SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 10
ISSN 1849-7527

ZADAR, 24. travnja 2024. godine
GODINE: XXX

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu
2. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu
3. Odluka o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu
4. Odluka o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Zadarske županije u 2024. godini
5. Odluka o davanju suglasnosti Specijalnoj bolnici za ortopediju Biograd na Moru za raspolaganje imovinom u svrhu nabave Uređaja za magnetsku rezonancu
6. Pravilnik o načinu donošenja javnih potreba u športu Zadarske županije
7. Odluka o kriterijima i mjerilima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini
8. Odluka o kriterijima i mjerilima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkog doma u 2024. godini
9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na statute i statutarne odluke o izmjenama i dopunama statuta osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija
10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na statute i statutarnu odluku o izmjenama i dopunama statuta srednjoškolskih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija
11. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Narodnog muzeja Zadar
12. Zaključak o davanju suglasnosti na Statut Zavoda za javno zdravstvo Zadar
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provjeri formalnih uvjeta kandidata za izbor članova Savjeta mladih Zadarske županije
14. Rješenje o izboru i imenovanju članova Savjeta mladih Zadarske županije
15. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Savjeta za socijalnu skrb Zadarske županije
16. Rješenje o razrješenju sutkinje porotnice i sutkinje porotnice za mladež Općinskog suda u Zadru
17. Rješenje o razrješenju mrtvozornika

AKTI ŽUPANA

18. Odluka o imenovanju članova Županijskog tima Zadarske županije za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji
19. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o.
20. Odluka o donošenju Osnovnog programskog i financijskog okvira Kazališta lutaka Zadar za razdoblje 2025.-2028. godine

AKTI OPĆINE POVALJANA

21. Odluka o donošenju I. (prvih) izmjena i dopuna Prometnog elaborata za područje Općine Povljana
22. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu projekta

23. Odluka o dodjeli „Priznanja Općine Povljana“
24. Javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Povljana

AKT KOMUNALNOG DRUŠTVA PAG d.o.o.

25. Odluka o cijeni vodnih usluga

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-05/23-02/1

URBROJ: 2198-02-24-11

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/09., 7/10., 11/10, 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20., 5/21.) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu.

II.

Godišnje izvješće o radu upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Godišnje izvješće o radu upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNIH TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU

Zadar, siječanj 2024. godine

S A D R Ž A J

	Uvod……	3
1.	Služba ureda župana ……..……..	5
2.	Služba za unutarnju reviziju ……..……..	11
3.	Pravni i zajednički poslovi …….	12
4.	Financije i proračun……	21
5.	Javna nabava i upravljanje imovinom …….	27
6.	Prostorno uređenje, zaštita okoliša i komunalni poslovi	34
7.	Poljoprivreda, ribarstvo i EU fondovi …….	60
8.	Gospodarstvo i turizam ……...	83
9.	Obrazovanje, kultura i šport …….	91
10.	Pomorsko dobro, more i promet …….	97
11.	Zdravstvo……..……	103
12.	Hrvatski bra nitelji, udruge, demografija i socijalna politika	112
13.	Opća uprava……..	118
	Zaključak……..	121

UVOD

Županija, kao oblik teritorijalno-političke izgradnje hrvatske države, u razvijenijem smislu pojavljuje se u 10. stoljeću. Od tada do danas županije su gotovo stalan način ustrojavanja državnog života Hrvata, premda se broj i veličina, prava i obveze te način upravljanja u županijama mijenjao tijekom povijesti. Ustrojbeno županije su zadržane u početku i u Kraljevini SHS, ali su ukinute Vidovdanskim ustavom 1921. godine, a županijski ustroj nije obnavljan ni u socijalističkoj Jugoslaviji. Ponovno ustrojavanje županija propisao je *Božićni* Ustav Republike Hrvatske iz 1990. Sabor je u prosincu 1992. donio Zakon o područjima županija, gradova i općina. Zakonom je uspostavljen teritorijalno-administrativni ustroj Hrvatske od 20 županija i Gradom Zagrebom sa statusom županije. Slijedom toga 16. travnja 1993. godine konstituirana je Zadarsko-kninska županija sa sjedištem u Zadru, a 1997., izmjenama Zakona, došlo je do teritorijalne promjene i promjene naziva u Zadarsku županiju.
Zadarska županija je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvene i samoupravnu cjelinu. Djelokrug rada, ustrojstvo, način rada županijskih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja koja su od značaja za rad područne samouprave uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01., 66/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 15/11., 144/12., 19/13., 123/17., 98/19., 144/20.) te podzakonskim aktima kojima se pobliže uređuje samoupravni djelokrug županije. Županija kao pravna osoba samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela. U svom samoupravnom djelokrugu Županija obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada te ostale poslove sukladno posebnim propisima. Županija može obavljati i druge poslove, ako je to uređeno posebnim zakonima za pojedine djelatnosti, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje, a isto tako dužna je organizirati određene poslove u okviru posebnih zakonskih propisa koji joj tu obvezu nalažu.
Izvršno tijelo u Županiji je župan, predstavničko tijelo je Županijska skupština, a upravna tijela su upravni odjeli i uredi/službe. Statutom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10.-isp., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20., 5/21.) kojim se, uz ostalo, detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Županije utvrđeno je kako Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Osim navedenog Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada. Odlukom Županijske skupštine Županija može prihvatiti obavljanje pojedinih poslova jedinica lokalne samouprave ako to zatraži predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i ukoliko se za to osiguraju potrebni uvjeti i sredstva. U cilju provedbe Nacionalnog programa reformi 2019. Vlade Republike Hrvatske, sukladno Strategiji razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine (Narodne novine 70/15.), a u okviru reformskog prioriteta Unaprjeđenje javne uprave koji uključuje mjeru Decentralizacija i racionalizacija, pojedini poslovi državne uprave iz nadležnosti ureda državne uprave od 1. siječnja 2020. godine povjereni su županijama te su

županije preuzele poslove, državne službenike i sva prava i obveze ureda državne uprave u Županiji.
Tijela Zadarske županije su:
a) Županijska skupština koja je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Županije;
b) Župan koji je izvršno tijelo Županije i njen zakonski zastupnik.

Upravni odjeli i službe upravna su tijela koje se ustrojavaju za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i za obavljanje prenijetih poslova državne uprave, a čije se ustrojstvo, način rada i djelokrug rada uređuje posebnom odlukom.
Županijska skupština, koja je konstituirana 17. lipnja 2021. godine, ima 38 vijećnika, a župan jednog zamjenika.
Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 27/21.) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/23. i 19/23.) ustrojena su sljedeća upravna tijela:

1. Služba ureda župana
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
4. Upravni odjel za financije i proračun
5. Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom
6. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
7. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove
8. Upravni odjel za gospodarstvo i turizam
9. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
10. Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet
11. Upravni odjel za zdravstvo
12. Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku
13. Upravni odjel za opću upravu

U Zadarskoj županiji zaposlena su 2 dužnosnika te ukupno 276 službenika i namještenika.
Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove. Od 263 službenika u upravnim tijelima 2 su doktora znanosti, 3 su magistra znanosti, 5 univ. spec., 151 službenik s visokom stručnom spremom, 25 je sa završenom višom stručnom spremom te 77 sa srednjom stručnom spremom. 30 službenika zaposleno je na određeno vrijeme.
Zakon o regionalnom razvoju jasno je utvrdio nadležnosti županija u planiranju razvoja, ali i u provođenju projekata koji doprinose razvoju i povećanju kvalitete života. Posebno treba naglasiti važnost rada Županije, administrativne jedinice područne (regionalne) samouprave, jer se i na taj način poštuje ustavno načelo supsidijarnosti kroz rad službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Snaženje samouprave važan je doprinos izgradnji društva utemeljenog na načelima demokracije i decentralizacije vlasti. S obzirom na sve navedeno Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije usmjeren je prema ostvarivanju ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.

1. SLUŽBA UREDA ŽUPANA

1. 1. USTROJSTVO I DJELATNICI ODJELA

U Službi ureda župana zaposleni su pročelnica (dipl. iur.), zamjenik pročelnice (mag. novinarstva), voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove voditeljica (prof.), voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću (univ. spec. rel. publ.), voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju (prof.), administrativna tajnica župana, administrativna tajnica zamjenika župana i pročelnice, vozač i domaćica.

1. 2. DJELATNOST ODJELA

U svom radu ovaj upravni odjel zadužen je za savjetodavne poslove, poslove suradnje s inozemnim tijelima lokalne i područne javne vlasti i drugim pravnim osobama, poslove odnosa s javnošću, protokolarne poslove, ostvarivanje suradnje sa svim razinama vlasti te subjektima iz javnog i društvenog života te sustavno praćenje i objedinjavanje rezultata rada značajnih za postizanje strateških ciljeva.

Obavljanjem savjetodavnih poslova, poslova suradnje s drugim tuzemnim i inozemnim tijelima javnih vlasti i drugim pravnim osobama, poslova odnosa s javnošću, protokolarnih te drugih stručnih i administrativnih poslova za župana kao nositelja izvršne vlasti osigurava se kontinuirano funkcioniranje upravnih tijela, odnosno omogućuje se uspostava učinkovitog sustava upravljanja i izvršavanje propisanih obveza. Navedeno se nastoji ostvariti kroz pripremu stručnih materijala potrebnih za donošenje strateških odluka, koordinaciju rada, komunikaciju s javnosti, predlaganje, osmišljavanje i provođenje aktivnosti vezanih uz službene posjete i putovanja dužnosnika, pripremu i organiziranje službenih posjeta u zemlji i inozemstvu, pripremu i organiziranje obilježavanja državnih i županijskih blagdana i obljetnica, kao i obljetnica iz Domovinskog rata, skrb za tiskanje plakata i pozivnica za svečane prigode, skrb o nabavi protokolarnih darova, pripremu i organizaciju prijema i sastanaka veleposlanika i visokih dužnosnika stranih država i međunarodnih organizacija.

Ured brine o točnosti i potpunosti informacija na mrežnim stranicama, izravno komunicira s građanima (upiti, predstavke, pisma, elektronska pošta…), analizira podatke dobivene iz komunikacije s građanima, skrbi za unutarnje informiranje.

Sukladno raspoloživim sredstvima Služba ureda župana priprema prijedloge odluka o pomoći jedinicama lokalne samouprave prema prijedlozima nadležnih upravnih odjela.

Kroz djelatnost Službe ureda župana ostvarivani su svi ciljevi postavljeni Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., a osobito strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave, Mjera 7.3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja i Mjera 7.5. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje.

1.2.1. AKTIVNOSTI

1.2.1.1.ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Tijekom 2023. godine svakodnevno su obavljani uredskih i drugi stručni poslovi poput izrađivanja potrebnih pismena, uređivanja primanja stranaka i organiziranja sastanaka za potrebe župana i zamjenika župana, vođenja evidencija (korištenje radnog vremena, korištenje Male i Velike vijećnice, korištenja godišnjih odmora) te pripreme ugovora, prijedloga županovih akata za te nacrta prijedloga akata za sjednice Županijske skupštine.

Otvoreno je ukupno 337 putnih naloga te pripremljeno 108 naloga za plaćanje s proračunskih pozicija Službe ureda župana.

Voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove prema potrebi obavljala je lektorske poslove za sve upravne odjele, a voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju poslove prevođenja s engleskog i talijanskog jezika, kao i provedbu testiranja znanja jezika pri testiranjima prijavljenih na natječaje za zapošljavanje, dok je voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću moderirala sva događanja u organizaciji ne samo Službe ureda župana, već i ostalih upravnih odjela, kao i nekih županijskih ustanova.
S obzirom na činjenicu da je zamjenik župana načelnik Stožera civilne zaštite Zadarske županije, njegova tajnica je, prema potrebi, obavljala administrativne poslove Stožera kojih je, zahvaljujući okončanju pandemije u svibnju 2023., bilo neusporedivo manje nego prethodnih nekoliko godina.
Nacionalnim planom oporavka i otpornosti 2021. - 2026. Ministarstvo pravosuđa i uprave u koordinaciji s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja, Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva te jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave zaduženo je za provedbu mjere 152, čija ciljna vrijednost je ukupno smanjenje administrativnog opterećenja građana za najmanje 20 % s korištenjem metodologije za optimizaciju i standardizaciju procesa u javnoj upravi i SCM metodologiju (u odnosu na ukupno administrativno opterećenje u 2019.). Voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju imenovana je voditeljicom upravljanja kvalitetom za Zadarsku županiju te je uključena u pripremu podataka i *online* sastanke na kojima se raspravlja o provedbi mjere i uputama za daljnje postupanje s ciljem ostvarivanja administrativnog rasterećenja građana kao korisnika usluga i procesa lokalne samouprave.

1.2.1.2.PROTOKOL I PROMIDŽBA

1.2.1.2.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA VELIKIH DOGAĐANJA

U suradnji s ostalim upravnim odjelima pripremljen je i proveden program Županijskih dana u razdoblju od 15. do 29. travnja u sklopu kojega je održano više od 30 događaja na više lokacija u županiji te jedan u Zagrebu. Središnji događaj svakako je bila Svečana sjednica Županijske skupštine kojom je obilježena i 30. obljetnica Zadarske županije. Na sjednici, kojoj su nazočili brojni visoki uzvanici, između ostalog i predsjednik Vlade RH, uručena su i županijska priznanja, godišnja te ono za životno djelo.
Služba ureda župana pripremila je i provela svečanu sjednicu, a što je uključivalo tisak priznanja i izradu mapa, snimanje filma o dobitnicima nagrade za životno djelo te filma o 30. godina Zadarske županije, pozivanje uzvanika, pisanje scenarija, dogovor s voditeljicom dječje klape Balinjera te udrugom *a capella* pjevanja AKA Crescendo koji su nastupili na sjednici, pripremu dvorane, protokol, vođenje događaja te izvješćivanje o njegovu održavanju.
Također, Služba ureda župana organizirala je i provela polaganje vijenaca te tradicionalnu biciklijadu *Od Branimira do Branimira,* a ostali događaji su praćeni te je o njihovom održavanju izvješćivano na županijskim mrežnim stranicama i *Facebook* profilu.

1.2.1.2.1.1.OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA DOMOVINSKOG RATA

Posebna pozornost posvećena je pripremi i provedbi svečanog obilježavanja 30. obljetnice Vojno redarstvene operacije Maslenica. U suradnji s Ministarstvom obrane, Ministarstvom hrvatskih branitelja, Ministarstvom unutarnjih poslova, udrugama proisteklim iz Domovinskog rata te Oružanim snagama RH organizirano je obilježavanje na nekoliko lokacija na području županije.
Povodom obilježavanja obljetnice VRO Oluja, prikupljeni su podaci o događanjima na području jedinica lokalne samouprave te je napravljen zajednički plakat koji je objavljen na županijskim mrežnim stranicama.

Nakon niza radnih sastanaka s predstavnicima udruga ratnih postrojbi i hrvatskih branitelja donesena je i usuglašena zajednička odluka o lokaciji izgradnje spomen područja, odnosno tematskog parka posvećenog operacijama Domovinskog rata na području Zadarske županije. U sklopu svojih aktivnosti Zadarska županija je pristupila osmišljavanju koncepta za izgradnju tog tematskog parka pod radnim nazivom *ZaDar Domovini*. Nastavljene su aktivnosti na provedbi projekta i izradi projektne dokumentacije. Zasnivanje prava građenja ili pravo vlasništva predmetnog zemljišta je preduvjet za nastavak provedbe projekta izgradnje ovog vrijednog spomen područja *ZaDar Domovini* za očuvanje i promicanje vrijednosti Domovinskog rata koje je financijski podržalo Ministarstvo hrvatskih branitelja te odobrilo sufinanciranje sredstvima Državnog proračuna u iznosu od 26.544,56 eura.
U veljači 2023. održan je radni sastanak s predstavnicima Društva arhitekata Zadar vezano uz izradu glavnog projekta.

1.2.1.2.2. PROTOKOLARNA DOGAĐANJA

1.2.1.2.2.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA PROTOKOLARNIH DOGAĐANJA ČIJI JE NOSITELJ ŽUPANIJA

Popuštanje epidemioloških mjera dovelo je do pojačanih aktivnosti u području protokolarnih događanja. Obavljeni su svi pripremni poslovi vezani uz posjete domaćih i stranih državnih dužnosnika, kao i organizirana protokolarna događanja prijemi u Domu Županije i na drugim lokacijama; poput svečane sjednice Županijske skupštine, posjeta predsjednika Vlade RH te ministrice turizma i sporta, veleposlanika Kraljevine Norveške, Republike Koreje, Švicarske Konfederacije, Australije, Češke Republike, Republike Slovenije i Litve, izaslanstava Južnomoravske regije i Potkarpatskog vojvodstva, zatim primanja za učenike koji su bili najuspješniji na državnim i međunarodnim natjecanjima i smotrama, uspješnih sportaša, djece iz Ukrajine, nagrađivanih vinara, uljara i sirara te iznajmljivača i dr.
Spomenuti poslovi uključivali su kontakt s ustanovama i/ili institucijama iz kojih gosti dolaze, osmišljavanje programa, pripremu podataka za pozdravne govore, izradu prezentacija, konsekutivnog ili simultanog konferencijskog prijevoda sastanaka, protokolarnih darova i dr.
Također, organizirana su polaganja vijenaca za svaki državni praznik.

1.2.1.2.2.2. PRIPREMA SUDJELOVANJA DUŽNOSNIKA NA PROTOKOLARNIM DOGAĐANJIMA KOJA NISU U ORGANIZACIJI ZADARSKE ŽUPANIJE

Provedene su sve nužne aktivnosti na pripremi sudjelovanja župana i zamjenika župana na raznim protokolarnim događanjima (kontakt s organizatorima, priprema podataka za pozdravne govore, praćenje dužnosnika na događajima, fotografiranje i objava priopćenja na mrežnim stranicama i društvenim mrežama).
Tako su dužnosnici Zadarske županije sudjelovali na otvaranju vrtića u Stankovcima, Danu Sveučilišta u Zadru, Danu policije, sjednici Otočnog vijeća, otvaranju *Biograd Boat Showa*, svim danima jedinica lokalne samouprave, Danima vina i gastronomije, nekolicini početnih i završnih konferencije projekta financiranih iz fondova EU poput završne konferencije rekonstrukcije zadarske rive, dnevnih bolnica te projekata vezanih uz srednje škole kojima je osnivač Zadarska županija, Kongresu športskog turizma, Danima obrane Zadra, Poličnika i Zemunika, međunarodnoj izložbi ASDA, otvaranju obnovljene zgrade bivše Tehničke škole, inauguraciji novog rektora Sveučilišta u Zadru, početku rada solarnih elektrana Bukovica i Obrovac, otvaranju nove luke u Salima, obilježavanju obljetnica Crvenog križa i Udruženja obrtnika Zadar, susretima Zavoda za prostorno uređenje jadranskih županija, komemoraciji za pok. ravnateljicu Zavoda za prostorno uređenje Zadarske županije Nives Kozulić, stručnim i znanstvenim skupovima, kongresima, panelima, obljetnicama osnutka postrojbi koje su sudjelovale u Domovinskom ratu, i dr.

Za sva ona događanja na kojima predstavnici Županije nisu mogli sudjelovati, pripremljene su isprike.

1.2.1.3. SURADNJA

1.2.1.3.1. MEĐUNARODNA SURADNJA

1.2.1.3.1.1. MEĐUNARODNA MEĐUREGIONALNA SURADNJA

Ovogodišnju proslavu Dana Zadarske županije svojim dolaskom uveličala su strana izaslanstva partnerskih regija Zadarske županije. Svakako među njima važno je spomenuti izaslanstvo Baranjske županije iz Mađarske, izaslanstvo Južnomoravske regije iz Češke te Podkarpatskog vojvodstva iz Poljske. Odsjek za međunarodnu suradnju je izradio i koordinirao programe boravka stranih izaslanstava, kao i njihovo sudjelovanje na sastancima i u ostalim događajima tijekom njihova boravka u Zadarskoj županiji.

1.2.1.3.1.2. OSTALE AKTIVNOSTI NA PODRUČJU MEĐUNARODNE SURADNJE

Dana 3. svibnja 2023. župan Zadarske županije sudjelovao je i na konferenciji Jadransko-jonske makroregije u Anconi na temu strateških kretanja u području gospodarstva, logistike, trgovine, energetike i proizvodnje. Države članice Jadansko-jonske makroregije identificirale su četiri područja od zajedničkog interesa, a odnose se na plavi rast, povezivanje regije, kvalitetu okoliša i održivi turizam. Rezultat ove konferencije je interes stranih institucija koje se bave održivim turizmom za nastavak suradnje u ovom sektoru te priprema sudjelovanja Zadarske županije na *European Travel Agents Forum* u Regiji Marche u jesen 2023.

Dana 5. svibnja 2023. u multifunkcionalnoj dvorani Centra za kreativnu industriju u Zadru održan je okrugli stol o akvakulturi u suradnji s veleposlanstvom Kraljevine Norveške na kojem su sudjelovali hrvatski i norveški predstavnici koji su raspravom obuhvatili cijeli niz aktivnosti vezanih uz akvakulturu, od lokalne do nacionalne razine. S obzirom na mnoge pozitivne učinke marikulture tu je granu plave ekonomije potrebno i dalje razvijati, ali ju i provoditi uz pridržavanje visokih ekoloških standarda vodeći računa o potrebama drugih korisnika mora i obale.

Izaslanstvo Zadarske županije je sudjelovalo od 6. do 7. lipnja 2023. na Kongresu lokalnih samouprava međunarodne mreže Inicijative Tri mora, koji je bio pod pokroviteljstvom predsjednika Republike Poljske Andrzeja Dude. Lublin je tijekom kongresa postao središte razmjene gospodarskih ideja. Cilj projekta *Three Seas Initiative* je stvaranje platforme za izgradnju čvrstih strukturnih veza na osi sjever - jug. Kongres je okupio samouprave iz 12 država s područja triju mora: Baltika, Crnog i Jadrana, a raspravi se pridružila i Ukrajina.

Zadarska županija je u suradnji s Veleposlanstvom Ukrajine u Zagrebu organizirala prijem i smještaj djece i članova obitelji ukrajinskih branitelja, uzrasta do 18 godina u razdoblju od 1. do 10. kolovoza 2023. u Zadru. U okviru smještaja u Srednjoškolskom đačkom domu osigurana je i prehrana, a pripremljen je i sadržajni program boravka prilagođen uzrastu ukrajinske djece. Djeca iz Ukrajine tijekom boravka, uz atraktivne lokacije u Zadru, posjetila su i kraljevske gradove Biograd i Nin, Park prirode Vransko jezero, Kožino te Preko.

15. prosinca održana je online konferencija Opće skupštine Jadransko-jonske euroregije na kojoj je voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju sudjelovala kao izaslanik Zadarske županije. Na konferenciji je izvršen izbor predsjednika, potpredsjednika i Izvršnog odbora. Kako je propisano čl. 6 Internog pravilnika Glavnog tajništva JJE, ovo izvješće objedinjuje stanje i daje ocjenu provedbi najnovijih aktivnosti Euroregije, pruža informaciju o projektima i njihovoj financijskoj situaciji, financijsku održivost inicijativa te organizaciju i kadrovski sastav Tajništva. Nikola Dobroslavić ponovno izabran za predsjednika Izvršnog odbora

Jadransko-jonske euroregije na razdoblje od 4 godine te je prihvaćeno Izvješće o radu i Financijsko izvješće za 2023. godinu.

1.2.1.3.1.3. KOMUNIKACIJA S VELEPOSLANSTVIMA I ORGANIZACIJA POSJETA VELEPOSLANIKA ZADARSKOJ ŽUPANIJI

U nastupnom posjetu bili su veleposlanici Kraljevine Norveške, Republike Koreje, Švicarske Konfederacije, Australije, Češke Republike, Republike Slovenije i Litve. Obavljena je komunikacija s veleposlanstvima i konzulatom kroz koju su dogovorene teme sastanaka, sudionici, radni jezik i sve ostalo što je bilo potrebno kako bi se sastanci uspješno održali.

1.2.1.3.2. SURADNJA S HRVATSKOM ZAJEDNICOM ŽUPANIJA

Voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću zamjenica je predsjednice Radne skupine za odnose s javnošću.
Voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove članica je Radne skupine za upravljanje kvalitetom, a od 2023. godine i Koordinacije za protokol koja je osnovana kao dio Radne skupine za odnose s javnošću s ciljem boljeg povezivanja kolega koji obavljaju poslove protokola u ostalim županijama te kako bi se zajedničkim snagama pokušalo utjecati na sređivanje i aktualizaciju liste reda prvenstva te uspostavila još bolja suradnja s trima državnim protokolima. Ove godine svečano je u Opatiji obilježena 20. godišnjica osnutka Hrvatske zajednice županija u čijoj je pripremi i realizaciji aktivno sudjelovala voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću. Na svečanosti je uz sve hrvatske župane sudjelovao i predsjednik Vlade RH.

1.2.1.4.1. SURADNJA S HRVATIMA IZVAN DOMOVINE

Središnjem državnom uredu za Hrvate izvan Republike Hrvatske voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove pomogla je u osmišljavanju i ostvarenju posjeta polaznika Ljetne škole Domovina; hrvatskih iseljenika u dobi od 18 do 30 godina; Zadarskoj županiji koji se održala u srpnju.

1.2.1.4. ODNOSI S JAVNOŠĆU

1.2.1.4.1. OSIGURAVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

U Odsjeku za odnose s javnošću osiguravalo se pravo na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, predstavnicima sredstava javnog priopćavanja te privatnim osobama. Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljena su 24 upita u kojima su se stranke pozvale na Zakon o pravu na pristup informacijama. Na 13 zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama odgovoreno je u zakonskom roku, 5 je odbačeno, 1 je djelomično odbačen, 1 je odbijen, a 4 zahtjeva se nisu se mogla riješiti sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.
Predstavnicima medija, kao i građanima, stalno je bio dostupan službenik za informiranje ujedno i osoba zadužena za odnose s javnošću.
Postavljanje upita također je omogućeno na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije, ali i putem društvenih mreža Facebook i Instagram.
Temeljem članka 20. Zakona o pravu na pristup informacijama Zadarska županija je u Službenom glasniku Zadarske županije i na svojim službenim mrežnim stranicama www.zadarska-zupanija.hr objavljivala opće akte i druge odluke Županijske skupštine, župana, upravnih i drugih tijela Zadarske županije te dokumente koji sadrže informacije vezane za rad, aktivnosti, organizaciju, natječaje i natječajne dokumentacije u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, troškovima i izvorima financiranja upravnih tijela Zadarske županije.

1.2.1.4.1.1. ADMINISTRACIJA ŽUPANIJSKIH MREŽNIH STRANICA I DRUŠTVENIH MREŽA

Na mrežnim stranicama Zadarske županije redovito su objavljivane vijesti o raznim aktivnostima župana, županijskih upravnih odjela te ustanova kojima je Županija osnivač. Uz objavu tekstova i galerije fotografija koje su prilagođene zakonskoj obvezi o digitalnoj pristupačnosti, prenošene su i aktualne vijesti iz Hrvatske zajednice županija. Vijesti i informacije sa službenih mrežnih stranica Zadarske županije često su prenošene i objavljivane na lokalnim portalima i novinama.
Županijske mrežne stranice od 2021. godine imaju inačicu na engleskom jeziku.
Facebook stranicu Zadarske županije trenutno prati preko 7.000 ljudi koji ostvaruju vrlo kvalitetnu interakciju putem te društvene mreže. Novosti i aktualnosti objavljuju se i na *Instagram* profilu koji ima 1200 pratitelja.

1.2.1.4.1.2. INFORMIRANJE JAVNOSTI

Sukladno Zakonu o elektroničkim medijima proveden je Javni poziv za financiranje programskih sadržaja lokalnih regionalnih radijskih i televizijskih nakladnika te elektroničkih publikacija**.**
O svom radu javnost smo informirali i kroz priloge u Zadarskom listu Zadarski prsten (mjesečno) i Županijska kronika (tjedno) koji su dostupni i u digitalnom obliku na portalu Zadarskog lista. O aktualnim temama iz djelokruga rada županijskih upravnih odjela javnost je mogla dobiti informacije petkom u Slobodnoj Dalmaciji u rubrici Tjedna inventura Zadarske županije i na portalu zadarski.hr, kroz emisije na Novom radiju i Radiju 057 te putem informativnih emisija Diadora televizije. Također, javnost smo informirali i kroz programske sadržaje na radiju BnM i portalima eZadar, noviradio.hr i 057 info.
Uz objavu svih vijesti na službenim mrežnim stranicama, medijima su redovito upućivana priopćenja sa zatvorenih sastanaka s fotografijama.
Javnost je redovno obavještavana o održavanju sjednica Županijske skupštine i do sada nije bilo slučajeva da je netko, osim novinara, bio zainteresiran za nazočnost na sjednicama. Od početka godine zaprimljeno je i odgovoreno na ukupno 55 pisanih upita predstavnika sredstava javnog priopćavanja, dok je usmenih bilo preko 170.
Služba ureda župana redovno je pratila i izvještavala sa sjednica Županijske skupštine, o aktivnostima župana te ostalih za javnost značajnih zbivanja u organizaciji Zadarske županije. Djelatnici Ureda župana su pripremali, fotografirali i objavljivali izvješća sa svih najvažnijih događaja na kojima su sudjelovali župan, zamjenik župana ili resorni pročelnici.

1.2.1.4.1.3. IZRADA INFORMATIVNIH MATERIJALA

1.2.1.4.1.4. MEDIJSKO PRAĆENJE I VRJEDNOVANJE KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI

Svakodnevno su praćene, razvrstavane i spremane informacije iz tiskanih medija i mrežnih portala koje se odnose na rad Zadarske županije te ustanova kojima je ona osnivač. Na županijskim službenim mrežnim stranicama uvedena je rubrika *Iz medija* u kojoj se objavljuju zanimljivi tekstovi o aktivnostima Zadarske županije. Sklopljen je i ugovor s tvrtkom Determ (Mediatoolkit) koja putem aplikacije na mobilnim uređajima redovito obavještava o svim vijestima u kojima se spominje Zadarska županija.

1. 3. ZAKLJUČAK

Služba ureda župana uspješno je u skladu sa zakonom te učinkovito i racionalno, provela sve one aktivnosti planirane Godišnjim programom rada za 2023. godinu, ali i sve one nepredviđene aktivnosti koje su se pojavljivale tijekom izvještajnog razdoblja.

2. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

2.1. USTROJ SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Temeljen Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije Služba za unutarnju reviziju je ustrojena kao samostalna služba ustrojstveno i funkcionalno izravno odgovorna županu sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15., 102/19.).
Za obavljanje poslova unutarnje revizije temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije u Službi za unutarnju reviziju predviđeno je pet a zaposleno tri izvršitelja.

2.2. OSTVARENI CILJEVI

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine Služba za unutarnju reviziju obavljala je poslove unutarnje revizije prema godišnjem planu rada te planu pojedinačne revizije, a u skladu s revizijskim standardima za unutarnju reviziju, propisima i smjernicama koje uređuju unutarnju reviziju u Republici Hrvatske, Pravilnika o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika, Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Kodeksa strukovne etike unutarnjih revizora, Smjernica za upravljanje rizicima kod korisnika proračuna koji je izradilo Ministarstvo financija i Priručnika za unutarnje revizore koji je izradila Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija.
Unutarnja revizija, temeljem plana rada koji odobrava župan, kontinuirano obavlja ispitivanje i procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola u odnosu na: utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonom i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja i zaštitu imovine. Uz navedeno unutarnja revizija daje stručna mišljenja, savjete, preporuke i pratiti provedbu preporuka iz plana djelovanja i o tome izvješćuje župana te obavlja druge poslove po nalogu župana**.**
Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru propisano je da unutarnja revizija ustrojena na razini županije obavlja unutarnju reviziju u županiji i u korisnicima proračuna (u proračunskim, izvanproračunskim korisnicima i druge pravne osobe obveznike podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti) u nadležnosti županije. Temeljem navedenog, a u skladu s godišnjim planom rada obavljene su unutarnje revizije: Revizija općih akata - Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA; Revizija općih akata - Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija; Revizija općih akata - Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije (Agrra); Revizija financijskog poslovanja - Gimnazija Jurja Barakovića; Revizija financijskog poslovanja - Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA; Revizija financijskog poslovanja - Osnovna škola Pakoštane; revizija financijskog poslovanja - Osnovna škola u Braća Ribar Posedarju; Revizija subvencija, pomoći i donacija u Zadarskoj županiji.
Uz navedeno, korisnicima proračuna dani su savjeti, u dogovoru s rukovoditeljem koji traži savjet, za poboljšanje djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem.
Unutarnja revizija surađuje sa svim ustrojstvenim jedinicama, a posebno s ustrojstvenom jedinicom nadležnom za financijsko poslovanje Zadarske županije i institucija iz nadležnosti kako bi osigurala dodatne informacije o sustavu unutarnjih kontrola u procesima za financijsko upravljanje, odnosno procesima vezanim uz planiranje, programiranje, izradu i izvršavanje proračuna, nabave i ugovaranja, računovodstva i izvješćivanja.
Temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila unutarnja revizija za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini, daje mišljenje o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola koja čine sastavni je dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Unutarnja revizija podnosi županu posebno pisano izvješće o aktivnostima i poslovima koje se obavilo sukladno rokovima utvrđenim planovima rada.

2.3. ZAKLJUČAK

Služba za unutarnju reviziju tijekom izvještajnog razdoblja je obavila planirane poslove procjene unutarnjih kontrola, davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja, davanje preporuka za unaprjeđenje uspješnosti poslovanja te praćenje provedbe danih preporuka.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

3.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

3.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Za obavljanje poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove ustrojena su 4 odsjeka:

- Odsjek za službeničke odnose,
- Odsjek za pripremu sjednica i pravne poslove,
- Odsjek za pisarnicu i pismohranu,
- Odsjek za zajedničke poslove
    - Pododsjek za informatičku podršku i digitalizaciju
    - Pododsjek za poslove namještenika.

3.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

U izvještajnom razdoblju u Odjelu je na radnim mjestima ukupno raspoređeno 33 djelatnika i to: 21 službenik/-ica i 11 namještenika/-ica na neodređeno vrijeme te 1 službenica na određeno vrijeme, vježbenica. Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnica Odjela. Od ukupno 22 službenik/-ica, 2 službenika/-ice su visoke stručne spreme, 7 službenika/-ice su magistri struke, 1 službenica je stručni specijalist, 1 službenik je više stručne spreme, 2 službenika/-ice su stručni prvostupnici te je 9 službenika/-ica srednje stručne spreme. Od 11 namještenika, 4 su srednje stručne spreme, a 7 namještenica je raspoređeno na radnom mjestu spremačice.

3.2. OSTVARENI CILJEVI

U Upravnom odjelu za pravne i zajedničke poslove u 2023. godini obavljani su sljedeći poslovi iz samoupravnog djelokruga županije: upravni i stručni poslovi na pripremi i održavanju sjednica Županijske skupštine, njenih radnih tijela i sjednica kolegija župana, poslovi iz područja službeničkih odnosa, uredski i drugi poslovi za Službenički sud u Zadarskoj županiji, opći pravni poslovi, poslovi u svezi provedbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, suradnje s građanima, jedinicama lokalne samouprave, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama u općim i pravnim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Županije, poslovi objave službenog glasila, uredskog poslovanja, informatičke podrške, zaštite na radu i opći zajednički poslovi.

Uz poslove iz samoupravnog djelokruga županije, Odjel je obavljao povjerene poslove državne uprave koji se odnose na dodjeljivanje brojčanih oznaka pravnim osobama s javnim ovlastima kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave sa sjedištem na području Županije i njihov unos u popis brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi tijelo

državne uprave nadležno za poslove opće uprave u elektroničkom obliku, potom poslove koje se odnose na vođenje evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave te poslove vođenja evidencije kolektivnih ugovora.
Realizacijom poslova iz djelokruga rada Odjela ostvaruje se Plan razvoja Zadarske županije, Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom; Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave; Mjera 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave; Mjera 7.2. Jačanje ljudskih potencija u javnom sektoru; Mjera 7. 3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja; Mjera 7. 5. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje.

3.2.1. KOLEGIJ ŽUPANA

U izvještajnom razdoblju održano je 7 Kolegija župana, na kojima je župan kao ovlašteni predlagatelj utvrdio 121 prijedlog akata, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet kao tijelo nadležno za provođenje postupka koncesije je kao ovlašteni predlagatelj utvrdio ukupno 7 prijedloga akata koji su upućeni Županijskoj skupštini na nadležno postupanje.
Provođenjem e-sjednica izvršnog tijela pridonosi se ostvarenju Plana razvoja Zadarske županije, Mjere 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.

3.2.2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

3.2.2.1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Odjel, kao upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine Zadarske županije (dalje: Skupština), kontinuirano je obavljao sve poslove za koje je zadužen temeljem Statuta i Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije.
U 2023. godini održano je 5 sjednica Skupštine na kojima je raspravljano i glasovano o 144 točke dnevnog reda.
U travnju 2023. godine Zadarska županija je obilježila 30 godina postojanja i tim povodom je dana 18. travnja 2024. godine održana i Svečana sjednica Skupštine.
12. sjednica Skupštine koja je održana dana 30. ožujka 2023. godine u Velikoj vijećnici Doma županije odnosno u sjedištu Zadarske županije, prva je sjednica koja je snimana video prijenosom. Video snimka sjednica se javno objavljuje na mrežnoj stranici Zadarske županije.
U skladu s odredbom članka 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, opći akti i zapisnici sjednica na kojima su doneseni, dostavljali su se na nadzor nadležnim tijelima državne uprave u čijem su djelokrugu rada doneseni opći akti.
Odjel kontinuirano obavlja i druge administrativne i stručne poslove za Skupštinu, kao što su poslovna korespondencija i podrška radu predsjednika Skupštine, evidencija vijećnika, evidencija korištenja tablet uređaja, evidencija i podrška radu klubova vijećnika, prijepis vijećničkih pitanja, objedinjavanje odgovora te drugi poslovi.
Informatizacijom poslovnog procesa pripreme i održavanja sjednica Zadarska županija postiže racionalizaciju troškova i veću učinkovitost u radu, smanjen broj radnih sati, veću transparentnost rada Skupštine i njenih radnih tijela te ekološki osviješteno poslovanje, čime pridonosi ostvarenju Plana razvoja Zadarske županije, Mjere 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.

3.2.2.2. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sukladno Statutu i Poslovniku Skupštine za raspravljanje pitanja i pripremu odluka iz svog djelokruga Skupština ima osnovanih 16 stalnih radnih tijela, a ovaj Odjel obavlja poslove

vezane za sazivanje sjednica 14 radnih tijela i vođenje baze podataka članova svih radnih tijela te ostale administrativne poslove vezane za njihov rad.
U izvještajnom razdoblju Mandatno povjerenstvo je održalo 2 sjednice s 2 točke dnevnog reda, Odjel za europske integracije je održao 1 sjednicu s 1 točkom dnevnog reda, Odbor za financije i proračun održao je 3 sjednice s 12 točaka dnevnog reda, Odbor za izbor i imenovanja održao je 6 sjednica s 14 točaka dnevnog reda, Odbor za školstvo i kulturu održao je 4 sjednice s 38 točaka dnevnog reda, Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb održao je 5 sjednica s 37 točaka dnevnog reda, Odbor za pomorstvo i turizam održao je 3 sjednice s 15 točaka dnevnog reda, Odbor za gospodarstvo održao je 2 sjednice sa 7 točaka dnevnog reda, Odbor za poljoprivredu održao je 2 sjednice s 9 točaka dnevnog reda, Odbor za Statut i Poslovnik održao je dvije sjednice s 2 točke dnevnog reda i Odbor za dodjelu javnih priznanja održao je 1 sjednicu s 3 točke dnevnog reda.
Stručnu i administrativnu podršku u održavanju sjednica Odjel je pružao Mandatnom povjerenstvu, Odboru za Statutu i Poslovnik, Odboru za izbor i imenovanja i Odboru za dodjelu javnih priznanja. Sukladno postupku i uvjetima dodjele koji su propisani Odlukom o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/20.) na prijedlog Odbora za dodjelu javnih priznanja Županijska skupština je donijela Odluku o dodjeli 1 nagrade za životno djelo te 10 godišnjih nagrada Zadarske županije. Na raspisani javni natječaj zaprimljeno je 7 prijedloga za dodjelu Nagrade Zadarske županije za životno djelo te 26 prijedloga za dodjelu Godišnje nagrade Zadarske županije. Odjel je obavio sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i objavu pozivnog natječaja za dodjelu javnih priznanja te zaprimanje i analizu pristiglih prijedloga.

3.2.3. EVIDENCIJA O POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA ZASTUPLJENIM U PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA JEDINICA SAMOUPRAVE

Sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine 29/19., 98/19.) i Pravilniku o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave (Narodne novine 14/20.) Odjel obavlja povjereni posao državne uprave vođenja evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave. Evidencija se vodi za predstavnička tijela svih jedinca lokalne samouprave s područja Zadarske županije, kao i za samu Zadarsku županiju kao jedinicu područne (regionalne) samouprave u elektroničkom obliku i na propisanom obrascu. Sve navedene jedinice lokalne samouprave dužne su ovom Odjelu dostavljati podatke o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima, kao i svaku promjenu tih podatka. Sukladno rokovima propisanim navedenim Pravilnikom, Odjel je po službenoj dužnosti podatke iz evidencije dostavljao Državnom izbornom povjerenstvu Republike Hrvatske i Državnom uredu za reviziju.

3.2.4. VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA

U izvještajnom razdoblju, u svibnju 2023. godine provedeni su izbori za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina sukladno Zakonu o izboru vijeća i predstavnika nacionalnih manjina (Narodne novine 25/19.).
U Zadarskoj županiji su do izbora djelovala vijeća albanske, bošnjačke i srpske nacionalne manjine te izabrani predstavnici crnogorske, makedonske i slovenske nacionalne manjine koji su uz pomoć Odjela surađivali sa Zadarskom županijom u pitanjima značajnim za manjinsku problematiku. Kako bi zaštitili svoja prava i interese prilikom donošenja općih akata Zadarske županije, vijeća i predstavnici Zadarske županije su pozivani na redovne sjednice Skupštine.
Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/02., 47/10., 80/10., 93/11.) u županijskom proračunu osigurana su sredstva za financiranje rada vijeća i

predstavnika nacionalnih manjina, kao i nagrada članovima vijeća i predstavnicima, a Odjel je redovito izvršavao i pratio isplate pripadajućih sredstava.
U izvještajnom razdoblju dana je potpora kulturnoj manifestaciji povodom obilježavanja Međunarodnog dana kulturne raznolikosti koja je održana 3. lipnja 2023. godine na Trgu pet bunara u Zadru u organizaciji četiriju nacionalnih manjina s područja Zadarske županije. Zadarska županija je Vijeću srpske nacionalne manjine osigurala financijsku potporu u iznosu od 700,00 eura za provedbu gore navedene manifestacije, i to temeljem Ugovora o financijskoj potpori iz sredstava Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu za obilježavanje Međunarodnog dana kulturne raznolikosti, KLASA: 016-01/23-04/2, URBROJ: 2198-1-23-4 od 9. svibnja 2023. godine. Ova manifestacija se održava već osamnaestu godinu i predstavlja doprinos integraciji i afirmaciji nacionalnih manjina u hrvatskom društvu.
Nakon provedenih izbora za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina koji su održani u svibnju 2023. godine, u Zadarskoj županiji djeluju vijeća albanske i srpske nacionalne manjine te su izabrani predstavnici bošnjačke i slovenske nacionalne manjine.
Župan Zadarske županije je sukladno zakonskim ovlastima i u zakonom propisanim rokovima sazvao konstituirajuće sjednice vijeća srpske i albanske nacionalne manjine koje sjednice su se održale dana 6. i 21. lipnja 2023. godine u Velikoj vijećnici Doma županije u Zadru. Na sjednicama su izabrani predsjednici vijeća čime su vijeća konstituirana.
Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/02., 47/10., 80/10., 93/11.) u županijskom proračunu osiguravaju se sredstva za financiranje rada vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, kao i nagrada članovima vijeća i predstavnicima, pa je dana 20. 7. 2023. godine župan donio Odluku o rasporedu sredstava za vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji za razdoblje nakon provedenih izbora za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji do kraja 2023. godine, KLASA: 016-01/23-04/4, URBROJ: 2198-01-23-2.
Odjel od 2020. godine obavlja i povjereni posao državne uprave koji se odnosi na prikupljanje podataka o ostvarivanju prava nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji se obavlja radi izrade godišnjeg Izvješća o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i utrošku sredstava osiguranih u proračunima. Podaci se prikupljaju od jedinica putem e-Sustava Ministarstva pravosuđa i uprave.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.3. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja.

3.2.5. IZRADA I OBJAVA SLUŽBENOG GLASNIKA ZADARSKE ŽUPANIJE

U 2023. godini uređeno je i objavljeno 21 brojeva Službenog glasnika Zadarske županije (*online*) u kojima je objavljeno ukupno 123 akta Skupštine, 70 akata župana i 174 akata jedinica lokalne samouprave koje nemaju svoje glasilo i ostalih donositelja koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte (općine Povljana, Starigrad, upravno tijelo Zadarske županije, vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, komunalna društva jedinca lokalne samouprave koje nemaju svoje glasnike), od čega: 42 akta Općine Povljana, 77 akata Općine Starigrad, 49 akata Općine Privlaka, 1 akt Odbora za Statut i Poslovnik, 2 akta Zavoda za javno zdravstvo Zadar, 1 akt Upravnog odjela za zdravstvo, 1 akt Općinskog komunalnog društva Artić d. o. o. i Dodatak Kolektivnom ugovoru za Službenike i namještenike upravih odjela Zadarske županije.
U Službenom glasniku Zadarske županije broj 8/23. objavljena je Odluka o osnivanju i izdavanju Službenog glasnika Općine Privlaka, KLASA: 011-01/23-01/1, URBROJ: 2198-28-01-23-2, a koju Odluku je donijelo Vijeće Općine Privlaka na sjednici održanoj dana 24. 5. 2023. godine, i to na prijedlog načelnika Općine. Stoga Zadarska županije nije više u obvezi objavljivati akte Općine Privlaka u Službenom glasniku Zadarske županije.

Sukladno Direktivi 2013/37/EU i uputi Povjerenika za informiranje prema kojima tijela javne vlasti imaju obvezu objave informacija (dokumenata) u računalno čitljivom obliku i otvorenom formatu, Službeni glasnik Zadarske županije (*online*) objavljuje se na županijskim mrežnim stranicama, poveznica http://glasnik.zadarska-zupanija.hr/, a dostupan je i kao mobilna aplikacija prilagođena za pretraživanje preko mobilnih uređaja.
Sukladno obvezi propisanoj Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine 17/19., 98/19.) svako *online* izdanje Službenog glasnika elektronički je dostavljeno Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu (Hrvatskom arhivu *web*a) i Hrvatskoj informacijsko-dokumentacijskoj referalnoj agenciji (HIDRA-i) na trajno čuvanje, dok je na mrežnim stranicama Gradske knjižnice Zadar, podstranica Zavičajne zbirke, trajno dostupna poveznica (*link*) na *online* izdanje Službenog glasnika.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.1. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa javne uprave.

3.2.6. SURADNJA S GRAĐANIMA, JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE, TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE, USTANOVAMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA

Odjel je nastavio pružati pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti jedinicama lokalne samouprave, tijelima državne uprave, ustanovama u vlasništvu Županije i građanima koji su mu se obratili za pomoć.
Odjel kontinuirano prati rad Hrvatske zajednice županija čija je Zadarska županija članica i njene prijedloge na zakonsku regulativu koja uređuje djelovanje jedinica lokalne i područne samouprave.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 5. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje poticanje snažnije međuregionalne suradnje.

3.2.7. PRAĆENJE POZITIVNIH PROPISA REPUBLIKE HRVATSKE

Kako bi se svim službenicima omogućio pristup pravnim propisima, sudskoj praksi, kao i pravnim mišljenjima nadležnih tijela, stručnim i znanstvenim člancima te pravnim informacijama značajnima za realizaciju poslova, u izvještajnom razdoblju obnovljene su pretplate na pravni portal IUS-INFO te na tiskane i mrežne pretplate na stručne časopise i publikacije: Narodne novine, Novi informator, Radno pravo, Računovodstvo, revizija i financije, TEB Financije, pravo i porezi, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Tim 4pin magazin, časopis Mreža, Gospodarski list i Zaštita okoliša. Potiče se korištenje mrežnih izdanja stručnih portala i časopisa jer su publikacije u mrežnom izdanju dostupnije svim zainteresiranim službenicima putem korisničkih imena i zaporki, negoli tiskana izdanja.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.2. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru.

3.2.8. SLUŽBENIČKI ODNOSI

Na početku izvještajnog razdoblja u Zadarskoj županiji bilo je zaposleno 249 službenika i 13 namještenika te 2 dužnosnika, a na kraju izvještajnog razdoblja zaposleno je 263 službenika i 13 namještenika te 2 dužnosnika.
Na dan 1. 1. 2023. godine od ukupno 262 službenika i namještenika, njih 237 je bilo zaposleno na neodređeno vrijeme (182 žene + 55 muškaraca), 25 na određeno vrijeme (20 žena + 5 muškarca).
Na dan 31. 12. 2023. godine od ukupno 276 službenika i namještenika, njih 246 je bilo zaposleno na neodređeno vrijeme (189 žene + 57 muškaraca), 30 na određeno vrijeme (26 žena + 4 muškarca).

Tijekom izvještajnog razdoblja kadrovske promjene odnosile su se na zapošljavanje 2 službenika na neodređeno vrijeme i 1 službenika na određeno vrijeme (vježbenik), a za što su postupci započeti u prethodnom izvještajnom razdoblju. Do kraja izvještajnog razdoblja dovršeni su postupci za prijam 12 službenika na neodređeno vrijeme, 2 vježbenika i 16 službenika na određeno vrijeme, a poništeni su postupci prijma 2 vježbenika te 2 službenika na određeno vrijeme. Započet je postupak zapošljavanja 1 službenika na određeno vrijeme - vježbenik.
Služba je prestala za 9 službenika na neodređeno vrijeme i 15 službenika na određeno vrijeme. U postupcima provođenja jedanaest javnih natječaja za zapošljavanje 15 službenika i 3 vježbenika zaprimljeno je 60 prijava za zapošljavanje na neodređeno vrijeme i 18 prijava za zapošljavanje vježbenika. U postupcima provođenja 22 oglasa za prijam 16 službenika zaprimljeno je 109 prijava.
Iz područja službeničkih odnosa zaprimljeno je i riješeno 818 upravnih predmeta i 100 neupravnih predmeta. Sve statusne promjene u službeničkim odnosima evidentirane su i objedinjene u računalnom programu kadrovske evidencije, kao i u matičnoj evidenciji.
U izvještajnom razdoblju Zadarska županija je imala 6 zaposlenih osoba s invaliditetom. Sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.) i Pravilniku o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (Narodne novine 45/18., 120/18., 37/20., 145/20.) Zadarska županija je u obvezi imati 3 % osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih, odnosno 8 zaposlenih osoba s invaliditetom.
U izvještajnom razdoblju na polaganje e-državnog ispita upućeno je 10 službenika. Osam službenika je upućeno na polaganje stručnog ispita za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhive. Edukacija i usavršavanja službenika provodilo se upućivanjem službenika na seminare, *webinare* i stručne skupove iz područja rada koji je u njihovoj nadležnosti. Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 2. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru.
Odjel je nastavio obavljati administrativne poslove za Službenički sud u Zadarskoj županiji koji je nadležan za odlučivanje o teškim povredama službene dužnosti u prvom stupnju te o lakim povredama službene dužnosti u drugom stupnju, kao i o žalbama protiv rješenja o udaljenju iz službe, u postupcima koji se vode protiv službenika i namještenika upravnih tijela Zadarske županije i upravnih tijela svih jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije. Službenički sud u Zadarskoj županiji ima sedam članova te predsjednicu sutkinju Općinskog suda u Zadru Jadranku Nižić Peroš. U izvještajnom razdoblju pred Službeničkim sudom u Zadarskoj županiji nije zaprimljen niti jedan predmet radi provedbe postupka zbog teške povrede službene dužnosti.

3.2.8.1. DONOŠENJE OPĆIH AKATA S PODRUČJA SLUŽBENIČKIH ODNOSA

Iz područja službeničkih odnosa Odjel je pripremio i donio: Odluke o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/23., 19/23.), Odluku o ocjenjivanju službenika i namještenika Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/23.), Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2023. godini (Službeni glasnik Zadarske županije broj 3/23., 8/23., 11/23.) i Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Zadarske županije za 2023. godinu.
Tijekom izvještajnog razdoblja sa Sindikatom državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske sklopljen je Dodatak Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 11/23.)
Odjel je sve do 1. srpnja 2023. godine obavljao povjereni posao državne uprave koji se odnosi na vođenje evidencije kolektivnih ugovora i promjena (izmjena, dopuna, otkaz ili dopuna)

kolektivnih ugovora, koji posao je od navedenog datuma, sukladno važećim odredbama Zakona o radu (Narodne novine 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 64/23. – Odluka Ustavnog suda, u nastavku: Zakon) o dostavi kolektivnih ugovora, u nadležnosti ministarstva nadležnog za rad.

3.2.9. UREDSKO POSLOVANJE I PISMOHRANA

3.2.9.1. UREDSKO POSLOVANJE

Poslovni proces uredskog poslovanja uključuje primitak, otvaranje i pregled pošiljki, upisivanje pismena, dostavu pismena u rad, administrativno-tehničku obradu akata, otpremanje i razvođenje akata. Kontinuirano su se vodile sve propisane evidencije uredskog poslovanja, upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik te otprema pošiljki.

Sastavni dio ovog poslovnog procesa je i svakodnevno neposredno i posredno komuniciranje sa strankama, drugim službenim osobama, upravnim tijelima te drugim pravnim osobama.

Ubrzanju i ekonomičnosti ovog poslovnog procesa pridonosi uredsko poslovanje putem elektroničke pisarnice te službeno dopisivanje Zadarske županije putem elektroničke kontaktne točke Zadarske županije pisarnica@zadarska-zupanija.hr opskrbljene elektroničkim potpisom u neupravnim postupcima s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, javnim ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, trgovačkim društvima u kojima Županija ima poslovne udjele ili dionice, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim zainteresiranim stranama. Ovakvim načinom rada ostvaruju se uštede u poštarini i uredskom materijalu i postiže brža i učinkovitija razmjena informacija u poslovnoj komunikaciji.

U izvještajnom razdoblju su ostvareni značajni iskoraci u odnosu na dosadašnji način rada i prostorne uvjete odnosno dislociranost pisarnica koje se nalaze na više lokacija (Zadar, Biograd na Moru, Benkovac, Pag, Obrovac i Gračac).

U drugoj polovini 2023. godine preseljena je pisarnica Zadarske županije s dotadašnjih triju lokacija na novu lokaciju u Zadru, na Relji, u Zrinsko-frankopanskoj ulici 8. Građanima smo na ovaj način postali pristupačniji, budući da sve svoje zahtjeve mogu predati na jednom jedinstvenom mjestu. Prostor je adekvatan za rad s više stranaka istovremeno, a radno vrijeme je prilagođeno strankama i dostupni smo cijeli radni dan.

Stupanjem na snagu nove Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine 75/21.) u javni sektor Republike Hrvatske, pa tako i u poslovanje Županije, uvedena je obveza digitalizacije uredskog poslovanja najkasnije do 1. siječnja 2023. godine. Odjel, kao unutarnja ustrojstvena jedinica u čijem sastavu se nalazi pisarnica, u izvještajnom razdoblju je proveo digitalizaciju uredskog poslovanja za dvije od tri baze uredskog poslovanja. Programsko rješenje uredskog poslovanja je usklađeno sa zahtjevima Uredbe i tehničkim specifikacijama informacijskog sustava elektroničkog uredskog poslovanja.

Službenici Zadarske županije u svom svakodnevnom poslovanju koriste elektroničke potpise. Nabavljena je oprema potrebna za digitalizaciju ulaznih pisanih dokumenata (skenera) za sve pisarnice i mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi zaprimanja pismena. Obavljena je migracija podataka iz postojećih programa u novi program uredskog poslovanja (za dvije baze), kao i edukacija službenika za rad u novom programu te je nastavljena kontinuirana nabava elektroničkih potpisa službenicima kojima je potreban u poslovanju. Odjel vodi evidenciju izdanih digitalnih certifikata

U izvještajnom razdoblju nastavila se dostava upravnih sudskih pismena Zadarskoj županiji elektroničkim putem kroz sustav dostave *eSpis-usluge.* Ovako dostavljena sudska pismena zaprimaju pročelnica Službe ureda župana i pročelnica Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove, kao ovlaštene osobe za Zadarsku županiju te dalje elektronski prosljeđuju pisarnici na daljnje postupanje.

Provođenjem ovih poslovnih procesa ostvaruje se mjera 7.1. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa javne uprave.
Odjel obavlja povjereni posao državne uprave koji se odnosi na dodjeljivanje brojčanih oznaka pravnim osobama s javnim ovlastima kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave sa sjedištem na području županije i njihov unos u popis brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi Ministarstvo pravosuđa i uprave, kao tijelo državne uprave nadležno za poslove opće uprave u elektroničkom obliku.
U izvještajnom razdoblju je donesen Plan klasifikacijskih oznaka Zadarske županije, kao i četiri izmjene i dopune Plana brojčanih stvaratelja i primatelja akata Zadarske županije koji se primjenjuju u uredskom poslovanju Zadarske županije.

3.2.9.2. POHRANA DOKUMENATA U PISMOHRANI

Poslovni proces pohrane gradiva u pismohranu uključuje kontinuirano preuzimanje dovršenih predmeta koja su upravna tijela dostavila za arhiviranje, pohrana predmeta u pismohranu, dostava zatraženih predmeta iz pismohrane u rad, evidencija dokumentarnog i arhivskog gradiva te briga za cjelovitost i sređenost cjelokupne građe. Kao priprema za izlučivanje u budućem razdoblju kontinuirano se provodi popisivanje gradiva kojem je istekao rok čuvanja određen arhivskim propisima i Pravilnikom o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Zadarske županije.
Odjel je u izvještajnom razdoblju izvršio preseljenje pismohrane s adrese J. J. Strossmayera i dijela pismohrane s adrese B. Petranovića na adresu Ivana Mažuranića 32 (prostor pismohrane Zadarske županije).

3.2.10. ZAJEDNIČKI POSLOVI

3.2.10.1. INFORMATIČKA PODRŠKA I DIGITALIZACIJA

U izvještajnom razdoblju u poslovnom procesu informatičke podrške izvršeno je 280 održavanja interne baze podataka, 210 administracija službene elektroničke pošte, 500 administracija operativnih sistema, 130 administracija radnog vremena, 380 pohrana službenih podataka, 550 održavanja računalne opreme te 20 administracija službenih mobitela. Sukladno potrebama izvršena su premještanja opreme i instalacija mreže prilikom preseljenja službenika unutar postojećih lokacija. Uključena je nova lokacija arhive Ivana Mažuranića 28a u VPN mrežu zadarske županije.
Prilikom preseljenja službenika s lokacija: Brne Krnarutića 13, J. J. Strossmayera 20, Jurja Barakovića 1, pisarnice Zadarske županije s lokacije Božidara Petranovića 8 na lokaciju u Zadru na Relji u Zrinsko-frankopanskoj ulici 8. Informatička podrška je odradila sve poslove planiranja, odspajanja i ponovanog spajanja na novu mrežu, prebacivanje telefonskih, Hitronet i interent linija. Preseljenje se odradilo na optimalna način uz minimiziranje prekida u kontinuitetu rada službenika s predmetima i strankama/građanima. Kako se preseljenje odvijalo u četiri faze informatička podrška je u dane vikenda obavljala radove tako da su svi korisnici spojeni u neradne dane pa nije bilo prekida u radu
Tijekom izvještajnog razdoblja pružana je stručna podrška u postupcima nabave: mobilne telefonije, fotokopirnih uređaja i pisača u najmu te računalne opreme za Zadarsku županiju. Odrađena su ažuriranja POS uređaja na svim lokacijama gdje se nisu mogli ažurirati automatski. Prebačene su dvije od tri baze uredskog poslovanja u novi sustav uredskog poslovanja koji udovoljava novoj uredbi o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21.), nabavljeni su elektronički potpisi za službenike koji elektronički potpisuju dokumente te potrebiti aplikacijski certifikat za servis EDIP-a. Pružena je potrebna podrška svim korisnicima za kvalitetniji prijelaz na novi program. Radi održavanja županijskih mrežnih stranica po potrebi je pružana podrška *web hosting provideru* i *web* dizajnerima. Sukladno iskazanim potrebama upravnih

tijela pružana je tehnička podrška za prezentacije, sva informatička podrška, audio snimanja i audio administracija za potrebe održavanja sjednica Skupštine.

3.2.10.2. ZAŠTITA NA RADU

Temeljem Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14., 118/14., 154/14., 94/18., 96/18.) u izvještajnom razdoblju provodile su se zakonske obveze poslodavca u svezi poslova zaštite na radu. Provedeno je osposobljavanje za rad na siguran način i osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara. Održana je sjednica Odbora za zaštitu na radu. Nabavljena su osobna zaštitna sredstva i radna odjeća za službenike i namještenike koji to pravo ostvaruju sukladno Pravilniku o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava i radnoj odjeći Zadarske županije.
Sukladno Pravilniku o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora (Narodne novine broj 129/12., 97/13., 47/21.) obavljeno je ispitivanje i mjerenje emisija onečišćujućih tvari iz nepokretnog izvora, odnosno toplovodnog kotlovskog postrojenja, na lokacijama Božidara Petranovića 8 i Josipa Jurja Strossmayera 20, 23000 Zadar. Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10., 114/22.) obavljeno je čišćenje uređaja za loženje i dimovoda na lokacijama Božidara Petranovića 8, Josipa Jurja Strossmayera 20 i Braće Vranjana 11, 23000 Zadar. Sukladno Pravilniku o vatrogasnim aparatima (Narodne novine 101/11., 74/13.) obavljen je periodični pregled vatrogasnih aparata.

3.2.10.3. OSTALI ZAJEDNIČKI POSLOVI

U okviru ovog poslovnog procesa Odjel kontinuirano za sva upravna tijela Zadarske županije vodi brigu o nabavi uredskog materijala, higijenske papirnate konfekcije, sredstava za čišćenja, goriva i lož ulja, opskrbe električne energije, telekomunikacijskih usluga, poštanskih usluga, fotokopirnih uređaja, pisača, tonera, usluga tjelesne zaštite imovine i osoba, usluga čišćenja poslovnih prostora, nabavi uredskog namještaja i informatičke opreme, preplata za tiskovine i mrežne portale, polica osiguranja i drugih manjih nabava materijala i dijelova za tekuće održavanje zgrada i opreme.
Ovi poslovi posebno uključuju: objedinjavanje zahtjeva i potreba upravnih tijela, opskrbu odjela sukladno iskazanim potrebama, redovito praćenje i kontrolu potrošnje zbog racionalizacije potrošnje, praćenje izvršavanja ugovora, prije isteka postojećih ugovora pokretanje novih nabava podnošenjem zahtjeva s troškovnicima Upravnom odjelu za javnu nabavu i upravljanje imovinom. Svakodnevno, temeljem ulaznih računa izdaju se e-nalozi za isplatu putem aplikacije KUF. U ovom izvještajnom razdoblju sačinjeno je ukupno 164 naloga za isplatu temeljem 2264 dostavljena računa koji su pregledani, provjereni i isplaćeni.
Također su se kontinuirano obavljali raznovrsni poslovi tekućeg održavanja zgrada, manjih popravaka i saniranja, održavanja centralnog grijanja, održavanja voznog parka, održavanja dvorišta i okoliša zgrade Doma Županije i drugih lokacija, poslovi preseljenja službenika i opreme u druge poslovne prostore, poslovi fotokopiranja, svakodnevni poslovi dostave službene dokumentacije Županije, poslovi čišćenja uredskih prostorija na više izdvojenih lokacija.
Za istaknuti je kako trenutno Zadarska županija putem 13 upravnih tijela obavlja poslove iz svog samoupravnog djelokruga na ukupno 20 izdvojenih lokacija u Zadru, Benkovcu, Biogradu na Moru, Obrovcu, Gračacu, Pagu, Posedarju, Zemuniku Donjem, Preku i Ninu. Za održavanje i opskrbu svih navedenih lokacija zadužen je ovaj Odjel i njegovi službenici i namještenici.

3.3. ZAKLJUČAK

Službenici i namještenici Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano su i odgovorno obavljali sadržajno raznovrsne poslovne zadatke. Unaprijeđeni su i poboljšani određeni poslovni procesi i pri tome smo se rukovodili načelom

fiskalno odgovornog i racionalnog raspolaganja proračunskim sredstvima unutar razdjela Odjela.

4. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN

Upravni odjel za financije i proračun organizacijski je ustrojen u tri odsjeka i dva pododsjeka:

- Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna,
- Odsjek za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole
  - Pododsjek za računovodstvene poslove
  - Pododsjek za financije i unutarnje kontrole,
- Odsjek za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak.

U odjelu je sistematizirano 21 radno mjesto, a popunjeno 13 radnih mjesta.

4.1.1. DJELATNICI ODJELA

U Upravnom odjelu za financije i proračun zaposleni su pročelnica i zamjenica pročelnice.
U Odsjeku za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna poslove zaposlena su dva službenika, i to voditelj Odsjeka i viša stručna suradnica.
U Odsjeku za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole zaposleno je sedam službenika, i to voditeljica Pododsjeka, dvije savjetnice, jedna pripravnica - viši stručni suradnik te tri službenika/-ica – referenata.
U Odsjeku za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak zaposlene su dvije osobe; voditeljica Odsjeka i viša stručna suradnica.

4.2. DJELATNOST ODJELA

Na čelu Upravnog odjela je pročelnica koja rukovodi Odjelom i koordinira sve procese unutar pojedinog Odsjeka. U radu joj pomaže zamjenica pročelnice.
Upravni odjel za financije i proračun obavlja stručne poslove pri izradi nacrta prijedloga proračuna te izmjena i dopuna proračuna. Izrađuje izvješća o izvršavanju proračuna, prati dnevnu naplatu prihoda i izvršavanje rashoda, stvaranje obveza te dnevnu likvidnost proračuna; obavlja poslove praćenja, kontrole i poboljšanja sustava županijske riznice, vodi propisane poslovne knjige.
Obavlja poslove u vezi fiskalne odgovornosti, sudjeluje u procedurama zaduživanja Županije i proračunskih korisnika, obavlja i dnevni nadzor prihoda i rashoda proračunskih korisnika kroz sustav riznice po izvorima financiranja.
Vodi poslovne knjige te izrađuje financijske planove i izvješća za pojedine proračunske korisnike.
Obavlja poslove računovodstvenog, a posebice financijskog praćenja projekta financiranih iz EU sredstva kako upravnih tijela Zadarske županije, tako i svih korisnika sustava riznice po svim izvorima financiranja te aktivno sudjeluje u proceduri izdavanja županove suglasnosti župana za predfinanciranje, kao i njihovu kontrolu.
Provodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju po podnesenim žalbama na rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije donose radi utvrđivanja gradskih i općinskih poreza.
Kao predstavnica Zadarske županije sudjelovala u radu pregovaračkog odbora oko izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije.
Odrađeni su svi poslovi vezano za provedbu izbora za članove vijeća nacionalnih manjina i predstavnike nacionalnih manjina u županiji.

4.2.1. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I ANALIZA PRORAČUNA

4.2.1.1. AKTI I IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2022. godinu
2. Izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2023. godinu
3. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu
4. Druge Izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2023. godinu
5. Proračun Zadarske županije za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu
6. Odluka o izvršavanju proračuna Zadarske županije za 2024. godinu
7. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu
8. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2022. godinu
9. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu
10. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu

4.2.1.2. FISKALNA ODGOVORNOST

Ova aktivnost uključuje izradu i slanje Uputa za izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti za prethodnu fiskalnu godinu sa svom potrebnom dokumentacijom (načinom ispunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, popunjavanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti, izrade Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti i Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima).
Obveznici sastavljanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti su:
1. proračunski korisnici Zadarske županije utvrđeni u Registru proračunskih korisnika,
2. izvanproračunski korisnik Zadarske županije,
3. druge pravne osobe kojima je osnivač Zadarska županija,
4. vijeća nacionalnih manjina Zadarske županije.

Svi obveznici dostavili su Izjave za 2022. godinu, međutim utvrđeni su određeni nedostaci: određeni obveznici krivo popunjavaju izjavu – nisu zaokruženi navodi kod izjave, Prilozi 3. i 4. nisu ispravno popunjeni, neki obveznici na obvezna pitanja odgovaraju sa nije primjenjivo.
Nakon obavljene provjere formalnog sadržaja Izjave i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, Upravni odjel za financije i proračun uputio je 23. lipnja 2023. godine proračunskim korisnicima i obveznicima popunjavanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti (njih 67) dopis o obvezi suštinske provjere Izjave o fiskalnoj odgovornosti, o čemu se donosi Izvještaj o provjeri izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu.
Proračunski i izvanproračunski korisnici su bili dužni dostaviti dokaze na temelju kojih su u Upitniku 2 a dali potvrdan odgovor.
Suštinskom provjerom utvrđeni su određeni nedostaci kao npr.: neki korisnici nisu uskladili svoj Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija sa aktom Zadarske županije, vezano za akt o jednostavnoj nabavi neki korisnici nisu dostavljali poveznicu na mrežne stranice i time dokazali da je akt na njima objavljen.
Upravni odjel za financije i proračun je sukladno odredbama Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila dana 9. 10. 2023. godine dostavio osobi zaduženoj za nepravilnosti Izvještaj o provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu na daljnje postupanje.
Ministarstvo financija je dopisom od 24.11.2023. godine zatražilo provjeru sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti Zadarske županije za 2022. godinu.
Dopisom od 30.11.2023. godine zatraženo je od upravnih tijela Zadarske županije dostaviti dokaze na pitanja iz upitnika na koja su dali potvrdan odgovor.

Dokazi su objedinjeni te dostavljeni elektroničkim putem Ministarstvu financija na suštinsku kontrolu.

4.2.1.3. IZVJEŠĆA O OTPLATI PRETHODNIH ZADUŽENJA, DANIH JAMSTAVA I SUGLASNOSTI

Izvještavanje Ministarstva financija RH je tromjesečno, do 10. u mjesecu, za prethodno izvještajno razdoblje o otplati duga na temelju ugovora (Izrada Izvješća o otplati prethodnih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti na Obrascu IZJS – 10. siječnja, 10. travnja, 10. srpnja i 10. listopada).

4.2.1.4. PRAĆENJE OSTVARENJA PRORAČUNA

Ova aktivnost je svakodnevna analiza ostvarenja prihoda i primitaka po izvorima financiranja, praćenje obveza prema aktivnostima i korisnicima i programima, praćenje i kontroliranje likvidnosti proračuna te izvršavanja rashoda i izdataka prema raspoloživim sredstvima i rokovima plaćanja.

4.2.1.5. VODIČ ZA GRAĐANE I OTVORENI PRORAČUN

Na mrežnim stranicama Zadarske županije nalaze se dvije aplikacije:

1. Proračun – Vodič za građane
2. Otvoreni proračun

Cilj im je na pojednostavljen način upoznati zainteresirane građane s osnovnim pojmovima vezanim za planiranje i izvještavanje o izvršenju proračuna.
Obveza Odjela je redovito kod svake promjene plana ili izrade izvješća izvršiti njihovu dopunu.
Za promatrano razdoblje aplikacije su ažurirane: Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna za 2022. godinu, Polugodišnjim izvještajem o izvršenju proračuna za 2023. godinu, Izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu, Drugim izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu i Proračunom za 2024. godinu i projekcijama za 2025. i 2026. godinu.
Prema Osvrtu Instituta za javne financije *Proračunska transparentnost županija, gradova i općina: studeni 2022. - travanj 2023.*, objavljenom 5. srpnja 2023. godine, **Institut za javne financije je Zadarsku županiju ocijenio najvećom ocjenom – pet (5) i dodijelio priznanje za proračunsku transparentnost** koji se odnosi na pravovremenu objavu akata planiranja i izvršavanja proračuna na županijskim službenim mrežnim stranicama.

4.2.1.6. OSTALO

Odlukom Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove vijeća nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Odlukom Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, od 30. ožujka 2023. raspisani su izbori članova vijeća nacionalnih manjina i izbori predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Izbori su se održali u nedjelju, 7. svibnja 2023. godine.
Sredstva za provedbu izbora osigurana su kroz aktivnost unutar UO za financije i proračun, te su odrađene sve radnje kako bi ŽIP moglo odraditi sve potrebne poslove i aktivnosti oko provedbe izbora.
Izvršena su sva plaćanja i napravljeno konačno financijsko izvješće o utrošenim sredstvima.

4.2.2. RAČUNOVODSTVO I NADZOR PRORAČUNSKOG KORISNIKA

4.2.2.1. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

1. Godišnja izvješća za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA
2. Polugodišnja i tromjesečna financijska izvješća za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA
3. Konsolidirana izvješća Zadarske županije za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine, te za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine,
4. Financijska izvješća Zadarske županije za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine-DEC zdravstvo i socijalna skrb, osnovno i srednje školstvo,
5. Mjesečna izvješća za poreznu upravu: JOPDD Obrazac,
6. Mjesečna izvješća za Državni zavod za statistiku o zaposlenima i isplaćenoj plaći,
7. Obavljena je kontrola financijskih planova kod ustanova u zdravstvu i socijalnoj skrbi, osnovnom i srednjem školstvu te izrada i kontrola financijskih planova Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanove INOVAcija, razvojnih agencija AGRRA i ZADRA NOVA.
8. Godišnje izvješće o investicijama za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA.

4.2.2.2. NADZOR, ANALIZE I MIŠLJENJA

1. Provjera točnosti i ispravnosti godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu svih proračunskih i izvanproračunskih korisnika nakon zaprimanja i obrade,
2. Obrada podataka proračunskih korisnika Zadarske županije o ukupnim prihodima i rashodima, ostvarenim viškovima/manjkovima iz 2022. godine te broju zaposlenih,
3. Provjera točnosti i ispravnosti financijskih izvještaja za razdoblja 1. siječnja do 31. ožujka 2023.; od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine; od 1. siječnja do 30. rujna 2023. godine proračunskih i izvanproračunskih korisnika kroz novu aplikaciju Ministarstva financija RKPFI,
4. Aktivnosti vezane uz Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika putem nove aplikacije Ministarstva financija RKPFI (suglasnost na upis novog korisnika, izmjene podataka i brisanje korisnika iz Registra),
5. Mišljenje za svako novo/zamjena zapošljavanje tijekom godine, a koje nije bilo u planu zapošljavanja županijskih upravnih tijela te proračunskih korisnika iz članka 3. točke I. podtočka 2.1., 2.2., 2.3., 2.7., 2.8., 2.9., Odluke o izvršavanju Proračuna za 2023. godinu u vezi raspoloživosti sredstava i izvora iz kojih se financiraju.

4.2.2.3. SUSTAV ŽUPANIJSKE RIZNICE

1. Svakodnevne aktivnosti u praćenju, kontroli i poboljšanju sustava županijske riznice za sve proračunske korisnike (61 korisnika sustava riznice) za programe i aktivnosti koje se financiraju iz proračuna.
2. Praćenje i kontrola prihoda iz potpora izravnanja te njihovo namjensko trošenje za proračunske korisnike decentraliziranih funkcija - socijalne skrbi-domovi za starije osobe, zdravstva, osnovnog i srednjeg školstva;

3. Kontrola mjesečnih plaća proračunskih korisnika: Kazališta lutaka, Narodnog muzeja, Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije Natura Jadera, Razvojne agencije AGRRA, Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija i razvojne agencije ZADRA NOVA;
4. Evidentiranje namjenskih prihoda i rashoda ustanova u zdravstvu, Doma za starije i nemoćne osobe Zadar te ustanova u osnovnom i srednje školskom obrazovanju kroz sustav izvan riznice sukladno zakonskim propisima.

4.2.2.4.KONTROLA E-RAČUNA I E NALOGA

1. Svakodnevno prihvaćanje e-računa sa servisa FINE (ukupno 4.429 računa za izvještajno razdoblje) i odašiljanje na provjeru i potpis u upravne odjele, kao i vraćanje odbijenih e-računa putem FINA servisa;
2. Preuzeto je za izvještajno razdoblje 56.593 stavki obveza te plaćeno 78.829 stavki obveza;
3. Svakodnevna kontrola i provjera e-naloga koja podrazumijeva odgovara li nalog za isplatu poziciji i izvoru financiranja s koje treba izvršiti isplatu, svaki nalog mora imati prilog (vjerodostojni dokument) na temelju kojeg se vrši isplata (e-račun, račun, ugovor, odluku, zahtjev za isplatu i slično).

4.2.2.5. RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

1. U glavnoj knjizi proknjiženo je 230.722 stavka koje se odnose na obradu i prepoznavanje prihoda prema naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, prepoznavanje rashoda i izdataka;
2. Za 278 zaposlenih izvršeni su mjesečni obračuni i isplate plaća i naknada te izrađena sva propisana izvješća;
3. Izvršeno je 1381 obračuna naknada drugog dohotka za vijećnike, razna povjerenstva, ugovore o djelu, autorske ugovore, predstavnike nacionalnih manjina i ostale;
4. Izrađena su 160 blagajničkih izvještaja i provedena u GK;
5. Kroz aplikaciju lovišta vodi se i ažurira 34 koncesija na lovištima Zadarske županije te u aplikaciji navodnjavanje 47 korisnika sustava navodnjavanja.

4.2.1.6. EVIDENCIJA INSTRUMENATA OSIGURANJA PLAĆANJA I POSTUPCI NAPLATE

Vodi se evidencija svih primljenih i izdanih instrumenata osiguranja plaćanja.

1. Zaprimljeno je 21 bjanko zadužnica, 7 zadužnica, 1 mjenica i 14 garancije banke.
2. Izvršen je povrat 3 garancije i 2 zadužnice.
3. Izdano 6 bjanko zadužnica, 20 zadužnica, 21 garancija.

4.2.2.7. OSTALO

1. Svakodnevno praćenje propisa vezanih za financijsko poslovanje (zakoni i pravilnici), te nazočnost na *webinarima* i edukacijama iz područja proračunskog računovodstva, financija i unutarnjih kontrola.
2. Izrada okružnica za korisnike proračuna za potrebe izrade obveznih izvješća,
3. Priprema dokumentacije za potrebe službe unutarnje revizije.

4.2.3. PRAĆENJE PROJEKATA EUROPSKE UNIJE I UPRAVNI POSTUPAK

U glavnoj knjizi aktivna su 103 projekta. Od toga 80-tak projekata je tijekom 2023., a zaključno sa 31. 12.2023. godine završilo s provedbom. Međutim, u knjigovodstvenoj evidenciji se i dalje prati njihovo izvršavanje bilo za prispjele obveze iz razdoblja provedbe projekta , za

potraživanja temeljem predfinaciranja, kao i razne obveze za izvještavanjem po provedenim projektima.
Za promatrano izvještajno razdoblje osobito se radilo na:

1. Kontinuiranom praćenju svakog pojedinog EU projekta, sustavnom prikupljanju i analiziranju informacija potrebnih u procesu kontrole aktivnosti u okviru EU projekata, od datuma početka i ukupnog trajanja projekata, uplata, isplata po razdobljima, izvorima financiranja te danim/izvršenim suglasnostima;
2. Dnevnom prepoznavanju uplata po EU projektima, kontaktiranju voditelja projekata temeljem primljenih najava prihoda te transfer sredstava projektnim partnerima;
3. Dnevnoj kontroli evidentiranih isplata i rashoda odnosno izvršenja prema izvorima financiranja te vođenju računa o ispravnom iskazivanju rashoda u glavnoj knjizi u odnosu na planirane rashode i budžet, koji je važan alat prema održivosti projekata;
4. Praćenju ugovorenih omjera financiranja za svaki projekt pojedinačno (praćenje izvršenja i ostvarenja);
5. Kontinuiranoj i jasnoj komunikaciji sa upravnim tijelima, službama, korisnicima proračuna, članovima projektnih timova i voditeljima projekata kako bi se osiguralo učinkovito, unaprjeđenje financijskog i računovodstvenog upravljanja projektima EU.

4.2.3.2. PRAĆENJE I KONTROLA OBVEZA I POTRAŽIVANJA PO PROJEKTIMA

1. Svakodnevna kontinuirana kontrola nastalih obveza i potraživanja po EU projektima s obzirom na primljene uplate pomoći po EU projektima i izvršene rashode te redovito ažuriranje podataka, a sve u svrhu kako bi u svakom trenu imali što jasniju sliku stanja projekta;
2. Posebno praćenje danih županovih suglasnosti za predfinanciranje EU projekata iz izvornih županijskih sredstava kako ne bi bila ugrožena likvidnost financiranja projekata i rokovi za slanje ZNS-ova temeljem kojih se zahtjeva povrat sredstava. Sredstva se daju unaprijed kako bi se održao određeni projekt i kako bi se izvršavale planirane aktivnosti, a regulira se Odlukom o predfinanciranju između Zadarske županije i korisnika.

4.2.3.3. UPRAVNI POSTUPAK

Rješavanje predmeta u prvom i drugom stupnju po žalbama na općinske i gradske poreze (kuće za odmor, tvrtka, porez na potrošnju), obrada presuda Upravnog suda u Splitu te odgovora po žalbama protiv presuda Upravnog suda.

1. U 2023. godini zaprimljeno je 97 predmeta po žalbama na općinske i gradske poreze (kuće za odmor, tvrtka, porez na potrošnju, porez na CMV).
   Riješeno je 147 predmeta, od čega 97 novih i 50 iz prethodne godine.
2. Zaprimljeno je 9 rješenja i 8 presuda Upravnog suda u Splitu (šest iz 2022., jedna iz 2021. i jedna iz 2019. godine) koje su obrađene i pohranjene.
3. Napisano je 9 odgovora na tužbe u upravnim sporovima i zajedno s cjelokupnim spisom proslijeđeno Upravnom sudu u Splitu.
4. Putem Centra za vozila Hrvatske izdaju se rješenja za porez na cestovna motorna vozila, dnevno se prati *web* aplikacija, usklađuju obveze i potraživanja, prate porezni prihodi.

4.3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za financije i proračun je tijekom razdoblja siječanj - prosinac 2023. godine odradio sve poslove propisane zakonskim i podzakonskim propisima, kao i one određene internim pravilnicima i odlukama predstavničkog i izvršnog tijela Zadarske županije.
Izrađene su razne analize i izvješća za potrebe čelnika, pročelnika, vijećnika te unutarnje revizije.

Uspostavljena je svakodnevna suradnja s kolegama iz drugih upravnih odjela te s korisnicima proračuna radi što bržeg, učinkovitijeg i transparentnog protoka informacija i korištenja proračunskih sredstava putem sustava županijske riznice i e-računa.
Radilo se na otvorenosti i dostupnosti proračuna građanima izradom vodiča za građane te ažuriranjem podataka za aplikaciju otvoreni proračun.
Institut za javne financije je Zadarsku županiju ocijenio najvećom ocjenom – pet (5) i dodijelio priznanje za proračunsku transparentnost.

Kako Upravni odjel za financije i proračun obavlja zajedničke poslove u funkciji učinkovitog sustava upravljanja javnim financijama, djelatnost i poslovi Odjela se vežu uz sljedeći strateški cilj Plana razvoja Zadarske županije:
Cilj 3: Povećana uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije
Prioritet 3.1: Razvijena društvena infrastruktura i usluga
Mjere 3.1.7.: Razvoj ostale društvene infrastrukture

5. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

5.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

5.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 27/21.) koja je stupila na snagu 2. studenog 2021. godine uređuje se ustrojstvo, djelokrug, način rada i druga pitanja od značaja za rad upravnih odjela i službi Zadarske županije za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije i poslova državne uprave povjerenih Županiji.
Sukladno članku 8. stavak 1. navedene Odluke Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja organizacijske, upravne i druge stručne i administrativne poslove koji se odnose na: provedbu postupaka nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja, poslove koji se odnose na utvrđivanje potreba upravnih tijela za nabavom roba, radova i usluga; planiranje, pripremu i provedbu postupaka javne i jednostavne nabave za potrebe upravnih tijela te zajedničke nabave za potrebe županijskih ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija, druge poslove sukladno zakonu o javnoj nabavi i propisima donesenim temeljem zakona, stručne poslove uređivanja vlasničkih i drugih imovinsko pravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Županije, izrađuje prijedloge strateških dokumenata te općih i pojedinačnih akata kojima se uređuje područje upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Županije, ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija, vodi registar nekretnina te predlaže odluke o pravu prvokupa.
Stavkom 2. istog članka navedene Odluke određeno je da Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na: imovinskopravne poslove, povrate oduzete imovine, naknade za deposedirano i eksproprirano zemljište, dopune agrarnih odluka, obnovu i stambeno zbrinjavanje, poslove izvlaštenja te prava prognanika i izbjeglica.

5.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Na radna mjesta u Odjelu je na dan 31. prosinca 2023. godine raspoređen 23 službenik od čega su 16 službenika visoke stručne spreme te 7 službenika srednje stručne spreme.

5.2. OSTVARENI CILJEVI

5.2.1. JAVNA NABAVA

Javna nabava je poslovni proces koji se obavlja u Odsjeku za javnu nabavu na način koordiniranog provođenja postupaka i transparentne dodjele ugovora o javnoj nabavi, uz jednaki tretman svih sudionika sustava javne nabave te poticanje tržišnog natjecanja što za cilj ima osiguranje i održavanje fiskalne odgovornosti te zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava.

Tijekom 2023. godine Odsjek za javnu nabavu je pripremio dokumentaciju potrebnu za provedbu postupaka nabave roba, radova i usluga te proveo:

a) trinaest (13) prethodnih savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima,
b) dva (2) postupka javne nabave velike vrijednosti,
c) četrnaest (14) postupka javne nabave male vrijednosti, od kojih su dva (2) postupka poništena dok je dvanaest (12) postupaka okončano,
d) dva (2) postupka nabave koji su izuzeti od primjene ZJN 2016.,
e) sto tri (103) postupka jednostavne nabave, od kojih se osamnaest (18) postupka ponovilo, jedan (1) postupak je poništen te je okončano osamdeset četiri (84) postupka.

U tijeku su:

- dva (2) postupka javne nabave velike vrijednosti,
- pet (5) postupaka jednostavne nabave.

U istom razdoblju, kako bi se postigli povoljniji uvjeti te racionalno koristila financijska sredstva, okončana su dva postupka povremene zajedničke nabave velike vrijednosti, dva postupka povremene zajedničke nabave male vrijednosti:

1) postupak povremene zajedničke javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, na razdoblje od četiri godine za nabavu usluge pripravnosti i reagiranja prema Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora za potrebe Zadarske županije i Ličko-senjske županije – ugovorena vrijednost 499.350,00 EUR s PDV-om,
2) postupak povremene zajedničke javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, na razdoblje od četiri godine za nabavu motornog benzina i dizel goriva za potrebe Zadarske županije i 12 pojedinačnih korisnika – ugovorena vrijednost 3.237.657,88 EUR s PDV-om,
3) postupak povremene zajedničke javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 12 mjeseci za izvođenje radova u osnovnim i srednjim školama Zadarske županije za potrebe Hotelijersko-turističke i ugostiteljske škole Zadar, Osnovne škole Zemunik i Osnovne škole Jurja Barakovića Ražanac – ugovorena vrijednost 250.348,80 EUR s PDV-om,
4) postupak povremene zajedničke javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, na razdoblje od 12 mjeseci za nabavu motornih vozila za potrebe Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije – ugovorena vrijednost 73.860,09 EUR bez PDV-a,

te je pokrenut jedan postupak povremene zajedničke nabave velike vrijednosti i to:

1) postupak povremene zajedničke javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, na razdoblje od četiri godine za nabavu električne energije za potrebe Zadarske županije i 56 pojedinačnih korisnika – vrijednost nabave 5.183.016,20 EUR s PDV-om.

Izdano je 638 narudžbenica u iznosu od 361.226,98 EUR bez PDV-a, odnosno u iznosu od 451.533,61 EUR s PDV-om.
Provedeni su postupci nabave (bez izdanih narudžbenica) za koje je u Proračunu Zadarske županije i financijskim planovima korisnika za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirano 18.072.912,68 EUR. Nakon provedenih postupaka ukupno ugovorena vrijednost iznosi 17.032.831,83 EUR te je ostvarena razlika (ušteda) između planirane i ugovorene vrijednosti u iznosu od 1.040.080,85 EUR što iznosi 5,75% od ukupno planirane vrijednosti.
Odsjek je, sukladno potrebama županijskih upravnih tijela, pripremio pet (5) izmjena i dopuna Plana nabave Zadarske županije, izradio Statističko izvješće o javnoj nabavi i Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, kao i sve ostale poslove koji proizlaze iz odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16., 114/22.) i podzakonskih propisa kojima je regulirano područje nabave.
Tijekom 2023. godine Odsjek je bio na raspolaganju proračunskim korisnicima i to prilikom provedbe svih vrsta postupaka nabave, izrade Planova nabave za 2024. godinu kao i izrada Pravilnika o jednostavnoj nabavi.
Budući da se tijekom primjene Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije 3/23.) iskazala potreba za utvrđivanjem dodatnih pravila i uvjeta prilikom provedbe postupaka jednostavne nabave koji su u nadležnosti upravnih odjela, od 14. prosinca 2023. godine u primjeni su Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije 19/23.) kojima su utvrđena pravila, uvjeti i postupci provedbe jednostavne nabave roba, usluga i provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti nabave od 2.650,00 EUR do 26.540,00 EUR te radova procijenjene vrijednosti od 2.650,00 EUR do 66.360,00 EUR.

5.2.2. UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA

Upravljanje nekretninama je proces koji podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima Županija racionalno, transparentno i javno upravlja nekretninama u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom.
Planom upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije za 2023. godinu određeni su kratkoročni ciljevi i smjernice raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije i pravnih osoba kojima je Županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju.
Župan Zadarske županije donosi navedi plan temeljem Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama, uvažavajući načela upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije, kao i srednjoročne strateške i posebne ciljeve određene Strategijom upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije u razdoblju od 2021. do 2027. godine (Službeni glasnik Zadarske županije 30/20.).

5.2.2.1. BAZA PODATAKA O NEKRETNINAMA – REGISTAR NEKRETNINA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom elektroničku bazu podataka o nekretninama u vlasništvu Zadarske županije i pravnih osoba kojima je Županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju - Registar nekretnina kontinuirano upotpunjuje novim podacima o nekretninama u vlasništvu županije i njenih korisnika sa svim potrebnim opisnim karakteristikama i financijskim podacima, dostavljenima od strane proračunskih korisnika.
Registar nekretnina javno je objavljen na županijskim mrežnim stranicama.

5.2.2.2. STJECANJE NEKRETNINA

Tijekom izvještajnog razdoblja pred Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, pored ranije započetih, pokrenuti su i postupci darovanja nekretnina položenih u k.o. Crno koje u naravi predstavljaju dio kompleksa nekadašnje vojarne na Babindubu, a obuhvaća četiri (4) derutne zgrade, s okolišem, za potrebe izgradnje Rehabilitacijskog centra za djecu s poteškoćama u razvoju, kao i nekretnine oznake dio kat. čest. br. 290/2, k. o. Zaton Obrovački, koji u naravi predstavlja rodnu kuću našeg proslavljenog nogometaša Luke Modrića na lokaciji u Zatonu Obrovačkom, za potrebe projekta Revitalizacije rodne kuće Luke Modrića i njenog ponovnog stavljanja u funkciju od šireg je društvenog i gospodarskog značaja za područje Općine Jasenice, Zadarske županije i Republike Hrvatske.

5.2.2.3. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

U svrhu prilagode i uređenja nekretnina darovanih od strane Republike Hrvatske Zadarskoj županiji za potrebe objedinjavanja poslova iz nadležnosti Županije i njenih proračunskih korisnika na lokaciji bivše vojarne Stjepana Radića ovaj upravni odjel je tijekom 2023. godine od ovlaštene tvrtke ishodio projekt temeljnog razvoda (priključka) poslovne zgrade u Zadru, na adresi I. Mažuranića 30 (k. č. 3686/5, k. o. Zadar), na javnu kanalizacijsku mrežu (šaht) koji se nalazi na k. č. 3686/4, iste k. o., ispred zgrade na adresi I. Mažuranića 28.

5.2.2.4. INVESTICIJSKO ULAGANJE I ODRŽAVANJE

Po završenim postupcima javne nabave u svrhu izvođenja građevinskih, strojarskih i elektrotehničkih radova budućeg Poljoprivredo-edukacijskog centra Zemunik, na lokaciji u Zemuniku, k. č. 4684/22, k. o. Zemunik, te rekonstrukcije i uređenja okoliša zgrade na adresi Babindub bb, Crno, k. č. 2138/9 i 4293, k. o. Crno, za potrebe budućeg Centra za koordinaciju palijativne skrbi Zadarske županije, započelo se sa izvođenjem predmetnih radova, a sukladno ishođenim građevinskim dozvolama i projektnoj dokumentaciji.

Tijekom mjeseca ožujka 2023. godine dovršeni su radovi na sanaciji dizala na adresi Jurja Barakovića 1 u Zadru.

Na zgradi na adresi Ulica Ivana Mažuranića 32 a, Zadar, izvedeni su radovi na sanaciji dijela krovišta predmetne zgrade sukladno izrađenom troškovniku građevinsko-obrtničkih radova, po prethodno provedenom postupku nabave.

U istoj poslovnoj zgradi po provedenom postupku nabave izvršeni su i građevinsko-obrtnički radovi na adaptaciji prostora na 2. katu zgrade za buduće potrebe Zadarske županije.

Sukladno planiranom preseljenju županijskih upravnih odjela i pravnih osoba kojima je županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju, na lokaciju bivše vojarne Stjepan Radić, na adresu Ivana Mažuranića i J. J. Strossmayera u Zadru, tijekom druge polovice 2023. godine izvršen je privremeni premještaj službenika upravnih odjela Zadarske županije zajedno sa opremom i uredskim namještajem iz poslovnih prostora koje trenutno koriste, i to kako slijedi:

a) službenika Upravnog odjela za opću upravu, Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam i Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove iz zgrade na adresi Ulica J. J. Strossmayera 20, Zadar,
b) službenika Upravnog odjela za javnu nabavu i upravljanje imovinom i Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport iz poslovnih prostora na adresi Ul. J. Barakovića 1, Zadar,
c) službenika Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove i Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove iz poslovnih prostora na adresi Ul. B. Krnarutića 13, Zadar,

sve u privremeno zakupljene uredske prostore u vlasništvu Hrvatske pošte d.d. Zagreb na adresi Zrinsko-frankopanska br. 8 i Ul. Kralja S. Držislava.

Prethodno su po provedenim postupcima nabave od strane ovlaštenih izvođača izvršeni radovi na prilagodbi privremeno zakupljenih uredskih prostora kao što su soboslikarski, instalaterski, elektro i TK radovi.
Tijekom izvještajnog razdoblja proveden je postupak javne nabave za izvođenje radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije sa okolišem na lokaciji bivše vojarne S. Radića, te je izabrani izvođač radova u mjesecu prosincu 2023. godine započeo sa izvođenjem samih radova.

5.2.2.5. KOMISIJA ZA UZURPACIJE

Sukladno odredbama Zakona o uređenju imovinskih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem (uzurpacijom) zemljišta u općenarodnoj imovini (Narodne novine 31/58., 20/77. i 34/79.) Komisija za uzurpacije imenovana Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije tijekom 2023. godine održala je šest (6) sjednica na kojima je doneseno sveukupno trideset (30) rješenja, od čega je u dvanaest (12) predmeta priznato pravo vlasništva na uzurpiranom zemljištu, u šest (6) predmeta je postupak obustavljan, u deset (10) predmeta su podnositelji zahtjeva odbijeni sa svojim zahtjevom, u jednom (1) predmetu je postupak prekinut, a u jednom (1) predmetu je rješenje izmijenjeno.

5.2.2.6. ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom plaća zakup za ukupno 8 lokacija te je u razdoblju od mjeseca siječnja do mjeseca prosinca 2023. godine plaćena zakupnina u sveukupnom iznosu od 147.545,22 EUR, što predstavlja povećanje u odnosu na isto razdoblje u 2022. godini od 66.797,29 EUR.
Navedeno povećanje iznosa plaćene zakupnine prvenstveno je rezultat što je pored ranije zaključenih ugovora o zakupu zaključen i Ugovor o zakupu poslovnoga prostora u vlasništvu Hrvatske pošte d. d. Zagreb, koji se nalazi u zgradi izgrađenoj na adresi Zrinsko-frankopanska br. 8 i Ulica kralja S. Držislava 1.
Isto tako, došlo je do određenog povećanja iznosa plaćene zakupnine na lokacijama u Zadru (Ul. F. Lisice 77 i M. Krleže 5 c) uslijed korekcija cijene zakupa sukladno stopi inflacije.

5.2.2.7. PRAVO PRVOKUPA

U izvještajnom razdoblju je zaprimljeno ukupno trideset i pet (35) predmeta koji se odnose na pravo prvokupa temeljem Zakona o otocima (Narodne novine 116/18., 73/20. i 70/21.), Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine 69/99., 151/03., 157/03., 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20. i 62/20.) i Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine 80/13, 15,18, 14/19 i 127/19). Za dvadeset i četiri (24) predmeta su doneseni zaključci o nekorištenju prava prvokupa budući da Županija nije imala ni poslovni interes, niti proračunom osigurana financijska sredstva za korištenje prava prvokupa, dok je u jedanaest (11) predmeta zatražena dopuna ponude.

5.2.3. IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI I STAMBENO ZBRINJAVANJE

5.2.3.1. IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom temeljem Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 27/21.) preuzeo je poslove iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji se odnose na; utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, utvrđivanje prava vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koji nije podnesen zahtjev za naknadu ili je zahtjev pravomoćno odbijen, osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje, davanje odobrenja korisniku izvlaštenja

za obavljanje pripremnih radnji, izvlaštenje nekretnina i utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine te sklapanje nagodbe sa snagom ovršne isprave, provođenje započetih postupaka eksproprijacije u kojima nije, do stupanja na snagu Zakona o izvlaštenju (Narodne novine 9/94.), doneseno konačno rješenje i postupke određivanja naknade u kojima nije donesena pravomoćna odluka ili ako ta rješenja, odnosno odluke, budu poništene ili ukinute, prijenos zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, donošenje odluke u pokrenutim postupcima za uređenje imovinskih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem (uzurpacijom) zemljišta u općenarodnoj imovini, donošenje dopunskih odluka u pravomoćno dovršenim postupcima agrarne reforme i kolonizacije te izdavanje uvjerenja i očitovanja o podnesenim zahtjevima kao i o podacima za koje se vodi službena i neslužbena evidencija.
Odjel je iz područja imovinsko pravnih poslova iz 2022. godine prenio ukupno 682 upravna predmeta, a u izvještajnom razdoblju zaprimo još 583 upravnih predmeta, od kojih je 494 riješeno. Isto tako Odjel je u 2023. godini riješio ukupno 300 neupravnih predmeta iz područja imovinsko pravnih poslova, od kojih je 44 preneseno iz 2022. godine, a 295 je zaprimljeno u 2023. godini.
Odjel je trenutno u postupcima osiguranja dokaza i izvlaštenja za;

a) potrebe Aglomeracije na području otoka Ugljana i otoka Pašmana, Aglomeracije Zadar – Petrčane na području grada Zadra i Aglomeracije na području grada Biograda na Moru te općina Pakoštane i Sv. Filip i Jakov. Riječ je o projektima izgradnje sustava odvodnje koji su svi sufinancirani sredstvima EU;
b) potrebe pojačavanja ili izgradnje elektroenergetskih vodova, kao i izgradnje novih trafostanica. Osim na Dugom Otoku te otocima Premudi, Istu, Silbi, Ugljanu i Pašmanu, navedene postupke provodimo i u gotovo svim drugim općinama i gradovima Zadarske županije;
c) potrebe izgradnje nekoliko nerazvrstanih prometnica na području Grada Biograda na Moru, a na području Grada Benkovca provodimo postupak izvlaštenja za nerazvrstanu cestu Korlat – Kula Atlagić čija je izgradnja sufinancirana sredstvima EU;
d) izgradnju nerazvrstanih prometnica u gradu Zadru na području UPU Vitrenjak I i II, UPU Vidikovac II i UPU Skročini, kao i izgradnje prometnice na području DPU Žmirići, Nikole Tesle, Puta Plovanije, Ulice biskupa Jurja Dobrile, Ulice admirala Jakova Šubića od Cezana, Kožinskog prilaza, Pakleničke ulice, Zadarskih bratovština i Šestanskog prilaza te rekonstrukcija raskrižja Žmirići, kao i dijela Krešimirove obale u Zadru;
e) ustanovljavanje prava služnosti prolaza te izgradnja Vjetroelektrane Bruvno i Vjetroelektrane ZD2P i ZD3P;
f) uređenje vodotoka Ričine – 3. faza te vodotoka Miljašić jaruga – 2. faza.

5.2.3.2. STAMBENO ZBRINJAVANJE

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja poslove iz upravnog područja obnove i stambenog zbrinjavanja na potpomognutim područjima koji se odnose na; utvrđivanje prava na obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata, utvrđivanje prava na povrat vlastito uloženih sredstava za obnovu/popravak u ratu oštećenih objekata, utvrđivanje prava na prelokaciju, utvrđivanje prava na zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu, utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima, utvrđivanje statusnih prava izbjeglica, prognanika i povratnika te utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje bivših nositelja stanarskog prava.
U upravnom postupku stambenog zbrinjavanja, sukladno Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (Narodne novine 106/18. i 98/19.), utvrđuje se pravo korisnika na

stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima sa svrhom povratka, ostanka i naseljavanja stanovništva na potpomognutim područjima i područjima posebne državne skrbi, a što pridonosi demografskom i gospodarskom razvoju tih područja.
Pravo se ostvaruje prema modelima stambenog zbrinjavanja kako slijedi:

g) najmom obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu,
h) darovanjem građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće,
i) darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak izgradnje obiteljske kuće u vlasništvu korisnika,
j) darovanjem građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika,
k) darovanjem neuseljive obiteljske kuće u državnom vlasništvu i građevnog materijala za njezinu obnovu ili rekonstrukciju.

Pododsjek za stambeno zbrinjavanje je iz područja obnove i stambenog zbrinjavanja iz 2022. godine prenio 50 upravnih predmeta (21 predmet iz područja obnove te 29 predmeta iz područja stambenog zbrinjavanja), a u izvještajnom razdoblju zaprimio još 108 upravnih predmeta, od kojih je 131 riješen.
Također je u 2023. godini zaprimljeno i riješeno 170 neupravnih predmeta.
U siječnju 2023. godine zaprimljene su 174 nove važeće prijave za stambeno zbrinjavanje, koje je zajedno s prijavama iz prethodne godine, Pododsjek bodovao, te sukladno bodovima sastavio izvršne Liste prvenstva za 2023. godinu.
Izvršne Liste prvenstva za 2023. godinu sadrže ukupno 779 prijava razvrstanih po modelima, općinama i gradovima.
Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine donijelo je dana 28. travnja 2023. godine Godišnji plan stambenog zbrinjavanja za 2023. godinu, a kojim su za stambeno zbrinjavanje modelom B predviđene dvije (2) neuseljive obiteljske kuće, za stambeno zbrinjavanje modelom C predviđeno je sedam (7) stanova u državnom vlasništvu, dok se rješenja o pravu na stambeno zbrinjavanje darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak izgradnje obiteljske kuće, odnosno darovanje građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika modelom E mogu donijeti za dvadesetšest (26) korisnika. Dana 27. listopada 2023. godine dopunjeni su podaci o raspoloživom stambenom fondu za stambeno zbrinjavanje modelom C sa dva (2) stana. Ukupno za Zadarsku županiju predviđeno je utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje za 37 korisnika, te je u izvještajnom razdoblju to pravo priznato 31 korisniku.
Također je riješeno i 20 (dvadeset) prijava po listi prvenstva 2022. godine, prenesenih u 2023. godinu, od kojih je 18 (osamnaest) riješeno pozitivno, a dvije (2) prijave negativno.
Sukladno članku 50. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (Narodne novine 106/18. i 98/19.), a koji propisuje da će se pravomoćna rješenja i suglasnosti koje nisu izvršene izmijeniti ili ukinuti, ako je u međuvremenu došlo do izmijenjenih okolnosti zbog kojih je stranka izgubila interes za izvršavanje pravomoćnog rješenja ili suglasnosti, odnosno ako su se promijenile činjenice na temelju kojih je doneseno rješenje ili suglasnost, doneseno je devet (9) rješenja.
Također su riješena dva (2) predmeta bivših nositelja stanarskog prava sukladno Uredbi o utvrđivanju statusa bivših nositelja stanarskog prava i članova njihovih obitelji te uvjetima i postupku njihovog stambenog zbrinjavanja (Narodne novine 133/13.).
Sukladno članku 40. Zakona o stambenom zbrinjavanju, utvrđena su prava po dva (2) zahtjeva za osobe koje borave na temelju akta tijela državne uprave, drugih državnih tijela, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, javnih trgovačkih društava i drugih pravnih osoba

u stanovima u državnom vlasništvu kojima upravlja Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, a koje nemaju utvrđeno pravo na stambeno zbrinjavanje.
Sukladno članku 23. stavku 5. Zakona o stambenom zbrinjavanju, ovaj Pododsjek utvrdio je četiri (4) statusa za članove obitelji najmoprimca.
U postupcima obnove, sukladno Zakonu o obnovi (Narodne novine 24/96., 54/96., 87/96., 57/00., 38/09., 45/11., 51/13.) te Zakonu o odgovornosti za štetu nastalu uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija (Narodne novine 117/03.), a u kojima se utvrđuje pravo korisnika na obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata, utvrđivanje prava na povrat vlastitih uloženih sredstava za obnovu/popravak u ratu oštećenih objekata, utvrđivanje prava na prelokaciju, utvrđivanje prava na zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, tijekom 2023. godine riješeno je o dvadeset i sedam (27) zahtjeva.

5. 3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano je izvršavao poslove iz područja javne nabave vodeći se načelima slobode kretanja robe, slobode poslovnog nastana i načela slobode pružanja usluga, kao i načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.
Isto tako Odjel je na području upravljanja nekretninama tijekom izvještajnog razdoblja poduzimao aktivnosti na uspostavi učinkovitog upravljanja i raspolaganja nekretninama sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti, predvidljivosti upravljanja i raspolaganja nekretninama.
Imovinsko-pravni poslovi i poslovi i stambenog zbrinjavanja također su se obavljali na zakonit, učinkovit i kvalitetan način trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa i pravovremenom rješavanju zahtjeva stranaka.

6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE

6.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo. Prema Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno ukupno 75 djelatnika za rad na neodređeno vrijeme, a trenutno je zaposleno 49 djelatnika od čega je na poslovima provedbe dokumenata na neodređeno vrijeme zaposleno 40 službenika, a na procjeni vrijednosti nekretnina 2 službenika.
Kraj izvještajnog razdoblja, odnosno 31. prosinca 2023. godine, na poslovima provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje te procjene vrijednosti nekretnina, dočekali smo s ukupno 59 službenika, od čega 42 na neodređeno i 17 na određeno vrijeme od čega 1 vježbenica. S danom 3. siječnja 2024. godine prestao je radni odnos na određeno vrijeme petorici službenika tako da smo u 2024. godinu ušli s 12 službenika zaposlenih na određeno vrijeme. S 31. prosincem 2023. godine u mirovinu je otišla službenica s radnog mjesta referent tako da je 2024. godina započeta s 41 službenikom zaposlenim na neodređeno vrijeme.
Odjelom je rukovodio pročelnik, dipl. inž. geod., koji je s 31. prosincem 2023. godine također otišao u mirovinu.
Na poslovima prostornog uređenja, zaštite okoliša i komunalnih poslova predviđeno je 11 djelatnika, a popunjeno je 6 mjesta, i to na radnim mjestima: voditelj odsjeka za komunalne

poslove, dipl. iur., voditelj odsjeka za zaštitu okoliša i prirode te gospodarenje otpadom, prof., voditelj odsjeka za prostorno uređenje, prof., savjetnik u odsjeku za zaštitu okoliša i prirode te gospodarenje otpadom, dipl. inž., viši stručni suradnik u odsjeku za zaštitu okoliša i prirode te gospodarenje otpadom, dipl. inž. i viši stručni suradnik u odsjeku za komunalne poslove mag. iur.

Na poslovima civilne i protupožarne zaštite, elementarnih nepogoda i protuminskog djelovanja predviđena su 2 djelatnika, a zaposlen je jedan i to na radnom mjestu voditelj odsjeka za upravljanje rizicima, civilnu i protupožarnu zaštitu te zaštitu od prirodnih nepogoda, mag. iur. univ. spec. st. eur.

Poslovi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje obavljaju se: a) u Benkovcu za područje Grada Benkovca te općina Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci, b) u Biogradu na Moru za područje Grada Biograda na Moru te općina Pakoštane, Pašman, Sveti Filip i Jakov i Tkon, c) u Gračacu za područje Općine Gračac, d) u Obrovcu za područje Grada Obrovca te Općine Jasenice, e) u Pagu za područje Grada Paga te općina Povljana i Kolan. Za područje ostalih jedinica lokalne samouprave, a koja su izvan područja velikog grada (Grada Zadra), poslovi iz djelokruga rada Odjela obavljaju se u sjedištu Zadarske županije (17 općina i Grad Nin). Nadleštvo Upravnog odjela obuhvaća 28 općina i 5 gradova.

Ukupan broj zaposlenih službenika na ovim poslovima provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje na neodređeno vrijeme s 31. prosinca 2023. godine je 40, a kako ovaj upravni odjel obavlja poslove sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina zaposleno je 2 službenice za poslove procjene vrijednosti nekretnina u pododsjeku za procjenu vrijednosti nekretnina.

U sjedištu (u Zadru) poslove provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje obavljalo je 23 službenika i to 1 zamjenik pročelnika, dipl.iur.,

1 voditelj odsjeka za provedbu dokumenata prostornog uređenja, ozakonjenja zgrada i procjenu vrijednosti nekretnina, dipl. ing. građ., 1 voditelj odsjeka za provedbu dokumenata gradnje i uporabu građevina, VSS, dipl. iur.

U pododsjeku za provedbu dokumenata prostornog uređenja i ozakonjenje zgrada su zaposleni: 1 savjetnik i 4 viših stručnih suradnika na određeno vrijeme, od čega jednoj od njih je prestao radni odnos 3. siječnja 2024. godine. Službenici na određeno vrijeme su angažirani na poslovima legalizacije odnosno provedbe Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

U pododsjeku je zaposleno na neodređeno vrijeme još 2 službenika na radnom mjestu stručni suradnik te 3 referenta na neodređeno i 2 referenta na određeno vrijeme.

U pododsjeku za procjenu vrijednosti nekretnina zaposlene su 2 službenica, 1 na mjestu voditelja pododsjeka i 1 viša stručna suradnica te 1 vježbenica na radnom mjestu viši referent.

U odsjeku za provedbu dokumenata gradnje i uporabu građevina je navedena voditeljica odsjeka, a u pododsjeku za provedbu dokumenata gradnje je zaposleno 3 stručna suradnika na neodređeno vrijeme.

U pododsjeku za uporabu građevina je zaposleno 2 stručna suradnika na neodređeno vrijeme, 1 samostalni upravni referent i 1 na određeno (prestao radni odnos 3. 1. 2024. i 1 viši referent te 3 viša referenta na određeno.

U odsjeku informacijskog sustava i zajedničkih poslova je zaposlena 1 voditeljica odsjeka, 4 referenta na neodređeno i 1 referentica na određeno vrijeme (radni odnos prestao 3. 1. 2024.).

U Benkovcu u odsjeku za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i ozakonjenje zgrada (u daljnjem tekstu odsjeku) na neodređeno vrijeme zaposlena je voditeljica odsjeka te 1 viša stručna suradnica i 2 savjetnice na neodređeno vrijeme.

U Biogradu na Moru u odsjeku zaposlena je voditeljica odsjeka, 1 savjetnik, 2 samostalna upravna referenta na neodređeno vrijeme i 5 na određeno s tim da je jedan prestao s radom 3. 1. 2024. godine. Zaposlena je i 1 referentica na neodređeno i 1 na određeno.

U Gračacu je u odsjeku zaposlen voditelj odsjeka, 1 stručna suradnica i 1 referent.
U Obrovcu u odsjeku zaposlen je 1 voditelj odsjeka, 1 referentica na neodređeno i 1 na određeno kojoj je prestao radni odnos 3. 1. 2024.
U Pagu u odsjeku je zaposlen voditelj odsjeka (otišao u mirovinu 31. 12. 2023.), 1 viši savjetnik, 1 samostalna upravna referentica, 1 stručni suradnik i 1 referentica.
U srpnju 2015. godine stupio je na snagu Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina kojim je određena nadležnost upravnih tijela županije, Grada Zagreba, odnosno velikih gradova u obavljanju poslova vezanih za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva, kao i dužnost da za te poslove županija osigura službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe povjerenstva. U tom smislu navedene poslove također obavlja ovaj Upravni odjel i na tim poslovima su bila zaposlena 2 službenika, međutim u 2022. godini je službenica s radnog mjesta referent otišla iz službe tako da je na tim poslovima ostala samo jedna službenica zaposlena na neodređeno vrijeme te je u izvještajnom razdoblju zaposlena službenica na radno mjesto viši stručni suradnik te jedna vježbenica na radnom mjestu viši referent.
Kako je u upravnom odjelu zaprimljeno više od 53.000 zahtjeva za legalizaciju (rješenja o izvedenom stanju) ukazala se potreba za dodatnim zapošljavanjem zbog povećanja opsega posla službenika posebno na tim poslovima. Tako je u 2016. godini na poslovima legalizacije bilo ukupno 44 službenika zaposlenih na određeno vrijeme, u 2017. godini 22, a 2018. godinu je završena s 13 službenika zaposlenih na određeno vrijeme. U 2019. godini na poslovima legalizacije ostalo je zaposleno 10 službenika.
U 2020. godini kako je prije navedeno zbog zakonskih odredbi koje uređuju rad na određeno vrijeme službu je napustilo 5 službenica. Naknadno je proveden oglas za zapošljavanje na određeno vrijeme upravo za poslove legalizacije te je zaposleno 11 službenika. Oni su započeli s radom 15. lipnja 2020., a zbog mjera koje su bile provedene u vezi sa epidemijom bolesti COVID-19. su uvedeni u rad nešto kasnije od provedenog oglasa.
U 2021. godini je na poslovima legalizacije bilo zaposleno 22 službenika, međutim četvorici je početkom prosinca završio radni odnos s obzirom da su bili zaposleni na određeno vrijeme tri godine uzastopno, a jedna je službenica otišla na porodiljski dopust, tako da smo krajem 2021. godine na poslovima legalizacije imali angažirano 17 službenika zaposlenih na određeno vrijeme. U 2022. godini bilo je zaposleno 22 službenika na određeno vrijeme međutim kako se radi o zapošljavanju na određeno vrijeme taj se broj stalno mijenja iz različitih razloga.
U 2023. godini bilo je zaposleno 17 službenika na određeno vrijeme, od čega 1 vježbenik, ali je njih 5 s 3. 1. 2024. prestalo s radnim odnosom nakon 3 godine rada na određeno vrijeme.
Trenutno je u upravnom odjelu zaposleno 12 službenika na određeno vrijeme i 1 vježbenica i to u Zadru 8 i jedna vježbenica, a u Biogradu na Moru 4.
Treba napomenuti da se na ovim poslovima legalizacije kontinuitet rada prekidao u više navrata zbog zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme i primjene zakonskih propisa koji uređuju takvo zaposlenje (mogućnost zaposlenja na vrijeme od 6 mjeseci s mogućnošću produženja do godine dana, a maksimalno 3 godine). Izmjenama Zakona uređena je mogućnost zapošljavanja službenika na poslovima legalizacije do ukupno tri godine pa je ova mjera umanjila navedene negativne posljedice, iako interes iskazan na provedenim oglasima za zapošljavanje na određeno vrijeme, a naročito za struku koja bi bila potrebna za rad na ovim poslovima, je jako mali.

6.2. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci, obavlja upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvitak Zadarske županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, prati rad javnih ustanova i trgovačkih društava iz

navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija. Odjel obavlja upravne i stručne poslove zaštite i spašavanja, civilne zaštite, zaštite od požara i poplava te elementarnih nepogoda, zatim aktivnosti vezane uz razminiranje, poslove obrambenih priprema, te izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz navedenih područja. Nadalje, odjel obavlja poslove izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola, izdavanja potvrda parcelacijskih elaborata, izdavanja rješenja o utvrđivanju građevinskih čestica, izdavanja rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnih projekata, izdavanje rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabnih dozvola i dozvole za uklanjanja, izdaje i druge akte predviđene zakonskim propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja, vodi informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnine) vezano za poslove procjene vrijednosti nekretnina, obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Procjeniteljskog povjerenstva za područje Zadarske županije izuzev Grada Zadra, te obavlja ostale poslove u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje u nadležnosti Županije. Sukladno novoj Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije iz studenog 2021. godine, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na prostorno uređenje i gospodarenje otpadom.

6.2.1. DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE

Djelatnosti prostornog uređenja odnose se na dokumente prostornog uređenja i praćenja stanja u prostoru te dokumente, studije, projekte i aktivnosti u svezi osiguranja preduvjeta održivog razvoja Županije sukladno Zakonu o prostornom uređenju te nizu podzakonskih akata.

6.2.1.1. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA I PRAĆENJA STANJA U PROSTORU

Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) propisano je da stručne poslove prostornog uređenja za županiju obavlja zavod za prostorno uređenje županije kojemu je osnivač županija. Zavod za prostorno uređenje županije osniva se kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom. Djelatnost zavoda obuhvaća izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda, a može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.
U izvještajnom razdoblju Zavod je provodio sve navedene stručne poslove.
Prema Zakonu ovaj Upravni odjel obavlja stručne poslove u vezi s izradom nacrta prijedloga i nacrta konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrta, te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem plana, odnosno utvrđen je kao nositelj izrade.
Zadnje Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije donesene su na 12. sjednici Županijske skupštine 30. ožujka 2023. godine i objavljene u Službenom glasniku Zadarske županije 5/2.3 i 6/23. U dugom procesu od Odluke o izradi do samog donošenja Plana, iz razloga na koje se nije moglo utjecati (obveza izrade Strateške studije utjecaja na okoliš s Glavnom ocjenom utjecaja na ekološku mrežu, koja je po prvi put rađena za prostorni plan Županije), izmijenile su se mnoge okolnosti u društvu i prostoru. Tako, u Izmjene i dopune Plana nisu mogli biti uvršteni neki zahtjevi energetskog sektora kao i javnopravnih tijela iz područja energetike. Također, u postupku javne rasprave zaprimljeno je više od 400 zahtjeva, prijedloga i mišljenja od kojih većina nisu mogla biti prihvaćena zbog nužnog ponavljanja javne

rasprave i nužne dorade strateške studije, što bi imalo za posljedicu dodatno prolongiranje donošenja Plana za nepoznati vremenski period. Zbog svega navedenog, ovaj Odjel je, zajedno s Zavodom za prostorno uređenje Zadarske županije, pokrenuo postupak izrade novih izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije. Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije Županijska skupština je donijela 5. prosinca 2023. godine, a potom je, sukladno mišljenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Župan donio i Odluku o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš IiDPPZŽ koja će se provoditi paralelno s izradom Plana. U okviru strateške procjene, sukladno Rješenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Uprave za zaštitu prirode, provesti će se i glavna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu. Provedena javna nabava za izbor ovlaštenika – izrađivača strateške studije te će se u narednom programskom razdoblju potpisati ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Sukladno navedenoj Odluci Županijske skupštine, nositelj izrade je svim javnopravnim tijelima 14. prosinca 2023. godine uputio Poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna Plana. Također, prema članku 8. stavku 5. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, poziv za dostavu zahtjeva za izradu prostornog plana ujedno se smatra i zahtjevom za davanje mišljenja o sadržaju i razini obuhvata strateške studije. U svrhu usuglašavanja mišljenja o sadržaju Strateške studije i utvrđivanja konačnog sadržaja Studije, u narednom programskom razdoblju provesti će se konzultacije s javnopravnim tijelima te potom donijeti Odluka o sadržaju Strateške studije utjecaja na okoliša IiDPPZŽ. Zahtjevi su zaprimani tijekom cijelog izvještajnog razdoblja. Daljnji koraci u postupku donošenja Plana – osnivanje i održavanje sjednica Povjerenstva za stratešku procjenu, izrada nacrta Prijedloga Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu i izrade Strateške studije, javna rasprava s javnim uvidom i javnim izlaganjem Izmjena i dopuna i dopuna Plana i Strateške studije, izrada izvješća o javnoj raspravi i ishođenje mišljenja Ministarstva o provedenoj strateškoj procjeni, izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana te konačno i donošenje Izmjena i dopuna Plana po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva uslijediti će u narednom razdoblju.
Također, u izvještajnom razdoblju sudjelovalo se u primjeni i provedbi Prostornog plana Županije u svim segmentima društvenog, ekonomskog, gospodarskog i svakog drugog oblika potpora koje se, u nadležnosti Županije, pojavljuju kao potreba, a pružala se potpora izradi prostornih planova na nižim razinama. Isto tako sudjelovalo se u donošenju novih/izmjenama i dopunama dokumenata vezanih za prostorno uređenje koji se izrađuju i donose na razini Države.

6.2.1.2. DOKUMENTI, STUDIJE, PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI

U skladu s odredbama donesenih dokumenata, kao i izrađenih studija i projekata te potrebi dovršenja dokumenata u fazi izradbe i donošenja i izradbi novih, u izvještajnom razdoblju provođene su aktivnosti s ciljem realizacije sljedećih programskih zadaća:

6.2.1.2.1. PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I ONEČIŠĆENJA OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA ŽUPANIJE

U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije te izrađenih i prihvaćenih Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja, kao glavnog programa, te sektorskih Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene te otpadnih voda na području županije, u sklopu procesa Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP), 2007. godine započeto je cjelovito praćenje pokazatelja mjerenja na ukupno 70 referentnih točaka određenih programima.
2020. godine izvršena je revizija lokacija svih točaka praćenja i parametara uzorkovanja pa je temeljem zaključaka, mjerenjem je obuhvaćeno 90 referentnih točaka uz uzimanje uzoraka na

dvije dubine – površina i dno. Izmjene parametara i lokacija mjerenja rezultat su preporuka Zavoda za javno zdravstvo i UO za pomorsko dobro, more i promet zbog izmijenjenog stanja u prostoru i biti će osnova za novelaciju Studije korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije i pratećih programa mjerenja. U izvještajnom razdoblju sklopljen je novi ugovor o praćenju u trajanju 24 mjeseca te su na proljeće vršena i prva uzorkovanja mora.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije

6.2.1.2.2. POBOLJŠANJE KAPACITETA REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA INFORMACIJA O POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU ŽUPANIJE

Prijedloge granica pomorskog dobra, sukladno novom Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama utvrđuje i izrađuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Županije, a rješenja o granicama donosi, na prijedlog ovog Povjerenstva, Ministarstvo mora prometa i infrastruktere. U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel provodio je aktivnosti u sklopu rada županijskog Povjerenstva (priprema prijedloga granica pomorskog dobra/lučkih područja, organizacija i održavanje sjednica Povjerenstva, utvrđivanje prijedloga granica, ovjera parcelacijskih elaborata i sl.) koji djeluje pri Upravnom odjelu za pomorsko dobro, more i promet. Provedba aktivnosti u skladu je s projektom Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP) te projektnom komponentom informatiziranog i ažuriranog Katastra pomorskog dobra, a s obzirom na problematiku koje je Povjerenstvo za granice pomorskog dobra uočilo u dosadašnjem radu, sudjelovalo se, u okviru mogućnosti, u izradi i donošenju novih propisa koji reguliraju zaštitu, očuvanje, registraciju i upravljanje pomorskim dobrom.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.4. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.1.2.3. NACIONALNI ENERGETSKI PROGRAMI

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskog sektora u Hrvatskoj Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskom području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekološki prihvatljivih izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz projekt plinofikacije Zadarske županije te potencijale i koristivost energije vjetra i sunca – Program mjerenja i Atlas vjetra Zadarske županije te Atlas dozračene sunčeve energije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 14.1. Unaprjeđenje, modernizacija i razvoj energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe

6.2.1.2.3.1. PLINOFIKACIJA ZADARSKE ŽUPANIJE

Radovi na izgradnji sustava plinovoda te priključenja potrošača su u tijeku, do sada je izgrađeno oko 43 km plinovoda te je priključeno oko 1150 potrošača (50 poslovnih i 1100 privatnih korisnika) u Zadru, Biogradu n/M i dijelu Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo) kao 1. faze plinofikacije Županije. U izvještajnom razdoblju pratila se provedba projekta izgradnje distribucijskog sustava i distribuciju plina na području 1. faze plinofikacije – sve sukladno redovitim izvješćima i programskim aktivnostima koja koncesionar dostavlja Županiji kao davatelju koncesije.

6.2.1.2.3.2. POTENCIJALI I KORISTIVOST ENERGIJE VJETRA I SUNCA

Na osnovama projekta Priprema podloga za korištenje energije vjetra u Zadarskoj županiji realiziran je Program mjerenja te je izrađen Atlas vjetra za Zadarsku županiju koji je osigurao pouzdane, visokokvalitetne i reprezentativne službene podatke gospodarsko-poduzetničkom sektoru koji imaju ili će imati interesa za izgradnju vjetroparkova na ovom području. S obzirom

da se radi o izuzetno značajnim financijskim ulaganjima, podaci *Atlasa vjetra* su ključni u odluci investicijskog ulaganja. U prethodnom razdoblju sklopljen je ugovor o korištenju mjerne stanice Umčić s društvom HEP Proizvodnja d.o.o., budući se stup nalazi u području iskazanog interesa za ulaganje u vjetropark koje je time na sebe preuzelo i troškove mjerenja parametara vjetra kao i održavanja mjerne stanice ali i osiguranja dobivenih podataka za potrebe Atlasa vjetra. U izvještajnom razdoblju s društvom Hrvoje Požar sklopljen je ugovor o nastavku mjerenja parametara vjetra na mjernoj stanici Bili brig i koji se provodi u kontinuitetu. Ova mjerna stanica je i rekonstruirana zbog štete nastale od požara na ljeto 2022. godine.
Također, nastavilo se s osiguravanjem prostorno-planskih i drugih preduvjeta za korištenje energije vjetra i projekata koji su u tijeku ili se planiraju. Na osnovama izrađenog Atlasa dozračene sunčeve energije za Zadarsku županiju, studije Koristivosti i gospodarske isplativosti korištenja sunčeve energije na području Zadarske županije te važeće prostorno-planske dokumentacije osiguravani su i nadalje tehnički, prostorno-planski i drugi preduvjeti gospodarskom i poduzetničkom sektoru za korištenje energije sunca u Zadarskoj županiji i realizaciju projekata koji su u tijeku ili se planiraju.
Sve navedene aktivnosti provode se sukladno pokazateljima prethodno izrađene studije Procjene potencijala i koristivosti obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji.

6.2.1.2.4. DRŽAVNA IZMJERA, KATASTAR NEKRETNINA, SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Ova aktivnost provodi se kroz osiguranje službenih prostornih podloga korisničkom sustavu Županije temeljem Zakona o prostornom uređenju.
Ove aktivnosti u skladu su sa Mjerom 7.6. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.1.2.4.1. DRŽAVNA IZMJERA I KATASTAR NEKRETNINA

U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije u kontinuitetu se provode aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina koji su u provedbi ili su planirani za provedbu. U izvještajnom razdoblju sufinancirani su projekti izmjere koji se provode u Općini Lišane Ostrovičke i Škabrnja.

6.2.1.2.4.2. SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Projektom izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje 2010.-2013. godine te 2010. godine potpisanih Sporazuma i Dopune 2016. godine (Županija i DGU-a te Županija i JLS na području Županije osim Grada Zadra) bili su regulirani sustavi uporabe i korištenja niza službenih prostornih podataka za potrebe korisničkog sustava na području Županije. Županija i gradovi/općine sufinancirale su izradu prethodno navedenih podataka i proizvoda u razdoblju 2010.-2013. godine, a prema potpisanom protokolu razmjene i distribucije podataka, DGU je dostavljala sve ažurirane prostorne podatke Županiji koja je dostavljala gradovima/općinama potpisnicima Sporazuma sve službene prostorne podatke na daljnju uporabu i korištenje za poznate i utvrđene potrebe korisnika. Temeljem novog Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (Narodne novine 112/18. i 39/22.) te Pravilnika o određivanju visine stvarnih troškova uporabe podataka dokumentacije državne izmjere i katastra nekretnina (Narodne novine 59/18.), nove prostorne podloge traže se izravno od DGU-a, bez naknade.
U izvještajnom razdoblju nastavio se kontinuitet provedbe navedenih aktivnosti odnosno prema potrebi se osigurava ustupanje najnovijih prostornih podloga DGU-a Županiji/Zavodu za prostorno uređenje (DOF, TK, HOK, RPJ, DMR, TTB podaci, zračne snimke itd.).

6.2.1.2.5. GEOINFORMACIJSKI SUSTAV

S obzirom na veliki broj zahtjeva koji se nalazio na rješavanju u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, koji je u listopadu 2017. godine novom Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela ukinut, a poslovi prešli ovom Odjelu, te na znatan broj zahtjeva za legalizaciju nelegalno izgrađenih zgrada, a vodeći računa o ciljevima i potrebama povećanja učinkovitosti, operativnosti i transparentnosti rada u provedbi samog Zakona, kao i osiguranju pretpostavki legalne gradnje i poticanja gospodarskog razvoja, Zadarska županija je, u prethodnom razdoblju, kao dijelu uspostave novog geoinformacijskog sustava (GIS), osigurala nabavu, implementaciju, održavanje i dogradnju nove programske aplikacije ABIT-ECM programske platforme (isporuka, instalacija i konfiguracija programske platforme za module upravljanja dokumentima, poslovnim procesima, Web portal i upravljanje Web sadržajima..., programske aplikacije Legalizacija (modeliranje, instalacija i puštanje u rad aplikacije) za vođenje postupaka legalizacije zgrada te aplikacije *ePisarnica* (zaprimanje, izdavanje, urudžbiranje, kategorizacija, prosljeđivanje, pretraživanje, povezivanje predmeta/akata, arhiviranje...).

Temeljem Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine 75/21.), Zadarska županija je prethodnom izvještajnom razdoblju pokrenula uspostavu novog informacijskog sustava uredskog poslovanja u skladu s odredbama Uredbe, koji je u funkciji od 1. siječnja 2023. godine, i koji će objediniti ABIT-ECM platformu i postojeći sustav e-Spisi koju koristi ostatak upravnih tijela Županije. Zbog perioda prilagodbe, aplikacijski programski paket ABIT-ECM u izvještajnom razdoblju egzistira i dalje samostalno te je pokrenuta nabava za nastavak održavanja platforme u narednom programskom razdoblju do potpunog prelaska na novi sustav. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2. ZAŠTITA OKOLIŠA

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš u izvještajnom razdoblju rješavalo se o zahtjevima za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Uredbom su popisani zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za koje je nadležno Ministarstvo, kao i zahvati za koje je nadležno upravno tijelo u županiji. U postupcima koje provodi Ministarstvo ovo se tijelo očitovalo po 33 službena zahtjeva. Istodobno, u okviru svoje nadležnosti, ovo je tijelo provelo četiri postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Također, ovo tijelo po zamolbi Ministarstva koordinira i provodi javne rasprave u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš. U izvještajnom razdoblju koordinirana je provedba javne rasprave za studije o utjecaju na okoliš eksploatacije tehničkog građevnog kamena na eksploatacijskom polju Skalice, Općina Pašman i eksploatacije arhitektonskog građevnog kamena na eksploatacijskom polju Javornik, Općina Gračac.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i pod zakonskih propisa koje propisuju da je tijelo zaduženo za izradu strategije, plana ili programa na lokalnoj razini, uključujući izmjene i dopune tih dokumenata, dužno prije započinjanja postupka ishoditi mišljenje nadležnog upravnog tijela u županiji o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene, odnosno strateške procjene, te prije donošenja odluke o provedenom postupku, ovo je tijelo po zahtjevima JLS dalo odgovarajuća mišljenja u 70 postupaka. Isto tako po zamolbi Ministarstva zaštite okoliša i prirode, u okviru SAPARD/IPARD projekata, provode se postupci ocjene primjene mjera zaštite okoliša u zaštiti voda i gospodarenju otpadom za zahvate koji se financiraju sredstvima tih projekata, kao i tzv. *ex-post* kontrole, ali u izvještajnom razdoblju navedenih zamolbi nije bilo.

U okviru ovog postupka izdaju se i mišljenja/potvrde za zahvate koje su JLS te pravne i fizičke osobe prijavljivale, ili imaju namjeru prijaviti, na različite natječaje za dodjelu sredstava iz

fondova EU, kojima se potvrđuje da se zahvati ne nalaze na popisu zahvata za koje je potrebna procjena utjecaja na okoliš ili ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš, u okviru koje se potvrđuje da je zahvat prihvatljiv i za ekološku mrežu. U izvještajnom razdoblju izdano je 41 takvo mišljenje/potvrda.
U izvještajnom razdoblju proveden je javni poziv za udruge te su sklopljeni ugovori o potporama za ukupno 11 programa i projekata u zaštiti okoliša i prirode te osnovnim školama Šime Budinića i Bartula Kašića u Zadru. Potpora JLS za projekte u zaštiti okoliša i prirode dodijeljena je Općini Galovac, dok potpore provedbi projekata sanacije postojećih (preostalih nesaniranih) odlagališta otpada na području Županije, nisu dodijeljene.

6.2.2.1. KONTROLA KAKVOĆE MORA NA MORSKIM PLAŽAMA

Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija. U izvještajnom razdoblju praćenje se provodilo na ukupno 100 plažnih točaka od kojih je Županija financirala 53, a gradovi i općine te drugi subjekti još 47 točaka.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2.2. EKO BRODICA

Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s jedne strane te Zadarska i Ličko-senjska županija s druge strane, sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u vlasništvo bez naknade. Nakon što su sklopile Sporazum o utvrđivanju vlasničkih udjela i zajedničkom korištenju brodice, kojim je utvrđeno da je Zadarska županija suvlasnica 91,9%, a Ličko-senjska županija suvlasnica 8,1% idealnog dijela brodice, Županije su po provedenom postupku javne nabave s tvrtkom Ciklon d.o.o. zaključile ugovor o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3. Novom Odlukom Vlade od 18. travnja 2019. godine, sufinanciranje održavanja mreže plovila čistača mora prešlo je iz Ministarstva zaštite okoliša i energetike u nadležnost Ministarstva mora, prometa i infrastrukture s kojim su Zadarska i Ličko-senjska županija u prosincu 2019. godine sklopile Dodatak Ugovoru o predaji brodice čistača mora u vlasništvo bez naknade, kojim su pobliže definirana prava i obveze Ministarstva i dviju županija, a u prosincu 2020. godine i Dodatak II Ugovoru. Budući da je ugovor s tvrtkom Ciklon d.o.o. o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3 istekao u siječnju 2023. godine, u izvještajnom razdoblju pokrenut je postupak javne nabave za uslugu pripravnosti i reagiranja po Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora uz korištenje specijalizirane brodice čistača mora ECO 13/3. Po završetku javne nabave, dana 5. listopada 2023. godine, sklopljen je okvirni sporazum za razdoblje od četiri godine s najpovoljnijim ponuđačem - novim/starim izvršiteljem tvrtkom Ciklon d. o. o. te potom i pojedinačni ugovori Zadarske i Ličko-senjske županije s izabranim izvršiteljem, koji su stupili na snagu dana 1. studenog 2023. godine. Prethodno je, zbog potrebe pokrivanja prijelaznog razdoblja između dvaju ugovora, između Zadarske i Ličko-senjske županije te tvrtke Ciklon d.o.o. sklopljen dodatak (starom) ugovoru, kojim se trajanje glavnog ugovora produljilo do okončanja postupka javne nabave.
U izvještajnom razdoblju tvrtka Ciklon d.o.o. obavljala je Ugovorom određene poslove.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2.3. ZAŠTITA VODA

Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta, koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo JP(R)S ako se zona prostire na više JLS u sastavu iste JP(R)S.
Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta određeno je da je naručitelj vodoistražnih radova i elaborata zona sanitarne zaštite za postojeća izvorišta za javnu vodoopskrbu JLS odnosno JP(R)S na koje se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.
U prethodnim izvještajnim razdobljima rađene su aktivnosti na donošenju Odluke o zaštiti izvorišta slijeva Dolac (Muškovci) i Berberov buk. Izrađen je Elaborat zona sanitarne zaštite, pribavljeno je (pozitivno) obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda, osnovano je Povjerenstvo za pripremu nacrta odluke o zaštiti izvorišta, izrađen je Nacrt odluke dok je donošenje Odluke odgođeno nakon stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o vodama po kojem umjesto zajedničke odluke dviju županija (budući se prostire na području dviju županija), odluku donosi Ministarstvo. Također, 2019. godine dovršen je i Elaborat zona sanitarne zaštite izvorišta javne vodoopskrbe Biograda na Moru (slijev Vranskog polja i jezera), čija je izrada uključivala tri faze te je dostavljen Hrvatskim vodama na mišljenje. Ako se pribavi obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda koje se još čeka, u sljedećem programskom razdoblju pristupiti će se aktivnostima na donošenju Odluke o zaštiti izvorišta navedenog područja. Nadalje, 2022. godine izrađen je hidrogeološki elaborat o novim onečišćavalima u najvažnijim vodoopskrbnim izvorištima Zadarske županije, a u narednom programskom razdoblju planira se provesti nabava za izradu elaborata zona sanitarne zaštite Žmansko polje na Dugom otoku.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2.4. DOKUMENTI ZAŠTITE OKOLIŠA

6.2.2.4.1. PLAN INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA

Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora koji je Vlada RH donijela 31. srpnja 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša. Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2.000 m^3, opasnim i štetnim tvarima te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2.000 m^3 primjenjuje se županijski plan intervencija koji, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave za zaštitu okoliša, donosi predstavničko tijelo županije. Subjekti koji sudjeluju u provedbi Plana su Stožer za provedbu Plana intervencija (Stožer), Nacionalna središnjica za usklađivanje traganja i spašavanja na moru u Rijeci (MRCC) i Županijski operativni centar (ŽOC).
Nakon što su, tijekom 2009. godine, izrađene Procjena rizika i Procjena osjetljivosti područja djelovanja Plana intervencija, Županijska skupština je, koncem 2010. godine, donijela Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Zadarskoj županiji te ŽOC u kontinuitetu provodi Planom propisane aktivnosti.
U izvještajnom razdoblju nije održana redovita koordinacija ŽOC-eva primorskih županija, a održati će se u 2024. godini i domaćin će biti Splitsko-dalmatinska županija.
Temeljem zaključaka s vježbe održane na jesen 2022. godine, nabavljena je zaštitna oprema (jakne) za članove ŽOC-a, a pristupilo se i nabavci prijenosnog računala za potrebe ŽOC-a koje je u izvještajnom razdoblju isporučeno.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2.4.2. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA I PROVEDBA PROGRAMA

Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo županije, za četverogodišnje razdoblje, donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje. Kako je razdoblje za koji je Program zaštite okoliša donesen isteklo u ožujku 2019. godine, izrađeno je Izvješće o stanju okoliša za navedeno razdoblje primjene Programa koje je prihvaćeno na 20. sjednici Županijske skupštine održane 21. listopada 2020. godine. Po donošenju Plana zaštite okoliša RH, a temeljem analize učinkovitosti primijenjenih mjera i stanja u okolišu utvrđenog Izvješćem, pristupiti će se izradi novog Programa zaštite okoliša Zadarske županije za četverogodišnje razdoblje.
U izvještajnom razdoblju provodile su se neke od utvrđenih mjera iz Programa odnosno Izvješća.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2.4.3. PROGRAM ZAŠTITE ZRAKA I PROGRAM UBLAŽAVANJA KLIMATSKIH PROMJENA, PRILAGODBE KLIMATSKIM PROMJENAMA I ZAŠTITE OZONSKOG SLOJA

Temeljem Zakona o zaštiti zraka (Narodne novine 127/19. i 57/22.) predstavnička tijela JP(R)S imaju obvezu donošenja Programa zaštite zraka dok temeljem Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (Narodne novine 127/19.) donose Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja, koji je sastavni dio programa zaštite okoliša za područje županije.
Nakon što je u prošlom izvještajnom razdoblju prihvaćeno Izvješće o provedbi Programa zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama za područje Zadarske županije za proteklo četverogodišnje razdoblje od donošenja Programa (2017. godina), stekli su se preduvjeti za izradu novog Programa zaštite zraka i Programa ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja.
U izvještajnom razdoblju dovršena je izrada navedenih Programa te su doneseni na 12. sjednici Županijske skupštine, održanoj 30. ožujka 2023. godine.
Također su se provele neke od mjera utvrđenih Programima.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.2.5. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA

Registar onečišćavanja okoliša (ROO) jest skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, a vodi se sukladno Pravilniku o Registru onečišćavanja okoliša. Registar onečišćavanja okoliša sadrži podatke o obvezniku dostave podataka, ispuštanju onečišćujućih tvari u zrak, vode i/ili more i tlo, proizvodnji i prijenosu izvan mjesta nastanka otpada te prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u otpadnim vodama. Za pristup i vođenje registra onečišćavanja okoliša koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. U izvještajnom razdoblju u bazi ROO prijavljene su 272 aktivne organizacijske jedinice. Za 271 aktivnu organizacijsku jedinicu

verificirani su svi obrasci (ukupno 805 obrazaca). Za 1 organizacijsku jedinicu nije provedena kontrola prijavljenih podataka jer je ta organizacijska jedinica u izvještajnom razdoblju započela unos podataka ali ga nije završila.

6.2.2.6. PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.), Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine. Nadalje, temeljem Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine donijela Odluku o donošenju Izmjena Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine.

Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.) koji je na snazi od 31. srpnja 2021. godine određeno je da je jedinica područne (regionalne) samouprave dužna donijeti Plan gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave do 1. siječnja 2024. godine, kao i da do donošenja Plana gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave doneseni na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.). Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine, a izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske Ministarstvu i objaviti ih u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 31 izvješće jedinice lokalne samouprave o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu te je izrađeno Izvješće Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2022. godinu koje je dostavljeno Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja i objavljeno na mrežnim stranicama Zadarske županije.

Nadalje, u izvještajnom razdoblju proveden je postupak jednostavne nabave za uslugu izrade Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje od 2023. do 2028. godine te je po provedenom postupku zaključen ugovor s tvrtkom Alfa atest d.o.o.. Po izrađenom nacrtu Plana, upućeni su upiti za mišljenjem Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu za Plan. Ovisno o odgovoru Ministarstva, u narednom programskom razdoblju provoditi će se postupak strateške procjene (sa ili bez glavne ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu) ili će Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje od 2023. do 2028. godine biti odmah upućen na donošenje Županijskoj skupštini.

6.2.2.7. PROVOĐENJE UPRAVNIH I NEUPRAVNIH POSLOVA U GOSPODARENJU OTPADOM

Temeljem Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), koji je stupio na snagu 31. srpnja 2021. godine, Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom i dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije. Isto tako Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, rješava o zahtjevu za upis u Očevidnik nusproizvoda, Očevidnik sakupljača i oporabitelja te vodi Evidenciju centara ponovne uporabe i Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta.

U izvještajnom razdoblju zaprimljena su tri zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom i jedan zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za pokusni rad. Isto tako, u izvještajnom razdoblju zaprimljena su četiri zahtjeva za upis u Očevidnik sakupljača i oporabitelja (za sakupljača) i jedan zahtjev za upis u Očevidnik sakupljača i oporabitelja (za oporabitelja). U izvještajnom razdoblju izdana je jedna dozvola za gospodarenje otpadom, dva rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, jedno rješenje o upisu u Očevidnik sakupljača i oporabitelja (za sakupljača), dva rješenja o odbijanju zahtjeva za upis u Očevidnik sakupljača i oporabitelja (za sakupljača), jedno rješenje o upisu u Očevidnik sakupljača i oporabitelja (za oporabitelja) i jedno rješenje za prijenos prava i obveza iz dozvole za gospodarenje otpadom na pravnog slijednika. Tijekom izvještajnog razdoblja nije zaprimljen niti jedan zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije. Temeljem Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.) Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, rješava o zahtjevima za upis u Očevidnik nusproizvoda, te vodi Evidenciju centara ponovne uporabe i Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta. U izvještajnom razdoblju nije zaprimljen niti jedan zahtjev za upis u Očevidnik nusproizvoda, Evidenciju centara ponovne uporabe i Evidenciju reciklažnih dvorišta. Tijekom izvještajnog razdoblja, na temelju podnesenih zahtjeva, u Evidenciju prijevoznika u gospodarenju otpadom upisano je trinaest subjekata, u Evidenciju posrednika u gospodarenju otpadom tri subjekta i u Evidenciju trgovaca u gospodarenju otpadom upisana su dva subjekta.

6.2.2.8. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Aktivnost uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) u programskom razdoblju provodi se putem financiranja djelatnosti trgovačkog društva Eko d.o.o. prema Društvenom ugovoru Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije kao osnivača društva s ciljem uspostave sustava te izgradnje Centra za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije. Sukladno Društvenom ugovoru zaključen je Sporazum o financiranju djelatnosti kojim se osiguravaju sredstva za obavljanje djelatnosti društva, po kojem Županija, Grad Zadar i Grad Benkovac financiraju djelatnosti društva.

CGO je u travnju 2015., godine dobilo lokacijsku dozvolu što je bio glavni preduvjet za nastavak svih daljnjih aktivnosti na uspostavi i izgradnji Centra. Izrađena je i Studija izvedivosti koja je dala sve potrebne parametre kojima su definirani troškovi izgradnje i uspostave Centra. Ukupna vrijednost projekta/investicije (procijenjenih prihvatljivih troškova) procjenjuje se na 385.000.000,00 kn, bez PDV-a. Udjeli financiranja određeni su Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. (Narodne novine 85/07., 126/10., 31/11. i 46/15.), odnosno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine broj 46/15) kako slijedi: EU + FZOEU - 90 % + JLP(R)S - 10 %, što znači da će se projekt sufinancirati: a) nacionalnim sredstvima i sredstvima fondova EU-a (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EU), u ukupnoj vrijednosti sufinanciranja od 346,5 milijuna kuna ili 90% ukupnih sredstava b) sredstvima lokalnog udjela (Zadarska županija, JLS s područja Zadarske županije, Ličko-senjska županija i JLS s područja LSŽ), u iznosu od 38,5 milijuna kn ili 10% ukupnih sredstava.

Nakon uspješnog završetka ocjenjivanja Projektnog prijedloga, 21. studenoga 2016. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih EU sredstava u iznosu od 266.588.926,19 kuna što iznosi 70,6520 % od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova. Ugovor je potpisan između Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EKO d.o.o. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 548.096.087,73 kuna od čega su ukupni prihvatljivi troškovi 377.326.793,56 kuna od kojih EU bespovratna sredstva iznose 266.588.926,19 kuna (što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka), sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost iznose do

73.005.188,01 kn, a preostali dio sredstava osigurava se, kako je prethodno navedeno, iz lokalnih izvora (županije te gradovi i općine).
Sporazumom o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje od 14. siječnja 2019. godine, kojeg su potpisali Grad Zadar, Grad Benkovac i Zadarska županija, osiguravaju se sredstva za sufinanciranje lokalnog udjela prihvatljivih troškova u iznosu od najmanje 10% ukupne vrijednosti investicije što uključuje: projektiranje i izgradnju CGO Biljane Donje; usluge nadzora nad izgradnjom, usluge tehničke pomoći, usluge odnosa s javnošću, nabavu opreme, izgradnja pretovarnih stanica i nadzor na izgradnjom pretovarnih stanica. Sporazumom se osiguravaju i sredstva za sufinanciranje neprihvatljivih troškova koji se financiraju u 100%-tnom udjelu iz lokalnih izvora: komunalni doprinosi, vodni doprinosi, naknade za elektroenergetske priključke, pristojbe za izdavanje građevinskih dozvola i ostale troškove sukladno važećem Pravilniku o prihvatljivosti izdataka. Ove aktivnosti financira Grad Zadar (51 %), Grad Benkovac (26 %) te Zadarska županija (23 %).
Budući je vrijednost projekta izgradnje CGO Biljane Donje, nakon provedenog postupka javne nabave porasla te je projekt prešao u tzv. Major projekt, bila je potrebna ponovna evaluacija cijelog projekta i posebno odobrenje od strane EU komisije.
Nakon gotovo 6 mjeseci ponovnog pregleda Projekta, 19. lipnja 2020. godine dobiveno je pozitivno mišljenje od strane JASPERS - Independent Quality Review kao glavni preduvjet za potpisivanje dodatka Ugovora o dodjeli bespovratnih EU financijskih sredstava.
Na osnovu gore navedenog, ministar je 29. lipnja 2020. donio Odluku o izmjeni odluke o financiranju projekta Izgradnje CGO Biljane Donje. U Odluci o financiranju projekta Izgradnje od 7. listopada 2016. u točki II. postotak “7,65 %” zamjenjuje se postotkom “76,2655779 %”, a broj “266.588.926,19 kn” zamjenjuje se s brojem “370.816.907,39 kn”. Te sada ukupno prihvatljivi troškovi iznose 486.217.920,80 kn.
Ugovor za usluge savjetovanja u odnosima s javnošću koji je s tvrtkom Media – Val d.o.o. iz Zagreba sklopljen 30. studenog 2016. godine u vrijednosti 1.899.098,91 kn uspješno je realiziran 30. studenog 2018. godine. Tvrtka Eko d.o.o. nastavila je s aktivnostima edukacije i promidžbe. Početkom nove pedagoške godine godine 2023./2024. poslali smo pozive dječjim vrtićima na području grada Zadra kako bi se očitovali žele li u svojim ustanovama nastaviti s edukacijom o pravilnom razvrstavanju otpada. Otisnuli smo bojanku za djecu *Avanture gospodina Otpadića*, nabavili blokove, bojice i olovke koje smo podijelili djeci na radionicama. Svakog mjeseca na web stranicu www.eko-go.hr stavljali smo video o tijeku radova na CGO-u. Također redovito ažuriramo naš Facebook i Instagram profil. U listopadu smo počeli održavati edukativne radionice pod nazivom *Edukacija o korisnosti otpada* predškolskom uzrastu dječjih vrtića, i to u DV Petar Pan, DV Vruljica, DV Pinocchio, DV Kockica, DV Šuškalica, DV Val, DV Školjkica i more, DV Bili Brig i DV Višnjik III. Educirali smo 354 djece. U studenom smo educirali 101 predškolca u sljedećim vrtićima: DV Snupi, DV Blagovijest, DV Golubica i DV Maslačak.Tijekom prosinca nismo održavali radionice *Edukacija o korisnosti otpada* zbog zimskih praznika.
Temeljem Ugovora br. 11-JN-23 proveden je program edukacije u utjecaju kvalitete miješanog komunalnog otpada na infrastrukturu CGO Biljane Donje. Edukaciju je vodila prof. dr. sc. Aleksandra Anić Vučinić s Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu. Na edukaciju su bili pozvani svi davatelji javne usluge u području obuhvata CGO-a, te predstavnici jedinica lokalne samouprave. Edukacija je održana na lokaciji CGO Biljane Donje 8., 9. i 10. studenog 2023. godine. Na edukaciju su se prijavilo ukupno 32 osobe. U sklopu edukacije za svaku JLS izrađen je proračun o sastavu i količini MKO te mogućnostima smanjenja za pojedinu JLS.
16. studenog 2023. godine u Kneževoj palači održana je konferencija *Održivo gospodarenje otpadom u Zadarskoj županiji* u organizaciji portala Zadarski.hr i Slobodna Dalmacija.

Ugovor za usluge tehničke pomoći, vrijedan 5.175.750,00 kuna, koji je s tvrtkom Ernst&Young Savjetovanje d.o.o. Zagreb potpisan 4. svibnja 2017. godine uredno se provodi. Ugovor za usluge nadzora nad izgradnjom CGO-a, vrijedan 5.595.000,00 kn, koji je 30. lipnja 2018. godine potpisan s tvrtkom Investinženjering d.o.o. iz Zagreba uredno se provodi. Sporazum za Projektiranje i izvođenje radova na izgradnji CGO, vrijedan 368.492.963,75 kn, koji je 5. travnja 2019. potpisan s tvrtkom RIKO d.o.o. Ljubljana, Slovenija, uredno se provodi. Datum završetka projekta je 63 mjeseca od datuma početka ugovora za radove. Dodatkom Ugovora sklopljenim 17. prosinca 2023. godine, datum završetka radova je 22. srpnja 2024. godine. Početak probnog rada zakazan je za 21. siječnja 2024. godine. Razdoblje za obavijest o nedostacima će trajati sedamsto trideset (730) dana, počevši s danom izdavanja zahtjeva za preuzimanje objekta. Na lokaciji CGO-a Biljane Donje izvode se građevinski radovi sukladno dobivenim građevinskim dozvolama.
Radovi na pretovarnim stanicama Biograd na Moru, Pag i Gračac su završeni, te se na njihovim lokacijama održava okoliš do početka rada Centra. Dana 17. veljače 2022. godine od strane Nadzornog inženjera i Investitora sastavljena je Potvrda o preuzimanju radova s kojom je potvrđeno da su radovi dovršeni sukladno Ugovoru i primijenjenim propisima o gradnji, te da su spremni za preuzimanje. Izvođač je dana 23. veljače 2022. god. dostavio Okončanu situaciju br. 3/06/2 za izvršene radove do 31. prosinca 2021. god s kumulativnom vrijednosti izvršenih radova od prethodnih situacija i dostavljenom situacijom u iznosu od 20.270.874,94 kn.
Oprema za CGO Biljane Donje i pretovarne stanice (Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti – Ev. br. nabave 01-20-VV-01. Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 47.858.492,00 HRK (bez PDV-a). Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanjem - 03.08.2021. godine.
Provodi se Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti, 7 grupa - Evidencijski broj nabave 01-20-VV-01 (Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 47.858.492,00 HRK (bez PDV-a).
U razdoblju od 18.7.2023. do 21.7.2023. po ugovoru grupa 3 – Utovarivači, bageri i oprema, Lager Bašić d.o.o., stigla su 3 utovarivača rasutog tereta, 1 buldožer, 1 gusjeničar s hidrauličnim čekićem, 1 utovarivač (4m3), 2 utovarivača (2,5m3), 1 artikulirani zglobni damper.
21.8.2023. stigao je hidraulični bager na kotačima, po ugovoru grupa 3 – Utovarivači, bageri i oprema, Lager Bašić d.o.o.
27.9.2023. stigle su poluprikolice (walkingfloor, Knapen 8 komada) po ugovoru grupa 2 – Transport prikolice, Zajednica ponuditelja Upgrade d.o.o. i Hidraulika Kurelja d.o.o.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo i 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.
Napomena: Izvješće o aktivnostima uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) izradio je Eko d.o.o.

6.2.3. ZAŠTITA PRIRODE

Prema odredbama Zakona o zaštiti prirode zaštićenim područjima upravljaju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom i parkom prirode osniva RH Uredbom Vlade, a javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima i/ili drugim zaštićenim dijelovima prirode osnivaju predstavnička tijela JP(R)S Odlukom.
Za učinkovitu skrb o zaštićenim dijelovima prirode osnovana je NATURA JADERA, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Županije. Zaštita prirode obavlja se sukladno godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja štićenog područja koji donosi Upravno vijeće Javne ustanove uz suglasnost župana.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode koji određuje da upravno tijelo županije nadležno za poslove zaštite prirode, provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate: za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš; na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park-šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture, kao i za zahvate na području koje nije ujedno i zaštićeno područje provodili su se postupci Prethodne ocjene.
Postupci prethodne ocjene, sukladno informaciji Ministarstva poljoprivrede za korisnike izravnih plaćanja, provodili su se i po zahtjevima korisnika izravnih plaćanja/OPG-ova za prenamjenu u drugu vrstu korištenja travnjaka, pašnjaka i livada na posebnim područjima unutar Natura 2000 područja. U izvještajnom razdoblju podneseno je 76 zahtjeva za provedbu postupka Prethodne ocjene te izdano isto toliko rješenja ili mišljenja o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.
Također, ovo tijelo po zamolbi Ministarstva koordinira i provodi javne rasprave u postupcima studija Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu. U izvještajnom razdoblju provedene su tri rasprave za studije Glavne ocjene i to SE Poličnik (Općina Poličnik), SE Power Solar i SE Rankan (obje na području Općine Stankovci).
Također, prema Sporazumu o suradnji na nadopuni i pristupu sadržaju informacijskog sustava zaštite prirode RH iz listopada 2020. godine, ovaj Odjel provodi prikupljanje podataka i pratećeg sadržaja o sastavnicama prirode na području Županije te ih unosi u odgovarajuće tematske baze ISZP-a.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora), Mjerom 12.2. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine i Mjerom 12.3. Potpore očuvanju bioraznolikosti zaštićenih područja i područja Natura 2000 ciljnih vrsta i stanišnih tipova Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.4. DJELATNOSTI U SVEZI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA I OSTALI DRUGOSTUPANJSKI POSTUPCI

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu županija rješava u drugom stupnju žalbe izjavljene protiv rješenja JLS o komunalnoj naknadi/ovrsi komunalne naknade, komunalnom doprinosu/ovrsi komunalnog doprinosa te protiv rješenja komunalnih redara kojima se nalažu radnje u svrhu provođenja komunalnog reda i zaključaka o dozvoli izvršenja tih rješenja.
U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara županija rješava žalbe protiv rješenja o spomeničkoj renti i ovrsi spomeničke rente.
Po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.
Po Zakonu o građevinskoj inspekciji komunalni redari imaju pravo rješenjem narediti poduzimanje 8 vrsta mjera (uklanjanje ruševine zgrade, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koji nisu nosiva konstrukcija, uklanjanje građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade i izlaganje energetskog certifikata). I o žalbama protiv tih rješenja odlučuje Županija.
Sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o izvršenju naknade za uređenje voda protiv fizičkih osoba.
Po Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina JLS imaju pravo donositi rješenja o utvrđivanju naknade za sufinanciranje katastra nekretnina o kojima također rješava županija.
Županija rješava i žalbe protiv rješenja komunalnih redara kojima oni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom naređuju uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.
U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 395 žalbi i sve su riješene.

Kako se protiv rješenja upravnog tijela županije, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom, ovo tijelo je stranka (tuženik) u upravnom sporu. Ovo tijelo zastupa Županiju u upravnim sporovima, što uključuje davanje odgovora na tužbu te sudjelovanje na raspravama pred Sudom. U izvještajnom razdoblju pokrenuto je cca 50 upravnih sporova.
Savjetodavno stručna potpora, kako JLS u svezi provedbe navedenih Zakona, tako i strankama glede zaštite njihovih prava, daje se u kontinuitetu.

6.2.5. POSLOVI UPRAVLJANJA RIZICIMA, CIVILNE I PROTUPOŽARNE ZAŠTITE, TE ZAŠTITE OD PRIRODNIH NEPOGODA

Velike nesreće i katastrofe svoje porijeklo nalaze u prirodnim fenomenima te tehničko tehnološkim procesima. Stoga je identifikacija i analiza opasnosti i rizika, analiza posljedica, procjena rizika od mogućih velikih prirodnih i tehnoloških katastrofa, uključujući i buduće posljedice klimatskih promjena, vrlo važna komponenta za prevenciju katastrofa i politiku prevencije na razini Zadarske županije. U tom cilju u RH ustrojen je sustav civilne zaštite kao sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih djelovanja. Sustav civilne zaštite razvija se na već postojećim kapacitetima operativnih snaga, žurnih službi, pravnih osoba, udruga građana i samih građana te pomoći s više razine. Kroz sustav civilne zaštite razvijaju se programi prevencije te zaštite i spašavanja od prirodnih katastrofa i velikih nesreća (poplave, potresi, požari, ostali prirodni uzroci) te tehničko-tehnološkim opasnosti (opasnost od minskih polja, nesreće u gospodarskim objektima, nesreće u prometu s opasnim tvarima, epidemiološke i sanitarne opasnosti, prolomi akumulacijskih brana, nesreće na odlagalištima otpada) kako bi se ugrožavanja stanovništva i teritorijalnog prostora Županije svele na najmanju moguću mjeru. S aspekta planiranja, uređenja, organizacije i razvoja, Zadarska županija u svom samoupravnom djelokrugu izgrađuje i financira civilnu zaštitu kako bi poticala i usklađivala aktivnosti svih sudionika u zaštiti i spašavanju.
U širem smislu riječi, zaštita od požara dio je sustava civilne zaštite. U izgradnji sustava zaštite od požara prati se stanje i pojave iz područja zaštite od požara na području Zadarske županije, i s tim u vezi jačanje ljudskih i materijalnih kapaciteta te opremljenosti vatrogasnih snaga.
Područje upravljanja rizicima u Zadarskoj županiji svakako uključuje zaštitu i mjere ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda .
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija, Mjerom 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite i Mjerom 11.3. Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenja rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza Plana razvoja Zadarske županije.

6.2.5.1. CIVILNA I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Razvoj sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji kontinuirani je proces koji se razvija s ciljem smanjenja rizika od prirodnih i drugih nesreća, jačanja pripremljenosti kroz jačanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u odgovoru na posljedice velikih nesreća i katastrofa. Civilna zaštita stalno se prilagođava, organizacijski i preventivno, novim rizicima i sigurnosnim izazovima.
Protekli višegodišnji period u radu Županijskog Stožera za civilnu zaštitu obilježila je borba s epidemijom bolesti COVID-19. S obzirom na činjenicu da je Vlada RH 11. svibnja 2023. godine proglasila kraj epidemije bolesti COVID-19, Županijski Stožer civilne zaštite u izvještajnom periodu nije imao značajnih poslova vezanih uz epidemiološku situaciju odnosno

praćenje mjera i uputa u cilju smanjenja širenja zaraze. U Proračunu za 2023. godinu planirana su sredstva za logističku potporu suzbijanju bolesti – dezinfekcija/higijena u iznosu od 32.964,00 Eura.
Zadarska županija u izvještajnom razdoblju u segmentu civilne i protupožarne zaštite poduzela je niz preventivnih i planskih aktivnosti koje proizlaze iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini analizom stanja u protupožarnoj zaštiti pred ovogodišnju ljetnu požarnu sezonu, donošenjem operativnih planova djelovanja i Financijskog plana te Plana rada Županijskog Stožera za ljetnu požarnu sezonu 2023. Stožer civilne zaštite održao je tematsku sjednicu vezanu za pripremu ljetne protupožarne i turističke sezone 2023. godine.
Također, u pripremi zimskog perioda, što podrazumijeva pripremu svih službi na pravovremenu reakciju u slučaju nepovoljnih vremenskih prilika u zimskim mjesecima Županijski stožer održao je tematsku sjednicu.
Županijska radio mreža s Operativnim timom za radio veze kao potpora profesionalnim službama u komunikaciji u kriznim uvjetima osigurava autonomnost rada kriznih službi bez obzira na postojanje električne energije u sustavu. Ovaj sustav redovito se provjerava i održava.
Suradnja sa svim žurnim službama (vatrogasci, policija, hitna pomoć) i operativnim snagama sustava civilne zaštite (Stožer civilne zaštite, Crveni križ, HGSS, ostale udruge, pravne osobe u sustavu civilne zaštite) odvijala se kontinuirano u zajedničkom duhu odgovornosti i razmjeni mišljenja o naporima koje je potrebno uložiti od državne preko regionalne do lokalne razine za poboljšanje sustava u cjelini.
Zadarska županija nastavila je suradnju u spašavanju ljudskih života s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Zadar donošenjem Programa javnih potreba HGSS-a za 2023. godinu kojim je definirano financiranje redovne djelatnosti Stanice Zadar.
Potporu u aktivnostima i financiranju ima i Interventni tim Crvenog križa za krizne situacije.
Zadarska županija aktivno je uključena i u pronalaženje većeg prostora za skladištenje potrebnog Crvenom križu te osiguranja dodatnih sredstava za poboljšanje uvjeta operativnih snaga sustava civilne zaštite iz Europskog mehanizma za civilnu zaštitu.
Vrijedi istaknuti da je Zadarska županija iz Proračuna za 2023. godinu osigurala i dodatnu financijsku potporu u iznosu od 13.273,00 Eura u svrhu jačanja operativne sposobnosti naših temeljnih operativnih snaga u sustavu civilne i protupožarne zaštite.
U dijelu izrade planske dokumentacije iz područja civilne zaštite u prvom polugodištu 2023. godine donesena je nova, revidirana Procjena rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju. I nadalje je rizik od požara otvorenog tipa procijenjen rizikom neprihvatljive razine i ima prioritet u provedbi mjera i aktivnosti koje su na snazi ili koje bi trebalo donijeti u svrhu kontinuiranog smanjivanja rizika od požara. Ovom Procjenom rizika posebno je vrednovana i potencijalna prijetnja od onečišćenja Zrmanje uslijed ispiranja podzemnih voda na području nekadašnje tvornice Glinica te rizik od pandemija/epidemija odnosno koronavirusne bolesti i njenog utjecaja na stanovništvo, administraciju i upravljanje, što nije bio slučaj u ranijoj Procjeni rizika.
U izvještajnom razdoblju donesen je i novi Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije.
U cilju jačanja sposobnosti spasilačkih kapaciteta Zadarske županije posebno županijskih operativnih snaga sustava civilne zaštite, donesen je Plan vježbi za 2024. godinu kojim je za mjesec travanj ili svibanj planirana pokazna vježba civilne zaštite. Isto tako, izrađena je Godišnja analiza sustava civilne zaštite te donesen Plan razvoja sustava civilne zaštite Zadarske županije u nadolazećem periodu.
U programima suradnje s drugim županijama i velikim gradovima u RH u području civilne zaštite, Zadarska županija sudjelovala je u aktivnostima Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa na planu razvoja sustava civilne zaštite u RH i pripreme za nove međunarodne projekte.

6.2.5.2. PRIRODNE NEPOGODE

U području ublažavanja i uklanjanja posljedica prirodnih (elementarnih) u izvještajnom periodu bilježimo poplavu uslijed obilne kiše koja je prouzročila izlijevanje rijeka Zrmanja i Otuča uz nadiranje podzemnih voda, a koja je u svibnju 2023. godine pogodila šire područje Grada Obrovca te općine Gračac i Lišane Ostrovičke. Stradala je komunalna i cestovna infrastruktura, građevinski objekti, oprema i poljoprivredne kulture. Prema konačno utvrđenim štetama koje su utvrdila nadležna povjerenstva za procjenu šteta, za područje Grada Obrovca šteta iznosi 4.678.426,75 eura, Općine Gračac 2.716.992,18 eura i Lišana Ostrovičkih 297.706,00 eura. Župan je proglasio prirodnu nepogodu za navedena područja. Županijski Stožer za civilnu zaštitu pomagao je lokalnim Stožerima te koordinirao akcije na terenu, a Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta u poslovima prvih procjena šteta. U cilju smanjenja štetnih posljedica prirodnih nepogoda i pravovremenog djelovanja u slučaju nastupa istih, Zadarska županija donijela je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda koji će se primjenjivati u 2024. godini. Radnje i postupci iz Plana djelovanja koji su u primjeni: izvješćivanje Župana, pozivanje Stožera i povjerenstava za procjenu šteta, utvrđivanje funkcioniranja kritične infrastrukture, aktiviranje snaga, utvrđivanje redoslijeda privremene sanacije i dr. Naglasak je na preventivi, prvenstveno redovitom održavanju zaštitnih objekata, čišćenju propusta i sifona. U drugom polugodištu 2023. godine nije bilo prirodnih nepogoda, ali bilježimo aktivnosti vezane uz isplatu novčane pomoći Gradu Obrovcu i Općini Gračac za sanaciju šteta od poplava. Gradu Obrovcu odobrena su sredstva u visini od 2.474.842,70 eura Rješenjem Vlade RH od 27.7.2023. dok su Općini Gračac odobrena sredstva za sanaciju šteta na prometnoj infrastrukturi u visini od 834.123,00 eura Rješenjem Vlade RH od 21. prosinca 2023. godine o odobrenju sredstava na teret Proračunske zalihe.

6.2.6. POSLOVI PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

Sukladno odredbama članka 342. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07.) dana 1. siječnja 2008. godine Zadarska županija, preuzela je službenike, poslove, uredsku i drugu opremu te arhiv Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji koji su se odnosili na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje (poslovi prostornog uređenja i gradnje) te je sukladno odredbi članka 343. stavka 1. citiranog Zakona županija, osigurala materijalno – tehničke, organizacijske i financijske uvjete (osim za plaće službenika koji su preuzeti od ureda državne uprave) te ostale uvjete za učinkovito i ekonomično obavljanje tih poslova. Stupanjem na snagu Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju 1. siječnja 2014. plaće službenika isplaćuju se iz proračuna Zadarske županije u cijelosti odnosno ukinuta su sredstva koja su bila namijenjena za plaće preuzetih službenika iz državnog proračuna.

6.2.6.1. STANJE PREDMETA

Prema Sporazumu o preuzimanju službenika, poslova arhive, uredske i druge opreme, KLASA: 030-02/07-01/03, URBROJ: 2198/1-01-07-1 od 23. studenog 2007. godine, sklopljenog između Zadarske županije i Grada Zadra, Zadarska županija, odnosno ovo upravno tijelo Županije je od Ureda Državne uprave u Zadarskoj županiji preuzelo ukupno 14.408 upravnih i neupravnih akata za rješavanje.

Tablični prikaz preuzetih akata od Ureda Državne uprave u Zadarskoj županije:

USTROJSTVENA JEDINICA	UPRAVNI AKTI			NEUPRAVNI AKTI	UKUPNO
	Lokacijske dozvole	Građevinske dozvole	Ukupno		

Zadar	6340	2246	8586	1900	10486
Benkovac, Biograd n/M, Gračac, Obrovac i Pag	-	-	2234	1688	3922
Ukupno	6340	2246	10820	3588	14408

Nadalje, u 2008. godini zaprimljeno je ukupno 8415 predmeta, u 2009. godini 8326, u 2010. godini 8265, u 2011. godini 9316 predmeta, u 2012. godini 17258, u 2013. godini 54193, u 2014. godini 7968, 2015. godini 8910, 2016. godini 9928, u 2017. godini 10817, u 2018. godini 14257. u 2019. godini 11104, u 2020. godini 10818, u 2021.godini 13276, u 2022. godine 15285, a u 2023. godini ukupno je zaprimljeno 14764 predmeta.
Treba napomenuti da je do 30. lipnja 2018. godine bio otvoren još jedan rok za postavljanje zahtjeva za rješenje o izvedenom stanju, legalizaciju, te da od 14257 zahtjeva, na legalizaciju u 2018. godini otpada 4650.
Također, u 2019. godini je došlo do dvije promijene zakona o gradnji što u pravilu ima za posljedicu priliv zahtjeva, uglavnom postavljenih bez potrebne zakonom propisane dokumentacije. Ovo je posebno vezano za izmjenu Zakona vezanu za odredbu da sve nove zgrade moraju biti *zgrade gotovo nulte energije,* a koja je stupila na snagu na samom kraju 2019. godine.
Riješenih predmeta je u 2008. godini bilo 7793, u 2009. godini 9566, u 2010. riješeno je 8596 predmeta, u 2011. godini 9201 predmet, u 2012. godini 12012 predmeta, u 2013. godini 18197 predmeta, u 2014. godini 17159, u 2015. godini 17140, u 2016. godini 16139, u 2017. godini 17439, u 2018. godini 13939 predmeta, u 2019. godini 10370 predmeta, u 2020. riješeno je ukupno 11987 zahtjeva, u 2021. godini 14769, u 2022. godine riješeno je ukupno 16589 predmeta, a u 2023. godine 14744 predmeta.

Tablični prikaz zaprimljenih i riješenih predmeta kroz razdoblje od 1. 1. 2008. do 31. 12. 2022.:

GOD.	UPRAVNI AKTI		NEUPRAVNI AKTI		UKUPNO ZAPRIMLJE-NO	UKUPNO RIJEŠE-NO	PREO-STALO ZA RJEŠA-VANJE
	Zapri-mljeni	Riješeni	Zapri-mljeni	Rješe-ni			
2008.	2461	2093	5954	5700	8415	7793	622
2009.	2330	3010	5996	6556	8326	9566	- 1240
2010.	2366	2649	5899	5949	8265	8598	- 333
2011.	3032	3005	6284	6196	9316	9201	115
2012.	11101	5407	6157	6605	17258	12012	5246
2013.	44929	10010	9264	8187	54193	18197	35996
2014.	2510	11672	5458	5487	7968	17159	- 9191
2015.	3448	11935	5462	5205	8910	17140	- 8230
2016.	3718	9885	6210	6254	9928	16139	- 6211
2017.	3991	11293	6826	6146	10817	17439	- 6622
2018.	8051	7700	6206	6239	14257	13939	318

2019.	4445	4651	6659	6079	11104	10730	374
2020.	2510	4326	8308	7661	10818	11987	- 1169
2021.	3010	5323	10266	9446	13276	14769	-1493
2022.	3562	5188	11723	11401	15285	16589	-1304
2023.	3978	4365	10786	10379	14764	14744	20
∑	105442	102512	117458	113490	222900	216002	6898

Od predmeta zaprimljenih po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama kojih je bilo zaprimljeno u prvom roku 2013. godine 53669 od čega je Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada izuzela 2500 zahtjeva, od preostalih 51169 predmeta riješeno je **46289** zahtjeva (90,46 %) što znači da je u Odjelu ostalo neriješeno **4880** zahtjeva zaprimljenih u prvom roku, odnosno 2013. godine.
Međutim, kako je kao što je prije spomenuto bio otvoren još jedan rok u 2018. godini za podnošenje zahtjeva za legalizaciju zgrada i kako smo u tom roku zajedno sa zahtjevima koji su pristigli iz drugih županija i vraćenih ne riješenih predmeta iz AZONIZ-a (prestao s radom) kojih je ukupno zaprimljeno nešto manje od 5600 pa je ukupan broj zahtijeva narastao na 59414, od čega je riješeno 54179 te je za riješiti ostalo 5235 zahtjeva što znači da smo od ukupnog broja zahtjeva riješili nešto više od 91 %. Treba napomenuti da je brojka zahtjeva za legalizacijom promjenljiva iz razloga što još uvijek dolaze zahtjevi iz drugih županijskih ureda kao izmjene tamo postavljenih zahtjeva.

Tablični prikaz ukupno zaprimljenih i riješenih akata sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (legalizacija):

RAZDOBLJE	ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO	PREOSTALO ZA RJEŠAVANJE	% RIJEŠENIH
Od 2013. do 31. prosinca 2023.	59414	54179	5235	91%

Ovakva se situacija oko legalizacije događa i drugim županijama, a što se vidi i po statistici koja Zadarsku županiju po broju riješenih zahtjeva pozicionira među prva mjesta u Hrvatskoj po broju riješenih predmeta.
Predmeti su u upravnom odjelu raspoređeni službenicima na način da svaki od njih zadužuje predmete koji su vezani za određene općine odnosno gradove. U sjedištu u Zadru predmeti su raspoređeni na način da službenici zaduženi za određene općine i gradove rješavaju zahtjeve za građevinske dozvole, jedan je službenik zadužen za sve lokacijske dozvole u nadležnosti sjedišta, uporabne dozvole veći dio rješava jedna službenice, a dio je raspoređen po zaduženim općinama. Posebne uporabne dozvole u glavnini rješava također jedan službenik tako da se službenici koji rješavaju građevinske dozvole oslobode drugih zaduženja i koncentriraju na jednu vrstu akata koja je u kao akt građenja najznačajnija. U izmještenim odsjecima zbog manjeg broja ljudi i manjeg broja jedinica lokalne samouprave (JLS) službenici su zaduženi za određene JLS i rješavaju uglavnom sve vrste zahtjeva vezanih za te JLS.
Naime, Odjel je mjesno nadležan za donošenje akata na području 28 općina i 5 gradova što znači isto toliki broj prostornih planova te se na ovaj način reducira broj planova koje jedan referent treba poznavati. Unutar Odjela je posao podijeljen na način da određeni broj službenika radi isključivo na legalizaciji i zbog tako velikog broja zahtjeva su i zaposleni službenici (na određeno vrijeme) koji su obučeni za taj posao. Sve je to iziskivalo i novi prostor i opremu kao i računalnu opremu. U svrhu što bržeg rješavanja napravljen je i računalni program koji

omogućava izdavanje e-dozvole i e-pisarnice koji se nadograđuje novim rješenjima u svrhu ubrzavanja izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo je zapošljavanje uvjetovalo i nove prostore odnosno proširenje tada postojećih prostora ispostava i njihovo opremanje. Dosadašnjim ispostavama Benkovac, Obrovac i Gračac je dodijeljen i određeni broj predmeta s područja Općine Vir koji se odnose na legalizaciju.
U 2018. godini samo su tadašnjoj Ispostavi Gračac dani na rješavanje predmeti s područja Općine Vir, međutim kako su preostali predmeti Vira svi u postupku dosadašnjoj Ispostavi Gračac su dodijeljeni na rješavanje predmeti legalizacije s područja Općine Starigrad i Posedarje, dok su ostale ispostave rješavale predmete s područja za koja su inače zadužene. U 2019. godini Gračacu su dodijeljeni i predmeti uporabnih dozvola za određene građevine (20-tak zahtjeva), kao i 90-tak zahtjeva za legalizaciju iz dosadašnje Ispostave Benkovac i to iz razloga što je ispostava bila jedno vrijeme bez voditelja (tek se na treći natječaj javila kolegica koja je bila voditelj ispostave, a sada je voditelj odsjeka za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i ozakonjenje zgrada u Benkovcu). S tog razloga su i zahtjevi za izdavanjem građevinske i lokacijske dozvole bili raspoređeni u Zadar, uporabne dozvole je rješavao službenik (voditelj) iz tada Ispostave Obrovac. U 2020. godini dijelu UO u Gračacu dodijeljeno je i 153 zahtjeva za izdavanjem rješenja o formiranju građevinske čestice koji su bili zaprimljeni u Zadru, a odnosili su se na područje koje pokriva sjedište u Zadru, a sve s razlogom što racionalnijeg raspoređivanja poslova službenicima s obzirom na opterećenost brojem zahtjeva kojima su zaduženi kao i što bržeg rješavanja zahtjeva stranaka. Ta se praksa nastavila tako da se rješenja o formiranju građevinske čestice i dalje dodjeljuju odsjeku u Gračacu.

Tablični prikaz zaprimljenih i riješenih upravnih i neupravnih akata u izvještajnom razdoblju:

RAZDO-BLJE 2023.	UPRAVNI AKTI		NEUPRAVNI AKTI		UKUPNO ZAPRIMLJ.	UKUPNO RIJEŠENO
	Zaprimljeni	Riješeni	Zaprimljeni	Riješeni		
1.01. - 31. 12.	3978	4365	10786	10379	14764	14744

Napomena: od ukupno 4365 riješenih upravnih predmeta, 1089 je rješenja o izvedenom stanju, a 3276 je riješenih predmeta u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje od čega 1401 građevinskih dozvola i 180 izmjena i/ili dopuna građevinskih dozvola.

Tablični prikaz ukupno riješenih upravnih akata u izvještajnom razdoblju:

RAZDOBLJE 2023.	PROV. DOK. PROST. UR. I GRADNJE	RJEŠENJA O IZVEDENOM STANJU	UKUPNO RIJEŠENO
1.01. – 31. 12.	3276	1089	4365

Treba napomenuti da je 2023. godini zaprimljeno ukupno 1909 zahtjeva za građevinske dozvole i 217 zahtjeva za izmjenom i/ili dopunom građevinske dozvole što je ukupno 2126 zahtjeva dok je u 2022. godini bilo 1537 zahtjeva za građevinske dozvole i 167 zahtjeva za izmjenom i /ili dopunom građevinske dozvole što je ukupno 1704 zahtjeva. Dakle, u odnosu na 2022. godinu povećanje zahtjeva je oko 25%, a trend povećanja zahtjeva je stalan iz godine u godinu, tako je u 2021. godini bilo zaprimljeno 1361 zahtjev, a u 2020. godini 924 zahtjeva.
U izvještajnom razdoblju su, kao i do sada, nastavljeni kontakti s općinama i gradovima na čijem području rješavamo predmete legalizacije kao i s Hrvatskim vodama, upravnim odjelima unutar Zadarske županije, i građevinskom inspekcijom i ostvaruje se dogovorena suradnja kako bi se ubrzao tijek postupka, a s obzirom na zakonska rješenja koja uvjetuju određene radnje lokalne samouprave i tijela uprave tijekom izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo se reflektiralo i na uštedu određenih financijskih sredstava (trošak pošte).

6.2.6.2. POSLOVI PROCJENE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA

U srpnju 2015. godine donesen je Zakon o procijeni vrijednosti nekretnina kojim je određeno da su županije i veliki gradovi te grad Zagreb dužni osigurati službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe procjeniteljskog povjerenstva čija je zadaća stručna analiza i evaluacija podataka te davanje stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina. Županija je sukladno Zakonu osigurala, odnosno zaposlila dva službenika, (od kojih je jedna službenica napustila službu u 2022. godini), opremu i prostorije te zajedno s Gradom Zadrom zbog racionalizacije poslovanja sporazumno osnovala zajedničko povjerenstvo. Poslovi vezani za procjenu vrijednosti nekretnina obavljaju se unutar Odjela u sklopu poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje. Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenje Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina se obvezalo uspostaviti i održavati informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnina) za potrebe provedbe Zakona, a sastavni dio eNekretnina čini zbirka kupoprodajnih cijena i plan približnih vrijednosti. Informacijski sustav se prema informacijama iz Ministarstva kreira u tri faze, a ovisno o uspostavi tih faza povećava se i obim posla kao i mogućnost davanja podataka i provedbe samog Zakona. Nažalost, službenik zaposlen na poslovima procjene vrijednosti nekretnina sporazumno je otišao s tog radnog mjesta, i to radno mjesto je popunjeno u prosincu 2018. godine. U travnju 2019. godine na poslove procjene vrijednosti nekretnina zaposlena je još jedna službenica te su do 2022. godine radile dvije službenice na navedenim poslovima međutim, službenica zaposlena na mjestu referenta sporazumno je prekinula radni odnos tako da je na neodređeno bila zaposlena samo jedna službenica, a u ovom izvještajnom razdoblju je zaposlena jedna službenica tako da sada na poslovima procjene rade dvije stalno zaposlene službenice.

Treba napomenuti da se posao vezan uz procjenu vrijednosti nekretnina višestruko povećao u odnosu na razdoblje kada je s tim poslom započeto tako da se ukupan broj zahtjeva za izvatkom iz zbirke kupoprodajnih cijena u odnosu na 2019. godinu 2020. povećao za 187 %, a 2021. godine smo zaprimili u prvih šest mjeseci takvih zahtjeva kao cijelu 2020. godinu te se taj trend nastavio kroz cijelu 2021. godinu u kojoj je zaprimljeno ukupno 130 procjembenih elaborata. U prvih 6 mjeseci 2021. godine zaprimljeno je 51 elaborat, a u 6 mjeseci 2022. godine zaprimljeno je 92 procjembena elaborata što je povećanje od 80 %.

Tijekom 2022. godine zaprimljeno je ukupno 215 zahtjeva za izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena dok je u 2021. godini zaprimljeno ukupno 197 zahtjeva za izvatkom, što je povećanje u odnosu na 2021. godinu 9,14 %. U 2022. godini zaprimljeno je 164 procjembena elaborata, a u 2021. godini 130 što je povećanja za 26,15 %. Održano je 28 sjednica Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva, dok je u 2021. održano 26. sjednica. Kako je porastao broj procjembenih elaborata, odnosno zahtjeva za izdavanje mišljenja o usklađenosti procjembenog elaborata s odredbama Zakona o ocjeni vrijednosti nekretnina po sjednici se povećao i broj razmatranih elaborata.

Epidemija bolesti COVID-19 ostavila je traga i na izvršenju radnih zadataka ovog upravnog odjela jer je prema protokolu kojeg je donijela Županija velik broj službenika (oko 40 %) neko vrijeme bio kod kuće, a od njih je veći dio prema svojim mogućnostima i radio od kuće pa i u vrijeme izolacije.

Tijekom 2022. godine zaprimljeno je ukupno 215 zahtjeva za izdavanje izvatka iz zbirke kupoprodajnih cijena, dok je u 2021. godini zaprimljeno ukupno 197 zahtjeva za izvatkom, što je povećanje u odnosu na 2021. godinu od 9,14 %. U 2022. godini zaprimljeno je 164 procjembena elaborata, a u 2021. godini 130 te povećanje iznosi 26,15 %. Održano je 28 sjednica Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva, dok je u 2021. godini održano 26 sjednica (povećanje iznosi 7,69 %). No, kako je porastao broj procjembenih elaborata, odnosno zahtjeva

za izdavanje mišljenja o usklađenosti procjembenog elaborata s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina po sjednici se povećao i broj razmatranih elaborata.
U 2023. godini zaprimljeno je ukupno 302 zahtjeva za izdavanje podataka (193 zahtjeva za izdavanje izvatka iz zbirke kupoprodajnih cijena od strane procjenitelja i 109 zahtjeva za izdavanje podataka iz eNekretnina od strane upravnih tijela), dok je ta brojka prethodne godine iznosila 215 zahtjeva (povećanje od 40,47 %).
Tijekom 2023. godine zaprimljeno je 166 procjembenih elaborata, odnosno zahtjeva za izdavanje mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata s odredbama ZPVN-a, što je povećanje od 1,22 % u odnosu na 2022. godinu kada je zaprimljeno 164 procjembena elaborata.
U 2023. godini održano je 26 sjednica Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva, dok je u 2022. godini održano 28 sjednica (smanjenje iznosi 7,69 %).

6.2.7. PREKOGRANIČNA SURADNJA

U izvještajnom razdoblju nastavilo se s praćenjem projektnih ideja/projektnih prijedloga izrađenih u djelokrugu Odjela (Uspostava novog katastra nekretnina na području svih JLS, Integralno upravljanje obalnim područjem Županije,…) kao podlogom za prijave u sklopu moguće aktualnih natječaja za korištenje sredstava fondova EU-a ili drugih izvora. Isto tako, pratili su se aktualni natječaji za apliciranje i sudjelovanje u drugim projektima prekogranične suradnje u djelokrugu Odjela. Također, temeljem Odluke o osnivanju radnih tijela za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije, ovaj Odjel putem „svoje“ Razvojne jedinice za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove daje mišljenja na prijedloge razrade, prijave, provedbe ili odustajanja od projekata iz svog područja nadležnosti po proceduri propisanoj navedenom Odlukom. U izvještajnom razdoblju održano je šest sastanaka Razvojne jedinice u okviru propisane procedure te je izdan i toliki broj mišljenja.

6.2.8. DRUGI STRUČNI POSLOVI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU

Drugi stručni poslovi od značaja za Županiju provode se u kontinuitetu – praćenje stanja u prostoru, rad u povjerenstvima i stručnim tijelima u svezi gospodarenja prostorom i zaštite prirode i okoliša, registracija pomorskog dobra i dodjela koncesija kroz rad Povjerenstva za granice pomorskog dobra, rad ŽOC-a, povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš, financiranje i praćenje rada Vatrogasne zajednice Zadarske županije, financiranja aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja i Crvenog križa, održavanja sustava veza civilne zaštite na brdu Križ i od ove godine na dodatne tri lokacije, sudjelovanje u projektima/programima javnog i civilnog društva, suradnja s tijelima Državne uprave i lokalne samouprave te nadležnim ministarstvima, međužupanijska i međunarodna sektorska suradnja u oblasti prostornog uređenja, komunalnog uređenja i zaštite okoliša, poslovi u sklopu rada jedinica i tijela za praćenje i provedbu Plana razvoja Zadarske županije te dugogodišnja suradnja sa Sveučilištem u Zadru – Odjelom za geografiju, čiji studenti već niz godina odrađuju dvotjednu praktičnu nastavu u ovom Odjelu.

6.3. ZAKLJUČAK

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel obavljao je stručno i profesionalno sve upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva te praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija – sukladno Programu rada za 2023. godinu.
U djelokrugu rada iz područja civilne zaštite, zaštite od požara, prirodnih nepogoda u izvještajnom periodu nastavljena je organizacija i razvoj tih poslova te usklađivanje s aktualnim propisima i obavezama lokalne i područne (regionalne) razine. Osnovni cilj sustava u cjelini jest smanjivati rizik od velikih nesreća i katastrofa kroz preventivno planske aktivnosti, ali i

dodatna ulaganja u jačanje operativne sposobnosti spasilačkih snaga sustava civilne zaštite za djelovanje u izvanrednim situacijama.
Doneseni su svi potrebni dokumenti i odluke iz područja civilne i protupožarne zaštite, te ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda.
Preventivno se djelovalo u području zaštite od požara koji je najveći i neprihvatljivi rizik od velike nesreće za Zadarsku županiju. Pred požarnu sezonu 2023. održani su radni sastanci. U svibnju 2023. godine proglašena je prirodna nepogoda uzrokovana poplavom za područje Grada Obrovca, Općina Gračac i Lišane Ostrovičke. Održana je i tematska sjednica vezano za pripremu zimskog razdoblja i doneseni svih potrebni planski dokumenti iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja civilne zaštite, Plan vježbi civilne zaštite za 2024. godinu, Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije) i prirodnih nepogoda (Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Zadarsku županiju u 2024. godini).
U djelokrugu provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, ističemo kako broj riješenih predmeta, odnosno dinamike njihova rješavanja, nije ovisan samo o radu službenika Odjela zato što je u postupku donošenja rješenja uključeno više čimbenika koji mogu utjecati na brzinu rješavanja, a to su prvenstveno stranke, projektanti, javnopravna tijela i ostali sudionici u postupku, uz napomenu da je tek mali postotak zahtjeva u trenutku podnošenja u cijelosti opremljen potrebnom dokumentacijom, odnosno da nije potrebno zaključkom o dopuni intervenirati u postupku donošenja rješenja. Nadalje, rad upravnog odjela kod donošenja rješenja o izvedenom stanju vezan je uz rad jedinica lokalne samouprave, a u svezi donošenja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i naplata te naknade, a sve to zato što se ne može donijeti rješenje bez potvrde o plaćenoj naknadi koju dostavljaju jedinice lokalne samouprave. Jednako tako brzina rješavanja legalizacije ovisna je o aktivnosti stranaka u postupku donošenja rješenja o izvedenom stanju jer sve češće ne reagiraju na zaključke o dopuni manjkavih zahtijeva. Treba istaknuti da je upravni odjel ostao bez službenika koji su zaduženi za poslove legalizacije te se taj broj bio smanjio na 5 iz naprijed opisanih razloga, dok je npr. 2014. godine kada je bio posao legalizacije u jeku na ovim poslovima bilo zaposleno 50-tak službenika na određeno vrijeme. U izvještajnom razdoblju uspjeli smo zaposliti određeni broj ljudi i trenutno je broj službenika angažiranih na poslovima legalizacije 11, uz napomenu da je interes za obavljanje ovih poslova među građevinarima, arhitektima i pravnicima jako mali.
Posebno ističemo da je u 2019. godini znatno povećan broj podnesenih zahtjeva za novogradnje odnosno zahtjeva za građevinskim dozvolama. Na povećanje zahtjeva utjecala je izmjena zakona o gradnji koja je regulirala gradnju zgrada gotovo nulte energije što je pretpostavilo poskupljenje u projektiranju i gradnji pa je postavljen veliki broj zahtjeva na samom kraju 2019. godine, a prije početka važenja Zakona. Zahtjevi su postavljani uglavnom prazni kako bi se izbjegla primjena te odredbe zakona, ali su oni dijelom nadopunjavani kroz 2020. godinu. Ovom je prilikom u Upravnom odjelu zaprimljeno 538 zahtjeva za građevinsku dozvolu neposredno prije početka važenja izmjene Zakona. Promjene Zakona u 2019. godini koja se odnosila na proceduru donošenja rješenja odnosno građevinske dozvole i uvela eDozvolu, elektroničku oglasnu ploču, odnosno eKonferenciju i ostale promjene od samog postavljanja zahtjeva elektroničkim putem do dostave dozvola, pretpostavlja i određeno vrijeme prilagodbe novom elektronskom obliku vođenja postupka. Ovo je uvjetovalo određene teškoće u primjeni odnosno prilagodbi koje su vremenom uglavnom prevladane. Bez obzira na ovu okolnost izmjena Zakona, ako se uzme u obzir znatno manji broj takvih zahtjeva u prethodnim godinama, da se zaključiti da je na području nadležnosti ovog Odjela (5 gradova i 28 općina) gradnja u posljednje dvije do tri godine znatno 'živnula', a što se nastavilo i u ovom izvještajnom razdoblju, na koje ni pojava novonastale situacije vezane uz epidemiju COVID-19 i mjera vezanih za suzbijanje virusa, kao i rata u Ukrajini i svega onoga negativnog što je to donijelo

globalno kao i u našoj zemlji nije bitno utjecalo na aktivnosti vezane za gradnju, što se da zaključiti iz podataka o zaprimljenim zahtjevima za građevinskim dozvolama kao i drugim zahtjevima koji su predmet našeg rješavanja.
Napominjemo kako ovaj Odjel provodi i novi projekt uspostave Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i njegovih modula, za čiju je realizaciju Zadarska županija od Ministarstva preuzela znatnu količinu računala i računalnu opremu temeljem Sporazuma potpisanog u lipnju 2020. godine. Kroz projekt se izvršiti digitalizacija svih akata o gradnji od 15. veljače 1968. godine do primjene e-dozvole 2015. godine.
U 2022. godini je započeto sa skeniranjem i unošenjem u program skeniranih akata što je donijelo novo radno opterećenje djelatnicima Odjela. Uvjeti provedbe digitalizacije definirani su Sporazumom o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH iz lipnja 2020. godine. Ovaj proces skeniranja predmeta je u našem Upravno odjelu završen do početka listopada 2022. godine te je u Zadru skenirano 55487 akata gradnje, u Biogradu na Moru 14613, Benkovcu 9637, Obrovcu 7246, Gračacu 1635 i Pagu 9146, što ukupno iznosi 97764 akata.
Zaključno, ističemo kako je način organizacije rada posebno na poslovima legalizacije (ali i drugih) dao dobre rezultate u smislu broja i brzine rješavanja zahtjeva kao i bolje praćenje pristiglih zahtjeva za izdavanje akata kojima se odobrava gradnja novih objekata pa tako i predmeta vezanih za izgradnju objekata od interesa za jedinice lokalne samouprave, komunalnu infrastrukturu, gospodarstvo, zapošljavanje općenito te kulturni, prosvjetni i gospodarski razvoj.
U protekloj godini kao i u izvještajnom razdoblju je proveden postupak zapošljavanja novih službenika na poslovima legalizacije kako bi se posao legalizacije završio u prihvatljivom roku, kao i popuna slobodnih radnih mjesta predviđenih sistematizacijom. Pored angažmana Županije u osiguranju financijskih sredstava za rad dodatnih službenika te raspoloživih stručnih kapaciteta treba reći da je na poboljšanje efikasnosti rada utjecala i nabavke i primjene novog informatičkog sustava (Abit *e-pisarnica, e-dozvola*) koji smo još 2013. godine nabavili i implementirali i koji je znatno poboljšao dotadašnji županijski informatički sustav Castor. Poslovi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje obavljaju se u sustavu programa E-dozvole Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja koji se primjenjuje od siječnja 2015. godine kao jedinstven za sve županije, odnosno gradove koji rješavaju u ovoj upravnoj oblasti što bi trebalo povećati učinkovitost i ovog upravnog odjela tim više što se i taj program usavršava, čini jednostavnijim u primjeni i dostupan strankama u smislu informacija o predmetu kako to predviđaju u Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, a u tom smislu treba spomenuti prije navedenu izmjenu Zakona koja dalje razvija informatizaciju i uključivanje svih sudionika u donošenju akata građenja. Iako, i to treba napomenuti, kako radovi na uređenju programa ponekad usporavaju rad u programu zbog nedostataka koji se u hodu rješavaju.
Rezultati u ovom segmentu upravnog odjela postignuti su povećanjem učinkovitosti i iskoristivosti radnog vremena, ekonomičnosti provođenja upravnog postupka, kontinuiranom edukacijom službenika, praćenjem propisa i upravno pravne prakse, a sve radi što bržeg rješavanja zahtjeva stranaka naročito kad su u pitanju novogradnje. Daljnje unaprjeđenje rezultata moguće je uz odgovarajući broj stručnih službenika zaposlenih na ovim poslovima, a sve iz razloga složenosti postupaka u kojima sudjeluje više čimbenika (investitori, projektanti, stranke, tijela koja daju posebne uvjete, jedinice lokalne samouprave…) povezanih u postupku donošenja akata vezanih za prostorno uređenje i gradnju. Tu nažalost nailazimo na prepreku zbog nezainteresiranosti stručnjaka za rad u ovom Upravnom odjelu, koja se očituje u slabom odazivu na raspisane oglase odnosno natječaje za zapošljavanje na koji je odaziv jako slab.

7. UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE

7. 1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove ustrojen je u četiri odsjeka:

- Odsjek za poljoprivredu, ribarstvo i ruralni razvoj,
- Odsjek za vodno gospodarstvo, lovstvo i šumarstvo,
- Odsjek za regionalni razvoj,
- Odsjek za EU fondove.

7.1.1. DJELATNICI ODJELA

Prema Pravilniku o ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno 24 djelatnika, a trenutno je stalno zaposleno 13 djelatnika, i to na radnim mjestima: pročelnik, tri voditelja odsjeka, sedam savjetnika, jedan viši stručni suradnik, jedan samostalni upravni referent i jedna referentica.

7. 2. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove obavlja upravne i stručne poslove u području poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, šumarstva, lovstva, vodnog gospodarstva, poslove ruralnog i otočnog razvoja odnosno poslove vezane uz djelovanje poljoprivrednih gospodarstava, razvoj i obnovu ruralnih područja, analitičko planske i organizacijsko koordinacijske poslove iz istih područja, poslove provedbe nacionalnog programa razvitka otoka, izrade i provedbe programa održivog razvitka otoka te obavlja i druge poslove sukladno zakonu. Obavlja poslove iz područja regionalnog razvoja, izrade i provođenja strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbe programa regionalne razvojne politike te koordinaciju i vrednovanje prijava prioritetnih i razvojnih projekta značajnih za Zadarsku županiju. Osigurava razvoj i provedbu projekata od županijskog interesa te ih povezuje s potencijalnim izvorima financiranja s naglaskom na EU fondove. Za potrebe iniciranja i provođenja projekata u sklopu fondova EU Odjel koordinira rad upravnih tijela Zadarske županije, trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač ili većinski vlasnik Zadarska županija.. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na poljoprivredu, šumarstvo i šume te poslove uspostavljanja i vođenja upisnika dobavljača božićnih drvaca.

U izvještajnom razdoblju kroz djelatnost Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove provodile su se mjere za ostvarivanje četiri razvojna smjera iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. s posebnim naglaskom na:

Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija i Razvojni smjer 4. Ravnomjeran regionalni razvoj.

7.2.1. ZNANSTVENI I STRUČNI PROJEKTI U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

7.2.1.1 REVITALIZACIJE SORATA VINOVE LOZE: GALAC CRNI I DUGOVRST BIJELI.

U zadarskom području tradicionalno se uzgajaju autohtone sorte, no danas im je u intenzivnom vinogradarstvu znatno smanjen broj, a neke ne udovoljavaju zahtjevima moderne proizvodnje. Stoga se nametnula potreba da se sortiment obogati upravo onima kojima se podrijetlo veže uz ovaj kraj te koje mogu po svojim karakteristikama naći svoje mjesto u novim vinogradima i u suvremenoj vinskoj ponudi. S tim u vezi, na inicijativu ovog upravnog odjela 2022. godine su provedena istraživanja te su izabrane dvije stare, autohtone sorte ovog područja, galac crni i dugovrst bijeli.

U veljači 2023. godine Zadarska županije sklopila je ugovor o pružanju usluga revitalizacije tih starih sorata vinove loze. Obje sorte proteklih godina spašene su i kolekcionirane u tzv. *bankama gena* (Nacionalna kolekcija autohtonih sorata u Zagrebu – Agronomski fakultet te Kolekcija sorata sjeverne Dalmacije na Baštici – Sveučilište u Zadru), pa iako je kod obiju sorti utvrđen visok proizvodni potencijal, do sada su bile gospodarski potpuno zanemarene.
Kako je Ugovorom i definirano, pronađeni su odgovarajući vinogradi s ovim sortama (u Stankovcima i Briševu), pa je započet proces razmnožavanja i podizanja matičnih vinograda. Korišteni su prethodno označeni trsovi, provjerenog identiteta, te vizualno najboljih karakteristika. Također, u manjoj količini uzeti su pupovi iz tzv. *banki gena* (Nacionalna kolekcija Agronomskog fakulteta u Zagrebu i Kolekcija sorata sjeverne Dalmacije Sveučilišta u Zadru). Ukupno je prikupljeno oko 800 pupova dugovrsta i 500 pupova galca, pa se očekuje dobiti planirani broj sadnica za podizanje matičnjaka. Cijepljenje je obavljeno sredinom travnja, te je postupak proizvodnje u oba rasadnika tekao po planu. Izabrana podloga je Richter 110 koja odgovara većini tala Ravnih kotara, gdje je plan u 2024. podići matične vinograde.
U drugom dijelu godine uzeti su uzorci za genetičku DNK analizu ukoliko bude potrebe (u slučaju postojanja sumnje oko identiteta matičnih trsova); ampelografska evaluacija (morfološke, fenološke i gospodarske karakteristike) svih prethodno izdvojenih trsova; kontrola proizvodnje sadnica kod odabranog rasadničara; berba i vinifikacija iz postojećih nasada; odabir i priprema zemljišta za podizanje matičnog vinograda (analiza tla, rigolanje).

7.2.1.2 OČUVANJE, RAZVOJA I PROMICANJA AUTOHTONIH SORATA VINOVE LOZE I VINA REGIJA ALENQUER (PORTUGAL) I RAVNIH KOTARA

U travnju 2020. godine potpisan je Sporazum između Zadarske županije, Grada Benkovca i Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu. Riječ je o Sporazumu o provedbi projekta (sporazuma) o suradnji na očuvanju, razvoju i promicanju autohtonih sorata vinove loze i njihovih vina između regija Alenquer (Portugal) i Ravnih kotara (Hrvatska). Sporazum je potpisan s ciljem razvoja i provedbe projekata za proučavanje organoleptičkih, enoloških i mikrobioloških svojstava vina proizvedenih, od autohtonih sorata vinove loze čime bi se omogućilo proširenje tržišta vina proizvodnjom njihovih vina iz ovih dviju regija.
U 2023. godini zabilježena je druga berba, ali prva *prava* s potpuno formiranim pokusnim nasadom. Provedena je vinifikaciju, u jednoj od vinarija u Nadinu, a vina su prezentirana na 15. smotri proizvođača vina i maslinovih ulja u Nadinu (2.prosinca 2023.). Vina su kušana od strane šire publike (stručnjaci i konzumenti), te ocijenjena vrlo povoljno. Bitno za napomenuti da je vino sorte *fernao pires* OPG Škaulj dao na ocjenjivanje službenoj komisiji te da dobilo zlatnu medalju. I druga su vina od strane posjetitelja manifestacije ocijenjena kao vrlo dobra ili odlična, što je dobar pokazatelj da će neke od njih u konačnici ući u sortiment podregije Sjeverna Dalmacija. S tim u vezi je i namjera jednog od proizvođača da već 2024. godine krene u sadnju većih površina s dvije pokusne sorte.
U sklopu projekta je delegacija Grada Benkovca i Agronomskog fakulteta te predstavnici hrvatskog veleposlanstva iz Lisabona posjetila Porugal, regiju Alenquer i obišla nasad hrvatskih sorti. Održan je i seminar na temu Sporazuma, te dogovorene daljnje aktivnosti. Kao najvažnije valja spomenuti prijedlog da se projekt proširi i na Hercegovinu (Općina Ljubuški i nekoliko tamošnjih vinara te Agromediteranski zavod u Mostaru) čime bi projekt dodatno dobio na vrijednosti. Bitno je za napomenuti da je ova suradnja izazvala veliki interes u Portugalu, gdje je Sporazum dobio veliki publicitet. Osim navedenih prijedloga o proširenju projekta, dodatni interes su iskazale i neke druge portugalske regije (dolina rijeke Douro), kao i umjetnici koji bi vino koristili u svojim radovima (slikanje vinom, tehnikom *vinorel*).

7.2.1.3. IDENTIFIKACIJA AUTOHTONIH SORATA MASLINA

Nakon višegodišnjih istraživanja koje je provodio Agronomski fakultet iz Zagreba, u suradnji s Općinom Preko i Psihijatrijskom bolnicom Ugljan, podignut je na otoku Ugljanu matični nasad autohtonih sorata maslina (2017.).
U srpnju 2022. godine s komunalnom tvrtkom Općine Preko, nakon dostavljene prihvatljive ponude, dogovoreni su sljedeći radovi u matičnjaku: košenje matičnog nasada (dva puta godišnje), provođenje zaštite protiv paunovog oka, skorovače i jasminovog moljca, gnojidbe u jesen i prihrane u proljeće, navodnjavanje po potrebi te ostali radovi, vezanje maslina, rezidba i okopavanje. Radovi su raspoređeni kroz godinu dana i završili su u srpnju ove godine
Ovaj matični nasad, osim u znanstvene svrhe, koristi se i za terensku nastavu za studente treće godine studija primijenjene ekologije u poljoprivredi Sveučilišta u Zadru.
Ove godine smo kroz Program transnacionalne suradnje Središnja Europa 2021. – 2027. te objavljen 2. Poziv na dostavu projektnih prijedloga, zajedno sa partnerima (prekograničnim) prijavili projekt pod nazivom Central BIC. Kao jednu od aktivnosti na navedenom projektu bilo je i premještanje navedenog nasada sa otoka Ugljana na područje gdje bi bolje napredovao, a i gdje bi nam ga bilo jednostavnije i jeftinije održavati.
Od vodećeg partnera smo dobili informaciju da je projekt pozitivno prošao dvije od triju faza evaluacije te smo u postupku traženja potencijalne nove lokacije za maslinik.

7.2.2. POTPORE U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

S ciljem razvoja konkurentne, otporne i održive poljoprivrede i prehrambenog sektora, u okviru ovih potpora sufinancirali su se troškovi kupnje opreme, troškovi vezani za biljnu proizvodnju, za stočarstvo, sudjelovanje na domaćim i inozemnim manifestacijama, certificiranje i marketinšku pripremu proizvoda te potpora za adaptaciju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu. Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2023. godinu bio je otvoren za prijave od 21. lipnja 2023. godine do 21. srpnja 2023. godine. Javni poziv je raspisan na temelju Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije 2021. - 2023. (Službeni glasnik Zadarske županije 13/21.). U sklopu ovog Javnog poziva odobreno je 153 zahtjeva za dodjelu potpora u ukupnom iznosu od 309.608,89 eura. Najviše je odobrenih i isplaćenih sredstava bilo u Mjeri 1: Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme te u Mjeri 7: Potpora za certificiranje i marketinšku pripremu proizvoda. Ukupno je na Javni poziv pristiglo 257 zahtjeva. Za mjere 1, 2, 3 i 8 primijenjeno je bodovanje jer je iznos iz pristiglih zahtjeva za potporu bio veći od raspoloživog iznosa u proračunu koji je bio namijenjen za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju (pozicija A 82). Prijave su se vršile isključivo *online* putem SOM sustava.
Vezano za potpore u marikulturi, Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja marikulture za 2023. godinu bio je otvoren od 25. rujna 2023. godine do 25. studenog 2023. godine. Navedeni Javni poziv iz područja marikulture raspisan je na temelju Programa za ostvarivanje potpora iz područja marikulture za 2023. godinu (KLASA: 324-02/23-01/1; URBROJ: 2198-01-23-5 od dana 1. rujna 2023. godine). Ukupno je u okviru raspisanog Javnog poziva pristiglo 7 zahtjeva, a odobreno je 5 zahtjeva te je isplaćeno 10.607,48 eura s pozicije A 83 Potpora u ribarstvu i marikulturi. Čak četiri odobrena zahtjeva odnose se na Mjeru 2: Potpore za razvoj marikulture. Prijave su se također vršile online putem SOM sustava.
Javni poziv udrugama za sufinanciranje projekata iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja, ribarstva, marikulture i zaštite životinja Zadarske županije za 2023. godinu raspisan je u dva navrata. Prvi Javni poziv bio je otvoren od 16. svibnja 2023. godine do 19. lipnja 2023. godine. U sklopu prvog Javnog poziva odobreno je 6 zahtjeva od ukupno 8 pristiglih i isplaćene su

potpore u vrijednosti od 7.500,00 eura. Ovaj Javni poziv bazirao se isključivo na retroaktivnom sufinanciranju troškova, dok je u drugom Javnom pozivu osim retroaktivnog sufinanciranja, bilo uključeno i sufinanciranje budućih troškova koji još nisu nastali s tim da su trebali biti realizirani do kraja godine. Ovakav model koji se temelji na sufinanciranju budućih troškova koji još nisu nastali, koristit će se u 2024. godini. Drugi Javni poziv bio je otvoren od 1. rujna 2023. godine do 30. rujna 2023. godine. Pristiglo je i odobreno 9 zahtjeva i isplaćeno je dodatnih 7.500,00 eura. U okviru oba Javna poziva izvršeno je postotno smanjenje kako bi svi odobreni zahtjevi bili sufinancirani. Najviše zahtjeva u okviru oba dva Javna poziva odobreno je za Potporu 1.4. Organizacija manifestacija i događanja koje za cilj imaju promociju poljoprivrednih proizvoda, proizvoda ribarstva i marikulture, odnosno zaštitu životinja. Potpore se odobravaju udrugama za programe i projekte od interesa za opće dobro u Zadarskoj županiji temeljem Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 22/15.).

7.2.3. RAZVOJ INFRASTRUKTURE ZA POTREBE POLJOPRIVREDE

S ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti naših poljoprivrednih proizvođača u izvještajnom razdoblju provelo se niz aktivnosti koje su vezane na razvoj sustava za navodnjavanje, a odnosile su se od izrade projektne dokumentacije, izgradnje sustava do samog upravljanje sustavom za navodnjavanje, dokumentacije vezane za izgradnju Logističko distributivnog centra za voće i povrće te Poljoprivredno edukacijskog centra.

7.2.3.1. LOGISTIČKO DISTRIBUTIVNI CENTAR ZA VOĆE I POVRĆE

Nakon što je u prosincu 2022. godine završen Idejni projekt Logističko-distributivnog centra za voće i povrće, u svibnju 2023. godine za nje je proveden postupak nabave izrade Elaborata zaštite okoliša.

Centar se planira izgraditi na području Grada Biograda n/M, unutar obuhvata jedinstvene zone za gospodarske namjene, Jankolovica.

Prednost izgradnje logističkog distribucijskog centra na navedenoj lokaciji je višestruko opravdana jer pomaže malim proizvođačima u skladištenju i distribuciji proizvoda, a nalazi se unutar turističke sredina koja konzumira skladištene proizvode.

Plan je izgraditi Centar koji bi bio poticaj u razvoju proizvodnje malih proizvođača organiziranih u proizvođačke organizacije. Osnivanje proizvođačke organizacije u povrću i voću je također jedna od aktivnosti UO za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove na kojoj intenzivno radimo.

Površina planirane građevne čestice je 25 568,78 m^2, a nalazit će se na dijelu k. č. z. 7209/1 K.O. Biograd na Moru. Planirana je izgradnja prizemlja i kata. U prizemlju će se nalaziti prihvat i razvrstavanje, portirnica, punionica viljuškara, sortirnica, skladišni prostor (komora) i otpreme, a na katu uprava i tehnička postrojenja. Ukupni kapacitet logističko-distributivnog centra (svih komora za skladištenje) iznositi će 3080 tona. Kapacitet linije za proizvodnju soka je do 400 l/sat ili ukupno 3 200 litara soka dnevno. Prema dinamici potražnje plodova na tržištu i ukupnom kapacitetu hladnjače, te iskustvu projektanata, predviđa se linija sortiranja i pakiranja osnovnog kapaciteta do G = 5.000 kg/h, odnosno ukupnog dnevnog kapaciteta 40 tona na dan.

Elaborata zaštite okoliša za logističko-distribucijski centar nam je dostavljen u srpnju 2023. godine od strane izrađivača i poslan Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja uz zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš. U listopadu je elaborat dan, od strane Ministarstva, sukladno Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša, na javni uvid.

7.2.3.2 . POLJOPRIVREDNO-EDUKACIJSKI CENTAR

Za potrebe izgradnje PEC-a Zadarska županija je u suradnji s Općinom Zemunik Donji osigurala zemljište na dijelu čestice 4684/4 k. o. Zemunik te ostalu potrebnu infrastrukturu. Na prostoru površine oko 3 ha će se izgraditi, odnosno osnovati edukacijski centar za stručno usavršavanje i cjeloživotno obrazovanje lokalnih poljoprivrednih proizvođača. Nakon što smo od nadležnog tijela ishodili pravomoćnu građevinsku dozvolu, proveli smo otvoreni postupak javne nabave za izvođenje radova na izgradnji Poljoprivredno edukacijskog centra te smo krajem lipnja sklopili ugovor o izgradnji s rokom završetka od 8 mjeseci od dana uvođenja u posao. Također je i proveden postupak nabave i odabran izvođač za stručni nadzor nad izvođenjem radova. U srpnju 2023. godine je započela izgradnja Centra.
Glavni projekt predviđa izgradnju montažnog objekta ukupne bruto građevna površina 427,14 m^2 s dvijma učionicama, četiri ureda, čajnom kuhinjom, spremištem, sanitarnim čvorovima, komunikacijskim prostorom te natkrivenom terasom kako bi se omogućio boravak i edukacija na otvorenom vanjskom dijelu prostora.
Osim edukacije, ključna aktivnost PEC-a bit će plastenički inkubator. Cilj inkubatora je pomoći mladim obiteljskim gospodarstvima prelazak na proizvodnju u zatvorenom prostoru.
Radovi na izgradnji Poljoprivredno-edukacijskog centra su u tijeku i postotak dovršenosti iznosi 35 %, a sve sukladno terminskom planu.
U izvještajnom razdoblju obavljeno je sedam koordinacija na kojima se raspravljalo o problematici i budućim koracima unutar opsega izvođenja radova. Radovi se planiraju dovršiti u prvoj polovini 2024. godine.

7.2.3.3. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU SUSTAVA ZA NAVODNJAVANJE

Izrada projektne dokumentacije za sustave navodnjavanja provodi se temeljem Plana navodnjavanja za područje Zadarske županije.
U izvještajnom razdoblju radilo se na izradi detaljne projektne dokumentacije, i to za sustave navodnjavanja:

- SN Vransko polje I. faza - podsustav Gorčine,
- SN Vransko polje I. faza - podsustav Malo Blato.

Također se nastavilo s izvođenjem hidro geoloških istraživanja za potrebe korištenja vode za navodnjavanje. Nakon provedenog postupka jednostavne nabave potpisan je ugovor s izvođačem radova, tvrtkom GEOSERVIS d.o.o. za izvođenje vodoistražnih radova - izvedbe istražno-eksploatacijskih bunara na području Debeljaka i Lišana Ostrovičkih. Tijekom listopada i studenoga izvedeni su svi ugovoreni radovi.
Od strane Sveučilišta u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta izvedena su geofizička istraživanja na području Ravnih kotara – Nadina, Zemunika Donjeg i Sikova. Sveukupno je izvedeno 14000 m električne tomografije.

7.2.3.4. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN BAŠTICA I. FAZA

Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 320 ha, trenutno koristi 16 poljoprivrednih gospodarstava.
U izvještajnom razdoblju upravljanje sustavom navodnjavanja se povjerilo pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja dok se održavanje sustava obavljalo na temelju godišnjeg programa održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg programa održavanja SN Baštica I. faza nadležno tijelo je donijelo Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Baštica I. faza za 2023. godinu.

7.2.3.5. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN BAŠTICA II. FAZA, SMILČIĆ

Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 158 ha, trenutno koristi 30-ak poljoprivrednih gospodarstava. U izvještajnom razdoblju upravljanje sustavom navodnjavanja se povjerilo pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok se održavanje sustava obavljalo na temelju godišnjeg programa održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg programa održavanja SN Baštica - II. faza, Smilčić nadležno tijelo je donijelo Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Baštica - II. faza, Smilčić za 2023. godinu.

7.2.3.6. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN LIŠANSKO POLJE

Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 240 ha, prema potpisanom Predugovoru koristi braniteljska zadruga Agro Lišane. Revizijom Predugovora u sljedećoj godini će se s istom braniteljskom zadrugom potpisati novi ugovor na manji broj hektara obuhvata sustava navodnjavanja. Upravljanje sustavom navodnjavanja se povjerilo pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok se održavanje sustava obavljalo na temelju godišnjeg programa održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg Programa održavanja SN Lišansko polje nadležno tijelo je donijelo Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Lišansko polje za 2023. godinu.

7.2.3.7. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN DONJA BAŠTICA

U izvještajnom razdoblju upravljanje sustavom navodnjavanja se povjerilo pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok se održavanje sustava obavljalo na temelju godišnjeg programa održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg programa održavanja SN Donja Baštica nadležno tijelo je donijelo Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Donja Baštica za 2023. godinu.

7.2.4. OSTALE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI

U izvještajnom razdoblju u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije organizirali smo 2. Dane vina i gastronomije Zadarske županije. Cilj manifestacije je bio povezati turizam i gastronomiju preko lokalnih proizvođača i na taj način dati doprinos realizaciji jednog od ključnih dijelova Europskog zelenog plana koji se provodi kroz program *Od polja do stola*. Svrha ove manifestacije je i prelazak na održivu proizvodnju i potrošnju te izgradnja prehrambenog lanca koji će donijeti korist proizvođačima, prodavačima, potrošačima, a u konačnici okolišu i klimi. Podršku ovoj manifestaciji dali su Udruge vinara Zadarske županije, Obrtnička komora Zadarske županije, Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Zadar te Hotelijersko-ugostiteljska škola Zadar.

Kroz ovu aktivnost u izvještajnom razdoblju redovno su se ažurirale mrežne stranice i aplikacija www.agroturizam-zadar.hr.

U 2023. godini, kroz ovu aktivnost realizirana je i vrlo uspješna konferencija *Održiva poljoprivreda i ribarstvo* koja se u svibnju, u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede i Novi listom, uz sudjelovanje resorne ministrice Marije Vučković, održala u Zadru.

U prosincu smo organizirali Sajam osiguranja poljoprivredne proizvodnje Zadarske županije u Centru za razvoj i edukaciju u Poličniku. Cilj Sajma bio je informirati i potaknuti poljoprivrednike na ugovaranje osiguranja njihove poljoprivredne proizvodnje kako bi se umanjili ekonomski gubici prouzročeni nepovoljnim klimatskim prilikama, a sve u svrhu očuvanja njihovih usjeva.

Predstavnici Ministarstva poljoprivrede i Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju prezentirali su dokumente vezane za provedbu intervencije 76.01. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. Sajmu su se odazvali i predstavnici osiguravajućih kuća s područja Zadarske županije.

Od ostalih aktivnosti smo krajem 2023. godine u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede organizirali Kolegij mediteranske poljoprivrede posvećen problematici vezanoj uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske. Tema kolegija je, osim raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH, bila i digitalizacija raspolaganja tim zemljištem. Točnije Ministarstvo razvija aplikaciju koja će omogućiti svima, i poljoprivrednicima i jedinicama lokalne samouprave, digitalno i brzo učitavanje podataka i dokumenata te obrađivanja natječaja za zakup poljoprivrednoga zemljišta. U Zadarskoj županiji 14 je jedinica lokalne samouprave donijelo programe raspolaganja, 16 ih je u procesu donošenja, dok 4 jedinice lokalne samouprave nemaju poljoprivredno zemljište u vlasništvu države.
U 2023. godini smo započeli s pripremnim aktivnostima vezanim za osnivanje proizvođačke organizacije u povrću i voću angažiranjem stručnjaka za tu vrstu usluge. Sukladno dogovoru sa stručnjakom organizirane su dvije radionice na kojima su proizvođači informirani o važnosti proizvođačkih organizacija za poslovanje na suvremenom tržištu voća i povrća te koristima koje donosi članstvo u proizvođačkim organizacijama. Na radionice je pozvano 25 proizvođača voća i povrća. Pozvani su komercijalni proizvođači voća i povrća koji su prema spoznajama i iskustvu našeg rada u Upravnom odjelu zainteresirani za udruživanju u proizvođačku organizaciju. Prva radionica je organizirana 18. prosinca 2023. u Poduzetničkom inkubatoru Biograd na Moru, a druga 19. prosinca 2023. u Centru za razvoj i edukaciju u Poličniku. Za potrebe održavanja radionice angažirani stručnjak je izradio prezentaciju koja ja prikazana sudionicima. Po završetku prezentacije uslijedila je rasprava s proizvođačima o svim bitnim elementima vezanim za osnivanje i rad proizvođačke organizacije te je provedena anketa o voljnosti prisutnih proizvođača za udruživanje u proizvođačku organizaciju.
Ključan kriterij za priznavanje proizvođačke organizacije su minimalna vrijednost utržive proizvodnje i minimalan broj članova proizvođačke organizacije. Minimalna vrijednost utržive proizvodnje je 3 milijuna kuna odnosno 400.000 Eura godišnje, a minimalan broj proizvođača 7. Nakon provedenih navedenih anketa, 16 proizvođača voća i povrća na području Zadarske županije voljno je pristupiti osnivanju proizvođačke organizacije što je znatno više od minimalnog broja članova. Prema prvim podacima o proizvodnji u prošloj godini vrijednost utržive proizvodnje značajno premašuje minimalni 400.000 eura prometa godišnje. Budući da su ispunjeni minimalni uvjeti za priznavanje proizvođačke organizacije, a postoji i dovoljan broj zainteresiranih proizvođača, zaključeno je da se može pristupiti aktivnostima potrebnim za priznavanje proizvođačke organizacije. To je osnivanje trgovačkog društva i izrada poslovnog plana proizvođačke organizacije.

7.2.5. ZAŠTITA NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA

Odjel je kroz 2023. godinu s Policijskom upravom zadarskom, nadležnim veterinarskim inspektorom te predstavnicima JLS-a aktivno radio na rješavanju problema zbrinjavanja stoke bez vlasnika koja predstavlja ugrozu u prometu te radi štetu na privatnim posjedima.
Upravni odjel je aktivno surađivao s udrugama za dobrobit životinja nastojeći im financijski pomoći u osiguravanju boljih životnih uvjeta za napuštene životinje.
Zadarska županija je započela izgradnju skloništa koja je od velike važnosti za zdravlje i dobrobit životinja, a nastavit će i s kontinuiranim ulaganjem u podizanje svijesti građana o važnosti brige za životinje kao i poticanje udomljavanja, što je u konačnici i jedan od glavnih ciljeva ulaganja.

7.2.5.1. IZGRADNJA SKLONIŠTE ZA NAPUŠTENE I IZGUBLJENE ŽIVOTINJE

Zadarska županija je preuzela obvezu osnivanja skloništa za životinje sukladno odredbama Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17. i 32/19.) odnosno članku 61. Zakona, koji propisuje, da ako ni jedna jedinica lokalne samouprave, a ni neka druga fizička i pravna osoba

ne osnuje sklonište na području jedinice područne (regionalne) samouprave, osniva ga jedinica područne (regionalne) samouprave te članku 62. koji navodi obvezu da se na području svake jedinice područne (regionalne) samouprave mora se osnovati najmanje jedno sklonište u kojem je osigurano najmanje 50 smještajnih mjesta za životinje.
Po pravomoćnoj građevinskoj dozvoli, na lokaciji Naselje Bokanjac, k.č. 627/61, Zadar, koju je Ministarstvo državne imovine darovalo Zadarskoj županiji, Zadarska županija je u rujnu 2023. prijavila početak građenja na izgradnji Skloništa za napuštene i izgubljene životinje, odnosno nakon završenog postupka javne nabave. Za izvođenje radova na izgradnji Skloništa za životinje potpisan je ugovor s odabranim ponuđačem kao i sa ponuđačem za uslugu stručnog nadzora. Do sada su održane dvije koordinacije na kojima se rješavala problematika vezana uz izvođenje radova. Radovi su u tijeku, a sve sukladno terminskom planu i trebali bi trajati devet mjeseci.
Planirani kapacitet skloništa namijenjeni su prihvatu do 200 životinja.
Glavni ciljevi investicije su smanjenje populacije napuštenih pasa te samim time i otklanjanje negativnih posljedica za zdravlje ljudi i životinja, povećanje smještajnih kapaciteta za napuštene pse na području Zadarske županije kao i poboljšanje uvjeta za smještaj životinja sukladno propisanim zakonskim osnovama.

7.2.6. PROGRAMI RASPOLAGANJA DRŽAVNIM POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 57/22.) od 28. svibnja 2022. godine, županije više nemaju obveza donošenja Programa raspolaganja za one JLS koje nisu u roku ispunile navedenu obvezu. Sukladno Zakonu članove povjerenstva za zakup i prodaju imenuje općinsko ili gradsko vijeće odnosno Gradska skupština Grada Zagreba, a čini ga sedam članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika općinskog ili gradskog vijeća odnosno Gradske skupštine Grada Zagreba, jedan predstavnik upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba u čijem djelokrugu su poslovi poljoprivrede, na čijem se području zemljište nalazi te jedan predstavnik Ministarstva. U ovom izvještajnom razdoblju podnesen je jedan zahtjev za imenovanjem članova povjerenstva, zahtjev je podnijela Općina Pakoštane.

7.2.7. PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

U izvještajnom razdoblju sveukupno su zaprimljena 2986 predmeta prenamjene poljoprivrednog zemljišta. U istom razdoblju zajedno sa prenesenim predmetima iz prethodnih godina, kojih je bilo 4518, ukupno je riješeno 1605 predmeta.

7.2.8. AGROPROGNOZA

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je s davanjem preporuka od strane stručnjaka za zaštitu bilja za zaštitu usjeva i nasada koje se mogu vidjeti na županijskim mrežnim stranicama ili izravno na stranicama www.agroprognoza.eu, dok dio korisnika upute dobiva kroz otvorenu *Viber* grupu. U izvještajnom razdoblju objavljene su 44 obavijesti i preporuka za zaštitu dominantnih kultura na našem području. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršen je i servis agrometeoroloških stanica na kojima je utvrđen kvar.

7.3. VODNO GOSPODARSTVO

7.3.1. PRIPREMA I PROJEKTIRANJE SUSTAVA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU

Odjel potiče i razvija projekte vodoopskrbe i odvodnje JLS-a. Aktivnosti su usmjerene na poboljšanje vodoopskrbe i odvodnje cijele županije. Tijekom izvještajnog razdoblja se surađivalo s Hrvatskim vodama i JLS koje gravitiraju Novigradskom i Karinskom moru, kao i podvelebitskom kanalu.
Odjel je u 2023. godini Program 3603 Vodno gospodarstvo planirao u skladu sa mogućnostima proračuna sa iznosom od 120.089,12 eura i u ovom izvještajnom razdoblju izvršenje je bilo u iznosu od 90.000,00 eura. Zaprimljeni su Zahtjevi JLS koje žele poboljšati stanje infrastrukture na svom području, i to općine Polača, Ražanac, Zemunik Donji te Škabrnja.
Ova aktivnost je u skladu s mjerom 13.2. Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva) iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

7.4. LOVSTVO I ŠUMARSTVO

7.4.1. RAZVOJ I UNAPREĐENJE LOVSTVA

U izvještajnom razdoblju u provođenju mjera iz područja lovstva, osim kontinuiranog praćenja lovozakupnika, njihovog izvršavanja ugovorenih obveza temeljem potpisanih Ugovora, a temeljem Zakona o lovstva, svi lovozakupnici zajedničkih otvorenih lovišta uredno su izvršili svoje ugovorene obveze plaćanja lovozakupnina i predaje instrumenta plaćanja u iznosima godišnjih lovozakupnina.
Temeljem članka 77. Zakona o lovstvu župan je u ožujku 2023. godine. donio Plan mjera za sprječavanje šteta od divljači na području Zadarske županije za lovnu godinu 2023./2024. Ovim Planom mjera za sprječavanja šteta od divljači na području Zadarske županije utvrđuju se mjere za sprječavanje šteta od divljači za područje Zadarske županije, koje su dužni provoditi lovozakupnici zajedničkih i državnih lovišta te koncesionari državnih lovišta na području Zadarske županije.
U izvještajnom razdoblju na temelju zahtjeva pojedinih lovački udruga, kao i ostalih lovozakupnika koji se susreću s povećanim brojnim stanjem pojedinih vrsta divljači, izdana su rješenja o smanjenju brojnog stanja krupne vrste divljači koji predstavljaju problem šteta u lovištima i poljoprivrednim kulturama. Na osnovi izdanih rješenja lovozakupnici su dobili dopuštenje za odstrjel po zatraženim zahtjevima za redukcijski odstrjel divljači. Također, u izvještajnom razdoblju obavljena je kontrola i nadzor nad pojedinim lovištima kako bi se stekao uvid u način gospodarenja lovištima te će se i u narednom razdoblju nastaviti s kontrolom ostalih lovišta u Zadarskoj županiji koji su u zakupu.
Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove objavio je u listopadu 2023. godine Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja lovstva na području Zadarske županije za 2023. godinu, a na temelju Odluke o potporama za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije za 2023. godinu. Za provođenje ovog Javnog poziva bila su određena sredstva za potpore iz područja lovstva u iznosu od 20.000,00 eura osigurana u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu u sklopu Programa 3701 Lovstvo, Aktivnost A3701-03, Naknada vlasnicima zemljišta i razvoj unapređenja lovstva. Na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja lovstva na području Zadarske županije za 2023. godinu pristiglo je jedanaest zahtjeva lovozakupnika za dodjelu financijskih sredstava potpore. Povjerenstvo za odobravanje potpora za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije za 2023. godinu pregledalo je sve pristigle zahtjeve zajedno sa svom zatraženom dokumentacijom. Dana 11. prosinca 2023. godinu

donesena je Odluka o dodjeli potpora za razvoj i unaprjeđenje lovstva na području Zadarske županije za 2023. godinu te je, sukladno navedenoj Odluci, isplaćeno deset odobrenih potpora u ukupnom iznosu od 20.000,00 eura.

7. 5. RAZVOJ I KOORDINACIJA EU PROJEKATA

Odjel je surađivao s domaćim i međunarodnim institucijama te razvojnim agencijama u planiranju realizacije sredstava za pripremu i provedbu projekata, a u svrhu održivog regionalnog razvoja. To je proces koji se temelji na partnerskom pristupu svih dionika koji djeluju u određenom području i doprinosi zajedničkom korištenju sredstava u tekućoj financijskoj perspektivi.
Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove sudjeluje u Radnoj skupini za strateške projekte u sklopu Programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2021. - 2027.
te u Odboru za praćenje Interreg Programa prekogranične suradnje Italija- Hrvatska 2021-2027.
kao i u Odboru za praćenje Interreg VI-A IPA Programa Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2021. - 2027.

7.5.1. PROJEKTI U PRIPREMI

Upravni odjel je odrađivao poslove pripreme kao i postupke prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU izvore financiranja koji su dostupni u slijedećem financijskom radoblju 2021.-2027.
Na Program Interreg VI Italija-Hrvatska za 2021.-2027. prijavljena su 3 projektna prijedloga: SEAPROTECT, THUNDERBOAT i IN-HABIT.
Dana 23. studenoga 2024. godine Upravljačko tijelo Programa objavilo je rezultate odobrenih projektnih prijedloga u kojima je THUNDERBOAT pozitivno ocijenjen za financiranje, a na kojemu je Zadarska županija partner.
Na Program IPA ADRION 2021. – 2027. prijavljena su 2 projektna prijedloga: CRADLES i PHABE.
Za prijavu na Program Interreg VI-A IPA Croatia – Bosnia and Herzegovina – Montenegro pripremljena su i prijavljena 4 projektna prijedloga: TASTE IT, CAPACITY, INASA i REVERS.
Na projektu INASA Upravni odjel za poljoprivredu je planiran kao nositelj projekta, a na ostalima je partner na projektu.
U okviru Programa transnacionalne suradnje Središnja Europa 2021. – 2027. Odjel je prijavio jedan projektni prijedlog Central-B.I.C.
Rezultati Programa IPA ADRION 2021. – 2027., Programa Interreg VI-A IPA Croatia – Bosnia and Herzegovina – Montenegro i Programa transnacionalne suradnje Središnja Europa 2021. – 2027. očekuju se u prvom kvartalu 2024. godine.
Osim na natječaje navedenih programa Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove Zadarske županije se prijavio na dva natječaja koje je raspisao Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost: Javni poziv za neposredno sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama iz nacionalnih i lokalnih planskih i strateških dokumenata (projekt Uređenje Parka Bori i Parka Pliša na području Grada Nina) te na Javni natječaj za poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (projekt Sustav pametnih vezova u luci Sali).
U izvještajnom razdoblju Odjel je prijavio projekt, Uređenje višenamjenskog prostora na relaciji Prihvatni centar – Donja i Gornja špilja Cerovačkih pećina, na Poziv za iskaz interesa za financiranje projekata prema programu podrške brdsko-planinskim područjima koji je objavilo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.
Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove radio je na pripremi i koordinaciji prijave projekta Sanacija puteva Kolanjsko blato. Navedeni projekt prijavila je Natura Jadera na Javni poziv za sufinanciranje projekata koji doprinose održivosti posjetiteljske infrastrukture

kojeg je raspisao Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Projekt je dobio odluku o odobrenju u lipnju 2023. g. te su pokrenute radnje za njegovu realizaciju.

7.6. PROJEKTI EU

7.6.1. ARGOS

Projekt ARGOS – Zajedničko upravljanje održivim ribarstvom i akvakulturom kao sredstvo zaštite morskih resursa u Jadranskom moru je projekt koji se provodio u okviru programa prekogranične suradnje za strateške projekte Italija - Hrvatska 2014. - 2020.
Nositelj projekta je bila Regija Friuli-Venezia Giulia (Trst). Ostali partneri su bili: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i turizma (Rim), Regija Veneto (Venecija), Regija Emilia Romagna (Bologna), Regija Marche (Ancona), Regija Molise (Campobasso), Regija Puglia (Bari), Istarska županija (Pazin), Primorsko-goranska (Rijeka), Zadarska županija (Zadar), Šibensko-kninska županija (Šibenik), RERA Razvojna agencija Splitsko-dalmatinske županije (Split), Dubrovačko-neretvanska županija (Dubrovnik), Ministarstvo poljoprivrede (Zagreb), National Research Council (CNR) (Rim) i Institut za oceanografiju i ribarstvo (IZOR) (Split).
Provedba projekta započela je 1. travnja 2020. godine, a završetak je bio 30. lipnja 2023. godine.
Ukupna vrijednost projekta je bila 5.725.155,00 EUR, dok je proračun Zadarske županije iznosio 429.425,00 EUR, od čega je sufinanciranje ERDF-a (*European Regional Development Fund*) 85 % iznosa, odnosno 365.011,25 EUR-a.
U 2023. godini provedeno je niz aktivnosti koje su navedene u nastavku.
Od 14. ožujka do 16. ožujka 2023. godine održan je drugi prekogranični trening i razmjena iskustava između hrvatskih i talijanskih operatera u Hrvatskoj: u Zadru, Šibeniku i Splitu. Organizatori su bili Zadarska županija, Razvojna agencija Šibensko-kninske županije, Javna ustanova RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije te Institut za oceanografiju i ribarstvo iz Splita. Prvi dan treninga, 14. ožujka 2023. godine, održavao se u Zadru. Svi dionici su posjetili Cromarisovo mrjestilište u Ninu, Ribarsku zadrugu „Omega 3“ u Šopotu te Centar za razvoj i edukaciju Poličnik gdje je Zadarska županija smjestila svoju opremu za recirkulacijsku akvakulturu školjkaša, u vrijednosti od 150.000,00 EUR kupljenu kroz projekt.
Zadarska županija je provela i dvije nabave, nabavu usluge organizacije Znanstvene konferencije iz područja akvakulture koja je održana u Zadru te nabavu izrade videozapisa s druge prekogranične razmjene znanja između talijanskih i hrvatskih dionika i Znanstvene konferencije iz područja akvakulture.
Završna konferencija projekta održana je u Dubrovniku, 15.-16. lipnja 2023. godine, a bila je usmjerena na prezentaciju provedenih aktivnosti radnih paketa i postignutih ciljeva hrvatskih i talijanskih projektnih partnera.

7.6.2. FIRESPILL

Projekt FIRESPILL - Poticanje poboljšane reakcije prekograničnih službi za hitne slučajeve i prevencija povećanjem razine sigurnosti ukupne vrijednosti 16.492.799,60 eura, provodio se u okviru programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2014. - 2020. Provedba projekta započela je 1. travnja 2020. godine, a završetak je bio 30. lipnja 2023. godine.
Nositelj projekta je bila Javna ustanova RERA SD. Ostali partneri su bili: Regija Abruzzo, Europe Point Consortium, Dubrovačko-neretvanska županija, Adriatic Training and Research Centre for Accidental Marine Pollution Preparedness and Response-ATRAC, Regija Marche, Istarska županija, Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije, Puglia Region – Civil Protection Department, Regija Emilia-Romagna, Environmental Protection Agency Of Friuli Venezia GIULIA, Regija Veneto, Splitsko-dalmatinska županija, Port Captaincies –

Coast Guard Corp, Maritime Direction Of Pescara. Zadarskoj županiji u provedbi projekta tehničku pomoć pruža Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA.
Cilj projekta je bilo poboljšanje kapaciteta žurnih službi u svrhu povećanja prekogranične učinkovitosti u borbi protiv prirodnih i ljudskim utjecajem izazvanih katastrofa smanjujući izloženost stanovništva utjecaju opasnosti.
Od siječnja do lipnja 2023. godine odrađen je niz aktivnosti koje su navedene u nastavku.
Proveden je postupak jednostavne nabave opreme za civilnu zaštitu, opreme za spašavanje i sigurnosne opreme za opremanje civilnih službi (1 Stolica za prijenos osoba s ozljedama, 2 Šatora za ekstremne uvjete te 3 Isušivača zraka) kao i nabava Modula neformalnog obrazovanja djece sa svrhom podizanja svijesti o prevenciji i reagiranju na prirodne katastrofe i njene posljedice odnosno lutkarske predstave. Lutkarska predstava je namijenjena djeci predškolske i školske dobi sa temom potresa. Premijera predstave *Sagradit ćemo kuću ponovo* je bila u Kazalištu lutaka Zadar krajem svibnja 2023. godine te je predstava izvedena u četirima osnovnim školama i u jednom dječjem vrtiću u Zadarskoj županiji.
U svibnju je ugovorena i provedena vatrogasna pokazno-terenska vježba za gašenje početnog požara i evakuaciju osoba iz zatvorenih prostora u svrhu provjere osposobljenosti, opremljenosti i djelovanja vatrogasnih snaga.
U Splitu, 19. - 20. lipnja 2023. godine, održana je završna konferencija projekta na kojoj su predstavljeni rezultati i postignuća projekta te je bio organiziran posjet vatrogasnom centru Vučevica, središtu za osposobljavanje operativnih snaga sustava vatrogastva i svih drugih operativnih snaga civilne zaštite koje interveniraju u kriznim situacijama izazvanim prirodnim katastrofama i elementarnim nepogodama.

7.6.3. TECHERA

Projekt TECHERA - Nova tehnološka era – razmjena i analiza podataka u svrhu razvoja cirkularne ekonomije Jadranskog mora je projekt koji se provodio u okviru programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2014. - 2020.
Nositelj projekta je bilo Sveučilište u Bologni. Ostali partneri su bili: Agencija za usluge poljoprivredno-prehrambenog sektora (Ancona), Jadransko Jonska Euroregija (Pula), Općina Ravenna, Nacionalni institut za oceanografiku i eksperimentalnu geofiziku (Trst), Agencija za inovacije u primarnom sektoru – Veneto poljoprivreda (Padova), Zadarska županija (Zadar), Ministarstvo poljoprivrede (Zagreb).
Provedba projekta započela je 1. travnja 2022. godine, a završetak projekta bio je 30. lipnja 2023. godine.
Ukupna vrijednost projekta bila je 600.000,00 eura, dok je Proračun Zadarske županije na projektu iznosio 70.000,00 eura pri čemu je ERDF sufinancirao 59.500,00 eura, a vlastito sufinanciranje Zadarske županije iznosilo je 10.500,00 eura.
Opći cilj projekta bio je poticati održivi plavi rast stvaranjem zajedničke baze podataka, promicanjem specijalizacije poduzeća čije poslovanje uključuje održivu proizvodnju ribljih proizvoda te privlačenjem interesa i zapošljavanje mladih ljudi u plavoj ekonomiji.
U prvoj polovini 2023. godine odrađene su aktivnosti navedene u nastavku.
Zadarska županija je provela nabavu za vanjskog stručnjaka za pružanje usluga tehničke pomoći u provedbi komunikacijskih i tematskih paketa. Ugovorene usluge su se odnosile na organizaciju tematske radionice i okruglog stola u Zadru, sudjelovanje dva gosta dionika/tematska stručnjaka na temu plave ekonomije na Završnoj konferenciji te objava članka u časopisu na lokalnoj razini kako bi se informirala šira javnost o postignućima klastera te o aktivnostima projekta.
U Dubrovniku je, 19. lipnja 2023. godine, organizirana završna konferencija projekta je bio promicanje i usvajanje aktivnosti i praksi projekta, ishoda politike i preporuka klastera.

7.6.4. . SAFE

Projekt SAFE – Bilateralna suradnja u području održive prerade nusproizvoda iz područja akvakulture i ribolova je projekt financiran u okviru Fonda za bilateralne odnose EGP i Norveškog financijskog mehanizma za razdoblje 2014. – 2021.
Projekt je usmjeren na jačanje suradnje između Republike Hrvatske i Kraljevine Norveške u sferi akvakulture i ribarstva, s posebnim naglaskom na održivo upravljanje nus-proizvodima iz ribarstva. Projektom će se ostvariti neke od nužnih pretpostavki za razvoj sustava kojim će se osigurati usklađivanje s relevantnim nacionalnim i EU propisima, zaštiti Jadranskog mora, te doprinijeti razvoju cirkularne ekonomije i konkurentnijih modela akvakulture u Republici Hrvatskoj.
Nositelj projekta je Zadarska županija dok su ostali partneri SINTEF Ocean AS, Nofima AS, Sveučilište u Zagrebu: Agronomski fakultet i Ministarstvo poljoprivrede.
Provedba projekta započela je 20. ožujka 2023. godine, a predviđeno trajanje projekta je 12 mjeseci.
Ukupna vrijednost projekta je 98.071,00 eura, dok proračun Zadarske županije iznosi 22.342,00 EUR-a, sufinanciranje je 100 %.
Glavni cilj *SAFE*-a je stvoriti platformu za sustavnu bilateralnu suradnju u području održive akvakulture i ribarstva, s fokusom na održivo upravljanje nusproizvodima.
U 2023. godini je odrađen je niz aktivnosti koje su navedene u nastavku.
Provedba projekta je započela potpisivanjem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava iz fonda za bilateralne odnose za inicijativu Bilateralna suradnja u području održive prerade nusproizvoda iz područja akvakulture i ribolova, 20. ožujka 2023. godine, između Zadarske županije i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU).
Određeni su članovi projektnog tima koji su bili u komunikaciji s partnerima i Nacionalnom fokalnom točkom (NFT) MRRFEU-a te je izrađen Plan nabave projekta.
Provedena je javna nabava za izradu Studije *Analiza i Izvješće o održivom upravljanju nusproizvodima riblje industrije i akvakulture* (WP1, *Act. 1.1 i 1.3).*
Prva faza Studije je završena te dostavljena partnerima iz Norveške na analizu analizu podataka
U listopadu je organizirano i prvo studijsko putovanje u Norvešku. Posjet je pružio uvid u laboratorije i djelokrug rada instituta SINTEF OCEAN i NOFIMA te su organizirani i radni posjeti u pogone prerade ribe i ribljih nusproizvoda u Norveškoj, a sve u svrhu razmjene iskustva u zbrinjavanju nusproizvoda ribljeg porijekla.

7.7. NACIONALNI EU PROJEKTI

7.7.1. CENTAR ZA ŠKOLJKARSTVO

Idejnim projektom za izdavanje lokacijske dozvole Centra za školjkarstvo Zadarske županije obuhvaćene su 2 faze izgradnje (svibanj 2022. godine), a za isto izdana je i lokacijska dozvola, 14. lipnja 2022. godine.
I. FAZA – građevina za prihvat, obradu i otpremu školjara
II. FAZA – privezište brodova korisnika usluga Centra – uzgajivača školjaka
U lipnju 2023. godine zatražili smo izdavanje izmjena i/ili dopuna lokacijske dozvole za građenje građevine namijenjene akvakulturi, marikulturi i uzgajališta I FAZE. Razlog za izmjene bio je radi potrebe dodavanja podmorskog usisa i ispusta, a koji je u već izdanoj lokacijskoj dozvoli, po mišljenju stručnjaka, bio projektiran na ne dovoljno adekvatnom mjestu za takvu vrstu građevine.
U rujnu 2023. godine izdana nam je građevinska dozvola za izgradnju II. FAZE, a u listopadu iste godine izdana nam je i građevinska dozvola za izgradnju I. FAZE.
S obzirom da je donesen Program za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021. - 2027, Zadarska županija planira projekt Centra prijaviti na prvi natječaj koji

Ministarstvo poljoprivrede objavi u 2024. godini, kroz Mjeru: Povećanje potencijala lokaliteta za akvakulturu.

7.7.2 CEROVAČKE ŠPILJE – UREĐENJE VIŠENAMJENSKOG PROSTORA

Projekt uređenje šetnice na relaciji prihvatni centar – donja špilja i na relaciji donja špilja – gornja špilja ima za cilj oplemeniti područje Centara izvrsnosti Cerovačke špilje u svrhu ekološki održivog turizma.
Projekt obuhvaća uređenje i opremanje višenamjenskog prostora i dijelova staza od centra prema špiljama s ciljem povećanja broja posjetitelja u Centru izvrsnosti Cerovačke špilje.
Na projektu je napravljena Izrada izmjene Izvedbenog projekta, i to radi kvalitetnije pripreme za prijave na buduće natječaje.
Projekt pridonosi revitalizaciji potpomognutih i brdsko-planinskih područja, kao i unaprjeđenju sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima.
Također, projektom se razvija turistička infrastruktura u cilju jačanja konkurentnosti turističke ponude na području Zadarske županije, a i doprinosi razvoju slabije razvijene općina na području naše županije.
Samim projektom se značajno doprinosi očuvanju biološke raznolikosti u sinergiji s razvojem održivog turizma u zaštićenim dijelovima prirode.

7.8. REGIONALNI RAZVOJ

Tijekom izvještajnog razdoblja aktivnosti su bile usmjerene na usklađivanje regionalnog razvoja s nacionalnim prioritetima i jačanju apsorpcijskog kapaciteta regionalnih i lokalnih dionika s područja Zadarske županije kroz pripremu i provedbu nacionalnih EU projekata, izradu, provedbu, praćenje Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. i Strategije regionalnog razvoja RH te praćenje rada javne ustanove Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA.

7.8.1. KOORDINACIJA I JAČANJE UMREŽENOSTI DIONIKA U SUSTAVU UPRAVLJANJA LOKALNIM RAZVOJEM

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske Plan razvoja je srednjoročni akt strateškog planiranja od značaja za jedinicu područne (regionalne) samouprave koji se donosi umjesto županijskih razvojnih strategija koje su se usvajale u prethodnim razdobljima sukladno Zakonu o regionalnom razvoju. Planom razvoja definiraju se posebni ciljevi za provedbu strateških ciljeva iz dugoročnih akata strateškog planiranja (Nacionalne razvojne strategije, sektorskih i višesektorskih strategija) te on mora biti usklađen s nacionalnim planovima i prostornim planovima koji se donose na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini.
Odluka o uspostavi Radne skupine - Otočnog partnerstva za izradu Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. – 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije donesena je 27. siječnja 2023. godine, a Odluka o imenovanju članova Radne skupine – Otočnog partnerstva za izradu Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021.-2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije donesena je 6. ožujka 2023. godine.
Županijska skupština, na sjednici održanoj 21. rujna 2023. godine, izglasala je odluku o donošenju Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. – 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije. U skladu sa zakonskim propisima, dokument je izrađen kao dodatak Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.
Regionalni koordinator Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA je Odlukom Županijske skupštine 21. rujna 2023. godine određena za provedbu Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije.

Temeljem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem (Narodne novine 123/17., 151/22.), donosi se provedbeni program jedinice područne (regionalne) samouprave za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela te jedinice te vrijedi za taj mandat. Nastavno na dovršene postupke izrade Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Zadarske županije 2021. – 2025. za 2022. godinu, te postupka izmjena i dopuna Provedbenog programa Zadarske županije 2021. - 2025., a sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17., 151/22.), donesena je Odluka o donošenju izmjena i dopuna Provedbenog programa Zadarske županije za razdoblje 2021. - 2025. od 16. svibnja 2023. godine. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove je dostavljao i prikupljao potrebne podatke u svrhu gore navedenih izmjena i dopuna dokumenata.
Odlukom o osnivanju radnih tijela za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije (Službeni glasnik 28/22.) ustrojene su posebne jedinice za upravljanje razvojem u Zadarskoj županiji. Radna tijela se sastoje od Središnje jedinice i sedam razvojnih jedinica koje predstavljaju djelokrug rada upravnih odjela Zadarske županije. Razvojne jedinice na svojim sastancima analiziraju te izdaju mišljenje o prihvaćanju projektnih prijedloga za prijavu na određene EU i nacionalne programe te eventualno sufinanciranje projekata iz proračuna Zadarske županije. Na sastanku Središnje jedinice prijedlozi/mišljenja razvojnih jedinica se usvajaju, mijenjaju ili odbacuju. Tijekom izvještajnog razdoblja održano je dvanaest sastanka Središnje jedinice na kojima je ukupno usvojeno 116 projektnih prijedloga.

7.9. DJELATNOST RAZVOJNIH AGENCIJA

7.9.1. DJELATNOST USTANOVE ZADRA NOVA

Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA osnovana je početkom 2013. godine od strane Zadarske županije (60 %) i Grada Zadra (40 %). Odjel je sukladno svojem djelokrugu rada pratio rad Ustanove ZADRE NOVE.
U izvještajnom razdoblju Ustanova ZADRA NOVA provodila je 5 projekata kao nositelj ili partner (1. ZADRA NOVA ZA VAS, 2. STREAM, 3. ADRIA CLIM, 4. EUROPE DIRECT ZADAR 2021. - 2025. i 5. BOOST5). Od ukupno 5 projekata u provedbi, Ustanova ZADRA NOVA bila je nositelj na 3 projekta (1. ZADRA NOVA ZA VAS, 2. STREAM i 3. EUROPE DIRECT ZADAR 2021. - 2025.) i partner na 2 projekata (1. ADRIA CLIM i 2. BOOST 5).
U istom razdoblju Ustanova ZADRA NOVA pružala je stručnu/tehničku podršku u provedbi 34 projekta: 1. Specijalističko usavršavanje doktora medicine Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije, 2. Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka faza III., 3. Obnova kompleksa bivše crkve i samostana sv. Nikole u Zadru, 4. Bolji uvjeti za učenje kroz rad – unaprjeđenje infrastrukture Strukovne škole Vice Vlatkovića – regionalnog centra kompetentnosti u strojarstvu, 5. Budi spreman i kompetentan!, 6. Unaprjeđenje infrastrukture Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva, 7. MEDICINSKA+: Unaprjeđenje rada Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva, 8. Unaprjeđivanje infrastrukture Centra za socijalnu skrb Zadar i Doma za odrasle osobe Sv. Frane Zadar za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitucionalizacije, 9. CASCADE – *Coastal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems protection and management*, 10. FIRESPILL - *Fostering improved reaction of crossborder emergency services and prevention increasing safety level*, 11. Uključi se knjigom, 12. Ispunite svoju zlatnu dob, 13. Mobilni tim niste sami, 14. AgroSTEM, 15. Kreativna škola STEM-a, 16. Moć osjetila, 17. Za bolje sutra, za sretnija jutra, 18. Vanjsko športsko igralište za više športova, 19. Zaželi u općini Kali, 20. Školska shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda 2022./2023., 21. Osigurajmo obrok i u školskoj godini 2022./2023., 22. Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića Srdelica u općini Kali,

23. Adaptacija i opremanje dječjeg vrtića u općini Polača, 24. Izgradnja i opremanje seljačke tržnice Gračac, 25. Zaželi – Nastavimo pružati i primati pomoć!, 26. Otočka žena – faza II, 27. Izgradnja dječjeg vrtića u općini Kolan, 28. Izgradnja područnog objekta dječjeg vrtića Ražanac (s kuhinjom) u Radovinu, 29. Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka za školsku godinu 2023./2024., 30. Školski medni dan 2023., 31. Specijalističko usavršavanje doktora medicine u Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije (NPOO), 32. Specijalističko usavršavanje doktora medicine za Dom zdravlja Zadarske županije, 33. Specijalističko usavršavanje doktora medicine u Zavodu za javno zdravstvo Zadar, 34. Školska shema Zadarske županije za 2023./2024.

Ustanova ZADRA NOVA je u izvještajnom razdoblju pripremila i prijavila ukupno 100 projekata na razne javne pozive iz nacionalnih i EU izvora financiranja (u 4 projekta Ustanova ZADRA NOVA je nositelj, u 28 partner, u 68 projekata je pružena stručna podrška). Nadalje, u izvještajnom razdoblju Ustanova ZADRA NOVA započela je sa pripremom 2 projekta koji će se prijaviti tijekom 2024. godine.

Na pozive u okviru Operativnog programa za Pomorstvo i ribarstvo 2014. – 2020. kroz stručnu pomoć u pripremi projekata pripremljena su 3 projektna prijedloga: Ribarske feštice, Gastro manifestacija Večer priješke kužine, Velebitski škamp-neispričana priča.

Na pozive u okviru Programa ruralnog razvoja 2014. – 2020. kroz stručnu pomoć u pripremi projekata pripremljena su 2 projektna prijedloga: Opremanje Turističko informativnog centra Ugljan i Proširenje i izgradnja groblja II. faza.

Na poziv u okviru Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. kroz stručnu pomoć u pripremi pripremljeno je 9 projekata: Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka za školsku godinu 2023./2024., Veliko srce Vrsi i Poljica - faza II, Zlatne ruke, Ražanac - moj dom + II, Otočke ruke pomoći, Korak naprijed - faza IV, Zaželi pomoć na otoku, Pružam ti ruku, Zaželi - na području Kolana i Povljane.

Na pozive u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. kroz stručnu pomoć u pripremi projekata pripremljeno je 9 projekata: Dom za odrasle osobe, Specijalističko usavršavanje medicinskih sestara i tehničara u djelatnosti hitne medicine, Revitalizacija tvrđave Sv. Mihovil, Rekonstrukcija zgrade Interpretacijskog centra Blago potopljenog broda, Specijalističko usavršavanje doktora medicine u Zavodu za javno zdravstvo, Energetska obnova zgrade općinske uprave Gračac, Izgradnja sustava javne odvodnje komunalnih otpadnih voda u naselju Špada (1. faza) u gradu Zadru, Izgradnja II faze Bibinje i III faze Sukošan sustava javne odvodnje uz rekonstrukciju vodoopskrbe mreže navedenih faza aglomeracije Bibinje-Sukošan, Izgradnja nove zgrade matičnog dječjeg vrtića Vrška vila.

Na Prvi poziv na dostavu projektnih prijedloga Interreg Italija – Hrvatska 2021. - 2027. pripremljeno je 18 projekata, u 2 projekta Ustanova ZADRA NOVA je vodeći partner (DESAL i TORRENT), u 15 projekata je partner (ALL-Q-AIR, OOPS, AD-APT, TRANS@H2, PrePAre, BOOST 5, ART.I.TOUR, FOODPRINT, MENTOURIST, SENTINEL, GUSTI, BLUES, ISLANDS, RESISO-WATER, ADEVA) dok je na 1 projektu pružena stručna pomoć u pripremi projektnog prijedloga (IN-HABIT).

Ustanova ZADRA NOVA na Horizon Europe Framework Programme u ulozi partnera na projektu pripremila je 1 projektni prijedlog TOURAL.

Na Interreg Central Europe 2021. - 2027. pripremljena su 2 projektna prijedloga FAUSTO i AIRQUAL. Ustanova ZADRA NOVA je partner na projektima.

Na 2 poziv u okviru programa Interreg Europe pripremljen je 1 projektni prijedlog FutureECOS. Ustanova ZADRA NOVA je partner na projektu.

Na poziv u okviru Interreg Danube 2021. - 2027. pripremljen je 1 projektni prijedlog TRACK Bionrg (Ustanova ZADRA NOVA je partner na projektu).

Na poziv u okviru Interreg VI – B IPA Adrion 2021. - 2027. pripremljena su 4 projektna prijedloga (PHABE, DECARBONAUT, AD-CCAM2ZERO, LITO). Ustanova ZADRA NOVA partner je na projektima.
Na poziv u okviru Programa LIFE pružena stručna pomoć u pripremi 1 projektnog prijedloga (TICES).
Na Poziv u okviru prekogranične suradnje Interreg Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora 2021.-2027. pripremljeno je 10 projekata, u 2 projekta Ustanova ZADRA NOVA (DIGITAL-INNO, APOLLO) je vodeći partner, u 2 partner (RECIRCLE, DR LIGHT) te je za 6 projekata pružena stručna pomoć u pripremi (IGNIS, BEFORE TIME, ALLERSHIELD, EMENTAL, INASA, INSIGHT).
Na Poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u 2023. godini Ustanova ZADRA NOVA pripremila je 2 projekta u kojima je partner (Sufinanciranje provedbe projekta BOOST 5 i Sufinanciranje provedbe projekta AdriaClim).
U izvještajnom razdoblju Ustanova ZADRA NOVA pružala je stručnu podršku u pripremi 37 projekata za javnopravna tijela s područja Zadarske županije za prijavu na nacionalne izvore financiranja: Javni natječaj za poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga 1. Sustav pametnih vezova u luci Sali, 2. Informacijski elektronski sustav uredskog poslovanja; Natječaj za sufinanciranje sportskih programa poticanja lokalnog sporta i sportskih natjecanja 3. Rekonstrukcija i opremanje multifunkcionalnog sportskog igrališta općine Polača, 4. Uređenje i opremanje vanjskog sportskog igrališta za više sportova Seline; Javni poziv za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanja komunalnog standarda u 2023. godini 5. Elektro radovi na nerazvrstanoj cesti u stambenoj poslovnoj zoni Zemunik Gornji; Javni poziv za sufinanciranje izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen obilježja žrtvama stradalim u Domovinskom ratu u 2023. godini 6. Spomeničko obilježje u Jasenicama, 7. Spomen soba žrtvama Domovinskog rata u Općini Polača, 8. Križ moje braće u općini Galovac, 9. ZaDar Domovini; Poziv za prijavu projekata usmjerenih na poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima u 2023. godini 10. Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića u općini Ražanac, 11. Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića u Općini Preko, 12. Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića u općini Galovac; Poziv za iskaz interesa za financiranje projekata prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice: 13. Nastavak modernizacije javne rasvjete općine Galovac primjenom mjera energetske učinkovitosti (Faza 3), 14. Zamjena postojeće i ugradnja nove stolarije na zgradi Doma zdravlja Zadarske županije radne jedinice Obrovac; Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u 2023. godini: 15. Sufinanciranje provedbe projekta Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka faza III., 16. Sufinanciranje provedbe projekta Interpretacijski centar mora i drugih visokovrijednim prirodnih resursa na području FLAG Tri mora, 17. Sufinanciranje provedbe projekta THEMATIC, 18. Sufinanciranje provedbe projekta poboljšanja vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Zadar-Petrčane, 19. Sufinanciranje provedbe projekta Dječje igralište – Trg Stjepana Radića; Javni poziv za sufinanciranje projekata koji doprinose održivosti posjetiteljske infrastrukture: 20. Sanacija puteva Kolanjsko blato; Javni poziv za prijavu programa/projekata za financiranje uređenja i opremanja dječjih igrališta iz Proračuna Zadarske županije za 2023., 21. Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta Pješovac u Ražancu, 22. Postavljanje dodatne opreme na dječjem igralištu u naselju Pridraga; Program podrške brdsko-planinskim područjima: 23. Izgradnja javne rasvjete u ulici Put Vrulja, 24. Uređenje višenamjenskog prostora na relaciji Prihvatni centar – Donja i Gornja špilja Cerovačkih pećina; Program gospodarske i društvene revitalizacije Like: 25. Energetska obnova javne zgrade općine Gračac, 26. Sanacija i uređenje ulica u naselju Gračac, Javni poziv za prijavu projekata udruga koje osiguravaju uključivanje pomoćnika u nastavi/stručnoga komunikacijskog posrednika u neposredan rad s učenicima s teškoćama u razvoju za 2023./2024. školsku godinu: 27. Pomoćnici u školama - Faza I., 28. Zajedno u školu -

osiguravanje pomoćnika u nastavi, faza III, 29. Ukorak s tobom, 30. Mogu sve! - Faza I; Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2024. godinu: 31. Adaptacija zgrade kina, 32. Da se ne zaboravi - KARBUM - spomen na kolanjske rudnike ugljena, 33. Izrada narodne nošnje otoka Paga i tradicionalnog glazbala Paški mih, 34. Etnografska zbirka Općine Kolan, 35. Obnova crkve sv. Nikole; Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina u 2024. godini: 36. Opremanje postojećeg školskog športskog igrališta u naselju Maslenica; Javni poziv za nominiranje projekata i aktivnosti za dodjelu financijske potpore za održivi povratak na potpomognuta područja i područja posebne državne skrbi: 37. Završetak nezavršene javne zgrade u Polači.

Tijekom izvještajnog razdoblja Ustanova ZADRA NOVA je obavljala aktivnosti na izradi Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije 2021. - 2027. u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027. kao dodatka Planu razvoja. U ožujku 2023. godine donesena je Odluka o imenovanju Radne skupine -Otočnog partnerstva za izradu Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. - 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije kao savjetodavnog tijela lokalnih otočnih dionika uspostavljenog u svrhu pružanja potpore Zadarskoj županiji za vrijeme procesa pripreme, izrade, donošenja i praćenja postavljenih ciljeva Teritorijalne strategije.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi na izradi Analize razvojnih potreba i potencijala otočnog područja. Otočni dionici uključeni su u predmetni proces davanjem mišljenja te dostavom podataka. Dana 30. lipnja 2023. godine na uvid svim članovima Otočnog partnerstva dostavljen je nacrt prijedloga Analize razvojnih potreba i potencijala radi pružanja podataka i mišljenja iz područja stručnog djelovanja članova Otočnog partnerstva.

Za potrebe određivanja područja ulaganja Teritorijalne strategije tijekom izvještajnog razdoblja prikupljeni su projektni prijedlozi jedinica lokalne i područne samouprave i povezanih javnopravnih tijela sukladno Smjernicama te Uputi nadležnog Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Dana 7. rujna 2023. Teritorijalna strategija razvoja otoka Zadarske županije je s potrebnom dokumentacijom upućena na otvoreni Poziv na sudjelovanje obalno-otočnih županija u provedbi Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027. na otocima i pripremu teritorijalnih strategija te je nakon procesa evaluacije osigurana suglasnost nadležnog Ministarstva Odlukom o suglasnosti na konačni prijedlog teritorijalne strategije Zadarske županije.

Dana 18. rujna 2023. godine održana je VI. sjednica Partnerskog vijeća na kojoj je članovima predstavljen konačni nacrt Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije te je donesen Zaključak o davanju mišljenja na konačni prijedlog Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. – 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027. kao dodatka Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Na 14. sjednici Županijske skupštine Zadarske županije dana 21. rujna 2023. godine donesena je Odluka o donošenju Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. – 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027. kao dodatka Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Na istoj sjednici Regionalni koordinator Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA određena je za provedbu Teritorijalne strategije, sukladno Okviru za praćenje provedbe, za Zadarsku županiju kao jedinicu područne (regionalne) samouprave.

U okviru provedbene uloge Ustanove ZADRA NOVA u razdoblju od rujna do prosinca 2023. godine nastavljeni su poslovi na informiranju potencijalnih prijavitelja o kriterijima prihvatljivosti i odabira potencijalnih projekata za financiranje u okviru ITP-a za otoke. Dana 20. listopada 2023. godine održan je sastanak na temu kriterija prihvatljivosti projekata i mogućih projektnih partnerstava za provedbu ITP-a za otoke s predstavnicima jedinica lokalne samouprave i javno pravnih tijela na kojem je usuglašen prijedlog inicijalnih partnerstva.

Tijekom četvrtog kvartala 2023. godine održani su dodatni konzultativni procesi u svrhu poticanja uspostave projektnih partnerstava te izrade koncepta projektnih prijedloga prihvatljivih za financiranje u okviru ITP-a za otoke. Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su i drugi administrativni i tehnički poslovi i pružana podrška Zadarskoj županiji i nadležnom MRRFEU vezana uz operativnu provedbu TS-a sukladno zadanom planu provedbe TS-a.
Tijekom izvještajnog razdoblja Ustanova ZADRA NOVA provodila je aktivnosti na izmjeni Provedbenog programa Zadarske županije 2021. - 2025. te je 16. svibnja 2023. godine donesena Odluka o donošenju izmjena i dopuna Provedbenog programa Zadarske županije 2021. - 2025. Također, u suradnji s Upravnim odjelima Zadarske županije tijekom izvještajnog razdoblja izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Zadarske županije 2021. - 2025. za 2022. godinu.
Izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. za 2022. godinu, prezentirano je i predstavljeno članovima Partnerskog vijeća Zadarske županije, na održanoj V. sjednici, 21. lipnja 2023. godine. Dana 21. rujna 2023. godine na XIV. sjednici Županijske skupštine Zadarske županije donesen je Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. za 2022. godinu.

7.9.2. DJELATNOST USTANOVE AGRRA

Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije (AGRRA) je javna ustanova u 100 %-tnom vlasništvu Zadarske županije, a osnovana je s ciljem informiranja, savjetovanja, koordiniranja i implementiranja Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske te jačanja ljudskih i financijskih resursa dionika ruralnog prostora iz javnog, civilnog i privatnog sektora za provedbu politika i programa vezanih za ruralni prostor uz poticanje njihova aktivnog uključivanja u osmišljavanje i provedbu programa i mjera ruralnog razvoja na lokalnoj razini.
U 2023. godini AGRRA je provodila ukupno 20 projekata iz programa EU od toga kao partner 19 projekata (*Adrinetbook, CCI4Tourism, Smartriver, Ecowave*s, Možemo zajedno, *BioIsland*s, *AgriSmart, B.Ready, Female Entrepreneur, Guide me Green*, OCD-odgovor na krizu, *CUHaCHA, AgriCoopValue, Digit@Literacy Portal, AktiBiz*, Od kulture do poduzetništva, *eLabHouse, Green2Blue, Climate Neutral*) te kao nositelj 1 projekt (*Track*). U 2023. godini AGRRA je pripremila i prijavila 28 projekata na pozive iz programa EU; Interreg Central Europe (*TransforGreen)*, Interreg Dunav (*Mystical Danube*), Interreg Europe (*EU Tourism for Nature*), Interreg Adrion (*NatureAI, GreenSmes*) Interreg ITL-HR (*Adrialec, AquaStar, Bivalves, Cradle*, GREW, *Digit CP Plan*, E*mPowerland*, GECO2 - 2, MAPA, *Plastethic*), Erasmus (*AllStars, AquaWare, Co-disign towards green, Creative Residents, Cul-tour bridge, Say cheese, Vision for tourism, Women power the economy, Munisus*), Interreg CRO-BIH-MN (*TasteIT, FourLabs*, RWELL) i LIFE (*Ecological Transition*). U 2023. godini AGRRA-i je odobreno za provedbu 5 novih projekata iz programa EU; Mystical Danube iz programa Interreg Dunav kao nositelju projekta, MAPA iz programa Interreg ITL-HR kao nositelju projekta, GREW iz programa Interreg ITL-HR kao partneru na projektu, Digital CP Plan iz programa Interreg ITL-HR kao partneru na projektu i GECO2-2 iz programa Interreg ITL-HR kao partneru na projektu.

7.9.3. DJELATNOST USTANOVE INOVACIJA

Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija osnovana je odlukom Županijske skupštine 2014. godine i u 100 %-tnom vlasništvu je Zadarske županije. Ustanova INOVAcija tijekom 2023. godine provela je sljedeće aktivnosti, programe i projekte:
CENTAR ZA KREATIVNE INDUSTRIJE: Projekt Centar za kreativne industrije pokrenut je iz razloga što je sektor kreativne industrije prepoznat kao sektor koji ima značajan potencijal za razvoj u Zadarskoj županiji i Republici Hrvatskoj. Da bi se taj potencijal i ostvario, bilo je

potrebno izgraditi sustav sveobuhvatne institucionalne i infrastrukturne podrške kao dijela poticajnih mjera za razvoj poduzetništva. Cilj projekta uspostave Centra za kreativne industrije je pružiti takvu podršku segmentu kreativnih industrija u Zadarskoj županiji.
Utvrđena je potreba za kontinuiranim formalnim i neformalnim usavršavanjem i kontinuiranom razmjenom znanja između industrije i obrazovnog sustava. Izgradnjom Centra za kreativne industrije stvorena je infrastruktura upravo za takvu razmjenu i razvoj međusektorske suradnje kroz organizaciju događaja i edukacija za ciljanu skupinu.
Objekt Centar za kreativne industrije pruža modernu infrastrukturu od 1.560 m² koja se sastoji od: 7 ureda za najam poduzetnicima, 3 dvorane za sastanke/edukacije od kojih je jedna opremljena računalima (informatička učionica), multifunkcionalne dvorane sa 140 sjedećih mjesta, coworking prostora, tonskog studija, video montaže, sobe za snimanje (*gluha soba*) i *caffe* bara s terasom također za najam. Pored navedenih funkcionalno prostornih cjelina namijenjenih korisnicima objekt raspolaže s prostorijama kao što su uredi Ustanove INOVAcija, izložbeni prostor, spremišta, sanitarni čvorovi, čajna kuhinja itd., a koji dodatno doprinose funkcionalnosti Centra. U Centru djeluje i sama INOVAcija koja upravlja Centrom i koja je na raspolaganju korisnicima usluga Centra (stanarima i vanjskim korisnicima). Također na temelju Sporazuma o suradnji između Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) i Zadarske županije od svibnja 2022. u Centru je otvoren ured HAMAG-BICRO-a. Cilj otvaranja ispostave HAMAG-BICRO-a u Zadru je pružiti kompletnu uslugu poduzetnicima od samog razvoja ideje do realizacije i izlaska na tržište.
U 2023. godini u zakupu sedam ureda (veličine 14 m2 – 24,70 m2) bili su sljedeći poslovni subjekti DEEPIT d. o. o., FRICOM obrt, RIDER RE d.o.o., UMMA d.o.o., MOMENTUM PROJEKT d. o. o., T&S d. o. o., STUDIO GRID obrt te STIL BADEL d.o.o. koji je u zakupu cafe bara u prizemlju zgrade.
Osim navedenih poslovnih prostora Ustanova je u 2023. godini davala u najam i multifunkcionalnu dvoranu, coworking prostor, dvorane za edukaciju, tonski studio te opremu.
U 2023. godini uslugu virtualnog inkubatora su koristili poslovni subjekti OPEN OCEAN FARMING ADRIA d. o. o. i ARS ALTA d.o.o. U dugoročnom najmu dvoranu 3 su koristili poslovni subjekti ARS ALTA d.o.o., BEAR DATA d.o.o., dok coworking prostor ARS ALTA d. o. o. i obrt SERPRISE SEO, vl. Petra Capić te tonski studio ARS ALTA d.o.o. Multifunkcionalna dvorana se koristila i za održavanje koncerata odnosno predstava.
U 2023. godini u Centru je ostvareno izvođenje nastave za učenike Škole primijenjene umjetnosti i dizajna, dok su Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola i Srednjoškolski đački dom koristili multifunkcionalnu dvoranu i dvorane za edukaciju Centra za izvannastavne aktivnosti.
Od 24. siječnja 2023. godine do 7. ožujka 2023. godine u Centru za kreativne industrije održana je foto edukacija Osnove fotografije. Edukaciju je pohađalo 11 polaznika. Cilj edukacije je bio stručno osposobljavanje polaznika za korištenje osnovnih tehnika fotografiranja.
21. travnja 2023. godine je održano događanje Dan otvorenih vrata Centra za kreativne industrije – u sklopu Dana otvorenih vrata Centra za kreativne industrije obilježen je Svjetski dan kreativnosti i inovativnosti. Tom prilikom organizirana je video radionica, foto radionica, demonstracija u tonskom studiju Centra za kreativne industrije, izložba fotografija, radionica robotike, prezentacija interaktivne knjige *Mediteranski armerun- fotobrevijar s interaktivnom kartom Jadrana* te različite kreativne radionice.
Vlastiti prihod Ustanove Inovacija ostvaren po osnovi zakupa i najma poslovnog prostora i opreme te edukacije u 2023. godini iznosi 72.945,62 EUR.
Tijekom 2023. godine Pododsjek Filmski ured ostvario je redovne aktivnosti pružanja podrške projektima snimanja u Zadarskoj županiji te privlačenja produkcija i informiranja produkcijskih

kuća koje su zainteresirane za realizaciju svojih projekata upravo na području Zadarske županije.
Prijavljena su tri programa na Javne pozive koje provodi Hrvatski audiovizualni centar:
1- Dani inozemnog filma Centra za kreativne industrije predstavljaju četveromjesečnu filmsku manifestaciju s edukativnim elementima.
2- Program edukacije u području audiovizualnog stvaralaštva na primjeru kratkog dokumentarnog filma odnosi se na edukaciju neprofesionalaca (početnika, amatera i hobista) u području audiovizualnog stvaralaštva na primjeru kratkog dokumentarnog filma u trajanju do 10 minuta.
3- FILM-o-GRAM 2024: FILMsko – obrazovni proGRAM za srednjoškolce grada Zadra je program filmske kritike za srednjoškolce u dobi od 14 do 18 godina, odnosno učenike od 1. do 4. razreda srednjih škola grada Zadra.
Tijekom 2023. godine provedena su dva edukativna programa koja potiču audiovizualno stvaralaštvo, a koja su odobrena temeljem prijava na javne pozive HAVC-a u prethodnoj 2022. godini. Radi se o Programu edukacije u području audiovizualnog stvaralaštva na primjeru kratkog dokumentarnog filma koji je proveden u rujnu i programu pod nazivom FILM-o-GRAM 2023: FILMsko – obrazovni proGRAM za srednjoškolce grada Zadra.
Osim razvoja navedenih projekata, Filmski ured sudjelovao je u tri promotivne kampanje koju provodi European Film Commission Network (EUFCN) putem kojih su promovirane potencijalne lokacije snimanja- Morske orgulje i Pozdrav suncu, kanjon rijeke Zrmanje te krajolik oko Paškog mosta i utvrde Fortica. Sudjelovanje u navedenim kampanjama uključivalo je diseminaciju fotografija i opis lokacije koji je podijeljen putem društvenih mreža organizacije EUFCN koju prati preko 2.700,00 pratitelja. U rujnu 2023. je organiziran posjet poznatih lokacijskih menadžera organizacije Location Managers Guild International (LMGI). Radi se o location managerima s bogatim filmskim iskustvom i s brojnim nadolazećim projektima snimanja za koje su potrebne potencijalne lokacije. Zadar su posjetili Emma Jane Richards, Benjamin Hendricks te John Rakich. Posjet Zadru uključivao je obilazak Centra za kreativne industrije te obilazak i razgledavanje najpoznatijih zadarskih znamenitosti uz posjet otoku Pagu.
Kroz pododsjek Filmski ured u 2023. godini zaprimljeno je 25 upita za pružanje podrške različitim projektima. Realizirano je 12 projekata snimanja te su tijekom godine izvršene i brojne pripremne aktivnosti za projekte čija se realizacija planira u 2024. godini.
Poduzetnički ured Ustanove INOVAcija pružao je savjetodavnu pomoć poduzetnicima. Poduzetnici su redovito kontaktirani i informirani o natječajima i pozivima za bespovratna sredstva iz EU fondova, natječajima za sredstva na nacionalnoj ili lokalnoj razini te ostalim izvorima financiranja putem telefona, e-maila i web stranice Poduzetničkog ureda Zadar i INOVAcije te putem facebook stranice INOVAcija.
Kroz projekt BOND 2, u kojem Ustanova INOVAcija surađuje s HAMAG BICRO-om kao jednom od prepoznatih poduzetničkih potpornih institucija, realizirano je ukupno 10 radionica za poduzetnike. Radionice su bile različite tematike (digitalni marketing, financijsko upravljanje, javni nastup, održivo poslovanje, radionica za područje IT sektora, itd). U sklopu istog projekta uspostavljena je i provedena aktivnosti Mreža mentora. Ustanova INOVAcija sudjelovala je u mentorskom procesu kao dio mentorskog tima te je na taj način omogućila poduzetnicima besplatno savjetovanje sa mentorima iz raznih područja poslovne stručnosti što je uvelike doprinijelo uspješnosti poslovanja poduzetnika, prvenstveno poduzetnicima početnicima koji su usvojili potrebna znanja i vještina te na taj način razvijali svoje poslovanje putem Mreže mentora. Ustanova je uspješno povezala 10 poduzetnika s mentorima različite poslovne stručnosti te je kao PPI bila na raspolaganju poduzetnicima i mentorima za vrijeme trajanja projekta.

U sklopu savjetodavnih usluga kroz uslugu Poduzetničkog ureda u 2023. godini pružena je podrška zainteresiranim poduzetnicima te su organiziarni sljedeći događaji:
1. Mogućnost financiranja za poduzetnike i obrtnike u financijskom razdoblju 2021. - 2027.
2. Marketing edukacija i radionica
3. Info dan o HBOR-ovim kreditima

PRIJAVLJENI PROJEKTI
U 2023. godini Ustanova INOVAcija pripremila je i prijavila 17 projektnih prijedloge na natječaje za bespovratna sredstva za sljedeće programe:
1*)* Kreativna Europa: U ožujku 2023. godine Ustanova INOVAcija prijavila je dva projektna prijedloga u sklopu Potpore za europske projekte suradnje programa Kreativna Europa, jedan projekt kao vodeći partner te jedan kao projektni partner. Također, za navedene projekte izrađene su i prijave na program nacionalnog sufinanciranja prijavljenih projekata koje provodi Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske.
2) Program prekogranične suradnje Interreg Italija – Hrvatska 2021. – 2027.: U ožujku 2023. godine Ustanova INOVAcija je kao projektni partner prijavila sedam projektnih prijedloga na prvi poziv na dostavu projektnih prijedloga Programa prekogranične suradnje Interreg Italija – Hrvatska 2021. – 2027.
3) Program transnacionalne suradnje Interreg Danube 2021. – 2027.: U lipnju 2023. Ustanova INOVAcija je kao projektni partner prijavila tri projektna prijedloga na prvi poziv za dostavu projektnih prijedloga Programa transnacionalne suradnje Interreg Danube 2021. – 2027.
4) Program transnacionalne suradnje Interreg IPA Adrion 2021. – 2027.: U lipnju 2023. Ustanova Inovacija je kao projektni partner prijavila jedan projektni prijedlog u sklopu prvog poziva na dostavu projektnih prijedloga Interreg IPA Adrion programa.
5) Program prekogranične suradnje Interreg Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2021. – 2027.: U srpnju 2023. Ustanova INOVAcija prijavila je četiri projektna prijedloga na prvi poziv za dostavu projektnih prijedloga Programa prekogranične suradnje Interreg Hrvatska – Bosna i Hercegovina - Crna Gora, dva projektna prijedloga u svojstvu nositelja te dva u svojstvu projektnog partnera.
Također, Ustanova INOVAcija prezentirala je svoje aktivnosti uključivši se u kampanju Dani otvorenih vrata EU projekata koju je organiziralo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU povodom desete godišnjice ulaska Hrvatske u Europsku uniju.

PROJEKTI U PROVEDBI
a) Učinkovito aktivno PODUčavanje i učenje o PODUzetništvu u gospodarski nerazvijenim i ruralnim PODručjima – PODUZMI*:* Provedba projekta trajala je od 1. lipnja 2022. do 30. studenog 2023. godine. Ukupna vrijednost projekta je 198.923,54 eura. Ustanova INOVAcija je vodeći partner, a na projektu kao partneri sudjeluju Osnovna škola Nikole Tesle iz Gračaca, Sveučilište u Zadru te tvrtka Vinco Innovation iz Norveške. Opći cilj projekta je doprinos održivom razvoju ruralnih područja, smanjenju siromaštva i raseljavanja mladih te poticanje socijalne uključenosti i inovacija u depriviranim općinama i mjestima na području Zadarske županije. Provedbom projekta razvijen je novi model podučavanja u poduzetništvu koji će omogućiti inovativan i kreativan pristup podučavanju s ciljem razvijanja znanja, vještina i kompetencija učenika u ruralnim i depriviranim područjima. U Osnovnoj školi Nikole Tesle u Gračacu opremljena je školska knjižnica. U Centru za kreativne industrije proveden je *Creativity camp* te je organizirana završna konferencija projekta. Provedba projekta dovršena je u studenom 2023. godine te je podneseno završno izvješće.
b) Jačanje STEM vještina u osnovnim školama u Zadarskoj županiji – STEM COUNTY: Provedba projekta traje od 15.7.2022. do 14.4.2024. Ukupna vrijednosti projekta iznosi 966.407,80 EUR.

Nositelj projekta je grad Zadar, a partneri na projektu Zadarska županija, Sveučilište u Zadru, Ustanova INOVAcija te norveški partner Muzej Vitenfabrikken. Provedbom projekta STEM COUNTY poboljšat će se STEM vještine učitelja i učenika u osnovnim školama u Zadarskoj županiji. Navedeno će se ostvariti modernizacijom školskih prostora, podizanjem kapaciteta učitelja, edukacijom učenika te razmjenom znanja i iskustava u STEM-u. Provedbom projekta opremiti će se 13 STEM učionica u 13 osnovnih škola u Zadarskoj županiji i to u 8 osnovnih škola kojima je osnivač Grad Zadar. Obzirom da u projektu sudjeluje 13 škola (58 učitelja i 532 učenika) aktivnosti se provode kroz četiri tematska HUB-a: EKO STEM, STEM START, 3D STEM, ROBO STEM.
Tijekom 2023. održavani su redoviti sastanci projektnog tima te provedene aktivnosti sukladno planu provedbe projekta. U 2023. održane su edukativne radionice za učitelje i učenike koje provode stručnjaci sa Sveučilišta u Zadru u sklopu svakog tematskog HUB-a, a INOVAcija je popratila diseminacijskim aktivnostima. Ustanova INOVAcija kao projektni partner zadužena je za aktivnost informiranja i komunikacije te organizaciju Znanstvenog sajma i STEM tjedna koji će se održati u Centru za kreativne industrije tijekom 2024. godine. Profili na društvenim mrežama se redovito ažuriraju te dvojezično nadopunjuju novim sadržajem, fotografijama i aktivnostima. Ustanova INOVAcija izradila je 1 edukativni informativni video o projektu te se do kraja provedbe projekta očekuju još 2 informativna videa koji imaju za cilj informirati javnost o aktivnostima projekta. Završen je postupak jednostavne nabave Izrada promo materijala u sklopu koje je ugovoren projektni promotivni materijal koji će biti podijeljen učenicima i učiteljima koji sudjeluju u projektu. Tijekom 2023. godine Ustanova INOVAcija je pratila edukativne radionice s učenicima i učiteljima.
c) Od listopada 2023. Ustanova INOVAcija započela je s programom osposobljavanja s ciljem stjecanja certifikata za Multimedijskog dizajnera/Multimedijsku dizajnericu. Program se provodi u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje u okviru Mjera aktivne politike zapošljavanja pod nazivom „Osposobljavanje na radnom mjestu“, a trajat će do 29. travnja 2024. godine. Osposobljavanje se provodi u učionicama, foto studiju i video studiju. Program se sastoji od četiri modula: Fotografija, Grafičko oblikovanje, Videosadržaj te *Web* dizajn. Trenutno u programu sudjeluje 10 polaznika (nezaposlenih osoba prijavljenih u evidenciju HZZ-a), a koji za vrijeme osposobljavanja primaju naknadu te refundaciju putnih troškova. Ustanova INOVAcija je za potrebe provedbe ovog programa putem navedene mjere HZZ-a dobila 24. 000,00 EUR za troškove mentorstva, specijaliziranih licenci te vanjskih predavača. Znanja i vještine koja će polaznici dobiti kroz ovaj program osposobljavanja na radnom mjestu trenutno se ne mogu dobiti kroz postojeće programe obrazovanja u Zadarskoj županiji, posebice u ovako kratkom vremenu i s tolikim udjelom praktičnih znanja i vještina.

7. 10. ZAKLJUČAK

Kroz 2023. godinu Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove je, sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te odlukama Županijske skupštine i župana, proveo sve aktivnosti planirane Godišnjim programom rada za 2023. godinu. Službenici i namještenici Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove, rukovodeći se načelom fiskalno odgovornog i racionalnog raspolaganja proračunskim sredstvima, realizirali brojne aktivnosti koje doprinose realizaciji Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. te Provedbenog programa Zadarske županije 2021. - 2025.

8. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

8.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

8.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni i stručni poslovi Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam organizirani su kroz četiri grupe poslova: gospodarstvo i trgovina, infrastruktura i energetika, ugostiteljstvo i turizam, strategija razvoja turizma. Zato su u Upravnom odjelu za gospodarstvo i turizam za obavljanje srodnih i međusobno povezanih poslova ustrojena dva odsjeka, a za obavljanje srodnih poslova te općih, tehničkih i pomoćnih poslova čije obavljanje zahtjeva određenu samostalnost ustrojena su četiri pododsjeka. U Odsjeku za gospodarstvo ustrojen je Pododsjek za infrastrukturu i energetiku i Pododsjek za gospodarstvo i trgovinu, a u Odsjeku za turizam Pododsjek za strategiju razvoja turizma i Pododsjek za ugostiteljstvo i turizam.

8.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Poslove Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam tijekom 2023. godine obavljalo je četvero zaposlenika s visokom stručnom spremom. Poslove pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam obavlja diplomirani pravnik. U Upravnom odjelu su zamjenik pročelnika (dipl oec.) i voditeljica odsjeka za turizam (univ. spec. oec.) i savjetnica (mag. turism.cult.). Poslovi i zadaci su im određeni Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije.

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na gospodarstvo, poslove u svezi obavljanja djelatnosti obrta, ugostiteljstvo, pružanje usluga u turizmu, djelatnost trgovine, poslove utvrđivanje ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje u stambenom ili poslovnom prostoru, utvrđivanje razloga za prestanak zadruga te pogrebničke djelatnosti.

Pododsjek za gospodarstvo i trgovinu obavlja upravne i stručne poslove iz područja gospodarstva, kao što su poslovi u svezi obavljanja djelatnosti obrta, trgovine, poslove utvrđivanja ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje, pogrebničke djelatnost i djelatnosti utvrđivanja razloga za prestanak zadruge.

U Pododsjeku je raspoređeno ukupno 7 službenika (6 VSS i 1 SSS) od toga po jedan službenik radi u Biogradu na Moru, Benkovcu i Pagu.

U izvještajnom razdoblju za 2023. godinu preneseno i zaprimljeno upravnih predmeta 2.306 od toga:

- upis u obrtni registar: 2.153,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta prodajnih objekata: 153,
- riješeno upravnih predmeta: 2.294,
- preneseno i zaprimljeno neupravnih predmeta: 18,
- riješeno neupravnih predmeta i izdano potvrda: 15.

U Pododsjeku za ugostiteljstvo i turizam obavljaju se poslovi koji se odnose na utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, donošenje rješenja u stvarima iz djelatnosti obrta, izdavanje obrtnica i vođenje Obrtnog registra, izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i sporednog zanimanja, izdavanje odobrenja za turističke vodiče i

donošenje rješenja za pružanje usluga u nautičkom turizmu (drugi objekti za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata i plovni objekti nautičkog turizma).
Na poslovima ugostiteljstva i turizma u sjedištu u Zadru radi 9 djelatnika (6 VSS, 1 VŠS i 2 SSS), u Biogradu na Moru 4 (VSS), a na Pagu 1 djelatnica (VSS). Benkovac, Obrovac i Gračac radi 1 djelatnik (VSS) iz gospodarstva po ovlaštenju pročelnika poslove iz ugostiteljstva i turizma.
U Pododsjeku za ugostiteljstvo i turizam u 2023. godini zaprimljeno je ukupno 6373 upravnih predmeta:
- 4709 - kategorizacija objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
- 829 - utvrđivanje minimalnih uvjeta i razvrstavanje i kategorizacija ugostiteljskih objekata,
- 794 - upisi i promjene u obrtnom registru,
- 41 - odobrenja za turističke vodiče i pružanje usluga u nautičkom turizmu.

Od ukupnog broja zaprimljenih upravnih predmeta riješeno je 6008 upravnih predmeta.

8.2. OSTVARENI CILJEVI

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam obavlja upravne i stručne poslove u području poticanja i promocije poduzetničkih aktivnosti, ostvarivanja uvjeta za razvoj industrijskih grana od strateškog značaja za Zadarsku županiju te jačanja poslovnog okruženja županije. Koordinira rad svih upravnih tijela radi osiguranja uvjeta i pomoći poduzetnicima za realizaciju investicija i poduzetničkih programa. Odjel obavlja i poslove vezane za osnivanje i praćenje rada poduzetničkih inkubatora, centara kompetencije i poduzetničkih zona te kreditiranje (malih i srednjih) poduzetnika i obrtnika. Također, obavlja poslove iz područja energetike i koordinira provedbu programa i projekata regionalne energetske politike, zatim poslove iz područja unaprjeđenja razvoja turističke ponude županije, radi na provedbi sektorskih strateških dokumenta regionalne razine, daje prijedloge za brži razvoj sektora, koordinira aktivnosti svih dionika u turizmu. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na gospodarstvo, poslove u svezi obavljanja djelatnosti obrta, ugostiteljstvo, pružanje usluga u turizmu, djelatnost trgovine, poslove utvrđivanje ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje u stambenom ili poslovnom prostoru, utvrđivanje razloga za prestanak zadruga te pogrebničke djelatnosti.

8.2.1. GOSPODARSTVO I TURIZAM

Gospodarstvo Zadarske županije relativno je malo, ali raznoliko i s razvojnim potencijalima u nekoliko različitih sektora. U bitnim ekonomskim pokazateljima uglavnom čini približno 2,5 – 3 % gospodarstva RH. Osjetno veći doprinos hrvatskom gospodarstvu daje u sektoru turizma, u pomorskom prometu te u ribarstvu i marikulturi.
Kao županija koja je izuzetno razvojno orijentirana, ali s visokom socijalnom osjetljivošću i brigom za naše poduzetnike kojima je neki vid potpore potreban, izradili smo set mjera za pomoć gospodarstvu. Zbog pandemije izazvane koronavirusom napravili smo više konkretnih mjera koje su pomogle upravo mikro poduzetnicima, malim poduzetnicima i obrtima. Shvatili smo da su oni najugroženiji i da im je pomoć da opstanu najpotrebnija. Gospodarstvo u Zadarskoj županiji tijekom pandemije bolesti COVID-19 nije stalo.
Značajan dio aktivnosti ove skupine poslova odnosio se na programe poticanja malog i srednjeg poduzetništva, kao što su kreditni programi, projekti poduzetničkih zona, inovacije i dr. Osim provedbom Programa rada županijske samouprave za 2023. godinu, aktivnosti na poticanju poduzetništva odvijale su se i u skladu sa Strateškim planom Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta za razdoblje 2020. - 2022. godine i Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

Odlični gospodarski pokazatelji u Zadarskoj županiji nastavljeni su i tijekom 2023. godine. Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, posljednjeg dana prosinca 2023. godine u Zadarskoj županiji evidentirano je 61.921 zaposlenih što je povećanje za gotovo tri tisuće (4,6 posto) u odnosu na isti dan godinu ranije. Trend je i dalje vrlo pozitivan te je za očekivati daljnji razvoj gospodarskih aktivnosti. Zadarska županija u okviru svojih proračunskih mogućnosti provodi niz aktivnosti kojima potiče gospodarski rast.
Prošlogodišnja turistička sezona je vrlo dobro odrađena, u Zadarskoj županiji je tijekom 2023. godine ostvareno 2,05 milijuna dolazaka i 15,20 milijuna noćenja. Zadarska županija je prekoračenje prometa iz 2019. Tako je u izvještajnom razdoblju od siječnja do prosinca 2023. godine ostvareno 2.056.651 dolazaka, što čini 6 % više dolazaka u odnosu na isto razdoblje 2022. godine (ostvareno 1.932.010 dolazaka) te 15.203.222 noćenja, što čini 2 % više noćenja od prošlogodišnjeg izvještajnog razdoblja (ostvareno 14.888.874 noćenja). Od toga su domaći turisti s ostvarenih 335.644 dolazaka i s ostvarenih 3.825.813 noćenja, dok su strani gosti ostvarili 1.721.007 dolazaka, a noćenja 11.377.409. Zadarska županija ostvarila je promet veći, nego u rekordnoj 2019. godini, odnosno više od 15 milijuna noćenja i više od 2 milijuna dolazaka.
U luke kojima upravlja Lučka uprava Zadar, do 31. prosinca 2023. godine, uplovilo je 159 kruzera. Tijekom 2023. godine kruzerima je stiglo 174.615 putnika, što je za 16,9 % više od 2022. godine (145.095 putnika).
Broj putnika u Zračnoj luci Zadar u izvještajnom razdoblju od siječnja do prosinca 2023. godine povećao se za 11,65 % u odnosu na isto izvještajno razdoblje prošle godine, ostvareno je 1.230.835 putnika u odnosu na isto razdoblje 2022. godine (ostvareno 1.102.381 putnika).

8.2.2. POBOLJŠANJE PRISTUPA MALIH I SREDNJIH PODUZETNIKA FINANCIJSKIM SREDSTVIMA (Strateški cilj 1. / MJERA 2.2. PRZŽ)

U izvještajnom razdoblju jedna od aktivnosti Odjela bila je realizacija projekta kreditiranja poduzetništva. Koncem 2014. godine Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta pokrenulo je program poticanja poduzetništva pod nazivom Kreditom do uspjeha. Zadarska županija se kandidirala za mjeru 1. Kreditom do konkurentnosti. Radi se o programu kreditiranja poduzetništva sa subvencioniranom kamatom, po modelu sličnom ranijim kreditnim linijama. Realizirano je 18 kredita u ukupnom iznosu od 3,46 milijuna eura (26,09 milijuna kuna).
Završetkom nekog kreditnog programa nisu prestale financijske obveze Županije, a ni stručno-administrativne obveze ovog Odjela. Naime, zbog preuzete obveze subvencije kamate Odjel za čitavo razdoblje povrata kredita prati cjelokupne obveze za subvencije prema bankama, a isto tako i potraživanja od resornih ministarstava u dijelu njihovih obveza. Tijekom izvještajnog razdoblja za subvencije kamata isplaćeno je 14.972,83 eura, što u jednakim omjerima tereti Zadarsku županiju i Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta.
Kako bi se dodatno olakšalo poslovanje poduzetnicima i otplata kreditnih obveza, u suradnji s Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta s kojim Zadarska županija subvencionira određeni postotak kamate, uvedena je mogućnost moratorija i reprogramiranja poduzetničkih kredita, pa je Zadarska županija, kada je to bilo potrebno, dala suglasnost za odobrenje moratorija i reprograma postojećih kredita s ciljem očuvanja financijske stabilnosti i likvidnosti poduzetnika, čije je poslovanje bilo ugroženo zbog epidemije bolesti COVID-19.
Kvartalno su ažurirane potpore - subvencije kamata u registru potpora u elektronskom obliku, koje je oformilo Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta. Radi se o tzv. potporama male vrijednosti.
Tijekom 2019. godine Odjel je kreirao Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencije kamate kredita u Zadarskoj županiji. Korisnici sredstava potpore subvencionirane kamatne stope kredita mogu biti: d. o. o., j. d. o. o., obrti i profitne ustanove koji ulažu na

području Zadarske županije. Kroz ovaj Program plasirano je 44 kredita ukupnog zatraženog iznosa kredita od 7,68 milijuna eura (57.92 milijuna kuna). U razdoblju od 1. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine isplaćeno je 130.707,69 eura kamata.
U rujnu 2020. godine Odjel je objavio Javni poziv za podnošenje prijava za kreditiranje poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate na kredite kroz financijski instrument COVID-19 – zajam za obrtna sredstva u Zadarskoj županiji. Kroz ovaj Program kreditiranja poduzetništva i obrta odobrena su 43 kreditna zahtjeva ukupnog iznosa 1,23 milijuna eura (9,3 milijuna kuna). Isplaćeno je 9.346,11 eura kamata za ovo izvještajno razdoblje.
23. svibnja 2023. godine Odjel je objavio novi Javni poziv za podnošenje zahtjeva za subvenciju kamate sukladno Programu KREDITOM DO USPJEHA putem subvencioniranja kamata na kredite u Zadarskoj županiji. Pravo na potporu mogu ostvariti mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva koji ulažu na području Zadarske županije. Potpora se odobrava putem subvencioniranja kamata na kredite, a može se ostvariti isključivo za kredite sljedeće namjene:
- kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata - kupnju nove opreme ili novog dijela opreme. Županija će za odobrene kredite prema Programu subvencionirati kamatnu stopu u visini od 2,00 % godišnje, fiksno, za cijelo vrijeme trajanja kredita (razdoblje korištenja, počeka i otplate). Visina kredita može biti od 30.000,00 do 400.000,00 eura (najviše jedan kredit po korisniku). Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimili smo 1 zahtjev za kredit te smo ga, nakon Povjerenstva, poslali na daljnju obradu u izabranu banku.

8.2.3. STVARANJE SNAŽNOG MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA I POTICAJNOG POSLOVNOG OKRUŽENJA (STRATEŠKI CILJ 1. / MJERA 2.2. i 2.3. PRZŽ)

U svrhu pomoći mikro poduzetnicima, koji su među najugroženijim u gospodarskom sektoru, Odjel je 5. lipnja 2023. godine objavio Javni poziv za dodjelu potpora za povećanje konkurentnosti mikro poduzetnicima na području Zadarske županije za 2023. godinu.
Bespovratne potpore dodjeljuju se za nabavu opreme za proizvodne i uslužne djelatnosti za poduzetnike, unutrašnje uređenje proizvodnog prostora i uslužnog prostora u sektoru malog gospodarstva. Prihvatljive su aktivnosti / troškovi sufinanciranja nabave opreme kao ulaganja u dugotrajnu imovinu koja služi unaprjeđenju i modernizaciji obavljanja proizvodne i/ili uslužne djelatnosti te troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije za pripremu investicijskog ulaganja, evidentirane kao kapitalno ulaganje odnosno projekt upisan u popis dugotrajne imovine. Prihvatljivi troškovi su troškovi za radove, opremu i usluge za projekt koji se odnose na ovdje navedene prihvatljive aktivnosti.
Na navedeni javni poziv mogli su se javiti kao prihvatljivi prijavitelji mikro subjekti malog gospodarstva čije je sjedište na području Zadarske županije, koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine na području Zadarske županije i ispunjavaju druge uvjete iz javnog poziva (nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja, imaju podmirene obveze prema Zadarskoj županiji itd.).
Pojedinačni iznos potpore može iznositi najviše 3.000,00 eura.
Iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu odobrila su se sredstva za potpore za povećanje konkurentnosti mikro poduzetnicima na području Zadarske županije za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 65.500,00 eura i to za njih 35.
15. rujna 2023. godine Zadarska županija objavila je Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje IT poduzetništva na području Zadarske županije. Dodjelom bespovratnih potpora Zadarska županija želi potaknuti poduzetnike u razvoju IT proizvoda, jačati konkurentnost njihovog nastupa na tržištu te podignuti razine poduzetničkih znanja i vještina. Iz županijskog proračuna isplaćena su sredstva potpore u ukupnom iznosu od 40.200,00 eura, a potporu je dobilo 14 korisnika. Ovo je bio prvi javni poziv ovakve vrste kojim Zadarska županija dodjelom

bespovratnih potpora želi na konkretan način potaknuti poduzetnike iz IT sektora u razvoju proizvoda i jačati vašu konkurentnost na tržištu.

8.2.4. RAZVOJ SUSTAVA UPRAVLJANJA DESTINACIJOM (Strateški cilj 1./ MJERA 4.1. PRZŽ)

Sukladno ciljevima i prioritetima Glavnog plana razvoja turizma Zadarske županije, Zadarska županija tijekom cijele godine provodi aktivnosti kojima se želi podići svijest o Zadarskoj županiji kao privlačnoj turističkoj destinaciji te time utjecati na povećanje potražnje za turističkim proizvodima, povećanje turističkog prometa i opće potrošnje.

Zato je Zadarska županija i ove godine pokrenula Program za dodjelu potpora događanjima u turizmu. Dana 7. veljače 2023. godine na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije Upravni odjel za gospodarstvo i turizam objavio je Javni poziv za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu. Programom je predviđeno poticanje i sufinanciranje razvoja turističkih manifestacija i projekta koje promoviraju Zadarsku županiju s ciljem obogaćivanja i poboljšanja turističke ponude. Predmet Programa je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Zadarske županije za događanja u turizmu na području Zadarske županije u 2023. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska turista te obogaćivanje turističkog sadržaja destinacije, i to: kulturna/zabavna, sportska te enogastronomska, povijesna, tradicijska i ostala događanja. Provedba ovoga Programa doprinosi promociji kulture, kulturne i povijesne baštine; poboljšanju, obogaćivanju turističke ponude; razvoju kongresnog, ruralnog i ostalih selektivnih oblika turizma; poboljšanju kvalitete i produženju turističke sezone; podizanju vrijednosti turističke destinacije; posebno potiče stvaranje cjelogodišnje ponude proizvoda i doživljaja utemeljene na tradiciji kulture i turizma; međunarodno promoviranje turističke ponude Zadarske županije.

Pravo na podnošenje prijava, korisnici potpora moli su biti pravne i fizičke osobe, i to: trgovačka društva, obrti, javne ustanove, turističke zajednice gradova i općina na području Zadarske županije.

Na javni poziv za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu pristigle je 86 prijava, a za 61 najbolje ocjenjenu prijavu koja ispunjava sve uvjete ovog Programa isplaćen je iznos od 55.277,91 euro.

Kroz suradnju sa Sveučilištem u Zadru, Odjelom za turizam i komunikacijske znanosti, tijekom 2022. godine provedeno je istraživanje stavova korisnika niskotarifnih aviokompanija (LCA) na ukupan turistički promet u Zadarskoj županiji. Rezultati istraživanja objavili su se početkom ove kalendarske godine. Istraživanje je plaćeno u iznosu od 3.301,48 eura.

Zadarska županija je tijekom 2023. godine započela s pripremnim radnjama za izradu nove županijske Strategije razvoja turizma za razdoblje od 2024. do 2030. godine. Nakon provedene javne nabave potpisan je Ugovor sa Sveučilištem u Zadru koje je provelo istraživanje i analizu podataka za potrebe izrade navedene Strategije.

Usluge istraživanja i analize podataka sastoje se od:

- provođenja primarnog anketnog istraživanja lokalnog stanovništva,
- provođenja primarnog istraživanja dionika javne uprave/turističkog gospodarstva,
- provođenja primarnog anketnog istraživanja turista u Zadarskoj županiji,
- obrade rezultata istraživanja i izrada Izvješća.

Istražne radnje za Strategiju razvoja turizma ZŽ 2024. - 2030. godine plaćene su iznosom od 20.000,00 eura.

Upravni odjel je, u suradnji s Ministarstvom unutarnjih poslova RH, odnosno Policijskom upravom zadarskom, a u sklopu programa rada Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije, u tijeku provedbe akcije preventivnih aktivnosti čiji je sadržaj prevencija kaznenih djela krađa i teških krađa na području koje teritorijalno pokriva PU zadarska, odnosno Zadarska županija. Aktivnosti projekta Siguran odmor 2023. godine usmjerene su prema svim

stanovnicima Zadarske županije i njihovim gostima – turistima. U predsezoni su podijeljeni informativni i promotivni materijali na hrvatskom i na četrnaest stranih jezika.
Realizacija projekta promidžbe Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair nastavila se i tijekom 2023. godine te su planirana sredstva u iznosu od 53.089,12 eura isplaćena u prosincu 2023. godine.
Odjel je tijekom 2023. godine financijski sudjelovao u projektu TZZŽ, Gastronomija Zadarske županije te je za naveden projekt isplaćen iznos od 2.000,00 eura.

8.2.5. RAZVOJ SPECIFIČNIH OBLIKA TURIZMA (Strateški cilj 1./ MJERA 4.3. i MJERA 4.4. PRZŽ)

Tijekom 2023. godine nastavilo se sa sufinanciranjem kamate Programa kreditiranja obiteljskog smještaja *Welcome* na području Zadarske županije. Tijekom izvještajnog razdoblja za subvencije kamata po ovom Programu isplaćeno je 8.268.07 eura.
Analizom potreba Upravni odjel za gospodarstvo i turizam prepoznao je privatni smještaj u turizmu kao jedan od osnovnih segmenata u razvoju županije te je izradio Program za dodjelu nagrada za najbolje iznajmljivače u Zadarskoj županiji. Javni poziv je objavljen 20. lipnja 2023. godine i trajao je do 30. rujna 2023. godine.
Dodjelom nagrada obiteljskom smještaju u Zadarskoj županiji želimo osigurati veću vidljivost, ali i naglasiti iznimnu važnost u podizanju kvalitete i praćenju suvremenih trendova ponude i potražnje. Projekt nagrađivanja najboljih iznajmljivača dodatni je poticaj svima onima koji sustavno ulažu u kvalitetu i svakodnevno se trude pratiti zahtjeve gostiju te biti u korak s trendovima u turizmu. Nagrade se dodjeljuju s ciljem i u funkciji motiviranja privatnog turističkog sektora za poboljšanje kvalitete promocije destinacije i poticanje uvođenja inovacija, poticanje kreiranja i razvoja novih proizvoda, kao i turističke promocije te priznavanja uloženih napora od strane sudionika u promociji obiteljskog smještaja na području Zadarske županije kroz prikaz najboljih dostignuća u turizmu Zadarske županije. Župan je 14. prosinca 2023. godine uručio plakete 10 najboljih iznajmljivača te im je isplaćena novčana nagrada u ukupnom iznosu od 16.000,00 eura.
Tijekom studenog 2023. godine ovaj je upravni odjel pokrenuo novi Program kreditiranja privatnih iznajmljivača na području Zadarske županije. Zadarska županija je prepoznala privatni smještaj u turizmu kao jedan od osnovnih segmenata u razvoju županije. Privatni smještaj najbrojniji je u ukupnoj strukturi naših smještajnih kapaciteta i upravo je iz tog razloga važno ulagati u kvalitetu i kontinuirano razvijati ponudu. Cilj je unaprijediti kvalitetu obiteljskog smještaja, pomoći pružateljima usluga u povećanju kvalitete usluge i stvoriti preduvjete za produljenje turističke sezone.
Zadarska županija ovim Programom pokazuje za je svjesna važnosti privatnog smještaja u gospodarskom razvoju lokalne zajednice, da rast turizma i privatnog smještaja potiče razvoj drugih djelatnosti, od lokalne proizvodnje do različitih usluga bez čega bi turistička ponuda bila nezamisliva.
Sredstva se odobravaju isključivo za uređenje, modernizaciju (podizanje kvalitete objekta), nabavu opreme u svrhu poboljšanja ili proširenja ponude usluga, točnije:

- ispunjavanje uvjeta za postizanje uvjeta za četiri (4) ili pet (5) zvjezdica,
- za proširenje ponude pružanja usluga, unaprjeđenje kvalitete turističke ponude i ostalih standarda posebne ponude.

Visina kredita može biti od 10.000,00 do 30.000,00 eura. Rok otplate kredita može biti do 6 godina.
Županija će za odobrene kredite prema Programu subvencionirati kamatnu stopu u visini od 2 % godišnje, fiksno, za cijelo vrijeme trajanja kredita.

8.2.6. RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE KAO POTICAJNOG OKRUŽENJA ZA MLADE I OBITELJ (Strateški cilj 6./ MJERA 10.2. PRZŽ)

Sukladno ciljevima Plana razvoja Zadarske županije, a radi poboljšanja dostupnosti lokalne infrastrukture, Zadarska županija pokrenula je Program za financiranje uređenja i opremanja dječjih igrališta. Dana 5. travnja 2023. godine na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije objavljen je Javni poziv za prijavu programa/projekata za financiranje uređenja i opremanja dječjih igrališta iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu. Uređenjem dječjih igrališta osigurava se kvalitetan prostor za druženje djece i odraslih, a djeca imaju siguran prostor za igru. Uređenje i opremanje dječjih igrališta pomoći će demografskoj revitalizaciji i demografskom razvoju i važan su preduvjet za ostanak mladih obitelji u jedinicama lokalne samouprave na području Zadarske županije. Programom se zadovoljavaju javne potrebe i interesi stanovnika županije. Programe/projekte jedinica lokalne samouprave I. i II. stupnja razvijenosti Zadarska županija je financirala do 90 % iznosa vrijednosti programa/projekta, a programe/projekte jedinica lokalne samouprave III. do VIII. stupnja razvijenosti maksimalno do 70 % iznosa vrijednosti programa/projekta. Maksimalni iznos sredstava pomoći kojim Zadarska županija sudjeluje u financiranju po pojedinačnom programu/projektu je 9.300,00 eura. Na Javni poziv za provedbu Programa za financiranje uređenja i opremanja dječjih igrališta iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu pristiglo je 20 zahtjeva. U skladu s odredbama Javnog poziv Povjerenstvo je utvrdilo listu 10 prvih zahtjeva koji ispunjavaju sve uvjete ovog Programa, a za koje ukupan iznos sredstava pomoći iznosi 92.802,60 eura. Maksimalni iznos sredstava pomoći kojim Zadarska županija sudjeluje u financiranju po pojedinačnom programu/projektu je 9.300,00 eura.

8.2.7. UNAPRIJEĐEN I RAZVIJEN INFRASTRUKTURNI SUSTAV ZADARSKE ŽUPANIJE (Strateški cilj 2./ MJERA 6.1. PRZŽ)

Zadarska županija kontinuirano prati i podržava projekte od regionalnog značaja te u vidu bespovratnih potpora sudjeluje u razvoju JLS.

Tijekom prve polovice 2023. godine Odjel je sufinancirao Općini Stankovci izradu projektne dokumentacije poslovnog inkubatora za malo i srednje poduzetništvo u ukupnom iznosu od 30.000,00 eura.

8.2.8. RAZVOJ I UNAPREĐENJE REGIONALNE INFRASTRUKTURE U CILJU JAČANJA REGIJE ZA PRIVLAČENJE INVESTICIJA (Strateški cilj 1./ MJERA 1.1. PRZŽ)

Tijekom izvještajnog razdoblja pratilo se stanje i realizacija projekta izgradnje i opremanja poduzetničkih zona.

8.2.9. INFRASTRUKTURA I ENERGETIKA

Odjel usklađuje županijske infrastrukturne projekte i obavlja poslove iz nadležnosti Županije u državnim infrastrukturnim projektima; koordinira, prati, analizira stanja i predlaže mjere u području infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture. Tijekom 2023. godine Odjel je sufinancirao infrastrukture projekte općina Kolan i Galovac u ukupnom iznosu od 15.000,00 eura. Također, izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture i drugim propisima. Značajan dio aktivnosti ovog Odjela u izvještajnom razdoblju je i praćenje problematike i projekata iz područja energetike.

8.2.9.1. UNAPRJEĐENJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I INFRASTRUKTURE UZ TRANZICIJU PREMA ČISTOJ ENERGIJI I OiE (Strateški cilj 8./ MJERA 14.1. PRZŽ)

Odjel je u izvještajnom razdoblju koordinirao aktivnosti vezane za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti. Kontinuirano se informiralo i savjetovalo zainteresirane skupine za sudjelovanje u projektima poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti (građani, tvrtke, JLS itd.).
Sukladno zakonskoj obvezi, Odjel je u drugoj polovici 2023. godine izradio Akcijski plan EnU ZŽ 2023. - 2024. godine i godišnji plan EnU 2023. godine koji omogućava opći boljitak, uz ekonomsku sigurnost i brigu za okoliš. Za navedeni plan plaćen je iznos od 9.812,50 eura,
Djelatnici Odjela su sudjelovali na seminarima, radionicama i raznim prezentacijama kako bi se što kvalitetnije informirali i educirali te iskoristili potencijale u energetici. Uz niz ostalih institucija Odjel surađuje s drugim županijama i interesnim skupinama i na takav način želi postići višu razinu uključenosti u predmetno područje. Cilj je prikupiti pozitivna iskustva i što više podataka s područja energetike. Odjel također aktivno prati natječaje i programe EU iz područja energetike.

8.2.9.2. POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI INFRASTRUKTURE I ZGRADA U JAVNOM I PRIVATNOM SEKTORU, POTICANJE I POVEĆANJE KORIŠTENJAOBNOVLJIVIH IZVORA (Strateški cilj 8./ MJERA 14.2. i MJERA 14.3.

Zadarska županija želi pridonijeti povećanju korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na svome području pa je 16. veljače 2023. godine objavila Javni poziv za sufinanciranje izgradnje novih sunčanih elektrana za proizvodnju električne energije za vlastite potrebe na području Zadarske županije za 2023. godinu. Cilj ovog Poziva je povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u postojećoj potrošnji električne energije u kućanstvima na području Zadarske županije te smanjenje emisija stakleničkog plina CO_2, a sve u skladu s Europskim zelenim planom za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. godine. Mjera prihvatljiva za sufinanciranje u smislu ovog Javnog poziva je: nabava i ugradnja novog sustava s fotonaponskim pretvaračima (*modulima*) za proizvodnju električne energije za potrebe kućanstva (za vlastitu potrošnju) instalirane snage do 10 kW. Prijavitelji mogu ostvariti bespovratna sredstva Zadarske županije u iznosu do 40 % prihvatljivih troškova ulaganja, ali ne više od 4.000,00 po kućanstvu. Pristigle je 61 prijava, a Povjerenstvo je utvrdilo da 29 prijava ispunjava sve uvjete navedenog Javnog poziva. Osigurana sredstva u iznosu od 100.000,00 eura, a u drugoj polovici 2023. godine isplaćene potpore u ukupnom iznosu od 85.882,73 eura. Druge mjere i aktivnosti koje će poduzeti Zadarska županija zavisit će o razvoju situacije vezano za energente i proračunskim mogućnostima Zadarske županije.

8.3. ZAKLJUČAK

Tijekom izvještajnog razdoblja radilo se na realizaciji aktivnosti predviđenih Programom rada Zadarske županije za 2023. godinu te je zbog povećanog opsega posla i smanjenog broja izvršitelja, Odjel radio u otežanim uvjetima i u takvim uvjetima nastojalo se pružiti kvalitetnu i pravovremenu uslugu građanima.
Pri ostvarenju Programa rada Odjel je uspješno surađivao s drugim odjelima Zadarske županije, ali i s brojnim institucijama i tijelima, kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini, kroz sve četiri skupine poslova Odjela: gospodarstvo i trgovina, infrastruktura i energetika, ugostiteljstvo i turizam, strategija razvoja turizma.

9. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT

9.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA OPREMA SLUŽBENIKA

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport čine 3 odsjeka: Odsjek za materijalni standard i šire javne potrebe, Odsjek za kvalitetu obrazovanja i Odsjek za kulturu, šport i tehničku kulturu. U odjelu poslove obavlja 12 službenica.
Na čelu Odjela je pročelnik (prof.) i njegova zamjenica (prof.).
U Odsjeku za materijalni standard i šire javne potrebe zaposlene su 3 djelatnice; voditeljica Odsjeka (ing. preh. teh., struč. spec. oec.) i dvije više stručne suradnice (dipl. politolog i dipl. oec.).
U Odsjeku za kulturu, šport i tehničku kulturu zaposleno je 6 djelatnica: voditeljica Odsjeka (mr. sc.), voditeljica Pododsjeka (prof.), dvije više stručne suradnice (prof. i dipl. politolog), savjetnica (mag. iur.) i viša referentica. U Odsjeku za kvalitetu obrazovanja zaposlene su dvije djelatnice: voditeljica Odsjeka (prof. i dipl. arheolog) i viša stručna suradnica (mag. philol. croat.).

9.2. OSTVARENI CILJEVI

Plan razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. godine pokriva ključna pitanja budućeg razvoja Zadarske županije kroz 20 posebnih ciljeva. Djelatnost Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport usmjerena je ostvarivanju 3 cilja, i to:
Posebni cilj 5. Očuvanje i valorizacije kulturne i povijesne baštine uz razvoj kreativnih industrija i dostupnost kulturnih sadržaja na području cijele Zadarske županije
Posebni cilj 6. Povećanje usklađenosti odgojno-obrazovnog sustava s potrebama društva i gospodarstva
Posebni cilj 9. Razvoj i unaprjeđenje učinkovitosti sustava sporta za poticanje rekreacije i vrhunske sportske rezultate.

9.2.1. PREDŠKOLSTVO

U županijskom proračunu za 2023. godinu osigurana su sredstva za programe koji su namijenjeni djeci predškolske dobi. U ovom izvještajnom razdoblju realizirano je 14 programa sukladno Programu javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije za 2023. godinu od 3. veljače 2023. godine (Službeni glasnik Zadarske županije 3/23.). Temeljem Programa javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije pripremljeni su i potpisani ugovori s dječjim vrtićima i udrugama. Odjel je pratio izvršavanje programa i sufinancirao programe.
U rujnu 2023. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije objavio je Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije za 2024. godinu. Prijave na Javni poziv primale su se isključivo u elektronskom obliku putem SOM sustava.
U Upravnom odjelu se obavljaju i upravni i stručni poslovi iz područja predškolskog odgoja te su u navedenom razdoblju zaprimljena 9 upravnih predmeta, od toga riješeno 8 predmeta; minimalni tehnički uvjeti početka rada predškolske ustanove, početak rada predškolske ustanove u promijenjenim uvjetima te ostvarivanje kraćeg odgojno-obrazovnog programa učenja talijanskog jezika.
Također zaprimljena su, i riješena, i 2 neupravna predmeta.

9.2.2. OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO

Sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini (Službeni glasnik Zadarske županije 9/23.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih

potreba srednjih škola i učeničkog doma u 2023. godini Službeni glasnik Zadarske županije 9/23.), osnovnim i srednjim školama planiraju se sredstva za materijalne i financijske rashode, te rashode tekućeg i investicijskog održavanja (opći troškovi škola: uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju; komunalne usluge i naknade; usluge telefona; pedagoška i druga obvezna periodika; časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja; zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave; nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu; materijal za čišćenje, odvoz smeća, potrošak vode i propisane vodne naknade, materijal za tekuće održavanje zgrada, usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade i opreme u školi; sredstva rada i opreme, sredstva za zaštitu na radu, seminari, stručna literatura i časopisi, bankarske usluge i zatezne kamate, intelektualne usluge, reprezentacija, zdravstveni pregledi zaposlenika osnovnih i srednjih škola, dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu, investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala, nabava nastavnih sredstava i pomagala, prijevoz učenika osnovnih škola, upis učenika u prvi razred srednje škole, upis učenika prvih razreda srednje škole u Srednjoškolski đački dom, produženi boravak za učenike 1. i 2. razreda 7 osnovnih škola, smještaj učenika deficitarnih zanimanja u Srednjoškolskom đačkom domu, prijevoz zaposlenika srednjih škola).

Odlukom o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2023. godini (Službeni glasnik Zadarske županije 9/23.) i Odlukom o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova u 2023. godini (Službeni glasnik Zadarske županije 9/23.) planiraju se rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini školskih ustanova, otplate glavnica primljenih kredita i zajmova, te nabavu namještaja, knjiga, računalne opreme i druge školske opreme.

Sukladno Programu javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije za 2023. godinu od 3. veljače 2023. godine (Službeni glasnik Zadarske županije 3/23.) izvršene su aktivnosti programa širih javnih potreba kao što su:

1. provođenje aktivnosti školskih športskih klubova kroz programe Univerzalna športska škola i Vježbaonica, a u sklopu projekta Vratimo šport u škole,
2. programi Škola u prirodi i Eko-grupe,
3. programi tradicijske baštine,
4. Programi izborne i fakultativne nastave u osnovnim i srednjim školama,
5. Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti u osnovnim i srednjim školama,
6. poticanje međunarodne suradnje,
7. poticanje izdavanja školskih listova,
8. program Općinska smotra LIDRANO 2023.,
9. programi Županijskih natjecanja i smotri, i to:
    - Županijska smotra LIDRANO 2023.
    - Županijska smotra i natjecanje likovnog stvaralaštva LIK 2023.,
    - Županijska smotra učenika srednjih škola ART DIZAJN 2023.,
    - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u prirodnim znanostima,
    - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u društvenim znanostima,
    - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u tehničkim znanostima,
    - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u humanističkim znanostima,
    - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u strukovnim predmetima,
    - Na županijskoj razini održano je 19 natjecanja i četiri (4) smotre učenika osnovnih škola te 17 natjecanja i tri (3) smotre učenika srednjih škola.
    - Na međužupanijskoj razini održano je 10 natjecanja.

U rujnu 2023. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije objavio je Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije za 2024. godinu. Prijave na Javni poziv primale su se isključivo u elektronskom obliku putem SOM sustava.

10. sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola – Odluka Vlade RH

Temeljem Odluke Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2022./2023. od 2. rujna 2022. godine (Narodne novine 101/22.) i ugovora koje je Zadarska županija potpisala s prijevoznicima, redoviti učenici srednjih škola ostvaruju pravo na sufinanciranje (75 %), odnosno financiranje (100 %) troškova javnog prijevoza. Pravo na sufinancirani, odnosno financirani, trošak prijevoza u Zadarskoj županiji ostvarilo je 2.589 učenika.

Temeljem Odluke Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2023./2024. od 17. kolovoza 2023. godine (Narodne novine 95/23.) i ugovora koje je Zadarska županija potpisala s prijevoznicima, redoviti učenici srednjih škola ostvaruju pravo na sufinanciranje (75 %), odnosno financiranje (100 %) troškova javnog prijevoza. Pravo na sufinancirani, odnosno financirani, trošak prijevoza u Zadarskoj županiji ostvarilo je 2.467 učenika.

11. sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola – županijske Odluke

Temeljem županijske Odluke o kriterijima i načinu financiranja i sufinanciranja javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije za školsku godinu 2022./2023. (Službeni glasnik Zadarske županije 25/22.) i ugovora koje je Zadarska županija potpisala s prijevoznicima redoviti učenici srednjih škola ostvaruju pravo na sufinancirane (15 % i 25 %), odnosno financirane (100 %) troškove javnog prijevoza. Pravo na sufinancirani, odnosno financirani, trošak prijevoza u Zadarskoj županiji ostvarilo je ukupno 2.814 učenika.

Temeljem županijske Odluke o kriterijima i načinu financiranja i sufinanciranja javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije za školsku godinu 2023./2024. (Službeni glasnik Zadarske županije 14/23.) i ugovora koje je Zadarska županija potpisala s prijevoznicima redoviti učenici srednjih škola ostvaruju pravo na sufinancirane (15 % i 25 %), odnosno financirane (100 %) troškove javnog prijevoza. Pravo na sufinancirani, odnosno financirani, trošak prijevoza u Zadarskoj županiji ostvarilo je ukupno 2687 učenika.

12. financiranje troškova srednjoškolskog obrazovanja za učenike u deficitarnim zanimanjima

Odlukom o kriterijima i načinu financiranja i sufinanciranja javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije za školsku godinu 2022./2023. (Službeni glasnik Zadarske županije 25/22.) osiguravaju se i troškovi prijevoza za učenike koji su upisali deficitarna zanimanja njih ukupno 883 učenika, od toga je 658 učenika u međumjesnom prijevozu koja pohađaju deficitarna zanimanja i 225 učenika u mjesnom prijevozu koja pohađaju deficitarna zanimanja. Osim navedenoga, za 889 učenika deficitarnih zanimanja se financiraju udžbenici te se za 45 učenika sufinancira smještaj u Srednjoškolskom đačkom domu.

Odjel je u 2023. godini provodio razvojne projekte:

- Projekt STEM COUNTY, poboljšat će STEM vještine učitelja i učenika u osnovnim školama u Zadarskoj županiji kroz modernizaciju školskih prostora, podizanje kapaciteta učitelja, edukaciju učenika te razmjenu znanja i iskustava u STEM područjima. Ukupna vrijednosti projekta STEM COUNTY 966.407,85 eura.
- Zadarska županija kao nositelj projekta je sa svojim partnerima uspješno provela projekt Inkluzija - korak bliže društvu bez prepreka faza III. Partneri u projektu Zadarskoj županiji su bili 20 osnovnoškolske i 6 srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove. U 12 mjeseci provedbe projekta Inkluzija - korak bliže društvu bez prepreka faza III za 100 učenika s teškoćama (osnovne i srednje škole) osigurale su plaće za 97 pomoćnika u nastavi u školskoj godini 2022/2023.
- Inkluzija - korak bliže društvu bez prepreka za školsku godinu 2023./2024. za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za

financiranje 93 pomoćnika u nastavi za 95 učenika s teškoćama, a sve u cilju povećanja socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u redovitim školama. Partneri u projektu Zadarskoj županiji su 21 osnovnoškolskih i 6 srednjoškolskih odgojno-obrazovnih ustanova.
- Projekt Pomoćnici u nastavi u kojem se za rad 18 pomoćnika i 18 učenika osiguravaju sredstva u Županijskom proračunu. Radi o se učenicima koji nisu uključeni u projekt Inkluzija, a potrebno im je osigurati pomoćnika;
- Projekt Prehrana u riziku od siromaštva koji se financira iz bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda, a sve u cilju ublažavanja najgorih oblika dječjeg siromaštva, pružanjem nefinancijske pomoći djeci u siromaštvu ili u riziku od siromaštva, i to u vidu podjele hrane u osnovnim školama;
- Projekt Školska shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda 2022./2023.
Ciljana skupina u školskoj shemi su učenici osnovnih i srednjih škola kojima je Zadarska županija osnivač. Voće i povrće se osigurava svim učenicima osnovnih i srednjih škola, a mlijeko i mliječni proizvodi namijenjeni su učenicima od 1. do 8. razreda osnovnih škola. U projektu Školska shema sudjeluje 13 osnovnih škola i 9 srednjih škola;
-Projekt Školska shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda 2023./2024.
Ciljana skupina u školskoj shemi su učenici osnovnih i srednjih škola kojima je Zadarska županija osnivač. Voće i povrće se osigurava svim učenicima osnovnih i srednjih škola, a mlijeko i mliječni proizvodi namijenjeni su učenicima od 1. do 8. razreda osnovnih škola. U projektu Školska shema sudjeluje 11 osnovnih škola i 8 srednjih škola;
- Osigurajmo obrok i u školskoj godini 2022. - 2023. Projektom se financiraju obroci za 353 učenika u 6 osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija. Učenici koji sudjeluju u projektu su djeca koja žive u siromaštvu ili u riziku od siromaštva i polaznici su obveznog osnovnoškolskog programa.
- Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad.
Cilj ovog projekta je unaprjeđenje infrastrukture Strukovne škole Vice Vlatkovića kao regionalnog centra kompetentnosti u sektoru strojarstva s ciljem provođenja učenja temeljenog na radu te povećanja relevantnosti i učinkovitosti u odnosu na potrebe tržišta rada. Projekt se provodi u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, a financira se u sklopu Europskog fonda za regionalni razvoj u stopostotnom iznosu.
- Projekt Budi spreman i kompetentan
Cilj projekta je suradnja za povećanje relevantnosti i učinkovitosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru strojarstva te će se osnažiti kapaciteti škola za razvoj i provedbu strukovnih zanimanja sukladno potrebama tržišta rada, i to jačanjem organizacijskih sposobnosti, uspostavom sustava kvalitete i profesionalnog usmjeravanja učenika te unaprjeđenjem kompetencija nastavnika i mentora kod poslodavaca. Projekt se provodi u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali uz 100 % financiranje kroz Europski socijalni fond;
- Projekt Unaprjeđenje infrastrukture Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva kojim se uređuju novi prostori škole;
- Projekta MEDICINSKA+: Unaprjeđenje rada Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva, kojem je u fokusu dodatno obrazovanje.
- Zadarska županija kao nositelj projekta je sa svojim partnerima prijavila projekt Inkluzija - korak bliže društvu bez prepreka faza III. na natječaj koji se financira iz Europskog socijalnog fonda Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza V. Projekt se realizirao u školskoj godini 2022./2023. Partneri u projektu Zadarskoj županiji su 20 osnovnoškolskih i 6 srednjoškolskih odgojno-obrazovnih ustanova. U 12 mjeseci provedbe projekta Inkluzija - korak bliže društvu bez prepreka faza II. za 100 učenika s

teškoćama (osnovne i srednje škole) osigurali su se pomoćnici u nastavi u školskoj godini 2022/2023.
Odjel je u prvoj polovici 2023. godine prijavio sljedeće projekte:
- Sanacija krovišta na zgradi PŠ Povljana u sklopu Programa razvoja otoka Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Zadarska županija potpisala je ugovor s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije o financiranju projekta Sanacija krovišta na zgradi PŠ Povljana prema Programu razvoja otoka u 2023. do najviše 39.500,00 eura. Zadarska županija potpisala je ugovor s Općinom Povljana o sufinanciranju radova na sanaciji krovišta PŠ Povljana. Ukupna vrijednost projekta je 108.081,25 eura.
- Zamjena poda sportske dvorane OŠ Franka Lisice Polača u sklopu Programa održivog razvoja lokalne zajednice Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Ukupna vrijednost projekta je 95.692,50 eura;
-5. faza spušteni stropovi i bojanje te elektrotehnički radovi u sklopu Programa podrške regionalnom razvoju Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Ukupna vrijednost projekta je 85.292,20 eura;
-Izmjena podloge vanjskog igrališta OŠ Vladimira Nazora Nevidane u sklopu Natječaja za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja sportskih građevina Ministarstva turizma i sporta. Ukupna vrijednost projekta je 59.721,75 eura.
Odjel za obrazovanje, kulturu i šport je koordinirao pripremu projektne dokumentacije za prijavu na Poziv Energetska obnova zgrada javnog sektora u sklopu Operativnog programa Nacionalni plan oporavka i otpornosti za 3 škole: Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola Zadar, OŠ Vladimir Nazor Nevidane i OŠ Benkovac.
Odjel koordinira i provedbu organizacije osiguravanja besplatnih obroka za učenike osnovnih škola koja se provodi sukladno Odluci o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za drugo polugodište 2022./2023. Vlade RH (Narodne novine 156/22.). U osnovnim školama kojima je osnivač Zadarska županija u projekt je uključeno mjesečno oko 6.200 učenika osnovnih škola, čiji obrok financira ili sufinancira Ministarstvo znanosti i obrazovanja u iznosu od 1,33 eura po učeniku, odnosno obroku.
Također, u 2023. godine Odjel je koordinirao prijavu OŠ Novigrad - Eksperimentalni program Osnovna škola kao cjelodnevna škola - Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja.
Odjel za obrazovanje, kulturu i šport provodio je identifikaciju potencijalno darovitih učenika 4. razreda osnovnih škola iz područja matematike. Zadarska županija sklopila je Sporazum s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja. Sukladno sporazumu, NCVVO je ustupio Odjelu mjerne instrumente za identifikaciju potencijalno darovite djece četvrtih razreda osnovnih škola iz područja matematike. U svibnju su održana testiranja u svim osnovnim školama, kojima je osnivač Zadarska županija. Testovi su ispravljeni te je na taj način dobivena skupina potencijalno darovite djece iz područja matematike koja će kroz sljedeću školsku godinu pohađati Centar izvrsnosti iz područja matematike. Od listopada 2023. godine 19 darovite djece pohađa svake druge subote Program Centra izvrsnosti.
Odjel potiče sve svoje korisnike, a posebno osnovne i srednje škole, da pripremaju projektne prijedloge te da se javljaju na pozive za dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava koji se financiraju iz EU fondova. Odjel je pratio provođenje projekata srednjih i osnovnih škola za koje su sredstva školama dodijeljena iz EU fondova, a sve sukladno novčanom tijeku projekta i projektnim aktivnostima. Odjel je također izrađivao podlogu za donošenje odluke o tome na koje zgrade osnovnih škola se planiraju postaviti solarne elektrane.
Odjel je pratio i provođenje javnih potreba koje se odnose na djelovanje udruga čija je zadaća poticanje raznih oblika i sadržaja rada s djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zlouporaba droga i drugih oblika ovisnosti. Isto tako, Odjel je

sudjelovao u radu ekspertne skupine Županijskog tima za zdravlje s ciljem prevencije nasilja u školama nad djecom i mladima.
U navedenom razdoblju zaprimljena su 474 upravna predmeta, od toga je u navedenom razdoblju riješeno 448 predmeta - donošenje rješenja o primjerenom obliku školovanja za učenike u osnovnim i srednjim školama, privremenom oslobađanju od upisa/već započetog školovanja, odgode upisa u prvi razred, prijevremeni upis u prvi razred.
Neupravnih predmeta zaprimljeno je 698, a riješeno je 646 predmeta u navedenom razdoblju.
Također, ovaj Upravni odjel je u navedenom razdoblju sudjelovao u uspješno provedenom pilot projektu Ministarstva znanosti i obrazovanja i CARNET-a kao jedina uključena županija Republike Hrvatske u provođenja elektroničkih upisa u 1. razred osnovne škole.

9.2.3. KULTURA

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu i ukupne djelatnosti ustanova u kulturi kojima je osnivač (Narodni muzej Zadar i Kazalište lutaka Zadar).
U ovom izvještajnom razdoblju Narodni muzej Zadar organizirao je 63 izložbi, a u Kazalištu lutaka Zadar odigrano je 175 predstava u organiziranoj i slobodnoj prodaji i 78 predstava na terenu.
Temeljem Odluke o dodjeli financijskih sredstava (Službeni glasnik Zadarske županije 4/23.) pripremljeni su i potpisani ugovori s udrugama.
U rujnu 2023. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije objavio je Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Zadarske županije za 2024. godinu. Prijave na Javni poziv primali su se isključivo u elektronskom obliku putem SOM sustava.

9.2.4. ŠPORT

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. godinu, i to u dijelu koji se odnosi na financiranje isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Županijskih športskih saveza i Športske zajednice Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna.
Temeljem Programa Javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije 3/23.) pripremljen je i potpisan ugovor sa Sportskom zajednicom Zadarske županije. Sukladno članku 76. Zakona o sportu sredstva za izvršavanje Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. isplaćuju se na IBAN Športske zajednice Zadarske županije sukladno dinamici izvršavanja Programa. Športska zajednica je sklopila ugovore sa sportskim udrugama radi osiguranja sredstava iz županijskog proračuna.
U navedenom razdoblju zaprimljena je i riješeno 19 upravnih predmeta – profesionalni sportaši (sportski obrt) - Registar sportskih djelatnosti - vođenje propisane evidencije Registra.
Zaprimljen je i riješen 53 neupravni predmet upisa pravnih osoba u Registar sportskih djelatnosti Zadarske županije - vođenje propisane evidencije Registra, s tim da nadležnost ovog Upravnog odjela za upis pravnih osoba u ranije navedeni registar prestaje stupanjem na snagu Pravilnika o registru samostalne sportske djelatnosti (Narodne novine 91/23.) dana 12. kolovoza 2023. godine.
Izvršena su 123 upisa promjena pravnih osoba u Registar sportskih djelatnosti Zadarske županije po službenoj dužnosti – vođenje propisane evidencije Registra.
U rujnu 2023. Zadarska županija objavila je Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2024. godinu. Prijave na Javni poziv primali su se isključivo u elektronskom obliku putem SOM sustava.

9.2.5. TEHNIČKA KULTURA

Pored praćenja i izvršavanja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2023. godinu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport izvršavao je poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Zajednice tehničke kulture Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna.
Odjel je posebno skrbio o organizaciji županijskih natjecanja učenika iz matematike, fizike, biologije, kemije, geografije, astronomije, informatike i tehničkog stvaralaštva koji su se provodili u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, školama i drugim asocijacijama vezanim za ove programe.
Temeljem Programa Javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2023. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije 3/23.) pripremljeni su i potpisani ugovori s udrugama. U rujnu 2023. Zadarska županija objavila je Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2024. godinu. Prijave na Javni poziv primali su se isključivo u elektronskom obliku putem SOM sustava.

9.3. ZAKLJUČAK

U 2023. godini Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport je, sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te Odlukama Županijske skupštine i župana, izvršavao aktivnosti planirane Programom rada Zadarske županije za 2023. godinu.
Odjel je navedeno izvršavao kroz 3 cilja Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027., i to:
Posebni cilj 5. Očuvanje i valorizacije kulturne i povijesne baštine uz razvoj kreativnih industrija i dostupnost kulturnih sadržaja na području cijele Zadarske županije
Posebni cilj 6. Povećanje usklađenosti odgojno-obrazovnog sustava s potrebama društva i gospodarstva
Posebni cilj 9. Razvoj i unaprjeđenje učinkovitosti sustava sporta za poticanje rekreacije i vrhunske sportske rezultate.

10. UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET

10.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

10.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet organizacijski objedinjuje poslove pomorstva i prometa. Unutar odjela ustrojena su dva odsjeka: Odsjek za pomorsko dobro i more i Odsjek za promet.
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja stručne i upravne poslove iz područja pomorstva, pomorskog dobra, morskih luka, provodi postupke davanja koncesija na pomorskom dobru, poslove u vezi s održavanjem, upravljanjem, zaštitom i unapređenjem pomorskog dobra, provodi postupke utvrđivanja prijedloga granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave. Prati stanje i predlaže mjere za ostvarivanje što bolje prometne povezanosti gradova i općina na području Županije i obavlja ostale poslove iz nadležnosti Županije u području prometa. Prati i usklađuje rad Županijske uprave za ceste.
Od stupanja na snagu Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 27/21.), Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na cestovni promet, izdavanje

licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe, donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom te poslove rada odnosno ugovore o radu pomoraca i osoba zaposlenih na pomorskim plovilima. Do 15. studenog 2023. godine, kada je stupio na snagu Zakon o povlasticama u prometu (Narodne novine 133/23.), u Upravnom odjelu rješavani su i predmeti u stvarima koja se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osoba s invaliditetom.

10.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Radom odjela rukovodi pročelnik (dipl. iur.), poslove vezane za pomorstvo obavljaju voditeljica odsjeka (dr. sc.), savjetnica za pomorsko dobro i more (dipl. iur.) te referentica (SSS), dok poslove vezane za promet obavljaju voditeljica odsjeka (dipl. iur.), savjetnica (dipl. iur.) i savjetnica (dipl. iur.). U Odjelu tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo zaposlenih vježbenika ni osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

10.2. OSTVARENI CILJEVI

10.2.1. POMORSTVO

10.2.1.1. UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Pomorsko dobro je opće dobro od interesa za Republiku Hrvatsku, ima njezinu osobitu zaštitu, a upotrebljava se ili koristi pod uvjetima i na način propisan Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama. Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno ili putem jedinica područne (regionalne) samouprave, odnosno jedinica lokalne samouprave u skladu s odredbama Zakona.

Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave (gradovi/općine), a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave (županije).

Županija je skladno članku 37. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te članku 4. stavku 1. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra dužna donijeti godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom te ga dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Po prijedlogu Odjela župan Zadarske županije donio je Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2023. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije broj 32/22.) koji je dostavljen Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Navedenim Planom obuhvaćeni su: predviđeni rashodi i financiranje temeljeni na Planu, sanacija pomorskog dobra, izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba, koncesioniranje pomorskog dobra te financiranje lučke infrastrukture.

Sukladno članku 37. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, župan je dužan putem nadležnog tijela samouprave u Županiji jednom godišnje dostavljati Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture pisano izvješće o broju izdanih koncesija, prikupljenim sredstvima, te

načinu trošenja sredstava za upravljanje pomorskim dobrom, a sukladno članku 4. stavku 2. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra, župan je dužan, putem nadležnog upravnog tijela u Županiji, dostaviti Ministarstvu mora, prometa izvješće o realizaciji godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom te je izrađeno i Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture dostavljeno Izvješće o realizaciji Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2022. godinu.

Sukladno obvezi iz članka 51. Zakona o koncesijama, Ministarstvu financija dostavljeno je Izvješće o ugovorima o koncesiji i radu koncesionara za 2022. godinu koje sadržava podatke o ostvarenim prihodima od naknade za koncesiju iskazane po ugovoru, podatke o raskidima ugovora o koncesiji i ugovorima u procesu raskida te načinu njihova prestanka, kao i podatke o nadzoru nad koncesijama. Nadalje, člankom 78. stavak 1. Zakona o koncesijama (Narodne novine 69/17., 107/20.) davateljima koncesija propisana je obveza izrade godišnjih i srednjoročnih (trogodišnjih) planova davanja koncesija je sukladno navedenim odredbama Odjel izradio Prijedlog Plana davanja koncesija na pomorskom dobru Zadarske županije za 2024. godine te Srednjoročni plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za razdoblje od 2024. do 2026. godine.

Upravo zbog značaja i važnosti pomorskog dobra Ustav Republike Hrvatske propisuje kako ima njenu osobitu zaštitu te se, budući je riječ o dobru od interesa za Republiku Hrvatsku, zakonom određuje način na koji se može upotrebljavati i kako ga mogu iskorištavati ovlaštenici prava na njemu.

Koncesija je, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama, pravo kojim se dio pomorskog dobra djelomično ili potpuno isključuje iz opće upotrebe i daje na posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pravnim osobama i fizičkim osobama registriranim za obavljanje obrta koje su registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju traže koncesiju. Inicijativu za pokretanje postupka koncesije može dati svaka fizička ili pravna osoba.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je pripremio 14 prijedloga odluka vezano uz koncesije na pomorskom dobru, a koji su upućeni Županijskoj skupštini Zadarske županije na odlučivanje, i to:

Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za davanje koncesije na pomorskom dobru	2
Prijedlog odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru	6
Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama odluke o koncesiji	2
Prijedlog odluke o prestanku koncesije na pomorskom dobru	2
Prijedlog plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2024. godinu	1
Prijedlog srednjoročnog plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za razdoblje od 2024. do 2026. godine	1

Sukladno obvezama iz Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te Zakona o koncesijama u izvještajnom razdoblju nastavljeno je s vođenjem Upisnika koncesija na pomorskom dobru i Registra koncesija u kojima su evidentirane sve izmjene Ugovora, kao i novozaključeni ugovori o koncesiji na pomorskom dobru te prestanci koncesija na pomorskom dobru.

Na kraju izvještajnog razdoblja na području Zadarske županije važećih je bilo 124 ugovora o koncesiji na pomorskom dobru davatelj kojih je Zadarska županija, sa sljedećim predmetima koncesije: 21 koncesija za uzgoj bijele ribe, 2 koncesije za uzgoj bijele ribe i školjaka, 1 koncesija za uzgoj bijele ribe s manipulativnim prostorom, 4 koncesije za luke posebne namjene – marina, 1 koncesija za luku posebne namjene - brodogradilišna luka, 4 koncesije za parkirališnu djelatnost, 6 koncesija za uzgoj plave ribe, 14 koncesija za plaže, 37 koncesija za sidrišta, 1 koncesija za ski lift, 1 koncesija za sportsko rekreacijske djelatnosti, 10 za školjke, 2

koncesija za školjke - manipulativni prostor, 1 koncesija za ugostiteljstvo te 19 koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra.
Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća brigu o zaštiti i održavanju pomorskog dobra o općoj potrebi, a o njemu vode brigu općine i gradovi sukladno godišnjem planu.
U Zadarskoj županiji 26 općina i gradova ima pomorsko dobro.
Budući da gradovi i općine redovno upravljanje obavljaju sukladno godišnjem planu, dužni su Upravnom odjelu za pomorsko dobro, more i promet dostaviti planove upravljanja pomorskim dobrom, a Odjel izdaje potvrdu o usklađenosti tog plana upravljanja sa Županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, budući da se koncesijsko odobrenje ne može dati ni na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje, niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju.
U izvještajnom razdoblju, u postupku ocjenjivanja usklađenosti plana upravljanja pomorskim dobrom općina i gradova s Planom upravljanja pomorskim dobrom Zadarske županije za 2023. godinu, izdavane su potvrde o suglasnosti planova upravljanja te pripadajuće potvrde vezane uz izmjene i dopune planova te potrebna usklađenja.
Također, ovlašteni predstavnici Odjela kontinuirano su sudjelovali u radu sjednica Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na području grada/općine.
U okviru programa rada Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet planirane su aktivnosti i sredstva za sanaciju pomorskog dobra izvan luka odnosno saniranje šteta na pomorskom dobru nastalih uslijed izvanrednih događaja, te su za ovu namjenu jedinicama lokalne samouprave raspoređena sredstva u ukupnom iznosu od 145.000,00 eura kako slijedi:
- Općini Bibinje – 25.000,00 eura
- Općini Kolan – 15.000,00 eura
- Općini Kukljica – 15.000,00 eura
- Općini Pašman – 20.000,00 eura
- Općini Preko – 20.000,00 eura
- Općini Starigrad – 20.000,00 eura
- Općini Sv. Filip i Jakov – 15.000,00 eura
- Općini Tkon – 15.000,00 eura.

Nadalje, u okviru programa rada Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet planirane su aktivnosti i sredstva za projekte uređenja plaža, te su za ovu namjenu jedinicama lokalne samouprave raspoređena sredstva u ukupnom iznosu od 125.000,00 eura, kako slijedi:
- Gradu Obrovcu – 15.000,00 eura
- Općini Jasenice – 15.000,00 eura
- Općini Novigrad – 30.000,00 eura
- Općini Privlaka – 35.000,00 eura
- Općini Ražanac – 30.000,00 eura.

Prihodi od naknada za koncesije na pomorskom dobru u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 933.637,58 eura što je 108,17 % plana, dok su prihodi od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti ostvareni u iznosu od 194.662,33 eura što je 33,45 % plana budući da je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture obračune obveznicima ispostavilo u prosincu.

10.2.1.2. STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru imenovano je Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 20/17.).

Novim Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 83/23.) u članku 51. propisano je kako davatelj koncesije osniva Stručno povjerenstvo za koncesije koje se sastoji od stalnih i promjenjivih članova, a imenuje se na rok od četiri godine. Sukladno citiranoj zakonskoj odredbi Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru imenovano je Odlukom o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/23.).
Poslovi Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru definirani su Zakonom o koncesijama, a to su: suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga, obavještavanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije prije početka postupka davanja koncesije te obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, koji obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije, pripremao je sjednice Stručnog povjerenstva na kojima su doneseni nalazi i mišljenja za sve pristigle ponude u postupcima davanja koncesije na pomorskom dobru, kao i u ostalim postupcima vezanim uz koncesije na pomorskom dobru.

10.2.1.3. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICE POMORSKOG DOBRA I NJEZINA PROVEDBA

Prijedloge granice pomorskog dobra i granice lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra za Zadarsku županiju sukladno odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (Narodne novine broj 8/04., 82/05.).
Nakon utvrđivanja prijedlog granice pomorskog dobra i lučkog područja se dostavlja Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture na donošenje.
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra, postupajući prema pojedinačnim zahtjevima za utvrđivanje granice pomorskog dobra te Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2023. godinu.

10.2.1.4. NADZOR NAD IZVRŠAVANJEM ODLUKA I UGOVORA O KONCESIJAMA

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama.
U svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru u izvještajnom razdoblju Povjerenstvo je kontinuirano obavljalo nadzor sukladno Planu nadzora.
Nadzorom nad izvršavanjem odluka i ugovora o koncesiji Povjerenstvo provjerava obavlja li se djelatnost koja nije predmet ugovora, obavlja li se djelatnost u granicama određenim ugovorom o koncesiji, plaća li koncesionar uredno koncesijsku naknadu, jesu li izgrađene građevine na području koncesije, provjeravaju se podaci o izvršenim ulaganjima te davatelju koncesije, u slučaju uočenih nepravilnosti, predlaže mjere protiv ovlaštenika koncesije, a o izvršenom nadzoru Povjerenstvo sastavlja zapisnik.
Rad Povjerenstva rezultirao je pomacima u naplati koncesijskih naknada te poštivanju odredbi odluka i ugovora o koncesiji. Uredno izvršavanje ugovora o koncesije od bitne je važnosti budući jedna trećina koncesijske naknade čini prihod županijskog proračuna.

10.2.1.5. POMORSKA INFRASTRUKTURA

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave, a tijekom izvještajnog razdoblja nastavljen je kontinuirani rad na održavanju pomorske signalizacije, kao i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije i održavanja i izgradnje pomorske infrastrukture.

Vezano uz rad Županijske lučke uprave Zadar, Odjel je tijekom izvještajnog razdoblja pripremio Nacrt prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Godišnjeg programa rada i razvoja luka i Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2022. godinu te ga je uputio za sjednicu Kolegija župana i Županijske skupštine na daljnji postupak.

Aktivnosti Upravnog odjel za pomorsko dobro, more i promet u dijelu koji se odnosi na upravljanje pomorskim dobrom i pomorsku infrastrukturu doprinosi se ostvarivanju Plana razvoja Zadarske županije u dijelu: Razvojni smjer: 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj: 10. Održiva mobilnost , Posebni cilj: 17. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje, Mjera 17.1.: Razvoj i unaprjeđenje Zračne luke Zadar i uspostava mreže helidroma, Mjera 17.2.: Unapređenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju, Mjera 17.3.: Razvoj i unaprjeđenje mreže pomorske infrastrukture i usluga, Mjera 17.4.: Poticanje razvoja intermodalnog prijevoza i uspostava multimodalnog prometnog čvorišta, Mjera 17.5.: Uvođenje sustava integriranog prijevoza putnika i poticanje primjene ekološki prihvatljivih prometnih rješenja, Mjera 17.6.: Podizanje razine učinkovitosti i funkcionalnosti prometnog sustava u turističkoj sezoni i u otežavajućim vremenskim uvjetima, Mjera 17.7.: Unapređenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u Županiji.

10.2.2. PROMET

Tijekom izvještajnog razdoblja najveći dio aktivnosti bio je na provedbi obveza iz Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, u dijelu iz nadležnosti županija.

Na traženje prijevoznika donesena su 244 rješenja kojima se odobravaju obnove dozvola za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu na županijskoj liniji, te su obnovljene 244 dozvole za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na županijskim linijama.

U skladu sa zakonskom obvezom vodio se, odnosno ažurirao, upisnik izdanih dozvola u linijskom prijevozu putnika.

U sektoru prometa obrađena je ukupno 680 upravnih i 276 neupravnih predmeta, od čega 332 upravna predmeta vezano uz prijevoz u cestovnom prometu te 348 predmeta vezano uz izdavanje znakova pristupačnosti.

Programom rada Odjela planirana su sredstva za subvencioniranje prijevoza putnika, te su za ovu namjenu Općini Gračac raspoređena sredstava u iznosu od 162.300,00 kn, budući da se Općina Gračac obratila sa zahtjevom za subvencioniranje prijevoza putnika s obzirom na probleme u povezanosti mnogobrojnih naselja na području Općine s Gračacem kao središtem općine, a i sa Zadrom kao županijskim središtem.

Tijekom izvještajnog razdoblja pratio se i usklađivao rad Županijske uprave za ceste Zadarske županije koja je zacrtane planove u cijelosti realizirala, o čemu se podnosi posebno izvješće.

Vezano uz rad Županijske uprave za ceste Zadarske županije, Odjel je tijekom izvještajnog razdoblja pripremio sljedeće prijedloge odluka/zaključaka koji su upućeni Županijskoj skupštini Zadarske županije na donošenje:

- Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2022. godinu,

- Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Programom rada Odjela planirana su sredstva za sufinanciranje projekata gradnje prometnica na području jedinica lokalne samouprave, a u cilju unaprjeđenja i razvoja infrastrukturnog sustava Zadarske županije, te su za ovu namjenu jedinicama lokalne samouprave raspoređena sredstva u ukupnom iznosu od 890.000,00 kn, kako slijedi:

– Općini Lišane Ostrovičke – 35.000,00 eura
– Općini Polača – 20.000,00 eura
– Općini Poličnik – 24.636,67 eura
– Općini Zemunik Donji – 20.000,00 eura.

Aktivnosti Upravnog odjel za pomorsko dobro, more i promet u dijelu koji se odnosi na upravljanje pomorskim dobrom i pomorsku infrastrukturu doprinosi se ostvarivanju Plana razvoja Zadarske županije u dijelu: Razvojni smjer: 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj: 10. Održiva mobilnost, Posebni cilj: 17. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje, Mjera 17.1.: Razvoj i unaprjeđenje Zračne luke Zadar i uspostava mreže helidroma, Mjera 17.2.: Unapređenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju, Mjera 17.3.: Razvoj i unaprjeđenje mreže pomorske infrastrukture i usluga, Mjera 17.4.: Poticanje razvoja intermodalnog prijevoza i uspostava multimodalnog prometnog čvorišta, Mjera 17.5.: Uvođenje sustava integriranog prijevoza putnika i poticanje primjene ekološki prihvatljivih prometnih rješenja, Mjera 17.6.: Podizanje razine učinkovitosti i funkcionalnosti prometnog sustava u turističkoj sezoni i u otežavajućim vremenskim uvjetima, Mjera 17.7.: Unapređenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u Županiji.

10.3. ZAKLJUČAK

Uzimajući u obzir planirane i ostvarene prihode i rashode te planirane i realizirane aktivnosti, možemo zaključiti kako je Program rada za 2023. godinu uspješno realiziran.

11. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO

11.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Upravni odjel za zdravstvo obavlja normativno pravne, upravne, analitičko planske, koordinacijske, administrativne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije. U Upravnom odjelu za zdravstvo ustrojena su dva odsjeka, i to: Odsjek za zdravstvo i zdravstvenu zaštitu i Odsjek za financijske poslove i planiranje u zdravstvu.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga rada Upravnog odjela, kao i poslovi državne uprave povjerene Županiji, obavljaju se na nekoliko lokacija, u Zadru i u ispostavama u Benkovcu i Pagu.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije unutar Odjela utvrđeno je 14 radnih mjesta od kojih je 9 popunjeno. Osim pročelnika (mr. sc.) i zamjenice pročelnika (dr. sc.) te referentice u Zadru, u Odsjeku za zdravstvo i zdravstvenu zaštitu raspoređeno je još 4 službenika; viša stručna suradnica (mag. soc. i mag. geogr.) i savjetnica (mag. oec.) u Zadru te u Benkovcu viša savjetnica (mag. oec.) i u Pagu savjetnica (dipl. def.).

U Odsjeku za financijske poslove i planiranje u zdravstvu raspoređeno je dvoje službenika; voditeljica Odsjeka (dipl. oec.) i savjetnik (dipl. oec.).
Upravni odjel za zdravstvo obavlja normativno pravne, upravne, analitičko planske, koordinacijske, administrativne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na djelatnost zdravstva te upućuje prijedloge i akte na suglasnost županu i Županijskog skupštini. Obavlja povjerene poslove državne uprave vezane za ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu osoba s prebivalištem u RH koje su nesposobne za samostalni život i rad i koje nemaju sredstava za uzdržavanje, a koje to pravo ne mogu ostvariti po drugoj osnovi te poslove koji se odnose na evidenciju o nabavljenim i izdanim lijekovima što sadrže opojne droge i psihotropne tvari.

11.2. OSTVARENI CILJEVI

Izvršenje ciljeva Upravnog odjela praćeno je kroz proračunsku (financijsko/fiskalna realizacija) i programsku realizaciju ciljeva Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. primarno vezanih za zdraviji i kvalitetniji život:
Razvojni smjer 2. Jačanje otpornosti na krize, Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život, Posebni cilj 8. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život (mjere 8. 1., 8. 3., 8. 4., 8. 5.).
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost, Posebni cilj 14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i OiE (mjere 14. 2, 14. 3.).
Ukupan proračun Odjela za 2023. godinu iznosio je 111.199.227,43 eura, uključujući izvanproračunske korisnike, zdravstvene ustanove osnivača Zadarske župani što je iznosila oko 48 % ukupnog proračuna Zadarske županije za 2023. godinu.
Potrebe stanovništva za zdravstvenom zaštitom utvrđene su standardima obavljanja zdravstvenih djelatnosti i mrežom javne zdravstvene službe što se financira iz sredstava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Osim toga, ciljevi na području zdravstvene zaštite osiguravaju se provođenjem javnozdravstvenih, epidemioloških i zdravstveno ekoloških aktivnosti, kao i aktivnostima prevencije bolesti. Za sufinanciranje i financiranje tih specifičnih ciljeva Zadarska županija osigurala je sredstva iz vlastitih izvora, a aktivnosti se provode kroz nekoliko programskih cjelina (Potrebe u javnom zdravstvu, Primarna zdravstvena zaštita, Zdravstveno socijalni programi i projekti, Investicije u zdravstvenu infrastrukturu, Djelatnost ustanova u zdravstvu).

11.2.1. OSTVARENI POJEDINAČNI ZADACI

11.2.1.1. PROGRAMI POTREBE U JAVNOM ZDRAVSTVU

U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo provodi se *monitoring* zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju na lokacijama deset javnih vodovoda (10 zona javne opskrbe vodom) na području Zadarske županije. Redovni i revizijski monitoring provodi se na istim zonama opskrbe, a osim redovnog *monitoringa* vrši se i *monitoring* enterovirusa po zonama opskrbe vodom za ljudsku potrošnju.
Zadarska županija sufinancira provedbu programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca nadzirući provedbu mjera preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije. Početkom 2022. godine Zadarska županija se uključila provođenje nacionalnog programa sustavnog praćenja invazivnih vrsta komaraca na području Zadarske županije s čime je nastavila i u 2023. godini.
Postupak pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove obavljaju za to imenovani mrtvozornici koje, na prijedlog gradskog/općinskog vijeća, imenuje Županijska skupština.

Mrtvozorničku službu na području županije u 2023. godini obavljalo je 26 mrtvozornika, zdravstvenih djelatnika (liječnika i sestara) koji prolaze posebnu edukaciju, ukupno je imenovano 6 i razriješeno 5 mrtvozornika. U 2023. godini obavljeno je ukupno 1052 pregleda umrlih osoba izvan zdravstvenih ustanova i provedeno 37 obdukcija. Povjerenstvo za nadzor nad radom u koordinaciji s odjelom za zdravstvo, Policijskom upravom Zadar, službom 112 te imenovanim mrtvozornicima prati organizaciju i rad mrtvozorničke službe.

11.2.1.2. PROGRAM PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

S ciljem osiguravanja dostupnosti primarne zdravstvene zaštite na cjelokupnom teritoriju Zadarske županije ovim programom aktivnosti su usmjerene na otočno stanovništvo. U suradnji s Domom zdravlja Zadarske županije i lokalnim brodskim prijevoznicima organiziran je prijevoz liječnika sa otoka na kojima su ugovorene ordinacije u mreži javne zdravstvene službe (Ist, Silba) na male otoke (Rivanj i Sestrunj, Molat, Premudu i Olib) na kojima je zbog malog broja osiguranih osoba taj model organizacije zdravstvene zaštite najprihvatljiviji.
Također je nabavljen novi, veći i sigurniji brod za hitni prijevoz putnika iz otoka Ugljana i Pašmana u Zadar, a stari će biti pričuvni i stacioniran u Mulinama. Nakon prve brze brodice pomorske medicinske službe U Republici Hrvatskoj isporučene u Dubrovniku, druga od šest brzih brodica usidrila se u zadarskoj luci Gaženica, u sklopu projekta ukupne vrijednosti 10,1 milijuna eura, osiguranih iz europskih bespovratnih sredstava i državnog proračuna. Značajan je to iskorak u poboljšanju sigurnosti i dostupnosti zdravstvene zaštite na području županije a sporazumom potpisanim 9. lipnja 2023. godine između Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije, Ministarstva zdravstva i Ministarstva mora, prometa i infrastrukture utvrđeni su uvjeti zajedničke suradnje Lučke kapetanije u Zadru i zdravstvene ustanove u prijevozu ozlijeđenih/oboljelih osoba u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu.

11.2.1.3 ZDRAVSTVENO SOCIJALNI PROGRAMI I PROJEKTI

Aktivnosti u ovoj programskoj cjelini usmjerene su na javnozdravstvenu problematiku utvrđenu kroz provedbu programa Zdravih županija. Zadarska županija članica je Hrvatske mreže zdravih gradova. Jedna od rijetkih javnozdravstvena aktivnost u koju se građani mogu masovno uključiti bez sudjelovanja u troškovima organizacije je biciklijada *Od Branimira do Branimira*. Ove godine održana je 13. biciklijada po redu koja je u ovom razdoblju postala najmasovnija biciklijada u Hrvatskoj.
Jedna od značajnijih aktivnosti u praćenju zdravlja stanovništva Zadarske županije je vođenje i praćenje morbiditetne i mortalitetne statistike, a Zavod za javno zdravstvo Zadar tiskanjem redovitih godišnjih publikacija omogućava korištenje vjerodostojnih podataka za utvrđivanje problema i određivanje veličine određenog problema. Temeljem tih podataka moguće je odrediti javnozdravstvena prioritetna područja unutar kojih je moguće preventivno djelovanje (kardiovaskularno zdravlje, problematika ovisnosti, problematika tjelesne neaktivnosti i posljedica po zdravlje itd.) različitim javnozdravstvenim akcijama. Unutar ovih programskih cjelina dio osigurana su sredstva namijenjena su organizaciji i podršci znanstveno-stručnih skupova koji se održavaju na području Zadarske županije.

11.2.1.4. ULAGANJE U ZDRAVSTVENU INFRASTRUKTURU

U lipnju 2023. godine osigurani su administrativni preduvjeti za potpisivanje Sporazuma između Zadarske županije, Ministarstva zdravstva i Doma zdravlja Zadarske županije (Odluke UV Doma zdravlja i Županijske skupštine Zadarske županije) o financiranju realizacije projekta rekonstrukcije zgrade i opremanja stacionara za palijativnu skrb Doma zdravlja. Radovi su započeli u listopadu 2023. godine, a završetak radova planiran je u listopadu 2024, za što je osigurano 2.256.287,74 eura/17.000.000,00 kuna.

Sredstvima iz Programa održivog razvoja lokalne zajednice u 2023. godine financiran je projekt Zamjena postojeće i ugradnja nove stolarije na zgradi Doma zdravlja Zadarske županije, radne jedinice Obrovac. Ukupne vrijednosti 64.055,54 eura/482.626.46 kuna.
Zdravstvene ustanove osnivača iz različitih izvora (vlastita sredstva, decentralizirana sredstva) posebno ulažu u infrastrukturu što detaljnije prikazuju u svojim izvješćima koja dostavljaju osnivaču.

11.2.1.5. DJELATNOST USTANOVA U ZDRAVSTVU

U okviru svog djelokruga rada Odjel obavlja poslove u području zdravstvene skrbi koji se odnose na organizaciju rada zdravstvenih ustanova osnivača Zadarske županije (Opća bolnica Zadar, Dom zdravlja Zadarske županije, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Zavod za javno zdravstvo Zadar, Zavod za Hitnu medicinu Zadarske županije i Ljekarna Zadar), usklađivanje investicija i kapitalnih ulaganja (decentralizacijom prenesene obveze na županiju), praćenje i izvještavanje o financijskom poslovanju ustanova te praćenje zdravstvenog stanja, dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite na području županije. S obzirom na uspostavljeni sustav upravljanja javnim izdacima kroz model riznice, Upravni odjel za zdravstvo dostavlja zajednički financijski plan svih proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti te u suradnji s upravnim odjelom za financije i proračun kontinuirano prati financiranje proračunskih korisnika sukladno razrađenim programima/aktivnostima i ekonomskoj klasifikaciji (računskom planu) te izvorima financiranja.
Zdravstvene ustanove osnivača temeljni su stupovi mreže javne zdravstvene službe/JZS na području Zadarske županije, a osnovna zadaća je osigurati sveobuhvatnost (cjelokupno stanovništvo obuhvatiti provedbom odgovarajućih mjera zdravstvene zaštite), kontinuiranost (organizacija rada ustanova koja omogućava neprekidnu zdravstvenu zaštitu osobito na razini primarne zdravstvene djelatnosti/PZZ kroz sve životne dobi), dostupnost (raspored zdravstvenih ustanova i ordinacija u mreži JZS i cjelovit pristup primarnoj zdravstvenoj zaštiti/PZZ (provođenje objedinjenih mjera za unapređenjem zdravlja i prevenciju bolesti te liječenje i rehabilitaciju) te specijaliziran pristup u specijalističko-konzilijarnoj/SKZ i bolničkoj zdravstvenoj zaštiti (organiziranje i razvijanje posebnih specijaliziranih kliničkih, javnozdravstvenih dostignuća i znanja te njihova primjena u praksi).
Osim zdravstvenih ustanova osnivača u mreži javne zdravstvene službe djelatnost obavljaju i privatni zdravstveni radnici u djelatnostima poput opće/obiteljske medicine, dentalne medicine, pedijatrije, ginekologije, medicine rada, laboratorijske dijagnostike, zdravstvene njege u kući.
Zadarska županija osnivač je sedam (7) zdravstvenih ustanova koji zajedno s ordinacijama privatne prakse ugovorenim sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje čini mrežu javne zdravstvene službe u kojima je zaposleno gotovo 3000 ljudi što zdravstveni sustav čini najvećom javnom službom na području Zadarske županije.

11.2.1.5.1. PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Bitna zadaća Zadarske županije na području zdravstvene zaštite jest osigurati popunjavanje mreže javne zdravstvene službe na svom području i u suradnji s jedinicama lokalne samouprave.
Popunjavanje mreže ZJS temelji se na osiguranju prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti i osiguranju dostatnog broja zdravstvenih djelatnika.
Dom zdravlja Zadarske županije jedina je ustanova osnivača na razini PZZ-a kojoj je osiguranje prostornih uvjeta i dostatnog broja zdravstvenog osoblja za popunjavanje mreže JZZ glavna zadaća.
Dom zdravlja osigurava prostorne uvjete za rad 147 liječničkih ordinacija privatne prakse u kojima se obavlja djelatnost obiteljske medicine, dentalne medicine, pedijatrije, ginekologije i

medicine rada što čini 67,8 % svih ugovorenih kapaciteta mreže JZS u navedenim djelatnostima (u mreži JZS u navedenim djelatnostima utvrđena je potreba za 225 ordinacija, a ugovoreno je 202 ordinacija na dan 31. prosinca 2023. godine).
Zdravstvena djelatnost u mreži JZS u odabranih 5 djelatnosti još uvijek se većim dijelom provodi u prostoru doma zdravlja (67,8 % ili 147 ordinacija), iako se zadnjih 10 godina uočava trend stalnog rasta broja ordinacija privatne prakse u vlastitom prostoru. S obzirom da dom zdravlja raspolaže s nekretninama za obavljanje zdravstvene djelatnosti po različitoj osnovi (vlasništvu, zakup) raspolaganje nekretninama ustanove i rješavanje imovinsko pravnih odnosa jedna je od važnijih zadaća upravljanja ustanovom.

Mreža PZZ u odabranim djelatnostima - timova, raspolaganje prostorom i odlazak u mirovinu - lipanj 2023.							
Djelatnost	Potreban broj timova	Dom zdravlja	Privatne ordinacije		UKUPNO ugovoreno	Mirovina (65 godina života)	
			Zakup DZ	Vlastiti		Do 2025	2026-2030
Obiteljska	101	33	41	23	97	21	23
Dentalna	90	22	30	27	79	8	17
Pedijatrija	14	3	5	2	10	3	2
Ginekologija	13	6	5	0	11	1	4
Medicina rada	7	1	1	3	5	1	1
UKUPNO	225	65	82	55	202	34	47

Temeljem odnosa broja potrebnih i broja ugovorenih timova može se reći kako je mreža JZS na razini PZZ-a na području Zadarske županije stabilna (u obiteljskoj medicini popunjenost mreže JZS bolja je od prosječne popunjenosti mreže obiteljske medicine JZS u Republici Hrvatskoj - 96,03 %) i dobro popunjena). Bez obzira na to u prvoj polovini 2023. godini pristupilo se detaljnijoj situacijskoj analizi ljudskih resursa u sustavu zdravstvena zaštite na području Zadarske županije te je posebna pozornost stavljena na primarnu razinu zdravstvene djelatnosti koja predstavlja glavni ulaz u sustav zdravstvene zaštite. Kako bi se kvaliteta i dostupnost zdravstvene zaštite održala na istoj razini, potrebno je u proračunima lokalne samouprave te u županijskom proračunu za 2024. godinu planirati dodatna sredstva i mjere kojim će se privući i zadržati zdravstveni djelatnici na području Zadarske županije. Bitna novina u izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti u 2023. godini je pomicanje dobne granice zdravstvenim radnicima za odlazak u mirovinu sa 65 na 68 godina, a po dosadašnjim pokazateljima u općoj/obiteljskoj medicine oko 80 % liječnika odlučuje se za rad nakon navršenih 65 godina života (za rad nakon navršenih 68 godina života, a najkasnije do 70 godina, potrebno je pozitivno mišljenje župana i suglasnost ministra zdravstva). No isto tako utvrđen je slab interes mladih liječnika za specijalizaciju iz obiteljske medicine te će se mjere za zadržavanje i vrbovanje zdravstvenih djelatnika prvenstveno usmjeriti na liječnike opće/obiteljske medicine.
Osim posebnog dežurstva organiziranog u djelatnosti obiteljske medicine (subotom popodne te nedjelom i blagdanima od 8 do 20 sati), od ožujka 2022. godine Dom zdravlja organizira, a Zadarska županija kao nadstandard financira, posebnu pripravnost u djelatnosti dentalne medicine nedjeljom i blagdanima od 8 do 20 sati. Tijekom 2023. godine u organizaciji pripravnosti sudjelovalo je 18 ordinacija privatne prakse, obavljeno je 705 intervencija u 60 pripravnosti (nedjelja i blagdani) s prosjeku od oko 12 intervencija po jednom danu.

Na taj način se dostupnost dentalne skrbi značajno poboljšala. U Poliklinici Opće bolnice Zadar u rujnu 2023. godine počelo provođenje zahvata pod općom anestezijom u suradnji s Domom zdravlja Zadarske županije i Opće bolnice Zadar. Zahvati se obavljaju 1 puta mjesečno, a do kraja 2023. godine obavljeno je u prosjeku 3 zahvata mjesečno u općoj anesteziji. Ovim programom Zadarska županija postala je jedna od šest županija u Republici Hrvatskoj u kojoj se mogu obavljati navedeni zahvati (spomenuti zahvati provode se u velikim kliničkim regionalnim centrima Zagrebu, Splitu, Osijeku, Rijeci i Zagrebu).
Demografsko-morbiditetni pokazatelji općenito u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Zadarskoj županiji, upućuju na porast potreba za specifičnim oblicima skrbi funkcionalno ovisnih osoba, starijih i teško bolesnih osoba i njihovih obitelji kojima je zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna stalna pomoć, njega drugih osoba.
Uspostavom cjelovite službe palijativne skrbi (posteljni kapaciteti u bolnicama, koordinatori i mobilni palijativni tim) značajno je poboljšana dostupnost palijativne skrbi na području Zadarske županije, osobito za one bolesnike kojima palijativni tim dolazi u kuću (95 bolesnika i njihovih obitelji bilo je u skrbi mobilnog palijativnog tima u 2023. godini).
U 2023. godini započela je provedba posebnog programa kojom se osigurava fizikalna terapija u kući za najteže bolesnike na područjima za koje nije bilo interesa za ugovaranje standardne skrbi (Ražanac, Jasenice, Obrovac, Gračac, Pag) područjima na kojima nije bilo interesa za ugovaranje standardne skrbi te se na taj način značajno poboljšala dostupnost fizikalne terapije u kući na području Zadarske županije.
Preseljenje dijela medicinskih djelatnosti, odnosno dijela ordinacija Doma zdravlja Zadarske županije, iz zgrade na adresi Ivana Mažuranića 28 nastavilo se provoditi u 2023. godini osiguranjem prostornih uvjeta obavljanje djelatnosti zdravstvene zaštite žena i zdravstvene zaštite djece u Poliklinici Opće bolnice Zadar na adresi Ljudevita Posavskog 7.
Tijekom 2023. godine završen je projekt *Telecordis* kroz koji je Hrvatski zavod za hitnu medicinu nabavio medicinsku i računalnu opremu koja je do lipnja 2023. godine postavljena na 40 ruralnih i udaljenih područja domova zdravlja u Republici Hrvatskoj, uključujući i Dom zdravlja Zadarske županije. Opremljene su ispostave Doma zdravlja Zadarske županije u Biogradu na Moru, Benkovcu, Obrovcu, Starigradu Paklenici te na Dugom otoku u Žmanu, što predstavlja nove mogućnosti pružanja medicinskih usluga te inovativnih praksi zdravstvene skrbi koja omogućuje pacijentima pristup zdravstvenim uslugama na daljinu. Na području Zadarske županije u 2023. godini u funkciji je bilo 8 telemedicinskih centara - pet u Domu zdravlja Zadarske županije, dva u Općoj bolnici Zadar i jedan u Specijalnoj bolnici Biograd na Moru. U Domu zdravlja mogu se provoditi postupci telemedinskog pregleda za holter tlaka i EKG-a te samog EKG-a i spirometrije, no ti postupci još nisu u punom zamahu jer su novina na razini primarne zdravstvene zaštite.
Jedna od primarnih zadaća županija jest osigurati dostupnost zdravstvene zaštite na svom području, osobito u vrijeme kada se sve zemlje i svi zdravstveni sustavi svijeta susreću s velikim problemima vezanim uz rastuće troškove zdravstvene zaštite, stoga se implementacijom ovih novih usluga na razini zdravstvene zaštite očekuje bolja i kvalitetnija zdravstvena zaštita na udaljenim područjima, osobito na otocima Zadarske županije.
Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije druga je ustanova osnivača na razini PZZ-a, a mrežom hitne medicine u devet ispostava ustanove ugovoreno je 35 timova T 1 (tim: liječnik, medicinska sestra, vozač) te 15 T 2 timova (tim: vozač i medicinska sestra ili dvije medicinske sestre od kojih je jedna vozač).
Organizacija zdravstvene zaštite tijekom turističke sezone nije standardima utvrđena i ugovorena djelatnost s HZZO-om, već je ostavljena mogućnost da županije same za svoje potrebe u suradnji s jedinicama lokalne samouprave organiziraju zdravstvenu zaštitu tijekom turističke sezone. U 2023. godini utvrđena je potreba za pojačanim brojem djelatnika za vrijeme turističke sezone, i to 10 liječnika, 10 sestara i 6 vozača u ispostavama Zavoda u Zadru, Ninu,

Biogradu na Moru, Starigradu i Pagu za što Ministarstvo turizma i sporta, Zadarska županija, Zavod za hitnu medicinu i 27 gradova i općina koje gravitiraju određenim ispostavama Zavoda za hitnu medicinu osigurale dodatnih 193,528,00 eura 1.458.136,94 kuna. Osim toga, za područje Općine Gračac kao nadstandard organizirana je i posebno se financira pripravnost u hitnoj medicini.
Zavod za hitnu medicinu službu objedinjuje dvije mobilne medicinske službe (hitna medicina i sanitetski prijevoz). Obnavljanje vozila kontinuirana je zadaća kojoj se daje posebna pozornost. Tijekom 2022. i 2023. nabavljeno je 13 vozila, a u razdoblju od 2024. do 2025. bit će ih isporučeno još 19.
U osiguranju cjelovitog pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti/PZZ ustanova Zavoda za javno zdravstvo provodi objedinjene mjere unapređenjem zdravlja i prevenciju kroz programe koje sufinanciraju Zadarska županija, ovisno o tome jesu li u pitanju nacionalni preventivni programi ili županijski preventivni programi.
Nacionalni program ranog otkrivanja raka debelog crijeva u našoj županiji, kao i u većini ostalih županija, počeo se provoditi početkom 2008. godine. Programom su obuhvaćeni muškarci i žene u dobi od 50. do 74. godine.
Nacionalni program ranog otkrivanja raka vrata maternice provodi se od 2010. godine, a Nacionalni program ranog otkrivanja raka dojke provodi se od 2011. godine i naša ustanova sve navedene programe nastavlja provoditi i dalje. Osim toga Zavod provodi niz drugih preventivnih programa koji se financiraju i iz europskih fondova. Tijekom 2023. godine radilo se na reviziji preventivnih programa čija je provedba zbog pandemije bolesti COVID-19 bila obustavljena (Trening životnih vještina). U koordinaciji preventivnih aktivnosti na području suzbijanja ovisnosti Odjel za zdravstvo pruža administrativnu podršku županijskom Povjerenstvu za suzbijanje zlouporabe droga Zadarske županije.
Ljekarnička djelatnost, također normirana kao specifični dio zdravstvene djelatnosti, provodi se u mreži javne zdravstvene službe i na primarnoj, i sekundarnoj (bolničkoj), i na tercijarnoj(kliničkoj) razini djelatnosti. Ljekarna Zadar ima na području MO Poluotok tri ljekarničke jedinice te se tijekom 2023. godine razmatrala mogućnost disperzije na druge lokacije na području Grada Zadra.

11.2.1.5.2. SEKUNDARNA/BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Sekundarna/bolnička zdravstvena zaštita temelji se na specijaliziranom pristupu u specijalističko-konzilijarnoj/SKZ i bolničkoj zdravstvenoj zaštiti organiziranjem i razvijanjem posebnih specijaliziranih kliničkih, javnozdravstvenih dostignuća i znanja te njihov primjena u praksi.
Zdravstveni turizam je specifična zdravstvena djelatnost te su se u prvom dijelu 2023. godine bolničke zdravstvene ustanove (OB Zadar, Psihijatrijska bolnica Ugljan i Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru) usmjerile na dovršavanje administrativnih preduvjeta za obavljanje te djelatnosti (donošenje odluka o proširenju djelatnosti, ishođenje rješenje ministarstva zdravstva o sukladnosti istih sa zakonom, usklađivanje statuta ustanova...).
U Općoj bolnici Zadar u dvama uspostavljenim telemedicinskim centrima na odjelima neurologije i radiologije obavljen je 4581 telemedicinski pregled, a u Specijalnoj bolnici za ortopediju u jednom telemedicinskom centru obavljeno je 2352 telemedicinskih pregleda u 2023. godini.
U 2023. godini bolničkim zdravstvenim ustanovama putem županijskog proračuna isplaćena su namjenska sredstava za podmirivanje dijela dospjelih obveza prema dobavljačima lijekova, potrošnog i ugradbenog medicinskog materijala u ukupnom iznosu 13.091.229,18 eura/ 98.753.032,76 kuna.
Od 31. prosinca 2023. godina Opća bolnica Zadar nije više ustanova osnivača Zadarske županije te su započeli postupci prijenosa osnivačkih prava na Ministarstvo zdravstva.

11.2.1.6. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NEOSIGURANIH OSOBA

Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju (Narodne novine 80/13., 137/13., 98/19. i 23/33.) člankom 15. propisano je da osobe s prebivalištem odnosno odobrenim stalnim boravkom ili dugotrajnim boravištem u Republici Hrvatskoj koje nemaju sredstava za uzdržavanje i osobe koje su nesposobne za samostalan život i rad, a pod uvjetom da nemaju sredstava za uzdržavanje, osiguravaju se na obvezno zdravstveno osiguranje kao osigurane osobe na osnovi rješenja koje u prvom stupnju donosi nadležno upravno tijelo županije ako obvezno zdravstveno osiguranje ne mogu ostvariti po drugoj osnovi. U Zadarskoj županiji, u Upravnom odjelu za zdravstvo, ti upravni postupci provode se na trima lokacijama: Zadar, Benkovac i Pag.
U razdoblju od 1. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine riješeno je ukupno 835 predmeta od kojih 420 u Zadru, 216 u Benkovcu i 199 u Pagu koji se odnose na zdravstvenu zaštitu neosiguranih osoba.

Tablica: Broj riješenih predmeta

Broj riješenih predmeta (od 1.1.2023. - 31.12.2023.)				
	Zadar	Benkovac	Pag	Ukupno (Zadar+ Benkovac + Pag)
Preispitivanje uvjeta	253	120	103	476
Novi zahtjevi	167	96	96	359
Ukupno	420	216	199	835

U Odjelu se prate i podatci o korisnicima prava, kojih je u 2023. godini bilo 655, za koja su donesena odgovarajuća rješenja, i to 482 korisnika bez ograničenja trajanja zdravstvene zaštite i 173 korisnika s ograničenim trajanjem zdravstvene zaštite.
Od ukupno 482 korisnika kojima je odobrena zdravstvena zaštita bez ograničenja, 223 su muškaraca i 259 žena. Od toga je 106 muškaraca starijih od 65 godina i 115 mlađih od 65 godina, a 191 žena je starija od 60 godina i njih 68 je mlađe od 60 godina.
Zdravstvena zaštita s ograničenim trajanjem odobrena je ukupno za 173 korisnika, od kojih je 128 muškaraca, svi mlađi od 65 godina života i 45 je žena, sve mlađe od 60 godina života.
Struktura korisnika uvjetovana je uvjetima Od ukupno 482 korisnika kojima je odobrena zdravstvena zaštita bez ograničenja, 223 su muškaraca i 259 žena. Od toga je 106 muškaraca starijih od 65 godina i 115 mlađih od 65 godina, a 191 žena je starija od 60 godina i njih 68 je mlađe od 60 godina.
Zdravstvena zaštita s ograničenim trajanjem odobrena je ukupno za 173 korisnika, od kojih je 128 muškaraca, svi mlađi od 65 godina života i 45 je žena, sve mlađe od 60 godina života.
Struktura korisnika ovisi o uvjetima za priznavanje prava temeljem Pravilnika o mjerilima i postupku za utvrđivanje nesposobnosti za samostalan život i rad i nedostatak sredstava za uzdržavanje za osobe s prebivalištem u Republici Hrvatskoj kojima se zdravstvena zaštita ne osigurava po drugoj osnovi (Narodne novine 39/02., 80/13. i 23/33.), odredbama članka 2. propisano je koje se osobe smatraju nesposobne za samostalan život i rad, i to:
a) 264 osobe koje su navršile 60 (žena), odnosno 65 (muškarac) godina, svima je odobrena zdravstvena zaštita bez ograničenja trajanja;
b) 49 osoba je lišeno poslovne sposobnosti, također svi imaju zdravstvenu zaštitu bez ograničenja;
c) 1 nezaposlena žena za vrijeme trudnoće i 6 mjeseci nakon porođaja, odnosno samohrani otac u trajanju 6 mjeseci od rođenja djeteta;
d) 182 osobe čiju je potpunu nesposobnost za rad i privređivanje utvrdilo nalazom i mišljenjem tijelo vještačenja u postupku za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi ili drugo nadležno tijelo

vještačenja prema posebnim propisima, od kojih 132 imaju trajno, a 50 ih je s ograničenim trajanjem zdravstvene zaštite;
e) 64 korisnika s ograničenim trajanjem zdravstvene zaštite su osobe ovisnici o opojnim drogama, alkoholu ili drugim ovisnostima koje je podvrgnuta odvikavanju u zdravstvenoj ustanovi ili je uključena u provedbu posebnih mjera pomoći ovisnika o opojnim drogama u terapijskoj zajednici ili drugim organiziranim oblicima pomoći ovisnicima za sve vrijeme dok te okolnosti traju;
f) 37 korisnika bez ograničenja trajanja zdravstvene zaštite su osobe koje su ostvarila pravo na skrb izvan vlastite obitelji na temelju rješenja centra za socijalnu skrb;
g) 58 korisnika s ograničenim trajanjem zdravstvene zaštite su osobe koja nemaju sredstva za uzdržavanje sukladno odredbi članka 15. Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju (Narodne novine 80/13., 137/13., 98/19. i 23/33.).

11.2.1.7. OSTALE AKTIVNOSTI

11.2.1.7.1. KOORDINACIJA RADA SAVJETODAVNIH TIJELA

Jedna od značajnijih aktivnosti Upravnog odjela je pružanje potpore radnim i savjetodavnim tijelima Županijske skupštine i župana Zadarske županije. U nadležnosti Upravnog odjela su tri radna tijela Županijske skupštine: Savjet za zdravlje, Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata i Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga.
Tijekom 2023. godine Savjet za zdravlje održao je 5 tematskih sjednica na temu izvaninstitucionalne skrbi u području zdravstva i socijalne skrbi, mentalnog zdravlja djece i adolescenata, nacionalna strategija djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2030. godine, razvoj palijativne skrbi u Zadarskoj županiji.
Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata održalo je u 2023. godini 7 sjednica na kojima je raspravljalo o ukupno 16 pritužbi pacijenata pristiglih na adresu Povjerenstva te je izvršeno 3 terenska nadzora zdravstvenih ustanova s ciljem učinkovitije zaštite prava pacijenata.
Tijekom 2023. godine nastavljena je suradnja s dionicima na području prevencije ovisnosti i zlouporabe droga. Izrađeno je Županijsko izvješće o provedenim aktivnostima u prevenciji ovisnosti te su izrađene podloge izradu županijskih akcijskih planova sukladno Nacionalnoj strategiji djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2030. godine i Akcijskom planu djelovanja na području ovisnosti za razdoblje do 2026. godine.
Pripreme i održavanje sjednica i izrada izvješća koja se dostavljaju nadležnim uredima i ministarstvima obavljaju se u koordinaciji s predsjednicima navedenih tijela te su dio svakodnevnih službeničkih poslova. Planirane aktivnosti navedenih tijela odvijale su se u okviru provedbe lokalnih i nacionalnih programa i projekata, u suradnji s ostalim dionicima te su bile popraćene u medijskom prostoru.

11.2.1.7.2. KOORDINACIJA UPRAVLJANJA RAZVOJEM ZADARSKE ŽUPANIJE - RAZVOJNA JEDINICA ZA ZDRAVSTVO

Upravni odjel koordinira aktivnosti ustanova u zdravstvu koje doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih u Planu razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. godine te je kao radno tijelo za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije u suradnji sa zdravstvenim ustanovama Zadarske županije sudjelovalo u pripremi dokumentacije za 18 projektnih prijedloga za koje je Središnja razvojna jedinica dala mišljenje prije sudjelovanja na natječaju za dodjelu sredstava iz različitih fondova EU i za koje se očekuju rezultati u 2024. godini. U 2023. godini zdravstvene ustanove provode 15 projekta ukupne vrijednosti većoj od 13 milijuna eura.

11.3. ZAKLJUČAK

U Upravnom odjelu za zdravstvo 2023. godini pripremljeno je oko 25 % ukupnog broja normativnih akata za Županijsku skupštinu što, uz kontinuirano analitičko planske, koordinacijske, administrativne i druge stručne poslove koji se odnose na djelatnost zdravstva, predstavlja značajan doprinos samoupravnom djelokrugu Županije.
Osim financijskih poteškoća s kojim se susreću svi zdravstveni sustavi i poteškoća u osiguranju dovoljnog broja zdravstvene radne snage, tijekom 2023. godine nije bilo značajnih poremećaja u okruženju (poput COVIDA-19) koji bi značajno utjecali na dostupnost zdravstvene zaštite u mreži javne zdravstvene službe.

12. UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

12.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku ustrojen je kao upravni odjel s dvama odsjecima, te svaki s dvama pododsjecima, a to su: Odsjek za hrvatske branitelje i udruge, u kojem su ustrojeni Pododsjek za hrvatske branitelje i civilne stradalnike Domovinskog rata i Pododsjek za udruge i besplatnu pravnu pomoć, i Odsjek za demografiju i socijalnu politiku u kojem su ustrojeni Pododsjek za poslove socijalne skrbi i financijske poslove i Pododsjek za demografiju i socijalnu politiku.
U Odjelu su zaposleni: pročelnik, univ. spec. admin. sanit., zamjenik pročelnika, dipl. iur., i referent pročelnika, voditeljica Odsjeka za hrvatske branitelje i udruge, prof., voditelj Odsjeka za demografiju i socijalnu politiku, dipl. oec.,voditeljica Pododsjeka za udruge i besplatnu pravnu pomoć, dipl. iur., voditeljica Pododsjeka za poslove socijalne skrbi i financijske poslove, dipl. iur., i voditeljica Pododsjeka za demografiju i socijalnu politiku, prof., viša savjetnica, mag. iur, dvije savjetnice, obje mag. iur., dvije više referentice i šest referenata. Vezano za ostala radna mjesta na području županije, u Pododsjeku za udruge i besplatnu pravnu pomoć u Benkovcu zaposlen je savjetnik, dipl. iur., a u Odsjeku za hrvatske branitelje i udruge u Biogradu na Moru zaposlena je viša savjetnica, prof.

12.2.1. OSTVARENI CILJEVI

Izvršenja ciljeva Upravnog odjela praćeno je kroz proračunsku (financijsko/fiskalna realizacija) i programsku realizaciju ciljeva u trima područjima: demografske i socijalne politike, razvoja sustava socijalne skrbi i organizacija civilnog društva te zaštite i ostvarivanja prava hrvatskih branitelja i civilnih stradalnika.

12.2.2. OSTVARENI POJEDINAČNI ZADATCI

Aktivnosti Odjela provodile su se sukladno Planu razvoja Zadarske županije kroz Strateški cilj 5. (Zdrav, aktivan i kvalitetan život)/Posebni cilj 8. (Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život, provedba mjera 8.2, 8.3. i 8.5.) i Strateški cilj 6. (Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji) Posebni cilj 10. (Razvoj Zadarske županije kao poticajnog okruženja za mlade i obitelji) (Mjera 10.1).

12.3. ODSJEK ZA DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

12.3.1. ZDRAVSTVENO SOCIJALNI PROGRAMI I PROJEKTI

12.3.1.1. MEDICINSKA SKRB STARIJIH OSOBA

Vezano za pružanje dodatne zdravstvene zaštite štićenika u domovima za starije i nemoćne kojima je osnivač Županija ili RH, osigurali smo sredstva u iznosu od 52.825,00 eura. Ovim kontinuiranim programom obuhvaćeni su korisnici Doma za starije i nemoćne osobe Zadar (uključujući podružnice Preko i Sali), Dom za odrasle osobe Zemunik i Dom za odrasle osobe Sv. Frane.

Sukladno ugovorima sa Zadarskom županijom, specijalističke preglede provodi ukupno osam doktora medicine; od kojih tri specijalista interne medicine, tri specijalista psihijatrije, jedan specijalist fizijatrije i jedan specijalist opće obiteljske medicine. Posjeti i pregledi štićenika obavljali su se sukladno ugovoru, minimalno jednom tjedno, što je 4 - 5 posjeta mjesečno za psihijatra, 1 - 2 puta mjesečno za internista, dok se za liječnike opće obiteljske medicine broj posjeta kreće od minimalno četiri puta mjesečno ili više, sukladno iskazanim potrebama štićenika. Navedena planirana sredstva su u cijelosti utrošena.

12.3.1.2. DJELATNOST DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR

Budući da je Zadarska županija osnivač Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, obvezna je osigurati razliku sredstava između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda Doma (dio iz vlastitih prihoda od 1,7 % dodatnog udjela poreza na dohodak, a dio iz Fonda poravnanja), a planirana sredstva u proteklom razdoblju raspoređena su sukladno donesenoj Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Zadar s podružnicama Preko i Sali.

12.3.1.4. PROGRAMI SOCIJALNOG ZNAČENJA

12.3.1.4.1. DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I DONACIJE USTANOVAMA

Nastavili smo kontinuirano podupirati aktivnosti koje pridonose izgradnji kapaciteta organizacija civilnog društva, kao i zaštiti i ostvarivanju prava skupina u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti i senzibiliziranju zajednice. Izdvojili smo sredstva u ukupnom iznosu od 38.600,00 eura, od čega 22.600,00 eura za rad Volonterskog centra Zadar, kontinuiranog desetgodišnjeg programa Udruge socijalnih radnika Zadar, koji podupiremo od samih početaka i 16.000,00 eura za udrugu Duga - za pomoć ženama i djeci, žrtvama nasilja. Sukladno ugovorima s navedenim organizacijama, isplata osiguranih sredstava odvijala se četiri puta godišnje u jednakim obrocima.

Na temelju rezultata javnih poziva za prijavu programa i projekata za udruge raspisanog u mjesecu siječnju 2023. godine ukupno je prihvaćeno i odobrena su sredstva za 15 programa i projekata udruga iz područja zdravstva, socijalne skrbi i humanitarnog rada i 17 programa i projekata udruga iz područja promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe, građanskih inicijativa, ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda. Sredstva su se isplaćivala jednom mjesečno u razdoblju od ožujka do prosinca prošle godine.

Sukladno Zakonu o Crvenom križu, osigurali smo sredstva u iznosu od 72.170,00 eura za rad Crvenog križa Zadarske županije.

Kada je riječ o ostalim organizacijama civilnog društva koje kontinuirano podupiremo, na temelju ugovora, mjesečno smo isplaćivali sredstva za provođenje programa Caritasa Zadarske nadbiskupije za što je u ovoj godini ukupno izdvojeno 73.013,00 eura, od čega je 46.453,00 eura izdvojeno za financiranje rada Kabineta za ranu intervenciju, dok se preostali iznos odnosio na djelatnost Caritasa, pučkih kuhinja u Zadru i Benkovcu, prenoćišta sv. Vinka Paulskog i Obiteljskog savjetovališta.

U 2023. godini sklopili smo ugovor za Centrom za pružanje usluga u zajednici Mocire kojim su osigurana financijska sredstva u iznosu od 10.000,00 eura za usluge psihijatra tri puta mjesečno, a nastavili smo suradnju i s Centrom za pružanje usluga u zajednici Zadar za koji je izdvojeno 2.000,00 eura.
Nastavili smo podupirati razvoj dodatnih usluga u odgojno-obrazovnim ustanovama za djecu s teškoćama u razvoju. Sukladno zahtjevu na temelju ugovora, vršili smo isplatu sredstava za plaće njegovateljica u Osnovnoj školi Voštarnica i usluge psihijatra, kineziterapije, fizikalne terapije i stručna usavršavanja u DV Latica.
Preglede psihijatra osigurali smo i u Osnovnoj školi Voštarnica, a sredstva su isplaćena u cijelosti.

12.3.1.4.2. POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA

U Proračunu za 2023. godinu osigurali smo iznos od 54.489,00 eura za sufinanciranje provođenja socijalne usluge pomoći u kući starijim osobama. Provoditelji su gradovi Obrovac i Nin, Dom za odrasle osobe Zemunik, Centar za pomoć i njegu Sv. Ante, udruge Prospero i Majka Terezija za šire područje Općine Gračac te općine Preko i Sveti Filip i Jakov. Općina Poličnik, iako su sredstva osigurana, nije provodila navedenu usluge te su sredstva raspoređena na druge aktivnosti, sukladno izmjenama i dopunama Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu.

12.3.1.4.3. UTVRĐIVANJE MJERILA ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA

U prošloj godini Odjel je izdao dva pozitivna rješenja za privatne domove; *Bura*, koji se nalazi u Gradu Zadru, i *Katica*, koji se nalazi u Općini Bibinje. Također smo, na zahtjeve vlasnika, izdali rješenje o prestanku pružanja socijalne usluge za obiteljski dom *Moja Nana* na području Grada Obrovca i Rješenje o povećanju smještajnog kapaciteta za dom *More* u Gradu Biogradu na Moru.
Tijekom godine Povjerenstvo za utvrđivanje mjerila za pružanje socijalnih usluga Zadarske županije donijelo je također i Rješenje o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalnih usluga za Centar za pružanje usluga u zajednici Mocire, dok je temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi povjerenstvo izvršilo kontrolu ispunjavanja mjerila za pružanje socijalnih usluga u 13 obiteljskih domova i o kontroli izvijestilo nadležno Ministarstvo.
Temeljem odredbi Zakona o osobnoj asistenciji, a temeljem zahtjeva pružatelja usluga, nakon kontrole ispunjavanja mjerila za pružanje socijalnih usluga od strane Povjerenstva, izdano je osam Rješenja za pružanje usluga osobne asistencije za ukupno 10724 sata pružanja usluga mjesečno.

12.3.1.4.4. SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA STARIJIM I NEMOĆNIH OSOBAMA U PRIVATNOM SMJEŠTAJU

Nastavili smo ulagati u širenje socijalnih usluga u zajednici te smo u 2023. godini povećali iznos za sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije na 110,00 eura mjesečno. Ovaj program provodi se od 2018. godine, a isplate novčane pomoći vršile se temelju zahtjeva i priložene dokumentacije. U 2023. godini osigurali smo za ovu namjenu 583,981,00 eura. Zbog povećanog broja zahtjeva planirana sredstva su uvećana te je ukupno isplaćeno 617.154,87 eura.
U drugoj polovini godine, mjesečni broj zahtjeva za osobe koji su ostvarili navedeno pravo kretao se između 500 i 520 korisnika.

12.3.1.4.5. NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU

U prošloj godini nastavili smo isplaćivati novčanu pomoć za novorođenu djecu s područja Zadarske županije. Novčana pomoć za prvo i drugo novorođeno ili posvojeno dijete iznosila je

135,00 eura, a za treće i svako sljedeće rođeno ili posvojeno dijete 675,00 eura, a isplaćivala se temeljem zahtjeva koje su podnosili roditelj ili posvojitelj prilikom prijave djeteta u matičnom uredu ili predajom zahtjeva ovom upravnom odjelu.
U Proračunu za 2023. godinu osigurali smo ukupno 398.170,00 eura za ovu namjenu. Slijedom izmjena i dopuna Proračuna za 2023., navedeni iznos smanjen je na 361.170,00 te su do kraja prošle godine isplaćena sredstva za 1380 djece sukladno 1354 zahtjeva., od čega je početkom 2023. godine isplaćeno 17.253,74 eura o sukladno 80 zahtjeva za djecu rođenu u 2022. godini. Napominjemo kako roditelji za djecu rođenu u 2023. godini zahtjev mogu podnijeti do kraja mjeseca siječnja 2024 slijedom čega će ovo upravno tijelo imati točnije podatke o broju rođenih u prošloj godini na području Zadarske županije.

12.3.1.4.6 IZDAVANJE RJEŠENJA O PROVOĐENJU HUMANITARNIH AKCIJA

Odjel je u prošloj godini ukupno izdao 14 rješenja o odobrenju provođenja humanitarnih akcija, od čega ih je u cijelosti provedeno 13, a jedna se akcija nastavlja i u ovoj godini. Prema zaprimljenim izvješćima ukupno je prikupljeno 7.506,00 eura materijalne pomoći i 96.855,87 eura financijske pomoći i pružena je pomoć za 3144 osobe.

12.4. ODSJEK ZA HRVATSKE BRANITELJE I UDRUGE

12.4.1. HRVATSKI BRANITELJI i CIVILNI STRADALNICI IZ DOMOVINSKOG RATA

U djelokrugu Pododsjeka za hrvatske branitelje i civilne stradalnike Domovinskog rata je obavljanje povjerenih poslova državne uprave koji se odnose na ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, na ostvarivanje prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, kao i ostvarivanja prava ratnih vojnih invalida i mirnodopskih vojnih invalida, odnosno praćenje i osiguravanje pravilne primjene propisa i mjera iz tog područja.
Kao prvostupanjsko tijelo Pododsjek postupa u upravnim stvarima po zahtjevima stranaka i po službenoj dužnosti te rješava o pravima po osnovi oštećenja organizma, po osnovi gubitka ili nestanka člana obitelji i po osnovi materijalnih potreba korisnika propisanih Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonom o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonom o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, ako prema istima ili drugim posebnim propisima nisu u nadležnosti drugih javnopravnih tijela, i to:
- statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji osobe smrtno stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima kao i statusu i pravima članova obitelji civilne osobe poginule, umrle ili nestale u Domovinskom ratu (obiteljska invalidnina, uvećana i povećana obiteljska invalidnina i dr.);
- statusu člana obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji nestale osobe u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima; statusu člana obitelji umrlog hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata od I. do IV. skupine i njihovim pravima te pravima članova njihove obitelji;
- statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusu osobe stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima, kao i o statusu i pravima civilnog invalida iz Domovinskog rata (osobna invalidnina, posebni doplatak i posebni dodatak, doplatak i dodatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak i dodatak, doplatak i dodatak za pripomoć u kući, usluge osobe za pružanje njege i pomoći i dr.);
- statusu i pravima stradalih pirotehničara kao i članovima njihovih obitelji;
- pravu na oslobađanje od sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite iz obveznoga

zdravstvenog osiguranja;
- pravu na naknadu za nezaposlene;
- pravu na jednokratnu novčanu pomoć;
- pravu na besplatne udžbenike;
- pravu na naknadu troškova prijevoza u drugo mjesto;
- pravu na troškove grobnog mjesta, troškove ukopa i uređenje grobnih mjesta;
- ostalim statusima i pravima iz ovih Zakona koji prema Zakonima i drugim posebnim propisima nisu u nadležnosti drugih javnopravnih tijela.

Pododsjek organizira ukope umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata uz vojne počasti, sudjeluje u organizaciji obilježavanja državnih blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i civilnih stradalnika iz Domovinskog rata.

Obavlja poslove obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, vrši refundacije te anulacije pretplaćenih sredstava te otvaranje i zatvaranje posebnih računa ovršenika.

U isplati je oko 4.500 korisnika prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, te oko 400 korisnika prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

Pododsjek pruža primarnu pravnu pomoć koja obuhvaća pomoć strankama u ostvarivanju prava kroz davanje općih upravnih informacija (opća i načelna pravna uputa) i davanje pravnih savjeta (uputa o načinu i mogućnostima rješavanja odnosno ostvarivanja prava), a ako ista nije obuhvaćena navedenim Zakonima sekundarnu pravnu pomoć ostvaruju sukladno propisu kojim se uređuje ostvarivanje prava na besplatnu pravnu pomoć.

Ujedno vodi evidencije i izdaje potvrde o statusu i pravima iz Zakona o kojim rješava, odnosno uvjerenja i potvrde prema članku 159. ZUP-a, kao i izjave o uzdržavanju, potvrde o bračnom stanju i o obiteljskom statusu.

Surađuje se i komunicira unutar županijskih upravnih tijela i izvan upravnog tijela te s tijelima javne vlasti, fizičkim i pravnim osobama u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Vezano za primjenu Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 1351 upravnih predmeta, te je riješeno 1155 upravnih predmeta, a neriješeno je 196 upravnih predmeta.

Zaprimljeno je 3370 neupravnih predmeta, riješeno je 3351, a neriješeno 19 neupravnih predmeta.

Prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata zaprimljeno je 236 upravnih predmeta, te je riješeno 204, a neriješena su 32 upravna predmeta. Također je zaprimljeno i riješeno 146 neupravnih predmeta.

Također, u Odsjeku za hrvatske branitelje i udruge, na radnom mjestu Biograd na Moru zaprimljeno je 76 upravnih predmeta, te je riješeno 68 predmeta, a 8 upravnih predmeta je neriješeno. Zaprimljeno je i riješeno 56 neupravnih predmeta.

12.4.2. UDRUGE GRAĐANA I BESPLATNA PRAVNA POMOĆ

U djelokrugu Pododsjeka za udruge i besplatnu pravnu pomoć je obavljanje povjerenih poslova državne uprave iz područja udruga građana, zaklada i besplatne pravne pomoći.

Upravni predmeti koji se vode u Pododsjeku su upis udruga građana i stranih udruga u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar stranih udruga Republike Hrvatske, upis promjena koje se odnose na promjenu statuta, sjedišta (adrese sjedišta), osoba ovlaštenih za zastupanje i prestanak postojanja udruge.

Pododsjek provodi inspekcijski nadzor nad radom udruga, izdaje izvatke iz registra udruga, dostavlja podatke nadležnim tijelima, izdaje preslike iz Zbirke isprava i potvrde o kojima se vodi službena evidencija.

Rješavaju se upravni i neupravni predmeti za pružanje primarne pravne pomoći u vidu općih pravnih informacija, pravnih savjeta i sastavljanja podnesaka, te sekundarne pravne pomoći strankama, a nadležnom Ministarstvu pravosuđa Republike Hrvatske dostavlja se na isplatu podnesene račune pružatelja pravne pomoći koji udovoljavaju zakonskim pretpostavkama.
Prati se raspodjela proračunskih sredstava po javnom pozivu za udruge, sudjeluje u izradi akata potrebnih za raspodjelu proračunskih sredstava po javnom pozivu za udruge i sudjeluje u radu stručnih radnih skupina i drugih radnih tijela za izradu strategija, akcijskih planova i drugih akata.
Stalno se surađuje i stručno komunicira unutar i izvan upravnog tijela s nižim unutarnjim jedinicama, drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijelima javne vlasti, fizičkim i pravnim osobama u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija iz njegove nadležnosti.
U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je ukupno 368 upravnih predmeta koji se odnose na upis u Registar udruga i zaklada, upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske i prestanak postojanja, te su riješena 332 upravna predmeta, a neriješeno je 36 istih.
Zaprimljeno je 157 neupravnih predmeta (izvadci, zapisnici, preslici, nadzori..) i riješeno 147 neupravnih predmeta, a neriješeno je 10 istih.
Također je zaprimljeno 105 upravnih predmeta koji se odnose na odobravanje sekundarne pravne pomoći te su 94 predmeta riješena, a neriješeno ih je 11.
Pružena je primarna pravna pomoć za 267 osoba.
Na Radnom mjestu Benkovac zaprimljeno i riješeno 26 upravnih predmeta (upis u registar udruga i upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske) te su zaprimljena i riješena 22 neupravna predmeta (izvadci, zapisnici i preslici..). Zaprimljeno je i riješeno 16 upravnih predmeta koji se odnose na odobravanje sekundarne pravne pomoći, te je pružena primarna pravna pomoć za 270 osoba.
U Odsjeku za hrvatske branitelje i udruge na Radnom mjestu Biograd na Moru zaprimljeno je 146 upravnih predmeta (upis u Registar udruga, upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, prestanak postojanja) te je riješeno 145 upravnih predmeta, a neriješen je 1 upravni predmet, dok je zaprimljeno i riješeno 64 neupravnih predmeta.

12.5 1. KOORDINACIJA RADA SAVJETODAVNIH TIJELA

U nadležnosti Upravnog odjela je Savjet za socijalnu skrb, savjetodavno i radno tijelo Županijske skupštine čije stručne i administrativne poslove vodi Odjel. Savjet, sukladno novoj Odluci o osnivanju i Rješenjem o imenovanju članova, ima predsjednicu, zamjenika predsjednice i 13 članova i redovito održava sjednice na kojima se raspravljaju ključna pitanja, problemi i predlažu rješenja vezana za razvoj i unapređenje sustava socijalne skrbi. U prošloj godini održane su ukupno četiri sjednice. Pripreme i održavanje sjednica i izrada izvješća koja se dostavljaju nadležnim uredima i ministarstvima dio su svakodnevnih službeničkih poslova.

12.5 2. IZRADA SOCIJALNOG PLANA ZADARSKE ŽUPANIJE

Odjele je u suradnji sa Savjetom za socijalnu skrb Zadarske županije, a sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, započeo s pripremama za izradu Socijalnog plana Zadarske županije.
U suradnji s razvojnom agencijom ZADRA NOVA, priprema se prijava na poziv u okviru ograničenog Poziva na dostavu projektnih prijedloga Izrada županijskih socijalnih planova koje je objavilo Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (https://esf.hr/esfplus/natjecaji/socijalno-ukljucivanje/izrada-zupanijskih-socijalnih-planova/).
Planira se izradu Socijalnog plana završiti tijekom 2024. godine.

12.6. ZAKLJUČAK

Uvažavajući ciljeve i provedbu mjera Plana razvoja Zadarske Županije i Provedbenog plana Zadarske županije tijekom prošle godine provedene su sve aktivnosti predviđene godišnjim planom rada Odjela. Nastojali smo pravovremeno, jasno i organizirano odgovoriti na upite fizičkih osoba i javnopravnih tijela u ispunjenje njihovih zahtjeva.

13. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU

13.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

13. 1.1. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U Upravnom odjelu za opću upravu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz područja osobnih stanja građana (promjena osobnog imena, dopune i ispravci državnih matica), sklapanje braka, životnog partnerstva, vođenja državnih matica, knjige državljana, registra životnog partnerstva i registra birača.

U sastavu Upravnog odjela za opću upravu za obavljanje poslova iz djelokruga rada koji se odnose na vođenje državnih matica, evidencije o hrvatskom državljanstvu, registra životnog partnerstva, sklapanja braka i životnog partnerstva i stjecanje hrvatskog državljanstva djeluju matični uredi, sukladno Uredbi o područjima matičnih ureda (Narodne novine broj 97/23.), i to:

1. MATIČNI URED ZADAR
2. MATIČNI URED NIN
3. MATIČNI URED POSEDARJE
4. MATIČNI URED PREKO
5. MATIČNI URED ZEMUNIK DONJI
6. MATIČNI URED BENKOVAC
7. MATIČNI URED BIOGRAD NA MORU
8. MATIČNI URED GRAČAC
9. MATIČNI URED OBROVAC
10. MATIČNI URED PAG

13.1.2. SLUŽBENICI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U upravnom odjelu za opću upravu zaposleno je ukupno 29 službenika, i to: pročelnik (dipl. iur.), zamjenica pročelnika (dipl. iur.), viša savjetnica (dipl. iur.), 4 referenta (SSS), 1 administrativni tajnik (SSS) te u Matičnom uredu Zadar 9 matičara (SSS), Matičnom uredu Nin 1 matičar (SSS), Matičnom uredu Zemunik 1 matičar (SSS), Matičnom uredu Benkovac 3 matičara (SSS), Matičnom uredu Biograd na Moru 1 viši matičar (VSS) i 1 matičar (SSS), Matičnom uredu Gračac 1 viši matičar (VSS) i 1 matičar (SSS), Matičnom uredu Obrovac 1 matičar (SSS), Matičnom uredu Pag 2 matičara (SSS), dok u Matičnom uredu Posedarje i Matičnom uredu Preko poslove matičara obavljaju matičari Matičnog ureda Zadar.

13.1.3. DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

Službenici su vodili upravne postupke prvog stupnja i obavljali druge stručne poslove te neupravne predmete u koje spadaju:

- promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravke, dopune te poništenje upisa u državnim maticama,

- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz njih,
- sklapanja braka i životnog partnerstva,
- stjecanje hrvatskog državljanstva,
- vođenje registra birača,
- davanje podataka iz navedenih evidencija.

Djelatnost Upravnog odjela za opću upravu ostvarivala se kroz stalnu komunikaciju sa strankama (fizičkim i pravnim osobama), s drugim upravnim tijelima Županije, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i tijelima javne vlasti, u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija iz područja nadležnosti Upravnog odjela.

Upravni odjel za opću upravu je redovito pratio izmjenu pravnih propisa i pozitivne prakse iz svoje nadležnosti kako bi se službenicima olakšalo postupanje u radu i podigla razina njihove osposobljenosti i službenicima olakšalo svakodnevno rješavanje radnih zadataka.

13.1.4. AKTIVNOSTI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U 2023. godini Upravni odjel za opću upravu vodio je upravne postupke prvog stupnja i obavljao druge stručne poslove, i to:

- vođenje i rješavanje upravnog postupka promjena osobnog imena – od zaprimljenih 224 predmeta riješeno je 208 predmeta;
- vođenje i rješavanje upravnog postupka naknadnih upisa u državne matice, ispravci i dopune podataka u državnim maticama, te poništenja upisa u državnim maticama – od zaprimljenih 499 predmeta riješeno je 493 predmeta.

Matični uredi, koji rade u okviru ovog Odjela, vode državne matice i knjigu državljana u elektroničkom obliku. Matičari rade na unosu i verifikaciji podataka iz svih državnih matica.

U matičnim uredima Zadarske županije izvršeno je ukupno 9.804 upisa u državne matice i knjigu državljana, izdano je ukupno 45.132 izvadaka iz državnih matica i potvrda.

U Matičnom uredu Zadar izvršeno je 6.214 upisa i izdano je 25.599 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Nin izvršeno je 335 upisa i izdan 1.951 izvadak iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Preko izvršen je 181 upis i izdano je 815 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Posedarje izvršeno je 254 upisa i izdano je 1.074 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Zemunik Donji izvršeno je 206 upisa i izdano 1.265 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Benkovac izvršeno je 1.258 upisa i izdano 4.702 izvatka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Biograd na Moru izvršen je 371 upis i izdano 3.458 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Gračac izvršeno je 363 upisa i izdano 1.985 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Obrovac izvršeno je 512 upisa i izdano je 2.774 izvadaka iz državnih matica i potvrda, u Matičnom uredu Pag izvršeno je 110 upisa i izdano je 1.509 izvadaka iz državnih matica i potvrda.

Matični uredi u provođenju poslovnog procesa uredskog poslovanja obavljali su primitak zahtjeva i pismena, administrativno-tehničku obradu akata, otpremanje akata te razvođenje akata u urudžbenom zapisniku. Sastavni dio ovog poslovnog procesa bilo je i svakodnevno neposredno i posredno komuniciranje sa strankama, drugim službenim osobama, upravnim tijelima te drugim pravnim osobama.

Matičari su unosili i verificirali podatke iz svih državnih matica te obavljali upis i izdavanje dokumenata. Matični uredi su redovito vršiti pohranu arhivskog gradiva u pismohranu.

Registar birača se redovito ažurira u pogledu upisa, brisanja birača i drugih radnji prema Zakonu, a u suradnji s nadležnim tijelima: statistička obrada podataka i njihova dostava nadležnim tijelima za sve upise, vođenje registra birača i obavljanje stručnih poslova koji se odnose na vođenje evidencije o biračkom pravu, ažuriranje evidencije popisa birača, izdavanje uvjerenja iz područja registra i popisa birača, davanje podataka iz evidencije nadležnim

službama. Odrađeni su uredski i drugi stručni poslovi: izrada potrebnih pismena, primanje stranaka, organiziranje i održavanje sastanaka, vođenje evidencija u cilju provođenja gore navedenih djelatnosti.
U 2023. godini održani su prijevremeni izbori za općinskog načelnika Općine Starigrad (12.02.2023.), izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Obrovca (05.03.2023.), prijevremeni izbor za članove Općinskog vijeća Općine Kali (16.04.2023.), prijevremeni izbor za članove Općinskog vijeća Općine Kukljica (16.04.2023.), izbori za članove vijeća nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (07.05.2023.), izbori za predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (07.05.2023.) i izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Posedarje (17.09.2023.). Za sve navedene izbore izvršena je priprema, kao i izdavanje potvrda na dan održavanja izbora, te su izdani izvodi iz popisa birača izbornim povjerenstvima gradova i općina.

13.2. OSTVARENI CILJEVI

13.2.1. OSTVARENI POJEDINAČNI CILJEVI

Opći cilj Upravnog odjela za opću upravu je pružanje usluge na pouzdan, predvidiv i društveno odgovoran način. Trajni ciljevi su i poboljšanje postupanja, podizanje kvalitete usluga, standardizacija poslovnih procesa, unaprjeđenje sustava elektroničkih usluga, zaštita osobnih podataka, kao pretpostavki za osiguranje boljeg životnog standarda građana i poboljšanja poduzetničke klime.
Ciljevi javne uprave utvrđeni su Strategijom razvoja javne uprave Republike Hrvatske te Razvojnom strategijom Zadarske županije 2021. - 2027.
Realizacijom poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za opću upravu ostvaruju se ciljevi Razvojnom strategijom Zadarske županije 2021. - 2027., i to Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo, Strateški cilj 3. učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave.

13.3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za opću upravu je kontinuirano obavljao sve poslove iz svoje nadležnosti pružanjem usluga na pouzdan i kvalitetan način nastojeći pravovremeno rješavajući sve predmete koji se odnose na ostvarivanje prava stranaka. U svom radu i u komunikaciji sa strankama primjenjivali smo osobnu i elektroničku komuniciranja s građanima sve u svrhu pojednostavljivanja postupka i olakšavanja komunikacije sa strankama. Upravni odjel primjenjuje veliki broj propisa te je uz stalnu edukaciju i osobni angažman svih službenika posao obavljan pravovremeno i na zakonit način.

ZAKLJUČAK

Zadarska županija upravlja vlastitim razvojem u izravnoj komunikaciji s jedinicama lokalne samouprave, središnjim tijelima državne vlasti i s ostalim sudionicima sveukupnog razvoja, a sjedište i središte ove županije grad Zadar, koji je po veličini i ustrojbeno peti veliki grad, pozicionirao se kao ravnopravno regionalno središte Hrvatske. Smjernice Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. ostvarivali smo provodeći Program rada, a što je vidljivo iz cjelovitog teksta ovog izvješća.

Imajući u vidu povijesna iskustva, postojeće stanje, stupanj identifikacije stanovništva sa županijom, prirodnu i društvenu homogenost, prometnu povezanost, ostvareni razvojni iskorak te postojeće vizije razvoja, potrebno je naglasiti u ovom izvješću da je Zadarska županija kao regionalna samoupravna jedinica opravdala i osigurala svoje postojanje.

Ovim izvješćem se daje pregled ostvarivanja funkcije župana kao izravno izabranog nositelja izvršne vlasti jer je kroz razradu i implementaciju strateških razvojnih ciljeva i određivanjem konkretnih mjera, programa i projekata operativno usmjeravao djelovanje županijske samouprave.

Župan kao nositelj izvršne vlasti u Županiji, ostvarujući ovaj Program, donosio je zaključke i odluke koje su omogućile izvršavanje zadataka i ostvarivanje postavljenih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva te daljnji razvoj.

Možemo kazati da je iza nas najuspješnija godina po svim gospodarskim pokazateljima, a Zadarska županija je u 2023. godini zabilježila rekordne brojke zaposlenosti. Rekorde su zabilježile Zračna luka Zadar i Luka Gaženica, a uz turizam, dodatan iskorak ostvaren je u sektorima marikuluture, pomorskog prometa te u nizu drugih gospodarskih grana, prvenstveno onih izvozno orijentiranih.

Turizam koji je najsnažnija gospodarska grana sve više prodire u zaleđe, čak i u lički dio Zadarske županije. Zajedno s Turističkom zajednicom Zadarske županije, županija se brendira kao eno-gastro destinacija, s ciljem povezivanja lokalne poljoprivredne proizvodnje i ponude s turizmom.

Prema svim pokazateljima očekuje se da će 2024. godina biti još bolja, a optimizam se temelji na brojnim aktivnostima i projektima koji će se realizirati, uz nastavak uspješnog korištenja sredstava iz EU fondova.

Iz svega navedenog vidljivo je da su aktivnosti usmjerene na regionalni razvoj, razvoj vlastitih snaga u svim područjima djelatnosti, jačanju Zadarske županije kao upravnog, gospodarskog, demografsko, kulturnog i znanstvenog središta koje okuplja velik dio sjeverne Dalmacije i južni dio ličko-krbavskog prostora te promoviranju kulture rada i društveno odgovornog ponašanja.

Ovo Izvješće sažetak je godišnjeg rada svih zaposlenika Zadarske županije i u njemu je vidljivo da se radilo transparentno, racionalno i učinkovito te da su u većem dijelu izvršene aktivnosti iz utvrđenih pojedinačnih planova.

Na temelju članka 89. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine" broj 144/21), članka 55. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine" broj 85/2023), te članka 12. stavka 2. točka 9. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije" broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja,
- Račun prihoda i rashoda,
- Račun financiranja.

Sažetak općeg dijela proračuna sastoji se od:

- sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja Zadarske županije i njenih proračunskih korisnika,
- sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja Zadarske županije bez vlastitih i namjenskih prihoda korisnika.

I. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu sadrži:

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2022.	REBALANS 2023.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2023.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	199.044.008,44	224.485.980,18	234.295.313,47	117,71	104,37
6 PRIHODI POSLOVANJA	199.018.248,51	223.426.045,37	233.611.816,86	117,38	104,56
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.759,93	1.059.934,81	683.496,61	2.653,33	64,48
RASHODI UKUPNO	192.266.026,66	230.435.167,54	233.182.564,94	121,28	101,19
3 RASHODI POSLOVANJA	180.545.985,38	198.135.397,87	211.531.717,34	117,16	106,76
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.720.041,28	32.299.769,67	21.650.847,60	184,73	67,03
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK	6.777.981,78	-5.949.187,36	1.112.748,53	-	-

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2022.	REBALANS 2023.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2023.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	343.695,59	7.385.361,16	2.036.090,94	592,41	27,57
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	629.478,59	429.832,46	306.591,13	48,71	71,33
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-285.783,00	6.955.528,70	1.729.499,81	-	24,87

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-3.062.149,41	-1.006.341,34	-963.470,97	31,46	95,74
VIŠAK/MANJAK TEKUĆEG RAZDOBLJA	6.492.198,79	-	2.842.248,34	43,78	-
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	3.430.049,38	-	1.878.777,37	54,77	-

II. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja Zadarske županije bez vlastitih i namjenskih prihoda korisnika

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2022.	REBALANS 2023.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2023.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	33.061.024,77	38.463.852,74	38.256.780,20	115,72	99,46
6 PRIHODI POSLOVANJA	33.042.284,44	37.755.691,73	37.593.254,05	113,77	99,57
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.740,33	708.161,01	663.526,15	3.540,63	93,70
RASHODI UKUPNO	31.738.991,53	45.447.711,98	37.374.925,75	117,76	82,24
3 RASHODI POSLOVANJA	25.995.947,93	32.353.590,46	29.891.274,13	114,98	92,39
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.743.044	13.094.121,52	7.483.651,62	130,31	57,15
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK	1.322.033,24	-6.983.859,24	881.854,45	66,70	-

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2022.	REBALANS 2023.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-XII.2023.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	59.725,26	4.312.817,34	746.033,04	1.249,11	17,30
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	471.402,71	200.069,08	140.180,52	29,74	70,07
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-411.677,45	4.112.748,26	605.852,52	-	14,73

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	1.893.735,32	2.871.110,98	2.868.183,55	151,46	99,90
VIŠAK/MANJAK TEKUĆEG RAZDOBLJA	910.355,79	-	1.487.706,97	163,42	-
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	2.804.091,11	-	4.355.890,52	155,34	-

III.

Višak prihoda u iznosu od **4.355.890,52 eura** rasporediti će se na slijedeći način:

- **1.463.244,06 eura namjenskih sredstava:**
  - 643.212,00 eura za ulaganje u poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića,
  - 285.099,17 eura za projekt Inkluzija,
  - 279.433,65 eura za financiranje preuzetih decentraliziranih funkcija,
  - 196.164,40 eura za projekt Sklonište za napuštene i izgubljene životinje,
  - 26.544,56 eura za Spomen područje ZaDar Domovini,
  - 22.042,48 eura za usluge vještačenja ZŽ,
  - 3.797,39 eura za projekt Školska shema,
  - 2.865,03 eura za rashode poslovanja (UDU – vještačenja),
  - 1.654,62 eura za projekt Prehrana u riziku od siromaštva,
  - 1.469,37 eura za projekt SAFE
  - 718,78 eura za lovozakupnine i LGO,
  - 242,61 eura za projekt Medni dan,

- **2.892.646,46 eura nenamjenskih sredstava:**
  - 1.065.000,00 eura za Skloništa za napuštene i izgubljene životinje,
  - 500.000,00 eura za Dom zdravlja Zadarske županije za rashode poslovanja,
  - 400.000,00 eura za osnovne škole za rashode poslovanja,
  - 300.000,00 eura za projekt RCK Medicinske škole,
  - 267.000,00 eura za projekt Poljoprivredno edukacijski centar,
  - 120.000,00 eura za djelatnost EKO d.o.o.,
  - 60.646,46 eura sudske troškove proračunskih korisnika,
  - 77.000,00 eura za sustav navodnjavanja Vransko polje,
  - 58.000,00 eura za projekt Spomen područje Za Dar domovini.
  - 45.000,00 eura za nabavu kombi vozila za Crveni križ.

Članak 2.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od:

- izvještaja o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji,
- izvještaja o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja,
- izvještaja o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji.

Račun financiranja sastoji se od:

- izvještaja računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- izvještaja računa financiranja prema izvorima financiranja.

I. OPĆI DIO
RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI

Brojčana oznaka i naziv			Ostvarenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Ostvarenje I-XII 2023.	Ostvarenje 2023./ 2022.	Ostvarenje / Reb. 2023.
6		PRIHODI POSLOVANJA	199.018.248,51	223.426.045,37	233.611.816,86	117,38	104,56
	61	PRIHODI OD POREZA	15.632.597,74	18.668.500,00	20.799.276,14	133,05	111,41
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	14.051.956,53		19.028.383,90	135,41	0,00
	6111	POREZ I PRIREZ OD NESAMOSTAL.RADA	11.214.613,10		12.056.264,49	107,50	0,00
	6112	POREZ I PRIREZ NA DOH.OD SAMOST.DJELAT.	1.390.270,35		1.851.263,47	133,16	0,00
	6113	POREZ I PRIREZ NA DOH.OD IMOV.I IMOV.PRAVA	1.503.667,96		1.648.014,88	109,60	0,00
	6114	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	1.265.646,33		1.444.051,35	114,10	0,00
	6115	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GOD.PRIJAVI	687.672,79		901.767,86	131,13	0,00
	6116	POREZ I PRIR. NA DOH.UTV.U POST.NADZ.ZA PRET.G	474,42		2.314,82	487,93	0,00
	6117	POVRAT POREZA I PRIREZA/D PO GOD.PRIJAVI	-2.010.388,42		-2.230.228,10	110,94	0,00
	6118	POREZ NA DOHODAK ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	0,00		3.354.935,13		0,00
	613	POREZI NA IMOVINU	34.619,69		78.382,87	226,41	0,00
	6132	POREZ NA NASLJEDSTVA I DAROVE	34.619,69		78.382,87	226,41	0,00
	614	POREZI NA ROBU I USLUGE	1.546.021,52		1.692.509,37	109,48	0,00
	6145	POREZI NA KORIŠ.DOBARA ILI IZVOĐ.AKTIVNOSTI	1.539.815,40		1.683.318,52	109,32	0,00
	6147	POREZ NA DOBITKE OD IGARA NA SREĆU I OST.POREZ	6.206,12		9.190,85	148,09	0,00
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	82.828.587,24	87.886.010,40	93.847.139,51	113,30	106,78
	631	POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA	2.520.225,95		3.371.404,17	133,77	0,00
	6311	TEKUĆE POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA	2.520.225,95		3.250.047,23	128,96	0,00
	6312	KAPITALNE POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA	0,00		121.356,94		0,00
	632	POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGAN. TE INSTITUCIJA I TIJELA EU	548.286,07		788.414,55	143,80	0,00
	6321	TEKUĆE POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZ.	514.486,85		758.014,61	147,33	0,00
	6323	TEKUĆE POMOĆI OD INSTIT.I TIJELA EU	33.799,22		30.399,94	89,94	0,00
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	4.246.890,62		5.017.359,82	118,14	0,00
	6331	TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	4.152.896,38		4.644.774,00	111,84	0,00
	6332	KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	93.994,24		372.585,82	396,39	0,00
	634	POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	349.510,94		5.224.733,14	1.494,87	0,00
	6341	TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	300.797,52		5.174.938,06	1.720,41	0,00
	6342	KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	48.713,42		49.795,08	102,22	0,00
	635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECEN.FUNKCIJE	7.965.838,96		6.083.809,86	76,37	0,00
	6351	TEKUĆE POMOĆI IZRAVNANJA .ZA DECENTRAL.FUNKCIJE	5.033.184,73		4.263.148,81	84,70	0,00
	6352	KAPITALNE POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRAL.FUNKCIJE	2.932.654,23		1.820.661,05	62,08	0,00
	636	POMOĆI PRORAČUN. KOR. IZ PRORAČ. KOJI IM NIJE NADLEŽAN	59.081.582,16		61.251.076,55	103,67	0,00
	6361	TEK.POMOĆI PRORAČ.KOR.IZ PRORAČ.KOJI IM NIJE NADLEŽAN	57.420.955,38		59.106.456,55	102,94	0,00
	6362	KAP.POMOĆI PRORAČ.KOR.IZ PROR.KOJI IM NIJE NADLEŽAN	1.660.626,78		2.144.620,00	129,15	0,00
	638	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	7.666.265,38		11.986.239,52	156,35	0,00
	6381	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	5.885.194,67		7.078.470,33	120,28	0,00
	6382	KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	1.781.070,71		4.907.769,19	275,55	0,00
	639	PRIJENOSI IZMEĐU PRORAČUNSKIH KORISNIKA ISTOG PRORAČ.	449.987,16		124.101,90	27,58	0,00
	6391	TEK. PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR.	73.445,12		1.275,79	1,74	0,00
	6392	KAP. PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR.	62.379,72		5.308,92	8,51	0,00
	6393	TEK. PRIJENOSI IZMEĐU PK ISTOG PROR. TEM. PRIJENOSA EU SRED.	314.162,32		98.852,69	31,47	0,00
	6394	TEK. PKAP.RIJENOSI IZMEĐU PK ISTOG PR. TEM. PRIJENOSA EU SR.	0,00		18.664,50		0,00
	64	PRIHODI OD IMOVINE	1.826.198,41	1.698.863,68	1.230.009,10	67,35	72,40
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	46.546,63		35.180,82	75,58	0,00
	6413	KAMATE NA OROČENA SRED. I DEPOZITE PO VIĐENJU	5.249,00		6.732,79	128,27	0,00
	6414	PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	1.957,24		287,18	14,67	0,00
	6415	PRIHODI OD POZIT.TEČ.RAZLIKA	4.650,62		0,00	0,00	0,00
	6417	PRIHODI OD DOBITI T.D.PO POSEBNIM PROPISIMA	34.689,77		28.160,85	81,18	0,00
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.779.651,78		1.194.828,28	67,14	0,00
	6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	1.639.953,13		1.041.410,49	63,50	0,00
	6422	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	25.929,88		16.934,48	65,31	0,00
	6423	NAKNADA ZA KORIŠTENJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	113.768,77		136.483,31	119,97	0,00
	65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	10.062.985,79	11.142.216,35	11.848.958,23	117,75	106,34
	651	UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	862.523,71		977.749,54	113,36	0,00

I. OPĆI DIO
RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI Brojčana oznaka i naziv		Ostvarenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Ostvarenje I-XII 2023.	Ostvarenje 2023./ 2022.	Ostvarenje / Reb. 2023.
6512	ŽUPANIJSKE,GRADSKE I OPĆ.PRIS.I NAKNADE	537.682,93		696.088,40	129,46	0,00
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE I NAKNADE	89.292,17		47.406,04	53,09	0,00
6514	OSTALE PRISTOJBE I NAKNADE	235.548,61		234.255,10	99,45	0,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	9.200.462,08		10.871.208,69	118,16	0,00
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	9.200.462,08		10.871.208,69	118,16	0,00
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, PRIHODI OD DONACIJA	9.618.784,11	12.305.428,34	11.427.071,29	118,80	92,86
661	PRIHODI OD PRODAJE PROIZ. I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA	8.975.158,03		10.708.695,83	119,31	0,00
6615	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	8.975.158,03		10.708.695,83	119,31	0,00
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČ.OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČ	643.626,08		718.375,46	111,61	0,00
6631	TEKUĆE DONACIJE	269.530,18		256.584,21	95,20	0,00
6632	KAPITALNE DONACIJE	374.095,90		461.791,25	123,44	0,00
67	PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-A TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA	78.876.548,65	91.424.371,88	93.604.076,26	118,67	102,38
673	PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UGOVORNIH OBVEZA	78.876.548,65		93.604.076,26	118,67	0,00
6731	PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UGOVORNIH OBVEZA	78.876.548,65		93.604.076,26	118,67	0,00
68	KAZNE,UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	172.546,57	300.654,72	855.286,33	495,68	284,47
681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	1.258,21		890,97	70,81	0,00
6819	OSTALE KAZNE	1.258,21		890,97	70,81	0,00
683	OSTALI PRIHODI	171.288,36		854.395,36	498,81	0,00
6831	OSTALI PRIHODI	171.288,36		854.395,36	498,81	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.759,93	1.059.934,81	683.496,61	2.653,33	64,48
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.179,64	334.761,40	1.413,14	119,79	0,42
711	PRIHODI OD PRODAJE MATER.IMOVINE-PRIR.BOGAT.	1.179,64		1.413,14	119,79	0,00
7111	ZEMLJIŠTE	1.179,64		1.413,14	119,79	0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.580,29	725.173,41	682.083,47	2.774,92	94,06
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	7.019,60		650.128,13	9.261,61	0,00
7211	STAMBENI OBJEKTI	7.019,60		6.916,13	98,53	0,00
7212	POSLOVNI OBJEKTI	0,00		643.212,00		0,00
722	PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	0,00		13.502,17		0,00
7221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	0,00		62,17		0,00
7223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	0,00		12.740,00		0,00
7224	MEDICINSKA I LABORATORIJSKA OPREMA	0,00		700,00		0,00
723	PRIHOD OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	17.560,69		18.453,17	105,08	0,00
7231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	17.560,69		18.453,17	105,08	0,00
	UKUPNO PRIHODI:	199.044.008,44	224.485.980,18	234.295.313,47	117,71	104,37

RASHODI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	180.545.985,38	198.135.397,87	211.531.717,34	117,16	106,76
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	109.298.832,02	118.130.012,75	126.144.517,26	115,41	106,78
311	PLAĆE (BRUTO)	91.218.926,83		104.757.811,82	114,84	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	83.959.511,25		95.945.089,54	114,28	0,00
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD	2.395.706,60		2.246.871,43	93,79	0,00
3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA	4.863.708,98		6.565.850,85	135,00	0,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.247.916,45		5.471.103,25	128,79	0,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.247.916,45		5.471.103,25	128,79	0,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	13.831.988,74		15.915.602,19	115,06	0,00
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	13.830.378,39		15.914.846,73	115,07	0,00
3133	DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SL.NEZAPOSLENOSTI	1.610,35		755,46	46,91	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA

I. OPĆI DIO
RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
32	MATERIJALNI RASHODI	59.677.495,40	61.713.900,06	71.044.686,07	119,05	115,12
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	4.583.979,89		5.352.166,61	116,76	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	563.783,43		663.459,01	117,68	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	3.705.692,24		4.082.812,34	110,18	0,00
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	296.581,40		577.970,08	194,88	0,00
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	17.922,82		27.925,18	155,81	0,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	34.692.733,58		41.952.157,83	120,92	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	1.168.990,73		1.323.750,54	113,24	0,00
3222	MATERIJAL I SIROVINE	28.070.414,79		35.288.886,31	125,72	0,00
3223	ENERGIJA	4.467.188,47		4.326.563,67	96,85	0,00
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE	335.541,79		415.167,33	123,73	0,00
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	441.096,62		505.963,54	114,71	0,00
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	209.501,18		91.826,44	43,83	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	18.605.638,47		21.725.125,00	116,77	0,00
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	908.326,35		1.070.558,89	117,86	0,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	3.239.751,36		3.017.275,08	93,13	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	451.299,26		531.725,53	117,82	0,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	1.320.508,38		1.413.308,56	107,03	0,00
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	2.281.072,32		3.231.940,73	141,69	0,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	1.481.975,40		1.855.507,26	125,20	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	5.485.271,25		7.209.579,72	131,44	0,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	1.308.500,95		1.009.680,78	77,16	0,00
3239	OSTALE USLUGE	2.128.933,20		2.385.548,45	112,05	0,00
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	166.481,28		51.972,12	31,22	0,00
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	166.481,28		51.972,12	31,22	0,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.628.662,18		1.963.264,51	120,54	0,00
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	235.482,99		288.417,86	122,48	0,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	242.537,41		208.841,23	86,11	0,00
3293	REPREZENTACIJA	130.537,47		192.150,82	147,20	0,00
3294	ČLANARINE	47.606,69		62.888,12	132,10	0,00
3295	PRISTOJBE I NAKNADE	215.305,51		218.881,60	101,66	0,00
3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA	266.535,39		406.957,35	152,68	0,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	490.656,72		585.127,53	119,25	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	257.143,96	384.072,29	270.417,42	105,16	70,41
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	53.780,72		50.734,39	94,34	0,00
3422	KAMATE ZA PRIM.KREDITE I ZAJMOVE OD KRED.I OS.INST.U JS	31.873,12		30.861,08	96,82	0,00
3423	KAMATE ZA PRIM.KRED. I ZAJMOVE OD KRED.I OSTINSTI. IZV. JS	21.907,60		19.873,31	90,71	0,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	203.363,24		219.683,03	108,02	0,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	68.145,31		84.367,10	123,80	0,00
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA	2.342,34		14,59	0,62	0,00
3433	ZATEZNE KAMATE	123.300,55		124.927,65	101,32	0,00
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	9.575,04		10.373,69	108,34	0,00
35	SUBVENCIJE	939.071,91	1.954.114,51	953.914,62	101,58	48,82
352	SUBVENCIJE TRGO.DRU.ZADRUGAMA,POLJOPR,OBRT.IZVAN JS	464.973,12		609.933,90	131,18	0,00
3521	SUBVE.KREDITNIM I OSTALIM FIN.INSTI.IZVAN JS	4.631,20		0,00	0,00	0,00
3522	SUBVENCIJAMA TRGO.DRU.I ZADRUGAMA IZVAN JS	91.051,09		120.296,11	132,12	0,00
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA	369.290,83		489.637,79	132,59	0,00
353	SUBVEN.TRG.DRUŠT.ZADRUGAMA,POLJOP.I OBRTN.IZ EU SRED.	474.098,79		343.980,72	72,55	0,00
3531	SUBVEN.TRG.DRUŠT.ZADRUGAMA,POLJOP.I OBRTN.IZ EU SRED.	474.098,79		343.980,72	72,55	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.036.833,55	8.548.646,96	6.580.327,30	130,64	76,98
361	POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	297.890,23		393.654,70	132,15	0,00
3611	TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	90.112,01		75.579,70	83,87	0,00
3612	KAPITLANE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	207.778,22		318.075,00	153,08	0,00
362	POMOĆI MEĐUNAR.ORGANIZA.TE INSTI.I TIJELIMA EU	1.157.095,84		1.680.466,09	145,23	0,00
3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU	1.157.095,84		1.680.466,09	145,23	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA

I. OPĆI DIO
RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.236.834,85		1.593.600,63	128,85	0,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	227.766,96		182.006,06	79,91	0,00
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA	1.009.067,89		1.411.594,57	139,89	0,00
366	POMOĆI PRORAČ.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	475.132,08		134.733,46	28,36	0,00
3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	475.132,08		134.733,46	28,36	0,00
368	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU	1.426.398,44		2.518.151,17	176,54	0,00
3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU	1.426.398,44		2.320.925,08	162,71	0,00
3682	KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU	0,00		197.226,09		0,00
369	PRIJENOSI IZMEĐU PRORAČUNSKIH KORISNIKA ISTOG PRORAČ	443.482,11		259.721,25	58,56	0,00
3691	TEKUĆI PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PRORAČUNA	73.736,86		26.650,19	36,14	0,00
3692	KAPITALNI PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR.	62.379,72		0,00	0,00	0,00
3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.	209.717,88		214.406,56	102,24	0,00
3694	KAPIT. PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEM. PRIJENOSA EU SRED.	97.647,65		18.664,50	19,11	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.111.924,35	3.870.641,43	3.416.049,46	109,77	88,26
371	NAK.GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURA	23.829,45		36.188,05	151,86	0,00
3711	NAK.GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	23.829,45		36.188,05	151,86	0,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.IZ PRORAČUNA	3.088.094,90		3.379.861,41	109,45	0,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	1.150.343,19		1.189.031,82	103,36	0,00
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	1.937.751,71		2.190.829,59	113,06	0,00
38	OSTALI RASHODI	2.224.684,19	3.534.009,87	3.121.805,21	140,33	88,34
381	TEKUĆE DONACIJE	1.615.407,77		1.729.931,36	107,09	0,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	1.500.958,05		1.595.550,33	106,30	0,00
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI	199,09		28.611,99	4.371,38	0,00
3813	TEKUĆE DONACIJE IZ EU SREDSTAVA	114.250,63		105.769,04	92,58	0,00
382	KAPITALNE DONACIJE	26.544,56		41.012,93	154,51	0,00
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	26.544,56		41.012,93	154,51	0,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	21.061,07		134.367,30	637,99	0,00
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	8.855,00		100.945,17	1.139,98	0,00
3833	NAKNADE ŠTETA ZAPOSLENICIMA	938,50		26.929,25	2.869,39	0,00
3834	UGOVORENE KAZNE I OSTALE NAKNADE ŠTETA	10.205,79		6.492,88	63,62	0,00
3835	OSTALE KAZNE	1.061,78		0,00	0,00	0,00
386	KAPITALNE POMOĆI	561.670,79		1.216.493,62	216,58	0,00
3862	KAPITA.P.KREDI.I OSTALIM FINA.INSTITU.IZVAN JS	561.670,79		1.216.493,62	216,58	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.720.041,28	32.299.769,67	21.650.847,60	184,73	67,03
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	165.825,92	149.410,01	118.302,93	71,34	79,18
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	165.825,92		118.302,93	71,34	0,00
4123	LICENCE	137.949,15		20.383,91	14,78	0,00
4124	OSTALA PRAVA	27.876,77		97.919,02	351,26	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.949.762,41	16.788.718,36	17.835.872,04	199,29	106,24
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.444.244,52		5.412.645,00	221,44	0,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI	1.861.999,01		4.644.809,00	249,45	0,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	582.245,51		767.836,00	131,87	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	5.655.195,10		10.700.976,52	189,22	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	671.436,72		906.716,18	135,04	0,00
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	53.812,34		28.779,94	53,48	0,00
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	167.515,30		156.043,49	93,15	0,00
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA	3.089.328,69		3.955.173,45	128,03	0,00
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	1.560,02		30.998,50	1.987,06	0,00
4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA	15.941,82		2.182,85	13,69	0,00
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	1.655.600,21		5.621.082,11	339,52	0,00
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	151.635,81		1.118.746,21	737,78	0,00
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	151.635,81		1.118.746,21	737,78	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA

I. OPĆI DIO
RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
424	KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZL.VRIJED.	370.007,84		164.000,42	44,32	0,00
4241	KNJIGE	362.935,68		157.199,68	43,31	0,00
4242	UMJETNIČKA DJELA (IZLOŽENA U GALERIJAMA,MUZEJI	7.072,16		6.800,74	96,16	0,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	328.679,14		439.503,89	133,72	0,00
4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME	86.271,61		60.668,50	70,32	0,00
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	242.407,53		378.835,39	156,28	0,00
43	RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	0,00	0,00	250,00		0,00
431	PLEMENITI METALI I OST. POHRANJEME VRIJEDNOSTI	0,00		250,00		0,00
4312	POHRANJENE KNJIGE,UMJET.DJELA I SL.VRIJEDNOSTI	0,00		250,00		0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.604.452,95	15.361.641,30	3.696.422,63	141,93	24,06
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	2.546.859,67		3.633.662,07	142,67	0,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	2.546.859,67		3.633.662,07	142,67	0,00
452	DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI	51.273,31		8.732,61	17,03	0,00
4521	DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI	51.273,31		8.732,61	17,03	0,00
453	DODATNA ULAGANJA NA PRIJEVOZNIM SREDSTVIMA	6.319,97		30.028,89	475,14	0,00
4531	DODATNA ULAGANJA NA PRIJEVOZNIM SREDSTVIMA	6.319,97		30.028,89	475,14	0,00
454	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU	0,00		23.999,06		0,00
4541	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU	0,00		23.999,06		0,00
	UKUPNO RASHODI:	192.266.026,66	230.435.167,54	233.182.564,94	121,28	101,19

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIHODI Brojčana oznaka i naziv		Ostvarenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Ostvarenje I-XII 2023.	Ostvarenje 2023./ 2022.	Ostvarenje / Reb. 2023.
1	Opći prihodi i primici	18.045.993,17	21.824.401,85	22.822.979,98	126,47	104,58
11	Opći prihodi i primici	14.347.014,76	17.294.805,36	19.021.911,23	132,58	109,99
13	Koncesije	913.589,48	863.120,50	927.261,23	101,50	107,43
14	Naknada za brodice	706.064,36	581.878,02	95.395,17	13,51	16,39
15	Lovozakupnina	48.095,55	47.411,74	47.483,69	98,73	100,15
17	Naknada za navodnjavanje	39.618,93	52.650,00	35.962,42	90,77	68,30
18	Refund/sufinanciranje projekata iz EU	1.991.610,09	2.984.536,23	2.694.966,24	135,32	90,30
3	Vlastiti prihodi	9.150.930,68	11.919.712,06	11.588.903,06	126,64	97,22
31	Vlastiti prihodi - korisnici	9.150.930,68	11.919.712,06	11.588.903,06	126,64	97,22
4	Prihodi za posebne namjene	98.775.568,77	111.288.152,07	114.308.282,52	115,73	102,71
41	Prihodi za posebne namjene	88.312.080,69	101.745.007,18	104.785.362,89	118,65	102,99
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	94.819,08	88.000,00	84.174,64	88,77	95,65
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	10.368.669,00	9.455.144,89	9.438.744,99	91,03	99,83
5	Pomoći	72.404.464,24	77.725.091,11	84.210.507,21	116,31	108,34
51	Državni proračun	62.097.791,90	56.978.832,67	64.071.972,60	103,18	112,45
52	Izvanproračunski fondovi	55.982,25	280.663,00	4.813.109,08	8.597,56	1.714,91
53	Proračun JLS	841.625,80	1.417.444,61	1.473.005,39	175,02	103,92
54	Pomoći iz inozemstva	9.248.051,87	18.888.594,33	13.669.605,05	147,81	72,37
57	HZZ - pripravništvo	161.012,42	159.556,50	182.815,09	113,54	114,58
6	Donacije	641.291,65	668.688,28	692.186,25	107,94	103,51
61	Tekuće donacije - korisnici	641.291,65	668.688,28	692.186,25	107,94	103,51
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.759,93	1.059.934,81	672.454,45	2.610,47	63,44
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.759,93	1.059.934,81	672.454,45	2.610,47	63,44
	UKUPNO PRIHODI:	199.044.008,44	224.485.980,18	234.295.313,47	117,71	104,37

RASHODI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
1	Opći prihodi i primici	17.205.665,91	24.693.912,83	22.601.481,10	131,36	91,53
11	Opći prihodi i primici	12.690.361,10	17.249.027,21	15.777.201,26	124,32	91,47
12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	938.386,09	2.871.110,98	2.564.370,72	273,27	89,32
13	Koncesije	593.729,52	863.120,50	927.261,23	156,18	107,43
14	Naknada za brodice	509.912,60	581.878,02	143.464,01	28,14	24,66
15	Lovozakupnina	46.642,12	47.411,74	47.013,55	100,80	99,16
17	Naknada za navodnjavanje	41.635,02	52.650,00	35.962,42	86,38	68,30
19	Predfinanciranje iz ŽP	2.384.999,46	3.028.714,38	3.106.207,91	130,24	102,56
3	Vlastiti prihodi	9.273.561,39	12.047.966,16	13.096.346,21	141,22	108,70
31	Vlastiti prihodi - korisnici	9.273.561,39	12.047.966,16	13.096.346,21	141,22	108,70
4	Prihodi za posebne namjene	95.373.907,08	107.073.625,70	111.663.165,15	117,08	104,29
41	Prihodi za posebne namjene	82.913.812,50	94.460.222,89	100.023.568,95	120,64	105,89
42	Višak/manjak prihoda korisnici	2.351.128,68	3.268.727,00	2.534.351,21	107,79	77,53

ZADARSKA ŽUPANIJA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

RASHODI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
4	Prihodi za posebne namjene	95.373.907,08	107.073.625,70	111.663.165,15	117,08	104,29
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	94.819,08	88.000,00	84.174,64	88,77	95,65
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	10.014.146,82	9.256.675,81	9.021.070,35	90,08	97,45
5	Pomoći	69.668.266,56	77.627.486,94	83.022.361,86	119,17	106,95
51	Državni proračun	61.666.200,13	56.978.832,67	63.848.040,13	103,54	112,06
52	Izvanproračunski fondovi	51.469,67	280.663,00	4.813.109,08	9.351,35	1.714,91
53	Proračun JLS	795.275,12	1.417.444,61	1.212.474,13	152,46	85,54
54	Pomoći iz inozemstva	7.051.219,85	18.790.990,16	12.987.765,12	184,19	69,12
57	HZZ - pripravništvo	104.101,79	159.556,50	160.973,40	154,63	100,89
6	Donacije	592.348,03	668.688,28	512.548,78	86,53	76,65
61	Tekuće donacije - korisnici	592.348,03	668.688,28	512.548,78	86,53	76,65
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.762,78	993.573,41	330.456,47	2.809,34	33,26
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.762,78	993.573,41	330.456,47	2.809,34	33,26
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	140.514,91	7.329.914,22	1.956.205,37	1.392,17	26,69
81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	140.514,91	7.329.914,22	1.956.205,37	1.392,17	26,69
	UKUPNO RASHODI:	192.266.026,66	230.435.167,54	233.182.564,94	121,28	101,19

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
01	OPĆE JAVNE USLUGE	7.851.376,18	14.363.562,22	10.376.627,10	132,16	72,24
011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI	655.485,88	741.487,33	566.437,79	86,41	76,39
012	INOZEMNA EKONOMSKA POMOĆ	40.936,66	39.731,49	39.726,46	97,04	99,99
013	OPĆE USLUGE	7.078.805,28	12.876.722,64	9.087.872,99	128,38	70,58
016	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	74.821,13	660.620,76	649.689,86	868,32	98,35
018	PRIJENOSI OPĆEG KARAKTERA IZMEĐU RAZLIČITIH DRŽAVNIH RAZINA	1.327,23	45.000,00	32.900,00	2.478,85	73,11
03	JAVNI RED I SIGURNOST	612.527,23	434.092,85	367.551,37	60,01	84,67
032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	612.527,23	434.092,85	367.551,37	60,01	84,67
04	EKONOMSKI POSLOVI	6.052.466,05	7.274.158,53	6.402.177,45	105,78	88,01
041	OPĆI EKONOMSKI,TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	215.418,59	320.923,96	254.019,99	117,92	79,15
042	POLJOPRIVEDA,ŠUMARSTVO,RIBARSTVO I LOV	1.008.286,14	4.468.662,71	3.976.568,62	394,39	88,99
045	PRIJEVOZ	975.963,51	1.764.151,07	1.406.488,66	144,11	79,73
047	OSTALE INDUSTRIJE	2.509.989,34	385.073,63	472.170,21	18,81	122,62
048	ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ:EKONOMSKI POSLOVI	220.790,09	87.243,81	87.243,81	39,51	100,00
049	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	1.122.018,38	248.103,35	205.686,16	18,33	82,90
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	2.370.305,78	2.891.297,31	2.573.812,04	108,59	89,02
051	GOSPODARENJE OTPADOM	561.670,79	1.360.847,18	1.216.493,62	216,58	89,39
053	SMANJENJE ZAGAĐIVANJA	1.152.364,46	1.006.498,89	919.666,20	79,81	91,37
054	ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	294.849,87	325.891,90	281.647,29	95,52	86,42
056	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	361.420,66	198.059,34	156.004,93	43,16	78,77
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	978.521,88	782.362,10	659.190,70	67,37	84,26
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	419.771,18	445.036,37	416.583,48	99,24	93,61
063	OPSKRBA VODOM	122.503,15	120.089,12	90.000,00	73,47	74,94
066	RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTA	436.247,55	217.236,61	152.607,22	34,98	70,25
07	ZDRAVSTVO	107.200.674,31	111.253.378,47	130.122.827,92	121,38	116,96
072	SLUŽBE ZA VANJSKE PACIJENTE	14.724.551,65	19.929.040,28	18.621.220,54	126,46	93,44
073	BOLNIČKE USLUGE	85.038.924,34	82.413.421,76	104.618.497,30	123,02	126,94
074	SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	7.437.198,32	8.910.916,43	6.883.110,08	92,55	77,24
08	REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	2.623.236,61	3.123.619,28	3.061.307,14	116,70	98,01
081	SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	308.097,70	321.746,06	322.887,63	104,80	100,35
082	SLUŽBA KULTURE	1.997.096,43	2.442.070,33	2.382.104,74	119,28	97,54
084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	175.306,53	172.716,79	173.606,16	99,03	100,51
086	RASHODI ZA REKREACIJU,KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	142.735,95	187.086,10	182.708,61	128,00	97,66
09	OBRAZOVANJE	59.487.086,99	85.288.729,66	74.689.135,20	125,56	87,57
091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	26.572.163,28	32.896.969,78	31.792.693,74	119,65	96,64
092	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	30.288.061,22	48.601.311,02	40.165.150,44	132,61	82,64
096	DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	2.613.841,56	3.215.220,00	2.410.661,60	92,23	74,98
098	USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.020,93	575.228,86	320.629,42	2.462,42	55,74
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	5.089.831,61	5.453.799,58	5.236.527,15	102,88	96,02
102	STAROST	4.114.646,35	4.795.852,02	4.675.249,02	113,62	97,49
104	OBITELJ I DJECA	446.116,64	361.170,00	356.362,35	79,88	98,67
107	SOCIJALNA POMOĆ STANOVN. KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJAL PROGRAM	186.269,82	204.093,00	200.350,78	107,56	98,17

13

109	AKTIVNOSTI SOC.ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	342.798,80	92.684,56	4.565,00	1,33	4,93
	UKUPNO RASHODI :	192.266.026,64	230.865.000,00	233.489.156,07	121,44	101,14

I. OPĆI DIO
RAČUN FINANCIRANJA
IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIMICI Brojčana oznaka i naziv		Ostvarenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Ostvarenje I-XII 2023.	Ostvarenje 2023./ 2022.	Ostvarenje / Reb. 2023.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	343.695,59	7.385.361,16	2.036.090,94	592,41	27,57
81	PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	60.107,50	1.000,00	2.256,28	3,75	225,63
815	PRIMICI(POVR.)GL.ZAJM.KRED.I OST.FIN.IN.IZV.JS	59.725,26		0,00	0,00	0,00
8153	POVRAT ZAJM.DANIH TUZEM.KRED.INST.IZV.JS	59.725,26		0,00	0,00	0,00
818	PRIMICI OD POVRATA DEPOZITA I JAMČEVNIH POLOGA	382,24		2.256,28	590,28	0,00
8183	PRIMICI OD POVRATA JAMČEVNIH POLOGA	382,24		2.256,28	590,28	0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	283.588,09	7.384.361,16	2.033.834,66	717,18	27,54
844	PRIM.KREDITI I ZAJMOVI OD KRED.I OST.F.I.IZ.JS	283.588,09		2.033.834,66	717,18	0,00
8443	PRIM.KREDITI OD TUZEM.KRED.INST.IZVAN JS	133.279,51		1.958.680,37	1.469,60	0,00
8445	PRIM.ZAJMOVI OD OST.TUZEM.FIN.IN.IZVAN JS	150.308,58		75.154,29	50,00	0,00
	UKUPNO PRIMICI:	343.695,59	7.385.361,16	2.036.090,94	592,41	27,57

IZDACI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	629.478,59	429.832,46	306.591,13	48,71	71,33
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	2.256,29	1.000,00	9.318,50	413,00	931,85
518	IZDACI ZA DEPOZITE I JAMČEVNE POLOGE	2.256,29		9.318,50	413,00	0,00
5183	IZDACI ZA JAMČEVNE POLOGE	2.256,29		9.318,50	413,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	627.222,30	428.832,46	297.272,63	47,40	69,32
542	OTPLA.GLA.KREDITA OD KRE.I FIN.INSTI. U JS	131.960,37		130.461,92	98,86	0,00
5422	OTPLA.GLA.KREDITA OD KRE.INSTI. U JS	131.960,37		130.461,92	98,86	0,00
544	OTPLATA GLAVNICEKREDITA OD KRE.I FIN.INSTI.IZVAN JS	164.082,33		165.374,01	100,79	0,00
5443	OTPLA.GLA.KREDITA OD TUZE.KRE.INSTI.IZVAN JS	164.082,33		165.374,01	100,79	0,00
547	OTPLA.GLA.ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	331.179,60		1.436,70	0,43	0,00
5471	OTPLA.GLA.ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA	331.179,60		1.436,70	0,43	0,00
	UKUPNO IZDACI:	629.478,59	429.832,46	306.591,13	48,71	71,33

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIMICI Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Ostvarenje I-XII 2023.	Ostvarenje 2023./ 2022.	Ostvarenje / Reb. 2023.
1 Opći prihodi i primici	59.725,26	0,00	0,00	0,00	
11 Opći prihodi i primici	59.725,26	0,00	0,00	0,00	
3 Vlastiti prihodi	382,24	1.000,00	2.256,28	590,28	225,63
31 Vlastiti prihodi - korisnici	382,24	1.000,00	2.256,28	590,28	225,63
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	283.588,09	7.384.361,16	2.033.834,66	717,18	27,54
81 Primici od financijske imovine i zaduživanja	283.588,09	7.384.361,16	2.033.834,66	717,18	27,54
UKUPNO PRIMICI:	343.695,59	7.385.361,16	2.036.090,94	592,41	27,57

IZDACI Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
1 Opći prihodi i primici	331.179,60	1.600,00	1.436,70	0,43	89,79
11 Opći prihodi i primici	160.904,60	1.600,00	1.436,70	0,89	89,79
12 Višak/manjak prihoda - ZŽ	170.275,00	0,00	0,00	0,00	
3 Vlastiti prihodi	2.256,29	1.000,00	9.318,50	413,00	931,85
31 Vlastiti prihodi - korisnici	2.256,29	1.000,00	9.318,50	413,00	931,85
4 Prihodi za posebne namjene	258.465,16	306.424,12	244.239,46	94,50	79,71
41 Prihodi za posebne namjene	118.242,06	107.955,04	105.495,64	89,22	97,72
45 F.P. i dod. udio u por. na dohodak	140.223,10	198.469,08	138.743,82	98,95	69,91
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00		0,00
71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00		0,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	37.577,54	54.446,94	51.596,47	137,31	94,76
81 Primici od financijske imovine i zaduživanja	37.577,54	54.446,94	51.596,47	137,31	94,76
UKUPNO IZDACI:	629.478,59	429.832,46	306.591,13	48,71	71,33

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio *godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži:*

- izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji,
- izvještaj po programskoj klasifikaciji.

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
010	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	424.470,00	285.179,17	67,18
01001	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	424.470,00	285.179,17	67,18
020	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	6.755.165,13	6.511.854,46	96,40
02001	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	6.755.165,13	6.511.854,46	96,40
030	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	87.960.942,44	77.336.626,59	87,92
03001	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	1.025.093,07	784.976,47	76,58
03002	NARODNI MUZEJ	1.037.706,73	1.107.711,48	106,75
03003	KAZALIŠTE LUTAKA	1.190.481,64	1.081.272,65	90,83
03004	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	33.395.440,39	31.943.656,29	95,65
03005	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	51.312.220,61	42.419.009,70	82,67
040	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	111.199.227,43	130.067.792,85	116,97
04001	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	560.154,26	288.959,74	51,59
04005	OPĆA BOLNICA ZADAR	65.181.418,00	85.891.631,23	131,77
04006	SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU	8.561.308,00	9.720.485,61	113,54
04007	PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN	8.551.717,01	9.144.401,71	106,93
04008	DOM ZDRAVLJA ZADARSKE ŽUPANIJE	10.347.724,01	8.818.346,58	85,22
04009	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZADARSKE ŽUPANIJE	9.594.316,27	9.815.873,96	102,31
04010	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	8.402.589,88	6.388.094,02	76,03
050	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.977.851,89	2.570.728,29	86,33
05001	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.219.890,99	1.891.832,84	85,22
05002	NATURA JADERA, JAVNA USTANOVA	325.891,90	281.647,29	86,42
05003	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	432.069,00	397.248,16	91,94
060	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	801.500,00	677.373,12	84,51
06001	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	801.500,00	677.373,12	84,51
070	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	8.441.266,65	7.614.340,00	90,20
07001	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	2.014.644,20	1.495.474,60	74,23
07002	AGENCIJA ZA RURALNI RAZVOJ	638.879,23	671.437,67	105,10
07003	USTANOVA INOVACIJA	519.374,78	412.997,59	79,52
07004	AGENCIJA ZA RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE - ZADRA NOVA	5.268.368,44	5.034.430,14	95,56
080	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.682.695,07	1.309.705,85	77,83
08001	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.682.695,07	1.309.705,85	77,83
100	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.259.412,14	1.065.480,09	84,60
10001	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.259.412,14	1.065.480,09	84,60
110	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.680.692,53	580.369,82	15,77
11001	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.680.692,53	580.369,82	15,77
140	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	5.681.776,72	5.469.705,83	96,27
14001	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	1.558.694,70	1.463.400,68	93,89
14002	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ZADAR	4.123.082,02	4.006.305,15	97,17
	UKUPNO :	230.865.000,00	233.489.156,07	101,14

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
1	**Opći prihodi i primici**	24.695.512,83	22.602.917,80	**91,53**
11	Opći prihodi i primici	17.250.627,21	15.778.637,96	91,47
12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	2.871.110,98	2.564.370,72	89,32
13	Koncesije	863.120,50	927.261,23	107,43
14	Naknada za brodice	581.878,02	143.464,01	24,66
15	Lovozakupnina	47.411,74	47.013,55	99,16
17	Naknada za navodnjavanje	52.650,00	35.962,42	68,30
19	Predfinanciranje iz ŽP	3.028.714,38	3.106.207,91	102,56
3	**Vlastiti prihodi**	12.048.966,16	13.105.664,71	**108,77**
31	Vlastiti prihodi - korisnici	12.048.966,16	13.105.664,71	108,77
4	**Prihodi za posebne namjene**	107.380.049,82	111.907.404,61	**104,22**
41	Prihodi za posebne namjene	94.568.177,93	100.129.064,59	105,88
42	Višak/manjak prihoda korisnici	3.268.727,00	2.534.351,21	77,53
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	88.000,00	84.174,64	95,65
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	9.455.144,89	9.159.814,17	96,88
5	**Pomoći**	77.627.486,94	83.022.361,86	**106,95**
51	Državni proračun	56.978.832,67	63.848.040,13	112,06
52	Izvanproračunski fondovi	280.663,00	4.813.109,08	1.714,91
53	Proračun JLS	1.417.444,61	1.212.474,13	85,54
54	Pomoći iz inozemstva	18.790.990,16	12.987.765,12	69,12
57	HZZ - pripravništvo	159.556,50	160.973,40	100,89
6	**Donacije**	668.688,28	512.548,78	**76,65**
61	Tekuće donacije - korisnici	668.688,28	512.548,78	76,65
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	1.059.934,81	330.456,47	**31,18**
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.059.934,81	330.456,47	31,18
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	7.384.361,16	2.007.801,84	**27,19**
81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	7.384.361,16	2.007.801,84	27,19
	UKUPNO:	230.865.000,00	233.489.156,07	**101,14**

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
010	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	424.470,00	285.179,17	67,18
01001	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	424.470,00	285.179,17	67,18
11	*Opći prihodi i primici*	*424.470,00*	*285.179,17*	*67,18*
1101	Djelovanje izvršne vlasti	242.800,00	197.872,47	81,50
A110101	Poslovanje Službe ureda župana	124.800,00	100.750,96	80,73
11	*Opći prihodi i primici*	*124.800,00*	*100.750,96*	*80,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	123.900,00	99.850,96	80,59
32	MATERIJALNI RASHODI	123.900,00	99.850,96	80,59
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.677,21	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		67.584,75	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.697,17	
3239	OSTALE USLUGE		11.666,89	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3293	REPREZENTACIJA		15.502,46	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		722,48	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	900,00	900,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	900,00	900,00	100,00
4242	UMJETNIČKA DJELA (IZLOŽENA U GALERIJAMA,MUZEJI		900,00	
A110102	Suradnja	25.120,00	23.679,89	94,27
11	*Opći prihodi i primici*	*25.120,00*	*23.679,89*	*94,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.120,00	23.679,89	94,27
32	MATERIJALNI RASHODI	25.120,00	23.679,89	94,27
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		272,44	
3239	OSTALE USLUGE		4.773,85	
3293	REPREZENTACIJA		17.453,60	
3294	ČLANARINE		1.180,00	
A110103	Pokroviteljstvo i donacije	39.840,00	34.365,00	86,26
11	*Opći prihodi i primici*	*39.840,00*	*34.365,00*	*86,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.840,00	34.365,00	86,26
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.640,00	6.640,00	100,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		6.640,00	
38	OSTALI RASHODI	33.200,00	27.725,00	83,51
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		27.725,00	
A110104	Obljetnice, državni praznici i blagdani	8.040,00	6.176,62	76,82
11	*Opći prihodi i primici*	*8.040,00*	*6.176,62*	*76,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.040,00	6.176,62	76,82
32	MATERIJALNI RASHODI	8.040,00	6.176,62	76,82
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		564,37	
3239	OSTALE USLUGE		1.187,50	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		4.424,75	
A110105	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	45.000,00	32.900,00	73,11
11	*Opći prihodi i primici*	*45.000,00*	*32.900,00*	*73,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	32.900,00	73,11
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	45.000,00	32.900,00	73,11
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		32.900,00	
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	6.959,00	6.958,91	100,00
T110402	Županijski dani	6.959,00	6.958,91	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.959,00*	*6.958,91*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.959,00	6.958,91	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.059,00	6.058,91	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.913,91	
3239	OSTALE USLUGE		145,00	
38	OSTALI RASHODI	900,00	900,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		900,00	
1201	Proračunska zaliha	93.000,00	0,00	0,00
A120101	Proračunska zaliha	93.000,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*93.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	93.000,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	93.000,00	0,00	0,00
4305	Upravljanje razvojem	81.711,00	80.347,79	98,33
A430501	Implementacija strateških dokumenata	81.711,00	80.347,79	98,33
11	*Opći prihodi i primici*	*81.711,00*	*80.347,79*	*98,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	81.711,00	80.347,79	98,33
32	MATERIJALNI RASHODI	81.711,00	80.347,79	98,33
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		71.254,25	
3238	RAČUNALNE USLUGE		9.093,54	
020	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	6.755.165,13	6.511.854,46	96,40

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
02001	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	6.755.165,13	6.511.854,46	96,40
11	*Opći prihodi i primici*	*4.331.531,56*	*4.113.783,39*	*94,97*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*57.209,57*	*46.268,65*	*80,88*
14	*Naknada za brodice*	*1.000,00*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*15.000,00*	*5.203,78*	*34,69*
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađenih zgrada*	*88.000,00*	*84.174,64*	*95,65*
51	*Državni proračun*	*2.256.288,00*	*2.256.288,00*	*100,00*
53	*Proračun JLS*	*6.136,00*	*6.136,00*	*100,00*
1102	Lokalni izbori	61.960,23	61.960,23	100,00
T110202	Izbori za nacionalne manjine	61.960,23	61.960,23	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*55.824,23*	*55.824,23*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	55.824,23	55.824,23	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	48.428,84	48.428,84	100,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		352,72	
3239	OSTALE USLUGE		5.169,00	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		42.548,73	
3293	REPREZENTACIJA		358,39	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.255,39	2.255,39	100,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		2.255,39	
38	OSTALI RASHODI	5.140,00	5.140,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		5.140,00	
53	*Proračun JLS*	*6.136,00*	*6.136,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.136,00	6.136,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.136,00	6.136,00	100,00
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		6.136,00	
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	96.650,00	96.211,53	99,55
A110404	Naknada županijskim vijećnicima	96.650,00	96.211,53	99,55
11	*Opći prihodi i primici*	*96.650,00*	*96.211,53*	*99,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	96.650,00	96.211,53	99,55
32	MATERIJALNI RASHODI	96.650,00	96.211,53	99,55
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		96.211,53	
1501	Administracija i upravljanje	3.316.917,65	3.182.810,75	95,96
A150101	Rashodi za zaposlene	3.316.917,65	3.182.810,75	95,96
11	*Opći prihodi i primici*	*3.316.917,65*	*3.182.810,75*	*95,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.316.917,65	3.182.810,75	95,96
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.193.307,65	3.068.766,79	96,10
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.413.369,34	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		269.709,88	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		385.687,57	
32	MATERIJALNI RASHODI	123.610,00	114.043,96	92,26
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		25.987,74	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		83.521,90	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		1.869,79	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		2.664,53	
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	291.868,00	292.312,83	100,15
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	291.868,00	292.312,83	100,15
11	*Opći prihodi i primici*	*203.868,00*	*208.138,19*	*102,09*
3	RASHODI POSLOVANJA	203.868,00	208.138,19	102,09
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	194.768,00	198.979,38	102,16
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		137.307,61	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		25.418,99	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		36.252,78	
32	MATERIJALNI RASHODI	9.100,00	9.158,81	100,65
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		9.158,81	
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađenih zgrada*	*88.000,00*	*84.174,64*	*95,65*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3	RASHODI POSLOVANJA	88.000,00	84.174,64	95,65
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	88.000,00	84.174,64	95,65
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		84.174,64	
1505		UDU - Povjereni poslovi	2.686.195,57	2.606.641,10	97,04
A150501		UDU - Rashodi za zaposlene	2.686.195,57	2.606.641,10	97,04
	11	*Opći prihodi i primici*	*357.698,00*	*298.880,67*	*83,56*
	3	RASHODI POSLOVANJA	357.698,00	298.880,67	83,56
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	332.828,00	275.440,09	82,76
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		171.619,85	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		78.542,62	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		25.277,62	
	32	MATERIJALNI RASHODI	9.870,00	8.440,58	85,52
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		613,52	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		1.730,00	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		4.977,06	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		1.120,00	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	15.000,00	100,00
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		15.000,00	
	12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*57.209,57*	*46.268,65*	*80,88*
	3	RASHODI POSLOVANJA	57.209,57	46.268,65	80,88
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	53.856,47	42.915,55	79,69
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		42.915,55	
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.353,10	3.353,10	100,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.353,10	
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*15.000,00*	*5.203,78*	*34,69*
	3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.203,78	34,69
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.000,00	1.126,96	22,54
	3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		1.126,96	
	32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	4.076,82	40,77
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.076,82	
	51	*Državni proračun*	*2.256.288,00*	*2.256.288,00*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.256.288,00	2.256.288,00	100,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.200.238,00	2.201.435,40	100,05
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.692.558,00	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		216.877,40	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		292.000,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	56.050,00	54.852,60	97,86
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		54.852,60	
1601		Financijski poslovi	301.573,68	271.918,02	90,17
A160101		Financijski poslovi	296.573,68	271.918,02	91,69
	11	*Opći prihodi i primici*	*295.573,68*	*271.918,02*	*92,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	283.973,68	269.293,82	94,83
	32	MATERIJALNI RASHODI	265.973,68	252.314,42	94,86
	3238	RAČUNALNE USLUGE		4.998,48	
	3239	OSTALE USLUGE		225.708,08	
	3294	ČLANARINE		17.473,69	
	3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		1.786,53	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.347,64	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00	16.979,40	94,33
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		14.838,75	
	3433	ZATEZNE KAMATE		185,25	
	3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		1.955,40	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	1.187,50	11,88
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	1.187,50	11,88
	4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		1.187,50	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	1.600,00	1.436,70	89,79
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	1.600,00	1.436,70	89,79
5471	OTPLA.GLA.ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.436,70	
14	*Naknada za brodice*	*1.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00
A160104	Obveze po osnovi zaduživanja	5.000,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00
030	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	87.960.942,44	77.336.626,59	87,92
03001	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	1.025.093,07	784.976,47	76,58
11	*Opći prihodi i primici*	*517.570,78*	*506.952,68*	*97,95*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*214.563,08*	*189.445,10*	*88,29*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*66.600,32*	*55.992,87*	*84,07*
53	*Proračun JLS*	*30.585,82*	*32.585,82*	*106,54*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*195.773,07*	*0,00*	*0,00*
2103	Ostala djelatnost u kulturi	123.750,00	118.150,32	95,48
A210301	Programi u kulturi	123.750,00	118.150,32	95,48
11	*Opći prihodi i primici*	*123.750,00*	*118.150,32*	*95,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	123.750,00	118.150,32	95,48
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	2.099,32	69,98
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		2.099,32	
35	SUBVENCIJE	7.000,00	4.750,00	67,86
3522	SUBVENCIJAMA TRGO.DRU.I ZADRUGAMA IZVAN JS		4.750,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	32.500,00	32.500,00	100,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		6.000,00	
3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		26.500,00	
38	OSTALI RASHODI	81.250,00	78.801,00	96,99
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		78.801,00	
2104	Zajednica tehničke kulture	58.734,92	58.734,92	100,00
A210401	Djelatnost tehničke kulture	58.734,92	58.734,92	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*58.734,92*	*58.734,92*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	58.734,92	58.734,92	100,00
38	OSTALI RASHODI	58.734,92	58.734,92	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		58.734,92	
2105	Tehnička kultura- ostalo	500,00	250,00	50,00
A210501	Programi udruga tehničke kulture	500,00	250,00	50,00
11	*Opći prihodi i primici*	*500,00*	*250,00*	*50,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	500,00	250,00	50,00
38	OSTALI RASHODI	500,00	250,00	50,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		250,00	
2106	Športska djelatnost	321.746,06	318.280,94	98,92
A210601	Djelatnost Športske zajednice ZŽ	156.000,00	156.000,00	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*156.000,00*	*156.000,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	156.000,00	156.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	156.000,00	156.000,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		156.000,00	
A210602	Javne potrebe u športu	155.746,06	152.529,97	97,94
11	*Opći prihodi i primici*	*155.746,06*	*152.529,97*	*97,94*
3	RASHODI POSLOVANJA	155.746,06	152.529,97	97,94
35	SUBVENCIJE	1.000,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	154.746,06	152.529,97	98,57
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		152.529,97	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
A210603	Vratimo šport u škole	10.000,00	9.750,97	97,51
11	*Opći prihodi i primici*	*10.000,00*	*9.750,97*	*97,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	9.750,97	97,51
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	9.750,97	97,51
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		9.750,97	
2201	Predškolstvo	5.839,80	5.839,79	100,00
A220101	Programi u predškolstvu	5.839,80	5.839,79	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.839,80*	*5.839,79*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.839,80	5.839,79	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.379,85	4.379,85	100,00
3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		4.379,85	
38	OSTALI RASHODI	1.459,95	1.459,94	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		1.459,94	
4306	Nacionalni EU projekti	514.522,29	283.720,50	55,14
T430614	Projekt STEM COUNTY	514.522,29	283.720,50	55,14
11	*Opći prihodi i primici*	*7.000,00*	*5.696,71*	*81,38*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	5.696,71	81,38
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	7.000,00	5.696,71	81,38
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		5.696,71	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*214.563,08*	*189.445,10*	*88,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.394,47	10.394,47	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.134,69	4.134,69	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.549,07	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		585,62	
32	MATERIJALNI RASHODI	6.259,78	6.259,78	100,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		119,07	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.140,71	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	204.168,61	179.050,63	87,70
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	176.522,02	162.100,75	91,83
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		162.100,75	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	27.646,59	16.949,88	61,31
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		16.949,88	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*66.600,32*	*55.992,87*	*84,07*
3	RASHODI POSLOVANJA	38.137,27	27.529,82	72,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.362,55	1.949,00	30,63
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.672,98	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		276,02	
32	MATERIJALNI RASHODI	31.774,72	25.580,82	80,51
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		49,70	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.115,40	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		23.965,52	
3293	REPREZENTACIJA		450,20	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.463,05	28.463,05	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	28.463,05	28.463,05	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		28.463,05	
53	*Proračun JLS*	*30.585,82*	*32.585,82*	*106,54*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.585,82	32.585,82	106,54
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.585,82	32.585,82	106,54
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		32.585,82	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*195.773,07*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	36.314,93	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.527,86	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.787,07	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	159.458,14	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	122.227,73	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	37.230,41	0,00	0,00
03002		NARODNI MUZEJ	1.037.706,73	1.107.711,48	106,75
	11	*Opći prihodi i primici*	*550.109,22*	*524.090,40*	*95,27*
	12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*41.045,38*	*41.045,38*	*100,00*
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*79.134,92*	*81.860,72*	*103,44*
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*121.021,70*	*259.162,70*	*214,15*
	42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*17.829,70*	*17.829,70*	*100,00*
	51	*Državni proračun*	*26.146,38*	*19.510,71*	*74,62*
	53	*Proračun JLS*	*178.056,09*	*148.678,47*	*83,50*
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*22.107,05*	*11.969,79*	*54,14*
	61	*Tekuće donacije - korisnici*	*2.256,29*	*3.563,61*	*157,94*
2101		Muzejsko galerijska djelatnost	1.003.966,51	1.084.181,35	107,99
A210101		Djelatnost Narodnog muzeja	623.526,14	632.470,71	101,43
	11	*Opći prihodi i primici*	*527.825,28*	*501.811,88*	*95,07*
	3	RASHODI POSLOVANJA	527.825,28	501.811,88	95,07
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	429.591,12	429.125,11	99,89
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		356.061,11	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		14.172,67	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		58.891,33	
	32	MATERIJALNI RASHODI	98.220,89	72.684,43	74,00
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.472,68	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		8.056,11	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		120,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		11.956,03	
	3223	ENERGIJA		5.612,89	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		8.432,95	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		4.600,30	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		3.086,10	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.654,46	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		6.988,99	
	3239	OSTALE USLUGE		6.212,46	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		7.164,45	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		2.937,99	
	3293	REPREZENTACIJA		1.398,17	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.990,85	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	13,27	2,34	17,63
	3433	ZATEZNE KAMATE		2,34	
	12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*41.045,38*	*41.045,38*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	41.045,38	41.045,38	100,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	41.045,38	41.045,38	100,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		21.830,00	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		15.613,56	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.601,82	
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*19.945,06*	*18.805,35*	*94,29*
	3	RASHODI POSLOVANJA	19.945,06	18.805,35	94,29
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.327,23	2.950,82	222,33
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		2.950,82	
	32	MATERIJALNI RASHODI	18.617,83	15.854,53	85,16
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		826,27	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.941,47	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		6.433,74	
	3239	OSTALE USLUGE		2.441,40	
	3293	REPREZENTACIJA		3.104,72	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.106,93	
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*26.257,60*	*60.975,13*	*232,22*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	26.257,60	60.975,13	232,22
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.592,67	3.700,00	232,31
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.700,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	24.664,93	57.275,13	232,21
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.397,65	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		3.819,81	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		6.670,45	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		265,45	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		34.459,59	
3239	OSTALE USLUGE		2.331,29	
3293	REPREZENTACIJA		7.330,89	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.196,53*	*6.269,36*	*101,18*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.398,50	3.397,57	99,97
32	MATERIJALNI RASHODI	3.398,50	3.397,57	99,97
3239	OSTALE USLUGE		3.318,07	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		79,50	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.798,03	2.871,79	102,64
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.798,03	2.871,79	102,64
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		2.871,79	
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*2.256,29*	*3.563,61*	*157,94*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.256,29	3.563,61	157,94
32	MATERIJALNI RASHODI	2.256,29	3.563,61	157,94
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		488,80	
3239	OSTALE USLUGE		1.563,40	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.511,41	
K210102	Opremanje poslovnih prostorija	3.981,68	6.909,59	173,53
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	*663,61*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	663,61	663,61	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	663,61	663,61	100,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		663,61	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*663,61*	*3.175,00*	*478,44*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	663,61	3.175,00	478,44
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	663,61	3.175,00	478,44
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		3.175,00	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.654,46*	*3.070,98*	*115,69*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	3.070,98	115,69
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.654,46	3.070,98	115,69
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		3.070,98	
A210103	Izložbena djelatnost	243.342,51	328.118,51	134,84
11	*Opći prihodi i primici*	*21.620,33*	*21.614,91*	*99,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.624,91	20.624,91	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.624,91	20.624,91	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		500,15	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.658,44	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.963,37	
3239	OSTALE USLUGE		9.502,95	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	995,42	990,00	99,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	995,42	990,00	99,46
4242	UMJETNIČKA DJELA (IZLOŽENA U GALERIJAMA,MUZEJI		990,00	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*42.599,50*	*54.888,11*	*128,85*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.599,50	54.888,11	128,85
32	MATERIJALNI RASHODI	42.599,50	54.888,11	128,85
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		812,24	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		12.634,36	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		34.518,30	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3239	OSTALE USLUGE		5.934,89	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		988,32	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*83.615,36*	*186.729,31*	*223,32*
3		RASHODI POSLOVANJA	83.615,36	186.729,31	223,32
	32	MATERIJALNI RASHODI	83.615,36	186.729,31	223,32
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.159,57	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		317,57	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		14.214,32	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		32.535,99	
	3239	OSTALE USLUGE		131.305,49	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		6.196,37	
51		*Državni proračun*	*26.146,38*	*19.510,71*	*74,62*
3		RASHODI POSLOVANJA	26.146,38	19.510,71	74,62
	32	MATERIJALNI RASHODI	26.146,38	19.510,71	74,62
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		178,80	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		560,68	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		18.116,69	
	3239	OSTALE USLUGE		654,54	
53		*Proračun JLS*	*69.360,94*	*45.375,47*	*65,42*
3		RASHODI POSLOVANJA	51.841,53	40.464,73	78,05
	32	MATERIJALNI RASHODI	51.841,53	40.464,73	78,05
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		264,88	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		759,32	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		25.880,91	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.939,02	
	3239	OSTALE USLUGE		2.076,00	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		9.144,60	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		400,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.519,41	4.910,74	28,03
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.519,41	4.910,74	28,03
	4242	UMJETNIČKA DJELA (IZLOŽENA U GALERIJAMA,MUZEJI		4.910,74	
A210105		Kneževa palača	133.116,18	116.682,54	87,65
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*15.926,75*	*4.992,26*	*31,35*
3		RASHODI POSLOVANJA	15.926,75	4.992,26	31,35
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.592,67	807,30	50,69
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		807,30	
	32	MATERIJALNI RASHODI	14.334,08	4.184,96	29,20
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.443,90	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		75,00	
	3239	OSTALE USLUGE		1.666,06	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*8.494,28*	*8.387,28*	*98,74*
3		RASHODI POSLOVANJA	8.494,28	8.387,28	98,74
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.327,23	1.031,81	77,74
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.031,81	
	32	MATERIJALNI RASHODI	7.167,05	7.355,47	102,63
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.719,21	
	3239	OSTALE USLUGE		5.636,26	
53		*Proračun JLS*	*108.695,15*	*103.303,00*	*95,04*
3		RASHODI POSLOVANJA	108.695,15	103.303,00	95,04
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	99.192,19	99.345,50	100,15
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		79.779,77	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		6.402,04	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		13.163,69	
	32	MATERIJALNI RASHODI	9.502,96	3.957,50	41,64
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		2.016,36	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.509,80	
	3239	OSTALE USLUGE		431,34	
4307		Međunarodni EU projekti	33.740,22	23.530,13	69,74
T430715		Projekt Erasmus Next Museum	33.740,22	23.530,13	69,74
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*11.633,17*	*11.560,34*	*99,37*
3		RASHODI POSLOVANJA	11.633,17	11.560,34	99,37
	32	MATERIJALNI RASHODI	11.633,17	11.560,34	99,37
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		5.871,61	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.686,13	
	3293	REPREZENTACIJA		2.002,60	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*22.107,05*	*11.969,79*	*54,14*
3		RASHODI POSLOVANJA	22.107,05	11.969,79	54,14
	32	MATERIJALNI RASHODI	22.107,05	11.969,79	54,14
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.434,78	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.980,68	
	3239	OSTALE USLUGE		299,95	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		254,38	
03003		KAZALIŠTE LUTAKA	1.190.481,64	1.081.272,65	90,83
11		*Opći prihodi i primici*	*820.950,61*	*774.450,77*	*94,34*
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*154.018,81*	*154.018,81*	*100,00*
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*35.341,00*	*26.234,20*	*74,23*
41		*Prihodi za posebne namjene*	*64.670,00*	*86.172,98*	*133,25*
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*13.145,22*	*0,00*	*0,00*
51		*Državni proračun*	*70.697,00*	*25.169,45*	*35,60*
53		*Proračun JLS*	*23.428,00*	*14.598,16*	*62,31*
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*8.231,00*	*628,28*	*7,63*
2102		Kazališna djelatnost	1.190.481,64	1.081.272,65	90,83
A210201		Djelatnost Kazališta lutaka	979.667,14	980.563,52	100,09
11		*Opći prihodi i primici*	*747.278,11*	*745.181,51*	*99,72*
3		RASHODI POSLOVANJA	747.278,11	745.181,51	99,72
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	579.748,00	580.030,84	100,05
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		476.629,34	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		24.801,71	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		78.599,79	
	32	MATERIJALNI RASHODI	167.505,11	165.150,67	98,59
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.639,42	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		8.012,60	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		270,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.633,05	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		791,22	
	3223	ENERGIJA		20.499,71	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		1.293,22	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		301,13	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		661,75	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		3.962,51	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		6.040,36	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.923,15	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		2.507,47	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.989,60	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		1.274,16	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.260,51	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		2.003,86	
	3239	OSTALE USLUGE		9.959,94	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		600,00	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		7.137,11	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		1.703,48	
	3293	REPREZENTACIJA		393,09	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		375,61	
	3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		80.917,72	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	25,00	0,00	0,00
12		*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*154.018,81*	*154.018,81*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	154.018,81	154.018,81	100,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.296,00	21.296,00	100,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		5.976,00	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		14.334,00	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		986,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	132.722,81	132.722,81	100,00
	3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		132.722,81	
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*24.373,00*	*20.171,20*	*82,76*
3		RASHODI POSLOVANJA	24.373,00	20.171,20	82,76
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.589,87	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.589,87	
	32	MATERIJALNI RASHODI	24.353,00	18.581,33	76,30
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		7.269,23	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		340,07	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		984,71	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		778,73	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		270,60	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.409,08	
	3239	OSTALE USLUGE		4.308,70	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		282,36	
	3294	ČLANARINE		586,72	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.351,13	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	20,00	0,00	0,00
41		*Prihodi za posebne namjene*	*46.479,00*	*58.823,00*	*126,56*
3		RASHODI POSLOVANJA	46.479,00	58.823,00	126,56
	32	MATERIJALNI RASHODI	46.479,00	58.823,00	126,56
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.797,07	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.481,17	
	3223	ENERGIJA		7.072,07	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		655,65	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		4.848,58	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.475,00	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		83,99	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		20.801,02	
	3239	OSTALE USLUGE		9.194,38	
	3293	REPREZENTACIJA		5.059,13	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		1.664,43	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		3.690,51	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*645,22*	*0,00*	*0,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	645,22	0,00	0,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	645,22	0,00	0,00
51		*Državni proračun*	*2.622,00*	*1.222,00*	*46,61*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.622,00	1.222,00	46,61
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.622,00	1.222,00	46,61
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		40,00	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.070,00	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		112,00	
53		*Proračun JLS*	*2.660,00*	*829,66*	*31,19*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.660,00	829,66	31,19

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.660,00	829,66	31,19
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		829,66	
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*1.591,00*	*317,34*	*19,95*
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.591,00	317,34	19,95
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.591,00	317,34	19,95
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		317,34	
A210202		Kazališne predstave	163.076,50	77.389,25	47,46
11		*Opći prihodi i primici*	*66.531,50*	*22.667,35*	*34,07*
	3	RASHODI POSLOVANJA	22.694,00	22.667,35	99,88
	32	MATERIJALNI RASHODI	22.694,00	22.667,35	99,88
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		4.631,72	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		16.589,00	
	3239	OSTALE USLUGE		787,50	
	3293	REPREZENTACIJA		659,13	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.837,50	0,00	0,00
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	43.837,50	0,00	0,00
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*7.198,00*	*3.618,26*	*50,27*
	3	RASHODI POSLOVANJA	7.198,00	3.618,26	50,27
	32	MATERIJALNI RASHODI	7.198,00	3.618,26	50,27
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.509,29	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		584,87	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		242,02	
	3293	REPREZENTACIJA		1.282,08	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*14.472,00*	*25.457,37*	*175,91*
	3	RASHODI POSLOVANJA	14.472,00	25.457,37	175,91
	32	MATERIJALNI RASHODI	14.472,00	25.457,37	175,91
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		3.169,81	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		21.672,60	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		421,60	
	3293	REPREZENTACIJA		193,36	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.000,00*	*0,00*	*0,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00
51		*Državni proračun*	*58.681,00*	*15.579,16*	*26,55*
	3	RASHODI POSLOVANJA	25.581,00	15.579,16	60,90
	32	MATERIJALNI RASHODI	25.581,00	15.579,16	60,90
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		2.191,44	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		13.052,72	
	3239	OSTALE USLUGE		335,00	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.100,00	0,00	0,00
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	33.100,00	0,00	0,00
53		*Proračun JLS*	*12.940,00*	*9.756,17*	*75,40*
	3	RASHODI POSLOVANJA	12.940,00	9.756,17	75,40
	32	MATERIJALNI RASHODI	12.940,00	9.756,17	75,40
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.175,17	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		8.419,75	
	3239	OSTALE USLUGE		161,25	
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*2.254,00*	*310,94*	*13,80*
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.254,00	310,94	13,80
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.254,00	310,94	13,80
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		40,94	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		270,00	
K210203		Zgrada Kazališta lutaka	7.500,00	2.444,74	32,60
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*1.000,00*	*2.444,74*	*244,47*
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	2.444,74	244,47

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	2.444,74	244,47
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		2.444,74	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.500,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.500,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.000,00	0,00	0,00
A210205	Projekt Festival Mediteraneo	38.912,00	20.768,78	53,37
11	*Opći prihodi i primici*	*7.141,00*	*6.601,91*	*92,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.141,00	6.601,91	92,45
32	MATERIJALNI RASHODI	7.141,00	6.601,91	92,45
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.980,27	
3239	OSTALE USLUGE		92,00	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.999,64	
3293	REPREZENTACIJA		530,00	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.770,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.770,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.770,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.393,00*	*1.786,25*	*74,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.393,00	1.786,25	74,64
32	MATERIJALNI RASHODI	2.393,00	1.786,25	74,64
3239	OSTALE USLUGE		678,75	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		26,00	
3293	REPREZENTACIJA		1.081,50	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*9.394,00*	*8.368,29*	*89,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.394,00	8.368,29	89,08
32	MATERIJALNI RASHODI	9.394,00	8.368,29	89,08
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.508,50	
3239	OSTALE USLUGE		1.200,00	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.209,79	
3293	REPREZENTACIJA		450,00	
53	*Proračun JLS*	*7.828,00*	*4.012,33*	*51,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.828,00	4.012,33	51,26
32	MATERIJALNI RASHODI	7.828,00	4.012,33	51,26
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.735,00	
3239	OSTALE USLUGE		325,00	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.572,73	
3293	REPREZENTACIJA		379,60	
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*4.386,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.386,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.386,00	0,00	0,00
A210206	Obnova kazališnih predstava	1.326,00	106,36	8,02
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.326,00*	*106,36*	*8,02*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.326,00	106,36	8,02
32	MATERIJALNI RASHODI	1.326,00	106,36	8,02
3222	MATERIJAL I SIROVINE		106,36	
03004	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	33.395.440,39	31.943.656,29	95,65
11	*Opći prihodi i primici*	*1.070.592,00*	*975.058,92*	*91,08*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*37.804,71*	*36.267,85*	*95,93*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*17.717,85*	*10.980,59*	*61,97*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*153.282,66*	*87.525,36*	*57,10*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*242.634,04*	*127.758,63*	*52,65*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*375.560,92*	*262.066,85*	*69,78*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*3.642.063,99*	*3.538.068,43*	*97,14*
51		*Državni proračun*	*26.872.934,28*	*26.030.456,24*	*96,86*
53		*Proračun JLS*	*525.570,62*	*463.753,14*	*88,24*
54		*Pomoći iz inozemstva*	*420.703,21*	*406.358,39*	*96,59*
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*35.251,79*	*4.625,82*	*13,12*
71		*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*1.324,32*	*736,07*	*55,58*
2202		Osnovno školstvo - standard	27.149.184,86	28.334.234,07	104,36
A220201		Djelatnost osnovnih škola	3.547.883,26	3.612.077,92	101,81
11		*Opći prihodi i primici*	*386.470,18*	*386.470,18*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	386.470,18	386.470,18	100,00
32		MATERIJALNI RASHODI	386.470,18	386.470,18	100,00
3235		ZAKUPNINE I NAJAMNINE		386.470,18	
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*3.161.413,08*	*3.225.607,74*	*102,03*
3		RASHODI POSLOVANJA	3.161.413,08	3.225.607,74	102,03
32		MATERIJALNI RASHODI	3.155.436,85	3.220.574,01	102,06
3211		SLUŽBENA PUTOVANJA		43.757,40	
3213		STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		6.172,18	
3214		OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		6.919,04	
3221		UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		77.572,58	
3222		MATERIJAL I SIROVINE		22.480,48	
3223		ENERGIJA		661.526,94	
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		33.306,97	
3225		SITNI INVENTAR I AUTO GUME		5.252,90	
3227		SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		1.624,81	
3231		USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		52.866,46	
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		52.359,20	
3233		USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		586,33	
3234		KOMUNALNE USLUGE		111.857,71	
3235		ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.042.523,85	
3236		ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		17.638,88	
3237		INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		10.278,59	
3238		RAČUNALNE USLUGE		56.526,11	
3239		OSTALE USLUGE		4.360,72	
3292		PREMIJE OSIGURANJA		3.671,72	
3293		REPREZENTACIJA		3.903,43	
3294		ČLANARINE		3.468,34	
3299		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.919,37	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.530,35	1.025,73	67,03
3431		BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		962,61	
3433		ZATEZNE KAMATE		63,12	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.445,88	4.008,00	90,15
3722		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		4.008,00	
K220202		Nabava proizvedene dugotrajne imovine	323.202,64	204.669,82	63,33
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*23.001,67*	*23.001,67*	*100,00*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.001,67	23.001,67	100,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	23.001,67	23.001,67	100,00
4511		DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		23.001,67	
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*300.200,97*	*181.668,15*	*60,52*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.200,97	181.668,15	60,52
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	49.778,88	49.654,18	99,75
4241		KNJIGE		26.116,68	
4264		OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		23.537,50	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	250.422,09	132.013,97	52,72
4511		DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		132.013,97	
T220203		Hitne intervencije u osnovnim školama	180.449,94	130.792,54	72,48

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*180.449,94*	*130.792,54*	*72,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	133.840,00	90.646,75	67,73
32	MATERIJALNI RASHODI	133.840,00	90.646,75	67,73
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		3.941,65	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		78.417,60	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		8.287,50	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.609,94	40.145,79	86,13
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	46.609,94	40.145,79	86,13
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		40.145,79	
A220204	Administracija i upravljanje	23.097.649,02	24.386.693,79	105,58
51	*Državni proračun*	*23.097.649,02*	*24.386.693,79*	*105,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.097.649,02	24.386.693,79	105,58
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.793.448,03	23.109.980,02	106,04
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		19.083.974,40	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		902.264,45	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.123.741,17	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.304.200,99	1.276.713,77	97,89
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		1.215.846,52	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		60.867,25	
2203	Osnovno školstvo - iznad standarda	5.353.806,35	2.793.957,81	52,19
A220301	Javne potrebe u prosvjeti-korisnici	43.890,11	43.534,91	99,19
11	*Opći prihodi i primici*	*43.890,11*	*43.534,91*	*99,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.890,11	43.534,91	99,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.384,00	3.369,35	99,57
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.601,70	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		767,65	
32	MATERIJALNI RASHODI	40.506,11	40.165,56	99,16
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		983,13	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		7.336,99	
3239	OSTALE USLUGE		6.117,86	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		25.727,58	
T220302	Projektna dokumentacija - Javne potrebe	116.000,00	112.684,20	97,14
11	*Opći prihodi i primici*	*116.000,00*	*112.684,20*	*97,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	4.375,00	72,92
32	MATERIJALNI RASHODI	6.000,00	4.375,00	72,92
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.375,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	108.309,20	98,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	108.309,20	98,46
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		16.000,31	
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		92.308,89	
T220303	Kapitalna ulaganja u osnovnim školama	169.393,59	54.943,42	32,44
11	*Opći prihodi i primici*	*120.000,00*	*54.943,42*	*45,79*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	54.943,42	45,79
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	120.000,00	54.943,42	45,79
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		54.943,42	
51	*Državni proračun*	*39.500,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.500,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	39.500,00	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*9.893,59*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.893,59	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	9.893,59	0,00	0,00
A220304	Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	3.409.082,70	1.045.749,48	30,68
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*153.282,66*	*87.525,36*	*57,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	143.131,87	84.275,54	58,88
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.294,17	1.627,64	125,77

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.627,64	
	32	MATERIJALNI RASHODI	141.037,70	82.647,90	58,60
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		7.862,05	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		610,55	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		4.485,20	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		701,52	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.436,63	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		5.059,06	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		3.455,80	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		7.938,66	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		790,41	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		9.816,27	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		15.159,87	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.893,90	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.771,06	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		280,03	
	3239	OSTALE USLUGE		232,20	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		213,95	
	3293	REPREZENTACIJA		2.182,82	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		16.757,92	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	500,00	0,00	0,00
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	300,00	0,00	0,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.150,79	3.249,82	32,02
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.150,79	3.249,82	32,02
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		2.661,55	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		572,00	
	4241	KNJIGE		16,27	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*93.038,22*	*95.334,98*	*102,47*
	3	RASHODI POSLOVANJA	87.438,22	90.582,76	103,60
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.300,00	1.000,00	76,92
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.000,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	86.138,22	89.582,76	104,00
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.235,66	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		288,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		291,99	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		22.915,21	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		668,59	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		600,00	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		48.278,16	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		4.519,23	
	3239	OSTALE USLUGE		245,67	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		1.707,50	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		8.832,75	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.600,00	4.752,22	84,86
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.600,00	4.752,22	84,86
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		4.752,22	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*281.300,54*	*235.515,18*	*83,72*
	3	RASHODI POSLOVANJA	111.299,98	76.968,26	69,15
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.999,13	3.867,09	64,46
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.995,92	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.595,42	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		275,75	
	32	MATERIJALNI RASHODI	97.332,18	72.967,96	74,97
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.825,45	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		32,90	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		3.564,06	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		84,80	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		5.030,47	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		7.028,35	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		2.307,66	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		5.354,41	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		5.902,93	
3234	KOMUNALNE USLUGE		1.438,08	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.662,20	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.365,42	
3238	RAČUNALNE USLUGE		421,53	
3239	OSTALE USLUGE		1.976,69	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		2.295,55	
3293	REPREZENTACIJA		1.471,51	
3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		115,66	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		22.090,29	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	133,21	133,21	100,00
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		133,21	
38	OSTALI RASHODI	7.835,46	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,56	158.546,92	93,26
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	29.966,05	18.512,41	61,78
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		14.278,03	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		3.847,07	
4241	KNJIGE		387,31	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	140.034,51	140.034,51	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		140.034,51	
51	*Državni proračun*	*2.428.156,64*	*247.569,95*	*10,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	363.387,20	235.569,66	64,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	186.805,03	159.542,69	85,41
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		158.906,35	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		636,34	
32	MATERIJALNI RASHODI	171.282,17	61.026,90	35,63
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		149,15	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.561,01	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		9.997,27	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.000,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.111,02	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.093,32	
3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		37.745,83	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		4.369,30	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.300,00	7.164,61	135,18
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		7.164,61	
38	OSTALI RASHODI	0,00	7.835,46	
3833	NAKNADE ŠTETA ZAPOSLENICIMA		7.835,46	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.064.769,44	12.000,29	0,58
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.253.716,94	12.000,29	0,96
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.578,88	
4241	KNJIGE		10.421,41	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	811.052,50	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*416.728,53*	*374.442,12*	*89,85*
3	RASHODI POSLOVANJA	350.612,03	350.709,40	100,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	62.105,69	59.940,43	96,51
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		50.641,66	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.499,08	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		7.799,69	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	32	MATERIJALNI RASHODI	114.628,10	117.119,12	102,17
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		3.117,35	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		236,19	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		390,45	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		5.078,38	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		47.846,17	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		3.296,29	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		5.746,57	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		5.519,81	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		3.000,00	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		9.691,70	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.989,47	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		1.177,02	
	3239	OSTALE USLUGE		5.156,91	
	3293	REPREZENTACIJA		1.537,45	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		15.335,36	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	173.878,24	173.649,85	99,87
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		173.649,85	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.116,50	23.732,72	35,90
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.220,24	7.842,80	20,00
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		5.922,59	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		924,81	
	4241	KNJIGE		995,40	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	26.896,26	15.889,92	59,08
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		15.889,92	
	61	*Tekuće donacije - korisnici*	*35.251,79*	*4.625,82*	*13,12*
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.645,34	2.196,97	33,06
	32	MATERIJALNI RASHODI	6.645,34	2.196,97	33,06
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		300,00	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		381,93	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		744,00	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		771,04	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.606,45	2.428,85	8,49
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.606,45	2.428,85	8,49
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		710,00	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		1.040,09	
	4241	KNJIGE		678,76	
	71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*1.324,32*	*736,07*	*55,58*
	3	RASHODI POSLOVANJA	679,18	668,09	98,37
	32	MATERIJALNI RASHODI	679,18	668,09	98,37
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		88,91	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		579,18	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	645,14	67,98	10,54
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	645,14	67,98	10,54
	4241	KNJIGE		67,98	
A220306		Školska kuhinja i kantina	149.202,22	40.328,63	27,03
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*131.795,82*	*30.321,51*	*23,01*
	3	RASHODI POSLOVANJA	131.364,61	29.890,30	22,75
	32	MATERIJALNI RASHODI	131.364,61	29.890,30	22,75
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		23.356,17	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.596,34	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		325,11	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		4.612,68	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	431,21	431,21	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	431,21	431,21	100,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		431,21	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*17.406,40*	*10.007,12*	*57,49*
3		RASHODI POSLOVANJA	14.642,63	9.138,37	62,41
	32	MATERIJALNI RASHODI	14.642,63	9.138,37	62,41
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		9.138,37	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.763,77	868,75	31,43
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.763,77	868,75	31,43
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		868,75	
A220307		Prehrana u riziku od siromaštva	14.467,43	11.312,82	78,20
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*10.462,54*	*10.462,54*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	10.462,54	10.462,54	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	10.462,54	10.462,54	100,00
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		89,63	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		10.372,91	
51		*Državni proračun*	*600,73*	*0,00*	*0,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	600,73	0,00	0,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	600,73	0,00	0,00
54		*Pomoći iz inozemstva*	*3.404,16*	*850,28*	*24,98*
3		RASHODI POSLOVANJA	3.404,16	850,28	24,98
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.404,16	850,28	24,98
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		850,28	
A220308		Školska shema	41.677,27	12.817,87	30,76
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*3.938,25*	*2.644,00*	*67,14*
3		RASHODI POSLOVANJA	3.938,25	2.644,00	67,14
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.938,25	2.644,00	67,14
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		2.644,00	
19		*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*17.717,85*	*382,24*	*2,16*
3		RASHODI POSLOVANJA	17.717,85	382,24	2,16
	32	MATERIJALNI RASHODI	17.717,85	382,24	2,16
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		382,24	
51		*Državni proračun*	*2.303,32*	*813,84*	*35,33*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.303,32	813,84	35,33
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.303,32	813,84	35,33
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		813,84	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*17.717,85*	*8.977,79*	*50,67*
3		RASHODI POSLOVANJA	17.717,85	8.977,79	50,67
	32	MATERIJALNI RASHODI	17.717,85	8.977,79	50,67
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		8.977,79	
A220314		Natjecanja i smotre u OŠ	40.931,13	40.516,56	98,99
11		*Opći prihodi i primici*	*40.931,13*	*40.516,56*	*98,99*
3		RASHODI POSLOVANJA	40.931,13	40.516,56	98,99
	32	MATERIJALNI RASHODI	35.312,51	34.897,94	98,83
	3239	OSTALE USLUGE		1.475,94	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		3.910,31	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		29.511,69	
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.618,62	5.618,62	100,00
	3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		5.618,62	
A220315		Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u OŠ	6.901,59	6.901,59	100,00
11		*Opći prihodi i primici*	*6.901,59*	*6.901,59*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	6.901,59	6.901,59	100,00
	38	OSTALI RASHODI	6.901,59	6.901,59	100,00
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		6.901,59	
A220327		Udžbenici	308.528,67	100.596,20	32,61
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*96,34*	*142,31*	*147,72*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	96,34	142,31	147,72

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	96,34	142,31	147,72
4241	KNJIGE		142,31	
51	*Državni proračun*	*308.432,33*	*100.453,89*	*32,57*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	308.432,33	100.453,89	32,57
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	308.432,33	100.453,89	32,57
4241	KNJIGE		100.453,89	
A220328	Centar izvrsnosti OŠ	14.700,00	8.193,14	55,74
11	*Opći prihodi i primici*	*14.700,00*	*8.193,14*	*55,74*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.700,00	8.193,14	55,74
32	MATERIJALNI RASHODI	14.700,00	8.193,14	55,74
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.065,16	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.216,28	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.911,70	
T220329	Projekt Medni dan u OŠ	4.902,25	3.059,64	62,41
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*402,25*	*159,64*	*39,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	402,25	159,64	39,69
32	MATERIJALNI RASHODI	402,25	159,64	39,69
3222	MATERIJAL I SIROVINE		159,64	
51	*Državni proračun*	*4.500,00*	*2.900,00*	*64,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.500,00	2.900,00	64,44
32	MATERIJALNI RASHODI	4.500,00	2.900,00	64,44
3222	MATERIJAL I SIROVINE		2.900,00	
A220330	Produženi boravak	117.039,29	91.413,16	78,10
41	*Prihodi za posebne namjene*	*17.800,00*	*2.102,14*	*11,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.800,00	2.102,14	11,81
32	MATERIJALNI RASHODI	17.800,00	2.102,14	11,81
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		443,60	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.658,54	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*290,79*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	290,79	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	290,79	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*98.948,50*	*89.311,02*	*90,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	98.948,50	89.311,02	90,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	94.885,40	86.354,62	91,01
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		71.269,01	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.447,26	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		11.638,35	
32	MATERIJALNI RASHODI	4.063,10	2.956,40	72,76
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		2.956,40	
A220331	Projekt e-škole	7.300,24	6.588,51	90,25
11	*Opći prihodi i primici*	*7.300,24*	*6.588,51*	*90,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.300,24	6.588,51	90,25
32	MATERIJALNI RASHODI	7.300,24	6.588,51	90,25
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.588,51	
A220332	Sufinanciranje pomoćnika u nastavi - udruge	27.900,00	27.554,00	98,76
11	*Opći prihodi i primici*	*27.900,00*	*27.554,00*	*98,76*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.900,00	27.554,00	98,76
38	OSTALI RASHODI	27.900,00	27.554,00	98,76
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		27.554,00	
A220333	Prehrana za učenike	868.081,49	1.170.950,93	134,89
51	*Državni proračun*	*868.081,49*	*1.170.950,93*	*134,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	868.081,49	1.170.950,93	134,89
32	MATERIJALNI RASHODI	868.081,49	1.170.950,93	134,89
3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.170.950,93	
A220334	Zalihe menstrualnih higijenskih potrepština	13.808,37	13.761,80	99,66

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
51	*Državni proračun*	*13.808,37*	*13.761,80*	*99,66*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.808,37	13.761,80	99,66
38	OSTALI RASHODI	13.808,37	13.761,80	99,66
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI		13.761,80	
A220335	Osnovna škola kao cjelodnevna škola	0,00	3.050,95	
51	*Državni proračun*	*0,00*	*3.050,95*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.050,95	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.050,95	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		145,55	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		219,00	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		17,60	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		43,80	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.625,00	
4301	Razvojni projekti EU	69.350,00	63.089,65	90,97
T430167	Projekt Pomoćnici u nastavi	69.350,00	63.089,65	90,97
11	*Opći prihodi i primici*	*69.350,00*	*63.089,65*	*90,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	69.350,00	63.089,65	90,97
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	65.500,00	59.972,32	91,56
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		46.724,77	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		4.306,20	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		8.941,35	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.850,00	3.117,33	80,97
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		2.267,33	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		850,00	
4302	Projekti EU	28.043,06	399,95	1,43
T430241	Projekt Sretna škola plave ekonomije -OŠ Škabrnja	2.162,10	399,95	18,50
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*2.162,10*	*399,95*	*18,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.162,10	399,95	18,50
32	MATERIJALNI RASHODI	2.162,10	399,95	18,50
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		46,93	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		353,02	
T430252	Projekt Potpore za pripravništvo	25.880,96	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*25.880,96*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.880,96	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.226,50	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	795.056,12	743.700,17	93,54
T430603	Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka 2022./2023.	686.220,62	687.973,84	100,26
11	*Opći prihodi i primici*	*237.148,75*	*224.582,76*	*94,70*
3	RASHODI POSLOVANJA	237.148,75	224.582,76	94,70
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	194.557,96	183.281,94	94,20
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		136.936,13	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		6.000,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		40.345,81	
32	MATERIJALNI RASHODI	42.590,79	41.300,82	96,97
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		41.300,82	
51	*Državni proračun*	*109.902,38*	*104.261,09*	*94,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	109.902,38	104.261,09	94,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	109.902,38	104.261,09	94,87
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		64.753,48	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		39.507,61	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*339.169,49*	*359.129,99*	*105,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	339.169,49	359.129,99	105,89
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	338.829,49	358.789,99	105,89
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		303.149,89	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		44.901,98	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		10.738,12	
32	MATERIJALNI RASHODI	340,00	340,00	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		340,00	
T430604	Projekt Erasmus+ KA122 - Tate za pet, OŠ V.Nazor Nevidane	468,20	468,20	100,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*188,20*	*188,20*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	188,20	188,20	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	188,20	188,20	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		188,20	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*280,00*	*280,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	280,00	280,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	280,00	280,00	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		280,00	
T430607	Erasmus+2021-1-KA122 OŠ Benkovac	6.654,46	70,42	1,06
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*4.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.654,46*	*70,42*	*2,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	70,42	2,65
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	70,42	2,65
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		70,42	
T430608	Projekt ERASMUS + KA121-OŠ P.Zoranić, Nin	68.167,00	13.864,54	20,34
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*68.122,00*	*13.819,54*	*20,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	68.122,00	13.819,54	20,29
32	MATERIJALNI RASHODI	68.122,00	13.819,54	20,29
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		13.819,54	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*45,00*	*45,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	45,00	45,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	45,00	45,00	100,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		45,00	
T430609	Projekt Erasmus+ KA122 - Bridging the gap -OŠ Bibinje	0,00	1.365,63	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*1.365,63*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.365,63	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.365,63	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.365,63	
T430613	Projekt PODUZMI	15.337,84	12.592,90	82,10
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	*10.598,35*	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.598,35	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.598,35	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		10.598,35	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.994,55*	*1.994,55*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	522,52	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	522,52	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		522,52	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.994,55	1.472,03	73,80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.994,55	1.472,03	73,80
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.259,15	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		212,88	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*13.343,29*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.459,95	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.459,95	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.883,34	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.883,34	0,00	0,00
T430620	Erasmus+ KA122 Budućnost na otoku OŠ Nevidane	9.032,00	9.032,00	100,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.032,00*	*9.032,00*	*100,00*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	9.032,00	9.032,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.032,00	9.032,00	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		8.804,51	
3239	OSTALE USLUGE		227,49	
T430622	Erasmus+ KA122 OŠ Sali	9.176,00	9.034,77	98,46
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.176,00*	*9.034,77*	*98,46*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.176,00	9.034,77	98,46
32	MATERIJALNI RASHODI	9.176,00	9.034,77	98,46
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		9.034,77	
T430624	Projekt Erasmus+ KA121-OŠ Bibinje	0,00	9.297,87	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*9.297,87*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.297,87	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.297,87	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		9.297,87	
4307	Međunarodni EU projekti	0,00	8.274,64	
T430723	Erasmus+ KA152 - OŠ Starigrad	0,00	8.274,64	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*8.274,64*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.274,64	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.274,64	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.400,00	
3239	OSTALE USLUGE		815,94	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		6.058,70	
03005	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	51.312.220,61	42.419.009,70	82,67
11	*Opći prihodi i primici*	*780.787,75*	*719.223,45*	*92,12*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*196.326,33*	*195.823,50*	*99,74*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*1.907.637,99*	*2.248.448,77*	*117,87*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.808.078,71*	*4.620.422,75*	*121,33*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*349.162,83*	*370.006,26*	*105,97*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.255.406,71*	*779.029,66*	*62,05*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.824.631,90*	*2.673.658,80*	*94,66*
51	*Državni proračun*	*25.267.990,67*	*24.562.859,64*	*97,21*
53	*Proračun JLS*	*24.102,29*	*15.335,31*	*63,63*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.390.019,95*	*5.042.680,76*	*48,53*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*30.712,20*	*28.594,45*	*93,10*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*7.588,08*	*0,00*	*0,00*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*4.469.775,20*	*1.162.926,35*	*26,02*
2204	Srednje školstvo-standard	24.555.734,94	24.666.741,32	100,45
A220401	Djelatnost srednjih škola	2.072.823,44	2.072.166,88	99,97
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.072.823,44*	*2.072.166,88*	*99,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.072.823,44	2.072.166,88	99,97
32	MATERIJALNI RASHODI	2.066.856,42	2.066.209,36	99,97
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		91.640,94	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		646.305,05	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		9.128,77	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		6.140,01	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		155.081,53	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		108.474,24	
3223	ENERGIJA		430.630,44	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		56.226,66	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		11.277,76	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		6.976,15	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		56.429,91	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		51.643,88	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.108,42	
3234	KOMUNALNE USLUGE		97.228,49	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		101.649,93	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		50.110,04	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		38.240,40	
3238	RAČUNALNE USLUGE		59.349,45	
3239	OSTALE USLUGE		28.211,02	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		10.807,88	
3293	REPREZENTACIJA		18.979,68	
3294	ČLANARINE		1.902,34	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		1.473,17	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		22.193,20	
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.967,02	5.957,52	99,84
3423	KAMATE ZA PRIM.KRED. I ZAJMOVE OD KREDI OSTINSTI. IZV. JS		5.371,31	
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		529,33	
3433	ZATEZNE KAMATE		56,88	
K220402	Opremanje poslovnih prostorija	492.885,63	343.717,59	69,74
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*122.809,00*	*122.808,68*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	122.809,00	122.808,68	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	122.809,00	122.808,68	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		122.808,68	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*370.076,63*	*220.908,91*	*59,69*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	302.069,47	212.627,01	70,39
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	64.805,70	58.429,86	90,16
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		58.429,86	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	237.263,77	154.197,15	64,99
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		154.197,15	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	68.007,16	8.281,90	12,18
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	68.007,16	8.281,90	12,18
5443	OTPLA.GLA.KREDITA OD TUZE.KRE.INSTI.IZVAN JS		8.281,90	
A220403	Smještaj učenika u đačkim domovima	228.962,00	228.962,00	100,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*228.962,00*	*228.962,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	228.962,00	228.962,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	228.962,00	228.962,00	100,00
3222	MATERIJAL I SIROVINE		114.556,63	
3223	ENERGIJA		114.405,37	
T220404	Hitne intervencije u srednjim školama	159.787,16	158.135,83	98,97
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*73.517,33*	*73.014,82*	*99,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.689,99	30.188,39	98,37
32	MATERIJALNI RASHODI	26.189,99	25.937,94	99,04
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		15.561,94	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		10.376,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.500,00	4.250,45	94,45
3423	KAMATE ZA PRIM.KRED. I ZAJMOVE OD KREDI OSTINSTI. IZV. JS		4.250,45	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.827,34	42.826,43	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.524,46	39.523,55	100,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		23.746,45	
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		15.777,10	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.302,88	3.302,88	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		3.302,88	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*86.269,83*	*85.121,01*	*98,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	49.999,70	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	49.999,70	100,00
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		386,93	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		43.496,95	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.115,82	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.269,83	35.121,31	96,83

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	36.269,83	35.121,31	96,83
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		31.969,15	
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		3.152,16	
A220406	Srednja škola -Klasična gimnazija	66.500,00	66.500,00	100,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*66.500,00*	*66.500,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.500,00	66.500,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	66.500,00	66.500,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		66.500,00	
A220407	Administracija i upravljanje	21.348.964,78	21.797.259,02	102,10
51	*Državni proračun*	*21.348.964,78*	*21.797.259,02*	*102,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.348.964,78	21.797.259,02	102,10
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.185.089,21	21.682.155,61	102,35
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		17.927.032,79	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		819.881,95	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.935.240,87	
32	MATERIJALNI RASHODI	163.875,57	115.103,41	70,24
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		75.868,70	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		39.234,71	
A220408	Zgrade obrazovnih institucija - SŠ Biograd n/m	185.811,93	0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*185.811,93*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	185.811,93	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.272,28	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	172.539,65	0,00	0,00
2205	Srednje školstvo - iznad standarda	8.352.989,25	8.156.266,38	97,64
A220501	Javne potrebe u prosvjeti- korisnici u SŠ	19.600,00	17.934,06	91,50
11	*Opći prihodi i primici*	*19.600,00*	*17.934,06*	*91,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.600,00	17.934,06	91,50
32	MATERIJALNI RASHODI	19.600,00	17.934,06	91,50
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.864,96	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		3.723,36	
3239	OSTALE USLUGE		4.507,80	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		7.837,94	
A220503	Prijevoz učenika srednjih škola	2.442.521,61	2.005.761,26	82,12
11	*Opći prihodi i primici*	*425.000,00*	*423.237,02*	*99,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	425.000,00	423.237,02	99,59
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	425.000,00	423.237,02	99,59
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		423.237,02	
51	*Državni proračun*	*2.017.521,61*	*1.582.524,24*	*78,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.017.521,61	1.582.524,24	78,44
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.017.521,61	1.582.524,24	78,44
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		1.582.524,24	
A220509	Obrazovanje odraslih	21.454,78	15.902,81	74,12
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*9.700,00*	*5.575,24*	*57,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.700,00	5.575,24	57,48
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.000,00	5.575,24	69,69
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		5.575,24	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.700,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.848,62*	*4.283,26*	*73,24*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.248,62	4.283,26	81,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.400,00	4.160,66	94,56
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		4.160,66	
32	MATERIJALNI RASHODI	848,62	122,60	14,45
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		122,60	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	600,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	600,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
53	*Proračun JLS*	*5.906,16*	*6.044,31*	*102,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.906,16	6.044,31	102,34
32	MATERIJALNI RASHODI	5.906,16	6.044,31	102,34
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.044,31	
A220510	Posredovanje pri zapošljavanju učenika	3.824.563,91	4.507.878,31	117,87
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.440.613,08*	*4.365.640,92*	*126,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.432.373,03	4.365.640,92	127,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	48.413,21	38.334,87	79,18
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		21.900,40	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		12.825,70	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.608,77	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.383.959,82	4.324.998,92	127,81
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		3.296,21	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		624,21	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.316.418,07	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		2.005,97	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.654,46	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	2.307,13	
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.307,13	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.240,05	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.240,05	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*383.950,83*	*142.237,39*	*37,05*
3	RASHODI POSLOVANJA	356.864,99	128.135,76	35,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.958,03	37.820,93	99,64
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		12.608,52	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		23.127,27	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.085,14	
32	MATERIJALNI RASHODI	303.906,96	75.314,90	24,78
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		3.529,44	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		6.548,45	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		469,98	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		36.619,43	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		5.288,72	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.224,08	
3238	RAČUNALNE USLUGE		3.398,12	
3239	OSTALE USLUGE		5.930,67	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		875,00	
3293	REPREZENTACIJA		5.946,66	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		5.484,35	
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	14.999,93	100,00
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		14.999,93	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.085,84	14.101,63	52,06
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.085,84	14.101,63	52,06
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		13.471,68	
4241	KNJIGE		629,95	
A220512	Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	1.707.690,20	1.316.344,08	77,08
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*221.239,63*	*114.198,96*	*51,62*
3	RASHODI POSLOVANJA	192.759,35	107.407,83	55,72
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	43.459,65	15.965,56	36,74
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		995,26	
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		10.283,41	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.760,84	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		926,05	
32	MATERIJALNI RASHODI	148.755,54	89.239,45	59,99
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		15.668,66	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		14.353,80	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		209,96	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		282,29	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.509,49	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.678,76	
3223	ENERGIJA		1.598,76	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		2.004,77	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.564,72	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		888,50	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		680,27	
3234	KOMUNALNE USLUGE		1.520,85	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		3.347,15	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		21.421,94	
3238	RAČUNALNE USLUGE		3.631,98	
3239	OSTALE USLUGE		4.077,99	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		129,00	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		1.860,00	
3293	REPREZENTACIJA		4.146,25	
3294	ČLANARINE		194,24	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		378,38	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		7.091,69	
34	FINANCIJSKI RASHODI	13,27	1.702,82	2.832,10
3433	ZATEZNE KAMATE		1.702,82	
38	OSTALI RASHODI	530,89	500,00	94,18
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI		500,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.480,28	6.791,13	23,85
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.480,28	6.791,13	23,85
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		3.269,61	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		373,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		2.149,36	
4241	KNJIGE		999,16	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*349.162,83*	*370.006,26*	*105,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	341.647,00	279.069,11	81,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.765,45	180,84	10,24
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		180,84	
32	MATERIJALNI RASHODI	339.483,38	278.883,41	82,15
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		24.409,59	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		3.254,34	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		2.549,59	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		15.502,96	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		43.554,91	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		1.712,06	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		6.469,37	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		4.244,83	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		4.049,56	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		24.149,64	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.170,46	
3234	KOMUNALNE USLUGE		36.000,42	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		10.649,93	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		5.985,82	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		35.411,61	
3238	RAČUNALNE USLUGE		12.842,68	
3239	OSTALE USLUGE		10.291,64	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		3.174,93	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		2.693,89	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3293	REPREZENTACIJA		6.071,08	
	3294	ČLANARINE		3.657,46	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		3.510,37	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		16.526,27	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	398,17	4,86	1,22
	3433	ZATEZNE KAMATE		4,86	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.515,83	90.937,15	1.209,94
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.515,83	13.638,40	181,46
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		10.175,45	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		2.650,00	
	4241	KNJIGE		812,95	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	77.298,75	
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		77.298,75	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*576.879,76*	*332.638,55*	*57,66*
3		RASHODI POSLOVANJA	387.149,91	260.212,15	67,21
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	88.154,21	70.862,25	80,38
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		54.986,54	
	3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		10.609,00	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.516,09	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.750,62	
	32	MATERIJALNI RASHODI	298.881,12	188.929,29	63,21
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		6.777,90	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.464,49	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		4.102,74	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		30.302,34	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		2.642,51	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.862,88	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		329,83	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.364,73	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		30.892,04	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		751,48	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		634,36	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		6.806,90	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		34.341,76	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		396,20	
	3239	OSTALE USLUGE		5.313,12	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		200,00	
	3293	REPREZENTACIJA		7.877,24	
	3294	ČLANARINE		13,27	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		768,46	
	3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		26.018,17	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		26.068,87	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	34,97	
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		34,97	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	114,58	385,64	336,57
	3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		272,98	
	3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		112,66	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	189.729,85	72.426,40	38,17
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.372,31	50.044,69	49,86
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		14.342,50	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		11.038,79	
	4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		2.182,85	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		15.095,90	
	4241	KNJIGE		759,65	
	4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		6.625,00	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	89.357,54	22.381,71	25,05
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		22.381,71	
51	*Državni proračun*	*503.911,57*	*461.614,86*	*91,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	479.979,27	387.626,52	80,76
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	290.507,86	209.089,97	71,97
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		200.562,21	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		8.527,76	
32	MATERIJALNI RASHODI	185.471,41	175.664,23	94,71
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.164,15	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		300,00	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		3.105,26	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		8.967,15	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		96.595,34	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		187,50	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		10.158,85	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.207,31	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		153,19	
3293	REPREZENTACIJA		92,72	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		298,63	
3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		45.096,84	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		8.337,29	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.000,00	2.872,32	71,81
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		2.872,32	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.932,30	73.988,34	309,16
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.932,30	73.988,34	309,16
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		62.319,44	
4241	KNJIGE		11.668,90	
53	*Proračun JLS*	*18.196,13*	*9.291,00*	*51,06*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.646,13	7.685,27	52,47
32	MATERIJALNI RASHODI	14.646,13	7.685,27	52,47
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.016,45	
3239	OSTALE USLUGE		972,50	
3294	ČLANARINE		530,89	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		5.165,43	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.550,00	1.605,73	45,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.550,00	1.605,73	45,23
4241	KNJIGE		1.605,73	
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*30.712,20*	*28.594,45*	*93,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.712,20	28.594,45	93,10
32	MATERIJALNI RASHODI	30.712,20	26.987,79	87,87
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		7.264,70	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		51,41	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.597,31	
3239	OSTALE USLUGE		1.100,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		15.974,37	
38	OSTALI RASHODI	0,00	1.606,66	
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		1.606,66	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*7.588,08*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.291,74	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.296,32	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	995,42	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.296,34	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.296,34	0,00	0,00
A220513	Financiranje deficitarnih zanimanja	68.700,00	56.690,94	82,52
11	*Opći prihodi i primici*	*68.700,00*	*56.690,94*	*82,52*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	68.700,00	56.690,94	82,52
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	68.700,00	56.690,94	82,52
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		56.690,94	
A220522	Natjecanja i smotre u SŠ	39.350,68	39.378,12	100,07
11	*Opći prihodi i primici*	*39.350,68*	*39.378,12*	*100,07*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.350,68	39.378,12	100,07
32	MATERIJALNI RASHODI	37.771,08	37.798,52	100,07
3239	OSTALE USLUGE		1.205,94	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		9.532,06	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		27.060,52	
38	OSTALI RASHODI	1.579,60	1.579,60	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		1.579,60	
A220525	Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u SŠ	10.086,82	10.086,82	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*10.086,82*	*10.086,82*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.086,82	10.086,82	100,00
38	OSTALI RASHODI	10.086,82	10.086,82	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		10.086,82	
A220531	Školska shema	39.425,98	19.136,00	48,54
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*18.229,22*	*3.689,03*	*20,24*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.229,22	3.689,03	20,24
32	MATERIJALNI RASHODI	18.229,22	3.689,03	20,24
3222	MATERIJAL I SIROVINE		3.689,03	
51	*Državni proračun*	*2.438,57*	*913,09*	*37,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.438,57	913,09	37,44
32	MATERIJALNI RASHODI	2.438,57	913,09	37,44
3222	MATERIJAL I SIROVINE		913,09	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*18.758,19*	*14.533,88*	*77,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.758,19	14.533,88	77,48
32	MATERIJALNI RASHODI	18.758,19	14.533,88	77,48
3222	MATERIJAL I SIROVINE		14.533,88	
A220532	Pružanje usluga u turizmu	136.526,00	129.592,86	94,92
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*136.526,00*	*129.592,86*	*94,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	134.198,77	128.800,86	95,98
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	56.544,56	52.304,79	92,50
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		32.054,79	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		20.250,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	77.654,21	76.496,07	98,51
3222	MATERIJAL I SIROVINE		63.456,80	
3223	ENERGIJA		7.115,54	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		322,64	
3234	KOMUNALNE USLUGE		2.504,83	
3239	OSTALE USLUGE		312,92	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.783,34	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.327,23	792,00	34,03
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.327,23	792,00	34,03
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		792,00	
A220533	Centar izvrsnosti SŠ	400,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*400,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	400,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	400,00	0,00	0,00
A220534	Projekt e-škole	10.950,30	10.929,99	99,81
11	*Opći prihodi i primici*	*10.950,30*	*10.929,99*	*99,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.950,30	10.929,99	99,81
32	MATERIJALNI RASHODI	10.950,30	10.929,99	99,81
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		10.929,99	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
T220535	Projektna dokumentacija - javne potrebe u SŠ	6.700,00	5.010,10	74,78
11	*Opći prihodi i primici*	*6.700,00*	*5.010,10*	*74,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.700,00	5.010,10	74,78
32	MATERIJALNI RASHODI	6.700,00	5.010,10	74,78
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.010,10	
T220536	Projekt Štorija o cukru	10.617,82	7.270,84	68,48
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*10.617,82*	*7.270,84*	*68,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.610,12	3.690,57	55,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	663,61	663,61	100,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		663,61	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.946,51	3.026,96	50,90
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		698,96	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.332,04	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		961,56	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		34,40	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.007,70	3.580,27	89,33
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.007,70	3.580,27	89,33
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		3.580,27	
A220537	Zalihe menstrualnih higijenskih potrepština	14.401,15	14.350,19	99,65
51	*Državni proračun*	*14.401,15*	*14.350,19*	*99,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.401,15	14.350,19	99,65
38	OSTALI RASHODI	14.401,15	14.350,19	99,65
3812	TEKUĆE DONACIJE U NARAVI		14.350,19	
4301	Razvojni projekti EU	106.750,00	101.192,40	94,79
T430167	Projekt Pomoćnici u nastavi	106.750,00	101.192,40	94,79
11	*Opći prihodi i primici*	*106.750,00*	*101.192,40*	*94,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	106.750,00	101.192,40	94,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	102.400,00	97.280,10	95,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		78.008,64	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		6.400,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		12.871,46	
32	MATERIJALNI RASHODI	4.350,00	3.912,30	89,94
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		3.062,30	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		850,00	
4302	Projekti EU	18.050.939,03	9.215.208,79	51,05
T430214	Projekt My Europe, My life, My Future - SŠ Biograd	265,44	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*265,44*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	265,44	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	265,44	0,00	0,00
T430252	Projekt Potpore za pripravništvo	14.710,95	30.238,96	205,55
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*14.710,95*	*30.238,96*	*205,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.710,95	30.238,96	205,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.626,00	29.187,80	199,56
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		29.187,80	
32	MATERIJALNI RASHODI	84,95	1.051,16	1.237,39
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		1.051,16	
T430255	Projekt Erasmus+ KA116 - SŠ V. Vlatković	1.805,56	1.805,56	100,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.805,56*	*1.805,56*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.805,56	1.805,56	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.805,56	1.805,56	100,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.805,56	
T430256	Projekt Apprenticeship HUBS	1.125,44	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.125,44*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.125,44	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.125,44	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
T430257	Projekt ERASMUS+The image of the EU-GVN	771,97	771,97	100,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*771,97*	*771,97*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	771,97	771,97	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	771,97	771,97	100,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		771,97	
T430264	Projekt Erasmus KA1+ Gim. F. Petrića	791,05	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*791,05*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	791,05	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	791,05	0,00	0,00
T430266	Projekt Erasmus+KA 102 S.Ožanića	1.870,70	1.038,43	55,51
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.870,70*	*1.038,43*	*55,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.870,70	1.038,43	55,51
32	MATERIJALNI RASHODI	1.870,70	1.038,43	55,51
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.038,43	
K430271	Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad - SŠ V.V.	2.182.684,33	3.115.466,73	142,74
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*118.795,55*	*118.795,55*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	118.795,55	118.795,55	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	118.795,55	118.795,55	100,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI		31.809,02	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		45.709,74	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		41.276,79	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*19.497,49*	*5.341,46*	*27,40*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.044,96	2.251,20	110,09
32	MATERIJALNI RASHODI	2.044,96	2.251,20	110,09
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.251,20	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.452,53	3.090,26	17,71
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.452,53	3.090,26	17,71
4212	POSLOVNI OBJEKTI		3.090,26	
51	*Državni proračun*	*171.518,23*	*369.065,76*	*215,18*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.322,18	27.270,78	112,12
32	MATERIJALNI RASHODI	2.668,72	2.559,99	95,93
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1,75	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.558,24	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	21.653,46	24.710,79	114,12
3691	TEKUĆI PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PRORAČUNA		24.710,79	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	147.196,05	341.794,98	232,20
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	147.196,05	341.794,98	232,20
4212	POSLOVNI OBJEKTI		19.367,39	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		322.427,59	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.341.981,83*	*2.091.372,73*	*155,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	137.825,65	154.534,32	112,12
32	MATERIJALNI RASHODI	15.122,77	14.506,54	95,93
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		9,91	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		14.496,63	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	122.702,88	140.027,78	114,12
3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.		140.027,78	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.204.156,18	1.936.838,41	160,85
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.204.156,18	1.936.838,41	160,85
4212	POSLOVNI OBJEKTI		109.748,61	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		1.827.089,80	
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*530.891,23*	*530.891,23*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	530.891,23	530.891,23	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	530.891,23	530.891,23	100,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI		70.076,67	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		460.814,56	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
K430280	Projekt Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK)	7.693.963,66	1.016.933,81	13,22
11	*Opći prihodi i primici*	*50.827,58*	*13.744,22*	*27,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	48.381,17	13.300,54	27,49
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.948,04	8.857,88	46,75
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		7.867,92	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		989,96	
32	MATERIJALNI RASHODI	29.433,13	4.442,66	15,09
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.442,66	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.446,41	443,68	18,14
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.446,41	443,68	18,14
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		443,68	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*89.388,64*	*88.839,76*	*99,39*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.488,55	14.824,01	595,69
32	MATERIJALNI RASHODI	2.488,55	14.174,18	569,58
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		14.174,18	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	649,83	
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		649,83	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	86.900,09	74.015,75	85,17
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	86.900,09	74.015,75	85,17
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		74.015,75	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.800.675,40*	*282.314,71*	*7,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.019.586,52	203.240,60	19,93
32	MATERIJALNI RASHODI	32.830,05	6.014,51	18,32
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.614,23	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.400,28	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	986.756,47	197.226,09	19,99
3682	KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		197.226,09	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.781.088,88	79.074,11	2,84
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.927,96	531,01	18,14
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		531,01	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.778.160,92	78.543,10	2,83
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		78.543,10	
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*3.753.072,04*	*632.035,12*	*16,84*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.753.072,04	632.035,12	16,84
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.753.072,04	632.035,12	16,84
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		632.035,12	
T430283	Projekt Dobar posao u Benkovcu - SŠ Benkovac	104.625,49	36.174,24	34,57
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*12.625,49*	*12.625,49*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.625,49	12.625,49	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.874,50	10.874,50	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		10.874,50	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.750,99	1.750,99	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		954,66	
3293	REPREZENTACIJA		796,33	
51	*Državni proračun*	*32.500,00*	*3.532,31*	*10,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.500,00	3.532,31	15,70
32	MATERIJALNI RASHODI	22.500,00	3.532,31	15,70
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.472,82	
3293	REPREZENTACIJA		59,49	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*59.500,00*	*20.016,44*	*33,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	52.500,00	19.219,05	36,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.000,00	4.439,20	22,20
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.439,20	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
32	MATERIJALNI RASHODI	32.500,00	14.779,85	45,48
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		917,75	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		8.614,72	
3238	RAČUNALNE USLUGE		1.981,12	
3293	REPREZENTACIJA		1.702,51	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.563,75	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	797,39	11,39
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.000,00	797,39	11,39
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		797,39	
T430288	Projekt Budi spreman i kompetentan V.V.	3.344.031,63	1.587.881,87	47,48
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*462.119,57*	*476.065,58*	*103,02*
3	RASHODI POSLOVANJA	426.433,75	445.356,88	104,44
32	MATERIJALNI RASHODI	426.433,75	445.356,88	104,44
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		6.013,89	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		204.623,39	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		16.314,94	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		10.203,20	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		185.279,64	
3238	RAČUNALNE USLUGE		254,38	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		22.210,39	
3293	REPREZENTACIJA		457,05	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.685,82	30.708,70	86,05
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.685,82	30.708,70	86,05
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		30.708,70	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*54.397,29*	*42.494,24*	*78,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	54.397,29	42.494,24	78,12
32	MATERIJALNI RASHODI	50.803,28	42.494,24	83,64
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		735,84	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		572,93	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		40.683,33	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		502,14	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.594,01	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*463.921,68*	*159.877,94*	*34,46*
3	RASHODI POSLOVANJA	399.356,29	102.805,37	25,74
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.447,73	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	134.029,74	18.815,35	14,04
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.297,58	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		17.517,77	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	213.844,70	67.366,80	31,50
3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		66.091,01	
3691	TEKUĆI PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PRORAČUNA		1.275,79	
38	OSTALI RASHODI	43.034,12	16.623,22	38,63
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		16.623,22	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	64.565,39	57.072,57	88,39
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	64.565,39	57.072,57	88,39
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		57.072,57	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.363.593,09*	*909.444,11*	*38,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.016.701,93	586.032,94	29,06
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	48.186,49	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	512.868,89	110.089,48	21,47
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		8.960,08	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		54,40	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		101.075,00	
35	SUBVENCIJE	88.392,05	29.844,79	33,76
3531	SUBVEN.TRG.DRUŠT.ZADRUGAMA,POLJOP.I OBRTN.IZ EU SRED.		29.844,79	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.211.786,57	381.745,13	31,50
3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		374.515,73	
3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.		7.229,40	
38	OSTALI RASHODI	155.467,93	64.353,54	41,39
3813	TEKUĆE DONACIJE IZ EU SREDSTAVA		64.353,54	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	346.891,16	323.411,17	93,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	346.891,16	323.411,17	93,23
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		323.411,17	
T430290	Projekt Erasmus+ LUNA-HTUŠ	859,82	859,82	100,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*859,82*	*859,82*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	859,82	859,82	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	859,82	859,82	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		519,38	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		340,44	
T430291	Projekt Erasmus+ Gim. F. Petrića - Eksp., kreat. i inovat. u učenju znanosti	1.690,87	130,00	7,69
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.690,87*	*130,00*	*7,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.690,87	130,00	7,69
32	MATERIJALNI RASHODI	1.690,87	130,00	7,69
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		130,00	
T430292	Projekt Erasmus+ KA229 - Rekon. os. sudb. iz I. svj. rata - GJB	12.557,52	11.880,45	94,61
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*6.204,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.204,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.204,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.353,52*	*6.317,73*	*99,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.353,52	6.317,73	99,44
32	MATERIJALNI RASHODI	6.353,52	6.317,73	99,44
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		5.968,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		349,73	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*5.562,72*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.562,72	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.562,72	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		5.430,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		132,72	
T430295	Projekt Erasmus+KA 102 CoLab-Prir.graf.	4.422,13	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*4.422,13*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.422,13	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.422,13	0,00	0,00
T430297	Projekt Erasmus -Facing ARTS together-Škola prim.umje	10.121,82	10.226,96	101,04
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.856,42*	*3.964,95*	*102,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.856,42	3.964,95	102,81
32	MATERIJALNI RASHODI	3.856,42	3.964,95	102,81
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.025,30	
3239	OSTALE USLUGE		86,79	
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		2.852,86	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.265,40*	*6.262,01*	*99,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.265,40	6.262,01	99,95
32	MATERIJALNI RASHODI	6.265,40	6.262,01	99,95
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		5.500,00	
3239	OSTALE USLUGE		762,01	
T430299	Projekt Medicinska+ SS Medicinska	4.674.640,65	3.401.799,99	72,77
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*1.302.289,65*	*1.642.901,09*	*126,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	232.602,07	170.789,52	73,43
32	MATERIJALNI RASHODI	232.602,07	170.789,52	73,43

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		35.967,77	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		3.258,88	
	3223	ENERGIJA		8.621,22	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		377,86	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		14.848,08	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		910,42	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		77.615,73	
	3239	OSTALE USLUGE		29.189,56	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.069.687,58	1.472.111,57	137,62
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.069.687,58	1.472.111,57	137,62
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		1.472.111,57	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.222,10*	*5.225,97*	*100,07*
3		RASHODI POSLOVANJA	5.222,10	5.225,97	100,07
32		MATERIJALNI RASHODI	5.222,10	5.225,97	100,07
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		5.225,97	
51		*Državni proračun*	*700.413,36*	*161.591,82*	*23,07*
3		RASHODI POSLOVANJA	419.380,55	89.920,67	21,44
32		MATERIJALNI RASHODI	100.845,81	77.832,84	77,18
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.587,31	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		15.078,26	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		4.980,83	
	3223	ENERGIJA		2.101,32	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		808,70	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.288,62	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		804,12	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		45.490,18	
	3239	OSTALE USLUGE		4.693,50	
35		SUBVENCIJE	179.175,79	858,35	0,48
	3531	SUBVEN.TRG.DRUŠT.ZADRUGAMA,POLJOP.I OBRTN.IZ EU SRED.		858,35	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	139.358,95	11.229,48	8,06
	3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		11.229,48	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	281.032,81	71.671,15	25,50
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	281.032,81	71.671,15	25,50
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		71.671,15	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*2.666.715,54*	*1.592.081,11*	*59,70*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.143.883,82	1.262.311,72	58,88
32		MATERIJALNI RASHODI	338.853,63	132.371,63	39,06
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		16.789,06	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		103.184,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		374,98	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		89,83	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		829,51	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		227,02	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.083,14	
	3239	OSTALE USLUGE		675,84	
	3293	REPREZENTACIJA		1.118,25	
35		SUBVENCIJE	1.015.329,48	313.277,58	30,85
	3531	SUBVEN.TRG.DRUŠT.ZADRUGAMA,POLJOP.I OBRTN.IZ EU SRED.		313.277,58	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	789.700,71	816.662,51	103,41
	3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		816.662,51	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	522.831,72	329.769,39	63,07
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	522.831,72	329.769,39	63,07
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		329.769,39	
4306		Nacionalni EU projekti	231.010,46	265.584,53	114,97
T430603		Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka 2022./2023.	127.975,83	122.154,86	95,45

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
11	*Opći prihodi i primici*	*42.422,37*	*41.019,78*	*96,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.422,37	41.019,78	96,69
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	36.926,77	35.718,76	96,73
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		18.415,98	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		7.200,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		10.102,78	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.495,60	5.301,02	96,46
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		5.301,02	
51	*Državni proračun*	*12.399,72*	*12.130,41*	*97,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.399,72	12.130,41	97,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.549,72	10.260,41	88,84
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		7.155,55	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.104,86	
32	MATERIJALNI RASHODI	850,00	1.870,00	220,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.870,00	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*73.153,74*	*69.004,67*	*94,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	73.153,74	69.004,67	94,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	70.499,28	66.777,79	94,72
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		65.035,22	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.742,57	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	2.226,88	83,89
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.226,88	
T430610	Projekt Erasmus+ KA122 Irsko iskustvo MŠ A.K.	8.582,44	552,60	6,44
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.092,59*	*552,60*	*50,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.092,59	552,60	50,58
32	MATERIJALNI RASHODI	1.092,59	552,60	50,58
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		552,60	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.489,85*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.489,85	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.489,85	0,00	0,00
T430615	Projekt Erasmus+ Program zdravstvene njege MŠ AK	3.500,00	3.894,66	111,28
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.500,00*	*3.894,66*	*111,28*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.500,00	3.894,66	111,28
32	MATERIJALNI RASHODI	3.500,00	3.894,66	111,28
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		653,88	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		3.240,78	
T430616	Projekt Erasmus+ Različiti zajedno HTU	14.729,79	20.144,56	136,76
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*5.414,77*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.414,77	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.414,77	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.334,23	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.080,54	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*14.729,79*	*14.729,79*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.729,79	14.729,79	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.729,79	14.729,79	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		10.072,80	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		4.656,99	
T430617	Projekt Erasmus+K122 EBT	43.829,59	46.619,03	106,36
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*43.829,59*	*43.809,03*	*99,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.829,59	43.809,03	99,95
32	MATERIJALNI RASHODI	37.084,03	37.084,03	100,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		37.084,03	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.745,56	6.725,00	99,70
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		6.725,00	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*2.810,00*	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.810,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.810,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.810,00	
T430618	Projekt Erasmus+K122 Obrt. Gojka Matuline	32.392,81	38.897,09	120,08
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	*3.423,19*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.423,19	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.423,19	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		3.423,19	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	*30.628,90*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.628,90	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	30.628,90	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		29.628,36	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.000,54	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*32.392,81*	*4.845,00*	*14,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	32.392,81	4.845,00	14,96
32	MATERIJALNI RASHODI	32.392,81	4.845,00	14,96
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.600,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.670,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.575,00	
T430621	Erasmus+ KA202 Undiscovered World SŠ Obrovac	0,00	9.328,30	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	*3.574,33*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.574,33	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.574,33	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		3.574,33	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*5.753,97*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.753,97	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.753,97	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		5.753,97	
T430623	Erasmus+ KA122 Program zdravstvene njege MŠ	0,00	23.993,43	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*23.993,43*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	23.993,43	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	23.993,43	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		10.093,83	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		13.338,06	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		561,54	
4307	Međunarodni EU projekti	14.796,93	14.016,28	94,72
T430713	Projekt Erasmus+ KA220 Plato's EU	14.796,93	14.016,28	94,72
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.996,93*	*3.996,93*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.996,93	3.996,93	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.796,93	3.796,93	100,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.796,93	
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	200,00	100,00
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		200,00	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.800,00*	*10.019,35*	*92,77*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.800,00	10.019,35	92,77
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.200,00	2.175,65	98,89
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		2.175,65	
32	MATERIJALNI RASHODI	8.600,00	7.843,70	91,21
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.843,70	
040	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	111.199.227,43	130.067.792,85	116,97
04001	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	560.154,26	288.959,74	51,59
11	*Opći prihodi i primici*	*270.154,26*	*248.959,74*	*92,15*
51	*Državni proračun*	*290.000,00*	*40.000,00*	*13,79*
2501	Potrebe u javnom zdravstvu	192.456,41	185.287,88	96,28

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
A250101	Ispitivanje uzoraka vode i namirnica	77.901,48	72.194,39	92,67
11	*Opći prihodi i primici*	*77.901,48*	*72.194,39*	*92,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	77.901,48	72.194,39	92,67
32	MATERIJALNI RASHODI	77.901,48	72.194,39	92,67
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		72.194,39	
A250103	Ostali izdaci za javno zdravstvo	7.043,47	5.586,75	79,32
11	*Opći prihodi i primici*	*7.043,47*	*5.586,75*	*79,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.043,47	5.586,75	79,32
32	MATERIJALNI RASHODI	4.843,47	3.824,45	78,96
3234	KOMUNALNE USLUGE		2.654,45	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		1.170,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.200,00	1.762,30	80,10
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		1.762,30	
A250107	Djelatnost mrtvozorenja	107.511,46	107.506,74	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*107.511,46*	*107.506,74*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	107.511,46	107.506,74	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	107.511,46	107.506,74	100,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		107.506,74	
2503	Primarna zdravstvena zaštita	24.732,43	22.496,34	90,96
A250303	Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite	24.732,43	22.496,34	90,96
11	*Opći prihodi i primici*	*24.732,43*	*22.496,34*	*90,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.732,43	22.496,34	90,96
32	MATERIJALNI RASHODI	24.068,62	21.996,34	91,39
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		13.521,14	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		8.475,20	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	663,81	500,00	75,32
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		500,00	
2506	Zdravstveno socijalni programi i projekti	34.475,92	30.119,98	87,37
A250601	Promicanje zdravlja i prevencija bolesti	6.658,58	4.618,78	69,37
11	*Opći prihodi i primici*	*6.658,58*	*4.618,78*	*69,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.658,58	4.618,78	69,37
32	MATERIJALNI RASHODI	6.658,58	4.618,78	69,37
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.924,86	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		2.693,92	
A250602	Zdravstvena zaštita rizičnih skupina	27.817,34	25.501,20	91,67
11	*Opći prihodi i primici*	*27.817,34*	*25.501,20*	*91,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.817,34	25.501,20	91,67
32	MATERIJALNI RASHODI	21.562,34	19.246,20	89,26
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		7.240,00	
3239	OSTALE USLUGE		10.090,60	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.915,60	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.250,00	1.250,00	100,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		1.250,00	
38	OSTALI RASHODI	5.005,00	5.005,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		5.005,00	
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	308.489,50	51.055,54	16,55
K251308	Hospicij Babindub - Ustanova za palijativnu skrb	257.000,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*7.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*250.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	250.000,00	0,00	0,00
K251310	Dom zdravlja Zadarske županije - RJ Obrovac	51.489,50	51.055,54	99,16
11	*Opći prihodi i primici*	*11.489,50*	*11.055,54*	*96,22*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3	RASHODI POSLOVANJA	4.625,00	4.625,00	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	4.625,00	4.625,00	100,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		4.625,00	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.864,50	6.430,54	93,68
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.864,50	6.430,54	93,68
	4124	OSTALA PRAVA		6.430,54	
	51	*Državni proračun*	*40.000,00*	*40.000,00*	*100,00*
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	100,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	100,00
	4124	OSTALA PRAVA		40.000,00	
04005		OPĆA BOLNICA ZADAR	65.181.418,00	85.891.631,23	131,77
	11	*Opći prihodi i primici*	*69.078,16*	*69.078,16*	*100,00*
	12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*324.216,89*	*324.216,89*	*100,00*
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.537.685,90*	*4.772.943,25*	*134,92*
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*57.267.123,00*	*63.979.314,16*	*111,72*
	45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*279.441,00*	*279.441,00*	*100,00*
	51	*Državni proračun*	*1.000.750,00*	*8.771.257,97*	*876,47*
	52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	*3.618.819,00*	
	53	*Proračun JLS*	*4.000,00*	*136.473,94*	*3.411,85*
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.527.590,01*	*2.811.266,34*	*184,03*
	57	*HZZ - pripravništvo*	*75.000,00*	*89.303,03*	*119,07*
	61	*Tekuće donacije - korisnici*	*344.500,00*	*291.307,47*	*84,56*
	71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*6.000,00*	*2.176,98*	*36,28*
	81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*746.033,04*	*746.033,04*	*100,00*
2512		Djelatnost ustanova u zdravstvu	60.310.373,00	80.305.716,25	133,15
A251201		Administracija i upravljanje	58.149.623,00	65.137.160,62	112,02
	11	*Opći prihodi i primici*	*1.400,00*	*1.400,00*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.400,00	1.400,00	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.400,00	1.400,00	100,00
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.400,00	
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*723.600,00*	*884.946,63*	*122,30*
	3	RASHODI POSLOVANJA	722.600,00	875.628,13	121,18
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	440.000,00	580.980,85	132,04
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		262.797,88	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		284.002,83	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		34.180,14	
	32	MATERIJALNI RASHODI	108.200,00	111.511,98	103,06
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		11.385,56	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		23.630,18	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		5.270,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		3.027,29	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		32,80	
	3223	ENERGIJA		97,10	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.245,68	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		83,75	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		146,00	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		8.185,64	
	3239	OSTALE USLUGE		8.396,12	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.628,29	
	3293	REPREZENTACIJA		9.238,53	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		122,10	
	3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		24.174,21	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		9.848,73	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	39.150,00	50.009,20	127,74
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		20.453,07	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3433	ZATEZNE KAMATE		28.390,07	
	3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		1.166,06	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	26.500,00	31.248,05	117,92
	3711	NAK.GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		31.248,05	
	38	OSTALI RASHODI	108.750,00	101.878,05	93,68
	3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA		100.945,17	
	3833	NAKNADE ŠTETA ZAPOSLENICIMA		668,88	
	3834	UGOVORENE KAZNE I OSTALE NAKNADE ŠTETA		264,00	
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	1.000,00	9.318,50	931,85
	51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	1.000,00	9.318,50	931,85
	5183	IZDACI ZA JAMČEVNE POLOGE		9.318,50	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*57.267.123,00*	*63.979.314,16*	*111,72*
	3	RASHODI POSLOVANJA	57.267.123,00	63.979.314,16	111,72
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.610.000,00	38.154.832,80	113,52
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		24.014.779,76	
	3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		1.889.233,58	
	3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA		6.502.908,61	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.280.400,20	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.466.755,19	
	3133	DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGURANJE U SL.NEZAPOSLENOSTI		755,46	
	32	MATERIJALNI RASHODI	23.518.523,00	25.787.267,12	109,65
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		924.609,08	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		539.661,26	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		17.481.486,03	
	3223	ENERGIJA		1.170.613,44	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		246.360,86	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		284.751,06	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		49.882,99	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		141.461,55	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.273.550,35	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		24.303,18	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		329.671,19	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		171.510,60	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		1.014.478,47	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		393.657,06	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		429.051,60	
	3239	OSTALE USLUGE		1.136.293,66	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		8.945,58	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		32.548,68	
	3294	ČLANARINE		6.445,20	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		62.126,85	
	3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		34.637,38	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		31.221,05	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	118.350,00	18.789,33	15,88
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		247,62	
	3433	ZATEZNE KAMATE		17.248,23	
	3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		1.293,48	
	38	OSTALI RASHODI	20.250,00	18.424,91	90,99
	3833	NAKNADE ŠTETA ZAPOSLENICIMA		18.424,91	
51		*Državni proračun*	*750,00*	*6.325,00*	*843,33*
	3	RASHODI POSLOVANJA	750,00	6.325,00	843,33
	32	MATERIJALNI RASHODI	750,00	6.325,00	843,33
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		6.325,00	
53		*Proračun JLS*	*4.000,00*	*28.238,24*	*705,96*
	3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	28.238,24	705,96

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	32	MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	28.238,24	705,96
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		27.138,24	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.100,00	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*95.605,11*	
	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	95.605,11	
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	89.858,19	
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		82.256,79	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		7.601,40	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.746,92	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		5.746,92	
57		*HZZ - pripravništvo*	*75.000,00*	*89.303,03*	*119,07*
	3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	89.303,03	119,07
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	70.000,00	84.835,67	121,19
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		79.712,95	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		5.122,72	
	32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	4.467,36	89,35
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		4.467,36	
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*77.750,00*	*52.028,45*	*66,92*
	3	RASHODI POSLOVANJA	77.750,00	52.028,45	66,92
	32	MATERIJALNI RASHODI	77.750,00	47.088,45	60,56
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		16.687,60	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		24.298,65	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.500,16	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		20,00	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.450,31	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		132,73	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.999,00	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	4.940,00	
	3711	NAK.GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		4.940,00	
A251202		Investicijsko i tekuće održavanje	62.000,00	52.176,98	84,16
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*6.000,00*	*0,00*	*0,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	0,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	6.000,00	0,00	0,00
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*50.000,00*	*50.000,00*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	100,00
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		50.000,00	
71		*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*6.000,00*	*2.176,98*	*36,28*
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	2.176,98	36,28
	32	MATERIJALNI RASHODI	6.000,00	2.176,98	36,28
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		2.176,98	
K251203		Investicijsko ulaganje	2.098.750,00	4.126.254,14	196,61
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*832.000,00*	*2.385.111,96*	*286,67*
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	34.375,75	85,94
	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	34.375,75	85,94
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		34.375,75	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	792.000,00	2.350.736,21	296,81
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.000,00	4.772,00	68,17
	4123	LICENCE		4.772,00	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	515.000,00	1.925.091,76	373,80
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		157.926,73	
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		4.981,79	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		42.906,21	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		1.595.752,71	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		70.757,11	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		31.748,35	
	4241	KNJIGE		1.269,86	
	4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		19.749,00	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	270.000,00	420.872,45	155,88
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		396.873,39	
	4541	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU		23.999,06	
51		*Državni proračun*	*1.000.000,00*	*1.393.627,46*	*139,36*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	1.393.627,46	139,36
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000.000,00	1.219.958,75	122,00
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		1.219.958,75	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	173.668,71	
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		173.668,71	
53		*Proračun JLS*	*0,00*	*108.235,70*	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	108.235,70	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	108.235,70	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		108.235,70	
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*266.750,00*	*239.279,02*	*89,70*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	266.750,00	239.279,02	89,70
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	266.750,00	239.029,02	89,61
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		4.181,23	
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		5.113,39	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		225.026,41	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		4.534,52	
	4241	KNJIGE		173,47	
	43	RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	0,00	250,00	
	4312	POHRANJENE KNJIGE,UMJET.DJELA I SL.VRIJEDNOSTI		250,00	
A251204		Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	0,00	10.990.124,51	
51		*Državni proračun*	*0,00*	*7.371.305,51*	
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.371.305,51	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.371.305,51	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		7.371.305,51	
52		*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	*3.618.819,00*	
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.618.819,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.618.819,00	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		3.618.819,00	
2513		Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	4.117.347,84	4.863.197,89	118,11
K251301		Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica	3.193.474,04	4.609.324,09	144,34
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*1.260.000,00*	*1.432.459,56*	*113,69*
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.932,98	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.932,98	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		545,48	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		10.575,00	
	3239	OSTALE USLUGE		812,50	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.260.000,00	1.420.526,58	112,74
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.260.000,00	1.420.526,58	112,74
	4212	POSLOVNI OBJEKTI		1.333.069,94	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		52.797,63	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		34.659,01	
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*229.441,00*	*229.441,00*	*100,00*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	229.441,00	229.441,00	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	229.441,00	229.441,00	100,00
	4212	POSLOVNI OBJEKTI		229.441,00	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*958.000,00*	*2.201.390,49*	*229,79*
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	20.116,95	251,46
	32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	20.116,95	251,46

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		8.752,56	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		11.364,39	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	950.000,00	2.181.273,54	229,61
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	950.000,00	2.181.273,54	229,61
4212	POSLOVNI OBJEKTI		2.102.173,07	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		79.100,47	
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*746.033,04*	*746.033,04*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	746.033,04	746.033,04	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	746.033,04	746.033,04	100,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI		746.033,04	
K251302	Izgradnja i opremanje Poliklinike	670.000,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*670.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	670.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	370.000,00	0,00	0,00
K251306	Poliklinika - preseljenje	253.873,80	253.873,80	100,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*253.873,80*	*253.873,80*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	253.873,80	253.873,80	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	253.873,80	253.873,80	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		253.873,80	
2514	Unaprijeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	138.021,25	138.021,25	100,00
T251409	Opremanje ordinacije dentalne medicine - djece s posebnim potrebama	138.021,25	138.021,25	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*67.678,16*	*67.678,16*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	67.678,16	67.678,16	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	67.678,16	67.678,16	100,00
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		67.678,16	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*70.343,09*	*70.343,09*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.343,09	70.343,09	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.343,09	70.343,09	100,00
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		70.343,09	
4303	Projekti EU - zdravstvo	356.975,91	392.468,01	109,94
T430308	Projekt On Time	4.856,25	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*728,40*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	728,40	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	413,63	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	314,77	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*4.127,85*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.127,85	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.343,90	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.783,95	0,00	0,00
T430309	Projekt Unapređenje laborat. i sustava lab.dijag.LAB-OP	352.119,66	392.468,01	111,46
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*6.457,50*	*7.449,85*	*115,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.357,50	7.449,85	548,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	90,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.087,50	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	180,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	7.449,85	
3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.		5.477,12	
3694	KAPIT. PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEM. PRIJENOSA EU SRED.		1.972,73	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.100,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.100,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*345.662,16*	*385.018,16*	*111,39*
3	RASHODI POSLOVANJA	316.762,16	385.018,16	121,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	510,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.162,50	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	34	FINANCIJSKI RASHODI	1.020,00	0,00	0,00
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	309.069,66	385.018,16	124,57
	3611	TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		38.473,16	
	3612	KAPITLANE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		286.475,34	
	3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.		43.377,89	
	3694	KAPIT. PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEM. PRIJENOSA EU SRED.		16.691,77	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.900,00	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.900,00	0,00	0,00
2513		Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	0,00	84.293,26	
K251301		Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica	0,00	84.293,26	
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*41.968,87*	
	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	77,50	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	77,50	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		77,50	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	41.891,37	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	41.891,37	
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		41.891,37	
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*42.324,39*	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	42.324,39	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	42.324,39	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		42.324,39	
4303		Projekti EU - zdravstvo	258.700,00	107.934,57	41,72
K430314		Projekt izgradnje solarne elektrane na krovu zgrade Poliklinike	258.700,00	107.934,57	41,72
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*38.900,00*	*21.006,38*	*54,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	8.500,00	10.273,94	120,87
	32	MATERIJALNI RASHODI	8.500,00	10.273,94	120,87
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		7.053,15	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.678,39	
	3293	REPREZENTACIJA		542,40	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.400,00	10.732,44	35,30
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.400,00	10.732,44	35,30
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		10.732,44	
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*219.800,00*	*86.928,19*	*39,55*
	3	RASHODI POSLOVANJA	47.800,00	26.111,03	54,63
	32	MATERIJALNI RASHODI	47.800,00	26.111,03	54,63
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		10.933,12	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		15.177,91	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	172.000,00	60.817,16	35,36
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	172.000,00	60.817,16	35,36
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		60.817,16	
04006		SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU	8.561.308,00	9.720.485,61	113,54
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*93.480,00*	*121.793,76*	*130,29*
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.975.409,00*	*7.221.870,78*	*90,55*
	45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*278.717,00*	*278.717,00*	*100,00*
	51	*Državni proračun*	*0,00*	*900.292,97*	
	52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	*1.054.171,00*	
	53	*Proračun JLS*	*22.039,00*	*27.456,09*	*124,58*
	57	*HZZ - pripravništvo*	*57.976,00*	*50.427,12*	*86,98*
	61	*Tekuće donacije - korisnici*	*133.687,00*	*65.756,89*	*49,19*
2512		Djelatnost ustanova u zdravstvu	8.561.308,00	9.720.485,61	113,54
A251201		Administracija i upravljanje	8.093.110,00	7.275.456,50	89,90
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.975.409,00*	*7.221.870,78*	*90,55*
	3	RASHODI POSLOVANJA	7.975.409,00	7.221.870,78	90,55
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.330.716,00	5.925.514,96	111,16
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.967.042,67	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3121		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		210.023,09	
3132		DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		748.449,20	
32		MATERIJALNI RASHODI	2.557.003,00	1.225.310,86	47,92
3211		SLUŽBENA PUTOVANJA		4.058,17	
3212		NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		191.714,56	
3213		STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		7.415,81	
3221		UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		52.120,38	
3222		MATERIJAL I SIROVINE		159.672,44	
3223		ENERGIJA		188.085,06	
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		9.054,64	
3225		SITNI INVENTAR I AUTO GUME		18.023,78	
3227		SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		1.680,90	
3231		USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		14.264,30	
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		54.821,49	
3233		USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		8.665,66	
3234		KOMUNALNE USLUGE		115.487,73	
3235		ZAKUPNINE I NAJAMNINE		7.233,13	
3236		ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		25.173,80	
3237		INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		112.688,24	
3238		RAČUNALNE USLUGE		31.236,29	
3239		OSTALE USLUGE		118.343,62	
3241		NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		7.032,73	
3291		NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		8.213,43	
3292		PREMIJE OSIGURANJA		10.818,06	
3293		REPREZENTACIJA		2.176,73	
3294		ČLANARINE		2.218,80	
3295		PRISTOJBE I NAKNADE		12.107,65	
3296		TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA		23.742,20	
3299		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		39.261,26	
34		FINANCIJSKI RASHODI	83.890,00	64.552,29	76,95
3431		BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.671,57	
3433		ZATEZNE KAMATE		61.880,72	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	1.592,67	
3721		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		1.592,67	
38		OSTALI RASHODI	3.800,00	4.900,00	128,95
3834		UGOVORENE KAZNE I OSTALE NAKNADE ŠTETA		4.900,00	
57		*HZZ - pripravništvo*	*57.976,00*	*50.427,12*	*86,98*
3		RASHODI POSLOVANJA	57.976,00	50.427,12	86,98
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	57.976,00	50.427,12	86,98
3111		PLAĆE ZA REDOVAN RAD		50.427,12	
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*59.725,00*	*3.158,60*	*5,29*
3		RASHODI POSLOVANJA	59.725,00	3.158,60	5,29
32		MATERIJALNI RASHODI	59.725,00	3.158,60	5,29
3211		SLUŽBENA PUTOVANJA		283,99	
3213		STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		2.535,00	
3222		MATERIJAL I SIROVINE		79,63	
3225		SITNI INVENTAR I AUTO GUME		259,98	
A251202		Investicijsko i tekuće održavanje	66.361,40	66.361,40	100,00
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*66.361,40*	*66.361,40*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	66.361,40	100,00
32		MATERIJALNI RASHODI	66.361,40	66.361,40	100,00
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		66.361,40	
K251203		Investicijsko ulaganje	401.836,60	444.984,50	110,74
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*93.480,00*	*121.793,76*	*130,29*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	93.480,00	121.793,76	130,29

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.000,00	78.381,02	153,69
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		10.998,26	
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		672,50	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		3.943,27	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		47.293,59	
	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		15.473,40	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	42.480,00	43.412,74	102,20
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		43.412,74	
	45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*212.355,60*	*212.355,60*	*100,00*
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	212.355,60	212.355,60	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	116.609,86	116.609,86	100,00
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		3.015,88	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		108.746,48	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		4.847,50	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	95.745,74	95.745,74	100,00
	4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		87.013,13	
	4521	DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI		8.732,61	
	51	*Državni proračun*	*0,00*	*20.780,76*	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.780,76	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.780,76	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		20.780,76	
	53	*Proračun JLS*	*22.039,00*	*27.456,09*	*124,58*
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.039,00	27.456,09	124,58
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.039,00	27.456,09	124,58
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.140,26	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		2.000,00	
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		24.315,83	
	61	*Tekuće donacije - korisnici*	*73.962,00*	*62.598,29*	*84,64*
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	73.962,00	62.598,29	84,64
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	73.962,00	62.598,29	84,64
	4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		47.598,29	
	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		15.000,00	
A251204		Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	0,00	1.933.683,21	
	51	*Državni proračun*	*0,00*	*879.512,21*	
	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	879.512,21	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	879.512,21	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		879.512,21	
	52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	*1.054.171,00*	
	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.054.171,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.054.171,00	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		1.054.171,00	
04007		PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN	8.551.717,01	9.144.401,71	106,93
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*282.907,00*	*326.998,67*	*115,59*
	41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.217.836,41*	*7.644.056,57*	*105,91*
	45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*291.990,00*	*291.579,93*	*99,86*
	51	*Državni proračun*	*621.665,68*	*657.372,63*	*105,74*
	52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	*90.324,00*	
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*14.709,12*	*11.256,23*	*76,53*
	57	*HZZ - pripravništvo*	*12.058,80*	*11.078,62*	*91,87*
	61	*Tekuće donacije - korisnici*	*109.050,00*	*111.218,27*	*101,99*
	71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*1.500,00*	*516,79*	*34,45*
2512		Djelatnost ustanova u zdravstvu	8.551.717,01	9.144.401,71	106,93
A251201		Administracija i upravljanje	8.197.970,00	8.624.486,08	105,20
	31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*282.907,00*	*326.998,67*	*115,59*
	3	RASHODI POSLOVANJA	282.907,00	326.998,67	115,59

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	162.353,18	161.531,91	99,49
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		132.722,81	
	3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		6.636,14	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		22.172,96	
	32	MATERIJALNI RASHODI	120.546,82	165.459,76	137,26
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		147.709,84	
	3223	ENERGIJA		13.272,28	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.979,77	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.497,87	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	7,00	7,00	100,00
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		7,00	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*7.143.874,46*	*7.489.629,17*	*104,84*
	3	RASHODI POSLOVANJA	7.038.378,82	7.384.133,53	104,91
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.151.266,82	5.800.381,59	112,60
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.594.218,17	
	3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		153.997,90	
	3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA		2.875,91	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		255.522,75	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		793.766,86	
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.873.239,86	1.575.381,20	84,10
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		16.641,86	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		254.322,05	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		9.573,55	
	3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		3.136,80	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		55.152,83	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		425.313,85	
	3223	ENERGIJA		201.132,01	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		6.817,94	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		1.690,97	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		15.515,88	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		56.832,41	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.695,02	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		134.232,54	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		14.180,20	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		30.417,14	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		64.104,67	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		74.628,99	
	3239	OSTALE USLUGE		143.256,36	
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		4.062,30	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		15.714,48	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		26.312,37	
	3293	REPREZENTACIJA		2.218,86	
	3294	ČLANARINE		2.705,14	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		1.040,83	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		9.682,15	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	13.872,14	8.370,74	60,34
	3423	KAMATE ZA PRIM.KRED. I ZAJMOVE OD KREDI OSTINSTI. IZV. JS		131,21	
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		4.361,87	
	3433	ZATEZNE KAMATE		3.877,66	
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	105.495,64	105.495,64	100,00
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	105.495,64	105.495,64	100,00
	5443	OTPLA.GLA.KREDITA OD TUZE.KRE.INSTI.IZVAN JS		105.495,64	
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*30.861,08*	*30.861,08*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	30.861,08	30.861,08	100,00
	34	FINANCIJSKI RASHODI	30.861,08	30.861,08	100,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3422	KAMATE ZA PRIM.KREDITE I ZAJMOVE OD KRED.I OS.INST.U JS		30.861,08	
51		*Državni proračun*	*614.509,54*	*643.444,04*	*104,71*
3		RASHODI POSLOVANJA	614.509,54	643.444,04	104,71
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	361.857,08	359.028,74	99,22
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		287.648,78	
	3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		15.000,00	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		10.000,00	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		46.379,96	
	32	MATERIJALNI RASHODI	252.652,46	284.415,30	112,57
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		23.450,00	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		10.000,00	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		2.100,34	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		146.223,84	
	3223	ENERGIJA		55.000,00	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.449,21	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		1.841,43	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		50,00	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.933,80	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		653,06	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.655,17	
	3239	OSTALE USLUGE		584,00	
	3293	REPREZENTACIJA		1.161,59	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		37.312,86	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*14.709,12*	*11.256,23*	*76,53*
3		RASHODI POSLOVANJA	14.709,12	11.256,23	76,53
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.709,12	11.256,23	76,53
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		9.662,00	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.594,23	
57		*HZZ - pripravništvo*	*12.058,80*	*11.078,62*	*91,87*
3		RASHODI POSLOVANJA	12.058,80	11.078,62	91,87
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.058,80	11.078,62	91,87
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		9.509,55	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.569,07	
61		*Tekuće donacije - korisnici*	*99.050,00*	*111.218,27*	*112,28*
3		RASHODI POSLOVANJA	99.050,00	111.218,27	112,28
	32	MATERIJALNI RASHODI	99.050,00	111.218,27	112,28
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		111.218,27	
A251202		Investicijsko i tekuće održavanje	31.118,75	31.118,75	100,00
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*31.118,75*	*31.118,75*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	31.118,75	31.118,75	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	31.118,75	31.118,75	100,00
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		31.118,75	
K251203		Investicijsko ulaganje	322.628,26	389.031,29	120,58
41		*Prihodi za posebne namjene*	*73.961,95*	*154.427,40*	*208,79*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	71.502,55	154.427,40	215,97
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.636,00	5.049,41	76,09
	4123	LICENCE		5.049,41	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	63.250,12	83.215,49	131,57
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.969,85	
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		2.644,98	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		20.915,40	
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		49.216,51	
	4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		100,00	
	4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		8.368,75	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.616,43	66.162,50	4.093,12

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		66.162,50	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	2.459,40	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	2.459,40	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*230.010,17*	*229.600,10*	*99,82*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	99.548,25	99.138,18	99,59
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.164,68	51.075,68	99,83
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		39.996,73	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		11.078,95	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	48.383,57	48.062,50	99,34
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		48.062,50	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	130.461,92	130.461,92	100,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	130.461,92	130.461,92	100,00
5422	OTPLA.GLA.KREDITA OD KRE.INSTI. U JS		130.461,92	
51	*Državni proračun*	*7.156,14*	*4.487,00*	*62,70*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.156,14	4.487,00	62,70
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.156,14	4.487,00	62,70
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		4.487,00	
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*10.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*1.500,00*	*516,79*	*34,45*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	516,79	34,45
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	516,79	34,45
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		516,79	
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	0,00	99.765,59	
51	*Državni proračun*	*0,00*	*9.441,59*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.441,59	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.441,59	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		9.441,59	
52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	*90.324,00*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	90.324,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	90.324,00	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		90.324,00	
04008	DOM ZDRAVLJA ZADARSKE ŽUPANIJE	10.347.724,01	8.818.346,58	85,22
11	*Opći prihodi i primici*	*647.014,79*	*644.771,75*	*99,65*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*689.350,00*	*626.434,42*	*90,87*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.197.100,00*	*6.361.563,35*	*102,65*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*305.262,00*	*265.322,80*	*86,92*
51	*Državni proračun*	*26.250,00*	*55.448,41*	*211,23*
53	*Proračun JLS*	*31.501,09*	*27.500,00*	*87,30*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.063.978,75*	*483.915,23*	*23,45*
57	*HZZ - pripravništvo*	*2.800,00*	*90,00*	*3,21*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*5.000,00*	*4.582,99*	*91,66*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*335.361,40*	*301.471,65*	*89,89*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*44.105,98*	*47.245,98*	*107,12*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	8.115.677,88	8.260.437,53	101,78
A251201	Administracija i upravljanje	7.428.467,88	7.433.631,43	100,07
11	*Opći prihodi i primici*	*574.466,79*	*572.223,79*	*99,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	574.466,79	572.223,79	99,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	192.117,92	192.117,92	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		192.117,92	
32	MATERIJALNI RASHODI	382.348,87	380.105,87	99,41
3222	MATERIJAL I SIROVINE		231.500,00	
3223	ENERGIJA		47.094,28	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		36.738,59	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3234	KOMUNALNE USLUGE		18.136,00	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		26.757,00	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		19.880,00	
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*622.600,00*	*472.254,29*	*75,85*
3		RASHODI POSLOVANJA	622.600,00	472.254,29	75,85
	32	MATERIJALNI RASHODI	615.200,00	469.021,37	76,24
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		664,23	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		27.540,57	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		213.535,12	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		87.071,06	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		76.378,34	
	3239	OSTALE USLUGE		5.115,96	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		9.237,17	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		15.910,44	
	3293	REPREZENTACIJA		526,60	
	3294	ČLANARINE		2.307,90	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		1.994,74	
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		28.739,24	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	6.800,00	2.658,86	39,10
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.485,62	
	3433	ZATEZNE KAMATE		173,24	
	38	OSTALI RASHODI	600,00	574,06	95,68
	3834	UGOVORENE KAZNE I OSTALE NAKNADE ŠTETA		574,06	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*6.197.100,00*	*6.361.563,35*	*102,65*
3		RASHODI POSLOVANJA	6.197.100,00	6.361.563,35	102,65
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.971.600,00	5.312.527,25	106,86
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.424.472,52	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		209.578,56	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		678.476,17	
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.225.500,00	1.049.036,10	85,60
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.536,71	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		172.613,65	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		11.820,74	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		33.415,53	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		341.731,92	
	3223	ENERGIJA		211.627,41	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		109.096,12	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		167.194,02	
53		*Proračun JLS*	*31.501,09*	*27.500,00*	*87,30*
3		RASHODI POSLOVANJA	31.501,09	27.500,00	87,30
	32	MATERIJALNI RASHODI	31.501,09	27.500,00	87,30
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		27.500,00	
57		*HZZ - pripravništvo*	*2.800,00*	*90,00*	*3,21*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.800,00	90,00	3,21
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.800,00	90,00	3,21
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		90,00	
A251202		Investicijsko i tekuće održavanje	260.807,33	245.142,06	93,99
11		*Opći prihodi i primici*	*19.215,00*	*19.215,00*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	19.215,00	19.215,00	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	19.215,00	19.215,00	100,00
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		19.215,00	
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*38.500,00*	*44.993,63*	*116,87*
3		RASHODI POSLOVANJA	38.500,00	44.993,63	116,87
	32	MATERIJALNI RASHODI	38.500,00	44.993,63	116,87
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		2.200,00	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		21.018,68	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		21.774,95	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*43.092,33*	*43.092,33*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.092,33	43.092,33	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43.092,33	43.092,33	100,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		43.092,33	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*160.000,00*	*137.841,10*	*86,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	137.841,10	86,15
32	MATERIJALNI RASHODI	160.000,00	137.841,10	86,15
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		137.841,10	
K251203	Investicijsko ulaganje	426.402,67	581.664,04	136,41
11	*Opći prihodi i primici*	*53.333,00*	*53.332,96*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.333,00	53.332,96	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	53.333,00	53.332,96	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		53.332,96	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*14.650,00*	*98.578,66*	*672,89*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.650,00	98.578,66	672,89
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.650,00	98.578,66	672,89
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		928,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		5.006,84	
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		92.445,32	
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI		198,50	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*249.169,67*	*209.230,47*	*83,97*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	249.169,67	209.230,47	83,97
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	158.481,10	158.481,10	100,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.750,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		9.954,21	
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		86.986,89	
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		29.000,00	
4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		30.790,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	90.688,57	50.749,37	55,96
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		50.749,37	
51	*Državni proračun*	*26.250,00*	*55.448,41*	*211,23*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.250,00	55.448,41	211,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.250,00	55.448,41	211,23
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		24.648,41	
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI		30.800,00	
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*5.000,00*	*4.582,99*	*91,66*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	4.582,99	91,66
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	4.582,99	91,66
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		4.582,99	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*78.000,00*	*160.490,55*	*205,76*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	78.000,00	160.490,55	205,76
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	58.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	160.490,55	802,45
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		160.490,55	
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	168.067,38	73.506,32	43,74
K251306	Poliklinika - preseljenje	155.067,38	60.506,32	39,02
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*13.600,00*	*10.120,34*	*74,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.600,00	10.120,34	74,41
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.600,00	10.120,34	95,47
3423	KAMATE ZA PRIM.KRED. I ZAJMOVE OD KREDI OSTINSTI. IZV. JS		10.120,34	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*97.361,40*	*3.140,00*	*3,23*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.000,00	3.140,00	10,13

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	31.000,00	3.140,00	10,13
4124	OSTALA PRAVA		3.140,00	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	66.361,40	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	66.361,40	0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*44.105,98*	*47.245,98*	*107,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.105,98	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.105,98	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.000,00	47.245,98	131,24
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	36.000,00	47.245,98	131,24
4124	OSTALA PRAVA		47.245,98	
K251310	Dom zdravlja Zadarske županije - RJ Obrovac	13.000,00	13.000,00	100,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*13.000,00*	*13.000,00*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.000,00	13.000,00	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	13.000,00	13.000,00	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		13.000,00	
4303	Projekti EU - zdravstvo	2.063.978,75	484.402,73	23,47
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	669.400,00	481.152,73	71,88
54	*Pomoći iz inozemstva*	*669.400,00*	*481.152,73*	*71,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	669.400,00	481.152,73	71,88
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	598.400,00	459.562,70	76,80
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		414.051,24	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		10.464,18	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		35.047,28	
32	MATERIJALNI RASHODI	71.000,00	21.590,03	30,41
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		6.661,81	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		13.482,26	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.246,98	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		198,98	
K430310	Energetska obnova zgrada RJ Benkovac	1.394.578,75	3.250,00	0,23
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*487,50*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	487,50	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	487,50	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		487,50	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.394.578,75*	*2.762,50*	*0,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.152,63	2.762,50	5,51
32	MATERIJALNI RASHODI	50.152,63	2.762,50	5,51
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.762,50	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.344.426,12	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.344.426,12	0,00	0,00
04009	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZADARSKE ŽUPANIJE	9.594.316,27	9.815.873,96	102,31
11	*Opći prihodi i primici*	*178.748,72*	*177.608,82*	*99,36*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*85.866,51*	*85.808,44*	*99,93*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*414.280,64*	*141.619,00*	*34,18*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*8.002.943,46*	*8.408.714,96*	*105,07*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*809.609,00*	*809.608,96*	*100,00*
51	*Državni proračun*	*24.421,00*	*95.718,31*	*391,95*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*24.000,00*	*45.199,00*	*188,33*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*54.446,94*	*51.596,47*	*94,76*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	9.505.126,68	9.705.485,37	102,11
A251201	Administracija i upravljanje	8.187.814,17	8.331.303,89	101,75
11	*Opći prihodi i primici*	*68.800,00*	*68.800,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	68.800,00	68.800,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	68.800,00	68.800,00	100,00
3223	ENERGIJA		68.800,00	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*344.840,03*	*24.737,10*	*7,17*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	344.840,03	24.737,10	7,17
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	344.840,03	24.737,10	7,17
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		24.737,10	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.774.174,14*	*8.237.766,79*	*105,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.774.174,14	8.237.766,79	105,96
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.857.190,56	6.768.399,52	115,56
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		5.735.510,49	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		221.447,23	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		811.441,80	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.899.587,72	1.437.932,88	75,70
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		36.153,30	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		206.972,16	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		11.831,96	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		30.285,51	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		70.438,00	
3223	ENERGIJA		360.858,70	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		30.052,14	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		391,36	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		118.099,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		7.149,84	
3234	KOMUNALNE USLUGE		36.344,86	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		29.385,90	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		45.109,76	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		270.102,32	
3238	RAČUNALNE USLUGE		49.065,55	
3239	OSTALE USLUGE		77.044,34	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		8.961,06	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		42.615,55	
3293	REPREZENTACIJA		1.861,59	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		3.857,93	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.352,05	
34	FINANCIJSKI RASHODI	14.741,40	30.679,57	208,12
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		14.222,30	
3433	ZATEZNE KAMATE		11.148,35	
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		5.308,92	
38	OSTALI RASHODI	2.654,46	754,82	28,44
3834	UGOVORENE KAZNE I OSTALE NAKNADE ŠTETA		754,82	
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	266.769,32	208.948,17	78,33
11	*Opći prihodi i primici*	*38.000,00*	*38.000,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	38.000,00	38.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	38.000,00	38.000,00	100,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		38.000,00	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*228.769,32*	*170.948,17*	*74,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	228.769,32	170.948,17	74,73
32	MATERIJALNI RASHODI	228.769,32	170.948,17	74,73
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		1.910,98	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		169.037,19	
K251203	Investicijsko ulaganje	1.050.543,19	1.093.936,00	104,13
11	*Opći prihodi i primici*	*31.180,13*	*30.040,23*	*96,34*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.180,13	30.040,23	96,34
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	31.180,13	30.040,23	96,34
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		23.200,00	
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		6.840,23	
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*85.866,51*	*85.808,44*	*99,93*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.866,51	85.808,44	99,93

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.866,51	85.808,44	99,93
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		85.808,44	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*69.440,61*	*116.881,90*	*168,32*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	69.440,61	116.881,90	168,32
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.310,00	1.102,50	20,76
4124	OSTALA PRAVA		1.102,50	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.858,33	85.750,51	277,88
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.874,31	
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		5.106,25	
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		15.270,08	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		2.488,75	
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		61.011,12	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	33.272,28	30.028,89	90,25
4531	DODATNA ULAGANJA NA PRIJEVOZNIM SREDSTVIMA		30.028,89	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*809.609,00*	*809.608,96*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	809.609,00	809.608,96	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	809.609,00	809.608,96	100,00
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		809.608,96	
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*54.446,94*	*51.596,47*	*94,76*
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	54.446,94	51.596,47	94,76
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	54.446,94	51.596,47	94,76
5443	OTPLA.GLA.KREDITA OD TUZE.KRE.INSTI.IZVAN JS		51.596,47	
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	0,00	71.297,31	
51	*Državni proračun*	*0,00*	*71.297,31*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	71.297,31	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	71.297,31	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		71.297,31	
2514	Unaprijeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	65.189,59	65.189,59	100,00
A251402	Dodatni timovi u turističkoj sezoni	45.281,17	45.281,17	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*20.860,17*	*20.860,17*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.860,17	20.860,17	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.860,17	20.860,17	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		20.860,17	
51	*Državni proračun*	*24.421,00*	*24.421,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.421,00	24.421,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.421,00	24.421,00	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		24.421,00	
A251403	Mreža hitne medicine	19.908,42	19.908,42	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*19.908,42*	*19.908,42*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.908,42	19.908,42	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.908,42	19.908,42	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		19.908,42	
4303	Projekti EU - zdravstvo	24.000,00	45.199,00	188,33
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	24.000,00	45.199,00	188,33
54	*Pomoći iz inozemstva*	*24.000,00*	*45.199,00*	*188,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	45.199,00	188,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.364,10	44.539,19	190,63
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		43.698,50	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		840,69	
32	MATERIJALNI RASHODI	635,90	659,81	103,76
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		334,63	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		325,18	
04010	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	8.402.589,88	6.388.094,02	76,03
11	*Opći prihodi i primici*	*67.672,05*	*67.671,61*	*100,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.791.690,95*	*2.201.946,09*	*78,87*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
41	*Prihodi za posebne namjene*	*4.183.475,73*	*2.743.708,37*	*65,58*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*896.376,17*	*893.108,43*	*99,64*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*53.089,00*	*53.076,25*	*99,98*
51	*Državni proračun*	*232.264,92*	*231.544,26*	*99,69*
53	*Proračun JLS*	*27.042,29*	*22.514,00*	*83,25*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*139.257,07*	*159.796,41*	*114,75*
57	*HZZ - pripravništvo*	*11.721,70*	*10.074,63*	*85,95*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*4.653,97*	
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	8.033.945,50	5.997.862,42	74,66
A251201	Administracija i upravljanje	7.572.706,39	5.545.704,40	73,23
11	*Opći prihodi i primici*	*40.629,76*	*40.629,32*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	40.629,76	40.629,32	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.530,29	11.530,29	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		9.897,14	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.633,15	
32	MATERIJALNI RASHODI	29.099,47	29.099,03	100,00
3222	MATERIJAL I SIROVINE		116,13	
3223	ENERGIJA		1.509,72	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		19.907,98	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		7.565,20	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.519.628,18*	*2.013.507,24*	*79,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.519.628,18	2.013.507,24	79,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.911.394,20	1.666.487,17	87,19
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.204.770,46	
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		105.926,74	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		141.673,51	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		214.116,46	
32	MATERIJALNI RASHODI	599.591,07	339.790,07	56,67
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		631,36	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		10.484,69	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		51.563,14	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		122.475,01	
3223	ENERGIJA		0,44	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.031,13	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		-1.539,73	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		13.305,44	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		20.854,52	
3238	RAČUNALNE USLUGE		66.945,17	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		10.187,96	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		16.445,31	
3293	REPREZENTACIJA		2.186,50	
3294	ČLANARINE		3.768,16	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		14.302,32	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.148,65	
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.967,95	3.413,93	48,99
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		3.399,34	
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA		14,59	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.011,35	3.316,07	327,89
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		3.316,07	
38	OSTALI RASHODI	663,61	500,00	75,35
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		500,00	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*4.041.058,45*	*2.531.295,58*	*62,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.041.058,45	2.531.295,58	62,64
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.796.463,73	1.987.195,21	110,62
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.625.088,44	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA		60.066,33	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		302.040,44	
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.244.594,72	544.100,37	24,24
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		8.500,21	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		65.577,32	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		-9.433,49	
	3223	ENERGIJA		123.883,79	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		15.282,34	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		12.403,17	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		43.405,51	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		5.941,34	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		43.751,27	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		44.739,09	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		84.573,03	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		41.678,51	
	3239	OSTALE USLUGE		63.798,28	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*893.245,28*	*893.108,43*	*99,98*
3		RASHODI POSLOVANJA	893.245,28	893.108,43	99,98
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.099,94	30.099,93	100,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		27.731,64	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.368,29	
	32	MATERIJALNI RASHODI	863.145,34	863.008,50	99,98
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		1.309,85	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.190,40	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		860.508,25	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*66.423,02*	*57.089,20*	*85,95*
3		RASHODI POSLOVANJA	66.423,02	57.089,20	85,95
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	62.916,67	54.391,79	86,45
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		49.665,34	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.726,45	
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.506,35	2.697,41	76,93
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		2.697,41	
57		*HZZ - pripravništvo*	*11.721,70*	*10.074,63*	*85,95*
3		RASHODI POSLOVANJA	11.721,70	10.074,63	85,95
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.102,93	9.598,56	86,45
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		8.764,48	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		834,08	
	32	MATERIJALNI RASHODI	618,77	476,07	76,94
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		476,07	
A251202		Investicijsko i tekuće održavanje	139.358,95	214.008,44	153,57
41		*Prihodi za posebne namjene*	*139.358,95*	*209.354,47*	*150,23*
3		RASHODI POSLOVANJA	139.358,95	209.354,47	150,23
	32	MATERIJALNI RASHODI	139.358,95	209.354,47	150,23
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		209.354,47	
71		*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*4.653,97*	
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.653,97	
	32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.653,97	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		4.653,97	
K251203		Investicijsko ulaganje	321.880,16	238.149,58	73,99
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*268.791,16*	*185.073,33*	*68,85*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	268.791,16	185.073,33	68,85
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	246.228,28	99.199,09	40,29
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		19.872,02	
	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		664,75	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		1.183,44	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		74.356,38	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		3.122,50	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	22.562,88	85.874,24	380,60
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		85.874,24	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*53.089,00*	*53.076,25*	*99,98*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.089,00	53.076,25	99,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	53.089,00	808,75	1,52
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		808,75	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	52.267,50	
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		52.267,50	
2514	Unaprijeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	295.810,33	287.524,39	97,20
A251404	Trening životnih vještina	60.414,52	55.886,21	92,50
11	*Opći prihodi i primici*	*27.042,29*	*27.042,29*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.042,29	27.042,29	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.042,29	27.042,29	100,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		4.528,29	
3223	ENERGIJA		812,93	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		17.538,69	
3239	OSTALE USLUGE		3.832,38	
3293	REPREZENTACIJA		330,00	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.271,61*	*3.271,60*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.271,61	3.271,60	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	915,78	915,79	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		786,09	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		129,70	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.355,83	2.355,81	100,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		398,14	
3223	ENERGIJA		1.625,86	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		331,81	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.058,33*	*3.058,32*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.058,33	3.058,32	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.058,33	3.058,32	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.625,17	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		433,15	
53	*Proračun JLS*	*27.042,29*	*22.514,00*	*83,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.042,29	22.514,00	83,25
32	MATERIJALNI RASHODI	27.042,29	22.514,00	83,25
3223	ENERGIJA		812,93	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		17.538,69	
3239	OSTALE USLUGE		3.832,38	
3293	REPREZENTACIJA		330,00	
T251406	Mentalno zdravlje za sve	155.762,12	152.911,65	98,17
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	*93,92*	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	93,92	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	93,92	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		93,92	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.130,89*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.130,89	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.130,89	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*152.631,23*	*152.817,73*	*100,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	152.631,23	151.286,02	99,12
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	113.756,00	113.833,78	100,07
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		87.344,91	
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		9.812,88	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		16.675,99	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
32	MATERIJALNI RASHODI	35.782,23	33.059,24	92,39
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		368,29	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		1.242,37	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.653,43	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		6.640,88	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.618,36	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		10.252,80	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.194,24	
3239	OSTALE USLUGE		5.088,87	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	1.300,00	
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		1.300,00	
38	OSTALI RASHODI	3.093,00	3.093,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		3.093,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.531,71	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.531,71	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.531,71	
T251408	All in - Projekt prevencije i liječenja ovisnosti o kockanju i novim tehn.	79.633,69	78.726,53	98,86
51	*Državni proračun*	*79.633,69*	*78.726,53*	*98,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	79.633,69	78.726,53	98,86
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.866,98	26.303,83	80,03
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		22.578,40	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.725,43	
32	MATERIJALNI RASHODI	46.766,71	52.422,70	112,09
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.497,17	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		310,64	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		2.100,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		43.805,40	
3239	OSTALE USLUGE		-12.744,83	
3293	REPREZENTACIJA		14.454,32	
4303	Projekti EU - zdravstvo	72.834,05	102.707,21	141,02
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	0,00	29.873,16	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*29.873,16*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	29.873,16	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	27.491,74	
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		26.267,85	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.223,89	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	788,42	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		79,65	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		708,77	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	1.593,00	
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		1.593,00	
T430308	Projekt On Time	72.834,05	72.834,05	100,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*72.834,05*	*72.834,05*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	72.834,05	72.834,05	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	72.834,05	72.834,05	100,00
3611	TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		37.106,54	
3612	KAPITLANE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		31.599,66	
3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.		4.127,85	
050	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.977.851,89	2.570.728,29	86,33
05001	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.219.890,99	1.891.832,84	85,22
11	*Opći prihodi i primici*	*1.865.154,54*	*1.609.959,40*	*86,32*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*13.825,95*	*13.825,95*	*100,00*
13	*Koncesije*	*251.702,50*	*208.611,77*	*82,88*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*35.000,00*	*16.169,52*	*46,20*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
51	*Državni proračun*	*30.527,00*	*30.526,20*	*100,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*23.681,00*	*0,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*12.740,00*	
3101	Zaštita okoliša i prirode	279.996,70	224.314,35	80,11
A310101	Zaštita mora	176.318,50	152.602,24	86,55
13	*Koncesije*	*145.791,50*	*122.076,04*	*83,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	139.154,50	115.772,73	83,20
32	MATERIJALNI RASHODI	139.154,50	115.772,73	83,20
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		5.252,50	
3234	KOMUNALNE USLUGE		70.770,23	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		39.750,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.637,00	6.303,31	94,97
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.637,00	6.303,31	94,97
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		6.303,31	
51	*Državni proračun*	*30.527,00*	*30.526,20*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.527,00	30.526,20	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.527,00	30.526,20	100,00
3234	KOMUNALNE USLUGE		30.526,20	
A310102	Zaštita voda	19.909,00	11.513,70	57,83
11	*Opći prihodi i primici*	*19.909,00*	*11.513,70*	*57,83*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.909,00	11.513,70	57,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	19.909,00	11.513,70	57,83
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		11.513,70	
A310104	Izrada i provedba dokumenata zaštite okoliša	47.536,20	41.223,70	86,72
11	*Opći prihodi i primici*	*30.272,36*	*25.959,86*	*85,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.309,00	7.309,00	70,90
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.309,00	7.309,00	70,90
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		7.309,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.963,36	18.650,86	93,43
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	19.963,36	18.650,86	93,43
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		18.650,86	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.990,84*	*1.990,84*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	1.990,84	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.990,84	1.990,84	100,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		1.990,84	
13	*Koncesije*	*15.273,00*	*13.273,00*	*86,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.273,00	13.273,00	86,90
32	MATERIJALNI RASHODI	15.273,00	13.273,00	86,90
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		13.273,00	
A310105	Ostale aktivnosti	36.233,00	18.974,71	52,37
11	*Opći prihodi i primici*	*36.233,00*	*18.974,71*	*52,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	36.233,00	18.974,71	52,37
32	MATERIJALNI RASHODI	1.050,00	1.049,99	100,00
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.049,99	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	21.910,00	4.651,72	21,23
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		2.654,50	
3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		1.333,61	
3691	TEKUĆI PRIJENOSI IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PRORAČUNA		663,61	
38	OSTALI RASHODI	13.273,00	13.273,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		13.273,00	
3102	Postupanje s otpadom	1.360.847,18	1.216.493,62	89,39
A310202	Centar za gospodarenjem otpadom	335.181,00	205.880,56	61,42
11	*Opći prihodi i primici*	*311.500,00*	*205.880,56*	*66,09*
3	RASHODI POSLOVANJA	311.500,00	205.880,56	66,09
38	OSTALI RASHODI	311.500,00	205.880,56	66,09

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3862	KAPITA.P.KREDI.I OSTALIM FINA.INSTITU.IZVAN JS		205.880,56	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*23.681,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.681,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	23.681,00	0,00	0,00
K310203	Izgradnja CGO Biljane Donje	1.025.666,18	1.010.613,06	98,53
11	*Opći prihodi i primici*	*1.025.666,18*	*1.010.613,06*	*98,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.025.666,18	1.010.613,06	98,53
38	OSTALI RASHODI	1.025.666,18	1.010.613,06	98,53
3862	KAPITA.P.KREDI.I OSTALIM FINA.INSTITU.IZVAN JS		1.010.613,06	
3103	Civilna zaštita	111.729,00	80.846,62	72,36
A310301	Prirodne nepogode	3.850,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.522,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.522,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	531,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.991,00	0,00	0,00
13	*Koncesije*	*1.328,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.328,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.328,00	0,00	0,00
A310303	Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu	107.879,00	80.846,62	74,94
11	*Opći prihodi i primici*	*107.879,00*	*68.106,62*	*63,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	85.587,00	49.509,94	57,85
32	MATERIJALNI RASHODI	45.769,00	9.691,94	21,18
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		841,13	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		2.254,59	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		694,70	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		5.380,77	
3234	KOMUNALNE USLUGE		120,75	
3294	ČLANARINE		400,00	
38	OSTALI RASHODI	39.818,00	39.818,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		26.545,00	
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		13.273,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.292,00	18.596,68	83,42
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.292,00	18.596,68	83,42
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		12.740,00	
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		5.856,68	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	*12.740,00*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.740,00	
38	OSTALI RASHODI	0,00	12.740,00	
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		12.740,00	
3104	Prostorno uređenje	206.195,11	144.714,35	70,18
A310401	Integralno upravljanje obalnim područjem	58.400,00	57.775,00	98,93
13	*Koncesije*	*58.400,00*	*57.775,00*	*98,93*
3	RASHODI POSLOVANJA	58.400,00	57.775,00	98,93
32	MATERIJALNI RASHODI	58.400,00	57.775,00	98,93
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		57.775,00	
A310402	Nacionalni energetski programi	6.000,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	0,00
A310403	Državna izmjera i služb. prostorne podloge i geoinf. podloge	13.273,00	10.486,33	79,00
13	*Koncesije*	*13.273,00*	*10.486,33*	*79,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.273,00	10.486,33	79,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	13.273,00	10.486,33	79,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		10.486,33	
A310404	Geografski informacijski sustav	17.637,00	5.001,40	28,36
13	*Koncesije*	*17.637,00*	*5.001,40*	*28,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.637,00	5.001,40	28,36
32	MATERIJALNI RASHODI	17.637,00	5.001,40	28,36
3238	RAČUNALNE USLUGE		5.001,40	
A310405	Prostorni plan županije - PPUO/G	60.068,00	40.331,51	67,14
11	*Opći prihodi i primici*	*60.068,00*	*40.331,51*	*67,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.887,00	6.637,00	96,37
32	MATERIJALNI RASHODI	250,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.637,00	6.637,00	100,00
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		6.637,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.181,00	33.694,51	63,36
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	53.181,00	33.694,51	63,36
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		33.694,51	
A310406	Povjerenstva	50.817,11	31.120,11	61,24
11	*Opći prihodi i primici*	*3.982,00*	*3.115,48*	*78,24*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.982,00	3.115,48	78,24
32	MATERIJALNI RASHODI	3.982,00	3.115,48	78,24
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.115,48	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*11.835,11*	*11.835,11*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.835,11	11.835,11	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.835,11	11.835,11	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		11.835,11	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*35.000,00*	*16.169,52*	*46,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	16.169,52	46,20
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	16.169,52	46,20
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		16.169,52	
3107	Vatrogastvo	261.123,00	225.463,90	86,34
A310701	Vatrogasna zajednica Zadarske županije	261.123,00	225.463,90	86,34
11	*Opći prihodi i primici*	*261.123,00*	*225.463,90*	*86,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	261.123,00	225.463,90	86,34
38	OSTALI RASHODI	261.123,00	225.463,90	86,34
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		225.463,90	
05002	NATURA JADERA, JAVNA USTANOVA	325.891,90	281.647,29	86,42
11	*Opći prihodi i primici*	*169.425,30*	*159.093,37*	*93,90*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*35.956,70*	*35.956,70*	*100,00*
13	*Koncesije*	*13.500,00*	*13.500,00*	*100,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*10.620,38*	*6.410,11*	*60,36*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*26.217,00*	*21.877,34*	*83,45*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*39.590,90*	*37.047,05*	*93,57*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*30.581,62*	*5.491,72*	*17,96*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*0,00*	*2.271,00*	
3105	Natura - Jadera, Javna ustanova	293.504,28	274.364,28	93,48
A310501	Djelatnost Natura - Jadera, Javna ustanova	264.457,62	260.801,88	98,62
11	*Opći prihodi i primici*	*164.964,90*	*157.059,94*	*95,21*
3	RASHODI POSLOVANJA	163.637,70	155.892,44	95,27
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	116.944,30	116.815,76	99,89
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		96.948,03	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.782,05	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		16.085,68	
32	MATERIJALNI RASHODI	46.693,40	39.076,68	83,69
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.325,48	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		4.237,27	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		100,00	

80

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		786,51	
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.058,47	
3223 ENERGIJA		4.641,75	
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		597,58	
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		865,20	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.979,76	
3234 KOMUNALNE USLUGE		809,41	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		650,00	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		750,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.761,49	
3238 RAČUNALNE USLUGE		1.292,83	
3239 OSTALE USLUGE		3.404,95	
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		6.681,40	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		2.659,10	
3293 REPREZENTACIJA		113,60	
3294 ČLANARINE		50,27	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		311,61	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.327,20	1.167,50	87,97
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.327,20	1.167,50	87,97
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.167,50	
12 Višak/manjak prihoda - ZŽ	*35.956,70*	*35.956,70*	*100,00*
3 RASHODI POSLOVANJA	35.956,70	35.956,70	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	35.956,70	35.956,70	100,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		25.853,00	
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		5.839,00	
3132 DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.264,70	
13 Koncesije	*13.500,00*	*13.500,00*	*100,00*
3 RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	13.500,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	13.500,00	100,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		13.500,00	
31 Vlastiti prihodi - korisnici	*7.965,38*	*4.159,13*	*52,22*
3 RASHODI POSLOVANJA	7.965,38	4.159,13	52,22
32 MATERIJALNI RASHODI	7.965,38	3.250,00	40,80
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.250,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	9,13	
3433 ZATEZNE KAMATE		9,13	
38 OSTALI RASHODI	0,00	900,00	
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		900,00	
41 Prihodi za posebne namjene	*18.253,80*	*18.726,53*	*102,59*
3 RASHODI POSLOVANJA	18.253,80	18.726,53	102,59
32 MATERIJALNI RASHODI	18.253,80	18.726,53	102,59
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		201,90	
3223 ENERGIJA		3.316,23	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		1.291,69	
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		2.859,00	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.355,71	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.734,83	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		6.500,00	
3239 OSTALE USLUGE		387,50	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		79,67	
42 Višak/manjak prihoda korisnici	*23.816,84*	*31.399,58*	*131,84*
3 RASHODI POSLOVANJA	19.702,59	23.987,45	121,75
32 MATERIJALNI RASHODI	19.702,59	23.987,45	121,75
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		1.466,83	
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		996,50	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		1.102,62	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		911,49	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		237,41	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		5.409,22	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		13.863,38	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.114,25	7.412,13	180,16
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.114,25	7.412,13	180,16
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.432,50	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		800,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		5.179,63	
A310502	Održ.,zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta	29.046,66	11.291,40	38,87
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,40*	*242,14*	*9,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,40	242,14	9,12
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,40	242,14	9,12
3234	KOMUNALNE USLUGE		242,14	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.655,00*	*2.250,98*	*84,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.655,00	2.250,98	84,78
32	MATERIJALNI RASHODI	2.655,00	2.250,98	84,78
3234	KOMUNALNE USLUGE		2.250,98	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.963,20*	*3.150,81*	*39,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.963,20	3.150,81	39,57
32	MATERIJALNI RASHODI	7.963,20	3.150,81	39,57
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.056,76	
3234	KOMUNALNE USLUGE		1.094,05	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*15.774,06*	*5.647,47*	*35,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.774,06	5.647,47	35,80
32	MATERIJALNI RASHODI	15.774,06	5.647,47	35,80
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		2.341,21	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		86,26	
3234	KOMUNALNE USLUGE		3.220,00	
T310507	Projekt Očuvanje plemenite periske	0,00	2.271,00	
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*0,00*	*2.271,00*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.366,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.366,00	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		616,00	
3239	OSTALE USLUGE		750,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	905,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	905,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		905,00	
4301	Razvojni projekti EU	12.175,04	0,00	0,00
T430118	Projekt Crew	12.175,04	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*12.175,04*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.175,04	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.175,04	0,00	0,00
4302	Projekti EU	20.212,58	7.283,01	36,03
T430272	Projekt Dinalp Connect	7.297,72	7.283,01	99,80
11	*Opći prihodi i primici*	*1.806,00*	*1.791,29*	*99,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.806,00	1.791,29	99,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.782,00	1.772,32	99,46
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.499,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		26,32	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		247,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	24,00	18,97	79,04
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		18,97	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*5.491,72*	*5.491,72*	*100,00*

82

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	5.491,72	5.491,72	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.825,65	2.825,65	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.327,94	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		113,27	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		384,44	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.666,07	2.666,07	100,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		17,07	
3239	OSTALE USLUGE		2.649,00	
T430273	Projekt Posbemed 2	12.914,86	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*12.914,86*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.914,86	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.914,86	0,00	0,00
05003	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	432.069,00	397.248,16	91,94
11	*Opći prihodi i primici*	*294.006,00*	*285.593,12*	*97,14*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*50.920,00*	*50.920,00*	*100,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*25.700,00*	*2.129,21*	*8,28*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.200,00*	*6.799,66*	*130,76*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*56.243,00*	*51.806,17*	*92,11*
3106	Zavod za prostorno uređenje	432.069,00	397.248,16	91,94
A310601	Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje	427.914,00	393.682,16	92,00
11	*Opći prihodi i primici*	*294.006,00*	*285.593,12*	*97,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	294.006,00	285.593,12	97,14
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	245.386,00	240.031,04	97,82
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		200.850,94	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		4.917,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		34.263,10	
32	MATERIJALNI RASHODI	48.600,00	45.555,91	93,74
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.353,31	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		2.988,78	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.245,00	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		4.765,43	
3223	ENERGIJA		5.508,07	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.519,42	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		536,66	
3234	KOMUNALNE USLUGE		2.261,05	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.020,23	
3238	RAČUNALNE USLUGE		7.993,72	
3239	OSTALE USLUGE		7.267,00	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		6.698,12	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		478,36	
3293	REPREZENTACIJA		111,32	
3294	ČLANARINE		680,04	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		129,40	
34	FINANCIJSKI RASHODI	20,00	6,17	30,85
3433	ZATEZNE KAMATE		6,17	
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*50.920,00*	*50.920,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.920,00	50.920,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	50.920,00	50.920,00	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		28.336,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		17.920,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.664,00	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*24.500,00*	*2.129,21*	*8,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.500,00	2.129,21	8,69
32	MATERIJALNI RASHODI	24.500,00	2.129,21	8,69
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		383,72	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		155,81	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		189,68	
	3293	REPREZENTACIJA		1.400,00	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*5.200,00*	*6.799,66*	*130,76*
3		RASHODI POSLOVANJA	5.200,00	6.799,66	130,76
	32	MATERIJALNI RASHODI	5.200,00	6.799,66	130,76
	3223	ENERGIJA		6.799,66	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*53.288,00*	*48.240,17*	*90,53*
3		RASHODI POSLOVANJA	53.288,00	48.240,17	90,53
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.020,00	21.496,22	102,27
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		14.558,30	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		4.535,80	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.402,12	
	32	MATERIJALNI RASHODI	32.268,00	26.743,95	82,88
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		639,42	
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		200,00	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.395,12	
	3223	ENERGIJA		2.487,50	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		586,98	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		198,00	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		723,69	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		858,08	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		2.229,78	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.016,36	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		2.035,59	
	3293	REPREZENTACIJA		6.373,43	
K310602		Opremanje poslovnih prostorija	4.155,00	3.566,00	85,82
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*1.200,00*	*0,00*	*0,00*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200,00	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.200,00	0,00	0,00
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*2.955,00*	*3.566,00*	*120,68*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.955,00	3.566,00	120,68
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.955,00	3.566,00	120,68
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		211,00	
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		2.355,00	
	4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		1.000,00	
060		UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	801.500,00	677.373,12	84,51
06001		UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	801.500,00	677.373,12	84,51
11		*Opći prihodi i primici*	*688.500,00*	*594.539,28*	*86,35*
14		*Naknada za brodice*	*73.000,00*	*58.595,05*	*80,27*
41		*Prihodi za posebne namjene*	*10.000,00*	*8.739,57*	*87,40*
51		*Državni proračun*	*30.000,00*	*15.499,22*	*51,66*
3301		Malo i srednje poduzetništvo	366.775,00	306.799,46	83,65
A330101		Poticanje malog i srednjeg poduzetništva	262.775,00	210.199,46	79,99
11		*Opći prihodi i primici*	*232.775,00*	*194.700,24*	*83,64*
3		RASHODI POSLOVANJA	232.775,00	194.700,24	83,64
	35	SUBVENCIJE	232.775,00	194.700,24	83,64
	3522	SUBVENCIJAMA TRGO.DRU.I ZADRUGAMA IZVAN JS		49.546,11	
	3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		145.154,13	
51		*Državni proračun*	*30.000,00*	*15.499,22*	*51,66*
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.499,22	51,66
	35	SUBVENCIJE	30.000,00	15.499,22	51,66
	3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		15.499,22	
A330107		Potpore malom poduzetništvu	104.000,00	96.600,00	92,88

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
11	*Opći prihodi i primici*	*94.000,00*	*87.860,43*	*93,47*
3	RASHODI POSLOVANJA	94.000,00	87.860,43	93,47
35	SUBVENCIJE	70.000,00	66.000,00	94,29
3522	SUBVENCIJAMA TRGO.DRU.I ZADRUGAMA IZVAN JS		66.000,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	23.000,00	21.260,43	92,44
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		21.260,43	
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	600,00	60,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		600,00	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*10.000,00*	*8.739,57*	*87,40*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	8.739,57	87,40
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	8.739,57	87,40
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		8.739,57	
3401	Ostale aktivnosti	36.000,00	31.977,11	88,83
K340103	Stručne studije i ostale aktivnosti	36.000,00	31.977,11	88,83
11	*Opći prihodi i primici*	*36.000,00*	*31.977,11*	*88,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	22.164,61	85,25
32	MATERIJALNI RASHODI	26.000,00	22.164,61	85,25
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		20.000,00	
3239	OSTALE USLUGE		2.164,61	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	9.812,50	98,13
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	9.812,50	98,13
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		9.812,50	
3402	Energetika	119.625,00	85.882,73	71,79
T340201	Energetski projekti	119.625,00	85.882,73	71,79
11	*Opći prihodi i primici*	*119.625,00*	*85.882,73*	*71,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	85.882,73	85,88
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	100.000,00	85.882,73	85,88
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		85.882,73	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.625,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	19.625,00	0,00	0,00
3403	Infrastrukturni projekti	108.000,00	107.802,60	99,82
A340302	Ostala infrastruktura	108.000,00	107.802,60	99,82
11	*Opći prihodi i primici*	*108.000,00*	*107.802,60*	*99,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	108.000,00	107.802,60	99,82
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	108.000,00	107.802,60	99,82
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		15.000,00	
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		92.802,60	
3901	Razvoj turizma	171.100,00	144.911,22	84,69
A390101	Promidžba turizma	109.000,00	83.554,03	76,66
11	*Opći prihodi i primici*	*36.000,00*	*24.958,98*	*69,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	24.958,98	69,33
32	MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	6.958,98	38,66
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.470,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.301,48	
3239	OSTALE USLUGE		937,50	
3294	ČLANARINE		250,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	16.000,00	16.000,00	100,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		16.000,00	
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	2.000,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		2.000,00	
14	*Naknada za brodice*	*73.000,00*	*58.595,05*	*80,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	73.000,00	58.595,05	80,27
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	2.817,14	93,90
3239	OSTALE USLUGE		2.817,14	
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	55.777,91	79,68

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		55.777,91	
A390103	Udruženo oglašavanje	53.100,00	53.089,12	99,98
11	*Opći prihodi i primici*	*53.100,00*	*53.089,12*	*99,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.100,00	53.089,12	99,98
38	OSTALI RASHODI	53.100,00	53.089,12	99,98
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		53.089,12	
A390104	Subvencioniranje turističkih kredita	9.000,00	8.268,07	91,87
11	*Opći prihodi i primici*	*9.000,00*	*8.268,07*	*91,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	8.268,07	91,87
35	SUBVENCIJE	9.000,00	8.268,07	91,87
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		8.268,07	
070	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	8.441.266,65	7.614.340,00	90,20
07001	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	2.014.644,20	1.495.474,60	74,23
11	*Opći prihodi i primici*	*581.316,56*	*522.833,88*	*89,94*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*746.057,69*	*514.633,33*	*68,98*
14	*Naknada za brodice*	*32.977,02*	*23.827,64*	*72,26*
15	*Lovozakupnina*	*47.411,74*	*47.013,55*	*99,16*
17	*Naknada za navodnjavanje*	*52.650,00*	*35.962,42*	*68,30*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*102.854,21*	*75.224,15*	*73,14*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*14.331,00*	*14.082,36*	*98,27*
52	*Izvanproračunski fondovi*	*49.863,00*	*49.795,08*	*99,86*
53	*Proračun JLS*	*300.000,00*	*103.835,60*	*34,61*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*85.182,98*	*106.266,59*	*124,75*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*
3601	Razvoj poljoprivrede i ribarstva	1.156.407,27	719.614,28	62,23
A360102	Znanstveni i stručni projekti u poljop. i ribarstvu	22.000,00	17.024,51	77,38
11	*Opći prihodi i primici*	*22.000,00*	*17.024,51*	*77,38*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	17.024,51	77,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.000,00	17.024,51	77,38
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		17.024,51	
A360103	Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju	336.606,22	335.880,40	99,78
11	*Opći prihodi i primici*	*278.824,03*	*282.490,73*	*101,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	278.824,03	282.490,73	101,32
35	SUBVENCIJE	263.160,00	266.826,70	101,39
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		266.826,70	
38	OSTALI RASHODI	15.664,03	15.664,03	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		15.664,03	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.892,19*	*1.892,19*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.892,19	1.892,19	100,00
35	SUBVENCIJE	1.892,19	1.892,19	100,00
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		1.892,19	
14	*Naknada za brodice*	*15.000,00*	*10.607,48*	*70,72*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	10.607,48	70,72
35	SUBVENCIJE	15.000,00	10.607,48	70,72
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		10.607,48	
15	*Lovozakupnina*	*24.890,00*	*24.890,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.890,00	24.890,00	100,00
35	SUBVENCIJE	24.890,00	24.890,00	100,00
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		24.890,00	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*14.000,00*	*14.000,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	14.000,00	100,00
35	SUBVENCIJE	14.000,00	14.000,00	100,00
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		14.000,00	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,00*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	100,00
35	SUBVENCIJE	2.000,00	2.000,00	100,00
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		2.000,00	
K360104	Pojedinačni planovi navodnjavanja	99.726,00	99.590,16	99,86
11	*Opći prihodi i primici*	*49.863,00*	*49.795,08*	*99,86*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.863,00	49.795,08	99,86
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.720,00	2.654,45	97,59
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		2.654,45	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	47.143,00	47.140,63	99,99
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		47.140,63	
52	*Izvanproračunski fondovi*	*49.863,00*	*49.795,08*	*99,86*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.863,00	49.795,08	99,86
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.720,00	2.654,46	97,59
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		2.654,46	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	47.143,00	47.140,62	99,99
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		47.140,62	
T360105	Upravljanje i održavanje SN Baštica	53.650,00	25.616,23	47,75
11	*Opći prihodi i primici*	*12.500,00*	*500,00*	*4,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	500,00	4,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	500,00	4,00
3239	OSTALE USLUGE		500,00	
17	*Naknada za navodnjavanje*	*41.150,00*	*25.116,23*	*61,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.150,00	25.116,23	61,04
32	MATERIJALNI RASHODI	41.150,00	25.116,23	61,04
3223	ENERGIJA		15.466,82	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		676,28	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		3.910,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		5.063,13	
A360109	Ostale aktivnosti	29.825,00	26.342,76	88,32
11	*Opći prihodi i primici*	*24.825,00*	*21.342,76*	*85,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.525,00	18.692,76	86,84
32	MATERIJALNI RASHODI	21.525,00	18.692,76	86,84
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		31,33	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.020,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		5.419,92	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.552,85	
3238	RAČUNALNE USLUGE		3.580,89	
3239	OSTALE USLUGE		375,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		87,77	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		625,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.300,00	2.650,00	80,30
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.300,00	2.650,00	80,30
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		2.650,00	
14	*Naknada za brodice*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	5.000,00	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.000,00	
T360113	Identifikacija autohtonih sorti maslina	1.990,84	1.990,84	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.990,84*	*1.990,84*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	1.990,84	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	1.990,84	100,00
3239	OSTALE USLUGE		1.990,84	
K360119	SN Vransko polje	37.600,00	36.535,20	97,17
11	*Opći prihodi i primici*	*37.600,00*	*36.535,20*	*97,17*
3	RASHODI POSLOVANJA	37.600,00	36.535,20	97,17

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
32	MATERIJALNI RASHODI	37.600,00	36.535,20	97,17
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		36.535,20	
K360120	Zaštita napuštenih i izgubljenih životinja	3.200,00	2.600,00	81,25
11	*Opći prihodi i primici*	*3.200,00*	*2.600,00*	*81,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.200,00	2.600,00	81,25
32	MATERIJALNI RASHODI	3.200,00	2.600,00	81,25
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.600,00	
T360122	Organizacija manifestacija i festivala	10.200,00	9.100,00	89,22
11	*Opći prihodi i primici*	*10.200,00*	*9.100,00*	*89,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.200,00	9.100,00	89,22
32	MATERIJALNI RASHODI	4.700,00	3.600,00	76,60
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		350,00	
3239	OSTALE USLUGE		3.250,00	
35	SUBVENCIJE	500,00	500,00	100,00
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		500,00	
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		5.000,00	
A360124	Agroprognoza	6.525,00	6.130,26	93,95
11	*Opći prihodi i primici*	*6.525,00*	*6.130,26*	*93,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.525,00	6.130,26	93,95
32	MATERIJALNI RASHODI	6.525,00	6.130,26	93,95
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.560,61	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		820,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE		125,00	
3239	OSTALE USLUGE		3.624,65	
T360125	Upravljanje i održavanje SN Lišansko polje	23.000,00	21.600,14	93,91
11	*Opći prihodi i primici*	*22.500,00*	*19.358,98*	*86,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	8.796,48	79,97
32	MATERIJALNI RASHODI	11.000,00	8.796,48	79,97
3239	OSTALE USLUGE		8.796,48	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.500,00	10.562,50	91,85
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	11.500,00	10.562,50	91,85
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		10.562,50	
17	*Naknada za navodnjavanje*	*500,00*	*2.241,16*	*448,23*
3	RASHODI POSLOVANJA	500,00	2.241,16	448,23
32	MATERIJALNI RASHODI	500,00	2.241,16	448,23
3223	ENERGIJA		137,64	
3239	OSTALE USLUGE		2.103,52	
T360126	Upravljanje i održavanje SN Donja Baštica	20.700,00	15.701,73	75,85
11	*Opći prihodi i primici*	*20.500,00*	*15.528,75*	*75,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	500,00	500,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	500,00	500,00	100,00
3239	OSTALE USLUGE		500,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	15.028,75	75,14
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	15.028,75	75,14
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		15.028,75	
17	*Naknada za navodnjavanje*	*200,00*	*172,98*	*86,49*
3	RASHODI POSLOVANJA	200,00	172,98	86,49
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	172,98	86,49
3223	ENERGIJA		172,98	
T360127	Upravljanje i održavanje SN Baštica II faza Smilčić	12.300,00	9.694,25	78,82
11	*Opći prihodi i primici*	*1.500,00*	*1.262,20*	*84,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	1.262,20	84,15
32	MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	1.262,20	84,15
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		762,20	

88

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3239	OSTALE USLUGE		500,00	
17		*Naknada za navodnjavanje*	*10.800,00*	*8.432,05*	*78,07*
3		RASHODI POSLOVANJA	10.800,00	8.432,05	78,07
	32	MATERIJALNI RASHODI	10.800,00	8.432,05	78,07
	3223	ENERGIJA		7.665,66	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		66,39	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		700,00	
K360128		Sklonište za napuštene i izgubljene životinje	499.084,21	111.807,80	22,40
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*199.084,21*	*7.972,20*	*4,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	7.972,22	7.972,20	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	7.972,22	7.972,20	100,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.972,20	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	191.111,99	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	191.111,99	0,00	0,00
53		*Proračun JLS*	*300.000,00*	*103.835,60*	*34,61*
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	103.835,60	34,61
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	103.835,60	34,61
	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		103.835,60	
3603		Vodno gospodarstvo	120.089,12	90.000,00	74,94
A360301		Priprema i projektiranje objekata za vodooprskrbu i odvodnju	120.089,12	90.000,00	74,94
11		*Opći prihodi i primici*	*67.000,00*	*36.910,88*	*55,09*
3		RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	36.910,88	55,09
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	67.000,00	36.910,88	55,09
	3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		36.910,88	
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*53.089,12*	*53.089,12*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	53.089,12	53.089,12	100,00
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	53.089,12	53.089,12	100,00
	3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		53.089,12	
3701		Lovstvo	22.852,74	22.205,91	97,17
A370102		Provedba Zakona o lovstvu	2.852,74	2.205,91	77,33
15		*Lovozakupnina*	*2.521,74*	*2.123,55*	*84,21*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.521,74	2.123,55	84,21
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.725,40	1.327,23	76,92
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.327,23	
	38	OSTALI RASHODI	796,34	796,32	100,00
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		796,32	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*331,00*	*82,36*	*24,88*
3		RASHODI POSLOVANJA	331,00	82,36	24,88
	32	MATERIJALNI RASHODI	331,00	82,36	24,88
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		82,36	
A370103		Naknada vl. zemljišta i razvoj unapređenja lovstva	20.000,00	20.000,00	100,00
15		*Lovozakupnina*	*20.000,00*	*20.000,00*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	100,00
	38	OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	100,00
	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		20.000,00	
4301		Razvojni projekti EU	464.529,83	424.217,48	91,32
T430137		Poljoprivredno edukacijski centar	464.529,83	424.217,48	91,32
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*464.529,83*	*424.217,48*	*91,32*
3		RASHODI POSLOVANJA	11.125,00	11.125,00	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	11.125,00	11.125,00	100,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		11.125,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	453.404,83	413.092,48	91,11
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	453.404,83	413.092,48	91,11
	4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		413.092,48	
4302		Projekti EU	144.688,34	144.688,34	100,00

89

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
T430238	Projekt ARGOS	83.447,49	83.447,49	100,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*83.447,49*	*60.894,51*	*72,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	79.495,01	56.942,03	71,63
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.329,03	17.329,03	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		13.853,01	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.190,23	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.285,79	
32	MATERIJALNI RASHODI	62.165,98	39.613,00	63,72
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.983,60	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		799,03	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		30.412,35	
3239	OSTALE USLUGE		3.418,02	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.952,48	3.952,48	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.952,48	3.952,48	100,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		2.976,18	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		976,30	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*22.552,98*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.552,98	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	22.552,98	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		22.552,98	
T430279	Projekt Firespill	61.240,85	61.240,85	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.479,17*	*5.479,17*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.479,17	5.479,17	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.691,01	2.691,01	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.149,31	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		187,07	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		354,63	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.788,16	2.788,16	100,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		38,16	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.750,00	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*55.761,68*	*55.761,68*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	40.094,69	40.094,69	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.413,16	14.413,16	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		11.513,08	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.000,43	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.899,65	
32	MATERIJALNI RASHODI	25.681,53	25.681,53	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.776,99	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		273,35	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		99,33	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.957,49	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		17.016,59	
3239	OSTALE USLUGE		3.557,78	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.666,99	15.666,99	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.666,99	15.666,99	100,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		4.965,45	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		10.701,54	
4304	Projekti u pripremi	40.039,36	40.014,36	99,94
T430403	EU - Projekti u pripremi	28.639,36	28.639,36	100,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*27.462,34*	*27.462,34*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.462,34	27.462,34	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.462,34	27.462,34	100,00
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		27.462,34	
14	*Naknada za brodice*	*1.177,02*	*1.177,02*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.177,02	1.177,02	100,00

90

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.177,02	1.177,02	100,00
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		1.177,02	
T430404	Nacionalni projekti u pripremi	11.400,00	11.375,00	99,78
11	*Opći prihodi i primici*	*11.400,00*	*11.375,00*	*99,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.250,00	3.250,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.250,00	3.250,00	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.250,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.150,00	8.125,00	99,69
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.150,00	8.125,00	99,69
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		8.125,00	
4306	Nacionalni EU projekti	11.800,00	7.043,14	59,69
K430602	Centar za školjkarstvo Zadarske županije	11.800,00	7.043,14	59,69
14	*Naknada za brodice*	*11.800,00*	*7.043,14*	*59,69*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.800,00	7.043,14	59,69
32	MATERIJALNI RASHODI	11.800,00	7.043,14	59,69
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.043,14	
4307	Međunarodni EU projekti	54.237,54	47.691,09	87,93
T430714	Projekt TECHERA	19.739,16	19.739,16	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.409,52*	*5.409,52*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.409,52	5.409,52	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.333,08	5.333,08	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.288,46	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		337,03	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		707,59	
32	MATERIJALNI RASHODI	76,44	76,44	100,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		76,44	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*14.329,64*	*14.329,64*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.329,64	14.329,64	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.119,41	4.119,41	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.837,87	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		281,54	
32	MATERIJALNI RASHODI	10.210,23	10.210,23	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		202,23	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.078,60	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		8.500,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		429,40	
T430722	SAFE	34.498,38	27.951,93	81,02
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*5.077,08*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.077,08	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.977,08	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*29.421,30*	*27.951,93*	*95,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.421,30	27.951,93	95,01
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.450,00	2.220,71	153,15
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.857,54	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		56,67	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		306,50	
32	MATERIJALNI RASHODI	13.501,50	13.361,42	98,96
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		5.084,36	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		41,06	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		8.236,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	14.469,80	12.369,80	85,49
3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU		5.884,80	
3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		6.485,00	
07002	AGENCIJA ZA RURALNI RAZVOJ	638.879,23	671.437,67	105,10

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
11	*Opći prihodi i primici*	*277.172,00*	*274.949,46*	*99,20*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*16.757,00*	*16.757,00*	*100,00*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*141.706,07*	*89.085,06*	*62,87*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*55.155,93*	*50.976,70*	*92,42*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*148.088,23*	*239.669,45*	*161,84*
3602	Ruralni razvoj	285.929,00	283.784,85	99,25
A360201	Djelatnost Agencije za ruralni razvoj - AGRRA	285.929,00	283.784,85	99,25
11	*Opći prihodi i primici*	*269.172,00*	*267.027,85*	*99,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	267.972,00	266.177,82	99,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	215.042,00	213.429,21	99,25
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		176.087,63	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		6.703,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		30.638,58	
32	MATERIJALNI RASHODI	52.930,00	52.748,61	99,66
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		3.723,42	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		11.115,05	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		2.082,79	
3223	ENERGIJA		6.068,34	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		2.977,96	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.253,82	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.827,14	
3234	KOMUNALNE USLUGE		614,95	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		4.931,92	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		910,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.918,64	
3238	RAČUNALNE USLUGE		2.383,60	
3239	OSTALE USLUGE		4.315,41	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		4.209,48	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		868,26	
3293	REPREZENTACIJA		1.124,27	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		423,56	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200,00	850,03	70,84
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.200,00	850,03	70,84
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		850,03	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*16.757,00*	*16.757,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.757,00	16.757,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.757,00	16.757,00	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		7.497,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		9.260,00	
4302	Projekti EU	166.378,77	276.637,56	166,27
T430274	Projekt Adrianetbook	25.800,00	12.257,29	47,51
11	*Opći prihodi i primici*	*1.900,00*	*1.900,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.900,00	1.900,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.300,00	1.300,00	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.000,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		100,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		200,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	600,00	600,00	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		500,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		100,00	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*11.950,00*	*10.357,29*	*86,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.950,00	10.357,29	86,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.100,00	7.023,28	86,71
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		6.002,40	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		65,49	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		955,39	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.850,00	3.334,01	86,60
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.538,60	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		328,82	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.466,59	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*11.950,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.950,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.850,00	0,00	0,00
T430275	Projekt CCI4Tourisam	9.356,00	6.500,47	69,48
11	*Opći prihodi i primici*	*1.403,00*	*1.324,61*	*94,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.403,00	1.324,61	94,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	424,00	345,61	81,51
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		255,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		40,61	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		50,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	979,00	979,00	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		597,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		24,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		199,00	
3293	REPREZENTACIJA		159,00	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*7.953,00*	*5.175,86*	*65,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.953,00	5.175,86	65,08
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.403,00	1.874,15	77,99
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.615,53	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		258,62	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.550,00	3.301,71	59,49
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		979,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		120,50	
3234	KOMUNALNE USLUGE		75,20	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.801,00	
3293	REPREZENTACIJA		326,01	
T430276	Projekt Smartriver	48.500,00	33.435,42	68,94
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*46.500,00*	*33.435,42*	*71,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	33.435,42	71,90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.800,00	21.254,25	71,32
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		16.993,66	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.339,18	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.921,41	
32	MATERIJALNI RASHODI	16.700,00	12.181,17	72,94
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		3.171,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		693,70	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		899,95	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.416,52	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.800,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	0,00	0,00
T430277	Projekt Ecowaves	31.333,00	26.775,23	85,45
11	*Opći prihodi i primici*	*4.697,00*	*4.697,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.697,00	4.697,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.851,00	1.851,00	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.493,00	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		119,00	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		239,00	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
32	MATERIJALNI RASHODI	2.846,00	2.846,00	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		995,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		119,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		689,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.043,00	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*26.636,00*	*22.078,23*	*82,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.636,00	22.078,23	82,89
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.492,00	9.711,03	92,56
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		8.262,26	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		78,15	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.370,62	
32	MATERIJALNI RASHODI	16.144,00	12.367,20	76,61
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.939,08	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		616,55	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.903,21	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.908,36	
T430289	Projekt CUHaCHA	43.367,37	189.663,10	437,34
54	*Pomoći iz inozemstva*	*43.367,37*	*189.663,10*	*437,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.367,37	189.663,10	437,34
34	FINANCIJSKI RASHODI	98,01	433,88	442,69
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		433,88	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	43.269,36	189.229,22	437,33
3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU		175.062,70	
3693	TEK. PRIJESN. IZMEĐU PROR. KOR. ISTOG PROR. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.		14.166,52	
T430294	Projekt Erasmus+ TRACK	8.022,40	8.006,05	99,80
54	*Pomoći iz inozemstva*	*8.022,40*	*8.006,05*	*99,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.022,40	8.006,05	99,80
32	MATERIJALNI RASHODI	1.222,40	1.213,72	99,29
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		597,26	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		616,46	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.800,00	6.792,33	99,89
3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU		6.792,33	
4306	Nacionalni EU projekti	14.425,16	2.000,18	13,87
T430611	Projekt Možemo zajedno	6.600,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*3.300,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.300,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.300,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.300,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	0,00	0,00
T430612	Projekt B.Ready	7.825,16	2.000,18	25,56
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*3.700,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.700,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.350,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	350,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*425,16*	*191,00*	*44,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	425,16	191,00	44,92
32	MATERIJALNI RASHODI	425,16	191,00	44,92
3293	REPREZENTACIJA		191,00	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.700,00*	*1.809,18*	*48,90*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.700,00	1.809,18	48,90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.350,00	1.807,28	53,95
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.548,60	

94

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		3,16	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		255,52	
32	MATERIJALNI RASHODI	350,00	1,90	0,54
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		1,90	
4307	Međunarodni EU projekti	172.146,30	109.015,08	63,33
T430703	Projekt Female Entrepreneur	14.323,80	9.843,24	68,72
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*4.450,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.450,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.950,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.423,80*	*5.423,80*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.423,80	5.423,80	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.823,80	3.900,31	102,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.271,88	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		87,60	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		540,83	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.600,00	1.523,49	95,22
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.434,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		89,49	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*4.450,00*	*4.419,44*	*99,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.450,00	4.419,44	99,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.950,00	3.689,54	125,07
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.742,25	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		495,79	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		451,50	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	729,90	48,66
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		623,79	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		71,85	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		34,26	
T430704	Projekt SPIN	0,00	4.606,69	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*4.606,69*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.606,69	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.606,69	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.105,90	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.389,04	
3293	REPREZENTACIJA		1.111,75	
T430705	Projekt AgriCoopValue	10.581,86	7.753,41	73,27
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.995,99*	*2.969,24*	*74,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.995,99	2.969,24	74,31
32	MATERIJALNI RASHODI	3.995,99	2.969,24	74,31
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.969,24	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.585,87*	*4.784,17*	*72,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.585,87	4.784,17	72,64
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.000,00	1.781,49	59,38
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.516,56	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		14,70	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		250,23	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.585,87	3.002,68	83,74
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.953,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		49,68	
T430706	Projekt Portal za pismenost Digit@Literacy Portal	2.820,20	1.395,96	49,50
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.420,20*	*1.395,96*	*98,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.420,20	1.395,96	98,29
32	MATERIJALNI RASHODI	1.420,20	1.395,96	98,29
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		440,40	

95

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3293	REPREZENTACIJA		955,56	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.400,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.400,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.300,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100,00	0,00	0,00
T430707	Projekt AktiBiz	4.120,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*4.120,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.120,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.790,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	330,00	0,00	0,00
T430708	Projekt Od kulture do poduzetništva-prijeđimo granice	5.097,04	3.728,08	73,14
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.097,04*	*3.728,08*	*73,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.097,04	3.728,08	73,14
32	MATERIJALNI RASHODI	5.097,04	3.728,08	73,14
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.098,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		630,08	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.000,00	
T430710	Projekt Guide me Green	25.594,23	14.653,08	57,25
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*9.350,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.350,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.350,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.894,23*	*6.894,23*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.894,23	6.894,23	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.494,23	4.717,19	104,96
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.638,88	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		419,20	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		659,11	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.400,00	2.177,04	90,71
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.068,55	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		108,49	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.350,00*	*7.758,85*	*82,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.350,00	7.758,85	82,98
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.350,00	6.329,99	75,81
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.896,23	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		684,59	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		749,17	
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	1.428,86	142,89
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.337,15	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		91,71	
T430712	Projekt AGRISmart	17.794,81	17.601,00	98,91
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*8.050,00*	*7.711,19*	*95,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.050,00	7.711,19	95,79
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.850,00	2.525,97	88,63
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.106,82	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		184,20	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		234,95	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.200,00	5.185,22	99,72
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.737,55	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		31,44	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		3.416,23	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.694,81*	*1.694,81*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.694,81	1.694,81	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.594,81	1.605,47	100,67
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.415,90	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		26,37	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		163,20	
32	MATERIJALNI RASHODI	100,00	89,34	89,34
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		89,34	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*8.050,00*	*8.195,00*	*101,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.050,00	8.195,00	101,80
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.850,00	1.454,35	51,03
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.030,71	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		70,47	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		353,17	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.200,00	6.740,65	129,63
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.805,63	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		42,35	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.892,67	
T430717	Projekt Green to Blue	14.975,41	4.018,22	26,83
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*4.092,41*	*4.018,22*	*98,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.092,41	4.018,22	98,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	400,00	3.598,57	899,64
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.011,68	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		89,96	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		496,93	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.692,41	419,65	11,37
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		54,02	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		365,63	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.883,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.883,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.513,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.370,00	0,00	0,00
T430718	Projekt eLabHouse.Rur	32.287,53	21.439,94	66,40
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*2.014,41*	*2.014,41*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.014,41	2.014,41	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.014,41	2.014,41	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.014,41	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*19.425,53*	*19.425,53*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.425,53	19.425,53	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.050,00	8.898,44	434,07
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		6.375,61	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.138,47	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.384,36	
32	MATERIJALNI RASHODI	17.375,53	10.527,09	60,59
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		8.001,40	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		238,40	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		25,29	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		592,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		250,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		725,00	
3293	REPREZENTACIJA		270,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		425,00	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.847,59*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.847,59	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.545,59	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.302,00	0,00	0,00
T430719	Projekt OCD - Odgovor na krizu	9.140,00	4.565,00	49,95
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*4.570,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.570,00	0,00	0,00

97

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.370,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*4.570,00*	*4.565,00*	*99,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.570,00	4.565,00	99,89
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.370,00	4.480,07	102,52
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.772,64	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		84,94	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		622,49	
32	MATERIJALNI RASHODI	200,00	84,93	42,47
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		84,93	
T430720	Projekt Climate Neutral EU Cities	19.898,76	5.235,83	26,31
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.686,76*	*5.235,83*	*78,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.686,76	5.235,83	78,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.450,00	1.088,09	75,04
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		659,38	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		319,91	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		108,80	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.236,76	4.147,74	79,20
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.658,14	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		67,42	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.319,88	
3293	REPREZENTACIJA		102,30	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*13.212,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.212,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.411,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.801,00	0,00	0,00
T430721	Projekt BioIslands	15.512,66	14.174,63	91,37
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*9.112,66*	*8.312,66*	*91,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.112,66	8.312,66	91,22
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.237,03	8.237,03	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		6.207,05	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.134,57	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		895,41	
32	MATERIJALNI RASHODI	875,63	75,63	8,64
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		75,63	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.400,00*	*5.861,97*	*91,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.400,00	5.861,97	91,59
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.500,00	5.740,24	104,37
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.663,42	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		178,61	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		898,21	
32	MATERIJALNI RASHODI	900,00	121,73	13,53
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		121,73	
07003	USTANOVA INOVACIJA	519.374,78	412.997,59	79,52
11	*Opći prihodi i primici*	*188.261,50*	*139.998,99*	*74,36*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*74.098,37*	*33.163,73*	*44,76*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*79.634,00*	*70.147,17*	*88,09*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*88.993,76*	*80.398,81*	*90,34*
51	*Državni proračun*	*17.636,00*	*11.195,38*	*63,48*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*70.751,15*	*78.093,51*	*110,38*
3501	USTANOVA INOVACIJA	350.998,79	281.878,09	80,31
A350101	Djelatnost INOVAcija	350.998,79	281.878,09	80,31
11	*Opći prihodi i primici*	*188.261,50*	*139.998,99*	*74,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	188.261,50	139.998,99	74,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	154.276,50	120.851,13	78,33

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		92.693,33	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		8.394,61	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		19.763,19	
	32	MATERIJALNI RASHODI	33.985,00	19.147,86	56,34
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		485,07	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		3.937,34	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.727,72	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		566,42	
	3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		311,09	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		341,25	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		65,25	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		650,59	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		885,36	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		261,40	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		107,33	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		530,86	
	3239	OSTALE USLUGE		235,06	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		4.617,38	
	3292	PREMIJE OSIGURANJA		3.296,28	
	3293	REPREZENTACIJA		629,19	
	3294	ČLANARINE		500,27	
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*79.634,00*	*70.147,17*	*88,09*
3		RASHODI POSLOVANJA	72.334,00	68.408,36	94,57
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.991,00	31.821,81	1.598,28
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		29.861,06	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.960,75	
	32	MATERIJALNI RASHODI	70.343,00	36.586,55	52,01
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		144,00	
	3223	ENERGIJA		9.195,26	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		5.609,43	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		2.193,31	
	3234	KOMUNALNE USLUGE		5.837,43	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		6.184,27	
	3239	OSTALE USLUGE		7.402,85	
	3294	ČLANARINE		20,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.300,00	1.738,81	23,82
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.300,00	1.738,81	23,82
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.738,81	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*76.467,29*	*71.578,96*	*93,61*
3		RASHODI POSLOVANJA	65.134,29	61.465,02	94,37
	32	MATERIJALNI RASHODI	65.134,29	61.465,02	94,37
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.115,22	
	3222	MATERIJAL I SIROVINE		400,00	
	3223	ENERGIJA		11.712,58	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		739,78	
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		167,00	
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		24.472,37	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.925,70	
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		2.188,52	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.372,30	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		3.819,66	
	3239	OSTALE USLUGE		4.551,89	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.333,00	10.113,94	89,24
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.333,00	10.113,94	89,24
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.308,40	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		8.805,54	
51	*Državni proračun*	*6.636,00*	*152,97*	*2,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,00	152,97	2,31
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,00	152,97	2,31
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		152,97	
4301	Razvojni projekti EU	3.706,43	0,00	0,00
T430186	Projekt Innoxenia	3.706,43	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.706,43*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.706,43	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.706,43	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	164.669,56	131.119,50	79,63
T430613	Projekt PODUZMI	94.215,82	77.935,32	82,72
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*46.669,00*	*14.534,59*	*31,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.669,00	14.534,59	31,14
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.278,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.391,00	14.534,59	59,59
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		794,44	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.789,47	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.284,29	
3293	REPREZENTACIJA		2.666,39	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*812,82*	*812,82*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	812,82	812,82	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	812,82	812,82	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		812,82	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*46.734,00*	*62.587,91*	*133,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.734,00	62.587,91	133,92
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	23.323,93	
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		19.259,78	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		752,17	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.311,98	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.655,00	5.673,13	155,22
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		107,81	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		531,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.458,33	
3239	OSTALE USLUGE		2.000,00	
3293	REPREZENTACIJA		575,99	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	43.079,00	33.590,85	77,97
3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU		32.540,80	
3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		1.050,05	
T430614	Projekt STEM COUNTY	57.886,37	35.512,96	61,35
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*25.862,00*	*18.629,14*	*72,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.862,00	18.629,14	72,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.243,00	11.787,46	89,01
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		9.224,27	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		782,19	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.781,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	12.619,00	6.841,68	54,22
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.512,36	
3293	REPREZENTACIJA		329,32	
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*8.007,22*	*8.007,03*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.007,22	8.007,03	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.007,22	8.007,03	100,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.685,03	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		398,00	
3293	REPREZENTACIJA		924,00	

100

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
51	*Državni proračun*	*0,00*	*1.331,51*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.331,51	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.331,51	
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.331,51	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*24.017,15*	*7.545,28*	*31,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.017,15	7.545,28	31,42
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.892,00	4.220,05	71,62
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.315,87	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		396,36	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		507,82	
32	MATERIJALNI RASHODI	18.125,15	3.325,23	18,35
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.325,23	
T430619	Mreža Bond2	11.000,00	9.710,90	88,28
51	*Državni proračun*	*11.000,00*	*9.710,90*	*88,28*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	9.710,90	88,28
32	MATERIJALNI RASHODI	11.000,00	9.710,90	88,28
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		979,08	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		5.610,00	
3293	REPREZENTACIJA		3.121,82	
T430626	HZZ - Program osposobljavanja	1.567,37	7.960,32	507,88
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*1.567,37*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.567,37	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.464,37	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	103,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	*7.960,32*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.960,32	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.558,82	
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.275,89	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		72,41	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		210,52	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.401,50	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		111,50	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		6.290,00	
07004	AGENCIJA ZA RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE - ZADRA NOVA	5.268.368,44	5.034.430,14	95,56
11	*Opći prihodi i primici*	*222.346,03*	*193.411,58*	*86,99*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*22.168,21*	*22.168,21*	*100,00*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*718.099,57*	*593.312,74*	*82,62*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*324.441,35*	*324.365,39*	*99,98*
51	*Državni proračun*	*144.900,74*	*144.900,74*	*100,00*
53	*Proračun JLS*	*244.983,41*	*213.607,60*	*87,19*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.591.429,13*	*3.542.663,88*	*98,64*
1504	Agencija za razvoj Zadarske županije - ZADRA NOVA	441.949,09	384.926,92	87,10
A150401	Djelatnost Agencije za razvoj Zadarske županije	441.949,09	384.926,92	87,10
11	*Opći prihodi i primici*	*185.049,06*	*158.133,04*	*85,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	185.049,06	158.133,04	85,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	165.461,88	140.763,26	85,07
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		106.477,41	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		17.007,61	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		17.278,24	
32	MATERIJALNI RASHODI	19.587,18	17.369,78	88,68
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		14.599,42	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		2.770,36	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*22.168,21*	*22.168,21*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.168,21	22.168,21	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.168,21	22.168,21	100,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.771,00	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		18.940,00	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		457,21	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*46.363,52*	*35.992,60*	*77,63*
3		RASHODI POSLOVANJA	46.363,52	35.992,60	77,63
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.828,47	32.743,98	173,91
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		6.118,26	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		25.809,89	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		815,83	
	32	MATERIJALNI RASHODI	27.535,05	3.248,62	11,80
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		2.430,80	
	3238	RAČUNALNE USLUGE		90,00	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		307,82	
	3295	PRISTOJBE I NAKNADE		420,00	
51		*Državni proračun*	*62.787,60*	*62.787,60*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	62.787,60	62.787,60	100,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	62.787,60	62.787,60	100,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		53.894,94	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		8.892,66	
53		*Proračun JLS*	*125.580,70*	*105.845,47*	*84,28*
3		RASHODI POSLOVANJA	125.580,70	105.845,47	84,28
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	112.522,58	97.004,03	86,21
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		66.713,87	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		19.282,31	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		11.007,85	
	32	MATERIJALNI RASHODI	13.058,12	8.841,44	67,71
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		7.302,32	
	3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		1.539,12	
4302		Projekti EU	4.778.031,75	4.601.558,21	96,31
T430243		Projekt ADRIREEF	3.796,32	3.796,32	100,00
54		*Pomoći iz inozemstva*	*3.796,32*	*3.796,32*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.596,32	2.596,32	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.596,32	2.596,32	100,00
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.596,32	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200,00	1.200,00	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.200,00	1.200,00	100,00
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.200,00	
T430244		Projekt PEPSEA	623.901,97	623.481,84	99,93
54		*Pomoći iz inozemstva*	*623.901,97*	*623.481,84*	*99,93*
3		RASHODI POSLOVANJA	623.901,97	623.481,84	99,93
	34	FINANCIJSKI RASHODI	2,65	1,08	40,75
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		1,08	
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	582.483,82	582.065,26	99,93
	3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU		297.904,28	
	3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		284.160,98	
	38	OSTALI RASHODI	41.415,50	41.415,50	100,00
	3813	TEKUĆE DONACIJE IZ EU SREDSTAVA		41.415,50	
T430245		Projekt Made In-land	6.422,64	6.422,55	100,00
54		*Pomoći iz inozemstva*	*6.422,64*	*6.422,55*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	6.422,64	6.422,55	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	6.422,64	6.422,55	100,00
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		822,55	
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		3.000,00	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.600,00	
T430261		Projekt Zadra Nova za vas	1.346.828,34	1.171.681,48	87,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
11	*Opći prihodi i primici*	*31.290,84*	*29.272,41*	*93,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.290,84	29.272,41	93,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	31.290,84	29.272,41	93,55
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		25.126,53	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.145,88	
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*123.437,78*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	118.792,48	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	81.550,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	37.242,48	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.645,30	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.645,30	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*278.077,83*	*288.372,79*	*103,70*
3	RASHODI POSLOVANJA	278.077,83	288.372,79	103,70
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	234.688,51	244.983,47	104,39
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		210.228,30	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		34.755,17	
32	MATERIJALNI RASHODI	43.344,62	43.344,62	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.114,27	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		589,58	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		3.120,53	
3223	ENERGIJA		2.588,73	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		6.662,80	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		150,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.418,20	
3234	KOMUNALNE USLUGE		736,75	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		14.832,66	
3238	RAČUNALNE USLUGE		2.016,41	
3239	OSTALE USLUGE		3.989,09	
3293	REPREZENTACIJA		59,60	
3294	ČLANARINE		3.993,87	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		32,13	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		40,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	44,70	44,70	100,00
3433	ZATEZNE KAMATE		44,70	
51	*Državni proračun*	*5.874,57*	*5.874,57*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.874,57	5.874,57	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.874,57	5.874,57	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		5.023,69	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		850,88	
53	*Proračun JLS*	*20.860,53*	*9.219,95*	*44,20*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.860,53	9.219,95	44,20
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.860,53	9.219,95	44,20
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		8.268,19	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		951,76	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*887.286,79*	*838.941,76*	*94,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	859.279,02	836.374,97	97,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	454.350,00	471.358,10	103,74
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		405.748,27	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		65.609,83	
32	MATERIJALNI RASHODI	404.829,02	364.963,02	90,15
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		21.615,74	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		20.960,93	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		16.912,20	
3223	ENERGIJA		8.028,96	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		824,31	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		21.406,95	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		426,29	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		95.961,67	
3234	KOMUNALNE USLUGE		3.619,01	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		62.816,08	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		75.767,50	
3238	RAČUNALNE USLUGE		5.520,91	
3239	OSTALE USLUGE		13.907,67	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		2.213,89	
3293	REPREZENTACIJA		4.243,72	
3294	ČLANARINE		10.541,52	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		95,58	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		100,09	
34	FINANCIJSKI RASHODI	100,00	53,85	53,85
3433	ZATEZNE KAMATE		53,85	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.007,77	2.566,79	9,16
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.007,77	2.566,79	9,16
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.955,44	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		611,35	
T430269	Projekt Stream	2.722.436,26	2.722.436,26	100,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*517.438,72*	*517.438,72*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	148.639,73	148.639,73	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.506,51	8.506,51	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		7.262,87	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		166,81	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.076,83	
32	MATERIJALNI RASHODI	140.128,36	140.128,36	100,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		15.963,88	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		139,97	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		14.946,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		8.600,42	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		89.928,69	
3239	OSTALE USLUGE		3.644,52	
3293	REPREZENTACIJA		2.373,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		4.531,88	
34	FINANCIJSKI RASHODI	4,86	4,86	100,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		4,86	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	368.798,99	368.798,99	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	368.798,99	368.798,99	100,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		156.369,83	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		4.616,35	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		143.657,10	
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		64.155,71	
51	*Državni proračun*	*76.238,57*	*76.238,57*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	76.238,57	76.238,57	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	76.238,57	76.238,57	100,00
3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		76.238,57	
53	*Proračun JLS*	*94.538,09*	*94.538,09*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	94.538,09	94.538,09	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	94.538,09	94.538,09	100,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		94.538,09	
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.034.220,88*	*2.034.220,88*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.912.863,94	1.912.863,94	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.912.863,94	1.912.863,94	100,00
3621	TEKUĆE POMO.MEĐUNA.ORG.TE INSTI.I TIJELIMA EU		1.162.281,18	

104

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3681	TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA SREDSTAVA EU		750.582,76	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	121.356,94	121.356,94	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	121.356,94	121.356,94	100,00
	4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		121.356,94	
T430270		Projekt ADRIA CLIM	34.914,73	34.013,30	97,42
	11	*Opći prihodi i primici*	*559,19*	*559,19*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	559,19	559,19	100,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	559,19	559,19	100,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		473,73	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		7,29	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		78,17	
	19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*29.289,06*	*28.387,63*	*96,92*
	3	RASHODI POSLOVANJA	29.289,06	28.387,63	96,92
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.373,17	12.493,32	93,42
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		10.551,35	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		201,01	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.740,96	
	32	MATERIJALNI RASHODI	15.915,89	15.894,31	99,86
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		13.463,55	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		44,24	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.379,34	
	3239	OSTALE USLUGE		1.007,18	
	53	*Proračun JLS*	*372,79*	*372,79*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	372,79	372,79	100,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	372,79	372,79	100,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		315,82	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		4,86	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		52,11	
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*4.693,69*	*4.693,69*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	4.693,69	4.693,69	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	4.693,69	4.693,69	100,00
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.693,69	
T430298		Projekt Europe Direct Zadar 2021. - 2025.	39.731,49	39.726,46	99,99
	11	*Opći prihodi i primici*	*5.446,94*	*5.446,94*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	5.446,94	5.446,94	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	5.446,94	5.446,94	100,00
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		5.446,94	
	19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*9.078,35*	*9.073,32*	*99,94*
	3	RASHODI POSLOVANJA	9.078,35	9.073,32	99,94
	32	MATERIJALNI RASHODI	9.078,35	9.073,32	99,94
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		7.400,00	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.573,71	
	3293	REPREZENTACIJA		99,61	
	53	*Proračun JLS*	*3.631,30*	*3.631,30*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.631,30	3.631,30	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.631,30	3.631,30	100,00
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.631,30	
	54	*Pomoći iz inozemstva*	*21.574,90*	*21.574,90*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	21.044,01	21.574,90	102,52
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.714,40	5.103,98	89,32
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		4.281,02	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		116,56	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		706,40	
	32	MATERIJALNI RASHODI	15.329,61	16.470,92	107,45
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		7.239,99	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		267,57	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		429,16	
	3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		799,00	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.136,12	
	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.949,55	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		761,46	
	3293	REPREZENTACIJA		1.888,07	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	530,89	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	530,89	0,00	0,00
4307		Međunarodni EU projekti	48.387,60	47.945,01	99,09
T430716		Projekt BOOST5	48.387,60	47.945,01	99,09
19		*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*38.855,66*	*38.413,07*	*98,86*
	3	RASHODI POSLOVANJA	38.855,66	38.413,07	98,86
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.261,02	21.991,31	98,79
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		18.172,62	
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		820,22	
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.998,47	
	32	MATERIJALNI RASHODI	16.594,64	16.421,76	98,96
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		4.993,48	
	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		358,06	
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		1.569,95	
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		5.125,77	
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.749,50	
	3239	OSTALE USLUGE		2.625,00	
54		*Pomoći iz inozemstva*	*9.531,94*	*9.531,94*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	9.531,94	9.531,94	100,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	9.531,94	9.531,94	100,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.531,94	
080		UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.682.695,07	1.309.705,85	77,83
08001		UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.682.695,07	1.309.705,85	77,83
11		*Opći prihodi i primici*	*27.817,00*	*27.817,00*	*100,00*
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*515.698,07*	*515.698,07*	*100,00*
13		*Koncesije*	*597.918,00*	*705.149,46*	*117,93*
14		*Naknada za brodice*	*474.901,00*	*61.041,32*	*12,85*
51		*Državni proračun*	*66.361,00*	*0,00*	*0,00*
3404		Prijevoz	206.430,67	126.181,67	61,13
A340401		Županijski linijski prijevoz putnika	206.430,67	126.181,67	61,13
11		*Opći prihodi i primici*	*27.817,00*	*27.817,00*	*100,00*
	3	RASHODI POSLOVANJA	27.817,00	27.817,00	100,00
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	27.817,00	27.817,00	100,00
	3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		14.545,00	
	3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		13.272,00	
12		*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*91.634,67*	*78.361,00*	*85,51*
	3	RASHODI POSLOVANJA	78.361,98	78.361,00	100,00
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	78.361,98	78.361,00	100,00
	3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		12.000,00	
	3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		66.361,00	
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,69	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.272,69	0,00	0,00
13		*Koncesije*	*20.618,00*	*20.003,67*	*97,02*
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.618,00	20.003,67	97,02
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	20.618,00	20.003,67	97,02
	3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		20.003,67	
51		*Državni proračun*	*66.361,00*	*0,00*	*0,00*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	66.361,00	0,00	0,00
4101	Pomorsko dobro	686.810,00	469.514,39	68,36
A410101	Upravljanje pomorskim dobrom	660.266,00	458.494,60	69,44
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*357.702,00*	*220.323,58*	*61,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	357.702,00	220.323,58	61,59
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	625,00	1,04
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		625,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	297.702,00	219.698,58	73,80
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		219.698,58	
13	*Koncesije*	*245.493,00*	*182.791,02*	*74,46*
3	RASHODI POSLOVANJA	218.948,00	157.791,02	72,07
32	MATERIJALNI RASHODI	19.863,00	1.101,09	5,54
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		126,09	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		975,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	199.085,00	156.689,93	78,71
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		156.689,93	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.545,00	25.000,00	94,18
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.545,00	25.000,00	94,18
4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		25.000,00	
14	*Naknada za brodice*	*57.071,00*	*55.380,00*	*97,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	57.071,00	55.380,00	97,04
32	MATERIJALNI RASHODI	3.982,00	3.380,00	84,88
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.380,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	53.089,00	52.000,00	97,95
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		52.000,00	
T410102	Povjerenstva	26.544,00	11.019,79	41,52
13	*Koncesije*	*26.544,00*	*11.019,79*	*41,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.544,00	11.019,79	41,52
32	MATERIJALNI RASHODI	26.544,00	11.019,79	41,52
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		11.019,79	
4102	Županijska lučka uprava	723.093,00	647.648,79	89,57
K410201	Održavanje i dogradnja	88.924,00	83.164,79	93,52
13	*Koncesije*	*0,00*	*77.503,47*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	77.503,47	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	77.503,47	
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		19.880,00	
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		57.623,47	
14	*Naknada za brodice*	*88.924,00*	*5.661,32*	*6,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	88.924,00	5.661,32	6,37
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	88.924,00	5.661,32	6,37
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		5.661,32	
K410202	Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture	634.169,00	564.484,00	89,01
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	*150.652,49*	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	150.652,49	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	150.652,49	
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		150.652,49	
13	*Koncesije*	*305.263,00*	*413.831,51*	*135,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	305.263,00	413.831,51	135,57
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	305.263,00	413.831,51	135,57
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		413.831,51	
14	*Naknada za brodice*	*328.906,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	328.906,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	328.906,00	0,00	0,00
4103	Županijska uprava za ceste	66.361,40	66.361,00	100,00

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
A410301	Gradnja i održavanje županijskih i lokalnih cesta	66.361,40	66.361,00	100,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*66.361,40*	*66.361,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	66.361,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	66.361,40	66.361,00	100,00
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		66.361,00	
100	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.259.412,14	1.065.480,09	84,60
10001	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.259.412,14	1.065.480,09	84,60
11	*Opći prihodi i primici*	*1.236.158,38*	*1.048.927,29*	*84,85*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*23.253,76*	*16.552,80*	*71,18*
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	191.677,44	188.963,23	98,58
A110401	Poslovanje Županijske skupštine	3.900,00	426,42	10,93
11	*Opći prihodi i primici*	*3.900,00*	*426,42*	*10,93*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.900,00	426,42	10,93
32	MATERIJALNI RASHODI	3.900,00	426,42	10,93
3222	MATERIJAL I SIROVINE		361,74	
3239	OSTALE USLUGE		64,68	
T110402	Županijski dani	14.930,65	14.930,65	100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*14.930,65*	*14.930,65*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.930,65	14.930,65	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	930,65	930,65	100,00
3239	OSTALE USLUGE		930,65	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	14.000,00	14.000,00	100,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		14.000,00	
A110403	Donacije političkim strankama i nacion.manjinama	172.716,79	173.606,16	100,51
11	*Opći prihodi i primici*	*172.716,79*	*173.606,16*	*100,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	172.716,79	173.606,16	100,51
38	OSTALI RASHODI	172.716,79	173.606,16	100,51
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		173.606,16	
A110405	Aktivnosti radnih tijela županijske skupštine	130,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*130,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	130,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	130,00	0,00	0,00
1501	Administracija i upravljanje	565.018,50	456.054,91	80,72
A150101	Rashodi za zaposlene	536.464,85	441.327,79	82,27
11	*Opći prihodi i primici*	*536.464,85*	*441.327,79*	*82,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	536.464,85	441.327,79	82,27
32	MATERIJALNI RASHODI	536.464,85	441.327,79	82,27
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		8.596,80	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		62.073,75	
3223	ENERGIJA		47.965,80	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		1.982,97	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		2.111,24	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		84.362,19	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		34.581,74	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		12.153,19	
3234	KOMUNALNE USLUGE		28.416,33	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		1.077,37	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.210,57	
3238	RAČUNALNE USLUGE		17.176,94	
3239	OSTALE USLUGE		117.830,10	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		8.472,76	
3293	REPREZENTACIJA		13.316,04	
A150102	Rad službeničkog suda	1.327,23	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	*0,00*	*0,00*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	0,00	0,00
K150103	Opremanje poslovnih prostorija	18.333,99	12.036,12	65,65
11	*Opći prihodi i primici*	*18.333,99*	*12.036,12*	*65,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.343,15	12.036,12	73,65
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16.343,15	12.036,12	73,65
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		7.647,93	
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		4.181,28	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		206,91	
K150104	Računalni projekti i programi	8.892,43	2.691,00	30,26
11	*Opći prihodi i primici*	*8.892,43*	*2.691,00*	*30,26*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.892,43	2.691,00	30,26
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.892,43	2.691,00	30,26
4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		2.691,00	
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	65.441,50	55.713,74	85,14
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	65.441,50	55.713,74	85,14
11	*Opći prihodi i primici*	*65.441,50*	*55.713,74*	*85,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	65.441,50	55.713,74	85,14
32	MATERIJALNI RASHODI	65.441,50	55.713,74	85,14
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		2.000,00	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		5.929,87	
3223	ENERGIJA		6.525,95	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		33.986,96	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.756,67	
3234	KOMUNALNE USLUGE		5.131,49	
3239	OSTALE USLUGE		382,80	
1505	UDU - Povjereni poslovi	437.274,70	364.748,21	83,41
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	377.048,48	318.682,77	84,52
11	*Opći prihodi i primici*	*358.931,82*	*302.129,97*	*84,17*
3	RASHODI POSLOVANJA	358.931,82	302.129,97	84,17
32	MATERIJALNI RASHODI	358.931,82	302.129,97	84,17
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		501,18	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		54.358,26	
3223	ENERGIJA		46.689,19	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		2.008,02	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		97.561,50	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		6.361,19	
3234	KOMUNALNE USLUGE		15.651,13	
3238	RAČUNALNE USLUGE		38.649,03	
3239	OSTALE USLUGE		38.585,66	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		1.764,81	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*18.116,66*	*16.552,80*	*91,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.116,66	16.552,80	91,37
32	MATERIJALNI RASHODI	18.116,66	16.552,80	91,37
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		526,10	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		8.336,90	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		7.689,80	
A150502	UDU - Opremanje poslovnih prostorija	42.626,71	35.502,94	83,29
11	*Opći prihodi i primici*	*39.816,84*	*35.502,94*	*89,17*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.816,84	35.502,94	89,17
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.816,84	35.502,94	89,17
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		35.502,94	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.809,87*	*0,00*	*0,00*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.809,87	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.809,87	0,00	0,00
A150503	UDU - Računalni projekti i programi	17.599,51	10.562,50	60,02
11	*Opći prihodi i primici*	*15.272,28*	*10.562,50*	*69,16*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.272,28	10.562,50	69,16
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.272,28	10.562,50	69,16
4123	LICENCE		10.562,50	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.327,23*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.327,23	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.327,23	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00
110	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.680.692,53	580.369,82	15,77
11001	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.680.692,53	580.369,82	15,77
11	*Opći prihodi i primici*	*323.800,00*	*235.445,19*	*72,71*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*332.131,52*	*321.516,84*	*96,80*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*17.800,00*	*17.246,78*	*96,89*
52	*Izvanproračunski fondovi*	*230.800,00*	*0,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*706.161,01*	*6.161,01*	*0,87*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*2.070.000,00*	*0,00*	*0,00*
1501	Administracija i upravljanje	3.602.592,53	505.403,42	14,03
A150101	Rashodi za zaposlene	306.792,53	295.416,80	96,29
11	*Opći prihodi i primici*	*174.000,00*	*172.333,54*	*99,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	166.500,00	165.134,64	99,18
32	MATERIJALNI RASHODI	166.500,00	165.134,64	99,18
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		476,39	
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		6.848,92	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		4.230,45	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		140.279,55	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		12.284,93	
3238	RAČUNALNE USLUGE		971,25	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		43,15	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.500,00	7.198,90	95,99
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.500,00	7.198,90	95,99
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		3.789,02	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		3.409,88	
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*126.631,52*	*116.922,25*	*92,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	126.631,52	116.922,25	92,33
32	MATERIJALNI RASHODI	126.631,52	116.922,25	92,33
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		15.900,04	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		101.022,21	
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*6.161,01*	*6.161,01*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.161,01	6.161,01	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.161,01	6.161,01	100,00
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		6.161,01	
K150105	Poslovne zgrade	7.000,00	6.848,52	97,84
11	*Opći prihodi i primici*	*7.000,00*	*6.848,52*	*97,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	6.848,52	97,84
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.000,00	6.848,52	97,84
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		6.848,52	
K150108	Poslovne zgrade na adresi I.Mažuranića u Zadru	3.288.800,00	203.138,10	6,18
11	*Opći prihodi i primici*	*112.500,00*	*27.638,10*	*24,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	2.500,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.500,00	2.500,00	100,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.500,00	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	25.138,10	22,85
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	9.611,10	96,11
4264	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		9.611,10	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.000,00	15.527,00	15,53
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		15.527,00	
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*175.500,00*	*175.500,00*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.500,00	175.500,00	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	175.500,00	175.500,00	100,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		175.500,00	
52	*Izvanproračunski fondovi*	*230.800,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	230.800,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	230.800,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*700.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	700.000,00	0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*2.070.000,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.020.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	220.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.800.000,00	0,00	0,00
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	10.000,00	9.954,13	99,54
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	10.000,00	9.954,13	99,54
11	*Opći prihodi i primici*	*10.000,00*	*9.954,13*	*99,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	9.954,13	99,54
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	9.954,13	99,54
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		9.954,13	
1505	UDU - Povjereni poslovi	68.100,00	65.012,27	95,47
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	68.100,00	65.012,27	95,47
11	*Opći prihodi i primici*	*20.300,00*	*18.670,90*	*91,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.300,00	18.670,90	91,97
32	MATERIJALNI RASHODI	20.300,00	18.670,90	91,97
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		1.958,60	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		16.712,30	
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*30.000,00*	*29.094,59*	*96,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	29.094,59	96,98
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	29.094,59	96,98
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		29.094,59	
41	*Prihodi za posebne namjene*	*17.800,00*	*17.246,78*	*96,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.800,00	17.246,78	96,89
32	MATERIJALNI RASHODI	17.800,00	17.246,78	96,89
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		17.246,78	
140	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	5.681.776,72	5.469.705,83	96,27
14001	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	1.558.694,70	1.463.400,68	93,89
11	*Opći prihodi i primici*	*1.530.990,00*	*1.462.240,54*	*95,51*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*26.544,56*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.160,14*	*1.160,14*	*100,00*
2506	Zdravstveno socijalni programi i projekti	52.990,90	53.874,93	101,67
A250602	Zdravstvena zaštita rizičnih skupina	52.990,90	53.874,93	101,67
11	*Opći prihodi i primici*	*52.990,90*	*53.874,93*	*101,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	52.990,90	53.874,93	101,67
32	MATERIJALNI RASHODI	52.990,90	53.874,93	101,67
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		53.709,03	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		165,90	
2602	Programi socijalnog značenja	960.407,56	869.294,65	90,51
A260202	Donacije ustanovama	182.733,00	181.866,77	99,53
11	*Opći prihodi i primici*	*182.733,00*	*181.866,77*	*99,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	182.733,00	181.866,77	99,53
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	31.550,00	30.810,37	97,66
3661	TEK.POMOĆI PRORAČUN.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA		30.810,37	
38	OSTALI RASHODI	151.183,00	151.056,40	99,92
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		151.056,40	
A260203	Pomoć starijim osobama	672.770,00	668.943,87	99,43
11	*Opći prihodi i primici*	*672.770,00*	*668.943,87*	*99,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	672.770,00	668.943,87	99,43
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	25.235,00	25.235,00	100,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		25.235,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	620.981,00	617.154,87	99,38
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		617.154,87	
38	OSTALI RASHODI	26.554,00	26.554,00	100,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		26.554,00	
A260204	Socijalna zaštita	21.360,00	18.484,01	86,54
11	*Opći prihodi i primici*	*21.360,00*	*18.484,01*	*86,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.360,00	18.484,01	86,54
32	MATERIJALNI RASHODI	7.600,00	6.709,82	88,29
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		1.330,00	
3239	OSTALE USLUGE		4.330,00	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		1.049,82	
38	OSTALI RASHODI	13.760,00	11.774,19	85,57
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		11.774,19	
K260205	Spomen područje - Za Dar domovini	83.544,56	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*57.000,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	57.000,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*26.544,56*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.544,56	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	26.544,56	0,00	0,00
2605	Udruge	182.966,10	182.708,61	99,86
A260501	Donacije udrugama građana	182.966,10	182.708,61	99,86
11	*Opći prihodi i primici*	*182.966,10*	*182.708,61*	*99,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	182.966,10	182.708,61	99,86
38	OSTALI RASHODI	182.966,10	182.708,61	99,86
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		182.708,61	
2606	Programi za mlade	361.170,00	356.362,35	98,67
A260602	Mjere demografske obnove	361.170,00	356.362,35	98,67
11	*Opći prihodi i primici*	*361.170,00*	*356.362,35*	*98,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	361.170,00	356.362,35	98,67
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	361.170,00	356.362,35	98,67
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		356.362,35	
4302	Projekti EU	1.160,14	1.160,14	100,00
T430278	Projekt Podrška razvoju rane intervencije ZŽ	1.160,14	1.160,14	100,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.160,14*	*1.160,14*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.160,14	1.160,14	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.160,14	1.160,14	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		968,72	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		191,42	
14002	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ZADAR	4.123.082,02	4.006.305,15	97,17
11	*Opći prihodi i primici*	*117.000,00*	*117.000,00*	*100,00*

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv			Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*47.780,00*	*19.200,00*	*40,18*
41		*Prihodi za posebne namjene*	*2.800.000,00*	*2.820.064,02*	*100,72*
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*145.983,34*	*37.722,45*	*25,84*
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*970.341,00*	*970.341,00*	*100,00*
54		*Pomoći iz inozemstva*	*41.977,68*	*41.977,68*	*100,00*
2603		Djelatnost Doma za starije i nemoćne Zadar	4.081.104,34	3.964.327,47	97,14
A260301		Administracija i upravljanje	3.619.631,92	3.588.413,02	99,14
31		*Vlastiti prihodi - korisnici*	*22.300,00*	*17.000,00*	*76,23*
3		RASHODI POSLOVANJA	22.300,00	17.000,00	76,23
32		MATERIJALNI RASHODI	22.300,00	17.000,00	76,23
3223		ENERGIJA		17.000,00	
41		*Prihodi za posebne namjene*	*2.800.000,00*	*2.820.064,02*	*100,72*
3		RASHODI POSLOVANJA	2.800.000,00	2.820.064,02	100,72
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.234.018,00	2.307.560,50	103,29
3111		PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.866.651,15	
3121		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		132.911,75	
3132		DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		307.997,60	
32		MATERIJALNI RASHODI	552.582,00	499.999,09	90,48
3211		SLUŽBENA PUTOVANJA		300,73	
3212		NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		77.378,33	
3213		STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		2.826,45	
3221		UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		27.964,69	
3222		MATERIJAL I SIROVINE		109.552,40	
3223		ENERGIJA		169.753,34	
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		7.770,55	
3225		SITNI INVENTAR I AUTO GUME		13.668,56	
3231		USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		2.525,78	
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		32.825,17	
3233		USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		2.666,18	
3234		KOMUNALNE USLUGE		17.691,69	
3236		ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		17.234,40	
3238		RAČUNALNE USLUGE		2.986,20	
3291		NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		7.255,08	
3292		PREMIJE OSIGURANJA		3.958,29	
3293		REPREZENTACIJA		687,32	
3299		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		2.953,93	
34		FINANCIJSKI RASHODI	4.400,00	2.486,36	56,51
3431		BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.406,10	
3433		ZATEZNE KAMATE		80,26	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.000,00	10.018,07	111,31
3721		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		10.018,07	
42		*Višak/manjak prihoda korisnici*	*45.983,34*	*0,00*	*0,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	45.983,34	0,00	0,00
32		MATERIJALNI RASHODI	45.983,34	0,00	0,00
45		*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*751.348,58*	*751.349,00*	*100,00*
3		RASHODI POSLOVANJA	751.348,58	751.349,00	100,00
32		MATERIJALNI RASHODI	751.348,58	751.349,00	100,00
3221		UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI		25.220,00	
3222		MATERIJAL I SIROVINE		233.635,00	
3223		ENERGIJA		250.429,00	
3224		MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE		11.945,00	
3225		SITNI INVENTAR I AUTO GUME		12.000,00	
3231		USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		6.636,00	
3232		USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		92.334,42	
3233		USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.991,00	

II. POSEBNI DIO
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje / Reb. 2023.
3234	KOMUNALNE USLUGE		99.542,58	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE		3.980,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		13.636,00	
K260302	Hitne intervencije	19.908,42	19.908,00	100,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*19.908,42*	*19.908,00*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.563,82	16.563,40	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.563,82	16.563,40	100,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		16.563,40	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.344,60	3.344,60	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.344,60	3.344,60	100,00
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		3.344,60	
K260303	Investicijsko ulaganje	441.564,00	356.006,45	80,62
11	*Opći prihodi i primici*	*117.000,00*	*117.000,00*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	117.000,00	117.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	117.000,00	117.000,00	100,00
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		117.000,00	
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*25.480,00*	*2.200,00*	*8,63*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.480,00	2.200,00	8,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.300,00	2.200,00	41,51
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		2.200,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.180,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*100.000,00*	*37.722,45*	*37,72*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	37.722,45	37,72
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.000,00	37.722,45	37,72
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		37.722,45	
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*199.084,00*	*199.084,00*	*100,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	199.084,00	199.084,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	81.359,00	87.408,75	107,44
4224	MEDICINSKA I LABARATORIJSKA OPREMA		27.480,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		59.928,75	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	117.725,00	111.675,25	94,86
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA		111.675,25	
4303	Projekti EU - zdravstvo	41.977,68	41.977,68	100,00
T430312	Projekt Moć osjetila	41.977,68	41.977,68	100,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*41.977,68*	*41.977,68*	*100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.977,68	41.977,68	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.434,75	37.434,75	100,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		31.135,98	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.161,35	
3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		5.137,42	
32	MATERIJALNI RASHODI	4.542,93	4.542,93	100,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT		1.225,30	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		3.317,63	
	UKUPNO :	230.865.000,00	233.489.156,07	101,14

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-03/24-02/2
URBROJ: 2198-02-24-3
Zadar, 23. svibnja 2024. godine

PREDSJEDNIK

dr.sc. Zoran Šikić

115

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-06/24-01/17

URBROJ: 2198-02-24-7

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 87. stavka 6. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 53. stavka 8. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana *(„*Narodne novine” broj 85/23), te članka 12. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

I.

Daje se suglasnost na Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, a sve prema tablici u nastavku:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2022.	**Rebalans 2023.**	**Izvršenje 2023.**	**Indeks (4/2*100)**	**Indeks (4/3*100)**
1	2	3	4	5	6
PRIHODI UKUPNO	**7.761.654,62**	**6.712.068,19**	**9.360.869,55**	**120,60**	**139,46**
6. PRIHODI POSLOVANJA	7.759.146,16	6.712.068,19	9.356.368,55	120,59	139,40
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.508,46	0,00	4.4051,00	179,44	0,00
RASHODI UKUPNO	**6.851.806,66**	**8.272.187,74**	**8.971.899,03**	**130.94**	**108,46**

3. RASHODI POSLOVANJA	6.555.334,41	7.971.404,79	8.804.436,48	134,31	110,45
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	296.472,25	300.782,95	167.462,55	56,49	55,68
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	**909.847,96**	**-1.560.119,55**	**388.970,52**	**42,75**	**-24,93**

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2022.	**Rebalans 2023.**	**Izvršenje 2023.**	**Indeks (3/1)**	**Indeks (3/2)**
8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. IZDACI ZA FINANC. IM. I OTPL. ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	**650.271,59**	**1.560.119,55**	**1.1560.119,79**	**239,92**	**100,00**
PRIJENOS VIŠKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	**1.560.119,55**	**0,00**	**1.949.090,31**	**124,93**	**0,00**

II.

Izvješće iz točke I. nalazi se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

III.

Ostvareni višak prihoda u iznosu od 1.949.090,31 eura rasporediti će se za pokriće rashoda nabave nefinancijske imovine i za građenje županijskih i lokalnih cesta.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, MB: 1327534, e-mail: zuc@zuc-zadar.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, (odjel održavanja) 023 250 282, Fax: 023 254 467

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA

ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

od 1. siječnja do 31. prosinca 2023.

Zadar, ožujak 2024.

Temeljem čl. 87 Zakona o proračunu (NN 144/21), čl. 53. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23) te čl. 33. Statuta Županijske uprave za ceste Zadarske županije, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije na 14. sjednici održanoj 25. ožujka 2024. godine, donosi

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

I.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje 2023.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI UKUPNO	**7.761.654,62**	**6.712.068,19**	**9.360.869,55**	**120,60**	**139,46**
6 PRIHODI POSLOVANJA	7.759.146,16	6.712.068,19	9.356.368,55	120,59	139,40
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.508,46	0,00	4.501,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	**6.851.806,66**	**8.272.187,74**	**8.971.899,03**	**130,94**	**108,46**
3 RASHODI POSLOVANJA	6.555.334,41	7.971.404,79	8.804.436,48	134,31	110,45
4 RASHODI ZA ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	296.472,25	300.782,95	167.462,55	56,49	55,68
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**909.847,96**	**-1.560.119,55**	**388.970,52**	**42,75**	**-24,93**

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje 2023.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje 2023.	Indeks (4/2*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	**650.271,59**	**1.560.119,55**	**1.560.119,79**	**239,92**	**100,00**
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆU GODINU	**1.560.119,55**	**0,00**	**1.949.090,31**	**124,93**	**0,00**

II.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine sadrži:

- **OPĆI DIO** koji čini: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda sadrži prikaz prihoda i rashoda i iskazuje se u Izvještaju o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji. Račun financiranja iskazuje se u Izvještaju računa financiranja prema ekonomskoj klasfikaciji;

- **POSEBNI DIO** iskazuje su u Izvještaju po programskoj klasifikaciji koji sadrži prikaz rashoda i izdataka iskazanih po ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata;

- **OBRAZLOŽENJE** općeg i posebnog dijela Izvještaja o izvršenju financijskog plana;

- **POSEBNI IZVJEŠTAJI**.

Županijska uprava za ceste Zadarske župa

Zadar

RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI

Brojčana oznaka i naziv		Ostvarenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Ostvarenje I-XII 2023.	Ostvarenje 2023./ 2022.	Ostvarenje / Reb. 2023.
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.759.146,16	6.712.068,19	9.356.368,55	120,59	139,40
63	POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJ.UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.280.085,59	144.714,19	2.432.048,59	189,99	1.680,59
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.176.232,13		2.287.334,40	194,46	0,00
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.176.232,13		2.287.334,40	194,46	0,00
636	Pomoći prorač. korisn. iz prorač. koji im nije nadležan	103.853,46		144.714,19	139,34	0,00
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz pororačuna koji im nije nadležan	103.853,46		144.714,19	139,34	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	6.478.677,80	6.557.664,00	6.921.862,86	106,84	105,55
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	14,44		1.189,81	8.239,68	0,00
6413	KAMATE NA OROČENA SRED. I DEPOZITE PO VIĐENJU	14,44		1.189,81	8.239,68	0,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.478.663,36		6.920.673,05	106,82	0,00
6424	NAKNADA ZA CESTE	6.478.663,36		6.920.673,05	106,82	0,00
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	0,00	9.290,00	2.042,34		21,98
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00		2.042,34		0,00
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	0,00		2.042,34		0,00
68	KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI	382,77	400,00	414,76	108,36	103,69
683	OSTALI PRIHODI	382,77		414,76	108,36	0,00
6831	OSTALI PRIHODI	382,77		414,76	108,36	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.508,46	0,00	4.501,00	179,43	0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	2.508,46	0,00	4.501,00	179,43	0,00
723	PRIHOD OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	2.508,46		4.501,00	179,43	0,00
7231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	2.508,46		4.501,00	179,43	0,00
	UKUPNO PRIHODI:	7.761.654,62	6.712.068,19	9.360.869,55	120,60	139,46

Županijska uprava za ceste Zadarske župa

RASHODI

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
3	RASHODI POSLOVANJA	6.555.334,41	7.971.404,79	8.804.436,48	134,31	110,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	267.569,11	271.244,11	284.022,36	106,15	104,71
311	PLAĆE	178.284,41		236.982,30	132,92	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	178.284,41		232.222,52	130,25	0,00
3112	PLAĆE U NARAVI	0,00		4.759,78		0,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.409,65		8.278,33	111,72	0,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.409,65		8.278,33	111,72	0,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	81.875,05		38.761,73	47,34	0,00
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE	44.872,89		0,00	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	37.002,16		38.761,73	104,76	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.723.200,28	7.220.908,68	7.924.739,78	138,47	109,75
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	14.320,43		18.176,90	126,93	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	2.499,02		7.169,66	286,90	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	8.185,02		9.503,14	116,10	0,00
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	3.636,39		1.504,10	41,36	0,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	19.886,70		16.985,80	85,41	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	5.817,41		5.748,59	98,82	0,00
3223	ENERGIJA	12.585,18		11.064,80	87,92	0,00
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	1.484,11		172,41	11,62	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	5.655.866,06		7.854.490,65	138,87	0,00
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	5.865,30		5.486,40	93,54	0,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	5.261.006,84		7.441.598,64	141,45	0,00

Zadar

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje I-XII 2022.	Rebalans 2023.	Izvršenje I-XII 2023.	Izvršenje 2023./ 2022.	Izvršenje / Reb. 2023.
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	14.547,00		14.087,16	96,84	0,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	2.113,83		1.923,74	91,01	0,00
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	45.831,41		44.784,16	97,71	0,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	19,91		0,00	0,00	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	117.201,51		130.641,75	111,47	0,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	17.939,29		19.585,50	109,18	0,00
3239	OSTALE USLUGE	191.340,97		196.383,30	102,64	0,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	33.127,09		35.086,43	105,91	0,00
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	2.159,65		5.525,01	255,83	0,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	16.886,74		17.735,01	105,02	0,00
3293	REPREZENTACIJA	4.993,36		4.789,82	95,92	0,00
3294	ČLANARINE	2.385,69		3.064,60	128,46	0,00
3295	PRISTOJBE I NAKNADE	5.424,39		2.790,14	51,44	0,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.277,26		1.181,85	92,53	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.123,87	1.994,00	1.496,60	70,47	75,06
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	2.123,87		1.496,60	70,47	0,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	2.080,32		1.483,30	71,30	0,00
3433	ZATEZNE KAMATE	43,55		13,30	30,54	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	517.512,39	398.168,00	560.608,98	108,33	140,80
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	517.512,39		560.608,98	108,33	0,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	517.512,39		560.608,98	108,33	0,00
38	OSTALI RASHODI	44.928,76	79.090,00	33.568,76	74,72	42,44
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	44.928,76		33.568,76	74,72	0,00
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	44.928,76		33.568,76	74,72	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	296.472,25	300.782,95	167.462,55	56,49	55,68
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	539,19	112.097,00	0,00	0,00	0,00
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	539,19		0,00	0,00	0,00
4123	LICENCE	539,19		0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	288.467,40	188.685,95	167.462,55	58,05	88,75
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	286.805,64		155.591,99	54,25	0,00
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	286.805,64		155.591,99	54,25	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	1.661,76		11.870,56	714,34	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	1.661,76		6.304,31	379,38	0,00
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	0,00		5.566,25		0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	7.465,66	0,00	0,00	0,00	0,00
454	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU	7.465,66		0,00	0,00	0,00
4541	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU	7.465,66		0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI:	6.851.806,66	8.272.187,74	8.971.899,03	130,94	108,46

Županijska uprava za ceste Zadarske župa Zadar

		Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Izvršenje / Plan 2023.
Glava: **010-01**	ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE	1.417.953,23	1.390.104,77	98,04
Program: **1101**	ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE	1.417.953,23	1.390.104,77	98,04
aktivnost: **A1101-01**	Administracija i upravljanje	1.297.856,23	1.378.234,21	106,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	271.244,11	284.022,36	104,71
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE		0,00	
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		232.222,52	
3112	PLAĆE U NARAVI		4.759,78	
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		8.278,33	
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		38.761,73	
32	MATERIJALNI RASHODI	547.360,12	498.537,51	91,08
32	MATERIJALNI RASHODI		0,00	
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		7.169,66	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		9.503,14	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.504,10	
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		5.748,59	
3223	ENERGIJA		11.064,80	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		172,41	
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		5.486,40	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		15.396,37	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		14.087,16	
3234	KOMUNALNE USLUGE		1.923,74	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		44.784,16	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		130.641,75	
3238	RAČUNALNE USLUGE		19.585,50	
3239	OSTALE USLUGE		196.383,30	
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		5.525,01	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		17.735,01	
3293	REPREZENTACIJA		4.789,82	
3294	ČLANARINE		3.064,60	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		2.790,14	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.181,85	
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.994,00	1.496,60	75,06
34	FINANCIJSKI RASHODI		0,00	
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		1.483,30	
3433	ZATEZNE KAMATE		13,30	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	398.168,00	560.608,98	140,80
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ		0,00	
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		560.608,98	
38	OSTALI RASHODI	79.090,00	33.568,76	42,44
38	OSTALI RASHODI		0,00	
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA		33.568,76	
kapitalni projekt: **K1101-02**	Opremanje	8.000,00	6.304,31	78,80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.000,00	6.304,31	78,80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE		0,00	
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		6.304,31	

Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar

		Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Izvršenje / Plan 2023.
Glava: **010-01**	**ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE**	1.417.953,23	1.390.104,77	98,04
Program: **1101**	**ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE**	1.417.953,23	1.390.104,77	98,04
kapitalni projekt: **K1101-03**	**Informatizacija**	540,00	5.566,25	1.030,79
41	**RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE**	540,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE		0,00	
42	**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE**	0,00	5.566,25	
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI		5.566,25	
kapitalni projekt: **K1101-05**	**Obnova zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar**	111.557,00	0,00	0,00
41	**RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE**	111.557,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE		0,00	
Glava: **010-02**	**ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA ODRŽ. I ZAŠTITE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA**	6.673.548,56	7.426.202,27	111,28
Program: **1102**	**Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama**	6.673.548,56	7.426.202,27	111,28
aktivnost: **A1102-01**	**Redovito održavanja županijskih i lokalnih cesta**	2.977.708,00	3.716.581,86	124,81
32	**MATERIJALNI RASHODI**	2.977.708,00	3.716.581,86	124,81
32	MATERIJALNI RASHODI		0,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		3.716.581,86	
aktivnost: **A1102-02**	**Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta**	3.695.840,56	3.709.620,41	100,37
32	**MATERIJALNI RASHODI**	2.078.041,34	3.666.233,32	176,43
32	MATERIJALNI RASHODI		0,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		3.666.233,32	
32	**MATERIJALNI RASHODI**	1.560.119,55	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI		0,00	
32	**MATERIJALNI RASHODI**	57.679,67	43.387,09	75,22
32	MATERIJALNI RASHODI		0,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		43.387,09	
Glava: **010-03**	**ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA**	180.685,95	155.591,99	86,11
Program: **1103**	**Građenje županijskih i lokalnih cesta**	180.685,95	155.591,99	86,11
aktivnost: **A1103-01**	**Građenje županijskih i lokalnih cesta**	180.685,95	155.591,99	86,11
42	**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE**	93.651,43	117.466,99	125,43
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE		0,00	
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		117.466,99	
42	**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE**	87.034,52	38.125,00	43,80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE		0,00	
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		38.125,00	
	Ukupno :	8.272.187,74	8.971.899,03	108,46

III.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine dostavlja se Upravnom odjelu za pomorsko dobro, more i promet Zadarske županije na daljnje postupanje sukladno čl. 53. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23).

IV.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 400-01/24-01/2
UR. BROJ: 2198-1-86-05-24-1
Zadar, 25. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I RASHODA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2023. GODINE

1.1. PRIHODI

Financijskim planom za 2023. godinu, ova Uprava je planirala iznos od 6.712.068,19 € ukupnih prihoda, a od toga je u ovom obračunskom razdoblju realizirala 139,46% planiranog iznosa, odnosno 9.360.869,55 € i to prema slijedećim izvorima financiranja:

6 – PRIHODI POSLOVANJA – realizirani su u ukupnom iznosu od 9.356.368,55 €, odnosno 139,40% planiranog iznosa, dok su u odnosu na iznos od 7.759.146,16 €, realiziran u istom razdoblju prethodne godine, veći za 20,59%.

63 – pomoći iz inozemstva i od supjekata unutar opće države – u 2023. godini, navedeni prihodi realizirani su u iznosu od 2.432.048,59 € odnosno 1.680,59% planiranog iznosa od 144.714,19 €, a u odnosu na prošlogodišnju realizaciju od 1.280.085,59 € za 189,99%.

- ***račun 633 – pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima*** – iznos prihoda od 2.287.334,40 €, evidentiran na navedenom računu, posljedica je kapitalne pomoći iz državnog proračuna po osnovi Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2023. godini, KLASA: 402-04/23-01/28, URBROJ: 530-08-1-1-23-1, od 21. studenoga 2023. godine, kojom su ovoj Upravi raspoređena sredstva u iznosu od 2.220.973,00 € te Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu građenju biciklističke infrastrukture na županijskim i lokalnim cestama u 2023. godini, KLASA: 011-02/23-01/14, URBROJ: 530-08-1-2-23-2, od 8. prosinca 2023. godine, kojom su ovoj Upravi raspoređena sredstva u iznosu od 66.361,40 €.
- ***račun 636 – pomoći proračunskog korisnika iz proračuna koji im nije nadležan*** – na navedenom računu, ostvareni iznos prihoda u 2023. godini od 144.714,19 €, u odnosu na iznos iz 2022. godine od 103.853,46 €, realiziran je za 139,34%. Navedeni prihodi odnose se na prihode od JLS-a koje je ova Uprava realizirala temeljem sklopljenih ugovora o zajedničkom financiranju sa slijedećim općinama:
  - Općinom Novigrad za sufinanciranje radova izgradnje nogostupa na loklanoj cesti L63072 u naselju Pridraga (Ćuskijaš) u iznosu od 20.673,52 €;

- Općinom Starigrad za sufinanciranje radova sanacije kolnika lokalne ceste L63193, dionica: Jovići – Adžići u iznosu od 19.908,42 €;
- Gradom Obrovcem za sufinanciranje radova izgradnje nogostupa uz lokalnu cestu L63080 u naselju Karin Gornji u iznosu od 37.771,25 €.

Također su od Zadarske županije uprihodovana sredstva u iznosu od 66.361,00 € u svrhu sufinanciranja projektne dokumentacije za gradnju cesta.

- ***64 – prihodi od imovine*** – u 2023. godini realizirani su u iznosu od 6.921.862,86 € što je za 6,84% više od 6.478.677,80 € realiziranih prihoda u 2022. godini dok su odnosu na planirani iznos od 6.557.664,00 € realizirani za 105,55%. U okviru navedene skupine prihoda evidentirana je njihova realizacija po slijedećim računima:

- ***račun 641 – prihodi od financijske imovine*** – prihodi na navedenom računu realizirani su po osnovi prihoda od kamata na oročena sredstva i depozite po viđenju, u iznosu od 1.189,81 €, dok su u istom razdoblju 2022. godine ostvareni u iznosu od 14,44 € što je 8.239,68% prošlogodišnjeg iznosa.
- ***račun 642 – prihodi od nefinancijske imovine*** – prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnih propisa u kojima za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. Prihodi na navedenom računu planirani su u iznosu od 6.557.531,00 €, a realizirani su u 2023. godini u iznosu od 6.921.862,86 €. U odnosu na njihovu realizaciju u istom razdoblju 2022. u iznosu od 6.478.663,36 €, veći su za 6,82%.

  U okviru navedene skupine računa, u 2023. godini evidentirani su prihodi od naknade za ceste (62410) u iznosu od 6.794.676,53 €, prihodi od naknade za izvanredni prijevoz (64242) u iznosu od 23.537,74 €, prihodi od naknade za korištenje cestovnog zemljišta (64244) u iznosu od 89.452,00 € te prihodi od naknade za pravo služnosti (642441) u iznosu od 13.006,78 €.

  U okviru prihoda od naknade za ceste evidentiraju se i prihodi koje ova Uprava ostvaruje temeljem Pravilnika o ostvarivanju prava na naknadu iznosa godišnje naknade za uporabu javnih cesta i cestarine za uporabu autocesta i objekata s naplatom (NN 92/16), a odnose se na refundaciju cestarine od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za izvršene povrate cestarina invalidnim osobama temeljem prava ostvarenih spomenutim pravilnikom.

65 – prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima – odnose se na prihode za refundaciju šteta od strane osiguravajućih kuća temeljem sklopljenih polica osiguranja imovine i osoba. U okviru navedene skupine prihoda, za 2023. godinu, planiranirani su i

realizani prihodi po posebnim propisima. U odnosu na planirani iznos realizirani su za 21,98%.

- ***račun 652 – prihodi po posebnim propisima*** – planirani su u iznosu od 9.290,00 €, a odnose se na refundacije šteta temeljem sklopljenog Ugovora s Adriatic osiguranjem d.d. za osiguranje imovine i osoba, a nakon provedene zajedničke javne nabave od strane Zadarske županije. U ovom obračunskom razdoblju navedeni prihodi realizirani su u iznosu od 2.042,34 € što je 21,98% od planiranih 9.290,00 €. U 2022. godini nije bilo realizacije navedenih prihoda.

68 – kazne, upravne mjere i ostali prihodi – planirani su u iznosu od 400,00 €, a u 2023. realizirani su po osnovi refundacije sudskih troškova u pravnom sporu s Hrvatskim telekomom d.d. u iznosu od 414,76 € što je za 3,69% više.

7 – PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE – realizirani su u 2023. u znosu od 4.501,00 €, dok su u odnosu na iznos od 2.508,46 €, realiziran u istom razdoblju prethodne godine, veći za 79,43%. Navedeni prihod realiziran je po osnovi prodaje službenog vozila.

1.2. RASHODI

Financijskim planom za 2023. godinu, ova Uprava je planirala iznos od 8.272.187,74 € ukupnih rashoda, a od toga je u ovom obračunskom razdoblju realizirala 108,46% planiranog iznosa, odnosno 8.971.899,03 €.

3 - RASHODI POSLOVANJA – rashodi poslovanja ostvareni u 2023. godini iznose 8.804.436,48 € što je u odnosu na planirani iznos od 7.971.404,79 € više za 10,45%. U odnosu na iznos od 6.555.334,41 €, ostvaren u istom izvještajnom razdoblju 2022. godine, veći su za 34,31%.

Kako na prihodovnoj, tako i na rashodovnoj strani, evidentirana su odstupanja na slijedećim skupinama rashoda:

31 – rashodi za zaposlene - u ovom obračunskom razdoblju realizirani su u iznosu od 284.022,36 € odnosno za 6,15% više od 267.569,11 € realiziranog iznosa u 2022. godini, a 104,71% od 271.244,11 € planiranog iznosa što je posljedica odstupanja na slijedećim rashodima skupine rashoda za zaposlene:

- ***311 – plaće*** - iznos od 236.982,30 € realiziranih rashoda za plaće u 2023. godini, veći je u odnosu na iznos realiziran u istom obračunskom razdoblju 2022. godine za 32,92% što je posljedica preknjiženja rashoda za MIO koji su planirani na kontu skupine 3131.
- ***račun 312 – ostali rashodi za zaposlene*** – podrazumijevaju rashode za nagrade, darove, otpremnine, regres, naknade za bolest, invalidnost, smrtni slučaj te ostale nenavedene rashode za zaposlene. Realizirani su u 2023. godini u iznosu od 8.278,33 € te su o odnosu na na iznos od 7.409,65 €, realiziran u 2022. godini, veći su za 11,72%.
- ***račun 313 – doprinosi na plaće*** – rashodi za doprinose na plaće za zdravstveno osiguranje, realizirani su u ovom obračunskom razdoblju 2023. godine u iznosu od 38.761,73 € što u odnosu na prošlogodišnju realizaciju od 81.875,05 € iznosi 47,34%, a što je posljedica preknjiženja rashoda za MIO, kao što je prethodno spomenuto.

32 – materijalni rashodi – u 2023. realizirani su u iznosu od 7.924.739,78 € odnosno 109,75% u odnosu na planirani iznos od 7.220.908,68 €. Navedeni rashodi su u odnosu na iznos od 5.723.200,28 € iz 2022. realizirani za 138,47%

- ***račun 321 – naknade troškova zaposlenima*** – iznos od 18.176,90 €, evidentiran za ovo obračunsko razdoblje 2023., na navedenoj skupini rashoda, odnosi se na rashode za službena putovanja (dnevnice, naknade za smještaj na službenom putu i naknade za prijevoz na službenom putu), naknade za prijevoz s posla i na posao te rashoda za stručno

usavršavanje djelatnika. U odnosu na prošlogodišnji iznos od 14.320,43 €, realizirana su za 126,93%. Razlog tome su veći rashodi za službena putovanja.

- ***račun 322 - rashodi za materijal i energiju*** – u 2023. godini realizirani su u iznosu od 16.985,80 €. U odnosu na prošlogodišnje ostvarenje od 19.886,70 € realizirani za 85,41%. Navedena skupina rashoda podrazumijeva rashode za uredski materijal i ostale materijalne rashode (uredski materijal, literatura, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja), rashode za energiju (električna energija, motorni benzin i diesel gorivo) te rashode za sitan inventar i auto-gume. Manje realizacija navedenih rashoda, u odnosu na planirane, posljedica je realizacije rashoda za sitan inventar i auto-gume.
- ***račun 323 – rashodi za usluge*** - najveća su rashodovna stavka Uprave te su ovom obračunskom razdoblju realizirani u iznosu od 7.854.490,65 € odnosno 38,87% više u odnosu na prošlogodišnju realizacije od 5.655.866,06 €.

- ***račun 3231 – usluge telefona, pošte i prijevoza*** – realizirani u 2023. godini, u iznosu od 5.486,40 €, manji su u odnosu na prošlogodišnji iznos od 5.865,30 € za 6,46%. Njihova realizacija uvjetovana je potrebama posla što je rezultiralo manjom realizacijom rashoda za poštanske usluge.
- **račun 3232 – usluge tekućeg i investicijskog održavanja** – čine najveću rashodovnu stavku Uprave te su u ovom obračunskom razdoblju realizirane u iznosu od 7.441.598,64 € što je za 41,45% više od prošlogodišnje realizacije od 5.261.006,84 €. Realizirani iznos navedenih rashoda u 2023. godini odnosi se na:
  - ✓ **rashoda za redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta** na području Zadarske županije u iznosu od 3.716.581,56 € koji su realizirani sukladno rashodima proizašlim iz redovitog održavanja temeljem sklopljenog ugovora s izvođačem radova, rashodima za nabavu soli za potrebe zimske službe, rashodima za usluge otklanjanja krupnog otpada s županijskih i lokalnih cesta.
  - ✓ **rashoda za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta** u iznosu od 3.709.620,41 €. S obzirom na prenesni višak prihoda iz 2023., ova Uprava je Odlukom o rasporedu financijskog rezultata za 2023. godinu isti rasporedila za pokriće rashoda za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta. Zbog navedenog viška prihoda ova Uprava je planirana nove aktivnosti u okviru izvanrednog održavanja sukladno raspoloživim i očekivanim financijskim sredstvima.
  - ✓ **rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme** u iznosu od 9.223,07 €, a koji se odnose na usluge održavanja računalne opreme i fotokopirnog aparata.

- ✓ **rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava** u iznosu od 6.173,30 €. Navedeni rashodi odnose se na rashode za održavanje četiri službena vozila kojima raspolaže ova Uprava.

U 2023. godini realizirani su veći rashodi za redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta iz razloga što su rashodi nastali za mjesec prosinac 2022., fakturirani u drugoj polovini siječnja 2023. Također su realizirani veći rashodi za izvanredno održavanje sukladno planiranim radovima te su veći rashodi za održavanja opreme i prijevoznih sredstava.

- ***račun 3233 – usluge promidžbe i informiranja*** – realizirani rashodi za 2023., u iznosu od 14.087,16 €, manji su za 3,16% od prošlogodišnjeg iznosa od 14.547,00 €, a razlog tome je manja realizacija rashoda za usluge promidžbe.
- ***račun 3234 – komunalne usluge*** – rashodi za komunalne usluge realizirani u 2023. godini, u iznosu od 1.923,74 € manjii su u odnosu na prošlogodišnju realizaciju od 2.113,83 € za 8,99% zbog manjih rashoda za utrošak vode.
- ***račun 3235 – zakupnine i najamnine*** – rashodi za zakupnine i najamnine odnose se na rashode za najam poslovnog i arhivskog prostora ove Uprave i rashode za izvlaštenje odnosno zakupnine zemljišta. Rashodi po ovoj osnovi, u iznosu od 44.784,16 €, evidentirani za 2023., manji su za 11,28% od iznosa 45.831,41 € evidentiranog za 2022. iz razloga što je u 2022., na računu 32351, evidentiran veći rashod uslijed plaćanja zakupnine zemljišta Samostanu Karin zbog izvlaštenja čestice zemlje za potrebe izvođenja radova sanacije kolnika lokalne ceste L63077 i izgradnje mosta preko rijeke Karišnice.
- ***račun 3236 – zdravstvene i veterinarske usluge*** – navedeni rashodi realizirani su u 2022. u iznosu od 19,91 € dok za 2023. godinu nije bilo njihove realizacije.
- ***račun 3237 – intelektualne i osobne usluge*** - evidentirane u iznosu od 130.641,75 €, za 2023. godinu, veći su za 11,47% u odnosu na iznos od 117.201,51 €, realiziran u istom razdoblju 2022. godine. Veća realizacija navedenih rashoda u 2023. uvjetovana je većom realizacijom rashoda za usluge odvjetnika, rashode za geodetsko – katastarske usluge te rashoda za usluge vještaćenja.

  Navedeni rashodi podrazumijevaju:

  - ✓ **rashode za usluge odvjetnika i pravnog savjetnika** u iznosu od 11.561,99 € za odvjetničke usluge.
  - ✓ **rashode za geodetsko – katastarske usluge** u iznosu od 45.883,25 €. Isti se odnose na usluge geodetskog snimanja i izrade geodetskih elaborata za županijske i lokalne ceste.

- ✓ **rashode za usluge vještaćenja** u iznosu od 2.442,50 € za troškove sudskog vještaka.
- ✓ **rashode za ostale intelektualne usluge** odnosno usluge nadzora u iznosu od 70.754,01 € za radove izvanrednog održavanja.

- ***račun 3238 – računalne usluge*** – odnosno realizirani rashodi za računalne usluge u iznosu od 19.585,50 €, evidentirani za 2023. godinu, veći su za 9,18% od prošlogodišnje realizacije od 17.939,29 €. Razlog veće realizacije navedenih rashoda u 2023. godini je potreba za uvođenjem digitalnih certifikata.
- ***račun 3239 – ostale usluge*** – rashodi za ostale usluge, evidentirani u 2023. u iznosu od 196.383,30 €, u istom razdoblju prethodne godine realizirani su za 2,64% više od prošlogodišnjeg iznosa od 191.340,97 €. Navedeni rashodi odnose se na grafičke usluge, tiskanje, kopiranje, uvezivanje, usluge pri registraciji prijevoznih sredstava, usluge čišćenja, pranja i slično te ostale nespomenute usluge. Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava odnose se na usluge stanica za tehnički pregled vozila za obavljanje naplate naknade za ceste što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila te obavljanja usluge vođenja evidencije istih. U ovu skupinu rashoda se evidentiraju još i rashodi za slivne vode koje ova Uprava plaća temeljem ispostavljenog Rješenja od strane Hrvatskih voda. Navedeno povećanje rashoda skupine 3239 u odnosu na 2022., posljedica je povećanja rashoda stanica za tehnički pregled vozila uslijed povećanja broja registriranih vozila.

- ***račun 329 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja*** – ostvareni su u iznosu od 35.086,43 € za 2023. dok su u odnosu na realizirane rashode, u istom obračunskom razdoblju 2022. godine, u iznosu od 33.127,09 € veći za 5,91%.
  - ***račun 3291 – naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.*** - podrazumijevaju naknade za rad Upravnog vijeća ove Uprave, a realizirani su u ovom razdoblju u iznosu od 5.525,01 €.
  - ***račun 3292 – premije osiguranja*** - iznos od 17.333,73 €, evidentiran za 2023., odnosi se na premije osiguranja imovine (cesta), zaposlenih i službenih vozila. Veći je od prošlogodišnje realizacije za 5,02% zbog nabave novog vozila.
  - ***račun 3293 – reprezentacija*** – rashodi za reprezentaciju evidentirani su za 2023. godinu u iznosu od 4.789,82 € što je 95,92% u odnosu na prošlogodišnju realizaciju u istom razdoblju od 4.993,36 €.

- ***račun 3294 – članarine*** – iznos od 3.064,60 € rashoda za članarine, realiziran u ovom obračunskom razdoblju, odnosi se na članarinu za Udrugu ŽUC-eva i za HAK te je veći za 28,46% od prošlogodišnje realizacije zbog veće članarine za Udrugu ŽUC-eva.
- ***račun 3295 – pristojbe i naknade*** – iznos od 2.790,14 €, realiziran u 2023. godini, za 48,56% je manji od realizacije navednih rashoda u odnosu na 2022. godinu. Navedeni rashodi odnose se na rashode za upravne i administrativne te sudske pristojbe.
- ***račun 3299 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja*** - evidentirani su u iznosu od 1.181,85 € za 2023. godinu te su u odnosu na iznos od 1.277,26 € iz 2022. manji za 7,47%. Navedeni rashodi odnose se na rashode za parkiranje službenih vozila, cestarinu, nadoplatu ENC uređaja.

34 – financijski rashodi – odnose se na rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa te su u ovom obračunskom razdoblju realizirani u iznosu od 1.496,60 € što je 75,06% od planiranih 1.994,00 € dok su u odnosu na iznos od 2.123,87 €, realiziran u 2022., manji za 29,53%.

36 – pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna - odnose se na rashode za Grad Zadar. Odlukom ministra pomorstva, prometa i infrastrukture u 2012. izvršeno je razvrstavanje javnih cesta (NN 44/12) te je istodobno donesena Odluka o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste. S obzirom da se navedenim aktima odredila promjena upravitelja cesta tako je temeljem Pravilnika o prijenosu javnih i nerazvrstanih cesta (NN 86/12) određen postotak od 8,2% i vrsta prihoda koju je ŽUC dužan mjesečno uplaćivati Gradu Zadru, a isto tako i obveze koje je Grad Zadar dužan podmirivati prema ŽUC-u. Navedeni rashodi u iznosu od 560.608,98 €, evidentirani za 2023. godinu, realizirani su u odnosu na planirani iznos od 398.168,00 € za 140,80%. U odnosu na iznos od 517.512,39 €, realiziran u istom obračunskom razdoblju 2022. godine, navedeni rashodi veći su za 8,53% iz razloga što je u 2023. ostvarila veći prihod od naknade za ceste koji je osnova za obračun navedenih rashoda kao i obveza iz 2022. godine koju je ova Uprava podmirila u 2023.

38 - ostali rashodi – podrazumijevaju rashode za naknade šteta pravnim i fizičkim osobama. navedeni rashodi realizirani su u 2023. godini u iznosu od 33.568,76 € što je 74,72% u odnosu na prošlogodišnji iznos od 44.928,76 €, a razlog tome je realizacija rashoda za naknadu šteta pravnim i fizičkim osobama od prometnih nezgoda na županijskim i lokalnim cestama, sukladno pravomoćnosti sudskih presuda. U odnosu na planirani iznos od 79.090,00 €, navedeni rashodi realizirani su za 42,44%.

4 – rashodi za nabavu nefinancijske imovine – u ovom obračunskom razdoblju realizirani su u ukupnom iznosu od 167.462,55 € odnosno 55,68% od planiranih 300.782,95 €. U odnosu na rashode iz 2022. godine od 296.472,25 €, realizirani su za 56,49% kako slijedi:

41 – rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine - odnose se na rashode planirane za obnovu licenci za računalne programe potrebne za zakonito i ispravno fukcioniranje sustava ove Uprave i rashode za obnovu zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30 u Zadru, a koji u ovom obračunskom razdoblju 2023. nisu realizirani.

42 – rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – realizirani su u iznosu od 167.462,55 € za 2023. godinu odnosno 88,75% od planiranih 188.685,95 €. Razlog tome je realizacija rashoda za projektnu dokumentaciju koji su 2023. realizirani u iznosu od 155.591,99 € što je u odnosu na isto razdoblje prethodne godine manje za 45,75%. U navedenoj skupini rashoda realizirani su i rashodi za uredsku opremu i namještaj u iznosu od 6.304,31 € u svrhu nabave prijenosnih računala za potrebe terenskog rada te rashodi u iznosu do 5.566,25 € za nabavu uređaja za evidenciju radnog vremena i uređaja za web gis praćenje ophodarskih vozila. Ova Uprava nije planom predvidjela rashode za aktivnosti građenja županijskih i lokalnih cesta s obzirom da je kao preduvjet za njihovo izvođenje potrebna građevinska dozvola.

2. VIŠAK PRIHODA

Županijska uprava za ceste Zadarske županije je na kraju 2022. ostvarila višak prihoda od 1.560.119,79 €. Preneseni višak prihoda iz 2022. godine korigiran je za 0,24 € zbog vrijednosnog usklađenja propisanog tečaja HNB-a nakon uvođenja EUR-a i pojave tečajnih razlika na prenesenim obvezama.

Preneseni višak prihoda iz 2022. godine i ostvareni višak prihoda tekućeg razdoblja u iznosu od 388.970,52 €, rezultirao je viškom prihoda 31.12.2023. od 1.949.090,31 €. Navedeni višak će se rasporediti sukladno Odluci o rasporedu financijskog rezultata Županijske uprave za ceste za 2023. godinu.

3. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA IZ POSEBNOG DIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2023. GODINE

Poslovanje Županijske uprave za ceste Zadarske županije odvija se kroz tri programa:

- Program **1101 Administrativno upravljanje i opremanje**
- Program **1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama**
- Program **1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta**

1101 Administrativno upravljanje i opremanje

Svrha programa je osiguranje redovite naplate sredstava za održavanje, građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta, provođenje politike plaća i drugih materijalnih prava te nabavu nefinancijske imovine.

Ciljevi programa podrazumijevaju redovito ispunjenje obveza za zaposlene, obveza za materijalne rashode te rashode za nabavu imovine, osiguranje stručnog nadzora nad poslovima redovitog održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta, praćenje naplate godišnje naknade za ceste kao i ostalih prihoda, osiguranje zakonitosti sklopljenih ugovora.

Zakonska osnova

- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13,92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 4/23);
- Zakon o ustanovama (NN 73/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22);
- Zakon o proračunu (NN 144/21);
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (67/08,48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22 i 114/22);
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18);
- Odluka o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za održavanje, rekonstrukciju i građenje županijskih i lokalnih cesta u 2023. godini;
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u sustavu proračunskog računovodstva (NN 03/15, 93/15, 135/15, 2/17,28/17,112/18, 126/19, 145/20, 32/21 i 37/22);
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20 i 158/23);
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20 i 4/24);

- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15 i 95/19);
- Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika Županijske uprave za ceste Zadarske županije,
- Izmjene i dopune financijskog plan Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu, KLASA: 400-01/23-01/3, UR. BROJ: 2198-1-86-05-23-1.

Ishodište i pokazatelji

Navedeni program finaciran je iz vlastitih prihoda odnosno prihoda od godišnje naknade za uporabu javnih cesta, prihoda od naknade za korištenje cestovnog zemljišta, prihoda od naknade za izvanrednih prijevoz, prihoda od kamata na depozite po viđenju u iznosu od 1.390.104,77 € što je 98,04% od planiranih 1.417.953,23 €.

Navedeni program provodi se kroz aktivnost **A1101-01 Administracija i upravljanje** te kapitalne projekte **K1101-02 Opremanje, K1101-03 Informatizacija** i **K1101-05 Obnova zgrade u ulici Ivana Mažuranića 30, Zadar**. U sklopu aktivnosti Administracija i upravljanje planirani su rashodi Uprave u iznosu od 1.297.856,23 € koji su realizirani u iznosu od 1.378.234,21 € odnosno 106,19%.

U sklopu programa **1101 ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE**, planirani su kapitalni projekti **K1101-02 Opremanje, K1101-03 Informatizacija** i **K1101-05 Obnova zgrade u ulici Ivana Mažuranića 30, Zadar**.

Planirani iznos rashoda za kapitalni projekt **K1101-02 Opremanje** iznosio je 8.000,00 € te je u 2023. godini, realiziran u iznosu od 6.304,31 odnosno 78,80% u svrhu nabave novih računala.

Rashodi od 540,00 € planirani za kapitalni projekt **K1101-03 Informatizacija** realizirani su u ovom obračunskom razdoblju u iznosu od 5.566,25 € za nabavu uređaja za evidenciju radnog vremena i uređaja za web gis praćenje ophodarskih vozila.

Rashodi planirani za kapitalni projekt **K1101-05 Obnova zgrade u ulici Ivana Mažuranića 30, Zadar** nisu realizirani u 2023. godini.

1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama

Svrha programa je održavanje javnih cesta koje se prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta dijeli na redovito i izvanredno održavanje. Ovim Pravilnikom određeni su vrste, opseg i rokovi izvođenja redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta, te kontrola i

nadzor nad izvođenjem tih radova. Stoga se i ovaj program provodi kroz aktivnosti A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta i A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

Za izvršenje programa **1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama** predviđen je iznos od 6.673.548,56 €, a u ovom obračunskom razdoblju realiziran je iznos od 7.426.202,27 € odnosno 111,28%.

Ciljevi programa su spriječavanje propadanja cesta, sigurnost prometa, zaštita cesta, postizanje većeg standarda održavanja, uređenje i poboljšalje postojećih dionica cesta, osiguranje sigurnosti i trajnosti cestovnih objekata.

Zakonska osnova

- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13,92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 4/23),
- Pravilnik o visini godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 35/11, 53/11 i 98/15).
-

Ishodište

Radovi redovitog održavanja financirani su iz vlastitih sredstava Uprave, odnosno godišnje naknade za uporabu javnih cesta u iznosu od 3.716.581,86 €.

Radovi izvanrednog održavanja financirani su prenesenog viška prihoda iz 2022. godine u sukladno Odluci o rasporedu viška prihoda iz 2022. godine kojom je predviđeno da se ostvareni iznos viška prihoda u cijelosti namijeni za pokriće rashoda za izvanredno održavanje te vlastitih prihoda i prihoda od JLS-a.

A1102-01 Redovito održavanje žaupnijskih i lokalnih cesta aktivnost je koja obuhvaća slijedeće grupe poslova: održavanje kolnika, bankina, usjeka, zasjeka, nasipa, objekata za odvodnju, zelenila i košnja trave, objekata - mostovi i zimsko održavanje.

Za aktivnost **A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta** u 2023. godini, predviđen je iznos od 2.977.708,00 €, a realizirano je 3.716.581,86 € tj. 124,81%.

Tablica 1. IZVRŠENI RADOVI REDOVITOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA od 1. siječnja do 31. prosinca 2023.

Opis rada	Vrijednost radova u € (s PDV-om)
NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	299.856,19
ODRŽAVANJE KOLNIKA	889.212,15
ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	8.767,20
ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	125,11
ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	283.446,81
ODRŽAVANJE OPREME CESTE	490.859,84
KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	326.410,96
ODRŽAVANJE OBJEKATA	89.711,25
ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	1.177.831,49
OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE:	47.297,82
UKUPNO:	**3.613.518,82**

Osim rashoda iz tablice 1., koji su se realizirali kroz aktivnost **A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta** realizirani su i rashodi za isporuku soli za potrebe zimske službe u iznosu od 94.245,84 € te rashodi za uklanjanje napuštenih i oštećenih teretnih vozila i drugih stvari na županijskim i lokalnim cestama u iznosu od 8.817,20 €.

Navedeno povećanje rashoda za redovito održavanje od 24,81%, u odnosu na planirani iznos, posljedica je sanacije šteta od poplave, iz mjeseca svibnja 2023. godine, u ukupnom iznosu od 747.132,91 €, kako slijedi:

- za područje Gračaca u iznosu od 438.375,00 €,
- za područje Obrovca u iznosu od 28.500,00 €,
- za most na rijeci Krupi u iznosu od 280.257,91 € (bez kamene obloge).

Most Muškovci procijenjene vrijednosti 143.750,00 €, nije jos saniran jer je u tijeku postupak provođenja javne nabave za odabir izvođača radova.

A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta su povremeni radovi za koje je potrebna tehnička dokumentacija. Obavlja se radi mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata te povećanja sigurnosti prometa.

Za aktivnost **A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta** u 2023. godini, planiran je iznos od 3.695.840,56 €, a od toga je realizirano 3.709.620,14 € tj. 100,37% planiranog iznosa.

Pokazatelji uspješnosti programa:

- ✓ realizacija godišnjeg plana redovitog održavanja cesta,
- ✓ pobošljanje stanja mreže županijskih i lokalnih cesta Zadarske županije,
- ✓ smanjenje broja prometnih nezgoda,
- ✓ sanacija kolnika lokalne ceste L63105, Jovići – Adžići,
- ✓ izrada raskrižja županijske ceste Ž6007 za gospodarsku zonu Mazija JI,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63122, dionica: Nadin – D56,
- ✓ sanacija kolnika lokalne ceste L63139 u naselju Sv. Filip i Jakov s izgradnjom nogostupa,
- ✓ sanacija pukotina na županijskoj cesti Ž6064,
- ✓ sanacije dijela kolnika županijske ceste Ž6039, dionica: Bibinje (kružni tok) – Babindub,
- ✓ sanacija dijela lokalne ceste L63139 (Zadarska ulica) u gradu Biogradu na moru,
- ✓ sanacija dijela kolnika L63146 u naselju Velim,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63047 na otoku Ugljanu u naselju Ugljan,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceeste L63049 u naselju Ninski Stanovi od spoja sa Ž6011 do naselja Prorokovići,
- ✓ izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6016 u naselju Radovin (II faza),
- ✓ izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6044 u naselju Galovac (II faza),
- ✓ izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63004 u gradu Pagu,
- ✓ semaforizacija na županijskoj cesti Ž6011 u Murvici,
- ✓ nabava i ugradnja treptača prometa,
- ✓ nabava i ugradnja usporivača prometa,
- ✓ sanacija mosta preko rijeke Une na županijskoj cesti Ž5203 u naselju Suvaja,
- ✓ izvanredno održavanje lokalne ceste L63038, Srb – Ajderovac,
- ✓ sanacija dijela kolnika županijske ceste Ž6052 u naselju Brgud,
- ✓ sanacija dijela kolnika županijske ceste Ž6011 u naselju Murvica od spoja s D8 ka naselju Smoković,
- ✓ izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63114 u naselju Glavica,
- ✓ sanacija dijela kolnika županijske ceste Ž6020 ka naselju Podgradina,
- ✓ sanacija dijela lokalne ceste L63144 u naselju Vukšić,

✓ izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63003 u naselju Kolan.

1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta

Svrha programa je ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu, ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture, ustupanje geodetskih radova, ustupanje radova građenja i rekonstrukcije, ustupanje usluga stručnog nadzora građenja, organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje, investitorski nadzor nad provođenjem projekata, ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Ciljevi programa su: osigurati da obnovljeni i novoizgrađeni prometni sustavi poštuju najviše kriterije zaštite prostora i okoliša - ovaj cilj ostvaruje se izradom projektne dokumentacije za planirane dionice, kao i dionice koje će se tek projektirati, postupno rješavanje kritičnih dionica i objekata na županijskim i lokalnim cestama te realizacija nezavršenih programa prethodnog razdoblja.

Zakonska osnova

- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13,92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 4/23),
- Odluka o visini naknade za osnivanje prava služnosti i prava građenja na javnoj cesti (NN 87/14);
- Opći tehnički uvjeti za radove na javnim cestama;
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19);
- Zakon o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17, 39/19 i 118/20);
- Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN103/08,147/09, 87/10, 129/11 i 118/19);
- Tehnički propis o građevnim proizvodima (NN 35/18 i 104/19);
- Odluka o razvrstavanju javnih cesta (NN 41/22);
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22);

- Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/17 i 144/20);
- Uredba o objavama javne nabave (NN 10/12);
- Pravilnik o primjeni jedinstvenog rječnika javne nabave (NN 6/12).
-

Ishodište

Za izvršenje programa **1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta** planiran je iznos od 180.685,95 €. Od planiranog iznosa realizirano je 155.591,99 € odnosno 86,11%.

Planirani rashodi odnose se na izradu projektne dokumentacije te su financirani iz vlastitih prihoda od godišnje naknade za uporabu javnih cesta u iznosu od 68.557,47 € i prihoda od JLS-a temeljem sklopljenih ugovora u sufinanciranju u iznosu od 87.034,52 €.

Navedeni program realizirao se kroz aktivnost **A1103-01 građenje županijskih i lokalnih cesta** u sklopu koje je ova uprava planirala i realizirala rashode samo za izradu projektne dokumentacije s obzirom da je ona preduvjet za ishođenje građevinske dozvole i samim time mogućnost planiranja i realizacije građenja županijskih i lokalnih cesta.

Pokazatelji uspješnosti programa:

- izrada projektne dokumentacije

4. POSEBNI IZVJEŠTAJI

Sukladno čl. 46 Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana, Županijska uprava za ceste Zadarske županije dužna je dostaviti posebne izvještaje i to:

4.1. ***Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala***

S obzirom da ova Uprava nema zaduženja navedeno izvješće se ne dostavlja.

4.2. ***Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije***

Ova Uprava nije koristila navedena sredstva.

4.3. ***Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima***

Ova Uprava nije dala zajmove pa tako nema ni potraživanja po istima.

4.4. **Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova.**

Stanje potraživanja na dan 31. prosinca 2023:

11 – novac u banci i blagajni

Stanje novca u banci i blagajni na dan 1. siječnja 2023. godine iznosi 1.631.978,81 €, a 31. prosinca 2023. godine iznosi 2.184.699,60 €.

- ***1112 – novac na računu kod tuzemnim poslovnih banaka*** – na žiro-računu kod Privredne banke d.d. evidentirano je stanje 1. siječnja 2023. godine u iznosu od 1.631.671,66 € dok je 31. prosinca 2023. evidentirano stanje od 2.183.628,53 €. Ova Uprava je 21. prosinca 2023. od strane Ministarstva mora, prometa i infrastrukture uprihodovala iznos od 2.220.973,00 € temeljem Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2023. godini te je također od istog ministarstva 22. prosinca 2023. uprihodovala iznos od 66.361,40 € temeljem sklopljenog Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu građenju biciklističke infrastrukture na županijskim i lokalnim cestama u 2023. godini.
- ***113 – novac u blagajni*** – stanje novčanih sredstava u blagajni evidentirano na dan 1. siječnja 2023. godine iznosi 307,15 €, a 31. prosinca 2023. iznosi 1.071,07 €.

16 – potraživanja za prihode poslovanja

163 – potraživanja za pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

- ***1634 – potraživanja za pomoći od izvanproračunskih korisnika*** – potraživanja su temeljem Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o rasporedu sredstava za financiranje građenja i održavanja javnih cesta županijskim upravama za ceste u 2013. godini (NN 137/13 i 4/14). Županijskoj upravi za ceste Zadarske županije, temeljem navedenog pravilnika, raspoređen je iznos od 480.000,00 Kn namijenjen za nabavu automatskih brojača prometa. Od navedenog iznosa ova Uprava je realizirala 336.125,00 Kn, a preostali iznos je evidentiran u poslovnim knjigama kao potraživanje prema Hrvatskim cestama d.o.o u iznosu od 19.095,49 €.

164 – potraživanja za prihode od imovine – odnose se na potraživanja u iznosu od 12.657,23 € za prihoda od naknade za ceste, naplaćene u stanicama za tehnički pregled vozila, zadnji tjedan u 2023. godini, a koja će ovoj Upravi biti doznačena u siječnju 2024. godine te na potraživanja za naknadu za ceste za invalidne osobe koja se o ovoj upravi refundira od strane Ministarstva mora, prometa i infrastrukture temeljem Pravilnika o ostvarivanju prava na naknadu iznosa godišnje naknade za uporabu javnih cesta i cestarine za uporabu autocesta i objekata s naplatom (NN 92/16) za izvršene povrate naknade invalidnim osobama u iznosu od 4.178,89 €.

Ova Uprava na dan 31. prosinca 2023. nema dospijelih obveza.

Stanje potencijalnih obveza po sudskim presudama na dan 31. prosinca 2023.

SUDSKI SPOROVI				
Redni broj	**Tužitelj**	**Datum pokretanja spora**	**Status**	**Vrijednost spora (€)**
1.	Tuna Kali d.o.o.	9.3.2023.	U tijeku	177.600,00
2.	Hrvatski Telekom d.d.	6.6.2023.	U tijeku	421.308,62
3.	Zvonimir Dewald	19.4.2023.	U tijeku	8.314,38
4.	Ivan Bajlo	24.3.2023.	U tijeku	2.787,18 eura (revalorizacija rente – 46,45 umjesto 26,47 EUR, razlika = 19,98 EUR)

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/24-01/2

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 11. stavka 3. i 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu („Narodne novine“ broj 10/24), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini („Narodne novine“ broj 10/24), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2024. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2024. godini za:

- investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva

- investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova - prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava

- informatizaciju zdravstvene djelatnosti

a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe.

II.

Točkom I. Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini utvrđen je iznos sredstava Zadarskoj županiji za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje i iznos sredstva za otplate kredita u ukupnom iznosu od 1.790.827,00 eur.

III.

Visina sredstava dodijeljena pojedinoj zdravstvenoj ustanovi utvrđena je prema sljedećim kriterijima:

- opseg djelatnosti svake zdravstvene ustanove ugovorene u osnovnom zdravstvenom osiguranju

- brojem zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove u kojima se pruža zdravstvena zaštita

- postojeće stanje zgrada i opreme

- ulaganje u prethodnim godinama

- financijske mogućnosti same ustanove obzirom na uvjete poslovanja

- ulaganja iz drugih izvora i

- specifičnosti trenutnih uvjeta poslovanja svake ustanove

IV.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz točke III. ove Odluke, te utvrđenog popisa prioriteta zdravstvenih ustanova, utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Naziv ustanove	Iznos sredstava za investicijsko ulaganja i investicijsko i tekuće održavanje (eura)	Iznos sredstava za otplate kredita (eura)	Ukupan iznos sredstava za decentralizirane funkcije (eura)
1.	Dom zdravlja Zadarske županije	251.757,00	133.243,00	385.000,00
2.	Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru	340.000,00	0,00	340.000,00
3.	Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije	509.827,00	0,00	509.827,00
4.	Zavod za javno zdravstvo Zadar	175.000,00	0,00	175.000,00
5.	Psihijatrijska bolnica Ugljan	222.166,00	158.834,00	381.000,00
Ukupno		1.498.750,00	292.077,00	1.790.827,00

V.

Zdravstvene ustanove iz točke IV. ove Odluke, kojima su sredstva raspoređena, dužne su postupati u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu, propisima o postupku javne nabave i općim aktima ustanove.

Sredstva će se doznačivati na temelju dostavljenih zahtjeva zdravstvenih ustanova, dokumentacije kojom se dokazuje da je postupak nabave obavljen sukladno propisima iz stavka 1. ove točke, te dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili usluga ili ovjerenih situacija za izvršene radove (privremenih ili okončanih) koji su dospjeli ili dospijevaju u mjesecu za koji se zahtjev podnosi.

Zdravstvene ustanove dužne su zahtjeve uz pripadajuću dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke, dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo Zadarske županije najkasnije do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

VI.

Odredba točke IV. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova, primjenjuje se s danom izdavanja suglasnosti Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske na *Popis prioriteta za raspored dodijeljenih decentraliziranih sredstava u 2024. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Zadarska županija ima osnivačka prava.*

VII.

Zadarska županija može Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske predložiti preraspodjelu ili prenamjenu utvrđenih bilančnih prava zdravstvenih ustanova u sklopu ukupno utvrđenih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija zdravstva, ako utvrdi da je zbog provedbe plana i programa mjera zdravstvene zaštite to prijeko potrebno.

VIII.

Prihodi Zadarske županije za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje i iznos sredstava za otplate kredita, navedeni u točki II. ove Odluke, ostvaruju se iz dodatnog udjela u porezu na dohodak (1,0%) i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, a mogu se koristiti isključivo za namjene navedene u ovoj Odluci.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-02/24-01/4

URBROJ: 2198-02-24-5

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) te članka 12. Statuta Zadarske županije (»Službeni glasnik Zadarske županije« br. 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županija na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju suglasnosti Specijalnoj bolnici za ortopediju Biograd na moru za raspolaganje imovinom u svrhu nabave Uređaja za magnetsku rezonancu

I.

Daje se suglasnost Specijalnoj bolnici za ortopediju Biograd na moru za raspolaganje imovinom u svrhu nabave Uređaja za magnetsku rezonancu, procijenjene vrijednosti nabave 1.100.000,00 eura bez PDV-a, sukladno Odluci Upravnog vijeća Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na moru, Broj: 05-3/1/10/2024 od 28. veljače 2024. godine, koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Sredstva za provođenje ove Odluke biti će osigurana u financijskom planu Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na moru za 2024. godinu, unutar Programa: 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu, Kapitalni projekt: K2512-03 Investicijsko ulaganje, Izvor financiranja: 51- Državni proračun (Ministarstvo zdravstva).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

PREDSJEDNIK

dr.sc. Zoran Šikić, v.r.

Zadarska županija
KLASA: 510-02/24-01/4
R.Br.: 2
Rješavatelj: 20-02/2 Datum: 22.4.2024.

SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU
BIOGRAD NA MORU
UPRAVNO VIJEĆE
Broj:05-3/1/10/2024
Biograd na Moru, 28. veljače 2024.g.

Na temelju članka 18. Statuta Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, Upravno vijeće Bolnice, na 27. redovnoj sjednici održanoj dana 28. veljače 2024. godine, donijelo je

O D L U K U

I/ Utvrđuje se potreba nabavke/kupnje uređaja za magnetsku rezonancu za potrebe Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, sukladno dopisu ravnatelja broj: 01-98/24 od 27. veljače 2024. godine, te se na isto daje suglasnost.
II/ Procijenjena vrijednost nabave je 1.100,000,00 eura bez PDV-a.
III/Zadužuje se ravnatelja bolnice da sukladno članku 18. Statuta Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru zatraži suglasnost osnivača na ovu Odluku.
Navedeno iz razloga što vrijednost uređaja prelazi iznos od 132.722,81 eura.

SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU 2

Predsjednik Upravnog vijeća
Šime Mršić, dipl. ing. agr.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 620-01/23-01/44

URBROJ: 2198-02-24-5

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) članka 75. stavka 7. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 07/10, 11/10, 04/12, 02/13, 14/13, 03/18, 05/20 i 05/21), na prijedlog Športske zajednice Zadarske županije, Sportskog akademskog saveza Sveučilišta u Zadru i Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije, Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K

o načinu donošenja javnih potreba u športu

Zadarske županije

Članak 1.

Pravilnikom o načinu donošenja javnih potreba u športu Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se kriteriji financiranja javnih potreba u športu, mjerila za osiguranje sredstava, metodologija i rokovi za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba, način izvršavanja programa javnih potreba, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba te metodologija izrade financijskih planova korisnika javnih potreba u sportu.

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na športsku zajednicu, sportski akademski savez i županijski savez školskog športa (u daljnjem tekstu: Korisnici) osnovani za područje Zadarske županije.

Članak 3.

Program javnih potreba u športu čine športski programi i projekti od interesa za Zadarsku županiju.

Prijedlog programa javnih potreba predlažu Korisnici iz članka 2. ovog Pravilnika na temelju vlastitih potreba i potreba članica iskazanih putem javnih poziva odnosno na način definiran internim aktima Korisnika, vodeći se pritom odredbama Zakona o sportu i ovog Pravilnika.

Članak 4.

Sportski programi i projekti od interesa za Zadarsku županiju sukladno članku 3. ovog Pravilnika utvrđuju se prema sljedećim kriterijima koji su osnova za financiranje:

- usmjerenost na poticanje i promicanje športa provedbom mjera kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim dokumentom razvoja športa na području Zadarske županije,

- doprinos osnaživanju sustava športa,

- poticanje te provedba mjera za povećanje broja aktivnih športaša i rekreativaca,

- osiguranje dostupnosti te organizacija športskih i rekreativnih programa za djecu, mladež, studente, športaše i građane te osobe s invaliditetom i gluhe osobe,

- djelovanje s ciljem pozicioniranja športa kao pokretača društvenih djelatnosti,

- poticanje izvrsnosti i nagrađivanje vrhunskih športskih rezultata,

- usmjerenost na razvoj stručnog kadra u športu kroz dodatno obrazovanje i osposobljavanje te poticanje zapošljavanja u sustavu športa,

- poticanje uključivosti sudionika s područja posebne državne skrbi i otoka u športske aktivnosti te poticanje na korištenje športske infrastrukture na području posebne državne skrbi i otoka,

- usmjerenost na održivi i ravnomjeran regionalni razvoj športskih djelatnosti.

Korisnici u predlaganju programa javnih potreba u športu su u obvezi zadovoljiti minimalno jedan kriteriji financiranja iz stavka 1. ovog članka za svaki pojedini program ili projekt.

Članak 5.

Sredstva za provedbu programa javnih potreba u športu Zadarske županije osiguravaju se u proračunu Zadarske županije za svaku proračunsku godinu posebno u skladu s raspoloživim sredstvima Zadarske županije i strateškim smjernicama sukladno važećem Programu razvoja športa Zadarske županije.

Članak 6.

Predloženi programi Korisnika obavezno sadrže:

- uvod,

- ciljeve prijedloga programa javnih potreba za iduću godinu,

- opis predloženih programa i projekata po programskim skupinama i aktivnostima,

- prijedlog financijskog plana.

Korisnici dostavljaju svoje prijedloge programa javnih potreba u športu Zadarske županije nadležnom upravnom odjelu za šport najkasnije do 30. listopada za iduću godinu.

Članak 7.

Prijedlog financijskog plana iz članka 6. stavka 1. podstavka 4. ovog Pravilnika sadrži pregled potrebnih sredstava po predloženim programskim skupinama i aktivnostima u opisnom i tabličnom obliku.

Ukoliko se za provedbu pojedinih programa planiraju koristiti i sredstva iz drugih izvora, isto je potrebno posebno navesti.

Članak 8.

Nadležni upravni odjel za šport Zadarske županije izrađuje prijedlog programa javnih potreba u sportu Zadarske županije na temelju zaprimljenih prijedloga Korisnika te ga upućuje predstavničkom tijelu na usvajanje.

Članak 9.

Predstavničko tijelo Zadarske županije donosi odluku o korištenju sredstava za financiranje javnih potreba u športu Zadarske županije te program javnih potreba u športu Zadarske županije najkasnije do 31. ožujka.

Članak 10.

Nakon stupanja na snagu programa javnih potreba u sportu Zadarske županije, najkasnije u roku od 30 dana, s Korisnicima sredstava sklapaju se ugovori o dodjeli sredstava kojim se financiraju programi javnih potreba u športu.

Ugovorima iz stavka 1. ovog članka pobliže se uređuju prava i obveze ugovornih strana, rokovi, dinamika isplate, način izvršenja te dostavljanja programskog i financijskog izvješća o izvršenju, u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Korisnici dostavljaju nadležnom upravnom odjelu za šport Zadarske županije zahtjeve za doznaku sredstava sukladno odobrenom programu javnih potreba u športu Zadarske županije, financijskom planu i ugovoru iz članka 10. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Aktivnosti unutar svake programske skupine, nakon njihova donošenja kroz program javnih potreba u športu Zadarske županije, mogu se prilagoditi novonastalim okolnostima, a vrijednost programskih skupina promijeniti u iznosu do 5% ukupne vrijednosti ugovora o sufinanciranju između Zadarske županije i Korisnika, bez obaveze da se za tako nastalu preraspodjelu donosi izmijenjeni program te isti usvaja od strane predstavničkog tijela.

Članak 13.

O izvršenju programa javnih potreba u športu Zadarske županije i utrošku sredstava, Korisnici, svatko u svom dijelu, dostavljaju godišnji izvještaj nadležnom upravnom odjelu za šport Zadarske županije, najkasnije 30 dana od isteka razdoblja za koje se izvještaj odnosi, a sve sukladno odredbama ugovora iz članka 10. ovog Pravilnika.

Izvještaji se podnose putem pošte ili elektronskim putem.

Članak 14.

Nadležni upravni odjel za šport Zadarske županije prati i nadzire izvršenje programa financiranja javnih potreba u športu i prati korištenje i utrošak sredstava za odobrene programe i projekte.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-01/24-01/33

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe Vlade Republike Hrvatske o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu („Narodne novine“ broj 10/24), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini („Narodne novine“ broj 10/24), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o kriterijima i mjerilima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini

OPĆE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se ukupna bilančna prava za financiranje javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini, te kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija.

II.

U proračunu Zadarske županije osiguravaju se sredstva za:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola, te rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

III.

Ukupna bilanca sredstava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija u 2024. godini, iskazana je u Tablici 1.

Tablica 1. **Ukupna bilanca sredstava za osnovne škole u 2024. godini**

OPIS	Bilancirana sredstva za 2024. godinu
1	2
Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje škola	3.342.242,58
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	209.233,98
Rashodi za troškove hitnih intervencija	185.863,44
UKUPNO:	**3.737.340,00**

IV.

MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

– KRITERIJI I MJERILA -

Osnovnim školama se priznaju bilančna prava i osiguravaju sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda u visini koja osigurava minimalni financijski standard. Obračun ovih prava vrši se prema kriterijima i mjerilima iz ove Odluke, a sredstva se mogu koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

Dva su kriterija za utvrđivanje bilančnih prava škola. Prvi kriterij su godišnje ugovorene obveze škola i to za: sredstva za materijal i dijelove, te usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola, prijevoz učenika, energente, higijenske potrepštine, zdravstvene usluge, usluge e - tehničara i računalne usluge.

Primjena prvog kriterija iskazana je u Tablici 2.

Tablica 2. – **Ugovorene obveze škola (prvi kriterij)**

Red. br.	OSNOVNA ŠKOLA	Ugovorene godišnje obveze škole za 2024. godinu

1.	Osnovna škola Benkovac	330.918,30
2.	O.Š. Stjepana Radića Bibinje	35.098,41
3.	Osnovna škola Biograd na moru	116.943,47
4.	Osnovna škola Galovac	41.454,55
5.	O.Š. Nikole Tesle Gračac	252.509,27
6.	O.Š. Petar Zoranić Jasenice	47.474,28
7.	O.Š. I.G. Kovačića Lišane Ostrovičke	51.952,59
8.	O.Š. Vladimir Nazor Nevidane	58.152,92
9.	O.Š. Petra Zoranića Nin	60.000,92
10.	Osnovna škola Novigrad	45.320,03
11.	Osnovna škola Obrovac	278.335,74
12.	O.Š. Jurja Dalmatinca Pag	73.955,40
13.	Osnovna škola Pakoštane	82.542,79
14.	Osnovna škola Franka Lisice Polača	62.281,14
15.	Osnovna škola Poličnik	79.792,32
16.	O.Š. Braće Ribar Posedarje	98.684,89
17.	O.Š. Valentin Klarin Preko	147.628,69
18.	Osnovna škola Pridraga	49.851,58

19.	Osnovna škola Privlaka	76.606,93
20.	O.Š. Jurja Barakovića Ražanac	81.616,94
21.	O.Š. Petra Lorinija Sali	49.803,65
22.	O.Š. Petra Zoranića Stankovci	99.914,02
23.	Osnovna škola Starigrad Paklenica	67.772,57
24.	Osnovna škola Sukošan	56.384,54
25.	Osnovna škola Sv. Filip i Jakov	103.871,37
26.	O.Š. Vladimira Nazora Škabrnja	41.406,55
27.	Osnovna škola Zemunik	82.813,53
UKUPNO		**2.573.087,38**

Drugi kriterij za utvrđivanje bilanciranih prava sadržan je u Tablici 3., a ostvaruje se iz mase bilanciranih prava osnovnog školstva Zadarske županije za financiranje minimalnog standarda, i to onih koja nisu raspoređena temeljem prvog kriterija. Financijska sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iznose **769.155,20 EUR**.

Tablica 3. **Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava (drugi kriterij)**

KRITERIJ	**GODIŠNJE (EUR)**
PO UČENIKU	41,60
PO ZAPOSLENIKU	195,12
PO BROJU ŠKOLSKIH ZGRADA	2.309,78

U Tablici 4. prikazana su mjerila za primjenu kriterija navedenih u Tablici 3.

Tablica 4. **Mjerila za primjenu drugog kriterija**

Red. br.	OSNOVNA ŠKOLA	UČENICI	ZAPOSLENICI	BROJ ŠKOLSKIH ZGRADA (uključujući školsku športsku dvoranu)
1.	Osnovna škola Benkovac	543	99	14
2.	O.Š. Stjepana Radića Bibinje	410	62	2
3.	Osnovna škola Biograd na moru	591	84	4
4.	Osnovna škola Galovac	156	37	2
5.	O.Š. Nikole Tesle Gračac	212	46	4
6.	O.Š. Petar Zoranić Jasenice	104	33	2
7.	O.Š. I.G. Kovačića Lišane Ostrovičke	62	28	2
8.	O.Š. Vladimir Nazor Nevidane	100	30	2
9.	O.Š. Petra Zoranića Nin	256	50	5
10.	Osnovna škola Novigrad	25	30	2
11.	Osnovna škola Obrovac	173	48	6
12.	O.Š. Jurja Dalmatinca Pag	236	51	5
13.	Osnovna škola Pakoštane	341	72	5
14.	Osnovna škola Franka Lisice Polača	147	31	3
15.	Osnovna škola Poličnik	207	56	6

16.	O.Š. Braće Ribar Posedarje	251	51	6
17.	O.Š. Valentin Klarin Preko	298	61	9
18.	Osnovna škola Pridraga	95	26	1
19.	Osnovna škola Privlaka	317	48	3
20.	O.Š. Jurja Barakovića Ražanac	202	61	6
21.	O.Š. Petra Lorinija Sali	72	32	2
22.	O.Š. Petra Zoranića Stankovci	178	60	5
23.	Osnovna škola Starigrad	111	35	2
24.	Osnovna škola Sukošan	359	45	3
25.	Osnovna škola Sv. Filip i Jakov	344	59	6
26.	O.Š. Vladimira Nazora Škabrnja	166	38	3
27.	Osnovna škola Zemunik	207	41	1
UKUPNO		**6.163**	**1.314**	**111**

Sredstva namijenjena troškovima hitnih intervencija određena su u ukupnom iznosu od 185.863,44 EUR, a nalaze se neraspoređena prema krajnjem korisniku na pozicijama materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje (5.000,00 EUR), usluga tekućeg i investicijskog održavanja (125.863,44 EUR), intelektualnih usluga (15.000,00 EUR) i uredske opreme i namještaja (40.000,00 EUR). Ova će se sredstva trošiti na temelju zahtjeva škola i Odlukom Župana sukladno Odluci o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23).

Ukupno bilancirana prava osnovnih škola za financiranje minimalnog financijskog standarda, primjenom dvaju kriterija utvrđena su u Tablici 5.

Tablica 5. **Ukupno bilancirana prava osnovnih škola za financiranje materijalnih i financijskih rashoda**

Red. br.	OSNOVNA ŠKOLA	Bilančna prava osnovnih škola za 2024. godinu
1.	Osnovna škola Benkovac	405.161,02
2.	O.Š. Stjepana Radića Bibinje	68.871,56
3.	Osnovna škola Biograd na moru	167.158,50
4.	Osnovna škola Galovac	59.783,17
5.	O.Š. Nikole Tesle Gračac	279.543,15
6.	O.Š. Petar Zoranić Jasenice	62.859,20
7.	O.Š. I.G.Kovačića Lišane Ostrovičke	64.614,69
8.	O.Š. Vladimir Nazor Nevidane	72.786,08
9.	O.Š. Petra Zoranića Nin	91.955,48
10.	Osnovna škola Novigrad	56.833,14
11.	Osnovna škola Obrovac	308.756,98
12.	O.Š. Jurja Dalmatinca Pag	105.273,06
13.	Osnovna škola Pakoštane	122.326,00
14.	Osnovna škola Franka Lisice Polača	81.374,42
15.	Osnovna škola Poličnik	113.188,92
16.	O.Š. Braće Ribar Posedarje	132.936,34
17.	O.Š. Valentin Klarin Preko	192.715,87

18.	Osnovna škola Pridraga	61.186,49
19.	Osnovna škola Privlaka	106.089,34
20.	O.Š. Jurja Barakovića Ražanac	115.781,13
21.	O.Š. Petra Lorinija Sali	63.662,22
22.	O.Š. Petra Zoranića Stankovci	130.574,90
23.	Osnovna škola Starigrad Paklenica	83.838,93
24.	Osnovna škola Sukošan	87.028,82
25.	Osnovna škola Sv. Filip i Jakov	143.552,62
26.	O.Š. Vladimira Nazora Škabrnja	62.656,07
27.	Osnovna škola Zemunik	101.734,50
UKUPNO		**3.342.242,58**

V.

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na skupinu 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i skupinu 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Osnovnim školama kojima je osnivač Zadarska županija ovi se rashodi planiraju i osiguravaju na osnovi Odluke o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2024. godinu, u kojem se planiraju kapitalni projekti osnovnog školstva koji će se realizirati tijekom 2024. godine.

Kriterij za raspodjelu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su potrebe škola iskazane tijekom protekle godine, a sukladno sredstvima raspoređenim za tu namjenu u 2024. godini.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

VI.

Ako se utvrdi da je zbog realizacije programa javnih potreba u osnovnim školama potrebno izvršiti prenamjenu utvrđenih bilančnih prava škola u sklopu ukupno utvrđenih sredstava Proračunom Zadarske županije za 2024. godinu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport predlaže, a Župan donosi odluku o prenamjeni.

VII.

Osnovne škole Zadarske županije dužne su rashode za tekuće i investicijsko održavanje, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22).

VIII.

Škole su dužne dostavljati Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport financijske planove u rokovima određenim uputama za izradu proračuna, te zakonom propisana izvješća Upravnom odjelu za financije i proračun.

IX.

Škole mogu iznajmljivati školske prostore i sportske dvorane u cilju stjecanja vlastitih prihoda, uz uvjet da se istim ne onemogućuje izvođenje nastavnog plana i programa, a u skladu sa Odlukom o uvjetima, kriterijima i postupku za davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme u školskim ustanovama Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 6/22).

Škola može u skladu sa Zakonom i Statutom stjecati i ostale prihode.

X.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/24-1/23

URBROJ: 2198-02-24-3

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe Vlade Republike Hrvatske o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu („Narodne novine“ broj: 10/24), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini („Narodne novine“ broj: 10/24), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o kriterijima i mjerilima za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkog doma u 2024. godini

OPĆE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se ukupna bilančna prava za financiranje javnih potreba srednjeg školstva u 2024. godini, te kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava srednjih škola i učeničkog doma u Zadarskoj županiji.

II.

U proračunu Zadarske županije osiguravaju se sredstva za :

- materijalne i financijske rashode, te rashode za tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola,

- rashode za tekuće i investicijsko održavanje i naknade građanima i kućanstvima (subvencija smještaja u učeničkom domu)

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini i izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova.

III.

Ukupna godišnja bilanca za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba za srednje škole i učenički dom u 2024. godini iskazana je u Tablici 1.

Tablica 1. **Ukupna bilanca sredstava za srednje škole i učenički dom u 2024. godini**

OPIS	Bilancirana sredstva za 2024. godinu
1	2
Materijalni i financijski rashodi i rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	2.239.690,36
Materijalni i financijski rashodi i rashodi za tekuće i investicijsko održavanje Srednjoškolskog đačkog doma	236.742,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, te otplatu glavnice kredita i financijskog leasinga	407.531,72
Rashodi za troškove hitnih intervencija	88.857,92
UKUPNO:	**2.972.822,00**

IV.

MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA

– KRITERIJI I MJERILA -

Srednjim školama i đačkom domu priznaju se bilančna prava i osiguravaju sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda u visini koja osigurava minimalni financijski standard. Obračun ovih prava vrši se prema kriterijima i mjerilima iz ove Odluke, a sredstva se mogu koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa srednjoškolskog obrazovanja.

Dva su kriterija za utvrđivanje bilančnih prava škola. Prvi kriterij su godišnje ugovorene obveze škola i to za: prijevoz zaposlenika, energente, higijenske potrepštine, zakupnine prostora za održavanje nastave iz tjelesne i zdravstvene kulture, zdravstvene preglede zaposlenika, usluge e – tehničara, računalne usluge, materijal za održavanje nastave strukovnih programa, te financiranje materijalnih i financijskih rashoda Klasične gimnazije Ivana Pavla II.

Primjena prvog kriterija iskazana je u Tablici 2.

Tablica 2. **Ugovorene obveze škola (prvi kriterij)**

Red.br.	**SREDNJE ŠKOLE**	**Ugovorene godišnje obveze škole za 2024. godinu**
1.	SŠ kneza Branimira Benkovac	110.555,95
2.	SŠ Biograd	76.971,85
3.	Glazbena škola Blagoja Berse	41.655,90
4.	Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola	73.965,38
5.	Gimnazija Franje Petrića	42.878,19
6.	Obrtnička škola Gojka Matuline	58.493,05
7.	Srednja škola Gračac	105.262,89
8.	Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola	111.344,80
9.	Gimnazija Jurja Barakovića	58.590,50
10.	Prirodoslovno-grafička škola	62.295,51
11.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	141.612,36
12.	Klasična gimnazija Ivana Pavla II.	66.500,00
13.	Srednja škola Obrovac	95.326,90
14.	Srednja škola Bartula Kašića Pag	40.580,90

15.	Pomorska škola	95.567,50
16.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	91.300,06
17.	Tehnička škola	86.881,14
18.	Škola za tekstil, dizajn i primjenjenu umjetnost	83.031,31
19.	Gimnazija Vladimira Nazora	76.985,69
20.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	111.507,75
21.	Srednjoškolski đački dom	25.000,00
UKUPNO		**1.656.307,63**

Drugi kriterij za utvrđivanje bilančnih prava sadržan je u Tablici 3. Ostvaruje se iz mase bilanciranih prava srednjeg školstva Zadarske županije za financiranje minimalnog standarda, a koja nisu raspoređena temeljem prvog kriterija. Financijska sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iznose **583.382,73 eur**.

Tablica 3. **Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava (drugi kriterij)**

KRITERIJ	**GODIŠNJE (EUR)**
PO UČENIKU	29,02
PO ZAPOSLENIKU	182,42
PO BROJU ODJELA	585,73

U Tablici 4. prikazana su mjerila za primjenu kriterija navedenih u Tablici 3.

Tablica 4. **Mjerila za primjenu drugog kriterija**

R.B.	**SREDNJA ŠKOLA**	**UČENICI**	**ZAPOSLENICI**	**ODJELI**

1.	SŠ Benkovac	**314**	**62**	**19**
2.	SŠ Biograd	**265**	**55**	**14**
3.	Glazbena škola Blagoja Berse	**432**	**52**	**20**
4.	Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola	**553**	**76**	**26**
5.	Gimnazija Franje Petrića	**367**	**44**	**16**
6.	Obrtnička škola Gojka Matuline	**218**	**32**	**10**
7.	Srednja škola Gračac	**38**	**22**	**7**
8.	Hotelijersko-turistička škola i ugostiteljska škola	**589**	**75**	**32**
9.	Gimnazija Jurja Barakovića	**462**	**58**	**20**
10.	Prirodoslovna grafička škola	**246**	**52**	**12**
11.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	**388**	**62**	**17**
12.	Srednja škola Obrovac	**85**	**39**	**10**
13.	Srednja škola Bartula Kašića Pag	**95**	**32**	**7**
14.	Pomorska škola	**341**	**50**	**16**
15.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	**359**	**68**	**19**
16.	Tehnička škola	**430**	**59**	**20**
17.	Škola primjenjene umjetnosti i dizajna	**304**	**70**	**14**
18.	Gimnazija Vladimira Nazora	**541**	**70**	**24**
19.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	**673**	**88**	**29**

20.	Klasična gimnazija Ivana Pavla II			
	UKUPNO	**6.700**	**1.066**	**332**

Osim materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola, u bilanciranim sredstvima obuhvaćeni su i rashodi Srednjoškolskom đačkom domu za prijevoz zaposlenika s posla na posao i za higijenske potrepštine u ukupnom iznosu od 25.000,00 EUR.

Sredstva u iznosu 40.717,72 EUR raspoređena su za otplatu kreditnih zaduženja Strukovne škole Vice Vlatkovića nastalih nabavom kamiona za potrebne praktične nastave i provedbom projekta RCK, te Srednje škole Biograd nastalog kupnjom zgrade za potrebe izvođenja praktične nastave. Ukupan iznos od 124.098,03 EUR za ovu namjenu raspoređen je Odlukom o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola za 2024. godinu.

Sredstva namijenjena troškovima hitnih intervencija u ukupnom iznosu od 88.857,92 EUR nalaze se neraspoređena prema krajnjem korisniku za materijal i dijelove za tekuće održavanje (2.000,00 EUR), usluge tekućeg i investicijskog održavanja (43.857,92 EUR), intelektualne usluge (8.000,00 EUR) i uredsku opremu i namještaj (35.000,00 EUR). Ova će se sredstva trošiti na temelju zahtjeva škola i Odlukom Župana sukladno Odluci o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23).

Ukupno bilančna prava srednjih škola i đačkog doma za financiranje minimalnog financijskog standarda, primjenom dvaju kriterija utvrđena su u Tablici 5.

Tablica 5. Ukupna bilančna prava srednjih škola i đačkog doma za financiranje materijalnih i financijskih rashoda

Red.br.	**SREDNJE ŠKOLE**	**Bilančna prava srednjih škola i đačkog doma za 2024. godinu**
1.	SŠ kneza Branimira Benkovac	142.108,39
2.	SŠ Biograd	102.896,53
3.	Glazbena škola Blagoja Berse	75.394,69
4.	Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola	119.108,53
5.	Gimnazija Franje Petrića	70.928,14

6.	Obrtnička škola Gojka Matuline	76.515,02
7.	Srednja škola Gračac	114.479,15
8.	Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola	160.864,75
9.	Gimnazija Jurja Barakovića	94.294,53
10.	Prirodoslovno-grafička škola	85.950,02
11.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	174.141,12
12.	Klasična gimnazija Ivana Pavla II.	66.500,00
13.	Srednja škola Obrovac	110.765,62
14.	Srednja škola Bartula Kašića Pag	53.275,74
15.	Pomorska škola	123.957,36
16.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	125.253,10
17.	Tehnička škola	121.838,83
18.	Škola za tekstil, dizajn i primjenjenu umjetnost	112.824,25
19.	Gimnazija Vladimira Nazora	119.514,58
20.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	164.080,01
UKUPNO		**2.214.690,36**
21.	Srednjoškolski đački dom	25.000,00
SVEUKUPNO		**2.239.690,36**

V.

Srednjoškolskom đačkom domu bilancirana su prava za materijalne i financijske rashode, te rashode za tekuće i investicijsko održavanje za 2024. godinu u iznosu od **236.742,00 EUR.** Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava u Srednjoškolskom đačkom domu je broj upisanih učenika u školsku godinu 2023./2024., a mjerilo je prosječna cijena od 836,15 EUR po učeniku.

VI.

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na skupinu 34 – Financijski rashodi, skupinu 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, skupinu 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini i skupinu 54 - Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova.

Srednjim školama kojima je osnivač Zadarska županija ovi se rashodi planiraju i osiguravaju na osnovi Odluke o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova za 2024. godinu, u kojem se planiraju projekti srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2024. godine.

Kriterij za raspodjelu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su potrebe škola iskazane tijekom protekle godine, a sukladno sredstvima raspoređenim za tu namjenu u 2024. godini.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

VII.

Ako se utvrdi da je zbog realizacije programa javnih potreba u srednjim školama i đačkom domu potrebno izvršiti prenamjenu utvrđenih bilančnih prava škola u sklopu ukupno utvrđenih sredstava Proračunom Zadarske županije za 2024. godinu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport predlaže, a Župan donosi odluku o prenamjeni.

VIII.

Srednje škole Zadarske županije dužne su rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22).

IX.

Škole su dužne dostavljati Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport financijske planove u rokovima određenim uputama za izradu proračuna, te zakonom propisana izvješća Upravnom odjelu za financije i proračun.

X.

Škole mogu iznajmljivati školske prostore i sportske dvorane u cilju stjecanja vlastitih prihoda, uz uvjet da se istim ne onemogućuje izvođenje nastavnog plana i programa, a u skladu sa Odlukom o uvjetima,

kriterijima i postupku za davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme u školskim ustanovama Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 6/22).

Škola može u skladu sa Zakonom i Statutom stjecati i ostale prihode.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-01//24-01/22

URBROJ: 2198-02-24-31

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22.), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23.), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Daje se suglasnost na statute osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija i to na:

1. Statut OSNOVNE ŠKOLE STJEPANA RADIĆA-BIBINJE

(KLASA: 011-03/24-01-02, URBROJ: 2198-1-40-24-01 od 29. veljače 2024. godine)

2. Statut OSNOVNE ŠKOLE JURJA DALMATINCA PAG

(KLASA: 007-04/24-02/02, URBROJ: 2198-1-27-24-02 od 16. veljače 2024. godine)

3. Statut Osnovne škole Sv. Filip i Jakov

(KLASA: 011-03/24-01/02, URBROJ: 2198-1-42-24-1 od 11. ožujka 2024. godine)

4. Statut OSNOVNE ŠKOLE NIKOLE TESLE

(KLASA: 011-03/24-01/1, URBROJ: 2198-1-28-24-1 od 08. ožujka 2024. godine)

5. Statut OSNOVNE ŠKOLE „PETAR ZORANIĆ“

(KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-33-24-1 od 12. ožujka 2024. godine)

6. Statut Osnovne škole Franka Lisice Polača

(KLASA: 011-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-36-24-1 od 11. ožujka 2024. godine)

7. Statut OSNOVNE ŠKOLE PETAR ZORANIĆ

(KLASA: 011-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-35-24-01 od 11. ožujka 2024. godine)

8. Statut Osnovne škole Pakoštane

(KLASA: 011-03/24-01/1, URBROJ: 2198-1-31-24-1 od 12. ožujka 2024. godine)

9. Statut OSNOVNE ŠKOLE ZEMUNIK

(KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2198-1-46-24-1 od 13. ožujka 2024. godine)

10. Statut Osnovne škole Braća Ribar

(KLASA: 011-06/24-02/01, URBROJ: 2198-1-23-24-01 od 21. veljače 2024. godine)

11. Statut OSNOVNE ŠKOLE GALOVAC

(KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-24-24-1 od 12. ožujka 2024. godine)

12. Statut Osnovne škole „Ivan Goran Kovačić“

(KLASA: 007-04/24-02/07, URBROJ: 2198-1-25-24-3 od 18. ožujka 2024. godine)

13. Statut Osnovne škole Biograd

(KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-21-24-1 od 14. ožujka 2024.godine)

14. Statut OSNOVNE ŠKOLE BENKOVAC

(KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2198-1-20-24-01 od 26. ožujka 2024.godine)

15. Statut OSNOVNE ŠKOLE PETRA ZORANIĆA

(KLASA: 012-03/24-01/1, URBROJ: 2198-1-34-24-1 od 11. ožujka 2024.godine)

16. Statut Osnovne škole Jurja Barakovića

(KLASA: 012-03-01/24-01/01, URBROJ: 2198-04-26-24-01 od 26. ožujka 2024.godine)

17. Statut Osnovne škole VALENTIN KLARIN Preko

(KLASA: 007-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-43-24-1 od 27. ožujka 2024.godine)

18. Statut OSNOVNE ŠKOLE PRIVLAKA

(KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-38-24-1 od 14. veljače 2024.godine)

19. Statut OSNOVNE ŠKOLE OBROVAC

(KLASA: 011-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-30-24-1 od 26. ožujka 2024.godine)

20. Statut OSNOVNE ŠKOLE SUKOŠAN

(KLASA: 012-03/24-01/01, URBROJ: 2198-1-41-24-01 od 27. ožujka 2024.godine)

21. Statut OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIR NAZOR

(KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2198-1-45/01-24-2 od 27. ožujka 2024.godine)

22. Statut OSNOVNE ŠKOLE POLIČNIK

(KLASA: 011-03/24-01/1, URBROJ: 2198-1-37-24-1 od 03. travnja 2024.godine)

23. Statut OSNOVNE ŠKOLE BRAĆE RADIĆ

(KLASA: 003-05/24-01/01, URBROJ: 2198-1-22-24-01 od 29. ožujka 2024.godine)

24. Statut Osnovne škole Vladimira Nazora-Škabrnje

(KLASA: 003-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-44-24-01 od 26. ožujka 2024.godine).

II.

Daje se suglasnost na statutarne odluke osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija i to:

1. Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Starigrad

(KLASA: 011-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-39-02-24-1 od 13. veljače 2024. godine)

2. Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole PETAR LORINI

(KLASA: 602-02/24-01/53, URBROJ: 2198-1-32-24-01/1 od 27. ožujka 2024.godine)

3. Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta OSNOVNE ŠKOLE NOVIGRAD

(KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2198-1-29-24-1 od 28. ožujka 2024.godine).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04//24-01/17

URBROJ: 2198-02-24-22

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22.), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23.), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Daje se suglasnost na statute srednjoškolskih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija i to na:

1. Statut Strukovne škole Vice Vlatkovića

(KLASA: 007-04/24-01/03, URBROJ: 2198-1-62-02-24-2 od 13. veljače 2024. godine)

2. Statut GIMNAZIJE FRANJE PETRIĆA ZADAR

(KLASA: 007-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-57-24-1 od 01. ožujka 2024. godine)

3. Statut Prirodoslovno-grafičke škole

(KLASA: 011-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-63-24-1 od 12. veljače 2024. godine)

4. Statut SREDNJE ŠKOLE GRAČAC

(KLASA: 011-03/24-01/1, URBROJ: 2198-1-70-24-1 od 06. ožujka 2024. godine)

5. Statut Glazbene škole Blagoje Bersa Zadar

(KLASA: 011-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-60-24-1 od 14. ožujka 2024. godine)

6. Statut GIMNAZIJE JURJA BARAKOVIĆA

(KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2198-1-58-24-01 od 18. ožujka 2024. godine)

7. Statut GIMNAZIJE VLADIMIRA NAZORA

(KLASA: 011-03/24-01/1, URBROJ: 2198-1-59-24-1 od 18. ožujka 2024. godine)

8. Statut MEDICINSKE ŠKOLE ANTE KUZMANIĆA-ZADAR

(KLASA: 007-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-64-24-08-1 od 19. ožujka 2024. godine)

9. Statut TEHNIČKE ŠKOLE

(KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2198-1-74-1 od 20. ožujka 2024. godine)

10. Statut SREDNJE ŠKOLE KNEZA BRANIMIRA, BENKOVAC

(KLASA: 011-06/24-01/01, URBROJ: 2198-1-71-24-1 od 25. ožujka 2024. godine)

11. Statut SREDNJE ŠKOLE OBROVAC

(KLASA: 011-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-72-24-1 od 27. ožujka 2024. godine)

12. Statut OBRTNIČKE ŠKOLE GOJKA MATULINE ZADAR

(KLASA: 011-05/24-01/1, URBROJ: 2198-1-66-24-1 od 27. ožujka 2024. godine)

13. Statut Poljoprivredne, prehrambene i veterinarske škole Stanka Ožanića

(KLASA: 007-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-73-03-24-1 od 29. ožujka 2024. godine)

14. Statut EKONOMSKO-BIROTEHNIČKE I TRGOVAČKE ŠKOLE

(KLASA: 007-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-56-24-1 od 28. ožujka 2024. godine)

15. Statut Hotelijersko-turističke i ugostiteljske škole

(KLASA: 007-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-61-24-1 od 02. travnja 2024. godine)

16. Statut SREDNJE ŠKOLE BIOGRAD NA MORU

(KLASA: 011-03/24-01/2, URBROJ: 2198-1-69-24-1 od 26. ožujka 2024. godine)

17. Statut SREDNJE ŠKOLE BARTULA KAŠIĆA

(KLASA: 011-01/24-01/1, URBROJ: 2198-1-68-01-24-01 od 29. ožujka 2024. godine)

18. Statut ŠKOLE PRIMIJENJENE UMJETNOSTI I DIZAJNA

(KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2198-1-75-24-01 od 27. ožujka 2024. godine)

19. Statut POMORSKE ŠKOLE ZADAR

(KLASA: 007-01/24-01/97, URBROJ: 2198-1-67/24-1 od 21. ožujka 2024. godine).

II.

Daje se suglasnost na statutarnu odluku srednjoškolske ustanove kojoj je osnivač Zadarska županija i to:

1. Statutarnu odluku o II. izmjenama i dopunama Statuta SREDNJOŠKOLSKOG ĐAČKOG DOMA

(KLASA: 602-03/19-035-27, URBROJ: 2198-01-77-24-03 od 7. ožujka 2024. godine).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr.sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 611-06/24-01/6

URBROJ: 2198-02-24-4

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 24. podstavka 3. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24.) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Narodnog muzeja Zadar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Narodnog muzeja Zadar URBROJ: 240/24, kojeg je donijelo Upravno vijeće Narodnog muzeja Zadar na 23. sjednici održanoj dana 06. svibnja 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-04/23-01/13

URBROJ: 2198-02-24-6

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

o davanju suglasnosti na Statut Zavoda za javno zdravstvo Zadar

I.

Daje se suglasnost na Statut Zavoda za javno zdravstvo Zadar (Broj:02-507/24) koji je donesen na sjednici Upravnog vijeća održanoj 5. ožujka 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 230-01/23-01/15

URBROJ: 2198-02-24-20

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14, 83/23), članka 8. stavak 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zadarske županije. („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici, održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o provjeri formalnih uvjeta kandidata za izbor članova Savjeta mladih Zadarske županije

I.

Prihvaća se Izvješće o provjeri formalnih uvjeta kandidata za izbor članova Savjeta mladih Zadarske županije i utvrđuje Popis važećih kandidatura za izbor članova Savjeta mladih Zadarske županije.

II.

Izvješće i Popis iz točke I. ovog Zaključka nalaze se u prilogu i sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
KLASA: 022-06/21-1/2
URBROJ:2198-02-24-25

Zadar, 12. ožujka 2024. godine

Na temelju članka 10. stavka 6. i 7. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14, 83/23, u daljnjem tekstu: Zakon), članka 7. stavka 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) i članka 38. stavka 3. Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 10/21,26/22), Odbor za izbor i imenovanja na 19. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, sastavlja

IZVJEŠĆE
O PROVJERI FORMALNIH UVJETA KANDIDATA ZA ČLANOVE SAVJETA MLADIH ZADARSKE ŽUPANIJE

1. Dana 25. siječnja 2024. godine Zadarska županija objavila je Javni poziv za isticanje kandidatura za članove Savjeta mladih Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) i to s rokom dostave prijedloga do 26. veljače 2024. godine.
Javni poziv je bio objavljen na mrežnoj stranici Zadarske županije (https://www.zadarska-zupanija.hr/).

2. Na Javni poziv u roku je pristiglo 8 (osam) kandidatura i to:

1. NEFORMALNA SKUPINA MLADIH-ZOILO predložila je **kandidatkinju PETRU PEĆARIĆ**
2. ATLETSKI KLUB ALOJZIJE STEPINAC ZADAR predložio je **kandidatkinju LUCIU MARNIKA**
3. ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „SIPA“ Benkovac predložio je **kandidata LUKU VEDRIĆA**
4. CENTAR *(politička stranka)* predložila je **kandidata MARTINA JURLINU**
5. UDRUGA ZA POTICANJE RAZVOJA LJUDSKIH POTENCIJALA I KREATIVNOSTI-PRIZMA predložila je **kandidatkinju MARGARETU BELTRAN MIRANDU**
6. MALONOGOMETNI KLUB SMILJEVAC predložio je **kandidatkinju ADRIANU ROGIĆ**
7. MALONOGOMETNI KLUB KRUŠEVO predložio je **kandidatkinju NIKU KLANAC**
8. BOKSAČKI KLUB ARES predložio je **kandidata FRANU RASPOVIĆA**

3. Sukladno odredbi članka 7. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) Odbor za izbor i imenovanja kao radno tijelo Županijske skupštine Zadarske županije je obavilo provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata.

Odbor za izbor i imenovanja utvrdio je da su sve kandidature pravodobne i potpune.

Također, Odbor za izbor i imenovanja je utvrdio da svi kandidati ispunjavaju uvjete propisane Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23), odnosno svi su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Zadarske županije, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih petnaest do navršenih trideset godina života te kao takvi imaju pravo biti birani za člana Savjeta mladih.

Isto tako, niti jedan od kandidata nije ujedno i član Županijske skupštine Zadarske županije koja bira članove Savjeta mladih te imenuje predložene predstavnike savjeta mladih jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije.

4. Ovo Izvješće će se dostaviti Županijskoj skupštini Zadarske županije na daljnje nadležno postupanje.

5. Ovo Izvješće će se objaviti na mrežnoj stranici Zadarske županije.

PREDSJEDNICA
Snježana Jurinić, dipl. spec. sportske rekreacije, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA
KLASA: 022-06/21-1/2
URBROJ:2198-02-24-27

Zadar, 12. ožujka 2024. godine

Na temelju članka 10. stavka 6. i 7. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14, 83/23, u daljnjem tekstu: Zakon), članka 7. stavka 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) i članka 38. stavka 3. Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 10/21,26/22), Odbor za izbor i imenovanja na 19. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2024. godine, utvrđuje

1. **POPIS VAŽEĆIH KANDIDATURA ZA SAVJET MLADIH ZADARSKE ŽUPANIJE**

PREDLAGATELJ	KANDIDAT/KINJA ZA ČLANA/ICU SAVJETA MLADIH ZADARSKE ŽUPANIJE
1. NEFORMALNA SKUPINA MLADIH-ZOILO	**PETRA PEĆARIĆ**
2. ATLETSKI KLUB ALOJZIJE STEPINAC ZADAR	**LUCIA MARNIKA**
3. ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „SIPA“	**LUKA VEDRIĆ**
4. CENTAR *(politička stranka)*	**MARTIN JURLINA**
5. UDRUGA ZA POTICANJE RAZVOJA LJUDSKIH POTENCIJALA I KREATIVNOSTI-PRIZMA	**MARGARETA BELTRAN MIRANDA**
6. MALONOGOMETNI KLUB SMILJEVAC	**ADRIANA ROGIĆ**

7. MALONOGOMETNI KLUB KRUŠEVO	**NIKA KLANAC**
8. BOKSAČKI KLUB ARES	**FRANE RASPOVIĆ**

PREDSTAVNIK SAVJETA MLADIH GRADA BIOGRADA N/M U SAVJETU MLADIH ZADARSKE ŽUPANIJE	**LUCIJA DURATOVIĆ**

2. Ovaj Popis će se dostaviti Županijskoj skupštini Zadarske županije na daljnje nadležno postupanje.

3. Ovaj Popis će se objaviti na mrežnoj stranici Zadarske županije.

REPUBLIKA HRVATSKA ZADARSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDSJEDNICA
Snježana Jurinić, dipl.spec. sportske rekreacije, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 230-01/23-01/15

URBROJ: 2198-02-24-21

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14, 83/23), članka 8. stavak 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zadarske županije. („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/23) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici, održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru i imenovanju članova Savjeta mladih Zadarske županije

I.

Za članove Savjeta mladih Zadarske županije biraju se:

1.	PETRA PEĆARIĆ
2.	LUCIA MARINKA
3.	LUKA VEDRIĆ
4.	MARGARETA BELTRAN MIRANDA
5.	ADRIANA ROGIĆ
6.	NIKA KLANAC
7.	FRANE RASPOVIĆ

II.

Za članicu Savjeta mladih Zadarske županije kao predstavnica Savjeta mladih Grada Biograda na Moru imenuje se Lucija Duratović.

III.

Članovi Savjeta mladih Zadarske županije iz točke I. i II. ovog Rješenja imenuju se za razdoblje trajanja mandata Županijske skupštine Zadarske županije, pri čemu im mandat traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 550-02/22-01/7

URBROJ: 2198-02-24-21

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 241. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22., 46/22,. 119/22. 71/23. i 156/23.), članka 4. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/22.) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.), Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Savjeta za socijalnu skrb

Zadarske županije

Članak 1.

U članku 2. Rješenja o imenovanju članova Savjeta za socijalnu skrb Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 26/22. i 15/23.), brojevi 5., 6., 10.. i 11. mijenjaju se i glase:

„5. Cristian Vuger, mag. soc. rad., Hrvatski zavod za socijalni rad-Područni ured Benkovac, član“

„6. Amanda Šikić Vernik, dip. iur., Hrvatski zavod za socijalni rad- Područni ured Biograd na Moru, članica“

„10. Katarina Alić, mag. javne uprave, Dom za odrasle osobe Zemunik, članica“

„11. Ines Bezinović, prof. paed. i fil., Centar za rehabilitaciju Sv. Filip i Jakov, članica“.

Članak 2.

Mandat imenovanih članova počinje teći od stupanja na snagu ovog Rješenja.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 711-01/23-01/1

URBROJ: 2198-02-24-22

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 119. stavak 3. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o razrješenju sutkinje porotnice i sutkinje porotnice za mladež Općinskog suda u Zadru

I.

Dužnosti sutkinje porotnice i sutkinje porotnice za mladež razrješuje se na osobni zahtjev LUČANA IVANOV, imenovana Rješenjem o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Zadru („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/24) i Rješenjem o imenovanju sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Zadru („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/24).

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 543-05/24-01/7

URBROJ: 2198-02-24-6

Zadar, 23. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24), članka 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14, 100/18) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 17. sjednici održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, donosi

R J E Š E N J E

o razrješenju mrtvozornika

I.

Službe mrtvozorenja razrješuje se:

1. Sandra Tomić, dr.med. spec. za područje Benkovac s općinama Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci.

II.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 029-03/23-01/1

URBROJ: 2198-01-24-11

Zadar, 24. travnja 2024. godine

Na temelju točke III. stavak 1. Sporazuma o međuresornoj suradnji u području sprječavanja i borbe protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji od 23. studenog 2018. godine, točke I. Izmjene Sporazuma o međuresornoj suradnji u području sprječavanja i borbe protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Župan Zadarske županije dana 24. travnja 2024. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Županijskog tima Zadarske županije za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji

Članak 1.

Ovom odlukom uspostavlja se Županijski tim Zadarske županije za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji.

Članak 2.

Za članove i zamjenike članova Županijskog tima iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

- Dragana Marina, Županijski sud u Zadru, članica

- Sandra Radanović, Županijski sud u Zadru, zamjenica članice

- Senka Vrdoljak, Općinski sud u Zadru, članica

- Nedjeljka Dereta, Općinski sud u Zadru, zamjenica članice

- Petar Grancarić, Opća bolnica Zadar, član

- Snježana Mihanović Hromin, Opća bolnica Zadar, zamjenica člana

- Ljiljana Gašperov Dujmović, MUP PU Zadarska, članica

- Zrinka Zrilić, MUP PZ Zadarska, zamjenica članice

- Jadranka Grbić, Zadarska županija, članica

- Ines Vitaljić, Zadarska županija, zamjenica članice

- Adela Pece, Udruga Duga, članica

- Gordana Markulin Ježina, Udruga Duga, zamjenica članice

- Martina Čuljak Jovančević, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Zadar,članica

- Mila Špindrek, Obiteljski centar, Područna služba Zadarska, zamjenica članice

- Cristian Vuger, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Benkovac, član

- Anamarija Grubešić, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Benkovac, zamjenica člana

- Amanda Šikić Vernik, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Biograd na Moru, članica

- Davor Baštanić, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Biograd na Moru, zamjenik članice

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uspostavi i imenovanju članova Županijskog tima Zadarske županije za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji (KLASA:022-03/18-02/01, URBROJ:2198-01-19-12), od 20. veljače 2019 godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 007-06/24-01/21

URBROJ: 2198-01-24-3

Zadar, 3. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) i članka 33. Društvenog ugovora o osnivanju Ceste Zadarske županije d.o.o., župan Zadarske županije dana 3. svibnja 2024. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova

Nadzornog odbora trgovačkog društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o.

I.

Za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o. kao predstavnici Zadarske županije imenuju se:

- ŽELJKO LONČAR

- DARIO IVANKOV.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se s danom prestanka mandata dosadašnjih članova.

III.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 611-07/24-01/1

URBROJ: 2198-01-24-4

Zadar, 10. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 20. stavka 5. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ broj 23/23) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) župan Zadarske županije dana 10. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Osnovnog programskog i financijskog okvira

Kazališta lutaka Zadar za razdoblje 2025.-2028. godine

I.

Donosi se Osnovni programski i financijski okvir Kazališta lutaka Zadar za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 31. prosinca 2028. godine koji je u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Osnovni programski i financijski okvir iz točke I. ove Odluke sastavni je dio natječaja za imenovanje ravnatelja Kazališta lutaka Zadar.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, v.r.

OSNOVNI PROGRAMSKI I FINANCIJSKI

OKVIR KAZALIŠTA LUTAKA ZADAR

ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2025. DO

31. PROSINCA 2028. GODINE

- **OSNOVNI PROGRAMSKI OKVIR**

Pravni temelj za donošenje Osnovnog programskog i financijskog okvira Kazališta lutaka Zadar za razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2028. godine je članak 20. stavak 5. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ 23/23). Njime je propisana obveza osnivača za donošenje Okvira prije raspisivanja natječaja za izbor ravnatelja kazališta, a uvažavajući umjetničke kriterije: „Osnivač je obvezan prije raspisivanja natječaja za intendanta, odnosno ravnatelja, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje.“.

Sukladno zakonom utvrđenim obvezama Župan Zadarske županije utvrđuje slijedeći programski okvir:

1.Kazalište lutaka Zadar (dalje: Kazalište) treba ostati nacionalno prepoznatljiva kazališna lutkarska ustanova istaknuta kao primjer ustanove koja postavlja nove standarde u kazališno-lutkarskoj djelatnosti, te mjesto stvaranja i odgoja nove kazališne i druge publike u kulturi

2. Kazalište se treba nadalje učvrstiti kao privlačno sa programskim sadržajima za djecu, mlade i odrasle

3. Kazališna produkcija treba biti nacionalno i internacionalno pokretljiva sa svojim kulturnim sadržajima

4. U svojoj produkciji Kazalište će biti otvoreno za suradnju sa drugim kulturnim djelatnostima, nadahnuto hrvatskom nacionalnom kulturnom baštinom u kreiranju svojih sadržaja

5. Razmjeri udjela vlastitih, namjenskih i svih ostalih prihoda (osim iz proračuna Zadarske županije) moraju se kretati između 15% do 20% godišnje

6. Kazalište će najmanje jednom godišnje provesti istraživanje među publikom s ciljem stjecanja uvida o stavu publike prema Kazalištu i mogućnostima još boljeg i kvalitetnijeg djelovanja

7. Kazalište će nastaviti organizirati radionice i druge aktivnosti za djecu predškolskog i školskog uzrasta

8. Kazalište će pripremiti najmanje jednu predstavu godišnje kao ponudu kulturnih sadržaja tijekom turističke sezone za Grad Zadar i za najmanje dvije turističke sredine na području Zadarske županije

9. Kazalište će osmisliti i provoditi programe stručnog usavršavanja djelatnika škola u suradnji s nadležnim ministarstvom i Agencijom za odgoj i obrazovanje kako bi se zaposlenici u školama mogli educirati, te da kroz takvu edukaciju škole budu jače povezane s Kazalištem i kazališnim programom

10. Kazalište će voditi evidenciju posjećenosti pojedinih predstava za svaki dječji vrtić u Županiji, za školsku godinu i po generacijama, što treba biti sastavni dio Godišnjeg programskog i financijskog izvještaja Kazališta

11. Kazalište će voditi evidenciju posjećenosti pojedinih predstava za svaku školu u Županiji, za školsku godinu i po generacijama, što treba biti sastavni dio Godišnjeg programskog i financijskog izvještaja Kazališta

12. Kazalište će za **Godišnje** programsko i financijsko izvješće popunjavati slijedeću tablicu:

Odnos broja učenika osnovnih škola s područja Zadarske županije i njihovih posjeta predstavama Kazališta lutaka Zadar po školskim godinama

ŠKOLSKA GODINA	BROJ UČENIKA PO ŠKOLSKIM GODINAMA	ODNOS UČENIKA I POSJETA U POSTOTKU

2024/2025		
2025/2026		
2026/2027		
2027/2028		

Identičnu tablicu treba voditi i za srednje škole.

Pod izrazom *posjet predstavama* podrazumijeva se dolazak učenika na predstave u Kazalište i gostovanje Kazališta u školama

13. Za sezonu 2027/2028 odnos broja učenika osnovnih škola i njihovih posjeta predstavama Kazališta lutaka Zadar mora biti najmanje 75%, a za srednje škole 50%

14. Kazalište će za **Godišnje** programsko i financijsko izvješće popunjavati i slijedeću tablicu:

BROJ POSJETITELJA KAZALIŠTA LUTAKA ZADAR PO GODINAMA					
BROJ POSJETITELJA PO VRSTAMA	2024	2025	2026	2027	2028
GRAĐANSTVO					
ORGANIZIRANE KOMERCIJALNE					
ORGANIZIRANE OŠ GRAD					
ORGANIZIRANE OŠ ŽUPANIJA					
ORGANIZIRANE SŠ IZ ZADRA					
ORGANIZIRANE SŠ OSTALO IZ ŽUPANIJE					
ORGANIZIRANE VRTIĆI GRAD ZADAR					

ORGANIZIRANE VRTIĆI OSTALO					
ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE					
KOMERCIJALNA GOSTOVANJA					

15. Kazalište će za Godišnje i polugodišnje programsko i financijsko izvješće popunjavati slijedeću tablicu, te staviti u odnos s ukupnim prihodima Kazališta:

PRIHODI KAZALIŠTA LUTAKA ZADAR, OSIM IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA						
IZVORI PRIHODA PO VRSTAMA		2024	2025	2026	2027	2028
PRIHODI OD PREDSTAVA	ZA GRAĐANSTVO					
	ORGANIZIRANE KOMERCIJALNE					
	ORGANIZIRANE OŠ GRAD					
	ORGANIZIRANE OŠ ŽUPANIJA					
	ORGANIZIRANE SŠ IZ ZADRA					
	ORGANIZIRANE SŠ OSTALO IZ ŽUPANIJE					
	ORGANIZIRANE VRTIĆI GRAD ZADAR					
	ORGANIZIRANE VRTIĆI OSTALO					
	ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE					
	KOMERCIJALNA GOSTOVANJA					

ZAKUP	TERASE					
	SV. DOMINIK					
	DVORANA					
	DRUGO					
PRORAČUN	RH					
	JLS					
OSTALO	DONATOLINA					
	ZBOR					
	DONACIJE/SPONZORSTVA					

UKUPNO

16. Kazalište će u sezoni imati najmanje četiri premijere i dvije obnove. Za najmanje jednu premijeru godišnje Kazalište će izraditi kompletan marketinški plan, ali u suradnji sa školskim ustanovama Zadarske županije

17. Kazalište će izraditi vlastiti model za financijsku i drugu analizu predstave, te od tih analiza raditi bazu podataka za svaku premijeru i obnovu u kazališnoj sezoni. Analiza treba sadržavati:

a) svi troškovi postavljanja pojedine premijere i pojedine obnove

b) kasniji troškovi izvođenja

c) prihodi od izvođenja

d) broj izvođenja i drugi relevantni analitički podaci (glumci, posjetitelji…)

Ove analize trebaju biti sastavni dio Godišnjeg i polugodišnjeg programskog i financijskog izvještaja Kazališta

18. Kazalište će izraditi posebno **Sezonsko** izvješće o radu namijenjeno i prilagođeno dječjoj publici u obliku slikovnice ili na druge dječjoj dobi primjerene načine

19. Kazalište će razraditi koncept za plan prezentacije vlastite kulturne i umjetničke baštine (kazališna predstava i sastavnice kazališne predstave su umjetnička djela) domaćoj i stranoj publici (lokalnom stanovništvu i turistima), te osmisliti i projektirati nove uvjete za kazališne i/ili druge kulturne sadržaje u kompleksu crkve sv. Dominika

20. Staviti u funkciju ugostiteljske i druge prostore u zgradi kazališta

21. Ako Kazalište bude domaćin, organizator ili nositelj pojedinog festivala ili nacionalnog kazališnog lutkarskog događaja, o tome će pripremiti posebni programski i financijski dio u izvješćima

22. Kazalište će u slijedeće četiri godine sudjelovati bilo kao nositelj, bilo kao partner u najmanje dva projekta financirana iz europskih programa

23. Kazalište će u slijedeće četiri godine osigurati odgovarajuću edukaciju za najmanje polovicu zaposlenika koji su u umjetničkom statusu, i za najmanje polovicu zaposlenika koji nisu u umjetničkom statusu

24. U pripremi financijskog plana Kazalište će se za pojedine predložene aktivnosti pozvati na ovaj Programski okvir.

25. U pripremi godišnjeg programskog izvješća osnivaču, Kazalište će strukturirati izvješće po poglavljima od 1 do 23 iz ovog Programskog okvira (pojedinačno ili zajednički; npr. 1 do 4 može biti jedno poglavlje). Za druge elemente izvještaja koji mogu biti sastavnica izvještaja radi se dodatak na kraju izvješća.

- **OSNOVNI FINANCIJSKI OKVIR**

	IZVORI PRIHODA	**2025.**	**2026.**	**2027.**	**2028.**
1.	Proračun Zadarske županije	809.750,04 EUR	829.993,81 EUR	854.893,62 EUR	880.540,43 EUR
2.	Pomoći proračunskim korisnicima koji im nije nadležan	89.083,87 EUR	91.310,88 EUR	94.050,21 EUR	96.871,71 EUR
3.	Namjenski i vlastiti prihodi	118.285,03 EUR	121.242,16 EUR	124.879,42 EUR	128.625,81 EUR
	UKUPNO	**1.017.118,94 EUR**	**1.042.546,85 EUR**	**1.073.823,26 EUR**	**1.106.037,95 EUR**

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22 i 133/23), članka 31. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 13/21 i 11/23), a po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Policijska uprava Zadarska, KLASA: NK-211-05/24-05/97, URBROJ: 511-18-03-24-6, Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 23. travnja 2024. godine, donijelo je:

ODLUKU O DONOŠENJU I. (PRVIH) IZMJENA I DOPUNA

PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Članak 1.

(1) Donosi se Prometni elaborat, oznaka elaborata: PE-06-08/23, izrađen od strane LIDER PROJEKT d.o.o., Šatornja 47, 44400 Glina, kojim se mijenja i dopunjuje postojeći Prometni elaborat, broj projekta: 5512, izrađen od strane Donat d.o.o., Ruđera Boškovića 4, 23000 Zadar.

(2) Prometni elaborat PE-06-08/23 je sastavni dio ove Odluke o donošenju I. (prvih) izmjena i dopuna Prometnog elaborata za područje Općine Povljana (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

U skladu sa odredbama Prometnog elaborata PE-06-08/23, postaviti će se odgovarajuća prometna signalizacija.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 340-05/24-01/2

URBROJ: 2198-25-01-1-24-3

U Povljani, 23. travnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Nikola Škoda, v.r.

Izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje općine Povljana

LIDER PROJEKT d.o.o. za savjetovanje i poslovne usluge
Sjedište: Šatornja 47, 44 400 Glina
Ured: Ulica Ivana Šibla 15, 10 000 Zagreb
OIB: 78439412024
E-mail: info@lider-projekt.com
Mob:+385 98 954 4531

IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

PROMETNI ELABORAT

LIDER PROJEKT
Convert your vision into reality

OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23

ZAGREB, KOLOVOZ 2023.

Naslov:	**IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA**
Naručitelj:	**OPĆINA POVLJANA** **Stjepana Radića 20,** **23249 Povljana, Otok Pag** OIB: 47207249296
Lokacija:	**Općina Povljana**
Narudžbenica broj:	**UGOVOR KLASA: 340-05/23-01/3, URBROJ: 2198-25-02-1-23-11 OD 28.04.2023.**
Mapa:	**-**
Razina projekta:	Elaborat
Vrsta projekta:	Prometni elaborat
Projektant:	**Ivica Cestarić dipl.ing.prom.**
Suradnici:	**Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.** **Ivan Krovinović, mag.ing.traff.**
IOD:	**PE-06-08/23**

Direktor:

Ivica Cestarić, dipl.ing. prom.

Zagreb, kolovoz 2023.

SADRŽAJ

1. **OPĆI DIO**
   Naslovna stranica
   Potpisna stranica
   Sadržaj
   Izvadak iz sudskog registra (registracija tvrtke)
2. **PODLOGE, PRIMIJENJENI ZAKONI, PROPISI I NORME**
3. **TEHNIČKI OPIS**
4. **GRAFIČKI PRILOZI**

LIDER PROJEKT d.o.o.

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA (REGISTRACIJA TVRTKE)

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Jasminka Vrba
Zagreb, Ivana Šibla 13

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:
081261280

OIB:
78439412024

EUID:
HRSR.081261280

TVRTKA:
1 LIDER PROJEKT d.o.o. za savjetovanje i poslovne usluge

1 LIDER PROJEKT d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:
1 Šatornja (Grad Glina)
Šatornja 47

PRAVNI OBLIK:
1 društvo s ograničenom odgovornošću

PREDMET POSLOVANJA:

1	*	- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
1	*	- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
1	*	- energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
1	*	- stručni poslovi prostornog uređenja
1	*	- djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
1	*	- djelatnost upravljanja projektom gradnje
1	*	- poslovanje nekretninama
1	*	- posredovanje u prometu nekretnina
1	*	- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
1	*	- stručni poslovi zaštite okoliša
1	*	- poslovi građenja i rekonstrukcije javnih cesta
1	*	- poslovi održavanja javnih cesta
1	*	- ostali poslovi upravljanja javnim cestama
1	*	- agencijske djelatnosti u cestovnom prijevozu
1	*	- prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
1	*	- djelatnost snimanja iz zraka
1	*	- geodetska djelatnost
1	*	- stručni poslovi u području savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu te unapređenju gospodarenja u šumama i šumskim zemljištima šumoposjednika
1	*	- stručni poslovi zaštite od buke
1	*	- djelatnosti praćenja kvalitete zraka
1	*	- djelatnosti praćenja emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora
1	*	- kupnja i prodaja robe
1	*	- pružanje usluga u trgovini
1	*	- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i

Izrađeno: 2020-02-12 14:06:00 D004
Podaci od: 2020-02-12 Stranica: 1 od 4

LIDER PROJEKT d.o.o.

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Jasminka Vrba
Zagreb, Ivana Šibla 13

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA:

inozemnom tržištu
1 * - zastupanje inozemnih tvrtki
1 * - usluge informacijskog društva
1 * - skladištenje robe
1 * - istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
1 * - promidžba (reklama i propaganda)
1 * - turističke usluge u nautičkom turizmu
1 * - turističke usluge u zdravstvenom turizmu
1 * - turističke usluge u kongresnom turizmu
1 * - turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
1 * - turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
1 * - usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
1 * - usluge turističkog ronjenja
1 * - usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
1 * - organiziranje koncerata, revija, zabavnih manifestacija, priredaba, sajmova, seminara, tečajeva, kongresa i promocija
1 * - iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
1 * - računovodstveni poslovi
1 * - administrativne djelatnosti
1 * - računalne i srodne djelatnosti
1 * - izvođenje investicijskih radova u inozemstvu i ustupanje investicijskih radova stranoj pravnoj osobi u Republici Hrvatskoj
1 * - savjetovanje pravnih osoba glede strukture kapitala, poslovne strategije i sličnih pitanja te pružanje usluga koje se odnose na poslovna spajanja i stjecanje dionica i poslovnih udjela u drugim društvima
1 * - financiranje komercijalnih poslova, uključujući izvozno financiranje na osnovi otkupa s diskontom i bez regresa dugoročnih nedospjelih potraživanja osiguranih financijskim instrumentima (engl. forfeiting)
1 * - usluge vezane uz poslove kreditiranja: prikupljanje podataka, izrada analiza i davanje informacija o kreditnoj sposobnosti pravnih i fizičkih osoba koje samostalno obavljaju djelatnost
1 * - posredovanje pri sklapanju poslova na novčanom tržištu
1 * - industrijski dizajn
1 * - grafički dizajn
1 * - dizajn multimedija
1 * - poduka iz informatike
1 * - izdavačka djelatnost
1 * - djelatnost nakladnika
1 * - distribucija tiska
1 * - djelatnost javnog informiranja
1 * - tiskanje časopisa i drugih periodičkih časopisa, knjiga i brošura, glazbenih djela i glazbenih rukopisa, karata, prospekata i drugih tiskanih oglasa, djelovodnika i atlasa, plakata, igraćih karata, reklamnih kataloga, albuma, dnevnika,

Izrađeno: 2020-02-12 14:06:00 D004
Podaci od: 2020-02-12 Stranica: 2 od 4

LIDER PROJEKT d.o.o.

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Jasminka Vrba
Zagreb, Ivana Šibla 13

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA:

kalendara, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih trgovačkih stvari, papirne robe za osobne potrebe i drugih tiskanih stvari
1 * - priprema i izrada tiskarske forme
1 * - audiovizualne djelatnosti
1 * - komplementarne djelatnosti audiovizualnim djelatnostima
1 * - djelatnost pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga
1 * - djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija
1 * - djelatnost objavljivanja audiovizualnog i radijskog programa
1 * - djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija
1 * - djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga
1 * - univerzalne usluge s područja elektroničkih komunikacija
1 * - usluga s posebnom tarifom
1 * - proizvodnja strojeva i uređaja
1 * - proizvodnja električne opreme
1 * - proizvodnja elektroničkih uređaja za široku potrošnju
1 * - popravak i instaliranje strojeva i opreme
1 * - usluge prevođenja
1 * - istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina
1 * - fotografske djelatnosti
1 * - pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
1 * - pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

1 Ivica Cestarić, OIB: 65888599036
Šatornja, Šatornja 47
1 - osnivač

1 Dino Dokupil, OIB: 18397792305
Banjol, Banjol 15/A
1 - osnivač

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

1 Ivica Cestarić, OIB: 65888599036
Šatornja, Šatornja 47
1 - direktor
1 - zastupa samostalno i pojedinačno

1 Dino Dokupil, OIB: 18397792305
Banjol, Banjol 15/A
1 - direktor
1 - zastupa samostalno i pojedinačno

Izrađeno: 2020-02-12 14:06:00 D004
Podaci od: 2020-02-12 Stranica: 3 od 4

LIDER PROJEKT d.o.o.

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Jasminka Vrba
Zagreb, Ivana Šibla 13

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

TEMELJNI KAPITAL:
1 20.000,00 kuna

PRAVNI ODNOSI:
Osnivački akt:
1 Društveni ugovor o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 25.07.2019. godine.

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU	Tt	Datum	Naziv suda
0001	Tt-19/28057-2	07.08.2019	Trgovački sud u Zagrebu

Pristojba:_____
Nagrada:_____

REPUBLIKA HRVATSKA - 2 - JASMINKA VRBA ZAGREB JAVNI BILJEŽNIK

JAVNI BILJEŽNIK
Jasminka Vrba
Zagreb, Ivana Šibla 13

Za javnog bilježnika
JAVNOBILJEŽNIČKI PRISJEDNIK
Kristina Mikulić

Ja, javni bilježnik **Jasminka Vrba**, Zagreb, Ivana Šibla 13,
temeljem članka 5. Zakona o sudskom registru po uvidu u sudski registar kojeg sam današnjeg dana izvršila elektroničkim putem,

i z d a j e m

Izvadak iz sudskog registra za:

LIDER PROJEKT d.o.o., MBS 081261280, OIB 78439412024, Šatornja (Grad Glina), ŠATORNJA 47

Izvadak se sastoji od 4 stranice.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 1. ZJP naplaćena u iznosu 10,00 kn.
Javnobilježnička nagrada po čl. 31. a PPJT zaračunata u iznosu od 20,00 kn uvećana za PDV u iznosu od 5,00 kn.

Broj: OV-2012/2020
Zagreb, 12.02.2020.

REPUBLIKA HRVATSKA - 2 - JASMINKA VRBA ZAGREB JAVNI BILJEŽNIK

Za javnog bilježnika
JAVNOBILJEŽNIČKI PRISJEDNIK
Kristina Mikulić

Izrađeno: 2020-02-12 14:06:00 D004
Podaci od: 2020-02-12 Javni bilježnik Jasminka Vrba Stranica: 4 od 4

LIDER PROJEKT d.o.o.



LIDER PROJEKT d.o.o.

Naručitelj	:	OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag
Zahvat	:	Izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje Općine Povljana
Lokacija	:	Općina Povljana
Razina projekta	:	Elaborat
Vrsta projekta	:	Prometni elaborat
Oznaka elaborata	:	PE-06-08/23

Prilog 2 : # PODLOGE, PRIMIJENJENI ZAKONI, PROPISI I NORME

Projektant : Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnici: Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.

LIDER PROJEKT d.o.o.

SADRŽAJ:

2. PODLOGE, PRIMIJENJENI ZAKONI, PROPISI I NORME 3

2.1 PRIMIJENJENI ZAKONI..... 3

2.2 PRIMIJENJENE ODLUKE 3

2.3 PRIMIJENJENI PRAVILNICI 3

2.4 PRIMIJENJENI TEHNIČKI PROPISI 3

2.5 NORME PROMETNA SIGNALIZACIJA I OPREMA 3

LIDER PROJEKT d.o.o.

2. PODLOGE, PRIMIJENJENI ZAKONI, PROPISI I NORME

2.1 PRIMIJENJENI ZAKONI

Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 74/11, 80/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19)
Zakon o Hrvatskoj komori inženjera tehnologije prometa i transporta (NN 79/07)
Zakon o cestama (NN 84/11, 18/13, 22/13 i 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)
Zakon o gradnji (153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19)
Zakon o normizaciji (NN 80/13)
Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14 , 94/18, 96/18)
Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)
Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)
Zakon o održivom gospodarenju otpadom (94/13, 73/17, 14/19, 98/19)
Zakon o normizaciji (NN 80/13).

2.2 PRIMIJENJENE ODLUKE

Odluka o razvrstavanju javnih cesta (NN 103/18).

2.3 PRIMIJENJENI PRAVILNICI

Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti (NN 078/2014)
Pravilnik o sadržaju, namjeni i razini razrade prometnog elaborata za ceste (NN 140/13)
Pravilnik o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama (NN 92/19)
Pravilnik o privremenoj regulaciji prometa i označavanju te osiguranju radova na cestama (NN 92/19)
Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13)
Pravilnik o vrsti i sadržaju projekata za javne ceste (NN 53/02, 20/17)
Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 95/14)
Pravilnik o ophodnji javnih cesta (NN 75/14)
Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/2016)
Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17).

2.4 PRIMIJENJENI TEHNIČKI PROPISI

Tehnički propis o građevnim proizvodima (NN 35/2018)
Tehnički propis za građevinske konstrukcije (NN 17/2017)
Opći tehnički uvjeti za radove na cestama Knjiga VI – OPREMA CESTE (Hrvatske ceste - Hrvatske autoceste, Zagreb 2001.).

2.5 NORME PROMETNA SIGNALIZACIJA I OPREMA

Niz HRN EN 1992:2013 – Projektiranje betonskih konstrukcija
HRN EN 1317-1 d0 1317-5:2012 ÷ Zaštitni cestovni sustavi
HRN EN 1423:2012 ÷ Materijali za oznake na kolniku -- Dodaci -- Staklene kuglice i protuklizne čestice te njihova mješavina (EN 1423:2012)
HRN EN 1436:2018 ÷ Materijali za oznake na kolniku -- ceste i metode ispitivanja (EN 1436:2018)

LIDER PROJEKT d.o.o.

HRN EN 12899-1 do 5:2008 ÷ Stalni okomiti cestovni prometni znakovi -- 1. do 5. dio: Stalni znakovi (EN 12899-1 do 5:2007)

HRN EN 12966:2019-Vertikalna prometna signalizacija -- Promjenjivi prometni znakovi (EN 12966:2014)

HRN EN 13422:2019 - Vertikalna cestovna signalizacija -- Prenosivi deformirajući upozoravajući uređaji i delineatori -- Prenosivi prometni znakovi -- Stošci i cilindri (EN 13422:2019).

Projektant:

_____

(Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.)

LIDER PROJEKT d.o.o.

Naručitelj	:	OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag
Zahvat	:	Izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje Općine Povljana
Lokacija	:	Općina Povljana
Razina projekta	:	Elaborat
Vrsta projekta	:	Prometni elaborat
Oznaka elaborata	:	PE-06-08/23

Prilog 3 : # TEHNIČKI OPIS

Projektant : Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnici: Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.

LIDER PROJEKT d.o.o.

SADRŽAJ:

3. TEHNIČKI OPIS 3

3.1 Uvod 3

3.2 Područje obuhvata 4

3.3 Analiza postojećeg stanja 5

3.4 Prometno rješenje 5

3.5 Pozicije postavljanja znakova 6

3.6 Dizajn i dimenzije znakova 6

3.7 Opis znakova korištenih u označavanju 6

3.8 Opis horizontalne prometne signalizacije – oznake na kolniku i drugim površinama 7

LIDER PROJEKT d.o.o.

3. TEHNIČKI OPIS

3.1 Uvod

Na zahtjev naručitelja izrađena je ova **izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje Općine Povljana.**

Elaboratom je izvršen pregled svih postojećih znakova, opreme i signalizacije na prometnicama u zoni obuhvata. Analizu će se izvršiti izradom video zapisa svih prometnica u zoni obuhvata.

Za prometne znakove, signalizaciju i opremu za koje se utvrdilo da ne odgovara važećim propisima i pravilima struke predlaže se zamjena, odnosno dopuna.

Prikaz postojeće prometne opreme i prijedlog izmjena i dopuna prikazan je u grafičkim prilozima na odgovarajućim kartografskim podlogama (digitalni ortofoto).

U sklopu Elaborata izvršena je i analiza općeg stanja prometne infrastrukture cestovnog prometa s aspekta regulacije i organizacije prometnih tokova te s aspekta sigurnosti odvijanja prometa.

Prijedlog rješenja obuhvaća reviziju prometne opreme i signalizacije, a razrađeno je na način da izvođenje bude moguće temeljem Elaborata i Odluke JLS-a.

Elaborat je izrađen na osnovi :

- Relevantnih podloga spomenutog područja obuhvata (pregledna situacija, tlocrtni prikaz),
- Tehničke dokumentacije:
  Prometni elaborat „Stalna regulacija prometa naselja Povljana“ od tvrtke Donat d.o.o., Ruđera Boškovića 4/2, 23000 Zadar, broj projekta: 5512, direktor: Davor Dobrović dipl.ing.građ. G 1563,
- Obilazak terena,
- Konzultacije s naručiteljem.

LIDER PROJEKT d.o.o.

3.2 Područje obuhvata

Područje obuhvata elaborata definirano je granicama naselja Povljana. Kroz područje obuhvata prolazi županijska cesta oznake ŽC6275 i lokalna cesta oznake LC63209. Ostale prometnice na području obuhvata su nerazvrstane ceste. Područje obuhvata elaborata prikazano je na kartografskom prikazu (slika 1. i slika 2.) te u grafičkom dijelu elaborata.



Slika 1. Lokacija zahvata



Slika 2. Situacija zahvata

3.3 Analiza postojećeg stanja

Analiza postojećeg stanja cestovne infrastrukture izvršena je na svim cestovnim prometnicama na području obuhvata. Analizom su obuhvaćeni prometni znakovi, oprema i signalizacija na cestama te osnovni geometrijski elementi prometnica, raskrižja i nogostupa koji imaju utjecaj na propusnu moć prometne mreže i razinu sigurnosti odvijanja prometa. Osim toga, analizirano je i opće stanje regulacije i organizacije prometnih tokova na području obuhvata.

Temeljem rezultata analiza za prometne znakove, signalizaciju i opremu koja nije u skladu sa zakonom, pravilnicima i normama predložena je zamjena, dopuna ili neko drugo rješenje usklađivanja s važećim propisima, a za geometrijske elemente koji su nepovoljni predložena je korekcija. Temeljem analiza regulacije i organizacije prometnih tokova predložena su rješenja promjene smjernosti i usmjerenja određenih ulica.

Analiza postojećeg stanja izvršena je izradom i analizom video zapisa, izvidom i mjerenjem stanja na terenu, analizom digitalne ortofoto podloge te analizom dostupne tehničke dokumentacije prometne opreme.

Video zapis je softversko rješenje koje omogućuje detaljno snimanje prometne infrastrukture digitalnom video kamerom visoke rezolucije iz perspektive vozača. Na taj način omogućena je naknadna analiza prometne infrastrukture pregledavanjem video zapisa.

3.4 Prometno rješenje

Prometnim elaboratom predložena su sljedeća rješenja:

- Rješenja vertikalne prometne signalizacije;
- Rješenja horizontalne prometne signalizacije;
- Rješenja prometne opreme

Za vertikalnu prometnu signalizaciju predlaže se uklanjanje svih postojećih znakova koji nisu u skladu s važećim Pravilnikom, ili su oštećeni ili dotrajali te njihova zamjena postavljanjem novih. Također se predlaže postavljanjem novih vertikalnih prometnih znakova kako bi se upotpunila postojeća vertikalna signalizacija u svrhu povećanja razine sigurnosti odvijanja prometa te kvalitetnijeg vođenja prometa i obavještavanja sudionika u prometu.

Nove znakove potrebno je uskladiti s novim prijedlogom organizacije prometa (prijedlog jednosmjernih ulica). Signalizacija mora omogućiti jasno i nedvosmisleno odvijanje prometnih tokova motornog prometa i pješaka.

Novu vertikalnu prometnu signalizaciju potrebno je izvesti sukladno predloženom rješenju. Prikaz rješenja vertikalne prometne signalizacije dat je u grafičkom dijelu elaborata (nacrti 2.0. - 2.8.).

Za lokacije na kojima su utvrđeni nedostatci na horizontalnoj prometnoj signalizaciji potrebno je korigirati sukladno predloženom rješenju. Novu horizontalnu prometnu signalizaciju potrebno je izvesti sukladno predloženom rješenju. Rješenja horizontalne signalizacije definirana su nacrtima 2.0. – 2.8. u mjerilu 1:1000.

Horizontalna signalizaciju koja je izvedena sukladno propisima i pravilima struke, ali je dotrajala, nije navedena u troškovniku ovog projekta. Navedenu signalizaciju potrebno je obnoviti u sklopu redovitog održavanja prometnica.

Horizontalnu prometnu signalizaciju predviđenu elaboratom potrebno je izvesti u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama te ostalim hrvatskim propisima i normama kojima se regulira prometna signalizacija.

Za lokacije na kojima su utvrđeni nedostatci na prometnoj opremi dati su prijedlozi na nacrtima 2.0. - 2.8.

Prijedlozi se odnose na ugradnju prometnih zrcala, postavljanju ploča za označavanje zapreka, postavljanju uzdignutih ploha i postavljanju stupića za sprečavanje prolaza i usmjeravanja vozila. Prometnu opremu predviđenu elaboratom potrebno je izvesti u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama te ostalim hrvatskim propisima i normama kojima se regulira prometna signalizacija.

3.5 Pozicije postavljanja znakova

Pozicije postavljanja znakova određuje se na način da osiguraju jasno i pravovremeno davanje informacije vozačima o opasnostima i ograničenjima koja slijede na njihovom pravcu kretanja. Poziciju znakova treba prilagoditi ovisno o ograničenjima svake mikro lokaciji tako da osiguraju dobru vidljivost prometnog znaka iz perspektive vozača, a da se pritom optimalno uklapaju u raspoloživi prostor u zoni prometnice. Pozicije znakova se u pravilu postavljaju u koridoru prometnice odnosno u zemljišnom pojasu ceste i na katastarskoj čestici prometnice.

3.6 Dizajn i dimenzije znakova

Dizajn i dimenzije prometnih znakova definirani prema važećem Pravilniku o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama (NN 92/19) te važećim hrvatskim normama.

3.7 Opis znakova korištenih u označavanju

Svu prometnu signalizaciju potrebno je postaviti prema situacijskom nacrtu elaborata.

Za izradu znakova potrebno je upotrijebiti retroreflektivne materijale stabilne na UV zračenje i aplikacijom nanešene na AL—podlogu debljine 2,00 – 3,00 mm (debljina u ovisnosti o certifikatu dobivenom na prometne znakove sukladno HRN EN 12899-1:2008), s pojačanim okvirom zbog kvalitete i trajnosti znakova.

Koeficijent retrorefleksije prometnih znakova mora biti u skladu s Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/19).

Elaboratom su predviđene sljedeće osnovne veličine prometnih znakova i prometne opreme:

- Prometni znak oblika trokuta, a=60 cm i a=90 cm,
- Prometni znak oblika kruga, ø40 cm i ø60 cm,
- Prometni znak oblika kvadrata, d=40x40 cm i d=60x60 cm,
- Dopunske ploče, d=40x20 cm, d=40x26 cm, d=40x40 cm, d=60x30 cm, d=60x40 cm i d=60x60 cm,
- Prometni znak obavijesti za vođenje prometa, d=100x24 cm i d=130x24 cm i d=130 x 48 cm,
- Prometno zrcalo oblika pravokutno oblika, d=80x60 cm,
- Stupići za sprečavanje prolaza i usmjeravanje vozila, minimalna visina 50 cm,

Pričvršćenje znakova mora biti izvedeno na način da s prednje strane nema vidljivih znakova pričvršćenja. Vijci i podložne pločice ne smiju biti od različitih materijala radi pojave elektrokorozije. Elementi za pričvršćivanje moraju biti izvedeni tako da se onemogući okretanje prometnog znaka oko osi stupaca. Vijci se moraju osigurati protiv samoodvijanja.

Prometni znakovi se prema projektnom rješenju postavljaju na vlastite stupove-nosače promjera 63,5 mm izrađenih od Fe cijevi zaštićenih vrućim cinčanjem. Fezn stupovi znakova postavljaju se u betonske temelje minimalne kakvoće betona C 16/20, oblika

zarubljene piramide čije su stranice donjeg kvadrata 30 cm i gornjeg 20 cm. Visina zarubljene piramide iznosi minimalno 70 cm.

Pri postavljanju znak treba zakrenuti 3-5° u odnosu na os prometnice da se izbjegne intenzivna refleksija i smanji kontrast oznaka, znaka i pozadine koja je osvijetljena. Znakovi se postavljaju na način da ne zaklanjaju već postavljene prometne znakove.

Prometni znak postavlja se na visini od 1,4 do 2,20 m od površine kolnika do donjeg ruba znaka ili dopunske ploče postavljene ispod znaka. Najmanji vodoravni razmak prometnog znaka od ruba kolnika mora biti 0,3 metra. Stup prometnog znaka postavlja se u pravilu najviše 2,0 m od ruba kolnika.

Kod određivanja mikrolokacije na terenu dozvoljena su manja odstupanja, ako je to u funkciji bolje uočljivosti i vidljivosti, otklanjanje nepreglednosti, s time da uvijek budu ispoštovane propisane visine od tla do donjeg ruba znaka (visina od 1,40 m do 2,20 m).

3.8 Opis horizontalne prometne signalizacije – oznake na kolniku i drugim površinama

Vodoravne oznake na kolniku, predviđene ovim projektom moraju biti u skladu s OTU Knjiga VI – Oprema ceste 9-02, HRN U.S4. 221-230 i HRN EN 1423, 1424, 1463, 1463, 1790, 1871, 12802, 13212, 13459, 13197 - Materijali za oznake na kolniku; Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama prema kojima se izvode.
Za oznake na kolniku upotrebljava se materijal ili boja koji prilikom svoje aplikacije na kolnik ne smanjuju hvatljivost kolnika.
Oznake na kolniku ne smiju biti više od 0.6 cm iznad razine kolnika.
U skladu sa Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama elaboratom su predviđeni slijedeći elementi horizontalne signalizacije:

- Puna uzdužna crta – razdjelna, širine 0.10 m (H01),
- Puna uzdužna crta – rubna, širine 0.10 m (H02-1),
- Isprekidana uzdužna crta – razdjelna, širine 0.10 m (H03),
- Isprekidana uzdužna crta – rubna, širine 0.10 m (H04-1),
- Crta zaustavljanja – puna, širine 0.50 m (H14-1),
- Crta zaustavljanja – isprekidana, širine 0.50 m (H15),
- Pješački prijelaz (H19),
- Crte usmjeravanja – za oblikovanje prepreke na rubu ceste (H49),
- Zabranjeno zaustavljanje i parkiranje (H52),
- Mjesta za parkiranje – osoba s invaliditetom (H57),
- Mjesta za parkiranje – osoba s invaliditetom (H57-1),
- Uzdužno parkiranje (H61)
- Horizontalna oznaka STOP – (H63).

Prije početka izvođenja horizontalne prometne signalizacije podloga mora biti suha i čista zbog kvalitete prianjanja i garantirane trajnosti. Ispitivanje debljine vlažnog i suhog filma te klizavosti suhog filma treba izvršiti prema važećim normama. Nakon izvedbe izvođač je dužan pribaviti certifikat sukladnosti kvalitete ugrađenog materijala i primijenjene količine retroreflektivnih zrnaca i predati ih nadzornom tijelu. Boje i dimenzije oznaka određene su Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama i pripadajućim normama.

Zagreb, kolovoz 2023.

Projektant :
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Naručitelj	:	OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag
Zahvat	:	Izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje Općine Povljana
Lokacija	:	Općina Povljana
Razina projekta	:	Elaborat
Vrsta projekta	:	Prometni elaborat
Oznaka elaborata	:	PE-06-08/23

Prilog 4 : # SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Projektant : Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnici: Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, mag.ing.traff.

SADRŽAJ:

4. SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE 3

4. SPECIFIKACIJA OPREME I RADOVA

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE				
REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
1.	 B31	B31 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2,7 m.
2.	 A21 E01 B30	A21 - a=90 cm E01 - d=60 x 30 cm B30 - Ø60 cm Kontrastna pravokutna ploča fluorescentne žuto - zelene boje d=110 x 200 cm	RA3	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
3.	 C02	C02 - d=60 x 60 cm	RA2	2 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
4.	 B02 C02	B02 - d=60 x 60 cm C02 - d=60 x 60 cm	RA2	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
5.	 C78-1	C78-1 d=130 x 48 cm	RA1	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 2,58 m.
6.	 C09	C09 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B30 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
7.	 B31	B31 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
8.	 C78-1 C78-1	C78-1 d=130 x 24 cm C78-1 d=130 x 24 cm	RA1	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 3,38 m.

LIDER PROJEKT d.o.o.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
9.	 C23	C23 - d=60 x 60 cm	RA1	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
10.	 C02 C08 K12-3	C02 - d=60 x 60 cm C08 - d=60 x 60 cm K12-3 - d=30 x 100 cm Kontrastna pravokutna ploča fluorescentne žuto - zelene boje d=80 x 140 cm	RA3	18 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,3 m.
11.	 K12-2	K12-2 d=30 x 100 cm	RA3	26 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2 m.
12.	 B02	B02 - d=60 x 60 cm	RA2	31 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
13.	 A03	A03 - a=90 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3 m.
14.	 C78-1	C78-1 d=100 x 24 cm	RA1	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 2,34 m.
15.	 C22	C22 - d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ A22-1 na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
16.	 C22	C22 - d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ C03 na stup JV na visinu od 2,2 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
17.	 E01	E01 - d=60 x 30 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ A21 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,7 m.
18.	 C68	C68 - d=40 x 40 cm	RA1	8 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
19.	 E14-1	E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
20.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
21.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
22.	 B02 E14-1	B02 - d=60 x 60 cm E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	3 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
23.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	4 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
24.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	4 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.

LIDER PROJEKT d.o.o.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
25.	 C39 E05 E05	C39 - d=60 x 60 cm E05 - d=60 x 60 cm E05 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,4 m.
26.	 C39 E11 E05	C39 - d=60 x 60 cm E11 - d=60 x 30 cm E05 - d=60 x 40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,2 m.
27.	 C39 E05 E05	C39 - d=60 x 60 cm E05 - d=60 x 60 cm E05 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,4 m.
28.	 K28	K28 - d=80 x 60 cm	RA1	10 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
29.	 K37	K37 - h= min 50 cm	RA1	42 Minimalna visina stupića 50 cm.
30.	 C08 K12-3	C08 - d=60 x 60 cm K12-3 d=30 x 100 cm	RA3	8 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
31.	 B46-1	B46-1 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
32.	 B45	B45 - Ø40 cm	RA1	7 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
33.	 B04	B04 - Ø40 cm	RA1	11 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
34.	 C05	C05 - d=40 x 40 cm	RA1	7 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
35.	 B02 E14-1	B02 - d=60 x 60 cm E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
36.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
37.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
38.	 E14-1	E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
39.	 B46-1	B46-1 - Ø40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
40.	 B46	B46 - Ø40 cm	RA1	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
41.	 B02 B46-2	B02 - d=60 x 60 cm B46-2 - Ø60 cm	RA2	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
42.	 B02 B45-1	B02 - d=60 x 60 cm B45-1 - Ø60 cm	RA2	3 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
43.	 B02 B45-2	B02 - d=60 x 60 cm B45-2 - Ø60 cm	RA2	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
44.	 A16	A16 - a=60 cm	RA1	3 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
45.	 B45-3	B45-3 - Ø40 cm	RA1	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
46.	 B45-4	B45-4 - Ø40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
47.	 B02 E14-1	B02 - d=60 x 60 cm E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.

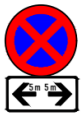
SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
48.		B02 - d=60 x 60 cm E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
49.		C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
50.		C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
51.		B30 - Ø60 cm B31 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
52.		Modificirani A05-1 a=90 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3 m.
53.		Modificirani A05 a=90 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3 m.
54.		B30 - Ø60 cm B31 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
55.		B30 - Ø60 cm B31 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.

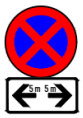
SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
56.	 B30	B30 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2,7 m.
57.	 B30 C09	B30 - Ø60 cm C09 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
58.	 B02 E14-1	B02 - d=60 x 60 cm E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
59.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
60.	 C06	C06 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se iznad postojećeg PZ E14 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
61.	 B36	B36 - Ø40 cm	RA1	3 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
62.	 B36 E09-1	B36 - Ø60 cm E09-1 d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,8 m.
63.	 C39 E11 E05	C39 - d=60 x 60 cm E11 - d=60 x 30 cm E05 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

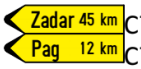
REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
64.	 B36 E09-1	B36 - Ø40 cm E09-1 d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
65.	 B36 E09-1	B36 - Ø40 cm E09-1 d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se iznad postojećeg PZ C68 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,9 m.
66.	 B03	B03 - Ø40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2,5 m.
67.	 B36 E09-1 E02 C68	B36 - Ø40 cm E09-1 d=40 x 20 cm E02 - d=40 x 20 cm C68 - d=40 x 40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
68.	 C78-1 C78-1	C78-1 d=100 x 24 cm C78-1 d=100 x 24 cm	RA1	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 3,38 m.
69.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
70.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
71.	 E14-1	E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
64.	 B36 E09-1	B36 - Ø40 cm E09-1 d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.
65.	 B36 E09-1	B36 - Ø40 cm E09-1 d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se iznad postojećeg PZ C68 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,9 m.
66.	 B03	B03 - Ø40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2,5 m.
67.	 B36 E09-1 220m E02 C68	B36 - Ø40 cm E09-1 d=40 x 20 cm E02 - d=40 x 20 cm C68 - d=40 x 40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
68.	 Zadar 45 km C78-1 Pag 12 km C78-1	C78-1 d=100 x 24 cm C78-1 d=100 x 24 cm	RA1	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 3,38 m.
69.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
70.	 C06 E14	C06 - d=60 x 60 cm E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
71.	 E14-1	E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.

LIDER PROJEKT d.o.o.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
72.	 C78-1 C78-1	C78-1 d=100 x 24 cm C78-1 d=100 x 24 cm	RA1	1 Postavlja se na četiri stupa Ø63,5 mm duljine 3,38 m.
73.	 E14-1	E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	2 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
74.	 E01	E01 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ C39 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,8 m.
75.	 C47	C47 - d=40 x 40 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
76.	 E03	E03 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ C39 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,8 m.
77.	 C39 E05 E05	C39 - d=40 x 40 cm E05 - d=40 x 26 cm E05 - d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,76 m.
78.	 C39 E05 E05	C39 - d=40 x 40 cm E05 - d=40 x 40 cm E05 - d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,9 m.
79.	 E05	E05 - d=60 x 40 cm	RA1	2 Postavlja se ispod postojećeg PZ C39 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,9 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
80.	 C39 E11 E05	C39 - d=40 x 40 cm E11 - d=40 x 20 cm E05 - d=40 x 20 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
81.	 B05	B05 - Ø40 cm	RA1	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
82.	 C01	C01 - d=40 x 40 cm	RA1	2 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,3 m.
83.	 B45-1 E05	B45-1 - Ø40 cm E05 - d=40 x 26 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,56 m.
84.	 B03 E05	B03 - Ø40 cm E05 - d=40 x 26 cm	RA1	1 Postavlja se iznad postojećeg PZ C05 na stup JV na visinu 2,2 m.
85.	 C39 E01	C39 - d=60 x 60 cm E01 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ C06 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,4 m.
86.	 B45	B45 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B36 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
87.	 B45	B45 - Ø60 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 3,5 m.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
88.	 E14	E14 - d=60 x 60 cm	RA1	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ C06 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
89.	 E14-1	E14-1 d=60 x 60 cm	RA2	1 Postavlja se ispod postojećeg PZ B02 na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
90.	 B36 E09-1 E02	B45 - Ø60 cm E09-1 d=60 x 30 cm E02 - d=60 x 30 cm	RA1	1 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 4,1 m.
91.	 B30	B30 - Ø60 cm	RA1	14 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2,7 m.
92.	 B19	B19 - Ø60 cm	RA1	3 Postavlja se na dva stupa Ø63,5 mm duljine 2,7 m.
93.		H01	-	Širina - 0,10 m Luk =713 m
94.		H03	-	Širina - 0,10 m, crta/praznina/crta: 1,00 / 1,00 / 1,00 m, Luk = 614 m
95.		H04-1	-	Širina - 0,10 m, crta/praznina/crta: 1,00 / 1,00 / 1,00 m, Luk = 19 m
96.		H07-3	-	Širina - 0,30 m, crta/praznina/crta: 1,00 / 1, 00 / 1,00 m, Luk = 14 m

LIDER PROJEKT d.o.o.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE				
REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
97.		H14-1	-	Širina - 0,50 m Luk = 104 m
98.		H15	-	Širina - 0,50 m Luk = 45 m
99.		H50	-	Površina = 183 m²
100.		H52	-	Širina - 0,10 m Luk = 12 m
101.		H53 - 1	-	1 kom.
102.		H57	-	2 kom.
103.		H57 - 1	-	3 kom.
104.		H61	-	6 kom.
105.		H61 - 1	-	12 kom.

LIDER PROJEKT d.o.o.

SPECIFIKACIJA POTREBNE PROMETNE SIGNALIZACIJE				
REDNI BROJ	IZGLED ZNAKA / HOR. OZNAKE	OZNAKA / DIMENZIJE	KOEF. RETRO-REFLEKSIJE	BR. KOMADA I POSTAVLANJE
106.		H63	-	38 kom.
107.		H19	-	Širina - 3,00 m Površina - 82 m²
108.		CRVENA BOJA	-	Površina - 360 m²
109.		H55-3	-	Površina - 59 m²
110.		K36	-	13 kom.

Projektant:

_____

(Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.)

Naručitelj	:	OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag
Zahvat	:	Izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje Općine Povljana
Lokacija	:	Općina Povljana
Razina projekta	:	Elaborat
Vrsta projekta	:	Prometni elaborat
Oznaka elaborata	:	PE-06-08/23

Prilog 5 : # PROCJENA TROŠKOVA

Projektant : Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnici: Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

SADRŽAJ:

5. PROCJENA TROŠKOVA 3

Prilog 5: Procjena troškova

5. PROCJENA TROŠKOVA

Temeljem članka 6. Pravilnika o sadržaju, namjeni i razini razrade prometnog elaborata za ceste (N.N. br. 140/13), a u skladu s izrađenom projektnom dokumentacijom, te prema procjeni projektanta, daje se iskaz procijenjenih troškova građenja:

Iznos PDV-a (25%)

RADOVI:	Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
PROMETNA SIGNALIZACIJA	**68.000,00** €	**85.000,00** €
UKUPNO	**68.000,00** €	**85.000,00** €

Projektant:

_____

(Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.)

Naručitelj	:	OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag
Zahvat	:	Izmjena i dopuna prometnog elaborata za područje Općine Povljana
Lokacija	:	Općina Povljana
Razina projekta	:	Elaborat
Vrsta projekta	:	Prometni elaborat
Oznaka elaborata	:	PE-06-08/23

Prilog 4 : # POPIS PRILOGA

Projektant : Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnici: Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.

LIDER PROJEKT d.o.o.

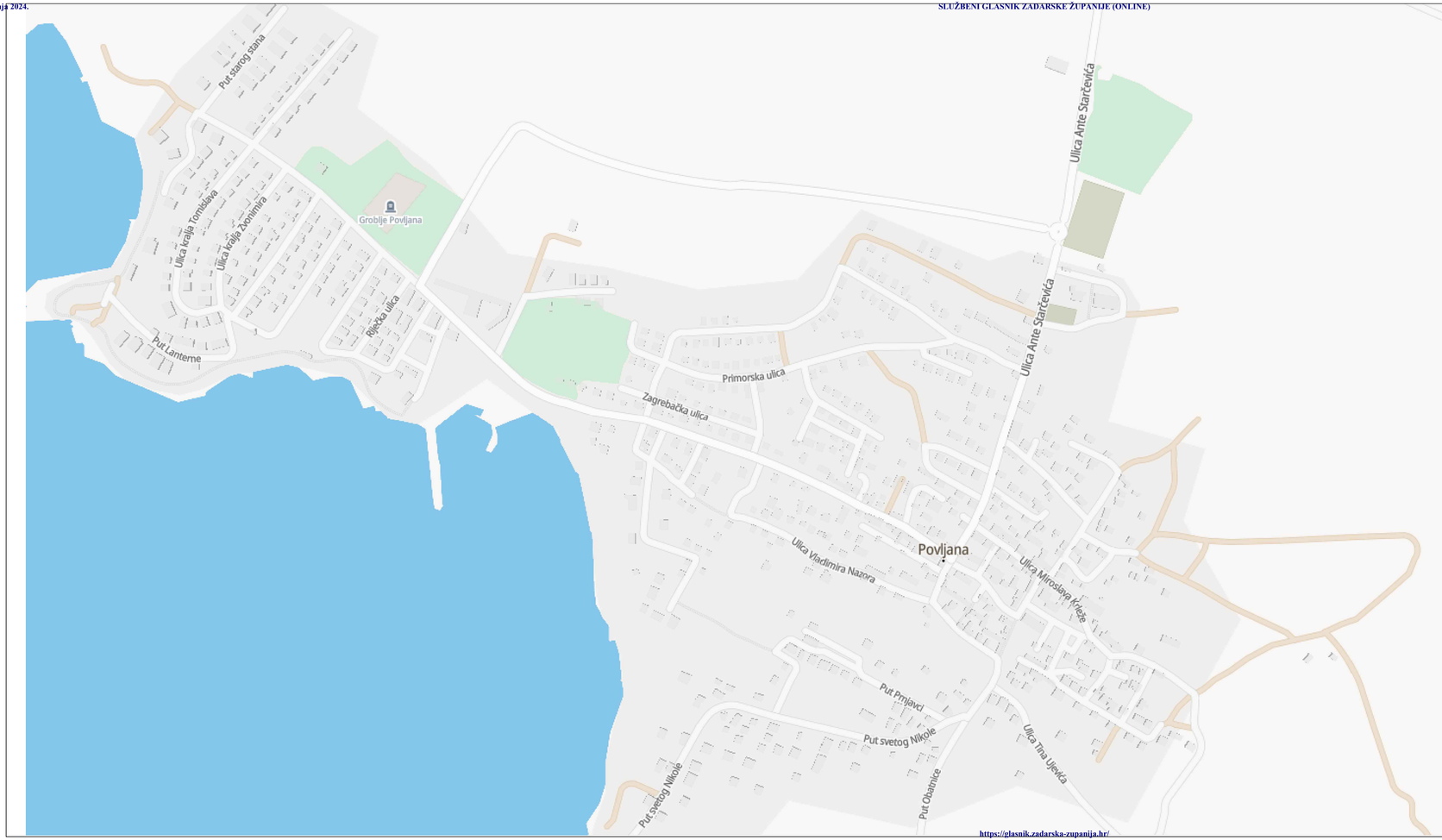
POPIS PRILOGA

OZNAKA GRAFIČKOG PRIKAZA	NAZIV GRAFIČKOG PRIKAZA	MJERILO	LISTOVA
PE-06-08/23-0.1.	PREGLEDNA SITUACIJA	-	1
PE-06-08/23-1.0.	SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 1	1:1000	1
PE-06-08/23-1.1.	SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 2	1:1000	1
PE-06-08/23-1.2.	SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 3	1:1000	1
PE-06-08/23-1.3.	SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 4	1:1000	1
PE-06-08/23-2.0.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 1	1:1000	1
PE-06-08/23-2.1.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2	1:1000	1
PE-06-08/23-2.2.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.1.	1:1000	1
PE-06-08/23-2.3.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.2.	1:1000	1
PE-06-08/23-2.4.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.3.	1:1000	1
PE-06-08/23-2.5.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.4.	1:1000	1
PE-06-08/23-2.6.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.5.	1:1000	1
PE-06-08/23-2.7.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 3	1:1000	1
PE-06-08/23-2.8.	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 4	1:1000	1
PE-06-08/23-3.0.	SITUACIJA – PROMETNI TOKOVI LOKACIJA 1	1:1000	1
PE-06-08/23-3.1.	SITUACIJA – PROMETNI TOKOVI LOKACIJA 2	1:1000	1
PE-06-08/23-3.2.	SITUACIJA – PROMETNI TOKOVI LOKACIJA 3	1:1000	1
PE-06-08/23-3.3.	SITUACIJA – PROMETNI TOKOVI LOKACIJA 4	1:1000	1

Projektant:

_____

(Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.)



LEGENDA:

- Uređenje prometa na području općine Povljana

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj: OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Naziv elaborata:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Projektant:
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta:
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Zahvat:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA:
PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA:
-

Naziv grafičkog priloga:
PREGLEDNA SITUACIJA

Izradio:
-

OZNAKA ELABORATA:
PE-06-08/23

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, kolovoz 2023.

Revizija:	Mapa:	Mjerilo:	Oznaka grafičkog prikaza:	List/Listova:
0	1/1	-	PE-06-08/23-0.1.	1/18



LEGENDA:

- STOP Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina			Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag			
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -		Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 1
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23		Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0	Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-1.0. / List/Listova: 2/18



LEGENDA:

- Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina		Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag		
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -	Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 2
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23	Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0 / Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-1.1. / List/Listova: 3/18



LEGENDA:

- STOP Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina	Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag	
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -
Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 3	
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23
Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.	

Revizija:	Mapa:	Mjerilo:	Oznaka grafičkog prikaza:	List/Listova:
0	1/1	1:1000	PE-06-08/23-1.2.	4/18

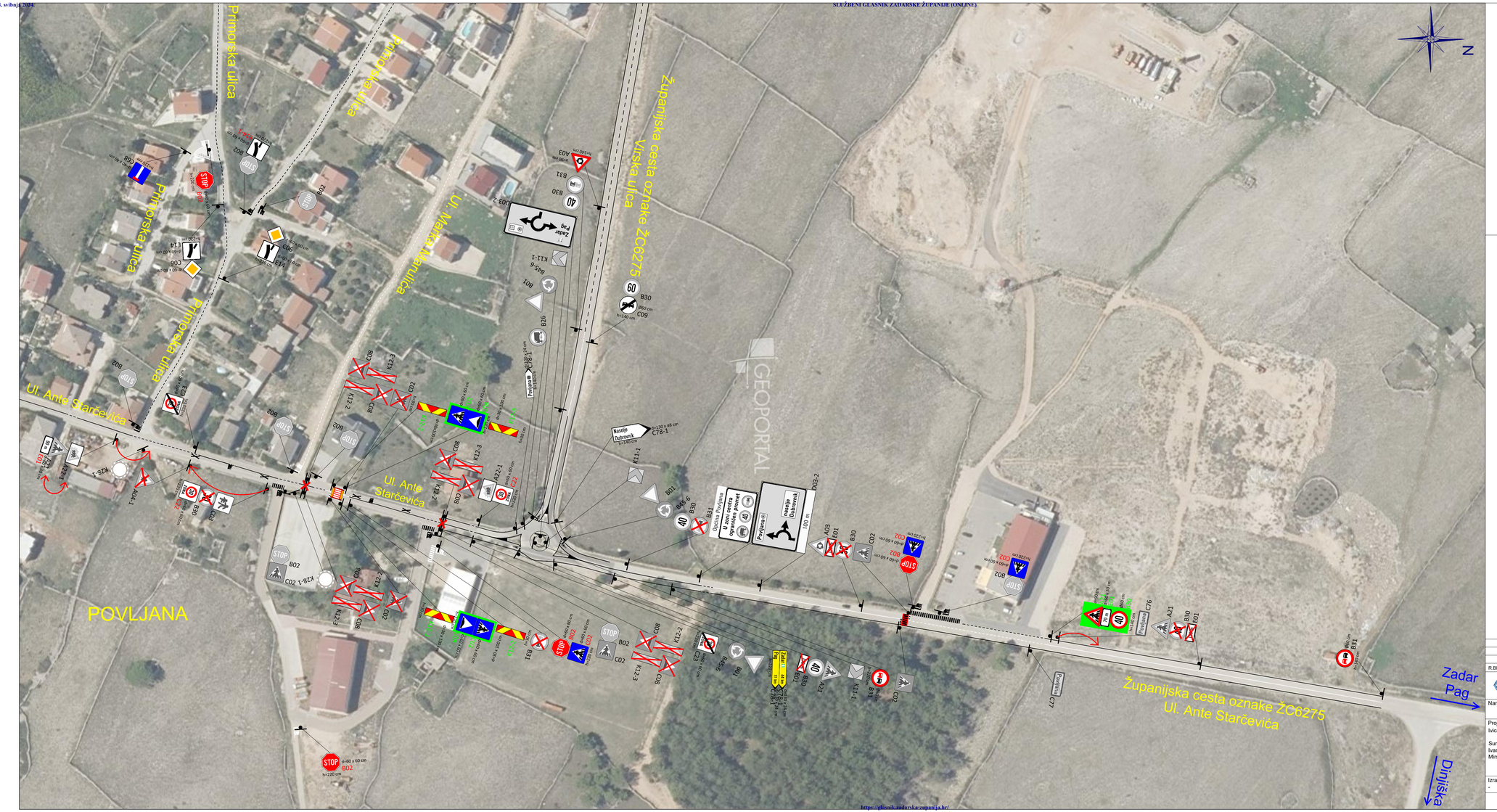


LEGENDA:

- STOP Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina			Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag			
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA		Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA POSTOJEĆEG STANJA LOKACIJA 4
	RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT		
	ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -		
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23		Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0	Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-1.3. / List/Listova: 5/18



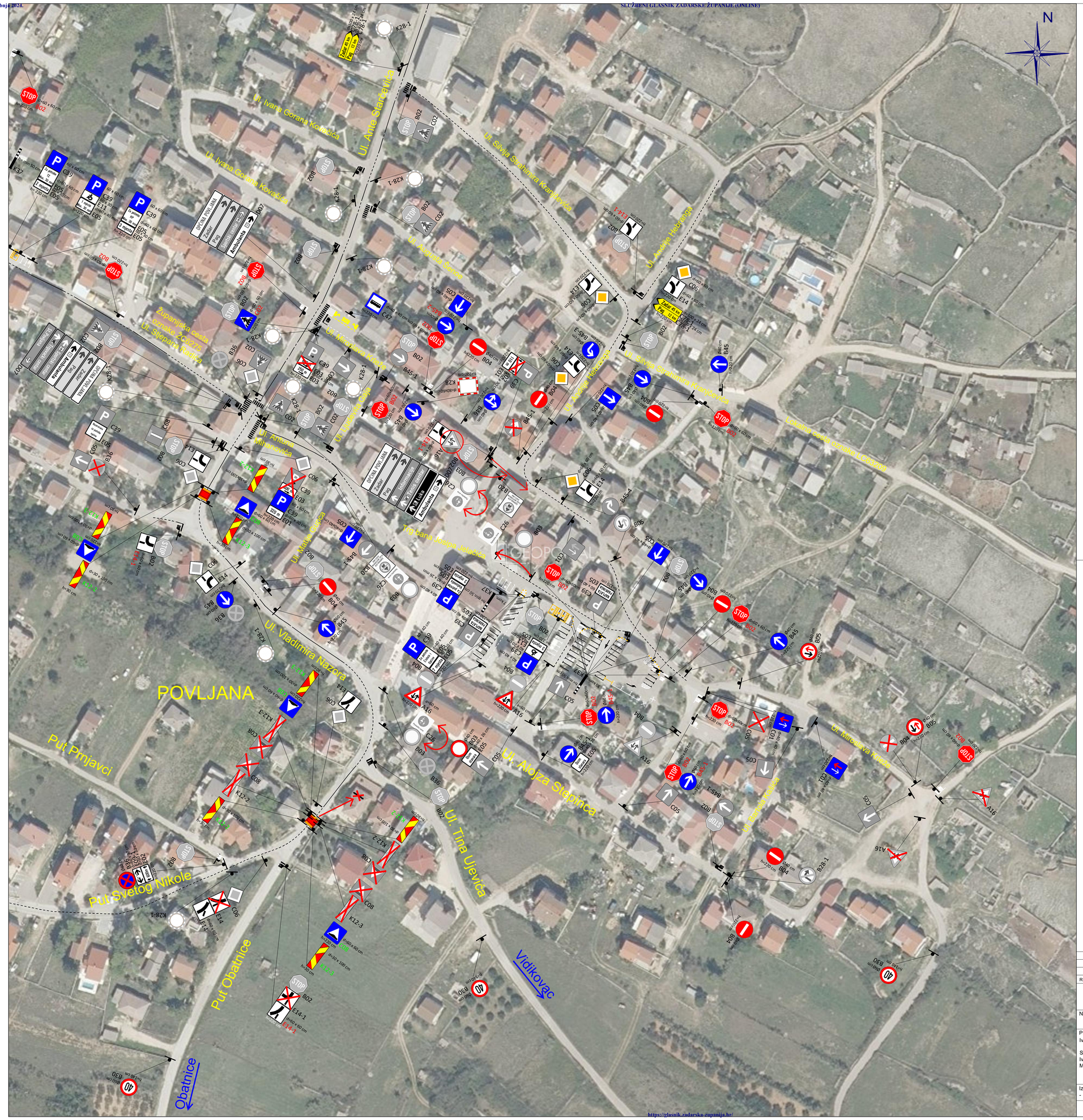
LEGENDA:

T90 60×60cm
B01B48
h=xxxcm

- B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
- Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3
- • Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)
- • Projektirana horizontalna signalizacija
- • Postojeća horizontalna signalizacija
- • Izmještanje prometnog znaka
- • Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)
- • Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina		Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag		
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -	Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 1
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23	Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0 / Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-Z.0. / List/Listova: 6/18



LEGENDA:

T90 60×60cm
B01B48
h=xxxcm

- B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
- • Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3
- • Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)
- • Projektirana horizontalna signalizacija
- • Postojeća horizontalna signalizacija
- • Izmještanje prometnog znaka
- • Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)
- • Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj: OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -

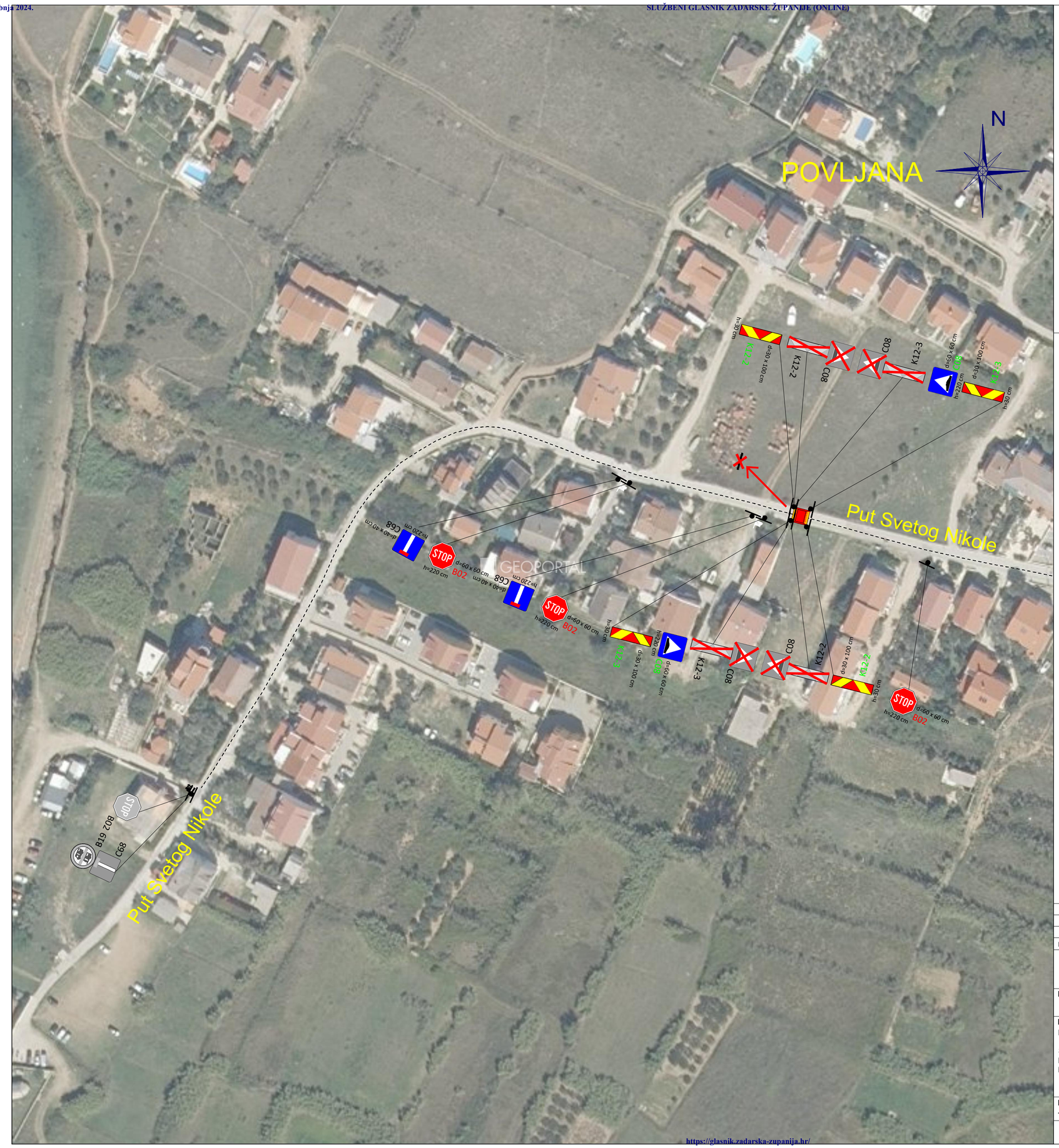
Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2

Izradio: -

OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23

Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.

Revizija:	Mapa:	Mjerilo:	Oznaka grafičkog prikaza:	List/Listova:
0	1/1	1:1000	PE-06-08/23-2.1.	7/18



https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/

LEGENDA:

T90 60×60cm
B01B48
h=xxxcm

B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
• Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3

STOP • Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

• Projektirana horizontalna signalizacija

• Postojeća horizontalna signalizacija

• Izmještanje prometnog znaka

• Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)

• Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina			Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA	
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag				
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -		Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.1.	
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23		Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.	
	Revizija: 0	Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000	Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-2.2. / List/Listova: 8/18



LEGENDA:

T90 60×60cm
B01B48
h=xxxcm

B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama

• Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3

STOP • Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

• Projektirana horizontalna signalizacija

• Postojeća horizontalna signalizacija

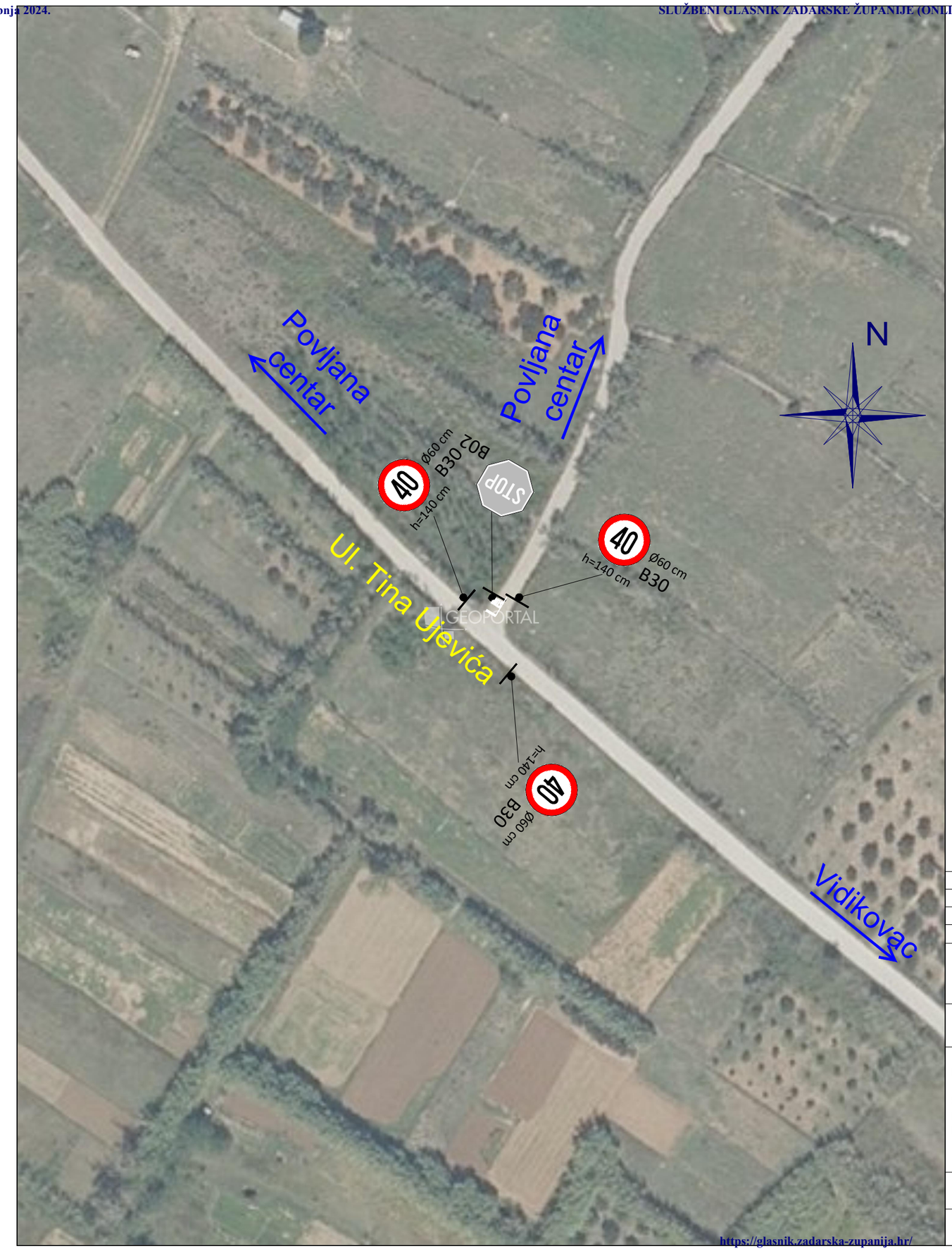
• Izmještanje prometnog znaka

• Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)

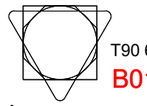
• Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina			Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag			
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -		Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.2.
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23		Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0	Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-2.3. / List/Listova: 9/18



LEGENDA:



B01B48K14
- Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
- Boja određuje klasu retroreflekse; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3



- Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)



- Projektirana horizontalna signalizacija



- Postojeća horizontalna signalizacija



- Izmještanje prometnog znaka



- Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)



- Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj: OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Naziv elaborata:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Projektant:
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta:
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Zahvat:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA:
PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA:
-

Naziv grafičkog priloga:
SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA
LOKACIJA 2.3.

Izradio:
-

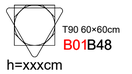
OZNAKA ELABORATA:
PE-06-08/23

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, kolovoz 2023.

Revizija:	Mapa:	Mjerilo:	Oznaka grafičkog prikaza:	List/Listova:
0	1/1	1:1000	PE-06-08/23-2.4.	10/18



LEGENDA:



B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama

• Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3



• Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)



• Projektirana horizontalna signalizacija



• Postojeća horizontalna signalizacija



• Izmještanje prometnog znaka



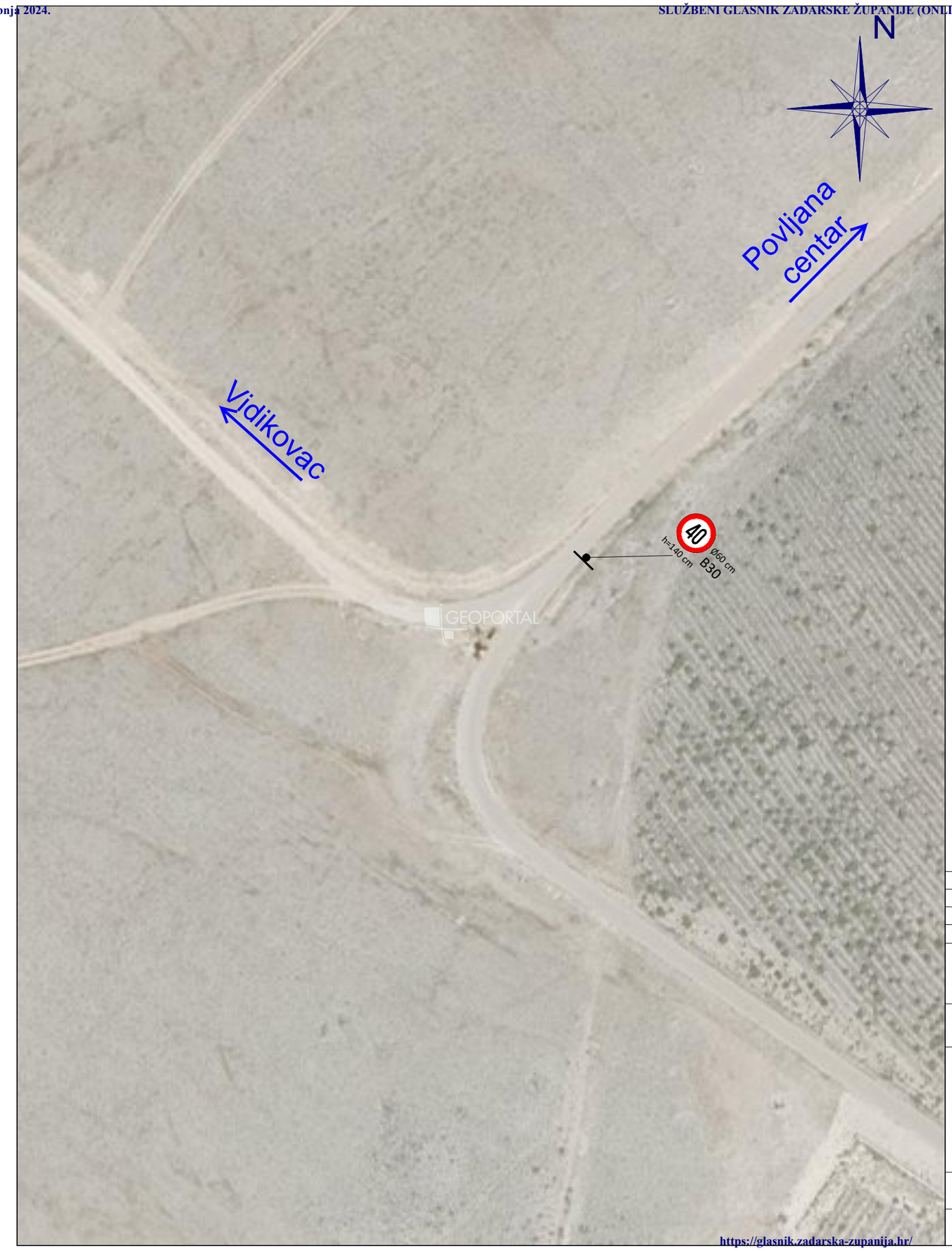
• Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)



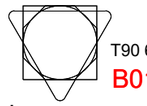
• Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina		Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag		
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -	Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 2.4.
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23	Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0 / Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-2.5. / List/Listova: 11/18



LEGENDA:



B01B48K14
- Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
- Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3



- Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)



- Projektirana horizontalna signalizacija



- Postojeća horizontalna signalizacija



- Izmještanje prometnog znaka



- Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)



- Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj: OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Naziv elaborata:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Projektant:
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta:
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Zahvat:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA:
PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA:
-

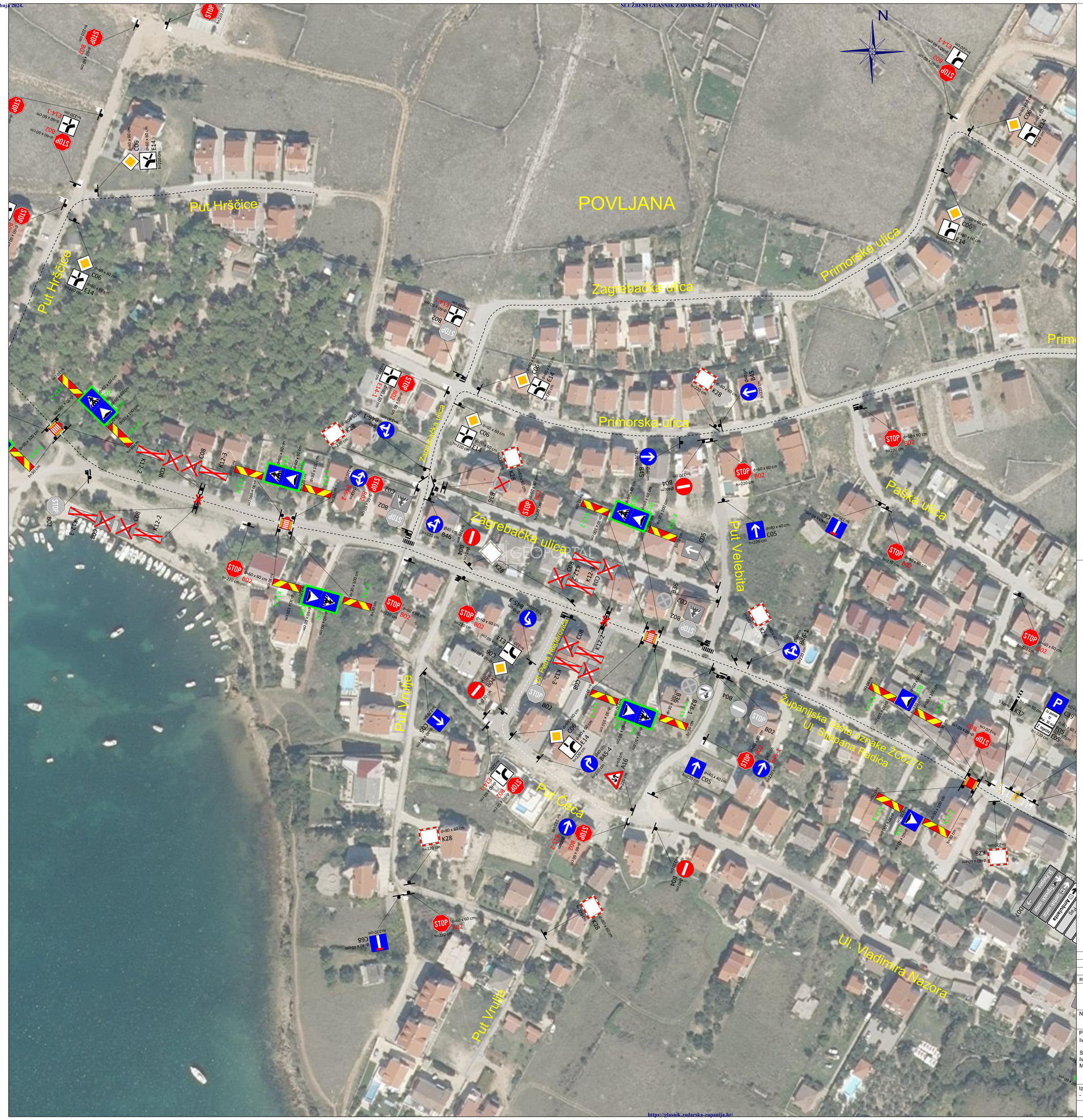
Naziv grafičkog priloga:
SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA
LOKACIJA 2.5.

Izradio:
-

OZNAKA ELABORATA:
PE-06-08/23

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, kolovoz 2023.

Revizija:	Mapa:	Mjerilo:	Oznaka grafičkog prikaza:	List/Listova:
0	1/1	1:1000	PE-06-08/23-2.6.	12/18



LEGENDA:

T90 60×60cm
B01B48
h=xxxcm

- B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
- Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3
- Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)
- Projektirana horizontalna signalizacija
- Postojeća horizontalna signalizacija
- Izmještanje prometnog znaka
- Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)
- Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina		Naziv elaborata:	IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj:	OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag		
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -	Naziv grafičkog priloga:	SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 3
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23	Mjesto i datum izrade:	Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0 / Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-2.7. / List/Listova: 13/18	

POVLJANA

Put starog stana

Ul. Josipa Lenja (spoj s rotorom)

Ul. Stjepana Radića

Uređenje pješačke staze

Ul. Dobrovita

Ul. kralja Tomislava

Ul. kralja Zvonimira

Ul. kralja Petra Krešimira IV.

Ul. kralja Petra Svačića

Ul. kneza Domagoja

Riječka ulica

Zadarska ulica

Splitska ulica

Put Lanterne

Put Hršćice

Županijska cesta oznake ŽC6275 Virska ulica

Županijska cesta oznake Virska ulica

https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/

N

LEGENDA:

T90 60×60cm
B01B48
h=xxxcm

B01B48K14 • Oznaka prometnog znaka prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama
• Boja određuje klasu retrorefleksije; CRNA÷RA1, CRVENA÷RA2, ZELENA÷RA3

STOP • Postojeća prometna signalizacija (crno/bijeli)

• Projektirana horizontalna signalizacija

• Postojeća horizontalna signalizacija

• Izmještanje prometnog znaka

• Zamjena pozicija prometnih znakova (redoslijed)

• Ukidanje postojećeg prometnog znaka ili dopunske ploče

• Rampa za osobe sa invaliditetom

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj: OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Projektant:
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta:
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -

Izradio: -

OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23

Revizija: 0 | Mapa: 1/1

Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA PROJEKTIRANOG STANJA LOKACIJA 4

Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.

Mjerilo: 1:1000 | Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-2.8. | List/Listova: 14/18



LEGENDA:

- Dvosmjeran promet
- Jednosmjeran promet

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj:
OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Projektant:
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta:
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Izradio:
-

Zahvat:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA:
PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA:
-

OZNAKA ELABORATA:
PE-06-08/23

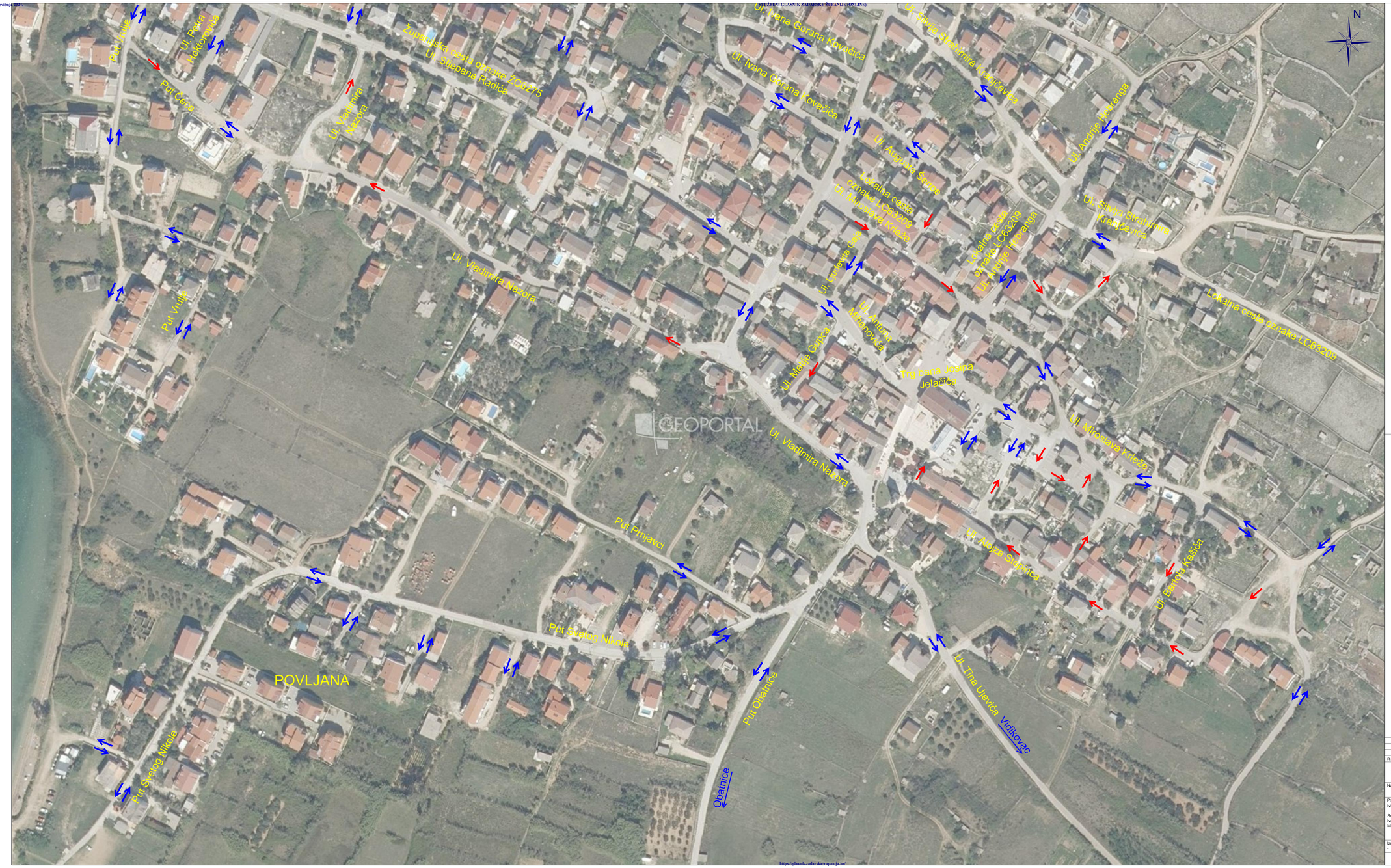
Revizija: 0 | Mapa: 1/1

Naziv elaborata:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Naziv grafičkog priloga:
SITUACIJA - PROMETNI TOKOVI
LOKACIJA 1

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, kolovoz 2023.

Mjerilo: 1:1000 | Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-3.0. | List/Listova: 15/18



GEOPORTAL

https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/

LEGENDA:

- Dvosmjeran promet
- Jednosmjeran promet

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina			Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag			
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, stručˇspec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -		Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA - PROMETNI TOKOVI LOKACIJA 2
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23		Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.
	Revizija: 0	Mapa: 1/1	Mjerilo: 1:1000 / Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-3.1. / List/Listova: 16/18



LEGENDA:

- Dvosmjeran promet
- Jednosmjeran promet

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o. Šatornja 47, 44 400 Glina	Naziv elaborata: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA
Naručitelj: OPĆINA POVLJANA Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag	
Projektant: Ivica Cestarić, dipl.ing.prom. Suradnik projektanta: Ivan Krovinović, mag.ing.traff. Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.	Zahvat: IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA RAZINA PROJEKTA: PROMETNI ELABORAT ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA: -
Naziv grafičkog priloga: SITUACIJA - PROMETNI TOKOVI LOKACIJA 3	
Izradio: -	OZNAKA ELABORATA: PE-06-08/23
Mjesto i datum izrade: Zagreb, kolovoz 2023.	

Revizija:	Mapa:	Mjerilo:	Oznaka grafičkog prikaza:	List/Listova:
0	1/1	1:1000	PE-06-08/23-3.2.	17/18



LEGENDA:

- Dvosmjeran promet
- Jednosmjeran promet

R.BR.	DATUM	OPIS IZMJENE	POTPIS

LIDER PROJEKT d.o.o.
Šatornja 47, 44 400 Glina

Naručitelj: OPĆINA POVLJANA
Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

Projektant:
Ivica Cestarić, dipl.ing.prom.

Suradnik projektanta:
Ivan Krovinović, mag.ing.traff.
Mirsad Navrboc, struč.spec.ing.aedif.

Izradio:
-

Zahvat:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

RAZINA PROJEKTA:
PROMETNI ELABORAT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA:
-

OZNAKA ELABORATA:
PE-06-08/23

Revizija: 0 | Mapa: 1/1

Naziv elaborata:
IZMJENA I DOPUNA PROMETNOG ELABORATA ZA PODRUČJE OPĆINE POVLJANA

Naziv grafičkog priloga:
SITUACIJA - PROMETNI TOKOVI
LOKACIJA 4

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, kolovoz 2023.

Mjerilo: 1:1000 | Oznaka grafičkog prikaza: PE-06-08/23-3.3. | List/Listova: 18/18

Na temelju članka 31. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 13/21 i 11/23) Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 23. travnja 2024. godine, donijelo je:

ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU PROJEKTA

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti za provedbu projekta (dalje u tekstu: Odluka), daje se suglasnost Općini Povljana za provedbu projekta na području jedinice lokalne samouprave za investiciju „REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE NC 0028“.

Članak 2.

(1) Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na Natječaj za provedbu intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027. za projekte izgradnje ili rekonstrukcije nerazvrstanih cesta.

(2) U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u prvom stavku ove točke, ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost Općini Povljana za prijavu na natječaj.

Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju Priloga (Prilog 6.) ove Odluke koji je njen sastavni dio.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Povljana za provođenje ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

KLASA: 340-01/24-01/1

URBROJ: 2198-25-01-1-24-1

U Povljani, 23. travnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Nikola Škoda, v.r.

PRILOG

Prilog 6 Verzija 1.1.

PRILOG

UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU PROJEKTA UNUTAR INTERVENCIJE 73.13. POTPORA JAVNOJ INFRASTRUKTURI U RURALNIM PODRUČJIMA IZ STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE HRVATSKE 2023.-2027.

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog dokumenta)

REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE NC 0028

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

OPĆINA POVLJANA

2.2. ADRESA KORISNIKA

Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, Otok Pag

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Načelnik Predrag Rukavina

2.4. KONTAKT PODACI

tel. +385(0)23 692 800

e-mail. nacelnik@povljana.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. VRSTA PROJEKTA

(navesti odnosi li se projekt za koji korisnik traži potporu unutar intervencije 73.13. na izgradnju nerazvrstane ceste ili rekonstrukciju nerazvrstane ceste)

Rekonstrukcija

3.2. MJESTO PROVEDBE PROJEKTA

3.2.1. ŽUPANIJA PROJEKTA

Zadarska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA PROJEKTA

Općina Povljana

3.2.3. NASELJE/NASELJA PROJEKTA

Povljana

3.2.3. KATASTARSKA OPĆINA / KATASTARSKE OPĆINE PROJEKTA

k.o. Povljana

3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

Predmetni zahvat se nalazi na području naselja Povljana. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ima za cilj poboljšanja ukupne cestovne mreže naselja te osiguranje boljeg prometnog povezivanja i kvalitetnijeg pristupa do stambenog područja u zoni zahvata. Obzirom da se nerazvrstana cesta NC0028 trenutno sastoji od više odvojaka, glavni projekt slijedi postojeće stanje i predviđa mogućnost izgradnje i korištenja svakog odvojka posebno, s tim da su odvojci C-1, C-2, C-4, C-5, C-6 i C-7 neovisni, imaju pristup sa postojeće infrastrukture.
Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC0028 sastoji se od radova iz građevinskog dijela koji obuhvaća prometnicu i pješačke staze i radova i opreme iz elektrotehničkog dijela koji sadrži javnu rasvjetu, automatizaciju i digitalizaciju ceste.

Unaprijediti mobilnost stanovništva, poduzetnika, turističkih posjetitelja i ostalih korisnika
povećati sigurnost u prometu
Osigurati kvalitetan pristup danas prometno loše povezanom naselju
Privlačenje novih stanovnika na ovo područje
Poboljšati kvalitetu življenja lokalnog stanovništva

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)

Na lokaciji predviđenog zahvata nalazi se nerazvrstana cesta NC0028 u više odvojaka na kojima je djelomično formiran makadamski put, širine cca 3m, koji prolazi između formiranih građevinskih čestica. Zahvat se nalazi na području naselja Povljana u djelomično izgrađenom dijelu građevinskog područja, prema odredbama važećeg PPUO Povljana. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ima za cilj poboljšanja ukupne cestovne mreže naselja te osiguranje boljeg prometnog povezivanja i kvalitetnijeg pristupa do stambenog područja u zoni zahvata. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC0028 sastoji se od radova iz građevinskog dijela (Mapa 1) koji obuhvaća prometnicu i pješačke staze i radova i opreme iz elektrotehničkog dijela (Mapa 2) koji obuhvaća javnu rasvjetu, automatizaciju i digitalizaciju nerazvrstane ceste.

3.4.2. Duljina nerazvrstane ceste u metrima prema Glavnom projektu

a) Duljina postojeće ceste prije provedbe projekta: 1450 m

(u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste upisati 0)

b) Duljina ceste/dionice koja je predmet projekta: 1450 m

(upisati duljinu ceste koja je glavnim projektom predviđena za izgradnju/rekonstrukciju)

c) Ukupna duljina ceste nakon provedbe projekta: 1450 m

(u slučaju rekonstrukcije (dogradnje) ceste, upisati ukupnu duljinu ceste - zbroj duljina pod a i b, a u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste, upisati duljinu pod b)

3.4.3. Uvođenje digitalizacije provedbom projekta

Je li projektom planirano uvođenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta?	**DA**	**NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Je li vrijednost radova, opreme i instalacija kojom se uvodi automatizacija/digitalizacija najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova?	**DA**	**NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor na oba prethodna pitanja "DA":

- Opisati na koji način će se koristiti planirana automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine, odnosno na koji način radovi, oprema i instalacije predviđeni projektom omogućuju novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta. Navesti dijelove i opise/tehnička rješenja iz tekstualnog/grafičkog dijela Glavnog projekta u kojima je predviđena/projektirana automatizacija/digitalizacija.

Glavnim elektrotehničkim projektom rasvjete, automatizacije i digitalizacije nerazvrstane ceste Povljana instalirati će se sadržaji, oprema i programi za praćenje, kontrolu i nadzor bitnih parametara na cesti preko pametnih i održivih rješenja, primjenom digitalnih tehnologija i uz smanjenje emisije stakleničkih plinova. Instalirana rasvjeta je primjenom novih tehnologija male potrošnje te je radi toga i postavljena kao samostojeća, sa vlastitim solarnim napajanjem. Pred programiranje rasvjete omogućeno je korisniku izvana, preko daljinskog, djelovanjem na jedan ili više stupova rasvjete. Upravljanje rasvjetom je putem veze Bluetooth. Primjena rješenja iz projekta je u uvođenju automatizacije, digitalizacije, nadzora i upravljanja parametrima prometa obrađenim ovim projektom a to su rješenja povezivanja više lokacija duž ceste u jednu cjelinu tako da se jedna mjerna veličina, primjer temperatura, vjetar ili doba dana, uzima u obzir za odluku postavljanja signalizacije na više mjesta. Da bi upravljanje, kontrola i nadzor navedenih lokacija bila učinkovita i upravljiva sa mjesta javne uprave, predviđeno je postavljanje nadzornog centra u prostorijama Općine Povljana. Korištenjem bežične antenske veze sa lokacijama po principu lokacija na lokaciju, nadzorni centar dobiva i može davati informacije svim lokacijama te putem kontrolera na lokacijama djelovati na postavljanje signalizacije. Instalacija projektirane opreme i programa nadzora predviđa i postavljanje meteoroloških stanica na više mjesta, radi integriranog i pojedinačnog praćenja, te prijenosa u nadzorni centar informacija o kvaliteti okoliša mjerenjem temperature zraka, vlažnosti, vjetra i mjerenjem CO2. Na taj način, osiguravanjem informacija, doprinosimo praćenju klimatskih promjena te na osnovu toga možemo planirati daljnje akcije smanjenja negativnog utjecaja na okoliš.

- Navesti grupe radova/instalacija/opreme i stavke radova/instalacija/opreme iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama u kojima je predviđena automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine.

Građevinski i instalaterski radovi i materijal automatizacije i digitalizacije	Stavke A 1-16 troškovnika	67.310,13
Oprema automatizacije i digitalizacije sa ugradnjom	Stavke B 1-8 troškovnika	288.228,30
Inženjering radovi automatizacije i digitalizacije	Stavke C 1-6 troškovnika	49.750,00

- Analiza opcije "Nema promjene – *Business as usual*". Opisati varijantu kada se projektom ne bi uvodila automatizacija/digitalizacija procesa, to jest navesti različite učinke projekta kada radovi, oprema i instalacije u sklopu projekta ne bi obuhvaćali novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta.

Lokacija ceste prolazi kroz naselje koje je u izgradnji te je za očekivati, po izgradnji naselja, veći promet te time i potencijalne probleme sa parkingom tako da je zadatak projekta i nadzor kretanja i zaustavljanja vozila u svrhu upozorenja o nepravilnom zaustavljanju i/ili parkiranju. U tom smislu je praćenje frekvencije prometa potrebno, zadatak projekta je projektirati sustave za mjerenje

prolaska vozila, arhivirati i analizirati podatke u svrhu praćenja kako bi se promet mogao kontrolirati te time izbjeći gužve. Kod traženja parkinga, u špici sezone, nepotrebnim kruženjem znatno se povećava emisija CO2 te je sustavom automatizacije i signalizacije potrebno to pratiti te na osnovu toga i utjecati, uočavanjem gužvi, obavijestima vozačima, možda preusmjeravanjem prometa to pokušati spriječiti. Obzirom da je Povljana orijentirana na turizam, za očekivati je veće gužve u turističkoj sezoni kako vozila tako i pješaka te je svrha i zadatak projekta i upozorenje o pješacima na obilježenim pješačkim prelazima kao i pješacima o neposredno nadolazećim vozilima radi sigurnosti pješaka i sprečavanja nezgoda. U projektu rekonstrukcije ceste potrebno je projektirati rasvjetu ulica a kako nije previđen dovod napajanja, rasvjetu je potrebno riješiti kao samostojeću, napajanje iz solarnih panela na samim lampama. Kod izvedbe građevinskih radova predvidjeti iskop i izvedbu postavljanja kabelskih cijevi instalacije te cijevi i kabelske trase koristiti interno za povezivanje lokacija međusobno kao i za polaganje optike za međusobno povezivanje. Sve to bez projekta automatizacije i digitalizacije ne bi bilo moguće. Prioritetni su svakako sigurnost u prometu i brzina odvijana prometa koji bez automatiziranja signalizacije ne bi mogli biti realizirani.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na korištenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta
  (navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

405.288,45€

Napomene:

Podaci iz ove točke, iz Glavnog projekta i iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja bodova na kriteriju odabira "Uvođenje digitalizacije provedbom projekta" iz Priloga 2. Pravilnika.
Navedeni radovi, oprema i instalacije moraju biti u vrijednosti od najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova prilikom podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, a prilikom podnošenja drugog dijela zahtjeva za potporu ne smiju biti manji od 8% ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova kako bi korisnik ostvario bodove za navedeni kriterij odabira.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe projekta za koji se traži javna potpora)

24 mjeseca

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI PROJEKTA

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; 300 do 800 znakova)

Priprema projekta za natječaj
Podnošenje zahtjeva za potporu
Dobivanje odluke o rezultatima prve faze prijave
Provođenje postupka javne nabave
Dobivanje odluke o dodjeli
Potpisivanje ugovora o financiranju
Provedba projekta
Podnošenje zahtjeva za isplatu
Kontrola na terenu
Uporaba i održavanje nerazvrstane ceste

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti.)

Izrađen glavni projekt sa troškovnikom
Ishođena građevinska dozvola
Pribavljeno mišljenje Min. Gospodarstva o utjecaju projekta na okoliš

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno Glavnom projektu, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija/opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

1.975.515,69€

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj upotrebi/korištenju projekta te dostupnosti predmeta projekta pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 9. ovog Priloga)

Ciljane skupine ovog projekta su:

Stanovnici naselja Povljana
Svi stanovnici općine Povljana
Lokalni Poduzetnici
Turistički posjetitelji

Krajnji korisnici projekta su stanovnici općine Povljana, poduzetnici te lokalne udruge i ustanove.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Predmetni zahvat se nalazi na području naselja Povljana. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ima za cilj poboljšanja ukupne cestovne mreže naselja i Općine te osiguranje boljeg prometnog povezivanja i kvalitetnijeg pristupa do stambenog područja u zoni zahvata. Projekt doprinosi općem cilju poboljšanja kvalitete života lokalnog stanovništva, olakšava kretanje posjetitelja Općine, rad lokalnih poduzetnika kroz poboljšanu mobilnost nema štetan utjecaj na okoliš i povećava sigurnost u prometu.

5. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

TABLICA: UKUPNI TROŠKOVI I IZVORI FINANCIRANJA

NAZIV TROŠKA	UKUPNO TROŠKOVI			
	2024	2025	2026	SVEUKUPNO
Radovi po troškovniku		1.498.977,24		1.498.977,24
Trošak Automatizacija i Digitalizacija			405.288,45	405.288,45
Trošak pripreme dokumentacije	20.000,00			20.000,00
Trošak projektiranja	31.250,00			31.250,00
Trošak nadzora i vođenja projekta		10.000,00	10.000,00	20.000,00
UKUPNO	**51.250,00**	**1.508.977,24**	**415.288,45**	**1.975.515,69**
IZVOR	**FINANCIRANJIE**			
	2024	2025	2026	SVEUKUPNO
PREUJAM 50% odobrenog iznosa		790.206,27		790.206,27
Vlastita sredstva	51.250,00			51.250,00
Kredit banke		718.770,97	415.288,45	1.134.059,4
UKUPNO	**51.250,00**	**1.508.977,24**	**415.288,43**	**1.975.515,69**

6. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbi planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili druge pravne/fizičke osobe koje sudjeluju/će sudjelovati u pripremi i provedbi projekta do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta; ako će u provedbi projekta sudjelovati druga pravna/fizička osoba koja će tek kasnije biti poznata korisniku, opisati navedeno na općeniti način)

Dosadašnje provedeni projekt: „Uređenje poučne staze Prutna – Liburnska cesta“, sufinanciran od strane MRRFEU. Projektom se uredila poučna staza naziva „Liburnska cesta“, na predjelu Prutna u općini Povljana. Pored uređenja same staze, postavile su se informativne table i klupe. Za projekt je preostalo predavanje završnog izvješća, dok su sve ostale aktivnosti provedene uredno.

Dosadašnje provedeni projekt: „Rekonstrukcija vodovodne mreže na predjelu Obatnice“, sufinanciran od strane MRRFEU. Projektom se rekonstruirala, odnosno obnovila vodovodna mreža na predjelu Obatnice u Općini Povljana. Sve aktivnosti su uredno provedene.

Projekt su pripremali i sudjelovati će u provedbi:

Iz općine Povljana:
Općinski načelnik Predrag Rukavina
Branko Škoda - Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Povljana
Josip Škoda – referent za pravne poslove i javnu nabavu
Sanja Pogorilić - referent za računovodstvo i financije
Ivan – Drago Malić – referent komunalno-prometni redar
Katarina Bednaš Grgurinović – referent za poreze i komunalnu naknadu
Antonija Škoda Bačić – Administrativni referent

Iz drugih pravnih osoba:
Glavni projektant: Željko Paliska, dipl. ing. arh., A 2679, PLAN NOVA d.o.o.
Projektant elektro: Štefko Osvald, dipl.ing.el. E 2620; EE tech d.o.o. za projektiranje i inženjering
Konzultant: Enko Malec dipl. oecc. Kam consulting Rijeka
Nadzor provedbe projekta: pravna osoba registrirana za nadzor izgradnje prometnica

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA REALIZIRANIM PROJEKTOM

7.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

(navesti planirane izvore prihoda potrebnih za funkcioniranje projekta, prihode koje generira projekt (ako je primjenjivo) te troškove (rashode) nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom)

Cesta koje se rekonstruira je u vlasništvu Općine Povljana. Nerazvrstana cesta je takav prometni infrastrukturni projekt koji ne generira nikakve prihode pa za sve nerazvrstane ceste Općina Povljana osigurava potrebna sredstva za upravljane nerazvrstanim cestama i za održavanje nerazvrstanih cesta. Na isti se je način osiguravalo sredstva u općinskom proračunu do sada, a isto će se tako potrebna općinska sredstva osiguravati i ubuduće tj. U vrijeme operativnog funkcioniranja nerazvrstane ceste NC 0028 svi rashodi proizašli kao posljedica upravljanja i održavanja realiziranim projektom financirat će se iz vlastitih sredstava Općine Povljana, primarno namjenskih sredstava za održavanje, tj. iz prihoda od komunalne naknade.

7.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DATUMA KONAČNE ISPLATE POTPORE

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika i/ili druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od datuma konačne isplate sredstava; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje i održavanje realiziranim projektom na trgovačko društvo čiji je osnivač ili jedan od osnivača)

Korisnik neće prenositi upravljanje projektom

Upravljanje projektom i održavanje; zaposlenici općine:
Općinski načelnik Predrag Rukavina
Branko Škoda - Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Povljana
Josip Škoda – referent za pravne poslove i javnu nabavu
Sanja Pogorilić - referent za računovodstvo i financije
Ivan – Drago Malić – referent komunalno-prometni redar
Katarina Bednaš Grgurinović – referent za poreze i komunalnu naknadu
Antonija Škoda Bačić – Administrativni referent

8. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti naziv važećeg strateškog razvojnog dokumenta jedince lokalne samouprave odnosno naziv važećeg srednjoročnog ili kratkoročnog akta strateškog planiranja jedinice lokalne samouprave; navesti mjeru/aktivnost/prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedince lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, obrazložiti usklađenost projekta s mjerom/aktivnosti/prioritetom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuta mjera/aktivnost/prioritet, navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je akt temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela JLS objavljen (ako je primjenjivo)- navesti naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu te broj i datum tog akta)

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem

Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17) i članka 40. Statuta Općine Povljana Općinski

načelnik Općine Povljana donio je

PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE POVLJANA 2021 – 2025

https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://povljana.hr/sluzbena-dokumentacija/ostali-dokumenti

1. STRATEŠKI CILJ - Visoka kvaliteta života i standarda str.27.

PRIORITET:

1. Infrastruktura

MJERE:

1. Prometna infrastruktura

9. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ UPOTREBI/KORIŠTENJU PREDMETA PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA PROJEKTA POJEDINCIMA, STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za Intervenciju 73.13.
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirani projekt nakon stavljanja u funkciju biti dostupan pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

IZJAVA

kojom se obvezujem i izjavljujem da je projekt:

REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE NC 0028

namijenjen javnoj upotrebi/korištenju te da će biti dostupan lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, te svim ciljanim skupinama i krajnjim korisnicima kako slijedi:

Ciljane skupine:

- Stanovnici naselja Povljana
- Svi stanovnici općine Povljana
- Lokalni poduzetnici
- Turistički posjetitelji

Krajnji korisnici:

Krajnji korisnici projekta su stanovnici općine Vrbnik, poduzetnici, turistički djelatnici i posjetitelji Općine Povljana, turisti, te lokalne udruge i ustanove.

Datum: 13. 04. 2024

Potpis i pečat:

REPUBLIKA HRVATSKA – OPĆINA POVLJANA – 2 – OPĆINSKI NAČELNIK – ZADARSKA ŽUPANIJA

str. 12/12

Na temelju članka 31. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 13/21 i 11/23), i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 07/24), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 23. travnja 2024. godine, donijelo je:

ODLUKU O DODJELI „PRIZNANJA OPĆINE POVLJANA“

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o dodjeli „Priznanja Općine Povljana“ (dalje u tekstu: Odluka), dodjeljuje se „Priznanje Općine Povljana“ dr. sc. Radomiru Juriću, za višegodišnja arheološka istraživanja, zaštitu i afirmaciju kulturne baštine Općine Povljana.

(2) Priznanje Općine Povljana također se dodjeluje Mladenu Škodi, radi postignuća i doprinosa unapređenju i razvoju Općine Povljana u sportu u tjelesnoj kulturi, primarno u boćanju.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 061-01/24-01/4

URBROJ: 2198-25-01-1-24-1

U Povljani, 23. travnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Nikola Škoda, v.r.

Na temelju članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 83/23), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Povljana za razdoblje od 2024. do 2028. godine („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 09/24), načelnik Općine Povljana dana 06. svibnja 2024. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Povljana

Članak I.

Sve dozvole na pomorskom dobru predviđene Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Povljana za razdoblje od 2024. do 2028. godine („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 09/24), te ovim Javnim natječajem za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Povljana (dalje u tekstu: Natječaj), izdavat će se na rok od 2 (dvije) godine.

Sljedeće su prikazane djelatnosti, sredstva i broj sredstava kojima se svaka pojedina djelatnost može obavljati prema lokaciji s grafičkim prikazom.

1. Lokacija - Plaža Dubrovnik

Na lokaciji plaža Dubrovnik planiraju se djelatnosti ugostiteljstva i trgovine te djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja kako slijedi:

Tablica 1.

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat. čestica)	BROJ ODOBRENJA	KOLIČINA	ROK	MINIMALNA NAKNADA
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 i 1844 k.o. Povljana	1	8	2 godine	100,00 eura po plovilu
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 k.o. Povljana	1	1	2 godine	30,00 eura po m2 površine za smještaj opreme, ako uključuje objekt za smještaj opreme iznosi 200,00 eura
Vodeni skuter	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 k.o. Povljana	1	3	2 godine	1000,00 eura po plovilu

Kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m² i sl.	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 k.o. Povljana	3	1	2 godine	3.000,00 eura za objekt
Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 i 1844 k.o. Povljana	2	2	2 godine	300,00 eura po škrinji, rashladnoj vitrini itd.
Aqua park i drugi morski sadržaji	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 k.o. Povljana	1	1	2 godine	10,00 eura po m² zauzete površine pomorskog dobra
Suncobrani	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 i 1844 k.o. Povljana	1	30	2 godine	40,00 eura po suncobranu
Ležaljke	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848 i 1844 k.o. Povljana	1	50	2 godine	40,00 eura po ležaljci
Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe**	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848, 1844 i 1849/2 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu
Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje**	Plaža "Dubrovnik", kat. čestica 1848, 1844 i 1849/2 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu
Slikanje, fotografiranje**	Plaža „Dubrovnik“, kat. čestica 1848, 1844 i 1849/2 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi

					5.000,00 eura po danu

Grafički prikaz:



2. Lokacija – Mali Dubrovnik

Na lokaciji plaža Dubrovnik planiraju se djelatnosti ugostiteljstva i trgovine te djelatnosti komercijalno rekreacijskog sadržaja kako slijedi:

Tablica 2.

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat. čestica)	BROJ ODOBRENJA	KOLIČINA	ROK	MINIMALNA NAKNADA
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	1	2	2 godine	100,00 eura po plovilu
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	1	1	2 godine	30,00 eura po m2 površine za smještaj opreme, ako uključuje objekt za smještaj opreme iznosi 200,00 eura
Ambulantna prodaja (škrinja,	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat.	1	2	2 godine	300,00 eura po škrinji,

aparati za sladoled i sl.)	čestica 1844 k.o. Povljana				rashladnoj vitrini itd.
Aqua park i drugi morski sadržaji	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	1	1	2 godine	10,00 eura po m² zauzete površine pomorskog dobra
Suncobrani	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	1	10	2 godine	40,00 eura po suncobranu
Ležaljke	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	1	15	2 godine	40,00 eura po ležaljci
Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe**	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu
Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje**	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu
Slikanje, fotografiranje**	Plaža „Mali Dubrovnik“, kat. čestica 1844 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu

Grafički prikaz:



3. Lokacija- Plaža Perilo

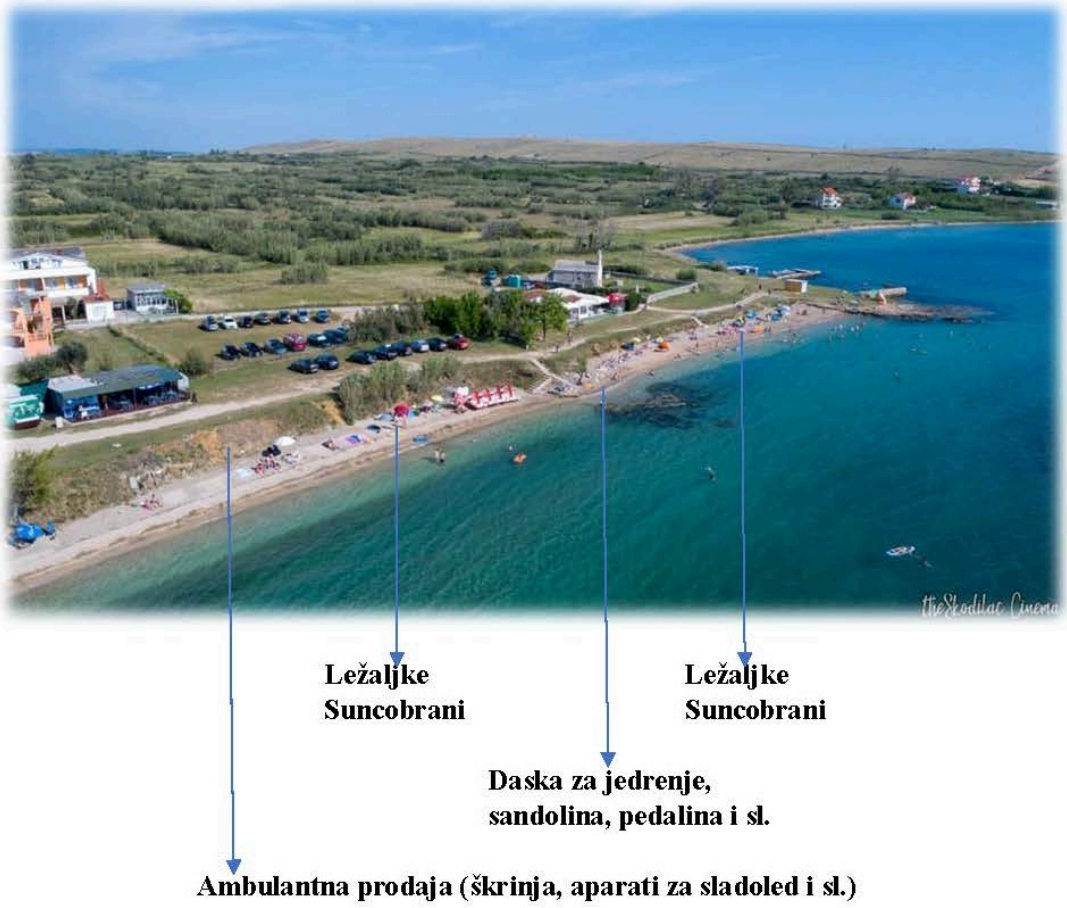
Na lokaciji plaža Perilo planiraju se djelatnosti ugostiteljstva i trgovine te djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja kako slijedi:

Tablica 3.

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat. čestica)	BROJ ODOBRENJA	KOLIČINA	ROK	MINIMALNA NAKNADA
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	1	9	2 godine	100,00 eura po plovilu
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	1	1	2 godine	30,00 eura po m2 površine za smještaj opreme, ako uključuje objekt za smještaj opreme iznosi 200,00 eura
Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	1	2	2 godine	300,00 eura po škrinji, rashladnoj vitrini itd.

Aqua park i drugi morski sadržaji	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	1	1	2 godine	10,00 eura po m² zauzete površine pomorskog dobra
Suncobrani	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	1	30	2 godine	40,00 eura po suncobranu
Ležaljke	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	1	30	2 godine	40,00 eura po ležaljci
Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe**	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu
Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje**	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu
Slikanje, fotografiranje**	Plaža „Perilo“, kat. čestica 745/5 k.o. Povljana	jednom u kalendarskoj godini	1 (paušal)	do 20 dana	1.000,00 eura po danu, a ako uključuje mogućnost ograničenja opće upotrebe iznosi 5.000,00 eura po danu

Grafički prikaz:



4. Lokacija- Plaža Rastavac

Na lokaciji plaža Rastavac planiraju se djelatnosti ugostiteljstva i trgovine te djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja kako slijedi:

Tablica 4.

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat. čestica)	BROJ ODOBRENJA	KOLIČINA	ROK	MINIMALNA NAKNADA
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	1	20	2 godine	100,00 eura po plovilu
Aqua park i drugi morski sadržaji	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	1	1	2 godine	10,00 eura po m^2 zauzete površine pomorskog dobra
Suncobrani	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	1	150	2 godine	40,00 eura po suncobranu

Ležaljke	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	1	300	2 godine	40,00 eura po suncobranu
Kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m² i sl.	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	2	2	2 godine	3.000,00 eura za objekt
Pripadajuća terasa objekta (do 45m²)	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	2	2	2 godine	60,00 eura po m2 terase
Sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma padbran, skija i sl.)	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	1	1	2 godine	1.000,00 eura
Vodeni skuter	Plaža „Rastavac“, dio kat. čestice 2138/2 k.o. Povljana	1	3- 5	2 godine	1.000,00 eura

Grafički prikaz:



** Dozvola na pomorskom dobru može se dati na zahtjev na rok do 20 (dvadeset) dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.) na lokacijama na pomorskom dobru u općoj upotrebi na kojima nije izdana dozvola uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Zahtjev za izdavanjem dozvole iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati:

- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,

- potvrdu o nepostojanju duga temeljem javnih davanja prema Općini Povljana ne stariju od 3 mjeseca od datuma podnošenja zahtjeva

- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga temeljem javnih davanja o kojima evidenciju vodi Porezna uprava ne stariju od 3 mjeseca od datuma podnošenja zahtjeva

- naznaku lokacije na koju se zahtjev odnosi s opisom sadržaja djelatnosti/aktivnosti i naznakom vremenskog perioda korištenja.

Ove stavke ne podliježu uvjetima iz Članka II. ovog Natječaja.

Članak II.

1. Ponuditelji

Ponuditelj koji podnosi prijavu na Javni natječaj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da je registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,

- da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja,

- da nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Pravo podnošenja ponude na Javni natječaj imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

2. Ponuda* za dozvolu na pomorskom dobru mora sadržavati:

- popunjeni i ovjereni obrazac ponude (*Obrazac 1*) koji sadrži: ime i prezime, odnosno naziv tvrtke ili obrta, adresa sjedišta i OIB pravne ili fizičke osobe, e-mail adresa i broju mobitela ponuditelja odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja ako se radi o pravnoj osobi, izričitu ponudu iznosa godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru na jednoj od lokacija iz Natječaja, redni broj i naziv lokacije s izričito navedenim sredstvom, količinom i rokom navedenim u tablicama 1., 2., 3. i 4. Članka I. ovog Natječaja.

- dokaz da je ponuditelj registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na Natječaj – izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga te odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti ako je isto propisano mjerodavnim zakonskim odnosno podzakonskim propisima; sve ne starije od 3 (tri) mjeseca od datuma podnošenja ponude

- sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice na iznos od 1.000,00 EUR (tisuću eura) ovjerene od javnog bilježnika

- popunjeni i ovjereni obrazac (*Obrazac 2*) izjave da će ponuditelj, u slučaju da njegova ponuda bude prihvaćena od strane Općinskog vijeća Općine Povljana, u roku od 3 (tri) radna dana od zaprimanja zahtjeva Općine Povljana dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR (deset tisuća eura) ovjerenu od javnog bilježnika

- popunjeni i ovjereni obrazac *(Obrazac 3)* izjave kojom ponuditelj/ovlaštenik dozvole daje suglasnost Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana za uklanjanje i odvoz na privremeno odlagalište svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka

- popunjeni i ovjereni obrazac *(Obrazac 4)* izjave da ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru

- potvrdu o nepostojanju duga temeljem javnih davanja prema Općini Povljana ne stariju od 3 (tri) mjeseca od datuma podnošenja ponude

- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga temeljem javnih davanja o kojima evidenciju vodi Porezna upravane stariju od 3 (tri) mjeseca od datuma podnošenja ponude

- dokaz o upotrebi opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti područja Općine Povljana, te koriste najviše estetske standarde (fotografija, tehnički opis opreme i slično)

- ovjerenu izjavu ponuditelja o planiranom vremenu obavljanja djelatnosti unutar kalendarske godine (prednost – duži period obavljanja djelatnosti) – druge dokumente propisane Javnim natječajem.

Ponuda može sadržavati i potvrdu nadležnog tijela (davatelja dozvole/ koncesijskog odobrenja/koncesije) kao dokaz o prethodnom iskustvu uz dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, ukoliko je primjenjivo.

Potvrda, osim izreke o dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti, mora sadržavati i duljinu trajanja prethodnog iskustva (rok na koji je ponuditelju izdana dozvola/ koncesijsko odobrenje/ koncesija).

*** VAŽNO – SVAKA PONUDA SE PREDAJE ZA SVAKO SREDSTVO POSEBNO, DAKLE U SVAKOJ PONUDI JE POTREBNO NAZNAČITI ZA KOJU SE LOKACIJU I ZA KOJE SREDSTVO PREDAJE, A IZNOS NAKNADE U PONUDI SE ISKAZUJE ZA JEDAN KOMAD/JEDAN METAR KVADRATNI.**

Ponuditelj može podnijeti ponude za više lokacija iz Javnog natječaja, ali pojedina ponuda se ne može odnositi na više od jedne pojedinačno određene lokacije.

U ponudi je potrebno definirati točan broj sredstava za koji se ponuda podnosi, u suprotnom će se smatrati da je zahtjev podnesen za ukupan broj sredstava predviđen člankom 12. ovog Plana za pojedinu lokaciju.

Ponuda koja je podnesena za više lokacija ili iz koje nije moguće jednoznačno odrediti za koje lokacije i sredstva se ista podnosi, smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

3. Otvaranje ponuda i Povjerenstvo, ocjenjivanje ponuda

Natječaj provodi Povjerenstvo za pregled i ocjenu dozvola na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) čijeg predsjednika i članove imenuje općinski načelnik i to najkasnije do dana isteka roka za dostavu ponuda po objavljenom Natječaju.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda dužno utvrditi koliko je pravodobno pristiglih ponuda, a ponude koje nisu pravodobne neće se otvarati niti pregledavati.

Povjerenstvo otvara i ocjenjuje ponude pristigle na Javni natječaj najranije 8 (osam) dana, a najkasnije 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.

Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju i ocjeni ponuda s prijedlogom odabira najpovoljnijeg ponuditelja (u daljnjem tekstu: Zapisnik) koji dostavlja općinskom načelniku bez odgode.

Zapisnik obavezno sadrži podatke o pravodobnosti ponuda i bodovanju svake ponude sukladno kriterijima propisanim ovim Planom te rang listu ponuditelja.

Pojedinačna ponuda koja je podnesena za više lokacija ili više sredstava smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

Ponude koje ne sadržavaju sve potrebne dokumente određene ovim Natječajem će se nakon pregleda ocijeniti kao nepotpune te se neće rangirati.

Za ponude kojima je ponuđeni iznos naknade niži od onog propisanog Natječajem smatrat će se da ne udovoljavaju formalnim uvjetima Natječaja te se neće uzeti u obzir prilikom rangiranja odnosno utvrđivanja prijedloga najpovoljnije ponude.

Ponude koje u bilo kojem dijelu ne udovoljavaju formalnim uvjetima Natječaja neće se uzeti u obzir prilikom rangiranja odnosno utvrđivanja prijedloga najpovoljnije ponude.

Ponude koje zadovoljavaju formalne uvjete Natječaja sukladno ovom Planu ocjenjivat će se prema sljedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru – iznosi najviše 60 % ocjene ponude,

- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – iznosi najviše 30 % ocjene ponude,

- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti područja Općine Povljana te koriste najviše estetske standarde – iznosi najviše 5 % ocjene ponude,

- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra – iznosi najviše 5 % ocjene ponude.

Ponude zaprimljene na Natječaju ocjenjivat će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s najviše 100 (stotinu) bodova razmjerno prethodno navedenim kriterijima.

Bodovanje kriterija ponuđenog iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru vrši se na način da se ponuditelju najvišeg iznosa naknade dodjeljuje najveći mogući broj bodova (60 bodova), dok se svima ostalima dodjeljuje proporcionalno manji broj bodova, tj. onoliko bodova manje koliko je ponuđeni iznos proporcionalno manji od najvišeg ponuđenog iznosa. Primjerice, ako se za najvišu ponudu od 1000 € dodjeljuje 60 bodova, za ponudu od 900 € dodijelit će se 54 boda, za ponudu od 600 € dodijelit će se 36 bodova, i tako dalje.

Bodovanje kriterija vremenskog razdoblja obavljanja djelatnosti vrši se na način da se ponuditelju najduljeg razdoblja mjereno u danima dodjeljuje najveći mogući broj bodova (30 bodova),dok se svima ostalima dodjeljuje proporcionalno manji broj bodova, tj. onoliko bodova manje koliko je ponuđeni broj dana manji od najvišeg ponuđenog broja dana obavljanja djelatnosti.

Bodovanje kriterija upotrebe opreme i pratećih instalacija vrši se na način da se ponuditelju koji je po ocjeni Povjerenstva dostavio dokaze o upotrebi najkvalitetnije i estetski najprihvatljivije opreme dodjeljuje najveći mogući broj bodova (5 bodova), dok se ostalima dodjeljuje, po utvrđenom redoslijedu kvalitete i estetske prihvatljivosti dodjeljuje po jedan bod manje (drugi dobiva 4, treći 3, četvrti 2, peti 1, a šesti i svi naredni 0 bodova).

Bodovanje kriterija prethodnog iskustva vrši se na način da se ponuditelju koji je dostavio dokaz o najduljem prethodnom iskustvu dodjeljuje najveći mogući broj bodova (5 bodova), dok se ostalima dodjeljuje, po utvrđenom redoslijedu duljine prethodnog iskustva dodjeljuje po jedan bod manje (drugi dobiva 4, treći 3, četvrti 2, peti 1, a šesti i svi naredni te oni bez iskustva ili bez dostavljenog valjanog dokaza o prethodnom iskustvu dobivaju 0 bodova).

Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu Ponuditelja po lokacijama iz ovog Natječaja čije su ponude pravodobne i potpune odnosno čije ponude udovoljavaju formalnim uvjetima Natječaja.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se onaj ponuditelj čija je ponuda u cijelosti ocijenjena s najvećim brojem bodova, tj. čiji je ukupan zbroj bodova po kriterijima najveći, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete Javnog natječaja.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete Javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više Ponuditelja prikupe isti broj bodova, a ispunjavaju sve uvjete Javnog natječaja, Povjerenstvo će ih pozvati da najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana primitka poziva dostave nove ponude. Ako Ponuditelji to ne učine, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona koja je ranije zaprimljena.

4. Način dostave ponude i rok dostave ponude

Dostava ponuda na Natječaj provodi se putem preporučene pošte na adresu Općina Povljana, Stjepana Radića 20, 23249 Povljana ili neposrednom predajom u prijamnom uredu Općine Povljana, u zatvorenoj omotnici uz naznaku „ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU– NE OTVARAJ“.

Ponude za dodjelu dozvole na pomorskom dobru podnose se u roku od 8 (osam) dana od dana objave Natječaja na internetskoj stranici Općine Povljana (www.povljana.hr), odnosno do 13:00 sati dana 14. svibnja 2024. godine, te će se ponude zaprimljene izvan roka smatrati nepravodobnima.

Pravodobnom prijavom smatrat će se prijava dostavljena u prijamni ured Općine Povljana do navedenog roka, odnosno preporučene pošiljke s poštanskim štambiljem zaključno sa tim datumom i vremenom.

Otvaranje ponuda se održava najranije 8 (osam), a najkasnije 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, a o točno vrijeme otvaranja ponuda bit će objavljeno na internetskoj stranici Općine Povljana (www.povljana.hr) i na oglasnoj ploči Općine Povljana.

Otvaranju ponuda moći će prisustvovati ponuditelji ili ovlaštene osobe ponuditelja, uz predočenje važeće osobne iskaznice, radi utvrđivanja identiteta.

5. Završne odredbe

Za sve nejasnoće molimo dodatno konzultirati objavljeni *Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Povljana za razdoblje od 2024. do 2028. godine*, objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“, broj: 09/24.

Dodatne obavijesti o Natječaju mogu se dobiti na adresi: Općina Povljana, Ulica Stjepan Radića 20, 23249 Povljana ili na broj tel.: 023/692-800.

Ovaj Natječaj objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, na oglasnoj ploči (obavijest), na službenoj mrežnoj stranici Općine Povljana i najmanje u jednom dnevnom listu (obavijest).

KLASA: 342-04/24-01/2

URBROJ: 2198-25-02-1-24-1

U Povljani, 06. svibnja 2024. godine

NAČELNIK:

Predrag Rukavina, v.r.

Obrazac 1

Obrazac 2

Obrazac 3

Obrazac 4

Obrazac 5

Naziv/Ime i prezime ponuditelja:		
Adresa sjedišta/prebivališta:		
OIB pravne ili fizičke osobe:		
Kontakt podaci:	Ime i prezime odgovorne osobe:	
	Telefon/fax:	
	E-mail:	
	OIB ovlaštene ososbe:	
Naziv lokacije i sredstva za koju se ponuda podnosi (sukladno tablicama 1., 2., 3., 4. iz članka I. Natječaja)		
Navesti naznaku površine pomorskog dobra - terase (m2) ili broj (količina) sredstava (sukladno tablicama 1., 2., 3., 4. iz članka I. Natječaja)		
Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru u EURIMA (za jedno sredstvo/jedan metar kvadratni)		

U _____, _____ 2024.g.

Potpis ponuditelja/odgovorne osobe

M.P.

Obrazac 2

I Z J A V A

kojom ja _____, _____,
(Naziv obrta/tvrtke – podnositelj zahtjeva) *(adresa)*

_____, _____
(Ime i prezime odgovorne osobe – vlasnika) *(OIB)*

izjavljujem da u slučaju da moja ponuda bude prihvaćena od strane Općinskog vijeća Općine Povljana, da ću u roku od 3 (tri) radna dana od zaprimanja zahtjeva Općine Povljana dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR (deset tisuća eura) ovjerenu od javnog bilježnika.

Bjanko zadužnica na iznos od 10.000,00 EUR (deset tisuća eura) ovjerena od javnog bilježnika kojom Ja (ponuditelj/ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru) dajem suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim mojim računima i mojoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

U _____, _____ 2024. godine
(mjesto) *(datum)*

_____
(potpis)

Obrazac 3

I Z J A V A

kojom ja _____, _____,
(Naziv obrta/tvrtke – podnositelj zahtjeva) *(adresa)*

_____, _____
(Ime i prezime odgovorne osobe – vlasnika) *(OIB)*

dajem suglasnost Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana za uklanjanje i odvoz na privremeno odlagalište svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru te ako se predmeti i stvari koji se nalaze na lokaciji dozvole a isti nisu odobreni dozvolom na pomorskom dobru

U _____, _____ 2024. godine
(mjesto) *(datum)*

_____
(potpis)

Obrazac 4

I Z J A V A

kojom ja _____, _____,
(Naziv obrta/tvrtke – podnositelj zahtjeva) *(adresa)*

_____, _____
(Ime i prezime odgovorne osobe – vlasnika) *(OIB)*

izjavljujem da nisam koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru

U _____, _____ 2024. godine
(mjesto) *(datum)*

_____
(potpis)

Obrazac 5

I Z J A V A

kojom ja _____, _____,
(Naziv obrta/tvrtke – podnositelj zahtjeva) *(adresa)*

_____, _____
(Ime i prezime odgovorne osobe – vlasnika) *(OIB)*

izjavljujem da ću djelatnost obavljati u vremenu od _____ do _____ unutar kalendarske godine.

U _____, _____ 2024. godine
(mjesto) *(datum)*

_____
(potpis)

Komunalno društvo Pag d.o.o.

Pag, Ulica braće Fabijanić 1

Ur. broj: 723/2024

Pag, 20. svibnja 2024.

Na temelju članka 109. stavci 2. do 5. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine broj 66/19) i članka 9. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Komunalnog društva Pag d.o.o. (potpuni tekst) od 28.10.2019., direktor Komunalnog društvo Pag d.o.o., Pag, Ulica braće Fabijanić 1 (u daljnjem tekstu: javni isporučitelj) donosi

ODLUKU O CIJENI VODNIH USLUGA

I.

Ovom se Odlukom određuju vrste vodnih usluga koje se pružaju na vodoopskrbnom području i području aglomeracije, visinu cijene (tarifa vodne usluge), način obračuna i plaćanja usluge i iskaz javnih davanja koja se obračunavaju i naplaćuju uz cijenu usluge.

II.

Na vodoopskrbnom području javnog isporučitelja koje čini Grad Pag i Općina Kolan pružaju se vodne usluge javne vodoopskrbe.

Na području aglomeracije javnog isporučitelja koje čini Grad Pag pružaju se vodne usluge javne odvodnje sa uslugom pročišćavanja otpadnih voda i usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje.

III.

Tarifa vodnih usluga za kućanstva određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

1.	fiksni dio cijene vodne usluge javne vodoopskrbe	5,59	€/mj
2.	fiksni dio cijene vodne usluge javne vodoopskrbe za socijalno ugrožene građane	3,35	€/mj
3.	cijena vodne usluga javne vodoopskrbe (varijabilna)	1,08169	€/m^3
4.	cijena vodne usluge javne vodoopskrbe (varijabilna) koju plaćaju socijalno ugroženi građani za količinu isporučene vode nužne za osnovne potrebe kućanstva	0,64901	€/m^3

5.	fiksni dio cijene vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda	5,51	€/mj
6.	fiksni dio cijene vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda za socijalno ugrožene građane	3,31	€/mj
7.	cijena vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna)	0,80961	€/m^3
8.	cijena vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna) koju plaćaju socijalno ugroženi građani za količinu isporučene vode nužne za osnovne potrebe kućanstva	0,48577	€/m^3

Tarifa vodnih usluga za poslovne korisnike određuje se kako slijedi:

1.	fiksni dio cijene vodnih usluga javne vodoopskrbe	7,35	€/mj
2.	cijena vodne usluge javne vodoopskrbe (varijabilna)	1,47986	€/m^3
3.	fiksni dio cijene vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda	8,23	€/mj
3.	cijena vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna)	0,99542	€/m^3

Cijena vodne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz sabirnih i septičkih jama cisternom od 5 m^3 iznosi 39,12 €, cisternom od 10 m^3 iznosi 77,05 €.

Cijena vodne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz sabirnih i septičkih jama koju plaćaju socijalno ugroženi građani iznosi: za cisternu od 5 m^3 23,47 €, cisternom od 10 m^3 iznosi 46,23 €.

Usluga pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz sabirnih i septičkih jama javni isporučitelj obavlja posredstvom pružatelja usluga s kojim ima sklopljen ugovor.

IV.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe cijena vodne usluge javne vodoopskrbe obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno, a iznimno u duljim razdobljima u skladu s općim uvjetima isporuke vodnih usluga.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u zgradama sa više posebnih dijelova nekretnine – cijena vodne usluge obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno, a iznimno u duljim razdobljima u skladu s općim uvjetima isporuke vodnih usluga, raspodjelom prema dostavljenom očitanju internih vodomjera, u skladu s općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga.

V.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje cijena vodne usluge skupljanja i pročišćavanja otpadnih voda se naplaćuje prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru, kako je određeno točkom IV. ove Odluke.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje kojima je Pravilnikom o obračunavanju i plaćanju naknade za zaštitu voda („Narodne novine“ br. 48/2019) propisan fiksni gubitak – isti će se primijeniti na količine obračunate prema stavku 1. ove točke.

VI.

Količina vode nužne za osnovne potrebe kućanstva iznosi 70 litara/dnevno po članu kućanstva.

Kućanstvo je kategorija korisnika vodnih usluga koji je kao fizička osoba (nositelj kućanstva) prijavljen kod isporučitelja vodnih usluga kao obveznik plaćanja vodne usluge, a vodne usluge koristi za vlastite potrebe u stambenoj ili više stambenoj zgradi, u kojoj stanuje sam ili zajednički, s jednom ili više fizičkih osoba, koje također koriste iste vodne usluge; kućanstvo je i kućanstvo ili domaćinstvo kojem je zakonom kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost dopušteno obavljati poslovnu djelatnost u stambenom prostoru.

Poslovni korisnik je kategorija korisnika vodnih usluga, koji nije kućanstvo.

Pod socijalno ugroženim građanima smatraju se osobe kako je utvrđeno člankom 44. stavkom 4. Zakona o vodnim uslugama.

VII.

Uz cijenu vodnih usluga iskazuju se zasebno porez na dodanu vrijednost, naknada za korištenje voda, naknada za zaštitu voda i naknade za razvoj, sukladno posebnim propisima.

VIII.

Utvrđuje se da je ova odluka donesena je uz suglasnost gradonačelnika Grada Paga, KLASA:325-01/24-10/5, UR.BROJ:2198/24-04/01-24-2, od 12.3.2024., na temelju članka 109. stavka 5. Zakona o vodnim uslugama.

IX.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Zadarske županije, na internetskoj stranici javnog isporučitelja te u jednom lokalnom mediju.

Ova Odluka se dostavlja Vijeću za vodne usluge u roku od 5 dana od objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

X.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasniku Zadarske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni vodnih usluga od 31. kolovoza 2021. (Službeni glasnik Zadarske županije broj 24/21).

U Pagu, 20. svibnja 2024.

Direktor:

Ivan Bašić, mag.ing., v.r.

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-325

Faks: 023/350-319

e-mail: ikic@zadarska-zupanija.hr