SLUŽBENI GLASNIK ZADARSKE ŽUPANIJE

BROJ: 16 **ZADAR, 16. studenoga 2012. godine** **GODINE: XVIII**

AKTI ŽUPANA

⇒ Odluka o udrugama čije su programske aktivnosti od interesa za Zadarsku županiju i visini financijske potpore iz sredstava Proračuna Zadarske županije za 2013.godinu…….. 1

⇒ Dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2012.godini…….. 3

AKTI OPĆINE TKON

⇒ Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tkon za 2012.godinu…… 4

⇒ 2. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tkon za 2012.godinu…….. 7

⇒ Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi,športu i religiji na području Općine Tkon za 2012.godinu... 20

⇒ Odluka o osnivanju Centra za kulturu Općine Tkon…… 21

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu za financiranje građenja objekta i uređaja komunalne infrastrukture……. 23

⇒ Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi…….. 23

AKTI OPĆINE KOLAN

⇒ Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2013. godinu……. ... 24

⇒ Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja stambene zone „Dražica“……... 25

⇒ Odluka o izdavanju suglasnosti za podizanje kratkoročnog kredita Komunalnom društvu Kolan d.o.o…… 27

AKTI OPĆINE GRAČAC

⇒ Statut vijeća srpske nacionalne manjine Općine Gračac…….. 28

⇒ Kolektivni ugovor za službenike i namještenike u općinskim upravnim tijelima Općine Gračac…….. 34

AKTI OPĆINE PAŠMAN

⇒ Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište 2012. godine…… 50

⇒ Izmjene i dopune Proračuna II Općine Pašman za 2012.godinu……. 54

⇒ Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012.godinu…… 64

⇒ Izmjene i dopune Programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2012.godinu……... 65

⇒ Izmjene i dopune Plana javne nabave za 2012.godinu……. 67

⇒ Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Pašman u 2012.godini…… 71

⇒ Izmjene i dopune Programa javnih potreba u školstvu i predškolstvu za 2012.godinu…….. 72

⇒ Izmjene i dopune Plana aktivnosti i zadaće zaštite i spašavanja s financijskim planom za 2012.godinu…… 72

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu…….. 75

⇒ Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi……... 76

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

⇒ Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi…….. 77

⇒ Odluka o pokretanju postupka za izmjene i dopune UPU-a naselja Crnopalj……. 78

AKTI OPĆINE STARIGRAD

⇒ Odluka o II izmjenama i dopunama proračuna Općine Starigrad za 2012.godinu…….. 80

⇒ II. izmjene i dopune Programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2012.godinu…….. 88

⇒ II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012.godinu……... 90

⇒ II. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2012.godinu……. 93

⇒ II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi u 2012.godini……. 96

⇒ II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu u 2012.godini…… 97

⇒ Suglasnost na godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 202/2013. Dječjeg vrtića „Osmjeh“ Starigrad Paklenica…….. 98

⇒ Ispravak Odluke o donošenju izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Starigrad (Odluka objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“ br. 14/11) ……. 98

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone…. 99

⇒ Odluka o komunalnom doprinosu Općine Starigrad ……... 100

⇒ Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda……. 103

⇒ Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o trgovini na malo izvan prodavaonice ……. 104

AKTI ŽUPANA

ŽUPAN
KLASA: 230-01/12-01/131
URBROJ: 2198/1-01-12-2
Zadar, 06. studenog 2012. godine

Na temelju članka 23. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 88/01, 11/02-isp.), članka 28. Statuta Zadarske županije («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 15/09, 7/10, 11/10 i 4/12) te točke IV. Odluke o mjerilima za određivanje udruga čija je djelatnost od interesa za Zadarsku županiju i financijskoj potpori udrugama iz sredstava županijskog proračuna («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 10/04) župan Zadarske županije na temelju provedenog natječajnog postupka za dodjelu financijske potpore udrugama za 2013. godinu, dana 06. studenog 2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se udruge čije su programske aktivnosti od interesa za Zadarsku županiju i visina financijske potpore koja će se udrugama osigurati iz sredstava Proračuna Zadarske županije za 2013. godinu.
Tabelarni prikaz udruga, visina i raspored financijske potpore čine sastavni dio ove Odluke.

II.

Visina i raspored sredstava obuhvaćenih ovom Odlukom predložit će se Županijskoj skupštini u postupka donošenju Proračuna Zadarske županije za 2013. godinu, a isplaćivati će se sukladno odredbama Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2013. godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

ZADARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Popis udruga i visina financijske potpore udrugama na poziciji Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove – financiranje udruga iz sredstava Proračuna Zadarske županije za 2013. godinu:

Redni broj	N a z i v u d r u g e	Potpora u 2013. godini
1.	HVIDRA Zadarske županije	59.280,00
2.	Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata – županijska podružnica Zadarske županije (UHDDR)	40.850,00
3.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Republike Hrvatske Županije Zadarske	28.500,00
4.	Udruga hrvatskih civilnih stradalnika Domovinskog rata	28.500,00
5.	Udruga specijalaca Domovinskog rata "Poskoci"	12.540,00
6.	Udruga roditelja poginulih branitelja	50.160,00
7.	Udruga udovica hrvatskih branitelja Domovinskog rata	50.160,00
8.	Udruga antifašističkih boraca i antifašista Zadarske županije	28.500,00
9.	Hrvatsko društvo političkih zatvorenika Zadar	15.390,00

10.	Udruga "Žene u Domovinskom ratu" Zadar	17.290,00
11.	Udruga maloljetnih dragovoljaca Domovinskog rata, Podružnica Zadarske županije	12.540,00
12.	Udruga veterana ZNG – IV. brigada Zadarske županije	9.500,00
13.	Udruga za specijalističku obuku dočasnika "Damir Tomljanović – Gavran" Zadar	9.500,00
14.	Udruga dragovoljaca Hrvatske ratne mornarice	9.500,00
15.	Ostale aktivnosti udruga	111.525,00
	UKUPNO	**483.735,00**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

Popis udruga i ustanova i visina financijske potpore udrugama na aktivnosti A 2502-01 Donacije udrugama građana i aktivnosti A 2502-02 Donacije ustanovama, Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb – iz sredstava Proračuna Zadarske županije za 2013. godinu:

Redni broj	N a z i v u d r u g e	Potpora u 2013. godini
1.	Udruga tjelesnih invalida Zadarske županije	19.000,00
2.	Udruga slijepih Zadarske županije	23.750,00
3.	"Vihor" – udruga za terapijsko jahanje Zemunik Donji	9.500,00
4.	Udruga osoba oštećena sluha	19.000,00
5.	Ostale aktivnosti udruga	32.000,00
6.	Matica umirovljenika Zadarske županije	42.750,00
7.	Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a	28.500,00
8.	Udruga za pomoć osobama s ment. retardacijom "Svjetlo"	9.500,00
9.	Udruga za pomoć ženi i djetetu "Duga"	76.000,00
10.	Udruga za Down sindrom Zadarske županije	9.500,00
11.	Zadarska dijabetička udruga	9.500,00
12.	Društvo oboljelih od multiple skleroze Zadarske županije	9.500,00
13.	Porat – udruga apstinenata za pomoć pri resocijalizaciji	9.500,00
14.	Udruga za osteoporozu	9.500,00
15.	Udruga dijaliziranih i transplantiranih bubrežnih bolesnika	9.500,00
16.	NADA - Udruga za suzbijanje zlouporabe droga i pomoć obiteljima ovisnika	9.500,00
17.	Udruga za autizam	9.500,00

18.	Volonterski centar	45.000,00
19.	Osnovna škola Voštarnica (djeca s posebnim potrebama)	120.416,17
20.	Društvo crvenog križa Zadarske županije	250.000,00
21.	Caritas Zadarske nadbiskupije	130.000,00
22.	Dječji vrtić za djecu s teškoćama u razvoju "Latica"	30.000,00
23.	Pučka kuhinja	60.000,00
	UKUPNO:	**971.416,17**

ŽUPAN
KLASA: 112-01/12-01/01
URBROJ: 2198/1-01-12-2
Zadar, 6. studenoga 2012. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11), donosim

DOPUNU PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE U 2012. GODINI

Članak 1.

U članku 3. Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2012. godini („Službeni glasnik Zadarske županije“ 6/12) iza točke I. dodaje se nova točka koja glasi:

II. U Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje – 1 (jedan) vježbenik – magistar ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, s mjestom rada u Zadru.

Članak 2.

Ova Dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije primjenjuje se od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN
Stipe Zrilić, mag. iur.

AKTI OPĆINE TKON

Na temelju odredbi članka 109., Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik" Zadarske županije 16/09) Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. rujna 2012. donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE TKON
ZA 2012. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Tkon za 2012. godinu (u daljnjem tekstu Polugodišnji izvještaj) sastoji se od:

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Posebni dio Polugodišnjeg izvještaja sadrži rashode izvršene po nositeljima o korisnicima, po programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 400-08/12-01/3
Urbroj:2198/32-12-2
U Tkonu, 14. rujna 2012.

Općinsko vijeće Općine Tkon
Predsjednik
Marko Mušćet

OPĆINA TKON
OIB: 71211305734

Izvještaj o izvršenju proračuna

za razdoblje od: 01.01.2012 do: 30.06.2012

	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012.(2)	Izmjene plana 2012.(3)	Tekući plan 2012.(4)	Izvršenje 2012.(5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja	**1.371.752,11**	**4.973.000,00**	**18.428,00**	**4.991.428,00**	**1.185.446,54**	**23,75**	**86,42**
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**0,00**	**384.500,00**	**-384.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Rashodi poslovanja	**1.104.267,59**	**2.568.000,00**	**-323.200,00**	**2.244.800,00**	**1.058.292,49**	**47,14**	**95,84**
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**351.016,98**	**6.234.500,00**	**-3.360.000,00**	**2.874.500,00**	**106.743,56**	**3,71**	**30,41**
RAZLIKA - MANJAK	**-83.532,46**	**-3.445.000,00**	**3.317.128,00**	**-127.872,00**	**20.410,49**	**0,00**	**0,00**
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
Primici od financijske imovine i zaduživanja	**0,00**	**3.575.000,00**	**-3.450.000,00**	**125.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**59.152,45**	**130.000,00**	**0,00**	**130.000,00**	**63.512,31**	**48,86**	**107,37**
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**-59.152,45**	**3.445.000,00**	**-3.450.000,00**	**-5.000,00**	**-63.512,31**	**0,00**	**0,00**
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
Vlastiti izvori	**18.139,38**	**0,00**	**132.872,00**	**132.872,00**	**44.025,92**	**33,13**	**242,71**
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**-124.545,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**924,10**	**0,00**	**0,00**

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2011.(1)	Izvorni plan 2012.(2)	Izmjene plana 2012.(3)	Tekući plan 2012.(4)	Izvršenje 2012.(5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
Prihodi poslovanja		**1.371.752,11**	**4.973.000,00**	**18.428,00**	**4.991.428,00**	**1.185.446,54**	**23,75**	**86,42**
61	**Prihodi od poreza**	**351.002,47**	**1.227.000,00**	**10.000,00**	**1.237.000,00**	**365.923,52**	**29,58**	**104,25**
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	201.639,81	637.000,00	0,00	637.000,00	224.564,83	35,25	111,37
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	21.989,68	80.000,00	0,00	80.000,00	24.604,41	30,76	111,89
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	13.854,34	60.000,00	0,00	60.000,00	17.685,68	29,48	127,65
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-3.797,10	-80.000,00	10.000,00	-70.000,00	-28.916,87	0,00	0,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	19.973,64	170.000,00	0,00	170.000,00	23.495,19	13,82	117,63
6134	Povremeni porezi na imovinu	88.521,80	300.000,00	0,00	300.000,00	83.300,34	27,77	94,10
6142	Porez na promet	2.960,94	20.000,00	0,00	20.000,00	6.721,83	33,61	227,02
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	5.859,36	40.000,00	0,00	40.000,00	14.468,11	36,17	246,92
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**356.440,00**	**1.369.000,00**	**352.000,00**	**1.721.000,00**	**199.680,00**	**11,60**	**56,02**
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	6.440,00	16.000,00	2.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	350.000,00	1.353.000,00	350.000,00	1.703.000,00	199.680,00	11,73	57,05
64	**Prihodi od imovine**	**265.379,47**	**1.037.000,00**	**-5.000,00**	**1.032.000,00**	**225.107,46**	**21,81**	**84,82**
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	770,40	2.000,00	0,00	2.000,00	597,97	29,90	77,62
6414	Prihodi od zateznih kamata	789,33	10.000,00	5.000,00	15.000,00	10.164,27	67,76	1.287,71
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
6421	Naknade za koncesije	131.612,19	202.000,00	-10.000,00	192.000,00	87.644,12	45,65	66,59
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	128.576,75	680.000,00	0,00	680.000,00	123.418,32	18,15	95,99
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	3.630,80	18.000,00	0,00	18.000,00	3.282,78	18,24	90,41
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**392.320,17**	**1.148.000,00**	**-193.572,00**	**954.428,00**	**363.608,06**	**38,10**	**92,68**
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	78.000,00	0,00	78.000,00	201,00	0,26	0,00
6523	Komunalni doprinosi i naknade	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	129.253,34	565.000,00	-193.572,00	371.428,00	72.370,14	19,48	55,99
6531	Komunalni doprinosi	211.799,48	350.000,00	0,00	350.000,00	245.717,50	70,21	116,01
6532	Komunalne naknade	51.264,35	155.000,00	0,00	155.000,00	45.319,42	29,24	88,40
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**6.610,00**	**190.000,00**	**-145.000,00**	**45.000,00**	**31.127,50**	**69,17**	**470,92**
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	600,00	12,00	0,00
6631	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
6632	Kapitalne donacije	6.610,00	180.000,00	-145.000,00	35.000,00	30.527,50	87,22	461,84
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**0,00**	**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6819	Ostale kazne	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		**0,00**	**384.500,00**	**-384.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**384.500,00**	**-384.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7111	Zemljište	0,00	384.500,00	-384.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rashodi poslovanja		**1.104.267,59**	**2.568.000,00**	**-323.200,00**	**2.244.800,00**	**1.058.292,49**	**47,14**	**95,84**
31	**Rashodi za zaposlene**	**312.782,11**	**629.900,00**	**-44.000,00**	**585.900,00**	**280.816,46**	**47,93**	**89,78**
3111	Plaće za redovan rad	267.118,80	520.000,00	-30.000,00	490.000,00	241.173,47	49,22	90,29
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	14.600,00	0,00	14.600,00	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	41.158,96	85.000,00	-13.000,00	72.000,00	35.597,48	49,44	86,49
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.504,35	10.300,00	-1.000,00	9.300,00	4.045,51	43,50	89,81
32	**Materijalni rashodi**	**294.459,90**	**912.000,00**	**14.300,00**	**926.300,00**	**319.612,45**	**34,50**	**108,54**
3211	Službena putovanja	3.050,00	12.000,00	0,00	12.000,00	4.605,00	38,38	150,98
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.224,00	14.000,00	1.000,00	15.000,00	9.956,00	66,37	159,96
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.497,57	22.000,00	0,00	22.000,00	8.852,39	40,24	104,18
3222	Materijal i sirovine	7.333,31	12.000,00	0,00	12.000,00	7.555,51	62,96	103,03
3223	Energija	61.198,83	146.000,00	0,00	146.000,00	74.122,39	50,77	121,12
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	27.490,53	97.000,00	0,00	97.000,00	9.789,06	10,09	35,61
3225	Sitni inventar i auto gume	1.074,19	5.000,00	5.000,00	10.000,00	6.223,09	62,23	579,33
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.021,28	55.000,00	0,00	55.000,00	19.808,27	36,02	109,92
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.211,80	79.000,00	1.000,00	80.000,00	10.811,26	13,51	892,17
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.332,60	30.000,00	0,00	30.000,00	15.990,36	53,30	129,66
3234	Komunalne usluge	14.161,70	41.000,00	0,00	41.000,00	13.852,71	33,79	97,82
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.800,00	8.000,00	-1.000,00	7.000,00	6.800,00	97,14	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	75.047,70	229.000,00	0,00	229.000,00	100.530,93	43,90	133,96
3238	Računalne usluge	10.255,74	20.000,00	0,00	20.000,00	8.360,30	41,80	81,52
3239	Ostale usluge	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	25.000,00	3.300,00	28.300,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	5.478,00	15.000,00	0,00	15.000,00	1.484,80	9,90	27,10
3294	Članarine	500,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	50,00	200,00
3295	Pristojbe i naknade	17.949,55	30.000,00	0,00	30.000,00	12.619,63	42,07	70,31
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.833,10	15.000,00	5.000,00	20.000,00	7.250,75	36,25	40,66
34	**Financijski rashodi**	**10.628,60**	**179.000,00**	**-150.000,00**	**29.000,00**	**9.296,22**	**32,06**	**87,46**
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekto	0,00	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	6.122,36	15.000,00	0,00	15.000,00	4.891,80	32,61	79,90
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.506,24	13.000,00	0,00	13.000,00	4.404,42	33,88	97,74
3433	Zatezne kamate	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
35	**Subvencije**	**19.051,98**	**20.000,00**	**12.000,00**	**32.000,00**	**31.525,18**	**98,52**	**165,47**
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	19.051,98	20.000,00	12.000,00	32.000,00	31.525,18	98,52	165,47
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**6.353,98**	**13.500,00**	**4.500,00**	**18.000,00**	**6.848,18**	**38,05**	**107,78**
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	6.353,98	13.500,00	4.500,00	18.000,00	6.848,18	38,05	107,78
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**22.200,00**	**50.000,00**	**-10.000,00**	**40.000,00**	**23.400,00**	**58,50**	**105,41**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	22.200,00	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	23.400,00	58,50	105,41
38	**Ostali rashodi**	**438.791,02**	**763.600,00**	**-150.000,00**	**613.600,00**	**386.794,00**	**63,04**	**88,15**
3811	Tekuće donacije u novcu	55.760,56	228.600,00	0,00	228.600,00	53.994,00	23,62	96,83
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	383.030,46	535.000,00	-150.000,00	385.000,00	332.800,00	86,44	86,89

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		**351.016,98**	**6.234.500,00**	**-3.360.000,00**	**2.874.500,00**	**106.743,56**	**3,71**	**30,41**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**76.666,63**	**135.000,00**	**0,00**	**135.000,00**	**70.199,73**	**52,00**	**91,56**
4111	Zemljište	13.874,40	35.000,00	0,00	35.000,00	18.750,00	53,57	135,14
4124	Ostala prava	62.792,23	100.000,00	0,00	100.000,00	51.449,73	51,45	81,94
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**274.350,35**	**6.099.500,00**	**-3.360.000,00**	**2.739.500,00**	**36.543,83**	**1,33**	**13,32**
4212	Poslovni objekti	0,00	422.000,00	-50.000,00	372.000,00	6.744,83	1,81	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	73.474,20	570.000,00	0,00	570.000,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	91.414,14	4.559.500,00	-3.560.000,00	999.500,00	0,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	4.999,00	49,99	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	4.955,00	99,10	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	2.415,11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	43.578,90	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	63.468,00	450.000,00	250.000,00	700.000,00	19.845,00	2,84	31,27

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA								
Primici od financijske imovine i zaduživanja		**0,00**	**3.575.000,00**	**-3.450.000,00**	**125.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
81	**Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova**	**0,00**	**125.000,00**	**0,00**	**125.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00
84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**	**3.450.000,00**	**-3.450.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	3.450.000,00	-3.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		**59.152,45**	**130.000,00**	**0,00**	**130.000,00**	**63.512,31**	**48,86**	**107,37**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**59.152,45**	**130.000,00**	**0,00**	**130.000,00**	**63.512,31**	**48,86**	**107,37**
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	59.152,45	130.000,00	0,00	130.000,00	63.512,31	48,86	107,37

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)								
Vlastiti izvori		**18.139,38**	**0,00**	**132.872,00**	**132.872,00**	**44.025,92**	**33,13**	**242,71**
92	**Rezultat poslovanja**	**18.139,38**	**0,00**	**132.872,00**	**132.872,00**	**44.025,92**	**33,13**	**242,71**
9221	Višak prihoda	18.139,38	0,00	132.872,00	132.872,00	44.025,92	33,13	242,71

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/2008) i članka 39. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik" Zadarske županije 16/09), Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. rujna 2012. godine donosi

2. IZMJENE I DOPUNE
P R O R A Č U N A
OPĆINE TKON ZA 2012. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračun Općine Tkon za 2012. godinu ("Službeni glasnik Zadarske županije broj 18/11) mijenja se članak 1. i glasi: Proračun Općine Tkon za 2012. godinu u ukupnom iznosu od 5.249.300 sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA u kunama bez lipa

KTO	OPIS	IZNOS
A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	
6	PRIHODI	5.091.428
7	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	-
3	RASHODI	2.147.800
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.971.500
	RAZLIKA (višak/manjak) (6+7) / (3+4)	-27.872
B	RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	25.000
9	VIŠAK PRIHODA PRENESENI	132.872
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	130.000
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE (8 + višak) / (5)	27.872

Članak 2.

U bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna za 2012. godinu, rebalansiraju se prihodi i primici, kao rashodi i izdaci u posebnom dijelu Proračuna što čini sastavni dio ovog Rebalansa.

Članak 3.

Ova 2. Izmjena i dopuna (Rebalans) Proračuna primjenjuje se danom donošenja, a stupa na snagu osmog dana od dana donošenja u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 400-08/12-01/2
Ur. broj: 2198/32-12-4
U Tkonu, 14. rujna 2012.

Općinsko vijeće Općine Tkon
Predsjednik
Marko Mušćet

OPĆINA TKON
OIB: 71211305734

II IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE TKON-2012.

IZVORI FINANCIRANJA

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
		UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	5.249.300,00
	6	**Prihodi poslovanja**	**5.091.428,00**
	61	**Prihodi od poreza**	**1.142.000,00**
P0001	611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	637.000,00
P0002	611	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	80.000,00
P0003	611	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	60.000,00
P0004	611	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-70.000,00
P0005	613	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	170.000,00
P0006	613	Povremeni porezi na imovinu	200.000,00
P0007	614	Porez na potrošnju	20.000,00
P0008	614	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	45.000,00
	63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**2.091.000,00**
P0009	633	Tekuće pomoći iz proračuna	18.000,00
P0010	633	Kapitalne pomoći iz proračuna	2.073.000,00
	64	**Prihodi od imovine**	**963.000,00**
P0011	641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00
P0012	641	Prihodi od zateznih kamata	22.000,00
P0013	641	Ostali prihodi od financijske imovine	5.000,00
P0014	642	Naknade za koncesije-pomorsko dobro	210.000,00
P0015	642	Naknade za koncesije-pogreb.usluge	1.000,00
P0016	642	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	680.000,00
P0017	642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00
P0018	642	Spomenička renta	8.000,00
P0019	643	Prihodi od kamata za dane zajmove	30.000,00
	65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**854.428,00**
P0020	651	Boravišna pristojba	70.000,00
P0021	651	Ostale pristojbe	8.000,00
P0022	652	Ostali nespomenuti prihodi	271.428,00
P0023	653	Komunalni doprinos	350.000,00
P0024	653	Komunalna naknada	155.000,00
	66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**39.000,00**
P0025	661	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	2.500,00
P0026	663	Tekuće donacije	1.500,00
P0027	663	Kapitalne donacije	35.000,00
	68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**2.000,00**
P0028	681	Ostale kazne	2.000,00
	7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**0,00**
	71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**
P0029	711	Zemljište	0,00
	8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**25.000,00**
	81	**Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova**	**25.000,00**
P0030	816	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnici	25.000,00
	84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**
P0031	842	Primljeni zajam za otpadne vode	0,00
	9	**Vlastiti izvori**	**132.872,00**

	92	**Rezultat poslovanja**	**132.872,00**
P0031.1	922	Višak prihoda preneseni	132.872,00
POZICIJA	**BROJ KONTA**	**VRSTA RASHODA / IZDATAKA**	**PLANIRANO**
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	**5.249.300,00**
Izvor		**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**2.272.300,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**1.632.800,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**585.900,00**
R0006	311	Plaće za redovan rad	410.000,00
R0114	311	Plaće za redovan rad	80.000,00
R0007	312	Naknade, nagrade i darovi zaposlenima	14.600,00
R0008	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000,00
R0009	313	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00
R0115	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.000,00
R0116	313	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00
	32	**Materijalni rashodi**	**613.300,00**
R0010	321	Službena putovanja	10.000,00
R0011	321	Naknada za kor.priv.autom.u sl.svrhe	17.000,00
R0012	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000,00
R0013	322	Električna energija	25.000,00
R0014	322	Motorni benzin,dizel gorivo, maziva	1.000,00
R0015	322	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje opreme	13.000,00
R0016	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održavanje objekata	5.000,00
R0017	322	Sitni inventar i auto gume	10.000,00
R0053	322	Električna energija - javna rasvjeta	8.000,00
R0078	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održavanje groblja	3.000,00
R0099	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održav.šptort.ter.	3.000,00
R0118	322	Namirnice	12.000,00
R0001	323	Rashodi za tiskarske usluge-kalendari	25.000,00
R0018	323	Usluge telefona, mobitela i pošte	55.000,00
R0019	323	Usluge tek.i invest. održavanja opreme	5.000,00
R0020	323	Usluge tek. i invest. održavanja objekata	3.000,00
R0021	323	Usluge promidžbe i informiranja-oglasi i natječaji	30.000,00
R0022	323	Komunalne usluge-opskrba vodom	10.000,00
R0023	323	Zdravstvene usluge	7.000,00
R0024	323	Intelektualne i osobne usluge	110.000,00
R0026	323	Računalne usluge	20.000,00
R0035	323	Zakupnine i najamnine	30.000,00
R0055	323	Usluge tek.i invest.održavanja javne rasvjete	37.000,00
R0061	323	Usluge tek.i invest.održavanja neraz.cesta	6.000,00
R0068	323	Komunalne usluge-deratizacija i dezinsekcija	33.000,00
R0100	323	Usluge tek.i invest.održavanja šport.terena	2.000,00
R0119	323	Intelektualne i osobne usluge	19.000,00
R0002	329	Naknade vijeć.,poglav.,i rad.tijelima	25.000,00
R0002.1	329	Naknade političkim strankama	3.300,00
R0003	329	Reprezentacija	15.000,00
R0004	329	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	5.000,00
R0005	329	Rashodi za Blagdane i Dan Općine	15.000,00
R0027	329	Članarine	2.000,00
R0028	329	Rashodi za naknade i pristojbe	30.000,00
	34	**Financijski rashodi**	**29.000,00**
R0033	342	Kamate za primljeni kredit - jav.rasv. i tržn.	15.000,00
R0029	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000,00
R0030	343	Zatezne kamate	1.000,00
	35	**Subvencije**	**25.000,00**
R0113	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim	25.000,00
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**18.000,00**
R0031	363	Zad.žup.-sufin.prov.dok.pr.ured.	15.000,00

R0073	363	Tekuće pomoći -Žup.cent.za gosp.otpadom	3.000,00
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**40.000,00**
R0106	372	Školarine srednjoškolcima	25.000,00
R0107	372	Stipendije - visoka naobrazba	15.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**321.600,00**
R0044	381	Tekuće donacije u novcu-Dom zdravlja ZŽ	5.000,00
R0045	381	Tekuće donacije u novcu-Crveni križ	5.000,00
R0046	381	Tekuće donacije u novcu-Gorska služba spašavanja	5.000,00
R0047	381	Tekuće donacije u novcu-Croata d.o.o.	4.600,00
R0048	381	Tekuće donacije u novcu-DVD Tkon	110.000,00
R0097	381	Tekuće donacije u novcu za šport i ribolov	8.000,00
R0109	381	Tekuće donacije u novcu-Sporazum pomoć starijim osobama	20.000,00
R0110	381	Tekuće donacije u novcu-Socijalna skrb	30.000,00
R0049	382	Kapitalne donacije DVD Tkon Vatrogasni dom	0,00
R0074	382	Kapitalna donacija JKU-kamion za smeće	134.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**509.500,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**105.000,00**
R0041	411	Zemljište kampa	5.000,00
R0051	412	Ulaganja na tuđ.imov.-Nova kat.izmjera	100.000,00
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**404.500,00**
R0036	421	Poslovni objekti-Općinska zgrada-Fotonap.elek.	139.000,00
R0043	421	Poslovni objekti-Prizemlje Društvenog doma	0,00
R0057	421	Ostali građevinski objekti Led rasvjeta	90.500,00
R0065	421	Protupožarni putovi	30.000,00
R0071	421	Ostali građevinski objekti Javne površine	0,00
R0077	421	Ostali građevinski objekti Odlagalište otpada	0,00
R0081	421	Ostali građevinski objekti Mjesno groblje	0,00
R0088	421	Otpadne vode	0,00
R0105	421	Poslovni objekti-Društveni dom za mlade	30.000,00
R0108	421	Poslovni objekti-Zgrada škole i vrtića	0,00
R0038	422	Uredska oprema i namještaj	10.000,00
R0039	422	Komunikacijska oprema	5.000,00
R0076	422	Komunalna oprema - kontejneri	0,00
R0040	426	Ulaganja u računalne programe	5.000,00
R0093	426	Ostala nemater.proizved.imovina-PROJ.ELAB.PLAN.	95.000,00
	5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**130.000,00**
	54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**130.000,00**
R0034	544	Otplata glavnice primljenog zajma od tuzem.banke	130.000,00
Izvor		**PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE**	**20.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
R0056	421	Ostali građevinski objekti Javna rasvjeta	20.000,00
R0089	421	Otpadne vode	0,00
Izvor		**NAKN.ZA KONCESIJE NA POM.DOBRU**	**190.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
R0083	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ.luka,prist.plaža..	30.000,00
R0084	323	Usluge tek.i invest.održavanja luka,prist.,plaža	20.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**140.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
R0042	411	Projekt kamp	30.000,00
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**110.000,00**
R0101	421	Ostali građevinski objekti Športski i rekreacijski tereni	10.000,00
R0094	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Luka	100.000,00
Izvor		**NAKNADE ZA OSTALE KONCESIJE**	**2.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**

R0079	323	Usluge tek. i invest.održavanja groblja	2.000,00
Izvor		**PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE**	**8.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**8.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
R0067	323	Usluge tek.i invest.održavanja javnih površina	5.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**3.000,00**
R0102	381	Tekuće donacije u novcu-vjerskoj zajednici	3.000,00
Izvor		**PRIHODI OD BORAVIŠNE PRISTOJBE**	**70.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**55.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**
R0069	323	Čišćenje javnih površina	25.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**30.000,00**
R0103	381	Tekuće donacije u novcu za kulturne događaje	30.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
R0086	421	Ostali građevinski objekti Mjesne plaže	15.000,00
Izvor		**PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA**	**350.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**350.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**350.000,00**
R0058	421	Ostali građevinski objekti Led rasvjeta	105.000,00
R0062	421	Nerazvrstane ceste	140.000,00
R0070	421	Ostali građevinski objekti Javne površine	55.000,00
R0080	421	Ostali građevinski objekti Mjesno groblje	35.000,00
R0072	422	Oprema za održavanje javnih površina	15.000,00
Izvor		**PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE**	**155.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**155.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**155.000,00**
R0052	322	Električna energija - javna rasvjeta	112.000,00
R0054	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ. javne rasvjete	33.000,00
R0060	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ.neazvrstanih cesta	5.000,00
R0066	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ.javnih površina	5.000,00
Izvor		**PRIHODI OD POREZA-HBOR**	**50.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**
	38	**Ostali rashodi**	**0,00**
R0085	382	Kapitalne donacije JKU Luka Tkon	0,00
R0090	382	Kapitalne donacije JKU Otpadne vode	0,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**
R0064	421	Nerazvrstane ceste	0,00
R0091	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina PPU	10.000,00
R0092	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina UPU	35.000,00
R0095	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Luka	5.000,00
Izvor		**PRIHODI ZA NOVU KATAST. IZMJERU**	**6.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**6.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**
R0025	323	Nova katastarska izmjera	6.000,00
Izvor		**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**15.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**
	35	**Subvencije**	**7.000,00**
R0112	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim	7.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**8.000,00**
R0098	381	Tekuće donacije JKU-škraping	5.000,00
R0111	381	Tekuće donacije u novcu-Socijalna skrb	3.000,00
Izvor		**KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**50.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**
R0050	382	Kapitalne donacije DVD Tkon Vatrogasni dom	20.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**

	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
R0087	421	Ostali građevinski objekti Luka Tkon	30.000,00
Izvor		**TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA**	**3.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**
R0117	322	Materijal za predškolsku djecu	3.000,00
Izvor		**KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA**	**2.023.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**201.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**201.000,00**
R0075	382	Kapitalna donacija JKU-kamion za smeće	201.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.822.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.822.000,00**
R0037	421	Poslovni objekti-Općinska zgrada-Fotonap.elek.	163.000,00
R0059	421	Ostali građevinski objekti Led rasvjeta	459.000,00
R0063	421	Nerazvrstane ceste	500.000,00
R0104	421	Poslovni prostor-Narodna i Glagoljaška knjižnica	200.000,00
R0093.1	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Projekt Vodospreme	500.000,00
R0096	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Luka	0,00
Izvor		**PRIHODI OD DONACIJA FIZ. I PRAV. OSOBA**	**35.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**
	34	**Financijski rashodi**	**0,00**
R0032	342	Kamate za primljeni zajam - otpadne vode	0,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**35.000,00**
R0082	421	Ostali građevinski objekti Mjesna vodovodna mreža	35.000,00

OPĆINA TKON
TKON
23212 Tkon
OIB: 71211305734

PLAN PRORAČUNA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI 2012

Račun i naziv računa	Opće javne službe	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okoliša	Stambeni i zajednički objekti	Zdravstvo	Rekreacija kultura i religija	Obrazovanje	Socijalna zaštita	Ukupno
	937.500,00	-	130.000,00	966.000,00	338.000,00	2.184.500,00	12.000,00	331.000,00	167.300,00	53.000,00	5.119.300,00
31 Rashodi za zaposlene	**492.600,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**93.300,00**	**-**	**585.900,00**
311 Plaće (Bruto)	410.000,00	-	-	-	-	-	-	-	80.000,00	-	490.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	14.600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14.600,00
313 Doprinosi na plaće	68.000,00	-	-	-	-	-	-	-	13.300,00	-	81.300,00
32 Materijalni rashodi	**386.300,00**	**-**	**-**	**164.000,00**	**-**	**258.000,00**	**7.000,00**	**10.000,00**	**34.000,00**	**-**	**859.300,00**
321 Naknade troškova zaposlenim	27.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27.000,00
322 Rashodi za materijal i ener	-	-	-	108.000,00	-	158.000,00	-	6.000,00	15.000,00	-	287.000,00
323 Rashodi za usluge	264.000,00	-	-	56.000,00	-	100.000,00	7.000,00	4.000,00	19.000,00	-	450.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi	95.300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95.300,00
34 Financijski rashodi	**29.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**29.000,00**
342 Kamate za primljene kredite	15.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.000,00
343 Ostali financijski rashodi	14.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14.000,00
35 Subvencije	**-**	**-**	**-**	**32.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**32.000,00**
352 Subvencije trgovačkim društ	-	-	-	32.000,00	-	-	-	-	-	-	32.000,00
36 Pomoći dane u inozemstv.	**15.000,00**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
363 Pomoći unutar općeg proraču	15.000,00	-	-	-	3.000,00	-	-	-	-	-	18.000,00
37 Naknade građanima i kuć.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**40.000,00**	**-**	**40.000,00**
372 Ostale naknade građanima i	-	-	-	-	-	-	-	-	40.000,00	-	40.000,00
38 Ostali rashodi	**14.600,00**	**-**	**130.000,00**	**-**	**335.000,00**	**-**	**5.000,00**	**46.000,00**	**-**	**53.000,00**	**583.600,00**
381 Tekuće donacije	14.600,00	-	110.000,00	-	-	-	5.000,00	46.000,00	-	53.000,00	228.600,00
382 Kapitalne donacije	-	-	20.000,00	-	335.000,00	-	-	-	-	-	355.000,00
41 Rashodi za nabavu nepro.	**-**	**-**	**-**	**35.000,00**	**-**	**100.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**135.000,00**
411 Materijalna imovina - priro	-	-	-	35.000,00	-	-	-	-	-	-	35.000,00
412 Nematerijalna imovina	-	-	-	-	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proiz.	**-**	**-**	**-**	**735.000,00**	**-**	**1.826.500,00**	**-**	**275.000,00**	**-**	**-**	**2.836.500,00**
421 Građevinski objekti	-	-	-	715.000,00	-	1.066.500,00	-	275.000,00	-	-	2.056.500,00
422 Postrojenja i oprema	-	-	-	15.000,00	-	15.000,00	-	-	-	-	30.000,00
426 Nematerijalna proizvedena i	-	-	-	5.000,00	-	745.000,00	-	-	-	-	750.000,00

OPĆINA TKON
OIB: 71211305734

II IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE TKON-2012.

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			**5.249.300,00**	**0,00**	**0,00**	**5.249.300,00**
RAZDJEL	**000**	**PRIHODI PRORAČUNA**	**5.249.300,00**	**0,00**	**0,00**	**5.249.300,00**
	6	**Prihodi poslovanja**	**4.991.428,00**	**100.000,00**	**2,00**	**5.091.428,00**
	61	**Prihodi od poreza**	**1.237.000,00**	**-95.000,00**	**-7,68**	**1.142.000,00**
P0001	611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	637.000,00	0,00	0,00	637.000,00
P0002	611	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
P0003	611	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
P0004	611	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-70.000,00	0,00	0,00	-70.000,00
P0005	613	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
P0006	613	Povremeni porezi na imovinu	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
P0007	614	Porez na potrošnju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P0008	614	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	40.000,00	5.000,00	12,50	45.000,00
	63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**1.721.000,00**	**370.000,00**	**21,50**	**2.091.000,00**
P0009	633	Tekuće pomoći iz proračuna	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
P0010	633	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.703.000,00	370.000,00	21,73	2.073.000,00
	64	**Prihodi od imovine**	**1.032.000,00**	**-69.000,00**	**-6,69**	**963.000,00**
P0011	641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
P0012	641	Prihodi od zateznih kamata	15.000,00	7.000,00	46,67	22.000,00
P0013	641	Ostali prihodi od financijske imovine	25.000,00	-20.000,00	-80,00	5.000,00
P0014	642	Naknade za koncesije-pomorsko dobro	190.000,00	20.000,00	10,53	210.000,00
P0015	642	Naknade za koncesije-pogreb.usluge	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
P0016	642	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00
P0017	642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
P0018	642	Spomenička renta	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
P0019	643	Prihodi od kamata za dane zajmove	100.000,00	-70.000,00	-70,00	30.000,00
	65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**954.428,00**	**-100.000,00**	**-10,48**	**854.428,00**
P0020	651	Boravišna pristojba	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
P0021	651	Ostale pristojbe	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
P0022	652	Ostali nespomenuti prihodi	371.428,00	-100.000,00	-26,92	271.428,00
P0023	653	Komunalni doprinos	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
P0024	653	Komunalna naknada	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
	66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**45.000,00**	**-6.000,00**	**-13,33**	**39.000,00**
P0025	661	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	5.000,00	-2.500,00	-50,00	2.500,00
P0026	663	Tekuće donacije	5.000,00	-3.500,00	-70,00	1.500,00
P0027	663	Kapitalne donacije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
P0028	681	Ostale kazne	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
P0029	711	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**125.000,00**	**-100.000,00**	**-80,00**	**25.000,00**
	81	**Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova**	**125.000,00**	**-100.000,00**	**-80,00**	**25.000,00**
P0030	816	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnici	125.000,00	-100.000,00	-80,00	25.000,00
	84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
P0031	842	Primljeni zajam za otpadne vode	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	**Vlastiti izvori**	**132.872,00**	**0,00**	**0,00**	**132.872,00**
	92	**Rezultat poslovanja**	**132.872,00**	**0,00**	**0,00**	**132.872,00**
P0031.1	922	Višak prihoda preneseni	132.872,00	0,00	0,00	132.872,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			**5.249.300,00**	**0,00**	**0,00**	**5.249.300,00**
RAZDJEL	**001**	**RASHODI PRORAČUNA**	**5.122.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.122.000,00**
Glavni program A01 POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I POGLAVARSTVA			**88.300,00**	**0,00**	**0,00**	**88.300,00**
Program A01 1000 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA			**88.300,00**	**0,00**	**0,00**	**88.300,00**
Aktivnost A01 1000 A100001 Financiranje rada općinskog vijeća			**88.300,00**	**0,00**	**0,00**	**88.300,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**88.300,00**	**0,00**	**0,00**	**88.300,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**88.300,00**	**0,00**	**0,00**	**88.300,00**
R0001	323	Rashodi za tiskarske usluge-kalendari	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0002	329	Naknade vijeć.,poglav.,i rad.tijelima	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

R0002.1	329	Naknade političkim strankama	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
R0003	329	Reprezentacija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0004	329	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0005	329	Rashodi za Blagdane i Dan Općine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Glavni program B01 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			**1.758.200,00**	**-77.000,00**	**-4,38**	**1.681.200,00**
Program B01 1000 REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			**1.508.600,00**	**-77.000,00**	**-5,10**	**1.431.600,00**
Aktivnost B01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene			**519.600,00**	**0,00**	**0,00**	**519.600,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**519.600,00**	**0,00**	**0,00**	**519.600,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**492.600,00**	**0,00**	**0,00**	**492.600,00**
R0006	311	Plaće za redovan rad	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
R0007	312	Naknade, nagrade i darovi zaposlenima	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
R0008	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0009	313	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	32	**Materijalni rashodi**	**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
R0010	321	Službena putovanja	12.000,00	-2.000,00	-16,67	10.000,00
R0011	321	Naknada za kor.priv.autom.u sl.svrhe	15.000,00	2.000,00	13,33	17.000,00
Aktivnost B01 1000 A100002 Rashodi za materijal i energiju			**73.000,00**	**0,00**	**0,00**	**73.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**73.000,00**	**0,00**	**0,00**	**73.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**73.000,00**	**0,00**	**0,00**	**73.000,00**
R0012	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
R0013	322	Električna energija	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0014	322	Motorni benzin,dizel gorivo, maziva	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0015	322	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje opreme	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R0016	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održavanje objekata	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0017	322	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost B01 1000 A100003 Rashodi za usluge			**345.000,00**	**-67.000,00**	**-19,42**	**278.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**345.000,00**	**-67.000,00**	**-19,42**	**278.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**345.000,00**	**-67.000,00**	**-19,42**	**278.000,00**
R0018	323	Usluge telefona, mobitela i pošte	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R0019	323	Usluge tek.i invest. održavanja opreme	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0020	323	Usluge tek. i invest. održavanja objekata	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0021	323	Usluge promidžbe i informiranja-oglasi i natječaji	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0022	323	Komunalne usluge-opskrba vodom	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
R0023	323	Zdravstvene usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0024	323	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
R0025	323	Nova katastarska izmjera	85.000,00	-79.000,00	-92,94	6.000,00
R0026	323	Računalne usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0027	329	Članarine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0028	329	Rashodi za naknade i pristojbe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost B01 1000 A100004 Financijski rashodi			**29.000,00**	**0,00**	**0,00**	**29.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**29.000,00**	**0,00**	**0,00**	**29.000,00**
	34	**Financijski rashodi**	**14.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.000,00**
R0029	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R0030	343	Zatezne kamate	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
R0031	363	Zad.žup.-sufin.prov.dok.pr.ured.	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost B01 1000 A100005 Otplata financijskog zajma			**145.000,00**	**0,00**	**0,00**	**145.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
	34	**Financijski rashodi**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
R0032	342	Kamate za primljeni zajam - otpadne vode	0,00	0,00	0,00	0,00
R0033	342	Kamate za primljeni kredit - jav.rasv. i tržn.	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.000,00**
	54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.000,00**
R0034	544	Otplata glavnice primljenog zajma od tuzem.banke	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost B01 1000 A100006 Rashodi poslovnih objekata			**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
R0035	323	Zakupnine i najamnine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt B01 1000 K100007 Rashodi za uređenje poslovnih zgrada			**302.000,00**	**0,00**	**0,00**	**302.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**302.000,00**	**0,00**	**0,00**	**302.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**302.000,00**	**0,00**	**0,00**	**302.000,00**
R0036	421	Poslovni objekti-Općinska zgrada-Fotonap.elek.	139.000,00	0,00	0,00	139.000,00
R0037	421	Poslovni objekti-Općinska zgrada-Fotonap.elek.	163.000,00	0,00	0,00	163.000,00
Tekući projekt B01 1000 T100006 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
R0038	422	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0039	422	Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0040	426	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Tekući projekt B01 1000 T100007 Rashodi poslovnih objekata			**45.000,00**	**-10.000,00**	**-22,22**	**35.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**45.000,00**	**-10.000,00**	**-22,22**	**35.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**

R0041	411	Zemljište kampa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0042	411	Projekt kamp	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0043	421	Poslovni objekti-Prizemlje Društvenog doma	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Program B01 1001 FINANCIRANJE UDRUGA GRAĐANA I DRUŠTAVA			**19.600,00**	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**
Aktivnost B01 1001 A100008 Tekuće donacije			**19.600,00**	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**19.600,00**	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**
	38	**Ostali rashodi**	**19.600,00**	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**
R0044	381	Tekuće donacije u novcu-Dom zdravlja ZŽ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0045	381	Tekuće donacije u novcu-Crveni križ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0046	381	Tekuće donacije u novcu-Gorska služba spašavanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0047	381	Tekuće donacije u novcu-Croata d.o.o.	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
Program B01 1002 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.000,00**
Aktivnost B01 1002 A100009 Tekuće i kapitalne donacije			**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.000,00**
R0048	381	Tekuće donacije u novcu-DVD Tkon	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R0049	382	Kapitalne donacije DVD Tkon Vatrogasni dom	0,00	0,00	0,00	0,00
R0050	382	Kapitalne donacije DVD Tkon Vatrogasni dom	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program B01 1003 NOVA KATASTARSKA IZMJERA			**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Aktivnost B01 1003 A100010 Nova katastarska izmjera			**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
R0051	412	Ulaganja na tuđ.imov.-Nova kat.izmjera	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glavni program C01 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			**3.029.500,00**	**-93.000,00**	**-3,07**	**2.936.500,00**
Program C01 1000 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			**844.500,00**	**20.000,00**	**2,37**	**864.500,00**
Aktivnost C01 1000 A100001 Rashodi za održavanje javne rasvjete			**190.000,00**	**0,00**	**0,00**	**190.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**190.000,00**	**0,00**	**0,00**	**190.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**190.000,00**	**0,00**	**0,00**	**190.000,00**
R0052	322	Električna energija - javna rasvjeta	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00
R0053	322	Električna energija - javna rasvjeta	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0054	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ. javne rasvjete	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
R0055	323	Usluge tek.i invest.održavanja javne rasvjete	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Kapitalni projekt C01 1000 K100002 Niskonaponska mreža i javna rasvjeta			**654.500,00**	**20.000,00**	**3,06**	**674.500,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**654.500,00**	**20.000,00**	**3,06**	**674.500,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**654.500,00**	**20.000,00**	**3,06**	**674.500,00**

R0056	421	Ostali građevinski objekti Javna rasvjeta	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
R0057	421	Ostali građevinski objekti Led rasvjeta	90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
R0058	421	Ostali građevinski objekti Led rasvjeta	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
R0059	421	Ostali građevinski objekti Led rasvjeta	459.000,00	0,00	0,00	459.000,00
Program C01 1001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTOVA			**581.000,00**	**100.000,00**	**17,21**	**681.000,00**
Aktivnost C01 1001 A100003 Održvanje nerazvrstanih cesta i putova			**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000,00**
R0060	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ.neazvrstanih cesta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0061	323	Usluge tek.i invest.održavanja neraz.cesta	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt C01 1001 K100004 Nerazvrstane ceste i putovi			**570.000,00**	**100.000,00**	**17,54**	**670.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**570.000,00**	**100.000,00**	**17,54**	**670.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**570.000,00**	**100.000,00**	**17,54**	**670.000,00**
R0062	421	Nerazvrstane ceste	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
R0063	421	Nerazvrstane ceste	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
R0064	421	Nerazvrstane ceste	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
R0065	421	Protupožarni putovi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program C01 1002 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			**141.000,00**	**-3.000,00**	**-2,13**	**138.000,00**
Aktivnost C01 1002 A100005 Održavanje javnih površina			**68.000,00**	**0,00**	**0,00**	**68.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**68.000,00**	**0,00**	**0,00**	**68.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**68.000,00**	**0,00**	**0,00**	**68.000,00**
R0066	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ.javnih površina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0067	323	Usluge tek.i invest.održavanja javnih površina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0068	323	Komunalne usluge-deratizacija i dezinsekcija	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
R0069	323	Čišćenje javnih površina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt C01 1002 K100006 Javne površine			**70.000,00**	**-15.000,00**	**-21,43**	**55.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**70.000,00**	**-15.000,00**	**-21,43**	**55.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**70.000,00**	**-15.000,00**	**-21,43**	**55.000,00**
R0070	421	Ostali građevinski objekti Javne površine	70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
R0071	421	Ostali građevinski objekti Javne površine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt C01 1002 T100007 Oprema za održavanje javnih površina			**3.000,00**	**12.000,00**	**400,00**	**15.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.000,00**	**12.000,00**	**400,00**	**15.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**12.000,00**	**400,00**	**15.000,00**
R0072	422	Oprema za održavanje javnih površina	3.000,00	12.000,00	400,00	15.000,00
Program C01 1003 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA			**418.000,00**	**-80.000,00**	**-19,14**	**338.000,00**
Aktivnost C01 1003 A100008 Financiranje župan.centra za gospodarenje otpadom			**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**

	3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
R0073	363	Tekuće pomoći -Žup.cent.za gosp.otpadom	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt C01 1003 K100011 Kapitalna donacija JKU-kamion za smeće			**335.000,00**	**0,00**	**0,00**	**335.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**335.000,00**	**0,00**	**0,00**	**335.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**335.000,00**	**0,00**	**0,00**	**335.000,00**
R0074	382	Kapitalna donacija JKU-kamion za smeće	134.000,00	0,00	0,00	134.000,00
R0075	382	Kapitalna donacija JKU-kamion za smeće	201.000,00	0,00	0,00	201.000,00
Tekući projekt C01 1003 T100009 Nabava komunalne opreme			**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0076	422	Komunalna oprema - kontejneri	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt C01 1003 T100010 Sanacija odlagališta otpada			**50.000,00**	**-50.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**-50.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**-50.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0077	421	Ostali građevinski objekti Odlagalište otpada	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Program C01 1004 SANACIJA GROBLJA			**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
Aktivnost C01 1004 A100010 Održavanje mjesnog groblja			**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
R0078	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održavanje groblja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0079	323	Usluge tek. i invest.održavanja groblja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Tekući projekt C01 1004 T100011 Sanacija mjesnog groblja			**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
R0080	421	Ostali građevinski objekti Mjesno groblje	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0081	421	Ostali građevinski objekti Mjesno groblje	0,00	0,00	0,00	0,00
Program C01 1005 IZGRADNJA MJESNE VODOVODNE MREŽE			**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
Tekući projekt C01 1005 T100012 Mjesna vodovodna mreže			**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
R0082	421	Ostali građevinski objekti Mjesna vodovodna mreža	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program C01 1006 UREĐENJE LUKA, PRISTANIŠTA, PLAŽA			**95.000,00**	**0,00**	**0,00**	**95.000,00**
Aktivnost C01 1006 A100013 Materijal i usluge za održ.luka, prist. i plaža			**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
R0083	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održ.luka,prist.plaža..	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0084	323	Usluge tek.i invest.državanja luka,prist.,plaža	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt C01 1006 T000013 Kapit.donac.J.K.U. Luka Tkon			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R0085	382	Kapitalne donacije JKU Luka Tkon	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt C01 1006 T100014 Mjesne plaže			**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
R0086	421	Ostali građevinski objekti Mjesne plaže	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt C01 1006 T100015 Luka Tkon			**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
R0087	421	Ostali građevinski objekti Luka Tkon	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program C01 1007 OTPADNE VODE			**130.000,00**	**-130.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Kapitalni projekt C01 1007 K100017 Otpadne vode			**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0088	421	Otpadne vode	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
R0089	421	Otpadne vode	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt C01 1007 T100016 Kapitalne don. J.K.U. Otpadne vode			**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	38	**Ostali rashodi**	**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0090	382	Kapitalne donacije JKU Otpadne vode	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Program C01 1008 IZRADA,IZMJENE I DOPUNE PPU, UPU, DPU, STUDIJA			**745.000,00**	**0,00**	**0,00**	**745.000,00**
Tekući projekt C01 1008 T100019 Izrada,izmjene i dopune PPU,UPU,DPU.STUDIJE			**745.000,00**	**0,00**	**0,00**	**745.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**745.000,00**	**0,00**	**0,00**	**745.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**745.000,00**	**0,00**	**0,00**	**745.000,00**
R0091	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina PPU	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0092	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina UPU	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0093	426	Ostala nemater.proizved.imovina-PROJ.ELAB.PLAN.	100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
R0093.1	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Projekt Vodospreme	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R0094	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Luka	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0095	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Luka	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R0096	426	Ostala nematerijalna proizv.imov.-Luka	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program D01 KULTURA, ŠPORT I VJERSKA ZAJEDNICA			**101.000,00**	**190.000,00**	**188,12**	**291.000,00**

Program D01 1001 JAVNE POTREBE U KULTURI I ŠPORTU			28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Aktivnost D01 1001 A100001 Financiranje športskih klubova i udruga			13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
R0097	381	Tekuće donacije u novcu za šport i ribolov	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0098	381	Tekuće donacije JKU-škraping	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost D01 1001 A100002 Održavanje športskih i rekreacijskih terena			5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
R0099	322	Materijal i dijelovi za tek.i invest.održav.šport.ter.	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0100	323	Usluge tek.i invest.održavanja šport.terena	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Tekući projekt D01 1001 T100003 Izgradnja športskih i rekreacijskih terena			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
R0101	421	Ostali građevinski objekti Športski i rekreacijski tereni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program D01 1002 FINANCIRANJE VJERSKE ZAJEDNICE			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost D01 1002 A100004 Tekuća donacija vjerskoj zajednici			3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
R0102	381	Tekuće donacije u novcu-vjerskoj zajednici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program D01 1003 FINANCIRANJE KULTURNIH DOGAĐANJA			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost D01 1003 A100005 Tekuća donacija T.Z. za kulturne događaje			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
R0103	381	Tekuće donacije u novcu za kulturne događaje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program D01 1004 IZGRADNJA DRUŠTVENIH DOMOVA			40.000,00	190.000,00	475,00	230.000,00
Tekući projekt D01 1004 T100006 Izgradnja Narodne i Glagoljaške knjižnice			30.000,00	170.000,00	566,67	200.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**170.000,00**	**566,67**	**200.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**170.000,00**	**566,67**	**200.000,00**
R0104	421	Poslovni prostor-Narodna i Glagoljaška knjižnica	30.000,00	170.000,00	566,67	200.000,00
Tekući projekt D01 1004 T100007 Izgradnja društvenog Doma za mlade			10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**20.000,00**	**200,00**	**30.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**20.000,00**	**200,00**	**30.000,00**
R0105	421	Poslovni objekti-Društveni dom za mlade	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Glavni program E01 ŠKOLSTVO, PREDŠK.ODGOJ, ZDRAVSTVO I SOCIJ.SKRB			113.000,00	-20.000,00	-17,70	93.000,00
Program E01 1001 STIPENDIJE I ŠKOLARINE			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

Aktivnost E01 1001 A100001 Školarine			25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.000,00**
R0106	372	Školarine srednjoškolcima	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost E01 1001 A100002 Stipendije			15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
R0107	372	Stipendije - visoka naobrazba	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program E01 1002 IZGRADNJA ZGRADE ŠKOLE I VRTIĆA			20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt E01 1002 T100004 Zgrada škole i vrtića			20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0108	421	Poslovni objekti-Zgrada škole i vrtića	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Program E01 1003 SOCIJALNA SKRB			53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
Aktivnost E01 1003 A100005 Sporazum-pomoć starijim osobama			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
R0109	381	Tekuće donacije u novcu-Sporazum pomoć starijim osobama	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost E01 1003 A100006 Socijalna skrb			33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
R0110	381	Tekuće donacije u novcu-Socijalna skrb	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0111	381	Tekuće donacije u novcu-Socijalna skrb	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Glavni program F01 SUBVENCIJE I NAKNADE ŠTETE U POLJOPRIVREDI			32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Program F01 1001 SUBVENCIJE I NAKNADE ŠTETE U POLJOPRIVREDI			32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Aktivnost F01 1001 A100001 Subvencije i naknade štete građanima			32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
	35	**Subvencije**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
R0112	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0113	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			127.300,00	0,00	0,00	127.300,00
GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ			127.300,00	0,00	0,00	127.300,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 35610 D.V. ĆOK TKON			127.300,00	0,00	0,00	127.300,00
Glavni program G01 PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ ĆOK			127.300,00	0,00	0,00	127.300,00

Program G01 1001 FINANCIRANJE PROR.KORIS.DJEČJI VRTIĆ ČOK			**127.300,00**	**0,00**	**0,00**	**127.300,00**
Aktivnost G01 1001 A100001 Rashodi za zaposlene			**93.300,00**	**0,00**	**0,00**	**93.300,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**93.300,00**	**0,00**	**0,00**	**93.300,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**93.300,00**	**0,00**	**0,00**	**93.300,00**
R0114	311	Plaće za redovan rad	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0115	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R0116	313	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Aktivnost G01 1001 A100002 Rashodi za materijal			**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
R0117	322	Materijal za predškolsku djecu	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0118	322	Namirnice	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Aktivnost G01 1001 A100003 Rashodi za usluge			**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
R0119	323	Intelektualne i osobne usluge	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00

Na temelju članka 9a. Stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 49/90 i 27/93, članka 76. stavka 4. Zakona o športu (NN 71/06) i članka 31. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik "Zadarske županije" broj 16/09) Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. rujna 2012. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI, ŠPORTU I RELIGIJI
NA PODRUČJU OPĆINE TKON ZA 2012. GODINU

I.

U Programu javnih potreba u kulturi, športu i religiji na području Općine Tkon za 2012. godinu (Službeni glasnik zadarske županije 18/11) mijenja se slijedeće:

U članku 1., pod "Športom", u točci 2. briše se iznos od "4.000" i zamjenjuje sa "2.500".
U istom članku u točci 3. briše se iznos od "4.000" i zamjenjuje sa "5.500".

II.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 600-01/12-01/2
Ur.br.: 2198/32-12-2
U Tkonu, 14. rujna 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik
Marko Mušćet

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 16/09) Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. rujna 2012. donosi

O D L U K U
o osnivanju Centra za kulturu Općine Tkon

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se javna ustanova Centar za kulturu Općine Tkon (u daljnjem tekstu: Centar).
Osnivač Centra je Općine Tkon, Tkon, Mulina 7 (u daljnjem tekstu: osnivač).

Članak 2.

Naziv Centra je: Centar za kulturu Općine Tkon.
Sjedište Centra je u Tkonu.

Članak 3.

Centar obavlja slijedeće djelatnosti:

- istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim znanostima
- izdavanje knjiga iz područja kulture
- izdavanje periodičnih publikacija iz područja kulture
- njegovanje kulturne baštine,
- poticanje i promicanje glazbene djelatnosti,
- poticanje i promicanje umjetničke i likovne djelatnosti,
- poticanje i promicanje dramskih sekcija,
- organiziranje kazališnih, filmskih i glazbenih priredbi,
- kulturološko-etnografsku djelatnost

Centru se može povjeriti i obavljanje informativnih, radio-difuznih i TV djelatnosti, kada se za to ostvare potrebni uvjeti.

Članak 4.

Centrom upravlja Upravno vijeće Centra. Upravno vijeće ima pet članova, kojeg čine: dva predstavnika Općinskog vijeća, direktor ureda Turističke zajednice Općine Tkon, općinski načelnik Općine Tkon, ravnatelj Javne komunalne ustanove "Prvenj".

Članak 5.

Općinsko vijeće imenuje i razrješava članove Upravnog vijeća Centra posebnom Odlukom.
Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine. Način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća utvrđuje se Statutom Centra.
Upravno vijeće donosi programe rada i razvoja Centra, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže osnivaču dopunu ili izmjenu djelatnosti, daje osnivaču i ravnatelju Centra prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima te donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom ili Statutom centra.

Članak 6.

Voditelj Centra je ravnatelj.
Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Centra, predstavlja i zastupa Centar, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra, zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima. Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Centra.

Članak 7.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Centra.
Za ravnatelja Centra može se imenovati osobu koja ima VI. ili VII. stupanj stručne spreme iz područja društveno-humanističkih znanosti sa najmanje tri (3) godine radnog iskustva. Ravnatelj Centra imenuje se na temelju javnog natječaja u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Članak 8.

Osnivač će obaviti pripremne radnje za početak rada Centra te podnijeti prijavu za upis u sudski registar i od nadležnih tijela pribaviti konačna rješenja kojima se utvrđuje da su ispunjeni svi potrebni tehnički, zdravstveni, ekološki i drugi uvjeti propisani za obavljanje djelatnosti Centra.

Članak 9.

Centar ima Statut kojim se, sukladno zakonu i ovoj Odluci, pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, te uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Centra.
Statut Centra donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak. 10.

Poradi obavljanja djelatnosti Centra osnivač je osigurao odgovarajući poslovni prostor u sjedištu Centra.

Centru će se staviti na raspolaganje i drugi prostori osim onog navedenog u prethodnom stavku, kojima gospodari i upravlja Općinsko vijeće Općine Tkon, ako to zahtijevaju posebne prigode i okolnosti.

Članak 11.

Za osnivanje i početak rada Centra osnivač osigurava novčana sredstva iz općinskog proračuna u iznosu 20.000,00 kn.

Članak 12.

Sredstva za rad Centra osigurava osnivač.

Sredstva za posebne programe osigurava osnivač, a zavisno od svog interesa i tijela Državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje kao i Zadarska županija.

Sredstva za rad Centra osiguravaju se i iz vlastitih prihoda, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način sukladno zakonu.

Članak 13.

Sredstvima Centra upravlja se na način propisan zakonom, propisima donesenim na temelju zakona i aktima Centra.

Način i uvjeti stjecanja sredstava za rad Centra utvrđuju se zakonom, Statutom, općim aktima Centra i pojedinačnim ugovorima sukladno zakonu i Statutu.

Članak 14.

Ako Centar ostvari dobit, ona će se upotrijebiti za razvoj i obavljanje djelatnosti Centra. Možebitna dobit utvrđuje se na kraju poslovne godine.

Članak 15.

Centar odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Centra.

Članak 16.

Centar može stjecati, opterećivati i otuđivati nekretnine samo uz suglasnost osnivača.

Centar može stjecati i raspolagati drugom imovinom i sredstvima do iznosa od 500.000,00 kn samostalno, a preko toga iznosa samo uz suglasnost osnivača.

Članak 17.

Osnivač se obvezuje:

- da će Centru redovito osigurati i doznačiti svoj dio financijskih sredstava,
- da svojom aktivnosti neće remetiti aktivnosti Centra,
- da će Centru pružati stručnu i drugu potrebitu pomoć u vezi s poslovanjem.

Članak 18.

Centar je dužan:

- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- pravodobno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama osnivača
- najmanje jedanput godišnje izvijestiti osnivača o radu i poslovanju Centra.

Članak 19.

Rad Centra je javan.

Centar je dužan u razumnom roku davati sredstvima javnog informiranja, na njihov zahtjev, informacije o obavljanju svojih djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Članak 20.

Centar će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju, ako je ona zakonom, Statutom ili drugim aktom Centra određena kao službena, poslovna, znanstvena ili umjetnička tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku" Zadarske županje.

KLASA: 612-01/12-01/1
URBROJ: 2198/32-12-2
U Tkonu, 14. rujna 2012.

Općinsko vijeće Općine Tkon
Predsjednik
Marko Mušćet

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» 26/03 - pročišć. tekst. 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) te na temelju članka 31. Statuta Općine Tkon ("Službeni glasnik "Zadarske županije" broj 16/09) Općinsko vijeće Općine Tkon na svojoj 26. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. donosi

ODLUKU
O izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu za financiranje građenja objekta i uređaja komunalne infrastrukture

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture - pročišćeni tekst ("Službeni glasnik" Zadarske županije broj 04/12) iza članka 9. dodaje se članak 9 a. koji glasi:

Članak 9 a.

„Prilikom utvrđivanja visine komunalnog doprinosa za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, za građevine koje su izgrađene u prostoru osim građevina iz članka 6. stavak 3. ove odluke, u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutim sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12), po 1 m3 građevine koja je sagrađena u zonama 1, 2 i 3 na području Općine Tkon, komunalni doprinos se plaća u iznosu od **10,00 kn/m3**, a raspodjeljuje se po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to:

1. za javne površine u visini od 20%
2. za nerazvrstane ceste u visini od 40%
3. za groblja i krematorije u visini od 10%
4. za javnu rasvjetu u visini od 30%.“

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Odluke o komunalnom doprinosu za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupaju na snagu danom objave, a objaviti će se u "Službenom glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 363-01/12-01/10
Urbroj.: 2198/32-12-2
U Tkonu, 26. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik
Marko Mušćet

Na temelju članka 5. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12) i članka 31. Statuta Općine Tkon („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 16/09) Općinsko vijeće općine Tkon na svojoj 26. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine donosi

O D L U K U
o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi može se, protivno prostornom planu, prema odredbi članka 5. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12), osim dvije etaže od kojih je zadnja potkrovlje ozakoniti još dvije (2) etaže ako se takva zgrada nalazi unutar građevinskog područja i još dvije (2) etaže ako se takva zgrada nalazi izvan građevinskog područja.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi, Klasa: 350-01/11-01/5, Urbroj: 2198/32-11-2 od 11. listopada 2011, ("Službeni glasnik" Zadarske županije br. 14/11).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenome glasniku" Zadarske županije.

Klasa: 350-01/11-01/5
Urbroj: 2198/32-12-2
U Tkonu, 26. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TKON
Predsjednik:
Marko Mušćet

AKTI OPĆINE KOLAN

Temeljem odredbe članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04,63/08) te članka 52. Statuta Općine Kolan (Službeni glasnik Zadarske županije 17/09), Načelnik Općine Kolan 24. rujna 2012. godine donio je,

PLAN
Upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2013. godinu

I.

Ovim planom utvrđuje se sadržaj (plan) redovnog upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2013 godinu, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom , popis djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području općine Kolan i mikrolokacije za obavljanje istih djelatnosti.

II.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- čišćenje plaže i kupalište
- izrada katastarskih elaborata za pomorsko dobro
- određivanje granica pomorskog dobra za k.o. Kolan
- čišćenje podmorja
- postavljanje i uklanjanje WC kabina
- postavljanje i uklanjanje kabina za presvlačenje

III.

Redovno financiranje pomorskim dobrom financira se iz:

- sredstava od naknada za koncesije
- sredstava ostalih proračunskih prihoda

IV.

Popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Općine Kolan, te mikrolokacije istih djelatnosti su:

Područje	Iz JPD	Naziv djelatnosti	Mikrolokacija	Broj lokacija
Morska obala , unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH	1 B	Ugostiteljstvo ,kiosk do 12m2(trgovina), pripadajuća terasa te iznajmljivanje sredstava(brodice , sandoline , pedaline) te komercijalno-rekreacijski sadržaji(trampolin i ost.)	Lučica Mandre Mandre-Solinice Mandre –„Điga“- predio Čun-k.č.3638 k.o. Kolan-dio	7 Prema zahtjevu
Morska obala , unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH	1 B	Ugostiteljstvo Montažni objekt do 12 m2 i pripadajuća terasa,te iznajmljivanje sredstava(pedaline,sandoline i ostalo),komercijalno – rekreacijski sadržaji(aqua park,suncobrani i ležajke)	Plaža Kolanjski Gajac	3 Prema zahtjevu
Morska obala,unutrašnje	1 B	Komercijalno-rekreacijski	Sv Duh	3

morske vode i teritorijalno more		sadržaj,iznajmljivanje sredstava i ugostiteljstvo i trgovina		Prema zahtjevu
Morska obala , unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH	1 B	Komercijalno-rekreacijski sadržaji , Zabavni sadržaji,ugostiteljstvo i trgovina te iznajmljivanje sredstava	k.č. 2761 k.o. Kolan Plaža Katarelac Plaža Prnjica	10 Prema zahtjevu 2 Prema zahtjevu

V.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kolan za 2013. godinu, stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 342-01/12-01/17
Ur. broj: 2198/33-40-12-1
Kolan, 24. rujna 2012. godine

Načelnik Općine Kolan
Josip Zubović

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07 i 38/09, 55/11 i 90/11,50/12,55/12) i članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/09), Općinsko vijeće Općine Kolan na 32. sjednici održanoj 28. rujna 2012 godine, donosi

ODLUKU
o izradi
Urbanističkog plana uređenja stambene zone „Dražica“

Članak 1.
Pravna osnova za izradu UPU stambene zone „Dražica“

Općina Kolan donijela je Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja općine Kolan-u daljnjem tekstu „PPUO Kolan“(„Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 01/08,02/12) temeljem suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja .PPUO Kolan usklađen je sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji(„narodne novine“ br. 76/07 i 38/09, 55/11 i 90/11), (u daljnjem tekstu - Zakon).
Obveza izrade Urbanističkog plana uređenja stambene zone „Dražica“ proizlazi iz članka 106 stavak 2. PPUO Kolan.

Članak 2.
Razlozi za izradu Plana

Pristupit će se izradi i donošenju Urbanističkog plana uređenja stambene zone „Dražica“ - u daljnjem tekstu „Plan“, a u svrhu ostvarivanja pravne osnove za građenje u neizgrađenim dijelovima građevinskog područja.

Članak 3.
Obuhvat izrade Plana

Plan obuhvaća cijelo građevinsko područje stambene zone“Dražica“, prema PPUO Kolan.Za ovu zonu ne postoji detaljna planska dokumentacija (UPU, DPU ili PUP iz prošlosti).

Članak 4.
Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Zona „Dražica“ predviđena je još prije osnivanja Općine Kolan Prostornim planom Grada Paga.Zona se nalazi uzduž prometnice Mandre - Šimuni, te kroz istu prolazi vodovodna,telekomunikacijska i elektro mreža. Nadalje osim gore navedenih ostale mreže komunalne infrastrukture nisu izgrađene.

Članak 5.

Ciljevi i programska polazišta Plana

Cilj izrade Plana je omogućavanje planskog (kvalitetnog) razvoja zone i povećanje standarda infrastrukturnih sustava unutar iste.

Članak 6.

Popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu Plana,kao i način pribavljanja stručnih rješenja.

Za izradu ovog Plana koristit će se postojeći dokument prostornog uređenja, odnosno Prostorni plan uređenja Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 1/08,2/12).

Članak 7.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga.

Za izradu ovog Plana potrebno je izraditi i ovjeriti digitalnu katastarsku - topografsku kartu u mjerilu 1:1000.Ovjerenu katastarsku podlogu pripremit će ovlašteni ured za poslove geodezije ili ovlašteni geodet.

Članak 8.

Popis tijela prema posebnim propisima

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji mogu sudjelovati iz područja svog djelokruga rada u izradi ovog Plana prema članku 79. Zakona:

a) Hrvatska elektroprivreda, distribucija d.o.o. DP“Elektra“ Zadar,
b) MUP, Ispostava Pag,
c) Hrvatska agencija za telekomunikacije, Zagreb,
d) „Hrvatske ceste“d.o.o. Zagreb, za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Ispostava Zadar,
e) Uprava za ceste Zadarske županije,
f) Hrvatska pošta, Ispostava Jug, Zadar,
g) „Hrvatske vode“ Split,
h) Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva, Uprava šumarstva Zagreb,
i) i druge službe i tijela ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba.

Članak 9.

Rok za izradu Plana

Za izradu Plana određuju se slijedeći rokovi:

a.) nacrt prijedloga Plana za javni uvid izradit će se u najviše 90 dana od dana primitka,odnosno isteka roka od 60 dana za pribavljanje zahtjeva za izradu Plana od tijela i osoba iz članka 6. i 9. ove Odluke,
b.) javni uvid trajat će 15 dana,
c.) Izrađivač Plana će izraditi Izvješće o javnoj raspravi s Nositeljem izrade Plana(Načelnik Općine Kolan) najkasnije 30 dana od dana isteka roka za primanje prijedloga i primjedbi s javne rasprave prema članku 91 zakona,
d.) Nositelj izrade Plana će najkasnije u roku od 15 dana od donošenja Izvješća o javnoj raspravi dostaviti nacrt prijedloga Plana svim tijelima i osobama iz članka 6. i članka 9. ove Odluke a koja su iskazala zahtjeve i mišljenja na prijedlog Plana.
e.) Najviše 15 dana od isteka roka za dostavu mišljenja da je Plan izrađen u skladu sa zahtjevima i prijedlozima tijela i osoba iz točke (d) ovog članka,prijedlog Plana će se dostaviti s mišljenjima iz točke (d) ove Odluke i Izvješće o javnoj raspravi Načelniku Općine Kolan radi utvrđivanja konačnog prijedloga Plana,
f.) Najkasnije 10 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga Plana,Nositelj izrade Plana će dostaviti isti Ministarstvu radi ishođenja suglasnosti,
g.) Konačni prijedlog Plana će se izraditi i dostaviti Općinskom vijeću radi njegova donošenja u roku od 21 dana od primitka suglasnosti Ministarstva na konačni prijedlog plana.

Članak 10.

Zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru

Sukladno odredbi članka 49. stavka 3. i članka 125. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji(„Narodne novine“br. 76/07,38/09,55/11, 90/11,50/12,55/12)na neizgrađenom dijelu građevinskog područja ne može se izdati lokacijska dozvola prije donošenja urbanističkog plana uređenja, stoga je jedina zabrana ova Zakonom propisana.

Članak 11.

Izvori financiranja izrade Plana

Financiranje izrade Plana osigurat će se od zainteresirane strane u postupku.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 350-01/12-01/12
Ur. broj: 2198/33-40-12-1
Kolan, 28. rujna 2012. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

Temeljem članka 28. Statuta Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 17/09) Općinsko vijeće Općine Kolan na 32. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 28. rujna 2012. godine, donosi

ODLUKU
o izdavanju suglasnosti za podizanje kratkoročnog kredita
Komunalnom društvu Kolan d.o.o.

Članak 1.

Općina Kolan kao solidarni jamac daje suglasnost za podizanje kratkoročnog kredita Komunalnom društvu Kolan d.o.o..

Članak 2.

Predmetna suglasnost daje se za podizanje kratkoročnog kredita u iznosu od 180.000,00 kuna (slovima: sto osamdeset tisuća kuna), na rok od godinu dana, te se Komunalno društvo Kolan d.o.o. obvezuje da će isti podmiriti sa sredstvima iz svog redovnog poslovanja.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“ i stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 450-01/12-01/06
Ur. broj. 2198/33-40-12-3
Kolan, 28. rujna 2012. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar

AKTI OPĆINE GRAČAC

Na temelju Članka 3., 14. i 15. Ustava Republike Hrvatske te III. poglavlja Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/2002), **V*ijeće srpske nacionalne manjine općine Gračac*** na sjednici održanoj dana 03.06.2009. godine u Gračacu donosi

S T A T U T
VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE
OPĆINE GRAČAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1) Vijeće srpske nacionalne manjine općine Gračac (u daljem tekstu: Vijeće) je institucija manjinske samouprave Srba na području općine Gračac radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u jedinicama područne (regionalne) samouprave.

2) Temelj osnivanja Vijeća su:

- članci 3., 14., 15. i 43. Ustava Republike Hrvatske, u kojima je proklamirano načelo da su sloboda, jednakost i nacionalna ravnopravnost najviše vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske, a koje pripadaju građanima Republike Hrvatske neovisno od njihovog nacionalnog, vjerskog ili drugog porijekla, da su u Republici Hrvatskoj ravnopravni pripadnici svih naroda ili manjina, te da se jamči pravo na slobodno udruživanje radi zaštite ili zauzimanja za politička, nacionalna, kulturna, socijalna, ekonomska i druga prava i ciljeve;
- Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj (u daljem tekstu: Ustavni zakon), kojima se uz ostalo priznaje pravo na slobodu izražavanja, pravo etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na samoorganiziranje i udruživanje radi ostvarivanja svojih nacionalnih i drugih interesa u skladu s Ustavom i Ustavnim zakonom, te zaštita ravnopravnog učestvovanja u javnim poslovima i uživanja političkih, ekonomskih, kulturnih i drugih prava;

Članak 2.

1) Puni naziv Vijeća na hrvatskom jeziku glasi:
Vijeće srpske nacionalne manjine općine Gračac**,** a skraćeni naziv je **VSNMGZ.**
2) Puni naziv Vijeća na srpskom jeziku glasi:
Вијеће српске националне мањине општине Грачац , a skraćeni naziv je **ВСНМОГ.**

Članak 3.

1) Sjedište Vijeća je u Gračacu.
2) Adresu sjedišta Vijeće utvrđuje posebnom odlukom.
3) Vijeće djeluje na području općine Gračac.

Članak 4.

1) Vijeće je neprofitna pravna osoba.
2) Svojstvo pravne osobe Vijeće stječe upisom u registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi ministarstvo nadležno za poslove opće uprave.

Članak 5.

1) Vijeće ima pečat.
2) Vijeće, posebnom odlukom, uređuje oblik, broj i način upotrebe pečata Vijeća.
3) Svaki pečat mora sadržavati puni naziv Vijeća ispisan na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu kao i na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu.

Članak 6.

1) Vijeće koristi znamenja i simbole te obilježava praznike srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
2) Znamenja i simbole te praznike srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj utvrđuje koordinaciono tijelo vijeća srpske nacionalne manjine, sukladno odredbama članka 33. stav 5. Ustavnog zakona, posebnom odlukom.
3) Vijeće, posebnom odlukom, uređuje način korištenja znamenja i simbola odnosno obilježavanja praznika srpske nacionalne manjine na području svog djelovanja.

II. CILJEVI I DJELATNOST VIJEĆA

Članak 7.

Ciljevi Vijeća su:

1) afirmiranje i ostvarivanje nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i svih drugih osobnih i ekonomskih prava i interesa Srba;
2) zaštita i unapređenje nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta Srba;
3) stvaranje uvjeta za rad postojećih i osnivanje i razvoj novih organizacija i institucija od interesa za Srbe na području djelovanja Vijeća,
4) razvijanje suradnje unutar srpske nacionalne zajednice, suradnja srpske nacionalne zajednice i ostalih naroda odnosno nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, te suradnje srpskih nacionalnih organizacija i institucija s drugim nacionalnim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj;
5) suradnja i razvijanje odnosa sa Srbima izvan Republike Hrvatske, posebno razvijanje suradnje sa Srbima u dijaspori porijeklom s prostora Republike Hrvatske radi zaštite njihovih građanskih i političkih prava i unapređenja njihovog nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta, odnosno onih njegovih vrijednosti koje su zajedničke Srbima porijeklom s područja Republike Hrvatske;

Članak 8.

1) U ostvarivanju svojih ciljeva Vijeće surađuje s državnim tijelima Republike Hrvatske, s tijelima lokalne upravi i samouprave, te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama kao i međunarodnim organizacijama i institucijama i u vezi s tim provodi slijedeće djelatnosti:

- predlaže tijelima lokalne odnosno područne samouprave mjere za unaprjeđenje položaja nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za srpsku nacionalnu manjinu,
- ističe kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave,
- biva obaviješteno o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinica samouprave a tiče se položaja srpske nacionalne manjine,
- daje mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih stanica na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.
- razmatra i zauzima stavove o zakonima i drugim propisima (uključujući prijedloge zakona i drugih propisa u toku njihova donošenja) kojima se uređuju nacionalna prava, osnovne slobode čovjeka i građanina (izborni sistem, ustrojstvo, nadležnost i način rada državnih tijela, te lokalna samouprava i uprava i druga pitanja od interesa za srpsku etničku zajednicu) i ostvarivanje građanskih, osobnih, ekonomskih, socijalnih, kulturnih i drugih prava i sloboda Srba iz Republike Hrvatske i njihove pune ravnopravnosti u Republici Hrvatskoj i daje svoje prijedloge, mišljenja, predstavke i inicijative tijelima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti Republike Hrvatske;
- prati provođenje politike nacionalne ravnopravnosti i zaštite i unapređenja nacionalnog, kulturnog, jezičnog i vjerskog identiteta Srba i podnosi lokalnim vlastima na području svog djelovanja , odnosno nadležnim državnim tijelima i institucijama, prijedloge, preporuke i daje svoja mišljenja s tim u vezi;
- daje svoje prijedloge, preporuke i mišljenja u vezi s ostvarivanjem prava na odgovarajuću zastupljenost u državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i uprave i javnim službama, u skladu s Ustavnim zakonom, drugim zakonima i odlukama, te međunarodnim aktima koje je prihvatila Republika Hrvatska, a tiču se prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na odgovarajuće učešće i zastupljenost u javnim poslovima, uključujući i poslove koji se odnose na zaštitu i unapređenje položaja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina;
- surađuje s organizacijama i institucijama Ujedinjenih naroda, Vijeća Evrope, Evropske Unije, OESS i drugim međunarodnim organizacijama i institucijama koje u svom radu ostvaruju kao dio svojih redovnih aktivnosti kontakte s predstavnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i njihovim organizacijama i institucijama.

III. IZBORI, PRAVA I OBVEZE VIJEĆNIKA

Članak 9.

1) Članove Vijeća (U daljem tekstu: vijećnici) biraju neposredno, tajnim glasanjem pripadnici srpske nacionalne manjine koji žive na području djelovanja Vijeća.
2) Mandat vijećnika traje 4 godine.
3) Kandidate za vijećnike mogu predlagati udruge srpske nacionalne manjine ili najmanje 30 pripadnika srpske nacionalne manjine s područja djelovanja Vijeća.

4) Na postupak izbora vijećnika shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne samouprave.

Članak 10.

1) Vijećnik ima prava i dužnosti:
   - sudjelovati u radu sjednica Vijeća i na njima raspravljati i glasati,
   - sudjelovati u izvršavanju ciljeva Vijeća i doprinositi ostvarivanju njegovih djelatnosti;
   - sudjelovati na sjednicama radnih tijela Vijeća i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasati,
   - biti obaviješteni o radu i materijalno-financijskom poslovanju Vijeća;
   - davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Vijeća i njegovih tijela;
   - pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća;
   - čuvati podatke koje saznaju u obavljanju vijećničke dužnosti a koji nose oznaku tajnosti,
   - čuvati i podizati ugled Vijeća,
2) Vijećnik može imati i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ovoga Statuta ili drugim aktima Vijeća.

Članak 11.

1) Vijećniku prestaje vijećnički mandat:
   - ako podnese ostavku,
   - ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
   - ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
   - smrću.
2) Kada se po odredbama zakona i ovoga Statuta ispune uvjeti za prestanak vijećničkog mandata, vijećnički mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku o prestanku mandata donijelo Vijeće.
3) U slučaju smrti, vijećniku prestaje vijećnički mandat danom smrti.
4) Nakon isteka mandata Vijeća vijećnici nastavljaju obavljati svoje dužnosti i ovlasti do konstituiranja novog saziva Vijeća.
5) Danom konstituiranja Vijeća prestaje mandat zastupnicima prethodnog saziva Vijeća.

IV. ORGANIZACIJA, SASTAV I TIJELA VIJEĆA

Članak 12.

1) Vijeće čini 10 Vijećnika.
2) Vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova prisutnih.
3) Vijeće većinom glasova svih vijećnika donosi statut, poslovnik, program rada, financijski plan, završni račun; odlučuje o izboru i razrješenju predsjednika, zamjenika predsjednika i potpredsjednika Vijeća, o osnivanju odnosno pristupanju koordinacionom tijelu srpske nacionalne manjine, o imenovanju i razrješenju stalnih predstavnika Vijeća u koordinaciono tijelo srpske nacionalne manjine, te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim statutom i Poslovnikom.
4) Vijeće može, u slučaju hitnosti, odlučivati i dopisno odnosno elektronskim putem. Uvjeti i procedura tako organiziranog odlučivanja uređuju se Poslovnikom. O pitanjima za koja je, sukladno odredbama prethodnog (3.) stava, potrebna većina glasova svih vijećnika ne može se odlučivati dopisno odnosno elektronskim putem.
5) Vijeće odlučuje javnim glasanjem osim u slučajevima izbora i razrješenja predsjednika, zamjenika predsjednika i potpredsjednika ili kada tajno glasanje zatraži predsjednik ili 1/5 vijećnika.

Članak 13.

1) Sjednicu Vijeća saziva predsjednik, sukladno programu rada, najmanje jednom u 3 mjeseca.
2) Sjednica se saziva, pismenim putem, najmanje 7 dana prije planiranog održavanja.
3) Izuzetno, u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.

Članak 14.

1) Predsjednik će sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća u roku od 30 dana od dana kada to zatraži 1/3 vijećnika.
2) Takav zahtjev za izvanrednom sjednicom dostavlja se predsjedniku pismenim putem a sadrži obrazloženje zahtjeva za sazivanjem izvanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale za pojedine točke dnevnog reda i potpise predlagača.
3) Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku i s dnevnim redom koji je određen u zahtjevu za sazivanje, sjednicu će sazvati vijećnik ovlašten od svih podnositelja zahtjeva.

Članak 15.

1) Vijeće ima prava i dužnosti:
   - donosi i tumači Statut,
   - donosi i tumači Poslovnik,
   - donosi Program rada,
   - donosi Financijski plan,
   - donosi Završni račun,
   - donosi odluku o načinu obavljanja stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova,
   - donosi odluku o profesionalnom angažmanu za potrebe Vijeća te o nagradama i naknadama za profesionalni angažman,
   - donosi odluku o adresi sjedišta Vijeća,
   - donosi odluku o osnivanju ili pristupanju koordinacionom tijelu srpske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske,
   - donosi odluku o oblicima suradnje sa vijećima drugih nacionalnih manjina, nevladinim organizacijama i drugim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu,
   - bira i razrješava predsjednika,
   - bira i razrješava zamjenika predsjednika,
   - bira i razrješava te utvrđuje broj i dužnosti potpredsjednika,
   - bira i razrješava stalne predstavnike i njihove zamjenike u koordinacionom tijelu srpske nacionalne manjine,
   - imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika, predsjednike radna tijela,
   - potvrđuje imenovanje i razrješenje članova radnih tijela,
   - predlaže članove Savjeta za nacionalne manjine iz reda članova vijeća nacionalnih manjina,
   - razmatra i usvaja izvještaje svih tijela koje bira i imenuje,
   - odlučuje o pravu predstavljanja i zastupanja Vijeća,
   - odlučuje o priznanjima i nagradama,
   - obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti sukladno zakonu i ovom Statutu.

2) Pravo predlaganja akata i odluka iz nadležnosti Vijeća ima svaki vijećnik.

Članak 16.

1) Vijećnici mogu imati, do iznosa skladnog odluci ministra nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu odnosno naknadu troškova, koji su nastali u vezi s radom u Vijeću.

Članak 17.

1) Tijela Vijeća su:
   - Predsjednik,
   - Zamjenik predsjednika,
   - Predsjedništvo.

2) Stalna radna tijela Vijeća su:
   - Odbor za ljudska prava i ustavno-pravni položaj Srba,
   - Odbor za kulturu, vjeru, obrazovanje i omladinu,
   - Odbor za povratak, obnovu i ekonomsko-socijalni položaj Srba,
   - Odbor za suradnju sa Srbima u drugim zemljama.

3) Na prijedlog odbora, Vijeće može osnivati i pododbore i davati im odlukom o osnivanju nadležnosti u dijelu područja nadležnosti pojedinog odbora. Pododbori za svoj rad odgovaraju Vijeću.
4) Za obavljanje određenih poslova i zadataka Vijeće može osnovati privremena radna tijela, čija se nadležnost, sastav i organizacija rada uređuju aktom o osnivanju.
5) Organizacija i način rada Vijeća detaljnije se uređuje Poslovnikom.

Članak 18.

1) Vijeće ima predsjednika.
2) Vijeće predsjednika bira, iz reda vijećnika, tajnim glasanjem.
3) Za izbor ili razrješenje predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.
4) Kada to zatraži pisanim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju predsjednika.
5) Mandat predsjednika traje 4 godine.
6) Predsjednik za svoj rad odgovara Vijeću.

7) Predsjednik ima, do iznosa sukladnog odluci ministra nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno naknadu troškova koji su nastali u vezi s radom u Vijeću.
8) Predsjednik Vijeća ima prava i dužnosti:
   - predstavlja i zastupa Vijeće,
   - saziva i predsjeda sjednicama Vijeća,
   - predlaže dnevni red sjednice Vijeća,
   - brine o postupku donošenja te utvrđuje pročišćeni tekst općih i drugih akata,
   - usklađuje suradnju sa vijećima drugih nacionalnih manjina na području djelovanja Vijeća,
   - usklađuje rad stalnih predstavnika Vijeća u koordinacijonom tijelu vijeća srpske nacionalne manjine,
   - imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika radnih tijela, članove radnih tijela,
   - imenuje i razrješava privremena radna tijela, dajući im aktom o osnivanju dio ovlasti iz svog djelokruga,
   - potpisuje opće i druge akte koje donosi Vijeće,
   - potpisuje financijske dokumente i nalogodavac je financijskog plana Vijeća,
   - odobrava, vodeći računa o raspoloživim sredstvima, putovanja vijećnika u funkciji predstavljanja Vijeća u zemlji i inozemstvu,
   - podnosi zahtjev za osiguranje sredstava za rad Vijeća,
   - brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
   - brine o javnosti rada Vijeća i određuje koji se dokumenti i podaci smatraju tajnima,
   - brine o vođenju dokumentacije o radu i čuvanju arhive Vijeća,
   - brine o vođenju, verifikaciji i čuvanju zapisnika sjednica Vijeća.
9) Predsjednik obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom ili drugim aktima Vijeća.

Članak 19.

1) Vijeće ima zamjenika predsjednika.
2) Vijeće zamjenika predsjednika bira iz reda vijećnika, tajnim glasanjem.
3) Za izbor ili razrješenje zamjenika predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.
4) Kada to zatraži pisanim putem 1/3 vijećnika, Vijeće odlučuje o razrješenju zamjenika predsjednika.
5) Mandat zamjenika predsjednika traje 4 godine.
6) Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara Vijeću.
7) Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Vijeća u obavljanju njegovih dužnosti u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
8) Uvjeti i postupak u kojima zamjenik predsjednika preuzima obavljanje dužnosti predsjednika uređuju se Poslovnikom.
9) Zamjenik predsjednika pomaže predsjedniku u obavljanju njegovih dužnosti te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga on ovlasti.

Članak 20.

1) Vijeće ima Predsjedništvo.
2) Predsjedništvo je izvršno i koordinaciono tijelo Vijeća.
3) Predsjedništvo, po funkciji, čine predsjednik, zamjenik predsjednika i predsjednici radnih tijela Vijeća.
4) Predsjednik Vijeća po funkciji je i predsjednik Predsjedništva.
5) Predsjedništvo za svoj rad odgovara Vijeću.
6) Predsjedništvo ima prava i dužnosti:
   - koordinira pripreme sjednice Vijeća,
   - razmatra sva pitanja iz nadležnosti Vijeća te priprema i predlaže Vijeću akte i odluke iz njegove nadležnosti,
   - prati i usmjerava rad stalnih i privremenih radnih tijela Vijeća i daje prijedloge za unapređenje njihovog rada, te koordinira aktivnosti na kojima djeluje dva ili više radnih tijela.
   - koordinira realizaciju odluka Vijeća.
7) Predsjedništvo obavlja i druge poslove određene, ovim Statutom ili drugim aktima Vijeća.
8) Organizacija, način rada i druga pitanja od značenja za djelovanje Predsjedništva uređena su Poslovnikom.

V. IMOVINA, FINANCIRANJE I STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA

Članak 21.

1) Vijeće kao dobar domaćin raspolaže svojom imovinom.
2) Za svoje obveze Vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
3) Imovinu Vijeća čine nekretnine i pokretnine.
4) Imovina Vijeća mora biti evidentirana u poslovnim knjigama sukladno važećim propisima za to područje.
5) U slučaju prestanka rada Vijeća, imovina Vijeća daje se na upravu i čuvanje Srpskoj pravoslavnoj crkvi. Imovinu predanu na upotrebu i čuvanje Srpska pravoslavna crkva će vratiti Vijeću odmah po obnovi njegovog djelovanja.

Članak 22.

1) Jedinice samouprave, sukladno Ustavnom zakonu, osiguravaju sredstva za rad Vijeća, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova a mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća.
2) Materijalna i financijska sredstva za rad Vijeća osiguravaju se i iz slijedećih izvora:
   - dotacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske,
   - sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija i institucija,
   - donacija,
   - poklona,
   - naslijedstva,
   - vlastitih prihoda,
   - ostalih prihoda u skladu sa zakonom.
3) Financijsko poslovanje Vijeća mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno po za to važećim propisima koji uređuju poslovanje neprofitnih organizacija.
4) Vijeće ima žiro račun a može imati i devizni račun.
5) Vijeće svojom odlukom određuje osobe ovlaštene za materijalno i financijsko poslovanje i osobe ovlaštene za odobravanje i potpisivanje dokumentacije platnog prometa ako ovim statutom ili drugim aktom nije drugačije određeno.
6) Vijeće svojim aktom može prema potrebi detaljnije urediti materijalno i financijsko poslovanje Vijeća.
7) Prihodi i rashodi Vijeća utvrđuju se financijskim planom, a financiranje se provodi prema financijskom planu i odlukama Vijeća.
8) Eventualni višak primitaka nad izdacima (dobit) prenosi se na slijedeću godinu i koristi za financiranje rada Vijeća.

Članak 23.

1) Za obavljanje stručnih, administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i drugih poslova za svoje potrebe Vijeće može osnovati Stručnu službu.
2) Stručnu službu čine jedna ili više osoba angažiranih za obavljanje poslova iz prethodnog stava ovog članka.
3) Posebnim aktima Vijeće uređuje sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.
4) Vijeće može, posebnim ugovorom, Stručnu službu organizirati u suradnji sa drugim vijećima, nacionalnim organizacijama i institucijama Srba, tijelima lokalne odnosno područne samouprave ili na drugi način.
5) U slučaju iz prethodnog stava ovog članka, posebnim ugovorom će biti uređena sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje Stručne službe uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

VI. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 24.

1) Rad Vijeća je javan.
2) Radi ostvarivanja načela javnosti rada može se omogućiti predstavnicima sredstava javnog informiranja da neposredno prate rad Vijeća ili se o tome mogu davati saopćenja.
3) Za ostvarivanje načela javnosti brine se predsjednik i Odbor za informiranje, izdavaštvo i dokumentaciju.
4) Radi ostvarivanja javnosti rada Vijeća mogu se izdavati publikacije i bilteni ili osnovati stalna sredstva informiranja.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

1) Jedinstveni tekst ovog statuta donosi se i primjenjuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu kao i na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu.
2) U slučaju različitog tumačenja u pravnom prometu odredbi na hrvatskom odnosno srpskom jeziku, primijeniti će se odredba napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Članak 26.

3) Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u službenom glasilu jedinice lokalne odnosno područne samouprave na čijem području Vijeće djeluje.

Predsjednik vijeća
Dalibor Kesić

OPĆINA GRAČAC, Gračac, Park sv. Jurja 1, zastupana po općinskom načelniku Općine Gračac Goranu Đekiću, (u daljnjem tekstu: Općina), kao poslodavac

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. br. 2, zastupan po predsjedniku Sindikata Borisu Pleši (u daljnjem tekstu: Sindikat), zaključili su dana 5. studenog 2012. godine, sljedeći

KOLEKTIVNI UGOVOR
za službenike i namještenike u općinskim upravnim tijelima
Općine Gračac

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Kolektivni ugovor (u daljnjem tekstu: Ugovor) zaključuju Općina i Sindikat u ime svojih članova.

Ovim se Ugovorom utvrđuju prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika zaposlenih u općinskim upravnim tijelima Općine Gračac (u daljnjem tekstu: službenici i namještenici).

Članak 2.

Pod pojmom službenik i namještenik u smislu ovoga Ugovora razumijevaju se službenici i namještenici zaposleni u općinskim upravnim tijelima Općine Gračac na neodređeno ili na određeno vrijeme, s punim, nepunim i skraćenim radnim vremenom i vježbenici, uključujući unutarnjeg revizora, kao službenika izravno podređenog općinskom načelniku, do donošenja posebnog zakona.

Članak 3.

Odredbe ovoga Ugovora primjenjuju se na službenike i namještenike zaposlene u općinskim upravnim tijelima Općine Gračac neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za službenike i namještenike povoljnije uređena drugim propisima ili općim aktom.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se drugi propisi ili opći akti.

Članak 4.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale, niti bile poznate u trenutku sklapanja ovoga Ugovora, jedna od strana ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati, ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

2. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Radno vrijeme

Članak 5.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, čelnik upravnog tijela može radno vrijeme namještenika, a drugih zaposlenika kada za to postoji prijeka potreba, raspoređivati na drugi način, u okviru tjednog fonda od 40 radnih sati.

Osim raspoređivanja iz stavka 3. ovoga članka, čelnik općinskog upravnog tijela može za navedene poslove, kada u potrebi njihova obavljanja postoje sezonske oscilacije tijekom godine, prerasporediti radno vrijeme, u okviru redovitog fonda sati na godišnjoj razini.

Službenik i namještenik mora biti pismeno obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena koje odstupa od uobičajenog rasporeda najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Uobičajeno dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 niti duže od 9 sati, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Članak 6.

Službenici i namještenici mogu početi s radom u 07,00 ili 07,30 sati, te završiti s radom u 15,00 ili 15,30 o čemu odlučuje čelnik upravnog tijela sezonski, odnosno utvrđuje ljetno i zimsko radno vrijeme.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, čelnik upravnog tijela može, ovisno o potrebama službe, odnosno za pojedine službenike i namještenike, odrediti i drugačiji raspored tjednog i dnevnog radnog vremena.

Članak 7.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi čelnik upravnog tijela ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti na početku niti na kraju radnog vremena.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik i namještenik zbog naravi ili potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, može ga koristiti naknadno, prema odluci čelnika upravnog tijela na prijedlog neposredno nadređene osobe.

Godišnji odmor

Članak 8.

Za svaku kalendarsku godinu službenik i namještenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor, u trajanju od, najmanje, 20 radnih dana.

Članak 9.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Službeniku i namješteniku čija je narav posla takva da mora raditi prekovremeno ili noću ili nedjeljom ili blagdanom odnosno zakonom predviđenim neradnim danom, pripada pravo na naknadu plaće za godišnji odmor u visini prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u prethodna tri mjeseca.

Članak 10.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 11.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 12.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na puni godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugoga zakonom određenoga opravdanog razloga, ne ubraja se u rok određen u stavku 1. ovoga članka.

Članak 13.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

a) ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije stekao pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada;
b) ako mu radni odnos prestaje prije nego navrši 6 mjeseci neprekidnog rada;

Članak 14.

Godišnji odmor od 20 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova:

- službenik VSS	4 dana
- službenik VŠS	3 dana
- službenik ili namještenik SSS	2 dana
- namještenik NS	1 dana

a) s obzirom na dužinu radnog staža:

- od 3 do 5 godina radnog staža	1 dan
- od 5 do 10 godina radnog staža	2 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža	3 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža	4 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža	5 dana
- od 25 do 30 godina radnog staža	6 dana
- od 30 do 35 godina radnog staža	7 dana
- od 35 i više godina radnog staža	8 dana

3. s obzirom na uvjete rada:

- rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada	3 dana
- rad u smjenama, ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom	2 dan

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malo dobnim djetetom	2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po	1 dan
- samohranom roditelju malodobnog djeteta	3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu	3 dana
- osobi s invaliditetom	3 dana

5. s obzirom na ostvarene rezultate rada:

- zaposleni koji je ocijenjen ocjenom „odličan“	3 dana
- zaposleni koji je ocijenjen ocjenom „vrlo dobar”	2 dana
- zaposleni koji je ocijenjen ocjenom “dobar”	1 dan

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama od 1. do 5.stavka 1. ovoga članka i ne može trajati duže od 30 radnih dana.

Članak 15.

Slijepi službenik i namještenik te službenik i namještenik donator organa, kao i službenik i namještenik koji radi na poslovima na kojima ga ni uz primjenu mjera zaštite na radu, nije moguće u potpunosti zaštititi od štetnih utjecaja, ima pravo na najmanje 30 radnih dana godišnjeg odmora, ako to pravo ne ostvaruje primjenom mjerila iz članka 14. ovog Ugovora.

Članak 16.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora, što ga donosi čelnik upravnog tijela ili osoba koju on ovlasti.

Članak 17.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora, čelnik upravnog tijela donosi, za svakog službenika i namještenika posebno, rješenje kojim utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 14. ovoga Ugovora, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora, vodeći računa i o pisanoj želji svakoga službenika i namještenika.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se, u pravilu, 15 dana prije, a najkasnije 2 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 18.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora službenik i namještenik može iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 19.

Ako je radniku bilo omogućeno korištenje prvog dijela godišnjeg odmora (u trajanju od najmanje 2 tjedna), radnik navedeni godišnji odmor ne može prenijeti u sljedeću kalendarsku godinu.

Iznimno od navedenog, godišnji odmor koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili korištenja prava na rodiljni, roditeljski ili posvojiteljski dopust odnosno zbog vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

Članak 20.

U slučaju prestanka rada zbog prelaska na rad drugom poslodavcu, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u upravnom tijelu u kojem mu prestaje radni odnos, u skladu sa člancima 14. i 15. ovoga Ugovora.

Članak 21.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti tri puta godišnje po dva dana godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposredno nadređenu osobu, najmanje jedan dan prije.

Članak 22.

Službeniku i namješteniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Pisanu odluku o odgodi, odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka s kratkim obrazloženjem donosi čelnik upravnog tijela.

Službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 23.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora, osim ukoliko je službenik i namještenik prouzročio potrebu odgode odnosno prekida korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza kojega je službenik i namještenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja, prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim se troškovima smatraju ostali izdaci koji su nastali za službenika i namještenika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Plaćeni dopust

Članak 24.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka	5 radnih dana
- rođenje djeteta	5 radnih dana
- smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka	5 radnih dana
- smrt brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika	3 radna dana
- selidba u istom mjestu stanovanja	2 radna dana
- selidba u drugo mjesto stanovanja	3 radna dana
- dobrovoljni davatelj krvi za svako dobrovoljno davanje	2 radna dana
- teška bolest djeteta, supružnika ili roditelja izvan mjesta stanovanja	5 radnih dana
- nastup na kulturnim i sportskim priredbama	2 radna dana
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr.	2 radna dana
- elementarne nepogode	5 radnih dana

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi dani plaćenog dopusta u pravilu se koriste neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti korištenja neposredno nakon davanja krvi dani plaćenog dopusta koristit će se u dogovoru s čelnikom upravnog tijela.

Članak 25.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za polaganje državnoga stručnog ispita, prvi put, u trajanju od sedam radnih dana, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

Za za polaganje pravosudnog ispita službenik ima pravo na plaćeni dopust u trajanju od sedam radnih dana ako nema obvezu polaganja, a trideset radnih dana ako je obvezan polagati pravosudni ispit.

Članak 26.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, službeniku i namješteniku se za pripremanje i polaganje ispita može odobriti godišnje do sedam radnih dana plaćenog dopusta.

Članak 27.

Službenik i namještenik koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje za pripremanje i polaganje ispita ima pravo na plaćeni dopust u slijedećim slučajevima:

1. za svaki ispit po predmetu	2 dana i
2. za završni rad	5 dana.

Službenik i namještenik, za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu	1 dana i
- za završni rad	2 dana.

Ako to okolnosti zahtijevaju, službeniku i namješteniku se može odobriti plaćeni dopust za školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje i u dužem trajanju, ali ne duže od 30 radnih dana u jednoj godini.

Članak 28.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust, osim u slučaju smrtnog slučaja i dobrovoljnog davanja krvi.

Ako okolnost iz članaka 24. i 25. ovoga Ugovora nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), službenik i namještenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju smrtnog slučaja i dobrovoljnog davanja krvi.

Članak 29.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Neplaćeni dopust

Članak 30.

Službeniku i namješteniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnog tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi, najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu, najmanje 10 dana
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima, najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita zbog stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) najmanje 2 dana

Ako to okolnosti zahtijevaju, službeniku i namješteniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

Članak 31.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

3. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 32.

Općinski načelnik je dužan osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika na radu.

Općinski načelnik će poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnost i zdravlje službenika i namještenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Općinski načelnik je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida, u skladu s posebnim propisima.

Članak 33.

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osiguralo upravno tijelo, odnosno drugo nadležno tijelo te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Službenik ili namještenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike i namještenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

4. PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

Članak 34.

Plaću službenika i namještenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik ili namještenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Članak 35.

Za vrijeme obveze primjene ograničenja iz čl. 16. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» 28/10), osnovica za obračun plaća ograničena je visinom osnovice za obračun plaća državnih službenika i namještenika.

Osnovica za izračun plaće trenutno je utvrđena odlukom općinskog načelnika u visini od 4.087,07 kuna bruto i do postizanja sporazuma o njezinoj promjeni ostaje u primjeni.

Članak 36.

Osnovica za izračun plaće utvrđena u članku 35. ovoga Ugovora ne može se jednostranom odlukom poslodavca dodatno smanjivati smanjivati za vrijeme dok je ovaj Ugovor na snazi, bez suglasnosti Sindikata, o čemu se sklapa dodatak ovom Ugovoru.

U slučaju nastupa okolnosti koje daju mogućnost povećanja osnovice iz čl. 35. ovog Ugovora bilo kada tijekom godine, o istome će se pregovarati bez odlaganja.

Ugovorne strane obvezuju se svake godine u kolovozu započeti, a najkasnije do donošenja proračuna za iduću godinu završiti pregovore o usklađivanju osnovice za izračun plaće u idućoj godini, uzimajući naročito u obzir kretanje proračunskih prihoda i rast troškova života.

Članak 37.

Službeniku i namješteniku pripada dodatak za radni staž za svaku navršenu godinu radnog staža u visini od 0,5% od dana stjecanja prava.

Dodatak za radni staž izračunava se tako da se umnožak osnovice i koeficijenta iz članka 34. stavka 2. ovog Ugovora pomnoži sa 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 38.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

Od jedne do druge isplate plaće ne može proći više od 30 dana.

Članak 39.

Službenici i namještenici mogu primati plaću i ostala primanja putem tekućih računa banaka prema osobnom odabiru.

Članak 40.

Ugovorne su strane sporazumne da su poslovi i zadaće radnih mjesta razvrstani i vrednovani važećim odlukama i pravilnicima koje je donijelo Općinsko vijeće odnosno općinski načelnik.

Pri donošenju i promjeni akata iz st. 1. ovog članka, nadležna tijela dužna su voditi računa o očuvanju radnih mjesta i zaštiti prava trenutno zaposlenih u vrijeme kada se donošenju, odnosno promjenama pristupa.

Članak 41.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika ili namještenika izvršiti obustave iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 42.

Osnovna plaća službenika i namještenika bez stalnog dodatka bit će uvećana:

- za rad noću 50%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom i nedjeljom 35%
- za rad u smjenskom radu u drugoj smjeni 10%
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata 10%

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Ako službenik i namještenik radi na blagdane i neradne dane utvrđene zakonom ima pravu na plaću uvećanu za 100%.

Radom u smjenama (smjenski rad) smatra se svakodnevni redovni rad službenika i namještenika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji službenik i namještenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca u prijepodnevnim (prva smjena), poslijepodnevnim (druga smjena) ili noćnom (treća smjena) dijelu dana.

Rad u prvoj smjeni, u smislu odredbi ovoga članka, je od 6 do 14 sati, u drugoj smjeni od 14 do 22 sata i u trećoj smjeni od 22 sata do 6 sati.

Prekovremenim radom, kad je rad službenika i namještenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom i nedjeljom.

Članak 43.

Službenik i namještenik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta utvrđenih u Pravilniku iz članka 34. stavka 2. ovoga Ugovora za neprekinuti radni staž ostvaren u upravnim tijelima općinske uprave Općine Općine Gračac i njegovim prednicima navedenim u članku 66. i to za navršenih:

- od 25 do 29 godina 4%,
- od 30 do 34 godine 8%,
- od 35 i više godina 10%.

Članak 44.

Prigodom odlaska u mirovinu, službeniku i namješteniku koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu prema odredbama Zakona o mirovinskom osiguranju, može se dokupiti dio mirovine koji bi bio ostvaren da je navršena određena starosna dob i/ili ostvaren određeni mirovinski staž.

Članak 45.

Za ostvarene radne rezultate službenik i namještenik ima pravo na nagrađivanje.

Visina, kriteriji i način isplate iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se pravilnikom kojega donosi općinski načelnik u skladu o odredbama posebnog propisa.

Pravilnik iz stavka 2. ovoga članka poslodavac donosi uz prethodno savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom.

Članak 46.

Ako je službenik i namještenik odsutan s rada zbog bolovanja prvih 42 dana, za invalide rada prvih 7 dana, pripada mu naknada plaće u visini 95% od osnovice za naknadu plaće koja se utvrđuje prema propisima o zdravstvenom osiguranju, a čini je prosječni iznos plaće isplaćene mu u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je nastupilo bolovanje.

Ako je službenik ili namještenik odsutan s rada 43 dana i duže, za invalide rada 8 dana i duže, pripada mu razlika između naknade za bolovanje koje prima od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i visine naknade iz stavka 1. ovoga članka, ali najduže još 30 dana.

Ako je službenik i namještenik na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu pripada mu naknada u visini 100% od osnovice za naknadu plaće koja se utvrđuje prema propisima o zdravstvenom osiguranju, a čini je prosječni iznos plaće isplaćene u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je nastupilo bolovanje.

5. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 47.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na naknadu za korištenje godišnjeg odmora u neto iznosu od najmanje 1.250,00 Kn.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka bit će isplaćena u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Službenik i namještenik koji temeljem ovog Ugovora ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, ostvaruje pravo na isplatu naknade iz stavka 1. ovog članka, razmjerno broju mjeseci provedenih na radu u godini za koju ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Članak 48.

Službeniku i namješteniku može se za Uskrs dati dar u naravi čija vrijednost ne prelazi iznos na koji se prema propisima ne plaća porez.

Pri odabiru ponuda sudjeluje i sindikalni povjerenik.

Članak 49.

Ugovorne strane su sporazumne da će poslodavac svakom službeniku i namješteniku isplatiti jednokratni dodatak – božićnicu u iznosu od najmanje 1.250,00 Kn neto, a mora biti isplaćena do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 50.

Službeniku i namješteniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu koji je jednak visini tri prosječne plaće zaposlenih u općinskoj upravi za prethodnu godinu.

Iznimno, službeniku i namješteniku koji odlazi u invalidsku mirovinu, nakon što su ovlaštene službe utvrdile opću nesposobnost za rad, može se isplatiti otpremnina u iznosu od maksimalno 5 prosječnih mjesečnih neto plaća zaposlenih u općinskoj upravi za prethodnu godinu.

Odluku o visini otpremnine iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik u zavisnosti od proračunskih mogućnosti.

Članak 51.

Obitelj službenika i namještenika ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti službenika i namještenika koji izgubi život u obavljanju ili u povodu obavljanja rada	3 prosječne mjesečne plaće i troškovi pogreba
- smrti službenika i namještenika	2 prosječne mjesečne plaće i troškovi pogreba

Prosječnom plaćom iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se prosječna mjesečna neto plaće zaposlenih u općinskoj upravi za prethodnu godinu.

Troškovima pogreba iz stavka 1. ovoga članka razumijevaju se stvarni troškovi pogreba, ali najviše do visine dvije prosječne mjesečne neto plaće zaposlenih u općinskoj upravi za prethodnu godinu.

Pod obitelji iz stavka 1. ovog članka smatraju se zakonski nasljednici službenika i namještenika koji su u trenutku smrti službenika i namještenika živjeli s istim u zajedničkom kućanstvu.

Članak 52.

Službenik i namještenik ima pravo na pomoć u slučaju smrti supružnika, djeteta ili roditelja, očuha ili maćehe u visini od 4000,00 kuna neto.

Članak 53.

Ugovorne strane sporazumne su da će se djeci, odnosno zakonskim skrbnicima djece službenika i namještenika poginuloga ili umrlog za vrijeme obavljanja službe mjesečno isplatiti pomoć i to:

c) za dijete predškolskog uzrasta 50% prosječno mjesečne neto plaće isplaćene po radniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca.
d) za dijete do završenog osmog razreda osnovne škole 70% prosječno mjesečne neto plaće isplaćene po radniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca.
e) za dijete do redovno završene srednje škole, odnosno redovnog studenta 90% prosječno mjesečne neto plaće isplaćene po radniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se samo za jedno dijete, i to dijete najstarijeg uzrasta ukoliko su djeca poginulog ili umrlog službenika odnosno namještenika različita uzrasta.

Članak 54.

Službenik i namještenik ima pravo na pomoć, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:

- nastanka teške invalidnosti na radu službenika i namještenika	6652,00 kuna
- nastanka teške invalidnosti njegovog djeteta ili supružnika službenika i namještenika	3326,00 kuna
- bolovanja službenika i namještenika dužeg od 90 dana	3326,00 kuna
- za rođenje djeteta	3326,00 kuna
I. nabave prijeko potrebnih lijekova i medicinskih pomagala odnosno pokrića participacije operativnih zahvata odnosno liječenja službenika i namještenika, djeteta ili supružnika	do 3326,00 kuna
- za otklanjanje posljedica elementarne nepogode u visini stvarnih troškova nastale štete, a najviše do visine	do 3326,00 kuna

Članak 55.

Službeniku i namješteniku upućenom na službeno putovanje unutar Republike Hrvatske pripada dnevnica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Službeniku i namješteniku upućenom na službeno putovanje izvan Republike Hrvatske pripada dnevnica, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna, a do visine iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 56.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za odvojeni život od obitelji za vrijeme provedeno na radu u mjestu sjedišta poslodavca, ako je mjesto rada različito od mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta toga zaposlenika.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka nema službenik i namještenik koji živi odvojeno od obitelji jer je:

- raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji na temelju osobnog zahtjeva,
- primljen u službu, odnosno u radni odnos, u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji,
- raspoređen u mjesto rada različito od prebivališta njegove obitelji na temelju obveze preuzete ugovorom o nekom od oblika stručnog usavršavanja,
- promijenio prebivalište nakon zapošljavanja,
- obitelj odselila u drugo mjesto.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu za odvojeni život u visini iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Ako je službeniku i namješteniku osiguran smještaj ili prehrana ili i jedno i drugo, naknada iz stavka 1. ovoga članka umanjiti će se u odgovarajućem iznosu.

Naknada za odvojeni život od obitelji i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Naknada za odvojeni život od obitelji i naknada troškova prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta rada međusobno se isključuju.

Članak 57.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim prijevozom u visini 1,17 kuna po prijeđenom kilometru.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova mjesnog prijevoza na posao i s posla, neovisno o udaljenosti unutar mjesta, u visini od 10,00 kuna po radnom danu.

Ukoliko se najviša maloprodajna cijena MB Eurosuper BS 95, prema podacima Ministarstva gospodarstva promijeni za više od 15% od dana stupanja na snagu ovog Ugovora, ugovorne strane obvezne su korigirati visinu naknade troškova prijevoza iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Naknada troškova prijevoza službenicima i namještenicama isplaćuje se unazad i to najkasnije uz plaću za protekli mjesec.

Članak 58.

Ako je službeniku i namješteniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu stvarnih troškova najviše u iznosu na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 59.

Poslodavac može isplatiti učenicima i studentima za vrijeme provedeno na praksi nagradu najviše do visine iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 60.

Poslodavac je dužan osigurati službenike i namještenike od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada kao i u slobodnom vremenu tijekom 24 sata, do iznosa premije koja po zaposleniku iznosi do 750,00 kuna godišnje.

Članak 61.

Ugovorne su strane sporazumne da će, u okviru svojih prava i obveza, razraditi mogućnosti sudjelovanja u zadovoljavanju stambenih potreba zaposlenih u upravnim tijelima, u skladu s proračunskim mogućnostima Općine Gračac.

Članak 62.

Svi službenici i namještenici imaju, jednom u tri godine, pravo na sistematski pregled u vrijednosti do 1000,00 kn, koji će se obavljati u zdravstvenoj ustanovi s kojom poslodavac postigne dogovor.

Članak 63.

Službeniku i namješteniku se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidni rad u upravnim tijelima Općine Gračac, i to za navršenih:

- 5 godina 1800,00 kuna neto
- 10 godina 2250,00 kuna neto
- 15 godina 2700,00 kuna neto
- 20 godina 3150,00 kuna neto
- 25 godina 3600,00 kuna neto
- 30 godina 4500,00 kuna neto
- 35 godina 5400,00 kuna neto
- 40 godina 7200,00 kuna neto
- 45 godina 9000,00 kuna neto

Pod neprekidnim radom u upravnim tijelima Općine Gračac smatra se ukupan neprekinuti rad u upravnim tijelima Općine Gračac, u ranijim tijelima Skupštine općine Gračac, Povjereništvu Vlade RH za Općinu Gračac, trgovačkim društvima i ustanovama čije je osnivač Općina Gračac ili njegov prednik pod uvjetom da nije bilo prekida radnog odnosa.

Jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje uz plaću za mjesec u kojem je službenik i namještenik stekao pravo na isplatu jubilarne nagrade.

Članak 64.

Ugovorne strane sporazumne su da će poslodavac svakom službeniku i namješteniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i onoga koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, u prigodi dana Sv. Nikole isplatiti dar u visini iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 65.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za izum i tehničko unapređenje.

Posebnim Ugovorom zaključenim između službenika ili namještenika i poslodavca uredit će se ostvarivanje konkretnih prava iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 66.

Pod pojmom prosječna plaća iz ovog Ugovora, podrazumijeva se prosječna mjesečna brutto plaća isplaćena u tijelima općinske uprave Općine Gračac isplaćena za prethodnu godinu, ukoliko pojedinim odredbama ovog Ugovora nije drugačije utvrđeno.

6. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 67.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika obvezatno se, u pisanom obliku i s obrazloženjem, dostavljaju zaposleniku, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 68.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru službenika i namještenika na odluku iz članka 68. ovoga Ugovora, čelnik upravnog tijela ili druga ovlaštena osoba dužni su prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata, ako to službenik i namještenik u podnijetom prigovoru zahtijeva.

Ako Sindikat ne dostavi mišljenje iz stavka 1. ovoga članka u roku od pet dana, postupak povodom prigovora može biti nastavljen bez razmatranja mišljenja Sindikata.

Članak 69.

U slučaju kada službenik i namještenik daje otkaz dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana ako sa poslodavcem ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako je to potrebno radi dovršenja neodgodivih poslova ili iz drugih opravdanih razloga, čelnik tijela ili osoba koju on za to ovlasti može u rješenju o prestanku službe odnosno rada otkazni rok produžiti najviše do dva mjeseca.

Članak 70.

Službenik kojem služba prestaje istekom roka u kojem je bio stavljen na raspolaganje ima pravo na otpremninu u visini 70% njegove prosječne mjesečne plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije stavljanja na raspolaganje, za svaku godinu radnog staža ostvarenog u upravnim tijelima Općine Gračac.

Namještenik, kojem prestaje radni odnos zbog poslovno uvjetovanog otkaza, ima pravo na otpremninu u visini 70% prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u zadnja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku godinu radnog staža u upravnim tijelima Općine Gračac.

Službenik i namještenik, kojem prestaje radni odnos zbog osobno uvjetovanog otkaza, ima pravo na otpremninu u iznosu od 65% njegove prosječne neto mjesečne plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku godinu radnog staža ostvarenog u upravnim tijelima Općine Gračac.

Otpremnina iz stavaka 1 - 3 ovoga članka isplatit će se službeniku i namješteniku u roku od 30 dana od posljednjeg dana službe, odnosno rada.

Radnim stažom ostvarenim u upravnim tijelima Općine Gračac razumijeva se ukupan neprekinuti rad u upravnim tijelima Općine Gračac, u ranijim tijelima Skupštine općine Gračac, Povjereništvu Vlade RH za Općinu Gračac, trgovačkim društvima i ustanovama čije je osnivač Općina Gračac ili njegov prednik pod uvjetom da nije bilo prekida radnog odnosa.

Članak 71.

Ako čelnik upravnog tijela ili osoba koju on za to ovlasti zbog tehničkih ili organizacijskih razloga namjerava u razdoblju od šest mjeseci otkazati rad za najmanje petero namještenika, dužan je izraditi program zbrinjavanja viška namještenika.

Na izradu i donošenje programa zbrinjavanja viška namještenika iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuje odredba Zakona o radu.

Prilikom izrade programa zbrinjavanja viška namještenika poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti dužan je prethodno zatražiti mišljenje Sindikata.

Članak 72.

U slučaju redovitog otkaza, otkazni rok je najmanje:

- dva tjedna ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno manje od godinu dana,
- mjesec dana ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno godinu dana,
- dva mjeseca ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno dvije godine,
- tri mjeseca ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno pet godina,
- četiri mjeseca ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno deset godina,

- pet mjeseci ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno petnaest godina,
- šest mjeseci ako je službenik i namještenik u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno dvadeset i više godina.

Članak 73.

Službeniku i namješteniku kome nedostaje najviše pet godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, a koji je u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno dvadeset i više godina, ne može prestati radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka rada po sili zakona.

Službenik i namještenik iz stavka 1. mora biti raspoređen na radno mjesto sukladno svojoj stručnoj spremi i sposobnosti i pripada mu pravo na razliku plaće u visini plaće radnog mjesta na koje je raspoređen i plaće koju je ostvario u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem je raspoređen na novo radno mjesto, ako je to za njega povoljnije.

7. ZAŠTITA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 74.

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija službenika i namještenika na temelju rase, boje kože, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Članak 75.

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo službenika i namještenika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi izravnoj ili neizravnoj diskriminaciji te uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. Ova zaštita uključuje i poduzimanje preventivnih mjera.

Članak 76.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje prema službeniku i namješteniku uzrokovano nekim od temelja iz članka 77. ovoga Kolektivnog ugovora, a ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva službenika i namještenika te uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva službenika i namještenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Za izraze „uznemiravanje“ i „spolno uznemiravanje“ koristi se zajednički izraz „uznemiravanje“.

Članak 77.

Uznemiravanje u tijeku rada i u vezi s radom smatra se osobito:

f) neprimjereni tjelesni kontakt spolne naravi,
g) nedolični prijedlozi spolne i druge naravi,
h) uznemiravajući telefonski pozivi,
i) upotreba nepriličnih izraza i tona u ophođenju,
j) zahtjevi za obavljanjem poslova kojima se službenik i namještenik stavlja u ponižavajući položaj,
k) ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome,
l) uvrede, prijetnje, psovke i omalovažavanje,
m) namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad ili neododjeljivanje zadataka.

Zaštitom od uznemiravanja obuhvaćeni su svi službenici i namještenici od svojih nadređenih i podređenih službenika i namještenika, suradnika i svake treće osobe s kojom službenik i namještenik dođe u doticaj u tijeku rada i u vezi s radom.

Članak 78.

Svi službenici i namještenici su dužni, pri obavljanju poslova svojega radnog mjesta, ponašati se i postupati na način kojim ne uznemiruju druge službenike i namještenike te spriječiti uznemiravanje od strane drugih službenika i namještenika i trećih osoba i o uznemiravanju obavijesti osobu iz članka 82. ovoga Kolektivnog ugovora.

Članak 79.

Radi zaštite privatnosti i dostojanstva službenika i namještenika koji je podnio prijavu, postupak utvrđivanja uznemiravanja povjerljive je naravi.

Za zaprimanje i rješavanje pritužaba vezanih za uznemiravanje ovlašten je nadređeni službenik odnosno dužnosnik ili osoba koju je poslodavac (uz prethodnu suglasnost sindikata) imenovao za zaprimanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostaojanstva.

U slučaju potrebe službenik i namještenik se s pritužbom može obratiti i sindikalnom povjereniku.

Članak 80.

Službenik i namještenik pokreće postupak za utvrđivanje uznemiravanja pisanom pritužbom ovlaštenoj osobi iz prethodnog članka.

Ovlaštena osoba dužna je, radi utvrđivanja osnovanosti pritužbe i sprječavanja daljnjeg uznemiravanja, najkasnije sljedećega radnog dana nakon podnošenja pritužbe, pozvati službenika i namještenika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju službenika i namještenika sastavlja se bilješka koju taj službenik i namještenik potpisuje.

Ovlaštena osoba, ako ocijeni da je to potrebno, provest će i druge relevantne radnje, poput suočenja službenika i namještenika koji je podnio pritužbu i službenika i namještenika na kojeg se pritužba odnosi, saslušati i druge osobe koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i dr., kako bi na dokazan način utvrdio navode iz pritužbe.

Ako se pritužba radi uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu u općinskom upravnom tijelu, općinsko upravno tijelo će poduzeti odgovarajuće mjere radi utvrđenja činjeničnog stanja iz pritužbe, imajući na umu zaštitu dostojanstva službenika i namještenika općinskog upravnog tijela te poslovne interese istog.

Članak 81.

O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojeg ovlaštena osoba, ako je utvrdila uznemiravanje, poduzima sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja.

Mjere iz st. 1. ovog članka moraju se poduzeti u roku od osam dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju. Ako ovlaštena osoba u navedenom roku ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzela očito neprimjerene, službenik i namještenik koji je uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 82.

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja, ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje službenika ili namještenika postoji, predlaže poslodavcu neku od slijedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

n) izmjena rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanog i službenika i namještenika koji je izvršio uznemiravanje;
o) razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanog službenika ili namještenika i službenika ili namještenika koji je izvršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru;
p) usmeno upozorenje službenika ili namještenika koji je izvršio uznemiravanje;
q) pisano upozorenje službeniku ili namješteniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu mogućnosti pokretanja disciplinskog postupka;
r) pokrenuti postupak zbog povrede službene dužnosti

Članak 83.

Za slučaj da je prijavljeno uznemiravanje od strane osobe koja nije u radnom odnosu u općinskom upravnom tijelu, a koja poslovno dolazi u doticaj s uznemiravanim službenikom i namještenikom, općinsko upravno tijelo može, imajući u vidu sve okolnosti prijavljenog slučaja poduzeti sljedeće mjere:

s) pisanim putem upozoriti prijavljenu osobu da će u slučaju ponovnog uznemiravanja poduzeti sve potrebne mjere za zaštitu službenika i namještenika;
t) o uznemiravanju obavijestiti poslodavca prijavljene osobe i predložiti poduzimanje konkretnih mjera predviđenih propisima kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje.

Solidarnost

Članak 84.

Službenik i namještenik koji je u radnom odnosu u općinskim upravnim tijelima proveo neprekidno dvadeset i više godina po osnovi solidarnosti ima pravo zadržati dosadašnju plaću ako u trenutku rasporeda na drugo radno mjesto ispunjava sljedeće uvjete:

- službenik i namještenik s navršenih 58 godina (muškarac) ili 53 godina (žena) života.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka može biti ostvareno najviše do plaće radnog mjesta s najvećim koeficijentom složenosti poslova, osim radnih mjesta pročelnika, unutarnjeg revizora i voditelja odsjeka.

Stečeno pravo na solidarnost obavezno se upisuje u rješenje kod rasporeda na novo radno mjesto.

Članak 85.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod službenika i namještenika postoji smanjena radna sposobnost ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, čelnik upravnog tijela dužan je, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi službeniku i namješteniku drugo radno mjesto predviđeno aktima o unutarnjem redu, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Čelnik upravnog tijela dužan je poslove radnog mjesta prilagoditi službeniku i namješteniku iz stavka 1. ovoga članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada..

8. INFORMIRANJE

Članak 86.

Čelnik upravnog tijela dužan je službeniku i namješteniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj službenika i namještenika, a posebno:

u) o odlukama koje utječu na socijalni položaj službenika i namještenika,
v) o rezultatima rada službenika i namještenika,
w) o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim Ugovorom uređuju osnovna prava i obveze iz službe odnosno rada,
x) o mjesečnim obračunima plaća službenika i namještenika, uz njihov pismeni pristanak.

9. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 87.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 88.

Poslodavac se obvezuje da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo službenika i namještenika da postane članom Sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se pritisak poslodavca ili njegovog predstavnika na službenike i namještenike, članove sindikata da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 89

Sindikat se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovom Ugovoru.

Članak 90.

Sindikat je dužan obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 91.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika u upravnom tijelu ne smije biti sprečavana ili ometana ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 92.

Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu sindikata godišnje.

Poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku, pored prava iz stavka 1. ovoga članka, omogućiti i izostanak s rada, uz naknadu plaće, zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija u zemlji i u inozemstvu.

Sindikalni povjerenik prava iz stavka 1. i 2. ovoga članka može koristiti u mjeri u kojoj bitno ne remeti rokove i radne procese u kojima sudjeluje.

Svaka ozljeda sindikalnog povjerenika prilikom obavljanja sindikalnih dužnosti smatra se ozljedom na radu.

Članak 93.

Zbog obavljanja sindikalne aktivnosti sindikalni povjerenik ne može biti pozvan na odgovornost, niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike i namještenike.

Članak 94.

Za vrijeme obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika i šest mjeseci po isteku te dužnosti, sindikalnom povjereniku bez suglasnosti Sindikata, ne može prestati rad, osim po sili zakona, niti se on može bez njegove suglasnosti premjestiti na drugo radno mjesto u okviru istoga ili drugog upravnog tijela, odnosno premjestiti na rad izvan mjesta njegova stanovanja i pokrenuti protiv njega postupak zbog povrede službene dužnosti, kao ni udaljiti s rada zbog pokretanja kaznenog postupka.

Članak 95.

Prije donošenja odluke važne za položaj službenika i namještenika, poslodavac se mora savjetovati sa sindikalnim povjerenikom ili drugim ovlaštenim predstavnikom Sindikata o namjeravanoj odluci i mora mu, pravodobno, dostaviti sve odgovarajuće podatke važne za donošenje odluke i razmatranje njezina utjecaja na položaj službenika i namještenika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke:

- o promjenama u unutarnjem ustrojstvu općinske uprave,
y) o donošenju pravilnika o unutarnjem redu općinskih upravnih tijela;
z) o promjenama u platnom sustavu,
aa) o planu i mjerama zapošljavanja, odnosno smanjivanja broja zaposlenih

bb) o mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu;
cc) o mjerama u svezi zaštite službenika i namještenika;
dd) o uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada;
ee) o rasporedu radnog vremena;
ff) o noćnom radu;
gg) o naknadama za izume i tehničko unapređivanje.

Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik Sindikata može, najduže u roku od osam dana od dostave odluka iz stavka 2. ovoga članka, poslodavcu dati primjedbe.

Poslodavac je dužan razmotriti primjedbe sindikalnog povjerenika prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka te sindikalnom povjereniku dostaviti odgovor na primjedbe.

Članak 96.

Poslodavac je dužan razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarivanjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i na osnovi rada i o zauzetim su stajalištima dužni, u roku od osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva, izvijestiti Sindikat.

Predstavnik poslodavca je dužan primiti na razgovor sindikalnog povjerenika na njegov zahtjev i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku službenika i namještenika, u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od osam dana od predaje pismenog zahtjeva za prijam.

Članak 97.

Poslodavac je dužan, bez naknade, za rad Sindikata osigurati najmanje sljedeće uvjete:
hh) prostoriju za rad i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka;
ii) pravo na korištenje telefona, telefaksa, interneta i drugih raspoloživih tehničkih pomagala;
jj) slobodu sindikalnog izvješćivanja i oglašavanja na oglasnim pločama za redovne sindikalne aktivnosti, podjelu tiska;
kk) oglasne ploče o svom trošku na mjestu dostupnom najvećem broju zaposlenika;
ll) obračun i ubiranje sindikalne članarine, a prema potrebi, i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu, odnosno prigodom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a na temelju pisane izjave članova Sindikata (pristupnica i sl.).

Članak 98.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:
- sudjelovati u planiranju mjera za unapređivanje uvjeta rada,
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje službenika i namještenika,
- primati primjedbe službenika i namještenika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima vezanih uz rad i radne odnose te informirati inspektora o svim zapažanjima službenika i namještenika,
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje službenika i namještenika, a upravno tijelo to propušta ili odbija učiniti,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati ostale službenike i namještenike za rad na siguran i odgovoran način.

10. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 99.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga Ugovora, koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, mora se provesti postupak mirenja.

Članak 100.

Postupak mirenja provodi mirovno vijeće.

Mirovno vijeće ima tri člana.

Svaka ugovorna strana imenuje po jednog člana.

Stranke su suglasne da će za trećeg člana mirovnog vijeća, kao predsjednika, ugovorne strane sporazumno imenovati osobu od zajedničkog povjerenja.

Članak 101.

Postupak mirenja pokreće se na pisani prijedlog jednog od potpisnika ovog Ugovora, a mora se dovršiti u roku od pet dana od dana dostave prijedloga za pokretanje postupka mirenja.

Članak 102.

U postupku mirenja ispitati će se navodi i prijedlozi ugovornih strana a prema potrebi, prikupit će se i potrebne obavijesti i saslušati stranke.

Mirovno vijeće sastavit će pisani prijedlog nagodbe.

Članak 103.

Mirenje je uspjelo ako obje ugovorne strane prihvate pisani prijedlog nagodbe.

Nagodba, u smislu odredbe stavka 1. ovoga članka, ima pravnu snagu i učinke Kolektivnog ugovora.

11. ŠTRAJK

Članak 104.

Ako postupak mirenja ne uspije, Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga da bi zaštitio i promicao ekonomske i socijalne interese svojih članova.

Za organizaciju i provedbu štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku, u skladu sa zakonom.

Članak 105.

Štrajk se drugoj Ugovornoj strani mora najaviti najkasnije pet dana prije početka štrajka.

U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

Članak 106.

Prigodom organiziranja i poduzimanja štrajka, organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

Članak 107.

Najkasnije na dan najave štrajka, Sindikat mora objaviti pravila o poslovima na kojima se za vrijeme trajanja štrajka rad ne smije prekidati.

Članak 108.

Na prijedlog poslodavca, Sindikat i poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka sadrže osobito odredbe o radnim mjestima i broju zaposlenika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka, sa ciljem da se omogući nužni rad sa strankama i nužni inspekcijski poslovi zbog sprečavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

Članak 109.

Ako se o pravilima o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka ne postigne sporazum u roku od osam dana od dana dostave prijedloga poslodavca Sindikatu, pravila će utvrditi arbitraža sastav koje se utvrđuje odgovarajućom primjenom članka 103. ovoga Ugovora.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka arbitraža je dužna donijeti u roku od osam dana od dana dostave prijedloga arbitraži.

Članak 110.

Ako poslodavac nije predložio utvrđivanje pravila iz članka 112. ovoga Ugovora do dana početka postupka mirenja, postupak utvrđivanja tih poslova ne može pokrenuti do dana okončanja štrajka.

Članak 111.

Štrajkom rukovodi štrajkaški odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan, na pogodan način, očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori i spor riješio mirnim putem.

Članovi štrajkaškog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

Članak 112.

Sukladno odredbama zakona, odredbama ovoga Ugovora i pravilima Sindikata organiziranje štrajka ili sudjelovanje u štrajku ne predstavlja povredu službe.

Članak 113.

Službenik i namještenik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike i namještenike zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama zakona, odredbama ovoga Ugovora i pravilima Sindikata, a niti smije biti na bilo koji način prisiljen sudjelovati u štrajku, ako to ne želi.

Članak 114.

Ugovorne su strane suglasne da poslodavac može od mjerodavnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama zakona, odredbama ovoga Ugovora i pravilima Sindikata.

12. SOCIJALNI MIR

Članak 115.

Ugovorne se strane za vrijeme primjene ovog Ugovora obvezuju na socijalni mir.

Iznimno, dopušten je štrajk solidarnosti uz najavu, prema odredbama ovoga Ugovora, ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj drugoj djelatnosti.

13. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOGA UGOVORA

Članak 116.

Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovoga Ugovora, ugovorne strane imenuju Zajedničku komisiju u roku od 15 dana od stupanja na snagu ovoga Ugovora.

Komisija ima četiri članova, od kojih svaka ugovorna strana imenuje dva.

Komisija donosi pravilnik o radu.

Komisija donosi sve odluke većinom glasova, a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas predsjednika Komisije.

Predsjednika Komisije biraju ugovorne strane naizmjenično svakih godinu dana.

Ugovorne su se strane dužne pridržavati danog tumačenja.

Sjedište Komisije je pri općinskoj upravi Općine Gračac.

Članak 117.

Komisija će jednom godišnje izvijestiti općinskog načelnika i Sindikat o stanju na području primjene Ugovora s obzirom na poštivanje njegovih odredbi, u cilju identificiranja možebitnih zapreka za ostvarivanje prava službenika i namještenika.

Općinski načelnik i Sindikat razmotrit će slučajeve sustavnog kršenja Ugovora radi preveniranja mogućih sudskih sporova i odrediti mjere za njegovu provedbu.

Komisija je dužna na pismeni zahtjev za tumačenje odredbi Kolektivnog ugovora odgovoriti najkasnije u roku od osam dana.

14. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 118.

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici Ugovornih strana.

Članak 119.

Ovaj se Ugovor sklapa na vrijeme od četiri godine.

Članak 120.

Svaka Ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovoga Ugovora mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga. U protivnom, stekli su se uvjeti za primjenu odredaba ovoga Ugovora o postupku mirenja.

Članak 121.

Svaka strana može otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok je šest mjeseci od dana dostave otkaza drugoj strani.

Članak 122.

Pregovore o obnovi ovog Ugovora strane će započeti najmanje 30 dana prije isteka roka na koji je sklopljen.

U vremenu dok se ne potpiše novi Ugovor ostaju na snazi odredbe ovoga Ugovora, a najduže 60 dana nakon isteka roka na koji je sklopljen.

Članak 123.

Troškove u svezi s izradom ovog Ugovora strane podmiruju solidarno.

Članak 124.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Klasa: 100-01/12-01/03
Ur.broj: 2198/31-01/12-01
Gračac, 5. studenog 2012. g.

ZA OPĆINU GRAČAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Goran Đekić

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE
Predsjednik Sindikata

Boris Pleša

AKTI OPĆINE PAŠMAN

Temeljem članka 125. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 96/03) te članka 19. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 6/06 – pročišćeni tekst i „Službeni glasnik Općine Pašman“ broj 1/09), Općinsko vijeće Općine Pašman na 12. sjednici održanoj dana 24. listopada 2012. godine donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA PRVO POLUGODIŠTE 2012. G.

U izvještaju o izvršenju proračuna Općine Pašman za prvo polugodište 2012. godine prihodi i primici te rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu:

- **prihodi/primici** **2.656.194,98 kn**
- **rashodi/izdaci** **2.522.973,60 kn**

Posebni dio proračuna – prikaz prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u skladu sa računskim planom i organizacijskom i programskom klasifikacijom za prvo polugodište 2012. godine sastavni je dio Polugodišnjeg izvješća o izvršenju proračuna Općine Pašman za prvo polugodište 2012. godine.

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur. broj: 2198/17-12-1
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

REALIZACIJA PRORAČUNA
Od 01.01.2012 do 30.06.2012

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
9221	Višak prihoda	1.000.000,00	-	-
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		**6.867.575,50**		**38,7%**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.700.075,50**		**71,8%**
61	**Prihodi od poreza**	**1.658.000,00**		**89,5%**
611	**Porez i prirez na dohodak**	**910.000,00**	**719.840,79**	**79,1%**
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.000.000,00	719.840,79	72,0%
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	90.000,00	-	-
613	**Porezi na imovinu**	**700.000,00**	**741.693,56**	**106,0%**
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	300.000,00	313.056,45	104,4%
6134	Povremeni porezi na imovinu	400.000,00	428.637,11	107,2%
614	**Porezi na robu i usluge**	**48.000,00**	**22.229,35**	**46,3%**
6142	Porez na promet	12.500,00	6.631,41	53,1%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.500,00	15.597,94	43,9%
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg**	**605.660,00**	**-**	**-**
633	**Pomoći iz proračuna**	**125.000,00**	**-**	**-**
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	50.000,00	-	-
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	75.000,00	-	-
634	**Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna**	**480.660,00**	**-**	**-**
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	480.660,00	-	-
64	**Prihodi od imovine**	**158.750,00**	**39.099,13**	**24,6%**
641	**Prihodi od financijske imovine**	**1.250,00**	**178,06**	**14,2%**
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.250,00	178,06	14,2%
642	**Prihodi od nefinancijske imovine**	**157.500,00**	**38.921,07**	**24,7%**
6421	Naknade za koncesije	40.000,00	2.490,91	6,2%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	100.000,00	35.085,87	35,1%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	17.500,00	1.344,29	7,7%
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po**	**1.275.165,50**		**88,9%**
651	**Upravne i administrativne pristojbe**	**37.500,00**	**-**	**-**
6514	Ostale pristojbe i naknade	37.500,00	-	-
652	**Prihodi po posebnim propisima**	**1.237.665,50**		**91,6%**
6523	Komunalni doprinosi i naknade	712.665,50	891.193,39	125,1%
6525	Mjesni samodoprinos	2.500,00	-	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	522.500,00	242.138,76	46,3%
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i**	**2.500,00**	**-**	**-**
662	**Kazne**	**2.500,00**	**-**	**-**
6627	Ostale kazne	2.500,00	-	-
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**-**	**-**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**-**	**-**
711	**Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih**	**10.000,00**	**-**	**-**
7111	Zemljište	10.000,00	-	-
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**3.157.500,00**	**-**	**-**
84	**Primici od zaduživanja**	**3.157.500,00**	**-**	**-**
842	**Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih**	**3.157.500,00**	**-**	**-**
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u	3.157.500,00	-	-

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**7.867.575,50**		**32,1%**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.394.250,00**		**54,6%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**455.000,00**	**516.613,27**	**113,5%**
311	**Plaće (Bruto)**	**360.000,00**	**407.637,56**	**113,2%**
3111	Plaće za redovan rad	360.000,00	407.637,56	113,2%
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**35.000,00**	**40.196,00**	**114,8%**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	40.196,00	114,8%
313	**Doprinosi na plaće**	**60.000,00**	**68.779,71**	**114,6%**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	54.000,00	61.849,86	114,5%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.000,00	6.929,85	115,5%
32	**Materijalni rashodi**	**2.862.700,00**		**45,1%**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**48.500,00**	**34.862,00**	**71,9%**
3211	Službena putovanja	18.500,00	-	-
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	29.742,00	119,0%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.120,00	102,4%
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**1.288.000,00**	**251.179,53**	**19,5%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.500,00	52.096,79	160,3%
3222	Materijal i sirovine	5.000,00	-	-
3223	Energija	232.500,00	199.082,74	85,6%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.015.500,00	-	-
3225	Sitni inventar i auto gume	2.500,00	-	-
323	**Rashodi za usluge**	**1.439.700,00**	**930.906,86**	**64,7%**
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	26.000,00	34.823,39	133,9%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	821.000,00	582.703,15	71,0%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	31.000,00	24.963,44	80,5%
3234	Komunalne usluge	241.700,00	78.925,04	32,7%
3237	Intelektualne i osobne usluge	270.000,00	134.437,02	49,8%
3238	Računalne usluge	40.000,00	64.749,82	161,9%
3239	Ostale usluge	10.000,00	10.305,00	103,1%
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**86.500,00**	**72.890,89**	**84,3%**
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i	50.000,00	53.750,02	107,5%
3292	Premije osiguranja	3.000,00	8.212,15	273,7%
3293	Reprezentacija	20.000,00	9.835,54	49,2%
3294	Članarine	1.000,00	1.093,18	109,3%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	-	-
34	**Financijski rashodi**	**103.050,00**	**158.699,09**	**154,0%**
343	**Ostali financijski rashodi**	**103.050,00**	**158.699,09**	**154,0%**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	2.252,16	112,6%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	101.050,00	156.446,93	154,8%
35	**Subvencije**	**12.500,00**	**-**	**-**
352	**Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i**	**12.500,00**	**-**	**-**
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	12.500,00	-	-
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i**	**81.500,00**	**89.514,37**	**109,8%**
372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**81.500,00**	**89.514,37**	**109,8%**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	71.000,00	67.500,00	95,1%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.500,00	22.014,37	209,7%
38	**Ostali rashodi**	**879.500,00**	**343.320,90**	**39,0%**
381	**Tekuće donacije**	**294.500,00**	**343.320,90**	**116,6%**
3811	Tekuće donacije u novcu	294.500,00	343.320,90	116,6%
382	**Kapitalne donacije**	**565.000,00**	**-**	**-**
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	565.000,00	-	-
383	**Kazne, penali i naknade štete**	**10.000,00**	**-**	**-**
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	-	-
385	**Izvanredni rashodi**	**10.000,00**	**-**	**-**
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	-	-
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.470.825,50**	**124.986,69**	**3,6%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**115.000,00**	**-**	**-**
412	**Nematerijalna imovina**	**115.000,00**	**-**	**-**
4124	Ostala prava	10.000,00	-	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	105.000,00	-	-
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.355.825,50**	**124.986,69**	**3,7%**
421	**Građevinski objekti**	**2.708.325,50**	**58.332,50**	**2,2%**
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	480.000,00	37.500,00	7,8%
4214	Ostali građevinski objekti	2.228.325,50	20.832,50	0,9%
422	**Postrojenja i oprema**	**275.000,00**	**4.704,36**	**1,7%**
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	2.286,57	9,1%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	225.000,00	-	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	25.000,00	2.417,79	9,7%
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**372.500,00**	**61.949,83**	**16,6%**
4262	Ulaganja u računalne programe	2.500,00	-	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	370.000,00	61.949,83	16,7%
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**2.500,00**	**-**	**-**
51	**Izdaci za dane zajmove**	**2.500,00**	**-**	**-**
515	**Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim**	**2.500,00**	**-**	**-**
5151	Dani zajmovi tuzemnim bankama i ostalim financijskim	2.500,00	-	-

Na temelju članka 4. i 32. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 19. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik» Zadarske županije, broj 6/06 – pročišćeni tekst i „Službeni glasnik Općine Pašman“, broj 1/09), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 12. sjednici održanoj dana 24. listopada 2012. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA II
OPĆINE PAŠMAN ZA 2012. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Pašman za 2012. godinu u ukupnom iznosu od 17.603.222 kuna, sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA
PRIHODI	17.603.222
IZDACI	17.603.222

Članak 2.

Sastavni dio ovog proračuna je bilanca prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, kao i posebni dio proračuna.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa:021-05/12-01/11
Ur.broj:2198/17-12-2
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

Izmjene i dopune proračuna za 2012. II
OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		
6	**Prihodi poslovanja**	
61	**Prihodi od poreza**	
611	Porez i prirez na dohodak	
613	Porezi na imovinu	
614	Porezi na robu i usluge	111.000,00
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	
633	Pomoći iz proračuna	150.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	
64	**Prihodi od imovine**	**310.500,00**
641	Prihodi od financijske imovine	7.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	303.000,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i**	
651	Upravne i administrativne pristojbe	125.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	645.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**5.000,00**
662	Kazne	5.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**110.000,00**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**110.000,00**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	110.000,00
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	
84	**Primici od zaduživanja**	
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	
9	**Vlastiti izvori**	
92	**Rezultat poslovanja**	
922	Višak/manjak prihoda	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
UKUPNO RASHODI / IZDACI		
3	**Rashodi poslovanja**	
31	**Rashodi za zaposlene**	
311	Plaće (Bruto)	816.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00
313	Doprinosi na plaće	130.920,00
32	**Materijalni rashodi**	
321	Naknade troškova zaposlenima	116.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	
323	Rashodi za usluge	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192.700,00
34	**Financijski rashodi**	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	
343	Ostali financijski rashodi	477.088,00
35	**Subvencije**	**25.000,00**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	25.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**215.500,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	215.500,00
38	**Ostali rashodi**	
381	Tekuće donacije	890.000,00
382	Kapitalne donacije	
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**230.000,00**
412	Nematerijalna imovina	230.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	
421	Građevinski objekti	
422	Postrojenja i oprema	510.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	745.000,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**5.000,00**
51	**Izdaci za dane zajmove**	**5.000,00**
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	5.000,00

Izmjene i dopune proračuna za 2012. II
POSEBNI DIO

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
UKUPNO RASHODI / IZDACI			
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OSTALA RADNA TIJELA			**173.988,00**
Glavni program A01 POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I UREDA NAČELNIKA			**173.988,00**
Program A01 1000 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA			**173.988,00**
Aktivnost A01 1000 A100001 Financiranje rada općinskog vijeća i ureda načelnika			**173.988,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**173.988,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**155.000,00**
	34	**Financijski rashodi**	**18.988,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**173.988,00**
R0001	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00
R0002	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00
R0003	343	Ostali financijski rashodi	14.988,00
R0004	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glavni program B01 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
Program B01 1000 REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
Aktivnost B01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene			**974.650,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**974.650,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**831.650,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**143.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**974.650,00**
R0005	311	Plaće (Bruto)	665.000,00
R0006	312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00
R0007	313	Doprinosi na plaće	92.000,00
R0008	313	Doprinosi na plaće	3.350,00
R0009	313	Doprinosi na plaće	11.300,00
R0010	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00
R0011	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00
R0012	321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00
R0013	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00
R0014	321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00
R0015	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00
R0016	323	Rashodi za usluge	7.000,00
R0017	323	Rashodi za usluge	10.000,00
R0018	323	Rashodi za usluge	10.000,00
Aktivnost B01 1000 A100002 Rashodi za materijal i energiju			**489.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**489.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**489.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**489.000,00**
R0019	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
R0020	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00
R0021	322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00
R0022	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
R0023	322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00
R0024	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
R0025	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
R0026	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
R0027	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00
R0028	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
Aktivnost B01 1000 A100003 Rashodi za usluge			**822.300,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**822.300,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**822.300,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**822.300,00**
R0029	323	Rashodi za usluge	40.000,00
R0030	323	Rashodi za usluge	20.000,00
R0031	323	Rashodi za usluge	10.000,00
R0032	323	Rashodi za usluge	7.000,00
R0033	323	Rashodi za usluge	45.000,00
R0034	323	Rashodi za usluge	30.000,00
R0035	323	Rashodi za usluge	15.000,00

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
R0036	323	Rashodi za usluge	2.000,00
R0037	323	Rashodi za usluge	80.000,00
R0038	323	Rashodi za usluge	100.000,00
R0039	323	Rashodi za usluge	200.000,00
R0040	323	Rashodi za usluge	10.000,00
R0041	323	Rashodi za usluge	100.000,00
R0042	323	Rashodi za usluge	130.000,00
R0043	323	Rashodi za usluge	25.000,00
R0044	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.300,00
Aktivnost B01 1000 A100004 Financijski rashodi			
	3	**Rashodi poslovanja**	
	32	**Materijalni rashodi**	**4.400,00**
	34	**Financijski rashodi**	
	38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
R0045	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.400,00
R0046	343	Ostali financijski rashodi	5.000,00
R0046.	343	Ostali financijski rashodi	80.000,00
R0046.	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	
R0047	343	Ostali financijski rashodi	8.100,00
R0048	343	Ostali financijski rashodi	200.000,00
R0049	343	Ostali financijski rashodi	25.000,00
R0050	343	Ostali financijski rashodi	100.000,00
R0051	385	Izvanredni rashodi	20.000,00
Aktivnost B01 1000 A100005 Financiranje ureda za graditeljstvo Biograd			**40.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**
	34	**Financijski rashodi**	**40.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**40.000,00**
R0052	343	Ostali financijski rashodi	40.000,00
Aktivnost B01 1000 A100008 Tekuća pomoć JKU Pašman			**500.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**500.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**500.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**500.000,00**
R0053	381	Tekuće donacije	500.000,00
Aktivnost B01 1000 A100009 Tekuće pomoći udrugama			**5.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**5.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**5.000,00**
R0054	381	Tekuće donacije	5.000,00
Aktivnost B01 1000 A100010 Kapitalna pomoć JKU			
	3	**Rashodi poslovanja**	
	38	**Ostali rashodi**	
Izvor FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA			
R0055	382	Kapitalne donacije	
Aktivnost B01 1000 A100011 Tekuća donacija TZ Općine Pašman			**120.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**120.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**120.000,00**
Izvor PRIHODI OD BORAVIŠNE PRISTOJBE			**120.000,00**
R0055.	382	Kapitalne donacije	120.000,00
Kapitalni projekt B01 1000 K100005 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			**15.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**15.000,00**
R0056	422	Postrojenja i oprema	10.000,00
R0057	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00
Kapitalni projekt B01 1000 K100006 Rashodi za uređenje poslovnih zgrada			**20.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			**20.000,00**
R0058	412	Nematerijalna imovina	20.000,00
Kapitalni projekt B01 1000 K100007 Zemljište za groblje Mrljane			**100.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**100.000,00**
R0059	412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Glavni program C01 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
Program C01 1000 Izgradnja komunalne infrastrukture			
Aktivnost C01 1000 A100002 Projektna dokumentacija javne rasvjete uz cestu 110			**100.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA			**100.000,00**
R0060	412	Nematerijalna imovina	100.000,00
Kapitalni projekt C01 1000 K100001 Čekaonice na autobusnim postajama			**450.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**450.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**450.000,00**
Izvor PRIHODI OD POREZA - HBOR			**450.000,00**
R0061	422	Postrojenja i oprema	450.000,00
Kapitalni projekt C01 1000 K100003 Rekonstrukcija luke Nevidane			**438.619,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**438.619,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**438.619,00**
Izvor POMOĆI IZ EU			**438.619,00**
R0062	421	Građevinski objekti	438.619,00
Kapitalni projekt C01 1000 K100004 Projektna dokumentacija za luku Mrljane			**60.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**60.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA			**60.000,00**
R0063	421	Građevinski objekti	60.000,00
Kapitalni projekt C01 1000 K100006 Sustav odvodnje			
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**181.946,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**181.946,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA			**181.946,00**
R0064	421	Građevinski objekti	181.946,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**
Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			**200.000,00**
R0065	421	Građevinski objekti	200.000,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	
Izvor PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA			
R0066	421	Građevinski objekti	
Kapitalni projekt C01 1000 K100007 Projektna dokumentacija za lučicu Tratica Nevidane			**30.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA			**30.000,00**
R0067	421	Građevinski objekti	30.000,00
Glavni program D01 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
Program D01 1000 PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA			
Aktivnost D01 1000 A100001 Održavanje javnih površina			**50.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**50.000,00**
R0068	323	Rashodi za usluge	50.000,00
Aktivnost D01 1000 A100002 MO Kraj			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0069	323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost D01 1000 A100003 MO Pašman			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0070	323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost D01 1000 A100004 MO Barotul			**40.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**40.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**40.000,00**
R0071	323	Rashodi za usluge	40.000,00
Aktivnost D01 1000 A100005 MO Mrljane			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0072	323	Rashodi za usluge	60.000,00

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
Aktivnost D01 1000 A100006 MO Nevidane			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0073	323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost D01 1000 A100007 MO Dobropoljana			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0074	323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost D01 1000 A100008 MO Bani			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0075	323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost D01 1000 A100009 MO Ždrelac			**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**60.000,00**
R0076	323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost D01 1000 A100010 Sanacija obalnog područja-projektna dokumentacija			**250.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**250.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**250.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA			**250.000,00**
R0077	323	Rashodi za usluge	100.000,00
R0078	323	Rashodi za usluge	100.000,00
R0079	323	Rashodi za usluge	50.000,00
Aktivnost D01 1000 A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta			
	3	**Rashodi poslovanja**	
	32	**Materijalni rashodi**	
Izvor PRIHODI OD POREZA - HBOR			
R0080	322	Rashodi za materijal i energiju	
Aktivnost D01 1000 A100012 Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete			**729.520,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**400.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**400.000,00**
R0081.	323	Rashodi za usluge	400.000,00
	3	**Rashodi poslovanja**	**329.520,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**329.520,00**
Izvor FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA			**329.520,00**
R0081	323	Rashodi za usluge	329.520,00
Aktivnost D01 1000 A100013 Održavanje groblja			**50.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**50.000,00**
R0082	323	Rashodi za usluge	50.000,00
Glavni program E01 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			**490.500,00**
Program E01 0101 JAVNE POTREBE U ŠPORTU			**74.000,00**
Aktivnost E01 0101 A100003 Tekuće donacije u novcu športskim društvima			**44.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**44.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**44.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**44.000,00**
R0083	381	Tekuće donacije	3.000,00
R0084	381	Tekuće donacije	15.000,00
R0085	381	Tekuće donacije	15.000,00
R0086	381	Tekuće donacije	5.000,00
R0087	381	Tekuće donacije	3.000,00
R0088	381	Tekuće donacije	3.000,00
Aktivnost E01 0101 A100004 Tekuće donacije u novcu za športska događanja			**30.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**30.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**30.000,00**
R0089	381	Tekuće donacije	30.000,00
Program E01 0102 ŠKOLSTVO, ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			**317.500,00**
Aktivnost E01 0102 A100006 Studentske stipendije			**93.500,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**93.500,00**

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**93.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**93.500,00**
R0090	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	93.500,00
Aktivnost	**E01 0102 A100007 Tekuća pomoć O.Š. "V.Nazor" Nevidane**		**47.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**47.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**47.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**47.000,00**
R0091	381	Tekuće donacije	11.000,00
R0092	381	Tekuće donacije	36.000,00
Aktivnost	**E01 0102 A100010 Tekuća pomoć u novcu bolnicama**		**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**20.000,00**
R0093	381	Tekuće donacije	20.000,00
Aktivnost	**E01 0102 A100011 Pomoć u novcu invalidnoj i hendikepiranoj djeci**		**12.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**12.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**12.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**12.000,00**
R0094	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00
Aktivnost	**E01 0102 A100012 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad**		**30.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**30.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**30.000,00**
R0095	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00
Aktivnost	**E01 0102 A100013 Pomoć i njega u kući**		**40.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**40.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**40.000,00**
R0096	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00
Aktivnost	**E01 0102 A100014 Tekuće pomoći u novcu - Socijalna skrb**		**40.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**40.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**40.000,00**
R0097	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00
R0098	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00
Aktivnost	**E01 0102 A100015 Ostale naknade za socijalnu skrb**		**35.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**35.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**35.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**35.000,00**
R0099	381	Tekuće donacije	7.000,00
R0100	381	Tekuće donacije	5.000,00
R0101	381	Tekuće donacije	3.000,00
R0102	381	Tekuće donacije	20.000,00
Program	**E01 1000 JAVNE POTREBE U KULTURI**		**99.000,00**
Aktivnost	**E01 1000 A100001 Tekuće donacije u novcu udrugama**		**39.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**39.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**39.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**39.000,00**
R0103	381	Tekuće donacije	4.000,00
R0104	381	Tekuće donacije	5.000,00
R0105	381	Tekuće donacije	10.000,00
R0106	381	Tekuće donacije	10.000,00
R0107	381	Tekuće donacije	10.000,00
Aktivnost	**E01 1000 A100002 Tekuće donacije u novcu za kuturna događanja**		**60.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**60.000,00**
Izvor	**PRIHODI OD BORAVIŠNE PRISTOJBE**		**60.000,00**
R0108	381	Tekuće donacije	30.000,00
R0109	381	Tekuće donacije	30.000,00
Glavni program	**F01 SUBVENCIJE I NAKNADE ŠTETE U POLJOPRIVREDI**		**150.000,00**
Program	**F01 0100 SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA**		**145.000,00**
Aktivnost	**F01 0100 A100001 Subvencije poljoprivrednicima**		**25.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**25.000,00**
	35	**Subvencije**	**25.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**		**25.000,00**
R0110	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	25.000,00

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
Aktivnost F01 0100 A100002 Poljski putevi			**100.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**100.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**100.000,00**
R0111	323	Rashodi za usluge	100.000,00
Aktivnost F01 0100 A100003 Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama			**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**20.000,00**
R0112	383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00
Program F01 0101 RAZVOJ MALE PRIVREDE			**5.000,00**
Aktivnost F01 0101 A100001 Razvoj male privrede			**5.000,00**
	5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**5.000,00**
	51	**Izdaci za dane zajmove**	**5.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**5.000,00**
R0113	515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog	5.000,00
Glavni program G01 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA			**145.000,00**
Program G01 0100 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA			**145.000,00**
Aktivnost G01 0100 A100001 Sredstva za civilnu zaštitu			**15.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**15.000,00**
R0114	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
Aktivnost G01 0100 A100002 Gorska služba spašavanja			**10.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**10.000,00**
R0115	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
Aktivnost G01 0100 A100003 Tekuće donacije u novcu DVD-u Pašman			**100.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**100.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**100.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**100.000,00**
R0116	381	Tekuće donacije	100.000,00
Aktivnost G01 0100 A100004 Tekuće donacije u novcu LD "Pašman" Pašman			**10.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**10.000,00**
R0117	381	Tekuće donacije	10.000,00
Kapitalni projekt G01 0100 K100005 Projektna dokumentacija za vatrogasni dom			**10.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA			**10.000,00**
R0118	412	Nematerijalna imovina	10.000,00
Glavni program H01 PLANIRANJE I UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITA OKOLIŠA			
Program H01 0100 GOSPODARENJE OTPADOM			**527.400,00**
Aktivnost H01 0100 A100001 Odlaganje i zbrinjavanje otpada			**447.400,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**447.400,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**447.400,00**
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			**447.400,00**
R0119	323	Rashodi za usluge	100.000,00
R0120	323	Rashodi za usluge	40.000,00
R0121	323	Rashodi za usluge	237.000,00
R0122	323	Rashodi za usluge	70.400,00
Aktivnost H01 0100 A100002 Deratizacija i dezinsekcija			**80.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**80.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**80.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			**80.000,00**
R0123	323	Rashodi za usluge	80.000,00
Program H01 0101 GEODETSKO KATASTARSKA IZMJERA			**200.000,00**
Kapitalni projekt H01 0101 K100002 Geodetsko katastarska izmjera			**200.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**
Izvor PRIHODI ZA KATASTARSKU NAMJENU			**200.000,00**
R0124	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00
Program H01 0102 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA			**540.000,00**
Kapitalni projekt H01 0102 K100003 Izrada UPU-a			**200.000,00**

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**
Izvor	**PRIHODI OD POREZA - HBOR**		**200.000,00**
R0125	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00
Kapitalni projekt H01 0102 K100004 Izmjene i dopune prostornog plana			**200.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**
Izvor	**PRIHODI OD POREZA - HBOR**		**200.000,00**
R0126	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00
Kapitalni projekt H01 0102 K100005 Izrada DPU obalnog dijela			**140.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**140.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**140.000,00**
Izvor	**PRIHODI OD POREZA - HBOR**		**140.000,00**
R0127	426	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00
RAZDJEL	**003**	**ODGOJ I OBRAZOVANJE**	**277.470,00**
Glavni program I01 DJEČJI VRTIĆ			**277.470,00**
Program I01 1000 Poslovanje dječjeg vrtića			**277.470,00**
Aktivnost I01 1000 A10001 Rashodi poslovanja			**277.470,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**227.470,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**197.470,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**
Izvor	**VLASTITI PRIHODI**		**277.470,00**
R0128	311	Plaće (Bruto)	151.200,00
R0129	312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00
R0130	313	Doprinosi na plaće	21.700,00
R0131	313	Doprinosi na plaće	2.570,00
R0132	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
R0133	422	Postrojenja i oprema	50.000,00

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu – pročišćeni tekst («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) te članka 19. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 06/06 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Pašman na 12. sjednici održanoj 24. listopada 2012. godine, donosi

Izmjene i dopune Programa
održavanja komunalne infrastrukture
za 2012. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Pašman u 2012. godini, za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA
2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA
3. JAVNA RASVJETA
4. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se sredstva iz komunalne naknade i ostalih sredstava Proračuna Općine Pašman.

Članak 3.

Sredstva namijenjena za održavanje komunalne infrastrukture iz prethodnog članka raspoređuju se kako slijedi:

1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA
   Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se čišćenje pješačkih zona, javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koja prolaze kroz naselja, šetnica, plaža te nabava sadnica, a što jednim dijelom obavlja JKU „Otok Pašman".
2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA
   (održavanje prometnih površina i gospodarenje zemljištem uz nerazvrstane ceste)
   Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa (održavanje asfaltnog plašta, prometne oznake, tamponiranje seoskih putova i dr.)
   Pod održavanjem poljskih puteva podrazumijeva se krčenje i tamponiranje zaraslih, već postojećih poljskih puteva.
3. JAVNA RASVJETA
   Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstane ceste, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjene žarulja, grla, prigušnica, zaštitnih stakala razvodnih ormarića, osigurača, dotrajalih ožičenja, zamjena dotrajalih armatura novim uključujući potrebne ovjesne elemente, kablove te ostali potrošni materijal i slično, a što obavlja JKU «Otok Pašman».
   Pod utroškom električne energije podrazumijevaju se troškovi električne energije za javnu rasvjetu.
4. ODRŽAVANJE GROBLJA
   Pod održavanjem groblja podrazumjeva se čišnje i uređenje groblja na području Općine Pašman, a koje obavlja JKU „Otok Pašman"

R E K A P I T U L A C I J A

1.	**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**		**761.000,00**
	a)	Nabavka sadnica cvijeća, ukrasnog grmlja i slično	1.000,00
	b)	Održavanje javnih površina (šetnica i ostalih javnih površina u svim mjestima Općine Pašman)	760.000,00
2.	**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTEVA**		**2.200.000,00**
	a)	Sanacija nerazvrstanih cesta	2.100.000,00
	b)	Krčenje i tamponiranje postojećih poljskih puteva	100.000,00
3.	**JAVNA RASVJETA**		**1.079.520,00**
	a)	Utrošak električne energije	350.000,00
	b)	Održavanje javne rasvjete	729.520,00
4.	**ODRŽAVANJE GROBLJA**		**50.000,00**
	a)	Poslovi na održavanju groblja	50.000,00
SVEUKUPNO			**4.090.520,00**

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-3
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu – pročišćeni tekst («Narodne novine» broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) te članka 19. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 06/06 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Pašman na 12. sjednici održanoj 24. listopada 2012. godine, donosi

Izmjene i dopune Programa
izgradnje komunalne infrastrukture
za 2012. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Pašman za 2012. godinu i to:

1. elektrifikacija
2. groblje
3. izgradnja kanalizacijskog sustava 4. i 6. faza i projektna dokumetancija za daljne Faze (u daljnjem tekstu: izgradnja kanalizacijskog sustava)
4. luke
5. čekaonice na autobusnim postajama

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se sredstva iz komunalnog doprinosa i ostalih sredstava Proračuna Općine Pašman.

Članak 3.

Sredstva namijenjena za gradnju komunalne infrastrukture iz prethodnog članka raspoređuju se kako slijedi:

1.	**Elektrifikacija**	**100.000,00**
	Projektna dokumentacija za javnu rasvjetu uz cestu D 110 i šetnicu Mrljane	100.000,00
2.	**Groblje**	**100.000,00**
	Kupnja zemljišta za groblje Mrljane	100.000,00
3.	**Izgradnja kanalizacijskog sustava**	**4.426.651,00**
4.	**Luke**	**528.619,00**

	a)	Rekonstrukcija luke Neviđane	438.619,00
	b)	Projektna dokumentacija za luku Mrljane	60.000,00
	c)	Projektna dokumentacija za lučicu Tratica Neviđane	30.000,00
5.	**Čekaonice na autobusnim postajama**		**450.000,00**
SVEUKUPNO			**5.605.270,00**

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-4
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PAŠMAN

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11) i članka 19. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije broj 6/06 – pročišćeni tekst) , Općinsko vijeće Općine Pašman, na 12. sjednici održanoj 24. listopada 2012. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA JAVNE NABAVE ZA 2012. GODINU

Članak 1.

Ovim se planom određuje plan i vrste postupaka javne nabave za nabavu roba, usluga i radova, a sve na temelju Proračuna Općine Pašman za 2012. Godinu.

Članak 2.

Tabelarni dio Plana nabave Općine Pašman za 2012. Godinu:

PLAN NABAVE OPĆINE PAŠMAN ZA 2012. GODINU										
REDNI BROJ	PREDMET NABAVE	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	BROJ KONTA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST bez PDV-a u kunama	PROCIJENJENA VRIJEDNOST sa PDV-a u kunama	POSTUPAK JAVNE NABAVE	UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM	PLANIRANI POČETAK POSTUPKA	PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA ILI OKVIRNOG SPORAZUMA	NAPOMENA
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	Reprezentacija	___	32931	28.000,00	35.000,00	Bagatelna nabava				
2.	Obilježavanje dana Općine, blagdana i spomendana	___	34349	11.990,40	14.988,00	Bagatelna nabava				
3.	Smještaj i prijevoz za službeni put u zemlji	___	32113	20.000,00	25.000,00	Bagatelna nabava				
4.	Stručno usavršavanje zaposlenika	___	32131	12.000,00	15.000,00	Bagatelna nabava				
5.	Tekuće i investicijsko održavanje opreme	___	32322	5.600,00	7.000,00	Bagatelna nabava				
6.	Tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	___	32323	8.000,00	10.000,00	Bagatelna nabava				
7.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanje	___	32329	8.000,00	10.000,00	Bagatelna nabava				
8.	Uredski materijal	___	32211	24.000,00	30.000,00	Bagatelna nabava				
9.	Publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo	___	32212	12.000,00	15.000,00	Bagatelna nabava				

10.	Sredstva za čišćenje i održavanje	___	32214	5.600,00	7.000,00	Bagatelna nabava				
11.	Sadnice cvijeća i ukrasnog bilja	___	32229	800,00	1.000,00	Bagatelna nabava				
12.	Električna energija za opskrbu zgrada	___	32231	20.000,00	25.000,00	Bagatelna nabava				
13.	Motorni benzin i dizel gorivo	___	32234	20.000,00	25.000,00	Bagatelna nabava				
14.	Tekuće i investicijsko održavanje zgrada	___	32241	20.000,00	25.000,00	Bagatelna nabava				
15.	Tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	___	32242	4.800,00	6.000,00	Bagatelna nabava				
16.	Sitni inventar	___	32251	4.000,00	5.000,00	Bagatelna nabava				

17.	Usluge telefona – fiksna i mobilna mreža	___	32311	32.000,00	40.000,00	Bagatelna nabava				
18.	Poštarina za poštanske pošiljke	___	32313	16.000,00	20.000,00	Bagatelna nabava				
19.	Tekuće i investicijsko održavanje zgrada	___	32321	8.000,00	10.000,00	Bagatelna nabava				
20.	Web stranica	___	32331	5.600,00	7.000,00	Bagatelna nabava				
21.	Objava natječaja i oglašavanje	___	32339	36.000,00	45.000,00	Bagatelna nabava				
22.	Tiskanje monografije Općine Pašman	___	32339	24.000,00	30.000,00	Bagatelna nabava				
23.	Opskrba vodom	___	32341	13.600,00	17.000,00	Bagatelna nabava				

24.	Vanjski stručni suradnica	—	32372	64.000,00	80.000,00	Bagatelna nabava				
25.	Usluge odvjetnika	—	32373	32.000,00	40.000,00	Bagatelna nabava				
26.	Pravni savjetnici	—	32373	48.000,00	60.000,00	Bagatelna nabava				
27.	Osiguranje osobnih vozila	—	32921	6.640,00	8.300,00	Bagatelna nabava				
28.	Uredski namještaj	—	42219	8.000,00	10.000,00	Bagatelna nabava				
29.	Računalne usluge	—	32389	1.000,00	5.000,00	Bagatelna nabava				
30.	Izgradnja projektne dokumentacije za luku Mrljane	—	42135	48.000,00	60.000,00	Bagatelna nabava				

31.	Projektna dokumentacija za lučicu Tratica	—	42142	24.000,00	30.000,00	Bagatelna nabava				
32.	Završetak izgradnje šetnice u Pašmanu od Banića do Varoši	—	32329	40.000,00	50.000,00	Bagatelna nabava				
33.	Deratizacija i dezinsekcija	—	32343	64.000,00	80.000,00	Bagatelna nabava				
34.	Materijal za potrebe redovnog poslovanja	—	32219	24.000,00	30.000,00	Bagatelna nabava				
35.	Oprema dječjeg vrtića	—	42273	40.000,00	50.000,00	Bagatelna nabava				
36.	Uređenje obalnog područja Banj-Ždrelac	—	32329	80.000,00	100.000,00	Otvoreni postupak javne nabave				

37.	Izgradnja dužobalne šetnice Pašman – Kraj	——	32329	80.000,00	100.000,00	Otvoreni postupak javne nabave				
38.	Rekonstrukcija luke u Nevidanima	——	42135	350.892,20	438.619,00	Otvoreni postupak javne nabave				
39.	Dugoročni kunski kredit bez valutne klauzule	1/12	34233	1.277.937,00	1.357.937,00	Otvoreni postupak javne nabave				
			34311	80.000,00						

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine i objavljuje na Internet stranici Općine Pašman www.pasman.hr.

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur. broj: 2198/17-12-5
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN
Zamjenik predsjednika
Općinskog vijeća
Sreten Bačinić, v.r.

Na temelju članka 7. stavka 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, i 103/3) i članka 19. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 6/06 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 12. sjednici održanoj dana 24. listopada 2012. godine, donosi

Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Pašman
u 2012. godini

I.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi utvrđuju se i obuhvaćaju oblici javnih potreba u socijalnoj skrbi, mjere i način pružanja pomoći radi zaštite životnog standarda socijalno ugroženih osoba na području Općine Pašman.

II.

Općina Pašman u svom Proračunu za 2012. godinu za potrebe socijalne skrbi planirala je sredstva u iznosu od 157.000,00 kuna.

III.

Socijalnim programom predviđaju se i osiguravaju sljedeći oblici pomoći:

a) Udruga slijepih Zadarske županije	7.000,00 kuna
b) UHVDR – Preko	5.000,00 kuna
c) UHBDR – «Sv. Duje Kraj»	3.000,00 kuna
d) «Crveni križ» Biograd	20.000,00 kuna
e) Pomoć obiteljima i kućanstvima:	
1. jednokratne novčane pomoći osobama koje zbog trenutnih okolnosti, elementarne nepogode ili drugih nevolja nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe (kupnja lijekova, ogrijeva, plaćanje komunalne naknade i drugo)	30.000,00 kuna
2. jednokratna novčana pomoć obiteljima za novorođeno dijete (2.000,00 kn/ novorođenom djetetu)	30.000,00 kuna
3. jednokratna novčana potpora invalidnoj i hendikepiranoj djeci (3.000,00 kn)	12.000,00 kuna
4. Pomoć i njega starim i nemoćnim osobama	40.000,00 kuna
5.Sufinanciranje cijene parkinga	10.000,00 kuna

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-6
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01 i 60/01 – vjerodostojno tumačenje) i članka 19. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 6/06 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 12. sjednici održanoj dana 24. listopada 2012. godine, donosi

Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u školstvu i predškolstvu
za 2012. godinu

I.

Osnovne javne potrebe u školskom (osnovnom, srednjem i visokom) i predškolskom obrazovanju u 2012. godini koje se financiraju iz Proračuna Općine Pašman su:

- organizacija predškolskog odgoja – Dječji vrtić «Berekin»	277.470,00 kn
- donacija O.Š. «Vladimir Nazor» Neviđane	11.000,00 kn
- stipendije za obrazovanje	93.500,00 kn
- ostale tekuće donacije	36.000,00 kn

II.

Raspodjelu sredstava iz točke I. ovoga Programa vrši odsjek za financije i na temelju dokumentacije prati njihovo namjensko korištenje.

III.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-7
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

Na temelju članka 28., stavak 1., alineja 2. i članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04), Općinsko vijeće Općine Pašman na 12. sjednici održanoj 24. listopada 2012. godine donosi

Izmjene i dopune Plana
aktivnosti i zadaće zaštite i spašavanja
s financijskim planom za 2012. godinu

I.

1. Protupožarna zaštita – Vatrogastvo

DVD Pašman je osnovan i upisan u Registar Udruge Zadarske županije, pod reg. brojem 13000364 20.9.1994. Ima 37 članova, a tijekom ljetnih mjeseci zapošljava 2 djelatnika radi osmatranja i preventivnog djelovanja u slučaju požara. Od opreme ima auto-cisternu – RADNO VOZILO TAM – 190T15, registarskih oznaka ZD 482 CA, nosivosti osam (8) tisuća litara vode i specijalno motorno vozilo za gašenje šumskih požara- mercedes «Unimog – U 100 I», registarskih oznaka ZD 328 CH i osnovnu opremu za ručno gašenje požara.

2. Elementarne nepogode

2008. godine je proglašena elementarna nepogoda – suša na zadarskim otocima. Na području Općine Pašman procijenjena je šteta u iznosu od 4.143.695,00 kuna, odnosno Povjerenstvo je utvrdilo štetu na 60.758 stabala maslina.
Moguće elementarne nepogode u 2009. vjerojatno bi bile vezane za vremenske nepogode (vjetar razorne snage, mraz, tuča) koje bi prouzročile štete na poljoprivrednim kulturama ili gospodarskim i stambenim objektima, te objektima komunalne infrastrukture.

3. Ekologija i zaštita voda

Ekologija odnosno zaštita okoline u Općini Pašman usmjeravana je na odvoz kućnog i krupnog otpada. Imamo velikih problema s građevinskim otpadom jer za odlaganje istog ne možemo imati lokaciju na otoku, a odvoz na kopno je preskup pa se građevinski otpad baca posvuda i nekontrolirano nasipa u more tako da on predstavlja najveću opasnost za našu Općinu.

Zaštitu voda, naročito podzemnih voda i mora je vrlo teško osigurati jer Općina nema kanalizacijski sustav i sve otpadne i fekalne vode iz domaćinstava riješene su putem nepropusnih septičkih jama. Općina Pašman je krenula s

izgradnjom kanalizacijskog sustava Ždrelac. Međutim, to ide jako sporo jer se radi o prevelikim sredstvima. 2006. godine sagrađen je podmorski ispust.

4. Potencijalne opasnosti od tehničko-tehnoloških nesreća u pogonima i transportu

Do sada nisu zabilježene tehničko-tehnološke nesreće u transportu, a niti u pogonima jer pogona na području Općine nema. Vrlo je mala mogućnost od ove vrste nesreće na području naše Općine. Jedino postoji opasnost u Kraju – kamenolom.

5. Veterinarska zaštita i zaštita bilja

Stočni fond nije razvijen pa su vrlo male mogućnosti širenja zaraze među domaćim životinjama. Do sada nije zabilježena pojava bjesnoće ni među domaćim životinjama, niti među psima lutalicama. Za zdravstvenu zaštitu domaćih životinja građani koriste usluge Veterinarske stanice Pakoštane i redovno cijepe pse protiv bjesnoće.
Za područje Općine Pašman nadležna je Poljoprivredno savjetodavna služba u Zadru koja je kroz razne aktivnosti angažirana za savjete oko zaštite bilja.

6. Redovne službe i djelatnosti, udruge i dr. koje se bave zaštitom i spašavanjem kao stalnom djelatnošću na području Općine Pašman

a) Općina Pašman je 2000. godine osnovala Javnu komunalnu ustanovu «Otok Pašman» Pašman koja obavlja djelatnosti:
- odvoza komunalnog otpada na vanotočni deponij «Baštijunski brig» u Biogradu na Moru (Općina Pašman izdvaja svake godine znatna sredstva za održavanje tog deponija).
- održavanja javne rasvjete
- priključivanja na vodovodnu mrežu
- i ostale djelatnosti koje se tiču održavanja ili male izgradnje komunalne infrastrukture. U njihovu djelatnost spadaju i poslovi održavanja poljskih puteva.

b) Hitna pomoć

Na otoku Pašmanu rade dva liječnička tima koja su sve do 2006. godine bila u pripravnosti. 2006. godine je organizirano dežurstvo u Preku što je kvalitetnije jer sada postoji dežurni tim – odnosno liječnik, vozač i medicinska sestra. Međutim, javlja se problem prevelike udaljenosti i jako velikog područja za interveniranje – cijeli otok Ugljan i Pašman, što onemogućava hitnu intervenciju liječnika pa nikako ne možemo biti zadovoljni ovakvom zdravstvenom zaštitom na otoku.

c) Crveni križ
Za područje Općine Pašman nadležno je Gradsko društvo Hrvatskog crvenog križa Biograd na Moru, a Općina sufinancira njegov rad.

d) Veterinarske službe
Na području Općine Pašman nema formirane veterinarske službe i mještani koriste Veterinarske službe iz Pakoštana.

e) Zaštita bilja
Nadležna je Poljoprivredno savjetodavna služba Zadarske županije.

f) Javno zdravstvo
Na području Općine imamo ordinaciju opće medicine i stomatološke ambulante. Obje rade svakog radnog dana.
Zavod za javno zdravstvo u Zadru kontrolira vršenje deratizacije i dezinsekcije prema Zakonskim obvezama. Dezinsekcija i deratizacija se uredno obavljaju svake godine i to 1 larvicidna, 2 adulticidne dezinsekcije i 2 deratizacije godišnje.

g) Zaštita okoliša
Javna komunalna ustanova «Otok Pašman» odvozi komunalni otpad dva puta tjedno a u ljetnim mjesecima svaki dan na deponij «Baštijunski brig» u Biogradu na Moru. Budući da sadašnja dva kamiona ne zadovoljavaju potrebe, jer su stari, derutni i premalog kapaciteta u 2008. godini planira se kupiti barem jedan novi i veći kamion za odvoz komunalnog otpada. Odvoz krupnog otpada se organizira jednom godišnje (pred sezonu) uz pomoć Zadarske županije.

h) Udruge građana –lovačko društvo
Na području Općine Pašman djeluje lovačko društvo «Pašman» i određena su područja dvaju lovišta.

7. Formirano zapovjedništvo i civilna zaštita

Dana 16. svibnja 2006, godine su imenovani članovi u Zapovjedništvo zaštite i spašavanja, a čija su imena dostavljena u Državnu upravu za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar.

Dana 18. listopada 2006. Rješenjem je imenovano zapovjedništvo Civilne zaštite Općine Pašman.

1. Rudolf Dumić, inspektor za vatrogastvo Odjela zaštite i spašavanja, Područnog ureda Zadar – Zapovjednik
2. Ivo Fantov, Općina Pašman – Zamjenik zapovjednika
3. Karlo Magić, Općina Pašman – član.

Sukladno članku 6. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08) Općinsko vijeće Općine Pašman 29. svibnja 2008. godine donijelo je Odluku o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Pašman

II.

Financijski plan za provođenje zadaća zaštite i spašavanja za 2012. godinu

red. broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U 2011. godini (kn)	PLANIRANO ZA 2012. godinu (kn)
1.	1. VATROGASTVO 1.1. DVD «Pašman» 1.2. Projektna dokumentacija za vatrogasni dom	118.000,00 ------	100.000,00 10.000,00
	UKUPNO:	**118.000,00**	**110.000,00**
2.	2. REDOVNE SLUŽBE, DJELATNOSTI I UDRUGE 2.1. UDRUGE GRAĐANA 2.2.1. Gorska služba spašavanja 2.2.2. Lovačko društvo Pašman 2.2. JAVNO ZDRAVSTVO 2.3.1. Pomoć bolnicama – Zadarska i Ortopedska 2.3.2. Deratizacija i dezinsekcija 2.3. ZAŠTITA OKOLIŠA 2.3.1. Baštijunski brig - održavanje 2.3.2. Baštijunski brig - sanacija 2.3.3. Odvoz krupnog otpada 2.3.4. Žup. centar za gospodarenje otpadom	 10.000,00 10.000,00 20.000,00 80.000,00 250.000,00 0,00 0,00 0,00	 10.000,00 10.000,00 20.000,00 80.000,00 237.000,00 100.000,00 70.400,00 40.000,00
	UKUPNO:	**370.000,00**	**567.400,00**
3.	3. OSTALO VEZANO UZ ZAŠTITU I SPAŠAVANJE 3.1. NAK. ŠTETE UZROK. PRIRODNIM KATASTROF. 3.2. SREDST. ZA CIVIL. ZAŠTITU	 0,00 0,00	 20.000,00 15.000,00
	UKUPNO:	**0,00**	**35.000,00**
SVEUKUPNO IZDVAJANJE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE		**488.000,00**	**712.400,00**

Ovaj plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-8
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba,178/04, 38/09, 79/09 i 153/09), te članka 19. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“,broj 6/06 – pročišćeni tekst i „Službeni glasnik Općine Pašman“, broj 1/09), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 12. sjednici održanoj dana 24. listopada 2012. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu „Službeni glasnik Općine Pašman“, broj 3/01 i 2/10 i „Službeni glasnik Zadarske županije“, broj broj 13/08, iza članka 5d. dodaje se članak 5e. koji glasi:

Članak 5e.

„Prilikom utvrđenja visine komunalnog doprinosa u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutima sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12) utvrđenim prema kriterijima i mjerilima iz članka 5., 5a i 5b po 1 m^3 građevine koja se gradi u jedinstvenoj zoni na području Općine Pašman za obveznike iz članka 5. stavka 2. komunalni doprinos se plaća u iznosu 10 kn/m^3.“

Članak 2.

Iza članku 8. dodaje se članci 8.a. i 8.b. koji glase

Članak 8.a

Kod jednokratnog plaćanja komunalnog doprinosa u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutima sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12), obvezniku se odobrava popust od 25% na visinu komunalnog doprinosa utvrđenu izračunom u skladu s odredbama ove Odluke. Visina komunalnog doprinosa bez popusta i iznos komunalnog doprinosa s obračunatim popustom utvrđuje se u svakom rješenju s jednokratnim plaćanjem komunalnog doprinosa.

Jednokratnim plaćanjem iz stavka 1. ovog članka smatra se plaćanje cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa utvrđenim rješenjem u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Propuštanjem plaćanja cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa s popustom u roku iz stavka 2. ovog članka, obveznik gubi pravo na popust, te je obvezan platiti visinu komunalnog doprinosa utvrđenu izračunom bez popusta.

Članak 8.b.

U postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutima sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12), za zgrade poljoprivredne namjene, uključivo ribarstvo i akvakulturu, te zgrade industrijske odnosno proizvodno-gospodarske namjene, koje se nalaze unutar građevinske zone obveznika će se osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-9
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12) i odredbe članka 19. Statuta Općine Pašman, (“Službene glasnik Zadarske županije, broj 6/06, Službeni glasnik Općine Pašman 1/09) Općinsko vijeće Općine Pašman na 12. sjednici održanoj dana 24. listopada 2012. godine, donosi

O D L U K U
o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi na području Općine Pašman u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12).

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi izgrađenoj protivno prostornom planu može se, protivno prostornom planu, prema odredbama članka 5. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, ozakoniti ukupno 4 etaže.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Klasa: 021-05/12-01/11
Ur.broj: 2198/17-12-10
Pašman, 24. listopada 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Milivoj Ivuša, v.r.

AKTI OPĆINE NOVIGRAD

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12), članka 30.Statuta Općine Novigrad i članka 44. Poslovnika Općine Novigrad(Službeni glasnik zadarske županije 14/09) općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 30.sjednici, održanoj 11.10.2012. g., donosi:

O D L U K U
o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi izgrađenoj protivno prostornom planu može se, protivno prostornom planu, prema odredbi članka 5. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, osim dvije etaže od kojih je druga potkrovlje, ozakoniti još jedna
etaža , ako se takva zgrada nalazi unutar građevinskog područja, i još jedna etaža, ako se takva zgrada nalazi izvan građevinskog područja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon donošenja a objavit će se Službenom glasniku Zadarske županije.

KLASA: 361-01/12-01/34
URBROJ: 2198/08-12-1
Novigrad,11.10.2012.

Predsjednik općinskog vijeća
Branimir Baždarić

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" 76/07) i članka 30. Statuta Općina Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 14/09) Općinsko vijeće Općine Novigrad na svojoj 30. sjednici održanoj dana 11.10. 2012. godine, donosi:

ODLUKU
o pokretanju postupka za izmjene i dopune
UPU-a naselja Crnopalj

Članak 1

Donosi se Odluka o pokretanju postupka za izradu izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj (u nastavku: Izmjene i dopune UPU-a naselja Crnopalj).

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA UPU-a naselja Crnopalj

Članak 2.

Za područje Općine Novigrad na snazi je Prostorni plan uređenja Općine Novigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 11/02, 13/06, 08/08, 11/09 i 20/10)
Izrada. izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj temelji se na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07) i Prostornom planu Općine Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije br. 11/02, 13/06, 08/08, 11/09 i 20/10)
Izmjene i dopune PPUO Novigradi izraditi će se u skladu sa i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04), a obuhvatit će tekstualni dio (Odredbe za provođenje) i grafički dio (Kartografski prilozi).

II. RAZLOZI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PPUO NOVIGRAD

Članak 3.

Izrada Izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj pokreće se iz sljedećih razloga:
- prilagođavanje uvjeta gradnje i/ili rekonstrukcije sa specifičnim zahtjevima prostornog okruženja
- proširenje građevinskog područja u skladu sa potrebama i Zakonom utvrđenim mogućnostima
- ostvarenje planskih preduvjeta za razvoj uslužnih i sličnih djelatnosti

III. OBUHVAT IZMJENE I DOPUNE PPUO NOVIGRAD

Članak 4

Obuhvat izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj odnosi se na cjelokupno područje unutar obuhvata UPU-a naselja Crnopalj (Službeni glasnik Zadarske županije br. 13/08)

III. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA UPU-A naselja Crnopalj

Članak 5.

Ocjenjuje se da važećim UPU-om nije na odgovarajući način utvrđena trasa budućih prometnica, što rezultira otežanom provedbom planskih postavki.
Zbog naprijed navedenih razloga nužno je preispitati sve trase budućih prometnica na području obuhvata UPU-a i utvrditi nove trase, a sve u skladu sa Zakonom i stvarnim stanjem na terenu.
Također je potrebno korigirati uvjete gradnje i uređenja i/ili rekonstrukcije zatečenih građevina kaka bi se što kvalitetnije i preciznije odredili uvjeti za gradnju i /ili rekonstrukciju pojedinih građevina, kao i za odleđene prostorne cjeline i time olakšalo ishođenje potrebnih odobrenja za gradnju .

IV. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA UPU-a naselja CRNOPALJ

Članak 6.

Osnovni cilj i programsko polazište za izmjenama i dopunama UPU-a naselja Crnopalj
- omogućiti jednostavniju i kvalitetniju primjenu Plana.
- uvjete korištenja, gradnje i rekonstrukcije građevina i prostornih cjelina prilagoditi stanju na terenu , prostornim mogućnostima i potrebi prostornog i gospodarskog razvoja Općine

V. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Za izradu ovih Izmjena i dopuna koristiti će se važeći dokument prostornog uređenja za područje Općine, PPU Novigrad (Službeni glasnik Zadarske županije br. 11/02, 13/06, 08/08, 11/09 i 20/10), kao i podaci iz UPU-a naselja Crnopalj ("Službeni glasnik Zadarske županije br .13/08) za područje unutar obuhvata Plana.

VI. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade Izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni ovom Odlukom pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07) u roku od 15 dana od dana dostave Odluke o izradi Izmjena i dopuna PPUO Novigrad.

VIII. POPIS TIJELA I OSOBA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a naselja CRNOPALJ

Članak 9.

Utvrđuje se popis tijela i osoba iz prethodnog članka određenih u skladu sa posebnim propisima koji će u roku od 15 (trideset) dana dostaviti svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice, propisane dokumente i posebne uvjete) za izradu ovih izmjena i dopuna, a to su:

1. Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, Braće Vranjanina 8, Zadar;
2. Upravni odjel za provedbu dokumenata, prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Braće Vranjanina, Zadar

IX. ROK ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PPUO NOVIGRAD

Članak 10.

Za izradu I. Izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj određuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu. Izmjena i dopuna UPU-a (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 15 dana od dana podnošenja zahtjeva
- -izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a za potrebe prethodne rasprave - u roku od 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- -izrada Prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi
- -javni uvid u Prijedlog Izmjena i dopuna UPU-a - u trajanju od 15 dana
- izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi

X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA
KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU

Članak 11.

Sukladno odredbi članka 49. stavak 3. članka 125 stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07), na neuređenom dijelu građevinskog područja naselja na kojem ne postoji osnovna infrastruktura (pristupni put) ne može se izdati lokacijska dozvola.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. IZMJENA I DOPUNA PPUO NOVIGRAD

Članak 12

Financiranje izrade Izmjena i dopuna UPU –a naselja Crnopalj osigurati će se iz proračuna Općine.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 9 ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 8 ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 9. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna UPU-a naselja Crnopalj poštivati će se isključivo uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Članak 14

Ova odluka stupa na snagu osmi dan nakon donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Klasa: 350-02/12-01/22
Ur.broj: 2198/08-12-1
Novigrad, 11.10.2012.g

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Novigrad:
Branimir Baždarić

AKTI OPĆINE STARIGRAD

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 400-08/11-01/1
Urbroj: 2198/09-1-12-5
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08) i članka 31. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 23. sjednici, održanoj 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

ODLUKU O
II. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA
OPĆINE STARIGRAD
za 2012. godinu

Članak 1.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Starigrad za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) navedene su u tabeli u privitku.

Članak 2.

Prihodi i primitci te rashodi i izdatci proračuna utvrđuju se po organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

OPĆINA STARIGRAD
OIB: 52749374195

2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2012.

OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	**10.174.127,00**	**-948.500,00**	**-9,32**	**9.225.627,00**
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**1.300.000,00**	**400.000,00**	**30,77**	**1.700.000,00**
Rashodi poslovanja	**8.962.750,00**	**-76.100,00**	**-0,85**	**8.886.650,00**
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**3.347.800,00**	**-472.900,00**	**-14,13**	**2.874.900,00**
RAZLIKA - MANJAK	**-836.423,00**	**500,00**	**-0,06**	**-835.923,00**
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**82.000,00**	**500,00**	**0,61**	**82.500,00**
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**-82.000,00**	**-500,00**	**0,61**	**-82.500,00**
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
Vlastiti izvori	**918.423,00**	**0,00**	**0,00**	**918.423,00**
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**10.174.127,00**	**-948.500,00**	**-9,32**	**9.225.627,00**
61	**Prihodi od poreza**	**5.070.000,00**	**-250.000,00**	**-4,93**	**4.820.000,00**
611	Porez i prirez na dohodak	2.900.000,00	50.000,00	1,72	2.950.000,00
613	Porezi na imovinu	2.000.000,00	-300.000,00	-15,00	1.700.000,00
614	Porezi na robu i usluge	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**600.000,00**	**-150.000,00**	**-25,00**	**450.000,00**
633	Pomoći iz proračuna	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
64	**Prihodi od imovine**	**1.383.577,00**	**98.000,00**	**7,08**	**1.481.577,00**
641	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.378.577,00	98.000,00	7,11	1.476.577,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**3.120.550,00**	**-646.500,00**	**-20,72**	**2.474.050,00**
651	Upravne i administrativne pristojbe	422.000,00	0,00	0,00	422.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	215.000,00	-6.500,00	-3,02	208.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.483.550,00	-640.000,00	-25,77	1.843.550,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**1.300.000,00**	**400.000,00**	**30,77**	**1.700.000,00**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**500.000,00**	**450.000,00**	**90,00**	**950.000,00**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	500.000,00	450.000,00	90,00	950.000,00
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**800.000,00**	**-50.000,00**	**-6,25**	**750.000,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	800.000,00	-50.000,00	-6,25	750.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**8.962.750,00**	**-76.100,00**	**-0,85**	**8.886.650,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.290.700,00**	**-57.200,00**	**-4,43**	**1.233.500,00**
311	Plaće (Bruto)	1.054.000,00	-40.000,00	-3,80	1.014.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
313	Doprinosi na plaće	187.200,00	-17.200,00	-9,19	170.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**5.542.300,00**	**-376.900,00**	**-6,80**	**5.165.400,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	77.500,00	-5.700,00	-7,35	71.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	590.700,00	24.000,00	4,06	614.700,00
323	Rashodi za usluge	4.353.700,00	-392.200,00	-9,01	3.961.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	520.400,00	-3.000,00	-0,58	517.400,00
34	**Financijski rashodi**	**83.000,00**	**-4.000,00**	**-4,82**	**79.000,00**

342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	-4.000,00	-20,00	16.000,00
343	Ostali financijski rashodi	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
35	**Subvencije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**50.000,00**	**-10.000,00**	**-20,00**	**40.000,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	-10.000,00	-20,00	40.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**415.000,00**	**-8.000,00**	**-1,93**	**407.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	415.000,00	-8.000,00	-1,93	407.000,00
38	**Ostali rashodi**	**1.581.750,00**	**380.000,00**	**24,02**	**1.961.750,00**
381	Tekuće donacije	971.750,00	-20.000,00	-2,06	951.750,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	400.000,00	66,67	1.000.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.347.800,00**	**-472.900,00**	**-14,13**	**2.874.900,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**755.000,00**	**-190.000,00**	**-25,17**	**565.000,00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	655.000,00	-140.000,00	-21,37	515.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.592.800,00**	**-282.900,00**	**-10,91**	**2.309.900,00**
421	Građevinski objekti	2.460.000,00	-267.900,00	-10,89	2.192.100,00
422	Postrojenja i oprema	42.800,00	-10.000,00	-23,36	32.800,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	-5.000,00	-5,56	85.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**82.000,00**	**500,00**	**0,61**	**82.500,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**82.000,00**	**500,00**	**0,61**	**82.500,00**
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav	82.000,00	500,00	0,61	82.500,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	**Vlastiti izvori**	**918.423,00**	**0,00**	**0,00**	**918.423,00**
92	**Rezultat poslovanja**	**918.423,00**	**0,00**	**0,00**	**918.423,00**
922	Višak/manjak prihoda	918.423,00	0,00	0,00	918.423,00

POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			**12.392.550,00**	**-548.500,00**	**-4,43**	**11.844.050,00**
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			**360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**360.000,00**
GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE I POVJERENSTVA			**360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**360.000,00**
Glavni program A01 POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I POVJERENSTAVA			**360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**360.000,00**
Program A01 0100 Redovna djelatnost općinskog vijeća i povjerenstava			**360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**360.000,00**
Aktivnost A01 0100 A100001 Predstavnička tijela i povjerenstva			**360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**360.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**360.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**295.000,00**	**0,00**	**0,00**	**295.000,00**
R0001	329	Naknade predstavničkim i izvršnim tijelima	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
R0002	329	Naknade za rad povjerenstava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0003	329	Reprezentacija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0004	329	Izdaci za organizaciju proslave dana Općine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0005	329	Nagrade i priznanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000,00**
R0006	381	Donacije za rad političkih stranaka	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			**12.032.550,00**	**-548.500,00**	**-4,56**	**11.484.050,00**
GLAVA 01 REDOVNA DJELATNOST JUO			**2.500.850,00**	**-125.400,00**	**-5,01**	**2.375.450,00**
Glavni program A02 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			**2.500.850,00**	**-125.400,00**	**-5,01**	**2.375.450,00**
Program A02 0100 Redovna djelatnost JUO-a			**2.160.700,00**	**-115.400,00**	**-5,34**	**2.045.300,00**
Aktivnost A02 0100 A100001 Rashodi za zaposlene			**842.000,00**	**-62.900,00**	**-7,47**	**779.100,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**842.000,00**	**-62.900,00**	**-7,47**	**779.100,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**796.000,00**	**-57.200,00**	**-7,19**	**738.800,00**
R0007	311	Plaće za redovan rad	640.000,00	-40.000,00	-6,25	600.000,00
R0008	312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0009	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.000,00	-15.000,00	-15,00	85.000,00
R0010	313	Doprinosi za ozljede na radu	4.000,00	-700,00	-17,50	3.300,00
R0011	313	Doprinosi za zapošljavanje	12.000,00	-1.500,00	-12,50	10.500,00
	32	**Materijalni rashodi**	**46.000,00**	**-5.700,00**	**-12,39**	**40.300,00**
R0012	321	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0013	321	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	22.000,00	-7.000,00	-31,82	15.000,00
R0014	321	Naknade za prijevoz na posao i sa posla	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R0015	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	300,00	5,00	6.300,00

R0016	321	Seminari, tečajevi i ispiti	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
Aktivnost A02 0100 A100002 Rashodi za materijal i energiju			**121.500,00**	**4.000,00**	**3,29**	**125.500,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**121.500,00**	**4.000,00**	**3,29**	**125.500,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**121.500,00**	**4.000,00**	**3,29**	**125.500,00**
R0017	322	Uredski materijal	25.000,00	2.000,00	8,00	27.000,00
R0018	322	Literatura	9.000,00	1.000,00	11,11	10.000,00
R0019	322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0020	322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0021	322	Električna energija	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0022	322	Gorivo za općinski automobil	25.000,00	1.000,00	4,00	26.000,00
R0023	322	Sitni inventar i auto gume	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A02 0100 A100003 Rashodi za usluge			**950.200,00**	**-38.000,00**	**-4,00**	**912.200,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**950.200,00**	**-38.000,00**	**-4,00**	**912.200,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**950.200,00**	**-38.000,00**	**-4,00**	**912.200,00**
R0024	323	Usluge telefona i mobitela	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
R0025	323	Poštarina	34.500,00	-10.000,00	-28,99	24.500,00
R0026	323	Usluge tek. i inv. održ. postr. i opreme	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0027	323	Usluge održavanja općinskog vozila	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0028	323	Usluge tek. i invest. održavanja općin. objekata	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0029	323	Usluge promidžbe i informiranja	55.000,00	15.000,00	27,27	70.000,00
R0030	323	Usluge oglašavanja	45.000,00	-15.000,00	-33,33	30.000,00
R0031	323	Opskrba vodom	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
R0032	323	Ostale komunalne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0033	323	Ugovori o djelu	35.000,00	-15.000,00	-42,86	20.000,00
R0034	323	Usluge odvjetnika	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R0035	323	Geodetske i katastarske usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0036	323	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0037	323	Računovodstvene usluge	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
R0038	323	Usluge javnog bilježnika	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0039	323	Ostale intelektualne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0040	323	Računalne usluge	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0041	323	Usluge održavanja računala	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0042	323	Grafičke i tiskarske usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0043	323	Usluge pri registraciji vozila	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0044	329	Premije osiguranja	5.000,00	-1.500,00	-30,00	3.500,00
R0045	329	Premije osiguranja ostale imovine	4.000,00	-1.500,00	-37,50	2.500,00
R0046	329	Dopunsko zdravstveno osiguranje	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00
R0047	329	Reprezentacija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0048	329	Tuzemne članarine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0049	329	Pristojbe i naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0050	329	Ostali rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0161	329	Troškovi javnih radova i građanskih akcija	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A02 0100 A100004 Financijski rashodi			**63.000,00**	**0,00**	**0,00**	**63.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**63.000,00**	**0,00**	**0,00**	**63.000,00**
	34	**Financijski rashodi**	**63.000,00**	**0,00**	**0,00**	**63.000,00**
R0051	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0052	343	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0053	343	Nakada poreznoj upravi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A02 0100 A100005 Tekuća zaliha proračuna			**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
R0054	329	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A02 0100 A100007 Otplata zajmova			**102.000,00**	**-3.500,00**	**-3,43**	**98.500,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**-4.000,00**	**-20,00**	**16.000,00**
	34	**Financijski rashodi**	**20.000,00**	**-4.000,00**	**-20,00**	**16.000,00**
R0055	342	Kamate HBOR - kredit FRR-I-02/03	20.000,00	-4.000,00	-20,00	16.000,00
	5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**82.000,00**	**500,00**	**0,61**	**82.500,00**
	54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**82.000,00**	**500,00**	**0,61**	**82.500,00**
R0056	542	Otplata glavnice - HBOR	82.000,00	500,00	0,61	82.500,00
Kapitalni projekt A02 0100 K100001 Nabave uredske i ostale opreme			**47.000,00**	**-15.000,00**	**-31,91**	**32.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**47.000,00**	**-15.000,00**	**-31,91**	**32.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**47.000,00**	**-15.000,00**	**-31,91**	**32.000,00**
R0057	422	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0058	422	Ostala uredska oprema	15.000,00	-10.000,00	-66,67	5.000,00
R0059	422	Telefoni i komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0060	426	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
Program A02 0101 Financiranje udruga i ostale donacije			**128.250,00**	**0,00**	**0,00**	**128.250,00**
Aktivnost A02 0101 A100001 Tekuće donacije			**128.250,00**	**0,00**	**0,00**	**128.250,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**128.250,00**	**0,00**	**0,00**	**128.250,00**
	38	**Ostali rashodi**	**128.250,00**	**0,00**	**0,00**	**128.250,00**
R0061	381	Donacije vjerskim zajednicama	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0062	381	Dobrovoljni davatelji krvi - Aktiv Starigrad	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

R0063	381	Udruga slijepih zadarske županije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0064	381	Udruga civilnih stradal. Domov. rata Zadarske žup.	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
R0065	381	HGSS Zadar	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0066	381	Sufinanciranje manifestacija u čast Domovinskog rata	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0067	381	Ostala udruženja građana	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0068	381	Udruga Gavran Zadar	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0069	381	Udruga Prvi Hrvat. redarstvenik	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0070	381	Sufinanciranje LAG-a Bura	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0071	381	LD Diana, lovna jedinica Starigrad	10.950,00	0,00	0,00	10.950,00
Program A02 0102 Upravljanje i realizacija projekata			**96.900,00**	**0,00**	**0,00**	**96.900,00**
Aktivnost A02 0102 A100001 Rashodi za projekte i suradnju			**96.900,00**	**0,00**	**0,00**	**96.900,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**96.900,00**	**0,00**	**0,00**	**96.900,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**96.900,00**	**0,00**	**0,00**	**96.900,00**
R0072	323	Micro projekt - e-opcina	14.400,00	0,00	0,00	14.400,00
R0073	323	Troškovi upravljanja projektima	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0162	323	Revizija Mape razvoja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Program A02 0103 Turizam			**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
Aktivnost A02 0103 A100001 Poticanje razvoja turizma			**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
R0074	381	Sufinanciranje projekata TZ Općine Starigrad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program A02 0104 Sufinanciranje ureda i odjela			**65.000,00**	**-10.000,00**	**-15,38**	**55.000,00**
Aktivnost A02 0104 A100001 Sufinanciranje upravn. odjela za proved. dokumenata - Z			**45.000,00**	**-10.000,00**	**-22,22**	**35.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**45.000,00**	**-10.000,00**	**-22,22**	**35.000,00**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općе države**	**45.000,00**	**-10.000,00**	**-22,22**	**35.000,00**
R0075	363	Sufinan. upravn. odjela Zadarske županije	45.000,00	-10.000,00	-22,22	35.000,00
Aktivnost A02 0104 A100002 Sufinanciranje rada poštanskog ureda Tribanj			**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
R0076	381	Sufinanciranje pošt. ureda Tribanj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
GLAVA 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			**290.000,00**	**10.000,00**	**3,45**	**300.000,00**
Glavni program A03 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			**290.000,00**	**10.000,00**	**3,45**	**300.000,00**
Program A03 0100 Protupožarna i civilna zaštita			**290.000,00**	**10.000,00**	**3,45**	**300.000,00**
Aktivnost A03 0100 A100001 Rad DVD-a Starigrad			**280.000,00**	**20.000,00**	**7,14**	**300.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**280.000,00**	**20.000,00**	**7,14**	**300.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**280.000,00**	**20.000,00**	**7,14**	**300.000,00**

R0077	381	Tekuće donacije DVD-u Starigrad	280.000,00	20.000,00	7,14	300.000,00
Aktivnost A03 0100 A100003 Sustav 112			**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
	38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
R0078	381	Vježba sustav 112	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
GLAVA 03 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			**7.725.000,00**	**-395.100,00**	**-5,11**	**7.329.900,00**
Glavni program A04 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			**7.725.000,00**	**-395.100,00**	**-5,11**	**7.329.900,00**
Program A04 0100 Održavanje komunalne infrastrukture			**4.420.000,00**	**62.800,00**	**1,42**	**4.482.800,00**
Aktivnost A04 0100 A100001 Održavanje javne rasvjete			**590.000,00**	**20.000,00**	**3,39**	**610.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**590.000,00**	**20.000,00**	**3,39**	**610.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**590.000,00**	**20.000,00**	**3,39**	**610.000,00**
R0079	322	Električna energija za javnu rasvjetu	440.000,00	20.000,00	4,55	460.000,00
R0080	323	Održavanje javne rasvjete	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A04 0100 A100002 Održavanje asfaltnih i makadam površina			**420.000,00**	**124.800,00**	**29,71**	**544.800,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**420.000,00**	**124.800,00**	**29,71**	**544.800,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**420.000,00**	**124.800,00**	**29,71**	**544.800,00**
R0081	323	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	250.000,00	30.000,00	12,00	280.000,00
R0082	323	EIB II - Sanacija i modern. nerazvrst. cesta na području Općne	170.000,00	7.300,00	4,29	177.300,00
R0163	323	Sanacija puta do heliodroma	0,00	87.500,00	0,00	87.500,00
Aktivnost A04 0100 A100003 Održavanje i uređenje javnih površina			**570.000,00**	**0,00**	**0,00**	**570.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**570.000,00**	**0,00**	**0,00**	**570.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**570.000,00**	**0,00**	**0,00**	**570.000,00**
R0083	323	Uređenje groblja Sv. Trojice u Šibuljini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0084	323	Održavanje javnih površina na području Općine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R0085	323	Priprema terena za postavljanje kamenih kioska	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Aktivnost A04 0100 A100004 Održavanje čistoće javnih površina			**140.000,00**	**-20.000,00**	**-14,29**	**120.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**140.000,00**	**-20.000,00**	**-14,29**	**120.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**140.000,00**	**-20.000,00**	**-14,29**	**120.000,00**
R0086	323	Usluge čišćenja i uređenja javnih površina	140.000,00	-20.000,00	-14,29	120.000,00
Aktivnost A04 0100 A100005 Deratizacija i dezinsekcija			**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
R0087	323	Deratizacija i dezinsekcija	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A04 0100 A100006 Održavanje deponija otpada			**270.000,00**	**-40.000,00**	**-14,81**	**230.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**270.000,00**	**-40.000,00**	**-14,81**	**230.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**270.000,00**	**-40.000,00**	**-14,81**	**230.000,00**

R0088	323	Usluge održavanja deponija otpada	270.000,00	-40.000,00	-14,81	230.000,00
Aktivnost A04 0100 A100007 Održavanje luka i lučica			**1.200.000,00**	**-67.000,00**	**-5,58**	**1.133.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**1.200.000,00**	**-67.000,00**	**-5,58**	**1.133.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**1.200.000,00**	**-67.000,00**	**-5,58**	**1.133.000,00**
R0089	323	Sanacija lučice Seline i dužobalne šetnice	1.200.000,00	-67.000,00	-5,58	1.133.000,00
Aktivnost A04 0100 A100008 Uređenje plaža i obalnog pojasa			**40.000,00**	**-20.000,00**	**-50,00**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**	**-20.000,00**	**-50,00**	**20.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**40.000,00**	**-20.000,00**	**-50,00**	**20.000,00**
R0090	323	Tekuće i invest. održavanje plaža	40.000,00	-20.000,00	-50,00	20.000,00
Aktivnost A04 0100 A100009 Održavanje igrališta			**100.000,00**	**-80.000,00**	**-80,00**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**100.000,00**	**-80.000,00**	**-80,00**	**20.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**	**-80.000,00**	**-80,00**	**20.000,00**
R0091	323	Usluge tek. i invest. održavanja igrališta	100.000,00	-80.000,00	-80,00	20.000,00
Aktivnost A04 0100 A100010 Održavanje općinskih objekata			**410.000,00**	**-255.000,00**	**-62,20**	**155.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**410.000,00**	**-255.000,00**	**-62,20**	**155.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**410.000,00**	**-255.000,00**	**-62,20**	**155.000,00**
R0092	323	Sanacija i uređenje objekata u vlasništvu Općine Starigrad	300.000,00	-250.000,00	-83,33	50.000,00
R0093	323	Sanacija stare škole u Selinama	110.000,00	-5.000,00	-4,55	105.000,00
Aktivnost A04 0100 A100011 Sufinanciranje komunalne djelatnosti			**600.000,00**	**400.000,00**	**66,67**	**1.000.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**600.000,00**	**400.000,00**	**66,67**	**1.000.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**600.000,00**	**400.000,00**	**66,67**	**1.000.000,00**
R0094	386	Argyruntum d.o.o. - pomoć za pokriće dugovanja i gubitka	600.000,00	400.000,00	66,67	1.000.000,00
Program A04 0101 Izgradnja komunalne infrastrukture			**2.460.000,00**	**-267.900,00**	**-10,89**	**2.192.100,00**
Kapitalni projekt A04 0101 K100001 Izgradnja novog groblja u Starigradu			**680.000,00**	**10.100,00**	**1,49**	**690.100,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**680.000,00**	**10.100,00**	**1,49**	**690.100,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**680.000,00**	**10.100,00**	**1,49**	**690.100,00**
R0095	421	Novo groblje Starigrad	680.000,00	10.100,00	1,49	690.100,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100002 Mrtvačnica Seline			**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
R0096	421	Izgradnja mrtvačnice Seline	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100003 Šetnica Kulina			**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
R0097	421	Šetnica Kulina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100004 Groblje Duga Punta Tribanj			**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
R0098	421	Groblje Duga Punta u Tribnju	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100005 Vodovodna mreža Općine Starigrad			**200.000,00**	**-150.000,00**	**-75,00**	**50.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**	**-150.000,00**	**-75,00**	**50.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**	**-150.000,00**	**-75,00**	**50.000,00**
R0099	421	Izgradnja vodovodne mreže	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100006 Spomeničko memorijalni plato			**50.000,00**	**-40.000,00**	**-80,00**	**10.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**-40.000,00**	**-80,00**	**10.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**-40.000,00**	**-80,00**	**10.000,00**
R0100	421	Spomeničko memor. plato na Novom groblju	50.000,00	-40.000,00	-80,00	10.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100007 Izgradnja javne rasvjete			**100.000,00**	**-80.000,00**	**-80,00**	**20.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**-80.000,00**	**-80,00**	**20.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**-80.000,00**	**-80,00**	**20.000,00**
R0101	421	Javna rasvjeta na području Općine Starigrad	100.000,00	-80.000,00	-80,00	20.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100008 Tržnica			**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
R0102	421	Izgradnja tržnice	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100009 Trg Stjepana Radića			**1.250.000,00**	**42.000,00**	**3,36**	**1.292.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.250.000,00**	**42.000,00**	**3,36**	**1.292.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.250.000,00**	**42.000,00**	**3,36**	**1.292.000,00**
R0103	421	Uređenje trga Stjepana Radića - kameni kiosci	1.250.000,00	42.000,00	3,36	1.292.000,00
Program A04 0102 Prostorno i urbanističko planiranje			**90.000,00**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**
Kapitalni projekt A04 0102 K100001 Prostorno planska dokumentacija			**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
R0104	426	Prostorno planska i projektna dokumentacija	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Tekući projekt A04 0102 T100002 Projekt uvođenja GIS-a			**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
R0105	323	Uvođenje GIS-a	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program A04 0103 Projektna i natječajna dokumentacija			**655.000,00**	**-140.000,00**	**-21,37**	**515.000,00**
Aktivnost A04 0103 A100001 Izrada projektne i natječajne dokumentacije			**655.000,00**	**-140.000,00**	**-21,37**	**515.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**655.000,00**	**-140.000,00**	**-21,37**	**515.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**655.000,00**	**-140.000,00**	**-21,37**	**515.000,00**

R0106	412	Projekt. dokumentacija - javni putevi	40.000,00	10.000,00	25,00	50.000,00
R0107	412	Projekt. dokument. - groblje Seline	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0108	412	Projekt. dokumentacija ŠRC "Kruškovac"	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
R0109	412	Projekna dokument.- zgrade u vlasn. Općine Starigrad	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0110	412	Projekt. dokument. - sustav kanalizacije i pročišćivanja	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
R0111	412	Projekt. dokum.- Vodovod Starigrad -Tribanj	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
R0112	412	Projet. dokumentacija - obalni pojas	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Program A04 0104 Otkup zemljišta			**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
Kapitalni projekt A04 0104 K100001 Otkup zemljišta			**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**-50.000,00**	**-50,00**	**50.000,00**
R0113	411	Otkup zemljišta za potrebe Općine	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
GLAVA 04 KULTURA I SPORT			**326.000,00**	**-30.000,00**	**-9,20**	**296.000,00**
Glavni program A05 DJELATNOSTI KULTURE I SPORTA			**326.000,00**	**-30.000,00**	**-9,20**	**296.000,00**
Program A05 0100 Javne potrebe u kulturi			**177.000,00**	**-10.000,00**	**-5,65**	**167.000,00**
Aktivnost A05 0100 A100001 Zaštita spomeničke baštine			**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
R0114	323	Usluge tekućeg i invest. održ. kutlurnih dobara	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
R0115	382	Arheološki muzej - istr. konzervatorski zahvati	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A05 0100 A100002 Organizacija kulturnih i zabavnih programa			**125.000,00**	**-10.000,00**	**-8,00**	**115.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**125.000,00**	**-10.000,00**	**-8,00**	**115.000,00**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
R0116	363	Sufinanciranje Bibliobusa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	**Ostali rashodi**	**120.000,00**	**-10.000,00**	**-8,33**	**110.000,00**
R0117	381	Kulturno-turist. manifestacije TZ Općine Starigrad	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0118	381	Projekti TZ Općine Starigrad	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0119	381	Dani kruha	20.000,00	-10.000,00	-50,00	10.000,00
Aktivnost A05 0100 A100003 Financiranje rada KUD-a i ostalih udruga			**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
R0120	381	KUD Podgorac	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0121	381	Ostale donacije u kulturi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Program A05 0101 Javne potrebe u sportu			**149.000,00**	**-20.000,00**	**-13,42**	**129.000,00**
Aktivnost A05 0101 A100001 Financiranje rada sportskih udruga			**108.000,00**	**-20.000,00**	**-18,52**	**88.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**108.000,00**	**-20.000,00**	**-18,52**	**88.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**108.000,00**	**-20.000,00**	**-18,52**	**88.000,00**
R0122	381	Košarkaški klub "Starigrad"	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0123	381	N.K. "Paklenica"	70.000,00	-20.000,00	-28,57	50.000,00
R0124	381	MNK "Paklenica"	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0125	381	PD Starigrad Paklenica	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Aktivnost A05 0101 A100002 Sportska natjecanja			**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
R0126	381	Malonog. turnir povodom Sv. Ante - Tribanj Kruščica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0127	381	Malonog. turnir povodom Velike Gospe	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0128	381	Memorijalni turnir D.T. Gavran	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0129	381	NP Paklenica - penjačko natjecanje BWSC	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0130	381	Ostale donacije u sportu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
GLAVA 05 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ			**934.700,00**	**-8.000,00**	**-0,86**	**926.700,00**
Glavni program A06 ŠKOLSTVO, NAOBRAZBA I PREDŠKOLSKI ODGOJ			**286.500,00**	**-8.000,00**	**-2,79**	**278.500,00**
Program A06 0100 Javne potrebe u školstvu			**286.500,00**	**-8.000,00**	**-2,79**	**278.500,00**
Aktivnost A06 0100 A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu			**76.500,00**	**0,00**	**0,00**	**76.500,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**76.500,00**	**0,00**	**0,00**	**76.500,00**
	38	**Ostali rashodi**	**76.500,00**	**0,00**	**0,00**	**76.500,00**
R0131	381	Sufin. projekata osnovne škole	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
R0132	381	Tekuće donacije O.Š. Starigrad	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost A06 0100 A100002 Stipendije i školarine			**70.000,00**	**-8.000,00**	**-11,43**	**62.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**70.000,00**	**-8.000,00**	**-11,43**	**62.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**70.000,00**	**-8.000,00**	**-11,43**	**62.000,00**
R0133	372	Stipendije studentima	70.000,00	-8.000,00	-11,43	62.000,00
Aktivnost A06 0100 A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika			**140.000,00**	**0,00**	**0,00**	**140.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**140.000,00**	**0,00**	**0,00**	**140.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**140.000,00**	**0,00**	**0,00**	**140.000,00**
R0134	372	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika sred. škole	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 01 DJEČJI VRTIĆ "OSMJEH"			**648.200,00**	**0,00**	**0,00**	**648.200,00**
Glavni program A06 ŠKOLSTVO, NAOBRAZBA I PREDŠKOLSKI ODGOJ			**648.200,00**	**0,00**	**0,00**	**648.200,00**
Program A06 0101 Predškolski odgoj			**648.200,00**	**0,00**	**0,00**	**648.200,00**
Aktivnost A06 0101 A100001 Financiranje Dječjeg vrtića "Osmjeh"			**648.200,00**	**0,00**	**0,00**	**648.200,00**

	3	**Rashodi poslovanja**	**642.400,00**	**0,00**	**0,00**	**642.400,00**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**494.700,00**	**0,00**	**0,00**	**494.700,00**
R0135	311	Plaće za redovan rad	414.000,00	0,00	0,00	414.000,00
R0136	312	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
R0137	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	64.100,00	0,00	0,00	64.100,00
R0138	313	Doprinosi za zapošljavanje	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00
	32	**Materijalni rashodi**	**147.700,00**	**0,00**	**0,00**	**147.700,00**
R0139	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0140	321	Tečajevi i stručni ispiti	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0141	322	Namirnice	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R0142	322	Gorivo za grijanje	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0143	322	Sitni inventar	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0144	323	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0145	323	Deratizacija i dezinsekcija	900,00	0,00	0,00	900,00
R0146	323	Zdravstveni pregledi zaposlenika	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
R0147	323	Laboratorijske usluge	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00
R0148	323	Knjigovodstvene usluge	36.900,00	0,00	0,00	36.900,00
R0149	323	Ugovori o djelu	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
R0150	323	Ostale nespomenute usluge (Atesti, nadzor)	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00
R0151	329	Premije osiguranja	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
	4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.800,00**	**0,00**	**0,00**	**5.800,00**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.800,00**	**0,00**	**0,00**	**5.800,00**
R0152	422	Računala i računalna oprema	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
GLAVA 06 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			**246.000,00**	**0,00**	**0,00**	**246.000,00**
Glavni program A07 DJELATNOSTI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA			**246.000,00**	**0,00**	**0,00**	**246.000,00**
Program A07 0100 Socijalna skrb i pomoći			**205.000,00**	**0,00**	**0,00**	**205.000,00**
Aktivnost A07 0100 A100001 Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			**205.000,00**	**0,00**	**0,00**	**205.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**205.000,00**	**0,00**	**0,00**	**205.000,00**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**205.000,00**	**0,00**	**0,00**	**205.000,00**
R0153	372	Naknade roditeljima novorođene djece	50.000,00	-10.000,00	-20,00	40.000,00
R0154	372	Ostale naknade i pomoći stanovništvu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0155	372	Komunalno opremanje-zakon o Hrvatskim braniteljima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0156	372	Sufinanciranje prijevoza vode	120.000,00	10.000,00	8,33	130.000,00
Program A07 0101 Zdravstvena njega			**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
Aktivnost A07 0101 A100001 Pomoć za rad zdravstvenih službi			**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
	38	**Ostali rashodi**	**41.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.000,00**
R0157	381	Rad dodatnog tima Hitne pomoći u turist. sezoni	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
R0158	381	Pomoć zdravstvenim ustanovama	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
GLAVA 07 POLJOPRIVREDA I GOSPODARSTVO			**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Glavni program A08 RAZVOJ DJELATNOSTI IZ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA			**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Program A08 0100 Subvencije u poljoprivredi			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Aktivnost A08 0100 A100001 Subvencije poljoprivrednicima za nabavku sadnog materi			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	35	**Subvencije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
R0159	352	Subvencije za nabavku sadnog materijala	0,00	0,00	0,00	0,00
Program A08 0101 Gospodarenje poljoprivrednim resursima			**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Aktivnost A08 0101 A100001 Razvojni projekti			**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
	32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
R0160	323	Razvojni projekti - gospodarenje resursima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 400-01/11-01/2
Urbroj: 2198/09-1-12-3
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09. i 150/11.), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne Novine» br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), te članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" br.16/09) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 23. sjednici održanoj 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

II. izmjene i dopune
Programa
izgradnje komunalne infrastrukture
za 2012. godinu

Članak 1.

Ovim programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad i to:

- Izgradnja groblja
- Uređenje i izgradnja obalne šetnice Kulina i Pisak
- Izgradnja vodovodne mreže
- Izgradnja javne rasvjete
- Izgradnja tržnice
- Trg Stjepana Radića
- Izrada prostorno planske, urbanističke i projektne dokumentacije
- Izrada projektne i natječajne dokumentacije

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sljedeća sredstva:

a) Pomoći iz državnog i županijskog proračuna 50.000,00 kn
b) Prihodi od prodaje zemljišta i ustupanja grobnica 750.000,00 kn
c) Prihodi od komunalnog doprinosa 720.100,00 kn
d) Prihodi od poreza i ostali opć. prihodi 1.085.000,00 kn
d) Prenešena sredstva iz predhod. godina 192.000,00 kn

Članak 3.

Izgradnja komunalne infrastrukture u 2012. godini iz članka 1. ove odluke odnosi se na:

Novi iznos

1. Izgradnja groblja

- Nastavak izgradnje Novog groblja Starigrad.....680.000,00 kn.....**690.100,00 kn**
- Mrtvačnica Seline..... ..50.000,00 kn.....50.000,00 kn
- Radovi na groblju D. Punta Tribanj-Kruščica..... 100.000,00 kn.....**50.000,00 kn**
- Spomeničko-memor. plato na novog groblju.....50.000,00 kn.....**10.000,00 kn**

Ukupno:..... 880.000,00 kn.....**800.100,00 kn**

Izvor: ● Prihodi od prodaje zemljišta i ustupanja grobnica.....750.000,00 kn
● Prihodi od komunalnog doprinosa.....50.100,00 kn

2. Uređenje i izgradnja obalne šetnice Kulina

- Šetnica Kulina.....20.000,00 kn.....20.000,00 kn

Izvor: ● Prihodi od poreza i ostali Opć. prihodi.....20.000,00 kn

Novi iznos

3. Vodovodna mreža

- Izgradnja vodovodne mreže..... .....200.000,00 kn.....**50.000,00 kn**

Izvor: ● Pomoći iz državnog i županijskog proračuna.....50.000,00 kn

Novi iznos

4. Izgradnja javne rasvjete

- Javna rasvjeta na području Općine Starigrad .....100.000,00 kn.....**20.000,00 kn**

Izvor: ● Prihodi od komunalnog doprinosa.....20.000,00 kn

5. Izgradnja tržnice

- izgradnja tržnice .....10.000,00 kn.....10.000,00 kn

Izvor: ● Prihodi od poreza i ostal. Opć prihodi.....10.000,00 kn

Novi iznos

6. Trg Stjepana Radića

- Uređenje Trga Stjepana Radića – kameni kiosci.....1.250.000,00 kn.....**1.292.000,00 kn**

Izvor: ● Prihodi od komunalnog doprinosa.....500.000,00 kn
● Prihodi od poreza i ostal. Opć prihodi.....650.000,00 kn
● Prenešena sredstva iz predhod. godina.....242.000,00 kn

7. Prostorno planska, urbanistička i projektna dokumentacija

- prostorno planska i projektna dokumentacija .....80.000,00 kn.....80.000,00 kn
- Uvođenje GIS-a.....10.000,00 kn.....100.000,00 kn

Ukupno.....90.000,00 kn

Izvor: ● Prihodi od poreza i ostali opć. prihodi.....90.000,00 kn

Novi iznos

8. Izrada projektne dokumentacije

- projektna dokum. – javni putevi..... ..... 40.000,00 kn.....**50.000,00 kn**
- projektna dokum. – groblje Seline..... 70.000,00 kn.....70.000,00 kn
- projekt. dokumen. – ŠRC Kruškovac.....185.000,00 kn.....185.000,00 kn
- projkt. dokum – zgrade u vlasn. Općine Starigrad.....60.000,00 kn.....60.000,00 kn
- projektna dokum. – sustav kanal. i pročiš..... .....100.000,00 kn.....**50.000,00 kn**
- projektna dokum. – Vodovod Starigrad - Tribanj.....100.000,00 kn.....**50.000,00 kn**
- projekt. dokum. – obalni pojas.....100.000,00 kn.....**50.000,00 kn**

Ukupno:.....655.000,00 kn.....**515.000,00 kn**

Izvor: ● Prihodi od poreza i ostali opć. prihodi.....415.000,00 kn
● Prenešena sredstva iz predhod. godina.....50.000,00 kn
● Komunalni doprinos.....50.000,00 kn

UKUPNO..... 3.205.000,00 kn.....**2.797.100,00 kn**

Članak 4.

Ovaj program primjenjivat će se od 26. listopada 2012. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 400-01/11-01/3
Urbroj: 2198/09-1-12-3
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01., 60/01., 129/05., 125/08., 36/09. i 150/11.), članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) , te članka 31. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije» br.16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 23. sjednici održanoj 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

II. izmjene i dopune
Programa
održavanja komunalne infrastrukture
za 2012. godinu

Članak 1.

Ovim programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2012. godini na području općine Starigrad za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. JAVNA RASVJETA
2. ODRŽAVANJE ASFALTNIH I MAKADAMSKIH POVRŠINA
3. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH POVRŠINA
4. ODRŽAVANJE DEPONIJA OTPADA
5. ODRŽAVANJE LUKA I LUČICA
6. UREĐENJE PLAŽA I OBALNOG POJASA
7. ODRŽAVANJE OBJEKATA
8. SUFINANCIRANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI

Programom iz stavka 1 ovog članka utvrđuje se :

a) Opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
b) Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, sa naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sljedeća sredstva:

OPIS PRIHODA	VRIJEDNOST U KN
Prenesena sredstva iz 2011. god.	500.000,00 kn
Prihod od komunalne naknade.	380.000,00 kn
Prihod od komunalnog doprinosa.	.763.000,00 kn
Pomoći iz drž. prorač. i ostale pomoći.	100.000,00 kn
Ostali prihodi.	2.739.800,00 kn
UKUPNO:	**4.482.800,00 kn**

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture u 2012. godini iz članka 1. ove odluke odnosi se na:

1. JAVNA RASVJETA

a) Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.

Pod utroškom električne energije podrazumijevaju se troškovi električne energije za javnu rasvjetu.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:
- Električna energija ..... 440.000,00 kn..... **460.000,00 kn**

- Usluge održavanja javne rasvjete .....150.000,00 kn.....150.000,00 kn

UKUPNO .....590.000,00 kn.....610.000,00 kn

Izvori: ● Prenesena sredstva iz 2011. god.....100.000,00 kn
● Prihod od komunalne naknade.....130.000,00 kn
● Ostali prihodi.....310.000,00 kn
● Prihodi od komunal. doprinosa.....70.000,00 kn

2. ODRŽAVANJE ASFALTNIH I MAKADAMSKIH POVRŠINA

a) Pod održavanjem asfaltnih i makadamskih površina podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, kao što su asfaltirani i makadamski putovi , trgovi, igrališta i seoske ceste.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:
- Održavanje i sanacija nerazvrst. cesta.....250.000,00 kn.....**280.000,00 kn**
- EIB II – Sanacija i modern. nerazvrst. cesta.....170.000,00 kn.....**177.300,00 kn**
- Sanacija puta do heliodroma.....**87.500,00 kn**

UKUPNO .....420.000,00 kn.....544.800,00 kn

Izvori: ● Prihod od komunalne naknade.....50.000,00 kn
● Ostali prihodi.....294.000,00 kn
● Prihodi od komunal. doprinosa.....200.000,00 kn

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

a) Pod održavanjem i čišćenjem javnih površina podrazumijeva se održavanje i čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog i drugog otpada na odlagalište gdje je to predviđeno (troškovi čišćenja, metenje i pranje javnih površina, skupljanje otpada. Pod javnim površinama podrazumijeva se: zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, dječja igrališta, javne prometne površine itd.
Pod redovnim čišćenjem javnih površina podrazumijeva se i čišćenje smeća sa divljih odlagališta prema ukazanoj potrebi te odvoz krupnog otpada, bojanje i zamjena košarica za smeće, čišćenje i održavanje autobusnih stanica, nabavka sadnog materijala za parkove i šetnice te održavanje postojećih sadnica, redovno košenje trave, popravak asfaltnog plašta javnih površina, održavanje javnih klupa i dr.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:
- Uređenje javnih površina na području Općine.....250.000,00 kn.....**250.000,00 kn**
- Uređenje groblja Sv. Trojice.....50.000,00 kn.....50.000,00 kn
- Usluge čišćenja i ured. javn. površina.....140.000,00 kn.....**120.000,00 kn**
- Deratizacija i dezisekcija.....80.000,00 kn .....80.000,00 kn
- Usluge tek. i invest. održavanja igrališta.....100.000,00 kn.....**20.000,00 kn**
- Priprema terena za postavljanje kamenih kioska.....270.000,00 kn.....**270.000,00 kn**

UKUPNO .....890.000,00 kn.....790.000,00 kn

Izvori: ● Prihod od komunalne naknade..... 60.000,00 kn
● Ostali prihodi.....370.000,00 kn
● Prihodi od komunal. doprinosa.....360.000,00 kn

4. ODRŽAVANJE DEPONIJA OTPADA

a) Pod održavanjem deponija otpada podrazumijevamo redovno zatrpavanje otpada tamponom, periodično uklanjanje najlon vreća sa okolnog raslinja.

Novi iznos

b) potrebna sredstva:
- Usluge održavanja deponija otpada.....270.000,00 kn.....**230.000,00 kn**

UKUPNO .....270.000,00 kn.....230.000,00 kn

Izvor: ● Prihod od komunalne naknade..... 120.000,00 kn
● Ostali prihodi.....110.000,00 kn

5. ODRŽAVANJE LUKA I LUČICA

a) Pod održavanjem luka i lučica podrazumijeva se tekuće i investicijsko održavanje postojećih vezova i pristaništa, čišćenje podmorja u lukama i pristaništima, sanacija oštećenih privezišta.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:

- Sanacija lučice Seline i dužobalne šetnice.....1.200.000,00 kn.....**1.133.000,00 kn**

UKUPNO.....1.200.000,00 kn.....**1.133.000,00 kn**

Izvor: ● Pomoći iz drž. prorač. i ostale pomoći ....50.000,00 kn
● Prenesena sredstva iz 2011.....200.000,00 kn
● Prihodi od komunal. doprinosa.....133.000,00 kn
● Ostali prihodi.....750.000,00 kn

6. UREĐENJE PLAŽA I OBALNOG POJASA

a) Pod uređenjem plaža podrazumijevamo: čišćenje plaža, nasipanje novog žala i renoviranje urušenih zidova.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:

- Tek. i invest. održavanje plaža .....40.000,00 kn.....**20.000,00 kn**

UKUPNO .....40.000,00 kn.....**20.000,00 kn**

Izvori: ● Prihod od komunalne naknade.....20.000,00 kn

7. ODRŽAVANJE OBJEKTATA

a) Pod održavanjem objekata podrazumijeva se održavanje postojećih općinskih objekata, njihovu sanaciju, uređivanje i opremanje.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:

- Sanacija stare škole u Selinama.....110.000,00 kn.....**105.000,00 kn**
- Sanacija i uređenje objekata u vlasn. Op. Starigrad....300.000,00 kn.....**50.000,00 kn**

UKUPNO.....410.000,00 kn.....**155.000,00 kn**

Izvor: ● Pomoći iz drž. prorač. i ostale pomoći.....50.000,00 kn
● Prenesena sredstva.....50.000,00 kn
● Ostali prihodi..... 55.000,00 kn

8. SUFINANCIRANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI

a) Pod sufinanciranjem komunalne djelatnosti podrazumijeva se pomoć komunalnom poduzeću Argyruntum d.o.o. za redovitu djelatnost, za pokriće gubitaka iz predhodnih godina te dospjelih dugovanja.

Novi iznos

b) Potrebna sredstva:

- Pomoć komunal. poduzeću Argyruntuma d.o.o.... 600.000,00 kn.....**1.000.000,00 kn**

UKUPNO .....**600.000,00 kn.....1.000,000,00 kn**

Izvor: ● Ostali prihodi.....850.000,00 kn
● Prenesena sredstva.....150.000,00 kn

SVEUKUPNO .....4.420.000,00 kn.....**4.482.800,00 kn**

Članak 4.

Ovaj program primjenjivat će se od 26. listopada 2012. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 400-01/11-01/7
Urbroj: 2198/09-1-12-3
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08.), te članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br 16/09.), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 23. sjednici održanoj 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

II. Izmjene i dopune

Plana
razvojnih programa za 2012. godinu

Članak 1.

II. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2012. godinu navedeni su u tabeli u privitku.

Članak 2.

Planirano razdoblje izgradnje i dovršenja objekata prema planu za 2012. godinu je 31. 12. 2012. godine.

Članak 3.

Ovaj Plan razvojnih programa za 2012. godinu stupa na snagu 26. listopada 2012. godine, a objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

OPĆINA STARIGRAD

II. IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2012. GOD.

BROJ KONTA		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	2012	Novi iznos
1		2	3	
		SVEUKUPNO	2.687.000,00	**2.354.100,00**
	RAZDJEL	**002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	2.687.000,00	**2.354.100,00**
	Glavni program	**A02 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**	47.000,00	**32.000,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	47.000,00	**32.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	47.000,00	**32.000,00**
422		Računala i računalna oprema	20.000,00	20.000,00
422		Ostala uredska oprema	15.000,00	**5.000,00**
422		Telefoni i komunikacijska oprema	2.000,00	2.000,00
426		Ulaganja u računalne programe	10.000,00	**5.000,00**
	Glavni program	**A04 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	2.640.000,00	**2.322.100,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	680.000,00	**690.100,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	680.000,00	**690.100,00**
421		Novo groblje Starigrad	680.000,00	**690.100,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	50.000,00	**50.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	50.000,00	**50.000,00**
421		Izgradnja mrtvačnice Seline	50.000,00	50.000,00
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	20.000,00	**20.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	20.000,00	**20.000,00**
421		Šetnica Kulina	20.000,00	20.000,00
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	100.000,00	**50.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	100.000,00	**50.000,00**
421		Groblje Duga Punta u Tribnju	100.000,00	**50.000,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	200.000,00	**50.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	200.000,00	**50.000,00**
421		Izgradnja vodovodne mreže	200.000,00	**50.000,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	50.000,00	**10.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	50.000,00	**10.000,00**
421		Spomeničko memor. plato na Novom groblju	50.000,00	**10.000,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	100.000,00	**20.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	100.000,00	**20.000,00**
421		Javna rasvjeta na području Općine Starigrad	100.000,00	**20.000,00**
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	10.000,00	**10.000,00**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	10.000,00	**10.000,00**
421		Izgradnja tržnice	10.000,00	10.000,00
4		**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	1.250.000,00	**1.292.000,00**

42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	1.250.000,00	**1.292.000,00**
421	Uređenje trga Stjepana Radića - kameni kiosci	1.250.000,00	**1.292.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	80.000,00	**80.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	80.000,00	**80.000,00**
426	Prostorno planska i projektna dokumentacija	80.000,00	80.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	100.000,00	**50.000,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	100.000,00	**50.000,00**
411	Otkup zemljišta za potrebe Općine	100.000,00	**50.000,00**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 400-01/11-01/5
Urbroj: 2198/09-1-12-3
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11.), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 16/09) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 23. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

II. izmjene i dopune
Programa
javnih potreba u kulturi
u 2012. Godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi za Općinu Starigrad u 2012. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture koje se financiraju iz Proračuna Općine Starigrad za 2012. godinu u iznosu od 167.000,00 kuna.

II.

Za financiranje ovog Programa u Proračunu Općine Starigrad predviđena su sredstva u iznosu od 167.000,00 kuna i to za:

Novi iznos

Zaštita spomeničke baštine:

1. Istraživačko konzervatorski zahvati .....10.000,00 kn

2. Usluga tekućeg i invest. održavanja kulturnih dobara .....10.000,00 kn

Organizacija kulturnih i zabavnih programa:

1. Kulturno-turističke manifestacije TZ Općine Starigrad .....65.000,00 kn
2. Očuvanje kult. baštine – TZ Općine Starigrad.....35.000,00 kn
3. Sufinanciranje Bibliobusa ..... 5.000,00 kn
4. Dani kruha..... 20.000,00 kn.....**10.000,00 kn**

Financiranje rada KUD-a i ostalih udruga

1. Kud Podgorac.....30.000,00 kn
2. Ostale donacije u kulturi.....2.000,00 kn

III.

Visina sredstava utvrđena ovim Programom ovisna je o visini postotka ostvarivanja prihoda u Proračunu Općine Starigrad za 2012. godinu

Ako se sredstva u Proračunu ne bude ostvarivala u planiranom obimu, uplata na račun korisnika Programa uplaćivat će se kvartalno po ključu ostvarenog i raspoloživog postotka u Proračunu.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu 26. listopada 2012. a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 400-01/11-01/4
Urbroj: 2198/09-1-12-3
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012.godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11.), članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine" broj: 71/06 i 124/10) i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 16/09) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 23. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

II. izmjene i dopune

Programa
javnih potreba u sportu
u 2012. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Starigrad, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta
- djelovanje sportskih udruga na području Općine Starigrad
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje se u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i podizanja psihofizičke sposobnosti

II.

Za financiranje ovog Programa u Proračunu Općine Starigrad za 2012. godine određuju se sredstva u iznosu od 129.000,00 kuna i to:

Sportske udruge:

Novi iznos

1. NK "Paklenica" ....70.000,00 kn**.....50.000,00 kn**
2. MNK "Paklenica" .....16.000,00 kn
3. KK «Starigrad» ....10.000,00 kn
4. PD Starigrad Paklenica.....12.000,00 kn

Sportska natjecanja:

1. Memorijalni turnir D.T. Gavran ....15.000,00 kn
2. Malonogometni turnir povodom Velike Gospe ..... .8.000,00 kn
3. Penjačko natjecanje BWSC ....8.000,00 kn
4. Malonog. turnir povodom Sv. Ante – Tribanj Kruščica ..... 5.000,00 kn
5. Ostale donacije u sportu.....5.000,00 kn

III.

Visina sredstava utvrđena ovim Programom ovisna je o visini postotka ostvarivanja prihoda u Proračunu Općine Starigrad za 2012. godinu

Ako se sredstva u Proračunu ne bude ostvarivala u planiranom obimu, uplata na račun korisnika Programa uplaćivat će se kvartalno po ključu ostvarenog i raspoloživog postotka u Proračunu.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu 26. listopada 2012., a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 601-01/12-01/3
Urbroj: 2198/09-1-12-2
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) te članka 31. Statuta Općine Starigrad (»Službeni glasnik Zadarske županije« broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 23. sjednici održanoj 26. listopada 2012. godine daje

SUGLASNOST
na godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2012./2013.
Dječjeg vrtića "Osmjeh" Starigrad Paklenica

Članak 1.

Daje se suglasnost na godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2012./2013**.** Dječjeg vrtića «Osmjeh» Starigrad Paklenica.

Članak 2.

Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jure Tomić dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa:350-02/09-01/3
Ur.broj:2198/09-1-12-284
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

I. ***I s p r a v l j a s e*** pogreška u *Odluci o donošenju izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Starigrad* (Odluka objavljena u "Službenom glasniku Zadarske županije" br. 14/11), na način da se navedenoj Odluci doda novi članak 27a. koji glasi:

"Briše se članak 21."

II. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

III. Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Upravnom odjelu Zadarske županije za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, Zavodu za prostorno uređenje Republike Hrvatske i Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije.

O b r a z l o ž e n j e

Odluka o Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Starigrad (objavljena u "Službenom glasniku Zadarske županije" br. 14/11 - u daljnjem tekstu: *Plan*) donesena je temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11).

Nakon što je Odluka o izmjeni i dopuni Plana stupila na snagu, upozoreno je na grešku, i to: članak 21. iz Odredbi za provođenje Plana prikazan je kao *članak koji se briše* u *svim fazama* izrade Izmjene i dopune predmetnog Plana. No, isto

nije preneseno u Odluci o donošenju izmjene i dopune Plana iz točke I. Izreke. Ova Odluka donosi se iz razloga što se radi o ispravci očigledne pogreške nastale kod pisanja Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana. Ista ne utječe ni na koji način u smislu prava i obveza koje proizlaze iz Odredbi za provođenje Plana. Odluku treba objaviti u "Službenom glasniku Zadarske županije" u skladu s točkom II. Izreke.

Pod točkom III. Izreke odlučeno je da će se Odluka dostaviti nadležnim tijelima na državnoj i lokalnoj razini, radi daljnje provedbe Plana.

Predsjednik vijeća:
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa:360-01/05-01/1
Ur.broj:2198/09-1-12-2
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine, d o n o s

O D L U K U
o izmjenama i dopunama
Odluke o zabrani izvođenja građevinskih
radova tijekom turističke sezone

Članak 1.

Članak 1. Odluke mijenja se i glasi,

Na području Općine Starigrad zabranjuje se izvođenje građevinskih radova na gradnji objekata tijekom turističke sezone u razdoblju od 15. lipnja do 10. rujna. Građevinskim radovima u smislu ove Odluke smatraju se: svi zemljani iskopi, rušenje, zidanje, odnosno izrada konstruktivnih dijelova građevine, betoniranje, vanjsko žbukanje i izrada krova – sve neovisno o načinu gradnje, žbukanje i slično koje se izvodi uz upotrebu građevinskih strojeva , te obrtnički radovi na izradi električnih i vodovodnih instalacija.

Članak 2.

U članku 2. stavak 3. mijenja se i glasi,

- građevinski radovi od značaja za turizam i gospodarstvo Općine Starigrad (građevinski radovi vezani uz hotele i druge značajne turističke objekte, prometnice, komunalnu infrastrukturu i sl.), a koji su već obavljeni u značajnom dijelu i nisu se iz objektivnih razloga mogli završiti do 15. lipnja tekuće godine.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Predsjednik vijeća:
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa: 361-01/12-01/11
Urbroj:2198/09-1-12- 1

Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04, i 178/04), te članka 31. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" br.16/09) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 23. sjednici održanoj 26. listopada 2012. godine, donosi

ODLUKU
o komunalnom doprinosu Općine Starigrad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje:
- područje zona u Općini Starigrad gdje se plaća komunalni doprinos
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za pojedine zone
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odrediti djelomično ili potpuno oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos pri potpunom ili djelomičnom oslobođenju od plaćanja komunalnog doprinosa i ostala pitanja važna za plaćanje komunalnog doprinosa

Članak 2.

Komunalni doprinosi su novčana javna davanja koja se plaćaju za građenje i korištenje objekata i uređaja komumalne infrastrukture, i to:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja,
- javnu rasvjetu.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Starigrad na temelju dokumenata prostornog uređenja i u skladu s Planom razvojnih programa koji se donose na temalju posebnih propisa, donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu, a koji obavezno sadrži:
- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 4.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevne čestice, odnosno investitor sudjeluje u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđenih Programom iz članka 3. ove Odluke.
Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji toga zemljišta.

II. UTVRĐIVANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

U Općini Starigrad, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture utvrđuju se sljedeće zone kao kriteriji za određivanje visine komunalnog doprinosa:

I. Zona	Područje Općine Starigrad, u granicama građevinskog područja naselja-neizgrađeni dio, prema grafičkom prikazu PPUO Straigrad (Službeni glasnik zadarske županije 16/06), u svim zonama za koje je izrađen i usvojen Urbanistički plan uređenja.
II. Zona	Djelovi mjesta Starigrad-Paklenice, Selina i Tribnja do čestice zemlje broj 2683 k.o. Tribanj u granicama građevinskog područja naselja-komunalno opremljeni i izgrađeni dio, smješten s južne starne DC 8, prema grafičkom prikazu PPUO Straigrad (Službeni glasnik zadarske županije 16/06)
III. Zona	Djelovi mjesta Starigrad-Paklenice, Selina i Tribnja do čestice broj 2572/2 k.o. Tribanj, u granicama građevinskog područja naselja- komunalno opremljeni i izgrađeni dio, smješten sa sjeverne starne DC 8, prema grafičkom prikazu PPUO Straigrad (Službeni glasnik zadarske županije 16/06)
IV. Zona	Područje mjesta Tribanj (od čestica broj 2683 i 2572/2 k.o. Tribanj do uključujući i Tribanj- Sv. M.Magdalena), u granica građevinskog područja naselja- komunalno opremljeni i izgrađeni dio, prema grafičkom prikazu PPUO Starigrad (Službeni glasnik zadarske županije 16/06)
V. Zona	Sva područja Općine Starigrad koja nisu obuhvaćena zonama I-IV

Članak 6.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m3 (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kad se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno od odredbe stavla 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine, komunalni se doprinos obračunava po m2 tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m2 izražena u kunama, jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m3 građevine.

Članak 7.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnoškom:

Kd = V x Jc x Ks x Kn

gdje je:

- **V** - obujam građevine u m3 ili površina građevine u m2
- **Jc** – jedinična cijena prema tabeli iz članka 8.
- **Ks** – koeficijent smanjenja prema članku 9. ove Odluke

Koeficijent namjene (Kn) iznosi:

- 1,00 za stambene prostore
- 1,50 za ugostiteljski i trgovački prostor, te građevinske objekte u kampu
- 2,00 za objekte sa 4 i više stambenih jedinica, ili kad isti investitor gradi dva ili više objekta sa manje od 4 stambene jedinice u istoj zoni, ili za gradnju kuća u nizu,
- 0,75 za ostale poslovne prostore
- 0,50 za hotele i hostele

Članak 8.

Jedinična cijena (Jc) komunalnog doprinosa za pojedine zone iznosi:

	I. Zona u kn/m3	**II. Zona** u kn/m3	**III. Zona** u kn/m3	**IV. Zona** u kn/m3	**V. Zona** u kn/m3
	138,00	90,00	60,00	40,00	20,00
Od toga za:					
....javne površine	46,00	30,00	20,00	15,00	7,00
...nerazvrstane ceste	46,00	30,00	20,00	15,00	7,00
... javnu rasvjetu	23,00	15,00	10,00	5,00	3,50
... groblje	23,00	15,00	10,00	5,00	3,50

Jedinične cijene komunalnog doprinosa za I. zonu određuje se kao 10% prosječnih troškova gradnje m^3 etalonske građevine u Republici Hrvatskoj, a taj podatak objavljuje ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo. Za tako utvrđenu jediničnu cijenu u I. zoni Koeficijent namjene (Kn) u formuli za izračun visine komunalnog doprinosa iz Članka 7. Odluke je 1,00 za sve vrste prostora.

Članak 9.

Koeficijent smanjenja (Kn) za fizičke i pravne osobe računa se po formuli Ks = 1,00 – s, gdje je (s) postotak oslobođenja koji iznosi kako slijedi:

a) obveznici komunalnog doprinosa – hrvatski branitelji koji na dan podnošenja zahtjeva za komunalni doprinos imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Starigrad i imaju ili su imali prebivalište neprekidno na području Općine Starigrad najmanje pet godina unazad, te koji su u obrani suvereniteta Republike Hrvatske proveli najmanje pet mjeseci: s = 0,005 za svaki navršeni mjesec proveden u obrani suvereniteta Republike Hrvatske, s tim da postotak oslobođenja iznosi najviše 10 %.

b) obveznici komunalnog doprinosa koji na dan podnošenja zahtjeva imaju prijavljeno prebivalište ili sjedište na području Općine Starigrad i imaju ili su imali prebivalište neprekidno na području Općine Starigrad najmanje 10 godina , s = 0,90 (postotak oslobođenja se uzima u obzir zbog dosadašnjeg ulaganja u objekte i uređaje komunalne infrastrukture);

Ukupan postotak oslobođenja iz točke a) i točke b) može iznositi najviše 95 %.

Postotak oslobođenja iz stavka a) i stavka b) ovog članka obračunava se na ukupan obujam.

Postotak oslobođenja iz stavka a) i stavka b) ovog članka može se koristiti samo jednom (jednokratno).

c) Obvezi uređenja građevinskog zemljišta u smislu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa u skladu za Zakonom o prostornom planiranju i gradnji (76/07), koje je Urbanističkim planom određeno za potrebe prometnica, Općina Starigrad pristupit će kad se za to steknu materijalno-tehnički uvjeti i uz sporazumni dogovor svih zainteresiranih.

Članak 10.

Članovi obitelji poginulog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovi obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i HRVI Domovinskog rata od I. do X. Skupine, oslobođeni su plaćanja komunalnog doprinosa sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04)

Članak 11.

Za pomoćne građevine u domaćinstvu (garaže, drvarnice, ljetne kuhinje, ostave, kotlovnice i slično), komunalni doprinos obračunava se na isti način kao i za stambene objekte.

Za gospodarske građevine za potrebe domaćinstva (šupe, tovilišta, staklenici, plastenici i slično) u svrhu obavljanja poljodjelske i stočarske proizvodnje za domaćinstvo ne plaća se komunalni doprinos.

Članak 12.

Komunalni doprinos plaća se jednokratno ili u obrocima u korist Proračuna Općine Starigrad.

Komunalni doprinos plaća se jednokratno u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, a obavezno prije izdavanja akta na temelju kojeg se može graditi, rekonstruirati, dograđivati ili nadograđivati građevina u slučaju da je iznos komunalnog doprinosa do 30.000,00 kuna.

Komunalni doprinos čiji je iznos veći od 30.000,00 kuna može se plaćati u obrocima na način da se najmanje 50 % iznosa komunalnog doprinosa plati u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, a obvezno prije izdavanja akta na temelju kojeg se može graditi, rekonstruirati, dograđivati ili nadograđivati građevina.

Ostatak komunalnog doprinosa može se plaćati najduže u 12 jednakih mjesečnih obroka koji dospjevaju 15. u mjesecu računajući od idućeg mjeseca od mjeseca u kojem dospjeva prvi obrok.

Za objekte koji se ozakonjuju temeljem Zakona o postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/2012), rješenjem o utvrđivanju komunalnog doprinosa odobrava se popust na ukupan iznos od 15 % , a za jednokratnu uplatu dodatnih 25 % popusta.

Za objekte koji se ozakonjuju temeljem Zakona o postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/2012), rješenjem o utvrđivanju komunalnog doprinosa odobrava se odgoda plaćanja doprinosa, odnosno odgoda početka njegova plaćanja u slučaju obročne otplate u 36 jednakih mjesečnih rata, za godinu dana od dana izvršnosti rješenja, ako to zatraži podnositelj zahtjeva, odnosno vlasnik zgrade, s tim da iznos rate ne može biti niži od 1.000,00 kuna.

Članak 13.

Za obročno plaćanje obveznik komunalnog doprionosa je dužan pružiti jamstvo naplate (ugovor o založnom pravu s ovršnom klauzulom, bankovno jamstvo, mjenice ili bjanko zadužnicu).

Članak 14.

U slučaju kad je investitor Općina Starigrad ne plaća se komunalni doprinos.

U pojedinačnim slučajevima pri izgradnji javne građevine, kulturne, socijalne, duhovne, odgojne i obrazovne namjene, i u drugim slučajevima od posebnog značenja za Općinu Starigrad, na traženje investitora, Općinsko vijeće može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

U slučaju da Općinsko vijeće donese odluku iz stavka 2. ovog članka isto je dužno utvrditi i izvor sredstava iz kojih će se namiriti iznos za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 15.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad, po primitku projektne dokumentacije od ovlaštenog tijela državne uprave koja donosi akt na temelju kojeg se može graditi ili po primitku zahtjeva za obračun komunalnog doprinosa do strane investitora.

Članak 16.

Iznimno obveznik komunalnog doprinosa može uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. stavka 1. ove Odluke (nerazvrstane ceste), te da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa.

Uvjete, prava i obveze u svezi s izgradnjom objekta i uređaja iz prethodnog stavka obveznik plaćanja i Općina Starigrad utvrđuju pisanim Ugovorom.

Članak 17.

Obveznik komunalnog doprinosa ima pravo na razmjerni povrat uplaćenog komunalnog doprinosau slučaju da Općina Starigrad ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture utvrđene rješenjem o komunalnom doprinosu najkasnije u roku od 60 mjeseci od isteka kalendarske godine u kojoj je investitor uplatio komunalni doprinos u cijelosti.
Pravo na povrat uplaćenog komunalnog doprinosa ostvaruje se razmjerno u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava na dan stjecanja prava iz stavka 1. ovog članka.
Zahtjev za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa podnosi se u pisanoj formi, nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka.
O zahtjevu za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa odlučuje Općinsko vijeće.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Svi zahtjevi za obračun komunalnog doprinosa koji nisu riješeni do stupanja na snagu ove Odluke riješit će se temeljem odredbi ove Odluke nakon stupanja iste na snagu.

Članak 19.

Općinsko vijeće po potrebi donosi naputke radi provedbe ove Odluke.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije".

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaju važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Zadarske županije" broj 13/2011).

Predsjednik :
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa:920-11/12-01/4
Ur.broj:2198/09-1-12-1

Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije", broj: 16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

O D L U K U
o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

Članovi Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda su:

1. Zlatko Marasović za štetu na šumama i prirodnom bogatstvu
2. Marko Marasović za štete na građevinskim objektima
3. Mario Zubčić predstavnik lokalne samouprave.

Predsjednik:
Jure Tomić, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD
Općinsko vijeće

Klasa:330-01/10-01/4
Ur.broj:2198/09-1-12-3
Starigrad Paklenica, 26. listopada 2012. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), i članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 16/09), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 26. listopada 2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o trgovini na malo izvan prodavaonice

Članak 1.

U članku 5. točka 2. alineja 4. Odluke o trgovini na malo izvan prodavaonice („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 8/2010), mijenja se i glasi:

- **Površine koje imaju pristup sa ulice Dr. F. Tuđmana (prodaja kruha) dva (2) mjesta,**

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Predsjednik vijeća:
Jure Tomić, dipl. oec.

"Službeni glasnik Zadarske županije» - Službeno glasilo Zadarske županije
Izdavač: Zadarska županija - Urednik: Jadranka Grbić, dipl. iur.
Zadar, Božidara Petranovića 8, telefon 023/350-350
službeni glasnik objavljuje se i na: **www.zadarska-zupanija.hr**