i nalazišta

(c) Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavIjaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu ili u moru, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna ih je prekinuti i o nalazu obavijestiti Konzervatorski odjel u Zadru.

POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 87.

(1) Komunalni otpad koji će nastati unutar obuhvata Plana treba odvojeno prikupljat i odvoziti prema programu upravljanja otpadom Općine Starigrad. Postupanje neopasnim tehnološkim otpadom i opasnim otpadom (otpadno motorno ulje u komunalnom vezu) upravlja Zadarska županija, odnosno Republika Hrvatska, ili ovlaštena pravna osoba.

(2) Otpad se mora skupljati u odgovarajuće spremnike (kontejnere) i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ
ZAŠTITA TLA

Članak 88.

U cilju zaštite tla potrebno je poduzeti sljedeće aktivnosti:

(a) osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu, smanjenjem uporabe površina, izbjegavanjem erozije i nepovoljne promjene strukture tla, kao i smanjenjem unošenja štetnih tvari

(b) provoditi mjere zaštitom tla u skladu s njegovim ekološkim korištenjem.

Članak 89.

(1) Potrebno je urediti i opremiti građevinsko zemljište s odgovarajućom komunalnom infrastrukturom prije privođenja namjeni istog. Izuzetno, zelene površine (parkovi i druge javne zelene površine) mogu se krajobrazno uređivati i prije komunalnog uređenja građevinskog zemljišta ako će time doprinijeti smanjenju erozije tla.

(2) U cilju sprečavanja erozije vjetrom ili bujicom, ogoljene gradive površine tijekom izgradnje će se redovno polijevati vodom i/ili će se uspostaviti privremeni pokrov s lokalnim biljnim vrstama.

ZAŠTITA ZRAKA

Članak 90.

Osnovni cilj za zaštitu zraka jest smanjivanje emisija onečišćujućih tvari u zraku, što će se izvesti provedbom mjera koje slijede:

(a) zahvatom se ne smije izazvati 'značajno' povećanje opterećenja, a povećanjem opterećenja emisija iz novog izvora ne smije doći do prelaska kakvoće zraka u nižu kategoriju,

(b) smanjenje emisija štetnih tvari može se postići dobrom organizacijom prometne mreže i učinkovitom raspodjelom parkirališnih površina.

ZAŠTITA VODA

Članak 91.

Prije izrade tehničke dokumentacije za građenje građevina na području obuhvata Plana potrebno je ishoditi vodopravne uvjete shodno posebnim propisima.

Zaštita podzemnih i površinskih voda

Članak 92.

(1) Čiste oborinske vode mogu se usmjeriti na zelene površine gdje će se njihovo otjecanje usporiti i apsorbirati. Nisko prometne ceste, zelene i slične nezagađene površine, grade se na način da svojim padom usmjeravaju oborinske vode u pravcu za otjecanje oborinskih voda.
(2) Na parkirališnim površinama s više od 10 parkirališnih mjesta moraju se ugraditi separatori za izdvajanje taloga, ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda prije njihovog ispuštanja u okolni teren ili u more.

Zaštita mora

Članak 93.

(1) Mjere za zaštitu mora obuhvaćaju mjere ograničenja izgradnje u obalnom pojasu mora (točka 1.4. *uvjeti za građenje unutar obalnog pojasa mora i na morskim površinama* iz ovih Odredbi). Obalni pojas mora čuva se u svrhu zaštite, uređenja i rekreacijskog korištenja morske obale. U obalnom pojasu mora treba osigurati prolaz uz obalu i zabranjuje se nova izgradnja zgrada. Samo građevine koje po prirodi svoje funkcije moraju biti na samoj obali (građevine za rekreaciju, pješačke staze i površine, infrastruktura, potporni zidovi, sunčališta, vezovi i operativna oprema u privezištu, oprema za pristup i nadzor mora i sl) mogu se smjestiti u ovom pojasu.
(2) Potrebno je izraditi katastar zagađivača mora, unapređivati službu zaštite i čišćenja mora i plaža, te nastaviti ispitivanje kakvoće mora na morskim plažama radi preventive i eventualne zaštite.

Zaštita od prekomjerne buke

Članak 94.

(1) Planirani sadržaji u obuhvatu Plana moraju se graditi i upravljati u skladu s posebnim propisima koji se odnose na zaštitu od buke.
(2) Za nadzor i sprečavanje prekomjerne buke primjenjuju se vrijednosti iz Pravilnika o najvećim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

OSTALE MJERE ZAŠTITE

Zaštita od požara

Članak 95.

Građevine moraju biti projektirane i izgrađene tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara utvrđenom Zakonom o zaštiti od požara i na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđenom posebnim zakonom i na temelju njih donesenih propisa.

Članak 96.

Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim hrvatskim propisima i normama koje reguliraju ovu problematiku.

Sklanjanje ljudi

Članak 97.

(1) Sukladno posebnim propisima, za područje obuhvata ovog Plana nije propisana obveza izgradnje skloništa, odnosno drugih građevina za zaštitu.

(2) U obuhvatu Plana sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva.

Članak 98.

Radi osiguranja provedbe aktivnosti i mjera u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno Planu zaštite i spašavanja, kao i osiguranja uvjeta za poduzimanje drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća, u kartografskom prikazu **list 3b.** *uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirodne baštine i posebne mjere zaštite,* definirane su lokacije na kojima je moguće izmjestiti ljude van zona ugroze kao mjesta okupljanja osoba za privremeni smještaj i evakuaciju.

Zaštita od potresa

Članak 99.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost sukladno utvrđenom stupnju eventualnih potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičkoj rajonizaciji Zadarske županije, odnosno seizmološkoj karti Hrvatske za povratni period od 500 godina.

Članak 100.

Uz mjere za lokalizaciju i ograničavanje posljedica potresa., moraju se predvidjeti mjere koje slijede:

(a) infrastrukturne građevine, osobito energetske i cestovne građevine treba projektirati i graditi na način da izdrže i najveći stupanj potresa,

(b) prometna mreža će se projektirati tako da se osiguraju dovoljno široki i sigurni evakuacijski putovi, kako bi se omogućio nesmetan pristup svih vrsta pomoći u skladu s važećim propisima.

Zaštita od rušenja

Članak 101.

(1) Ceste i ostale prometne površine treba zaštititi posebnim mjerama od rušenja okolnih zgrada i ostalog zaprečivanja radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara. Prometnice moraju se projektirati na taj način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualne ruševne građevina ne zaprječivaju prometnicu radi omogućavanja evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

(2) Ulazno-izlazne prometnice u obuhvatu ovog Plana povezane su na Državnu cestu D-8 radi omogućavanja brze evakuacije s površina u obuhvatu Plana. Evakuacija može se vršiti i pomorskim putem (komunalni vezovi). Zaštita od štetnog djelovanja ekstremnih vremenskih uvjeta

Članak 102.

(1) Pri planiranju infrastrukturnih građevina i sustava treba voditi računa o ekstremnim klimatskim karakteristikama područja.

(2) U cilju provedbe mjera za zaštitu od suše, projektant vodovodnog sustava mora voditi brigu i o zaštiti vodoopskrbnog sustava u slučaju elementarnih ili tehničko-tehnoloških nepogoda.

(3) Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi (znakovi upozorenja i sl.).

(4) U svrhu efikasne zaštite od olujnih vjetrova na području postojećih te potencijalnih vjetrova, građevine treba graditi i opremu postaviti koja će biti otporna na navedene nepogode.

Zaštita od tehničko-tehnoloških opasnosti

Članak 103.

Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti uključuju:

(a) mjere zaštite od požara (vidjeti točku *9.4.1 Zaštita od požara* iz ovih Odredbi),

(b) mjere zaštite u prometu (vidjeti točku *9.4.3 Zaštita od potresa, 9.4.4. Zaštita od rušenja, 9.4.5. Zaštita od štetnog djelovanja ekstremnih vremenskih uvjeta,* iz ovih Odredbi).

Članak 104.

Radi zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti, ovisno o razini osjetljivosti područja, zabranjeno je ispuštanje oborinskih voda s određenih prometnih površina u okoliš bez prethodnog pročišćavanja,

Članak 105.

Komunalne vezove treba opremiti postrojenjima za prihvat i preuzimanje tekućeg i krutog otpada s morskih plovila. U tu svrhu treba izraditi Plan za prihvat i rukovanje otpadom s plovnih objekata ili odgovarajući plan za luku mora biti sadržan u regionalnom planu gospodarenja otpadom.

Članak 106.

Gatove i obalu koji čine komunalni vez treba opremiti dovoljnim brojem prikladnih spremnika za kruti otpad, organizirati dnevno pražnjenje, te tako prikupljen otpad predati ovlaštenoj komunalnoj tvrtki.

Članak 107.

Kod onečišćenja mora s plovila (pogonska goriva, mineralna ulja i sl.), treba primijeniti odredbe Plana intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora u Zadarskoj županiji (plutajuće brane da bi se zaštitio okolni akvatorij).

MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 108.

(1) Mjere za provođenje Plana odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta, odnosno pripremu zemljišta za izgradnju koja obuhvaća izradu glavnih i izvedbenih projekata prometnica i ostale komunalne infrastrukture.

(2) Idejno rješenje za zahvate u prostoru mora sadržavati situaciju nove čestice zemlje, idejno rješenje građevina, infrastrukture, uređenje okoliša i parkirališnih površina.

Članak 109.

Za rješenje vodoopskrbe na području obuhvata ovog Plana i okolnog šireg pripadajućeg područja mora se izraditi posebna projektna dokumentacija u kojoj će se izvršiti detaljna analiza količina specifične potrošnje vode, provesti odgovarajući hidraulički proračun, te definirati trase i profili cjevovoda.

Članak 110.

Nakon pripreme zemljišta potrebno je pristupiti uređenju komunalnih građevina i uređaja koja sadržava sljedeće:

(a) izgradnja prometnica,

(b) izgradnja infrastrukturnih građevina i uređaja za vodoopskrbu, elektroopskrbu i TT mrežu,

(c) izvedba javne rasvjete,

(d) uređenje javnih zelenih površina.

Članak 111.

(1) Komunalna infrastruktura na području obuhvata UPU-a mora se izvesti u koridorima predviđenim Planom. Izuzetak čine manje korekcije radi prilagođavanju fizičkim uvjetima terena i zadovoljavanju propisa.

(2) Komunalna infrastruktura može se izgraditi i u fazama, a na temelju lokacijske dozvole.

OBVEZA IZRADE DETALJNIH PLANOVA UREĐENJA

Članak 112.

Unutar obuhvata Plana ne predviđa se izrada Detaljnih planova uređenja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 113.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 350-03/13-01/02
URBROJ: 2198/09-1-14-46
Starigrad Paklenica, 20. veljače 2014.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće
KLASA: 372-03/14-01/01
URBROJ: 2198/09-1-14-1
Starigrad Paklenica, 20. veljače 2014. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 04/13, 07/13 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine, donosi

Odluku
o uvjetima natječaja za zakup kioska na Trgu Stjepana Radića u Starigrad Paklenici

I.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Starigrad kako slijedi:

Naziv lokacije	Kiosk oznake br.	Namjena	Površina objekta	Natkrivena površina ispred objekta	Početna cijena zakupa (kn)	Jamčevina (kn)
Trg Stjepana Radića	**12**		**12 m²**	**12 m²**	**20.000,00**	**2.000,00**

II.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme u trajanju od 3 godine.

Poslovni prostori (kiosci) sa javnom površinom daju se u zakup isključivo radi obavljanja djelatnosti u skladu s odlukama Općinskog vijeća Općine Starigrad i to: Odlukom o trgovini na malo i Odlukom o ugostiteljskoj djelatnosti.

III.

Zakupnik je dužan plaćati zakupninu unaprijed i to jednokratno. Najamnina se plaća dio kao koncesijsko odobrenje, a dio kao zakup poslovnog prostora. Na dio koji se plaća kao zakup poslovnog prostora obračunava se zakonska stopa poreza na dodanu vrijednost (PDV).

IV.

U natječaju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe.

V.

Pravo na popust od 20 % imaju natjecatelji s prijavljenim prebivalištem na području Općine Starigrad od najmanje 2 godine unatrag te koji na dan podnošenja prijave imaju prebivalište na području Općine Starigrad.

VI.

Konačna zakupnina s ostvarenim popustom ne može biti manja nego je predviđena početna cijena zakupa.

VII.

Kiosk se ne može dati u podzakup, zbog čega zakupodavac zadržava pravo jednostranog raskida zakupa.

VII.

Prijave za sudjelovanje u natječaju obavezno sadrže slijedeće dokaze:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe
- preslik osobne iskaznice ukoliko je natjecatelj fizička osoba, obrtnicu odnosno preslik iste za fizičke osobe obrtnike, preslik izvadka iz trgovačkog registra ako je natjecatelj pravna osoba,
- OIB
- dokaz o uplaćenoj jamčevini,
- ponuđeni iznos godišnje zakupnine
- potvrdu da ponuđač nema dugovanja prema Općini Starigrad (izdaje JUO Općine Starigrad)
- broj računa za eventualni povrat jamčevine

VIII.

Jamčevina se uplaćuje na IBAN račun HR9424070001841600009 Proračun Općine Starigrad, model 68, poziv na broj 7811-OIB.

Odabranom ponuditelju jamčevina će se uračunati u zakupninu, a ostalim ponuditeljima će se vratiti.

IX.

Rok za podnošenje ponuda je 15 dana od dana objave Natječaja na web stranici i oglasnoj ploči Općine Starigrad.

X.

Ugovor o zakupu sklopiti će se u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o prihvatu ponude.

Ugovori o zakupu sklapaju se kao ovršne isprave sukladno odredbama zakona o ovrsi, a na trošak zakupnika.

Ukoliko odabrani ponuditelj odustane od zaključivanja ugovora ili ukoliko ugovor o zakupu ne bude zaključen u roku 15 dana od dana dostave obavijesti o odabiru odabranom ponuditelju krivnjom ponuditelja, raspisat će se ponovni natječaj, ako nema drugih ponuda koje se uslijed odustanka najpovoljnijeg ponuditelja mogu prihvatiti.

XI.

Sve informacije o ovom natječaju mogu se dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad te na telefon broj 023/369 -387.

XII.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da raspiše javni natječaj u roku od 15 dana.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
Općina Starigrad Općinsko vijeće
KLASA: 402-08/14-01/08
URBROJ: 2198/09-1-14-1
Starigrad Paklenica, 20. veljače 2014. godine

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11., 61/11., 27/13. i 02/14.) i članka 31. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 4/13. 7/13 i 11/13.), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donosi

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i predstavnika izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Starigrad za 2014. godinu

Članak 1.
Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka i predstavnika izabranih s liste grupe birača (u daljnjem tekstu: političke stranke i predstavnici) zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Starigrad za 2014. godinu koja se osiguravaju u Proračunu Općine Starigrad za 2014. godinu.

Članak 2.
U Proračunu Općine Starigrad za 2014. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka i predstavnika u Općinskom vijeću u iznosu od 55.000,00 kn.

Članak 3.
Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci i predstavnicima pripadaju sredstva razmjerno broju njihovih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.
Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci i predstavnicima pripada i pravo na dodatnu naknadu u visini od 10 % iznosa utvrđenog za svakog člana Općinskog vijeća.

Članak 4.
Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 4.954,95 kuna.
Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 495,55 kuna.

Članak 5.
Političkim strankama i predstavnicima zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Starigrad za 2014. godinu prema članku 3. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

1. Hrvatska demokratska zajednica (HDZ) – (6 članova, 1 članica) - 35.180,20 kn
2. Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP) – (2 člana) - 9.909,90 kn
3. Hrvatska seljačka stranka (HSS) – (1 član) - 4.954,95 kn
4. Role Dokoza (član izabran s liste grupe birača) - (1 član) - 4.954,95 kn

Članak 6.
Sredstva iz članka 5. ove Odluke doznačuju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban računa predstavnika izabranih s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Službenom glasniku Zadarske županije”.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće
KLASA: 351-01/14-01/01
URBROJ: 2198/09-1-14-1
Starigrad Paklenica, 20. veljače 2014. godine

Na temelju članka 20. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13) članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 4/13, 7/13 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izvješća

Članak 1.
Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Starigrad za 2013. godinu

Članak 2.
Izvješće iz članka 1. ove Odluke dostavlja se Zadarskoj županiji.

Članak 3.
Ovo izvješće će se objaviti u Službenom glasniku Zadarske Županije.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI
PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
OPĆINE STARIGRAD ZA 2013. GODINU

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Starigrad za 2013. godinu, sadrži:

1. Mjere gospodarenja otpadom i odvojenog sakupljanja komunalnog otpada
Sakupljanje komunalnog otpada s područja Općine Starigrad obavlja poduzeće „ČISTOĆA“ d.o.o. iz Zadra, s time da se i odlaganje vrši na deponiju u Zadru. Na području Općine Starigrad trenutno nije ustrojeno odvojeno sakupljanje komunalnog otpada. Sav komunalni otpad i dalje se zajedno pakira i odlaže u kante koje su dodijeljene domaćinstvima kao i u kontejnere postavljene po naseljima te se kasnije kao takav odlaže na odlagalište otpada.

2. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
Upravljanje i nadzor odlagališta provodi grad Zadar

3. Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
Na području Općine Starigrad, prema PGO Općine Starigrad, nema neuređenih odnosno divljih odlagališta otpada. Međutim, kako je navedeno u izvještaju za 2010. godinu, postoje tri odlagališta iskopnog materijala koja nisu uvrštena u PGO Općine Starigrad i njihov broj se u 2013. godini nije povećavao.

Jedno odlagalište iskopnog materijala nalazi se u naselju Brđani u mjestu Starigrad Paklenica, na dijelu č.z. 3072 k.o. Starigrad površine 1500 m2, a količina odloženog iskopnog materijala iznosi 7500 m3. Isto nije uvršteno u PGO iz razloga što je za vrijeme donošenja PGO - a odlagalište najvećim dijelom bilo sanirano (odvezen je sav otpad osim iskopnog materijala) te je ostao za urediti pokos na kojem se odlagalište nalazi (u 2011. godini izrađen je projekt sanacije za predmetnu lokaciju na temelju kojeg je Općina Starigrad zatražila financijsku pomoć od FZOEU za konačnu sanaciju istog).

Drugo odlagalište iskopnog materija, zvano Vidikovac, nalazi se u mjestu Starigrad Paklenica i zauzima prostor uz cestu koja vodi od naselja Brđani prema zaseoku Dokoze.

Treće odlagališe iskopnog materijala, zvano Tribljanska Draga, nalazi se sa sjeverne strane DC 8 (Jadranske magistrale) u mjestu Starigrad Paklenica u istoimenoj drazi, neposredno prije naselja Kozjača.

4. Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta, otpadom onečišćenog okoliša i ostalih aktivnosti

Na prostoru Općine Starigrad osim više navedenih odlagališta iskopnog materijala, nema neuređenih odnosno divljih odlagališta. Obzirom da navedena odlagališta ne može samostalno sanirati i urediti bez financijske pomoći, Općina Starigrad je u 2011. godini izradila projekt sanacije za odlagalište iskopnog materijala u naselju Brđani na temelju kojeg je od FZOEU – a zatražila financijsku pomoć za sanaciju istog. Na ostala dva odlagališta iskopnog materijala zabranili smo daljnji dovoz materijala, te ih površinski privremeno poplanirali kako bi izgledali urednije, do zatavaranja finacijeske konstrukcije i konačne sanacije.

AKTI OPĆINE PAŠMAN

Na temelju članka 79. i 81. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12) i članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13) Općinsko vijeće na 1. izvanrednoj sjednici održanoj 27. veljače 2014. godine donijelo je

O D L U K U
o početku mirovanja mandata člana i početku obnašanja dužnosti zamjenika člana u Općinskom vijeću Općine Pašman

Članak 1.

Utvrđuje se da je temeljem članka 79. i 81. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12), započelo mirovanje mandata članu Općinskog vijeća Općine Pašman Albertu Štoriću iz Nevidana, Nevidane 193.

Članak 2.

Zamjenik člana Općinskog vijeća Općine Pašman Alberta Štorića Dušan Kraljev iz Banja, Banj 103 počinje obnašati dužnost člana Općinskog vijeća Općine Pašman dana 27. veljače 2014. godine.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/14-01/4
Ur.broj: 2198/17-14-1
Pašman, 27. veljače 2014.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Potpredsjednica Općinskog vijeća
Petra Perinović

Na temelju članka 38. stavka 1. i članka 40. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/77, 47/99 i 35/08) i članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 1. izvanrednoj sjednici održanoj dana 27. veljače 2014. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnost na Odluku o razrješenju dužnosti ravnatelja Javne komunalne ustanove OTOK PAŠMAN-Pašman i raspored na novo radno mjesto

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća JKU Otok Pašman o razrješenju dužnosti ravnatelja Javne komunalne ustanove OTOK PAŠMAN-Pašman Ivice Medića i raspored na novo radno mjesto od dana 19. veljače 2014. godine, BROJ:021/14/189.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/14-01/4
Ur.broj: 2198/17-14-2
Pašman, 27. veljače 2014.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

PotpredsjednicaOpćinskog vijeća
Petra Perinović

Na temelju članka 38. stavka 1. i članka 40. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/77, 47/99 i 35/08) i članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 1. izvanrednoj sjednici održanoj dana 27. veljače 2014. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnost na Odluku o imenovanju ravnatelja Javne komunalne ustanove OTOK PAŠMAN-Pašman

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća JKU Otok Pašman o imenovanju Alberta Štorića iz Neviđana, Neviđane 193, za ravnatelja Javne komunalne ustanove OTOK PAŠMAN-Pašman BROJ:021/14-190 od dana 19. veljače 2014. godine

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/14-01/4
Ur.broj: 2198/17-14-3
Pašman, 27. veljače 2014.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Potpredsjednica Općinskog vijeća
Petra Perinović

Na temelju članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13) i članka 12. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13) Općinsko vijeće Općine Pašman na 1. izvanrednoj sjednici, održanoj dana 27. veljače 2014. godine, donosi

O D L U K U
o razrješenju dužnosti i izboru predsjednika
Općinskog vijeća Općine Pašman

Članak 1.

Albert Štorić, dipl. ing. el. iz Neviđana, Neviđane 193 razrješuje se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Pašman.

Članak 2.

Za predsjednicu Općinskog vijeća Općine Pašman bira se Petra Perinović iz Neviđana, Neviđane 106.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Pašman od dana 18. lipnja 2013. KLASA:021-05/13-01/10 UR.BROJ: 2198/17-13-4 („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 11/13).

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/14-01/4
Ur.broj: 2198/17-14-4
Pašman, 27. veljače 2014.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Potpredsjednica Općinskog vijeća
Petra Perinović

Na temelju članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13) i članka 12. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13) Općinsko vijeće Općine Pašman na 1. izvanrednoj sjednici, održanoj dana 27. veljače 2014. godine, donosi

O D L U K U
o razrješenju dužnosti i izboru potpredsjednika
Općinskog vijeća Općine Pašman

Članak 1.

Petra Perinović iz Neviđana, Neviđane 106 razrješuje se dužnosti potpredsjednice Općinskog vijeća Općine Pašman.

Članak 2.

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Pašman bira se Ivan Jadreško iz Mrljana, Mrljane 56.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Pašman od dana 18. lipnja 2013. KLASA: 021-05/13-01/10 UR.BROJ: 2198/17-13-5 („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 11/13).

Članak 4.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/14-01/4
Ur.broj: 2198/17-14-5
Pašman, 27. veljače 2014.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednica Općinskog vijeća
Petra Perinović

AKTI OPĆINE PRIVLAKA

Na temelju odredbe članka 44. Statuta Općine Privlaka (”Službeni glasnik Zadarske županije” broj 14/09, izmjene i dopune 14/11), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 6. sjednici održanoj dana 20. veljače. 2014. godine donosi

SUGLASNOST
na Statut dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka

Članak 1.

Izdaje se suglasnost na Statut dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu sedmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 601-01/14-01/01
Urbroj: 2198/28-01-14-1
Privlaka, 20. veljače 2014. godine
OPĆINA PRIVLAKA OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Vijeća
Dalibor Glavan

Na temelju odredbe članka 44. Statuta Općine Privlaka (”Službeni glasnik Zadarske županije” broj 14/09, izmjene i dopune 14/11), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13), Pravilnika o vrsti stručne spreme djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 6. sjednici održanoj dana 20. veljače. 2014. godine donosi

SUGLASNOST
na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka

Članak 1.

Izdaje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu sedmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 601-01/14-01/02
Urbroj: 2198/28-01-14-1
Privlaka, 20. veljače 2014. godine
OPĆINA PRIVLAKA OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Vijeća
Dalibor Glavan

Na temelju članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 30. Statuta Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije br. 14/09, I. izmjene i dopune Službeni glasnik Zadarske županije br. 14/11, II. izmjene i dopune Službeni glasnik Zadarske županije br. 11/13) Općinsko vijeće Općine Privlaka, na 06. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donosi

Izmjene i dopune statuta
Artić d.o.o. za komunalne djelatnosti

Članak 1.

Mijenja se članak 14. Statuta koji sada glasi:

Članak 14.

Direktor Društva može biti osoba koja pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjava i slijedeće uvjete:

- visoka stručna sprema,
- najmanje tri godine radnog iskustva na sličnim poslovima i radnim zadacima,
- da nema ograničenja iz članka 239. Zakona o trgovačkim društvima

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 012-03/14-01/01
Ur.br: 2198/28-01-14-1
Privlaka, 20. veljače 2014. godine
OPĆINA PRIVLAKA OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:
Dalibor Glavan

Na temelju odredbe članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («NN», broj 76/07, 38/09, 55/11,90/11 i 50/12), i odredbe članka 44. Statuta Općine Privlaka (”Službeni glasnik Zadarske županije” broj 14/09, izmjene i dopune 14/11) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 6. sjednici održanoj dana 20. veljače 2014. godine donosi

ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana uređenja zone pretežno poslovne namjene (K1)

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) (dalje u tekstu: Zakon) donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja zone pretežito poslovne namjene (K1). (dalje u tekstu: UPU /Plan).

Obveza izrade UPU-a propisana je odredbom članka 125. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije broj 4/04,2/07,16/11) (dalje u tekstu:PPUO Privlaka).

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 2.

Plan će se izraditi u skladu s Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («NN» broj 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak i 163/04), na temelju posebnih zakona i propisa i na temelju PPUO Privlaka.

Članak 3.

Planom se određuje osobito:
- osnova namjene površina,
- razmještaj djelatnosti u prostoru,
- osnova prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- uređenje zelenih površina,
- uvjeti uređenja i korištenja površina i građevina
- mjere za zaštitu okoliša i,
- zahvati u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

III. OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Obuhvat UPU-a iznosi cca. 3.40 ha i prikazan je na grafičkom prilogu Knjige građevinskih područja PPUO Privlaka i sastavni je dio ove Odluke.

Granicu obuhvata plana čine:
-na jugozapadu:sjeveroistočna granica k.č.z 6767 k.o. Privlaka ,dio k.č.z. 6766 k.o. Privlaka uz sjeveroistočnu granicu UPU-a zone pastoralnog centra do prometnice na istoku oznake L63021;
-na jugoistoku:sjeverozapadni rub prometnice oznake L63021;
-na sjeveroistoku: dio k.č.z. 6767 k.o. Privlaka uz jugozapadnu granicu UPU-a zone sporta (R1);
-sa zapada: jugoistočni rub prometnice prema naselju Sabunike.

Urbanistički plan uređenja zone pretežito poslovne namjene (K1) izrađuje se za neizgrađeni dio građevinskog područja u površini od cca. 3.40 ha.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Dimenzija predmetnog terena u smjeru sjeveroistok - jugozapad iznose cca. 245 m s prosječnom visinskom razlikom terena od cca. 2m. U smjeru od jugoistoka prema sjeverozapadu dimenzija terena iznosi cca.160 m pri čemu je prosječna visinska razlika cca. 2m. U granicama obuhvata Plana nema izgrađenih građevina. Područje obuhvata plana nije infrastrukturno opremljeno.

V . CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

Cilj izrade predmetnog UPU-a je stvaranje uvjeta za izgradnju zone pretežito poslovne namjene sa potrebnom infrastrukturom. Programska polazišta planiranja i uređenja obuhvata plana nastavljaju se na program izgradnje i uređenja sadržaja prostora iz PPUO Privlaka u kojem se južno od obuhvata plana predviđa Pastoralni centar sa uređenom zelenom površinom, a sjeverno od obuhvata zone rekreacijske namjene sa uređenim zelenim površinama oko športskih terena. Za predmetni obuhvat predviđa se izgradnja građevina sa sadržajima poslovne namjene (zanatstvo, servisi, usluge, trgovina i dr.) koji su u funkciji zadovoljenja potreba kontaktnog područja Sabunike i Privlake kao i šireg prostora. Zelene površine koje će se urediti u sklopu Pastoralnog centra i zone rekreacijskih sadržaja neposredno izvan obuhvata plana biti će i u funkciji zaštitnih zelenih površina zone pa unutar predmetne zone nije obvezno planiranje zaštitnih zelenih površina čime se omogućava formiranje većih parcela za gradnju poslovnih građevina.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Stručne podloge za izradu Plana nisu predviđene. Sukladno Zakonu od nadležnih tijela zatražiti će se da dostave zahtijeve koje treba uvažiti u postupku izrade predmetnog UPU-a.

VII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

Posebnu geodetsku podlogu područja obuhvaćenog Planom potrebno je izraditi u mjerilu 1:1000.
Stručna rješenja definirati će se na temelju dugogodišnjeg iskustva u izradi dokumenata prostornog uređenja, obilaska terena i u komunikaciji s predstavnicima Općine i drugim zainteresiranim stranama.

VIII. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka su:

- HT – Hrvatski telekom,
Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu,
- HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o.,
DP Elektrodalmacija Zadar, Odsjek razvoja,
- HEP – Prijenos d.o.o., Sektor za tehničku potporu,
Odjel za izgradnju i pripremu izgradnje,
- Vodovod d.o.o. Zadar,
- Čistoća d.o.o. Zadar
- MUP – Policijska uprava zadarska,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,
- Hrvatske šume, Uprava Šuma Zadar, Šumarija Zadar
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova,
- Županijska uprava za ceste –Zadar,
- Hrvatske ceste d.o.o.
- Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar,
- Hrvatska agencija za telekomunikacije.

IX. ROK ZA IZRADU PLANA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana su:

1. faza – izrada Nacrta prijedloga Plana, u roku od 25 radnih dana od dana dostave od strane Naručitelja posebne geodetske podloge i zahtijeva nadležnih tijela (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana sukladno čl. 79. Zakona;
2. faza – izrada Prijedloga plana za javnu raspravu, u roku od 5 radnih dana od dana dostave odluke o prihvaćanju Nacrta prijedloga plana ;
3. faza - izrada Nacrta konačnog prijedloga plana u roku od 5 radnih dana od dana dostave Izvješća o javnoj raspravi;
4. faza - izrada Konačnog prijedloga plana u roku od 5 radnih dana od odluke o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana;
5. faza – izrada ugovorenog broja izvornika u roku od 5 radnih dana od dostave odluke Općinskog vijeća o donošenju plana.

Ukupno vrijeme izrade Plana iznosi 45 radnih dana. U rok ne ulazi vrijeme potrebno za verifikaciju faza izrade plana od strane Naručitelja, vrijeme trajanja javne rasprave, vrijeme potrebno za izradu izvješća o javnoj raspravi te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja.

X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 11.

Za vrijeme izrade Plana ne određuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru unutar obuhvata Plana.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 12.

Izrada Plana financirati će se iz proračuna Općine Privlaka.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim u članku 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Rok dostave zahtjeva određen je Zakonom odnosno člankom 10. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u roku određenom Zakonom, odnosno ovom Odlukom, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke u roku od petnaest dana po njezinoj objavi u „Službenom glasniku Zadrske županije“, dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove – Urbanističkoj inspekciji.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu sedmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 350-03/14-01/01
Urbroj: 2198/28-01-14-1
Privlaka, 20. veljače 2014. godine
OPĆINA PRIVLAKAOPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Vijeća
Dalibor Glavan

Na temelju odredbe članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («NN», broj 76/07, 38/09, 55/11,90/11 i 50/12), i odredbe članka 44. Statuta Općine Privlaka (”Službeni glasnik Zadarske županije” broj 14/09, izmjene i dopune 14/11) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 6. sjednici održanoj dana 20. veljače. 2014. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju Programa ukupnog razvoja Općine Privlaka

Članak 1.

Usvaja se strateški dokument razvoja Općine Privlaka – "Program ukupnog razvoja Općine Privlaka" izrađen od strane tvrtke CroMost d.o.o. za poslovno savjetovanje, Petra Barbarića 3, Bjelovar, OIB: 55375223428.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu sedmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 300-01/14-01/01
Urbroj: 219/28-01-14-1
Privlaka, 20. veljače 2014. godine
OPĆINA PRIVLAKAOPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Vijeća
Dalibor Glavan

AKTI OPĆINE RAŽANAC

Temeljem članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 16/09, 19/09), Općinsko vijeće općine Ražanac na svojoj 04. sjednici, održanoj 13. studenog 2013. godine, donosi

O D L U K U
o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Općine Ražanac za školsku godinu 2013. – 2014.

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova javnog prijevoza učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola za školsku godinu 2013. – 2014.

II.

Pod javnim prijevozom iz točke I. ove Odluke podrazumijeva se prijevoz od mjesta prebivališta do mjesta škole (međumjesni prijevoz) sredstvima redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza.
Kriteriji za stjecanje prava za sufinanciranje troškova prijevoza učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda srednjih škola su:

-da je učenik u školskoj godini 2013./2014. upisao i redovito pohađa prvi, drugi, treći i četvrti razred srednje škole,
-da udaljenost od mjesta prebivališta učenika do mjesta škole, odnosno do prve linije javnog prijevoza, iznosi više od 5 kilometara.

Pravo sufinanciranja troškova javnog prijevoza prema kriterijima iz stavke 2. ove točke ne ostvaruje učenik koji je smješten u učeničkom domu.

III.

Visina pomoći za namjenu iz točke I. ove Odluke iznosi 15% ukupne mjesečne karte sukladno broju radnih dana.
Sredstva za ovu namjenu osigurana su na poziciji 372 21- subvencioniranje prijevoza učenika srednjih škola u Proračunu Općine Ražanac.

IV.

Načelnik Općine Ražanac će sklopiti Ugovore o sufinanciranju sa prijevoznicima koji obavljaju uslugu prijevoza učenika.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjuje se od 01. listopada 2013. do 30. lipnja 2014. godine.

Klasa: 600-01/13-01/77
Ur.broj:2198-10-13-1
Ražanac, 13.11.2013.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANA

Predsjednik Općinskog vijeća
Nediljko Jović, dr. med.

Temeljem članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 16/09, 19/09), Općinsko vijeće općine Ražanac na svojoj 04. sjednici, održanoj 13. studenog 2013. godine, donosi:

O D L U K U
o provedbi Natječaja za dodjelu studentskih potpora

Članak 1.
U nastavnoj godini 2013/2014. počevši od 01. listopada 2013. godine zaključno do 30. lipnja 2014. godine odobrava se 10 studentskih potpora u mjesečnom iznosu od 500,00 kuna.

Članak 2.
Natječaj za dodjelu studentskih potpora raspisat će se u dnevnim novinama "Zadarski list" i trajat će 15. dana od dana objave.

Članak 3.
U Povjerenstvo za provedbu Natječaja imenuju se za predsjednika Nikola Miletić, za zamjenika predsjednika Dragutin Miočić, za članove Nediljko Jović, Nikola Jović**,** Ivan (Roko) Dušević, Pave Beretin i Damir Jordan.

Članak 4.
Odluku o dodjeli studentskih potpora na prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja donijet će Načelnik Općine Ražanac. Ovlašćuje se Načelnik općine Ražanac da u slučaju istog broja bodova među kandidatima odobri dodatne dvije potpore.

Članak 5.
Kriteriji za dodjelu kredita propisani su Pravilnikom o uvjetima, načinu i postupku dodjele potpore učenicima i studentima, Klasa:600-01/02-01/07, Ur.broj:2198-10-02-1. od 12. ožujka 2003. godine.

Članak 6.
Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Općine Ražanac na poziciji 372 15- Stipendije i školarine.

Članak 7.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA:600-01/13-01/78
UR.BR.:2198-10-13-1
Ražanac, 13. 11. 2013.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Nediljko Jović, dr. med.

Temeljem članka 138. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (NN 56/13), članaka 33. do 38. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (NN 56/13) te članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 16/09, 19/09), na prijedlog Vodovoda d.o.o. Zadar, Općinsko vijeće općine Ražanac na svojoj 04. sjednici, održanoj 13. studenog 2013. godine, donosi:

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 1.

Članak 1. Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu (Službeni glasnik Zadarske županije" 10/12), dalje u tekstu: Odluka, mijenja se i sada glasi:
„Ovom Odlukom propisuje se postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i rok priključenja."

Članak 2.

U članku 4. Odluke stavak 2. briše se.

Članak 3.

U članku 6. Odluke stavak 2. briše se.

Članak 4.

U članku 9. Odluke između riječi „isporučitelju" i riječi „usluge" dodaje se riječ „vodne", a briše se zarez iza riječi „vodoopskrbe" i brišu se riječi „a Vodovod d.o.o. ga dostavlja nadležnom Upravnom odjelu Općine Ražanac".

Članak 5.

U članku 10. Odluke točka 1. stavka 1. mijenja se i sada glasi:
„**1. Za stalni priključak građevine:**

1. Preslik katastarskog plana u mjerilu 1:1000 iz Katastra, u izvorniku, dva primjerka, ne stariji od 6 mjeseci od dana predaje Zahtjeva za priključenje
2. Posjedovni list (popisni list) izdan od Područnog ureda za katastar, u izvorniku, ne stariji od 6 mjeseci od dana predaje Zahtjeva za priključenje
3. OIB
4. Preslik osobne iskaznice, Izvatka iz Sudskog registra, Izvadka iz Obrtnog registra, Izvadka iz Registra udruga ili drugog nadležnog registra, ne stariji od 30 dana od dana predaje Zahtjeva za priključenje

Članak 6.

Iza članka 10. Dodaje se članak 10.a.

„Članak 10.a

Vlasnik građevine ili druge nekretnine obvezan je podnijeti zahtjev za stalni priključak građevine na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu najkasnije u roku od godine dana od dana obavijesti isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja."

Članak 7.

Članak 11. Odluke mijenja se i sada glasi:
„O zahtjevu za priključenje Vodovod d.o.o. Zadar donosi Odobrenje za priključenje na komunalne vodne građevine vodne usluge javne vodoopskrbe ukoliko postoje tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje sukladno stavku 2. i 3. članka 3. ove Odluke.
Po donošenju Odobrenja za priključenje na komunalne vodne građevine vodne usluge javne vodoopskrbe sklapa se Ugovor o priključenju na komunalne vodne građevine vodne usluge javne vodoopskrbe.
Protuzakonito je priključenje građevine ili druge nekretnine na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu bez Odobrenja za priključenje na komunalne vodne građevine vodne usluge javne vodoopskrbe i sklopljenog Ugovora o priključenju na komunalne vodne građevine vodne usluge javne vodoopskrbe."

Članak 8.

Članak 12. Odluke briše se.

Članak 9.

Članak 13. Odluke briše se.

Članak 10.

Članak 14. Odluke mijenja se i sada glasi:
„Isporučitelj vodne usluge javne vodoopskrbe obvezan je priključiti vlasnika građevine ili druge nekretnine najkasnije u roku od 30 dana od dana uplate akontacije određene Ugovorom o priključenju na komunalne vodne građevine vodne usluge javne vodoopskrbe i ishodovanja Dozvole za prekop javne površine Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ražanac od strane korisnika usluge/potrošača.“

Članak 11.

GLAVA IV. Odluke, naslov: „Naknada za priključenje“ i članci 15.-20., brišu se.

Članak 12.

GLAVA V. Odluke, naslov: „Uvjeti financiranja gradnje komunalnih vodnih građevina za javnu vodoopskrbu od strane budućih korisnika“ i članak 21. brišu se.

Članak 13.

GLAVA VI. Odluke, naslov „Nadzor“ i članak 22. brišu se.

Članak 14.

GLAVA VII. Odluke, naslov: „Prekršajne odredbe“ i članak 23. brišu se.

Članak 15.

U članku 24 Odluke stavak 3. briše se.

Članak 16.

Postupci pokrenuti i/ili započeti zaključno sa 17. svibnjem 2013. godine dovršiti će se po odredbama koje su bile na snazi do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (NN 56/13) i Zakona i izmjenama i dopunama Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (NN 56/13).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske Županije.

KLASA:325-01/13-01/54
UR.BR.:2198-10-13-1
Ražanac, 13. 11. 2013.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Nediljko Jović, dr. med.

Temeljem članka 31.i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 16/09, 19/09), te članka 29. st. 3. Poslovnika Općinskog vijeća, Općinsko vijeće općine Ražanac na svojoj 04. sjednici, održanoj 13. studenog 2013. godine, donosi

O D L U K U
o uvrštenju prijedloga odluka koje na 3. sjednici Općinskog vijeća nisu usvojene ili su skinute sa dnevnog reda na iduću sjednicu Općinskog vijeća

Članak 1.
Prijedlozi odluka koje na 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj 19. rujna 2013. godine nisu usvojene ili su povučene sa dnevnog reda uvrstit će se u dnevni red prve slijedeće sjednice Općinskog vijeća.

Članak 2.
Prijedlozi odluka iz čl. 1. su:
- Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom redu,
- Prijedlog odluke o prodaji građevinskog zemljišta,
- Prijedlog odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Ražanac
-

Članak 3.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

O b r a z l o ž e nj e

Na 3. sjednici Općinskog vijeća koja je održana 19. rujna 2013,. godine Općinski načelnik općine Ražanac između ostalog dostavio je Općinskom vijeću prijedlog odluke o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom redu, prijedlog odluke o prodaji građevinskog zemljišta te prijedlog odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Ražanac na usvajanje.

Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom redu te prijedlog odluke o prodaji građevinskog zemljišta nije usvojen iz razloga što nije dobio većinu glasova nazočnih vijećnika. Prijedlog odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Ražanac Općinski načelnik povukao je prije glasovanja o istom.

Člankom 29. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća propisano je da ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Općinskom vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Općinsko vijeće ne odluči drukčije.

Zbog nemogućnosti postupanja komunalnog redara u svezi bespravno izgrađenog grobnog mjesta na mjesnom groblju u Krnezi, zatim zbog iznimne važnosti za funkcioniranje općine Ražanac i punjenja proračuna te realizacije usvojenih programa predlaže se Općinskom vijeću da donese odluku kao u izreci, te da navedene prijedloge odluka uvrsti u dnevni red prve slijedeće sjednice Općinskog vijeća prije proteka roka od 3. mjeseca od 3. sjednice Općinskog vijeća.

KLASA:021-01/13-01/23
UR.BR.:2198-10-13-1
Ražanac, 13. 11. 2013.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Nediljko Jović, dr. med.

Temeljem članka 31. i 32. Statuta Općine Ražanac ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 16/09, 19/09), Općinsko vijeće općine Ražanac na svojoj 04. sjednici, održanoj 13. studenog 2013. godine, donosi:

Odluku
o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju povjerenstva za dodjelu javnih priznanja

Članak 1.
U Odluci o imenovanju povjerenstva za dodjelu javnih priznanja ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 12/13) u članku 1. umjesto člana povjerenstva Nikole Kožula imenuje se Šime Barać.

Članak 2.
Ova Izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku" Zadarske Županije.

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o imenovanju povjerenstva za dodjelu javnih priznanja ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 12/13) imenovan je kao deveti član Nikola Kožul.

Na 1. sjednici povjerenstva za dodjelu javnih priznanja gosp. Nikola Kožul glasovao je za da se gosp. Juri Mataku za osvojenu srebrnu medalju na Državnom takmičenju u boćanju 2013. godine u disciplini "Precizno izbijanje" dodijeli nagrada općine Ražanac za 2013. godinu.

Navedeni prijedlog Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja uputilo je na 3. sjednicu Općinskog vijeća na usvajanje.

Gosp. Nikola Kožul vijećnik je Općinskog vijeća. Na 3. sjednici Općinskog vijeća gosp. Nikola Kožul glasovao je protiv prijedloga odluke da se gosp. Juri Mataku za osvojenu srebrnu medalju na Državnom takmičenju u boćanju 2013. godine u disciplini "Precizno izbijanje" dodijeli nagrada općine Ražanac za 2013. godinu.

Klub vijećnika HSP AS smatra da je nedopustivo da vijećnik Općinskog vijeća na sjednici povjerenstva glasuje "za" a na sjednici Općinskog vijeća "protiv" istog prijedloga odluke, te se predlaže da se donese odluka kao u izrjeci.

Klasa: 061-01/13-01/13
Ur.broj:2198-10-13-1
Ražanac, 13.11.2013.
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RAŽANAC

Predsjednik Općinskog vijeća
Nediljko Jović, dr. med.

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**