SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 5
ISSN 1849-7527

ZADAR, 28. veljače 2024. godine
GODINE: XXX

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Odluka o dodjeli Nagrade Zadarske županije za životno djelo
2. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Zadarske županije za postignuća ostvarena u 2023. godini
3. Odluka o dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije
4. Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije
5. Odluka o utvrđivanju iznosa sredstava za mjesečnu nagradu za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji
6. Zaključak o davanju mišljenja na Prijedlog odluke o donošenju Mreže javne zdravstvene službe
7. Odluka o izmjeni Odluke o visini turističke pristojbe za 2025. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije
8. Odluka o donošenju Akcijskog plana energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024. -2026. godine
9. Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Zadarske županije
10. Odluka o davanju suglasnosti zdravstvenoj ustanovi Ljekarna Zadar za raspolaganje imovinom u svrhu adaptacije i uređenja interijera ljekarničke jedinice „Preko“
11. Odluka o dopuni djelatnosti MEDICINSKE ŠKOLE ANTE KUZMANIĆA-ZADAR
12. Program javnih potreba u športu Zadarske županije za 2024. godinu
13. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2024. godinu
14. Odluka o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2024. godini
15. Odluka o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova u 2024. godini
16. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2024. godinu
17. Rješenja o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Zadru
18. Rješenje o imenovanju sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Zadru
19. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2024. godinu
20. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2024. godinu
21. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2024. godinu
22. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2024. godinu
23. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2024. godinu
24. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Donja

Baštica za 2024. godinu
25. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2024. godinu
26. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2024. godinu

AKTI ŽUPANA

27. Odluka o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2023. - 2028. godine
28. Odluka o rasporedu sredstava za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji u 2024. godini

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 061-01/24-01/1

URBROJ: 2198-02-24-55

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/20), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Zadarske županije za životno djelo

I.

Ovom Odlukom dodjeljuje se Nagrada Zadarske županije za životno djelo.

Iznimno od odredbe članka 6. stavak 2. Odluke o javnim priznanjima Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/20) u 2024. godini dodjeljuju se dvije Nagrade Zadarske županije za životno djelo.

II.

Nagrada Zadarske županije za životno djelo posthumno se dodjeljuje

NIVES KOZULIĆ

za postignuća koja je ostvarila na području arhitekture i urbanizma.

III.

Nagrada Zadarske županije za životno djelo dodjeljuje se

fra ANDRIJI BILOKAPIĆU

za postignuća koja je ostvario na području odgoja, obrazovanja, kulture, humanitarnog rada, socijalne skrbi i promicanja ljudskih prava.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 061-01/24-01/1

URBROJ: 2198-02-24-56

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/20), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli Godišnje nagrade Zadarske županije

za postignuća ostvarena u 2023. godini.

I.

Ovom Odlukom dodjeljuju se Godišnje nagrade Zadarske županije za postignuća ostvarena u 2023. godini.

II.

Dobitnici Godišnje nagrade Zadarske županije za postignuća ostvarena u 2023. godini su:

1. Udruga pomoraca „Sv. Nikola“ Vrsi

(područje promicanja pomorske tradicije i humanitarnog rada)

2. Državni arhiv u Zadru

(područje znanosti i kulture)

3. Košarkaški klub osoba s invaliditetom Zadar

(područje športa)

4. Mateo Škara

(područje športa)

5. Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola Zadar

(područje obrazovanja, kulture i športa)

6. Yacht Club Biograd

(područje nautičkog turizma i jedriličarstva)

7. Ante Mihić

(područje promicanja vrijednosti Domovinskog rata i podizanja svijesti o važnosti očuvanja kulturno-povijesnog identiteta Dugog otoka)

8. Hrvatsko pjevačko glazbeno društvo „Zoranić“ Zadar

(područje kulture)

9. Rukometni klub Zadar 2013

(područje športa)

10. Humanitarna udruga „Antonio Jurjević“

(područje humanitarnog rada)

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije.“

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 030-02/21-01/1

URBROJ: 2198-02-24-19

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 12. stavka 2. točke 6. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), te nakon savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 27/21, 5/23, 19/23) u članku 8. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„(3) Odjel obavlja povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonom povjereni Županiji i koji se odnose na upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu te građevine u vlasništvu Republike Hrvatske, a koje se nalaze na području Zadarske županije utvrđenom zakonom kojim se uređuje područje županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.“

Članak 2.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke uskladiti će se Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 4/22) s ovom Odlukom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 230-04/24-02/2

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 3. stavak 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ODLUKU

o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro

koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak financiranja iz sredstava proračuna Zadarske županije udrugama za provedbu programa, projekata i aktivnosti koji su od interesa za opće dobro u Zadarskoj županiji.

Pod udrugama, u smislu ove Odluke podrazumijevaju se pravne osobe ustrojene i registrirane prema propisima kojima se uređuje osnivanje, registracija, pravni položaj i prestanak postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i na saveze udruga, zaklade, ustanove, umjetničke organizacije, komore, sindikate, udruge poslodavaca te sve druge pravne osobe kojima temeljni cilj osnivanja i djelovanja nije stjecanje dobiti i za koje iz posebnih propisa proizlazi da su neprofitnog karaktera (u daljnjem tekstu: neprofitna organizacija) kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili javnog poziva prihvatljivi prijavitelji, odnosno korisnici financiranja (u daljnjem tekstu: udruge).

Odredbe ove Odluke ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Zadarska županija. Iznosi financiranja tih programa i projekata te uvjeti i način dodjele sredstava bit će definirani od strane nadležnog upravnog tijela kroz Županijski proračun i program javnih potreba.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Financiranjem se, u smislu ove Odluke, smatraju namjenska financijska sredstva odobrena iz proračuna Zadarske županije za programe, projekte i aktivnosti od interesa za opće dobro u Zadarskoj županiji koje provode udruge (u daljnjem tekstu: financiranje).

Programima i projektima od interesa za opće dobro, u smislu ove Odluke, smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skupovi aktivnosti koji su u skladu s vrednotama propisanima Ustavom Republike Hrvatske, te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj društvene zajednice na području Zadarske županije.

Članak 3.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe ove Odluke primjenjuju se kada se udrugama odobrava financiranje za:

- provedbu programa, projekata i aktivnosti kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani ovom Odlukom, a sukladno strateškim i planskim dokumentima Zadarske županije,

- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,

- obavljanje određene javne ovlasti na području Zadarske županije povjerene posebnim zakonom,

- pružanje socijalnih usluga na području Zadarske županije temeljem posebnog propisa,

- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Zadarske županije,

- donacije i sponzorstva,

- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Županije.

Članak 4.

Financiranje se odobrava udrugama prvenstveno za programe, projekte i aktivnosti od interesa za opće dobro u Zadarskoj županiji u prioritetnim područjima:

- zdravstva i socijalne skrbi,

- odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, športa, tehničke kulture,

- humanitarnih i karitativnih djelatnosti,

- poljoprivrede, lovstva, ribarstva, marikulture, ruralnog razvoja,

- unaprjeđenja turističke ponude,

- održivog razvoja i zaštite okoliša,

- zaštite i spašavanja,

- promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe,

- građanskih inicijativa, ljudskih prava i sloboda,

- rada s djecom i mladima te društvenim skupinama u riziku od socijalne isključenosti.

Financiranje se može odobravati i za programe, projekte i aktivnosti od interesa za opće dobro u Zadarskoj županiji, kao i u drugim područjima koja se po svojoj prirodi odnosno po posebnom propisu mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće dobro te čije aktivnosti doprinose ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Županije.

Članak 5.

Postupak financiranja programa, projekata i aktivnosti udruga iz određenog prioritetnog područja provodi upravno tijelo Zadarske županije koje je nadležno za obavljanje poslova i provođenje aktivnosti iz tog prioritetnog područja (u daljnjem tekstu: upravno tijelo).

II. POSTUPAK I UVJETI FINANCIRANJA

Članak 6.

Postupak financiranja programa i projekata udruga pokreće se i provodi temeljem javnog natječaja ili javnog poziva (u daljnjem tekstu: javni natječaj).

Članak 7.

Zadarska županija će u roku od 30 dana od usvajanja proračuna za sljedeću proračunsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, kao i najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne proračunske godine.

Godišnji plan natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava.

Iznimno od odredbe stavka 1. i 2. ovog članka javni natječaj za provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom koji će se financirati u sljedećoj proračunskoj godini može biti objavljen i tijekom zadnjeg kvartala tekuće godine.

Članak 8.

Zadarska županija može financirati programe i projekate iz članka 4. ove Odluke, uz sljedeće uvjete:

- udruga je upisana u Registar udruga odnosno drugi odgovarajući registar,

- udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija,

- teritorijalni obuhvat djelatnosti i djelovanja udruge područje je Zadarske županije ili se ostvaruju programi/projekti kojim se zadovoljavaju javne potrebe i interesi Županije,

- statutom utvrđeni ciljevi i djelatnosti udruge nisu u suprotnosti s Ustavom ili zakonom,

- vodi se transparentno financijsko poslovanje,

-udruga je ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o kojim se regulira sufinanciranje aktivnosti iz proračuna Zadarske županije,

-udruga je ispunila sve obveze s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Zadarske županije,

-program, projekt ili aktivnost ocijenjena je kao realna i značajna (kvalitetna, inovativna i korisna) budući se njome podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj društvene zajednice na području Zadarske županije.

Članak 9.

Osim uvjeta iz članka 8. ove Odluke, Zadarska županija može propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja financiranja (volonteri, umrežavanje, međunarodne aktivnosti, zapošljavanje, međusektorsko partnerstvo u provedbi projekta, broj obuhvaćenih sudionika i sl.).

Članak 10.

Iznimno od odredbe članka 6. ove Odluke, financijska sredstva iz proračuna Zadarske županije dodjeljuju se bez objavljivanja javnog natječaja, odnosno izravno na temelju zahtjeva, u slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Zadarsku županiju da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti postupak javnog natječaja, a događaj je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,

- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja jedina ima isključivu nadležnost djelovanja na teritorijalnom području Zadarske županije, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na teritorijalnom području Zadarske županije,

- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. Crveni križ i dr.);

- kada se udruzi jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 eura za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga;

- kad se financijska sredstva dodjeljuju udruzi za provedbu aktivnosti u okviru projekta/programa čiji je organizator i nositelj Zadarska županija (npr. program Županijski dani, obilježavanje obljetnica i sl.).

- kad je to propisano posebnim propisom.

Zahtjev za odobravanje financijskih sredstava u slučajevima iz stavka 1. ovog članka može se podnositi tijekom cijele godine, a zahtjevu se obavezno prilažu prilozi propisani člankom 13. stavak 1. ove Odluke, te dokazi o ispunjavanju uvjeta iz članka 8. ove Odluke.

Upravno tijelo razmatra zahtjev primjenom standardnih kriterija utvrđenih ovom Odlukom o kojem odlučuje župan u okviru preostalih raspoloživih sredstava proračuna namijenjenih za sufinanciranje aktivnosti iz proračuna Zadarske županije, programima, projektima i aktivnostima udruga.

Odredbe ove Odluke, Uredbe i drugih pozitivnih propisa na odgovarajući način se primjenjuju i u slučajevima kada se financijska sredstva iz proračuna Zadarske županije dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja.

Članak 11.

Objavu javnog natječaja i pripremu dokumentacije za provedbu natječaja provodi upravno tijelo.

Javni natječaj mora biti otvoren za podnošenje prijava najmanje 30 dana od dana njegove objave. Javni natječaj može se objaviti za jedno ili zajedno za više prioritetnih područja financiranja iz članka 4. ove Odluke.

Javni natječaj može se objaviti za financiranje i/ili za djelomično financiranje programa ili projekta što jasno mora biti naznačeno i u samom tekstu javnog natječaja.

Članak 12.

Javni natječaj sadrži:

- podatke o nazivu tijela koje objavljuje javni natječaj,

- podatke o prioritetnom području koje će se financirati,

- podatke o uvjetima za podnošenje prijava,

- podatke o modelu financiranja,

- podatke o vremenu trajanja financiranja (jednogodišnje ili višegodišnje financiranje),

- podatke o potrebnoj dokumentaciji,

- podatke o načinu, mjestu i roku podnošenja prijava,

- podatke o načinu objave odluke o dodjeli sredstava za sufinanciranje aktivnosti iz proračuna Zadarske županije ,

- obrazac opisa programa/projekta

- obrazac proračuna programa/projekta

- popis priloga koji se prilažu prijavi

- obrazac izjave da nema nepodmirenih obveza prema proračunu Zadarske županije.

Tekst javnog natječaja objavljuje se na mrežnoj stranici Zadarske županije, a obavijest o objavi javnog natječaja u dnevnom tisku.

Članak 13.

Prijava za financiranje podnosi se na objavljenim obrascima opisa programa ili projekta i proračuna programa ili projekta.

Prijavi se obvezno prilažu i dokazi o ispunjavanju uvjeta utvrđenih javnim natječajem.

Članak 14.

Prijava s potrebnom dokumentacijom dostavlja se u papirnatom obliku preporučeno poštom na adresu sjedišta Zadarske županije ili osobno (predaja u pisarnici Zadarske županije). Na prijavi se naznačuje naziv javnog natječaja, a uz prijavu se prilažu obvezni obrasci koji moraju biti vlastoručno potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje udruge.

Prijava se, sa svom popratnom dokaznom dokumentacijom i obveznim prilozima, može podnijeti i elektroničkim putem korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja ili na drugi prikladan elektronički način. Podnositelj prijave koja se podnosi elektroničkim putem dužan je, na zahtjev Zadarske županije, dostaviti na uvid izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.

Članak 15.

Najkasnije u roku 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava, upravno tijelo provodi postupak provjere potpunosti i pravovremenosti prijave (formalni uvjeti) sukladno javnom natječaju.

Prijave koje ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja dostavljaju se bez odlaganja Povjerenstvu za ocjenjivanje.

Članak 16.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo odlukom osniva i imenuje župan na prijedlog upravnog tijela.

Povjerenstvo ima minimalno tri člana, a svi članovi su dužni prije donošenja odluke iz stavka 2. ovog članka potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva predsjednik Povjerenstva i odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja upravno tijelo.

Članak 17.

Povjerenstvo nakon razmatranja i ocjene prijava u pravilu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijava od upravnog tijela, izrađuje prijedlog odluke o financiranju za programe ili projekte i dostavlja ga županu ili drugom nadležnom tijelu.

Župan ili u slučaju drugačije nadležnosti, drugo nadležno tijelo donosi odluku o financiranju po pojedinom javnom natječaju.

Članak 18.

Zadarska županija će u roku od 8 dana od donošenja odluka iz članka 17. ove Odluke, na svojim mrežnim stranicama javno objaviti rezultate javnog natječaja s podacima o udrugama, programima i projektima kojima je odobreno financiranje i iznosi financiranja, čime se sve udruge smatraju obaviještenima o rezultatima javnog natječaja.

Članak 19.

Zadarska županija će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o odobrenju financiranja omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu javnog natječaja.

Prigovor se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o financiranju sredstava ili visini sredstava.

Prigovor se podnosi upravnom tijelu u pisanom obliku, u roku 8 radnih dana od dana javne objave rezultata javnog natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi župan u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

III. UGOVARANJE PROVEDBE PROGRAMA, PROJEKTA ILI AKTIVNOSTI

Članak 20.

S udrugom kojoj je odobreno financiranje za projekt, program ili aktivnost Zadarska županija zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze udruge i Zadarske županije u roku 30 dana od donošenja odluke iz članka 10. i 17. ove Odluke.

Ugovor osobito sadrži odredbe u kojima ugovorne strane specificiraju naziv i trajanje projekta, programa ili aktivnosti uključujući datum početka provedbe, iznos financijskih sredstava, opis svih aktivnosti koje je udruga dužna provesti, obvezu dostave opisnog i financijskog izvješća o izvršenju, rokove za pojedinu obvezu udruge, nadzoru i financijskoj provjeri i mogućoj obvezi povrata financijskih sredstava.

Članak 21.

U slučaju da je odlukom odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, a u slučaju da u prijavnoj dokumentaciji nije jasno navedeno koji dio aktivnosti se financira sredstvima Zadarske županije, upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, a u tom slučaju rok za ugovaranje moguće je dodatno produljiti za najviše 30 dana.

Postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Prilikom pregovaranja Zadarska županija će prednost financiranja dati aktivnostima kojima će se učinkovitije ostvariti ciljevi iz razvojnih i strateških dokumenata.

Članak 22.

Zadarska županija će svakim pojedinačnim javnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke isplate financijskih sredstava.

Članak 23.

Za vrijeme trajanja ugovora mogu se mijenjati i dopunjavati odredbe ugovora kojima se ne utječe na cilj natječaja, odnosno programa ili projekta. Sve izmjene i dopune ugovora za vrijeme trajanja ugovora, uključujući i dodatke ugovoru moraju biti u pisanom obliku.

Izmjene mogu biti jednostrane i o njima je dovoljno obavijestiti davatelja financijskih sredstava (kao što je obavijest o prenamjeni sredstava) i one koje zahtijevaju suglasnost obiju ugovornih strana za izmjenu i dopunu ugovora. Slučajevi za jednostranu izmjenu uređuju se ugovorom.

Dodatak ugovoru ne može imati za cilj ili posljedicu unošenje promjena u ugovor koje bi dovele u pitanje odluku o dodjeli financijskih sredstava ili bile u suprotnosti s ravnopravnim odnosom prema drugim podnositeljima zahtjeva.

Najviši iznos financijskih sredstava naveden u ugovoru ne može se povećavati. Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja upravnog tijela smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

IV. PRAĆENJE PROVOĐENJA PROGRAMA, PROJEKATA I AKTIVNOSTI

Članak 24.

Korisnici financiranja obvezni su jednom godišnje izvijestiti nadležni odjel Zadarske županije o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava podnošenjem opisnog i financijskog izvješća.

Izvješću iz stavka 1. ovog članka prilažu se, ukoliko je to ugovorom o financiranju predviđeno, prateći dokumenti i odgovarajući prilozi proistekli iz aktivnosti financiranog projekta odnosno programa.

Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za programe ili projekte (dalje u tekstu: izvještaj) sastoji se od opisnog i financijskog dijela i podnosi se na obrascima iz dokumentacije javnog poziva u papirnatom obliku i/ili u elektroničkom obliku putem e-aplikacije. Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i drugo.

Izvještaj se podnosi u roku koji određen ugovorom a u slučaju da nije određen, onda najkasnije do 31. siječnja slijedeće godine.

Članak 25.

Provedbu financiranog programa prati i nadzor nad korištenjem odobrenih financijskih sredstava provodi upravno tijelo temeljem izvješća o provedbi, a po potrebi i neposrednim uvidom u dokumentaciju i djelovanje udruge kojoj je odobreno financiranje.

Članak 26.

Odobrena sredstva korisnik financiranja može koristiti isključivo za provedbu aktivnosti predviđenih u odobrenom programu ili projektu.

Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstva, korisnik financiranja u obvezi je nenamjenski utrošena sredstva vratiti u proračun Zadarske županije.

Korisnik financiranja je dužan odobrena sredstva vratiti u proračun Zadarske županije i u slučaju odustanka od projekta odnosno programa za koje su sredstva odobrena.

Članak 27.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite evidencije vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi.

Članak 28.

Zadarska županija će od korisnika financiranja, zahtjevom u pisanom obliku tražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,

- nije utrošio sva odobrena sredstva,

- sredstva nije namjenski koristio,

- iz neopravdanih razloga nije podnio izvještaj u propisanom roku.

Korisnik financiranja za kojeg je sukladno stavku 1. ovog članka zatražen povrat sredstva ne može dobiti financijska sredstva iz Županijskog proračuna za financiranje svojih programa ili projekata dok ne izvrši zatraženi povrat sredstava.

U javnom natječaju se može kao dodatan uvjet prijave na javni natječaj propisati kako će se ovisno o visini iznosa odobrenih sredstava od Korisnika prilikom sklapanja ugovora zatražiti bjanko zadužnica kao sredstvo osiguranja povrata sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Članak 29.

Korisnik financiranja će najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva iz članka 28. ove Odluke, sukladno uputama Zadarskoj županiji vratiti sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik financiranja ne vrati sredstva u propisanom roku Zadarska županija će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Izrazi koji se u ovoj Odluci rabe u rodnom značenju su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 22/2015) od 14.12.2015. godine.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 016-01/24-04/1

URBROJ: 2198-02-24-11

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 4. i članka 6. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina (“Narodne novine” broj 8/24), a u svezi članka 30. stavka 2. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) sukladno odlukama vijeća nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

O UTVRĐIVANJU IZNOSA SREDSTAVA ZA MJESEČNU NAGRADU ZA RAD ČLANOVIMA VIJEĆA I PREDSTAVNICIMA NACIONALNIH MANJINA U ZADARSKOJ ŽUPANIJI

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukupan iznos sredstava za mjesečne nagrade predsjedniku vijeća nacionalne manjine, zamjeniku predsjednika vijeća i članovima vijeća nacionalne manjine u Zadarskoj županiji te iznos mjesečne nagrade predstavniku nacionalne manjine u Zadarskoj županiji.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Predsjednik vijeća ima pravo na mjesečnu nagradu za rad u neto iznosu od 60,00 eura.

Zamjenik predsjednika vijeća ima pravo na mjesečnu nagradu za rad u neto iznosu od 50,00 eura.

Članovi vijeća imaju pravo na mjesečnu nagradu za rad u neto iznosu od 40,00 eura.

Ukupan iznos sredstva za mjesečne nagrade iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka iznosi mjesečno 2.060,00 eura.

Članak 4.

Predstavnik nacionalne manjine ima pravo na mjesečnu nagradu za rad u neto iznosu od 50,00 eura.

Članak 5.

Iznosi iz članka 3. i 4. ove Odluke doznačuju se mjesečno, a ukupan iznos sredstava za isplate nagrada za rad osigurava se u proračunu Zadarske županije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u “Službenom glasniku Zadarske županije”.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-03/24-01/4

URBROJ: 2198-02-24-4

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 45. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

o davanju mišljenja na Prijedlog odluke o donošenju Mreže javne zdravstvene službe

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog odluke o donošenju Mreže javne zdravstvene službe dostavljen dana 14. veljače 2024. godine Županijskoj skupštini Zadarske županije dopisom Ministarstva zdravstva KLASA:011-02/24-04/14; URBROJ: 534-07-1-1/7-24-2 od 9. veljače 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se dostaviti Ministarstvu zdravstva.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 334-01/23-01/6

URBROJ: 2198-02-24-35

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20, 42/20), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije, na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o visini turističke pristojbe za 2025. godinu

za općine i gradove na području Zadarske županije

I.

U Odluci o visini turističke pristojbe za 2025. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) točka II. mijenja se i glasi:

„Turistička sezona na području Zadarske županije određuje se kao jedno sezonsko razdoblje i traje od 1. travnja 2025. godine do 30. rujna 2025. godine, u svim općinama i gradovima Zadarske županije.“

II.

U tablici koja je sastavni dio Odluke o visini turističke pristojbe za 2025. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) u rednom broju **5. Gračac,** u koloni **Iznos turističke pristojbe u 2025. koju plaća vlasnik objekta za odmor (EUR)**brojevi: „**7,00, 7,00, 3,00**“ zamjenjuju se brojevima: „**7,96, 7,96, 3,32**“.

III.

Ova Odluka će se nakon stupanja na snagu objaviti na mrežnoj stranici Zadarske županije.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 391-01/23-01/1

URBROJ: 2198-02-24-8

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 11. stavak 4. Zakona o energetskoj učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21), članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) a uz prethodnu suglasnost Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja kao Nacionalnog koordinacijskog tijela za energetsku učinkovitost (KLASA: 391-01/24-01/49, URBROJ: 517-07-2-3-24-2 od 5. veljače 2024. godine), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Akcijskog plana energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje

2024.-2026. godine

I.

Donosi se Akcijski plan energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024.-2026. godine (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

II.

Akcijski plan nalazi se u prilogu ove Odluke te čini njezin sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

PRILOG - Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje 2024. - 2026.



AKCIJSKI PLAN

energetske učinkovitosti za razdoblje 2024. - 2026.

Naziv projekta	Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje 2024.-2026.
Naručitelj	Zadarska županija Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
Odgovorna osoba	Božidar Longin, Župan
Kontakt osobe	Ante Sjauš, Pročelnik Ante Vukašina, zamjenik Pročelnika Upravni odjel za gospodarstvo i turizam
Izvođač	Apsolon strategija Jurišićeva 3, 10000 Zagreb
Voditelj projekta	Iva Vrankić, Menadžerica Odjel za energetsku tranziciju i održivi razvoj
Stručni suradnici	Nina Božurić, Asistentica Odjel za energetsku tranziciju i održivi razvoj
Datum i mjesto	prosinac 2023. godine, Zadar

Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje 2024. - 2026.

Zadarska županija

Zadar, prosinac 2023.

SADRŽAJ

1. Uvod 1
2. Zakonodavstvo, metodologija i izvori podataka 2
3. Analiza područja obveznika planiranja 3
4. Prikaz i ocjena stanja te potrebe u neposrednoj potrošnji 4
4.1. Prikaz potrošnje energije u sektoru zgradarstvu 4
4.2. Prikaz potrošnje energije u sektoru javne rasvjete 15
4.3. Prikaz potrošnje energije u sektoru prometu 16
5. Mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti 39
5.1. Planirane mjere energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva 39
5.2. Planirane mjere energetske učinkovitosti u sektoru prometa 43
5.3. Ostale mjere energetske učinkovitosti 47
6. Rekapitulacija mjera i izračun planiranih ušteda 52
7. Nositelji aktivnosti i rokovi provedbe Akcijskog plana 55
8. Način praćenja provedbe Akcijskog plana 57
9. Financijski mehanizmi za provedbu Akcijskog plana 58
10. Zaključak 61
Popis tablica 62
Popis grafikona 62
Popis slika 62

1. Uvod

Akcijski plan energetske učinkovitosti dokument je koji sadrži prikaz planiranih mjera energetske učinkovitosti čija se provedba planira u trogodišnjem razdoblju od 2024. do 2026. godine. Efikasno korištenje energije definirano je Zakonom o energetskoj učinkovitosti (NN 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21). Navedenim Zakonom uređeno je i donošenje planova na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i nacionalnoj razini za poboljšanje energetske učinkovitosti te njihovo provođenje, kao i mjere energetske učinkovitosti. Ovim Zakonom u hrvatsko zakonodavstvo prenosi se Direktiva 2012/27/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o energetskoj učinkovitosti, izmjeni direktiva 2009/125/EZ i 2010/30/EU i stavljanju izvan snage direktiva 2004/8/EZ i 2006/32/EZ kako je posljednji put izmijenjena Direktivom (EU) 2019/944 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. lipnja 2019. o zajedničkim pravilima za unutarnje tržište električne energije i izmjeni Direktive 2012/27/EU.

Svrha Zakona je ostvarivanje ciljeva održivog energetskog razvoja:

- Smanjenje negativnih utjecaja na okoliš iz energetskog sektora,
- Poboljšanje sigurnosti opskrbe energijom,
- Zadovoljavanje potreba potrošača energije i
- Ispunjavanje međunarodnih obveze Republike Hrvatske u području smanjenja emisije stakleničkih plinova i to poticanjem mjera energetske učinkovitosti u svim sektorima potrošnje energije.

Budući da je Zakonom o energetskoj učinkovitosti, ali i Pravilnikom o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021) te Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 30/2022) kao obveznik planiranja definirana jedinica područne (regionalne) samouprave, Zadarska županija smatra se obveznikom izrade i provedbe mjera iz Akcijskog plana energetske učinkovitosti.

Tablica 1. Opći podaci o obvezniku planiranja

Naziv obveznika planiranja	Zadarska županija
Adresa	Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
OIB	56204655363
Kontakt osoba	Ante Vukašina, zamjenik Pročelnika
Kontakt podaci	023/350-338, gospodarstvo-vukasina@zadarska-zupanija.hr
Razdoblje za koje se Akcijski plan donosi	2024. - 2026.

Sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verfikaciju ušteda energije (NN 98/2021) i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 30/2022), Akcijski plan će obuhvaćati analizu potrošnje energije u sektorima zgradarstva, javne rasvjete i prometa te definiranje planiranih mjera kojima će obveznik planiranja utjecati na smanjenje potrošnje energije i emisija CO_2 u razdoblju od 2024. do 2026. godine.

2. Zakonodavstvo, metodologija i izvori podataka

Akcijski plan energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024. - 2026. godine izrađen je sukladno Zakonu o energetskoj učinkovitosti (NN 127/2014, 116/2018, 25/2020, 32/2021, 41/2021) te je usklađen s Prilogom V. Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021) i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 30/2022).

Prijedlog Akcijskog plana, sukladno Pravilniku, dostavlja se Nacionalnom koordinacijskom tijelu elektronski na mail adresu energetika@mingor.hr koje potom daje suglasnost na prijedlog Akcijskog plana i kojom potvrđuje usklađenost predloženih mjera s Integriranim nacionalnim energetskim i klimatskim planom.

Akcijski plan energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024. - 2026. usklađen je s Integriranim energetskim i klimatskim planom za Republiku Hrvatsku za razdoblje od 2021. do 2030. godine (NECP) i Strategijom energetskog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (NN 25/2020).

Tablica 2. Relevantni strateški i zakonodavni okvir

Zadarska županija
Provedbeni program Zadarske županije 2021. - 2025.
Plan razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.
Akcijski plan energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024. - 2026.
Republika Hrvatska
Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
Nacionalni akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje od 2022. - 2024. godine
Nacionalni energetski i klimatski plan za razdoblje od 2021. - 2030. godine
Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050.

Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. - 2026.
Program razvoja kružnog gospodarenja prostorom i zgradama za razdoblje 2021. - 2030.
Program energetske obnove višestambenih zgrada za razdoblje do 2030. godine
Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2030.

Za izvor podataka o potrošnji energije u sektoru zgradarstva korišteni su podaci iz ISGE sustava, internetske aplikacije za nadzor i analizu potrošnje energije i vode u zgradama javnog sektora. Ostali izvori podataka uključuju Provedbeni program Zadarske županije, Plan razvoja Zadarske županije za razdoblje provođenje akcijskog plana energetske učinkovitosti te razvojne planove donesene na državnoj razini.

3. Analiza područja obveznika planiranja

Zadarska županija smještena je u sjevernom dijelu Dalmacije, odnosno u središnjem dijelu regije Jadranske Hrvatske. Sastoji se od 6 gradova (Benkovac, Biograd na Moru, Nin, Obrovac, Pag, Zadar), 28 općina (Bibinje, Galovac, Gračac, Jasenice, Kali, Kolan, Kukljica, Lišane Ostrovičke, Novigrad, Pakoštane, Pašman, Polača, Poličnik, Posedarje, Povljana, Preko, Privlaka, Ražanac, Sali, Stankovci, Starigrad, Sukošan, Sveti Filip i Jakov, Škabrnja, Tkon, Vir, Vrsi, Zemunik Donji) i 229 naselja. Zadarska županija ukupne je površine 7.276,23 km^2 (8,3 % ukupne površine Republike Hrvatske), od čega 3.643,33 km^2 (6.4 % ukupne površine Republike Hrvatske) otpada na kopneni dio, a 3.632,9 km^2 na morski dio (11,6% teritorijalnog mora Republike Hrvatske). Po Popisu stanovnika iz 2021. godine, županija broji 159.766 stanovnika.

Zadarska županija ima ključni geoprometni položaj u povezivanju kontinentalnog i priobalnog prostora Hrvatske. Preko njenog teritorija prolazi autocesta A1 (Zagreb - Zadar - Split - Dubrovnik), dijelom i kao trasa buduće Jadransko-jonske europske prometnice. Suvremenim autocestovnim povezivanjem županija je povoljno položena na važnom prometnom pravcu Baltik - Panonski bazen - Zadar - Ancona - Srednja i Južna Italija. Gospodarski gledano, najzastupljenije grane gospodarstva u županiji obuhvaćaju turizam, marikulturu i ribarstvo te pomorski promet, tzv. grane ‘‘plave ekonomije’’.



Slika 1. Prostorni obuhvat Zadarske županije[1]

4. Prikaz i ocjena stanja te potrebe u neposrednoj potrošnji

Prikaz i ocjena stanja te potrebe u neposrednoj potrošnji podrazumijevaju analizu potrošnje u sektorima zgradarstva, javne rasvjete i prometa.

4.1. Prikaz potrošnje energije u sektoru zgradarstvu

Analiza potrošnje energije u sektoru zgradarstva dobivena je uz korištenje podataka iz ISGE sustava, a odnosi se na realnu potrošnju energenata 113 zgrada u vlasništvu Županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač. Analiza je provedena uzevši u obzir ukupnu i specifičnu potrošnju energije za svaki pojedinačni energent. Prilikom dobave podataka iz ISGE sustava za neke objekte nisu bili dostupni potpuni podaci, stoga nisu ni navedeni u tablici te za njih nije mogla biti izračunata specifična potrošnja.

Ukupna potrošnja energije predmetnih zgrada u 2022. godini iznosila je 14.806.900,58 kWh, a prosječna potrošnja zgrada je iznosila 131.034,52 kWh.

[1] Izvor: https://www.zadarska-zupanija.hr/pomorstvo-izlozba/prostorni-obuhvat-zadarske-zupanije

Tablica 3. Prosječna i ukupna godišnja potrošnja energije u podsektoru zgrada u vlasništvu Županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač

Prosječna godišnja potrošnja energije zgrada	131.034,52	kWh
Ukupna godišnja potrošnja energije zgrada	14.806.900,58	kWh

Tablica 4. Ukupna godišnja potrošnja energije po objektima u vlasništvu Županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač

	Objekt	Adresa	Godišnja potrošnja (kWh)	Specifična potrošnja (kWh/m2)	Električna energija (kWh)	Prirodni plin (kWh)	Lož ulje (kWh)
ZDRASTVENE USTANOVE	Dom zdravlja Benkovac	Stjepana Radića 14, Benkovac	58.781,00	38,14	58.781,00	-	-
	Dom zdravlja Obrovac	Stjepana Radića 41, Obrovac	58.198,00	57,34	58.198,00	-	-
	Opća bolnica Zadar	Ulica Bože Peričića 5, Zadar	10.404.338,16	318,11	4.549.337,00	3.252.523,00	2.602.478,16
	Psihijatrijska bolnica Ugljan	Otočkih dragovoljaca 42, Ugljan	2.081.739,44	220,83	698.593,00	120.099,06	1.263.047,38
	Psihijatrijska bolnica Ugljan - dnevna bolnica Zadar	Bana Josipa Jelačića 6a, Zadar	6.085,00	117,02	6.085,00	-	-
	Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru	Zadarska ulica 62, Biograd na Moru	616.642,00	-	460.476,00	156.166,00	-
Ukupno			**13.225.783,60**	**751,44**	**5.831.470,00**	**3.528.788,06**	**3.865.525,54**
OBRAZOVNE USTAN	Gimnazija Frane Petrića	Obala kneza Trpimira 26, Zadar	-	-	-	-	-
	Zgrada gimnazije u Zadru	Perivoj Vladimira Nazora, Zadar	34.573,00	5,75	34.573,00	-	-
	Glazbena škola Blagoje Bersa	Dr. Franje Tuđmana 24e, Zadar	16.533,29	11,17	-	-	16.533,29
	Hotelijersko-turistička i Ugostiteljska škola, Ekonomsko-	Antuna Gustava Matoša 40, Zadar	-	-	-	-	-

O V E	birotehnička i trgovačka škola						
	Medicinska škola Ante Kuzmanića i SŠ Stanka Ožanića	Franje Tuđmana bb, Zadar	-	-	-	-	-
	Obrtnička škola Gojka Matuline	Ivana Mažuranića 32, Zadar	-	-	-	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Bruška	Bruška	4.541,00	-	4.541,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Bukovića	Bukovića	1.918,00	-	1.918,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Korlat	Korlat	743,60	-	743,60	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Lisičić	Lisičić	2.443,00	-	2.443,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Nadin	Nadin	2.788,00	-	2.788,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Perušić	Perušić	1.360,00	-	1.360,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Podlug	Podlug	1.697,00	-	1.697,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Popovići	Popovići	10.167,75	-	10.167,75	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Raštević	Raštević	2.941,71	-	2.941,71	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Smilčić	Smilčić	7.288,00	-	7.288,00	-	-
	OŠ Benkovac - PŠ Pristeg	Pristeg	3.635,85	-	3.635,85	-	-
	OŠ Benkovac	Ulica Antuna Mihanovića 21, Benkovac	83.264,00	45,50	83.264,00	-	-
	OŠ Biograd	Dr. Franje Tuđmana 27, Biograd na Moru	63.195,00	18,06	63.195,00	-	-
	OŠ Braća Ribar - PŠ Islam Latinski	Islam Latinski, Posedarje	1.458,00	-	1.458,00	-	-
	OŠ Braća Ribar - PŠ Podgradina	Žuže 71, Posedarje	-	-	-	-	-

	OŠ Braća Ribar - PŠ Slivnica Donja	Slivnica ulica 2, Slivnica Donja	2.054,00	-	2.054,00	-	-
	OŠ Braća Ribar - PŠ Slivnica Gornja	Prva ulica 82, Slivnica Gornja	2.107,00	-	2.107,00	-	-
	OŠ Braća Ribar - PŠ Ždrilo	Ždrilo bb, Posedarje	-	-	-	-	-
	OŠ Braća Ribar	Sportska 3, Posedarje	-	-	-	-	-
	OŠ Braće Radić, Pridraga	Pridraga	-	-	-	-	-
	OŠ Galovac - PŠ Gorica	Gorica bb, Zemunik	4.644,00	13,58	4.644,00	-	-
	OŠ Galovac	Galovac 175, Zemunik	13.724,00	16,30	13.724,00	-	-
	OŠ Ivan Goran Kovačić, Lišane Oštrovičke	Lišane Oštrovičke bb, Benkovac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Barakovića	Ražanac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Barakovića - PŠ Jovići	Jovići, Ražanac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Barakovića - PŠ Krneza	Krneza, Ražanac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Barakovića - PŠ Ljubač	Ljubač, Ražanac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Barakovića - PŠ Radovin	Radovin, Ražanac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Barakovića - PŠ Rtina	Rtina, Ražanac	-	-	-	-	-
	OŠ Jurja Dalmatinca	Ante Starčevića 10, Pag	-	-	-	-	-
	OŠ Nikola Tesla - PŠ Osredci	Osredci bb, Srb	-	-	-	-	-
	OŠ Nikola Tesla - PŠ Srb	Donji Srb 15, Srb	-	-	-	-	-
	OŠ Nikola Tesla	Školska ulica 12, Gračac	23.208,00	6,50	23.208,00	-	-

	OŠ Novigrad - PŠ Paljuv	Ulica vile Velebita 1, Novigrad	481,00	1,23	481,00	-	-
	OŠ Novigrad	Butka Kurjakovića 7, Novigrad	13.640,00	19,49	13.640,00	-	-
	OŠ Obrovac - PŠ Karin	XXII. ulica 2, Karin	-	-	-	-	-
	OŠ Obrovac - PŠ Kruševo	Pržine 1, Obrovac	-	-	-	-	-
	OŠ Obrovac - PŠ Žegar	Žegar, Obrovac	-	-	-	-	-
	OŠ Obrovac	Bana Josipa Jelačića 13, Obrovac	-	-	-	-	-
	OŠ Pakoštane	Bana Josipa Jelačića 1, Pakoštane	78.880,00	57,79	78.880,00	-	-
	OŠ Pakoštane - PŠ Drage	Alojzija Stepinca 1, Pakoštane	3.055,82	-	3.055,82		
	OŠ Pakoštane - PŠ Vrana	Vrana bb, Pakoštane	5.531,00	-	5.531,00		
	OŠ Pakoštane - PŠ Vrgada	Vrgada bb, Pakoštane	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Lorini, Sali	Sali III 20, Sali	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Banjevci	Banjevci, Stankovci	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Crljenik	Crljenik, Stankovci	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Ninski Stanovi	Ninski Stanovi I 18, Nin	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Radašinovci	Radašinovci, Stankovci	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Rovanjska	Maslenica, Jasenice	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Vrsi		-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Vukšić	Vukšić, Stankovci	-	-	-	-	-

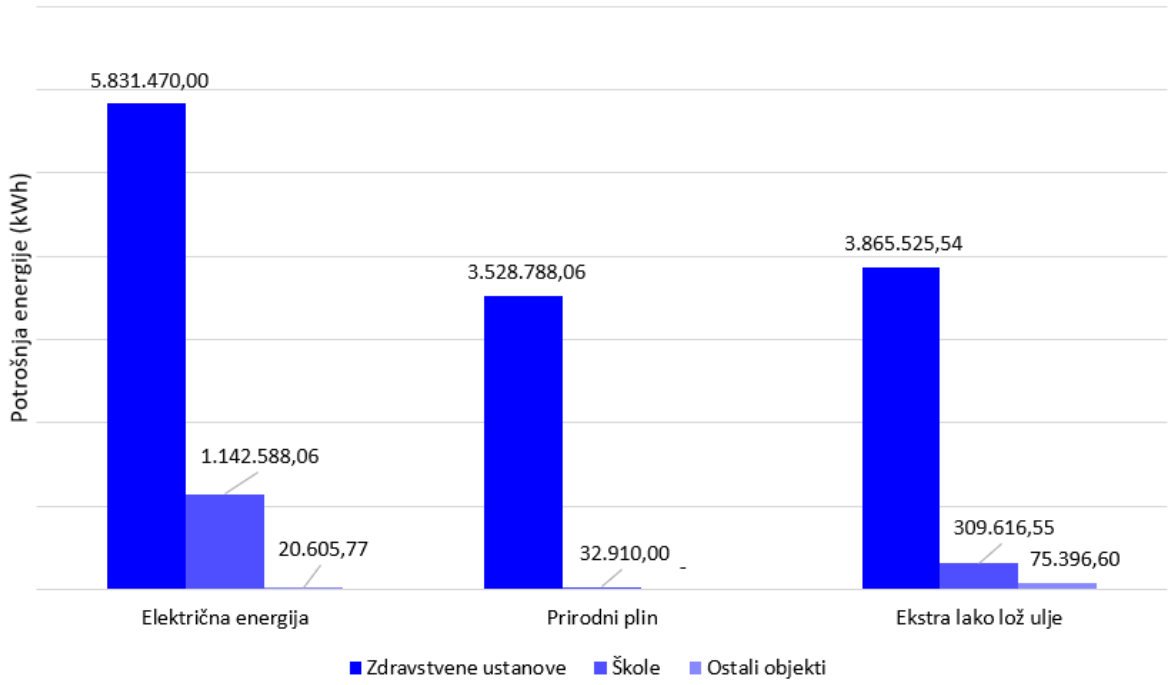
	OŠ Petar Zoranić - PŠ Zaton	Ulica Zatonskih pomoraca 27, Nin	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić, Jasenice	Petra Zoranića 37, Maslenica	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić, Stankovci	Stankovci 222, Stankovci	-	-	-	-	-
	OŠ Petar Zoranić, Nin	Rupe bb, Nin	25.445,00	10,03	25.445,00	-	-
	OŠ Polača - PŠ Kakma	Kakma, Polača	-	-	-	-	-
	OŠ Polača - PŠ Tinj	Polača, Polača	2.503,00	-	2.503,00	-	-
	OŠ Polača	Polača 140, Polača	18.809,00	9,61	18.809,00	-	-
	OŠ Poličnik	Poličnik bb, Poličnik	43.053,00	43,71	43.053,00	-	-
	OŠ Poličnik - PŠ Lovinac	Lovinac, Poličnik	1.289,00	-	1.289,00	-	-
	OŠ Poličnik - PŠ Rupalj	Rupalj, Poličnik	6.949,00	-	6.949,00	-	-
	OŠ Poličnik - PŠ Suhovare	Suhovare, Poličnik	3.344,00	-	3.344,00	-	-
	OŠ Poličnik - PŠ Visočane	Visočane, Poličnik	3.227,33	-	3.227,33	-	-
	OŠ Privlaka - PŠ Vir	Put mula 16, Vir	-	-	-	-	-
	OŠ Privlaka	Ivana Pavla II 53, Privlaka	30.390,00	19,15	30.390,00	-	-
	OŠ Starigrad - PŠ Tribanj Krušćica	Mala uvala 8, Tribanj	4.642,00	-	4.642,00	-	-
	OŠ Starigrad	Starigrad, Starigrad Paklenica	22.019,00	34,40	22.019,00	-	-
	OŠ Stjepana Radića	Gumla 3B, Bibinje	81.683,00	23,42	81.683,00	-	-
	OŠ Sukošan - PŠ Debeljak	Debeljak bb, Sukošan	-	-	-	-	-

	OŠ Sukošan	Ulica Josipa Peričića 15, Sukošan	44.979,00	16,94	44.979,00	-	-
	OŠ Sveti Filip i Jakov - PŠ Raštane Donje	Donje Raštane, Sveti Filip i Jakov	5.339,00	-	5.339,00	-	-
	OŠ Sveti Filip i Jakov - PŠ Sikovo	Sikovo bb, Sveti Filip i Jakov	2.767,00	-	2.767,00	-	-
	OŠ Sveti Filip i Jakov - PŠ Sveti Petar	Sveti Petar na Moru bb, Sveti Filip i Jakov	3.568,00	-	3.568,00	-	-
	OŠ Sveti Filip i Jakov - PŠ Turanj	Turanj bb, Sveti Filip i Jakov	2.451,00	-	2.451,00	-	-
	OŠ Sveti Filip i Jakov	Ulica učiteljice Karmele Pelicarić Marušić, Sveti Filip i Jakov	49.497,00	85,05	49.497,00	-	-
	OŠ Valentin Klarin	Put sv. Mihovila 1, Preko	47.023,00	14,33	47.023,00	-	-
	OŠ Vladimir Nazor, Nevidane	Školska 2, Nevidane	127.011,31	56,05	31.456,00	-	95.555,31
	OŠ Vladimir Nazor - PŠ Prkos	Put Marinovaca bb, Zadar	5.615,00	3,12	5.615,00	-	-
	OŠ Zemunik	Zemunik Donji p.p.1, Zemunik	35.532,00	18,53	35.532,00	-	-
	PŠ Kukljica	Kukljica	-	-	-	-	-
	PŠ Lukoran	Lukoran	-	-	-	-	-
	PŠ Poljana	Poljana, Preko	-	-	-	-	-
	PŠ Sutomišćica	Sutomišćica, Preko	-	-	-	-	-
	PŠ Ugljan	Ugljan	-	-	-	-	-
	Pomorska škola	Ante Kuzmanića 1, Zadar	56.355,00	20,93	56.355,00	-	-
	PŠ Božava	Božava 12, Božava	5.624,00	-	5.624,00	-	-

	PŠ Dinjiška	Zadarska casta, Dinjiška, Pag	-	-	-	-	-
	PŠ Kali	Kali	-	-	-	-	-
	PŠ Povljana	Povljana	-	-	-	-	-
	PŠ Vlašići	Put magazina, Vlašići, Pag	-	-	-	-	-
	Srednjoškolski đački dom	Obala kneza Branimira 10a, Zadar	184.226,00	39,13	184.226,00	-	-
	SŠ Bartul Kašić	Ante Starčevića 9, Pag	-	-	-	-	-
	SŠ Biograd	Augusta Šenoe 29, Biograd na Moru	78.156,00	25,20	45.246,00	32.910,00	-
	SŠ Gračac	Školska 8, Gračac	207.745,95	114,71	10.218,00	-	197.527,95
	SŠ kneza Branimira, Benkovac	Antuna Mihanovića 19, Benkovac	-	-	-	-	-
	SŠ Obrovac	Obala hrvatskog časnika Senada Župana	-	-	-	-	-
	Strukovna škola Vice Vlatkovića	Nikole Tesle 9c, Zadar	-	-	-	-	-
Ukupno			**1.485.114,61**	**729,68**	**1.142.588,06**	**32.910,00**	**309.616,55**
OSTALO	Narodni muzej Zadar	Poljana pape Aleksandra III b.b., Zadar	16.761,00	30,04	16.761,00	-	-
	Zadarska županija	Brne Krnarutića 13, Zadar	79.241,37		3.844,77	-	75.396,60
	Zgrada Zadarske županije	Božidara Petranovića 8, Zadar	-	-	-	-	-
	Županijska uprava za ceste Zadarske županije	Zrinsko-Frankopanska 10/2 , Zadar	-	-	-	-	-
Ukupno			**96.002,37**	**30,04**	**20.605,77**	**0,00**	**75.396,60**

Iz tablice 4. vidljivi su svi objekti u vlasništvu Zadarske županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač. Ukupna potrošnja energije u 2022. godini iznosila je 14.806.900,58 kWh. Najveći potrošači energije su zdravstvene ustanove, konkretnije Opća Bolnica Zadar i Psihijatrijska bolnica Ugljan.

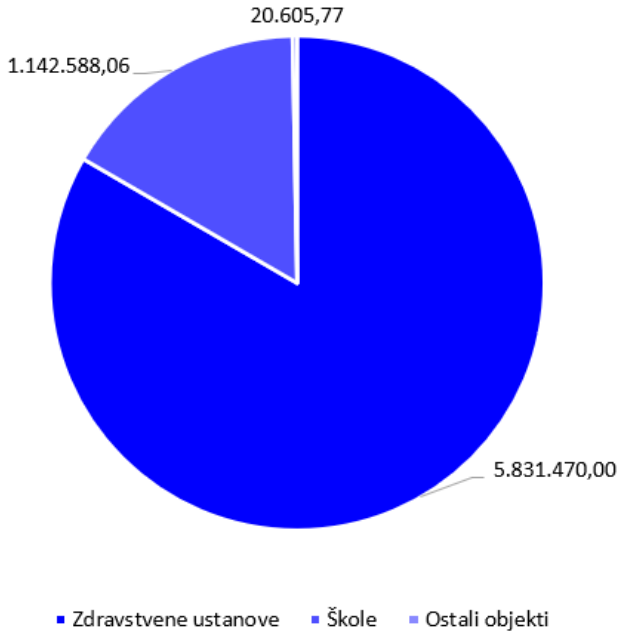
Grafikon 1. Prikaz ukupne potrošnje energije po skupinama objekata



Izvor: obrada autora

Najveća potrošnja električne energije zabilježena je u zdravstvenim ustanovama, točnije Općoj bolnici Zadar, dok je najmanja potrošnja u ostalim objektima u vlasništvu Županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač. Ukupno je u referentnoj godini 2022. evidentirana potrošnja električne energije od 6.994.663,83 kWh.

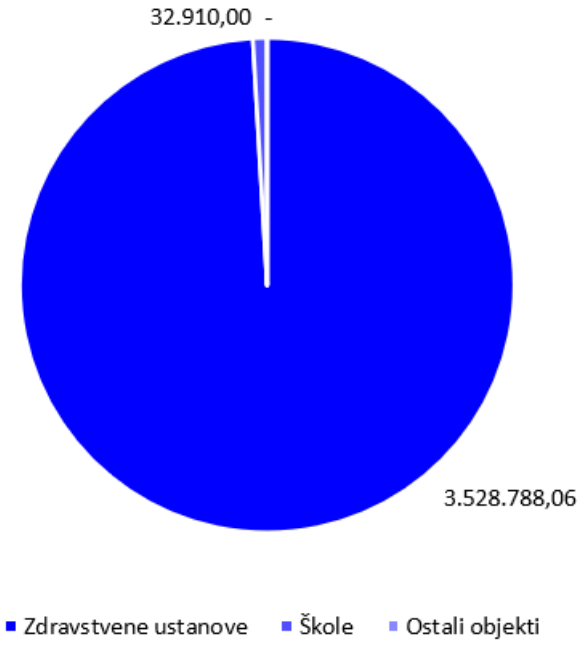
Grafikon 2. Prikaz potrošnje električne energije po skupinama objekata



Izvor: obrada autora

Ukupna potrošnja prirodnog plina u 2022. godini iznosila je 3.561.698,06 kWh. Najznačajnija mjesta potrošnje prirodnog plina bila su Opća bolnica Zadar i Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru. Zbirni prikaz potrošnje identificira zdravstvene ustanove kao najveću skupinu potrošača prirodnog plina.

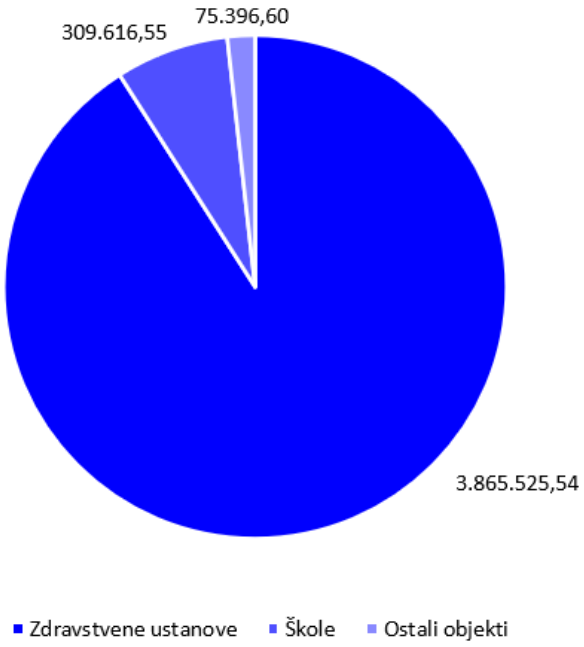
Grafikon 3. Prikaz potrošnje prirodnog plina po skupinama objekata



Izvor: obrada autora

Najveća potrošnja ekstra lakog loživog ulja zabilježena je u Općoj bolnici Zadar, dok je najmanja identificirana u Glazbenoj školi Blagoje Bersa. Iz sumarnog prikaza može se zaključiti da su zdravstvene ustanove najveći potrošači. U referentnoj godini, zabilježena je potrošnja ekstra lakog loživog ulja od 4.250.538,69 kWh.

Grafikon 4. Prikaz potrošnje ekstra lakog lož ulja po skupinama objekata



Izvor: obrada autora

4.2. Prikaz potrošnje energije u sektoru javne rasvjete

Javna rasvjeta na području Zadarske županije nalazi se u nadležnosti svakog pojedinačnog grada i općine te mjere iz sektora javne rasvjete Zadarska županija može donijeti samo neizravno budući da je provedba na jedinicama lokalne samouprave.

4.3. Prikaz potrošnje energije u sektoru prometu

Dva podsektora obuhvaćena su u analizi energetske potrošnje sektora prometa - osobna vozila u vlasništvu Županije te vozila u vlasništvu društava kojima je Županija osnivač, vlasnik ili suvlasnik. Vozni park broji ukupno 316 vozila, od čega je osobnih vozila 127, gospodarskih 166, radnih strojeva 21 i 2 plovila. Njih 74 kao energent koristi benzin, 241 dizel, a jedno vozilo električnu energiju. Ukupna godišnja kilometraža vozila iznosila je 4.911.078 km te 7.753 radna sata strojeva, uz ukupnu potrošnju goriva od 556.617,65 l dizela, 49.706,20 l benzina i 39,37 kWh električne energije, s prosječnom potrošnjom goriva od 11,57 l/100 km. Izračun podatka „Ukupna godišnja potrošnja“ dobiven je kao umnožak deklarirane potrošnje vozila te prijeđenih kilometara sukladno metodologiji, a realna količina može biti veća ili manja od računske.

Tablica 5. Prikaz potrošnje energije po vozilima

Marka vozila	Godina proizvodnje	Energent	Prosječna potrošnja	Prijeđeni kilometri	Ukupna godišnja potrošnja
Osnovna škola Benkovac					
Dacia Logan	2010.	benzin	6,0 l/100 km	18.000	1.080,00 l/god
Osnovna škola Novigrad					
MAN UL 353	1999.	dizel	15,0 l/100 km	4.822	723,30 l/god
Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića					
Opel Vivaro	2018.	dizel	6,5 l/100 km	8.000	520,00 l/god
Srednjoškolski đački dom					
VW Caddy	2009.	benzin	8,1 l/100 km	12.400	1.004,40 l/god
Strukovna škola Vice Vlatkovića					

Iveco Eurocargo	2020.	dizel	17,0 l/100 km	13.000	2.210,00 l/god
Iveco Turbodaily	2005.	dizel	11,0 l/100 km	200	22,00 l/god
VW Up	2014.	električna energija	Kapacitet baterije 18,7 kWh, domet 95 km	200	39,37 kWh/god
Toyota Auris	2011.	benzinski hibrid	6,0 l/100 km	1.200	72,00 l/god
Kazalište lutaka Zadar					
Opel Movano	2009.	dizel	12,0 l/100 km	15.923	1.910,76 l/god
Opća bolnica Zadar					
VW Transporter	2004.	dizel	8,0 l/100 km	10.000	800,00 l/god
Citroen Berlingo	2010.	dizel	5,5 l/100 km	25.000	1.375,00 l/god
Škoda Octavia	2018.	dizel	6,0 l/100 km	30.000	1.800,00 l/god
VW Caddy	2019.	dizel	5,4 l/100 km	30.000	1.620,00 l/god
VW Crafter	2020.	dizel	10,0 l/100 km	10.000	1.000,00 l/god
Specijalna bolnica Biograd					
VW Sharan	2004.	dizel	7,1 l/100 km	15.691	1.114,06 l/god
Opel Combo	2008.	dizel	5,1 l/100 km	49.005	2.499,26 l/god
Psihijatrijska bolnica Ugljan					

Ford New Transport	2002.	dizel	10,0 l/100 km	10.816	1.081,60 l/god
Peugeot Partner	2000.	dizel	8,0 l/100 km	5.288	423,04 l/god
Citroen Jumper	1999.	dizel	8,0 l/100 km	6.232	498,56 l/god
Ford Transit	2007.	dizel	11,0 l/100 km	5.714	628,54 l/god
Opel Vivaro B	2018.	dizel	9,0 l/100 km	17.360	1.562,4 l/god
Peugeot 3008	2009.	dizel	9,0 l/100 km	12.583	1.132,47 l/god
Dom zdravlja Zadarske županije					
VW Polo	2011.	benzin	6,0 l/100 km	7.400	444,00 l/god
Peugeot 307	2002.	benzin	8,0 l/100 km	9.800	784,00 l/god
Opel Astra	2008.	benzin	9,0 l/100 km	16.000	1.440,00 l/god
VW Polo	2012.	benzin	6,0 l/100 km	14.000	840,00 l/god
VW Take Up	2015.	benzin	6,0 l/100 km	5.100	306,00 l/god
VW Take Up	2016.	benzin	6,0 l/100 km	28.700	1.722,00 l/god
VW Take Up	2016.	benzin	6,0 l/100 km	23.000	1.380,00 l/god
VW Take Up	2016.	benzin	6,0 l/100 km	12.000	720,00 l/god
VW Polo	2013.	benzin	6,0 l/100 km	14.100	846,00 l/god

VW Take Up	2017.	benzin	6,0 l/100 km	5.500	330,00 l/god
Fiat Punto	2009.	benzin	8,0 l/100 km	3.800	304,00 l/god
VW Take Up	2017.	benzin	6,0 l/100 km	3.700	222,00 l/god
VW Take Up	2017.	benzin	6,0 l/100 km	13.400	804,00 l/god
Fiat Punto	2009.	benzin	8,0 l/100 km	6.500	520,00 l/god
Fiat Punto	2009.	benzin	8,0 l/100 km	7.300	584,00 l/god
Fiat Punto	2009.	benzin	8,0 l/100 km	8.100	648,00 l/god
Fiat Bravo	2009.	dizel	8,0 l/100 km	27.800	2.224,00 l/god
Fiat Punto	2000.	benzin	8,0 l/100 km	12.400	992,00 l/god
Citroen C3	2003.	benzin	8,0 l/100 km	7.500	600,00 l/god
Fiat Punto	2000.	benzin	8,0 l/100 km	16.000	1.280,00 l/god
Fiat Punto	2005.	benzin	8,0 l/100 km	15.000	1.200,00 l/god
Renault Twingo	2006.	benzin	8,0 l/100 km	2.200	176,00 l/god
Renault Twingo	2006.	benzin	8,0 l/100 km	4.300	344,00 l/god
Renault Twingo	2006.	benzin	8,0 l/100 km	18.000	1.440,00 l/god
Renault Twingo	2006.	benzin	8,0 l/100 km	18.000	1.440,00 l/god

Renault Twingo	2006.	benzin	8,0 l/100 km	5.800	464,00 l/god
Opel Astra	2007.	dizel	8,0 l/100 km	10.600	848,00 l/god
VW Take Up	2018.	benzin	6,0 l/100 km	18.000	1.080,00 l/god
VW Take Up	2018.	benzin	6,0 l/100 km	8.200	492,00 l/god
VW Take Up	2018.	benzin	6,0 l/100 km	11.400	684,00 l/god
VW Polo	2014.	benzin	6,0 l/100 km	15.000	900,00 l/god
Fiat Punto	2005.	benzin	8,0 l/100 km	2.400	192,00 l/god
VW Take Up	2019.	benzin	6,0 l/100 km	17.000	1.020,00 l/god
VW Take Up	2019.	benzin	6,0 l/100 km	7.200	432,00 l/god
VW Take Up	2019.	benzin	6,0 l/100 km	13.000	780,00 l/god
VW Polo	2021.	benzin	6,0 l/100 km	13.000	780,00 l/god
Škoda Fabia	2019.	benzin	5,0 l/100 km	12.000	600,00 l/god
Škoda Octavia	2020.	benzin	6,0 l/100 km	8.200	492,00 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	5,0 l/100 km	9.600	480,00 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	5,0 l/100 km	4.200	210,00 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	5,0 l/100 km	4.200	210,00 l/god

Dom za starije i nemoćne osobe Zadar					
Peugeot Partner	2008.	benzin	7,6 l/100 km	2.354	178,90 l/god
Peugeot Partner	2008.	benzin	7,6 l/100 km	2.500	190,00 l/god
Peugeot Partner	2008.	benzin	7,2 l/100 km	11.241	809,35 l/god
Škoda Octavia	2021.	dizel	5,0 l/100 km	15.245	762,25 l/god
Renault	2020.	dizel	8,0 l/100 km	16.230	1.298,40 l/god
Zavod za javno zdravstvo Zadar					
Renault Clio	2012.	dizel	5,43 l/100 km	14.491	786,86 l/god
Citroen Berlingo	2011.	dizel	7,63 l/100 km	18.185	1.387,52 l/god
Dacia Duster	2019.	dizel	6,24 l/100 km	23.165	1.445,50 l/god
Renault Clio	2008.	dizel	6,30 l/100 km	20.224	1.274,11 l/god
Renault Kangoo	2012.	dizel	7,73 l/100 km	16.775	1.296,71 l/god
Renault Clio	2012.	dizel	5,87 l/100 km	4.419	259,40 l/god
Renault Clio	2010.	benzin	6,29 l/100 km	12.513	787,07 l/god
Renault Clio	2012.	dizel	5,16 l/100 km	12.143	626,58 l/god
Renault Megane	2007.	dizel	6,44 l/100 km	5.433	349,89 l/god

Renault Clio	2010.	benzin	6,26 l/100 km	12.581	787,57 l/god
Županijska lučka uprava Zadar					
Škoda Octavia	2018.	dizel	5,0 l/100 km	6.502	325,10 l/god
Hyundai i30	2020.	dizel	4,7 l/100 km	30.152	1.417,14 l/god
VW Up	2017.	benzin	6,0 l/100 km	10.115	606,90 l/god
Županijska uprava za ceste Zadarske županije					
Škoda Octavia	2023.	dizel	7,0 l/100 km	-	N/A
Škoda Fabia	2022.	benzin	6,0 l/100 km	3.313	198,78 l/god
VW Polo	2014.	dizel	5,51 l/100 km	19.951	1.099,30 l/god
VW Polo	2014.	dizel	5,1 l/100 km	7.428	378,83 l/god
Natura Jadera, javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije					
Škoda Karoq	2020.	dizel	6,3 l/100 km	20.000	1.260,00 l/god
Dacia Duster	2013.	benzin	6,24 l/100 km	20.000	1.248,00 l/god
Dacia Duster	2020.	benzin	6,24 l/100 km	25.000	1.560,00 l/god
Plovilo RH 277347 ZD G23-P	2022.	dizel	Nema podataka	50 radnih sati	N/A
Plovilo RH 277355 ZD G23-P	2022.	dizel	Nema podataka	77 radnih sati	N/A

ZU Ljekarna Zadar					
Dacia Dokker	2016.	dizel	5,0 l/100 km	14.750	737,50 l/god
Renault Laguna	2006.	dizel	7,3 l/100 km	6.060	442,38 l/god
Nissan Qashqai	2022.	benzin	6,6 l/100 km	7.275	480,15 l/god
Zavod za hitnu medicinu					
Ford Transit	2011.	dizel	11,0 l/100 km	12.500	1.375,00 l/god
Ford Transit	2011.	dizel	11,0 l/100 km	9.802	1.078,22 l/god
Citroen Jumper	2014.	dizel	6,3 l/100 km	6.500	409,50 l/god
Citroen Jumper	2014.	dizel	6,3 l/100 km	11.235	707,81 l/god
Citroen Jumper	2016.	dizel	6,3 l/100 km	12.540	790,02 l/god
Citroen Jumper	2016.	dizel	6,3 l/100 km	15.740	991,62 l/god
Citroen Jumper	2016.	dizel	6,3 l/100 km	14.120	889,56 l/god
VW Transporter	2018.	dizel	10,0 l/100 km	16.575	1.657,5 l/god
VW Transporter	2018.	dizel	10,0 l/100 km	27.858	2.785,80 l/god
VW Transporter	2018.	dizel	10,0 l/100 km	19.314	1.931,40 l/god
VW Transporter	2016.	dizel	13,0 l/100 km	12.702	1.651,26 l/god

VW Transporter	2017.	dizel	13,0 l/100 km	14.563	1.893,19 l/god
VW Transporter	2017.	dizel	13,0 l/100 km	13.458	1.749,54 l/god
VW Transporter	2020.	dizel	10,0 l/100 km	19.458	1.945,80 l/god
VW Transporter	2020.	dizel	10,0 l/100 km	14.250	1.425,00 l/god
VW Transporter	2020.	dizel	10,0 l/100 km	18.675	1.867,50 l/god
VW Crafter	2021.	dizel	10,0 l/100 km	19.457	1.945,70 l/god
Ford Transit	2022.	dizel	7,0 l/100 km	12.458	872,06 l/god
Ford Transit	2022.	dizel	7,0 l/100 km	16.458	1.152,06 l/god
VW Caddy	2012.	dizel	7,0 l/100 km	5.486	384,02 l/god
VW Caddy	2013.	dizel	7,0 l/100 km	7.654	535,78 l/god
VW Caddy	2015.	dizel	7,0 l/100 km	9.534	667,38 l/god
Mazda 3	2015.	dizel	7,0 l/100 km	13.542	947,94 l/god
Citroen Jumper	2009.	dizel	10,8 l/100 km	12.540	1.354,32 l/god
VW Transporter	2009.	dizel	13,0 l/100 km	10.240	1.331,20 l/god
Citroen Berlingo	2010.	dizel	5,5 l/100 km	15.300	841,50 l/god
Citroen Berlingo	2001.	dizel	7,63 l/100 km	16.780	1.280,31 l/god

Citroen Jumper	2011.	dizel	10,8 l/100 km	22.080	2.384,64 l/god
Ford Transit	2012.	dizel	11,0 l/100 km	18.506	2.035,66 l/god
Ford Transit	2012.	dizel	11,0 l/100 km	16.549	1.820,39 l/god
Peugeot Boxer	2013.	dizel	8,9 l/100 km	1.200	106,80 l/god
Citroen Jumper	2014.	dizel	6,3 l/100 km	24.302	1.531,03 l/god
Citroen Jumper	2014.	dizel	6,3 l/100 km	26.420	1.664,46 l/god
Citroen Jumper	2014.	dizel	6,3 l/100 km	35.610	2.243,43 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	35.472	3.157,01 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	15.564	1.385,20 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	36.540	3.252,06 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	14.520	1.292,28 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	34.520	3.072,28 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	28.452	2.532,23 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	28.964	2.577,80 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	24.869	2.213,34 l/god
Peugeot Boxer	2014.	dizel	8,9 l/100 km	36.521	3.250,27 l/god

Peugeot Boxer	2015.	dizel	8,9 l/100 km	18.000	1.602,00 l/god
Peugeot Boxer	2015.	dizel	8,9 l/100 km	21.450	1.909,05 l/god
Peugeot Boxer	2015.	dizel	8,9 l/100 km	24.526	2.182,81 l/god
Peugeot Boxer	2015.	dizel	8,9 l/100 km	20.146	1.792,99 l/god
VW Caddy	2018.	dizel	7,0 l/100 km	20.254	1.417,78 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	25.640	1.640,96 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	28.721	1.838,14 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	30.215	1.933,76 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	21.459	1.373,38 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	34.567	2.212,29 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	29.857	1.910,85 l/god
Fiat Ducato	2019.	dizel	6,4 l/100 km	36.201	2.316,86 l/god
Fiat Ducato	2020.	dizel	6,4 l/100 km	21.453	1.372,99 l/god
Fiat Ducato	2020.	dizel	6,4 l/100 km	23.159	1.482,18 l/god
Fiat Ducato	2020.	dizel	6,4 l/100 km	29.546	1.890,94 l/god
Fiat Ducato	2020.	dizel	6,4 l/100 km	35.620	2.279,68 l/god

Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije - AGRRA					
Škoda Octavia	2019.	dizel	5,5 l/100 km	37.215	2.046,83 l/god
Ceste Zadarske županije d.o.o.					
Seat Cordoba	2007.	benzin	8,0 l/100 km	11.935	954,80 l/god
Seat Cordoba	2003.	dizel	7,0 l/100 km	15.455	1.081,85 l/god
Seat Cordoba	2005.	dizel	7,0 l/100 km	9.588	671,16 l/god
Hyundai Santa Fe	2006.	benzin	13,0 l/100 km	2.818	366,34 l/god
Seat Leon	2010.	dizel	8,0 l/100 km	10.269	821,52 l/god
Seat Ibiza	2010.	benzin	8,0 l/100 km	13.753	1.100,24 l/god
Dacia Duster	2013.	dizel	7,0 l/100 km	15.154	1.060,78 l/god
Dacia Duster	2013.	dizel	7,0 l/100 km	13.971	977,97 l/god
Dacia Duster	2014.	dizel	7,0 l/100 km	36.567	2.559,69 l/god
Dacia Duster	2015.	dizel	7,0 l/100 km	27.280	1.909,60 l/god
Dacia Duster	2017.	dizel	7,0 l/100 km	21.310	1.491,70 l/god
Škoda Rapid	2017.	benzin	8,0 l/100 km	10.461	836,88 l/god
Škoda Rapid	2017.	benzin	8,0 l/100 km	27.303	2.184,24

Škoda Karoq	2018.	dizel	7,0 l/100 km	32.952	2.306,64 l/god
VW Arteon	2018.	dizel	8,0 l/100 km	41.549	3.323,92 l/god
Dacia Duster	2018.	dizel	7,0 l/100 km	18.372	1.286,04 l/god
Mazda CX5	2018.	benzin	9,0 l/100 km	26.239	2.361,51 l/god
Dacia Duster	2018.	dizel	7,0 l/100 km	23.836	1.668,52 l/god
Dacia Duster	2018.	dizel	7,0 l/100 km	18.079	1.265,53 l/god
Iveco Daily	2003.	dizel	13,0 l/100 km	11.820	1.536,60 l/god
Iveco Daily	2007.	dizel	13,0 l/100 km	7.983	1.037,79 l/god
Iveco Daily	2007.	dizel	13,0 l/100 km	17.535	2.279,55 l/god
Iveco Daily	2007.	dizel	13,0 l/100 km	11.126	1.446,38 l/god
Iveco Daily	2008.	dizel	13,0 l/100 km	20.458	2.659,54 l/god
Iveco Daily	2005.	dizel	13,0 l/100 km	19.821	2.576,73 l/god
Iveco Daily	2012.	dizel	13,0 l/100 km	20.978	2.727,14 l/god
Iveco Daily	2013.	dizel	13,0 l/100 km	19.960	2.594,80 l/god
Iveco Daily	2016.	dizel	13,0 l/100 km	23.697	3.080,61 l/god
Iveco Daily	2017.	dizel	13,0 l/100 km	18.324	2.382,12 l/god

VW Transporter	2017.	dizel	13,0 l/100 km	10.238	1.330,94 l/god
Iveco Daily	2018.	dizel	13,0 l/100 km	25.035	3.254,55 l/god
Iveco Daily	2019.	dizel	13,0 l/100 km	25.726	3.344,38 l/god
Renault Master	2008.	dizel	13,0 l/100 km	16.211	2.107,43 l/god
VW Transporter	2019.	dizel	13,0 l/100 km	21.170	2.752,10 l/god
Iveco Daily	2019.	dizel	13,0 l/100 km	14.830	1.927,90 l/god
VW Transporter	2014.	dizel	13,0 l/100 km	18.435	2.396,55 l/god
VW Transporter	2015.	dizel	13,0 l/100 km	15.933	2.071,29 l/god
Iveco Daily	2005.	dizel	16,0 l/100 km	14.355	2.296,80 l/god
Iveco Daily	2010.	dizel	16,0 l/100 km	12.836	2.053,76 l/god
Iveco Daily	2012.	dizel	16,0 l/100 km	10.920	1.747,20 l/god
Iveco Daily	2015.	dizel	16,0 l/100 km	22.416	3.586,56 l/god
Iveco Daily	2016.	dizel	16,0 l/100 km	17.386	2.781,76 l/god
Iveco Daily	2017.	dizel	16,0 l/100 km	18.417	2.946,72 l/god
Iveco Daily	2018.	dizel	16,0 l/100 km	11.495	1.839,20 l/god
Iveco Trakker	2008.	dizel	35,0 l/100 km	18.096	6.333,60 l/god

Mercedes 1823 AK Atego	2002.	dizel	35,0 l/100 km	10.277	3.596,95 l/god
Mercedes 1823 AK Atego	2004.	dizel	35,0 l/100 km	9.781	3.423,35 l/god
Mercedes Axor	2006.	dizel	35,0 l/100 km	24.705	8.646,75 l/god
MAN TGM	2007.	dizel	35,0 l/100 km	18.747	6.561,45 l/god
MAN TGM	2016.	dizel	35,0 l/100 km	17.163	6.007,05 l/god
Mercedes Actros	2017.	dizel	35,0 l/100 km	16.259	5.690,65 l/god
Iveco F2BBE0681A	2003.	dizel	40,0 l/100 km	20.858	8.343,20 l/god
Iveco MP260E	2004.	dizel	40,0 l/100 km	12.611	5.044,40 l/god
Iveco F2BBE0681A	2005.	dizel	40,0 l/100 km	23.665	9.466,00 l/god
Iveco AD380T	2006.	dizel	40,0 l/100 km	13.865	5.546,00 l/god
MAN TGA	2005.	dizel	40,0 l/100 km	32.505	13.002,00 l/god
MAN TGA	2006.	dizel	40,0 l/100 km	28.639	11.455,60 l/god
MAN TGS	2009.	dizel	40,0 l/100 km	17.878	7.151,20 l/god
Iveco AD260T44	2007.	dizel	40,0 l/100 km	25.880	10.352,00 l/god
Iveco AD260T45	2008.	dizel	40,0 l/100 km	29.745	11.898,00 l/god
MAN TGS	2008.	dizel	40,0 l/100 km	43.419	17.367,60 l/god

Iveco 460 XWAY	2019.	dizel	40,0 l/100 km	32.186	12.874,40 l/god
MAN TGS	2020.	dizel	40,0 l/100 km	28.686	11.474,40 l/god
MAN TGS	2020.	dizel	40,0 l/100 km	26.301	10.520,40 l/god
Iveco Daily	2005.	dizel	16,0 l/100 km	1.533	245,28 l/god
Mercedes Unimog	2005.	dizel	40,0 l/100 km	5.138	2.055,20 l/god
Mercedes Unimog	2008.	dizel	40,0 l/100 km	6.672	2.668,80 l/god
Mercedes Unimog	2010.	dizel	40,0 l/100 km	7.490	2.996,00 l/god
Mercedes Unimog	2013.	dizel	40,0 l/100 km	4.609	1.843,60 l/god
Mercedes Unimog	2012.	dizel	40,0 l/100 km	1.737	694,80 l/god
VW Caddy	2008.	dizel	7,0 l/100 km	9.375	656,25 l/god
VW Caddy	2010.	dizel	7,0 l/100 km	27.538	1.927,66 l/god
VW Caddy	2010.	dizel	7,0 l/100 km	7.893	552,51 l/god
VW Caddy	2010.	dizel	7,0 l/100 km	19.390	1.357,30 l/god
VW Caddy	2011.	dizel	7,0 l/100 km	9.303	651,21 l/god
VW Caddy	2019.	dizel	7,0 l/100 km	19.873	1.391,11 l/god
VW Caddy	2012.	dizel	7,0 l/100 km	20.911	1.463,77 l/god

VW Caddy	2013.	dizel	7,0 l/100 km	14.430	1.010,10 l/god
VW Caddy	2014.	dizel	7,0 l/100 km	30.658	2.146,06 l/god
VW Caddy	2014.	dizel	7,0 l/100 km	15.798	1.105,86 l/god
VW Caddy	2015.	dizel	7,0 l/100 km	15.798	1.105,86 l/god
VW Caddy	2016.	dizel	7,0 l/100 km	8.424	589,68 l/god
VW Caddy	2017.	dizel	7,0 l/100 km	12.703	889,21 l/god
VW Caddy	2017.	dizel	7,0 l/100 km	107.289	7.510,23 l/god
VW Caddy	2017.	dizel	7,0 l/100 km	72.549	5.078,43 l/god
VW Caddy	2018.	dizel	7,0 l/100 km	234.628	16.423,96 l/god
VW Caddy	2018.	dizel	7,0 l/100 km	14.020	981,40 l/god
VW Caddy	2019.	dizel	7,0 l/100 km	87.372	6.116,04 l/god
VW Caddy	2019.	dizel	7,0 l/100 km	11.321	792,47 l/god
VW Caddy	2020.	dizel	7,0 l/100 km	60.260	4.218,20 l/god
VW Caddy	2021.	dizel	7,0 l/100 km	69.996	4.899,72 l/god
VW Caddy	2021.	dizel	7,0 l/100 km	107.592	7.531,44 l/god
VW Caddy	2021.	dizel	7,0 l/100 km	109.639	7.674,73 l/god

Hitachi W 130	1998.	dizel	18,0 l/RS	78 RS	1.404,00 l/god
JCB 4 CX	2004.	dizel	8,0 l/RS	221 RS	1.768,00 l/god
JCB 4 CX	2005.	dizel	8,0 l/RS	446 RS	3.568,00 l/god
JCB 4 CX	2007.	dizel	8,0 l/RS	279 RS	2.232,00 l/god
JCB 1 CX	2013.	dizel	5,0 l/RS	29 RS	145,00 l/god
Volvo BL71B	2019.	dizel	8,0 l/RS	517 RS	4.136,00 l/god
Terex 970	2012.	dizel	8,0 l/RS	24 RS	192,00 l/god
JCB 4 CX	2012.	dizel	8,0 l/RS	354 RS	2.832,00 l/god
Venieri	2017.	dizel	8,0 l/RS	403 RS	3.224,00 l/god
JCB 4 CX	2018.	dizel	8,0 l/RS	1.008 RS	8.064,00 l/god
JCB 1 CX	2018.	dizel	5,0 l/RS	197 RS	985,00 l/god
Terex Schaeff	2012.	dizel	5,0 l/RS	661 RS	3.305,00 l/god
Bobcat S650-E2	2019.	dizel	5,0 l/RS	31 RS	155,00 l/god
Hyundai R60CR-9A	2017.	dizel	7,0 l/RS	716 RS	5.012,00 l/god
O&K F 106 A	1991.	dizel	6,0 l/RS	205 RS	1.230,00 l/god
FIAT Kobelco	2003.	dizel	6,0 l/RS	509 RS	3.054,00 l/god

Valtra T121	2010.	dizel	7,0 l/RS	574 RS	4.018,00 l/god
Zetor Proxima Plus	2009.	dizel	7,0 l/RS	377 RS	2.639,00 l/god
Zetor Proxima	2013.	dizel	7,0 l/RS	479 RS	3.353,00 l/god
Zetor Proxima	2014.	dizel	7,0 l/RS	518 RS	3.626,00 l/god
EKO d.o.o. Zadar					
Opel Crossland X	2018.	dizel	5,4 l/100 km	42.500	2.295,00 l/god
Dacia Duster	2020.	dizel	7,0 l/100 km	19.320	1.352,40 l/god
Iveco 35514 D	2022.	dizel	15,5 l/100 km	Nije korišteno	N/A
MAN TGS	2022.	dizel	35,0 l/100 km	Nije korišteno	N/A
MAN TGS	2022.	dizel	35,0 l/100 km	Nije korišteno	N/A
MAN TGS	2022.	dizel	35,0 l/100 km	Nije korišteno	N/A
MAN TGS	2022.	dizel	35,0 l/100 km	Nije korišteno	N/A
MAN TGS	2022.	dizel	35,0 l/100 km	Nije korišteno	N/A
MAN TGS	2022.	dizel	35,0 l/100 km	Nije korišteno	N/A
Iveco AD440	2022.	dizel	30 l/100 km	Nije korišteno	N/A
RAVO 5i	2022.	dizel	Nema podataka	Nije korišteno	N/A

Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA					
Opel Insignia	2014.	dizel	7,6 l/100 km	20.333	1.545,31 l/god
Zračna luka Zadar d.o.o.					
Škoda Octavia	2022.	dizel	6,0 l/100 km	20.145	1.208,70 l/god
Škoda Octavia	2017.	dizel	6,0 l/100 km	16.523	991,38 l/god
Škoda Octavia	2019.	dizel	6,0 l/100 km	15.200	912,00 l/god
Nissan Note	2014.	dizel	6,0 l/100 km	10.210	612,60 l/god
Dacia Dokker	2013.	dizel	5,0 l/100 km	9.589	479,45 l/god
Renault Traffic	2008.	dizel	10,0 l/100 km	5.301	530,10 l/god
VW Caravella	2016.	dizel	10,0 l/100 km	5.214	521,40 l/god
Mercedes V 220	2022.	dizel	10,0 l/100 km	5.333	533,30 l/god
VW Transporter	2018.	dizel	10,0 l/100 km	4.989	498,90 l/god
Peugeot Partner	2018.	dizel	8,0 l/100 km	16.420	1.313,60 l/god
VW Caddy	2020.	dizel	7,0 l/100 km	8.100	567,00 l/god
Jeep	2008.	dizel	12,0 l/100 km	4.886	586,32 l/god
MAN	2002.	dizel	30,0 l/100 km	2.031	609,30 l/god

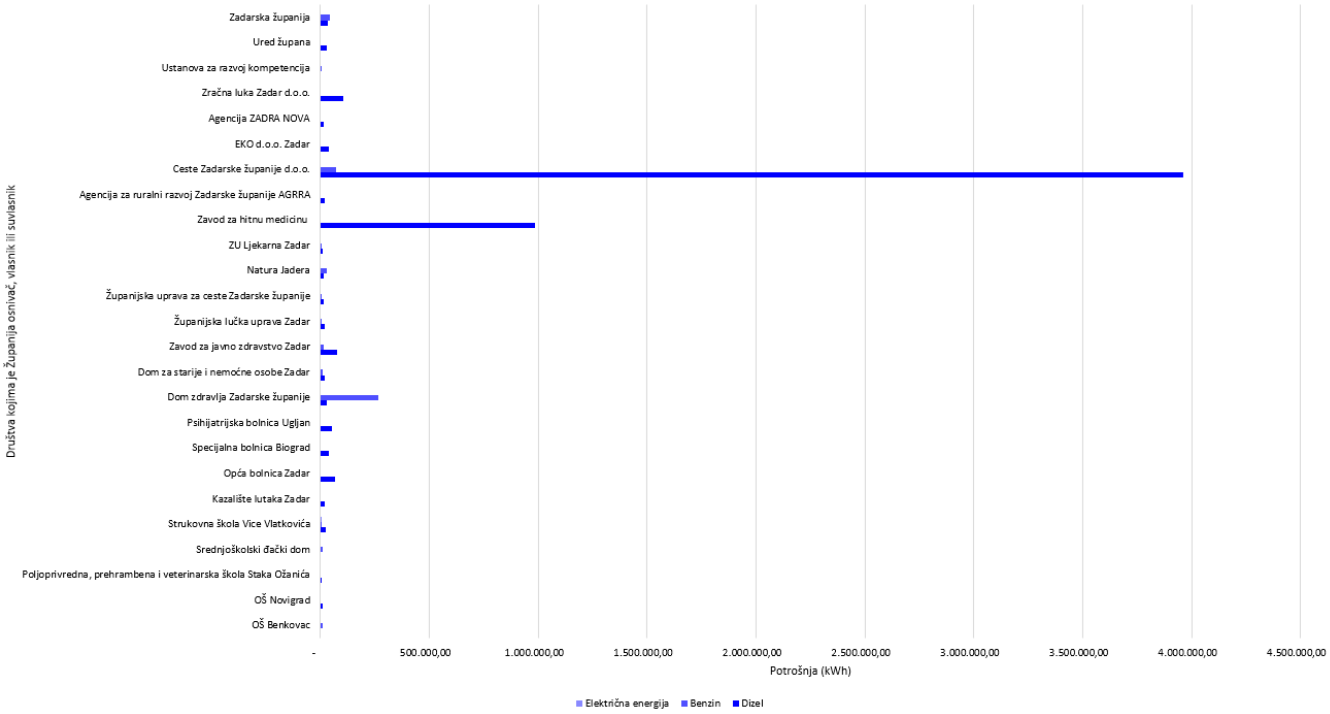
Mercedes	2008.	dizel	30,0 l/100 km	2.004	601,20 l/god
Volvo	1980.	dizel	30,0 l/100 km	1.968	590,40 l/god
Ustanova za razvoj kompetencija					
Renault Megane	2019.	benzin	7,0 l/100 km	5.567	389,69 l/god
Ured župana					
Škoda Octavia	2022.	dizel	7,25 l/100 km	10.145	735,51 l/god
Škoda Kodiaq	2022.	dizel	8,15 l/100 km	3.593	292,83 l/god
Škoda Superb	2022.	dizel	7,65 l/100 km	14.450	1.105,43 l/god
Škoda Octavia	2019.	dizel	7,0 km/100 km	7.681	537,67 l/god
Zadarska županija					
Opel Corsa	2009.	dizel	4,5 l/100 km	5.972	268,74 l/god
Peugeot 508	2014.	dizel	5,5 l/100 km	32.168	1.769,24 l/god
Peugeot 508	2014.	dizel	5,5 l/100 km	25.071	1.378,91 l/god
Opel Astra	2008.	benzin	7,0 l/100 km	4.628	323,96 l/god
Mazda 2	2014.	benzin	5,5 l/100 km	2.658	146,19 l/god
Mazda 2	2013.	benzin	5,5 l/100 km	6.866	377,63 l/god

Opel Corsa	2013.	benzin	6,0 l/100 km	4.024	241,44 l/god
Opel Corsa	2008.	benzin	5,0 l/100 km	2.469	123,45 l/god
Škoda Rapid	2017.	benzin	6,0 l/100 km	21.166	1.269,96 l/god
Škoda Fabia	2018.	benzin	6,0 l/100 km	6.249	374,94 l/god
Škoda Fabia	2018.	benzin	6,0 l/100 km	4.183	250,98 l/god
Škoda Fabia	2018.	benzin	6,0 l/100 km	1.063	63,78 l/god
Škoda Fabia	2019.	benzin	6,0 l/100 km	762	45,72 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	6,5 l/100 km	3.876	251,94 l/god
Škoda Scala	2022.	benzin	6,5 l/100 km	4.847	315,06 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	6,5 l/100 km	3.732	242,58 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	6,5 l/100 km	4.330	281,45 l/god
Škoda Fabia	2022.	benzin	6,0 l/100 km	305	18,30 l/god

Izvor: Zadarska županija, obrada autora

Iz Grafikona u nastavku, vidljivo je da je najveći potrošač dizelskog goriva društvo Ceste Zadarske županije d.o.o., a benzina Dom zdravlja Zadarske županije. Prostora za smanjenje emisija štetnih plinova i potrošnje fosilnih goriva itekako ima, budući da samo Srednja strukovna škola Vice Vlatkovića posjeduje električno vozilo.

Grafikon 5. Usporedba potrošnje fosilnih goriva po društvima kojima je Županija osnivač, vlasnik ili suvlasnik



Izvor: obrada autora

5. Mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti

Mjere donesene u nastavku odnose se na razdoblje 2024.-2026. godine te su podijeljene po sektorima zgradarstvo i promet te ostale mjere energetske učinkovitosti. Ukupno je planirano deset mjera - dvije iz sektora zgradarstva, tri iz sektora prometa te pet iz ostalih područja. Donesene mjere uporište nalaze u strateškim dokumentima usvojenim na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, a dodatno se, kao zaključak poglavlja, donosi i rekapitulacija mjera, odnosno procijenjena ušteda energije i emisija CO_2 ukoliko mjere budu implementirane na razini županije. Mjere su detaljno opisane prema predlošku iz Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021) te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za mjerenje, praćenje i verifikaciju ušteda energije (NN 30/2022).

5.1. Planirane mjere energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva

R. br. mjere	**1**	**Naziv mjere**	**Energetska obnova javnih zgrada**
Kategorija provedbe	Energetska obnova javnih zgrada u vlasništvu Županije		
Kategorija mjere	Mjere koje obveznik planiranja provodi		
Opis mjere	Mjera energetske obnove javnih zgrada ima nekoliko ciljeva: 1) estetska obnova, 2) dubinska obnova dotrajalih zgrada i 3) sveobuhvatna energetska obnova. Planirana mjera sufinancira se bespovratnim sredstvima iz Mehanizma za oporavak i otpornost u skladu s Nacionalnim planom oporavka i otpornosti (NPOO). Provedbom mjere, na godišnjoj razini ostvariti će se ušteda od 1.629,83 MWh, odnosno 504,56 t CO_2 u odnosu na stanje prije obnove. Provedbu ove mjere moguće je sufinancirati i ESCO modelom. Mjera energetske obnove javnih zgrada u vlasništvu Županije poboljšat će energetsku učinkovitost zgrada u obnovi te smanjiti količinu energije potrebne za grijanje i hlađenje prostora, povećati sigurnost u slučaju požara ili drugih elementarnih nepogoda te poboljšati unutarnje klimatske uvjete kako bi boravak u obnovljenim zgradama bio što ugodniji.		

	Energetska obnova planirana je na sljedećim objektima: - Osnovna škola Benkovac – toplinska izolacija ovojnice grijanog dijela zgrade, ugradnja dizalice topline zrak/voda, zamjena unutarnje rasvjete LED rasvjetom, zamjena instalacije sustava zaštite djelovanja od munje; - Đački dom Zadar – rekonstrukcija vanjske ovojnice građevine (vanjski zidovi i stolarija), energetska rekonstrukcija elektroinstalacija, instalacija solarnih kolektora za pripremu tople sanitarne vode, ugradnja dizalice topline zrak/zrak, rekonstrukcija instalacije ventilacije restorana, inverterski VRF sustav, zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom, LPS uzemljenje u funkciji zaštite djelovanja od munje; - Ekonomska – birotehnička i trgovačka škola Zadar – toplinska izolacija vanjske ovojnice zgrade, ugradnja dizalice topline zrak/voda, zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom, mjere održive urbane mobilnosti (parking i punionica za električne bicikle), zamjena instalacije sustava zaštite od djelovanja munje; - Osnovna škola Vladimir Nazor, Neviđane – toplinska izolacija ovojnice grijanog dijela zgrade, ugradnja dizalice topline zrak/voda, zamjena unutarnje rasvjete LED rasvjetom, zamjena instalacije sustava zaštite djelovanja od munje; - Pomorska škola – rekonstrukcija vanjske ovojnice zgrade i vanjske stolarije, dizalica topline zrak/zrak, instalacija VRF sustava, zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom; - Osnovna škola Zemunik – rekonstrukcija vanjske ovojnice (svih vanjskih zidova, krova i stropa prema vanjskom prostoru); - Srednja škola Gračac – zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom.			
Faza mjere	Projektna dokumentacija u izradi			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	1.629,83	**tCO_2**	504,56
Životni vijek mjere (godina)	Toplinska izolacija >25 godina, dizalica topline zrak/voda 15 godina, energetski učinkovite LED žarulje 15 godina, dizalica topline zrak/zrak 10 godina, sunčevi toplinski			

	kolektori za pripremu tople potrošne vode 20 godina, energetski učinkoviti sustavi ventilacije 15 godina
Očekivani iznos investicije	4.931.040,07 €
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost • Nacionalni plan za oporavak i otpornost • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi sufinanciranja projekata energetske učinkovitosti
Rokovi provedbe	2024. - 2026.
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.

R. br. mjere	**2**	**Naziv mjere**	**Fotonaponski sunčevi moduli**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi		
Kategorija mjere	• Mjera povećanja energetske učinkovitosti • Mjera korištenja obnovljivih izvora energije		
Opis mjere	Mjera ima za cilj povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama instalacijom fotonaponskih elektrana na krovove javnih ustanova. Instalacijom fotonaponskih elektrana, doći će do značajnog smanjenja troškova električne energije, kao i smanjenja emisija CO_2 budući da će doći do korištenja energije iz obnovljivih izvora. Mjera će doprinijeti značajnom povećanju energetske učinkovitosti javnih ustanova obuhvaćenih mjerom Instalacija fotonaponskih sunčevih modula planirana je za sljedeće ustanove: - Osnovna škola Benkovac – FNE snage 24 kW; - Ekonomska-birotehnička i trgovačka škola Zadar –		

	FNE snage 120 kW; - Srednja škola Biograd na Moru – FNE snage 25 kW; - Osnovna škola Biograd na Moru – FNE snage 25 kW; - Osnovna škola Petar Zoranić, Nin – FNE snage 30 kW; - Osnovna škola Polača – FNE snage 70 kW; - Osnovna škola Vladimira Nazora, Nevidane – FNE snage 30 kW; - Pomorska škola – FNE snage 14 kW; - Osnovna škola Petar Zoranić, Stankovci – FNE snage 15 kW; - Dom zdravlja Ražanac - FNE snage 8 kW; - Dom Zdravlja Starigrad - FNE snage 15 kW; - Dom zdravlja Nevidane - FNE snage 6 kW.			
Faza mjere	Izrađena projektna dokumentacija			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	503,58	**tCO_2**	79,93
Životni vijek mjere (godina)	23			
Očekivani iznos investicije	617.514,78 €			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost • Nacionalni plan za oporavak i otpornost • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

5.2. Planirane mjere energetske učinkovitosti u sektoru prometa

R. br. mjere	**3**	**Naziv mjere**	**Promicanje inteligentnog i integriranog prometa na područnoj razini**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno		
Kategorija mjere	• Mjera poticanja elektromobilnosti • Mjera u prometu		
Opis mjere	Cilj mjere jest unaprijediti prometne sustave unutar Županije optimizacijom logistike prijevoza roba i putnika i unaprijediti upravljanje cestama i površinama za kretanje pješaka, kao i modernizirati odmarališta na području Županije instalacijom punionica za električna vozila te uvesti inteligentno upravljanje u prometu pametnim semaforima i svjetlosnim prometnim znakovima opremljenim automatskim sustavom za paljenje s pogonom iz obnovljivih izvora, te unapređenjem sustava za nadzor prometa u nadležnosti Županije. Provedbu mjere podrazumijevaju sljedeće aktivnosti: - Modernizacija županijskih cesta opremanjem energetski učinkovitim semaforima, svjetlosnim prometnim znakovima te LED rasvjetom na dionicama na kojima ona još nije postavljena, - Modernizacija odmorišta na području županije opremanjem punionicama za punjenje električnih vozila, a koje će se energijom opskrbljivati iz obnovljivih izvora odnosno fotonaponskim elektranama na nadstrešnicama parkirališta na odmorištima, - Unapređenje sustava za daljinsko upravljanje i nadzor prometa u nadležnosti Županije energetski učinkovitim kamerama visoke rezolucije. Provedbom navedenih aktivnosti Županija će modernizirati i djelomično automatizirati prometni sustav, uz uštedu energije korištenjem električnih uređaja višeg energetskog razreda i implementaciju obnovljivih izvora energije.		
Faza mjere	Projektna dokumentacija u planu		

Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	N/A			
Očekivani iznos investicije	10.000,00 €			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost • Nacionalni plan za oporavak i otpornost • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

R. br. mjere	**4**	**Naziv mjere**	**Nabava energetski učinkovitih vozila**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi		
Kategorija mjere	• Zamjena postojećih vozila novim, energetski učinkovitim vozilima • Mjera u prometu		
Opis mjere	Mjera podrazumijeva zamjenu dijela voznog parka u vlasništvu Županije vozilima na alternativna goriva, odnosno osobnim vozilima na električnu energiju, čime se izravno smanjuje razina emitiranog CO_2 u odnosu na vozila na fosilna goriva. Navedenom aktivnošću Županija daje pozitivan primjer stanovnicima za smanjenje negativnog utjecaja na okoliš. Vozila prihvatljiva ovom mjerom mogu se podijeliti na: • Vozila kategorije L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7 na električni pogon uz emisiju onečišćujućih tvari CO_2 0g/km, • Vozila kategorije M1 na električni, plug-in hibridni ili		

	pogon na vodik uz emisiju onečišćujućih tvari CO_2 do najviše 50 g/km za plug-in hibridna vozila, odnosno 0 g/km za vozila na vodik, • Vozila kategorije M2, M3, N1, N2, N3 na električni, plug-in hibridni pogon, pogon na stlačeni prirodni plin (SPP) ili na vodik uz emisiju onečišćujućih tvari CO_2 do najviše 50 g/km za plug-in hibridna vozila, odnosno 0 g/km za vozila na vodik. Zadarska županija je u suradnji s razvojnom agencijom ZADRA NOVA 2023. godine prijavila projekt nabave 2 električna vozila putem programa Prekogranične suradnje.			
Faza mjere	Projektna dokumentacija u planu			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	8			
Očekivani iznos investicije	50.000,00 €			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost • Nacionalni plan za oporavak i otpornost • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

R. br. mjere	**5**	**Naziv mjere**	**Uspostava infrastrukture za punjenje električnih vozila na parkiralištima zgrada javnog sektora**		
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi				
Kategorija mjere	• Izgradnja infrastrukture za punjenje električnih vozila • Mjera u prometu				
Opis mjere	Mjerom se sredstva dodjeljuju zainteresiranim društvima iz područja javnog sektora za postavljanje mjesta za punjenje cestovnih vozila s pogonom na električnu energiju na parkiralištima u vlasništvu javnog sektora, sukladno Zakonu o uspostavi infrastrukture na alternativna goriva (NN 120/2016 i 63/2022). Provedba mjere usklađena je s mjerom TR-7 Integriranog nacionalnog energetskog i klimatskog plana za Republiku Hrvatsku za razdoblje od 2021. do 2030. godine ‘‘Razvoj infrastrukture za alternativna goriva’’, odnosno mjerom koja neće izravno utjecati na smanjenje potrošnje goriva u prometu, iako je razvoj infrastrukture za električna vozila nužan preduvjet razvoju tržišta vozila koja koriste električnu energiju. Cilj mjere je dugoročni razvoj održivog prometnog sustava uz smanjene negativne utjecaje na okoliš i društvo. Planirano je sufinanciranje troškova izrade glavnog projekta, troškova punionice, ugradnju, pripremne radove i puštanje u pogon te troškova stručnog nadzora. Provedba mjere planirana je u sklopu sljedećih ustanova: - Zadarska županija u suradnji s razvojnom agencijom Zadra Nova - instalacija 2 punjača (jedan za punjenje preko noći i jedan za brzo punjenje)				
Faza mjere	Izrađena projektna dokumentacija				
Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A	
Životni vijek mjere (godina)	N/A				
Očekivani iznos investicije	20.000,00 €				

Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost • Nacionalni plan za oporavak i otpornost • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi
Rokovi provedbe	2024. - 2026.
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.

5.3. Ostale mjere energetske učinkovitosti

R. br. mjere	**6**	**Naziv mjere**	**Sustavno gospodarenje energijom u javnom sektoru**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik provodi samostalno		
Kategorija mjere	• Organizacijska mjera • Mjera uvođenja naprednih mjernih sustava za praćenje potrošnje električne i toplinske energije te potrošnje vode kod korisnika u javnim ustanovama		
Opis mjere	Sukladno Zakonu o energetskoj učinkovitosti (NN 127/2014, 116/2018, 25/2020, 32/2021 i 41/2021) i Pravilniku o sustavnom gospodarenju energijom u javnom sektoru (NN 18/2015 i 06/2016), javni sektor u Republici Hrvatskoj obveznik je sustavnog gospodarenja energijom i vodom, a temelj mjere odgovornog gospodarenja energijom i vodom je ISGE sustav (Informacijski sustav za gospodarenje energijom). Cilj mjere je obuhvatiti i redovito pratiti potrošnju energenata i vode u zgradama u vlasništvu Županije do kraja 2030. godine. Obzirom da većina mjernih mjesta u objektima u vlasništvu Županije nema uređaj za automatsko mjerenje potrošnje (*smart metering* sustav), podaci o potrošnji se u ISGE sustav unose ručno, što zahtijeva vrijeme i, za razliku od automatskog mjerenja,		

	podložno je pogreškama koje uzrokuje ljudski faktor prilikom unosa podataka o potrošnji. Stoga se ovom mjerom planira nabava i ugradnja *smart metering* uređaja za automatsko praćenje potrošnje energenata i vode te spremanje podataka u ISGE sustav.			
Faza mjere	Projektna dokumentacija u planu			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	5			
Očekivani iznos investicije	N/A			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

R. br. mjere	**7**	**Naziv mjere**	**Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za prijavu projekata obnovljivih izvora energije**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja sufinancira		
Kategorija mjere	• Ostale mjere energetske učinkovitosti		
Opis mjere	Glavni cilj mjere je olakšavanje potencijalnim korisnicima (pravnim i fizičkim osobama) prijave projekata koji uključuju uporabu svih oblika obnovljivih izvora energije na natječaje za sufinanciranje i realizaciju mjera sufinanciranjem izrade projektno-tehničke dokumentacije. Projektna dokumentacija podložna sufinanciranju uključuje izradu dokumentacije poput Studije izvodljivosti, Studije		

	procjene utjecaja na okoliš, Elaborat ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, Analizu troškova i koristi, Izvedbeni projekt, Tehničke elaborate, izradu Glavnog projekta, ishođenje Građevinske dozvole i slično.			
Faza mjere	Provedba mjere je u fazi planiranja			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	5			
Očekivani iznos investicije	30.000,00 €			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

R. br. mjere	**8**	**Naziv mjere**	**Zelena javna nabava**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno		
Kategorija mjere	• Ostale mjere energetske učinkovitosti		
Opis mjere	Zelenom javnom nabavom potiče se razvoj inovativnih niskougljičnih proizvoda i usluga i njihov ulazak na tržište putem javnog sektora, što bi u budućnosti moglo otvoriti vrata i ka privatnom sektoru. Primarni cilj mjere je do 2030. godine imati 75 % provedenih postupaka javne nabave za prioritetne skupine proizvoda s provedenim kriterijima iz područja zelene javne nabave.		
Faza mjere	Provedba mjere je u fazi planiranja		

Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	5			
Očekivani iznos investicije	N/A			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

R. br. mjere	**9**	**Naziv mjere**	**Provođenje edukativnih i informativnih kampanja o energetskoj učinkovitosti, obnovljivim izvorima i energetski učinkovitim kućanskim i uredskim uređajima**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno		
Kategorija mjere	• Informacijska mjera • Edukacijska mjera s provođenjem informativnih kampanja o energetskoj obnovi, energetskoj učinkovitosti, obnovljivim izvorima i električnim uređajima viših energetskih razreda • Motivacijske radionice i tečajevi • Energetsko savjetovanje zaposlenika javnog sektora		
Opis mjere	Provedba mjere podrazumijeva sustavno provođenje edukacija, motivacijskih radionica, tečajeva i savjetovanja iz područja energetike za zaposlenike javnog sektora kako bi se potaknuo razvoj svijesti o racionalnoj uporabi resursa i, na taj način, neizravno smanjila emisija CO_2. U sklopu kampanje, edukacije će se provoditi za zaposlenike javnog		

	sektora, što uključuje zaposlenike Županijske uprave, obrazovnih i zdravstvenih ustanova, te drugih ustanova kojima je Županija vlasnik ili suvlasnik.			
Faza mjere	Provedba mjere je u fazi planiranja			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	5			
Očekivani iznos investicije	5.000,00 €			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

R. br. mjere	**10**	**Naziv mjere**	**Ispitivanje potencijala Županije za korištenje obnovljivih izvora energije**
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno		
Kategorija mjere	• Ostale mjere energetske učinkovitosti		
Opis mjere	Razvedenost obale otoka i kopna u Zadarskoj županiji te broj sunčanih sati godišnje upućuju na potencijal iskorištenja energije iz obnovljivih izvora, prvenstveno solarne energije i energije mora, što se ovom mjerom namjerava i istražiti. Krajnji cilj ove mjere je izrada Studije o potencijalu korištenja obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji, što bi potencijalno moglo privući investitore na izgradnju novih postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora i neizravno utjecati na smanjenje emisija CO_2 prilikom proizvodnje energije.		

Faza mjere	Projektna dokumentacija u izradi			
Iznos godišnje uštede	**MWh**	N/A	**tCO_2**	N/A
Životni vijek mjere (godina)	5			
Očekivani iznos investicije	30.000,00 €			
Izvor sufinanciranja	• Proračun Zadarske županije • Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost • Nacionalni plan za oporavak i otpornost • Europski strukturni i investicijski fondovi • EU programi			
Rokovi provedbe	2024. - 2026.			
Način praćenja	Praćenje provedbe mjere i unos mjere u SMIV (Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije) vršit će imenovana odgovorna osoba od strane Zadarske županije kroz Godišnje izvještaje energetske učinkovitosti za 2024., 2025. i 2026. godinu.			

6. Rekapitulacija mjera i izračun planiranih ušteda

Ukupan očekivani iznos investicija planiranih mjera iznosi 5.693.554,85€. U trogodišnjem razdoblju 2024.-2026. planirana je provedba ukupno deset mjera koje će, izravno ili neizravno, pozitivno utjecati na povećanje energetske učinkovitosti. Planirane mjere u najvećem su dijelu usmjerene kao ostalim područjima gdje se planira sveukupno pet mjera, dok se u sektoru prometa planiraju tri mjere, a u sektoru zgradarstva planiraju se dvije mjere. Provedbom mjera, na godišnjoj razini se očekuje ušteda od 2.133,41 MWh električne energije, odnosno 584,49 t CO_2. Za procjenu ušteda koje će donijeti provedba mjera, podaci su dobiveni uvidom u postojeću projektnu dokumentaciju, sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021) i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 30/2022).

Tablica 6. Rekapitulacija mjera prema kategorijama provedbe

Kategorija provedbe mjere	Očekivani iznos investicije (€)	Godišnje uštede	
		MWh	tCO_2
Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	45.000,00	N/A	N/A
Mjere koje obveznik planiranja sufinancira	30.000,00	N/A	N/A
Mjere koje obveznik planiranja ugovara	/	/	/
Mjere koje obveznik planiranja provodi	5.618.554,85	2.133,41	584,49
Mjere s posrednim učinkom na obveznika planiranja	/	/	/
UKUPNO	**5.693.554,85**	**2.133,41**	**584,49**

Izvor: izrada autora

Najveća ušteda očekuje se provedbom Mjere *1. Energetska obnova javnih zgrada* i ona iznosi 1.629,83 MWh i 504,56 tCO_2. Mjere planirane u sektoru zgradarstva kao glavni cilj imaju obnovu i gradnju objekata s boljim energetskim svojstvima kako bi bilo potrebno manje energije za grijanje i hlađenje objekata te korištenje obnovljivih izvora energije. U sektoru prometa naglasak je na modernizaciji postojećih prometnih sustava te zamjeni uređaja za signalizaciju i praćenje prometa uređajima višeg energetskog razreda, kao i razvoju infrastrukture za električna vozila. Neke od svrha ostalih mjera uključuju poticanje prijava projekata obnovljivih izvora energije, obrazovanje građana i osvještavanje o energetskoj učinkovitosti i promicanje nabave ekološki prihvatljivih roba i usluga zelenom javnom nabavom.

Tablica 7. Sumarni prikaz mjera energetske učinkovitosti

Naziv mjere	Očekivani iznos investicije (€)	Godišnje uštede	
		MWh	tCO_2
Energetska obnova javnih zgrada	4.931.040,07	1.629,83	504,56
Fotonaponski sunčevi moduli	617.514,78	503,58	79,93
Promicanje inteligentnog i integriranog prometa na područnoj razini	10.000,00	N/A	N/A
Nabava energetski učinkovitih vozila	50.000,00	N/A	N/A
Uspostava infrastrukture za punjenje električnih vozila na parkiralištima zgrada javnog sektora	20.000,00	N/A	N/A
Sustavno gospodarenje energijom u javnom sektoru	N/A	N/A	N/A
Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za prijavu projekata obnovljivih izvora energije	30.000,00	N/A	N/A
Zelena javna nabava	N/A	N/A	N/A
Provođenje edukativnih i informativnih kampanja o energetskoj učinkovitosti, obnovljivim izvorima i energetski učinkovitim kućanskim i uredskim uređajima	5.000,00	N/A	N/A
Ispitivanje potencijala Županije za korištenje obnovljivih izvora energije	30.000,00	N/A	N/A
UKUPNO:	**5.693.554,85**	**2.133,41**	**584,49**

Izvor: izrada autora

Izračun ušteda pojedinačnih mjera prethodno je prikazan u tablici 7, po sektorima zgradarstva i prometa te ostalih mjera povećanja energetske učinkovitosti. Iz tablice je vidljivo da će sektor zgradarstva donijeti najveće godišnje uštede od 2.133,41 MWh i 584,49 tCO_2 kroz dvije mjere. Najveće uštede ostvarit će se mjerom 1. *Energetska obnova javnih zgrada*.

7. Nositelji aktivnosti i rokovi provedbe Akcijskog plana

Nositelj aktivnosti provedbe akcijskog plana u potpunosti je Zadarska županija, a u nastavku donosimo unutarnje ustrojstvo.

Tablica 8. Unutarnje ustrojstvo upravnih odjela Zadarske županije

Ustrojstvo upravnih odjela
Ured župana
Služba za unutarnju reviziju
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet
Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj
Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove
Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
Upravni odjel za financije i proračun
Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
Upravni odjel za zdravstvo
Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom
Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
Upravni odjel za povjerene poslove državne uprave Zadarske županije

Izvor: zadarska-zupanija.hr

Rokovi provedbe mjera navedenih u Planu definirane su razdobljem trajanja plana, a očekivani vremenski tijek aktivnosti provođenja mjera donosi se u nastavku.

Tablica 9. Gantogram provedbe mjera energetske učinkovitosti

Mjera	Nositelj	2024.		2025.		2026.	
		Q1/Q2	Q3/Q4	Q1/Q2	Q3/Q4	Q1/Q2	Q3/Q4
1.	Zadarska županija						
2.	Zadarska županija						
3.	Zadarska županija						
4.	Zadarska županija						
5.	Zadarska županija						
6.	Zadarska županija						
7.	Zadarska županija						
8.	Zadarska županija						
9.	Zadarska županija						
10.	Zadarska županija						

8. Način praćenja provedbe Akcijskog plana

Sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 98/2021) i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 30/2022), praćenje provedbe akcijskog plana energetske učinkovitosti provodi se kroz godišnje izvješće o provedbi akcijskog plana energetske učinkovitosti kojeg su jedinice područne (regionalne) samouprave i veliki gradovi obvezni dostaviti Nacionalnom koordinacijskom tijelu najkasnije do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu u elektroničkom obliku na obrascu kojeg propisuje Prilog V. Pravilnika. Godišnje izvješće mora sadržavati pregled svih mjera provedenih u protekloj godini te izračun ušteda energije koje su rezultat tih mjera. Metodologija za ocjenu ušteda energije je primjena metode odozdo prema gore, temeljena na matematičkim formulama i referentnim vrijednostima definiranim Pravilnikom. U izvješću se, između ostalog, navode i mjere koje su provedene samostalno i mjere koje su provedene kao alternativne mjere politike ili posredstvom treće osobe, provedene potporne mjere, te sve izmjene i dopune akcijskog plana. Sve mjere provedene samostalno, osim potpornih mjera, obveznik planiranja dužan je unijeti u Sustav do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu. Planovi energetske učinkovitosti i izvršenje planova prate se kroz Sustav uz članka 10. Pravilnika.

9. Financijski mehanizmi za provedbu Akcijskog plana

Provedba mjera navedenih u Akcijskom planu energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024.-2026. procijenjena je na iznos od 5.693.554,85 €. Spomenuti trošak planira se financirati:

- Županijskim i nacionalnim proračunom,
- Europskim, strukturnim i investicijskim fondovima,
- Mehanizmom za oporavak i otpornost,
- ostalim EU izvorima financiranja i programima Unije i/ili
- alternativnim izvorima financiranja.

Županijski i nacionalni proračun

Budući da većinski dio mjera obveznik planiranja namjerava provesti samostalno, županijski odnosno nacionalni proračun će se promatrati kao glavni izvor sredstava za financiranje planiranih mjera. U županijski proračun ulaze i proračuni svih društava kojima je Županija vlasnik ili suvlasnik, te će i ona sudjelovati u provedbi i financiranju mjera. Izuzev županijskog, radi obujma potrebnih sredstava za provedbu mjera planirano je i korištenje dijela sredstava iz nacionalnih izvora:

- proračuna ministarstva nadležnih u sektorima klime, energetike, zgradarstva i prometa,
- Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i/ili
- Hrvatske banke za obnovu i razvitak.

Europski, strukturni i investicijski fondovi

Sredstva koja su državama članicama EU dostupna u financijskom razdoblju 2021.-2027. dodjeljuju se iz dva izvora: Višegodišnji financijski okvir (VFO) i program EU sljedeće generacije (Next generation EU, NGEU). Instrument NGEU primarno je osmišljen za ostvarenje cilja oporavka od gospodarske i socijalne štete nastale kao posljedica pandemije COVID-19, a kao nadogradnja proračunskim sredstvima i budućem VFO-u. Sredstva dodijeljena iz VFO-a iznose 1074,3 milijarde eura, a 750 milijardi eura financira se iz instrumenta NGEU. Sredstva iz programa NGEU dijele se na bespovratna sredstva (390 milijardi eura) i zajmove državama članicama (360 milijardi eura). Sredstva dostupna Republici Hrvatskoj za financijsko razdoblje 2021.-2027. iznose 14 milijardi eura iz VFO-a te 11 milijardi eura iz NGEU. Fondovi najznačajniji za financiranje mjera energetske učinkovitosti uključuju: Kohezijski fond (KF), Fond za pravednu tranziciju (FTP) te Europski socijalni fond (ESF+).

Mehanizam za oporavak i otpornost

Glavni cilj Mehanizma je, osim oporavka od gospodarske štete koju je uzrokovala pandemija COVID-19, učvrstiti europska gospodarstva u pogledu održivosti, otpornosti i spremnosti na prilike i prepreke koje donosi zelena i digitalna tranzicija. Mehanizmom se državama članicama EU na raspolaganje stavlja 312,5 milijardi eura bespovratnih sredstava i 360 milijardi eura sredstava u obliku povoljnijih zajmova, što ukupno čini čak 672,5 milijardi eura sredstava. Fokus mjera za koje Mehanizam ima dostupna sredstva jest donošenje i provedba održivih reformi i povezanih javnih ulaganja u državama članicama.
Nacionalni planom za oporavak i otpornost države članice predlažu reforme i investicije koje trebaju:

- Prepoznati izazove utvrđene posebnim preporukama Vijeća EU koje su države članice dobile u okviru Europskog semestra za 2019. i 2020. Godinu
- Osigurati da se barem 20 % ukupnih sredstava Plana usmjeri na ispunjavanje ciljeva digitalne tranzicije i barem 37 % sredstava namjeni za postizanje ciljeva zelene tranzicije.

Ostali EU izvori financiranja i programi Unije

Ostali izvori financiranja i sufinanciranja mjera energetske učinkovitosti od strane EU uključuju Modernizacijski i Inovacijski fond te programe unije (za mjere energetske učinkovitosti najprimjenjiviji programi su HORIZON i LIFE).
Modernizacijski fond instrument je financiranja Europske unije koji podržava ulaganja u skladu s klimatskim i energetskim ciljevima. Uspostavljen je na temelju Direktive (EU) 2018/410. Ciljevi koje Modernizacijski fond podržava su:

- Najmanje 55 % smanjenja emisija stakleničkih plinova u EU u odnosu na razine iz 1990. godine,
- Najmanje 32 % udjela obnovljivih izvora energije u ukupnoj korištenoj energiji EU i
- Poboljšanje energetske učinkovitosti u EU za najmanje 32,5 %.

Modernizacijski fond ograničen je za korištenje 10 zemalja članica EU s nižim prihodima (Bugarska, Hrvatska, Češka, Estonija, Mađarska, Litva, Latvija, Poljska, Rumunjska i Slovačka), sa ciljem ubrzavanja energetske tranzicije. Projekti koji se financiraju Modernizacijskim fondom uključuju projekte: obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti, skladištenja energije, modernizacije energetske mreže i pravedne tranzicije regija ovisnih o ugljiku.
Inovacijski fond provodi Europska izvršna agencija za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA) te je jedan od najvećih svjetskih programa financiranja inovativnih tehnologija kojima se nastoji smanjiti emisija stakleničkih plinova. Stvoren je u svrhu pomoći poduzećima da potaknu gospodarski rast, stvore lokalna radna mjesta za budućnost i ojačaju tehnološki razvoj Europe uz tranziciju na klimatsku neutralnost ulaganjem u energiju iz obnovljivih izvora i čistu industriju.

Fokus Inovacijskog fonda obuhvaća područja:

- Inovativnih tehnologija i niskougljičnih procesa u energetski intenzivnim industrijama,
- Tehnologije hvatanja i korištenja ugljičnog dioksida,
- Izgradnje i rada sustava za hvatanje i skladištenje ugljičnog dioksida,
- Inovativnih procesa proizvodnje energije iz obnovljivih izvora te
- Tehnologije pohrane energije.

Program HORIZON program je EU za financiranje istraživanja i inovacija s proračunom od 95,5 milijardi eura, a koji se bavi postizanjem UN-ovih ciljeva održivog razvoja, poticanjem konkurentnosti i rastom EU-a te prevencijom i ublažavanjem klimatskih promjena. Programom se jača učinak istraživanja i inovacija na razvoj, olakšava suradnja uz istovremeno rješavanje globalnih izazova poticanjem na stvaranje novih tehnologija. Sektori unutar programa HORIZON uključuju: znanost o klimi, proizvodnju i dobavu energije, načine korištenja energije te istraživanje o tehnologijama transporta i mobilnosti.
Program LIFE program je EU za financiranje projekata vezanih za okoliš i klimatske promjene, osnovan od strane Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA). Program djeluje od 1992. godine, te njegovo djelovanje u potpunosti podržava ciljeve Europskog zelenog sporazuma (Green deal) u transformaciji EU u moderno, resursno učinkovito i konkurentno gospodarstvo bez neto emisija stakleničkih plinova do 2050. godine . Područja koja obuhvaća program LIFE obuhvaćaju: prirodu i bioraznolikost, kružno gospodarstvo i kvalitetu života, ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama, tranziciju na proizvodnju i korištenje čiste energije.

Alternativni izvori financiranja

Izuzev prethodno navedenih načina financiranja mjera energetske učinkovitosti iz nacionalnih i europskih izvora, na raspolaganju postoji i nekoliko alternativnih načina financiranja koji uključuju:

- javno-privatno partnerstvo,
- ugovaranje energetske usluge (ESCO/EPC modeli),
- crowdfunding/crowdinvesting,
- etička razvojna banka,
- energetske zadruge.

10. Zaključak

Akcijskim planom energetske učinkovitosti Zadarske županije za razdoblje 2024.-2026., Zadarska županija obvezuje se ispuniti 10 mjera energetske učinkovitosti ukupne vrijednosti 5.693.554,85 €, čime će postići godišnje smanjenje potrošnje energije od 2.133,41 MWh i godišnje smanjenje emisija CO_2 od 584,49 t.

Mjerom *1. Energetska obnova javnih zgrada* planirana je najveća godišnja ušteda od 1.629,83 MWh i 504,56 t CO_2. Sukladno opisu mjera i aktualnim cijenama, financijski najzahtjevnija mjera je mjera 1. Energetska obnova javnih zgrada ukupne vrijednosti 4.931.040,07 €, dok je financijski najmanje zahtjevna mjera 9. *Provođenje edukativnih i informativnih kampanja o energetskoj učinkovitosti, obnovljivim izvorima i energetski učinkovitim kućanskim i uredskim uređajima* ukupne vrijednosti 5.000,00 €.

Tablica 10. Sažetak investicija i ušteda ukupnih mjera

Ukupan iznos svih investicija (€)	**5.693.554,85**
Ukupne godišnje uštede (MWh)	**2.133,41**
Ukupne godišnje uštede (tCO_2)	**584,49**

Tablica iznad sumarno prikazuje trošak i uštedu planiranih mjera za razdoblje 2024.-2026. U sklopu Plana razvoja Zadarske županije 2021.-2027., unutar strateškog cilja *8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost*, naveden je posebni cilj *14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i obnovljivim izvorima energije*. Spomenuti cilj namjerava se postići mjerama unapređenja, modernizacije i razvoja energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe, povećanjem energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru, poticanjem i povećanjem korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i privatnom sektoru te poticanjem inovacija u energetskom sektoru i prijelazom na čiste energije. Ostvarivanjem mjera navedenih u Akcijskom planu energetske učinkovitosti za razdoblje 2024.-2026., Zadarska županija ostvarit će značajan napredak ka ostvarivanju ciljeva Plana razvoja Zadarske županije.

Popis tablica

Tablica 1. Opći podaci o obvezniku planiranja 1
Tablica 2. Relevantni strateški i zakonodavni okvir 2
Tablica 3. Prosječna i ukupna godišnja potrošnja energije u podsektoru zgrada u vlasništvu Županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač 5
Tablica 4. Ukupna godišnja potrošnja energije po objektima u vlasništvu Županije te komunalnih i trgovačkih društava kojima je Županija vlasnik, suvlasnik ili osnivač 5
Tablica 5. Prikaz potrošnje energije po vozilima 16
Tablica 6. Rekapitulacija mjera prema kategorijama provedbe 53
Tablica 7. Sumarni prikaz mjera energetske učinkovitosti 54
Tablica 8. Unutarnje ustrojstvo upravnih odjela Zadarske županije 55
Tablica 9. Gantogram provedbe mjera energetske učinkovitosti 56
Tablica 10. Sažetak investicija i ušteda ukupnih mjera 61

Popis grafikona

Grafikon 1. Prikaz ukupne potrošnje energije po skupinama objekata 12
Grafikon 2. Prikaz potrošnje električne energije po skupinama objekata 13
Grafikon 3. Prikaz potrošnje prirodnog plina po skupinama objekata 14
Grafikon 4. Prikaz potrošnje ekstra lakog lož ulja po skupinama objekata 15
Grafikon 5. Usporedba potrošnje fosilnih goriva po društvima kojima je Županija osnivač, vlasnik ili suvlasnik 38

Popis slika

Slika 1. Prostorni obuhvat Zadarske županije 4

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-03/24-01/8

URBROJ: 2198-02-24-4

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99,35/08, 127/19, 151/22), članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 133/19, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Zadarske županije

I.

Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Doma zdravlja Zadarske županije (br. 01-281/2024) koju je Upravno vijeće donijelo na sjednici održanoj 19. siječnja 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-09/24-01/1

URBROJ: 2198-02-24-4

Zadar, 27. veljače 2024. godina

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

I.

Daje se suglasnost Zdravstvenoj ustanovi Ljekarna Zadar za raspolaganje imovinom u svrhu izvođenja adaptacije – uređenja interijera ljekarničke jedinice „Preko“, na lokaciji Preko, Ive Mašine 4 (k.o. Preko, kč.br. 5771), procijenjene vrijednosti ulaganja 357.000,00 Eura bez PDV-a, sukladno Odluci Upravnog vijeća, Ur. broj: 01-27-03-01/2024 od 30. siječnja 2024. godine, koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Zdravstvena ustanova Ljekarna Zadar, sredstva za adaptaciju - uređenje interijera ljekarničke jedinice „Preko“ osigurava iz vlastitih izvora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

LJEKARNA ZADAR

23000 Zadar
Jurja Barakovića 2
OIB 64742990556
e-mail: ljekarna-zadar@ljekarna-zadar.hr

Ur.broj: 01-27-03-01/2024

Temeljem članka 21. stavak 1. alineja 18. i 22. Statuta Zdravstvene ustanove LJEKARNA ZADAR, 26.rujna 2018.godine.Upravno vijeće Zdravstvene ustanove Ljekarna Zadar, na 27.sjednici održanoj 30.siječnja 2024. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

I.
Odobrava se adaptacija – uređenje interijera ljekarničke jedinice "Preko" na lokaciji Preko, Ive Mašine 4.

II.
Odobrava se ulaganje sredstava za uređenje interijera u iznosu od 357.000,00 eura, bez PDV-a.

III.
Zdravstvena ustanova LJEKARNA ZADAR podnijeti će zahtjev Zadarskoj županiji, kao osnivaču ustanove, za ishođenje suglasnosti na odluku Upravnog vijeća kojom se odobrava adaptacija – uređenje interijera ljekarničke jedinice "Preko" na lokaciji Preko, Ive Mašine 4, i kojom se odobrava ulaganje sredstava u iznosu od 357.000,00 eura,bez PDV-a, sukladno odredbama Statuta zdravstvene ustanove LJEKARNE ZADAR.

IV.
Zdravstvena ustanova Ljekarna Zadar adaptaciju i uređenje interijera ljekarničke jedinice "Preko" osigurava iz vlastitih sredstava.

V.
Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Katarina Miletić dipl.iur.



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/23-01/89

URBROJ: 2198-02-24-5

U Zadru, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 91. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici, održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

O DOPUNI DJELATNOSTI MEDICINSKE ŠKOLE ANTE KUZMANIĆA-ZADAR

Članak 1.

Dopunjuje se djelatnost MEDICINSKE ŠKOLE ANTE KUZMANIĆA-ZADAR, OIB: 00579855113, Ulica dr. Franje Tuđmana 24G, Zadar, uvođenjem nove djelatnosti:

* Savjetovalište za mlade.

Članak 2.

Zadarska županija kao osnivač školske ustanove MEDICINSKA ŠKOLA ANTE KUZMANIĆA-ZADAR, podnijet će Ministarstvu znanosti i obrazovanja zahtjev radi dobivanja rješenja kojim se ocjenjuje da je ova Odluka sukladna zakonu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 620-01/24-01/1

URBROJ: 2198-02-24-4

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), na prijedlog Športske zajednice Zadarske županije Ur.broj: 490/23 od 21. prosinca 2023. godine, Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

PROGRAM

javnih potreba u športu Zadarske županije za 2024. godinu

Članak 1.

Javne potrebe u športu Zadarske županije za 2024. godinu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu su:

1. Poticanje i promicanje športa
2. Športske aktivnosti djece i mladeži
3. Športska priprema, domaća i međunarodna natjecanje, te opća i posebna zdravstvena zaštita
4. Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije
5. Djelatnost županijskog saveza školskog športa
6. Športske rekreativne aktivnosti građana
7. Športske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju, te parašportaša i gluhih športaša
8. Subvencije programa
9. Vratimo šport u škole
10. Ostali programi u športu.

Članak 2.

Ukupna sredstva za financiranje javnih potreba u športu Zadarske županije za 2024. godinu iznose **351.746,00 Eura, a u Proračunu Zadarske županije za 2024. godinu osigurana su na:**

Program 2106 Športska djelatnost	**351.746,00 Eura**
A2106-01 - Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije	186.000,00 Eura
A2106-02 - Javne potrebe u športu	155.746,00 Eura
A2106-03 - Vratimo šport u škole	10.000,00 Eura

Članak 3.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 1. ovog Programa odnose se na **Poticanje i promicanje športa,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Atletski sportski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov	*Nabava športske opreme za mlađe dobne kategorije*	400,00 EUR
2.	Biciklistički klub "Aks" - Stankovci	*Biciklističke manifestacije – „XCM Maraton“ i „XCO dječja utrka“*	400,00 EUR
3.	Biciklistički klub "Benkovac" - Benkovac	*Program "Bike Benkovac 2024"*	400,00 EUR
4.	Biljarski klub "Sneaky Pete" - Zadar	*Promicanje biljarskog športa*	400,00 EUR
5.	Boćarski klub "Perušić" - Perušić Benkovački	*Nabava športske opreme*	400,00 EUR
6.	Boćarski klub "Smilčić" - Smilčić	*Nabava športske opreme*	400,00 EUR
7.	Boćarski klub "Velebit" - Benkovac	*Nabava športske opreme*	400,00 EUR
8.	Brdsko biciklistički klub "Pakoštane" - Pakoštane	*Program "Enduro Mali Bak 2024"*	400,00 EUR
9.	Ju-jitsu klub "Zadar" - Zadar	*Program „Ju-jitsu ljetni kamp 2024“*	400,00 EUR
10.	Kendo klub "Ouka" - Zadar	*Promocija kenda u Zadarskoj županiji*	400,00 EUR
11.	Klub odbojke na pijesku "Bibinje" - Bibinje	*Program „Dani odbojke na pijesku 2024“*	400,00 EUR
12.	Klub odbojke na pijesku "Soline" - Biograd na Moru	*Program "Odbojkaško srce"*	400,00 EUR
13.	Košarkaški klub "Jazine Arbanasi" - Zadar	*Program „Šport 2024“*	400,00 EUR
14.	Nogometni klub "Croatia" - Stankovci	*Festival ženskog nogometa*	400,00 EUR
15.	Nogometni klub "Croatia" - Stankovci	*Program "Volimo nogomet"*	400,00 EUR
16.	Nogometni športski klub "Sv. Mihovil" - Preko	*Nabava športskih rekvizita i pomagala za školu nogometa*	400,00 EUR
17.	Planinarsko društvo "Kličevica" - Benkovac	*Program "U susret planini"*	400,00 EUR

18.	Rukometni športski klub "Mini sunce" - Biograd na Moru	*Program "Svim srcem za rukomet"*	400,00 EUR
19.	Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar	*Program "Rukomet za sve - pokrenimo otoke i zaleđe"*	400,00 EUR
20.	Softball klub "Lički medvjedi" - Gračac	*Promocija i razvoj softballa u Zadarskoj županiji*	400,00 EUR
21.	Stolnoteniski klub "Pag" - Pag	*Školovanje trenera za višu licencu*	400,00 EUR
22.	Šahovski klub "Zadar" - Zadar	*75. obljetnica osnutka Šahovskog kluba "Zadar" - Zadar*	250,00 EUR
23.	Zrakoplovno - modelarski amaterski klub "Arhitas" - Pakoštane	*Promicanje raketnog modelarstva kao športa po školama Zadarske županije*	250,00 EUR
24.	Ženski košarkaški klub "Škabrnja" - Škabrnja	*Program "Ljeto - dani košarke"*	400,00 EUR
UKUPNO:			**9.300,00 EUR**

Članak 4.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 2. ovog Programa odnose se na **Športske aktivnosti djece, mladeži i studenata,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Atletski klub "Alojzije Stepinac" - Zadar	*Program "Od vrtića do Olimpijade"*	250,00 EUR
2.	Atletski klub "Biograd" - Biograd na Moru	*Škola atletike*	250,00 EUR
3.	Biciklistički klub "Posedarje" - Posedarje	*Škola biciklizma*	250,00 EUR
4.	Hrvatski nogometni klub "Zadar" - Zadar	*Otvorena škola nogometa*	400,00 EUR
5.	Karate klub "Optimist" - Zadar	*Škola karatea*	400,00 EUR
6.	Karate klub "Zvonimir" - Zadar	*Škola karatea*	400,00 EUR
7.	Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru	*Škola košarke*	250,00 EUR
8.	Košarkaški klub "Ivan - Pavao II" - Zadar	*Škola košarke*	400,00 EUR

9.	Košarkaški klub "Voštarnica" - Zadar	*Škola košarke*	400,00 EUR
10.	Košarkaški klub "Pakoštane" - Pakoštane	*Škola košarke*	400,00 EUR
11.	Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru	*Škola futsala*	250,00 EUR
12.	Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru	*Program "Mladi u športu - prilagodba novim situacijama"*	400,00 EUR
13.	Odbojkaški klub "Preko" - Preko	*Ljetna škola odbojke*	400,00 EUR
14.	Rukometni klub "Donat" - Zadar	*Škola rukometa*	250,00 EUR
15.	Rukometni klub "Donat" - Zadar	*Ljetni kamp Rukometnog kluba "Donat"*	400,00 EUR
16.	Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar	*Stolnoteniska škola za dobne kategorije od 6 - 10 godina*	250,00 EUR
17.	Taekwondo klub "Plovanija" - Zadar	*Program "Taekwondo namijenjen djeci"*	400,00 EUR
18.	Teniski klub "Albamaris 1989" - Biograd na Moru	*Škola tenisa*	250,00 EUR
19.	Triatlon klub "Zadar" - Zadar	*Mala škola multišporta*	400,00 EUR
20.	Zrakoplovno - modelarski amaterski klub "Arhitas" - Pakoštane	*Međunarodna juniorska škola FAI raketnog modelarstva*	400,00 EUR
21.	Ženski košarkaški klub "Zadar" - Zadar	*Škola košarke*	400,00 EUR
UKUPNO:			**7.200,00 EUR**

Članak 5.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 3. ovog Programa odnose se na **Športsku pripremu, domaća i međunarodna natjecanja, te opću i posebnu zdravstvenu zaštitu,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Atletski klub "Alojzije Stepinac" – Zadar	*XXV. Međunarodni festival trčanja „Pero Mazija“*	400,00 EUR
2.	Atletski klub "Alojzije Stepinac" – Zadar	*Memorijalna atletska utrka „Danijel Telesmanić Did“*	400,00 EUR

3.	Atletski klub "Biograd" - Biograd na Moru	*Božićna utrka 2024.*	400,00 EUR
4.	Atletski klub "Biograd" - Biograd na Moru	*Kros utrka "Biograd 2024"*	400,00 EUR
5.	Atletski športski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov	*I. Trail utrka "Sv. Filip i Jakov 2024"*	400,00 EUR
6.	Atletski športski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov	*Atletska utrka "Cvjetnom obalom 2024"*	250,00 EUR
7.	Atletski športski klub "Zadar" - Zadar	*Dalmatinska atletska liga 2024*	400,00 EUR
8.	Biciklistički klub "Aks" - Stankovci	*Nacionalno prvenstvo u maratonu XCM*	400,00 EUR
9.	Biciklistički klub "Posedarje" - Posedarje	*Kup Hrvatske 2024*	400,00 EUR
10.	Biciklistički klub "Posedarje" - Posedarje	*Zimska liga Dalmacije 2024*	400,00 EUR
11.	Boćarski klub "Benkovac" - Benkovac	*II. Županijska boćarska liga*	400,00 EUR
12.	Boćarski klub "Crvene kuće" - Zadar	*I. Hrvatska liga - jug*	400,00 EUR
13.	Brdsko biciklistički klub "Pakoštane" - Pakoštane	*XCM Državno prvenstvo Hrvatske*	400,00 EUR
14.	Dragonboat klub "Zadar" - Zadar	*Sudjelovanje na međunarodnom natjecanju*	400,00 EUR
15.	Gimnastički klub "Salto" - Zadar	*Program „Šalamunov Memorijal 2024“*	400,00 EUR
16.	Hrvatski nogometni klub "Velebit - veterani" - Benkovac	*Nacionalno prvenstvo veterana HNS-a*	400,00 EUR
17.	Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik	*XXVIII. Atletska utrka „Poličnik 2024“*	250,00 EUR
18.	Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik	*VIII. Atletska utrka "Dani sjećanja od Škabrnje do Vukovara"*	400,00 EUR
19.	Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik	*XXIII. Međunarodna planinska utrka „Starigrad - Veliko Rujno“*	400,00 EUR
20.	Inline hokej klub "Bura" - Zadar	*Međunarodni turnir u inline hokeju*	400,00 EUR
21.	Klub atletskih veterana "Zadar" - Zadar	*XVII. Međunarodni atletski kros u park šumi Musapstan – „Atletski kup Oluja“*	400,00 EUR

22.	Klub atletskih veterana "Zadar" - Zadar	*Međunarodni miting atletskih veterana*	400,00 EUR
23.	Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar	*I. Plivački maraton „Galešnjak - Pašman 2024“*	400,00 EUR
24.	Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar	*Plivački maraton „Sukošan 2024“*	400,00 EUR
25.	Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar	*Program „ZOWL 2024“*	400,00 EUR
26.	Klub ritmičke gimnastike "Sirena" - Zadar	*Kup Hrvatske u ritmičkoj gimnastici B i C program - regija jug*	400,00 EUR
27.	Klub ritmičke gimnastike "Sirena" - Zadar	*XIII. Međunarodni turnir u ritmičkoj gimnastici Sirena Cup 2024*	400,00 EUR
28.	Klub skokova u vodu "Zadar" - Zadar	*Otvoreno kadetsko - juniorsko prvenstvo Hrvatske*	400,00 EUR
29.	Klub tajlandskog boksa "Sveti Zoilo" - Zadar	*Prvenstvo Hrvatske*	400,00 EUR
30.	Klub tajlandskog boksa "Sveti Zoilo" - Zadar	*Kup Republike Hrvatske*	400,00 EUR
31.	Klub tajlandskog boksa "Zadar" - Zadar	*Prvenstvo Hrvatske*	400,00 EUR
32.	Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru	*Liga U-13*	400,00 EUR
33.	Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru	*Streetball turnir 2024*	400,00 EUR
34.	Košarkaški klub "Zara" - Zadar	*Natjecanje predkadetske selekcije u županijskoj košarkaškoj ligi*	400,00 EUR
35.	Košarkaški klub "Zara" - Zadar	*Natjecanje kadetske selekcije u županijskoj košarkaškoj ligi*	400,00 EUR
36.	Košarkaški klub "Zara" - Zadar	*Međunarodni košarkaški turnir "Preko 2024"*	250,00 EUR
37.	Košarkaški klub "Diadora" - Zadar	*Program „Zadarska ljetna liga 2024“*	400,00 EUR
38.	Košarkaški klub "Diadora" - Zadar	*Program „KK Diadora Open 2024“*	400,00 EUR
39.	Košarkaški klub "Voštarnica" - Zadar	*XVIII. Međunarodni turnir "Voštarnica 2024"*	400,00 EUR
40.	Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru	*Memorijalni turnir "Antonijo - Toni Jajčanin 2024"*	400,00 EUR

41.	Nogometni klub "Pakoštane" - Pakoštane	*Memorijalni turnir "Josip Vukoja 2024"*	400,00 EUR
42.	Odbojkaški klub "Benkovac" - Benkovac	*Natjecateljska sezona 2023/2024*	400,00 EUR
43.	Rukometni klub "Donat" - Zadar	*Turnir za djevojke do 18 godina "Donat kup 2024"*	400,00 EUR
44.	Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar	*Državna završnica I. Hrvatske lige*	400,00 EUR
45.	Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar	*II. HTS liga Dalmatinske regije - seniori*	400,00 EUR
46.	Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar	*Turnir za dobne kategorije 10 - 18 godina*	400,00 EUR
47.	Stolnoteniski klub "Zadar" - Zadar	*Program "Prvenstvo Hrvatske za kadete i kadetkinje"*	400,00 EUR
48.	Šahovski klub "Zadar" - Zadar	*Juniorsko prvenstvo Šahovskog kluba "Zadar" - Zadar*	400,00 EUR
49.	Šahovski klub "Zadar" - Zadar	*Kadetsko prvenstvo Šahovskog kluba "Zadar" - Zadar*	400,00 EUR
50.	Šahovski klub "Pakoštane" - Pakoštane	*Šahovski brzopotezni turnir Općine Pakoštane 2024.,"Maškovića Han" Vrana*	400,00 EUR
51.	Športski klub potezanja užeta "Škabrnja" - Škabrnja	*Turnir u potezanju konopa "Škabrnja 2024"*	400,00 EUR
52.	Športsko zrakoplovni klub "Panorama" - Zadar	*Program sudjelovanja na državnim prvenstvima u XC preletu paragliderom*	400,00 EUR
53.	Športsko ribolovno društvo "Sipa" - Benkovac	*Kup Karinskog i Novigradskog mora*	400,00 EUR
54.	Športsko zrakoplovni klub "Panorama" - Zadar	*Pripreme športaša u preciznom slijetanju paragliderom*	400,00 EUR
55.	Taekwondo klub "Donat" - Zadar	*Priprema i natjecanje*	400,00 EUR
56.	Teniski klub "Albamaris 1989" - Biograd na Moru	*Teniski turnir "Oluja 2024"*	400,00 EUR
57.	Triatlon klub "Zadar" - Zadar	*Program „Long Island Thriatlon 2024“*	400,00 EUR
58.	Zrakoplovno - modelarski amaterski klub "Arhitas" - Pakoštane	*Program „Grand Prix Arhitas kup“ - natjecanje u FAI raketnom modelarstvu*	400,00 EUR
59.	Ženski košarkaški klub "Škabrnja" - Škabrnja	*Uskršnji turnir za djecu 2024*	400,00 EUR

60.	Ženski košarkaški klub "Škabrnja" - Škabrnja	*Božićni turnir 2024*	400,00 EUR
61.	Ženski odbojkaši klub "Bibinje" - Bibinje	*II. Hrvatska odbojkaška liga - jug*	250,00 EUR
62.	Ženski odbojkaši klub "Bibinje" - Bibinje	*Turnir povodom obilježavanja VRO Maslenica 93*	400,00 EUR
63.	Ženski odbojkaši klub "Bibinje" - Bibinje	*Županijski dani 2024 „Turnir u velikoj i maloj odbojci“*	400,00 EUR
UKUPNO:			**24.600,00 EUR**

Članak 6.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 4. ovog Programa odnose se na **Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Plaće	85.818,00 EUR
2.	Materijalni rashodi	15.000,00 EUR
3.	Programi	85.182,00 EUR
UKUPNO:		**186.000,00 EUR**

Članak 7.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 5. ovog Programa odnose se na

Djelatnost Županijskog saveza školskog športa, a raspoređuju se na slijedeći način:

1	Plaće	24.000,00 EUR
2.	Materijalni rashodi	73.146,00 EUR
UKUPNO:		**97.146,00 EUR**

Članak 8.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 6. ovog Programa odnose se na

Športske rekreativne aktivnosti građana, a raspoređuju se na sljedeći način:

1.	Društvo športske rekreacije "Euforija" – Zadar	*Dani otvorenih vrata (22. - 28. travnja 2024. godine)*	250,00 EUR
2.	Društvo športske rekreacije "Loptica" – Zadar	*DAL - SKI Prvenstvo Zadarske županije i Dalmacije u alpskom skijanju*	250,00 EUR
3.	Društvo športske rekreacije "Virtu sport" – Zadar	*Program "Vježbajmo putem zeleno plave ceste"*	250,00 EUR
4.	Malonogometni klub "Feri" – Zadar	*Malonogometni turnir „Bodulo Cup 2024“*	250,00 EUR
5.	Malonogometni klub "Vrana" - Vrana	*Malonogometni turnir "Ruža Hrvatska 2024"*	250,00 EUR
6.	Športsko društvo "Bokolje" - Dobropoljana	*Mala škola košarke*	250,00 EUR
7.	Športsko društvo "Novi Bokanjac" - Zadar	*Turnir za djecu 2024*	250,00 EUR
8.	Športsko društvo "Novi Bokanjac" - Zadar	*Kvartovski malonogometni turnir "Male branke 2024"*	250,00 EUR
9.	Športsko društvo "Novi Bokanjac" - Zadar	*Fešta Sv. Pavla – „Turnir u košarci 2024“*	250,00 EUR
10.	Športsko rekreacijska udruga "Sklek" - Zadar	*Projekt promicanja tjelesne aktivnosti kao lijek u funkciji zdravlja*	250,00 EUR
UKUPNO			**2.500,00 EUR**

Članak 9.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 7. ovog Programa odnose se na **Športske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju, te parašportaša i gluhih športaša**, a raspoređuju se na sljedeći način:

1.	Parabođarski klub "Zoilo" – Zadar	*Organizacija sustava natjecanja u 2024. godini*	400,00 EUR
2.	Paraplivački klub "Sv. Nikola" – Zadar	*Pripreme i odlazak na državno natjecanje*	400,00 EUR
3.	Parašportski ribolovni klub "Škartoc" – Zadar	*Pripreme i odlazak na državno natjecanje*	400,00 EUR

4.	Parastolnoteniski klub "Sv. Krševan" – Zadar	*Pripreme i odlazak na državno natjecanje*	400,00 EUR
5.	Taekwondo klub osoba s invaliditetom "Donat" - Zadar	*Program "Športom za jednakost 2024"*	400,00 EUR
6.	Udruga Hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata	*Priprema i odlasci na državna natjecanja*	400,00 EUR
7.	Udruga Hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata	*Priprema i odlasci na izlučna natjecanja*	400,00 EUR
UKUPNO:			**2.800,00 EUR**

Članak 10.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 8. ovog Programa odnose se na **Subvencije programa**, a raspoređuju se na sljedeći način**:**

1.	Športski centar Višnjik d.o.o.	*Nabava trenažne opreme za športske objekte u Š.C. Višnjik*	1.000,00 EUR
UKUPNO:			**1.000,00 EUR**

Članak 11.

Sredstva za izvršavanje javnih potreba iz članka 1. točke 1., 2., 3., 4., 6., 7. i 8. ovog Programa prenose se na IBAN Športske zajednice Zadarske županije do zadnjeg u mjesecu za naredni mjesec, a temeljem mjesečnog zahtjeva koji sadrži zahtjeve korisnika za isplatu.

Športska zajednica Zadarske županije obvezna je Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport dostaviti dokaz o izvršenoj uplati i namjenskom utrošku sredstava krajnjeg korisnika u roku od najviše 30 dana od dana uplate. U suprotnom je dužna neutrošena sredstava vratiti u proračun Zadarske županije.

Članak 12.

Sredstva za izvršavanje javnih potreba iz članka 1. točke 5. i 9. ovog Programa prenose se na IBAN Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije temeljem mjesečnih zahtjeva/računa, ovisno o dinamici organiziranja športskih događaja.

Članak 13.

Sredstva za izvršavanje javnih potreba iz članka 1. točke 10. ovog Programa - Ostali programi u športu u iznosu od 11.200,00 EUR prenose se na IBAN Športske zajednice Zadarske županije do zadnjeg u mjesecu za naredni mjesec temeljem Javnog poziva udrugama za sufinanciranje programa/projekata javnih potreba u športu za 2024. godinu u okviru raspoloživih sredstava s pozicije Ostali neraspoređeni programi u športu.

Članak 14.

Ako se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu Odluku o tome donosi župan.

Članak 15.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 630-01/24-1/1

URBROJ: 2198-02-24-4

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine", broj 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 12. Statuta Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2024. godinu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu su:

1. Poticanje i promicanje tehničke kulture
2. Djelovanje Zajednice tehničke kulture Zadarske županije.

Članak 2.

Ukupna sredstva za financiranje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2024. godinu iznose **69.237,24 Eura** a osigurana su iz izvora općih prihoda i primitaka kako slijedi:

Program 2104 Zajednica tehničke kulture 67.732,24 Eura

- A2104-01 – Djelatnost tehničke kulture

Program 2105 Tehnička kultura – ostalo 1.500,00 Eura

- A2105-01 – Programi udruga tehničke kulture

Članak 3.

Sredstava za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 1. ovog Programa odnose se na **Poticanje i promicanje tehničke kulture**, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Auto klub Šepurine**	**Poticanje mladih na bavljenje automobilističkom kulturom i tehničkim djelatnostima vezanim za automobilizam.**	**350,00 Eura**
2.	**Auto modelarski klub Zadar**	**Poticanje i promicanje tehničke kulture kroz auto modelarski sport**	**400,00 Eura**
3.	**Hrvatsko geografsko društvo - Zadar**	**Noć Geografije 2024.**	**350,00 Eura**
4.	**Zrakoplovno-modelarski amaterski klub "Arhitas"**	**„Znanjem i vještinom nebu pod oblake“**	**400,00 Eura**
UKUPNO			**1.500,00 Eura**

Članak 4.

Sredstava za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 2. ovog Programa odnose se na djelatnost **Zajednice tehničke kulture Zadarske županije,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	**Rashodi za plaće**	**39.285,95 Eura**
2.	**Materijalni rashodi**	**6.237,97 Eura**
3.	**Programi Zajednice tehničke kulture**	**12.211,00 Eura**
UKUPNO		**67.734,92 Eura**

Javne potrebe u tehničkoj kulturi iz članka 1. točke 2. ovog Programa jesu redovna djelatnost Zajednice tehničke kulture Zadarske županije i organizacija učeničkih natjecanja, kako slijedi:

a) Područje znanstveno – tehničkog stvaralaštva:

- Smotre i natjecanja znanstveno – tehničkog stvaralaštva mladih Zadarske županije
- Pripreme učenika za državno natjecanje u tehničkom stvaralaštvu;

b) Područje informatike:

- Susreti i županijska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola iz područja informatike
- Kampovi informatike za najbolje pojedince sa županijskih natjecanja;

c) Prirodoslovno – matematičko područje:

- Županijska natjecanja učenika iz matematike, fizike, kemije, biologije, geografije i astronomije
- Kampovi za najbolje pojedince sa županijskih natjecanja iz prirodnih znanosti.

Članak 5.

Ako se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu odluku o tome donosi župan.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-01/24-01/18

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 27. veljače 2024. veljače

Na temelju članka 7. stavaka 2. i 3. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu („Narodne novine“ broj 10/24), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini („Narodne novine“ broj 10/24), članka 13. stavka 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ODLUKU

O KRITERIJIMA I PLANU RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI OSNOVNIH ŠKOLA U 2024. GODINI

I.

Ovom Odlukom planiraju se kapitalni projekti osnovnog školstva u iznosu od **823.878,53 EUR** koji će se realizirali tijekom 2024. godine. Sredstva iz izvora potpore izravnanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 209.233,98 EUR raspoređuju se za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Vlastita proračunska sredstva Zadarske županije raspoređuju se u iznosu od 140.688,44 EUR za dodatna ulaganja na građevinskim objektima osnovnih škola i u iznosu od 90.054,69 EUR za izradu projektne dokumentacije osnovnih škola.

Sredstva iz ostalih izvora financiranja raspoređuju se u iznosu od 383.901,42 EUR za dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola.

II.

Kriteriji na osnovu kojih je izvršen raspored bilanciranih sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola su:

1. Dovršetak ranije započetih radova na školskim objektima

2. Uređenje krovišta i stropova prema iskazanim potrebama škola i raspoloživim sredstvima za dodatna ulaganja
3. Investicija koja se sufinancira iz proračuna JLS ili iz drugih izvora
4. Priprema projektno - tehničke dokumentacije i ostalo.

III.

Sredstva iz točke I. ovog Plana obuhvaćaju:

1. Skupinu 42 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 90.054,69 i to:

- 426 – Nematerijalna proizvedena imovina

	Škola	**ostala nematerijalna imovina**	**Županijski proračun (izvor 11)**
1.	OŠ Pakoštane	izrada idejnog rješenja rekonstrukcije i dogradnje Osnovne škole Pakoštane	5.554,69
2.	OŠ Benkovac	izrada idejnog rješenja za dogradnju školske zgrade	5.000,00
3.	OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	izrada projektne dokumentacije	21.250,00
4.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	izrada projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole za radove na rekonstrukciji škole	10.000,00
5.	OŠ Sukošan	izrada izvedbenog projekta za dogradnju razrednog paviljona	46.250,00
6.	OŠ Novigrad	izrada projekta električne mape za matičnu školu Novigrad i PŠ Paljuv	2.000,00
UKUPNO			**90.054,69**

2. skupinu 45 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 733.823,84 EUR i to:

- 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

red. br.	Škola	vrsta radova	ukupna vrijednost planirane investicije	županijski proračun (izvor 11)	višak prihoda (izvor 12)	JLS (izvor 53)	MRRFEU (izvor 51)	Plan rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima 2024. (izvor 45)
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag *	sanacija krova PŠ Povljana	68.581,25	0,00	43.971,12	9.893,59	0,00	14.716,54
		usluga stručnog nadzora	3.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.125,00
2.	OŠ Zemunik	4. FAZA - spušteni stropovi i bojanje	60.024,45	0,00	60.024,45	0,00	0,00	0,00
3.	OŠ Valentina Klarina Preko**	PŠ Kukljica Sanacija krovišta i zamjena vanjske stolarije	146.786,26	0,00	0,00	18.393,13	110.000,00	18.393,13
		zamjena vanjske stolarije PŠ Sutomišćica	23.462,50	23.462,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		PŠ Kali, bojanje unutarnjih zidova i sanacija dijela ravnog krova	15.206,25	15.206,25	0,00	0,00	0,00	0,00
		zamjena pokrova sportske	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		dvorane i dijela škole						
		usluga stručnog nadzora	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	izmjena dijela stolarije u PŠ Prkos	12.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.400,00
5.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	sanacija dijela krovišta	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00
6.	OŠ Nikole Tesle Gračac***	adaptacije školskog igrališta	117.090,63	0,00	0,00	0,00	70.254,38	46.836,25
7.	OŠ Biograd	zamjena limenog pokrova na sportskoj dvorani	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
		usluga stručnog nadzora	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
8.	OŠ Jurja Barakovića Ražanac****	sanacija krova PO Ljubač	118.941,25	0,00	0,00	0,00	71.364,75	47.576,50
9.	OŠ Galovac	sanacija sanitarnih čvorova u PŠ Gorica	31.051,25	22.864,69	0,00	0,00	0,00	8.186,56
		usluga stručnog nadzora	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	OŠ Vladimira	sanacija dijela krovišta	30.655,00	30.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Nazora Neviđane							
		usluga stručnog nadzora	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO			**733.823,84**	**140.688,44**	**103.995,57**	**28.286,72**	**251.619,13**	**209.233,98**

* OŠ Jurja Dalmatinca Pag – investicija je započela u 2023. godini realizacijom u iznosu od 39.500,00 EUR od strane MRRFEU; 2023. godine je sklopljen i Ugovor o sufinanciranju s Općinom Povljana

** OŠ Valentina Klarina Preko – raspored je u skladu s prijavom na odgovarajući Poziv za iskaz interesa MRRFEU

*** OŠ Nikole Tesle Gračac – raspored je u skladu s prijavom na odgovarajući Poziv za iskaz interesa MRRFEU

**** OŠ Jurja Barakovića Ražanac – raspored je u skladu s prijavom na odgovarajući Poziv za iskaz interesa MRRFEU

IV.

Osnovne škole Zadarske županije dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22), te pravilnikom školske ustanove o provedbi postupka jednostavne nabave.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz ove Odluke škole ne mogu koristiti bez zakonom propisane dokumentacije.

V.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport, na zahtjev nositelja financiranja (osnovne škole), predlaže izmjene i dopune Odluke o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/24-01/14

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 7. stavaka 2. i 3. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu („Narodne novine“ broj 10/24), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini („Narodne novine“ broj 10/24), članka 13. stavka 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ODLUKU

O KRITERIJIMA I PLANU RASHODA

ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

SREDNJOŠKOLSKIH USTANOVA U 2024. GODINI

I.

Ovom Odlukom planiraju se kapitalni projekti srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2024. godine.

Sredstva iz izvora potpore izravnanja za decentralizirane funkcije u iznosu od **407.531,72 EUR** raspoređuju se:

- u iznosu od 27.075,45 EUR za interkalarne kamate po kreditu

- u iznosu od 74.075,00 EUR za ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu

- u iznosu od 182.283,24 EUR za dodatna ulaganja na građevinskim objektima

- u iznosu od 124.098,03 EUR za otplate glavnica primljenih kredita i zajmova.

Srednjoj školi Bartula Kašića Pag se iz državnog proračuna za dodatna ulaganja na građevinskim objektima raspoređuju sredstva u iznosu od 45.608,25 EUR.

Srednjoj školi Biograd se za dodatna ulaganja na građevinskim objektima raspoređuju sredstva:

- izvora primitaka od zaduživanja u iznosu od 185.811,93 EUR

- iz izvora viška u iznosu od 77.454,03 EUR.

II.

Kriteriji na osnovu kojih je izvršen raspored bilanciranih sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova su:

1. Poboljšanje osnovne infrastrukture
2. Projektna dokumentacija
3. Otplate kredita i zajmova.

III.

Sredstva iz točke I. ovog Plana obuhvaćaju:

1. Skupinu 34 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 27.075,45 EUR i to:

- 342 – kamate za primljene kredite i zajmove

	Škola	**interkalarne kamate**	**Plan za 2024. (DEC - izvor 45)**
1.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	interkalarne kamate po kreditu	27.075,45
	UKUPNO		**27.075,45**

2. Skupinu 42 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 74.075,00 EUR i to:

- 426 – Nematerijalna proizvedena imovina

	Škola	**ostala nematerijalna proizvedena imovina**	**Plan za 2024. (DEC - izvor 45)**
1.	SŠ Bartula Kašića Pag	izrada studije isplativosti za Poduzetnički centar SŠ B. Kašića Pag	21.575,00
		izrada dokumentacije za Poduzetnički centar SŠ B. Kašića Pag	22.500,00
2.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	izmjena i dopuna glavnog projekta Rekonstrukcije i dogradnje zgrade	30.000,00

		Medicinske škole A.K., te izmjena izvedbene dokumentacije	
	UKUPNO		**74.075,00**

3. Skupinu 45 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 491.157,45 EUR i to:

- 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

	Škola	**Vrsta radova**	**Ukupna vrijednost investicije**	**Primici od zaduživanja**	**Višak prihoda (izvor 12)**	**MRRFEU (izvor 51)**	**Plan rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima 2024. (DEC - izvor 45)**
1.	SŠ Biograd	rekonstrukcija i prenamjena poslovne zgrade u prostor za potrebe SŠ Biograd	415.549,20	185.811,93	77.454,03	0,00	152.283,24
2	SŠ Bartula Kašića Pag	Izmjena električnih instalacija u Srednjoj školi Bartula Kašića Pag, II. Faza	75.608,25	0,00	0,00	45.608,25	30.000,00
	UKUPNO		**491.157,45**	**185.811,93**	**77.454,03**	**45.608,25**	**182.283,24**

4. Skupinu 54 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 180.188,90EUR i to:

- 544 – Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora

	Škola	**otplata glavnice primljenih kredita i zajmova**	**Plan za 2024. (izvor 11)**	**Plan za 2024. (DEC - izvor 45)**

1.	Srednja škola Biograd	otplata glavnice kredita	0,00	59.725,26
2.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	otplata glavnice financijskog leasinga	0,00	8.281,90
		otplata glavnice kredita	56.090,87	56.090,87
	UKUPNO		**56.090,87**	**124.098,03**

IV.

Srednjoškolske ustanove Zadarske županije dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22), te pravilnikom srednjoškolske ustanove o provedbi postupka jednostavne nabave.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz ove Odluke škole ne mogu koristiti bez zakonom propisane dokumentacije.

V.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport, na zahtjev nositelja financiranja (srednjoškolskih ustanova), predlaže Izmjene i dopune Odluke o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 551-03/24-03/2

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu („Narodne novine“ broj 10/24), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2024. godini („Narodne novine“ broj 10/24), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županija na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih

i financijskih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija Doma za starije i

nemoćne osobe Zadar u 2024. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Zadar (u daljnjem tekstu: Dom).

II.

Sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2024. godini („Narodne novine“ broj 10/24) (u daljnjem tekstu: Odluka o minimalnim financijskim standardima), utvrđen je minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2024. godinu, za Zadarsku županiju u iznosu od 1.018.858,00 eur-a .

III.

Zadarska županija za Dom osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode.

Sukladno točki IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterij i mjerilo za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda je broj korisnika, a u 2024 .godini je 442 korisnika.

IV.

Zadarska županija pokriva rashod za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 205.057,00 eura prema točki V. Odluke o minimalnim financijskim standardima.

Kriterij za financiranje rashoda nefinancijske imovine određuju se prema:

1. Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga,
2. Stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

V.

Prema točki VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima, Zadarska Županija osigurava godišnje 19.908,00 eur-a za potrebe hitnih intervencija (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

VI.

U rashodima navedenim u točki III., IV. i V. ove Odluke, Zadarska županija sudjelovat će do iznosa od 1.018.858,00 eura, a sredstva potrebna za navedene namjene ostvarit će iz dodatnog udjela poreza na dohodak (0,8%) i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije.

Temeljem ove odluka župan Zadarske županije donijeti će Odluku o popisu prioriteta za raspored rashoda za nefinancijsku imovinu Doma za 2024. godinu

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 711-01/23-1/2

URBROJ: 2198-02-24-16

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Zadru

I.

Za suce porotnike Općinskog suda u Zadru imenuju se:

1. SANJA DOBROVIĆ
2. HANA MEDIN
3. MIRELA ČAČIĆ
4. MARTINA GAVIĆ
5. DRAGICA RALJEVIĆ
6. IGOR PERIĆ
7. NIKOLA PERICA
8. VARIJA ŠUNDE NIKOLIĆ
9. LUČANA IVANOV
10. JOSIPA JUKIĆ
11. SUZANA DUNDOVIĆ
12. VEDRANKA GALAC
13. ERNEST BEREC
14. BRANKO RUDIĆ

II.

Suci porotnici imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine od dana donošenja Rješenja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 711-01/23-1/2

URBROJ: 2198-02-24-16

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o imenovanju sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Zadru

I.

Za suce porotnike za mladež Općinskog suda u Zadru imenuju se:

1. SUZANA DUNDOVIĆ
2. JOSIPA JUKIĆ
3. DENIS PAVLOVIĆ
4. IGOR DUJELA
5. VEDRANKA GALAC
6. MIROSLAV CINDORI
7. RAFAELA ČURKOVIĆ
8. TANJA PETANI
9. MARIN BARJAŠIĆ
10. ELIZABETA GAVIĆ
11. LUČANA IVANOV
12. HANA MEDIN
13. SANJA DOBROVIĆ
14. ERNEST BEREC
15. ANA KUŠTERA

II.

Suci porotnici za mladež imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine od dana donošenja Rješenja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/4

URBROJ: 2198-02-24-11

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2024. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2024. godinu iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja
Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza
za 2024. g.

Zagreb, prosinac 2023. g.

PREDMET:	Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2024. godinu
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19 i 84/21 i 47/23), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)
OBRAZLOŽENJE:	Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21. i 47/23.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19, 84/21 i 47/23.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).

U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.

Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA BAŠTICA I FAZA SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:

- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom koja posjeduje ovlaštenje u skladu sa člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 10.000,00 €.

Fix_A = troškovi za 2024. g. = 10.000,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2024. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima

za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje (NN 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 10.000,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

	SN Baštica I faza	Površina	ha	324
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	CS Vlačine– obrtnički radovi	101.403,54	3,00%	3.042,11
2.	CS Vlačine i zahvat vode – strojarska oprema	322.695,07	1,00%	3.226,95
3.	CS Vlačine – elektrotehnička oprema	518.648,09	1,00%	5.186,48
4.	Tlačni cjevovod	893.031,65	0,25%	2.232,58
5.	Bazen Kašić ukupno radovi	97.936,96	0,25%	244,84
	UKUPNO			13.932,96
	UKUPNO s PDV-om			17.416,20
	UKUPNO po ha			43,00
	UKUPNO po ha s PDV-om			53,75

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

$$Fix_B = 324 \times 53,75 = 17.415,00 \ (€)$$

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za

korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 12,00 €/ha.

Fix_C = 324 x 12,00 = 3.888,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 10.000,00+17.415,00+3.888,00= 31.303,00 (€)

odnosno: 96,61 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,19 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 200.000 (m3) x 0,19 (€/KWh) = 38.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 200.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 2.000,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 40.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,20 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 31.303,00 + 40.000,00 = 71.303,00 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Baštica I faza“.

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica I faza“, sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2024. godinu.

Izradio:



Siniša Domić, dipl. ing.građ.

Deskon projektiranje



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/4

URBROJ: 2198-02-24-12

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2024. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Baštica I faza (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2024. godinu.

II.

Sustav Baštica I faza iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja izgrađen na temelju Potvrde glavnog projekta (KLASA: 361-03/08-01/54, URBROJ: 2198/1-11-1/2-08-9) od 14. listopada 2008. godine, izdane od Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima

imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 96,61 eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Baštica I faza.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,20 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, broj (KLASA) Ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/5

URBROJ: 2198-02-24-13

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2024. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2024. godinu iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja

Sustava javnog navodnjavanja Baštica II. faza - Smilčić

za 2024. g.

Zagreb, prosinac 2023. g.

PREDMET:	Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza- Smilčić faza za 2024. godinu
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)
OBRAZLOŽENJE:	Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21. i 47/23.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19, 84/21 i 47/23.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).

U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.

Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA BAŠTICA II. FAZA- SMILČIĆ SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:
- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom koja posjeduje ovlaštenje u skladu sa člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 10.000,00 €.

Fix_A = troškovi za 2024. g. = 10.000,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2024. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima

za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 10.000,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

SN Baštica II- Smilčić		Površina	ha	158
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	CS Kašić - obrtničko instalaterski radovi	15.648,02	3,00%	469,44
2.	CS Kašić - strojarska oprema	86.957,73	1,00%	869,58
3.	CS Kašić - crpke	20.403,21	1,00%	204,03
4.	CS Kašić - elektro oprema	99.036,03	0,25%	247,59
	Razvodni cjevovod	1.135.142,28	0,25%	2.837,86
5.	Dodatna oprema (pametni mjerači)	46.749,82	0,50%	233,75
	UKUPNO			4.862,25
	UKUPNO s PDV-om			6.077,82
	UKUPNO po ha			30,77
	UKUPNO po ha s PDV-om			38,47

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

Fix_B = 158 x 38,47 = 6.078,26 (€)

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za

korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 12,00 €/ha.

Fix_C = 158 x 12,00= 1.896,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 10.000,00+6.078,26+1.896,00= 17.974,26 (€)

odnosno: 113,76 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,19 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 150.000 (m3) x 0,19 (€/KWh) = 28.500,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 150.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 1.500,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 30.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,20 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 17.974,26 + 30.000,00 = 47.974,26 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Baštica II faza- Smilčić".

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica II faza- Smilčić", sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2024. godinu.

Izradio:

Siniša Domić, dipl. ing.građ.

Deskon projektiranje

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/5

URBROJ: 2198-02-24-14

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2024. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Baštica II faza - Smilčić (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2024. godinu.

II.

Sustav Baštica II faza - Smilčić iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena pravomoćna uporabna dozvola(KLASA: UP/I-361-05/19-01/000009, URBROJ: 2198/1-07-1/1-20-0005) od 15. siječnja 2020. godine, izdane od Upravnog odjela za prostornog uređenja, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima

imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi **113,76** eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Baštica II faza - Smilčić.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,20 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/3

URBROJ: 2198-02-24-11

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2024. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2024. godinu iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja

Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica

za 2024. g.

Zagreb, prosinac 2023. g.

PREDMET:	Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica faza za 2024. godinu
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)
OBRAZLOŽENJE:	Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21. i 47/23.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19, 84/21 i 47/23.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).

U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.

Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA DONJA BAŠTICA SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:

- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom koja posjeduje ovlaštenje u skladu sa člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 4.500,00 €.

Fix_A = troškovi za 2024. g. = 4.500,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2024. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima

za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 4.500,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

SN Grabovac (Donja Baštica)		Površina	ha	110
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	CS obrtnički radovi	36.817,00	2,50%	920,43
2.	CS elektro radovi	59.535,84	1,00%	595,36
3.	CS strojarski radovi	101.737,06	1,00%	1.017,37
4.	Razvodni cjevovod	334.316,72	0,25%	835,79
	UKUPNO			3.368,95
	UKUPNO s PDV-om			4.211,18
	UKUPNO po ha			30,63
	UKUPNO po ha s PDV-om			38,28

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

Fix_B = 110 x 38,28 = 4.210,80 (€)

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 12,00 €/ha.

Fix_C = 110 x 12,00= 1.320,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 4.500,00+4.210,80 +1.320,00= 10.030,80 (€)

odnosno: 91,19 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,19 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 100.000 (m3) x 0,19 (€/KWh) = 19.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 100.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 1.000,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 20.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,20 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 10.030,80+ 20.000,00 = 30.030,80 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja Donja Baštica .

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica , sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2024. godinu.

Izradio:

Siniša Domić, dipl. ing.građ



Deskon projektiranje



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/3

URBROJ: 2198-02-24-12

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2024. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Donja Baštica (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2024. godinu.

II.

Sustav Donja Baštica iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena pravomoćna uporabna dozvola(KLASA: UP/I-361-05/22-01/000090, URBROJ: 2198/1-07-05/1-22-0007) od 27. svibnja 2022. godine, izdane od Upravnog odjela za prostornog uređenja, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima

imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 91,19 eura po hektaru. Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava neće plaćati obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje za 2024. godinu.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Donja Baštica.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje biti će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,20 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/6

URBROJ: 2198-02-24-11

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2024. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2024. godinu iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja

Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje

za 2024. g.

Zagreb, prosinac 2023. g.

PREDMET:	Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2024. godinu
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21 i 47/23), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)
OBRAZLOŽENJE:	Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21. i 47/23.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19, 84/21 i 47/23.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).

U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.

Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA LIŠANSKO POLJE SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:

- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom koja posjeduje ovlaštenje u skladu sa člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 4.500,00 €.

Fix_A = troškovi za 2024. g. = 4.500,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2024. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 4.500,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

SN Lišansko polje		Površina	ha	216
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	Obrtnički radovi	19.936,13	2,00%	398,72
2.	Strojarska oprema	139.676,55	1,50%	2.095,15
3.	Elektrotehnička oprema	221.653,39	1,00%	2.216,53
4.	Akumulacija	99.615,23	1,00%	996,15
5.	Cjevovodi	581.510,37	0,25%	1.453,78
	UKUPNO			7.160,33
	UKUPNO s PDV-om			8.950,42
	UKUPNO po ha			30,86
	UKUPNO po ha s PDV-om			38,58

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

$$Fix_B = 216 \times 38,58 = 8.333,28 \ (€)$$

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za

korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 12,00 €/ha.

Fix_C = 216 x 12,00 = 2.592,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 4.500,00+8.333,28+2.592,00= 15.425,28 (€)

odnosno: 71,41 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,19 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 200.000 (m3) x 0,19 (€/KWh) = 38.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 200.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 2.000,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 40.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,20 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 15.425,28 +40.000,00 = 55.425,28 € (PDV uključen)

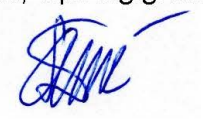
ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Lišansko polje“.

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Lišansko polje“, sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2024. godinu.

Izradio:

Siniša Domić, dipl. ing.građ.



Deskon projektiranje



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/6

URBROJ: 2198-02-24-12

Zadar, 27. veljače 2024. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 16. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2024. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Lišansko polje (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2024. godinu.

II.

Sustav Lišansko polje iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena pravomoćna uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/21-01/000007, URBROJ: 531-06-3-3-609-21-0011) od 22. prosinca 2020. godine, izdane od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprave za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, Sektora građevinskih i uporabnih dozvola.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima

imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 71,41 eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Lišansko polje.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,20 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

Ž U P A N

KLASA: 351-06/23-01/2

URBROJ: 2198-01-24-22

Zadar, 23. veljače 2024. godine

Na temelju članka 63. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.), članka 5. stavka 3. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17.), mišljenja Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivu gospodarenje otpadom, KLASA: 351-03/23-01/2347, URBROJ: 517-05-1-1-24-4, od 12. veljače 2024. godine i članka 28. stavka 1. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/09., 7/10., 11/10., 4/12. 2/13., 14/13. 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.) župan Zadarske županije dana 23. veljače 2024. godine, d o n o s i

ODLUKU

o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš

Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2023. - 2028. godine

Članak 1.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2023. - 2028. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Postupak strateške procjene prema ovoj Odluci provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: nadležno tijelo).

Članak 3.

Plan je temeljni planski dokument gospodarenja otpadom za području Zadarske županije za šestogodišnje razdoblje koji sukladno odredbama članka 111. Zakona o gospodarenju otpadom donosi predstavničko tijelo područne (regionalne) samouprave i o tome obavještava Ministarstvo.

Ciljevi Plana su unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom na području Zadarske županije u skladu s ciljevima propisanim Zakonom o gospodarenju otpadom i podzakonskim propisima kroz propisane mjere u svrhu zaštite okoliša i ljudskoga zdravlja.

Specifični ciljevi Plana su sprječavanje nastanka otpada, smanjenje nastanka miješanog komunalnog otpada te smanjenje odlaganja istog na odlagališta, unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom, naročito posebnim kategorijama otpada; poticanje ponovne uporabe, recikliranje i oporaba nastalog otpada; provedba izobrazno-informativnih aktivnosti stanovništva; sprječavanje nastajanja novih i sanacija postojećih lokacija onečišćenih otpadom, a sve usklađeno s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine.

Obuhvat Plana je cjelokupno područje Zadarske županije u njenim administrativnim granicama.

Članak 4.

Radnje koje će se provesti u postupku strateške procjene utjecaja Plana na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Zakona o zaštiti prirode, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, redoslijedom kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

Članak 5.

Prema Rješenju Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za zaštitu prirode, KLASA: UP/I- 352-03/24-05/2, URBROJ: 517-10-2-3-24-2, od 13. veljače 2024. godine, potrebno je provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, koji se prema odredbi članka 26. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode obavlja u okviru postupka strateške procjene utjecaja na okoliš Plana.

Članak 6.

U postupku strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. ove Odluke.

Članak 7.

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije o ovoj Odluci informirat će javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Ž U P A N

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

PRILOG I.

Redoslijed radnji koje će se provesti u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2023. - 2028. godine

1. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), sukladno odredbi članka 6. stavka 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (u daljnjem tekstu: Uredba o strateškoj procjeni) započet će s aktivnostima u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2023. - 2028. godine (u daljnjem tekstu: Plan) te započinje postupak odabira ovlaštenika izrade strateške studije.

2. U svrhu određivanja sadržaja Strateške studije Upravni odjel tijelo će zatražiti mišljenja o sadržaju Strateške studije i razini obuhvata podataka koja se moraju obraditi u strateškoj studiji od tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima vezano za područje iz djelokruga toga tijela i/ili osoba, navedenima u Prilogu II.

Rok za dostavu zahtjeva/mišljenja je 30 dana.

U svrhu usuglašavanja mišljenja o sadržaju Strateške studije i utvrđivanja konačnog sadržaja Strateške studije u tijeku roka za dostavu mišljenja Upravni odjel provest će konzultacije s tijelima navedenim u Prilogu II.

Poziv za konzultacije (s danom i mjestom održavanja) uputit će se u sklopu poziva za dostavu mišljenja o sadržaju i razini obuhvata podataka koji se moraju obraditi u Strateškoj studiji.

3. U postupku određivanja sadržaja Strateške studije Upravni odjel objavljuje na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije (www.zadarska-zupanija.hr) informaciju o izradi strateške studije i načinu na koji će se javnost očitovati na informaciju, a sukladno odredbama članaka 5., 6. i 12. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Uredba o informiranju javnosti).

4. Nakon zaprimanja mišljenja tijela iz točke 2. te mišljenja i prijedloga javnosti iz točke 3. Upravni odjel razmotrit će mišljena, primjedbe i prijedloge javnosti te utvrditi konačni sadržaj Strateške studije i u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu mišljenja predložiti županu da donese Odluku o sadržaju Strateške studije. Ta Odluka objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije (www.zadarska-zupanija.hr), a sukladno članku 11. Uredbe o strateškoj procjeni i članku 6. Uredbe o informiranju javnosti.

5. Najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o sadržaju Strateške studije župan će imenovati povjerenstvo za stratešku procjenu.

6. Predsjednik povjerenstva sazvat će prvu sjednicu povjerenstva za stratešku procjenu najkasnije u roku od 8 dana od dana od dana primitka Strateške studij i Nacrta prijedloga Plana.

7. Nakon što, prema članku 20. Uredbe o strateškoj procjeni povjerenstvo ocijeni da je Strateška studija cjelovita i stručno utemeljena, povjerenstvo donosi mišljenje o cjelovitosti i stručnoj utemeljenosti strateške studije.

8. Izrađivač dovršava Nacrt prijedloga Plana nakon što zaprimi cjelovitu i stručno utemeljenu Stratešku studiju.

9. Župan donosi Odluku o upućivanju Strateške studije i Nacrta prijedloga Plana na javnu raspravu. Istodobno sa stavljanjem na javnu raspravu, sukladno članku 23. stavku 2. Uredbe o strateškoj procjeni, Upravni odjel Stratešku studiju i Nacrt prijedloga Plana dostavlja i na mišljenje tijelima i osobama iz Priloga II.

10. Obavijest o provođenju javne rasprave, prema odredbi članka 16. stavka 3. Uredba o informiranju javnosti objavljuje se na mrežnim stranicama Zadarske županije i u dnevnom tisku.

Objava javne rasprave sadrži naznaku predmeta javne rasprave mjesto, datum početka i trajanje javnog uvida, mjesto i datum javnog izlaganja te rok u kojem se nadležnom tijelu dostavljaju pisana mišljenja, prijedlozi i primjedbe u vezi predmeta javne rasprave.

Navedeno je sukladno odredbama o informiranju i sudjelovanju javnost u postupku javne rasprave o strateškoj studiji i nacrtu prijedloga plana iz članaka 5., 12. te 16. - 21. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

11. Nakon provedene javne rasprave sva mišljenja, primjedbe i prijedloga s javne rasprave iz točke 10. dostavljaju se na očitovanje ovlašteniku i izrađivaču Plana. Svojim očitovanjem ovlaštenik će predložiti i konačne mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša vezano za Plan.

12. Radi propisane obveze provedbe Glavne ocjene u sklopu strateške procjene Upravi odjel najprije pribavlja obvezujuće mišljenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za zaštitu prirode, o prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu, a potom i Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivu gospodarenje otpadom, o provedenoj strateškoj procjeni.

13. Postupak strateške procjene završava Izvješćem o provedenoj strateškoj procjeni, koje je Upravi odjel dužno izraditi u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o donošenju Plana, sa sadržajem prema članku 27. stavku 2. Uredbe o strateškoj procjeni. O Izvješću se, prema članku 27. stavku 3. Uredbe o strateškoj procjeni informira javnost, tijela i/ili osobe određene posebnim propisima, jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno lokalne samouprave i druga tijela, kada su ta tijela sudjelovala u postupku strateške procjene.

PRILOG II.

Popis tijela koja će sudjelovati u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2023. - 2028. godine

- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Vinogradska cesta 25, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom Radnička cesta 80, Zagreb

- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode. Radnička cesta 80, Zagreb

- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Runjaninova 2, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb,

- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, 21000 Split,

- Hrvatske vode, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka

- Hrvatske šume d.o.o., Direkcija Zagreb, Kneza Branimira 1, 10000 Zagreb,

- Jedinice lokalne samouprave na području Zadarske županije (gradovi i općine)

- Benković d.o.o., Kneza Branimira 12, 23420 Benkovac

- Bibinjac d.o.o., Kralja Petra Krešimira IV 112, 23205, Bibinje

- Bošana d.o.o., Kralja Petra Svačića 26, 23210 Biograd na Moru

- Čisti otok d.o.o., Put mula 16, 23234 Vir

- Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, 23000 Zadar

- Čistoća i održavanje Kolan d.o.o., Kozlar 8, 23251 Kolan,

- Čistoća Povljana d.o.o., Trg bana Josipa Jelačića 13/A., 23249 Povljana

- Eko-Flor Plus d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje

- Gračac čistoća d.o.o., Park sv. Jurja 1, 23440 Gračac

- Komunalno društvo Polača d.o.o., Polača 231a, 23423 Polača

- Loši d.o.o., Kraljice Jelene 31, 23211 Pakoštane

- Mulić d.o.o., Sali II 74/a, 23281 Sali

- Orlić d.o.o., Mulina 7, 23212 Tkon

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 016-01/24-04/1

URBROJ: 2198-01-24-12

Zadar, 9. veljače 2024. godine

Na temelju članka 21. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/22) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) župan Zadarske županije dana 9. veljače 2024. godine, donosi

O D L U K U

o rasporedu sredstava za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji u 2024. godini

I.

Ovom Odlukom raspoređuju se u 2024. godini sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, sredstva za rad stručnog tajnika te sredstva za ostale aktivnosti koordinacije nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, u ukupnom iznosu od 51.150,00 eura.

II.

Sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u iznosu od 50.150,00 eura raspoređuju se na način kako slijedi:

- za Vijeće srpske nacionalne manjine 22.600,00 eura
- za rad stručnog tajnika Vijeća srpske nacionalne manjine 14.750,00 eura

  (stručni poslovi u Vijećusrpske nacionalne manjine Zadarske županije,

  Grada Zadrai koordinaciji nacionalnih manjina u Zadarskojžupaniji)
- za Vijeće albanske nacionalne manjine 6.400,00 eura
- za predstavnika bošnjačke nacionalne manjine 3.200,00 eura
- za predstavnicu slovenske nacionalne manjine 3.200,00 eura

III.

Za ostale aktivnosti koordinacije nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, koje se financiraju na temelju pojedinačnog zahtjeva, osiguravaju se sredstva u iznosu od 1.000,00 eura.

IV.

Rad stručnog tajnika Vijeća koji je financiran sredstvima iz točke II. ove Odluke obuhvaća osobito aktivnosti:

- kojima se svim vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji dostavljaju potpune i cjelovite informacije o prijedlozima općih akata Županijske skupštine kojima se uređuju pitanja od značaja za pojedinu ili sve nacionalne manjine u Zadarskojžupaniji;

- kojima se Županijskoj skupštini predlažu mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Zadarskojžupaniji;

- kojima se tijelima Zadarske županije dostavljaju potpune i cjelovite informacije o stavovima i mišljenjima vijeća i predstavnika nacionalnih manjina o prijedlozima općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za pojedinu ili sve nacionalne manjine u Zadarskojžupaniji.

V.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspoređuju se iz aktivnosti A 1104-03- Donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama.

Sredstva iz točke II. ove Odluke doznačuju se dinamikom utvrđenom Odlukom o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 19/23).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku Zadarske županije”.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-325

Faks: 023/350-319

e-mail: ikic@zadarska-zupanija.hr