SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 7 **ZADAR, 12. travnja 2013. godine** **GODINE: XIX**

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

-29.sjednica-

⇒ Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Narodnog muzeja Zadar za 2012.godinu…… 1

⇒ Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Kazališta lutaka Zadar za 2012.godinu…….. 1

⇒ Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Športske zajednice Zadarske županije za 2012.godinu…….. 2

⇒ Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Zajednice tehničke kulture Zadarske županije za 2012.godinu……. 2

⇒ Zaključak o davanju suglasnosti na statute osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija……. 3

⇒ Zaključak o davanju suglasnosti na statute srednjoškolskih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija……. 3

⇒ Rješenja o imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Javne ustanove Agencije za razvoj zadarske županije Zadra Nova…….. 4

⇒ Rješenje o imenovanju mrtvozornika……. 4

AKT ŽUPANA

⇒ Odluka o rasporedu sredstava za nefinancijsku imovinu Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2013.godinu…… 5

AKTI OPĆINE STARIGRAD

⇒ Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja zone „Središnji obalni pojas“ u Starigradu Paklenica……. 8

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Starigrad…… 10

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

⇒ Odluka o godišnjem obračunu Općine Novigrad za 2012.godinu……. 11

⇒ Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Novigrad za 2012.godinu……. 17

⇒ Analiza stanja u protekloj protupožarnoj sezoni…… 18

⇒ Plan aktivnosti i zadaća zaštite i spašavanja s financijskom planom za 2013.godinu…… 20

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Novigrad za 2013.godinu…… 21

⇒ Izmjene programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2013.godinu…….. 35

⇒ Izmjene programa javnih potreba u športu za 2013.godinu……. 36

⇒ Zaključak o dopuni članka 6.Odluke o komunalnom doprinosu Klasa:363-03/13-01/01,urbroj:2198/08-13-1 od 07.02.2013.godinie…… 37

⇒ Odluka o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti naplate prihoda u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave Zadarske županije……. 37

⇒ Statut Općine Novigrad…….. 38

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

-29. sjednica -

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 612-05/13-01/3
URBROJ: 2198/1-02-13-4
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Na temelju članka 12. i članka 36. stavak 1. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10 , 11/10, 4/12 i 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Narodnog muzeja Zadar za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 612-05/13-01/2
URBROJ: 2198/1-02-13-4
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Na temelju članka 12. i članka 36. stavka 1. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12 i 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Kazališta lutaka Zadar za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 620-01/13-01/7
URBROJ: 2198/1-02-13-3
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12 i 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Programsko i financijsko izvješće Športske zajednice Zadarske županije za 2012. godinu.

II.

Ostvareni višak prihoda poslovanja u iznosu od 63.472,00 kuna prenijet će se u prihode Športske zajednice Zadarske županije za 2013. godinu i utrošiti za planirane programe tijekom 2013. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 630-01/13-01/1
URBROJ: 2198/1-02-13-4
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12 i 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Programsko i financijsko izvješće Zajednice tehničke kulture Zadarske županije za 2012. godinu.

II.

Ostvareni višak prihoda poslovanja u iznosu od 120.446,40 kuna prenijet će se u prihode Zajednice tehničke kulture Zadarske županije za 2013. godinu i utrošiti za planirane programe tijekom 2013. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 602-02/08-01/91
URBROJ: 2198/1-02-13-14
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12, 86/12), te članka 12. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 15/09, 7/10, 11/10-isp., 4/12, 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

Daje se suglasnost na statute osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija i to:

1) Osnovnoj školi Galovac
(KLASA: 012-02/12-01/03, URBROJ: 2198-1-24-12-1)
2) Osnovnoj školi Privlaka
(KLASA: 012-03/12-01/01, URBROJ: 2198-1-38-12-1)
3) Osnovnoj školi Nikole Tesle Gračac
(KLASA: 012-03/12-01/01, URBROJ: 2198-1-28-12-1)

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 602-03/08-01/64
URBROJ: 2198/1-02-13-18
Zadar, 05. travnja 2013.godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12, 86/12) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12 i 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

Daje se suglasnost na statutarne odluke o izmjenama i dopunama statuta srednjoškolskih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija i to:

1) Medicinskoj školi Ante Kuzmanića Zadar
(KLASA: 602-03/12-10, URBROJ: 2198-1-64/12-01-763)
2) Obrtničkoj školi Gojka Matuline Zadar
(KLASA:602-03/12-01/145, URBROJ:2198-1-66-12-02)
3) Pomorskoj školi Zadar
(KLASA: 602-03/13-02/02, URBROJ: 2198-1-61-13-105)
4) Prirodoslovno-grafičkoj školi Zadar
(KLASA: 012-03/13-01/1, URBROJ: 2198-1-63-13-01)
5) Srednjoj školi Biograd
(KLASA: 602-03/2012-01/628, URBROJ: 2198-1-69-2012-1)
6) Tehničkoj školi Zadar
(KLASA: 602-03/12-04/01, URBROJ: 2198-1-74-12-701)

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 302-03/11-01/6
URBROJ: 2198/1-02-13-15
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Temeljem članka 35. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) članaka 7. i 15. Odluke o osnivanju javne ustanove Agencije za razvoj Zadarske županije – ZADRA NOVA ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 17/12) i članka 12. i 36. stavak 2. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12 i 2/13) Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Javne ustanove Agencije za razvoj Zadarske županije - ZADRA NOVA

I.

Za predsjednika i člana Upravnog vijeća Javne ustanove Agencije za razvoj Zadarske županije –ZADRA NOVA imenuju se:

1. Grgo Batur, ing., iz Pridrage, Pridraga 58, predsjednik - predstavnik Zadarske županije
2. Marko Barančić,prof., iz Zadra, Ante Starčevića 19c, član - predstavnik Zadarske županije

II.

Predsjednik Upravnog vijeća iz točke I. redni broj 1. ovog Rješenja imenuje se na vrijeme od četiri godine, dok se član pod rednim brojem 2. imenuje do imenovanja predstavnika radnika u Upravnom vijeću Ustanove, a najdulje na vrijeme od četiri godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 510-14/12-01/22
URBROJ: 2198/1-02-13-5
Zadar, 05. travnja 2013. godine

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 70/12, 144/12), članka 4. st. 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" broj 46/11) i Odluke o mrtvozorstvu na području Zadarske županije, KLASA: 510-14/04-01/16; URBROJ: 2198/1-02-04-3, od 09. srpnja 2004. godine te članka 12. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13), Županijska skupština Zadarske županije na 29. sjednici održanoj dana 05. travnja 2013. godine, d o n o s i

RJEŠENJE
o imenovanju mrtvozornika

I.

Medjit Smailji , dr. med. imenuje se mrtvozornikom za područje Grada Zadra.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK
Željko Lončar

AKT ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA: 551-01/13-01/2
URBROJ: 2198/1-01-13-5
Zadar, 12. travnja 2013. godine

Na temelju članka 3. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2013. godinu ("Narodne novine" broj 29/13), točke V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2013. godini ("Narodne novine" broj 29/13), te članka 28. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13) župan Zadarske županije dana 12. travnja 2013. godine, d o n o s i

O D L U K U
o rasporedu sredstava za nefinancijsku imovinu Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2013. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava za nefinancijsku imovinu Doma za starije i nemoćne osobe za 2013. godinu.

II.

Minimalni financijski standard rashoda za nefinancijsku imovinu za Dom za starije i nemoćne osobe za 2013. godinu iznosi:

Naziv ustanove	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos u 2012. godini
Dom za starije i nemoćne osobe Zadar			
Zadarska županija	372	201	895.800,00
UKUPNO	372	201	**895.800,00**

III.

Sredstva iz točke V. bit će utrošena prema popisu prioriteta u tablici NI-DZSNO koja je sastavni dio Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom glasniku Zadarske županije".

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

Tablica: NI-DZSNO

Dom za starije i nemoćne osobe Zadar		
Račun iz Rač. plana	**Popis prioriteta (namjene opisno)**	**Plan 2013.**
INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**0,00**
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
	...	
	...	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00
	...	
	...	
INVESTICIJSKO ULAGANJE		
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**895.800,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**0,00**
	...	
	...	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**795.800,00**
421	Građevinski objekti	0,00
	...	
	...	
422	Postrojenja i oprema	**786.800,00**
	4221 - Uredska oprema i namještaj	0,00
	4222 - Komunikacijska oprema	**0,00**
	4223 - Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
	…	
	4224 - Medicinska i laboratorijska oprema	0,00
	…	
	…	
	4225 - Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
	…	
	…	
	4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	**786.800,00**
	Drvena oprema za zgradu depadansa ulaz B (9 ormara,8 noćnih ormarića,8 komoda,10 stolova, 40 stolica)	220.000,00
	Električni kiper-1 kom	47.000,00
	Univerzalna mašina za kuhinju-1 kom	88.000,00
	Hladnjak 1400 l veliki 2 kom	50.000,00
	Zamrzivač-škrinja 1 kom	10.000,00
	Salamoreznica-1 kom	7.000,00
	Stroj za kuhinju (mikser, višenamjenska)-1 kom	18.000,00
	Perilica za pranje rublja na paru (60 kg)-1 kom	231.800,00
	Sušilica rublja-1 kom	115.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00
	…	0,00
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**9.000,00**
	Ulaganja u računalni program	9.000,00
	...	

45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**100.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
	Plinifikacija-Priključak zgrade na mrežu	100.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
	... ...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	... ...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	... ...	
UKUPNO Dom za starije i nemoćne osobe Zadar		**895.800,00**

AKTI OPĆINE STARIGRAD

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

KLASA: 350-03/13-01/02
URBROJ: 2198/09-1-13-1
Starigrad Paklenica, 28. veljače 2013. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13 i 19/13- pročišćeni tekst), i članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj: 16/09) Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 25. sjednici održanoj dana 28. veljače 2013. godine, d o n o s i

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja zone „Središnji obalni pojas“ u Starigradu Paklenica

Članak 1.

Pravna osnova za izradu UPU zone "Središnji obalni pojas“ u Starigradu-Paklenica

Općina Starigrad, *Nositelj izrade* Urbanističkog plana uređenja zone „Središnji obalni pojas“, u Starigradu-Paklenica iz ove Odluke, donosi ovu Odluku temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN /07, 38/09, 55/11 90/11 i 50/12), a u skladu s Prostornim planom uređenja općine Starigrad - u daljnjem tekstu "*PPUO*" ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 16/06 i 14/11).

Članak 2.

Razlozi za izradu Plana:

Pristupiti će se izradi i donošenju Urbanističkog plana uređenja zone „Središnji obalni pojas“, u Starigradu-Paklenica (u daljnjem tekstu *UPU* ili *Plan*) u svrhu ostvarivanja pravne osnove za rekonstrukciju i uređenje dijela obalnog pojasa naselja Starigrad Paklenica.

Članak 3.

Obuhvat izrade Plana:

Područje obuhvata UPU-a obuhvaća dio obalnog pojasa Starigrad Paklenica od starog groblja do *caffe* bara *Kvartir* u Starigradu Paklenica. Dužina zahvata je 700 metara.

Članak 4.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Izgrađeni dio naselja Starigrad Paklenica nastao je i širio se oko starih ruralnih jezgri, koje su ostale djelomično prepoznatljive do danas. Obalni pojas naselja, u najvećem dijelu, nastao je kao posljedica turističkog razvoja naselja. Građevinske intervencije nastajale su stihijski i uglavnom neplanski, tako da obala ne zadovoljava osnovne tehničke ni funkcionalne uvjete.

Članak 5.

Ciljevi i programska polazišta Plana

Cilj izrade Plana je izgradnja (rekonstrukcija) obalnog pojasa koji će u funkcionalnom i urbanističkom pogledu reafirmirati obalnu orijentaciju naselja.

Članak 6.

Popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu Plana

Za izradu ovog Plana koristit će se idejno rješenje dijela obalnog pojasa Starigrad Paklenica kojeg je izradio "SOHA-GRADNJA" d.o.o. iz Zadra, izrađen 2010. godine.

Članak 7.

Vrstu i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Za izradu ovog Plana izrađivač će pribaviti topografsko-katastarsku podlogu.

Članak 8.

Popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu Plana

Za izradu ovog Plana potrebno je izraditi i ovjeriti digitalni topografski-katastarski plan u mjerilu 1:1000 kojeg će pribaviti izrađivač Plana. Ovjerenu katastarsku podlogu pripremit će ovlašteni ured za poslove geodezije ili ovlašteni geodet.

Članak 9.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi prostornog plana

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi ovog Plana prema članku 79 Zakona:.

(a) Zadarska županija – Zavod za prostorno planiranje, Braće Vranjanina 11, 23000 Zadar
(b) Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, Brne Karnarutića 13, 23000 Zadar
(c) HEP d.d., DP Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,
(d) "Argyruntum d.o.o. Trg Tome Marasovića 1, 23244 Starigrad Paklenica
(e) MUP, ispostava Zadar,
(f) Hrvatska agencija za telekomunikacije, Zagreb
(g) Hrvatske ceste d.d. – Ispostava Zadar, Stube Narodnog lista bb, 23000 Zadar,
(h) Uprava za ceste Zadarske županije, Zrinsko Frankopanska 10/2, 23000 Zadar,
(i) Hrvatska pošta, ispostava Jug, Zadar,
(j) Ministarstvo poljoprivrede, Uprava vodnoga gospodarstva
(k) Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 38, 21000 Split,
(l) Vodovod d.o.o. , Špire Brusine 17, 23000 Zadar
(m) Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,
(n) Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb,
(o) Park prirode Velebit, Kaniža bb, 53000 Gospić
(p) Županijska lučka uprava, Liburnska obala 6/5 , 23000 Zadar
(q) i druge službe i tijela ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba.

Članak 10.

Rok za izradu Plana odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu prostornog plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od trideset dana

Za izradu Plana određuju se slijedeći rokovi:

(a) prijedlog Plana za javni uvid izradit će se u najviše 60 dana od dana primitka, odnosno isteka roka od 30 dana za pribavljanje zahtjeva za izradu Plana od tijela i osoba iz članka 9 ove Odluke,
(b) javni uvid trajat će 30 dana,
(c) odgovorni voditelj obrađuje sve prijedloge i primjedbe koje su sudionici u javnoj raspravi dali u roku i na način određen u članku 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (*Zakon*) i s nositeljem izrade priprema izvješće o javnoj raspravi najkasnije 15 dana od dana isteka roka za primanje prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
(d) Najkasnije 21 dana nakon javne rasprave stručni izrađivač u suradnji s nositeljem izrade izrađuje nacrt konačnog prijedloga prostornog plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u izvješću o javnoj raspravi. Nositelj izrade nacrt konačnog prijedloga prostornog plana dostavlja tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi davanja mišljenja o poštivanju zahtjeva iz članka 79. stavka 1., odnosno očitovanja iz članka 90. stavka 1. *Zakona*, te da su rješenja u skladu sa zahtjevima posebnih propisa i drugih dokumenta iz njihovog djelokruga. Rok za davanje mišljenja i prethodne suglasnosti je trideset dana.
(e) najviše 21 dana od isteka roka za dostavu mišljenja da je Plan izrađen u skladu sa zahtjevima i prijedlozima tijela i osoba iz točke (d) ovog članka, nacrt konačnog prijedloga Plana će se dostaviti s mišljenima iz točke (d) ove Odluke i Izvješćem o javnoj raspravi Općinskom Načelniku radi utvrđivanja konačnog prijedloga Plana,

(f) najkasnije 10 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga Plana, Nositelj izrade Plana će dostaviti isti Županijskom zavodu za prostorno planiranje radi pribavljanja prethodnog mišljenja prema članku 98. Zakona.

(g) najkasnije 10 dana nakon pribavljanja mišljenja iz prethodne stavke, Nositelj izrade dostavlja konačni prijedlog plana Županu radi pribavljanja suglasnosti na Plan prema članku 98. Zakona.

(h) izrađivač Plana će dostaviti konačni prijedlog Plana Općinskom Vijeću radi njegova donošenja u roku od 10 dana od primitka suglasnosti Župana na konačni prijedlog plana.

Članak 11.

zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Plana

Nisu predviđene posebne mjere zabrane građenja u obuhvatu Plana.

Članak 12.

Izvori financiranja izrade Plana

Financiranje izrade Plana osigurat će se iz Općinskog proračuna Općine Starigrad.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja zone „Središnji obalni pojas“ u Starigradu Paklenica, objavljene u „Službenom glasniku Zadarske županije“, broj 4/2013.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 012-03/13-01/01
Urbroj: 2198/09-1-13-2
Starigrad Paklenica, 27. ožujka 2013. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije", br. 4/13), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Starigrad na 26. sjednici održanoj 27. ožujka 2013., donijelo je

Odluku o izmjenama i dopunama

STATUTA OPĆINE STARIGRAD

Članak 1.

Stavak 1. članka 19. mijenja se i glasi:

„Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.“

Članak 2.

Alineja 8. u stavku 1. članka 31. briše se.

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Na osnovi odredbi članka 108. Zakona o proračunu (NN 87/08 , NN 136/12) i članka 30. Statuta Općine Novigrad (Sl. glasnik Zadarske županije br.14/09) , Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 34 . sjednici održanoj 21.03.2013.g. donosi

ODLUKU
O godišnjem obračunu Proračuna Općine Novigrad za 2012g.

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna Općine Novigrad za 2012. godinu sadrži:

- Ostvareni prihodi i primici u 2012.g. 9.065.712 kn
- Ukupni rashodi i izdaci u 2012.g. 11.635.550,00 kn
- Preneseni manjak prihoda i primitaka iz 2011g. 781.173,00 kn
- MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU (2013 g.) IZNOSI 3.351.009,00 kn

Članak 2.

Manjak prihoda i primataka po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Novigrad će se podmiriti u idućem razdoblju točnije u proračunskoj 2013 g . smanjem cjelokupnih rashoda na svim pozicijama Proračuna.

Tablica se nalazi u privitku ove odluke.

Članak 3.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“

Klasa:400-01/13-01/03
Urbroj: 2198/08-13-1
Novigrad, 21.03.2013.g

Predsjednik općinskog vjeća
Branimir Baždarić

Općina Novigrad
OIB: 09817183355

Izvještaj o izvršenju općeg dijela proračuna

za razdoblje od: 01.01.2012 do: 31.12.2012

Račun iz rač. plana(1)	Opis(2)	Izvorni plan(3)	Izmjene plana(4)	Tekući plan(5)	Ostvareno(6)	Indeks (6/5 +100)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		8.684.410,00	3.062.292,82	11.746.702,82	9.065.712,55	77,20
Prihodi poslovanja		7.584.410,00	3.062.292,82	10.646.702,82	8.685.512,75	81,60
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.600.000,00	228.550,23	2.828.550,23	2.538.066,54	89,70
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	205.000,00	5.000,00	210.000,00	206.612,12	98,40
6142	Porez na promet	10.000,00	0,00	10.000,00	9.791,18	97,90
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	30.000,00	6.000,00	36.000,00	36.264,44	100,70
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	255.000,00	901.000,00	1.156.000,00	1.015.413,04	87,80
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.900.000,00	800.000,00	2.700.000,00	1.941.016,04	71,90
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.000,00	0,00	5.000,00	1.507,93	30,20
6421	Naknade za koncesije	45.000,00	35.000,00	80.000,00	75.022,52	93,80
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	500,00	300,00	800,00	784,00	98,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	22.000,00	22.000,00	24.036,72	109,30
6512	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	210.000,00	160.000,00	370.000,00	295.725,20	79,90
6513	Ostale upravne pristojbe	8.000,00	0,00	8.000,00	4.989,38	62,40
6514	Ostale pristojbe	15.000,00	18.442,59	33.442,59	33.242,59	99,40
6522	Prihodi vodoprivrede	15.000,00	0,00	15.000,00	5.943,35	39,60
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
6525	Mjesni samodoprinos	1.300.000,00	650.000,00	1.950.000,00	1.197.999,99	61,40
6526	Ostali nespomenuti prihodi	83.000,00	19.000,00	102.000,00	64.017,32	62,80
6531	Komunalni doprinosi	600.000,00	0,00	600.000,00	479.730,00	80,00
6532	Komunalne naknade	301.910,00	150.000,00	451.910,00	476.063,90	105,30
6831	Ostali prihodi	0,00	67.000,00	67.000,00	279.286,49	416,80
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	380.199,80	34,60
7111	Zemljište	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	380.199,80	34,60
UKUPNO RASHODI / IZDACI		8.684.410,00	3.062.292,82	11.746.702,82	11.635.550,57	99,10
Rashodi poslovanja		6.186.410,00	1.408.508,05	7.594.918,05	7.518.108,82	99,00
3111	Plaće za redovan rad	825.510,00	626.347,00	1.451.857,00	1.451.704,18	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	28.700,00	-25.500,00	3.200,00	3.200,00	100,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	127.020,00	78.440,18	205.460,18	204.978,14	99,80
3133	Doprinosi za zapošljavanje	14.730,00	14.236,43	28.966,43	28.035,63	96,80
3211	Službena putovanja	12.000,00	-4.442,00	7.558,00	7.793,00	103,10
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	58.000,00	56.980,00	114.980,00	114.912,00	99,90
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.500,00	-1.250,00	1.250,00	1.250,00	100,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.500,00	-18.996,78	91.503,22	89.846,15	98,20
3222	Materijal i sirovine	0,00	5.122,61	5.122,61	5.122,61	100,00
3223	Energija	530.000,00	47.901,12	577.901,12	578.065,46	100,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	49.050,00	99.050,00	99.164,49	100,10
3225	Sitni inventar i auto gume	16.500,00	11.257,47	27.757,47	27.757,47	100,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	66.200,00	21.589,58	87.789,58	84.569,31	96,30
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	811.500,00	125.300,43	936.800,43	915.391,99	97,70
3233	Usluge promidžbe i informiranja	55.000,00	20.100,00	75.100,00	86.754,41	115,50
3234	Komunalne usluge	404.100,00	-73.076,35	331.023,65	326.820,30	98,70
3235	Zakupnine i najamnine	34.000,00	0,00	34.000,00	32.177,61	94,60
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.611.600,00	648.253,34	2.259.853,34	2.258.853,21	100,00
3238	Računalne usluge	53.700,00	12.400,00	66.100,00	66.288,00	100,30
3239	Ostale usluge	54.000,00	-27.000,00	27.000,00	25.988,64	96,30
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	33.000,00	12.000,00	45.000,00	9.770,85	21,70
3292	Premije osiguranja	12.000,00	-1.250,00	10.750,00	10.542,74	98,10
3293	Reprezentacija	63.000,00	-5.330,00	57.670,00	56.665,63	98,30
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	254.000,00	-129.990,58	124.009,42	122.981,16	99,20
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00	700,00	35.700,00	35.554,90	99,60
3433	Zatezne kamate	6.000,00	4.000,00	10.000,00	9.828,83	98,30
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	75.000,00	41.000,00	116.000,00	115.956,75	100,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	37.000,00	-400,00	36.600,00	31.400,00	85,80
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	159.050,00	-2.541,11	156.508,89	152.064,73	97,20
3811	Tekuće donacije u novcu	599.800,00	-78.984,29	520.815,71	515.079,63	98,90
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	12.000,00	37.591,00	49.591,00	49.591,00	100,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.498.000,00	1.653.784,77	4.151.784,77	4.117.441,75	99,20
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	150.000,00	-30.940,85	119.059,15	113.376,89	95,20
4214	Ostali građevinski objekti	1.735.000,00	1.978.174,62	3.713.174,62	3.691.828,43	99,40
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	-21.449,00	8.551,00	8.393,25	98,20
4222	Komunikacijska oprema	18.000,00	-14.400,00	3.600,00	3.525,05	97,90

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000,00	-48.350,00	1.650,00	1.650,00	100,00
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
4241	Knjige u knjižnicama	50.000,00	-25.000,00	25.000,00	18.047,22	72,20
4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	460.000,00	-207.250,00	252.750,00	252.620,91	99,90

Općina Novigrad
OIB: 09817183355

Izvještaj o izvršenju posebnog dijela proračuna

za razdoblje od: 01.01.2012 do: 31.12.2012

Pozicija(1)	Račun iz rač. plana(2)	Opis(3)	Izvršenje prethodn godine(4)	Izvorni plan(5)	Izmjene plana(6)	Tekući plan(7)	Ostvareno	Indeks (7/6 +100)
UKUPNO RASHODI / IZDACI			**2.336.985,06**	**8.684.410,00**	**3.062.292,82**	**11.746.702,82**	**11.635.550,57**	**99,10**
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			**82.130,96**	**82.000,00**	**2.479,70**	**84.479,70**	**49.249,03**	**58,30**
Glavni program A01 OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD			**82.130,96**	**82.000,00**	**2.479,70**	**84.479,70**	**49.249,03**	**58,30**
Program 0100 Redovna djelatnost Općinskog vijeća			**82.130,96**	**82.000,00**	**2.479,70**	**84.479,70**	**49.249,03**	**58,30**
Aktivnost A100001 Rad Općinskog vijeća Općine novigrad			**82.130,96**	**82.000,00**	**2.479,70**	**84.479,70**	**49.249,03**	**58,30**
	3	**Rashodi poslovanja**	**82.130,96**	**82.000,00**	**2.479,70**	**84.479,70**	**49.249,03**	**58,30**
R0001	3291	Naknade članovima vijeća	9.774,99	33.000,00	12.000,00	45.000,00	9.770,85	21,70
R0002	3293	Reprezentacija	40.631,84	20.000,00	970,00	20.970,00	20.968,48	100,00
R0003	3299	Dan općine Novigrad	17.037,93	20.000,00	-1.490,30	18.509,70	18.509,70	100,00
R0004	3299	Godišnje nagrade i priznanja	14.686,20	9.000,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			**2.254.854,10**	**8.602.410,00**	**3.059.813,12**	**11.662.223,12**	**11.586.301,54**	**99,30**
GLAVA 01 REDOVNA DJELATNOST JUO			**1.505.635,85**	**2.146.230,00**	**-125.729,68**	**2.020.500,32**	**2.028.348,71**	**100,40**
Glavni program A02 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			**1.505.635,85**	**2.146.230,00**	**-125.729,68**	**2.020.500,32**	**2.028.348,71**	**100,40**
Program 0100 Redovna djelatnost			**1.468.149,61**	**1.942.230,00**	**-74.445,39**	**1.867.784,61**	**1.864.908,99**	**99,80**
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene			**848.430,17**	**911.630,00**	**-18.255,90**	**893.374,10**	**892.710,19**	**99,90**
	3	**Rashodi poslovanja**	**848.430,17**	**911.630,00**	**-18.255,90**	**893.374,10**	**892.710,19**	**99,90**
R0005	3111	Plaće za redovan rad	651.414,09	695.310,00	22.336,66	717.646,66	717.646,66	100,00
R0006	3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.750,00	26.200,00	-23.000,00	3.200,00	3.200,00	100,00
R0007	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	101.005,55	107.120,00	-4.264,06	102.855,94	102.855,94	100,00
R0008	3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.114,24	12.500,00	805,50	13.305,50	12.406,59	93,20
R0009	3211	Službena putovanja u zemlji	12.306,00	12.000,00	-4.442,00	7.558,00	7.793,00	103,10
R0010	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	46.773,00	52.000,00	-4.442,00	47.558,00	47.558,00	100,00
R0011	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.396,05	2.500,00	-1.250,00	1.250,00	1.250,00	100,00
R0012	3221	Službena i radna odjeća	2.671,24	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Rashodi za materijal i energiju			**353.171,63**	**312.000,00**	**15.485,40**	**327.485,40**	**329.816,22**	**100,70**
	3	**Rashodi poslovanja**	**353.171,63**	**312.000,00**	**15.485,40**	**327.485,40**	**329.816,22**	**100,70**
R0013	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	46.863,57	45.000,00	6.146,54	51.146,54	51.474,81	100,60
R0014	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	16.749,94	22.000,00	1.356,68	23.356,68	24.196,16	103,60
R0015	3223	Električna energija - prostorije Općne Novigrad	170.074,30	170.000,00	-9.327,88	160.672,12	159.722,12	99,40
R0016	3223	Gorivo za općinsko vozilo	27.029,66	20.000,00	4.229,00	24.229,00	26.342,07	108,70
R0017	3225	Sitni inventar	5.432,10	15.000,00	12.757,47	27.757,47	27.757,47	100,00
R0018	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.022,06	40.000,00	323,59	40.323,59	40.323,59	100,00
Aktivnost A100003 Rashodi za usluge			**230.091,14**	**562.600,00**	**-53.516,89**	**509.083,11**	**506.836,99**	**99,60**
	3	**Rashodi poslovanja**	**230.091,14**	**562.600,00**	**-53.516,89**	**509.083,11**	**506.836,99**	**99,60**
R0019	3231	Usluge telefona	33.033,26	35.000,00	-2.557,32	32.442,68	31.944,81	98,50

R0020	3231	Usluge mobitela	29.497,51	24.000,00	1.058,37	25.058,37	25.058,37	100,00
R0175	3231	Poštarina ured Općine	0,00	0,00	22.288,53	22.288,53	22.349,73	100,30
R0021	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja općinskih objekata	49.711,53	60.000,00	-8.743,73	51.256,27	51.256,27	100,00
R0022	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja uredske opreme	14.216,81	20.000,00	-12.196,05	7.803,95	7.803,95	100,00
R0023	3232	Usluge održavanja općinskog vozila	4.723,83	12.000,00	-5.842,65	6.157,35	6.157,35	100,00
R0024	3232	Ostale nespomenute usluge	3.652,13	35.000,00	-24.227,38	10.772,62	10.772,62	100,00
R0025	3233	Usluge promidžbe i informiranja oglasi i natječaji	73.501,90	25.000,00	35.000,00	60.000,00	60.890,85	101,50
R0026	3237	Ugovori o djelu	0,00	50.000,00	-15.611,66	34.388,34	35.011,67	101,80
R0027	3237	Odvjetničke usluge	0,00	40.000,00	-25.535,00	14.465,00	14.465,00	100,00
R0028	3237	Geodetsko katastarske usluge	0,00	120.000,00	-50.000,00	70.000,00	68.163,00	97,40
R0029	3237	Ostale intelektualne usluge	21.754,17	20.000,00	25.000,00	45.000,00	45.424,54	100,90
R0030	3238	Računalne usluge	0,00	45.600,00	-45.600,00	0,00	0,00	0,00
R0173	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	0,00	0,00	56.000,00	56.000,00	55.310,30	98,80
R0031	3239	Grafičke i tiskarske usluge	0,00	20.000,00	-13.000,00	7.000,00	6.431,64	91,90
R0032	3239	Usluge održavanja web stranica	0,00	4.000,00	16.000,00	20.000,00	19.557,00	97,80
R0033	3292	Premije osiguranja vozila	0,00	9.000,00	-2.000,00	7.000,00	6.829,49	97,60
R0034	3292	Premije osiguranja imovine	0,00	3.000,00	750,00	3.750,00	3.713,25	99,00
R0035	3293	Reprezentacija	0,00	40.000,00	-4.300,00	35.700,00	35.697,15	100,00
Aktivnost A100004 Financijski rashodi			**25.591,14**	**121.000,00**	**8.291,00**	**129.291,00**	**127.152,34**	**98,30**
	3	**Rashodi poslovanja**	**25.591,14**	**121.000,00**	**8.291,00**	**129.291,00**	**127.152,34**	**98,30**
R0036	3235	Operativni leasing	0,00	34.000,00	0,00	34.000,00	32.177,61	94,60
R0037	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	19.000,00	-2.000,00	17.000,00	16.934,89	99,60
R0038	3431	Ostali nespomenuti financijski rashodi	25.591,14	15.000,00	3.700,00	18.700,00	18.620,01	99,60
R0039	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	0,00	6.000,00	4.000,00	10.000,00	9.828,83	98,30
R0040	3834	Naknade šteta građanima	0,00	12.000,00	37.591,00	49.591,00	49.591,00	100,00
R0041	3859	Ostali izvanredni rashodi	0,00	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100005 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			**10.865,53**	**35.000,00**	**-26.449,00**	**8.551,00**	**8.393,25**	**98,20**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.865,53**	**35.000,00**	**-26.449,00**	**8.551,00**	**8.393,25**	**98,20**
R0042	4221	Uređenje uredskih prostorija	0,00	15.000,00	-11.249,00	3.751,00	3.751,00	100,00
R0043	4221	Računalna oprema	10.865,53	15.000,00	-10.200,00	4.800,00	4.642,25	96,70
R0044	4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 0101 Financiranje udruga građana			**37.486,24**	**60.000,00**	**-27.184,29**	**32.815,71**	**32.776,16**	**99,90**
Aktivnost A100001 Tekuće pomoći			**37.486,24**	**60.000,00**	**-27.184,29**	**32.815,71**	**32.776,16**	**99,90**
	3	**Rashodi poslovanja**	**37.486,24**	**60.000,00**	**-27.184,29**	**32.815,71**	**32.776,16**	**99,90**
R0045	3811	Udruge stradalnika iz domovinskog rata	0,00	15.000,00	-2.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
R0046	3811	Udruga slijepih zadarske županije	13.840,00	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00
R0047	3811	Dobrovoljno darivanje krvi	1.000,00	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00
R0048	3811	Obilježavanje akcije Maslenica	0,00	13.000,00	-700,00	12.300,00	12.260,45	99,70
R0049	3811	Obilježavanje pogibije pripadnika HRM	19.571,24	13.000,00	-7.484,29	5.515,71	5.515,71	100,00
R0050	3811	Ostala udruženja građana i političke stranke	3.075,00	15.000,00	-13.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
Program 0102 TZ Općine Novigrad			**0,00**	**40.000,00**	**-35.300,00**	**4.700,00**	**15.463,56**	**329,00**
Aktivnost A100001 Promotivne aktivnosti			**0,00**	**20.000,00**	**-15.300,00**	**4.700,00**	**15.463,56**	**329,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**20.000,00**	**-15.300,00**	**4.700,00**	**15.463,56**	**329,00**
R0051	3233	Tiskanje promidbenih materija	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
R0052	3233	Promocija	0,00	10.000,00	-5.300,00	4.700,00	15.463,56	329,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje rada turističkog ureda			**0,00**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R0053	3299	Administrativni troškovi	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 0103 Protupožarna zaštita			**0,00**	**104.000,00**	**11.200,00**	**115.200,00**	**115.200,00**	**100,00**
Aktivnost A100001 Financiranje DVD-ova			**0,00**	**54.000,00**	**59.550,00**	**113.550,00**	**113.550,00**	**100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**54.000,00**	**59.550,00**	**113.550,00**	**113.550,00**	**100,00**
R0177	3224	Materijalni troškovi DVD-a Pridraga	0,00	0,00	43.050,00	43.050,00	43.050,00	100,00
R0178	3224	Materijalni troškovi DVD-a Novigrad	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
R0054	3237	Naknade sezonskih vatrogasaca DVD- Pridraga	0,00	27.000,00	9.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00
R0055	3237	Naknade za sezonske vatrogasce DVD-a Novigrad	0,00	27.000,00	1.500,00	28.500,00	28.500,00	100,00
Aktivnost A100002 Vatrogasna oprema			**0,00**	**50.000,00**	**-48.350,00**	**1.650,00**	**1.650,00**	**100,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**50.000,00**	**-48.350,00**	**1.650,00**	**1.650,00**	**100,00**
R0056	4227	Vatrogasna oprema (ne uključuje vozila)	0,00	50.000,00	-48.350,00	1.650,00	1.650,00	100,00
GLAVA 02 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE			**112.749,99**	**4.646.470,00**	**3.380.928,70**	**8.027.398,70**	**7.973.954,31**	**99,30**
Glavni program A03 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			**112.749,99**	**4.646.470,00**	**3.380.928,70**	**8.027.398,70**	**7.973.954,31**	**99,30**
Program 0100 Javna rasvjeta			**0,00**	**738.000,00**	**-19.860,00**	**718.140,00**	**696.956,30**	**97,10**
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete			**0,00**	**738.000,00**	**-211.000,00**	**527.000,00**	**505.816,30**	**96,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**438.000,00**	**89.000,00**	**527.000,00**	**505.816,30**	**96,00**
R0057	3223	Električna energija - javna rasvjeta	0,00	340.000,00	53.000,00	393.000,00	392.001,27	99,70
R0058	3224	Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.114,49	100,20
R0059	3232	Usluge održavanja javne rasvjete	0,00	48.000,00	36.000,00	84.000,00	63.700,54	75,80
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**300.000,00**	**-300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R0060	4214	Javna rasvjeta u novom naselju Paljuv	0,00	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 Izgradnja fotonaponske elektrane			**0,00**	**0,00**	**191.140,00**	**191.140,00**	**191.140,00**	**100,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**191.140,00**	**191.140,00**	**191.140,00**	**100,00**
R0184	4214	Fotonaponska elektrana na zgradi MO Pridraga	0,00	0,00	191.140,00	191.140,00	191.140,00	100,00
Program 0101 održavanje cesta i prilaznih puteva			**0,00**	**212.000,00**	**-26.758,11**	**185.241,89**	**179.444,37**	**96,90**
Aktivnost A100001 Održavanje lokalnih prometnica i poljskih puteva			**0,00**	**212.000,00**	**-26.758,11**	**185.241,89**	**179.444,37**	**96,90**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**62.000,00**	**4.182,74**	**66.182,74**	**66.067,48**	**99,80**
R0061	3232	Održavanje poljskih puteva	0,00	35.000,00	-1.500,00	33.500,00	33.435,76	99,80
R0062	3232	Cestaovna signalizacija	0,00	7.000,00	1.900,00	8.900,00	8.848,98	99,40
R0063	3232	Usluge prijevoza i nasipavanja	0,00	20.000,00	3.782,74	23.782,74	23.782,74	100,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**150.000,00**	**-30.940,85**	**119.059,15**	**113.376,89**	**95,20**
R0064	4213	Održavanje lokalnih razvrstanih i nerazvrstanih prometnica	0,00	150.000,00	-30.940,85	119.059,15	113.376,89	95,20
Program 0103 Javne površine			**0,00**	**701.470,00**	**1.026.135,77**	**1.727.605,77**	**1.722.579,93**	**99,70**
Aktivnost A000003 Opskrba vodom			**0,00**	**85.000,00**	**16.722,61**	**101.722,61**	**101.685,61**	**100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**85.000,00**	**16.722,61**	**101.722,61**	**101.685,61**	**100,00**
R0180	3222	Cijevi za vodoopskrbu	0,00	0,00	5.122,61	5.122,61	5.122,61	100,00
R0065	3234	Opskrba vodom naselja Paljuv	0,00	85.000,00	11.600,00	96.600,00	96.563,00	100,00
Aktivnost A000004 Sezonski javni radovi			**0,00**	**70.470,00**	**771.867,51**	**842.337,51**	**842.337,51**	**100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**70.470,00**	**771.867,51**	**842.337,51**	**842.337,51**	**100,00**
R0066	3111	Plaće za redovan rad	0,00	57.000,00	610.310,34	667.310,34	667.310,34	100,00
R0067	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	8.500,00	84.704,24	93.204,24	93.204,24	100,00
R0068	3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	970,00	13.730,93	14.700,93	14.700,93	100,00

R0069	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	4.000,00	63.122,00	67.122,00	67.122,00	100,00
Aktivnost A100001 Održavanje javnih površina			**0,00**	**506.000,00**	**277.545,65**	**783.545,65**	**778.556,81**	**99,40**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**506.000,00**	**190.323,65**	**696.323,65**	**691.334,81**	**99,30**
R0070	3232	Održavanje javnih površina na području Općine	0,00	250.000,00	159.000,00	409.000,00	408.253,64	99,80
R0071	3232	Održavanje plaže	0,00	20.000,00	36.000,00	56.000,00	55.891,78	99,80
R0072	3234	Opskrba vodom	0,00	50.000,00	9.300,00	59.300,00	59.242,90	99,90
R0073	3234	DDD za 2012	0,00	42.000,00	-17.176,35	24.823,65	20.936,46	84,30
R0074	3234	Odštopavanje i čišćenje kanalizacije	0,00	24.000,00	-13.000,00	11.000,00	10.812,50	98,30
R0075	3234	Ovoz smeća	0,00	120.000,00	16.200,00	136.200,00	136.197,53	100,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**87.222,00**	**87.222,00**	**87.222,00**	**100,00**
R0181	4214	Potporni zid u Novigradu na plaži	0,00	0,00	87.222,00	87.222,00	87.222,00	100,00
Aktivnost A100002 Sanacija odlagališta otpada			**0,00**	**40.000,00**	**-40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**40.000,00**	**-40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R0076	3232	Održavanje divljih odlagališta otpada	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
R0077	3234	Monitorig odlagališta otpada Bravarići	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 0104 Groblja			**0,00**	**205.000,00**	**72.200,00**	**277.200,00**	**273.800,03**	**98,80**
Aktivnost A100001 Uređenje graobalja			**0,00**	**205.000,00**	**72.200,00**	**277.200,00**	**273.800,03**	**98,80**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**30.000,00**	**22.200,00**	**52.200,00**	**52.161,00**	**99,90**
R0078	3232	Održavanje groblja u Novigradu	0,00	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
R0079	3232	Održavanje groblja Sv.Martin -Pridraga	0,00	15.000,00	37.200,00	52.200,00	52.161,00	99,90
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**175.000,00**	**50.000,00**	**225.000,00**	**221.639,03**	**98,50**
R0080	4214	Uređenje kapele na mjesnom groblju u Novigradu	0,00	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
R0081	4214	Proširenje groblja - izgradnja grobnica Pridraga	0,00	100.000,00	-88.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
R0082	4214	Izgradnja mrtvačnice na groblju u Pridragi	0,00	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00	0,00
R0174	4214	Izgradnja grobnica na groblju u Novigradu	0,00	0,00	213.000,00	213.000,00	209.639,03	98,40
Program 0105 Riva u Novigradu			**0,00**	**800.000,00**	**1.764.026,40**	**2.564.026,40**	**2.563.788,40**	**100,00**
Tekući projekt T100001 Uređenje rive u Novigradu			**0,00**	**800.000,00**	**1.764.026,40**	**2.564.026,40**	**2.563.788,40**	**100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**100.000,00**	**-28.000,00**	**72.000,00**	**71.762,00**	**99,70**
R0083	3232	Održavanje sustava odvodnje	0,00	100.000,00	-28.000,00	72.000,00	71.762,00	99,70
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**700.000,00**	**1.792.026,40**	**2.492.026,40**	**2.492.026,40**	**100,00**
R0084	4214	Uređenje obalne prometnice u Novigradu	0,00	700.000,00	1.792.026,40	2.492.026,40	2.492.026,40	100,00
Program 0106 Vodoopskrbni cjevovodi			**0,00**	**300.000,00**	**-15.565,36**	**284.434,64**	**267.795,37**	**94,20**
Tekući projekt T100001 Izgradnja lokalne vodovodne mreže			**0,00**	**300.000,00**	**-15.565,36**	**284.434,64**	**267.795,37**	**94,20**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**60.000,00**	**-60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R0085	3234	Vodovodna mreža naselja Paljuv	0,00	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00	0,00
R0085	3632	Vodovodna mreža naselja Paljuv	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R0086	3632	Vodovodna mreža naselja Pridraga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**240.000,00**	**44.434,64**	**284.434,64**	**267.795,37**	**94,20**
R0086	4214	Vodovodna mreža naselja Pridraga	0,00	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
R0087	4214	Vodovodna mreža naselja Crnopalj u Novigradu	0,00	100.000,00	184.434,64	284.434,64	267.795,37	94,20
R0088	4264	Projektan dok. za vodovodnu mrežu novog naselja Paljuv	0,00	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 0107 Poduzetničke zone			**0,00**	**120.000,00**	**-57.500,00**	**62.500,00**	**62.500,00**	**100,00**
Tekući projekt T100001 Izgradnja poduzetničkih zona			**0,00**	**120.000,00**	**-57.500,00**	**62.500,00**	**62.500,00**	**100,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**120.000,00**	**-57.500,00**	**62.500,00**	**62.500,00**	**100,00**

		Projektna dokumentacija poduz. zona Pridraga 1,Novigrad 1 i						
R0089	4264	Novigrad 2	0,00	120.000,00	-57.500,00	62.500,00	62.500,00	100,00
Program 0108 Izrada plostorno planske dokumentacije			**112.749,99**	**1.570.000,00**	**638.250,00**	**2.208.250,00**	**2.207.089,91**	**99,90**
Aktivnost A100001 Izrada i izmjena prostorno planske dokumentacije			**112.749,99**	**270.000,00**	**-121.000,00**	**149.000,00**	**148.050,91**	**99,40**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**112.749,99**	**270.000,00**	**-121.000,00**	**149.000,00**	**148.050,91**	**99,40**
R0090	4264	Izrada UPU Vrulje -Čuskijaš i Gajine	0,00	50.000,00	65.000,00	115.000,00	114.583,33	99,60
R0091	4264	Izrada UPU Gajine	0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00
R0092	4264	Izmjene i dopune PPU Općine Novigrad	0,00	30.000,00	-5.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
R0093	4264	Izmjene i dopune DPU novo naselje Paljuv	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00
R0094	4264	Prijektna dokumentacija za prometnicu u naselju Vrulje i Ćuskijaš	0,00	60.000,00	-51.000,00	9.000,00	8.467,58	94,10
R0095	4264	Projektna dokumentacija za novo naselje Zubčići	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
R0096	4264	Projek. dok. za nadogradnju bivše poljop. zadruge u Paljuvu	112.749,99	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 ostala projektna dokumentacija			**0,00**	**0,00**	**41.250,00**	**41.250,00**	**41.250,00**	**100,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**41.250,00**	**41.250,00**	**41.250,00**	**100,00**
		Izrada projektne dokumentacije spoja otpadnih voda hotela i kampa						
R0182	4264	u Novigradu	0,00	0,00	41.250,00	41.250,00	41.250,00	100,00
Tekući projekt T100002 Katastarska izmjera područje naselja Pridraga			**0,00**	**1.300.000,00**	**718.000,00**	**2.018.000,00**	**2.017.789,00**	**100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**1.300.000,00**	**718.000,00**	**2.018.000,00**	**2.017.789,00**	**100,00**
R0097	3237	Katastarska izmjera u KO Pridraga	0,00	1.300.000,00	718.000,00	2.018.000,00	2.017.789,00	100,00
GLAVA 03 KULTURA I ŠPORT			**636.468,26**	**1.344.260,00**	**-180.344,79**	**1.163.915,21**	**1.142.423,81**	**98,20**
Glavni program A04 KULTURA I ŠPORT			**636.468,26**	**1.344.260,00**	**-180.344,79**	**1.163.915,21**	**1.142.423,81**	**98,20**
Program 0100 Športski klubovi			**396.928,73**	**435.000,00**	**12.777,50**	**447.777,50**	**441.181,04**	**98,50**
Aktivnost A100001 Financiranje sportskih klubova na području općine Novigrad			**347.477,43**	**310.000,00**	**-6.750,00**	**303.250,00**	**296.680,23**	**97,80**
	3	**Rashodi poslovanja**	**347.477,43**	**310.000,00**	**-6.750,00**	**303.250,00**	**296.680,23**	**97,80**
R0098	3811	Športsko rekreacijsko društvo Paljuv	0,00	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
R0099	3811	Boćarski klub Paljuv	0,00	18.000,00	-9.500,00	8.500,00	8.500,00	100,00
R0100	3811	ŽBK Priska	0,00	5.000,00	-1.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
R0101	3811	NK Hajduk Pridraga	153.373,38	110.000,00	66.000,00	176.000,00	165.013,77	93,80
R0102	3811	NK Nošk	86.143,00	60.000,00	-2.200,00	57.800,00	57.716,46	99,90
R0103	3811	Boćarski klub Hajduk Pridraga	30.482,05	30.000,00	-6.100,00	23.900,00	23.900,00	100,00
R0104	3811	Boćarski klub Novigrad	10.000,00	18.000,00	-11.250,00	6.750,00	11.250,00	166,70
R0105	3811	Šahovski klub Novigrad	9.000,00	16.000,00	-3.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
R0106	3811	Malonogometni klub Paljuv	6.500,00	10.000,00	-7.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
R0107	3811	Malonogometni klub SV. Martin	19.659,00	10.000,00	-3.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
R0108	3811	Pucačko društvo Ban Butko Kujaković	0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
R0109	3811	Strijeličarski klub Croatan	1.000,00	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
R0110	3811	Udruga konopaša Pridraga	31.320,00	15.000,00	-11.200,00	3.800,00	3.800,00	100,00
Aktivnost A100002 Održavanje sportskih terena			**49.451,30**	**125.000,00**	**19.527,50**	**144.527,50**	**144.500,81**	**100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**49.451,30**	**125.000,00**	**-24.772,50**	**100.227,50**	**100.203,63**	**100,00**
R0111	3232	Održavanje nogometnog igrališta u Pridragi	0,00	50.000,00	45.000,00	95.000,00	94.976,13	100,00
R0112	3232	Održavanje nogometnog igrališta u Novigradu	0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00
R0113	3232	Održavanje boćarskih igrališta	49.451,30	25.000,00	-19.772,50	5.227,50	5.227,50	100,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**44.300,00**	**44.300,00**	**44.297,18**	**100,00**
R0176	4214	Izgradnja boćarskog igrališta u Paljuvu	0,00	0,00	44.300,00	44.300,00	44.297,18	100,00

Program 0101 Javnih potreba u kulturi			239.539,53	647.000,00	-77.922,29	569.077,71	567.413,57	99,70
Aktivnost A100001 Tekuće pomoćia za rad KUD-ova i ostalih udruga			0,00	107.000,00	-32.350,00	74.650,00	75.382,25	101,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	107.000,00	-32.350,00	74.650,00	75.382,25	101,00
R0114	3233	Sufinanciranje tiskanja Pridraškog glasnika	0,00	10.000,00	400,00	10.400,00	10.400,00	100,00
R0115	3237	LIKRA Pridraga	0,00	21.600,00	-8.100,00	13.500,00	13.500,00	100,00
R0116	3811	KUD Luzarica Pridraga	0,00	22.000,00	-1.500,00	20.500,00	21.232,25	103,60
R0117	3811	Kud Fortica Novigrad	0,00	15.000,00	-7.650,00	7.350,00	7.350,00	100,00
R0118	3811	KUD Paljuv	0,00	20.000,00	2.900,00	22.900,00	22.900,00	100,00
R0119	3811	Mandolinski orkestar Novigrad	0,00	18.400,00	-18.400,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Organizacija kulturnih manifestacija i ostalih sličnih događanja			118.126,60	165.000,00	-99.823,87	65.176,13	64.147,87	98,40
	3	Rashodi poslovanja	118.126,60	165.000,00	-99.823,87	65.176,13	64.147,87	98,40
R0120	3299	Susreti 4 Novigrada Novigrad Istarski 2012	0,00	5.000,00	10.317,39	15.317,39	15.317,39	100,00
R0121	3299	Smotra folklora u Pridragi	0,00	15.000,00	-8.041,26	6.958,74	6.958,74	100,00
R0122	3299	Varoška fešta Pridraga 2012	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	19.922,25	99,60
R0123	3299	Konopija Pridraga 2012	0,00	10.000,00	-6.800,00	3.200,00	3.091,10	96,60
R0124	3299	Malonogometni turnir Mile Čulina-Bulin Pridraga 2012	62.876,29	8.000,00	-2.500,00	5.500,00	5.346,88	97,20
R0125	3299	Novigradsko kulturno ljeto 2012	16.788,90	100.000,00	-87.000,00	13.000,00	12.316,10	94,70
R0126	3299	Novigradski karneval 2012	33.770,12	2.000,00	-800,00	1.200,00	1.195,41	99,60
R0127	3299	Malonogometni ljetni turnir u Paljuvu	4.691,29	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 Obnova kulturno povijesnih građevina			121.412,93	375.000,00	54.251,58	429.251,58	427.883,45	99,70
	3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	-2.800,00	12.200,00	12.175,00	99,80
R0128	3232	Održavnje okoliša crkve Sv. Kate u Novigradu	0,00	15.000,00	-2.800,00	12.200,00	12.175,00	99,80
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	121.412,93	360.000,00	57.051,58	417.051,58	415.708,45	99,70
R0129	4214	Sanacija utvrde Fortica u Novigradu	0,00	110.000,00	1.000,00	111.000,00	110.993,37	100,00
R0130	4214	Obnova doma Kulture u Novigradu	0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00
R0131	4214	Restauratorski radovi u crski BDM u Novigradu	0,00	100.000,00	2.000,00	102.000,00	101.293,75	99,30
R0132	4214	Obanova" Dežderatovice"- muzeja ribarstva	121.412,93	100.000,00	38.000,00	138.000,00	137.369,75	99,50
R0172	4214	Spomenik žrtvama domovinskog rata	0,00	0,00	38.051,58	38.051,58	38.051,58	100,00
R0183	4233	Obnova povjesnog čamca gig - 620	0,00	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
Program 0102 Redovna djelatnost ustanova u kulturi			0,00	262.260,00	-115.200,00	147.060,00	133.829,20	91,00
Aktivnost A100001 Financiranje etnografskog muzeja			0,00	42.000,00	-42.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	42.000,00	-42.000,00	0,00	0,00	0,00
R0133	3221	Materijalni troškovi muzeja	0,00	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
R0134	3232	Održavanje zbirke	0,00	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00	0,00
R0135	3239	Restauracija muzejske građe	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Financiranje Knjižnice i čitaonice Novigrad			0,00	220.260,00	-73.200,00	147.060,00	133.829,20	91,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	152.260,00	-33.800,00	118.460,00	112.256,93	94,80
R0136	3111	Plaće za redovan rad	0,00	73.200,00	-6.300,00	66.900,00	66.747,18	99,80
R0137	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00
R0138	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	11.400,00	-2.000,00	9.400,00	8.917,96	94,90
R0139	3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	1.260,00	-300,00	960,00	928,11	96,70
R0140	3212	Naknada za prijevoz	0,00	2.000,00	-1.700,00	300,00	232,00	77,30
R0141	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	9.000,00	-5.300,00	3.700,00	3.695,93	99,90
R0142	3221	Časopisi-novine (dnevne,tjedne i mjesečne)	0,00	8.500,00	-5.000,00	3.500,00	2.158,41	61,70
R0143	3221	Materijal i sredstva za čišćene	0,00	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00
R0144	3221	Materija za rad kreativnih dječjih igraonica	0,00	4.500,00	-2.000,00	2.500,00	1.128,60	45,10
R0145	3225	Sitan inventar	0,00	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00
R0146	3231	Usluge telefona	0,00	6.000,00	1.000,00	7.000,00	4.724,95	67,50
R0147	3231	Poštarina	0,00	1.200,00	-200,00	1.000,00	491,45	49,10
R0148	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	7.500,00	1.500,00	9.000,00	9.186,73	102,10
R0149	3234	Komunalne usluge -odvoz smeća	0,00	3.100,00	0,00	3.100,00	3.067,91	99,00
R0150	3237	Kulturne akcije i manifestacije u knjižnici	0,00	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00
R0151	3238	Računalne usluge	0,00	8.100,00	2.000,00	10.100,00	10.977,70	108,70
R0152	3293	Promocija i reprezentacija	0,00	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	0,00	0,00
R0153	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	68.000,00	-39.400,00	28.600,00	21.572,27	75,40
R0154	4222	Računalna oprema	0,00	18.000,00	-14.400,00	3.600,00	3.525,05	97,90
R0155	4241	Knjižna građa	0,00	50.000,00	-25.000,00	25.000,00	18.047,22	72,20
GLAVA 04 ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ, ZDRAVSTVO I SOC. SKRB			0,00	390.450,00	-56.041,11	334.408,89	325.617,96	97,40
Glavni program A05 ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB			0,00	390.450,00	-56.041,11	334.408,89	325.617,96	97,40
Program 0100 Tekuće pomoći učenicima i studentima			0,00	112.500,00	-24.771,11	87.728,89	83.008,89	94,60
Aktivnost A100001 Sufinanciranje učeničkih pokaza i stipendije			0,00	112.500,00	-24.771,11	87.728,89	83.008,89	94,60
	3	Rashodi poslovanja	0,00	112.500,00	-24.771,11	87.728,89	83.008,89	94,60
R0156	3721	Učenički pokazi	0,00	67.500,00	-26.771,11	40.728,89	40.728,89	100,00
R0157	3721	Stipendije	0,00	45.000,00	2.000,00	47.000,00	42.280,00	90,00
Program 0101 Predškolski odgoj			0,00	56.550,00	-3.250,00	53.300,00	53.468,08	100,30
Aktivnost A100001 Sufinanaciranje predškolskog odgoja			0,00	56.550,00	-3.250,00	53.300,00	53.468,08	100,30
	3	Rashodi poslovanja	0,00	56.550,00	-3.250,00	53.300,00	53.468,08	100,30
R0158	3221	Materijalni rashodi - igraonica Pridraga	0,00	5.000,00	-3.200,00	1.800,00	1.727,05	95,90
R0159	3221	Materijalni rashodi -igraonica Novigrad	0,00	5.000,00	500,00	5.500,00	5.465,19	99,40
R0160	3721	Sufinanciranje dječjih igraonica u Novigradu i Pridragi	0,00	27.000,00	-4.000,00	23.000,00	23.275,84	101,20
R0161	3721	Sufinanciranje male škole	0,00	19.550,00	3.450,00	23.000,00	23.000,00	100,00
Program 0102 Osnovnoškolsko obrazovanje			0,00	36.000,00	-36.000,00	0,00	820,00	0,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje izvanškolskih aktivnosti			0,00	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00
R0162	3811	OŠ Braće Radić Pridraga	0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
R0163	3811	OŠ Novigrad	0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 Školska sportska dvorana			0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	820,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	820,00	0,00
R0164	4264	Projektana dokumentacija za školsku sportsku dvoranu u Pridragi	0,00	30.000,00	-30.000,00	0,00	820,00	0,00
Program 0103 Socijalna skrb			0,00	185.400,00	7.980,00	193.380,00	188.320,99	97,40
Aktivnost A100001 Tekuće pomoći			0,00	185.400,00	7.980,00	193.380,00	188.320,99	97,40
	3	Rashodi poslovanja	0,00	185.400,00	7.980,00	193.380,00	188.320,99	97,40
R0165	3631	Sufinaciranje Doma za stare i nemoćne	0,00	37.000,00	-400,00	36.600,00	31.400,00	85,80
R0179	3721	Pomoć za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji sa područja Općine	0,00	0,00	22.780,00	22.780,00	22.780,00	100,00
R0166	3811	Sufinanciranje prijevoza na dijalizu	0,00	32.400,00	-400,00	32.000,00	32.000,00	100,00
R0167	3811	Naknade za novorođenčad	0,00	40.000,00	3.500,00	43.500,00	43.500,00	100,00
R0168	3811	Jednokratne novčane pomoći	0,00	40.000,00	-17.000,00	23.000,00	23.140,99	100,60

Temeljem članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju br. 174/04 i članku 18. Statuta općine Novigrad Općinsko vijeće na svojoj 34. sjednici održanoj dana 21.03.2013. g. donosi:

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE NOVIGRAD ZA 2012. G.

Odredbom čl. 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br.174/04, 79/07 i 38/09) određeno je da u ostvarivanju prava i obaveza u području zaštite i spašavanja, predstavnika tijela jedinica lokalne područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja , te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja .

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanje sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće , te ustrojavanje, pripremanje i i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji , reagiranju na katastrofe , otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave , u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Zakonom uređuju, planiraju, organiziraju , financiraju i provode zaštitu i spašavanje na svom području .

Ova analiza uključuje sve poduzete aktivnosti u području zaštite i spašavanja u narednom razdoblju.

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Načelnik stožera za zaštitu i spašavanje Općine Novigrad po funkciji je i na temelju posebnih propisa zamjenik načelnika. Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja.

Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne opasnosti , katastrofe , veće nesreće s ciljem sprečavanja , ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Novigrad.

2. Članovi stožera pozivaju se u pravilu putem Županijskog centra 112 , Područnog ureda za zaštitu i spašavanje.
3. Općina Novigrad je uskladila Pravilnik o procjeni ugroženosti stanovništva , materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za općinu Novigrad , izrađen po firmi ALFA ATEST d.o.o iz Splita , ožujak 2010. g.
4. Protupožarna zaštita – Vatrogastvo – JVP i DVD
    - DVD Novigrad – broji između 10-20 dobrovoljnih vatrogasaca, dva vatrogasna vozila i kombi. U slučaju elementarne nepogode tj. požara većih razmjera uključuje se interventna postrojba RH stacionirana u Zadru ili Javna vatrogasna postrojba Grada Zadra.
    - DVD Pridraga, broji 18 dobrovoljnih vatrogasaca, posjeduju jedno navalno vozilo marke TAM – zapremnina 1900 litara vode i kombi vozilo.
    - DVD-ovi tijekom ljetne sezone imali su više intervencija i uspješno su intervenirali i požare u samom začetku ugasili , a intervencija je bilo i na drugim područjima koje ne pokriva Općina Novigrad Realizirana sredstva za DVD-a Pridragu i Novigrad , te za zaštitu i spašavanje u 2012.g su – 113.550,00 kn
5. Evakuacija i sklanjanje stanovništva i turista
    - Evakuaciju će predvoditi područni ured zaštite i spašavanja u skladu sa operativnim planom evakuacije i zbrinjavanja turista od svibnja 2010. g.
6. Elementarne nepogode
    - Na području Općine Novigrad najveću prijetnju za nastanak elementarne nepogode predstavljaju nepogode uzrokovane jakom burom koja može prouzročiti oštećenja na objekima i elektrovodovima što rezultira nestankom električne energije i oštećenja obiteljskih kuća u većem razmjeru.
    - U protekloj godini nisu zabilježene veće elementarne nepogode.
7. Ekologija i zaštita voda
    - Na području općine Novigrad ne postoji razgranati sustav javne kanalizacijske mreže već građevinski objekti su sustav odvodnje otpadnih voda riješili izgradnjom septičkih jama koje su u većini slučajeva nepropisno napravljene tj. vodopropusne, a samim time predstavljaju veliku opasnost za zagađenje podezemnih voda. U 2012.g. u mjestu Novigrad izgrađen je mehanički sustav za pročišćavanje otpadnih voda sa ispustom u more .
    - U protekloj godini bilo je jedno zagađenje u jednom dijelu mora u naselju Pridraga –plaža Vrulje , ulijevale su se fekalije što su donijele podzemne vode, odmah su obaviještene sve nadležne službe i uzet je uzorak mora, nisu pronađena veća onečišćenja.
8. Potencijalna opasnost od tehničko – tehnoloških nesreća u pogonima i transportu
    - Na području Općine ne postoje velika postrojenja koja su izvori mogućih ekoloških katastrofa
    - U transportu postoji potencijalna opasnost u vrijeme kad je zatvoren maslenički most, kada je promet usmjeren preko Novigrada i Pridrage pa prijeti opasnost od vozila koji prevoze potencijalno opasan teret. U protekloj godini nije bilo nikakvih incidenata

9. Veterinarska zaštita i zaštita bilja
   - Stočni fond broji cca 2500 koza i ovaca te domaće peradi pri obiteljskim domaćinstvima. Područje Općine Novigrad pokriveno je veterinarskom službom iz Zadra. U protekloj godini nisu zabilježeni značajniji slučajevi životinjske bolesti.
   - Zaštita bilja se koordinira preko savjetodavne poljoprivredne službe koja pravovremeno obaviještava mještane o zaštitnim špricanjima.
10. Potencijalna opasnost od potresa
   - Određeno županijskim planom
11. Zaštita spomeničke i kulturne baštine
   - Zaštita kulturne baštine obavlja se preko etnološkog muzeja u Novigadu.
   - Spomenička baština se uspješno obnavlja i štiti u suradnji s Konzervatorskim odjelom u Zadru
12. Redovne službe i djelatnosti, udruge i dr. koje se bave zaštitom spašavanjem kao stalnom djelatnošću na području lokalne ili područne (regionalne) samouprave
   - Hitna pomoć se nalazi u Općini Poličnik te tim TE2 u Posedarje koji pokriva i područje Općine Novigrad
   - Crveni križ na području Općine redovito organizira akcije davanja krvi te ima 40-ak aktivnih članova
   - Na području općine djeluje zdravstvena ambulanta Novigrad i stomatološka ambulanta, te područna ambulanta Pridraga.

Klasa:810-01/13-01/03
Ur.broj: 2198/08-13-1
Novigrad, 21.03.2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Baždarić

Na temelju točke 3.aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2013. g. (NN br. 43/09 i NN 92/10 čl. 13. stavak 1.) stožer zaštite spašavanja Općine Novigrad u svezi protupožarne sezone 2013. g. Općinsko vijeće općine Novigrad na svojoj 34.sjednici održanoj dana 21.03.2013. g. donosi:

1. ANALIZA STANJA U PROTEKLOJ PROTUPOŽARNOJ SEZONI

U protekloj 2012. G. DVD Novigrad i DVD Pridraga imali su 18 intervencija na području općine Novigrad . Sve intervencije su profesionalno i vrlo uspješno odrađene tako da nije došlo do većih požara. DVD Pridraga sudjelovao je i na gašenju požara van Općine Novigrad.

2. PLAN MJERA ZAŠTITE OD POŽARA ZA 2013. G.

a) ažuriranje stožera zaštite i spašavanja Općine Novigrad

Stožer zaštite i spašavanja Općine Novigrad
1. Martin Gospić , zamjenik načelnika
2. Branimir Baždarić , predsjednik općinskog vijeća
3. Marina Mikecin , tajnica načelnika
4. Snježo Sinovčić, predsjednik DVD Novigrad
5. Martin Zubčić, predsjednik DVD Pridraga
6. Alma Žunić, dr.med. Ambulanta Novigrad
7. Željko Šoša , predsjednik Županijske vatrogasne zajednice
8. Neven Zrilić HGSS –Zadar
9. Ivan Miočić, PU Zadarska
10. Neven Zrilić, HGSS- stanica Zadar

b) plan rada stožera zaštite i spašavanja za požarnu sezonu 2013. g.

- stožer zaštite i spašavanja Općine Novigrad donosi plan rada za požarnu sezonu 2013. g. koji sadrži akttivnosti koje će provoditi stožer
- analizira stanje protupožarne zaštite u svezi aktivnosti koje će provoditi stožer
- analizira stanje protupožarne zaštite u svezi aktivnosti proizašlih iz posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2013. g. (NN br. 43/09)
- donosi plan za provedbu operativnih aktivnosti u zaštiti od požara
- u suradnji s DVD Novigrad i DVD Pridraga i javnom vatrogasnom postrojbom Zadar u planu zaštite od požara potrebno je sagledati način i model sufinanciranja dodatnih snaga vatrogasaca koji će se uključiti

- u suradnji sa Općinom Novigrad pratit će redovito financiranje DVD Novigrad i DVD Pridraga iz sredstava predviđena proračunom Općine Novigrad 2013. g.
- u suradnji sa područnom upravom za zaštitu i spašavanje Zadar , planira se sudjelovati na seminarima i vježbama vezanim uz protupožarnu zaštitu
- stožer zaštite i spašavanja Općine Novigrad izvršit će posjet DVD Novigrad i DVD Pridraga , upoznati se sa stanjem opreme i ljudstva
- u suradnji sa Hrvatskim šumama izradit oznake zabrane loženja vatre u blizini šume
- načelnik stožera upriličit će sastanak sa načelnicima susjednih lokalnih samouprava radi sagledavanja protupožarne zaštite i spašavanja šireg područja, a sve u cilju sagledavanja zajedničkog djelovanja za slučaj većih požara
- suradnja i redovito izvješćivanje područnog ureda zaštite i spašavanja Zadar o eventualnim izmjenama u svezi stožera i provedbe posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH.
- Upoznati općinskog načelnika o svim aktivnostima iz plana rada stožera te tražiti osiguranje financijske potpore za provođenje plana

c) preventivne mjere u zaštiti od požara

Na području općine Novigrad nalaze se zaštićena šumska područja , koja će redovito motriti organiziranim dežurstvima timova DVD Novigrad i DVD Pridraga posebno u ljetnim mjesecima . Komunalno poduzeće u okviru svojih ovlasti poduzimat će određene radnje radi zaštite od požara npr. označiti tablama zabranu loženja vatre i paljenja korova u blizini šuma, na javnim površinama vršit će se nadzor prostora.

Na području općine Novigrad vršit će patrole u razdoblju od 15.06.2013. g. do 15.09.2013. g. sa sezonskim zapošljavanjem vatrogasaca u suradnji sa Županijskom vatrogasnom zajednicom.

d) popis teške mehanizacije

Radi eventualne potrebe za hitnim djelovanjem teške mehanizacije radi probijanja dodatnih protupožarnih puteva, dostave novih količina vode i sl. općina Novigrad će ažurirati spisak vlasnika mehanizacije građevinskih strojeva , cisterni i ostale tehnike i dostaviti DVD Novigrad i DVD Pridraga.
Za angažiranje ovih snaga općina Novigrad će ustrojiti evidenciju strojeva kao i otvoriti evidenciju eventualnih šteta i troškova nastalih u angažiranju u probijanju protupožarnih puteva , prosjeka cesta i otklanjanju opožarenih nastamba i sl.

POPIS TEŠKE MEHANIZACIJE:

Vlasnik teške mehanizacije	vrsta	vozač	telefon
Šime Gospić	cisterna	Šime Gospić	098/721-088
Jadranko Pedić	cisterna	Jadranko Pedić	098/706-846
Joso Baraba	cisterna	Joso Baraba	657-670
Marin Senkić	Kombinirka, kamion	Marin Senkić	091/522-1710
Joso Sinovčić	bager	Joso Sinovčić	
Ante Batur	bager	Ante Batur	669-332

3. Na području općine Novigrad postoji reciklažno dvorište za odlaganje krupnog otpada „ Bravarić“ između Novigrada i Paljuva.

Klasa:810-01/13-01/02
Ur. br.2198/08-13-1
Novigrad , 21.03.2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Baždarić

Temeljem članka 28. stavak 1. alineja 2. i članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04), Vijeće općine Novigrad, na svojoj 34. sjednici održanoj dana 21.03.2013. g. usvaja:

Plan aktivnosti i zadaća zaštite i spašavanja s financijskim planom za 2013.g

Članak 1.

2. Protupožarna zaštita – Vatrogastvo – JVP i DVD
   - DVD Novigrad – broji između 20 dobrovoljnih vatrogasaca, dva vatrogasna vozila i kombi za prijevoz osoba. U slučaju elementarne nepogode tj. požara većih razmjera uključuje se interventna postrojba RH stacionirana u Zadru ili Javna vatrogasna postrojba Grada Zadra.
   - DVD Pridraga, broji 10 dobrovoljnih vatrogasaca, posjeduju jedno navalno vozilo marke TAM – zapremnine 1900 litara vode, i kombi za prijevoz osoba i plutajuću pumpu .
     Planirana sredstva za DVD-a Pridragu i Novigrad u 2013.g – 153.000,00 kn
3. Evakuacija i sklanjanje stanovništva i turista
   - Evakuaciju će predvoditi područni ured zaštite i spašavanja tj. bit će regulirana županijskim Evakuacijskim planom
4. Elementarne nepogode
   - Na području Općine Novigrad najveću prijetnju za nastanak elementarne nepogode predstavljaju nepogode uzrokovane jakom burom koja može prouzročiti oštećenja na objektima i elektrovodovima što rezultira nestankom električne energije i oštećenja obiteljskih kuća u većem razmjeru.
   - U protekloj godini zabilježena je veća elementarna nepogoda od suše na poljoprivrednim usjevima i trajnim nasadima.
5. Ekologija i zaštita voda
   - Na području općine Novigrad ne postoji razgranati sustav javne kanalizacijske mreže već građevinski objekti su sustav odvodnje otpadnih voda riješili izgradnjom septičkih jama koje su u većini slučajeva nepropisno napravljene tj. vodopropusne, a samim time predstavljaju veliku opasnost za zagađenje podzemnih voda. U mjestu Novigrad postoji sustav odvodnje sa uređajem za pročišćavanje.
   - Također na području Općine postoje jedna (1) divlja deponija za odlaganje iskopa.
6. Potencijalna opasnost od tehničko – tehnoloških nesreća u pogonima i transportu
   - Na području Općine ne postoje velika postrojenja koja su izvori mogućih ekoloških katastrofa
   - U transportu postoji potencijalna opasnost u vrijeme kad je zatvoren maslenički most, kada je promet usmjeren preko Novigrada i Pridrage pa prijeti opasnost od vozila koji prevoze potencijalno opasan teret.
7. Veterinarska zaštita i zaštita bilja
   - Stočni fond broji cca 2500 koza i ovaca te domaće peradi pri obiteljskim domaćinstvima. Područje Općine Novigrad pokriveno je veterinarskom službom iz Zadra. U protekloj godini nisu zabilježeni značajniji slučajevi životinjske bolesti.
   - Zaštita bilja se koordinira preko savjetodavne poljoprivredne službe koja pravovremeno obaviještava mještane o zaštitnim špricanjima.
8. Potencijalna opasnost od potresa
   - Određeno županijskim planom
9. Zaštita spomeničke i kulturne baštine
   - Zaštita kulturne baštine obavlja se preko etnološkog muzeja u Novigadu.
   - Spomenička baština se uspješno obnavlja i štiti u suradnji s Konzervatorskim odjelom u Zadru
10. Redovne službe i djelatnosti, udruge i dr. koje se bave zaštitom spašavanjem kao stalnom djelatnošću na području lokalne ili područne (regionalne) samouprave
    - Hitna pomoć se nalazi u Općini Poličnik i TIM TE 2 koji pokriva i područje Općine Novigrad
    - Crveni križ na području Općine redovito organizira akcije davanja krvi te ima 40-ak aktivnih članova
    - Na području općine djeluje zdravstvena ambulanta Novigrad i stomatološka ambulanta, te područna ambulanta Pridraga.
11. Dana 04.12.2012.g ustrojeno je zapovjedništvo civilne zaštite na području Općine Novigrad. Za članove Zapovjedništva civilne zaštite Općine Novigrad imenovani su:
    - Damir Anzulović – Zapovjednik
    - Zvonko Buljat – zamjenik
    - Mirjana Zubčić - Član

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije», a primjenjuje se od ožujka 2013. G.

Klasa: 810-01/13-01/01
Ur.broj: 2198/08-13-1
Novigrad, 21.03.2013.g.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Branimir Baždarić

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika općinskog Vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) općinsko Vijeće Općine Novigrad na svojoj 34., sjednici održanoj 21.03.2013.g. donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Novigrad za 2013.g

Članak 1.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 400-01/13-01/04
Ur.broj:2198/08-13- 1
Novigrad, 21.03.2013.g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Baždarić

Općina Novigrad

Trg K.Tomislava 1
23312 Novigrad (Dalmacija)

I izmjene i dopune proračuna

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			**9.480.810,00**	**748.518,00**	**7,9%**	**10.229.328,00**
RAZDJEL 001		**OPĆINSKO VIJEĆE**	**9.480.810,00**	**748.518,00**	**7,9%**	**10.229.328,00**
	6	**Prihodi poslovanja**	**7.680.810,00**	**748.518,00**	**9,7%**	**8.429.328,00**
	61	**Prihodi od poreza**	**2.568.260,00**	**277.518,00**	**10,8%**	**2.845.778,00**
	611	**Porez i prirez na dohodak**	**2.328.260,00**	**277.518,00**	**11,9%**	**2.605.778,00**
P0001	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.328.260,00	277.518,00	11,9%	2.605.778,00
	613	**Porezi na imovinu**	**200.000,00**	**-**	**-**	**200.000,00**
P0002	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	150.000,00	-	-	150.000,00
P0003	6131	Porez na kuće za odmor	50.000,00	-	-	50.000,00
	614	**Porezi na robu i usluge**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
P0004	6142	Porez na potrošnju	10.000,00	-	-	10.000,00
P0005	6145	Porez na tvrtku	30.000,00	-	-	30.000,00
	63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države**	**1.255.000,00**	**471.000,00**	**37,5%**	**1.726.000,00**
	633	**Pomoći iz proračuna**	**1.255.000,00**	**471.000,00**	**37,5%**	**1.726.000,00**
P0006	6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	25.000,00	-	-	25.000,00
P0007	6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	230.000,00	471.000,00	204,8%	701.000,00
P0008	6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	800.000,00	-	-	800.000,00
P0009	6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	-	-	200.000,00
	64	**Prihodi od imovine**	**90.500,00**	**-**	**-**	**90.500,00**
	641	**Prihodi od financijske imovine**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
P0010	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.000,00	-	-	5.000,00
	642	**Prihodi od nefinancijske imovine**	**85.500,00**	**-**	**-**	**85.500,00**
P0011	6421	Naknade za koncesijska odobrenja	45.000,00	-	-	45.000,00
P0012	6423	Spomenička renta	500,00	-	-	500,00
P0013	6429	Naknada za nezakonito izgrađenu zgradu u prostoru	40.000,00	-	-	40.000,00
	65	**Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima**	**3.761.050,00**	**-**	**-**	**3.761.050,00**
	651	**Administrativne (upravne) pristojbe**	**213.000,00**	**-**	**-**	**213.000,00**
P0014	6512	Godišnja grobna naknada	50.000,00	-	-	50.000,00
P0015	6512	Prihodi od prodaje grobnih mjesta	140.000,00	-	-	140.000,00
P0016	6513	Prihodi od ostalih upravnih pristojbi	8.000,00	-	-	8.000,00
P0017	6514	Prihodi od natječajne dokumentacije	15.000,00	-	-	15.000,00
	652	**Prihodi po posebnim propisima**	**2.648.050,00**	**-**	**-**	**2.648.050,00**
P0018	6522	Vodni doprinos	15.000,00	-	-	15.000,00
P0019	6524	Doprinosi za šume	1.000,00	-	-	1.000,00
P0020	6525	Samodoprinos mještana u katastarskoj izmjeri	2.397.050,00	-	-	2.397.050,00
P0021	6526	Prihodi od priključaka na komunalnu infrastrukturu	200.000,00	-	-	200.000,00
P0022	6526	Naknada za opskrbu pitkom vodom	35.000,00	-	-	35.000,00
	653	**Komunalni doprinosi i naknade**	**900.000,00**	**-**	**-**	**900.000,00**
P0023	6531	Komunalni doprinosi	600.000,00	-	-	600.000,00
P0024	6532	Komunalne naknade	300.000,00	-	-	300.000,00
	68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**6.000,00**	**-**	**-**	**6.000,00**
	683	**Ostali prihodi**	**6.000,00**	**-**	**-**	**6.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
P0025	6831	Naknada za korištenje javnih površina	6.000,00	-	-	6.000,00
	7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
	71	**Prihodi od prodaje neproizvedene imovine**	**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
	711	**Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava**	**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
P0026	7111	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	1.800.000,00	-	-	1.800.000,00

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			**9.480.810,00**	**748.518,00**	**7,9%**	**10.229.328,00**
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
Glavni program A01 OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
Program A01 0100 Redvna djelatnost Općinskog vijeća			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
Aktivnost A01 0100 A100001 Rad Općinskog vijeća Općine novigrad			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINANCIJSKI I			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**161.000,00**	**20.000,00**	**12,4%**	**181.000,00**
R0001	3291	Lokalni izbori 2013	90.000,00	-	-	90.000,00
R0002	3291	Naknade članovima vijeća	32.000,00	-	-	32.000,00
R0003	3293	Reprezentacija	15.000,00	20.000,00	133,3%	35.000,00
R0004	3299	Dan općine Novigrad	15.000,00	-	-	15.000,00
R0005	3299	Godišnje nagrade i priznanja	9.000,00	-	-	9.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			**9.319.810,00**	**728.518,00**	**7,8%**	**10.048.328,00**
GLAVA 01 REDOVNA DJELATNOST JUO			**1.975.030,00**	**145.843,00**	**7,4%**	**2.120.873,00**
Glavni program A02 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			**1.975.030,00**	**145.843,00**	**7,4%**	**2.120.873,00**
Program A02 0100 Redovna djelatnost			**1.716.030,00**	**152.543,00**	**8,9%**	**1.868.573,00**
Aktivnost A02 0100 A100001 Rashodi za zaposlene			**885.430,00**	**41.543,00**	**4,7%**	**926.973,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**885.430,00**	**41.543,00**	**4,7%**	**926.973,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINANCIJSKI I			**881.430,00**	**41.543,00**	**4,7%**	**922.973,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			**881.430,00**	**41.543,00**	**4,7%**	**922.973,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**881.430,00**	**41.543,00**	**4,7%**	**922.973,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**814.930,00**	**41.543,00**	**5,1%**	**856.473,00**
	311	**Plaće**	**695.310,00**	**58.625,00**	**8,4%**	**753.935,00**
R0006	3111	Plaće za redovan rad	695.310,00	58.625,00	8,4%	753.935,00
	313	**Doprinosi na plaće**	**119.620,00**	**-17.082,00**	**-14,3%**	**102.538,00**
R0007	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	107.120,00	-16.882,00	-15,8%	90.238,00
R0008	3133	Doprinosi za zapošljavanje	12.500,00	-200,00	-1,6%	12.300,00
	32	**Materijalni rashodi**	**66.500,00**	**-**	**-**	**66.500,00**
	321	**Naknade troškova zaposlenima**	**66.500,00**	**-**	**-**	**66.500,00**
R0009	3211	Službena putovanja u zemlji	12.000,00	-	-	12.000,00
R0010	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	52.000,00	-	-	52.000,00
R0011	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.500,00	-	-	2.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE			**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
R0012	3221	Službena i radna odjeća	4.000,00	-	-	4.000,00
Aktivnost A02 0100 A100002 Rashodi za materijal i energiju			**250.000,00**	**15.000,00**	**6,0%**	**265.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**80.000,00**	**15.000,00**	**18,8%**	**95.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE			**80.000,00**	**15.000,00**	**18,8%**	**95.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			**80.000,00**	**15.000,00**	**18,8%**	**95.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**80.000,00**	**15.000,00**	**18,8%**	**95.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**80.000,00**	**15.000,00**	**18,8%**	**95.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**50.000,00**	**15.000,00**	**30,0%**	**65.000,00**
R0013	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	-	-	25.000,00
R0014	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavnje	20.000,00	-	-	20.000,00
R0017	3225	Sitni inventar	5.000,00	15.000,00	300,0%	20.000,00
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**-**	**-**	**30.000,00**
R0018	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-	-	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			**170.000,00**	**-**	**-**	**170.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 GORIVO I ENERGIJA			**150.000,00**	**-**	**-**	**150.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0435 ELEKTRIČNA ENERGIJA			**150.000,00**	**-**	**-**	**150.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**150.000,00**	**-**	**-**	**150.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**150.000,00**	**-**	**-**	**150.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**150.000,00**	**-**	**-**	**150.000,00**
R0015	3223	Električna energija - prostorije Općne Novigrad	150.000,00	-	-	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
R0016	3223	Gorivo za općinsko vozilo	20.000,00	-	-	20.000,00
Aktivnost A02 0100 A100003 Rashodi za usluge			**405.600,00**	**96.000,00**	**23,7%**	**501.600,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**405.600,00**	**96.000,00**	**23,7%**	**501.600,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE			**405.600,00**	**96.000,00**	**23,7%**	**501.600,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			**405.600,00**	**96.000,00**	**23,7%**	**501.600,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**405.600,00**	**96.000,00**	**23,7%**	**501.600,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**405.600,00**	**96.000,00**	**23,7%**	**501.600,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**364.600,00**	**96.000,00**	**26,3%**	**460.600,00**
R0019	3231	Usluge telefona	35.000,00	-	-	35.000,00
R0020	3231	Usluge mobitela	16.000,00	-	-	16.000,00
R0021	3231	Poštarina ured Općine	15.000,00	12.000,00	80,0%	27.000,00
R0022	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja općinskih objekata	35.000,00	15.000,00	42,9%	50.000,00
R0023	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja uredske opreme	20.000,00	-	-	20.000,00
R0024	3232	Usluge održavanja općinskog vozila	12.000,00	-	-	12.000,00
R0025	3232	Ostale nespomenute usluge	20.000,00	-	-	20.000,00
R0026	3233	Usluge promidžbe i informiranja oglasi i natječaji	18.000,00	10.000,00	55,6%	28.000,00
R0027	3237	Ugovori o djelu	28.000,00	40.000,00	142,9%	68.000,00
R0028	3237	Odvjetničke usluge	40.000,00	-	-	40.000,00
R0029	3237	Geodetsko katastarske usluge	35.000,00	-	-	35.000,00
R0030	3237	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	12.000,00	60,0%	32.000,00
R0031	3238	Računalne usluge	45.600,00	-	-	45.600,00
R0032	3239	Grafičke i tiskarske usluge	14.000,00	-	-	14.000,00
R0033	3239	Usluge održavanja web stranica	11.000,00	7.000,00	63,6%	18.000,00
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**41.000,00**	**-**	**-**	**41.000,00**
R0034	3292	Premije osiguranja vozila	9.000,00	-	-	9.000,00
R0035	3292	Premije osiguranja imovine	4.000,00	-	-	4.000,00
R0036	3293	Reprezentacija	28.000,00	-	-	28.000,00
Aktivnost A02 0100 A100004 Financijski rashodi			**125.000,00**	**-**	**-**	**125.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**125.000,00**	**-**	**-**	**125.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINANCIJSKI I			**125.000,00**	**-**	**-**	**125.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0112 FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI			**125.000,00**	**-**	**-**	**125.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**125.000,00**	**-**	**-**	**125.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**34.000,00**	**-**	**-**	**34.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**34.000,00**	**-**	**-**	**34.000,00**
R0037	3235	Operativni leasing	34.000,00	-	-	34.000,00
	34	**Financijski rashodi**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
	343	**Ostali financijski rashodi**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
R0038	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.000,00	-	-	19.000,00
R0039	3431	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	-	-	15.000,00
R0040	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	6.000,00	-	-	6.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**51.000,00**	**-**	**-**	**51.000,00**
	383	**Kazne, penali i naknade štete**	**16.000,00**	**-**	**-**	**16.000,00**
R0041	3834	Naknade šteta građanima	16.000,00	-	-	16.000,00
	385	**Izvanredni rashodi**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
R0042	3859	Ostali izvanredni rashodi	35.000,00	-	-	35.000,00
Tekući projekt A02 0100 T100005 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
	422	**Postrojenja i oprema**	**45.000,00**	**-**	**-**	**45.000,00**
R0043	4221	Uređenje uredskih prostorija	30.000,00	-	-	30.000,00
R0044	4221	Uredska oprema	15.000,00	-	-	15.000,00
	426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
R0045	4262	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	-	-	5.000,00
Program A02 0101 Financiranje udruga građana			**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
Aktivnost A02 0101 A100001 Tekuće pomoći			**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
	38	**Ostali rashodi**	**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
	381	**Tekuće donacije**	**66.000,00**	**-6.700,00**	**-10,2%**	**59.300,00**
R0046	3811	Udruge stradalnika iz domovinskog rata	17.000,00	-	-	17.000,00
R0047	3811	Udruga slijepih zadrske županije	2.000,00	-	-	2.000,00
R0048	3811	Dobrovoljno darivanje krvi	1.000,00	-	-	1.000,00
R0049	3811	Obilježavanje akcije Maslenica	13.000,00	-2.000,00	-15,4%	11.000,00
R0050	3811	Obilježavanje pogibije pripadnika HRM	13.000,00	-4.700,00	-36,2%	8.300,00
R0051	3811	Ostala udruženja građana i političke stranke	15.000,00	-	-	15.000,00
R0052	3811	Finaciranje LAG-a Bura	5.000,00	-	-	5.000,00
Program A02 0102 TZ Općine Novigrad			**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
Aktivnost A02 0102 A100001 Promotivne aktivnosti			**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 DRUGE INDUSTRIJE			**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM			**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	323	**Rashodi za usluge**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
R0053	3233	Tiskanje promiđbenih materija	10.000,00	-	-	10.000,00
R0054	3233	Promocija	10.000,00	-	-	10.000,00
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
R0055	3299	Sufinanciranje ljetnih manifestacija	20.000,00	-	-	20.000,00
Program A02 0103 Protupožarna zaštita			**153.000,00**	**-**	**-**	**153.000,00**
Aktivnost A02 0103 A100001 Financiranje DVD-ova			**103.000,00**	**-**	**-**	**103.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			**103.000,00**	**-**	**-**	**103.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			**103.000,00**	**-**	**-**	**103.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			**103.000,00**	**-**	**-**	**103.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**103.000,00**	**-**	**-**	**103.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**103.000,00**	**-**	**-**	**103.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
R0056	3224	Materijalni troškovi DVD-a Pridraga i Novigrad	40.000,00	-	-	40.000,00
	323	**Rashodi za usluge**	**63.000,00**	**-**	**-**	**63.000,00**
R0057	3237	Naknade sezonskih vatrogasaca DVD- Pridraga	36.000,00	-	-	36.000,00
R0058	3237	Naknade za sezonske vatrogasce DVD-a Novigrad	27.000,00	-	-	27.000,00
Aktivnost A02 0103 A100002 Vatrogasna oprema			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
	422	**Postrojenja i oprema**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
R0059	4227	Vatrogasna oprema (ne uključuje vozila)	50.000,00	-	-	50.000,00
GLAVA 02 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOM. INFRASTRUKTURE			**5.786.720,00**	**622.675,00**	**10,8%**	**6.409.395,00**
Glavni program A03 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			**5.786.720,00**	**622.675,00**	**10,8%**	**6.409.395,00**
Program A03 0100 Javna rasvjeta			**613.000,00**	**175.000,00**	**28,5%**	**788.000,00**
Aktivnost A03 0100 A100001 Održavanje javne rasvjete			**613.000,00**	**175.000,00**	**28,5%**	**788.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			**75.000,00**	**95.000,00**	**126,7%**	**170.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 GORIVO I ENERGIJA			**75.000,00**	**95.000,00**	**126,7%**	**170.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0436 OSTALE VRSTE ENERGIJE			**75.000,00**	**95.000,00**	**126,7%**	**170.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**75.000,00**	**45.000,00**	**60,0%**	**120.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**75.000,00**	**45.000,00**	**60,0%**	**120.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**75.000,00**	**45.000,00**	**60,0%**	**120.000,00**
R0061	3223	Ulaganja u obnovljive izvore energije	75.000,00	45.000,00	60,0%	120.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**-**	**50.000,00**	**-**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**-**	**50.000,00**	**-**	**50.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**-**	**50.000,00**	**-**	**50.000,00**
R0169	4214	Izgradnja solarnih elektrana	-	50.000,00	-	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**538.000,00**	**80.000,00**	**14,9%**	**618.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA			**538.000,00**	**80.000,00**	**14,9%**	**618.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			**538.000,00**	**80.000,00**	**14,9%**	**618.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**438.000,00**	**-**	**-**	**438.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**438.000,00**	**-**	**-**	**438.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**390.000,00**	**-**	**-**	**390.000,00**
R0060	3223	Električna energija - javna rasvjeta	340.000,00	-	-	340.000,00
R0062	3224	Materijal i djelovi za održavanje javne rasvjete	50.000,00	-	-	50.000,00

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	323	**Rashodi za usluge**	**48.000,00**	**-**	**-**	**48.000,00**
R0063	3232	Usluge održavanja javne rasvjete	48.000,00	-	-	48.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**80.000,00**	**80,0%**	**180.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**80.000,00**	**80,0%**	**180.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**100.000,00**	**80.000,00**	**80,0%**	**180.000,00**
R0064	4214	Izgradnja javne rasvjete u novom naselju Paljuv	100.000,00	-	-	100.000,00
R0168	4214	Izgradnja javne rasvjete u naselju Čuskijaš i Vrulje	-	80.000,00	-	80.000,00
Program A03 0101 održavanje cesta i prilaznih puteva			**215.000,00**	**100.000,00**	**46,5%**	**315.000,00**
Aktivnost A03 0101 A100001 Održavanje lokalnih prometnica i poljskih puteva			**215.000,00**	**100.000,00**	**46,5%**	**315.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**215.000,00**	**100.000,00**	**46,5%**	**315.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**215.000,00**	**100.000,00**	**46,5%**	**315.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**215.000,00**	**100.000,00**	**46,5%**	**315.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**65.000,00**	**-**	**-**	**65.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**65.000,00**	**-**	**-**	**65.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**65.000,00**	**-**	**-**	**65.000,00**
R0065	3232	Održavanje poljskih puteva	35.000,00	-	-	35.000,00
R0066	3232	Cestaovna signalizacija	10.000,00	-	-	10.000,00
R0067	3232	Usluge prijevoza i nasipavanja	20.000,00	-	-	20.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**150.000,00**	**100.000,00**	**66,7%**	**250.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**150.000,00**	**100.000,00**	**66,7%**	**250.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**150.000,00**	**100.000,00**	**66,7%**	**250.000,00**
R0068	4213	Održavanje lokalnih razvrstanih i nerazvrstanih prometnica	150.000,00	-	-	150.000,00
R0167	4213	Uređenje obalne prometnice u Pridragi	-	100.000,00	-	100.000,00
Program A03 0103 Javne površine			**714.470,00**	**264.675,00**	**37,0%**	**979.145,00**
Aktivnost A03 0103 A000003 Opskrba vodom			**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM			**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**135.000,00**	**-**	**-**	**135.000,00**
R0069	3234	Sufinanciranje opskrbe vodom naselja Paljuv	85.000,00	-	-	85.000,00
R0070	3234	Opskrba vodom	50.000,00	-	-	50.000,00
Aktivnost A03 0103 A000004 Sezonski javni radovi			**70.470,00**	**236.675,00**	**335,9%**	**307.145,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**70.470,00**	**236.675,00**	**335,9%**	**307.145,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**70.470,00**	**236.675,00**	**335,9%**	**307.145,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**70.470,00**	**236.675,00**	**335,9%**	**307.145,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**70.470,00**	**236.675,00**	**335,9%**	**307.145,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**66.470,00**	**197.075,00**	**296,5%**	**263.545,00**
	311	**Plaće**	**57.000,00**	**171.072,00**	**300,1%**	**228.072,00**
R0071	3111	Plaće za redovan rad	57.000,00	171.072,00	300,1%	228.072,00
	313	**Doprinosi na plaće**	**9.470,00**	**26.003,00**	**274,6%**	**35.473,00**
R0072	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	8.500,00	23.095,00	271,7%	31.595,00
R0073	3133	Doprinosi za zapošljavanje	970,00	2.908,00	299,8%	3.878,00
	32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**39.600,00**	**990,0%**	**43.600,00**
	321	**Naknade troškova zaposlenima**	**4.000,00**	**39.600,00**	**990,0%**	**43.600,00**
R0074	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.000,00	39.600,00	990,0%	43.600,00
Aktivnost A03 0103 A100001 Održavanje javnih površina			**479.000,00**	**28.000,00**	**5,8%**	**507.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**110.000,00**	**-**	**-**	**110.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE			**110.000,00**	**-**	**-**	**110.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			**110.000,00**	**-**	**-**	**110.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**110.000,00**	**-**	**-**	**110.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**110.000,00**	**-**	**-**	**110.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**110.000,00**	**-**	**-**	**110.000,00**
R0080	3234	Ovoz smeća	110.000,00	-	-	110.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 DRUGE INDUSTRIJE			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
R0076	3232	Održavanje plaža	35.000,00	-	-	35.000,00
R0077	3232	Uređenje parkirališta ispred vidikovca Vlake	40.000,00	-	-	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			**44.000,00**	**-**	**-**	**44.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA			**44.000,00**	**-**	**-**	**44.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0530 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA			**44.000,00**	**-**	**-**	**44.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**44.000,00**	**-**	**-**	**44.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**44.000,00**	**-**	**-**	**44.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**44.000,00**	**-**	**-**	**44.000,00**
R0078	3234	DDD za 2013	20.000,00	-	-	20.000,00
R0079	3234	Odštopavanje i čišćenje kanalizacije	24.000,00	-	-	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**250.000,00**	**28.000,00**	**11,2%**	**278.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**250.000,00**	**28.000,00**	**11,2%**	**278.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**250.000,00**	**28.000,00**	**11,2%**	**278.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**250.000,00**	**-**	**-**	**250.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**250.000,00**	**-**	**-**	**250.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**250.000,00**	**-**	**-**	**250.000,00**
R0075	3232	Održavanje javnih površina na području Općine	250.000,00	-	-	250.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**-**	**28.000,00**	**-**	**28.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**-**	**28.000,00**	**-**	**28.000,00**
	422	**Postrojenja i oprema**	**-**	**28.000,00**	**-**	**28.000,00**
R0166	4227	Autobusne čekaonice	-	28.000,00	-	28.000,00
Aktivnost A03 0103 A100002 Sanacija odlagališta otpada			**30.000,00**	**-**	**-**	**30.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			**30.000,00**	**-**	**-**	**30.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM			**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
R0082	3234	Monitorig odlagališta otpada Bravarići	10.000,00	-	-	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0530 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
R0081	3232	Održavanje divljih odlagališta otpada	20.000,00	-	-	20.000,00

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Program A03 0104 Groblja			**270.000,00**	**-**	**-**	**270.000,00**
Aktivnost A03 0104 A100001 Uređenje graoblja			**270.000,00**	**-**	**-**	**270.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**270.000,00**	**-**	**-**	**270.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**270.000,00**	**-**	**-**	**270.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**270.000,00**	**-**	**-**	**270.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**-**	**-**	**30.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**-**	**-**	**30.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**30.000,00**	**-**	**-**	**30.000,00**
R0083	3232	Održavanje groblja u Novigradu	15.000,00	-	-	15.000,00
R0084	3232	Održavanje groblja Sv.Martin -Pridraga	15.000,00	-	-	15.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**240.000,00**	**-**	**-**	**240.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**80.000,00**	**-**	**-**	**80.000,00**
	411	**Materijalna imovina - prirodna bogatstva**	**80.000,00**	**-**	**-**	**80.000,00**
R0085	4111	Otkup zemljišta za proširenje groblja u Pridragi	80.000,00	-	-	80.000,00
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**160.000,00**	**-**	**-**	**160.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**160.000,00**	**-**	**-**	**160.000,00**
R0086	4214	Proširenje groblja - izgradnja novih grobnica	100.000,00	-	-	100.000,00
R0087	4214	Izgradnja mrtvačnice na groblju u Pridragi	60.000,00	-	-	60.000,00
Program A03 0105 Riva u Novigradu			**234.250,00**	**163.000,00**	**69,6%**	**397.250,00**
Tekući projekt A03 0105 T00002 Produbljenje gaza u Novigradskoj luci			**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET			**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0452 PROMET VODNIM PUTOVIMA			**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**86.250,00**	**100.000,00**	**115,9%**	**186.250,00**
R0088	3234	Produbljenje gaza u Novigradskoj luci	86.250,00	100.000,00	115,9%	186.250,00
Tekući projekt A03 0105 T100001 Uređenje rive u Novigradu			**148.000,00**	**63.000,00**	**42,6%**	**211.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**148.000,00**	**63.000,00**	**42,6%**	**211.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**148.000,00**	**63.000,00**	**42,6%**	**211.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**148.000,00**	**63.000,00**	**42,6%**	**211.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**48.000,00**	**-**	**-**	**48.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**48.000,00**	**-**	**-**	**48.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**48.000,00**	**-**	**-**	**48.000,00**
R0089	3232	Održavanje sustava odvodnje	48.000,00	-	-	48.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**63.000,00**	**63,0%**	**163.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**63.000,00**	**63,0%**	**163.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**100.000,00**	**63.000,00**	**63,0%**	**163.000,00**
R0090	4214	Održavanje obalne prometnice u Novigradu	100.000,00	63.000,00	63,0%	163.000,00
Program A03 0106 Vodooprskrbni cjevovodi			**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
Tekući projekt A03 0106 T100001 Izgradnja lokalne vodovodne mreže			**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM			**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**1.760.000,00**	**-**	**-**	**1.760.000,00**
R0091	4214	Vodovodna mreža naselja Pridraga	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0092	4214	Vodovodna mreža naselja Crnopalj i Gajine	200.000,00	-	-	200.000,00
R0093	4214	Vodovodna mreža naselja Paljuv	560.000,00	-	-	560.000,00
Program A03 0108 Izrada plostorno planske dokumentacije			**1.980.000,00**	**-80.000,00**	**-4,0%**	**1.900.000,00**
Aktivnost A03 0108 A100001 Izrada i izmjena prostorno planske dokumentacije			**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE			**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
	426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**180.000,00**	**-80.000,00**	**-44,4%**	**100.000,00**
R0094	4264	Izrada projektne dokumentacije	180.000,00	-80.000,00	-44,4%	100.000,00
Tekući projekt A03 0108 T100002 Katastarska izmjera područje naselja Pridraga			**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**1.800.000,00**	**-**	**-**	**1.800.000,00**
R0095	3237	Katastarska izmjera u KO Pridraga	1.800.000,00	-	-	1.800.000,00
GLAVA 03 KULTURA I ŠPORT			**1.191.260,00**	**-40.000,00**	**-3,4%**	**1.151.260,00**
Glavni program A04 KULTURA I ŠPORT			**1.191.260,00**	**-40.000,00**	**-3,4%**	**1.151.260,00**
Program A04 0100 Sportski klubovi			**362.000,00**	**-40.000,00**	**-11,0%**	**322.000,00**
Aktivnost A04 0100 A100001 Finanaciranje sportskih klubova na području općine Novigrad			**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
	381	**Tekuće donacije**	**316.000,00**	**-40.000,00**	**-12,7%**	**276.000,00**
R0096	3811	Športsko rekreacijsko društvo Paljuv	5.000,00	-	-	5.000,00
R0097	3811	Boćarski klub Paljuv	18.000,00	-	-	18.000,00
R0098	3811	ŽBK Priska	5.000,00	-	-	5.000,00
R0099	3811	NK Hajduk Pridraga	120.000,00	-40.000,00	-33,3%	80.000,00
R0100	3811	NK Nošk	80.000,00	-	-	80.000,00
R0101	3811	Boćarski klub Hajduk Pridraga	18.000,00	-	-	18.000,00
R0102	3811	Boćarski klub Novigrad	12.000,00	-	-	12.000,00
R0103	3811	Šahovski klub Novigrad	15.000,00	-	-	15.000,00
R0104	3811	Malonogometni klub Paljuv	10.000,00	-	-	10.000,00
R0105	3811	Malonogometni klub SV. Martin	10.000,00	-	-	10.000,00
R0106	3811	Pucačko društvo Ban Butko Kujaković	3.000,00	-	-	3.000,00
R0107	3811	Strijeličarski klub Croatan	5.000,00	-	-	5.000,00
R0108	3811	Udruga konopaša Pridraga	15.000,00	-	-	15.000,00
Aktivnost A04 0100 A100002 Održavanje sportskih terena			**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
	323	**Rashodi za usluge**	**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
R0109	3232	Održavanje nogometnih igrališta u Pridragi i Novigradu	40.000,00	-	-	40.000,00
R0110	3232	Održavanje boćarskih igrališta	6.000,00	-	-	6.000,00
Program A04 0101 Javnih potreba u kulturi			**615.000,00**	**-**	**-**	**615.000,00**
Aktivnost A04 0101 A100001 Tekuće pomoćia za rad KUD-ova i ostalih udruga			**85.000,00**	**-**	**-**	**85.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**85.000,00**	**-**	**-**	**85.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			**85.000,00**	**-**	**-**	**85.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			**85.000,00**	**-**	**-**	**85.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**85.000,00**	**-**	**-**	**85.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**28.000,00**	**-**	**-**	**28.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**28.000,00**	**-**	**-**	**28.000,00**
R0111	3233	Sufinanciranje tiskanja Pridraškog glasnika	10.000,00	-	-	10.000,00
R0112	3237	LIKRA Pridraga	18.000,00	-	-	18.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**57.000,00**	**-**	**-**	**57.000,00**
	381	**Tekuće donacije**	**57.000,00**	**-**	**-**	**57.000,00**
R0113	3811	KUD Luzarica Pridraga	15.000,00	-	-	15.000,00
R0114	3811	Kud Fortica Novigrad	15.000,00	-	-	15.000,00
R0115	3811	KUD Paljuv	15.000,00	-	-	15.000,00
R0116	3811	Klapa Sv. Mihovil Pridraga	12.000,00	-	-	12.000,00
Aktivnost A04 0101 A100002 Organizacija kulturnih manifestacija i ostalih sličnih događanja			**115.000,00**	**-**	**-**	**115.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**115.000,00**	**-**	**-**	**115.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
R0125	3299	Malonogometni ljetni turnir u Paljuvu	10.000,00	-	-	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			**105.000,00**	**-**	**-**	**105.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			**105.000,00**	**-**	**-**	**105.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**105.000,00**	**-**	**-**	**105.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**105.000,00**	**-**	**-**	**105.000,00**
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**105.000,00**	**-**	**-**	**105.000,00**
R0117	3299	Boćarski turnir u Pridragi	11.000,00	-	-	11.000,00
R0118	3299	Susreti 4 Novigrada Novigrad na Dobri 2013	5.000,00	-	-	5.000,00
R0119	3299	Smotra folklora u Pridragi	15.000,00	-	-	15.000,00
R0120	3299	Varoška fešta Pridraga 2013	10.000,00	-	-	10.000,00
R0121	3299	Konopija Pridraga 2013	10.000,00	-	-	10.000,00
R0122	3299	Malonogometni turnir Mile Ćulina-Bulin Pridraga 2013	10.000,00	-	-	10.000,00
R0123	3299	Novigradsko kulturno ljeto 2013	40.000,00	-	-	40.000,00
R0124	3299	Novigradski karneval 2013	4.000,00	-	-	4.000,00
Tekući projekt A04 0101 T100001 Obnova kulturno povijesnih građevina			**415.000,00**	**-**	**-**	**415.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**415.000,00**	**-**	**-**	**415.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			**415.000,00**	**-**	**-**	**415.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			**415.000,00**	**-**	**-**	**415.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**-**	**-**	**15.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**-**	**-**	**15.000,00**
	323	**Rashodi za usluge**	**15.000,00**	**-**	**-**	**15.000,00**
R0126	3232	Održavnje okoliša crkve Sv. Kate u Novigradu	15.000,00	-	-	15.000,00

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**400.000,00**	**-**	**-**	**400.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**400.000,00**	**-**	**-**	**400.000,00**
	421	**Građevinski objekti**	**360.000,00**	**-**	**-**	**360.000,00**
R0127	4214	Sanacija utvrde Fortica u Novigradu	110.000,00	-	-	110.000,00
R0128	4214	Obnova doma Kulture u Novigrau	50.000,00	-	-	50.000,00
R0129	4214	Restauratorski radovi u crski BDM u Novigradu	100.000,00	-	-	100.000,00
R0130	4214	Obanova" Dežderatovice"- muzeja ribarstva	100.000,00	-	-	100.000,00
	423	**Prijevozna sredstva**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
R0131	4233	Obnova povjesnog čamca gig - 620	40.000,00	-	-	40.000,00
Program A04 0102 Redovna djelatnost ustanova u kulturi			**214.260,00**	**-**	**-**	**214.260,00**
Aktivnost A04 0102 A100001 Financiranje etnografskog muzeja			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**-**	**-**	**20.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
R0132	3221	Materijalni troškovi muzeja	5.000,00	-	-	5.000,00
	323	**Rashodi za usluge**	**15.000,00**	**-**	**-**	**15.000,00**
R0133	3239	Restauracija muzejske građe	15.000,00	-	-	15.000,00
Aktivnost A04 0102 A100002 Financiranje Knjižnice i čitaonice Novigrad			**194.260,00**	**-**	**-**	**194.260,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			**194.260,00**	**-**	**-**	**194.260,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			**194.260,00**	**-**	**-**	**194.260,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			**194.260,00**	**-**	**-**	**194.260,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**148.260,00**	**-**	**-**	**148.260,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**85.860,00**	**-**	**-**	**85.860,00**
	311	**Plaće**	**73.200,00**	**-**	**-**	**73.200,00**
R0134	3111	Plaće za redovan rad	73.200,00	-	-	73.200,00
	313	**Doprinosi na plaće**	**12.660,00**	**-**	**-**	**12.660,00**
R0135	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.400,00	-	-	11.400,00
R0136	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.260,00	-	-	1.260,00
	32	**Materijalni rashodi**	**61.400,00**	**-**	**-**	**61.400,00**
	321	**Naknade troškova zaposlenima**	**500,00**	**-**	**-**	**500,00**
R0137	3212	Naknada za prijevoz	500,00	-	-	500,00
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**26.000,00**	**-**	**-**	**26.000,00**
R0138	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.000,00	-	-	9.000,00
R0139	3221	Časopisi-novine (dnevne,tjedne i mjesečne)	8.500,00	-	-	8.500,00
R0140	3221	Materijal i sredstva za čišćene	2.500,00	-	-	2.500,00
R0141	3221	Materija za rad kreativnih dječijih igraonica	4.500,00	-	-	4.500,00
R0142	3225	Sitan inventar	1.500,00	-	-	1.500,00
	323	**Rashodi za usluge**	**31.900,00**	**-**	**-**	**31.900,00**
R0143	3231	Usluge telefona	6.000,00	-	-	6.000,00
R0144	3231	Poštarina	1.200,00	-	-	1.200,00
R0145	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.500,00	-	-	7.500,00
R0146	3234	Komunalne usluge -odvoz smeća	3.100,00	-	-	3.100,00
R0147	3237	Kulturne akcije i manifestacije u knjižnici	6.000,00	-	-	6.000,00
R0148	3238	Računalne usluge	8.100,00	-	-	8.100,00
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**-**	**-**	**3.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
R0149	3293	Promocija i reprezentacija	3.000,00	-	-	3.000,00
	34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**	**-**	**-**	**1.000,00**
	343	**Ostali financijski rashodi**	**1.000,00**	**-**	**-**	**1.000,00**
R0150	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	-	-	1.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**46.000,00**	**-**	**-**	**46.000,00**
	422	**Postrojenja i oprema**	**6.000,00**	**-**	**-**	**6.000,00**
R0151	4222	Računalna oprema	6.000,00	-	-	6.000,00
	424	**Knjige, umjetnička djela i ostalae izložbene vrijednosti**	**40.000,00**	**-**	**-**	**40.000,00**
R0152	4241	Knjižna građa	40.000,00	-	-	40.000,00
GLAVA 04		**ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ, ZDRAVSTVO I SOC. SKRB**	**291.800,00**	**-**	**-**	**291.800,00**
Glavni program A05		**ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB**	**291.800,00**	**-**	**-**	**291.800,00**
Program A05 0100		**Tekuće pomoći učenicima i studentima**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
Aktivnost A05 0100		**A100001 Sufinanciranje učeničkih pokaza i stipendije**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**09 OBRAZOVANJE**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**092 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
	372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
R0153	3721	Stipendije	35.000,00	-	-	35.000,00
Program A05 0101		**Predškolski odgoj**	**61.000,00**	**-**	**-**	**61.000,00**
Aktivnost A05 0101		**A100001 Sufinanaciranje predškolskog odgoja**	**61.000,00**	**-**	**-**	**61.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**09 OBRAZOVANJE**	**61.000,00**	**-**	**-**	**61.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE**	**61.000,00**	**-**	**-**	**61.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**61.000,00**	**-**	**-**	**61.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**61.000,00**	**-**	**-**	**61.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
R0154	3221	Materijalni rashodi - igraonica Pridraga	5.000,00	-	-	5.000,00
R0155	3221	Materijalni rashodi -igraonica Novigrad	5.000,00	-	-	5.000,00
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge**	**51.000,00**	**-**	**-**	**51.000,00**
	372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**51.000,00**	**-**	**-**	**51.000,00**
R0156	3721	Sufinanciranje dječjih igraonica u Novigradu i Pridragi	27.000,00	-	-	27.000,00
R0157	3721	Sufinanciranje male škole	24.000,00	-	-	24.000,00
Program A05 0103		**Socijalna skrb**	**195.800,00**	**-**	**-**	**195.800,00**
Aktivnost A05 0103		**A100001 Tekuće pomoći**	**195.800,00**	**-**	**-**	**195.800,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**07 ZDRAVSTVO**	**64.800,00**	**-**	**-**	**64.800,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**073 BOLNIČKE SLUŽBE**	**28.800,00**	**-**	**-**	**28.800,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**0734 USLUGE CENTARA ZA NJEGU I OPORAVAK**	**28.800,00**	**-**	**-**	**28.800,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**28.800,00**	**-**	**-**	**28.800,00**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**28.800,00**	**-**	**-**	**28.800,00**
	363	**Pomoći unutar opće države**	**28.800,00**	**-**	**-**	**28.800,00**
R0158	3631	Sufinaciranje Doma za stare i nemoćne	28.800,00	-	-	28.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**076 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE**	**36.000,00**	**-**	**-**	**36.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		**0760 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE**	**36.000,00**	**-**	**-**	**36.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**36.000,00**	**-**	**-**	**36.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**36.000,00**	**-**	**-**	**36.000,00**

Općina Novigrad

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
	381	**Tekuće donacije**	**36.000,00**	**-**	**-**	**36.000,00**
R0163	3811	Sufinasiranje Ordinacije opće medicine Dr. Žunić	12.000,00	-	-	12.000,00
R0164	3811	Sufinanciranje stomatološke ordinacije dr. Čoza	24.000,00	-	-	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			**131.000,00**	**-**	**-**	**131.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE			**131.000,00**	**-**	**-**	**131.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE			**131.000,00**	**-**	**-**	**131.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**131.000,00**	**-**	**-**	**131.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
	372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
R0159	3721	Pomoć za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji sa područja Opći	35.000,00	-	-	35.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**96.000,00**	**-**	**-**	**96.000,00**
	381	**Tekuće donacije**	**96.000,00**	**-**	**-**	**96.000,00**
R0160	3811	Sufinanciranje prijevoza na dijalizu	36.000,00	-	-	36.000,00
R0161	3811	Naknade za novorođenčad	30.000,00	-	-	30.000,00
R0162	3811	Jednokratne novčane pomoći	30.000,00	-	-	30.000,00
GLAVA 05 POLJOPRIVREDA			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
Glavni program A06 POLJOPRIVREDA			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
Program A06 0100 Subvencije			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
Aktivnost A06 0100 A100001 Subvencije poljoprivrednicima za nabavku sadnica			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBOLOV I LOV			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA			**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
	35	**Subvencije**	**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
	352	**Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim**	**75.000,00**	**-**	**-**	**75.000,00**
R0165	3523	Sufinaciranje sadnica vinove loze ,maslina i ostalih voćaka	75.000,00	-	-	75.000,00

Na temelju članka 28.stavak 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu-pročišćeni tekst (NN broj 26/03-pročišćeni tekst 82/04,110/04i 178/04) te članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) Općinsko vijeće Općine Novigrad na 34. sjednici održanoj 21.03.2013.g. donosi:

Izmjene p**rograma održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za 2013.g.**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad za 2013.g. opseg poslova održavanja i izvori sredstava za financiranje Programa .

Članak 2.

Sredstva za provođenje ovog programa čine:

1.Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.700.000,00 kn
2.Mjesni samodoprinos u katastarskoj izmjeri	2.397.050,00 kn
3.Komunalni doprinosi	512.345,00 kn
4.Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	1.800.000,00 kn

Članak 3.

Sredstav namjenjena za održavanje komunalne infrastrukture iz prethodnog članka raspoređuju se kako sljedi:

1.Održavanje javne rasvjete te troškovi iste.....	788.000,00 kn
2.Održavanje cesta i prilaznih puteva……	315.000,00 kn
3. Održavanje javnih površina(plaža, zelenih površina idr.).....	979.145,00 kn
4. Uređenje mjesnih groblja.....	270.000,00 kn
5. Uređenje obale u Novigradu.....	397.250,00 kn

6. Lokalna vodovodna mreža 1.760.000,00kn
7. Izrada prostorno planske dokumentacije..... 100.000,00 kn
8. Katastarska izmjera u KO Pridraga .....1.800.000,00 kn
UKUPNO---------- 6.409.395,00 kn

Članak 4.

Ovaj program stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, objavit će se u „ Službenom glasniku Zadarske županije „ a primjenjuje se osmi dan nakon donošenja.

Klasa:400-01/13-01/05
Ur.br:2198/08-13-1
Novigrad;21.03.2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Baždarić,

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01,60/01i12/05) i članka 30. Statuta Općine Novigrad („ Službeni glasnik“ Zadarske županije broj 14/09 Općinsko vijeće Općine Novigrad , na 34. sjednici održanoj 21.03.2013.g. donosi

Izmjene programa javnih potreba u športu za 2013.g.

1. OSNOVNE POTREBE

Ovim programom utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti od značaja za Općinu Novigrad, a u svezu sa

- djelovanjem športskih klubova
- održavanjem športskih objekata

2. FINACIRANJE PROGRAMA

Sredstva za financiranje ovih programa osigurala je Općina Novigrad iz vlastitih prihoda u 2013.g.i to u iznosu od **362.000,00 kn.**

Športsko rekreacijsko društvo Paljuv..... 5.000,00kn
Boćarski klub Paljuv.....18.000,00kn
Boćarski klub Novigrad.....12.000,00kn
ŽBK Priska 5.000,00kn
NK Hajduk Pridraga..... 80.000,00kn
NK Nošk.....80.000,00kn
Boćarski klub Hajduk Pridraga.....18.000,00kn
Šahovski klub Novigrad.....15.000,00 kn
Malonogometni klub Paljuv.....10.000,00kn
Malonogometni klub Sv. Martin 10.000,00kn
Pucačko društvo Ban Butko Kurjaković.....3.000,00kn
Strjeličarski klub Croatan.....5.000,00kn
Udruga konopaša Pridraga.....15.000,00kn

UKUPNO 276.000,00 KN

Održavanje nogometnog igrališta u Pridragi i Novigradu..... 40.000,00 kn
Odražavanje boćarskih terena u Novigradu i Pridragi..... 6.000,00 kn

UKUPNO 46.000,00 KN

Sredstvima za ostvarivanje ovog programa raspolaže jedinstveni upravni odjel Općine Novigrad te na temelju njihovih izvješća, prati namjensko trošenje novca i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom vijeću Općine Novigrad.
Ovaj program stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, objavit će se u „ Službenom glasniku Zadarske županije „ a primjenjuje se osmi dan nakon donošenja.

Klasa: 400-01/13-01/06
Ur.br: 2198/08-13-1
Novigrad:21.03.2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Baždarić

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03,82/04,128/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i Pravilnika načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa (NN 136/06, 135/10, 14/11 i 55/12) te članka 30 Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09), Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 34. sjednici održanoj 21.03.2013.g. d o n o s i :

ZAKLJUČAK
o dopuni članka 6. Odluke o komunalnom doprinosu
Klasa:363-03/13-01/01,Ur.broj:2198/08-13-1, od 07.02.2013.g.

Članak 1.

Sukladno članku 22. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12), za vlasnike nelegalno izgrađenih građevina koji legaliziraju svoje građevine a imaju prebivalište na području Općine Novigrad od 03. ožujka 2010.g. komunalni doprinos u I zoni za legalizaciju iznosi 5,00 kn/m3.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 363-03/13-01/01
Ur.broj:2198/08-13-2
Novigrad, 21.03. 2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik:
Branimir Baždarić

Temeljem članka 30. Statuta Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09) i članka 44. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/09), Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 34. sjednici održanoj 21.03.2013.g. d o n o s i :

ODLUKU
o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti naplate prihoda u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave Zadarske županije

Članak 1.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 041-01/13-01/02
Ur.broj:2198/08-13-2
Novigrad, 21.03. 2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Zamjenik predsjednika:
Ivica Baždarić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. Statuta Općine Novigrad ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 14/09), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 34. sjednici održanoj dana 21.03.2013.g. donijelo je

STATUT
OPĆINE NOVIGRAD

I. OPĆE ODREDBE

1. Predmet i sadržaj Statuta

Članak 1.

Ovim Statutom, u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, se podrobnije uređuje samoupravni djelokrug općine Novigrad (u daljnjem tekstu: Općina),njena odličja, opća priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje općine, oblici suradnje s jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Novigrad kao jedince lokalne samouprave.

Statut je temeljni i najviši opći akt Općine. Svi ostali opći akti i pojedinačne odluke tijela Općine moraju biti u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta.

2. Status, područje i granice općine

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave utvrđena Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Naziv općine je: Općina Novigrad

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Novigradu

Adresa Općine je: Općina Novigrad, Trg kralja Tomislava 1, 23312 Novigrad

Članak 3.

Općina Novigrad obuhvaća područja naselja:
Novigrad, Pridraga i Paljuv,

Članak 4.

Granice područja općine Novigrad idu katastarskim granicama područja katastarskih općina; k.o Novigrad (Novigrad, Paljuv) i k.o Pridraga odnosno rubnih naselja koja ulaze u njihovo područje.

Granice općine Novigrad mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Pri svakoj promjeni područja općine potrebito je prethodno zatražiti mišljenje stanovnika Općine.

3. Simboli i Dan Općine

Članak 5.

Općina Novigrad ima grb i zastavu.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Novigrad i izražava pripadnost Općini Novigrad.

Grb Općine Novigrad je u zlatno žutom polju plavi križ.

Zastava Općine Novigrad je zastava omjera 1:2 plave boje s bijelim obrubljenim grbom općine u sredini.

Članak 6.

Dan Općine Novigrad je 5. Kolovoza. Toga dana dodjeljuju se nagrade i druga javna priznanja Općine.

4. Priznanja Općine

Članak 7.

Općina Novigrad dodjeljuje građanima, udrugama i pravnim osobama nagrade i druga javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak Općine, a osobito za naročite uspjehe u unapređenju gospodarstva, razvijanju društvenih odnosa, obrazovanja, znanosti, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, športa i drugih djelatnosti od značaja za Općinu.

„Nagrada za životno djelo općine Novigrad“ najviši je oblik javnog priznanja za postignuće iz stavka 1. ovog članka.

„Godišnja nagrada općine Novigrad“ oblik je javnog priznanja za naročite uspjehe u protekloj godini.

Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i prijateljskim gradovima i općinama i stranim državljanima.

Oblik, podrobnije uvjete i način dodjele nagrada i drugih javnih priznanja Općine određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 8.

Počasnim građaninom Općine Novigrad može se proglasiti građanin Republike Hrvatske i druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Općine Novigrad , ostvarenju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Oblik, podrobnije uvjete i način dodjele priznanja iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

5. Suradnja Općine s jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici hrvatskoj i drugih država

Članak 9.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

Suradnja Općine s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave uspostavlja se i odvija u okviru samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom, a s onim u drugim državama i u skladu s međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl. u daljnjem tekstu: sporazum) Općine s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom koje donosi Općinsko vijeće.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa, Općina dostavlja središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

Sporazum o suradnji koji sklopi Općina objavljuje se u službenom glasilu Zadarske županije.

Članak 11.

Pojedinu općinu ili grad u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, radi njegovog udjela u razvoju međusobnih odnosa u smislu članka 10. ovog Statuta, čime se ostvaruje prijateljstvo među narodnim općinama i gradovima, te potiču razvoj općine Novigrad, u suglasnosti s njima općina Novigrad može proglasiti prijateljskom općinom ili gradom.

Članak 12.

Općina Novigrad posebno surađuje s ostalim jedinicama lokalne samouprave u okviru Zadarske županije, te sa Zadarskom županijom, u cilju usklađivanja međusobnih odnosa, u kojem smislu sudjeluje u pripremi i donošenju odgovarajućih akata, odnosno daje inicijative, mišljenja, prijedloge, radi ostvarivanja zajedničkih interesa.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka, u ime općine Novigrad može podnositi općinsko vijeće, predsjednik općinskog vijeća, općinski načelnik , izravno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

1. Samoupravni djelokrug Općine

Članak 13.

Općina Novigrad je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 14.

Općina Novigrad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,

- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i načelnika, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Općina u okviru poslova, prava i obveza koje ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu:

1. poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti,
2. promiče društveni i gospodarski napredak, te poboljšava uvjete života i privređivanja,
3. raspolaže, upravlja i koristi se imovinom u svome vlasništvu,
4. osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika i vodi brigu o potrebama interesima stanovnika u oblasti predškolskog odgoja, kulture, tehničke kulture, tjelesne kulture, sporta, i socijalne skrbi,
5. osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
6. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
7. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
8. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje,
9. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te infrastrukturi,
10. promiče očuvanje prirodne baštine, te povijesnoga i kulturnoga nasljeđa,
11. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
12. u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima i podupire aktivnosti udruga građana,
13. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
14. obavlja razrez i naplatu općinskih prihoda,
15. obavlja i sve druge poslove usmjerene na gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak Općine.

Članak 16.

Odlukom Općinskog vijeća u skladu s ovim Statutom i Statutom Zadarske županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Zadarsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Općinsko vijeće može tražiti od županijske skupštine Zadarske županije da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Zadarske županije na području Općine, ako se može osigurati dovoljno prihoda.

2. Djelokrug državne uprave

Članak 17.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Općini određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na tijela općine podmiruju se iz državnog proračuna.

Zakonom kojim se uređuje državna uprava pobliže se uređuju prava i obveze Općine u obavljanju stavka 1. ovog članka.

III. OBLICI NESPOSREDNOG SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19 .

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 20.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 20. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i MBG) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Članak 21.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači Općinsko vijeće je dužno podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 8 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, Općinsko vijeće dužno je u roku od 60 dana od dana podnošenja prijedloga utvrditi ispravnost prijedloga a u daljnjem roku od 30 dana od dana utvrđivanja ispravnosti prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 23.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 24.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. stavka 1. ovog Statuta obvezna je za Općinsko vijeće, osim ako se radilo o savjetodavnom referendumu.

Članak 25.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.
Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

Članak 26.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 26. stavka 3. ovoga Statuta.

Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 27.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka l. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 28.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

IV. USTROJSTVO OPĆINE

Članak 29.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 30.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 31.

Općinsko vijeće u okviru svog djelokruga obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine, te poslove državne uprave kad je to određeno zakonom.
Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,

- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna,
- donosi odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- predlaže glavnoj skupštini, odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 32.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Statut Općine, proračun i godišnji obračun donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Poslovnikom Općinskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojim se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 33.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 34.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovnikom Općinskog vijeća, u skladu s Zakonom i ovim Statutom.

Poslovnik se donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća

Članak 35.

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje Općinski načelnik.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Poslovnikom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Sastav i izbor Općinskog vijeća

Članak 36.

Općinsko vijeće čini 11. vijećnika.

Članak 37.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 38.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća;
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 41.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Novigrad, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

Članak 42.

Poslovnikom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.
Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

Predsjednik i potpredsjednik općinskog vijeća

Članak 43.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 44.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.
-

Članak 45

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice općinskog vijeća, predsjeda sjednicama, predstavlja ovo tijelo.

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 46.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik, u skladu s zakonom u ovim Statutom.

Članak 47.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća i Zakonom

Radna tijela

Članak 48.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremena radna tijela i druga radna tijela u svrhu pripreme odluke iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovnikom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela.

Članak 49.

U svrhu pripreme odluka iz djelokruga Općinskog vijeća, te razmatranje drugih pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, osnivaju se stalna radna tijela općinskog vijeća i to:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija,

Članak 50.

Komisija za izbor i imenovanja, ime predsjednika i dva člana. Komisija za izbor i imenovanje predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 51.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost ima predsjednika i dva člana i :

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,

- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 52.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana i:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

2. IZVRŠNO TIJELO

Članak 53.

Izvršno tijelo općine Novigrad je Općinski načelnik.

Mandat općinskog načelnika je četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima;
- upravlja prihodima i rashodima Općine;
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine;
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela;
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine;
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune;
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač;
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine;
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općinu;
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 54.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 55.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 56.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinsko vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Zadarskoj županiji,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 57.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama općine a pritom dužnosnicima i zaposlenicima općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.
Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 58.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski i u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest.

Članak 59.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke poslove će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako mandat općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

Članak 60.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati i na način propisan člankom 21. ovoga Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

V UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE OPĆINE

Članak 61.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine utvrđenih zakonom i ovim Statutom, kao i obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Općinu, osniva se Jedinstveni upravni odjel općine.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine, državnom proračunu Republike Hrvatske i iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela općine uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 62.

Jedinstveni upravni odjel Općine, u okviru svojeg djelokruga i ovlasti:

1. neposredno izvršava i osigurava provedbu zakona, odluka, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća ,
2. neposredno izvršava poslove državne uprave prenijete u djelokrug Općine,
3. prati stanje u područjima iz svoga djelokruga i o tome izvještava Općinskog načelnika,
4. priprema nacrte odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacrte akata koje donosi Općinski načelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
5. pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,
6. podnosi izvješća Općinskom načelniku o svom radu,
7. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 63.

Općina može sa još jednom ili više jedinica lokalne samouprave, osobito one koje su prostorno povezane u jedinstvenu cjelinu mogu obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga organizirati zajednički.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovoga članka može se osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima.

Međusobni odnosi u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom u skladu sa zakonom i statutima i općim aktima.

Općinsko vijeće uređuje unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela i druga pitanja važna za njegov rad.

Članak 64.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak imenovanja pročelnika utvrđuje se posebnom odlukom, a sukladno odredbama zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Pročelnik je za svoj rad odgovoran općinskom načelniku.

Članak 65.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela u skladu sa zakonom:

- ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
- ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika neosnovano ne izvršava odluke Općinskog vijeća i Općinskog načelnika ili postupa protivno njima,
- ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči općini Novigrad veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine.

Pročelnik ukoliko bude razriješen sukladno stavku 1. ovog članka rasporediti će se na drugo slobodno radno mjesto u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 66.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela u okviru djelokruga i ovlasti:

- rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom,
- organizira i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela,
- neposredno izvršava odluke i druge opće akte općinskog vijeća i općinskog načelnika i osigurava njihovo provođenje,
- neposredno izvršava poslove državne uprave kad su ti poslovi prenijeti u djelokrug općine,
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuje općinsko vijeća i općinskog načelnika,
- priprema nacrte odluka i drugih općih akata koje donosi općinsko vijeće, nacrte akata koje donosi općinski načelnik,
- priprema izvješća, analize i druge materijale iz djelokruga za potrebe općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- sudjeluje u izradi pravila rada mjesnih odbora i pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti općine,
- podnose izvješće općinskom vijeću i općinskom načelniku o svom radu i radu Jedinstvenog upravnog odjela ,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni i po nalogu općinskog načelnika

Članak 67.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima općine obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u upravnom tijelu općine uređuje se posebnim zakonom.

Članak 68.

Službenici u Općini poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Nakon osnivanja ustanove za razvoj lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi provedbe trajnog osposobljavanja lokalnih dužnosnika i službenika od strane Vlade Republike Hrvatske, osposobljavanje i usavršavanje službenika u općini provoditi će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja općinskih službenika.

VI USTROJSTVO I RAD JAVNIH OPĆINSKIH SLUŽBI

Članak 69.

Radi pružanja usluga kojima se osiguravaju svakodnevno potrebe građana, gospodarskih i drugih subjekata na području općine, organiziraju se javne službe.

Članak 70.

Javne službe mogu se organizirati u područjima:

- komunalnih djelatnosti,
- društvenih djelatnosti.
- prostornog planiranje i uređenja općine,
- gospodarenje nekretninama i javnim dobrima u vlasništvu općine,
- i drugih djelatnosti.

Javne općinske službe osnivaju se i organiziraju kao javna poduzeća i ustanove.

Za obavljanje djelatnosti javnih općinskih službi iz stavka 1. ovog članka općina može dati koncesiju drugim fizičkim i pravnim osobama, po postupku utvrđenim zakonom, uz osiguranje potrebnog nadzora.

Pojedine javne službe općine može organizirati osnivanjem tih službi zajedno sa drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave, radi ostvarivanja zajedničkih interesa u tim djelatnostima.

Članak 71.

Pravne osobe kojih je osnivač Općina su samostalne u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu i drugim propisima, aktu o osnivanju i drugim po zakonu potrebitim aktima.

Aktom o osnivanju pravne osobe, odnosno njezinim statutom može se ograničiti stjecanje, opterećenje i otuđivanje nekretnina i druge imovine ustanove, kao i način raspolaganje s dobiti.

Pravne osobe koje obavljaju povjerenu im javnu službu, dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti, te održavati povjerene im objekte i uređaje u stanju svrhovite iskoristivosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka, pravne osobe koje obavljaju javne službe dužne su nadoknaditi štetu po uvjetima i na način određen posebnim zakonom.

Članak 72.

Javnost rada javnih općinskih službi osigura se:

- javnim objavljivanjem godišnjeg programa rada i pružanja usluga,

- javnim objavljivanjem rezultata financijskog poslovanja,
- redovitim izvještavanjem izabranih organa upravljanja o radu i pružanju usluga javne službe.

Članak 73.

U izradi godišnjih programa rada i pružanja usluga sudjeluju i građani davanjem prijedloga, putem mjesnih odbora i vijećnika općinskog vijeća, kao i sudjelovanjem u javnoj raspravi o prijedlozima godišnjih programa rada javnih općinskih službi.

Na rad javnih općinskih službi građani mogu davati primjedbe neposredno tim službama, općinskom vijeću, općinskom načelniku ili Jedinstvenom upravnom odjelu koje obavljaju nadzor nad njihovim radom.

Članak 74.

Radi zaštite i očuvanja izgrađenih komunalnih objekata i uređaja odnosno javnih dobara i opreme na javnim površinama Općine, kao osnove za trajno obavljanje javnih općinskih službi, posebnom odlukom općinskog vijeća propisuje se komunalni red i mjere za njihovu provedbu.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda u općini obavlja upravi odjel.

Članak 75.

Za obavljanje komunalnih djelatnosti Općina može osnovati vlastiti jedan ili više pogona, odnosno povjeriti ih putem koncesija ili putem ugovora o povjeravanju poslova fizičkim i pravnim osobama.

Općina, te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezatni su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 76.

Općinski načelnik prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač, odnosno vlasnik Općina.

Skupštine trgovačkih društva, te Upravno vijeće ustanova dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu i financijsko izvješće Općinskom načelniku, koji ih razmatra i upućuje Općinskom vijeću.

VII OSNIVANJE I RAD JEDINICA MJESNE SAMOUPRAVE

Članak 77.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 78.

Mjesni odbori na području Općine su: MO Novigrad, MO Pridraga i MO Paljuv

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 79.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, udruge sa sjedištem na području Općine te općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.

Članak 80.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 81.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

Članak 82.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 83.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 84.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora. Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od od 60 dana.

Članak 85.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 7 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 86.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

Članak 87.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 88.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 89.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 90.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 91.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 92.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine.

Članak 93.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 94.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 95.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Novigrad, čine njezinu imovinu.

Članak 96.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

Članak 97.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 98.

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

Članak 99.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

Članak 100.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 101.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 102.

Materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

IX. AKTI OPĆINE

Članak 103.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 104.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 105.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 106.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 86. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Opći akti objavljuju se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Članak 107.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

Članak 108.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja ured državne uprave u Zadarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

X JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 109.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 110.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije te objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

XI DRŽAVNI NADZOR I ZAŠTITA OPĆINE

1. Nadzor zakonitosti općih akata

Članak 111.

Država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava građana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akta tijela općine.

Nadzor se provodi na način i u postupku utvrđenom zakonom kojim se uređuje državna uprava.

Članak 112.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi općinsko vijeće obavljaju uredi državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku ureda državne uprave u županiji zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja.

Članak 113.

Kada predstojnik ocijeni da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom, ovlašten je i dužan, u roku od 15 dana od dana njegove dostave, donijeti odluku o obustavi primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluka o obustavi dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela, općinskom načelniku, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljen opći akt, te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne samouprave.

Članak 114.

Odluku obustavi općeg akta od primjene mogu donijeti neposredno i središnja tijela državne uprave u okviru svoga djelokruga utvrđenog posebnim zakonom.

Odluku o obustavi od primjene koju je neposredno donijelo središnje tijelo državne uprave dostavlja se bez odgodi predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne samouprave ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku o obustavi.

Članak 115.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave odluku o obustavi ocijeni neosnovanom, ukinuti će odluku predstojnika.

Odluka središnjeg tijela državne uprave o ukidanju odluke predstojnika dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne samouprave ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku kojom se ukida odluka predstojnika.

Članak 116.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave obustavi od primjene opći akt, odnosno odluku predstojnika ocijeni osnovanom, predložit će bez odgode Vladi Republike Hrvatske da u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga pokrene postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske.

Odluka središnjeg tijela državne uprave kojom je odluka predstojnika ocijenjena osnovanom, te prijedlog Vladi Republike Hrvatske za pokretanje postupka ocjene ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske dostavljaju se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne samouprave ukoliko ono nije neposredno postupalo.

Članak 117.

Vlada Republike Hrvatske pokrenut će postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti općeg akta pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka.

Ukoliko Vlada Republike Hrvatske ne pokrene postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka, prestaje obustava od primjene općeg akta.

Članak 118.

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na tijela Općine može Općinskom načelniku davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima Općine oduzeti ovlast za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako Općinski načelnik, ne postupa po naredbama iz stavka 1. ovoga članka.

2. Raspuštanje predstavničkih tijela i zaštita prava na općinu

Člana 119.

Vlada Republike Hrvatske na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu samoupravu raspustiti će općinsko vijeće:

- ako donese odluku ili dugi akt koji ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
- ako općinsko vijeće novoustrojene jedinice lokalne samouprave ne donese statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja,
- ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
- ako ih bilo kojih razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka,
- ako ne može donijeti odluke iz svojeg djelokruga dulje od 3 mjeseca,
- ako u zakonom određenom roku ne donese proračun, odnosno ako ne donese odluku o privremenom financiranju,
- ako u zakonom određenom roku ne donese prostorni plan.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća je konačno i stupa na snagu danom objave u «Narodnim novinama».

Protiv rješenja Vlade Republike o raspuštanju općinskog vijeća može se podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske koju podnosi predsjednik raspuštenog općinskog vijeća u roku od 8 dana od objave rješenja.

Ukoliko je tužba od strane predsjednika raspuštenog općinskog vijeća podnesena, a tužba je odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinsko vijeće u roku od 60 dana od dana objave odluke Upravnog suda Republike Hrvatske.

Presuda Upravnog suda objavljuje se u Narodnim novinama.

3. Povjerenici Vlade Republike Hrvatske

Članak 120.

Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade u općini:

- kada raspusti općinsko vijeće,
- kada se u općini ne održe u skladu sa zakonom izbori za novo općinsko vijeće,
- kada se u roku od 90 dana od dana objave službenih rezultata izbora ne konstituira općinsko vijeće.
- ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika.

Članka 121.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama.

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u općini do uspostave njezinih tijela.

Članak 122.

Stupanjem na snagu rješenja o imenovanju povjerenika za općinu od strane Vlade Republike Hrvatske, smatra se razriješenim i općinski načelnik , a njihove ovlasti preuzima povjerenik.

Članak 123.

Povjerenik može donositi ili mijenjati opće akte općine smo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisom.

Povjerenik ne može donositi ili mijenjati proračun općine i ne može raspolagati njezinom imovinom, osim ako je to nužno radi izvršenja ranije preuzetih obveza ili dovršenja ranijih započetih poslova.

U slučaju da u općini nije donesen proračun kao i u slučaju kada je donijeta odluka o privremenom financiranju, financiranje se vrši na temelju proračuna prethodne godine, a najkasnije do proteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranog općinskog vijeća.

Članak 124.

Danom konstituiranja općinskog vijeća prestaje ovlast povjerenika za obavljanje poslova iz djelokruga općinskog vijeća, a izborom općinskog načelnika prestaje dužnost povjerenika u cijelosti.

XII PRAVA OSOBA IZABRANIH, ODNOSNO IMENOVANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U OPĆINI

Članak 125.

Općinski načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Općini, o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju su izabrane osobe iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade plaće osoba iz stavka 1. ovoga članka određuju se posebnim zakonom.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

Naknada iz stavka 5. ovoga članka isplaćuje se na teret proračuna Općine .

Prije isteka roka iz stavka 5. ovoga članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Članak 126.

Predsjedniku i zamjeniku Općinskog vijeća i ostalim izabranim dužnosnicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je ovim zakonom drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Općinsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Općinskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i osobi u službi koja obavlja kadrovske poslove.

Članak 127.

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za članove općinskog vijeća pa do dana izbora novog općinskog načelnika mogu obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje općine.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 128.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 129.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine ("Službeni glasnik Zadarske županija" broj 14/09) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana.

Članak 130.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Novigrad Klasa: 012-01/09-01/01, Ur.broj: 2198/08-09-1, od 24. lipnja 2009.g. ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj: 14/09)

Klasa: 012-01/13-01/01
Ur.br.: 2198/08-13-1
Novigrad, 21.03.2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD
Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Baždarić

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**