SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 19
ISSN 1849-7527

ZADAR, 12. prosinca 2025. godine
GODINE: XXX

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske Skupštine Zadarske Županije
2. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg programa rada upravnih tijela Zadarske županije za 2026. godinu
3. Proračun Zadarske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu
4. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu
5. Odluka o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu
6. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije za 2026. godinu
7. Program javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije za 2026. godinu
8. Program javnih potreba u kulturi Zadarske županije za 2026. godinu
9. Program javnih potreba u športu Zadarske županije za 2026. godinu
10. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2026. godinu
11. Odluka o stjecanju bespovratnih sredstava i njihovom raspolaganju za projekt „Dogradnja Osnovne škole Braće Radić Pridraga športskom dvoranom"
12. Odluka o prihvaćanju Godišnje analiza sustava civilne zaštite na području Zadarske županije 2024/2025 s Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije s financijskim učincima za razdoblje od 2026. do 2028. godine
13. Odluka o donošenju Plana djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu
14. Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje od 2024. - 2029. godine
15. Program javnih potreba za obavljanje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2026. godinu
16. Program gradnje sustava javnih navodnjavanja Zadarske županije
17. Odluka o uvjetima, visini i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju na području Zadarske županije za 2026. godinu
18. Odluka o uvjetima, visini i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenčadi za 2026. godinu
19. Odluka o visini turističke pristojbe za 2027. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije
20. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Etičkog povjerenstva
21. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za zdravlje Zadarske županije
22. Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Zadru
23. Rješenje o imenovanju sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Zadru
24. Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko
25. Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu postavljanja i gospodarskog korištenja nautičkog sidrišta u uvali Paladinica, otok Rava, Grad Zadar
26. Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu uzgoja školjaka, skladištenja i hlađenja vina u uvali Stara Povljana, Općina Povljana
27. Odluka o promjeni sjedišta Medicinske škole Ante Kuzmanića-Zadar

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-03/25-02/1

URBROJ: 2198-02-25-2

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 33**.** Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

POSLOVNIČKU ODLUKU O

IZMJENAMA I DOPUNAMA

POSLOVNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE ZADARSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Poslovniku Županijske skupštine Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 10/21, 26/22) u članku 88. stavku 5. riječi:„5 minuta.“ mijenjaju se i glase:“2 minute.“

U stavku 6. riječi: „5 minuta“ mijenjaju se i glase: „3 minute“.

Stavak 9. briše se.

Članak 2.

Članak 89. mijenja se i glasi:

„(1) Odgovori na vijećnička pitanja daju se u pravilu usmeno na samoj sjednici nakon što posljednji vijećnik postavi svoje pitanje.

(2) Odgovor na postavljeno vijećničko pitanje se daje i pisano nakon sjednice u pravilu u roku od 20 dana i dostavlja na elektroničku mail adresu vijećnika koji je postavio pitanje.

(3) Objedinjeni odgovori na postavljena vijećnička pitanja dostavljaju se pisano u materijalima za sljedeću sjednicu.

(4) Odgovori na vijećnička pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki.“

Članak 3.

U članku 103. dodaju se novi stavci 12., 13., 14. i 15. koji glase:

„ (12) Nakon što je posljednji prijavljeni član Skupštine sudjelovao u raspravi predsjedatelj poziva predlagatelja da iznese svoje završno izlaganje.

(13) Nakon završnog izlaganja predlagatelja, član Skupštine koji je sudjelovao u raspravi može replicirati na završno izlaganje predlagatelja jedanput u trajanju od 1 minute.

(14) Predlagatelj može odgovoriti na repliku člana Skupštine u trajanju od 1 minute.

(15) Nakon što predlagatelj odgovori na replike rasprava se smatra zaključenom.“

Članak 4.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-05/25-02/2

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2026. godinu.

II.

Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2026.godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2026. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

GODIŠNJI PROGRAM RADA UPRAVNIH TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Zadar, studeni 2025. godine

S A D R Ž A J

	Uvod……	3
1.	Služba ureda župana …….	5
2.	Služba za unutarnju reviziju ……..……..	10
3.	Pravni i zajednički poslovi …….	11
4.	Financije i proračun……	19
5.	Javna nabava i upravljanje imovinom ……	22
6.	Prostorno uređenje, zaštita okoliša i komunalni poslovi	26
7.	Poljoprivreda, ribarstvo i EU fondovi …….	41
8.	Gospodarstvo i turizam ……....……	54
9.	Obrazovanje, kultura i šport ……	64
10.	Pomorsko dobro, more i promet …….	70
11.	Zdravstvo……..……	76
12.	Hrvatski branitelji, udruge, demografija i socijalna politika	81
13.	Opća uprava …….	88

UVOD

Donošenjem Zakon o područjima županija, gradova i općina prosincu 1992. uspostavljen je teritorijalno-administrativni ustroj Hrvatske od 20 županija i Gradom Zagrebom sa statusom županije. Slijedom toga 16. travnja 1993. godine konstituirana je Zadarsko-kninska županija sa sjedištem u Zadru, a 1997., izmjenama Zakona, došlo je do teritorijalne promjene i promjene naziva u Zadarsku županiju.
Zadarska županija je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvene i samoupravnu cjelinu. Djelokrug rada, ustrojstvo, način rada županijskih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja koja su od značaja za rad područne samouprave uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01., 66/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 15/11., 144/12., 19/13., 123/17., 98/19., 144/20.) te podzakonskim aktima kojima se pobliže uređuje samoupravni djelokrug županije. Županija kao pravna osoba samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.
Izvršno tijelo u Županiji je župan, predstavničko tijelo je Županijska skupština, a upravna tijela su upravni odjeli i uredi/službe. Statutom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10.-isp., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20., 5/21.) kojim se, uz ostalo, detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Županije utvrđeno je kako Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Osim navedenog Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada.
U cilju provedbe Nacionalnog programa reformi 2019. Vlade Republike Hrvatske, sukladno Strategiji razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine (Narodne novine 70/15.), pojedini poslovi državne uprave iz nadležnosti ureda državne uprave od 1. siječnja 2020. godine povjereni su županijama te su županije preuzele poslove, državne službenike i sva prava i obveze ureda državne uprave u Županiji.

Tijela Zadarske županije su:
a) Županijska skupština koja je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Županije;
b) Župan koji je izvršno tijelo Županije i njen zakonski zastupnik.
Upravni odjeli i službe upravna su tijela koje se ustrojavaju za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i za obavljanje prenijetih poslova državne uprave, a čije se ustrojstvo, način rada i djelokrug rada uređuje posebnom odlukom.
Nakon lokalnih izbora provedenih u svibnju i lipnju (drugi krug), Zadarska županija je dobila novog župana i zamjenika župana. Županijska skupština konstituirana je 18. lipnja 2025. godine te ima 38 vijećnika.
Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 27/21.) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/23., 19/23. i 57/4.) ustrojena su sljedeća upravna tijela:

1. Služba ureda župana
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
4. Upravni odjel za financije i proračun
5. Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom
6. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
7. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove
8. Upravni odjel za gospodarstvo i turizam
9. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
10. Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet
11. Upravni odjel za zdravstvo
12. Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku
13. Upravni odjel za opću upravu

U Zadarskoj županiji zaposlena su 2 dužnosnika te ukupno 279 službenika i namještenika. Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove. Od 266 službenika u upravnim tijelima 2 su doktora znanosti, 2 su magistra znanosti, 5 univ. spec., 157 službenika s visokom stručnom spremom, 28 je sa završenom višom stručnom spremom te 72 sa srednjom stručnom spremom. 13 službenika zaposleno je na određeno vrijeme.
Zakon o regionalnom razvoju jasno je utvrdio nadležnosti županija u planiranju razvoja, ali i u provođenju projekata koji doprinose razvoju i povećanju kvalitete života. Posebno treba naglasiti važnost rada Županije, administrativne jedinice područne (regionalne) samouprave, jer se i na taj način poštuje ustavno načelo supsidijarnosti kroz rad službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Snaženje samouprave važan je doprinos izgradnji društva utemeljenog na načelima demokracije i decentralizacije vlasti. S obzirom na sve navedeno Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije usmjeren je prema ostvarivanju ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.

1. SLUŽBA UREDA ŽUPANA

1. 1. USTROJSTVO I DJELATNICI ODJELA

U Službi ureda župana zaposleni su službenik privremeno ovlašten za obavljanje poslova pročelnika, zamjenik pročelnika, voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove, voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću, voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju, administrativna tajnica župana, administrativna tajnica zamjenika župana i pročelnika, dva vozača i domaćica.

1. 2. DJELATNOST ODJELA

Djelatnici Službe ureda župana obavljaju savjetodavne poslove, poslove suradnje s inozemnim tijelima lokalne i područne javne vlasti i drugim pravnim osobama, protokolarne poslove, poslove odnosa s javnošću, poslove ostvarivanja suradnje sa svim razinama vlasti te subjektima iz javnog i društvenog života, poslove promidžbe Zadarske županije u cjelini te druge stručne i administrativnih poslova.

Kroz djelatnost Službe ureda župana ostvarivat će se svi ciljevi postavljeni Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., a osobito strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave, Mjera 7.3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja i Mjera 7.5. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje.

1.3. AKTIVNOSTI

1.3.1. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Svakodnevno obavljanje uredskih i drugih stručnih poslova; izrađivanje potrebnih pismena, uređivanje primanje stranaka i organiziranje sastanaka za potrebe župana i zamjenika župana, vođenje evidencija (korištenje radnog vremena, knjiga putnih naloga, korištenje Male i Velike vijećnice, korištenja godišnjih odmora) te priprema ugovora, prijedloga akata za sjednice Kolegija župana te nacrta prijedloga akata za sjednice Županijske skupštine, kao i uplata s proračunskih pozicija Službe ureda župana nastavit će se kontinuirano obavljati i u novoj proračunskoj i kalendarskoj godini.

Voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove, prema potrebi, obavljat će lektorske poslove za sve upravne odjele, voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju prevodit će, prema potrebi, propise i redovnu inozemnu korespondenciju Službe ureda župana, strateške dokumente i druge akte, pripremu i provjera ispita znanja iz engleskog jezika za prijem kandidata u županijske službe, tekstove za englesku inačicu županijskih mrežnih stranica te pripremati prezentacije i obavljati konsekutivne ili simultane konferencijske prijevode sastanaka sa stranim gostima (engleski i talijanski jezik), a voditeljica Odsjeka s javnošću moderirati sva događanja koja upravni odjeli ili sama Služba ureda župana organiziraju u Županiji.

1.3.2. PROTOKOL I PROMIDŽBA

1.3.2.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA VELIKIH DOGAĐANJA

1.3.2.1. 1. ŽUPANIJSKI DANI

U travnju 2026. planira se održavanje Županijski dani. Služba ureda župana koordinirat će izradu i provedbu programa Županijskih dana pri čemu će surađivati s ostalim upravnim odjelima i županijskim ustanovama.

Osobit trud i kreativnost bit će uloženi u organizaciju svečane sjednice Županijske skupštine u prigodi Dana Županije 16. travnja, a priprema će uključivati odabir i rezervaciju prostora, osiguravanje tehničke podrške te scenografije, pisanje scenarija, dogovor s izvođačima, snimanje filma o dobitnicima županijskih priznanja, skrbi o tisku priznanja i izradi prigodnih mapa, tisku plakata i pozivnica, pozivanje uzvanika, organizaciju prigodnog domjenka,

Kao i svake godine, Služba ureda župana sudjelovat će u organizaciji tradicionalne biciklijade *Od Branimira do Branimira* te Smotre klapa Zadarske županije.

Služba će i pratiti sve događaje te o njima izvješćivati na županijskim mrežnim stranicama i profilima na društvenim mrežama.

1.3.2.1. 2. OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA DOMOVINSKOG RATA

Kao i svake godine, i 2026. Služba ureda župana radit će na pripremi svečanog obilježavanja obljetnica vojno redarstvenih operacija Maslenica i Oluja. Programi obilježavanja pripremat će se u suradnji s Upravnim odjelom za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku, udrugama proisteklim iz Domovinskog rata, Ministarstvom obrane Republike Hrvatske, Ministarstvom hrvatskih branitelja, Gradom Zadrom, ostalim jedinicama lokalne samouprave te ustanovama u kulturi i drugim mogućim zainteresiranim suradnicima.

1.3.2.1. 3. PROTOKOLARNA DOGAĐANJA

1.3.2.1. 3. 1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA PROTOKOLARNIH DOGAĐANJA ČIJI JE NOSITELJ ŽUPANIJA

Prema potrebi, a što ovisi o najavama gostiju, bit će pripremana protokolarna primanja i druga događanja, a pripreme će uključivati kontakt s ustanovama i/ili institucijama iz kojih gosti dolaze, osmišljavanje programa, pisanje scenarija i vođenje/moderiranje programa, pripremu podataka za pozdravne govore, prezentacija, konsekutivnog ili simultanog konferencijskog prijevoda sastanaka, protokolarnih darova i dr.

1.3.2.1. 3. 2. PRIPREMA SUDJELOVANJA DUŽNOSNIKA NA PROTOKOLARNIM DOGAĐANJIMA KOJA NISU U ORGANIZACIJI ZADARSKE ŽUPANIJE

Sukladno pozivima koje dužnosnici dobiju, obavljat će se sve nužne pripreme (kontakt s organizatorima, priprema podataka za pozdravne govore, praćenje dužnosnika na događajima, fotografiranje i objava priopćenja na mrežnim stranicama i društvenim mrežama) za protokolarne obveze župana i zamjenika župana te predsjednice Županijske skupštine na svečanostima i značajnim zbivanjima u drugim institucijama i ustanovama.

1.3.2.1. 3. 3. POMOĆ DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA I USTANOVAMA U ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROJEKATA U KOJIMA SE PREDSTAVLJA ZADARSKA ŽUPANIJA

Prema zamolbama pojedinih odjela i/ili ustanova Služba ureda župana će pružiti potrebnu pomoć u organizaciji i provedbi projekata u kojima će biti predstavljena Zadarska županija.

1.3.3. SURADNJA

1.3.3. 1. MEĐUNARODNA I MEĐUREGIONALNA SURADNJA

Nastavit će se i međuregionalna i međunarodna suradnja, i to s češkom Južnomoravskom regijom, slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom, poljskim Podkarpatskim vojvodstvom, talijanskom regijom Veneto i bugarskom regijom Plovdiv s kojima Županija ima potpisane sporazume o suradnji. Planira se uspostaviti daljnja suradnja sa Zakarpatskom oblasti iz Ukrajine te kineskim provincijama Henan i Shandong.

1.3.3.2. KOMUNIKACIJA S VELEPOSLANSTVIMA I ORGANIZACIJA POSJETA VELEPOSLANIKA ZADARSKOJ ŽUPANIJI

Prema najavama posjeta veleposlanika stranih država u Republici Hrvatskoj obavljat će se komunikacija s veleposlanstvima te pripremati program posjeta. Priprema će uključivati osmišljavanje i organizaciju programa, prikupljanje podataka, pripremu protokolarnih darova, osiguravanje prevoditelja te izvješćivanje javnosti.

1.3.3.3. SURADNJA S HRVATSKOM ZAJEDNICOM ŽUPANIJA

Nastavit će se suradnja s Hrvatskom zajednicom županija, osobito na području promidžbe rada županijske samouprave, a voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću sudjelovat će u projektima iz djelokruga odnosa s javnošću koje Hrvatska zajednica županija organizira. Voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću članica je radne skupine za Odnose s javnošću, a voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove članica je Radne skupine za upravljanje kvalitetom te Koordinacije za protokol.
Ostali djelatnici pohađat će radionice i edukacije u organizaciji Hrvatske zajednice županija prema interesu i potrebi posla.

1.3.3.4. SURADNJA S HRVATIMA IZVAN DOMOVINE

Služba ureda župana će sudjelovati u poslovima koordinacije s Hrvatskom maticom iseljenika te Državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske u smislu uređenja odnosa između Zadarske županije i institucija koje u svom djelokrugu imaju poslove vezane za Hrvate izvan RH, sukladno članku 30. Zakona o odnosima RH s Hrvatima izvan RH (Narodne novine 124/11. i 16/12.). Osobito se suradnja odnosi na Hrvate u Crnoj Gori, Bosni i Hercegovini te Republici Srbiji.

1.3.4. TRANSPARENTNOST JAVNE UPRAVE

1.3.4.1. JEDINSTVENI DIGITALNI PRISTUPNIK

Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva izdao je smjernice za izradu i korištenje Jedinstvenog digitalnog pristupnika (*Single Digital Gateway*).
Zadarska županija nastavlja upravljati novom mrežnom podstranicom (u okviru službene mrežne stranice) koja će (sukladno čl. 19. Uredbe) koja se nalazi u repozitoriju poveznica kojim upravlja Europska komisija. Pristupnikom će se doprinijeti većoj transparentnosti pravila i propisa koji se odnose na različite poslovne i životne događaje u područjima kao što su putovanja, umirovljenje, obrazovanje, zapošljavanje, zdravstvo, potrošačka prava i obiteljska prava. Za provedbu ove aktivnosti Služba ureda župana je preuzela obvezu uspostave ovog elektroničkog sustava te sudjelovanja u edukacijama vezano za njegovu provedbu.

1.3.4.2. UPRAVLJANJE KVALITETOM

U okviru provedbe reformi iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. Ministarstvo pravosuđa i uprave u koordinaciji s Ministarstvom gospodarstva i održivog

razvoja, Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva te jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave zaduženo je za koordinaciju provedbe smanjenja administrativnog opterećenja građana za najmanje 20 % korištenjem metodologije za optimizaciju i standardizaciju procesa u javnoj upravi i SCM modela standardnog troška. Sustav upravljanja kvalitetom (CAF – *Common Assessment Framework*) je formalizirani sustav koji dokumentira procese, postupke i odgovornosti za postizanje politika i ciljeva kvalitete, odnosno ima za cilj poboljšanje i optimizaciju procesa, smanjenje troškova, bolje upravljanje ljudskim potencijalima te kontinuirano podizanje učinkovitosti tijela javne uprave.
Voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju imenovana je voditeljem upravljanja kvalitetom Zadarske županije te će nastaviti pratiti i sudjelovati u edukacijama za službenike u organizaciji Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u suradnji s Državnom školom javne uprave**.**

1.3.5. ODNOSI S JAVNOŠĆU

1.3.5.1. OSIGURAVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

U 2026. godini nastavit će se osiguravanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama zainteresiranoj javnosti. Na netočne informacije iznesene u javnosti pravovremeno će se reagirati zahtjevima za ispravak netočnih informacija. Po potrebi će se organizirati konferencije za novinare, pisati priopćenja. Svi pisani upiti koji se pozivaju na Zakon o pravu na pristup informacijama redovito će biti evidentirani u elektronički Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, a građanima i općenito javnosti stalno će biti dostupan službenik za informiranje.
Građanima će putem mrežnih stranica biti dostupno i Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću unutar kojega će, u suradnji sa svim upravnim odjelima, biti objavljivani nacrti akata i drugih propisa uz objavu razloga za donošenje i ciljeva koji se žele postići savjetovanjem.
Odsjek za odnose s javnošću će koordinirati dostavu županijskih službenih dokumenata u elektronički Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske koji obuhvaća zakone i ostale propise, opće akte i odluke kojima se utječe na interese korisnika s razlozima za njihovo donošenje. Također, službeni dokumenti će se dostavljati na Vladin Portal otvorenih podataka na mrežnim stranicama data.gov.hr.

1.3.5.2. PROVEDBA KOMUNIKACIJSKOG PLANA

Kako je komunikacija dio strateškog upravljanja Županijom, Komunikacijski plan doprinosi provedbi Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.
Jedan od najvažnijih ciljeva je svakako informiranje javnosti o djelokrugu rada Županije pružanjem lako dostupnih i razumljivih informacija.
Kako bi se osigurala vidljivost na postignuću institucionalnih ciljeva koristit će se razni komunikacijski kanali, kao npr. organizacija konferencija za novinare, javnih Kolegija župana, društvene mreže (županijska Facebook i Instagram stranica), ažuriranje i održavanje mrežnih stranica, medijsko praćenje i vrjednovanje komunikacijskih aktivnosti, izrada podlistaka za tiskane medije, izrada materijala za elektroničke medije, odgovori na upite građana, izrada video uradaka vezanih uz događanja koje organizira Županija u svom djelokrugu rada, organizacija okruglih stolova, organizacija sportskih, kulturnih i drugih događanja pod pokroviteljstvom Županije, organizacija obilježavanja obljetnice Domovinskog rata te vojno-redarstvenih operacija Maslenica i Oluja, organizacija Županijskih dana i dr.

1.3.5.3. ADMINISTRACIJA ŽUPANIJSKIH MREŽNIH STRANICA I PROFILA NA DRUŠTVENIM MREŽAMA

Prikupljat će se informacije o raznim aktivnostima župana i županijske samouprave za objavu na županijskim mrežnim stranicama www.zadarska-zupanija.hr, društvenim mrežama (Facebook i Instagram) na kojima se također objavljuju sve važne informacije, kao i fotografije s raznih događaja. Također, bit će prenošene zanimljive vijesti iz Hrvatske zajednice županija. S obzirom da sve veći broj stanovnika Zadarske županije kao glavni izvor komuniciranja koristi društvene mreže, prema potrebi će se koristiti i druge društvene mreže kako bi se ostvarila što kvalitetnija komunikacija s javnošću i omogućila dostupnost informacija široj publici.

1.3.5.4. INFORMIRANJE JAVNOSTI

U Službi ureda župana će se prikupljati informacije od upravnih odjela te o onima koji su od posebne važnosti za javnost na poseban način, putem priopćenja i dogovorenih intervjua plasirati javnosti. Odsjek za odnose s javnošću će sudjelovati u radijskim i televizijskim emisijama koje govore o radu Zadarske županije te raznim aktualnim projektima. Nastavit će se suradnja s lokalnim i nacionalnim medijima radi boljeg informiranja šire javnosti o važnosti ravnomjernog regionalnog razvoja i podizanja konkurentnosti regije, o načinu implementacije strateških ciljeva i prioriteta, o dostupnim mogućnostima financiranja razvojnih projekata te kvalitetno medijsko pokrivanje aktivnosti koje se provodi u cilju razvoja društvene zajednice kroz aktivan pristup predstavnicima medija.
Redovito će se pratiti i izvještavati sa sjednica Županijske skupštine te ostalih za javnost značajnih zbivanja u organizaciji Zadarske županije. Sa zatvorenih sastanaka bit će slana izvješća s fotografijama i priopćenjima i kratkim sažecima sadržaja sastanka.
Snimat će se, pripremati, objavljivati i ažurirati foto dokumentacija sa svih važnijih događaja na kojima će sudjelovati župan, zamjenik župana te predsjednica Županijske skupštine.
Nastavit će se kvalitetna suradnja s medijima, kao važnom karikom u prezentiranju informacija o radu Županije, kako bi komunikacija prema javnosti i dalje bila odgovorna i transparentna, a s ciljem upoznavanja javnosti s djelovanjem županije i njezinih ustanova.
Odsjek za odnose s javnošću će, u suradnji s drugim odsjecima Službe ureda župana, sudjelovati u pripremi javnih nastupa župana, zamjenika župana i predsjednice Županijske skupštine te ih putem komunikacijskih kanala ažurno i što kvalitetnije prezentirati javnosti. Prema potrebi bit će na raspolaganju županijskim upravnim odjelima, kao i županijskim ustanovama, u osmišljavanju i provedbi komunikacijskog plana.

1.3.5.5. IZRADA INFORMATIVNIH MATERIJALA

Mjesečno će biti izrađivani informativni materijali za objavu u tiskanim medijima te pripremani prilozi, prema dinamici aktivnosti županijske samouprave, za emitiranje u elektroničkim medijima.

1.3.5.6. MEDIJSKO PRAĆENJE I VRJEDNOVANJE KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI

Svakodnevno će se pratiti, razvrstavati i spremati informacije iz medija koje se odnose na rad Zadarske županije te ustanova kojima je osnivač Zadarska županija. Vezano uz objavljene informacije u sredstvima javnog priopćavanja Odsjek za odnose s javnošću će informirati upravne odjele o objavljenom iz djelokruga njihova rada te po potrebi tražiti ispravak netočnih informacija.

1. 4. ZAKLJUČAK

U 2026. godini Služba ureda župana kontinuirano i kvalitetno će obavljati sve poslove iz svog djelokruga rada, i to u skladu sa zakonom, učinkovito i racionalno. S obzirom na posebnost

zadaća koje ova Služba obavlja, prema potrebi njeni djelatnici će se prilagođavati svim izvanrednim i nenajavljenim situacijama.

2. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

2. 1. USTROJSTVO UNUTARNJE REVIZIJE

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije Služba za unutarnju reviziju je ustrojena kao samostalna služba te je ustrojstveno i funkcionalno isključivo odgovorna županu sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19, 105/25).

Za obavljanje poslova unutarnje revizije Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije predviđeno je ukupno pet izvršitelja. U 2026. godini na poslovima unutarnje revizije bit će zaposleno 3 izvršitelja.

2. 2. DJELATNOST SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Služba za unutarnju reviziju uz poslove unutarnje revizije u Zadarskoj županiji obavljat će unutarnje revizije i u proračunskim i izvanproračunskim korisnicima Zadarske županije temeljem Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru i posebnog plana rada koji odobrava župan najkasnije do kraja tekuće godine za sljedeću poslovnu godinu a koji se dostavlja i ministarstvu financija.

Služba za unutarnju reviziju u 2026. godini će neovisno i objektivno utvrđivati ostvarivanje cjelovitih zadaća i funkcija Zadarske županije; kontinuirano davati mišljenje o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola i preporuke za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području, pomagati u ostvarivanju ciljeva primjenom sustavnog pristupa vrednovanja i poboljšanja djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i gospodarenja; upozoravat će na moguće nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima te predlagati mjere za njihovo otklanjanje i za unaprjeđenje poslovanja; revidirati strateški plan i izraditi godišnji plan rada unutarnje revizije (temeljem procjene rizika) te će donositi operativni plan svake pojedinačne unutarnje revizije, izrađivati godišnja i pojedinačna izvješća o radu o obavljenim unutarnjim revizijama te ih dostavljati županu i organizacijskoj jedinici (korisnicima proračuna) uključenoj u revidirani proces, procjenjivati provedbu danih preporuka, izrađivati mišljenja unutarnje revizije o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini u skladu s propisima koji uređuju podnošenje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, surađivati sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom pri Ministarstvu financija što proizlazi iz Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i drugih propisa, Državnim uredom za reviziju, korisnicima proračuna Zadarske županije (proračunskim, izvanproračunski i ostalim korisnicima proračuna navedenim u Odluci o izvršenju proračuna Zadarske županije) i drugim institucijama te obavljati i druge poslove iz nadležnosti unutarnje revizije sukladno zakonu, drugim propisima.

2. 3. ZAKLJUČAK

Cilj unutarnje revizije je procjena unutarnjih kontrola te davanje neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja o njihovoj adekvatnosti, primjeni i djelotvornosti; davanje preporuka za unaprjeđenje uspješnosti poslovanja te praćenje provedbe preporuka.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

3.1. DJELATNOST ODJELA

Djelokrug rada Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove (dalje u tekstu: Odjel) obuhvaća upravne i stručne poslove na pripremi i održavanju sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, kolegija župana, poslove iz područja službeničkih odnosa, uredske i druge poslove za Službenički sud u Zadarskoj županiji, opće pravne poslove, poslove u svezi provedbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, suradnje s građanima, jedinicama lokalne samouprave, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama u općim i pravnim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Županije, poslove objave službenog glasila, uredskog poslovanja, informatičke podrške, zaštite na radu i opće zajedničke poslove.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora, dodjeljivanje brojčanih oznaka pravnim osobama s javnim ovlastima kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave sa sjedištem na području Županije i njihov unos u popis brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi tijelo državne uprave nadležno za poslove opće uprave u elektroničkom obliku, vođenje evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave, prikupljanje podataka o ostvarivanju prava nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji se obavlja radi izrade godišnjeg Izvješća o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i utrošku sredstava osiguranih u Državnom proračunu RH.
Realizacijom poslova iz djelokruga rada Odjela ostvaruje se Plan razvoja Zadarske županije, Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom; Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave; Mjera 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave; Mjera 7. 2. Jačanje ljudskih potencija u javnom sektoru; Mjera 7. 3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja; Mjera 7. 5. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje.

3.1.1. KOLEGIJ ŽUPANA

Župan može donositi akte i utvrđivati prijedloge akata putem stručnih, radnih sastanaka odnosno kolegija koje po potrebi održava sa zamjenikom župana, pročelnicima i drugim osobama koje sudjeluju u pripremi nacrta prijedloga akata i prijedloga akata. U sklopu ovog poslovnog procesa Odjel će redovito izvršavati sljedeće poslove: zaprimanje nacrta prijedloga akata ovlaštenih predlagatelja, kontrolu pravne utemeljenosti prijedloga i nadležnosti za donošenje, po potrebi vraćanje prijedloga na potrebne nomotehničke i/ili sadržajne izmjene, formiranje prijedloga dnevnog reda i dostava svih pravovaljanih prijedloga županu na uvid i odobrenje, formiranje elektronskih mapa, priprema konačnog digitalnog materijala, izrada i otprema utvrđenih prijedloga akata za Županijsku skupštinu, izrada zapisnika, trajno arhiviranje materijala i donesenih akata nakon održanog kolegija.
Provođenjem kolegija župana pridonosi se ostvarenju Plana razvoja Zadarske županije, Mjere 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.

3.1.2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Odjel će kontinuirano tijekom cijele godine obavljati većinu poslova za koje je temeljem Statuta Zadarske županije i Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije zadužen kao upravno tijelo Županije nadležno za poslove Županijske skupštine. S tim u svezi osigurat će se kvalitetan

i kontinuiran rad Županijske skupštine, predsjednice Županijske skupštine, skupštinskih radnih tijela te suradnja župana i upravnih tijela sa Županijskom skupštinom.
U Odjelu će se obavljati poslovni proces organiziranja sjednica Županijske skupštine koji obuhvaća sljedeće radnje: zaprimanje nacrta prijedloga akata ovlaštenih predlagatelja, priprema prijedloga akata, zakazivanje sjednica Županijske skupštine i skupštinskih radnih tijela, dostava poziva i materijala za sjednice putem elektroničke pošte u pravilu 5 dana prije održavanja sjednice, objava svih materijala na županijskim mrežnim stranicama prije održavanja sjednice putem posebne programske aplikacije, vođenje zapisnika i aktivno sudjelovanje u tijeku i radu sjednice, urudžbiranje i izrada akata za potpis, njihova objava u Službenom glasniku Zadarske županije, dostava općih akata na nadzor, arhiviranje materijala i donesenih akata, vođenje ažurirane baze podataka o sudjelovanju vijećnika u radu Skupštine i skupštinskih radnih tijela.
Sazivanjem sjednica Županijske skupštine elektroničkim putem pridonosi se učinkovitosti i transparentnosti rada, racionalizaciji troškova i ekološki osviještenom poslovanju, čime se pridonosi ostvarenju Plana razvoja Zadarske županije, Mjere 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.
U Odjelu se također obavlja i sva poslovna korespondencija i podrška radu predsjednice Županijske skupštine. Tijekom godine Odjel će po iskazanim potrebama, pružati stručnu podršku u radu sljedećim skupštinskim radnim tijelima: Mandatnom povjerenstvu, Odboru za izbor i imenovanja, Odboru za Statut i Poslovnik, Odboru za dodjelu javnih priznanja, Koordinaciji za ljudska prava, Povjerenstvu za ravnopravnost spolova, Etičkom povjerenstvu, a po potrebi i ostalim radnim tijelima Županijske skupštine.
Odjel kontinuirano obavlja i druge administrativne i stručne poslove za Županijsku skupštinu, kao što su poslovna korespondencija i podrška radu predsjednice Županijske skupštine, evidencija vijećnika, evidencija korištenja tablet uređaja, evidencija i podrška radu klubovima vijećnika, prijepis vijećničkih pitanja, objedinjavanje odgovora te drugi poslovi.
Ovaj Odjel će obaviti sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i objavu pozivnog natječaja za dodjelu javnih priznanja, zaprimanje i analizu pristiglih prijedloga koji se potom dostavljaju Odboru za dodjelu javnih priznanja na nadležno postupanje sukladno Odluci o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/20.).

3.1.3. EVIDENCIJA O POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA ZASTUPLJENIM U PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA JEDINICA SAMOUPRAVE

U sklopu ovog poslovnog procesa, Odjel obavlja povjereni posao državne uprave koji je posebnim zakonom povjeren županiji, a koji se odnosi na vođenje evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenima u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine 29/19., 98/19. i 126/21.) i Pravilniku o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave (Narodne novine broj 14/20.).
Tako se u Odjelu evidencija vodi za Županijsku skupštinu Zadarske županije i za sva predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije u elektroničkom obliku i na propisanom obrascu. Sve jedinice dužne su ažurno ovom Odjelu dostavljati podatke o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima, kao i svaku promjenu tih podataka. Sukladno rokovima propisanim Pravilnikom, Odjel će po službenoj dužnosti podatke iz evidencije dostavljati Državnom izbornom povjerenstvu RH i Državnom uredu za reviziju.

3.1.4. VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA

Odjel će nastaviti dosadašnju suradnju s pripadnicima manjinskih etničkih skupina koji žive na području Zadarske županije, kao i suradnju s vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u svim pitanjima značajnim za manjinsku problematiku.

Temeljem redovnih izbora (održanih dana 7. svibnja 2023. godine) za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u Zadarskoj županiji djeluju izabrani predstavnici bošnjačke i slovenske nacionalne manjine te vijeća albanske i srpske nacionalne manjine.

Zadarska županija će temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) i u 2026. godini, sukladno odobrenim proračunskim limitima, osigurati sredstva za rad izabranih vijeća i predstavnika nacionalnih manjina te sredstva za financijsku potporu kulturnom programu obilježavanja Međunarodnog dana kulturne raznolikosti i drugim programima od interesa za Zadarsku županiju.

Kako bismo zaštitili svoja prava i interese prilikom donošenja općih akata Zadarske županije, Odjel će nastaviti s dosadašnjom praksom pozivanja vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Zadarske županije na sjednice Županijske skupštine te im na njihov zahtjev osiguravati prostor za održavanje sjednica/sastanaka u prostorijama Zadarske županije.

U nadležnosti Odjela je obavljanje povjerenog posla državne uprave koji se odnosi na prikupljanje podataka o ostvarivanju prava nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji se obavlja radi izrade godišnjeg Izvješća o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i utrošku sredstava osiguranih u Državnom proračunu RH. Podaci se prikupljaju od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave putem e-Sustava Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacija i pravosuđa, a Odjel po uputi nadležnog Ministarstva koordinira unos tih podataka.

Radi izrade istog Izvješća, kao poseban poslovan proces, Odjel će putem e-sustava Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije dostaviti izvješće o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina s podacima koji se odnose na ostvarivanje prava nacionalnih manjina za vijeća i predstavnike koji se financiraju iz Proračuna Zadarske županije.

Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 3. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja.

3.1.5. IZRADA I OBJAVA SLUŽBENOG GLASNIKA ZADARSKE ŽUPANIJE (ONLINE)

Ovaj poslovni proces uređen je Pravilnikom o uređivanju Službenog glasnika Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 16/16.) koji propisuje način uređivanja i objavljivanja glasnika, način čuvanja glasnika u pismohrani Zadarske županije, te sastav, obveze i sjedište uredništva Službenog glasnika. Poslovni proces obuhvaća kontinuirano zaprimanje odluka i drugih akata Županije koji se sukladno zakonskim obvezama objavljuju u županijskom službenom glasilu, njihov pregled i kontrolu, izradu *online* izdanja Službenog glasnika te njegovu objavu na županijskim mrežnim stranicama.

Također, u Službenom glasniku Zadarske županije (*online*) kontinuirano se objavljuju akti jedinice lokalne samouprave koja nema svoje glasilo, i to Općine Povljana, te ostalih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u županijskom službenom glasilu (vijeća nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, turističke zajednice jedinica lokalne samouprave, javne ustanove).

Sukladno obvezi propisanoj Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine 17/19., 98/19., 144/22.) nakon svakog novog objavljenog broja Službenog glasnika Zadarske županije šalje se obavijest o poveznici (*linku*) na mrežne stranice radi elektroničkog preuzimanja *online* izdanja Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu (Hrvatskom arhivu

weba) i Središnjem katalogu službenih dokumenata RH, dok je na mrežnim stranicama Gradske knjižnice Zadar, podstranica Zavičajne zbirke, trajno dostupna poveznica (*link*) na *online* izdanje Službenog glasnika Zadarske županije.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.1. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa javne uprave.

3.1.6. SURADNJA S GRAĐANIMA, JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE I TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE

Odjel će pružati pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti jedinicama lokalne samouprave, tijelima državne uprave, ustanovama u vlasništvu Županije i građanima koji nam se obrate za pomoć, a sve kako bi se doprinijelo ujednačenom postupanju i primjeni pravnih propisa.
Odjel će nastaviti kontinuirano pratiti rad Hrvatske zajednice županija, koje je Zadarska županija članica, tako što će dostavljati svoje pisane komentare i primjedbe na zakonsku regulativu koja uređuje djelovanje jedinica lokalne i područne samouprave, a sve s ciljem da se zakonodavcu ili predlagatelju (Vladi RH) ukaže na moguće ispravke ili konstruktivne prijedloge u postupku donošenja zakona odnosno u njihovoj primjeni. Odjel će nastaviti aktivno sudjelovati u radu radne skupine za pravna pitanja Hrvatske zajednice županija.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.5. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje poticanje snažnije međuregionalne suradnje.

3.1.7. PRAĆENJE POZITIVNIH PROPISA REPUBLIKE HRVATSKE

Odjel planira u 2026. godini organizirati i održati edukativne radionice sa službenicima svih upravnih tijela Zadarske županije kao izrađivačima nacrta prijedloga akata, s ciljem dodatnog osnaživanja službeničkih potencijala za sastavljanje kvalitetnih, ujednačenih i usklađenih nacrta prijedloga općih i svih drugih akata Zadarske županije.
Također, kako bi se svim službenicima omogućio pristup pravnim propisima, sudskoj praksi, kao i pravnim mišljenjima nadležnih tijela, stručnim i znanstvenim člancima te pravnim informacijama značajnima za realizaciju poslova iz nadležnosti upravnih tijela, ovaj Odjel planira i u 2026. godini obnoviti pretplate na pravni portal IUS-INFO, Pravni portal Ling, kao i tiskane i mrežne pretplate na stručne časopise i publikacije: Narodne novine, Novi informator, Radno pravo, Računovodstvo, revizija i financije, TEB Financije, pravo i porezi, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Tim 4pin magazin, časopis Mreža, Dobra kob i mrežni portal Zaštita okoliša.
Potiče se korištenje mrežnih izdanja stručnih portala i časopisa jer su publikacije u mrežnom izdanju dostupnije svim zainteresiranim službenicima putem korisničkih imena i zaporki u odnosu na tiskana izdanja. Smatramo kako će se na ovaj način službenicima olakšati svakodnevno rješavanje radnih zadataka te doprinijeti provedbi mjere 7. 2. Plana razvoja Zadarske županije koja uključuje jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru.

3.1.8. SLUŽBENIČKI ODNOSI

Službenički odnosi su poslovni proces koji se odvija unutar Odsjeka za službeničke odnose i koji obuhvaća: provođenje postupka prijma u službu u upravna tijela, provođenje postupaka kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima te druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obveza službenika i namještenika. Osim navedenog ovaj poslovni proces obuhvaća i upućivanje i organiziranje stručnog osposobljavanja i usavršavanja, vođenje osobnog očevidnika i računalnog programa kadrovske evidencije, provođenje ostvarivanja prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, ocjenjivanje službenika i namještenika, provođenje postupaka lake i teške povrede službene dužnosti, evidenciju i uređenje radnog vremena te izdavanje potvrda iz evidencija koje se vode

u Odjelu. Pročelnica ovog Odjela kao upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za službeničke odnose ovlaštena je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti župana i njegovog zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.
Odjel će i u sljedećem programskom razdoblju nastaviti obavljati sve administrativne poslove uključujući pripreme za održavanje raspravnih ročišta za Službenički sud u Zadarskoj županiji, ustrojen Odlukom o ustrojstvu, načinu rada i financiranju Službeničkog suda u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 9/16.). Službenički sud odlučuje o teškim povredama službene dužnosti u prvom stupnju te o lakim povredama službene dužnosti u drugom stupnju, kao i o žalbama protiv rješenja o udaljenju iz službe, u postupcima koji se vode protiv službenika i namještenika upravnih tijela Zadarske županije i upravnih tijela svih jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije.

3.1.8.1. SLUŽBENIČKI ODNOSI I EVIDENCIJE ZAPOSLENIH

Temeljem Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije za 2026. godinu na prijedlog župana i pročelnika upravnih tijela provodit će se postupak prijma u službu službenika i namještenika temeljem javnog natječaja ili putem oglasnog postupka. Kontinuirano će se izrađivati rješenja iz područja službeničkih odnosa temeljem Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08., 61/11., 4/18., 112/19., 17/25.) i Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 35/21., 11/23., 7/24., 15/24).
U 2026. godini nastavit će se kolektivno pregovaranje između Zadarske županije i Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske za donošenje novog Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije.
Svi akti iz područja službeničkih odnosa koje Odjel priprema za donošenje pročelnicima i županu će se sukladno digitalizaciji uredskog poslovanja i Uredbi o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21.) nastaviti kvalificirano elektronički potpisivati.
Sve propisane evidencije propisane zakonskim i podzakonskim propisima iz područja ovog poslovnog procesa redovito će se voditi i ažurirati. Sustavom e-mirovinskog i e-zdravstvenog obavljati će se prijave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje službenika i namještenika i članova njihove obitelji te potrebne promjene u navedenim prijavama. Svi službenici koji za to ispunjavanju uvjete u 2026. godini bit će prijavljeni i upućeni za polaganje državnog ispita putem Aplikacije za državni ispit (ADI sustav) Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, a temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine 45/24., 64/24. i 151/24.) kojim se propisuje način polaganja državnog ispita pisanim odnosno elektroničkim putem.

3.1.8.2. DONOŠENJE OPĆIH AKATA S PODRUČJA RADNIH ODNOSA

Temeljem odredbi Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08., 61/11., 4/18., 96/18., 112/19., 17/25.) sukladno kojima se prijam u službu može provesti samo u skladu s planom prijma u upravna tijela, na prijedlog pročelnika upravnih tijela izradit će se Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije za 2026. godinu.
Dana 1. lipnja 2025. godine stupio je na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 17/25., u nastavku: ZID). ZID-om je propisano da će Vlada Republike Hrvatske u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ZID-a uskladiti Uredbu o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj (samoupravi) (Narodne novine 74/10., 125/14. i 48/23, u nastavku: Uredba) s novim zakonskim odredbama.

Slijedom navedenog početkom 2026. godine Županija će biti dužna svoje opće akte, odluke i druge akte, a osobito akte o unutarnjem redu svojih upravnih tijela uskladiti s novim zakonskim promjenama iz službeničkih odnosa i izmjenama Uredbe. Svemu navedenom prethodi donošenje nove Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije.
Sukladno novoj Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije, koji na prijedlog pročelnika upravnih tijela župan donosi u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, u prvom i drugom kvartalu 2026. godine pristupiti će se donošenju pojedinačnih rješenja o rasporedu na radno mjesto i utvrđivanju plaće službenika i namještenika.
Planom stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2026. godinu utvrdit će se programi izobrazbe, oblici izvođenja izobrazbe, ciljane grupe koje će programom biti obuhvaćene s brojem planiranih polaznika te izvršiti procjena potrebnih financijskih sredstava za potrebe stručnog osposobljavanja i usavršavanja. Također će se poticati suradnja s Državnom školom za javnu upravu u cilju održavanja besplatnih radionica za službenike Zadarske županije i drugih JLS, kao najekonomičniji način edukacije, stručnog usavršavanja i jačanja ljudskih potencijala. Sustavno će se provoditi edukacija i usavršavanja službenika upućivanjem na seminare i stručne skupove iz područja njihove nadležnosti.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 2. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje jačanje ljudskih potencija u javnom sektoru.

3.1.9. UREDSKO POSLOVANJE I PISMOHRANA

3.1.9.1. UREDSKO POSLOVANJE

Stupanjem na snagu Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21.) u javni sektor Republike Hrvatske, pa tako i u poslovanje Županije, uvedena je obveza digitalizacije uredskog poslovanja koja je uvela velike promjene u uredskom poslovanju. Digitalizacija uredskog poslovanja Zadarske županije, a sve u skladu s navedenom Uredbom, uspješno je provedena tijekom 2023. godine i u prvoj polovici 2024. godine, a na način da su objedinjene tri postojeće baze uredskog poslovanja u jednu te je programski provedeno sve što Uredba nalaže (pretežno elektroničko poslovanje, službena komunikacija primarno elektroničkim putem, digitalno vođenje predmeta, skeniranje, digitalno potpisivanje).
Odjel kao unutarnja ustrojstvena jedinica u čijem sastavu se nalazi pisarnica, rukovodi i koordinira kontinuiranim aktivnostima vezanim za digitalizaciju uredskog poslovanja u svim upravnim tijelima Županije.
U sljedećem programskom razdoblju provodit će se sljedeće aktivnosti: nastavak implementacije programskog sustava uredskog poslovanja (prema potrebama i zahtjevima službenika koji se pokažu bitnima u radu), nastaviti će se kontinuirana nabava elektroničkih potpisa za ovlaštene službenike, dodatna edukacija službenika i druge aktivnosti koje se pokažu potrebnima.
Također u budućem razdoblju očekujemo pojačanu aktivnost u daljnjoj digitalizaciji našeg poslovanja obzirom na činjenicu da se mahom u djelokrugu povjerenih poslova državne uprave na državnoj razini ustrojavaju različite digitalne platforme i e-aplikacije koje će nužno biti povezane s Uredskim poslovanjem Zadarske županije i sustavom e-građani.
U sljedećem razdoblju očekujemo preseljenje sa sadašnje lokacije (Zrinsko-frankopanska) na novu lokaciju (novouređeni prostori na adresi Ivana Mažuranića) te nas očekuje dodatan angažman oko istog te uspostavljanje rada kako za stranke tako i za službenike na novoj lokaciji.
Usporedno s uvođenjem pretežito digitalnog uredskog poslovanja i dalje će se provoditi uredsko poslovanje koje uključuje primitak, otvaranje i pregled pošiljki koje su dostavljene putem davatelja poštanskih usluga kao i onih koje su stranke predale u fizičkom (pisanom) obliku te

njihovo pretvaranje u elektronički oblik i dostava u rad putem informacijskog sustava uredskog poslovanja, administrativno-tehničku obradu akata, otpremanje akata, razvođenje akata u upisniku predmeta upravnog postupka odnosno urudžbenom zapisniku.
Sastavni dio ovog poslovnog procesa je i svakodnevno neposredno i posredno komuniciranje sa strankama, drugim službenim osobama, upravnim tijelima te drugim pravnim osobama.
Plan brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Zadarske županije će se kontinuirano ažurirati sukladno promjenama podataka o službenicima.
Obavljat će se poslovi zaprimanja sudskih pismena dostavljenih kroz sustav dostave *e-Spis usluge* koje kao ovlaštena osoba za Zadarsku županiju zaprima pročelnica Upravnog odjel za pravne i zajedničke poslove.
U sklopu ovog poslovnog procesa, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji a koji se odnose na dodjeljivanje brojčanih oznaka pravnim osobama s javnim ovlastima kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave sa sjedištem na području županije i njihov unos u popis brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, kao tijelo državne uprave nadležno za poslove opće uprave u elektroničkom obliku.
Provođenjem ovih poslovnih procesa ostvaruje se mjera 7.1. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa javne uprave.

3.1.9.2. POHRANA GRADIVA U PISMOHRANI I IZLUČIVANJE

U poslovnom procesu pohrane gradiva u pismohranu i njegovo izlučivanje kontinuirano će se obavljati poslovi preuzimanja dovršenih predmeta, pohrana predmeta u pismohranu, dostava zatraženih predmeta iz pismohrane u rad, evidencija dokumentarnog i arhivskog gradiva te briga za cjelovitost i sređenost cjelokupne arhivske građe koja se čuva na više izdvojenih lokacija na području Zadarske županije.
U sljedećem programskom razdoblju pripremit će se za donošenje Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Zadarske županije sukladno odredbama članka 5. i članka 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/20.).
U Odjelu se planira provesti izlučivanje dokumentarnog gradiva kojem je istekao utvrđeni rok čuvanja, a koje će se obaviti uz prethodnu suglasnost Državnog arhiva u Zadru.
U sljedećem razdoblju opseg poslova unutar ovog poslovnog procesa bitno će se povećati obzirom na sve veće zahtjeve informatizacije i digitalizacije dokumentarnog gradiva koji se propisuju Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine 61/18., 98/19., 114/22.) te Pravilnikom o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine broj 105/20.).

3.1.10. PRAVNI POSLOVI

3.1.10.1. ZASTUPANJA U SUDSKIM POSTUPCIMA

Ovaj poslovni proces uključuje: vođenje ročišnika zakazanih rasprava, pripremu za raspravu s proučavanjem zakonskih i drugih propisa koji su u svezi s predmetom spora, pristupanje ročištu, pripremu, sastavljanje i podnošenje svih podnesaka te po potrebi podnošenje redovnih i izvanrednih pravnih lijekova. Sukladno Pravilniku o elektroničkoj komunikaciji (Narodne novine 5/20., 139/21., 27/23., 39/24., 36/24.), komunikacija s upravnim, trgovačkim i općinskim sudovima obavlja se u elektroničkom obliku putem informacijskog sustava E-komunikacije koji je Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije razvilo u svrhu daljnje informatizacije pravosudnog sustava.
Poslovi ovog poslovnog procesa obavljat će se po potrebi odnosno sukladno dobivenim punomoćima župana za zastupanje u pojedinačnim sudskim postupcima.

3.1.10.2. SASTAVLJANJE UGOVORA, PUNOMOĆI, SAVJETI

Odjel će i tijekom 2026. godine kontinuirano nastaviti s pružanjem pravne pomoći svim županijskim upravnim tijelima, ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, kao i općinama, gradovima i županijama sukladno svojim nadležnostima, kada to bude zatraženo od Odjela.

U 2026. godini kontinuirano će se obavljati svi poslovi koji se odnose na pripremu, realizaciju i praćenje ugovora iz područja nadležnosti Odjela te sastavljanja punomoći odnosno ovlaštenja za zastupanje. Odjel će i nadalje, kako bi se zainteresiranima omogućilo pravo na pristup informacijama, redovito pripremati i dostavljati Službi ureda župana odgovore na novinarske upite iz svoje nadležnosti.

3.1.11. ZAJEDNIČKI POSLOVI

3.1.11.1. INFORMATIČKA PODRŠKA

Poslovni proces informatičke podrške obuhvaća sljedeće postupke: održavanje interne baze podataka, administraciju službene elektroničke pošte, administraciju operativnog sustava, održavanje i zaštita računalne mreže i IT uređaja, održavanje infrastrukture za pohranu službenih podataka i njihovo sigurnosno spremanje te održavanje komunikacija (telefon, internet, mobilna komunikacija) u svim zgradama u kojima su smještena županijska upravna tijela, analizu, praćenje i kontrolu mjesečnih troškova mobilne i fiksne telefonije te mrežnih usluga, administraciju evidencije radnog vremena, obavljanje poslova za potrebe održavanja kolegija župana te informatičku podršku, audio snimanje i audio administraciju te podršku video snimanju za potrebe održavanja sjednica Županijske skupštine.

Tijekom 2026. godine će se sukcesivno nabavljati potrebna računalna, mrežna i informatička oprema i *software*, kao i javna nabava nove računalne opreme. Po iskazanim potrebama upravnih tijela pružat će se informatička podrška u raznim projektima upravnih tijela tijekom organiziranja prezentacija, radionica i drugih događanja koji zahtijevaju IT podršku u prostorijama Zadarske županije i izvan nje. Nabavit će se programsko rješenje *Ticketing* sustava radi boljeg, transparentnog i bržeg pružanja podrške kao i rješavanja zadataka.

Nastavit će se nadogradnja i unapređenje programskog rješenja uredskog poslovanja prema Nacionalnom planu oporavka i otpornosti komponenata C2.3. Planiraju se nova programska rješenja za zastarjele pomoćne programe i baze podataka koji se koriste. Na taj način bi se omogućila centralizacija programa i praktičnije korištenje, kao i mogućnost ažuriranja s modernim tehnologijama. Provodit će se aktivnosti unaprjeđenja ostalih pomoćnih programa koja se koriste u svakodnevnom radu.

Sukladno Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti (Narodne novine broj 14/24.) u 2026. godini planira se izvršenje GAP analize informatičke infrastrukture i rada upravnih tijela Zadarske zupanije. Ova analiza je preduvjet za poduzimanje odgovarajućih mjera za sprječavanje odnosno smanjivanje kibernetičke ranjivosti i prijetnji, te usklađivanje poslovanja Zadarske županije s NIS2 regulativom.

U obnovljenoj poslovnoj zgradi Josipa Juraja Strosmayera u Zadru bit će smještena glavna informatička centrala (dvije server sale) koja zahtjeva nabavku novih servera (2 servera), kao i više preklopnika. Na servere će se instalirati domenski kontroleri pa se planira njihova nabava.

Prema potrebama ovaj Odjel će pružati podršku u daljnjim aktivnostima interoperabilnosti koje se tiču povezivanja poslova upravnih tijela Zadarske županije koji se spajaju na odgovarajuće aplikacije, registre i baze ministarstava preko državne sabirnice (GSB).

Koristit će se Centar dijeljenih usluga (CDU) za smještaj dijela naših usluga i programskih rješenja u njihovu infrastrukturu.

Kontinuirano će se nabavljati elektronički potpisi za službenike prema potrebama upravnih tijela za pristup aplikacijama ministarstava preko sustava e-građani te za elektroničko

popisivanje službenih isprava koje se već ovjeravaju u postojećem programskom rješenju uredskog poslovanja.
Odjel će aktivno sudjelovati na budućim sjednicama Radne skupine za informatiku i digitalizaciju Hrvatske zajednice županija na kojima uz ostale županije sudjeluju ministarstva, Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD), CDU i ostali relevantni sudionici te će razmjenjivati informacije kako bi županijska uprava bila što bolje i kvalitetnije digitalno transformirana.

3.1.11.2. ZAŠTITA NA RADU

U 2026. godini, sukladno važećem zakonskom uređenju, nastavit će se obavljanje poslova zaštite na radu koji obuhvaćaju kontinuiranu edukaciju službenika i namještenika za osposobljavanje za rad na siguran način i osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, kao i redovito održavanje i ispitivanje sredstava za zaštitu od požara. Planira se nabava osobnih zaštitnih sredstava i radne odjeće za službenike i namještenike koji to pravo ostvaruju sukladno Pravilniku o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava i radnoj odjeći Zadarske županije.
Također, u sljedećem programskom razdoblju Odjel će nastaviti pružati stručnu i administrativnu podršku u održavanju sjednica Odbora za zaštitu na radu koji je osnovan kao savjetodavno tijelo poslodavca za unapređivanje zaštite na radu.
Na temelju Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine 71/14., 118/14., 154/14., 94/18., 96/18.) i Procjene rizika na radnim mjestima Zadarske županije provodit će se utvrđene mjere zaštite na radu u sjedištu poslodavca i na svim izdvojenim mjestima rada.

3.1.12. OSTALI ZAJEDNIČKI POSLOVI

Tijekom 2026. godine, po zaprimanju i pregledu ulaznih računa, u Odjelu će se izrađivati nalozi za plaćanja s redovitim unosom u aplikaciju KUF. Objedinjavat će se zahtjevi upravnih tijela za nabavku uredskog namještaja, uređaja, uredskog i potrošnog materijala čija će se potrošnja redovito pratiti zbog racionalizacije potrošnje, a sve sukladno već sklopljenim ugovorima, odnosno onima koji će se sklopiti po provedenim postupcima jednostavne ili javne nabave.
Nadalje, tijekom sljedeće godine, u okviru ovog poslovnog procesa, obavljat će se svakodnevni poslovi tekućeg održavanja zgrade Doma Županije, kao i poslovnih zgrada na lokacijama Josipa Juraja Strossmayera i Ivana Mažuranića u Zadru u kojima će biti smještena županijska upravna tijela, zatim održavanja sustava klimatizacije i centralnog grijanja, nabave goriva, održavanja voznog parka, održavanje dvorišta i okoliša zgrada, poslovi preseljenja ljudi i opreme u druge poslovne prostore, poslovi fotokopiranja, poslovi čišćenja uredskih prostorija na više izdvojenih lokacija, poslovi pružanja podrške Službi ureda župana u organizaciji događaja, domjenaka i raznih protokolarnih prigoda i dr.

3.2. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove planira tijekom sljedeće poslovne godine sve poslove iz svog djelokruga rada obavljati kontinuirano na učinkovit i kvalitetan način, očekujući pojačani opseg poslova vezanih uz preseljenje upravnih tijela Zadarske županije na nove lokacije te daljnju informatizaciju i digitalizaciju uredskog poslovanja cijele Županije.

4. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN

Upravni odjel za financije i proračun obavlja stručne poslove pri izradi prijedloga proračuna, izmjena i dopuna proračuna, izrađuje izvješća o izvršavanju proračuna županije, te prateće akte i propisana izvješća u svezi proračuna: prati dnevnu naplatu prihoda i izvršenje rashoda proračuna te likvidnost proračuna; predlaže mjere u cilju povećanja prihoda i smanjenja

rashoda; obavlja poslove uspostave jedinstvenog računovodstvenog sustava županijske riznice od transakcijskog sustava preko sustava za upravljanje novčanim tokovima i likvidnošću do financijskog sustava upravljanja informacijama; vodi propisane poslovne knjige, obavlja poslove koji se odnose na uspostavu i razvoj unutarnjih kontrola, obavlja poslove u svezi izrade izjave o fiskalnoj odgovornosti za županiju i poslove suštinske kontrole za proračunske i izvanproračunske korisnike i trgovačka društva u vlasništvu, sudjeluje u procedurama zaduživanja i praćenja obveza po danim jamstvima i suglasnostima, obavlja nadzor korisnika proračuna sukladno zakonu i drugim propisima; vodi poslovne knjige, izrađuje financijske planove, izvješća o izvršavanju financijskih planova i financijska izvješća za pojedine proračunske korisnike; provodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju po podnesenim žalbama na rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije donose radi utvrđivanja gradskih i općinskih poreza, obavlja ostale poslove sukladno zakonu.

4.1.UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za financije i proračun organizacijski je ustrojen u tri odsjeka i dva pododsjeka:

- Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna,
- Odsjek za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole,
  - Pododsjek za računovodstvene poslove,
  - Pododsjek za financije i unutarnje kontrole,
- Odsjek za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak.

U odjelu je sistematizirano 21, a popunjeno 15 radnih mjesta.

4.1.1. DJELATNICI ODJELA

Odjel vodi pročelnik uz kojeg je zamjenica pročelnika.
U Odsjeku za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna poslove obavljaju voditeljica Odsjeka i jedna viša stručna suradnica.
U Odsjeku za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole zaposleno je devet službenika, i to voditeljica Pododsjeka, dvije savjetnice, dvije više stručne suradnice te četiri službenika/-ica – referenti.
U Odsjeku za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak zaposlene su dvije osobe: voditeljica Odsjeka i savjetnica.

4.2. DJELATNOST ODJELA

4.2.1. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I ANALIZA PRORAČUNA

Na osnovi smjernica Vlade Republike Hrvatske, provedbenog programa župana, zakonskih propisa te temeljem podataka o izvršenju proračuna za devetomjesečno razdoblje u mjesecu rujnu pristupit će se izradi Nacrta prijedloga proračuna za 2027. godinu te izradi Projekcije proračuna za 2028. i 2029. godinu.
Ukoliko se tijekom 2026. godine, uslijed promjena propisa kojima se uređuje stjecanje prihoda proračuna, ukaže potreba za uravnoteženjem prihoda i primitaka s rashodima i izdacima, pristupit će se izradi Nacrta prijedloga izmjena i dopuna proračuna za 2026. godinu.
Dnevne aktivnosti Odjela usmjerene su na kontinuirano praćenje i analiziranje ostvarenih prihoda proračuna te posebice praćenje njihovih trošenja radi utvrđivanja dnevne likvidnosti i pravovremenog izvješćivanja upravnih odjela o utrošenim sredstvima po izvorima, programima, aktivnostima i pozicijama.
Daje se mišljenje u postupku davanja Iskaza o procjeni fiskalnog učinka na proračun.

Kroz sustav županijske riznice upravljanja se javnim novcem. Cilj županijske riznice jest racionalizacija u upravljanju javnim novcem. Riznica obavlja poslove koji se odnose na pripremu i izvršavanje proračuna, financije i računovodstvo, upravljanje gotovinom i javnim dugom.
Jedna od redovnih aktivnosti Odjela je jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrola s ciljem razvijanja svijesti o potrebi uspostave unutarnjih financijski kontrola i fiskalne discipline kako bi se omogućilo transparentno upravljanje javnim sredstvima te provodila pravila odgovornog financijskog ponašanja na svim razinama kojima se ograničava potrošnja, jača odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.
Temeljem Naputka o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama JLP(R)S te proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i JLP(R)S, javno će se objavljivati podaci o trošenju sredstava Zadarske županije kao JLP(R)S putem aplikacije transparentnost proračuna. Informacije će se objavljivati dva puta mjesečno i to do 5. u mjesecu za razdoblje od 16. do 31. za prethodni mjesec i do 20. u mjesecu za tekući mjesec za razdoblje od 1. do 15. u mjesecu.
Izrađuju se Izjava, Upitnik, Plan otklanjana slabosti i nepravilnosti i Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.
Za svakog proračunskog korisnika će se na odabranom uzorku pitanja iz Upitnika izvršiti provjera pravilnog/nepravilnog postupanja te zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava, te će se na odabranom uzorku iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine izvršiti provjere.
Obavlja se i priprema i davanje mišljenja prilikom zaduživanja Županije te davanja jamstava i suglasnosti za zaduživanje korisnicima proračuna, praćenje zaduženosti i tromjesečno izvješćivanje o stanju duga.
Odjel sudjeluje i u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije.

4.2.2. RAČUNOVODSTVO, FINANCIJE I UNUTARNJE KONTROLE

Temeljem odredbi Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnika o korištenju sredstava Europske unije vode se sve propisane knjigovodstvene evidencije.
Sukladno tome izradit će se sva propisana godišnja financijska izvješća za 2025. godinu te tromjesečna i polugodišnja financijska izvješća za 2026. godinu, i to: Bilanca (Obrazac BILANCA), Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac: PR-RAS), Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (Obrazac P-VRIO), Izvještaj o obvezama (Obrazac OBVEZE), Obrazac RAS-funkcijski i Bilješke.
Sva navedena izvješća prikupit će se i od proračunskih korisnika županijskog proračuna njih 63 ukupno (od osnovnih i srednjih škola; osim osnovnih škola s područja Grada Zadra; Doma za starije i nemoćne osobe, ustanova u zdravstvu i ostalih ustanova i vijeća nacionalnih manjina).
Na temelju prikupljenih financijskih izvješća proračunskih korisnika i na temelju financijskih izvješća županijske samouprave, izvršit će se konsolidacija i izraditi sva već navedena izvješća – konsolidirano godišnje za 2025. godinu i konsolidirano polugodišnje izvješće za 2026. godinu, s uključenim prihodima i rashodima i obvezama svih proračunskih korisnika.
Posebna pozornost posvećena je praćenju namjenskog trošenja proračunskih sredstava od strane korisnika županijskog proračuna kroz sustav županijske riznice. U tom smislu potrebno je izvršiti pregled financijskih izvješća svih korisnika proračuna upisanih u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, kao i onih korisnika koji nisu u registru, a koriste proračunska sredstva.
Sve financijske transakcije proračunskih korisnika obavljaju se preko sustava županijske riznice, odnosno preko jedinstvenog računa riznice na način da su proračunski korisnici povezani u jedinstveni financijsko - informacijski sustav preko kojeg jedino i mogu obavljati

svoje transakcije za sve prihode i rashode koje proračunski korisnici ostvare neovisno o izvoru financiranja.
U dijelu računovodstvenih poslova izrađuju se sve propisane dnevne, mjesečne, tromjesečne i godišnje evidencije te se vode sve zakonom propisane evidencije: glavna knjiga te pomoćne knjige (plaće i naknade, blagajničko poslovanje, dugotrajne nefinancijske imovine, sitan inventar, knjiga ulaznih računa, financijska imovina - potraživanja (potraživanja za naknadu za navodnjavanje i lovstvo) i obveze, primljenih i izdanih vrijednosnih papira i drugih financijskih instrumenata, evidenciju tuđe imovine dobivene na korištenje, evidencija potencijalnih obveza po osnovu sudskih sporova u tijeku).

4.2.3. PRAĆENJE PROJEKATA EUROPSKE UNIJE I UPRAVNI POSTUPCI

Vode se posebne pomoćne evidencije projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije i provodi dnevno praćenje i kontrola uplata i isplata po pojedinim projektima Zadarske županije i proračunskih korisnika neovisno o izvorima financiranja.
Iskazuju se obveza i potraživanja po njima kako za projekte koje provode odjeli, tako i za sve koje provode proračunski korisnici sustava riznice.
Odjel aktivno sudjeluje kod odobravanja suglasnosti župana za predfinanciranje i praćenje likvidnosti proračuna te vođenje evidencije danih suglasnosti za predfinanciranje.
U Odjelu se priprema prateća financijsko-računovodstvena dokumentacije za potrebe provedbenog tijela.
Rješavaju se predmeti po žalbama na rješenja jedinica lokalne samouprave o razrezu općinskih i gradskih poreza, obrađuju presude Upravnog suda u Splitu i odgovora po žalbama protiv presuda Upravnog suda.
Prati se mrežna aplikacija Centra za vozila Hrvatske, usklađuju obveze i potraživanja sukladno rješenjima za porez na cestovna motorna vozila.

4.3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za financije i proračun planira tijekom sljedeće poslovne godine sve poslove iz svog djelokruga rada obavljati kontinuirano na učinkovit i kvalitetan način, trajno tražeći poboljšanje poslovnih procesa koji mogu biti još kvalitetnije i racionalnije uređeni.
Veza s Planom razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.: Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava upravljanje državnom imovinom, Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave, Mjera 7.1.: Optimalizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.

5. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

5.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja organizacijske, upravne i druge stručne i administrativne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na provedbu postupaka nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja. Obavlja poslove koji se odnose na: utvrđivanje potreba upravnih tijela za nabavom roba, radova i usluga; planiranje, pripremu i provedbu postupaka javne i jednostavne nabave za potrebe upravnih tijela te zajedničke nabave za potrebe županijskih ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija te druge poslove sukladno zakonu o javnoj nabavi i propisima donesenim temeljem zakona. Odjel obavlja stručne poslove uređivanja vlasničkih i drugih imovinsko pravnih odnosa na

nekretninama u vlasništvu Županije, izrađuje prijedloge strateških dokumenata te općih i pojedinačnih akata kojima se uređuje područje upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Županije, ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija, vodi registar nekretnina i predlaže odluke o pravu prvokupa. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na imovinskopravne poslove, povrate oduzete imovine, naknade za deposedirano i eksproprirano zemljište, dopune agrarnih odluka, obnovu i stambeno zbrinjavanje, poslove izvlaštenja, te prava prognanika i izbjeglica. Odjel također obavlja povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonom povjereni Županiji i koji se odnose na upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu te građevine u vlasništvu Republike Hrvatske, a koje se nalaze na području Zadarske županije utvrđenom zakonom kojim se uređuje područje županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

5.2. DJELATNOST ODJELA

5.2.1. JAVNA NABAVA

Upravni Odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, pravne i druge stručne poslove vezane uz provođenje postupaka javne i jednostavne nabave. Odjel će obavljati poslove koji se odnose na utvrđivanje ukupnih potreba za nabavom roba, radova i usluga, planiranje i provedbu postupaka jednostavne i javne nabave, izradu dokumentacije o nabavi, provođenje postupaka nabave, objave nabave, provođenje postupaka zajedničke javne nabave sukladno ovlaštenju nadležnih tijela, vođenje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.

Temeljem Plana nabave Zadarske županije, a prema potrebama upravnih tijela, tijekom 2026. godine provodit će se postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti na koju se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi, a posebno poslovi izrade potrebne dokumentacije za provođenje postupaka jednostavne nabave, obrazloženja dokumentacije, objava u vezi s postupcima jednostavne nabave na mrežnim stranicama Zadarske županije, otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, izrade zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, izrade i otpreme narudžbenica i ugovora te vođenja evidencija o postupcima jednostavne nabave.

U okviru ovog poslovnog procesa zaprimaju se zahtjevi upravnih tijela za provođenje postupaka javne nabave temeljem kojih se izrađuju odluke o imenovanju stručnih povjerenstava za provođenje postupaka javne nabave, te dokumentacija o nabavi, objava javnih nadmetanja u Elektroničkom oglasniku javne nabave, provodi se javno otvaranje ponuda o čemu se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave sastavlja Zapisnik o javnom otvaranju ponuda, pregled, ocjena i usporedbu ponuda, o čemu se sastavlja Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, izrada odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju postupka javne nabave koje se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavljaju svim ponuditeljima koji su pravovremeno podnijeli ponude, izrađivati ugovore o javnoj nabavi i okvirne sporazume te u zakonskim rokovima objavljivati rezultate postupaka javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Upravni odjel obavljat će poslove istraživanja tržišta, provoditi postupke privremene zajedničke nabave za potrebe ustanova i trgovačkih društva kojima je osnivač ili suosnivač Županija, koordinirati aktivnosti između Zadarske županije, kao središnjeg tijela za javnu nabavu, i pojedinačnih korisnika odnosno sudionika zajedničke nabave, analizirati uspješnost zajedničke javne nabave kroz kontinuirano praćenje ušteda te poduzimati mjere za osiguranje učinkovitosti nabave, kao i zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava.

5.2.2. UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske poslovi upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem za redovnu uporabu građevina povjereni su županijama, gradovima sjedištima županija i velikim gradovima, prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, a u skladu sa zakonom kojim se uređuje područje županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske, u smislu ovoga Zakona, su:

– neizgrađeno građevinsko zemljište
– građevine sa zemljištem za redovitu uporabu te građevine
– stanovi i poslovni prostori
– planinarski objekti
– kamp
– neprocijenjeno građevinsko zemljište
– rezidencijalni objekti
– nekretnine pod posebnim načinom upravljanja
– nekretnine od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku,

na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske.

Županijama, gradovima sjedištima županija i velikim gradovima povjeravaju se poslovi upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu te građevine, a koje se nalaze na njihovom području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Neizgrađeno građevinsko zemljište je neizgrađeno građevinsko zemljište na kojem je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske pod uvjetom da pravo upravljanja nije posebnim zakonom ili drugim aktom povjereno drugom tijelu.

Građevine sa zemljištem za redovitu uporabu te građevine su zgrade za koje su fizičke ili pravne osobe ishodile rješenje o izvedenom stanju, ruševine i napuštene građevine, s pripadajućim zemljištem za redovitu uporabu tih građevina, na kojem je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske pod uvjetom da pravo upravljanja nije ovim Zakonom ili posebnim propisom povjereno drugom tijelu.

Župani ili gradonačelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninama čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninama donosi županijska skupština, odnosno gradsko vijeće. Kada se utvrdi da procijenjena vrijednost nekretnine ili ukupni iznos procijenjene naknade prelazi iznos od 1.000.000,00 eura, postupak će nastaviti Ministarstvo te odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade viši od 1.000.000,00 eura, a do iznosa od 1.500.000,00 eura donosi ministar nadležan za poslove državne imovine, dok Vlada Republike Hrvatske odlučuje o raspolaganju nekretninama čija procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade prelazi iznos od 1.500.000,00 eura.

Sredstva za obavljanje povjerenih poslova upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu te građevine osiguravaju se raspodjelom ostvarenih prihoda od raspolaganja tim nekretninama, na način da 60 % pripada Republici Hrvatskoj, 20 % pripada županiji prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, a 20 % pripada jedinici lokalne samouprave prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, neovisno o tome koje je tijelo donijelo odluku o raspolaganju nekretninom.

Upravljanje nekretninama u vlasništvu Zadarske županije podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima županija racionalno, transparentno i javno, s pažnjom dobrog gospodara, upravlja nekretninama u svom vlasništvu, a sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom i s njima povezanim obvezama.
Planom upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije za 2026. godinu, biti će određeni kratkoročni ciljevi i smjernice raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije i pravnih osoba kojima je Županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju, donesenog temeljem Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama, a sukladno odredbama Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije u razdoblju od 2021. do 2027. godine (Službeni glasnik Zadarske županije 30/20.) kojom su određeni strateški ciljevi upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije.

5.2.3. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI TE POSLOVI OBNOVE I STAMBENOG ZBRINJAVANJA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja poslove iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji se odnose na; utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, utvrđivanje prava vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koji nije podnesen zahtjev za naknadu ili je zahtjev pravomoćno odbijen, osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje, davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji, izvlaštenje nekretnina i utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine te sklapanje nagodbe sa snagom ovršne isprave, provođenje započetih postupaka eksproprijacije u kojima nije, do stupanja na snagu Zakona o izvlaštenju (Narodne novine 9/94.), doneseno konačno rješenje i postupke određivanja naknade u kojima nije donesena pravomoćna odluka ili ako ta rješenja, odnosno odluke budu poništene ili ukinute, prijenos zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, donošenje odluke u pokrenutim postupcima za uređenje imovinskih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem (uzurpacijom) zemljišta u općenarodnoj imovini.
Isto tako Odjel obavlja poslove iz upravnog područja obnove i stambenog zbrinjavanja na potpomognutim područjima koji se odnose na; utvrđivanje prava na obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata, utvrđivanje prava na povrat vlastito uloženih sredstava za obnovu/popravak u ratu oštećenih objekata, utvrđivanje prava na prelokaciju, utvrđivanje prava na zamjena utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, naknada materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu, utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima, utvrđivanje statusnih prava izbjeglica, prognanika i povratnika te utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje bivših nositelja stanarskog prava.

5. 3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom planira tijekom sljedeće poslovne godine sve poslove iz svog djelokruga rada obavljati kontinuirano na učinkovit i kvalitetan način, trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa koji mogu biti još kvalitetnije i racionalnije uređeni.
Veza s Provedbenim programom Zadarske županije 2025. - 2029.: Prioritet 3. Odgovorna i otvorena županija – za transparentnost i bliskost građanima, Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne samouprave, Mjera 7.6.: Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave.

6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE

6.1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci, obavlja upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvitak Zadarske županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, prati rad javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija. Odjel obavlja upravne i stručne poslove u području civilne i protupožarne zaštite, zaštite od prirodnih nepogoda, poslove obrambenih priprema, te izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz navedenih područja. Nadalje, Odjel obavlja poslove izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola, izdavanja potvrda parcelacijskih elaborata, izdavanja rješenja o utvrđivanju građevinskih čestica, izdavanja rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnih projekata, izdavanje rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabnih dozvola i dozvole za uklanjanja, izdaje i druge akte predviđene zakonskim propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja, vodi informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnine) vezano za poslove procjene vrijednosti nekretnina, obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Procjeniteljskog povjerenstva za područje Zadarske županije izuzev Grada Zadra, te obavlja ostale poslove u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje u nadležnosti Županije. Sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije iz studenog 2021. godine, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na prostorno uređenje i gospodarenje otpadom.

6.1.1. DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE

Djelatnosti prostornog uređenja Županije odnose se na dokumente prostornog uređenja i praćenja stanja u prostoru te dokumente, studije, projekte i aktivnosti u svezi osiguranja preduvjeta održivog razvoja Županije sukladno Zakonu o prostornom uređenju, odnosno Zakonu o gradnji te nizu podzakonskih akata.

6.1.1.1. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA I PRAĆENJA STANJA U PROSTORU

Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) određeno je da stručne poslove prostornog uređenja za županiju obavlja zavod za prostorno uređenje županije. Osnivač zavoda za prostorno uređenje županije je županija, a osnivačka prava ostvaruje župan u skladu s posebnim zakonom. Zavod za prostorno uređenje županije osniva se kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom. Prema članku 27. Zakona djelatnost zavoda obuhvaća izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda. Zavod može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan. Navedene aktivnosti Zavoda provode se u kontinuitetu i provodit će se i u idućem programskom razdoblju.

Prema Zakonu ovaj Upravni odjel obavlja stručne poslove u vezi s izradom nacrta prijedloga i nacrta konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrta, te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem plana, odnosno utvrđen je kao nositelj izrade.
Člankom 86. Zakona propisano je da izrada prostornog plana započinje na temelju odluke o izradi prostornog plana te da odluku o izradi prostornog plana područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.
Zadnje Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije donesene su u ožujku 2023. godine i objavljene u Službenom glasniku Zadarske županije br. 5/23 i 6/23. Ovaj Odjel je, zajedno s Zavodom za prostorno uređenje Zadarske županije, pokrenuo postupak izrade novih izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, a Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije Županijska skupština je donijela 5. prosinca 2023. godine, a potom je, sukladno mišljenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Župan donio i Odluku o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš IDPPZŽ koja će se provoditi paralelno s izradom Plana. U okviru strateške procjene, sukladno Rješenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Uprave za zaštitu prirode, provesti će se i glavna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu. U prethodnom programskom razdoblju prikupljali su se zahtjevi javnopravnih tijela po upućenom Pozivu za dostavom zahtjeva izradu Izmjena i dopuna Plana, a župan je donio i Odluku o sadržaju Strateške studije utjecaja na okoliša IDPPZŽ nakon koje je osnovano i Povjerenstvo za stratešku procjenu.
U programskom razdoblju, nastavit će se aktivnosti na izradi i donošenju novih IDPPZŽ prema koracima određenim Zakonom i Odlukom o izradi Plana.
Također, u programskom razdoblju i nadalje će se aktivno sudjelovati u primjeni i provedbi Prostornog plana Županije u svim segmentima društvenog, ekonomskog, gospodarskog i svakog drugog oblika potpora koje se, kao potreba, mogu pojaviti u nadležnosti Županije, pružat će se potpora izradi prostornih planova na nižim razinama, a sudjelovat će se i u izradi i donošenju novih/izmjenama i dopunama važećih dokumenata prostornog uređenja na državnoj razini.

6.1.1.2. DOKUMENTI, STUDIJE, PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI

U skladu s odredbama donesenih dokumenata, kao i izrađenih studija i projekata te potrebi dovršenja dokumenata u fazi izradbe i donošenja i izradbi novih, u programskom razdoblju provodit će se aktivnosti s ciljem realizacije sljedećih programskih zadaća:

6.1.1.2.1. PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I ONEČIŠĆENJA OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA ŽUPANIJE

U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije te izrađenih i prihvaćenih Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja, kao glavnog programa, te sektorskih Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene te otpadnih voda na području županije, u sklopu Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije kao procesom koji uključuje cjelovitu procjenu, postavljanje ciljeva, planiranje i upravljanje obalnim sustavima i resursima te predstavlja živi i kontinuirani proces za postizanje održivog razvoja, 2007. godine započeto je cjelovito praćenje pokazatelja mjerenja na ukupno 70 referentnih točaka određenih programima. 2020. godine izvršena je revizija lokacija svih točaka praćenja i parametara uzorkovanja pa je temeljem zaključaka, mjerenjem obuhvaćeno 90 referentnih točaka uz uzimanje uzoraka na dvije dubine – površina i dno, pa će se u programskom razdoblju nastaviti s provedbom praćenja po proširenom programu.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.1.2.2. NACIONALNI ENERGETSKI PROGRAMI

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskog sektora u Hrvatskoj, s ciljem povećanja energetske učinkovitosti, sigurne dobave i opskrbe energijom, diverzifikacije energenata i izvora energije, realne cijene energije i razvitka poduzetništva, te posebice zaštite okoliša, Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskom području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekoloških izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz praćenje projekta plinofikacije Zadarske županije te koristivost potencijala energije vjetra i sunca u Zadarskoj županiji.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 14.1. Unaprjeđenje, modernizacija i razvoj energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe.

6.1.1.2.2.1. PLINOFIKACIJA ZADARSKE ŽUPANIJE

Zadarska županija je, po ispunjavaju svih preduvjeta za provedbu aktivnosti za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plinovoda i pružanja usluga opskrbe plinom na području Zadarske županije (1. faza), 2009. godine odabrala koncesionara za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu područja županije: gradova Zadra, Biograda na Moru i dijela Grada Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo), kao 1. faze plinofikacije županije, odnosno donijela Odluku o davanju koncesije tvrtki EVN AG AUSTRIA, sklopila Ugovor o koncesiji za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu distributivnog područja Zadarske županije te donijela Odluku o prijenosu koncesije na TD EVN Croatia Plin d. o. o. Zagreb. Radovi na izgradnji sustava plinovoda te priključenja potrošača se provode u kontinuitetu, a u programskom razdoblju nastavit će se s praćenjem provedbe projekta te, sukladno mogućnostima, osiguranjem pretpostavki realizacije i razvoja projekta u cjelini.

6.1.1.2.2.2. POTENCIJALI I KORISTIVOST ENERGIJE VJETRA I SUNCA

Na osnovama projekta Priprema podloga za korištenje energije vjetra u Zadarskoj županiji realiziran je Program mjerenja te je izrađen Atlas vjetra za Zadarsku županiju koji je osigurao pouzdane, visokokvalitetne i reprezentativne službene podatke gospodarsko-poduzetničkom sektoru koji će imati interesa za izgradnju vjetroparkova na ovom području. U programskom razdoblju nastavit će se s osiguranjem tehničkih podataka Atlasa kroz nastavak mjerenja parametara vjetra na mjernoj stanici Bili brig te prostorno-planskih i drugih preduvjeta za korištenje energije vjetra i projekata koji su u tijeku ili se planiraju. Na osnovama izrađenog Atlasa dozračene sunčeve energije za Zadarsku županiju, studije Koristivosti i gospodarske isplativosti korištenja sunčeve energije na području Zadarske županije te važeće prostorno-planske dokumentacije osiguravat će se i nadalje tehnički, prostorno-planski i drugi preduvjeti gospodarskom i poduzetničkom sektoru za korištenje energije sunca u Zadarskoj županiji i realizaciju projekata koji su u tijeku ili se planiraju.
Sve navedene aktivnosti provodive su sukladno pokazateljima prethodno izrađene studije Procjene potencijala i koristivosti obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji.

6.1.1.2.3. DRŽAVNA IZMJERA, KATASTAR NEKRETNINA, SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Ova aktivnost provodi se kroz sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina te osiguranje službenih prostornih podloga korisničkom sustavu Županije temeljem Zakona o prostornom uređenju.
Ove aktivnosti u skladu su sa Mjerom 7.6. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.1.2.3.1. DRŽAVNA IZMJERA I KATASTAR NEKRETNINA

U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije u kontinuitetu se provode aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina koji su u provedbi ili su planirani za provedbu.

6.1.1.2.3.2. SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Temeljem Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (Narodne novine 112/18., 39/22. i 152/24.) te Pravilnika o određivanju visine stvarnih troškova uporabe podataka dokumentacije državne izmjere i katastra nekretnina, nove prostorne podloge traže se izravno od DGU-a, bez naknade.
U programskom razdoblju nastavlja se kontinuitet provedbe navedenih aktivnosti odnosno prema potrebi se osigurava ustupanje najnovijih prostornih podloga DGU-a Županiji/Zavodu za prostorno uređenje (DOF, TK, HOK, RPJ, DMR, TTB podaci, zračne snimke itd.).

6.1.2. ZAŠTITA OKOLIŠA

6.1.2.1. PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša u programskom razdoblju rješavat će se po zahtjevima za procjene utjecaja zahvata na okoliš te ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Ovo tijelo koordinirat će i nadalje provođenje javnih rasprava u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš odnosno ekološku mrežu, a u suradnji s nadležnim ministarstvom (SAPARD/IPARD te drugi programi), provodit će postupke ocjene primjene mjera zaštite okoliša u zaštiti voda, gospodarenju otpadom i drugo za pojedine gospodarske zahvate.

6.1.2.2. KONTROLA KAKVOĆE MORA NA MORSKIM PLAŽAMA

Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija.
U 2024. godini povećan je broj točaka na kojima se vrše ispitivanja koja financira Županija s 53 na 133, ne računajući dodatne točke koje financiraju gradovi, općine, TZ i drugi subjekti.
U programskom razdoblju nastavit će se sa ovom aktivnošću koja se provodi u kontinuitetu.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.3. EKO BRODICA

Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s jedne strane te Zadarska i Ličko-senjska županija s druge strane, sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u vlasništvo bez naknade. Nakon što su sklopile Sporazum o utvrđivanju vlasničkih udjela i

zajedničkom korištenju brodice, kojim je utvrđeno da je Zadarska županija suvlasnica 91,9%, a Ličko-senjska županija suvlasnica 8,1 % idealnog dijela brodice, Županije su tada s tvrtkom Ciklon d.o.o. zaključile ugovor na 15 godina o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3 i koji je istekao u siječnju 2023. godine. Potom je, po provedenoj javnoj nabavi, koncem 2023. godine potpisan Okvirni sporazum za uslugu pripravnosti i reagiranja po Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora uz korištenje specijalizirane brodice čistača mora ECO 13/3 s izabranim izvođačem na razdoblje od četiri godine – tvrtkom Ciklon d. o. o. Također, prema potrebi i mogućnostima, nastavit će se s opremanjem i modernizacijom brodske opreme.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.4. ZAŠTITA VODA

Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta, koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo JP(R)S ako se zona prostire na više JLS u sastavu iste JP(R)S.
Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta određeno je da je naručitelj vodoistražnih radova i elaborata zona sanitarne zaštite za postojeća izvorišta za javnu vodoopskrbu JLS odnosno JP(R)S na koje se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.
U programskom razdoblju i dalje je u planu dovršetak aktivnosti na donošenju odluke o zaštiti izvorišta slijeva Dolac (Muškovci) i Berberov buk te zona sanitarne zaštite izvorišta javne vodoopskrbe Biograda na Moru (slijev Vranskog polja i jezera), čiji je nastavak uvjetovan postupanjima drugih tijela.
U tijeku je izrada hidrogeološkog elaborata za zaštitu zone Žmansko polje na Dugom otoku te hidrogeološko istraživanje Ravnih kotara i Bukovice sa svrhom procjene potencijalnosti za navodnjavanje iz podzemnih voda koje će se provoditi u programskom razdoblju
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.5. DOKUMENTI ZAŠTITE OKOLIŠA

6.1.2.5.1. PLAN INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA

Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora koji je Vlada RH donijela 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša. Subjekti koji sudjeluju u provedbi Plana su Stožer za provedbu Plana intervencija (Stožer), Nacionalna središnjica za usklađivanje traganja i spašavanja na moru u Rijeci (MRCC) i Županijski operativni centar (ŽOC). Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2.000 m^3, opasnim i štetnim tvarima te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2.000 m^3 primjenjuje se županijski plan intervencija koji je Županijska skupština donijela 2010. godine te se od tada u kontinuitetu provode Planom propisane aktivnosti koje će se nastaviti i u ovom programskom razdoblju.
Također, u programskom razdoblju Zadarska županija će sudjelovati na koordinaciji za unaprjeđenje sustava pripravnosti i reagiranja na iznenadna onečišćenja morskog okoliša.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.5.2. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA I PROVEDBA PROGRAMA

Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo županije, za četverogodišnje razdoblje, donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje.
Ukoliko se donese Plan zaštite okoliša RH, temeljem analize učinkovitosti primijenjenih mjera i stanja u okolišu utvrđenog Izvješćem o stanju okoliša koje je prihvaćeno od Županijske skupštine u listopadu 2020. godine, u programskom razdoblju pristupiti će se izradi novog Programa zaštite okoliša Zadarske županije za naredno četverogodišnje razdoblje.
Isto tako, pružit će se, sukladno proračunskim mogućnostima, potpore programima u zaštiti okoliša i prirode koje provode JLS te udruge kao i potpore JLS u provedbi projekata sanacije postojećih (preostalih neusklađenih) odlagališta otpada na području Županije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.5.3.PROGRAM ZAŠTITE ZRAKA I PROGRAM UBLAŽAVANJA KLIMATSKIH PROMJENA, PRILAGODBE KLIMATSKIM PROMJENAMA ZAŠTITE OZONSKOG SLOJA

Temeljem Zakona o zaštiti zraka (Narodne novine 127/19., 57/22. i 136/24.) predstavnička tijela JP(R)S imaju obvezu donošenja Programa zaštite zraka dok temeljem Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (Narodne novine 127/19. stari, 67/25. novi)) donose Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja. Navedeni Programi su izrađeni i doneseni na 12. sjednici Županijske skupštine, održanoj 30. ožujka 2023. godine, te će se u programskom razdoblju pokrenuti neke od Programima utvrđenih mjera zaštite zraka odnosno ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.6. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA

Registar onečišćavanja okoliša (ROO) jest skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, a vodi se sukladno Pravilniku o registru onečišćavanja okoliša. Registar onečišćavanja okoliša sadrži podatke o obvezniku dostave podataka, ispuštanju onečišćujućih tvari u zrak, vode i/ili more i tlo, proizvodnji i prijenosu izvan mjesta nastanka otpada te prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u otpadnim vodama. Za pristup i vođenje registra onečišćavanja okoliša koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. U programskom razdoblju nastavit će se s provedbom poslova određenih Pravilnikom, a podaci iz Registra dostavljat će se Zavodu za zaštitu okoliša i prirode koji je preuzeo poslove Hrvatske agencije za okoliš i prirodu i koje obavlja poslove prikupljanja i objedinjavanja prikupljenih podataka i informacija o okolišu. U bazu ROO unosit će se elektronski zapisi s podacima o onečišćenju okoliša te verifikacija zapisa.

Temeljem Uredbe o informacijskom sustavu zaštite okoliša (ISZO) provodit će se prikupljanje, provjera i osiguranje kakvoće podataka i informacija te dostava ISZO-u koji vodi Zavod za zaštitu okoliša i prirode. Također, prema Sporazumu o suradnji na nadopuni i pristupu sadržaju informacijskog sustava zaštite prirode RH iz listopada 2020. godine, ovaj Odjel provodi prikupljanje podataka i pratećeg sadržaja o sastavnicama prirode na području Županije te ih unosi u odgovarajuće tematske baze ISZP-a.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.7. PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.), Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine. Nadalje, temeljem Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o donošenju Izmjena Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine.
Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), koji je na snazi od 31. srpnja 2021. godine, određeno je da je jedinica područne (regionalne) samouprave dužna donijeti Plan gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave do 1. siječnja 2024. godine, kao i da do donošenja Plana gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave doneseni na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.). 2023. godine pokrenuta je izrada Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za koji je provedena strateška procjena utjecaja na okoliš s glavnom ocjenom prihvatljivosti na ekološku mrežu te se donošenje Plana očekuje u programskom razdoblju.
Isto tako, Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine, a izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske Ministarstvu i objaviti ih u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Ova aktivnost provedena je zaključno s izvješćima JLS za 2023. godinu i neće se više provoditi.
Također, Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), propisano je da ovaj upravni odjel kao nadležno upravno tijelo, po zahtjevu operatera, izdaje suglasnosti na Plan gospodarenja otpadom iz rudarske industrije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.8. PROVOĐENJE UPRAVNIH POSLOVA U ZAŠTITI OKOLIŠA

Odredbama Zakona o gospodarenju otpadom reguliran je i postupak izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom za obavljanje djelatnosti oporabe i zbrinjavanja otpada. Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za obavljanje djelatnosti oporabe i zbrinjavanja neopasnog otpada. Nadalje, Zakonom o gospodarenju otpadom propisano je da ovaj upravni odjel, kao

nadležno tijelo, rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije.
Isto tako, temeljem Zakona o gospodarenju otpadom ovaj upravni odjel, kao nadležno tijelo, rješava o zahtjevu za upis u Očevidnik sakupljača i oporabljivača za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada i oporabe otpada postupkom oporabe za koji se ne izdaje dozvola, kao i o zahtjevu za upis u Očevidnik nusproizvoda te vodi Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta kao i Evidenciju centara ponovne uporabe.
Navedeni poslovi provode se u kontinuitetu.
U provedbi IPPC direktive o objedinjenom sprječavanju i kontroli onečišćenja na regionalnoj razini u RH, nastavit će se sudjelovanje u javnim raspravama u postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša za postrojenja, ovisno o podnesenim zahtjevima.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.9. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE

Ulaskom prvih kamiona s otpadom, 13. studenoga 2025. godine Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje započeo je s redovitim radom. Njegovim puštanjem u pogon završava se jedno od najdužih razvojnih poglavlja županijske infrastrukture, a započinje novo razdoblje u kojem će moderni sustav obrade otpada zamijeniti zastarjela i neusklađena odlagališta. Otvaranje centra rezultat je dugotrajnog procesa usklađivanja s europskim standardima, upornog administrativnog rada, tehničkih prilagodbi i višegodišnje gradnje te predstavlja najznačajniji iskorak županijskog sustava gospodarenja otpadom u posljednjih trideset godina. Dok su četiri uporabne dozvole dobivene tijekom 2023. godine (Vodovodni priključni cjevovod, pristupna cesta, Trafostanica 1 i upravna zgrada), ostalih 9 uporabnih dozvola ishođeno je tijekom listopada 2025. godine:
Uporabna dozvola za UPOV dobivena je 24. listopada 2025., kao i dozvola za ulazno-izlaznu zonu; Uporabna dozvola za Reciklažno dvorište otvorenog tipa dobivena je 27. listopada 2025, kao i dozvola za Prostor za recikliranje i obradu građevnog otpada; dozvola za natkriveno skladište, transportni centar i MBO. Preostale dvije uporabne dozvole i to za odlagalište inertnog otpada i odlagalište neopasnog otpada dobivene su 28. listopada 2025. Dozvola za gospodarenje otpadom ishođena je 4. studenoga 2025. godine. Istovremeno s početkom rada Centra, u pogon su puštene i pretovarne stanice Pag, Biograd na Moru i Gračac, koje su sastavni dio projekta CGO-a.
Puštanjem u rad ovog Centra Zadarska i Ličko senjska županija pridružile su se regijama Hrvatske u kojima se održivo gospodari otpadom, a rad ovog Centra, osim što će spriječiti odlaganje neobrađenog otpada, dovest će i do zatvaranja 7 postojećih odlagališta na području Zadarske i Ličko-senjske županije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo i 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.
Napomena: Program aktivnosti uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) izradio je Eko d. o. o.

6.1.3. ZAŠTITA PRIRODE

Prema odredbama Zakona o zaštiti prirode zaštićenim područjima upravljaju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom i parkom prirode osniva RH Uredbom Vlade, a javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima i/ili drugim zaštićenim dijelovima prirode osnivaju predstavnička tijela JP(R)S Odlukom.

Za učinkovitu skrb o zaštićenim dijelovima prirode osnovana je NATURA JADERA, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Županije. Zaštita prirode obavlja se sukladno godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja štićenog područja koji donosi Upravno vijeće Javne ustanove uz suglasnost župana.
Sukladno Zakonu o zaštiti prirode koji određuje da upravno tijelo Županije nadležno za poslove zaštite prirode, provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, nadalje na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park-šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture kao i za zahvate na području koje nije ujedno i zaštićeno područje, u programskom razdoblju nastavit će se, u kontinuitetu, s provedbom navedenih aktivnosti.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora), Mjerom 12.2. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine i Mjerom 12.3. Potpore očuvanju bioraznolikosti zaštićenih područja i područja Natura 2000 ciljnih vrsta i stanišnih tipova Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.4. DJELATNOSTI U SVEZI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu županija rješava u drugom stupnju žalbe izjavljene protiv rješenja JLS o komunalnoj naknadi i ovrsi komunalne naknade, komunalnom doprinosu i ovrsi komunalnog doprinosa te rješenja komunalnih redara kojima se nalažu radnje u svrhu provođenja komunalnog reda i zaključaka o dozvoli izvršenja tih rješenja.
U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Županija rješava žalbe protiv rješenja o spomeničkoj renti i ovrsi spomeničke rente.
Po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.
Po Zakonu o građevinskoj inspekciji komunalni redari imaju pravo rješenjem narediti poduzimanje 8 vrsta mjera (uklanjanje ruševine zgrade, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koji nisu nosiva konstrukcija, uklanjanje građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade i izlaganje energetskog certifikata). I o žalbama protiv tih rješenja odlučuje Županija.
Sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o izvršenju naknade za uređenje voda protiv fizičkih osoba.
Po Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina JLS donose rješenja o utvrđivanju naknade za sufinanciranje poslova katastra nekretnina, a o kojima također rješava Županija.
Županija rješava i žalbe protiv rješenja komunalnih redara kojima oni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom naređuju uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.
Kako se protiv rješenja upravnog tijela Županije, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom, ovo tijelo je stranka (tuženik) u upravnom sporu. Ovo tijelo zastupa Županiju u upravnim sporovima, što uključuje davanje odgovora na tužbu te sudjelovanje na raspravama pred Sudom.
Davat će se i nadalje savjetodavno stručna potpora, kako JLS u svezi provedbe Zakona, tako i strankama glede zaštite njihovih prava.

6.1.5. POSLOVI UPRAVLJANJA RIZICIMA, CIVILNE I PROTUPOŽARNE ZAŠTITE, ZAŠTITE OD PRIRODNIH NEPOGODA I PROTUMINSKOG DJELOVANJA

Sustav i djelovanje civilne zaštite terminološki određuje jedan segment javnih poslova iz nadležnosti državne, lokalne i područne (regionalne) razine vlasti. Civilna zaštite definirana je

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22.) koji je prvi put od hrvatske neovisnosti sveobuhvatno normativno definirao civilnu zaštitu, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršio i pojmovno usklađivanje sa stanjem na prostoru Europske unije. Zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama sada je određena kao aktivnost u sustavu civilne zaštite. Zakon o sustavu civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Zakon) civilnu zaštitu ustrojava kao poseban organizacijski okvir čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjaju posljedice terorizma i ratnih djelovanja. Cilj ustrojavanja i djelovanja sustava civilne zaštite je da novim smjerom, provedbom stručnih poslova, jačanjem svijesti i odgovornosti sudionika te potpunom implementacijom mjera i aktivnosti iz ovog područja osigura ostvarivanje zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama. Zadarska županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave jedan je od sudionika sustava civilne zaštite i ima obvezu ustrojiti sustav civilne zaštite na teritorijalnom području koje obuhvaća. Cilj je povezati resurse i sposobnosti svih drugih sudionika, operativnih (spasilačkih) snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenje rizika od katastrofa i brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažiti posljedice velikih nesreća i katastrofa. U programskom razdoblju Županija, u postupku prilagodbe novim zahtjevima koji proizlaze iz Zakona, novih strateških dokumenata kao što je Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine (Narodne novine 122/22.) nastavlja s već započetim poslovima organizacije i razvoja sustava.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija, Mjerom 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite i Mjerom 11.3. Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenja rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza Plana razvoja Zadarske županije 2021 – 2027.

6.1.5.1. POSLOVI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi u sustavu civilne zaštite u Zadarskoj županiji tijekom 2026. godine prvenstveno su uvjetovani obvezama iz Zakona i pratećih strateških dokumenata koji nalaže jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Redoviti poslovi civilne zaštite i tijekom 2026. godine odnose se na provođenje preventivnih i planskih aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Izradit će se nova Procjena rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju kao temeljni planski dokument kojim će se posebno obuhvatiti uz već identificirane rizike i ranjivost Zadarske županije na klimatske izazove te suočavanje s proširenim rizicima (bujične poplave, tehničko tehnološke nesreće-Gaženica, odlagališta otpada, onečišćenje mora). Pored toga izradit će se i Plan djelovanja civilne zaštite koji će definirati resurse, mjere i aktivnosti u slučaju nastanka izvanrednih događaja.
U svjetlu aktualne geopolitičke situacije i s tim u vezi rastućih novih sigurnosnih izazova i promjena u profilu rizika na europskoj i svjetskoj razini (radiološki i nuklearni izvanredni događaji) Zadarska županija sustavno će jačati pripravnost i odgovor na nove ugroze u svim oblicima: usklađivanje s nacionalnim strateškim dokumentima-donošenje posebnih planova pripravnosti i odgovora na izvanredni događaj, poticanje razmjene znanja i prakse između županija i gradova, podizanje razine svijesti o novim rizicima i dr. Zadarska županija nastavit će izdvajati dodatna sredstva za nabavku opreme za glavne operativne snage (vatrogasci, Crveni križ, HGSS) kako bi se boljom opremljenosti naših temeljnih operativnih snaga sustava civilne zaštite ojačala spremnost za djelovanje u krizama.

Zadarska županija u 2026. godini bit će nositelj pokazne vježbe civilne zaštite koja će se definirati posebnom odlukom nakon što se iskažu potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite za uvježbavanjem spasilačkih akcija u izvanrednim situacijama. Pokazna vježba bit će dio projektnih aktivnosti projekta CO-RESCUE, Program Interreg Italija-Hrvatska kojom će se testirati planovi spašavanja.
Rad Stožera civilne zaštite u obveznim godišnjim redovnim aktivnostima u 2026. odnosi se na pripremu ljetne protupožarne i turističke sezone te pripremu zimskog razdoblja 2026./2027. kako bi se poduzele sve preventivne mjere zaštite od požara u ljetnim, te zaštite od nepovoljnih hidrometeoroloških pojava u zimskim mjesecima. S tim u vezi Zadarska županija sudjelovat će na radnim sastancima s predstavnicima lokalne vlasti, turističkih zajednica, Ravnateljstvom civilne zaštite i ostalih relevantnih pravnih subjekata. U 2026. godini, nakon donošenja nove Procjene rizika od velikih nesreća redefinirat će se i udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (kinološke, podvodne, tehničke, zrakoplovne i sl.) kao pričuvni dijelovi operativnih snaga koje svojim sposobnostima i specijalističkim znanjima mogu doprinijeti provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite. Isto tako, a u skladu s preporučenim i obveznim mjerama iz Procjene rizika od velikih nesreća redefinirat će se zadaće, prava i obveze, način financiranja pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite u Zadarskoj županiji, a koje mogu doprinijeti učinkovitom provođenju mjera civilne zaštite (sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, spašavanje, prva pomoć, asanacija, KBRN zaštita, zaštita bilja, životinja, namirnica). Ovaj dio sustava civilne zaštite iznimno je važan element sustava, ujedno i najzahtjevniji jer traži raspoloživost ljudskih i materijalnih resursa javnog i privatnog sektora za potrebe civilne zaštite, njihovo evidentiranje i financiranje, donošenje operativnih planova za njihovo djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama te redovno praćenje promjena i izvještavanje o istima. Daljnji poslovi vezani za organizaciju i razvoj civilne zaštite u Zadarskoj županiji, a koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite, odnose se na vođenje cjelovitih evidencija o svim pripadnicima županijskih operativnih snaga civilne zaštite, parcijalnim evidencijama o operativnim snagama lokalnih jedinica u Zadarskoj županiji te njihovo redovito ažuriranje. Isto tako vođenje jedinstvene baze podataka o katastrofama i štetama koje će olakšati poslove civilne zaštite u suočavanju s posljedicama katastrofa. Tijekom 2026. godine nastavit će se suradnja s drugim županijama, Gradom Zagrebom i velikim gradovima u RH kako bi se ujedinio trud, iskustvo i znanje u provođenju zakonskih obveza, upravljanja rizicima i postupanja u krizama. Zadarska županija osnivač je i članica Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa. U 2026. godini nastavit će se zajednička suradnja u programima i projektima Platforme vezano za područje smanjenja rizika od katastrofa i jačanja otpornosti lokalne zajednice na moguće prijetnje i ugroze. Također se nastavlja realizacija autonomnog sustava radio veza kao alternative komunikacijskim sustavima i funkcioniranju sustava te planiranje i organizacija vježbi županijskih operativnih snaga za spasilačke akcije. U odnosu na povezanost s razvojnim smjerom, ciljem i mjerama iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. a u skladu s pravcima djelovanja u razvoju civilne zaštite u svijetu koje definiraju međunarodnopravni dokumenti (*Sendai Framework for Disaster Risk Reduction* 2015 - 2030: *Building the Resilience of Nations and Communities to Disaster*) dodatno ćemo se založiti da se u sve razvojne politike, planove i programe za održivi razvoj Zadarske županije osigura najveća moguća skrb o postojanju opasnosti od katastrofa odnosno o povećanju rizika zbog održivog razvoja kako bi se integrirale mjere za smanjenje rizika od nastanka katastrofa.

6.1.5.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita dio je sustava civilne zaštite u širem smislu riječi koji je normativno uređen posebnim propisima iz ovog područja (Zakon o zaštiti od požara, Zakon o vatrogastvu). Ocjenjuje se da je protupožarna zaštita u Zadarskoj županiji vrlo dobro organizirana i

opremljena. U tom smjeru tijekom 2026. godine u Odjelu će se nastaviti doprinositi spremnosti županijskih vatrogasnih snaga redovitim financiranjem i povećanim izdvajanjem za slučaj izvanrednih intervencija po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika. Zadarska županija u 2026. financirat će nabavu vatrogasnog broda za intervencije na moru. Surađivat će se s pravnim osobama koje su od značaja za protupožarnu zaštitu, kao i jedinicama lokalne samouprave. Ovo posebno prije početka protupožarne i turističke sezone 2026. pred koju će se provesti sve potrebne aktivnosti i donijeti operativni planovi djelovanja koje će odrediti godišnji Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026.godini. Donošenjem novih planskih dokumenata Zadarske županije u području zaštite od požara nakon 5-ogodišnjeg perioda - Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Plana zaštite od požara za Zadarsku županiju, u sljedećoj godini pristupit će se izradi Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Zadarske županije u suradnji s Policijskom upravom zadarskom i Vatrogasnom zajednicom Zadarske županije.

6.1.5.3. PRIRODNE NEPOGODE

Stručni i organizacijski poslovi Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u nadležnosti su Odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove. Prate se događanja vezana za prirodne nepogode i s tim u vezi uvjeti za proglašenje prirodne nepogode. U slučaju nastanka prirodne nepogode većih razmjera (za koje postoje zakonski uvjeti proglašenja) koordinira se rad općinskih/gradskih povjerenstava za procjenu šteta, te fizičkih i pravnih osoba o postupanjima vezanim za prijave šteta. Suradnja s općinskim i gradskim povjerenstvima za procjenu šteta od prirodnih nepogoda nastavlja se i kao pomoć u radu u Registru šteta od prirodnih nepogoda, obradi šteta, kao i ostalih pitanja djelomičnog ublažavanja/uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda. Sukladno Zakonu i važećim pravilnicima, aktivnosti vezane za obradu šteta od prirodnih nepogoda podrazumijevaju i kontrolne izvide šteta i županijske izvještaje o konačno utvrđenim štetama. Isto tako Županija koordinira i dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje posljedica nastalih izvanrednih događaja uzrokovanih prirodnim nepogodama koji se isplaćuju iz sredstava Državnog proračuna, proračunskih stavki Ministarstva financija, Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.
S obzirom na učestalost i opseg prirodnih nepogoda poslovi vezani uz nastanak, procjenu, konačna utvrđenja nastalih šteta i dodjela sredstava žurne pomoći nastavit će se obavljati i tijekom sljedeće godine.

6.1.6. POSLOVI PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

U obavljanju poslova Upravnog odjela vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja u Odjelu se provodi upravni postupak u upravnim stvarima te se donose sljedeći upravni akti: lokacijska dozvola, produženje lokacijske dozvole, građevinska dozvola (po zahtjevima predanim do 1. listopada 2007., odnosno do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju i gradnji), rješenje o izvedenom stanju sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07.,38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.), Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 90/11.) i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12.), rješenje o uvjetima građenja, rješenje o promjeni namjene, rješenje o izmjeni glavnog projekta, uporabna dozvola, rješenje o promjeni imena investitora, dozvola za uklanjanje objekta, rješenje o utvrđivanju građevne čestice. Zakoni po kojima se donose ovi akti nisu više na snazi i ovi se akti donose samo u situacijama preostalih zahtjeva, a postupanje po njima uređeno je i novim zakonima Zakonom o prostornom uređenju i Zakonom o gradnji. U neupravnim postupcima se donosi: potvrda parcelacijskog

elaborata, uvjerenje o namjeni, ovjera prijepisa i pravomoćnosti, uvjerenje o vremenu građenja, potvrda o etažiranju, potvrda glavnog projekta, produženje potvrde glavnog projekta, potvrda izvedenog stanja, potvrda o zaprimljenom izvješću nadzornog inženjera. S početkom 2014. godine, točnije 1. siječnja, stupili su na snagu Zakon o gradnji i Zakon o prostornom uređenju koji su stavili van snage Zakon o prostornom uređenju i gradnji, a rješenjima kojima se dozvoljava gradnja vratili naziv građevinska dozvola, odnosno i dalje se donosi lokacijska dozvola za utvrđivanje lokacijskih uvjeta građenja, međutim lokacijska se dozvola donosi samo u određenim, Zakonom propisanim uvjetima. Dakle, i dalje se rješavaju predmeti čiji su zahtjevi postavljeni do 31. prosinca 2013. po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, i zahtjevi prema Zakonu o gradnji i Zakonu o prostornom uređenju. Prema navedenim zakonima akti koji se rješavaju su sljedeći: građevinske dozvole, lokacijske dozvole, rješenje za utvrđivanje građevinske čestice, uporabne dozvole za građevine izgrađene na temelju akta za građenje do 1. listopada 2007., uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15. veljače 1968., uporabne dozvole za građevine izgrađene, rekonstruirane, obnovljene ili sanirane u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi, uporabne dozvole za građevine koju je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja i uporabne dozvole za građevine čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan i uporabne dozvole za novoizgrađene građevine. Od neupravnih akata izdaju se: obavijesti o posebnim uvjetima i uvjetima priključenja za izradu glavnog projekta, obavijest o pribavljenim posebnim uvjetima i uvjetima priključenja za lokacijsku dozvolu, lokacijska informacija, potvrda o etažiranju, potvrda parcelacijskog elaborata, uvjerenje o namjeni zemljišta.

I u 2025. godini nastavljen je trend iz kojeg je vidljivo da broj zahtjeva za izdavanjem građevinskih dozvola ne opada u odnosu na prethodne godine.

U 2026. godini, ako se osigura priljev sredstava investitora, moguće posebno iz fondova EU-a koja su vezana za infrastrukturne objekte, rješavanje ovih zahtjeva u programskom razdoblju će, u poslovanju upravnog odjela, imati apsolutni prioritet.

Napominjemo kako ovaj Odjel provodi i novi projekt uspostave Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i njegovih modula, za čiju je realizaciju Zadarska županija od Ministarstva preuzela znatnu količinu računala i računalnu opremu temeljem Sporazuma potpisanog u lipnju 2020. godine.

Kroz projekt je izvršena digitalizacija akata o gradnji od 15. veljače 1968. godine do primjene e-dozvole 2015. godine. Uvjeti provedbe digitalizacije definirani su Sporazumom o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH iz lipnja 2020. godine.

Kako je poznato, upravni odjel obavlja i poslove vezane uz nadležnost upravnih tijela županija propisane Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina, a koji se odnose na stručne i administrativno-tehničke poslove čiji je opis sadržan u navedenom Zakonu. Stručni i administrativno-tehnički poslovi za Povjerenstvo koje obavljaju službenice Zadarske županije zaposlene na poslovima iz područja procjene vrijednosti nekretnina sukladno čl. 16. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina uključuju: pripremu i unos podataka te vođenje zbirke kupoprodajnih cijena u eNekretninama, ažuriranje plana približnih vrijednosti u eNekretninama, evaluaciju podataka te izvođenje i ažuriranje drugih podataka nužnih za procjenu vrijednosti nekretnina, pripremu pregleda približnih vrijednosti, pripremu izvješća o tržištu nekretnina, izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena iz eNekrenina, izdavanje izvatka iz plana približnih vrijednosti, dostavu podataka za potrebe visokog procjeniteljskog povjerenstva, izrada konačnog prijedloga mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata sa zakonom i druge stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe povjerenstva.

Podaci se prikupljaju temeljem Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina iz isprava o prometu nekretnina dostavljenih od javnih bilježnika koji ovjeravaju potpise na ispravama i putem automatske razmjene podataka iz Evidencije prometa nekretnina Porezne uprave.

Sukladno čl. 58. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina pravo pribavljanja podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena imaju pravosudna i upravna tijela te procjenitelji u svrhu izrade procjembenih elaborata, zaposlenici posrednika u prometu nekretninama upisani u registar posrednika u prometu nekretninama, službenici porezne uprave i službenici ministarstva nadležnog za poslove državne imovine koji su zaduženi za obavljanje stručnih i administrativno tehničkih poslova u svrhu postupaka iz područja procjene vrijednosti nekretnina, javni bilježnici, članovi visokog procjeniteljskog povjerenstva, članovi procjeniteljskog povjerenstva i izrađivači početnog stanja plana.
Upravna tijela koja obavljaju administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo dužna su izraditi Izvješće o tržištu nekretnina za svoje područje nadležnosti i objaviti ga svake godine do 31. ožujka na svojim mrežnim stranicama, uz prethodnu suglasnost Povjerenstva.
Sukladno Zakonu Povjerenstvo je dužno svake godine do 15. veljače dostaviti ažurirani plan približnih vrijednosti visokom procjeniteljskom povjerenstvu te službenice izrađuju (konačni) prijedlog plana približnih vrijednosti.
Trend oživljavanja gradnje na području naše županije u proteklim godinama, a što je evidentno iz statistike zaprimljenih predmeta i u ovoj se 2025. godini povećao u odnosu na prethodne godine te predstavlja, sada već kontinuitet. S obzirom da je broj zaprimljenih zahtjeva za građevinskom dozvolom do 31. listopada 2025. godine približan broju zahtjeva u odnosu na isto razdoblje 2024. godine za očekivati je da će se i u 2026. godini nastaviti taj trend.
U cilju brže komunikacije s jedinicama lokalne samouprave dogovoren je način dostave potrebne dokumentacije vezano za donošenje rješenja o izvedenom stanju, a jednako tako i s Hrvatskim vodama tako da se skraćuje vrijeme dostave, a i ostvarila se znatna ušteda vezana za poštanske naknade.

6.1.7. PREKOGRANIČNA SURADNJA

U programskom razdoblju nastavit će se s praćenjem projektnih ideja/projektnih prijedloga koji su izrađeni u djelokrugu Odjela kao podlogom za prijave u sklopu moguće aktualnih natječaja za korištenje sredstava fondova EU-a ili drugih izvora. Također, temeljem Odluke o osnivanju radnih tijela za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije, ovaj Odjel će putem *svoje* Razvojne jedinice za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove nastaviti davati mišljenja na prijedloge razrade, prijave, provedbe ili odustajanja od projekata iz svog područja nadležnosti po proceduri propisanoj navedenom Odlukom.

6.1.8. DRUGI STRUČNI POSLOVI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU

Drugi stručni poslovi od značaja za Županiju provode se u kontinuitetu – praćenje stanja u prostoru, rad u povjerenstvima i stručnim tijelima u svezi gospodarenja prostorom i zaštite prirode i okoliša (rad ŽOC-a, Stožer civilne zaštite Zadarske županije, zaštita i spašavanje, procjene šteta kod elementarnih nepogoda, arbitraže, povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš, financiranje i praćenje rada Vatrogasne zajednice Zadarske županije, održavanja sustava veza civilne zaštite...), suradnju s tijelima Državne uprave i lokalne samouprave te nadležnim ministarstvima, međužupanijsku i međunarodnu sektorsku suradnju u oblasti prostornog uređenja, komunalnog uređenja i zaštite okoliša te poslove u sklopu rada jedinica i tijela za praćenje i provedbu Plana razvoja Zadarske županije. Posebno ističemo dugogodišnju suradnju sa Sveučilištem u Zadru – Odjelom za geografiju, čiji studenti već niz godina odrađuju dvotjednu praktičnu nastavu u ovom Odjelu.

6.2. ZAKLJUČAK

U sljedećem programskom razdoblju ovaj će Upravni odjel obavljati stručno i profesionalno sve upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša, u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog

gospodarstva te praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija.
U djelokrugu civilne i protupožarne zaštite, prirodnih nepogoda u Zadarskoj županiji, tijekom 2026. godine u fokusu rada odjela bit će pravovremeno izvršavanje poslova iz županijske nadležnosti koje zahtijevaju zakonski propisi iz civilne i protupožarne zaštite. Osnovni cilj koji se postavlja je upravljati rizicima na način da se kontinuirano radi na prevenciji i planiranju kako bi se smanjivali rizici od velikih nesreća i ublažile posljedice nastalih neželjenih događaja. Zadarska županija mora biti spremna suočiti se i s novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima, a najučinkovitiji način je, uz jačanje prevencije i osnaživanje sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite za učinkovito djelovanje u kriznim situacijama. S tim u vezi za razvoj sustava civilne zaštite povećat će se izdvajanja za opremanje i razvoj operativnih snaga sustava civilne zaštite. Poseban doprinos tome dat će i novi planski dokumenti: - nova Procjena rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite. Planiranje za slučaj prirodnih nepogoda bit će važan segment poslova i u 2026. godini s obzirom na učestalost i sve veći intenzitet prirodnih nepogoda.
Ukoliko se ukaže potreba i namjera (razvojne agencije, operativne snage), pružit će se stručna potpora pripremi i provedbi projekata financiranih iz međunarodnih financijskih instrumenata za smanjenje rizika od katastrofa i jačanje odgovora na izvanredne događaje koji bi mogli ugroziti teritorijalno područje Zadarske županije. Isto tako nastavit će se suradnja s drugim županijama u zajedničkim programima jačanja lokalnih kapaciteta za odgovor na moguće krize i izvanredne događaje.
U području ublažavanja i uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda poduprijet će se suradnja i podrška općinama i gradovima u poslovima utvrđivanja nastalih šteta i dodjele žurne pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i koordinirati njihove aktivnosti s nadležnim državnim institucijama.
U području nadležnosti ovog Odjela, odnosno 5 gradova i 28 općina, provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje, među predmetima koji su u rješavanju prioritet predstavljaju predmeti koji potiču gospodarski razvoj, zapošljavanje, rast proizvodnje i usluga, korištenje sredstava fondova Europske unije i proračunskih sredstava više nadležnih ministarstava, kao i predmeti od važnosti za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji.
Zadarska županija i nadležni upravni odjel, neovisno o tome što je evidentno da u Odjelu danas ima na raspolaganju znatno manje službenika koji rade na ovim poslovima nego što je to bilo prijašnjih godina, čini sve organizacijske i operativne pripreme i provedbu da može odgovoriti ovim zahtjevima u odgovarajućem roku.
Napominjemo kako ovaj Odjel provodi i novi projekt uspostave Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i njegovih modula.
Kroz projekt se izvršila digitalizacija svih akata o gradnji od 15. veljače 1968. godine do primjene e-dozvole 2015. godine.
Uvjeti provedbe digitalizacije definirani su Sporazumom o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH iz lipnja 2020. godine.
U srpnju 2015. godine stupio je na snagu Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina kojim je određena nadležnost upravnih tijela Županije, Grada Zagreba, odnosno velikih gradova u obavljanju poslova vezanih za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva, kao i dužnost da za te poslove županija osigura službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe povjerenstva. U tom smislu navedene poslove također obavlja ovaj upravni odjel kako je ukratko gore navedeno.
Zaključno želimo reći da je način organizacije rada dao dobre rezultate u smislu broja i brzine rješavanja zahtjeva. kao i bolje praćenje pristiglih zahtjeva za izdavanje akata kojima se

odobrava gradnja novih objekata pa tako i predmeta vezanih za izgradnju objekata od interesa za jedinice lokalne samouprave, komunalnu infrastrukturu, gospodarstvo, zapošljavanje općenito te kulturni, prosvjetni i gospodarski razvoj.
Odjel radi i u sustavu programa E-dozvole Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine koji se primjenjuje od siječnja 2015. godine kao jedinstven za sve županije, odnosno gradove koji rješavaju u ovoj upravnoj oblasti što je dodatno povećalo učinkovitost ovog upravnog odjela, a koji sustav se kontinuirano razvija, odnosno nadograđuje. Treba ipak istaknuti kao je do danas razina uhodanosti i primjene odnosno provođenje postupka poprimilo zadovoljavajuću razinu gotovo svih sudionika u postupku izdavanja akata.
Sve navedeno i provedeno do sada je rad našeg županijskog Odjela u poslovima provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje koji je mjerljiv i čiji rezultati rangiraju našu Županiju u sam vrh po učnikovitosti i uspješnosti. Naravno, to čini i osnove ciljeva koji se pred Odjel postavljaju u 2026. godini, a to su povećanje učinkovitosti i iskoristivosti radnog vremena, ekonomičnost provođenja upravnog postupka, kontinuirana edukaciju službenika, praćenje propisa i upravno pravne prakse, a sve radi što bržeg rješavanja zahtjeva stranaka naročito kad su u pitanju novogradnje. Sve ovo će biti moguće uz odgovarajući broj stručnih službenika zaposlenih na ovim poslovima, a sve iz razloga složenosti postupaka u kojima sudjeluje više čimbenika (investitori, projektanti, stranke, tijela koja daju posebne uvjete, jedinice lokalne samouprave…) povezanih u postupku donošenja akata vezanih za prostorno uređenje i gradnju.

7. UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE

7.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove ustrojen je u četiri odsjeka:

- Odsjek za poljoprivredu, ribarstvo i ruralni razvoj,
- Odsjek za vodno gospodarstvo, lovstvo i šumarstvo,
- Odsjek za regionalni razvoj,
- Odsjek za EU fondove.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđen 26 djelatnik, a trenutno je stalno zaposleno 14 djelatnika, i to na radnim mjestima: pročelnik, tri voditelja odsjeka, šest savjetnika, dva viša stručna suradnika i jedna referentica.

7.2. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove obavlja upravne i stručne poslove u području poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, šumarstva, lovstva, vodnog gospodarstva, poslove ruralnog i otočnog razvoja odnosno poslove vezane uz djelovanje poljoprivrednih gospodarstava, razvoj i obnovu ruralnih područja, analitičko planske i organizacijsko koordinacijske poslove iz istih područja, poslove provedbe nacionalnog programa razvitka otoka, izrade i provedbe programa održivog razvitka otoka te obavlja i druge poslove sukladno zakonu. Obavlja poslove iz područja regionalnog razvoja, izrade i provođenja strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbe programa regionalne razvojne politike te koordinaciju i vrednovanje prijava prioritetnih i razvojnih projekta značajnih za Zadarsku županiju. Osigurava razvoj i provedbu projekata od županijskog interesa te ih povezuje s potencijalnim izvorima financiranja s naglaskom na EU fondove. Za potrebe iniciranja i provođenja projekata u sklopu fondova EU, Odjel koordinira rad upravnih tijela Zadarske županije, trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač ili većinski vlasnik Zadarska

županija. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na poljoprivredu, šumarstvo i šume te poslove uspostavljanja i vođenja upisnika dobavljača božićnih drvaca.
Kroz djelatnost Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove provode se mjere za ostvarivanje pet strateških ciljeva iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027., i to:
Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom;
Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave:

- Mjera 7.4.: Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost;
Posebni cilj 12. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima:

- Mjera 12.1.: Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)
- Mjera 12.2.: Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine

Strateški cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva;
Posebni cilj 15. Razvoj konkurentne, otporne i održive poljoprivrede i prehrambenog sektora:

- Mjera 15.1.: Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje
- Mjera 15.2.: Poticanje uvođenja novih tehnologija i proizvodnih praksi za potrebe povećanja otpornosti, produktivnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje i prerade
- Mjera 15.3.: Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina
- Mjera 15.4.: Potpore organiziranju i udruživanju poljoprivrednih proizvođača u svrhu integracije poljoprivredno-prehrambene u lance vrijednosti

Posebni cilj 16. Razvoj konkurentnog, održivog i otpornog ribarstva i akvakulture:

- Mjera 16.1.: Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture
- Mjera 16.2.: Poticanje uvođenja novih tehnologija i ekoloških praksi za potrebe povećanja otpornosti i održivosti sektora ribarstva i akvakulture
- Mjera 16.3.: Potpore organiziranju i udruživanju u sektoru ribarstva uz povezivanje sa sektorom prerade

Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima;
Posebni cilj 19. Povećanje teritorijalne kohezije Zadarske županije i poticanje ravnomjernog i održivog razvoja s naglaskom na otoke, brdsko-planinska i potpomognuta područja:

- Mjera 19.1.: Demografska i gospodarska revitalizacija potpomognutih i brdsko-planinskih područja
- Mjera 19.2.: Demografska i gospodarska revitalizacija ruralnih područja i razvoj pametnih sela
- Mjera 19.3.: Demografska i gospodarska revitalizacija otočnih područja i razvoj pametnih otoka

Strateški cilj 13. Jačanje regionalne konkurentnosti;
Posebni cilj 20. Jačanje pozicije regionalnoga gospodarstva, pametne specijalizacije i razvoj pametnih gradova:

- Mjera 20.4.: Turistička valorizacija prirodne i kulturne baštine

7.2.1. RAZVOJ POLJOPRIVREDE I RIBARSTVA

7.2.1.1. ZNANSTVENI I STRUČNI PROJEKTI U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

Kroz ovu aktivnost financiraju se znanstveni i stručni projekti koji će imati praktičnu primjenu u razvitku poljoprivrede, ribarstva i akvakulture na području Zadarske županije s ciljem podizanja konkurentnosti te proizvodnje. Projekti izrađeni kroz ovu aktivnost izrađuju se na način da rezultati koji se dobiju kroz izradu projekata služe za apliciranje projekata na natječaje za sredstva EU ili podizanju konkurentnosti naše proizvodnje i prerade. Planiramo kroz ovu aktivnost potaknuti rješavanju pitanja pravilnog i održivog zbrinjavanja nusproizvoda koji nastaju tijekom prerade grožđa i maslina na području županije.

7.2.1.1.1. REVITALIZACIJE SORATA VINOVE LOZE GALAC CRNI I DUGOVRST BIJELI

Kroz ovu aktivnost smo osigurali sredstva za nastavak istraživanja starih sorata vinove loze dugovrsta bijelog i galca crnog s ciljem potpune gospodarske revitalizacije.
To će biti nastavak istraživanja koja se na području Županije provode već dulje vrijeme, a koja su potvrdila da se među autohtonim genskim fondom vinove loze mogu pronaći i gospodarski vrijedne sorte. Izdvojene su dugovrst bijeli i galac crni, a dosadašnji rezultati potvrđuju njihov visok potencijal za vraćanje u sortiment i tržišnu proizvodnju.
Kroz provedena istraživanja Sorte su spašene od propadanja, pronađene su male populacije, pogotovo galca; Uvrštene su na sortnu listu RH; Podignuti su matični nasadi ovih sorti što omogućuje sustavnu gospodarsku evaluaciju te proizvodnju sadnog materijala, a nasadi su umatičeni u sustav proizvodnje sadnog materijala (HAPIH – CSR Osijek) što omogućuje proizvodnju sadnog materijala.
Da bi se spoznao njihov puni gospodarski potencijal, potrebno je nastaviti istraživanja u širem opsegu, pogotovo vinifikaciju, što novopodignuti nasadi omogućuju.
Naredna istraživanja bi obuhvatila potpunu ampelografsku evaluaciju obiju sorti; različite ampelotehničke zahvate u pokusnim vinogradima; različite metode vinifikacije; organiziranje proizvodnje loznih cijepova za nove zainteresirane proizvođače; organiziranje stručnih i javnih kušanja dobivenih vina; organiziranje stručnih predavanja s predstavljanjem rezultata projekta… Istraživanja bi se provodila od početka 2026. do kraja 2028., kada bi obje sorte trebale postati sastavni dio sortimenta Zadarske županije te doprinijeti uspješnijoj proizvodnji i većoj prepoznatljivosti zadarskih vina na tržištu.

7.2.1.1.2. ISTRAŽIVANJA I INTRODUKCIJA NOVIH SORTI VINOVE LOZE

U 2026. godini planiramo financirati istraživanje usmjereno na introdukciju pet svjetski poznatih francusko-španjolskih crnih sorti vinove loze (*Carmenere*, *Malbec*, *Tempranillo*, *Mourvèdre (Monastrell)* i *Marselan*), koje su gotovo nepoznate na našem području, ali vrlo perspektivne za uzgoj u Ravnim kotarima. Planirane aktivnosti obuhvatit će gospodarsku i enološku evaluaciju u usporedbi sa standardnim sortama (plavina i merlot), odabir najuspješnijih sorata za uvrštenje na Nacionalnu listu priznatih kultivara te izradu stručne brošure s rezultatima istraživanja. Ova će se istraživanja nadovezati na postojeće projekte revitalizacije sorti dugovrst bijeli i galac crni te doprinijeti unaprjeđenju vinogradarsko-vinarske proizvodnje i jačanju konkurentnosti sektora u Zadarskoj županiji.

7.2.1.1.3. IZRADA STUDIJE PREDIZVOIDLJIVOSTI ZA STRELIŠTE I LOVAČKI DOM

Sredstva su između ostalog namijenjena za razvoj i unaprjeđenje lovstva na području Zadarske županije kroz izradu projektne dokumentacije za Lovački dom i strelište.

Financiranjem izgradnje strelišta i lovačkog doma omogućit će se razvoj lokalne zajednice kroz promicanje sportskog streljaštva, edukaciju mladih o sigurnosti i odgovornom ponašanju u prirodi te poticanje društvenog života u ruralnom području. Projekt doprinosi očuvanju tradicije lovstva i jačanju turističke ponude Zadarske županije. Prvi korak u 2026. je izrada Studije predizvodljivosti.

7.2.1.1.3. POTPORE U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

Kroz ovu aktivnost planira se objaviti Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja. Javni poziv raspisat će se temeljem Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije za razdoblje od 2024. – 2027. godine. Potpora se planira dati za kupnju mehanizacije, strojeva i opreme, biljnu proizvodnju, stočarsku proizvodnju, sudjelovanje na domaćim i inozemnim sajmovima i manifestacijama, certificiranje i marketinšku pripremu proizvoda te adaptaciju/gradnju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu (kušaonice i izletišta). Sredstva su osigurana za potpore male vrijednosti mikro i malim poduzetnicima u sektoru poljoprivrede gdje prednost dajemo mladim poljoprivrednicima, ekološkoj proizvodnji i poljoprivrednicima upisanim u registar poreznih obveznika

Planira se objaviti i Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti iz područja marikulture temeljem Programa za ostvarivanje potpora iz područja marikulture za razdoblje od 2024. – 2027. godine. Potpora će se dodjeljivati za pripremu projektne dokumentacije u marikulturi, razvoj marikulture i ulazak u sustave zaštite naziva prehrambenih proizvoda.

Također, objavit će se i Javni poziv udrugama u sektoru poljoprivrede, ribarstva i zaštite životinja Zadarske županije temeljem Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije. Potpore će se dodjeljivati za poticanje osnivanja novih poljoprivrednih udruga i klastera u gore navedenim sektorima, poticanje rada i projekata udruga i klastera, organizaciju stručnih skupova, edukacija, radionica te provođenje znanstveno stručnih projekata, organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama i događanjima koje za cilj imaju promociju poljoprivrednih proizvoda, proizvoda ribarstva, odnosno zaštitu životinja te provođenje mjera u cilju povećanja odgovornog ponašanja i zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

7.2.2. RAZVOJ INFRASTRUKTURE ZA POTREBE POLJOPRIVREDE

7.2.2.1. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SUSTAVIMA JAVNOG NAVODNJAVANJA

Kroz ovu aktivnost u 2026. godini planira se ugovoriti upravljanje i održavanje za četiri sustava javnog navodnjavanja (SJN) u vlasništvu Zadarske županije koji u obuhvatu imaju ukupno 809 ha poljoprivrednog zemljišta. Radi se o SJN Baštica I faza (obuhvat 325 ha, 21 korisnik), SJN Baštica II faza – Smilčić (obuhvat 158 ha, 40 korisnika), SJN Lišansko polje (obuhvat 216 ha, 1 korisnik) i SJN Donja Baštica (obuhvat 110 ha, 3 korisnika). Upravljanje navedenim sustavima javnog navodnjavanja će se povjeriti pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja koja će biti ugovorena nakon provedenog postupka javne nabave, dok će se održavanje sustava obaviti na temeljem godišnjeg programa održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg Programa održavanja u prvom tromjesečju 2026. godine predložit će se nadležnom tijelu donošenje Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2026. godinu.

7.2.2.2. SUSTAV JAVNOG NAVODNJAVANJE VRANSKO POLJE

Planom za 2026. godinu, u dogovoru s Hrvatskim vodama koje za Županiju komisiono vode ovaj projekt, planira se završetak izrade dokumentacija za SJN Vransko polje – I. faza podsustav Gorčina i SJN Vransko polje – I. faza podsustav Malo Blato te Novelacija studije izvodljivosti za SJN Vransko polje – I. faza podsustav Malo Blato. Na ovom projektu naredne godine planirane su aktivnosti završetka izrade detaljne projektne dokumentacije te recenzija izrade detaljne projektne dokumentacije. Nadležnom tijelu - ministarstvu predali su se zahtjevi za ishođenje građevinskih dozvola za gore navedene podsustave te će se u skladu sa traženjem isti nadopunjavati.

Izrada projektne dokumentacije za sustave navodnjavanja provodi se sukladno Planu navodnjavanja za područje Zadarske županije.

Kroz usluge vještačenja radi nepotpunog izvlaštenja nekretnina za potrebe izgradnje sustava navodnjavanja Vransko polje dobit će se nalazi i elaborati procjene vrijednosti nekretnina.

7.2.3. OSTALE AKTIVNOSTI

Kroz ovu aktivnost planira se kontinuirano ažuriranje mrežnih stranica www.agroturizam-zadar.hr, kao i vođenje društvenih mreža vezanih na navedenu stranicu. Uz to planira se održavanje seminara i radionica iz područja poljoprivrede, šumarstva i ribarstva s ciljem povećavanja znanja i jačanja kapaciteta lokalnih poduzetnika. Također, kroz ovu aktivnost nastavit ćemo monitoring postavljenog umjetnog grebena, financiranog kroz EU projekt, *AdriSmartFish*, a s ciljem prikupljanja podataka o broju i vrsti novonastanjenih pridnenim vrsta riba.

7.2.4. ZAŠTITA ŽIVOTINJA

U skladu sa Zakonom o zaštiti životinja, zakonske aktivnosti i mjere provodit će Koordinacijska radna skupina za zaštitu životinja tijekom 2026. godine. Koordinacijska radna skupina za zaštitu životinja predstavlja savjetodavno i operativno tijelo koje okuplja predstavnike relevantnih institucija, udruga, veterinarskih službi i jedinica lokalne samouprave s ciljem učinkovitije provedbe mjera zaštite životinja. Koordinacijska radna skupina djelovat će kao središnja točka za razmjenu informacija, usklađivanje aktivnosti, praćenje provedbe zakonskih obveza te rješavanje konkretnih problema vezanih uz napuštene životinje, kontrolu populacije, uvjete držanja i zaštitu životinja u lokalnoj zajednici. Kroz svoj rad skupina bi trebala doprinositi boljoj koordinaciji između dionika, edukaciji javnosti i većem stupnju zaštite životinja.

7.2.5. POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE

U 2026. godini, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, djelatnici Odjela kao predstavnici Županije sudjelovat će u radu povjerenstava za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta koje formiraju jedinice lokalne samouprave. Uz navedeno i dalje će se surađivati s Ministarstvom poljoprivrede, ribarstva i šumarstva i jedinicama lokalne samouprave vezano na izradu Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području naše županije.

U dijelu poslova koje Odjel obavlja, a odnosi se na poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji, gdje se prvenstveno radi o prenamjeni poljoprivrednog zemljišta, planira se tijekom 2026. godine dodatnim angažmanom službenika riješiti sve preuzete, a nedovršene predmete kako bi se time osiguralo redovito rješavanje upravnih postupaka u optimalnim propisanim rokovima.

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva je kao nositelj komasacije donijelo Odluku, u listopadu 2025. godine, o pokretanju postupka komasacije u k. o. Gornja Jagodnja – Grad Benkovac, odnosno o postupku nabave izrade prijedloga projekta komasacije i osnivanju Povjerenstva, u kojem će i Zadarska županija aktivno sudjelovati.

7.2.6. ORGANIZACIJA EDUKACIJA, MANIFESTACIJA

Ovom mjerom planirana su sredstva za potporu organizacije aktivnosti manifestacija koje doprinose promociji obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te afirmaciji tradicionalnih proizvoda i ruralne baštine Zadarske županije. Cilj je unaprijediti vidljivost lokalnih proizvođača, ojačati njihovu tržišnu poziciju te potaknuti razmjenu znanja, iskustava i inovacija.

U 2026. godini, između ostalih, planiramo podržati sljedeće manifestacije:

- Najuzornija hrvatska seoska žena – manifestacija koja promiče ulogu žena u ruralnom razvoju, valorizira njihov doprinos poljoprivredi i očuvanju tradicije te potiče podizanje društvene svijesti o važnosti žena u hrvatskom selu.
- Svjetski kongres agrarnih novinara u Hrvatskoj 2026. – međunarodni događaj koji okuplja stručnjake, novinare i komunikatore iz područja agrara. Ovaj kongres pruža priliku za predstavljanje hrvatske poljoprivrede široj međunarodnoj javnosti te jača pozicioniranje Zadarske županije kao regije koja aktivno prati globalne trendove i inovacije.
- Sajam plavih karijera – manifestacija usmjerena na promociju zanimanja vezanih uz marikulturu, ribarstvo, akvakulturu i pomorski sektor, gdje se mladima, studentima i dionicima predstavlja širok raspon mogućnosti za razvoj karijere i poduzetništva u plavoj ekonomiji.
- Međunarodni sajam inovacija u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji AGRO ARCA 2026. – sajam koji okuplja inovatore, proizvođače, poduzetnike i institucije iz sektora poljoprivrede i prehrane. Naglasak je na novim tehnologijama, inovativnim rješenjima, modernoj mehanizaciji te razmjeni znanja koja unapređuju produktivnost i održivost poljoprivredne proizvodnje.

Nakon uspješne izgradnje Poljoprivredno-edukacijskog centra u Zadarskoj županiji, tijekom 2026. godine planiramo intenzivno provoditi edukacije namijenjene našim poljoprivrednicima, mladim proizvođačima i nositeljima OPG-ova. Cilj je osnažiti lokalne poljoprivrednike kroz stjecanje novih znanja o održivoj i modernoj proizvodnji, korištenju novih tehnologija te prilagodbi tržišnim i klimatskim izazovima. Edukacijama želimo potaknuti razvoj konkurentne, inovativne i samoodržive poljoprivrede te doprinijeti gospodarskom razvoju i očuvanju ruralnih zajednica Zadarske županije.

7.2.7. AGROPROGNOZA

Kroz projekt PESCAR Zadarska županija sredstvima EU kupila je 10 agrometeoroloških stanica koje su, uz dodatno kupljene 4 stanice, instalirane na području Ravnih kotara i Dugog otoka te su umrežene kroz jedinstvenu mrežnu stranicu www.agroprognoza.eu. Stanice mjere i bilježe najznačajnije meteorološke parametre koji se koriste u poljoprivredi, a to su temperatura zraka (minimalna, maksimalna, trenutna), vlaga zraka, brzina vjetra, količina oborina, vrijeme vlaženja lista, temperatura tla, vlažnost tla i temperatura rosišta. Rezultati se putem GSM signala šalju na server te se u bilo kojem trenutku mogu vidjeti na navedenim mrežnim stranicama. Podatke prati stručnjak iz područja zaštite bilja i na osnovi iskustva i znanja, *software* modela i očitanih podataka izdaje preporuke za primjenu sredstava za zaštitu bilja. Preporuke se odnose na komercijalno najzastupljenije kulture i najznačajnije štetočine (štetnici, bolesti i korovi) koji se na njima pojavljuju u Zadarskoj županiji, a to su vinova loza, maslina, višnja maraska i trešnja, breskva i nektarina, krumpir i rajčica. Cilj ove aktivnosti je pomoć poljoprivrednim proizvođačima i pravovremeno obavještavanje o aktualnim mjerama zaštite bilja čime se poljoprivrednike na vrijeme upozorava gdje, kako i čime obavljati zaštitu što s jedne strane poljoprivrednim proizvođačima može smanjiti financijske izdatke za zaštitna sredstva, s druge strane povećati prinos, a u konačnici postiže se najmanji toksikološki utjecaj

na okoliš. U 2024. i 2025. godini kupljene su četiri nove automatske lovke s mehanizmom samostalnog čišćenja za potrebe praćenja i nadzora štetnika kao što su *Bactrocera oleae* (maslinova muha), *Prays oleae* (maslinov moljac), *Anarsia lineatella* (breskvin moljac) i *Lobesia botrana* (grozdov moljac). Kako se kupljena oprema pokazala dobrom i vrlo korisnom, i u 2026. godini planiramo kupnju još dviju automatskih lovki.

7.2.8. RAZVOJNI PROJEKTI U SURADNJI SA JLS

7.2.8.1. PRIPREMA I PROJEKTIRANJE OBJEKATA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU

Priprema i projektiranje objekata za vodoopskrbu i odvodnju ključni su koraci za daljnji razvoj naših općina i gradova u Zadarskoj županiji. Ulaganjem u ovu infrastrukturu osiguravamo svim stanovnicima dostupnost kvalitetne pitke vode i zdravo životno okruženje. Ovi projekti doprinose boljoj kvaliteti života, ravnomjernom razvoju naselja te ostanku mladih obitelji na našem području. Time stvaramo preduvjete za održiv gospodarski i turistički razvoj županije i jačamo konkurentnost naših lokalnih zajednica.

Tijekom 2026. godine će se nastaviti surađivati s Hrvatskim vodama i jedinicama lokalne samouprave koje gravitiraju Novigradskom i Karinskom moru, kao i podvelebitskom kanalu, te će se nastaviti s aktivnostima na izradi Studije izvodljivosti koja će pokazati u kojem smjeru će projekt ići i koja će biti zona obuhvata. Odjel će sukladno financijskom planu sufinancirati izradu projektne dokumentacije te održavanje i izgradnju lokalnih sustava vodoopskrbe i odvodnje na području Zadarske županije.

7.2.8.2. ZELENI VAL

U 2026. godini Zadarska županija nastavlja s programom ZELENI VAL, kojim potičemo jedinice lokalne samouprave na provedbu projekata zelene infrastrukture i mjera prilagodbe klimatskim promjenama radi jačanja otpornosti urbanih sredina.

Za provedbu programa osigurana su sredstva u Proračunu za 2026. godinu, a svaka JLS može zatražiti do 100 % iznosa potrebnog za financiranje svojeg projekta. Program obuhvaća ulaganja u sadnju drvoreda i urbanih šuma, ozelenjivanje javnih površina, formiranje prostora za zadržavanje oborinskih voda, rashladne i zasjenjene punktove, biciklističku infrastrukturu u hladu, javne slavine s pitkom vodom, urbane vrtove te sustave za prikupljanje kišnice.

Projekti moraju biti usklađeni sa SECAP-om ili Strategijom zelene urbane obnove, uz obvezu registracije zasađenih stabala u *MapMyTree* te primjenu preporuka o sadnji vrsta s niskim alergijskim potencijalom.

Zeleni val 2026. je planiran radi podizanja kvalitete života u našim lokalnim zajednicama kroz stvaranje zelenijih, sigurnijih i klimatski otpornijih urbanih prostora.

7.2.8.3. RAZVOJ POTPORNE INFRASTRUKTURE ZA POTREBE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE

Sredstva su namijenjena jedinicama lokalne samouprave s ciljem provedbe razvojnih projekata od lokalnog značaja, kojima se izravno doprinosi ravnomjernom regionalnom razvoju te jačanju lokalne infrastrukture potrebne za daljnji napredak poljoprivrede. Ulaganja koja se provode na razini JLS omogućuju bolje upravljanje prostorom, kvalitetniju komunalnu i proizvodnu infrastrukturu te stvaranje uvjeta za održiv i konkurentan razvoj poljoprivrednih aktivnosti na njihovom području.

Glavna svrha ove mjere je poticanje razvoja i modernizacije poljoprivredne proizvodnje kroz infrastrukturne i razvojne zahvate koje provode jedinice lokalne samouprave. Time se omogućava unapređenje proizvodnih kapaciteta, bolja organizacija poljoprivrednog prostora te veća učinkovitost u korištenju resursa. Uz to, mjera je usmjerena na stvaranje stabilnih i

kvalitetnih uvjeta za život i rad u ruralnim područjima, s naglaskom na demografsku održivost, otvaranje novih mogućnosti za poljoprivrednike te jačanje ukupne gospodarske aktivnosti u lokalnim zajednicama.

7.2.9. LOVSTVO

7.2.9.1. PROVEDBA ZAKONA O LOVSTVU

Temeljem Zakona o lovstvu, županija je nadležno tijelo i davatelj prava lova za zajednička lovišta. Lovozakupnici kojima zakup prava lova istječe lovne godine 2025./2026. mogu u zakonskom roku podnijeti zahtjev za produljenje prava lova. Zakup prava lova može se produljiti lovozakupnicima koji uredno provode te ispunjavaju mjere i radnje propisane ugovorom o zakupu prava lova i zakonom. U svrhu donošenja Odluke o zahtjevu za produljenje prava lova, zatražit će se podaci Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije te mišljenje Državnog inspektorata. Županija će sklopiti nove desetogodišnje ugovore o zakupu prava lova s lovozakupnicima koji ispunjavaju sve prethodne uvjete ukoliko je ishodovano prethodno pozitivno mišljenje Županijskog državnog odvjetništva.
Tijekom 2026. godine provodit će se sve aktivnosti i mjere određene Zakonom o lovstvu i pratećim pravnim propisima. Poseban naglasak će biti stavljen na razvoj i unapređenje lovstva te učinkovitije gospodarenje lovištima na području naše županije.

7.2.9.2. NAKNADA VLASNICIMA ZEMLJIŠTA I RAZVOJ UNAPREĐENJA LOVSTVA

Vlasnicima zemljišta bez prava lova omogućeno je potraživanje naknade putem Javnog poziva. Sredstva od lovozakupnina koje vlasnici zemljišta bez prava lova ne budu potraživali, rasporedit će se sukladno Zakonu o lovstvu za unapređenje i razvoj lovstva. Putem Javnog poziva za dodjelu potpora za unapređenje i razvoj lovstva na području Zadarske županije, sredstva će se koristiti u cilju stvaranja boljih preduvjeta za kvalitetnije gospodarenje lovištima.
U svrhu razvoja i unaprjeđenja lovstva u 2026. godini osigurana su sredstva za izradu projektne dokumentacije za Lovački dom i strelište.

7.2.10. RAZVOJ I KOORDINACIJA EU PROJEKATA

7.2.10.1. PROJEKTI U PRIPREMI

U 2026. godini Odjel će raditi na pripremi različitih projektnih prijedloga koje će u svojstvu partnera ili vodećeg partnera prijaviti na različite EU programe kao što su; Program INTERREG IPA ADRION 2021. – 2027., Program INTERREG VI-A Italy – Croatia 2021. – 2027, Program INTERREG IPA VI Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2021.- 2027., Program LIFE 2021.-2027…

7.2.10.2. MEĐUNARODNI EU PROJEKTI

7.2.10.2.1. PROJEKT 3EFISHING

Projekt 3EFISHING - *3E-innovation of small-scale fisheries and aquaculture: research-based and piloted Electricengine refitting of fishing vessels to enhance Environmental and Economic Adriatic Blue Growth* ukupne vrijednosti 1.873.755,00 EUR-a, provodi se u okviru programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2021. - 2027.
Proračun Zadarske županije iznosi 155.000,00 eura, od čega 124.000,00 eura sufinancira ERDF (80 %) i 31.000,00 eura Zadarska županija (20 %).
Nositelj projekta je Sveučilište u Bologni. Ostali partneri su: Institut za oceanografiju i ribarstvo Split, Ministarstvo poljoprivrede RH, Institut za usluge poljoprivredno-prehrambenog tržišta

(Italija), Agencija za inovacije u poljoprivredno-prehrambenom i ribarskom sektoru regije Marche Marche Agriculture Fisheries, Mediteranski agronomski institut Bari, Zadarska županija i Cromaris.
Provedba projekta započela je 1. ožujka 2024. godine, a predviđeno trajanje je 30 mjeseci.
Cilj projekta je testiranje inovativnog rješenja prijelaza plovila malog priobalnog ribolova (SSF) i akvakulture (SSFA) veličine do 12 metara, na novi način napajanja putem električne energije ili u hibridnom načinu rada u svrhu smanjenja potrošnje goriva, buke i emisije stakleničkih plinova na moru. Ovakvo smanjenje je poželjno kako bi se ublažili ekonomski i društveni negativni učinci na mali priobalni ribolov i akvakulturu te kako bi se financijski podržao sektor.
Aktivnosti predviđene za 2026. godinu vezane su za izradu završne faze Studije Analiza sigurnosti plovila pod novom generacijom motora, s obzirom na tipologiju i radne uvjete flote, njenu prezentaciju partnerima i dionicima te za izradu Studije financijskih i ekonomskih koristi u zamjeni električnih odnosno hibridnih motora u plovilima do 12 m duljine za ribolov i akvakulturu.

7.2.10.2.2. PROJEKT CRADLES

Projekt CRADLES - *Creating Resilient Areas to Develop Lifecycles and Ecosystem Services* ukupne vrijednosti 1.752.265,85 eura, provodi se u okviru programa IPA ADRION 2021. - 2027.
Proračun Zadarske županije iznosi 150.000,00 eura, od čega 127.500,00 eura sufinancira ERDF (85 %) i 27.500,00 eura Zadarska županija (15 %).
Nositelj projekta je Institut za oceanografiju i ribarstvo Split. Ostali partneri su: Zadarska županija (Hrvatska), CONISMA - Nacionalni međusveučilišni konzorcij za znanosti o moru (Italija), Regija Friuli-Venezia Giulia (Italija), Helenski centar za istraživanje mora, Sveučilišta u Patrasu i Ioannini (Grčka), Sveučilište u Mostaru, Agronomski i prehrambeno-tehnološki fakultet Sveučilišta u Mostaru (Bosna i Hercegovina), Odjel za biologiju i ekologiju, Prirodoslovno-matematički fakultet, Sveučilište u Novom Sadu (Srbija) i Odjel za biologiju, Fakultet prirodnih znanosti, Sveučilište u Tirani (Albanija).
Provedba projekta započela je 1. svibnja 2024. godine, a predviđeno trajanje je 36 mjeseci.
Opći cilj projekta je ojačati zaštitu i očuvanje prirode, bioraznolikosti i područja uzgoja u ekosustavima obalnih i prijelaznih voda Jadranskog i Jonskog mora, kroz integrirano upravljanje područjima uzgoja i preispitivanje lokalnog ekološkog znanja na znanstvenoj osnovi.
Aktivnosti predviđene za 2026. godinu vezane su za izradu završne faze izvještaja o istraživanju biološke raznolikosti i geoloških značajki ušća rijeke Zrmanje i Novigradskog mora, Studije određivanja hidroloških i hidrodinamičkih osobina estuarija rijeke Zrmanje i Novigradskog mora (Batimetrija) i studije Bioraznolikost i otpornost estuarija Zrmanje u kontekstu gospodarskih aktivnosti (razvoj gospodarskih aktivnosti u Natura 2000).

7.2.10.2.3. PROJEKT Central - BIC

Projekt *Central – BIC - Central Europe Biodiversity Innovative Communities* ukupne vrijednosti 2,353,468.34 eura, provodi se u okviru programa prekogranične suradnje Interreg CENTRAL EUROPE 2021. - 2027.
Proračun Zadarske županije iznosi 179,890.00 eura, od čega 143.912,00 eura sufinancira ERDF (80 %) i 35.978,00 eura Zadarska županija (20 %).
Vodeći partner je Regija Liguria (Italija), dok su ostali partneri: Razvojna agencija LAMORO (Italija), Lokalna akcijska grupa Istočna Venecija (Italija), Javna Ustanova Kamenjak (Hrvatska), Zadarska županija (Hrvatska), Ifuplan - Institut za planiranje okoliša i prostorni razvoj (Njemačka), Vlada okruga Hajdú-Bihar (Mađarska), Udruga općina regije Małopolska

(Poljska), Tehničko sveučilište u Košicama (Slovačka), BSC l.t.d. - Regionalna razvojna agencija Kranj (Slovenija), Razvojna agencija Idrija i Cerkno (Slovenija) i Europski centar za kompetenciju i izvrsnost poduzetništva (Austrija).
Provedba projekta započela je 1. lipnja 2024. godine, a predviđeno trajanje je 30 mjeseci.
Specifični cilj projekta je očuvanje okoliša središnje Europe dok je opći cilj projekta razviti plan zaštite bioraznolikosti kako bi se postigla kolektivna svijest o zajednicama koje upravljaju biološkom raznolikošću.
Aktivnosti Zadarske županije na projektu su vezane za stvaranje preduvjeta za početak proizvodnje sadnog materijala autohtonih sorti maslina na površini u sklopu Poljoprivredno-edukacijskog centra u Zemuniku Donjem. U planiranom matičnjaku će se pratiti njihov razvoj, kao i njihova pogodnost za proizvodnju ulja te će se stvarati i preduvjeti za proizvodnju sadnoga materijala. Dostupnost zdravog sadnog materijala rijetkih autohtonih sorti je trenutno jedan od glavnih problema u njihovom širenju i prihvaćanju od strane proizvođača.
Predviđene aktivnosti za 2026. godinu odnose se na održavanje postojećeg matičnjaka autohtonih maslina Zadarske županije te zasađivanje novih sadnica autohtonih sorti radi njegova nadopunjavanja i proširenja. Aktivnosti uključuju i provedbu potrebnih analiza maslinovog ulja, s ciljem praćenja kvalitete i osobitosti autohtonih sorti. Također će se provesti anketiranje proizvođača maslina radi utvrđivanja prisutnosti autohtonih sorti u postojećim maslinicima te identifikacije nepoznatih ili rijetkih sorti. Na temelju prikupljenih podataka izradit će se evidencija i preporuke za očuvanje i daljnje širenje autohtonih genotipova masline. Osim toga organizirat će se edukacije i radionice za maslinare u svrhu očuvanja bioraznolikosti, povećanja znanja proizvođača te promocije lokalnih sorti koje čine važan dio identiteta i tradicije područja.

7.2.10.2.4. PROJEKT REVERS

Projekt REVERS - *Integration of eco touristic development and nature preservation in protected areas* je projekt koji se provodi u okviru programa Interreg IPA Croatia – Bosnia and Herzegovina - Montenegro 2021. – 2027. prioritetne osi 4.6. Jačanje uloge kulture i održivi turizam u gospodarskom razvoju, socijalno uključivanje i društvene inovacije.
Projekt REVERS će stvoriti potpuno nove turističke proizvode koji spajaju urbano i ruralno kroz iskustvo prirodnih i kulturnih znamenitosti predstavljeno u novom inovativnom obliku kako bi se implementirala nova rješenja za razvoj održivog turizma koji poštuje prirodnu baštinu.
U Zadarskoj županiji će se kroz 2026. godinu urediti i opremiti prirodne znamenitosti u svrhu ekološki održivog turizma koji neće biti sezonskog karaktera što će značajno doprinijeti očuvanju biološke raznolikosti u zaštićenim dijelovima prirode.
Nositelj projekta je Natura Jadera, a partneri na projektu su Zadarska županija, PP Velebit, NP Una i *Old Royal Capital* Cetinje.
Provedba projekta započela je 1. rujna 2024. godine, a trajat će 30 mjeseci, do 28. veljače 2027 godine.
Ukupna vrijednost projekta je 1.432.394,50 eura, dok proračun Zadarske županije iznosi 272.790,00 eura. Udio sufinanciranja od strane programa Interreg VI-A IPA HR-BA-MNE iznosi 85 %.
Glavni ciljevi projekta REVERS su povećanje kapaciteta za implementaciju novih koncepata turizma uvažavajući zaštićena područja te poboljšanje suradnje i razumijevanje između turizma i institucija za očuvanje prirodne baštine.

7.2.10.2.5. PROJEKT BRAVE

Strateški projekt BRAVE - *Building Resilience and Adaptive Vision for the Adriatic Sea Environment* ukupne vrijednosti 6.869.437,00 eura, provodi se u okviru programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2021. - 2027.

Proračun Zadarske županije iznosi 498.000,00 EUR-a, od čega 398.400,00 eura sufinancira ERDF (80 %) i 99.600,00 eura Zadarska županija (20 %).

Nositelj projekta je Regija Veneto. Ostali partneri su: Regija Friuli Venezia Giulia, Regija Emilia Romagna, Regija Marche, Regija Puglia, Confcooperative Regional Union Veneto, Istarska županija, Primorsko-goranska županija, Zadarska županija, Javna ustanova RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije, Institut za vode *Josip Juraj Strossmayer*, Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije i Dubrovačko-neretvanska županija.

Provedba projekta započela je 1. lipnja 2025. godine, a predviđeno trajanje je 36 mjeseci.

Cilj projekta je zaštititi i obnoviti ekosistem Jadranskog mora boljim, novim znanjima, monitoringom i upravljačkim praksama, a sve radi očuvanja bioraznolikosti s obzirom na širenje invazivnih vrsta te istovremeno promovirajući održive gospodarske aktivnosti na moru.

Predviđene aktivnosti za 2026. godinu odnose se na izradu Procjene utjecaja uzgoja ribe na ekosustav u zonama za akvakulturu na otvorenom moru na području Zadarske županije koja će biti temelj za izradu studije korištenja tih zona za akvakulturu, zatim za pripremu prijedloga za mjere upravljanja prema najnovijoj uredbi o obnovi staništa (prirode) kao i za nastavak započetih istraživanja iz projekta ARGOS u svrhu osnaživanja održivog uzgoja školjkaša s naglaskom na pripremu već uzgojenih školjkaša za tržište te istraživanja koja će omogućiti kontrolirani mrijest školjkaša kako zbog kontinuirane opskrbe uzgajivača s mlađi, tako i zbog mogućnosti proizvodnje mlađi za obnovu staništa. Jedna od aktivnosti je i nabava specijalizirane opreme – koncentratora za jednostanične alge kojima se hrane školjkaši te predstavlja tehnološko unapređenje u postupku mrijesta, opremu će koristiti Sveučilištu u Zadru i bit će dio Centra za školjkarstvo.

7.2.10.2.6. KIC ALLWATERS

Inicijativa KIC ALLWATERS je službeno u prosincu 2025. godine izabrana za novu EIT zajednicu znanja i inovacija – EIT WATER.

EIT Water je deseta EIT zajednica znanja i inovacija, a usmjerena je rješavanju ključnih europskih izazova u području održivog upravljanja vodama, morima i maritimnim tehnologijama. Ukupna vrijednost inicijative u prvim godinama iznosi oko 150 milijuna eura, dok je inicijalno financiranje do 2026. godine predviđeno u iznosu do 5 milijuna eura za uspostavu poslovanja i provedbu prvog poslovnog plana.

Hrvatska je po prvi put imenovana regionalnim sjedištem (CLC South) unutar jedne EIT zajednice, što je jedno od najvećih europskih priznanja hrvatskom inovacijskom i znanstvenom ekosustavu. Pod vodstvom Instituta *Ruđer Bošković* i DIH Innovamare, iz Hrvatske će se upravljati CLC *South*, koji obuhvaća deset država: Hrvatsku, Italiju, Grčku, Sloveniju, Crnu Goru, Srbiju, Albaniju, Cipar, Maltu i Sjevernu Makedoniju. U CLC *South* je već uključeno 26 partnera iz Hrvatske i Jadransko-jonske regije. Ova mreža je do sada najveća formirana znanstveno-inovacijska i gospodarska platforma u Jadransko-jonskoj regiji, a Hrvatska ima priliku pozicionirati se kao čvorište za inovacije na području održivoga plavog gospodarstva i zaštite voda.

Zadarska županija je jedan od partnera, točnije pridruženi partner i sudjelovala je od samog početka na prijavi za EIT ov natječaj.

7.2.11. NACIONALNI EU PROJEKTI

7.2.11.1. CENTAR ZA ŠKOLJKARSTVO ZADARSKE ŽUPANIJE

Zadarska županija je izradila kompletnu dokumentaciju, kao i ishodila potrebne akte i dozvole za izgradnju Centa za školjkarstvo Zadarske županije.

Centar za školjkarstvo planira se većim dijelom financirati iz Programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske 2021. - 2027., mjera II. 7. Povećanje potencijala lokaliteta za akvakulturu, a na natječaj za izgradnju Centra, prijavila se Županijska lučka uprava Zadar kao investitor. Razlog za navedeno je što je, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama, člankom 115. propisano da se u jedinici područne (regionalne) samouprave zbog gradnje, upravljanja i korištenja luka otvorenih za javni promet koje su od županijskog i lokalnog značaja osniva županijska lučka uprava. U 2026. godini se očekuje Odluka o dodjeli sredstava od strane Ministarstva poljoprivrede te se planira, nakon provedenih nabava, započeti izgradnju I FAZE Centra.

7.2.11.2. LOGISTIČKO-DISTRIBUTIVNI CENTAR ZA VOĆE I POVRĆE

U 2026. godini projekt planiramo revidirati te ga dalje voditi kroz Mjeru 7.2.8.3. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje, pod uvjetima koje propišemo za potrebe provedbe te Mjere.

7.2.11.3. SUSTAV PAMETNIH VEZOVA U LUCI SILBA

Projekt Sustav pametnih vezova u luci Silba je projekt koji se provodi u okviru natječaja za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Projekt je usmjeren na razvoj održivih prometnih sustava, smanjenje negativnog utjecaja na okoliš i učinkovitije korištenje resursa te će kombinirati napredna softverska rješenja s tehnologijom sustava kamera i senzora koji će se postaviti u luci Silba.

Nositelj projekta je Zadarska županija, a partner na projektu Županijska lučka uprava Zadar.

Provedba projekta započela je 13. kolovoza 2024. godine, a predviđeno trajanje projekta je do lipnja 2026. godine.

Ukupna vrijednost projekta je 41.812,50 eura. Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sudjeluje sredstvima u iznosu od 33.450,00 eura (sufinanciranje 80 %) dok je obveza Zadarske županije 8.362,50 eura (financiranje 20 %).

Glavni cilj projekta je održivim digitalnim rješenjem pridonijeti mobilnosti pomorskog prometa u luci Silba, pružajući pravovremeno informacije o dostupnosti vezova unutar luke. Projekt ima potencijal daljnjeg nadograđivanja i repliciranja na drugim lukama koje se suočavaju sa sličnim problemima.

7.2.12. REGIONALNI RAZVOJ I EU FONDOVI

Odjel će osiguravati razvoj i provedbu projekata od županijskog interesa i njihovo povezivanje s potencijalnim izvorima financiranja s naglaskom na fondove Europske unije. Za potrebe iniciranja i provedbe projekata financiranih iz fondova Europske unije, Odjel će koordinirati rad upravnih odjela Zadarske županije te trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač ili većinski vlasnik Zadarska županija. Pratit će mogućnosti za financiranje i razvoj putem europskih strukturnih i investicijskih fondova te operativnih programa Republike Hrvatske za korištenje strukturnih fondova. Poseban naglasak bit će na operativnim programima koji su vezani uz kohezijsku politiku za financijsko razdoblje 2021. - 2027.: Program konkurentnost i kohezija 2021. – 2027. i Program učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027., posebice na reforme i investicije koje se odnose na zelenu i digitalnu tranziciju i transformaciju, a koje će pridonijeti postizanju pametnog, održivog i uključivog rasta, uz povećanje broja radnih mjesta,

produktivnosti i konkurentnosti gospodarstva Zadarske županije. Odjel će također pratiti pozive u okviru Europske teritorijalne suradnje koji su usmjereni na ostvarenje doprinosa tranziciji prema klimatski neutralnom i otpornom društvu te zajedničkim aktivnostima promiču održiv rast u Europskim regijama. U 2026. godini Odjel će provoditi 6 projekata, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA će provoditi 16 projekata, Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA će provoditi 11 projekata, Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija će provoditi 4 projekta. U 2026. godini Odjel će obavljati poslove iz područja regionalnog razvoja, izrade i provedbe strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbe programa regionalne razvojne politike. Odjel će surađivati s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u realizaciji financijskih sredstava za provedbu te u planiranju i provedbi razvojnih programa i projekata, planiranju i sudjelovanju u izradi općih i sektorskih strateških razvojnih dokumenata, koordiniranju i analiziranju stanja te predlaganju mjera za ostvarivanje zajedničkih razvojnih programa svih sektora; infrastrukture, zaštite okoliša, energetike, kulture, obrazovanja, socijalne skrbi, turizma, gospodarstva itd. Zakonom o regionalnom razvoju jasno je određena uloga i odgovornost županija u koncipiranju i vođenju regionalne razvojne politike. Središnja razina je odgovorna za sveukupnu viziju razvoja i aktivno vodstvo u ostvarenju ciljeva regionalnog razvoja, dok se prepoznavanjem uloge županijske razine omogućava potrebna fleksibilnost i daju mogućnosti da županije samostalno usmjere vlastiti razvoj prema ostvarenju vlastitih specifičnih, ali i sveukupnih ciljeva razvojne politike Republike Hrvatske. Navedeno će biti realizirano kroz sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u pripremi i planiranju općih i sektorskih strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbi programa regionalne razvojne politike,
- suradnju s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u realizaciji financijskih sredstava za provedbu razvojnih programa i projekata,
- sudjelovanje u provedbi te evaluaciji provedbe Plana razvoja Zadarske županije, Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. - 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027., kao dodatka Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.
- praćenje rada Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA, Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija i Skloništa za napuštene i izgubljene životinje Zadarske županije,
- praćenje zakonodavstva, prioriteta, politika i programa Europske unije,
- vođenje poslova Razvojne jedinice za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove s ciljem osiguravanja provedbe ciljeva Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.,
- administriranje poslova Središnje jedinice čija je zadaća utvrđivanje liste prioritetnih područja za pokretanje projekta i razvrstavanje prema mogućnostima financiranja, praćenje napretka razvojnih jedinica u provedbi, davanje smjernica za razvijanje projektnih ideja, koordinacija sudionika na projektima te informiranje i rasprava o bitnim novostima i temama od posebnog interesa, dogovori o ostalim poslovima koji su od interesa za kvalitetnu provedbu projekta neovisno o izvorima financiranja, podizanje razine apsorpcijskih kapaciteta te odlučivanje o prijedlozima razvojnih jedinica,
- koordinaciju prikupljanja i ažuriranja projektnih ideja županijskih upravnih odjela, agencija i ustanova s ciljem transparentnog i što učinkovitijeg trošenja proračunskih sredstava Zadarske županije kroz planirane i promišljene prijave projektnih ideja na otvorene natječaje.

7. 3. ZAKLJUČAK

Program rada za 2026. godinu usklađen je s postojećim ciljevima i prioritetima iz županijskih i nacionalnih strateških dokumenata te ovaj upravni odjel predviđa kontinuirano, stručno, kvalitetno i transparentno obavljanje poslova iz svog djelokruga. U realizaciji godišnjeg programa rada djelatnici Odjela će surađivati s brojnim tijelima i institucijama kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini. Posebna pozornost usmjerit će se na koordiniranje rada svih razvojnih agencija te iniciranje i sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata iz djelokruga Odjela koji su od važnosti za Zadarsku županiju i doprinose njezinom ravnomjernom razvoju.

8. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

8.1. DJELATNOST ODJELA

Djelatnost Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam organizirana je u četiri skupine poslova: poduzetništvo, turizam, infrastruktura i energetika te povjereni poslovi državne uprave.

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam obavlja upravne i stručne poslove u području poticanja i promocije poduzetničkih aktivnosti, ostvarivanja uvjeta za razvoj industrijskih grana od strateškog značaja za Zadarsku županiju te jačanja poslovnog okruženja u županiji. Koordinira rad svih upravnih tijela radi osiguranja uvjeta i pomoći poduzetnicima za realizaciju investicija i poduzetničkih programa. Obavlja poslove vezane za osnivanje i praćenje rada poduzetničkih inkubatora, centara kompetencije i poduzetničkih zona te kreditiranje (malih i srednjih) poduzetnika i obrtnika. Obavlja poslove iz područja unaprjeđenja razvoja turističke ponude županije, radi na provedbi sektorskih strateških dokumenta regionalne razine, daje prijedloge za brži razvoj sektora te koordinira aktivnosti svih dionika u turizmu. Obavlja poslove iz područja energetike i koordinira provedbu programa i projekata regionalne energetske politike. Obavlja poslove iz područja infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture te koordinira i surađuje s nadležnim institucijama radi unaprjeđenja stanja na tom području.

Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na gospodarstvo, poslove u svezi obavljanja djelatnosti obrta, ugostiteljstvo, pružanje usluga u turizmu, djelatnost trgovine, poslove utvrđivanje ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje u stambenom ili poslovnom prostoru, utvrđivanje razloga za prestanak zadruga te pogrebničke djelatnosti. Svi poslovi vezani uz gospodarstvo, ugostiteljstvo i turizam obavljaju se u Zadru, Benkovcu, Biogradu na Moru, Gračacu, Obrovcu i Pagu.

8.2. AKTIVNOSTI

8.2.1. PODUZETNIŠTVO

8.2.1.1. POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

Zadarska županija već godinama aktivno podržava razvoj poduzetništva, što se očituje i u rekordnoj zaposlenosti. Ulaganje u poduzetnike je ulaganje u budućnost naše županije. Značajan dio aktivnosti Odjela tijekom 2026. godine će se odnositi na programe poticanja malog i srednjeg poduzetništva, kao što su kreditni programi, potpore malim poduzetnicima, projekti poduzetničkih zona, udruživanje u klastere, inovacije i dr. Zakonodavni okvir za ove aktivnosti je definiran u Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva.

Smjernice za aktivnosti na poticanju poduzetništva su dane u Strateškom planu Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta za razdoblje 2020. - 2022. koji je u ožujku 2019. donijelo

nadležno Ministarstvo. Planom su dani programski ciljevi te načini ostvarivanja postavljenih ciljeva. Sustavna podrška poduzetništvu i obrtu definirana je kroz sljedeće ciljeve:

1. Rasterećenje poslovnog sektora od prekomjernih troškova regulative i nameta,
2. Povećanje konkurentnosti gospodarstva poticanjem investicijskog i inovacijskog okruženja,
3. Jačanje konkurentnosti trgovine na unutarnjem tržištu Europske unije.

Gornji ciljevi su razrađeni u konkretne mjere s definiranim nositeljima pojedinih aktivnosti i mjerljivim rezultatima. Pojedinačni ciljevi su u funkciji ostvarenja glavnog cilja, a to je povećati konkurentnost malog gospodarstva u Republici Hrvatskoj. Operativne mjere poticanja poduzetništva na godišnjoj razini donosi Ministarstvo gospodarstva Republike Hrvatske početkom godine. Mjere koje se kontinuirano ponavljaju u programima Ministarstva su: kreditiranje poduzetnika, subvencioniranje kamata, obrazovanje u poduzetništvu, razvoj poduzetničke infrastrukture (sufinanciranje poduzetničkih zona, inkubatora i razvojnih agencija), projekti EU za malo poduzetništvo, osnivanje klastera, inovacije i dr. U skladu s proračunskim mogućnostima, i na traženje resornog ministarstva, Županija se uključuje u realizaciju ovih mjera. Isto tako Upravni odjel za gospodarstvo i turizam sam osmišljava i provodi mjere za pomoć poduzetnicima.

Ova aktivnost je u skladu s Posebnim ciljem 2. Stvaranje snažnog malog i srednjeg poduzetništva i poticajnog poslovnog okruženja iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. i sljedećim mjerama:

- Mjera 2. 1.: Razvoj, modernizacija i jačanje kapaciteta poduzetničke infrastrukture i potpornih institucija,
- Mjera 2. 2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda

8.2.1.1.1. KREDITIRANJE PODUZETNIŠTVA

Od 2004. godine Županija u suradnji s resornim ministarstvom i poslovnim bankama kontinuirano provodi kreditne programe sa subvencioniranom kamatom za poduzetnike korisnike kredita.

Koncem 2014. godine Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta pokrenulo je program poticanja poduzetništva pod nazivom Kreditom do uspjeha. Zadarska županija se kandidirala za mjeru 1. Kreditom do konkurentnosti. Radi se o programu kreditiranja poduzetništva sa subvencioniranom kamatom, po modelu sličnom ranijim kreditnim linijama. Realizirano je 18 kredita u ukupnom iznosu od 3,46 milijuna eura (26,09 milijuna kuna).

Odjel je tijekom 2019. godinu krenuo s vrlo uspješnim Programom kreditiranje poduzetništava u Zadarskoj županiji. Zadarska županija je osigurala kvotu od 60. milijuna kuna za realizaciju navedenog Programa. Ovim Programom poduzetnicima smo osigurali najpovoljnije kredite za njihove investicije, po znatno povoljnijim uvjetima od onih koji je bankarski sektor tada nudio u Hrvatskoj. Poduzetnicima kao krajnjim korisnicima kamata je iznosila oko 1%. Namjena kredita je bila kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje gospodarskih i poslovnih objekata, nabava opreme, pri čemu se obrtna sredstva u funkciji investicije mogla financirati do najviše 10 % za uslužne djelatnosti, tj. do najviše 20 % za proizvodne djelatnosti od odobrenog iznosa investicijskog kredita. Krediti su se odobravali u iznosu od 200.000,00 do 3.000.000,00 kuna. Kroz ovaj Program plasirano je 44 kredita ukupnog zatraženog iznosa kredita od 7,68 milijuna eura (57.92 milijuna kuna). Programom smo ojačali konkurentnost nastupa poduzetnika na tržištu, povećali investicijska ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti u Zadarskoj županiji.

Kako bi pomogla subjektima malog gospodarstva koji su pogođeni pandemijom koronavirusne bolesti, Zadarska županija kreirala je tijekom 2020. godine Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita kroz financijski instrument COVID-19 – zajam za obrtna sredstva u Zadarskoj županiji. Cilj Programa je bio očuvanje poduzetnika i radih

mjesta kroz kreditiranje mikro i malih subjekata malog gospodarstva uz povoljne uvjete financiranja kako bi poboljšali svoju likvidnost uz snižene kamatne stope i smanjenje razine potrebnih sredstava osiguranja. Visina kredita bila je od 100.000,00 do 250.000,00 kuna. Županija je subvencionirala kamatu na odobrene kredite prema Programu tijekom čitavog vremena vraćanja kredita do konačne otplate, i to dva (2) postotna poena godišnje, fiksno tako da je kamata za krajnjeg korisnika iznosila maksimalno 1%. Kroz ovaj Program kreditiranja poduzetništva i obrta odobrena su 43 kreditna zahtjeva ukupnog iznosa 1,23 milijuna eura (9,3 milijuna kuna).

U svibnju 2023. godine Odjel je objavio novi Javni poziv za podnošenje zahtjeva za subvenciju kamate sukladno Programu KREDITOM DO USPJEHA putem subvencioniranja kamata na kredite u Zadarskoj županiji. Pravo na potporu mogu ostvariti mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva koji ulažu na području Zadarske županije. Potpora se odobrava putem subvencioniranja kamata na kredite, a može se ostvariti isključivo za kredite sljedeće namjene: - kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata - kupnju nove opreme ili novog dijela opreme. Županija će za odobrene kredite prema Programu subvencionirati kamatnu stopu u visini od 2,00 % godišnje, fiksno, za cijelo vrijeme trajanja kredita (razdoblje korištenja, počeka i otplate). Visina kredita može biti od 30.000,00 do 400.000,00 eura.

S ciljem poticanja poduzetništva na svom području, Zadarska županija je s HBOR-om zaključila Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi programa kreditiranja, a u rujnu 2024. objavljen je Javni poziv za iskazivanje interesa za subvenciju kamatne stope korisniku kredita sukladno programu Poduzetništvo mladih, žena i početnika i Investicije privatnog sektora.

Zadarska županija korisnicima kredita HBOR-a osigurava subvenciju kamate kredita u visini od 2 postotna poena, a najviši iznos kreditnih sredstava je 400.000,00 eura. Novi program subvencioniranja kredita omogućit će poduzetnicima da lakše realiziraju svoje poslovne ideje. Subvencioniranje kamatne stope na kredite za investicije privatnog sektora od iznimne je važnosti za poticanje održivog gospodarskog rasta i jačanje konkurentnosti ekonomije. Ovaj oblik potpore doprinosi ne samo pojedinačnom uspjehu poduzetnika već i jačanju lokalnih zajednica i stvaranju novih radnih mjesta. Privatni sektor često igra ključnu ulogu u pokretanju inovacija, stvaranju radnih mjesta i unapređenju tehnološkog napretka, ali suočava se s visokim troškovima financiranja investicija, što može ograničiti njihov kapacitet za rast i razvoj. Subvencioniranje kamatne stope na kredite mladih poduzetnika ima ključnu ulogu u poticanju gospodarskog rasta i stvaranju novih prilika za razvoj inovativnih poslovnih ideja. Mladi poduzetnici često se suočavaju s financijskim preprekama u ranim fazama svojih poduzetničkih poduhvata, zbog nedostatka kapitala i visokih troškova zaduživanja. Smanjenjem kamatnih stopa, olakšava im se pristup potrebnim financijskim sredstvima, što im omogućuje da ulažu u razvoj svojih proizvoda, usluga i timova. Subvencioniranjem kamatnih stopa investira se u budućnost cijele ekonomije, podržavajući održivi gospodarski rast kroz novu generaciju poduzetnika. Navedeni program će se provoditi i tijekom 2026. godine.

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam posljednjih nekoliko godina provodi Program za dodjelu potpora za poticanje konkurentnosti i razvoj IKT sektora. Ovim programom želi se putem ciljane potpore za razvojna ulaganja, jačati konkurentnost i poticati rast IKT sektora u Zadarskoj županiji. Bespovratne potpore dodjeljuju se za: povećanje učinkovitosti poslovanja i konkurentnosti IKT sektora, poticanje inovacija i ubrzanje poslovnih procesa kroz primjenu informatičke tehnologije, poticanje daljnjeg rasta i razvoja postojećih IKT proizvoda/usluga, edukaciju zaposlenika i povećanje efikasnosti poslovanja u IKT sektoru te internacionalizaciju poslovanja. Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva, tvrtke koje se bave razvojem i primjenom informacijskih i komunikacijskih tehnologija, sa sjedištem i djelatnošću na području Zadarske županije. Potpora za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine iznosi 50 % prihvatljivih troškova.

Završetkom nekog kreditnog programa ne prestaju financijske obveze Županije, odnosno administrativni poslovi ovog Odjela. Naime, zbog preuzetih obveza subvencije kamate Odjel, u razdoblju od 3 do 10 godina od realizacije pojedinih kreditnih programa, mora pratiti cjelokupne obveze prema bankama za subvencije, a isto tako i potraživanja od resornog ministarstva u dijelu njihovih obveza.
Kako su odobrene subvencije potpore male vrijednosti, Odjel je tijekom 2026. godine u obvezi dostaviti Ministarstvu gospodarstva, kao i Ministarstvu financija, detaljan pregled odobrenih subvencija po korisnicima - poduzetnicima, tj. kontinuirano unositi podatke u odgovarajuće registre.
Ova aktivnost je u skladu s Posebnim ciljem 2. Stvaranje snažnog malog i srednjeg poduzetništva i poticajnog poslovnog okruženja iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. i sljedećim mjerama:

- Mjera 2. 2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda,
- Mjera 2. 4.: Razvoj društvenog poduzetništva i poticanje poduzetništva žena i mladih.

Među novim su mjerama koje će UO za gospodarstvo i turizam provoditi u 2026. godini je Program subvencije kamata na stambene kredite za mlade obitelji. Subvencija stambenih kredita za mlade obitelji nova je demografska mjera Zadarske županije. Cilj je pomoći mlade obitelji pružajući im šansu da riješe primjereni stambeni prostor za svoju obitelj. Mlade obitelji s područja Zadarske županije mogu ostvariti pravo na subvenciju kamata na stambene kredite a iznos subvencije zavisit će o broju članova obitelji. Zadarska županija sufinancirat će kamate na stambene kredite mladih obitelji u visini od 100 % mjesečnog iznosa kamate na stambeni kredit, a najviše od 210,00 do 300,00 eura mjesečno (2.520,00 do 3.600,00 eura neto godišnje), po korisniku subvencije. Zadarska županija želi osmisliti i provoditi projekte koji će biti *family friendly* (prikladno za obitelj). Jedan od takvih projekta je svakako ovaj program Za MLADE OBITELJI Zadarske županije. Ova mjera će stvarati pozitivnu klimu za stvaranje obitelji, za roditeljstvo, da roditelji znaju da će imati sigurnost i za budućnost svoje obitelji.
Zadarska županija u 2026. godini će pokrenuti Program kreditiranja proizvođača (povrća, presadnica povrća, cvijeća…) u zaštićenim prostorima putem subvencioniranja kamate kredita. Ovaj program bit će velika pomoć i podrška našim poduzetnicima i pokazat će da Zadarska županija zna i razumije njihove probleme i kako se uključiti u njihovo rješavanje. Korisnici sredstava potpore subvencionirane kamatne stope kredita mogu biti: d. o. o., j. d. o. o., obrti koji ulažu na području Zadarske županije, a sukladno Popisu prihvatljivih NKD djelatnosti koje će se odrediti.

8.2.1.1.2. PODUZETNIČKE ZONE

Jedan od segmenata podrške razvoju malog i srednjeg poduzetništva su i poduzetničke zone. Stoga poslovi na realizaciji projekata poduzetničkih zona čine dio aktivnosti Upravnog odjela, a u skladu sa Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture.
Osim podrške jedinicama lokalne samouprave na realizaciji projekata poduzetničkih zona Županija će, u skladu s proračunskim mogućnostima, pružiti i financijsku potporu određenom broju jedinica lokalne samouprave za realizaciju projekata iz Plana razvoja poduzetničkih zona na području Zadarske županije. Županija će, kao i prethodnih godina kod dodjele pomoći, prednost dati zonama koje su u višem stupnju završenosti, tj. onima koje će što prije dati gospodarske učinke.
Tijekom 2014. godine izrađen je Plan razvoja poduzetničkih zona na području Zadarske županije koji je dao ažurirani snimak stanja, mjere i prioritete u narednih nekoliko godina. Ako se pokaže potreba, tijekom 2026. godine Plan će biti dopunjen, odnosno ažuriran.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 1. 1.: Razvoj i unaprjeđenje regionalne infrastrukture u cilju jačanja atraktivnosti regija za privlačenje investicija.

8.2.1.1.3. OBRTNIŠTVO

Obrtništvo, kao posebna kategorija malog poduzetništva, ima veliko značenje u gospodarstvu županije. Stoga zavređuje posebnu pozornost i podršku svih razina društvene zajednice.
Iako napredak tehnike i tehnologije neminovno dovodi do gašenja nekih starih obrta, postoji mogućnost da se neki sačuvaju te da, uz pomoć u prevladavanju teškoća, ponovno zažive i opravdaju svoje postojanje, ne samo na korist svojih vlasnika, već i društvene zajednice (očuvanje tradicije, obogaćivanje turističke ponude i dr.). Programi subvencija kamata i programi potpore pomažu očuvanju i razvoju obrtništva, a i tijekom 2026. godine financijski će se pomoći i ovoj kategoriji poduzetnika.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2. 2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.1.4. INOVACIJE

Poznato je da na području Zadarske županije djeluju inovatori od kojih neki imaju zapažene rezultate i priznanja kako na nacionalnoj razini, tako i na međunarodnim izložbama i sajmovima. I u 2026. godini se planira pratiti njihove uspjehe te pomoći njihovom radu.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 3. 2.: Jačanje znanstvenoistraživačke dimenzije poslovnog sektora iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.1.5. OSTALE AKTIVNOSTI NA POTICANJU PODUZETNIŠTVA

Osim spomenutih programa Ministarstvo gospodarstva tradicionalno u svojim godišnjim aktivnostima ima i druge programe poticanja poduzetništva (razne potpore, izobrazbe i dr.). Sukladno potrebama i traženjima Ministarstva, Upravni odjel će se uključiti u realizaciju i tih programa.
Izdvajamo sljedeće aktivnosti Odjela u 2026. godini:

- potpore malom poduzetništvu,
- potpore poduzetnicima za nastupe na sajmovima i drugim manifestacijama.

Zadarska županija želi pridonijeti očuvanju i poticanju poslovne aktivnosti mikro poduzetnika pa Upravni odjel za gospodarstvo i turizam već godinama objavljuje Javni poziv za dodjelu potpora za povećanje konkurentnosti mikro poduzetnicima iz Proračuna Zadarske županije.
Pravo na podnošenje prijava, korisnici potpora su mikro subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (poduzetnici koji imaju manje od 10 zaposlenih) koji imaju sjedište na području Zadarske županije, imaju poslovanje na području Zadarske županije i koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine. Potpora za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine iznosi 50 % prihvatljivih troškova. Prihvatljivi troškovi po plaćenom računu ili ponudi, jesu nabava strojeva, radnih strojeva, alata i opreme pojedinačne vrijednosti veće od 665,00 eura bez PDV-a s rokom upotrebe duljim od godine dana.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2. 2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.2. RUDARSTVO

Zadarska županija je, u skladu sa Zakonom o rudarstvu i Strategijom gospodarenja mineralnim sirovinama, 2012. godine izradila Rudarsko-geološku studiju Zadarske županije. Na temelju novog Zakona o rudarstvu iz 2013. godine, Vlada RH je dužna Saboru RH predložiti novu Strategiju gospodarenja mineralnim sirovinama. Kad Sabor usvoji ovu strategiju, Odjel će

pristupiti izradi nove Rudarsko-geološke studije Zadarske županije. Inicijator izrade Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama Republike Hrvatske je Ministarstvo gospodarstva. Rudarstvo je jedna od najstarijih gospodarskih grana koja se bavi istraživanjem i eksploatacijom mineralnih sirovina. Vrijednost mineralnih sirovina je promjenjiva, ovisno o tržišnim potrebama, te je jedan od zadataka Ministarstva gospodarstva kontinuirana valorizacija njihove vrijednosti.
Ova aktivnost je u skladu s Posebnim ciljem 12. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.3. ZAPOSLENOST, NEZAPOSLENOST I ZAPOŠLJAVANJE

Odjel će i u 2026. godini pratiti problematiku zapošljavanja, zaposlenosti i nezaposlenosti, a posebice mjere poticanja zapošljavanja. Sudjelovat će se na stručnim skupovima i prezentacijama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, posebno kada su u pitanju nove mjere poticanja zapošljavanja, kao što su samozapošljavanje, potpore poduzetnicima kod zapošljavanja mladih, teško zapošljivih kategorija nezaposlenih i dr.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 6. 7.: Podrška osposobljavanju i integraciji teško zapošljivih skupina u tržište rada iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.2. TURIZAM

Odjel obavlja upravne i stručne poslove u području turizma. Navedeni program provodit će se kroz tri aktivnosti:
- promidžba turizma,
- udruženo oglašavanje,
- subvencioniranje turističkih kredita.

Što se tiče promidžbe turizma tijekom 2026. godine, radi ostvarivanja ciljeva iz razvojnih i strateških dokumenata Zadarske županije koji se odnose na razvoj turizma planira se, putem javnog natječaja, pružanje financijske potpore onim subjektima čije aktivnosti dovode do ostvarenja ciljeva definiranih natječajem i čije će ostvarenje povećati turističku ponudu na području županije.
Kroz ovu mjeru planira se potpora manifestacijama koje se provode s ciljem davanja dodatne ponude na području županije, a mogu biti sportske, kulturne, zabavne, enogastronomske i druge, zatim događajima čija aktivnost doprinosi unapređenju turističke ponude i razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone i stvaranju prepoznatljivog imidža turizma Zadarske županije.
Tijekom 2026. godine planiramo dodijeliti i nove nagrade u turizmu koje ćemo tada detaljnije opisati.
Kako je turizam strateška odrednica ukupnog razvoja županije, tako je ostvarenje njegovog održivog rasta u ekonomskom, ekološkom i sociokulturnom smislu jedan od najvažnijih zadataka koji se postavljaju svim njegovim dionicima. Zadarska županija bi 2026. godinu trebala započeti s novom Strategijom razvoja turizma Zadarske županije do 2030. godine.
Segment sigurnosti u turizmu jedan je od najznačajnijih elemenata koji svaku turističku destinaciju čini konkurentnijom i poželjnijom potencijalnom turistu čemu svakako doprinose i zajedničke aktivnosti policije i drugih subjekata u lokalnoj zajednici. Zato će se i tijekom 2026. godine nastaviti s provođenjem lokalnog preventivnog projekta *Sigurnost u turizmu Zadarske županije.* Nositelj ovog projekta je Vijeće za prevenciju Zadarske županije, a partneri Policijska uprava zadarska, Zadarska županija i Turistička zajednica Zadarske županije te ostali partneri u lokalnoj zajednici. Edukativni letak tiskan je na četrnaest stranih jezika, a osim savjeta sadrži i telefonske brojeve na kojima će potražiti pomoć ukoliko se kazneno djelo ipak dogodi. Cilj ovih aktivnosti je podizanje razine samozaštitnog ponašanja građana i turista te njihove

informiranosti o obilježjima kaznenog djela i ponašanjima počinitelja, kako bi smanjili mogućnost da postanu žrtvom kaznenog djela. Kroz ovaj projekt putnici i turisti koji dolaze na odmor na područje Policijske uprave zadarske dobivaju korisne savjete o samozaštitnom ponašanju, a sve kako bi proveli siguran odmor.
Druga aktivnost je udruženo oglašavanje, a kojim se slijede suvremeni trendovi razvoja turizma kao nezaobilazne gospodarske grane u skladu sa Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske.
Hrvatska turistička zajednica svake godine raspisuje natječaj temeljem kojeg se Turističke zajednice natječu za sredstva vezana za promidžbu destinacije. Tako je Turistička zajednica županije, slijedom natječaja te suradnjom sa Zračnom lukom Zadar i udruženim partnerima na razini Zadarske županije (javnog i komercijalnog sektora), kandidirala Hrvatskoj turističkoj zajednici projekt udruživanja sredstava usmjerenih u udruženo oglašavanje Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair.
Hrvatska turistička zajednica u ukupnom projektu sudjeluje s iznosom utvrđenim prema rezultatima natječaja, a ostatak sufinanciraju udruženi partneri na razini Zadarske županije (Zadarska županija, Grad Zadar, ostali gradovi i općine na području Zadarske županije, TZ Zadarske županije i TZ grada Zadra te turističke zajednice ostalih gradova i općina na području Zadarske županije, a uključuju se i drugi dionici).
Vode se pregovori s Ryanairom i Croatia Airlinesom oko uspostave zimskih linija sa Zadrom. Naime, u 2026. planira se uvođenje cjelogodišnjih linija iz Zadra. Obavljen je niz sastanaka s turističkim sektorom Zadarske županije te s gradonačelnicima i načelnicima. Svima je cilj da se skupi više sredstava da bismo od sljedeće zime imali uspostavljene cjelogodišnje linije. Zadar bi prvenstveno morao otvarati nove linije Ryanaira koje su vrlo konkurentne svim ostalim prijevoznicima u okolici. Ovo se posebno odnosi na zimske mjesece kada Zadar gotovo da i nema prometa, ali ga vrlo malo ima i konkurentska splitska luka, te uopće nema Rijeka. Ryanair je i sam naglasio planove produžavanja nekih linija na cjelogodišnje.
Cjelogodišnji turizam ključan je i razvoj destinacije. Tomu pridonose i novootvoreni hoteli.
Tijekom 2026. godine nastavit će se sa sufinanciranjem kamate Programa kreditiranja obiteljskog smještaja *Welcome* na području Zadarske županije, isto kao i Program kreditiranja privatnih iznajmljivača na području Zadarske županije. Cilj je unaprijediti promidžbu obiteljskog smještaja županije i pomoći pružateljima usluga u povećanju kvalitete usluge i konkurentnosti. Zadarska županija je prepoznala privatni smještaj u turizmu kao jedan od osnovnih segmenata u razvoju županije te je izradila model Programa u cilju unapređenja usluge i podizanja kvalitete smještaja u objektima u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu na području Zadarske županije. Županija će za odobrene kredite prema Programu subvencionirati kamatnu stopu u visini od 2,00 % godišnje, fiksno. Visina kredita može biti od 10.000,00 do 30.000,00 eura (najviše jedan kredit po korisniku). Rok otplate kredita može biti do 6 godina.
Priprema i provedba projekata u turizmu usmjerena je na iniciranje, pripremu i provedbu projekata kojima je Zadarska županija nositelj ili partner, a koji su zasnovani na realizaciji ciljeva i mjera definiranih u Glavnom planu razvoja turizma Zadarske županije 2013. - 2023.
Ove aktivnosti su u skladu s Posebnim ciljem 4. Razvoj Zadarske županije kao prepoznatljive destinacije održivog, pametnog i cjelogodišnjeg turizma iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.3. INFRASTRUKTURA I ENERGETIKA

8.2.3.1. INFRASTRUKTURA

U Odjelu će se kontinuirano tijekom 2026. godine obavljati sljedeće aktivnosti: usklađivanje infrastrukturnih projekata Županije i obavljanje poslova iz nadležnosti Županije u državnim

infrastrukturnim projektima; koordiniranje, praćenje, analiziranje stanja i predlaganje mjera u području infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture, te izrada nacrta akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture, i drugim propisima. Prednost u financiranju imat će oni projekti koji se namjeravaju aplicirati na strukturne fondove i koji predstavljaju razvojne projekte Zadarske županije. Prilikom odobravanja sredstava vodit će se računa o indeksu razvijenosti JLS, proračunskim mogućnostima i o značenju projekta za stanovnike JLS.
U aktivnost Ostale infrastrukture spada:
– sufinanciranje uređenja i opremanja dječjih igrališta i vježbališta na otvorenom,
– sufinanciranje uređenja i opremanja sportskih igrališta.
Sukladno ciljevima Plana razvoja Zadarske županije, a radi poboljšanja dostupnosti lokalne infrastrukture, sufinancirat će se uređenje i opremanje dječjih igrališta i sportskih igrališta iz proračuna Zadarske županije. Uređenje i opremanje dječjih igrališta i sportskih igrališta pomoći će demografskoj revitalizaciji i demografskom razvoju i važan su preduvjet za ostanak mladih obitelji u jedinicama lokalne samouprave na području Zadarske županije.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerama 1. 1. Razvoj i unaprjeđenje regionalne infrastrukture u cilju jačanja atraktivnosti regija za privlačenje investicija, i 10. 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.3.2. PLANOVI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

Temeljem Zakona o energetskoj učinkovitosti Županija je dužna izraditi Akcijski plan energetske učinkovitosti županije te ga dostaviti na prethodnu suglasnost Nacionalnom koordinacijskom tijelu za energetsku učinkovitost, odnosno Centru za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija.
U 2026. godini izradit će se Akcijski plan EnU Zadarske županije 2027. - 2029. Akcijskim Planom energetske učinkovitosti županije, utvrđuje se politika energetske učinkovitosti na području županije.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 14. 3.: Poticanje i povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i privatnom sektoru iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.3.3. ENERGETSKI PROJEKTI

Strateški dokumenti Republike Hrvatske koji se bave problematikom razvoja energetike naglašavaju potrebu maksimalnog poticanja upotrebe obnovljivih izvora energije.
Hrvatska ima veliki potencijal u proizvodnji električne energije iz vjetra i sunca, potencijal koji bi našu zemlju mogao pretvoriti u izvoznika električne energije. Zahvaljujući povijesno visokoj iskorištenosti hidroenergetskih potencijala, postotak električne energije iz obnovljivih izvora je visok, ali udio energije proizvedene iz vjetra i sunca može biti puno veći.
Hrvatska je regionalni prvak u korištenju obnovljivih izvora energije. Udio energije iz obnovljivih izvora kreće se od 17 posto u Mađarskoj, Poljskoj i Slovačkoj do čak 28 posto u Hrvatskoj. Obnovljivi izvori energije Hrvatske (OIEH) kontinuirano prate elektroenergetska kretanja u zemlji te na mjesečnoj bazi analiziraju stanje i perspektive sektora. Na temelju tih analiza tvrde da se Hrvatska u posljednjih godinu dana suočila s izazovima koji su ponovno potvrdili hitnu potrebu za sustavnim promjenama u energetici.
Iako smo 2023. godinu završili s povijesnim rezultatom kao neto izvoznici električne energije zahvaljujući upravo obnovljivim izvorima energije, 2024. nas je ponovno vratila u poziciju energetskog uvoznika. Ovaj trend jasno pokazuje da se radi o krhkom sustavu koji zahtijeva strateška ulaganja i odlučne političke odluke kako bi se osigurala dugoročna energetska sigurnost i neovisnost. Solarna energija obilježila je prošlu godinu kao tehnologija s najvećim rastom. Međutim, taj rast dolazi s ograničenjima. Više od 90 posto novih instalacija odnosi se

na krovne solarne elektrane kućanstava i industrijskih objekata. S jedne strane, ovaj trend pokazuje sve veću svijest građana i poduzetnika o prednostima solarne energije.
Kao članica Europske unije Hrvatska je donijela Nacionalni energetski i klimatski plan (NECP) kojim se do 2030. želi povećati udio proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora s 28 posto na više od 36 posto. Solarna električna energija ima najveće potencijale od svih obnovljivih izvora, a Sunčeve energije na Zemlji ima u izobilju. Ekološki je čista, kod proizvodnje i uporabe, a razvijena su i rješenja recikliranja panela. Nakon početne investicije troškovi održavanja solarne elektrane izuzetno su niski. Osim toga, fotonaponski uređaji rade minimalno 20 godina. Potrebno je osvijestiti građane da će ulaganjem u fotonaponske elektrane na obiteljskim kućama dugoročno uštedjeti i plaćati manji iznos režija. Zgrade su odgovorne za preko 40 % potrošnje energije i 36 % emisija stakleničkih plinova. Uz pozitivan utjecaj na okoliš, izgradnja sunčanih elektrana za proizvodnju električne energije u kućanstvima, za vlastitu potrošnju će smanjiti rizik energetskog siromaštva za građane.
Zadarska županija želi pridonijeti povećanju korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na svome području, pa će Odjel objaviti Javni poziv za sufinanciranje izgradnje sunčane elektrane za proizvodnju električne energije u kućanstvima, za vlastitu potrošnju na području Zadarske županije za 2026. godinu. Mjera prihvatljiva za sufinanciranje u smislu ovog Javnog poziva je izgradnja sunčane elektrane za proizvodnju električne energije za potrebe kućanstva (za vlastitu potrošnju) instalirane snage do 10 kW. Uz županijsku potporu od 40 % izgradnja sunčane elektrane za proizvodnju električne energije u kućanstvima isplatit će nakon četiri godine, a onda je gotovo sve besplatno. U programu mogu sudjelovati samo zakonito izgrađene obiteljske kuće, građevinske bruto površine do 400 m^2, s najmanje 50 % bruto podne površine namijenjene stanovanju i s najviše četirima stambenim jedinicama.
Ova aktivnost je u skladu s Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027., Posebni cilj 14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i OiE /Mjera 14. 3.: Poticanje i povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i privatnom sektoru.

8.2.3.4. OSTALE AKTIVNOSTI U ENERGETICI

Odjel će s resornim ministarstvima RH te Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti surađivati na svim razinama na području energetike.
Naglasak se stavlja na kvalitetnu promidžbu organizacijom seminara, radionica, prezentacija te izradom promotivnih materijala u svrhu podizanja svijesti te što kvalitetnije iskoristivosti potencijala u energetici. Osim navedenog, potiču se i promidžbeni projekti energetske učinkovitosti ustanova kojima je Županija osnivač.
Uz niz ostalih institucija Odjel će pokrenuti inicijativu suradnje s drugim županijama i interesnim skupinama i na takav način postići višu razinu uključenosti u predmetno područje. Cilj je prikupiti pozitivna iskustva i što više podataka s područja energetike tako da se kvalitetnije može ulaziti u nove projekte. Odjel će također aktivno pratiti i sudjelovati u natječajima i programima EU iz područja energetike.

8.2.4. POVJERENI POSLOVI

Pododsjek za gospodarstvo i trgovinu će obavljati upravne i stručne poslove iz područja gospodarstva, kao što su poslovi u svezi obavljanja djelatnosti obrta, trgovine, poslove utvrđivanje ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje, poslove utvrđivanja razloga za prestanak zadruge, poslove za utvrđivanje uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti. Svi poslovi obavljaju se u Zadru, Benkovcu, Biogradu na Moru i Pagu.

U 2026. godini u Zadru bit će:
- preneseno 15 upravnih predmeta iz 2025.,

- zaprimljeno 3500 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 30 neupravnih predmeta.

U 2026. godini u Benkovcu bit će:
- preneseno 5 upravnih predmeta iz 2025.,
- zaprimljeno 400 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 10 neupravnih predmeta.

U 2026. godini u Biogradu na Moru bit će:
- preneseno 5 upravnih predmeta iz 2025.,
- zaprimljeno 900 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 15 neupravnih predmeta.

U 2026. godini na Pagu bit će:
- preneseno 5 upravnih predmeta iz 2025.,
- zaprimljeno 200 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 10 neupravnih predmeta.

Pododsjek za ugostiteljstvo i turizam obavlja poslove koji se odnose na utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, donošenje rješenja u stvarima iz djelatnosti obrta, izdavanje obrtnica i vođenje Obrtnog registra, izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i sporednog zanimanja, izdavanje odobrenja za turističke vodiče i donošenje rješenja za pružanje usluga u nautičkom turizmu (drugi objekti za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata i plovni objekti nautičkog turizma).
Svi poslovi vezani uz ugostiteljstvo i turizam obavljaju se u Zadru (Zadar, Obrovac, Gračac), Biogradu na Moru (Benkovac) i na Pagu.

U 2026. godini u Zadru bit će:
- preneseno 70 upravnih predmeta iz 2025.,
- zaprimljeno 4700 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 300 neupravnih predmeta.

U 2026. godini u Biogradu na Moru bit će:
- preneseno 30 upravnih predmeta iz 2025.,
- zaprimljeno 1000 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 60 neupravnih predmeta.

U 2026. godini na Pagu bit će:
- preneseno 10 upravnih predmeta iz 2025.,
- zaprimljeno 600 upravnih predmeta,
- zaprimljeno 50 neupravnih predmeta.

8. 3. ZAKLJUČAK

U 2026. godini Odjel će nastaviti započete te započeti nove aktivnosti na provedbi poslova iz nadležnosti Odjela predviđenih Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije. Kao i prethodnih godina, djelatnici Odjela će raditi u raznim stručnim tijelima i povjerenstvima. U realizaciji Godišnjeg programa rada djelatnici Odjela će surađivati s velikim brojem tijela i institucija, kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini. Velika pozornost usmjerit

će se na iniciranje i sudjelovanje u pripremi i provedbi velikih projekata iz djelokruga Odjela koji su od važnosti za Zadarsku županiju i financirani kroz operativne programe Republike Hrvatske.

9. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT

9.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport čine 3 odsjeka: Odsjek za materijalni standard i šire javne potrebe, Odsjek za kvalitetu obrazovanja i Odsjek za kulturu, šport i tehničku kulturu.
U odjelu poslove obavlja 11 službenica.
Na čelu Odjela je pročelnik i njegova zamjenica.
U Odsjeku za materijalni standard i šire javne potrebe zaposlene su dvije (2) djelatnice; dvije više savjetnice.
U Odsjeku za kulturu, šport i tehničku kulturu zaposleno je šest (6) djelatnica: voditeljica Odsjeka, voditeljica Pododsjeka, stručna suradnica,, viša savjetnica, savjetnica i viša referentica.
U Odsjeku za kvalitetu obrazovanja zaposlene su dvije (2) djelatnice: voditeljica Odsjeka i viša savjetnica.

9.2. DJELATNOST ODJELA

Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. pokriva ključna pitanja budućeg razvoja Zadarske županije kroz 4 razvojna smjera. Djelatnost Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport usmjerena je na:
Razvojni smjer: 1. Održivo gospodarstvo i društvo
Strateški cilj: 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo, Posebni cilj: 5. Očuvanje i valorizacija kulturne i povijesne baštine uz razvoj kreativnih industrija i dostupnost kulturnih sadržaja na području cijele Zadarske županije,
Mjera 5. 1.: Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne povijesne baštine
Mjera 5. 2.: Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama
Mjera 5. 3.: Unaprjeđenje infrastrukture i poboljšanje koordinacije dionika u kulturi i kreativnim industrijama
Mjera 5. 4.: Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaj izvan urbanih područja.
Mjera 5. 5.: Razvoj mjera i medijske pismenosti
Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi, Posebni cilj 6. Povećanje usklađenosti odgojno-obrazovnog sustava s potrebama društva i gospodarstva,
Mjera 6. 1.: Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)
Mjera 6. 2.: Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja
Mjera 6. 4.: Daljnji razvoj regionalnih centara kompetitivnosti i unaprjeđenje kvalitete strukovnog obrazovanja
Mjera 6. 5.: Poticanje razvoja obrazovanja programa kroz prekvalifikaciju, doškolovanje i osposobljavanje
Mjera 6. 6.: Poticanje suradnje i jačanje sustava, programa i za unaprijeđenije regionalnog tržišta rada i poticanje samozapošljavanja

Mjera 6. 7.: Podrška osposobljavanju i integraciji teško zapošljivih skupina u tržištu rada

Razvojni smjer: 2. Jačanje otpornosti na krize
Strateški cilj: 1. Zdrav, aktivan i kvalitetan život,
Posebni cilj: 9. Razvoj i unaprjeđenje učinkovitosti sustava sporta za poticanje rekreacije i vrhunske sportske rezultate
Mjera 9. 1.: Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava za konkurentan natjecateljski sport
Mjera 9. 2.: Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava predškolskog, školskog i akademskog sporta
Mjera 9. 3.: Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnoga vježbanja građana

9. 3. AKTIVNOSTI

9.3.1. PREDŠKOLSTVO

Poslovi iz područja predškolskog odgoja obavljaju se temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe te Zakona o ustanovama i ostalih podzakonskih akata donesenih temeljem navedenih propisa.
Odjel utvrđuje uvjete za obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti u osnovnim školama, knjižnicama, zdravstvenim, socijalnim, kulturnim i sportskim ustanovama, pri udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama – obrtnicima, sukladno Pravilniku o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja predškolskog odgoja i obrazovanja.
Sukladno izmjenama Zakona Odjel planira poduzimati mjere u svezi donošenja nove mreže predškolskih ustanova Zadarske županije.
Odjel će također pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u predškolstvu, a u skladu sa sredstvima osiguranim u Županijskom proračunu za 2026. godinu.

9.3.2. OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO

Odjel će provoditi Odluku o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola koju utvrđuje Vlada RH (decentralizirane funkcije u osnovnom i srednjem školstvu), i to:

- materijalni troškovi (opći troškovi škola: uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju; komunalne usluge i naknade; usluge telefona; pedagoška i druga obvezna periodika; časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja; zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave; nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu; materijal za čišćenje, odvoz smeća, potrošak vode i propisane vodne naknade, materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme, sredstva za zaštitu na radu, seminari, stručna literatura i časopisi, bankarske usluge i zatezne kamate, intelektualne usluge, reprezentacija, zdravstveni pregledi zaposlenika osnovnih i srednjih škola, dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- nabava školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima,
- prijevoz učenika osnovnih škola,
- smještaj učenika srednjih škola u đačkim domovima,
- prijevoz zaposlenika srednjih škola.

Na osnovi bilanciranih sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Odjel planovima rashoda planira kapitalne projekte osnovnog i srednjeg školstva koji će se realizirali tijekom 2026.

godine. Predviđena sredstva rasporedit će se za nabavu uredske opreme i namještaja, komunikacijske opreme, opreme za održavanje i zaštitu, sportske i glazbene opreme, uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene, umjetničkih, literarnih i znanstvenih djela te za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.
Odjel će raditi na tehničkoj pripremljenosti projekata koji se odnose na izgradnju, nadogradnju i sanaciju školskih objekata (izrada idejnih, glavnih i izvedbenih projekata te troškovnika).
U cilju razvoja obrazovne infrastrukture, tj. osiguranja bolje kvalitete i dostupnosti usluga obrazovnih ustanova, kao i izjednačavanja standarda u školstvu na području cijele županije (obnova postojećih školskih objekata, izgradnja novih školskih zgrada i športskih dvorana, osuvremenjivanje školske opreme), Odjel će vršiti prijave projekata na razne programe ministarstava, pripremati projekte koji bi se financirali kroz EU fondove te poticati škole na informiranje o mogućnostima dobivanja bespovratnih financijskih sredstava ne samo za obnovu i opremanje, već i za razvoj novih kurikuluma, za mobilnost, za studijska putovanja i dr.
Odjel će raditi na uspostavi i razvoju Regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao podršku procesu reforme strukovnog obrazovanja. U Zadarskoj županiji uspostavljen je centar u Strukovnoj školi Vice Vlatkovića u sektoru strojarstva, tijekom 2026. počet će s radom i centar u Medicinskoj škola Ante Kuzmanića u sektor zdravstva.
Odjel će pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u prosvjeti, a u skladu s osiguranim sredstvima u Županijskom proračunu. Kao javne potrebe u Zadarskoj županiji utvrđuju se aktivnosti školskih športskih klubova te programi Škola u prirodi i Eko-grupe, programi tradicijske baštine, preventivni programi, izvannastavni i izvanškolski programi u osnovnim i srednjim školama, zatim poticanje međunarodne suradnje i poticati izdavanja školskih listova.
Putem programa javnih potreba u prosvjeti Odjel će:

1. organizirati i pratiti provedbu Županijskih natjecanja i smotri, i to:
   - Županijska smotra LIDRANO 2026.,
   - Županijsko natjecanje i smotra likovnog stvaralaštva LIK 2026.,
   - Županijska smotra učenika srednjih škola ART DESIGN,
   - Županijska smotra tradicijskog stvaralaštva osnovnih i srednjih škola (klape, folklorne skupine, škole čipkarstva i sl.) pod pokroviteljstvom Županije,
   - Županijske smotre glazbe i plesa osnovnih i srednjih škola Zadarske županije,
   - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u prirodnim znanostima,
   - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u društvenim znanostima,
   - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u humanističkim znanostima,
   - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u strukovnim predmetima,
   - Županijska natjecanja športskih školskih klubova osnovnih i srednjih škola,
2. financirati nabavu udžbenika za učenike srednjih škola u deficitarnim zanimanjima i smještaj učenika u đačkom domu koji su upisali deficitarna zanimanja,
3. sufinancirati troškove prijevoza učenika srednjih škola – Odluka Vlade RH,
4. sufinancirati troškova prijevoza učenika srednjih škola – županijska Odluka.

Odjel će raditi na provedbi:

- projekta Baština Zadarske županije koji je namijenjen učenicima 4. i 7. razreda osnovnih škola. Projekt se provodi u dvije osnovne škole (OŠ Zemunik Donji, OŠ Petra Zoranića Nin). Cilj ovog projekta je upoznavanje učenika s bogatom kulturnom, povijesnom i geografskom baštinom Zadarske županije, kao i bolje razumijevanje lokalnog identiteta te jačanje povezanosti sa svojom zajednicom.
- projekta Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka za školsku godinu 2025./2026. za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za financiranje pomoćnika u nastavi za učenika s teškoćama, a

sve u cilju povećanja socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u redovitim školama;

- organizacije osiguravanja besplatnih obroka za učenike osnovnih škola koja se provodi sukladno Odluci Vlade o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2025./2026., u osnovnim školama kojima je osnivač Zadarska županija u projekt je uključeno mjesečno oko 6.200 učenika osnovnih škola, čiji obrok financira ili sufinancira Ministarstvo znanosti i obrazovanja u iznosu od 1,33 € po učeniku, odnosno obroku.
- Eksperimentalnog programa Osnovna škola kao cjelodnevna škola - Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja u kojoj sudjeluje OŠ Novigrad, te prijavu osnovnih škola na Pozive u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti – Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole, te Poziva je objavljen za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje škola koje već rade u jednoj smjeni i škola kojima je potrebna izgradnja ili rekonstrukcija školskih dvorana i igrališta.
- projekt Pomoćnici u nastavi u kojem su osigurana sredstva za učenike koji nisu uključeni u projekt Inkluzija, a potrebno im je osigurati pomoćnika;
- projekta Školska shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda, 2025./2026. u kojem se učenicima osnovnih i srednjih škola osiguravaju voće i povrće, odnosno mlijeko i mliječni proizvodi,
- projekta Školski medni dan
- program Rad s darovitima i visoko motiviranim učenicima OŠ i SŠ koji je namijenjen učenicima osnovnih i srednjih škola Zadarske županije. Cilj Centra izvrsnosti je rad s darovitim učenicima te razvoj potencijala darovitih učenika i dosezanje viših spoznajnih razina pri provedbi samog programa. Program se odnosi na rad s darovitim učenicima iz područja matematike i hrvatskog jezika, ali i na identifikaciju darovitih u novim generacijama učenika. Iz programa se pružaju i edukacije nastavnicima i stručnim suradnicima koji čine timove za darovite unutar matičnih škola. Unutar ovog programa razvijat će se i aktivnosti kojima će se osigurati održivost STEM projekta, odnosno radionice za djecu iz STEM područja.
- projekta Unaprjeđenje infrastrukture Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva kojim će se urediti novi prostori škole.

Odjel će provoditi sve ugovorene aktivnosti proizašle na temelju odobrenih sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije iz Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na lokalnoj i regionalnoj razini za 2026. godinu, kao i vršiti prijavu za sredstva Fonda predviđena u 2026. godini.
Odjel će i dalje pripremati i provoditi projekte izgradnje, dogradnje, rekonstrukcije i sanacije infrastrukture (školske zgrade, dvorane, igrališta) škola kojima je osnivač Zadarska županija. Projekti će biti financirani/sufinancirani iz:

- Poziva na dostavu projektnih prijedloga Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole (ref. br. NPOO C3.1. R1-I2.01) – MZOM
- Poziva na dostavu projektnih prijedloga Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje srednjih škola (ref. br. NPOO C3.1. R1-I3.1) - MZOM
- Javnog poziva za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina – MINTS
- Programa održivog razvoja lokalne zajednice - MRRFEU

- Programa podrške brdsko-planinskim područjima - MRRFEU
- Programa podrške regionalnom razvoju - MRRFEU
- Programa podrške gospodarskoj i društvenoj revitalizaciji Ravnih kotara, Bukovice i Neretvanske doline – MRRFEU

Odjel će pratiti daljnju provedbu projekta e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola u koji je uključe sve škole s područja Zadarske županije. Sredstva za provedbu projekta osigurana su iz ERRF - Europskog regionalnog razvojnog fonda i ESF - Europskog socijalnog fonda.

Odjel će poticati sve svoje korisnike, a posebno osnovne i srednje škole, da pripremaju projektne prijedloge te da se javljaju na pozive za dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava koji se financiraju iz EU fondova.

Odjel će pratiti provođenje javnih potreba koje se odnose na djelovanje udruga čija je zadaća poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zlouporaba droga i drugih oblika ovisnosti.

Povjereni poslovi državne uprave iz područja osnovnog i srednjeg školstva obavljaju se primjenom Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, Zakona o ustanovama, Zakona o osobnoj asistenciji, Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, Pravilnika o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnog povjerenstva, Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima, Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi, Državnog pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakona o strukovnom obrazovanju, Pravilnika o načinu organiziranja i izvođenju nastave u strukovnim školama i drugih zakonskih i podzakonskih propisa iz navedenog područja.

Tijekom 2026. godine planira se:

- donošenje rješenja za prijevremeni upis djece u osnovnu školu, rješenja o odgodi upisa djeteta u prvi razred osnovne škole, rješenja o privremenom oslobađanju od upisa u prvi razred osnovne škole, rješenja o privremenom oslobađanju od započetog školovanja i rješenja o utvrđivanju primjerenog oblika školovanja učenika s teškoćama u razvoju.

Provodit će se upravni postupci za osiguravanje potpore pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika učenicima osnovne i srednje škole te će se poduzimati određene mjere kojima se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj školi u svezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci. Planira se nadzor nad zakonitošću rada i općih akata za osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove. Kontinuirano će se voditi evidencija o učiteljima, stručnim suradnicima i ostalim zaposlenicima osnovnih škola za čijim je radom prestala potreba, evidencija o zaposlenicima koji imaju zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme, prijave potreba školskih ustanova za zapošljavanjem, kao i evidencija o radnicima koji žele zamijeniti mjesto rada.

Kroz rad u Zajedničkom povjerenstvu za zbrinjavanje i raspoređivanje tehnoloških viškova i zaposlenika koji imaju zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme, pratit će se i ažurirati podaci o nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim zaposlenicima u srednjim školama.

U nadležnosti je ovog Odjela i donošenje rješenja vezano uz preseljenje učenika u drugu školu, kao i donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika za učenike koji ne znaju ili nedostatno znaju hrvatski jezik i nastave materinjeg jezika i kulture države podrijetla učenika.

Donijet će se Plan upisa djece u osnovnu školu za školsku godinu 2026./2027., koji se realizira elektronski putem sustava e-upisi u osnovne škole, te obavljati sve prateće poslove u sustavu nastojeći pravovremeno rješavati ostvarivanje prava upisa djece u osnovnu školu.

Ovaj Odjel će donijeti odluke o broju razrednih odjela u osnovnim školama sukladno propisanim zakonskim i podzakonskim aktima.
U nadležnosti Odjela je i utvrđivanje ispunjenosti minimalnih tehničkih, zdravstvenih i ekoloških uvjeta prostora u kojem će se izvoditi programi obrazovanja odraslih, sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih te Pravilniku o standardima i normativima za izvođenje programa odraslih.

9.3.3. KULTURA

Odjel će pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu i ukupne djelatnosti ustanova u kulturi kojima je osnivač Zadarska županija, a to su: Narodni muzej Zadar i Kazalište lutaka Zadar. Odjel će, po usvojenom Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu, izvršavati raspoređivanje sredstva za plaće i materijalne troškove djelatnicima kojim se sredstva za tu namjenu osiguravaju iz proračuna. Također, Odjel će poticati provođenje onih programa koje se odnose na: izdavanje časopisa i listova u kulturi, pomoć pri izdavanju knjiga autora vezanih uz Zadarsku županiju, znanstveno-istraživačke programe, izložbenu i na likovnu djelatnost – poticanje likovnog stvaralaštva, akcije i manifestacije u likovnoj djelatnosti koje su od interesa za županiju u cjelini, likovnih izložbi, knjižničarsku, muzejsko galerijsku, glazbenu djelatnost, plesnu djelatnost, očuvanje tradicijske baštine, poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma, poticanje kulture mladih – financiranje različitih udruga koji potiču kulturu mladih te na promidžbene aktivnosti vezane uz afirmaciju kulturnog identiteta Zadarske županije. Sukladno Uredbi Vlada Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 74/14.), Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/24.) i Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 07/10., 11/10, 4/12., 2/13. i 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.), Odjel će pripremiti ugovore za udruge koje će ostvariti pravo na sredstva iz Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu.

9.3.3.1. KULTURNO VIJEĆE

Odjel će i dalje izvršavati stručne, administrativne i financijske poslove za Kulturno vijeće Zadarske županije.

9.3.4. ŠPORT

Odjel će pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2026. godinu. Raspoređena sredstva Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2026. realizirat će se preko Športske zajednice Zadarske županije. Odjel će izvršavati poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima županijskih sportskih saveza i Športske zajednice Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz županijskog proračuna.
Odjel će posebno skrbiti o provođenju programa tjelesne i zdravstvene kulturne djece i mladeži, sportskih natjecanja u osnovnim i srednjim školama, koje provodi Županijski savez školskog športa za županijsku razinu, kao i pokroviteljstvima u sportu koji promiču Županiju. U 2026. godini Odjel će poticati i sufinancirati djelatnost različitih klubova: nogometa, malog nogometa, košarke, vaterpola, atletike, skokova u vodi, tenisa, odbojke, boksa, karatea, *kick* boksa, *tae kwon doa*, *jiu-jitsua*, gimnastike, rukometa, boćanja, plivanja, jedrenja, ekstremnih sportova, ronjena, ribolova, šaha, konjičkog športa, *old timera* i raznih drugih športskih udruga. Odjel će sufinancirati razne sportske škole, razna natjecanja u športu i razne športske manifestacije sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 74/14.) i Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro

koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 5/24.) te Statutu Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13. i 3/18. i 5/20. i 5/21).
Prema Zakonu o sportu i Pravilniku o registru samostalne sportske djelatnosti, koji je sastavni dio Nacionalnog informacijskog sustava u sportu, u području sporta Odjel će donositi rješenja o upisu djelatnika u sportu u Podregistar sportaša i Podregistar stručnih kadrova u sportu, kao i rješenja o brisanju iz istih.
Obavljat će se i poslovi različitih promjena upisa vezanih za sportske djelatnosti, te izdavati izvadci iz Registra samostalne sportske djelatnosti za fizičke osobe u sportu.

9.3.5. TEHNIČKA KULTURA

Pored praćenja i izvršavanja programa Javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2026. godinu Odjel će izvršavati poslove oko isplata plaće i materijalnih troškova djelatnicima Zajednice tehničke kulture Zadarske županije, kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz proračuna. Odjel će posebno skrbiti o organizaciji županijskih natjecanja učenika iz matematike, fizike, biologije, kemije, geografije, astronomije, informatike i mladih tehničara te ljetnih i zimskih škola u prirodi koji će se provoditi u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, školama i drugim asocijacijama vezanim za ove programe. Sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 74/14.) te Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/24.) i Statutu Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.), Odjel će pripremiti ugovore za udruge koje će ostvariti pravo na sredstva iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2026. godinu.

9.4. ZAKLJUČAK

Programom rada za 2026. godinu Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport predviđa nastavak kontinuiranog i kvalitetnog obavljanja svih poslova iz svog djelokruga kroz učinkovitiji rad i osposobljavanje djelatnika za obavljanje različitih poslovnih procesa unutar Odjela, a sve u cilju ostvarenja strateških ciljeva Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

10. UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET

10.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

10.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet organizacijski objedinjuje poslove pomorstva i prometa. Unutar odjela ustrojena su dva odsjeka: Odsjek za pomorsko dobro i more i Odsjek za promet.
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, obavlja stručne i upravne poslove iz područja pomorstva, pomorskog dobra, morskih luka, provodi postupke davanja koncesija na pomorskom dobru, poslove u vezi s održavanjem, upravljanjem, zaštitom i unapređenjem pomorskog dobra, provodi postupke utvrđivanja prijedloga granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave. Prati

stanje i predlaže mjere za ostvarivanje što bolje prometne povezanosti gradova i općina na području Županije i obavlja ostale poslove iz nadležnosti Županije u području prometa. Prati i usklađuje rad Županijske uprave za ceste.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na cestovni promet, izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe te poslove rada, odnosno ugovore o radu pomoraca i osoba zaposlenih na pomorskim plovilima.

10.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA
Radom odjela rukovodi pročelnik, poslove vezane za pomorstvo obavljaju voditeljica odsjeka, savjetnica, viši stručni suradnik te referentica, dok poslove vezane za promet obavljaju voditeljica odsjeka i savjetnica.

10.2. DJELATNOST ODJELA

10.2.1. MORE

10.2.1.1. UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM
Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 83/23.) propisano je kako su poslovi upravljanja pomorskim dobrom redovni i izvanredni, te da o redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave odnosno javne ustanove za zakonom zaštićena područja osim na područjima gdje zaštićeni dijelovi prirode obuhvaćaju građevinska područja unutar naselja ili područja značajnog krajobraza za koja su nadležne jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područne (regionalne) samouprave.
Izvanredno upravljanje pomorskim dobrom uključuje:
1. održavanje pomorskog dobra u smislu otklanjanja posljedica izvanrednih događaja i više sile, koja nije uzrokovana nedostatkom redovnog održavanja pomorskog dobra,
2. izrađivanje prijedloga granica pomorskog dobra i lučkog područja luka posebne namjene,
3. davanje pomorskog dobra na gospodarsko korištenje,
4. davanje posebne upotrebe pomorskog dobra,
5. nadzor nad izvršavanjem preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe,
6. unos podataka o koncesiji, posebnoj upotrebi i granici pomorskog dobra u Jedinstvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske,
7. unos podataka o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upisnik koncesija,
8. sudjelovanje u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola za zahvate županijskog i lokalnog značaja,
9. koordiniranje i implementiranje mjera radi otklanjanja posljedica iznenadnog onečišćenja pomorskog dobra te plavljenja obalnog područja kao posljedice podizanja razine mora i ekstremnih vremenskih uvjeta,
10. osiguravanje provedbe intervencije prilikom iznenadnih onečišćenja mora u skladu s posebnim propisima te otklanjanje posljedica plavljenja obalnog područja kao posljedice podizanja razine mora i ekstremnih vremenskih uvjeta.
Županija je sukladno članku 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama dužna donijeti plan upravljanja pomorskim dobrom za iduće razdoblje od pet godina te će se upravljanje pomorskim dobrom u 2026. godini provoditi u skladu s planom upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom jesu:
1. sredstva od naknada za koncesije,
2. sredstva od naknada za posebnu upotrebu,
3. sredstva od naknada za dozvole,
4. sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u Upisnik brodova,
5. sredstva koja se osiguravaju u državnom proračunu, proračunu jedinica područne (regionalne) samouprave i proračunu jedinica lokalne samouprave odnosno koja su prihod javne ustanove za zaštićene dijelove prirode,
6. sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane odlukom o redu na pomorskom dobru.

Člankom 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine 69/17., 107/20.) davateljima koncesija propisana je obveza izrade godišnjih i srednjoročnih (trogodišnjih) planova davanja koncesija. Obveza je davatelja koncesije izraditi godišnji plan davanja koncesija te ga do kraja siječnja iduće godine dostaviti ministarstvu nadležnom za financije. Godišnji plan davanja koncesija mora biti u skladu sa srednjoročnim planom davanja koncesija, a u slučaju odstupanja godišnjeg plana od srednjoročnog plana davanja koncesija, davatelj koncesije je dužan nadležnom ministarstvu dostaviti obrazloženje o navedenom odstupanju prilikom dostave podataka o godišnjem planu davanja koncesija.

Davanje u koncesiju pomorskog dobra na području Zadarske županije u 2026. godini odvijat će se prema Srednjoročnom planu davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za razdoblje od 2024. do 2026. godine i Planu davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2026. godinu, a sukladno Zakonu o koncesijama (Narodne novine 69/17., 107/20.), koji se primjenjuje kao *lex generalis* u postupku davanja koncesija na pomorskom dobru i Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 83/23.).

Odjel će provoditi pripremne radnje za davanje koncesije koje prethode početku postupka davanja koncesije, a koje uključuju izradu studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije, procjenu vrijednosti koncesije te izradu dokumentacije za nadmetanje.

Sukladno zakonskim obvezama u Odjelu će se kontinuirano tijekom 2026. godine nastaviti s vođenjem Upisnika koncesija na pomorskom dobru te Registra koncesija u koje će se upisivati sve nove koncesije, izmjene i dopune odluka i ugovora već danih koncesija te prestanci koncesija. Također, na zahtjev stranka izdavat će se izvaci iz navedenih evidencija.

U cilju urednog izvršavanja obveza iz ugovora o koncesijama tijekom 2026. godine vršit će se stalno praćenje izvršavanja ugovora o koncesiji te će Odjel u svim slučajevima neurednog izvršavanja obveza iz ugovora na koncesiji na pomorskom dobru upućivati pozive na usklađenje, dostavu podataka za obračun varijabilnog dijela te zatražiti izvanredne nadzore nad izvršavanjem ugovora i odluka o koncesijama. Kako bi se preveniralo korištenje pomorskog dobra bez valjane pravne osnove, Odjel će redovito surađivati s nadležnom lučkom kapetanijom, Carinskom upravom te drugim nadležnim institucijama.

Budući da Zadarska županija vodi brigu o izvanrednom upravljanju pomorskim dobrom što uključuje sanaciju pomorskog dobra izvan luka (u izvanlučkom području) nastalu uslijed izvanrednih događaja nastavit će se financiranje sanacije pomorskog dobra i izrada projektne dokumentacije za pomorsku infrastrukturu temeljem zahtjeva i iskazanih potreba gradova i općina.

Tijekom 2026. godine planira se sufinanciranje projekata uređenja plaža, a sukladno Regionalnom programu uređenja i upravljanja morskim plažama Zadarske županije.

Odjel će i tijekom 2026. godine nastaviti s pripremama odluka iz njegove nadležnosti za sjednice Županijske skupštine Zadarske županije i župana.

10.2.1.2. STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU

Poslovi Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru propisani su Zakonom o koncesijama, a to su: suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga, obavještavanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije prije početka postupka davanja koncesije te obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije te će i u 2026. godini pripremati materijale za sjednice Stručnog povjerenstva na kojima se donose nalazi i mišljenja te ostali akti sukladno nadležnosti, vezani uz koncesije na pomorskom dobru.

10.2.1.3. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICE POMORSKOG DOBRA I NJEZINA PROVEDBA

Prijedloge granice pomorskog dobra i granice lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Zadarske županije sukladno odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te ih dostavlja Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture na donošenje.
Utvrđivanje granice pomorskog dobra u 2026. godini odvijat će se:
1) na područjima predviđenim Planom upravljanja pomorskim dobrom,
2) na područjima na kojima je u tijeku katastarska izmjera,
3) na temelju pojedinačnih zahtjeva.
S ciljem provedbe granice pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama Županijsko povjerenstvo za granice pomorskog dobra potvrđuje da je geodetski elaborat izrađen u skladu s konačnim aktom kojim je utvrđena granica pomorskog dobra te dostavlja potvrđen elaborat nadležnom područnom uredu za katastar.
S ciljem što šireg i sustavnijeg provođenja postupka utvrđivanja granice pomorskog dobra, kao i njene provedbe u katastru i zemljišnim knjigama, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet Zadarske županije će tijekom 2026. godine poduzimati sve navedene aktivnosti s ciljem ostvarivanja zakonskih pretpostavki za davanje u koncesiju pomorskog dobra i jačanja pravne sigurnosti vezane za nekretnine koje leže uz more te obavljati administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo te pripremati materijale za sjednice Povjerenstva.
Utvrđena i provedena granica pomorskog dobra jedan je od preduvjeta za pokretanje postupka davanja koncesije na pomorskom dobru, kao i preduvjet za daljnja gospodarska ulaganja te cjelovitu primjeru načela integralnog upravljanja obalnim područjem.

10.2.1.4. NADZOR NAD IZVRŠAVANJEM ODLUKA I UGOVORA O KONCESIJAMA

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja aktivnosti u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama što će se nastaviti i tijekom 2026. godine. Uredno izvršavanje ugovora o koncesije od bitne je važnosti budući da 40 % koncesijske naknade čini prihod županijskog proračuna. Kako bi se ostvarilo uredno izvršavanje obveza iz ugovora, tijekom nadzora provjeravat će se na koji način ovlaštenik koristi i održava pomorsko dobro te pridržava li se zakonskih odredbi o zaštiti okoliša, je li ovlaštenik koncesije u određenom roku izgradio građevine ili druge objekte za koje mu je dana koncesija prema studij gospodarske opravdanosti, je li ovlaštenik poduzeo sve potrebne radnje radi usklađenosti sa studijom gospodarske opravdanosti, pridržava li se ovlaštenik koncesije odredbi zakona kojim je uređeni pravni status pomorskog dobra i područja davanja koncesija te ostalih propisa, iskorištava li se

koncesija za svrhe za koje je dana i u kojoj mjeri, jesu li poduzete radnje na pomorskom dobru predviđene odlukom i ugovorom o koncesiji ili su u suprotnosti s istima, plaća li ovlaštenik koncesije redovito naknadu za koncesiju, održava li ovlaštenik koncesije i zaštićuje li pomorsko dobro kako je predviđeno ugovorom o koncesiji te ima li ovlaštenik koncesije sklopljene ugovore o potkoncesiji/obavljanju sporednih djelatnosti, u slučaju uočenih nepravilnosti predlaže mjere protiv ovlaštenika koncesije, a o izvršenom nadzoru sastavlja se zapisnik. U zavisnosti od vrste utvrđenih nepravilnosti Odjel će nastaviti s poduzimanjem svih mjera u cilju usklađivanja postupanja s odredbama odluka i ugovora o koncesiji.

10.2.1.5. POMORSKA INFRASTRUKTURA

Sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije Odjel prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave Zadar koja upravlja sa 8 luka otvorenih za javni promet županijskog značaja i 105 luka lokalnog značaja pa će se tijekom 2026. godine nastaviti rad i sufinanciranje pomorske signalizacije, kao i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije i održavanja i izgradnje pomorske infrastrukture.
Kroz navedene aktivnosti u području pomorskog dobra i mora Odjel će pridonijeti ostvarenju sljedećih ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.:
Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo
Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo
Posebni cilj 4. Razvoj Zadarske županije kao prepoznatljive destinacije održivog, pametnog i cjelogodišnjeg turizma
Mjera 4.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija
Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost
Posebni cilj 12. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima
Mjera 12.4. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem
Strateški cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva
Posebni cilj 16. Razvoj konkurentnog, održivog i otpornog ribarstva i akvakulture
Mjera 16.1. Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture
Strateški cilj 10. Održiva mobilnost
Posebni cilj 16. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje
Mjera 17.2.: Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju
Mjera 17.3.: Razvoj i unaprjeđenje mreže pomorske infrastrukture i usluga
Mjera 17.7.: Unaprjeđenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u županiji

10.2.2. PROMET

U 2026. godini Upravni odjel će pratiti problematiku svih oblika prometa putnika te se uključivati u rješavanje predmetne problematike.
Prema Zakonu, županijski linijski prijevoz putnika je javni cestovni prijevoz putnika na području jedne županije, a može prometovati bez zaustavljanja i preko područja susjednih županija ako je takvo prometovanje uvjetovano cestovnom mrežom.
Prema Zakonu županijski linijski prijevoz putnika obavlja se na temelju Uredbe (EZ) br. 1370/2007 kao javna usluga ili na temelju dozvole ili koncesije, i to samo do sklapanja ugovora o javnoj usluzi. Ugovor o javnoj usluzi sklapa se na rok do 7 godina.

Da bi se sklopili ugovori o javnoj usluzi, potrebno je izraditi mrežu linija za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika, koja se određuje na temelju analize prijevozne potražnje te analize prijevozne ponude drugih prometnih grana.
Trenutno se, do dana sklapanja ugovora o javnoj usluzi, županijski linijski prijevoz putnika obavlja na temelju dozvola koje je, nakon usklađivanja voznih redova, izdavalo upravno tijelo (upravni odjel) županije nadležno za poslove prometa.
Od 14. lipnja 2024. na snazi je *novi* Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na besplatan javni otočni cestovni prijevoz (Narodne novine broj 68/24). Prema Pravilniku, Zadarska županija, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, na zahtjev korisnika izdaje Potvrdu o ostvarivanju prava na besplatan javni otočni cestovni prijevoz. Na temelju Potvrde Županije kojom se potvrđuje status korisnika besplatnog javnog otočnog cestovnog prijevoza, prijevoznik izdaje pokaz. Obalno-otočne jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su sklopiti ugovore o obavljanju otočnog cestovnog prijevoza s prijevoznicima i Ministarstvom kojima će se utvrditi maksimalni iznosi za pokriće nadoknade troškova besplatnog prijevoza za korisnike kojima se izdaju pokazi.
Također, unutar ove aktivnosti planiraju se sredstva za sufinanciranje projekata održavanja i gradnje prometnica odnosno nerazvrstanih cesta u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, a koja će se realizirati sukladno zahtjevima i prioritetima jedinica lokalne samouprave.
Odjel će pratiti rezultate rada Županijske uprave za ceste Zadarske županije te u zakonskim okvirima odraditi sve potrebne aktivnosti.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na cestovni promet, izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe, donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom.
Ove aktivnosti Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet usmjerene su ostvarenju sljedećih ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021 . - 2027.:
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija
Strateški cilj 10. Održiva mobilnost
Posebni cilj 16. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje
Mjera 17.2.: Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju
Mjera 17.7.: Unaprjeđenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u županiji

10.3. ZAKLJUČAK

Programom rada za 2026. godinu Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet predviđa kontinuirano i kvalitetno obavljanje svih poslova iz svog djelokruga nadležnosti.
Za napomenuti je da je najveći dio poslova Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet propisan zakonskim i podzakonskim propisima koji izrijekom navode obvezu i nadležnost u postupanju upravnog tijela u Županiji nadležnog za poslove pomorstva te prometa.

11. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO

11.1. DJELATNOST I UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za zdravstvo obavlja normativno pravne, upravne, analitičko planske, koordinacijske, administrativne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na djelatnost zdravstva te daje suglasnost i mišljenja nadležnih tijela županija o aktima i prijedlozima zdravstvenih ustanova. Provodi postupke raspoređivanja ukupnih sredstava za decentralizirano financiranje zdravstvenih ustanova te prati izvršenje planiranih sredstava za programe iz područja zdravstva i zdravstvene zaštite, prati provedbu županijskih programa unaprjeđenja zdravlja i zdravstvene zaštite na području Zadarske županije, prati stanje zdravlja i zdravstvenih potreba, predlaže razvoj mreže javne zdravstvene službe. Obavlja povjerene poslove državne uprave koji se odnose na ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu osoba s prebivalištem u RH koje su nesposobne za samostalni život i rad i koje nemaju sredstava za uzdržavanje, a koje to pravo ne mogu ostvariti po drugoj osnovi te poslove koji se odnose na evidenciju o nabavljenim i izdanim lijekovima što sadrže opojne droge i psihotropne tvari.
Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Upravnom odjelu za zdravstvo ustrojena su dva odsjeka, i to: Odsjek za zdravstvo i zdravstvenu zaštitu i Odsjek za financijske poslove i planiranje u zdravstvu.
Od utvrđenih 14 radnih mjesta ukupno je popunjeno 9 djelatnika. Odjelom rukovodi službenica privremeno ovlaštena za obavljanje poslova pročelnice. Osim službenice privremeno ovlaštene za obavljanje poslova pročelnice i zamjenice pročelnice te referentice u Odjelu, u Odsjeku za zdravstvo i zdravstvenu zaštitu zaposlene su dvije savjetnice i jedna viša stručna suradnica-vježbenica dok je u Odsjeku za financijske poslove i planiranje u zdravstvu zaposleno tri službenika, i to: voditeljica, jedan savjetnik i jedna viša stručna suradnica.
Poslovi iz samoupravnog djelokruga rada Upravnog odjela, kao i poslovi državne uprave povjerene Županiji obavljaju se na dvije lokacije u Zadru.
Kroz djelatnost Odjela ostvarivat će se ciljevi postavljeni u Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., a osobito Posebni cilj 8. koji je usmjeren na poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život. U 2026. godini fokus rada Upravnog odjela bit će na provedbi planiranih aktivnosti kroz zadovoljavanje potreba u javnom zdravstvu, poboljšanju dostupnosti zdravstvene zaštite u otočnim i ruralnim područjima, promicanje zdravlja i prevencije bolesti i zdravstvena zaštita rizičnih skupina, popunjavanje mreže primarne zdravstvene zaštite kroz Program poticajnih mjera za deficitarne zdravstvene djelatnosti i ulaganje u infrastrukturne kapacitete zdravstvenih ustanova kroz izgradnju i opremanje zdravstvenih ustanova s ciljem uvođenja novih zdravstvenih usluga

11.1.1. POTREBE U JAVNOM ZDRAVSTVU

Ispitivanje uzoraka vode i namirnica

Programima u okviru javnog zdravstva nadziru se rizici i opasnosti za opće zdravlje populacije te se na temelju zdravstvenih analiza okruženja učinkovitije prepoznaju aktualne javnozdravstvene potrebe populacije i osiguravaju preduvjete za učinkovito upravljanje njima, s osnovnim ciljem očuvanja i unaprjeđenja zdravlja populacije.
Jedna od ključnih zadaća jedinice područne (regionalne) samouprave je organizirati i provoditi javnozdravstvene mjere u svrhu zaštite javnog zdravlja te će se i u 2026. nastaviti provedba ispitivanja uzoraka vode i namirnica**,** monitoring zdravstvene ispravnosti vode za piće javnih vodoopskrbnih objekata i vode iz školskih cisterni te fizikalno, kemijsko i mikrobiološko ispitivanje vode za piće na točno utvrđenim lokacijama na području županije. Ispitivanje

zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju obavljat će se sukladno Planu i ugovoru između Zavoda za javno zdravstvo Zadar i Zadarske županije za kalendarsku godinu.

Preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
Sukladno Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo donesen je Program mjera i Provedbeni plan obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Zadarske županije. U 2026. godini nastavlja se sudjelovanje u provedbi nacionalnog programa sustavnog praćenja invazivnih vrsta komaraca na području Zadarske županije kroz praćenje provedbe obveznih mjera preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Zadarske županije.

Mrtvozorstvo i obdukcije
Obveza jedinica područne (regionalne) samouprave je i organizacija rada mrtvozorničke službe i osiguravanje sredstava za organizaciju i rad službe. U 2026. godini, s ciljem popunjavanja mrtvozorničke službe, planirano je povećanje naknade za pregled umrlih osoba i usklađivanje s posebnim propisima. Nastavit će se suradnja s ostalim službama uključenim u organizaciju mrtvozorničke službe (zdravstvene ustanove i privatni zdravstveni radnici u mreži javne zdravstvene službe, službe 112, policija, državno odvjetništvo,) u svrhu što učinkovitije regulacije obveza županija u postupcima pregleda umrlih izvan zdravstvene ustanove koji obavljaju imenovani mrtvozornici i s njima povezanih postupaka obdukcija po nalozima imenovanih mrtvozornika.

11.1.2.PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite
Popunjavanje mreže javne zdravstvene službe na otocima i područjima posebne državne skrb, uz uvažavanje prostornih specifičnosti ovih prostora i dalje je u fokusu organizacije zdravstvene zaštite na cjelokupnom teritoriju Zadarske županije.
U 2026. godini nastavit će se aktivnosti usmjerene prema poboljšanju dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite otočnog stanovništva davanjem podrške zdravstvenim ustanovama i jedinicama lokalne samouprave za aktivnosti sufinanciranjem prijevoza liječnika opće/obiteljske medicine na otoke na kojima nema ordinacije obiteljske medicine te sufinanciranje sanitetskog i hitnog medicinskog prijevoza morem prema Zadru.
Kroz programe poboljšanja dostupnosti zdravstvene zaštite nastavlja se provođenje programa pripravnosti u dentalnoj medicini vikendima i praznicima
S ciljem poboljšanja dostupnosti fizikalne terapije u kući za najteže bolesnike na područjima za koje nije bilo interesa za ugovaranje standardne skrbi i koja su udaljenja više od 15 kilometara od Zadra i u 2026. godini nastavit će se provoditi posebni program sufinanciranja troškova provođenja propisane fizikalne terapije.
S obzirom na veliki broj javnih okupljanja koja promiču Zadarsku županiju kao kulturno, sportsko i turističko središte Upravni odjel sufinancira troškove medicinskog osiguranja. Do sada su ovi troškovi bili planirani u Financijskom planu Zavoda za hitnu medicinu.
U 2026. godini provodit će se potrebne aktivnosti iz nadležnosti odjela u svrhu aktiviranja mehanizama za vrbovanje i zadržavanje zdravstvenih djelatnika u javnom zdravstvenom sustavu na području Zadarske županije. Sukladno potrebama ustanova u primarnoj zdravstvenoj zaštiti te s ciljem popunjavanja mreže javne zdravstvene službe i osiguranja dostupnosti zdravstvene zaštite na razini primarne zdravstvene zaštite na cjelokupnom području Zadarske županije izradiT će se program mjera za sufinanciranje deficitarnih zanimanja. Nositelji programa su Dom zdravlja Zadarske županije i Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije.

U programu poticajnih mjera za zdravstvene djelatnike u osim sufinanciranja troškova najma stanova za deficitarne liječnike koji se već provodi, u 2026. nastavlja se s provedbom programa poticajnih mjera te će se utvrditi i dodatne financijske poticajne mjere (specijalističko usavršavanje iz ortodoncije) sve u svrhu osiguranja nesmetanog funkcioniranja javnog zdravstva i pružanja usluga u zdravstvu.
U suradnji sa Ministarstvom turizma i sporta, Ministarstvom zdravstva i Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje u 2026. godini nastaviti će se sufinanciranje organizacije zdravstvene zaštite u vrijeme turističke sezone, za turističke ambulante u okviru Doma zdravlja.
Zadarska županija je Sporazumom s Ministarstvom zdravstva (u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO) 2021. - 2026.) dobila na uporabu i korištenje dvije mobilne ljekarne kojima će raspolagati Ljekarna Zadar, a čime će se povećati dostupnost ljekarničkih usluga na otocima.

11.1.3. ZDRAVSTVENO SOCIJALNI PROGRAMI I PROJEKTI

Promicanje zdravlja i prevencija bolesti
Javnozdravstveni problemi u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Zadarskoj županiji, imaju značajan zdravstveni i socijalni utjecaj na pojedince, obitelji i zajednicu. Naglasak u promicanju zdravlja, prevenciji i ranom otkrivanju bolesti treba biti na najvećim zdravstvenim problemima stanovništva Zadarske županije – kroničnim nezaraznim bolestima, zloćudnim bolestima, ozljedama, mentalnim poremećajima te rizičnim oblicima ponašanja, uključujući pušenje, zlouporabu alkohola i droga, tjelesnu neaktivnost i loše prehrambene navike. Intervencije se nastoje usmjeriti prema prevenciji i liječenju kronične boli koja je tipičan i vrlo čest simptom kroničnih nezaraznih bolesti s vrlo negativnim utjecajem na kvalitetu života. U tu svrhu na nacionalnoj i lokalnoj razini osmišljavaju se i provode različiti preventivni zdravstveni programi usmjereni na rano otkrivanje bolesti i/ili rano otkrivanje komplikacija pojedinih bolesti s ciljem osiguranja veće kvalitete života pojedinca i produženja životne dobi. Zadarska županija, u suradnji s ostalim dionicima, koji su članovi i članice Hrvatske mreže zdravih gradova/županija sudjeluje u radu multidisciplinarnih skupinama stručnjaka (specijalizirani timovi i radne skupine, savjetodavnih županijskih tijela i povjerenstva poput Savjeta za zdravlja, Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata, Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga) koji se bave različitim aspektima zdravlja i zdravstvene zaštite, što pomaže u planiranju i razvoju aktivnosti promicanja zdravlja i prevencije bolesti.
Mjere prevencije ovisnosti i specifične postupke za oslobađanje od ovisnosti, mjere i postupke skrbi o ovisnicima i povremenim uzimateljima droga provode Hrvatski zavod za javno zdravstvo i zavodi za javno zdravstvo županija. Upravni odjel će nastaviti pruža administrativnu podršku Povjerenstvu za ovisnosti i ponašajne ovisnosti Zadarske županije u svrhu provedbe prioriteta i posebnih ciljeva definiranih Nacionalnom strategijom djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2030., Akcijskim planom Ministarstva zdravstva i Akcijskim planom djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2026. godine na području Zadarske županije.
U 2026. godini Zavod za javno zdravstvo Zadar nastavlja s provedbom školskog preventivnog programa Trening životnih vještina koji se kontinuirano provodi od školske godine 2010./2011. godine, a čija je provedba bila prekinuta za vrijeme pandemije. Program će se provoditi u školskoj godini 2025./2026.godine , uključeno je pet generacija osnovnih škola (3., 4., 5. i 6. 7. razred).
Također, nastavlja se i provedba specifičnog županijskog programa ranog otkrivanja raka dojke koji provodi Zavod za javno zdravstvo putem Službe za socijalnu medicinu. Program se počeo se provoditi 2011. godine i nastavit će i u 2026. godini, a programom su obuhvaćene žene u dobi od 50 do 69 godina.

Studijom *Stanje zdravlja osnovnoškolske djece u Zadarskoj županiji*, kroz ispitivanje prehrambenih navika, tjelesne aktivnosti, izloženosti elektroničkim medijima te procjenu mentalnog zdravlja utvrdit će se ukupna javnozdravstvena situacija djece (učenici 3., 5. i 8. razreda osnovnih škola Zadarske županije u školskoj godini 2026/2027). u gradskim, seoskim i otočkim sredinama Zadarske županije.
Tijekom Županijskih dana, kroz program kojih se javnost približava rad županijske samouprave i županijskih ustanova, posebno se podupiru javne akcije i aktivnosti koje uključuju veliki broj građana kako bi se podigla svijest javnosti o javnozdravstvenoj problematici različitih populacijskih skupine (stariji, djeca, osobe s invaliditetom) te potaknuli zdraviji načini života.

Zdravstvena zaštita rizičnih skupina
Nositelji ključnih aktivnosti unaprjeđenja zdravstvene zaštite kroz postojeći zdravstveni sustav te unaprjeđenja zdravlja razvojem novih usluga koje se temelje na specifičnim potrebama stanovništava su zdravstvene i socijalne ustanove koje razvijaju i provode nove programe.
U 2026. godini planira se nastavak provedbe programa sanacije zubi djece s poteškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom koji uključuje i sanaciju zubi u općoj anesteziji.
Mrežom javne zdravstvene službe na razini primarne zdravstvene zaštite utvrđena je potreba za jednim dispanzerom za ranu intervenciju te odgovarajućim stručnjacima (radni terpeuti /rehabilitatoti, logopedi, psiholozi, fizioterapeuti), a Dom zdravlja Zadarske županije u obvezi je organizirati obavljanje djelatnosti u okviru svojih djelatnosti te ih ugovoriti s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.
Kroz programe poboljšanja dostupnosti zdravstvene zaštite Zadarska županija financira posebnu pripravnost u djelatnosti dentalne medicine nedjeljom i blagdanima koju organizira Dom zdravlja Zadarske županije u suradnji s privatnim zdravstvenim radnicima.
Nastavlja se i financiranje tiskanja Zdravstveno-statističkog ljetopisa Zadarske županije kao jedne od značajnijih publikacija u području organizacije rada mreže javne zdravstvene službe na području Zadarske županije. Kroz praćenje i publiciranje zdravstvenih pokazatelja na području Zadarske županije koje provodi Zavod za javno zdravstvo utvrđuje se veličina specifične zdravstvene problematike te se na temelju toga planiraju i razvijaju nove zdravstvene usluge na području Zadarske županije namijenjene zaštiti rizičnih skupina stanovništva poput osoba invaliditetom, starijih i nemoćnih.

11.1.4. INVESTICIJE U ZDRAVSTVENU INFRASTRUKTURU
U 2026. godini snažnije ćemo se usmjeriti na poboljšanje dostupnosti, kvalitete i učinkovitosti primarne, hitne i specijalističko – konzilijarne zdravstvene zaštite i na poboljšanje uvjeta za obavljanje zdravstvenih djelatnosti osobito s ciljem da ta aktivnost bude dodatni motivacijski mehanizam za zadržavanje radne snage u mreži javne zdravstvene službe s jedne strane, a s druge strane pokazatelj poboljšanja kvalitete u pružanju zdravstvenih usluga. U 2026. godini planirana su ulaganja u medicinsku i dijagnostičko-terapijsku opremu i vozila u gradovima i općinama, na brdsko-planinskim, potpomognutim i ostalim područjima Zadarske županije. Kroz prijavu projekta i provedbu planiranih aktivnosti opremit će se i modernizirati 44 ordinacije Doma zdravlja i 11 ispostava Zavoda za hitnu medicinu.
U sklopu jačanja primarne zdravstvene zaštite u 2026. godini nastavljaju se aktivnosti vezane za zgradu novog Doma Zdravlja u Zadru. U 2026. godini utvrđivanjem nove lokacije započet će se s pripremom i izradom kompletne projektne dokumentacije za izgradnju nove zgrade Doma zdravlja u Zadru, sukladno važećim normativima i standardima za obavljanje zdravstvenih djelatnosti.
Rekonstrukcijom i izgradnjom zgrade na Babindubu za potrebe stacionarne skrbi za palijativne bolesnike na razini primarne zdravstvene zaštite osigurana je dostupnost svih oblika palijativne skrbi na razini PZZ-a na području Zadarske županije (koordinator palijativne skrbi, mobilni

palijativni timovi, 10 postelja u stacionaru Dom zdravlja Zadarske županije). U 2026. godini nastavlja se postupak ishođenja rješenja za početak rada hospicija Babindub što je preduvjet za ugovaranje stacionarne skrbi za palijativne bolesnike.

11.2. DJELATNOST USTANOVA U ZDRAVSTVU

11.2.1. SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU

Osim investicijskog ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine s ciljem unaprjeđenja kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga, naglasak će biti na stvaranju preduvjeta za razvoj zdravstvenog turizma.
Također se u 2026. godini nastavlja provedba kapitalnog projekta dogradnja prizemlja i nadogradnja 1. kata centralnog dijela bolnice čija je provedba započela u 2025. godini u sklopu kojega su ugovoreni radovi za dogradnju prostora u kojem će se smjestiti/instalirati MR uređaj, uređenje četiri ambulante s pratećim sanitarnim čvorovima, uređenje novih ambulanti koje će se koristiti za obavljanje osnovne djelatnosti, za odjele ortopedije, radiologije kao i fizijatrije.

11.2.2. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN-

Osim osnovnih pružanja zdravstvenih usluga planira se daljnji razvoj zdravstvene ustanove i njenih usluga radi podizanja kvalitete istih u skladu s njenim standardima, ulaganjem u zdravstvenu infrastrukturu te opremanje uređajima i medicinsko-tehnološkom opremom.
U 2026. godini planira se započeti s provedbom projekta Energija otoka: Energetska tranzicija otoka Zadarske županije objavom natječaja za Energetsku obnovu preostalih triju zgrada u koje su smješteni pacijenti.

11.2.3. DOM ZDRAVLJA

Osiguranje kvalitetnih prostornih uvjeta sukladno važećim normativima i standardima za obavljanje zdravstvenih djelatnosti jedna je od najznačajnijih razvojnih ciljeva ustanove, istovremeno je to i motivacijski mehanizam za privlačenje zdravstvenog kadra u ustanovu. U 2026. godini Dom zdravlja osim investicijskog ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i suvremenu medicinsku opremu planira uvesti nove djelatnosti sukladno Izmjenama i dopunama Zakon o zdravstvenoj zaštiti tijekom 2023/24 i Mreži javne zdravstvene službe. S ciljem osiguravanje sigurnosti i kvalitete zdravstvene skrbi za stanovnike Paga i okolice planirana je sanacija i uređenje prostora RJ Doma zdravlja u Pagu, kao i početak radova na energetskoj obnovi RJ Doma zdravlja Benkovac. U 2026. godini nastavlja se provedba Programa poticajnih mjera za zdravstvene djelatnike (deficitarna zanimanja i tijekom turističke sezone). Planira se preseljenje djelatnosti palijativne skrbi u hospicij Babindub nakon ishođenja svih potrebnih dozvola.

11.2.4. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU

Kapitalni projekt u sklopu zavoda odnosi se na kontinuiranu obnovu voznog parka te se u 2026. godini planira pokrenuti postupak nabave novih 7 vozila za sanitetski prijevoz.
S obzirom na važeću mrežu hitne medicine i sanitetskog prijevoza koja je proširena 2024. godine s dodatnim brojem T2 timova, nastavit će se provoditi aktivnosti odabira primjerenijeg prostora za držanje i servisiranje voznog park ustanove.
Organizacija službe hitne medicine za vrijeme turističke sezone temelji se na pojačanom broju zdravstvenog kadra te će se u 2026. godini nastaviti suradnja s jedinicama lokalne samouprave i županijom u sufinanciranju dodatnih timova za vrijeme turističke sezone.

U 2026. godini u sustav hitne medicine planira se kadrovski poboljšati dodatnim specijalistima sestrinstva iz područja hitne medicine koji će raditi u timovima T2.

11.2.7. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Osim dosadašnjih aktivnosti naglasak će biti na prevenciji bolesti i podizanju kulture zdravog življenja prvenstveno djece i mladeži u osnovnim, srednjim školama i fakultetima te populaciji starijih ljudi gdje se prati, evaluira i izvješćuje o zdravstvenom stanju i potrebama.
Planiraju se i aktivnosti u sklopu nacionalnih programa prevencije ovisnosti i ponašajnih ovisnosti, obaveznih cijepljenja te kontrole kvalitete vode i hrane na području cijele županije.

11.2.8. LJEKARNE ZADAR

Ljekarna Zadar, ustanova sa svojim sedam ljekarničkih jedinica, nastavlja i u 2026. godini s aktivnostima usmjerenim prema poboljšanju poslovanja, povećanju prihoda i ostvarivanju dobiti.
Mobilno ljekarništvo nova je usluga koja će se provoditi brodicama/ljekarnama te će ustanova osigurati sve potrebne preduvjete za implementaciju nove usluge u zdravstveni sustav.

11. 3. ZAKLJUČAK

Izvršenje ciljeva upravnog odjela bit će praćeno kroz proračunsku (financijsko/fiskalna realizacija) i programsku realizaciju ciljeva Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. primarno vezanih za zdraviji i kvalitetniji život:
Razvojni smjer 2. Jačanje otpornosti na krize, Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život, Posebni cilj 8. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život (mjere 8. 1., 8. 3., 8. 4., 8. 5.).
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost, Posebni cilj 14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i OiE (mjere 14. 2.,14. 3.).

12. UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

12. 1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku ustrojen je kao upravni odjel s dva odsjeka i dva pododsjeka; Odsjek za hrvatske branitelje i udruge u kojem su ustrojeni pododsjek za hrvatske branitelje i civilne stradalnike Domovinskog rata i pododsjek za udruge i besplatnu pravnu pomoć i Odsjek za demografiju i socijalnu politiku u kojem su ustrojeni podosjek za poslove socijalne skrbi i financijske poslove i pododsjek za demografiju i socijalnu politiku.
Odjel obavlja stručne i upravne poslove u području braniteljskih udruga, sustava socijalne skrbi, usklađuje investicije te predlaže razvitak mreže ustanova iz svoga djelokruga, prati socijalno i demografsko stanje i potrebe.
Zadužen je za praćenje rada socijalnih ustanova kojima je osnivač jedinica područne (regionalne) samouprave te programsku i proračunsku (financijsko/fiskalnu) realizaciju ciljeva u tri područja: demografske i socijalne politike, razvoja sustava socijalne skrbi i organizacija civilnog društva i zaštite i ostvarivanja prava hrvatskih branitelja i civilnih stradalnika.
Navedeno se ostvaruje u koordinaciji s nadležnim ministarstvom, ustanovama, centrima za pružanje usluga u zajednici, organizacijama civilnog društva i privatnim pružateljima usluga iz područja socijalne skrbi, humanitarnog rada, odgoja i obrazovanja i zdravstva koji provode

socijalne programe, kroz pripremu stručnih materijala i planova, izradom prijedloga i nacrta prijedloga oduka i drugih akata koje donose župan i Županijska skupština, praćenjem i izvještavanjem o provedbi općih akata Županijske skupštine, praćenjem mjera i aktivnosti utvrđenih strateškim dokumentima i planovima koji određuju razvojne ciljeve i prioritete županije te pomoć pri pripremi i koordinaciji u provedbi projekata u određenim područjima.
Između ostalog, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na osnivanje, registraciju i upis promjena te vođenje registra udruga, registra stranih udruga, poslove upisa u registar zaklada i registar stranih zaklada te vođenja registra zaklada i registra stranih zaklada, pružanje besplatne i sekundarne pravne pomoći, poslove iz područja koja se odnose na pravni položaj, status i ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ostvarivanja prava vojnih i civilnih invalida rata, odnosno civilnih stradalnika iz Domovinskog rata te članova njihovih obitelji, pravo na pravnu pomoć (primarnu) za ostvarivanje prava iz Zakona o pravima žrtava seksualnog nasilja za vrijeme oružane agresije na Republiku Hrvatsku u Domovinskom ratu, poslove socijalne skrbi, prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.
Djelatnost Odjela provodi se sukladno Planu razvoja Zadarske županije kroz Strateški cilj 5. (Zdrav, aktivan i kvalitetan život) /Posebni cilj 8. (Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život, provedba mjera 8.2, 8.3. i 8.5.) i Strateški cilj 6 (Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji)/ Posebni cilj 10 (Razvoj Zadarske županije kao poticajnog okruženja za mlade i obitelji) (Mjera 10.1).

12. 2. ODSJEK ZA HRVATSKE BRANITELJE I UDRUGE

12. 2. 1. PODODSJEK ZA HRVATSKE BRANITELJE I CIVILNE STRADALNIKE DOMOVINSKOG RATA

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata u djelokrugu rada Pododsjeka za hrvatske branitelje i civilne stradalnike Domovinskog rata je obavljanje povjerenih poslova državne uprave koji se odnose na ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji te na ostvarivanje prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji. Djelatnici Pododsjeka postupaju i prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.
Kao prvostupanjsko tijelo, Pododsjek postupa u upravnim stvarima po zahtjevu stranaka i po službenoj dužnosti i rješava o statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji osobe smrtno stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima kao i statusu i pravima članova obitelji civilne osobe poginule, umrle ili nestale u Domovinskom ratu (obiteljska invalidnina, uvećana i povećana obiteljska invalidnina i dr.), statusu člana obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji nestale osobe u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima; statusu člana obitelji umrlog hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata od I. do IV. skupine i njihovim pravima te pravima članova njihove obitelji; statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusu osobe stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima, kao i o statusu i pravima civilnog invalida iz Domovinskog rata (osobna invalidnina, posebni doplatak i posebni dodatak, doplatak i dodatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak i dodatak, doplatak i dodatak za pripomoć u kući, usluge osobe za pružanje njege i pomoći i dr.), statusu i pravima stradalih pirotehničara, kao i članovima njihovih obitelj, pravu na oslobađanje od sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite iz obveznoga zdravstvenog osiguranja; pravu na naknadu za nezaposlene, pravu na jednokratnu novčanu pomoć, pravu na besplatne udžbenike, pravu na naknadu

troškova prijevoza u drugo mjesto; pravu na troškove grobnog mjesta, pravu na troškove ukopa i uređenje grobnih mjesta; ostalim statusima i pravima iz ovih Zakona koji prema Zakonima i drugim posebnim propisima nisu u nadležnosti drugih javnopravnih tijela.
Pododsjek organizira ukope umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata uz vojne počasti, sudjeluje u organizaciji obilježavanja državnih blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i civilnih stradalnika iz Domovinskog rata; obavlja poslove obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona, vrši refundacije te anulacije pretplaćenih sredstava te otvaranje i zatvaranje posebnih računa ovršenika.
Pododsjek pruža primarnu pravnu pomoć koja obuhvaća pomoć strankama u ostvarivanju prava kroz davanje općih upravnih informacija (opća i načelna pravna uputa) i davanje pravnih savjeta (uputa o načinu i mogućnostima rješavanja odnosno ostvarivanja prava), a ako nije obuhvaćena navedenim Zakonima sekundarnu pravnu pomoć ostvaruju sukladno propisu kojim se uređuje ostvarivanje prava na besplatnu pravnu pomoć.
Ujedno vodi evidencije i izdaje potvrde o statusu i pravima iz Zakona o kojim rješava, odnosno uvjerenja i potvrde prema članku 159. ZUP-a, kao i izjave o uzdržavanju, potvrde o bračnom stanju i o obiteljskom statusu.
Suradnja se ostvaruje i kroz komunikaciju sa Ministarstvom pravosuđa, uprave i digitalne transformacije i Ministarstvom hrvatskih branitelja, upravnim tijelima županija i ostalim tijelima javne vlasti, fizičkim i pravnim osobama u svrhu prikupljanja i /ili razmjene informacija.
Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata isplaćuju se novčane pomoći za oko 4.700 korisnika

12. 2. 2. PODODSJEK ZA UDRUGE I BESPLATNU PRAVNU POMOĆ

Upravni predmeti koji se vode u Pododsjeku za udruge i besplatnu pravnu pomoć su upis udruga građana i zaklada u registar udruga Republike Hrvatske i upis stranih udruga u Registar udruga stranih udruga Republike Hrvatske, upis promjena koje se odnose na promjenu statuta udruga, promjena naziva udruga, sjedišta (adrese sjedišta), osoba ovlaštenih za zastupanje i prestanak postojanja udruge. Pododsjek provodi inspekcijski nadzor nad radom udruga, izdaje izvatke iz registra udruga i dostavlja podatke nadležnim tijelima te izdaje preslike iz Zbirke isprava i potvrde o kojima se vodi službena evidencija sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o zakladama te sudjeluje u izradi akata potrebnih za raspodjelu proračunskih sredstava po javnom pozivu za udruge.
Nadalje, Pododsjek pruža primarnu pravnu pomoć koja obuhvaća pomoć u ostvarivanju prava kroz davanje općih upravnih informacija (opća i načelna pravna uputa) i davanje pravnih savjeta (uputa o načinu i mogućnostima rješavanja odnosno ostvarivanja prava), a ako ona nije obuhvaćena ovim Zakonom, sekundarnu pravnu pomoć ostvaruju sukladno propisu kojim se uređuje ostvarivanje prava na besplatnu pravnu pomoć, vodi evidencije i izdaje potvrde o statusu i pravima Zakona o kojim rješava, odnosno izdaje uvjerenja i potvrde prema članku 159. i članku 14. Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći (Narodne novine 143/13. i 98/19.).
Vode se upravni predmeti odobravanja sekundarne pravne pomoći strankama radi određivanja odvjetnika za pravni savjet ili za vođenje građanskih sudskih postupaka ili zbog oslobođenja od plaćanja troškova sudskih postupaka i sudskih pristojbi. Sredstva za usluge odvjetnika i sudskih vještaka koji se bave besplatnom pravnom pomoći osigurava Ministarstvo pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.
Također, u Pododsjeku na Radnom mjestu Benkovac, a sukladno gore navedenim zakonskim propisima, vode se upravni postupci i rješavaju upravni i ostali predmeti iz djelokruga

povjerenih poslova državne uprave iz područja udruga građana, zaklada i besplatne pravne pomoći.
U Odsjeku za hrvatske branitelje i udruge, na Radnom mjestu Biograd na Moru, obavljaju se povjereni poslovi državne uprave koji se odnose na status civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, te se izdaju dvojezične potvrde za inozemstvo (izjava o uzdržavanju, potvrda o bračnom stanju, potvrda o obiteljskom statusu), koje teritorijalno obuhvaćaju Biograd na Moru, Pag, Gračac, Obrovac i Benkovac, te se obavljaju i poslovi koji se odnose na provedbu Zakona o udrugama i Zakona o zakladama za područje Grada Biograda na Moru.

12.2.3. SPOMEN PODRUČJE DOMOVINSKOG RATA – ZA DAR DOMOVINI

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku u cilju očuvanja i promicanje vrijednosti Domovinskog rata i integriteta hrvatskih branitelja osigurat će sredstva za izradu filma Muzej domovinskog rata.

12.3. ODSJEK ZA DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

12.3.1. MEDICINSKA SKRB ZA STARIJE OSOBE

Jedan od glavnih prioriteta socijalne politike Zadarske županije je osigurati dodatne socijalne usluge za skupine u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Kako bi se ostvarilo navedeno, osigurana su sredstva za provođenje dodatne specijalističke zdravstvene zaštite za starije i nemoćne osobe u Domu za starije i nemoćne osobe Zadar te za starije i nemoćne osobe s problemima mentalnog zdravlja smještene u Domu za odrasle osobe Sv. Frane i Centru za pružanje usluga u zajednici Zemunik. Dodatnu zdravstvenu zaštitu provode specijalisti psihijatrije, interne medicine, opće obiteljske medicine i fizijatrije.

12.3.2. PROGRAM POMOĆ U KUĆI

Tijekom 2026. godine nastavit ćemo podupirati pružatelje usluge pomoći u kući na području Zadarske županije kroz istoimeni program.
Usluga pomoći u kući obuhvaća ugrožene kategorije stanovništva u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti koji žive na udaljenim, prometno izoliranim i gospodarski slabije razvijenim područjima; starije i nemoćne osobe iznad 65 godina i žene u dobi od 45 do 65 nižeg stupnja obrazovanja i slabijeg socioekonomskog statusa kao jednu od najteže zapošljivah skupina stanovništva.
Program Pomoć u kući provode gradovi Benkovac (putem Centra sv. Ante), Nin i Obrovac, općine Preko, Poličnik i Sveti Filip i Jakov, Centar za pružanje usluga u zajednici Zemunik i udruge Prospero i Majka Terezija na sljedećim područjima:
- Grad Benkovac s 27 naselja te za područja općina Zemunik Donji, Poličnik, Sukošan, Škabrnja,
- Grad Nin i za mjesta Poljica Brig, Žerava, Ninski Stanovi, Zaton, Grbe,
- Grad Obrovac i za naselja Kruševo, Gornji Karin, Zelengrad, Žegar, Krupa, Golubić, Bilišani, Muškovci, Zaton Obrovački, Jasenice i Rovanjska,
- Centar za pružanje usluga u zajednici Zemunik (priprema obroka): Zemunik, Smoković, G. Zemunik, Poličnik, Murvica D., Suhovare, Galovac, Raštane D. Sikovo, Pridraga, Novigrad),
- Udruge Prospero i Majka Terezija provode pomoć u kući za korisnike sa šireg područja Općine Gračac,
- Općina Preko provodi usluge pomoć u kući, i to u suradnji s podružnicom Doma za starije i nemoćne osobe u Preku, za mjesta Preko, Ugljan, Sutomišćica, Lukoran i Poljana kako bi korisnicima omogućili dostavu toplog obroka u kuću,

- Općina Poličnik provodi uslugu pomoći u kući na području naselja Poličnik, Murvica Donja, Murvica Gornja, Briševo, Suhovare, Rupalj, Visočane, Dračevac Ninski i Lovinac.
- Općina Sveti Filip i Jakov provodi pomoć u kući na području svoje općine i pripadajućih naselja.

12.3.3. SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA STARIJIH I NEMOĆNIH OSOBA U PRIVATNIM DOMOVIMA

Već osmu godinu zaredom osigurali smo sredstva za ostvarivanje prava na novčanu pomoć za korisnike smještene u privatnom smještaju. Novčana pomoć ostvaruje se sukladno zahtjevu i dokumentaciji korisnika i isplaćuje se krajem tekućeg mjeseca za prošli mjesec, Novčana pomoć iznosit će 160,00 eura mjesečno po korisniku.
Na području Zadarske županije 27 je privatnih pružatelja usluga za starije i nemoćne koji imaju Rješenje (licencu) za rad. Sukladno iskazanom interesu građana, u idućoj godini očekujemo otvaranje novih smještajnih kapaciteta za starije i nemoćne osobe privatnih osnivača

12.3.4. DJELATNOST DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE

Odjel prati rad ustanova iz područja socijalne skrbi kojima je osnivač Zadarska županija, odnosno Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, s podružnicama Preko i Sali.
Dom za starije i nemoćne osobe Zadar, u sljedećoj će godini, uz nabavu potrebne opreme, provoditi i ostala investicijska ulaganja u svrhu podizanja kvalitete usluga svojih smještajnih jedinica, uključujući i Odjel za Alzheimer. Jednako tako, u idućoj godini osigurali smo financijska sredstva za dogradnju Podružnice Doma za starije i nemoćne osobe u Preku. Novi dom imat će kapacitet za 31 korisnika, čime će se na otoku znatno rasteretiti liste čekanja. Završetak radova očekuje se u roku od dvije godine od početka radova.

12.3.5. DONACIJE USTANOVAMA

Kako bi osigurali dodatne usluge za djecu sa teškoćama u razvoju i osobe u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, nastavit ćemo pružati potporu projektima, programima i aktivnostima odgojno- obrazovnih ustanova za djecu s teškoćama u razvoju DV Latica i OŠ Voštarnica, Crvenog križa Zadarske županije i Caritasa Zadarske nadbiskupije.
Osigurana sredstva za DV Latica i OŠ Voštarnica odnose se na pružanje nadstandardnih usluga korisnicima i djelatnicima navedenih ustanova sukladno iskazanim potrebama. Navedene aktivnosti mogu obuhvaćati usluge psihijatra, plaće asistenata i/ ili njegovateljica, edukaciju djelatnika, osiguranje materijala, instrumenata i/ili opreme za rad, igru i učenje i provođenje rehabilitacijskih i fizioterapijskih postupaka.
Sukladno Zakonu o Crvenom križu financijski podupiremo rad Crvenog križa Zadarske županije s kojim ostvarujemo višegodišnju uspješnu suradnju u nizu aktivnosti (na području dobrovoljnog darivanja krvi, tečajeva prve pomoći za vozače, zaštite i unaprjeđenja zdravlja, kao i pomoć u radu organizaciji Crvenog križa jedinica lokalne samouprave).
Nastavit će se i podupiranje programa Caritasa Zadarske nadbiskupije koji se odnose na rad pučke kuhinje u Zadru i Benkovcu, prenoćišta za beskućnike u Zadru, obiteljskog savjetovališta i Kabineta za ranu intervenciju.
Jednako tako, poduprijet ćemo i rad Obiteljskog centra Zadarske županije, Centra za pružanje usluga u zajednici Mocire, Centra za pružanje usluga u zajednici Zadar i dodatne usluge ili opremu u Domu za odrasle osobe Sv. Frane.

12.3.6. SOCIJALNA ZAŠTITA

Nastavit ćemo osiguravati sredstva za provođenje dodatnih aktivnosti za osobe s invaliditetom koji pridonose smanjenju socijalne isključenosti i punopravnom sudjelovanju u društvu, a odnose se na taxi prijevoz osoba s koji financiramo sukladno iskazanim potrebama članova, uz

financiranje tiskanja glasnika Udruge tjelesnih invalida Zadarske županije. Osim navedenog, u 2026. godini osigurali smo sredstva za projekte i programe koji pridonose socijalnoj uključivosti i prevenciji osamljenosti. Jednako tako, podupirat ćemo i ostale aktivnosti socijalne skrbi koji pridonose širenju mreže socijalnih usluga i razvoju inovativnih usluga u zajednici.

12.3.7. ZAŠTITNE I INTEGRATIVNE RADIONICE

U svrhu izgradnje društva jednakih prilika i nastojeći u svom djelovanju prepoznati potrebe osoba s invaliditetom na području Zadarske županije, a u suradnji sa lokalnom samoupravom i organizacijama civilnog društva u 2024. godini pokrenuta je inicijativa za izgradnju zaštitne, odnosno integrativne radionice koja bi zapošljavala osobe s invaliditetom, koje zbog težeg stupnja tjelesnog, mentalnog, osjetilnog ili intelektualnog oštećenja, nisu u mogućnosti pronaći posao na otvorenom tržištu rada. Tijekom 2025. godine omogućena je realizacija ovog projekta zahvaljujući Općine Bibinje s kojom će biti potpisan ugovor o darovanju nekretnine u Poslovnoj zoni Lonići površine preko 5.000 četvornih metara, što ostavlja prostor za buduće širenje kapaciteta. U 2026. godini za ovu je namjenu izdvojeno ukupno 570.000,00 eura, od čega 25.000,00 eura za izradu projektne dokumentacije i 545.000,00 eura za izgradnju zgrade, odnosno proizvodnih kapaciteta u kojima će biti zaposlene osobe s invaliditetom.

12.3.8. DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA

Donacije udrugama građana provode se po Javnom pozivu, odluci čelnika ili sukladno ugovoru o godišnjoj dodjeli sredstava za one udruge koje jedine na području jedinice regionalne područne samouprave imaju isključivu nadležnost za pojedino područje, kao što su Volonterski centar Zadarske županije i Udruga za pomoć ženi i djetetu Duga. Osim navedenih udruga koje kontinuirano financijski podupiremo, u 2026. godini izdvojeno je 80.000,00 eura za provedbu programa i projekata Centra za sigurniji internet usmjerenih na senzibiliziranje, informiranje, edukacije djece, mladih, njihovih roditelja i nastavnika kao i društva općenito. Na temelju Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14., 70/17. i 98/19.), a sukladno kriterijima i mjerilima, Odjel će raspisati javni poziv za prijavu projekata/programa iz područja socijalne skrbi koji se odnose na poticanje i razvoj socijalnih usluga, poboljšanje kvalitete skrbi ugroženih populacijskih skupina (obitelj, djeca i mladež, stariji i nemoćni), zaštita i promicanje prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju i jačanje institucionalnih kapaciteta pružatelja usluga.

Odjel će obavljati i poslove vezane uz civilne udruge za koje će se također raspisati javni poziv za prijavu projekata/programa u prioritetnim područjima promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe te promicanje vrijednosti građanskih inicijativa, Ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda.

Sredstva za programe i projekte udruga koji ostvare dovoljan broj bodova isplaćivat će tijekom godine sukladno uvjetima naznačenih u tekstu svakog javnog poziva.

12.3.9. MJERE DEMOGRAFSKE OBNOVE - NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU

U okviru programa za mlade i provedbi mjera demografske obnove za 2026. godinu, osigurali smo sredstva za pomoć za opremu novorođenog djeteta u 2025. godini. Mjere demografske obnove uključuju isplatu novčane pomoći za novorođenu djecu. Novčana pomoć za prvo i drugo novorođeno dijete u 2026. godini iznosit će 500,00 eura, za treće novorođeno dijete 1.000,00 eura, a za četvrto i svako sljedeće novorođeno dijete 3.000,00 eura. Zahtjevi za novčanu pomoć predaju se u Matičnom uredu prilikom prijave djeteta ili izravno Zadarskoj županiji.

Rok za dostavu zahtjeva za djecu rođenu u 2026. godini je 31. siječnja 2027. godine.

U idućoj godini nastavljamo s dodatnim razvojem demografskih mjera koje provodi Zadarska županija, slijedom čega ćemo sufinancirati postupke medicinski pomognute oplodnje. Visina, način i uvjeti sufinanciranja odredit će se posebnom odlukom.

12.3.10. HUMANITARNA POMOĆ

Sukladno Zakonu o humanitarnoj pomoći donosit će se rješenja kojima se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije te rješenja o prebacivanju neutrošenih financijskih sredstava preostalih od provedene humanitarne akcije na račun prve sljedeće akcije iste oznake vrste.
Isto tako vodit će se evidencija i prikupljati izvješća o provedenim humanitarnim akcijama, o čemu će se na propisanim obrascima godišnje izvješće dostavljati nadležnom ministarstvu.

12.3.11. IZDAVANJE RJEŠENJA O ISPUNJENOSTI MJERILA ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA

Odjel će u idućoj godini, sukladno zahtjevima, donositi rješenja o ispunjenosti mjerila za pružanje socijalnih usluga, uključujući i rješenja o ispunjenosti mjerila za pružatelje usluge osobne asistencije, sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji (Narodne novine 71/23.) koji je stupio na snagu 1. srpnja 2023. godine. Također će, sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, rješavati predmete u drugom stupnju koji se odnose na postupanje po žalbi rješenja prvostupanjskog tijela.
Povjerenstvo Zadarske županije i u 2026 godini vršit će utvrđivanje mjerila za nove socijalne usluge, sukladno zahtjevima pružatelja, uz kontrolu domova socijalne skrbi i ostalih pružatelja socijalnih usluga, sukladno Zakonu.

12.4. RADNA I SAVJETODAVNA TIJELA ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

12.4.1. SAVJET ZA SOCIJALNU SKRB I IZRADA SOCIJALNOG PLANA ZADARSKE ŽUPANIJE

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), proces socijalnog planiranja i izrada prijedloga socijalnog plana povjerena je savjetima za socijalnu skrb koji su osnovani odlukom predstavničkog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave. Savjet za socijalnu skrb čine predstavnici jedinice područne (regionalne) samouprave, lokalne samouprave, Hrvatskog zavoda za socijalni rad, domova socijalne skrbi, centara za pomoć u kući, korisnika te drugih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, ustanova iz područja obrazovanja, zdravstva, zapošljavanja, strukovnih komora i udruga te udruga za promicanje prava korisnika socijalne skrbi.
Sukladno Zakonu, socijalni plan obuhvaća analizu kapaciteta, dostupnost pružatelja socijalnih usluga, analizu potreba i specifične ciljeve razvoja institucionalnih i izvaninstitucionalnih socijalnih usluga, s posebnim naglaskom na usluge za skupine u većem riziku od socijalne isključenosti (članak 241. stavak 5. Zakona). Sastavni dio županijskog socijalnog planiranja jest i procjena potreba koja je uključena u konačni dokument, a na temelju koje se utvrđuju prioriteti za sljedeće 3 godine i načina suradnje s ostalim dionicima u sustavu u ostvarenju ciljeva i izradi detaljnijih godišnjih akcijskih planova. Sredstva za izradu Socijalnog plana Zadarska županija osigurala je kroz financiranje iz ESF + fonda i kroz županijski proračun u 2025. godini.
Socijalni plan Zadarske županije donesen je na 21. sjednici Županijske skupštine Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 4/25.).

12.4.2. SAVJET MLADIH ZADARSKE ŽUPANIJE

Sukladno obvezama iz Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 83/23.) jedinice područne samouprave obvezne su osnovati savjete mladih.

Savjeti mladih osnivaju se kao savjetodavna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja promiču i zagovaraju prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini. Savjet je osnovan odlukom Županijske skupštine 5. prosinca 2023. godine. Sukladno odredbama Zakona, Zadarska županija će, u idućoj godini ponovno raspisati Javni poziv za članove Savjeta mladih Zadarske županije i njihovih zamjenika.

12.5. ZAKLJUČAK

Tijekom 2026. godine nastavit ćemo kontinuirano raditi na jačanju i širenju mreže socijalnih usluga u Županiji sukladno Socijalnom planu Zadarske županije 2025. – 2027. i razvoju novih i inovativnih usluga. Jednako tako, podupirat ćemo planiranje i provedbu projekata koji se odnose na širenje smještajnih kapaciteta za starije i nemoćne osobe, odnosno izgradnju centara za starije i nemoćne osobe čiji su osnivači jedinice lokalne samouprave. Svoju potporu osigurat ćemo i za pružatelje socijalnih usluga čiji su osnivači RH, jedinice lokalne samouprave i drugi osnivačima a koji se osobito odnose za socijalne usluge za osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju.

Osobito smo posvećeni osiguranju potpore za projekte koji će doprinijeti izgradnji inkluzivnijeg i ravnopravnijeg društva za osobe s invaliditetom, prije svega omogućavanje njihovog ulaska na tržište rada kroz buduće djelovanje zaštitnih i integrativnih radionica čija nas izgradnja očekuje u idućoj godini. Predano ćemo i dalje raditi na očuvanju uspomene i sjećanja na poginule i stradale hrvatske branitelje, očuvanju vrijednosti Domovinskog rata i izgradnji kulture sjećanja, zajedništva i brizi za one najranjivije među nama.

13. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU

U Upravnom odjelu za opću upravu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz područja osobnih stanja građana (promjena osobnog imena, dopune i ispravci državnih matica), sklapanje braka, životnog partnerstva, vođenja matičnih knjiga, evidencija o državljanstvu, registra životnog partnerstva i registra birača.

Opći cilj rada Upravnog odjela za opću upravu je pružanje usluge na pouzdan, predvidiv i društveno odgovoran način. Trajni ciljevi su poboljšanje postupanja, podizanje kvalitete usluga, standardizacija poslovnih procesa, unaprjeđenje sustava elektroničkih usluga, zaštita osobnih podataka, kao pretpostavki za osiguranje boljeg životnog standarda građana i poboljšanja poduzetničke klime.

13.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U sastavu Upravnog odjela za opću upravu za obavljanje poslova iz djelokruga rada koji se odnose na vođenje državnih matica, evidencije o hrvatskom državljanstvu, registra životnog partnerstva, sklapanja braka i životnog partnerstva i stjecanje hrvatskog državljanstva djeluju matični uredi, sukladno Uredbi o područjima matičnih ureda (Narodne novine broj 97/23.), i to:

1. MATIČNI URED ZADAR
2. MATIČNI URED NIN
3. MATIČNI URED POSEDARJE
4. MATIČNI URED PREKO
5. MATIČNI URED ZEMUNIK DONJI
6. MATIČNI URED BENKOVAC
7. MATIČNI URED BIOGRAD NA MORU
8. MATIČNI URED GRAČAC

9. MATIČNI URED OBROVAC
10. MATIČNI URED PAG

13.1.1. SLUŽBENICI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U upravnom odjelu za opću upravu zaposleno je ukupno 28 službenika, i to: pročelnica (mag. iur.), zamjenica pročelnika, viša savjetnica, 4 referenta,, 1 administrativni tajnik, 2 viša matičara, 18 matičara u 10 matičnih ureda.
U Matičnom uredu Zadar zaposleno je 9 matičara, u Matičnom uredu Nin 1 matičar, u Matičnom uredu Zemunik Donji 1 matičar, u Matičnom uredu Benkovac 2 matičara, u Matičnom uredu Biograd na Moru 1 viši matičar i 1 matičar, u Matičnom uredu Gračac 1 viši matičar i 1 matičar, u Matičnom uredu Obrovac 1 matičar (SSS), u Matičnom uredu Pag 2 matičara (SSS), dok u Matičnom uredu Posedarje i Matičnom uredu Preko poslove matičara obavljaju matičari Matičnog ureda Zadar.

13. 2. DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U području opće uprave Upravni odjel za opću upravu obavlja upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, u koje spadaju:
- promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravke, dopune te poništenje upisa u državnim maticama,
- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz njih,
- sklapanja braka i životnog partnerstva,
- stjecanje hrvatskog državljanstva,
- vođenje registra birača,
- davanje podataka iz navedenih evidencija.

Djelatnost Upravnog odjela za opću upravu ostvaruje se kroz stalnu komunikaciju sa strankama (fizičkim i pravnim osobama), s drugim upravnim županijskim tijelima, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i tijelima javne vlasti, u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija iz područja nadležnosti Upravnog odjela.
Kako bi se službenicima olakšalo postupanje u radu i podigla razina njihove osposobljenosti, Upravni odjel za opću upravu će i tijekom 2026. godine nastaviti s redovitim praćenjem pravnih propisa i pozitivne prakse iz svoje nadležnosti te će se time službenicima olakšati svakodnevno rješavanje radnih zadataka.

13.2.1. CILJEVI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

Opći cilj Upravnog odjela za opću upravu je pružanje usluge na pouzdan, predvidiv i društveno odgovoran način. Trajni ciljevi su i poboljšanje postupanja, podizanje kvalitete usluga, standardizacija poslovnih procesa, unaprjeđenje sustava elektroničkih usluga, zaštita osobnih podataka, kao pretpostavki za osiguranje boljeg životnog standarda građana i poboljšanja poduzetničke klime.
Ciljevi javne uprave utvrđeni su Strategijom razvoja javne uprave Republike Hrvatske te Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. Realizacijom poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za opću upravu ostvaruju se ciljevi Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., i to Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo, Strateški cilj 3. učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave.

13.2.2. AKTIVNOSTI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

Za obavljanje navedenih djelatnosti Upravni odjel za opću upravu obavlja upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, u koje spadaju:

- vođenje upravnog postupka promjena osobnog imena, vođenje upravnog postupka naknadnih upisa u državne matice, vođenje upravnog postupka ispravke i dopune podataka u državnim maticama te vođenje upravnog postupka za poništenje upisa u državnim maticama,
- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva kroz temeljne upise i naknadne upise i bilješke,
- izdavanje dokumenata iz državnih matica, evidencije o hrvatskom državljanstvu i registra životnog partnerstva,
- verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu,
- pripremni poslovi sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva,
- stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske,
- statistička obrada podataka i njihova dostava nadležnim tijelima,
- vođenje registra birača i obavljanje stručnih poslova koji se odnose na vođenje evidencije o biračkom pravu, ažuriranje evidencije popisa birača,
- izdavanje uvjerenja iz područja registra i popisa birača,
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama,
- obavljanje poslova oko prijave novorođene djece u evidenciju prebivališta na adresu roditelja, ispisivanje potvrde o prebivalištu, prosljeđivanje podatka/zahtjeva za prijavu novorođene djece na obvezno zdravstveno osiguranje i za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete,
- obavljanje poslova oko traženja dodjele OIB-a i ispisivanje potvrda u ime Porezne uprave, za nove upise u maticu rođenih i evidenciju o državljanstvu, obavljanje poslova oko poništenja OIB-a ili promjene podataka u OIB sustavu.

Upravni predmeti koji se vode u Upravnom odjelu za opću upravu su promjena osobnog imena, naknadni upisi u državnim maticama rođenih i umrlih, dopune podataka u državnim maticama i ispravci pogrešaka u državnim maticama.

Upravni odjel za opću upravu planira riješiti oko 500 upravnih predmeta, od čega 250 upravnih predmeta promjene osobnog imena i 250 upravnih predmeta osobnih stanja građana. Također se planira riješiti 150 neupravnih predmeta iz područja registra birača, promjene osobnog imena i osobnih stanja građana.

U 2026. godini nastavit će se svakodnevno obavljanje uredskih i drugih stručnih poslova; izrađivanje potrebnih pismena, primanje stranaka, organiziranje i održavanje sastanaka, vođenje evidencija u cilju provođenja gore navedenih djelatnosti.

Matični uredi u provođenju poslovnog procesa uredskog poslovanja obavljat će primitak zahtjeva i pismena, administrativno-tehničku obradu akata, otpremanje akata te razvođenje akata u upisniku predmeta upravnog postupka odnosno urudžbenom zapisniku. Sastavni dio ovog poslovnog procesa je i svakodnevno neposredno i posredno komuniciranje sa strankama, drugim službenim osobama, upravnim tijelima te drugim pravnim osobama.

Državni službenici – matičari radit će na unosu i verifikaciji podataka iz svih državnih matica, upisima i izdavanju dokumenata.

U matičnim uredima Zadarske županije planira se izvršiti ukupno 9.500 temeljnih upisa u državne matice i u evidenciju o državljanstvu, izdati ukupno 36.500 izvadaka i potvrda iz državnih matica i evidencije o državljanstvu te izvršiti ukupno 72.000 verifikacija i bilješki u državnim maticama i evidencija o državljanstvu.

Registar birača će se redovito ažurirati u pogledu upisa, brisanja birača i drugih radnji prema Zakonu, a u suradnji s nadležnim tijelima. U 2026. godini održat će se više izbora za mjesne odbore u jedinicama lokalne samouprave te će se i za njih izvršiti pripremne radnje.

Matični uredi redovito će vršiti pohranu arhivskog gradiva u pismohranu. U 2026. godini planira se izlučivanje dokumentarnog gradiva kojem je istekao utvrđeni rok čuvanja u suradnji

s nadležnim Upravnim odjelom, a koje će se provesti uz prethodnu suglasnost Državnog arhiva u Zadru.

13. 3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za opću upravu će kontinuirano obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti pružanjem usluga na pouzdan i kvalitetan način nastojeći pravovremeno rješavati sve predmete koji se odnose na ostvarivanje prava pravnih i fizičkih osoba. Nastavit će se projekti elektroničkog komuniciranja s građanima kako bi se pojednostavili postupci i olakšala komunikacija sa strankama. Upravni odjel primjenjuje veliki broj propisa te je potrebna stalna edukacija djelatnika kako bi se svi poslovi obavili na zakonit i pravovremen način.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA

PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2027. GODINU I 2028. GODINU

studeni 2025.

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) te članka 12. stavka 2. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20 i 5/21, Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2027. GODINU I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Zadarske županije za 2026. godinu iznosi **243.200.000,00** eura, projekcija za 2027. godinu iznosi **228.800.000,00** eura dok projekcija za 2028. godinu iznosi **212.800.000,00** eura. Proračun Zadarske županije za 2026. godinu, bez vlastitih i namjenskih prihoda korisnika iznosi **84.304.805,10** eura, projekcija za 2027. godinu iznosi **72.756.354,56** eura dok projekcija za 2028. godinu iznosi **57.375.625,95** eura. Sažetak općeg dijela proračuna sastoji se od: A. sažetak Računa prihoda i rashoda, B. sažetak Računa financiranja i C. Preneseni višak ili preneseni manjak, kako slijedi u tabličnom prikazu:

PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2027. GODINU I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIHODI UKUPNO	177.885.623,08	209.758.602,06	239.369.378,00	224.784.673,05	208.692.075,53
6 PRIHODI POSLOVANJA	177.842.685,94	209.581.030,29	239.211.868,00	224.650.667,90	208.547.567,80
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.937,14	177.571,77	157.510,00	134.005,15	144.507,73
RASHODI UKUPNO	178.781.041,99	222.192.614,73	241.760.625,51	227.358.808,23	211.355.675,91
3 RASHODI POSLOVANJA	161.375.324,80	185.836.106,98	195.533.355,01	192.891.224,14	194.151.976,15
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.405.717,19	36.356.507,75	46.227.270,50	34.467.584,09	17.203.699,76
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-895.418,91	-12.434.012,67	-2.391.247,51	-2.574.135,18	-2.663.600,38

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	4.147.697,00	2.536.482,71
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	500.480,42	807.385,27	1.439.374,49	1.441.191,77	1.444.324,09
NETO FINANCIRANJE	4.381.486,37	3.454.649,20	-1.039.374,49	2.706.505,23	1.092.158,62
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	3.486.067,46	-8.979.363,47	-3.430.622,00	132.370,05	-1.571.441,76

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	3.488.758,15	8.979.363,47	3.430.622,00	-132.370,05	1.571.441,76
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	6.974.825,61	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA:

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	-10.817.918,43	-7.029.099,61	-2.102.548,76
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	-3.788.818,82	-4.926.550,85	-2.102.548,76
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	-10.817.918,43	-7.029.099,61	-2.102.548,76	0,00

PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2027. GODINU I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIHODI UKUPNO	50.688.422,02	60.036.683,11	79.789.443,10	66.539.657,56	53.930.143,24
6 PRIHODI POSLOVANJA	50.649.068,10	59.883.683,11	79.655.443,10	66.429.507,56	53.809.840,99
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.353,92	153.000,00	134.000,00	110.150,00	120.302,25
RASHODI UKUPNO	49.021.329,71	70.773.646,89	83.071.166,34	71.523.984,56	56.143.255,95
3 RASHODI POSLOVANJA	35.816.797,15	47.481.897,73	48.086.575,36	45.695.829,75	46.127.168,08
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.204.532,56	23.291.749,16	34.984.590,98	25.828.154,81	10.016.087,87
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	1.667.092,31	-10.736.963,78	-3.281.723,24	-4.984.327,00	-2.213.112,71

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.249.439,18	2.640.668,20	400.000,00	4.147.697,00	2.536.482,71
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	468.384,66	744.385,27	1.233.638,76	1.232.370,00	1.232.370,00
NETO FINANCIRANJE	2.781.054,52	1.896.282,93	-833.638,76	2.915.327,00	1.304.112,71
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	4.448.146,83	-8.840.680,85	-4.115.362,00	-2.069.000,00	-909.000,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	4.392.534,02	8.840.680,85	4.115.362,00	2.069.000,00	909.000,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	8.840.680,85	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA:

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Opći dio proračuna sadrži: A. Račun prihoda i rashoda i B. Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji. Prikazano u tablicama kako slijedi u nastavku:

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
6 PRIHODI POSLOVANJA	177.842.685,94	209.581.030,29	239.211.868,00	114,14	224.650.667,90	208.547.567,80
61 PRIHODI OD POREZA	27.804.040,14	34.136.430,00	34.550.000,00	101,21	34.085.293,00	34.421.064,32
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	90.812.958,02	103.187.097,08	127.298.410,90	123,37	111.453.533,29	97.370.194,04
64 PRIHODI OD IMOVINE	3.792.625,40	3.261.172,54	3.118.151,50	95,61	2.898.754,38	2.935.380,15
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	6.662.667,81	7.381.846,31	10.297.558,15	139,50	10.399.701,57	8.731.668,59
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, PRIHODI OD DONACIJA	10.661.233,15	13.735.213,84	13.455.122,16	97,96	13.686.603,16	13.942.389,94
67 PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-A TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA	38.059.679,71	47.812.271,52	50.426.875,29	105,47	52.060.564,99	51.080.380,25
68 KAZNE,UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	49.481,71	66.999,00	65.750,00	98,14	66.217,51	66.490,51
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.937,14	177.571,77	157.510,00	88,70	134.005,15	144.507,73
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.353,92	153.000,00	134.000,00	87,58	110.150,00	120.302,25
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.583,22	24.571,77	23.510,00	95,68	23.855,15	24.205,48
UKUPNO PRIHODI:	177.885.623,08	209.758.602,06	239.369.378,00	114,12	224.784.673,05	208.692.075,53

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3 RASHODI POSLOVANJA	161.375.324,80	185.836.106,98	195.533.355,01	105,22	192.891.224,14	194.151.976,15
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	109.485.447,43	124.479.582,06	129.545.248,40	104,07	130.218.313,54	132.711.874,96
32 MATERIJALNI RASHODI	37.206.698,79	45.991.028,14	47.944.753,89	104,25	46.247.111,80	46.488.513,47
34 FINANCIJSKI RASHODI	280.909,31	363.068,17	358.620,82	98,78	324.706,02	309.907,01
35 SUBVENCIJE	1.094.038,22	570.000,00	552.000,00	96,84	560.280,00	568.684,23
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.201.803,60	4.992.314,95	5.959.916,56	119,38	4.586.326,47	3.007.178,15
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.479.852,88	6.261.850,31	7.624.365,55	121,76	7.684.715,38	7.781.926,45
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	2.626.574,57	3.178.263,35	3.548.449,79	111,65	3.269.770,93	3.283.891,88
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.405.717,19	36.356.507,75	46.227.270,50	127,15	34.467.584,09	17.203.699,76
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	68.806,69	483.015,06	1.000.202,56	207,07	106.090,21	107.186,38
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.407.255,91	11.735.363,19	13.418.627,63	114,34	9.027.603,48	7.835.460,84
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	9.929.654,59	24.138.129,50	31.808.440,31	131,78	25.333.890,40	9.261.052,54
UKUPNO RASHODI:	178.781.041,99	222.192.614,73	241.760.625,51	108,81	227.358.808,23	211.355.675,91

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR

I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	Opći prihodi i primici	30.887.714,24	33.995.898,59	36.404.816,66	107,09	32.903.272,88	33.213.928,00
11	Opći prihodi i primici	25.174.351,04	30.943.448,79	31.113.706,50	100,55	30.483.168,00	30.762.073,94
13	Koncesije	1.391.704,42	1.562.153,75	1.560.000,00	99,86	1.549.234,88	1.567.920,94
14	Naknada za brodice	1.227.114,00	818.000,00	882.500,00	107,89	777.490,00	789.152,38
15	Lovozakupnina	43.702,18	47.000,00	47.000,00	100,00	47.705,00	48.420,59
17	Naknada za navodnjavanje	31.436,63	40.000,00	45.000,00	112,50	45.675,00	46.360,15
18	Refund/sufinanciranje projekata iz EU	3.019.405,97	585.296,05	2.756.610,16	470,98	0,00	0,00
3	Vlastiti prihodi - korisnici	10.594.624,78	13.604.368,76	13.243.133,50	97,34	13.489.579,89	13.743.085,66
31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.594.624,78	13.604.368,76	13.243.133,50	97,34	13.489.579,89	13.743.085,66
4	Prihodi za posebne namjene	53.913.391,31	64.659.921,83	70.223.187,44	108,60	71.949.692,81	69.292.007,43
41	Prihodi za posebne namjene	43.896.935,96	54.446.617,83	60.023.883,44	110,24	61.750.388,81	59.092.703,43
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	63.736,17	64.000,00	50.000,00	78,13	50.000,00	50.000,00
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	9.952.719,18	10.149.304,00	10.149.304,00	100,00	10.149.304,00	10.149.304,00
5	Pomoći iz državnog proračuna	82.302.142,03	97.129.431,03	119.083.510,94	122,60	106.053.979,29	92.041.436,29
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	80.470.480,36		80.887.388,73	82.019.340,78
51	Programi Unije	69.949.823,46	79.119.953,81	269.246,95	0,34	154.215,05	140.792,27
510	*Programi Unije*	0,00	0,00	269.246,95		154.215,05	140.792,27
52	Ostale pomoći	1.895.916,21	1.950.294,25	3.472.163,46	178,03	3.001.121,02	3.015.660,94
53	Proračun JLS	1.320.945,54	2.086.655,37	500.000,00	23,96	507.500,00	515.112,50
54	Pomoći iz inozemstva	9.086.001,18	11.250.245,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Fondovi EU	0,00	0,00	11.112.223,94		6.527.373,50	4.429.278,75
561	*Europski socijalni fond plus*	0,00	0,00	1.615.843,00		1.637.350,56	1.567.558,61
562	*Kohezijski fond*	0,00	0,00	1.108.194,68		501.658,04	402.521,32
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	0,00	0,00	8.380.936,26		4.381.006,15	2.451.729,68
565	*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj*	0,00	0,00	7.250,00		7.358,75	7.469,14
57	Ostali programi EU	49.455,64	73.117,70	61.576,00	84,21	62.499,64	63.437,13
58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	2.649.164,90	23.197.820,23	875,67	14.913.881,35	1.857.813,92
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	0,00	0,00	23.197.820,23		14.913.881,35	1.857.813,92
6	Tekuće donacije	144.813,58	211.410,08	277.219,46	131,13	274.443,03	277.714,92
61	Tekuće donacije	144.813,58	191.410,08	277.219,46	144,83	274.443,03	277.714,92
62	Kapitalne donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	42.937,14	157.571,77	137.510,00	87,27	113.705,15	123.903,23
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	42.937,14	157.571,77	137.510,00	87,27	113.705,15	123.903,23
	UKUPNO PRIHODI:	177.885.623,08	209.758.602,06	239.369.378,00	114,12	224.784.673,05	208.692.075,53

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	Opći prihodi i primici	27.497.080,57	42.465.301,64	36.908.295,03	86,91	33.489.369,88	32.750.695,91
11	Opći prihodi i primici	21.002.482,34	27.670.433,67	30.216.433,03	109,20	28.957.635,00	29.346.572,40
12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	4.245.213,31	8.840.680,85	4.115.362,00	46,55	2.069.000,00	909.000,00
13	Koncesije	1.110.719,60	1.562.153,75	1.560.000,00	99,86	1.549.234,88	1.567.920,94
14	Naknada za brodice	642.764,98	818.000,00	882.500,00	107,89	777.490,00	789.152,38
15	Lovozakupnina	25.350,14	47.000,00	47.000,00	100,00	47.705,00	48.420,59
17	Naknada za navodnjavanje	19.811,07	40.000,00	45.000,00	112,50	45.675,00	46.360,15
19	Predfinanciranje iz ŽP	450.739,13	3.487.033,37	42.000,00	1,20	42.630,00	43.269,45
3	Vlastiti prihodi - korisnici	9.892.522,64	12.839.464,50	13.047.172,77	101,62	12.887.113,12	13.137.638,83
31	Vlastiti prihodi - korisnici	9.892.522,64	12.839.464,50	13.047.172,77	101,62	12.887.113,12	13.137.638,83
4	Prihodi za posebne namjene	56.506.198,53	65.220.636,86	69.254.977,11	106,19	70.959.076,92	71.316.001,57
41	Prihodi za posebne namjene	45.121.420,81	50.484.729,98	56.317.724,73	111,55	58.399.453,80	58.716.568,73
42	Višak/manjak prihoda korisnici	1.924.808,71	4.895.710,35	3.104.078,82	63,40	2.725.180,80	2.764.990,52
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	63.736,17	64.000,00	50.000,00	78,13	50.000,00	50.000,00
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	9.396.232,84	9.776.196,53	9.783.173,56	100,07	9.784.442,32	9.784.442,32
5	Pomoći iz državnog proračuna	79.755.144,16	97.079.431,03	121.735.451,14	125,40	105.487.403,13	91.213.238,74
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	80.470.480,36		79.712.388,73	80.686.419,46
51	Programi Unije	68.952.004,83	79.119.953,81	284.646,95	0,36	154.215,05	140.792,27
510	*Programi Unije*	0,00	0,00	284.646,95		0,00	0,00
52	Ostale pomoći	1.895.916,20	1.950.294,25	3.472.163,46	178,03	3.001.121,02	3.015.660,94
53	Proračun JLS	1.159.473,56	2.036.655,37	500.000,00	24,55	507.500,00	515.112,50
54	Pomoći iz inozemstva	7.692.925,54	11.250.245,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Fondovi EU	0,00	0,00	13.748.764,14		7.135.797,34	4.934.002,52
561	*Europski socijalni fond plus*	0,00	0,00	1.642.343,13		0,00	0,00
562	*Kohezijski fond*	0,00	0,00	1.108.194,68		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	0,00	0,00	10.990.976,33		0,00	0,00
564	*Europski fond za pomorstvo, ribarstvo i akvak.*	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
565	*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj*	0,00	0,00	7.250,00		0,00	0,00
57	Ostali programi EU	54.824,03	73.117,70	61.576,00	84,21	62.499,64	63.437,13
58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	2.649.164,90	23.197.820,23	875,67	14.913.881,35	1.857.813,92
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	0,00	0,00	23.197.820,23		0,00	0,00
6	Tekuće donacije	125.313,29	168.174,46	277.219,46	164,84	274.443,03	277.714,92
61	Tekuće donacije	125.313,29	148.174,46	277.219,46	187,09	274.443,03	277.714,92
62	Kapitalne donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	122.816,01	157.571,77	137.510,00	87,27	113.705,15	123.903,23
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	122.816,01	157.571,77	137.510,00	87,27	113.705,15	123.903,23
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71
81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71
	UKUPNO RASHODI:	178.781.041,99	222.192.614,73	241.760.625,51	108,81	227.358.808,23	211.355.675,91

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR

I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
01 OPĆE JAVNE USLUGE	15.745.028,93	18.179.739,61	14.606.237,86	80,34	13.978.270,21	14.145.848,02
011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI	1.948.349,81	1.607.728,05	1.356.855,00	84,40	1.347.720,34	1.351.834,21
012 INOZEMNA EKONOMSKA POMOĆ	39.088,73	39.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
013 OPĆE USLUGE	13.072.572,88	15.005.871,56	12.603.982,86	83,99	12.142.799,87	12.344.280,06
016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	579.617,51	1.281.640,00	495.400,00	38,65	335.500,00	295.200,00
018 PRIJENOSI OPĆEG KARAKTERA IZMEĐU RAZLIČITIH DRŽAVNIH RAZINA	105.400,00	245.000,00	150.000,00	61,22	152.250,00	154.533,75
03 JAVNI RED I SIGURNOST	350.531,49	539.963,37	720.675,53	133,47	731.485,66	742.457,99
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	350.531,49	539.963,37	720.675,53	133,47	731.485,66	742.457,99
04 EKONOMSKI POSLOVI	10.382.249,48	8.967.528,85	11.920.337,01	132,93	9.182.652,16	6.931.310,14
041 OPĆI EKONOMSKI,TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	206.557,62	266.000,00	480.131,63	180,50	487.333,60	494.643,63
042 POLJOPRIVEDA,ŠUMARSTVO,RIBARSTVO I LOV	7.120.275,33	1.569.213,34	1.412.845,00	90,04	1.365.017,68	1.385.493,13
045 PRIJEVOZ	1.648.093,84	3.416.530,00	3.407.000,00	99,72	3.453.605,00	3.500.909,09
047 OSTALE INDUSTRIJE	1.285.263,39	3.598.102,14	6.351.660,38	176,53	3.753.677,88	1.425.401,02
048 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ:EKONOMSKI POSLOVI	33.683,06	40.515,00	147.500,00	364,06	0,00	0,00
049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	88.376,24	77.168,37	121.200,00	157,06	123.018,00	124.863,27
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	1.952.519,30	3.095.413,05	4.255.441,79	137,48	1.836.114,79	1.723.890,06
051 GOSPODARENJE OTPADOM	566.519,20	361.817,24	0,00	0,00	0,00	0,00
053 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA	332.750,82	417.505,46	417.010,49	99,88	395.699,79	401.635,30
054 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	882.427,02	1.974.214,10	3.143.431,30	159,22	926.100,00	804.575,00
056 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	170.822,26	341.876,25	695.000,00	203,29	514.315,00	517.679,76
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.043.057,32	1.971.278,36	1.744.580,88	88,50	1.611.311,60	1.634.323,60
062 RAZVOJ ZAJEDNICE	823.768,15	1.534.694,49	1.449.180,88	94,43	1.311.480,60	1.329.995,12
063 OPSKRBA VODOM	70.000,00	258.000,00	151.000,00	58,53	153.265,00	155.563,98
066 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTA	149.289,17	178.583,87	144.400,00	80,86	146.566,00	148.764,50
07 ZDRAVSTVO	55.461.922,44	71.571.523,61	72.947.957,46	101,92	68.801.214,89	70.051.403,74
072 SLUŽBE ZA VANJSKE PACIJENTE	20.221.053,18	27.051.269,44	29.200.440,63	107,94	28.182.684,17	27.418.106,56
073 BOLNIČKE USLUGE	25.632.515,44	28.615.321,91	29.719.594,86	103,86	30.033.900,21	32.138.007,36
074 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	9.608.353,82	15.904.932,26	14.027.921,97	88,20	10.584.630,51	10.495.289,82
08 REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	3.347.176,83	4.783.108,89	4.773.646,92	99,80	4.744.490,36	4.894.458,11
081 SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	379.480,29	430.800,00	441.665,00	102,52	448.289,98	455.014,35
082 SLUŽBA KULTURE	2.562.341,36	3.900.093,13	3.548.552,00	90,99	3.502.219,00	3.634.752,64
084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	192.878,10	125.874,76	145.429,92	115,54	147.611,38	149.825,56
086 RASHODI ZA REKREACIJU,KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	212.477,08	326.341,00	638.000,00	195,50	646.370,00	654.865,56
09 OBRAZOVANJE	84.532.449,35	104.985.662,65	120.808.191,22	115,07	117.388.517,32	102.053.655,68
091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	39.294.100,27	50.832.181,52	70.277.496,28	138,25	66.927.013,02	50.973.166,12
092 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	42.331.826,72	50.401.528,59	46.166.232,46	91,60	46.037.142,41	46.595.329,72
096 DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	2.831.136,75	3.751.952,54	4.364.462,48	116,33	4.424.361,89	4.485.159,84
098 USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	75.385,61	0,00	0,00		0,00	0,00

10	SOCIJALNA ZAŠTITA	5.957.400,85	8.098.396,34	9.983.556,84	123,28	9.084.751,24	9.178.328,57
102	STAROST	5.305.698,46	6.883.145,34	7.826.652,48	113,71	6.896.393,31	6.967.180,26
104	OBITELJ I DJECA	331.155,00	737.000,00	1.090.000,00	147,90	1.105.450,00	1.121.131,75
107	SOCIJALNA POMOĆ STANOVN. KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJAL PROGRAM	300.505,65	360.895,36	471.904,36	130,76	448.532,93	455.260,93
109	AKTIVNOSTI SOC.ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	20.041,74	117.355,64	595.000,00	507,01	634.375,00	634.755,63
	UKUPNO	178.781.041,99	222.192.614,73	241.760.625,51	108,81	227.358.808,23	211.355.675,91

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIMICI

Brojčana oznaka i naziv		Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71
	UKUPNO PRIMICI:	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71

IZDACI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	500.480,42	807.385,27	1.439.374,49	178,28	1.441.191,77	1.444.324,09
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	500.480,42	807.385,27	1.439.374,49	178,28	1.441.191,77	1.444.324,09
	UKUPNO IZDACI:	500.480,42	807.385,27	1.439.374,49	178,28	1.441.191,77	1.444.324,09

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR

I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv prihoda	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71
81 Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71
UKUPNO PRIMICI:	4.881.966,79	4.262.034,47	400.000,00	9,39	4.147.697,00	2.536.482,71

Brojčana oznaka i naziv rashoda	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1 Opći prihodi i primici	89.974,04	371.277,80	867.508,32	233,65	867.508,32	867.508,32
11 Opći prihodi i primici	83.337,90	371.277,80	867.508,32	233,65	867.508,32	867.508,32
12 Višak/manjak prihoda - ZŽ	6.636,14	0,00	0,00		0,00	0,00
3 Vlastiti prihodi - korisnici	32.095,76	63.000,00	205.735,73	326,56	208.821,77	211.954,09
31 Vlastiti prihodi - korisnici	32.095,76	63.000,00	205.735,73	326,56	208.821,77	211.954,09
4 F.P. i dod. udio u por. na dohodak	378.410,62	373.107,47	366.130,44	98,13	364.861,68	364.861,68
45 F.P. i dod. udio u por. na dohodak	378.410,62	373.107,47	366.130,44	98,13	364.861,68	364.861,68
UKUPNO IZDACI:	500.480,42	807.385,27	1.439.374,49	178,28	1.441.191,77	1.444.324,09

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi u tabličnom prikazu:

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
010	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	393.823,89	798.725,00	929.880,00	116,42	891.128,20	902.545,18
01001	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	393.823,89	798.725,00	929.880,00	116,42	891.128,20	902.545,18
020	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	9.698.565,16	10.748.815,89	10.649.413,30	99,08	10.599.425,72	10.760.697,08
02001	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	9.698.565,16	10.748.815,89	10.649.413,30	99,08	10.599.425,72	10.760.697,08
030	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	87.633.410,01	109.696.787,73	125.118.712,26	114,06	121.643.296,98	106.447.693,35
03001	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	637.703,30	767.800,00	696.965,00	90,77	707.419,48	718.030,83
03002	NARODNI MUZEJ	1.148.678,54	2.180.033,08	1.863.475,00	85,48	1.891.427,14	1.919.798,79
03003	KAZALIŠTE LUTAKA	1.212.006,47	1.485.460,05	1.435.477,00	96,64	1.357.447,86	1.457.809,66
03004	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	39.806.467,20	51.276.280,72	70.815.879,07	138,11	67.471.580,63	51.524.011,35
03005	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	44.828.554,50	53.987.213,88	50.306.916,19	93,18	50.215.421,87	50.828.042,72
040	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	55.708.307,11	71.846.592,93	73.327.792,51	102,06	69.182.785,98	70.434.736,90
04001	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	2.388.088,10	1.018.753,78	2.890.127,51	283,69	518.474,51	526.251,66
04006	SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU	12.653.273,49	20.399.596,73	17.066.211,82	83,66	16.475.166,98	16.714.764,45
04007	PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN	11.270.787,57	12.286.946,13	13.842.141,58	112,66	13.922.921,32	15.790.000,00
04008	DOM ZDRAVLJA ZADARSKE ŽUPANIJE	9.912.013,68	12.543.300,00	13.294.906,19	105,99	12.024.577,86	12.197.791,55
04009	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZADARSKE ŽUPANIJE	11.598.071,78	16.019.020,00	17.282.396,00	107,89	17.438.301,42	16.517.745,37
04010	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	7.886.072,49	9.578.976,29	8.952.009,41	93,45	8.803.343,89	8.688.183,87
050	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.510.021,98	3.536.883,37	4.734.952,53	133,87	3.237.046,45	3.145.728,05
05001	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	1.400.642,86	1.732.946,30	1.864.927,53	107,62	1.686.566,45	1.707.515,05
05002	NATURA JADERA, JAVNA USTANOVA	618.001,32	1.135.500,00	2.241.600,00	197,41	926.100,00	804.575,00
05003	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	491.377,80	668.437,07	628.425,00	94,01	624.380,00	633.638,00
060	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	607.118,04	948.868,37	1.084.331,63	114,28	1.100.596,60	1.117.105,58
06001	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	607.118,04	948.868,37	1.084.331,63	114,28	1.100.596,60	1.117.105,58
070	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	10.210.792,79	8.324.478,37	10.954.018,13	131,59	7.244.508,49	4.960.974,49
07001	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	4.521.166,99	2.238.343,12	2.344.595,00	104,75	1.572.077,68	1.595.659,02
07002	AGENCIJA ZA RURALNI RAZVOJ	857.805,26	2.298.724,21	2.601.443,20	113,17	574.946,03	503.270,72
07003	USTANOVA INOVACIJA	480.844,90	648.548,80	708.164,61	109,19	718.787,15	729.568,90
07004	AGENCIJA ZA RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE - ZADRA NOVA	4.350.975,64	2.905.862,24	4.643.555,32	159,80	3.713.643,73	1.458.496,12
07005	SKLONIŠTE ZA NAPUŠTENE I IZGUBLJENE ŽIVOTINJE ZADARSKE ŽUPANIJE	0,00	233.000,00	656.260,00	281,66	665.053,90	673.979,73
080	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.584.225,53	3.193.330,00	3.199.000,00	100,18	3.242.485,00	3.286.622,30
08001	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.584.225,53	3.193.330,00	3.199.000,00	100,18	3.242.485,00	3.286.622,30
100	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.173.006,13	1.307.502,80	1.443.502,80	110,40	1.465.155,34	1.487.132,69
10001	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.173.006,13	1.255.352,80	1.387.352,80	110,51	1.408.163,08	1.429.285,55
10002	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	0,00	45.750,00	49.750,00	108,74	50.496,26	51.253,70
10003	VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE	0,00	6.400,00	6.400,00	100,00	6.496,00	6.593,44

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
110	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.541.925,08	4.121.248,20	1.046.840,00	25,40	371.100,00	330.850,00
11001	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.541.925,08	4.121.248,20	1.046.840,00	25,40	371.100,00	330.850,00
140	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	6.220.326,69	8.476.767,34	10.711.556,84	126,36	9.822.471,24	9.925.914,38
14001	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	1.648.562,23	2.638.446,00	3.964.904,36	150,27	4.007.877,93	4.042.361,13
14002	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ZADAR	4.571.764,46	5.838.321,34	6.746.652,48	115,56	5.814.593,31	5.883.553,25
	UKUPNO :	179.281.522,41	223.000.000,00	243.200.000,00	109,06	228.800.000,00	212.800.000,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
010	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	393.823,89	798.725,00	929.880,00	116,42	891.128,20	902.545,18
01001	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	393.823,89	798.725,00	929.880,00	116,42	891.128,20	902.545,18
11	*Opći prihodi i primici*	*393.823,89*	*798.725,00*	*929.880,00*	*116,42*	*891.128,20*	*902.545,18*
1101	Djelovanje izvršne vlasti	287.044,84	511.835,00	522.200,00	102,03	530.033,00	537.983,54
A110101	Poslovanje Službe ureda župana	120.307,00	129.020,00	153.100,00	118,66	155.396,50	157.727,45
11	*Opći prihodi i primici*	*120.307,00*	*129.020,00*	*153.100,00*	*118,66*	*155.396,50*	*157.727,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	118.757,00	127.020,00	151.100,00	118,96	153.366,50	155.667,00
32	MATERIJALNI RASHODI	118.757,00	127.020,00	151.100,00	118,96	153.366,50	155.667,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.550,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.550,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	118.757,00	0,00	151.100,00		153.366,50	155.667,00
32	MATERIJALNI RASHODI	118.757,00	0,00	151.100,00		153.366,50	155.667,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.550,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.550,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
A110102	Suradnja	18.833,76	33.275,00	28.400,00	85,35	28.826,00	29.258,41
11	*Opći prihodi i primici*	*18.833,76*	*33.275,00*	*28.400,00*	*85,35*	*28.826,00*	*29.258,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.833,76	33.275,00	28.400,00	85,35	28.826,00	29.258,41
32	MATERIJALNI RASHODI	18.833,76	33.275,00	28.400,00	85,35	28.826,00	29.258,41
3	RASHODI POSLOVANJA	18.833,76	0,00	28.400,00		28.826,00	29.258,41
32	MATERIJALNI RASHODI	18.833,76	0,00	28.400,00		28.826,00	29.258,41
A110103	Pokroviteljstvo i donacije	34.400,00	77.740,00	108.100,00	139,05	109.721,50	111.367,33
11	*Opći prihodi i primici*	*34.400,00*	*77.740,00*	*108.100,00*	*139,05*	*109.721,50*	*111.367,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	34.400,00	77.740,00	108.100,00	139,05	109.721,50	111.367,33
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	13.000,00	6.640,00	12.000,00	180,72	12.180,00	12.362,70
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	21.400,00	70.100,00	95.100,00	135,66	96.526,50	97.974,40
3	RASHODI POSLOVANJA	34.400,00	0,00	108.100,00		109.721,50	111.367,33
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	13.000,00	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,70
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	21.400,00	0,00	95.100,00		96.526,50	97.974,40
A110104	Obljetnice, državni praznici i blagdani	8.104,08	26.800,00	82.600,00	308,21	83.839,00	85.096,60
11	*Opći prihodi i primici*	*8.104,08*	*26.800,00*	*82.600,00*	*308,21*	*83.839,00*	*85.096,60*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.104,08	26.800,00	82.600,00	308,21	83.839,00	85.096,60
32	MATERIJALNI RASHODI	6.444,08	22.800,00	67.600,00	296,49	68.614,00	69.643,22
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	1.660,00	4.000,00	15.000,00	375,00	15.225,00	15.453,38
3	RASHODI POSLOVANJA	8.104,08	0,00	82.600,00		83.839,00	85.096,60
32	MATERIJALNI RASHODI	6.444,08	0,00	67.600,00		68.614,00	69.643,22
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	1.660,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
A110105	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	105.400,00	245.000,00	150.000,00	61,22	152.250,00	154.533,75
11	*Opći prihodi i primici*	*105.400,00*	*245.000,00*	*150.000,00*	*61,22*	*152.250,00*	*154.533,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	105.400,00	245.000,00	150.000,00	61,22	152.250,00	154.533,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	105.400,00	245.000,00	150.000,00	61,22	152.250,00	154.533,75
3	RASHODI POSLOVANJA	105.400,00	0,00	150.000,00		152.250,00	154.533,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	105.400,00	0,00	150.000,00		152.250,00	154.533,75
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	17.283,25	14.890,00	40.180,00	269,85	40.782,70	41.394,45
T110402	Županijski dani	17.283,25	14.890,00	40.180,00	269,85	40.782,70	41.394,45
11	*Opći prihodi i primici*	*17.283,25*	*14.890,00*	*40.180,00*	*269,85*	*40.782,70*	*41.394,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.283,25	14.890,00	40.180,00	269,85	40.782,70	41.394,45

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	17.143,25	14.640,00	30.180,00	206,15	30.632,70	31.092,20
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	140,00	250,00	10.000,00	4.000,00	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	17.283,25	0,00	40.180,00		40.782,70	41.394,45
32	MATERIJALNI RASHODI	17.143,25	0,00	30.180,00		30.632,70	31.092,20
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	140,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
1201	Proračunska zaliha	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	130.000,00	130.000,00
A120101	Proračunska zaliha	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	130.000,00	130.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*130.000,00*	*130.000,00*	*100,00*	*130.000,00*	*130.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	130.000,00	130.000,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	130.000,00	130.000,00	100,00	130.000,00	130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	130.000,00		130.000,00	130.000,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	130.000,00		130.000,00	130.000,00
4305	Upravljanje razvojem	89.495,80	142.000,00	237.500,00	167,25	190.312,50	193.167,19
A430501	Implementacija strateških dokumenata	89.495,80	142.000,00	237.500,00	167,25	190.312,50	193.167,19
11	*Opći prihodi i primici*	*89.495,80*	*142.000,00*	*237.500,00*	*167,25*	*190.312,50*	*193.167,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	89.495,80	142.000,00	187.500,00	132,04	190.312,50	193.167,19
32	MATERIJALNI RASHODI	89.495,80	142.000,00	187.500,00	132,04	190.312,50	193.167,19
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	89.495,80	0,00	187.500,00		190.312,50	193.167,19
32	MATERIJALNI RASHODI	89.495,80	0,00	187.500,00		190.312,50	193.167,19
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
020	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	9.698.565,16	10.748.815,89	10.649.413,30	99,08	10.599.425,72	10.760.697,08
02001	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	9.698.565,16	10.748.815,89	10.649.413,30	99,08	10.599.425,72	10.760.697,08
11	*Opći prihodi i primici*	*6.140.428,48*	*7.847.976,88*	*8.335.125,30*	*106,21*	*8.251.173,40*	*8.377.970,98*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.780,23*	*244.447,07*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.142,34*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,00*	*8.120,00*	*8.241,80*
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada*	*63.736,17*	*64.000,00*	*50.000,00*	*78,13*	*50.000,00*	*50.000,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*2.256.288,00*		*2.290.132,32*	*2.324.484,30*
51	*Programi Unije*	*3.491.477,94*	*2.584.306,75*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*85,19*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1102	Lokalni izbori	0,00	559.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T110201	Lokalni izbori	0,00	559.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*459.940,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	459.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	130.140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	290.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*100.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	96.486,74	81.500,00	96.500,00	118,40	97.947,50	99.416,71
A110404	Naknada županijskim vijećnicima	96.486,74	81.500,00	96.500,00	118,40	97.947,50	99.416,71
11	*Opći prihodi i primici*	*96.486,74*	*81.500,00*	*96.500,00*	*118,40*	*97.947,50*	*99.416,71*
3	RASHODI POSLOVANJA	96.486,74	81.500,00	96.500,00	118,40	97.947,50	99.416,71
32	MATERIJALNI RASHODI	96.486,74	81.500,00	96.500,00	118,40	97.947,50	99.416,71
3	RASHODI POSLOVANJA	96.486,74	0,00	96.500,00		97.947,50	99.416,71

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	96.486,74	0,00	96.500,00		97.947,50	99.416,71
1106	Parlamentarni izbori	937.591,92	0,00	0,00		0,00	0,00
A110601	Parlamentarni izbori	937.591,92	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*937.591,92*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	937.591,92	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	934.976,91	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.035,92	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	579,09	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	937.591,92	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	934.976,91	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.035,92	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	579,09	0,00	0,00		0,00	0,00
1107	Izbori za EU parlament	297.598,02	0,00	0,00		0,00	0,00
A110701	Izbori za EU parlament	297.598,02	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*297.598,02*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	297.598,02	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	296.712,89	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	885,13	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	297.598,02	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	296.712,89	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	885,13	0,00	0,00		0,00	0,00
1108	Predsjednički izbori	0,00	470.918,75	0,00	0,00	0,00	0,00
A110801	Predsjednički izbori	0,00	470.918,75	0,00	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*142.900,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	142.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	142.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*328.018,75*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	328.018,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	326.985,39	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.033,36	0,00	0,00	0,00	0,00
1501	Administracija i upravljanje	4.406.041,36	5.066.635,31	5.582.145,30	110,17	5.493.646,20	5.602.442,82
A150101	Rashodi za zaposlene	4.406.041,36	5.066.635,31	5.582.145,30	110,17	5.493.646,20	5.602.442,82
11	*Opći prihodi i primici*	*4.406.041,36*	*5.066.550,12*	*5.532.145,30*	*109,19*	*5.443.646,20*	*5.552.442,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.405.003,86	5.066.550,12	5.532.145,30	109,19	5.443.646,20	5.552.442,82
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.250.901,37	4.902.717,61	5.306.145,30	108,23	5.315.756,20	5.422.634,45
32	MATERIJALNI RASHODI	154.102,49	163.832,51	226.000,00	137,95	127.890,00	129.808,37
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.037,50	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.037,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.405.003,86	0,00	5.532.145,30		5.443.646,20	5.552.442,82
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.250.901,37	0,00	5.306.145,30		5.315.756,20	5.422.634,45
32	MATERIJALNI RASHODI	154.102,49	0,00	226.000,00		127.890,00	129.808,37
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.037,50	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.037,50	0,00	0,00		0,00	0,00
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada*	*0,00*	*0,00*	*50.000,00*		*50.000,00*	*50.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.000,00		50.000,00	50.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	50.000,00		50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.000,00		50.000,00	50.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	50.000,00		50.000,00	50.000,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*85,19*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	85,19	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	85,19	0,00	0,00	0,00	0,00
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	294.535,97	214.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	294.535,97	214.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*230.799,80*	*150.100,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	230.799,80	150.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	220.766,89	144.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.032,91	5.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.799,80	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	220.766,89	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.032,91	0,00	0,00		0,00	0,00
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada*	*63.736,17*	*64.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	63.736,17	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	63.736,17	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	63.736,17	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	63.736,17	0,00	0,00		0,00	0,00
1505	UDU - Povjereni poslovi	3.253.844,10	3.632.714,67	3.702.168,00	101,91	3.757.700,52	3.814.066,06
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	3.253.844,10	3.632.714,67	3.702.168,00	101,91	3.757.700,52	3.814.066,06
11	*Opći prihodi i primici*	*994.633,53*	*1.366.879,60*	*1.437.880,00*	*105,19*	*1.459.448,20*	*1.481.339,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	994.633,53	1.366.879,60	1.437.880,00	105,19	1.459.448,20	1.481.339,96
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	964.085,92	1.259.272,00	1.355.880,00	107,67	1.376.218,20	1.396.861,49
32	MATERIJALNI RASHODI	17.024,07	94.607,60	67.000,00	70,82	68.005,00	69.025,09
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.523,54	13.000,00	15.000,00	115,38	15.225,00	15.453,38
3	RASHODI POSLOVANJA	994.633,53	0,00	1.437.880,00		1.459.448,20	1.481.339,96
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	964.085,92	0,00	1.355.880,00		1.376.218,20	1.396.861,49
32	MATERIJALNI RASHODI	17.024,07	0,00	67.000,00		68.005,00	69.025,09
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.523,54	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.780,23*	*1.547,07*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.780,23	1.547,07	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	35,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.744,51	1.547,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.780,23	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	35,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.744,51	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.142,34*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,00*	*8.120,00*	*8.241,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.142,34	8.000,00	8.000,00	100,00	8.120,00	8.241,80
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.142,34	4.000,00	4.000,00	100,00	4.060,00	4.120,90
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00	4.060,00	4.120,90
3	RASHODI POSLOVANJA	1.142,34	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.142,34	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*2.256.288,00*		*2.290.132,32*	*2.324.484,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.256.288,00		2.290.132,32	2.324.484,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.256.288,00		2.290.132,32	2.324.484,30
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.256.288,00		2.290.132,32	2.324.484,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.256.288,00		2.290.132,32	2.324.484,30
51	*Programi Unije*	*2.256.288,00*	*2.256.288,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.256.288,00	2.256.288,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.203.395,42	2.256.288,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	52.892,58	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.256.288,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.203.395,42	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	52.892,58	0,00	0,00		0,00	0,00
1601	Financijski poslovi	412.467,05	723.007,16	1.268.600,00	175,46	1.250.131,50	1.244.771,49
A160101	Financijski poslovi	398.145,37	447.007,16	482.100,00	107,85	489.331,50	496.671,49
11	*Opći prihodi i primici*	*398.145,37*	*447.007,16*	*482.100,00*	*107,85*	*489.331,50*	*496.671,49*
3	RASHODI POSLOVANJA	367.898,34	437.007,16	472.100,00	108,03	479.181,50	486.369,24

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	350.724,25	413.348,40	445.100,00	107,68	451.776,50	458.553,16
34	FINANCIJSKI RASHODI	17.174,09	23.658,76	27.000,00	114,12	27.405,00	27.816,08
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	27.247,03	0,00	0,00		0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	27.247,03	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	367.898,34	0,00	472.100,00		479.181,50	486.369,24
32	MATERIJALNI RASHODI	350.724,25	0,00	445.100,00		451.776,50	458.553,16
34	FINANCIJSKI RASHODI	17.174,09	0,00	27.000,00		27.405,00	27.816,08
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	27.247,03	0,00	0,00		0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	27.247,03	0,00	0,00		0,00	0,00
A160104	Obveze po osnovi zaduživanja	14.321,68	276.000,00	786.500,00	284,96	760.800,00	748.100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*14.321,68*	*276.000,00*	*786.500,00*	*284,96*	*760.800,00*	*748.100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.321,68	110.000,00	122.500,00	111,36	96.800,00	84.100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	14.321,68	110.000,00	122.500,00	111,36	96.800,00	84.100,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	166.000,00	664.000,00	400,00	664.000,00	664.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	166.000,00	664.000,00	400,00	664.000,00	664.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.321,68	0,00	122.500,00		96.800,00	84.100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	14.321,68	0,00	122.500,00		96.800,00	84.100,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	0,00	664.000,00		664.000,00	664.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	0,00	664.000,00		664.000,00	664.000,00
030	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	87.633.410,01	109.696.787,73	125.118.712,26	114,06	121.643.296,98	106.447.693,35
03001	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	637.703,30	767.800,00	696.965,00	90,77	707.419,48	718.030,83
11	*Opći prihodi i primici*	*592.129,12*	*652.800,00*	*696.965,00*	*106,77*	*707.419,48*	*718.030,83*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*115.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*45.574,18*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
2103	Ostala djelatnost u kulturi	117.819,11	150.100,00	165.100,00	109,99	167.576,50	170.090,17
A210301	Programi u kulturi	117.819,11	150.100,00	165.100,00	109,99	167.576,50	170.090,17
11	*Opći prihodi i primici*	*117.819,11*	*150.100,00*	*165.100,00*	*109,99*	*167.576,50*	*170.090,17*
3	RASHODI POSLOVANJA	117.819,11	150.100,00	165.100,00	109,99	167.576,50	170.090,17
32	MATERIJALNI RASHODI	1.466,11	5.000,00	5.000,00	100,00	5.075,00	5.151,13
35	SUBVENCIJE	5.673,00	4.000,00	4.000,00	100,00	4.060,00	4.120,90
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	26.100,00	27.500,00	27.500,00	100,00	27.912,50	28.331,19
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	84.580,00	113.600,00	128.600,00	113,20	130.529,00	132.486,95
3	RASHODI POSLOVANJA	117.819,11	0,00	165.100,00		167.576,50	170.090,17
32	MATERIJALNI RASHODI	1.466,11	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
35	SUBVENCIJE	5.673,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	26.100,00	0,00	27.500,00		27.912,50	28.331,19
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	84.580,00	0,00	128.600,00		130.529,00	132.486,95
2104	Zajednica tehničke kulture	82.737,24	83.000,00	83.000,00	100,00	84.245,00	85.508,68
A210401	Djelatnost tehničke kulture	82.737,24	83.000,00	83.000,00	100,00	84.245,00	85.508,68
11	*Opći prihodi i primici*	*82.737,24*	*83.000,00*	*83.000,00*	*100,00*	*84.245,00*	*85.508,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	82.737,24	83.000,00	83.000,00	100,00	84.245,00	85.508,68

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	82.737,24	83.000,00	83.000,00	100,00	84.245,00	85.508,68
3	RASHODI POSLOVANJA	82.737,24	0,00	83.000,00		84.245,00	85.508,68
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	82.737,24	0,00	83.000,00		84.245,00	85.508,68
2105	Tehnička kultura- ostalo	1.100,00	1.500,00	1.500,00	100,00	1.522,50	1.545,34
A210501	Programi udruga tehničke kulture	1.100,00	1.500,00	1.500,00	100,00	1.522,50	1.545,34
11	*Opći prihodi i primici*	*1.100,00*	*1.500,00*	*1.500,00*	*100,00*	*1.522,50*	*1.545,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100,00	1.500,00	1.500,00	100,00	1.522,50	1.545,34
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	1.100,00	1.500,00	1.500,00	100,00	1.522,50	1.545,34
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100,00	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	1.100,00	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
2106	Športska djelatnost	379.480,29	430.800,00	441.665,00	102,52	448.289,98	455.014,35
A210601	Djelatnost Športske zajednice ZŽ	206.000,00	217.800,00	238.465,00	109,49	242.041,98	245.672,61
11	*Opći prihodi i primici*	*206.000,00*	*217.800,00*	*238.465,00*	*109,49*	*242.041,98*	*245.672,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	206.000,00	217.800,00	238.465,00	109,49	242.041,98	245.672,61
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	206.000,00	217.800,00	238.465,00	109,49	242.041,98	245.672,61
3	RASHODI POSLOVANJA	206.000,00	0,00	238.465,00		242.041,98	245.672,61
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	206.000,00	0,00	238.465,00		242.041,98	245.672,61
A210602	Javne potrebe u športu	166.527,80	213.000,00	203.200,00	95,40	206.248,00	209.341,74
11	*Opći prihodi i primici*	*166.527,80*	*193.000,00*	*203.200,00*	*105,28*	*206.248,00*	*209.341,74*
3	RASHODI POSLOVANJA	166.527,80	193.000,00	203.200,00	105,28	206.248,00	209.341,74
35	SUBVENCIJE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	165.527,80	192.000,00	202.200,00	105,31	205.233,00	208.311,51
3	RASHODI POSLOVANJA	166.527,80	0,00	203.200,00		206.248,00	209.341,74
35	SUBVENCIJE	1.000,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	165.527,80	0,00	202.200,00		205.233,00	208.311,51
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*20.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A210603	Vratimo šport u škole	6.952,49	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.952,49*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.952,49	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	6.952,49	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.952,49	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	6.952,49	0,00	0,00		0,00	0,00
2201	Predškolstvo	7.400,00	102.400,00	5.700,00	5,57	5.785,50	5.872,29
A220101	Programi u predškolstvu	7.400,00	102.400,00	5.700,00	5,57	5.785,50	5.872,29
11	*Opći prihodi i primici*	*7.400,00*	*7.400,00*	*5.700,00*	*77,03*	*5.785,50*	*5.872,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.400,00	7.400,00	5.700,00	77,03	5.785,50	5.872,29
35	SUBVENCIJE	1.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.300,00	6.000,00	5.000,00	83,33	5.075,00	5.151,13
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	800,00	1.400,00	700,00	50,00	710,50	721,16
3	RASHODI POSLOVANJA	7.400,00	0,00	5.700,00		5.785,50	5.872,29
35	SUBVENCIJE	1.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.300,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	800,00	0,00	700,00		710,50	721,16
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*95.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	49.166,66	0,00	0,00		0,00	0,00
T430614	Projekt STEM COUNTY	49.166,66	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.592,48*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.592,48	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.592,48	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.592,48	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.592,48	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*45.574,18*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	45.574,18	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.042,70	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	42.531,48	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.574,18	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.042,70	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	42.531,48	0,00	0,00		0,00	0,00
03002	NARODNI MUZEJ	1.148.678,54	2.180.033,08	1.863.475,00	85,48	1.891.427,14	1.919.798,79
11	*Opći prihodi i primici*	*722.937,96*	*904.492,00*	*920.000,00*	*101,71*	*933.800,01*	*947.807,05*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*124.740,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*55.955,91*	*93.530,00*	*92.000,00*	*98,36*	*93.380,00*	*94.780,76*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*16.222,86*	*159.825,00*	*104.550,00*	*65,42*	*106.118,25*	*107.710,08*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*42.783,74*	*153.146,08*	*70.400,00*	*45,97*	*71.456,00*	*72.527,86*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*205.500,00*		*208.582,50*	*211.711,25*
51	*Programi Unije*	*42.926,37*	*267.800,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*464.525,00*		*471.492,88*	*478.565,32*
53	*Proračun JLS*	*267.051,70*	*461.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*9.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije*	*800,00*	*6.500,00*	*6.500,00*	*100,00*	*6.597,50*	*6.696,47*
2101	Muzejsko galerijska djelatnost	1.148.678,54	2.177.783,08	1.861.975,00	85,50	1.889.904,64	1.918.253,45
A210101	Djelatnost Narodnog muzeja	767.476,57	1.319.450,08	1.123.529,00	85,15	1.140.381,94	1.157.487,77
11	*Opći prihodi i primici*	*694.232,34*	*848.679,00*	*846.129,00*	*99,70*	*858.820,94*	*871.703,28*
3	RASHODI POSLOVANJA	694.232,34	848.679,00	846.129,00	99,70	858.820,94	871.703,28
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	618.415,01	742.869,00	743.369,00	100,07	754.519,54	765.837,33
32	MATERIJALNI RASHODI	75.809,88	105.800,00	102.750,00	97,12	104.291,25	105.855,65
34	FINANCIJSKI RASHODI	7,45	10,00	10,00	100,00	10,15	10,30
3	RASHODI POSLOVANJA	694.232,34	0,00	846.129,00		858.820,94	871.703,28
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	618.415,01	0,00	743.369,00		754.519,54	765.837,33
32	MATERIJALNI RASHODI	75.809,88	0,00	102.750,00		104.291,25	105.855,65
34	FINANCIJSKI RASHODI	7,45	0,00	10,00		10,15	10,30
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*59.900,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	39.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	39.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*21.003,63*	*22.000,00*	*20.500,00*	*93,18*	*20.807,50*	*21.119,63*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.003,63	22.000,00	20.500,00	93,18	20.807,50	21.119,63
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.089,55	2.000,00	5.000,00	250,00	5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	12.914,08	20.000,00	15.500,00	77,50	15.732,50	15.968,50
3	RASHODI POSLOVANJA	21.003,63	0,00	20.500,00		20.807,50	21.119,63
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.089,55	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	12.914,08	0,00	15.500,00		15.732,50	15.968,50
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.608,86*	*34.775,00*	*26.500,00*	*76,20*	*26.897,50*	*27.300,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.608,86	34.775,00	26.500,00	76,20	26.897,50	27.300,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.000,00	2.000,00	66,67	2.030,00	2.060,45

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	5.608,86	31.775,00	24.500,00	77,10	24.867,50	25.240,54
3	RASHODI POSLOVANJA	5.608,86	0,00	26.500,00		26.897,50	27.300,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	5.608,86	0,00	24.500,00		24.867,50	25.240,54
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*42.783,74*	*125.896,08*	*58.900,00*	*46,78*	*59.783,50*	*60.680,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.783,74	101.476,08	38.900,00	38,33	39.483,50	40.075,77
32	MATERIJALNI RASHODI	42.783,74	101.476,08	38.900,00	38,33	39.483,50	40.075,77
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.420,00	20.000,00	81,90	20.300,00	20.604,50
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	24.420,00	20.000,00	81,90	20.300,00	20.604,50
3	RASHODI POSLOVANJA	42.783,74	0,00	38.900,00		39.483,50	40.075,77
32	MATERIJALNI RASHODI	42.783,74	0,00	38.900,00		39.483,50	40.075,77
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*150.000,00*		*152.250,00*	*154.533,75*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	150.000,00		152.250,00	154.533,75
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	150.000,00		152.250,00	154.533,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	150.000,00		152.250,00	154.533,75
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	150.000,00		152.250,00	154.533,75
51	*Programi Unije*	*0,00*	*206.700,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	206.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	206.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*15.000,00*		*15.225,00*	*15.453,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
53	*Proračun JLS*	*3.048,00*	*15.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.048,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.048,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.048,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.048,00	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*800,00*	*6.500,00*	*6.500,00*	*100,00*	*6.597,50*	*6.696,47*
3	RASHODI POSLOVANJA	800,00	6.500,00	6.500,00	100,00	6.597,50	6.696,47
32	MATERIJALNI RASHODI	800,00	6.500,00	6.500,00	100,00	6.597,50	6.696,47
3	RASHODI POSLOVANJA	800,00	0,00	6.500,00		6.597,50	6.696,47
32	MATERIJALNI RASHODI	800,00	0,00	6.500,00		6.597,50	6.696,47
K210102	Opremanje poslovnih prostorija	35.015,47	90.340,00	16.500,00	18,26	16.747,50	16.998,72
11	*Opći prihodi i primici*	*9.163,61*	*11.500,00*	*2.500,00*	*21,74*	*2.537,50*	*2.575,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.663,61	11.500,00	2.500,00	21,74	2.537,50	2.575,57
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.663,61	11.500,00	2.500,00	21,74	2.537,50	2.575,57
3	RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.663,61	0,00	2.500,00		2.537,50	2.575,57
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.663,61	0,00	2.500,00		2.537,50	2.575,57
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*49.840,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	49.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	49.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*7.404,61*	*1.000,00*	*2.000,00*	*200,00*	*2.030,00*	*2.060,45*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.404,61	1.000,00	2.000,00	200,00	2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.404,61	1.000,00	2.000,00	200,00	2.030,00	2.060,45
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.404,61	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.404,61	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.797,25*	*3.000,00*	*2.000,00*	*66,67*	*2.030,00*	*2.060,45*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.797,25	3.000,00	2.000,00	66,67	2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.797,25	3.000,00	2.000,00	66,67	2.030,00	2.060,45
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.797,25	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.797,25	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*25.000,00*	*10.000,00*	*40,00*	*10.150,00*	*10.302,25*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	10.000,00	40,00	10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	10.000,00	40,00	10.150,00	10.302,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
51	*Programi Unije*	*14.650,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.650,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.650,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.650,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.650,00	0,00	0,00		0,00	0,00
A210103	Izložbena djelatnost	149.713,19	408.613,00	345.771,00	84,62	350.957,57	356.222,03
11	*Opći prihodi i primici*	*19.542,01*	*44.313,00*	*71.371,00*	*161,06*	*72.441,57*	*73.528,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.542,01	43.313,00	71.371,00	164,78	72.441,57	73.528,20
32	MATERIJALNI RASHODI	19.542,01	43.313,00	71.371,00	164,78	72.441,57	73.528,20
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.542,01	0,00	71.371,00		72.441,57	73.528,20
32	MATERIJALNI RASHODI	19.542,01	0,00	71.371,00		72.441,57	73.528,20
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*15.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*23.919,80*	*55.000,00*	*53.000,00*	*96,36*	*53.795,00*	*54.601,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.289,80	50.000,00	48.000,00	96,00	48.720,00	49.450,83
32	MATERIJALNI RASHODI	23.289,80	50.000,00	48.000,00	96,00	48.720,00	49.450,83
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	630,00	5.000,00	5.000,00	100,00	5.075,00	5.151,13
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	630,00	5.000,00	5.000,00	100,00	5.075,00	5.151,13
3	RASHODI POSLOVANJA	23.289,80	0,00	48.000,00		48.720,00	49.450,83
32	MATERIJALNI RASHODI	23.289,80	0,00	48.000,00		48.720,00	49.450,83
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	630,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	630,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
41	*Prihodi za posebne namjene*	*4.271,03*	*110.000,00*	*65.000,00*	*59,09*	*65.975,00*	*66.964,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.271,03	110.000,00	65.000,00	59,09	65.975,00	66.964,64
32	MATERIJALNI RASHODI	4.271,03	110.000,00	65.000,00	59,09	65.975,00	66.964,64
3	RASHODI POSLOVANJA	4.271,03	0,00	65.000,00		65.975,00	66.964,64
32	MATERIJALNI RASHODI	4.271,03	0,00	65.000,00		65.975,00	66.964,64
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*55.500,00*		*56.332,50*	*57.177,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	45.500,00		46.182,50	46.875,25
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	45.500,00		46.182,50	46.875,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	45.500,00		46.182,50	46.875,25
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	45.500,00		46.182,50	46.875,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
51	*Programi Unije*	*28.276,37*	*61.100,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.560,66	46.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.560,66	46.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	715,71	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	715,71	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.560,66	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.560,66	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	715,71	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	715,71	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*100.900,00*		*102.413,50*	*103.949,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	75.900,00		77.038,50	78.194,10
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	75.900,00		77.038,50	78.194,10
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	75.900,00		77.038,50	78.194,10
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	75.900,00		77.038,50	78.194,10
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
53	*Proračun JLS*	*73.703,98*	*114.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	57.703,98	74.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	57.703,98	74.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	57.703,98	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	57.703,98	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*9.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A210105	Kneževa palača	196.473,31	359.380,00	376.175,00	104,67	381.817,63	387.544,93
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.627,87*	*15.530,00*	*16.500,00*	*106,25*	*16.747,50*	*16.998,72*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	3.627,87	15.530,00	16.500,00	106,25	16.747,50	16.998,72
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	400,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	3.227,87	13.530,00	14.500,00	107,17	14.717,50	14.938,27
3	RASHODI POSLOVANJA	3.627,87	0,00	16.500,00		16.747,50	16.998,72
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	400,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	3.227,87	0,00	14.500,00		14.717,50	14.938,27
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.545,72*	*12.050,00*	*11.050,00*	*91,70*	*11.215,75*	*11.384,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.545,72	12.050,00	11.050,00	91,70	11.215,75	11.384,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.350,00	1.350,00	100,00	1.370,25	1.390,80
32	MATERIJALNI RASHODI	2.545,72	10.700,00	9.700,00	90,65	9.845,50	9.993,20
3	RASHODI POSLOVANJA	2.545,72	0,00	11.050,00		11.215,75	11.384,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.350,00		1.370,25	1.390,80
32	MATERIJALNI RASHODI	2.545,72	0,00	9.700,00		9.845,50	9.993,20
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*348.625,00*		*353.854,38*	*359.162,21*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	348.625,00		353.854,38	359.162,21
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	305.425,00		310.006,38	314.656,48
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.200,00		43.848,00	44.505,73
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	348.625,00		353.854,38	359.162,21
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	305.425,00		310.006,38	314.656,48
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.200,00		43.848,00	44.505,73
53	*Proračun JLS*	*190.299,72*	*331.800,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	190.299,72	331.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	178.369,86	299.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.929,86	32.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	190.299,72	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	178.369,86	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.929,86	0,00	0,00		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	0,00	2.250,00	1.500,00	66,67	1.522,50	1.545,34
T430715	Projekt Erasmus Next Museum	0,00	2.250,00	1.500,00	66,67	1.522,50	1.545,34
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*2.250,00*	*1.500,00*	*66,67*	*1.522,50*	*1.545,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.250,00	1.500,00	66,67	1.522,50	1.545,34
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.250,00	1.500,00	66,67	1.522,50	1.545,34
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
03003	KAZALIŠTE LUTAKA	1.212.006,47	1.485.460,05	1.435.477,00	96,64	1.357.447,86	1.457.809,66
11	*Opći prihodi i primici*	*958.560,39*	*994.000,00*	*1.124.690,00*	*113,15*	*1.118.124,01*	*1.214.895,91*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*60.646,46*	*217.620,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*27.787,47*	*36.787,50*	*38.487,00*	*104,62*	*39.064,31*	*39.650,30*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*69.101,29*	*64.406,00*	*91.480,00*	*142,04*	*92.852,21*	*94.245,01*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*35.695,75*	*17.206,84*	*8.000,00*	*46,49*	*8.120,00*	*8.241,80*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*144.765,00*		*70.811,48*	*71.873,66*
51	*Programi Unije*	*34.390,16*	*141.049,71*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*21.295,00*		*21.614,43*	*21.938,65*
53	*Proračun JLS*	*24.242,00*	*12.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije*	*1.582,95*	*2.390,00*	*6.760,00*	*282,85*	*6.861,42*	*6.964,33*
2102	Kazališna djelatnost	1.212.006,47	1.485.460,05	1.435.477,00	96,64	1.357.447,86	1.457.809,66
A210201	Djelatnost Kazališta lutaka	1.031.127,02	1.215.639,00	1.117.548,00	91,93	1.126.099,89	1.222.991,43
11	*Opći prihodi i primici*	*906.789,79*	*963.166,00*	*1.041.125,00*	*108,09*	*1.048.530,53*	*1.144.258,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	906.789,79	963.166,00	1.041.125,00	108,09	1.048.530,53	1.144.258,51
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	750.043,19	836.810,00	856.810,00	102,39	869.662,15	882.707,08
32	MATERIJALNI RASHODI	156.746,60	126.306,00	184.265,00	145,89	178.817,63	261.499,92
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	50,00	50,00	100,00	50,75	51,51
3	RASHODI POSLOVANJA	906.789,79	0,00	1.041.125,00		1.048.530,53	1.144.258,51
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	750.043,19	0,00	856.810,00		869.662,15	882.707,08
32	MATERIJALNI RASHODI	156.746,60	0,00	184.265,00		178.817,63	261.499,92

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	50,00		50,75	51,51
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*60.646,46*	*179.250,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	60.646,46	179.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.646,46	179.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.646,46	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.646,46	0,00	0,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*18.221,84*	*26.485,00*	*26.485,00*	*100,00*	*26.882,28*	*27.285,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.221,84	26.485,00	26.485,00	100,00	26.882,28	27.285,53
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.120,00	8.000,00	8.000,00	100,00	8.120,00	8.241,80
32	MATERIJALNI RASHODI	17.101,84	18.465,00	18.465,00	100,00	18.741,98	19.023,13
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	20,00	20,00	100,00	20,30	20,60
3	RASHODI POSLOVANJA	18.221,84	0,00	26.485,00		26.882,28	27.285,53
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.120,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
32	MATERIJALNI RASHODI	17.101,84	0,00	18.465,00		18.741,98	19.023,13
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	20,00		20,30	20,60
41	*Prihodi za posebne namjene*	*38.459,26*	*37.873,00*	*38.573,00*	*101,85*	*39.151,60*	*39.738,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	38.459,26	37.873,00	38.573,00	101,85	39.151,60	39.738,88
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.334,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.124,76	37.873,00	38.573,00	101,85	39.151,60	39.738,88
3	RASHODI POSLOVANJA	38.459,26	0,00	38.573,00		39.151,60	39.738,88
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.334,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.124,76	0,00	38.573,00		39.151,60	39.738,88
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*	*2.030,00*	*2.060,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*8.000,00*		*8.120,00*	*8.241,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
51	*Programi Unije*	*2.770,99*	*6.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.770,99	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.770,99	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.770,99	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.770,99	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*500,00*		*507,50*	*515,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
53	*Proračun JLS*	*2.655,73*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.655,73	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.655,73	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.655,73	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.655,73	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*1.582,95*	*865,00*	*865,00*	*100,00*	*877,98*	*891,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.582,95	865,00	865,00	100,00	877,98	891,15
32	MATERIJALNI RASHODI	1.582,95	865,00	865,00	100,00	877,98	891,15
3	RASHODI POSLOVANJA	1.582,95	0,00	865,00		877,98	891,15
32	MATERIJALNI RASHODI	1.582,95	0,00	865,00		877,98	891,15
A210202	Kazališne predstave	126.683,75	95.580,28	100.645,00	105,30	102.154,68	103.687,03
11	*Opći prihodi i primici*	*27.411,85*	*27.055,28*	*31.200,00*	*115,32*	*31.668,00*	*32.143,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.411,85	27.055,28	31.200,00	115,32	31.668,00	32.143,03

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	22.411,85	27.055,28	31.200,00	115,32	31.668,00	32.143,03
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.411,85	0,00	31.200,00		31.668,00	32.143,03
32	MATERIJALNI RASHODI	22.411,85	0,00	31.200,00		31.668,00	32.143,03
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*6.884,45*	*9.000,00*	*9.000,00*	*100,00*	*9.135,00*	*9.272,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.884,45	9.000,00	9.000,00	100,00	9.135,00	9.272,03
32	MATERIJALNI RASHODI	6.884,45	9.000,00	9.000,00	100,00	9.135,00	9.272,03
3	RASHODI POSLOVANJA	6.884,45	0,00	9.000,00		9.135,00	9.272,03
32	MATERIJALNI RASHODI	6.884,45	0,00	9.000,00		9.135,00	9.272,03
41	*Prihodi za posebne namjene*	*24.569,01*	*20.500,00*	*20.500,00*	*100,00*	*20.807,50*	*21.119,62*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.569,01	20.500,00	20.500,00	100,00	20.807,50	21.119,62
32	MATERIJALNI RASHODI	24.569,01	20.500,00	20.500,00	100,00	20.807,50	21.119,62
3	RASHODI POSLOVANJA	24.569,01	0,00	20.500,00		20.807,50	21.119,62
32	MATERIJALNI RASHODI	24.569,01	0,00	20.500,00		20.807,50	21.119,62
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*14.613,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*	*2.030,00*	*2.060,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.613,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	14.613,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	14.613,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
32	MATERIJALNI RASHODI	14.613,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*24.400,00*		*24.766,00*	*25.137,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.400,00		24.766,00	25.137,50
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.400,00		24.766,00	25.137,50
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.400,00		24.766,00	25.137,50
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.400,00		24.766,00	25.137,50
51	*Programi Unije*	*31.619,17*	*23.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.619,17	23.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.619,17	23.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	31.619,17	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.619,17	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*12.000,00*		*12.180,00*	*12.362,70*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,70
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,70
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,70
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,70
53	*Proračun JLS*	*21.586,27*	*12.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.586,27	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.586,27	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.586,27	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.586,27	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*0,00*	*1.525,00*	*1.545,00*	*101,31*	*1.568,18*	*1.591,70*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.525,00	1.545,00	101,31	1.568,18	1.591,70
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.525,00	1.545,00	101,31	1.568,18	1.591,70
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.545,00		1.568,18	1.591,70
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.545,00		1.568,18	1.591,70
K210203	Zgrada Kazališta lutaka	32.417,75	156.283,84	158.707,00	101,55	69.737,61	70.783,67
11	*Opći prihodi i primici*	*18.182,50*	*0,00*	*40.000,00*		*25.375,00*	*25.755,63*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.182,50	0,00	40.000,00		25.375,00	25.755,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	18.182,50	0,00	15.000,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.182,50	0,00	40.000,00		25.375,00	25.755,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	18.182,50	0,00	15.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*38.370,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	38.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	27.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.077,50*	*4.707,00*	*19.707,00*	*418,67*	*20.002,61*	*20.302,64*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.077,50	4.707,00	19.707,00	418,67	20.002,61	20.302,64
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.077,50	4.707,00	19.707,00	418,67	20.002,61	20.302,64
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.077,50	0,00	19.707,00		20.002,61	20.302,64
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.077,50	0,00	19.707,00		20.002,61	20.302,64
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*12.157,75*	*13.206,84*	*4.000,00*	*30,29*	*4.060,00*	*4.120,90*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.157,75	13.206,84	4.000,00	30,29	4.060,00	4.120,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.157,75	2.206,84	2.000,00	90,63	2.030,00	2.060,45
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	11.000,00	2.000,00	18,18	2.030,00	2.060,45
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.157,75	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.157,75	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*95.000,00*		*20.300,00*	*20.604,50*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	95.000,00		20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	95.000,00		20.300,00	20.604,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	95.000,00		20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	95.000,00		20.300,00	20.604,50
51	*Programi Unije*	*0,00*	*100.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A210205	Projekt Festival Mediteraneo	21.749,15	16.630,93	51.077,00	307,12	51.843,18	52.620,83
11	*Opći prihodi i primici*	*6.176,25*	*3.778,72*	*9.365,00*	*247,84*	*9.505,48*	*9.648,06*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.176,25	3.778,72	9.365,00	247,84	9.505,48	9.648,06
32	MATERIJALNI RASHODI	6.176,25	3.778,72	9.365,00	247,84	9.505,48	9.648,06
3	RASHODI POSLOVANJA	6.176,25	0,00	9.365,00		9.505,48	9.648,06
32	MATERIJALNI RASHODI	6.176,25	0,00	9.365,00		9.505,48	9.648,06
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.681,18*	*1.302,50*	*3.002,00*	*230,48*	*3.047,03*	*3.092,74*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.681,18	1.302,50	3.002,00	230,48	3.047,03	3.092,74
32	MATERIJALNI RASHODI	2.681,18	1.302,50	3.002,00	230,48	3.047,03	3.092,74
3	RASHODI POSLOVANJA	2.681,18	0,00	3.002,00		3.047,03	3.092,74
32	MATERIJALNI RASHODI	2.681,18	0,00	3.002,00		3.047,03	3.092,74
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.966,72*	*0,00*	*8.200,00*		*8.323,00*	*8.447,85*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.966,72	0,00	8.200,00		8.323,00	8.447,85
32	MATERIJALNI RASHODI	3.966,72	0,00	8.200,00		8.323,00	8.447,85
3	RASHODI POSLOVANJA	3.966,72	0,00	8.200,00		8.323,00	8.447,85
32	MATERIJALNI RASHODI	3.966,72	0,00	8.200,00		8.323,00	8.447,85

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*8.925,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.925,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.925,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.925,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.925,00	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*17.365,00*		*17.625,48*	*17.889,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	17.365,00		17.625,48	17.889,86
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	17.365,00		17.625,48	17.889,86
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	17.365,00		17.625,48	17.889,86
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	17.365,00		17.625,48	17.889,86
51	*Programi Unije*	*0,00*	*11.549,71*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.549,71	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.549,71	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*8.795,00*		*8.926,93*	*9.060,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.795,00		8.926,93	9.060,84
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.795,00		8.926,93	9.060,84
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.795,00		8.926,93	9.060,84
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.795,00		8.926,93	9.060,84
61	*Tekuće donacije*	*0,00*	*0,00*	*4.350,00*		*4.415,26*	*4.481,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.350,00		4.415,26	4.481,48
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	4.350,00		4.415,26	4.481,48
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.350,00		4.415,26	4.481,48
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	4.350,00		4.415,26	4.481,48
A210206	Obnova kazališnih predstava	28,80	1.326,00	7.500,00	565,61	7.612,50	7.726,70
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*3.000,00*		*3.045,00*	*3.090,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
41	*Prihodi za posebne namjene*	*28,80*	*1.326,00*	*4.500,00*	*339,37*	*4.567,50*	*4.636,02*
3	RASHODI POSLOVANJA	28,80	1.326,00	4.500,00	339,37	4.567,50	4.636,02
32	MATERIJALNI RASHODI	28,80	1.326,00	4.500,00	339,37	4.567,50	4.636,02
3	RASHODI POSLOVANJA	28,80	0,00	4.500,00		4.567,50	4.636,02
32	MATERIJALNI RASHODI	28,80	0,00	4.500,00		4.567,50	4.636,02
03004	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	39.806.467,20	51.276.280,72	70.815.879,07	138,11	67.471.580,63	51.524.011,35
11	*Opći prihodi i primici*	*1.284.268,33*	*1.590.070,25*	*2.316.999,24*	*145,72*	*2.237.504,24*	*2.258.316,84*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*760.882,47*	*1.452.595,69*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*8.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*96.689,78*	*196.053,22*	*204.160,58*	*104,14*	*206.276,47*	*208.424,22*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*123.918,98*	*266.290,58*	*2.028.183,23*	*761,64*	*2.030.821,58*	*254.156,08*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*433.830,33*	*565.243,61*	*293.906,91*	*52,00*	*297.385,42*	*300.916,12*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*4.102.254,19*	*3.876.783,00*	*3.876.783,00*	*100,00*	*3.876.783,00*	*3.876.783,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*37.236.834,02*		*37.668.036,93*	*38.110.333,75*
51	*Programi Unije*	*32.177.842,79*	*36.541.968,67*	*9.900,00*	*0,03*	*9.943,50*	*9.987,65*
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*9.900,00*		*9.943,50*	*9.987,65*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*936.177,88*		*946.829,72*	*957.641,37*
53	*Proračun JLS*	*634.144,47*	*896.329,07*	*500.000,00*	*55,78*	*507.500,00*	*515.112,50*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*175.450,08*	*3.211.870,50*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*596.775,00*		*605.726,63*	*614.812,55*
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*589.525,00*		*598.367,88*	*607.343,41*
565	*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*7.250,00*		*7.358,75*	*7.469,14*
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*2.649.164,90*	*22.392.999,75*	*845,29*	*14.913.881,35*	*1.857.813,92*
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*22.392.999,75*		*14.913.881,35*	*1.857.813,92*
61	*Tekuće donacije*	*17.168,85*	*21.849,46*	*23.159,46*	*106,00*	*23.194,79*	*23.230,64*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*16,93*	*61,77*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*0,00*	*400.000,00*		*4.147.697,00*	*2.536.482,71*
2202	Osnovno školstvo - standard	35.138.989,56	37.582.206,60	38.933.432,17	103,60	39.127.926,99	39.532.965,05
A220201	Djelatnost osnovnih škola	4.431.955,95	3.944.377,81	3.881.685,58	98,41	3.681.685,58	3.681.685,58
11	*Opći prihodi i primici*	*292.699,92*	*0,00*	*400.000,00*		*200.000,00*	*200.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	292.699,92	0,00	400.000,00		200.000,00	200.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	292.699,92	0,00	400.000,00		200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	292.699,92	0,00	400.000,00		200.000,00	200.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	292.699,92	0,00	400.000,00		200.000,00	200.000,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*354.361,88*	*462.692,23*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	354.361,88	462.692,23	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	354.361,88	462.692,23	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	354.361,88	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	354.361,88	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*3.784.894,15*	*3.481.685,58*	*3.481.685,58*	*100,00*	*3.481.685,58*	*3.481.685,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.784.894,15	3.481.685,58	3.481.685,58	100,00	3.481.685,58	3.481.685,58
32	MATERIJALNI RASHODI	3.777.114,25	3.477.181,48	3.471.148,29	99,83	3.471.170,00	3.471.180,33
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.762,05	1.740,10	1.598,25	91,85	1.576,54	1.566,21
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.017,85	2.764,00	8.939,04	323,41	8.939,04	8.939,04
3	RASHODI POSLOVANJA	3.784.894,15	0,00	3.481.685,58		3.481.685,58	3.481.685,58
32	MATERIJALNI RASHODI	3.777.114,25	0,00	3.471.148,29		3.471.170,00	3.471.180,33
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.762,05	0,00	1.598,25		1.576,54	1.566,21
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.017,85	0,00	8.939,04		8.939,04	8.939,04
K220202	Nabava proizvedene dugotrajne imovine	246.428,07	281.310,79	209.233,98	74,38	209.233,98	209.233,98
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*111.819,15*	*72.076,81*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.819,15	72.076,81	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	111.819,15	72.076,81	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.819,15	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	111.819,15	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*134.608,92*	*209.233,98*	*209.233,98*	*100,00*	*209.233,98*	*209.233,98*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	134.608,92	209.233,98	209.233,98	100,00	209.233,98	209.233,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	9.233,98		9.233,98	9.233,98
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	134.608,92	209.233,98	200.000,00	95,59	200.000,00	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	134.608,92	0,00	209.233,98		209.233,98	209.233,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	9.233,98		9.233,98	9.233,98
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	134.608,92	0,00	200.000,00		200.000,00	200.000,00
T220203	Hitne intervencije u osnovnim školama	284.551,73	245.863,44	185.863,44	75,60	185.863,44	185.863,44
11	*Opći prihodi i primici*	*56.254,79*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.703,19	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.703,19	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.551,60	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.551,60	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.703,19	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.703,19	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.551,60	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.551,60	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*45.545,82*	*60.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.965,82	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	41.965,82	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.580,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.580,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	41.965,82	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	41.965,82	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.580,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.580,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*182.751,12*	*185.863,44*	*185.863,44*	*100,00*	*185.863,44*	*185.863,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	140.903,20	145.863,44	145.863,44	100,00	145.863,44	145.863,44
32	MATERIJALNI RASHODI	140.903,20	145.863,44	145.863,44	100,00	145.863,44	145.863,44
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.847,92	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	40.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.847,92	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	140.903,20	0,00	145.863,44		145.863,44	145.863,44
32	MATERIJALNI RASHODI	140.903,20	0,00	145.863,44		145.863,44	145.863,44
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.847,92	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.847,92	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
A220204	Administracija i upravljanje	30.176.053,81	33.110.654,56	34.656.649,17	104,67	35.051.143,99	35.456.182,05
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*34.656.649,17*		*35.051.143,99*	*35.456.182,05*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	34.656.649,17		35.051.143,99	35.456.182,05
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	33.013.379,16		33.388.340,73	33.773.555,67
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.643.270,01		1.662.803,26	1.682.626,38
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	34.656.649,17		35.051.143,99	35.456.182,05
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	33.013.379,16		33.388.340,73	33.773.555,67
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.643.270,01		1.662.803,26	1.682.626,38
51	*Programi Unije*	*30.176.053,81*	*33.110.654,56*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.176.053,81	33.110.654,56	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.939.247,09	31.590.601,63	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.236.806,72	1.520.052,93	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.176.053,81	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.939.247,09	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.236.806,72	0,00	0,00		0,00	0,00
2203	Osnovno školstvo - iznad standarda	3.847.755,46	6.930.656,58	7.434.574,55	107,27	7.602.755,02	5.892.615,05
A220301	Javne potrebe u prosvjeti-korisnici	44.057,74	44.400,00	44.400,00	100,00	45.066,00	45.741,99
11	*Opći prihodi i primici*	*44.057,74*	*44.400,00*	*44.400,00*	*100,00*	*45.066,00*	*45.741,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	44.057,74	44.400,00	44.400,00	100,00	45.066,00	45.741,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.800,00	3.500,00	3.500,00	100,00	3.552,50	3.605,79
32	MATERIJALNI RASHODI	41.257,74	40.900,00	40.900,00	100,00	41.513,50	42.136,20
3	RASHODI POSLOVANJA	44.057,74	0,00	44.400,00		45.066,00	45.741,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.800,00	0,00	3.500,00		3.552,50	3.605,79
32	MATERIJALNI RASHODI	41.257,74	0,00	40.900,00		41.513,50	42.136,20
T220302	Projektna dokumentacija - Javne potrebe	262.277,50	472.193,06	400.000,00	84,71	507.500,00	515.112,50
11	*Opći prihodi i primici*	*204.902,50*	*470.000,00*	*400.000,00*	*85,11*	*507.500,00*	*515.112,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.515,00	30.000,00	30.000,00	100,00	30.450,00	30.906,75
32	MATERIJALNI RASHODI	12.515,00	30.000,00	30.000,00	100,00	30.450,00	30.906,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	192.387,50	440.000,00	370.000,00	84,09	477.050,00	484.205,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	192.387,50	440.000,00	370.000,00	84,09	477.050,00	484.205,75
3	RASHODI POSLOVANJA	12.515,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
32	MATERIJALNI RASHODI	12.515,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	192.387,50	0,00	370.000,00		477.050,00	484.205,75

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	192.387,50	0,00	370.000,00		477.050,00	484.205,75
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*2.193,06*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.193,06	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.193,06	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*57.375,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.375,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.375,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.375,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.375,00	0,00	0,00		0,00	0,00
T220303	Kapitalna ulaganja u osnovnim školama	399.192,17	1.733.860,73	760.000,00	43,83	761.650,00	763.324,75
11	*Opći prihodi i primici*	*249.298,58*	*561.161,76*	*760.000,00*	*135,43*	*761.650,00*	*763.324,75*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	249.298,58	561.161,76	760.000,00	135,43	761.650,00	763.324,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	110.000,00	110.000,00	100,00	111.650,00	113.324,75
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	249.298,58	451.161,76	650.000,00	144,07	650.000,00	650.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	249.298,58	0,00	760.000,00		761.650,00	763.324,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	110.000,00		111.650,00	113.324,75
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	249.298,58	0,00	650.000,00		650.000,00	650.000,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*500.866,60*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500.866,60	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	500.866,60	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*140.000,00*	*629.197,37*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00	629.197,37	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	140.000,00	629.197,37	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	140.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*9.893,59*	*42.635,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.893,59	42.635,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	9.893,59	42.635,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.893,59	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	9.893,59	0,00	0,00		0,00	0,00
A220304	Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	933.749,19	1.454.528,57	3.176.542,75	218,39	3.194.118,17	1.432.613,97
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*96.689,78*	*196.053,22*	*204.160,58*	*104,14*	*206.276,47*	*208.424,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	80.310,01	168.178,49	178.035,85	105,86	179.909,87	181.812,10
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.875,00	200,00	300,00	150,00	300,00	300,00
32	MATERIJALNI RASHODI	78.072,63	167.878,49	177.535,85	105,75	179.406,87	181.306,05
34	FINANCIJSKI RASHODI	362,38	100,00	200,00	200,00	203,00	206,05
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.379,77	27.874,73	26.124,73	93,72	26.366,60	26.612,12
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.296,97	26.874,73	26.124,73	97,21	26.366,60	26.612,12
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.082,80	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.310,01	0,00	178.035,85		179.909,87	181.812,10
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.875,00	0,00	300,00		300,00	300,00
32	MATERIJALNI RASHODI	78.072,63	0,00	177.535,85		179.406,87	181.306,05

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
34	FINANCIJSKI RASHODI	362,38	0,00	200,00		203,00	206,05
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.379,77	0,00	26.124,73		26.366,60	26.612,12
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.296,97	0,00	26.124,73		26.366,60	26.612,12
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.082,80	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*92.929,98*	*157.308,90*	*1.933.183,23*	*1.228,91*	*1.935.266,58*	*158.037,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	91.709,84	133.179,85	139.739,85	104,93	141.761,70	143.813,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.100,00	1.700,00	2.300,00	135,29	2.334,50	2.369,52
32	MATERIJALNI RASHODI	90.609,84	131.479,85	137.439,85	104,53	139.427,20	141.444,32
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.220,14	24.129,05	1.793.443,38	7.432,71	1.793.504,88	14.223,91
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.220,14	4.100,00	4.100,00	100,00	4.161,50	4.223,91
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	20.029,05	1.789.343,38	8.933,74	1.789.343,38	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	91.709,84	0,00	139.739,85		141.761,70	143.813,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.100,00	0,00	2.300,00		2.334,50	2.369,52
32	MATERIJALNI RASHODI	90.609,84	0,00	137.439,85		139.427,20	141.444,32
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.220,14	0,00	1.793.443,38		1.793.504,88	14.223,91
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.220,14	0,00	4.100,00		4.161,50	4.223,91
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.789.343,38		1.789.343,38	10.000,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*198.646,59*	*297.171,47*	*216.761,60*	*72,94*	*219.364,93*	*222.007,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	142.041,40	222.215,82	170.694,27	76,81	172.714,08	174.731,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.086,45	16.568,67	16.568,67	100,00	16.815,70	17.066,44
32	MATERIJALNI RASHODI	127.954,95	205.647,15	154.125,60	74,95	155.898,38	157.665,40
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	56.605,19	74.955,65	46.067,33	61,46	46.650,85	47.275,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	56.605,19	48.218,27	32.200,00	66,78	32.783,51	33.408,13
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	26.737,38	13.867,33	51,86	13.867,34	13.867,33
3	RASHODI POSLOVANJA	142.041,40	0,00	170.694,27		172.714,08	174.731,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.086,45	0,00	16.568,67		16.815,70	17.066,44
32	MATERIJALNI RASHODI	127.954,95	0,00	154.125,60		155.898,38	157.665,40
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	56.605,19	0,00	46.067,33		46.650,85	47.275,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	56.605,19	0,00	32.200,00		32.783,51	33.408,13
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	13.867,33		13.867,34	13.867,33
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*163.655,28*		*165.694,79*	*167.764,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	117.945,47		119.369,09	120.814,08
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	49.765,41		50.359,19	50.961,90
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	58.680,06		59.367,40	60.065,04
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	9.500,00		9.642,50	9.787,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	45.709,81		46.325,70	46.950,87
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	45.709,81		46.325,70	46.950,87
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	117.945,47		119.369,09	120.814,08
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	49.765,41		50.359,19	50.961,90
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	58.680,06		59.367,40	60.065,04
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	9.500,00		9.642,50	9.787,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	45.709,81		46.325,70	46.950,87
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	45.709,81		46.325,70	46.950,87
51	*Programi Unije*	*67.766,25*	*181.251,64*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.239,35	121.574,88	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.900,18	51.275,23	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.990,36	62.599,65	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.348,81	7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.526,90	59.676,76	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.526,90	59.676,76	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.239,35	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.900,18	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.990,36	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.348,81	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.526,90	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.526,90	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*635.622,60*		*644.320,61*	*653.149,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	480.224,94		486.624,99	493.121,07
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	117.020,00		118.775,30	120.556,93
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	129.686,87		131.338,85	133.015,65
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	233.518,07		236.510,84	239.548,49
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	155.397,66		157.695,62	160.028,04
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	23.397,66		23.730,62	24.068,57
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	132.000,00		133.965,00	135.959,47
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	480.224,94		486.624,99	493.121,07
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	117.020,00		118.775,30	120.556,93
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	129.686,87		131.338,85	133.015,65
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	233.518,07		236.510,84	239.548,49
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	155.397,66		157.695,62	160.028,04
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	23.397,66		23.730,62	24.068,57
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	132.000,00		133.965,00	135.959,47
53	*Proračun JLS*	*460.530,81*	*600.832,11*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	367.696,98	464.902,44	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	88.639,62	96.152,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.577,27	140.331,87	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	178.480,09	228.418,07	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	92.833,83	135.929,67	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	88.443,58	28.253,37	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.390,25	107.676,30	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	367.696,98	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	88.639,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.577,27	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	178.480,09	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	92.833,83	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	88.443,58	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.390,25	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*17.168,85*	*21.849,46*	*23.159,46*	*106,00*	*23.194,79*	*23.230,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.796,30	20.674,46	21.984,46	106,34	22.011,16	22.038,26
32	MATERIJALNI RASHODI	12.796,30	20.674,46	21.984,46	106,34	22.011,16	22.038,26

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.372,55	1.175,00	1.175,00	100,00	1.183,63	1.192,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.372,55	1.175,00	1.175,00	100,00	1.183,63	1.192,38
3	RASHODI POSLOVANJA	12.796,30	0,00	21.984,46		22.011,16	22.038,26
32	MATERIJALNI RASHODI	12.796,30	0,00	21.984,46		22.011,16	22.038,26
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.372,55	0,00	1.175,00		1.183,63	1.192,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.372,55	0,00	1.175,00		1.183,63	1.192,38
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*16,93*	*61,77*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16,93	61,77	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16,93	61,77	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16,93	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16,93	0,00	0,00		0,00	0,00
A220306	Školska kuhinja i kantina	25.202,13	80.481,02	56.070,00	69,67	56.599,50	57.136,95
41	*Prihodi za posebne namjene*	*18.323,91*	*61.981,68*	*49.000,00*	*79,06*	*49.435,00*	*49.876,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.323,91	61.981,68	49.000,00	79,06	49.435,00	49.876,53
32	MATERIJALNI RASHODI	18.323,91	61.981,68	49.000,00	79,06	49.435,00	49.876,53
3	RASHODI POSLOVANJA	18.323,91	0,00	49.000,00		49.435,00	49.876,53
32	MATERIJALNI RASHODI	18.323,91	0,00	49.000,00		49.435,00	49.876,53
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.878,22*	*18.499,34*	*7.070,00*	*38,22*	*7.164,50*	*7.260,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.878,22	12.056,09	7.070,00	58,64	7.164,50	7.260,42
32	MATERIJALNI RASHODI	6.878,22	12.056,09	7.070,00	58,64	7.164,50	7.260,42
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	6.443,25	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	6.443,25	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.878,22	0,00	7.070,00		7.164,50	7.260,42
32	MATERIJALNI RASHODI	6.878,22	0,00	7.070,00		7.164,50	7.260,42
A220308	Školska shema	9.922,84	32.257,37	31.500,00	97,65	31.972,50	32.452,10
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.099,97*	*4.257,37*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.099,97	4.257,37	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.099,97	4.257,37	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.099,97	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.099,97	0,00	0,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*8.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*638,98*	*3.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	638,98	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	638,98	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	638,98	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	638,98	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*8.183,89*	*17.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.183,89	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.183,89	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.183,89	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.183,89	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*31.500,00*		*31.972,50*	*32.452,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	31.500,00		31.972,50	32.452,10
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	31.500,00		31.972,50	32.452,10
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*31.500,00*		*31.972,50*	*32.452,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	31.500,00		31.972,50	32.452,10
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	31.500,00		31.972,50	32.452,10
A220314	Natjecanja i smotre u OŠ	53.183,85	46.777,47	53.700,00	114,80	54.505,50	55.323,10

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
11	*Opći prihodi i primici*	*53.183,85*	*46.777,47*	*53.700,00*	*114,80*	*54.505,50*	*55.323,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.183,85	46.777,47	53.700,00	114,80	54.505,50	55.323,10
32	MATERIJALNI RASHODI	42.606,89	35.350,25	40.700,00	115,13	41.310,50	41.930,17
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.576,96	9.427,22	11.000,00	116,68	11.165,00	11.332,48
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	53.183,85	0,00	53.700,00		54.505,50	55.323,10
32	MATERIJALNI RASHODI	42.606,89	0,00	40.700,00		41.310,50	41.930,17
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.576,96	0,00	11.000,00		11.165,00	11.332,48
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
A220315	Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u OŠ	15.631,17	11.300,00	12.300,00	108,85	12.484,50	12.671,77
11	*Opći prihodi i primici*	*15.631,17*	*11.300,00*	*12.300,00*	*108,85*	*12.484,50*	*12.671,77*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.631,17	11.300,00	12.300,00	108,85	12.484,50	12.671,77
35	SUBVENCIJE	1.000,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	14.631,17	11.300,00	11.300,00	100,00	11.469,50	11.641,54
3	RASHODI POSLOVANJA	15.631,17	0,00	12.300,00		12.484,50	12.671,77
35	SUBVENCIJE	1.000,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	14.631,17	0,00	11.300,00		11.469,50	11.641,54
A220327	Udžbenici	481.468,96	427.760,81	450.512,79	105,32	455.691,11	460.947,12
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*182.603,93*	*1.232,22*	*1.232,22*	*100,00*	*1.250,70*	*1.269,46*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	182.603,93	1.232,22	1.232,22	100,00	1.250,70	1.269,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	182.603,93	1.232,22	1.232,22	100,00	1.250,70	1.269,46
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	182.603,93	0,00	1.232,22		1.250,70	1.269,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	182.603,93	0,00	1.232,22		1.250,70	1.269,46
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*449.280,57*		*454.440,41*	*459.677,66*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	446.280,57		451.395,41	456.586,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	446.280,57		451.395,41	456.586,98
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	446.280,57		451.395,41	456.586,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	446.280,57		451.395,41	456.586,98
51	*Programi Unije*	*298.865,03*	*426.528,59*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.287,60	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.287,60	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	295.577,43	424.528,59	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	295.577,43	424.528,59	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.287,60	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.287,60	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	295.577,43	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	295.577,43	0,00	0,00		0,00	0,00
A220328	Centar izvrsnosti OŠ	39.281,33	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*39.281,33*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.281,33	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	39.281,33	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.281,33	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.281,33	0,00	0,00		0,00	0,00
T220329	Projekt Medni dan u OŠ	3.173,00	6.000,00	6.000,00	100,00	6.090,00	6.181,35
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*161,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	161,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	161,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	161,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	161,00	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*6.000,00*		*6.090,00*	*6.181,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.000,00		6.090,00	6.181,35
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.000,00		6.090,00	6.181,35
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.000,00		6.090,00	6.181,35
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.000,00		6.090,00	6.181,35
51	*Programi Unije*	*3.012,00*	*6.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.012,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.012,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.012,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.012,00	0,00	0,00		0,00	0,00
A220330	Produženi boravak	176.844,30	280.975,29	346.555,28	123,34	348.629,11	350.734,06
41	*Prihodi za posebne namjene*	*12.665,09*	*47.000,00*	*46.000,00*	*97,87*	*46.120,00*	*46.241,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.665,09	47.000,00	46.000,00	97,87	46.120,00	46.241,80
32	MATERIJALNI RASHODI	12.665,09	47.000,00	46.000,00	97,87	46.120,00	46.241,80
3	RASHODI POSLOVANJA	12.665,09	0,00	46.000,00		46.120,00	46.241,80
32	MATERIJALNI RASHODI	12.665,09	0,00	46.000,00		46.120,00	46.241,80
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*459,14*	*2.494,33*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	459,14	2.494,33	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.494,33	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	459,14	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	459,14	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	459,14	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*300.555,28*		*302.509,11*	*304.492,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	300.555,28		302.509,11	304.492,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	287.155,28		289.044,61	290.962,29
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	13.400,00		13.464,50	13.529,97
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	300.555,28		302.509,11	304.492,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	287.155,28		289.044,61	290.962,29
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	13.400,00		13.464,50	13.529,97
53	*Proračun JLS*	*163.720,07*	*231.480,96*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	163.720,07	231.480,96	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.994,31	222.080,96	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.725,76	9.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	163.720,07	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.994,31	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.725,76	0,00	0,00		0,00	0,00
A220331	Projekt e-škole	6.919,68	7.300,24	7.300,24	100,00	7.409,74	7.520,89
11	*Opći prihodi i primici*	*6.919,68*	*7.300,24*	*7.300,24*	*100,00*	*7.409,74*	*7.520,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.919,68	7.300,24	7.300,24	100,00	7.409,74	7.520,89
32	MATERIJALNI RASHODI	6.919,68	7.300,24	7.300,24	100,00	7.409,74	7.520,89
3	RASHODI POSLOVANJA	6.919,68	0,00	7.300,24		7.409,74	7.520,89
32	MATERIJALNI RASHODI	6.919,68	0,00	7.300,24		7.409,74	7.520,89
A220332	Sufinanciranje pomoćnika u nastavi - udruge	0,00	19.000,00	60.000,00	315,79	60.900,00	61.813,50
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*19.000,00*	*60.000,00*	*315,79*	*60.900,00*	*61.813,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	19.000,00	60.000,00	315,79	60.900,00	61.813,50

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	19.000,00	60.000,00	315,79	60.900,00	61.813,50
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	60.000,00		60.900,00	61.813,50
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	60.000,00		60.900,00	61.813,50
A220333	Prehrana za učenike	1.331.401,65	1.601.600,75	1.601.469,49	99,99	1.625.491,53	1.649.873,91
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*2.900,75*	*1.469,49*	*50,66*	*1.491,53*	*1.513,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.900,75	1.469,49	50,66	1.491,53	1.513,91
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.900,75	1.469,49	50,66	1.491,53	1.513,91
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.469,49		1.491,53	1.513,91
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.469,49		1.491,53	1.513,91
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.600.000,00*		*1.624.000,00*	*1.648.360,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.600.000,00		1.624.000,00	1.648.360,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.600.000,00		1.624.000,00	1.648.360,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.600.000,00		1.624.000,00	1.648.360,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.600.000,00		1.624.000,00	1.648.360,00
51	*Programi Unije*	*1.331.401,65*	*1.598.700,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.331.401,65	1.598.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.331.401,65	1.598.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.331.401,65	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.331.401,65	0,00	0,00		0,00	0,00
A220334	Zalihe menstrualnih higijenskih potrepština	29.452,16	28.774,00	28.774,00	100,00	29.205,61	29.643,69
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*28.774,00*		*29.205,61*	*29.643,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	28.774,00		29.205,61	29.643,69
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	28.774,00		29.205,61	29.643,69
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	28.774,00		29.205,61	29.643,69
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	28.774,00		29.205,61	29.643,69
51	*Programi Unije*	*29.452,16*	*28.774,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.452,16	28.774,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	29.452,16	28.774,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	29.452,16	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	29.452,16	0,00	0,00		0,00	0,00
A220335	Osnovna škola kao cjelodnevna škola	34.493,32	359.836,27	336.450,00	93,50	341.496,75	346.619,20
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*20.101,04*	*27.572,50*	*26.700,00*	*96,84*	*27.100,50*	*27.507,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.255,63	23.772,50	22.900,00	96,33	23.243,50	23.592,15
32	MATERIJALNI RASHODI	12.255,63	23.772,50	22.900,00	96,33	23.243,50	23.592,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.845,41	3.800,00	3.800,00	100,00	3.857,00	3.914,86
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.845,41	3.800,00	3.800,00	100,00	3.857,00	3.914,86
3	RASHODI POSLOVANJA	12.255,63	0,00	22.900,00		23.243,50	23.592,15
32	MATERIJALNI RASHODI	12.255,63	0,00	22.900,00		23.243,50	23.592,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.845,41	0,00	3.800,00		3.857,00	3.914,86
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.845,41	0,00	3.800,00		3.857,00	3.914,86
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*309.750,00*		*314.396,25*	*319.112,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.050,00		55.875,75	56.713,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	55.050,00		55.875,75	56.713,89
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	254.700,00		258.520,50	262.398,30
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	24.700,00		25.070,50	25.446,55
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	230.000,00		233.450,00	236.951,75
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.050,00		55.875,75	56.713,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	55.050,00		55.875,75	56.713,89

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	254.700,00		258.520,50	262.398,30
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	24.700,00		25.070,50	25.446,55
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	230.000,00		233.450,00	236.951,75
51	*Programi Unije*	*14.392,28*	*332.263,77*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.010,15	53.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.010,15	53.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.382,13	278.613,77	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.382,13	107.685,01	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	170.928,76	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.010,15	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.010,15	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.382,13	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.382,13	0,00	0,00		0,00	0,00
A220336	Baština Zadarske županije	1.504,47	7.300,00	7.000,00	95,89	7.105,00	7.211,58
11	*Opći prihodi i primici*	*1.504,47*	*7.300,00*	*7.000,00*	*95,89*	*7.105,00*	*7.211,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.504,47	7.300,00	7.000,00	95,89	7.105,00	7.211,58
32	MATERIJALNI RASHODI	1.504,47	7.300,00	7.000,00	95,89	7.105,00	7.211,58
3	RASHODI POSLOVANJA	1.504,47	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,58
32	MATERIJALNI RASHODI	1.504,47	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,58
A220337	Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima OŠ	0,00	102.500,00	56.000,00	54,63	56.840,00	57.692,62
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*102.500,00*	*56.000,00*	*54,63*	*56.840,00*	*57.692,62*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	102.500,00	56.000,00	54,63	56.840,00	57.692,62
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	102.500,00	56.000,00	54,63	56.840,00	57.692,62
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	56.000,00		56.840,00	57.692,62
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	56.000,00		56.840,00	57.692,62
K220339	Projekt Uređenje sportskog igrališta OŠ V.N.Nevidane	0,00	213.811,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*21.381,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	21.381,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	21.381,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*171.049,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	171.049,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	171.049,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*21.381,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	21.381,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	21.381,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4301	Razvojni projekti EU	41.772,34	28.314,00	31.449,00	111,07	31.920,74	32.399,55
T430167	Projekt Pomoćnici u nastavi	41.772,34	28.314,00	31.449,00	111,07	31.920,74	32.399,55
11	*Opći prihodi i primici*	*41.772,34*	*28.314,00*	*31.449,00*	*111,07*	*31.920,74*	*32.399,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.772,34	28.314,00	31.449,00	111,07	31.920,74	32.399,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	39.472,83	26.824,00	30.179,00	112,51	30.631,69	31.091,16
32	MATERIJALNI RASHODI	2.299,51	1.490,00	1.270,00	85,23	1.289,05	1.308,39
3	RASHODI POSLOVANJA	41.772,34	0,00	31.449,00		31.920,74	32.399,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	39.472,83	0,00	30.179,00		30.631,69	31.091,16
32	MATERIJALNI RASHODI	2.299,51	0,00	1.270,00		1.289,05	1.308,39
4302	Projekti EU	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T430252	Projekt Potpore za pripravništvo	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*40.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	775.729,84	6.692.853,54	24.413.523,35	364,77	20.706.034,38	6.063.044,05
T430603	Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka faza V.	727.285,26	1.007.935,78	1.065.600,00	105,72	1.081.584,02	1.097.807,76
11	*Opći prihodi i primici*	*278.761,96*	*270.635,78*	*484.850,00*	*179,15*	*492.122,76*	*499.504,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	278.761,96	270.635,78	484.850,00	179,15	492.122,76	499.504,59
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	234.976,36	223.096,19	444.315,00	199,16	450.979,73	457.744,42
32	MATERIJALNI RASHODI	39.785,60	43.539,59	40.535,00	93,10	41.143,03	41.760,17
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	278.761,96	0,00	484.850,00		492.122,76	499.504,59
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	234.976,36	0,00	444.315,00		450.979,73	457.744,42
32	MATERIJALNI RASHODI	39.785,60	0,00	40.535,00		41.143,03	41.760,17
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*247.894,65*	*350.509,62*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	247.894,65	350.509,62	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	247.894,65	350.509,62	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	247.894,65	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	247.894,65	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*22.725,00*		*23.065,88*	*23.411,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.725,00		23.065,88	23.411,86
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.725,00		23.065,88	23.411,86
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.725,00		23.065,88	23.411,86
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.725,00		23.065,88	23.411,86
51	*Programi Unije*	*58.885,63*	*54.549,74*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	58.885,63	54.549,74	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	58.885,63	54.549,74	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	58.885,63	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	58.885,63	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*141.743,02*	*332.240,64*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	141.743,02	332.240,64	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	141.743,02	332.240,64	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	141.743,02	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	141.743,02	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*558.025,00*		*566.395,38*	*574.891,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	558.025,00		566.395,38	574.891,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	558.025,00		566.395,38	574.891,31
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*558.025,00*		*566.395,38*	*574.891,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	558.025,00		566.395,38	574.891,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	558.025,00		566.395,38	574.891,31
T430608	Projekt ERASMUS + KA121-OŠ P.Zoranić, Nin	8.032,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*8.032,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.032,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.032,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.032,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.032,00	0,00	0,00		0,00	0,00
T430609	Projekt Erasmus+ KA122 - Bridging the gap -OŠ Bibinje	1.714,26	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.714,26*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.714,26	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.714,26	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.714,26	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.714,26	0,00	0,00		0,00	0,00
T430620	Erasmus+ KA122 Budućnost na otoku OŠ Nevidane	1.236,63	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.236,63*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	1.236,63	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.236,63	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.236,63	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.236,63	0,00	0,00		0,00	0,00
T430622	Erasmus+ KA122 OŠ Sali	1.654,00	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.654,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.654,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.654,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.654,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.654,00	0,00	0,00		0,00	0,00
T430624	Projekt Erasmus+ KA121-OŠ Bibinje	15.395,15	17.676,66	22.644,00	128,10	22.983,66	23.328,42
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*15.395,15*	*17.676,66*	*22.644,00*	*128,10*	*22.983,66*	*23.328,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.395,15	17.676,66	22.644,00	128,10	22.983,66	23.328,42
32	MATERIJALNI RASHODI	15.395,15	17.676,66	22.644,00	128,10	22.983,66	23.328,42
3	RASHODI POSLOVANJA	15.395,15	0,00	22.644,00		22.983,66	23.328,42
32	MATERIJALNI RASHODI	15.395,15	0,00	22.644,00		22.983,66	23.328,42
T430627	Projekt Erasmus+ KA121-2024-OŠ Bibinje	7.795,54	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.795,54*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.795,54	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.795,54	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.795,54	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.795,54	0,00	0,00		0,00	0,00
T430629	Projekt ERASMUS+ KA121-2024-OŠ Nin	12.617,00	10.499,00	25.029,60	238,40	25.029,60	25.029,60
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*10.499,00*	*18.029,60*	*171,73*	*18.029,60*	*18.029,60*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.499,00	18.029,60	171,73	18.029,60	18.029,60
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.499,00	18.029,60	171,73	18.029,60	18.029,60
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.029,60		18.029,60	18.029,60
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.029,60		18.029,60	18.029,60
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*7.000,00*		*7.000,00*	*7.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*7.000,00*		*7.000,00*	*7.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*12.617,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.617,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.617,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.617,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.617,00	0,00	0,00		0,00	0,00
K430633	Projekt OŠ Biograd - NPOO	0,00	2.729.414,90	5.000.000,00	183,19	2.408.468,11	1.017.630,40
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*111.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	111.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	111.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*2.617.914,90*	*5.000.000,00*	*190,99*	*1.208.468,11*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.617.914,90	5.000.000,00	190,99	1.208.468,11	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	2.617.914,90	5.000.000,00	190,99	1.208.468,11	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*5.000.000,00*		*1.208.468,11*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	5.000.000,00		1.208.468,11	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	5.000.000,00		1.208.468,11	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*0,00*	*0,00*		*1.200.000,00*	*1.017.630,40*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		1.200.000,00	1.017.630,40

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		1.200.000,00	1.017.630,40
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		1.200.000,00	1.017.630,40
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		1.200.000,00	1.017.630,40
K430634	Projekt OŠ Pakoštane - NPOO	0,00	66.052,50	2.000.000,00	3.027,89	1.000.000,00	874.924,25
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*66.052,50*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	66.052,50	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	66.052,50	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*2.000.000,00*		*1.000.000,00*	*783.620,14*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000.000,00		1.000.000,00	783.620,14
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		1.000.000,00	783.620,14
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*2.000.000,00*		*1.000.000,00*	*783.620,14*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000.000,00		1.000.000,00	783.620,14
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		1.000.000,00	783.620,14
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*91.304,11*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		0,00	91.304,11
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		0,00	91.304,11
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		0,00	91.304,11
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		0,00	91.304,11
K430635	Projekt OŠ Bibinje - NPOO	0,00	75.697,34	2.000.000,00	2.642,10	2.400.000,00	1.074.193,78
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*75.697,34*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	75.697,34	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	75.697,34	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*2.000.000,00*		*2.400.000,00*	*1.074.193,78*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000.000,00		2.400.000,00	1.074.193,78
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		2.400.000,00	1.074.193,78
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*2.000.000,00*		*2.400.000,00*	*1.074.193,78*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000.000,00		2.400.000,00	1.074.193,78
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		2.400.000,00	1.074.193,78
K430637	Projekt OŠ Privlaka - NPOO	0,00	231.875,00	1.500.000,00	646,90	3.740.404,36	675.543,99
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*231.875,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	231.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	231.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*1.500.000,00*		*2.240.404,36*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500.000,00		2.240.404,36	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.500.000,00		2.240.404,36	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*1.500.000,00*		*2.240.404,36*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500.000,00		2.240.404,36	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.500.000,00		2.240.404,36	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*0,00*	*0,00*		*1.500.000,00*	*675.543,99*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		1.500.000,00	675.543,99
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		1.500.000,00	675.543,99

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		1.500.000,00	675.543,99
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		1.500.000,00	675.543,99
K430638	Projekt OŠ Pridraga - NPOO	0,00	32.693,25	1.880.397,64	5.751,64	1.155.197,00	515.112,50
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*0,00*	*500.000,00*		*507.500,00*	*515.112,50*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	500.000,00		507.500,00	515.112,50
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	500.000,00		507.500,00	515.112,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	500.000,00		507.500,00	515.112,50
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	500.000,00		507.500,00	515.112,50
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*32.693,25*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.693,25	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.693,25	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*980.397,64*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	980.397,64		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	980.397,64		0,00	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*980.397,64*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	980.397,64		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	980.397,64		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*0,00*	*400.000,00*		*647.697,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	400.000,00		647.697,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	400.000,00		647.697,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	400.000,00		647.697,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	400.000,00		647.697,00	0,00
K430639	Projekt OŠ Starigrad - NPOO	0,00	173.000,00	1.900.000,00	1.098,27	2.714.659,52	752.004,21
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*173.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	173.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	173.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*1.900.000,00*		*1.914.659,52*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.900.000,00		1.914.659,52	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.900.000,00		1.914.659,52	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*1.900.000,00*		*1.914.659,52*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.900.000,00		1.914.659,52	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.900.000,00		1.914.659,52	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*0,00*	*0,00*		*800.000,00*	*752.004,21*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		800.000,00	752.004,21
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		800.000,00	752.004,21
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		800.000,00	752.004,21
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00		800.000,00	752.004,21
K430640	Projekt OŠ Stankovci - NPOO	0,00	694.540,85	1.200.000,00	172,78	420.595,31	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*694.540,85*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	694.540,85	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	694.540,85	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*1.200.000,00*		*420.595,31*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.200.000,00		420.595,31	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.200.000,00		420.595,31	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*1.200.000,00*		*420.595,31*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.200.000,00		420.595,31	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.200.000,00		420.595,31	0,00
K430641	Projekt OŠ Sukošan - NPOO	0,00	1.622.218,26	2.000.000,00	123,29	1.785.175,95	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*1.622.218,26*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.622.218,26	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.622.218,26	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*2.000.000,00*		*1.785.175,95*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000.000,00		1.785.175,95	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		1.785.175,95	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*2.000.000,00*		*1.785.175,95*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000.000,00		1.785.175,95	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		1.785.175,95	0,00
K430644	Projekt OŠ Galovac - NPOO	0,00	31.250,00	900.000,00	2.880,00	1.416.986,82	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*31.250,00*	*900.000,00*	*2.880,00*	*1.416.986,82*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.250,00	900.000,00	2.880,00	1.416.986,82	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	31.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	900.000,00		1.416.986,82	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*900.000,00*		*1.416.986,82*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	900.000,00		1.416.986,82	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	900.000,00		1.416.986,82	0,00
T430645	Projekt Novi horizonti - jač. i razv.pot.uč.zadr.	0,00	0,00	7.250,00		7.358,75	7.469,14
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*7.250,00*		*7.358,75*	*7.469,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.750,00		1.776,25	1.802,90
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.750,00		1.776,25	1.802,90
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	5.500,00		5.582,50	5.666,24
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	5.500,00		5.582,50	5.666,24
565	*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*7.250,00*		*7.358,75*	*7.469,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.750,00		1.776,25	1.802,90
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.750,00		1.776,25	1.802,90
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	5.500,00		5.582,50	5.666,24
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	5.500,00		5.582,50	5.666,24
K430646	Projekt OŠ Ražanac - NPOO	0,00	0,00	2.092.250,00		1.889.774,70	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*2.092.250,00*		*1.889.774,70*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.092.250,00		1.889.774,70	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	92.250,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		1.889.774,70	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*2.092.250,00*		*1.889.774,70*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.092.250,00		1.889.774,70	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	92.250,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	2.000.000,00		1.889.774,70	0,00
K430647	Projekt OŠ Nin - NPOO	0,00	0,00	1.880.352,11		637.816,58	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*1.880.352,11*		*637.816,58*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.880.352,11		637.816,58	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	80.352,11		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.800.000,00		637.816,58	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*1.880.352,11*		*637.816,58*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.880.352,11		637.816,58	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	80.352,11		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.800.000,00		637.816,58	0,00
K430648	Projekt OŠ Lišane O. - NPOO	0,00	0,00	940.000,00		0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*940.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	940.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	900.000,00		0,00	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*940.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	940.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	900.000,00		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	2.220,00	2.250,00	2.900,00	128,89	2.943,50	2.987,65
T430724	Erasmus+ KA152 - OŠ Starigrad	2.220,00	2.250,00	2.900,00	128,89	2.943,50	2.987,65
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*2.900,00*		*2.943,50*	*2.987,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.900,00		2.943,50	2.987,65
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.900,00		2.943,50	2.987,65
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*2.900,00*		*2.943,50*	*2.987,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.900,00		2.943,50	2.987,65
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.900,00		2.943,50	2.987,65
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.220,00*	*2.250,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.220,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.220,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.220,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.220,00	0,00	0,00		0,00	0,00
03005	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	44.828.554,50	53.987.213,88	50.306.916,19	93,18	50.215.421,87	50.828.042,72
11	*Opći prihodi i primici*	*1.512.691,97*	*2.475.226,06*	*1.807.666,24*	*73,03*	*1.865.409,87*	*1.883.032,97*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*482.398,97*	*2.943.970,17*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*1.304.595,74*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.756.955,24*	*6.376.678,86*	*7.460.981,59*	*117,00*	*7.569.276,62*	*7.682.109,90*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*313.569,89*	*385.730,46*	*379.250,36*	*98,32*	*386.199,01*	*389.717,02*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.015.871,87*	*1.586.994,92*	*1.599.139,27*	*100,77*	*1.343.174,42*	*1.363.265,30*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.885.473,57*	*3.174.889,00*	*3.174.889,00*	*100,00*	*3.174.889,00*	*3.174.889,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*35.030.696,16*		*35.319.534,68*	*35.770.657,17*
51	*Programi Unije*	*29.392.821,04*	*34.682.600,85*	*236.246,95*	*0,68*	*128.871,55*	*130.804,62*
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*236.246,95*		*128.871,55*	*130.804,62*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*28.388,00*		*28.433,00*	*28.478,68*
53	*Proračun JLS*	*30.265,57*	*44.079,81*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.770.833,75*	*941.518,01*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*326.312,00*		*331.206,68*	*336.174,80*
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*326.312,00*		*331.206,68*	*336.174,80*
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*189.398,62*		*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*189.398,62*		*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije*	*35.145,02*	*69.420,00*	*72.438,00*	*104,35*	*66.901,89*	*67.372,73*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*1.510,00*	*1.510,00*	*100,00*	*1.525,15*	*1.540,53*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*1.632.527,61*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
2204	Srednje školstvo-standard	30.513.180,25	34.091.482,40	34.959.781,47	102,55	35.398.614,80	35.797.651,22
A220401	Djelatnost srednjih škola	2.171.251,24	2.366.892,36	2.366.892,36	100,00	2.381.902,11	2.395.345,78
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.171.251,24*	*2.366.892,36*	*2.366.892,36*	*100,00*	*2.381.902,11*	*2.395.345,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.171.251,24	2.366.892,36	2.366.892,36	100,00	2.381.902,11	2.395.345,78
32	MATERIJALNI RASHODI	2.169.732,11	2.364.420,97	2.365.754,66	100,06	2.380.760,25	2.394.195,19
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.519,13	2.471,39	1.137,70	46,03	1.141,86	1.150,59
3	RASHODI POSLOVANJA	2.171.251,24	0,00	2.366.892,36		2.381.902,11	2.395.345,78
32	MATERIJALNI RASHODI	2.169.732,11	0,00	2.365.754,66		2.380.760,25	2.394.195,19
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.519,13	0,00	1.137,70		1.141,86	1.150,59
K220402	Opremanje poslovnih prostorija	521.816,63	785.441,04	637.730,59	81,19	617.966,09	599.715,65
11	*Opći prihodi i primici*	*56.090,87*	*290.560,89*	*230.198,87*	*79,23*	*227.774,49*	*225.333,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.283,09	26.690,55	75,65	24.266,17	21.824,72
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	35.283,09	26.690,55	75,65	24.266,17	21.824,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	56.090,87	205.277,80	203.508,32	99,14	203.508,32	203.508,32
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	56.090,87	205.277,80	203.508,32	99,14	203.508,32	203.508,32
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	26.690,55		24.266,17	21.824,72
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	26.690,55		24.266,17	21.824,72
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	56.090,87	0,00	203.508,32		203.508,32	203.508,32
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	56.090,87	0,00	203.508,32		203.508,32	203.508,32
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*142.500,83*	*87.348,43*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.821,01	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7.821,01	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	128.043,68	87.348,43	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.550,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	97.493,68	87.348,43	0,00	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	6.636,14	0,00	0,00		0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	6.636,14	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.821,01	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7.821,01	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	128.043,68	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.550,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	97.493,68	0,00	0,00		0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	6.636,14	0,00	0,00		0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	6.636,14	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*323.224,93*	*407.531,72*	*407.531,72*	*100,00*	*390.191,60*	*374.382,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.348,09	9.665,53	8.325,64	86,14	6.844,70	5.376,33
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.348,09	9.665,53	8.325,64	86,14	6.844,70	5.376,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	195.122,89	288.858,04	297.174,96	102,88	282.584,54	268.243,92
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	44.075,00	128.858,04	128.858,04	100,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	151.047,89	160.000,00	168.316,92	105,20	282.584,54	268.243,92

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	114.753,95	109.008,15	102.031,12	93,60	100.762,36	100.762,36
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	114.753,95	109.008,15	102.031,12	93,60	100.762,36	100.762,36
3	RASHODI POSLOVANJA	13.348,09	0,00	8.325,64		6.844,70	5.376,33
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.348,09	0,00	8.325,64		6.844,70	5.376,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	195.122,89	0,00	297.174,96		282.584,54	268.243,92
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	44.075,00	0,00	128.858,04		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	151.047,89	0,00	168.316,92		282.584,54	268.243,92
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	114.753,95	0,00	102.031,12		100.762,36	100.762,36
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	114.753,95	0,00	102.031,12		100.762,36	100.762,36
A220403	Smještaj učenika u đačkim domovima	236.722,16	245.107,00	245.107,00	100,00	245.107,00	245.107,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*236.722,16*	*245.107,00*	*245.107,00*	*100,00*	*245.107,00*	*245.107,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	236.722,16	245.107,00	245.107,00	100,00	245.107,00	245.107,00
32	MATERIJALNI RASHODI	236.722,16	245.107,00	245.107,00	100,00	245.107,00	245.107,00
3	RASHODI POSLOVANJA	236.722,16	0,00	245.107,00		245.107,00	245.107,00
32	MATERIJALNI RASHODI	236.722,16	0,00	245.107,00		245.107,00	245.107,00
T220404	Hitne intervencije u srednjim školama	116.949,52	143.857,92	88.857,92	61,77	90.190,79	91.543,65
11	*Opći prihodi i primici*	*29.174,28*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.335,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.335,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.839,28	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.839,28	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.335,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.335,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.839,28	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.839,28	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*55.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*87.775,24*	*88.857,92*	*88.857,92*	*100,00*	*90.190,79*	*91.543,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.750,76	53.857,92	54.000,00	100,26	54.810,00	55.632,15
32	MATERIJALNI RASHODI	41.750,76	53.857,92	54.000,00	100,26	54.810,00	55.632,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.024,48	35.000,00	34.857,92	99,59	35.380,79	35.911,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	46.024,48	35.000,00	34.857,92	99,59	35.380,79	35.911,50
3	RASHODI POSLOVANJA	41.750,76	0,00	54.000,00		54.810,00	55.632,15
32	MATERIJALNI RASHODI	41.750,76	0,00	54.000,00		54.810,00	55.632,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.024,48	0,00	34.857,92		35.380,79	35.911,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	46.024,48	0,00	34.857,92		35.380,79	35.911,50
A220406	Srednja škola - Katolička gimnazija	66.500,00	66.500,00	66.500,00	100,00	67.497,50	68.509,96
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*66.500,00*	*66.500,00*	*66.500,00*	*100,00*	*67.497,50*	*68.509,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.500,00	66.500,00	66.500,00	100,00	67.497,50	68.509,96
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	66.500,00	66.500,00	66.500,00	100,00	67.497,50	68.509,96
3	RASHODI POSLOVANJA	66.500,00	0,00	66.500,00		67.497,50	68.509,96
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	66.500,00	0,00	66.500,00		67.497,50	68.509,96
A220407	Administracija i upravljanje	27.391.665,70	30.483.684,08	31.554.693,60	103,51	31.995.951,31	32.397.429,18
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*31.554.693,60*		*31.995.951,31*	*32.397.429,18*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	31.554.693,60		31.995.951,31	32.397.429,18
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	31.400.040,26		31.839.468,13	32.238.787,21

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	154.653,34		156.483,18	158.641,97
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	31.554.693,60		31.995.951,31	32.397.429,18
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	31.400.040,26		31.839.468,13	32.238.787,21
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	154.653,34		156.483,18	158.641,97
51	*Programi Unije*	*27.391.665,70*	*30.483.684,08*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.391.665,70	30.483.684,08	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.276.525,39	30.334.298,74	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	115.140,31	149.385,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.391.665,70	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.276.525,39	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	115.140,31	0,00	0,00		0,00	0,00
A220408	Zgrade obrazovnih institucija - SŠ Biograd n/m	8.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*8.275,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	8.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	8.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2205	Srednje školstvo - iznad standarda	9.259.306,61	12.037.657,49	13.666.891,39	113,53	13.835.989,72	14.034.861,90
A220501	Javne potrebe u prosvjeti- korisnici u SŠ	22.995,75	23.100,00	28.000,00	121,21	28.420,00	28.846,30
11	*Opći prihodi i primici*	*22.995,75*	*23.100,00*	*28.000,00*	*121,21*	*28.420,00*	*28.846,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.995,75	23.100,00	28.000,00	121,21	28.420,00	28.846,30
32	MATERIJALNI RASHODI	22.995,75	23.100,00	28.000,00	121,21	28.420,00	28.846,30
3	RASHODI POSLOVANJA	22.995,75	0,00	28.000,00		28.420,00	28.846,30
32	MATERIJALNI RASHODI	22.995,75	0,00	28.000,00		28.420,00	28.846,30
A220503	Prijevoz učenika srednjih škola	2.057.844,25	2.920.263,08	3.540.272,69	121,23	3.593.376,78	3.647.277,43
11	*Opći prihodi i primici*	*479.001,42*	*620.009,61*	*620.009,61*	*100,00*	*629.309,75*	*638.749,40*
3	RASHODI POSLOVANJA	479.001,42	620.009,61	620.009,61	100,00	629.309,75	638.749,40
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	479.001,42	620.009,61	620.009,61	100,00	629.309,75	638.749,40
3	RASHODI POSLOVANJA	479.001,42	0,00	620.009,61		629.309,75	638.749,40
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	479.001,42	0,00	620.009,61		629.309,75	638.749,40
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*253,47*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	253,47	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	253,47	0,00	0,00	0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*2.920.263,08*		*2.964.067,03*	*3.008.528,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.920.263,08		2.964.067,03	3.008.528,03
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	2.920.263,08		2.964.067,03	3.008.528,03
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.920.263,08		2.964.067,03	3.008.528,03
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	2.920.263,08		2.964.067,03	3.008.528,03
51	*Programi Unije*	*1.578.842,83*	*2.300.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.578.842,83	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.578.842,83	2.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.578.842,83	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.578.842,83	0,00	0,00		0,00	0,00
T220504	Kapitalna ulaganja u srednjim školama	0,00	117.792,26	20.000,00	16,98	20.300,00	20.604,50
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*20.000,00*		*20.300,00*	*20.604,50*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*117.792,26*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	117.792,26	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	117.792,26	0,00	0,00	0,00	0,00
A220509	Obrazovanje odraslih	15.079,15	12.517,00	6.307,00	50,39	5.907,00	5.907,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.492,67*	*1.010,00*	*200,00*	*19,80*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.492,67	1.010,00	200,00	19,80	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.492,67	1.000,00	100,00	10,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10,00	100,00	1.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.492,67	0,00	200,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.492,67	0,00	100,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	100,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*4.815,03*	*5.600,00*	*200,00*	*3,57*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.815,03	5.600,00	200,00	3,57	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.591,08	5.000,00	100,00	2,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	223,95	600,00	100,00	16,67	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.815,03	0,00	200,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.591,08	0,00	100,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	223,95	0,00	100,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*5.907,00*		*5.907,00*	*5.907,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.907,00		5.907,00	5.907,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.907,00		5.907,00	5.907,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.907,00		5.907,00	5.907,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.907,00		5.907,00	5.907,00
53	*Proračun JLS*	*4.771,45*	*5.907,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.771,45	5.907,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.771,45	5.907,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.771,45	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.771,45	0,00	0,00		0,00	0,00
A220510	Posredovanje pri zapošljavanju učenika	5.598.336,61	6.671.057,57	7.727.663,78	115,84	7.843.578,74	7.961.232,47
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.407.757,59*	*5.832.874,76*	*6.872.037,80*	*117,82*	*6.975.118,37*	*7.079.745,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.407.050,61	5.824.387,56	6.866.837,80	117,90	6.969.840,37	7.074.387,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	49.516,28	67.164,79	99.432,76	148,04	100.924,25	102.438,12
32	MATERIJALNI RASHODI	5.357.534,33	5.757.222,77	6.767.405,04	117,55	6.868.916,12	6.971.949,87
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	706,98	8.487,20	5.200,00	61,27	5.278,00	5.357,17
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	706,98	8.487,20	5.200,00	61,27	5.278,00	5.357,17
3	RASHODI POSLOVANJA	5.407.050,61	0,00	6.866.837,80		6.969.840,37	7.074.387,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	49.516,28	0,00	99.432,76		100.924,25	102.438,12
32	MATERIJALNI RASHODI	5.357.534,33	0,00	6.767.405,04		6.868.916,12	6.971.949,87
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	706,98	0,00	5.200,00		5.278,00	5.357,17
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	706,98	0,00	5.200,00		5.278,00	5.357,17
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*190.579,02*	*838.182,81*	*855.625,98*	*102,08*	*868.460,37*	*881.487,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	174.726,92	810.344,12	827.135,14	102,07	839.542,17	852.135,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	46.965,41	71.586,04	83.001,08	115,95	84.246,10	85.509,80
32	MATERIJALNI RASHODI	109.761,51	718.758,08	724.134,06	100,75	734.996,07	746.021,03
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	18.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	20.300,00	20.604,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.852,10	27.838,69	28.490,84	102,34	28.918,20	29.351,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.852,10	27.838,69	28.490,84	102,34	28.918,20	29.351,98
3	RASHODI POSLOVANJA	174.726,92	0,00	827.135,14		839.542,17	852.135,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	46.965,41	0,00	83.001,08		84.246,10	85.509,80

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	109.761,51	0,00	724.134,06		734.996,07	746.021,03
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	18.000,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.852,10	0,00	28.490,84		28.918,20	29.351,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.852,10	0,00	28.490,84		28.918,20	29.351,98
A220512	Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	1.214.651,10	1.546.520,94	1.586.669,62	102,60	1.498.359,23	1.516.755,49
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*193.923,64*	*304.294,10*	*360.743,79*	*118,55*	*362.738,25*	*367.473,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	149.939,67	248.677,76	289.365,15	116,36	292.368,82	295.417,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	44.633,13	73.312,43	77.847,43	106,19	78.770,64	79.707,71
32	MATERIJALNI RASHODI	103.001,56	174.265,33	210.817,72	120,98	212.889,18	214.991,77
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.004,98	600,00	200,00	33,33	201,50	203,02
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	300,00	500,00	500,00	100,00	507,50	515,11
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.983,97	55.616,34	71.378,64	128,34	70.369,43	72.055,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.170,33	35.616,34	41.378,64	116,18	39.919,43	41.149,08
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	34.813,64	20.000,00	30.000,00	150,00	30.450,00	30.906,75
3	RASHODI POSLOVANJA	149.939,67	0,00	289.365,15		292.368,82	295.417,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	44.633,13	0,00	77.847,43		78.770,64	79.707,71
32	MATERIJALNI RASHODI	103.001,56	0,00	210.817,72		212.889,18	214.991,77
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.004,98	0,00	200,00		201,50	203,02
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	300,00	0,00	500,00		507,50	515,11
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.983,97	0,00	71.378,64		70.369,43	72.055,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.170,33	0,00	41.378,64		39.919,43	41.149,08
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	34.813,64	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
41	*Prihodi za posebne namjene*	*313.569,89*	*385.730,46*	*379.250,36*	*98,32*	*386.199,01*	*389.717,02*
3	RASHODI POSLOVANJA	286.953,45	370.811,91	365.350,36	98,53	371.263,01	374.744,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.800,00	1.800,00	100,00	1.804,50	1.809,07
32	MATERIJALNI RASHODI	286.951,57	368.631,91	363.170,36	98,52	369.072,81	372.543,92
34	FINANCIJSKI RASHODI	1,88	380,00	380,00	100,00	385,70	391,49
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.616,44	14.918,55	13.900,00	93,17	14.936,00	14.972,54
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.171,20	14.918,55	13.900,00	93,17	14.936,00	14.972,54
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.445,24	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	286.953,45	0,00	365.350,36		371.263,01	374.744,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.800,00		1.804,50	1.809,07
32	MATERIJALNI RASHODI	286.951,57	0,00	363.170,36		369.072,81	372.543,92
34	FINANCIJSKI RASHODI	1,88	0,00	380,00		385,70	391,49
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.616,44	0,00	13.900,00		14.936,00	14.972,54
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.171,20	0,00	13.900,00		14.936,00	14.972,54
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.445,24	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*349.670,33*	*514.528,20*	*470.959,99*	*91,53*	*376.552,39*	*382.143,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	155.349,22	339.822,69	284.666,36	83,77	243.626,25	246.730,44
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.118,44	33.759,01	15.847,47	46,94	16.041,61	16.238,68
32	MATERIJALNI RASHODI	137.472,99	306.058,68	268.813,89	87,83	227.579,56	230.486,61
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.757,51	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,28	5,00	5,00	100,00	5,08	5,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	194.321,11	174.705,51	186.293,63	106,63	132.926,14	135.413,47
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.814,53	159.705,51	166.293,63	104,13	127.926,14	130.339,47

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	133.506,58	15.000,00	20.000,00	133,33	5.000,00	5.074,00
3	RASHODI POSLOVANJA	155.349,22	0,00	284.666,36		243.626,25	246.730,44
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.118,44	0,00	15.847,47		16.041,61	16.238,68
32	MATERIJALNI RASHODI	137.472,99	0,00	268.813,89		227.579,56	230.486,61
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.757,51	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,28	0,00	5,00		5,08	5,15
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	194.321,11	0,00	186.293,63		132.926,14	135.413,47
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.814,53	0,00	166.293,63		127.926,14	130.339,47
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	133.506,58	0,00	20.000,00		5.000,00	5.074,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*286.436,48*		*289.173,79*	*293.302,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	205.662,96		207.297,27	210.306,21
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	13.890,60		14.034,97	14.191,63
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	185.472,36		186.867,80	189.624,16
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	6.300,00		6.394,50	6.490,42
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	80.773,52		81.876,52	82.996,08
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	20.773,52		20.976,52	21.182,58
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	60.000,00		60.900,00	61.813,50
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	205.662,96		207.297,27	210.306,21
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	13.890,60		14.034,97	14.191,63
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	185.472,36		186.867,80	189.624,16
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	6.300,00		6.394,50	6.490,42
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	80.773,52		81.876,52	82.996,08
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	20.773,52		20.976,52	21.182,58
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	60.000,00		60.900,00	61.813,50
51	*Programi Unije*	*297.822,44*	*241.365,37*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	137.035,96	210.720,18	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.472,45	15.656,33	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	104.403,32	189.563,85	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.160,19	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.786,48	30.645,19	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	64.148,98	30.645,19	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	96.637,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	137.035,96	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.472,45	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	104.403,32	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.160,19	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.786,48	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	64.148,98	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	96.637,50	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*22.481,00*		*22.526,00*	*22.571,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.481,00		22.526,00	22.571,68
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.981,00		19.026,00	19.071,68
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	3.500,00		3.500,00	3.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.481,00		22.526,00	22.571,68

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.981,00		19.026,00	19.071,68
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	3.500,00		3.500,00	3.500,00
53	*Proračun JLS*	*25.494,12*	*38.172,81*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.144,82	21.172,81	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.642,87	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.501,95	17.672,81	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.000,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.349,30	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.349,30	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.144,82	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.642,87	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.501,95	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.349,30	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.349,30	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*34.170,68*	*60.920,00*	*65.288,00*	*107,17*	*59.644,64*	*60.006,62*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.170,68	58.920,00	64.288,00	109,11	58.629,64	58.976,39
32	MATERIJALNI RASHODI	31.116,23	58.920,00	64.288,00	109,11	58.629,64	58.976,39
34	FINANCIJSKI RASHODI	9,65	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	44,80	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	2.000,00	1.000,00	50,00	1.015,00	1.030,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	2.000,00	1.000,00	50,00	1.015,00	1.030,23
3	RASHODI POSLOVANJA	31.170,68	0,00	64.288,00		58.629,64	58.976,39
32	MATERIJALNI RASHODI	31.116,23	0,00	64.288,00		58.629,64	58.976,39
34	FINANCIJSKI RASHODI	9,65	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	44,80	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*1.510,00*	*1.510,00*	*100,00*	*1.525,15*	*1.540,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10,00	10,00	100,00	10,15	10,30
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10,00	10,00	100,00	10,15	10,30
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00	1.515,00	1.530,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00	1.515,00	1.530,23
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10,00		10,15	10,30
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	10,00		10,15	10,30
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		1.515,00	1.530,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		1.515,00	1.530,23
A220513	Financiranje deficitarnih zanimanja	74.023,04	93.000,00	93.000,00	100,00	94.395,00	95.810,93
11	*Opći prihodi i primici*	*74.023,04*	*93.000,00*	*93.000,00*	*100,00*	*94.395,00*	*95.810,93*
3	RASHODI POSLOVANJA	74.023,04	93.000,00	93.000,00	100,00	94.395,00	95.810,93
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	74.023,04	93.000,00	93.000,00	100,00	94.395,00	95.810,93
3	RASHODI POSLOVANJA	74.023,04	0,00	93.000,00		94.395,00	95.810,93
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	74.023,04	0,00	93.000,00		94.395,00	95.810,93
A220522	Natjecanja i smotre u SŠ	41.972,95	83.297,63	82.000,00	98,44	83.230,00	84.478,46
11	*Opći prihodi i primici*	*41.972,95*	*78.297,63*	*82.000,00*	*104,73*	*83.230,00*	*84.478,46*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.972,95	78.297,63	82.000,00	104,73	83.230,00	84.478,46

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	41.807,80	74.967,49	78.000,00	104,05	79.170,00	80.357,56
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	165,15	1.330,14	2.000,00	150,36	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	41.972,95	0,00	82.000,00		83.230,00	84.478,46
32	MATERIJALNI RASHODI	41.807,80	0,00	78.000,00		79.170,00	80.357,56
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	165,15	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*5.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A220525	Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u SŠ	23.753,00	160.642,98	8.100,00	5,04	8.221,50	8.344,82
11	*Opći prihodi i primici*	*23.753,00*	*8.100,00*	*8.100,00*	*100,00*	*8.221,50*	*8.344,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.753,00	8.100,00	8.100,00	100,00	8.221,50	8.344,82
35	SUBVENCIJE	1.200,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	22.553,00	8.100,00	8.100,00	100,00	8.221,50	8.344,82
3	RASHODI POSLOVANJA	23.753,00	0,00	8.100,00		8.221,50	8.344,82
35	SUBVENCIJE	1.200,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	22.553,00	0,00	8.100,00		8.221,50	8.344,82
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*152.542,98*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	152.542,98	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	152.542,98	0,00	0,00	0,00	0,00
A220531	Školska shema	16.803,41	40.083,26	35.000,00	87,32	35.525,00	36.057,89
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*2.693,62*	*5.083,26*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.693,62	5.083,26	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.693,62	5.083,26	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.693,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.693,62	0,00	0,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*15.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*800,17*	*3.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	800,17	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	800,17	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800,17	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	800,17	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*13.309,62*	*17.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.309,62	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.309,62	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.309,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.309,62	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*35.000,00*		*35.525,00*	*36.057,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,89
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*35.000,00*		*35.525,00*	*36.057,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,89
A220532	Pružanje usluga u turizmu	149.781,34	238.500,00	228.000,00	95,60	231.420,00	234.891,30
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*149.781,34*	*238.500,00*	*228.000,00*	*95,60*	*231.420,00*	*234.891,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	139.777,12	217.500,00	210.000,00	96,55	213.150,00	216.347,25
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	67.094,90	83.000,00	78.000,00	93,98	79.170,00	80.357,55
32	MATERIJALNI RASHODI	72.682,22	134.500,00	132.000,00	98,14	133.980,00	135.989,70

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.004,22	21.000,00	18.000,00	85,71	18.270,00	18.544,05
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.004,22	21.000,00	18.000,00	85,71	18.270,00	18.544,05
3	RASHODI POSLOVANJA	139.777,12	0,00	210.000,00		213.150,00	216.347,25
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	67.094,90	0,00	78.000,00		79.170,00	80.357,55
32	MATERIJALNI RASHODI	72.682,22	0,00	132.000,00		133.980,00	135.989,70
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.004,22	0,00	18.000,00		18.270,00	18.544,05
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.004,22	0,00	18.000,00		18.270,00	18.544,05
A220533	Centar izvrsnosti SŠ	4.420,72	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*4.420,72*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.420,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.420,72	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.420,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.420,72	0,00	0,00		0,00	0,00
A220534	Projekt e-škole	10.715,08	10.950,30	10.950,30	100,00	11.114,55	11.281,27
11	*Opći prihodi i primici*	*10.715,08*	*10.950,30*	*10.950,30*	*100,00*	*11.114,55*	*11.281,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.715,08	10.950,30	10.950,30	100,00	11.114,55	11.281,27
32	MATERIJALNI RASHODI	10.715,08	10.950,30	10.950,30	100,00	11.114,55	11.281,27
3	RASHODI POSLOVANJA	10.715,08	0,00	10.950,30		11.114,55	11.281,27
32	MATERIJALNI RASHODI	10.715,08	0,00	10.950,30		11.114,55	11.281,27
T220535	Projektna dokumentacija - javne potrebe u SŠ	3.660,00	52.500,00	250.000,00	476,19	330.450,00	330.906,75
11	*Opći prihodi i primici*	*3.660,00*	*20.000,00*	*250.000,00*	*1.250,00*	*330.450,00*	*330.906,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.660,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	3.660,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	240.000,00	1.200,00	320.300,00	320.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	240.000,00	1.200,00	320.300,00	320.604,50
3	RASHODI POSLOVANJA	3.660,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	3.660,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	240.000,00		320.300,00	320.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	240.000,00		320.300,00	320.604,50
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*32.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A220537	Zalihe menstrualnih higijenskih potrepština	14.258,74	15.278,00	16.278,00	106,55	16.522,17	16.769,99
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*16.278,00*		*16.522,17*	*16.769,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	16.278,00		16.522,17	16.769,99
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	16.278,00		16.522,17	16.769,99
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	16.278,00		16.522,17	16.769,99
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	16.278,00		16.522,17	16.769,99
51	*Programi Unije*	*14.258,74*	*15.278,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.258,74	15.278,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	14.258,74	15.278,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.258,74	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	14.258,74	0,00	0,00		0,00	0,00
T220538	Pag na meniju	10.037,13	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*10.037,13*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.960,47	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.960,47	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.076,66	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.076,66	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.960,47	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.960,47	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.076,66	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.076,66	0,00	0,00		0,00	0,00
A220540	Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima SŠ	0,00	27.500,00	27.500,00	100,00	27.912,50	28.331,19
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*27.500,00*	*27.500,00*	*100,00*	*27.912,50*	*28.331,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	27.500,00	27.500,00	100,00	27.912,50	28.331,19
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	27.500,00	27.500,00	100,00	27.912,50	28.331,19
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	27.500,00		27.912,50	28.331,19
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	27.500,00		27.912,50	28.331,19
A220541	Program potencijali zajednice	974,34	12.154,47	7.150,00	58,83	7.257,25	7.366,11
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*3.654,47*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.848,50	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	848,50	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.805,97	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.805,97	0,00	0,00	0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*974,34*	*8.500,00*	*7.150,00*	*84,12*	*7.257,25*	*7.366,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	974,34	8.500,00	7.150,00	84,12	7.257,25	7.366,11
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
32	MATERIJALNI RASHODI	974,34	8.500,00	5.650,00	66,47	5.734,75	5.820,77
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
3	RASHODI POSLOVANJA	974,34	0,00	7.150,00		7.257,25	7.366,11
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
32	MATERIJALNI RASHODI	974,34	0,00	5.650,00		5.734,75	5.820,77
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
T220542	Pag na meniju II.faza	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*1.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T220543	Na kraju posoli s malo cukra	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*11.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4301	Razvojni projekti EU	75.296,11	31.449,20	86.923,60	276,39	133.902,46	135.910,99
T430167	Projekt Pomoćnici u nastavi	75.296,11	31.449,20	86.923,60	276,39	133.902,46	135.910,99
11	*Opći prihodi i primici*	*75.296,11*	*31.449,20*	*86.923,60*	*276,39*	*133.902,46*	*135.910,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	75.296,11	31.449,20	86.923,60	276,39	133.902,46	135.910,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	72.493,67	30.179,20	83.108,60	275,38	130.030,23	131.980,68
32	MATERIJALNI RASHODI	2.802,44	1.270,00	3.815,00	300,39	3.872,23	3.930,31
3	RASHODI POSLOVANJA	75.296,11	0,00	86.923,60		133.902,46	135.910,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	72.493,67	0,00	83.108,60		130.030,23	131.980,68
32	MATERIJALNI RASHODI	2.802,44	0,00	3.815,00		3.872,23	3.930,31
4302	Projekti EU	4.752.849,32	6.712.465,70	380.351,06	5,67	90.706,75	92.067,35
T430252	Projekt Potpore za pripravništvo	23.405,20	84,96	84,96	100,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*17.462,27*	*84,96*	*84,96*	*100,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.462,27	84,96	84,96	100,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.103,89	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	358,38	84,96	84,96	100,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.462,27	0,00	84,96		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.103,89	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	358,38	0,00	84,96		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*5.942,93*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.942,93	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.942,93	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.942,93	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.942,93	0,00	0,00		0,00	0,00
T430255	Projekt Erasmus+ KA116 - SŠ V. Vlatković	9.180,72	13.819,28	17.225,00	124,64	17.483,38	17.745,62
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*2.819,28*	*6.225,00*	*220,80*	*6.318,38*	*6.413,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.819,28	6.225,00	220,80	6.318,38	6.413,15
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.819,28	6.225,00	220,80	6.318,38	6.413,15
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.225,00		6.318,38	6.413,15
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.225,00		6.318,38	6.413,15
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*11.000,00*		*11.165,00*	*11.332,47*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.000,00		11.165,00	11.332,47
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	11.000,00		11.165,00	11.332,47
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*11.000,00*		*11.165,00*	*11.332,47*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.000,00		11.165,00	11.332,47
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	11.000,00		11.165,00	11.332,47
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.180,72*	*11.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.180,72	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.180,72	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.180,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.180,72	0,00	0,00		0,00	0,00
T430256	Projekt Apprenticeship HUBS	399,30	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*399,30*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	399,30	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	399,30	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	399,30	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	399,30	0,00	0,00		0,00	0,00
T430264	Projekt Erasmus KA1+ Gim. F. Petrića	300,00	491,05	99,85	20,33	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*300,00*	*491,05*	*99,85*	*20,33*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	300,00	491,05	99,85	20,33	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	300,00	491,05	99,85	20,33	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300,00	0,00	99,85		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	300,00	0,00	99,85		0,00	0,00
T430266	Projekt Erasmus+KA 102 S.Ožanića	827,30	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*827,30*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	827,30	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	827,30	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	827,30	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	827,30	0,00	0,00		0,00	0,00
K430271	Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad - SŠ V.V.	333.503,68	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*114.216,55*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	114.216,55	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	114.216,55	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	114.216,55	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	114.216,55	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*50.712,40*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.712,40	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	50.712,40	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	50.712,40	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	50.712,40	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*168.574,73*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	168.574,73	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	168.574,73	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	168.574,73	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	168.574,73	0,00	0,00		0,00	0,00
K430280	Projekt Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK)	3.340.163,63	6.578.427,73	260.300,00	3,96	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*516.270,61*	*1.021.831,69*	*54.300,00*	*5,31*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.850,65	29.489,90	44.300,00	150,22	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.850,65	29.489,90	30.300,00	102,75	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	492.419,96	992.341,79	10.000,00	1,01	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	492.419,96	992.341,79	10.000,00	1,01	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.850,65	0,00	44.300,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.850,65	0,00	30.300,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	492.419,96	0,00	10.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	492.419,96	0,00	10.000,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*300.000,00*	*2.373.885,81*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	2.373.885,81	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	2.373.885,81	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*1.255.595,74*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.255.595,74	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.255.595,74	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*300.609,46*	*23.746,09*	*6.000,00*	*25,27*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	217.424,02	23.746,09	6.000,00	25,27	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.925,10	23.746,09	6.000,00	25,27	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	190.498,92	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	83.185,44	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.276,24	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	65.909,20	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	217.424,02	0,00	6.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.925,10	0,00	6.000,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	190.498,92	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	83.185,44	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.276,24	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	65.909,20	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*200.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*1.598.368,40*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.598.368,40	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.598.368,40	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*599.030,95*	*305.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	599.030,95	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	599.030,95	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	599.030,95	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	599.030,95	0,00	0,00		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*1.624.252,61*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.624.252,61	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.624.252,61	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.624.252,61	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.624.252,61	0,00	0,00		0,00	0,00
T430283	Projekt Dobar posao u Benkovcu - SŠ Benkovac	1.560,70	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.560,70*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.560,70	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.560,70	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.560,70	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.560,70	0,00	0,00		0,00	0,00
T430288	Projekt Budi spreman i kompetentan V.V.	383.328,25	87.071,81	72.141,25	82,85	73.223,37	74.321,73
11	*Opći prihodi i primici*	*36.699,69*	*36.100,86*	*36.100,86*	*100,00*	*36.642,37*	*37.192,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	36.699,69	36.100,86	36.100,86	100,00	36.642,37	37.192,01
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	36.699,69	36.100,86	36.100,86	100,00	36.642,37	37.192,01
3	RASHODI POSLOVANJA	36.699,69	0,00	36.100,86		36.642,37	37.192,01
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	36.699,69	0,00	36.100,86		36.642,37	37.192,01
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*2.512,90*	*50.970,95*	*36.040,39*	*70,71*	*36.581,00*	*37.129,72*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.370,40	41.470,95	17.000,00	40,99	17.255,00	17.513,83
32	MATERIJALNI RASHODI	1.370,40	41.470,95	17.000,00	40,99	17.255,00	17.513,83
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.142,50	9.500,00	19.040,39	200,43	19.326,00	19.615,89
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.142,50	9.500,00	19.040,39	200,43	19.326,00	19.615,89
3	RASHODI POSLOVANJA	1.370,40	0,00	17.000,00		17.255,00	17.513,83
32	MATERIJALNI RASHODI	1.370,40	0,00	17.000,00		17.255,00	17.513,83
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.142,50	0,00	19.040,39		19.326,00	19.615,89
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.142,50	0,00	19.040,39		19.326,00	19.615,89
51	*Programi Unije*	*49.345,39*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	49.345,39	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.588,64	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.300,07	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	8.456,68	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	49.345,39	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.588,64	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.300,07	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	8.456,68	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*294.770,27*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	294.770,27	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	29.850,73	0,00	0,00		0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	18.756,54	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	222.852,05	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	23.310,95	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	294.770,27	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	29.850,73	0,00	0,00		0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	18.756,54	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	222.852,05	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	23.310,95	0,00	0,00		0,00	0,00
T430291	Projekt Erasmus+ Gim. F. Petrića - Eksp., kreat. i inovat. u učenju znanosti	90,00	1.470,87	200,00	13,60	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*90,00*	*1.470,87*	*200,00*	*13,60*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	90,00	1.470,87	200,00	13,60	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	90,00	1.470,87	200,00	13,60	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	90,00	0,00	200,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	90,00	0,00	200,00		0,00	0,00
T430299	Projekt Medicinska+ SS Medicinska	660.090,54	31.100,00	30.300,00	97,43	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*95.444,30*	*31.100,00*	*30.300,00*	*97,43*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.788,05	31.100,00	30.300,00	97,43	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.788,05	31.100,00	30.300,00	97,43	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	72.656,25	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	72.656,25	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.788,05	0,00	30.300,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.788,05	0,00	30.300,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	72.656,25	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	72.656,25	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*564.646,24*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	564.646,24	0,00	0,00		0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	376.585,91	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	188.060,33	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	564.646,24	0,00	0,00		0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	376.585,91	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	188.060,33	0,00	0,00		0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	197.881,78	795.822,45	764.501,62	96,06	583.239,31	591.987,90
T430603	Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka faza V.	164.366,09	604.489,84	574.620,00	95,06	583.239,31	591.987,90
11	*Opći prihodi i primici*	*43.174,15*	*183.225,88*	*230.283,00*	*125,68*	*233.737,25*	*237.243,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.174,15	183.225,88	230.283,00	125,68	233.737,25	237.243,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.393,55	171.597,86	208.713,00	121,63	211.843,70	215.021,35
32	MATERIJALNI RASHODI	5.780,60	11.628,02	21.570,00	185,50	21.893,55	22.221,96
3	RASHODI POSLOVANJA	43.174,15	0,00	230.283,00		233.737,25	237.243,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.393,55	0,00	208.713,00		211.843,70	215.021,35
32	MATERIJALNI RASHODI	5.780,60	0,00	21.570,00		21.893,55	22.221,96
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*37.204,52*	*114.563,96*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	37.204,52	114.563,96	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.204,52	114.563,96	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	37.204,52	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.204,52	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*34.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*53.025,00*		*53.820,38*	*54.627,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	53.025,00		53.820,38	54.627,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	53.025,00		53.820,38	54.627,68
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	53.025,00		53.820,38	54.627,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	53.025,00		53.820,38	54.627,68
51	*Programi Unije*	*9.373,37*	*40.905,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.373,37	40.905,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.373,37	40.905,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.373,37	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.373,37	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*74.614,05*	*231.795,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	74.614,05	231.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	74.614,05	231.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	74.614,05	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	74.614,05	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*291.312,00*		*295.681,68*	*300.116,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	291.312,00		295.681,68	300.116,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	291.312,00		295.681,68	300.116,91
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*291.312,00*		*295.681,68*	*300.116,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	291.312,00		295.681,68	300.116,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	291.312,00		295.681,68	300.116,91
T430621	Erasmus+ KA202 Undiscovered World SŠ Obrovac	5.053,93	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*5.053,93*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.053,93	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.053,93	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.053,93	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.053,93	0,00	0,00		0,00	0,00
T430623	Erasmus+ KA122 Program zdravstvene njege MŠ	28.461,76	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*22.013,17*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.013,17	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.013,17	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.013,17	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.013,17	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.448,59*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.448,59	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.448,59	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.448,59	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.448,59	0,00	0,00		0,00	0,00
T430636	Projekt Erasmus+ KA121-VET-00020606848 EBTŠ	0,00	1.934,00	483,00	24,97	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*483,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	483,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	483,00		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*483,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	483,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	483,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*1.934,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.934,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.934,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K430643	Projekt SŠ Ekonom.biroteh. NPOO	0,00	189.398,61	189.398,62	100,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*189.398,61*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	189.398,61	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	189.398,61	0,00	0,00	0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*189.398,62*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	189.398,62		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	189.398,62		0,00	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*189.398,62*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	189.398,62		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	189.398,62		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	30.040,43	318.336,64	448.467,05	140,88	172.968,83	175.563,36
T430713	Projekt Erasmus+ KA220 Plato's EU	2.820,09	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*778,71*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	778,71	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	778,71	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	778,71	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	778,71	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.041,38*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.041,38	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.400,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	641,38	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.041,38	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.400,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	641,38	0,00	0,00		0,00	0,00
T430728	Projekt Erasmus+ Seeking Justice	1.597,28	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.597,28*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.597,28	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.597,28	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.597,28	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.597,28	0,00	0,00		0,00	0,00
T430752	Projekt Erasmus+2024-1-KA121 EBTŠ	7.595,96	41.288,04	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*31.788,04*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	31.788,04	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	27.853,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	3.935,04	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.595,96*	*9.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.595,96	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.595,96	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.595,96	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.595,96	0,00	0,00		0,00	0,00
T430753	Projekt Erasmus+2024-1-KA122 Link up PGŠ	7.877,00	65.946,00	14.764,60	22,39	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*51.181,40*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	51.181,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	51.181,40	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*14.764,60*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	14.764,60		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.764,60		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*14.764,60*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	14.764,60		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.764,60		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.877,00*	*14.764,60*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.877,00	14.764,60	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.877,00	14.764,60	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.877,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.877,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
T430755	Projekt Erasmus KA122-VET-000223463 Pomorska	10.150,10	121.529,00	121.529,00	100,00	123.351,93	125.202,21
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*39.445,60*	*39.445,60*	*100,00*	*40.037,28*	*40.637,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	39.445,60	39.445,60	100,00	40.037,28	40.637,84
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	39.445,60	39.445,60	100,00	40.037,28	40.637,84
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	39.445,60		40.037,28	40.637,84
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	39.445,60		40.037,28	40.637,84
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*82.083,40*		*83.314,65*	*84.564,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	82.083,40		83.314,65	84.564,37
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	82.083,40		83.314,65	84.564,37
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*82.083,40*		*83.314,65*	*84.564,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	82.083,40		83.314,65	84.564,37
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	82.083,40		83.314,65	84.564,37
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.150,10*	*82.083,40*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.150,10	82.083,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.150,10	82.083,40	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.150,10	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.150,10	0,00	0,00		0,00	0,00
T430758	Projekt Erasmus+ Young Minds SCH244244 PGŠ	0,00	10.531,20	10.531,20	100,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*10.531,20*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.531,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.251,20	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*10.531,20*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.531,20		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.400,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.131,20		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*10.531,20*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.531,20		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.400,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.131,20		0,00	0,00
T430764	Projekt Erasmus+2025-1-KA121-000338475 EBTŠ	0,00	79.042,40	98.802,60	125,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*0,00*	*79.042,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	79.042,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	74.042,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	5.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	79.042,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	74.042,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	5.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*19.760,60*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	19.760,60		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	19.760,60		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*19.760,60*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	19.760,60		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	19.760,60		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*79.042,40*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	79.042,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	69.042,40	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T430765	Projekt Erasmus+2025-1-KA121-000340778 Med.šk.	0,00	0,00	101.831,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*0,00*	*50.915,50*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.915,50		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	34.812,50		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	16.103,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.915,50		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	34.812,50		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	16.103,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*50.915,50*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.915,50		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	34.812,50		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	16.103,00		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*50.915,50*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.915,50		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	34.812,50		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	16.103,00		0,00	0,00
T430767	Projekt Erasmus+2025-1-KA122-000334456 Poljopr.šk.	0,00	0,00	21.982,85		22.312,59	22.647,28
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*21.982,85*		*22.312,59*	*22.647,28*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	21.982,85		22.312,59	22.647,28
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	21.982,85		22.312,59	22.647,28
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*21.982,85*		*22.312,59*	*22.647,28*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	21.982,85		22.312,59	22.647,28
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	21.982,85		22.312,59	22.647,28
T430770	Projekt Erasmus+ Imaginarium KA122-000345385 PGŠ	0,00	0,00	33.651,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*0,00*	*24.520,80*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.520,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.520,80		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.520,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.520,80		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*9.130,20*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.130,20		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	9.130,20		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*9.130,20*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.130,20		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	9.130,20		0,00	0,00
T430771	Projekt Erasmus+2025-1-KA122-000343891 EBTŠ	0,00	0,00	18.474,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*0,00*	*14.779,20*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	14.779,20		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.779,20		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	14.779,20		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.779,20		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*3.694,80*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.694,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.694,80		0,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*3.694,80*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.694,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.694,80		0,00	0,00
T430772	Projekt Erasmus V.Vlatković-KA122-000342989	0,00	0,00	26.900,80		27.304,31	27.713,87
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*0,00*	*15.000,00*		*15.225,00*	*15.453,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,37
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,37
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,37
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,37
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*11.900,80*		*12.079,31*	*12.260,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.900,80		12.079,31	12.260,50
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	11.900,80		12.079,31	12.260,50
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*11.900,80*		*12.079,31*	*12.260,50*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.900,80		12.079,31	12.260,50
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	11.900,80		12.079,31	12.260,50
040	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	55.708.307,11	71.846.592,93	73.327.792,51	102,06	69.182.785,98	70.434.736,90
04001	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	2.388.088,10	1.018.753,78	2.890.127,51	283,69	518.474,51	526.251,66
11	*Opći prihodi i primici*	*295.796,70*	*438.170,27*	*759.012,32*	*173,22*	*518.474,51*	*526.251,66*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*416.587,15*	*50.000,00*	*12,00*	*0,00*	*0,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*312.167,28*		*0,00*	*0,00*
51	*Programi Unije*	*2.092.291,40*	*163.996,36*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.768.947,91*		*0,00*	*0,00*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*1.768.947,91*		*0,00*	*0,00*
2501	Potrebe u javnom zdravstvu	189.875,57	333.263,00	291.575,79	87,49	295.949,43	300.388,68
A250101	Ispitivanje uzoraka vode i namirnica	50.952,57	150.326,87	112.139,66	74,60	113.821,75	115.529,08
11	*Opći prihodi i primici*	*50.952,57*	*112.139,72*	*112.139,66*	*100,00*	*113.821,75*	*115.529,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.952,57	112.139,72	112.139,66	100,00	113.821,75	115.529,08
32	MATERIJALNI RASHODI	50.952,57	112.139,72	112.139,66	100,00	113.821,75	115.529,08
3	RASHODI POSLOVANJA	50.952,57	0,00	112.139,66		113.821,75	115.529,08
32	MATERIJALNI RASHODI	50.952,57	0,00	112.139,66		113.821,75	115.529,08
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*38.187,15*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	38.187,15	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	38.187,15	0,00	0,00	0,00	0,00
A250103	Ostali izdaci za javno zdravstvo	27.904,44	42.936,13	10.436,13	24,31	10.592,68	10.751,57
11	*Opći prihodi i primici*	*27.904,44*	*10.436,13*	*10.436,13*	*100,00*	*10.592,68*	*10.751,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.004,44	10.436,13	10.436,13	100,00	10.592,68	10.751,57
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,45	10.436,13	10.436,13	100,00	10.592,68	10.751,57
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.349,99	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.900,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.900,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.004,44	0,00	10.436,13		10.592,68	10.751,57
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,45	0,00	10.436,13		10.592,68	10.751,57
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.349,99	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.900,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.900,00	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*32.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A250107	Djelatnost mrtvozorenja	111.018,56	140.000,00	169.000,00	120,71	171.535,00	174.108,03
11	*Opći prihodi i primici*	*111.018,56*	*140.000,00*	*169.000,00*	*120,71*	*171.535,00*	*174.108,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	111.018,56	140.000,00	169.000,00	120,71	171.535,00	174.108,03
32	MATERIJALNI RASHODI	111.018,56	140.000,00	169.000,00	120,71	171.535,00	174.108,03
3	RASHODI POSLOVANJA	111.018,56	0,00	169.000,00		171.535,00	174.108,03
32	MATERIJALNI RASHODI	111.018,56	0,00	169.000,00		171.535,00	174.108,03
2503	Primarna zdravstvena zaštita	39.728,33	93.668,62	123.668,62	132,03	74.773,65	75.895,26
A250303	Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite	39.728,33	93.668,62	123.668,62	132,03	74.773,65	75.895,26
11	*Opći prihodi i primici*	*39.728,33*	*93.668,62*	*73.668,62*	*78,65*	*74.773,65*	*75.895,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.728,33	93.668,62	73.668,62	78,65	74.773,65	75.895,26
32	MATERIJALNI RASHODI	39.728,33	81.114,41	61.114,41	75,34	62.031,13	62.961,59
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	12.554,21	12.554,21	100,00	12.742,52	12.933,67
3	RASHODI POSLOVANJA	39.728,33	0,00	73.668,62		74.773,65	75.895,26
32	MATERIJALNI RASHODI	39.728,33	0,00	61.114,41		62.031,13	62.961,59

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	12.554,21		12.742,52	12.933,67
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*0,00*	*50.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
2506	Zdravstveno socijalni programi i projekti	56.996,71	74.925,80	193.767,91	258,61	147.751,43	149.967,72
A250601	Promicanje zdravlja i prevencija bolesti	12.926,11	14.662,92	63.505,03	433,10	15.534,61	15.767,64
11	*Opći prihodi i primici*	*12.926,11*	*14.662,92*	*63.505,03*	*433,10*	*15.534,61*	*15.767,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.926,11	14.662,92	63.505,03	433,10	15.534,61	15.767,64
32	MATERIJALNI RASHODI	12.926,11	14.662,92	63.505,03	433,10	15.534,61	15.767,64
3	RASHODI POSLOVANJA	12.926,11	0,00	63.505,03		15.534,61	15.767,64
32	MATERIJALNI RASHODI	12.926,11	0,00	63.505,03		15.534,61	15.767,64
A250602	Zdravstvena zaštita rizičnih skupina	44.070,60	60.262,88	130.262,88	216,16	132.216,82	134.200,08
11	*Opći prihodi i primici*	*44.070,60*	*60.262,88*	*130.262,88*	*216,16*	*132.216,82*	*134.200,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	44.070,60	60.262,88	130.262,88	216,16	132.216,82	134.200,08
32	MATERIJALNI RASHODI	38.570,60	45.262,88	45.262,88	100,00	45.941,82	46.630,95
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	3.500,00	14.000,00	84.000,00	600,00	85.260,00	86.538,90
3	RASHODI POSLOVANJA	44.070,60	0,00	130.262,88		132.216,82	134.200,08
32	MATERIJALNI RASHODI	38.570,60	0,00	45.262,88		45.941,82	46.630,95
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.000,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	3.500,00	0,00	84.000,00		85.260,00	86.538,90
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	2.101.487,49	516.896,36	2.281.115,19	441,31	0,00	0,00
K251308	Hospicij Babindub - Ustanova za palijativnu skrb	2.101.487,49	516.896,36	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.196,09*	*7.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.196,09	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.196,09	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.196,09	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.196,09	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*345.900,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	338.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	246.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*2.092.291,40*	*163.996,36*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.641,36	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.641,36	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.092.291,40	156.355,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	95.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.092.291,40	61.025,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.092.291,40	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.092.291,40	0,00	0,00		0,00	0,00
K251311	Ulag. u kap. za pruž. prim. i spec.konz.zdr.zašt. BPP	0,00	0,00	813.910,46		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*122.086,57*		*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	122.086,57		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	122.086,57		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	122.086,57		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	122.086,57		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*691.823,89*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.761,57		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.761,57		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	673.062,32		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	673.062,32		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*691.823,89*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.761,57		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.761,57		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	673.062,32		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	673.062,32		0,00	0,00
K251312	Ulag. u kap. za pruž. prim. i spec.konz.zdr.zašt. ostala p	0,00	0,00	1.267.204,73		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*190.080,71*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	190.080,71		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	190.080,71		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	190.080,71		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	190.080,71		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.077.124,02*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.923,94		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.923,94		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.058.200,08		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.058.200,08		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*1.077.124,02*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.923,94		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.923,94		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.058.200,08		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.058.200,08		0,00	0,00
K251313	Zgrada novog Doma zdravlja u Zadru	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*200.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	200.000,00		0,00	0,00
04006	SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU	12.653.273,49	20.399.596,73	17.066.211,82	83,66	16.475.166,98	16.714.764,45
11	*Opći prihodi i primici*	*40.000,00*	*60.000,00*	*271.679,63*	*452,80*	*60.000,00*	*60.000,00*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*40.474,24*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*332.544,60*	*287.794,14*	*340.415,33*	*118,28*	*345.521,56*	*350.704,39*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*10.215.360,23*	*12.425.481,36*	*12.664.049,00*	*101,92*	*12.854.009,74*	*13.046.819,83*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*336.113,16*	*442.000,00*	*442.000,00*	*100,00*	*442.000,00*	*442.000,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.884.661,00*		*1.912.930,91*	*1.941.624,88*
51	*Programi Unije*	*120.450,44*	*1.371.875,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*1.345.079,27*	*1.429.985,00*	*662.647,00*	*46,34*	*672.586,70*	*682.675,51*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
53	*Proračun JLS*	*21.500,00*	*10.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*144.243,85*	*2.623.829,72*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
57	*Ostali programi EU*	*42.683,52*	*57.976,00*	*57.976,00*	*100,00*	*58.845,64*	*59.728,32*
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*615.421,86*		*0,00*	*0,00*
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*615.421,86*		*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije*	*55.298,42*	*28.815,00*	*127.362,00*	*442,00*	*129.272,43*	*131.211,52*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*1.621.366,27*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	12.390.654,64	15.944.400,74	16.179.110,33	101,47	16.415.166,98	16.654.764,45
A251201	Administracija i upravljanje	10.258.343,75	12.585.087,36	13.573.546,73	107,85	13.777.149,94	13.983.807,13
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*94.630,00*	*178.735,73*	*188,88*	*181.416,77*	*184.138,02*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	94.630,00	10.000,00	10,57	10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	94.630,00	10.000,00	10,57	10.150,00	10.302,25
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	0,00	168.735,73		171.266,77	173.835,77
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	0,00	168.735,73		171.266,77	173.835,77
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	0,00	168.735,73		171.266,77	173.835,77
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	0,00	168.735,73		171.266,77	173.835,77
41	*Prihodi za posebne namjene*	*10.215.360,23*	*12.425.481,36*	*12.664.049,00*	*101,92*	*12.854.009,74*	*13.046.819,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.215.360,23	12.425.481,36	12.664.049,00	101,92	12.854.009,74	13.046.819,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.710.380,48	9.637.913,94	9.745.024,00	101,11	9.891.199,36	10.039.567,35
32	MATERIJALNI RASHODI	2.422.239,57	2.711.667,42	2.863.025,00	105,58	2.905.970,38	2.949.559,88
34	FINANCIJSKI RASHODI	81.266,18	69.900,00	56.000,00	80,11	56.840,00	57.692,60
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	1.474,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.215.360,23	0,00	12.664.049,00		12.854.009,74	13.046.819,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.710.380,48	0,00	9.745.024,00		9.891.199,36	10.039.567,35
32	MATERIJALNI RASHODI	2.422.239,57	0,00	2.863.025,00		2.905.970,38	2.949.559,88
34	FINANCIJSKI RASHODI	81.266,18	0,00	56.000,00		56.840,00	57.692,60
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	1.474,00	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*662.786,00*		*672.727,79*	*682.818,71*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	662.786,00		672.727,79	682.818,71
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	662.786,00		672.727,79	682.818,71
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	662.786,00		672.727,79	682.818,71
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	662.786,00		672.727,79	682.818,71
57	*Ostali programi EU*	*42.683,52*	*57.976,00*	*57.976,00*	*100,00*	*58.845,64*	*59.728,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.683,52	57.976,00	57.976,00	100,00	58.845,64	59.728,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	42.683,52	57.976,00	57.976,00	100,00	58.845,64	59.728,32
3	RASHODI POSLOVANJA	42.683,52	0,00	57.976,00		58.845,64	59.728,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	42.683,52	0,00	57.976,00		58.845,64	59.728,32
61	*Tekuće donacije*	*300,00*	*7.000,00*	*10.000,00*	*142,86*	*10.150,00*	*10.302,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	300,00	7.000,00	10.000,00	142,86	10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	300,00	7.000,00	10.000,00	142,86	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	300,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	300,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	91.413,86	66.362,00	66.362,00	100,00	66.362,00	66.362,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*66.245,00*	*66.362,00*	*66.362,00*	*100,00*	*66.362,00*	*66.362,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.245,00	66.362,00	66.362,00	100,00	66.362,00	66.362,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.245,00	66.362,00	66.362,00	100,00	66.362,00	66.362,00
3	RASHODI POSLOVANJA	66.245,00	0,00	66.362,00		66.362,00	66.362,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.245,00	0,00	66.362,00		66.362,00	66.362,00
51	*Programi Unije*	*2.500,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	2.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*20.000,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*2.668,86*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.668,86	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.668,86	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.668,86	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.668,86	0,00	0,00		0,00	0,00
K251203	Investicijsko ulaganje	671.448,59	1.862.966,38	1.926.554,60	103,41	1.949.818,34	1.973.431,06
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*40.474,24*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	40.474,24	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	40.474,24	0,00	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*332.544,60*	*193.164,14*	*161.679,60*	*83,70*	*164.104,79*	*166.566,37*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	332.544,60	193.164,14	161.679,60	83,70	164.104,79	166.566,37
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.474,80	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	97.039,08	20.001,64	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	233.030,72	173.162,50	161.679,60	93,37	164.104,79	166.566,37
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	332.544,60	0,00	161.679,60		164.104,79	166.566,37
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.474,80	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	97.039,08	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	233.030,72	0,00	161.679,60		164.104,79	166.566,37
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*269.868,16*	*375.638,00*	*375.638,00*	*100,00*	*375.638,00*	*375.638,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	269.868,16	375.638,00	375.638,00	100,00	375.638,00	375.638,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	261.368,16	76.118,75	225.638,00	296,43	225.638,00	225.638,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	8.500,00	299.519,25	150.000,00	50,08	150.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	269.868,16	0,00	375.638,00		375.638,00	375.638,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	261.368,16	0,00	225.638,00		225.638,00	225.638,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	8.500,00	0,00	150.000,00		150.000,00	150.000,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.221.875,00*		*1.240.203,12*	*1.258.806,17*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.221.875,00		1.240.203,12	1.258.806,17
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.221.875,00		1.240.203,12	1.258.806,17
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.221.875,00		1.240.203,12	1.258.806,17
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.221.875,00		1.240.203,12	1.258.806,17
51	*Programi Unije*	*5.829,00*	*1.221.875,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.829,00	1.221.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.829,00	1.221.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.829,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.829,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
52	*Ostale pomoći*	*9.377,27*	*0,00*	*50.000,00*		*50.750,00*	*51.511,25*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.377,27	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.377,27	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.377,27	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.377,27	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
53	*Proračun JLS*	*1.500,00*	*10.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*52.329,56*	*21.815,00*	*117.362,00*	*537,99*	*119.122,43*	*120.909,27*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	52.329,56	21.815,00	117.362,00	537,99	119.122,43	120.909,27
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.785,00	21.815,00	117.362,00	537,99	119.122,43	120.909,27
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	26.544,56	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	52.329,56	0,00	117.362,00		119.122,43	120.909,27
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.785,00	0,00	117.362,00		119.122,43	120.909,27
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	26.544,56	0,00	0,00		0,00	0,00
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	1.369.448,44	1.429.985,00	612.647,00	42,84	621.836,70	631.164,26
51	*Programi Unije*	*33.746,44*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.746,44	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.746,44	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	33.746,44	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.746,44	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*1.335.702,00*	*1.429.985,00*	*612.647,00*	*42,84*	*621.836,70*	*631.164,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.335.702,00	1.429.985,00	612.647,00	42,84	621.836,70	631.164,26
32	MATERIJALNI RASHODI	1.335.702,00	1.429.985,00	612.647,00	42,84	621.836,70	631.164,26
3	RASHODI POSLOVANJA	1.335.702,00	0,00	612.647,00		621.836,70	631.164,26
32	MATERIJALNI RASHODI	1.335.702,00	0,00	612.647,00		621.836,70	631.164,26
2514	Unaprijeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	262.618,85	4.455.195,99	887.101,49	19,91	60.000,00	60.000,00
K251411	Ulaganje u infrastrukturu bolničkih zgrada	118.375,00	210.000,00	271.679,63	129,37	60.000,00	60.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*40.000,00*	*60.000,00*	*271.679,63*	*452,80*	*60.000,00*	*60.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	60.000,00	271.679,63	452,80	60.000,00	60.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	40.000,00	60.000,00	271.679,63	452,80	60.000,00	60.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	271.679,63		60.000,00	60.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	40.000,00	0,00	271.679,63		60.000,00	60.000,00
51	*Programi Unije*	*78.375,00*	*150.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	78.375,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	78.375,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	78.375,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	78.375,00	0,00	0,00		0,00	0,00
K251412	Uvođenje novih usluga u zdravstvenom turizmu	144.243,85	4.245.195,99	615.421,86	14,50	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*144.243,85*	*2.623.829,72*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.007,50	1.766,73	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.007,50	1.766,73	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	143.236,35	2.622.062,99	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	272.847,68	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	143.236,35	2.349.215,31	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.007,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.007,50	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	143.236,35	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	143.236,35	0,00	0,00		0,00	0,00
58	*Instrumenti EU nove generacije*	*0,00*	*0,00*	*615.421,86*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	615.421,86		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	615.421,86		0,00	0,00
581	*Mehanizam za oporavak i otpornost*	*0,00*	*0,00*	*615.421,86*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	615.421,86		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	615.421,86		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	*1.621.366,27*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	470,77	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	470,77	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.620.895,50	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	190.062,02	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.430.833,48	0,00	0,00	0,00	0,00
04007	PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN	11.270.787,57	12.286.946,13	13.842.141,58	112,66	13.922.921,32	15.790.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*20.000,00*	*40.000,00*	*40.000,00*	*100,00*	*0,00*	*0,00*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*18.649,48*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*335.486,25*	*383.550,00*	*405.795,00*	*105,80*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*9.711.564,29*	*9.763.400,51*	*10.685.346,58*	*109,44*	*11.986.921,32*	*13.486.921,32*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*380.873,63*	*436.000,00*	*436.000,00*	*100,00*	*436.000,00*	*436.000,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.075.000,00*		*0,00*	*0,00*
51	*Programi Unije*	*789.976,03*	*1.228.780,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*14.979,26*	*400.866,14*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.200.000,00*		*1.500.000,00*	*1.867.078,68*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*1.200.000,00*		*1.500.000,00*	*1.867.078,68*
57	*Ostali programi EU*	*6.639,28*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije*	*11.268,83*	*14.700,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	11.255.808,31	12.286.946,13	12.642.141,58	102,89	12.422.921,32	13.922.921,32
A251201	Administracija i upravljanje	10.614.347,16	11.274.215,33	11.781.319,26	104,50	12.007.849,00	13.507.849,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*66.478,99*	*243.916,14*	*45,00*	*0,02*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.478,99	243.916,14	45,00	0,02	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.478,99	243.866,14	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	50,00	45,00	90,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	66.478,99	0,00	45,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.478,99	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	45,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*9.711.564,29*	*9.763.400,51*	*10.685.346,58*	*109,44*	*11.986.921,32*	*13.486.921,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.711.564,29	9.763.400,51	10.685.346,58	109,44	11.986.921,32	13.486.921,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.739.051,65	8.068.000,00	8.670.335,00	107,47	9.500.000,00	10.500.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.967.526,83	1.689.850,51	2.003.965,58	118,59	2.477.849,00	2.977.849,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.985,81	5.550,00	11.046,00	199,03	9.072,32	9.072,32
3	RASHODI POSLOVANJA	9.711.564,29	0,00	10.685.346,58		11.986.921,32	13.486.921,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.739.051,65	0,00	8.670.335,00		9.500.000,00	10.500.000,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	1.967.526,83	0,00	2.003.965,58		2.477.849,00	2.977.849,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.985,81	0,00	11.046,00		9.072,32	9.072,32
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*28.419,74*	*23.418,68*	*20.927,68*	*89,36*	*20.927,68*	*20.927,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	28.419,74	23.418,68	20.927,68	89,36	20.927,68	20.927,68
34	FINANCIJSKI RASHODI	28.419,74	23.418,68	20.927,68	89,36	20.927,68	20.927,68
3	RASHODI POSLOVANJA	28.419,74	0,00	20.927,68		20.927,68	20.927,68
34	FINANCIJSKI RASHODI	28.419,74	0,00	20.927,68		20.927,68	20.927,68
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.075.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.075.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	733.950,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	341.050,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.075.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	733.950,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	341.050,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*789.976,03*	*1.228.780,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	789.976,03	1.228.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	487.650,00	835.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	302.326,03	393.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	789.976,03	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	487.650,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	302.326,03	0,00	0,00		0,00	0,00
57	*Ostali programi EU*	*6.639,28*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.639,28	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.639,28	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.639,28	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.639,28	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*11.268,83*	*14.700,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.268,83	14.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.268,83	14.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.268,83	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.268,83	0,00	0,00		0,00	0,00
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	19.840,94	20.000,00	20.000,00	100,00	22.151,00	22.151,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*19.840,94*	*20.000,00*	*20.000,00*	*100,00*	*22.151,00*	*22.151,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.840,94	20.000,00	20.000,00	100,00	22.151,00	22.151,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.840,94	20.000,00	20.000,00	100,00	22.151,00	22.151,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.840,94	0,00	20.000,00		22.151,00	22.151,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.840,94	0,00	20.000,00		22.151,00	22.151,00
K251203	Investicijsko ulaganje	621.620,21	992.730,80	840.822,32	84,70	392.921,32	392.921,32
11	*Opći prihodi i primici*	*20.000,00*	*40.000,00*	*40.000,00*	*100,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	40.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	40.000,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*18.649,48*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	18.649,48	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	18.649,48	0,00	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*269.007,26*	*139.633,86*	*405.750,00*	*290,58*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	269.007,26	139.633,86	405.750,00	290,58	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.239,10	10.000,00	10.000,00	100,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	244.162,34	129.633,86	95.750,00	73,86	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	12.605,82	0,00	300.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	269.007,26	0,00	405.750,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.239,10	0,00	10.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	244.162,34	0,00	95.750,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	12.605,82	0,00	300.000,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*332.612,95*	*392.581,32*	*395.072,32*	*100,63*	*392.921,32*	*392.921,32*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	202.198,69	259.660,00	262.151,00	100,96	260.000,00	260.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	140.159,06	259.660,00	262.151,00	100,96	260.000,00	260.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	62.039,63	0,00	0,00		0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	130.414,26	132.921,32	132.921,32	100,00	132.921,32	132.921,32
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	130.414,26	132.921,32	132.921,32	100,00	132.921,32	132.921,32
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	202.198,69	0,00	262.151,00		260.000,00	260.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	140.159,06	0,00	262.151,00		260.000,00	260.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	62.039,63	0,00	0,00		0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	130.414,26	0,00	132.921,32		132.921,32	132.921,32
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	130.414,26	0,00	132.921,32		132.921,32	132.921,32
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*400.866,14*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	400.866,14	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	400.866,14	0,00	0,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	14.979,26	0,00	1.200.000,00		1.500.000,00	1.867.078,68
T430313	Projekt Program potpora za zapošlj.HZZ-pripravništvo	14.979,26	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*14.979,26*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.979,26	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.834,92	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.144,34	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.979,26	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.834,92	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.144,34	0,00	0,00		0,00	0,00
K430319	Proj. Energija otoka: Energ. tranzicija otoka ZŽ	0,00	0,00	1.200.000,00		1.500.000,00	1.867.078,68
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.200.000,00*		*1.500.000,00*	*1.867.078,68*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.200.000,00		1.500.000,00	1.867.078,68
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.200.000,00		1.500.000,00	1.867.078,68
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*1.200.000,00*		*1.500.000,00*	*1.867.078,68*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.200.000,00		1.500.000,00	1.867.078,68
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.200.000,00		1.500.000,00	1.867.078,68
04008	DOM ZDRAVLJA ZADARSKE ŽUPANIJE	9.912.013,68	12.543.300,00	13.294.906,19	105,99	12.024.577,86	12.197.791,55
11	*Opći prihodi i primici*	*612.613,11*	*1.268.681,70*	*1.132.862,00*	*89,29*	*1.109.254,93*	*1.125.893,75*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*515.809,14*	*24.000,00*	*530.362,00*	*2.209,84*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*843.938,75*	*1.027.850,00*	*875.162,00*	*85,14*	*887.794,43*	*900.616,37*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.033.446,90*	*8.522.168,30*	*8.890.800,00*	*104,33*	*9.024.162,00*	*9.159.524,43*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*370.593,41*	*444.000,00*	*444.000,00*	*100,00*	*444.000,00*	*444.000,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*83.647,00*		*25.375,00*	*25.755,62*
51	*Programi Unije*	*20.898,77*	*25.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*30.000,00*		*30.450,00*	*30.906,75*
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*30.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*390.892,03*	*1.195.180,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.301.473,19*		*496.842,50*	*504.295,14*
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*489.500,00*		*496.842,50*	*504.295,14*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*811.973,19*		*0,00*	*0,00*
57	*Ostali programi EU*	*1.022,49*	*3.420,00*	*3.600,00*	*105,26*	*3.654,00*	*3.708,81*
61	*Tekuće donacije*	*0,00*	*1.000,00*	*1.000,00*	*100,00*	*1.015,00*	*1.030,23*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*122.799,08*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*	*2.030,00*	*2.060,45*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	9.376.821,90	10.993.698,81	11.339.869,00	103,15	11.348.828,00	11.513.873,11
A251201	Administracija i upravljanje	7.702.721,82	9.190.695,11	9.566.800,00	104,09	9.710.302,00	9.855.956,55
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*668.252,43*	*617.900,00*	*623.900,00*	*100,97*	*633.258,50*	*642.757,40*
3	RASHODI POSLOVANJA	668.252,43	617.900,00	623.900,00	100,97	633.258,50	642.757,40
32	MATERIJALNI RASHODI	633.863,00	603.400,00	609.400,00	100,99	618.541,00	627.819,13
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.286,87	13.000,00	13.000,00	100,00	13.195,00	13.392,93
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	102,56	1.500,00	1.500,00	100,00	1.522,50	1.545,34
3	RASHODI POSLOVANJA	668.252,43	0,00	623.900,00		633.258,50	642.757,40
32	MATERIJALNI RASHODI	633.863,00	0,00	609.400,00		618.541,00	627.819,13
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.286,87	0,00	13.000,00		13.195,00	13.392,93
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	102,56	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.033.446,90*	*8.522.168,30*	*8.890.800,00*	*104,33*	*9.024.162,00*	*9.159.524,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.033.446,90	8.522.168,30	8.890.800,00	104,33	9.024.162,00	9.159.524,43
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.425.205,52	7.435.336,00	7.692.300,00	103,46	7.807.684,50	7.924.799,77
32	MATERIJALNI RASHODI	608.241,38	1.086.832,30	1.198.500,00	110,27	1.216.477,50	1.234.724,66
3	RASHODI POSLOVANJA	7.033.446,90	0,00	8.890.800,00		9.024.162,00	9.159.524,43
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.425.205,52	0,00	7.692.300,00		7.807.684,50	7.924.799,77
32	MATERIJALNI RASHODI	608.241,38	0,00	1.198.500,00		1.216.477,50	1.234.724,66
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*30.000,00*		*30.450,00*	*30.906,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*30.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*17.206,81*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.206,81	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	17.206,81	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*18.500,00*		*18.777,50*	*19.059,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.500,00		18.777,50	19.059,16
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	18.500,00		18.777,50	19.059,16
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*18.500,00*		*18.777,50*	*19.059,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.500,00		18.777,50	19.059,16
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	18.500,00		18.777,50	19.059,16
57	*Ostali programi EU*	*1.022,49*	*3.420,00*	*3.600,00*	*105,26*	*3.654,00*	*3.708,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.022,49	3.420,00	3.600,00	105,26	3.654,00	3.708,81
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.420,00	1.600,00	112,68	1.624,00	1.648,36
32	MATERIJALNI RASHODI	1.022,49	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	1.022,49	0,00	3.600,00		3.654,00	3.708,81
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.600,00		1.624,00	1.648,36
32	MATERIJALNI RASHODI	1.022,49	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	241.605,93	149.250,00	149.250,00	100,00	150.840,00	152.453,85

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*97.922,53*	*106.000,00*	*106.000,00*	*100,00*	*107.590,00*	*109.203,85*
3	RASHODI POSLOVANJA	97.922,53	106.000,00	106.000,00	100,00	107.590,00	109.203,85
32	MATERIJALNI RASHODI	97.922,53	106.000,00	106.000,00	100,00	107.590,00	109.203,85
3	RASHODI POSLOVANJA	97.922,53	0,00	106.000,00		107.590,00	109.203,85
32	MATERIJALNI RASHODI	97.922,53	0,00	106.000,00		107.590,00	109.203,85
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*43.250,00*	*43.250,00*	*43.250,00*	*100,00*	*43.250,00*	*43.250,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.250,00	43.250,00	43.250,00	100,00	43.250,00	43.250,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43.250,00	43.250,00	43.250,00	100,00	43.250,00	43.250,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.250,00	0,00	43.250,00		43.250,00	43.250,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43.250,00	0,00	43.250,00		43.250,00	43.250,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*100.433,40*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	100.433,40	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.433,40	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.433,40	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.433,40	0,00	0,00		0,00	0,00
K251203	Investicijsko ulaganje	300.063,27	375.881,14	426.072,00	113,35	387.324,50	388.595,79
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*14.809,14*	*40.000,00*	*270,10*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.809,14	40.000,00	270,10	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	14.809,14	40.000,00	270,10	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	40.000,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*15.809,14*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.809,14	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.809,14	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.809,14	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.809,14	0,00	0,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*67.787,45*	*63.500,00*	*88.500,00*	*139,37*	*89.332,50*	*90.177,49*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	67.787,45	63.500,00	88.500,00	139,37	89.332,50	90.177,49
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.000,00	33.000,00	412,50	33.000,00	33.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	67.787,45	54.500,00	54.500,00	100,00	55.317,50	56.147,26
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	67.787,45	0,00	88.500,00		89.332,50	90.177,49
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	33.000,00		33.000,00	33.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	67.787,45	0,00	54.500,00		55.317,50	56.147,26
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*194.101,00*	*269.572,00*	*269.572,00*	*100,00*	*269.572,00*	*269.572,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	194.101,00	269.572,00	269.572,00	100,00	269.572,00	269.572,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.460,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	151.128,50	177.000,00	177.000,00	100,00	177.000,00	177.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	19.512,50	92.572,00	92.572,00	100,00	92.572,00	92.572,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	194.101,00	0,00	269.572,00		269.572,00	269.572,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.460,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	151.128,50	0,00	177.000,00		177.000,00	177.000,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	19.512,50	0,00	92.572,00		92.572,00	92.572,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*25.000,00*		*25.375,00*	*25.755,62*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,62
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,62
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,62
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,62
51	*Programi Unije*	*0,00*	*25.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*0,00*	*1.000,00*	*1.000,00*	*100,00*	*1.015,00*	*1.030,23*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*22.365,68*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*	*2.030,00*	*2.060,45*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.365,68	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.365,57	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,11	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,45
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.365,68	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.365,57	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,11	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	19.817,77	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*19.817,77*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.817,77	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.817,77	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.817,77	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.817,77	0,00	0,00		0,00	0,00
A251207	Program mjera za zdravstvo	6.750,00	74.000,00	155.000,00	209,46	101.500,00	103.022,50
11	*Opći prihodi i primici*	*6.750,00*	*74.000,00*	*100.000,00*	*135,14*	*101.500,00*	*103.022,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.750,00	74.000,00	100.000,00	135,14	101.500,00	103.022,50
32	MATERIJALNI RASHODI	6.750,00	74.000,00	100.000,00	135,14	101.500,00	103.022,50
3	RASHODI POSLOVANJA	6.750,00	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
32	MATERIJALNI RASHODI	6.750,00	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*0,00*	*55.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	55.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	55.000,00		0,00	0,00
A251209	Zdravstvo - iznad standarda	1.105.863,11	1.179.872,56	1.042.747,00	88,38	998.861,50	1.013.844,42
11	*Opći prihodi i primici*	*605.863,11*	*1.179.872,56*	*984.100,00*	*83,41*	*998.861,50*	*1.013.844,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	605.863,11	1.179.872,56	984.100,00	83,41	998.861,50	1.013.844,42
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	349.908,42	772.908,43	528.000,00	68,31	535.920,00	543.958,80
32	MATERIJALNI RASHODI	255.954,69	406.964,13	456.100,00	112,07	462.941,50	469.885,62
3	RASHODI POSLOVANJA	605.863,11	0,00	984.100,00		998.861,50	1.013.844,42
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	349.908,42	0,00	528.000,00		535.920,00	543.958,80
32	MATERIJALNI RASHODI	255.954,69	0,00	456.100,00		462.941,50	469.885,62
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*500.000,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	250.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	250.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*58.647,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	58.647,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	58.647,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	58.647,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	58.647,00		0,00	0,00
A251210	Hospicij - ustanova za palijativnu skrb	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*24.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	143.218,75	141.178,00	141.178,00	100,00	141.328,00	141.480,25
K251306	Poliklinika - preseljenje	143.218,75	141.178,00	141.178,00	100,00	141.328,00	141.480,25
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*9.976,34*	*10.000,00*	*10.000,00*	*100,00*	*10.150,00*	*10.302,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.976,34	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
34	FINANCIJSKI RASHODI	9.976,34	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	9.976,34	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
34	FINANCIJSKI RASHODI	9.976,34	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*133.242,41*	*131.178,00*	*131.178,00*	*100,00*	*131.178,00*	*131.178,00*
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	133.242,41	131.178,00	131.178,00	100,00	131.178,00	131.178,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	133.242,41	131.178,00	131.178,00	100,00	131.178,00	131.178,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	133.242,41	0,00	131.178,00		131.178,00	131.178,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	133.242,41	0,00	131.178,00		131.178,00	131.178,00
2514	Unapriđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	1.081,00	0,00	0,00		0,00	0,00
K251402	Poliklinika - preseljenje	1.081,00	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*1.081,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.081,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.081,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.081,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.081,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	390.892,03	1.408.423,19	1.813.859,19	128,79	534.421,86	542.438,19
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	390.892,03	394.000,00	499.000,00	126,65	506.485,00	514.082,28
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*28.000,00*	*28.000,00*	*100,00*	*28.420,00*	*28.846,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	28.000,00	28.000,00	100,00	28.420,00	28.846,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	26.000,00	26.000,00	100,00	26.390,00	26.785,84
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00	2.030,00	2.060,46
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	28.000,00		28.420,00	28.846,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.000,00		26.390,00	26.785,84
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,46
54	*Pomoći iz inozemstva*	*390.892,03*	*366.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	390.892,03	366.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	370.903,55	323.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.988,48	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	390.892,03	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	370.903,55	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.988,48	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*471.000,00*		*478.065,00*	*485.235,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	471.000,00		478.065,00	485.235,98

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	428.000,00		434.420,00	440.936,30
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.000,00		43.645,00	44.299,68
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*471.000,00*		*478.065,00*	*485.235,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	471.000,00		478.065,00	485.235,98
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	428.000,00		434.420,00	440.936,30
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.000,00		43.645,00	44.299,68
K430310	Energetska obnova zgrada RJ Benkovac	0,00	1.014.423,19	1.314.859,19	129,62	27.936,86	28.355,91
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*8.762,00*		*8.893,43*	*9.026,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.762,00		8.893,43	9.026,83
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.762,00		8.893,43	9.026,83
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.762,00		8.893,43	9.026,83
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.762,00		8.893,43	9.026,83
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*0,00*	*475.362,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	475.362,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	475.362,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	475.362,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	475.362,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*202.450,00*	*18.762,00*	*9,27*	*19.043,43*	*19.329,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.762,00		19.043,43	19.329,08
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.762,00		19.043,43	19.329,08
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	202.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	202.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.762,00		19.043,43	19.329,08
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	18.762,00		19.043,43	19.329,08
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*811.973,19*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.152,63	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.152,63	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	761.820,56	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	761.820,56	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*811.973,19*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	811.973,19		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	811.973,19		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*811.973,19*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	811.973,19		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	811.973,19		0,00	0,00
04009	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZADARSKE ŽUPANIJE	11.598.071,78	16.019.020,00	17.282.396,00	107,89	17.438.301,42	16.517.745,37
11	*Opći prihodi i primici*	*284.592,51*	*365.416,44*	*200.000,00*	*54,73*	*202.999,99*	*206.045,01*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*299.950,00*	*1.240.000,00*	*413,40*	*1.160.000,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*182.052,12*	*1.869.811,65*	*1.068.132,00*	*57,13*	*1.084.153,98*	*1.100.416,28*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*10.218.124,31*	*11.621.508,50*	*13.410.986,00*	*115,40*	*13.612.150,80*	*13.816.333,03*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*18.546,23*	*1.120.408,41*	*900.000,00*	*80,33*	*913.500,00*	*927.202,49*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*509.445,57*	*315.368,00*	*315.368,00*	*100,00*	*315.368,00*	*315.368,00*
51	*Programi Unije*	*65.266,07*	*58.647,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*92.910,00*		*94.303,65*	*95.718,20*
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*92.910,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*320.044,97*	*275.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*55.000,00*		*55.825,00*	*56.662,36*
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*55.000,00*		*55.825,00*	*56.662,36*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	11.100.219,81	15.456.105,00	17.004.069,56	110,02	17.155.800,09	16.231.006,53

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
A251201	Administracija i upravljanje	10.141.849,69	11.797.755,00	13.498.033,00	114,41	13.700.503,50	13.906.011,04
11	*Opći prihodi i primici*	*111.597,44*	*163.058,44*	*58.647,00*	*35,97*	*59.526,70*	*60.419,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	111.597,44	163.058,44	58.647,00	35,97	59.526,70	60.419,61
32	MATERIJALNI RASHODI	111.597,44	163.058,44	58.647,00	35,97	59.526,70	60.419,61
3	RASHODI POSLOVANJA	111.597,44	0,00	58.647,00		59.526,70	60.419,61
32	MATERIJALNI RASHODI	111.597,44	0,00	58.647,00		59.526,70	60.419,61
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*459.788,06*	*500.000,00*	*108,75*	*507.500,00*	*515.112,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	459.788,06	500.000,00	108,75	507.500,00	515.112,50
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	459.788,06	500.000,00	108,75	507.500,00	515.112,50
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	500.000,00		507.500,00	515.112,50
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	500.000,00		507.500,00	515.112,50
41	*Prihodi za posebne namjene*	*9.952.536,00*	*11.174.908,50*	*12.939.386,00*	*115,79*	*13.133.476,80*	*13.330.478,93*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.952.536,00	11.174.908,50	12.939.386,00	115,79	13.133.476,80	13.330.478,93
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.064.413,20	8.555.752,94	10.121.599,00	118,30	10.273.422,99	10.427.524,33
32	MATERIJALNI RASHODI	1.845.911,61	2.581.385,56	2.779.017,00	107,66	2.820.702,26	2.863.012,78
34	FINANCIJSKI RASHODI	36.303,23	31.770,00	31.770,00	100,00	32.246,55	32.730,25
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	5.907,96	6.000,00	7.000,00	116,67	7.105,00	7.211,57
3	RASHODI POSLOVANJA	9.952.536,00	0,00	12.939.386,00		13.133.476,80	13.330.478,93
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.064.413,20	0,00	10.121.599,00		10.273.422,99	10.427.524,33
32	MATERIJALNI RASHODI	1.845.911,61	0,00	2.779.017,00		2.820.702,26	2.863.012,78
34	FINANCIJSKI RASHODI	36.303,23	0,00	31.770,00		32.246,55	32.730,25
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	5.907,96	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,57
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*77.716,25*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	77.716,25	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	77.716,25	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	77.716,25	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	77.716,25	0,00	0,00		0,00	0,00
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	294.943,95	473.600,00	471.600,00	99,58	478.674,00	485.854,10
11	*Opći prihodi i primici*	*26.637,07*	*27.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.637,07	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.637,07	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.637,07	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.637,07	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*265.588,31*	*446.600,00*	*471.600,00*	*105,60*	*478.674,00*	*485.854,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	265.588,31	446.600,00	471.600,00	105,60	478.674,00	485.854,10
32	MATERIJALNI RASHODI	265.588,31	446.600,00	471.600,00	105,60	478.674,00	485.854,10
3	RASHODI POSLOVANJA	265.588,31	0,00	471.600,00		478.674,00	485.854,10
32	MATERIJALNI RASHODI	265.588,31	0,00	471.600,00		478.674,00	485.854,10
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.718,57*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.718,57	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.718,57	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.718,57	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.718,57	0,00	0,00		0,00	0,00
K251203	Investicijsko ulaganje	629.609,10	3.145.750,00	3.023.500,00	96,11	2.965.521,98	1.827.874,27
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*299.950,00*	*1.240.000,00*	*413,40*	*1.160.000,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	299.950,00	1.240.000,00	413,40	1.160.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	299.950,00	1.240.000,00	413,40	1.160.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.240.000,00		1.160.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.240.000,00		1.160.000,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*182.052,12*	*1.410.023,59*	*568.132,00*	*40,29*	*576.653,98*	*585.303,78*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	149.956,36	1.347.023,59	531.132,00	39,43	539.098,98	547.185,46

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	121.803,72	1.344.223,59	531.132,00	39,51	539.098,98	547.185,46
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	28.152,64	2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	32.095,76	63.000,00	37.000,00	58,73	37.555,00	38.118,32
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	32.095,76	63.000,00	37.000,00	58,73	37.555,00	38.118,32
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	149.956,36	0,00	531.132,00		539.098,98	547.185,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	121.803,72	0,00	531.132,00		539.098,98	547.185,46
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	28.152,64	0,00	0,00		0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	32.095,76	0,00	37.000,00		37.555,00	38.118,32
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	32.095,76	0,00	37.000,00		37.555,00	38.118,32
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*18.546,23*	*1.120.408,41*	*900.000,00*	*80,33*	*913.500,00*	*927.202,49*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.546,23	1.120.408,41	900.000,00	80,33	913.500,00	927.202,49
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.589,81	30.000,00	50.000,00	166,67	50.750,00	51.511,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.956,42	1.060.408,41	820.000,00	77,33	832.300,00	844.784,49
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00	30.450,00	30.906,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.546,23	0,00	900.000,00		913.500,00	927.202,49
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.589,81	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.956,42	0,00	820.000,00		832.300,00	844.784,49
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*429.010,75*	*315.368,00*	*315.368,00*	*100,00*	*315.368,00*	*315.368,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	429.010,75	315.368,00	315.368,00	100,00	315.368,00	315.368,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	396.013,25	315.368,00	315.368,00	100,00	315.368,00	315.368,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	32.997,50	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	429.010,75	0,00	315.368,00		315.368,00	315.368,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	396.013,25	0,00	315.368,00		315.368,00	315.368,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	32.997,50	0,00	0,00		0,00	0,00
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	23.817,07	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*23.817,07*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.817,07	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.817,07	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.817,07	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.817,07	0,00	0,00		0,00	0,00
A251207	Program mjera za zdravstvo	5.000,00	11.000,00	10.936,56	99,42	11.100,61	11.267,12
11	*Opći prihodi i primici*	*5.000,00*	*11.000,00*	*10.936,56*	*99,42*	*11.100,61*	*11.267,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	11.000,00	10.936,56	99,42	11.100,61	11.267,12
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	11.000,00	10.936,56	99,42	11.100,61	11.267,12
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	10.936,56		11.100,61	11.267,12
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	10.936,56		11.100,61	11.267,12
A251208	Medicinsko osiguranje - javno okupljanje	5.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.000,00*	*28.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2514	Unapriđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	177.807,00	287.915,00	223.326,44	77,57	226.676,33	230.076,48

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
A251402	Dodatni timovi u turističkoj sezoni	157.898,00	268.006,00	219.359,00	81,85	222.649,38	225.989,12
11	*Opći prihodi i primici*	*116.449,00*	*116.449,00*	*126.449,00*	*108,59*	*128.345,73*	*130.270,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	116.449,00	116.449,00	126.449,00	108,59	128.345,73	130.270,92
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	116.449,00	116.449,00	126.449,00	108,59	128.345,73	130.270,92
3	RASHODI POSLOVANJA	116.449,00	0,00	126.449,00		128.345,73	130.270,92
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	116.449,00	0,00	126.449,00		128.345,73	130.270,92
51	*Programi Unije*	*41.449,00*	*58.647,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.449,00	58.647,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	41.449,00	58.647,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	41.449,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	41.449,00	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*92.910,00*		*94.303,65*	*95.718,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	92.910,00		94.303,65	95.718,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	92.910,00		94.303,65	95.718,20
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	92.910,00		94.303,65	95.718,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	92.910,00		94.303,65	95.718,20
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*92.910,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	92.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	92.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A251403	Mreža hitne medicine	19.909,00	19.909,00	3.967,44	19,93	4.026,95	4.087,36
11	*Opći prihodi i primici*	*19.909,00*	*19.909,00*	*3.967,44*	*19,93*	*4.026,95*	*4.087,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.909,00	19.909,00	3.967,44	19,93	4.026,95	4.087,36
32	MATERIJALNI RASHODI	19.909,00	19.909,00	3.967,44	19,93	4.026,95	4.087,36
3	RASHODI POSLOVANJA	19.909,00	0,00	3.967,44		4.026,95	4.087,36
32	MATERIJALNI RASHODI	19.909,00	0,00	3.967,44		4.026,95	4.087,36
4303	Projekti EU - zdravstvo	320.044,97	275.000,00	55.000,00	20,00	55.825,00	56.662,36
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	320.044,97	275.000,00	55.000,00	20,00	55.825,00	56.662,36
54	*Pomoći iz inozemstva*	*320.044,97*	*275.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	320.044,97	275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	320.044,97	256.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	320.044,97	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	320.044,97	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*55.000,00*		*55.825,00*	*56.662,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.000,00		55.825,00	56.662,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,24
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,12
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*55.000,00*		*55.825,00*	*56.662,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.000,00		55.825,00	56.662,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,24
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,12
04010	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	7.886.072,49	9.578.976,29	8.952.009,41	93,45	8.803.343,89	8.688.183,87
11	*Opći prihodi i primici*	*594.556,32*	*987.173,19*	*700.000,00*	*70,91*	*700.000,00*	*700.000,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.163.553,53*	*2.467.709,13*	*2.600.575,00*	*105,38*	*2.700.800,00*	*2.800.800,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*4.001.393,32*	*3.360.637,98*	*3.858.338,28*	*114,81*	*4.063.718,49*	*4.055.000,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*156.363,67*	*758.710,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*171.033,68*	*243.000,00*	*243.000,00*	*100,00*	*243.000,00*	*243.000,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*753.000,00*		*753.000,00*	*753.000,00*
51	*Programi Unije*	*153.165,40*	*776.850,25*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*36.000,00*		*36.000,00*	*36.000,00*
53	*Proračun JLS*	*52.224,26*	*59.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*585.254,35*	*913.674,04*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*761.096,13*		*306.825,40*	*100.383,87*
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*182.006,13*		*182.006,13*	*100.383,87*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*579.090,00*		*124.819,27*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
57	*Ostali programi EU*	*4.478,74*	*11.721,70*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije*	*4.049,22*	*500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	7.131.331,80	8.234.302,73	7.935.584,08	96,37	8.271.149,09	8.365.495,60
A251201	Administracija i upravljanje	6.233.389,09	7.255.533,94	7.029.985,29	96,89	7.416.150,30	7.510.496,81
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*350.000,00*	*62.826,81*	*17,95*	*62.826,81*	*62.826,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	350.000,00	62.826,81	17,95	62.826,81	62.826,81
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	350.000,00	62.826,81	17,95	62.826,81	62.826,81
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	62.826,81		62.826,81	62.826,81
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	62.826,81		62.826,81	62.826,81
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.105.548,81*	*2.339.015,79*	*2.504.935,20*	*107,09*	*2.635.720,00*	*2.738.785,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.105.548,81	2.339.015,79	2.504.935,20	107,09	2.635.720,00	2.738.785,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.587.309,01	1.653.071,23	1.976.090,64	119,54	2.107.790,00	2.211.455,00
32	MATERIJALNI RASHODI	511.383,46	681.844,56	524.644,56	76,94	524.380,00	524.380,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.156,34	3.550,00	3.550,00	100,00	3.050,00	2.550,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.700,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	550,00	650,00	118,18	500,00	400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.105.548,81	0,00	2.504.935,20		2.635.720,00	2.738.785,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.587.309,01	0,00	1.976.090,64		2.107.790,00	2.211.455,00
32	MATERIJALNI RASHODI	511.383,46	0,00	524.644,56		524.380,00	524.380,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.156,34	0,00	3.550,00		3.050,00	2.550,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.700,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	650,00		500,00	400,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.887.417,71*	*3.246.852,98*	*3.775.553,28*	*116,28*	*4.030.933,49*	*4.022.215,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.887.417,71	3.246.852,98	3.775.553,28	116,28	4.030.933,49	4.022.215,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.483.040,16	2.429.500,00	2.505.200,30	103,12	2.412.980,51	2.455.262,02
32	MATERIJALNI RASHODI	1.404.377,55	817.352,98	1.270.352,98	155,42	1.617.952,98	1.566.952,98
3	RASHODI POSLOVANJA	3.887.417,71	0,00	3.775.553,28		4.030.933,49	4.022.215,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.483.040,16	0,00	2.505.200,30		2.412.980,51	2.455.262,02
32	MATERIJALNI RASHODI	1.404.377,55	0,00	1.270.352,98		1.617.952,98	1.566.952,98
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*156.363,67*	*624.593,22*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	156.363,67	624.593,22	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.373,25	14.931,19	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	123.990,42	609.662,03	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	156.363,67	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.373,25	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	123.990,42	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*0,00*	*0,00*	*50.670,00*		*50.670,00*	*50.670,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.670,00		50.670,00	50.670,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	50.670,00		50.670,00	50.670,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	50.670,00		50.670,00	50.670,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	50.670,00		50.670,00	50.670,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*600.000,00*		*600.000,00*	*600.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	600.000,00		600.000,00	600.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	600.000,00		600.000,00	600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	600.000,00		600.000,00	600.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	600.000,00		600.000,00	600.000,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*623.850,25*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	623.850,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	623.850,25	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*36.000,00*		*36.000,00*	*36.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
53	*Proračun JLS*	*52.224,26*	*59.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	52.224,26	59.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.352,83	57.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.463,75	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	407,68	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	52.224,26	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.352,83	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.463,75	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	407,68	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*25.419,18*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.419,18	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.871,43	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	547,75	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.419,18	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.871,43	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	547,75	0,00	0,00		0,00	0,00
57	*Ostali programi EU*	*4.478,74*	*11.721,70*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.478,74	11.721,70	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.389,07	11.102,93	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	89,67	618,77	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.478,74	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.389,07	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	89,67	0,00	0,00		0,00	0,00
61	*Tekuće donacije*	*1.936,72*	*500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.936,72	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.936,72	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.936,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.936,72	0,00	0,00		0,00	0,00
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	186.192,02	108.000,00	251.330,00	232,71	201.330,00	201.330,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*111.380,77*	*108.000,00*	*77.000,00*	*71,30*	*27.000,00*	*27.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	111.380,77	108.000,00	77.000,00	71,30	27.000,00	27.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	111.380,77	108.000,00	77.000,00	71,30	27.000,00	27.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	111.380,77	0,00	77.000,00		27.000,00	27.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	111.380,77	0,00	77.000,00		27.000,00	27.000,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*74.811,25*	*0,00*	*174.330,00*		*174.330,00*	*174.330,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	74.811,25	0,00	174.330,00		174.330,00	174.330,00
32	MATERIJALNI RASHODI	74.811,25	0,00	174.330,00		174.330,00	174.330,00
3	RASHODI POSLOVANJA	74.811,25	0,00	174.330,00		174.330,00	174.330,00
32	MATERIJALNI RASHODI	74.811,25	0,00	174.330,00		174.330,00	174.330,00
K251203	Investicijsko ulaganje	129.459,74	288.000,00	71.500,00	24,83	70.900,00	70.900,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*31.124,81*	*45.000,00*	*53.500,00*	*118,89*	*52.900,00*	*52.900,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.124,81	45.000,00	53.500,00	118,89	52.900,00	52.900,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.456,11	43.000,00	50.900,00	118,37	50.300,00	50.300,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	6.668,70	2.000,00	2.600,00	130,00	2.600,00	2.600,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.124,81	0,00	53.500,00		52.900,00	52.900,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.456,11	0,00	50.900,00		50.300,00	50.300,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	6.668,70	0,00	2.600,00		2.600,00	2.600,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*96.222,43*	*243.000,00*	*18.000,00*	*7,41*	*18.000,00*	*18.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.222,43	243.000,00	18.000,00	7,41	18.000,00	18.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	96.222,43	243.000,00	15.000,00	6,17	15.000,00	15.000,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.222,43	0,00	18.000,00		18.000,00	18.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	96.222,43	0,00	15.000,00		15.000,00	15.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00
61	*Tekuće donacije*	*2.112,50*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.112,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.112,50	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.112,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.112,50	0,00	0,00		0,00	0,00
A251209	Zdravstvo - iznad standarda	582.290,95	582.768,79	582.768,79	100,00	582.768,79	582.768,79
11	*Opći prihodi i primici*	*582.290,95*	*582.768,79*	*582.768,79*	*100,00*	*582.768,79*	*582.768,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	582.290,95	582.768,79	582.768,79	100,00	582.768,79	582.768,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	553.192,15	553.192,15	553.192,15	100,00	553.192,15	553.192,15
32	MATERIJALNI RASHODI	29.098,80	29.576,64	29.576,64	100,00	29.576,64	29.576,64
3	RASHODI POSLOVANJA	582.290,95	0,00	582.768,79		582.768,79	582.768,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	553.192,15	0,00	553.192,15		553.192,15	553.192,15
32	MATERIJALNI RASHODI	29.098,80	0,00	29.576,64		29.576,64	29.576,64
2514	Unapređenje zdravstvene zaštite i zdravlja	168.025,61	226.342,76	222.304,40	98,22	222.304,40	222.304,40
A251404	Trening životnih vještina	14.860,21	69.304,40	69.304,40	100,00	69.304,40	69.304,40
11	*Opći prihodi i primici*	*12.265,37*	*54.404,40*	*54.404,40*	*100,00*	*54.404,40*	*54.404,40*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.115,37	54.404,40	54.404,40	100,00	54.404,40	54.404,40
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	38.654,40	38.654,40	100,00	38.654,40	38.654,40
32	MATERIJALNI RASHODI	12.115,37	15.750,00	15.750,00	100,00	15.750,00	15.750,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150,00	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.115,37	0,00	54.404,40		54.404,40	54.404,40
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	38.654,40		38.654,40	38.654,40
32	MATERIJALNI RASHODI	12.115,37	0,00	15.750,00		15.750,00	15.750,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150,00	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*9.115,00*	*9.115,00*	*100,00*	*9.115,00*	*9.115,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.115,00	9.115,00	100,00	9.115,00	9.115,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.165,00	1.165,00	100,00	1.165,00	1.165,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.950,00	7.950,00	100,00	7.950,00	7.950,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.115,00		9.115,00	9.115,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.165,00		1.165,00	1.165,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.950,00		7.950,00	7.950,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.594,84*	*5.785,00*	*5.785,00*	*100,00*	*5.785,00*	*5.785,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.594,84	5.785,00	5.785,00	100,00	5.785,00	5.785,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.594,84	5.785,00	5.785,00	100,00	5.785,00	5.785,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.594,84	0,00	5.785,00		5.785,00	5.785,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.594,84	0,00	5.785,00		5.785,00	5.785,00
T251406	Mentalno zdravlje za sve	134.179,10	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*134.179,10*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	134.179,10	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	115.972,53	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.206,57	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	3.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	134.179,10	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	115.972,53	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.206,57	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	3.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
T251408	All in - Projekt prevencije i liječenja ovisnosti o kockanju i novim tehn.	63,72	907,46	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*907,46*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	907,46	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	907,46	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*63,72*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	63,72	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	63,72	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	63,72	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	63,72	0,00	0,00		0,00	0,00
T251413	Mreža zdravlja	18.922,58	156.130,90	153.000,00	97,99	153.000,00	153.000,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*3.130,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.130,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.130,90	0,00	0,00	0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*153.000,00*		*153.000,00*	*153.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	153.000,00		153.000,00	153.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	89.500,00		89.500,00	89.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	57.700,00		57.700,00	57.700,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	1.300,00		1.300,00	1.300,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	4.500,00		4.500,00	4.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	153.000,00		153.000,00	153.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	89.500,00		89.500,00	89.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	57.700,00		57.700,00	57.700,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	1.300,00		1.300,00	1.300,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	4.500,00		4.500,00	4.500,00
51	*Programi Unije*	*18.922,58*	*153.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.939,62	144.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	81.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.639,62	56.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.982,96	8.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.982,96	8.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.939,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.639,62	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.982,96	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.982,96	0,00	0,00		0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	332.039,19	756.779,13	277.391,93	36,65	194.228,13	100.383,87
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	64.126,69	87.640,69	87.440,69	99,77	87.440,69	30.532,87
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.560,83*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.560,83	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.560,83	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.560,83	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.560,83	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*60.565,86*	*87.640,69*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	60.565,86	87.640,69	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	57.054,56	78.449,42	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.511,30	7.333,15	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	1.858,12	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.565,86	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	57.054,56	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.511,30	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*87.440,69*		*87.440,69*	*30.532,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	87.440,69		87.440,69	30.532,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	78.449,42		78.449,42	23.400,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.133,15		7.133,15	7.132,87
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	1.858,12		1.858,12	0,00
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*87.440,69*		*87.440,69*	*30.532,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	87.440,69		87.440,69	30.532,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	78.449,42		78.449,42	23.400,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.133,15		7.133,15	7.132,87
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	1.858,12		1.858,12	0,00
T430315	Projekt MicroDrink ZJZ	52.949,97	57.500,00	26.000,00	45,22	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*9.693,86*	*12.155,34*	*4.000,00*	*32,91*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.895,36	12.155,34	4.000,00	32,91	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.295,97	9.376,81	4.000,00	42,66	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.599,39	2.778,53	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	798,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	798,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.895,36	0,00	4.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.295,97	0,00	4.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.599,39	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	798,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	798,50	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*43.256,11*	*45.344,66*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	40.062,11	45.344,66	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.183,93	30.145,35	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.878,18	15.114,12	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	85,19	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.194,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.194,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.062,11	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.183,93	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.878,18	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.194,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.194,00	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*22.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	16.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*22.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	16.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
T430316	Specijalističko usavršavanje doktora medicine 2024 ZJZ	60.923,08	94.565,44	94.565,44	100,00	94.565,44	69.851,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*1.750,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.750,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.750,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.750,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.750,00	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*59.173,08*	*94.565,44*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	59.173,08	94.565,44	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	55.938,54	85.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.234,54	5.615,44	0,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	3.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	59.173,08	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	55.938,54	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.234,54	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*94.565,44*		*94.565,44*	*69.851,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	94.565,44		94.565,44	69.851,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	85.210,00		85.210,00	61.450,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.615,44		5.615,44	4.661,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	3.740,00		3.740,00	3.740,00
561	*Europski socijalni fond plus*	*0,00*	*0,00*	*94.565,44*		*94.565,44*	*69.851,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	94.565,44		94.565,44	69.851,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	85.210,00		85.210,00	61.450,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.615,44		5.615,44	4.661,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	3.740,00		3.740,00	3.740,00
T430317	Projekt Aller shield	154.039,45	517.073,00	69.385,80	13,42	12.222,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*6.705,14*	*37.784,00*	*5.889,80*	*15,59*	*406,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.260,53	11.114,00	5.889,80	52,99	406,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	502,57	5.570,00	725,00	13,02	66,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.756,52	5.494,00	5.114,80	93,10	340,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1,44	50,00	50,00	100,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.444,61	26.670,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.444,61	26.670,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.260,53	0,00	5.889,80		406,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	502,57	0,00	725,00		66,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.756,52	0,00	5.114,80		340,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1,44	0,00	50,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.444,61	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.444,61	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*64.138,68*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	64.138,68	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	64.138,68	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*147.334,31*	*415.150,32*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	122.148,21	328.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.847,88	29.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.971,17	36.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	8,16	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	111.321,00	261.793,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.186,10	86.991,32	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.186,10	86.991,32	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	122.148,21	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.847,88	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.971,17	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	8,16	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	111.321,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.186,10	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.186,10	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*63.496,00*		*11.816,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	63.496,00		11.816,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.635,00		374,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	31.141,00		1.992,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	27.720,00		9.450,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*63.496,00*		*11.816,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	63.496,00		11.816,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.635,00		374,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	31.141,00		1.992,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	27.720,00		9.450,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	254.675,89	361.551,67	516.729,00	142,92	115.662,27	0,00
T430318	Projekt Before time	254.675,89	361.551,67	516.729,00	142,92	115.662,27	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.170,08*	*24.639,00*	*23.135,00*	*93,90*	*2.659,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.170,08	24.534,00	23.135,00	94,30	2.659,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.950,06	16.227,00	16.227,00	100,00	2.579,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.212,06	8.307,00	6.908,00	83,16	80,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7,96	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.170,08	0,00	23.135,00		2.659,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.950,06	0,00	16.227,00		2.579,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.212,06	0,00	6.908,00		80,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7,96	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*65.939,74*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	65.939,74	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	65.939,74	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*249.505,81*	*270.972,93*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	249.505,81	270.377,93	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.383,62	24.882,26	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.116,20	48.635,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	377,63	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	184.828,36	169.020,67	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	37.800,00	27.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	595,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	595,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	249.505,81	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.383,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.116,20	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	377,63	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	184.828,36	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	37.800,00	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*493.594,00*		*113.003,27*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	493.594,00		113.003,27	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	90.840,00		17.849,27	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	40.622,00		1.450,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	100,00		100,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	306.392,00		63.584,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	55.640,00		30.020,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*493.594,00*		*113.003,27*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	493.594,00		113.003,27	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	90.840,00		17.849,27	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	40.622,00		1.450,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	100,00		100,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	306.392,00		63.584,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	55.640,00		30.020,00	0,00
050	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.510.021,98	3.536.883,37	4.734.952,53	133,87	3.237.046,45	3.145.728,05
05001	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	1.400.642,86	1.732.946,30	1.864.927,53	107,62	1.686.566,45	1.707.515,05
11	*Opći prihodi i primici*	*941.053,89*	*971.739,62*	*1.195.900,53*	*123,07*	*990.716,66*	*1.005.577,49*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*142.042,48*	*190.025,93*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
13	*Koncesije*	*271.273,98*	*480.653,75*	*578.500,00*	*120,36*	*603.964,88*	*608.674,38*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*21.271,13*	*60.000,00*	*60.000,00*	*100,00*	*60.900,00*	*61.813,50*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*30.527,00*		*30.984,91*	*31.449,68*
51	*Programi Unije*	*25.001,38*	*30.527,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3101	Zaštita okoliša i prirode	328.075,36	504.581,82	510.852,00	101,24	503.289,79	510.839,18
A310101	Zaštita mora	217.152,94	285.705,57	272.527,00	95,39	261.389,91	265.310,78
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*5.524,82*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.524,82	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.524,82	0,00	0,00	0,00	0,00
13	*Koncesije*	*192.151,56*	*249.653,75*	*242.000,00*	*96,93*	*230.405,00*	*233.861,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	188.908,63	219.653,75	220.000,00	100,16	208.075,00	211.196,14
32	MATERIJALNI RASHODI	188.908,63	219.653,75	220.000,00	100,16	208.075,00	211.196,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.242,93	30.000,00	22.000,00	73,33	22.330,00	22.664,96
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.242,93	10.000,00	7.000,00	70,00	7.105,00	7.211,58
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	20.000,00	15.000,00	75,00	15.225,00	15.453,38
3	RASHODI POSLOVANJA	188.908,63	0,00	220.000,00		208.075,00	211.196,14
32	MATERIJALNI RASHODI	188.908,63	0,00	220.000,00		208.075,00	211.196,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.242,93	0,00	22.000,00		22.330,00	22.664,96
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.242,93	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,58
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*30.527,00*		*30.984,91*	*31.449,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.527,00		30.984,91	31.449,68
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.527,00		30.984,91	31.449,68
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.527,00		30.984,91	31.449,68
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.527,00		30.984,91	31.449,68
51	*Programi Unije*	*25.001,38*	*30.527,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.001,38	30.527,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.001,38	30.527,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.001,38	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.001,38	0,00	0,00		0,00	0,00
A310102	Zaštita voda	13.000,00	25.000,00	32.325,00	129,30	32.809,88	33.302,02
11	*Opći prihodi i primici*	*13.000,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
13	*Koncesije*	*0,00*	*25.000,00*	*32.325,00*	*129,30*	*32.809,88*	*33.302,02*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	32.325,00	129,30	32.809,88	33.302,02
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	32.325,00	129,30	32.809,88	33.302,02
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	32.325,00		32.809,88	33.302,02
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	32.325,00		32.809,88	33.302,02
A310104	Izrada i provedba dokumenata zaštite okoliša	45.922,42	95.000,00	88.000,00	92,63	89.320,00	90.659,83
11	*Opći prihodi i primici*	*24.575,00*	*50.000,00*	*38.000,00*	*76,00*	*38.570,00*	*39.148,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	40.000,00	35.000,00	87,50	35.525,00	36.057,89
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.500,00	40.000,00	35.000,00	87,50	35.525,00	36.057,89
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.075,00	10.000,00	3.000,00	30,00	3.045,00	3.090,68
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.075,00	10.000,00	3.000,00	30,00	3.045,00	3.090,68
3	RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,89
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.500,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,89
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.075,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.075,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
13	*Koncesije*	*21.347,42*	*45.000,00*	*50.000,00*	*111,11*	*50.750,00*	*51.511,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.347,42	45.000,00	50.000,00	111,11	50.750,00	51.511,26
32	MATERIJALNI RASHODI	21.347,42	45.000,00	50.000,00	111,11	50.750,00	51.511,26
3	RASHODI POSLOVANJA	21.347,42	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,26
32	MATERIJALNI RASHODI	21.347,42	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,26
A310105	Ostale aktivnosti	52.000,00	98.876,25	118.000,00	119,34	119.770,00	121.566,55
11	*Opći prihodi i primici*	*52.000,00*	*98.876,25*	*118.000,00*	*119,34*	*119.770,00*	*121.566,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	98.876,25	118.000,00	119,34	119.770,00	121.566,55
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	32.000,00	73.846,25	68.000,00	92,08	69.020,00	70.055,30
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	20.000,00	25.030,00	50.000,00	199,76	50.750,00	51.511,25
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	0,00	118.000,00		119.770,00	121.566,55
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	32.000,00	0,00	68.000,00		69.020,00	70.055,30
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	20.000,00	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
3102	Postupanje s otpadom	566.519,20	361.817,24	0,00	0,00	0,00	0,00
A310202	Centar za gospodarenjem otpadom	323.167,93	276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*203.167,93*	*276.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	203.167,93	276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	203.167,93	276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	203.167,93	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	203.167,93	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*120.000,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
K310203	Izgradnja CGO Biljane Donje	243.351,27	85.817,24	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*243.351,27*	*10.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	243.351,27	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	243.351,27	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	243.351,27	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	243.351,27	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*75.817,24*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	75.817,24	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	75.817,24	0,00	0,00	0,00	0,00
3103	Civilna zaštita	70.531,49	138.100,00	174.400,00	126,29	177.016,00	179.671,28
A310301	Prirodne nepogode	198,14	7.500,00	7.500,00	100,00	7.612,50	7.726,69
11	*Opći prihodi i primici*	*198,14*	*7.500,00*	*7.500,00*	*100,00*	*7.612,50*	*7.726,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	198,14	7.500,00	7.500,00	100,00	7.612,50	7.726,69
32	MATERIJALNI RASHODI	198,14	7.500,00	7.500,00	100,00	7.612,50	7.726,69
3	RASHODI POSLOVANJA	198,14	0,00	7.500,00		7.612,50	7.726,69
32	MATERIJALNI RASHODI	198,14	0,00	7.500,00		7.612,50	7.726,69
A310303	Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu	70.333,35	130.600,00	166.900,00	127,79	169.403,50	171.944,59
11	*Opći prihodi i primici*	*70.333,35*	*130.600,00*	*166.900,00*	*127,79*	*169.403,50*	*171.944,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	70.333,35	99.200,00	124.900,00	125,91	126.773,50	128.675,14
32	MATERIJALNI RASHODI	25.825,26	54.200,00	54.900,00	101,29	55.723,50	56.559,39
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	44.508,09	45.000,00	70.000,00	155,56	71.050,00	72.115,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.400,00	42.000,00	133,76	42.630,00	43.269,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	31.400,00	42.000,00	133,76	42.630,00	43.269,45
3	RASHODI POSLOVANJA	70.333,35	0,00	124.900,00		126.773,50	128.675,14
32	MATERIJALNI RASHODI	25.825,26	0,00	54.900,00		55.723,50	56.559,39
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	44.508,09	0,00	70.000,00		71.050,00	72.115,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	42.000,00		42.630,00	43.269,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	42.000,00		42.630,00	43.269,45
3104	Prostorno uređenje	155.516,81	326.583,87	633.400,00	193,95	451.791,00	454.217,88
A310401	Integralno upravljanje obalnim područjem	57.775,00	134.000,00	474.000,00	353,73	290.000,00	290.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*219.825,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	219.825,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	219.825,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	219.825,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	219.825,00		0,00	0,00
13	*Koncesije*	*57.775,00*	*134.000,00*	*254.175,00*	*189,68*	*290.000,00*	*290.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	57.775,00	134.000,00	254.175,00	189,68	290.000,00	290.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	57.775,00	134.000,00	254.175,00	189,68	290.000,00	290.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	57.775,00	0,00	254.175,00		290.000,00	290.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	57.775,00	0,00	254.175,00		290.000,00	290.000,00
A310402	Nacionalni energetski programi	11.987,04	14.000,00	15.000,00	107,14	15.225,00	15.453,38
11	*Opći prihodi i primici*	*11.987,04*	*14.000,00*	*15.000,00*	*107,14*	*15.225,00*	*15.453,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.112,04	6.000,00	7.000,00	116,67	7.105,00	7.211,58
32	MATERIJALNI RASHODI	5.112,04	6.000,00	7.000,00	116,67	7.105,00	7.211,58
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.875,00	8.000,00	8.000,00	100,00	8.120,00	8.241,80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.875,00	8.000,00	8.000,00	100,00	8.120,00	8.241,80
3	RASHODI POSLOVANJA	5.112,04	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,58

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	5.112,04	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,58
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.875,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.875,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
A310403	Državna izmjera i služb. prostorne podloge i geoinf. podloge	0,00	25.000,00	20.000,00	80,00	20.300,00	20.604,50
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*20.000,00*		*20.300,00*	*20.604,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
13	*Koncesije*	*0,00*	*25.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A310404	Geografski informacijski sustav	27.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*27.500,00*	*2.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.500,00	0,00	0,00		0,00	0,00
13	*Koncesije*	*0,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A310405	Prostorni plan županije - PPUO/G	10.000,00	50.400,00	50.400,00	100,00	51.156,00	51.923,35
11	*Opći prihodi i primici*	*10.000,00*	*50.400,00*	*50.400,00*	*100,00*	*51.156,00*	*51.923,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	15.400,00	15.400,00	100,00	15.631,00	15.865,47
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	400,00	400,00	100,00	406,00	412,09
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	15.225,00	15.453,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00	100,00	35.525,00	36.057,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00	100,00	35.525,00	36.057,88
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	15.400,00		15.631,00	15.865,47
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	400,00		406,00	412,09
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	35.000,00		35.525,00	36.057,88
A310406	Povjerenstva	48.254,77	98.683,87	74.000,00	74,99	75.110,00	76.236,65
11	*Opći prihodi i primici*	*4.941,16*	*10.000,00*	*14.000,00*	*140,00*	*14.210,00*	*14.423,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.941,16	10.000,00	14.000,00	140,00	14.210,00	14.423,15
32	MATERIJALNI RASHODI	4.941,16	10.000,00	14.000,00	140,00	14.210,00	14.423,15
3	RASHODI POSLOVANJA	4.941,16	0,00	14.000,00		14.210,00	14.423,15
32	MATERIJALNI RASHODI	4.941,16	0,00	14.000,00		14.210,00	14.423,15
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*22.042,48*	*28.683,87*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.042,48	28.683,87	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.042,48	28.683,87	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.042,48	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.042,48	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*21.271,13*	*60.000,00*	*60.000,00*	*100,00*	*60.900,00*	*61.813,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.271,13	60.000,00	60.000,00	100,00	60.900,00	61.813,50
32	MATERIJALNI RASHODI	21.271,13	60.000,00	60.000,00	100,00	60.900,00	61.813,50
3	RASHODI POSLOVANJA	21.271,13	0,00	60.000,00		60.900,00	61.813,50
32	MATERIJALNI RASHODI	21.271,13	0,00	60.000,00		60.900,00	61.813,50

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3107	Vatrogastvo	280.000,00	401.863,37	546.275,53	135,94	554.469,66	562.786,71
A310701	Vatrogasna zajednica Zadarske županije	280.000,00	401.863,37	546.275,53	135,94	554.469,66	562.786,71
11	*Opći prihodi i primici*	*280.000,00*	*321.863,37*	*546.275,53*	*169,72*	*554.469,66*	*562.786,71*
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	321.863,37	546.275,53	169,72	554.469,66	562.786,71
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	280.000,00	321.863,37	546.275,53	169,72	554.469,66	562.786,71
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	0,00	546.275,53		554.469,66	562.786,71
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	280.000,00	0,00	546.275,53		554.469,66	562.786,71
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*80.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05002	NATURA JADERA, JAVNA USTANOVA	618.001,32	1.135.500,00	2.241.600,00	197,41	926.100,00	804.575,00
11	*Opći prihodi i primici*	*240.503,39*	*395.548,82*	*346.164,60*	*87,52*	*258.982,85*	*255.688,09*
13	*Koncesije*	*13.500,00*	*13.500,00*	*63.500,00*	*470,37*	*13.500,00*	*13.500,00*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*32.549,16*	*129.489,81*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.647,70*	*8.700,00*	*8.700,00*	*100,00*	*8.790,00*	*8.800,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*11.975,56*	*30.800,00*	*30.800,00*	*100,00*	*31.300,00*	*31.800,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*34.298,18*	*118.685,55*	*27.240,22*	*22,95*	*0,00*	*0,00*
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.310,78*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*349.009,25*	*520.627,24*	*149,17*	*89.965,46*	*71.079,58*
53	*Proračun JLS*	*473,12*	*66.971,06*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*282.054,21*	*20.484,73*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.244.567,94*		*523.561,69*	*423.707,33*
562	*Projekt Pobolj.upr.zaštić.područ. ek.m.Natura 2000*	*0,00*	*0,00*	*1.108.194,68*		*501.658,04*	*402.521,32*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*136.373,26*		*21.903,65*	*21.186,01*
3105	Natura - Jadera, Javna ustanova	285.991,67	876.591,95	743.147,04	84,78	326.944,01	330.974,10
A310501	Djelatnost Natura - Jadera, Javna ustanova	279.873,87	312.571,76	276.580,90	88,49	277.434,86	281.778,52
11	*Opći prihodi i primici*	*222.527,29*	*258.169,53*	*245.277,50*	*95,01*	*248.405,36*	*252.597,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	222.527,29	233.282,17	245.277,50	105,14	248.405,36	252.597,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	181.816,46	195.468,00	207.467,50	106,14	210.028,21	213.644,57
32	MATERIJALNI RASHODI	40.709,97	37.814,17	37.810,00	99,99	38.377,15	38.952,84
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,86	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.887,36	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	24.887,36	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	222.527,29	0,00	245.277,50		248.405,36	252.597,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	181.816,46	0,00	207.467,50		210.028,21	213.644,57
32	MATERIJALNI RASHODI	40.709,97	0,00	37.810,00		38.377,15	38.952,84
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,86	0,00	0,00		0,00	0,00
13	*Koncesije*	*13.500,00*	*13.500,00*	*13.500,00*	*100,00*	*13.500,00*	*13.500,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	13.500,00	13.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	13.500,00	13.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	0,00	13.500,00		13.500,00	13.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	0,00	13.500,00		13.500,00	13.500,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.647,70*	*6.000,00*	*6.000,00*	*100,00*	*6.090,00*	*6.100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.647,70	6.000,00	6.000,00	100,00	6.090,00	6.100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
32	MATERIJALNI RASHODI	2.647,70	4.000,00	5.000,00	125,00	5.075,00	5.069,77
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.647,70	0,00	6.000,00		6.090,00	6.100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
32	MATERIJALNI RASHODI	2.647,70	0,00	5.000,00		5.075,00	5.069,77
41	*Prihodi za posebne namjene*	*11.727,11*	*9.300,00*	*9.300,00*	*100,00*	*9.439,50*	*9.581,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.727,11	9.300,00	9.300,00	100,00	9.439,50	9.581,11

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	11.727,11	9.300,00	9.300,00	100,00	9.439,50	9.581,11
3	RASHODI POSLOVANJA	11.727,11	0,00	9.300,00		9.439,50	9.581,11
32	MATERIJALNI RASHODI	11.727,11	0,00	9.300,00		9.439,50	9.581,11
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*28.998,65*	*25.602,23*	*2.503,40*	*9,78*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.646,95	21.921,48	2.503,40	11,42	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	255,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.383,49	21.901,48	2.503,40	11,43	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7,96	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.351,70	3.680,75	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.351,70	3.680,75	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.646,95	0,00	2.503,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	255,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.383,49	0,00	2.503,40		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7,96	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.351,70	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.351,70	0,00	0,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*473,12*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	473,12	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	473,12	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	473,12	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	473,12	0,00	0,00		0,00	0,00
A310502	Održ.,zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta	6.117,80	37.631,40	28.200,00	74,94	27.605,50	28.009,57
11	*Opći prihodi i primici*	*569,82*	*3.000,00*	*3.000,00*	*100,00*	*3.045,00*	*3.090,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	569,82	3.000,00	3.000,00	100,00	3.045,00	3.090,68
32	MATERIJALNI RASHODI	569,82	3.000,00	3.000,00	100,00	3.045,00	3.090,68
3	RASHODI POSLOVANJA	569,82	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
32	MATERIJALNI RASHODI	569,82	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*2.700,00*	*2.700,00*	*100,00*	*2.700,00*	*2.700,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.700,00	2.700,00	100,00	2.700,00	2.700,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.700,00	2.700,00	100,00	2.700,00	2.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.700,00		2.700,00	2.700,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.700,00		2.700,00	2.700,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*248,45*	*21.500,00*	*21.500,00*	*100,00*	*21.860,50*	*22.218,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	248,45	21.500,00	21.500,00	100,00	21.860,50	22.218,89
32	MATERIJALNI RASHODI	248,45	21.500,00	21.500,00	100,00	21.860,50	22.218,89
3	RASHODI POSLOVANJA	248,45	0,00	21.500,00		21.860,50	22.218,89
32	MATERIJALNI RASHODI	248,45	0,00	21.500,00		21.860,50	22.218,89
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.299,53*	*10.431,40*	*1.000,00*	*9,59*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.299,53	10.431,40	1.000,00	9,59	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.299,53	10.431,40	1.000,00	9,59	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.299,53	0,00	1.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.299,53	0,00	1.000,00		0,00	0,00
T310509	Očuvanje i obnova obalnih i slanih ekosustava ZŽ	0,00	48.125,00	10.000,00	20,78	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*48.125,00*	*10.000,00*	*20,78*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	48.125,00	10.000,00	20,78	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	48.125,00	10.000,00	20,78	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	10.000,00		0,00	0,00
T310510	Sanacija puteva Kolanjsko blato	0,00	409.355,00	382.692,50	93,49	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*74.499,69*	*67.587,19*	*90,72*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	74.499,69	67.587,19	90,72	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	74.499,69	67.587,19	90,72	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	67.587,19		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	67.587,19		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*267.884,25*	*315.105,31*	*117,63*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	267.884,25	315.105,31	117,63	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	267.884,25	315.105,31	117,63	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	315.105,31		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	315.105,31		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*66.971,06*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	66.971,06	0,00	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	66.971,06	0,00	0,00	0,00	0,00
T310511	Obnova posjetiteljske infrastrukture na Vrelu Une	0,00	53.500,00	12.250,00	22,90	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*20.500,00*	*12.250,00*	*59,76*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.500,00	12.250,00	59,76	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	20.500,00	12.250,00	59,76	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	12.250,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	12.250,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*33.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T310512	Makni divljaka da u lokvi bude fjaka	0,00	15.408,79	33.423,64	216,91	21.903,65	21.186,01
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*15.408,79*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.945,50	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.435,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.510,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.463,29	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.463,29	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*33.423,64*		*21.903,65*	*21.186,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	32.223,64		21.903,65	21.186,01
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.240,00		9.240,00	7.425,01
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	22.983,64		12.663,65	13.761,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.200,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.200,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*33.423,64*		*21.903,65*	*21.186,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	32.223,64		21.903,65	21.186,01
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.240,00		9.240,00	7.425,01
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	22.983,64		12.663,65	13.761,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.200,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.200,00		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	332.009,65	258.908,05	1.498.452,96	578,76	599.155,99	473.600,90
T430736	NaTour4CChange	51.555,44	95.116,40	133.076,43	139,91	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*17.406,28*	*20.379,60*	*5.956,77*	*29,23*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.406,28	20.379,60	5.956,77	29,23	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.406,28	20.106,67	5.829,33	28,99	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	272,93	127,44	46,69	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.406,28	0,00	5.956,77		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.406,28	0,00	5.829,33		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	127,44		0,00	0,00
13	*Koncesije*	*0,00*	*0,00*	*50.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	50.000,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*32.549,16*	*73.136,80*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	32.549,16	69.737,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.375,24	32.205,17	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.173,92	37.532,03	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.399,60	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.399,60	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	32.549,16	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.375,24	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.173,92	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*0,00*	*5.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	5.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	5.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	5.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	5.000,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.600,00*	*1.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.600,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.600,00	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*72.119,66*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	72.119,66		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.528,22		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	49.591,44		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*72.119,66*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	72.119,66		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.528,22		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	49.591,44		0,00	0,00
T430756	Projekt REVERS	280.454,21	163.791,65	61.659,92	37,65	7.532,49	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*19.000,00*	*12.093,14*	*63,65*	*7.532,49*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.000,00	12.093,14	67,18	7.532,49	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	11.615,30		7.413,03	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.000,00	477,84	2,65	119,46	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.093,14		7.532,49	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	11.615,30		7.413,03	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	477,84		119,46	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*40.944,22*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.145,15	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.285,22	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.859,93	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.799,07	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	31.799,07	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*82.651,92*	*18.736,82*	*22,67*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	68.401,92	18.736,82	27,39	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	23.882,62	18.736,82	78,45	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	44.519,30	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	14.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	18.736,82		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	18.736,82		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.310,78*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.310,78	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.310,78	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*280.454,21*	*18.884,73*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	280.454,21	16.868,04	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	868,85	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	304,23	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	279.281,13	16.868,04	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.016,69	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.016,69	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.454,21	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	868,85	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	304,23	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	279.281,13	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*30.829,96*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.829,96		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	30.352,12		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	477,84		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*30.829,96*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.829,96		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	30.352,12		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	477,84		0,00	0,00
T430773	Proj. Poboljšano upravljanje zašti. podr. i podr. ekološke mreže Natura 2000	0,00	0,00	1.303.716,61		591.623,50	473.600,90
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*195.521,93*		*89.965,46*	*71.079,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	111.146,93		78.790,46	57.504,58
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.618,08		14.618,08	14.618,37
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	85.225,47		52.869,00	31.582,83
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	11.303,38		11.303,38	11.303,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	84.375,00		11.175,00	13.575,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	84.375,00		11.175,00	13.575,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	111.146,93		78.790,46	57.504,58
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.618,08		14.618,08	14.618,37
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	85.225,47		52.869,00	31.582,83
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	11.303,38		11.303,38	11.303,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	84.375,00		11.175,00	13.575,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	84.375,00		11.175,00	13.575,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.108.194,68*		*501.658,04*	*402.521,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	630.069,68		438.333,04	325.596,32

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	82.839,52		82.839,52	82.841,15
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	483.177,64		291.441,00	178.702,65
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	64.052,52		64.052,52	64.052,52
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	478.125,00		63.325,00	76.925,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	478.125,00		63.325,00	76.925,00
562	*Projekt Pobolj.upr.zaštić.područ. ek.m.Natura 2000*	*0,00*	*0,00*	*1.108.194,68*		*501.658,04*	*402.521,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	630.069,68		438.333,04	325.596,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	82.839,52		82.839,52	82.841,15
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	483.177,64		291.441,00	178.702,65
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	64.052,52		64.052,52	64.052,52
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	478.125,00		63.325,00	76.925,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	478.125,00		63.325,00	76.925,00
05003	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	491.377,80	668.437,07	628.425,00	94,01	624.380,00	633.638,00
11	*Opći prihodi i primici*	*437.234,78*	*593.956,00*	*570.000,00*	*95,97*	*578.550,00*	*587.228,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*625,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*831,12*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,00*	*5.100,00*	*5.150,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*52.686,90*	*69.481,07*	*53.425,00*	*76,89*	*40.730,00*	*41.260,00*
3106	Zavod za prostorno uređenje	491.377,80	668.437,07	628.425,00	94,01	624.380,00	633.638,00
A310601	Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje	444.277,20	635.040,07	603.000,00	94,95	616.260,00	625.398,00
11	*Opći prihodi i primici*	*437.234,78*	*593.956,00*	*570.000,00*	*95,97*	*578.550,00*	*587.228,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	437.234,78	593.956,00	570.000,00	95,97	578.550,00	587.228,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	382.328,07	523.756,00	493.000,00	94,13	500.395,00	507.900,92
32	MATERIJALNI RASHODI	54.900,13	70.180,00	76.980,00	109,69	78.134,70	79.306,48
34	FINANCIJSKI RASHODI	6,58	20,00	20,00	100,00	20,30	20,60
3	RASHODI POSLOVANJA	437.234,78	0,00	570.000,00		578.550,00	587.228,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	382.328,07	0,00	493.000,00		500.395,00	507.900,92
32	MATERIJALNI RASHODI	54.900,13	0,00	76.980,00		78.134,70	79.306,48
34	FINANCIJSKI RASHODI	6,58	0,00	20,00		20,30	20,60
41	*Prihodi za posebne namjene*	*831,12*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,00*	*5.100,00*	*5.150,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	831,12	5.000,00	5.000,00	100,00	5.100,00	5.150,00
32	MATERIJALNI RASHODI	831,12	5.000,00	5.000,00	100,00	5.100,00	5.150,00
3	RASHODI POSLOVANJA	831,12	0,00	5.000,00		5.100,00	5.150,00
32	MATERIJALNI RASHODI	831,12	0,00	5.000,00		5.100,00	5.150,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.211,30*	*36.084,07*	*28.000,00*	*77,60*	*32.610,00*	*33.020,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.211,30	36.084,07	28.000,00	77,60	32.610,00	33.020,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.211,30	30.924,07	28.000,00	90,54	32.610,00	33.020,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.211,30	0,00	28.000,00		32.610,00	33.020,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.211,30	0,00	28.000,00		32.610,00	33.020,00
K310602	Opremanje poslovnih prostorija	4.094,24	8.547,00	8.000,00	93,60	8.120,00	8.240,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*625,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.469,24*	*8.547,00*	*8.000,00*	*93,60*	*8.120,00*	*8.240,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.469,24	8.547,00	8.000,00	93,60	8.120,00	8.240,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.469,24	8.547,00	8.000,00	93,60	8.120,00	8.240,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.469,24	0,00	8.000,00		8.120,00	8.240,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.469,24	0,00	8.000,00		8.120,00	8.240,00
K310604	Krajobrazna studija otoka Pašmana	0,00	24.850,00	17.425,00	70,12	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*24.850,00*	*17.425,00*	*70,12*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	24.850,00	17.425,00	70,12	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	24.850,00	17.425,00	70,12	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	17.425,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	17.425,00		0,00	0,00
K310605	Stručno - analitički poslovi PPPO NP Paklenica	43.006,36	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*43.006,36*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	28.811,60	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.936,60	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.875,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.194,76	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.187,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.007,26	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.811,60	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.936,60	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.875,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.194,76	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.187,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.007,26	0,00	0,00		0,00	0,00
060	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	607.118,04	948.868,37	1.084.331,63	114,28	1.100.596,60	1.117.105,58
06001	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	607.118,04	948.868,37	1.084.331,63	114,28	1.100.596,60	1.117.105,58
11	*Opći prihodi i primici*	*512.660,27*	*695.500,00*	*949.131,63*	*136,47*	*963.368,60*	*977.819,16*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*154.168,37*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
14	*Naknada za brodice*	*78.386,50*	*80.000,00*	*120.000,00*	*150,00*	*121.800,00*	*123.627,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.000,00*	*11.200,00*	*11.200,00*	*100,00*	*11.368,00*	*11.538,52*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*4.000,00*		*4.060,00*	*4.120,90*
51	*Programi Unije*	*9.071,27*	*8.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3301	Malo i srednje poduzetništvo	238.757,45	261.168,37	478.331,63	183,15	485.506,60	492.789,21
A330101	Poticanje malog i srednjeg poduzetništva	174.702,37	184.000,00	357.131,63	194,09	362.488,60	367.925,94
11	*Opći prihodi i primici*	*165.631,10*	*176.000,00*	*353.131,63*	*200,64*	*358.428,60*	*363.805,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	165.631,10	176.000,00	353.131,63	200,64	358.428,60	363.805,04
35	SUBVENCIJE	165.631,10	176.000,00	169.000,00	96,02	171.535,00	174.108,03
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	184.131,63		186.893,60	189.697,01
3	RASHODI POSLOVANJA	165.631,10	0,00	353.131,63		358.428,60	363.805,04
35	SUBVENCIJE	165.631,10	0,00	169.000,00		171.535,00	174.108,03
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	184.131,63		186.893,60	189.697,01
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*4.000,00*		*4.060,00*	*4.120,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
35	SUBVENCIJE	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
35	SUBVENCIJE	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
51	*Programi Unije*	*9.071,27*	*8.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.071,27	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	9.071,27	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.071,27	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
35	SUBVENCIJE	9.071,27	0,00	0,00		0,00	0,00
A330107	Potpore malom poduzetništvu	64.055,08	77.168,37	121.200,00	157,06	123.018,00	124.863,27
11	*Opći prihodi i primici*	*64.055,08*	*73.000,00*	*110.000,00*	*150,68*	*111.650,00*	*113.324,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	64.055,08	73.000,00	110.000,00	150,68	111.650,00	113.324,75
35	SUBVENCIJE	62.055,08	63.000,00	100.000,00	158,73	101.500,00	103.022,50
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	2.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	64.055,08	0,00	110.000,00		111.650,00	113.324,75
35	SUBVENCIJE	62.055,08	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	2.000,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*4.168,37*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.168,37	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	4.168,37	0,00	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*0,00*	*11.200,00*		*11.368,00*	*11.538,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.200,00		11.368,00	11.538,52
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	11.200,00		11.368,00	11.538,52
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.200,00		11.368,00	11.538,52
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	11.200,00		11.368,00	11.538,52
3401	Ostale aktivnosti	31.855,25	82.000,00	123.000,00	150,00	124.845,00	126.717,69
K340103	Stručne studije i ostale aktivnosti	31.855,25	82.000,00	123.000,00	150,00	124.845,00	126.717,69
11	*Opći prihodi i primici*	*31.855,25*	*32.000,00*	*123.000,00*	*384,38*	*124.845,00*	*126.717,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.398,75	22.000,00	108.000,00	490,91	109.620,00	111.264,31
32	MATERIJALNI RASHODI	3.398,75	22.000,00	108.000,00	490,91	109.620,00	111.264,31
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.456,50	10.000,00	15.000,00	150,00	15.225,00	15.453,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.456,50	10.000,00	15.000,00	150,00	15.225,00	15.453,38
3	RASHODI POSLOVANJA	3.398,75	0,00	108.000,00		109.620,00	111.264,31
32	MATERIJALNI RASHODI	3.398,75	0,00	108.000,00		109.620,00	111.264,31
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.456,50	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.456,50	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*50.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3402	Energetika	92.882,28	100.000,00	100.000,00	100,00	101.500,00	103.022,50
T340201	Energetski projekti	92.882,28	100.000,00	100.000,00	100,00	101.500,00	103.022,50
11	*Opći prihodi i primici*	*92.882,28*	*100.000,00*	*100.000,00*	*100,00*	*101.500,00*	*103.022,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	92.882,28	100.000,00	100.000,00	100,00	101.500,00	103.022,50
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	92.882,28	100.000,00	100.000,00	100,00	101.500,00	103.022,50
3	RASHODI POSLOVANJA	92.882,28	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	92.882,28	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
3403	Infrastrukturni projekti	67.472,50	233.200,00	220.000,00	94,34	223.300,00	226.649,50
A340302	Ostala infrastruktura	67.472,50	233.200,00	220.000,00	94,34	223.300,00	226.649,50
11	*Opći prihodi i primici*	*60.472,50*	*122.000,00*	*220.000,00*	*180,33*	*223.300,00*	*226.649,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	60.472,50	122.000,00	220.000,00	180,33	223.300,00	226.649,50
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	60.472,50	122.000,00	220.000,00	180,33	223.300,00	226.649,50
3	RASHODI POSLOVANJA	60.472,50	0,00	220.000,00		223.300,00	226.649,50
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	60.472,50	0,00	220.000,00		223.300,00	226.649,50
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*100.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.000,00*	*11.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.000,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3901	Razvoj turizma	176.150,56	272.500,00	163.000,00	59,82	165.445,00	167.926,68
A390101	Promidžba turizma	124.073,79	201.500,00	118.000,00	58,56	119.770,00	121.566,55
11	*Opći prihodi i primici*	*45.687,29*	*121.500,00*	*38.000,00*	*31,28*	*38.570,00*	*39.148,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	45.687,29	121.500,00	38.000,00	31,28	38.570,00	39.148,55
32	MATERIJALNI RASHODI	13.074,79	26.000,00	10.000,00	38,46	10.150,00	10.302,25
35	SUBVENCIJE	0,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	9.500,00	8.000,00	84,21	8.120,00	8.241,80
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	14.875,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	17.737,50	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.687,29	0,00	38.000,00		38.570,00	39.148,55
32	MATERIJALNI RASHODI	13.074,79	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	8.000,00		8.120,00	8.241,80
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	14.875,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	17.737,50	0,00	0,00		0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*78.386,50*	*80.000,00*	*80.000,00*	*100,00*	*81.200,00*	*82.418,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	78.386,50	80.000,00	80.000,00	100,00	81.200,00	82.418,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	78.386,50	80.000,00	80.000,00	100,00	81.200,00	82.418,00
3	RASHODI POSLOVANJA	78.386,50	0,00	80.000,00		81.200,00	82.418,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	78.386,50	0,00	80.000,00		81.200,00	82.418,00
A390103	Udruženo oglašavanje	45.000,00	60.000,00	40.000,00	66,67	40.600,00	41.209,00
11	*Opći prihodi i primici*	*45.000,00*	*60.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	45.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	45.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*0,00*	*40.000,00*		*40.600,00*	*41.209,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
A390104	Subvencioniranje turističkih kredita	7.076,77	11.000,00	5.000,00	45,45	5.075,00	5.151,13
11	*Opći prihodi i primici*	*7.076,77*	*11.000,00*	*5.000,00*	*45,45*	*5.075,00*	*5.151,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.076,77	11.000,00	5.000,00	45,45	5.075,00	5.151,13
35	SUBVENCIJE	6.529,42	6.000,00	5.000,00	83,33	5.075,00	5.151,13
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	547,35	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.076,77	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
35	SUBVENCIJE	6.529,42	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	547,35	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
070	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	10.210.792,79	8.324.478,37	10.954.018,13	131,59	7.244.508,49	4.960.974,49
07001	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	4.521.166,99	2.238.343,12	2.344.595,00	104,75	1.572.077,68	1.595.659,02
11	*Opći prihodi i primici*	*1.104.280,47*	*845.170,80*	*1.370.242,50*	*162,13*	*1.318.327,68*	*1.338.102,71*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.573.861,17*	*700.174,64*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
13	*Koncesije*	*0,00*	*150.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
14	*Naknada za brodice*	*83.206,79*	*49.000,00*	*151.500,00*	*309,18*	*35.525,00*	*36.057,89*
15	*Lovozakupnina*	*25.350,14*	*47.000,00*	*47.000,00*	*100,00*	*47.705,00*	*48.420,59*
17	*Naknada za navodnjavanje*	*19.811,07*	*40.000,00*	*45.000,00*	*112,50*	*45.675,00*	*46.360,15*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*58.580,35*	*323.365,00*	*42.000,00*	*12,99*	*42.630,00*	*43.269,45*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*70.331,00*	*71.000,00*	*100,95*	*72.065,00*	*73.145,98*
51	*Programi Unije*	*9.646,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*84.624,93*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*65.487,06*	*3.301,68*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*607.852,50*		*0,00*	*0,00*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*607.852,50*		*0,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*100,00*	*10.150,00*	*10.302,25*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*1.496.319,01*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3601	Razvoj poljoprivrede i ribarstva	2.879.890,33	1.157.551,34	1.100.845,00	95,10	1.079.802,68	1.095.999,87
A360102	Znanstveni i stručni projekti u poljop. i ribarstvu	37.029,51	35.000,00	90.000,00	257,14	91.350,00	92.720,26
11	*Opći prihodi i primici*	*33.779,51*	*15.000,00*	*75.000,00*	*500,00*	*76.125,00*	*77.266,88*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.779,51	15.000,00	75.000,00	500,00	76.125,00	77.266,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	33.779,51	15.000,00	75.000,00	500,00	76.125,00	77.266,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.779,51	0,00	75.000,00		76.125,00	77.266,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	33.779,51	0,00	75.000,00		76.125,00	77.266,88
14	*Naknada za brodice*	*3.250,00*	*20.000,00*	*15.000,00*	*75,00*	*15.225,00*	*15.453,38*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.250,00	20.000,00	15.000,00	75,00	15.225,00	15.453,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.250,00	20.000,00	15.000,00	75,00	15.225,00	15.453,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.250,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.250,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
A360103	Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju	188.077,65	290.000,00	290.000,00	100,00	294.350,00	298.765,26
11	*Opći prihodi i primici*	*179.736,84*	*135.000,00*	*235.000,00*	*174,07*	*238.525,00*	*242.102,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	179.736,84	135.000,00	235.000,00	174,07	238.525,00	242.102,88
35	SUBVENCIJE	159.786,87	110.000,00	210.000,00	190,91	213.150,00	216.347,25
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	19.949,97	25.000,00	25.000,00	100,00	25.375,00	25.755,63
3	RASHODI POSLOVANJA	179.736,84	0,00	235.000,00		238.525,00	242.102,88
35	SUBVENCIJE	159.786,87	0,00	210.000,00		213.150,00	216.347,25
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	19.949,97	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*100.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*8.340,81*	*15.000,00*	*15.000,00*	*100,00*	*15.225,00*	*15.453,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.340,81	15.000,00	15.000,00	100,00	15.225,00	15.453,38
35	SUBVENCIJE	8.340,81	15.000,00	15.000,00	100,00	15.225,00	15.453,38
3	RASHODI POSLOVANJA	8.340,81	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
35	SUBVENCIJE	8.340,81	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*40.000,00*	*40.000,00*	*100,00*	*40.600,00*	*41.209,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00	40.600,00	41.209,00
35	SUBVENCIJE	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00	40.600,00	41.209,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
35	SUBVENCIJE	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
K360104	Pojedinačni planovi navodnjavanja	105.781,17	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*21.156,24*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.156,24	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	21.156,24	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.156,24	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	21.156,24	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*84.624,93*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	84.624,93	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	84.624,93	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	84.624,93	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	84.624,93	0,00	0,00		0,00	0,00
T360105	Upravljanje i održavanje SN Baštica	139.399,69	194.780,54	139.800,00	71,77	141.897,00	144.025,49
11	*Opći prihodi i primici*	*130.218,90*	*101.325,00*	*71.000,00*	*70,07*	*72.065,00*	*73.145,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	109.958,90	96.325,00	41.000,00	42,56	41.615,00	42.239,24
32	MATERIJALNI RASHODI	109.958,90	96.325,00	41.000,00	42,56	41.615,00	42.239,24
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.260,00	5.000,00	30.000,00	600,00	30.450,00	30.906,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.260,00	5.000,00	30.000,00	600,00	30.450,00	30.906,75
3	RASHODI POSLOVANJA	109.958,90	0,00	41.000,00		41.615,00	42.239,24
32	MATERIJALNI RASHODI	109.958,90	0,00	41.000,00		41.615,00	42.239,24
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.260,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.260,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*39.680,54*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	39.680,54	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	39.680,54	0,00	0,00	0,00	0,00
17	*Naknada za navodnjavanje*	*9.180,79*	*13.775,00*	*27.800,00*	*201,81*	*28.217,00*	*28.640,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.180,79	13.775,00	27.800,00	201,81	28.217,00	28.640,27
32	MATERIJALNI RASHODI	9.180,79	13.775,00	27.800,00	201,81	28.217,00	28.640,27
3	RASHODI POSLOVANJA	9.180,79	0,00	27.800,00		28.217,00	28.640,27
32	MATERIJALNI RASHODI	9.180,79	0,00	27.800,00		28.217,00	28.640,27
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*30.000,00*	*31.000,00*	*103,33*	*31.465,00*	*31.936,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.000,00	31.000,00	103,33	31.465,00	31.936,98
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	30.000,00	31.000,00	103,33	31.465,00	31.936,98
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	31.000,00		31.465,00	31.936,98
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	31.000,00		31.465,00	31.936,98
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*100,00*	*10.150,00*	*10.302,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
A360109	Ostale aktivnosti	22.060,76	35.750,00	27.500,00	76,92	27.912,50	28.331,21
11	*Opći prihodi i primici*	*14.310,76*	*26.750,00*	*22.500,00*	*84,11*	*22.837,50*	*23.180,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.560,76	23.000,00	22.500,00	97,83	22.837,50	23.180,08
32	MATERIJALNI RASHODI	10.560,76	23.000,00	22.500,00	97,83	22.837,50	23.180,08
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.560,76	0,00	22.500,00		22.837,50	23.180,08

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	10.560,76	0,00	22.500,00		22.837,50	23.180,08
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.750,00	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.750,00	0,00	0,00		0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*7.750,00*	*9.000,00*	*5.000,00*	*55,56*	*5.075,00*	*5.151,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.750,00	9.000,00	5.000,00	55,56	5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	7.750,00	9.000,00	5.000,00	55,56	5.075,00	5.151,13
3	RASHODI POSLOVANJA	7.750,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	7.750,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
T360113	Identifikacija autohtonih sorti maslina	3.237,50	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.237,50*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.237,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.237,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.237,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.237,50	0,00	0,00		0,00	0,00
K360117	SN Baštica - podsustav Smilčić	24.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*24.275,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	12.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	12.275,00	0,00	0,00		0,00	0,00
K360119	SN Vransko polje	28.584,14	75.002,82	77.570,00	103,42	41.178,55	41.796,23
11	*Opći prihodi i primici*	*3.560,52*	*38.002,82*	*77.570,00*	*204,12*	*41.178,55*	*41.796,23*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.560,52	20.402,82	57.570,00	282,17	20.878,55	21.191,73
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	402,82	37.570,00	9.326,75	578,55	587,23
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.560,52	20.000,00	20.000,00	100,00	20.300,00	20.604,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.600,00	20.000,00	113,64	20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	17.600,00	20.000,00	113,64	20.300,00	20.604,50
3	RASHODI POSLOVANJA	3.560,52	0,00	57.570,00		20.878,55	21.191,73
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	37.570,00		578,55	587,23
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.560,52	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*25.023,62*	*37.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.573,62	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.573,62	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.450,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.450,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.573,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.573,62	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.450,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.450,00	0,00	0,00		0,00	0,00
K360120	Zaštita napuštenih i izgubljenih životinja	2.640,00	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.640,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.640,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	2.640,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.640,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.640,00	0,00	0,00		0,00	0,00
T360122	Organizacija manifestacija i festivala	22.657,25	32.250,00	51.500,00	159,69	52.272,50	53.056,60
11	*Opći prihodi i primici*	*13.011,25*	*32.250,00*	*51.500,00*	*159,69*	*52.272,50*	*53.056,60*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.011,25	32.250,00	51.500,00	159,69	52.272,50	53.056,60
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	18.750,00	23.000,00	122,67	23.345,00	23.695,18
35	SUBVENCIJE	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00	3.045,00	3.090,68
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00	5.075,00	5.151,13
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	12.011,25	5.500,00	20.500,00	372,73	20.807,50	21.119,61
3	RASHODI POSLOVANJA	13.011,25	0,00	51.500,00		52.272,50	53.056,60
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	0,00	23.000,00		23.345,00	23.695,18
35	SUBVENCIJE	0,00	0,00	3.000,00		3.045,00	3.090,68
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	12.011,25	0,00	20.500,00		20.807,50	21.119,61
51	*Programi Unije*	*9.646,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.646,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.646,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.646,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.646,00	0,00	0,00		0,00	0,00
A360124	Agroprognoza	9.429,76	12.330,00	14.200,00	115,17	14.413,00	14.629,20
11	*Opći prihodi i primici*	*9.429,76*	*12.330,00*	*14.200,00*	*115,17*	*14.413,00*	*14.629,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.429,76	9.400,00	10.200,00	108,51	10.353,00	10.508,30
32	MATERIJALNI RASHODI	6.429,76	9.400,00	10.200,00	108,51	10.353,00	10.508,30
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	2.930,00	4.000,00	136,52	4.060,00	4.120,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	2.930,00	4.000,00	136,52	4.060,00	4.120,90
3	RASHODI POSLOVANJA	6.429,76	0,00	10.200,00		10.353,00	10.508,30
32	MATERIJALNI RASHODI	6.429,76	0,00	10.200,00		10.353,00	10.508,30
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	4.000,00		4.060,00	4.120,90
T360125	Upravljanje i održavanje SN Lišansko polje	104.202,50	66.398,50	85.500,00	128,77	86.782,50	88.084,25
11	*Opći prihodi i primici*	*103.006,50*	*56.973,50*	*79.500,00*	*139,54*	*80.692,50*	*81.902,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	54.723,50	79.500,00	145,28	80.692,50	81.902,90
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	54.723,50	79.500,00	145,28	80.692,50	81.902,90
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	89.506,50	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.010,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	81.496,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	0,00	79.500,00		80.692,50	81.902,90
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	0,00	79.500,00		80.692,50	81.902,90
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	89.506,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.010,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	81.496,50	0,00	0,00		0,00	0,00
17	*Naknada za navodnjavanje*	*1.196,00*	*9.425,00*	*6.000,00*	*63,66*	*6.090,00*	*6.181,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.196,00	9.425,00	6.000,00	63,66	6.090,00	6.181,35
32	MATERIJALNI RASHODI	1.196,00	9.425,00	6.000,00	63,66	6.090,00	6.181,35
3	RASHODI POSLOVANJA	1.196,00	0,00	6.000,00		6.090,00	6.181,35
32	MATERIJALNI RASHODI	1.196,00	0,00	6.000,00		6.090,00	6.181,35
T360126	Upravljanje i održavanje SN Donja Baštica	16.800,11	33.376,58	48.850,00	146,36	49.582,75	50.326,51

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
11	*Opći prihodi i primici*	*10.925,00*	*30.676,58*	*47.350,00*	*154,35*	*48.060,25*	*48.781,17*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.925,00	30.676,58	47.350,00	154,35	48.060,25	48.781,17
32	MATERIJALNI RASHODI	10.925,00	30.676,58	47.350,00	154,35	48.060,25	48.781,17
3	RASHODI POSLOVANJA	10.925,00	0,00	47.350,00		48.060,25	48.781,17
32	MATERIJALNI RASHODI	10.925,00	0,00	47.350,00		48.060,25	48.781,17
17	*Naknada za navodnjavanje*	*5.875,11*	*2.700,00*	*1.500,00*	*55,56*	*1.522,50*	*1.545,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	254,92	2.700,00	1.500,00	55,56	1.522,50	1.545,34
32	MATERIJALNI RASHODI	254,92	2.700,00	1.500,00	55,56	1.522,50	1.545,34
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.620,19	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.620,19	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	254,92	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
32	MATERIJALNI RASHODI	254,92	0,00	1.500,00		1.522,50	1.545,34
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.620,19	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.620,19	0,00	0,00		0,00	0,00
T360127	Upravljanje i održavanje SN Baštica II faza Smilčić	15.021,67	50.937,90	66.425,00	130,40	67.421,38	68.432,72
11	*Opći prihodi i primici*	*11.462,50*	*36.837,90*	*56.725,00*	*153,99*	*57.575,88*	*58.439,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.462,50	36.837,90	44.225,00	120,05	44.888,38	45.561,72
32	MATERIJALNI RASHODI	11.462,50	36.837,90	44.225,00	120,05	44.888,38	45.561,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	12.500,00		12.687,50	12.877,81
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	12.500,00		12.687,50	12.877,81
3	RASHODI POSLOVANJA	11.462,50	0,00	44.225,00		44.888,38	45.561,72
32	MATERIJALNI RASHODI	11.462,50	0,00	44.225,00		44.888,38	45.561,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	12.500,00		12.687,50	12.877,81
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	12.500,00		12.687,50	12.877,81
17	*Naknada za navodnjavanje*	*3.559,17*	*14.100,00*	*9.700,00*	*68,79*	*9.845,50*	*9.993,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.559,17	14.100,00	9.700,00	68,79	9.845,50	9.993,19
32	MATERIJALNI RASHODI	3.559,17	14.100,00	9.700,00	68,79	9.845,50	9.993,19
3	RASHODI POSLOVANJA	3.559,17	0,00	9.700,00		9.845,50	9.993,19
32	MATERIJALNI RASHODI	3.559,17	0,00	9.700,00		9.845,50	9.993,19
K360128	Skloniste za napuštene i izgubljene životinje	2.140.703,83	325.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*158.527,80*	*95.725,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	158.527,80	95.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	158.527,80	95.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	158.527,80	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	158.527,80	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.273.164,40*	*230.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.273.164,40	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.273.164,40	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.273.164,40	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.273.164,40	0,00	0,00		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*709.011,63*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	709.011,63	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	709.011,63	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	709.011,63	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	709.011,63	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
A360129	Ustanova Sklonište za napuštene i izgubljene životinje	19.989,79	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*19.989,79*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.989,79	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.989,79	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.989,79	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.989,79	0,00	0,00		0,00	0,00
A360130	Koordinacijska radna skupina za zaštitu životinja	0,00	6.000,00	9.500,00	158,33	9.642,50	9.787,14
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*6.000,00*	*9.500,00*	*158,33*	*9.642,50*	*9.787,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.000,00	9.500,00	158,33	9.642,50	9.787,14
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.000,00	9.500,00	158,33	9.642,50	9.787,14
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.500,00		9.642,50	9.787,14
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	9.500,00		9.642,50	9.787,14
A360131	Potpora razvojnim projektima u poljoprivredi jedinicama lokalne samouprave	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*200.000,00*		*203.000,00*	*206.045,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
3603	Vodno gospodarstvo	70.000,00	258.000,00	151.000,00	58,53	153.265,00	155.563,98
A360301	Priprema i projektiranje objekata za vodoopskrbu i odvodnju	70.000,00	258.000,00	151.000,00	58,53	153.265,00	155.563,98
11	*Opći prihodi i primici*	*70.000,00*	*108.000,00*	*151.000,00*	*139,81*	*153.265,00*	*155.563,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	108.000,00	151.000,00	139,81	153.265,00	155.563,98
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	70.000,00	108.000,00	151.000,00	139,81	153.265,00	155.563,98
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	151.000,00		153.265,00	155.563,98
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	70.000,00	0,00	151.000,00		153.265,00	155.563,98
13	*Koncesije*	*0,00*	*150.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3605	Šumarstvo	0,00	200.000,00	200.000,00	100,00	203.000,00	206.045,00
T360501	Projekt ozelenjavanja javnih površina	0,00	200.000,00	200.000,00	100,00	203.000,00	206.045,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*200.000,00*		*203.000,00*	*206.045,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	200.000,00		203.000,00	206.045,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*200.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3701	Lovstvo	26.068,92	47.662,00	47.000,00	98,61	47.705,00	48.420,59
A370102	Provedba Zakona o lovstvu	6.068,92	12.662,00	7.000,00	55,28	7.105,00	7.211,59
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*718,78*	*331,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	718,78	331,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	718,78	331,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	718,78	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	718,78	0,00	0,00		0,00	0,00
15	*Lovozakupnina*	*5.350,14*	*12.000,00*	*7.000,00*	*58,33*	*7.105,00*	*7.211,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.350,14	12.000,00	7.000,00	58,33	7.105,00	7.211,59
32	MATERIJALNI RASHODI	4.554,18	10.900,00	3.900,00	35,78	3.958,50	4.017,88
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,46

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	795,96	1.100,00	1.100,00	100,00	1.116,50	1.133,25
3	RASHODI POSLOVANJA	5.350,14	0,00	7.000,00		7.105,00	7.211,59
32	MATERIJALNI RASHODI	4.554,18	0,00	3.900,00		3.958,50	4.017,88
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,46
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	795,96	0,00	1.100,00		1.116,50	1.133,25
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*331,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	331,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	331,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A370103	Naknada vl. zemljišta i razvoj unapređenja lovstva	20.000,00	35.000,00	40.000,00	114,29	40.600,00	41.209,00
15	*Lovozakupnina*	*20.000,00*	*35.000,00*	*40.000,00*	*114,29*	*40.600,00*	*41.209,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	35.000,00	40.000,00	114,29	40.600,00	41.209,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	20.000,00	35.000,00	40.000,00	114,29	40.600,00	41.209,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	20.000,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
4301	Razvojni projekti EU	1.281.970,73	99.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T430137	Poljoprivredno edukacijski centar	1.281.970,73	99.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*227.663,35*	*69.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	250,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	250,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	227.413,35	69.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	217.737,65	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	9.675,70	52.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	250,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	227.413,35	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	217.737,65	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	9.675,70	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*267.000,00*	*30.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	267.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	267.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	267.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	267.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*787.307,38*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	787.307,38	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	787.307,38	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	787.307,38	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	787.307,38	0,00	0,00		0,00	0,00
4304	Projekti u pripremi	39.043,00	170.000,00	87.000,00	51,18	88.305,00	89.629,58
T430403	EU - Projekti u pripremi	39.043,00	170.000,00	87.000,00	51,18	88.305,00	89.629,58
11	*Opći prihodi i primici*	*39.043,00*	*70.000,00*	*45.000,00*	*64,29*	*45.675,00*	*46.360,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.000,00	25.000,00	71,43	25.375,00	25.755,63
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	35.000,00	25.000,00	71,43	25.375,00	25.755,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.043,00	35.000,00	20.000,00	57,14	20.300,00	20.604,50

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.043,00	35.000,00	20.000,00	57,14	20.300,00	20.604,50
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.043,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.043,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*100.000,00*	*42.000,00*	*42,00*	*42.630,00*	*43.269,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	100.000,00	42.000,00	42,00	42.630,00	43.269,45
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	100.000,00	42.000,00	42,00	42.630,00	43.269,45
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	42.000,00		42.630,00	43.269,45
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	42.000,00		42.630,00	43.269,45
4306	Nacionalni EU projekti	63.865,98	10.000,00	45.000,00	450,00	0,00	0,00
K430602	Centar za školjkarstvo Zadarske županije	63.865,98	0,00	0,00		0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*63.865,98*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.865,98	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	63.865,98	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.865,98	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	63.865,98	0,00	0,00		0,00	0,00
T430630	Sustav pametnih vezova u luci Silba	0,00	10.000,00	45.000,00	450,00	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*0,00*	*9.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*10.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*36.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	12.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	12.000,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*36.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	12.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	12.000,00		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	160.328,03	296.129,78	713.750,00	241,03	0,00	0,00
T430722	SAFE	68.407,03	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*7.954,37*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.954,37	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.711,75	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	4.773,25	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.469,37	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.954,37	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.711,75	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.773,25	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.469,37	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*60.452,66*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	60.452,66	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	255,62	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	60.197,04	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.452,66	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	255,62	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	60.197,04	0,00	0,00		0,00	0,00
T430744	3EFISHING	33.683,06	30.515,00	102.500,00	335,90	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*0,00*	*30.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*33.683,06*	*30.515,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	32.510,57	28.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.040,06	18.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.470,51	10.215,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.172,49	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.172,49	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	32.510,57	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.040,06	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.470,51	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.172,49	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.172,49	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*72.500,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	72.500,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	16.300,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	56.200,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*72.500,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	72.500,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	16.300,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	56.200,00		0,00	0,00
T430750	CRADLES	13.753,88	70.150,00	77.200,00	110,05	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*5.000,00*	*17.500,00*	*350,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	17.500,00	350,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	17.500,00	350,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	17.500,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	17.500,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*13.753,88*	*65.150,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.060,28	65.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.937,17	10.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.123,11	54.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.693,60	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.693,60	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	12.060,28	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.937,17	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.123,11	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.693,60	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.693,60	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*59.700,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	58.200,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.500,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	50.700,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*59.700,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	58.200,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.500,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	50.700,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
T430751	CENTRAL BIC	39.449,66	85.250,00	73.000,00	85,63	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*28.306,25*	*0,00*	*7.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.306,25	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.306,25	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	7.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.306,25	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.306,25	0,00	0,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*11.143,41*	*85.250,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.495,93	79.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.445,32	25.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.050,61	53.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.647,48	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.647,48	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.495,93	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.445,32	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.050,61	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.647,48	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.647,48	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*66.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	64.500,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	29.800,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	34.700,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*66.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	64.500,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	29.800,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	34.700,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.500,00		0,00	0,00
T430756	Projekt REVERS	5.034,40	85.914,78	213.050,00	247,98	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*11.300,00*	*27.397,50*	*242,46*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.300,00	6.097,50	96,79	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.300,00	6.097,50	96,79	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	21.300,00	426,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	21.300,00	426,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.097,50		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.097,50		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	21.300,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	21.300,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*63.163,10*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	63.163,10	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	42.163,10	0,00	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*8.150,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*5.034,40*	*3.301,68*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.034,40	3.301,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.034,40	3.301,68	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.034,40	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.034,40	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*185.652,50*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	62.952,50		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	23.600,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	39.352,50		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	122.700,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	122.700,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*185.652,50*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	62.952,50		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	23.600,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	39.352,50		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	122.700,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	122.700,00		0,00	0,00
T430759	Projekt BRAVE	0,00	24.300,00	248.000,00	1.020,58	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*0,00*	*60.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	60.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	60.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	60.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	60.000,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*24.300,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*188.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	135.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	43.475,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	91.525,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	53.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	53.000,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*188.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	135.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	43.475,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	91.525,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	53.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	53.000,00		0,00	0,00
07002	AGENCIJA ZA RURALNI RAZVOJ	857.805,26	2.298.724,21	2.601.443,20	113,17	574.946,03	503.270,72
11	*Opći prihodi i primici*	*357.235,06*	*574.695,00*	*529.480,00*	*92,13*	*502.143,03*	*490.702,21*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*152.478,41*	*615.009,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*0,00*	*5.000,00*		*5.075,00*	*5.151,13*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*17.172,32*	*49.869,40*	*41.436,49*	*83,09*	*7.308,00*	*7.417,38*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*53.394,90*		*8.390,00*	*0,00*
51	*Programi Unije*	*5.619,50*	*57.922,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*325.299,97*	*981.227,91*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.972.131,81*		*52.030,00*	*0,00*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*1.972.131,81*		*52.030,00*	*0,00*
62	*Kapitalne donacije*	*0,00*	*20.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3602	Ruralni razvoj	316.561,35	439.852,98	405.797,00	92,26	501.306,03	503.270,72
A360201	Djelatnost Agencije za ruralni razvoj - AGRRA	316.561,35	374.852,98	340.797,00	90,91	466.796,03	468.243,05
11	*Opći prihodi i primici*	*301.206,84*	*335.315,95*	*333.597,00*	*99,49*	*459.488,03*	*460.825,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	300.750,89	333.165,95	331.195,00	99,41	457.050,00	458.351,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	238.954,16	246.670,00	251.695,00	102,04	372.300,00	372.450,00
32	MATERIJALNI RASHODI	61.796,73	86.495,95	79.500,00	91,91	84.750,00	85.901,55
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	455,95	2.150,00	2.402,00	111,72	2.438,03	2.474,12
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	800,00	900,00	112,50	913,50	927,02
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	455,95	1.350,00	1.502,00	111,26	1.524,53	1.547,10
3	RASHODI POSLOVANJA	300.750,89	0,00	331.195,00		457.050,00	458.351,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	238.954,16	0,00	251.695,00		372.300,00	372.450,00
32	MATERIJALNI RASHODI	61.796,73	0,00	79.500,00		84.750,00	85.901,55
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	455,95	0,00	2.402,00		2.438,03	2.474,12
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	900,00		913,50	927,02
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	455,95	0,00	1.502,00		1.524,53	1.547,10
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.182,71*	*25.550,31*	*7.200,00*	*28,18*	*7.308,00*	*7.417,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.182,71	3.335,41	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.055,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.182,71	2.280,41	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	22.214,90	7.200,00	32,41	7.308,00	7.417,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	22.214,90	7.200,00	32,41	7.308,00	7.417,38
3	RASHODI POSLOVANJA	6.182,71	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.182,71	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	7.200,00		7.308,00	7.417,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	7.200,00		7.308,00	7.417,38
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.171,80*	*13.986,72*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.088,75	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.088,75	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.083,05	13.986,72	0,00	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.080,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3,05	13.986,72	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.088,75	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.088,75	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.083,05	0,00	0,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.080,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3,05	0,00	0,00		0,00	0,00
A360203	Poljoprivredno edukacijski centar	0,00	65.000,00	65.000,00	100,00	34.510,00	35.027,67
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*65.000,00*	*60.000,00*	*92,31*	*29.435,00*	*29.876,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.025,00	29.000,00	289,28	29.435,00	29.876,54
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.025,00	29.000,00	289,28	29.435,00	29.876,54
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	54.975,00	31.000,00	56,39	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	54.975,00	31.000,00	56,39	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	29.000,00		29.435,00	29.876,54
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	29.000,00		29.435,00	29.876,54
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	31.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	31.000,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*0,00*	*5.000,00*		*5.075,00*	*5.151,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
4307	Međunarodni EU projekti	541.243,91	1.858.871,23	2.195.646,20	118,12	73.640,00	0,00
T430710	Projekt Guide me Green	5.646,09	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*4.785,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.785,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.681,84	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	103,16	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.785,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.681,84	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	103,16	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*861,09*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	861,09	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	861,09	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	861,09	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	861,09	0,00	0,00		0,00	0,00
T430717	Projekt Green to Blue	3.137,80	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.137,80*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.137,80	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.137,80	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.137,80	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.137,80	0,00	0,00		0,00	0,00
T430718	Projekt eLabHouse.Rur	3.764,92	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.764,92*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.764,92	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.764,92	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.764,92	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.764,92	0,00	0,00		0,00	0,00
T430720	Projekt Climate Neutral EU Cities	8.675,91	6.799,89	12.158,49	178,80	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.400,00*	*6.799,89*	*12.158,49*	*178,80*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.400,00	6.799,89	12.158,49	178,80	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	799,89	2.158,49	269,85	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.400,00	6.000,00	10.000,00	166,67	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.400,00	0,00	12.158,49		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.158,49		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.400,00	0,00	10.000,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.275,91*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.275,91	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	885,21	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.390,70	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.275,91	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	885,21	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.390,70	0,00	0,00		0,00	0,00
T430721	Projekt BioIslands	1.039,69	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.039,69*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.039,69	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.039,69	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.039,69	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.039,69	0,00	0,00		0,00	0,00
T430725	Mystical Danube	190.314,38	670.318,02	1.049.611,00	156,58	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*8.760,14*	*51.768,95*	*10.903,00*	*21,06*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.760,14	22.175,00	10.903,00	49,17	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.475,53	14.070,00	10.603,00	75,36	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	284,61	8.105,00	300,00	3,70	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	29.593,95	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	29.593,95	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.760,14	0,00	10.903,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.475,53	0,00	10.603,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	284,61	0,00	300,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*22.251,26*	*131.480,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.846,45	129.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.165,75	39.763,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.680,70	90.217,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.404,81	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.404,81	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.846,45	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.165,75	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.680,70	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*2.935,20*	*2.398,00*	*81,70*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.935,20	2.398,00	81,70	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.935,20	2.398,00	81,70	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.398,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.398,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*12.159,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.159,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	12.159,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.159,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	12.159,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*2.529,30*	*13.789,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.529,30	13.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	514,80	7.442,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	297,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.014,50	6.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.529,30	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	514,80	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.014,50	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*156.773,68*	*470.344,87*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	156.773,68	470.344,87	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.860,22	2.461,01	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.536,00	7.683,86	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	82,16	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	112.295,30	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	156.773,68	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.860,22	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.536,00	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	82,16	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	112.295,30	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*1.024.151,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.024.151,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.810,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	59.750,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	100,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	949.491,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*1.024.151,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.024.151,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.810,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	59.750,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	100,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	949.491,00		0,00	0,00
T430726	GECO2.2	45.573,52	85.240,00	117.360,00	137,68	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.839,89*	*17.040,00*	*22.360,00*	*131,22*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.839,89	17.040,00	22.360,00	131,22	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.270,70	9.640,00	4.440,00	46,06	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	569,19	7.400,00	17.920,00	242,16	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.839,89	0,00	22.360,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.270,70	0,00	4.440,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	569,19	0,00	17.920,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*37.287,86*	*59.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	36.533,41	59.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	21.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	36.533,41	37.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	754,45	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	754,45	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	36.533,41	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	36.533,41	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	754,45	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	754,45	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*13.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	13.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	13.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	13.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	13.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*8.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.445,77*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	795,41	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	783,87	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11,54	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650,36	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	650,36	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	795,41	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	783,87	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11,54	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650,36	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	650,36	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*82.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	81.500,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	81.500,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*82.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	81.500,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	81.500,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		0,00	0,00
T430727	MAPA - Marine Adriatic PArks	173.846,13	590.827,40	560.580,30	94,88	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*17.160,56*	*21.094,10*	*23.900,00*	*113,30*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.160,56	21.094,10	23.900,00	113,30	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.400,00	19.134,10	21.700,00	113,41	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.760,56	1.960,00	2.200,00	112,24	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.160,56	0,00	23.900,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.400,00	0,00	21.700,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.760,56	0,00	2.200,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*26.237,33*	*92.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.832,52	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.247,59	60.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.584,93	31.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.832,52	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.247,59	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	6.584,93	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*13.905,90*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	13.905,90		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	11.505,90		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.400,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	13.905,90		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	11.505,90		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	2.400,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*3.090,20*	*13.905,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.090,20	13.905,90	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.090,20	12.405,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.090,20	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.090,20	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*127.358,04*	*463.827,40*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	127.358,04	463.827,40	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	34.259,21	23.442,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.011,10	131,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	84.087,73	253.976,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	186.278,40	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	127.358,04	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	34.259,21	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.011,10	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	84.087,73	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*522.774,40*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	520.274,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	31.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	32.500,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	190.278,40		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	266.496,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*522.774,40*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	520.274,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	31.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	32.500,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	190.278,40		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	0,00	266.496,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
T430729	GREW	42.538,81	137.121,92	110.776,00	80,79	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*11.166,56*	*31.706,00*	*20.700,00*	*65,29*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.166,56	31.706,00	20.700,00	65,29	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.967,10	24.083,00	20.200,00	83,88	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	199,46	7.623,00	500,00	6,56	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.166,56	0,00	20.700,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.967,10	0,00	20.200,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	199,46	0,00	500,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*31.372,25*	*83.389,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.967,44	82.889,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.027,69	17.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.939,75	65.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.404,81	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.404,81	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	29.967,44	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.027,69	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.939,75	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.404,81	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*3.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.958,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.958,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.958,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*19.068,92*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	19.068,92	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	19.068,92	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*87.076,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	58.176,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.816,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.360,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	28.900,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	28.900,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*87.076,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	58.176,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.816,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.360,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	28.900,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	28.900,00		0,00	0,00
T430730	DIGIT CP PLAN	50.753,58	205.240,00	81.880,00	39,89	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.484,90*	*35.790,00*	*18.740,00*	*52,36*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.198,02	20.160,00	18.740,00	92,96	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.674,53	13.330,00	7.000,00	52,51	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	523,49	6.830,00	11.740,00	171,89	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.286,88	15.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.286,88	15.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.198,02	0,00	18.740,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.674,53	0,00	7.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	523,49	0,00	11.740,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.286,88	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.286,88	0,00	0,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*24.088,80*	*139.080,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.088,80	83.285,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.727,58	53.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.361,22	29.645,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	55.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	55.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.088,80	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.727,58	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.361,22	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*3.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*10.370,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*17.179,88*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.179,88	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.179,88	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.179,88	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.179,88	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*60.140,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	35.340,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.300,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	13.040,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	24.800,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	24.800,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*60.140,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	35.340,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.300,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	13.040,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	24.800,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	24.800,00		0,00	0,00
62	*Kapitalne donacije*	*0,00*	*20.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T430745	AI_NATURE	4.447,48	46.990,00	54.750,00	116,51	43.730,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.216,40*	*6.750,00*	*10.930,00*	*161,93*	*7.560,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.216,40	6.750,00	10.930,00	161,93	7.560,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.146,40	1.990,00	7.610,00	382,41	5.080,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70,00	4.760,00	3.320,00	69,75	2.480,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.216,40	0,00	10.930,00		7.560,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.146,40	0,00	7.610,00		5.080,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70,00	0,00	3.320,00		2.480,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*3.231,08*	*36.640,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.231,08	36.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	142,26	23.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.088,82	13.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.231,08	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	142,26	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.088,82	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*6.330,00*		*6.390,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.330,00		2.330,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.330,00		2.330,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.330,00		2.330,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.330,00		2.330,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	4.000,00		4.060,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*3.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*37.490,00*		*29.780,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	35.490,00		29.780,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.230,00		22.560,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	9.260,00		7.220,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*37.490,00*		*29.780,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	35.490,00		29.780,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.230,00		22.560,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	9.260,00		7.220,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
T430746	GREEN SME	9.409,60	64.750,00	63.290,00	97,75	29.910,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.399,77*	*10.230,00*	*13.310,00*	*130,11*	*5.660,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.399,77	10.230,00	13.310,00	130,11	5.660,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.288,66	3.480,00	2.480,00	71,26	500,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	111,11	6.750,00	10.830,00	160,44	5.160,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.399,77	0,00	13.310,00		5.660,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.288,66	0,00	2.480,00		500,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	111,11	0,00	10.830,00		5.160,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*8.009,83*	*49.820,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.009,83	49.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	8.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.009,83	41.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.009,83	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.009,83	0,00	0,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*2.000,00*		*2.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.000,00		2.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.000,00		2.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.000,00		2.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.000,00		2.000,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*4.700,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*47.980,00*		*22.250,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	47.480,00		21.750,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.170,00		1.620,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	38.310,00		20.130,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		500,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		500,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*47.980,00*		*22.250,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	47.480,00		21.750,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.170,00		1.620,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	38.310,00		20.130,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		500,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	500,00		500,00	0,00
T430754	Projekt EcoScape KA220-VET	2.096,00	28.584,00	28.020,00	98,03	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*14.584,00*	*19.680,00*	*134,94*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.584,00	19.680,00	134,94	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	8.160,00	5.180,00	63,48	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.424,00	14.500,00	225,72	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	19.680,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.180,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	14.500,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.096,00*	*14.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	96,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	96,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	96,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	96,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*8.340,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.340,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.440,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.900,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*8.340,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.340,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	2.440,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	3.900,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00		0,00	0,00
T430769	Projekt RedeeM	0,00	23.000,00	98.600,00	428,70	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*7.600,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.600,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.257,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	343,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.600,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.257,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	343,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*23.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	10.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.880,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*91.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	91.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	29.560,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	61.440,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*91.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	91.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	29.560,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	61.440,00		0,00	0,00
T430774	Proj. ENRICH US	0,00	0,00	18.620,41		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*7.440,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.440,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.440,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.440,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.440,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*11.180,41*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.180,41		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.180,41		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*11.180,41*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	11.180,41		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	6.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	5.180,41		0,00	0,00
07003	USTANOVA INOVACIJA	480.844,90	648.548,80	708.164,61	109,19	718.787,15	729.568,90
11	*Opći prihodi i primici*	*232.078,94*	*279.975,50*	*280.248,00*	*100,10*	*284.451,74*	*288.718,48*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*66.029,01*	*190.253,23*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*69.394,83*	*100.000,00*	*99.500,00*	*99,50*	*100.992,52*	*102.507,43*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*935,49*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*50.562,70*	*42.864,61*	*42.864,00*	*100,00*	*43.506,96*	*44.159,57*
51	*Programi Unije*	*0,00*	*5.341,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*62.779,42*	*29.178,97*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*285.552,61*		*289.835,93*	*294.183,42*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*285.552,61*		*289.835,93*	*294.183,42*
3501	USTANOVA INOVACIJA	298.106,60	372.472,49	385.939,65	103,62	391.728,77	397.604,72
A350101	Djelatnost INOVAcija	298.106,60	372.472,49	385.939,65	103,62	391.728,77	397.604,72
11	*Opći prihodi i primici*	*194.120,40*	*227.472,39*	*243.575,65*	*107,08*	*247.229,29*	*250.937,72*
3	RASHODI POSLOVANJA	194.120,40	227.472,39	243.575,65	107,08	247.229,29	250.937,72
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	181.071,68	206.588,34	238.361,00	115,38	241.936,42	245.565,46
32	MATERIJALNI RASHODI	13.048,72	20.884,05	5.214,65	24,97	5.292,87	5.372,26
3	RASHODI POSLOVANJA	194.120,40	0,00	243.575,65		247.229,29	250.937,72
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	181.071,68	0,00	238.361,00		241.936,42	245.565,46
32	MATERIJALNI RASHODI	13.048,72	0,00	5.214,65		5.292,87	5.372,26
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*69.394,83*	*100.000,00*	*99.500,00*	*99,50*	*100.992,52*	*102.507,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	67.275,53	92.020,00	82.500,00	89,65	83.737,52	84.993,60
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.360,49	2.000,00	5.742,00	287,10	5.828,13	5.915,56
32	MATERIJALNI RASHODI	65.910,87	90.020,00	76.758,00	85,27	77.909,39	79.078,04
34	FINANCIJSKI RASHODI	4,17	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.119,30	7.980,00	17.000,00	213,03	17.255,00	17.513,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.119,30	7.980,00	17.000,00	213,03	17.255,00	17.513,83
3	RASHODI POSLOVANJA	67.275,53	0,00	82.500,00		83.737,52	84.993,60
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.360,49	0,00	5.742,00		5.828,13	5.915,56
32	MATERIJALNI RASHODI	65.910,87	0,00	76.758,00		77.909,39	79.078,04
34	FINANCIJSKI RASHODI	4,17	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.119,30	0,00	17.000,00		17.255,00	17.513,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.119,30	0,00	17.000,00		17.255,00	17.513,83
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*935,49*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	935,49	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	935,49	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*34.591,37*	*42.864,61*	*42.864,00*	*100,00*	*43.506,96*	*44.159,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.591,37	42.864,61	42.864,00	100,00	43.506,96	44.159,57
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.616,00		4.685,24	4.755,52
32	MATERIJALNI RASHODI	31.591,37	42.864,61	38.248,00	89,23	38.821,72	39.404,05
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	31.591,37	0,00	42.864,00		43.506,96	44.159,57
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.616,00		4.685,24	4.755,52
32	MATERIJALNI RASHODI	31.591,37	0,00	38.248,00		38.821,72	39.404,05
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*1.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	62.746,52	0,00	0,00		0,00	0,00
T430613	Projekt PODUZMI	20.556,24	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*20.556,24*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.556,24	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	488,52	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	20.067,72	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.556,24	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	488,52	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	20.067,72	0,00	0,00		0,00	0,00
T430614	Projekt STEM COUNTY	26.218,95	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*26.218,95*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.218,95	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.139,32	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.079,63	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.218,95	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.139,32	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.079,63	0,00	0,00		0,00	0,00
T430626	HZZ - Program osposobljavanja	15.971,33	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*15.971,33*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.971,33	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.266,96	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.704,37	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.971,33	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.266,96	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.704,37	0,00	0,00		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	119.991,78	276.076,31	322.224,96	116,72	327.058,38	331.964,18
T430735	SpinIT	46.922,07	58.529,77	21.720,88	37,11	22.046,70	22.377,39
11	*Opći prihodi i primici*	*10.912,99*	*11.949,85*	*1.105,50*	*9,25*	*1.122,09*	*1.138,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.912,99	11.949,85	1.105,50	9,25	1.122,09	1.138,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.674,09	11.691,35	1.085,50	9,28	1.101,79	1.118,31
32	MATERIJALNI RASHODI	238,90	258,50	20,00	7,74	20,30	20,60
3	RASHODI POSLOVANJA	10.912,99	0,00	1.105,50		1.122,09	1.138,91

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.674,09	0,00	1.085,50		1.101,79	1.118,31
32	MATERIJALNI RASHODI	238,90	0,00	20,00		20,30	20,60
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*20.004,85*	*43.117,41*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.004,85	43.117,41	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.604,85	23.273,41	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.400,00	19.844,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.004,85	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.604,85	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.400,00	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*1.291,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.269,55	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	21,45	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*16.004,23*	*2.171,51*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.704,23	2.171,51	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.172,73	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.531,50	2.171,51	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.704,23	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.172,73	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.531,50	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.300,00	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*20.615,38*		*20.924,61*	*21.238,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	20.615,38		20.924,61	21.238,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.372,10		14.587,69	14.806,50
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.243,28		6.336,92	6.431,98
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*20.615,38*		*20.924,61*	*21.238,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	20.615,38		20.924,61	21.238,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	14.372,10		14.587,69	14.806,50
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.243,28		6.336,92	6.431,98
T430748	IN4BLUE	36.106,76	76.630,96	88.047,92	114,90	89.368,67	90.709,15
11	*Opći prihodi i primici*	*10.597,84*	*13.875,45*	*11.697,53*	*84,30*	*11.873,00*	*12.051,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.597,84	13.875,45	11.697,53	84,30	11.873,00	12.051,08
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.396,45	13.576,99	11.469,53	84,48	11.641,58	11.816,19
32	MATERIJALNI RASHODI	201,39	298,46	228,00	76,39	231,42	234,89
3	RASHODI POSLOVANJA	10.597,84	0,00	11.697,53		11.873,00	12.051,08
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.396,45	0,00	11.469,53		11.641,58	11.816,19
32	MATERIJALNI RASHODI	201,39	0,00	228,00		231,42	234,89
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*25.508,92*	*51.733,87*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.318,92	50.923,87	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.941,66	25.776,86	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.377,26	25.147,01	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.190,00	810,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.190,00	810,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.318,92	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.941,66	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.377,26	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.190,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.190,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*11.021,64*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.021,64	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.279,38	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.742,26	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*76.350,39*		*77.495,67*	*78.658,07*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	76.350,39		77.495,67	78.658,07
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.739,73		23.080,83	23.427,04
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	53.610,66		54.414,84	55.231,03
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*76.350,39*		*77.495,67*	*78.658,07*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	76.350,39		77.495,67	78.658,07
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.739,73		23.080,83	23.427,04
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	53.610,66		54.414,84	55.231,03
T430749	SOCRAT	36.962,95	120.823,32	149.772,75	123,96	152.019,34	154.299,62
11	*Opći prihodi i primici*	*16.447,71*	*21.693,87*	*15.421,66*	*71,09*	*15.652,98*	*15.887,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.447,71	21.693,87	15.421,66	71,09	15.652,98	15.887,78
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.207,87	21.273,31	15.220,66	71,55	15.448,96	15.680,70
32	MATERIJALNI RASHODI	239,84	420,56	201,00	47,79	204,02	207,08
3	RASHODI POSLOVANJA	16.447,71	0,00	15.421,66		15.652,98	15.887,78
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.207,87	0,00	15.220,66		15.448,96	15.680,70
32	MATERIJALNI RASHODI	239,84	0,00	201,00		204,02	207,08
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*20.515,24*	*80.293,63*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.809,48	50.293,63	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.113,59	16.582,93	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.695,89	33.710,70	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.705,76	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.705,76	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.809,48	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.113,59	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.695,89	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.705,76	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.705,76	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.850,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.783,77	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	66,23	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*15.985,82*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.985,82	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.161,58	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.824,24	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*134.351,09*		*136.366,36*	*138.411,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	134.351,09		136.366,36	138.411,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	20.867,63		21.180,64	21.498,35
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	113.483,46		115.185,72	116.913,49
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*134.351,09*		*136.366,36*	*138.411,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	134.351,09		136.366,36	138.411,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	20.867,63		21.180,64	21.498,35
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	113.483,46		115.185,72	116.913,49
T430760	Projekt LEAD EXPORT	0,00	20.092,26	62.683,41	311,98	63.623,67	64.578,02
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*4.983,94*	*8.447,66*	*169,50*	*8.574,38*	*8.702,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.983,94	8.447,66	169,50	8.574,38	8.702,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.948,94	8.394,66	169,63	8.520,58	8.648,39
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	35,00	53,00	151,43	53,80	54,60
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.447,66		8.574,38	8.702,99

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	8.394,66		8.520,58	8.648,39
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	53,00		53,80	54,60
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*15.108,32*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.108,32	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.516,32	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.592,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*54.235,75*		*55.049,29*	*55.875,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	54.235,75		55.049,29	55.875,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	25.593,43		25.977,33	26.366,98
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	28.642,32		29.071,96	29.508,05
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*54.235,75*		*55.049,29*	*55.875,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	54.235,75		55.049,29	55.875,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	25.593,43		25.977,33	26.366,98
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	28.642,32		29.071,96	29.508,05
07004	AGENCIJA ZA RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE - ZADRA NOVA	4.350.975,64	2.905.862,24	4.643.555,32	159,80	3.713.643,73	1.458.496,12
11	*Opći prihodi i primici*	*290.543,62*	*558.930,50*	*545.000,00*	*97,51*	*435.858,94*	*434.953,84*
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*141.102,20*	*916.320,59*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.362,22*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.732,28*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*59.600,60*	*410.425,52*	*67.666,93*	*16,49*	*0,00*	*0,00*
51	*Programi Unije*	*236.071,61*	*35.647,54*	*38.500,00*	*108,00*	*15.400,00*	*0,00*
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*38.500,00*		*15.400,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*363.333,34*		*288.441,28*	*286.837,91*
53	*Proračun JLS*	*129.572,44*	*364.365,43*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.489.990,67*	*620.172,66*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*3.629.055,05*		*2.973.943,51*	*736.704,37*
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*3.629.055,05*		*2.973.943,51*	*736.704,37*
1504	Agencija za razvoj Zadarske županije - ZADRA NOVA	453.745,35	698.497,01	607.295,03	86,94	592.367,53	600.238,15
A150401	Djelatnost Agencije za razvoj Zadarske županije	453.745,35	698.497,01	607.295,03	86,94	592.367,53	600.238,15
11	*Opći prihodi i primici*	*238.639,10*	*391.514,52*	*349.576,88*	*89,29*	*354.820,53*	*360.142,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	238.639,10	391.514,52	349.576,88	89,29	354.820,53	360.142,90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	199.185,63	282.020,59	252.420,05	89,50	256.206,34	260.049,45
32	MATERIJALNI RASHODI	39.403,70	109.385,93	97.096,83	88,77	98.553,29	100.031,64
34	FINANCIJSKI RASHODI	49,77	108,00	60,00	55,56	60,90	61,81
3	RASHODI POSLOVANJA	238.639,10	0,00	349.576,88		354.820,53	360.142,90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	199.185,63	0,00	252.420,05		256.206,34	260.049,45
32	MATERIJALNI RASHODI	39.403,70	0,00	97.096,83		98.553,29	100.031,64
34	FINANCIJSKI RASHODI	49,77	0,00	60,00		60,90	61,81
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.362,22*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.362,22	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.362,22	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.362,22	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.362,22	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*45.972,78*	*24.666,93*	*53,66*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	45.972,78	24.666,93	53,66	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	12.430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	33.542,78	24.666,93	73,54	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	24.666,93		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	24.666,93		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*136.987,26*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	136.987,26	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	129.654,11	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.333,15	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	136.987,26	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	129.654,11	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.333,15	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*233.051,22*		*237.547,00*	*240.095,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	233.051,22		237.547,00	240.095,25
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	168.280,01		170.804,22	173.366,28
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	64.731,21		66.702,18	66.687,76
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	40,00		40,60	41,21
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	233.051,22		237.547,00	240.095,25
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	168.280,01		170.804,22	173.366,28
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	64.731,21		66.702,18	66.687,76
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	40,00		40,60	41,21
53	*Proračun JLS*	*75.756,77*	*261.009,71*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	75.756,77	261.009,71	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	52.161,93	188.013,77	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.561,66	72.923,94	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	33,18	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.756,77	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	52.161,93	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.561,66	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	33,18	0,00	0,00		0,00	0,00
4302	Projekti EU	2.949.423,05	39.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T430261	Projekt Zadra Nova za vas	110.261,98	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*59.600,60*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	59.600,60	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.023,61	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	57.576,99	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	59.600,60	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.023,61	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	57.576,99	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*7.599,21*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.599,21	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.599,21	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.599,21	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.599,21	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*43.062,17*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.062,17	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.587,52	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.474,65	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.062,17	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.587,52	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.474,65	0,00	0,00		0,00	0,00
T430269	Projekt Stream	2.800.072,34	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.732,28*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.732,28	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.732,28	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.732,28	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.732,28	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*85.809,19*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	85.809,19	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	85.809,19	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.809,19	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	85.809,19	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.712.530,87*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.712.530,87	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.712.530,87	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.712.530,87	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.712.530,87	0,00	0,00		0,00	0,00
T430298	Projekt Europe Direct Zadar 2021. - 2025.	39.088,73	39.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.397,99*	*5.460,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.397,99	5.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.180,05	5.159,22	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	217,94	300,78	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.397,99	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.180,05	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	217,94	0,00	0,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*9.073,32*	*9.120,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.073,32	9.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.073,32	9.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.073,32	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.073,32	0,00	0,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*5.290,74*	*3.640,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.290,74	3.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.172,26	3.439,48	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	118,48	200,52	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.290,74	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.172,26	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	118,48	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*21.326,68*	*21.280,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.326,68	17.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.686,31	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.640,37	17.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.326,68	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.686,31	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.640,37	0,00	0,00		0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	0,00	31.906,11	180.119,05	564,53	176.989,05	178.301,41
T430631	Projekt Otporan arhipelag	0,00	23.740,01	136.007,45	572,90	136.775,58	137.555,19
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*4.356,00*	*5.472,00*	*125,62*	*5.554,09*	*5.637,39*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.356,00	5.472,00	125,62	5.554,09	5.637,39
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.356,00	5.472,00	125,62	5.554,09	5.637,39
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.472,00		5.554,09	5.637,39
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.472,00		5.554,09	5.637,39
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*2.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*3.648,00*		*3.702,72*	*3.758,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.648,00		3.702,72	3.758,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.648,00		3.702,72	3.758,26
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.648,00		3.702,72	3.758,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.648,00		3.702,72	3.758,26
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*2.904,01*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.904,01	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.904,01	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*13.980,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	13.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*126.887,45*		*127.518,77*	*128.159,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	95.743,70		96.375,02	97.015,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.241,60		26.635,22	27.034,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	69.502,10		69.739,80	69.981,04
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	31.143,75		31.143,75	31.143,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	31.143,75		31.143,75	31.143,75
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*126.887,45*		*127.518,77*	*128.159,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	95.743,70		96.375,02	97.015,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.241,60		26.635,22	27.034,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	69.502,10		69.739,80	69.981,04
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	31.143,75		31.143,75	31.143,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	31.143,75		31.143,75	31.143,75
T430632	Projekt Arhipelag kulture	0,00	3.665,00	44.111,60	1.203,59	40.213,47	40.746,22
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*5.472,00*		*4.697,00*	*4.697,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.472,00		4.697,00	4.697,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.472,00		4.697,00	4.697,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	5.472,00		4.697,00	4.697,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.472,00		4.697,00	4.697,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*3.648,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.648,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.648,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.648,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.648,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*1.665,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.665,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.165,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*34.991,60*		*35.516,47*	*36.049,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	34.991,60		35.516,47	36.049,22
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.241,60		26.635,22	27.034,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.750,00		8.881,25	9.014,47
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*34.991,60*		*35.516,47*	*36.049,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	34.991,60		35.516,47	36.049,22
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	26.241,60		26.635,22	27.034,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	8.750,00		8.881,25	9.014,47
T430642	Projekt Nacionalna mreža ZPP-a	0,00	4.501,10	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*4.501,10*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.501,10	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.501,10	0,00	0,00	0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	947.807,24	2.135.959,12	3.856.141,24	180,53	2.944.287,15	679.956,56
T430723	TOURAL	27.671,59	87.828,41	71.500,00	81,41	15.400,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*53.178,41*	*33.000,00*	*62,06*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	47.020,00	32.000,00	68,06	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	20.305,00	5.009,50	24,67	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	26.715,00	26.990,50	101,03	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	6.158,41	1.000,00	16,24	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	6.158,41	1.000,00	16,24	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	32.000,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.009,50		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	26.990,50		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*38.500,00*		*15.400,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	38.500,00		15.400,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	18.090,00		13.650,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	20.410,00		1.750,00	0,00
510	*Programi Unije*	*0,00*	*0,00*	*38.500,00*		*15.400,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	38.500,00		15.400,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	18.090,00		13.650,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	20.410,00		1.750,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*27.671,59*	*34.650,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.671,59	28.808,41	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.051,19	5.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.620,40	23.648,41	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.841,59	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.841,59	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.671,59	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.051,19	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.620,40	0,00	0,00		0,00	0,00
T430731	Sporazum o dodjeli besp.sred.u prov.aktiv. jač. kapac.	259.299,77	444.177,65	10.000,00	2,25	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*173.510,24*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	173.510,24	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	110.278,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	63.232,24	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*77.099,27*	*10.000,00*	*12,97*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	73.426,78	10.000,00	13,62	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	64.873,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.552,88	10.000,00	116,92	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.672,49	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.672,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	10.000,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*5.675,95*	*10.361,75*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.675,95	10.361,75	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.675,95	10.361,75	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.675,95	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.675,95	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*253.623,82*	*183.206,39*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	253.623,82	183.206,39	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	226.109,16	143.816,82	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.514,66	39.389,57	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	253.623,82	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	226.109,16	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.514,66	0,00	0,00		0,00	0,00
T430732	TRANSH2	32.060,55	71.858,78	86.928,54	120,97	20.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.268,87*	*7.200,21*	*7.327,19*	*101,76*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.268,87	7.200,21	7.327,19	101,76	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.203,10	6.890,60	7.231,19	104,94	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	65,77	309,61	96,00	31,01	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.268,87	0,00	7.327,19		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.203,10	0,00	7.231,19		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	65,77	0,00	96,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*9.895,59*	*44.575,29*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.895,59	44.575,29	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	339,72	31.932,29	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.555,87	12.643,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.895,59	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	339,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.555,87	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*1.783,13*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.783,13	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.706,22	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	76,91	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*4.884,80*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.884,80		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.820,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	64,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.884,80		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.820,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	64,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*4.400,23*	*4.800,15*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.400,23	4.800,15	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.356,39	4.593,74	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43,84	206,41	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.400,23	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.356,39	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43,84	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*11.495,86*	*13.500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.495,86	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.346,99	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.148,87	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.495,86	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.346,99	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.148,87	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*74.716,55*		*20.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	74.716,55		20.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	38.565,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	36.151,55		20.000,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*74.716,55*		*20.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	74.716,55		20.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	38.565,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	36.151,55		20.000,00	0,00
T430733	AdriaClimPlus (AD-APT)	37.038,86	142.791,76	216.340,70	151,51	109.857,15	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*4.450,82*	*20.845,89*	*16.220,72*	*77,81*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.450,82	20.845,89	16.220,72	77,81	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.347,15	20.435,23	15.842,72	77,53	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	103,67	410,66	378,00	92,05	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.450,82	0,00	16.220,72		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.347,15	0,00	15.842,72		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	103,67	0,00	378,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*25.340,17*	*71.123,60*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.340,17	71.123,60	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.305,66	29.423,60	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.034,51	41.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.340,17	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.305,66	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	9.034,51	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*3.525,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.456,09	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	68,91	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*10.813,81*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.813,81		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	10.561,81		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	252,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	10.813,81		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	10.561,81		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	252,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*7.247,87*	*13.897,27*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.247,87	13.897,27	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.178,76	13.623,49	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	69,11	273,78	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.247,87	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.178,76	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	69,11	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*33.400,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	33.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	33.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*189.306,17*		*109.857,15*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	189.306,17		109.857,15	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	31.479,62		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	157.826,55		109.857,15	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*189.306,17*		*109.857,15*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	189.306,17		109.857,15	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	31.479,62		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	157.826,55		109.857,15	0,00
T430734	FutureECOS	29.653,81	81.787,94	80.194,44	98,05	112.150,02	21.534,46
11	*Opći prihodi i primici*	*5.894,01*	*9.881,38*	*5.255,18*	*53,18*	*5.334,01*	*2.786,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.894,01	9.881,38	5.255,18	53,18	5.334,01	2.786,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.752,68	9.517,74	4.980,00	52,32	5.054,70	2.649,08
32	MATERIJALNI RASHODI	141,33	363,64	275,18	75,67	279,31	137,59
3	RASHODI POSLOVANJA	5.894,01	0,00	5.255,18		5.334,01	2.786,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.752,68	0,00	4.980,00		5.054,70	2.649,08
32	MATERIJALNI RASHODI	141,33	0,00	275,18		279,31	137,59
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*19.433,77*	*59.816,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.433,77	59.816,90	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.820,94	7.796,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.612,83	52.020,65	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.433,77	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.820,94	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.612,83	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.252,08*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.252,08	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.169,14	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	82,94	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*3.503,46*		*3.556,01*	*1.857,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.503,46		3.556,01	1.857,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.320,00		3.369,80	1.766,06
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	183,46		186,21	91,73
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.503,46		3.556,01	1.857,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	3.320,00		3.369,80	1.766,06

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	183,46		186,21	91,73
53	*Proračun JLS*	*4.326,03*	*6.587,58*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.326,03	6.587,58	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.139,02	6.345,16	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	187,01	242,42	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.326,03	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.139,02	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	187,01	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*3.250,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*71.435,80*		*103.260,00*	*16.890,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	68.935,80		103.260,00	16.890,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	27.800,00		28.217,00	13.900,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	41.135,80		75.043,00	2.990,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*71.435,80*		*103.260,00*	*16.890,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	68.935,80		103.260,00	16.890,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	27.800,00		28.217,00	13.900,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	41.135,80		75.043,00	2.990,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
T430737	GUSTI	39.703,22	205.597,43	234.495,98	114,06	100.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*8.180,15*	*18.414,43*	*13.052,37*	*70,88*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.180,15	18.414,43	13.052,37	70,88	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.180,15	18.285,53	12.752,37	69,74	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	128,90	300,00	232,74	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.180,15	0,00	13.052,37		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.180,15	0,00	12.752,37		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	300,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*21.934,08*	*132.698,26*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.934,08	101.389,71	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.569,60	29.031,61	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.364,48	72.358,10	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.308,55	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	31.308,55	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.934,08	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.569,60	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.364,48	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*3.517,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.517,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.492,91	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	24,09	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*8.701,59*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.701,59		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	8.501,59		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.701,59		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	8.501,59		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*9.588,99*	*12.276,29*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	9.588,99	12.276,29	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.588,99	12.190,36	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	85,93	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.588,99	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.588,99	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*38.691,45*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	38.691,45	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	38.691,45	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*212.742,02*		*100.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	142.742,02		30.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	33.135,02		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	109.607,00		30.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	70.000,00		70.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	70.000,00		70.000,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*212.742,02*		*100.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	142.742,02		30.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	33.135,02		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	109.607,00		30.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	70.000,00		70.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	70.000,00		70.000,00	0,00
T430738	bePrepARed	37.241,75	129.896,54	172.705,00	132,96	100.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.517,90*	*16.607,32*	*9.060,00*	*54,55*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.517,90	16.607,32	9.060,00	54,55	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.204,49	16.075,89	8.640,00	53,75	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	313,41	531,43	420,00	79,03	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.517,90	0,00	9.060,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.204,49	0,00	8.640,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	313,41	0,00	420,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*19.885,87*	*89.017,93*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.885,87	89.017,93	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.320,54	32.510,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.565,33	56.507,93	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.885,87	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.320,54	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.565,33	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.999,72*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.999,72	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.902,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	96,82	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*6.040,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.040,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.760,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	280,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.040,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	5.760,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	280,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*7.837,98*	*11.071,57*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.837,98	11.071,57	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.563,95	10.717,28	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	274,03	354,29	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.837,98	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.563,95	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	274,03	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*10.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*157.605,00*		*100.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	155.105,00		100.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	60.800,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	94.305,00		100.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*157.605,00*		*100.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	155.105,00		100.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	60.800,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	94.305,00		100.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	2.500,00		0,00	0,00
T430739	Ecofoodcycle	20.047,72	143.283,69	158.099,65	110,34	55.825,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.126,56*	*7.537,45*	*13.853,55*	*183,80*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.126,56	7.537,45	13.853,55	183,80	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.068,55	7.128,92	13.553,55	190,12	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	58,01	408,53	300,00	73,43	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.126,56	0,00	13.853,55		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.068,55	0,00	13.553,55		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	58,01	0,00	300,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*13.173,76*	*110.391,26*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.173,76	55.391,26	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.528,71	30.044,04	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.645,05	25.347,22	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.173,76	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.528,71	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.645,05	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*2.330,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.203,60	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	126,40	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*9.235,70*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.235,70		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.035,70		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.235,70		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.035,70		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*3.747,40*	*5.024,98*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.747,40	5.024,98	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.518,72	4.752,63	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	228,68	272,35	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.747,40	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.518,72	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	228,68	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*18.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*135.010,40*		*55.825,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	80.010,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	23.345,40		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	56.665,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	55.000,00		55.825,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	55.000,00		55.825,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*135.010,40*		*55.825,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	80.010,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	23.345,40		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	56.665,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	55.000,00		55.825,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	55.000,00		55.825,00	0,00
T430740	BLUESLINKS	29.950,89	95.933,15	83.120,36	86,64	80.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.733,50*	*10.161,41*	*6.806,89*	*66,99*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.733,50	10.161,41	6.806,89	66,99	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.626,63	9.791,53	6.656,89	67,99	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106,87	369,88	150,00	40,55	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.733,50	0,00	6.806,89		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.626,63	0,00	6.656,89		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106,87	0,00	150,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*19.730,79*	*60.018,46*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.730,79	60.018,46	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.126,94	29.406,01	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.603,85	30.612,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.730,79	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.126,94	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.603,85	0,00	0,00		0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*1.979,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.979,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.906,46	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	72,54	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*4.537,93*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.537,93		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.437,93		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	100,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.537,93		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.437,93		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	100,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*6.486,60*	*6.774,28*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.486,60	6.774,28	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.265,13	6.527,70	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	221,47	246,58	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.486,60	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.265,13	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	221,47	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*17.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*71.775,54*		*80.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	71.775,54		80.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	28.698,97		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.076,57		80.000,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*71.775,54*		*80.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	71.775,54		80.000,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	28.698,97		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	43.076,57		80.000,00	0,00
T430741	AD-CCAM2ZERO	2.634,85	55.105,91	77.517,93	140,67	86.241,32	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*6.737,59*	*7.073,42*	*104,98*	*4.675,11*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.737,59	7.073,42	104,98	4.675,11	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.626,25	6.974,42	105,25	4.574,62	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	111,34	99,00	88,92	100,49	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	7.073,42		4.675,11	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	6.974,42		4.574,62	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	99,00		100,49	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*2.634,85*	*39.876,60*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.748,60	27.976,60	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	16.378,62	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.748,60	11.597,98	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	886,25	11.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	886,25	11.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.748,60	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.748,60	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	886,25	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	886,25	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*4.715,61*		*3.116,73*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.715,61		3.116,73	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.649,61		3.049,74	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	66,00		66,99	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	4.715,61		3.116,73	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	4.649,61		3.049,74	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	66,00		66,99	0,00
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*4.491,72*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.491,72	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.417,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	74,22	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*4.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*65.728,90*		*78.449,48*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.828,90		78.449,48	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	25.495,89		19.325,98	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.333,01		59.123,50	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	9.900,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	9.900,00		0,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*65.728,90*		*78.449,48*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	55.828,90		78.449,48	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	25.495,89		19.325,98	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.333,01		59.123,50	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	9.900,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	9.900,00		0,00	0,00
T430742	APOLLO	399.297,17	447.132,31	2.057.798,95	460,22	1.679.921,37	135.806,41
11	*Opći prihodi i primici*	*7.334,72*	*33.326,85*	*33.856,20*	*101,59*	*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	7.334,72	22.244,35	33.856,20	152,20	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.254,82	20.688,83	33.556,20	162,19	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	79,90	1.555,52	300,00	19,29	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	11.082,50	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	11.082,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.334,72	0,00	33.856,20		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.254,82	0,00	33.556,20		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	79,90	0,00	300,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*1.105,48*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.105,48	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.105,48	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*185.285,88*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	41.578,89	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	40.331,63	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.247,26	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	143.706,99	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	143.706,99	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*5.129,21*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.129,21	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.062,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	66,53	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*22.570,80*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.570,80		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.370,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	22.570,80		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.370,80		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*4.889,83*	*13.962,89*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.889,83	13.962,89	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.836,56	13.792,55	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	53,27	170,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.889,83	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.836,56	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	53,27	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*387.072,62*	*208.322,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	387.072,62	198.322,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.811,78	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	821,24	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	377.439,60	198.322,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	387.072,62	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.811,78	0,00	0,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	821,24	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	377.439,60	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*2.001.371,95*		*1.679.921,37*	*135.806,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.613.171,95		1.546.121,95	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	63.050,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	4.000,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	1.546.121,95		1.546.121,95	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	388.200,00		133.799,42	135.806,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	388.200,00		133.799,42	135.806,41
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*2.001.371,95*		*1.679.921,37*	*135.806,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.613.171,95		1.546.121,95	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	63.050,00		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	4.000,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	1.546.121,95		1.546.121,95	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	388.200,00		133.799,42	135.806,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	388.200,00		133.799,42	135.806,41
T430743	RECIRCLE	10.113,85	80.099,20	100.156,65	125,04	70.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*9.970,00*	*12.093,60*	*121,30*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.970,00	12.093,60	121,30	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	9.800,75	11.913,60	121,56	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	169,25	180,00	106,35	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.093,60		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	11.913,60		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	180,00		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*4.245,97*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.245,97	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.245,97	0,00	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*48.889,18*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	48.889,18	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	48.889,18	0,00	0,00	0,00	0,00
51	*Programi Unije*	*0,00*	*1.770,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.770,65	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.742,03	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	28,62	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*8.062,40*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.062,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.942,40		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	120,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	8.062,40		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	7.942,40		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	120,00		0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*6.646,68*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.646,68	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.533,85	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	112,83	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.113,85*	*8.576,72*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.913,38	8.576,72	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.913,38	8.576,72	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.200,47	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.200,47	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.913,38	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.913,38	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.200,47	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.200,47	0,00	0,00		0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*80.000,65*		*70.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	80.000,65		70.000,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	80.000,65		70.000,00	0,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*80.000,65*		*70.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	80.000,65		70.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	80.000,65		70.000,00	0,00
T430747	Nacionalna ruralna mreža	15.468,21	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*15.468,21*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.468,21	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.468,21	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.468,21	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.468,21	0,00	0,00		0,00	0,00
T430757	Nacionalna ruralna mreža	7.625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.625,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
T430761	Projekt REALIST	0,00	84.919,95	206.625,02	243,32	209.724,40	212.870,27
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*9.976,05*	*23.100,00*	*231,55*	*23.446,50*	*23.798,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.976,05	23.100,00	231,55	23.446,50	23.798,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	9.736,05	22.800,00	234,18	23.142,00	23.489,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	240,00	300,00	125,00	304,50	309,07
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	23.100,00		23.446,50	23.798,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.800,00		23.142,00	23.489,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	300,00		304,50	309,07
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*68.293,20*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	68.293,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	14.081,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	54.211,70	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*15.400,01*		*15.631,01*	*15.865,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.400,01		15.631,01	15.865,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	15.200,01		15.428,01	15.659,43
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		203,00	206,05
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.400,01		15.631,01	15.865,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	15.200,01		15.428,01	15.659,43
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		203,00	206,05
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*6.650,70*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.650,70	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.490,70	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*168.125,01*		*170.646,89*	*173.206,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	148.125,01		150.346,89	152.602,09
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	28.600,01		29.029,01	29.464,44
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	119.525,00		121.317,88	123.137,65
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*168.125,01*		*170.646,89*	*173.206,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	148.125,01		150.346,89	152.602,09
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	28.600,01		29.029,01	29.464,44
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	119.525,00		121.317,88	123.137,65
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	20.000,00		20.300,00	20.604,50
T430762	Projekt AdriaACTIVE	0,00	47.497,00	167.438,02	352,52	169.949,59	172.498,84
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*6.941,40*	*23.100,00*	*332,79*	*23.446,50*	*23.798,20*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.941,40	23.100,00	332,79	23.446,50	23.798,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.701,40	22.800,00	340,23	23.142,00	23.489,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	240,00	300,00	125,00	304,50	309,07
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	23.100,00		23.446,50	23.798,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	22.800,00		23.142,00	23.489,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	300,00		304,50	309,07
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*35.928,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.928,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	15.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.798,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*15.400,01*		*15.631,01*	*15.865,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.400,01		15.631,01	15.865,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	15.200,01		15.428,01	15.659,43
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		203,00	206,05
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	15.400,01		15.631,01	15.865,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	15.200,01		15.428,01	15.659,43
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	200,00		203,00	206,05
53	*Proračun JLS*	*0,00*	*4.627,60*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.627,60	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.467,60	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*128.938,01*		*130.872,08*	*132.835,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	98.938,01		100.422,08	101.928,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	28.600,01		29.029,01	29.464,44
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	70.338,00		71.393,07	72.463,97
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*128.938,01*		*130.872,08*	*132.835,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	98.938,01		100.422,08	101.928,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	28.600,01		29.029,01	29.464,44
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	70.338,00		71.393,07	72.463,97
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
T430763	Unaprjeđenje kapaciteta za prip.i provedbu EU projekata kroz edukacija	0,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*5.950,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T430768	Projekt IDRON	0,00	12.099,40	133.220,00	1.101,05	135.218,30	137.246,58
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*13.680,00*		*13.885,20*	*14.093,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	13.680,00		13.885,20	14.093,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	13.500,00		13.702,50	13.908,04
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	180,00		182,70	185,44
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	13.680,00		13.885,20	14.093,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	13.500,00		13.702,50	13.908,04
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	180,00		182,70	185,44
19	*Predfinanciranje iz ŽP*	*0,00*	*12.099,40*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.099,40	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	10.639,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*9.120,00*		*9.256,80*	*9.395,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.120,00		9.256,80	9.395,65
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.000,00		9.135,00	9.272,02

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	120,00		121,80	123,63
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	9.120,00		9.256,80	9.395,65
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	9.000,00		9.135,00	9.272,02
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	120,00		121,80	123,63
56	*Fondovi EU*	*0,00*	*0,00*	*110.420,00*		*112.076,30*	*113.757,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	70.420,00		71.476,30	72.548,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	39.500,00		40.092,50	40.693,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.920,00		31.383,80	31.854,56
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
563	*Europski fond za regionalni razvoj*	*0,00*	*0,00*	*110.420,00*		*112.076,30*	*113.757,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	70.420,00		71.476,30	72.548,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	39.500,00		40.092,50	40.693,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.920,00		31.383,80	31.854,56
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00		40.600,00	41.209,00
07005	SKLONIŠTE ZA NAPUŠTENE I IZGUBLJENE ŽIVOTINJE ZADARSKE ŽUPANIJE	0,00	233.000,00	656.260,00	281,66	665.053,90	673.979,73
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*30.000,00*	*300.000,00*	*1.000,00*	*303.450,00*	*306.951,76*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*200.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*316.260,00*		*321.003,90*	*325.818,97*
61	*Tekuće donacije*	*0,00*	*3.000,00*	*40.000,00*	*1.333,33*	*40.600,00*	*41.209,00*
3801	Skrb o nezbrinutim životinjama	0,00	233.000,00	656.260,00	281,66	665.053,90	673.979,73
A380101	Djelatnost Skloništa za napuštene i izgubljene životinje	0,00	233.000,00	656.260,00	281,66	665.053,90	673.979,73
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*30.000,00*	*300.000,00*	*1.000,00*	*303.450,00*	*306.951,76*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	28.500,00	215.000,00	754,39	288.225,00	291.498,38
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	12.790,00	106.150,00	829,95	107.742,25	109.358,39
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.710,00	108.850,00	692,87	180.482,75	182.139,99
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	85.000,00	5.666,67	15.225,00	15.453,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500,00	15.000,00	1.000,00	15.225,00	15.453,38
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	70.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	215.000,00		288.225,00	291.498,38
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	106.150,00		107.742,25	109.358,39
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	108.850,00		180.482,75	182.139,99
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	85.000,00		15.225,00	15.453,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	15.000,00		15.225,00	15.453,38
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	70.000,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*200.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	162.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	67.380,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	95.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	19.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*0,00*	*0,00*	*316.260,00*		*321.003,90*	*325.818,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	316.260,00		321.003,90	325.818,97
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	106.150,00		107.742,25	109.358,39
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	210.110,00		213.261,65	216.460,58
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	316.260,00		321.003,90	325.818,97

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	106.150,00		107.742,25	109.358,39
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	210.110,00		213.261,65	216.460,58
61	*Tekuće donacije*	*0,00*	*3.000,00*	*40.000,00*	*1.333,33*	*40.600,00*	*41.209,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.000,00	30.000,00	1.500,00	30.450,00	30.906,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	30.000,00	1.500,00	30.450,00	30.906,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	10.000,00	1.000,00	10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	10.000,00	1.000,00	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		30.450,00	30.906,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
080	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.584.225,53	3.193.330,00	3.199.000,00	100,18	3.242.485,00	3.286.622,30
08001	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.584.225,53	3.193.330,00	3.199.000,00	100,18	3.242.485,00	3.286.622,30
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*474.000,00*	*300.000,00*	*63,29*	*300.000,00*	*300.000,00*
13	*Koncesije*	*825.945,62*	*918.000,00*	*918.000,00*	*100,00*	*931.770,00*	*945.746,56*
14	*Naknada za brodice*	*481.171,69*	*689.000,00*	*611.000,00*	*88,68*	*620.165,00*	*629.467,49*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.370.000,00*		*1.390.550,00*	*1.411.408,25*
51	*Programi Unije*	*277.108,22*	*1.112.330,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3404	Prijevoz	417.108,22	1.394.330,00	1.600.000,00	114,75	1.624.000,00	1.648.360,00
A340401	Županijski linijski prijevoz putnika	417.108,22	1.394.330,00	1.600.000,00	114,75	1.624.000,00	1.648.360,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*35.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	*Koncesije*	*140.000,00*	*183.500,00*	*50.000,00*	*27,25*	*50.750,00*	*51.511,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	142.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	140.000,00	142.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	41.500,00	50.000,00	120,48	50.750,00	51.511,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	41.500,00	50.000,00	120,48	50.750,00	51.511,25
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	140.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00		50.750,00	51.511,25
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*63.500,00*	*180.000,00*	*283,46*	*182.700,00*	*185.440,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	63.500,00	80.000,00	125,98	81.200,00	82.418,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	63.500,00	80.000,00	125,98	81.200,00	82.418,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	100.000,00		101.500,00	103.022,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	80.000,00		81.200,00	82.418,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	80.000,00		81.200,00	82.418,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*1.370.000,00*		*1.390.550,00*	*1.411.408,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.250.000,00		1.268.750,00	1.287.781,25
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	1.250.000,00		1.268.750,00	1.287.781,25

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	120.000,00		121.800,00	123.627,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	120.000,00		121.800,00	123.627,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.250.000,00		1.268.750,00	1.287.781,25
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	0,00	1.250.000,00		1.268.750,00	1.287.781,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	120.000,00		121.800,00	123.627,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	120.000,00		121.800,00	123.627,00
51	*Programi Unije*	*277.108,22*	*1.112.330,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	277.108,22	1.112.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	277.108,22	0,00	0,00		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	1.112.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	277.108,22	0,00	0,00		0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	277.108,22	0,00	0,00		0,00	0,00
4101	Pomorsko dobro	383.122,31	449.000,00	339.000,00	75,50	344.085,00	349.246,30
A410101	Upravljanje pomorskim dobrom	379.518,12	439.000,00	327.000,00	74,49	331.905,00	336.883,59
13	*Koncesije*	*253.705,62*	*261.500,00*	*180.000,00*	*68,83*	*182.700,00*	*185.440,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	253.705,62	261.500,00	180.000,00	68,83	182.700,00	185.440,51
32	MATERIJALNI RASHODI	126,09	11.500,00	11.500,00	100,00	11.672,50	11.847,60
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	253.579,53	190.000,00	168.500,00	88,68	171.027,50	173.592,91
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	253.705,62	0,00	180.000,00		182.700,00	185.440,51
32	MATERIJALNI RASHODI	126,09	0,00	11.500,00		11.672,50	11.847,60
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	253.579,53	0,00	168.500,00		171.027,50	173.592,91
14	*Naknada za brodice*	*125.812,50*	*177.500,00*	*147.000,00*	*82,82*	*149.205,00*	*151.443,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	125.812,50	177.500,00	147.000,00	82,82	149.205,00	151.443,08
32	MATERIJALNI RASHODI	5.812,50	10.500,00	15.500,00	147,62	15.732,50	15.968,49
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	120.000,00	167.000,00	131.500,00	78,74	133.472,50	135.474,59
3	RASHODI POSLOVANJA	125.812,50	0,00	147.000,00		149.205,00	151.443,08
32	MATERIJALNI RASHODI	5.812,50	0,00	15.500,00		15.732,50	15.968,49
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	120.000,00	0,00	131.500,00		133.472,50	135.474,59
T410102	Povjerenstva	3.604,19	10.000,00	12.000,00	120,00	12.180,00	12.362,71
14	*Naknada za brodice*	*3.604,19*	*10.000,00*	*12.000,00*	*120,00*	*12.180,00*	*12.362,71*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.604,19	10.000,00	12.000,00	120,00	12.180,00	12.362,71
32	MATERIJALNI RASHODI	3.604,19	10.000,00	12.000,00	120,00	12.180,00	12.362,71
3	RASHODI POSLOVANJA	3.604,19	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,71
32	MATERIJALNI RASHODI	3.604,19	0,00	12.000,00		12.180,00	12.362,71
4102	Županijska lučka uprava	713.995,00	806.000,00	594.000,00	73,70	602.910,00	611.953,65
K410201	Održavanje i dogradnja	80.930,00	301.000,00	94.000,00	31,23	95.410,00	96.841,15
13	*Koncesije*	*62.240,00*	*181.000,00*	*94.000,00*	*51,93*	*95.410,00*	*96.841,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	62.240,00	181.000,00	94.000,00	51,93	95.410,00	96.841,15
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	62.240,00	181.000,00	94.000,00	51,93	95.410,00	96.841,15
3	RASHODI POSLOVANJA	62.240,00	0,00	94.000,00		95.410,00	96.841,15
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	62.240,00	0,00	94.000,00		95.410,00	96.841,15
14	*Naknada za brodice*	*18.690,00*	*120.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.690,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	18.690,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.690,00	0,00	0,00		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	18.690,00	0,00	0,00		0,00	0,00
K410202	Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture	633.065,00	505.000,00	500.000,00	99,01	507.500,00	515.112,50

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
13	*Koncesije*	*300.000,00*	*231.000,00*	*230.000,00*	*99,57*	*233.450,00*	*236.951,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	231.000,00	230.000,00	99,57	233.450,00	236.951,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	300.000,00	231.000,00	230.000,00	99,57	233.450,00	236.951,75
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	230.000,00		233.450,00	236.951,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	300.000,00	0,00	230.000,00		233.450,00	236.951,75
14	*Naknada za brodice*	*333.065,00*	*274.000,00*	*270.000,00*	*98,54*	*274.050,00*	*278.160,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	333.065,00	274.000,00	270.000,00	98,54	274.050,00	278.160,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	333.065,00	274.000,00	270.000,00	98,54	274.050,00	278.160,75
3	RASHODI POSLOVANJA	333.065,00	0,00	270.000,00		274.050,00	278.160,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	333.065,00	0,00	270.000,00		274.050,00	278.160,75
4103	Županijska uprava za ceste	70.000,00	544.000,00	666.000,00	122,43	671.490,00	677.062,35
A410301	Gradnja i održavanje županijskih i lokalnih cesta	70.000,00	544.000,00	666.000,00	122,43	671.490,00	677.062,35
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*439.000,00*	*300.000,00*	*68,34*	*300.000,00*	*300.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	439.000,00	300.000,00	68,34	300.000,00	300.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	439.000,00	300.000,00	68,34	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	300.000,00		300.000,00	300.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	300.000,00		300.000,00	300.000,00
13	*Koncesije*	*70.000,00*	*61.000,00*	*364.000,00*	*596,72*	*369.460,00*	*375.001,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	61.000,00	364.000,00	596,72	369.460,00	375.001,90
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	70.000,00	61.000,00	364.000,00	596,72	369.460,00	375.001,90
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	364.000,00		369.460,00	375.001,90
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	70.000,00	0,00	364.000,00		369.460,00	375.001,90
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	*44.000,00*	*2.000,00*	*4,55*	*2.030,00*	*2.060,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	44.000,00	2.000,00	4,55	2.030,00	2.060,45
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	44.000,00	2.000,00	4,55	2.030,00	2.060,45
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	2.000,00		2.030,00	2.060,45
100	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.173.006,13	1.307.502,80	1.443.502,80	110,40	1.465.155,34	1.487.132,69
10001	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.173.006,13	1.255.352,80	1.387.352,80	110,51	1.408.163,08	1.429.285,55
11	*Opći prihodi i primici*	*1.142.193,39*	*1.215.000,00*	*1.347.000,00*	*110,86*	*1.367.204,99*	*1.387.713,09*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*30.812,74*	*40.352,80*	*40.352,80*	*100,00*	*40.958,09*	*41.572,46*
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	221.798,93	150.301,90	190.654,92	126,85	193.514,76	196.417,48
A110401	Poslovanje Županijske skupštine	7.275,00	7.437,50	22.625,00	304,20	22.964,38	23.308,84
11	*Opći prihodi i primici*	*7.275,00*	*7.437,50*	*22.625,00*	*304,20*	*22.964,38*	*23.308,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.275,00	7.437,50	22.625,00	304,20	22.964,38	23.308,84
32	MATERIJALNI RASHODI	7.275,00	7.437,50	22.625,00	304,20	22.964,38	23.308,84
3	RASHODI POSLOVANJA	7.275,00	0,00	22.625,00		22.964,38	23.308,84
32	MATERIJALNI RASHODI	7.275,00	0,00	22.625,00		22.964,38	23.308,84
T110402	Županijski dani	21.645,83	16.489,64	22.100,00	134,02	22.431,50	22.767,97
11	*Opći prihodi i primici*	*21.645,83*	*16.489,64*	*22.100,00*	*134,02*	*22.431,50*	*22.767,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.645,83	16.489,64	22.100,00	134,02	22.431,50	22.767,97
32	MATERIJALNI RASHODI	1.145,83	989,64	1.600,00	161,67	1.624,00	1.648,36
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.500,00	15.500,00	20.500,00	132,26	20.807,50	21.119,61
3	RASHODI POSLOVANJA	21.645,83	0,00	22.100,00		22.431,50	22.767,97
32	MATERIJALNI RASHODI	1.145,83	0,00	1.600,00		1.624,00	1.648,36
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.500,00	0,00	20.500,00		20.807,50	21.119,61
A110403	Donacije političkim strankama i nacion.manjinama	192.878,10	125.874,76	145.429,92	115,54	147.611,38	149.825,56

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
11	*Opći prihodi i primici*	*192.878,10*	*125.874,76*	*145.429,92*	*115,54*	*147.611,38*	*149.825,56*
3	RASHODI POSLOVANJA	192.878,10	125.874,76	145.429,92	115,54	147.611,38	149.825,56
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	41.423,92	41.423,92	100,00	42.045,28	42.675,97
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	192.878,10	84.450,84	104.006,00	123,16	105.566,10	107.149,59
3	RASHODI POSLOVANJA	192.878,10	0,00	145.429,92		147.611,38	149.825,56
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	41.423,92		42.045,28	42.675,97
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	192.878,10	0,00	104.006,00		105.566,10	107.149,59
A110405	Aktivnosti radnih tijela županijske skupštine	0,00	500,00	500,00	100,00	507,50	515,11
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*500,00*	*500,00*	*100,00*	*507,50*	*515,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	500,00	500,00	100,00	507,50	515,11
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	500,00	500,00	100,00	507,50	515,11
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	500,00		507,50	515,11
1501	Administracija i upravljanje	521.024,80	688.471,63	780.418,61	113,36	792.124,88	804.006,75
A150101	Rashodi za zaposlene	467.411,00	626.808,82	680.855,80	108,62	691.068,62	701.434,66
11	*Opći prihodi i primici*	*467.411,00*	*626.808,82*	*680.855,80*	*108,62*	*691.068,62*	*701.434,66*
3	RASHODI POSLOVANJA	467.411,00	626.808,82	680.855,80	108,62	691.068,62	701.434,66
32	MATERIJALNI RASHODI	467.411,00	626.808,82	680.855,80	108,62	691.068,62	701.434,66
3	RASHODI POSLOVANJA	467.411,00	0,00	680.855,80		691.068,62	701.434,66
32	MATERIJALNI RASHODI	467.411,00	0,00	680.855,80		691.068,62	701.434,66
A150102	Rad službeničkog suda	0,00	1.327,23	1.327,23	100,00	1.347,14	1.367,35
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*1.327,23*	*1.327,23*	*100,00*	*1.347,14*	*1.367,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.327,23	1.327,23	100,00	1.347,14	1.367,35
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.327,23	1.327,23	100,00	1.347,14	1.367,35
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.327,23		1.347,14	1.367,35
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	1.327,23		1.347,14	1.367,35
K150103	Opremanje poslovnih prostorija	47.518,54	51.443,15	89.343,15	173,67	90.683,30	92.043,54
11	*Opći prihodi i primici*	*47.518,54*	*51.443,15*	*89.343,15*	*173,67*	*90.683,30*	*92.043,54*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	47.518,54	51.443,15	89.343,15	173,67	90.683,30	92.043,54
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	47.518,54	51.443,15	89.343,15	173,67	90.683,30	92.043,54
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	47.518,54	0,00	89.343,15		90.683,30	92.043,54
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	47.518,54	0,00	89.343,15		90.683,30	92.043,54
K150104	Računalni projekti i programi	6.095,26	8.892,43	8.892,43	100,00	9.025,82	9.161,20
11	*Opći prihodi i primici*	*6.095,26*	*8.892,43*	*8.892,43*	*100,00*	*9.025,82*	*9.161,20*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.095,26	8.892,43	8.892,43	100,00	9.025,82	9.161,20
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.095,26	8.892,43	8.892,43	100,00	9.025,82	9.161,20
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.095,26	0,00	8.892,43		9.025,82	9.161,20
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.095,26	0,00	8.892,43		9.025,82	9.161,20
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	55.239,30	0,00	0,00		0,00	0,00
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	55.239,30	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*55.239,30*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	55.239,30	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	55.239,30	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	55.239,30	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	55.239,30	0,00	0,00		0,00	0,00
1505	UDU - Povjereni poslovi	374.943,10	416.579,27	416.279,27	99,93	422.523,44	428.861,32
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	330.729,38	361.288,51	360.988,51	99,92	366.403,32	371.899,39
11	*Opći prihodi i primici*	*317.372,99*	*345.171,85*	*344.871,85*	*99,91*	*350.044,91*	*355.295,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	317.372,99	345.171,85	344.871,85	99,91	350.044,91	355.295,61

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
32	MATERIJALNI RASHODI	317.372,99	345.171,85	344.871,85	99,91	350.044,91	355.295,61
3	RASHODI POSLOVANJA	317.372,99	0,00	344.871,85		350.044,91	355.295,61
32	MATERIJALNI RASHODI	317.372,99	0,00	344.871,85		350.044,91	355.295,61
41	*Prihodi za posebne namjene*	*13.356,39*	*16.116,66*	*16.116,66*	*100,00*	*16.358,41*	*16.603,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.356,39	16.116,66	16.116,66	100,00	16.358,41	16.603,78
32	MATERIJALNI RASHODI	13.356,39	16.116,66	16.116,66	100,00	16.358,41	16.603,78
3	RASHODI POSLOVANJA	13.356,39	0,00	16.116,66		16.358,41	16.603,78
32	MATERIJALNI RASHODI	13.356,39	0,00	16.116,66		16.358,41	16.603,78
A150502	UDU - Opremanje poslovnih prostorija	32.375,74	33.180,70	33.180,70	100,00	33.678,41	34.183,59
11	*Opći prihodi i primici*	*26.544,56*	*26.544,56*	*26.544,56*	*100,00*	*26.942,73*	*27.346,87*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.544,56	26.544,56	26.544,56	100,00	26.942,73	27.346,87
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.544,56	26.544,56	26.544,56	100,00	26.942,73	27.346,87
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.544,56	0,00	26.544,56		26.942,73	27.346,87
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.544,56	0,00	26.544,56		26.942,73	27.346,87
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.831,18*	*6.636,14*	*6.636,14*	*100,00*	*6.735,68*	*6.836,72*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.831,18	6.636,14	6.636,14	100,00	6.735,68	6.836,72
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.831,18	6.636,14	6.636,14	100,00	6.735,68	6.836,72
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.831,18	0,00	6.636,14		6.735,68	6.836,72
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.831,18	0,00	6.636,14		6.735,68	6.836,72
A150503	UDU - Računalni projekti i programi	11.837,98	22.110,06	22.110,06	100,00	22.441,71	22.778,34
11	*Opći prihodi i primici*	*212,81*	*4.510,06*	*4.510,06*	*100,00*	*4.577,71*	*4.646,38*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	212,81	4.510,06	4.510,06	100,00	4.577,71	4.646,38
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	212,81	4.510,06	4.510,06	100,00	4.577,71	4.646,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	212,81	0,00	4.510,06		4.577,71	4.646,38
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	212,81	0,00	4.510,06		4.577,71	4.646,38
41	*Prihodi za posebne namjene*	*11.625,17*	*17.600,00*	*17.600,00*	*100,00*	*17.864,00*	*18.131,96*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.625,17	17.600,00	17.600,00	100,00	17.864,00	18.131,96
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.625,17	16.600,00	16.600,00	100,00	16.849,00	17.101,73
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00	1.015,00	1.030,23
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.625,17	0,00	17.600,00		17.864,00	18.131,96
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.625,17	0,00	16.600,00		16.849,00	17.101,73
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	1.000,00		1.015,00	1.030,23
10002	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	0,00	45.750,00	49.750,00	108,74	50.496,26	51.253,70
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*45.750,00*	*49.750,00*	*108,74*	*50.496,26*	*51.253,70*
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	0,00	45.750,00	49.750,00	108,74	50.496,26	51.253,70
A110406	Djelatnost vijeća srpske nac. manjine	0,00	45.750,00	49.750,00	108,74	50.496,26	51.253,70
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*45.750,00*	*49.750,00*	*108,74*	*50.496,26*	*51.253,70*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	45.750,00	49.750,00	108,74	50.496,26	51.253,70
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	29.505,00	29.505,00	100,00	29.947,58	30.396,79
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.245,00	20.245,00	124,62	20.548,68	20.856,91
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	49.750,00		50.496,26	51.253,70
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	29.505,00		29.947,58	30.396,79
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	20.245,00		20.548,68	20.856,91
10003	VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE	0,00	6.400,00	6.400,00	100,00	6.496,00	6.593,44
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*6.400,00*	*6.400,00*	*100,00*	*6.496,00*	*6.593,44*
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	0,00	6.400,00	6.400,00	100,00	6.496,00	6.593,44

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
A110407	Djelatnost vijeća albanske nac. manjine	0,00	6.400,00	6.400,00	100,00	6.496,00	6.593,44
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*6.400,00*	*6.400,00*	*100,00*	*6.496,00*	*6.593,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.400,00	6.400,00	100,00	6.496,00	6.593,44
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.400,00	6.400,00	100,00	6.496,00	6.593,44
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	6.400,00		6.496,00	6.593,44
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	6.400,00		6.496,00	6.593,44
110	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.541.925,08	4.121.248,20	1.046.840,00	25,40	371.100,00	330.850,00
11001	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.541.925,08	4.121.248,20	1.046.840,00	25,40	371.100,00	330.850,00
11	*Opći prihodi i primici*	*631.300,18*	*427.000,00*	*417.840,00*	*97,85*	*241.100,00*	*190.850,00*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*673.370,51*	*650.000,00*	*450.000,00*	*69,23*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*9.941,78*	*64.280,00*	*25.000,00*	*38,89*	*0,00*	*0,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*30.000,00*		*30.000,00*	*30.000,00*
51	*Programi Unije*	*7.980,44*	*25.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
52	*Ostale pomoći*	*466.212,00*	*171.300,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*143.000,00*	*124.000,00*	*86,71*	*100.000,00*	*110.000,00*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*1.753.120,17*	*2.640.668,20*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1501	Administracija i upravljanje	3.486.043,20	3.896.968,20	881.500,00	22,62	245.600,00	195.350,00
A150101	Rashodi za zaposlene	279.089,61	324.600,00	371.400,00	114,42	235.500,00	185.200,00
11	*Opći prihodi i primici*	*271.109,17*	*299.600,00*	*316.400,00*	*105,61*	*205.500,00*	*155.200,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	268.397,67	299.600,00	316.400,00	105,61	205.500,00	155.200,00
32	MATERIJALNI RASHODI	268.397,67	298.600,00	316.400,00	105,96	205.500,00	155.200,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.711,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.711,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	268.397,67	0,00	316.400,00		205.500,00	155.200,00
32	MATERIJALNI RASHODI	268.397,67	0,00	316.400,00		205.500,00	155.200,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.711,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.711,50	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	*0,00*	*25.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*30.000,00*		*30.000,00*	*30.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
51	*Programi Unije*	*7.980,44*	*25.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.980,44	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.980,44	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.980,44	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.980,44	0,00	0,00		0,00	0,00
K150105	Poslovne zgrade	7.368,41	8.400,00	460.100,00	5.477,38	10.100,00	10.150,00
11	*Opći prihodi i primici*	*7.368,41*	*8.400,00*	*10.100,00*	*120,24*	*10.100,00*	*10.150,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.368,41	8.400,00	10.100,00	120,24	10.100,00	10.150,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.368,41	8.400,00	10.100,00	120,24	10.100,00	10.150,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.368,41	0,00	10.100,00		10.100,00	10.150,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.368,41	0,00	10.100,00		10.100,00	10.150,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*0,00*	*450.000,00*		*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	450.000,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	450.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	450.000,00		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	450.000,00		0,00	0,00
K150108	Poslovne zgrade na adresi I.Mažuranića u Zadru	3.199.585,18	3.563.968,20	50.000,00	1,40	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*306.882,50*	*102.000,00*	*50.000,00*	*49,02*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	306.882,50	102.000,00	50.000,00	49,02	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.987,50	0,00	50.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	301.895,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	306.882,50	0,00	50.000,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.987,50	0,00	50.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	301.895,00	0,00	0,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*673.370,51*	*650.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	673.370,51	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	673.370,51	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	673.370,51	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	673.370,51	0,00	0,00		0,00	0,00
52	*Ostale pomoći*	*466.212,00*	*171.300,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	466.212,00	171.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	466.212,00	171.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	466.212,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	466.212,00	0,00	0,00		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*1.753.120,17*	*2.640.668,20*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.753.120,17	2.640.668,20	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.753.120,17	2.290.668,20	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.753.120,17	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.753.120,17	0,00	0,00		0,00	0,00
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	8.295,10	0,00	0,00		0,00	0,00
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	8.295,10	0,00	0,00		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*8.295,10*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.295,10	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.295,10	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.295,10	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.295,10	0,00	0,00		0,00	0,00
1505	UDU - Povjereni poslovi	41.594,85	41.280,00	41.340,00	100,15	25.500,00	25.500,00
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	41.594,85	41.280,00	41.340,00	100,15	25.500,00	25.500,00
11	*Opći prihodi i primici*	*33.715,57*	*17.000,00*	*41.340,00*	*243,18*	*25.500,00*	*25.500,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.715,57	17.000,00	41.340,00	243,18	25.500,00	25.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.715,57	17.000,00	41.340,00	243,18	25.500,00	25.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	33.715,57	0,00	41.340,00		25.500,00	25.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.715,57	0,00	41.340,00		25.500,00	25.500,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.879,28*	*24.280,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.879,28	24.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.879,28	24.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.879,28	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.879,28	0,00	0,00		0,00	0,00
1701	Upravljanje nekretninama u vlasništvu RH	5.991,93	183.000,00	124.000,00	67,76	100.000,00	110.000,00
A170101	Rashodi za poslove raspolaganja nekretninama RH	5.991,93	183.000,00	124.000,00	67,76	100.000,00	110.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.929,43*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.929,43	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.929,43	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.929,43	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.929,43	0,00	0,00		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.062,50*	*40.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.062,50	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.062,50	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.062,50	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.062,50	0,00	0,00		0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*143.000,00*	*124.000,00*	*86,71*	*100.000,00*	*110.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	143.000,00	124.000,00	86,71	100.000,00	110.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	143.000,00	124.000,00	86,71	100.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	124.000,00		100.000,00	110.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	124.000,00		100.000,00	110.000,00
140	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	6.220.326,69	8.476.767,34	10.711.556,84	126,36	9.822.471,24	9.925.914,38
14001	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	1.648.562,23	2.638.446,00	3.964.904,36	150,27	4.007.877,93	4.042.361,13
11	*Opći prihodi i primici*	*1.587.462,47*	*2.529.313,44*	*3.419.904,36*	*135,21*	*3.398.877,93*	*3.433.361,13*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*41.058,02*	*84.277,11*	*545.000,00*	*646,68*	*609.000,00*	*609.000,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*20.041,74*	*24.855,45*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2506	Zdravstveno socijalni programi i projekti	50.448,76	52.030,00	90.000,00	172,98	91.350,00	92.720,25
A250602	Zdravstvena zaštita rizičnih skupina	50.448,76	52.030,00	90.000,00	172,98	91.350,00	92.720,25
11	*Opći prihodi i primici*	*50.448,76*	*52.030,00*	*90.000,00*	*172,98*	*91.350,00*	*92.720,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.448,76	52.030,00	90.000,00	172,98	91.350,00	92.720,25
32	MATERIJALNI RASHODI	50.448,76	52.030,00	90.000,00	172,98	91.350,00	92.720,25
3	RASHODI POSLOVANJA	50.448,76	0,00	90.000,00		91.350,00	92.720,25
32	MATERIJALNI RASHODI	50.448,76	0,00	90.000,00		91.350,00	92.720,25
2602	Programi socijalnog značenja	1.034.439,65	1.482.263,92	2.146.904,36	144,84	2.164.707,93	2.173.643,57
A260202	Donacije ustanovama	283.137,28	293.808,36	312.904,36	106,50	287.147,93	291.455,15
11	*Opći prihodi i primici*	*242.079,26*	*289.330,36*	*312.904,36*	*108,15*	*287.147,93*	*291.455,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	242.079,26	289.330,36	312.904,36	108,15	287.147,93	291.455,15
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	43.929,26	53.926,00	69.500,00	128,88	70.542,50	71.600,64
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	198.150,00	235.404,36	243.404,36	103,40	216.605,43	219.854,51
3	RASHODI POSLOVANJA	242.079,26	0,00	312.904,36		287.147,93	291.455,15
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	43.929,26	0,00	69.500,00		70.542,50	71.600,64
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	198.150,00	0,00	243.404,36		216.605,43	219.854,51
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*41.058,02*	*4.478,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.058,02	4.478,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	4.478,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	41.058,02	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	41.058,02	0,00	0,00		0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	41.058,02	0,00	0,00		0,00	0,00
A260203	Pomoć starijim osobama	733.934,00	1.044.824,00	1.080.000,00	103,37	1.081.800,00	1.083.627,01

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
11	*Opći prihodi i primici*	*733.934,00*	*1.044.824,00*	*1.080.000,00*	*103,37*	*1.081.800,00*	*1.083.627,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	733.934,00	1.044.824,00	1.080.000,00	103,37	1.081.800,00	1.083.627,01
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	40.000,00	40.000,00	58.000,00	145,00	58.870,00	59.753,06
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	649.110,00	960.000,00	960.000,00	100,00	960.000,00	960.000,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	44.824,00	44.824,00	62.000,00	138,32	62.930,00	63.873,95
3	RASHODI POSLOVANJA	733.934,00	0,00	1.080.000,00		1.081.800,00	1.083.627,01
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	40.000,00	0,00	58.000,00		58.870,00	59.753,06
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	649.110,00	0,00	960.000,00		960.000,00	960.000,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	44.824,00	0,00	62.000,00		62.930,00	63.873,95
A260204	Socijalna zaštita	17.368,37	67.087,00	159.000,00	237,01	161.385,00	163.805,78
11	*Opći prihodi i primici*	*17.368,37*	*67.087,00*	*159.000,00*	*237,01*	*161.385,00*	*163.805,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.368,37	67.087,00	159.000,00	237,01	161.385,00	163.805,78
32	MATERIJALNI RASHODI	6.968,37	9.660,00	149.000,00	1.542,44	151.235,00	153.503,53
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	10.400,00	57.427,00	10.000,00	17,41	10.150,00	10.302,25
3	RASHODI POSLOVANJA	17.368,37	0,00	159.000,00		161.385,00	163.805,78
32	MATERIJALNI RASHODI	6.968,37	0,00	149.000,00		151.235,00	153.503,53
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	10.400,00	0,00	10.000,00		10.150,00	10.302,25
K260205	Spomen područje - Za Dar domovini	0,00	26.544,56	25.000,00	94,18	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*25.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	25.000,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*26.544,56*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
A260206	Zaštitne i integrativne radionice	0,00	50.000,00	570.000,00	1.140,00	634.375,00	634.755,63
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*50.000,00*	*25.000,00*	*50,00*	*25.375,00*	*25.755,63*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	25.000,00	50,00	25.375,00	25.755,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	25.000,00	50,00	25.375,00	25.755,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	25.000,00		25.375,00	25.755,63
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*0,00*	*545.000,00*		*609.000,00*	*609.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	545.000,00		609.000,00	609.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	545.000,00		609.000,00	609.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	545.000,00		609.000,00	609.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	545.000,00		609.000,00	609.000,00
2605	Udruge	212.001,00	322.341,00	633.000,00	196,38	641.295,00	649.714,43
A260501	Donacije udrugama građana	212.001,00	322.341,00	633.000,00	196,38	641.295,00	649.714,43
11	*Opći prihodi i primici*	*212.001,00*	*277.341,00*	*633.000,00*	*228,24*	*641.295,00*	*649.714,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	212.001,00	277.341,00	633.000,00	228,24	641.295,00	649.714,43
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	212.001,00	277.341,00	633.000,00	228,24	641.295,00	649.714,43
3	RASHODI POSLOVANJA	212.001,00	0,00	633.000,00		641.295,00	649.714,43
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	212.001,00	0,00	633.000,00		641.295,00	649.714,43
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*45.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAP. POMOĆI	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2606	Programi za mlade	331.631,08	741.000,00	1.095.000,00	147,77	1.110.525,00	1.126.282,88
A260601	Savjet mladih	476,08	4.000,00	5.000,00	125,00	5.075,00	5.151,13
11	*Opći prihodi i primici*	*476,08*	*4.000,00*	*5.000,00*	*125,00*	*5.075,00*	*5.151,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	476,08	4.000,00	5.000,00	125,00	5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	476,08	4.000,00	5.000,00	125,00	5.075,00	5.151,13
3	RASHODI POSLOVANJA	476,08	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
32	MATERIJALNI RASHODI	476,08	0,00	5.000,00		5.075,00	5.151,13
A260602	Mjere demografske obnove	331.155,00	737.000,00	1.090.000,00	147,90	1.105.450,00	1.121.131,75
11	*Opći prihodi i primici*	*331.155,00*	*737.000,00*	*1.090.000,00*	*147,90*	*1.105.450,00*	*1.121.131,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	331.155,00	737.000,00	1.090.000,00	147,90	1.105.450,00	1.121.131,75
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	331.155,00	737.000,00	1.090.000,00	147,90	1.105.450,00	1.121.131,75
3	RASHODI POSLOVANJA	331.155,00	0,00	1.090.000,00		1.105.450,00	1.121.131,75
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	331.155,00	0,00	1.090.000,00		1.105.450,00	1.121.131,75
4306	Nacionalni EU projekti	20.041,74	40.811,08	0,00	0,00	0,00	0,00
T430628	Projekt Izrada socijalnog plana ZŽ	20.041,74	40.811,08	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*7.701,08*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.701,08	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.701,08	0,00	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*8.254,55*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.254,55	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	8.174,91	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	79,64	0,00	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*20.041,74*	*24.855,45*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.294,24	24.855,45	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.743,60	9.720,35	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.550,64	15.135,10	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.747,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.747,50	0,00	0,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.294,24	0,00	0,00		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.743,60	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.550,64	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.747,50	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.747,50	0,00	0,00		0,00	0,00
14002	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ZADAR	4.571.764,46	5.838.321,34	6.746.652,48	115,56	5.814.593,31	5.883.553,25
11	*Opći prihodi i primici*	*156.875,00*	*450.000,00*	*522.000,00*	*116,00*	*529.830,00*	*537.777,44*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*490.001,00*	*1.000.000,00*	*204,08*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*54.625,00*	*54.000,00*	*54.000,00*	*100,00*	*54.810,00*	*55.632,14*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.334.011,79*	*3.624.382,00*	*3.953.388,48*	*109,08*	*4.012.689,31*	*4.072.879,67*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*7.396,42*	*2.674,34*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*1.018.856,25*	*1.217.264,00*	*1.217.264,00*	*100,00*	*1.217.264,00*	*1.217.264,00*
2603	Djelatnost Doma za starije i nemoćne Zadar	4.571.764,46	5.838.321,34	6.746.652,48	115,56	5.814.593,31	5.883.553,25
A260301	Administracija i upravljanje	4.236.383,79	5.613.356,34	5.521.687,48	98,37	5.589.628,31	5.658.588,25
11	*Opći prihodi i primici*	*50.000,00*	*450.000,00*	*522.000,00*	*116,00*	*529.830,00*	*537.777,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	450.000,00	522.000,00	116,00	529.830,00	537.777,44
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	72.000,00		73.080,00	74.176,20
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	450.000,00	450.000,00	100,00	456.750,00	463.601,24
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	522.000,00		529.830,00	537.777,44
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00	72.000,00		73.080,00	74.176,20
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	450.000,00		456.750,00	463.601,24

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*490.001,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	490.001,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.001,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*54.000,00*	*54.000,00*	*54.000,00*	*100,00*	*54.810,00*	*55.632,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	54.810,00	55.632,14
32	MATERIJALNI RASHODI	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	54.810,00	55.632,14
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	0,00	54.000,00		54.810,00	55.632,14
32	MATERIJALNI RASHODI	54.000,00	0,00	54.000,00		54.810,00	55.632,14
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.334.011,79*	*3.624.382,00*	*3.953.388,48*	*109,08*	*4.012.689,31*	*4.072.879,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.334.011,79	3.624.382,00	3.953.388,48	109,08	4.012.689,31	4.072.879,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.111.282,40	3.450.550,00	3.773.000,00	109,34	3.829.595,00	3.887.038,92
32	MATERIJALNI RASHODI	215.519,60	159.830,00	166.588,48	104,23	169.087,31	171.623,64
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.867,29	5.000,00	4.800,00	96,00	4.872,00	4.945,08
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.342,50	9.002,00	9.000,00	99,98	9.135,00	9.272,03
3	RASHODI POSLOVANJA	3.334.011,79	0,00	3.953.388,48		4.012.689,31	4.072.879,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.111.282,40	0,00	3.773.000,00		3.829.595,00	3.887.038,92
32	MATERIJALNI RASHODI	215.519,60	0,00	166.588,48		169.087,31	171.623,64
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.867,29	0,00	4.800,00		4.872,00	4.945,08
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.342,50	0,00	9.000,00		9.135,00	9.272,03
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*4.480,00*	*2.674,34*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.480,00	2.674,34	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.480,00	2.674,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.480,00	0,00	0,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.480,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*793.892,00*	*992.299,00*	*992.299,00*	*100,00*	*992.299,00*	*992.299,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	793.892,00	992.299,00	992.299,00	100,00	992.299,00	992.299,00
32	MATERIJALNI RASHODI	793.892,00	992.299,00	992.299,00	100,00	992.299,00	992.299,00
3	RASHODI POSLOVANJA	793.892,00	0,00	992.299,00		992.299,00	992.299,00
32	MATERIJALNI RASHODI	793.892,00	0,00	992.299,00		992.299,00	992.299,00
K260302	Hitne intervencije	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	19.908,00	19.908,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*19.908,00*	*19.908,00*	*19.908,00*	*100,00*	*19.908,00*	*19.908,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.108,00	12.008,00	108,10	12.008,00	12.008,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.108,00	12.008,00	108,10	12.008,00	12.008,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.908,00	8.800,00	7.900,00	89,77	7.900,00	7.900,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	19.908,00	8.800,00	7.900,00	89,77	7.900,00	7.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	12.008,00		12.008,00	12.008,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	12.008,00		12.008,00	12.008,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.908,00	0,00	7.900,00		7.900,00	7.900,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	19.908,00	0,00	7.900,00		7.900,00	7.900,00
K260303	Investicijsko ulaganje	315.472,67	205.057,00	205.057,00	100,00	205.057,00	205.057,00
11	*Opći prihodi i primici*	*106.875,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	106.875,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	106.875,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	106.875,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	106.875,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*625,00*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	625,00	0,00	0,00		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*2.916,42*	*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.916,42	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.916,42	0,00	0,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.916,42	0,00	0,00		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.916,42	0,00	0,00		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*205.056,25*	*205.057,00*	*205.057,00*	*100,00*	*205.057,00*	*205.057,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	205.056,25	205.057,00	205.057,00	100,00	205.057,00	205.057,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	34.191,25	147.942,00	81.057,00	54,79	81.057,00	81.057,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	170.865,00	57.115,00	124.000,00	217,11	124.000,00	124.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	205.056,25	0,00	205.057,00		205.057,00	205.057,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	34.191,25	0,00	81.057,00		81.057,00	81.057,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	170.865,00	0,00	124.000,00		124.000,00	124.000,00
K260304	Dogradnja Doma za starije u Preku	0,00	0,00	1.000.000,00		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*0,00*	*1.000.000,00*		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.000.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.000.000,00		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.000.000,00		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	1.000.000,00		0,00	0,00
	UKUPNO :	179.281.522,41	223.000.000,00	243.200.000,00	109,06	228.800.000,00	212.800.000,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Proračun Zadarske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. godinu i 2028. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/25-01/11
URBROJ: 2198-02-25-5

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-06/25-01/33

URBROJ: 2198-02-25-5

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu

I.

Daje se suglasnost Županijskoj upravi za ceste Zadarske županije na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu.

II.

Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu u prilogu je ove Odluke i čini njen sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, OIB: 40243311947, e-mail: zuc@zuc-zadar.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, Fax: 023 254 467

FINANCIJSKI PLAN
ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
ZADARSKE ŽUPANIJE
za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028.

Zadar, listopad 2025.

Temeljem članka 14. Statuta Županijske uprave za ceste Zadarske županije, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije na 23. sjednici održanoj 20. listopada 2025. godine donosi:

FINANCIJSKI PLAN ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I.

Financijski plan za 2026. godinu Županijske uprave za ceste Zadarske županije u iznosu od 10.411.782,99 € kao i projekcija za 2027. godinu u iznosu od 11.376.812,09 € te projekcija za 2028. godinu u iznosu od 9.374.508,10 € sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

	Izvršenje 2024.	Plan za 2025.	Plan za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIHODI UKUPNO	**8.482.034,97**	**8.970.920,86**	**10.411.782,99**	**11.376.812,09**	**9.374.508,10**
6 PRIHODI POSLOVANJA	8.477.934,97	8.970.920,86	10.411.782,99	11.376.812,09	9.374.508,10
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	**8.030.248,91**	**11.371.797,23**	**10.411.782,99**	**11.376.812,09**	**9.374.508,10**
3 RASHODI POSLOVANJA	6.687.743,54	8.663.589,71	8.262.865,25	8.311.336,68	8.806.094,95
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.342.505,37	2.708.207,52	2.148.917,74	3.065.475,41	568.413,15
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	**451.786,06**	**11.371.797,23**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2024.	Plan za 2025.	Plan za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2024.	Plan za 2025.	Plan za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.949.090,31	2.400.876,37	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	451.786,06	-2.400.876,37	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	2.400.876,37	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2024.	Plan za 2025.	Plan za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2026. godinu.

III.

Financijski plan Županijske uprave ceste Zadarske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu, stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 400-01/25-01/13
UR. BROJ: 2198-1-86-05-25-1
Zadar, 20. listopada 2025. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

Županijska uprava za ceste Zadarske županije
Zadar

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
6 PRIHODI POSLOVANJA	8.477.934,97	7.568.237,20	10.411.782,99	137,57	11.376.812,09	9.374.508,10
63 POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJ.UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.138.758,33	298.303,42	2.202.664,07	738,40	2.769.251,72	348.584,21
64 PRIHODI OD IMOVINE	7.339.176,64	7.260.343,78	8.189.828,92	112,80	8.588.270,37	9.006.633,89
65 PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	0,00	9.290,00	9.290,00	100,00	9.290,00	9.290,00
68 KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	300,00	10.000,00	3.333,33	10.000,00	10.000,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI:	8.482.034,97	7.568.237,20	10.411.782,99	137,57	11.376.812,09	9.374.508,10

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
3 RASHODI POSLOVANJA	6.687.743,54	6.376.866,31	8.262.865,25	129,58	8.311.336,68	8.806.094,95
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	374.930,92	359.727,38	459.926,61	127,85	462.436,44	464.957,06
32 MATERIJALNI RASHODI	5.668.036,32	5.564.238,93	6.504.005,31	116,89	7.396.300,24	7.888.537,89
34 FINANCIJSKI RASHODI	2.815,77	2.900,00	2.600,00	89,66	2.600,00	2.600,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	591.035,31	400.000,00	1.246.333,33	311,58	400.000,00	400.000,00
38 OSTALI RASHODI	50.925,22	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	50.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.342.505,37	3.140.461,20	2.148.917,74	68,43	3.065.475,41	568.413,15
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	225.360,00	225.900,00	64.056,30	28,36	1.000,00	1.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.117.145,37	2.914.561,20	2.084.861,44	71,53	3.064.475,41	567.413,15
UKUPNO RASHODI:	8.030.248,91	9.517.327,51	10.411.782,99	109,40	11.376.812,09	9.374.508,10

Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
010	ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE	8.030.248,91	9.517.327,51	10.411.782,99	109,40	11.376.812,09	9.374.508,10
01001	ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE	1.797.186,76	1.768.013,75	2.354.462,75	133,17	1.580.639,25	1.573.159,87
11	*Opći prihodi i primici*	*1.797.186,76*	*1.768.013,75*	*2.354.462,75*	*133,17*	*1.580.639,25*	*1.573.159,87*
1101	ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE	1.797.186,76	1.768.013,75	2.354.462,75	133,17	1.580.639,25	1.573.159,87
A110101	Administracija i upravljanje	1.543.929,35	1.515.113,75	2.348.462,75	155,00	1.574.639,25	1.567.159,87
11	*Opći prihodi i primici*	*1.543.929,35*	*1.515.113,75*	*2.348.462,75*	*155,00*	*1.574.639,25*	*1.567.159,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.543.929,35	1.515.113,75	2.348.462,75	155,00	1.574.639,25	1.567.159,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	374.930,92	359.727,38	459.926,61	127,85	462.436,44	464.957,06
32	MATERIJALNI RASHODI	524.222,13	702.486,37	589.602,81	83,93	659.602,81	649.602,81
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.815,77	2.900,00	2.600,00	89,66	2.600,00	2.600,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	591.035,31	400.000,00	1.246.333,33	311,58	400.000,00	400.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.925,22	50.000,00	50.000,00	100,00	50.000,00	50.000,00
K110102	Opremanje	2.747,50	2.000,00	5.000,00	250,00	5.000,00	5.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.747,50*	*2.000,00*	*5.000,00*	*250,00*	*5.000,00*	*5.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.747,50	2.000,00	5.000,00	250,00	5.000,00	5.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.747,50	2.000,00	5.000,00	250,00	5.000,00	5.000,00
K110103	Informatizacija	0,00	540,00	1.000,00	185,19	1.000,00	1.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*540,00*	*1.000,00*	*185,19*	*1.000,00*	*1.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	540,00	1.000,00	185,19	1.000,00	1.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	540,00	1.000,00	185,19	1.000,00	1.000,00
K110104	Obnova voznog parka	25.149,91	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*25.149,91*	*25.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.149,91	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	25.149,91	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K110105	Obnova zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar	225.360,00	225.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*225.360,00*	*225.360,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	225.360,00	225.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
[redacted]	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	225.360,00	225.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01002	ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA ODRŽ. I ZAŠTITE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA	5.143.814,19	4.861.752,56	5.874.007,76	120,82	6.698.823,06	7.194.468,19
11	*Opći prihodi i primici*	*5.143.814,19*	*4.861.752,56*	*5.574.007,76*	*114,65*	*6.698.823,06*	*7.194.468,19*
53	*Prihodi od JLS-a*	*0,00*	*0,00*	*300.000,00*		*0,00*	*0,00*
1102	Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama	5.143.814,19	4.861.752,56	5.874.007,76	120,82	6.698.823,06	7.194.468,19
A110201	Redovito održavanja županijskih i lokalnih cesta	3.494.888,89	3.146.994,25	3.328.672,21	105,77	3.328.672,21	3.328.672,21
11	*Opći prihodi i primici*	*3.494.888,89*	*3.146.994,25*	*3.328.672,21*	*105,77*	*3.328.672,21*	*3.328.672,21*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.494.888,89	3.146.994,25	3.328.672,21	105,77	3.328.672,21	3.328.672,21
32	MATERIJALNI RASHODI	3.494.888,89	3.146.994,25	3.328.672,21	105,77	3.328.672,21	3.328.672,21
A110202	Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta	1.648.925,30	1.714.758,31	2.545.335,55	148,44	3.370.150,85	3.865.795,98
11	*Opći prihodi i primici*	*1.648.925,30*	*1.714.758,31*	*2.245.335,55*	*130,94*	*3.370.150,85*	*3.865.795,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.648.925,30	1.714.758,31	2.245.335,55	130,94	3.370.150,85	3.865.795,98
32	MATERIJALNI RASHODI	1.648.925,30	1.714.758,31	2.245.335,55	130,94	3.370.150,85	3.865.795,98
53	*Prihodi od JLS-a*	*0,00*	*0,00*	*300.000,00*		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	300.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	300.000,00		0,00	0,00
01003	ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA	1.089.247,96	2.887.561,20	2.183.312,48	75,61	3.097.349,78	606.880,04
11	*Opći prihodi i primici*	*1.089.247,96*	*640.167,47*	*280.648,41*	*43,84*	*328.098,06*	*258.295,83*
16	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	*1.949.090,31*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*444.739,28*		*768.467,35*	*96.732,12*

Zadar

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Plan 2025.	**Plan za 2026.**	Indeks	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
53	*Prihodi od JLS-a*	*0,00*	*298.303,42*	*300.000,00*	*100,57*	*0,00*	*0,00*
58	*Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - EU sredstva*	*0,00*	*0,00*	*1.157.924,79*		*2.000.784,37*	*251.852,09*
1103	Građenje županijskih i lokalnih cesta	1.089.247,96	2.887.561,20	2.183.312,48	75,61	3.097.349,78	606.880,04
A110301	Građenje županijskih i lokalnih cesta	1.089.247,96	2.887.561,20	445.000,00	15,41	130.000,00	130.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.089.247,96*	*640.167,47*	*145.000,00*	*22,65*	*130.000,00*	*130.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.089.247,96	640.167,47	145.000,00	22,65	130.000,00	130.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.089.247,96	640.167,47	145.000,00	22,65	130.000,00	130.000,00
16	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	*1.949.090,31*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.949.090,31	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	1.949.090,31	0,00	0,00	0,00	0,00
53	*Prihodi od JLS-a*	*0,00*	*298.303,42*	*300.000,00*	*100,57*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	298.303,42	300.000,00	100,57	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	298.303,42	300.000,00	100,57	0,00	0,00
[redacted]0302	Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unaprjeđenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije	0,00	0,00	1.738.312,48		2.967.349,78	476.880,04
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	*0,00*	*135.648,41*		*198.098,06*	*128.295,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	40.394,74		37.874,37	44.466,89
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,00	40.394,74		37.874,37	44.466,89
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	95.253,67		160.223,69	83.828,94
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	0,00	63.056,30		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	0,00	32.197,37		160.223,69	83.828,94
50	*Pomoći iz državnog proračuna*	*0,00*	*0,00*	*444.739,28*		*768.467,35*	*96.732,12*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	444.739,28		768.467,35	96.732,12
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	0,00	444.739,28		768.467,35	96.732,12
58	*Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - EU sredstva*	*0,00*	*0,00*	*1.157.924,79*		*2.000.784,37*	*251.852,09*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	1.157.924,79		2.000.784,37	251.852,09
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	0,00	1.157.924,79		2.000.784,37	251.852,09
[redacted]	UKUPNO :	8.030.248,91	9.517.327,51	10.411.782,99	109,40	11.376.812,09	9.374.508,10

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

1. OPĆE ODREDBE

Prema Zakonu o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 92/14, 110/19 i 144/21), članak 83., Županijska uprava za ceste Zadarske županije obavlja djelatnosti održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije tj. organizira radove redovitog i izvanrednog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta prema Pravilniku o održavanju cesta (NN broj 90/14) te organizira rekonstrukciju i izgradnju (modernizaciju) županijskih i lokalnih cesta. Osnovni ciljevi održavanja cesta su sprječavanje propadanja cestovne infrastrukture i omogućavanje sigurnog odvijanja prometa po mreži javnih cesta. Županijska uprava za ceste u okviru svoje djelatnosti organizira, odnosno obavlja poslove: projektiranja te ishođenja lokacijske dozvole, građevinske dozvole i uporabne dozvole za županijske i lokalne ceste, građenje županijskih i lokalnih cesta, održavanje županijskih i lokalnih cesta, ostale poslove upravljanja županijskim i lokalnim cestama.

Financijski plan Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu, izrađuju se sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) i odredbama podzakonskih akata Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 4/24 i 122/25), te Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 83/23).

Financijski plan, razvrstan prema proračunskim klasifikacijama, ima za cilj planirati ekonomske i financijske pokazatelje Županijske uprave za ceste Zadarske županije, te se kroz njega definiraju osnovne postavke na kojima se temelji rad ove Uprave u nadolazećem razdoblju:

- odgovornost, racionalnost, profesionalnost, transparentnost i efikasnost poslovanja;
- vremenske rokove izvršavanja poslova za koje postoje izvori financiranja;
- obavljanje aktivnosti na osiguranju potrebnih sredstava koja će utjecati na efikasnost i kvalitetu obavljanja poslova iz djelokruga rada Županijske uprave za ceste Zadarske županije.

Financijski plan za 2026., te projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoje se od općeg i posebnog dijela.

Opći dio plana prikazuje uravnoteženost prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka.

Posebni dio plana sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u tekuće i razvojne programe.

Financijskim planom sredstva su planirana za provođenje programa.

U nastavku slijedi obrazloženje općeg dijela financijskog plana za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu, odnosno ukupnih prihoda/primitaka te rashoda/izdataka po ekonomskoj klasifikaciji proračuna.

2. OPĆI DIO - PREGLED PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

2.1. Prihodi i primici

Sukladno odredbama čl. 86 Zakona o cestama, izvori sredstava za financiranje županijskih i lokalnih cesta u 2026. godini su:

1. godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila,
2. naknada za izvanredan prijevoz,
3. naknada za korištenje cestovnog zemljišta,
4. naknada za pravo služnosti,
5. kapitalna pomoć Zadarske županije,
6. bespovratna sredstva Europske unije,
7. sredstva iz državnog proračuna,
8. ostali izvori.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i primici

6 – PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja, planirani su za 2026. temeljem ostvarenja za 2025. te važećih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima je određena visina godišnje naknada za uporabu javnih cesta. Primici nisu predviđeni planom za 2026. godinu kao ni projekcijama za slijedeće dvije godine.

Prihodi poslovanja za 2026. godinu planirani su u iznosu od 10.411.782,99 € kako slijedi:

63 – Prihodi od iz inozemstva i od subjekata unutar opće države – planirani su u iznosu od 2.202.664,07 €.

Navedeni prihodi odnose se na sredstva:

- u iznosu od 1.602.664,07 € za projekat „Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unapređenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije“ koji ova Uprava aplicira u svrhu dodjele bespovratnih sredstava od Europske unije i državnog proračuna;
- od Zadarske županije u iznosu od 600.000,00 € za potporu održavanju, građenju i rekonstrukciji županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije.

64 – Prihodi od imovine – planirani su u iznosu od 8.189.828,92 €.

Planirani iznos sastoji se od:

- ***prihoda od financijske imovine*** u iznosu od 1.000,00 €, koji se odnose na prihode od kamata na depozite po viđenju na transakcijskom računu u Privrednoj banci d.d. Zagreb;

- ***prihoda od nefinancijske imovine*** u iznosu od 8.058.828,92 € koji se sastoje od:
  - ***godišnje naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (cestarina)*** u iznosu od 7.968.828,92 €, kao najznačajniji izvor finaciranja Županijske uprave za ceste Zadarske županije, planiran je sukladno povećanju broja registriranih vozila u Zadarskoj županiji. S obzirom da je iz podataka Centra za vozila Hrvatske evidentno da se broj registriranih vozila iz godine u godinu povećavao za cca 5% tako smo i za naredna dva planska razdoblja planirali prihod po ovoj osnovi uvećan za 5%. Važno je napomenuti da smo dio prihoda od naknade za ceste, u postotku od 8,2%, dužni rasporediti Gradu Zadru, sukladno odredbama Zakona o cestama. To je proporcionalni dio financijskih sredstava koji odgovara duljini cesta koje su ti gradovi preuzeli u odnosu na ukupnu duljinu županijskih i lokalnih cesta.

    U navedenoj skupini prihoda nalaze se i prihodi koje ova Uprava ostvaruje temeljem Pravilnika o ostvarivanju prava na naknadu iznosa godišnje naknade za uporabu javnih cesta i cestarine za uporabu autocesta i objekata s naplatom (NN 55/24) u iznosu od 90.000,00 €, a odnose se na refundaciju cestarine od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za izvršene povrate cestarina osobama s invaliditetom temeljem prava ostvarenih spomenutim pravilnikom.
  - ***naknada za izvanredan prijevoz*** – prema Pravilniku o izvanrednom prijevozu (NN 92/18) dozvolu za izvanredan prijevoz, a samim time i naplatu troškova izvanrednog prijevoza provode Hrvatske ceste d.o.o. ako je izvanredan prijevoz započeo na državnoj cesti ili dijelom prolazi državnu cestu, a županijska uprava ako je započeo na županijskoj ili lokalnoj cesti i ako prolazi samo županijskim i lokalnim cestama. Navedeni prihod planiran je za 2026. godinu u iznosu od 10.000,00 € kao i za 2027. te 2028. godinu.

- ***naknade za korištenje cestovnog zemljišta*** – ovaj izvor financiranja definiran je Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti (NN 78/14) i Zakonom o elektroničkim komunikacijama (NN br. 73/08, 90/11, 133/12, 80/13, 71/14 i 72/17). Za 2026. godinu planirali smo iznos od 20.000,00 €. U okviru navedenih prihoda ova Uprava je planirala i prihode od naknada za pravo služnosti polaganja vodova na javnoj cesti, u iznosu od 100.000,00 €, koja se plaća za površinu javne ceste koja se koristi. Dakle, jedan od izvora prihoda kojima se financiraju javne ceste (a one su pravno definirane u članku 3. Zakona o cestama) je i naknada za osnivanje prava služnosti i prava građenja komunalnih, vodnih i

energetskih građevina kao i građevina elektroničkih komunikacija i povezane opreme na površini javnih cesta koje su u vlasništvu Republike Hrvatske.

65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su i iznosu od 9.290,00 €, a odnose se na na prihode od refundacije šteta temeljem sklopljenih polica osiguranja.

68 – Kazne, upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 10.000,00 € kako za 2026. tako i za slijedeće dvije godine.

Rashodi i izdaci

3 – RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja planirani su za 2026. godinu u iznosu od 8.262.865,25 € dok su za 2027. planirani u iznosu od 8.311.336,68 €, a za 2028. u iznosu od 8.806.094,95 € kako slijedi:

- 31 - ***rashodi za zaposlene*** – planirani su u iznosu od 459.926,61 €. U okviru ove skupine rashoda planiraju se rashodi za brutto plaće, doprinose na plaću i ostale rashode za zaposlene (otpremnine, jubilarne nagrade, pomoći, nagrade i sl.). Za 2026. i 2027. navedeni rashodi planirani su veći sukladno povećanju rashoda za plaće za minuli rad.
- 32 - ***materijalni rashodi*** – čine najveće rashode Uprave i planirani su u iznosu od 6.504.005,31 €.
  - Naknade troškova zaposlenima planiraju se u iznosu od 32.500,00 €, a odnose se na naknade za službena putovanja, naknade troškova za prijevoz i stručno usavršavanje zaposlenih.
  - Rashodi za materijal i energiju planiraju se u iznosu od 26.537,00 €, a odnose se na uredski materijal i ostale materijalne rashode, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, sitan inventar i auto gume.
  - Rashodi za usluge, u iznosu od 6.376.791,50 €, odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza, tekuće i investicijsko održavanje vozila i opreme, redovito i izvanredno održavanje cesta, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, intelektualne, računalne i ostale usluge (usluge stanica za tehnički pregled vozila, grafičke usluge, film i izrada fotografija, čišćenje poslovnog prostora, čuvanja imovine i osoba, usluge pri registraciji prijevoznih sredstava). U strukturi rashoda za usluge najveći dio rashoda čine rashodi za usluge redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta koji se planiraju u ukupnom iznosu od 5.874.007,76 €. Preostali dio rashoda za usluge, u iznosu od 502.783,74 €, odnosi se na rashode za usluge tekućeg održavanja vozila i opreme, rashode za usluge telefona, pošte i ostale usluge, rashoda za komunalne usluge, rashoda

za usluge najma, rashoda za usluge promidžbe i informiranja, računalne usluge, rashoda za intelektualne usluge, usluge stanica za tehnički pregled, slivne vode.

- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su za 2025. godinu u iznosu od 68.176,81 €, a odnose se na rashode za upravne i administrativne pristojbe, javnobilježničke pristojbe, premije osiguranja prijevoznih sredstava, imovine i zaposlenih, reprezentaciju, tuzemne članarine i ostale nespomenute rashode poslovanja, a planirani su sukladno njihovoj realizaciji u 2025. godini.

- 34 - ***financijski rashodi*** – planirani su u iznosu od 2.600,00 €, a odnose se na rashode za platni promet tj. usluge FINE i bankovne usluge Privredne banke d.d. Zagreb. Navedeni rashodi planirani su sukladno realizaciji u proteklih 9 mjeseci 2025. te očekivanoj realizaciji do kraja tekuće godine.
- 36 – ***pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna*** – u iznosu od 1.246.333,33 odnose se na:
  - rashode za Grad Zadar - Odlukom ministra pomorstva, prometa i infrastrukture u 2012. izvršeno je razvrstavanje javnih cesta (NN 44/12) te je istodobno donesena Odluka o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste. S obzirom da se navedenim aktima odredila promjena upravitelja cesta tako je temeljem Pravilnika o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 130/12) određen postotak od 8,2% i vrsta prihoda koju je ŽUC dužan mjesečno uplaćivati Gradu Zadru, a isto tako i obveze koje je Grad Zadar dužan podmirivati prema ŽUC-u. Planirani iznos rashoda za 2026. godinu iznosi 400.000,00 €;
  - rashode za kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima – planirani su u iznosu od 846.333,33 € temeljem ugovora o sufinanciranju.
- 38 – **ostali rashodi** - odnose se na rashode za naknade šteta pravnim i fizičkim osobama od prometnih nezgoda na županijskim i lokalnim cestama, a realiziraju se sukladno pravomoćnosti sudskih presuda. Planirani su u iznosu od 50.000,00 €.

4 – RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Planirani su za 2026. godinu u iznosu od 2.148.917,74 €, a sastoje se od:

- 41 – **rashoda za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** – koji su planirani za 2026. godinu u iznosu od 64.056,30 €, a podrazumijevaju rashode u iznosu od 63.056,30 € za otkup zemljišta u svrhu dobivanja građevinske dozvole za projekat „Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unapređenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije“ koji ova Uprava aplicira u svrhu dodjele bespovratnih sredstava od Europske unije i

Državnog proračuna te rashode u iznosu od 1.000,00 € za nabavu licenci za antivirusni program ;

- 42 – **rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** – rashodi u iznosu od 2.084.861,44 €, planirani na navedenom računu, podrazumijevaju rashode za aktivnosti građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta u iznosu od 1.894.664,07 €, rashode za projektnu dokumentaciju u iznosu od 145.000,00 €, rashode za elaborate iskolčenja i geodetski snimak izvedenog stanja u iznosu od 7.500,00 €, rashode za projektantski i stručni nadzor u iznosu od 32.697,37 € te rashoda za nabavu računala u iznosu od 5.000,00 €.

3. POSEBNI DIO - OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

U posebnom dijelu proračuna rashodi i izdaci raspoređeni su kroz slijedeće programe koji se sastoji od aktivnosti i projekata kako slijedi:

- ✓ Program **1101 ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE** koji se sastoji aktivnosti A110101 Administracija i upravljanje te projekata K110102 Opremanje (rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – postrojenja i oprema) i K110103 Informatizacija (rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine).
- ✓ Program **1102 ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE ŽUPANIJSKIM I LOKALNIM CESTAMA** sastoji se od aktivnosti A110201 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta i aktivnosti A110202 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.
- ✓ Program **1103 GRAĐENJE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA** sadrži aktivnost A110301 Građenje županijskih i lokalnih cesta koja podrazumijeva i rashode za projektnu dokumentaciju u svrhu ishođenja potrebnih dozvola te kapitalni projekt K110302 Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unapređenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije;

1101 Administrativno upravljanje i opremanje

Šifra programa	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
1101	2.348.642,56	2.354.462,75	1.580.639,25	1.573.159,87	100,25

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnosti A 1101-01 Administracija i upravljanje te projekte KP110102 Opremanje (rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – postrojenja i oprema) i KP1101-03 Informatizacija (rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja za nefinancijsku imovinu).

Program rashoda uprave obuhvaća stručne i administrativne poslove u cilju osiguranja kontrole nad poslovima održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta, ispunjavanja obveza prema zaposlenima, realizacije materijalnih rashoda neophodnih za funkcioniranje Uprave te rashode neophodnih za obavljanje poslovanja sukladno zakonskim propisima.

A110101 Administracija i upravljanje

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
A110101	2.212.742,65	2.348.462,75	1.574.639,25	1.567.159,87	106,13

U sklopu aktivnosti Administracija i upravljanje planiraju se rashodi Uprave u iznosu od 2.348.462,75 €. Navedeni rashodi odnose se na slijedeće rashode:

- rashode za zaposlene u iznosu od 459.926,61 € (plaće i doprinosi, nagrade, darovi i otpremnine, regres, ostali rashodi za zaposlene);
- materijalni rashodi u iznosu od 589.602,81 € (rashodi za naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge te ostali nespomenuti rashodi). U okviru materijalnih rashoda planirani su rashodi za naknade troškova zaposlenima (dnevnice, službena putovanja, prijevoz s posla i na posao, prijevoz na službenom putu), rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, koji ujedno čine i najveći dio materijalnih rashoda, a sastoje se od rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme, rashoda za najam poslovnog prostora, rashoda za usluge odvjetnika, rashoda za geodetsko-katastarske usluge te rashoda za usluge nadzora i ostali nespomenuti rashodi poslovanja (rashodi za upravne i administrativne pristojbe, javnobilježničke pristojbe, premije osiguranja prijevoznih sredstava, imovine i zaposlenih, reprezentaciju, tuzemne članarine i ostali nespomenute rashodi poslovanja).
- financijski rashodi u iznosu od 2.600,00 € predviđena su ista za sva tri planska razdoblja, a odnose se na bankovne usluge i usluge platnog prometa;
- pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 1.246.333,33 € odnose se na:
  - rashode za Grad Zadar u iznosu od 400.000,00 €, temeljem Pravilnika o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 130/12) koje je ŽUC dužan uplaćivati Gradu Zadru;
  - rashode za kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima u iznosu od 846.333,33 €, temeljem ugovora o sufinanciranju i to za:
    - ✓ izgradnju nogostupa uz L63214 na području općine Škabrnja (sufinanciranje s Općinom Škabrnja), u iznosu od 150.000,00 €;
    - ✓ izgradnja II. faze Bibinje i III.faze Sukošan sustava javne odvodnje uz rekonstrukciju vodoopskrbne mreže anglomeracija Bibinje-Sukošan - asfalterski radovi na županijskoj cesti u Bibinjama (sufinanciranje s Odvodnjom Bibinje), u iznosu od 180.000,00 €;

- ✓ izgradnju biciklističke staze uz L63049 - Ninski stanovi (sufinanciranje s Gradom Ninom), u iznosu od 83.333,33 €;
- ✓ sanaciju nadvožnjaka u raskrižju L63028 i autoceste A1 ZG-ST-DU u km 244+525 (nadvožnjak Vinjerac - prijelaz preko A1 prije izlaza Zadar 1) na putu prema Ždrilu na L63028 ka mjestu Vinjerac (sufinanciranje s Hrvatskim autocestama d.o.o.), u iznosu od 198.000,00 €;
- ✓ izgradnju nogostupa na dijelu L63146 u mjestu Crljenik (sufinanciranje s Općinom Stankovci), u iznosu od 50.000,00 €;
- ✓ nabavu i ugradnju prometne signalizacija i oprema na području Općine Vir (sufinanciranje s Općinom Vir), u iznosu od 120.000,00 €;
- ✓ izgradnju nogostupa i JR uz L63100 - Put Male Luke u općini Kali (sufinanciranje s Općinom Kali), u iznosu od 65.000,00 €.

- ostali rashodi u iznosu od 50.000,00 € predviđeni su za isplatu šteta na županijskim i lokalnim cestama sukladno pravomoćnosti sudskih presuda, kao i za preostala dva planska razdoblja.

KP110102 Opremanje

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
KP110102	25.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	20,00

Planom za 2026. godinu predviđa se iznos od 5.000,00 € rashoda za nabavu računala sukladno opravdanim potrebama djelatnika. U 2027. i 2028. godini za navedene rashode planiramo iznos od 5.000,00 € s obzirom na eventualne potrebe za njihovom realizacijom.

KP110103 Informatizacija

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
KP110103	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00

Iznos od 1.000,00 €, planiran za 2026. godinu, odnosio se na obnovu licenci za antivirusne programe.

Procjena i ishodište potrebnih sredstava za izvršenje programa

Ishodište/temelj za program 1101 Administrativno upravljanje i opremanje - Izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti u sklopu ovog programa zasnivaju se na broju djelatnika i članova Upravnog vijeća, podacima o predmetima sudskih sporova, te ostvarenju u prethodnim godinama i raspoloživim financijskim sredstvima, koja se raspoređuju na racionalan i optimalan način. Planiranim aktivnostima ostvaruju se posebni godišnji ciljevi koji su važni za postizanje općih strateških ciljeva, te je njihov doprinos ostvarivanju općih strateških ciljeva u skladu s očekivanim učincima.

Izvori financiranja programa

Prihodi od kojih će se financirati navedeni program su prihodi poslovanja iz slijedećih izvora:

- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila - ovo je bio i ostao najznačajniji izvor financiranja;
- Naknade za korištenje cestovnog zemljišta - ovaj izvor financiranja definiran je Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti;
- Naknada za izvanredni prijevoz;
- Ostalih prihoda – prihoda od financijske imovine te prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi.

Cilj provedbe programa u razdoblju 2026.-2028. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima.
2. Dograđivanje profesionalnih znanja i vještina u svrhu poboljšanja strategije poslovanja.
3. Razvijanje programa razvoja postojećih zaposlenika za preuzimanje složenijih zadaća.
4. Usklađivanje plana potreba za specifičnim kompetencijama s planom poslovanja ili eksternim trendovima koji utječu na poslovanje.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o proračunu (NN 144/21),
Pravilnik o financijskom izvještavanju u sustavu proračunskog računovodstva (NN 37/22),
Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23),
Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 4/24),
Zakon o ustanovama (NN 151/22),

Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 83/23)
Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19),
Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika Županijske uprave za ceste Zadarske županije,

1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama

Šifra programa	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
1102	6.249.597,06	5.874.007,76	6.698.823,06	7.194.468,19	91,36

Opis programa

Temeljem odredbi Pravilnika o održavanju cesta (NN 90/14), Županijska uprava za ceste Zadarske županije donosi godišnji Operativni program radova redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Održavanje javnih cesta se prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta dijeli na redovito i izvanredno održavanje. Ovim Pravilnikom određeni su vrste, opseg i rokovi izvođenja redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta, te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova.

Program održavanja i upravljanja županijskim i lokalnim cestama provodi se kroz aktivnosti A110201 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta i A110202 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

A110201 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta

Redovito održavanje čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine na cestama uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta te sigurnosti prometa na njima.

Obuhvaća slijedeće grupe poslova: održavanje kolnika, bankina, usjeka, zasjeka, nasipa, objekata za odvodnju, zelenila i košnja trave, objekata - mostovi i zimsko održavanje.

Planirana ulaganja temelje se na planiranim raspoloživim sredstvima, a prikazana su kroz plan redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Planirana sredstva za redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta u slijedeće tri godine procijenjena su:

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
A110201	3.546.293,53	3.328.672,21	3.328.672,21	3.328.672,21	93,86

A110202 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta

Izvanredno održavanje cesta su povremeni radovi za koje je potrebna tehnička dokumentacija. Obuhvaća slijedeće radove: obnavljanje i zamjenu kolničke konstrukcije; ojačanje kolnika u svrhu obnove i povećanja nosivosti i kvalitetne vožnje; poboljšanje sustava odvodnje; zamjenu, ugrađivanje nove i poboljšanje postojeće vertikalne prometne signalizacije i opreme ceste; saniranje odrona, popuzina i manjih klizišta; ublaživanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti kosina od erozije; sanaciju potpornih i obložnih zidova; radove na uređenju zelenila u svrhu biološke zaštite cesta; pojedinačne korekcije geometrijskih elemenata ceste sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa; uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata; poboljšanje uvjeta prometa uređenjem stajališta, odmorišta i slično; obnovu i postavu instalacija opreme i uređaja cesta.

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
A110202	2.883.303,53	2.545.335,55	3.370.150,85	3.865.795,98	88,28

Procjena i ishodište potrebnih sredstava za značajnije aktivnosti/projekte

Standardom redovitog održavanja javnih cesta određuju se količine radova odnosno normativi utroška materijala, radnih sati vozila, strojeva, opreme i radne snage za radove redovitog održavanja.

Primjenom Standarda održavanja javnih cesta u punom iznosu osigurava se trajno očuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti ceste.

Svi radovi održavanja županijskih i lokalnih cesta izvode se sukladno odredbama Ugovora o održavanju s izvoditeljima radova odnosno sukladno operativnom programu radova održavanja, dok se obračun vrši putem mjesečnih situacija. Nadzor na radovima redovitog održavanja cesta provode ovlašteni inženjeri ŽUC-a.

Prihodi od kojih će se financirati navedeni program su prihodi poslovanja iz slijedećih izvora:

- Prihoda od Zadarske županije za potporu održavanju, građenju i rekonstrukciji županijskih i lokalnih cesta u iznosu od 300.000,00 €;
- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila u iznosu od 5.574.007,76 €.

Ciljevi i pokazatelji rezultata provedbe programa u razdoblju 2025.-2027. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Cilj 1. Redovito održavanje cesta su radovi koji se na cestama obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Cilj 2. Ulaganja u održavanje cestovne mreže kako bi se osigurao puni standard održavanja, čime se želi postići da usluge pružene korisnicima budu na što višoj razini.

Pokazatelji rezultata:

1. Sanacija kolnika Ž6016 od Radovina do spoja sa D106 (Jovići);
2. Sanacija dijela kolnika Ž6069 u mjestu Prović - radovi uz radove anglomeracije VIK Benkovac;
3. Galovac Ž6042 (odvodnja);
4. Sanacija kolnika L63049 (Ninski Stanovi);
5. Sanacija mosta u Mazinu na Ž5217;
6. Izvanredno održavanje lokalne ceste L63130 u Bukoviću;
7. Izvanredno održavanje dijela Ž6046 od Sikova do Sv.Filipa i Jakova;
8. Izvanredno održavanje dijela Ž6042 - sanacija kolnika u km 8+972.38 do km 10+000.00, Gorica - Raštane Gornje;
9. Rekonstrukcija dijela Ž6040 u Zemuniku Donjem;
10. Sanacija kolnika dionice L63077 u Karinu Donjem.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o cestama (NN 133/23),

Pravilnik o visini godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 96/15 i 98/15),

1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta

Šifra programa	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
1103	2.593.557,61	2.183.312,48	3.097.349,78	606.880,04	75,61

Opis programa

Građenje županijskih i lokalnih iz čl. 23. Zakona o cestama obuhvaća slijedeće aktivnosti: pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu, pokretanje postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš, odnosno pokretanja postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, pokretanje postupka ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima, ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije, ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu, ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture, ustupanje geodetskih radova, ustupanje radova građenja i rekonstrukcije, ustupanje usluga stručnog nadzora građenja, organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje, investitorski nadzor nad provođenjem projekata, ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Programa 1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta realizira se kroz A110301 Građenje županijskih i lokalnih cesta i kapitalni projekt K110302 Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unapređenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije.

A110301 Građenje županijskih i lokalnih cesta

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
A110301	2.572.307,61	445.000,00	130.000,00	130.000,00	15,41

U sklopu aktivnosti građenje županijskih i lokalnih cesta, za 2026. godinu planira se iznos od 445.000,00 €. Od planiranog iznosa, za aktivnost građenja, planira se iznos od

300.000,00 € za izgradnju kolnika županijske ceste Ž6065 Vrana - Radašinovci (Škorobić), a iznos od 145.000,00 € za izradu projektne dokumentacije.

K110302 Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unapređenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije

Županijska uprava za ceste je u svrhu dodjele bespovratnih sredstava Europske unije planirala u sklopu aktivnosti A110301 Građenja županijskih i lokalnih cesta planirala kapitalni projekat K110302 Poboljšanje dostupnosti javnog prijevoza izgradnjom i unapređenjem cestovnih prometnica na području Zadarske županije.

Definirane su lokacije koje u tu svrhu zahtijevaju žurno postupanje i to:

- mjesto Škabrnja, koje u centru mjesta ima neosiguran pružni prijelaz, a u neposrednoj je blizini osnovne škole;
- područje Općine Poličnik koje je razvilo jednu od najuspješnijih gospodarskih zona u cijeloj RH, a istovremeno predstavlja i ulaz u Grad Zadar sa A1 iz smjera Zagreba čiji razvoj ne prati primjerena prometna razvijenost i sigurnost cestovnog prometa;
- pristup Centru za gospodarenje otpadom Biljane Donje koje će biti u funkciji za dvije županije koje je potrebito primjereno prometno povezati na siguran način imajući u vidu činjenicu da će se sav teretni promet iz obližnjih lokalnih kamenoloma usmjeravati na tu novoizgrađenu cestu, a sve kako se ne bi štetilo interesima lokalnog stanovništva;
- područje Općine Posedarje koje je dobro znana turistička destinacija podvelebitskog kanala i koje se intenzivno razvija ali je prolazak kroz mjesto prema A1 postalo usko grlo i predstavlja sigurnosnu ugrozu.

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.	Indeks 2026./2025.
1	2	3	4	5	6
KP110103	21.250,00	1.738.312,48	2.967.312,48	476.349,78	180,29

Procjena i ishodište potrebnih sredstava za značajnije aktivnosti/projekte

Ishodište/temelj za program 1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta je ocjena stanja kolnika, stupanj oštećenosti, prometna sigurnost, frekvencija, intenzitet i protočnost prometa.

Prihodi od kojih će se financirati navedeni program su prihodi poslovanja iz slijedećih izvora:

- Sredstva iz europskog fonda i državnog proračuna u ukupnom iznosu od 4.720.500,00 € koji će se realizirati kroz 2026., 2027. i 2028. godinu na način da se:
  - za 2026. godinu planira iznos od 1.602.664,07 €;
  - za 2027. godinu planira iznos od 2.769.251,72 €;
  - za 2028. godinu planira iznos od 348.584,21 €.
- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila u iznosu od 135.648,41 € za 2026. godinu, u iznosu od 198.060,76 € za 2027. godinu i 127.765,57 € za 2028. godinu (za kapitalni projekat);
- Prihodi od Zadarske županije u iznosu od 300.000,00 €;
- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila u iznosu od 145.000,00 € za projektnu dokumentaciju.

Ciljevi i pokazatelji rezultata provedbe programa u razdoblju 2026.-2028. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Cilj 1. Osigurati da obnovljeni i novoizgrađeni prometni sustavi poštuju najviše kriterije zaštite prostora i okoliša - ovaj cilj ostvaruje se izradom projektne dokumentacije za planirane dionice, kao i dionice koje će se tek projektirati;
Cilj 2. Postupno rješavati kritične dionice i objekte;

Pokazatelji rezultata:

1. Izgradnja kolnika županijske ceste Ž6065 Vrana - Radašinovci (Škorobić);
2. Izgradnja raskrižja županijskih cesta Ž6021/Ž6044 u mjestu Škabrnja (230 m);
3. Izgradnja dijela županijske ceste Ž6014, dionica od stac. 15+0.0 (prijelaz preko A1) do stac. 18+900.00 (državna cesta D502) – 1., 2. i 3. Faza (4,06 km – pristup CGO Biljanje Donje);
4. Izgradnja cestovnog spoja županijskih cesta Ž6014 i Ž6021 s novom lokalnom cestom L63056 u mjestu Suhovare – (492 m Općina Poličnik);
5. Izgradnja kružnog križanja na županijskoj cesti Ž6019 i Ž6020 (160 m Posedarje).
6. Izrada projektne dokumentacije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o cestama (NN 133/23),
Opći tehnički uvjeti za radove na javnim cestama,

Zakon o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 124/09, 49/11, 25/13),

Zakon o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 39/19 i 118/20),

Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN103/08,147/09, 87/10,129/11 i 118/19),

Tehnički propis o građevnim proizvodima (NN 35/18 i 104/19),

Odluka o razvrstavanju javnih cesta (NN 86/24)

Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22)

Uredba o objavama javne nabave (NN 10/12).

23

4. USKLAĐENOST CILJEVA, STRATEGIJA I PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA

Opći strateški ciljevi razvoja javnih cesta na području Zadarske županije temelje se na ocjeni položaja i značenja županije u Republici Hrvatskoj, prostorne raščlanjenosti i oblika njenog teritorija, te međusobne zavisnosti pojedinih njenih dijelova (općine i gradovi).
U tom smislu postavljaju se određeni ciljevi:

- kvalitetno i djelotvorno međusobno povezati glavna razvojna središta u županiji, kao preduvjet potpune reintegracije teritorija županije;
- kvalitetno povezati županiju sa susjednim županijama, kako bi se što bolje uključila u mrežu državnih cesta, te sa susjednim državama radi veće fleksibilnosti i sigurnosti funkcioniranja prometa u svim uvjetima;
- osigurati da obnovljeni i novoizgrađeni prometni sustavi poštuju najviše kriterije zaštite prostora i okoliša;
- postupno rješavati kritične dionice i objekte;
- pojačati ulaganja u održavanje cestovne mreže kako bi se osigurao puni standard održavanja u cilju postizanja kvalitetnije usluge korisnicima.

Financijski ciljevi: likvidnost, učinkovitost, fiskalna učinkovitost, stabilnost, efektivnost.

Ciljevi se provode kroz procese realizacije planiranih programa, kroz godišnji Plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u svrhu zadovoljenja potreba svih korisnika županijskih i lokalnih cesta Zadarske županije, što će nam i nadalje biti prioritet. Godišnji planovi Županijske uprave za ceste Zadarske županije kroz programe rada podržavaju utvrđene opće, strateške ciljeve, kao i financijske ciljeve.

Izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa vrše se temeljem stručnog vrednovanja i ocjena opravdanosti i učinkovitosti projekata, gdje se polazi od općeg i trajnog interesa svih civilnih i gospodarskih subjekata za daljnjim razvitkom prometne infrastrukture kao kapitalne pretpostavke bržeg razvoja županije.

Predloženim mjerama nastoji se poboljšati stanje županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije u smislu smanjenja udjela tucaničkog kolnika u odnosu na ukupnu duljinu mreže županijskih i lokalnih cesta te istovremeno racionalno raspolagati sredstavima redovitog održavanja u smislu usmjeravanja istih na sanaciju novonastalih oštećenja na kolnicima.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/25-01/13

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), članka 12. stavka 2. točke 8. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo ostvarivanje, odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti župana, pročelnika i čelnika proračunskih korisnika, izvanproračunskog korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava, te druga pitanja vezana za izvršenje proračuna.

Članak 2.

Nositelji Posebnog dijela proračuna su:

Razdjel 01- Služba ureda župana

Razdjel 02- Upravni odjel za financije i proračun

Razdjel 03- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport

Razdjel 04- Upravni odjel za zdravstvo

Razdjel 05- Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove

Razdjel 06- Upravni odjel za gospodarstvo i turizam

Razdjel 07- Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove

Razdjel 08- Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet

Razdjel 10- Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove

Razdjel 11- Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom

Razdjel 14- Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku.

Članak 3.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

I. Proračunski korisnici:
1. Upravni odjeli,
2. Ustanove i zavodi kojima je osnivač Zadarska županija i koji su uvršteni u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
2.1. Ustanove u kulturi – Narodni muzej Zadar, Kazalište lutaka Zadar,
2.2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije Natura Jadera,
2.3. Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije,
2.4. Ustanove u funkciji obrazovanja:
• Sve srednje škole i osnovne škole kojima je osnivač Zadarska županija,
• Srednjoškolski đački dom,
2.5. Ustanove u funkciji socijalne skrbi – Dom za starije i nemoćne osobe Zadar,
2.6. Ustanove u funkciji zdravstva – Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Dom zdravlja Zadarske županije, Zavod za javno zdravstvo Zadar, Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije,
2.7. Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA,
2.8. Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije – AGRRA,
2.9. Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija,
2.10. Sklonište za napuštene i izgubljene životinje,
3. Vijeća nacionalnih manjina:
3.1. Vijeće srpske nacionalne manjine.
3.2. Vijeće albanske nacionalne manjine.

II. Izvanproračunski korisnik:
1. Županijska uprava za ceste Zadarske županije.

III. Ustanove i neprofitne organizacije koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika
1. Športska zajednica Zadarske županije,
2. Zajednica tehničke kulture Zadarske županije.

IV. Trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje:
1. Ljekarna Zadar,
2. Županijska lučka uprava Zadar.

V. Ostali korisnici Proračuna su pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta.

Članak 4.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanje te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Županije i njenih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 5.

Proračunski korisnici iz članka 3. točke I., podtočke 1., 2. i 3. i točke II. primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i odredbe ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, odredbe o proračunskom računovodstvu te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Korisnici Proračuna iz članka 3. točke III. i IV. primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i odredbe ove Odluke koje se odnose na zaduživanje i davanje jamstva, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Članak 6.

Upravni odjel za financije i proračun izrađuje Upute za izradu proračuna i dostavlja ga proračunskim i izvanproračunskim korisnicima županije.

Upute sadrže metodologiju (procjenu prihoda i rashoda, limite, način pripreme planova) i terminski plan izrade planova, temeljem kojih proračunski i izvanproračunski korisnici izrađuju prijedloge financijskih planova, te ih upućuju upravljačkom tijelu na usvajanje. Nakon što je financijski plan usvojen od upravljačkog tijela dostavljaju ga nadležnim upravnim odjelima.

Članak 7.

Prijedlozi akata strateškog planiranja, programski i opći akti moraju sadržavati Iskaz o procjeni fiskalnog učinka na Proračun županije.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 8.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca u skladu s raspoloživim sredstvima i nastalim obvezama.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine, ukoliko posebnim propisima nije drukčije uređeno.

Članak 9.

Za planiranje i izvršavanje proračuna u cjelini je odgovoran župan.

Pročelnici upravnih odjela, odnosno čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog financijskog plana.

Odgovornost za izvršavanje proračuna znači odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, te uplatu u proračun i evidentiranje u proračunu, preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava tijela koje vodi.

Župan, pročelnici upravnih odjela te čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje sredstvima odjela kojeg vodi.

Upravni odjel za financije i proračun izvršava proračun i o tome izvještava župana mjesečno.

Članak 10.

Proračunski korisnici iz članka 3. točke I. podtočke 2. i 3. ove Odluke dužni su najkasnije do 15 siječnja 2026. godine dostaviti nadležnim upravnim odjelima svoje financijske planove za 2026. godinu usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

Korisnicima iz stavka 1. ovog članka koji ne dostave navedene planove proračunski nadležnim upravnim odjelima neće se odobriti korištenje proračunskih sredstava iz općih prihoda Županije.

Članak 11.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze na teret tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koja zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru, isključivo na temelju odluke župana na prijedlog nadležnog upravnog odjela i uz prethodno mišljenje Upravnog odjela za financije i proračun.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na rashode za redovno poslovanje koji nastaju kontinuirano, ugovore preuzete na temelju međunarodnih akata, pojedinačnih ugovora sufinanciranih sredstvima Europske unije koji se provode putem financijskih instrumenata.

Članak 12.

Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti, povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka.

Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Članak 13.

Odluku o rasporedu financijskih sredstava za decentralizirane funkcije (osnovno i srednje školstvo, zdravstvo, dom za starije i nemoćne) i za javne potrebe u predškolstvu, školstvu, športu, kulturi i tehničkoj kulturi donosi Županijska skupština.

Za sve opravdane promjene koje se ukažu tijekom proračunske godine, a u svezi prenamjene odobrenih sredstava, odluku donosi župan.

Članak 14.

U slučaju nastupa posebnih okolnosti, a koje posebnom Odlukom utvrđuje Županijska skupština u svezi članka 59. Zakona o proračunu, tijekom izvršavanja Proračuna župan može donositi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama, bez ograničenja odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

Posebne okolnosti iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.

Članak 15.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), a koja se osiguravaju na teret vlastitih izvora županije, raspoređuje župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili dugim aktom Županijske skupštine.

Članak 16.

Proračun se izvršava na način da se do petnaestoga u mjesecu obavljaju plaćanja za rashode poslovanja koji se odnose na prethodni mjesec (plaće, materijalni rashodi).

Rashodi koji se odnose na tekući mjesec (naknade, prijenosi udrugama i ostali prijenosi) izvršavaju se od dvadesetpetog do kraja tekućeg mjeseca.

Sva plaćanja moraju biti u skladu sa zakonima i odlukama Županijske skupštine i župana.

Upravni odjeli dužni su dokumente (ugovore, odluke i dr.), a koja su bitna za planiranje i izvršavanje proračuna ili se odnose na imovinu županije dostaviti Upravnom odjelu za proračun i financije.

Članak 17.

Osnovicu i koeficijente za obračun plaće župana i njegovog zamjenika odlukom određuje Županijska skupština, na prijedlog župana.

Plaće službenika i namještenika te ostala materijalna prava službenika i namještenika isplaćivati će se temeljem važećeg kolektivnog ugovora i općih akata.

Članak 18.

Župan odlukom utvrđuje visinu bruto plaće ravnateljima ustanova kojima je županija osnivač.

Odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose se na ravnatelje ustanova iz članka 3. točka I. podtočka 2. pod 2.4., 2.5., 2.6., 3 i točke IV. podtočka 1.

Članak 19.

Zaposleni kod proračunskih korisnika, izvanproračunskih korisnika, ostalih korisnika proračuna i pravnih osoba iz članka 3., svoja prava pojedinim vrstama rashoda (plaća, dodaci na plaću i naknada plaće te ostala materijalna prava) ne mogu ostvarivati po uvjetima povoljnijim od onih koje ostvaruju službenici i namještenici Zadarske županije, a temeljem kolektivnog ugovora.

Odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose se na korisnike iz članka 3. točka I. podtočka 2. pod 2.4., 2.5., 2.6., 3.; i iz točke IV. podtočka 1.

Članak 20.

Radi pravovremenog osiguravanja sredstava za plaće, proračunski korisnici iz članka 3. točke I. podtočka 2. pod 2.1., 2.2., 2.3., 2.7., 2.8., 2.9., 2.10. ove Odluke kojima se rashodi za zaposlene osiguravaju iz proračuna, neovisno o izvoru financiranja, obvezni su dostaviti nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za financije i proračun prihvaćeni Plan zapošljavanja za tekuću godinu koji je dobio prethodnu suglasnost župana.

Proračunski korisnici iz stavka 1. ovog članka obvezni su nadležnom odjelu dostaviti mjesečno izvješće o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa, do 5. u mjesecu za prethodni mjesec.

Rješenje/ugovor o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika, te promjeni koeficijenata obvezni su dostaviti nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za financije i proračun u roku od osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa i promjene koeficijenata.

Za svako zapošljavanje na određeno vrijeme tijekom godine, čelnik proračunskog korisnika dužan je zatražiti prethodno mišljenje nadležnog odjela, te priložiti obrazloženje i fiskalnu procjenu učinka na proračun po izvorima financiranja i u slučaju kada su sredstva osigurana u financijskom planu korisnika.

Upravni odjel za financije i proračun izvršiti će provjeru raspoloživosti osiguranih sredstava i izvore iz kojih se financiraju.

Članak 21.

Sredstva za rad predstavnika nacionalnih manjina uplaćivat će se mjesečno, istekom tekućeg mjeseca u jednakim iznosima na žiroračun predstavnika nacionalne manjine, temeljem Odluke župana.

Ukupan iznos sredstava za mjesečne nagrade predsjedniku vijeća nacionalne manjine, zamjeniku predsjednika vijeća i članovima vijeća nacionalne manjine u Zadarskoj županiji te iznos mjesečne nagrade predstavniku nacionalne manjine u Zadarskoj županiji utvrđen je Odlukom o utvrđivanju iznosa sredstava za mjesečnu nagradu za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/24).

Članak 22.

Potpore se dodjeljuju temeljem propisanih i utvrđenih kriterija u području poljoprivrede i lovstva, gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva, turizma, za infrastrukturne projekte opće namjene, važnog projekta od zajedničkog interesa i druge vrste potpora.

Odluku o rasporedu financijskih sredstava iz stavka 1. korisnicima potpora donosi župan.

Članak 23.

Pomoći gradovima i općinama isplaćuju se s aktivnosti planiranih u proračunu, odlukom župana.

Prilikom dodjeljivanja sredstava pomoći jedinicama lokalne samouprave potrebno je jasno odrediti kriterije temeljem kojih se sredstva raspoređuju.

Uz svaki zahtjev za plaćanje mora biti priložena vjerodostojna dokumentacija.

Ukoliko gradovi i općine sredstva pomoći ne koriste namjenski te ne obavještavaju davatelja pomoći na propisan način i u zadanim rokovima, tražiti će se povrat nenamjenski utrošenih sredstava.

Članak 24.

Upravniodjeli, za proračunske stavke (pozicije) kojima nije naveden krajnji korisnik i za koje ne postoji prethodna odluka izvršnog ili predstavničkog tijela, moraju predložiti raspored tih sredstava županu.

Župan donosi konačnu odluku o rasporedu sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Iznimno, pročelnici su ovlašteni raspolagati sredstvima proračuna u iznosu do 5.000,00 eura po pojedinom korisniku godišnje.

Članak 25.

Za isporuke robe, radova i usluga plaćanje predujmom predviđa se samo iznimno, na temelju prethodno dobivene suglasnosti župana.

Proračunski korisnik može iznimno plaćati predujmom bez suglasnosti župana do pojedinačnog iznosa od 5.000,00 eura.

Članak 26.

Za projekte koji se financiraju iz EU sredstava, a koji se tijekom proračunske godine prijavljuju na raspisane natječaje, nakon što ih je prihvatila Središnja jedinica za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije, župan je ovlašten potpisati potrebnu dokumentaciju prema propisanoj proceduri.

Ako projekti iz stavka 1. ovog članka budu prihvaćeni za financiranje iz EU fondova uvrstiti će se u financijski plan proračunskog korisnika temeljem zahtjeva iz članka 27. stavak 2. ove Odluke i izvršavati prema utvrđenim aktivnostima i/ili projektima.

Za projekte koji se financiraju iz EU sredstava, a za koje se ukaže potreba predfinanciranja iz izvornih županijskih prihoda potrebna je suglasnost župana.

Župan daje suglasnost za predfinanciranje na prijedlog pročelnika upravnog odjela iz čijeg se razdjela projekt predfinancira, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije i proračun, u slučajevima kada sredstva predfinanciranja nisu planirana u financijskim planovima proračunskih korisnika.

Članak 27.

Proračunski korisnici koji očekuju prihod od pomoći inozemnih vlada, međunarodnih organizacija i tijela EU, kao i pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za financiranje EU projekata moraju o tome obavijestiti Upravni odjel za financije i proračun, Odsjek za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak u slučajevima:

- podnošenja zahtjeva za predujam,

- primitkom obavijesti o odobrenju zahtjeva za nadoknadom sredstava.

Zahtjev za otvaranjem novih pozicija vezanih za EU projekte dostavlja se Upravnom odjelu za financije i proračun, Odsjek za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak, koji će razmotriti potrebu za novim pozicijama, te proslijediti na daljnje postupanje u slučaju opravdanog zahtjeva.

Članak 28.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava Europske unije koji ne budu izvršeni do kraja 2025. godine mogu se prenijeti i izvršavati u 2026. godini ako su ispunjeni uvjeti:

- proračunska sredstva osigurana u Proračunu za 2025. godinu za aktivnosti i projekte koji se prenose moraju ostati na kraju 2025. godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog,

- prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2026. godini uz prethodnu suglasnost župana,

- korisnici podnose zahtjev za prijenos najkasnije do 31.03.2026. godine, a uz zahtjev su dužni dostaviti ugovor i račun za obveze nastale u 2025. godini, s dospijećem plaćanja u 2026. godini.

Članak 29.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravni odjel za financije i proračun, a ovjerava župan.

Primljeni instrumenti osiguranja plaćanja dostavljaju se Upravnom odjelu za financije i proračun.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Upravni odjel za financije i proračun.

Članak 30.

Odgoda plaćanja, obročna otplata duga, te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja županije provodi se na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom i drugim propisima na snazi.

Članak 31.

Upravni odjeli provode javnu nabavu sukladno zakonskim propisima koji uređuje područje javne nabave i sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave, te Planu nabave Zadarske županije za 2026. godinu.

U postupak javne nabave za ustanove kojima je županija osnivač, a koja se financira proračunskim sredstvima (djelomično ili u cijelosti), župan može imenovati predstavnika Zadarske županije.

Iznimno, župan može odlučiti da će Zadarska županija provesti zajednički postupak javne nabave u ime i za račun korisnika iz članka 3. ove Odluke, u cilju postizanja povoljnijih uvjeta i racionalnog trošenja proračunskih sredstava.

III. ŽUPANIJSKA RIZNICA

Članak 32.

Zadarska županija ima jedinstveni račun proračuna otvoren u kreditnoj instituciji na koji se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika.

Upravni odjel za financije i proračun putem modela upravljana javnim izdacima kroz riznicu obavlja poslovanje proračuna i njegovih proračunskih korisnika.

Uspostavom sustava riznice proračunski korisnici i dalje vode svoje poslovne knjige u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, te izrađuju i predaju financijske izvještaje na način i prema rokovima propisanih Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 33.

Financiranje proračunskih korisnika je planirano u proračunu, razrađeno po aktivnostima i projektima, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji (računskom planu) i izvorima financiranja.

Plaćanja se obavljaju putem jedinstvenog računa dobavljaču, temeljem unesenog iznosa do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Svaka stavka unesena u riznicu mora biti temeljena na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi (računu, ugovoru, obračunu plaće ili odluci) kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Zahtjevi za isplatu najprije se pregledavaju i odobravaju (autoriziraju) u nadležnom upravnom odjelu. Pročelnik upravnog odjela odgovoran je za preuzimanje obveza, ovjeru obveza te za izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava po izvorima financiranja.

Autorizirani nalozi dostavljaju se na kontrolu i plaćanje u Upravni odjel za financije i proračun.

Upravni odjel za financije i proračun može zaustaviti i uskratiti plaćanje, ukoliko nisu zadovoljeni svi uvjeti određeni zakonima i ovom Odlukom.

Članak 34.

Vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika uplaćuju se na jedinstveni račun Proračuna.

Obveza uplate vlastitih prihoda te namjenskih prihoda i primitaka na račun iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na korisnike u socijalnoj skrbi, ustanove u zdravstvu i vijeća nacionalnih manjina iz članka 3. točke I. podtočke 2. pod 2.5. i 2.6. i podtočke 3.

Način korištenje vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija propisan je Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija proračunskih korisnika Zadarske županije.

Članak 35.

Ostvarenje i trošenje namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika u socijalnoj skrbi i zdravstvu iz članka 3. točka I. podtočka 2. pod 2.5. i 2.6., iskazuju se mjesečno u sustavu riznice do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec kako bi isti mogli biti evidentirani u konsolidiranom polugodišnjem i godišnjem izvještaju.

IV. POVRAT SREDSTAVA U/IZ PRORAČUN/A

Članak 36.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana, odnosno ako se utvrdi da su sredstva korištena nezakonito, nenamjenski ili nesvrhovito Zadarska županija mora odmah zahtijevati povrat sredstava u proračun.

Pogrešno ili više uplaćeni prihod u proračun vraćaju se uplatiteljima, temeljem zahtjeva na teret tih prihoda.

Članak 37.

Proračunski korisnici Zadarske županije iz članka 3. točke I., podtočke 2., dužni su neutrošena sredstva iz Proračuna za 2025. godinu, a za koje nisu iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2025. godine vratiti u Proračun do 31. siječnja 2026. godine.

V. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 38.

U proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 130.000,00 eura.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za namjene propisane zakonom.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje župan, a o čemu izvještava tromjesečno Županijsku skupštinu.

VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 39.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja župan.

Članak 40.

Županijska skupština može, na prijedlog župana, odlučiti o stjecanju dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba ako time štiti javni interes Zadarske županije.

U slučaju da prestane javni interes Zadarske županije za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, na prijedlog župana, Županijska skupština može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica, odnosno udjela u kapitalu koriste se samo za otplatu duga u Računu financiranja.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 41.

Zadarska županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno sukladno Zakonu o proračunu.

Odluku o dugoročnom zaduživanju županije, odluku o suglasnosti i davanju jamstva za dugoročno zaduživanje proračunskih i izvanproračunskih korisnika, drugih pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu i ustanovi čiji je osnivač donosi Županijska skupština, a ugovor o jamstvu sklapa župan.

Članak 42.

Zadarska županija se kratkoročno može zadužiti najduže za 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, u skladu s zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi župan.

Članak 43.

Zadarska županija se može dugoročno zadužiti za investicije koje se financiraju iz njezina proračuna, financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske komisije te za kapitalne pomoći sukladno zakonskim propisima.

Članak 44.

Zaduženje Zadarske županije na dan 1. siječnja 2026. godine po osnovi glavnice dugoročnih kredita i zajmova iznosit će 6.397.172,92 eura, a očekivani iznos ukupnog duga na kraju 2026. godine po osnovi glavnice iznosit će 6.133.558,92 eura.

Zadarska županija se planira u 2026. godini dugoročno zadužiti za investicije koje se financiraju iz proračuna županije do iznosa od 400.000,00 eura. Projekcijama za 2027. godinu planira se dugoročno zaduživanje za investicije koje se financiraju iz proračuna županije do iznosa od 4.147.697,00 eura, te u 2028. godini do iznosa od 2.536.482,71 euro.

Članak 45.

Ukupne godišnje obveze Zadarske županije za 2026. godinu, mogu iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u 2025. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovoga članka uključen je iznos prosječnoga godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima i suglasnostima iz članka 121., stavka 1. Zakona o proračunu, te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

VIII. PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 46.

Župan može na zahtjev pročelnika upravnog odjela, odobriti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela, unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici, s time da umanjenje pojedine stavke donesene od strane Županijske skupštine na razini skupine ekonomske klasifikacije ne može biti veće od 5 posto.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava unutar izvora opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15 posto na razini stavke ekonomske klasifikacije koju donosi Županijska skupština ako se time osigurava povećanje sredstava učešća županije ili njezinih proračunskih korisnika za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva učešća i sredstva predfinanciranja županije ili njezinih proračunskih korisnika planirana u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz

izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstava za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije,

- najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

Sredstva iz stavaka 2. i 3. ovoga članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili stavke na razini ekonomske klasifikacije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva za otplatu glavnice i kamata duga i županijskih jamstava, negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule mogu se, tijekom proračunske godine, osiguravati preraspodjelom bez ograničenja.

Obrazloženi zahtjev za preraspodjelom sredstava, uz prilog odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje opravdanost razloga za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki, nadležni odjel dostavlja županu putem Upravnog odjela za financije i proračun.

Nadležni odjel dužan je izvijestiti proračunskog korisnika o usvojenim preraspodjelama na teret i u korist njegovog financijskog plana.

O izvršenim preraspodjelama u proteklom razdoblju župan izvještava Županijsku skupštinu u sklopu Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

IX. FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENA KONTROLA, NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 47.

Nadzor nad korištenjem sredstava provodi se temeljem Zakona o proračunu, Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Zakonu o fiskalnoj odgovornosti.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su na zahtjev nadležnog upravnog odjela i Službe za unutarnju reviziju, kao ovlaštenih službi dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traži za provođenje nadzora iz stavka 1. ovoga članka.

Ako se prilikom nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili proračunu, poduzet će se mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 48.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prethodnu godinu Upravni odjel za financije i proračun dostavlja županu najkasnije do 5. svibnja tekuće godine.

Župan dostavlja Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prethodnu godinu Županijskoj skupštini na donošenje najkasnije do 31. svibnja tekuće godine.

O namjeni viška prihoda iz prethodne godine odlučuje Županijska skupština.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Upravni odjel za financije i proračun dostavlja županu najkasnije do 15. rujna tekuće godine.

Župan dostavlja Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Županijskoj skupštini na donošenje najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Članak 49.

Proračunski korisnik iz članka 3. točke I., podtočke 2. i 3. dužan je svoj polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, usvojen od strane upravljačkog tijela, dostaviti nadležnom upravnom odjelu u

rokovima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima.

Proračunski korisnik iz stavka 1. ovog članka dužan je uz godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana dostaviti i odluku o rasporedu rezultata usvojenu od upravljačkog tijela sukladno podzakonskim propisom koji regulira proračunsko računovodstvo.

Nadležni upravni odjeli dužni su polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika dostaviti Upravnom odjelu za financije i proračun u zakonski utvrđenim rokovima. Prije dostave Upravnom odjelu za financije i proračun dužna su provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u njima.

Članak 50.

Izvanproračunski korisnik iz članka 3. točke II., podtočke 1. dužan je svoj polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, dostaviti proračunski nadležnom upravnom odjelu u zakonski utvrđenim rokovima.

Nadležni upravni odjel dostavlja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika Upravnom odjelu za financije i proračun u zakonski utvrđenim rokovima,nakon što provjeri točnost i istinitost podataka navedenih u njima.

Upravni odjel za financije i proračun dostavlja županu zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna iz članka 48. ove Odluke.

Članak 51.

Trgovačko društvo u kojem Zadarska županija ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine trgovačkog društva, dostaviti županu, putem proračunski nadležnog upravnog odjela, dnevni red sjednice skupštine trgovačkog društva te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu.

X. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 52.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 012-06/25-03/2

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19, 98/19, 126/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način i postupak raspodjele i isplate sredstava iz Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije (dalje: Županijska skupština) za 2026. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno dobivenom broju članova prema Konačnim rezultatima izbora za Županijsku skupštinu i Konačnim rezultatima dopunskog izbora za člana Županijske skupštine iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

Za svakog člana Županijske skupštine podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 3.

Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema Konačnim rezultatima izbora, izabran vijećnik koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog vijećnika raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovu sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih mjesta članova u Županijskoj skupštini.

Članak 4.

Za svakog vijećnika u Županijskoj skupštini utvrđuje se tromjesečni iznos od 665,00 eura.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spola (ženskog) u Županijskoj skupštini utvrđuje se tromjesečni iznos od 731,50 eura.

Članak 5.

Sredstva se doznačuju tromjesečno na žiro račune pojedine političke stranke.

Ukoliko se početak ili završetak mandata ne poklapa s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu za 2026. godinu kroz proračunsku aktivnost A1104-03 Donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama unutar razdjela 100 – Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove.

Članak 7.

Riječni i pojmovni skupovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 8.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“ i stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 600-02/25-01/101

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 143. stavka 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PROSVJETI

ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u osnovnom i srednjem školstvu utvrđuju se pedagoškim standardom temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Odlukama Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva i učeničkih domova, kako slijedi:

Program 2202 Osnovno školstvo – standard	**38.933.432,17 EUR**
A2202-01 Djelatnost osnovnih škola	3.881.685,58 EUR
K2202-02 Nabava proizvedene dugotrajne imovine	209.233,98 EUR
T2202-03 Hitne intervencije u osnovnim školama	185.863,44 EUR
A2202-04 Administracija i upravljanje	34.656.649,17 EUR

Program 2204 Srednje školstvo - standard	**34.959.781,47 EUR**
A2204-01 Djelatnost srednjih škola	2.366.892,36 EUR
K2204-02 Opremanje poslovnih prostorija	637.730,59 EUR
A2204-03 Smještaj učenika u đačkim domovima	245.107,00 EUR
T2204-04 Hitne intervencije u srednjim školama	88.857,92 EUR

A2204-06 Srednja škola – Klasična gimnazija Ivana Pavla II, Zadar	66.500,00 EUR
A2204-07 Administracija i upravljanje	31.554.693,60 EUR

Članak 2.

Javne potrebe u prosvjeti za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Zadarske županije za 2026. godinu jesu:

1. Manifestacije, natjecanja i smotre na razini Županije kojima je svrha poticanje stvaralačkih sposobnosti učenika osnovnih i srednjih škola,
2. Programi izborne i fakultativne nastave u osnovnim i srednjim školama,
3. Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti u osnovnim i srednjim školama,
4. Posebni oblici rada s mladima u cilju prevencije od negativnih utjecaja,
5. Sufinanciranja javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola,
6. Programi u pred školstvu,
7. Izrada projektne dokumentacije za projekte u osnovnim i srednjim školama,
8. Programi za koje korisnici proračuna sredstva osiguravaju iz drugih izvora financiranja,
9. Projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“,
10. Razvojni programi Zadarske županije,
11. Projekti osnovnih i srednjih škola koji se financiraju iz fondova EU,
12. Projekt Potpore za pripravništvo,
13. Financiranje troškova srednjoškolskog obrazovanja za učenike u deficitarnim zanimanjima,
14. Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima za osnovne i srednje škole i
15. Osnovna škola kao cjelodnevna škola.

Osigurana sredstva u Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu, raspoređuju se na slijedeće:

Program 2201 Predškolstvo	**5.700,00 EUR**

Program 2203 Osnovno školstvo – iznad standarda	**7.434.574,55 EUR**
Aktivnost A2203-01 Javne potrebe u prosvjeti - korisnici	44.400,00 EUR
Tekući projekt T2203-02 Projektna dokumentacija - Javne potrebe	400.000,00 EUR
Tekući projekt T2203-03 Kapitalna ulaganja u osnovnim školama	760.000,00 EUR
Aktivnost A2203-04 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	3.176.542,75 EUR
Aktivnost A2203-06 Školska kuhinja i kantina	56.070,00 EUR
Aktivnost A2203-08 Školska shema	31.500,00 EUR
Aktivnosti A2203-14 Natjecanja i smotre u OŠ	53.700,00 EUR
Aktivnost A2203-15 Javne potrebe u prosvjeti – ostalo u OŠ	12.300,00 EUR
Aktivnost A2203-27 Udžbenici	450.512,79 EUR
Aktivnost A2203-29 Projekt Medni dan u OŠ	6.000,00 EUR
Aktivnost A2203-30 Produženi boravak	346.555,28 EUR

Aktivnost A2203-31 Projekt e-škole	7.300,24 EUR
Aktivnost A2203-32 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi - udruge	60.000,00 EUR
Aktivnost A2203-33 Prehrana za učenike	1.601.469,49 EUR
Aktivnost A2203-34 Zalihe menstrualnih higijenskih potrepština	28.774,00 EUR
Aktivnost A2203-34 Osnovna škola kao cjelodnevna škola	336.450,00 EUR
Aktivnost A2203-36 Baština Zadarske županije	7.000,00 EUR
Aktivnost A2203-28 Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima OŠ	56.000,00 EUR
Program 2205 Srednje školstvo – iznad standarda	**13.666.891,39 EUR**
Aktivnost A2205-01 Javne potrebe u prosvjeti – korisnici u SŠ	28.000,00 EUR
Aktivnost A2205-03 – Prijevoz učenika srednjih škola	3.540.272,69 EUR
Aktivnost A2205-04 – Kapitalna ulaganja u srednjim školama	20.000,00 EUR
Aktivnost A2205-09 Obrazovanje odraslih	6.307,00 EUR
Aktivnost A2205-10 Posredovanje pri zapošljavanju učenika	7.727.663,78 EUR
Aktivnost A 2205-12 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	1.586.669,62 EUR
Aktivnost A2205-13 Financiranje deficitarnih zanimanja	93.000,00 EUR
Aktivnost A2205-22 Natjecanja i smotre u SŠ	82.000,00 EUR
Aktivnost A2205-25 Javne potrebe u prosvjeti – ostalo u SŠ	8.100,00 EUR
Aktivnost A2205-31 Školska shema	35.000,00 EUR
Aktivnost A2205-32 Pružanje usluge u turizmu	228.000,00 EUR
Aktivnost A2205-34 Projekt e-škole	10.950,30 EUR
Aktivnost A2205-35 Projektna dokumentacija - javne potrebe u SŠ	250.000,00 EUR
Aktivnost A2205-37 Zaliha menstrualnih potrepština	16.278,00 EUR
Aktivnost A2205-40 Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima SŠ	27.500,00 EUR
Aktivnost A2205-41 Program potencijali zajednice	7.150,00 EUR
Program 4301 Razvojni projekti EU	**118.372,60 EUR**
Tekući projekt T4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi OŠ	31.449,00 EUR
Tekući projekt T4301-67 Projekt pomoćnici u nastavi SŠ	86.923,60 EUR
Program 4302 Projekti EU	**380.351,06 EUR**

Tekući projekt T4302-52 Projekt potpore za pripravništvo	84,96 EUR
Tekući projekt T4302-55 Projekt Erasmus + KA116 SŠ Vice Vlatkovića, Zadar	17.225,00 EUR
Tekući projekt T4302-64 Projekt Erasmus KA1+Gimnazija Franje Petrića, Zadar	99,85 EUR
Kapitalni projekt K4302-80 Projekt Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK)	260.300,00 EUR
Tekući projekt T4302-88 Projekt Budi spreman i kompetentan, Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	72.141,25 EUR
Tekući projekt T4302-91 Projekt Erasmus+ Gimnazija Franje Petrića, Zadar – Eksp., kreat. i inovat. u učenju	200,00 EUR
Tekući projekt T4302-99 – Projekt Medicinska+ Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	30.300,00 EUR
Program 4306 – Nacionalni EU projekti	**25.178.024,97 EUR**
Tekući projekt T4306-03 Inkluzija – Korak bliže društvu bez prepreka faza V.	1.065.600,00 EUR
Tekući projekt T4306-24 Projekt ERASMUS+ KA121-OŠ S. Radića, Bibinje	22.644,00 EUR
Tekući projekt T4306-29 Projekt ERASMUS+ KA152-OŠ Nin	25.029,60 EUR
Kapitalni projekt K4306-33 Projekt OŠ Biograd - NPOO	5.000.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-34 Projekt OŠ Pakoštane - NPOO	2.000.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-35 Projekt OŠ S. Radića, Bibinje - NPOO	2.000.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-37 Projekt OŠ Privlaka - NPOO	1.500.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-38 Projekt OŠ B: Radića, Pridraga- NPOO	1.880.397,64 EUR
Kapitalni projekt K4306-39 Projekt OŠ Starigrad - NPOO	1.900.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-40 Projekt OŠ Stankovci - NPOO	1.200.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-41 Projekt OŠ Sukošan - NPOO	2.000.000,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-44 Projekt OŠ Galovac- NPOO	900.000,00 EUR
Tekući projekt T4306-45 Projekt OŠ Privlaka Novi horizonti - jačanje i razvoj potencijala učeničke zadruge	7.250,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-46 Projekt OŠ J. Baraković, Ražanac - NPOO	2.092.250,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-47 Projekt OŠ P. Zoranić, Nin - NPOO	1.880.352,11 EUR
Kapitalni projekt K4306-48 Projekt OŠ I.G. Kovačića, Lišane Ostrovičke - NPOO	940.000,00 EUR
Tekući projekt T4306-03 Inkluzija – Korak bliže društvu bez prepreka faza V.	574.620,00 EUR

Tekući projekt T4306-36 Projekt Erasmus+ KA121-VET--00020606848 EBTŠ	483,00 EUR
Kapitalni projekt K4306-43 Inkluzija – Projekt SŠ EBTŠ - NPOO	189.398,62 EUR
Program 4307 – Međunarodni EU projekti	**451.367,05 EUR**
Tekući projekt T4307-24 Projekt Erasmus+ KA152 - OŠ Starigrad	2.900,00 EUR
Tekući projekt T4307-53 Projekt Erasmus+2024-1-KA122 Link up Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	14.764,60 EUR
Tekući projekt T4307-55 Projekt Erasmus KA122 VET-000223463 Pomorska škola, Zadar	121.529,00 EUR
Tekući projekt T4307-52 Projekt Erasmus+Young Minds SCH244244 Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	10.531,20 EUR
Tekući projekt T4307-64 Projekt Erasmus+2025-1-KA121-000338475 Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	98.802,60 EUR
Tekući projekt T4307-65 Projekt Erasmus+2025-1-KA121-000340778 Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	101.831,00 EUR
Tekući projekt T4307-67 Projekt Erasmus+2025-1-KA122-000334456 PPVŠ Stanka Ožanića, Zadar	21.982,85 EUR
Tekući projekt T4307-70 Projekt Erasmus+ Imaginarium KA122-000345385 Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	33.651,00 EUR
Tekući projekt T4307-71 Projekt Erasmus+2025-1-KA122-000343891 Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	18.474,00 EUR
Tekući projekt T4307-72 Projekt Erasmus+2025-1-KA122-000342989 Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	26.900,80 EUR

Članak 3.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 1. ovog Programa su:

1. Natjecanjai smotre na županijskoj razini i to: Natjecanje iz hrvatskog jezika, Natjecanje iz engleskog jezika, Natjecanje iz njemačkog jezika, Natjecanje iz talijanskog jezika, Natjecanje iz francuskog jezika, Natjecanje iz španjolskog jezika, Natjecanje iz latinskog i grčkog jezika, Natjecanje u debati, Natjecanje iz matematike, Natjecanje iz fizike, Natjecanje iz kemije, Natjecanje iz biologije, Natjecanje iz geografije, Natjecanje iz astronomije, Natjecanje iz informatike, Natjecanje mladih tehničara, Natjecanje iz povijesti, Natjecanje iz logika i filozofija, Natjecanje iz vjeronauka – vjeronaučna olimpijada, Natjecanje iz islamskog vjeronauka, Natjecanje učenika OŠ u poznavanju prometnih i sigurnosnih pravila i upravljanja biciklom – „Sigurno u prometu“, Natjecanje mladih Hrvatskoga Crvenoga križa, Natjecanje i smotra „Opisujemo sustave“, Smotra i natjecanje hrvatskih GLOBE škola, Natjecanje – izložba učenika osnovnih i srednjih škola iz područja umjetnosti i dizajna – LIK, Lidrano – smotra literarnog, novinarskog i dramsko-scenskog stvaralaštva, Smotra projekata s područja građanskog odgoja i obrazovanja, Smotra učeničkih zadruga RH, Natjecanja iz glazbe i plesa, Smotra Art dizajn, Smotra glazbe učenika osnovnih škola, Smotra glazbe učenika srednjih škola
2. Natjecanja/discipline iz strukovnih predmeta na međužupanijskoj razini i to: u sektoru Poljoprivreda, prehrana i veterina discipline Agro, Cvjećarstvo, Pekarstvo, Nutri-Vita i Veterina, u sektoru Šumarstvo, prerada i obrada drva discipline Šumarstvo i Stolarstvo, u sektoru Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska

tehnologija disciplina Eko laboratorij, u sektoru Moda, tekstil i koža discipline Izrada modnog proizvoda, Modni dizajn i tehnologija, Dizajn modnih dodataka, u sektoru Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije disciplineGrafički dizajn i tehnologija i Multimedija, u sektoru Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija discipline Automehatronika, Kućne instalacije, Strojarske tehnike, CNC i CAD/CAM tehnologije, u sektoru Elektrotehnika i računarstvo discipline Električne instalacije, Izrada programskih rješenja i Administracija IT sustava, u sektoru Graditeljstvo, geodezija i arhitektura discipline Graditeljska tehnologija i Arhitektonske tehnologije, Zidarstvo, Keramičarstvo i oblaganje, Suha gradnja, Soboslikarstvo i Geodezija, u sektoru Ekonomija, trgovina i administracija discipline Poduzetništvo, Prodajne vještine i Tajničko poslovanje, u sektoru Turizam i ugostiteljstvo discipline Poslovanje recepcije hotela, Turistička destinacija, Kuharstvo, Ugostiteljsko posluživanje i Slastičarstvo, u sektoru Promet i logistika discipline Prometna tehnologija i logistika, Pomorska nautika i Vožnja motornog vozila, u sektoru Zdravstvo i socijalna skrb discipline Fizioterapeutska skrb–fizioterapeutski tehničar, Zdravstvena njega, u sektoru Osobne, usluge zaštite i druge usluge discipline Frizerstvo i Kozmetička njega, zatim za učenike s teškoćama discipline Pomoćni kuhar i Pomoćni cvjećar, te

3. Županijska športska natjecanja i to: futsal, mini nogomet, košarka, rukomet, stolni tenis, atletika, gimnastika, odbojka, šah, kros, plivanje, badmintom, judo, graničari.

Članak 4.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 2. ovog Programa su drugi strani jezik u osnovnom školstvu, te treći strani jezik ili neki drugi predmet u osnovnom i srednjem školstvu po izboru učenika/roditelja.

Članak 5.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 3. ovog Programa su aktivnosti školskih sportskih klubova, programi Eko-grupa i škola u prirodi, programi tradicijske baštine, školski listovi, medijska kultura, programi tehničke kulture – raketni modelari, Baština Zadarske županije, međunarodna suradnja srednjoškolaca i jedinstveni i zajednički programi za učenike osnovnih i srednjih škola.

Članak 6.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 4. ovog Programa su preventivni programi Udruge CINAZ, te posebni programi u osnovnim i srednjim školama koji se odnose na poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zloporaba droga i drugih oblika ovisnosti.

Članak 7.

Javna potreba u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 5. ovog Programa je sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola i to na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola i Odluke župana o kriterijima i načinu financiranja međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Zadarske županije.

Članak 8.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 6. ovog Programa su programi pred školstva u Zadarskoj županiji.

Članak 9.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 7. ovog Programa su izrada projektne dokumentacije za projekte u osnovnim i srednjim školama koja se financira iz Županijskog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave i državnog proračuna.

Članak 10.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 8. ovog Programa su programi za koje korisnici proračuna sredstva osiguravaju iz drugih izvora financiranja – vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći JLS, donacije, prihod od nefinancijske imovine.

Članak 11.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 9. ovog Programa je financiranje rada pomoćnika u nastavi za učenike kojima je rješenjem o primjerenom obliku školovanja potrebna pomoć u učenju, kretanju i obavljanju školskih aktivnosti i zadataka kroz projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“ za koji su sredstva osigurana iz Europskog socijalnog fonda i Županijskog proračuna.

Članak 12.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 10. ovog Programa su razvojni programi poput projekta „Pomoćnici u nastavi“ i projekta „Sufinanciranje pomoćnika u nastavi – udruge“ kojim se osiguravaju pomoćnici u nastavi za učenike s teškoćama u osnovnim i srednjim školama kojima isti nisu osigurani kroz projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“.

Članak 13.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 11. ovog Programa su projekti osnovnih i srednjih škola Zadarske županije za čiju provedbu su osigurana bespovratna sredstva iz fondova EU.

Članak 14.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 12. ovog Programa su mjere za stjecanje prvog radnog iskustva/pripravništva putem kojih se osposobljavaju mlade osobe za rad na radnom mjestu u zvanju za koje su se obrazovale, a s ciljem stjecanja iskustva ili formalnog uvjeta za pristupanje stručnom/majstorskom ispitu.

Članak 15.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 13. ovog Programa je financiranje troškova srednjoškolskog obrazovanja za učenike u deficitarnim zanimanjima osiguravanjem besplatnih udžbenika, smještaja u đački dom i prijevoza učenika u školu i na učeničku praksu.

Članak 16.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 14. ovog Programa „Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima“ je poticanje rada s nadarenim učenicima osnovnih i srednjih škola Zadarske županije. Cilj programa „Rad s darovitim i visoko motiviranim učenicima“ je razvijanje potencijala darovitih učenika i dosezanje viših spoznajnih razina pri provedbi samog programa.

Članak 17.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točke 15. ovog Programa su eksperimentalni program „Osnovna škola kao cjelodnevna škola – uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja“. Osnovna škola kao cjelodnevna škola središnji je reformski program u sustavu općeg obaveznog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj i snažan iskorak u unaprjeđenju kvalitete sustava odgoja i obrazovanja. Program sadrži niz modernizacijskih elemenata i promjena kojima se na jasan način odgovara na iskazane potrebe i predstavlja jasan put prema ostvarenju važnih nacionalnih ciljeva. U eksperimentalnom programu Osnovna škola kao cjelovita škola sudjeluje Osnovna škola Novigrad.

Članak 18.

Ukoliko se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu odluku o tome donosi župan.

Članak 19.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 611-01/25-01/125

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/2022) ičlanka12.Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj15/09,7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21),Županijska skupština Zadarske županije, na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se Javne potrebe u kulturi Zadarske županije za 2026. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu za 2026. godinu u ukupnoj visini od **2.209.790,00** eura.

Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti od značaja za Zadarsku županiju koji doprinose razvitku i unapređenju kulturnog života i od zajedničkog su interesa za općine i gradove te županiju kao cjelinu.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu jesu sljedeće kulturne djelatnosti:

1. Djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač Zadarska županija
2. Djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač Republika Hrvatska
3. Djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave u Zadarskoj županiji
4. Programi amaterskih udruga u kulturi
5. Programi glazbene kulture
6. Nakladnička djelatnost
7. Film i video
8. Izložbeni i scenski programi
9. Kultura mladih i alternativna kultura
10. Subvencije manifestacijama i programima u kulturi
11. Ostali neraspoređeni programi u kulturi
12. Kulturno vijeće

Članak 4.

U cilju što kvalitetnije brige o kulturnoj baštini naše Županije pomoći će se odnosno sufinancirati kulturna događanja čiji su organizatori ustanove u kulturi kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave Zadarske

županije, te događaji kojih su organizatori jedinice lokalne samouprave, kao što su koncerti, festivali, izložbe i drugo.
Kulturne manifestacije koje se održavaju uglavnom u ljetnim mjesecima u gotovo svim gradovima i općinama županije imaju za cilj predstaviti dosege godišnjeg stvaralaštva kulturnih djelatnika na području dramske, plesne i kazališne djelatnosti, književnosti, izdavaštva, likovne umjetnosti, izložbene djelatnosti i ostalih kulturnih djelatnosti.

Članak 5.

Zadarska županija program javnih potreba u kulturi temelji na načelu sadržajne raznolikosti, lokalne autentičnosti i u europskom kontekstu, a posebice brine o ravnomjernom teritorijalnom kulturnom razvoju, dostupnosti kulturnih sadržaja za sve dobne skupine te prilagođenosti programa za sve društvene skupine.

Članak 6.

Programe i projekte prijavljene na javne pozive za javne potrebe u kulturi stručno vrednuje i ocjenjuje Kulturno vijeće Zadarske županije.

Na temelju prijedloga Kulturnog vijeća, koje ima savjetodavni karakter, nositelj financiranja donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se najkasnije u roku od 90 dana od dana donošenja Proračuna Zadarske županije.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava za posebne javne pozive donosi se najkasnije u roku od 60 dana od dana završetka javnog poziva.

Članak 7.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu u Razdjelu 030 - Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport, Glava 030-01 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport:

Program: 2101 Muzejsko galerijska djelatnost ***920.000,00 Eura***

Aktivnost A2101-01 – Djelatnost Narodnog Muzeja

Aktivnost K2101-02 - Opremanje poslovnih prostorija

Aktivnost A2101-03 – Izložbena djelatnost

Aktivnost A2101-05 - Kneževa palača

Aktivnost T4307-15 - Projekt Erasmus Next Museum

Program: 2102 Kazališna djelatnost ***1.124.690,00 Eura***

Aktivnost A2102-01 – Djelatnost Kazališta lutaka Zadar

Aktivnost A2102-02 – Kazališne predstave

Aktivnost K2102-03 - Zgrada Kazališta lutaka Zadar

Aktivnost A2102-05 – Projekt Festival Mediteraneo

Aktivnost A2102-06 - Obnova kazališnih predstava

Program: 2103 Ostale djelatnosti u kulturi ***165.100,00 Eura***

Aktivnost: A2103-01 Programi u Kulturi

Članak 8.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 3. točke 1. odnose se na redovnu djelatnost Narodnog muzeja Zadar i Kazališta lutaka Zadar, ustanova u kulturi kojima je osnivač Zadarska županija i koje su od interesa za Zadarsku županiju.

Program **Narodnog muzeja Zadar** od interesa je za Zadarsku županiju u cjelini. Programi pojedinih Odjela muzeja utvrđuju se kao javna potreba Zadarske županije, a u proračunu Zadarske županije osiguravaju se osim sredstava za programe i sredstva za zaposlene, materijalne i financijske rashode, rashode za nabavu dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na građevinskim objektima. Sredstva iz proračuna Zadarske županije osigurana su u iznosu od ***920.000,00*** **eura**. Muzej može osiguravati sredstva i iz drugih izvora financiranja sve u skladu sa Zakonom.

Djelovanje i program **Kazališta lutaka Zadar** utvrđuje se kao javna potreba u kulturi od interesa za Zadarsku županiju u cjelini. Iz Županijskog proračuna osiguravaju se sredstva za rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashod te rashode za programe. Sredstva iz proračuna Zadarske županije osigurana su u iznosu od ***1.124.690,00 eura*****.** Kazalište može osiguravati sredstva iz drugih financiranja sve u skladu sa Zakonom.

Članak 9.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 3. točke 2. do točke 11. na temelju prijedloga Kulturnog vijeća Zadarske županije, koji ima savjetodavni karakter, raspoređuje davatelj financijskih sredstava.

Članak 10.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 3. točke 12. odnose se na rad Kulturnog vijeća Zadarske županije.

Članak 11.

Provedbom Programa javnih potreba u kulturi Zadarske županije za 2026. godinu koordinira Upravni odjel obrazovanje, kulturu i šport u suradnji s Upravnim odjelom za financije i proračun.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 620-01/25-01/32

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), na prijedlog Športske zajednice Zadarske županije Ur. broj: 952/25 od 25. studenog 2025. godine, Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine,, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU

ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u športu Zadarske županije za 2026. godinu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu su:

1. Poticanje i promicanje športa;
2. Provođenje športskih aktivnosti djece i mladeži;
3. Športska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita;
4. Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije, Djelatnost županijskih športskih saveza i lokalnih športskih zajednica – članica ŠZZŽ;
5. Djelatnost Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije;
6. Športske rekreativne aktivnosti građana;
7. Parašportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju, te parašportaša i gluhih športaša;
8. Planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje športskih građevina značajnih za Zadarsku županiju
9. Ostali programi u športu.

Članak 2.

Ukupna sredstva za financiranje javnih potreba u športu Zadarske županije za 2026. godinu iznose **441.665,00 Eura, a u Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu osigurana su na:**

Program 2106 Športska djelatnost	**441.665,00 Eura**
A2106-01 - Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije	238.465,00 Eura
A2106-02 - Javne potrebe u športu	203.200,00 Eura

Članak 3.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 1. ovog Programa odnose se na **Poticanje i promicanje športa,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Aeroklub "Zadar" - Zadar**	Nabava športsko / trenažne opreme	616,00 EUR
2.	**Aeroklub "Zadar" - Zadar**	Održavanje športskog objekta Dom Aerokluba Zadar	621,00 EUR
3.	**Boćarski klub "Benkovac" - Benkovac**	Nabava osnovne opreme za boćanje	616,00 EUR
4.	**Boćarski klub "Perušić" - Perušić Benkovački**	Nabava športske opreme	616,00 EUR
5.	**Boćarski klub "Smilčić" - Smilčić**	Nabava športske opreme	616,00 EUR
6.	**Boksački klub "Pašman" - Nevidane**	Program "Fitness ljeto Ugljan - Pašman"	616,00 EUR
7.	**Hrvački klub "Obrovac" - Obrovac**	Razvoj hrvanja u Gradu Obrovcu za djecu	616,00 EUR
8.	**Hrvački klub "Zadar" - Zadar**	Uređenje prostora za vježbanje hrvanja	616,00 EUR
9.	**Hrvatski nogometni klub "Velebit" - Benkovac**	Izrada monografije povodom 100 godina postojanja kluba	616,00 EUR
10.	**Karate klub "Zvonimir" - Zadar**	Program poticanja i promicanja karate športa dječjeg uzrasta	616,00 EUR
11.	**Karate klub "Bibinje" - Bibinje**	Vježbom do majstorstva	616,00 EUR
12.	**Kickboxing klub "Delta" - Zadar**	Program "KBK Delta - Razvoj infrastrukture za povrtak na borilišta"	616,00 EUR
13.	**Klub odbojke na pijesku "Soline" - Biograd na Moru**	Progam "King of the Court"	616,00 EUR
14.	**Konjički klub "Zadar" - Zadar**	Poticanje konjičkog športa u Zadarskoj županiji	616,00 EUR
15.	**Košarkaški klub "Jazine Arbanasi" - Zadar**	Šport 2026.	616,00 EUR
16.	**Mačevalački klub "Athos" - Zadar**	Nabavka trenažne opreme	616,00 EUR
17.	**Nogometni športski klub "Sv. Mihovil" - Preko**	Opremanje teretane	616,00 EUR
18.	**Nogometni klub "Croatia" - Stankovci**	"Nogomet bez prepreka - jednakost za djevojke iz ruralnih sredina"	616,00 EUR
19.	**Nogometni klub "Croatia" - Stankovci**	Program "Mladi nogometni ambasadori - Ogulin 2026"	616,00 EUR

20.	**Planinarsko društvo "Lisac" - Gračac**	Uređenje staze do Kusačkog jezera i obilazak obližnjih lokaliteta	616,00 EUR
21.	**Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar**	Rukomet na otocima	616,00 EUR
22.	**Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar**	Rukomet na otocima Rukomet za sve - jačanje športa u zaleđu Zadarske županije	616,00 EUR
23.	**Softball klub "Lički medvjedi" - Gračac**	Promocija i razvoj sofballa u Zadarskoj županiji	616,00 EUR
24.	**Streličarski klub "Zadar" - Zadar**	Nabava meta za 3D streličarstvo	616,00 EUR
25.	**Stolnoteniski klub "Donat" - Zadar**	Stolni tenis za sve - Zajedno za zdraviju i aktivniju zajednicu	616,00 EUR
26.	**Športska škola košarke "Zadar" - Zadar**	Nabava športske opreme (lopte)	616,00 EUR
27.	**Športsko ribolovno društvo "Sipa" - Benkovac**	Opremanje vrhunskih športaša	616,00 EUR
28.	**Udruga košarkaških sudaca Zadarske županije**	Tečaj za košarkaške suce, pomoćne suce i statističare	616,00 EUR
UKUPNO			**17.253,00 EUR**

Članak 4.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 2. ovog Programa odnose se na **Športske aktivnosti djece, mladeži i studenata,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Atletski klub "Biograd" - Biograd na Moru**	Škola atletike	520,00 EUR
2.	**Atletski športski klub "Benkovac" - Benkovac**	Mala škola atletike	520,00 EUR
3.	**Atletski športski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov**	Nabava športske opreme za mlađe dobne kategorije	520,00 EUR
4.	**Biciklistički klub "Posedarje" - Posedarje**	Škola biciklizma 2026	520,00 EUR
5.	**Boksački klub "Delta" - Zadar**	Škola boksa	520,00 EUR
6.	**Hrvatski nogometni klub "Velebit" - Benkovac**	Natjecanje u nogometu na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića u Benkovcu	520,00 EUR
7.	**Karate klub "Optimist" - Zadar**	Škola karatea 2026.	520,00 EUR

8.	**Košarkaški klub "ABC" - Zadar**	Djeca i mladi u košarci s poteškoćama u razvoju	520,00 EUR
9.	**Košarkaški klub "Ivan - Pavao II" - Zadar**	Škola košarke	520,00 EUR
10.	**Košarkaški klub "Ivan - Pavao II" - Zadar**	Selekcijski program za U-9 i U-11	520,00 EUR
11.	**Košarkaški klub "Sukošan" - Sukošan**	Škola košarke, ljetni kamp i dječji turniri KK Sukošan 2026	520,00 EUR
12.	**Košarkaški klub "Pakoštane" - Pakoštane**	Bavljenje košarkaškim sportom djece i mladeži	520,00 EUR
13.	**Košarkaški klub "Voštarnica" - Zadar**	Škola košarke	520,00 EUR
14.	**Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru**	Futsal škola	520,00 EUR
15.	**Odbojkaški klub "Preko" - Preko**	Ljetna škola odbojke	520,00 EUR
16.	**Rukometni klub "Donat" - Zadar**	Škola rukometa	520,00 EUR
17.	**Rukometni klub "Zadar 1954" - Zadar**	Mini rukomet u osnovnim školama	520,00 EUR
18.	**Rukometni klub "Zadar 1954" - Zadar**	Škola rukometa za dječake U-11	520,00 EUR
19.	**Rukometni športski klub "Mini sunce" - Biograd na Moru**	Škola rukometa	520,00 EUR
20.	**Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar**	Stolnoteniska škola 6 - 10 godina	520,00 EUR
21.	**Šahovski klub "Goran" - Bibinje**	Škola šaha	520,00 EUR
22.	**Športski klub za skokove u vodu "Arno" - Zadar**	Škola skokova u vodu	520,00 EUR
23.	**Teniski klub "Zadar 08" - Zadar**	Tenis za sve - besplatna škola tenisa	520,00 EUR
24.	**Triatlon klub "Zadar" - Zadar**	Mala škola multi športa	520,00 EUR
25.	**Zrakoplovno - modelarski amaterski klub "Arhitas" - Pakoštane**	V. Međunarodna juniorska škola FAI raketnog modelarstva	520,00 EUR
26.	**Ženski nogometni klub "Donat" - Zadar**	Škola nogometa	520,00 EUR

UKUPNO	**13.520,00 EUR**

Članak 5.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 3. ovog Programa odnose se na **Športsku pripremu, domaća i međunarodna natjecanja, te opću i posebnu zdravstvenu zaštitu,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Atletski klub "Alojzije Stepinac" - Zadar**	XXVII. Međunarodni festival trčanja Pero Mazija	512,00 EUR
2.	**Atletski klub "Alojzije Stepinac" - Zadar**	VI. tradicionalna atletska utrka Oluja na Olibu Memorijal Danijel Telsmanić Did	512,00 EUR
3.	**Atletski klub "Biograd" - Biograd na Moru**	Božićna utrka 2026	512,00 EUR
4.	**Atletski klub "Fortius" - Zadar**	Atletski troboj za djecu uzrasta V. i VI. razreda Zadarske županije	512,00 EUR
5.	**Atletski sportski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov**	IXX. Atletska utrka "Cvjetnom obalom"	512,00 EUR
6.	**Auto karting klub "Zadar" - Zadar**	Auto moto Show "Nagrada Grada Zadra 2026"	512,00 EUR
7.	**Automobilistički klub "RTZ" - Zadar**	Promicanje automobilističkog i karting športa u Zadarskoj županiji	512,00 EUR
8.	**Biciklistički klub "Aks" - Stankovci**	XIII. XC Maraton Zimske lige Dalmacije	512,00 EUR
9.	**Biciklistički klub "Posedarje" - Posedarje**	Zimska liga Dalmacije 2026	512,00 EUR
10.	**Brdsko biciklistički klub "Pakoštane" - Pakoštane**	Utrka zimske lige Dalmacije - XCP Black Mountain	512,00 EUR
11.	**Gimnastički klub "Salto" - Zadar**	Pripreme za juniorsko europsko prvenstvo	512,00 EUR
12.	**Hrvački klub "Zadar" - Zadar**	XIV. Međunarodni hrvački turnir Zadar Open 2026	512,00 EUR
13.	**Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik**	XXV. Međunarodna planinska utrka Starigrad - Veliko Rujno	512,00 EUR
14.	**Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik**	XXVIII. Atletska utrka Poličnik 2026	512,00 EUR
15.	**Jedriličarski klub "Guc" - Sali**	XIII. Regata krstaša Gladuša 2026	512,00 EUR

16.	**Karate klub "Bibinje" - Bibinje**	Organizacija županijskog natjecanja i natjecanja dalmatinske lige	512,00 EUR
17.	**Kickboxing klub "Sveti Zoilo" - Zadar**	Kutina Open 2026	512,00 EUR
18.	**Kickboxing klub "Sveti Zoilo" - Zadar**	Prevenstvo Hrvatske u Opatiji 2026	512,00 EUR
19.	**Kiteboarding udruga "Adrenalin" - Nin**	WOO Regata globalnog obilježja	512,00 EUR
20.	**Kiteboarding udruga "Adrenalin" - Nin**	Almanah 99-26	512,00 EUR
21.	**Klub atletskih veterana "Zadar" - Zadar**	XIX. Međunarodni atletski kros u park šumi Musapstan - Atletski kup Oluja	512,00 EUR
22.	**Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar**	Plivački maraton Miškovići - Rtina Miletići 2026.	512,00 EUR
23.	**Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar**	VII. kolo Zadarske Open Water Lige	512,00 EUR
24.	**Klub daljinskog plivanja "Silba" - Zadar**	Plavi otok - Silba 2026	512,00 EUR
25.	**Klub odbojke na pijesku "Bibinje" - Bibinje**	Turnir u odbojci na pijesku "Hvala, branitelji 2026"	512,00 EUR
26.	**Klub odbojke na pijesku "Bibinje" - Bibinje**	Turnir u odbojci na pijesku za odbojkaše i odbojkašice 2026	512,00 EUR
27.	**Klub ritmičke gimnastike "Sirena" - Zadar**	Kup Hrvatske u ritmičkoj gimnastici 2026 - regija jug	512,00 EUR
28.	**Klub ritmičke gimnastike "Sirena" - Zadar**	XV. Međunarodni turnir u ritmičkoj gimnastici Sirena Cup 2026	512,00 EUR
29.	**Klub tajlandskog boksa "Sveti Zoilo" - Zadar**	Prvenstvo Hrvatske - mlađe dobne kategorije	512,00 EUR
30.	**Klub tajlandskog boksa "Sveti Zoilo" - Zadar**	"Plitvice Open"	512,00 EUR
31.	**Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru**	Liga U-13	512,00 EUR
32.	**Košarkaški klub "Zara" - Zadar**	Natjecanje predkadetske i kadetske selekcije u županijskoj košarkaškoj ligi	512,00 EUR
33.	**Košarkaški klub "Voštarnica" - Zadar**	XX. Međunarodni turnir Voštarnica 2026	512,00 EUR

34.	**Klub skokova u vodu "Zadar" - Zadar**	Pripreme za Svjetsko juniorsko prvenstvo	512,00 EUR
35.	**Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru**	Memorijalni turnir "Antonijo - Toni Jajčanin 2026"	512,00 EUR
36.	**Nogometni športski klub "Sv. Mihovil" - Preko**	Proljetni dio sustava natjecanja 2026	512,00 EUR
37.	**Odbojkaški klub "Galeb" - Biograd na Moru**	Završni turnir	512,00 EUR
38.	**Planinarsko društvo "Babulj" - Bibinje**	Natjecanje u športskom penjanju na umjetnu parnjačku stijenu	512,00 EUR
39.	**Rukometni klub "Donat" - Zadar**	Priprema za sudjelovanje i nastup u državnoj II. Hrvatskoj rukometnoj ligi	512,00 EUR
40.	**Rukometni športski klub "Mini sunce" - Biograd na Moru**	Jubilarni turnir u mini rukometu - Biograd 2026	512,00 EUR
41.	**Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar**	Turniri za dobne kategorije 10 - 18 godina	512,00 EUR
42.	**Stolnoteniski klub "Sv. Mihovil" - Preko**	Otvoreni stolnoteniski otočki turnir - Preko 2026	512,00 EUR
43.	**Streličarski klub "Zadar" - Zadar**	Streličarski 3D turnir Vučipolje Zelengrad	512,00 EUR
44.	**Šahovski klub "Pakoštane" - Pakoštane**	Šahovski brzopotezni turnir Općine Pakoštane 2026. "Maškovića Han" Vrana	512,00 EUR
45.	**Šahovski klub "Zadar" - Zadar**	Brzopotezno prvenstvo Šahovskog klub "Zadar" - Zadar	512,00 EUR
46.	**Športska škola košarke "Zadar" - Zadar**	Međunarodni košarkaški turnir Bratislava 2026 (Slovačka)	512,00 EUR
47.	**Športski klub potezanja užeta "Škabrnja" - Škabrnja**	Turnir u potezanju konopa "Škabrnja 2026"	512,00 EUR
48.	**Športsko ribolovno društvo "Sipa" - Benkovac**	Kup karinskog i Novigradskog mora	512,00 EUR
49.	**Triatlon klub "Zadar" - Zadar**	Silba Akvatlon 2026	512,00 EUR
50.	**Zrakoplovno - modelarski amaterski klub "Arhitas" - Pakoštane**	Natjecanjima do reprezentacije	512,00 EUR
51.	**Ženski odbojkaši klub "Bibinje" - Bibinje**	II. Hrvatska odbojkaška liga - jug	512,00 EUR

52.	**Ženski odbojkaši klub "Bibinje" - Bibinje**	Turnir povodom obilježavanja VRO Maslenica 93	512,00 EUR
UKUPNO			**26.624,00 EUR**

Članak 6.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 4. ovog Programa odnose se na **Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije, Djelatnost županijskih športskih saveza i lokalnih športskih zajednica – članica ŠZZŽ,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Atletski savez Zadarske županije**	1. Prvenstvo Zadarske županije i 2. Dječja atletska liga "Kids Athletics"	3.700,00 EUR
2.	**Boćarski savez Zadarske županije**	1. program razvoja boćarskog športa i 2. Natjecanja BSZŽ-a	3.000,00 EUR
3.	**Boksački savez Zadarske županije**	1. Turnir "Sjećanje na Zadrane u ringu" i 2. "Noć boksa" na Pašmanu	2.500,00 EUR
4.	**Karate savez Zadarske županije**	Sudjelovanje u organizaciji natjecanja dalmatinske i županijske lige	1.000,00 EUR
5.	**Košarkaški savez Zadarske županije**	Redovna djelatnost	10.000,00 EUR
6.	**Nogometni savez Zadarske županije**	1. IV. Međunarodni turnir "Hrvoje Ćustić 2026" i 2. Zimska liga 2026	12.000,00 EUR
7.	**Odbojkaški savez Zadarske županije**	1. Turnir za mlađe dobne kategorije "Preko 2026" i 2. Božićni turnir 2026	3.700,00 EUR
8.	**Parašportski savez Zadarske županije**	Redovna djelatnost	3.700,00 EUR
9.	**Rukometni savez Zadarske županije**	Organizacija rukometnih aktivnosti u Zadarskoj županiji i 2. Mini rukomet	3.700,00 EUR
10.	**Savez športske rekreacije "Šport za sve" Zadarske županije**	1. Program "1000 koraka kroz 1000 ulica" i 2. Svjetski dan pješačenja	2.000,00 EUR
11.	**Savez za športski ribolov na moru Zadarske županije**	1. Kup Zadarske županije i 2. Prvenstvo Zadarske županije	3.700,00 EUR
12.	**Šahovski savez Zadarske županije**	Organizacija šahovskih aktivnosti	2.500,00 EUR

13.	**Športska zajednica Grada Benkovca**	1. Mini olimpijada "Benkovac 2026" i 2. Dan športa u Gradu Benkovcu 2026	1.000,00 EUR
14.	**Športski akademski savez Sveučilišta u Zadru**	UniSport Zadar	3.000,00 EUR
15.	**Športska zajednica Grada Zadra**	1. "Olimpijski festival dječjih vrtića Hrvatske" i 2. Obuka neplivača	2.000,00 EUR
16.	**Športska zajednica Zadarske županije**	Programi poticanja športa u Zadarskoj županiji	177.765,00 EUR
17.	**Udruga kondicijskih trenera Zadarske županije**	Edukativni panel - Kondicijska priprema mladih športaša, Znanost i praksa	700,00 EUR
18.	**Športski savez gluhih Zadarske županije**	1. Šport gluhih 2026 i 2. Športsko izdavaštvo	2.500,00 EUR
UKUPNO			**238.465,00 EUR**

Članak 7.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 5. ovog Programa odnose se na

Djelatnost Županijskog saveza školskog športa, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Plaće**	**25.000,00 EUR**
2.	**Materijalni rashodi**	**95.146, 00 EUR**
UKUPNO:		**120.146,00 EUR**

Članak 8.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 6. ovog Programa odnose se na **Športske rekreativne aktivnosti građana**, a raspoređuju se na sljedeći način:

1.	**Društvo športske rekreacije "Euforija" - Zadar**	Dani otvorenih vrata (27. travnja - 01. svibnja 2026. godine)	300,00 EUR
2.	**Društvo športske rekreacije "Kožino" - Zadar**	Kožino i prijatelji 2026.	300,00 EUR
3.	**Društvo športske rekreacije "Tigrić" - Sukošan**	Škola atletike i obuka neplivača	300,00 EUR
4.	**Malonogometni klub "Feri" - Zadar**	Bodulo Cup 2026	300,00 EUR

5.	**Malonogometni klub "Feri" - Zadar**	Natjecanje Novi Bokanjac 2026	300,00 EUR
6.	**Malonogometni klub "Torovi" - Biograd na Moru**	Biograd Cup 2026	300,00 EUR
7.	**Malonogometni športski klub "Vrana" - Vrana**	Malonogometni turnir Ruža Hrvatska 2026	300,00 EUR
8.	**Športsko društvo "Bokolje"**	Mala škola košarke	300,00 EUR
9.	**Športsko društvo "Novi Bokanjac"**	1. Kvartovski turnir "Male branke 2025" i 2. turnir u košarci	300,00 EUR
10.	**Športsko rekreacijska udruga "Sklek" - Zadar**	Kineziterapija	300,00 EUR
11.	**Udruga "Moja Una" - Srb**	Bicijklijada Una	300,00 EUR
12.	**Udruga "Moja Una" - Srb**	Pustolovna utrka - Unska avantura 2026	300,00 EUR
UKUPNO			**3.600,00 EUR**

Članak 9.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 7. ovog Programa odnose se na **Parašportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju, te parašportaša i gluhih športaša**, a raspoređuju se na sljedeći način:

1.	**Paraplivački klub "Sv. Nikola" - Zadar**	Pripreme i odlazak na državno natjecanje, te regionalno natjecanje	570,00 EUR
2.	**Parastolnoteniski klub "Sv. Krševan" - Zadar**	Pripreme i odlazak na državno natjecanje	570,00 EUR
3.	**Parašportski ribolovni klub "Škartoc" - Zadar**	Pripreme i odlazak na državno natjecanje, kup natjecanja u Kukljici, Salima, Molatu i Ravi.	570,00 EUR
4.	**Sportska udruga osoba s intelektualnim poteškoćama "Mali princ" - Zadar**	Izlet u Cerovačke špilje i posjet Grad Knina	570,00 EUR
5.	**Sportska udruga slijepih i slabovidnih osoba "Donat" - Zadar**	Dalmatinske igre	570,00 EUR
6.	**Sportska udruga slijepih i slabovidnih osoba "Donat" - Zadar**	Obilježavanje 10 godina SUSSO "Donat"	570,00 EUR
7.	**Udruga HVIDR-a Zadar**	Priprema i održavanja izlučnih natjecanja za odlaske na športska natjecanja	570,00 EUR

8.	**Udruga HVIDR-a Zadar**	Priprema i odlasci na državna natjecanja u streljaštvu, pikadu, boćanju, visećoj kugli i šahu.	570,00 EUR
UKUPNO			**4.560,00 EUR**

Članak 10.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 8. ovog Programa odnose se na **Planiranje, izgradnju održavanje i korištenje športskih građevina značajnih za Zadarsku županiju**, a raspoređuju se na sljedeći način**:**

1.	**Javna ustanova za upravljanja sportskim objektima "Zadarski sport"**	Program "Sigurna dvorana - sigurni športaši"	1.000,00 EUR
UKUPNO			**1.000,00 EUR**

Članak 11.

Sredstva za izvršavanje javnih potreba iz članka 1. točke 1., 2., 3., 4., 6., 7. i 8. ovog Programa prenose se na IBAN Športske zajednice Zadarske županije do zadnjeg u mjesecu za naredni mjesec, a temeljem mjesečnog zahtjeva koji sadrži zahtjeve korisnika za isplatu.

Športska zajednica Zadarske županije obvezna je Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport dostaviti dokaz o izvršenoj uplati i namjenskom utrošku sredstava krajnjeg korisnika u roku od najviše 30 dana od dana uplate. U suprotnom je dužna neutrošena sredstava vratiti u proračun Zadarske županije.

Članak 12.

Sredstva za izvršavanje javnih potreba iz članka 1. točke 5. ovog Programa prenose se na IBAN Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije temeljem mjesečnih zahtjeva/računa, ovisno o dinamici organiziranja športskih događaja.

Članak 13.

Sredstva za izvršavanje javnih potreba iz članka 1. točke 10. ovog Programa - Ostali programi u športu u iznosu od 16.497,00 EUR prenose se na IBAN Športske zajednice Zadarske županije temeljem Odluka Javnog poziva udrugama za sufinanciranje programa/projekata javnih potreba u športu za 2026. godinu u okviru raspoloživih sredstava s pozicije Ostali neraspoređeni programi u športu.

Članak 14.

Ako se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu odluku o tome donosi župan.

Članak 15.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 630-01/25-01/11

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije, na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2026. godinu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu su:

1. Poticanje i promicanje tehničke kulture
2. Djelovanje Zajednice tehničke kulture Zadarske županije.

Članak 2.

Ukupna sredstva za financiranje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2026. godinu iznose **84.500,00 Eura** a osigurana su iz izvora općih prihoda i primitaka kako slijedi:

Program 2104 Zajednica tehničke kulture ***83.000,00 Eura***

- A2104-01 – *Djelatnost tehničke kulture*

Program 2105 Tehnička kultura – ostalo ***1.500,00 Eura***

- A2105-01 – Programi udruga tehničke kulture

Članak 3.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 1. ovog Programa odnose se na **poticanje i promicanje tehničke kulture**, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Auto klub Šepurine**	**„Zadar vozi sigurnije“**	**450,00 Eura**
2.	**Automodelarski klub Zadar**	**Besposadna vozila s daljinskim upravljanjem**	**600,00 Eura**
3.	**Adriatic obnovljivi izvori energije**	**„Nova energetika-Pametne mreže, baterija, date centri i sigurnost energetskog sustava**	**450.00 Eura**
UKUPNO			**1.500,00 Eura**

Članak 4.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 2. ovog Programa odnose se na djelatnost **Zajednice tehničke kulture Zadarske županije,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Rashodi za plaće**	**64.000,00 Eura**
2.	**Materijalni rashodi**	**7.000,00 Eura**
3.	**Programi Zajednice tehničke kulture**	**12.000,00 Eura**
UKUPNO		**83.000,00 Eura**

Javne potrebe u tehničkoj kulturi iz članka 1. točke 2. ovog Programa jesu redovna djelatnost Zajednice tehničke kulture Zadarske županije i organizacija učeničkih natjecanja, kako slijedi:

a) Područje znanstveno – tehničkog stvaralaštva:

- Smotre i natjecanja znanstveno – tehničkog stvaralaštva mladih Zadarske županije
- Pripreme učenika za državno natjecanje u tehničkom stvaralaštvu;

b) Područje informatike:

- Susreti i županijska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola iz područja informatike
- Kampovi informatike za najbolje pojedince sa županijskih natjecanja;

c) Prirodoslovno – matematičko područje:

- Županijska natjecanja učenika iz matematike, fizike, kemije, biologije, geografije i astronomije
- Kampovi za najbolje pojedince sa županijskih natjecanja iz prirodnih znanosti.

Članak 5.

Ako se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu odluku o tome donosi župan.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-01/23-01/125

URBROJ: 2198-02-25-22

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 12. stavka 10. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije, na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

O D L U K U

o stjecanju bespovratnih sredstava i njihovom raspolaganju za projekt „Dogradnja Osnovne škole Braće Radić Pridraga športskom dvoranom“

I.

Odobrava se Zadarskoj županiji za odobreni projekt „Dogradnja Osnovne škole Braće Radić Pridraga športskom dvoranom“ stjecanje bespovratnih sredstava i raspolaganje istima u iznosu od 980.397,64 EUR-a. Navedeni iznos čini 31,88% ukupne procijenjene vrijednosti projekta, a ukupna procijenjena vrijednost projekta je 3.075.791,63 EUR. Stopa vlastitog financiranja procijenjene vrijednosti je 68,12% od ukupne vrijednosti projekta, odnosno 2.095.393,99 EUR.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osigurana su u Izmjenama i dopunama proračuna Zadarske županije za 2025. godinu i projekcijama za 2026. godinu i 2027. godinu.

III.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“ i stupa na snagu osmi dan od dana objave.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 240-05/25-01/12

URBROJ: 2198-02-25-10

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/85, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

O D L U K U

I.

Prihvaća se Godišnja analiza sustava civilne zaštite na području Zadarske županije 2024/2025 s Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije s financijskim učincima za razdoblje od 2026. do 2028. godine.

II.

Dokumenti iz točke I. nalaze se u prilogu Odluke i čine njezin sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

Godišnja analiza sustava civilne zaštite na području Zadarske županije 2024./2025. s Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije s financijskim učincima za razdoblje od 2026. do 2028. godine.

GODIŠNJA ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE
2024/2025. godina

1. OPĆI PREGLED SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Civilna zaštita djelatnost je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku, sigurnost države, društva, svih stanovnika i turističkih posjetitelja. Kao ključna vrijednost društva definirana je u Ustavu RH, Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine br.82/15, 118//18, 31/20, 20/21, 114/22), Strategiji nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske („Narodne novine“ br.73/17), Zakonu o sustavu domovinske sigurnosti („Narodne novine“ br.108/17), Strategiji upravljanja rizicima od katastrofa do 2030.godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024.godine („Narodne novine“ 122/2022). koji na prvo mjesto stavljaju sigurnost građana Hrvatske kao preduvjet gospodarskog razvoja zemlje.

U smislu Zakona o sustavu civilne zaštite, civilna zaštita predstavlja sustav organiziran na lokalnoj, područnoj i nacionalnoj razini koji se temelji na općim načelima humanosti i zabrane diskriminacije te načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja kao načelima operativnog djelovanja. Opći cilj zbog kojeg se ustrojava sustav je zaštita i ostvarivanje sigurnosnih standarda i interesa građana Republike Hrvatske i to u specifičnim slučajevima izvanrednih događaja kada su najizravnije izloženi njihovim posljedicama. Zato civilna zaštita uključuje sve raspoložive resurse i kapacitete u državnom i privatnom vlasništvu uključujući i sudjelovanje stanovništva na lokalnim, područnim i državnoj razini koji djelovanjem unutar toga organiziranog sustava mogu doprinijeti smanjivanju i sprječavanju gubitaka života i zdravlja ljudi, uništenja materijalnih dobara i šteta na okolišu od posljedica prirodnih i tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa te ratnih djelovanja i terorizma.

Temeljni operativni kapacitet za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite koji su u mogućnosti reagirati u najkraćem mogućem roku u velikim nesrećama i katastrofama su građani. Te mjere osobito podrazumijevaju samopomoć i prvu pomoć na načelima humanosti i solidarnosti, premještanja osoba, zbrinjavanja djece, bolesnih i nemoćnih osoba kao i druge mjere i aktivnosti.

Operativne snage sustava civilne zaštite, primarno profesionalne, predstavljaju najznačajniji segment sustava civilne zaštite čije djelovanje se temelji na kapacitetima žurnih službi i drugih pravnih osoba čija je redovna djelatnost spašavanje, kapaciteti udruga, vatrogasci, Hrvatska gorska služba spašavanja, Crveni križ kao i drugi kapaciteti čija je redovna djelatnost u određenom dijelu komplementarna potrebama djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Tu su još i operativne snage hitne pomoći kao neizostavan dio spašavanja ljudskih života. Tome treba pridodati i pripadnike policije i Oružanih snaga RH te postrojbe i povjerenike civilne zaštite. Za njihovo međusobno djelovanje primjenjuju se posebni protokoli za suradnju, usklađuje/koordinira zajedničko djelovanje različitih operativnih kapaciteta te ustrojavaju i osposobljavanju stožeri civilne zaštite kao posebna tijela koja svojim djelovanjem operativno integriraju rad svih operativnih snaga i sudionika koji provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pored operativnih snaga u sustavu civilne zaštite djeluje još jedan značajan segment kojeg čine „sudionici u sustavu civilne zaštite“. Sudionicima u sustavu civilne zaštite koji

provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite smatraju se: Vlada RH, Ravnateljstvo civilne zaštite kao glavni koordinator unutar sustava, tijela državne uprave i druga državna tijela, prethodno spomenute Oružane snage RH i policija te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. S obzirom na opseg uključenih sudionika sustav civilne zaštite predstavlja najkompleksniji sustav javne sigurnosti u RH.

Civilnoj zaštiti, unatoč normativnom okviru, nije se pridavao osobiti značaj u smislu razvijanja i ulaganja u sustav, što pak nije iznenađujuće. Međutim, zadnjih godina, koje su obilježile ugroze od poplava, požara, nedavnog potresa u Zagrebu i Banovini te iznad svega pandemija koronavirusa istakle su istinsku važnost civilne zaštite za reagiranje u izvanrednim situacijama i s tim povezanim kriznim stanjima.

Zadarska županija u okviru zakonskih ovlasti te ljudskih, tehničkih i fiskalnih kapaciteta u području sustava civilne zaštite kao i drugih segmenata zaštite i spašavanja razvija sustav. Proces je to koji traži sveobuhvatan pristup stanju sposobnosti, prijetnji i rizika koji ugrožavaju našu Županiju. Važan korak na tome putu je donošenje Procjene rizika od velikih nesreća kao referentnom dokumentu koji procjenjuje rizike, sposobnosti i snage, ali iznad svega jačanje operativne sposobnosti sudionika i snaga civilne zaštite za brzo djelovanje u krizama. Kvalitetna suradnja s općinama i gradovima, građanima, udrugama građana, pravnim osobama koje su od značaja i koje mogu pomoći sustavu civilne zaštite te posebno županijskim operativnim snagama vatrogastva, Crvenog križa, HGSS-a, žurnim službama te zdravstvenim ustanovama od ključne je važnosti u razvoju sveobuhvatnog i usklađenog sustava civilne zaštite i dosizanja više razine sigurnosti.

Kako se u smislu zakonskih odredbi analiza sustava donosi na godišnjoj razini paralelno s donošenjem proračuna, ova Analiza sustava civilne zaštite obuhvatit će proteklu 2024.g. i dio 2025. godine.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

Prema članku 20.Zakona o sustavu civilne zaštite mjere i aktivnosti civilne zaštite provode sljedeće operativne snage u sustavu: stožeri civilne zaštite, operativne snage vatrogastva, operativne snage Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge, povjerenici i postrojbe civilne zaštite, koordinatori na lokaciji, pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Zadarske županije sastoje se od:

2.1. Stožera civilne zaštite Zadarske županije

2.2. Vatrogasnih snaga (javne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe)

2.3. Društva Crvenog križa Zadarske županije

2.4. Hrvatske gorska služba spašavanja, Stanice Zadar

2.5. Udruge građana (tehnička kultura, ronioci, speleolozi, planinari, humanitarne udruge)

2.6. Postrojbi i povjerenika civilne zaštite

2.7. Pravnih osoba od značaja za sustava civilne zaštite

2.1. Stožer civilne zaštite Zadarske županije

Zadarska županija ustrojila je Stožer civilne zaštite kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja kao i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Nakon lokalnih izbora u svibnju 2025.g.osnovan je novi Stožer s istim brojem članova. Stožer broji **19 članova** iz svih relevantnih institucija čije djelovanje osigurava stručni doprinos radu Stožera sa svim prepoznatim rizicima.

Tijekom 2024.g. i 2025.g. godine Stožer civilne zaštite bavio se svojim redovnim preventivnim aktivnostima budući da nije bilo potrebe za izvanrednim aktivnostima u upravljanju krizama na području Zadarske županije. Procjenom rizika od velikih nesreća vrednovani su i identificirani rizici za Zadarsku županiju, a požari otvorenog prostora, kvalificirani su kao neprihvatljiv rizik u čije smanjenje je potrebno kontinuirano ulagati. S tim ciljem provedene su sve propisane aktivnosti u izvršavanju Programa Vlade RH o provođenju posebnih mjera za protupožarnu i turističku sezonu 2024. i 2025.godinu. Razmatrano je stanje zaštite od požara i doneseni su svi potrebni dokumenti - Operativni planovi provedbe mjera i aktivnosti u zaštiti od požara kao i Financijski plan za provedbu mjera zaštite od požara u ljetnoj sezoni, Plan rada Stožera u ljetnoj požarnoj sezoni. U svrhu pripreme za požarnu i turističku sezonu 2024. i 2025. godinu održan je u Vatrogasnoj zajednici Zadarske županije informativno-savjetodavni sastanak s turističkim sektorom te predstavnicima gradova i općina kako bi se svim sudionicima civilne zaštite dodatno ukazalo na obveze u prevenciji i operativnom djelovanju u slučaju požara otvorenog prostora te prisilne evakuacije i zbrinjavanja turista u slučaju kriznih situacija.

U povodu pripreme zimske sezone i odgovora na nepovoljne hidrometeorološke uvjete, Stožer civilne zaštite održao je tematsku sjednicu na kojoj su predstavljene pripremne aktivnosti mjerodavnih službi (cestari, HGSS, Crveni križ) za područja koja su više izložena snježnim nanosima i olujnom vjetrovima (Gračac, Jasenice, Obrovac, Starigrad Paklenica), a odnose se na čišćenje cestovnih pravaca i pomoć staračkim domaćinstvima.

Važnu ulogu tijekom zime 2024.g. Stožer civilne zaštite imao je u prevenciji potencijalnih posljedica prijetnji od snježnih oborina na ličkom dijelu Zadarske županije (Općina Gračac) i ekstremnih vremenskih temperatura. Stožer je komunicirao s javnosti, redovito koristeći sustav Meteo alarma o najavi mogućih opasnosti od nepovoljnih vremenskih pojava, upozoravajući stanovništvo o opasnosti uz preporuke o postupanju u nastalim okolnostima.

Vrijedno je za istaknuti da Županijski Stožer civilne zaštite raspolaže i upravlja sa Županijskom radio mrežom odnosno Operativnim timom za radio veze koji služi kao potpora profesionalnim službama u komunikaciji u kriznim situacijama, a koja je opremljena potrebnim uređajima. Centar s repetitorskom postajom postavljen je na brdu Križ i energetski je autonoman čime je osigurana autonomnost rada bez obzira na postojanje električne energije u sustavu. Tijekom 2024/25.g. nije bilo potreba za aktivacijom autonomnog sustava veza. Sustav se redovito održavao uz provjeru ispravnosti. Održavanje sustava sastoji se od: 3 vrste akumulatora neovisna sustava 12V, 24V, 48V, video nadzora, linkova, održavanja baterija KV i UKV radiostanica, izrade antene dalekog dometa, izrade interface APRS za lociranje bez GPS-a , izrade interface - koristi se ALE sustav na KV području za prebacivanje tekstualnih poruka

na daljinu, npr.Zadar – Zagreb ili Benkovac – Zadar gdje je onemogućena optička vidljivost, podešeni linkovi za povezivanje do 25 km. U slučajevima kada nema interneta u blizini ili je signal slab specijalnom opremom može se osigurati brzina na 4G LTE od 50 mb/s UD, a na 5G s puno većom brzinom s usmjerenim antenama spajanjem na baznu stanicu koja može biti udaljena i 50 km od događaja (pri tome se koristi privatna oprema). Također su izrađeni prijenosni repetitori s autonomijom od 30 dana za rad na terenu s podešenim radio uređajima u Duplex i Simplex načinu rada te dronovi za izviđanje terena (koristi se privatna oprema). Postavljene su kamere za praćenje meteora koje se nalaze na brdu Križ iznad Bibinja – Astronomsko astronautičko društvo Zadar i izrađene komunikacijske antene na raznim bandovima. Postoji i fiksna telefonska linija s mogućnošću prespajanja brojeva na terenu (koristi se privatna oprema). Tu je uključena i profesionalna ekipa s dugogodišnjim iskustvom spremna za izradu TV programa i priloga s terena - kamera, mikrofoni, montaža i uređaj za prijenos prema bilo kojem TV centru ili platformi u realnom vremenu LIVE (koristi se privatna oprema) Pored svega navedenog, izrađeno je i puno drugih inovativnih rješenja za povezivanje i umrežavanje optičkom i radio komunikacijskom opremom.

2.2. Operativne snage vatrogastva na području Zadarske županije

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe (javne i dobrovoljne) i druge operativne snage određene Zakonom o vatrogastvu. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama.

Na području Zadarske županije djeluje 1 vatrogasna zajednica županije, područna vatrogasna zajednica Velebit, vatrogasna zajednica grada Zadra, vatrogasna zajednica općine Gračac, 5 javnih vatrogasnih postrojbi (Zadar, Benkovac, Biograd na moru, Pag, Gračac), 39 dobrovoljnih vatrogasnih društava (Biograd na Moru, Drage, Gračac, Ist, Rutnjak-Veli Iž, Jasenice, Kali-Kukljica, Kolan, Lišane Ostrovičke, Novigrad, Obrovac, Olib, Molat, Pag, Pakoštane-Vrgada, Pašman, Pljusak-Nin, Polača, Posedarje, Preko, Pridraga, Privlaka, Ražanac, Rava, Sali, Silba, Stankovci, Starigrad, Sukošan, Sv. Filip i Jakov, Sv. Mihovil-Galovac, Sv. Martin Povljana, Srb, Škabrnja, Tkon, Vir, Vrsi, Zadar, Žegar i Ekos), 2 profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu (HAC d.o.o. - Sv.Rok i Zračna luka Zadar), 2 DVD-a u gospodarstvu (Psihijatrijska bolnica Ugljan, Čistoća-Zadar), 1 Intervencijska vatrogasna postrojba. Ukupan broj osposobljenih osoba za zvanje vatrogasac je 2000. Za zvanje vatrogasni dočasnik osposobljeno je 15 vatrogasaca, za spašavanje iz visina i dubina 14, za spašavanje iz ruševina 2 vatrogasca, za ronioca 10 vatrogasaca. Pored toga još dodatnih 12 vatrogasaca osposobljeno je za aktivnosti izvlačenja iz ruševina prema Programu osposobljavanja za spašavanje iz ruševina koje je provedeno u sklopu projektnih aktivnosti projekta READINESS – Resilience Enhancement of Adriatic basiN from firE and SeiSmic hazards - Unaprjeđenje otpornosti Jadranskog bazena od požara i seizmičkih opasnosti, koji se financira iz Programa prekogranične suradnje INTERREG Italija-Hrvatska 2014-2020.). Vatrogasna zajednica Zadarske županije ima značaja broj osposobljenih vatrogasaca - voditelja intervencija za navođenje zrakoplova za koordinirano djelovanje zračnih i zemaljskih snaga prilikom gašenja požara otvorenog prostora.

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno usavršavanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi. U tom smislu treba reći da su svi operativni vatrogasci prošli sva potrebna osposobljavanja koja se redovito nadopunjuju novim stručnim usavršavanjima. Dio njih je sudjelovao na osposobljavanju za desantiranje i gašenje šumskih

požara, za gašenje požara na otvorenom prostoru i prijevoz helikopterom, osposobljavanju voditelja intervencije za navođenje zrakoplova, spašavanja u prometu.

Županijski vatrogasni operativni centar

Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) preko kojeg se obavlja zaprimanje i prosljeđivanje dojava o vatrogasnim intervencijama za područje Županije, raspolaže s 9 djelatnika (2 u smjeni + zamjena) tijekom 24 sata, opremljen je s 3 telefonska broja 193 i 3 radio postaje s mogućnošću rada na 5,10 i 13 duplex kanalu te ostalim simplex kanalima kao i jedna tetra radio postaja s mogućnošću rada na digitalnim vatrogasnim kanalima. Sva telefonska i radio komunikacija se snima i pohranjuje u arhivu. Osim toga, Županijski vatrogasni operativni centar posjeduje:

- vatrodojavni centar za prijem automatske vatrodojave
- baze podataka o opasnim tvarima
- digitalne karte s cjelokupnom infrastrukturom Zadarske županije
- digitalne karte minsko - sumnjivih područja.

ŽVOC dodatno je opremljen s 4 kamere za nadzor i motrenje kojima se nadzire područje na lokacijama - Brdo Križ i Lisičići, a u suradnji s Hrvatskim šumama sa sustavom za video komunikacijski nadzor kojim se nadzire 11 lokacija. Za kontrolu kamera Hrvatskih šuma zaposlena su 4 djelatnika koji uz nadzor obavljaju i radio - komunikaciju s osmatračnicama čime je znatno unaprijeđena sigurnost stanovništva cijele Županije.

Struktura vatrogasnih intervencija na području Zadarske županije do 1.rujna 2025.

U 2025.g. do dana 1.rujna 202.g. na području Zadarske županije obavljeno je 1359 vatrogasnih intervencija sa sljedećom strukturom:

- Požarne intervencije 775
- Požar objekta 104
- Požar na otvorenom prostoru 620
- Požar u prometu 45
- Požar u/na industrijskom postrojenju 6
- Tehničke intervencije 425
- Ostale intervencije 159.

Odlukom Glavnog vatrogasnog zapovjednika RH propisano je trajanje glavnog napora požarne sezone u razdoblju od 16. lipnja do 11. rujna 2025. godine. U navedenom periodu na prostoru Zadarske županije izbilo je 307 požara otvorenog prostora u kojima je izgorjelo 1180 Ha površine. Od navedenog broja požara za njih 21 zatražena je pomoć zračnih snaga što čini 7 % svih nastalih požara. Izgorjela površina odnosi se pretežno na raslinje i suhu travu, a požari su u manjem dijelu zahvaćali poljoprivredne površine i trajne nasade. Također, u niti jednom požaru otvorenog prostora nije došlo do oštećivanja druge imovine građana (objekti, vozila) kao niti do težeg ozljeđivanja građana i vatrogasaca. Bitno je naglasiti da je u pet najvećih požara otvorenog prostora ove PP sezone (Korlat-50 Ha, Velika Popina-450 Ha, Škabrnja-Galovac-350 Ha, Privlaka-75 Ha, Kom-50 Ha) izgorjelo ukupno 975 Ha od navedene ukupno

izgorjele površine od 1180 Ha, što dovoljno govori o brzoj reakciji i kvalitetnom vođenju intervencija gašenja požara otvorenog prostora na području županije. Navedene požare je kumulativno gasilo 1611 vatrogasaca sa 807 vatrogasnih vozila.

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtjeva stalno stručno usavršavanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi. U tom smislu potrebno je naglasiti da su svi operativni vatrogasci prošli potrebna osposobljavanja koja se redovito nadopunjuju novim stručnim usavršavanjima. Dio njih je sudjelovao na osposobljavanju za desantiranje i gašenje šumskih požara, gašenje požara na otvorenom prostoru i prijevoz helikopterom, kao i osposobljavanju voditelja intervencije za navođenje zrakoplova te spašavanja u prometu. Također sve vatrogasne postrojbe s područja županije redovito provode vatrogasne vježbe u okviru svojih redovnih zadaća.

Zadarska županija sukladno zakonskim obvezama te Planom razvoja sustava civilne zaštite koji donosi na godišnjoj razini osigurava uz obvezna i dodatna financijska sredstva za jačanje kapaciteta vatrogasne službe, nabavkom dodatne opreme i povećanim izdvajanjem za intervencije županijskih vatrogasnih snaga izvan područja za koje su osnovane kako bi se ojačala spremnost na djelovanju kod požara velikih razmjera.

2.3. Operativne snage Društva crvenog križa Zadarske županije

Društvo Crvenog križa humanitarna je udruga građana od posebnog interesa koja provodi programe i projekte: humanitarna pomoć, dobrovoljno darovanje krvi, prva pomoć, zaštita zdravlja pomoć u lokalnoj zajednici., rad s podmladkom i mladeži, NEP (program zamjene korištenog za novi narko pribor za intravenozne ovisnike), obiteljsko savjetovalište, djelovanje u kriznim situacijama, služba traženja, sigurnost na vodi, unapređenje života osoba treće životne dobi, Crveni križ u plavom okviru.

Društvo Crvenog križa Zadarske županije dio je sustava civilne zaštite kao temeljna operativna snaga u velikim nesrećama i katastrofama budući da posjeduje spremnost za žurno i kvalitetno djelovanje i kao takvo redovito sudjeluje u provedbi svih mjera i aktivnosti civilne zaštite. Društvo Crvenog križa ZŽ objedinjuje, koordinira i financijski podupire rad društava Crvenog križa na području Županije u kojoj djeluje 6 društava Crvenog križa s pravnom osobnošću, a to su: Gradska društva Crvenog križa Zadar, Benkovac, Biograd na moru, Obrovac, Pag, Općinsko društvo Crvenog križa Gračac, Gradsko društvo Crvenog križa Zadar ima 8 djelatnika, Obrovac 2 djelatnika, Pag 1 djelatnika te Gračac 2 djelatnika.

Za potrebe ove Analize obuhvatit će se aktivnosti koje se odnose na djelovanje Društva Crvenog križa u sustavu civilne zaštite - intervencije u kriznim situacijama koje provodi **Interventni tim.** Interventni tim Društva Crvenog križa Zadarske županije djeluje kroz mrežu lokalnih društava i njihove Interventne timove.

Interventni tim Gradskog društva Crvenog križa Zadar je tijekom 2024. godine djelovao na edukacijama prevencije trgovanja ljudima i zaštita na internetu, te podizanje šatora i stavljanje ostale opreme na raspolaganje u sklopu Eko-kamp Kornati 2024.

GDCK Zadar redovito sa svojim zaposlenicima i volonterima pakira hranu koja dolazi iz robnih rezervi u pakete, i kroz 2024. godinu vršila se podjela paketa pomoći za osobe raseljene s područja Ukrajine.

Interventni tim je djelovao u vidu podjele pomoći stanovništvu na opožarenom području u naselju Smoković, Općina Zemunik gdje je odvezena hrana, voda i odjeća.

U svim akcijama Interventnog tima u 2024. godine sudjelovalo je 4 volontera sa doprinosom od 124 volonterskih sata, te edukacije za članove interventnog tima iz Osnova volonterizma i Prve pomoći.

Voditelj Interventnog tima je sudjelovao na 2. Zboru instruktora gdje su se donijele važne odluke vezane uz daljnji razvoj djelovanja u kriznim situacijama kao što su Nacionalni interventni tim, daljnje edukacije te XStock baza.

Interventno, na zahtjev pojedinaca i ustanova DCK Zadarske županije izdalo se 209 isušivača prostora.

U 2024. godini na području na području djelovanja Općinskog društva Crvenog križa Gračac dva puta je bio aktiviran Stožer civilne zaštite Općine Gračac radi pomoći osobama pogođenim nepogodama.

U listopadu je Stožer civilne zaštite općine Gračac aktiviran radi ponovne prijetnje poplavom. Odrađene su sve aktivnosti da bi se poplava izbjegla te je situacija bila puno bolja nego prijašnje godine. Šteta je nastala na manjem broju kućanstava, a njih 7 se javilo za potrebu za isušivačem. Djelatnici ODCK Gračac isušivače su preuzeli od Društva Crvenog križa Zadarske županije te podijelili osobama koje su se javile.

Od 24. do 26.prosinca 2024.g. uslijed zatvaranja većeg dijela prometnica na području općine Gračac uzrokovanog snježnim padalinama i puhanja bure aktiviran je Stožer civilne zaštite Općine Gračac te su djelatnici ODCK Gračac otvorili prihvatni centar (KIC Napredak) za sve osobe koje su se u tom trenutku našle u Gračacu te nisu mogle nastaviti put do svojeg odredišta. U prihvatnim centrima bilo je smješteno stotinjak osoba. ODCK Gračac osiguralo je vreće za spavanje, sklopive krevete i deke za osobe smještene u prihvatnom centru te je podijeljena hrana, voda, mlijeko i topli napitci. Djelatnici ODCK Gračac danonoćno su bili na raspolaganju osobama smještenim u prihvatnim kapacitetima.

U 2024. godini Gradsko društvo Crvenog križa Biograd na Moru podijelilo je 2.640,00 kg humanitarne pomoći raseljenim osobama, u vrijednosti preko 4.400,00 EUR. Od početka dolaska raseljenih osoba (veljača 2022. godine) s područja Ukrajine preko evidencijskih obrazaca do sada evidentirano je 308 osoba (165 obitelji), od toga u 2024. godini 41 osoba. Sve osobe bile su smještene u privatnom smještaju.

Djelovanje u kriznim situacijama Interventnog tima Društava Crvenog križa Zadarske županije u prvih 9 mjeseci u 2025. godini

Interventni tim Gradskog društva Crvenog križa Zadar tijekom prvih 9 mjeseci 2025. godine sudjelovao je kao operativna snaga u sklopu Civilne zaštite na pokaznim vježbama:

- "Prijetnja postavljenom eksplozivnom napravom 2025." – Zadar
- " Sali 2025." – Sali
- "Požar u školi 2025." - Nin

Kroz sudjelovanje na vježbama zaposlenici i volonteri Interventnog tima provodili su realističan prikaz ozljeda, podizanje šatora, primjena prve pomoći kao ispomoć hitnoj pomoći te pružanje psihosocijalne pomoći.

U svim akcijama Interventnog tima uz zaposlenike u prvih 9 mjeseci 2025. godine sudjelovalo je i 4 volontera sa doprinosom od 42 volonterska sata.

Interventno, na zahtjev pojedinaca i ustanova DCK Zadarske županije izdalo je 48 isušivača prostora.

Gradsko društvo Crvenog križa Biograd n/m provodilo je slijedeće aktivnosti u 2025. godini :

- Sudjelovanje na 3 pokazne vježbe u sustava civilne zaštite jedinica lokalne samouprave
- Provedena je edukacije Službe traženja.

Kroz sve aktivnosti sudjelovalo je 10 članova .

Interventni tim Gradskog društva Crvenog križa Pag koji broji 7 članova provodilo je slijedeće aktivnosti.

- edukaciju za članove Interventnog tima
- sudjelovanje u potrazi izgubljene osobe na području grada Paga.
- isporuka generatora za struju Domu zdravlja.

Ostala društva Crvenog križa Benkovac, Obrovac i Gračac nisu imali intervencija kroz prvih 9 mjeseci 2025 godine.

Interventni tim trenutno broji 21 aktivnih članova na volonterskoj razini te dodatne volonterske članove koji su potpora u kriznim situacijama.

Broj članova Interventnih timova u društvima Crvenog križa:

Benkovac	2 člana
Biograd n/m	10 članova
Gračac	3 člana
Obrovac	2 člana
Pag	7 članova
Zadar	21 član

Oprema Društva Crvenog križa Zadarske županije :

Isušivači prostora : 42 kom
Agregati : Funkcionalni 6 kom
Powemoon lampa : 1 kom
Šatori: 4 komad
Motorole : 8 komada
Master uljni grijač : 3, Trotec uljni grijač : 2
Rashladni toranj Master : 1 komad
Poljski kreveti : 50 komada
Deke
Vreće za spavanje – 244

Podlošci za vreće za spavanje – 715 ko m
Daska za mobilizaciju 1 kom
Pop up šator 1 kom
Vatrogasne ljestve 1 kom
Vozilo – Renault Traffic

Izazovi u daljnjem radu Društva crvenog križa ZŽ: - Da bi Interventni tim bio pripravan za djelovanje potrebna je stalna edukacija i motivacija volontera, ulaganje u opremu i logistiku kao i koordinacija sa ostalim sudionicima Civilne zaštite.

Društvo Crvenog križa Zadarske županije još uvijek nema riješeno pitanje adekvatnog skladišnog prostora za skladištenje materijalno tehničke opreme. Zadarska županija poduprijet će što skorije rješavanje ovog pitanja u granicama vlastite nadležnosti i mogućnosti.

Uz sve gore navedeno, u aktivnostima Crvenog križa nije zapostavljeno dobrovoljno darivanje krvi. U svom djelokrugu rada u kriznoj situaciji Crveni križ pruža psihosocijalnu potporu osobama iz rizičnih skupina. Društvo Crvenog križa ZŽ aktivno radi na terenu preko mreže uspostavljenih društava, potpomažući ugroženo stanovništvo zaštitnom opremom i financijskom pomoći.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje u planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje. Od ostalih aktivnosti izdvajaju se: provođenje dežurstava u cilju sprječavanja nesreće, potraga za svim nestalim osobama izvan urbanih sredina, spašavanje iz speleoloških objekata,, litica i kanjona, spašavanje na uređenim i neuređenim skijalištima, penjalištima i drugim objektima, prostorima u prirodi, za vrijeme specifičnih sportskih turističkih, rekreativnih, kulturoloških i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području, potraga i spašavanje iz lavina, i provođenje preventivnih mjera u vezi s opasnostima od snježnih lavina u planinskim područjima, sudjelovanje u sustavu traganja i spašavanja za nestalim zrakoplovima i drugim prometnim sredstvima u planinama, strmim dijelovima obale i dr. organiziranje transporta ozlijeđenih i oboljelih osoba s planina i drugih nepristupačnih područja, davanje sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području radi sprječavanja aktivnosti koje ugrožavaju sigurnost, život i zdravlje sudionika i spašavanje na visinama i visokim objektima u slučaju potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima. **Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama uz vatrogasne postrojbe i Crveni križ.**

HGSS, Stanica Zadar osnovana je 9.listopada 1979. **U 2025.g. ima ukupno 49 članova u aktivnom sastavu.**

Prema tipovima akcije/intervencije u 2024.g.:

- 2 potrage
- 2 stijenske

- 1 speleo
- 10 planina i šume
- 1 životinje
- 1 more i otoci
- 1 prometnice.

Prema tipovima akcije u 2025.g.

- 10 potraga
- 3 stijenske
- 18 planina i šume
- 1 potres, spašavanje imovine
- 1 more i otoci
- 1 prometnice
- 1 životinje
- 3 naselja i prometnice.

Uz akcije u Zadarskoj županiji članovi su bili aktivni i na više potražnih akcija u susjednim županijama posebno potražni timovi s psima.

16 intervencija je odrađeno telefonskim putem, dežurnim telefonom davanjem informacija i uputa uglavnom izgubljenim osobama na nepristupačnim terenima.

U istom periodu odrađena su 110 čovjek-dana dežurstava u NP Paklenica i na raznim utrkama.

U 2024. – 2025. odrađene su sve planirane stanične vježbe:

- vježba u zimskim uvjetima spašavanja
- dvije vježbe stijenskog spašavanja
- vježba speleološkog spašavanja
- visokogorska vježba u Alpama.

Nastavlja se opremanje Stanice Zadar specijalističkom opremom.

Edukacije

Članovi HGSS-a redovito se educiraju, pa je tijekom 2024-2025.. godine Stanica Zadar sudjelovala na 8 tečajeva:

- Tečaj ljetnih tehnika spašavanja – 2 člana polaznici, 1 instruktor, 2 pomoćna instruktora
- Tečaj speleoloških tehnika spašavanja – 1 član polaznik, 2 člana pomoćni instruktori
- Tečaj zimskih tehnika spašavanja – 1 član vođa tečaja, 1 član pomoćni instruktor, 1 član polaznik
- Instruktorski seminari – 2 člana
- Kolegij za administratore stanica – 1 član.

Ostale specijalističke obuke

1 član ima RESCU 3 licencu za spašavanje na brzim vodama
1 pilot bespilotnih letjelica

3 voditelja potraga
2 kartografa
3 ronioca u speleo-objektima
2 licencirana speleologa za proširivanje kanala u speleo objektima
3 licencirana helikopterska spašavatelja i još 5 pripravnika u obuci
1 rescue boat operater
3 voditelja speleo akcija
1 medicinski tehničar.

Potražni psi

Vodiči s potražnim psima kontinuirano prolaze edukaciju i treninge razne vrste. Od rujna 2024. do rujna 2025. potražni psi su bili na 10 službenih treninga KPL HGSS-a i 1 međunarodnom (Slovenija). Tijekom 2025.g. kupljen je i novi potražni pas labrador retriver – Marly.

Stanica Zadar raspolaže s ukupno 3 psa od čega 2 potražna tima (čovjek, pas) koji imaju licencu. Jedan od 2 psa je licenciran za pretrage ruševina. Treći pas je u procesu obuke i još nema licencu.

Ostale aktivnosti

- Predavanja u planinarskim školama – 2 termina
- Vježbe s ostalim članovima CZ
- Predavanje na Welcome day za strane studente na Zadarskom sveučilištu
- Kontinuirani rad na prevenciji nesreća
- Snimanje raznih TV i radio priloga.

Vozni park

HGSS stanica Zadar raspolaže s kombijem - zapovjedno vozilo za vođenje akcija s naglaskom na potražne akcije. Vozilo se može iskoristiti u slučaju bilo kakve katastrofe gdje je potreba logistika za vođenje akcije - vozilo: Wolkswagen Transporter. Vozilo se trenutno oprema sa sljedećom opremom: računalo (svi potrebni alati za kartografiju), laserski pisač u boji, energetska autonomija, agregat, 3G/4G pristup Internet putem LTE usmjerene antene za područja s slabijom pokrivenošću, te voznim pakom. Također od vozila na raspolaganju je Toyota Hilux, te Škoda „Scout“, Quad Polaris, s prikolicom, Volkswagen Caddy Maxi, Land Rover, Dacia Duster, Mitsubishi, ATV s prikolicom, Volkswagen Transporter.

Stanica Zadar raspolaže s kombijem – zapovjedno vozilo za vođenje akcija s naglaskom na potražne akcije. Vozilo se može iskoristiti u slučaju bilo kakve katastrofe gdje je potrebna logistika za vođenje akcije – vozilo Wolkswagen Transporter T5, 2007.godina.

Izazovi u radu HGSS-a, Stanice Zadar - I nadalje Stanica Zadar nema adekvatan smještaj. Podrumske prostorije u kojima je smještena oprema funkcioniraju uz svakodnevni rad odvlaživača zraka. Nema parkirnog prostora. Vozila su parkirana na javnom parkingu bez zašite od vanjskih utjecaja. Nastavlja se čišćenje terena na bivšem prostoru Spačve u Zadru kako bi se na tom prostoru uskladištio barem dio voznog parka. Trenutno su tamo smještena 4 vozila, 2 quad vozila i 2 plovila za spašavanje iz poplava.

2.5. Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite Zavod za hitnu medicinu ne smatra operativnom snagom sustava civilne zaštite, ali je potrebno obuhvatiti aktivnosti hitne medicinske pomoći, budući da se radi o službi koja prva dolazi na područje pogođeno nesrećom. Hitna medicinska pomoć osigurava početni odgovor, koordinira zbrinjavanje na terenu, organizira prijevoz ozlijeđenih do bolnice, uspostavlja komunikaciju s drugim žurnim službama te započinje s organizacijom sanacije stanja na terenu do dolaska drugih službi. Iz toga razloga je njezin doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite od iznimnog značaja.

Organizacija rada

Mrežom hitne medicine i sanitetskog prijevoza (Narodne novine RH br. 134/2023) Zavod za hitnu medicinu ustrojen je da djelatnost hitne medicine na području Zadarske županije bude organizirana u obliku timova T1, (liječnik, medicinska sestra i vozač). T2 timova, koja mogu činiti 2 medicinske sestre/tehničara ili 2 prvostupnika sestrinstva ili prvostupnik sestrinstva i prvostupnik specijalista ili kombinacija medicinska sestra/tehničar sa prvostupnikom sestrinstva ili prvostupnikom specijalistom hitne medicine. Ukoliko su u timu prvostupnik i prvostupnik specijalista vozilom hitne pomoći upravlja prvostupnik, a ako su u timu dva specijalista, vozilom upravljaju prema dogovoru NN 64/2024. MPDJ-5 timova u čijem su sastavu dvije medicinske sestre/tehničar ili prvostupnik sestrinstva i medicinska sestra/tehničar, 5 timova pripravnosti na zadarskim otocima, 21 tim sanitetskog prijevoza, 4 tima u PDJ sanitetskog prijevoza i 1 pripravnost za hitan medicinski transport

Ispostave T1 u Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije

- Ispostava Zadar – 10 timova T1 , MPDJ - 5 timova
- Ispostava Pag - 5 timova T1
- Ispostava Kali – 5 timova T1
- Ispostava Biograd na Moru – 5 tima T1
- Ispostava Benkovac – 5 timova T1
- Ispostava Posedarje – 5 timova T1

Ispostave timova T2 u Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije

- Ispostava Gračac 5 timova
- Ispostava Starigrad 5 timova
- Ispostava Nin 5 timova
- Ispostava Zadar 5 timova

Ispostave pripravnosti u Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije

Mrežom hitne medicine predviđeni su i punktovi pripravnosti koji se nalaze na otocima u kojima rade timovi obiteljske medicine (liječnik i medicinska sestra) koji djeluju na tim otocima, a s kojima Zavod ima ugovor o pripravnosti.

Timovi pripravnosti su na sljedećim lokacijama:

- Pripravnost Sali-Žman – 1 tim
- Pripravnost Božava – 1 tim

- Pripravnost Ist-Molat – 1 tim
- Pripravnost Iž – 1 tim
- Pripravnost Silba – 1 tim

Ukupnu mrežu hitne medicine i sanitetskog prijevoza trenutno u Zadarskoj županiji trenutno čine trideset i pet timova T1, dvadeset timova T2 i 5 punktova pripravnosti na otocima, pripravnost za hitan medicinski transport te 21 tim sanitetskog prijevoza.

Sanitetski prijevoz

Sanitetski prijevoz je organiziran u 6 radnih jedinica na sljedećim lokacijama:

- Radna jedinica Zadar (11 timova)
- Radna jedinica Benkovac (2 tima)
- Radna jedinica Biograd na Moru (2 tima)
- Radna jedinica Obrovac (2 tima)
- Radna jedinica Pag (2 tima)
- Radna jedinica Gračac (2 tima).

Nadstandard

Tijekom turističke sezone osigurana je nadstandardna hitna medicinska služba putem dodatnih turističkih timova na Pagu, Viru, Ninu i Biogradu n/M. U Biogradu n/M, Ninu te Pagu djeluju turističke ambulante s liječnikom za pružanje primarne zdravstvene skrbi. Na Viru djeluje dodatni mobilni tim T2 sa većinski pokrivenim smjenama koje uključuju tehničare specijaliste u djelatnosti hitne medicine koji mogu samostalno davati lijekove u hitnim stanjima.

U svrhu podizanja kvalitete zdravstvene skrbi kao i do sad na području Ispostave Gračac petkom, vikendima blagdanima i praznicima osigurana je prisutnost liječnika obiteljske medicine koji zajedno sa timovima T2 - Gračac izlaze na teren u slučaju hitne intervencije. Radno vrijeme liječnika je sljedeće: petak na subotu od 15 – 07.00 sati, subotom, nedjeljom, blagdanima i praznicima pripravnost od 24 sata.

Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije je u sklopu međuresornog projekta “Uspostava hitne pomorske medicinske službe brzim brodicama” dobio svoju brodicu za hitne medicinske intervencije. Brzi brod za hitnu medicinsku pomoć ispunio je sva naša očekivanja tokom intervencija.

Novi projekti

Odobreno je financiranje Specijalističkog usavršavanje doktora medicine koje se financira sredstvima iz Mehanizma za oporavak i otpornost 2021.-2026. godine pod nazivom "Specijalističko usavršavanje doktora medicine Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije". Projekt financira Europska unija u iznosu od 100%. Projektom će se osigurati podizanje kvalitete skrbi za hitnog pacijenta jer će pacijenti imati na raspolaganju stručne i profesionalne timove, što je ujedno i cilj ovog projekta.

Trenutno je u tijeku provođenje specijalizacije medicinskih sestara/tehničara. Specijalističko usavršavanja medicinskih sestara/tehničara provodi se preko programa Ministarstva zdravstva C5.1. R3-I2: Specijalističko usavršavanje medicinskih sestara i tehničara u djelatnosti hitne medicine, a koji se financira u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

Zavod je odredio 22 zaposlenika koji su poslani na edukaciju. Na taj način će se oformiti kompetentni T2 timovi i tako osigurati kvalitetnu skrb za hitnog pacijenta. Osnovni cilj je da se sve medicinske sestre/tehničari (T2) na neodređenom ugovoru specijaliziraju iz područja hitne medicine te dobiju kompetencije.

Specijalizacije su započele u lipnju 2023. godine, a prvih osam specijalista medicinskih sestara/tehničara su završili specijalizaciju u srpnju 2024. godine. Početkom 2025. godine specijalizaciju je završilo dodatnih 7 medicinskih sestara/tehničara, a do kraja 2025. godinu i zadnji krug od sedam specijalizacija.

U pripremi je prilagodba sustava za uvođenje telemedicine u rad. Odrađena je priprema infrastrukture za povezivanje na mrežu telemedicine. Telemedicina do posebnog izražaja dolazi u hitnim slučajevima, odnosno kada je izravno ugrožen život ili teško narušeno zdravlje. Zahvaljujući konzultacijama liječnika primarne zdravstvene zaštite sa specijalistima i subspecijalistima brže se prepoznaju akutna stanja, pravodobno se započne adekvatno liječenje, unaprijed se procjeni potreba za operativnim zahvatom i/ili hospitalizacijom, te donosi odluka o prijevozu pacijenta u ustanovu u kojoj će dobiti najbolju zdravstvenu skrb. Time se znatno utječe na poboljšanje zdravstvenog ishoda pacijenta, te smanjuje rizik od trajnog invaliditeta ili smrti. Integracija telemedicine u djelatnost hitne medicine pruža brojne mogućnosti. Pored prijenosa svih relevantnih slika i nalaza hitnog pacijenta iz vozila izvanbolničke hitne medicinske službe (HMS) u objedinjeni hitni bolnički prijam (OHBP), telemedicina omogućava konzultaciju tima T2 na terenu s timom T1, zatim tima T1 sa specijalistom hitne medicine iz OHBP-a te u konačnici konzultaciju specijalista iz OHBP-a sa specijalistima ili subspecijalistima iz kliničkih bolnica. Pravovremenom procjenom pacijentova stanja, smanjuje se vrijeme do pružanja odgovarajuće zdravstvene skrbi, a pravilnim usmjeravanjem tima HMS-a koji neposredno zbrinjava pacijenta izbjegava se „prazan hod“ u pružanju hitne medicinske skrbi. Osim toga, direktno se utječe na održavanje ili postizanje stabilnog stanja pacijenta, te se bolničkim liječničkim timovima omogućava da se na vrijeme pripreme za dolazak hitnog pacijenta. Kako je sve veći nedostatak liječnika u zdravstvenom sustavu općenito tako se nedostatak osjeća i u hitnoj medicini. Tom problemu mogli bi doskočiti upravo telemedicinom.

Specijalizanti iz područja hitne medicine dok čekaju pacijenta u OHBP-u, mogu tako primjenom telemedicine usmjeravati rad timova na terenu.

Medicinsko-tehničku opremu i vozila obnavljaju se sukladno funkcionalnoj iskorištenosti, te se prate svjetski standardi, a cilj je postići jednaku kvalitetu opreme i vozila u svim ispostavama Zavoda kao i zdravstvenu uslugu standardizirane kvalitete i jednakog sadržaja.

Vozni park

Za hitnu medicinsku službu vozila su jedna od najvažnije opreme u zbrinjavanju hitnih pacijenata, gdje je svaka sekunda od značaja za spašavanje života, a gdje se posebice može pridonijeti godišnjim ulaganjem u nova vozila opremljena sukladno propisanim Standardima za vozila u izvanbolničkoj hitnoj medicinskoj službi. Trenutno se vozni park sastoji od 19 vozila za potrebe hitne medicinske pomoći, te 42 vozila za potrebe saniteta od kojih je jedan dio na popravcima kod ovlaštenih servisera.

Ukupno je tijekom 2024. godine pristiglo 5 novih kombi vozila za hitnu pomoć i sanitet od kojih je ukupno 12 naručeno temeljem Okvirnog sporazuma o javnoj nabavi medicinskih

automobila sklopljenog u ožujku 2023. godine, a Zadarska županija nam je donirala jedan kombi za sanitetski prijevoz.

Također, Županijska skupština Zadarske županije u svibnju 2024. godine odobrila je nabavu za novih 7 vozila za potrebe sanitetskog prijevoza čije se isporuka očekuje do kraja 2025. godine. Trenutno je Zavod u postupku nabave novih 8 vozila HMP, isporuka se očekuje u drugoj polovici 2026.godine.

Komunikacijska oprema obavljanje djelatnosti

U Zavod je uveden i u primjeni je komunikacijski protokol TETRA koji omogućuje:

- Snimanje i preslušavanje izvršenih razgovora,
- Slanje kratkih poruka,
- Selektivno pozivanje timova,
- Zajedničko pozivanje timova,
- Mogućnost većeg broja istovremenih komunikacija,
- Mogućnost poziva u telefonski sustav,
- Prijenos podataka,
- Mogućnost blokade radijske postaje, i
- Mogućnost komuniciranja sa ostalim službama koje koriste TETRA protokol.

Edukacije

Edukacijske vježbe u Izvanbolničkoj hitnoj medicinskoj službi predstavljaju minimalan uvjet za obavljanje izvanbolničke hitne medicinske pomoći. Svaki radnik bilo da se radi o vozačima, medicinskim sestrama/tehničarima ili se radi o liječnicima mora imati završenu edukacijsku vježbu koja je propisana od strane HZHM. Vezano za edukacijske standarde postoje Edukacijske vježbe za doktore medicine i medicinske sestre/tehničare u izvanbolničkoj hitnoj službi, Edukacijske vježbe za dispečere u medicinskoj prijavno-dojavnoj jedinici i Edukacijske vježbe za vozače u Izvanbolničkoj hitnoj službi. Svaki radnik u Izvanbolničkoj hitnoj službi prije početka rada bi trebao proći i položiti navedene edukacije. Edukacijske vježbe se sastoje od teorijskog i praktičnog dijela koji se prolazi na njima. Nakon završetka programa edukacijskih vježbi pristupa se pismenom i praktičnom ispitu. Nakon uspješno položenog pismenog i praktičnog ispita djelatnici dobivaju potvrdnice od strane Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu. Potvrdnica je ujedno i licenca za rad. Licenca vrijedi 3 godine i prije nego što istekne radnik je dužan je obnoviti. Svi radnici koji su uspješno završili edukacijske vježbe prema edukacijskom standardu, a po isteku licence dužni su pristupiti Edukacijskim vježbama obnove znanja i vještina. Nakon pohađanja edukacijske vježbe obnove znanja i vještina, opet se pristupa pismenom i praktičnom polaganju ispita. Nakon uspješno položenog pismenog i praktičnog ispita dobiva se potvrdnica od strane Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu i produženje licence za tri godine. Postoje edukacijske vježbe za obnovu znanja i vještina za doktore medicine i medicinske sestre/tehničare u Izvanbolničkoj hitnoj službi, Edukacijska vježba obnove znanja i vještina za dispečere u Medicinskoj prijavno-dojavnoj jedinici, Edukacijska vježba obnove znanja i vještina za vozače u izvanbolničkoj hitnoj službi. Djelatnici koji nemaju položenu Edukacijsku vježbu ne bi smjeli raditi u izvanbolničkoj hitnoj službi na radnom mjestu vozača, medicinske sestre/tehničara ili doktora duže od 6 mjeseci.

2.6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Udruge koje nemaju javne ovlasti (vatrogasci, Crveni križ, HGSS) , a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite (speleološke, kinološke, ronilačke, radio komunikacijske, zrakoplovne i sl.) koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti unutar sustava, a koji svojim sposobnostima nadopunjuje sposobnosti temeljnih operativnih snaga.

Suradnja Zadarske županije s udrugama građana od interesa za sustav civilne zaštite ostvaruje se redovitim financiranjem njihovih programskih/projektnih aktivnosti na godišnjoj razini u sklopu javnih potreba u području tehničke kulture i sporta.

U skladu sa Zakonom o sustavu civilne zaštite odnosi s udrugama koje su od interesa za sustav civilne zaštite reguliraju se posebnim sporazumima kojima se utvrđuju zadaće i uvjeti pod kojima se udruge uključuju u aktivnosti civilne zaštite, te financijska sredstva namijenjena jačanju sposobnosti udruga za djelovanje u katastrofama i velikim nesrećama što zahtijeva dodatno povećanje izdvajanja za rad ovih udruga.

2.7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno Procjenama rizika od velikih nesreća s ciljem sudjelovanja u mjerama i aktivnostima civilne zaštite. Jedinice lokalne samouprave u Zadarskoj županiji većim dijelom imaju osnovane postrojbe civilne zaštite opće namjene koje su najniže razine spremnosti namijenjene obavljanju jednostavnih zadaća u velikim nesrećama na području njihove nadležnosti. Procjenom rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju nije procijenjena potreba osnivanja i nastavka procesa popunjavanja vlastitih specijalističkih postrojbi civilne zaštite za obavljanje specifičnih specijalističkih zadaća u sustavu civilne zaštite nego povećana ulaganja u jačanje i širenje interventne sposobnosti postojećih, profesionalnih operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite u nadležnosti su lokalnih jedinica. Imenuju ih izvršna tijela lokalnih jedinica za pojedinačnu stambenu građevinu, ulice, mjesne odbore i manja naselja. Na području Zadarske županije imenovana su 215 povjerenika civilne zaštite i 203 njihova zamjenika.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su određene kao pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u Zadarskoj županiji imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju redovnu djelatnost koja nije iz područja civilne zaštite, ali svojim ljudskim i materijalno tehničkim resursima mogu sudjelovati u provođenju pojedinih mjera i aktivnosti civilne zaštite (građevinske i prijevozničke tvrtke, komunalna društva, tvrtke koje nude usluge smještaja i prehrane i dr.). U tim situacijama ove pravne osobe djeluju sukladno vlastitim operativnim planovima zaštite i spašavanja te Planu djelovanja civilne zaštite Zadarske županije. S pravnim osobama od značaja za sustav zaštite i spašavanja potpisuje se sporazum/ugovor o suradnji u slučaju velikih nesreća i katastrofa kojim se definira njihova uloga, prava i obveze za vrijeme angažmana njihovih kapaciteta u velikim nesrećama.

Zadarska županija Odlukom iz 2020.godine odredila je pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u cilju provedbe sljedećih mjera civilne zaštite: spašavanje života i zdravlja ljudi, rasčišćavanje prometnica, sanacija terena, odvoz otpada, tehničke intervencije u opskrbi vodom, zbrinjavanje, smještaj i opskrba stanovništva, evakuacija i sklanjanje, asanacija terena, humana i animalna asanacija.

Tijekom 2024. i 2025. godine nije bilo kriznih situacija odnosno izvanrednih događaja koje bi imale za posljedicu angažiranje ove vrste operativnih snaga. U 2024.g. bilježimo tuču na području Benkovca i poplavu na području Općine Novigrad, koje prirodne nepogode po opsegu pričinjene šteta nisu imale za posljedicu angažiranje županijskih snaga.

3. OSTALE AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. Planski dokumenti na području civilne i protupožarne zaštite

Zadarska županija ima donesenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Zadarske županije - planske dokumente kojim se procjenjuju rizici, propisuju obvezne i preporučene mjere zaštite i planiraju operativni postupci zaštite od požara. Svim pravnim subjektima od značaja za sustav zaštite od požara Zadarska županija dostavila je upute o obveznim i preporučenim mjerama zaštite kako bi boljom prevencijom umanjile opasnosti od izbijanja požara na otvorenom prostoru i u zatvorenim objektima.

Sve JLS imaju Procjene ugroženosti i planove zaštite od požara. Nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti od požara u ovom segmentu provodi MUP, Inspektorat zaštite od požara.

Prema podacima Odjela za inspekcijske poslove RCZ svi gradovi i općine na području Zadarske županije usvojili su Procjene rizika od velikih nesreća za svoje teritorijalno područje, ključnog planskog dokumenta u području civilne zaštite. Navedenim planskim dokumentima iz područja civilne i protupožarne zaštite osigurava se polazna osnova za planiranje postupaka i razvoj sustava zaštite od požara i civilne zaštite u svakoj općini i gradu te Zadarskoj županiji. Svrha Procjene rizika za svaku lokalnu sredinu je stvaranje temelja za preventivno planiranje analiziranog područja kao i planiranje odgovora za slučaj nastanka neželjenog događaja. Pored toga, donošenjem ovog dokumenta povećava se znanje o prijetnjama na određenom području, njihova vjerojatnost pojave i opseg neželjenih posljedica što bi trebalo rezultirati boljom pripremljenosti za krizne situacije.

Također, treba istaknuti da općine i gradovi u turističkim područjima imaju vlastite Operativne planove za evakuaciju i zbrinjavanje turista u izvanrednim događajima, sa županijskim Operativnim planom evakuacije i zbrinjavanja turista ti se planovi ažuriraju pred svaku turističku sezonu.

3.2. Baza podataka o pripadnicima i materijalno-tehničkoj opremljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite, Zadarska županija ima zadaću osigurati uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite. S tim u vezi Zadarska županija je izradila Web aplikaciju (koju je potrebno ažurirati) za vođenje evidencija o županijskim operativnim snagama sustava civilne

zaštite. Web aplikacija pruža mogućnost evidencije svih sastavnica sustava civilne zaštite: fizičkih i pravnih osoba te materijalno-tehničkih sredstava u sustavu civilne zaštite pojedine operativne snage. Evidencija svih sastavnica sustava civilne zaštite omogućuje standardiziranje postupaka upravljanja raspoloživim snagama, ubrzava djelovanje cjelokupnog sustava u kriznim stanjima, te otvara mogućnost definiranja potrebe za dodatnim snagama u situacijama kada je velika nesreća ili katastrofa nadilazi raspoložive snage na teritorijalnom području Zadarske županije.

Popunjavanje baze podataka radi se u kontinuitetu.

3.3. Uzbunjivanje i obavješćivanje građana – sustav javnog uzbunjivanja

Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje građana u nadležnosti je MUP-a, Ravnateljstva civilne zaštite. Od 2008.godine Državna uprava za zaštitu i spašavanje započela je obnovu postojećeg sustava za uzbunjivanje i obavješćivanje građana koji je bio u zapuštenom stanju nakon upotrebe za vrijeme Domovinskog rata. U namjeri da doprinese modernizaciji sustava, Zadarska županija je zajedno s Gradom Zadrom 2011.godine sufinancirala modernizaciju dijela javnog sustava za uzbunjivanje.

U sustav javnog uzbunjivanja na području Zadarske županije uključena su i dva gospodarska subjekta - HEP, „RHE Velebit Muškovci“ s 3 sirene i tvrtka Tankerkomerc d.d. Terminal i trgovina tekućom robom u industrijskoj zoni Gaženica s 1 sirenom. Ovi pravni subjekti prema prirodi svoje djelatnosti (rukovanje s opasnim tvarima) imaju obvezu instaliranja sustava za uzbunjivanje. Instalirane sirene su uvezane i mogu se pokretati iz Županijskog centra 112 kao i iz samih gospodarskih subjekata u kojima se nalaze.

Stanje javnog sustava za uzbunjivanje na području Zadarske županije

Sustav za javno uzbunjivanje na užem području grada Zadra:

Red br.	Grad	Adresa	Upravljanje uređajem	veza	Stanje	Način pokretanja
1.	Zadar	A.Hebranga1 - neboder	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
2.	Zadar	B.Benkovića1H - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
3.	Zadar	Silos, Biogradska ulica	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
4.	Zadar	O.Š.“Šimuna Kozičića Benje“, Ul.Asje Petričić 7	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
5.	Zadar	Vukovarska ulica - zgrada	centralno EUUK-08	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
6.	Zadar	JVPZadar Vatrogasni dom Murvička cesta	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar

7.	Zadar	Ante Starčevića 25d - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
8.	Zadar	Biogradska 1d - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
9.	Zadar	Ekonomska škola Borik	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112
10.	Zadar	„Narodni list“ Bedemi Zadarskih pobuna	centralno EUUK-16	radio veza	nije testirana	neispravna
11.	Zadar	Tankerkomerc TTT. ind.zona Gaženica	Centralno EUUK -16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 i Tankerkomerca

Sustav javnog uzbunjivanja nadograđen je novim centralnim uređajem za upravljanje EEUK – 16 koji jamči sigurnije upravljanje sustavom iz ŽC 112.

U narednom razdoblju planira se obnova sirene u užem području grada Zadra, u staroj gradskoj jezgri na Poluotoku (red.br.10 tablice).

Sustav za javno uzbunjivanje u ostalom dijelu Zadarske županije:

Red br.	**Grad/ Općina**	**Adresa**	**Upravljanje uređajem**	**veza**	**Stanje**	**Način pokretanja**
1.	Biograd na moru	Vatrogasni dom,Splitska bb	lokalno	radio veza	ispravna	ručno pokretanje
2.	Pakoštane	Zgrada društvenog doma	lokalno	radio veza	ispravna	ručno pokretanje
3.	Sv. Filip i Jakov	DVD Sv. Filip i Jakov	lokalno	radio veza	ispravna	ručno pokretanje
4.	Gračac	Ulazni uređaj Kolektora Otuča-Štikada	Centralno računalo	IP	ispravna	ručno HEP i iz ŽC 112
5.	Obrovac	Muškovci, RHE Velebit, pogonska kućica na Zasunskoj komori	Centralno računalo	IP	ispravna	ručno HEP i iz ŽC 112
6.	Obrovac	Muškovci, RHE Velebit, Pogonska kućica na brani Razovac	Centralno računalo	IP	ispravna	Ručno HEP i iz ŽC 112

Gradovi i općine koji su prema vlastitim Procjenama rizika obvezni ugraditi sirene mogu se uvezati u sustav za uzbunjivanje Ravnateljstva civilne zaštite te koristiti sustav veze koji odobri Ravnateljstvo. Isto vrijedi i za pravne osobe koje su prema Procjenama rizika dužne uspostaviti i održavati vlastiti sustav, alternativno uvezati se u jedinstveni sustav koji odobri Ravnateljstvo civilne zaštite.

Poslovi javnog uzbunjivanja stanovništva provode se prema Pravilniku o postupku uzbunjivanju stanovništva („Narodne novine 69/16). Prema odredbama Pravilnika redovito mjesečno testiranje sustava za javno uzbunjivanje stanovništva obavlja Županijski centar 112 svake prve subote u mjesecu točno u podne.

Prema navedenom Pravilniku uređen je postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva te postupak za emitiranje znaka za uzbunjivanje putem sirena i priopćenja za stanovništvo. Prema provedbenom naputku odluku o uzbunjivanju stanovništva uključivanjem sirena s priopćenjem za stanovništvo donosi župan odnosno gradonačelnik i načelnik, a u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti načelnik stožera civilne zaštite županije, grada ili općine.

Sve općine i gradovi upoznati su s ovlastima za postupanje u slučaju uzbunjivanja stanovništva na svome području.

U RH je od 2023.g u primjeni SRUK – sustav ranog upozoravanja i upravljanje krizama putem kojeg se u kratkom vremenu obavijeste svi građani koji imaju mobilne telefone o tome da im prijeti određena opasnost kao i strani korisnici u roamingu.

3.4. Aktivnosti Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Zadar

1. IZVANREDNE AKTIVNOSTI 2024.

SUDJELOVANJE U RADU – PRIPRAVNOSTI I IZVANREDNE AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE			
	JLPS	Datum	Događaj
1.	Nin	10.03.2024.	Nepovoljni vremenski uvjeti, obilna kiša prouzročila izlijevanje vodotoka Miljašić Jaruge koja je poplavila obiteljske kuće i poslovne objekte oko vodotoka. Organiziran rad stožera, pomoć u oporavku (isušivači prostora)
2.	Zemunik D.	23.07.2024.	Požar otvorenog prostora. Organiziran rad stožera, komunikacijska podrška sa višom hijerarhijskom razinom
3.	Gračac	03.10.2024.	Nepovoljni vremenski uvjeti, obilna kiša prouzročila djelomično izlijevanje vodotoka Otuča. Zbog opasnosti od mogućeg plavljenja okolnog naselja Organiziran rad stožera i izgradnja zečjeg nasipa na dijelu obrambenog nasipa.
4.	Obrovac	03.10.2024.	Nepovoljni vremenski uvjeti, obilna kiša prouzročila djelomično izlijevanje vodotoka Zrmanje. Zbog

			opasnosti od mogućeg plavljenja objekta knjižnice i Doma za kulturu Organiziran rad stožera i izgradnja zečjeg nasipa na dijelu obrambenog nasipa.
5.	Gračac	24.12.2024.	Zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta i snježnih oborina prekinut cestovni promet prema jugu zemlje, te je za putnike koji nisu mogli nastaviti putovanje organiziran grijani prihvatni centar sa logistikom.

2. EDUKACIJE 2024.

ORGANIZIRALI I PROVELI EDUKACIJE		
Edukacija učenika		Edukacija građana
Broj škola	Broj učenika	Broj educiranih građana
10	586	47

3. OSPOSOBLJAVANJA 2024.

ORGANIZIRALI I PROVELI OSPOSOBLJAVANJA OPERATIVNIH SNAGA	
Broj osposobljenih povjerenika i zamjenika	Broj osposobljenih članova postrojbi
16	4

4. VJEŽBE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 2024.

Sudjelovali u pripremi i provedbi 6 vježbi sustava civilne zaštite.

5. TEMATSKE SEZONSKE AKTIVNOSTI 2024.

	NAZIV AKTIVNOSTI	Broj aktivnosti
1.	Tematske radionice – organizatori - izlagači	3
2.	Konferencije – sudionik - izlagač	1
3.	Pripreme za PP sezonu	8
4.	Pripreme za TURS	10
5.	Pripreme za nepovoljne vremenske uvjete	6
6.	Izvanredne sjednice stožera civilne zaštite JLPRS	5

6. INSPEKCIJSKI NADZORI 2024.

1.	Tehnički pregledi	291
2.	Nadzori inspektora	533
3.	Prekršajni nalozi	18
4.	Očevidi požara	61

7. BROJ POZIVA PREMA ŽC112 ZADAR

Ukupan broj poziva svih namjena prema ŽC112 Zadar u 2024.godini iznosi 62.683 poziva.

Aktivnosti Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Zadar do 01.09.2025.

1. IZVANREDNE AKTIVNOSTI 2025.

SUDJELOVANJE U RADU – PRIPRAVNOSTI I IZVANREDNE AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE			
	JLPS	Datum	Događaj
1.	Starigrad	12.02.2025.	Potres – 4,8 Richter Komunikacijske i terenske aktivnosti sa načelnikom stožera i načelnikom Općine radi uvida u stanje na terenu
2.	Debeljak – Sukošan	10.06.2025.	Potres – 3,2 Richter Komunikacijske i terenske aktivnosti sa načelnikom stožera radi uvida u stanje na terenu
3.	Pag	12.08.2025.	Istovremeni događaj - Prometni kolaps, ispad elektrosustava, problemi sa pumpama za odvodnju . Organizacijsko komunikacijska podrška

2. EDUKACIJE 2025.

ORGANIZIRALI I PROVELI EDUKACIJE		
Edukacija učenika		Edukacija građana
Broj škola / vrtića	Broj učenika / djece	Broj educiranih građana
4 / 2	270	85

3. OSPOSOBLJAVANJA 2025.

ORGANIZIRALI I PROVELI OSPOSOBLJAVANJA OPERATIVNIH SNAGA	
Broj osposobljenih povjerenika i zamjenika	Broj osposobljenih članova postrojbi
2	18

4. VJEŽBE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 2025.

Sudjelovali u pripremi i provedbi 6. vježbi sustava civilne zaštite i 3 vježbe ŽC112.

5. TEMATSKE AKTIVNOSTI 2025.

	NAZIV AKTIVNOSTI	Broj aktivnosti
1.	Tematske radionice – organizatori - izlagači	4
2.	Konferencije – sudionik - izlagač	2
3.	Pripreme za PP sezonu	9
4.	Pripreme za TURS	13
5.	Pripreme za nepovoljne vremenske uvjete	4
6.	Izvanredne sjednice stožera civilne zaštite JLPRS	1

6. INSPEKCIJSKI NADZORI 2025.

1.	Tehnički pregledi	150
2.	Nadzori inspektora	412
3.	Prekršajni nalozi	14
4.	Očevidi požara	72

7. BROJ POZIVA PREMA ŽC112 ZADAR

Ukupan broj poziva svih namjena prema ŽC112 Zadar u 2025.godini do 1.rujna 2025. iznosi 39.636 poziva.

4. ZAKLJUČAK

Podaci navedeni u Analizi sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji kratak su pregled osnovnih karakteristika sustava civilne zaštite, aktivnosti glavnih operativnih snaga, Ravnateljstva civilne zaštite kao krovne institucije za poslove civilne zaštite kao i opis najvažnijih aktivnosti koje su obilježile 2024.g te dio 2025.godine. Zaključujemo da je sustav bio stabilan, a da kriznih situacija većih razmjera nije bilo.

Rizici i prijetnje postaju sve zahtjevniji što traži kontinuirano ulaganje i razvoj sustava civilne zaštite. Svi nositelji zaštite i spašavanja moraju prepoznati svoje zadaće u razvoju kapaciteta za djelovanje i upravljanje u izvanrednim situacijama. Koordinacija između različitih tijela, planiranje, a onda i skladan zajednički rad neophodan je uvjet za ublažavanje posljedica neželjenih događaja. U tom cilju Zadarska županija poticat će općine i gradove na veći angažman u razvoju civilne zaštite, a sama dodatno ulagati u jačanje sposobnosti županijskih operativnih snaga sustava civilne zaštite za efikasno djelovanje u kriznim situacijama.

U području sustava civilne zaštite odnosno svih segmenata zaštite i spašavanja Zadarska županija radi na izradi sveobuhvatnog pregleda stanja sposobnosti, prijetnji i rizika kako bi se pronašao optimalan model odgovora na izvanredne situacije, katastrofe i krizna stanja. Tome pridonosi Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja civilne zaštite u kriznim situacijama, te baza podataka svih raspoloživih resursa.

I nadalje ističemo da za neke ugroze nemamo osigurano cjelovito funkcioniranje sustava civilne zaštite. Ovo se u prvenstveno odnosi na opasnost od potresa jer se grad Zadar i otočno područje nalaze na izrazito potresno osjetljivom području. Sustav civilne zaštite još uvijek trpi manjkavosti i u pripremljenosti na izazove tehničko tehnoloških nesreća u postrojenjima s opasnim tvarima, kritičnoj infrastrukturi, prometnicama, odlagalištima otpada, okolišu koje mogu izazvati veće ljudske žrtve i materijalna razaranja. Pored toga, posljedice klimatskih promjena uzrokuju da je vrijeme između dviju prirodnih nepogoda sve kraće, a moguće posljedice čine stalni sigurnosni rizik za Zadarsku županiju, njezino stanovništvo i materijalna dobra. Posebnu prijetnju životu građana i njihovoj imovini od prirodnih nepogoda predstavljaju požari otvorenog prostora. Ekstremne vremenske temperature i s time povezani toplinski valovi i dugotrajna sušna razdoblja, te nedostatak oborina povećavaju rizik od nastanka požara, neodgovorno ponašanje pojedinaca dodatno povećava rizik. Navedena činjenica uvjetuje jačanje lokalnih i područnih sustava civilne i protupožarne zaštite, prevenciju i pripravnost, edukaciju za jačanje individualne i društvene odgovornosti, zajedničko preventivno i operativno djelovanje svih sudionika, bolju regulativu te povećanje materijalnih ulaganja u razvoj sustava. U tom cilju svake godine bilježe se pomaci, ali treba reći i da pored učinjenih pomaka u svim segmentima sustava civilne zaštite još uvijek postoji velik prostor za napredak. Ustrojavanjem kvalitetnog sustava civilne i protupožarne zaštite na području Zadarske županije izravno se podiže stupanj sigurnosti života i imovine njezinih stanovnika te se posebno ostvaruju brojni pozitivni učinci i na drugim područjima društvenog života.

U normativnom smislu treba istaknuti važnost donošenja Zakona o sustavu civilne zaštite koji je jasno definirao sustav i odnose između nositelja sustava civilne zaštite. Cilj ustrojavanja i djelovanja sustava civilne zaštite je da novim smjerom, provedbom stručnih projekata, jačanjem svijesti i odgovornosti sudionika, te implementacijom mjera i aktivnosti bitnih za izgradnju sustava osigura uvjete za ostvarivanje glavnog cilja - zaokret od misije sustava koji se bavi posljedicama izvanrednih događaja na upravljanje rizicima i smanjivanje

ranjivosti svih društvenih skupina izloženih štetnim utjecajima velikih nesreća i katastrofa. Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030.g. na prvo mjesto stavlja sigurnost kao preduvjet sveukupnog razvoja RH. Normativni doprinos tome cilju dao je i novi Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara te Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Za budućnost civilne zaštite svakako treba potaknuti ulaganja u korištenje modernih tehnologija i europskih financijskih instrumenata za jačanje otpornosti lokalnih sredina i regija na izazove velikih nesreća i katastrofa. Cilj je poboljšati koordinaciju i opremljenost žurnih službi, u smislu prevencije kombinirati sve mjere koje uključuju i infrastrukturne projekte (npr.odvodni kanali, retencije kod poplavom ugroženih područja), poboljšati informiranje i osvješćivanje stanovništva i dr. Europska sredstva koja su na raspolaganju treba ih maksimalno iskoristiti.

Sveukupno područje civilne i protupožarne zaštite potvrđuje svoju stabilnost unutar sektora sigurnosti tijekom 2024. i 2025.godine. Međutim, i nadalje ostaje izazov smanjenja ranjivosti Zadarske županije na izgledne rizike, ali i jačanje pripravnosti na nove situacije i događaje u svjetlu aktualne geopolitičke situacije.

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije

s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

2026. – 2028. god.

I.

Donošenje ovog Plana ima za cilj stvoriti preduvjete za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji kroz preventivne i planske aktivnosti, razvoj i jačanje spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i drugih sudionika za učinkovito reagiranje u zaštiti i spašavanju ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanju posljedica izvanrednih situacija.

Plan se donosi za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Razvoj sustava civilne zaštite na području Zadarske županije za razdoblje 2026.-2028.god. obuhvaća **preventivne i planske aktivnosti** u sustavu civilne zaštite Zadarske županije te **razvoj i jačanje sposobnosti županijskih operativnih snaga u sustavu civilne zaštite** za djelotvorne akcije u izvanrednim događajima.

Preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provode županijske operativne snage sustava civilne zaštite **(Stožer civilne zaštite, vatrogasci, HGSS, Crveni križ, udruge i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite)** te žurne službe **(Hitna pomoć, Policija)** provode se u okviru redovne djelatnosti tih snaga i službi i na temelju posebnih propisa koji reguliraju njihov rad.

Preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provodi Zadarska županija pripremne su aktivnosti koje obavlja Zadarska županija kao sudionik civilne zaštite da bi se smanjio rizik i opasnost od svih vrsta prirodnih i tehničko tehnoloških nesreća i katastrofa i pružila podrška županijskim operativnim snagama u njihovom djelovanju.

III.

U dijelu preventivnih aktivnosti tijekom 2026. godine Zadarska županija će u okviru zakonskih obveza i fiskalnih kapaciteta:

a) Nastaviti proces jačanja operativne sposobnosti Stožera civilne zaštite Zadarske županije za upravljanje sustavom civilne zaštite u kriznim situacijama (osposobljavanja, treninzi, vježbe)

b) Osnaživati gradove i općine u jačanju lokalnih kapaciteta u civilnoj zaštiti

c) Osigurati financijska sredstva za redovan rad Vatrogasne zajednice Zadarske županije

d) Osigurati financijska sredstva za izvanredne vatrogasne intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika

e) Osigurati financijska sredstva za redovan rad Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar te stručnih projekata HGSS-a od interesa za sigurnost građana i turista

f) Osigurati financijska sredstva za djelovanje Interventnog tima Društva Crvenog križa Zadarske županije

g) Povećati koordinaciju i ulaganje u opremljenost operativnih snaga sustava civilne zaštite (Stožer civilne zaštite, vatrogasci, Crveni križ, Hgss)

h) Redefinirati udruge u Zadarskoj županiji koje nemaju javne ovlasti, a koje su od interesa za sustav civilne zaštite

i) Po potrebi redefinirati pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

j) Ustrojiti i održavati bazu podataka o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Zadarske županije i materijalno tehničkim sredstvima

k) Održavati autonomnu radio vezu za komunikaciju u izvanrednim situacijama

l) Poticati korištenje modernih tehnologija za brži odgovor u krizama

m) Kontinuirano analizirati mjere i aktivnosti civilne zaštite koje se provode u Zadarskoj županiji i prilagođavati ih aktualnim potrebama i stanjima

n) Sudjelovati u programskim aktivnostima Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa

o) Partnerski surađivati u međunarodnim projektima od značaja za jačanje otpornosti na prirodne i tehnološke nesreće

p) Provoditi pokazne i terenske vježbe civilne zaštite u cilju jačanja spremnosti operativnih snaga za brze i efikasne intervencije u kriznim situacijama.

IV.

U dijelu planskih aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provodi Zadarska županija, a koje čine dokumenti iz područja civilne i protupožarne zaštite kojima se procjenjuju rizici i prijetnje i njihova vjerojatnost pojave, analizira ranjivost sustava, definiraju mjere smanjenja rizika od katastrofa i planiraju odgovori za smanjenje posljedica nakon nastanka neželjenog događaja u razdoblju 2026. – 2028. god. potrebno je:

a) Donijeti novu Procjenu rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju

b) Donijeti novi Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije

c) Donijeti Plan vježbi civilne zaštite na godišnjoj razini

d) Donijeti novu/revidiranu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Zadarsku županiju

e) Donijeti novi/revidirani Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Zadarsku županiju

f) Donijeti Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara

g) Druge operativne dokumente kojima se uređuju poslovi sigurnosti i civilne zaštite dodijeljeni u nadležnost jedinicama lokalne i područne samouprave.

V.

PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U RAZDOBLJU OD 2026. DO 2028. GODINE

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2026. god.	PLANIRANO za 2027. god.	PLANIRANO za 2028. god.
1.	**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**			
1.1.	**Stožer civilne zaštite**			
1.1.1.	Potrošni materijal za civilnu zaštitu	5.000,00	5.125,00	5.253,13
1.1.2.	Oprema	10.000,00	10.150,00	10.302,25
1.1.3.	DDD mjere	5.000,00	5.075,00	5.151,13
	Ukupno:	**20.000,00**	**20.350,00**	**20.706,51**
2.	**VATROGASTVO**			
2.1.	Vatrogasna zajednica Zadarske županije (financiranje prema Zakonu o vatrogastvu)	269.275,53	273.314,66	277.414,38
2.2.	Izvanredne intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	127.000,00	128.905,00	130.838,58
2.3.	Nabava vatrogasnog broda	150.000,00	0,00	0,00
2.4.	Nabava vatrogasne opreme	0,00	80.000,00	80.000,00
	Ukupno:	**546.275,53**	**482.219,66**	**488.252,96**
3.	**UDRUGE GRAĐANA KOJE SUDJELUJU U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**			
3.1.	**Udruge građana kojima je zaštita i spašavanje redovita djelatnost**			
3.1.1.	HGSS – Stanica Zadar-prema Programu javnih potreba za obavljanje djelatnosti HGSS-a, Stanice Zadar	50.000,00	50.750,00	51.511,25

3.1.2.	Kapitalne donacije za nabavu opreme	10.000,00	10.150,00	10.302,25
3.1.3.	Društvo Crvenog križa Zadarske županije (financiranje prema Zakonu o CK)	122.404,36	124.240,43	126.104,03
3.1.4.	Nabava vozila	30.000,00	0,00	0,00
3.1.5	Kapitalne donacije za nabavu opreme	10.000,00	10.150,00	10.302,25
3.2.	**Ostale udruge građana koje sudjeluju u sustavu civilne zaštite**			
3.2.1.	Zajednica tehničke kulture Zadarske županije (ronilački klubovi, speleolozi, planinari, radio amateri i dr.)	83.000,00	85.000,00	87.000,00
	Ukupno:	**305.404,36**	**280.290,43**	**285.219,78**
4.	**PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE** **ZAŠTITE:** hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo), pravne osobe koje se bave građevinskom, turističkom, prijevozničkom i drugim djelatnostima od interesa	0,00	0,00	0,00

	za zaštitu i spašavanje ljudi, imovine i okoliša.			
	Ukupno:	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5.	**PLANSKI DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE/PROTUPOŽARNE ZAŠTITE**			
5.1.	Procjena rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju	5.000,00	0,00	0,00
5.2.	Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Zadarske županije	7.000,00	0,00	0,00
5.3.	Plan zaštite od požara Zadarske županije	7.000,00	0,00	0,00
5.4.	Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije	5.000,00	0,00	0,00
5.5.	Druga planska dokumentacija (promjene zakona, nove uredbe)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Ukupno:	**30.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**
6.	**PREVENCIJA/EDUKACIJA**			
6.1.	Međužupanijska suradnja u području smanjenja rizika od katastrofa (članarina)	600,00	609,00	618,14
6.2.	Ostale aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu (treninzi, edukacije, vježbe civilne zaštite i sl.)	4.000,00	4.060,00	4.120,90
	Ukupno:	**4.600,00**	**4.669,00**	**4.739,04**
7.	**REGISTAR CIVILNE ZAŠTITE**			
7.1.	Ulaganje u računalne programe (informacijske baze podataka)	2.000,00	2.030,00	2.060,45
	Ukupno:	**2.000,00**	**2.030,00**	**2.060,45**
8.	**SUSTAV RADIO VEZE**			
8.1.	Održavanje autonomnog sustava radio veza	39.000,00	39.585,00	40.178,00
	Ukupno:	**39.000,00**	**39.585,00**	**40.178,00**

	SVEUKUPNO ZA CIVILNU ZAŠTITU	**942.679,89**	**830.475,09**	**842.417,70**

VI.

Sredstva za provedbu aktivnosti iz ovog Plana osiguravaju se u Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 920-02/25-01/4

URBROJ: 2198-02-25-9

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19), i članka 12. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja

Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

I.

U cilju prevencije, ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda te određenja mjera i postupanja radi djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda na području Zadarske županije donosi se Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu.

II.

Plan djelovanja u prilogu je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Plan djelovanja objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

PLAN DJELOVANJA ZADARSKE ŽUPANIJE U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2026. GODINU

studeni, 2025. godine

SADRŽAJ

UVOD 4
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE 5
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM 5
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE 6
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA 7
2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA 8
2.1. Proglašenje prirodne nepogode 9
2.2. Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete 9
2.3. Konačna procjena štete 12
2.4. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda 13
2.5. Županijsko i stručno povjerenstvo 15
3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE 16
3.1. Popis mjera po prirodnim nepogodama 16
3.1.1. Suša 18
3.1.2. Obilne oborine 23
3.1.3.Snježne oborine 28
3.1.4. Poledica 31
3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom 34
3.1.6. Mraz 37
3.2. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode 41
4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA 47
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA 47
6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA 48
7. ZAKLJUČAK 49
8. ZAVRŠNE ODREDBE 49

POJMOVI – pojašnjenja

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) je dokument kojim se propisuje sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39. i 41. (Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19 (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 30. studenog tekuće godine, donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja te načina sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Osnovni cilj *Zakona* temeljem kojeg se donosi ovaj *Plan*, jest sagledavanje šteta od prirodnih nepogoda, popis mjera i nositelja mjera koje je potrebno poduzeti za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana za proteklu kalendarsku godinu.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, vrste korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu – omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja više vrsta unesenih šteta.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, Plan treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, dana su određena tumačenja odredbi članka 17. *Zakona*, te je u stavku 7. navedeno »*Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima*«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Sukladno članku 3. *Zakona*, ugrozom se smatraju iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima, ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Prirodnom nepogodom sukladno *Zakonu* smatraju se:
1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

U smislu *Zakona*, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode JLS-a utvrđuje općinsko ili gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

Uzimajući u obzir popis prirodnih nepogoda definiranih u *Zakonu*, prirodne nepogode analizirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 04/23), kao i proglašenih prirodnih (prije elementarnih) nepogoda u posljednjih 10 godina, na teritorijalnom području Zadarske županije moguća je pojava sljedećih prirodnih nepogoda:

- potres*,
- poplava*,
- požar otvorenog tipa*,
- ekstremne temperature (toplinski val)*,
- olujno i orkansko nevrijeme*,
- suša,
- snijeg i led,
- tuča,
- mraz.

*__Napomena:__ Navedeni rizici detaljnije su opisani u Procjeni rizika od velikih nesreća Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 04/23).

Popis prirodnih nepogoda Zadarske županije sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Zadarske županije, prirodne nepogode koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne nepogode koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Zadarske županije.

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

U tablici 1. prikazan je popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Zadarske županije.

Tablica 1. Popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Zadarske županije

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	01.09.2015.	dugotrajna suša i visoke temperature	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	591.376,76
2.	11.05.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	839.933,75
3.	05.05.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	2.657.415,78
4.	06.05.2016.	tuča	obrtna sredstva	708.951,07
5.	05.05.2017.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	1.917.670,35
6.	08.09.2017.	požari	zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva	59.665.035,02
7.	22.09.2017.	poplava	građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, stoka, obrtna sredstva, komunalna i cestovna infrastruktura	38.833.620,48
8.	25.09.2017.	poplava	građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, stoka, obrtna sredstva, komunalna i cestovna infrastruktura	249.745,01
9.	2019.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva područje Grada Benkovca	1.435.298,43
10.	2020.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na području Grada Benkovca	219.632,72
11.	2021.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na području Grada Benkovca	1.311.621,02
12.	14.05.2023. 30.06.2023.	poplava	javna i komunalna infrastruktura, građevine, oprema, poljoprivreda: Obrovac, Gračac, Lišane Ostrovičke	7.211.360,71
13.	15.07.2024.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na dijelu područja Grada Benkovca	217.486,16
14.	14.10.2024.	poplava	komunalna infrastruktura, građevine i oprema u Općini Novigrad	355.918,91*

*Izvor: Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 15/24); *https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/koncesije-i-drzavne-potpore/prirodne-nepogode/prijavljene-stete-po-vrstama-prirodnih-nepogoda-po-zupanijama/3050; Zadarska županija*

Ovim *Planom* će se obrađivati mjere i postupci u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suša,
- Obilne oborine,
- Snježni nanos i lavina,
- Poledica,
- Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- Mraz.

Sukladno tumačenju Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, od 26. veljače 2019. godine) ugroze koje se obrađuju planskim dokumentima iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća) neće se obrađivati ovim *Planom* jer će mjere i postupci djelovanja biti obrađeni Planom djelovanja civilne zaštite Zadarske županije.

Isto tako, Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Zadarske županije, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim *Planom* neće obrađivati.

Također, na području Zadarske županije u proteklih 20 godina nije bilo proglašene prirodne nepogode uslijed pojave klizanja i odronjavanja zemljišta, pa se ista ovim *Planom* neće obrađivati.

2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za pogođene JLS-e donosi župan Zadarske županije na prijedlog izvršnog tijela JLS-a pogođene prirodnom nepogodom. Odluka se donosi u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda JLS-a za prethodnu godinu, ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području JLS-a ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području JLS-a najmanje 30 %.

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u RH pravno je uređeno Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) te Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Važećim *Zakonom* regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Nadležna tijela za provedbu *Zakona* navedena u članku 5. *Zakona* jesu: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadležna ministarstva sukladno *Zakonu* jesu ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu.

2.1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za pogođene JLS donosi župan Zadarske županije na prijedlog izvršnog tijela JLS-a pogođene prirodnom nepogodom.

Imovina sukladno čl. 2. *Zakona* obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra. Realna procjena vrijednosti imovine je procjena od strane nadležnih ministarstava.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

2.2. REGISTAR ŠTETA, PRVA PROCJENA ŠTETE TE SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije nastanka štete, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode. Od 01. siječnja 2023. godine službeni novac u RH je euro. Tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450 kn, odnosno jednak je onom tečaju utvrđenom prilikom ulaska RH u Europski tečajni mehanizam (ERM II) u srpnju 2020. godine.

Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara:

a) građevine,
b) opremu,
c) zemljišta,
d) višegodišnje nasade,
e) šume,
f) stoku,
g) obrtna sredstva,
h) ostala dobra.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila prirodna nepogoda. U vrijednost štete ubrajaju se i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprječavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i dr.). Najmanja jedinica procjene štete za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, životinja i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka prirodne nepogode ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. *Zakona* provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. *Zakona,* obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Zadarske županije je Županijsko povjerenstvo.

Županijsko povjerenstvo putem Registra šteta objedinjuje i prosljeđuje Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u JLS-ima odnosno na području Zadarske županije.

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. *Zakona*, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

<u>Procjena štete na građevinama</u>

Prema članku 6. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda, šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama[1] po formuli:

$$Š = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

- *C - važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m^3, m^2, m^1)*
- *A - veličina građevine izražena u m^3, m^2 ili m^1*
- *P - oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je P=1,00.*
- *E - koeficijent istrošenosti građevine*

[1] Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

Veličina građevine (A) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K. Oštećenje »P« utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a pregledom oštećene građevine.

Osim navedenom formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode. Za pojedinačnu štetu veću od 200.000, 00 kuna (sada 26.544,56 eura), potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

Procjena štete na opremi

Prema članku 7. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19), šteta od prirodne nepogode na opremi procjenjuje se u kunama[2] po formuli:

$$Š = C \cdot E \cdot P$$

gdje je:

- *C - nabavna maloprodajna cijena nove opreme*
- *E - koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode*
- *P - oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je P=1,00.*

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najsličnije opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a. Oštećenje »P« procjenjuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a pregledom oštećene opreme. Osim formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Ostale procjene šteta, kao što su procjena štete u poljoprivredi, stočarstvu, biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, ribarstvu i akvakulturi te na zemljištima, šumama, obrtnim sredstvima i divljači kao i razvrstavanje dobara vrši se prema izračunima navedenim u Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19 (od članka 8. – 17.).

Nakon isteka roka od 8 dana, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a unosi zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

[2] Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane povjerenstvo za procjenu šteta JLS-a može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a .

Prijava prve procjene štete sadržava:

1) datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2) podatke o vrsti prirodne nepogode,
3) podatke o trajanju prirodne nepogode,
4) podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5) podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6) podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. *Zakona*),
7) podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

2.3. KONAČNA PROCJENA ŠTETE

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu slijedom prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život pogođene JLS,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. *Zakona*. Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prethodno navedenim, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Konačne štetu povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. *Zakona.*

Županijsko povjerenstvo potom konačno utvrđenu štetu dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. *Zakona* (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođene JLS. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. *Zakona*, a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta.

Nakon potvrde konačne procjene štete, prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti, te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

2.4. ŽURNA POMOĆ TE IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu *Zakona*, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Zadarska županija može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna (proračunska zaliha). Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen *Zakonom*.

Sukladno članku 38. stavcima 2. i 4. *Zakona*, prijedlog dodjele žurne pomoći Župan upućuje Županijskoj skupštini koja na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu dodjele žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna - s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije,
3. donacija.

U članku 20. *Zakona* navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju.

Povjerestvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a dostavlja Županijskom povjerenstvu i druge podatke, u pisanom i/ili elektroničkom obliku, koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U Izvješću Županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

2.5. ŽUPANIJSKO I STRUČNO POVJERENSTVO

Sukladno *Zakonu*, poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavničko tijelo županije i JLS-a dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Članove Županijskog povjerenstva imenuje Županijska skupština na razdoblje od 4 godine.

Županijska skupština Zadarske županije je dana 27. lipnja 2024. godine donijela Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Zadarske županije (KLASA: 920-02/24-01/2, URBROJ:2198-02-24-3).

U Županijsko povjerenstvo imenovani su: predsjednik i 6 članova povjerenstva. Odluka o imenovanju Županijskog povjerenstava dostavlja se Državnom povjerenstvu, a Odluka o imenovanju povjerenstava općina i gradova dostavlja se Županijskom povjerenstvu.

Sukladno članku 12. stavku 2. *Zakona* Županijsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1) usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
2) provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
3) podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
4) po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
5) objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Zadarske županije,

6) imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
7) donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
8) obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Temeljem članka 12. stavka 4. *Zakona* članovi Županijskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama *Zakona*, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od Zadarske županije za učinjene propuste.

Sukladno članku 15. *Zakona*, kada povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a u roku u kojem su imenovana.

3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija RH (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom mjere u smislu *Zakona* (članak 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLP(R)S vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

3.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane Zadarske županije vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje i o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjenja posljedica prirodne nepogode te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. *Zakona,* obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:
- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,

- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U poljoprivredi je veoma važna primjena agrotehničkih mjera. Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i one su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (NN 22/19).

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

Tablica 2. Popis mjera i prirodnih nepogoda

Popis mjera i prirodnih nepogoda	Mjere	Izvršitelj	Napomena
Preventivne mjere	Uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.	Komunalne tvrtke. Koncesionari. Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture. Pravni i ostali subjekti.	Sve aktivnosti provode se prema dogovorenoj dinamici i utvrđenom redoslijedu na osnovu detektiranih i procijenjenih neuralgičnih točaka te nastalih događaja.
Mjere za ublažavanje	Procjena šteta i posljedica; sanacija nastalih oštećenja i šteta, čišćenje stambenih, gospodar skih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.	Komunalne tvrtke. Koncesionari. Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti.	Prema izvješćima o nastalim štetama

Popis prirodnih nepogoda koje se obrađuju ovim Planom	- Suša, - Obilne oborine, - Snježni nanos i lavina, - Poledice, - Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, - Mraz.		

3.1.1. Suša

Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu.

Suša se relativno sporo razvija, dugo traje i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj.

Postoje 4 vrste suša: meteorološka, hidrološka, agronomska i socio-ekonomska suša.

Meteorološka suša je suša uzrokovana smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih voda te smanjenje protoka vode u vodotocima uzrokujući **hidrološku sušu**. Pojava suše u biljnoj proizvodnji naziva se **agronomska suša**.

Pojava suše može nepovoljno utjecati na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih (zdravlje) i gospodarskih (poljoprivreda) potreba tada je riječ o **socijalno-ekonomskoj suši.**

Raspored padalina nije ravnomjeran, najveći dio je u zimsko doba, dok su ljetni periodi izrazito sušni (donja tablica). Od padalina prevladava kiša, rijedak je snijeg. Najveća količina padalina padne tijekom jeseni i zime s maksimumom u studenom ili prosincu.

Tablica 3. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Zadar za razdoblje od 2011. - 2020. godine

Mjesečne i godišnje količine oborine (l)													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	35.6	5.6	35.2	11.9	24.3	44.1	43.6	0.0	19.9	122.7	26.0	139.9	508.8
2012.	12.4	16.4	0.2	111.3	39.8	27.5	14.0	0.6	259.8	154.5	147.1	137.2	920.8
2013.	171.5	85.6	136.5	79.2	134.2	80.4	0.9	54.6	123.6	109.0	195.7	16.0	1187.2
2014.	83.0	182.2	46.8	69.8	40.2	49.8	341.3	61.1	239.7	13.7	108.4	128.5	1364.5
2015.	61.6	148.2	47.0	28.1	116.9	8.9	10.1	85.3	85.9	283.1	72.9	0.3	948.3
2016.	95.7	124.6	81.3	35.2	111.8	55.8	0.7	60.9	93.3	85.8	97.9	0.3	843.3
2017.	73.5	104.6	43.5	98.7	38.7	15.6	16.8	1.1	459.6	54.2	142.8	90.1	1139.2
2018.	87.1	125.6	176.9	30.1	85.6	50.3	31.0	67.5	39.3	47.7	124.0	56.8	921.9
2019.	94.7	13.0	41.8	80.5	176.7	5.4	76.5	16.2	118.9	86.0	246.4	167.2	1123.3
2020.	3.8	11.2	32.1	12.1	22.0	103.4	6.4	67.8	136.6	206.4	104.1	176.9	882.8
Zbroj	718.9	817.0	641.3	556.9	790.2	441.2	541.3	415.1	1576.6	1163.1	1265.3	913.2	9840.1
Sred	71.9	81.7	64.1	55.7	79.0	44.1	54.1	41.5	157.7	116.3	126.5	91.3	984.0
Std	45.8	62.1	50.7	34.6	51.0	29.8	98.2	31.4	124.0	76.4	58.7	65.1	222.4
Cv	0.64	0.76	0.79	0.62	0.65	0.67	1.81	0.76	0.79	0.66	0.46	0.71	0.23

Maks	171.5	182.2	176.9	111.3	176.7	103.4	341.3	85.3	459.6	283.1	246.4	176.9	1364.5
God	2013	2014	2018	2012	2019	2020	2014	2015	2017	2015	2019	2020	2014
Min	3.8	5.6	0.2	11.9	22.0	5.4	0.7	0.0	19.9	13.7	26.0	0.3	508.8
God	2020	2011	2012	2011	2020	2019	2016	2011	2011	2014	2011	2015!	2011
Ampl	167.7	176.6	176.7	99.4	154.7	98.0	340.6	85.3	439.7	269.4	220.4	176.6	855.7

Izvor: DHMZ

Prosječan srednji broj oborinskih dana na meteorološkoj postaji Benkovac iznosi 906,2. Iz tablice 4. vidljivo je da je najveća količina oborina zastupljena u jesen, zatim zimi, dok se dolaskom proljeća, a posebno ljeti količina znatno smanjuje.

Tablica 4. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Benkovac u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Mjesečne i godišnje količine oborine (l)													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	46.2	.	31.1	8.6	20.8	57.7	33.7	3.2	48.9	80.4	26.5	95.2	452.3
2012.	34.6	12.2	.	110.0	33.7	24.6	41.4	0.5	154.1	106.2	76.2	163.3	756.8
2013.	167.1	90.6	182.5	75.9	121.8	49.9	7.8	54.0	98.5	186.6	213.8	32.5	1281.0
2014.	148.3	198.0	68.3	136.0	68.8	46.1	*****	76.2	279.6	38.2	116.9	88.7	*****
2015.	77.2	124.7	38.5	30.0	89.3	16.5	34.3	76.2	75.1	305.0	74.8	0.5	942.1
2016.	87.7	152.4	64.1	53.4	93.2	141.3	1.2	57.5	99.7	94.5	96.9	.	941.9
2017.	62.0	110.6	73.3	58.5	39.7	12.4	5.9	1.0	231.5	57.3	156.6	101.9	910.7
2018.	96.1	126.6	170.1	36.2	104.4	82.8	76.0	91.0	91.5	44.3	*****	114.4	*****
2019.	85.2	11.6	16.3	85.9	128.4	.	116.0	41.3	86.0	28.0	308.1	219.4	1126.2
2020.	22.9	40.6	18.9	10.0	35.8	105.6	3.5	29.4	133.2	216.6	31.5	190.8	838.8
Zbroj	827.3	867.3	663.1	604.5	735.9	536.9	319.8*	430.3	1298.1	1157.1	1101.3*	1006.7	9548.3*
Sred	82.7	86.7	66.3	60.5	73.6	53.7	35.5	43.0	129.8	115.7	122.4	100.7	906.2
Std	44.0	64.2	59.6	39.8	37.3	42.6	36.5	31.9	69.4	86.6	86.0	71.6	230.3
Cv	0.53	0.74	0.90	0.66	0.51	0.79	1.03	0.74	0.53	0.75	0.70	0.71	0.25
Maks	167.1	198.0	182.5	136.0	128.4	141.3	116.0	91.0	279.6	305.0	308.1	219.4	1281.0
God	2013	2014	2013	2014	2019	2016	2019	2018	2014	2015	2019	2019	2013
Min	22.9	0.0	0.0	8.6	20.8	0.0	1.2	0.5	48.9	28.0	26.5	0.0	452.3
God	2020	2011	2012	2011	2011	2019	2016	2012	2011	2019	2011	2016	2011
Ampl	144.2	198.0	182.5	127.4	107.6	141.3	114.8	90.5	230.7	277.0	281.6	219.4	828.7

Izvor: DHMZ

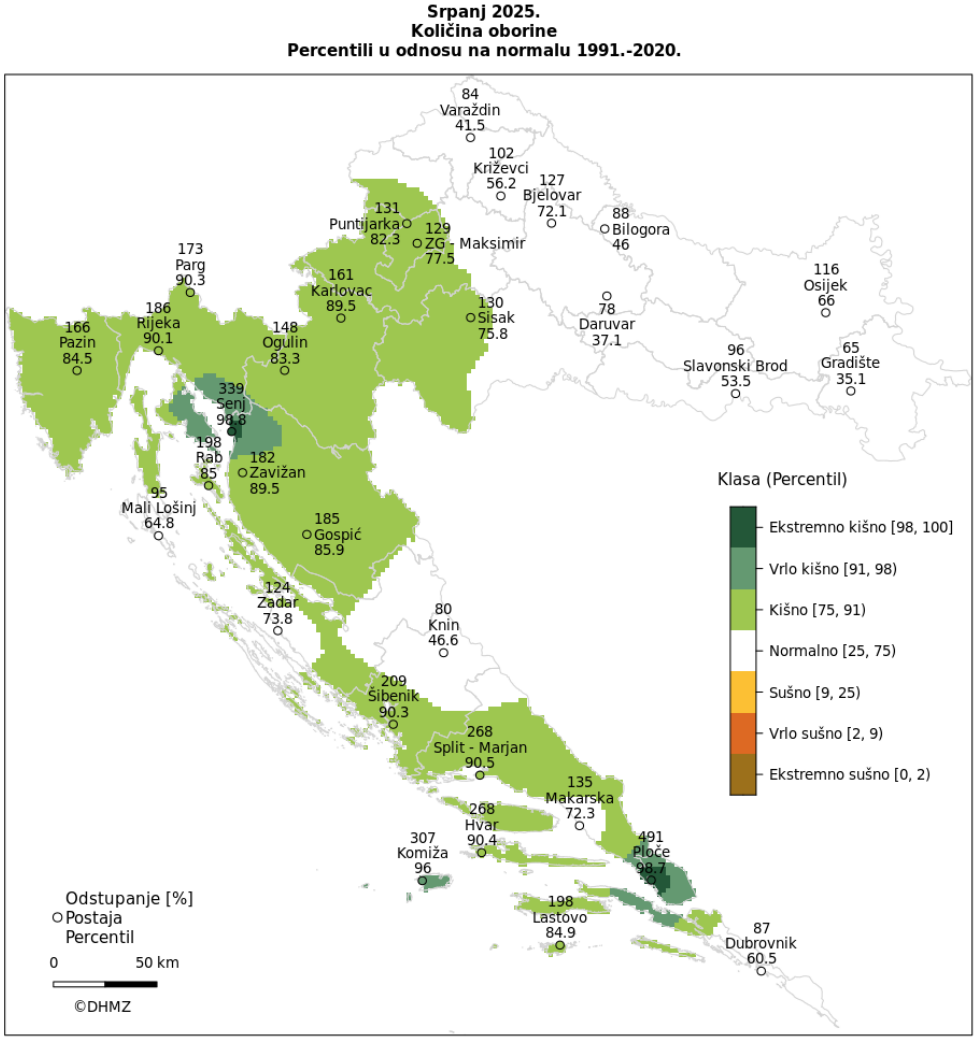
Premda je oborina glavni pokretač suše, na njezinu pojavu utječu i drugi klimatski parametri, kao što su visoka temperatura i pojačan vjetar koji doprinose povećanju evapotranspiracije.

Stoga klimatske promjene koje se očituju u značajnom porastu temperature zraka u Zadarskoj županiji mogu utjecati na intenzitet i pojavu suše.

- **Odstupanje količine oborine za srpanj 2025.**

Odstupanja količine oborine u odnosu na normalu 1991. – 2020. nalaze se u rasponu od 65,4 % (Gradište 43,9 mm) do 491,1 % (Ploče 143,9 mm).

Prema raspodjeli percentila, normalne oborinske prilike zabilježene su u istočnoj Hrvatskoj i istočnom dijelu središnje Hrvatske, u široj okolici Knina te na području Malog Lošinja, Zadra, Makarske i Dubrovnika. Kišno je bilo u zapadnom dijelu središnje Hrvatske, gorskim krajevima i većem dijelu priobalja, vrlo kišno u okolici Senja i Ploča te na Visu (Komiža), dok je ekstremno kišno bilo na postajama Senj i Ploče.



Slika 1. Odstupanje srednje mjesečne temperature zraka za Republiku Hrvatsku, srpanj 2025.godine
Izvor: DHMZ

Dugotrajni izostanak oborina dovodi do smanjenja zaliha (količina) vode. To može imati za posljedicu ograničenje korištenja voda za potrebe javne vodoopskrbe na ugroženom vodoopskrbnom području što se dodatno može odraziti na gospodarske gubitke.
Kao posljedica suše javljaju se i promjene u ekosustavu, u smislu izmjena sastava i brojnosti flore i faune.
Između ostalog, suša može dovesti do povećanog mortaliteta vrsta, smanjene otpornosti, negativnog utjecaja na staništa te najezdu kukaca. Važno je naglasiti kako suša ima i golem utjecaj na pojavu požara uslijed kojih može doći do potpunog uništenja pojedinih ekosustava.

Pojava nedostatka oborina u proljetnom i ljetnom razdoblju uz visoke temperature tijekom srpnja i kolovoza negativno se odražava na rast i razvoj poljoprivrednih kultura posebno povrće te dugogodišnjim nasadima (voćnjaci).

Značajne poremećaje u opskrbi hrane uzrokuju suša i visoke temperature koje u velikoj mjeri utječu na prinos najvažnijih poljoprivrednih kultura.

Kako je poljoprivredna proizvodnja komplementarna djelatnost, indirektno se štete od suše prenose i na druge gospodarske grane koje su vezane uz poljoprivredne proizvode, a prije svega prehrambena industrija.

Posljednjih godina česta su sušna razdoblja (razdoblja bez oborina), čije se posljedice ogledaju u gotovo svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja.

Suša je „podmukla“ prirodna pojava – nastupa polako, postupno se razvija i ne poznaje geografske granice. Manjak vode i vodenih zaliha može stvarati probleme u poljoprivredi i stočarstvu, prometu, proizvodnji električne energije te opskrbi pitkom vodom. Suša uzrokuje ekonomske, gospodarske i zdravstvene te sanitarne probleme.

Najveće štete suša izaziva u poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Obzirom na klimatske promjene koje su nastupile posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati još veće i češće suše s velikom materijalnom štetom. Obzirom na zaštitu tla i podzemnih voda, daljnji razvoj poljoprivrede treba temeljiti na uzgoju zdrave hrane, uz minimalnu upotrebu kemijskih sredstava u zaštiti i prihranjivanju bilja.

- **Posljedice dugotrajnih suša mogu biti sljedeće:**

Ekonomske – financijski gubici u gospodarstvu:
- gubici u poljoprivredi (odumiranje usjeva),
- rastući troškovi (neuspjesi usjeva dovest će do gubitka bilance potražnje i opskrbe, a cijene poljoprivrednih proizvoda biti će visoke).

Ekološke – štete u okolišu mogu biti privremene ili trajne:
- gubitak ili uništavanje staništa riba i divljih životinja,
- nedostatak hrane i pitke vode za divlje životinje, migracije divljih životinja,
- niži vodostaj u jezerima i ribnjacima,
- povećani stres ugroženih vrsta ili čak izumiranje,
- loša kvaliteta tla.

Društvene – društveni utjecaji uključuju javnu sigurnost i zdravlje. Neke od posljedica na sigurnost i zdravlje ljudi mogu biti:
- anksioznost ili depresija zbog ekonomskih gubitaka,
- zdravstvene poteškoće povezane sa smanjenim protokom i lošom kvalitetom vode,
- ograničena dostupnost hrane (zbog neuspjelog usjeva),
- prijetnja sigurnosti zbog povećanog rizika od požara.

Tablica 5. Ukupno procijenjena šteta od suše u posljednjih 10 godina

Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
01.09.2015.	dugotrajna suša i visoke temperature	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	591.376,76

- **Preventivne mjere zaštite i ublažavanja od suše**

Navodnjavanje je jedna od mjera kojom se štete od suše mogu smanjiti, a u nekim područjima i potpuno izbjeći. Jedno od bitnih polazišta za planiranje navodnjavanja jest određivanje raspoloživosti i kvalitete vodnih resursa.

Za ublažavanje posljedica suše moguće je provoditi:

- selekcijsko-genetičku metodu: stvaranje sorti biljka otpornih na sušu ili onih koji se brzo obnavljaju od njenih posljedica, te sadnja stabala i kultura otpornih na sušu,
- zemljopisna podjela: odabir područja povoljnih za uzgoj različitih biljaka obzirom na trajanje, učestalost i vjerojatnost pojave suše,
- agrotehničke mjere: podrazumijeva povećanu opskrbu biljaka vlagom (navodnjavanje, ispravna obrada zemlje, vjetro-zaštitni šumski pojasevi, zadržavanje snijega i dr.),
- planirano korištenje zemljišta,
- mudro upravljanje vodom (sakupljanje kišnice, reciklirana voda, ograničavanje upotrebe vode na otvorenom),
- desalinizacija: postupkom desalinizacije smanjuju se ili uklanjaju minerali iz vode (morske vode) za dobivanje pitke vode. Može omogućiti upotrebu morske vode za navodnjavanje ili potrošnju,
- praćenje suše: redovitim monitoringom klimatoloških i hidroloških parametara (količina oborine, protoci, snježni pokrivač, razina podzemne vode, vlaga u tlu…) i usporedbom s trenutnim zalihama i potrebama za vodom, može se ranim najavama i potrebnim planskim mjerama pripremiti situacija za smanjenje negativnih posljedica suše.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja.
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva državi za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje (strateški cilj povezan sa akumulacijom vode u povoljnim periodima).
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.).

3.1.2. Obilne oborine

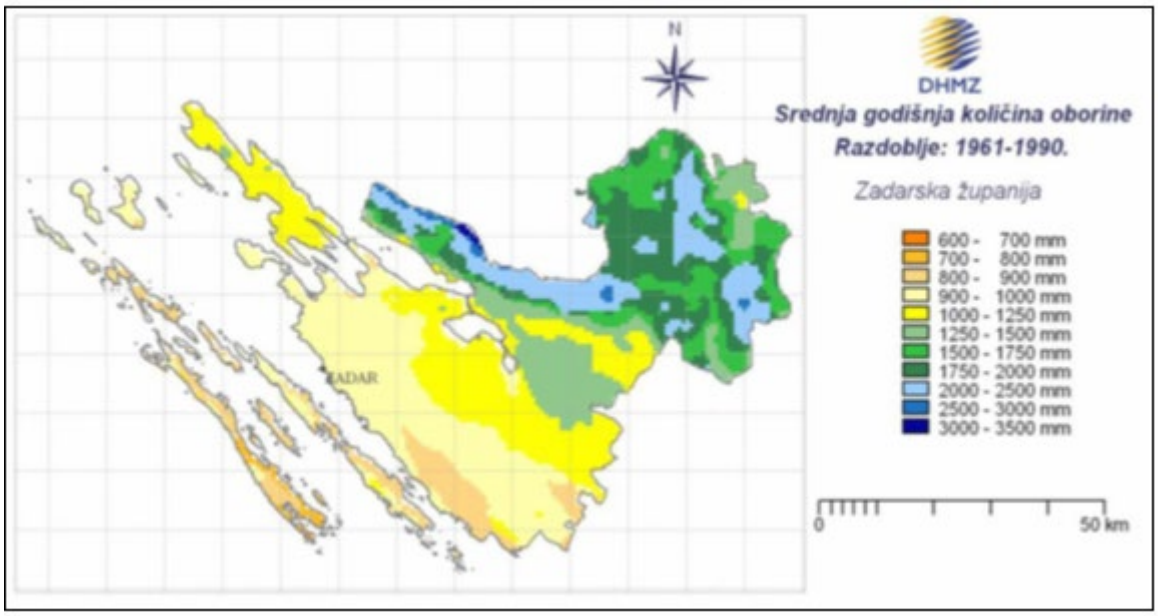
Količina oborina na području Zadarske županije povećava se kako idemo od otoka prema brdovitoj unutrašnjosti. Najmanje količine ima krajnji jug Dugog otoka (600-700 mm), a najviše na otocima padne do 1000 mm godišnje. Južni dio obale i Ravnih kotara ima nešto manje količine oborine od sjevernih dijelova obale. Tako južni dijelovi obale na visinama do 100 m imaju 800-900 mm oborine, a sjeverni 900-1000 mm. Južni dio Ravnih kotara na visinama 100-200 m ima 900-1000 mm, dok sjeverni ima 1000-1250 mm oborine godišnje.

Krećući se dalje od južnog dijela Ravnih kotara prema istoku, količine oborine na visinama 200-400 m iznose 1000-1250 mm godišnje. Na prijelazu ka brdovitijoj unutrašnjosti, koji obuhvaća dolinu Zrmanje i okolna brda do 500 m visine, mogu se očekivati količine oborine od 1000-1500 mm. Više od 1500 mm može se očekivati na dijelovima južnog Velebita višim od 600 m. Planinski, sjeveroistočni dio Zadarske županije na visinama od 500-1000 m ima količine oborine između 1500-2000 mm. Na dijelovima južnog Velebita od 700-1250 m može se očekivati od 2000-2500 mm oborine godišnje. Planinski, sjeveroistočni dio Zadarske županije ove količine oborine ima na visinama od 900-1500 m. Samo na najvišim vrhovima se može očekivati i više od 2500 mm oborine godišnje.

Najviše oborina na području Zadarske županije ima u hladnom dijelu godine kada se mogu očekivati poplave na ovom području, naravno treba računati i na vremenske ekstreme kada može uslijed atmosferskih poremećaja doći i do značajnijeg porasta količine oborina u toplom dijelu godine pa čak i do poplava.

Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološke postaje Zadar i Benkovac u razdoblju od 2011. do 2020. godine prikazane su u tablicama 3. i 4.

Na pojavu poplave u velikoj mjeri utječu i oborine na pojedinom području. Na slici 2. dana je karta prostorne raspodjele oborina u Zadarskoj županiji koja je dio karte srednje godišnje količine oborine u Republici Hrvatskoj.



Slika 2. Prikaz prostorne raspodjele oborina u Zadarskoj županiji

Izvor: Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 15/24)

U nastavku je dan tablični prikaz ugroženih dijelova Zadarske županije od djelovanja vodotoka uslijed velike količine oborina (*detaljne analize ugroženih dijelova napravljene su u Procjenama nižeg reda*):

Tablica 6. Ugroženi dijelovi prostora Zadarske županije od djelovanja vodotoka uslijed velike količine oborina

R.B.	Vodotok	Dionica vodotoka	Ugroženi dijelovi
1.	Vodotok Zrmanja	Desna obala na području Grada Obrovca (80 m uzvodno od mosta)	Upravna zgrada Grada Obrovca, Dom kulture, 1 stambeni objekt uz obalu s pristupnom cestom i dvorištem.
		Lijeva obala od autobusnog kolodvora do mosta	Erozija obalnog dijela.
2.	Vodotok Zrmanja	Srednji tok Zrmanje	Djelomično plavljenje Žegarskog polja (stambeni objekti nisu ugroženi).
3.	Vodotok Zrmanja	Srednji tok Zrmanje - dionica od Palanke do Vrela	Ugrožena su 2 mosta u Palanci.
4.	Vodotok Zrmanja	Srednji tok Zrmanje -nizvodno od mosta u Žegaru	Stambeni objekt uz desnu obalu i mlinica sa starom kućom, poljoprivredno zemljište, te prometnica na lijevoj obali Zrmanje.
5.	Bujični vodotok		Uski pojas poljoprivrednog zemljišta uz korito vodotoka i magistrala.

6.	Bujični vodotok Kozjača	Nizvodno od magistrale	Uski pojas poljoprivrednog zemljišta uz korito vodotoka. Urbano područje Selina (ukupno oko 470 stanovnika i oko 157 objekata) i Starigrada (ukupno oko 1140 stanovnika i oko 380 objekata) te manja naselja uz magistralu.
7.	Bujični vodotok Mala Paklenica		
8.	Bujica Sveta Magdalena		Jadranska magistrala uz bujicu.
9.	Vodotok Otuča	Dionica koja prolazi kroz Gračac	Urbano područje Gračaca neposredno prije prometnice Gračac – Udbina (stambeni i poslovni objekti - oko 50 objekata), lokalne prometnice i pristupni putevi prema objektima.
10.	Vodotok Otuča	Srednji kanal Žižinka	Okolne površine na južnom dijelu Gračačkog polja.
11.	Bujično područje Mazina i Velike Popine	Mazin i Velika Popina	Povremeno plavljenje pojedinih dijelova Mazinskog i Velikopopinskog polja (uslijed većih oborina).
12.	Vodotok Krupa	Desni pritok Zrmanje	Plavljenje Krupskog polja. Stambeni objekti nisu ugroženi.
13.	Vodotok Kličevica	Sliv Kličevice sa slivom Mirošnice	Poljoprivredne površine jugoistočno od Raštevića. Poljoprivredne površine na Kulsko-Korlatskom polju (Kličevica).
14.	Vodotok Mirošnica		Vinogradi u Nadinskom Blatu. Povremeno plavljenje poljoprivrednih površina uz odvodni kanal u Polačkom polju. Cesta Benkovac – Smilčić.
15.	Vodotok Pećina		Cesta Pakoštane – Vrana. Plavljenja na području oko ušća pritoka Škorobić i Biba u Pećinu.
16.	Vodotok Benkovačka jaruga		Plavljenje poljoprivrednih površina Benkovačkog polja. Stambeni objekti nisu ugroženi.
17.	Vodotok Stankovačka		Plavljenja najnižih dijelova Stankovačkog polja. Stambeni objekti nisu ugroženi.
18.	Vodotok Krivac	Lišansko polje	Plavljenje većeg dijela Lišanskog polja u kišnim mjesecima. Stambeni objekti nisu ugroženi.
		Područje Kožlovca i Benkovca	Plavljenje prometnice Benkovac – Lišane Ostrovičke i željezničke pruge Benkovac – Knin.
19.	Vodotok Ričina	Zadar	Budući da je vodotok reguliran smanjena je mogućnost plavljenja urbanog područja Zadra i magistrale.

20.	Sukošanski potok	Sjeveroistočno od mjesta Sukošan – bujice gornjeg dijela sliva	Okolna poljoprivredna područja i Jadranska magistrala.
		Sjeveroistočno od mjesta Sukošan – bujice istočnog dijela sliva	Plave polja te okućnice i magistrala u dijelu Sukošana koji se naziva Makarska.
21.	Bujični vodotoci na otoku Pagu	Naselja Pag, Molat, Vir	Urbana područja kojima prolaze vodotoci.
22.	Vodotok Baštica		Polja Gornje i Donje Baštice, te prometnice koje je prelaze.
23.	Novigradska jaruga	Dionica uz potok od izlaska iz kanjonskog dijela do mosta i obaloutvrda u mjestu Novigrad	Obiteljske kuće i pristupni putovi uz potok (oko 20 objekata).
		Slivno područje sjeverozapadnog dijela Novigradskog mora	Urbani dijelovi mjesta Posedarje (1358 stanovnika i oko 450 objekata). Dio magistrale koji prolazi kroz Posedarje.
24.	Vodotoci Karišnica i Bijeli potok		Urbano područje naselja Karin (1125 stanovnika i oko 375 objekata). Prometni sustav (dionice državnih cesta D 27 i D502).

Izvor: Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 15/24)

Tablica 7. Ukupno procijenjena šteta od poplava u posljednjih 10 godina

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	22.09.2017.	poplava	građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, stoka, obrtna sredstva, komunalna i cestovna infrastruktura	38.833.620,48
2.	25.09.2017.	poplava	građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, stoka, obrtna sredstva, komunalna i cestovna infrastruktura	249.745,01
3.	14.05.2023. 30.06.2023.	poplava	javna i komunalna infrastruktura, građevine, oprema, poljoprivreda: Obrovac, Gračac, Lišane Ostrovičke	7.211.360,71
4.	14.10.2024.	poplava	komunalna infrastruktura, građevine i oprema u Općini Novigrad	355.918,91

Uzrok navedenih poplava su bile obilne oborine koje su pale na ugroženom području.

Sve vodotoke lokalnog značaja, mahom bujice, karakterizira nagli nailazak vodnih valova (poglavito u uvjetima povećane saturiranosti tla) s kratkim vremenom koncentracije i nemogućnošću sprovođenja aktivne obrane od poplave.

Upravo iz tih razloga, prognoze o padalinama dobivene od DHMZ-a, a koje su u današnje vrijeme dovoljno pouzdane, bitnije su za proglašenje stanja pripravnosti i poduzimanje propisanih aktivnosti nego opažanja vršena na vodomjernim letvama u mjerodavnim hidrološkim profilima.

Naglasak se stoga stavlja na preventivu, u prvom redu redovno održavanje zaštitnih objekata, sječa šiblja i izmuljivanje korita u reguliranim dolinskim tokovima i obuhvatnim kanalima, čišćenje propusta i sifona.

Obzirom da se poplave na lokalnim vodama u pravilu javljaju istom kad i na Državnim vodama (velik dio lokalnih voda pripada slivovima Državnih voda), u organizacijskom smislu kao i što se tiče rukovođenja, korištenja ljudstva, materijala i opreme, provođenje mjera obrane od poplave je objedinjeno.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Kod planiranja i gradnje i održavanja kanalskog sustava na području Zadarske županije treba posebnu pažnju posvetiti kritičnim mjestima u kanalskom sustavu (propusti ispod cesta, pristupni mostovi, čistoća i protočnost kanalskih pravaca). Ovi elementi osiguravaju kvalitetnu odvodnju oborinskih voda i protočnost sustava. Redovita kontrola i održavanje pokosina i protočnog profila osiguravaju dovoljno kapaciteta za odvodnju oborinskih voda. Eventualno usporenje toka moguće je ako se preklope visoke podzemne vode sa velikim oborinskim vodama u kratkom periodu.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija. Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Zadarske županije, 3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane,

	7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. autocesta, 2. državne ceste, 3. županijske ceste, 4. lokalne ceste, 5. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Zadarske županije, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta /tvrtki koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

3.1.3.Snježne oborine

Snježni režim na području Zadarske županije bitno je uvjetovan maritimnim utjecajem koji prodire i duboko u zaleđe, te razvijenom orografijom južnog Velebita na sjeverozapadnom dijelu Zadarske županije i brda u zaleđu Ravnih kotara.

Brdsko-planinska unutrašnjost Zadarske županije (Ravni kotari i zaleđe) spada u snježnu klimatsku zonu gdje se s porastom nadmorske visine svakih 100 m može očekivati oko 2 dana više s padanjem snijega godišnje i oko 8 cm veće maksimalne visine snježnog pokrivača za 50-godišnji povratni period. Planinski obronci prema južnom Velebitu pripadaju snježnoj klimatskoj zoni gdje su ti gradijenti izraženiji i iznose oko 4 dana više s padanjem snijega godišnje i oko 18 cm veće maksimalne visine snježnog pokrivača za 50-godišnji povratni period.
Udaljavanjem od obale prema moru, vjerojatnost za snijeg se smanjuje, ali s njim treba računati. Na primjer, na vanjskim otocima zadarskog arhipelaga snijeg se u prosjeku javlja u 4 od 10 zima, padanje je kratkotrajno i snijeg se ne zadržava na tlu. Iako mali, rizik od snijega javlja se od prosinca do ožujka.
Brdsko planinski dijelovi unutrašnjosti Zadarske županije, gdje spada i južni Velebit su ugroženi od snježnih oborina, te je stoga potrebno da JLS-i obrate posebnu pažnju na ovu ugrozu.
Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi.
Za prikaz godišnjeg hoda snijega na području Zadarske županije koriste se podaci s meteorološke postaje Zadar i Benkovac u periodu od 2011.- 2020. godine za snijeg visine > = 1 cm.

Godine 2012., na meteorološkoj postaji Zadar zabilježeno je 5 dana sa snijegom, dok u ostalim godinama snijega nije bilo (donja tablica).

Tablica 8. Pregled broja dana sa snijegom na meteorološkoj postaji Zadar, za razdoblje od 2011. - 2020. godine

Pregled broja dana sa snijegom													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2012.	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
2013.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zbroj	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Sred	0.0	0.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.5
Std	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.5
Maks	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
God	2011	2012	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2012
Min	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
God	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011
Ampl	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5

Izvor: DHMZ

Maksimalna visina snijega koja je zabilježena te 2012. godine iznosila je 14 cm.

Na meteorološkoj postaji Benkovac zabilježen je maksimalan broj dana po mjesecima sa snijegom >=1 cm koji iznosi 15 dana za veljaču 2012. godine, a detalji o broju dana sa snijegom nalaze se u donjoj tablici.

Tablica 9. Pregled broja dana sa snijegom >=1 na meteorološkoj postaji Benkovac u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Broj dana sa snijegom >=1													
GOD.	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
2012.	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
2013.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	5
2015.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017.	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2018.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	-	0	1*
2019.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zbroj	6	15	2	0	0	0	0	0	0	0	0*	4	27*
Sred	0.6	1.5	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.4	2.9
Std	1.0	4.5	0.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.2	4.7
Maks	3	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	15
God	2011	2012	2011!	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2014	2012
Min	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

God	2012	2012	2012	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2013
Ampl	3	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	15

Izvor: DHMZ

- **Posljedice snježnih oborina**

Obzirom na procijenjene moguće visine snijega, postoji mogućnost da pojedina manja i udaljenija naselja u ovom predjelu u slučaju ekstremnih količina snijega ostanu prometno odsječena nekoliko dana, ali to ne bi dovelo do većeg ugrožavanja stanovništva na županijskoj razini, tako da je potrebno moguće ugroze stanovništva od snježnih oborina riješiti na razini JLS-a.

Što se tiče učinaka na prometnu infrastrukturu, postoji mogućnost zatrpavanja autoceste A1 snijegom te bi u slučaju velikih snježnih oborina moguće posljedice bile otežan i/ili onemogućen (kratkotrajno) promet unutar Zadarske županije i prema drugim dijelovima Hrvatske. Stoga je važno da zimske službe vode računa o vremenskoj prognozi i osiguraju odgovarajući stupanj pripravnosti ljudskih i materijalnih resursa.

U slučaju naglog topljenja velikih količina snježnih oborina, a posebno u kombinaciji s velikom količinom kiše, moguće su ugroze od poplava.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Zadarske županije te s istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Od mjera zaštite posebno je važno da krovne konstrukcije na području ličkog dijela Zadarske županije budu projektirane prema normama za opterećenje snijegom.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu, - za telekomunikaciju, - za vodoopskrbu, - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.

7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Zadarske županije.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Zadarske županije, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane snijegom.

3.1.4. Poledica

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnu zimu učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro.

Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje.

U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Veći dio Zadarske županije pripada primorskom dijelu koji čine velik broj otoka i Ravni kotari, a manji dio je gorski (južna Lika).

Poledica je glatka i prozirna ledena prevlaka debljine 10 – 30 mm na predmetima ili na tlu koja nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi (kad je njihova temperatura niža od 0 °C).

Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine Rd ≥ 0.1 mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 °C odnosno na 2 m ≤ 3 °C. Na meteorološkoj postaji Zadar u posljednjih 10-tak godina nije zabilježen niti jedan dan s poledicom, a što je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 10. Pregled broja dana s poledicom za meteorološku postaju Zadar za razdoblje od 2011.-2020. godine

Pregled broj dana s poledicom													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2012.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2013.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2014.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2015.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2016.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2017.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2018.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2019.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2020.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Sr	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Max	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Min	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

Izvor: DHMZ

U razdoblju od 2011. do 2020. godine, na meteorološkoj postaji Benkovac, zabilježeno je 0 dana s poledicom (prikaz u tablici u nastavku).

Tablica 11. Pregled broja dana s poledicom za meteorološku postaju Benkovac u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Broja dana s poledicom													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	.	.	.	.	-	.	.	.	.	.	.	.	-
2012.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2013.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2014.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2015.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2016.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2017.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2018.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	-	.	-
2019	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2020.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	-	-	-	-

Sr	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Max	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Min	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

Izvor: DHMZ

Izražen maritimni utjecaj uočava se u cijelom primorskom dijelu Zadarske županije. Maritimni utjecaj još je jači na otocima pa je tamo vjerojatnost za poledicu još manja ili je nema.

Nešto veći rizik od poledice zimi u odnosu na Zadar može biti u povišenim dijelovima Ravnih kotara udaljenijim od mora i u područjima blizu Velebita koja su pod snažnim utjecajem hladnih prodora bure. U gorskom dijelu Zadarske županije rizik od poledice je daleko veći, traje dulje, a posljedica je nižih minimalnih temperatura i više oborine na većim nadmorskim visinama.

- **Posljedice poledice**

Najveće štete poledica uzrokuje u prometu, ali i drugim granama gospodarstva (elektroprivredi, šumarstvu, poljoprivredi). Kao posljedica poledice može doći do pojedinačnih prometnih nesreća, gdje može biti lako i/ili teže ozlijeđenih osoba s manjim i/ili većim materijalnim štetama na vozilima.
Od mogućih posljedica u slučaju pojave poledice najugroženiji su cestovni pravci u ličkom dijelu Zadarske županije. Učinci poledice na ovim prometnicama za posljedicu mogu imati teže prometne nesreće, posebno u slučaju nesreće cisterni koje prevoze opasne tvari.
Uslijed niskih temperatura koje prate poledicu može doći i do pojave mraza koji će uzrokovati znatne štete na poljoprivrednim kulturama, ali ne u mjeri katastrofe ili velike nesreće.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Preventivne mjere zaštite od poledice uključuju prognoze za tu pojavu, te temeljem istih i izvješćivanja za tu pojavu nadležne službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o sigurnosti i prohodnosti prometne infrastrukture zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća provedu najveći stupanj pripravnosti i djelovanja operativnih snaga i materijalnih resursa.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu, - za telekomunikaciju,

	- za vodoopskrbu, - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Zadarske županije: 1. autocesta A1, 2. državne ceste, 3. županijske ceste, 4. lokalne ceste, 5. nerazvrstane ceste.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Zadarske županije, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane poledicom.

3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom

Tuča je oborina oblika ledenih kuglica ili komada leda različitog oblika, promjera između 5 i 50 mm, a katkad i većeg. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 ^{o}C. Tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini.

JLP(R)S, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče (NN 53/01, 55/07).

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu obrane od tuče (NN 53/01, 55/07), obrana od tuče od interesa je za Republiku Hrvatsku i provodi se na branjenom području. Branjeno područje je cijeli teritorij Republike Hrvatske, a proširenje u odnosu na sadašnje prioritete odredit će Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva u suradnji s lokalnom samoupravnom.

Mjere obrane od tuče obuhvaćaju poslove istraživanja, operativne obrane i poslove istraživanja opravdanosti obrane od tuče.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju tako da može proći i nekoliko godina da je na jednom mjestu nema, a zatim je jedne godine bude na pretek. Kod toga veća je vjerojatnost da pogodi ista područja pa su neka više ugrožena od pojave tuče.

U ožujku, travnju, svibnju, lipnju, srpnju i listopadu nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom. Na meteorološkoj postaji Zadar srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 1.2 dana.

Tablica 12. Pregled broja dana s tučom na meteorološkoj postaji Zadar za razdoblje od 2011. - 2020. godine

Broj dana s tučom													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**ZBROJ**
2011.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1	1
2012.	1	.	.	.	.	.	.	.	1	.	2	1	5
2013.	1	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1
2014.	.	1	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1
2015.	1	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1
2016.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2017.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1	1
2018.	.	.	.	.	.	.	.	1	.	.	.	.	1
2019.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1	1
2020.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Sr	0.3	0.1	.	.	.	.	.	0.1	0.1	.	0.2	0.4	1.2
Max	1	1	.	.	.	.	.	1	1	.	2	1	5
Min	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

Izvor: DHMZ

U donjoj tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s krutom oborinom te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana u razdoblju od 2011. do 2020. godine za meteorološku postaju Benkovac. Na meteorološkoj postaji Benkovac srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 0.3 dana.

Tablica 13. Broj dana s tučom zabilježen na meteorološkoj postaji Benkovac u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Broj dana s tučom													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**Zbroj**
2011.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2012.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2013.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2014.	.	.	.	.	.	.	-	.	.	.	.	.	-
2015.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2016.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2017.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2018.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	-	.	-
2019.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1	1
2020.	.	.	.	.	1	.	.	.	.	.	.	.	1
Sr	.	.	.	.	0.1	.	.	.	.	.	.	0.1	0.3
Max	.	.	.	.	1	.	.	.	.	.	.	1	1
Min	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

Izvor: DHMZ

Tablica 14. Ukupno procijenjena šteta od tuče u posljednjih 10 godina

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	06.05.2016.	tuča	obrtna sredstva	708.951,07
2.	2019.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva područje Grada Benkovca	1.435.298,43
3.	2020.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na području Grada Benkovca	219.632,72
4.	15.07.2024.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na dijelu područja Grada Benkovca	217.486,16

- **Posljedice tuče**

Tuča najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjivanje prinosa. Pored navedenog tuča nanosi štete šumarstvu, građevinama, vozilima, a zabilježene su i ljudske žrtve. U novije vrijeme sve češće se bilježe tuče u različita godišnja doba. Važno je napomenuti da i jedna tuča u godini može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i objektima i prouzrokovati prirodne nepogode.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društava od posljedica tuče.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Zadarske županije, 3. pošta,

	4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9.ostali korisnici,
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Zadarske županije: 1. autocesta A1, 2. državne ceste, 3. županijske ceste, 4. lokalne ceste, 5. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Zadarske županije, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

3.1.6. Mraz

Mraz je oborina koje nastaje pri tlu. Ako je temperatura niža od 0°C, izravnim prijelazom vodene pare u led (depozicijom) na tlu, niskom bilju i predmetima koji nisu dobri vodiči topline nastaje naslaga bijelih ledenih kristala koju nazivamo mraz. Mrazevi koji se javljaju na početku hladnog dijela godine zovu se jesenski ili rani mrazevi, dok se oni na kraju hladnog perioda zovu proljetni ili kasni mrazevi.

Mraz najčešće nastaje u dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Mraz iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Na svim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju. Na Jadranu je mraz mnogo rjeđi nego u unutrašnjosti, a broj dana s mrazom smanjuje se od sjevernog prema južnom Jadranu.

Mraz se najčešće pojavljuje na površinama blizu tla kao nježni bijeli kristali u umjerenim područjima; u hladnim klimatskim uvjetima pojavljuje se u širem rasponu oblika. Tipovi mraza uključuju kristalni mraz (inje) od taloženja vodene pare iz zraka koji ima nisku vlažnost, bijeli mraz u uvjetima visoke vlažnosti zraka, mraz na prozorima i drugim staklenim površinama, advekcijski mraz koji nastaje puhanjem hladnog vjetra preko ohlađenih površina te crni mraz koji zapravo čine prozirni kristalići leda koji se formiraju na niskim temperaturama i vrlo niskoj vlažnosti.

Proljetni i jesenski mrazevi prema porijeklu se mogu podijeliti na tri tipa:

- advekcijski,
- radijacijski, i
- advektivno-radijacijski.

Advekcijski mraz nastaje kad su prostori pod utjecajem hladnih zračnih masa u kojima je temperatura ispod 0.0°C. Zbog dužeg zadržavanja hladnih zračnih masa iznad promatranog područja, spomenuti mraz traje i po nekoliko dana, vjetar je koji put jak, njime je ugroženo veliko područje, te njegova pojava vrlo malo ovisi o konfiguraciji terena. Potrebno je spomenuti da je u prizemnom sloju zraka razlika u temperaturi na 200 cm i na 5 cm od tla vrlo mala.

Radijacijski mraz je posljedica intenzivnog hlađenja zemljine površine. Radijacijski mraz je lokalna pojava čiji intenzitet ovisi o obliku terena, stanju zemljine površine (obrađeno ili neobrađeno tlo), vlažnosti tla, ali i zraka. Do pojave tog mraza dolazi noću, kad je vedro i nema vjetra. Temperatura zraka svoju najnižu vrijednost postigne upravo u trenutku izlaska Sunca. Pad temperature zraka počinje oko ponoći. Negativne vrijednosti temperature zraka traju 6 do 7, a nije isključeno još i koji sat, dva dulje od toga.

Advektivno – radijacijski mraz je posljedica, ne samo kad dođe do prodora hladne zračne mase nego i kad tijekom vedre noći bez vjetra dođe do hlađenja zemljine površine. Zbog posljedica ovog tipa mraza se uglavnom proglašava prirodna nepogoda.

Podjela mraza po **intenzitetu mraza možemo podijeliti na:**

- slabi mraz je mraz kad je temperatura zraka od -0.1°C do -2.0°C,
- umjereni mraz je mraz kad se temperatura zraka spušta od -2.1°C do -4.0°C,
- jaki mraz nazivamo mraz kad se temperatura spusti ispod -4.0°C.

Kod temperatura od -2°C do -4°C dolazi do djelomičnog oštećenja cvjetova i lisne mase mnogih biljaka, a pri temperaturi nižoj od -4°C dolazi do potpunog smrzavanja, te su štete nenadoknadive.

Tablica 15. Pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Zadar u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Apsolutne minimalne temperature zraka													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**Min**
2011.	-0.8	-0.8	-0.2	6.5	9.9	17.0	15.2	16.9	14.9	7.8	5.2	0.0	-0.8
2012.	-0.8	-6.4	2.8	4.0	9.8	16.8	19.5	17.7	11.8	3.3	7.3	0.0	-6.4
2013.	0.7	-1.0	0.0	5.2	9.9	11.7	17.4	17.2	12.0	8.9	2.4	3.7	-1.0
2014.	0.7	4.4	6.4	7.5	9.7	14.4	15.9	17.1	12.0	8.5	7.7	-3.9	-3.9
2015.	-1.1	0.1	4.3	5.8	12.1	15.1	18.0	17.9	12.2	8.5	2.4	1.5	-1.1
2016.	-3.2	2.4	3.3	5.0	10.7	15.2	17.5	14.8	12.6	6.6	1.5	1.4	-3.2
2017.	-6.8	2.4	3.2	5.1	9.5	15.8	18.2	17.7	13.0	9.8	2.5	-0.7	-6.8
2018.	3.1	-6.4	-1.8	8.0	12.1	14.2	19.2	16.1	9.8	11.2	3.1	0.0	-6.4
2019	-0.1	1.1	4.3	8.3	7.0	15.9	18.0	19.4	13.9	10.5	8.5	1.9	-0.1
2020.	1.9	4.2	2.0	3.1	11.8	14.6	17.6	19.0	11.5	9.6	4.9	4.0	1.9
Min	-6.8	-6.4	-1.8	3.1	7.0	11.7	15.2	14.8	9.8	3.3	1.5	-3.9	-6.8

God	2017	2012	2018	2020	2019	2013	2011	2016	2018	2012	2016	2014	2017
Dan	11.01.	05.02.	01.03.	02.04.	06.05.	02.06.	25.07.	12.08.	26.09.	30.10	29.11.	31.12.	11.01.

Izvor: DHMZ

Tablica 16. Pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Benkovac u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Apsolutne minimalne temperature zraka													
GOD	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**	**Min**
2011.	-3.0	-2.8	-0.8	4.2	3.4	9.9	*****	*****	*****	*****	*****	-2.7	*****
2012.	-5.0	*****	2.2	0.5	5.3	9.7	13.8	13.0	8.1	2.0	3.5	-3.8	*****
2013.	-2.3	-5.0	-2.2	4.1	7.2	6.5	12.0	13.2	6.2	6.0	-1.5	1.2	-5.0
2014.	-2.5	3.0	2.0	1.8	5.5	*****	13.0	12.2	6.9	2.8	2.2	-7.5	*****
2015.	-4.3	-3.7	1.2	-0.2	6.2	10.2	13.5	12.0	7.0	2.5	-2.0	-0.5	-4.3
2016.	-6.2	-0.7	*****	*****	5.2	9.5	12.5	12.2	8.0	3.0	-2.0	-2.0	*****
2017.	*****	1.0	3.0	1.0	6.5	13.0	14.5	14.0	7.2	5.5	0.6	-2.5	*****
2018.	1.0	-9.5	-5.0	4.0	5.0	*****	13.5	10.0	7.0	5.0	*****	-3.5	*****
2019	-5.0	*****	*****	*****	*****	*****	*****	12.0	*****	*****	*****	*****	*****
2020.	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Min	-6.2*	-9.5*	-5.0*	-0.2*	3.4*	6.5*	12.0*	10.0*	6.2*	2.0*	-2.0*	-7.5*	-9.5*
God	2016	2018	2018	2015	2011	2013	2013	2018	2013	2012	2015	2014	2018
Dan	19.01.	27.02.	01.03.	07.04.	16.05.	02.06.	02.07.	26.08.	17.09.	30.10.	25.11.	31.12.	27.02.

Izvor: DHMZ

Tablica 17. Ukupno procijenjena šteta od mraza u posljednjih 10 godina

R.B.	Prirodna nepogoda - godina	Vrsta prirodne nepogode	Štete uslijed prirodnih nepogoda	Materijalna šteta (eura)
1.	11.05.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	839.933,75
2.	05.05.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	2.657.415,78
3.	05.05.2017.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	1.917.670,35
4.	2021.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na području Grada Benkovca	1.311.621,02

- **Posljedice mraza**

Mraz može ozbiljno oštetiti usjeve, te uništiti cijele biljke i plodove. Biljke s tankom kožom, poput rajčice ili tikvice, mogu biti potpuno uništene. Ako je mraz dovoljno jak, krumpir u zemlji može smrznuti. U samo nekoliko ledenih noći mraz je poljoprivrednicima ponekad uništio cijela polja. Iz navedenog razloga su mjere zaštite veoma važne.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Mjere zaštite od mraza u voćnjacima, maslinicima i vinogradima mogu biti aktivne i pasivne. Pasivna zaštita se široko prakticira u svim zemljama koje imaju problema s mrazom.

Pasivne mjere su zapravo učinkovitije i isplativije od aktivnih mjera te uključuju:

- odabir mjesta za sadnju koje je manje podložno mrazu,
- sadnja na padinama okrenutim od Sunca,

- odabir tolerantnih sorti, te onih koje cvatu kasnije u proljeće,
- sadnja u zaštićenim prostorima (staklenik) i presađivanje nakon zatopljenja,
- stvaranje fizičke barijere (zidovi i grmlje) za kontrolu odvođenja hladnog zraka,
- minimiziranje ili uklanjanje pokrovnih usjeva (trava i korova) između redaka u voćnjacima i maslinicima,
- pokrivanje okopavina plastičnim tunelima.

Ako pasivne mjere ne pružaju adekvatnu zaštitu, tada je potrebno koristiti aktivne mjere. Koje aktivne mjere koristiti za zaštitu od mraza ovisi o kombinaciji vremena i ekonomskih čimbenika. Većina aktivnih mjera je najučinkovitija kada je prisutna temperaturna inverzija. U vjetrovitim mjestima, češće se stvaraju advekcijski nego radijacijski mrazevi, te mnoge mjere pružaju ograničenu zaštitu. Kako bi spriječili mraz, poljoprivrednici diljem svijeta koriste grijače na kruta i tekuće gorivo. Međutim, cijena i dostupnost goriva vremenom je postala sve veći problem.

Zbog visokih troškova i ventilatori se najčešće koriste na usjevima visoke vrijednosti (agrumi i vinova loza). Prskalice koje prskaju biljke odozdo i odozgo, umjetno kišenje, u mnogim se zemljama koristi za zaštitu raznih vrsta stabala, loza te okopavina. Međutim, u sušnim podnebljima ova mjera zaštite je isplativija, gdje koristi od navodnjavanja dijelom plaćaju trošak zaštite od smrzavanja.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Izvješćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.
6.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
7.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Zadarske županije,

	3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. autocesta, 2. državne ceste, 3. županijske ceste, 4. lokalne ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Zadarske županije, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Zadarsku županiju.

3.2. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Klimatske promjene Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC) definira kao »...svaku promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena bilo promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.« Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: »promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, osim prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.«

Prilagodba klimatskim promjenama - IPCC definira prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost, tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojava, jačinu i posljedice većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20).

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata strategije u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

Strategija prilagodbe temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano osam ključnih sektora (vodni resursi; poljoprivreda; šumarstvo; ribarstvo; bioraznolikost; energetika; turizam i zdravlje) i dva međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjena te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti.

Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u tri temeljne kategorije:
- mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
- mjere visoke važnosti provedbe,
- mjere srednje važnosti provedbe.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini (JLP(R)S), prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.
Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Nacionalna razvojna strategija je dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja i hijerarhijski je najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj. Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti sa Nacionalnom razvojnom strategijom.

U Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21) navedeno je da Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Isto tako procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu.

Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Kao i za druge zemlje Sredozemlja, za Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana.

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene koje imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Tablica 18. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine

Klimatski parametar	**Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem**	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
Oborine	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
Snježni pokrov	Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
Površinsko otjecanje	Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
Temperatura zraka	Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
Ekstremni vremenski uvjeti	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana s Tmin ≥ +20 °C)	U porastu	U porastu
Vjetar	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
Evapotranspiracija		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima
Vlažnost zraka		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
Vlažnost tla		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen)
Sunčevo zračenje (tok ulazne sunčane energije)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
Srednja razina mora		2046. – 2065.	2081. – 2100.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
	19 – 33 cm (IPCC AR5)	32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)

Tablica 19. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Utjecaj klimatskih promjena na potres
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. Obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
Utjecaj klimatskih promjena na olujni i orkanski vjetar
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremenske pojave koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganja usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
Utjecaj klimatskih promjena na požar
Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
Utjecaj klimatskih promjena na poplavu
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
Utjecaj klimatskih promjena na tuču
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.
Utjecaj klimatskih promjena na mraz
Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.
Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega
Jače smanjenje snježnog pokrova u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).
Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu
Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku

4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su Župan, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstvene ustanove te MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Zadar, koji su detaljno obrađeni u prilozima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Zadarske županije.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Zadarske županije koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

- Stožer civilne zaštite Zadarske županije,
- Operativne snage vatrogastva (JVP, DVD); Crvenog križa; HGSS-a,
- Udruge,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Zadarske županije.

Pored gore navedenih operativnih snaga sustava CZ nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama su i:

- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Zavod za javno zdravstvo Zadar,
- Veterinarska stanica Zadar d.o.o.,
- Državni inspektorat/ Fitosanitarna inspekcija,
- Hrvatske vode - VGI za mali sliv „Zrmanja-Zadarsko primorje“,
- HEP ODS d.o.o. - interventne službe,
- Hrvatske ceste d.o.o., Ceste Zadarske županije d.o.o.

Sve navedene snage koristiti će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o procijenjenim potrebama.

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (članak 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Zadarska županija ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koja se bave okolišem (uz okolišni nadzor, razvoj alata za procjenu rizika, uključenje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno *Zakonu*, su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu),
- JLP(R)S.

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ),
- Seizmološka služba RH.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi prirodnih nepogoda kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera za Zadarsku županiju:

- Župan,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel nadležan za poslove vezane uz prirodne nepogode.

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog *Plana*.

7. ZAKLJUČAK

Ovim *Planom* analizira se svaka od prirodnih nepogoda izglednih za područje Zadarske županije, učestalost i opseg nastanka, prouzročene štete na području Zadarske županije u zadnjih 10 godina, preventivne mjere, mjere za ublažavanje/otklanjanje izravnih posljedica nepogode te procjena opreme i drugih sredstava za djelomičnu sanaciju prouzročenih šteta.

Analizirajući sve kapacitete, ljudske i materijalne, zaključuje se da Zadarska županija ima na raspolaganju adekvatne operativne snage kojima će provesti mjere za djelomično ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Preventivne mjere i aktivnosti koje je Zadarska županije u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tijekom cijele godine.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 351-06/23-01/2

URBROJ: 2198-02-25-76

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za

razdoblje od 2024. - 2029. godine

I.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje od 2024. - 2029. godine.

II.

Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje od 2024. - 2029. godine sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje od 2024. - 2029. godine

ALFA ATEST d.o.o.
www.alfa-atest.hr

Poljička cesta 32, 21000 Split
tel: 021 / 270-506
fax: 021 / 270-507
e-mail:aa@alfa-atest.hr

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE

za razdoblje 2024. - 2029. god.

Studeni, 2023. god./studeni 2024. god/ svibanj 2025.

SADRŽAJ

1 OPĆI PODACI 5
1.1 Rješenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja od 5. ožujka 2024. godine 5
1.2 Tim za izradu Plana 10
1.3 Uvod 11
1.4 Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u RH 13
1.5 Pojmovnik 15
1.6 Kratice korištene u Planu gospodarenja otpadom 20
2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 21
2.1 Osnovni podaci o Zadarskoj županiji 21
2.1.1 Položaj 21
2.1.2 Prirodne vrijednosti 22
2.1.3 Stanovništvo 23
2.1.4 Gospodarske djelatnosti 24
2.2 Analiza stanja gospodarenja otpadom na području Zadarske županije 29
2.2.1 Komunalni otpad 29
2.2.1.1 Nastali komunalni otpad 29
2.2.1.2 Odvojeno sakupljanje komunalnog otpada 34
2.2.1.3 Gospodarenje komunalnim otpadom 60
2.2.1.4 Biorazgradivi komunalni otpad 61
2.2.2 Opasni otpad 64
2.2.3 Biootpad 67
2.2.4 Mulj iz uređaja za pročišćavanje komunalnih voda 68
2.2.5 Posebne kategorije otpada 69
2.2.5.1 Otpadni tekstil i obuća 69
2.2.5.2 Otpadna ambalaža 71
2.2.5.3 Otpadne gume 73
2.2.5.4 Otpadna ulja 75
2.2.5.5 Otpadne baterije i akumulatori 77
2.2.5.6 Otpadna vozila 79
2.2.5.7 Građevinski otpad 81
2.2.5.8 Medicinski otpad 87
2.2.5.9 Otpadna električna i elektronička oprema 88
2.2.6 Odlaganje otpada 90
2.3 Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Zadarske županije 96
2.3.1 Potrebe u gospodarenju otpadom na području Zadarske županije u svrhu ostvarivanja ciljeva gospodarenja otpadom 99
2.3.2 Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom na području Zadarske županije u svrhu ostvarivanja ciljeva 102
3 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM 106
3.1 Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom 106
3.1.1 Građevine i uređaji za gospodarenje otpadom 106
3.1.1.1 Reciklažna dvorišta, mobilna reciklažna dvorišta i reciklažna dvorišta za građevni otpad 106
3.1.1.2 Građevine za biološku obradu otpada (kompostane) 116
3.1.1.3 Ostale građevine za materijalnu oporabu otpada 118

3.1.1.4 Građevine za energetsku oporabu i suspaljivanje otpada postupkom R1 ... 124
3.1.1.5 Centar za gospodarenje otpadom ... 124
3.1.1.6 Aktivna odlagališta otpada ... 128
3.1.1.7 Centar za ponovnu uporabu ... 130
3.1.1.8 Postojeći sustavi za gospodarenje otpadom ... 134
3.1.1.9 Lokacije „crnih točaka“ ... 135
3.2 Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom ... 138
4 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU ... 144
5 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA STVORENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA ... 171
5.1 Podaci o vrstama i količinama nastalog komunalnog otpada ... 171
5.1.1 Podaci o vrstama i količinama nastalog biorazgradivog komunalnog otpada ... 172
5.2 Podaci o vrstama i količinama odvojeno sakupljenog otpada ... 172
5.3 Podaci o vrstama i količinama odloženog komunalnog i biorazgradivog otpada ... 175
5.4 Prognoze količina otpada za razdoblje od 2024. do 2029. godine ... 178
5.5 Ostvarivanje ciljeva ... 179
5.5.1 Usporedba ciljeva strategija, planova i programa na nacionalnoj i županijskoj razini s ciljevima koji se odnose na PGO Zadarske županije ... 180
6 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA ... 184
6.1 Opasni otpad ... 186
6.2 Posebne kategorije otpada ... 187
6.2.1 Otpadni tekstil i obuća ... 188
6.2.2 Otpadna ambalaža ... 188
6.2.3 Otpadna ulja ... 190
6.2.4 Otpadne baterije i akumulatori ... 190
6.2.5 Otpadne gume ... 191
6.2.6 Otpadna vozila ... 192
6.2.7 Građevni otpad i otpad koji sadrži azbest ... 192
6.2.8 Medicinski otpad ... 193
6.2.9 Otpadna električna i elektronička oprema ... 194
6.2.10 Ostali otpad ... 194
7 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA ... 195
7.1 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA ... 195
7.2 MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA ... 204
7.3 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA ... 207
8 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA ... 215
9 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ... 217
10 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA ... 222
11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA ... 230

12 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OPASNOG KOMUNALNOG OTPADA, OTPADNOG PAPIRA I KARTONA, OTPADNOG METALA, STAKLA I PLASTIKE TE GLOMAZNOG OTPADA 231
13 MJERE PROIZAŠLE IZ POSTUPKA STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ 236
14 MJERE PROIZAŠLE IZ POSTUPKA GLAVNE OCJENE PRIHVATLJIVOSTI ZA EKOLOŠKU MREŽU 240
15 Zaključak 241
16 POPIS LITERATURE 243
17 Prijelazne i završne odredbe 245

1 OPĆI PODACI

1.1 Rješenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja od 5. ožujka 2024. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA

Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom
Sektor za procjenu utjecaja na okoliš

KLASA: UP/I 351-02/23-08/40
URBROJ: 517-05-1-24-7

Zagreb, 5. ožujka 2024.

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, OIB: 19370100881, na temelju članka 43. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), u vezi sa člankom 130. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21), rješavajući povodom zahtjeva ovlaštenika ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, OIB: 03448022583, radi utvrđivanja promjena u popisu zaposlenika ovlaštenika, donosi

R J E Š E N J E

I. Ovlašteniku ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:

2. GRUPA:
- izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš i dokumentaciju o usklađenosti glavnog projekta s mjerama zaštite okoliša i programom praćenja stanja okoliša

4. GRUPA:
- izrada procjene rizika i osjetljivosti za sastavnice okoliša
- izrada programa zaštite okoliša
- izrada izvješća o stanju okoliša

5. GRUPA:
- praćenje stanja okoliša

6. GRUPA:
- izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole, uključujući izradu Temeljnog izvješća
- izrada izvješća o sigurnosti
- izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća
- procjena šteta nastalih u okolišu, uključujući i prijeteće opasnosti

1

7. GRUPA:
- izrada projekcija emisija izvješća o provedbi politike i mjera smanjenja emisija i nacionalnog izvješća o promjeni klime
- izrada izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih tvari u okoliš
- izrada i/ili verifikacija izvješća o emisijama stakleničkih plinova iz postrojenja i zrakoplova
- izrada i/ili verifikacija izvješća o održivosti proizvodnje biogoriva i izvješća o emisijama stakleničkih plinova
- izrada i/ili verifikacija izvješća o emisijama stakleničkih plinova u životnom vijeku fosilnih goriva
- izrada i/ili verifikacija posebnih elaborata, proračuna i projekcija za potrebe sastavnica okoliša

8. GRUPA:
- obavljanje stručnih poslova za potrebe sustava upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja
- izrada elaborata o usklađenosti proizvoda s mjerilima u postupku ishođenja znaka zaštite okoliša "Prijatelj okoliša" i znaka EU Ecolabel
- izrada elaborata o utvrđivanju mjerila za određenu skupinu proizvoda za dodjelu znaka zaštite okoliša "Prijatelj okoliša"
- izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš, niti ocjene o potrebi procjene
- obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša.

II. Ukida se rješenja Ministarstva: KLASA: UP/I 351-02/22-08/03, URBROJ: 517-05-1-1-22-7 od 24. listopada 2022. godine.

III. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša.

IV. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koje vodi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja.

V. Uz ovo rješenje prileži Popis zaposlenika ovlaštenika i sastavni je dio ovoga rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Ovlaštenik ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, podnio je 29. kolovoza 2023. godine zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje grupa stručnih poslova 2., 4., 5., 6., 7. i 8. sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine", broj 118/18) te izmjenu podataka o zaposlenicima iz Rješenja KLASA: UP/I 351-02/22-08/03, URBROJ: 517-05-1-1-22-7 od 24. listopada 2022. godine.

Za Ivanu Rak Zarić, mag.edu.chem., Mihaelu Rak Cvitan, mag.ing.agr. i Andreu Knez, mag.ing.prosp.arch. ovlaštenik traži da se uvrste na popis kao voditeljice stručnih poslova za obavljanje grupa stručnih poslova 2., 4., 5., 6., 7. i 8., dok za Anđelu Dželaliju, dipl.ing.biol. i ekol.mora i Janu Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn. traži da se uvrste na popis kao voditeljice stručnih poslova za obavljanje grupa stručnih poslova 4., 5., 7. i 8. Za Mirjanu Adlešić, mag.ing.geoing. i Hrvoja Marinca, dipl.ing.el. ovlaštenik traži da se uvrste na popis

kao zaposleni stručnjaci za obavljanje grupa stručnih poslova 2., 4., 5., 6., 7. i 8, za Antoniju Mijić, mag.chem. da se uvrsti na popis kao zaposleni stručnjak za obavljanje grupa stručnih poslova 4., 5., 7. i 8, za Anđelu Dželaliju, dipl.ing.biol. i ekol.mora da se uvrsti na popis kao zaposleni stručnjak za obavljanje grupa stručnih poslova 2. i 6. te za Marka Kadića, struč.spec.ing.sec. da se uvrsti na popis kao zaposleni stručnjak za obavljanje grupa stručnih poslova 4., 5., 7. i 8.

U provedenom postupku Ministarstvo je izvršilo uvid u zahtjev za promjenom podataka, podatke i dokumente dostavljene uz zahtjev, a osobito u popis stručnih podloga, diplome i potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje navedenih stručnjaka, službenu evidenciju Ministarstva te utvrdilo da je zahtjev utemeljen.

Za stručne poslove verifikacije izvješća o emisijama stakleničkih plinova iz postrojenja i zrakoplova, izvješća o održivosti proizvodnje biogoriva i izvješća o emisijama stakleničkih plinova te izvješća o emisijama stakleničkih plinova u životnom vijeku fosilnih goriva, ovlaštenik mora biti akreditiran sukladno posebnim propisima.

Denis Radišić-Lima, dipl.ing.str., koji je sukladno Rješenju od 24. listopada 2022. godine bio voditelj pojedinih stručnih poslova, nije predložen za voditelja stručnih poslova niti za zaposlenog stručnjaka.

Slijedom navedenoga, utvrđeno je kao u točkama od I. do V. izreke ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, Split u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom Upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

NAČELNICA SEKTORA

mr.sc. Ana Kovačević

U prilogu: Popis zaposlenika ovlaštenika kao u točki V. izreke rješenja

DOSTAVITI:

1. ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split (**R! s povratnicom**)
2. Državni inspektorat, Šubićeva 29, Zagreb
3. Očevidnik, ovdje

3

POPIS

zaposlenika ovlaštenika: ALFA ATEST d.o.o. Poljička cesta 32, Split, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno Rješenju Ministarstva KLASA: UP/I 351-02/23-08/40; URBROJ: 517-05-1-24-7 od 5. ožujka 2024.

STRUČNI POSLOVI ZAŠTITE OKOLIŠA prema članku 40. stavku 2. Zakona	*VODITELJI STRUČNIH POSLOVA*	*ZAPOSLENI STRUČNJACI*
2. GRUPA: – izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš i dokumentaciju o usklađenosti glavnog projekta s mjerama zaštite okoliša i programom praćenja stanja okoliša	Ivana Rak Zarić, mag.edu.chem. Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch.	Anđela Dželalija, dipl.ing.biol. i ekol. mora Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, dipl.ing.el.
4. GRUPA: – izrada procjene rizika i osjetljivosti za sastavnice okoliša, – izrada programa zaštite okoliša, – izrada izvješća o stanju okoliša	Ivana Rak Zarić, mag.edu.chem. Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch. Anđela Dželalija, dipl.ing.biol. i ekol. mora Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, dipl.ing.el. Antonija Mijić, mag.chem. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec.
5. GRUPA: – praćenje stanja okoliša	Ivana Rak Zarić, mag.edu.chem. Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch. Anđela Dželalija, dipl.ing.biol. i ekol. mora Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, dipl.ing.el. Antonija Mijić, mag.chem. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec.
6. GRUPA: – izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole, uključujući izradu Temeljnog izvješća, – izrada izvješća o sigurnosti, – izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća, – procjena šteta nastalih u okolišu, uključujući i prijeteće opasnosti	Ivana Rak Zarić, mag.edu.chem. Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch.	Anđela Dželalija, dipl.ing.biol. i ekol. mora Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, dipl.ing.el.
7. GRUPA: – izrada projekcija emisija izvješća o provedbi politike i mjera smanjenja emisija i nacionalnog izvješća o promjeni klime, – izrada izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih tvari u okoliš, – izrada i/ili verifikacija izvješća o emisijama stakleničkih plinova iz postrojenja i zrakoplova, – izrada i/ili verifikacija izvješća o održivosti proizvodnje biogoriva i izvješća o emisijama stakleničkih plinova, – izrada i/ili verifikacija izvješća o emisijama stakleničkih plinova u životnom vijeku fosilnih goriva, – izrada i/ili verifikacija posebnih elaborata, proračuna i projekcija za potrebe sastavnica okoliša	Ivana Rak Zarić, mag.edu.chem. Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch. Anđela Dželalija, dipl.ing.biol. i ekol. mora Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, dipl.ing.el. Antonija Mijić, mag.chem. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec.

8. GRUPA: – obavljanje stručnih poslova za potrebe sustava upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja – izrada elaborata o usklađenosti proizvoda s mjerilima u postupku ishođenja znaka zaštite okoliša "Prijatelj okoliša" i znaka EU Ecolabel – izrada elaborata o utvrđivanju mjerila za određenu skupinu proizvoda za dodjelu znaka zaštite okoliša "Prijatelj okoliša" – izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš, niti ocjene o potrebi procjene – obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša	Ivana Rak Zarić, mag.edu.chem. Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch. Anđela Dželalija, dipl.ing.biol. i ekol. mora Jana Ivanišević, dipl.ing.kem.tehn.	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, dipl.ing.el. Antonija Mijić, mag.chem. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec.

1.2 Tim za izradu Plana

NARUČITELJ:	**ZADARSKA ŽUPANIJA,** Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar
IZVRŠITELJ:	ALFA ATEST d.o.o., Split, Poljička cesta 32
RADNI NALOG:	87226-24
PROJEKT:	**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE** za razdoblje 2024. - 2029. god.
VODITELJ PROJEKTA:	Ivana Rak Zarić, mag.educ.chem.
IZRADILI:	Mihaela Rak Cvitan, mag.ing.agr. Andrea Knez, mag.ing.prosp.arch. Anđela Dželalija, dipl. ing. biol. i ekol. mora. Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. Hrvoje Marinac, mag.ing.el. Marko Kadić, struč.spec.ing.sec. Antonija Mijić, mag.chem.
DATUM ZAVRŠETKA IZRADE:	studeni, 2023.
DATUM REVIZIJE BR. 3:	svibanj, 2025.

DIREKTOR:

Anđela Dželalija, dipl. ing. biol. i ekol. mora.

M.P.

1.3 Uvod

Neodgovarajuće gospodarenje otpadom trenutno je najveći problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj. Budući da količina otpada raste, a infrastruktura za odgovarajuće zbrinjavanje otpada nije dostatna potencijal sustava gospodarenja otpadom nije iskorišten u potpunosti. Takav nepotpuni i neodgovarajući sustav gospodarenja otpadom ima negativan učinak na okoliš, klimatske uvjete i cjelokupan ekosustav te na ljudski život.

Danas je zbrinjavanje otpada i stupanj uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom jedan od kriterija kojim se procjenjuje civilizacijska i gospodarstvena razvijenost nekog područja. Kako bi se uspostavio kvalitetan sustav gospodarenja otpadom te i nadzor nad istim od mjesta nastanka otpada do mjesta njegovog krajnjeg zbrinjavanja neophodno je ustrojiti odgovorna tijela na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, donijeti odgovarajuću legislativu te izgraditi predviđene tehničko-tehnološke cjeline za prihvat, obradu i trajno zbrinjavanje neiskoristivih dijelova otpada. Kako bi se navedeno implementiralo u praksi potrebno je na temelju zakonskih i podzakonskih akata izraditi Plan gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: PGO), te provoditi prema njemu sve predviđene mjere pritom uvažavajući specifičnosti područja primjene, ekonomske aspekte kao i gospodarske mogućnosti područja za koje se PGO izrađuje.

Prema Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) (u daljnjem tekstu: ZGO), Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (NN 130/05) i Odluci o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. - 2028. godine (NN 84/23) (u daljnjem tekstu PGO RH), županije su obvezne donijeti PGO za svoje područje.

Navedeni propisi usklađeni su sa europskim direktivama te su dobar temelj prioritetnog rješavanja problema gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske.

Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je na svom području predložiti donošenje i osigurati provedbu PGO. PGO donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i o tome obavještava Ministarstvo. Predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave radi evaluaciju PGO najmanje jednom u šest godina, a izmjenu toga PGO prema potrebi.

PGO se objavljuje u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

PGO je detaljnije usmjeren na razradu i propisivanje mjera gospodarenja komunalnim otpadom, biorazgradivim otpadom, posebnim kategorijama otpada i opasnim otpadom.

Svaka jedinica područne (regionalne) samouprave treba odrediti svoje ciljeve te donijeti mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i mjere odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, otpadnog metala, stakla i plastike te glomaznog otpada. Planom gospodarenja otpadom Zadarske županije je potrebno propisati poticajne mjere izbjegavanja stvaranja otpada, mjere razvrstavanja i odvajanja otpada u domaćinstvima, mjere uspostave reciklažnih dvorišta, mjere obrade otpada prije njegovog odlaganja, mjere sanacije postojećih lokacija onečišćenih otpadom i dr.

Plan gospodarenja otpadom mora se uskladiti sa sljedećim redom prvenstva gospodarenja otpadom sukladno članku 6. ZGO:

- sprječavanje nastanka otpada
- priprema za ponovnu uporabu

- recikliranje
- ostali postupci oporabe, npr. energetska oporaba i
- zbrinjavanje otpada.

Zadarska županija sukladno obavezi prema ZGO, a u skladu sa Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), Zakonom o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/15, 78/15, 12/18, 118/18) i PGO RH donosi Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2024. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: PGO Zadarske županije).

Sukladno ZGO, članku 111. stavku 1. izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je na svom području predložiti donošenje i osigurati provedbu plana gospodarenja otpadom.
Sukladno ZGO, članku 111. stavku 2. sadržaj Plana gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave propisan je Dodatkom VI. ZGO.
Plan gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave sadrži:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje ciljeva
2. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
3. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
4. podatke o vrstama i količinama stvorenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
6. popis projekata važnih za provedbu Plana
7. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
8. rokove i nositelje izvršenja Plana
9. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i
10. mjere odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, otpadnog metala, stakla i plastike te glomaznog otpada.

U postupku SPUO za PGO Zadarske županije izrađena je Strateška studija utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: Studija) sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 789/15, 12/18, 118/18), Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23), Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08) te su u PGO Zadarske županije implementirane mjere proizašle iz Studije.

1.4 Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u RH

- Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23)
- Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)
- Zakon o provedbi Uredbe (EU) br. 1257/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća od 20. studenoga 2013. o recikliranju brodova i o izmjeni Uredbe (EZ) br. 1013/2006 i Direktive 2009/16/EZ, (NN 96/19)
- Zakon o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22 i 152/22)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, (NN 130/05)
- Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske (NN 106/17)
- Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (NN 25/20)
- Strategija i akcijski plan zaštite prirode Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2025. godine (NN 72/17)
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21)
- Plan upravljanja vodnim područjima do 2027. (NN 84/23)
- Višegodišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina za razdoblje do 2030. godine (NN 147/21)
- Program kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. godine (NN 90/19)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15, 56/19)
- Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži, plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnom alatu koji sadržava plastiku (NN 137/23)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, (NN 133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz rudarske industrije (NN 56/23)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 106/22)
- Pravilnik o odlagalištima otpada (NN 04/23)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima (PCB) i polikloriranim terfenilima (PCT) (NN 54/23)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan – dioksida (NN 54/23)
- Pravilnik o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/2023)

- Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN 03/22)
- Pravilnik o spaljivanju i suspaljivanju otpada (NN 124/2023)
- Pravilnik o ukidanju statusa otpada (NN 55/23)
- Pravilnik o odlagalištima otpada (NN 04/23)
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije (NN 6/14)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15, 7/20, 140/20)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15, 57/20)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17, 84/19, 14/20, 31/21)
- Uredba o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17)
- Uredba o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08)
- Odluka o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 3/19, 17/19, 45/23, 120/23)
- Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. - 2028. godine (NN 84/23)
- Odluka o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (NN 57/24)
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)

1.5 Pojmovnik

Pojedini pojmovi, uporabljeni u ovom Planu, imaju sljedeće značenje:

Ambalažni otpad (otpadna ambalaža) je svaka ambalaža ili ambalažni materijal koji je otpad osim ostataka koji nastaju u proizvodnji ambalaže.

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz prehrambene industrije.

Biorazgradivi otpad je svaki otpad ili dio otpada koji podliježe anaerobnoj ili aerobnoj razgradnji, kao što je otpad iz vrtova, otpad od hrane te papir i karton.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Glomazni otpad je otpadni predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 07.

Građevni otpad je otpad koji nastao aktivnostima građenja i rušenja.

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe uključujući razvrstavanje i zbrinjavanja otpada, uključujući nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama na kojima se zbrinjavao otpad, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom i posrednik u gospodarenju otpadom.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada uključujući skladište otpada, pretovarnu stanicu i reciklažno dvorište, građevina za obradu otpada, uključujući odlagalište otpada, centar za gospodarenje otpadom i reciklažno dvorište za građevni otpad.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizičkim, kemijskim ili biološkim promjenama, nije topiv, nije zapaljiv, na bilo koje druge načine fizikalno ili kemijski ne reagira niti je biorazgradiv, s tvarima s kojima dolazi u dodir ne djeluje tako da bi to utjecalo na zdravlje ljudi, životinjskog i biljnog svijeta ili na povećanje dozvoljenih emisija u okoliš. Vodotopivost, sadržaj onečišćujućih tvari u vodenom ekstraktu i ekotoksičnost vodenog ekstrakta (u daljnjem tekstu: eluata) inertnog otpada mora biti zanemariva i ne smije u nijednom propisanom parametru ugrožavati kakvoću površinskih ili podzemnih voda je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Kakvoća okoliša je stanje okoliša i/ili sastavnica okoliša, koje je posljedica djelovanja prirodnih pojava i/ili ljudskog djelovanja, izraženo morfološkim, fizikalnim, kemijskim, biološkim, estetskim i drugim pokazateljima.

Komunalni otpad je miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz kućanstava, uključujući papir i karton, staklo, metal, plastiku, biootpad, drvo, tekstil, ambalažu, otpadnu električnu i elektroničku opremu, otpadne baterije i akumulatore te glomazni otpad, uključujući madrace i namještaj te miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz drugih izvora, ako je taj otpad sličan po prirodi i sastavu otpadu iz kućanstva, ali ne uključuje otpad iz proizvodnje, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva i akvakulture, septičkih jama i kanalizacije i uređaja za obradu otpadnih voda, uključujući kanalizacijski mulj, otpadna vozila i građevni otpad, pri čemu se ovom definicijom ne dovodi u pitanje raspodjela odgovornosti za gospodarenje otpadom između javnih i privatnih subjekata.

Lokacija gospodarenja otpadom je prostor na kojem se obavlja djelatnost gospodarenja otpadom i određen je katastarskom česticom ili s više katastarskih čestica u katastarskoj općini:

– u dozvoli za gospodarenje otpadom uključujući i lokaciju na kojoj se postavlja mobilni uređaj za obradu otpada

– u Očevidniku sakupljača i oporabitelja kao lokacija skladišta sakupljača ili oporabitelja bez dozvole

– na kojem se nalazi reciklažno dvorište uključujući i mjesto na kojem se nalazi mobilno reciklažno dvorište

Materijalna oporaba je svaki postupak oporabe, uključujući i pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i nasipavanje, osim energetske oporabe i prerade u materijale koji će se uporabljivati kao gorivo ili druga sredstva za proizvodnju energije.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Mobilno reciklažno dvorište je nadzirana pokretna tehnička jedinica, koja nije građevina ili dio građevine, a koja služi odvojenom prikupljanju opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada za koje je propisano da se moraju preuzimati u reciklažnom dvorištu.

Morski otpad je otpad u morskom okolišu i obalnom području u neposrednom kontaktu s morem koji nastaje ljudskim aktivnostima na kopnu ili moru, a nalazi se na površini mora, u vodenom stupcu, na morskom dnu ili je naplavljen.

Nasipavanje otpada je svaki postupak oporabe kojim se odgovarajući neopasni otpad uporabljuje za nasipavanje iskopa ili u tehničke svrhe pri krajobraznom uređenju, pri čemu se otpad koristi umjesto materijala koji nije otpad i to u količini koja je neophodna za postizanje navedenih svrha.

Neopasni otpad je otpad koji nije opasni otpad

Obrada otpada je postupak oporabe ili zbrinjavanja, a uključuje i pripremu prije oporabe ili zbrinjavanja.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine)
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem koji su pogodni za odlaganje otpada sukladno posebnom propisu kojim se uređuje odlaganje otpada i koji su predviđeni i mogući sukladno propisima kojima se uređuje rudarstvo

Ne smatra se odlagalištem otpada građevina ili skladište gdje se otpad istovaruje radi omogućavanja njegove pripreme za daljnji prijevoz do mjesta oporabe, obrade ili odlaganja na drugim lokacijama, mjesto skladištenja otpada prije oporabe ili obrade istoga u razdoblju do tri godine i mjesto skladištenja otpada prije zbrinjavanja u razdoblju do godine dana

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Okoliš je prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka, koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, vode, tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek; svi u svojoj raznolikosti i ukupnosti uzajamnog djelovanja.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša uslijed nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša.

Onečišćivač je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava.

Opasni komunalni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 i 15 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se opasnim komunalnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u postrojenju ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. ZGO sadržan je popis postupaka oporabe, a to su:

- R1 - Korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije.
- R2 – Obnavljanje/regeneracija otpadnog otapala,
- R3 – Recikliranje/obnavljanje otpadnih organskih tvari koje se ne koriste kao otapala (ovaj postupak obuhvaća kompostiranje i druge procese biološke pretvorbe, pripremu za ponovnu uporabu, plinofikaciju i pirolizu u kojima se sastojci upotrebljavaju kao kemikalije te oporabu organskih materijala u obliku nasipavanja),
- R4 - Recikliranje/obnavljanje otpadnih metala i spojeva metala (ovaj postupak obuhvaća pripremu za ponovnu uporabu),
- R5 - Recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala (ovaj postupak obuhvaća pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje anorganskih građevinskih materijala, oporabu anorganskih materijala u obliku nasipavanja i čišćenje tla koje rezultira oporabom otpada),
- R6 - Regeneracija otpadnih kiselina i lužina,
- R7 - Oporaba otpadnih sastojaka koji se koriste za smanjivanje onečišćenja,
- R8 - Oporaba otpadnih sastojaka iz katalizatora,
- R9 - Ponovna prerada otpadnih ulja ili drugi načini ponovne uporabe ulja,
- R10 – Tretiranje tla otpadom u svrhu poljoprivrednog ili ekološkog poboljšanja,
- R11 - Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R1-R10,
- R12 - Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1-R11 (ako nijedna druga oznaka R nije odgovarajuća, ova može obuhvatiti prethodne postupke prije oporabe, uključujući prethodnu preradu kao što su, među ostalim, rasklapanje, sortiranje, drobljenje, sabijanje, peletiranje, sušenje, usitnjavanje,

kondicioniranje, ponovno pakiranje, odvajanje, uklapanje ili miješanje prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod R1 – R11),
- R13 - Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1 do R12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja),
- i drugi postupci propisani posebnim propisom.

Otpad je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.
Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja je u posjedu otpada.

Postupci gospodarenja otpadom su: sakupljanje otpada i sakupljanje otpada u reciklažnom dvorištu, postupci oporabe, postupci zbrinjavanja otpada, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom i prijevoz otpada.

Praćenje stanja okoliša (monitoring) je niz aktivnosti koje uključuju uzorkovanje, ispitivanje i sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava u okolišu u svrhu zaštite okoliša.

Prethodna obrada otpada prije odlaganja je postupak kojim se u fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada s ciljem smanjivanja količine ili opasnih svojstava te poboljšava rukovanje ili poboljšava iskoristivost otpada.

Priprema za ponovnu uporabu su postupci oporabe kojima se proizvodi ili dijelovi proizvoda koji su postali otpad provjerom, čišćenjem ili popravkom pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne prethodne obrade.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad (u daljnjem tekstu: izvorni proizvođač otpada) i svaka osoba koja obavlja prethodnu obradu, miješanje ili drugi postupak kojim nastaje promjena sastava ili svojstva otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih propisanih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Reciklažno dvorište za građevni otpad ne smatra se reciklažnim dvorištem iz točke 69. stavka 1. članka 4. ZGO.

Recikliranje je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sanacija je skup propisanih mjera i/ili aktivnosti kojima se uspostavlja ili nadomješta stanje okoliša koje je bilo prije nastanka štete, odnosno onečišćenja okoliša.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

Spaljivanje otpada je postupak oporabe odnosno zbrinjavanja otpada čija je prvenstvena svrha proizvodnja energije ili materijalnih produkata (proizvoda) i u kojem se otpad koristi kao redovno ili dopunsko gorivo ili u kojem se otpad termički obrađuje radi zbrinjavanja. To uključuje oksidacijsko spaljivanje otpada, kao i druge termičke procese, poput pirolize, rasplinjavanja ili plazma procesa, sve dok se rezultirajući produkti tih obrada nakon toga spaljuju.

Šteta u okolišu je svaka šteta nanesena:

- zaštićenim vrstama i prirodnim staništima prema posebnom propisu iz područja zaštite prirode, a koja ima značajan nepovoljan utjecaj na postizanje ili održavanje povoljnog stanja očuvanosti tih staništa i vrsta i ne uključuje prethodno utvrđene nepovoljne posljedice proizašle iz operaterove radnje koju je nadležno tijelo izričito odobrilo u skladu s posebnim propisima iz područja zaštite prirode.
- vodama, a koja ima značajan negativan utjecaj na ekološko, kemijsko i/ili količinsko stanje ili ekološki potencijal voda, uključujući i štetu nastalu u skladu s posebnim propisima iz područja vodnog gospodarstva uz iznimku onoga što se po tim propisima smatra neodstupanjem od postizanja ciljeva zaštite voda
- morskim vodama koja ima značajan negativan utjecaj na očuvanje i postizanje dobrog stanja okoliša morskih voda, u skladu s provedbenim propisima iz područja upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem
- zemljištu, čije onečišćenje uzrokuje značajan rizik od štetnog utjecaja na zdravlje ljudi zbog izravnog ili neizravnog unošenja tvari smjesa, organizama ili mikroorganizama u , na ili pod zemljište

Štetna tvar je tvar štetna za ljudsko zdravlje ili okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj dozi i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

Zahvat u okolišu je privremeno ili trajno djelovanje čovjeka koje bi moglo utjecati na okoliš, za koje je potrebno ishoditi odgovarajuće odobrenje za realizaciju.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije oporaba otpada, uključujući i postupak koji kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. ZGO sadržan je popis postupaka zbrinjavanja otpada, a to su:

- D 1 - Odlaganje otpada u ili na tlo (npr. odlagalište, itd.),
- D 2 - Obrada otpada na ili u tlu (npr. biološka razgradnja tekućina ili muljevitog otpada u tlu itd.),
- D 3 - Duboko utiskivanje otpada (npr. utiskivanje otpada crpkama u bušotine, iscrpljena ležišta soli, prirodne šupljine itd.),
- D 4 - Odlaganje otpada u površinske bazene (npr. odlaganje tekućeg ili muljevitog otpada u jame, bazene, lagune itd.),
- D 5 - Odlaganje otpada na posebno pripremljeno odlagalište (odlaganje u povezane komore koje su zatvorene i izolirane jedna od druge i od okoliša itd.),
- D 6 - Ispuštanje otpada u kopnene vode isključujući mora/oceane,
- D 7 - Ispuštanje otpada u mora/oceane uključujući i ukapanje u morsko dno,

- D 8 - Biološka obrada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 - D 12,
- D 9 - Fizikalno-kemijska obrada otpada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 – D 12 (npr. isparavanje, sušenje, kalciniranje itd.),
- D 10 - Spaljivanje otpada na kopnu,
- D 11 - Spaljivanje otpada na moru (Ovaj je postupak zabranjen zakonodavstvom EU-a i međunarodnim konvencijama),
- D 12 - Trajno skladištenje otpada (npr. Smještaj spremnika u rudnike itd.),
- D 13 - Spajanje ili miješanje otpada prije podvrgavanja bilo kojem postupku navedenim pod D 1 – D 12 (ako nijedna druga oznaka D nije odgovarajuća, ova može obuhvatiti prethodne postupke prije odlaganja uključujući prethodnu preradu, primjerice, između ostalog, sortiranje, drobljenje, sabijanje, peletiranje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje ili odvajanje prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D 1 – D 12),
- D 14 - Ponovno pakiranje otpada prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D 1 – D 13 i
- D 15 - Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D 1 – D 14 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja) i drugi postupci propisani posebnim propisom.

1.6 Kratice korištene u Planu gospodarenja otpadom

CGO	Centar za gospodarenje otpadom
DZS	Državni zavod za statistiku
EE	Električni i elektronički uređaji i oprema
EU	Europska Unija
JLS	Jedinica lokalne samouprave
JP(R)S	Jedinica područne (regionalne) samouprave
KO	Komunalni otpad
MINGOR[1]	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske
MZOZT	Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije
MKO	Miješani komunalni otpad
PGO	Plan gospodarenja otpadom
PP	Prostorni plan
PSNO	Plan sprječavanja nastanka otpada
RH	Republika Hrvatska
SPUO	Strateška procjena utjecaja na okoliš
ZGO	Zakon o gospodarenju otpadom (NN, br. 84/21, 142/23)

[1] Odlukom o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (NN 57/24) od 16. svibnja 2024. poslove iz djelokruga dosadašnjeg Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja koji se odnose na zaštitu okoliša, zaštitu prirode i vodno gospodarstvo preuzima Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije.

2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

2.1 Osnovni podaci o Zadarskoj županiji

2.1.1 Položaj

Prema podacima navedenim u PP Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, br. 2/01, 6/04, 2/05, 17/06, 3/10, 15/14, 14/15, 5/23, 6/23 – ispravak greške) Zadarska županija zauzima ukupnu površinu od 7.854 km^2, od čega 3.643,3 km^2 (ili 6,4 %) nacionalnog kopnenog teritorija i 3.632,9 km^2 (12 %) jadranskog akvatorija Hrvatske.

Središnje gradsko naselje i sjedište Zadarske županije je Zadar, brojem stanovnika treći najveći grad na obali hrvatskog Jadrana, odnosno peti najveći grad u zemlji. Urbano područje Zadra uglavnom je smješteno na području Ravnih kotara i priobalnog pojasa.

Županija je podijeljena na 28 općina i 6 gradova. Osim županijskog središta Zadra, gradovi Županije su Biograd na Moru, Benkovac, Pag, Nin i Obrovac.

Zadarska županija graniči s Ličko-senjskom, Primorsko-goranskom i Šibensko-kninskom županijom te Federacijom Bosne i Hercegovine u dužini od 24 km, a međunarodna granica na moru iznosi 83,43 km.



Slika 2.1.1-1. Grafički prikaz položaja Zadarske županije unutar RH (Izvor: https://www.hgk.hr/zupanijska-komora-zadar/gospodarska-kretanja-zadarske-zupanije-u-2021-godini, podaci preuzeti 18. rujna 2023.)

2.1.2 Prirodne vrijednosti

Ekološka mreža

Na području Zadarske županije nalazi se ukupno 99 područja ekološke mreže od toga 7 međunarodno važnih područja očuvanja značajnih za ptice (u daljnjem tekstu: POP), 45 područja očuvanja značajnih za vrste i stanišne tipove (u daljnjem tekstu: POVS) te 47 posebnih područja očuvanja značajnih za vrste i stanišne tipove (u daljnjem tekstu: PPOVS).

Zaštićena područja prirode

Na području Zadarske županije nalaze se sljedeća 22 zaštićena područja prirode sukladno članku 111. Zakona o zaštiti prirode: Nacionalni park Paklenica, Nacionalni park Kornati, Posebni rezervat Saljsko polje, Posebni rezervat Vransko jezero – rezervat, Posebni rezervat Dubrava – Hanzina – rezervat, Posebni rezervat Kolanjsko blato - Blato rogoza, Posebni rezervat Velo i Malo blato, Park prirode Velebit, Park prirode Telašćica, Park prirode Vransko jezero, Spomenik prirode Vrelo Une, Spomenik prirode Cerovačke pećine, Spomenik prirode Modrič-pećina, Spomenik prirode Zeleni hrast, Značajni krajobraz Kanjon Zrmanje, Značajni krajobraz Sitsko-žutska otočna skupina, Značajni krajobraz Sjeverozapadni dio Dugog otoka, Značajni krajobraz Ošljak (Preko), Značajni krajobraz Dubrava – Hanzina, Značajni krajobraz Zrće, Spomenik parkovne arhitekture Filipjakov - Park Folco Borelli, Spomenik parkovne arhitekture Zadar - Park Vladimira Nazora.

Staništa

Najveći udio kopnenog dijela Zadarske županije (40,76 %) zauzimaju šumski stanišni tipovi. Najveći dio Zadarske županije otpada na stanišni tip E.4.5. Mezofilne i neutrofilne čiste bukove šume (40,00 % svih šuma). Što se morskih stanišnih tipova tiče, najveći udio (56,82 %) zauzimaju G.4.2. Cirkalitoralni pijesci.

Flora i fauna

Na području Zadarske županije zabilježen je značajan broj ugroženih i strogo zaštićenih biljnih vrsta, najčešće vezanih uz zaštićena područja prirode zbog očuvanosti njihovih staništa i većeg broja provedenih istraživanja. Temeljem podataka o rasprostranjenosti flore baze podataka Flora Croatica (u daljnjem tekstu: FCD), na području Zadarske županije, sukladno Pravilniku o strogo zaštićenim vrstama (NN 144/13, 73/16), utvrđeno je 68 strogo zaštićenih biljnih vrsta koje pripadaju višim kategorijama ugroženosti prema Zakonu o zaštiti prirode: 15 kritično ugroženih (CR), 15 ugroženih (EN) i 38 osjetljivih (VU) biljnih svojti.

Temeljem dostupnih podataka MZOZT-a, na području Zadarske županije je utvrđeno 108 životinjskih vrsta koje pripadaju višim kategorijama ugroženosti prema Zakonu o zaštiti prirode: četiri regionalno izumrle (RE), 19 kritično ugroženih (CR), 46 ugroženih (EN) i 39 osjetljivih (VU) vrsta. Dio faune čine vrste koje nisu visokorizične, ali pripadaju nižim kategorijama ugroženosti ili su zbog načela predostrožnosti strogo zaštićene Pravilnikom o strogo zaštićenim vrstama.

2.1.3 Stanovništvo

Prema podacima Popisa stanovništva RH iz 2021. godine u Zadarskoj županiji živi ukupno 159.766 stanovnika.

Prosječna gustoća naseljenosti u Zadarskoj županiji iznosi 43,82 stanovnika/km^2. Unutar Zadarske županije nalazi se 6 gradova, 28 općina i 234 naselja.

Broj stanovnika po JLS Zadarske županije prema Popisu stanovništva RH iz 2021. godine naveden je u **Tablici 2.1.3-1.**

Tablica 2.1.3-1. Broj stanovnika po JLS Zadarske županije prema Popisu stanovništva RH iz 2021. godine

Grad/Općina	Broj stanovnika
Grad Benkovac	9.680
Grad Biograd na Moru	5.601
Grad Nin	2.705
Grad Obrovac	3.453
Grad Pag	3.175
Grad Zadar	70.779
Općina Bibinje	3.962
Općina Galovac	1. 258
Općina Gračac	3.136
Općina Jasenice	1.348
Općina Kali	1.585
Općina Kolan	815
Općina Kukljica	628
Općina Lišane Ostrovičke	593
Općina Novigrad	2.160
Općina Pakoštane	4.100
Općina Pašman	2.136
Općina Polača	1.389
Općina Poličnik	4.676
Općina Posedarje	3.430
Općina Povljana	669
Općina Preko	3.556
Općina Privlaka	2.128
Općina Ražanac	2.746
Općina Sali	1.746
Općina Stankovci	1.831
Općina Starigrad	1.697
Općina Sukošan	4.665
Općina Sveti Filip i Jakov	4.461
Općina Škabrnja	1.661
Općina Tkon	748
Općina Vir	3.045
Općina Vrsi	2.045
Općina Zemunik Donji	2.159
Ukupno	**159.766**

Izvor: Popis stanovništva RH 2021. godine, Državni zavod za statistiku

2.1.4 Gospodarske djelatnosti

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Zadar[1], gospodarstvo Zadarske županije u bitnim ekonomskim pokazateljima čini približno 2,5 – 3 % gospodarstva Republike Hrvatske. Osjetno veći doprinos hrvatskom gospodarstvu Zadarska županija ostvaruje kroz turizam, pomorski promet te ribarstvo i marikulturu.

Zadarska županija i grad Zadar žive od tzv. „plave ekonomije“ koja počiva na tri stupa. Marikultura i ribarstvo, brodarstvo i turizam Zadarske županije imaju poseban značaj za cijelu zemlju zbog njihova visokog udjela u navedenim djelatnostima na državnoj razini.

Uzgajivači bijele ribe i tune u Zadarskoj županiji čine čak 72 % ukupne hrvatske marikulture prema kriteriju koncesionirane površine mora i prodanim količinama, a velik broj pogodnih lokacija na obali i otocima omogućava širenje ove djelatnosti bez velikog onečišćenja okoliša ili ugroze turizma. More je i izvor sirovina za ribarsku industriju, ali ribarstvo je limitirano prirodnim resursima i zakonskim ograničenjima ulova.

U Zadru je sjedište najveće brodarske tvrtke, koja (s tvrtkom kćeri) čini 40 % nosivosti trgovačke flote u zemlji, što snažno utječe na uspješnost županijskog gospodarstva u cjelini.

Zahvaljujući zemljopisnom položaju i ulaganjima u prometnu infrastrukturu, najveći potencijal gospodarstva Zadarske županije je u turizmu i djelatnostima koje ga nadopunjuju. Turizam u ovoj regiji ima multiplikativne efekte na gotovo sve sektore gospodarstva.

Najveći dio prerađivačke industrije je proizvodnja aluminijskih folija za prehrambenu i farmaceutsku industriju, proizvodnja aluminijskih odljevaka i specijalnih dijelova za automobilsku industriju te prehrambena proizvodnja bazirana na sirovinskoj osnovi iz mora i Ravnih kotara. Takvo, izvozno orijentirano gospodarstvo održava pozitivnu bilancu razmjene roba s inozemstvom, a izvozom usluga turističkog i brodarskog sektora ta je izvozna orijentacija još naglašenija.

Razvijena infrastruktura pomaže da se ovo područje razvije u prometno čvorište na granici EU i prekomorskog svijeta. Autocesta A1, spojena na europsku cestovnu mrežu, čini Zadarsku županiju lako dostupnim odredištem. U ljetnoj sezoni Zračna luka Zadar povezuje Zadar izravno sa 60-ak europskih destinacija s prometom od preko milijun putnika u 2022. godini. Međunarodna luka Gaženica (teretna luka; terminal za kruzere; RO-RO terminal; putnički terminal) je izravno povezana s autocestom A1 i čini jedinstveno pomorsko čvorište na Jadranskom moru, s potencijalom za razvoj mnogih uslužnih djelatnosti. Sve navedeno, uz dobar obrazovni sustav koji nudi mladu, obrazovanu radnu snagu i produktivnost po vrlo konkurentnim troškovima, te prirodna bogatstva brojnih zaštićenih područja čine grad Zadar i cijelu regiju zanimljivu za ulaganja. Najveća recentna i planirana ulaganja su u turizmu i rekreaciji, stanogradnji, trgovačkim centrima, ali i u proširenju industrijskih pogona i farmi za uzgoj ribe. Brojne opremljene gospodarske zone nude mogućnosti za nove investicije u prerađivačkoj industriji i trgovini, s osiguranom poduzetničkom infrastrukturom.

Dodatni investicijski potencijal je u zasad nedovoljno iskorištenim poljoprivrednim površinama Ravnih Kotara, u alternativnim izvorima energije, a za ozbiljniji intermodalni prijevoz roba preko terminala luke Gaženica neophodna je revitalizacija željezničke pruge.

[1] Izvor: https://www.hgk.hr/zupanijska-komora-zadar/gospodarski-profil-zadarske-zupanije, podaci preuzeti 18. rujna 2023.

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Zadar[1]„ ukupni prihodi gospodarstva u razdoblju od 2017. – 2021. godine u stalnom su porastu, izuzev 2020. godine kada su kao posljedica pandemije COVID-19 ukupni prihodi gospodarstva značajno pali.

Broj zaposlenih u gospodarstvu u razdoblju od 2017. – 2019. godine bio je u porastu, nakon čega je broj zaposlenih u 2020. godini značajno opao kao posljedica pandemije COVID-19. U 2021. godini ponovno se uočava trend porasta zaposlenih u gospodarstvu (**Tablica 2.1.4-1, Slika 2.1.4-2)**. Najviše zaposlenih je u prerađivačkoj industriji, potom u građevinarstvu, trgovini i djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane. Osim u trgovini, gdje se bilježi smanjenje broja zaposlenih od 5,4 %, sva područja djelatnosti imala su relativan rast zaposlenosti (**Tablica 2.1.4-1, Slika 2.1.4-4)**.
U 2021. godini prerađivačka industrija imala je veće prihode od trgovine (19,5 %) i drugu godinu za redom vodeća je u ostvarenju ukupnih prihoda (21,7 %). Dijelom je to zbog akvizicije trgovačkog lanca Sonik i pripisivanja prihoda tog lanca novom vlasniku iz Splitsko - dalmatinske županije, ali većim dijelom značajnom porastu prihoda prerađivačke industrije. Na trećem je mjestu već treću godinu građevinarstvo (12,7 %), a djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane vratile su se na svojih stabilnih desetak posto udjela u ukupnim prihodima (**Tablica 2.1.4-1, Slika 2.1.4-1, Slika 2.1.4-3)**.

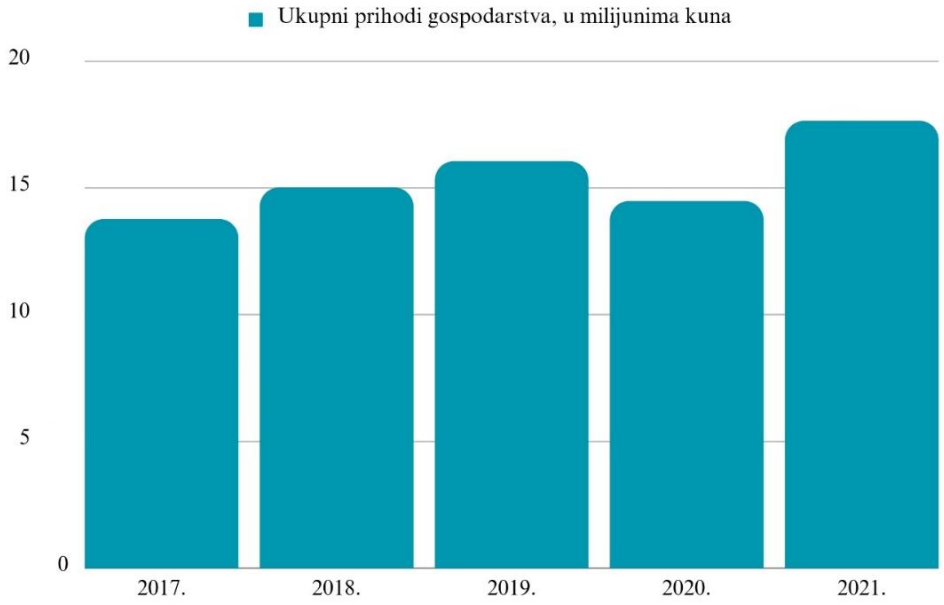
Tablica 2.1.4-1. Ukupni prihodi gospodarstva, zaposlenost u gospodarstvu te vodeća područja djelatnosti na području Zadarske županije u razdoblju 2017. – 2021. godine

Pokazatelj	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
1. Ukupni prihodi gospodarstva, u milijunima kuna	13,752	14,996	16,034	14,463	17,626
2. Zaposleni u gospodarstvu, stanje krajem razdoblja	22.717	26.444	28.002	26.331	27.206
3. Vodeća područja djelatnosti					
3.1. Prerađivačka industrija					
Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika	20,1 %	20,5%	20,0%	22,4%	21,7%
Udjel u broju zaposlenih	16,1 %	15,8%	16,1%	17,1%	16,9%
3.2. Trgovina na malo i veliko					
Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika	24,2%	23,3%	23,5%	20,9%	19,5%
Udjel u broju zaposlenih	18,6%	19,1%	17,0%	14,8%	13,6%
3.3. Građevinarstvo					
Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika	9,0%	8,7%	10,5%	14,3%	12,7%
Udjel u broju zaposlenih	10,2%	11,3%	12,9%	16,3%	15,9%
3.4. Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane					
Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika	11,8%	10,7%	10,6%	7,1%	9,7%
Udjel u broju zaposlenih	15,4%	14%	14,0%	12,1%	12,7%
3.5. Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo					
Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika	8,5%	8,5%	7,9%	9,3%	8,8%
Udjel u broju zaposlenih	7,3%	6,8%	6,3%	6,9%	7,2%

[1] Izvor: https://www.hgk.hr/zupanijska-komora-zadar/gospodarski-profil-zadarske-zupanije, podaci preuzeti 18. rujna 2023.

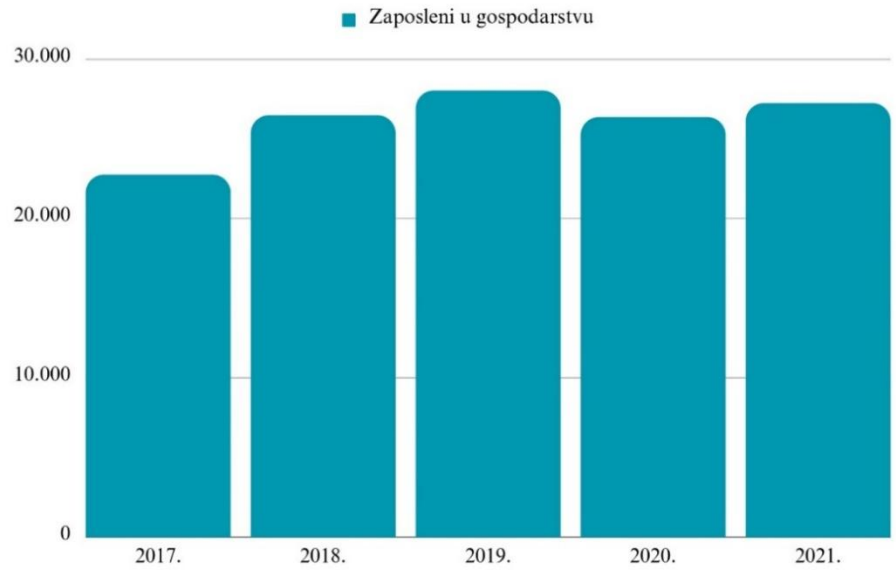
3.5. Prijevoz i skladištenje					
Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika	9,4%	10,2%	9,7%	8,8%	8,5%
Udjel u broju zaposlenih	8,2%	8,2%	7,9%	6,7%	7,0%

Izvor: Gospodarska kretanja Zadarske županije, HGK, Županijska komora Zadar, ISSN 1846-7830, Zadar, rujan 2022. godine, izvod iz Tablice *Osnovni ekonomski pokazatelji Zadarske županije u razdoblju 2017. – 2021. godine*

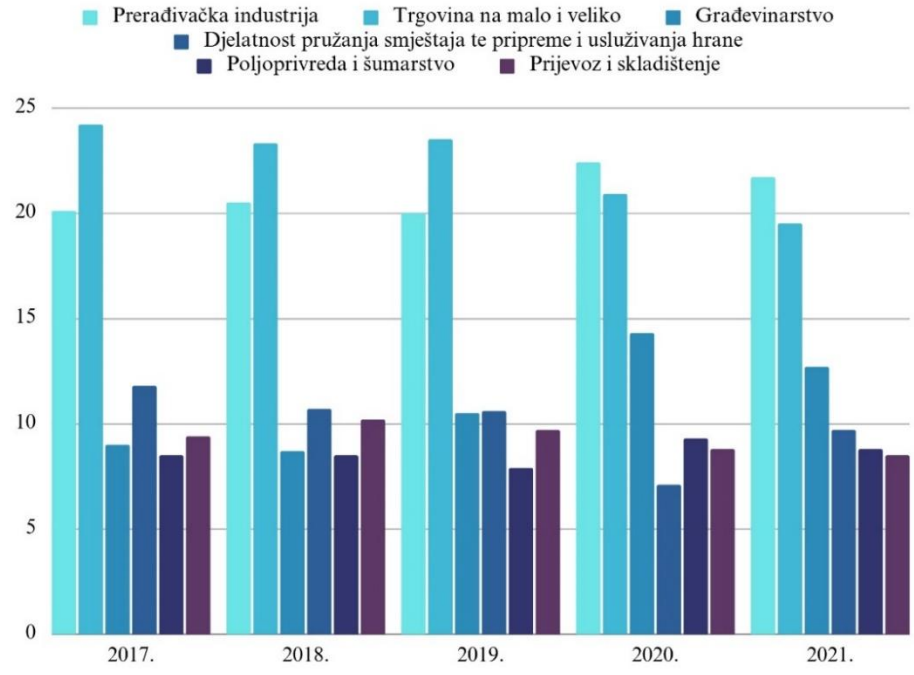


.

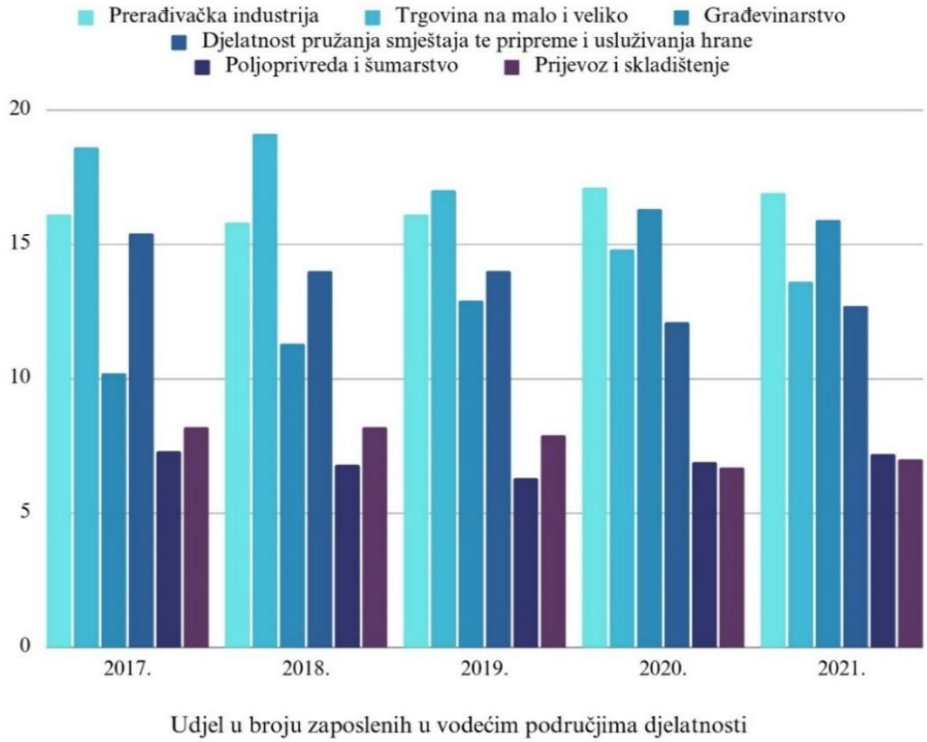
Slika 2.1.4-1. Ukupni prihodi gospodarstva na području Zadarske županije u razdoblju od 2017. do 2021. godine (Izvor*:* Gospodarska kretanja Zadarske županije, HGK, Županijska komora Zadar, ISSN 1846-7830, Zadar, rujan 2022. godine*,* obrada Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.1.4-2. Zaposleni u gospodarstvu na području Zadarske županije u razdoblju od 2017. do 2021. godine (Izvor: Gospodarska kretanja Zadarske županije, HGK, Županijska komora Zadar, ISSN 1846-7830, Zadar, rujan 2022. godine, obrada Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.1.4-3. Udjel u ukupnom prihodu poduzetnika u vodećim područjima djelatnosti na području Zadarske županije u razdoblju od 2017. do 2021. godine (Izvor: Gospodarska kretanja Zadarske županije, HGK, Županijska komora Zadar, ISSN 1846-7830, Zadar, rujan 2022. godine, obrada Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.1.4-4. Udjel u broju zaposlenih u vodećim područjima djelatnosti na području Zadarske županije u razdoblju od 2017. do 2021. godine (Izvor*:* Gospodarska kretanja Zadarske županije, HGK, Županijska komora Zadar, ISSN 1846-7830, Zadar, rujan 2022. godine, obrada Alfa Atest d.o.o.)

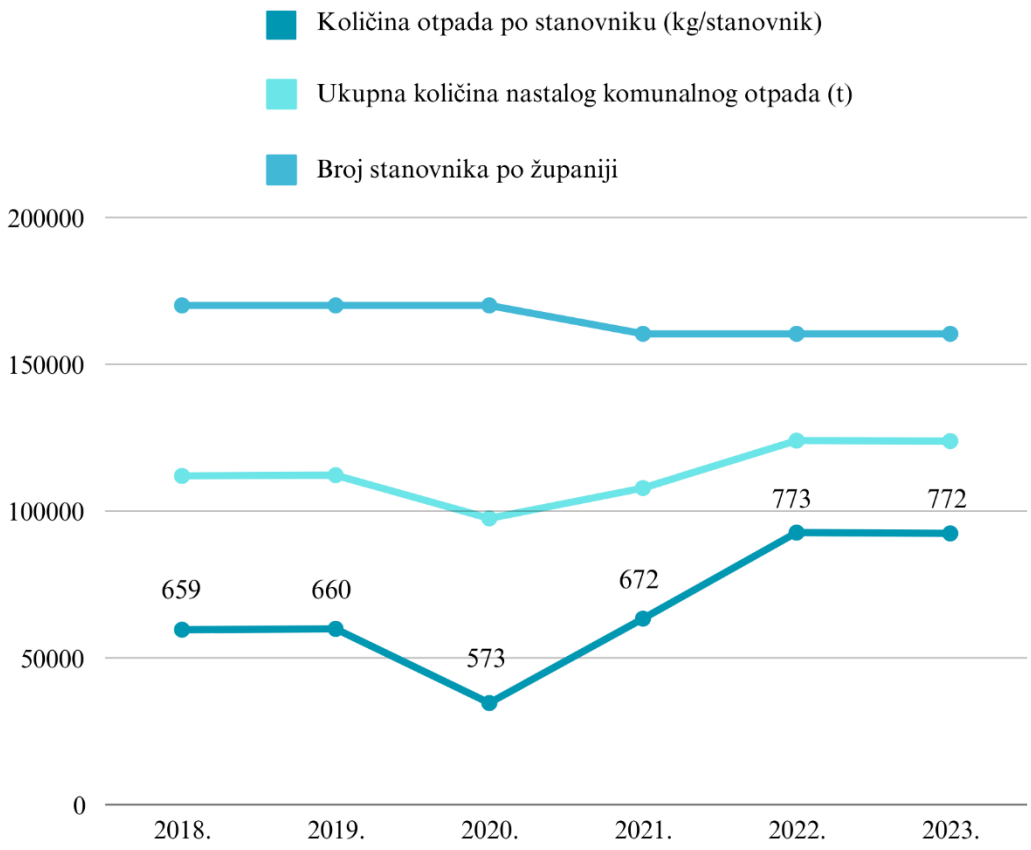
2.2 Analiza stanja gospodarenja otpadom na području Zadarske županije

Kako bi se mogli odrediti ciljevi PGO Zadarske županije, potrebno je napraviti pregled postojećeg stanja. On služi kao polazište te identificira potrebu za daljnjim razvojem sustava. Nadalje, pregled postojećeg stanja nužan je za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s definiranim ciljevima.

2.2.1 Komunalni otpad

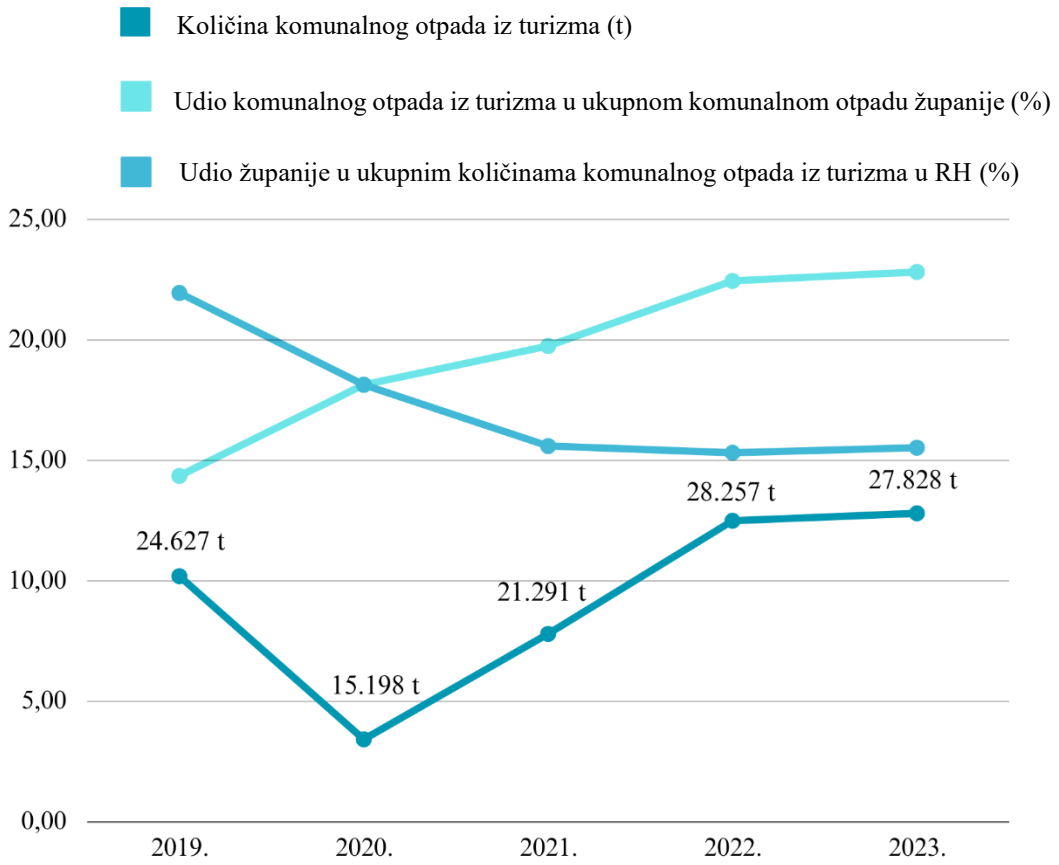
2.2.1.1 Nastali komunalni otpad

Sukladno **Tablici 5.1-1.** uočava se povećanje količine nastalog komunalnog otpada te je povećanje u 2023. godini u odnosi na 2018. godinu iznosilo 10,5 % (**Slika 2.2.1.1-1)**.
U 2020. godini, kao posljedica pandemije COVID-19 uslijed koje je došlo do značajnog smanjenja rada uslužnog sektora (zatvaranje ugostiteljskih objekata, smanjen broj turističkih noćenja), količine komunalnog otpada su se smanjile za oko 15 % u odnosu na 2019. godinu. Pojačavanjem aktivnosti uslužnog sektora (ugostiteljskih objekata, povećan broj turističkih noćenja itd.) u 2022. i 2023. godini količina komunalnog otpada opet je u porastu te je u 2023. godini iznosila 123.811 t.
Prema podatku u Izvješću o komunalnom otpadu MZOZT-a za 2023. godinu prosječna vrijednost godišnje količine komunalnog otpada po stanovniku za nacionalnu razinu u 2023. godini iznosila je 454 kg. Promatranjem godišnjih količina komunalnog otpada koji nastaju po stanovniku, ista je u 2023. godini u Zadarskoj županiji iznosila 775 kg što je najveća vrijednost u promatranom razdoblju od 2018. do 2022. godine (**Tablica 5.1-1.**, **Slika 2.2.1.1-1)**. Odstupanje od prosječne vrijednosti za nacionalnu razinu (454 kg) pripisuje se utjecaju turizma.



Slika 2.2.1.1-1. Ukupne količine nastalog komunalnog otpada i kretanje količine otpada po stanovniku u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Sukladno **Tablici 5.1-2.** u razdoblju od 2019. do 2023. godine uočava se povećanje udjela komunalnog otpada iz turizma u ukupnom komunalnom otpadu za oko 8,46 % te u 2023. godini iznosi 22,53 % (**Slika 2.2.1.1-2**). U promatranom razdoblju uočava se i opadanje udjela otpada iz turizma županije u ukupnim količinama komunalnog otpada iz turizma te u 2023. godini iznosi 15,53 % (**Slika 2.2.1.1-2.**).



Slika 2.2.1.1-2. Količine komunalnog otpada iz turizma (t) u Zadarskoj županiji, udio komunalnog otpada iz turizma u ukupnom komunalnom otpadu županije (%) i udio županije u ukupnim količinama komunalnog otpada iz turizma u RH (%) u razdoblju od 2019. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2019. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

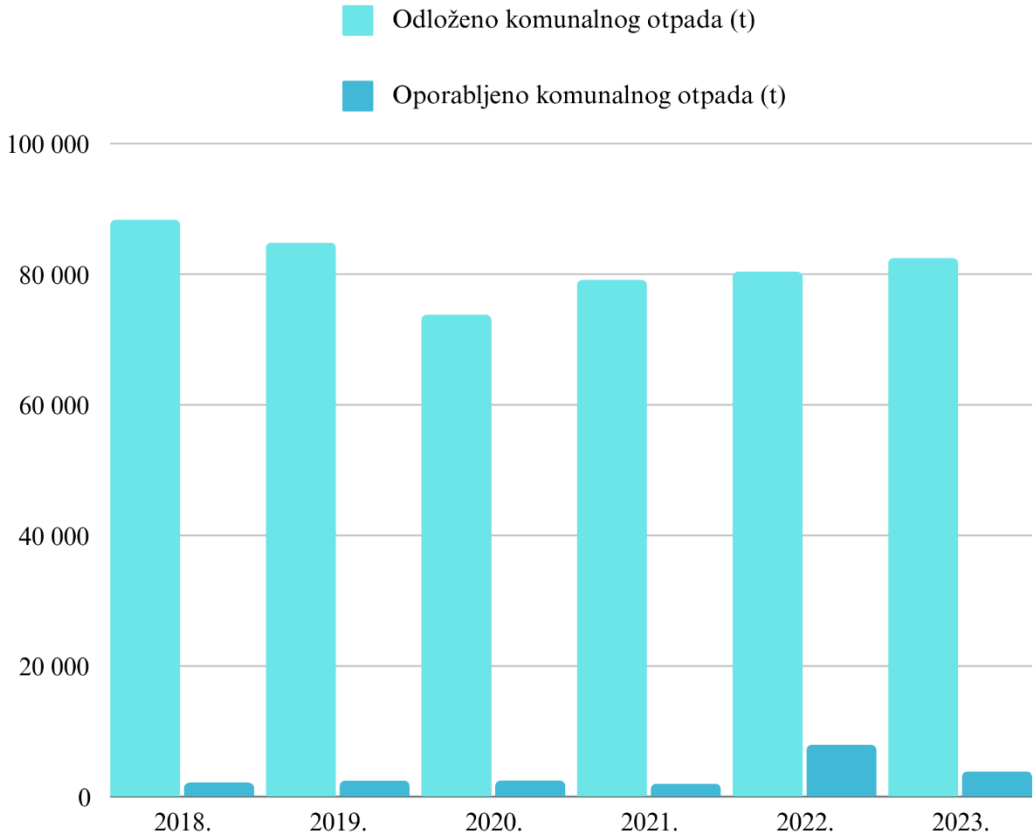
Kao posljedica porasta nastalih količina otpada u razdoblju od 2018. do 2023. godine dolazi do porasta stope oporabljenog ukupno sakupljenog otpada u okviru javne usluge s 2,4 % u 2018. na 9 % u 2022. godini, te smanjenja stope odlaganja ukupno sakupljenog otpada u okviru javne usluge s 97,3 % na 91 %. U 2023. godini uočava se značajno smanjenje oporabljenog otpada (s 9 % na 4 %) i povećanje odloženog otpada (s 91 % na 95 %) u odnosu na 2022. godinu (**Tablica 2.2.3-1**., **Slika 2.2.1.1-3, Slika 2.2.1.1-4.**).

Tablica 2.2.3-1. Gospodarenje komunalnim otpadom u razdoblju od 2018. do 2023. godine s iskazanim stopama odlaganja i oporabe komunalnog otpada sakupljenog u okviru javne usluge u Zadarskoj županiji

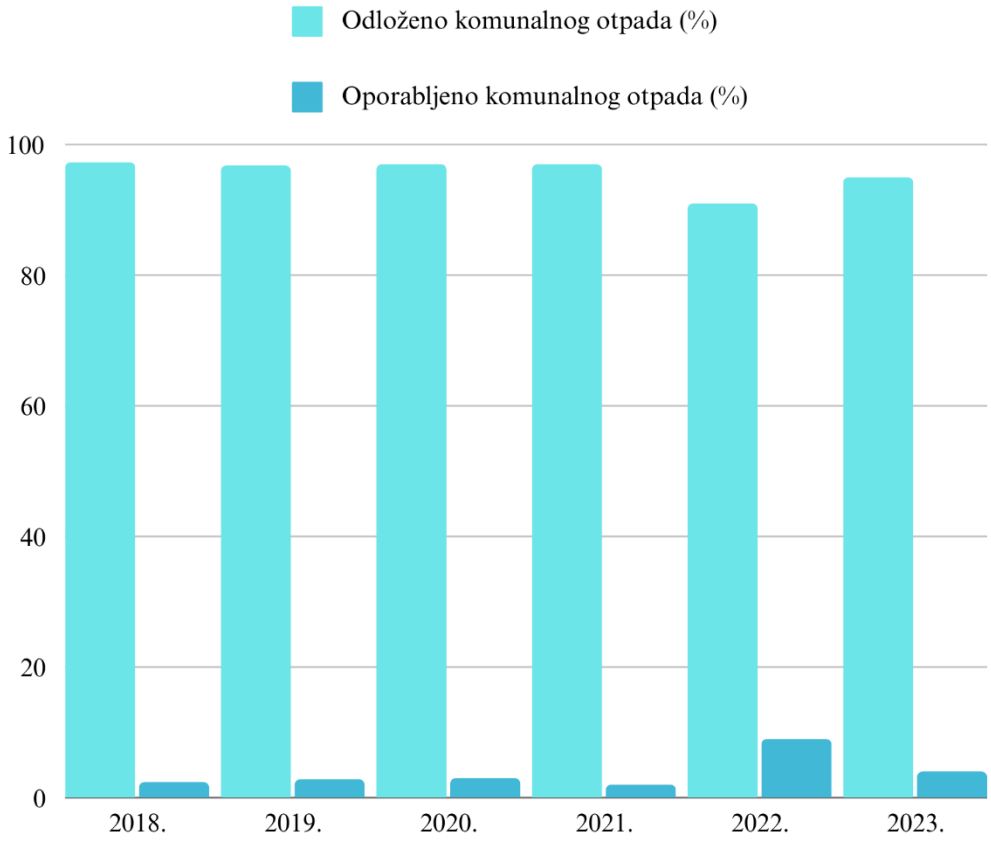
Godina	Ukupno sakupljeno u okviru javne usluge (t)	Odloženo (t)	Odloženo (%)	Oporabljeno (t)	Oporabljeno (%)	Ostalo (t)
2023.	86.518	82.488	95 %	3.868	4 %	161
2022.	88.668	80.389	91 %	7.953	9 %	326

2021.	81.385	79.143	97 %	1.970	2 %	272
2020.	76.454	73.811	97 %	2.472	3 %	171
2019.	87.650	84.838	96,8%	2.438	2,8 %	374
2018.	90.760	88.338	97,3%	2.136	2,4%	286

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)



Slika 2.2.1.1-3. Količine oporabljenog i odloženog ukupno sakupljenog komunalnog otpada u okviru javne usluge u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.2.1.1-4. Stopa oporabljenog te odloženog ukupno sakupljenog komunalnog otpada u okviru javne usluge u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

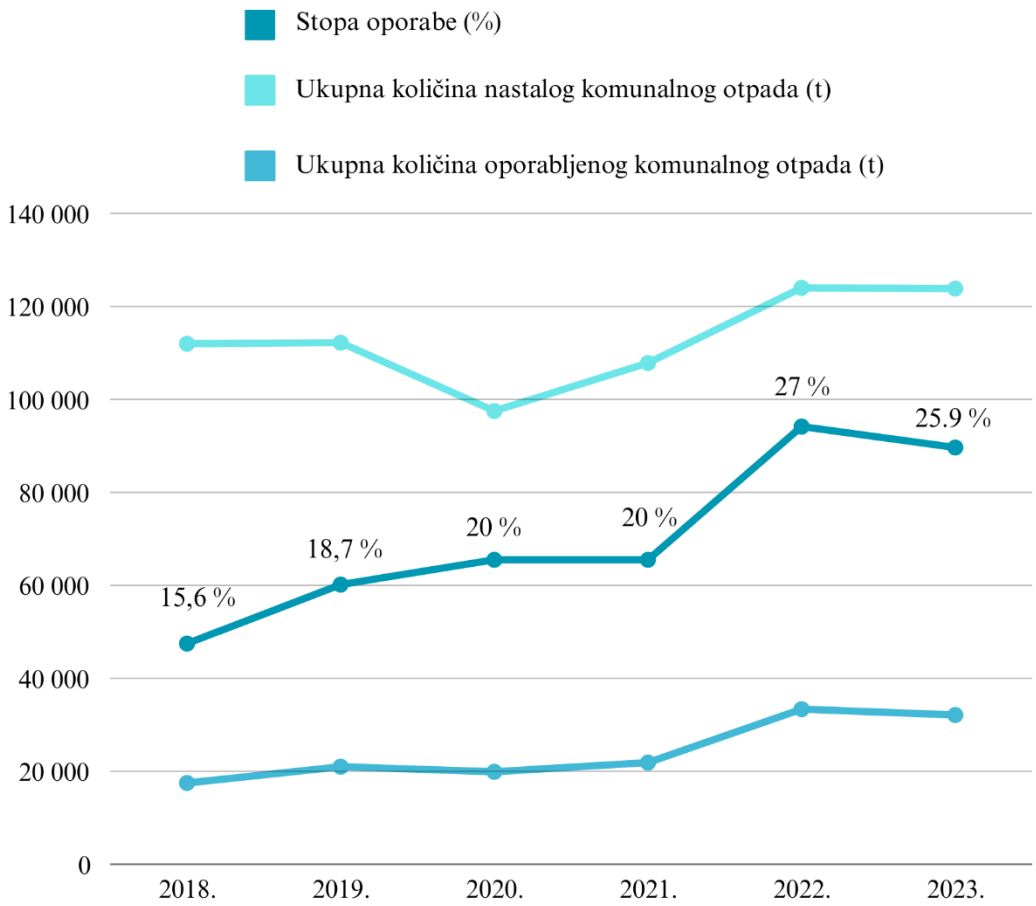
Sukladno Izvješćima o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018 do 2023. godine), za potrebe iskazivanja okvirnih stopa oporabe načinjena je procjena odnosno preraspodjela dodatno utvrđenih količina komunalnog otpada (**Tablica 2.2.3-2, Slika 2.2.1-5.**). Navedena preraspodjela izrađena je na način da su se oporabljenim količinama, koje su u županiju prijavili davatelji javne usluge, reciklažna dvorišta i trgovci otpada na malo pribrajale dodatno utvrđene i procijenjene količine oporabljenog otpada, uzimajući u obzir udio županije u ukupnom komunalnom otpadu prijavljenom putem SO-1 i SO-3 obrazaca (**Tablica 2.2.3-2, Slika 2.2.1.1-5.**). Slijedom navedenog dobivene su više vrijednosti stope od prikazanih u **Tablici 2.2.3-1**.

Tablica 2.2.3-2. Procjena ukupne stope oporabe u Zadarskoj županiji za razdoblje 2018. do 2023. godine s uključenim dodatno utvrđenim količinama

Godina	Ukupna količina nastalog komunalnog otpada (t)	Ukupna količina oporabljenog komunalnog otpada s dodatno utvrđenim količinama (t)	Stopa oporabe
2023.	123.811	32.111	25,9 %
2022.	123.982	33.364	27 %

2021.	107.815	21.874	20 %
2020.	97.490	19.890	20 %
2019.	112.196	20.996	18,7 %
2018.	111.962	17.488	15,6 %

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

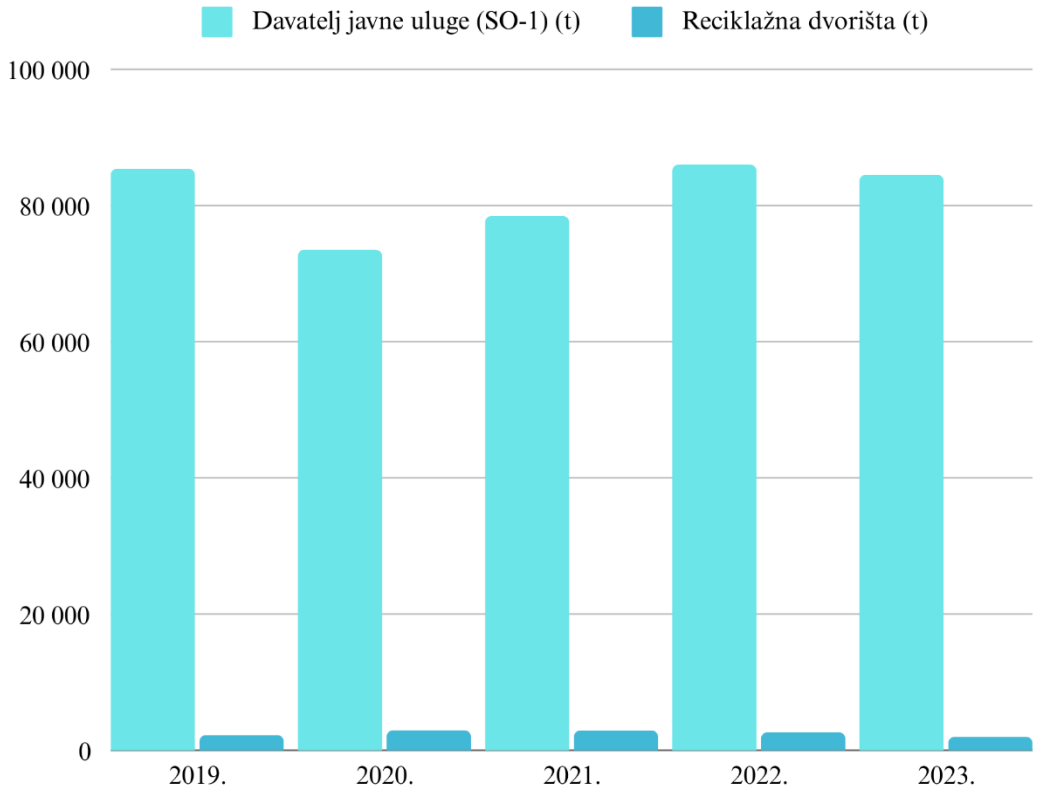


Slika 2.2.1.1-5. Ukupna količina nastalog komunalnog otpada (t), ukupna količina oporabljenog komunalnog otpada (t) i stopa oporabe komunalnog otpada u razdoblju od 2018. do 2023. godine u Zadarskoj županiji, u okviru javne usluge i s uključenim procjenama (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.1.2 Odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

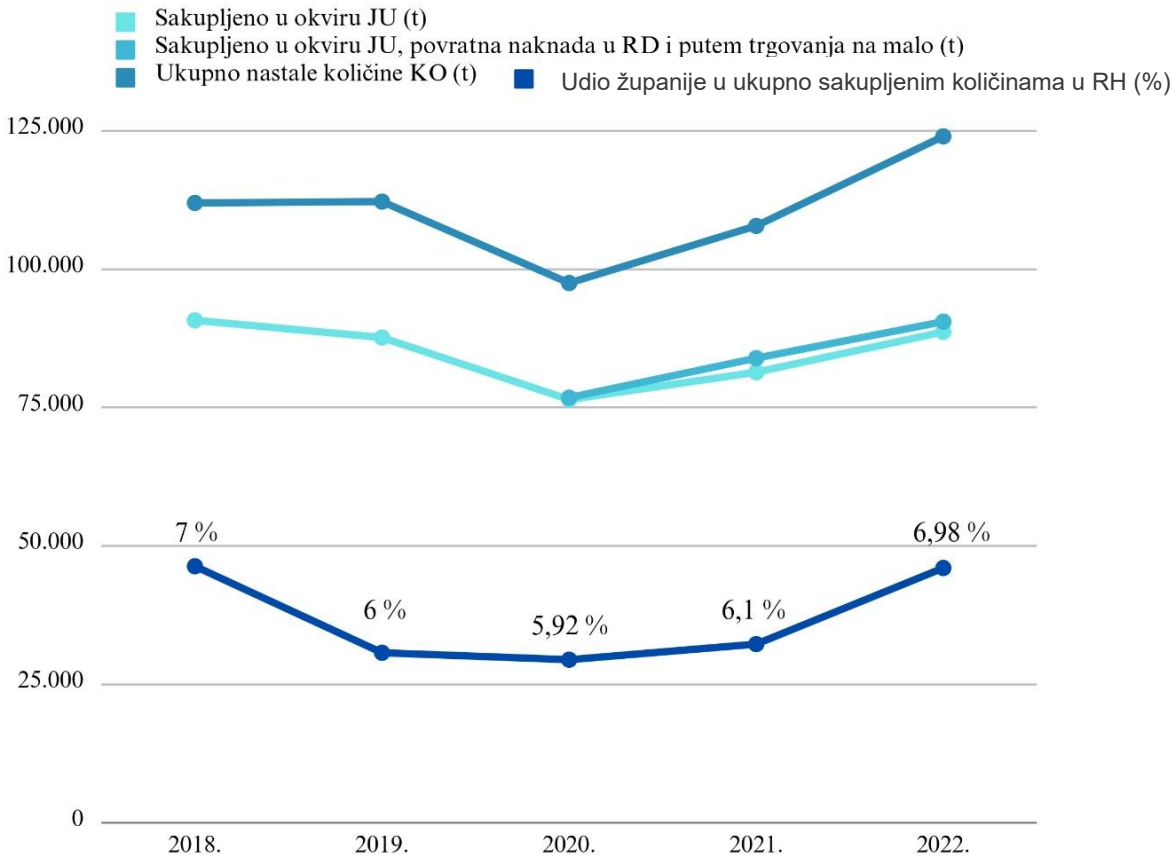
Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad) provodi se sakupljanjem putem spremnika na način „od vrata do vrata“, putem spremnika na javnim površinama, reciklažnih dvorišta, trgovine na malo te kroz uspostavljene nacionalne sustave za posebne kategorije otpada.

Do srpnja 2023. godine na području Zadarske županija korisnicima javne usluge na raspolaganju je bilo 8 reciklažnih dvorišta i 27 mobilnih reciklažnih dvorišta. U 2023. godini u reciklažnim dvorištima Zadarske županije sakupljeno je 1.987 t komunalnog otpada. Riječ je o smanjenju od oko 11 % u odnosu na 2019. godinu (**Tablica 5.2-1, Slika 2.2.1.2-1**).



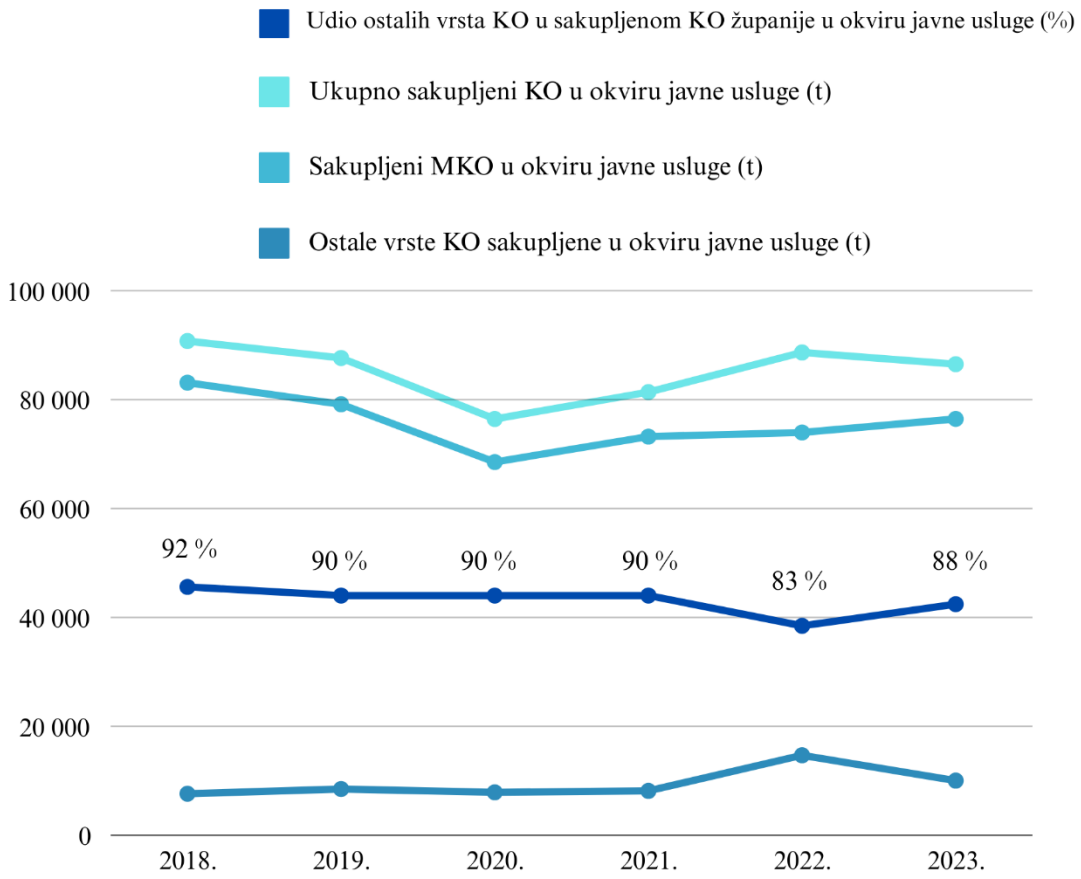
Slika 2.2.1.2-1. Količine komunalnog otpada sakupljene u okviru javne usluge (davatelj javne usluge (SO-1) i količine komunalnog otpada sakupljenih putem reciklažnih dvorišta u razdoblju od 2019. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2019. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Promatranjem ukupnih količina sakupljenog otpada u okviru javne usluge u razdoblju od 2018. do 2023. godine (**Tablica 5.2-2, Slika 2.2.1.2-2)**, vidljivo je opadanje količina sakupljenog otpada od 2018. do 2020. godine te porast količina sakupljenog otpada u okviru JU, povratna naknada u RD i putem trgovanja na malo u razdoblju od 2018. do 2023. godine. U 2023. godinu Udio županije u ukupno sakupljenoj količini u 2023. godini iznosi 6,75 %.



Slika 2.2.1.2-2. Količine sakupljenog otpada u okviru JU (t), sakupljeno u okviru JU (t), povratna naknada u RD i putem trgovanja na malo (t) i udio županije u ukupno sakupljenim količinama u RH (%) u razdoblju od 2018. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

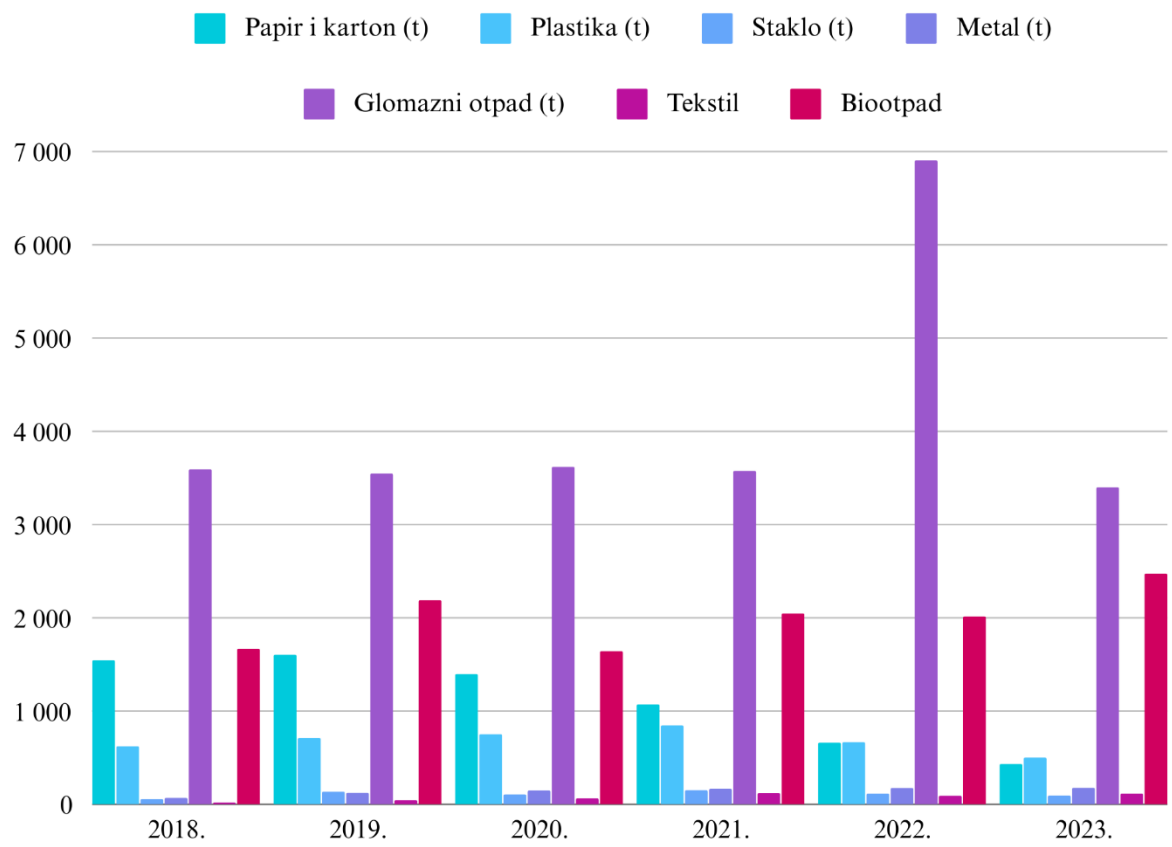
Promatranjem količina komunalnog i miješanog komunalnog otpada sakupljenog u okviru javne usluge za razdoblje od 2018. do 2023. godine (**Tablica 5.2-3, Slika 2.2.1.2-3**), uočava se smanjenje udjela MKO u sakupljenom KO županije te porast udjela ostalih vrsta KO u sakupljenom KO županije u okviru javne usluge (sa 10 % u 2019. godini na 17 % u 2022. godini). Udio ostalih vrsta KO u sakupljenom KO županije u okviru javne usluge se u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu smanjio za oko 5 %



Slika 2.2.1.2-3. Udio ostalih vrsta KO u sakupljenom KO županije u okviru javne usluge (%), ukupno sakupljeni KO u okviru javne usluge (t), sakupljeni MKO u okviru javne usluge (t) i ostale vrste KO sakupljene u okviru javne usluge (t) u razdoblju od 2018. do 2023. godine (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Odvojeno sakupljanje barem jedne od korisnih vrsta otpada iz komunalnog otpada (papir i karton, plastika, staklo, metal, glomazni otpad, tekstil i biootpad) u okviru javne usluge u 2022. godini provodilo se u 33 JLS Zadarske županije.
U ukupnim količinama odvojeno sakupljenog komunalnog otpada u 2023. godini u Zadarskoj županiji (**Tablica 5.2-5, Slika 2.2.1.2-4**), najviše je bilo glomaznog otpada (47 %) i biootpada (34 %).

Količina sakupljenog ambalažnog komunalnog otpada iznosila je 1.207 t odnosno 16 % ukupne količine odvojeno sakupljenog komunalnog otpada. U ambalažnom otpadu oko 3,5 % činila je ambalaža od papira i kartona, 4,2 % ambalaža od plastike dok je ambalaža od stakla i metala sudjelovala s udjelom od 8,3 %.



Slika 2.2.1.2-4. Odvojeno sakupljeni komunalni otpad u 2023. godini, po vrstama (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada na području Zadarske županije prema dostupnim podacima u trenutku izrade ovog dokumenta obavljalo je 14 trgovačkih društava. Popis davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Zadarske županije i područje pružanja usluga javne usluge prikazani su u **Tablici 2.2.1.2-1**.

Tablica 2.2.1.2-1. Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u 2022. godini

DAVATELJ JAVNE USLUGE	GRAD/OPĆINA	PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA	BROJ STANOVNIKA (Popis 2021. g)
BENKOVIĆ d.o.o.	GRAD BENKOVAC	Benkovac, Benkovačko Selo, Bjelina, Brgud, Bruška, Buković, Bulić, Dobra Voda, Donje Biljane, Donje Ceranje, Donji Karin, Gornje Biljane, Gornje Ceranje, Kašić, Lepuri, Islam Grčki, Kolarina, Korlat, Kožlovac, Kula Atlagić, Lišane Tinjske, Lisičić, Medviđa, Miranje, Nadin, Perušić Benkovački, Perušić Donji, Podgrađe, Podlug, Popovići, Pristeg, Prović, Radašinovci, Raštević, Rodaljice, Smilčić, Šopot, Tinj, Vukšić, Zagrad, Zapužane.	9.680
	OPĆINA LIŠANE OSTROVIČKE	Lišane Ostovičke, Dobropoljci, Ostrovica	593
BIBINJAC d.o.o.	OPĆINA BIBINJE	Bibinje	3.962
BOŠANA d.o.o.	GRAD BIOGRAD NA MORU	Biograd na Moru	5.601
ČISTI OTOK d.o.o.	OPĆINA VIR	Vir	3.045
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	OPĆINA GALOVAC	Galovac	1.258
	OPĆINA JASENICE	Jasenice, Maslenica, Rovanjska	1.348
	OPĆINA KALI	Kali	1.585
	OPĆINA KUKLJICA	Kukljica	628
	GRAD NIN	Grbe, Nin, Ninski Stanovi, Poljica-Brig, Zaton, Žerava	2.705
	OPĆINA NOVIGRAD	Novigrad, Paljuv, Pridraga	2.160
	OPĆINA PAŠMAN	Banj, Dobropoljana, Kraj, Mrljane, Neviđane, Pašman, Ždrelac	2.136
	OPĆINA POLIČNIK	Rupalj, Visočane, Poličnik, Murvica, Lovinac, Dračevac ninski, Briševo	4.676
	OPĆINA POSEDARJE	Grgurice, Islam Latinski, Podgradina, Posedarje, Slivnica, Vinjerac, Ždrilo	3.430
	OPĆINA PREKO	Preko, Poljana, Sutomišćica, Mali Lukoran, Lukoran, Ugljan	3.556
	OPĆINA PRIVLAKA	Privlaka	2.128
	OPĆINA RAŽANAC	Ražanac, Radovin, Jovići, Rtina, Ljubač, Ljubački stanovi, Podvršje, Krneza	2.746

	OPĆINA STARIGRAD	Starigrad-Paklenica, Seline, Tribanj (Šibuljina, Kruščica, Mandalina)	1.697
	OPĆINA SUKOŠAN	Sukošan, Debeljak, Glavica, Gorica	4.665
	OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV	Donje Raštanje, Gornje Raštane, Sikovo, Sv. Filip i Jakov, Sv. Petar, Turanj	4.461
	OPĆINA ŠKABRNJA	Prkos, Škabrnje	1.661
	OPĆINA VRSI	Vrsi, Poljica	2.045
	GRAD ZADAR	Babindub, Brgulje, Crno, Ist, Kožino, Mali Iž, Molat, Olib, Petrčane, Premuda, Rava, Silba, Veli Iž, Zadar, Zapuntel	70.779
	OPĆINA ZEMUNIK DONJI	Zemunik Donji, Zemunik Gornji, Smoković	2.159
ČISTOĆA I ODRŽAVANJE KOLAN d.o.o.	OPĆINA KOLAN	Kolan, Mandre, Kolanjski Gajac	815
ČISTOĆA PAG d.o.o.	GRAD PAG	Grad Pag, Bošana, Dubrava, Sv. Marija, Sv. Marko, Košljun, Proboj, Šimuni (sa Selcem), Gorica, Dinjiška, Stara Vas, Vrčići, Miškovići, Vlašići, Smokvica	3.175
ČISTOĆA POVLJANA d.o.o.	OPĆINA POVLJANA	Općina Povljana	669
EKO-FLOR PLUS d.o.o.	OPĆINA STANKOVCI	Banjevci, Bila Vlaka, Budak, Crljenik, Morpolača, Stankovci i Velim	1.831
GRAČAC ČISTOĆA d.o.o.	OPĆINA GRAČAC	Gračac i Srb	3.136
KOMUNALNO DRUŠTVO POLAČA d.o.o.	OPĆINA POLAČA	Gornja Jagodnja, Donja Jagodnja, Kakma, Polača	1.389
LOŠI d.o.o.	GRAD OBROVAC	Karin, Vrulje, Šušnjar 1 i 2, Crna Punta, Ribnica, Kruševo, Obrovac, Muškovci, Bilišane, Žegar, Krupa, Golubić, Vrkići	3.453
	OPĆINA PAKOŠTANE	Pakoštane, Drage, Vrana, Vrgada	4.100
MULIĆ d.o.o	OPĆINA SALI	Sali, Zaglav, Žman, Luka, Savar, Brbinj, Dragove, Božava, Soline, Veli Rat, Verunić, Zverinac	1.746
ORLIĆ d.o.o.	OPĆINA TKON	Tkon i Ugrinić	748

Izvor: Izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu, Podaci MINGOR-a – Evidencija davatelja usluge po jedinicama lokalne samouprave i IRDJU za 2022. godinu, Popis stanovništva RH 2021. godine, Državni zavod za statistiku

Javnu uslugu sakupljanja obavljaju komunalne tvrtke na razini jedinica lokalne samouprave pomoću specijaliziranih vozila koja su opremljena s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.

U sklopu Mjere A. *Razmatranje lokacija mini pretovarnih stanica na otocima, ishođenje akata za građenje za iste* na području Općine Sali (Dugi otok i Zverinac) predlaže se planiranje izgradnje mini pretovarrnih stanica, a koje će služiti za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar odvojeno sakupljenog komunalnog otpada radi njegovog prijevoza na kopno te daljnje oporabe i zbrinjavanja, a sve u cilju postizanja ciljeva kružne ekonomije i zaštite prirode naših otoka.

Tvrtka ČISTOĆA d.o.o. Zadar je davatelj javne usluge na otocima koji se nalaze na području Grada Zadra, na otocima Olib, Silba, Premuda, Ist, Molat, Iž i Rava.

Sukladno podacima navedenim u Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području Grada Zadra za 2023. godinu, ožujak 2024. godine, na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (Iž, Rava, Molat, Ist, Premuda, Silba, Olib) postavljene su mini pretovarne stanice na kojima se sakupljeni otpad privremeno skladišti u spremnike. Pretovarne stanice sastoje se od nekoliko rolo kontejnera za glomazni otpad, zatvorenih kontejnera za odvojeno skupljanje otpada i press kontejnera za komunalni otpad. Sakupljeni otpad se s mini pretovarnih stanica pomorskim putem odvozi na kopno i odlaže na odlagalištu Diklo ili predaje ovlaštenim osobama. Prijevoz otpada obavlja se brodom koji udovoljava potrebnim tehničkim karakteristikama, a na temelju ugovora kojeg Čistoća d.o.o. Zadar sklapa na godišnjoj razini s prijevoznikom odabranim putem postupka javne nabave. U tijeku je provedba aktivnosti radi usklađenja postojećih lokacija na otocima sa zakonskom propisima odnosno izrada projektne dokumentacije i ishođenje akata za građenje.

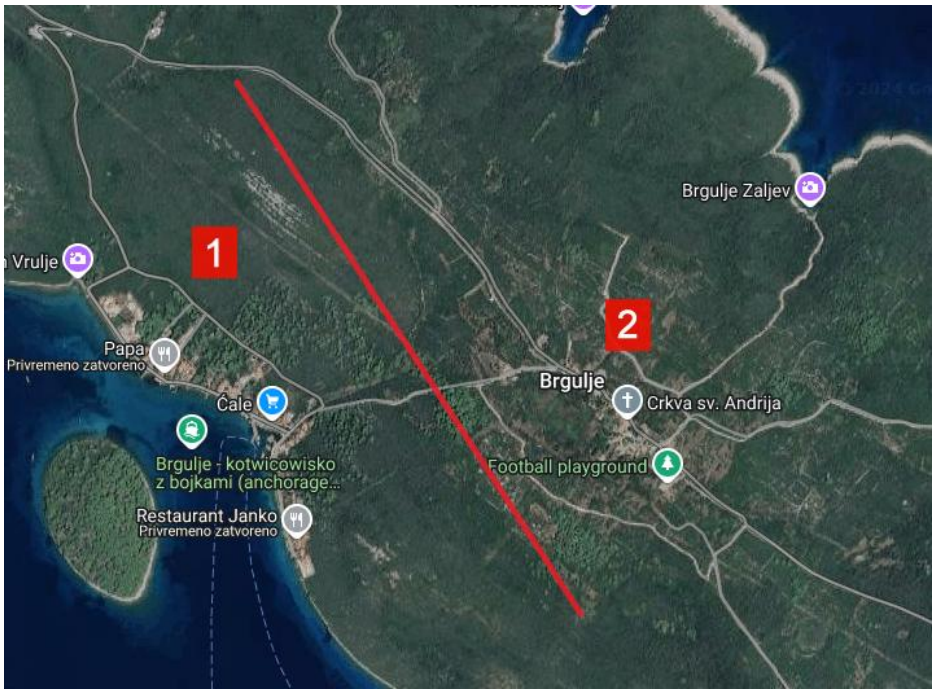
Sukladno javno dostupnim podacima[1], otpad se na otocima Olib, Silba, Premuda, Ist, Molat, Iž i Rava odvozi šest dana u tjednu, od ponedjeljka do subote a po zonama prikazanim na Slikama 1-8.

Otpad se odvozi s područja Zone 1 odvozi se od ponedjeljka do četvrtka, s područja Zone 2 od utorka do petka i sa područja Zone 3 od srijede do subote.

[1] https://www.cistoca-zadar.hr/usluge-2/odvoz-otpada-21/#podrucje-OtokMolat



Slika 2.2.1.2-4-a. Odvoz otpada s otoka Molata – naselje Molat



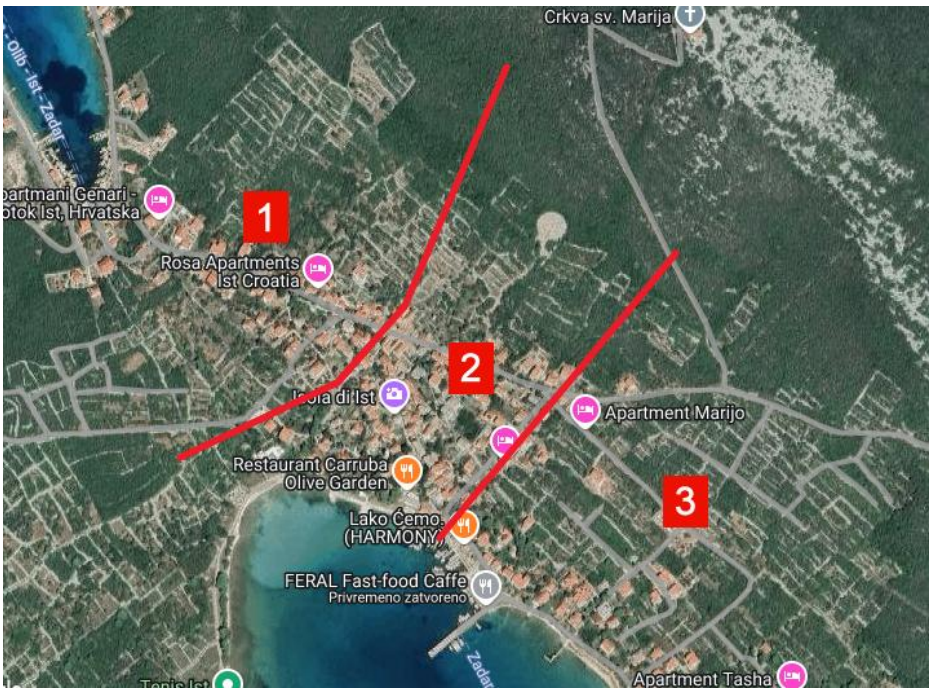
Slika 2.2.1.2-4-b. Odvoz otpada s otoka Molata – naselje Brgulje



Slika 2.2.1.2-4-c. Odvoz otpada s otoka Molata – naselje Zapuntel



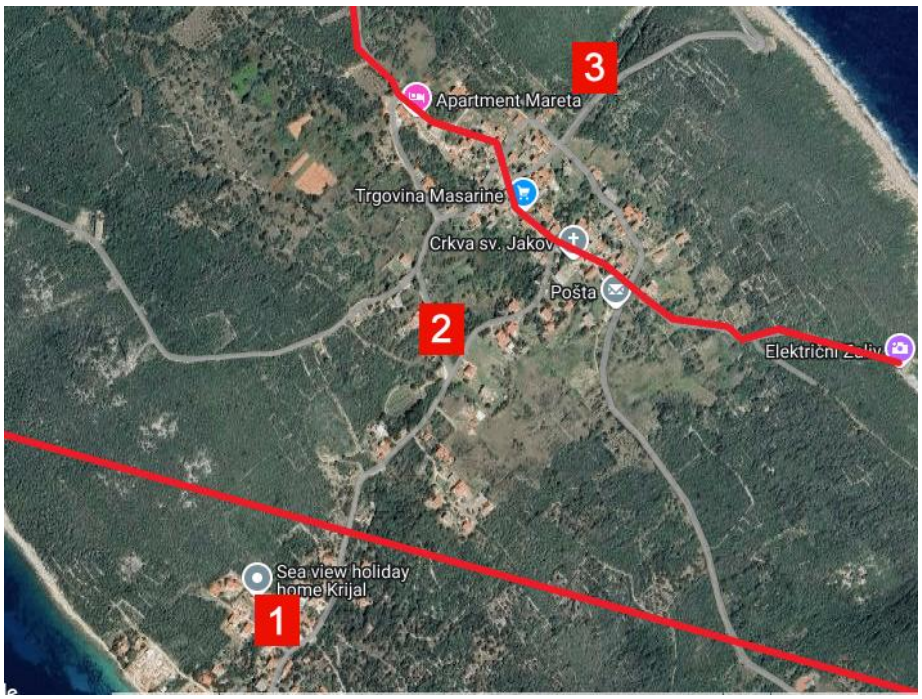
Slika 2.2.1.2-4-d. Odvoz otpada s otoka Oliba



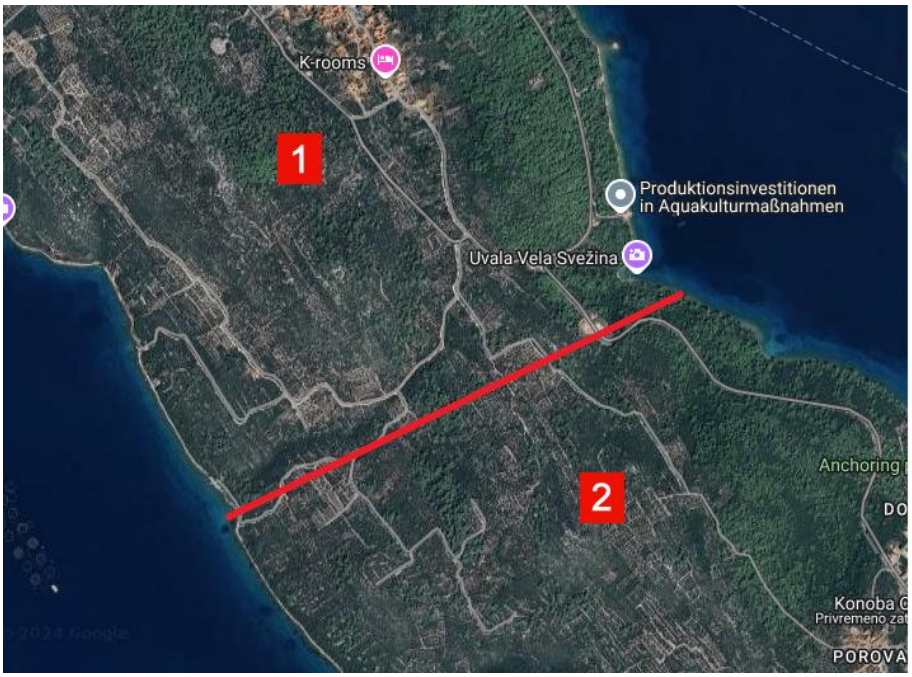
Slika 2.2.1.2-4-e. Odvoz otpada s otoka Ista



Slika 2.2.1.2-4-f. Odvoz otpada s otoka Silbe



Slika 2.2.1.2-4-g. Odvoz otpada s otoka Premude



Slika 2.2.1.2-4-h.Odvoz otpada s otoka Iža

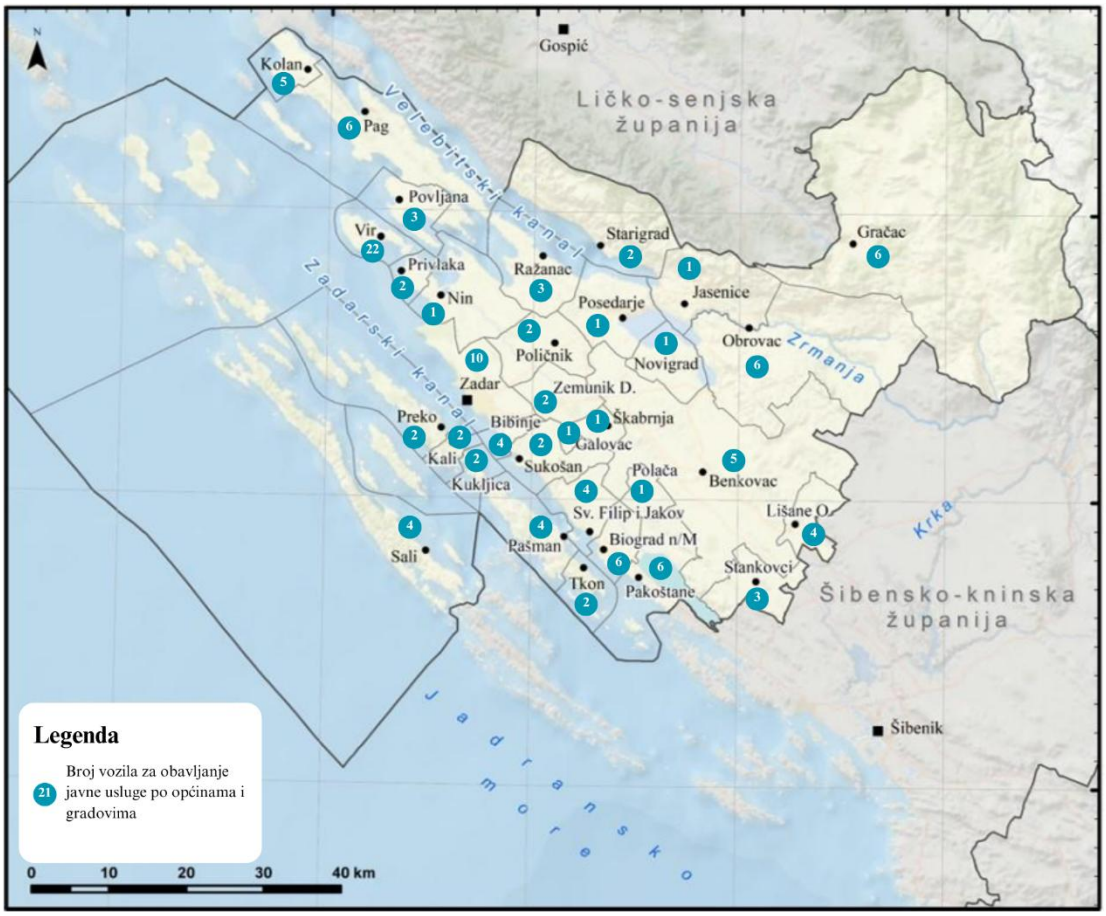
U **Tablici 2.2.1.2-2** je dan pregled broja vozila za obavljanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom po pojedinoj JLS.

Tablica 2.2.1.2-2. Broj vozila za obavljanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom po pojedinoj JLS u 2022. godini

OPĆINA/GRAD	BROJ VOZILA ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE I USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM
BENKOVAC	5
LIŠANE OSTROVIČKE	4

BIBINJE		4
BIOGRAD NA MORU		6
VIR		22
GALOVAC		1
JASENICE		1
KALI		2
KUKLJICA		2
NIN		1
NOVIGRAD		1
PAŠMAN		4
POLIČNIK		2
POSEDARJE		1
PREKO		2
PRIVLAKA		2
RAŽANAC		3
STARIGRAD		2
SUKOŠAN		2
SVETI FILIP I JAKOV		4
ŠKABRNJA		1
VRSI		1
ZADAR		10
ZEMUNIK DONJI		2
KOLAN		5
PAG		6
STANKOVCI	EKO-FLOR PLUS D.O.O.	2
	MICHIELI-TOMIĆ d.o.o.	1
GRAČAC		6
POLAČA		1
OBROVAC		6
PAKOŠTANE		6
SALI		4
TKON		2
POVLJANA		3

Izvor: IRJDU obrazac za 2022. godinu



Slika 2.2.1.2-5. Broj vozila za obavljanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom po pojedinoj JLS (Izvor: IRJDU obrazac za 2022. godinu, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

U tablicama u nastavku dani su sljedeći podaci:

- podaci o odvojenom sakupljanju reciklabilnog otpada po JLS (po principu „od vrata do vrata“ ili putem spremnika na javnim površinama (**Tablica 2.2.1.2-3., Slika 2.2.1.2-6.**)
- podaci o odvojenom sakupljanju reciklabilnog otpada po JLS u Zadarskoj županiji po principu „od vrata do vrata“ – reciklabilni otpad **(Tablica 2.2.1.2-4., Slika 2.2.1.2-7)**
- podaci o odvojenom sakupljanju reciklabilnog otpada po JLS u Zadarskoj županiji po principu „od vrata do vrata“ – biootpad **(Tablica 2.2.1.2-5., Slika 2.2.1.2-8)**
- podaci o odvojenom sakupljanju otpada putem spremnika na javnim površinama po JLS u Zadarskoj županiji (**Tablica 2.2.1.2-6., Slika 2.2.1.2-9)**

U trenutku izrade PGO Zadarske županije nije objavljen IRDJU obrazac za 2023. godinu.

Izvor: IRDJU obrazac za 2022. godinu

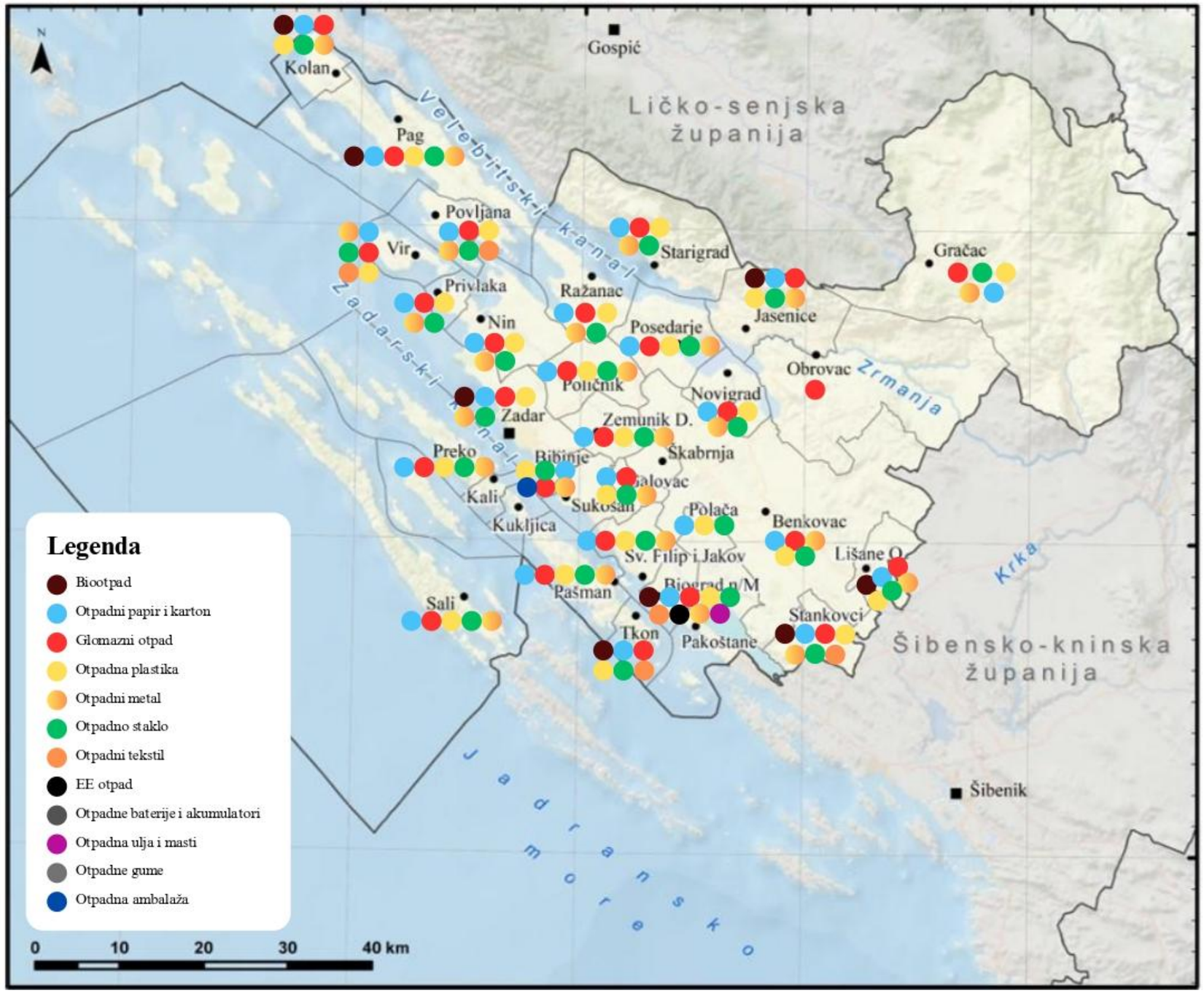
Tablica 2.2.1.2-3. Pregled odvojenog sakupljanja reciklabilnog otpada po JLS u Zadarskoj županiji (po principu od vrata do vrata“ ili putem spremnika na javnim površinama)

ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA	BIOOTPAD	OTPADNI PAPIR I KARTON	GLOMAZNI OTPAD	**RECIKLABILNI OTPAD:**	OTPADNA PLASTIKA	OTPADNI METAL	OTPADNO STAKLO	**OSTALO:**	OTPADNI TEKSTIL	EE OTPAD	OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	OTPADNA ULJA I MASTI	OTPADNE GUME	OTPADNA AMBALAŽA
BENKOVAC	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
LIŠANE OSTROVIČKE	DA	DA	DA		DA	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
BIBINJE	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	DA
BIOGRAD NA MORU	DA	DA	DA		DA	DA	DA		DA	DA	NE	DA	NE	NE
VIR	NE	DA	DA		DA	DA	DA		DA	NE	NE	NE	NE	NE
GALOVAC	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
JASENICE	DA	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
KALI	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
KUKLJICA	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
NIN	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
NOVIGRAD	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PAŠMAN	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
POLIČNIK	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
POSEDARJE	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PREKO	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PRIVLAKA	NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE

ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA		BIOOTPAD	OTPADNI PAPIR I KARTON	GLOMAZNI OTPAD	**RECIKLABILNI OTPAD:**	OTPADNA PLASTIKA	OTPADNI METAL	OTPADNO STAKLO	**OSTALO:**	OTPADNI TEKSTIL	EE OTPAD	OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	OTPADNA ULJA I MASTI	OTPADNE GUME	OTPADNA AMBALAŽA
RAŽANAC		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
STARIGRAD		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
SUKOŠAN		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
SVETI FILIP I JAKOV		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
ŠKABRNJA		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
VRSI		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
ZADAR		DA	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
ZEMUNIK DONJI		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
KOLAN		DA	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PAG		DA	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
STANKOVCI*	EKO-FLOR PLUS D.O.O.	DA	DA	DA		DA	DA	DA		DA	NE	NE	NE	NE	NE
	MICHIELI-TOMIĆ d.o.o.	NE	DA	NE		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
GRAČAC		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
POLAČA		NE	DA	NE		DA	NE	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
OBROVAC		NE	NE	DA		NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PAKOŠTANE		NE	NE	NE		NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
SALI		NE	DA	DA		DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
TKON		DA	DA	DA		DA	NE	DA		DA	NE	NE	NE	NE	NE
POVLJANA		NE	DA	DA		DA	DA	DA		DA	NE	NE	NE	NE	NE

Izvor: IRJDU obrazac za 2021. godinu

Napomena: * Prema obrascu IRDJU za 2021 g. u Općini Stankovci u 2021. godini bila su aktivna dva pružatelja javne usluge sakupljanja te su podaci navedeni za oba pružatelja javne usluge sakupljanja (EKO-FLOR PLUS d.o.o. i MICHIELI-TOMIĆ d.o.o..



Slika 2.2.1.2-6. Pregled odvojenog sakupljanja reciklabilnog otpada po JLS u Zadarskoj županiji (po principu od vrata do vrata“ ili putem spremnika na javnim površinama) (Izvor: IRJDU obrazac za 2021. godinu, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

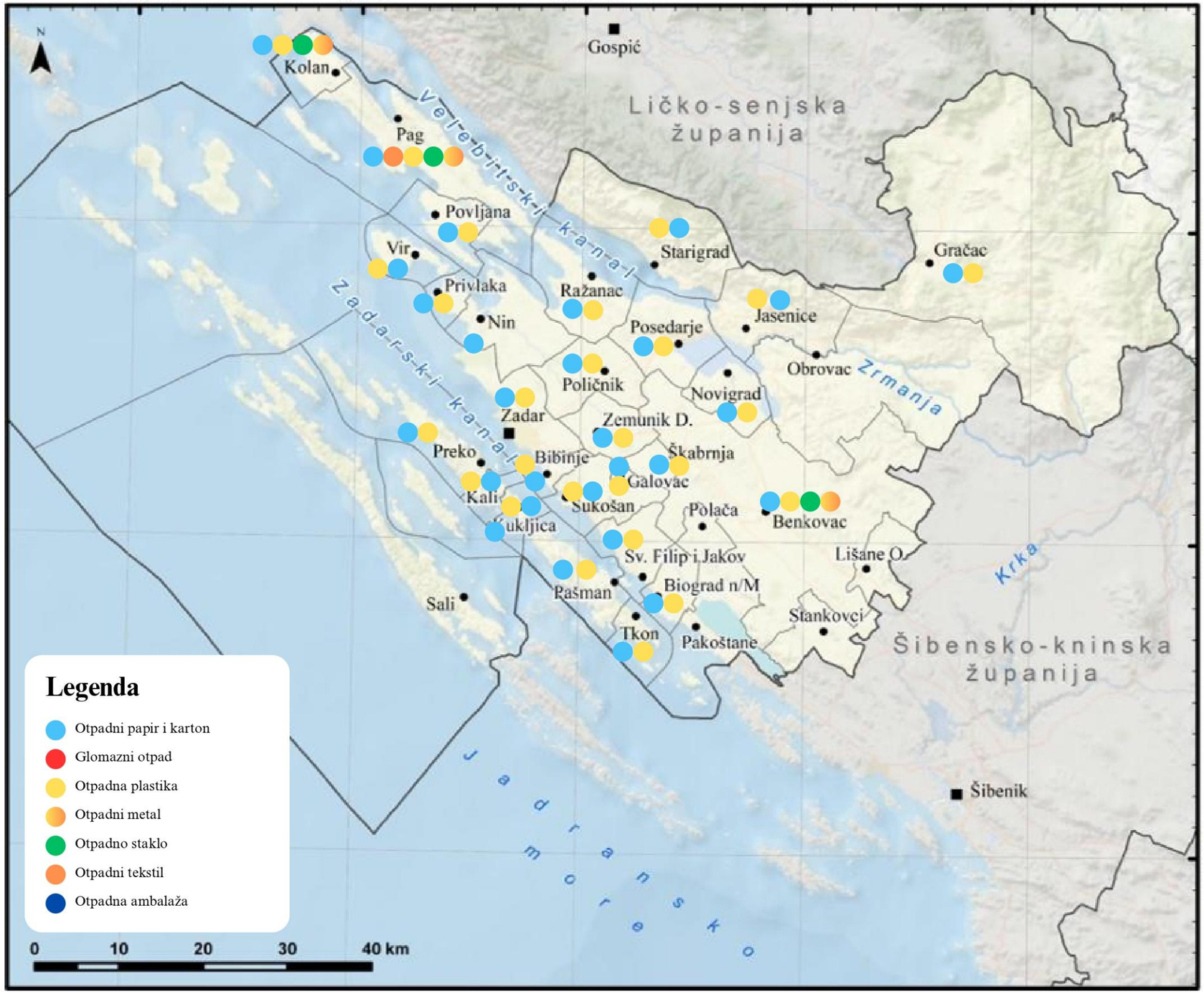
Tablica 2.2.1.2-4. Pregled odvojenog sakupljanja reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ po JLS u Zadarskoj županiji

ODVOJENO SAKUPLJANJE "OD VRATA DO VRATA" RECIKLABILNI OTPAD	**UKUPAN BROJ SPREMNIKA** (KONTEJNERI, KANTE, VREĆICE)	OD UKUPNOG BROJA SPREMNIKA - VREĆICE DA/NE?	OTPADNI PAPIR I KARTON	OTPADNI METAL	OTPADNO STAKLO	OTPADNA PLASTIKA	**OSTALO:**	GLOMAZNI OTPAD	OTPADNI TEKSTIL	OTPADNA AMBALAŽA	RAZNO (NAVESTI)
BENKOVAC	700	NE	DA	DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE
LIŠANE OSTROVIČKE	\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
BIBINJE	\	DA	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
BIOGRAD NA MORU	2.300	DA	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
VIR	2	DA	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
GALOVAC	400	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
JASENICE	1.000	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
KALI	800	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
KUKLJICA	400	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
NIN	2.000	NE	DA	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
NOVIGRAD	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
PAŠMAN	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
POLIČNIK	1.000	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
POSEDARJE	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
PREKO	800	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
PRIVLAKA	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
RAŽANAC	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
STARIGRAD	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
SUKOŠAN	600	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE

ODVOJENO SAKUPLJANJE "OD VRATA DO VRATA" RECIKLABILNI OTPAD		**UKUPAN BROJ SPREMNIKA** (KONTEJNERI, KANTE, VREĆICE)	OD UKUPNOG BROJA SPREMNIKA - VREĆICE DA/NE?	OTPADNI PAPIR I KARTON	OTPADNI METAL	OTPADNO STAKLO	OTPADNA PLASTIKA	**OSTALO:**	GLOMAZNI OTPAD	OTPADNI TEKSTIL	OTPADNA AMBALAŽA	RAZNO (NAVESTI)
SVETI FILIP I JAKOV		400	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
ŠKABRNJA		400	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
VRSI		500	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
ZADAR		6.000	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
ZEMUNIK DONJI		400	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
KOLAN		\	\	DA	DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE
PAG		68.721	DA	DA	DA	DA	DA		NE	NE	DA	NE
STANKOVCI*	EKO-FLOR PLUS D.O.O.	932	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
	MICHIELI-TOMIĆ d.o.o.	\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
GRAČAC		1.496	NE	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
POLAČA		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
OBROVAC		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
PAKOŠTANE		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
SALI		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE
TKON		5.665	DA	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	NE
POVLJANA		2.514	DA	DA	NE	NE	DA		NE	NE	NE	MKO

Izvor: IRJDU obraza za 2021. godinu

Napomena:* Prema obrascu IRDJU za 2021 g. u Općini Stankovci u 2021. godini bila su aktivna dva pružatelja javne usluge sakupljanja te su podaci navedeni za oba pružatelja javne usluge sakupljanja (EKO-FLOR PLUS d.o.o. i MICHIELI-TOMIĆ d.o.o..



Slika 2.2.1.2-7. Pregled odvojenog sakupljanja reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ po JLS u Zadarskoj županiji (Izvor: IRJDU obrazac za 2021. godinu, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

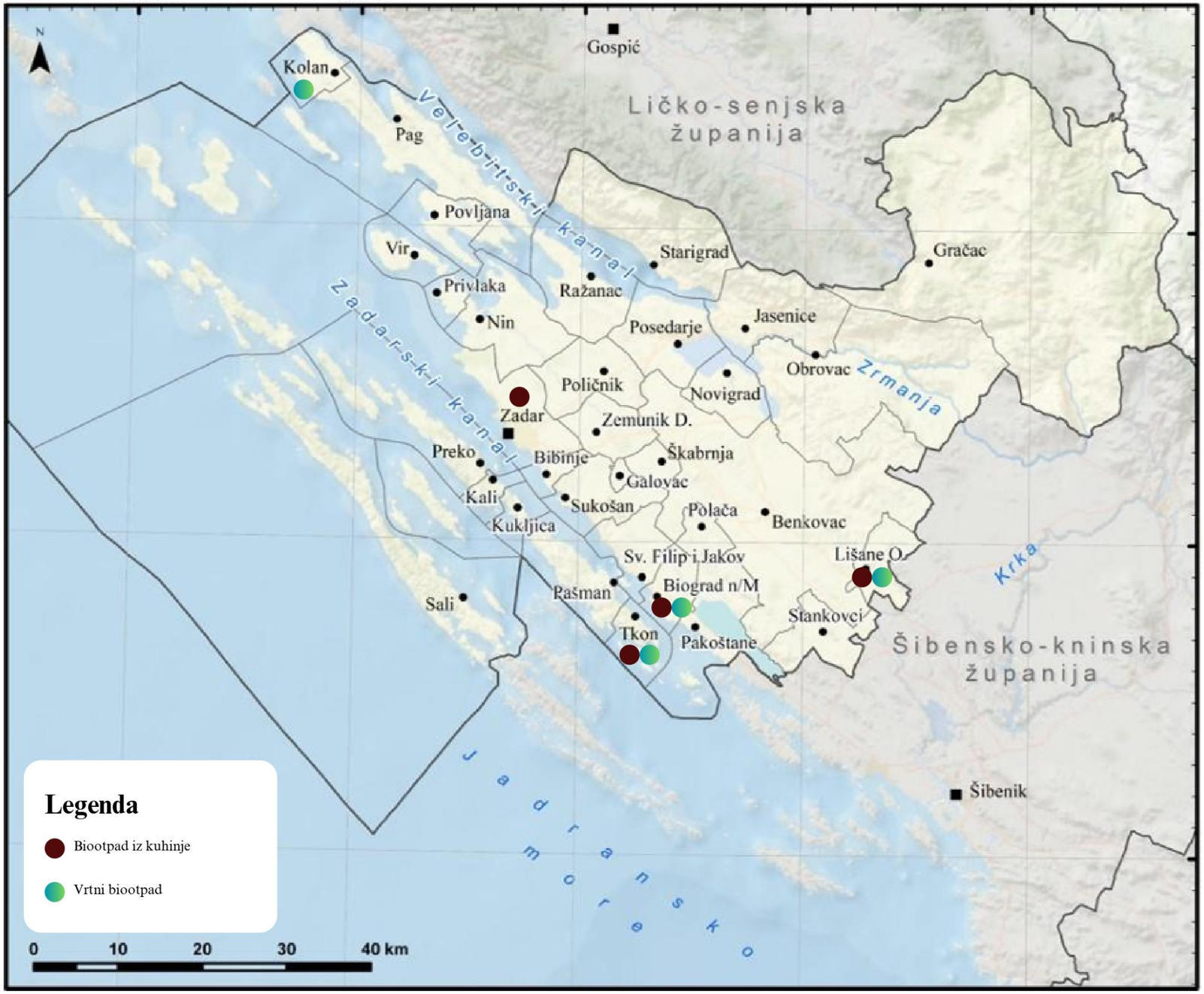
Tablica 2.2.1.2-5. Pregled odvojenog sakupljanja reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ – biootpad po JLS u Zadarskoj županiji

ODVOJENO SAKUPLJANJE "OD VRATA DO VRATA" BIOOTPAD	**UKUPAN BROJ SPREMNIKA** (KONTEJNERI, KANTE, VREĆICE)	OD UKUPNOG BROJA SPREMNIKA - VREĆICE DA/NE?	UKUPAN BROJ VREĆICA	VRTNI BIOOTPAD	BIOOTPAD IZ KUHINJE	OSTALO
BENKOVAC	\	NE	\	NE	NE	NE
LIŠANE OSTROVIČKE	197	NE	\	DA	DA	NE
BIBINJE	\	NE	\	NE	NE	NE
BIOGRAD NA MORU	\	DA	73.937	DA	DA	NE
VIR	\	NE	\	NE	NE	NE
GALOVAC	\	NE	\	NE	NE	NE
JASENICE	\	NE	\	NE	NE	NE
KALI	\	NE	\	NE	NE	NE
KUKLJICA	\	NE	\	NE	NE	NE
NIN	\	NE	\	NE	NE	NE
NOVIGRAD	\	NE	\	NE	NE	NE
PAŠMAN	\	NE	\	NE	NE	NE
POLIČNIK	\	NE	\	NE	NE	NE
POSEDARJE	\	NE	\	NE	NE	NE
PREKO	\	NE	\	NE	NE	NE
PRIVLAKA	\	NE	\	NE	NE	NE
RAŽANAC	\	NE	\	NE	NE	NE
STARIGRAD	\	NE	\	NE	NE	NE
SUKOŠAN	\	NE	\	NE	NE	NE

ODVOJENO SAKUPLJANJE "OD VRATA DO VRATA" BIOOTPAD		**UKUPAN BROJ SPREMNIKA** (KONTEJNERI, KANTE, VREĆICE)	OD UKUPNOG BROJA SPREMNIKA - VREĆICE DA/NE?	UKUPAN BROJ VREĆICA	VRTNI BIOOTPAD	BIOOTPAD IZ KUHINJE	OSTALO
SVETI FILIP I JAKOV		\	NE	\	NE	NE	NE
ŠKABRNJA		\	NE	\	NE	NE	NE
VRSI		\	NE	\	NE	NE	NE
ZADAR		\	NE	\	NE	DA	NE
ZEMUNIK DONJI		\	NE	\	NE	NE	NE
KOLAN		\	\	\	DA	NE	NE
PAG		2000 komada za sakupljanje vrtnog biootpada i biootpada iz kuhinja	NE	\	NE	NE	NE
STANKOVCI*	EKO-FLOR PLUS D.O.O.	\	NE	\	NE	NE	NE
	MICHIELI-TOMIĆ d.o.o.	\	NE	\	NE	NE	NE
GRAČAC		\	NE	\	NE	NE	NE
POLAČA		\	NE	\	NE	NE	NE
OBROVAC		\	NE	\	NE	NE	NE
PAKOŠTANE		\	NE	\	NE	NE	NE
SALI		\	NE	\	NE	NE	NE
TKON		164	NE	\	DA	DA	NE
POVLJANA		\	NE	\	NE	NE	NE

Izvor: IRJDU obraza za 2021. godinu

Napomena: * Prema obrascu IRDJU za 2021 g. u Općini Stankovci u 2021. godini bila su aktivna dva pružatelja javne usluge sakupljanja te su podaci navedeni za oba pružatelja javne usluge sakupljanja (EKO-FLOR PLUS d.o.o. i MICHIELI-TOMIĆ d.o.o..



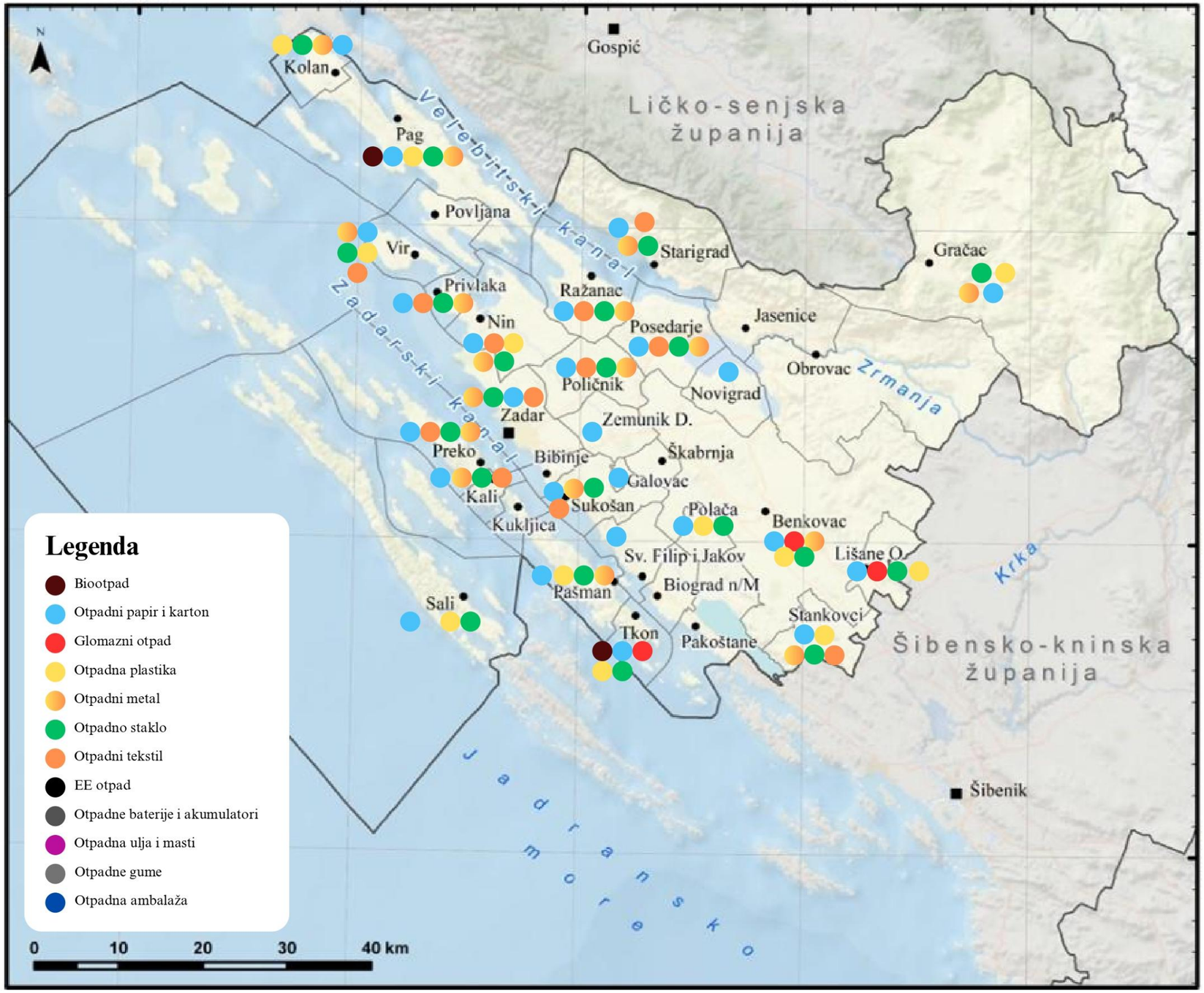
Slika 2.2.1.2-8. Pregled odvojenog sakupljanja reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ – biootpad po JLS u Zadarskoj županiji (Izvor: IRJDU obrazac za 2021. godinu, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Tablica 2.2.1.2-6. Pregled odvojenog sakupljanja otpada putem spremnika na javnim površinama po JLS u Zadarskoj županiji

ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM SPREMNIKA NA JAVNIM POVRŠINAMA	**UKUPAN BROJ SPREMNIKA**	OTPADNI PAPIR I KARTON	OTPADNI METAL	OTPADNO STAKLO	OTPADNA PLASTIKA	GLOMAZNI OTPAD	**OSTALO:**	BIOOTPAD	OTPADNI TEKSTIL	EE OTPAD	OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	OTPADNA ULJA I MASTI	OTPADNA AMBALAŽA
BENKOVAC	157	DA	DA	DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
LIŠANE OSTROVIČKE	37	DA	NE	DA	DA	DA		NE	NE	NE	NE	NE	NE
BIBINJE	0	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
BIOGRAD NA MORU	\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
VIR	37	DA	DA	DA	DA	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
GALOVAC	2	DA	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
JASENICE	\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
KALI	4	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
KUKLJICA	\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
NIN	8	DA	DA	DA	DA	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
NOVIGRAD	3	DA	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PAŠMAN	4	DA	DA	DA	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
POLIČNIK	12	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
POSEDARJE	4	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
PREKO	4	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
PRIVLAKA	7	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
RAŽANAC	4	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
STARIGRAD	11	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
SUKOŠAN	10	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE

ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM SPREMNIKA NA JAVNIM POVRŠINAMA		UKUPAN BROJ SPREMNIKA	OTPADNI PAPIR I KARTON	OTPADNI METAL	OTPADNO STAKLO	OTPADNA PLASTIKA	GLOMAZNI OTPAD	OSTALO:	BIOOTPAD	OTPADNI TEKSTIL	EE OTPAD	OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	OTPADNA ULJA I MASTI	OTPADNA AMBALAŽA
SVETI FILIP I JAKOV		5	DA	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
ŠKABRNJA		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
VRSI		5	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
ZADAR		179	DA	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
ZEMUNIK DONJI		5	DA	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
KOLAN		\	DA	DA	DA	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PAG		7	DA	DA	DA	DA	NE		DA	NE	NE	NE	NE	NE
STANKOVCI*	EKO-FLOR PLUS D.O.O.	6	NE	DA	DA	NE	NE		NE	DA	NE	NE	NE	NE
	MICHIELI-TOMIĆ d.o.o.	2	DA	NE	NE	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
GRAČAC		226	DA	DA	DA	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
POLAČA		21	DA	NE	DA	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
OBROVAC		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
PAKOŠTANE		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
SALI		66	DA	NE	DA	DA	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE
TKON		57	DA	NE	DA	DA	DA		DA	NE	NE	NE	NE	NE
POVLJANA		\	NE	NE	NE	NE	NE		NE	NE	NE	NE	NE	NE

Izvor: IRJDU obraza za 2021. godinu
Napomena: * Prema obrascu IRDJU za 2021 g. u Općini Stankovci u 2021. godini bila su aktivna dva pružatelja javne usluge sakupljanja te su podaci navedeni za oba pružatelja javne usluge sakupljanja (EKO-FLOR PLUS d.o.o. i MICHIELI-TOMIĆ d.o.o..



Slika 2.2.1.2-9. Pregled odvojenog sakupljanja otpada putem spremnika na javnim površinama po JLS u Zadarskoj županiji (Izvor: IRJDU obrazac za 2021. godinu, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

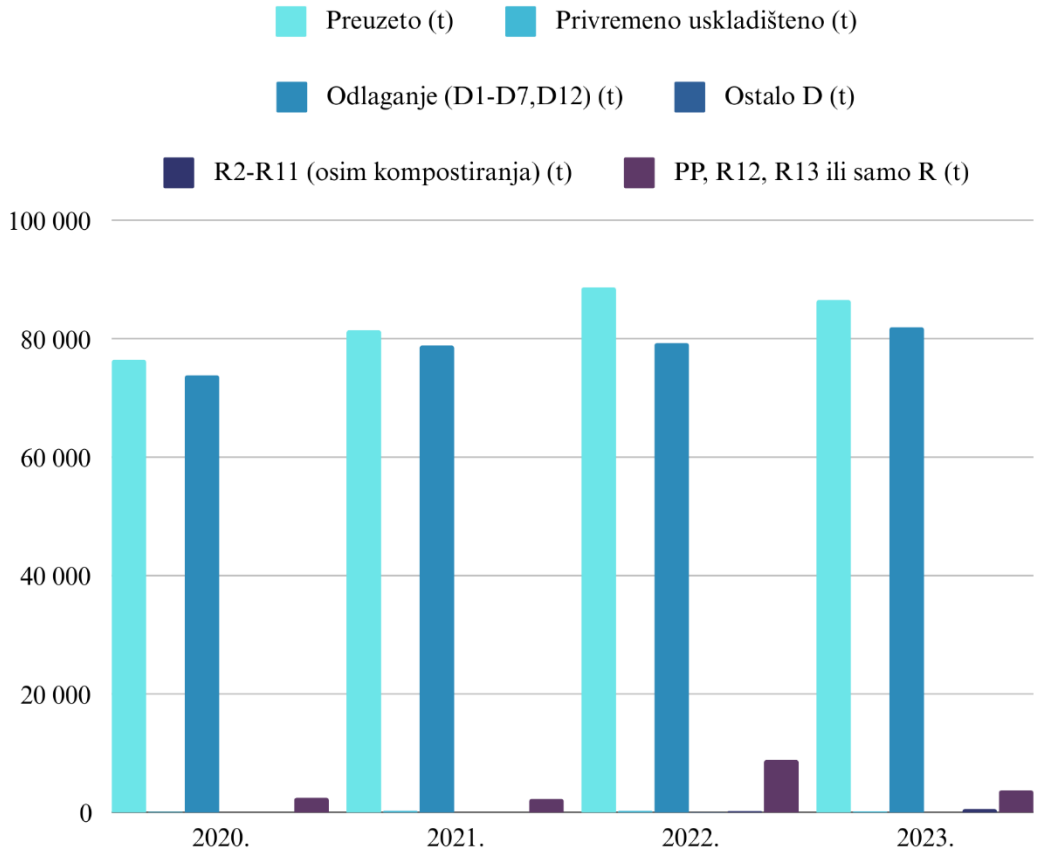
2.2.1.3 Gospodarenje komunalnim otpadom

U nastavku se daje pregled podataka (**Tablica 2.2.3.1-1)** o sakupljenom komunalnom otpadu i postupanju s istim, koje su prijavili obveznici ROO putem obrazaca SO-1 (davatelji javne usluge), SO3-1 (mobilna reciklažna dvorišta) i SO3-2 (stacionarna reciklažna dvorišta). Navedeni podaci obuhvaćaju samo otpad koji je sakupljen u okviru javne usluge. Time se ne obuhvaćaju količine sakupljene putem trgovine na malo i dodatno utvrđene količine.
Uočava se da na području Zadarske županije kao posljedica porasta preuzetih količina otpada rastu i količine recikliranog i odloženog otpada (**Tablica 2.2.3.1-1**, **Slika 2.2.3.1-1**.).

Tablica 2.2.3.1-1. Količine preuzetog (t), privremeno uskladištenog (t), recikliranog postupcima R2 -R11 (t), recikliranog postupcima R12, R13 ili samo R (t) i odloženog komunalnog otpada (t) u razdoblju od 2020. do 2023. godine u Zadarskoj županiji

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.
Preuzeto (t)	76.436,45	81.429,93	88.677,77	86.517,52
Privremeno uskladišteno (t)	130,914	272,06	250,82	157,91
Odlaganje (D1-D7, D12) (t)	73.811,47	78.845,18	79.264,9	81.938,85
Ostali D (t)	Nema podataka	Nema podataka	75,51	Nema podataka
R2-R11 (osim kompostiranja) (t)	Nema podataka	2,84	227,7	553,03
PP, R12, R13 ili samo R (t)	2.472.,39	2.265,04	8.858,84	3.727,74

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

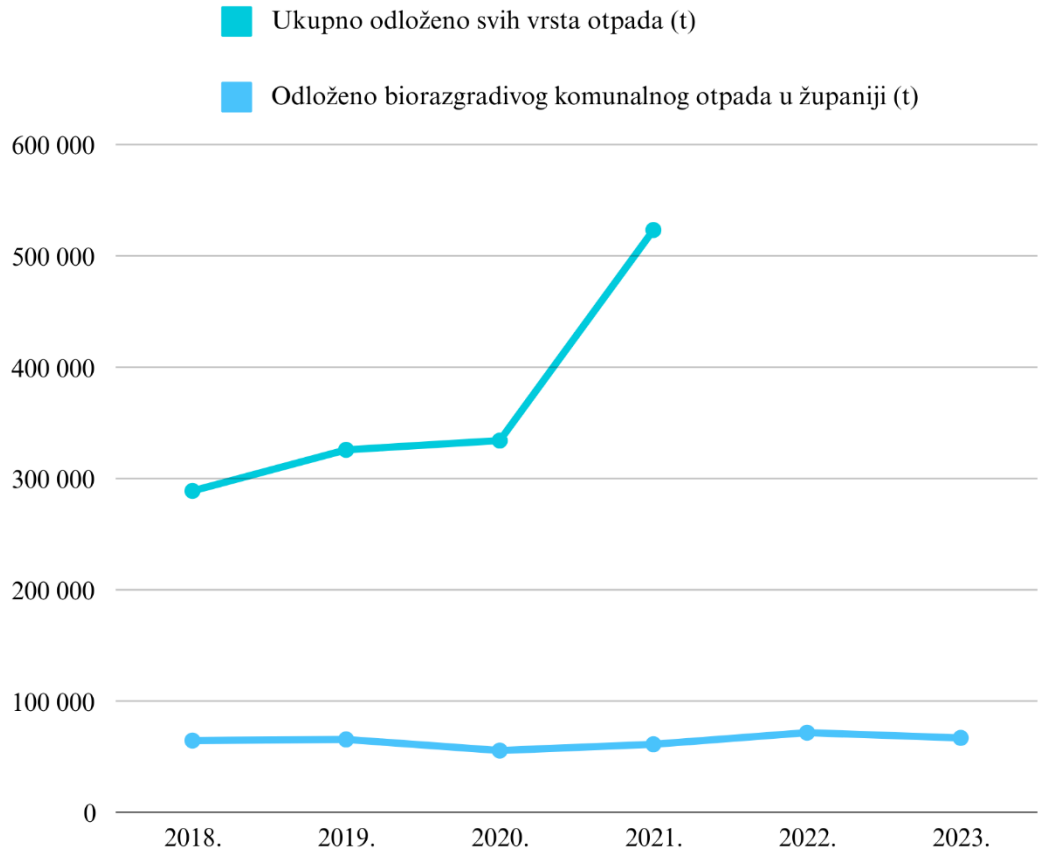


Slika 2.2.3.1-1. Količine preuzetog (t), privremeno uskladištenog (t), recikliranog postupcima R2 -R11 (t), recikliranog postupcima R12, R13 ili samo R (t) i odloženog komunalnog otpada (t) u razdoblju od 2020. do 2023. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

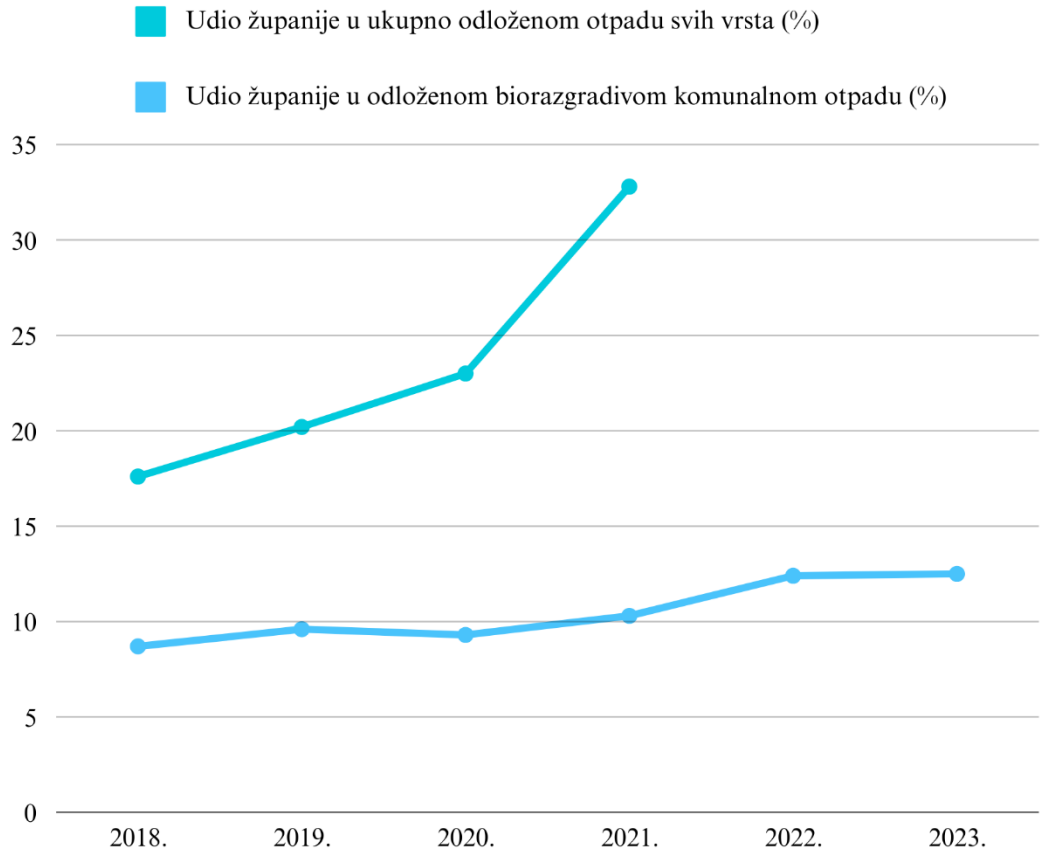
2.2.1.4 Biorazgradivi komunalni otpad

Uočava se povećanje količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u županiji te je povećanje u 2023. godini u odnosu na 2018. godinu iznosilo oko 11 % (**Tablica 5.3-1, Slika 2.2.1.4-1)**. Također je vidljivo kako je udio županije u ukupno odloženom otpadu svih vrsta u stalnom porastu te je povećanje u 2023. godini u odnosu na 2018. godinu iznosilo oko 15 % (**Tablica 5.3-1, Slika 2.2.1.4-2)**.

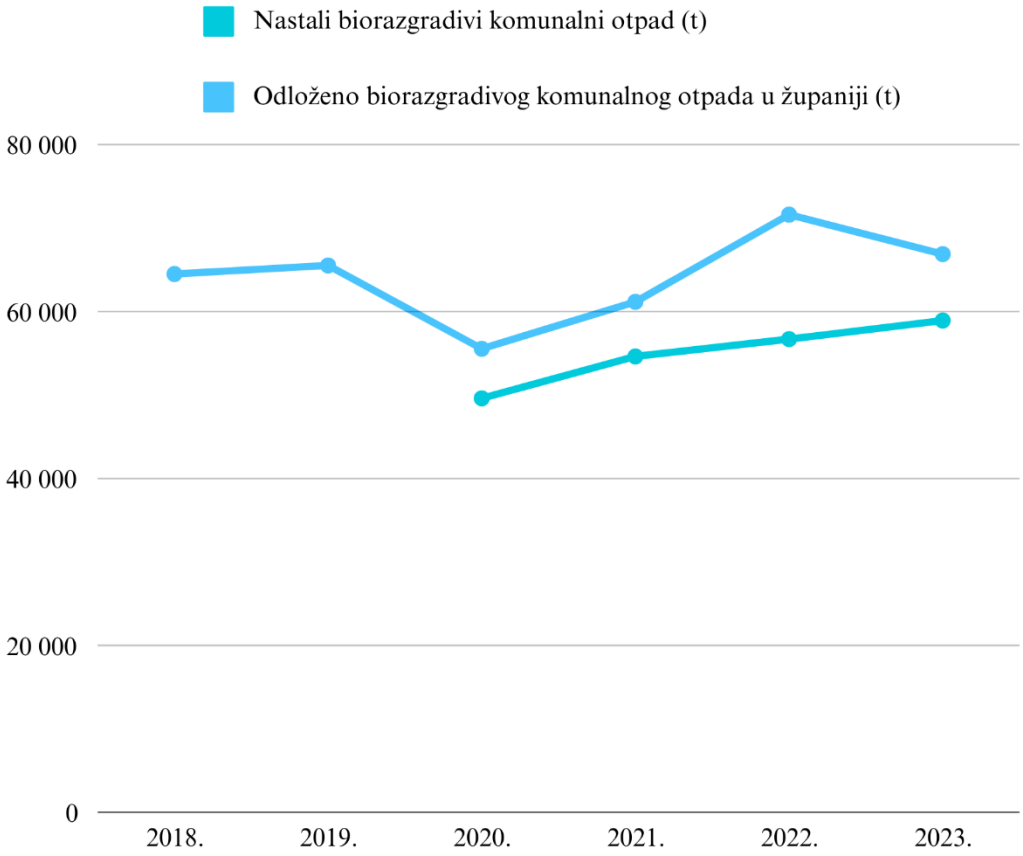
U razdoblju od 2018. do 2022. godine trend količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada prati trend nastajanja biorazgradivog komunalnog otpada (**Slika 2.2.1.4-3, Tablica 5.3-1, Tablica 5.1.1-1**.) odnosno nastale i odložene količine biorazgradivog komunalnog rastu. Navedeno je rezultat nedovoljnog provođenja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i porasta stope oporabe. Uočavaju se veće količine odloženog biorazgradivog komunalnog otpada na području Zadarske županije od količina nastalog biorazgradivog komunalnog otpada, što je rezultat odlaganja otpada s područja pojedinih općina i gradova drugih županija na aktivna odlagališta na području Zadarske županije (**Tablica 2.2.6-1).**



Slika 2.2.1.4-1. Količine ukupno odloženih svih vrsta otpada (t) i količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju 2018. do 2022. godine (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima MINGOR-a (2018. do 2023. godina), Izvješća o komunalnom otpadu (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.2.1.4-2. Udio županije u ukupno odloženom otpadu svih vrsta (%) i udio županije u odloženom biorazgradivom komunalnom otpadu (%) u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima MINGOR-a (2018. do 2022. godina), Izvješća o komunalnom otpadu (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.2.1.4-3. Nastali i odloženi biorazgradivi komunalni otpad od 2018. do 2023. godine (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima MINGOR-a (2018. do 2022. godina), Izvješća o komunalnom otpadu (2018. do 2023. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.2 Opasni otpad

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači opasnog otpada prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.

U **Tablici 2.2.2-1.** navedene su količine prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godini te količine opasnog otpada reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godini.

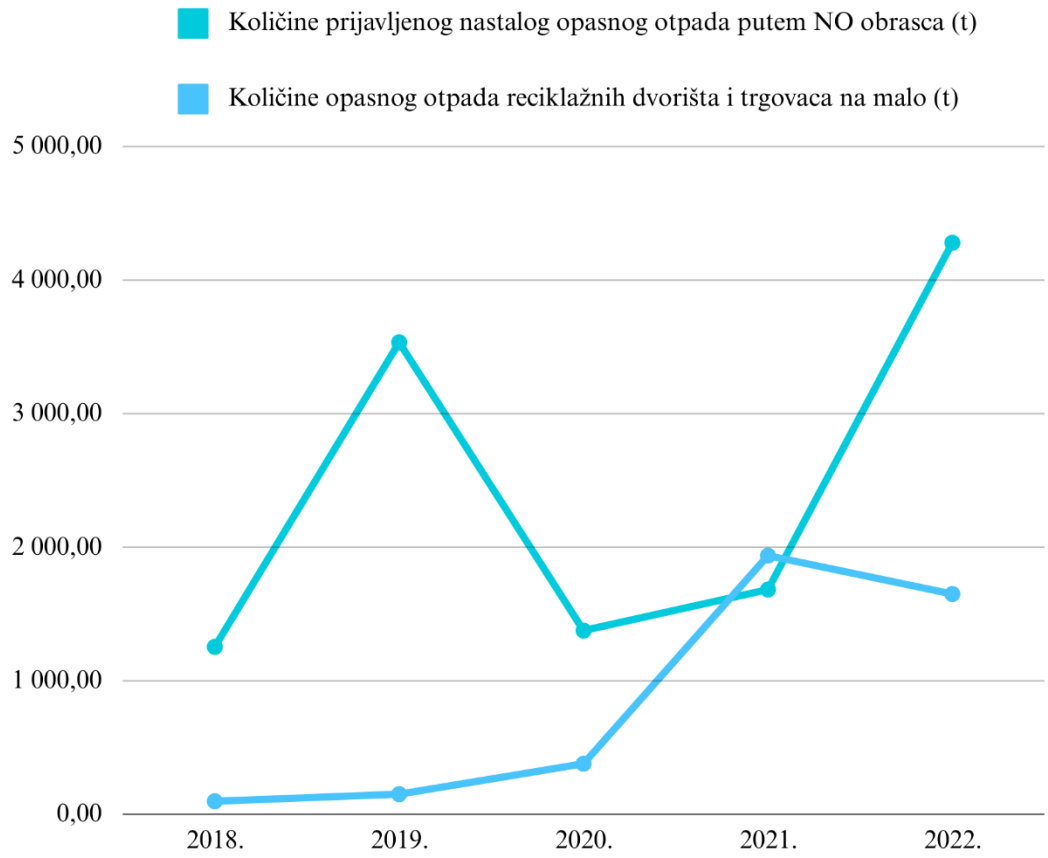
Uočava se povećanje količine prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca te je povećanje u 2021. godini u odnosu na 2018. godinu iznosilo oko 34 % (**Tablica 2.2.2-1, Slika 2.2.1-1)**. Također, uočava se značajno povećanje količine opasnog otpada reciklažnih dvorišta

(mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2021. godini te stagnacija u 2022. godini.

Tablica 2.2.2-1. Količine prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godini

Godina	Količine prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca (t)*	Količine opasnog otpada reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo**
2022.	4.280	1.650
2021.	1.683	1.937
2020.	1.376	379
2019.	3.543	151
2018.	1.254	98

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina); ** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine



Slika 2.2.2-1. Količine prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca (t) i količine opasnog otpada reciklažnih dvorišta i trgovaca na malo (t) u razdoblju od 2018. do 2021. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR - a (2018. do 2022. godina), ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

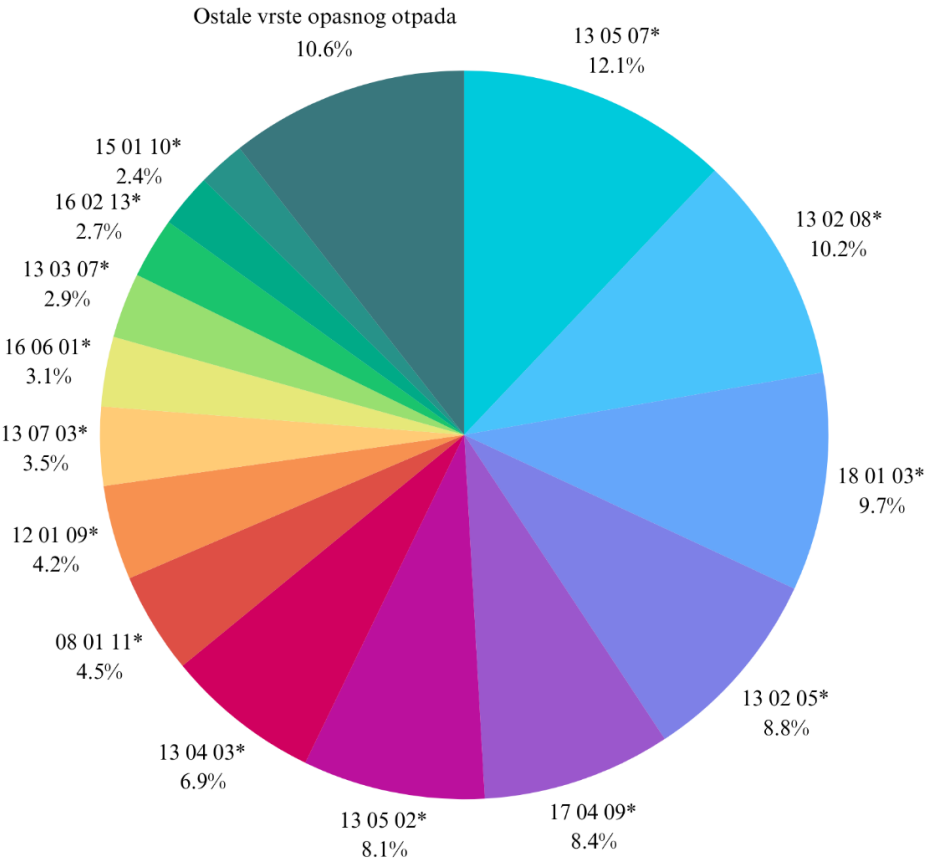
U ukupnim količinama prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca u Zadarskoj županiji u 2021. godini (**Tablica 2.2.2-2., Slika 2.2.2-2.)** najviše je zastupljena zauljena voda iz separatora ulje/voda (12,1 %), ostala motorna, strojna i maziva ulja (10,2 %), otpad čije je sakupljanje i odlaganje podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (9,7 %), neklorirana motorna, strojna i maziva ulja, na bazi minerala (8,8 %), metalni otpad onečišćen opasnim tvarima (8,4 %), muljevi iz separatora ulje/voda (8,1 %), kaljužna ulja s dna spremnika iz drugih plovila (6,9 %), otpadne boje i lakovi koji sadrže organska otapala ili druge opasne tvari (4,5 %), emulzije i otopine za strojnu obradu, koje ne sadrže halogene (4,2 %), ostala goriva (uključujući mješavine) (3,5 %), olovne baterije (3,1 %), neklorirana izolacijska ulja i ulja za prijenos topline na bazi minerala (2,9 %), odbačena oprema koja sadrži opasne komponente[3], a koja nije navedena pod 16 02 09* do 16 02 12* (2,7 %), ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima(2,4%), otpadna vozila(2,1 %) i ostale vrste opasnog otpada (10,6 %).

Tablica 2.2.2-2. Količine i udio otpada u ukupnoj količini prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca prema vrsti otpada za 2022. godinu

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina otpada	%
13 05 07*	zauljena voda iz separatora ulje/voda	204	12,1
13 02 08*	ostala motorna, strojna i maziva ulja	171	10,2
18 01 03*	otpad čije je sakupljanje i odlaganje podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije	164	9,7
13 02 05*	neklorirana motorna, strojna i maziva ulja, na bazi minerala	148	8,8
17 04 09*	metalni otpad onečišćen opasnim tvarima	142	8,4
13 05 02*	muljevi iz separatora ulje/voda	136	8,1
13 04 03*	kaljužna ulja s dna spremnika iz drugih plovila	116	6,9
08 01 11*	otpadne boje i lakovi koji sadrže organska otapala ili druge opasne tvari	75	4,5
12 01 09*	emulzije i otopine za strojnu obradu, koje ne sadrže halogene	70	4,2
13 07 03*	ostala goriva (uključujući mješavine)	58	3,5
16 06 01*	olovne baterije	52	3,1
13 03 07*	neklorirana izolacijska ulja i ulja za prijenos topline na bazi minerala	48	2,9
16 02 13*	odbačena oprema koja sadrži opasne komponente[3], a koja nije navedena pod 16 02 09* do 16 02 12*	45	2,7
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	41	2,4

16 01 04*	otpadna vozila	35	2,1
ostale vrste opasnog otpada (količine pojedinačnog ključnog broja < 2%)			10,6%

Izvor: Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a za 2022. godinu



Slika 2.2.2-2. Udjeli opasnog otpada u ukupnoj količini prijavljenog nastalog opasnog otpada putem NO obrasca prema vrsti otpada u Zadarskoj županiji za 2022. godinu (Izvor: Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a za 2022. godinu, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.3 Biootpad

Odvojeno sakupljanje biootpada provodilo se na području Zadarske županije na području svega 8 JLS (24 % JLS Zadarske županije). Postotak JLS koje provode odvojeno sakupljanje biootpada na području Zadarske županije je vrlo nizak. Potrebna su daljnja ulaganja u infrastrukturu za odvojeno sakupljanje i obradu biootpada. Paralelno s uspostavom sustava za obradu biootpada potrebno je intenzivno provoditi edukaciju o važnosti odvojenog sakupljanja biootpada.

Količine biootpada u ukupnim količinama odvojeno sakupljenog komunalnog otpada su bile u porastu u razdoblju od 2018. do 2020. godine. U 2020. godini su se količine biootpada smanjile i gotovo vratile na vrijednosti u 2018. godini. U 2021. i 2022. godini količina biootpada u ukupnim količinama odvojeno sakupljenog komunalnog otpada opet je u porastu te je u 2022. godini iznosila 19 % (**Tablica 5.2.5.)**

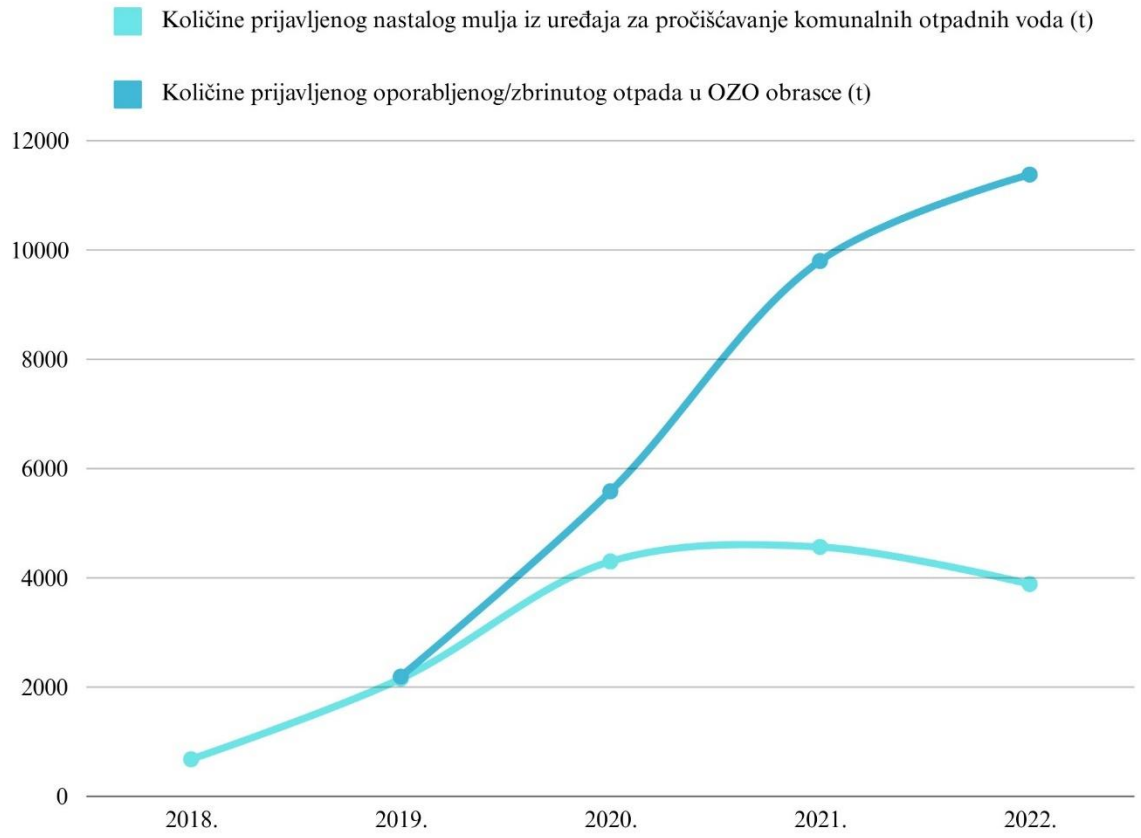
2.2.4 Mulj iz uređaja za pročišćavanje komunalnih voda

U razdoblju od 2018. do 2022. godine količine otpadnog mulja (Ključni broj otpada: 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda, Kataloga otpada, Dodatak X. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN, br. 106/22)) koji nastaje na uređajima za pročišćavanje otpadnih komunalnih voda porasle su za oko 6 puta odnosno s 680 t u 2018. godini na 3.886 t u 2022. godini (**Tablica 2.2.4-1**., **Slika 2.2.4-1**). Navedeni porast može se pripisati izgradnji sustava vodoopskrbe i odvodnje, uključujući i uređaje za pročišćavanje otpadnih komunalnih voda.
U razdoblju od 2018. do 2022. godine trend količina prijavljenog nastalog mulja iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda prati trend količina prijavljenog oporabljenog/zbrinutog otpada u OZO obrasce (**Slika 2.2.4-1, Tablica 2.2.4-1**.) odnosno količine prijavljenog nastalog mulja iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda i količine prijavljenog oporabljenog/zbrinutog otpada u OZO obrasce rastu.

Tablica 2.2.4-1. Količine prijavljenog nastalog mulja iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda i količine prijavljenog oporabljenog/zbrinutog otpada u OZO obrasce u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godini

Godina	Količine prijavljenog nastalog mulja iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda (t)*	Količine prijavljenog oporabljenog/zbrinutog otpada u OZO obrasce*
2022.	3.886	11.381
2021.	4.566	9.800
2020.	4.301	5.585
2019.	2.153	2.193
2018.	680	-

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina)



Slika 2.2.4-1. Količine prijavljenog nastalog mulja iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda i količine prijavljenog oporabljenog/zbrinutog otpada u OZO obrasce u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5 Posebne kategorije otpada

2.2.5.1 Otpadni tekstil i obuća

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadnog tekstila i otpadne obuće (ključni brojevi 20 01 10 i 20 01 11) prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

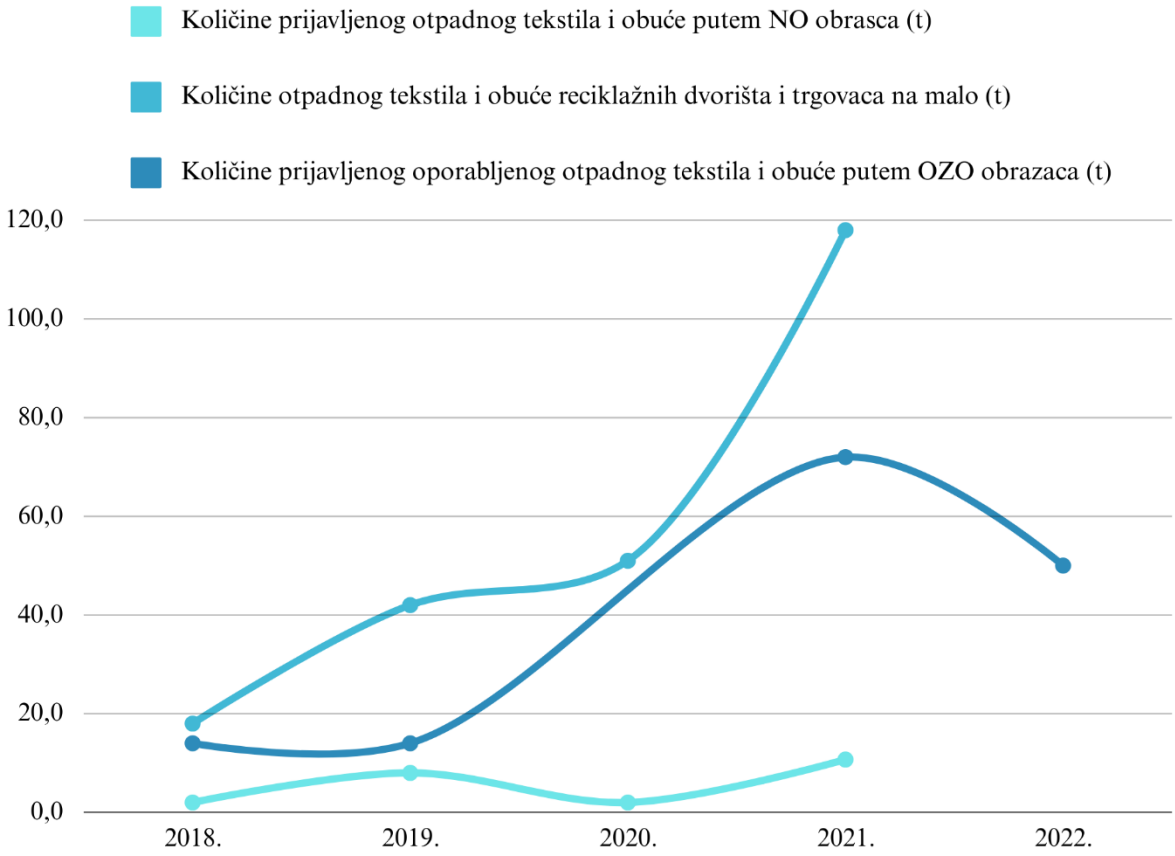
Uočava se povećanje količine prijavljenog nastalog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem NO obrasca te je količina prijavljenog nastalog otpadnog tekstila i otpadne u 2021. godini u odnosu na 2018. godinu pet puta veća (**Tablica 2.2.5.1-1, Slika 2.2.5.1-1)**. Također, uočava se značajno povećanje količine otpadnog tekstila i otpadne obuće reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2021. godine.

U razdoblju od 2018. do 2021. godine trend količina prijavljenog oporabljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem OZO obrazaca prati trend količina prijavljenog nastalog otpada putem NO obrazaca odnosno količine prijavljenog nastalog i količine prijavljenog oporabljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće rastu.
U 2020. godini uočava se smanjenje količina prijavljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem NO obrazaca kao i smanjenje količina prijavljenog oporabljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem OZO obrazaca (t), a kao posljedica smanjenja gospodarske aktivnosti uslijed pandemije COVID-19.

Tablica 2.2.5.1-1. Količine prijavljenog nastalog otpada putem NO obrazaca, količine otpadnog tekstila i obuće reciklažnih dvorišta i trgovaca na malo i količine prijavljenog oporabljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine prijavljenog otpadnog tekstila i obuće putem NO obrasca (t)*	Količine otpadnog tekstila i obuće reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo (t)**	Količine prijavljenog oporabljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem OZO obrazaca (t)*
2022.	-	-	50,01
2021.	10,7	118	72
2020.	2	61	-
2019.	8	42	14
2018.	2	18	14

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina, ** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine



Slika 2.2.5.1-1. Količine prijavljenog nastalog otpada putem NO obrazaca, količine otpadnog tekstila i obuće reciklažnih dvorišta i trgovaca na malo i količine prijavljenog oporabljenog otpadnog tekstila i otpadne obuće putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja MINGOR-a (2018. do 2022. godina), ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5.2 Otpadna ambalaža

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadne ambalaže prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

Uočava se povećanje količine prijavljene nastale otpadne ambalaže putem NO obrasca te se količina prijavljene nastale otpadne ambalaže u 2022. godini povećala za oko 50 % u odnosu na 2018. godinu (**Tablica 2.2.5.2-1, Slika 2.2.5.2-1)**. Također, uočava se značajno povećanje količine otpadne ambalaže reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2021. godine.

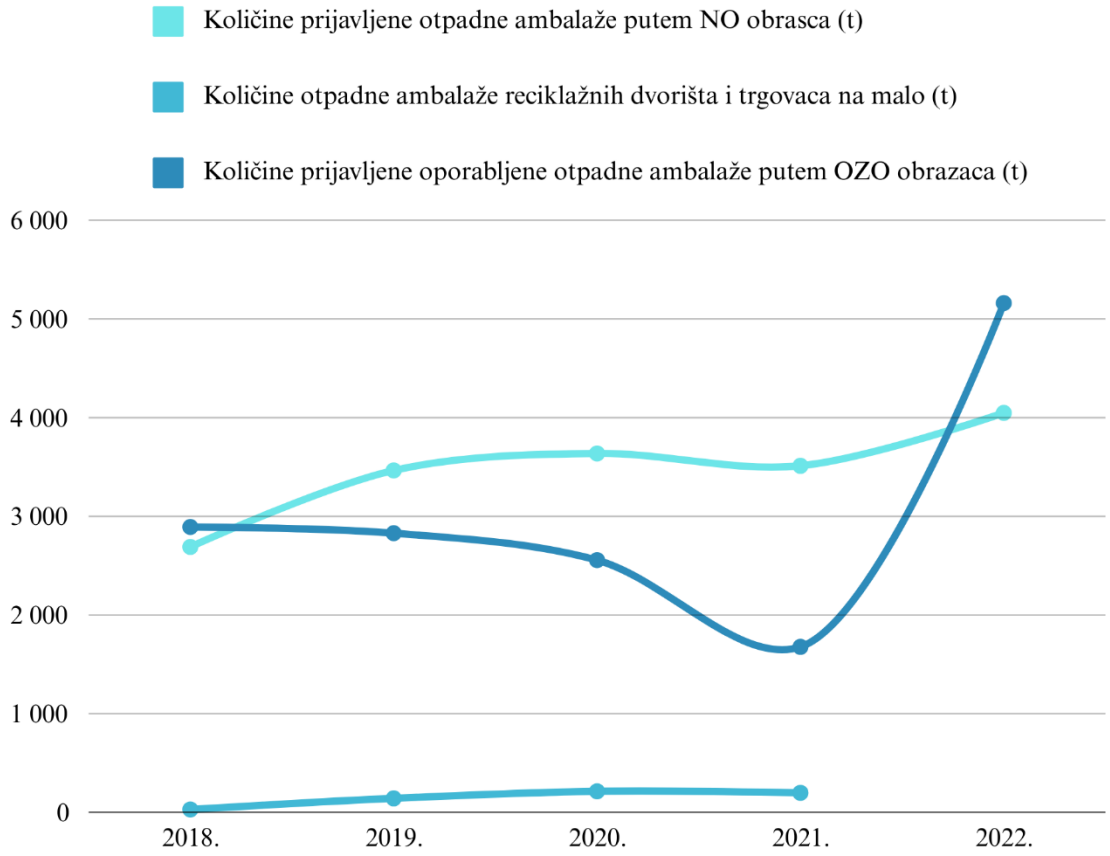
U razdoblju od 2018. do 2021. godine uočava se da trend količina prijavljene oporabljene otpadne ambalaže putem OZO obrazaca ne prati trend količina prijavljenog nastalog otpada

putem NO obrazaca odnosno količine prijavljenog nastalog rastu dok su količine prijavljene oporabljene otpadne ambalaže u opadanju.

Tablica 2.2.5.2-1. Količine prijavljene nastale otpadne ambalaže putem NO obrazaca, količine otpadne ambalaže reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljene oporabljene otpadne ambalaže putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine prijavljene opadne ambalaže putem NO obrasca (t)*	Količine otpadne ambalaže reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo**	Količine prijavljene oporabljene otpadne ambalaže putem OZO obrazaca (t)*
2022.	4.048	-	5.161
2021.	3.512	198	1.677
2020.	3.637	213	2.556
2019.	3.465	142	2.829
2018.	2.690	29	2.892

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina); ** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine



Slika 2.2.5.2-1. Količine prijavljene nastale otpadne ambalaže putem NO obrazaca, količine otpadne ambalaže reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljene oporabljene otpadne ambalaže putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina), ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine, obrada: Alfa Atest d.o.o.))

2.2.5.3 Otpadne gume

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadnih guma (ključni broj 16 01 03) prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada).

Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

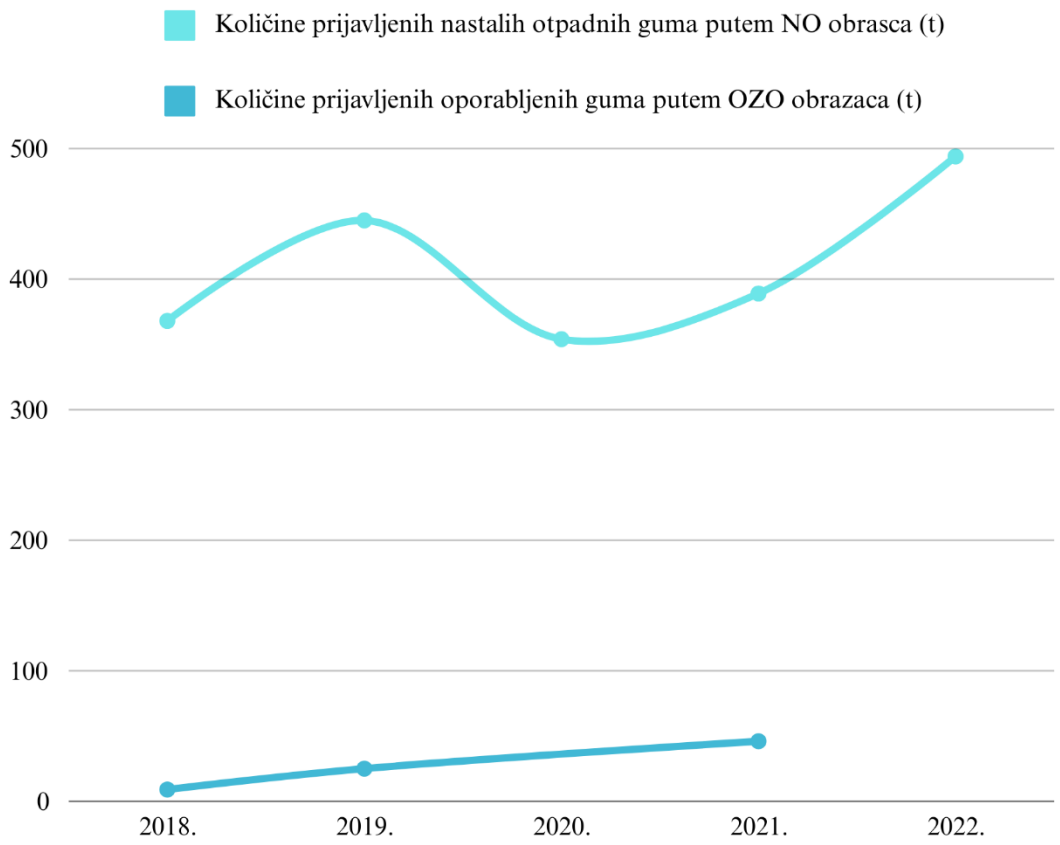
Uočava se povećanje količine prijavljenih nastalih otpadnih guma putem NO obrasca te je količina prijavljenih nastalih otpadnih guma u 2022. godini u odnosu na 2018. godinu oko 34 % veća (**Tablica 2.2.5.3-1, Slika 2.2.5.3-1)**. U 2020. godini došlo je do značajnog smanjenja količina prijavljenih otpadnih guma putem NO obrazaca, a kao posljedica smanjenja gospodarske aktivnosti uslijed pandemije COVID-19.

U razdoblju od 2018. do 2021. godine trend količina prijavljenih oporabljenih otpadnih guma putem OZO obrazaca prati trend količina prijavljenih nastalih otpadnih guma putem NO obrazaca.

Tablica 2.2.5.3-1. Količine prijavljenog nastalog otpada putem NO obrazaca i količine prijavljenih otpadnih guma putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine prijavljenih nastalih otpadnih guma putem NO obrasca (t)*	Količine prijavljenih oporabljenog otpadnih guma putem OZO obrazaca (t)*
2022.	494	-
2021.	389	46
2020.	354	-
2019.	445	25
2018.	368	9

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina)



Slika 2.2.5.3-1. Količine prijavljenog nastalog otpada putem NO obrazaca i količine prijavljenih otpadnih guma putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2021. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

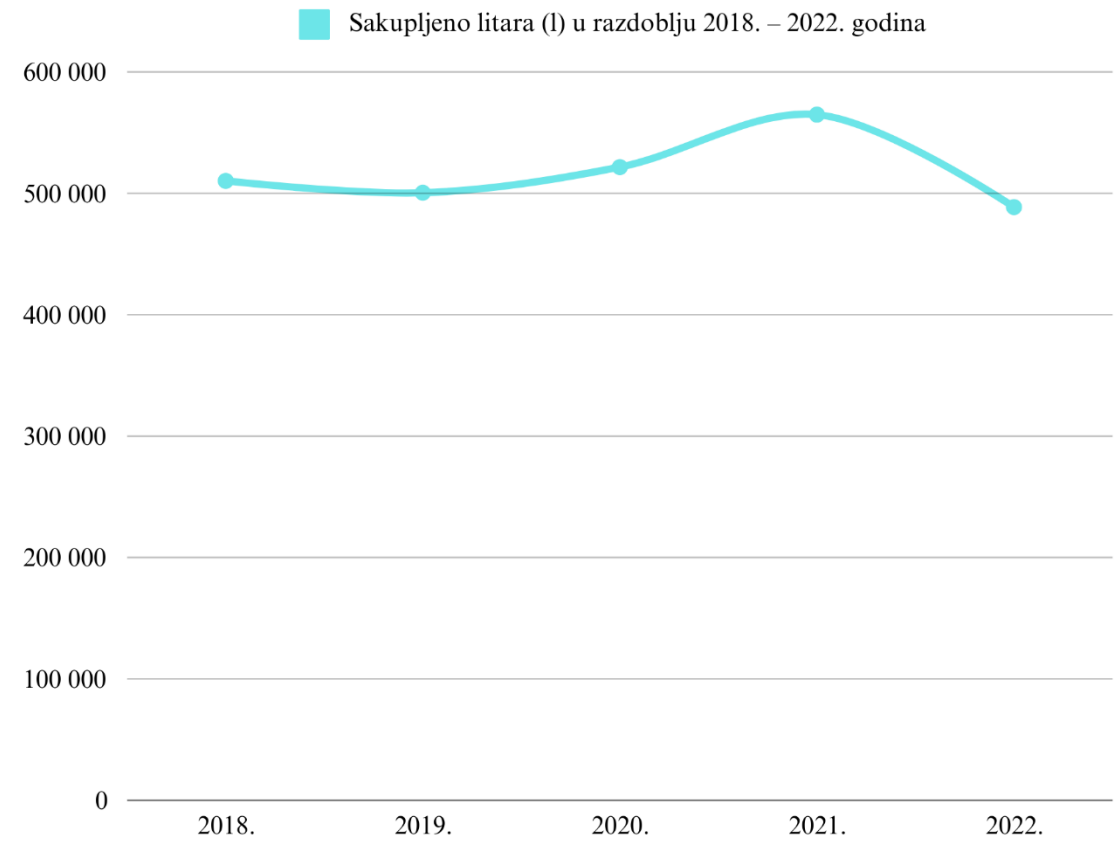
2.2.5.4 Otpadna ulja

Prema Pregledu podataka o gospodarenju otpadnim uljima MINGOR-a (2018. – 2022. godina) količine sakupljenih otpadnih mazivih ulja (l) bile su u porastu od 2018. do 2021. godine, nakon čega u 2022. godini dolazi do pada sakupljenih litara otpadnih ulja u odnosu na 2021. godini. Najveće količine sakupljenih otpadnih ulja u Zadarskoj županiji zabilježene su u 2021. godini **(Tablica 2.2.5.4-1, Slika 2.2.5.4-2).**

Tablica 2.2.5.4-1. Količine sakupljenih otpadnih mazivih ulja (l) u sustavu FZOEU u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Razdoblje 2018. – 2022. godina	**Sakupljeno litara (l) u razdoblju 2018. – 2022. godina**
2022.	488.658
2021.	564.832
2020.	521.595
2019.	500.470
2018-.	510.258

Izvor: Pregled podataka o gospodarenju otpadnim uljima MINGOR-a (2018. – 2022. godina)



Slika 2.2.5.4-2. Količine sakupljenih otpadnih mazivih ulja (l) u sustavu FZOEU u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Pregled podataka o gospodarenju otpadnim uljima MINGOR-a (2018. – 2022. godina); obrada: Alfa Atest d.o.o.)

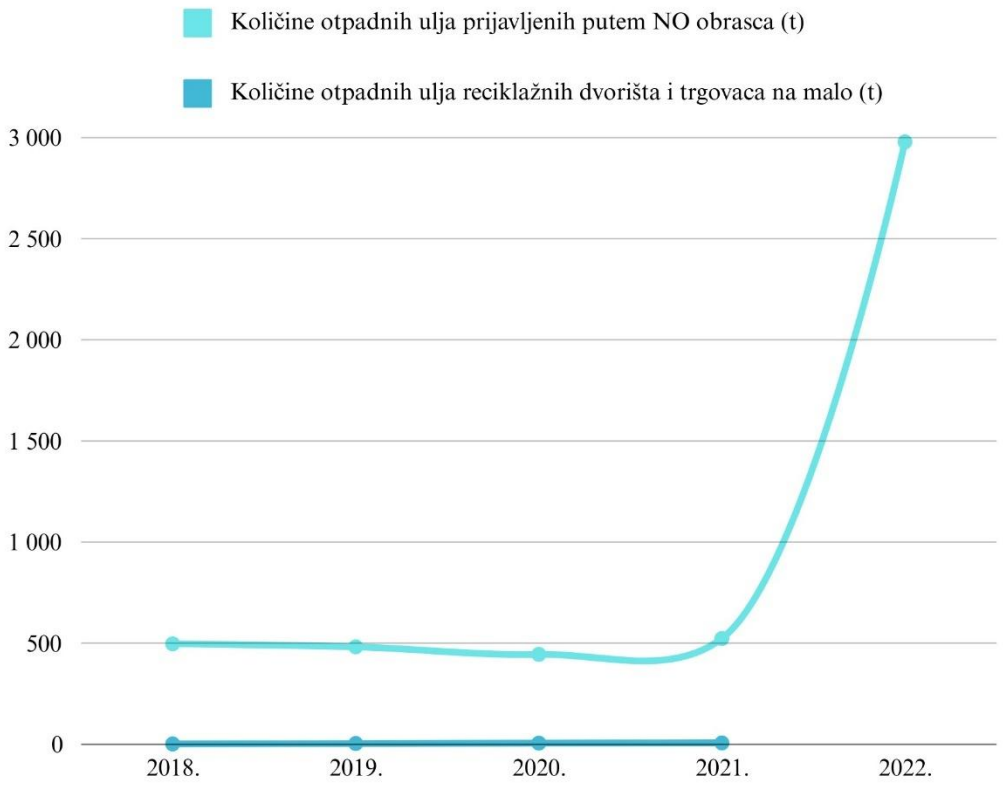
Također, u ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadnih ulja prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

U 2022. godini uočava značajan porast količina prijavljenog nastalog otpadnog ulja u odnosu na prethodne godine (**Tablica 2.2.5.4-2, Slika 2.2.5.4-2)**. U porastu su količine otpadnih ulja reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2021. godine.

Tablica 2.2.5.4-2. Količine prijavljenih nastalih otpadnih ulja putem NO obrazaca, količine otpadnih ulja reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljenih oporabljenih otpadnih ulja putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine otpadnih ulja prijavljenih putem NO obrasca (t)*	Količine otpadnih ulja reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo**	Količine prijavljenih oporabljenog otpadnih ulja putem OZO obrazaca (t)*
2022.	2.979	-	-
2021.	523	7	-
2020.	445	6	-
2019.	482	4	-
2018.	497	2	-

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina); ** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine



Slika 2.2.5.4-1. Količine prijavljenih nastalih otpadnih ulja putem NO obrazaca, količine otpadnih ulja reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljenih oporabljenih otpadnih ulja putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina), ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine; obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5.5 Otpadne baterije i akumulatori

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadnih baterija i akumulatora prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

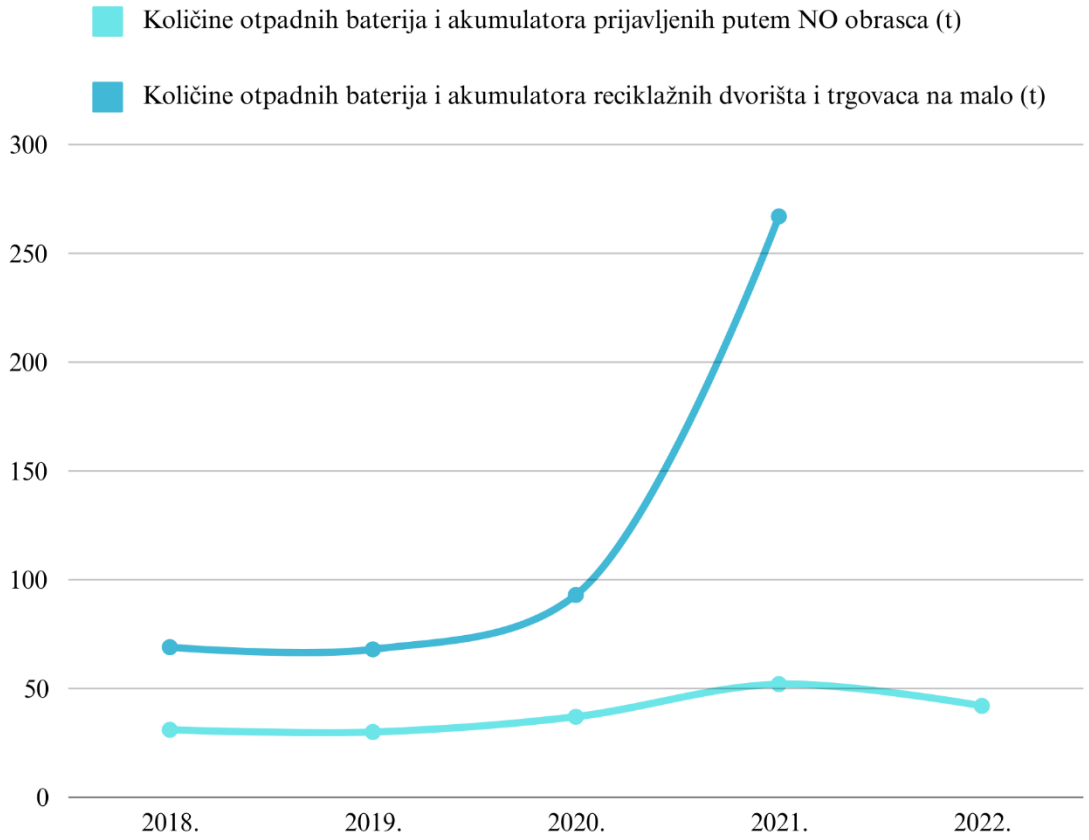
Uočava se povećanje količina prijavljenih nastalih otpadnih baterija i akumulatora putem NO obrasca te je količina prijavljenih nastalih otpadnih baterija i akumulatora u 2021. godini u odnosu na 2018. godinu veća za oko 67 % (**Tablica 2.2.5.5-1, Slika 2.2.5.5-1)**. U 2022. godini došlo je do smanjenja količina prijavljenih nastalih otpadnih baterija i akumulatora putem NO obrasca u odnosu na 2021. godinu. Također, uočava se značajno povećanje količine otpadnih baterija i akumulatora reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2021. godine.

U razdoblju od 2018. do 2021. godine nisu prijavljene oporabljene otpadne baterije i akumulatori na području Zadarske županije.

Tablica 2.2.5.5-1. Količine prijavljenih nastalih otpadnih baterija i akumulatora putem NO obrazaca, količine otpadnih baterija i akumulatora reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljenih oporabljenih otpadnih baterija i akumulatora putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine otpadnih baterija i akumulatora prijavljenih putem NO obrasca (t)*	Količine otpadnih baterija i akumulatora reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo**	Količine prijavljenih oporabljenog otpadnih guma putem OZO obrazaca (t)*
2022.	42	-	-
2021.	52	267	-
2020.	37	93	-
2019.	30	68	-
2018.	31	69	-

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2021. godina);** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine



Slika 2.2.5.5-1. Količine prijavljenih nastalih otpadnih baterija i akumulatora putem NO obrazaca, količine otpadnih baterija i akumulatora reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljenih oporabljenih otpadnih baterija i akumulatora putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina); ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine; obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5.6 Otpadna vozila

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadnih vozila prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.

Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

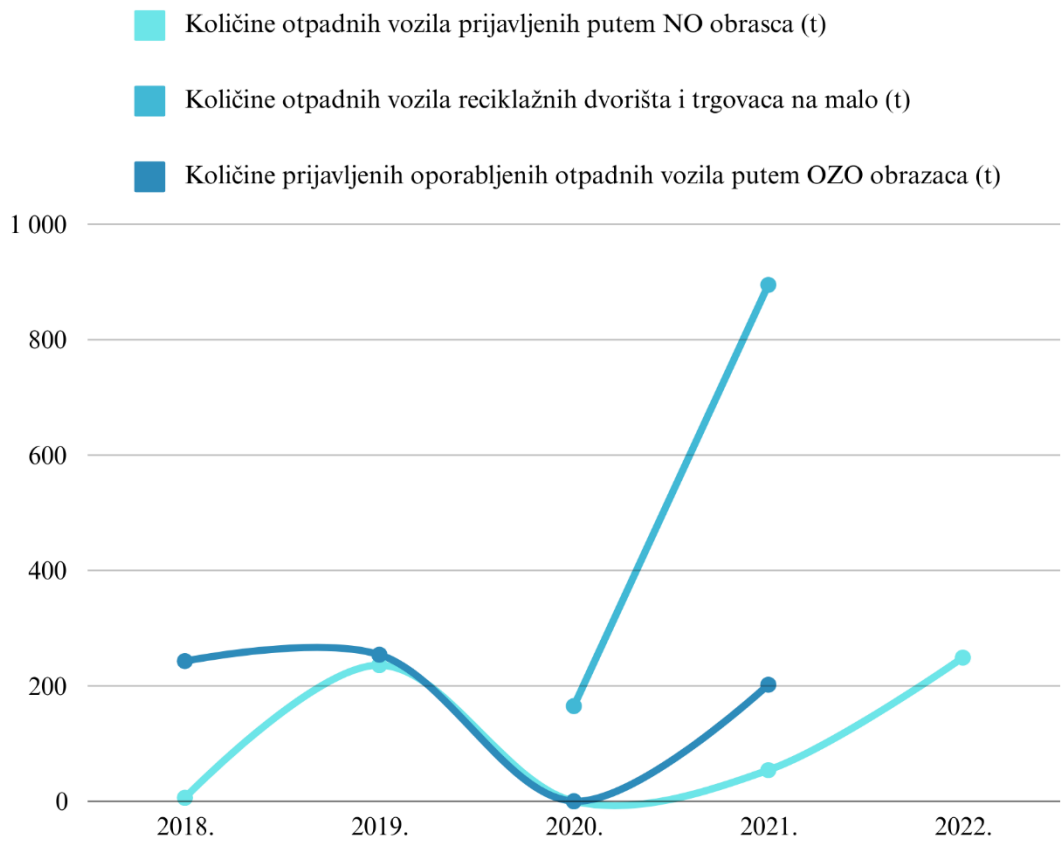
Vidljivo je povećanje količina prijavljenih nastalog otpadnih vozila putem NO obrasca u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu. Značajno se povećala količina otpadnih vozila reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u 2021. godini (**Tablica 2.2.5.6-1, Slika 2.2.5.6-1)**.

U 2020. godini količina prijavljenih otpadnih vozila putem NO obrazaca je značajno smanjena kao i količina prijavljenih otpadnih vozila putem OZO obrazaca (t), a kao posljedica smanjenja gospodarske aktivnosti uslijed pandemije COVID-19.

Tablica 2.2.5.6-1. Količine prijavljenih otpadnih vozila putem NO obrazaca, količine otpadnih vozila reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljenih oporabljenih otpadnih vozila putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine otpadnih vozila prijavljenih putem NO obrasca (t)*	Količine otpadnih vozila reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo**	Količine prijavljenih oporabljenog otpadnih vozila putem OZO obrazaca (t)*
2022.	249	-	-
2021.	54	895	202
2020.	< 0,01	165	< 0,01
2019.	236	-	254
2018.	6	-	243

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina); ** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine



Slika 2.2.5.6-1. Količine prijavljenih otpadnih vozila putem NO obrazaca, količine otpadnih vozila reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljenih oporabljenih otpadnih vozila putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR- a (2018. do 2022. godina); ROO, podaci preuzeti 27. rujna 2023. godine; obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5.7 Građevinski otpad

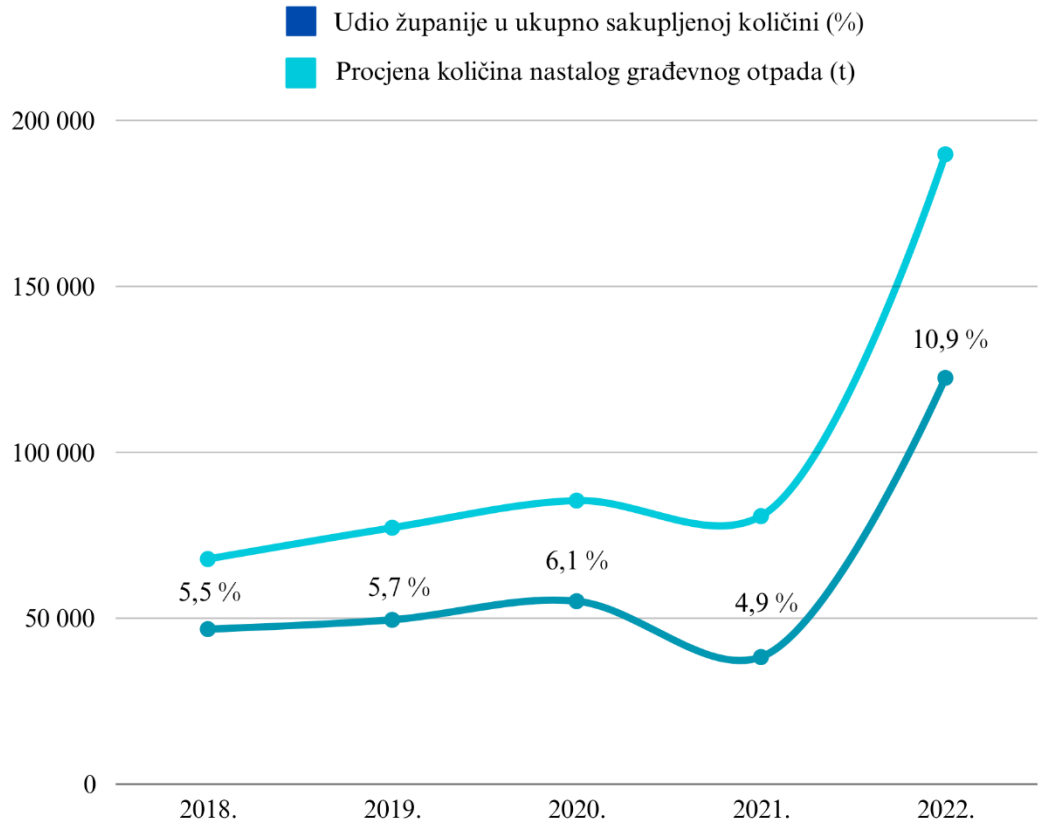
U 2022. godini zabilježeno značajnije povećanje prijavljenog nastalog otpada od strane proizvođača otpada (**Tablica 2-2.5.7-2**.), no procjenjuje se da te količine čine tek oko 40 % ukupne količine nastalog otpada. Stoga je za 2018. do 2022. godinu izrađena procjena količina nastalog građevnog otpada, kao i prethodnih godina.

Ukupna količina građevnog otpada nastalog u 2022. godini procijenjena je na 189.796,6 t, što je 2,3 puta više u odnosu na 2021. godinu.

Tablica 2-2.5.7-1. Procjena količina nastalog građevnog otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine

Godina	Udio (%)	Procjena količina nastalog građevnog otpada (t)
2022.	10,9	189.796,6
2021.	4,9	80.773
2020.	6,1	85.461
2019.	5,7	77.269
2018.	5,5	67.854

Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine



Slika 2-2.5.7-1. Procjena količina nastalog građevnog otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine (Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Prijavljene količine nastalog građevnog otpada po vrstama prikazane su u **Tablici 2-2.5.7-2**. te se uočava značajan porast prijavljenih količina građevnog otpada u 2021. godini za oko 6 puta u odnosu na 2018. godinu.

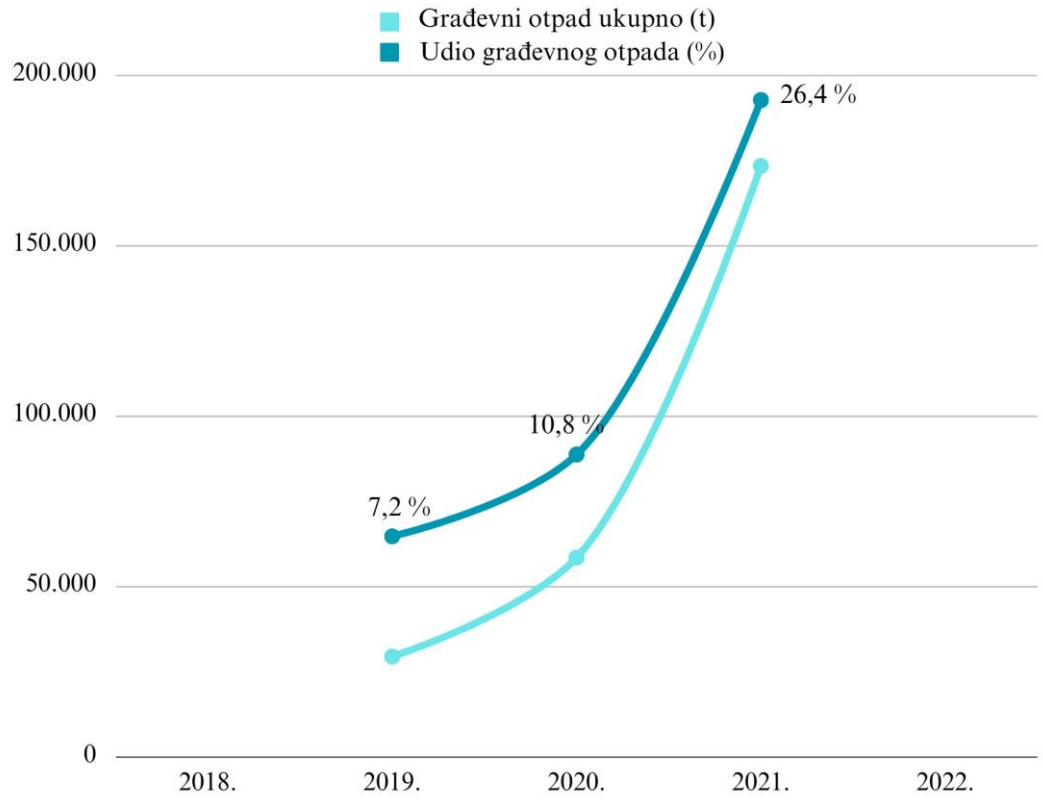
Tablica 2-2.5.7-2. Podaci prijavljeni u ROO na NO obrascu od strane proizvođača otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine (podaci ne predstavljaju ukupne količine nastalog otpada, već se koriste samo za potrebe usporedbe i ocjene kvalitete prijave proizvođača otpada u Zadarskoj županiji

Godina	Broj OJ	Građevni opasni otpad (t)	Građevni neopasni otpad (t)	Građevni ukupno (t)	Udio (%)
2022.	-	-	-	-	
2021.	38	142	173.312	173.455	26,4
2020.	34	34	58.524	58.557	10,8
2019.	38	2.256	27.255	29.511	7,2

2018.	-	-	-	-	

OJ – organizacijska jedinica

Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine



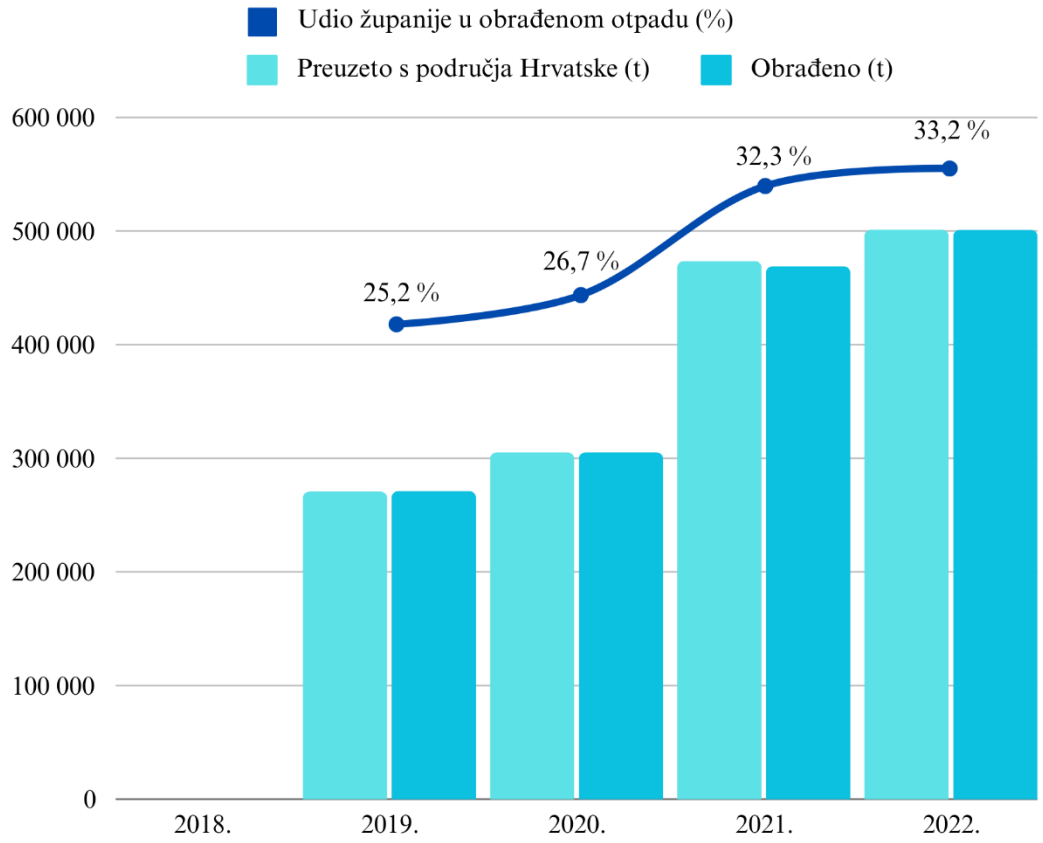
Slika 2-2.5.7-2. Količine prijavljenog građevnog otpada u ROO na NO obrascu od strane proizvođača otpada u Zadarskoj županiji i udio županije u razdoblju od 2018. do 2022. godine (Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine; obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Za razliku od podataka o nastalom otpadu, podaci o obradi građevnog otpada nisu temeljeni na procjenama, već isključivo na prijavama obveznika u bazu ROO i drugim podacima koji se nalaze u informacijskom sustavu gospodarenja otpadom (**Tablica 2-2.5.7-3)**. Vidljiv je porast obrađenih količina otpada u 2022. godinu za oko 84 % u odnosu na 2019. godinu.

Tablica 2-2.5.7-3. Količine preuzetog, uskladištenog i obrađenog otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine

Godina	Broj lokacija	Preuzeto s područja Hrvatske (t)	Preuzeto iz uvoza (t)	Skladište obrađivača 1.1. (t)	Skladište obrađivača 31.12. (t)	Obrađeno (t)	Udio županije u obrađenom otpadu (%)
2022.	7	501.161	0,0	4.525	4.709	500.977	33,2
2021.	5	473.496	0,0	0,0	4.525	468.973	32,3
2020.	6	305.224	0,0	42.932	4.2810	305.278	26,7
2019.	5	270.762	0,0	-	42.945	271.154	25,2
2018.	-	-	-	-	-	-	-

Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine



Slika 2-2.5.7-3. Količine preuzetog, uskladištenog i obrađenog otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine (Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

U **Tablici 2-2.5.7-4.** prikazani su podaci o količinama i postupcima obrade koji se primjenjuju na području pojedine županije, kako su prijavili obrađivači otpada u ROO.

Tablica 2-2.5.7-4. Podaci o količinama i postupcima obrade koji se primjenjuju na području pojedine županije, kako su prijavili obrađivači otpada u ROO u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine

Godina	R1-R11 (t)	R (ostali) (t)	Nasipavanje (t)	D1-D7 (t)	D ostali. (t)	PP, PU(t)	Svi R (t)	Svi D (t)	Ukupno (t)	Udio (%)
2022.	0,0	239,9	21,4	500.645	0,0	70,3	261,3	500.645,5	500.979	33,2
2021.	801,1	137	44.000	424.028	0,0	6,1	938	424.028	468.973	32,3
2020.	2.642,5	93	55.861	246.682	-	-	5.8596	246.682	305.278	26,7
2019.	0,0	13	46.724	22.4417	0,0	-	-	-	271.154	25,2
2018.	-	125	307.88	153.496	-	-	-	-	184.409	

Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine

U **Tablici 2-2.5.7-5**. prikazani su podaci o količini pojedine vrste otpada, odnosno podgrupe otpada obrađene u razdoblju od 2018. do 2022. godine, po postupku obrade.

Tablica 2-2.5.7-5. Obrada građevnog otpada prema podgrupi otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine

Godina	17 01 (t)	17 02 (t)	17 03 (t)	17 04 (t)	17 05 (t)	17 06 (t)	17 08 (t)	17 09 (t)	Ukupno (t)
2022.	29.991	587	0	66	467.089	86	123	3.036	500.979
2021.	19.712	570	800	6	444.975	88	112	2.709	468.973
2020.	19.457	579	0	1	281.558	137	62	3.484	305.278
2019.	25.833	528	0	0	239.459	50	52	5.232	271.154
2018.	25.920	750		-	155.479	36	60	2.164	184.409

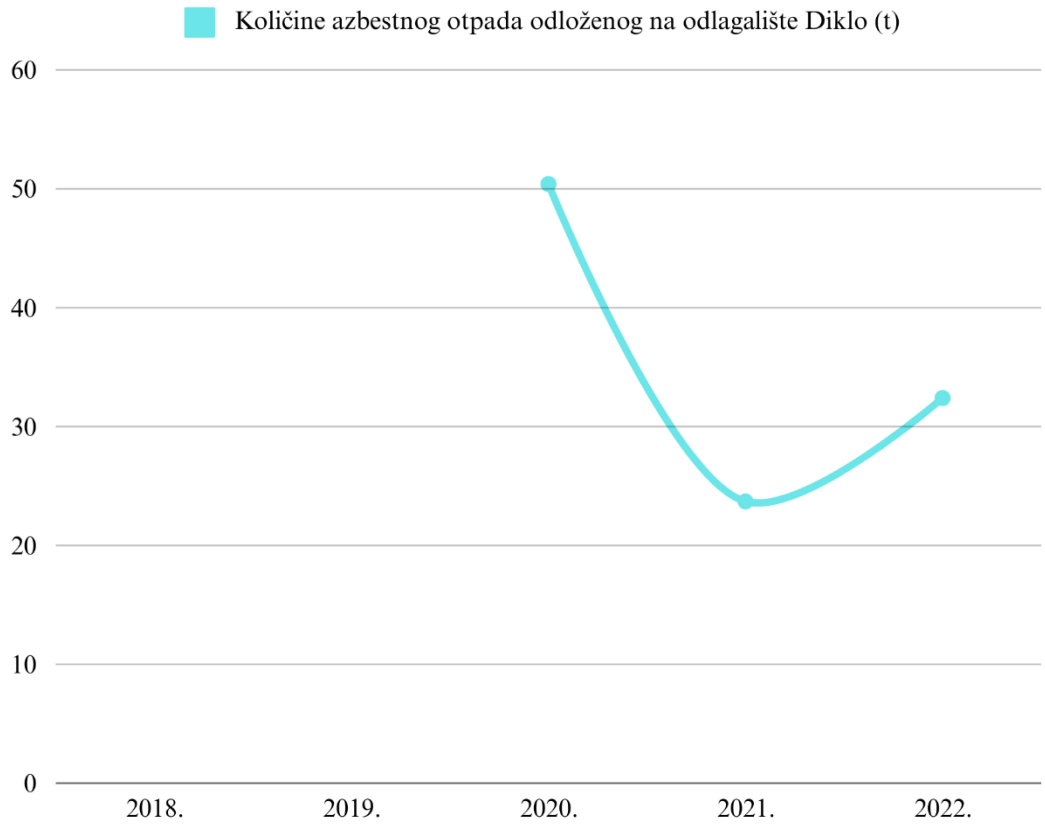
Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine

Količine građevnog otpada koji sadrži azbest odložene na kazete u periodu od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji prikazane su u **Tablici 2-2.5.7-6.**

Tablica 2-2.5.7-6. Količine građevnog otpada koji sadrži azbest odložene na kazete za azbest u periodu od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Odlagalište/kazeta	Upravitelj	JLS	2018. (t)	2019. (t)	2020. (t)	2021. (t)	2022. (t)
Diklo	**Čistoća d.o.o. – Zadar**	**Zadar**	0,0	0,0	50,4	23,7	32,4

Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine



Slika 2.2.5.7-3. Količine odloženog azbestnog otpada u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine (Izvor: Izvješće o gospodarenju građevnim otpadom MINGOR-a u razdoblju od 2018. do 2022. godine, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5.8 Medicinski otpad

U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači medicinskog otpada prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada).

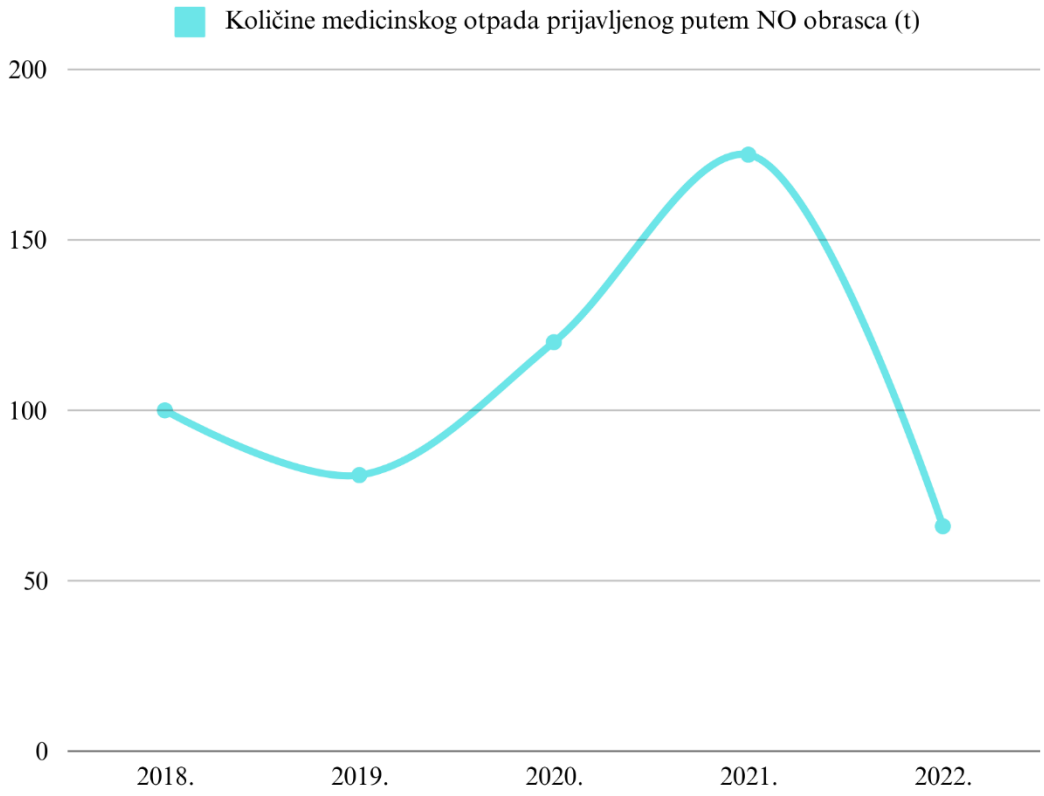
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

U razdoblju od 2018. do 2022. godine uočava se povećanje količina prijavljenog nastalog medicinskog otpada putem NO obrasca u 2022. godini u odnosu na 2018. godinu za oko 75 %, nakon čega u 2022. godini dolazi do pada prijavljenog medicinskog otpada u odnosu na 2021. godini. (**Tablica 2.2.5.8-1, Slika 2.2.5.8-1)**.

Tablica 2.2.5.8-1. Količine prijavljene nastale otpadne medicinskog otpada putem NO obrazaca

Godina	Količine medicinskog otpada prijavljenog putem NO obrasca (t)*
2022.	66
2021.	175
2020.	120
2019.	81
2018.	100

Izvor: * Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina)



Slika 2.2.5.8-1. Količine prijavljene nastale otpadne električne i elektroničke ambalaže putem NO obrazaca (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR- a (2018. do 2022. godina), obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.5.9 Otpadna električna i elektronička oprema

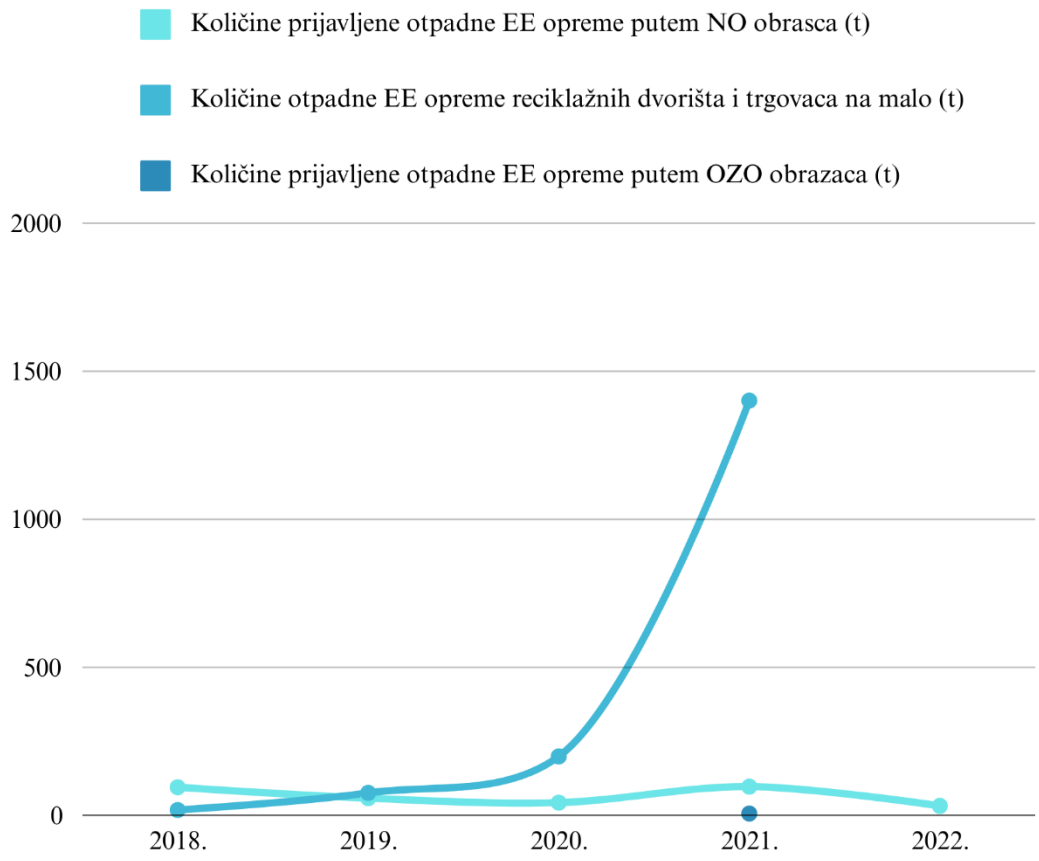
U ovom poglavlju prikazani su podaci o nastalom otpadu koje su proizvođači otpadne ambalaže prijavili u Registar onečišćavanja okoliša na NO obrascu (obrazac za prijavu nastalog otpada) te podaci reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo.
Obzirom na opseg neprijavljivanja te pragove propisane za prijavu podataka u ROO, prijavljene količine **ne uzimaju se kao službeni podaci o nastalom otpadu, već se koriste samo za potrebe usporedbe kvalitete prijave proizvođača otpada na županijskoj razini.**

Uočava se minimalno povećanje količine prijavljene nastale otpadne električne i elektroničke opreme putem NO obrasca u 2021. godini za oko 2 % u odnosu na 2018. godinu (**Tablica 2.2.5.9-1, Slika 2.2.5.9-1)**. U 2022. godini dolazi do pada prijavljene otpadne i elektroničke opreme u odnosu na 2021. godini Također, uočava se značajno povećanje količine otpadne električne i elektroničke opreme reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo u Zadarskoj županiji u razdoblju od 2018. do 2022. godine.

Tablica 2.2.5.9-1. Količine prijavljene nastale otpadne električne i elektroničke ambalaže putem NO obrazaca, količine otpadne električne i elektroničke opreme reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljene oporabljene otpadne električne i elektroničke ambalaže putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Količine prijavljene otpadne električne i elektroničke opreme prijavljene putem NO obrasca (t)*	Količine otpadne električne i elektroničke opreme reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo**	Količine prijavljene otpadne električne i elektroničke opreme putem OZO obrazaca (t)*
2022.	32	-	-
2021.	97	1.401	6
2020.	43	199	-
2019.	58	76	-
2018.	95	18	-

Izvor: *Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina); ** ROO, http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 04. listopada 2023. godine



Slika 2.2.5.9-1. Količine prijavljene nastale otpadne električne i elektroničke ambalaže putem NO obrazaca, količine otpadne električne i elektroničke opreme reciklažnih dvorišta (mobilnih i stacionarnih) i trgovaca na malo i količine prijavljene oporabljene otpadne električne i elektroničke ambalaže putem OZO obrazaca u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji (Izvor: Izvješća o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša MINGOR-a (2018. do 2022. godina), ROO, podaci preuzeti 04. listopada 2023. godine, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.2.6 Odlaganje otpada

Zadarska županija, u kojoj je prema najnovijem popisu stanovništva 2021. g. živjelo ukupno 159.766 stanovnika, sastoji se od 34 jedinice lokalne samouprave, koje trenutno odlažu svoj otpad na 4 službena odlagališta za komunalni otpad. Na svim odlagalištima na području županije se provodi vaganje otpada kao osnova za utvrđivanje količine otpada.

U **Tablici 2.2.6-1**. prikazana su aktivna odlagališta te porijeklo odloženog otpada (Grad/Općina)

Tablica 2.2.6-1. Aktivna odlagališta na području Zadarske županije te porijeklo odloženog otpada

Naziv odlagališta	Porijeklo odloženog otpada (Grad / Općina)
Diklo	Grad Nin, Grad Zadar, Općina Bibinje, Općina Galovac, Općina Jasenice, Općina Kali, Općina Kukljica, Općina Novigrad, Općina Pašman, Općina Poličnik, Općina Posedarje, Općina Preko, Općina Privlaka, Općina Ražanac, Općina Sali, Općina Starigrad, Općina Sukošan, Općina Sv. Filip i Jakov, Općina Škabrnja, Općina Vir, Općina Vrsi, Općina Zemunik Donji
Jagodnja Gornja	Grad Benkovac, Grad Biograd na Moru, Općina Lišane Ostrovičke, Općina Polača, Općina Pakoštane, Općina Tkon, Grad Makarska, Općina Orebić
Kljakovača-Bilišane	Grad Obrovac, Općina Gračac, Općina Pakoštane (zaključno do 28.02.2022.)
Sveti Kuzam	Grad Pag, Općina Povljana

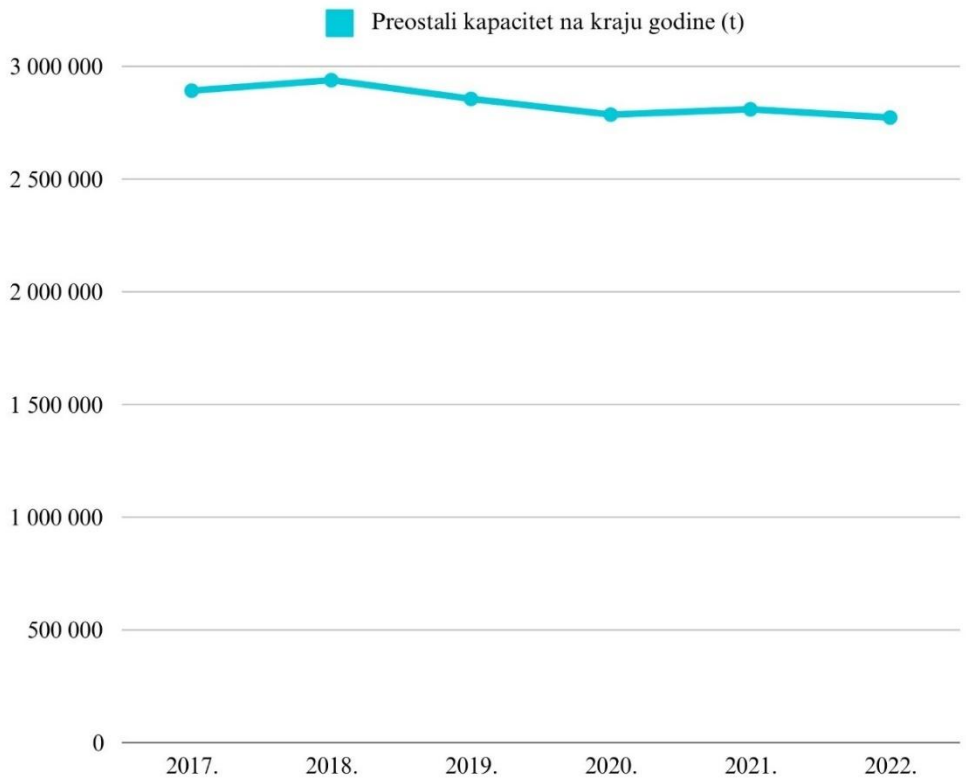
Izvor: Izvješće Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu i Objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu, Podaci Upravitelja odlagališta

Pregledom podataka o odlaganju i odlagalištima od 2017. do 2022. godine (**Tablica 2.2.6-2)** utvrđeno je da je došlo do smanjenja broja aktivnih odlagališta te smanjenja preostalog kapaciteta odlagališta na kraju godine te je prijavljeni preostali kapacitet aktivnih odlagališta na kraju 2022. godine u Zadarskoj županiji iznosio 2.773.027-t otpada (**Slika 2.2.6-1**).
Uočava se smanjenje broja aktivnih odlagališta tijekom godine te porast broja odlagališta s prijavljenim vaganjem kao osnovom za utvrđivanje količina u Zadarskoj županiji u razdoblju 2018. do 2022. godine (**Slika 2.2.6-2**). Na **Slici 2.2.6-3** vidljivo je povećanje udjela županije u ukupnom preostalom kapacitetu na kraju godine (%) u razdoblju 2018. do 2022. godine.

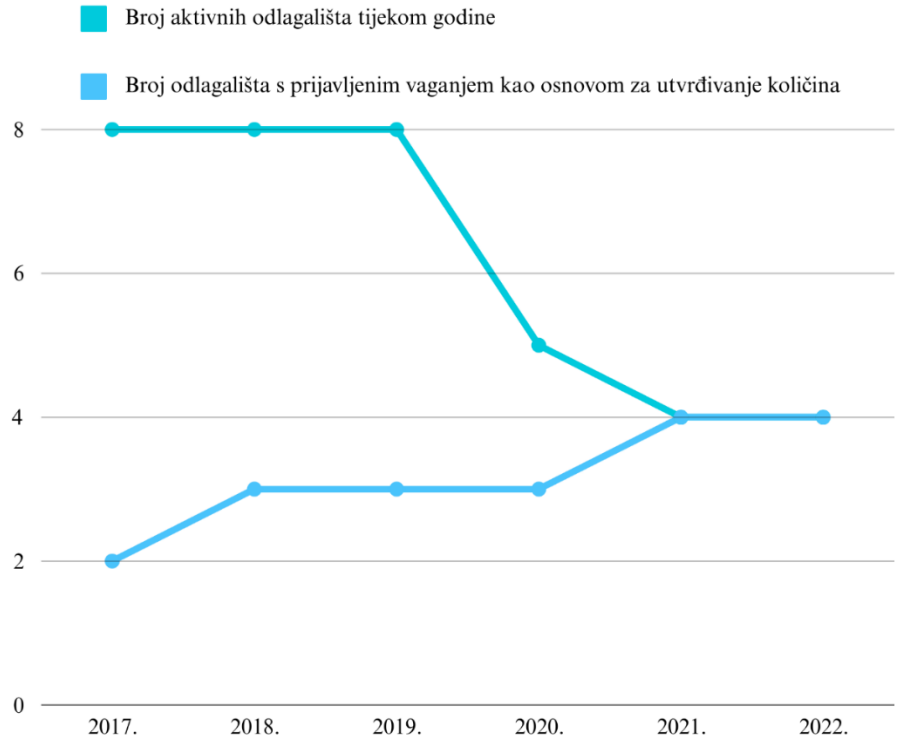
Tablica 2.2.6-2. Podaci o preostalom kapacitetu i vaganju kao osnovom za utvrđivanje količine otpada

Godina	Županija	Preostali kapacitet na kraju godine (t)	Broj aktivnih odlagališta tijekom godine	Broj odlagališta s prijavljenim vaganjem kao osnovom za utvrđivanje količina	Udio županije u ukupnom preostalom kapacitetu na kraju godine	Udio županije u ukupnom broju aktivnih odlagališta kraju godine	Udio županije u broju odlagališta s prijavljenim vagom kao osnovom za utvrđivanje količine
2022.	Zadarska	2.773.027	4	4	18 %	5 %	7 %
2021.	Zadarska	2.809.477,97	4	4	16,87 %	4,49 %	5,97 %
2020.	Zadarska	2.785.909,84	5	3	16,4 %	5,4 %	4,7 %
2019.	Zadarska	2.855.700,65	8	3	16,5 %	6,9 %	5,0 %
2018.	Zadarska	2.938.829,43	8	3	16 %	-	-
2017.	Zadarska	2.892.108,05	8	2	15,12 %	3,7 %	3,7 %

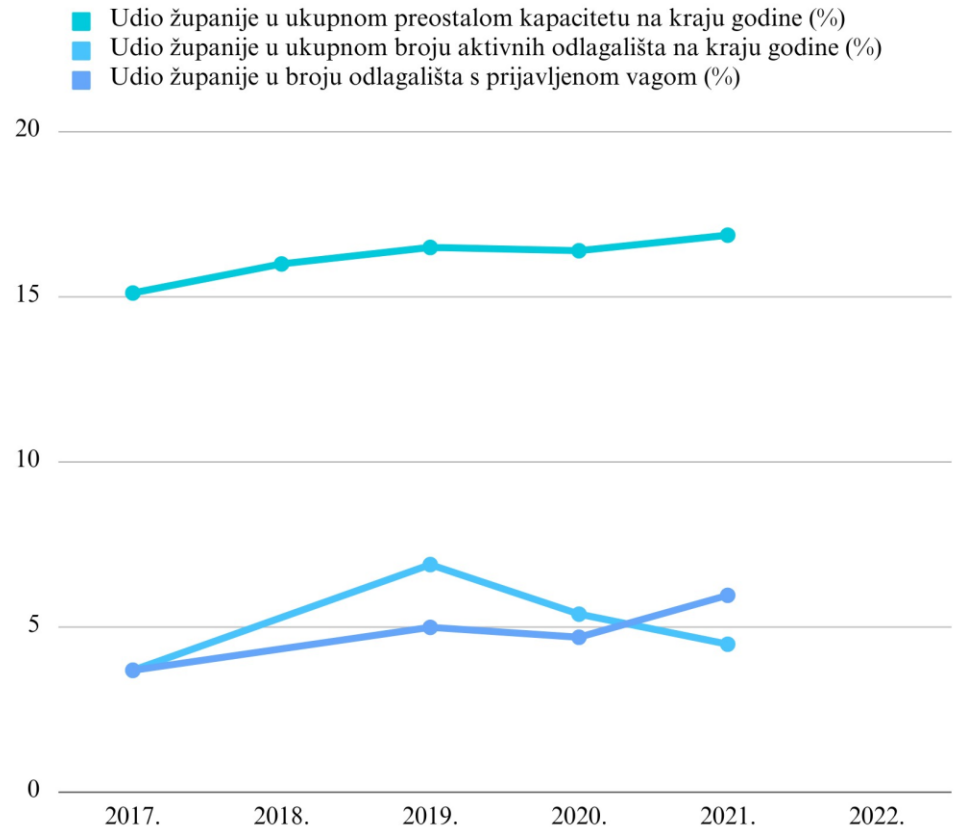
Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima, 2017. do 2022. godina; Podaci Upravitelja odlagališta



Slika 2.2.6-1. Podaci o preostalom kapacitetu na kraju godine (t) u razdoblju 2017. do 2022. godine (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima, 2017. do 2022. godina; Podaci Upravitelja odlagališta, obrada: Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.2.6-2. Broj aktivnih odlagališta tijekom godine i broj odlagališta s prijavljenim vaganjem kao osnovom za utvrđivanje količina u Zadarskoj županiji u razdoblju 2018. do 2022. godine (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima, 2017. do 2022. godina; Podaci Upravitelja odlagališta, obrada: Alfa Atest d.o.o.)



Slika 2.2.6-3. Udio županije u ukupnom preostalom kapacitetu na kraju godine (%), udio županije u ukupnom broju aktivnih odlagališta na kraju godine (%) i udio županije u broju odlagališta s prijavljenom vagom (%) u Zadarskoj županiji u razdoblju 2018. do 2022. godine (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima, 2017. do 2022. godina; Podaci Upravitelja odlagališta, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

U **Tablici 2.2.6-2.** prikazani su statusi sanacije aktivnih odlagališta otpada na području Zadarske županije (**Slika 2.2.6-4)**. U **Tablici 2.2.6-3**. prikazani su za svako odlagalište na području Zadarske županije podaci o ukupnoj odloženoj količini otpada u 2022. godini, ukupno odloženom komunalnom otpadu u 2022. g. (t), ukupnoj količini odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u 2022. g (t) te preostalom kapacitetu do planiranog zatvaranja odlagališta (t).

U **Tablici 2.2.6-4**. prikazani su postupci koji se provode na odlagalištima na području Zadarske županije i opremljenost aktivnih odlagališta otpada (**Slika 2.2.6-5)**.

Tablica 2.2.6-2. Status sanacije aktivnih odlagališta otpada na području Županije

Naziv odlagališta	Status operativnosti	Vrsta otpada	Status sanacije
Diklo	aktivno	komunalni - proizvodni	sanacija u pripremi
Jagodnja Gornja	aktivno	Komunalni	sanirano – otpad se odlaže na sanitaran način
Kljakovača-Bilišane	aktivno	Komunalni - proizvodni	postupci sanacije u tijeku
Sveti Kuzam	aktivno	Komunalni - proizvodni	sanirano – otpad se odlaže na sanitaran način

Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima za 2022. godinu MINGOR-a od prosinca 2023. godine; Podaci Upravitelja odlagališta



Slika 2.2.6-4. Status sanacije aktivnih odlagališta otpada na području Županije (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima za 2022. godinu MINGOR-a od prosinca 2023. godine; Podaci Upravitelja odlagališta, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

Tablica 2.2.6-3. Podaci prijavljeni od operatera odlagališta potrebnih za praćenje ostvarenja ciljeva za aktivna odlagališta na području Zadarske županije

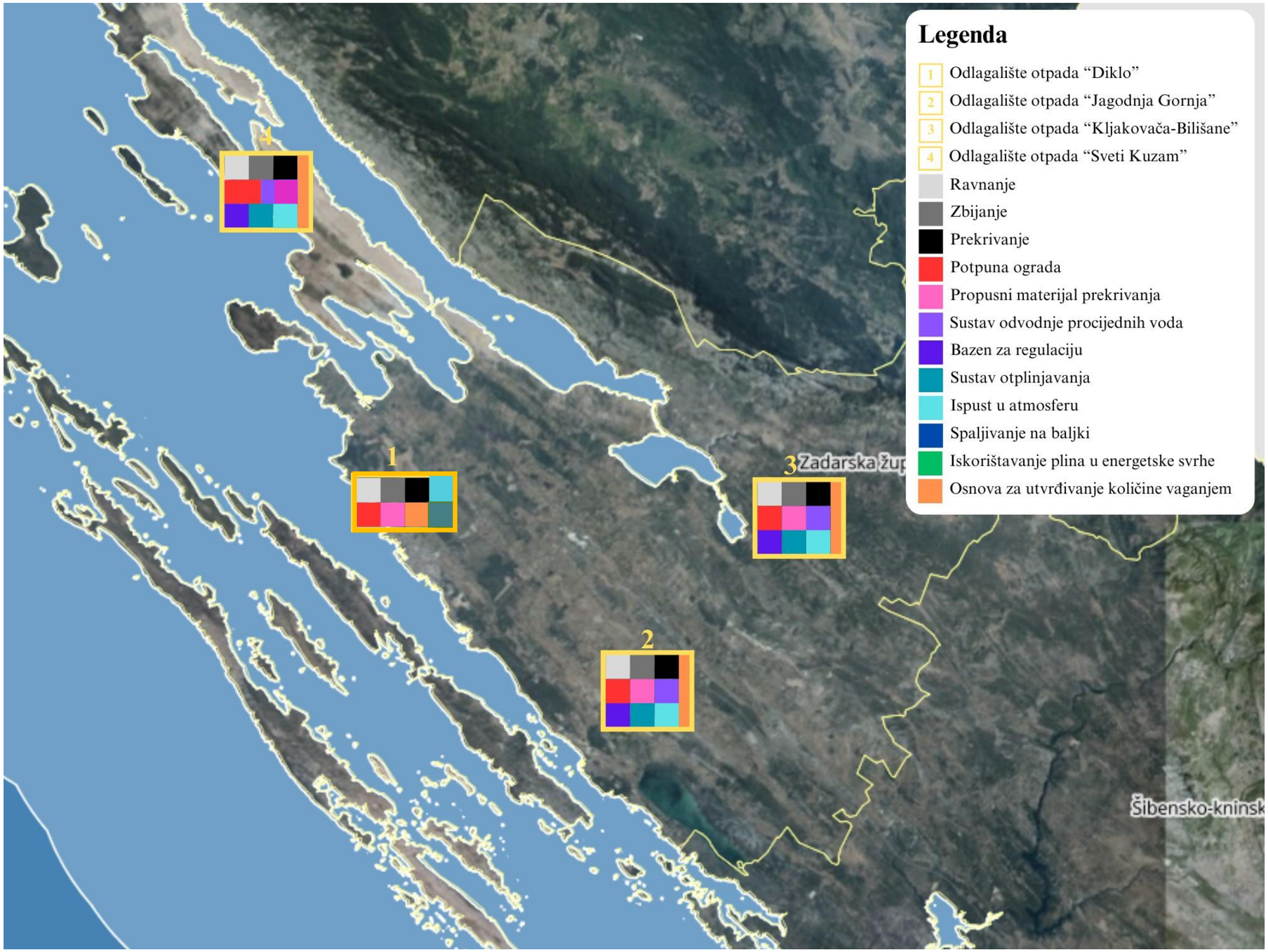
Naziv odlagališta	Upravitelj	Vrsta odlagališta	Status sanacije	Osnova za utvrđivanje količine vaganjem	Ukupno odložena količina otpada (t)	Ukupno odloženo komunalni otpad (t)	Ukupna odložena količina ostalog otpada (t)	Ukupna količina biorazgradive komunalne komponente (t)	Preostali kapacitet do planiranog zatvaranja odlagališta (t)
Diklo	Čistoća d.o.o. Zadar	komunalni proizvodni	Sanacija u pripremi	DA	611.392,63*	74.143	551.217	48.881	0.00*
Jagodnja Gornja	Komunalno društvo Polača d.o.o	komunalni	Predviđa se završna sanacija tijekom 2024. godine te zatvaranje	DA	23.919	23.406	514	15.047	3.106
Kljakovača- Bilišane	Infra – grad d.o.o.	komunalni	postupci sanacije u tijeku	DA	2.096	2.068	29	1.320	2.739.008
Sveti Kuzam	Čistoća Pag d.o.o.	komunalni	sanirano - otpad se odlaže na sanitaran način	DA	2.652,34 **	2.601	139	1.635	8.082**

Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima za 2023. godinu; Podaci Upravitelja odlagališta za 2024 godinu: * Čistoća d.o.o. Zadar, **Čistoća Pag d.o.o., za komunalne usluge

Tablica 2.2.6-4. Postupci koji se provode na odlagalištima na području Zadarske županije i opremljenost aktivnih odlagališta otpada

Naziv odlagališta	Ravnanje	Zbijanje	Prekrivanje	Potpuna ograda	Propusni materijal prekrivanja	Sustav odvodnje procijednih voda	Bazen za regulaciju	Sustav otplinjavanja	Ispust u atmosferu	Spaljivanje na baklji	Iskorištavanje plina u energetske svrhe	Osnova za utvrđivanje Količine vaganjem
Diklo	DA	DA	DA	DA	DA	NE	NE	DA	DA	NE	NE	DA
Jagodnja Gornja	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	NE	NE	DA
Kljakovača- Bilišane	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	NE	NE	DA
Sveti Kuzam	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	NE	NE	DA

Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima za 2023. godinu; Podaci Upravitelja odlagališta



Slika 2.2.6-5. Postupci koji se provode na odlagalištima na području Zadarske županije i opremljenost aktivnih odlagališta otpada (Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima za 2022. godinu MINGOR-a od prosinca 2022. godine; Podaci Upravitelja odlagališta, obrada: Alfa Atest d.o.o.)

2.3 Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Zadarske županije

Zbrinjavanje komunalnog otpada, kao i posebnih kategorija otpada, nedovoljno je riješeno na području Zadarske županije te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE – IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA.**

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju (**Slika 2.3-1**). U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba
- zbrinjavanje otpada.



Slika 2.3-1. Red prvenstva gospodarenja otpadom

Takav sustav daje naglasak na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda. Ono što se smatralo „otpadom“ može se pretvoriti u resurs.

U prethodnom programskom razdoblju postignuti su značajni pomaci na razvoju sustava gospodarenja otpadom.

CGO Biljane Donje je započeo s probnim radom 4. ožujka 2024. godine, a početak rada planiran je u prvom kvartalu 2025. godine.

Također, saniran je velik broj prioritetnih lokacija onečišćenih opasnim otpadom, kao i neusklađenih i divljih odlagališta, te su razvijeni sustavi i infrastruktura za gospodarenje određenim posebnim kategorijama otpada.
Pojačano su se provodile mjere i aktivnosti odvojenog sakupljanja i oporabe otpada, provodila su se ulaganja u izgradnju nove infrastrukture kao i u nabavku nove opreme, provodile su se aktivnosti podizanja svijesti te edukacije čime je ostvaren napredak u gospodarenju komunalnim i posebnim kategorijama otpada.
Međutim, analizom stanja gospodarenja otpadom u Zadarskoj županiji (poglavlje 2.2.) utvrđeno je da **postojeći sustav gospodarenja otpadom ne zadovoljava u potpunosti te je u sljedećem programskom razdoblju nužno intenziviranje aktivnosti kao i koordinacija istih.**
Da bi se postigla stopa recikliranja komunalnog i sličnog otpada, nužno je nastaviti s provođenjem informativno-obrazovnih aktivnosti usmjerenih na poticanje odvojenog sakupljanja otpada u okviru javne usluge, izgradnjom i opremanjem dodatnih reciklažnih dvorišta i nabavom opreme i vozila za prijevoz otpada uključujući i plovila te izgradnjom infrastrukture za sortiranje otpada, recikliranje i oporabu. Paralelno s unaprjeđenjem sustava odvojenog sakupljanja nužan je i razvoj odgovarajućeg sustava za obradu komunalnog otpada. Najveće količine komunalnog otpada i dalje se bez prethodne obrade zbrinjavaju postupkom odlaganja te se ne ostvaruje dostatno smanjenje količina biorazgradivoga komunalnog otpada koji se odlaže na odlagališta. U tu svrhu potrebno je povećati postrojenja za materijalnu oporabu te osigurati odgovarajuće kapacitete za energetsku oporabu otpada.
Također, potrebno je odrediti frakcije u otpadu koje je moguće oporabiti i sukladno tome razvijati sustav sakupljanja na kućnom pragu kojim će se prikupljati ciljane frakcije koje je moguće reciklirati.
Kako bi se omogućila obrada biootpada neophodna je izgradnja kompostana, posebno u dijelovima velikog sezonskog povećanja komunalnog otpada.
Paralelno s uspostavom sustava za obradu biootpada potrebno je intenzivno provoditi edukaciju o važnosti odvojenog sakupljanja biootpada.

Na temelju podataka iz IRDJU obrasca za 2021. godinu na području Zadarske županije zaključeno je sljedeće:

- ne provode se mjere u sprječavanju nastanka otpada na mjestu nastanka na zadovoljavajućoj razini
- sustav organiziranog načina prikupljanja komunalnog otpada na javnoj površini, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na području svih JLS na području Zadarske županije
- sustav organiziranog načina prikupljanja komunalnog otpada na kućnom pragu, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na području svih JLS na području Zadarske županije, osim na području Općine Sali
- za sve JLS na području Zadarske županije kriterij naplate za korisnike javne usluge (fizičke i pravne osobe) temelji se na volumenu spremnika za otpad i broju njegovih pražnjenja. Izuzetak čini općina Gračac, gdje je kriterij naplate za fizičke osobe masa predanog otpada.
- na području ni jedne JLS ne provodi se analiza sastava komunalnog otpada
- odvojeno sakupljanje biootpada na području Zadarske županije ne provodi se na zadovoljavajućoj razini; oko 24 % JLS provodi odvojeno sakupljanje biootpada

- odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ na području Zadarske županije ne provodi se na zadovoljavajućoj razini:
  - oko 82 % JLS provodi odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona dok oko 18 % JLS (Općina Lišane Ostrovičke, Općina Polača, Grad Obrovac, Općina Pakoštane, Općina Stankovci, Općina Sali) ne provodi odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona
  - oko 80 % JLS provodi odvojeno sakupljanje plastike dok oko 20 % JLS (Općina Lišane Ostrovičke, Grad Nin, Općina Polača, Grad Obrovac, Općina Pakoštane, Općina Stankovci, Općina Sali) ne provodi odvojeno sakupljanje plastike
  - samo tri JLS (Grad Benkovac, Općina Kolan i Grad Pag) odnosno oko 9 % JLS provodi odvojeno sakupljanje otpadnog metala i otpadnog stakla
- odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada putem spremnika na javnim površinama na području Zadarske županije ne provodi se na zadovoljavajućoj razini:
  - oko 26 % JLS provodi odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona putem spremnika na javnim površinama
  - samo tri JLS (Grad Benkovac, Općina Lišane Ostrovičke i Općina Tkon) odnosno oko 9 % JLS provodi odvojeno sakupljanje glomaznog otpada putem spremnika na javnim površinama
  - oko 35 % JLS provodi odvojeno sakupljanje plastike putem spremnika na javnim površinama
  - oko 53 % JLS provodi odvojeno sakupljanje otpadnog metala putem spremnika na javnim površinama
  - oko 65 % JLS provodi odvojeno sakupljanje otpadnog stakla putem spremnika na javnim površinama
- 88 % JLS na području Zadarske županije (30 JLS) osigurale su funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta na svom području. 12 % JLS (Općina Kali, Grad Obrovac, Općina Pakoštane, Općina Stankovci) nisu osigurale reciklažna dvorišta odnosno mobilna reciklažna dvorišta na svom području.
- opasni otpad s područja pojedine JLS koja je osigurala funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta na svom području se odvojeno sakuplja u sklopu reciklažnih dvorišta i/ili mobilnog reciklažnog dvorišta
- sve JLS na području Zadarske županije izvršile su obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da su osigurale odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana bez naknade (odvoz uključen u cijenu mjesečne komunalne naknade)
- U trenutku pisanja ovog dokumenta, Županija nije upisala niti jednu pravnu osobu u Evidenciju centara ponovne uporabe, niti je podnesen zahtjev za upis bilo koje pravne osobe.
- na području Zadarske županije otpad se odlaže na 4 aktivna odlagališta otpada (Diklo, Jagodnja Gornja, Kljakovača – Bilišane, Sveti Kuzam)
- registriran je veći broj lokacija onečišćenih otpadom ili divljih odlagališta (vidi poglavlje 4).

2.3.1 Potrebe u gospodarenju otpadom na području Zadarske županije u svrhu ostvarivanja ciljeva gospodarenja otpadom

Potrebe u gospodarenju otpadom na području Zadarske županije ovise o ciljevima gospodarenja otpadom koji se moraju postići u propisanom roku te o postojećim raspoloživim kapacitetima za gospodarenje otpadom.
Ciljevi gospodarenja otpadom propisani PGO RH 2023.-2028. određeni su Zakonom o gospodarenju otpadom i provedbenim propisima, preneseni su iz EU direktiva i pratećih propisa (uredbi, odluka i provedbenih oduka Komisije).

Ciljevi gospodarenja otpadom PGO-a proizlaze iz obveza koje proizlaze iz ZGO-a odnosno EU zakonodavstva (**Tablica 2.3-1**).

Tablica 2.3-1. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići, na razini RH, do 2029. godine, prema PGO RH za razdoblje 2023. – 2028. godine

Br.	Vrsta otpada	Cilj
1.	**Komunalni otpad**	Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu najmanje: • 55% mase komunalnog otpada do 2025. godine • 60% mase komunalnog otpada do 2030. godine i • 65% mase komunalnog otpada do 2035. godine.
		Svim dozvolama za gospodarenje otpadom u RH dopustiti, u jednoj kalendarskoj godini, odlaganje najviše 264.661 tone mase biorazgradivog komunalnog otpada (35% mase biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini)
		Količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta otpada iznosi najviše 10% mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada, do 2035. godine
		Unaprijediti sustav za skupljanje i oporabu biootpada kako bi se odvojeno sakupilo i recikliralo 36 % biootpada iz komunalnog otpada
2.	**Otpadna ambalaža**	– Odvojeno sakupiti i oporabiti, materijalno ili energetski, najmanje 60 % ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području RH. – Reciklirati 55 % – 80 % ukupne mase otpadne ambalaže namijenjene materijalnoj oporabi Obraditi postupkom recikliranja najmanje mase materijala u otpadnoj ambalaži: • 60 % mase za staklo; • 60 % mase za papir i karton; • 50 % mase za metale; • 22,5 % mase za plastiku, računajući isključivo materijal koji se ponovno reciklira u plastiku; • 15 % mase za drvo. – Reciklirati najmanje 65 % mase ukupne otpadne ambalaže, do 31. prosinca 2025. Do 31. prosinca 2025. obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži: • 50 % plastike;

		• 25 % drva; • 70 % neobojenih metala; • 50 % aluminija; • 70 % stakla; • 75 % papira i kartona; – Reciklirati najmanje 70 % mase ukupne otpadne ambalaže, najkasnije do 31. prosinca 2030. Do 31. prosinca 2030. obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži: • 55 % plastike; • 30 % drva; • 80 % neobojenih metala; • 60 % aluminija; • 75 % stakla; • 85 % papira i kartona.
3.	**Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu**	• **Do 2025. godine** osigurati **odvojeno sakupljanje** radi recikliranja, količine boca za piće (do L3, uključujući njihove čepove i poklopce) koje su izrađene od polietilen tereftalata kao glavne komponente („PET boce“), **77 %** mase stavljenih na tržište u godini, a do 2029. godine **90 %.** • **Od 2025. godine** osigurati da “PET boce” sadrže najmanje 25 % reciklirane plastike, izračunate kao prosjek za sve PET boce stavljene na u RH; a od 2030. godine udio reciklirane plastike od najmanje 30 %
		Postići mjerljivo kvantitativno smanjenje potrošnje plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu (čaše za napitke, uključujući njihove čepove i poklopce, spremnici za hranu, tj. posude kao što su kutije, s poklopcem ili bez njega, koji se upotrebljavaju za držanje hrane) do 2026. godine u usporedbi s 2022. godinom.
		Postići minimalnu godišnju stopu sakupljanja ribolovnog alata koji sadrži plastiku i koji je namijenjen recikliranju
4.	**Građevni otpad**	Oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne oporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, najmanje 70 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03.
5.	**Otpadna vozila**	Na godišnjoj razini postići: • Stopu ponovne uporabe i oporabe otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 95% prosječne mase otpadnog vozila • Stopu ponovne uporabe i recikliranja otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 85% prosječne mase otpadnog vozila
6.	**Otpadne baterije i akumulatori**	Postići godišnju stopa odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora najmanje 45 % od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u protekle tri godine Postići minimalnu učinkovitost recikliranja:

		(a) recikliranje 65 % prosječne mase olovno-kiselih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja olova u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova; (b) recikliranje 75 % prosječne mase nikal-kadmijskih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja kadmija u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova; i (c) recikliranje 50 % prosječne mase ostalih otpadnih baterija i akumulatora.
7.	**Otpadna električna i elektronička oprema**	Postići godišnju stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme najmanje 65% prosječne mase električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u tri prethodne godine ili 85 % EE otpada proizvedenog na teritoriju RH.
		Oporabiti EE otpada na godišnjoj razini najmanje: • 85 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 80 % mase sakupljene opreme za izmjenu topline ili velike opreme čija vanjska dimenzija je veća od 50 cm • 80 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 70 % mase sakupljenih zaslona, monitora i oprema koja sadrži zaslone površine veće od 100 cm^2 • 75 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 55 % mase sakupljene male opreme čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm ili male opreme informatičke tehnike i opreme za telekomunikacije čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm • 80 % mase sakupljenih žarulja postupkom recikliranja
8.	**Otpadne gume**	Osigurati: • Sustavno odvojeno sakupljanje otpadnih guma • Obradu svih odvojeno sakupljenih otpadnih guma • Recikliranje najmanje 80 % mase odvojeno sakupljenih otpadnih guma u kalendarskoj godini u RH
	Otpadna ulja	Osigurati: • odvojeno sakupljanje otpadnih ulja • obradu otpadnog ulja
9. Unaprijediti sustav gospodarenja svim ostalim posebnim kategorijama otpada koji nisu obuhvaćeni ciljevima 1-8		
10. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
11. Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
12. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
13. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. - 2028. godine

Kako bi se dostigli zadani ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići, na razini RH, do 2028. godine, prema PGO RH za razdoblje 2023. – 2028. godine (Tablica 2.3-1), potrebno je unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom izgradnjom građevina navedenih u **poglavlju *10., Tablici 10-1.***

2.3.2 Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom na području Zadarske županije u svrhu ostvarivanja ciljeva

Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom nužno je za postizanje ciljeva PGO RH 2023.-2028. za što su potrebni sljedeći elementi sustava gospodarenja otpadom:

- sortirnice za odvojeno prikupljene suhe reciklate,
- postrojenja za materijalnu oporabu odvojeno prikupljenog biootpada,
- postrojenja za materijalnu oporabu odvojeno prikupljenih i/ili prethodno sortiranih suhih reciklata,
- centri za gospodarenje otpadom,
- zatvaranje postojećih odlagališta neopasnog otpada na koja se trenutno odlaže komunalni otpad,
- postrojenja za energetsku oporabu otpada.

Prema PGO RH 2023.-2028. za ostvarenje ciljeva potrebna je izgradnja građevina i uređaja za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije kako je opisano u nastavku.
Kapaciteti i troškovi izgradnje ili nadogradnje postrojenja za gospodarenje otpadom dani su za dva scenarija: Scenarij 1 prema koje se ostvaruje postizanje ciljeva EU direktiva[5] u propisanim rokovima i Scenarij 2 koji pretpostavlja odgodu postizanja nekih od ciljeva EU direktiva[6].

Postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenih suhih reciklata (sortirnice)

Ukupni potrebni kapaciteti novih sortirnica (ili nadograđenih postojećih pogona kojima će se povećati kapacitet ili efikasnost sortiranja) proizlaze iz postojećih kapaciteta i projekcija kretanja određenih ključnih kategorija otpada.
Prema PGO RH 2023.-2028. ukupni postojeći kapaciteti sortirnica u Zadarskoj županiji iznose 0 tona godišnje.

Za potrebe Zadarske županije procjena potrebnih dodatnih kapaciteta postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenih suhih reciklata iznosi 46.576 tona godišnje za Scenarij 1 i 42.197 tona godišnje za Scenarij 2. Troškovi izgradnje novih sortirnica procijenjeni su na 21.635.796,40 EUR za Scenarij 1, odnosno 19.601.698,72 EUR za Scenarij 2.

Postrojenja za oporabu odvojeno prikupljenog biootpada

Ukupni potrebni kapaciteti novih postrojenja za biološku obradu odnosno kompostana i bioplinskih postrojenja (ili nadograđenih postojećih pogona kojima će se povećati kapacitet ili efikasnost oporabe) proizlaze iz postojećih kapaciteta i projekcija kretanja određenih ključnih kategorija otpada.
Prema PGO RH 2023.-2028. ukupni postojeći kapaciteti za obradu odvojeno prikupljenog biootpada u Zadarskoj županiji iznose 0 tona godišnje.

[5] Scenarij 1 predviđa ispunjenje ciljeva određenih člankom 11., stavkom 2. Direktive 2008/98/EZ i ispunjenje ciljeva određenih člankom 5., stavkom 5. Direktive 1999/31/EZ.
[6] Scenarij 2 predviđa odgodu ispunjenja ciljeva određenih člankom 11., stavkom 2. za 5 godina sukladno članku 11. stavcima 3. i 5. Direktive 2008/98/EZ i ispunjenje ciljeva određenih člankom 5., stavcima 6. i 8. Direktive 1999/31/EZ.

Procijenjeni ukupni potrebni kapacitet kompostana i bioplinskih postrojenja iznose: 27.341 tona godišnje za Scenarij 1 i 24.551 tona godišnje za Scenarij 2.
Procjena troškova izgradnje novih kompostana i bioplinskih postrojenja za Scenarij 1 iznosi 18.143.784,13 eura, dok za Scenarij 2 iznosi 16.292.123,40 eura

Postrojenja za obradu građevnog otpada
Postojeći kapaciteti mobilnih drobilica za građevni otpad iznose 13.568 tona godišnje za Zadarsku županiju te je u Zadarskoj županiji evidentiran nedostatak kapaciteta za obradu građevnog otpada. Za potrebe Zadarske županije procjena potrebnih dodatnih kapaciteta mobilnih drobilica i stacionarnih postrojenja za obradu građevnog otpada iznosi 71.893 tona godišnje, a troškovi izgradnje novih postrojenja za obradu građevnog otpada procijenjeni su na 1.990.842,13 eura.

Centar za gospodarenje otpadom
Procijenjeni troškovi izgradnje CGO Biljane Donje prema PGO RH 2023. -2028. iznosili su 64.503.284,89 EUR te su sva prihvatljiva sredstva iskorištena do 30. studenog 2023. godine. Od 1. prosinca 2023. godine do 30. rujna 2024. godine ukupno je utrošeno 9.387.639,75 EUR te je u planiranom programskom razdoblju do 2029. godine planirano utrošiti 15.000.000.00 EUR.

Zatvaranje postojećih odlagališta neopasnog otpada
Procijenjeni troškovi zatvaranja aktivnih odlagališta komunalnog otpada iznose 15.048.775,63 EUR.

Za sljedeće elemente sustava gospodarenja otpadom u PGO RH 2023.-2028. iskazani su samo ukupni kapaciteti za područje Republike Hrvatske.

Postrojenja za materijalnu oporabu odvojeno prikupljenog i/ili prethodno sortiranog otpada
PGO RH 2023.-2028. pretpostavlja se da će se materijalna oporaba odvojeno prikupljenog i/ili prethodno sortiranog otpada odvijati na području cijele RH.
U PGO RH 2023.-2028. analizirana je samo materijalna oporaba plastike i stakla kao odvojeno prikupljenih i/ili prethodno sortiranih suhih reciklata. Utvrđeno je da za materijalnu oporabu stakla postoje dostatni kapaciteti na razini RH dok je za recikliranje plastike potrebno izgraditi dodatna postrojenja. Na području Zadarske županije nema postrojenja za recikliranje plastike.

Prema Scenariju 1 potrebni dodatni ukupni kapaciteti postrojenja za recikliranje plastike iznose 173.536 tona godišnje i troškovima izgradnje u iznosu od 345.482.934,50 eura, dok prema Scenariju 2 ukupni kapaciteti iznose 149.269 tona godišnje uz troškove izgradnje 297.171.144,70 eura. U PGO RH 2023.-2028. procijenjeno je da potrebni kapacitet postrojenja za recikliranje plastike u Zadarskoj županiji iznosi 14.512 tona prema Scenariju 1 i 13.031tona prema Scenariju 2.

Postrojenja za energetsku oporabu otpada

U PGO RH 2023.-2028. je navedeno da se zadani ciljevi gospodarenja otpadom ne mogu postići bez energetske oporabe otpada. U slučaju scenarija „ne čini ništa“ za energetsku oporabu otpada potrebno je uračunati troškove oporabe i/ili zbrinjavanja otpada. U slučaju energetske oporabe potpada u Republici Hrvatskoj: „Potrebno je planirati sustav koji će biti u mogućnosti godišnje energetski oporabiti oko 400.000 tona procesiranog i/ili neprocesiranog miješanog komunalnog otpada (Scenarij 1 – gorivo iz otpada niske do srednje kvalitete) uvećano za mulj iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda u godišnjem iznosu od 100.000 tona suhe tvari, odnosno oko 145.000 tona/godina procesiranog i/ili neprocesiranog MKO-a (Scenarij 2 – gorivo iz otpada visoke kvalitete)“. PGO RH 2023.-2028. nije definirao lokacije niti kapacitete novih postrojenja za energetsku oporabu otpada već je u njemu navedeno sljedeće: „Potrebu uspostave odgovarajućih postrojenja za energetsku oporabu otpada osim kroz red prvenstva, potrebno je promatrati i kroz načela gospodarenja otpadom (npr. blizine i samodostatnosti) kako bi se osiguralo smanjenje transportnih troškova i energetske oporabe u slučaju termičke obrade otpada izvan teritorija RH i osigurala samodostatnost u slučaju manjka kapaciteta izvan RH. Razmatrajući širi aspekt doprinosa energetske oporabe otpada izuzev odgovarajuće zaštite okoliša i važnosti ovog postupka obrade za ostvarenje zakonski postavljenih ciljeva ekonomski doprinos nije zanemariv. Osim novih postrojenja za energetsku oporabu otpada koja se mogu planirati u sklopu CGO-a ili kao zasebni objekti, potrebno je uzeti u obzir i postojeća postrojenja koja već imaju izgrađenu i funkcionalnu infrastrukturu kao što su cestovni i željeznički pristupi, spojevi na VN mrežu, sustav distribucije ogrjevne topline i tehnološke pare i sl.

Zaključak o potrebi izgradnje dodatnih kapaciteta postrojenja i građevina za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije potrebnih za ostvarivanje ciljeva gospodarenja otpadom

Kako je navedeno u PGO RH 2023.-2028. postojeći kapaciteti postrojenja za materijalnu oporabu stakla te postrojenja za materijalnu oporabu papira i kartona u Republici Hrvatskoj zadovoljavaju očekivane količine koje će biti potrebno reciklirati do 2028. godine, te nisu predviđena dodatna ulaganja u postrojenja za materijalnu oporabu stakla, papira i kartona.

Za ostvarivanje ciljeva PGO RH 2023.-2028. na području Zadarske županije bit će dostatna planirana postrojenja za obradu građevnog otpada. U narednom razdoblju potrebno je izgraditi i opremiti nova postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica), izgraditi i opremiti postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada te razmotriti mogućnosti smještaja postrojenja za recikliranje plastike na prostoru Zadarske županije do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.

U skladu s PGO RH 2023.-2028. sustav gospodarenja otpadom na području Zadarske županije zasniva se na CGO Biljane Donje kao središnjoj građevini za gospodarenje otpadom. Planirani kapaciteti radnih zona CGO Biljane Donje uključuju:

- Odlagalište neopasnog otpada površine 12 ha (120.000 m^2), kapaciteta 2.100.000 m^3
- Odlagalište inertnog otpada površine 5,9 ha, kapaciteta 630.000 m^3

- postrojenje za recikliranje građevnog otpada kapaciteta oko 100 t/h
- postrojenje za recikliranje i oporabu - RRF kapaciteta mehaničke i biološke obrade miješanog komunalnog otpada do 55.000 t/god, kapaciteta kompostiranja do 23.500 t/god odvojenog sakupljenog biootpada i kapaciteta sortiranja do 40.000 t/god odvojeno sakupljenog reciklabilnog komunalnog otpada.

Opis CGO Biljane Donje naveden je u poglavlju 3.1.1.5.

3 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

3.1 Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

3.1.1 Građevine i uređaji za gospodarenje otpadom

3.1.1.1 Reciklažna dvorišta, mobilna reciklažna dvorišta i reciklažna dvorišta za građevni otpad

Reciklažna dvorišta, mobilna reciklažna dvorišta

Sukladno članku 84. stavku 2. točki 1. ZGO jedinica lokalne samouprave koja ima 3000 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta.

Sukladno članku 84. stavku 2. točki 2. ZGO jedinica lokalne samouprave koja ima više od 3000 stanovnika, dužna je osigurati najmanje jedno reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište te još po jedno reciklažno dvorište na svakih idućih 25.000 stanovnika.

U **Tablici 3.1.1.1-1**. navedena su reciklažna dvorišta/mobilna reciklažna dvorišta na području Zadarske županije.

Sukladno stavku 3. članka 21. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22), reciklažno dvorište mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

1. da je na glavnom ulazu u reciklažno dvorište označeno vidljivom oznakom koja sadrži podatke iz stavka 5. članka 21. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22)
2. da je opremljeno vagom
3. da je opremljeno primarnim i sekundarnim spremnicima za tekući otpad i
4. da je ograđeno ogradom.

Sukladno stavku 4. članka 21. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22), mobilno reciklažno dvorište mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

1. da je označeno vidljivom oznakom koja sadrži podatke iz stavka 5. članka 21. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22)
2. da je opremljeno vagom
3. da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad
4. da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu
5. da se prikupljanje otpada obavlja na način kojim je onemogućeno rasipanje i razlijevanje otpada
6. da je utjecaj rada mobilnog reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i mirisi
7. da su primarni spremnici koji se koriste podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja ili prolijevanja otpada

Sukladno stavku 5. članka 21. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22), oznaka s podacima o reciklažnom dvorištu iz stavka 3. točke 1. članka 21. i o mobilnom reciklažnom dvorištu iz stavka 4. točke 1. članka 21. sadrži sljedeće podatke: natpis »RECIKLAŽNO DVORIŠTE« odnosno »MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE«, naziv pravne ili fizičke osobe – obrtnika koji upravlja reciklažnim dvorištem odnosno mobilnim reciklažnim dvorištem, oznaku reciklažnog dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta, radno vrijeme i natpis »ZAPRIMA SE SLJEDEĆI OTPAD:« iza kojega slijedi popis vrsta otpada iz Dodatka II. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22) uključujući i neiscrpni popis tvari i predmeta koje se smatraju glomaznim otpadom.

U mobilnom reciklažnom dvorištu otpad koji su građani odvojili u kućanstvu se privremeno skladišti. U njemu se ne obavlja obrada sakupljenog otpada pa aktivnosti postupanja s otpadom ne završavaju u mobilnom reciklažnom dvorištu, već podrazumijevaju češća pražnjenja i odvoz razvrstanih vrsta otpada kojeg u konačnici ovlaštene tvrtke oporabljuju.

Na području Zadarske županija korisnicima javne usluge na raspolaganju je 8 reciklažnih dvorišta i 27 mobilnih reciklažnih dvorišta, a prema podacima iz IRDJU obrasca za 2021. godinu (**Tablica 3.1.1.1-1**).

U **Tablici 3.1.1.1-1**. dan je popis postojećih i planiranih reciklažnih i mobilnih reciklažnih dvorišta na području Zadarske županije, a prema podacima JLS.

Tablica 3.1.1.1-1. Broj reciklažnih i mobilnih reciklažnih_dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Oznaka reciklažnog dvorišta ili mobilne jedinice*	Planirana nova reciklažna dvorišta ili mobilna reciklažna dvorišta**	Broj planiranih reciklažnih dvorišta na području JLS**	Vrsta planiranih reciklažnih dvorišta (reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište)**
BENKOVAC	1	0	REC-135-G-1	***	***	***
LIŠANE OSTROVIČKE	0	1	REC-135-M-1	***	***	***
BIBINJE	0	1	REC-177-G-1	***	***	***
BIOGRAD NA MORU	1	0	REC-128-G-1	***	***	***
VIR	0	1	REC-57-M-1	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
GALOVAC	0	1	REC-11-M-1	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
JASENICE	0	1	REC-11-M-1	DA	1	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE
KALI	0	0	-	***	***	***
KUKLJICA	0	1	REC-11-M-1	***	***	***
NIN	0	1	REC-11-M-2	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Oznaka reciklažnog dvorišta ili mobilne jedinice*	Planirana nova reciklažna dvorišta ili mobilna reciklažna dvorišta**	Broj planiranih reciklažnih dvorišta na području JLS**	Vrsta planiranih reciklažnih dvorišta (reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište)**
NOVIGRAD	1	1	REC-11-G-4 REC-11-M-1	DA	1	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE
PAŠMAN	0	1	REC-11-M-2	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
POLIČNIK	0	1	REC-11-M-1	***	***	***
POSEDARJE	0	1	REC-11-M-1	***	***	***
PREKO	0	1	REC-11-M-2	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE U SKLOPU KOMUNALNE ZONE SUTOMIŠĆICA
PRIVLAKA	0	1	REC-11-M-2	DA		RECIKLAŽNO DVORIŠTE
RAŽANAC	0	1	REC-11-M-2	***	***	***
STARIGRAD	0	1	REC-11-M-2	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
SUKOŠAN	0	1	REC-11-M-2	***	***	***

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Oznaka reciklažnog dvorišta ili mobilne jedinice*	Planirana nova reciklažna dvorišta ili mobilna reciklažna dvorišta**	Broj planiranih reciklažnih dvorišta na području JLS**	Vrsta planiranih reciklažnih dvorišta (reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište)**
SVETI FILIP I JAKOV	1	1	REC-11-M-1 REC-11-G-3	***	***	***
ŠKABRNJA	0	1	REC-11-M-3	NE	0	0
VRSI	0	1	REC-11-M-2	***	***	***
ZADAR	2	1	REC-11-G-1 REC-11-G-2 REC-11-M-1	NE	0	0
ZEMUNIK DONJI	0	1	REC-11-M-4	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
KOLAN	0	1	REC-106-M-1	***	***	***
PAG	1	0	REC-86-G-1	NE	0	0
STANKOVCI	0	1	REC-6-M-3	NE	0	0
GRAČAC	1	1	REC-120-G-2 REC-120-M-1	NE	0	0
POLAČA	0	0	-	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:*	Oznaka reciklažnog dvorišta ili mobilne jedinice*	Planirana nova reciklažna dvorišta ili mobilna reciklažna dvorišta**	Broj planiranih reciklažnih dvorišta na području JLS**	Vrsta planiranih reciklažnih dvorišta (reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište)**
OBROVAC	0	0	-	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
PAKOŠTANE	0	1	REC-211-M-1	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
SALI	0	1	REC-194-M-1	DA	1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE
TKON	0	1	REC-192-M-1	NE	0	0
POVLJANA	0	1	REC-212-M-1	DA	NP	NP

Izvor: *MINGOR, Očevidnik reciklažnih dvorišta, podaci preuzeti dana 11. srpnja 2023. godine; **Podaci JLS
Napomena: *** Podaci nisu dostavljeni; NP – nema podataka

Reciklažna dvorišta za građevni otpad

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Prema Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) JLS dužna je, sukladno ZGO, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. JLS dužne su na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZGO.

U **Tablici 3.1.1.1-2**. dan je popis postojećih i planiranih reciklažnih dvorišta na području Zadarske županije.

Tablica 3.1.1.1-2. Postojeća i planirana reciklažna dvorišta za građevni otpad na području JLS Zadarske županije

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Postojeća reciklažna dvorišta za građevni otpad*	Broj postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad*	PPUG/PPUO utvrđena lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad*	Planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad u razdoblju 2024. - 2029.godine *	Broj planiranih reciklažnih dvorišta za građevni otpad *
BENKOVAC	**	**	**	**	**
LIŠANE OSTROVIČKE	**	**	**	**	**
BIBINJE	**	**	**	**	**
BIOGRAD NA MORU	NE	0	DA	DA	1
VIR	NE	0	NE	DA	1
GALOVAC	NE	0	DA	DA	1
JASENICE	NE	0	NE	NE	0
KALI	**	**	**	**	**
KUKLJICA	**	**	**	**	**
NIN	NE	0	NE	NE	0
NOVIGRAD	NE	0	DA	DA	1
PAŠMAN	NE	0	NE	NE	0
POLIČNIK	**	**	**	**	**

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Postojeća reciklažna dvorišta za građevni otpad*	Broj postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad*	PPUG/PPUO utvrđena lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad*	Planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad u razdoblju 2024. - 2029.godine *	Broj planiranih reciklažnih dvorišta za građevni otpad *
POSEDARJE	**	**	**	**	**
PREKO	NE	0	DA – KOMUNALNA ZONA SUTOMIŠĆICA	DA – U SKLOPU KOMUNALNE ZONE SUTOMIŠĆICA	1
PRIVLAKA	NE	0	DA – ZONA 1 SABUNIKE	DA -ZONA 1 SABUNIKE	1
RAŽANAC	**	**	**	**	**
STARIGRAD	NE	0	NE	NE	NP
SUKOŠAN	**	**	**	**	**
SVETI FILIP I JAKOV	**	**	**	**	**
ŠKABRNJA	NE	0	NE	NE	NP
VRSI	**	**	**	**	**
ZADAR	NE	0	NE	U tijeku je izrada novog PPUG u kojem će se predložiti lokacija	Trenutno u PPUG nema predložene lokacije. Budući da je izrada PPU-a u tijeku, očekuje se da će biti predložena 1 lokacija.
ZEMUNIK DONJI	NE	0	NE	NE	NP

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Postojeća reciklažna dvorišta za građevni otpad*	Broj postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad*	PPUG/PPUO utvrđena lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad*	Planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad u razdoblju 2024. - 2029.godine *	Broj planiranih reciklažnih dvorišta za građevni otpad *
KOLAN	**	**	**	**	**
PAG	NE	0	DA	DA	1
STANKOVCI	**	**	**	**	**
GRAČAC	NE	0	NE	NE	NP
POLAČA	NE (Na odlagalištu Jagodnja Gornja postoji ploha za odlaganje građevinskog otpada)	0	DA	DA	1
OBROVAC	NE	0	NE	DA	1
PAKOŠTANE	NE	0	DA	DA	1
SALI	NE	0	DA	DA	1
TKON	NE	0	NE	NE	0
POVLJANA	NE	0	NE	NP	NP

Izvor: *Podaci JLS

Napomena: ** Podaci nisu dostavljeni; NP – nema podataka

3.1.1.2 Građevine za biološku obradu otpada (kompostane)

Na području Zadarske županije nije evidentirana ni jedna građevina za biološku obradu otpada (kompostana).
U **Tablici 3.1.1.2-1**. dan je popis postojećih i planiranih građevina za biološku obradu otpada (kompostana) na području Zadarske županije, a prema podacima JLS.

Tablica 3.1.1.2-1. Popis postojećih i planiranih građevina za biološku obradu otpada (kompostana) na području Zadarske županije

Naziv .jedinice lokalne samouprave:	Broj postojećih građevina za biološku obradu otpada*	Pojedinačni kapaciteti postojećih građevina za biološku obradu otpada*	Planirane nove građevine za biološku obradu otpada (kompostane)*	Broj planiranih građevina za biološku obradu otpada (kompostana)*	Pojedinačni kapaciteti planiranih građevina za biološku obradu otpada*
BENKOVAC	**	**	**	**	**
LIŠANE OSTROVIČKE	**	**	**	**	**
BIBINJE	**	**	**	**	**
BIOGRAD NA MORU	0	0	DA	1	-
VIR	0	0	NE	0	0
GALOVAC	0	0	NE	0	0
JASENICE	0	0	NE	0	0
KALI	**	**	**	**	**
KUKLJICA	**	**	**	**	**
NIN	0	0	NE	0	0
NOVIGRAD	0	0	NE	0	0
PAŠMAN	0	0	NE	0	0
POLIČNIK	**	**	**	**	**
POSEDARJE	**	**	**	**	**
PREKO	0	0	DA	1	-
PRIVLAKA	0	0	NE	0	0
RAŽANAC	**	**	**	**	**

Naziv .jedinice lokalne samouprave:	Broj postojećih građevina za biološku obradu otpada*	Pojedinačni kapaciteti postojećih građevina za biološku obradu otpada*	Planirane nove građevine za biološku obradu otpada (kompostane)*	Broj planiranih građevina za biološku obradu otpada (kompostana)*	Pojedinačni kapaciteti planiranih građevina za biološku obradu otpada*
STARIGRAD	0	0	NE	0	0
SUKOŠAN	**	**	**	**	**
SVETI FILIP I JAKOV	**	**	**	**	**
ŠKABRNJA	0	0	NE	0	0
VRSI	**	**	**	**	**
ZADAR	1 mobilna na administrativnom području Grada-otok Ist	Otok Ist – 30 t/god	NE	0	0
ZEMUNIK DONJI	0	0	NE	0	0
KOLAN	**	**	**	**	**
PAG	1- CSC-spremnik za biološku obradu biorazgradivog otpada	29 m^3	NE	0	0
STANKOVCI	**	**	**	**	**
GRAČAC	0	0	DA	1	0
POLAČA	0	0	NE	0	0
OBROVAC	0	0	NE	0	0
PAKOŠTANE	0	0	DA	1	NP
SALI	0	0	DA	1	300 t/god
TKON	0	0	NE	0	0
POVLJANA	0	0	NE	0	0

Izvor: *Podaci JLS

Napomena: ** Podaci nisu dostavljeni; NP – nema podataka

3.1.1.3 Ostale građevine za materijalnu oporabu otpada

Sortirnice

Na području Zadarske županije nisu evidentirana postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada. Postojeći kapaciteti postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada kao i potrebni kapaciteti u Zadarskoj županiji prikazani su u **Tablici 3.1.1.3-1.**

Ukupni potrebni kapaciteti novih sortirnica (ili nadograđenih postojećih pogona kojima će se povećati kapacitet ili efikasnost sortiranja) proizlaze iz postojećih kapaciteta i projekcija kretanja određenih ključnih kategorija otpada (**Tablica 3.1.1.3-1.)** te iznose 46.576 t/godina za Scenarij 1 koji predviđa ispunjenje ciljeva određenih Direktivom 2008/98/EZ i Direktivom 1999/31/EZ, odnosno 42.197 t/godina za Scenarij 2 koji predviđa odgodu ciljeva određenih navedenim direktivama.

U **Tablici 3.1.1.3-2**. dan je popis postojećih i planiranih sortirnica na području Zadarske županije, a prema podacima JLS.

Tablica 3.1.1.3-1. Postojeći kapaciteti postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada kao i potrebni kapaciteti u Zadarskoj županiji

Scenarij	Udio županije u ukupno skupljenoj količini KO	Ukupni potrebni kapacitet sortirnica za obradu suhih reciklata (t/god)	Kapacitet postojećih sortirnica za obradu suhih reciklata (R12) (t/god)	Potrebni dodatni kapacitet sortirnica za obradu suhih reciklata (t/god)
Scenarij 1	6,1%	46.576	0	46.576
Scenarij 2	6,1%	42.197	0	42.197

Izvor: PGO RH za razdoblje od 2023. do 2028. godine

Tablica 3.1.1.3-2. Popis postojećih i planiranih sortirnica na području Zadarske županije

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj postojećih sortirnica*	Pojedinačni kapaciteti postojećih sortirnica*	Planirane nove sortirnice*	Broj planiranih sortirnica*	Pojedinačni kapaciteti planiranih sortirnica*
BENKOVAC	**	**	**	**	**
LIŠANE OSTROVIČKE	**	**	**	**	**
BIBINJE	**	**	**	**	**
BIOGRAD NA MORU	0	0	DA	1	3.085 t/god
VIR	0	0	NE	0	0
GALOVAC	0	0	NE	0	0
JASENICE	0	0	NE	0	0
KALI	**	**	**	**	**

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj postojećih sortirnica*	Pojedinačni kapaciteti postojećih sortirnica*	Planirane nove sortirnice*	Broj planiranih sortirnica*	Pojedinačni kapaciteti planiranih sortirnica*
KUKLJICA	**	**	**	**	**
NIN	0	0	NE	0	0
NOVIGRAD	0	0	NE	0	0
PAŠMAN	0	0	NE	0	0
POLIČNIK	**	**	**	**	**
POSEDARJE	**	**	**	**	**
PREKO	0	0	NE	0	0
PRIVLAKA	0	0	NE	0	0
RAŽANAC	**	**	**	**	**
STARIGRAD	0	0	NE	0	0
SUKOŠAN	**	**	**	**	**
SVETI FILIP I JAKOV	**	**	**	**	**
ŠKABRNJA	0	0	NE	0	0
VRSI	**	**	**	**	**
ZADAR	0	0	DA	1	6 t/h ili okvirno 10.500 t/godišnje za rad u jednoj smjeni ili 21.000 t/godišnje za rad u dvije smjene.
ZEMUNIK DONJI	0	0	NE	0	0
KOLAN	**	**	**	**	**
PAG	0	0	DA	1	2.805 t/god
STANKOVCI	**	**	**	**	**
GRAČAC	0	0	NE	0	0
POLAČA	0	0		0	-

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj postojećih sortirnica*	Pojedinačni kapaciteti postojećih sortirnica*	Planirane nove sortirnice*	Broj planiranih sortirnica*	Pojedinačni kapaciteti planiranih sortirnica*
OBROVAC	0	0	NE	0	-
PAKOŠTANE	0	0	NE ***	0	NP
SALI	0	0	DA	1	150 t/god
TKON	0	0	NE	0	0
POVLJANA	0	0	NE	0	0

Izvor: *Podaci JLS
Napomena: ** Podaci nisu dostavljeni; ***Planirana je sortirnica na području Grada Biograda -potpisan sporazum između Grada Biograda i Općine Pakoštane, NP – nema podataka

Sukladno Tablici 3.1.1.3-2, a prema podacima JLS – ova i javno dostupnim podacima na području Zadarske županije nije izgrađena ni jedna sortirnica.
Predviđena je izgradnja i opremanje postrojenja za sortiranje odvojeno sakupljenog otpada (sortirnica) kapaciteta 3.085 t/god u Biogradu na Moru, industrijska zona Biograd na Moru, k.č.br.1/4 NO, k.o. Biograd, u novoplaniranom proširenju industrijske zone Biograd. Proveden je postupak javne nabave za izgradnju sortirnice i opremanje sortirnice Biograd[1].

Sukladno podacima JLS, predviđena je izgradnja i opremanje postrojenja za sortiranje odvojeno sakupljanog otpadnog papira, kartona, metala, plastike i drugih materijala u Pagu (kapaciteta 2.805 t/god), na području grada Zadra i na području općine Sali (kapaciteta 150 t/god). **S obzirom na planirani daljnji razvoj sustava odvojenog prikupljanja komunalnog otpada s ciljem ispunjavanja ciljeva određenih Direktivom 2008/98/EZ potrebno je u planskom razdoblju od 2024. do 2029. godine na razini studijskih analiza razmotriti mogućnosti smještaja postrojenja za sortiranje i predvidjeti izgradnju postrojenja za sortiranje na prostoru Zadarske županije (uključujući i razmatranje mogućnosti smještaja postrojenja za recikliranje na otocima) do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.**
Izgradnjom i opremanjem postrojenja za sortiranje osigurat će se kružni pristup u održivom gospodarenju otpadom i općenito većoj resursnoj učinkovitosti.

Drobilice i postrojenja za oporabu građevnog otpada
Prema PGO RH, prilikom izrade analize postojećih kapaciteta za oporabu građevnog otpada koristili su se podaci o prijavljenim kapacitetima iz ROO za tvrtke za postupak R5 (Recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala). Kapaciteti evidentirani u ROO su uvećani za kapacitete drobilica/pogona koji su u izgradnji/nabavi kroz projekte Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.

[1] Grad Biograd na Moru - - mrežna stranica i Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske

Postojeći kapaciteti drobilica i postrojenja za oporabu građevnog otpada u 2021. godini iznosile su 13.568 tona/godina u Zadarskoj županiji. Postojeći kapaciteti za oporabu građevnog otpada kao i potrebni kapaciteti u Zadarskoj županiji prikazani su u **Tablici 3.1.1.3-3**.**Tablica 3.1.1.3-3**. Potrebni kapaciteti mobilnih drobilica i stacionarnih postrojenja za obradu građevnog otpada

Županija	Procijenjene količine nastalog građevnog otpada u 2020. (t/god)	Postojeći kapacitet mobilnih drobilica za građevni otpad (t/god)	Potrebni dodatni kapacitet mobilnih drobilica i stacionarnih postrojenja za obradu građevnog otpada (t/god)	Potreban broj postrojenja
Zadarska	85.461	13.568	71.893	2

Izvor: PGO RH za razdoblje od 2023. do 2028. godine

Za ostvarivanje ciljeva PGO RH 2023.-2028. na području Zadarske županije bit će dostatno planirano postrojenje za obradu građevnog otpada u sklopu CGO Biljane Donje planiranog kapaciteta 100 t/h.

Postrojenja za recikliranje

U javno dostupnoj bazi Registar dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom (http://regdoz.azo.hr/) koju vodi MINGOR pretraživali su se podaci o postojećim postrojenjima za recikliranje električnog i elektroničkog otpada, otpadnih baterija i akumulatora, otpadnih vozila, otpadnog papira, otpadne plastike i otpadnog stakla.

Prema navedenim podacima u bazi Registar dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom (http://regdoz.azo.hr/) pretraživale su se dozvole koje su izdane na jedan od postupaka oporabe (R3, R4, R5) te do dana 20 rujna 2023. godine, na području Zadarske županije nisu evidentirana postrojenja za recikliranje električnog i elektroničkog otpada, otpadnih baterija i akumulatora, otpadnih vozila, otpadnog papira, otpadne plastike i otpadnog stakla.

Postrojenja za oporabu plastike

S obzirom na to da postrojenja za materijalnu oporabu plastike ne postoje na razini Zadarske županije, dana je procjena potrebnih dodatnih kapaciteta za oporabu plastike na razini županije s obzirom na očekivane količine plastike koje će biti potrebno reciklirati 2029. godine.

Tablica 3.1.1.3-1. Postojeći kapaciteti postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada kao i potrebni kapaciteti u Zadarskoj županiji

Scenarij	Udio županije u ukupno skupljenoj količini KO	Potrebni kapacitet (t)	Ukupni kapacitet (t/god)	Broj postrojenja	Potrebni dodatni kapacitet (t/god)
Scenarij 1	6,1%	14.512	0	0	14.512
Scenarij 2	6,1%	13.031	0	0	13.031

Izvor: PGO RH za razdoblje od 2023. do 2028. godine

Postrojenja za oporabu stakla

Kako je navedeno u PGO RH 2023.-2028. postojeći kapaciteti postrojenja za materijalnu oporabu stakla u Republici Hrvatskoj zadovoljavaju očekivane količine koje će biti potrebno reciklirati do 2028. godine, te nisu predviđena dodatna ulaganja u postrojenja za materijalnu oporabu stakla na području Zadarske županije.

Postrojenja za oporabu papira i kartona

Kako je navedeno u PGO RH 2023.-2028. postojeći kapaciteti postrojenja za materijalnu oporabu papira i kartona u Republici Hrvatskoj zadovoljavaju očekivane količine koje će biti potrebno reciklirati do 2028. godine, te nisu predviđena dodatna ulaganja u postrojenja za materijalnu oporabu papira i kartona na području Zadarske županije.

U **Tablici 3.1.1.3-1**. dan je popis postojećih i planiranih postrojenja za recikliranje na području Zadarske županije, a prema podacima JLS.

Tablica 3.1.1.3-4. Postojeća i planirana postrojenja za recikliranje na području Zadarske županije

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Postojeća postrojenja za recikliranje*	Vrsta i kapacitet postojećih postrojenja za recikliranje*	Planirana nova postrojenja za recikliranje*	Vrsta i kapacitet planiranih postrojenja za recikliranje*
BENKOVAC	**	**	**	**
LIŠANE OSTROVIČKE	**	**	**	**
BIBINJE	**	**	**	**
BIOGRAD NA MORU	NE	0	NE	0
VIR	NE	0	NE	0
GALOVAC	NE	0	NE	0
JASENICE	NE	0	NE	0
KALI	**	**	**	**
KUKLJICA	**	**	**	**
NIN	NE	0	NE	0
NOVIGRAD	NE	0	NE	0
PAŠMAN	NE	0	NE	0
POLIČNIK	**	**	**	**
POSEDARJE	**	**	**	**

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Postojeća postrojenja za recikliranje*	Vrsta i kapacitet postojećih postrojenja za recikliranje*	Planirana nova postrojenja za recikliranje*	Vrsta i kapacitet planiranih postrojenja za recikliranje*
PREKO	NE	0	NE	0
PRIVLAKA	NE	0	NE	0
RAŽANAC	**	**	**	**
STARIGRAD	NE	0	NE	0
SUKOŠAN	**	**	**	**
SVETI FILIP I JAKOV	**	**	**	**
ŠKABRNJA	NE	0	NE	0
VRSI	**	**	**	**
ZADAR	NP	NP	NP	NP
ZEMUNIK DONJI	NE	0	NE	0
KOLAN	**	**	**	**
PAG	NE	0	NE	0
STANKOVCI	**	**	**	**
GRAČAC	NE	0	NE	0
POLAČA	NE	0	NE	0
OBROVAC	NE	0	NE	0
PAKOŠTANE	NE	0	NE	0
SALI	NE	0	NE	0
TKON	NE	0	NE	0
POVLJANA	NE	0	NE	0

Izvor: *Podaci JLS

Napomena: ** Podaci nisu dostavljeni; NP – nema podataka

Prema Prostornom planu Zadarske županije te podacima JLS **(Tablica 3.1.1.3-4.)** na području Zadarske županije trenutno nema planiranih postrojenja za recikliranje plastike, stakla, papira i kartona, dok se u sklopu CGO Biljane Donje planira postrojenje za mehaničke - biološke obrade miješanog komunalnog otpada do 88.000 t/god. Kako je navedeno u PGO RH 2023.-2028. postojeći kapaciteti postrojenja za materijalnu oporabu stakla te postrojenja za materijalnu oporabu papira i kartona u Republici Hrvatskoj zadovoljavaju očekivane količine koje će biti

potrebno reciklirati do 2028. godine, te na području Zadarske županije nisu predviđena dodatna ulaganja u postrojenja za materijalnu oporabu stakla te papira i kartona.

S obzirom na to da za materijalnu oporabu plastike ne postoje dostatni kapaciteti na razini RH, u planskom razdoblju od 2024. do 2029. godine predviđeno je na razini studijskih analiza razmotriti mogućnosti smještaja postrojenja za recikliranje plastike na prostoru Zadarske županije do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028. Izgradnja postrojenja za recikliranje plastike ne planira se u okviru obveza jedinica lokalne samouprave i Zadarske županije.

3.1.1.4 Građevine za energetsku oporabu i suspaljivanje otpada postupkom R1

Prema javno dostupnoj bazi Registar dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom (http://regdoz.azo.hr/) koju vodi MZOZT, na području Zadarske županije ni jedna tvrtka nema dozvolu za energetsku oporabu postupkom R1, kao ni dozvolu za spaljivanje otpada bez energetske oporaba.

3.1.1.5 Centar za gospodarenje otpadom

Prilikom obrade podataka koristili su se podaci navedeni u Rješenju o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša [1] od 14. srpnja 2014. godine, Sažetku stručne podloge za razmatranje usklađenosti uvjeta okolišne dozvole povezano s izmjenama i dopunama zbog promjene u radu postrojenja[2] od veljače 2023. godine te javno dostupni podaci Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost [3] i tvrtke Eko d.o.o.[4].

Prema podacima Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, izgradnjom i uspostavom sustava centar za gospodarenje otpadom „Biljane Donje“ uspostavit će se integralni sustav gospodarenja otpadom na području Zadarske i dijelu Ličko-senjske županije, koji će služiti organiziranom, gospodarski usmjerenom i cjelovitom načinu gospodarenja otpadom na navedenom području. Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinanciran je sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda (strukturnifondovi.hr europski-fondovi.eu/konkurentnost-i-kohezija).

Sukladno Rješenju o objedinjenim uvjetima, lokacija CGO nalazi se u središnjem dijelu prostora Ravnih kotara. Od županijskog središta Zadra na zapadu lokacija CGO je udaljena oko 25 km, od Benkovca na jugoistoku oko 20 km, od Obrovca na sjeveroistoku i Biograda na Moru na jugoistoku oko 35 km. Lokacija se nalazi na području administrativno – teritorijalne jedinice Grada Benkovca. Površina CGO iznosi oko 46 ha, a predviđeni životni vijek centra je minimalno 30 godina.

Prema podacima navedenim u Rješenju o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša te Sažetku stručne podloge za razmatranje usklađenosti uvjeta okolišne dozvole povezano s izmjenama i

[1] Rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (KLASA: UP/I-351-03/09-02/39, URBROJ: 517-06-2-1-2-14-74) Ministarstva zaštite okoliša i prirode od 14. srpnja 2014. godine

[2] Sažetak stručne podloge za razmatranje usklađenosti uvjeta okolišne dozvole povezano s izmjenama i dopunama zbog promjene u radu postrojenja, Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije „Biljane Donje“, Mundo Melius, veljača 2023. godine

[3] Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, https://www.fzoeu.hr/hr/cgo-biljane-donje/7771, podaci preuzeti 22. rujna 2023. godine

[4] Tvrtka Eko d.o.o., https://eko-go.hr/, podaci preuzeti 22.rujna 2023. godine.

dopunama zbog promjene u radu postrojenja, CGO će se sastojati od sljedećih operativno – funkcionalnih cjelina, pomoćnih jedinica te infrastrukturnih objekata i površina:

- Upravna zgrada
- Reciklažno dvorište otvorenog tipa
- Transportni centar
- Postrojenje za mehaničko – biološku obradu otpada kapaciteta 88.000 t/god (75.000 t/god miješanog komunalnog otpada, 10.000 t/god biootpada i 3.000 t/god strukturnog materijala)
- Odlagalište neopasnog otpada površine 12 ha (120.000 m^2), kapaciteta 2.100.000 m^3
- Područje za obradu oborinskih voda i procjeda
- Područje za obradu odlagališnog plina
- Prostor za recikliranje i obradu građevnog otpada kapaciteta oko 100 t/h
- Odlagalište inertnog otpada površine 5,9 ha, kapaciteta 630.000 m^3
- Ulazno – izlazna zona
- Zelene površine, infrastruktura i prometnice unutar područja CGO
- Trafostanica
- Pristupna asfaltirana cesta od CGO do ŽC 6014
- Natkriveno skladište.

Prema podacima tvrtke Eko d.o.o. u CGO Biljane Donje prikupljat će se otpad koji je nastao na području Zadarske županije i dijelu Ličko-senjske županije (gradovi Gospić i Novalja, te općine Karlobag, Perušić, Donji Lapac, Udbina i Lovinac) (**Tablica 3.1.1.5-1**.) uključujući: komunalni, neopasni proizvodni i građevni otpad.

Manje količine opasnog otpada, izdvojene iz komunalnog otpada, a koje su neizbježni produkt života i rada ljudi, u CGO-u će se privremeno skladištiti i redovno predavati na daljnje postupanje ovlaštenoj i specijaliziranoj tvrtki za prikupljanje i obradu pojedine vrste opasnog otpada. Prostor za recikliranje i obradu građevnog otpada postoji, koristit će se samo za vlastite potrebe (prekrivke odlagališta neopasnog otpada i sl.)

CGO Biljane Donje je započeo s probnim radom 4. ožujka 2024. godine, a početak rada planiran je u prvom kvartalu 2025. godine.

Tvrtka Eko d.o.o. ima ishođene sljedeće Uporabne dozvole:

- Uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/23-01/000049, URBROJ: 531-08-3-4-23-0015, Zagreb, 22.11.2023. god) za građevinu infrastrukturne namjene gospodarenja otpadom, 1. skupine: Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje s pristupnom cestom od CGO Biljane Donje do županijske ceste ŽC6014, ETAPA 3 – FAZA 3-1 (Izgradnja Zone 1 koja uključuje upravnu zgradu)
- Uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/23-01/000051, URBROJ: 531-08-3-4-23-0015, Zagreb, 21.11.2023. god) za građevinu infrastrukturne namjene gospodarenja otpadom, 1. skupine: Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje s pristupnom cestom od CGO Biljane Donje do županijske ceste ŽC6014, ETAPA 1 – FAZA 1-1 (Izgradnja Zone 12)
- Uporabna dozvola (UP/I-361-05/23-01/000050, URBROJ: 531-08-3-4-23-0015, Zagreb, 21.11.2023. god) za građevinu infrastrukturne namjene gospodarenja otpadom, 1. skupine: Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje s pristupnom cestom od

CGO Biljane Donje do županijske ceste ŽC6014, ETAPA 2 – FAZA 2-1 (Izgradnja trafostanice TS1 u Zoni 4)

- Uporabna dozvola (UP/I-361-05/23-01/000091, URBROJ: 2198-07-08/1-23-0008, Zagreb, 04.05.2023. god) za izvedeni zahvat u prostoru infrastrukturne namjene vodno-gospodarskog sustava (korištenje voda), 2.b skupine, Vodovodni priključni cjevovod za Centar za gospodarenje otpadom (CGO) Zadarske županije na građevnim česticama k.č. 2887/1, 2887/69 i 5142 k.o. Zemunik (Zemunik Gornji, Općina Zemunik Donji), k.č. 1099/1, 1099/96 k.o Donje Biljane (Donje Biljane).

CGO je u fazi ishođenja Uporabnih dozvola za natkriveno skladište, transportni centar, reciklažno dvorište otvorenog tipa, reciklažno dvorište za građevni otpad, ulazno – izlaznu zonu, odlagališta neopasnog otpada, odlagališta inertnog otpada, uređaja za mehaničko – biološku obradu otpada (MBO) i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV).

U **Tablici 3.1.1.5-1.** je dan prikaz CGO Biljane Donje s pripadajućim JLS-ovima.

Tablica 3.1.1.5-1. Pripadajuće JLS za CGO Biljane Donje

Naziv CGO	Županija	Pripadajuća JLS
CGO Biljane Donje	Zadarska	Sve JLS Gradovi: Benkovac, Biograd na Moru, Nin, Obrovac, Pag, Zadar; Općine: Bibinje, Galovac, Gračac, Jasenice, Kali, Kolan, Kukljica, Lišane Ostrovičke, Novigrad, Pakoštane, Pašman, Polača, Poličnik, Posedarje, Povljana, Preko, Privlaka, Ražanac, Sali, Stankovci, Starigrad, Sukošan, Sveti Filip i Jakov, Škabrnja, Tkon, Vir, Vrsi, Zemunik Donji.
	dio Ličko-senjske	Gradovi: Gospić i Novalja; Općine: Karlobag, Lovinac, Donji Lapac, Perušić, Udbina.

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. - 2028. godine

Dio CGO Biljane Donje čine i pretovarne stanice na kojima se obavlja skladištenje, priprema i pretovar otpada za prijevoz prema postrojenju za obradu otpada.

Uz planirani CGO Biljane Donje planirana je uspostava 4 pretovarne stanice. U **Tablici 3.1.1.5-2** se daje pregled i status realizacije planiranih pretovarnih stanica uz CGO Biljane Donje.

Na **Slici 3.1.1.5-1.** prikazan je položaj izgrađenih pretovarnih stanica CGO Biljane Donje.

Tablica 3.1.1.5-2. Pregled i status realizacije planiranih pretovarnih stanica CGO Biljane Donje (status travanj, 2023.)

CGO	PS	Lokacija	Lokacija (JLS)	Status
CGO Biljane Donje	Biograd na Moru	Zadarska županija	Biograd na Moru	PS izgrađena-nije u funkciji
	Pag-Povljana	Zadarska županija	Pag-Povljana	PS izgrađena - nije u funkciji
	Gračac	Zadarska županija	Gračac	PS izgrađena - nije u funkciji
	Rakitovac	Ličko – senjska županija	Gospić	U pripremi građenja

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. - 2028. godine



Slika 3.1.1.5-1. Položaj planiranih pretovarnih stanica CGO Biljane Donje (Izvor: https://eko-go.hr/, rujan 2023.)

3.1.1.6 Aktivna odlagališta otpada

3.1.1.6.1 Odlagalište Diklo

Sukladno podacima navedenim u *Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području Grada Zadra za 2022. godinu* odlagalište „Diklo“ se nalazi izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra. Najbliže naselje Grada Zadra je Diklo, koje se nalazi uz obalu mora, oko 1 km jugozapadno od prostora odlagališta. Od naselja Kožino na sjeverozapadu, odlagalište je udaljeno oko 2 km. Odlagalište je smješteno uz državnu cestu DC306 Zadar-Kožino-Zaton-Nin-Vir.

Odlagalištem otpada Diklo upravlja tvrtka Čistoća d.o.o. Zadar.

Prema podacima navedenim u *Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području Grada Zadra za 2022. godinu*, ukupna površina koju zauzima odloženi otpad na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Diklo“ iznosi oko 33,60 ha (pasivni i aktivni dio). Površina pasivnog dijela odlagališta iznosi oko 17,45 ha, dok je površina aktivnog dijela odlagališta oko 16,15 ha. Prosječna visina odloženog otpada je 8 do 10 m. Procjenjuje se da je trenutno na odlagalištu otpada „Diklo“ odloženo oko 2,85 milijuna m^3 otpada.

3.1.1.6.2 Odlagalište Jagodnja Gornja

Odlagalište komunalnog otpada „Jagodnja Gornja“ nalazi se 1 km jugoistočno od naselja Jagodnja Gornja. Odlagalište je od lokalne ceste udaljeno oko 760 m i 1,2 km zračne udaljenosti na jug od državne ceste DC503. Odlagalište otpada se nalazi u širokoj dolini na nadmorskoj visini od 135 m, okruženo brdima Debeljača (199 m), Dvovrh (181 m), Grabovača (171 m) i Gradina (165 m) s tri strane (sjeverne, istočne i jugozapadne).

Odlagalište je u vlasništvu Općine Polača, a odlagalištem upravlja tvrtka Komunalno društvo Polača d.o.o.

Prema podacima upravitelja odlagališta na odlagalište Jagodnja Gornja otpad odlažu Grad Benkovac, Grad Biograd na Moru, Općina Lišane Ostrovičke, Općina Polača, Općina Pakoštane, Općina Tkon, Grad Makarska, Općina Orebić. Na odlagalište Jagodnja Gornja otpad sakuplja i dovoze sljedeće komunalne tvrtke: Komunalno društvo Polača d.o.o., Loši d.o.o., Orlić d.o.o., Bošana d.o.o., Komunalno trgovačko društvo Bilan d.o.o., Makarski komunalac d.o.o., Komunalno poduzeće Benković d.o.o.

Prema podacima upravitelja odlagališta površina odlagališta iznosi 51.282,00 m^2. Prema podacima upravitelja odlagališta ukupni kapacitet odlagališta iznosi 148.000 m^3. Prosječna dnevna količina otpada koja se dovozi na odlagalište iznosi otprilike oko 98 tona dnevno. Otpad se na odlagalište dovozi 6 dana u tjednu.

Za zahvat proširenja i rekonstrukcije odlagališta neopasnog otpada „Jagodnja Gornja“, Općina Polača proveden je postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja 24. siječnja 2024. godine za predmetni zahvat izdalo Rješenje (KLASA: UP/I-351-03/22-09/472, URBROJ: 517-05-1-2-24-18) da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja zahvata na okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša iz Rješenja od 5. travnja 2006., 13. ožujka 2017. i 25. veljače 2019. godine.

Prema Elaboratu zaštite okoliša kojeg je izradila tvrtka Hudec Plan d.o.o. u listopadu 2022. godine/veljači 2023. godine, na predmetnom odlagalištu ukupna odložena količina otpada do 30.06.2022. iznosila je 109.112 m^3. Ukupni projektirani kapacitet iznosi 148.000 m^3 što predstavlja zapunjenost odlagališne plohe od 73,72 %, odnosno ukupni preostali raspoloživi kapacitet odlagališta iznosi 38.888 m^3 te je nužno potrebno povećanje kapaciteta odlagališta otpada „Gornja Jagodnja“. Prema Elaboratu zaštite okoliša, zahvatom izgradnje dodatnog polja sa sjeverozapadne strane i planiranim nadvišenjem odlagališnih ploha ukupni dodatni kapacitet odlagališta iznosit će 57.700 m^3. Uz postojeći kapacitet od 148.000 m^3 i dodatni kapacitet od 57.700 m^3, novi ukupni kapacitet odlagališta “Jagodnja Gornja” iznosit će 205.700 m^3.

3.1.1.6.3 Odlagalište Kljakovača – Bilišane

Sukladno Dozvoli gospodarenja otpadom (KLASA: UP/I-351-06/22-02/1, URBROJ: 2198-07-02/4-22-28) od 19. srpnja 2022. godine (u daljnjem tekstu Dozvola), postojeće odlagalište „Kljakovača - Bilišane“ se nalazi na lokaciji nekadašnjeg rudnika u naselju Bilišane, na području Grada Obrovca u Zadarskoj županiji. Odlagalište je smješteno oko 4 km istočno od Grada Obrovca, a najbliži stambeni objekti nalaze se na udaljenosti od oko 250 m sjeverno od lokacije odlagališta. Lokaciji odlagališta pristupa se lokalnom prometnicom, povezanom s županijskom cestom ŽC 6025. Od lokalne prometnice do odlagališta vodi makadamski put duljine oko 200 m.

Odlagalište je u vlasništvu Grada Obrovca, a odlagalištem upravlja tvrtka Infra-grad d.o.o., Obrovac.
Prema podacima upravitelja odlagališta na odlagalište Kljakovača - Bilišane otpad odlažu grad Obrovac i općina Gračac.
Na odlagalište Kljakovača – Bilišane otpad sakupljaju i dovoze sljedeće komunalne tvrtke: Loši d.o.o. i Gračac čistoća d.o.o.
Prema podacima upravitelja odlagališta površina odlagališta iznosi 9.331 m^2. Prema Dozvoli ukupni kapacitet odlagališta iznosi 48.152 m^3 a prema podacima upravitelja odlagališta preostali kapacitet odlagališta iznosi 31.250 m^3. Prosječna dnevna količina otpada koja se dovozi na odlagalište iznosi otprilike 8 tona dnevno. Otpad se na odlagalište dovozi 6 dana u tjednu.

3.1.1.6.4 Odlagalište Sveti Kuzam

Sukladno Dozvoli gospodarenja otpadom (KLASA: UP/I-351-02/20-01/07, URBROJ: 2198-07/4-22-29) od 28. veljače 2022. godine (u daljnjem tekstu Dozvola), odlagalište otpada Sv. Kuzam smješteno je oko 3 km jugoistočno od centra grada Paga (oko 400 m od crkve Sv. Kuzme i Damjana), neposredno uz lokalnu cestu LC 63006. Ukupna površina odlagališta je oko 4,7 ha i oblika je amfiteatra. Dno odlagališta je tlocrtnih dimenzija oko 100 x 180 m, visine uz nasip 5 m, odnosno 10 m uz južnu padinu.
Odlagalištem upravlja tvrtka Čistoća Pag d.o.o., a vlasnik odlagališta je Grad Pag.
Prema podacima upravitelja odlagališta na odlagalište Sv. Kuzam redovno se odlaže otpad s područja Grada Paga i Općine Povljana. Na odlagalište Sv. Kuzam otpad sakupljaju i dovoze sljedeće komunalne tvrtke: Čistoća Pag d.o.o., Čistoća Povljana d.o.o.
Prema podacima upravitelja odlagališta površina odlagališta iznosi 39.544,00 m^2. Prema Dozvoli ukupni kapacitet odlagališta iznosi 99.045,33 m^3, a prema podacima upravitelja odlagališta preostali kapacitet odlagališta sv. Kuzam iznosi 4.895,88 tona. Prosječna dnevna količina otpada koja se dovozi na odlagalište iznosi otprilike 5 tona dnevno. Odvoz otpada se provodi u gradu Pagu tijekom sezone (od 01. lipnja do 01. listopada) tri (3) puta tjedno, a u ostalom dijelu godine dva (2) puta tjedno. U ostalim naseljima na području Grada Paga tijekom cijele godine otpad se odvozi dva (2) puta tjedno. Selektivni otpad prikuplja se jednom tjedno na području cijelog grada Paga tijekom cijele godine.

3.1.1.7 Centar za ponovnu uporabu

Sukladno članku 16. ZGO centar za ponovnu uporabu je građevina ili dio građevine u kojem se obavljaju postupci ponovne uporabe.

Centrom za ponovnu uporabu upravlja pravna osoba koja je dužna biti registrirana u Evidenciji centara ponovne uporabe. Evidencija sadrži podatke o pravnoj osobi, kontakt podatke i lokaciju građevine u kojoj se nalazi centar za ponovnu uporabu. Evidenciju vodi nadležno tijelo županije.

Osoba koja ima dozvolu za gospodarenje otpadom ili je upisana u Očevidnik sakupljača i oporabitelja ili u Evidenciju reciklažnih dvorišta, prijevoznika otpada, posrednika otpadom i trgovaca otpadom koji može preuzeti otpad u posjed, može predajom određene robe u centar za ponovnu uporabu, dekategorizirati status otpada predane robe.

Dekategorizacija se može provesti ako centar za ponovnu uporabu utvrdi da roba ispunjava namjenu za koju je prvobitno napravljena za sljedeće vrste roba: alati i uređaji i njihovi dijelovi koji nisu namijenjeni isključivo profesionalnoj uporabi, tekstil, odjeća, obuća, dijelovi vozila, predmeti široke potrošnje i predmeti koji se kao otpad smatraju glomaznim otpadom i slično.

Pravna osoba koja upravlja centrom za ponovnu uporabu dužna je dostaviti Ministarstvu do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu izvješće o količinama i vrsti proizvoda koji su stavljeni u ponovnu uporabu.

Sukladno podacima Zadarske županije, u trenutku pisanja ovog dokumenta **Zadarska županija nije upisala niti jednu pravnu osobu u Evidenciju centara ponovne uporabe.** Jedinice lokalne samouprave mogu provesti, primjerice, povremene akcije prikupljanja rabljenih proizvoda na određenoj lokaciji koju u tom trenutku odredi. Tu bi građani mogli donijeti rabljene proizvode koji njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) bi mogli te rabljene proizvode uzeti za daljnju upotrebu.

U **Tablici 3.1.1.7-1**. dan je popis provedenih i planiranih akcija prikupljanja rabljenih proizvoda na području Zadarske županije, a prema podacima JLS.

Tablica 3.1.1.7-1. Provedene i planirane akcije prikupljanja rabljenih proizvoda na području Zadarske županije

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj provedenih akcija prikupljanja rabljenih proizvoda u razdoblju od 2017. do 2023. godine*	Planirane nove akcije prikupljanja rabljenih proizvoda u razdoblju od 2024. do 2029. godine?	Broj planiranih akcija prikupljanja rabljenih proizvoda u razdoblju od 2024. do 2029. godine*
BENKOVAC	**	**	**
LIŠANE OSTROVIČKE	**	**	**
BIBINJE	**	**	**
BIOGRAD NA MORU	0	NE	Za sada nisu planirane, ali moguće da će biti u budućem razdoblju.
VIR	0	NE	0
GALOVAC	0	NE	0
JASENICE	0	0	Za sada nisu planirane, ali moguće da će biti u budućem razdoblju.
KALI	**	**	**
KUKLJICA	**	**	**
NIN	0	NE	0
NOVIGRAD	0	NE	0
PAŠMAN	0	NE	0
POLIČNIK	**	**	**
POSEDARJE	**	**	**
PREKO	NE	NE	0
PRIVLAKA	NE	NE	0
RAŽANAC	**	**	**
STARIGRAD	**	**	**

Naziv jedinice lokalne samouprave:	Broj provedenih akcija prikupljanja rabljenih proizvoda u razdoblju od 2017. do 2023. godine*	Planirane nove akcije prikupljanja rabljenih proizvoda u razdoblju od 2024. do 2029. godine?	Broj planiranih akcija prikupljanja rabljenih proizvoda u razdoblju od 2024. do 2029. godine*
SUKOŠAN	**	**	**
SVETI FILIP I JAKOV	**	**	**
ŠKABRNJA	NE	NE	0
VRSI	**	**	**
ZADAR	0	NE	Za sada nisu planirane, ali moguće da će biti u budućem razdoblju.
ZEMUNIK DONJI	0	NE	0
KOLAN	**	**	**
PAG	0	NE	2
STANKOVCI	**	**	**
GRAČAC	0	NE	0
POLAČA	0	NE	0
OBROVAC	0	NE	0
PAKOŠTANE	7 *(jednom godišnje u svim naseljima - krupni otpad- neupotrebljivi kućanski aparati)	DA	NP
SALI	6	DA	10
TKON	0	NE	0
POVLJANA	0	NE	0

Izvor: *Podaci JLS

Napomena: ** Podaci nisu dostavljeni; NP – nema podataka

3.1.1.8 Postojeći sustavi za gospodarenje otpadom

Javna usluga prikupljanja komunalnog otpada

U 2021. godini, odvojeno sakupljanje komunalnog otpada u okviru javne usluge provodilo se na neki od sljedećih načina: putem spremnika kod korisnika usluge („od vrata do vrata“), putem spremnika na javnim površinama, putem stacionarnih i/ili mobilnih reciklažnih dvorišta.

Prema podacima iz IRDJU obrazaca, u 2021. godini ukupno je 79 % JLS na području Zadarske županije imalo osigurane uvjete za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ barem jedne od sljedeće četiri frakcije komunalnog otpada: papir/karton, plastika, staklo i metal. S druge strane 20 % JLS na području Zadarske županije nije osiguralo uvjete za odvojeno sakupljanje niti jedne od četiri navedene frakcije komunalnog otpada.

Odvojeno sakupljanje biootpada provodilo se na području Zadarske županije na području svega 8 JLS (24 % JLS Zadarske županije).

Ukupno je 3 JLS (9 %) u Zadarskoj županiji osiguralo uvjete za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada „od vrata do vrata“ za sve četiri navedene frakcije komunalnog otpada.

Odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada putem spremnika na javnim površinama na području Zadarske županije osiguralo je 26 % JLS za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, 35 % JLS za odvojeno sakupljanje plastike, 65 % JLS za odvojeno sakupljanje stakla i 53 % JLS za odvojeno sakupljanje metala.

Za sve JLS na području Zadarske županije kriterij naplate za korisnike javne usluge (fizičke i pravne osobe) temelji se na volumenu spremnika za otpad i broju njegovih pražnjenja. Izuzetak čini općina Gračac, gdje je kriterij naplate za fizičke osobe masa predanog otpada.

Pregled tvrtki koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom

Temeljem ZGO, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom i dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije. Isto tako, na temelju podnesenih zahtjeva, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, rješava o zahtjevu za upis u Očevidnik nusproizvoda, Očevidnik sakupljača i oporabitelja te vodi Evidenciju centara ponovne uporabe i Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika u gospodarenju otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta.

U **Tablici 3.1.1.8-1.** dan je pregled tvrtki koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom u razdoblju od 2018. do 2022. godine na području Zadarske županije.

Trend kretanja ukupnog broja tvrtki koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom u razdoblju od 2018. do 2022. godine je u opadanju te je u 2022. godini evidentirano 10 tvrtki koje su imale ishođenu dozvolu za gospodarenje neopasnim otpadom.

Na dan 3. studenog 2023. godine, na temelju podnesenih zahtjeva, u Očevidnik nusproizvoda upisano je 7 subjekata, u Očevidnik sakupljača i oporabitelja jedan subjekt, u Očevidnik prijevoznika 40 subjekata, u Očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom 13 subjekata dok je u Očevidnik trgovaca otpadom upisano 8 subjekata.

Tablica 3.1.1.8-1. Pregled tvrtki koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom u razdoblju od 2018. do 2022. godine na području Zadarske županije

Godina	Broj tvrtki koje imaju dozvolu za gospodarenje opasnim otpadom	Broj tvrtki koje imaju dozvolu za gospodarenje neopasnim otpadom
2022.	*	10**
2021.	0	9
2020.	2	13
2019.	0	13
2018.	0	14

Izvor: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom MINGOR-a (2018. do 2021. godina)

Napomena: *U trenutku izrade dokumenta nije objavljen Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom MINGOR-a za 2022. godinu; **Podaci Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije

3.1.1.9 Lokacije „crnih točaka“

„Crne točke“ su lokacije u okolišu visoko opterećene otpadom koji je zaostao nakon dugotrajnog neprimjerenog gospodarenja proizvodnim (tehnološkim) otpadom (npr. otpad iz kožarske i tekstilne industrije, otpad iz proizvodnje i prerade, zatim isplake, zauljena zemlja i muljevi koji ostaju oko lokacija dubokih bušotina, talozi u spremnicima, otpad iz anorganskih tehnoloških procesa – kiseline, lužine, soli teških metala, otpad iz proizvodnje umjetnih gnojiva, otpad iz organskih kemijskih procesa, otpad od ostataka boja, lakova, pesticida, otpad od fotoindustrije, otpad iz anorganskih termičkih procesa, otpadna mineralna ulja i otpadna organska otapala, gume, vozila i otpad iz proizvodnje azbesta, te baterije i akumulatori).

Sukladno podacima navedenim u PGO RH za razdoblje od 2023. do 2028. godine na području Zadarske županije nalaze se dvije „crne točke“.

U **Tablici 3.1.1.9-1** naveden je naziv i opis crnih točaka, vrsta otpada, status sanacije istih te mogući izvor financiranja uklanjanja istih.

Tablica 3.1.1.9-1. Popis i status sanacije „crnih točaka“ na području Zadarske županije u 2022. godini

„Crna točka“- naziv	Vrsta otpada	Status sanacije	Opis*	Mogući izvori financiranja
Bazeni crvenog mulja i otpadne lužine bivše tvornice glinice u Obrovcu	crveni mulj i otpadna lužina	nema aktivnosti	Sanacija bazena sa cca 400.000 m³ crvenog mulja i cca 800.000 m³ otpadne lužine zaostalih nakon prestanka rada bivše Tvornice glinice Jadral na području Općine Jasenice započela je 2006. godine. Prema osnovnim aktivnostima tehnološkog rješenja ugrađeno je 1.400.000 m^3 inertnog građevinskog materijala čime je zbrinuto oko 350.000 m^3 crvenog mulja i ispareno oko 500.000 m^3 lužnate vode. Međutim, FZOEU je u prosincu 2010. kao investitor prekinuo radove iako radovi na sanaciji nisu završeni iz više razloga, a 2011. provodi dodatne istražne radove na temelju kojih je 2013. donesen novi Sanacijski program. Naredne aktivnosti nije moguće vremenski determinirati te radovi na sanaciji nisu završeni iako je onemogućen utjecaj crvenog mulja na okoliš, ali tekuća faza nije do kraja uklonjena stoga još uvijek predstavlja opasnost za okoliš. Planira se izrada projektne dokumentacije za završetak sanacije.	Nacionalna sredstva/FZOEU/EU
Odlagalište kamenog agregata (»crno brdo«) – Biljane Donje	kameni agregat	određivanje dinamike daljnjeg postupanja	Tijekom sanacije lokacije TEF d.d. u Šibeniku koja je prestala s radom 1994. godine, tvrtka MLM GROUP-ZAGREB d.o.o. je 2009. izvršila iskop, sakupljanje, drobljenje, mljevenje i separaciju feromanganske i silikomanganske troske te prodala izdvojeni metal (feromangan), a ostatak tzv. »kameni agregat« je u količini od cca 140.000 tona u vremenu od svibnja 2010. do veljače 2011. godine odložila na lokaciju u Biljane Donje (»crno brdo«) gdje se još uvijek nalazi. U razdoblju od 2008. do 2021. godine izvršeno je niz mjerenja, analiza i vještačenja feromanganske i silikomanganske troske u svrhu ispitivanja pogodnosti za upotrebu kao kamenog agregata u građevinarstvu i potencijalnih utjecaja na okoliš. Vezano za korištenje troske odložene na lokaciji Biljane Donje, a na temelju	Nacionalna sredstva/EU

			Izvještaja o vještačenju zgure odložene na lokaciji crno Brdo (k.č. 87/1, k.o. Biljane Donje) Broj 217/22 od 5. srpnja 2022. godine koje je izrađeno za Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, proizlazi da je trosku moguće koristiti s drugim materijalima i na koji način. FZOEU je 15. prosinca 2023. pokrenuo prethodno savjetovanje za provedbu otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti *Radovi uklanjanja otpadne troske na lokaciji „Crno brdo“ Biljane Donje*. U tijeku je definiranje dinamike daljnjeg postupanja.	

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. do 2028. godine; Strateška studija o utjecaju na okoliš, Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2024. – 2029., IRES ekologija d.o.o., Zagreb, 2024. godine

3.2 Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

Sukladno podacima navedenim u Tablici Status odlagališta u 2022. godini MINGOR-a, Zavod za zaštitu prirode[1] (**Tablica 3.2-1**), na području Zadarske županije je u 2022. godini ukupno evidentirano i prati se 34 lokacija odlagališta. Tijekom 2022. godine otpad se odlagao na 4 aktivna odlagališta otpada. Do kraja 2022. godine je zatvoreno 9 odlagališta, a zatvoreno ex-situ 21 odlagalište.

Kontinuirano se radi na unapređenju sustava praćenja ispunjavanja propisanih ciljeva i na provođenju mjera u svrhu smanjenja odlaganja otpada, čemu ide u prilog i donošenje Odluke o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 3/19, 17/19. – ispravak i 45/23 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske). Odlukom je, između ostaloga, određen raspored i dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada po županijama koja su se trebala zatvoriti do 31. prosinca 2018. godine. Sva planirana odlagališta na području Zadarske županije zatvorena su do kraja 2019. godine.

Sanacija odlagališta se provodi kontinuirano i zadovoljavajućom dinamikom. U prilog tome ide podatak da je sanacija ili završena ili je u tijeku na više od 82 % svih odlagališta na području Zadarske županije, dok je na preostalim odlagalištima sanacija u pripremi.

Vezano za mjere zaštite okoliša koje se provode na odlagalištima i opremljenost odlagališta, bitno je istaknuti da se na svim aktivnim odlagalištem provodi ravnanje, zbijanje i prekrivanje otpada (100 % odlagališta).

Kako bi se smanjile količine otpada koje se odlažu i dostigli propisani ciljevi za smanjenje odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, svakako je potrebno u narednom razdoblju intenzivirati već postojeću provedbu mjera usmjerenih na odvojeno prikupljanje komunalnog otpada te opremanje i izgradnju infrastrukture za kompostiranje i recikliranje komunalnog otpada te uvođenja naknade za odlaganje otpada.

Na području Zadarske županije registriran je veći broj lokacija onečišćenih otpadom ili divljih odlagališta. Podaci o navedenim lokacijama po jedinicama lokalne samouprave Zadarske županije kao i podaci o statusima sanacije istih prikazani su u **Tablici 4-1.**

Na području Zadarske županije otpad se odlaže na 4 aktivna odlagališta otpada (Diklo, Jagodnja Gornja, Kljakovača-Bilišane, Sveti Kuzam). Još uvijek se najveće količine komunalnog otpada upućuju na odlagališta, te se nedovoljne količine otpada upućuju na oporabu. U Zadarskoj županiji je tijekom 2023. godine u okviru javne usluge sakupljeno ukupno 86.518 t komunalnog otpada, od čega je 95 % odloženo, a tek 5 % oporabljeno/reciklirano. U Zadarskoj županiji je ukupno tijekom 2023. godine procijenjeno kako je nastalo 123.811 t komunalnog otpada, ukupno je oporabljeno 32.111 t, što čini stopu oporabe od 25,9 %. U 2023. godini u Zadarskoj županiji odloženo je 82.488 t, što iznosi oko 66 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada, što ne ispunjava ciljeve za komunalni otpad.

Pregled statusa svih odlagališta na području Zadarske županije naveden je u **Tablici 3.2-1**.

[1] https://www.haop.hr/hr/tematska-podrucja/otpad-registri-oneciscavanja-i-ostali-sektorski-pritisci/gospodarenje-otpadom-0

Aktivna odlagališta Diklo, Jagodnja Gornja, Kljakovača-Bilišane i Sveti Kuzam u radu su do početka rada odlagališta otpada u CGO Biljane Donje. **Početak rada CGO Biljane Donje planiran je u drugoj polovici 2025. godine.**

U nastavku je naveden način odlaganja i prethodna obrada otpada prije odlaganja za aktivna odlagališta Diklo, Jagodnja Gornja, Kljakovača-Bilišane i Sveti Kuzam.

Odlagalište Diklo

Sukladno podacima Upravitelja odlagališta Diklo, Čistoća d.o.o. Zadar, odlagalište Diklo je pred zatvaranjem te će se isto zatvoriti nakon otvaranja CGO Biljane Donje. Kapaciteti odlagališta i mogućnost odlaganja su jako smanjeni, tj. pretežito iskorišteni.

Odlagalište Jagodnja Gornja

Prema Elaboratu zaštite okoliša kojeg je izradila tvrtka Hudec Plan d.o.o. u listopadu 2022. godine/veljači 2023. godine, tehnološki proces uključuje odlaganje komunalnog otpada i neopasnog proizvodnog otpada sličnih svojstava komunalnom otpadu s okolnog područja pod kontroliranim uvjetima, odnosno sanitarno odlaganje otpada. Na ovaj način će se komunalni otpad odlagati sve do otvaranja CGO Biljane Donje. Prijem otpada se provodi na portirnici s mosnom vagom, gdje se utvrđuje količina dovezenog otpada. Nakon vaganja vozilo se upućuje na plohu za odlaganje otpada. Dovezeni neopasni otpad se odlaže na za to uređenu plohu za neopasni otpad. Otpad se odlaže na polja odijeljena razdjelnim nasipima. Polja se pune od dna prema vrhu. Najveći dozvoljeni privremeni nagib otpada iznosi 1:3. Rasprostire u slojevima do 30 cm i sabija. Svaki visinski metar uključivo rubove polja prekriva se slojem od 0,2 m inertnog materijala. Kao inertni materijal je poželjno da se ne odlaže materijal s kohezijom kako bi se omogućila plinopropusnost i vodopropusnost. Kao prekrivni materijal može se koristiti i građevinski otpad.

Odlagalište Sv. Kuzam

Sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom na odlagalištu otpada Sv. Kuzam odlaže se miješani komunalni otpad i neopasni otpad. Sukladno Planu rada na odlagalištu neopasnog otpada Sv. Kuzam prihvaća se i odlaže samo neopasni otpad koji ispunjava kriterije navedene u Prilogu II Pravilnika o odlagalištima (NN 04/23).
Na lokaciji odlagališta otpada ne preuzima se otpad koji ne ispunjava kriterije koje otpad mora ispunjavati za odlaganje na odlagalište određene kategorije iz članka 5. stavka 1. ovoga Pravilnika a koji su propisani Prilogom II. ovoga Pravilnika i uvjetima dozvole.
Nakon što se skupljeni otpad od strane komunalnog društva Čistoća Pag d.o.o. ili inih pravnih i/ili fizičkih osoba doveze na odlagalište, pregledava se prateća dokumentacija otpada i to: 1. prateći list, 2. za vrstu otpada - otpadni muljevi KB 19 08 05 - potrebno je priložiti dokument izrađene analize od strane ovlaštenog laboratorija (osnovna karakterizacija otpada) 3. mulj koji će se odložiti na odlagalištu otpada mora ispunjavati kriterije utvrđene člankom 9. Pravilnika o odlagalištima (NN 04/23), 4. za vrstu otpada – miješani komunalni otpad KB 20 03 01 – potrebno je priložiti dokument izrađene osnovne karakterizacije otpada (osnovna

karakterizacija otpada). Proizvođač i/ili posjednik otpada koji otpad predaje na odlaganje u obvezi je izrade osnovne karakterizacije otpada kojeg predaje.

Odlagatelj će, prije samog odlaganja otpada na odlagalište, osigurati provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu koja se sastoji od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema uvjetima iz Pravilnika o odlagalištima (NN 04/23). Naročito će se od strane odlagatelja vršiti provjera karakterizacije otpada i provjera sukladnosti otpada. Odlagatelj će čuvati rezultate osnovne karakterizacije u elektroničkom obliku i rezultate provjere sukladnosti do zatvaranja odlagališta. Odlagatelj će odbiti preuzimanje otpada na odlagalište u slučajevima kada odlaganje takvog otpada nije dozvoljeno sukladno članku 13. Pravilnika o odlagalištima (NN 04/23). Osnovna karakterizacija mora biti izrađena u elektronskom i pisanom obliku i to od strane ovlaštenog laboratorija. Uzorci koji su dostavljeni za potrebu izrade osnovne karakterizacije moraju biti reprezentativni te moraju sadržavati sve parametre onečišćenja otpada koji su važni za reaktivne procese na odlagalištu. Otpad pod ključnim brojem 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda, potrebno je prethodno obraditi (stabilizirati i solidificirati), provesti osnovnu karakterizaciju otpada. Osnovnom karakterizacijom otpada potrebno je dokazati da je otpad namijenjen odlaganju neopasan, odnosno pogodan za odlaganje na odlagalištu otpada. Ukoliko rezultati osnovne karakterizacije otpada pokazuju da se otpad može primiti na odlagalište on će se podvrgnuti provjeri sukladnosti sukladno članku 11. Pravilnika o odlagalištima (NN 04/23). Na odlagalište se radi trajnog odlaganja doprema i dio razvrstanog otpada KB 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 17 02 02, 17 02 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40 i 20 03 07 koji ne zadovoljava kriterije za daljnju oporabu. Vizualni pregled otpada odvija se nakon istovara na odlagalištu. Nakon pregleda otpada, isti se rasprostire u horizontalne slojeve do 0,50 m. Potom se vrši sabijanje rasprostranjenog otpada i to kompaktorom marke TANA. Sabijanje se izvodi na način da se izvrši pet prolaza preko sloja rasprostranjenog otpada, a ukoliko zbijenost otpada nije zadovoljavajuća povećava se broj prolaza. Nakon sabijanja otpada, zbijena površina mora biti glatka i stabilna. Smatra se da je potrebno postići minimalnu zbijenost od 800 kg/m^3. Otpad se prije sabijanja nastoji odložiti na što je moguće manjoj radnoj površini kako bi se smanjile količine procjedne vode i mogući štetni utjecaji (broj insekata, glodavaca i ptica, raznošenje otpada uslijed djelovanja vjetra te neugodni mirisi). Nakon sabijanja otpada na prethodno objašnjen način, isti se prekriva inertnim materijalom koristeći se mehanizacijom na lokaciji. Otpad se gura i sabija svaki dan u ljetnom periodu, a u zimskom periodu jednom tjedno te se na isti način izvodi i prekrivanje sabijenog otpada. Odlagatelj posjeduje kolnu vagu za vaganje otpada koji odlazi na odlagalište otpada. Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu se dva puta godišnje, do 30. srpnja i 30. siječnja za prethodno polugodište, dostavlja obrazac OOO (Obrazac o odlagalištima i odlaganju otpada) s podacima o masi biorazgradivog otpada odloženog na odlagalište. Odlagalište otpada je sanirano te se miješani komunalni otpad odlaže i sabija u kazetu sukladno projektu sanacije odlagališta. Ista je ispunjena te se odlaganje vrši na novoj plohi. Tvrtka Čistoća Pag d.o.o. odlagalištem otpada Sv. Kuzam upravlja na način koji je propisan Planom rada odlagališta što uključuje i Plan gospodarenja otpadom na odlagalištu (izrađenih prema posebnom propisu koji uređuje odlaganje otpada odnosno Pravilniku o odlagalištima (NN 04/23)).

Do otvaranja odlagališta u CGO Biljane Donje, otpad će se odlagati na odlagalište Sv. Kuzam na isti način kao i do sada.

Odlagalište Kljakovača – Bilišane

Na odlagalište Kljakovača se dovozi miješani komunalni otpad s područja Grada Obrovca, na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Obrovaca. Na odlagalište se dovozi komunalni otpad i temeljem Ugovora o odlaganju miješanog komunalnog otpada s pružateljem usluge sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada iz drugih jedinica lokalne samouprave. Na ulazu u odlagalište provjerava se dokumentacija o otpadu. Nakon što se utvrdi da je s pristiglim otpadom sve u redu i da odgovara pratećoj dokumentaciji, vozilo s otpadom se evidentira. Nakon provjere i vaganja vozila s otpadom, vozilo se upućuje do odlagališne površine. Vozilo s otpadom dolazi do odlagališne površine i otpad se istresa na predviđeno mjesto. Otpad se nasipava u vodoravnim slojevima u rastresitom stanju, nakon čega se vrši zbijanje. Prije trajnog odlaganja miješanog komunalnog otpada ako se uoči opasni otpad ili otpad čija se vrijedna svojstva mogu ponovo upotrijebiti kao što su plastična i metalna ambalaža, otpadne gume, elektronički i električni otpad taj otpad se izdvaja i privremeno skladišti u odgovarajućem spremniku na području lokacije i predaje ovlaštenom sakupljaču. Otpad se s mjesta istresanja, slojevito rasprostire preko radne površine odlagališta. Radna površina smije imati nagib najviše 1:3. Da bi se otpad dobro sabio, potrebno je prijeći preko svakog polja otpada 4-7 puta. Dobrom zbijenošću otpada smanjuje se kasnije slijeganje. Ravnanje i zbijanje otpada bolje je kada je otpad vlažan te ga ljeti treba dodatno vlažiti vodom. Nakon odlaganja i zbijanja otpada, krajem dana se vrši prekrivanje otpada.

Prema Pregledu podataka o odlaganju i odlagalištima za 2023. godinu u 2023. godini te dostavljenim podacima Upravitelja odlagališta (Čistoća d.o.o. Zadar i Čistoća Pag d.o.o.) preostali kapacitet svih odlagališta u Zadarskoj županiji koja nastavljaju s radom iznosi 2.750.196 t.

Ukupna količina otpada koja se godišnje odloži u predmetnoj županiji, prema podacima MZOZT iz 2023. godine i dostavljenim podacima Upravitelja odlagališta za 2024. godinu (Čistoća d.o.o. Zadar i Čistoća Pag d.o.o.) iznosi 640.059,97 t godišnje. Ukoliko se tempo odlaganja otpada na odlagališta ne bude mijenjao, postojeća odlagališta u ovoj Županiji imaju dovoljan kapacitet za zaprimanje otpada do otvorenja CGO-a Biljane Donje koje se planira otvoriti u drugoj polovici 2025. godine.

Tablica 3.2-1. Status odlagališta na području Zadarske županije u 2023. godini

NAZIV odlagališta	Županija	Grad/općina	Najbliže naselje	Status operativnosti u 2023. g.	Datum završetka odlaganja (podatak za 2023. g.)	Visina otpada (m) (podatak za 2022. g.)	Ravnanje (podatak za 2023. g.)	Zbijanje (podatak za 2023. g.)	Prekrivanje (podatak za 2023. g.)	Potpuna ograda (podatak za 2022. g.)	Status sanacije (podatak za 2022. g.)	Ukupno odložena količina (podatak za 2023. g.)	Ukupno odloženo komunalnog otpada (t) (podatak za 2023. g.)	Ukupno odložena količina ostalog otpada (t) (podatak za 2023. g.)	Ukupna količina biorazgradive komunalne komponente (t) (podatak za 2023. g.)	Ukupna količina biorazgradive komponente (t) - ostali otpad (podatak za 2023. g.)	Preostali kapacitet do planiranog zatvaranja odlagališta (podatak za 2023. godinu)
Baštijunski brig	Zadarska	BIOGRAD NA MORU	Biograd na Moru	zatvoreno	2019.	3,5	/	/	/	/	priprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Beljavka	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Bravarić	Zadarska	NOVIGRAD	Novigrad	zatvoreno	2008	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Brgulje, Zapuntel	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Diklo	Zadarska	ZADAR	Kožino	aktivno	odlaže se u 2023.	15,0	DA	DA	DA	DA	priprema	611.392,63*	74.143	551.217	48.881	497	0,00*
Dračevac (Mišjak)	Zadarska	JASENICE	Jasenice	zatvoreno	2014.	0,0	/	/	/	/	priprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Draga	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Glavica (Drage)	Zadarska	KUKLJICA	Kukljica	zatvoreno ex-situ	2000.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Grabi	Zadarska	POLIČNIK		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Iž	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Jagodnja Gornja	Zadarska	POLAČA	Gornja Jagodnja	aktivno	odlaže se u 2023.	8,0	DA	DA	DA	DA	završena	23.919	23.406	514	15.047	0,00	3.106
Kličevica (Šopot)	Zadarska	BENKOVAC	Šopot	zatvoreno	2003	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Kljakovača-Bilišane	Zadarska	OBROVAC	Bilišane	aktivno	odlaže se u 2023.	16,0	DA	DA	DA	DA	u tijeku sanacija	2.096	2.068	29	1.320	0,00	2.739.008
Krš-Golubinka (Banjevci)	Zadarska	STANKOVCI	Banjevci	zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Medivjak	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Molat	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Njivice	Zadarska	POSEDARJE		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Olib	Zadarska	ZADAR		zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Ostrovica	Zadarska	LIŠANE OSTROVIČKE	Ostrovica	zatvoreno ex-situ	2006.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Rapišti	Zadarska	GALOVAC		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Samograd	Zadarska	STARIGRAD	Starigrad	zatvoreno	2020.	5,0	/	/	/	/	priprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sekinka	Zadarska	GALOVAC		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Stražbenica	Zadarska	GRAČAC	Gračac	zatvoreno	2019.	3,0	/	/	/	/	priprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sveti Kuzam	Zadarska	PAG	Pag	aktivno	odlaže se u 2023.	14,0	DA	DA	DA	DA	sanirano - otpad se odlaže na sanitaran način	2.652,34**	2.601	139	1.635	0,00	8.082**
Škulića Glavica	Zadarska	RAŽANAC		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Šopot- Torine	Zadarska	BENKOVAC		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

NAZIV odlagališta	Županija	Grad/općina	Najbliže naselje	Status operativnosti u 2023. g.	Datum završetka odlaganja (podatak za 2023. g.)	Visina otpada (m) (podatak za 2022. g.)	Ravnanje (podatak za 2023. g.)	Zbijanje (podatak za 2023. g.)	Prekrivanje (podatak za 2023. g.)	Potpuna ograda (podatak za 2022. g.)	Status sanacije (podatak za 2022. g.)	Ukupno odložena količina (podatak za 2023. g.)	Ukupno odloženo komunalnog otpada (t) (podatak za 2023. g.)	Ukupno odložena količina ostalog otpada (t) (podatak za 2023. g.)	Ukupna količina biorazgradive komunalne komponente (t) (podatak za 2023. g.)	Ukupna količina biorazgradive komponente (t) - ostali otpad (podatak za 2023. g.)	Preostali kapacitet do planiranog zatvaranja odlagališta (podatak za 2023. godinu)
Tri luke	Zadarska	TKON	Tkon	zatvoreno	2000.	0,0	/	/	/	/	u tijeku sanacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Veli Dočić	Zadarska	SALI	Sali	zatvoreno ex-situ	2000.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Velika Crnika	Zadarska	KOLAN	Kolan	zatvoreno ex-situ	2008.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Vlačine	Zadarska	ŠKABRNJA		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Vulina Draga	Zadarska	POVLJANA	Povljana	zatvoreno	2019.	7,0	/	/	/	/	priprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Zagračina	Zadarska	SALI	Božava	zatvoreno ex-situ	2000.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Zarabaniž (Lokve)	Zadarska	KALI	Kali	zatvoreno	2000.	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Zverinac	Zadarska	SALI		zatvoreno ex-situ	/	0,0	/	/	/	/	završena	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Izvor: Izvod iz Tablice Status odlagališta u 2022. godini MINGOR-a, Zavod za zaštitu prirode, (Izvor: https://www.haop.hr/hr/tematska-podrucja/otpad-registri-oneciscavanja-i-ostali-sektorski-pritisci/gospodarenje-otpadom-0); Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima za 2023. godinu, Podaci Upravitelja odlagališta za 2024 godinu: * Čistoća d.o.o. Zadar, Čistoća Pag d.o.o., za komunalne usluge

4 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Sukladno članku 129. stavku 2. ZGO kojim je definiran sadržaj i način vođenja informacijskog sustava gospodarenja otpadom, sastavna komponenta informacijskog sustava je aplikacija za evidenciju podataka o lokacijama odbačenog otpada (ELOO). ELOO omogućuje prijavu lokacije odbačenog otpada koja se prosljeđuje službi komunalnog redarstva nadležne jedinice lokalne samouprave. ELOO sadrži podatke o prijavljenim lokacijama odbačenog otpada po jedinicama lokalne samouprave.

Komunalni redar naređuje uklanjanje otpada osobi koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad. Ako osoba koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad nepoznata, komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno uskladišten, ostavljen, odbačen i/ili odložen otpad ili posjedniku nekretnine ako vlasnik nekretnine nije poznat ili osobi koja sukladno posebnim propisima upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom ili osobi za koju se može dokazati da je otpad odbacila izvan lokacije gospodarenja otpadom. Rješenjem komunalnog redara određuje se: lokacija i procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od šest mjeseci. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem komunalnog redara nije izvršena, jedinica lokalne samouprave, dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada na trošak izvršenika.

Sukladno članku 113. ZGO predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada.

Prethodno navedene mjere uključuju evidentiranje lokacija protuzakonito odbačenog otpada te uspostavu sustava zaprimanja obavijesti o odbačenom otpadu.

Na području Zadarske županije registriran je veći broj lokacija onečišćenih otpadom ili divljih odlagališta. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju po jedinicama lokalne samouprave Zadarske županije prikazani su u **Tablici 4-1**., a podaci su preuzeti iz *Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za područje Zadarske županije za 2023. godinu*.

Na datum 18. kolovoza 2023. godine prema podacima iz sustava ELOO na području Županije nalazi se 112 aktivnih lokacija s nepropisno odloženim otpadom, dok je na samo tri lokacije otpad uklonjen.

Jedan od strateških ciljeva RH je očuvanje krša i krškog podzemlja, bioraznolikosti i krajobrazne raznolikosti krškoga područja kao prostora od globalne razine vrijednosti. Kako bi se sačuvale i zaštitile špilje i jame, potrebno je pratiti stanje i obavještavati nadležne institucije. Prema podacima Atlasa okoliša za 2023. godinu, na području Županije evidentirano je 26 speleoloških objekta u kojem se nalazi odbačeni otpad.

Tablica 4-1. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju po jedinicama lokalne samouprave Zadarske županije

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Grad Benkovac	NP	Zapužane	360	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Grada Benkovca www.benkovac.hr, putem elektronske pošte na adrese objavljene na internet stranicama Grada Benkovca, putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internet stranicama Grada Benkovca, osobno u prostorije nadležnog upravnog odjela Grada Benkovca, i putem pošte na adresu Grad Benkovac • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Benkovca • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, • -izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.	NE	NP
		Šopot	210	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Podlug	415	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije 100.198,78 EUR	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Perušić Donji	1.000	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da		Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Raštević	100	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da		Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Benkovac	50	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Perušić Benkovački	250	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Kolarina	100	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Lišane Tinjske	1.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Vukšić	800	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Provići	1.100	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Bulić	200	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Donji Lepuri	1.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
							EUR-a po lokaciji				
		Pristeg	1.500	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Donje Ceranje	200	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Smilčić	10.000	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Donji Kašić	2.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Donje Veljane	50	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Nadin	500	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Zagrad	200	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Buković	1.000	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Benkovačko selo	10.020	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Smilčić-između Paljuva i Smilčića	1.000	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	*2012/5 k.o. Islam Latinski/ NP	2012/5 k.o. Islam Latinski	500	Glomazni otpad Građevinski otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Nadzor obavljen 24.2.2022. zajedno s komunalnim redarom, otpad odložile nepoznate osobe, dostava na nadležno

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
											postupanje Gradu Benkovcu
Grad Biograd na Moru	NP	Od Industrijske zone prema k.o. Sv. Filip i Jakov	-	nema podataka	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Kontinuirano	• Učestala kontrola komunalnog redarstva stanja spremnika za komunalni otpad na lokacijama kod korisnika usluge i na javnim površinama • postava znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada na određenim lokacijama (javne površine, zelene površine, plaže i sl.) • distribucija informacija o kontaktima na koje je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada i informacije o načinu postupanja sa komunalnim otpadom • distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljenog biorazgradivog komunalnog otpada • akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada • nadzor putem prenosivih kamera	Sve lokacije se povremeno čiste. Nakon sanacije kontinuirano se odbacuje otpad	NP
		Savska ulica			Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	kontinuirano			NP
		na prilaznim putevima bivšem odlagalištu			Rasuto odložen otpad	Da	21.170,6 EUR	kontinuiran			NP
		Kava			Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	kontinuiran			NP
		Jankolovica			Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	kontinuiran			NP
Grad Nin	k.č.br. 6237/1 k.o. Nin-Zaton – vlasnik: Republika Hrvatska	Vojarna Šepurine	50.000	građevni otpad miješani komunalni otpad salonit	Rasuto odložen otpad	Da	597.252,6 EUR	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada • provedba redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja	NE	NP
	k.č.br. 6233/1 i dr k.o. Nin-Zaton - vlasnik: Republika Hrvatska	Zona Prvi Brig	2.000	građevni otpad miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	19.908,4 EUR	Do 2029. godine		NE	NP
	k.č.br. 1481 i dr k.o. Nin-Zaton – vlasnik: pomorsko dobro	Ciglana	5.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	33.180,7 EUR	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	Manja divlja odlagališta	5.000	građevni otpad miješani komunalni otpad salonit	Rasuto odložen otpad	Da	66.361,4 EUR	Do 2029. godine	odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada - druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave	NE	NP
Grad Obrovac	NP	Grad Obrovac je u 2023. godini evidentirao lokacije onečišćene otpadom i prijavio na javni poziv za neposredno sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš FZOE	NP	Glomazni otpad Opasan otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Grada Obrovca www.obrovac.hr, putem elektronske pošte na adrese objavljene na internet stranicama Grada Obrovca, putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internet stranicama Grada Obrovca, osobno u prostorije nadležnog upravnog odjela Grada Obrovca, i putem pošte na adresu Grad Obrovac • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Obrovca • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, • izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.	DA	NP
	NP	*Šušnjar 2, Kruševo	NP	Građevinski otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Otpad odložile nepoznate osobe, dostava na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Grada Obrovca
Grad Pag (podaci za 2022. godinu)	kč.br. 2533/1 – Bijela Glavica – vlasnik: Grad Pag	Vlašići	15.420	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	409.317,1 EUR	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu	NE	NP
	NP	Vlašići 2	720	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	19.112,00 EUR	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Grad Zadar**	k.o.. Dinjiška kč.br. 2563 – privatno vlasništvo	Dinjiška (Bartul)	540	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	14.334,1 EUR	Do 2029. godine	• uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada • provedba redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada • druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave	NE	NP
	NP	Gorica	1.800	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	47.780,2 EUR	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Košljun	960	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	25.482,8 EUR	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Pag (Julovica)	2.304	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	61.158,7 EUR	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Pag (Sv. Grgur)	12.480	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	331.276,1 EUR	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Pag (Filino)	540	glomazni otpad, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	14.334,1 EUR	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Novi Bokanjac – uz makadamsku cestu	127,5	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• evidentiranje lokacija protuzakonito odbačenog otpada putem aplikacije za evidenciju lokacija odbačenog otpada (ELOO) koju vodi nadležno ministarstvo, sustava za zaprimanje obavijesti o protuzakonito odbačenom otpadu na mrežnoj stranici o gospodarenju otpadom www.pogodioravikos.hr, putem elektronske pošte, putem telefona, putem pošte, osobno u prostorije nadležnog upravnog odjela Grada Zadra • uspostava sustava zaprimanja obavijesti o odbačenom otpadu • postavljanje odgovarajućih objekata na lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno protuzakonito odbacivanje otpada, • izobrazno – informativne aktivnosti	Djelomično sanirano 2014., 2018. i 2019. g. Preostala količina: 127,5 m³	NP
	NP	Vrh Skročini-šuma između Puta kotarskih serdara i Ulice Nenada Mataka	10,0	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		Djelomično sanirano 2015. i 2020. g. 2021. g. uklonjeno 52,04 t otpada. Preostala količina: 10,0 m³	NP
	NP	Između Gaženičke ceste i Ulice 159. Brigade, pokraj Pevexa	0	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		Da	NP
	NP	Barbaričine	15.335	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Ploče - bivši kamenolom Jadran	30.210	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		Djelomično sanirano 2019. g. Preostala količina: 30210 m³	NP
	NP	Sjeverozapadno od Bauhausa	1.335	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Musapstan	NP	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA Kontinuirano čišćenje od strane Hrvatskih šuma	NP
	NP	Južno od mjesnog groblja Bokanjac	90	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		Djelomično sanirano 2017. g. i 2023. g. Preostala količina: 90,0 m³	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Franceva, kod bivšeg pogona Elektre	0	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	u vezi gospodarenja otpadom	DA Sanirano 2023. g.	NP
	NP	Gaženica-između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	200	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Novi Bokanjac-uz bivši vojni poligon	0	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Bili brig-križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice	0	građevni otpad biorazgradivi otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA Sanirano 2022. godine, uklonjeno 113,32 t	NP
	NP	Pokraj Sojare	0	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA Sanirano 2023. g.	NP
	NP	Silba – Uvala Draga	600	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Molat - Marčeva jama	200	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Novi Bokanjac-sjeverozapadno od poduzetničke zone	NP	glomazni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA Sanirano 2022. g., uklonjeno 40,26 t Nove količine otpada	NP
	NP	Ulica 159. brigade-pokraj reciklažnog dvorišta Gaženica	2	građevni otpad glomazni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Makadamski put sjeverozapadno od odlagališta Diklo	10	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Makadamski put od Plodina prema odlagalištu Diklo	0	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA Sanirano 2023. g	NP
	NP	Put Murvice (bivša Vinilplastika)	0	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Makadamski put prema konjičkom društvu Wild Spirit na Žmirićima,	10	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		DA	NP
	NP	Molat. k.č. 105	0	azbest	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA (Sanirano 2022. godine)	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	Crno- put prema šumi	20	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Olib – pomorsko dobro	0	azbest	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Uz makadamski put kraj odlagališta Diklo, k.č. 2106/113 k.o. Diklo	NP	Komina od maslina	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA (Sanirano u 2023.g)	NP
	NP	Petrčane-pokraj igrališta	NP	azbest	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA (Sanirano u 2023.g)	NP
	NP	Silba-pokraj pretovarne stanice kod bivšeg odmarališta Apatin	NP	azbest	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA (Sanirano 2022. godine, uklonjeno 21,11 t)	NP
	NP	Otok Ist- Uvala Kosirača, na trajektnom pristaništu	NP	azbest	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA (Sanirano u 2023.g)	NP
	*NP/Grad Zadar	POKRAJ "Apatinskog" odmarali, Silba	70	azbestne valovite ploče	Rasuto odložen otpad	Da	NP	NP		DA	Nadzor obavljen 28.3.2023. godine, otpad odložile nepoznate osobe, dostava na nadležno postupanje Gradu Zadru
	*k.č. 782/746 k.o. Bokanjac/ Republika Hrvatska	Novi Bokanjac sjeverozapadno od poduzetničke zone na dijelu k.č. 782/746 k.o. Bokanjac	15	glomazni	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Nadzor obavlje 10.1.2025. godine, otpad odložile nepoznate osobe, dostava na nadležno postupanje Gradu Zadru
	*Privatno vlasništvo (više fizičkih osoba)	k.č. 3644/15,3644/16,3645/1,3645/42,3684/4,3684/5,3684/6, 3685/1,3685/2,3685/3, 3685/4,3685/8,3686/1,3685/10,3685/11,3685/12, 3685/13,3686/1,3687/1,3687/2,3689/1, 3689/2,3689/4,3689/11,3689/12,3689/13,3689/17, 3689/20,3689/29,3689/30,3689/31,3689/33,3689/34,3689/35, 4174/3 k.o. Crno	Nije moguća procjena bez elaborata	glomazni komunalni otpad, građevinski otpad (šuta)	Rasuto odložen otpad	NP	Nije moguća procjena bez elaborata	Do 2029. godine		Djelomično	Nadzor obavljan od strane inspekcije od 2008. - 2017. godine (deponija djelomično sanirana više puta ali se nastavilo sa nelegalnim odlaganjem otpada), dostavljeno na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Grada

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m^3)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
											Zadra, koje je donijelo rješenje o uklanjanju otpada vlasnicima čestica zemlje.
Općina Bibinje	NP	Divlje odlagalište otpada – Bibinje 1	70.000	NP	NP	NP	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog nadzora područja Općine Bibinje, • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, • izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom	NE (djelomično sanirano u 2020. g.)	NP
	NP	Divlje odlagalište otpada – Bibinje 2	5.000	NP	NP	NP	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
	NP	Divlje odlagalište otpada – Bibinje, razne lokacije	10.000	NP	NP	NP	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
Općina Galovac	NP	Lokacija Brig	15.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada • provedba redovitih nadzora područja radi utvrđivanja lokacija odbačenog otpada te praćenje stanja na tim lokacijama	NE	NP
		Lokacija Torine	10.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Lokacija Crkvina	300	zemljani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Lokacija Jošani	1.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	*k.č. 70/14 k.o. Sukošan/ privatno vlasništvo	"BRIG", SUHOVARE	3.500	1.000 m^3 otpada od rušenja i 2.500 m^3 iskopa-zemlja i kamenje	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Nadzor obavljen 14.05.2024. - dostava na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Općine Galovac, koja poduzima mjere za sanaciju deponije.
Općina Gračac	NP	Kijani I	70	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• redoviti godišnji nadzor područja Općine Gračac radi utvrđivanja	NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
		Kijani II	70	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, nadzor provodi nadležno tijelo Općine Gračac za komunalni red Općine Gračac (komunalni redar), • postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada, • Uspostava mape/odjeljka „Gospodarenje otpadom“ na službenoj internetskoj stranici Općine Gračac www.gracac.hr • objava na Internet stranici Općine Gračac u odjeljku „Gospodarenje otpadom“, o načinu zbrinjavanja otpada koji nije mješoviti komunalni otpad, • omogućavanje provedbe akcija uklanjanja nepropisno odbačenog otpada prema uvjetima objavljenim na Internet stranici Općine Gračac u odjeljku „Gospodarenje otpadom“ (Akcija prikupljanja otpada), • edukacije građana (distribucija letaka…)	NE	NP
		Kijani III	150	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Deringaj I	30	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Deringaj II	2.000	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Tomingaj,	200	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Cetinska	50	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Glogovo I	5.000	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Glogovo II	4.000	komunalni otpad građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Popina- Podljut	15	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Kupirova šumarija	300	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Deponija Čanci	3.000	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Kaldrma kod Mićana	15	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Kaldrma kod pružnog mosta	20	komunalni otpad građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Jezero-Kaldrma	20	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
		Suvaja-Jama Kečina	4.500	građevni otpad komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		DA (na saniranoj deponiji kontinuirano nakon sanacije nastaje novo odlagalište)	NP
		Malovan	-	3 teretna željeznička vagona	3 vagona	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE (u nadležnosti HŽ)	NP
		Jezero Zečevo	35	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Bruvno	10	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Deringaj	100	komunalni otpad građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Hidroelektrino naselje	20	komunalni, glomazni, građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Cesta RHE Velebit Obrovac	5	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Gornja Suvaja	10	komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		NC Deringaj	5	komunalni	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Ugibalište Deringaj	3	komunalni	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Iznad restorana Zagi	6	Glomazni komunalni	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Tomingaj nove lokacije	20	Građevinski otpad Elektronički otpad Glomazni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Na putu za Tomingaj	6	građevni otpad glomazni otpad elektronički otpad ostali otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
		Iznad reciklažnog dvorišta borovi	20	komunalni otpad glomazni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Općina Jasenice	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NP
Općina Kali	privatno vlasništvo	Zarabaniž, Kali	50	Glomazni komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine	-	djelomično	Nadzor obavljen 30.01.2025. zajedno s načelnikom Općine Kali - otpad se uklanja sukladno financijskim mogućnostima Općine Kali.
Općina Kolan	NP	1. Vela Crnika	NP	NP	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	• uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog nadzora područja Općine Kolan, • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, • izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom	DA	NP
		2. nekoliko lokacija	NP	NP	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
Općina Kukljica	*k.č.br. 1089/4, k.č.br. 1089/5, k.č.br. 1096, k.č.br. 1097, k.č.br. 1098, k.č.br. 1099, k.č.br. 1100, k.č.br. 1106 sve k.o. Kukljica/ privatno vlasništvo (više fizičkih osoba)	k.č.br. 1089/4, k.č.br. 1089/5, k.č.br. 1096, k.č.br. 1097, k.č.br. 1098, k.č.br. 1099, k.č.br. 1100, k.č.br. 1106 sve k.o. Kukljica	100	Glomazni otpad, Građevinski otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine	• nadzor lokacija putem komunalnog redarstva • postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada, • distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, • periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine, uz uvjet ishođenja prethodne suglasnosti ovlaštenog davatelja usluge prikupljanja		Nadzor obavljen 16.10.2024.dostava na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Općine Kukljica

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
									komunalnog otpada na području Općine, • objava na internetskim stranicama Općine o načinu zbrinjavanja otpada koji nije mješoviti komunalni i biorazgradivi komunalni otpad.		
Općina Lišane Ostovičke	k.č. 1479/8, k.o. Lišane Ostovičke – vlasnik: Republika Hrvatska	Brdo Čelinka	20	Klaonički otpad, glomazni otpad, miješani komunalni otpad, otpadne gume	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• redoviti godišnji nadzor područja Općine Lišane Ostovičke radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada • izdavanje naredbe vlasniku odnosno posjedniku nekretnine odnosno osobi koja upravlja nekretninom na kojoj je nepropisno odložen otpad, da odloženi otpad ukloni odnosno preda ovlaštenoj osobi ovisno o vrsti otpada, • organiziranje akcija uklanjanja nepropisno odloženog otpada na javnim površinama i drugim površinama na području Općine Lišane Ostovičke.	NE	NP
	k.č. 5/2, k.o. Lišane Ostovičke – vlasnika: DVK Općina Benkovac	Drage	20	Građevinski otpad, glomazni otpad, miješani komunalni otpad, otpadne boje i lakovi, biorazgradivi otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
Općina Novigrad	NP	Torine – Paljuv	862,50	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog nadzora područja općine Novigrad • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,	NE	NP
	NP	Kukalj-Rivine- Pridraga	2.309,10	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Oštrići-Njivetine - Pridraga	1.144,20	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Put Ramića - Novigrad	6.066,60	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	Platine	NP	NP	NP	Da	111.105,58 EUR	Otpad je uklonjen s lokacije	• izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.	DA	NP
	NP	Nazret	NP	NP	NP	Da		Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
Općina Pakoštane	NP	Područje Umac, Vrana	5	razne vrste otpada	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• putem medija, objava telefonskog broja na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada, • prijava putem obrasca za prijavu nepropisno odbačenog otpada koji je dostupan na web stanici Općine Pakoštane www.opcina-pakostane.hr (putem uspostave sustava zaprimanja obavijesti o odbačenom otpadu) • izrada i distribucija letaka »zaštita javnih površina« i letaka o načinu zbrinjavanja otpada, - postava video nadzora, • jednom godišnje javna tribina (čl. 114. st. 1. Zakona), - informiranje javnosti (čl. 114. st. 2.) • podnošenje godišnjeg izvješća o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti za prethodnu godinu Ministarstvu putem mrežne aplikacije.	NE	NP
	NP	vatrogasni put zapadno od Golemovih kuća, Vrana	10		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Biba, Vrana	10		Rasuto odložen otpad	Da				DA	NP
	NP	Smrikovac, Vrana	50		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Područje Koševića, Pakoštane	100		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Područje Koševića uz stari put, Pakoštane	100		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Područje Bržine, Pakoštane	2		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Područje stara magistrala, Pakoštane	2		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Sjeverno od novog groblja, Pakoštane	NP		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Područje kod igrališta, Drage	300		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Područje Počivala, drage	5		Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	Lokacija Lukina draga, Drage	5		Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Područje plaže Pržina, Vrgada	50		Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
Općina Pašman	k.o. Dobropoljana	Bokolje uz more	60	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	• evidentiranje lokacija protuzakonito odbačenog otpada, • uspostava sustava zaprimanja obavijesti o odbačenom otpadu, • postavljanje odgovarajućih objekata na lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno protuzakonito odbacivanje otpada, • izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.	DA	NP
	k.o. Dobropoljana	Asfaltna baza	600	građevni, glomazni i miješani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		Djelomično saniran glomazni i miješani otpad	NP
	k.o. Pašman	Kraj u brdu	250	građevni, glomazni i miješani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	k.o. Pašman	Obala između Kraja i Pašmana	30	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	k.o. Mrljane	Mrljane uz more	15	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	k.o. Neviđane	Neviđane u brdu	900	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		Djelomično	NP
	k.o. Neviđane	Neviđane uz obalu	200	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	k.o. Ždrelac	Ždrelac kolektor	2.000	građevni, glomazni i miješani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	k.o. Ždrelac	Ždrelac uz more	120	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	k.o. Ždrelac	Ždrelac most	25	biljni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
Općina Polača	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NP
Općina Poličnik	NP	Grabi (jugozapadno od zone), Poličnik	7.950	građevni i mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• učestala kontrola lokacija od strane komunalnog redara, • postavljanje znakova o zabrani odbacivanja otpada,	NE	NP
	NP	Barjašića lug, Poličnik	1.200	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	Perići, Poličnik	900	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• postavljanje uređaja video nadzora; • po potrebi vršiti ograđivanje površina fizičkim barijerama; • uspostava sustava za zaprimanje obavijesti ili obrasca elektroničkim putem o nepropisno odbačenom otpadu, • objava informacija o telefonskom broju i ovlaštenoj osobi kojoj je moguće prijaviti nepropisno odbačen otpad.	NE	NP
	NP	Lug, Poličnik	600	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Opačići, Murvica	4.000	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Murvica IK (istočno uz zonu), Murvica	2.500	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Ulica kralja Tomislava Ulica Tina Ujevića, Murvica	50	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Ograda Grgeča, Murvica	150	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Vlaka, Murvica Gornja	300	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Rupljanuša (zapadna strana uz autocestu), Rupalj	100	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Rupljanuša, (istočna strana uz autocestu), Rupalj	100.000	građevni otpad (iskopi)	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Alića gaj, Poličnik Gornji	1.400	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Lončarev tor, Poličnik Gornji	200	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Šipkovac, Lovinac	600	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	NP	Crnjica (zapadni dio naselja uz ulicu Baljak Ante-Pajo), Lovinac	50	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Mantovac, Suhovare	5.000	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Drage, Suhovare	200	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Kosa, Suhovare	5.500	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Kulina-Zekići, Dračevac Ninski	900	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Sv. Martin, Dračevac Ninski	1.300	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Grabi, Visočane	50	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Greda-Krčevine, Visočane	50	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Debela Klačina, Visočane	50	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Lug, Briševo	2.500	građevni otpad mješoviti otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	*k.č. 279/1 k.o. Visočane/ (privatno vlasništvo – više fizičkih osoba)	Na dijelu k.č. 279/1 k.o. Visočane	7	Građevinski otpad Glomazni otpad	Rauto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č. 416/2 i 418/1 k.o. Suhovar	k.č. 416/2 i 418/1 k.o. Suhovar	NP	Materijal od iskopa (zemlja i kamenje)	Rauto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Nadzor obavljen 24.03.2025. zajedno s poljoprivrednim

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
											inspektorom, komunalnim i poljoprivrednim redarom zajedničkog upravnog odjela za komunalno redarstvo Općine Poličnik.
Općina Povljana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NP
Općina Preko	NP	U 2023. godini Općina Preko imala je 2 lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom te su sve lokacije sanirane vlastiti sredstvima Općine.	NP	NP	NP		Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	• Nadzor lokacija putem komunalnog redarstva • Postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada • Distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog otpada • Periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine, uz uvjet ishođenja prethodne suglasnosti ovlaštenog davatelja usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine • Objava na internetskim stranicama Općine o načinu zbrinjavanja otpada koji nije mješoviti komunalni i biorazgradivi komunalni otpad.	DA	NP
Općina Privlaka	NP	Sabunike	120	građevni otpad	Rasuto odložen otpad.	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, -uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,	DA	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
									• provedba redovitog godišnjeg nadzora radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada na lokacijama Općine Privlaka za koje se utvrdi da na njima postoji opasnost za odbacivanje otpada, • -distribucija letka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.		
Općina Posedarje	*k.č. 2266 k.o. Slivnica/ Općina Posedarje	na dijelu k.č. 2266 k.o. Slivnica	20	Glomazni otpad Komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	-	NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
Općina Ražanac	k.č.zem. 1794/1 k.o. Ražanac – vlasnik: Republika Hrvatska	Begani, Ražanac	77	građevni otpad 65%, ostalo 35%	Rasuto odložen otpad.	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostava sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, kao i sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada na području Općine Ražanac. • uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem web stranice www.opcina-razanac.hr u za to posebno označenoj rubrici „Prijava	NE	NP
	k.č.zem. 3400 k.o. Ražanac	Valke, Ražanac	145	građevni otpad 10%, ostalo 90%	Rasuto odložen otpad.	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	k.č. zem. 6203 k.o. Ražanac – privatno vlasništvo	Bara, Ražanac	18	građevni otpad 80%, ostalo 20%	Rasuto odložen otpad.	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	NP	Put Visočana	390	građevni otpad 80%, ostalo 20%	Rasuto odložen otpad.	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
	*k.č. 7860 k.o. Ražanac/ Republika Hrvatska	Na dijelu k.č. 7860 k.o. Ražanac	8	građevinski otpad glomazni otpad	Rasuto odložen otpad.	Da	NP	Do 2029. godine	nepropisno odbačenog otpada“, s priloženim obrascem prijave koji se dostavlja Općini Ražanac na način predviđen sustavom. Obrazac prijave može se i preuzeti u Općini Ražanac, a o nepropisno odbačenom otpadu može se Općinu Ražanac obavijestiti i u slobodnoj formi.	NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č.br.8377 k.o. Radovin/Republika Hrvatska	Na dijelu k.č 8377 k.o. Radovin	4	azbestne ploče	Rasuto odložen otpad.	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č 8403 k.o. Radovin/Republika Hrvatska	Na dijelu k.č 8403 k.o. Radovin	7	građevinski otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č. 8391, k.č. 8401 i k.č. 8402 sve k.o. Radovin/Republika Hrvatska	Na dijelu k.č. 8391, k.č. 8401 i k.č. 8402 sve k.o. Radovin	8	građevinski otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č. 7420 k.o. Radovin /Privatno vlasništvo	Na dijelu k.č. 7420 k.o. Radovin predjelu zvanom "Crveni kanjon"	7	građevinski-azbestne ploče i biljni od rezanja granja	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č. 10171 k.o. Radovin/Privatno vlasništvo	na dijelu k.č. 10171 k.o. Radovin	3	glomazni	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č. 7841 k.o. Radovin	na dijelu k.č. 7841 k.o. Radovin	2,5	piljevina	Pakirano u vrećama	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Nadzor obavljen 5.3.2025. zajedno s komunalnim redarom, dostava na nadležno postupanje
	*k.č. 9012/1 k.o. Ražanac	k.č. 9012/1 k.o. Ražanac	NP	građevinski otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NP	Otpad odložile nepoznate osobe, dostava na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Općini Ražanac.

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Općina Ražanac i Općina Vrsi	NP	VS Škripača, Ražanac, Poljica	NP	građevinski otpad, glomazni komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine	-	NP	Otpad odložile nepoznate osobe, dostava na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Općine Ražanac i Općine Vrsi
Općina Sali	NP	Sali	13	miješani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• učestala kontrola komunalnog redarstva stanja spremnika za komunalni otpad na lokacijama kod korisnika usluge i na javnim površinama, • -postava znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada na lokacijama određenim za pružanje javne usluge prikupljanje mješanog komunalnog otpada i prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada, • distribucija informacija o telefonskom broju na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada i informacije o načinu postupanja sa komunalnim otpadom, • distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, • periodične akcije uklanjanja nepropisano odbačenog otpada provode se na području Općine Sali prve nedjelje u travnju i rujnu svake godine.	u postupku	NP
	NP	Verunić	2	metalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Veli Rat	3	metalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Brbinj	2	miješani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Soline	2	miješani otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
	NP	Božava	1	metalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Općina Stankovci	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NP
Općina Starigrad	NP	Vidikovac	NP	iskopni materijal	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• učestala kontrola stanja spremnika za komunalni otpad na javnim površinama od strane komunalnog redarstva, • učestalo provođenje nadzora na području Općine Starigrad radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, uključujući postojanje naplavljenog morskog otpada, • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada na lokacijama za koje se očevidom utvrdi da se ponavlja nepropisno odbacivanje otpada, • postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska i ograđivanje površina fizičkim preprekama, • distribucija informacija o telefonskom broju, na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada te druge podatke o načinu prijave nepropisno odloženog otpada i informacije o postupanju s komunalnim otpadom, • postava videonadzora nad ugroženim površinama, • periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada uključujući i uklanjanje naplavljenog morskog otpada na području Općine Starigrad.	NE	NP
	NP	Tribljanska Draga		iskopni materijal	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
	k.č.. 3072/1 k.o. Starigrad – vlasnik Općina Starigrad	k.č. 3072/1 k.o. Starigrad		kameno-zemljani materijal	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
Općina Sukošan (podaci za	NP	Golo brdo	NP	NP	NP	Da	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o	DA	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
2022. godinu)									nepropisno odbačenom otpadu, • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog nadzora područja Općine Sukošan, • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, • izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.		
Općina Sveti Filip i Jakov (podaci za 2022. godinu)	NP	Sv. Roko Sveti Filip i Jakov	100	komunalni, građevni i krupni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, • evidentiranje lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, • druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.	Sv. Roko NE Ostale lokacije-DJELOMIČNO	NP
		Uranije, Sveti Filip i Jakov			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Tržnica, Sveti Filip i Jakov			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Ispod mosta-Centar za rehabilitaciju-Stančić, Sveti Filip i Jakov			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Kontov mul, Sveti Filip i Jakov			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
	NP	Plaža Morovička, Turanj	120	komunalni, građevni i krupni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		DJELOMIČNO	NP
		Obala dr. Franje Tuđmana-Menfisto, Turanj			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Obala dr. Franje Tuđmana-Pekara Stari mlin, Turanj			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Jačanov mul, Turanj			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m^3)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Općina Škabrnja	NP	Sikovo	30	komunalni, građevni i krupni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• Učestala kontrola problematičnih lokacija koji će provoditi komunalni redar • Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada - Postavljanje prepreka za sprečavanje prolaska • Ograđivanje površina fizičkim preprekama • Objava telefonskog broja na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada • Izrada i distribucija letaka o zaštiti javnih površina te načinu zbrinjavanja otpada putem ovlaštene tvrtke • Eventualna postava video nadzora nad ugroženim i saniranim površinama	DJELOMIČNO	NP
	NP	Tustica, Sveti Petar	15	komunalni, građevni i krupni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		Kod crpne stanice i Groblje DA Ostale lokacije- DJELOMIČNO	NP
		Kod bunara, Sveti Petar			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Kod crpne stanice, Sveti Petar			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
		Groblje, Sveti Petar			Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine			NP
	NP	Lemešac I	5.365 m^2	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		Vlačine I	7.026 m^2	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	k.č. 1068/18, 1068/5 i 1068/15 sve k.o. Škabrnja	"VLAČINE", ŠKABRNJA	21.500m^3	1.500 m^3 glomaznog komunalnog otpada i 20.000 m^3 građevinskog otpada(šuta i iskop)	Rasuto odložen otpad	Da	NP	Do 2029. godine		NE	Nadzor obavljen 14.05.2024. - dostavljeno na nadležno postupanje komunalnom redarstvu Općine Škabrnja, koja poduzima mjere za sanaciju divlje deponije(izrađen projekt sanacije)
Općina Tkon	NP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NP

JLS	Podaci o katastarskim česticama / Podaci o vlasniku katastarske čestice	Naziv lokacije odbačenog otpada	Procijenjena količina otpada (m³)	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Način na koji je otpad odložen (rasuto, pakirano i sl.	Je li lokacija obuhvaćena Odlukom iz članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom	Procjena troška uklanjanja otpada	Terminski plan uklanjanja otpada	Preventivne mjere	Divlje odlagalište sanirano DA/NE/DJELOMIČNO	Postupanje inspekcije*
Općina Vir	NP	Lozice	38.000	miješani građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, • uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, • provedba redovitog nadzora područja općine Novigrad • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, • izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.	NE	NP
		Pravulje	4.000	miješani građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Ne	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
		23 lokacije	manje količine	NP	NP	Ne	Otpad je uklonjen s lokacije	Otpad je uklonjen s lokacije		DA	NP
Općina Zemunik Donji	k.č. br 2887/1 - NP	uz put prema kamenolomu Pinčić	300	građevni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine	• uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Općine Zemunik Donji www.zemunik.hr, putem elektronske pošte na adrese objavljene na internet stranicama Općine Zemunik Donji • postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,	NE	NP
	k.č. br. 1315/1 i 1314/2 k.o. Smoković – vlasnik: Republika Hrvatska	nekadašnje igralište	3.050	građevni otpad 3000 m³ i miješani komunalni otpad 50 m³	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP
	k.č.br. 1583/1 k.o. Smoković – vlasnik: Republika Hrvatska	ispod Prostrana-Put prema ogradi zračne luke	200	miješani komunalni otpad	Rasuto odložen otpad	Da	10.000,00 – 20.000,00 EUR-a po lokaciji	Do 2029. godine		NE	NP

Izvor: Izvješće Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu i Objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu; * Državni inspektorat Republike Hrvatske, podaci dostavljeni 14.05.2025.godine** Grad Zadar

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21, 142/23), članku 113. obveza Predstavničkog tijela svake JLS je donošenje *Odluke o sprečavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprečavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja odbačenog otpada.*

Tablica 4-2. Broj lokacija odbačenog otpada koje je komunalni redar preuzeo u obradu na području Zadarske županije

Županija	Općina/Grad	Broj aktivnih lokacija odbačenog otpada (otpad je na lokaciji)	Broj neaktivnih lokacija odbačenog otpada (otpad je uklonjen)
Zadarska	BENKOVAC	7	0
	BIOGRAD NA MORU	1	0
	GRAČAC	12	2
	JASENICE	3	0
	PAG	1	0
	PAKOŠTANE	14	0
	PAŠMAN	14	0
	POLAČA	2	0
	POLIČNIK	3	0
	POSEDARJE	4	0
	PREKO	9	0
	SALI	24	0
	STARIGRAD	1	1
	ZADAR	17	0
	Ukupno Zadarska	**112**	**3**

Izvor: Evidencija lokacija odbačenog otpada, https://eloo.haop.hr/public/, podaci preuzeti 18. kolovoza 2023. godine

Tablica 4-3. Broj neobrađenih lokacija prijavljenih od strane javnosti u razdoblju od 18.08.2017. do 18.08.2023.

Godina	Županija	Općina/Grad	Ukupno lokacija koje su prijavili
2020	Zadarska	BENKOVAC	3
		LIŠANE OSTROVIČKE	2
		NIN	4
		NOVIGRAD	2
		OBROVAC	1
		RAŽANAC	1
		SALI	1
		STANKOVCI	19
		Ukupno Zadarska	33
	Ukupno 2020		33
2021	Zadarska	BENKOVAC	4
		BIOGRAD NA MORU	1

		NIN	3
		NOVIGRAD	1
		OBROVAC	2
		PAG	2
		POLIČNIK	1
		RAŽANAC	1
		SALI	43
		STANKOVCI	1
		STARIGRAD	1
		SUKOŠAN	2
		SVETI FILIP I JAKOV	1
		ŠKABRNJA	1
		VIR	1
		VRSI	2
		Ukupno Zadarska	67
	Ukupno 2021		67
2022	Zadarska	BENKOVAC	5
		NIN	2
		OBROVAC	1
		RAŽANAC	2
		SALI	1
		SVETI FILIP I JAKOV	2
		VIR	1
		ZADAR	1
		Ukupno Zadarska	15
	Ukupno 2022		15
2023	Zadarska	BENKOVAC	1
		NIN	1
		POLIČNIK	2
		PREKO	1
		STANKOVCI	19
		SUKOŠAN	2
		VRSI	1
		Ukupno Zadarska	27
	Ukupno 2023		27
Ukupno			142

Izvor: Evidencija lokacija odbačenog otpada, https://eloo.haop.hr/public/, podaci preuzeti 18. kolovoza 2023. godine

5 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA STVORENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

5.1 Podaci o vrstama i količinama nastalog komunalnog otpada

Sukladno Izvješćima o komunalnom otpadu MINGOR-a (2018. do 2023. godina), u **Tablici 5.1-1** su prikazane količine otpada po stanovniku te ukupne količine nastalog komunalnog otpada. U **Tablici 5.1-2** prikazane su količine komunalnog otpada iz turizma u Zadarskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2023. godine.

Tablica 5.1-1. Ukupne količine nastalog komunalnog otpada te količine otpada po stanovniku za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Županija	Ukupne količine nastalog komunalnog otpada (t)	Broj stanovnika po županiji	Količina otpada po stanovniku (kg/stanovnik)
2023.	Zadarska	123.811	160.340	775
2022.	Zadarska	123.982	160.340	773
2021.	Zadarska	107.815	160.340*	672
2020.	Zadarska	97.490	170.017**	573
2019.	Zadarska	112.196	170.017**	660
2018	Zadarska	111.962	170.017**	659

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MINGOR-a (2018. do 2023. godina) * Popis stanovništva RH 2021. godine, Državni zavod za statistiku, ** Popis stanovništva RH 2011. godine

Tablica 5.1-2. Količina komunalnog otpada iz turizma u Zadarskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Količina komunalnog otpada iz turizma (t)	Udio u ukupnom komunalnom otpadu županije (%)	Udio županije u ukupnim količinama komunalnog otpada iz turizma (%)
2023.	28.257	22,82%	15,53%
2022.	27.828	22,45 %	15,32%
2021.	21.291	19,75%	15,60%
2020.	15.198	18,14 %	18,14 %
2019.	24.627	14,36%	21,95%

2018.	Nije razmatrano po županijama	Nije razmatrano po županijama	Nije razmatrano po županijama

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MINGOR-a (2018. do 2023. godina)

Podaci o broju noćenja turista utvrđeni su temeljem podataka o broju noćenja turista dobivenih iz sustava eVisitor (Informacijski sustav za prijavu i odjavu turista), te potom uvećanih za 20 % kako bi se obuhvatili i neregistrirani turisti. Navedeni izračun sukladan je metodologiji propisanoj za izradu pokazatelja TR8 Proizvodnja otpada u stacionarnom turizmu (Nacionalna lista pokazatelja, ožujak 2018., revizija 1). U izračunu nisu uzeti u obzir podaci o noćenjima iz nautike obzirom da iste nije bilo moguće locirati po županijama. Riječ je o zanemarivim vrijednostima.

5.1.1 Podaci o vrstama i količinama nastalog biorazgradivog komunalnog otpada

U Tablici 5.1.1-1. prikazane su količine nastalog biorazgradivog komunalnog otpada u Zadarskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Tablica 5.1.1-1. Količine nastalog biorazgradivog komunalnog otpada u Zadarskoj županiji za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Nastali biorazgradivi komunalni otpad (t)	Udio županije u nastalom biorazgradivom otpadu (%)
2023.	58.921	6,7 %
2022.	56.695	6,8 %
2021.	54.624	6,3 %
2020.	49.601	5,9 %
2019.	-	-
2018.	-	-

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MINGOR-a (2018. do 2023. godina)

Napomena: Za 2018. i 2019. godine u Izvješćima o komunalnom otpadu MINGOR-a za 2018. i 2019. godinu nisu navedeni podaci o nastalim količinama biorazgradivog komunalnog otpada

5.2 Podaci o vrstama i količinama odvojeno sakupljenog otpada

Tablica 5.2-1 prikazuje količine komunalnog otpada sakupljene u okviru javne usluge (davatelj javne usluge (SO-1) i reciklažna dvorišta) u razdoblju od 2018. do 2022. godine u Zadarskoj županiji.

Tablica 5.2-1. Količine komunalnog otpada sakupljene u okviru javne usluge (davatelj javne usluge (SO-1) i reciklažna dvorišta) za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Županija	Davatelj javne usluge (SO-1) (t)	Reciklažna dvorišta (t)	Ukupno sakupljeno u okviru javne usluge (t)
2023.	Zadarska	84.531	1.987	86.518
2022.	Zadarska	86.007	2.662	88.668
2021.	Zadarska	78.470	2.915	81.385
2020.	Zadarska	73.515	2.939	76.454
2019.	Zadarska	85.410	2.240	87.650
2018.	Zadarska	-	-	90.760

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

Tablica 5.2-2 prikazuje ukupne količine nastalog komunalnog otpada od 2018. do 2022. godine, koje su procijenjene na način da su dodatno utvrđene količine i procjene pribrajane količinama sakupljenog otpada u okviru javne usluge, kroz sustav povratne naknade u reciklažnim dvorištima i količinama sakupljenim putem trgovine na malo, a uzimajući u obzir udio županije u ukupnom komunalnom otpadu prijavljenom putem SO1 i SO3 obrazaca.

Tablica 5.2-2. Ukupna količina otpada sakupljenog u okviru JU te sakupljenog otpada u okviru JU, povratne naknade u RD i putem trgovanja na malo (t) za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Županija	Sakupljeno u okviru JU (t)	Sakupljeno u okviru JU, povratna naknada u RD i putem trgovanja na malo (t)	Udio županije u ukupno sakupljenoj količini	Ukupno nastale količine KO (t)
2023.	Zadarska	86.518	91.674	6,75 %	123.811
2022.	Zadarska	88.668	90.519	6,98 %	123.982
2021.	Zadarska	81.385	83.930	6,1%	107.815
2020.	Zadarska	76.454	76.790	5,92 %	97.490
2019.	Zadarska	87.650	-	6 %	112.196
2018.	Zadarska	90.760	-	7 %	111.962

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

Tablica 5.2-3 prikazuje ukupno sakupljeni komunalni otpad u okviru javne usluge, sakupljeni miješani komunalni otpad u okviru javne usluge, udio miješanog komunalnog otpada u sakupljenom komunalnom otpadu županije te ostale vrste komunalnog otpada sakupljene u okviru javne usluge, te udio ostalih vrsta komunalnog otpada u sakupljenom komunalnom otpadu županije u okviru javne usluge.

Tablica 5.2-3. Količine komunalnog i miješanog komunalnog otpada sakupljenog u okviru javne usluge za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Županija	Ukupno sakupljeni KO u okviru javne usluge (t)	Sakupljeni MKO u okviru javne usluge (t)	Udio MKO u sakupljenom KO županije	Ostale vrste KO sakupljene u okviru javne usluge (t)	Udio ostalih vrsta KO u sakupljenom KO županije u okviru javne usluge
2023.	Zadarska	86.518	76.461	88 %	10.057	12 %
2022.	Zadarska	88.668	73.970	83 %	14.698	17 %
2021.	Zadarska	81.385	73.221	90 %	8.164	10 %
2020.	Zadarska	76.454	68.550	90 %	7.904	10 %
2019.	Zadarska	87.650	79.150	90 %	8.500	10 %
2018.	Zadarska	90.760	83.120	92 %	7.640	8 %

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

Tablica 5.2-4. prikazuje stope odvojenog sakupljanja u okviru javne usluge na području Zadarske županije.

Tablica 5.2-4. Stope odvojenog sakupljanja u okviru javne usluge na području Zadarske županije

Godina	Stopa odvojenog sakupljanja u okviru javne usluge
2023.	12 %
2022.	17 %
2021.	10 %
2020.	7 %
2019.	6 %
2018.	Nije razmatrano po županijama

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

Tablica 5.2-5. prikazuje količine pojedinih vrsta odvojeno sakupljenog komunalnog otpada za razdoblje od 2018. do 2023. godine u Zadarskoj županiji.

Tablica 5.2-5. Količine pojedinih vrsta odvojeno sakupljenog komunalnog otpada za razdoblje od 2018. do 2023. godine u Zadarskoj županiji

Godina	Županija	Papir i karton (t)	Plastika (t)	Staklo (t)	Metal (t)	Glomazni otpad (t)	Tekstil (t)	Biootpad (t)
2023.	Zadarska	432	502	95	178	3.399	115	2.475
2022.	Zadarska	660	667	116	176	6.906	93	2.015
2021.	Zadarska	1.072	847	151	166	3.576	120	2.047
2020.	Zadarska	1.397	753	106	148	3.620	63	1.643
2019.	Zadarska	1.605	712	136	124	3.548	44	2.189
2018.	Zadarska	1.545	623	57	68	3.593	19	1.669

Izvor: Izvješća o komunalnom otpadu MZOZT-a (2018. do 2023. godina)

5.3 Podaci o vrstama i količinama odloženog komunalnog i biorazgradivog otpada

U **Tablici 5.3-1.** prikazane su ukupno odložene količine otpada, količine odloženog biorazgradivog komunalnog otpada i količine odloženog ostalog biorazgradivog otpada za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Tablica 5.3-1. Ukupne odložene količine otpada za razdoblje od 2018. do 2023. godine

Godina	Županija	Ukupno odloženo svih vrsta otpada	Odloženo biorazgradivog komunalnog otpada u županiji (t)	Odloženo ostalog biorazgradivog otpada u županiji (t)	Udio županije u ukupno odloženom otpadu svih vrsta	Udio županije u odloženom biorazgradivom komunalnom otpadu
2023.	Zadarska	Nema podataka za 2023. godinu	66.883	Nema podataka za 2023. godinu	Nema podataka za 2023. godinu	12,5 %
2022.	Zadarska	Nema podataka za 2022. godinu	71.610	Nema podataka za 2022. godinu	Nema podataka za 2022. godinu	12,4 %
2021.	Zadarska	523.274,58	61.164,47	464,36	32,8 %	10,3 %
2020.	Zadarska	334.071,43	55.543,53	484,93	23,0%	9,3 %
2019.	Zadarska	325.731,09	65.522,60	410,89	20,2%	9,6 %
2018.	Zadarska	288.813,44	64.496,81	423,81	17,6%	8,7%

Izvor: Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima MINGOR-a (2018. do 2022. godina), Izvješća o komunalnom otpadu (2018. do 2023. godina)

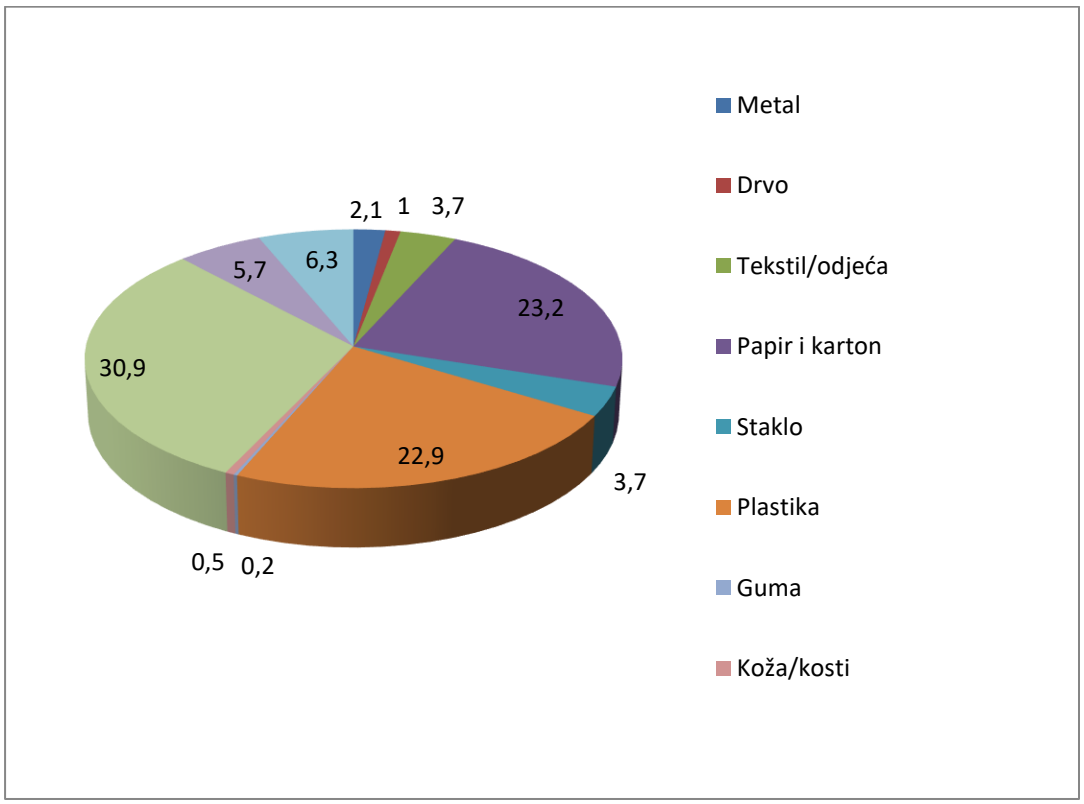
U komunalnom otpadu velik udio čini miješani komunalni otpad koji se trajno zbrinjava na odlagalištima Zadarske županije, postupkom D1. Na ovaj način se nepovratno gubi dio vrijednih sirovina, a odloženi biorazgradivi otpad se tijekom vremena razgrađuje te kao odlagališni plin, koji sadrži oko 50 % metana, ima izravan učinak na kvalitetu zraka. S druge strane, procjeđivanjem oborinskih voda kroz tijelo odlagališta, iste se onečišćuju produktima razgradnje otpada. U tom smislu, uređenje sustava gospodarenja otpadom predstavlja izazov u ostvarivanju održivosti i priuštivosti sustava, te osiguranje zadovoljstva korisnika standardom i cijenom usluge.

U sljedećoj tablici i dijagramu prikazan je procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u RH u 2015. godini, prema Planu gospodarenja otpadom RH.

Tablica 5.3-3. Sastav miješanog komunalnog otpada u RH

Komponenta otpada	Udio (%)
Metal	2,1
Drvo	1,0
Tekstil/odjeća	3,7
Papir i karton	23,2
Staklo	3,7
Plastika	22,9
Guma	0,2
Koža/kosti	0,5
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Ostali otpad (zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3
Ukupno	100

Izvor: Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog otpada, HAOP, Zagreb 2015.



Slika 5.3-1. Grafički prikaz sastava miješanog komunalnog otpada u RH (Izvor: Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog otpada, HAOP, Zagreb 2015.)

5.4 Prognoze količina otpada za razdoblje od 2024. do 2029. godine

Kao bazu za proračun koristile su se količine otpada po stanovniku u razdoblju od 2018. do 2023. godine (**Tablica 5.1-1.)** Iz **Tablice 5.1-1** i **Slike 2.2.1-1** vidljiv je trend povećanja količine otpada po stanovniku na godišnjoj razini. U 2020. godini, kao posljedica pandemije COVID-19 uslijed koje je došlo do značajnog smanjenja rada uslužnog sektora (zatvaranje ugostiteljskih objekata, smanjen broj turističkih noćenja) količine komunalnog otpada značajno su pale. Pojačavanjem aktivnosti uslužnog sektora (ugostiteljskih objekata, povećan broj turističkih noćenja itd.) u 2022. i 2023. godini količina komunalnog otpada opet je u porastu te je u 2023. godini iznosila 123.811 t, odnosno 775 kg/stanovniku.

Procjena količina komunalnog otpada radi se na temelju sljedećih podataka i pretpostavki:

- organiziranim prijevozom obuhvaćeno je stanovništvo na području Zadarske županije što čini **160.340** stanovnika
- obuhvaćenost stanovnika prikupljanjem otpada je 100 %
- broj stanovnika se neće bitno mijenjati
- količina otpada se povećava za oko 1 % godišnje (temeljem trenda povećanja ukupnih količina otpada prema podacima u razdoblju od 2018. do 2023. godine, izuzev 2020. godine zbog posljedica pandemije COVID-19 i 2023. godine kada se količina smanjila za 1%)

Procjena količine otpada za razdoblje od 6 godina dana je u **Tablici 5.4-1.**

Tablica 5.4-1. Procjena količina komunalnog otpada koja će od 2024. do 2029. godine nastajati na području Zadarske županije

Godina	Količina nastalog komunalnog otpada u pojedinoj godini (t)	Kumulativna količina ukupnog otpada (t)
2023.	123.811	123.811
2024.	125.049	248.860
2025.	126.300	375.159
2026.	127.563	502.722
2027.	128.839	631.560
2028.	130.127	761.687
2029.	131.428	893.115

Navedene količine predstavljaju potencijal otpada na navedenom području, tj. osnovnu struju otpada bez njenog razdvajanja na određene podsustave gospodarenja otpadom, kao npr. primarne reciklaže.

5.5 Ostvarivanje ciljeva

Zakonodavno-regulatornim okvirom vezanim za gospodarenje otpadom u RH nastoji se uspostaviti kvalitetniji sustav gospodarenja otpadom temeljen na sprječavanju nastanka otpada, ponovnoj uporabi i uspostavi učinkovitog sustava odvojenog sakupljanja otpada u svrhu recikliranja. Koncept sprječavanja stvaranja otpada osmišljen je kako bi u osnovi utjecao na planiranje, proizvodnju te zadovoljavanje potražnje.
Ispunjenje ciljeva određenih prethodnim Planom nastavit će se i u novom Planu sprječavanja nastanka otpada, usmjerenih ka:

- odvajanju gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada
- očuvanju prirodnih resursa
- smanjenju ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta
- smanjenju emisija onečišćujućih tvari u okoliš
- smanjenju opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš
- smanjenju sadržaja opasnih tvari u materijalima i proizvodima,
- cilju održivog razvoja Ujedinjenih naroda da se globalni otpad od hrane po glavi stanovnika na maloprodajnoj i potrošačkoj razini smanji za 50 % i da se smanji gubitak hrane u proizvodnim i opskrbnim lancima do 2030. godine
- cilju Ujedinjenih naroda o održivom razvoju da bi se spriječilo i znatno smanjilo sve vrste onečišćenja mora.

Postizanje ovih ciljeva bit će omogućeno **ostvarenjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada za razdoblje 2023. – 2028. godine**:

- Sprječavanje nastanka komunalnog otpada
- Sprječavanje nastanka biootpada
- Sprječavanje nastanka električnog i elektroničkog otpada
- Sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona
- Sprječavanje nastanka plastičnog otpada
- Sprječavanje nastanka građevnog otpada
- Sprječavanje nastanka otpadnog tekstila i obuće
- Sprječavanje nastanka morskog otpada

Na području Zadarske županije uspostava sustava odvojeno prikupljenog otpada je još u fazi realizacije na području pojedinih jedinica lokalne samouprave te nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da je potrebno uložiti dodatni napor da bi se u narednim godinama ostvario udio odvojeno prikupljenog otpada sukladno Strategiji gospodarenja otpadom RH.
Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2023. - 2028. godine potiče smanjenje količina otpada koji će biti obrađen u Centru za gospodarenje otpadom. Tu je dan prioritet financiranju infrastrukture za odvojeno prikupljanje otpada u odnosu na mehaničko – biološku obradu otpada, što je u potpunosti u skladu sa hijerarhijom gospodarenja otpadom.
Učinkovitost korištenja resursa, odnosno, održivog razvoja gospodarstva i društva mjera je politike zaštite okoliša koja predstavlja izazov, kako na europskoj, tako i na razini RH.

5.5.1 Usporedba ciljeva strategija, planova i programa na nacionalnoj i županijskoj razini s ciljevima koji se odnose na PGO Zadarske županije

U Tablici 5.5.1-1. dana je usporedba ciljeva strategija, planova i programa na nacionalnoj i županijskoj razini s ciljevima koji se odnose na PGO Zadarske županije.

Dokument	**Odnos PGO Zadarske županije s dokumentom**
Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21)	PGO Zadarske županije svojim je ciljevima i mjerama usmjeren na povećanje djelotvornosti u sustavu gospodarenja otpadom. Propisuje mjere i aktivnosti kojima je cilj sprječavanje nastanka otpada, povećanje količine odvojeno sakupljenog otpada, njegovo recikliranje, oporaba i ponovna upotreba, a sve to predstavlja temelje za prijelaz na kružno gospodarstvo i klimatsku neutralnost. Navedeno se ogleda i u Nacionalnoj razvojnoj strategiji RH, konkretno u razvojnom smjeru 3. *Zelena i digitalna tranzicija*, odnosno strateškom cilju 8. *Ekološka i energetska tranzicija* za klimatsku neutralnost. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s razvojnim smjerovima i strateškim ciljevima Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine**
Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske (NN 106/17)	U svrhu realizacije prioriteta prostornog razvoja 5. Otpornost na promjene, Strategija prostornog razvoja utvrđuje strateško usmjerenje 5.4 Održivo gospodarenje otpadom, u čijem se okviru napominje važnost pravilnog odabira lokacija građevina za gospodarenje otpadom na način da ne dođe do štetnog utjecaja na zdravlje ljudi i stanovništvo kao i okoliš i prirodna područja. Također prednost se daje korištenju već izgrađenog prostora umjesto zauzimanja novih površina. Predmetni PGO ZŽ planira cjelovit sustav gospodarenja otpadom od njegovog nastanka do konačnog zbrinjavanja i obrade čime se ostvaruju zahtjevi Strategije prostornog razvoja, a provođenjem strateške procjene sprječavaju se nepovoljni utjecaji na okoliš i prirodu. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s razvojnim prioritetima i strateškim usmjerenjima Strategije prostornog razvoja RH.**
Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026.	PGO Zadarske županije svojim je ciljevima i mjerama usmjeren na povećanje djelotvornosti u sustavu gospodarenja otpadom. Propisuje mjere i aktivnosti kojima je cilj sprječavanje nastanka otpada, povećanje količine odvojeno sakupljenog otpada, njegovo recikliranje, oporaba i ponovna upotreba. Sve navedeno predstavlja temelje za prijelaz na kružno gospodarstvo i klimatsku neutralnost. NPOO također, između ostalog, ima za cilj prelazak na kružno gospodarstvo i ostvarenje europskih ciljeva u smanjenju odlaganja odnosno povećanju recikliranja kroz dodatna ulaganja u projekte koji imaju više mjesto u hijerarhiji gospodarenja otpadom i uvođenje gospodarskih poticaja za građane i JLS-ove. Sukladno tome određeno je kontinuirano financiranje

	infrastrukture, kako za obradu ostalog dijela otpada tako i ostalih postrojenja, koja će omogućiti postizanje visoko postavljenih ciljeva razvrstavanja, uporabe i ponovnog korištenja otpada. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s razvojnim smjerovima i strateškim ciljevima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti.**
Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. - 2028. godine (NN 84/23)	Mjere i aktivnosti PGO Zadarske županije preklapaju se s mjerama i aktivnostima PGO RH te PGO Zadarske županije obuhvaća tri skupine mjera: mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada (ukupno 10 mjera), mjere sprječavanja nastanka otpada (ukupno 11) te izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada. Provedbom mjera i aktivnosti PGO Zadarske županije unaprijedit će se gospodarenje otpadom i osigurati dostizanje ciljeva definiranih PGO RH. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s ciljevima i mjerama Plana gospodarenja otpadom RH.**
Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)	Klimatske promjene imat će pozitivne i negativne utjecaje na niz sektora, a utjecaj na sektor gospodarenja otpadom ogleda se primarno u potencijalnoj ranjivosti sustava za odlaganje i zbrinjavanje otpada kroz nastanak šteta na različitim infrastrukturnim objektima ukoliko isti nisu na odgovarajući način pripremljeni na posljedice klimatskih promjena. Izgradnjom učinkovitog sustava gospodarenja otpadom i razvojem kružnog gospodarstva sustav postaje otporniji na klimatske promjene. Budući da mjere i aktivnosti PGO Zadarske županije nisu u izravnoj vezi s mjerama propisanim Strategijom prilagode klimatskim promjenama RH, nije moguće izraditi usporedni prikaz i odnos pojedinih mjera. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen sa Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama RH.**
Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (NN 63/21)	PP ZŽ usmjeren je na uspostavu kvalitetnog i učinkovitog sustava gospodarenja otpadom kroz sprječavanje nastajanja otpada provođenjem niza aktivnosti i mjera, zatim povećanje stope odvojeno sakupljenog otpada, njegovo recikliranje i oporabu. Na taj način omogućuje se smanjenje proizvedenih količina otpada i samim time smanjenje emisija stakleničkih plinova iz sustava gospodarenja otpadom, posebice kroz promicanje koncepta kružnog gospodarstva. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen sa Strategijom niskougljičnog razvoja RH.**
Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s	Sukladno PGO Zadarske županije na području Županije ni jedna tvrtka nema dozvolu za energetsku oporabu postupkom R1, kao ni dozvolu za spaljivanje otpada bez energetske oporabe. Ipak neki od zaključaka proizašlih iz analize stanja gospodarenja otpadom u Županiji su potreba za povećanjem

pogledom na 2050. godinu (NN 25/20)	broja postrojenja za materijalnu oporabu te nužnost osiguranja odgovarajućih kapaciteta za energetsku oporabu otpada iz čega je vidljivo da se o energetskom aspektu korištenja otpada promišljalo. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s ciljevima Strategije energetskog razvoja RH.**
Strategija i akcijski plan zaštite prirode Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2025. godine (NN 72/17)	PGO Zadarske županije svojim ciljevima i mjerama doprinosi održivom gospodarenju otpadom i smanjenju onečišćenja okoliša i prirode u postupku sakupljanja, zbrinjavanja i oporabe otpada. Na taj način utječe se na strateški cilj 2. Smanjiti direktne pritiske na prirodu i poticati održivo korištenje prirodnih dobara budući da se učinkovitim sustavom upravljanja otpadom smanjuje količina nastalog i nepropisno odbačenog otpada te samim time smanjuje pritisak na prirodne ekosustave. Navedeno se također postiže provedbom izobrazno-informativnih aktivnosti i edukacijom stanovništva o pravilnom odlaganju otpada kao i mogućim štetnim posljedcima koje odbačeni otpad može imati na prirodu. **Iz navedenog proizlazi kako je PGO Zadarske županije usklađen sa Strategijom i akcijskim planom zaštite RH za razdoblje od 2017. do 2025. godine.**
Plan upravljanja vodnim područjima do 2027. (NN 84/23)	Plan upravljanja vodnim područjima izdvaja otpad kao jedno od opterećenja okoliša koje je odgovorno za onečišćenje površinskih i podzemnih vodnih tijela. PGO Zadarske županije svojim mjerama i aktivnostima doprinosi smanjenju onečišćenja uzrokovanog otpadom, primarno kroz aktivnosti usmjerene na sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš i mjerama sprječavanja ponovnog odbacivanja otpada. **Iz navedenog proizlazi kako je PGO Zadarske županije usklađen s Planom upravljanja vodnim područjima do 2027.**
Višegodišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina za razdoblje do 2030. godine (NN 147/21)	Ciljevi Višegodišnjeg programa gradnje komunalnih vodnih građevina nisu izravno vezani uz PGO Zadarske županije, no oba dokumenta svojim mjerama doprinose smanjenju onečišćenja površinskih i podzemnih vodnih tijela uzrokovanog odbačenim otpadom i/ili ispuštanjem nepročišćenih otpadnih voda. **Stoga se zaključuje kako je PGO Zadarske županije usklađen s Višegodišnjim programom gradnje komunalnih vodnih građevina do 2030.**
Višegodišnji program gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije za razdoblje do 2030. godine (nacrt 2022.)	Višegodišnji program odnosno ciljevi izgradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije radi smanjenja rizika od poplava te uspostavljanja funkcionalnosti područja predviđenih za prihvat velikih voda nisu izravno vezani za problematiku gospodarenja otpadom. Međutim, tijekom same izgradnje pojedinih građevina nastat će različite

	vrsta otpada s kojim je potrebno postupati u skladu s postojećom regulativom s posebnim naglaskom na smanjenje nastanka, odvojeno sakupljanje po pojedinim vrstama kako bi se otpad mogao dalje iskoristiti, ali i na način kojim će se spriječiti onečišćenja tla i voda. **Budući da PGO Zadarske županije planira unaprijediti sustav gospodarenja otpadom primarno u smislu odvojenog sakupljanja i njegove daljnje iskoristivosti, smatra se da je PGO Zadarske županije usklađen s Višegodišnjim programom gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije.**
Program kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. godine (NN 90/19)	Odlaganje i manipulacija otpadom predstavlja izvor različitih onečišćujućih tvari, primarno CH4, PM2,5 i NH3 čije je emisije moguće minimizirati kroz smanjenje odlaganja otpada, povećano recikliranje, poboljšane tehnologije obrade i slično. PGO Zadarske županije svojim mjerama i aktivnostima doprinosi kvalitetnijem gospodarenju otpadom s ciljem sprječavanja nastanka otpada, povećanja količine odvojeno sakupljenog otpada, njegovog recikliranja, oporabe i ponovne upotrebe, a sve to predstavlja temelje za prijelaz na kružno gospodarstvo i smanjenje onečišćenja zraka. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s Programom kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. godine.**
Prostorni plan Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, br. 2/01, 6/04, 2/05, 17/06, 3/10, 15/14, 14/15, 5/23, 6/23 – ispravak greške)	PGO Zadarske županije je svojim ciljevima i mjerama usmjeren na uspostavu kvalitetnog i učinkovitog sustava gospodarenja otpadom na području Županije, a propisuje različite aktivnosti odnosno projekte koji se planiraju realizirati. Između ostalog predviđa izgradnju novih postrojenja poput sortirnica, kompostana i reciklažnih dvorišta. Pojedinačne lokacije određene su u okviru PP ZŽ i prostornih planova lokalne razine. **Iz navedenog proizlazi da je PGO Zadarske županije usklađen s PP Zadarske županije.**

6 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Sukladno članku 10. ZGO, gospodarenje otpadom i građenje građevina za gospodarenje otpadom od interesa su za Republiku Hrvatsku. Gospodarenje otpadom i učinkovitost gospodarenja otpadom osiguravaju Vlada Republike Hrvatske i MZOZT propisivanjem mjera gospodarenja otpadom.
Sukladno stavku 4. članka 10. ZGO, izvršno tijelo JLS i izvršno tijelo JP(R)S dužna su na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

U nastavku su navedene mjere gospodarenja otpadom propisane ZGO:

- Uspostaviti javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada:
  - Sukladno stavku 4. članka 64. ZGO, izvršna tijela JLS na području Zadarske županije dužna su na svom području osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tom javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava.

- Obavijestiti korisnika usluga o sakupljanju komunalnog otpada:
  - Sukladno stavku 1. članka 83. ZGO, davatelj usluge dužan je korisniku usluge do 31. prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest o sakupljanju komunalnog otpada elektroničkim putem, pisanim putem ili na drugi korisniku usluge prihvatljiv način.
  - Sukladno stavku 2. članka 83. ZGO sve JLS na području Zadarske županije dužne su na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o:
    1. lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i
    2. lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini.

- Uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja otpada:
  - Sukladno stavku 1. članka 84. ZGO, sva izvršna tijela JLS na području Zadarske županije dužna su osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilne jedinice na svom području sukladno stavcima 2. i 3. ovoga članka te uslugu prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge

- Uspostaviti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada
  - Sukladno stavku 2. članka 88. ZGO, sva izvršna tijela JLS na području Zadarske županije dužna su osigurati provedbu propisanih mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih pravilnicima iz stavka 3. članka 88 ZGO.

– Provoditi informativne aktivnosti
  - Sukladno stavku 1. članka 114., ZGO, JLS je dužna o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu edukacijsko - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu, te informativne publikacije o gospodarenju otpadom.
  - Sukladno stavku 2. članka 114., ZGO, JLS dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
  - Sukladno stavku 3. članka 114., ZGO, JLS dužna je do 31. ožujka tekuće godine dostaviti godišnje izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti za prethodnu godinu Ministarstvu putem mrežne aplikacije.

- Sprječavati odbacivanje otpada
  - Sukladno stavku 1 članka 113. ZGO, predstavničko tijelo JLS dužno je donijeti odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada.
  - Sukladno stavku 1 članka 113. ZGO, mjere iz stavka 1. članka 113. ZGO uključuju evidentiranje lokacija protuzakonito odbačenog otpada te uspostavu sustava zaprimanja obavijesti o odbačenom otpadu.
  - Sukladno članku 145. ZGO, komunalni redar naređuje uklanjanje otpada osobi koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad. Ako osoba koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad nepoznata, komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno uskladišten, ostavljen, odbačen i/ili odložen otpad ili posjedniku nekretnine ako vlasnik nekretnine nije poznat ili osobi koja sukladno posebnim propisima upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom ili osobi za koju se može dokazati da je otpad odbacila izvan lokacije gospodarenja otpadom. Rješenjem se određuje: lokacija i procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od šest mjeseci. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, JLS dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada na trošak izvršenika.
  - Sukladno članku 146. ZGO, inspektor zaštite okoliša rješenjem naređuje JLS uklanjanje, odnosno zbrinjavanje i/ili oporabu otpada u primjerenom roku,

putem osobe koja posjeduje odgovarajući akt za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom sukladno odredbama ZGO, ako utvrdi da je otpad odbačen izvan građevine za zbrinjavanje otpada, odnosno lokacije za gospodarenje otpadom, a komunalni redar u roku od 60 dana od obavljenog nadzora nije donio rješenje iz članka 145. ZGO. Rješenjem inspektor naređuje i JP(R)S uklanjanje, odnosno zbrinjavanje i/ili oporabu u primjerenom roku otpada ako JLS ne izvrši naređenu mjeru. Ako JP(R)S ne postupi po izvršnom rješenju, izvršenje se provodi putem treće osobe na trošak JP(R)S kojoj je izvršenje naređeno. Ako je nepropisno ostavljenim ili odloženim otpadom onečišćen okoliš, inspektor rješenjem naređuje i sanaciju onečišćenog okoliša putem osobe iz stavka 1. članka 146.

- Provoditi akcije prikupljanja otpada
  - Sukladno stavku 2. članka 115. ZGO, prije početka akcije potrebno je obavijestiti nadležni upravni odjel JLS o održavanju akcije
  - Sukladno stavku 3. članka 115. ZGO, osoba koja organizira akciju obvezna je u roku od osam dana od završetka akcije iz stavka 1. članka 115. ZGO dostaviti nadležnom upravnom odjelu JLS izvješće o provedenoj akciji koje sadrži sljedeće podatke: vrijeme trajanja akcije, vrste i količine otpada koje su prikupljene, osobe kojima je otpad predan na daljnje gospodarenje.
  - Sukladno stavku 3. članka 115. ZGO, nadležni upravni odjel JLS dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama iz stavka 1. članka 115. ZGO na svojem području Ministarstvu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

6.1 Opasni otpad

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga III Uredbe (EU) br. 1357/2014 i Priloga III Uredbe (EU) br. 2017/997, odnosno jedno ili više opasnih svojstava otpada navedenih u Dodatak XI. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN, br. 106/22).
Opasni komunalni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 i 15 01 Kataloga otpada, Dodatak X. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN, br. 106/22) koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se opasnim komunalnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

U opasne vrste komunalnog otpada ubrajaju se ključni brojevi otpada navedeni u **Tablici 6.1-1.**

Tablici 6.1-1. Opasne vrste komunalnog otpada

Ključni broj otpada	Naziv
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom

20 01 13*	otapala
20 01 14*	kiseline
20 01 15*	lužine
20 01 17*	fotografske kemikalije
20 01 19*	pesticidi
20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorougljike
20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
20 01 31*	citotoksici i citostatici
20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente [7]
20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari

Izvor: Kataloga otpada, Dodatak X. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN, br. 106/22)

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. Opasni otpad može se odvojeno sakupljati u sklopu reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta te se predavati ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

Kao dodatna mjera prikupljanja opasnog otpada predlaže se prikupljanje opasnog otpada iz domaćinstva u određene dane u godini posebno opremljenim vozilom od strane ovlaštenog sakupljača.

6.2 Posebne kategorije otpada

Sukladno stavku 1. članka 88. ZGO posebne kategorije otpada su tokovi otpada za koje se propisuju posebni uvjeti gospodarenja i to:

1. otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadna električna i elektronička oprema, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili, plastika za jednokratnu uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku. Također sukladno članku 88. stavku 2. ZGO posebnom kategorijom otpada smatra se i:

2. određeni otpad za koji ministar pravilnikom iz stavka 3. ovoga članka utvrdi da je potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom i

3. određeni tok otpada za koji je propisom Europske unije uređen način gospodarenja.

Za šest posebnih kategorija otpada (otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadna električna i elektronička oprema) organiziran je sustav proširene odgovornosti proizvođača proizvoda u obliku naknade koja se naplaćuje proizvođačima za stavljanje proizvoda na tržište RH od kojih na kraju životnog vijeka

proizvoda nastaje posebna kategorija otpada za koju je uspostavljen sustav odvojenog sakupljanja i obrade otpada.

6.2.1 Otpadni tekstil i obuća

Postupci i uvjeti gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom propisani su Pravilnikom o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15).

Člankom 7., stavkom 2. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15) propisane su obveze gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom koja potječe iz kućanstva, te je sukladno tome proizvođač otpadnog tekstila i otpadne obuće koja potječe iz kućanstva, dužan otpadni tekstil i otpadnu obuću predati:

– davatelju usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada putem spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila i otpadne obuće postavljenog na javnoj površini ili na drugi odgovarajući način ili
– osobi koja upravlja odgovarajućim reciklažnim dvorištem ili
– prodavatelju sukladno članku 5. ovoga Pravilnika.

6.2.2 Otpadna ambalaža

Gospodarenje ambalažom i ambalažnim otpadom uređeno je Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži, plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnom alatu koji sadržava plastiku (NN 137/23).

Sukladno članku 1., stavku 1. Pravilnika, propisuju se postupci za ispunjenje ciljeva oporabe otpadne ambalaže, uvjeti gospodarenja ambalažom i otpadnom ambalažom, zahtjevi u pogledu sakupljanja, skladištenja i obrade otpadne ambalaže, zahtjevi u proizvodnji, stavljanju na tržište i uporabi ambalaže, način i uvjeti označavanja ambalaže, obveza vođenja evidencije i dostave izvješća, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača proizvoda pakiranih u ambalažu, obveze i način obveznog postupanja posjednika otpadne ambalaže te druga pitanja u svezi ambalaže i otpadne ambalaže, a sve u svrhu postizanja ciljeva za otpadnu ambalažu.

Sukladno članku 1., stavku 2. Pravilnika, propisuju se mjere kojima je osnovni cilj sprječavanje nastanka otpadne ambalaže te, kao dodatna temeljna načela, ponovna uporaba ambalaže, recikliranje i drugi oblici oporabe otpadne ambalaže, i stoga, smanjenje konačnog zbrinjavanja takvog otpada kako bi se doprinijelo prijelazu na kružno gospodarstvo.
Sukladno članku 1., stavku 4. Pravilnika, Pravilnikom se uređuje način gospodarenja ambalažom i otpadnom ambalažom radi sprječavanja njihovog utjecaja na okoliš svih država članica Europske unije i trećih zemalja odnosno radi smanjenja utjecaja vodeći računa o visokom stupnju zaštite okoliša, a kako bi se osiguralo funkcioniranje unutarnjeg tržišta te izbjegle zapreke u trgovini i ometanja i ograničenja tržišnog natjecanja u Europskoj uniji.
Sukladno članku 1. stavku 5. Pravilnika, propisuju se mjere u svrhu sprječavanja i smanjenja utjecaja određenih plastičnih proizvoda na okoliš, posebno vodeni okoliš, i na zdravlje ljudi te promicanja prelaska na kružno gospodarstvo s inovativnim i održivim poslovnim modelima,

proizvodima i materijalima te time ujedno doprinosa učinkovitom funkcioniranju unutarnjeg tržišta.

Sukladno članku 2. stavku 1. odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na svu ambalažu stavljenu na tržište i na svu otpadnu ambalažu koja je nastala u industriji, trgovini, uslužnim djelatnostima, kućanstvima ili u bilo kojem drugom izvoru neovisno o uporabljenom materijalu.
U članku 32., stavku 1. navedeno je da posjednik otpadne jednokratne ambalaže od pića istu može predati prodavatelju koji prodaje pića i ima sklopljen ugovor s Fondom ili osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem i ima pravo na isplatu iznosa povratne naknade po jedinici predane otpadne ambalaže od pića. Iz navedenog članka proizlazi aktivnost koja se može primijeniti na svako kućanstvo, a odnosi se na odvojeno sakupljanje otpadne ambalaže od pića i predavanje prodavatelju pića ili u reciklažno dvorište.

U članku 32., stavku 2., navedeno je da su prodavatelj pića s prodajnim prostorom od 200 i više četvornih metara i osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem obvezni od posjednika preuzimati otpadnu ambalažu od pića.
U članku 32., stavku 3. navedeno je da su prodavatelj pića i osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem obvezni od posjednika preuzimati otpadnu ambalažu od pića u okviru svog prodajnog objekta ili unutar reciklažnog dvorišta tijekom cijelog radnog vremena, i to u količini do 80 otpadnih ambalažnih jedinica dnevno po pojedinom posjedniku, s time da smiju preuzeti i veću količinu ako tako odluče.
U članku 32., stavku 7. navedeno je da prodavatelj pića i osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem mogu obavljati preuzimanje otpadne ambalaže od pića od posjednika putem aparata za preuzimanje otpadne ambalaže ili ručno.

Navedenim člankom 32., stavcima 2., 3. i 7. Pravilnika propisane su obveze osobe koje upravljaju reciklažnim dvorištem, a koje se odnose na njihove obveze u odnosu na posjednike jednokratne otpadne ambalaže. Iz navedenih obveza proizlazi mjera za svaku JLS da se u sklopu reciklažnih dvorišta osigura dovoljan broj spremnika ili aparata za preuzimanje otpadne ambalaže od posjednika otpadne ambalaže od pića.

U članku 52. Pravilnika propisane su obveze gospodarenja ambalažom i otpadnom ambalažom izvršnih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave (JP(R)S), a navode se u nastavku.
Sukladno članku 52., stavku 1. Pravilnika nadležno tijelo je obvezno na svom području osigurati redovno uklanjanje otpada nastalog od proizvoda iz Popisa E Dodatka III. Zakona odbačenog u okoliš, prijevoz i obradu otpada od tih proizvoda.
Sukladno članku 52., stavku 2. nadležno tijelo je obvezno na svom području osigurati redovno sakupljanje otpada nastalog od proizvoda iz točke III. Popisa E Dodatka III. Zakona koji su odbačeni u komunalni otpad, prijevoz i obradu otpada od tih proizvoda.
Sukladno članku 52., stavku 3. nadležno tijelo je obvezno na svom području osigurati gradnju, održavanje i rad infrastrukture za sakupljanje otpada nastalog od proizvoda iz točke I. Popisa E Dodatka III. Zakona koji su odbačeni u komunalni otpad i za proizvode iz točke III. Popisa E Dodatka III na mjestima na kojima se najčešće odbacuju ovi proizvodi.

Sukladno članku 52., stavku 4. nadležno tijelo je obvezno djelatnosti prijevoza, sakupljanja i obrade otpada iz stavka 1. ovoga članka provesti sukladno Zakonu i ugovoru koji je sklopio s Fondom.
Sukladno članku 52., stavku 5. nadležno tijelo je obvezno izraditi plan provedbe aktivnosti iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka i dostaviti ga Fondu.
Sukladno članku 52., stavku 8. nadležno tijelo je obvezno Fondu dostaviti do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu izvješće o provedbi plana iz stavka 5. ovoga članka, odnosno o provedenim aktivnostima iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka koje uključuje naziv pravne ili fizičke osobe koja je u ime jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba provela navedene aktivnosti, te količine sakupljenog i obrađenog otpada, postupak obrade i nazive pravnih ili fizičkih osoba – obrtnika koji su otpad sakupili i obradili, kao financijske i ostale podatke vezane za izračun troškova iz stavka 7. ovoga članka.

6.2.3 Otpadna ulja

Gospodarenje otpadnim uljima propisano je Pravilnikom o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23).
Sukladno članku 97. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23), gospodarenje otpadnim uljima poduzima se u svrhu ispunjavanja ciljeva iz članka 94. ovog Pravilnika, uključujući sprječavanje i ponovnu uporabu te vođenje evidencije i predaju izvješća sukladno ovom Pravilniku, Zakonu te posebnim propisima. Gospodarenje otpadnim uljima poduzima se radi osiguranja njihovog odvojenog sakupljanja i korištenja njihovih vrijednih svojstava, kao i radi smanjenja na najmanju moguću mjeru štetnih učinaka otpadnih ulja na ljudsko zdravlje i okoliš.

U članku 99. stavku 1. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23) propisana je obveza predaje i preuzimanja otpadnih ulja za fizičke osobe, odnosno građane, u kojem se navodi da je fizička osoba – građanin koja je u posjedu otpadnih ulja obvezna otpadna ulja odvojeno predati osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem ili serviseru prilikom izmjene ulja. Iz navedenog proizlazi aktivnost koje svako kućanstvo treba provoditi, a odnosi se na predaju otpadnih ulja u reciklažno dvorište ili serviseru. Članak 99. stavak 4. navodi da je sakupljač otpadnih ulja, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem i serviser obvezan bez troška za posjednika otpadnih ulja preuzeti od posjednika otpadna ulja. Iz navedenog proizlazi mjera za JLS da se u sklopu svakog reciklažnog dvorišta osiguraju spremnici za otpadna ulja.

6.2.4 Otpadne baterije i akumulatori

Gospodarenje otpadnim baterijama i akumulatorima propisano je Pravilnikom o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23).

Sukladno članku 58. stavku 1. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23), cilj sustava gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima je osiguravanje odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora u najvećoj mogućoj mjeri, kako bi se smanjilo odlaganje otpadnih baterija i akumulatora kao miješanog komunalnog

otpada i postigle visoke stope recikliranja svih otpadnih baterija i akumulatora te istovremeno smanjio negativan učinak na okoliš kojeg uzrokuju baterije i akumulatori.
Članak 64. stavak 4. navodi da su serviser i osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužni osigurati preuzimanje otpadnih automobilskih baterija i akumulatora (startera) od posjednika iz kućanstva bez troškova po tog posjednika iz kućanstva. Iz navedenog proizlazi mjera za JLS da se u sklopu svakog reciklažnog dvorišta osiguraju spremnici za otpadne baterije i akumulatore.

U članku 71. navedene su obveze postupanja posjednika otpadnih baterija ili akumulatora iz kućanstva. U članku 71. stavku 1. navedeno je da je posjednik iz kućanstva dužan otpadnu prijenosnu bateriju ili akumulator predati prodavatelju, serviseru prilikom održavanja uređaja koji sadrži prijenosnu bateriju i akumulator i osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem. Stavak 2 navodi da je posjednik iz kućanstva dužan otpadnu bateriju ili akumulator, osim otpadne prijenosne baterije ili akumulatora, predati proizvođaču, prodavatelju, serviseru i osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem. Iz navedenih članka 71. stavka 1. i 2. proizlazi aktivnost koje svako kućanstvo treba provoditi, a odnosi se na predaju otpadnih baterija ili akumulatora u reciklažno dvorište, prodavatelju ili serviseru.

Sukladno članku 73. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23), gospodarenje otpadnim baterijama i akumulatorima poduzima se u svrhu ispunjavanja ciljeva propisanih ZGO i Pravilnikom o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23), uključujući sprječavanje i ponovnu uporabu te vođenje evidencije i predaju izvješća.

6.2.5 Otpadne gume

Otpadna guma je guma osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila i traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvod koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te je zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti.

Gospodarenje otpadnim gumama propisano je Pravilnikom o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23).

Sukladno članku 86. stavku 1. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23), gospodarenje otpadnim gumama poduzima se u svrhu ispunjavanja ciljeva propisanih ZGO i ovim Pravilnikom, uključujući sprječavanje i ponovnu uporabu te vođenje evidencije i predaju izvješća sukladno ovom Pravilniku, ZGO te posebnim propisima. Sukladno stavku 2 gospodarenje otpadnim gumama poduzima se radi korištenja njihovih vrijednih svojstava kao i radi smanjenja na najmanju moguću mjeru štetnih učinaka otpadnih guma na ljudsko zdravlje i okoliš.

U članku 87. stavku 1. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23) propisana je obveza predaje i preuzimanja otpadnih guma za fizičke osobe, odnosno građane u kojim se navodi da je fizička osoba – građanin koja je u posjedu otpadnih

guma obvezna otpadne gume predati osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem ili serviseru prilikom izmjene guma. Iz navedenog proizlazi aktivnost koje svako kućanstvo treba provoditi, a odnosi se na predaju otpadnih guma u reciklažno dvorište ili serviseru.

U članku 87. stavku 4. navedeno je da su osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem i serviser obvezni bez troška za posjednika otpadnih guma preuzeti od posjednika otpadne gume. Iz navedenog proizlazi mjera za JLS da se u sklopu svakog reciklažnog dvorišta osiguraju spremnici za otpadne gume.

6.2.6 Otpadna vozila

Gospodarenje otpadnim vozilima propisano je Pravilnikom o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23).

Sukladno članku 47. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23) gospodarenje otpadnim vozilima poduzima se u svrhu ispunjavanja ciljeva propisanih Zakonom i ovim Pravilnikom, uključujući sprječavanje i ponovnu uporabu te vođenje evidencije i predaju izvješća sukladno ovom Pravilniku, Zakonu te posebnim propisima.
U članku 48. stavku 1. Pravilnika navedeno je da je posjednik otpadnog vozila obvezan otpadno vozilo predati sakupljaču otpadnih vozila koji ima sklopljen ugovor s ugovornim obrađivačem otpadnih vozila Fonda ili s Fondom, po mogućnosti u cijelosti, i to na skladištu sakupljača ili pozivom sakupljača na lokaciju gdje se nalazi otpadno vozilo. Iz navedenog proizlazi aktivnost koja se može primijeniti na svakog građanina koji posjeduje otpadno vozilo.

U članku 49. stavku 7. Pravilnika navedeno je da jedinica lokalne samouprave otpadna vozila uklonjena sukladno Zakonu i posebnim propisima predaje sakupljaču otpadnih vozila uz zapisnik komunalnog redarstva, na obrascu koji određuje Fond uputom i koji objavljuje na svojim mrežnim stranicama.

6.2.7 Građevni otpad i otpad koji sadrži azbest

Gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest propisano je Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) i Naputkom o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08), a njihov je cilj utvrđivanje mjera u svrhu sprečavanja i smanjenja onečišćenja azbestom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša.

Sukladno članku 27. stavku 1. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) svaka jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno ZGO, sudjelovati u sakupljanju građevnog i azbestnog otpada.

Sukladno članku 27. stavku 2. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) svaka jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZGO.

Sukladno članku 28. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je osobi koja upravlja odgovarajućim reciklažnim dvorištem, sukladno Zakonu, u cijelosti nadoknaditi sljedeće troškove gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest koji je je nastao u kućanstvu korisnika usluge:

– troškove koji nastaju u reciklažnom dvorištu radi preuzimanja, skladištenja i pripreme za prijevoz,
– troškove prijevoza od odgovarajućeg reciklažnog dvorišta do odlagališta s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta i
– troškove zbrinjavanja građevnog otpada koji sadrži azbest na odlagalištu s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta.

Sukladno članku 29., stavku 2. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem sukladno posebnom propisu koji uređuje gospodarenje otpadom dužna je zaprimiti bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu koji je nastao u kućanstvu korisnika usluge.

Sukladno članku 30., stavku 1. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je uputiti poziv dopisom odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način, vlasnicima odnosno korisnicima građevina u kojima se nalazi azbest i od njih pribaviti podatke o lokacijama na kojima se nalazi azbest na području te jedinice lokalne samouprave i dostaviti ih Fondu u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

6.2.8 Medicinski otpad

Medicinski otpad je otpad nastao prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja; otpad nastao u istraživačkim djelatnostima kao i otpad nastao prilikom pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja. Prema svojstvima, medicinski otpad može biti:
– opasni medicinski otpad i
– neopasni medicinski otpad.
Postupci i način gospodarenja medicinskim otpadom propisani su Pravilnikom o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15, 56/19).
Proizvođač medicinskog otpada dužan je na mjestu nastanka osigurati gospodarenje ovim otpadom u pogledu odvojenog sakupljanja, vođenja evidencije, spremanja u odgovarajuće spremnike i privremenog skladištenja u posebno odvojenom prostoru do obrade ili do predaje ovlaštenoj osobi ili do isporuke takvog otpada iz Republike Hrvatske.

Opasni medicinski otpad mora se odvojeno sakupljati na mjestu nastanka.

Spremnici za sakupljanje opasnog medicinskog otpada moraju biti otporni na djelovanje opasnih svojstava sadržaja, na pucanje i probijanje ako su u pitanju oštri predmeti, na agresivne

kemikalije i slično te moraju dobro podnositi uobičajene uvjete postupanja i prijevoza kao što su vibracije i promjene temperature, vlažnosti i tlaka.
Zarazni medicinski otpad mora se na mjestu nastanka odvojeno sakupljati u hermetički zatvorenim spremnicima otpornim na probijanje i istjecanje tekućina iz njih te prevoziti u privremeno skladište bez sortiranja i premještanja u druge spremnike, na način koji sprečava izravan kontakt ugroženih osoba s otpadom.
Svaki spremnik mora biti označen natpisom koji sadrži osnovne informacije o proizvođaču otpada s nazivom ustanove i odjela, ključnom broju i nazivu vrste otpada sukladno posebnom propisu i datumom predaje ovlaštenoj osobi.

Ovlaštena osoba za skupljanje medicinskog otpada ukoliko nije ovlaštena za obradu, mora isti predati ovlaštenoj osobi za obradu medicinskog otpada (obrađivaču) ili ga isporučiti na obradu izvan Republike Hrvatske.

Ljekarne su dužne od stanovnika preuzimati stare lijekove i/ili sličan farmaceutski otpad neovisno o njegovu podrijetlu, kao i veterinarske ljekarne i veterinarske ambulante koje su dužne preuzimati stare veterinarske lijekove i/ili sličan farmaceutski otpad nastao pružanjem veterinarskih usluga u kućanstvima i/ili na poljoprivrednim gospodarstvima.

6.2.9 Otpadna električna i elektronička oprema

Gospodarenje otpadnom električnom i elektroničkom opremom propisano je Pravilnikom o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23).
Sukladno članku 27., stavku 1. Pravilnika o gospodarenju posebnim kategorijama otpada u sustavu Fonda (NN 124/23) gospodarenje EE otpadom poduzima se u svrhu ispunjavanja ciljeva propisanih Zakonom i ovim Pravilnikom, uključujući sprječavanje i ponovnu uporabu te vođenje evidencije i predaju izvješća sukladno ovom Pravilniku, Zakonu te posebnim propisima.
Sukladno članku 27., stavku 3., posjednik EE otpada obvezan je odvojeno sakupljen EE otpad predati sakupljaču EE otpada, prodavatelju EE opreme, u reciklažno dvorište i to u cijelosti u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljan. Iz navedenog proizlazi aktivnost koja se može primijeniti na svako kućanstvo.

6.2.10 Ostali otpad

Pored navedenog otpada na području pojedinih JLS Zadarske županije nastaju i nusproizvodi životinjskog podrijetla.
Postupanje s nusproizvodima životinjskog podrijetla uređeno je Zakonom o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22 i 152/22).
Sukladno članku 102., stavku 1. i 2 Zakona o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22 i 152/22) jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina te snositi troškove postupanja. Sukladno stavku 3. poslove sakupljanja obavljaju pravne ili fizičke osobe registrirane za sakupljanje nusproizvoda upisane u Upisnik registriranih objekata i subjekata u poslovanju s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima.

7 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

7.1 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

U skladu s dokumentom »Akcijski plan za kružno gospodarstvo – Za čišću i konkurentniju Europu« (COM (2020)), mjere i aktivnosti ovog PGO-a koncipirane su na način da osiguraju jačanje kružnosti i smanjenje nastanka otpada primjenom načela održivosti u cijelom lancu vrijednosti, od dizajna održivih proizvoda, jačanja položaja potrošača i javnih naručitelja (zelena javna nabava, eko – oznake i dr.) prema učinkovitijim modelima odvojenog sakupljanja otpada, njegove ponovne uporabe i visokokvalitetnog recikliranja. Također, u skladu s EU Akcijskim planom skupina mjera i aktivnosti su usmjerene upravo na proizvode koji su u kontekstu lanaca vrijednosti prepoznati kao ključni za uklanjanju prepreka širenju tržišta za kružne proizvode: elektronički uređaji, baterije i vozila, ambalaža, plastika, tekstilni proizvodi, građevinski proizvodi i hrana.

U nastavku se daje pregled mjera i aktivnosti koje je potrebno provesti kako bi se osiguralo dostizanje ciljeva definiranih PGO RH za razdoblje 2023. do 2028. (**Tablica 7.2-1**).

Tablica 7.1-1. Odnos ciljeva i mjera za postizanje ciljeva EU-a definiranih PGO RH za razdoblje 2023. – 2028. godine

Cilj PGO 2023. – 2028.	Mjera iz PGO 2023. – 2028	Aktivnost iz PGO 2023. – 2028.*
Cilj 1. – Komunalni otpad		
Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom najmanje: • 55 % mase komunalnog otpada do 2025. godine • 60 % mase komunalnog otpada do 2030. godine i • 65 % mase komunalnog otpada do 2035. godine.	Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A11.1, PSNO A11.2 A 1.1. – A 1.5.; A 2.1. – A 2.3.; A 3.1.
	Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima	
	Mjera 3. Određivanje nacionalnog sastava komunalnog otpada	
Svim dozvolama za gospodarenje otpadom u RH dopustiti, u jednoj kalendarskoj godini, odlaganje najviše 264.661 tone mase biorazgradivog komunalnog otpada (35 % mase biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini)	Mjera 4. Primjena naknade za odlaganje otpada	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 2.1.; PSNO A 2.2.; PSNO A 3.1. – PSNO A 3.4.; PSNO A 4.1.-PSNO A 4.3; PSNO A 7.1
	Mjera 5. Izgradnja centara za gospodarenje otpadom	
	Mjera 14. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom	A 4.1.; A 5.1. – A 5.8., A 14.10.
Količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta otpada iznosi najviše 10 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada, do 2035. godine	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 4. Uvođenje naknade za odlaganje	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 2.1.; PSNO A 2.2.; PSNO A 3.1. – PSNO A 3.4.; PSNO A 4.1.-PSNO A 4.3; PSNO A 7.1
	Mjera 5. Izgradnja centara za gospodarenje otpadom	A 4.1.; A 5.1. – A 5.8.
Unaprijediti sustav za skupljanje i oporabu biootpada kako bi se odvojeno sakupilo i recikliralo 36 % biootpada iz komunalnog otpada	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 3.1.; PSNO A 3.2.

	Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima	A 1.1., A 1.3.; A 1.5; A 2.1 – A 2.3
Cilj 2. – Otpadna ambalaža		
– Odvojeno sakupiti i oporabiti, materijalno ili energetski, najmanje 60 % ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području RH. – Reciklirati 55 % – 80 % ukupne mase otpadne ambalaže namijenjene materijalnoj oporabi Obraditi postupkom recikliranja najmanje mase materijala u otpadnoj ambalaži: • 60 % mase za staklo; • 60 % mase za papir i karton; • 50 % mase za metale; • 22,5 % mase za plastiku, računajući isključivo materijal koji se ponovno reciklira u plastiku; • 15 % mase za drvo – Reciklirati najmanje 65 % mase ukupne otpadne ambalaže, do 31. prosinca 2025. Do 31. prosinca 2025. obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži: • 50 % plastike; • 25 % drva; • 70 % neobojenih metala; • 50 % aluminija;	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima unaprjeđenja Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 5.1. -PSNO A 5.4.; PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A 8.1. – A 8.5., PSNO A 9.1 A 1.1. – A 1.4.; A 2.1. – A2.5.; A 6.1., A 6.3., A 6.8.; A 7.1. (A 1.2. – A 1.4.); A 7.3.

• 70 % stakla; • 75 % papira i kartona; – Reciklirati najmanje 70 mase ukupne otpadne ambalaže, najkasnije do 31. prosinca 2030. Do 31. prosinca 2030. obraditi postupkom recikliranja barem sljedeće mase materijala u otpadnoj ambalaži: • 55 % plastike; • 30 % drva; • 80 % neobojenih metala; • 60 % aluminija; • 75 % stakla; • 85 % papira i kartona		
Cilj 3. – Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu		
• Do 2025. godine osigurati odvojeno sakupljanje radi recikliranja, količine boca za piće (do 3L, uključujući njihove čepove i poklopce) koje su izrađene od polietilen tereftalata kao glavne komponente (»PET boce«), 77 % mase stavljenih na tržište u godini, a do 2029. godine 90 %. • Od 2025. godine osigurati da »PET boce« sadrže najmanje 25 % reciklirane plastike, izračunate kao prosjek za sve PET boce stavljene na u RH; a od 2030. godine udio reciklirane plastike od najmanje 30 %	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 5.1. -PSNO A 5.4.; PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 1.1. -A 1.4.; A 2.1. – A 2.3.; A 6.1., A 6.3., A 6.8.; A 7.3.

Postići mjerljivo kvantitativno smanjenje potrošnje plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu (čaše za napitke, uključujući njihove čepove i poklopce, spremnici za hranu, tj. posude kao što su kutije, s poklopcem ili bez njega, koji se upotrebljavaju za držanje hrane) do 2026. godine u usporedbi s 2022. godinom.	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku.	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 5.1. -PSNO A 5.4.; PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNOA 7.1.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 2.1. – A2.3; A 6..3.; A 7.3.
Postići minimalnu godišnju stopu sakupljanja ribolovnog alata koji sadrži plastiku i koji je namijenjen recikliranju	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku.	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 5.1. -PSNO A 5.4.; PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 2.1. – A2.3; A 6.4.; A 7.3.

Cilj 4. – Građevni otpad		
Oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne oporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, najmanje 70 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03,	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 8. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest Mjera 13. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš Mjera 14. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 1.1. – PSNO A 1.3; PSNO A 6.1. – 6.6.; PSNO A 7.1 PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 2.4., A 2.5., A 6.6.; A 6.7., A 6.8.; A 8.1. – A 8.3.; A 13.2.; A 13 3.; A 14.8; A 14.11;.
Cilj 5. – Otpadna vozila		
Na godišnjoj razini postići: • Stopu ponovne uporabe i oporabe otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 95 % prosječne mase otpadnog vozila • Stopu ponovne uporabe i recikliranja otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 85 % prosječne mase otpadnog vozila	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 6.1., A 9.1.

Cilj 6. – Otpadne baterije i akumulatori		
Postići godišnju stopa odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora najmanje 45 % od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u protekle tri godine. Postići minimalnu učinkovitost recikliranja: (a) recikliranje 65 % prosječne mase olovno-kiselih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja olova u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova; (b) recikliranje 75 % prosječne mase nikal-kadmijskih baterija i akumulatora, uključujući recikliranje sadržaja kadmija u najvećoj tehnički izvedivoj mjeri uz izbjegavanje prekomjernih troškova; i (c) recikliranje 50 % prosječne mase ostalih otpadnih baterija i akumulatora.	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 9. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnim vozilima, otpadnim baterijama i akumulatorima, otpadnom električnom i elektroničkom opremom, otpadnim gumama i otpadnim uljima	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 6.1., A 9.1.
Cilj 7. – Otpadna električna i elektronička oprema		
Postići godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme najmanje 65 % prosječne mase električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u tri prethodne godine ili 85 % EE otpada proizvedenog na teritoriju RH. Oporabiti EE otpada na godišnjoj razini najmanje: • 85 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 80 % mase sakupljene opreme	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 9. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnim vozilima, otpadnim baterijama i akumulatorima, otpadnom električnom i elektroničkom opremom, otpadnim gumama i otpadnim uljima	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 7.1; PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1; A 6.1.; A 9.1.

za izmjenu topline ili velike opreme čija vanjska dimenzija je veća od 50 cm • 80 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 70 % mase sakupljenih zaslona, monitora i oprema koja sadrži zaslone površine veće od 100 cm2		
• 75 % ili postupkom pripreme za ponovnu uporabu i postupkom recikliranja najmanje 55 % mase sakupljene male opreme čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm ili male opreme informatičke tehnike i opreme za telekomunikacije čija nijedna vanjska dimenzija nije veća od 50 cm • 80 % mase sakupljenih žarulja postupkom recikliranja		
Cilj 8. – Otpadne gume i otpadna ulja		
Osigurati: • Sustavno odvojeno sakupljanje otpadnih guma • Obradu svih odvojeno sakupljenih otpadnih guma • Recikliranje najmanje 80 % mase odvojeno sakupljenih otpadnih guma u kalendarskoj godini u RH	Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje Mjera 9. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnim vozilima, otpadnim baterijama i akumulatorima, otpadnom električnom i elektroničkom opremom, otpadnim gumama i otpadnim uljima	A 6.1.; A 9.1.
Cilj 9. Unaprijediti sustav gospodarenja svim ostalim posebnim kategorijama otpada koji nisu obuhvaćeni ciljevima 1-8	Mjere i aktivnosti definirane Programom sprječavanja nastanka otpada RH Mjera 6. Analiza učinkovitosti sustava za gospodarenje posebnim kategorijama otpada s prijedlozima za unaprjeđenje	Aktivnosti iz PSNO: PSNO A 1.1. – PSNO A 1.2. (azbest); PSNO A 6.1., PSNO A 6.2., PSNO A 6.4. – 6.6.; PSNO A

	Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku. Mjera 8. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest	7.1.; PSNO A 8.1. – PSNO A 8.5., PSNO A 9.1 A 6.1., A 6.2.; A 6.5.; A 6.6.; A 7.2; A 8.1.;
Cilj 10. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom	Mjera 10. Provedba projekta »Studija izvedivosti postojećih i potrebnih kapaciteta za obradu opasnog otpada i studija za identifikaciju novih lokacija onečišćenih opasnim otpadom (»crne točke«)«	A 10.1.; A10.2.
Cilj 11. Sanirati lokacije onečišćene otpadom	Mjera 11. Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada Mjera 12. Sanacija lokacija onečišćenih opasnim otpadom (»crne točke«) Mjera 13. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	A 11.1.; A 12.1.; A 13.1.; A 13.2.
Cilj 12. Unaprijediti informacijski sustav i praćenje gospodarenja otpadom	Mjera 14. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom Mjera 15. Izrada informacijskog sustava FZOEU za pripremu i provedbu projekata Mjera 16. Izrada plana praćenja provedbe PGO-a	A 14.1. – A 14.13.; A 15.1., A 16.1
Cilj 13. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	Mjera 17. Izobrazba sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	A 17.1.

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. do 2028. godine

Napomena: *Puni nazivi aktivnosti dani su u poglavlju 8, Tablici 8-1.

7.2 MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Mjere sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu zadovoljavajuće prisutne u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Zadarske županije. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

U nastavku su prikazane mjere i opis mjera sprječavanja nastanka otpada u svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada (PSNO) za razdoblje 2023. – 2028. godine.

Općenito gledajući, ovisno o svojim mogućnostima jedinice regionalne (područne) samouprave bi trebale, sukladno PGO RH za razdoblje 2023. – 2028. godine, staviti naglasak na provođenju mjera sprječavanja nastanka otpada navedenih u **Tablici 7.3-1**.

Tablica 7.3-1. Pregled mjera sprječavanja nastanka otpada i poveznica s specifičnim ciljevima

Br.	Naziv mjere	Specifični cilj:	Poveznica s mjerom iz Dodatka IV. Direktive 2008/98/EZ
Mjera 1.	Jačanje okvira politika za prijelaz na kružno gospodarstvo u građevinskom sektoru	Sprječavanje nastanka građevnog otpada	Uvođenje planiranja ili drugih ekonomskih instrumenata kojima se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa. Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača.
Mjera 2.	Jačanje okvira politika za sprječavanje nastanka otpada od hrane	Sprječavanje nastanka biootpada	Uvođenje planiranja ili drugih ekonomskih instrumenata kojima se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa.
Mjera 3.	Unaprjeđenje sustava praćenja podataka o biootpadu		Razvoj učinkovitih i sadržajnih pokazatelja pritisaka na okoliš povezanih s nastankom otpada u cilju doprinosa sprječavanju nastanka otpada na razini jedince lokalne samouprave i regionalne (područne) samouprave i na razini Republike Hrvatske.
Mjera 4.	Promicanje sustava kućnog kompostiranja		Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača
Mjera 5.	Poticanje smanjenja potrošnje plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu	Sprječavanje nastanka plastičnog otpada i morskog otpada	Promicanje istraživanja i razvoja na području postizanja čistijih tehnologija i proizvoda s manje otpada, te širenje i uporaba rezultata takvog istraživanja i razvoja. Promicanje ekodizajna (sustavne integracije aspekata zaštite okoliša u dizajn proizvoda s ciljem unapređenja ponašanja proizvoda s obzirom na zaštitu okoliša u cijelom životnom vijeku proizvoda) Sklapanje dobrovoljnih sporazuma, organiziranje foruma potrošača/proizvođača ili sektorskih pregovora kako bi se relevantni poslovni ili industrijski sektori potaknuli na izradu vlastitih planova ili ciljeva sprečavanja

Br.	Naziv mjere	Specifični cilj:	Poveznica s mjerom iz Dodatka IV. Direktive 2008/98/EZ
			nastanka otpada ili zamjenu proizvoda ili njihove ambalaže koji proizvode previše otpada. Ekonomski instrumenti kao što su inicijative za odgovornije ponašanje potrošača prema okolišu u smislu kupnje proizvoda sa što manje ambalaže ili uvođenje obveze plaćanja ambalaže za potrošače za inače besplatni ambalažni artikl ili element. Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača.
Mjera 6.	Poticanje kupovine 'zelenih' proizvoda i usluga	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada, otpadnog papira i kartona, građevnog otpada, otpadnog tekstila i obuće, plastičnog otpada	Integracija kriterija zaštite okoliša i sprječavanja nastanka otpada u postupcima javnih i korporativnih nabava.
Mjera 7.	Jačanje svijesti, edukacija o sprječavanju nastanka otpada i razmjena dobre prakse	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada, otpadnog papira i kartona, građevnog otpada, otpadnog tekstila i obuće, plastičnog otpada, morskog otpada	Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača.
Mjera 8.	Promicanje ekodizajna (sustavne integracije aspekata zaštite okoliša u dizajn proizvoda s ciljem unapređenja ponašanja proizvoda s obzirom na zaštitu okoliša u cijelom životnom vijeku proizvoda)		Uvođenje planiranja ili drugih ekonomskih instrumenata kojima se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa (1.) Promicanje istraživanja i razvoja na području postizanja čistijih tehnologija i proizvoda s manje otpada, te širenje i uporaba rezultata takvog istraživanja i razvoja (2.) Promicanje ekodizajna (sustavne integracije aspekata zaštite okoliša u dizajn proizvoda s ciljem unapređenja ponašanja proizvoda s obzirom na zaštitu okoliša u cijelom životnom vijeku proizvoda) (4). Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača (12.) Promicanje provjerenih ekooznaka (13.)

Br.	Naziv mjere	Specifični cilj:	Poveznica s mjerom iz Dodatka IV. Direktive 2008/98/EZ
Mjera 9.	Promicanje provjerenih sustava za gospodarenje okolišem, uključujući sustave EMAS i ISO 14001		Promicanje provjerenih sustava za gospodarenje okolišem, uključujući sustave EMAS i ISO 14001 (10.)
Mjera 10.	Izrada plana sprječavanja nastanka otpada		Uvođenje planiranja ili drugih ekonomskih instrumenata kojima se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa (1.)
Mjera 11.	Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	Sprječavanje nastanka komunalnog, otpadnog tekstila i obuće , EE otpada	Promicanje ponovne uporabe i/ili popravka odgovarajućih isluženih proizvoda ili njihovih komponenata, posebice kroz obrazovne, gospodarske, logističke i druge mjere (16.)
Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada		**Mjera 1., Mjera 2. , Mjera 3., Mjera 5., Mjera 8., Mjera 10.,**	
Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije		**Mjera 1., Mjera 2., Mjera 5., Mjera 8., Mjera 9.**	
Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja		**Mjera 1., Mjera 2., Mjera 4., Mjera 5., Mjera 6., Mjera 7., Mjera 8., Mjera 11.**	

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. – 2028. godine

U okviru reciklažnih dvorišta mjera sprječavanja nastanka otpada je uspostava „Kutka ponovne uporabe“ gdje bi građani mogli donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (npr. slabijeg imovinskog statusa) bi te stvari mogli uzeti za daljnju upotrebu. Mjera sprječavanja nastanka otpada je organizacija posebnih akcija skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti bi se onda mogli distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali bi se mogli preraditi za druge potrebe. Svemu navedenom uslijedile bi aktivnosti uspostave zajedničkih prostora (centri ponovne uporabe i popravaka) koji bi služili za prikupljanje, razvrstavanje i/ili popravak rabljenih proizvoda, te povezivanje s dobrotvornim ustanovama koje bi te proizvode mogle ponovno upotrijebiti. Također, mjera sprječavanja nastanka otpada je uspostava aktivne suradnje s obrtnicima (servisima za popravke), socijalnim ustanovama koje bi mogle neke od tih proizvoda pokloniti svojim štićenicima i dr., te uključivanje dugotrajno nezaposlenih osoba i/ili beskućnika u aktivnosti ponovne uporabe, uz mogućnost trajnog zaposlenja.

Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada.

Konkretne mjere koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:

- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete…).

- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
- Organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti na balkonu ili u okućnici.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj. popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u općinskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalne i ostale državne i županijske službe, ugostiteljski objekti itd. Konkretne mjere koje se u javnim i uslužnim djelatnosti mogu primijeniti su sljedeće:

- U općinskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.
- U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količina te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

7.3 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Izobrazno – informativne aktivnosti

Kako bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo provedbom izobrazno – informativnih aktivnosti te organizacijom akcija prikupljanja otpada.

Neke od metoda izobrazno – informativnih aktivnosti koje je moguće primijeniti su:

- radionice,
- predavanja,
- prezentacije,
- plakati, brošure, letci,
- oglasne ploče,
- lokalni mediji - lokalne novine,
- radio emisije,

- školske udruge,
- priredbe s edukacijskim sadržajem i sl.

Potrebno je provoditi edukaciju i informiranje stanovništva o:

- važnosti odvojenog prikupljanja i selekcije otpada
- važnosti sprečavanja odlaganja otpada na nezaštićeno tlo
- opasnostima ugrožavanja zdravlja pri neadekvatnom postupanju s otpadom
- ekonomskim i okolišnim prednostima recikliranja otpada
- mjerama, akcijama i poticajima koje će se na općinskoj razini poduzeti da bi se spriječilo nelegalno odlaganje otpada
- važnosti korištenja reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, odnosno zelenih otoka
- načinu odlaganja otpada u mobilnim reciklažnim dvorištima i zelenim otocima
- pravilnom korištenju energije i mjerama moguće uštede u domaćinstvima
- opasnostima odlaganja otpada opasnih svojstava u okolišu (stare baterije, ambalaža pesticida, ispiranje opreme od pesticida na nezaštićenim površinama, otpadne kemikalije i sl.)
- važnosti razvoja sustava kompostiranja.

Na mrežnim stranicama Grada Benkovca objavljivani su plakati s informacijama i mjerama sprječavanja otpada, građanima su distribuirani leci s informacijama i uputama kako odvajati i koristiti reciklažno dvorište Grada Benkovca. Također sve potrebne informacije i upute o odvojenom sakupljanju otpada nalaze se na web stranici „tvoj izbor“.

U Gradu Biogradu na Moru 2020. godine je pokrenut projekt pod nazivom „Nije mi teško-zajedno za okoliš i očuvanu prirodu“ koji se kontinuirano provodi i u sklopu kojeg se na Internetskoj stranici Grada objavljuju tematski radijski spotovi, snimke specijaliziranih radijskih emisija o gospodarenju otpadom, novinski oglasi, letci u svezi odvojenog prikupljanja otpada, odgovornog postupanja s otpadom, sprječavanja nastanka otpada te kompostiranja. Letci su objavljeni i na stranim jezicima, kao i odgovarajući vodiči i plakati te naljepnice za označavanje kanti za strane turiste s uputama.

Na području Grada Nina u 2023. godini provodile su se informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom. Dana 21. studenog 2023. godine provela se javna tribina o održivom gospodarenju otpadom, koja se održala u „Baroknoj kući“ na adresi Petra Zoranića 1, Nin. Na javnoj tribini su bile izložene sljedeće teme: otpad – problem ili resurs?, utjecaj otada na okoliš, načela gospodarenja otpadom, infrastruktura gospodarenja otpadom, pravilno postupanje s otpadom, pravilno odvajanje otpada. Također su izrađeni edukativni letci i plakati o gospodarenju otpadom koji su podijeljeni građanima.

Na području Grada Obrovca održana je javna tribina sveukupnom stanovništvu koje je informirano o važnosti pravilnog razvrstavanja otpada, vrstama otpada, načinu odlaganja glomaznog i EE otpada, rasporedu lokacija zelenih otoka, rasporedu odvoza komunalnog otpada te mobilnoj aplikaciji izrađenoj u sklopu projekta. Sudionicima na javnoj tribini su podijeljeni vodiči o razvrstavanju i recikliranju otpada na području Grada Obrovca.

Na području Grada Zadra u cilju povećanja razine svijesti građana o odgovornom gospodarenju otpadom, u sklopu kampanje pod sloganom „Pogodi pravi koš“ provodile su se sljedeće aktivnosti:

- kontinuirano informiranje i edukacija putem društvenih mreža i internet stranice www.pogodipravikos.hr
- emitirano je 180 spotova o gospodarenju otpadom putem lokalne televizije;
- emitirano je 161 reklamnih poruka o gospodarenju otpadom putem lokalnih radio postaja

Edukativne aktivnosti o gospodarenju otpadom provodili su trgovačka društva Čistoća d.o.o. i Eko d.o.o.

Grad Zadar bio je uključen u provedbu ADVANCE projekta (Advancing Municipal Circular Economy), programa Erasmus+, kojem je tema sprječavanje bacanja hrane i gospodarenje otpadom od hrane. Glavne ciljne skupine projekta su mala i srednja HoReCa poduzeća i jedinice lokalne samouprave Tijekom implementacije projekta realizirano je sljedeće:

- Izrađen je promotivni materijal: roll-up i edukativni leci koji su tiskani u 200 primjeraka. Sadržaj letka čine praktični savjeti o načinima sprječavanja bacanja hrane.
- Grad Zadar je u suradnji s TD Čistoća d.o.o. sudjelovao na HoReCa sajmu koji se od 20. do 22. listopada 2023.g. održao u ŠC Višnjik. Cilj sudjelovanja bio je ukazati ugostiteljima na problematiku bacanja hrane te ih educirati o načinima sprječavanja i smanjenja količine otpada od hrane.
- Prezentacija o kompostiranju koja je održana 22 listopada 2023.g. na HoReCa sajmu te kojioj je cilj bio upoznati ciljne skupine o mogućnostima i koristi od kompostiranja u vlastitom kućanstvu ili ugostiteljskom objektu.
- Edukacija i dijeljenje letaka ugostiteljima na zadarskom Adventu.
- Edukacija i dijeljenje letaka ugostiteljima na klizalištu športskog centra Višnjik.

Ugostitelji su putem letka upućeni na internetsku platformu „ADVANCE foodwaste“, koja sadrži alat za edukaciju o održivom gospodarenju otpadom od hrane u malim i srednjim HoReCa poduzećima i jedinicama lokalne samouprave.

Tijekom 2023. godine Općina Gračac je putem letaka dostavljanih tijekom godine uz račune javne usluge odvoza komunalnog otpada vršila izobrazno - informativne aktivnosti. Letke su za školsku i predškolsku djecu osobno dijelili zaposlenici komunalnog društva GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. prilikom isporuke posuda za otpad, dok su letci uz račune za 11/2023 poslani korisnicima usluge i dodatno dostavljeni putem svih dostupnih e-mail adresa te prilikom prikupljanja/odvoza otpada.. Letak za djecu je podijeljen predškolskoj, osnovnoškolskoj i srednjoškolskoj djeci tijekom održavanja Božićnog sajma Općine Gračac 2023. godine, na formatu A5, na 4 strane (presavijen A4). Komunalno društvo GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. je u 2023. godini pojačalo izobrazno - informativne aktivnosti te ima u planu u 2024. godini dodatno nadopuniti iste organiziranjem radionica za predškolsku i školsku djecu u okviru rada Dječjeg vrtića „Balatazar“ Gračac te osnovne i srednje škole Gračac.

Općina Kali je u 2023. godini provodila informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području putem mrežnih stranica Općine, tiska, radija i ostalim sredstvima javnog obavješćivanja. Općina Kali redovito održava i ažurira svoje mrežne stranice o informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

Informacije o sustavu prikupljanja otpada na području Općine Kolan redovito su objavljivane na mrežnim stranicama Općine Kolan i komunalnog društva Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. kao i na javnim oglasnim pločama.

Općina Novigrad je uključena u projekt „Razvrstaj i recikliraj“ koja se provodi u svrhu kvalitetne edukacije stanovništva razvijanja sustava odvojenog prikupljanja otpada. Također, sve bitne informacije glede gospodarenja otpadom su objavljenje na službenim stranicama Općine Novigrad.

Mještani općine Pašman dobivaju obavijesti o važnosti odvajanja otpada putem mrežnih stranica trgovačkog društva Čistoća d.o.o. iz Zadra i putem ogladne ploče.

Općina Polača na svom području provodi izobrazno – informativne aktivnosti putem oglasnih ploča i dijeljenjem informativnih letaka.

Općina Poličnik na svojoj mrežnoj stranici objavljuje informacije o gospodarenju otpadom na svojem području, a u suradnji s Čistoćom provodi informativne aktivnosti na svojem području.

Na području Općine Povljana u 2023. godini su se održavale radionice za vrtićki uzrast i učenike osnovne škole, te su se dijelili leci i brošure.

Općina Privlaka provodi kontinuiranu edukaciju javnosti po pitanju provedenih unaprjeđenja sustava odvojenog prikupljanja otpada kao i edukaciju o problematici otpada i gospodarenju otpadom, ako i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša.

Na području Općine Ražanac su se u 2023. godini provodile informativno – edukativne aktivnosti pružatelja usluge gospodarenja otpadom.

Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za izobrazno – informativne aktivnosti odobrio je općini Sali sredstva za provedbu projekta koji uključuje edukaciju djece predškolske dobi, djece od 1. do 8. razreda te opće populacije na temu „ Gospodarenje otpadom u okviru kružnog gospodarstva“, izradu promotivnih materijala kao što su brošura, naljepnice sa savjetima za odlaganje otpada, recikliranje, zaštitu okoliša i štednju, edukativna slikovnica /bojanka sa kompletom eko bojica, plakat, suvenir kanta za smeće – šiljilo za okovke. Navedeni projekt provodio se u 2024. godini.

Na području Općine Stankovci i Općine Starigrad kontinuirano se provodi edukacija stanovnika i komunikacija s javnošću, a sve bitne informacije glede gospodarenja otpadom su objavljene na službenim web stranicama Općine Stankovci i Općine Starigrad.

Na području općine Tkon provedene su edukacije stanovništva putem informativnih letaka i 2 radionice. Edukacijama se nastojalo korisnike potaknuti na odvojeno prikupljanje otpada (informiranje o dostupnosti mobilnog reciklažnog dvorišta i radionica o odvajanju otpada) i na ponovnu uporabu odbačenih tekstilnih proizvoda.

Na području Općine Vir stanovnicima je i u 2023. godini bio na raspolaganju online servis „ZAKRPAJ.to“ putem kojeg su mogli prijaviti uočene komunalne probleme i ubrzati njihov

oporavak. Komunalna tvrtka je educirala stanovnike putem letaka komunalne tvrtke o ispravnom načinu razvrstavanja komunalnog otpada.

Na području općine Zemunik u 2023. godini izrađeni su letci o gospodarenju otpadom koji su podijeljeni građanima.

Akcije prikupljanja otpada

Sukladno *Pregledu podataka o provedenim akcijama prikupljanja otpada u Republici Hrvatskoj u 2022. godini, MINGOR, studeni 2023. godina* u 2022. godini na području Zadarske županije provedeno je ukupno 5 akcija prikupljanja na području Grada Zadra u kojoj je prikupljeno 43,59 t otpada. (Tablica 7.3-1). Nisu poznati podaci o osobama kojima je predan otpada na daljnju oporabu.

Tablica 7.3-1. Akcije prikupljanja u 2022. godina na području Grada Zadra

Lokacija prikupljanja otpada	Organizator akcije prikupljanja	Vrijeme trajanja akcije (datum)	Ključni broj i vrsta otpada	Količina prikupljenog otpada (kg)
Veli Iž, Otok Iž	Društvo istraživača mora -20000milja	23. travnja 2022.	20 01 39 - plastika 16 01 03 – istrošene gume	200
Novi Bokanjac, sjeverozapadno od poduzetniče zone	Grad Zadar, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša	27.4.2022	20 03 07 - glomazni otpad	40.260,00
Otok Silba, Porta sv. Ante	KŠRM Submania	27. travnja. 2022	20 03 07 - glomazni otpad 20 01 39 - plastika 16 01 03 - otpadne gume	2.500,00
Obala kneza Trpimira, ispred caffe bara Marex - podmorje Zadar	SRD Harpun	25.6.2022	20 03 07 - glomazni otpad	130,00
Podmorje i obala u Brguljskoj uvali, Molat	Poljoprivredna zadruga Brgmul	2.7.2022	07 02 13 - otpadna plastika 15 01 04 - metalna ambalaža 15 01 07 - staklena ambalaža	500,00

			16 01 03 - otpadne gume 16 01 17 - željezo i legure koje sadrže željezo	

Na području Grada Zadra un 2023. godini provedene su ukupno četiri akcije čišćenja kojima je prikupljeno ukupno 32.750 kg otpada (Tablica 7.3-2). Nisu poznati podaci o osobama kojima je predan otpada na daljnju oporabu.

Tablica 7.3-2. Akcije prikupljanja u 2023. godina na području Grada Zadra

Lokacija prikupljanja otpada	Organizator akcije prikupljanja	Vrijeme trajanja akcije (datum)	Ključni broj i vrsta otpada	Količina prikupljenog otpada (kg)
Otok Silba, uvala Drage (čišćenja obale) i Žalić (čišćenje podmorja)	Društvo istraživača mora - 20000milja	22. i 23. travnja 2023.	20 01 39 - plastika 16 01 03 – istrošene gume	500
Plaža Puntamika	Udruga socijalnih radnika Zadar – Volonterski centar Zadar	19. svibnja 2023.	20 01 01 - papir i karton 20 01 02 - staklo, 20 01 39 – plastika 20 01 40 - metali	10
Južno od groblja na Bokanjcu	Grad Zadar – UO za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša	21. travnja 2024	20 00 39 – komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	32.000,00
Otok Ist (plaža)	Grad Zadar	28. svibnja 2024	2 03 01 – miješani komunalni otpad	240,00

U nastavku su navedene akcije prikupljanja otpada provedene u 2023. godini sukladno podacima u Izvješću Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu. Prema podacima navedenim u Izvješću Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu, u 2023. godini provelo se ukupno 12 akcija prikupljanja otpada.

U 2023. godini je na području Grada Benkovca provedena akcija – zelena čistka u mjesecu travnju u sklopu dana planeta zemlje. Akcija se održala na lokaciji naselja Benkovačko Selo (mikrolokacija kod napuštenog vojnog objekta na k.č. br. 673/114 k.o. Benkovac) u kojoj je sudjelovalo oko 50- tak građana i zaposlenika Grada Benkovca. Po završetku akcije prikupljena je količina otpada od 10 m3 i očišćena površina od približno 1,5 ha površine.

Na području Grada Biograd na Moru športsko Ribolovna udruga PODLANICA dvaput godišnje u suradnji s Bošanom d.o.o. Biograd na Moru provodi akcije čišćenja podmorja na potezu Biograd – Pakoštane i Biograd – Sveti Filip i Jakov.

Na području Grada Nina u 2023. godini provela se akcija prikupljanja ambalažnog otpada od sredstava zaštite bilja te eko akcija čišćenja uvala Pliša i Jaruga te po kopnu od uvale Jaz uz čitavu obalu kroz mjesto Zaton, sve do bivše vojarne Šepurine. Tijekom akcije su uklonjena i sva stabla koja su stradala u nevremenima prethodne zime. Uklonjen je otpad u priobalju te s morskog dna. Udruga zastupnika i proizvođača sredstava za zaštitu bilja CROCPA u suradnji s tvrtkom C.I.A.K. d.o.o. organizirala je i provela prikupljanje i zbrinjavanje ambalažnog otpada sredstava bilja. Akcija se održala u Nadinskom blatu – Zagradu, 10. studenog 2023. Sakupljala se isključivo prazna ambalaža tvrtki AgroChem-Maks, Agroavant, Agronom, Agroteks, Albaugh TKI, BASF Croatia, Bayer Crop Science, Belchim Crop Protection HR, Chromos Agro, Danon, Corteva Agriscience, Euroazijski pesticidi, Nufarm, Florel, Novag Agrochemicals, Stockton, Syngenta Agro.

Na području Općine Gračac akcija prikupljanja otpada u 2023. godini nije provedena zbog elementarne nepogode – poplave koja je pogodila područje Općine Gračac u svibnju 2023. godine zbog kojeg su sve službe Općine Gračac bile raspoređene do kraja 2023. godine na uklanjanju posljedica iste.

Na području Općine Kali u 2022. godini organizirale su se akcije čišćenja plaža i podmorja u organizaciji Turističke zajednice Općine Kali, u suradnji s udrugama Kančuolica i komunalnom tvrtkom Hripa d.o.o.

U 2023. godini su Općina Pakoštane, Turistička zajednica Općine Pakoštane i LOŠI d.o.o. bili su uključeni u provedbu čišćenja podmorja i obalnog pojasa otoka Vrgada. LOŠI d.o.o. dodatno je organizirao sakupljanje glomaznog otpada na otoku Vrgada te zbrinjavanje tog otpada na odlagalište.

Na području Općine Poličnik bilo je nekoliko akcija čišćenja od strane samoorganiziranih stanovnika Općine.

Na području Općine Povljana u 2023. godini provela se jedna akcija čišćenja i prikupljanja otpada iz okoliša.

Općina Privlaka provodi akcije prikupljanja otpada na način da se organiziraju akcije i grupno čišćenje parkova, šuma i ostalih zelenih površina i plaža. Akcije provode K.D.O. Artić, Dječji vrtić „Sabunić“, Osnovna škola Privlaka i Općina Privlaka.

Na području Općine Sali je u 2023. godini provedena akcija čišćenja lokacija na otocima u kojima su nepropisno odbačena otpadna vozila te je sakupljeno ukupno 28 otpadnih vozila koji su predani sakupljačima na daljnu obradu.

Na području Općine Zemunik Donji u 2023. godini provela se akcija prikupljanja otpada zelena čistka.

Detaljniji podaci o iznad navedenim akcijama prikupljanja nisu navedeni u Izvješću Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu.

8 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA

U **Tablici 8-1** je dan popis projekata (aktivnosti) propisanih PGO RH za razdoblje 2023. - 2028. godine u kojoj su navedeni projekti (aktivnosti) koje se odnose na jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave.

Tablica 8-1. Popis projekata (aktivnosti) važnih za provedbu PGO Zadarske županije

Mjere i aktivnosti za ostvarenja Cilja 1 – Komunalni otpad
Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada
A 1.1. Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada
A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja
A 1.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta
A 1.5. Izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima
A 2.2. Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS
A 2.3. Organizacija događanja za jačanje suradnje i kapaciteta lokalne i područne (regionalne) samouprave
Mjera 5. Uvođenje naknade za odlaganje
A 5.1. Početak rada CGO Biljane Donje
Mjere i aktivnosti za ostvarenje Cilja 2. – Otpadna ambalaža, Cilja 3. – Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu, Cilja 4. – Građevni otpad, Cilja 5. – Otpadna vozila, Cilja 6. – Otpadne baterije i akumulatori, Cilja 7. – Otpadna električna i elektronička oprema, Cilja 8. – Otpadne gume i otpadna ulja i Cilja 9. – Ostale posebne kategorije otpada
Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku.
A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2.
A 7.2. Priprema i provedba pilot-projekata gospodarenje otpadom od cigaretnih filtera
Mjera 8. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest
A 8.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad na kopnu i otocima
Mjere za ostvarenje Cilja 11. – Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Mjera 11. Sanacija odlagališta neopasnog otpada
A 11.1. Izrada dokumentacije i sanacijski radovi na odlagalištu neopasnog otpada
Mjera 13. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
A 13.1. Uklanjanje otpada s lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš i mjere sprječavanja ponovnog odbacivanja te nabava i postavljanje opreme na saniranim lokacijama odbačenog otpada
A 13.2. Nabava tehnološke opreme (nadzorne kamere) radi efikasnijeg sprečavanja ilegalnog odbacivanja otpada
Mjere za ostvarenje Cilja 12. – Unaprijediti informacijski sustav i praćenje gospodarenja otpadom
Mjera 14. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom
14.11. Unaprjeđenje aplikacije ELOO za evidenciju lokacija odbačenog otpada
Mjere za ostvarenje Cilja 13. – Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
Mjera 17. Izobrazba sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
A 17.1. Provedba izobrazbe sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
Mjere provedbe projekata važnih za provedbu PGO Zadarske županije / planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom
Mjera A. Razmatranje lokacija mini pretovarnih stanica na otocima, ishođenje akata za građenje za iste
Mjera B. Razmatranje lokacija postrojenja za recikliranje plastike u Zadarskoj županiji do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. – 2028. godine

9 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Najčešće se koriste sljedeći financijski elementi:

- sufinanciranje od Fonda za zaštitu i energetsku učinkovitosti
- proračun Zadarske županije
- proračun JLS
- državni proračun

Prema PGO RH 2023.-2028. procijenjena su potrebna ulaganja financijskih sredstava za izgradnju građevina i uređaja za gospodarenje otpadom u Zadarskoj županiji:

- Za izgradnju sortirnica procijenjeni troškovi izgradnje su 21.635.796,40 za Scenarij 1, odnosno 19.601.698,72 EUR za Scenarij 2.

- Za izgradnju novih kompostana i bioplinskih postrojenja procijenjeni troškovi su 18.143.784,13 EUR za Scenarij 1, odnosno 16.292.123,40 EUR za Scenarij 2.

- Procijenjeni troškovi zatvaranja aktivnih odlagališta komunalnog otpada iznose 15.048.775,63 EUR,

- Procijenjeni troškovi izgradnje CGO Biljane Donje prema PGO RH 2023. -2028. iznosili su 64.503.284,89 EUR te su sva prihvatljiva sredstva iskorištena do 30. studenog 2023. godine. Od 1. prosinca 2023. godine do 30. rujna 2024. godine ukupno je utrošeno 9.387.639,75 EUR te je u planiranom programskom razdoblju do 2029. godine planirano utrošiti 15.000.000.00 EUR.

Prema EU fondovima iznos bespovratnih sredstava koji se mogu dodijeliti pojedinom projektnom prijedlogu za izgradnju reciklažnih dvorišta i nabavu mobilnih reciklažnih dvorišta su po JLS od 15.000,00 EUR-a do 33.000,00 EUR za mobilno reciklažno dvorište te od 67.000,00 EUR do 850.000,00 EUR za reciklažno dvorište.

Procijenjeni troškovi izrade Plana sprječavanja nastanka otpada su oko 25.000,00 EUR.

Prema Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sredstva Fonda za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš (tzv. „divlja odlagališta“) za svaku JLS iznose najviše do 110.000,00 EUR.

Prema Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sredstva Fonda za poticanje mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada za svaku JLS iznose najviše do 110.000,00 EUR.

Prema Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost svaka JLS može ostvariti sredstva za poticanje mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada (nabava komunalne opreme i/ili uređaja) do najviše 12.000,00 EUR.

Prema Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost svaka JLS može ostvariti sredstva Fonda za sufinanciranje provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom do najviše 3.200,00 EUR.

U **Tablici 9–1, 9-2** i **9-3** prikazani su mogući izvori financiranja pojedinih aktivnosti i procijenjena visina financijskih sredstava izražena u eurima za provedbu mjera gospodarenja otpadom te aktivnosti koje će provoditi pojedina JLS, a prema podacima JLS.

Tablica 9-1. Izvori i procijenjena visina financijskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti za ostvarenja cilja 1 -komunalni otpad na području Zadarske županije

	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARENJA CILJA 1 -komunalni otpad						
	Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada				**Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima**		**Mjera 5. Uvođenje naknade za odlaganje**
	AKTIVNOST						
	A 1.1. Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada	A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja	A 1.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta	A 1.5. Izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	A 2.2. Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS	A 2.3. Organizacija događanja za jačanje suradnje i kapaciteta lokalne i područne (regionalne) samouprave	A 5.1. Početak rada CGO Biljane Donje
	MOGUĆI IZVOR FINANCIRANJA						
	JLS/FZOEU/EU	JLS/EU/DRUGO	JLS/EU	JLS/EU/DRUGO	JLS	MZOZT/EU	JP(R)S/FZOEU/EU
JLS	**VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA (EUR) ***						
Grad Benkovac	**	**	**	**	**	**	**
Grad Biograd na Moru	200.000,00	4.000.000,00	-	5.000.000,00	50.000,00	-	-
Grad Nin	-	-	569.207,95	-	2.450,00	-	-
Grad Obrovac	-	1.000.000,00	250.000,00	-	35.000,00	-	-
Grad Pag	395.000,00 bez PDV-a	1.950.000,00 bez PDV-a	-	-	35.000,00	-	-
Grad Zadar	10.000,00	15.000.000,00	-	-	125.000,00	-	1.108.722,00
Općina Bibinje	**	**	**	**	**	**	**
Općina Galovac	-	-	-	-	35.000,00	-	-
Općina Gračac	**	**	**	**	**	**	**
Općina Jasenice	**	**	**	**	**	**	**
Općina Kali	**	**	**	**	**	**	**
Općina Kolan	**	**	**	**	**	**	**
Općina Kukljica	**	**	**	**	**	**	**
Općina Lišane Ostrovičke	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP
Općina Novigrad	-	-	-	-	-	-	-
Općina Pakoštane	**	**	**	**	**	**	**
Općina Pašman	-	-	Općina Pašman / EU 100.000,00 bez PDV-a	-	-	-	-
Općina Polača	50.000,00	-	100.000,00 bez PDV-a	-	15.000,00	-	-
Općina Poličnik	**	**	**	**	**	**	**
Općina Posedarje	**	**	**	**	**	**	**
Općina Povljana	**	**	**	**	**	**	**
Općina Preko	16.495,00***	-	ovisno o projektu	-	-	-	-
Općina Privlaka	**	**	**	**	**	**	**
Općina Ražanac	**	**	**	**	**	**	**
Općina Sali	300.000,00	100.000,00	300.000,00	250.000,00	30.000,00	-	-
Općina Stankovci	-	-	-	-	10.000,00 bez PDV -a	-	-
Općina Starigrad	300.000,00	-	600.000,00	-	10.000,00	-	-
Općina Sukošan	**	**	**	**	**	**	**
Općina Sveti Filip i Jakov	**	**	**	**	**	**	**
Općina Škabrnja	-	-	-	-	500,00	-	-
Općina Tkon	-	-	-	-	885,00****	-	-
Općina Vir	**	**	**	**	**	**	**
Općina Vrsi	**	**	**	**	**	**	**
Općina Zemunik Donji	-	-	358.351,58	-	-	-	-

Izvor: * Podaci JLS; ** Podaci nisu dostavljeni; *** (Općina Preko 40%, FZOEU 60%); ****(40% Općina Tkon, 60% FZOEU); **Napomena:** NP- nije planirana visina financijskih sredstava

Tablica 9-2. Izvori i procijenjena visina financijskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti za ostvarenja cilja 2-9 i cilja 11 na području Zadarske županije

	Mjere i aktivnosti za ostvarenje Cilja 2. – Otpadna ambalaža, Cilja 3. – Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu, Cilja 4. – Građevni otpad, Cilja 5. – Otpadna vozila, Cilja 6. – Otpadne baterije i akumulatori, Cilja 7. – Otpadna električna i elektronička oprema, Cilja 8. – Otpadne gume i otpadna ulja i Cilja 9. – Ostale posebne kategorije otpada			Mjere za ostvarenje Cilja 11. – Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
	Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku.		**Mjera 8. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbesta**	**Mjera 11. Sanacija odlagališta neopasnog otpada**	**Mjera 13. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš**	
	AKTIVNOST					
	A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2. A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja	A 7.2. Priprema i provedba pilot-projekata gospodarenje otpadom od cigaretnih filtera	A 8.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad na kopnu i otocima	A 11.1. Izrada dokumentacije i sanacijski radovi na odlagalištu neopasnog otpada	A 13.1. Uklanjanje otpada s lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš i mjere sprječavanja ponovnog odbacivanja te nabava i postavljanje opreme na saniranim lokacijama odbačenog otpada	A 13.2. Nabava tehnološke opreme (nadzorne kamere) radi efikasnijeg sprečavanja ilegalnog odbacivanja otpada
	MOGUĆI IZVOR FINANCIRANJA					
	JLS/EU/DRUGO	FZOEU	JLS/PU	JLS/FZOEU/EU/NPOO	JLS/FZOEU/EU	MZOZT
JLS	**VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA (EUR)**					
Grad Benkovac	**	**	**	**	**	**
Grad Biograd na Moru	4.000.000,00	-	5.000.000,00	6.000.000,00	20.000,00	-
Grad Nin	-	-	-	-	160.000,00	-
Grad Obrovac	-	-	1.000.000,00	-	-	-
Grad Pag	-	-	1.000.000, 00 bez PDV	-	930.000,00 bez PDV-a	-
Grad Zadar	-	-	-	20.000.000,00	143.000,00 *****	-
Općina Bibinje	**	**	**	**	**	**
Općina Galovac	-	-	1.000.000,00 bez PDV	10.000,00 EUR bez PDV-a	-	-
Općina Gračac	**	**	**	**	**	**
Općina Jasenice	**	**	**	**	**	**
Općina Kali	**	**	**	**	**	**
Općina Kolan	**	**	**	**	**	**
Općina Kukljica	**	**	**	**	**	**
Općina Lišane Ostrovičke	NP	NP	NP	NP	NP	NP
Općina Novigrad	-	-	1.000.000,00 bez PDV	-	930.000,00	-
Općina Pakoštane	**	**	**	**	**	**
Općina Pašman	-	-	1.000.000,00 bez PDV -a	-	-	26.000,00 eur bez PDV-a Općina Pašman/EU
Općina Polača	-	-	1.000.000,00 bez PDV -a	-	-	-
Općina Poličnik	**	**	**	**	**	**
Općina Posedarje	**	**	**	**	**	**
Općina Povljana	**	**	**	**	**	**
Općina Preko	-	-	-	-	ovisno o troškovniku	-
Općina Privlaka	**	**	**	**	**	**
Općina Ražanac	**	**	**	**	**	**
Općina Sali	-	-	-	-	-	-
Općina Stankovci	-	-	-	-	300.000,00	-
Općina Starigrad	-	-	1.000.000,00	-	120.000,00	-
Općina Sukošan	**	**	**	**	**	**
Općina Sveti Filip i Jakov	**	**	**	**	**	**
Općina Škabrnja	-	-	-	-	88.000,00	5.500,00
Općina Tkon	-	-	-	6.600,00	13.000,00****	-
Općina Vir	**	**	**	**	**	**
Općina Vrsi	**	**	**	**	**	**
Općina Zemunik Donji	-	-	1.000.000,00	-	-	-

Izvor: * Podaci JLS; ** Podaci nisu dostavljeni; *** izrada Plana Ex-itu sanacije preostalog dijela odlagališta Triluke; **** za privođenje kraju sanacije preostalog dijela odlagališta Triluke; *****sanacija 25.000,00 x 5=125.000,00, kamere 3.000,00 x 5=15.000,00, elaborati 600 x 5=3.000,00; **Napomena:** NP- nije planirana visina financijskih sredstava

Tablica 9-3. Izvori i procijenjena visina financijskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti za ostvarenja cilja 12 i cilja 13 na području Zadarske županije

	Mjere za ostvarenje Cilja 12. – Unaprijediti informacijski sustav i praćenje gospodarenja otpadom	Mjere za ostvarenje Cilja 13. – Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
	Mjera 14. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom	Mjera 17. Izobrazba sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
	AKTIVNOST	
	14.11. Unaprjeđenje aplikacije ELOO za evidenciju lokacija odbačenog otpadaa	A 17.1. Provedba izobrazbe sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
	MOGUĆI IZVOR FINANCIRANJA	
	MZOZT	MZOZT
JLS	**VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA (EUR)**	
Grad Benkovac	**	**
Grad Biograd na Moru	-	-
Grad Nin	-	-
Grad Obrovac	-	-
Grad Pag	-	-
Grad Zadar	-	-
Općina Bibinje	**	**
Općina Galovac	-	-
Općina Gračac	**	**
Općina Jasenice	**	**
Općina Kali	**	**
Općina Kolan	**	**
Općina Kukljica	**	**
Općina Lišane Ostrovičke	NP	NP
Općina Novigrad	-	-
Općina Pakoštane	**	**
Općina Pašman	-	-
Općina Polača	-	-
Općina Poličnik	**	**
Općina Posedarje	**	**
Općina Povljana	**	**
Općina Preko	-	-
Općina Privlaka	**	**
Općina Ražanac	**	**
Općina Sali	-	-
Općina Stankovci	-	-
Općina Starigrad	-	-
Općina Sukošan	**	**
Općina Sveti Filip i Jakov	**	**
Općina Škabrnja	-	-
Općina Tkon	-	-
Općina Vir	**	**
Općina Vrsi	**	**
Općina Zemunik Donji	-	-

Izvor: * Podaci JLS; ** Podaci nisu dostavljeni; **Napomena:** NP- nije planirana visina financijskih sredstava

10 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sukladno članku 111., stavku 4, ZGO, Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije donosi se za razdoblje od šest godina. U **Tablici 10-1.** dani su rokovi, nositelji i sunositelji izvršenja pojedinih aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Zadarske županije.

Za potrebe evaluacije provedbe PGO Zadarske županije, Zadarska županija će pripremiti obrazac za izvješćivanje. Obveza je JLS da na propisanom obrascu izvijeste o provedbi mjera i aktivnosti na provedbi PGO Zadarske županije.

Tablica 10-1. Planirani rokovi za provedbu mjera gospodarenja otpadom na području Zadarske županije.

Mjere i aktivnosti za ostvarenja Cilja 1 – Komunalni otpad					
Aktivnost	**Nositelj izvršenja plana**	**Sunositelj izvršenja plana**	**Rok provedbe**	**Pokazatelj ostvarenja**	**Dinamika provedbe**
Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada					
A 1.1. Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada	JLS	JP(R)S/MZOZT	2029.	Broj JLS koje imaju uspostavljeni sustav odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o broju JLS koje imaju uspostavljeni sustav odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada
A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja do	JLS /DRUGO	JP(R)S	2029.	Kapaciteti (t/god) izgrađenih postrojenja za sortiranje	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o stupnju i napretku izgradnje i opremanja novih postrojenja za sortiranje

kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.					
A 1.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta	JLS	-	2029.	Broj opremljenih reciklažnih dvorišta i mobilnih reciklažnih dvorišta	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o stupnju i napretku izgradnje i opremanja reciklažnih dvorišta i nabavljenim mobilnim reciklažnim dvorištima.
A 1.5. Izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.	JLS	JP(R)S/MZOZT	2029.	Kapacitet (t/god) izgrađenih (ili nadograđenih) postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o stupnji i napretku izgradnje i opremanja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada.
Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima					
A 2.2. Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS	JLS	-	2029.	Broj održanih javnih tribina Izrađene i distribuirane publikacije o gospodarenju otpadom.	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o broju održani javnih tribina, izrađenih i distribuiranih

				Uspostava i/ili održavanje mrežnih stranica s informacijama o gospodarenju otpadom.	publikacija o gospodarenju otpadom i uspostavljenih i/ili održavanih mrežnih stranica s informacijama o gospodarenju otpadom.
A 2.3. Organizacija događanja za jačanje suradnje i kapaciteta lokalne i područne (regionalne) samouprave	MZOZT	JP(R)S	2029.	Održan stručni okrugli stol	**Najmanje jednom godišnje** izvijestiti javnost o održanom stručnom okruglom stolu.
Mjera 5. Uvođenje naknade za odlaganje					
A 5.1. Početak rada CGO Biljane Donje	Zadarska i dio Ličko-senjske županije	MZOZT	2025.	-	Kontinuirano izvještavati javnost o svim promjenama vezanim uz početak rada CGO Biljane Donje te pravovremeno izvijestiti javnost o početku rada CGO Biljane Donje.

Mjere i aktivnosti za ostvarenje Cilja 2. – Otpadna ambalaža, Cilja 3. – Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu, Cilja 4. – Građevni otpad, Cilja 5. – Otpadna vozila, Cilja 6. – Otpadne baterije i akumulatori, Cilja 7. – Otpadna električna i elektronička oprema, Cilja 8. – Otpadne gume i otpadna ulja i Cilja 9. – Ostale posebne kategorije otpada					
Mjera 7. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadnom ambalažom i uspostava sustava za gospodarenje otpadnim plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnim alatima koji sadrže plastiku.					
A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2. A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.	JLS /DRUGO	JP(R)S	2029.	Kapaciteti (t/god) izgrađenih postrojenja za sortiranje	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o napretku i stupnju izgradnje i opremanja novih postrojenja za sortiranje
A 7.2. Priprema i provedba pilot-projekata gospodarenje otpadom od cigaretnih filtera	FZOEU	MZOZT/JP(R)S/JLS	2029.	Provedeni pilot projekti gospodarenjem otpadom od cigaretnih filtera	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o provedenim pilot projektima za gospodarenje otpadom od cigaretnih filtera.

Mjera 8. Unaprjeđenje sustava za gospodarenje građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest					
A 8.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad na kopnu i otocima	MZOZT	-	2029.	Izgrađena i opremljena reciklažna dvorišta za građevni Početak rada reciklažnih dvorišta za građevni otpad.	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o stupnju i napretku izgradnje i opremanja reciklažnih dvorišta za građevni otpad na kopnu i otocima
Mjere za ostvarenje Cilja 11. – Sanirati lokacije onečišćene otpadom					
Mjera 11. Sanacija odlagališta neopasnog otpada					
A 11.1. Izrada dokumentacije i sanacijski radovi na odlagalištu neopasnog otpada	JLS	-	2029.	Zatvorena odlagališta neopasnog otpada sa završenom sanacijom.	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o provedenim sanacijski radova na odlagalištu neopasnog otpada te o izrađenoj dokumentaciji za iste.
Mjera 13. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš					
A 13.1. Uklanjanje otpada s lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš i mjere sprječavanja ponovnog odbacivanja te nabava i postavljanje	JLS	-	2029.	Broj lokacija na kojima je utvrđeno onečišćenje otpadom Broj saniranih lokacija onečišćene otpadom odbačenim u okoliš	**Nnajmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o broju lokacija onečišćenih otpadom te broju

opreme na saniranim lokacijama odbačenog otpada					saniranih lokacija onečišćenih otpadom.
A 13.2. Nabava tehnološke opreme (nadzorne kamere) radi efikasnijeg sprečavanja ilegalnog odbacivanja otpada	MZOZT	JLS/JRS	2029.	Broj lokacija pokrivenih tehnološkom opremom (nadzornim kamerama) radi efikasnijeg sprečavanja ilegalnog odbacivanja otpada	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o broju lokacija pokrivenih tehnološkom opremom (nadzornim kamerama).
Mjere za ostvarenje Cilja 12. – Unaprijediti informacijski sustav i praćenje gospodarenja otpadom					
Mjera 14. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom					
14.11. Unaprjeđenje aplikacije ELOO za evidenciju lokacija odbačenog otpada	MZOZT	JLS	2024.	-	-
Mjere za ostvarenje Cilja 13. – Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom					
Mjera 17. Izobrazba sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom					
A 17.1. Provedba izobrazbe sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	MZOZT	DIRH / JLS / JP(R)LS	2029.	Provedene izobrazbe djelatnika službe za komunalno redarstvo JLS	**Najmanje jednom godišnje** izvijestiti o provedbi izobrazbe djelatnika službe za komunalno redarstvo JLS, izraditi Izvješće o provedbi izobrazbe djelatnika službe za komunalno redarstvo

					JLS te dostaviti Izvješće Ministarstvu.
Mjere provedbe projekata važnih za provedbu PGO Zadarske županije / planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom					
Mjera A. Razmatranje lokacija mini pretovarnih stanica na otocima i ishođenje akata za građenje za iste	JLS Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije (ZPUZŽ)	-	2029.	Prijedlog optimalnih lokacija	**Najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o predloženim lokacijama mini pretovarnih stanica na otocima i ishođenim aktima za građenje za istih
Mjera B. Razmatranje lokacija postrojenja za recikliranje plastike u Zadarskoj županiji do kapaciteta koji su planirani PGO RH 2023. – 2028.	Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije (ZPUZŽ)	-	2029.	Prijedlog optimalnih lokacija	Potrebno je redovito, **najmanje jednom godišnje** na **obrascu za izvješćivanje** izvijestiti o predloženim lokacijama postrojenja za recikliranje plastike

Izvor: PGO RH za razdoblje 2023. – 2028

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Po uspostavi ŽCGO miješani komunalni otpad će se predavati u isti, a sve sukladno Sporazumu koje je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s ŽCGO kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada.

Sukladno PGO RH za razdoblje od 2023. do 2028. godine, mjere za prikupljanje miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada su:

- Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada
- Izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
- Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS
- Početak rada CGO Biljane Donje

12 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OPASNOG KOMUNALNOG OTPADA, OTPADNOG PAPIRA I KARTONA, OTPADNOG METALA, STAKLA I PLASTIKE TE GLOMAZNOG OTPADA

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova oporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.
Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.
Izdvajanje otpada na mjestu nastanka, prije mogućeg miješanja s ostalim komponentama komunalnog otpada naziva se primarna reciklaža. *In situ* reciklaža je izdvajanje iskoristivih dijelova otpada na samom mjestu nastajanja, tj. stanovnici sami sortiraju u posebnim spremnicima/vrećama ili donose na posebne platoe kao što su zeleni otoci i mobilno reciklažno dvorište. Stoga primarna reciklaža zauzima posebno mjesto u IVO konceptu, jer osim izdvajanja korisnih podrazumijeva i izdvajanje nekih štetnih komponenti komunalnog otpada, kako bi se u konačnici smanjio štetan potencijal preostalog dijela komunalnog otpada koji se obrađuje i odlaže. Ovaj način odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka ima niz prednosti jer se odvija u neposrednoj blizini nastanka otpada, smanjuje se kontaminacija životnog prostora, sirovine su kvalitetnije jer imaju manje nečistoća, reduciraju se troškovi transporta i odlaganja, a prikupljeni materijali se mogu direktno plasirati na oporabu i reciklažu.
U nastavku su navedene mjere odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, otpadnog metala, stakla i plastike te glomaznog otpada za područje Zadarske županije iz **Tablice 10-1.** koje treba provoditi u planskom razdoblju 2024.-2029. godina. Osnova za navedene mjere Zadarskoj županiji su mjere i aktivnosti iz PGO RH **(Tablica 7—1.)** u kojima su nositelji i/ili sunositelji za provedbu mjera i aktivnosti jedinice lokalne samouprave (JLS) i/ili jedinice područne (regionalne) samouprave (JP(R)S) te Zakon o gospodarenju otpadom.

A 1.1. Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada

Ovom se mjerom provodi Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada iz PGO RH 2023.-2028.:
−aktivnost A 1.1. Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada (vidi Tablica 7-1.)

Ovom se mjerom ostvaruju ciljevi:
- Cilj 1. Komunalni otpad
- Cilj 2. Otpadna ambalaža
- Cilj 3. Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu upotrebu.

Potrebno je kontinuirano povećavati kapacitete za odvojeno sakupljanje (broj i/ili volumen spremnika) prateći povećanje stope odvajanja otpada te povećati broj vozila za odvojeno

sakupljanje otpada. Pokazatelj ostvarenja ove mjere bit će broj JLS koje imaju uspostavljeni sustav odvojenog prikupljanja opasnog komunalnog otpada, papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biootpada.

A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja

Ovom se mjerom provodi Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada iz PGO RH 2023.-2028.:
− aktivnost A 1.2. Izgradnja i opremanje novih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) i/ili povećanje kapaciteta i tehnološko unaprjeđenje postojećih postrojenja (vidi Tablica 7-1.)

Ovom se mjerom ostvaruju ciljevi:
- Cilj 1. Komunalni otpad
- Cilj 2. Otpadna ambalaža
- Cilj 3. Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu upotrebu.

Potrebno je izgraditi i povećati kapacitete postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenih suhih reciklata kako bi se dosegli ciljevi zadani PGO RH 2023. – 2028. Pokazatelj ostvarenja ove mjere bit će kapaciteti (t/god) izgrađenih postrojenja za sortiranje na području Zadarske županije.

A 1.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta-

Potrebno je izgraditi reciklažna dvorišta čije su lokacije određene prostornim planovima.
Ovom se mjerom provodi Mjera 1. Unaprjeđenje sustava za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i infrastrukture (kapaciteta i tehnologije) za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada iz PGO RH 2023.-2028.:
− aktivnost A 1.3. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta" iz PGO RH 2023.-2028. (vidi Tablica 7-1.)

ZGO, članak 84. stavak 1., 2. i 3.

Ovom se mjerom ostvaruju ciljevi:
- Cilj 1. Komunalni otpad
- Cilj 2. Otpadna ambalaža
- Cilj 3. Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu upotrebu.

Na području Zadarske županije potrebna je dodatna izgradnja reciklažnih i nabava mobilnih reciklažnih dvorišta u pojedinim JLS-ovima Zadarske županije. Pokazatelj ostvarenja ove mjere bit će broj izgrađenih i opremljenih reciklažnih dvorišta i mobilnih reciklažnih dvorišta na području Zadarske županije.

A 2.2. Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS

Ovom se mjerom provodi Mjera 2. Jačanje svijesti, informiranja i edukacije o gospodarenju otpadom i proizvodima iz PGO RH 2023.-2028.:

− *aktivnost* A 2.2. Provedba informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom na razini JLS (vidi Tablica 7-1.)

Ovom se mjerom ostvaruju ciljevi:

- Cilj 1. Komunalni otpad
- Cilj 2. Otpadna ambalaža
- Cilj 3. Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu upotrebu.

Pokazatelj ostvarenja ove mjere bit će broj održanih javnih tribina, izrađene i distribuirane publikacije o gospodarenju otpadom i uspostava i/ili održavanje mrežnih stranica s informacijama o gospodarenju otpadom.

U poglavlju *10. Rokovi i nositelji izvršenja Plana*, u Tablici 10. – 1. za mjere A.1.1., A.1.2, A.1.3. i A.2.2. navedeni su podaci o nositeljima aktivnosti, mogućim izvorima financiranja, roku provedbe, pokazateljima ostvarenja i dinamici provedbe.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17, 84/19, 14/20, 31/21) **potrebno je osigurati prikupljanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade, jednom u kalendarskoj godini.**

U **Tablici 12.4-1**. dan je pregled odvojenog sakupljanja glomaznog otpada po principu „od vrata do vrata“ ili putem spremnika na javnim površinama po JLS u Zadarskoj županiji. Sukladno podacima iz IRDJU obrasca za 2021. godinu te Odlukama o prikupljanju komunalnog otpada pojedinih jedinica JLS, sve JLS na području Zadarske županije izvršile su obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da su osigurale odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana bez naknade (odvoz uključen u cijenu mjesečne komunalne naknade).

Tablica 12.4-1. Pregled odvojenog sakupljanja glomaznog otpada (po principu „od vrata do vrata“ ili putem spremnika na javnim površinama) po JLS u Zadarskoj županiji

OPĆINA/GRAD	ODVOJENO SAKUPLJANJE "OD VRATA DO VRATA"	ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM SPREMNIKA NA JAVNIM POVRŠINAMA
BENKOVAC	NE	DA
LIŠANE OSTROVIČKE	NE	DA
BIBINJE	NE	NE
BIOGRAD NA MORU	NE	NE
VIR	NE	NE
GALOVAC	NE	NE
JASENICE	NE	NE
KALI	NE	NE
KUKLJICA	NE	NE
NIN	NE	NE
NOVIGRAD	NE	NE
PAŠMAN	NE	NE
POLIČNIK	NE	NE

POSEDARJE	NE	NE
PREKO	NE	NE
PRIVLAKA	NE	NE
RAŽANAC	NE	NE
STARIGRAD	NE	NE
SUKOŠAN	NE	NE
SVETI FILIP I JAKOV	NE	NE
ŠKABRNJA	NE	NE
VRSI	NE	NE
ZADAR	NE	NE
ZEMUNIK DONJI	NE	NE
KOLAN	NE	NE
PAG	NE	NE
STANKOVCI	NE	NE
GRAČAC	NE	NE
POLAČA	NE	NE
OBROVAC	NE	NE
PAKOŠTANE	NE	NE
SALI	NE	NE
TKON	NE	DA
POVLJANA	NE	NE

Izvor: IRJDU obraza za 2021. godinu

13 MJERE PROIZAŠLE IZ POSTUPKA STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ

Mjere zaštite okoliša predložene su na temelju analize postojećeg stanja i analize mogućih utjecaja na sastavnice i čimbenike u okolišu uslijed realizacije mjera PGO Zadarske županije, a obuhvaćaju prijedloge mjera sprječavanja, a utjecaja provedbe PGO Zadarske županije na sastavnice okoliša i čimbenike u okolišu koje se propisuju za umanjivanje potencijalnih negativnih utjecaja na okoliš pri realizaciji aktivnosti iz mjera PGO Zadarske županije. Odgovornost provedbe mjera zaštite okoliša je na budućim nositeljima zahvata.

Mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja utjecaja provedbe PGO Zadarske županije na okoliš, proizašle iz postupka strateške procjene utjecaja na okoliš dane su u Tablici 13-1.

Tablica 13-1. Mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja utjecaja provedbe PGO Zadarske županije na okoliš

Mjera/aktivnost*	**Sastavnica/ čimbenik u okolišu**	**Mjera ublažavanja**
Mjera 1 / A.1.1. Mjera 1 / A.1.2. Mjera 1 / A 1.3. Mjera 1 / A.1.5 Mjera 7./A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2. Mjera 8 / A 8.3. Mjera B	Ublažavanje klimatskih promjena	Osigurati primjenu mjera energetske učinkovitosti u sustavu gospodarenja otpadom (optimizacija potrošnje energije, upotreba energetski učinkovitih tehnologija i korištenje vozila i opreme s niskim emisijama)
Mjera 1 / A.1.2. Mjera 1 / A 1.3. Mjera 1 / A.1.5 Mjera 7./A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2. Mjera 8 / A 8.3. Mjere A i B	Prilagodba na klimatske promjene	Predviđenu infrastrukturu planirati u skladu sa zabilježenim i predviđenim klimatskim promjenama te primijeniti odgovarajuće mjere prilagodbe kako bi se smanjili najvažniji fizički klimatski rizici.

Mjera/aktivnost*	Sastavnica/ čimbenik u okolišu	Mjera ublažavanja
	Zaštićena područja prirode	Za posebne rezervate, spomenike parkovne arhitekture i spomenike prirode ograničiti provedbu PGO Zadarske županije na način da se unutar ovih područja ne gradi infrastruktura za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada. Unutar kategorije značajni krajobraz izgradnju infrastrukture za recikliranje i druge postupke oporabe komunalnog otpada ograničiti izvan površina s prirodnim vrijednostima zbog kojih su područja proglašena zaštićenima. Na području nacionalnih parkova i parkova prirode aktivnosti izgradnje ograničiti na prostorno planskom dokumentacijom definirane zone korištenja, ali izvan površina ugroženih i rijetkih stanišnih tipova i staništa ugroženih i rijetkih vrsta.
	Šumski ekosustav	Izbjegavati izgradnju novih objekata unutar šumskogospodarskog područja, a posebno planiranje novih objekata na površinama šumskih sastojina visokog uzgojnog oblika i cjelovitim šumskim kompleksima. Za objekte koji su prostornim planom predviđeni u šumskogospodarskom području, utvrđuju se posebni uvjeti građenja prema propisima o šumama.
	Divljač i lovstvo	Izgradnju planirati unutar naselja ili industrijskih zona kako ne bi došlo do zauzimanja novih lovnoproduktivnih površina.
	Krajobrazne karakteristike	U najvećoj mogućoj mjeri lokacije izgradnje novih postrojenja za sortiranje, reciklažu ili oporabu otpada predvidjeti u područjima koja su od ranije korištena za određeni vid gospodarske ili infrastrukturne namjene, a trenutno nemaju jasno definiranu namjenu. U obzir dolaze tzv. brownfield područja poput napuštenih industrijskih područja, eksploatacijskih polja, gospodarskih zona, napuštenih vojnih kompleksa. Sva nova postrojenja za sortiranje

Mjera/aktivnost*	Sastavnica/ čimbenik u okolišu	Mjera ublažavanja
		planirati izvan područja zaštićenih krajobraza ili vrijednih krajobraza evidentiranih prostorno-planskom dokumentacijom.
	Kulturno-povijesna baština	U slučaju da su na ili u neposrednoj blizini lokacije izgradnje novih postrojenja prisutni elementi kulturne baštine, u fazi projektiranja i dobivanja dozvola za ista moraju se ishoditi uvjeti nadležnih Konzervatorskih odjela.
Mjera 1 / A.1.2. Mjera 1 / A 1.3. Mjera 1 / A.1.5. Mjera 7./A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2. Mjere A i B	Vode Tlo i poljoprivredno zemljište	Prometno-manipulativne, radne i skladišne podne površine građevine izvesti vodonepropusnim
Mjera 1/ A 1.1. Mjera 1 / A.1.2. Mjera 1 / A 1.3. Mjera 1 / A.1.5. Mjera 7./A 7.1. Mjera 1. Aktivnost A 1.2. Mjera 8 / A 8.3.	Bioraznolikost	Planirati aktivnosti izvan rijetkih i/ili ugroženih stanišnih tipova i staništa značajnih za strogo zaštićene divlje svojte.
Mjera 11 / A 11.1. Mjera 13/ A 13.1.	Bioraznolikost	Sanacijske radove provoditi izvan perioda reproduktivne aktivnosti većine strogo zaštićenih divljih vrsta.

*Puni nazivi aktivnosti dani su u poglavlju 8, Tablici 8-1.

14 MJERE PROIZAŠLE IZ POSTUPKA GLAVNE OCJENE PRIHVATLJIVOSTI ZA EKOLOŠKU MREŽU

Mjere ublažavanja negativnih utjecaja planiranih aktivnosti na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže dane su u nastavku:

1. Planirati aktivnosti A 1.1., A 1.2., A 1.3., A 1.5., A 7.1. i A.8.3. te mjere A i B izvan područja rasprostranjenosti ciljnih staništnih tipova i staništa pogodnih za ciljne vrste područja ekološke mreže.
2. Sanacijske radove na odlagalištima neopasnog otpada kao i sanaciju lokacija onečišćenih odbačenim otpadom vršiti u razdoblju od 15. kolovoza do 31. ožujka kako bi se izbjeglo razdoblje reproduktivne aktivnosti većine ciljnih vrsta područja ekološke mreže, a u slučaju nailaska na koloniju šišmiša odmah zaustaviti radove i obavijestiti nadležnu javnu ustanovu zaštite prirode.

15 ZAKLJUČAK

Izvršno tijelo JP(R)S, u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom, temeljnim zahtjevima gospodarenja otpadom, zahtjevima za uspostavom integrirane mreže postrojenja za obradu miješanog komunalnog otpada i na temelju PGO RH donosi PGO Zadarske županije, a izmjenu PGO Zadarske županije prema potrebi. Predstavničko tijelo JP(R)S radi evaluaciju PGO Zadarske županije najmanje jednom u šest godina. PGO Zadarske županije se odnosi na gospodarenje otpadom na teritoriju Zadarske županije. Sadržaj PGO Zadarske županije propisan je Dodatkom VI. ZGO. Ciljevi i mjere sprječavanja nastanka otpada moraju biti u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom i svrhom, a određuju se u svrhu prekidanja veze gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš povezanih s nastankom otpada. PGO Zadarske županije mora biti u skladu s načelima zaštite okoliša, posebice načelom onečišćivač plaća.

U prethodnom programskom razdoblju na području Zadarske županije postignuti su značajni pomaci na razvoju sustava gospodarenja otpadom. CGO Biljane Donje je započeo s probnim radom 4. ožujka 2024. godine, a početak rada planiran je u drugoj polovici 2025. godine.

U cilju razvoja kvalitetnog sustava gospodarenja otpadom, saniran je velik broj prioritetnih lokacija onečišćenih opasnim otpadom, kao i neusklađenih i divljih odlagališta, te su razvijeni sustavi i infrastruktura za gospodarenje određenim posebnim kategorijama otpada.

Također, na području Zadarske županije pojačano su se provodile mjere i aktivnosti odvojenog sakupljanja i oporabe otpada, provodila su se ulaganja u izgradnju nove infrastrukture kao i u nabavku nove opreme, provodile su se aktivnosti podizanja svijesti te edukacije čime je ostvaren napredak u gospodarenju komunalnim i posebnim kategorijama otpada.

Međutim, na temelju analize stanja gospodarenja otpadom utvrđeno je kako **postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Zadarske županije ne zadovoljava u potpunosti te je u sljedećem programskom razdoblju neophodno intenziviranje aktivnosti kao i koordinacija istih.**

Nacrt PGO Zadarske županije daje popis ciljeva, mjera i projekata (aktivnosti) propisanih PGO RH u kojoj su navedeni projekti (aktivnosti) važni za provedbu PGO Zadarske županije. Ukupno je definirano 12 ciljeva:

- Cilj 1 – Komunalni otpad
- Cilj 2. – Otpadna ambalaža
- Cilj 3. – Otpadni plastični proizvodi za jednokratnu uporabu
- Cilj 4. – Građevni otpad,
- Cilj 5. – Otpadna vozila
- Cilj 6. – Otpadne baterije i akumulatori
- Cilj 7. – Otpadna električna i elektronička oprema
- Cilj 8. – Otpadne gume i otpadna ulja
- Cilj 9. – Ostale posebne kategorije otpada
- Cilj 11. – Sanirati lokacije onečišćene otpadom
- Cilj 12. – Unaprijediti informacijski sustav i praćenje gospodarenja otpadom
- Cilj 13. – Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

u okviru kojih je definirano 9 mjera i 16 projekata (aktivnosti). Dodatno su definirane dvije mjere koje se odnose na specifične potrebe Zadarske županije. Navedeni ciljevi, mjere i projekti (aktivnosti) odnose se na povećanje stope recikliranja komunalnog i sličnog otpada, provođenje informativno-obrazovnih aktivnosti, izgradnju i opremanje dodatnih reciklažnih dvorišta i nabavu opreme i vozila za prijevoz otpada te izgradnju infrastrukture za sortiranje otpada, recikliranje i oporabu što uključuje i izgradnju kompostane, posebno u dijelovima velikog sezonskog povećanja komunalnog otpada.

Za sve aktivnosti sadržane u mjerama PGO Zadarske županije koje podrazumijevaju izgradnju ili rekonstrukciju infrastrukturnih sustava ili objekata, a čije intervencije potencijalno mogu generirati negativne utjecaje na sastavnice i čimbenike u okolišu, popisane su mjere zaštite i ublažavanja provedbe mjera PGO Zadarske županije na okoliš.

Ovim PGO, Strateškom studijom o utjecaju na okoliš PGO Zadarske županije i Glavnom ocjenom prihvatljivosti za ekološku mrežu predložene su konkretne mjere i aktivnosti kako bi se osiguralo dostizanje ciljeva definiranih PGO RH. Zadarska županija je u suradnji s jedinicama lokalne samouprave nositelj i pokretač mjera predloženih ovim PGO Zadarske županije te je odgovorna za učinkovitost provedbe PGO RH za razdoblje 2023. do 2028. godine.

Sukladno stavku 4. članka 173. ZGO, izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi PGO RH i objedinjena godišnja izvješća o provedbi PGO RH jedinica lokalne samouprave Ministarstvu i objaviti ih u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Prema provedenoj Strateškoj studiji o utjecaju na okoliš PGO Zadarske županije, kroz procijenjene utjecaje u Studiji nije utvrđena potreba za uspostavom praćenja stanja okoliša u Županiji, a kao rezultat postupka strateške procjene utjecaja na okoliš.

Implementacijom Glavnom ocjenom propisanih mjera ublažavanja u PGO Zadarske županije, generiranje značajno negativnih utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitosti ekološke mreže se isključuje.

Provedbom predloženih mjera i aktivnosti navedenih ovim PGO na cijelom području Zadarske županije će se znatno unaprijediti i dovesti na zadovoljavajuću razinu, a također će se osigurati dostizanje ciljeva definiranih PGO RH.

16 POPIS LITERATURE

1. Gospodarska kretanja Zadarske županije, HGK, Županijska komora Zadar, ISSN 1846-7830, Zadar, rujan 2022. godine,
2. Izvješća o radu davatelja javne usluge (obrazac IRJDU) za 2021. godinu
3. Izvješće o komunalnom otpadu za 2017. godinu, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, 2018. godina
4. Izvješće o komunalnom otpadu za 2018. godinu, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Zavod za zaštitu okoliša i prirode, Zagreb, 2019. godina
5. Izvješće o komunalnom otpadu za 2019. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2020. godina
6. Izvješće o komunalnom otpadu za 2020. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2021. godina
7. Izvješće o komunalnom otpadu za 2021. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2022. godina
8. Izvješće o komunalnom otpadu za 2022. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2023. godina
9. Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2024. godina
10. Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2018. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, 2019. godina
11. Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2019. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, 2020. godina
12. Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2020. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, 2021. godina
13. Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2021. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, 2022. godina
14. Izvješće Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu i Objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu, Podaci Upravitelja odlagališta
15. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području Grada Zadra za 2022. godinu, 2023. godina
16. Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno miješanog komunalnog otpada, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, 2015. godina
17. Očevidnik reciklažnih dvorišta, Zagreb, 2023. godina
18. Pregled podataka iz sustava Evidencija lokacija odbačenog otpada, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2022. godina
19. Popis stanovništva RH 2021. godine, Državni zavod za statistiku
20. Podaci Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja – Evidencija davatelja usluge po jedinicama lokalne samouprave i IRDJU za 2021. godinu
21. Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2017. godinu, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, 2018. godina
22. Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2018. godinu, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Zagreb, 2019. godina
23. Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2019. godinu, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Zagreb, 2020. godina

24. Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2020. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2021. godina
25. Pregled podataka o odlaganju i odlagalištima otpada za 2021. godinu, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zagreb, 2022. godina
26. Prostorni Plan Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, br. 2/01, 6/04, 2/05, 17/06, 3/10, 15/14, 14/15, 5/23, 6/23 – ispravak greške
27. Strateška studija o utjecaju na okoliš, Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2024. -2029. godine, IRES ekologija d.o.o., Zagreb 2024. godine
28. Višegodišnji program gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije za razdoblje do 2030. godine (nacrt 2022.)
29. https://www.hgk.hr/zupanijska-komora-zadar/gospodarski-profil-zadarske-zupanije
30. https://eko-go.hr/, rujan 2023. godine
https://www.haop.hr/hr/tematska-podrucja/otpad-registri-oneciscavanja-i-ostali-sektorski-pritisci/gospodarenje-otpadom-0
31. http://roo.azo.hr/, podaci preuzeti 20. listopada 2023. godine
32. https://eloo.haop.hr/public/, podaci preuzeti 18. kolovoza 2023. godine
33. Elaborat zaštite okoliša za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš za zahvat: Proširenje i rekonstrukcija odlagališta neopasnog otpada „Jagodnja Gornja“, Općina Polača, Zadarska županija, izradila tvrtka HUDEC PLAN d.o.o., Zagreb, listopad 2022./ veljača 2023. /lipanj 2023.

17 PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan i Izvješća o izvršenju Plana objavljuju se u Službenom glasniku Zadarske županije.
Plan je izrađen u 2 (dva) istovjetna primjera.
Plan se čuva u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove.
Plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ZADARSKE ŽUPANIJE

KLASA:
URBROJ:
Zadar,

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 351-07/25-01/169

URBROJ: 2198-02-25-4

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 18. stavka 1. i stavka 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM

javnih potreba za obavljanje redovite djelatnosti

Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2026. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program). Programom se donosi plan rasporeda sredstava iz Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar.

II.

Zadarska županija utvrđuje postojanje zajedničkog interesa s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Zadar koji se očituje u izgradnji svih sastavnica sustava civilne zaštite, a posebno u spašavanju i zaštiti ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima kao i u drugim izvanrednim okolnostima koje mogu nastupiti na području Zadarske županije kada treba primijeniti specifična stručna znanja i tehničku opremu koja se koristi za spašavanje u planinama.

Zajednički interes definiran je Sporazumom sklopljenim između Zadarske županije i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar KLASA: 810-01/13-01/1, URBROJ: 2198/1-09-13-3 od 12. veljače 2013. godine.

III.

Financijska sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti u 2026. godini, odnosno Programa osigurana su u projekcijama Proračuna Zadarske županije za 2026. godinu na razdjelu - 050 Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, aktivnost A3103-03 Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu.

Sredstva iz prethodnog članka koristit će se za provedbu redovitih djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar, odnosno za materijalne rashode za obavljanje redovne djelatnosti.

Sredstva će biti isplaćena u dvanaest obroka, s napomenom kako će prvi obrok iznositi 4.900,00 eura, dok će ostalih jedanaest obroka biti isplaćeno u razmjernim dijelovima u iznosu od 4.100,00 eura, završno s prosincem 2026. godine.

V.

Nakon donošenja Programa ovlašćuje se župan Zadarske županije na potpisivanje ugovora o načinu i uvjetima financiranja aktivnosti s korisnikom javne potrebe iz točke I. ovog Programa.

VI.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Zadar dužna je podnijeti godišnje financijsko izvješće o ostvarenju Programa te utrošenim sredstvima iz točke III. ovog Programa u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine i objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/25-01/5

URBROJ: 2198-02-25-4

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM

GRADNJE SUSTAVA JAVNIH NAVODNJAVANJA ZADARSKE ŽUPANIJE

1. Uvod

Zadarska županija pristupila je izradi Programa gradnje sustava javnih navodnjavanja sukladno odredbama članka 30. Zakona o vodama (NN 66/19, 84/21, 47/23), te odredbama članaka 3. i 6. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN 83/10). U skladu sa navedenim odredbama, slijedi plan gradnje sustava javnog navodnjavanja na području sliva Vranskog polja i jezera, podsustavi Malo blato i Gorčine.

2. Osnova za izradu Programa gradnje

Zakon o vodama (Narodne novine 66/19,84/21 i 47/23) članak 30. stavak 3. propisuje da se gradnja i održavanje građevina za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave provodi prema programu koje donosi njezino predstavnička tijelo.

Člankom 3. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (Narodne novine 83/10 i 76/14), definiran je sadržaj Programa gradnje, koji donosi jedinica područne (regionalne) samouprave na temelju županijskog plana navodnjavanja, sadrži sljedeća poglavlja:

1. Uvod,
2. Osnova za izradu Programa gradnje,
3. Sliv Vranskog polja i jezera,
4. Sustav navodnjavanja Vransko polje, podsustav Gorčine,
5. Sustav navodnjavanja Vransko polje, podsustav Malo blato,
6. Pregled temeljnih legislativnih normi povezanih s projektima,
7. Usklađenost s legislativom,
8. Način financiranja izrade projektne dokumentacije i gradnje sustava javnog navodnjavanja,
9. Zaključak.

Odlukom Vlade Republike Hrvatske (17. 11. 2005.) prihvaćen je Nacionalni projekt navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u Republici Hrvatskoj (NAPNAV) kao strateški dokument navodnjavanja na razini Države.
Na temelju Nacionalnog projekta navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem Zadarska županija je u suradnji s Agronomskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i Građevinsko - arhitektonskim fakultetom Sveučilišta u Splitu pristupila izradi Plana navodnjavanja za područje Zadarske županije koji je izrađen u srpnju 2006. godine, prihvaćen od strane Županijskog poglavarstva Zaključkom o prihvaćanju, Klasa: 325-01/04-01/25, Urbroj: 2198/1-03-07-56 od 04. travnja 2007. godine, te Novelacijom plana navodnjavanje Zadarske županije, izrađenog od strane VIA FACTUM d.o.o. iz Biograda na moru, svibanj 2019. godine.

Zadarskoj županiji pripada istočni dio ličko-krbavsko-pounskog prostora koji obuhvaća polja i kotline okružene padinama Velebita s južne strane, Ličkim sredogorjem sa zapadne i Plješevicom s istočne strane. Sjeveroistočna granica prema Bosni i Hercegovini slijedi uglavnom dolinu rijeke Une. Taj dio obilježava bogatstvo podzemne hidrogeomorfologije u porječjima rijeka ponornica. Od krških polja u ovoj županiji važnija su i poznatija Gračačko polje, V. i M. Popina i dr. Geološki se radi o paleozojskim (karbon, perm) i mezozojskim kompleksima (trijas, jura, kreda) karbonatnih stijena s manjim nalazištima barita. Niže zone ispunjene su debljim ili plićim naplavinama ili taložinama kvartarne starosti (Gračačko polje, V. i M. Popina i dr.). Zadarska županija raspolaže s 216.172,7 ha poljoprivrednog zemljišta, a od toga je 86.938,1 ha ili oko 40 % pogodno za navodnjavanje, dok je trajno nepodobno za navodnjavanje 129.234,6 ha ili oko 60 %.
Od pogodnih tala za navodnjavanje, u prvom (I) razredu prioriteta nalazi se oko 78.085,6 ha ili 90 %, a u drugom (II) razredu prioriteta nalazi se preostalih oko 8.852,5 ha ili 10 % tala.
Tla II razreda prioriteta za navodnjavanje (8.852,5 ha), pored agromelioracija, zahtijevaju primjenu hidromelioracija. Najveći dio ovih

tala nalazi se u najpoznatijim kraškim poljima županije: Rašinovac (970 ha), Babin Dub (328 ha), Kulsko-Korlatsko (2.086 ha), Benkovačko (728 ha), Kožlovačko- Morpolačko (3.091 ha), Vransko (4364 ha) i Žegarsko (270 ha).

Temeljni problem ovih tala koja ujedno čine i najveći potencijal zemljišta za razvoj poljoprivrede u Zadarskoj županiji, jest neuređeni vodo-zračni režim. Tijekom hladnog dijela godine većina ovih tala ugrožena je prisustvom suvišnih voda (slivnih, poplavnih, stagnirajućih površinskih, potpovršinskih i podzemnih), koje čine limitirajući faktor stabilne poljoprivredne proizvodnje na ovim površinama. Međutim, u toplom dijelu godine (VI, VII, VIII i IX mjesec) situacija se u potpunosti mijenja, pri čemu sada nedostatak vode u tlu čini temeljni limitirajući faktor poljoprivredne proizvodnje.

Uređenje ovih tala, posebice u uvjetima navodnjavanja, zahtjeva ovisno od konkretne pedološko- melioracijske problematike samog kraškog polja, primjenu većeg broja adekvatnih hidromelioracijskih zahvata, kao što su zaštita područja od vanjskih voda (slivnih i poplavnih), osnovnu i detaljnu odvodnju tala. Pored ovih mjera ova tla zahtijevaju i primjenu adekvatnih agromelioracijskih zahvata, agrarno- operacijskih zahvata (komasaciju), te zaštitu od erozije i opasnosti od sekundarnog zaslanjivanja. Kod uređenja poljoprivrednog zemljišta iz I i II razreda prioriteta za navodnjavanje mora se dakle polaziti od činjenice da je problematika njegovog uređenja vrlo kompleksna i različita od polja do polja. Pritom je potrebno voditi računa o planovima i perspektivama poljoprivredne proizvodnje, zastupljenosti privatnog i državnog vlasništva, usitnjenosti posjeda, mogućnosti i potrebi zaštite od vanjskih voda postojećim recipijentima odvodnje i mogućnostima njihovog prihvata suvišnih vlastitih oborinskih voda i/ili podzemnih voda kao i voda sa šireg slivnog područja, zatim o mogućnostima i potrebama vode za navodnjavanje, potrebi zaštite od erozije, izgradnje vjetrozaštitnih pojaseva, prometnim vezama i općenito o sistematizaciji tala i organizaciji teritorija. Dok je npr. na području Korlatsko- Kulskog, Benkovačkog, Kožlovačko-Morpolačkog polja, Žegarskog polja i polja Babin Dub zastupljeno isključivo privatno vlasništvo s vrlo usitnjenim parcelama (izuzetak manji kompleks površina na objektu Žažvić na području Kožlovačko – Morpolačkog polja), dotle su veći kompleksi bivšeg društvenog vlasništva na području Vranskog polja i ostalih kraških polja djelomično ili potpuno uređeni hidro- i agromelioracijama i koriste se u intenzivnoj poljoprivrednoj proizvodnji.

Veći kompleksi na ovom polju se i navodnjavaju, posebno kod proizvodnje povrća. S druge strane, na ostalim poljoprivrednim površinama u privatnom vlasništvu na ovom polju nije odgovarajuće uređeno zemljište. Posebno je izražen problem reguliranja visoke razine podzemne vode u nizinskom dijelu polja, te usitnjenosti i općenito nesistematizirane proizvodne parcele.

Najveći dio nekadašnjih velikih i često malaričnih močvara i blata u Vranskom polju, Bokanjačkom i Nadinskom blatu, Trolokvama i drugdje, isušen je i pretvoren u plodne površine. U kršu su velike zalihe podzemne vode (slika 1).

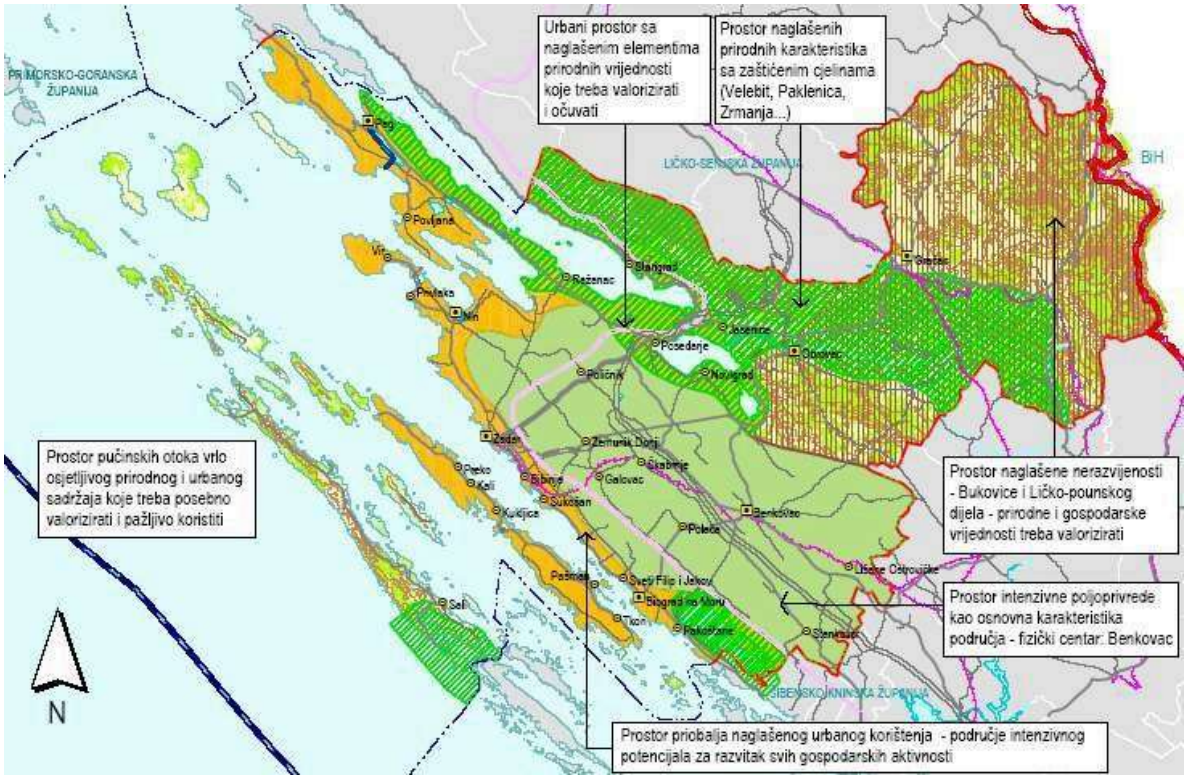
U ukupnom razvoju i korištenju resursa Županije poljoprivreda je jedan od primarnih i strateških pravaca razvoja, te zajedno s turizmom mora odigrati presudnu ulogu.

Više od 58 tisuća hektara obradivih površina Zadarske županije su značajni prirodni i gospodarski resurs Republike Hrvatske, koji u svakoj strategiji gospodarskog razvoja Hrvatske mora dobiti odgovarajuću težinu i pozornost, te sustavnu financijsku, tehnološku i znanstvenu potporu. U prostoru Ravnih Kotara, Bukovačkog pobrđa, te u Ličko Pounskom prostoru, poljoprivreda sa stočarstvom je ujedno i jedini značajan resurs na osnovi kojeg treba planirati povećanje broja stanovnika, povratak raseljenih otoka, razvoj sustava naselja, životnog standarda i dr.

I u prostornom planu Zadarske županije je dan naglasak na ovu djelatnost, što je prikazano na slici 2.



SLIKA 1 – zalihe podzemne vode



SLIKA 2- namjena prostora u Zadarskoj županiji

3. Sliv Vranskog polja i jezera

Sliv zauzima površinu od 470 km². Prosječna godišnja oborina na području sliva iznosi oko 1000 mm. U stvaranju režima voda najznačajnije mjesto zauzimaju oborine. One su najdirektnije vezane s vodnim količinama u slivu. Maksimalne mjesečne oborine se javljaju tijekom studenog, a veći dio oborina pada u hladnom dijelu godine što karakterizira maritimni oborinski režim. Ukupnu slivnu površinu čine četiri relativno sigurno površinski definirana podsliva. To je sliv Kotarke s površinom od 131 km², sliv Kličevice 50 km², sliv Tinj, Kakma, Stabanj 122 km² i Pećine, Bibe, Živače od 167 km². Samo jezero ima površinu od 30 km². Podsliv Kličevice je najsigurnije određen jer se nalazi u nepropusnim naslagama eocenskog fliša. Podzemne vode u ovom podslivu nisu interesantne zbog male izdašnosti stijena. One zajedno s površinskim vodama otječu Kličevicom u nizvodni sliv Tinj-Kakma-Stabanj u kojem poniru i znatno utječu na režim krških izvora putem kojih se ovaj podsliv prazni. Sliv vodotoka Kličevica tvore vodotoci Kličevica, Mirošnica i Nadinsko polje u kojem nema stalnog vodotoka već se površinsko otjecanje formira nakon padanja intenzivnih oborina. Kroz Polačko polje izveden je odvodni kanal, probijen tunel Tinj, izveden je spojni kanal od tunela do izvorišta Kakma, te prokop lateralnog kanala od Kakme do Vranskog jezera. Tim radovima je definiran sistem obrane od unutrašnjih voda i voda svih gravitirajućih slivova. Kao retencijski prostori koji omogućavaju uskladištenje tijekom kraćeg vremenskog razdoblja služe najdonji dio Nadinskog polja i središnji dio Polačkog polja. Istraživanjem se ustanovilo da u gornjem dijelu sistema u Nadinskom i Polačkom polju postoje retencijski kapaciteti od cca 2200000 m³. Sustavima odvodnje se željelo dimenzionirati sustav tako da se plavljenje Polačkog polja potpuno smanji.
Na prostoru Županije postoje značajni resursi kvalitetnih podzemnih voda koji bi se mogli koristiti i za navodnjavanje. Osnovni problem zbog kojeg se podzemne vode nedovoljno koriste leži u činjenici što su njihove količine i svojstva nedovoljno istraženi. S druge strane rezerve podzemnih voda za piće na području Zadarske županije ima i strateški državni značaj budući da je područje Ravnih kotara i Like određeno kao zona rezervi podzemne vode prve kategorije. U slivu Vransko polje i jezero, pregradom jezera mogle bi se privesti pod kontrolu vode s površine od oko 360 km². Srednji dotok u sliv Vransko polje i jezero iznosi 7,54 m³/s. U slivu Bokanjac-Poličnik zahvatima podzemnih voda u Bokanjačkom blatu, Boljkovcu, zaleđu izvora Golubinka i izvora Oko, te provođenjem površinskih voda Miljašić jaruge u Bokanjačko blato mogle bi se privesti eksploataciji vode s površine od oko 205 km², od čega oko 58 km² pripada podslivu Golubinka. Za ovaj podsliv procijenjena veličina srednjeg dotoka iznosi 5,25 m³/s. U ostalim slivovima mogućnosti eksploatacije voda svode se na lokalne zahvate podzemnih voda iz karbonatnih naslaga reda veličine 20-30 l/s i na zahvate površinskih voda s nepropusnih naslaga. Slivovi Bokanjac-Poličnik i Vransko polje i jezero su i dalje dva izrazito najpovoljnija sliva za eksploataciju novih količina vode premda se već velik dio potreba za vodom ovog dijela Ravnih Kotara podmiruje upravo iz tih slivova. Ukoliko se usporede veličine koje bi se mogle privesti pod kontrolu u slivu Bokanjac- Poličnik i Vransko polje i jezero, odnos je 1:1,57 u korist sliva Vranskog polja i jezera. Odnos je još povoljniji za cijeli sliv jer u račun nisu uzete količine na vrulji Živača. Izvedbom pregrade u Vranskom jezeru eksploatabilnost voda u ovom slivu bi se znatno poboljšala, bila bi znatno veća nego što to dozvoljavaju mogućnosti u slivu Bokanjac Poličnik. U slivu Bokanjac-Poličnik podzemne se vode već djelomično koriste. U slivu Vransko polje i jezero koristi se tek neznatan dio podzemnih voda.
U skladu sa Nacionalnim projektom navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u Republici Hrvatskoj (NAPNAV), prostornim planovima Zadarske županije i uređenja općina/gradova u Zadarskoj županiji, Planom navodnjavanja za područje Zadarske županije, za realizaciju su spremni Sustav navodnjavanja Vransko polje, podsustav Gorčine i Sustav navodnjavanja Vransko polje, podsustav Malo blato.

4. Sustav navodnjavanja Vransko polje, podsustav Gorčine

Sustav navodnjavanja Vransko polje – I faza jedan je od projekata u ZŽ, sastoji se od dva podsustava, a jedan od njih je Podsustav Gorčine na neto površini 982 ha i za čiju svrhu je izrađena predmetna studija izvodljivosti koja analizira društvenu i financijsku opravdanost projekta.
Provedenim pedološkim istraživanjima i procjenom sadašnje pogodnosti tla sukladno FAO normativima utvrđeno je da na projektnom

području 143 ha (14,6%) čine pogodna tla za navodnjavanje (P-1), zatim 685 ha (69,8%) čine tla umjerene pogodnosti (P-2) i 154 ha (15,7%) čine ograničeno pogodna tla (P-3). Primjenom hidromelioracijskog uređenja izvedbom cijevne drenaže i agrotehničkih mjera popravka tla, uglavnom dubinskog rahljenja i krtičenjem ovim tlima bi se povećala plodnost i produktivnost, a samim tim i pogodnost tla za višenamjensko korištenje u poljoprivredi, kao i navodnjavanje.
Prema planiranoj strukturi poljoprivredne proizvodnje usklađenoj s potrebama krajnjih korisnika, prirodnim karakteristikama područja te s ciljem osiguranja ekonomske opravdanosti sustava navodnjavanja proizašao je izbor opreme s kojem se planirane kulture planiraju navodnjavati i traženi radni tlakovi u sustavu. Planirana poljoprivredna proizvodnja temeljena je na zahtjevnim i dohodovnim kulturama, odnosno povrću i drvenastim kulturama. Oprema za navodnjavanje je usklađena s oblikom i veličinom čestica na projektnom području.
Objekti SN-a (crpna stanica i tlačni razvodni cjevovod) su dimenzionirani da omogućavaju navodnjavanje opremom koja zahtjeva minimalni tlak od 2,5 bar na hidrantima.
Količina vode koju treba osigurati za navodnjavanje površina ovisi o oborinama, uzgajanim kulturama i njihovoj ukupnoj površini.
Ukupna količina vode koju je potrebno dovesti do poljoprivrednih površina SN Vransko polje – Podsustav Gorčine, uz procijenjene gubitke od 15%, prema planiranoj strukturi sjetve u sušnoj godini iznosi 2.554.948 m³, a u prosječnoj 1.726.495 m³.
Uvažavajući strukturu proizvodnje i udio pojedine kulture, dodavanjem neizostavnih gubitaka vode izračunat je hidromodul navodnjavanja. U izračunu radnog hidromodula vrijeme navodnjavanja iznosi 14 sati dnevno. Neto kontinuirani (24-satni) hidromodul navodnjavanja je 0,283 l/s/ha, a bruto radni hidromodul iznosi 0,543 l/s/ha.
Izvorište vode za navodnjavanje je Lateralni kanal (kanal za odvodnju) na kojem se planira izvesti crpna stanica zahvata vode kojom će se voda iz Lateralnog kanala crpiti u akumulaciju Gorčine.

Podsustav Gorčine sastoji se od sljedećih funkcionalnih cjelina:

- Zahvat vode
- o Ustava na Lateralnom kanalu na stac. km 5+125
- o Crpna stanica zahvata vode kapaciteta Q=500 l/s i visine dizanja H=15 m s

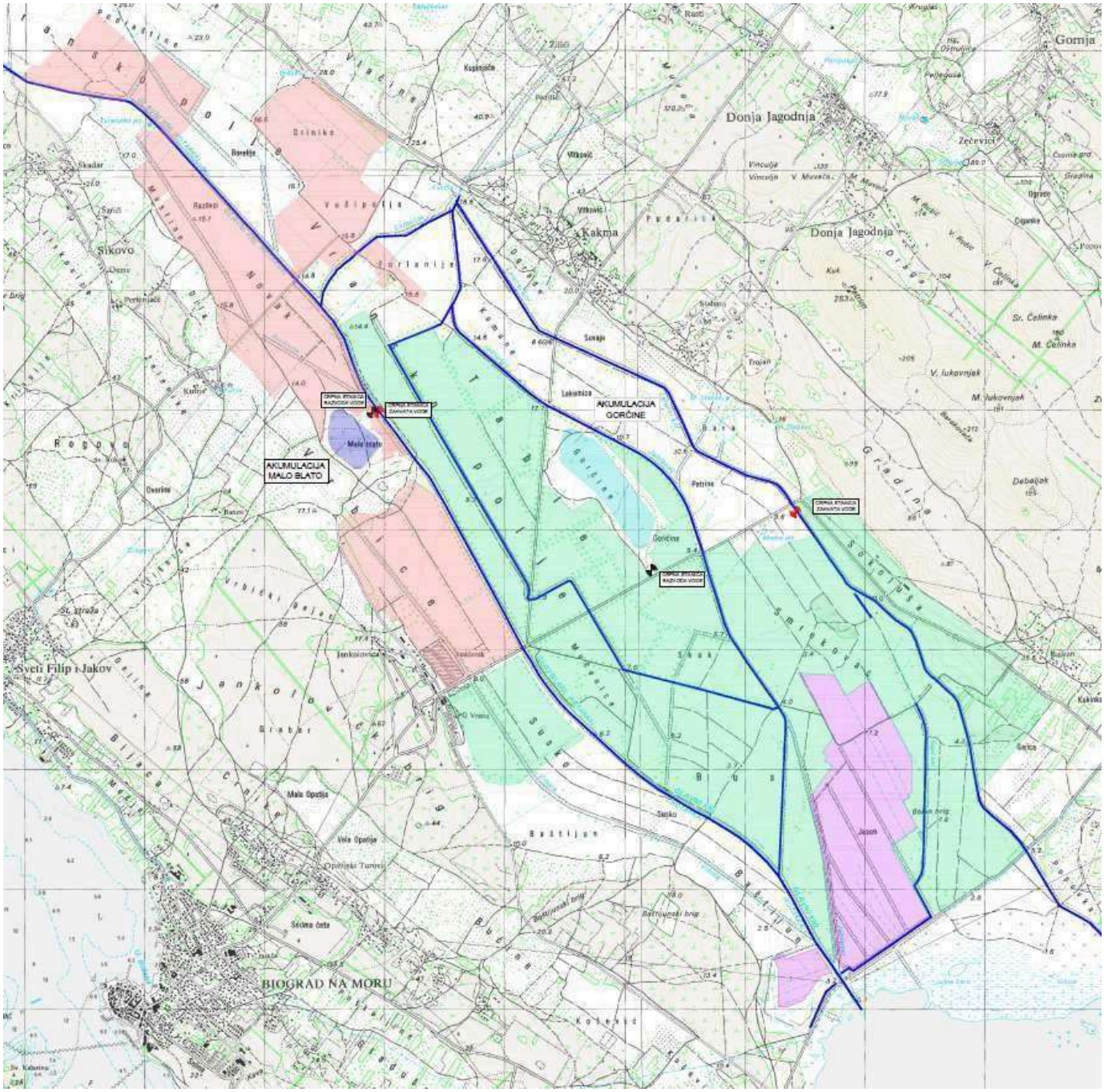
pripadajućim dovodno-odvodnim cjevovodom dužine L=1540 m i promjera DN 700 za punjenje akumulacije vodom iz Lateralnog kanal te njezino pražnjenje u isti kanal.
- o Trafostanica 1 – uz crpnu stanicu zahvata vode

- Akumulacija
- o Akumulacija korisnog volumena V=2,24 mil. m3, kota krune brane 19,95 m n.m., kota dna 7,95 m n. m., maks. razina vode 18,45 m n.m.
- o Zahvatna građevina s taložnicom
- o Izljevna građevina

- Razvod vode
- o Zahvatni cjevovod od akumulacije do crpne stanice razvoda vode dužine L=229 m i promjera DN 600
- o Crpna stanica razvoda vode kapaciteta Q=540 l/s i visine dizanja H=65 m
- o Trafostanica 2 – uz crpnu stanicu razvoda vode
- o Razvodni tlačni cjevovod s hidrantskim priključcima

Tehničko rješenje je u potpunosti u skladu s važećom prostorno planskom dokumentacijom i planovima navodnjavanja.

Prema Uredbi o procjeni utjecaja na okoliš (NN 61/14), planirani zahvat se nalazi na Popisu zahvata za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš (Prilog II. pod točkom 1.1. Gospodarenje vodama namijenjeno poljoprivredi, uključujući navodnjavanje i odvodnju pri čemu je površina navodnjavanja 2.000 ha i veće, a u Jadranskom slivnom području 300 ha i veće).
Za provedbu postupka procjene utjecaja na okoliš za planirani zahvat je, prema članku 5. iste Uredbe, nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i prirode. Za planirani zahvat rješenjem Ministarstva okoliša i energetike od 1. srpnja 2014.g. (Klasa: UP/I 612-07/14-60/60; Ur.broj: 517-07-1-1-2-14- 4), propisana je obveza provođenja Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu.
Izrađena je Studija utjecaja na okoliš i prirodu SN Vransko Polje – 1.faza na temelju kojeg je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike dana 23.4.2018. izdalo Rješenje KLASA: UP/I-351-03/16-02/85, Urbroj: 517-06-2-1-1-18-36 o prihvatljivosti zahvata za okoliš i ekološku mrežu. Rješenjem su utvrđene mjere zaštite okoliša i mjere ublažavanja utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te provedbu programa praćenja stanja okoliša i ekološke mreže.



Situacija SN Vransko polje- podsustav Gorčine

Zahvat vode

Raspoloživa voda za navodnjavanje će se izvan vegetacijskog perioda zahvatiti iz Lateralnog kanala i precrpiti u akumulaciju Gorčine. Režim rada crpne stanice kojom se zahvaća voda biti će takav da ne utječe na promjenu zaslanjenosti Vranskog jezera. Kako bi se osiguralo punjenje akumulacije, osim crpne stanice na Lateralnom kanalu je predviđena i ustava kojom će biti moguće usporiti tok vode do maksimalno dozvoljene kote koja iznosi oko 9,10 m n.m, te kojom će biti moguće propustiti velike vode.

Ustava na Lateralnom kanalu

U sklopu zahvata vode za navodnjavanje na stac. km 5+125 Lateralnog kanala predviđena je ustava sa tri protočna polja. Dimenzije protočnih polja iznose 2,4 x 2,15 m.

Ustavu čini stabilni nepokretni dio koji će se izvesti kao armiranobetonske konstrukcija koja će pregraditi protjecajni profil rijeke i pokretni dio kojeg čine pločaste zapornice na protočnim poljima ustave. Završni gornji dio konstrukcije ustave čini AB ploča širine 4,0 m kojom se osigurava prelazak s jedne na drugu stranu kanala.

Crpna stanica zahvata vode

Crpna stanica zahvata vode nalazi se na desnoj obali Lateralnog kanala, 2,6 km nizvodno od mosta na državnoj cesti 503. Neposredno nizvodno od zahvata vode nalazi se ustava s tri protočna polja. Pristup crpnoj stanici planiran je s državne ceste 503, skretanjem istočno na makadamsku cestu na mjestu gdje državna cesta 503 prelazi preko Glavnog kanala. Makadamska cesta nalazi se na katastarskim česticama 8459/2 i 8459/1. Zadnja dionica pristupnog puta odnosi se na planiranu pristupnu cestu dužine 68,0 m i širine 4,0 m koja spaja spomenuti makadamski put i crpnu stanicu zahvata vode.

Crpna stanica je tlocrtnih dimenzija oko 12,00 m × 4,90 – 6,45 m i kotom poda 9,20 m n. m, visina nadzemnog dijela crpne stanice (od kote platoa do vrha zgrade) iznosi 6,15 m (prilog 303). Glavni ulaz u crpnu stanicu predviđen je sa zapadne strane platoa. U crpnoj stanici je smještena strojarska, elektroopremа, kran i oprema za upravljanje crpkama. Crpna stanica predviđena je s tri etaže, dvije podzemne (dublja i plića) koje se nalaze pod tlocrtnom površinom cijele crpne stanice i prizemnom etažom čija funkcija je omogućiti pristup u crpnu stanicu, dopremu opreme i pristup podzemnoj etaži. Dno ulazne građevine se nalazi na koti dna Lateralnog kanala 6,40 m n.m, a usisni bazen odnosno dublja podzemna etaža gdje se nalaze usisi crpki na koti na koti 4,80 m n.m. U ulaznoj građevini postavljen je i prag na koti 6,65 m n.m. radi sprječavanja dotoka nanosa. Osim praga, radi sprječavanja unosa plivajućih i drugih predmeta u ulaznoj građevini postavljene su i rešetke. U plićoj podzemnoj etaži koja je na koti 6,85 m n.m. nalazi odvojak za usmjeravanje zahvaćene vode u cjevovod te pripadajuća hidromehanička oprema (zasuni, FF komadi…).
Za potrebu rada crpnih agregata potrebno je osigurati napajanje električnom energijom od 131 kW.

Dovodno-odvodni cjevovod

Dovodno-odvodni cjevovod je podzemna linijska građevina koja spaja crpnu stanicu zahvata vode na Lateralnom kanalu i akumulaciju Gorčine. Dovodno-odvodnim cjevovodom promjera DN700 i dužine oko L=1540 m se puni akumulacija Gorčine te služi i za eventualno ispuštanje vode iz akumulacije.

Akumulacija

Zahvat vode za punjenje akumulacije Gorčine predviđen je iz Lateralnog kanala gdje se predviđa izgradnja ustave i crpne stanice zahvata vode. Akumulacija Gorčine je korisnog volumena 2.240.000 m³, smještena je na istoimenom području, na istočnoj strani planiranog sustava navodnjavanja Vransko polje koje je namjenom definirano kao trajno nepogodno za poljoprivredu. Sa sjeverno - zapadne strane akumulacija je ograničena državnom cestom D503, s istočne strane
prolazi melioracijski kanal Jablan, dok je sa ostalih strana akumulacija omeđena obradivim poljoprivrednim površinama.
Od prostorno – planskih ograničenja koja su vidljiva iz važećih prostornih planova navodi se trasa plinovoda paralelno uz državnu cestu D503 i područje rezervirano za heliodrom (k.č. 5301/2, k.o. Biograd).
Na lokaciji akumulacije teren je blago uzdignut u odnosu na okružujući teren i čine ga dvije blage uzvisine s kotama vrha na 12,55 m n.m. na sjevernoj i kotom 12,30 m n.m. na južnoj strani, dok srednja razina terena iznosi 10,85 m n.m.
Akumulacija Gorčine ostvaruje se izgradnjom obodnog nasipa u cijeloj dužini, a njeno punjenje je predviđeno zahvaćanjem i crpljenjem vode iz vodotoka Lateralni kanal. Nasipi su postavljeni na način da prate konfiguraciju nepogodnog tla i sastoje se od segmenata pravaca i kružnih lukova. Akumulacija se pruža u smjeru sjeverozapad – jugoistok te u duljem smjeru (sjever-jug) akumulacija je najveće dužine 1.240 m, a u kraćem smjeru (zapad – istok) srednja širina je 350 m.
Dužina obodnog nasipa je 2.810,0 m i srednje visine 10,30 m iznad terena. Akumulacija je ukupne visine 12,0 m, površine oko 0,30 km² kod maksimalnog radnog vodostaja u akumulaciji 18,45 m n.m. i korisnog volumena 2.240.000 m³.
U akumulaciji je osiguran prostor za prikupljanje nanosa od oko 170.000 m³ (mrtvi prostor) jer se crpljenjem vode iz kanala očekuje i pronosa lebdećeg nanosa u akumulaciju. Zbog kratke dužine privjetrišta (≈1.200 m) nije računata pojava i visina penjanja vala na pokos nasipa. Kako se akumulacija ne ostvaruje pregrađivanjem riječne doline, nego je dotok u akumulaciju omogućen i reguliran preko crpne stanice, nisu predviđene evakuacijske građevine u cilju sigurnog provođenja (velikih) vodnih valova.
Kruna nasipa nalazi se na koti 19,95 m n.m. Poprečni presjek nasipa je homogeni sa centralnim vertikalnim drenom i širokim potpornim zonama od nekoherentnog materijala. Vodoodrživost nasipa i akumulacije se ostvaruje plastičnom folijom tj. geomembranom, kako bi se trošak zahvaćanja vode sveo na minimum i kako bi se nizvodno od crpne stanice propustile dovoljne količine vode za održavanje slanosti Vranskog jezera. Uzvodna i nizvodna potporna zona nasipa predviđa se izvesti od miješanog i kamenog materijala iz nalazišta materijala koje će se formirati na području buduće akumulacije (cca 830.000 m³). Iz tog razloga akumulacija će se djelomično ukopati u odnosu na postojeći teren za cca 1,70 m. Nagib uzvodnog i nizvodnog pokosa iznosi 1:2 i izvode se bez berme. Na uzvodnoj strani se postavlja posteljica od sitno zrnatog kamenitog materijala debljine 0,5 m na koju se polaže geomembrana, a nizvodni pokos se zaštićuje humusiranjem i zatravljivanjem.

Kruna nasipa je širine 6,0 m, a odabrana je sukladno kriteriju visine i dužine nasipa. Kako bi se omogućilo kretanje vozila po kruni nasipa završni sloj nasipa izvesti će se od probranog kamenog materijala maks. veličine zrna 63 mm i potrebne zbijenosti.
Od funkcionalnih objekata unutar akumulacije, nalaze se izljevna građevina dovodnog cjevovoda za punjenje akumulacije i zahvatna građevina crpne stanice za distribuciju vode. Izljevna građevina je betonska konstrukcija koja služi za stabilizaciju izljeva dovodnog cjevovoda i kontrolirano ispuštanje vode u akumulaciju. Zahvatna građevina je betonski objekt s kojim se zahvaća voda u akumulaciji i dalje provodi u dovodni cjevovod distribucijske crpne stanice. Za potrebe pražnjenja akumulacije s ciljem redovnog periodičnog održavanja i eventualnih incidentnih događaja, zahvatna građevina služi i kao ispust za kontrolirano pražnjenje akumulacije na način da je spojena s dovodnim cjevovodom za punjenje akumulacije, a reguliranje namjene zahvatne građevine se obavlja preko zasuna smještenog izvan akumulacije.

Razvod vode

Zahvatni cjevovod

Zahvatni cjevovod promjera DN 600 i dužine L=229 m spaja akumulaciju Gorčine sa crpnom stanicom razvoda. Niveleta zahvatnog cjevovoda položena je s konstantnim nagibom od akumulacije do crpne stanice razvoda. Nagib cjevovoda iznosi I=8,4‰ te pri uvjetima minimalnog vodostaja u akumulaciji omogućuje dotok prema crpnoj stanici razvoda od Q=540 l/s.

Crpna stanica razvoda vode

Crpna stanica se nalazi na južnoj strani akumulacije Gorčine uz makadamski put. Crpna stanica je tlocrtnih dimenzija oko 16,00 m × 8,00 m i kotom poda 9,65 m n. m. Ulaz u crpnu stanicu predviđen je sa zapadne strane platoa. U crpnoj stanici je smještena strojarska, elektroopremа i oprema za upravljanje crpkama. Crpna stanica predviđena je s dvije etaže, podzemnom čija je funkcija smještaj 5 crpki i prizemnom etažom čija funkcija je smještaj elektro ormara i omogućavanje pristupa u crpnu stanicu, doprema opreme i pristup podzemnoj etaži. Ukupni kapacitet crpne stanice iznosi 540 l/s sa visinom dizanja od 65 m, čime se osigurava navodnjavanje na

cjelokupnoj površini podsustava od 982 ha. Za potrebu rada crpnih agregata potrebno je osigurati napajanje električnom energijom od 615 kW.

Tlačni razvodni cjevovod

Cjelokupni razvod vode projektiran je kao cijevna mreža od ukopanih DUCTIL i PEHD cijevi pod tlakom koji osiguravaju korištenje opreme za natapanje na proizvodnoj tabli metodom kišenja i/ili „kap po kap“. Funkcija tlačnih cjevovoda je dovod vode za navodnjavanje od crpne stanice do mjesta potrošnje, odnosno do svakog hidranta na koji se priključuje oprema za natapanje. Radni tlak razvodnog cjevovoda iznosi 2,5 bar. Tlačna mreža projektirana je na način da razvodi vodu do hidranata, gdje se priključuje oprema za natapanje. Trase cjevovoda i hidranti za priključenje opreme za natapanje postavljeni su uglavnom uz trase putova koji se koriste i za pristup na poljoprivredne površine.

Vlasnički odnosi

Projektno područje (područje navodnjavanja) čini poljoprivredno zemljište dijelom u državnom vlasništvu, a dijelom u privatnom vlasništvu. Čestice u državnom vlasništvu dane su u zakup na duže razdoblje kako bi se osigurali uvjeti za dugoročnu proizvodnju i ulaganja od strane korisnika državnog zemljišta.
Za objekt ustave, crpne stanice zahvata vode, trafostanice, pristupne ceste, crpne stanice razvoda vode i akumulacije formirati će se nove parcele, a zemljište će se otkupiti. Zemljište je većim dijelom u državnom vlasništvu. Za izgradnju tlačnog razvodnog cjevovoda s oknima i hidrantima za navodnjavanje (priključna okna) i dovodnog cjevovoda nije predviđen otkup zemljišta već će se ishoditi pravo služnosti za katastarske čestice preko kojih će cjevovod prolaziti.

Korisnici ishoda projekta

Dio poljoprivrednog zemljište na projektnom području je u vlasništvu države, a dio u privatnom vlasništvu. Unutar granice obuhvata SJN Vransko polje najveći korisnik je "Vrana“ sa 641 ha, dok na ostale poljoprivredne proizvođače otpada oko 775 ha. Na području podsustava Gorčine korisnici su "Vrana" i ostali manji poljoprivredni proizvođači.
Izgradnjom sustava navodnjavanja neće doći do promjene vlasništva ili korisnika zemljišta i prema tome korisnici ishoda projekta će biti sadašnji korisnici poljoprivrednog zemljišta koji će priključenjem na sustav dobiti mogućnost značajnog unaprjeđenja poljoprivredne proizvodnje.
Objektima i sustavom navodnjavanja će upravljati licencirana tvrtka, prema Pravilniku o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12 i 112/14) . Navedeno će se financirati iz fiksne naknade koju će plaćati korisnici sustava navodnjavanja.

PLAN PROVEDBE I NABAVE PROJEKTA

Plan provedbe

Do sada je izrađena sljedeća dokumentacija na pripremi Projekta:

- Studija navodnjavanja Vranskog polja, IGH d.d. Zagreb. 2013,
- Agronomska osnova SN Vransko polje - I faza, Poljoprivredni fakultet Sveučilišta J. J. Strossmayera iz Osijeka, Osijek, 2016.
- Idejno rješenje SN Vransko polje – 1. faza, Elektroprojekt d. d., Zagreb, 2016.
- Sustav navodnjavanja Vransko polje – 1. faza, Studija utjecaja na okoliš, Dvokut Ecro, 2017.
- Glavni projekt , Elektroprojekt d.d., Zagreb, 2021. godine

Za provedbu postupka procjene utjecaja na okoliš za planirani zahvat SJN Vransko polje I. faza je nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije. Za planirani zahvat rješenjem Ministarstva okoliša i energetike (sada Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije) od 1. srpnja 2014.g. (Klasa: UP/I 612-07/14-60/60; Ur.broj: 517-07-1-1-2-14-4), propisana je obveza provođenja Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike je dana 23.4.2018. izdalo Rješenje KLASA: UP/I-351-03/16- 02/85, Urbroj: 517-06-2-1-1-18-36 o prihvatljivosti zahvata za okoliš i ekološku mrežu. Rješenjem su utvrđene mjere zaštite okoliša i mjere ublažavanja utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te provedbu programa praćenja stanja okoliša i ekološke mreže.

- Idejni projekt SJN Vransko polje – Podsustav Gorčine:
- Tehničko rješenje, Elektroprojekt d. d., Zagreb, 2018
- Geodetska podloga za situacije građevina i zahvata u prostoru Sustav javnog navodnjavanja Vransko polje – Podsustav Gorčine, k.o. Biograd na moru, GEMARK GGA j.d.o.o., Zagreb, Veliko Polje, 2018
- Geodetska podloga za situacije građevina i zahvata u prostoru Sustav javnog navodnjavanja Vransko polje – Podsustav Gorčine, k.o. Vrana, GEMARK GGA j.d.o.o., Zagreb, Veliko Polje, 2018.

Nakon dobivenog rješenja Ministarstva zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola Ministarstva okoliša i energetike (sada Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije), Klasa: UP/I-350-05/19- 01/000067, Urbroj: 531-06-2-2-20-0010 od 16. travnja 2020. godine. Zatim je ugovorena izvedba Glavnog projekta, kojeg je napravio Elektroprojekt d.d. iz Zagreba (Elektroprojekt d.d., Zagreb, kolovoz 2021. godine.), izvedbenog projekta te dokumentacije o nabavi radova. Po izradi Glavnog projekta uslijedio je postupak ishođenja Građevinske dozvole. Nakon provedbe javnih natječaja za nabavu radova, roba i usluga za izgradnju SJN Vransko polje – Podsustav Gorčine predviđa se početak radova 2026. godine. Planirano trajanje izgradnje sustava dvije građevinske sezone, tj. predviđeno je da izgradnja završi do kraja 2027. godine. Tijekom izgradnje sustava navodnjavanja predviđen je stručni nadzor nad izvođenjem radova i projektantski nadzor. Nakon dovršetka radova slijedi tehnički pregled, postupanja po zapisniku u slučaju otklanjanja nedostataka, probni rad, ishođenje uporabne dozvole, konačni obračun i primopredaja građevine. **Studijom izvodljivosti (Sedra konzalting, Zagreb, 2019. g), procijenjena je vrijednost ukupne nabave do završetka projekta 148.930.000,00 Kn, što bi iznosilo 19.766.407,86 EUR.**

5. Sustav navodnjavanja Vransko polje, podsustav Malo blato

Sustav navodnjavanja Vransko polje jedan je od projekata u ZŽ čija se izgradnja planira financirati sredstvima EAFRD-a. Sastoji se od dva podsustava, a jedan od njih je Podsustav Malo blato na neto površini 434 ha i za čiju svrhu je izrađena predmetna studija izvodljivosti koja je pokazala društvenu i financijsku opravdanost Projekta.
Provedenim pedološkim istraživanjima i procjenom sadašnje pogodnosti tla sukladno FAO normativima utvrđeno je da na projektnom području 317 ha (73%%) čine tla umjerene pogodnosti (P-2) i 117 ha (27%) čine ograničeno pogodna tla (P-3). Primjenom hidromelioracijskog uređenja izvedbom cijevne drenaže i agrotehničkih mjera popravka tla, uglavnom dubinskog rahljenja i krtičenjem ovim tlima bi se povećala plodnost i produktivnost, a samim tim i pogodnost tla za višenamjensko korištenje u poljoprivredi, kao i navodnjavanje.
Prema planiranoj strukturi poljoprivredne proizvodnje usklađenoj s potrebama krajnjih korisnika, prirodnim karakteristikama područja te s ciljem osiguranja ekonomske opravdanosti sustava navodnjavanja proizašao je izbor opreme s kojem se planirane kulture planiraju navodnjavati i traženi radni tlakovi u sustavu. Planirana poljoprivredna proizvodnja temeljena je na zahtjevnim i dohodovnim kulturama, odnosno povrću i drvenastim kulturama. Oprema za navodnjavanje je usklađena s oblikom i veličinom čestica na projektnom području. Objekti SN-a (crpna stanica i tlačni razvodni cjevovod) su dimenzionirani da omogućavaju navodnjavanje opremom koja zahtjeva minimalni tlak od 2,5 bar na hidrantima.
Količina vode koju treba osigurati za navodnjavanje površina ovisi o oborinama, uzgajanim kulturama i njihovoj ukupnoj površini. Ukupna količina vode koju je potrebno dovesti do poljoprivrednih površina SN Vransko polje – Podsustav Malo blato, uz procijenjene gubitke od 15%, prema planiranoj strukturi sjetve u sušnoj godini iznosi 1.455.732 m³, a u prosječnoj godini 998.094 m³.
Uvažavajući strukturu proizvodnje i udio pojedine kulture, dodavanjem neizostavnih gubitaka vode izračunat je hidromodul navodnjavanja. U izračunu radnog hidromodula vrijeme navodnjavanja iznosi 14 sati dnevno. Neto kontinuirani (24-satni) hidromodul navodnjavanja je 0,332 l/s/ha, a bruto radni hidromodul iznosi 0,655 l/s/ha. Podsustav Malo blato projektiran je tako da osigura vodu za navodnjavanje na neto površini poljoprivrednog zemljišta od 434 ha putem tlačne razvodne mreže s hidrantima pri čemu tlak na najudaljenijim krajevima tlačne razvodne mreže iznosi >2,5 bar. Izvorište vode za navodnjavanje je Glavni kanal Kotarka (kanal za odvodnju) na kojem se planira izvesti crpna stanica zahvata vode kojom će se voda iz kanala crpiti u akumulaciju Malo blato.
Podsustav Malo blato sastoji se od sljedećih funkcionalnih cjelina:

Zahvat vode

- o Ustava na Glavnom kanalu Kotarka na stac. km 6+609
- o Crpna stanica zahvata vode kapaciteta Q=500 l/s i visine dizanja H=17 m s pripadajućim dovodnim cjevovodom dužine L=187 m i promjera DN 500 za punjenje akumulacije vodom iz Glavnog kanala Kotarka

Akumulacija

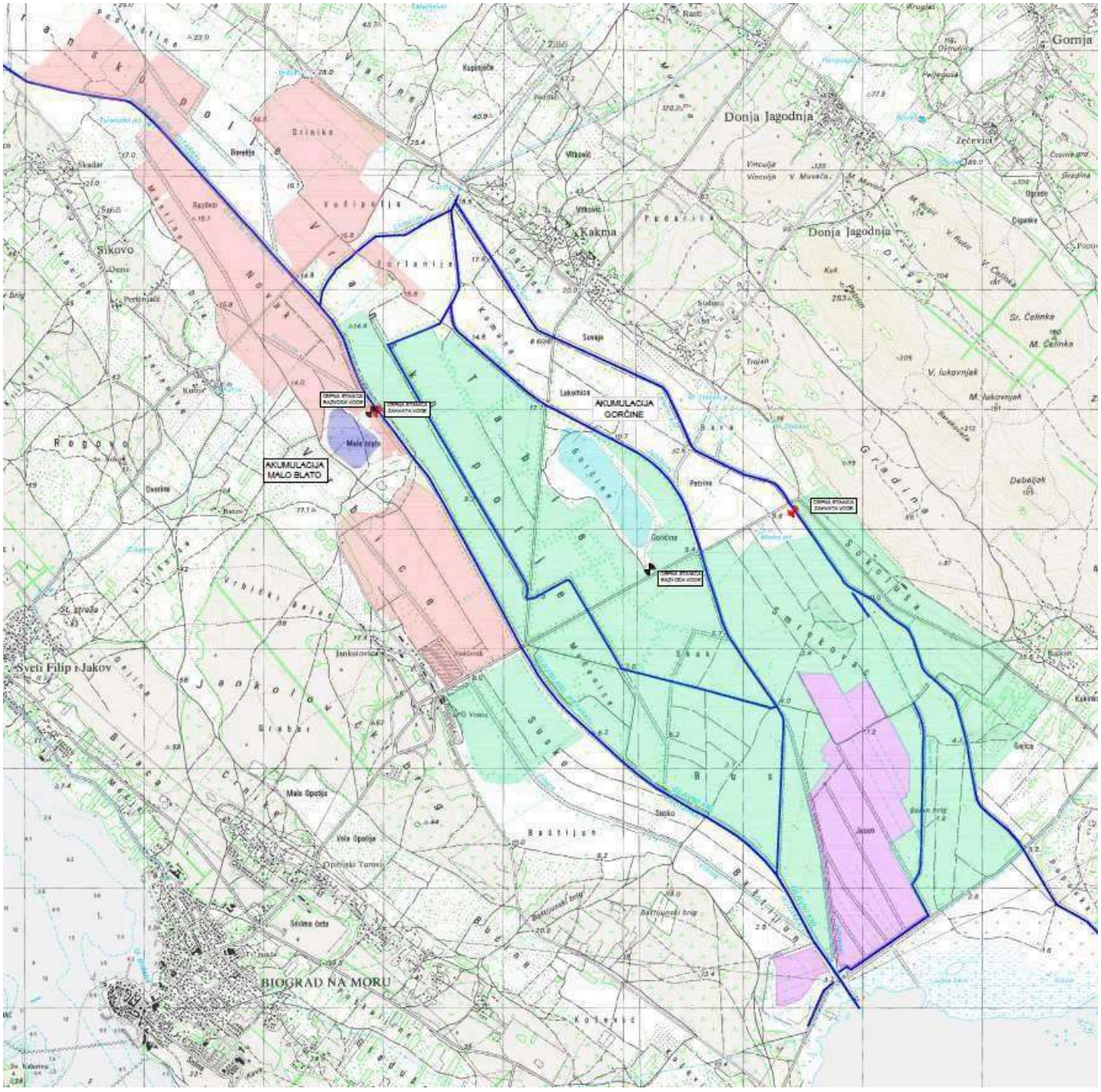
- o Akumulacija korisnog volumena V=1,6 mil. m³, kota krune brane 25,0 m n.m., kota dna 10,0 m n. m., maks. razina vode 23,5 m n.m.
- o Zahvatna građevina s taložnicom
- o Izljevna građevina

-Razvod vode

- o Zahvatni cjevovod od akumulacije do crpne stanice razvoda vode dužine L=123 m i promjera DN 500
- o Crpna stanica razvoda vode kapaciteta Q=300 l/s i visine dizanja H=65 m
- o Odvodni cjevovod s izljevnom građevinom (pražnjenje akumulacije ispuštanjem u Glavni kanal Kotarka)
- o Razvodni tlačni cjevovod s hidrantskim priključcima

Tehničko rješenje je u potpunosti u skladu s važećom prostorno planskom dokumentacijom i planovima navodnjavanja.

Prema Uredbi o procjeni utjecaja na okoliš (NN 61/14), planirani zahvat se nalazi na Popisu zahvata za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš (Prilog II. pod točkom 1.1. Gospodarenje vodama namijenjeno poljoprivredi, uključujući navodnjavanje i odvodnju pri čemu je površina navodnjavanja 2.000 ha i veće, a u Jadranskom slivnom području 300 ha i veće).
Za provedbu postupka procjene utjecaja na okoliš za planirani zahvat je, prema članku 5. iste Uredbe, nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i prirode. Za planirani zahvat rješenjem Ministarstva okoliša i energetike od 1. srpnja 2014.g. (Klasa: UP/I 612-07/14-60/60; Ur.broj: 517-07-1-1-2-14-4), propisana je obveza provođenja Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu.
Izrađena je Studija utjecaja na okoliš i prirodu SN Vransko Polje – 1.faza na temelju kojeg je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike dana 23.4.2018. izdalo Rješenje KLASA: UP/I-351-03/16-02/85, Urbroj: 517-06-2-1-1-18-36 o prihvatljivosti zahvata za okoliš i ekološku mrežu. Rješenjem su utvrđene mjere zaštite okoliša i mjere ublažavanja utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te provedbu programa praćenja stanja okoliša i ekološke mreže.



Situacija SN Vransko polje- podsustav Malo blato

Zahvat vode

Raspoloživa voda za navodnjavanje će se izvan vegetacijskog perioda (jesen i zima) zahvatiti iz Glavnog kanala Kotarka i precrpiti u akumulaciju Malo Blato. Režim rada crpne stanice kojom se zahvaća voda biti će takav da ne utječe na promjenu zaslanjenosti Vranskog jezera. Kako bi se osiguralo punjenje akumulacija, osim crpne stanice na Glavnom kanalu Kotarka je predviđena i ustava kojom će biti moguće usporiti tok vode do maksimalno dozvoljene kote koja iznosi oko 12,00 m n.m, te kojom će biti moguće propustiti velike vode.

Ustava na Glavnom kanalu Kotarka

U sklopu zahvata vode za navodnjavanje na stac. km 6+609 Glavnog kanala Kotarka predviđena je ustava sa tri protočna polja. Dimenzije protočnih polja iznose 2,7 x 2,6 m. Ustavu čini stabilni nepokretni dio koji će se izvesti kao armiranobetonske konstrukcija koja će pregraditi protjecajni profil kanala i pokretni dio kojeg čine pločaste zapornice na protočnim poljima ustave. Završni gornji dio konstrukcije ustave čini AB ploča širine 4,0 m kojom se osigurava prelazak s jedne na drugu stranu kanala.

Crpna stanica zahvata vode

Crpna stanica zahvata vode nalazi se na desnoj obali Glavnog kanala (kanal Kotarka), 2,3 km uzvodno od mosta na državnoj cesti 503. Neposredno nizvodno od zahvata vode nalazi se ustava. Pristup crpnoj stanici planiran je s državne ceste 503 uz odvajanje sjeverno na lokalnu cestu 63180, te dalje po makadamskom putu koji se nalazi uz planiranu akumulaciju na katastarskoj čestici 6425/1. Na sjevernom dijelu akumulacije, na mjestu gdje se katastarska čestica makadamskog puta odvaja od akumulacije predviđena je pristupna

cesta dužine 390 m, te širine 4,0 m. Za pristupnu cestu formirana je k.č. 6347/2.
Crpna stanica je tlocrtnih dimenzija oko 12,00 m × 4,90 – 6,45 m i kotom poda 13,50 m n. m, visina nadzemnog dijela crpne stanice (od kote platoa do vrha zgrade) iznosi 6,10 m. Glavni ulaz u crpnu stanicu predviđen je sa zapadne strane platoa. U crpnoj stanici je smještena strojarska, elektrooprema, kran i oprema za upravljanje crpkama. Crpna stanica predviđena je s tri etaže, dvije podzemne (dublja i plića) koje se nalaze pod tlocrtnom površinom cijele crpne stanice i prizemnom etažom čija funkcija je omogućiti pristup u crpnu stanicu, dopremu opreme i pristup podzemnoj etaži.
Dno ulazne građevine se nalazi na koti dna Glavnog kanala 10,10 m n.m, a usisni bazen odnosno dublja podzemna etaža gdje se nalaze usisi crpki na koti 8,60 m n.m. U ulaznoj građevini postavljen je i prag na koti 10,35 m n.m. radi sprječavanja dotoka nanosa. Osim praga, radi sprječavanja unosa plivajućih i drugih predmeta u ulaznoj građevini postavljene su i rešetke. U plićoj podzemnoj etaži koja je na koti 11,15 m n.m. nalazi odvojak za usmjeravanje zahvaćene vode u cjevovod te pripadajuća hidromehanička oprema (zasuni, FF komadi…).
Za potrebu rada crpnih agregata potrebno je osigurati napajanje električnom energijom od 149 kW.

Dovodno-odvodni cjevovod

Dovodni cjevovod je podzemna linijska građevina koja spaja crpnu stanicu zahvata vode na Glavnom kanalu Kotarka i akumulaciju Malo blato kojim se puni akumulacija. Dovodni cjevovod je dužine oko L=187 m i promjera DN500.

Akumulacija

Zahvat vode za punjenje akumulacije Malo blato predviđen je iz Glavnog kanala gdje se predviđa izgradnja ustave i crpne stanice zahvata vode. Akumulacija Malo Blato je korisnog volumena 1.600.000 m³ smještena je na istoimenom području, na zapadnoj strani planiranog sustava navodnjavanja Vransko polje koje je namjenom definirano kao trajno nepogodno za poljoprivredu.
Na sjeverno-istočnoj strani nalazi se Glavni kanal Kotarka, dok je s ostalih strana akumulacija omeđena obrađenim poljoprivrednim zemljištem. Uz zapadnu i sjevernu stranu akumulacije prolazi lokalni makadamski put s definiranom katastarskom česticom (k.č. 6425, k.o. Biograd). Od prostorno – planskih ograničenja koja su vidljiva iz važećih prostornih planova navodi se plinovod MRS Biograd, arheološko nalazište „Zidine“ i 10 kV dalekovod s južne strane i 110 kV dalekovod sa sjeverno – zapadne strane akumulacije.
Na promatranoj lokaciji akumulacije teren je blago uzdignut u odnosu na okolni teren i sastoji se od dvije blage uzvisine s kotama vrha na 17,10 m n.m. na sjevernoj i kotom 14,90 m n.m. na južnoj strani, dok srednja razina terena iznosi ~13,0 m.

Akumulacija Malo Blato ostvaruje se izgradnjom obodnog nasipa po cijeloj duljini akumulacije.
Nasipi se sastoje od segmenata pravaca i kružnih lukova. Akumulacija tlocrtno ima gotovo pravokutni oblik i pruža se u smjeru sjeverozapad – jugoistok. U duljem smjeru (SZ-JI) akumulacija je, od vanjske do vanjske nožice, najveće duljine ~550 m, a u kraćem smjeru (Z-I) širina iznosi ~385 m. Duljina obodnog nasipa po osi je 1.437 m i srednje visine ~12,0 m iznad terena. Dubina akumulacije mjereno od dna akumulacije do krune nasipa je 15,0 m, površina jezera 0,136 km² kod maksimalnog radnog vodostaja u akumulaciji 23,50 m n.m, a ukupna površina akumulacije mjereno po konturi vanjske nožice nasipa iznosi 0,183 km².
Kruna nasipa nalazi se na koti 25,00 m n.m. Poprečni presjek nasipa je homogeni sa centralnim vertikalnim drenom i širokim potpornim zonama od nekoherentnog materijala. Vodoodrživost nasipa i akumulacije se ostvaruje plastičnom folijom tj. geomembranom. Uzvodna i nizvodna potporna zona nasipa predviđa se izvesti od miješanog i kamenog materijala iz nalazišta materijala koje će se formirati na području buduće akumulacije (cca 500.000 m3). Iz tog razloga akumulacija će se djelomično ukopati u odnosu na postojeći teren za 3,0-5,0 m. Nagib uzvodnog i nizvodnog pokosa iznosi 1:2 i izvode se bez berme. Na uzvodnoj strani se postavlja posteljica od sitno zrnatog kamenitog materijala debljine 0,50 m na koju se polaže geomembrana sa geotekstilom, a nizvodni pokos se zaštićuje humusiranjem i zatravljivanjem.
Kruna nasipa je širine 5,0 m. Kako bi se omogućilo kretanje vozila po kruni nasipa završni sloj nasipa izvesti će se od probranog kamenog materijala maks. veličine zrna 32 mm i potrebne zbijenosti. U akumulaciji je osiguran prostor za prikupljanje nanosa od oko 36.000 m3 (mrtvi prostor) jer se crpljenjem vode iz kanala očekuje i pronosa lebdećeg nanosa u akumulaciju. Zbog kratke dužine privjetrišta nije računata pojava i visina penjanja vala na pokos nasipa. Kako se akumulacija ne ostvaruje pregrađivanjem riječne doline, nego je dotok u akumulaciju omogućen i reguliran preko crpne stanice, nisu predviđene evakuacijske građevine u cilju sigurnog provođenja (velikih) vodnih valova.
Od funkcionalnih objekata unutar akumulacije nalaze se izljevna građevina sa slapištem dovodnog cjevovoda za punjenje akumulacije i dovodni kanal sa zahvatnom građevinom crpne stanice za distribuciju vode. Izljevna građevina je betonska konstrukcija koja služi za stabilizaciju izljeva dovodnog cjevovoda i kontrolirano ispuštanje vode u akumulaciju. Zahvatna građevina je betonski objekt s kojim se zahvaća voda u akumulaciji i dalje provodi u dovodni cjevovod distribucijske crpne stanice. Za potrebe pražnjenja akumulacije s ciljem redovnog periodičnog održavanja i eventualnih incidentnih događaja, zahvatna građevina služi i kao ispust za kontrolirano pražnjenje akumulacije na način da je spojena s dovodnim cjevovodom za punjenje akumulacije, a reguliranje namjene zahvatne građevine se obavlja preko zasuna smještenog izvan akumulacije.

Razvod vode

Zahvatni cjevovod

Zahvatni cjevovod promjera DN 500 i dužine L=123 m spaja akumulaciju Malo Blato sa crpnom stanicom razvoda. Niveleta zahvatnog cjevovoda položena je s konstantnim nagibom od akumulacije do crpne stanice razvoda. Nagib cjevovoda iznosi I=5,5‰ te pri uvjetima minimalnog vodostaja u akumulaciji omogućuje dotok prema crpnoj stanici razvoda od Q=300 l/s.

Crpna stanica razvoda vode

Crpna stanica razvoda vode smještena je uz akumulaciju, ali također i u neposrednoj blizini crpne stanice zahvata vode pa je pristup crpnoj stanici osiguran istim pristupnim putem. Crpna stanica je tlocrtnih dimenzija oko 14,00 m × 9,45 m i kotom poda 12,65 m n. m. Ulaz u crpnu stanicu predviđen je sa istočne strane platoa. U crpnoj stanici je smještena strojarska, elektrooprema i oprema za upravljanje crpkama. Crpna stanica predviđena je s dvije etaže, podzemnom čija je funkcija smještaj 4 crpke i elektro ormara i prizemnom etažom čija funkcija je omogućiti pristup u crpnu stanicu, dopremu opreme i pristup podzemnoj etaži. Ukupni kapacitet crpne stanice iznosi 300 l/s sa visinom dizanja od 65 m.

Za potrebu rada crpnih agregata potrebno je osigurati napajanje električnom energijom od 342 kW.

Tlačni razvodni cjevovod

Cjelokupni razvod vode projektiran je kao cijevna mreža od ukopanih DUCTIL i PEHD cijevi pod tlakom koji osiguravaju korištenje opreme za natapanje na proizvodnoj tabli metodom kišenja i/ili „kap po kap“. Funkcija tlačnih cjevovoda je dovod vode za navodnjavanje od crpne stanice do mjesta potrošnje, odnosno do svakog hidranta na koji se priključuje oprema za natapanje. Ukupna duljina DUCTIL i PEHD cijevi na podsustavu Malo blato iznosi 21.461 m, nominalnog tlaka 10 bar i promjera određenog hidrauličkim proračunom. Predviđeno je korištenje DUCTIL cijevi za promjere od DN500 do DN350, dok su manji promjeri PEHD cijevi (cijevi od DN315 do DN180).
Ukupna duljina DUCTIL cijevi iznosi 1.400 m, dok duljina PEHD cijevi iznosi 20.061 m.

Vlasnički odnosi

Projektno područje (područje navodnjavanja) čini poljoprivredno zemljište dijelom u državnom vlasništvu, a dijelom u privatnom vlasništvu. Čestice u državnom vlasništvu dane su u zakup na duže razdoblje kako bi se osigurali uvjeti za dugoročnu proizvodnju i ulaganja od strane korisnika državnog zemljišta.
Za objekt ustave, crpne stanice zahvata vode, trafostanice, pristupne ceste, crpne stanice razvoda vode i akumulacije formirati će se nove parcele, a zemljište će se otkupiti. Zemljište je većim dijelom u državnom vlasništvu. Za izgradnju tlačnog razvodnog cjevovoda s oknima i hidrantima za navodnjavanje (priključna okna) i dovodnog cjevovoda nije predviđen otkup zemljišta već će se ishoditi pravo služnosti za katastarske čestice preko kojih će cjevovod prolaziti.

Korisnici ishoda projekta

Dio poljoprivrednog zemljište na projektnom području je u vlasništvu države, a dio u privatnom vlasništvu. Unutar granice obuhvata SJN Vransko polje najveći korisnik je "Vrana“ sa 641, dok na ostale poljoprivredne proizvođače otpada oko 775 ha. Na području podsustava Gorčine korisnici su "Vrana" i ostali manji poljoprivredni proizvođači.
Izgradnjom sustava navodnjavanja neće doći do promjene vlasništva ili korisnika zemljišta i prema tome korisnici ishoda projekta će biti sadašnji korisnici poljoprivrednog zemljišta koji će priključenjem na sustav dobiti mogućnost značajnog unaprjeđenja poljoprivredne proizvodnje.
Objektima i sustavom navodnjavanja će upravljati licencirana tvrtka, prema Pravilniku o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10, 126/12 i 112/14) . Navedeno će se financirati iz fiksne naknade koju će plaćati korisnici sustava navodnjavanja.

Plan provedbe

Do sada je izrađena sljedeća dokumentacija na pripremi Projekta:

- Studija navodnjavanja Vranskog polja, IGH d.d. Zagreb. 2013,
- Agronomska osnova sustava navodnjavanja Vransko polje - I faza, Poljoprivredni fakultet Sveučilišta J. J. Strossmayera iz Osijeka, Osijek, 2016.
- Idejno rješenje sustava navodnjavanja Vransko polje – 1. faza, Elektroprojekt d. d., Zagreb, 2016.
- Sustav navodnjavanja Vransko polje – 1. faza, Studija utjecaja na okoliš, Dvokut Ecro, 2017.
- Glavni projekt , Vodoprivredno projektni biro d.d., Zagreb, listopad 2021. godine

Za provedbu postupka procjene utjecaja na okoliš za planirani zahvat SJN Vransko polje I. faza je nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije. Za planirani zahvat rješenjem Ministarstva okoliša i energetike (sada Ministarsto zaštite okoliša i zelene tranzicije), od 1. srpnja 2014.g. (Klasa: UP/I 612-07/14-60/60; Ur.broj: 517-07-1-1-2-14-4), propisana je obveza provođenja Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu.
Ministarstvo zaštite okoliša i energetike je dana 23.4.2018. izdalo Rješenje KLASA: UP/I-351-03/16- 02/85, Urbroj: 517-06-2-1-1-18-36 o prihvatljivosti zahvata za okoliš i ekološku mrežu. Rješenjem su utvrđene mjere zaštite okoliša i mjere ublažavanja utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te provedbu programa praćenja stanja okoliša i ekološke mreže.

- Idejni projekt sustava javnog navodnjavanja Vransko polje – Podsustav Malo Blato
- Tehničko rješenje, Elektroprojekt d. d., Zagreb, 2018,
- Geodetska podloga za situacije građevina i zahvata u prostoru Sustav javnog navodnjavanja Vransko polje – Podsustav Malo Blato, k.o. Biograd na moru, GEMARK GGA j.d.o.o., Zagreb, Veliko Polje, 2018,
- Geodetska podloga za situacije građevina i zahvata u prostoru Sustav javnog navodnjavanja Vransko polje – Podsustav Malo Blato, k.o. Sveti Filip i Jakov, GEMARK GGA j.d.o.o., Zagreb, Veliko Polje, 2018,
- Geodetska podloga za situacije građevina i zahvata u prostoru Sustav javnog navodnjavanja Vransko polje – Podsustav Malo Blato, k.o. Turanj, GEMARK GGA j.d.o.o., Zagreb, Veliko Polje, 2018.

Nakon dobivenog rješenja Ministarstva zaštite okoliša ishođena je lokacijska dozvola Ministarstva okoliša i energetike (sada Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije), Klasa: 612/07/19-63/450; Urbroj: 517-05-2-2-20-2 od 10. siječnja 2020. godine . Zatim je ugovorena izvedba Glavnog projekta, kojeg je napravio Vodoprivredno projektni biro iz Zagreba (VPB d.d., Zagreb, listopad 2021. godine.), izvedbenog projekta te dokumentacije o nabavi radova. Po izradi Glavnog projekta uslijedio je postupak ishođenja Građevinske dozvole. Nakon provedbe javnih natječaja za nabavu radova, roba i usluga za izgradnju SJN Vransko polje – Podsustav Gorčine predviđa se početak radova 2026. godine. Planirano trajanje izgradnje sustava dvije građevinske sezone, tj. predviđeno je da izgradnja završi do kraja 2027. godine. Tijekom izgradnje sustava navodnjavanja predviđen je stručni nadzor nad izvođenjem radova i projektantski nadzor. Nakon dovršetka radova slijedi tehnički pregled, postupanja po zapisniku u slučaju otklanjanja nedostataka, probni rad, ishođenje uporabne dozvole, konačni obračun i primopredaja građevine. **Studijom izvodljivosti (Elektroprojekt d.d., Zagreb., 2014. g), procijenjena je vrijednost ukupne nabave do završetka projekta 37.637.500,00 EUR.**

6. Pregled temeljnih legislativnih normi povezanih s projektom

Navodnjavanje je, kao vodnogospodarska djelatnost zahvaćanja podzemnih i površinskih voda i njihova isporuka radi natapanja poljoprivrednog zemljišta, sportskih terena ili drugoga zemljišta, u vlasništvu i domeni upravljanja jedinica regionalne samouprave. Pravo na korištenje voda za potrebe navodnjavanja ostvaruje se sukladno članku 96. Zakona o vodama, a radi ostvarenja ciljeva Nacionalnoga projekta navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: NAPNAV), planova i programa navodnjavanja jedinica područne (regionalne) samouprave te za zadovoljenje potreba za navodnjavanjem različitih korisnika za razne namjene. U nastavku ove točke dat će se pregled pravnih akata povezanih s projektom.

Izvori prava Europske unije

Uredbe i direktive najvažniji su izvori prava Europske unije, budući da uvijek imaju obvezujući karakter i uvijek su upućene državama članicama. Uredbe su u potpunosti izravno primjenljive, a direktive obvezuju u pogledu rezultata koji se mora ostvariti te se nacionalnim vlastima ostavlja sloboda izbora načina i sredstava koje će upotrijebiti kako bi se postigao zadani cilj.

Uredbe i direktive kojima se pokriva područje izgradnje sustava javnog navodnjavanja su:

• **Uredba (EU) br. 1303/2013** Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 – vidi t. 0
• **Uredba (EU) br. 2021/2015** Europskog parlamenta i Vijeća od 2. prosinca 2021. o utvrđivanju pravila o potpori za strateške planove koje izrađuju države članice u okviru zajedničke poljoprivredne politike (strateški planovi u okviru ZPP-a) i koji se financiraju iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) i Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) te o stavljanju izvan snage uredbi (EU) br. 1305/2013 i (EU) br. 1307/2013,
• **Uredba (EU) br. 2021/2116** Europskog parlamenta i Vijeća od 2. prosinca 2021. o financiranju i nadzoru zajedničke poljoprivredne politike te upravljanju njome i o stavljanju izvan snage Uredbe (EU) br. 1306/2013,
• **Direktiva 2000/60/EZ** Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2000. o uspostavi okvira za djelovanje Zajednice u području vodne politike (tzv. „Okvirna direktiva o vodama“),
• **Direktiva 2006/118/EZ** Europskog parlamenta i Vijeća od 12. prosinca 2006. o zaštiti podzemnih voda od onečišćenja i pogoršanja stanja,
• **Direktiva 91/676/EEZ** Vijeća od 12. prosinca 1991. o zaštiti voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima iz poljoprivrednih izvora.

Izvori prava Republike Hrvatske

• Zakon o vodama (NN 66/19, 84/21, 47/23):
▪ Pravilnik o izdavanju vodopravnih akata (NN 09/20, 39/22),
▪ Odluka o granicama vodnih područja (NN 79/10),
▪ Odluka o utvrđivanju popisa građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju i mješovitih melioracijskih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku (NN 43/24),
▪ Pravilnik o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava te održavanja detaljnih građevina za melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/2020),
▪ Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN 83/10, 76/14),
▪ Odluka o visini naknade najma, zakupa, služnosti i građenja na javnom vodnom dobru (NN 89/10, 88/11),
▪ III. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla (NN 73/21),
▪ Uredba o standardu kakvoće voda (NN 96/19, 20/23, 50/23),
▪ Odluka o donošenju Plana upravljanja vodnim područjima do 2027 (NN 84/23).
▪ Odluka o donošenju Višegodišnjeg programa gradnje komunalnih vodnih građevina za razdoblje do 2030. godine (NN 147/2021)
• Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (NN 153/09, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24):
▪ Uredba o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20, 140/22, 158/23, 33/24),
▪ Pravilnik o uvjetima i mjerilima za sufinanciranje gradnje građevina za navodnjavanje u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba (NN 83/10),
▪ Pravilnik o obračunu i naplati naknade za korištenje voda (NN 36/20).
• Zakon o poljoprivredi (NN 118/18, 42/20, 52/21, 152/22, 152/24):
▪ Pravilnik o provedbi intervencije 73.13. "Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima" i intervencije 74.01. "Potpora za sustave javnog navodnjavanja" iz Strateškog plana

Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (NN 152/2023),

▪ Pravilnik o određivanju područja s prirodnim i ostalim ograničenjima (NN 27/2023, 50/24),
▪ Pravilnik o evidenciji uporabe poljoprivrednog zemljišta (NN 1/23, 41/23, 150/23, 158/23).
• Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19, 57/22):
▪ Pravilnik o agrotehničkim mjerama (NN 22/19).
• Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 78/15, 12/18, 118/18):
▪ Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14, 3/17).
• Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18. 14/19, 127/19):
▪ Uredba o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (NN 80/19, 119/23),
▪ Pravilnik o strogo zaštićenim vrstama (NN 144/13, 73/16),
▪ Pravilnik o ciljevima očuvanja i mjerama očuvanja ciljnih vrsta ptica u području ekološke mreže (NN 25/20, 38/20),
▪ Pravilnik o popisu stanišnih tipova i karti staništa (NN 27/21, 101/22).

• Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020. (NN 92/14, 107/14, 120/14, 129/14, 149/14, 100/18). 3.5 Usklađenost sa strateškim dokumentima, operativnim programima i legislativom

Strateški plan Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.

Europska komisija odobrila je 28. listopada 2022. službeno je donesen na sjednici Vlade RH 23. veljače 2023. SP ZPP donesen je s ciljem ubrzanja procesa strukturne transformacije hrvatskog poljoprivredno- prehrambenog sektora u modernu djelatnost koja proizvodi visokokvalitetnu hranu po konkurentnim cijenama, koja, uz održivo upravljanje prirodnim resursima, stvara nova radna mjesta te doprinosi poboljšanju kvalitete života i rada u ruralnim područjima. Strateški plan predstavlja nacionalni dokument kojim se osigurava potpora iz europskih poljoprivrednih fondova, a usklađen je sa Strategijom poljoprivrede do 2030. godine, odnosno Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine te se njime planira osigurati doprinos ciljevima Europskog zelenog plana uključujući Strategiju za bioraznolikost te strategiju Od polja do stola.
Kao ključne probleme u poljoprivrednoj proizvodnji, SP ZPP navodi ranjivost hrvatske poljoprivrede na klimatske promjene te nisku učinkovitost poljoprivrednih gospodarstava. Sve češće suše (u prosjeku svakih 3 do 5 godina), rezultiraju značajnim štetama u ratarstvu i, ovisno o intenzitetu i trajanju, mogu smanjiti prinose usjeva od 20% do 70%, dok su potencijalni prinosi u velikoj mjeri već umanjeni, zbog primjene zastarjele tehnologije, tj. ne korištenja boljih dostupnih rješenja. Veliki doprinos navedenim problemima su nedovoljno razvijeni sustavi navodnjavanja i melioracijske odvodnje. RH posjeduje iznimno vodno bogatstvo koje pruža mogućnost održivog navodnjavanja uz očuvanje voda u skladu s Okvirnom direktivom o vodama. Vodni potencijali zapravo višestruko nadmašuju definirane potrebe za vodom (111,66 x109 m^3 vode, odnosno 26.059 m^3/stanovniku godišnje), no njihova vremenska i prostorna disperzija bitno otežava realizaciju projekta navodnjavanja, pa se unatoč bogatim vodnim resursima, navodnjava samo 1,9% ukupno korištenih poljoprivrednih površina. Stoga SP ZPP ističe potrebu povećanja poljoprivrednih površina s mogućnošću navodnjavanja. SP ZPP-om su definirane potrebe (za postizanje ciljeva SP) te niz pripadajućih intervencijskih strategija, uključujući plan s ciljnim vrijednostima i pokazatelje konteksta. Projekt SJN Vransko polje – podsustav Malo blato moguće je identificirati kroz kategoriju „Intervencije za ruralni razvoj“, tip mjere tj. intervencije INVEST(72-74)

„Ulaganja, uključivo ulaganja u navodnjavanje“, broj mjere tj. intervencije 74.01. „Potpora za sustave javnog navodnjavanja“, koja će se opisati u nastavku.

„Intervencija za ruralni razvoj“, tip mjere tj. intervencije INVEST(72-74) „Ulaganja, uključivo ulaganja u navodnjavanje“, broj mjere tj. intervencije 74.01. „Potpora za sustave javnog navodnjavanja“

Opis intervencije

Intervencija 74.01 – Potpora za sustave javnog navodnjavanja, spada u vrstu intervencija INVEST(72-74) - Ulaganja, uključivo ulaganja u navodnjavanje, sa zajedničkim pokazateljem ostvarenja O.22 - Broj operacija ili jedinica ulaganja u infrastrukturu obuhvaćenih potporom.
Specifični cilj ZP-a za ovu vrstu intervencije je SO2 - Jačanje usmjerenosti na tržište i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava kratkoročno i dugoročno, uključujući veću usmjerenost na istraživanje, tehnologiju i digitalizaciju, a pripadajući pokazatelj rezultata R.39 - Broj ruralnih poduzeća, uključujući poduzeća u području biogospodarstva, razvijenih uz potporu u okviru ZPP-a.
Intervencija se odnosi na izgradnju novog sustava javnog navodnjavanja u skladu s tehničkim rješenjima i građevinskom dozvolom (akumulacije, crpne stanice, cjevovodi, distribucijska mreža, nadzorno upravljački sustav, kanali, melioracijska odvodnja (uključujući i podzemnu drenažu), kao element funkcionalne cjeline projekta i slično), a koji dovodi do povećanja neto navodnjavanog područja. Prihvatljivima se smatraju i ulaganja u sustave navodnjavanja, koji svoje potrebe za vodom zadovoljavaju iz alternativnih izvora.

Vrsta potpore

Potpora se dodjeljuje u obliku bespovratnih financijskih sredstava.

Korisnici

Korisnici su jedinice područne (regionalne) samouprave.

Prihvatljivi troškovi

U skladu s Prilogom 5. Uredbe (EU) br. 2021/2015 prihvatljivi su sljedeći troškovi:

• materijalni troškovi:
▪ troškovi građenja (izgradnja ili rekonstrukcija), koji uključuju:
- građevinski, obrtnički i instalaterski radovi na izgradnji sustava javnog navodnjavanja kao funkcionalne cjeline za koji je izdana jedna ili više građevinskih dozvola,
- izgradnju: akumulacije, crpne stanice, cjevovoda, distribucijske mreže, nadzorno upravljačkog sustava, kanala, melioracijske odvodnje, pristupnih i poljskih putova, hidrometeoroloških stanica te elektroenergetska mreža, priključak na elektroenergetske mrežu i troškove priključenja na elektroenergetsku mrežu.
• nematerijalni troškovi:
▪ nabava ili razvoj računalnog softvera
• opći troškovi do 10% ukupno prihvatljivih troškova Projekta:
▪ troškovi projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, usluga istražnih arheoloških radova, mjere zaštite okoliša i prirode, elaborata i certifikata te troškovi projektantskog i stručnog nadzora
▪ troškovi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa (kupovina zemljišta, naknada za izvlaštenje, odvjetničke usluge, usluge sudskih vještaka, usluge geodeta i usluge drugih osoba u postupku rješavanja imovinskopravnih odnosa)

Uvjeti za prihvatljivost

Uvjeti prihvatljivosti korisnika su:

- podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske
- ne smije umjetno stvarati uvjete u skladu s člankom 62. Uredbe (EU) br.2021/2116
- ne postojanje sukoba interesa s dobavljačima u postupku

Uvjeti prihvatljivosti projekta su:

• provodi se na području Republike Hrvatske
• odnosi se na gradnju novog sustava javnog navodnjavanja u skladu s tehničkim rješenjima i građevinskom dozvolom (akumulacije, crpne stanice, cjevovodi, distribucijska mreža, nadzorno upravljački sustav, kanali, melioracijska odvodnja (uključujući i podzemnu drenažu) kao elementi funkcionalne cjeline projekta i slično), a koji dovodi do povećanja neto navodnjavanog područja
• stanje vodnog tijela nije identificirano kao manje od dobroga u relevantnom planu upravljanja vodnim područjem iz razloga vezanih uz količinu vode
• u okviru ulaganja mora postojati uspostavljeno ili se uspostavlja mjerenje vode kojim se omogućuje mjerenje potrošnje vode na razini ulaganja za koje se dodjeljuje potpora
• ulaganje nema značajan negativni utjecaj na okoliš i/ili ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže i/ili na zaštićene dijelove prirode (navedeno se dokazuje analizom utjecaja na okoliš koja mora pokazati da ulaganje nema značajan negativan utjecaj na okoliš i koja mora biti odobrena od strane nadležnog tijela)
• ulaganje mora biti u skladu sa zahtjevima Okvirne direktive o vodama
• korisnik (jedinica područne (regionalne) samouprave) i krajnji korisnici (vlasnici ili drugi zakonski posjednici poljoprivrednih parcela/zemljišta za koje se projektom osigurava mogućnost priključenja na javni sustav navodnjavanja) moraju prilikom podnošenja zahtjeva za potporu imati ugovornim odnosom definiran način priključenja na sustav javnog navodnjavanja
• tlo za navodnjavanje na cjelokupnoj neto poljoprivrednoj površini obuhvaćenoj projektom mora biti pogodno za navodnjavanje
• do kraja investicije korisnik mora imati vodopravnu dozvolu za zahvaćanje voda za navodnjavanje koje je izdalo nadležno tijelo
• ulaganje mora biti u skladu s relevantnim planom upravljanja vodnim područjima
• provedba projekta od donošenja odluke Agencije za plaćanja kojim se dodjeljuju sredstva korisniku do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu može trajati najduže 36 mjeseci, ali ne duže od 30. lipnja 2029. godine
• aktivnosti vezane uz ulaganje ne smiju započeti prije podnošenja zahtjeva za potporu, osim pripremnih aktivnosti (opći troškovi, stjecanje vlasništva nad nekretninom na kojoj će se obavljati investicija, ishođenje građevinske i drugih dozvola i s njima povezane aktivnosti do trenutka prijave početka građenja)
• projekt mora imati izrađenu svu potrebnu dokumentaciju u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje
• korisnik ne smije tijekom razdoblja od pet godina od konačne isplate potpore na sufinanciranom ulaganju napraviti značajne promjene koje mijenjaju svrhu, namjenu i vrstu ulaganja, promijeniti vlasništvo nad ulaganjem, dati ulaganje u zakup ili najam ili ga premjestiti (iznimno, moguća su odstupanja u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti)
• isti troškovi unutar projekta ne smiju biti već sufinancirani sredstvima javne potpore.

Načela kriterija odabira

Načela kriterija odabira koja će se primjenjivati kod odabira projekata će se temeljiti na:

• razvijenosti područja
• planiranoj priključenosti proizvodnih poljoprivrednih površina na sustav javnog navodnjavanja
• aridnosti poljoprivrednih površina u obuhvatu sustava javnog navodnjavanja
• ekonomska stopa povrata
• pogodnosti tala za navodnjavanje.

Prioritet će imati ulaganja u nerazvijenija područja, s većom priključenosti poljoprivrednih površina, u sustave čiji se obuhvat navodnjavanja nalazi u području koje ima manji prosjek oborina od prosjeka na nivou države, sustave navodnjavanja s većom ekonomskom stopom povrata i u pogodna tla za navodnjavanje.

Opseg potpore

Intenzitet potpore iznosi 100% od ukupnih prihvatljivih troškova projekta, neovisno o razvijenosti područja na kojem se provodi ulaganje. Najviša vrijednost potpore po projektu iznosi do 15.000.000 EUR-a, što ne predstavlja ulaganje u “large scale infrastructure”.

Usklađenost s operativnim programima

Višegodišnji program gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije do 2030. Višegodišnji program gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije (u daljnjem tekstu Program) je program upravljanja vodama u djelatnostima zaštite od štetnog djelovanja voda i navodnjavanju propisan člankom 37. Zakona o vodama (NN 66/19, 84/21, 47/23).
Programom se utvrđuje okvirni program ulaganja u uređenje voda u cilju zaštite od štetnog djelovanja voda te navodnjavanje kroz izgradnju vodnih građevina za navodnjavanje. Program ulaganja u gradnju ovih građevina obrađuje kao dvije zasebne cjeline, dakle kao ulaganja u (1) regulacijske i zaštitne vodne građevine i (2) građevine za melioracije, iz razloga što sadrže drugačija polazišta, ciljeve, korisnike, izvore financiranja, tehničke i financijske aspekte.
U Programu se opisuju aktivnosti na provedbi ciljeva NAPNAV-a na cca 152.000 ha koje su se sastojale od izrade planske i projektne dokumentacije, radova na sanaciji i rekonstrukciji postojećih sustava te izgradnje novih sustava za navodnjavanje. Definirana su tako četiri nacionalna pilot projekta navodnjavanja u ukupnom obuhvatu od oko 10.000 ha koji, osim same izgradnje sustava navodnjavanja, imaju za cilj dati smjernice za projektiranje i izgradnju sustava navodnjavanja.
Ciljevi zacrtani NAPNAV-om se sporo ostvaruju. Naime, njime je (2005. godine) bilo planirano do 2010. izgraditi sustave navodnjavanja na novih 35.000 ha poljoprivredne površine, a do 2020. na ukupno

65.000 ha. Program konstatira da se započeti projekti planiraju završiti kroz nacionalne mehanizme financiranja, dok je za buduće projekte potrebno identificirati i uključiti sve moguće izvore financiranja, posebice korištenje sredstava fondova Europske unije.

7. Usklađenost s legislativom

Zakon o vodama

Zakon o vodama (NN 66/19, 84/21, 47/23) temeljni je pravni akt kojim se, između ostaloga, uređuje navodnjavanje u Republici Hrvatskoj. Zakonom je propisano da građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice.
Gradnja i održavanje građevina za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave provodi se prema programu koji donosi njezino predstavničko tijelo. Na građenje ovih građevina ne plaća se komunalni doprinos. Ulaganja sredstava državnog proračuna, vodnih naknada i sredstava iz međunarodnih izvora u gradnju građevina za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave provode se prema Planu upravljanja vodama. Pravo na korištenje voda za potrebe navodnjavanja ostvaruje se sukladno ovom Zakonu, a radi ostvarenja ciljeva NAPNAV-a u Republici Hrvatskoj, planova i programa navodnjavanja jedinica područne (regionalne) samouprave te za zadovoljenje potreba za navodnjavanjem različitih korisnika za razne namjene.
U svrhu građenja, održavanja i korištenja sustava za navodnjavanje od interesa za više vlasnika ili zakonitih posjednika zemljišta mogu se osnivati trgovačka društva, zadruge ili udruge korisnika voda (melioracijske vodne organizacije) u skladu s posebnim propisima. U Zakonu se člancima 186. i 187. propisuje da pravna ili fizička osoba može koncesijom steći pravo pružanja usluge javnoga navodnjavanja i/ili pravo izvođenja radova u djelatnosti javnoga navodnjavanja. Koncesija za pružanje usluge javnoga navodnjavanja daje se na razdoblje od tri do pet godina. Koncesija za radove u djelatnosti javnog navodnjavanja daje se na razdoblje od najviše 20 godina.

Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje

Pravilnikom o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN 83/10, 76/14) propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave (sustav javnog navodnjavanja), obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova na korisnike.
Za pristupanje izradi projektne dokumentacije sustava javnog navodnjavanja Pravilnikom se propisuje da je potrebno osigurati potvrdu krajnjih korisnika o korištenju budućeg sustava javnog navodnjavanja kojom krajnji korisnici iskazuju interes za korištenje sustava, sudjelovanje u troškovima rada i održavanja te sudjelovanje u troškovima gradnje. Potvrdom krajnjih korisnika mora se potvrditi iskazani interes na minimum 70% poljoprivrednih površina unutar obuhvata svakog pojedinog sustava javnog navodnjavanja.
Za pristupanje gradnji sustava javnog navodnjavanja Pravilnikom se propisuje da je potrebno ugovornim odnosom definirati prava i obveze krajnjih korisnika i jedinica područne (regionalne) samouprave, a prvenstveno obvezu trajnog korištenja sustava za potrebe poljoprivredne proizvodnje te ekonomsko-financijskim analizama potvrditi opravdanost ulaganja. Ugovornim odnosom krajnjih korisnika i jedinica područne (regionalne) samouprave mora se obuhvatiti minimalno 70% poljoprivrednih površina unutar obuhvata svakog pojedinog sustava javnog navodnjavanja. Pravilnikom se, nadalje, definiraju godišnji troškovi rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja koji se sastoje od fiksnih i varijabilnih troškova i koji se obračunavaju jednom godišnje.

Fiksne troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:

- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja,
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja i
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Varijabilni troškovi rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja ovise o količini isporučene vode, a čine ih sljedeći troškovi:

- troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja i
- troškovi naknade za korištenje

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja, jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su uključiti krajnje korisnike.

Odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje, u kojoj se posebno iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove, donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Pravilnikom se ostavlja mogućnost podmirivanja dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave ako to odobri izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave.

Uredba o visini naknade za korištenje voda i Pravilnik o obračunu i naplati naknade za korištenje voda

Uredbom o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20, 140/22, 158/23, 33/24) i Pravilnikom o obračunu i naplati naknade za korištenje voda (NN 36/20) definirani su, uz ostalo, visina naknade za korištenje voda, korekcijski koeficijenti kojima se umanjuje iznos naknade za korištenje voda, obveznici plaćanja naknade, način obračuna naknade i obračunska razdoblja.
Obveznici plaćanja naknade za korištenje voda su, uz ostale, pravne i fizičke osobe koje zahvaćaju vodu za navodnjavanje za različite namjene.

Pravilnik o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava te održavanja detaljnih građevina za melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje. Ovim pravilnikom (NN 26/20) se propisuju, između ostaloga, posebni uvjeti za obavljanje djelatnosti upravljanja vodnim građevinama za navodnjavanje, a osobito tehnička opremljenost, brojnost i stručnost zaposlenika.

Djelatnost održavanja građevina za navodnjavanje može obavljati pravna osoba koja ispunjava ove posebne uvjete:

1. da ima najmanji broj zaposlenika sa stručnim kvalifikacijama, kako je određeno Prilogom 3.b Pravilnika, zaposlenih na neodređeno vrijeme te osposobljenih za rad na siguran način:

A. BROJNOST I STRUČNOSTZAPOSLENIKA

Brojnost i stručnost zaposlenika		Najmanji broj
1.	ZAPOSLENICI UKUPNO	5
1.1.	ZAPOSLENICI TEHNIČKE STRUKE	5
1.1.1.	DSS ILI VSS/ PSS ILI VŠS – strojarskog smjera 1 – elektro smjera 1	2
1.1.2.	VKV i KV	2
1.1.3.	PKV I NKV	1

2. da ima u vlasništvu ili leasingu, pod uvjetom iz članka 6. stavka 2. Pravilnika najmanji broj i vrstu opreme s najmanje utvrđenim svojstvima, kako je određeno Prilogom 3.b Pravilnika,

B. TEHNIČKAOPREMLJENOST

Tehnička opremljenost		Najmanji broj
2.	STROJEVI I ALATI UKUPNO	2
2.1.	Kamion nosivosti 15 t	1
2.2.	KOMBINIRANI STROJEVI SNAGE VEĆE OD 50 kW (prikladni kao alternativa za klasične bagere i buldožere)	1

Pravilnikom se, nadalje, regulira certifikacijski postupak tj. postupak utvrđivanja posebnih uvjeta te postupak ishođenja, mjerila za izdavanje, važenje, troškovi postupka, trajanje i sadržaj rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta.

Zakon o zaštiti okoliša

Zakonom o zaštiti okoliša (NN 80/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14, 3/17) propisana je provedba postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš. Donošenjem tih propisa postupak je sustavno uređen i usklađen s odgovarajućim direktivama EU. Pored toga, usvojeni propisi temelje se i na odredbama međunarodnog ugovora, kojeg je Republika Hrvatska potvrdila donošenjem Zakona o potvrđivanju Konvencije o procjeni utjecaja na okoliš preko državnih granica (NN 6/96). Postupak procjene provodi se već u ranoj fazi planiranja zahvata i to prije izdavanja lokacijske dozvole ili drugog odobrenja za zahvat za koji izdavanje lokacijske dozvole nije obvezno. Objedinjeni postupci procjene utjecaja zahvata na okoliš provode se u slučaju kada se zahvat, za koji se provodi procjena, odnosi na postrojenje za koje se obvezno utvrđuju objedinjeni uvjeti zaštite
okoliša i u slučaju kada je za zahvat, za koji se provodi procjena, obvezno provesti glavnu ocjenu o prihvatljivosti zahvata za prirodu.
Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš je postupak tijekom kojega nadležno tijelo (Ministarstvo ili upravno tijelo u županiji, odnosno u Gradu Zagrebu), na temelju pojedinačnih ispitivanja sukladno utvrđenim mjerilima (Popis zahvata iz Priloga I., II. i III.) i/ili kriterijima određenim u Prilogu V. Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14, 3/17), utvrđuje može li planirani zahvat imati značajne utjecaje na okoliš i odlučuje o potrebi procjene.

Vezano uz naprijed izneseno vrijedi sljedeće:

1. zahvati za koje se obvezno provodi postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš:
• melioracijski sustavi površine 5000 ha i više, a u jadranskom vodnom području 500 ha i više,
• brane i druge građevine namijenjene zadržavanju i akumulaciji vode, pri čemu je nova ili dodatna količina zadržane ili akumulirane vode veća od 10 milijuna m^3.

2. zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš:
• gospodarenje vodama namijenjenih poljoprivredi, uključujući navodnjavane i odvodnju pri čemu je površina navodnjavanja 1000 ha i više, a u jadranskom vodnom području 200 ha i više,
• brane i druge građevine namijenjene zadržavanju ili akumulaciji vode,

3. zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i za koje je nadležno upravno tijelo u županiji, odnosno u Gradu Zagrebu:
• kanali, nasipi i druge građevine za obranu od poplave i erozije obale.

Prema Uredbi o procjeni utjecaja na okoliš (NN 61/14, 3/17), planirani zahvat se nalazi na Popisu zahvata za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš (Prilog II. pod točkom 1.1. Gospodarenje vodama namijenjeno poljoprivredi, uključujući navodnjavanje i odvodnju pri čemu je površina navodnjavanja 2.000 ha i veće, a u Jadranskom slivnom području 300 ha i veće). Za provedbu postupka procjene utjecaja na okoliš za planirani zahvat je, prema članku 5. iste Uredbe, nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i prirode. Za planirani zahvat rješenjem Ministarstva okoliša i energetike od 1. srpnja 2014.g. (Klasa: UP/I 612-07/14- 60/60; Ur.broj: 517-07-1-1-2-14-4), propisana je obveza provođenja Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu.
Studiju utjecaja na okoliš i prirodu SN Vransko Polje – 1.faza izradio je Dvokut ecro d.o.o. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike je dana 23.4.2018. izdalo Rješenje KLASA: UP/I-351-03/16-02/85, Urbroj: 517-06-2-1-1-18-36 o prihvatljivosti zahvata za okoliš i ekološku mrežu. Rješenjem su utvrđene mjere zaštite okoliša i mjere ublažavanja utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te provedbu programa praćenja stanja okoliša i ekološke mreže.

Zakon o zaštiti prirode

Zakonom o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/18, 127/19) uređuje se sustav zaštite i cjelovitog očuvanja prirode i njezinih dijelova te druga pitanja s tim u vezi. Ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu je postupak kojim se procjenjuje postoji li vjerojatnost da provedba zahvata u području ekološke mreže, samog ili s drugim zahvatima, može imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže s obzirom na njezinu strukturu i funkcionalnost. Ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu ne provodi se ako zahvat neposredno povezan s upravljanjem područjem ekološke mreže.

Postupak ocjene prihvatljivosti zahvata za područje ekološke mreže sastoji se od:

- prethodne ocjene prihvatljivosti,
- glavne ocjene prihvatljivosti s ocjenom drugih pogodnih mogućnosti,
- utvrđivanja prevladavajućeg javnog interesa i kompenzacijskih uvjeta.

Postupak ocjene prihvatljivosti zahvata za područje ekološke mreže provodi nadležno ministarstvo odnosno upravno tijelo županije. Ukoliko se za zahvat provodi procjena utjecaja na okoliš, ocjena prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu se provodi u sklopu tog postupka. Nemoguće je unaprijed utvrditi koje vrste zahvata mogu imati značajan utjecaj jer to ovisi o svojstvima područja i propisanim ciljevima očuvanja. Nije presudno provodi li se zahvat unutar područja ekološke mreže ili izvan njega, već ima li utjecajna to područje.
Direktiva 2000/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2000. Direktiva uspostavlja okvir za zaštitu kopnenih površinskih voda, prijelaznih voda, obalnih voda i podzemnih voda koji, osim što sprječava daljnju degradaciju te štiti i učvršćuje stanje vodnih ekosustava, obećava održivo korištenje voda na osnovu dugoročne zaštite raspoloživih vodnih resursa, ima za cilj bolju zaštitu i poboljšanje vodnog okoliša također doprinosi i ublažavanju posljedica poplava i suša.

Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013.
Ovom se Uredbom utvrđuju zajednička pravila koja se primjenjuju na:

- Europski fond za regionalni razvoj (EFRR),
- Europski socijalni fond (ESF),
- Kohezijski fond,
- Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR) i
- Europski fond za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) koji funkcioniraju u skladu sa zajedničkim okvirom („europski strukturni i investicijski fondovi“ – „ESI fondovi“).

Osim zajedničkih i općih odredbi o ESi fondovima, za Projekt su bitne odredbe ove Uredbe:

- članka 60. prema kojemu se stopa ili stope sufinanciranja i najviši iznos potpore iz ESI fondova utvrđuju u skladu s pravilima za pojedine fondove
- članak 61. definira „neto prihode“ nakon dovršetka projekta te nastavno stopu sufinanciranja i najvišu visinu potpore EU financiranja. U stavku 7. pod točkom (h) navedena je iznimka primjene tog članka za „operacije“ za koje su iznosi ili rate potpore utvrđeni u Prilogu I. Uredbi o EPFRR-u.
- članka 65., stavka 2. prema kojemu su izdaci prihvatljivi za doprinos iz ESI fondova ako su nastali na teret korisnika i ako su plaćeni u razdoblju između datuma podnošenja programa Komisiji ili od 1. siječnja 2014., ovisno o tome što je prije, i 31. prosinca 2023. Osim toga, izdaci su prihvatljivi samo za doprinos iz EPFRR-a ako je agencija za plaćanje zaista isplatila relevantnu pomoć u razdoblju između
1. siječnja 2014. i 31. prosinca 2023. Budući da Projekt nakon dovršetka neće ostvarivati neto prihod te se planira financirati kroz EPFRR, mjerodavna je Uredba (EU) br. 1305/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013.

Uredba (EU) br. 2021/2015 Europskog parlamenta i Vijeća od 2. prosinca 2021.

Uredba o utvrđivanju pravila o potpori za strateške planove koje izrađuju države članice u okviru zajedničke poljoprivredne politike (strateški planovi u okviru ZPP-a) i koji se financiraju iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) i Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR).

Ovom Uredbom utvrđuju se pravila o:

- utvrđuje pravila o programiranju, umrežavanju, upravljanju, praćenju i evaluaciji na temelju odgovornosti koje dijele države članice i Komisija te pravila za osiguravanje koordinacije između EPFRR-a i drugih instrumenata Unije općim i specifičnim ciljevima koje treba ostvarivati s pomoću potpore Unije koja se financira iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) i Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) u okviru zajedničke poljoprivredne politike (ZPP) te o povezanim

pokazateljima;
- vrstama intervencija i zajedničkim zahtjevima za države članice kako bi mogle ostvarivati te ciljeve, kao i o povezanim financijskim aranžmanima;
- strateškim planovima u okviru ZPP-a, koje trebaju izraditi države članice, a u kojima se određuju ciljne vrijednosti, utvrđuju uvjeti za intervencije i dodjeljuju financijska sredstva, u skladu sa specifičnim ciljevima i utvrđenim potrebama;
- koordinaciji i upravljanju, kao i o praćenju, izvješćivanju i evaluaciji.

Projekt SJN Vransko polje je u skladu s člankom 74, Ulaganja u navodnjavanje., stavkom 1., ove Uredbe prema kojoj se iz okvira intervencije SP ZPP-a može dodijeliti potpora za ulaganja u navodnjavanje u novim i postojećim navodnjavanim područjima, pod uvjetom da su ispunjeni uvjeti utvrđeni u članku
73. (Ulaganja) i ovom članku.

8. Način financiranja izrade projektne dokumentacije i gradnje sustava javnog navodnjavanja

Za Sustav javnog navodnjavanja Vransko polje sva izrađena projektna dokumentacija kao i ona koja je trenutno u izradi se financira na način korištenja sredstava proračuna Hrvatskih voda i Zadarske županije u omjeru 80/20. Krajnji korisnici ne sudjeluju u financiranju izrade projektne dokumentacije niti u troškovima izgradnje sustava, nego u troškovima budućeg upravljanja, održavanja i korištenja, te u troškovima distribucije vode po navodnjavanoj površini.
Financiranje izgradnje sustava navodnjavanja Vransko polje će se provoditi u skladu s Pravilnikom o provedbi intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima i intervencije 74.01. Potpora za sustave javnog navodnjavanja iz strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027.

Prihvatljivi projekti su gradnja novih sustava javnog navodnjavanja, a uvjeti prihvatljivosti su:

a) provode se na području Republike Hrvatske,
b) odnosi se na izgradnju nove infrastrukture za navodnjavanje koja dovodi do povećanja navodnjavanog područja ,
c) stanje vodnog tijela nije identificirane kao manje od dobroga u Planu upravljanja vodnim područjima 2022. - 2024. iz razloga vezanih uz količinu vode,
d) ulaganje nema značajan negativni utjecaj na okoliš i/ili ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže i/ili na zaštićene dijelove prirode (navedeno se dokazuje analizom utjecaja na okoliš, koja mora pokazati da ulaganje nema značajan negativan utjecaj na okoliš i koja mora biti odobrena od nadležnog tijela) ,
e) ulaganje mora biti u skladu sa zahtjevima Okvirne direktive o vodama,
f) korisnik- Jedinica područne (regionalne) samouprave) i krajnji korisnici (vlasnici ili drugi zakonski posjednici poljoprivrednih parcela/zemljišta za koje se projektom osigurava mogućnost priključenja na javni sustav navodnjavanja), moraju imati ugovornim odnosom definirano priključenje krajnjih korisnika na sustav javnog navodnjavanja na način određen propisom koji uređuje upravljanje i uređenje javnog sustava navodnjavanja, odnosno predugovorom između krajnjih korisnika i jedinica područne (regionalne) samouprave mora se obuhvatiti minimalno 70% poljoprivrednih površina unutar obuhvata pojedinog sustava javnog navodnjavanja,
g) studijom izvodljivosti projekta je utvrđeno da je tlo za navodnjavanje na cjelokupnoj neto poljoprivrednoj površini obuhvaćenoj projektom pogodno za navodnjavanje,
h) ulaganje mora biti u skladu s Planom upravljanja vodnim područjima 2022.-2027.,
i) u okviru ulaganja mora postojati uspostavljene ili se uspostavlja mjerenje vode kojim se omogućuje mjerenje potrošnje vode na razini ulaganja za koje se dodjeljuje potpora,
j) aktivnosti projekta ne smiju započet i prije podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, uključujući sklapanje ugovora s izvođačima/dobavljačima ili izvršenje narudžbe radova/robe od njih, osim pripremnih aktivnosti (pripremne aktivnosti uključuju nastale opće troškove, stjecanje vlasništva nad nekretninom na kojoj će se obavljati investicija, ishođenje građevinske i drugih dozvola i s njima povezane aktivnosti, izuzev prijavu početka građenja koja podrazumijeva da su aktivnosti projekta započete) ,
k) projekt mora imati izrađenu svu potrebnu dokumentaciju u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje ,
I) projekt građenja (izgradnje ili rekonstrukcije) se odnosi na građenje za koje se izdaje građevinska dozvola odnosno ne odnosi se na jednostavne i druge građevine i radove za koje se ne izdaje građevinska dozvola,
m) projekt mora ostvariti minimalni broj bodova (prag prolaznosti) na temelju kriterija odabira iz Priloga 3 Pravilnika,
n) korisnik ne smije na ulaganju napraviti značajne promjene koje mijenjaju svrhu, namjenu i vrstu ulaganja, promijeniti vlasništvo nad ulaganjem, dati ulaganje u zakup ili najam ili ga premjestiti (iznimno, moguća su odstupanja u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti),
o) nakon administrativne kontrole prihvatljivosti projekta i troškova nije isključeno kao neprihvatljivo/neodobreno više od 50 % iznosa ulaganja za koje korisnik traži potporu (bez općih troškova).

Ako projekt tijekom postupka dodjele potpore ne ispuni uvjete iz stavaka 1. i 2. ovoga članka korisnikov zahtjev se odbija. Uvjeti prihvatljivosti projekta koje projekt mora ispunjavati i zadržati u postupku provedbe projekta jesu:

a) korisnik (jedinica područne (regionalne) samouprave) i krajnji korisnici (vlasnici ili drugi zakonski posjednici poljoprivrednih parcela/zemljišta za koje se projektom osigurava mogućnost priključenja na javni sustav navodnjavanja) moraju prilikom podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu imati ugovornim odnosom definirano priključenje krajnjih korisnika na sustav javnog navodnjavanja na način određen propisom koji uređuje upravljanje i uređenje javnog sustava navodnjavanja odnosno ugovorom između krajnjih korisnika i jedinica područne (regionalne) samouprave mora se obuhvatiti minimalno 70% poljoprivrednih površina unutar obuhvata pojedinog sustava javnog navodnjavanja,
b) aktivnosti projekta ne smiju započeti prije podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, uključujući sklapanje ugovora s izvođačima/dobavljačima ili izvršenje narudžbe radova/robe od njih, osim pripremnih aktivnosti (pripremne aktivnosti uključuju nastale opće troškove, stjecanje vlasništva nad nekretninom na kojoj će se obavljati investicija, ishođenje građevinske i drugih dozvola i s njima povezane aktivnosti, izuzev prijavu početka građenja koja podrazumijeva da su aktivnosti projekta započete) ,
c) do kraja provedbe projekta uspostavljene je mjerenje vode kojim je omogućeno mjerenje potrošnje vode na razini ulaganja za koje se dodjeljuje potpora,
d) projekt mora imati izrađenu svu potrebnu dokumentaciju u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje ,

e) projekt mora ispunjavati uvjete, kako je navedeno u članku 23. Pravilnika, po kojima je ostvaren broj bodova na temelju kriterija odabira iz Priloga 3 Pravilnika,
f) do kraja investicije korisnik mora imati vodopravnu dozvolu za zahvaćanje voda za navodnjavanje, koju je izdalo nadležno tijelo,
g) korisnik ne smije na ulaganju napraviti značajne promjene koje mijenjaju svrhu, namjenu i vrstu ulaganja, promijeniti vlasništvo nad ulaganjem, dati ulaganje u zakup ili najam ili ga premjestiti (iznimno, moguća su odstupanja u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti),
h) korisnik mora realizirati prihvatljive troškove iz odluke o dodjeli sredstava u vrijednosti većoj od 50%,
i) projekt mora biti stavljen u funkciju/uporabu ili biti spreman za uporabu.

Ako korisnik tijekom postupka provedbe projekta ne ispuni uvjete iz stavka 4. ovoga članka , korisnikov zahtjev se odbija.
Ako korisnik realizira prihvatljive troškove iz odluke o dodjeli sredstava u vrijednosti manjoj od 50 %, Agencija za plaćanja će izdati odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu i odluku o povratu sredstava ako su sredstva isplaćena .
Ako korisnik realizira prihvatljive troškove projekta u vrijednosti od 50 % do 80 % u odnosu na odobrene troškove iz odluke o dodjeli sredstava, Agencija za plaćanja će primijeniti financijske korekcije u skladu s Pravilima o primjeni financijskih korekcija (Prilog 7 Pravilnika).
Uvjeti koje korisnik mora ispunjavati i zadržati u vezi s projektom u ex post razdoblju su navedeni u članku 24. Pravilnika. Korisnik mora omogućiti obavljanje posjeta ulaganju/kontrole na terenu .

Ako korisnik ne omogući obavljanje posjeta ulaganju/kontrole na terenu, korisnikov zahtjev se odbija i/ili se od korisnika traži povrat isplaćenih sredstava. Uvjete prihvatljivosti projekta iz ovoga članka korisnik ne smije umjetno stvarati u skladu s člankom 62. Uredbe (EU) br. 2021/2116. Uvjeti prihvatljivosti projekta dokazuju se dokumentacijom koju dostavlja korisnik, a koja će biti propisana natječajem te provjerama podataka od strane Agencije za plaćanja iz dostupnih registara i baza podataka nadležnih institucija.
Zahtjev za isplatu konačne rate/jednokratne isplate korisnik je obvezan dostaviti u roku od 36 mjeseci od donošenja odluke o dodjeli sredstava, ali ne kasnije od 30. lipnja 2029.
Intenzitet javne potpore iznosi do 100 % od ukupnih prihvatljivih troškova projekta. Najniža vrijednost javne potpore po projektu iznosi 150.000 EUR.
Najviša vrijednost javne potpore po projektu iznosi do 15.000.000 EUR.

Opći uvjeti prihvatljivosti troškova su:

a) povezanost s projektom i nastanak u okviru projekta,
b) stvarnost nastanka kod korisnika,
c) izvršenje plaćanja korisnika dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga do trenutka podnošenja zahtjeva za isplatu,
d) dokazivost putem računa ili dokumenata jednake dokazne vrijednosti koji su usporedivi s odobrenim troškom,
e) evidentiranje računa u poslovnim knjigama korisnika, u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom,
f) osnova na temelju koje je izvršeno plaćanje računa (ponuda, predračun ili drugi dokument) ne smije biti datirana prije datuma nastanka navedenog na odobrenoj ponudi,
g) u fazi postupka dodjele potpore troškovi i visina troškova se dokazuju dokumentacijom koja će biti propisana natječajem ,
h) provođenje postupaka nabave u skladu s propisima i pravilima,
i) usklađenost s odredbama članka 36. Uredbe (EU) br. 2021/2116 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja,
j) provedba na području Republike Hrvatske.

Uvjeti iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se kumulativno.

Uvjeti prihvatljivosti troškova primjenjivi u određenom projektu utvrđuju se u ugovoru o financiranju. Nove kategorije troškova dodane revizijom Strateškog plana prihvatljive su od datuma podnošenja zahtjeva za reviziju Strateškog plana Europskoj komisiji pod uvjetima navedenima u članku 86. stavku 3. Uredbe (EU) br. 2021/2115. Postupak nabave ne smije započeti prije podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, osim za opće troškove koji se odnose na pripremne aktivnosti za koje su izvršitelji usluga odabrani prije podnošenja zahtjeva za potporu. U drugoj fazi postupka dodjele potpore prihvatljivi su isključivo troškovi koje su odobreni u sklopu ugovora o financiranju, a u fazi provedbe projekta prihvatljivi su isključivo troškovi koji su odobreni u sklopu odluke o dodjeli sredstava odnosno odluke o izmjeni odluke sredstava.
U drugoj fazi postupka dodjele potpore vrijednost prihvatljivog troška može biti veća ili manja u odnosu na vrijednost istog troška odobrenog u sklopu ugovora o financiranju, pod uvjetom da su ispunjeni svi ostali uvjeti prihvatljivosti projekta i troškova propisani Pravilnikom.
U fazi provedbe projekta korisniku se po trošku ne može isplatiti potpora u iznosu većem od odobrenog iznosa za stavku troška iz odluke o dodjeli sredstava/odluke o izmjeni odluke o dodjeli sredstava.
Ako je neki od prihvatljivih troškova djelomično sufinanciran iz javnih izvora Republike Hrvatske, to jest od strane središnjeg tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili druge pravne osobe koja dodjeljuje državne potpore, tako da iznos javne potpore iz svih javnih izvora u odnosu na ukupan iznos prihvatljivih troškova prelazi intenzitet javne potpore ili najviši iznos javne potpore iz glave Ili. Uredbe (EU) br. 2021/2115 i Pravilnika, iznos potpore za dodjelu/isplatu se umanjuje tako da iznos javne potpore iz svih javnih izvora ne prelazi intenzitet javne potpore niti najviši iznos javne potpore.

Prihvatljivi troškovi su:

a) opći troškovi,
b) nematerijalni troškovi, kao sastavni dio ulaganja uz materijalni trošak,
c) materijalni troškovi.

Prihvatljivi troškovi navedeni su u listi prihvatljivih troškova odnosno prilozima koji su sastavni dio Pravilnika.

Opći troškovi:

Prihvatljivi opći troškovi trebaju biti vezani uz pripremu i provedbu projekta i nastati nakon 1. siječnja 2023. godine. U intervenciji 74.01. opći troškovi prihvatljivi su do 10% vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova projekta (bez općih troškova), ali ne više od 700.000 EUR.

Prihvatljivi nematerijalni troškovi, kao sastavni dio ulaganja uz materijalni trošak su kupnja ili razvoj računalnih programa.

Prihvatljivi materijalni troškovi za sufinanciranje unutar intervencije 74.01. su građenje novog sustava javnog navodnjavanja.

Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje su:

a) kupnja zemljišta osim u intervenciji 74.01 , gdje je dozvoljena u iznosu manjem od 10% vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova,

b) kupnja objekata,

c) kupnja vozila,

d) oprema za obavljanje poslova vatrogasne djelatnosti,

e) porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a, te ima pravo na odbitak pretporeza,

f) drugi porezi te propisane naknade i doprinosi,

g) kamate,

h) rabljena mehanizacija, strojevi, oprema i gospodarska vozila,

i) rekonstrukcija i modernizacija postojećih sustava za navodnjavanje,

j) svi troškovi održavanja/zamjene i amortizacije,

k) troškovi vezani uz ugovor o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi kredita i refinanciranja kamata, režijski troškovi i troškovi osiguranja,

I) troškovi vlastitog rada,

m) operativni troškovi,

n) troškovi nastali prije podnošenja zahtjeva za potporu, osim općih troškova kupnje zemljišta, ali ne prije 1. siječnja 2023. godine,

o) nepredviđeni radovi u gradnji i ostali nepredviđeni troškovi,

p) plaće i druge naknade stalno zaposlenih djelatnika korisnika,

r) novčane kazne, financijske kazne i troškovi sudskih postupka,

s) plaćanje u gotovini,

t) neodobreni troškovi.

Dodjela potpore provodi se na temelju otvorenog natječaja. Natječaj je javno objavljeni poziv na podnošenje zahtjeva za potporu unutar jedne intervencije, a sastoji se od teksta natječaja te priloga i obrazaca. Natječaj objavljuje i provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju .

9. Zaključak

Budući da u Zadarskoj županiji, , na području Vranskog jezera postoji poljoprivredna proizvodnja (povrtlarstvo, voćarstvo, vinogradarstvo i maslinarstvo), koja bi se značajno unaprijedila izradom novih sustava navodnjavanja, da postoji izražen interes krajnjih korisnika za izradom sustava javnog navodnjavanja (unutar granice obuhvata SJN Vransko polje najveći korisnik je „Vrana“ sa 641 ha, dok na ostale poljoprivredne proizvođače otpada oko 775 ha), da je Nacionalnim projektom navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u Republici Hrvatskoj (NAPNAV- om) prostor Vranskog jezera definiran kao jedan od strateških projekata navodnjavanja, da su izrađeni i novelirani potrebni pripremni dokumenti za realizaciju sustava navodnjavanja, da je izrađena i prihvaćena Studija utjecaja na okoliš i prirodu SN Vransko Polje predlaže se prihvaćanje Programa gradnje sustava javnih navodnjavanja Zadarske županije.

10. Završna odredba

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 551-05/25-01/2

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U

o uvjetima, visini i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju na području Zadarske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti, visina i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju u 2026. godini.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju starije i nemoćne osobe smještene u privatnom smještaju na području Zadarske županije koji uredno posluje i ima Rješenje o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalne usluge smještaja.

Pravo na novčanu pomoć ne ostvaruju oni korisnici čiji smještaj sufinancira Hrvatski zavod za socijalni rad ili su smješteni u ustanovama čiji je osnivač RH, jedinica područne (regionalne) samouprave ili druga pravna osoba sa javnom ovlasti.

Članak 3.

Novčana pomoć iznosi 160,00 eura po korisniku mjesečno za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine.

Članak 4.

Odobrena sredstva dodjeljivat će se temeljem Zaključka kojeg izdaje Upravni odjel hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku.

Članak 5.

Uz Zahtjev za dodjelu novčane pomoći iz članka 4. ove Odluke potrebno je prilikom prve prijave priložiti:

- kopiju Ugovora korisnika s pružateljem usluge smještaja

- kopiju potvrde o iznosu za smještaj uplaćenom na bankovni račun privatnog smještaja

- kopiju osobne iskaznice korisnika (ili opunomoćenika)

-naziv banke i broj tekućeg računa korisnika (ili opunomoćenika) (u slučaju u kojem podnositelj zahtjeva ima zaštićeni račun, dužan ga je naznačiti u samom zahtjevu i podnijeti prijavu u FINI u kojoj će naznačiti podatke uplatitelja; Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB (Osobni identifikacijski broj): 56204655363)

Svaki sljedeći mjesec potrebno je priložiti samo Zahtjev i kopiju potvrde o iznosu uplaćenom na bankovni račun privatnog smještaja.

Zahtjev se može dostaviti osobno u Pisarnicu Zadarske županije na adresi Zrinsko- Frankopanska 8, Zadar, poslati poštom ili na adresu elektronske pošte naznačene u obrascu Zahtjeva.

Članak 6.

Novčana pomoć isplaćivat će se isključivo temeljem urednog zahtjeva korisnika ili opunomoćenika te skupnog zahtjeva vlasnika doma ili druge pravne ili fizičke osobe.

Zahtjevi za isplatu sredstava koji se podnosi u tekućem mjesecu može se podnijeti isključivo za prethodni ili tekući mjesec.

Novčanu pomoć korisnik, odnosno opunomoćenik, ostvaruje za onaj mjesec u kojem je, od datuma sklapanja ugovora, korisnik u privatnom smještaju proveo minimalno 13 dana.

Članak 7.

Zahtjevi koji se odnose na potraživanje sredstava za razdoblje koje je ranije od roka navedenog u članku 6., a podneseni su nakon navedenog roka neće se isplatiti

Zahtjevi sa nepotpunom ili neurednom dokumentacijom isplatit će se za onaj mjesec u kojem je dostavljena potpuna dokumentacija.

Danom prestanka korištenja usluge smještaja prestaje isplata novčane pomoći.

Članak 8.

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku ima pravo uskratiti novčanu pomoć korisniku usluge privatnog smještaja ako se za pružatelja usluge utvrdi povreda odredbi Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23. i 61/25.) i Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga („Narodne novine“ broj: 110/22. i 58/24.).

Članak 9.

Sve odredbe ove Odluke jednako se odnose i na vlasnike domova i druge pravne i fizičke osobe koje u ime vlasnika doma podnose skupni zahtjev za svoje korisnike.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 551-05/25-01/1

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

O UVJETIMA, VISINI I NAČINU OSTVARIVANJA PRAVA NA NOVČANU POMOĆ ZA OPREMU NOVOROĐENOG DJETETA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju uvjeti, visina i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta za 2026. godinu.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruje jedan od roditelja za svako dijete koje je rođeno između 1. siječnja i 31. prosinca 2026. godine.

Uvjeti za ostvarivanje novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2026 godinu su:

- roditelj koji podnosi zahtjev za novčanu pomoć mora imati prijavljeno prebivalište ili boravište na području Zadarske županije,

- novorođeno dijete za koje se podnosi zahtjev za novčanu pomoć mora imati prijavljeno prebivalište ili boravište na području Zadarske županije.

Članak 3.

Visina novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2026. godini iznosi:

- za prvo novorođeno dijete-500,00 eura,

- za drugo novorođeno dijete-500,00 eura,

- za treće novorođeno dijete-1.000,00 eura.

- za četvrto i svako sljedeće novorođeno dijete-3.000,00 eura

Članak 4.

Uz Zahtjev za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta za 2026. godinu potrebno je priložiti:

- elektronički zapis iz Matice rođenih ili presliku rodnog lista novorođenog djeteta,

- elektroničke zapise iz Matice rođenih ili preslike rodnih listova za ostalu djecu,

- elektronički zapis o prebivalištu/boravištu ili presliku osobne iskaznice/boravišne iskaznice roditelja, podnositelja zahtjeva,

- elektronički zapis o prebivalištu/boravištu za novorođeno dijete,

- IBAN ili presliku bankovnog računa na kojem je vidljivo ime roditelja/podnositelja zahtjeva (u slučaju u kojem podnositelj zahtjeva ima zaštićeni račun, dužan ga je naznačiti u samom zahtjevu i podnijeti prijavu u FINI u kojoj će naznačiti podatke uplatitelja; Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB (Osobni identifikacijski broj): 56204655363)

- rješenje ili potvrdu nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad za djecu posvojenu u 2026. godini.

Članak 5.

Zahtjev za novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta koju dodjeljuje Zadarska županija roditelj može podnijeti u matičnom uredu prilikom prijave djeteta ili preko sustava e-Građani.

Roditelji koji nisu podnijeli zahtjev u nadležnom matičnom uredu ili preko sustava e-Građani zahtjev mogu podnijeti izravno Zadarskoj županiji.

Članak 6.

Rok za dostavu zahtjeva za novčanu pomoć za dijete rođeno u 2026. godini je 31. siječnja 2027. godine.

Članak 7.

O ostvarivanju prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta i iznosu za isplatu na temelju priložene dokumentacije odlučuje Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku Zadarske županije donošenjem Zaključka u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta isplaćuje se podnositelju zahtjeva u roku od 30 dana od dana donošenja Zaključka.

Članak 8.

Sve odredbe ove Odluke koje se odnose na novorođenu djecu primjenjuju se jednako i na djecu koja su posvojena u 2026. godini.

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 334-01/25-01/15

URBROJ: 2198-02-25-15

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20, 42/20), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije, uz prethodno mišljenje lokalnih turističkih zajednica, na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o visini turističke pristojbe za 2027. godinu

za općine i gradove na području Zadarske županije

I.

Ovom Odlukom određuje se visina turističke pristojbe po osobi i noćenju, visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaćaju osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji, za 2027. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije.

II.

Turistička sezona na području Zadarske županije određuje se kao jedno sezonsko razdoblje i traje od 1. travnja 2027. godine do 30. rujna 2027. godine, u svim općinama i gradovima Zadarske županije.

III.

Tablica s iznosima turističke pristojbe za općine i gradove na području Zadarske županije nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

IV.

Ova Odluka će se nakon stupanja na snagu objaviti na mrežnoj stranici Zadarske županije.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

IZNOSI TURISTIČKE PRISTOJBE ZA 2027. GODINU												
Grad/općina	SMJEŠTAJNI OBJEKT U KOJEM SE OBAVLJA UGOSTITELJSKA DJELATNOST po osobi		KAMPOVI po osobi		UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU ILI NA OBITELJSKOM POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU/SMJEŠTAJ				IZNOS TURISTIČKE PRISTOJBE u godišnjem paušalnom iznosu za sebe i članove uže obitelji*			
	u sezoni (od 1.travnja do 30. rujna)	ostalo razdoblje	u sezoni (od 1.travnja do 30. rujna)	ostalo razdoblje	Smještaj u domaćinstvu po krevetu	Smještaj u domaćinstvu, u kampu ili kamp odmorištu za svaku smještajnu jedinicu	Smještaj na OPG-u po krevetu	Smještaj na OPG-u u kampu ili kamp odmorištu za svaku smještajnu jedinicu	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za prvog člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za drugog člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za trećeg i svakog idućeg člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmora za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju
Benkovac	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Bibinje	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Biograd na Moru	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Galovac	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Gračac	**1,33**	**1,33**	**1,33**	**1,33**	**33,00**	**48,00**	**25,00**	**25,00**	**7,96**	**7,96**	**3,32**	**1,33**
Jasenice	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Kali	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Kolan	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Kukljica	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Lišane Ostrovičke	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Nin	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Novigrad	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Obrovac	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Pag	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Pakoštane	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Pašman	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Polača	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Poličnik	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Posedarje	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Povljana	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Preko	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Privlaka	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Ražanac	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Sali	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Stankovci	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Starigrad	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Sukošan	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Sveti Filip i Jakov	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Škabrnja	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Tkon	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Vir	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Vrsi	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Zadar	**2,50**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**
Zemunik Donji	**2,20**	**1,86**	**1,99**	**1,33**	**60,00**	**75,00**	**40,00**	**40,00**	**14,00**	**14,00**	**6,00**	**2,50**

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 029-05/25-01/1

URBROJ: 2198-02-25-9

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 14. stavak 4. Kodeksa ponašanja vijećnika Županijske skupštine Zadarske županije (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 16/22) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine 2025. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Etičkog povjerenstva

Županijske skupštine Zadarske županije

I.

U Etičko povjerenstvo Županijske skupštine Zadarske županije imenuju se:

1. Boris Sardelić, predsjednik
2. Tomislav Torić, član
3. Marina Ivanov, članica
4. Novela Vidov, članica
5. Ernest Berec, član.

II.

Mandat imenovanih iz točke I. ovog Rješenja traje do imenovanja predsjednika i članova Etičkog povjerenstva Županijske skupštine Zadarske županije u novom sazivu Županijske skupštine Zadarske županije.

III.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 029-03/25-01/1

URBROJ: 2198-02-25-3

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 12. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23, 36/24, 102/25), članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta za zdravlje Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 25/09) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

R J EŠ E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za zdravlje Zadarske županije

I.

U Savjet za zdravlje Zadarske županije imenuju se:

1. mr. sc. Vitomir Višić, dr. med. spec., Psihijatrijska bolnica Ugljan, predsjednik,
2. Vesna Telesmanić Dobrić, dr. med. spec., Opća bolnica Zadar, članica,
3. doc. prim. dr. sc. Klaudija Duka Glavor, dr.med., Sveučilište u Zadru, članica,
4. Ana Petrić Ažić, dr. med. univ. mag. sanit. publ. spec. javnog zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Zadar, članica
5. Ana Stipčević, bacc. med. tehcn., Opća bolnica Zadar, članica,
6. Ivana Šunjić, univ. spec. educ. rehab., Kabinet za ranu intervenciju Caritasa Zadarske nadbiskupije, članica,
7. Jelena Milin, dipl. soc. radnica, Centar za pružanje usluga u zajednici Mocire, članica,
8. prof. dr. sc. Zvjezdan Penezić, Sveučilište u Zadru, član,
9. Mislav Radoš, dr. dent. med., ordinacija privatne prakse dentalne medicine, član,
10. Mira Jakupović, umirovljenica, Udruga Dragonboat klub Zadar, članica,
11. dr. sc. Franka Krajnović, Zadarska županija, članica.

II.

Predsjednik i članovi Savjeta za zdravlje Zadarske županije imenuju se na razdoblje od četiri godine.

III.

Danom donošenja ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za zdravlje Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 27/21).

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 711-01/24-01/1

URBROJ: 2198-02-25-12

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Zadru

I.

Za suce porotnike Županijskog suda u Zadru imenuju se:

1. BORIS HRABROV
2. MEJRA MAKAŠ
3. SINIŠA PEĆANAC
4. ENA BAČIĆ
5. EDUARD FRANIN
6. NINO MRKIĆ
7. MARIJANA MARJANOVIĆ
8. SUZANA DUNDOVIĆ
9. VLATKO NIMAC
10. MIROSLAV CINDORI
11. DENIS PAVLOVIĆ
12. NOVELA GAGRO
13. SANDRA SRŠEN
14. TANJA PETANI
15. MARINA MILOVAC
16. MARIJA MIOČIĆ

II.

Suci porotnici imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine od dana donošenja Rješenja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 711-01/24-01/2

URBROJ: 2198-02-25-15

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o imenovanju sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Zadru

I.

Za suce porotnike za mladež Županijskog suda u Zadru imenuju se:

1. DARKO FRAKIN
2. NOVELA GAGRO
3. SUZANA DUNDOVIĆ
4. ANA BAJLO
5. MARINA MILOVAC
6. FILIPA MAKSAN

II.

Suci porotnici za mladež imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine od dana donošenja Rješenja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: UP/I-342-11/24-03/1

URBROJ: 2198-02-25-15

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 52. stavka 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), članka 7. stavka 1. točke 3. i članka 36. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko

Članak 1.

(1) Trgovačkom društvu Lioqa resort d.o.o., Ulica Josipa Marohnića 1/1, 10000 Zagreb, OIB: 37600822577 (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik koncesije), daje se koncesija na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko.

(2) U koncesiju se daje površina od ukupno 13.775 m^2.

(3) Ukupna površina koja se daje u koncesiju označena je na Geodetskom snimku preklopljenom na DOF 2019/20 sa prijedlogom granice koncesije izrađenom po Uredu ovlaštenog inženjera Geodezije Krste Tučinov koja čini sastavni dio Odluke.

Lomne točke koje opisuju područje koncesije iskazane su u HTRS96 sustavu:

A. PRIVEZIŠTE

Broj točke	**E koordinata HTRS96/TM**	**N koordinata HTRS96/TM**
POPIS KOORDINATA LOMNIH TOČAKA OBUHVATA ZAHVATA		
1	386275.62	4888142.38
2	386277.40	5888136.71

3	386285.64	4888110.51
5	386303.65	4888082.41
6	386317.00	4888064.22
7	386324.64	4888051.75
8	386312.52	4888039.69
9	386296.64	4888023.70
10	386370.33	4887997.36
11	386197.67	4888069.95
12	386253.97	4888123.44
13	386265.23	4888133.29

te k. č. 2925/2 k. o. Ugljan koja je u funkciji privezišta.

Ukupna površina Privezišta i k. č. 2925/2 k. o. Ugljan koja je u funkciji privezišta iznosi 9.200 m^2.

B. PLAŽA

Broj točke	**E koordinata HTRS96/TM**	**N koordinata HTRS96/TM**
POPIS KOORDINATA LOMNIH TOČAKA OBUHVATA ZAHVATA		
7	386324.64	4888051.75
100	386329.38	4888044.02
101	386343.62	4888028.81
102	386356.52	4888015.22
103	386384.29	4888002.59
238	386409.30	4887987.37

M2	386407.35	4887985.87
104	386409.37	4887983.43
105	386398.71	4887972.95
110	386381.71	4887959.55
109	386333.22	4887985.07
9	386296.64	4888023.70
8	386312.52	4888039.69
7	386324.64	4888051.75

te k. č. 2925/13 i 2925/14 k. o. Ugljan koje su u funkciji plaže.

Ukupna površina javne uređene morske plaže i k. č. 2925/13 i 2925/14 k. o. Ugljan koje su u funkciji plaže iznosi 4.575 m^2.

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 20 godina, počevši od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 3.

(1) Koncesijom se stječe pravo gospodarskog korištenja pomorskog dobra za izgradnju i korištenje privezišta te uređene javne morske plaže u skladu s Urbanističkim planom uređenja zone ugostiteljsko-turističke namjene „Ljoka“ („Službeni glasnik Općine Preko“ broj 9/20), te Lokacijskom dozvolom za predmetni zahvat u prostoru KLASA: UP/I-350-05/23-01/92, URBROJ: 2198-07-05/1-24-16 od 22. siječnja 2024. godine, izdanom od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

.

(2) Koncesijom se stječe pravo na izgradnju i gospodarsko korištenje privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka, koje uključuje obavljanja sljedećih djelatnosti:

A. PRIVEZIŠTE:

- usluge korištenja veza, prihvat i smještaj plovnih objekata
- prihvat plovnih objekata na vezu u moru
- druge usluge za potrebe turista – nautičara (opskrba vodom i električnom energijom, prikupljanje i otprema krutog i tekućeg otpada s plovi objekata, usluge elektroničke komunikacije i sl.)
- pravo pružanja usluga ugostiteljske djelatnosti.

B. JAVNA UREĐENA MORSKA PLAŽA

- sportsko-rekreacijske aktivnosti vezane uz kupališnu rekreaciju
- postavljanje opreme za zabavu i rekreaciju
- postavljanje plažne opreme

(3) Područje plaže mora biti dostupno svima na korištenja, a na najviše 60% kopnenog i 40% morskog dijela plaže koncesionar može obavljati gospodarske djelatnosti za koje mu je koncesija dana.

(4) Koncesija ne uključuje mogućnost ograđivanja i naplate ulaska na plažu.

(5) Ovlaštenik koncesije dužan je pomorsko dobro iz članka 1. ove Odluke koristiti sukladno ovoj Odluci, Ugovoru o koncesiji, Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i drugim zakonskim i podzakonskim propisima iz područja sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Članak 4.

(1) Za korištenje pomorskog dobra iz čl. 1. ove Odluke Ovlaštenik koncesije obvezan je Davatelju koncesije uredno plaćati godišnju naknadu za koncesiju koja se sastoji od dva dijela:

- stalni dio naknade u iznosu od 3,00 euro po metru kvadratnom zauzetog pomorskog dobra, a što iznosi 41.325,00 eura godišnje,
- promjenjivi dio naknade u iznosu od 5,00 % ukupnog godišnjeg prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na predmetnom pomorskom dobru.

(2) Promjenjivi dio naknade za koncesije utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti.

(3) Davatelj koncesije pridržava pravo, jednom godišnje, izmijeniti visinu stalnog dijela koncesijske naknade u svrhu usklađivanja naknade sa godišnjom stopom inflacije prema podacima Državnog zavoda za statistiku.

(4) Način i rokovi plaćanja naknade za koncesiju utvrdit će se Ugovorom o koncesiji.

Članak 5.

(1) Ovlaštenik koncesije je dužan na svoj trošak i rizik, prije početka obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije, od nadležnih tijela ishoditi sve dozvole i odobrenja potrebna za obavljanje djelatnosti, sukladno Pomorskom zakoniku („Narodne novine“, broj 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19), Zakonu o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i drugim zakonskim i podzakonskim propisima iz područja sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša, prostornog uređenja, gradnje i predmetne djelatnosti, kao i potvrde o ispunjenju svih uvjeta za rad i obavljanje koncesijske djelatnosti.

(2) Ukoliko budući ovlaštenik koncesije ne uspije ishoditi sve dozvole i odobrenja potrebna za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove koncesije, sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje te u skladu s odredbama Ugovora o koncesiji koje se odnose na rok ishođenja predmetnih dozvola i odobrenja, odnosno ako se ne ostvare preduvjeti za ishođenje potrebnih dozvola i odobrenja, davatelj koncesije će jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji, a budući ovlaštenik koncesije nema pravo tražiti povrat uloženih sredstava, dospjele i uplaćene koncesijske naknade ili naknadu troškova od davatelja koncesije.

(4) Ovlaštenik koncesije dužan je u pomorsko dobro koje se daje u koncesiju uložiti sveukupno 2.932.800,00 EUR kao investicijsko ulaganje, a sve u opsegu i na način opisan u Studiji gospodarske opravdanosti.

Članak 6.

(1) Ovlaštenik koncesije dužan je prije sklapanja ugovora o koncesiji Davatelju koncesije dostaviti garanciju banke za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji u visini 5,0% ponuđene vrijednosti investicije, s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

(2) Ovlaštenik koncesije dužan je prije sklapanja ugovora o koncesiji Davatelju koncesije dostaviti 2 (dvije) ovjerene bjanko zadužnice, na iznos od 75.000,00 (sedamdesetpettisuća) eura svaka, kao instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora.

(3) Ako Ovlaštenik koncesije u ostavljenom roku ne dostavi garanciju banke iz st. 1. ovog članka i ovjerene zadužnice iz st. 2. ovog članka, neće se potpisati ugovor o koncesiji, te Ovlaštenik gubi sva prava utvrđena ovom Odlukom.

Članak 7.

(1) Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o podkoncesiji sukladno zakonskim propisima koji reguliraju područje koncesija i pomorskog dobra ili prenijeti na treće osobe pravo obavljanja sporednih djelatnosti manjeg opsega ili izvođenja određenih radova ili pružanja pojedinih usluga iz ugovora o koncesiji u manjem opsegu sukladno zakonskim propisima koji reguliraju područje koncesija i pomorskog dobra isključivo uz prethodnu suglasnost davatelja koncesije.

(2) Ovlaštenik ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

(3) Ovlaštenik koncesije odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja i uporabe pomorskog dobra.

Članak 8.

(1) Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni ugovorom o koncesiji.

(2) Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 9.

(1) Na temelju ove Odluke ovlašćuje se Župan Zadarske županije sklopiti ugovor o koncesiji na pomorskom dobru iz čl. 1. ove Odluke u roku od 30 dana od izvršnosti ove Odluke.

(2) Ugovorom o koncesiji detaljno će se regulirati prava i obveze Ovlaštenika koncesije napose na području korištenja pomorskog dobra, zaštite okoliša, sigurnosti plovidbe, održavanja i osiguranja, plaćanja naknade i troškova te osiguranja za dobro ispunjenje obveza iz ugovora te urednog plaćanja naknade za koncesiju.

(3) Ukoliko Ovlaštenik koncesije ne potpiše ugovor o koncesiji na pomorskom dobru u roku iz st. 1. ovog članka, prestaju sva prava i obveze utvrđene ovom Odlukom, a Davatelj koncesije ima pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Obrazloženje

Županijska skupština Zadarske županije donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja privezišta i javne uređene morske plaže na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko, KLASA: UP/I-342-11/24-03/1, URBROJ: 2198-02-24-6 od 23. svibnja 2024. godine. Temeljem navedene Odluke, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet objavio je Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje u svrhu izgradnje i korištenja privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka, na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko, u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem 2024/S K01-0000079, s danom objave 08.07.2024. godine.

U otvorenom roku za prikupljanje ponuda, ponudu je dostavio jedan ponuditelj, a javno otvaranje ponuda održano je dana 22. kolovoza 2024. godine u nazočnosti ovlaštenih predstavnika davatelja koncesije.

U postupku javnog otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru je utvrdilo kako je ponudu dostavilo trgovačko društvo Lioqa resort d.o.o., Ulica Josipa Marohnića 1/1, 10000 Zagreb, OIB: 37600822577.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru izvršilo je pregled i ocjenu zaprimljenih ponuda o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: UP/I-342-11/24-03/1, URBROJ: 2198-02-24-10.

Pregledom i ocjenom ponuda ponuditelja Lioqa resort d.o.o., Zagreb, ocijenjena je kao valjana ponuda sposobnog ponuditelja, budući da udovoljava svim propisanim uvjetima za davanje koncesije.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriterijima iz članka 21. i 22. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru prema sljedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade 30%

- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade 30%

– ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti 40%

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

(a) Koef. stal. konc. = 30% × ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade / najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade

b) Koef. promjenj. konc. = 30% × ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade / najviši ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade

c) Koef. ukupne investicije = 40% × ponuđeni iznos ukupne investicije / najviši ponuđeni iznos ukupne investicije

Primjenom kriterija za odabir najpovoljnije ponude te korištenjem formule i načina izračuna, ponuda trgovačkog društva Lioqa resort d.o.o. dobila je ukupnu ocjenu 1,00000.

Nakon ocjene ponude prema propisanim kriterijima iz Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru ocijenilo je ponudu ponuditelja trgovačkog društva Lioqa resort d.o.o., Ulica Josipa Marohnića 1/1, 10000 Zagreb, OIB: 37600822577, najpovoljnijom ponudom u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko.

Ponuda odgovara svim posebnim propisima i gospodarskom značaju pomorskog dobra, usklađena je s gospodarskom strategijom, politikom gospodarskog razvitka i strategijom zaštite okoliša i prirode Republike Hrvatske i županije, te planirana djelatnost ne umanjuje, ometa ili onemogućuje upotrebu ili korištenje tog odnosno susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Kriteriji za određivanje naknade za koncesiju propisani su u članku 16. točka B.1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, br. 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 201/11, 83/12 i 10/17), a koji navodi da se stalni dio koncesijske naknade izračunava prema zauzetim metrima kvadratnim, a prema sljedećim početnim cijenama:

LUKE NAUTIČKOG TURIZMA	početni iznos u kn/m^2 za kopno i za II skupinu otoka	početni iznos u kn/m^2 za kopno i za I skupinu otoka	početni iznos u kn/m^2 za kopno i za III skupinu otoka
1. Sidrišta i privezišta	5 kn/m^2	4 kn/m^2	6 kn/m^2
2. Marine			
2.1.Postojeće i iz-			

građene marine	10 kn/m^2	8 kn/m^2	
2.2.Neizgrađene marine (nove)	2 kn/m^2	1,6 kn/m^2	

Početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade obračunava se u postotku od prihoda ponuditelja, a prema sljedećim kriterijima:

LUKE NAUTIČKOG TURIZMA	početni iznos u % od prihoda ponuditelja
1. Sidrišta, privezišta	2%
2. Marine	
2.1. Postojeće i izgrađene marine	4 %
2.2. Neizgrađene marine (nove)	2 %

Članak 58. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23) navodi da se naknada za koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra sastoji od godišnjeg stalnog i promjenjivog dijela, te da se stalni dio naknade za koncesiju utvrđuje prema površini pomorskog dobra (kopnenog i morskog dijela) danog u koncesiju a promjenjivi dio naknade za koncesiju se utvrđuje u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana, s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog studijom gospodarske opravdanosti.

Početni iznosi naknade za koncesiju prilikom raspisa javnog prikupljanja ponuda određuju se na temelju izračuna i analiza iz studije opravdanosti davanja koncesije, ovisno o predmetu koncesije, procijenjenoj vrijednosti koncesije, roku trajanja, rizicima i troškovima koje koncesionar preuzima i očekivane dobiti, opremljenosti i vrijednosti imovine, površini pomorskog dobra koji se daje u koncesiju, a u skladu s Uredbom i općim propisom kojim se uređuju koncesije.

Studija opravdanosti davanja koncesije i procjene vrijednosti predmetne koncesije je odredila početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade na 3,00 EUR/m^2, a početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade je određen na 5% od prihoda ostvarenih od obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru.

Naknada za koncesiju utvrđena je prema ponudi najpovoljnijeg ponuditelja, te iznosi:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 3,00 EUR po metru kvadratnom, odnosno 41.325,00 EUR godišnje

- promjenjivi dio naknade za koncesiju iznosi 5,00 % od godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na području koncesije, odnosno 365.900,00 EUR što je 5,00 % od 7.318.000,00 EUR koliko iznosi prihod ponuđen studijom gospodarske opravdanosti za sve godine trajanja koncesije

- ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti – 2.932.800,00 EUR.

Ostali uvjeti utvrđeni su Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije, KLASA: UP/I-342-11/24-03/1, URBROJ: 2198-02-24-6 od 23. svibnja 2024. godine i Dokumentacijom za nadmetanje.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije predložilo je stoga donošenje Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja privezišta i javne uređene morske plaže Ljoka na dijelu k.o. Ugljan, Općina Preko, površine 13.775 m^2, ponuditelju trgovačkom društvu Lioqa resort d.o.o., Ulica Josipa Marohnića 1/1, 10000 Zagreb, OIB: 37600822577.

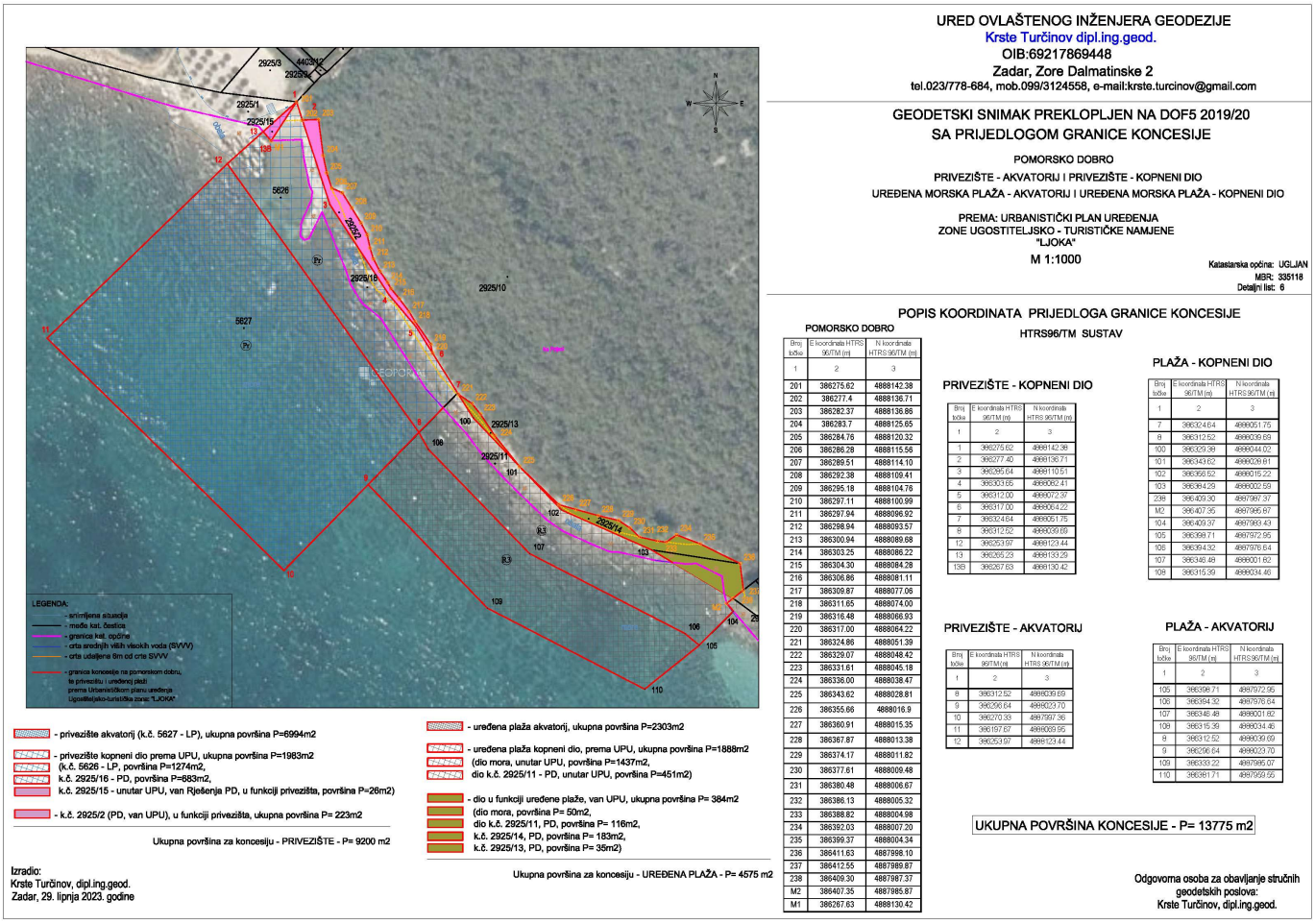
Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, u skladu s propisom kojim se uređuju koncesije. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od primitka ove Odluke. Naknada za pokretanje žalbenog postupka plaća se sukladno članku 430 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22).

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: UP/I-342-11/25-03/2

URBROJ: 2198-02-25-7

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 3. i članka 36. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20), članka 52. stavka 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu postavljanja i gospodarskog korištenja nautičkog sidrišta u uvali Paladinica, otok Rava, Grad Zadar

Članak 1.

(1) Trgovačkom društvu Cima usluge d.o.o., Put Nina 118a, 23000 Zadar, OIB: 62010557976 (u daljnjem tekstu: Koncesionar), daje se koncesija na pomorskom dobru u svrhu postavljanja i gospodarskog korištenja nautičkog sidrišta u uvali Paladinica, otok Rava, Grad Zadar.

(2) Djelatnost koncesije se obavlja na površini koja je predmet koncesije i sukladno posebnim propisima koji reguliraju područje turizma, pomorskog dobra i pomorskog prometa.

(3) Koncesijom se stječe pravo obavljanja sljedećih djelatnosti:

- pružanje usluge veza, priveza i odveza plovila,

- usluge plovilima (prikupljanje i odvoz otpada, opskrba i sl.).

(4) U koncesiju se daje površina od ukupno 10.735 m^2 akvatorija, odnosno morskog prostora ukupnog kapaciteta 19 sidrenih mjesta odnosno postavljenih plutača.

(5) Ukupna površina koja se daje u koncesiju i položaj u prostoru, označeni su na geodetskoj situaciji prijedloga koncesije, koja čini sastavni dio Odluke i dokumentacije za nadmetanje.

(6) Lomne točke koje opisuju područje koncesije iskazane su u HTRS96:

TOČKA	KOORDINATE HTRS96		KOORDINATE WGS84	
1.	384540.95	4877589.99	$44^0$01'45.19"	$15^0$03'34.66"
2.	384685.12	4877580.20	$44^0$01'44.95"	$15^0$03'41.14"
3.	384702.35	4877537.09	$44^0$01'43.56"	$15^0$03'41.94"

4.	384615.00	4877447.67	$44^0$01'40.62"	$15^0$03'38.09"
5.	384593.54	4877468.63	$44^0$01'41.29"	$15^0$03'37.11"
6.	384618.00	4877493.67	$44^0$01'42.11"	$15^0$03'38.19"
7.	384593.79	4877556.34	$44^0$01'44.13"	$15^0$03'37.71"
8.	384538.92	4877560.07	$44^0$01'44.22"	$15^0$03'34.59"

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 10 godina, počevši od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 3.

(1) Koncesija na pomorskom dobru daje se u svrhu postavljanja i gospodarskog korištenja nautičkog sidrišta u uvali Paladinica, otok Rava, Grad Zadar

(2) Koncesijom se stječe pravo obavljanja sljedećih djelatnosti:

- pružanje usluge veza, priveza i odveza plovila,

- usluge plovilima (prikupljanje i odvoz otpada, opskrba i sl.).

(3) Koncesionar je dužan pomorsko dobro iz članka 1. ove Odluke koristiti sukladno ovoj Odluci, Ugovoru o koncesiji, Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i drugim zakonskim i podzakonskim propisima iz područja sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Članak 4.

(1) Za korištenje pomorskog dobra iz čl. 1. ove Odluke Koncesionar je obvezan Davatelju koncesije uredno plaćati godišnju naknadu za koncesiju koja se sastoji od dva dijela:

- stalni dio naknade u iznosu od 1,20 euro po metru kvadratnom zauzetog pomorskog dobra, a što iznosi 12.882,00 eura godišnje,

- promjenjivi dio naknade u iznosu od 3,0 % ukupnog godišnjeg prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na predmetnom pomorskom dobru.

(2) Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine stalnog dijela koncesijske naknade uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pisanu obavijest Ovlašteniku koncesije.

(3) Način i rokovi plaćanja naknade za koncesiju utvrdit će se Ugovorom o koncesiji.

Članak 5.

(1) Koncesionar se obvezuje staviti u funkciju uzgajalište koje je predmet ove koncesije, najkasnije u roku od 1 (jedne) godine od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

(2) Koncesionar je dužan postaviti uzgajalište sukladno Lokacijskoj dozvoli KLASA: UP/I-350-05/16-01/29, URBROJ: 2198/01-5-17-4 od 31. ožujka 2017. godine koju je izdao Upravni odjel za provedbu dokumenta prostornog uređenja i građenja Grada Zadra.

(3) Koncesionar je dužan u pomorsko dobro koje se daje u koncesiju uložiti sveukupno 21.313,00 eura kao investicijsko ulaganje, a sve u opsegu i na način opisan u Studiji gospodarske opravdanosti.

Članak 6.

(1) Koncesionar je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji Davatelju koncesije dostaviti garanciju banke za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji u visini 5,0% ponuđene vrijednosti investicije, s rokom važenja 6 mjeseci dužim

od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

(2) Koncesionar je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji Davatelju koncesije dostaviti 2 (dvije) ovjerene bjanko zadužnice, na iznos od 10.000,00 (dvadesettisuća) eura svaka, kao instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora.

(3) Ako Koncesionar u ostavljenom roku ne dostavi garanciju banke iz st. 1. ovog članka i ovjerene zadužnice iz st. 2. ovog članka, neće se potpisati ugovor o koncesiji, te Koncesionar gubi sva prava utvrđena ovom Odlukom.

Članak 7.

(1) Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji sukladno zakonskim propisima koji reguliraju područje koncesija i pomorskog dobra ili prenijeti na treće osobe pravo obavljanja sporednih djelatnosti manjeg opsega ili izvođenja određenih radova ili pružanja pojedinih usluga iz ugovora o koncesiji u manjem opsegu sukladno zakonskim propisima koji reguliraju područje koncesija i pomorskog dobra isključivo uz prethodnu suglasnost davatelja koncesije.

(2) Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

(3) Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja i uporabe pomorskog dobra.

Članak 8.

(1) Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni ugovorom o koncesiji.

(2) Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 9.

(1) Na temelju ove Odluke ovlašćuje se župan Zadarske županije sklopiti ugovor o koncesiji na pomorskom dobru iz članka 1. ove Odluke u roku od 30 dana od izvršnosti ove Odluke.

(2) Ugovorom o koncesiji detaljno će se regulirati prava i obveze Koncesionara napose na području korištenja pomorskog dobra, zaštite okoliša, sigurnosti plovidbe, održavanja i osiguranja, plaćanja naknade i troškova te osiguranja za dobro ispunjenje obveza iz ugovora te urednog plaćanja naknade za koncesiju.

(3) Ukoliko Koncesionar ne potpiše ugovor o koncesiji na pomorskom dobru u roku iz st. 1. ovog članka, prestaju sva prava i obveze utvrđene ovom Odlukom, a Davatelj koncesije ima pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Obrazloženje

Županijska skupština Zadarske županije donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u postavljanja i gospodarskog korištenja sidrišta u uvali Paladinica, otok Rava, Grad Zadar, KLASA: UP/I-342-11/25-03/2, URBROJ: 2198-02-25-2 od 28. veljače 2025. godine. Temeljem navedene Odluke, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet objavio je Obavijest o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem 2025/S K01-0000102, s danom objave 16.05.2025. godine.

U otvorenom roku za prikupljanje ponuda, ponudu je dostavio jedan ponuditelj, a javno otvaranje ponuda održano je dana 18. lipnja 2025. godine u nazočnosti ovlaštenih predstavnika davatelja koncesije.

U postupku javnog otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru je utvrdilo kako je jedinu ponudu dostavilo trgovačko društvo Cima usluge d.o.o., Put Nina 118a, 23000 Zadar, OIB: 62010557976.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru izvršilo je pregled i ocjenu zaprimljenih ponuda o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: UP/I-342-11/25-03/2, URBROJ: 2198-02-25-5 od dana 10. srpnja 2025. godine.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriterijima iz članka 21. i 22. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru prema sljedećim kriterijima:

– ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade 30%

– ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade 30%

– ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti 40%

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

(a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$

b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}$

c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Primjenom kriterija za odabir najpovoljnije ponude te korištenjem formule i načina izračuna, ponuda trgovačkog društva Cima usluge d.o.o. dobila je ukupnu ocjenu 1,00000.

Ponuda ponuditelja Cima usluge d.o.o., Put Nina 118a, 23000 Zadar, OIB: 62010557976, ocijenjena je kao valjana ponuda sposobnog ponuditelja, budući da udovoljava svim propisanim uvjetima za davanje koncesije.

Ponuda odgovara svim posebnim propisima i gospodarskom značaju pomorskog dobra, usklađena je s gospodarskom strategijom, politikom gospodarskog razvitka i strategijom zaštite okoliša i prirode Republike Hrvatske i županije, te planirana djelatnost ne umanjuje, ometa ili onemogućuje upotrebu ili korištenje tog odnosno susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Članak 58. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) navodi da se naknada za koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra sastoji se od godišnjeg stalnog i promjenjivog dijela, a početni iznosi naknade za koncesiju prilikom raspisa javnog prikupljanja ponuda određuju se na temelju izračuna i analiza iz studije opravdanosti davanja koncesije, ovisno o predmetu koncesije, procijenjenoj vrijednosti koncesije, roku trajanja, rizicima i troškovima koje koncesionar preuzima i očekivane dobiti, opremljenosti i vrijednosti imovine, površini pomorskog dobra koji se daje u koncesiju, a u skladu s propisom iz stavka 6. tog članka i općim propisom kojim se uređuju koncesije.

Kriteriji za određivanje naknade za koncesiju propisani su u članku 16. točka B.1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, br. 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 201/11, 83/12 i 10/17), a koji navodi da se stalni dio koncesijske naknade izračunava prema zauzetim metrima kvadratnim, a prema sljedećim početnim cijenama:

LUKE NAUTIČKOG TURIZMA	početni iznos u kn/m^2 za kopno i za II skupinu otoka	početni iznos u kn/m^2 za kopno i za I skupinu otoka	početni iznos u kn/m^2 za kopno i za III skupinu otoka
1. Sidrišta i privezišta	5 kn/m^2	4 kn/m^2	6 kn/m^2

2. Marine			
2.1.Postojeće i izgrađene marine	10 kn/m^2	8 kn/m^2	
2.2.Neizgrađene marine (nove)	2 kn/m^2	1,6 kn/m^2	

Početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade obračunava se u postotku od prihoda ponuditelja, a prema sljedećim kriterijima:

LUKE NAUTIČKOG TURIZMA	početni iznos u % od prihoda ponuditelja
1. Sidrišta, privezišta	2%
2. Marine	
2.1. Postojeće i izgrađene marine	4 %
2.2. Neizgrađene marine (nove)	2 %

Početni iznosi naknade za koncesiju prilikom raspisa javnog prikupljanja ponuda određuju se na temelju izračuna i analiza iz studije opravdanosti davanja koncesije, ovisno o predmetu koncesije, procijenjenoj vrijednosti koncesije, roku trajanja, rizicima i troškovima koje koncesionar preuzima i očekivane dobiti, opremljenosti i vrijednosti imovine, površini pomorskog dobra koji se daje u koncesiju, a u skladu s Uredbom i općim propisom kojim se uređuju koncesije.

Studija opravdanosti davanja koncesije i procjene vrijednosti predmetne koncesije je odredila početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade na 1,00 EUR/m², a početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade je određen na 2% od prihoda ostvarenih od obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru.

Naknada za koncesiju utvrđena je prema ponudi najpovoljnijeg ponuditelja, te iznosi:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 1,20 euro po metru kvadratnom,

- promjenjivi dio naknade za koncesiju iznosi 3,00 % od godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na području koncesije,

- ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti – 21.313,00 EUR.

Ostali uvjeti utvrđeni su Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije, KLASA: UP/I-342-11/25-03/2, URBROJ: 2198-02-25-2 od 28. veljače 2025. godine i Dokumentacijom za nadmetanje.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije predložilo je stoga donošenje Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu postavljanja i gospodarskog korištenja nautičkog sidrišta u uvali Paladinica, otok Rava, Grad Zadar, površine 10.735 m^2, kapaciteta 19 plutača, ponuditelju trgovačkom društvu Cima usluge d.o.o., Put Nina 118a, 23000 Zadar, OIB: 62010557976.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, u skladu s propisom kojim se uređuju koncesije. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od primitka ove Odluke. Naknada za pokretanje žalbenog postupka plaća se sukladno članku 430 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22).

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

GRAFIČKI PRIKAZ PODRUČJA KONCESIJE

SIDRIŠTE "PALADINICA" - RAVA

Mjerilo 1:1500



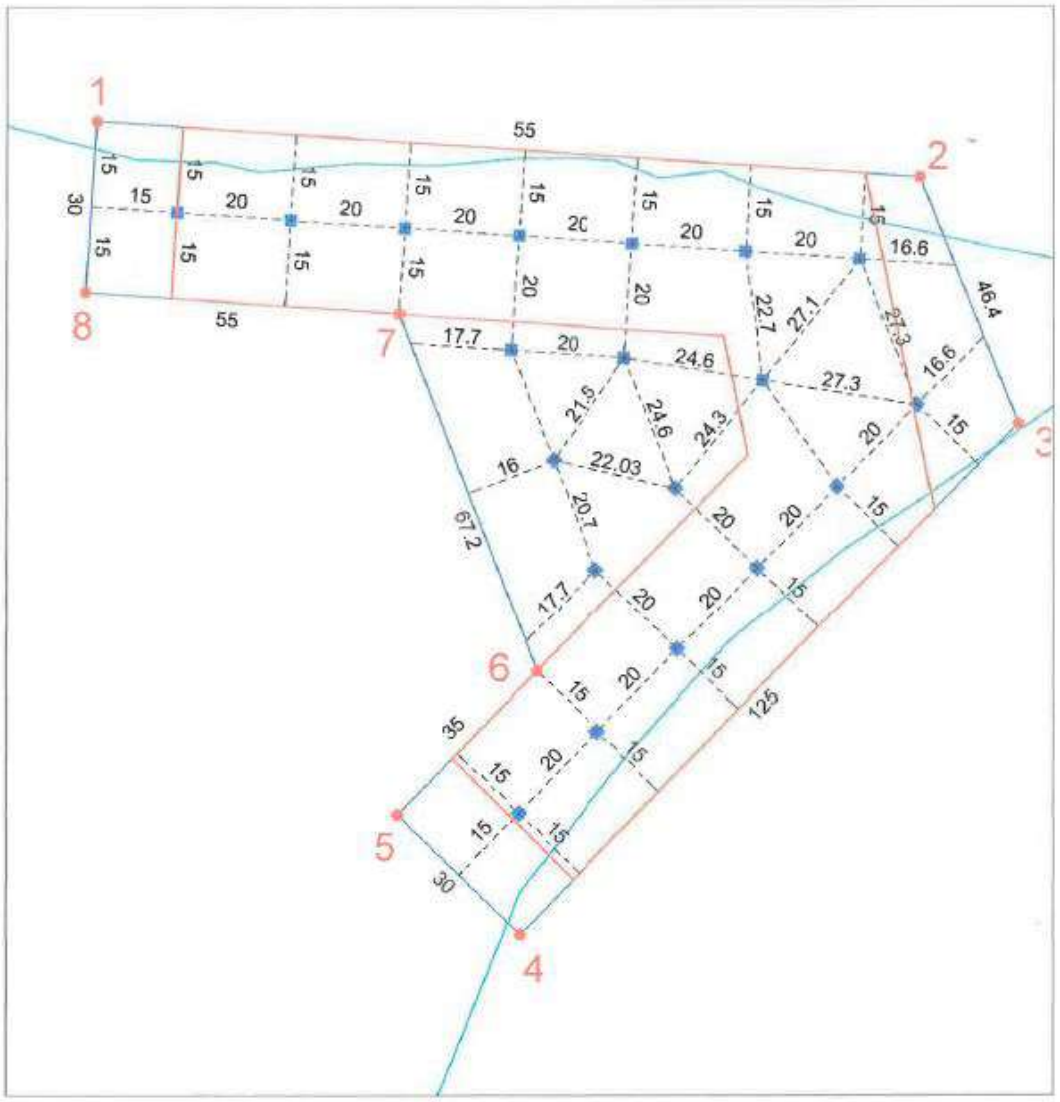
trenutna koncesija

linija udaljena 30m od obale

obuhvat novog sidrišta (Zauzeta morska površina: 10735m²)

SIDRIŠTE "PALADINICA" - RAVA

Mjerilo 1:1000



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: UP/I-342-11/24-03/7

URBROJ: 2198-02-25-7

Zadar, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 3. i članka 36. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20), članka 52. stavka 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu uzgoja školjaka, skladištenja i hlađenja vina u uvali Stara Povljana, Općina Povljana

Članak 1.

(1) Trgovačkom društvu Adriatic shell d.o.o., Ulica I br. 13, Ljubački stanovi, 23248 Ražanac, OIB: 96855740268 (u daljnjem tekstu: Koncesionar), daje se koncesija na pomorskom dobru u svrhu uzgoja školjaka, skladištenja i hlađenja vina u uvali Stara Povljana, Općina Povljana.

(2) Ukupna površina pomorskog dobra koje se daje u koncesiju iznosi 10.375 m^2, ukupnog godišnjeg kapaciteta uzgoja do 30 tona školjaka.

(3) Ukupna površina koja se daje u koncesiju i položaj u prostoru, označena je na geodetskoj situaciji prijedloga koncesije, a koja čini sastavni dio Odluke.

Lomne točke koje opisuju područje koncesije iskazane su u HTRS96 sustavu:

UZGAJALIŠTE ŠKOLJAKA I SKLADIŠTENJE VINA

	E	N
1.	393103.64	4910135.26
2.	393423.45	4909993.05
3.	393415.33	4909974.77
4.	393232.58	4910056.04
5.	393208.20	4910001.21
6.	393162.51	4910021.53

7.	393186.89	4910076.35
8.	393095.52	4910116.98

PONTONSKA PLATFORMA ZA POTREBE UZGAJALIŠTA

	E	N
1.	393295.28	4910188.07
2.	393308.30	4910180.63
3.	393295.90	4910158.92
4.	393282.87	4910166.36

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 20 godina, počevši od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 3.

(1) Koncesija na pomorskom dobru daje se u svrhu uzgoja školjaka na području uvale Stara Povljana, Općina Povljana

(2) Koncesijom se stječe pravo uzgoja i postavljanja uzgajališta školjaka te skladištenja i hlađenja vina.

(3) Koncesionar je dužan pomorsko dobro iz članka 1. ove Odluke koristiti sukladno ovoj Odluci, Ugovoru o koncesiji, Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i drugim zakonskim i podzakonskim propisima iz područja sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Članak 4.

(1) Za korištenje pomorskog dobra iz čl. 1. ove Odluke Koncesionar je obvezan Davatelju koncesije uredno plaćati godišnju naknadu za koncesiju koja se sastoji od dva dijela:

- stalni dio naknade u iznosu od 0,50 euro po metru kvadratnom zauzetog pomorskog dobra, a što iznosi 5.187,50 eura godišnje,

- promjenjivi dio naknade u iznosu od 2,50 % ukupnog godišnjeg prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na predmetnom pomorskom dobru.

(2) Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine stalnog dijela koncesijske naknade uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pisanu obavijest Koncesionaru.

(3) Način i rokovi plaćanja naknade za koncesiju utvrdit će se Ugovorom o koncesiji.

Članak 5.

(1) Koncesionar se obvezuje staviti u funkciju uzgajalište koje je predmet ove koncesije, najkasnije u roku od 1 (jedne) godine od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

(2) Koncesionar je dužan postaviti uzgajalište sukladno Lokacijskoj dozvoli KLASA: UP/I-350-05/22-01//000010, URBROJ: 2198-07-12/1-23-0010 od 22. svibnja 2023. godine koju je izdao Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

(3) Koncesionar je dužan u pomorsko dobro koje se daje u koncesiju uložiti sveukupno 100.000,00 eura kao investicijsko ulaganje, a sve u opsegu i na način opisan u Studiji gospodarske opravdanosti.

Članak 6.

(1) Koncesionar je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji Davatelju koncesije dostaviti garanciju banke za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji u visini 5,0% ponuđene vrijednosti investicije, s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

(2) Koncesionar je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji Davatelju koncesije dostaviti 2 (dvije) ovjerene bjanko zadužnice, na iznos od 10.000,00 (desettisuća) eura svaka, kao instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora.

(3) Ako Koncesionar u ostavljenom roku ne dostavi garanciju banke iz st. 1. ovog članka i ovjerene zadužnice iz st. 2. ovog članka, neće se potpisati ugovor o koncesiji, te Koncesionar gubi sva prava utvrđena ovom Odlukom.

Članak 7.

(1) Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji sukladno zakonskim propisima koji reguliraju područje koncesija i pomorskog dobra ili prenijeti na treće osobe pravo obavljanja sporednih djelatnosti manjeg opsega ili izvođenja određenih radova ili pružanja pojedinih usluga iz ugovora o koncesiji u manjem opsegu sukladno zakonskim propisima koji reguliraju područje koncesija i pomorskog dobra isključivo uz prethodnu suglasnost davatelja koncesije.

(2) Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

(3) Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja i uporabe pomorskog dobra.

Članak 8.

(1) Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni ugovorom o koncesiji.

(2) Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 9.

(1) Na temelju ove Odluke ovlašćuje se župan Zadarske županije sklopiti ugovor o koncesiji na pomorskom dobru iz čl. 1. ove Odluke u roku od 30 dana od izvršnosti ove Odluke.

(2) Ugovorom o koncesiji detaljno će se regulirati prava i obveze Koncesionara napose na području korištenja pomorskog dobra, zaštite okoliša, sigurnosti plovidbe, održavanja i osiguranja, plaćanja naknade i troškova te osiguranja za dobro ispunjenje obveza iz ugovora te urednog plaćanja naknade za koncesiju.

(3) Ukoliko Koncesionar ne potpiše ugovor o koncesiji na pomorskom dobru u roku iz st. 1. ovog članka, prestaju sva prava i obveze utvrđene ovom Odlukom, a Davatelj koncesije ima pravo naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

Obrazloženje

Županijska skupština Zadarske županije donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu uzgoja školjaka i skladištenja i hlađenja vina, uvala Stara Povljana, Općina Povljana, KLASA: UP/I-342-11/24-03/7, URBROJ: 2198-02-24-2 od 04. prosinca 2024. godine. Temeljem navedene Odluke, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet objavio je Obavijest o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem 2025/S K01-0000105, s danom objave 16.05.2025. godine.

U otvorenom roku za prikupljanje ponuda, ponudu je dostavio jedan ponuditelj, a javno otvaranje ponuda održano je dana 18. lipnja 2025. godine u nazočnosti ovlaštenih predstavnika davatelja koncesije.

U postupku javnog otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru je utvrdilo kako je jedinu ponudu dostavilo trgovačko društvo Adriatic shell d.o.o., Ulica I br. 13, Ljubački stanovi, 23248 Ražanac, OIB: 96855740268.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru izvršilo je pregled i ocjenu zaprimljenih ponuda o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: UP/I-342-11/24-03/7, URBROJ: 2198-02-25-4 od dana 10. srpnja 2025. godine.

Odabir najpovoljnije ponude vrši se sukladno kriterijima iz članka 21. i 22. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru prema sljedećim kriterijima:

– ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade	30%
– ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade	30%
– ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti	40%

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

(a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$

b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}$

c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Primjenom kriterija za odabir najpovoljnije ponude te korištenjem formule i načina izračuna, ponuda trgovačkog društva Adriatic shell d.o.o. dobila je ukupnu ocjenu 1,00000.

Ponuda ponuditelja Adriatic shell d.o.o., Ulica I br. 13, Ljubački stanovi, 23248 Ražanac, OIB: 96855740268, ocijenjena je kao valjana ponuda sposobnog ponuditelja, budući da udovoljava svim propisanim uvjetima za davanje koncesije.

Ponuda odgovara svim posebnim propisima i gospodarskom značaju pomorskog dobra, usklađena je s gospodarskom strategijom, politikom gospodarskog razvitka i strategijom zaštite okoliša i prirode Republike Hrvatske i županije, te planirana djelatnost ne umanjuje, ometa ili onemogućuje upotrebu ili korištenje tog odnosno susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Kriteriji za određivanje naknade za koncesiju propisani su u članku 16. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 201/11, 83/12 i 10/17), sukladno kojem se početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade za uzgoj školjki izračunava prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,03 EUR za metar kvadratni, a početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade iznosi 0,20% prihoda.

Početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade obračunava se u postotku od prihoda ponuditelja, a prema sljedećim kriterijima:

Članak 58. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23.) navodi da se naknada za koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra sastoji od godišnjeg stalnog i promjenjivog dijela, a početni iznosi naknade za koncesiju prilikom raspisa javnog prikupljanja ponuda određuju se na temelju izračuna i analiza iz studije opravdanosti davanja koncesije, ovisno o predmetu koncesije, procijenjenoj vrijednosti koncesije, roku trajanja, rizicima i troškovima koje koncesionar preuzima i očekivane dobiti, opremljenosti i vrijednosti imovine, površini pomorskog dobra koji se daje u koncesiju, a u skladu s propisom iz stavka 6. tog članka i općim propisom kojim se uređuju koncesije.

Člankom 17. Uredbe propisano je kako iznimno, davatelj koncesije može, ako to gospodarski razlozi opravdavaju izmijeniti početne iznose naknade za koncesiju.

Studijom opravdanosti davanja koncesije i procijene vrijednosti predmetne koncesije utvrđeno je kako pokazatelji dobiveni Studijom, opravdavaju gospodarske razloge za povećanje početnog iznosa stalnog dijela koncesijske naknade na 0,50 EUR za metar kvadratni te početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade iznosi 2,00% prihoda.

Naknada za koncesiju utvrđena je prema ponudi najpovoljnijeg ponuditelja, te iznosi:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 0,50 euro po metru kvadratnom,

- promjenjivi dio naknade za koncesiju iznosi 2,50 % od godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na području koncesije,

- ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti – 100.000,00 EUR.

Ostali uvjeti utvrđeni su Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije, KLASA: UP/I-342-11/24-0375, URBROJ: 2198-02-24-2 od 4. prosinca 2024. godine i Dokumentacijom za nadmetanje.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, u skladu s propisom kojim se uređuju koncesije. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od primitka ove Odluke. Naknada za pokretanje žalbenog postupka plaća se sukladno članku 430 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22).

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

FIRMA CIVE d.o.o.
Zadar, Brig 10

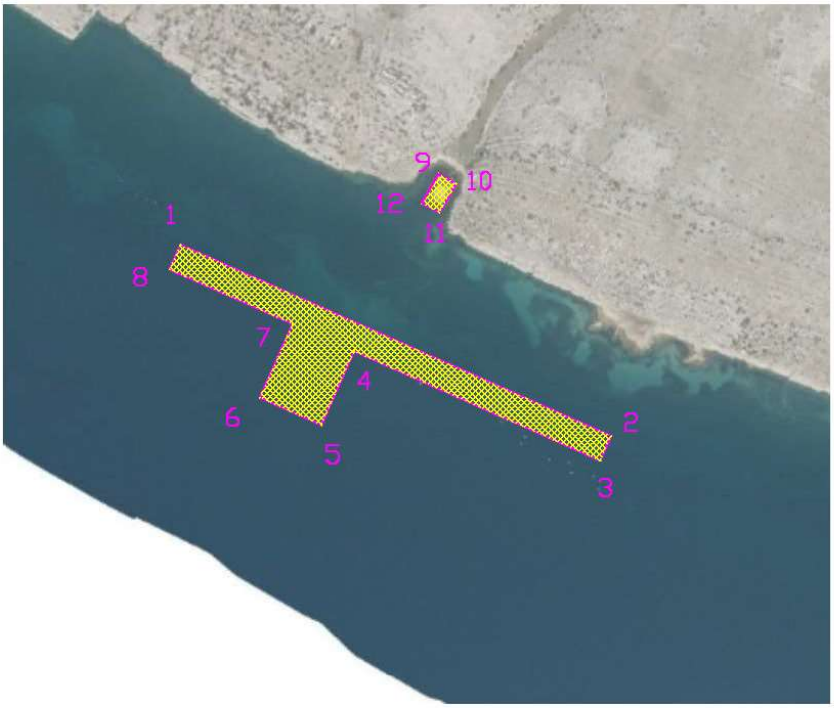
Naš znak: 104/21

DIGITALNA ORTOFOTO KARTA

MJERILO 1 : 5000

250m 125 0 250 500m

S



POVRŠINA POLJA 1 (točke 1–8) = 10000m2
POVRŠINA POLJA 2 (točke 9–12) = 375m2

UKUPNA POVRŠINA PODRUČJA = 10375m2

LEGENDA:

Lokacija

KOORDINATE RUBNIH TOČAKA

1 – 393103.64 4910135.26	5 – 393208.20 4910001.21	9 – 393295.28 4910188.07
2 – 393423.45 4909993.05	6 – 393162.51 4910021.53	10 – 393308.30 4910180.63
3 – 393415.33 4909974.77	7 – 393186.89 4910076.35	11 – 393295.90 4910158.92
4 – 393232.58 4910056.04	8 – 393095.52 4910116.98	12 – 393282.87 4910166.36

Izradio: Elvis Meštrović, geom.

U Zadru, 24.studenog 2021.god.

Direktor:
Elvis Meštrović

Ovlaštena osoba:
Matea Verunica, mag.ing.geod.et geoinf.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/25-01/13

URBROJ: 2198-02-25-4

U Zadru, 11. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 4. sjednici, održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U

O PROMJENI SJEDIŠTA MEDICINSKE ŠKOLE ANTE KUZMANIĆA - ZADAR

Članak 1.

Sjedište Medicinske škole Ante Kuzmanića - Zadar, OIB: 00579855113, mijenja se sa dosadašnje adrese: „Ulica dr. Franje Tuđmana 24 G, 23 000 Zadar“ na novu adresu: „Ulica kralja Stjepana Držislava, 10 A, 23 000 Zadar“.

Članak 2.

Školska ustanova iz članka 1. ove Odluke, osnovana je prije stupanja na snagu Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) te nema osnivački akt.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupit će na snagu danom donošenja rješenja Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih kojim se odobrava početak odnosno nastavak rada školske ustanove u promijenjenim uvjetima

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-325

Faks: 023/350-319

e-mail: ikic@zadarska-zupanija.hr