SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 3
ISSN 1849-7527

ZADAR, 27. veljače 2023. godine
GODINE: XXX

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Odluka o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2023. godini
2. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2023. godinu
3. Odluka o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova u 2023. godini
4. Odluka o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2023. godini
5. Program javnih potreba u prosvjeti Zadarske županije za 2023. godinu
6. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2023. godinu
7. Program javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. godinu
8. Program javnih potreba u kulturi Zadarske županije za 2023. godinu
9. Odluka o dopuni djelatnosti Prirodoslovno-grafičke škole Zadar
10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Prirodoslovno-grafičke škole Zadar
11. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar
12. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopunama Statuta Poljoprivredne, prehrambene i veterinarske škole Stanka Ožanića Zadar
13. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Obrtničke škole Gojka Matuline Zadar
14. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Srednje škole Biograd na Moru
15. Odluka o davanju suglasnosti Pomorskoj školi za raspolaganje imovinom u svrhu izvođenju radova na energetskoj obnovi škole
16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2022.godinu
17. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2023. godinu
18. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2023. godinu
19. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2023. godinu
20. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2023. godinu
21. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2023. godinu
22. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2023. godinu

23. Odluka o donošenju Programa održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2023. godinu
24. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2023. godinu
25. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Etičkog povjerenstva Županijske skupštine Zadarske županije
26. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika
27. Rješenje o razrješenju mrtvozornika
28. Rješenje o imenovanju mrtvozornika
29. Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije
30. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave

AKTI ŽUPANA

31. Program korištenja sredstava od rapolaganja poljoprivrednim zemljište u vlasništvu države na području Zadarske županije za 2023. godinu
32. Pravilnik o organizaciji i financiranju županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola Zadarske županije
33. Program za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu
34. Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2023. godini

AKTI OPĆINE PRIVLAKA

35. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Privlaka za 2023. godinu
36. II. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Privlaka

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-02/23-01/1

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 11. stavak 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“ broj 8/23), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županija na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2023. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2023. godini za:

- investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva

- investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova - prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava

- informatizaciju zdravstvene djelatnosti

a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe.

II.

Točkom I. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2023. godini Vlada Republike Hrvatske utvrdila je iznos sredstava Zadarske županije za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje i iznos sredstava za otplate kredita u ukupnoj visini od 2.018.108,00 eura.

III.

Visina sredstava dodijeljena pojedinoj zdravstvenoj ustanovi utvrđena je prema sljedećim kriterijima:

- opseg djelatnosti svake zdravstvene ustanove ugovorene u osnovnom zdravstvenom osiguranju
- brojem zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove u kojima se pruža zdravstvena zaštita
- postojeće stanje zgrada i opreme
- ulaganje u prethodnim godinama
- financijske mogućnosti same ustanove obzirom na uvjete poslovanja
- ulaganja iz drugih izvora i
- specifičnosti trenutnih uvjeta poslovanja svake ustanove

IV.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz točke III. ove Odluke te utvrđenog popisa prioriteta pojedine zdravstvene ustanove, utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Naziv zdravstvene ustanove	Iznos sredstava za investicijsko ulaganja i investicijsko i tekuće održavanje (eura)	Iznos sredstava za otplate kredita (eura)	Ukupan iznos sredstava za decentralizirane funkcije (eura)
1.	Dom zdravlja Zadarske županije	305.262,00	0,00	305.262,00
2.	Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru	278.717,00	0,00	278.717,00
3.	Opća bolnica Zadar	279.441,00	0,00	279.441,00
4.	Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije	809.609,00	0,00	809.609,00
5.	Zavod za javno zdravstvo Zadar	53.089,00	0,00	53.089,00
6.	Psihijatrijska bolnica Ugljan	130.667,00	161.323,00	291.990,00
UKUPNO		1.856.785,00	161.323,00	2.018.108,00

V.

Zdravstvene ustanove iz točke IV. ove Odluke kojima su sredstva raspoređena dužne su postupiti u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu, propisima o postupku javne nabave i općim aktima ustanove.

Sredstva će se doznačiti na temelju dostavljenog zahtjeva korisnika, dokumentacije kojom se dokazuje da je postupak nabave obavljen sukladno propisima iz stavka 1. te dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove, koji su dospjeli ili dospijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

Zdravstvene ustanove dužne su zahtjev uz pripadajuću dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo Zadarske županije najkasnije do 4-og u mjesecu za tekući mjesec, skenirano putem elektroničke pošte.

VI.

Odredba točke IV. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom izdavanja suglasnosti Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske na Popis prioriteta za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2023. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Zadarska županija ima osnivačka prava.

VII.

Zadarska županija može Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske predložiti preraspodjelu ili prenamjenu utvrđenih bilančnih prava zdravstvenih ustanova u sklopu ukupno utvrđenih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija zdravstva, ako utvrdi da je zbog provedbe plana i programa mjera zdravstvene zaštite to prijeko potrebno.

VIII.

Sredstva Zadarske županije za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje i iznos sredstava za otplate kredita, navedena u točki II. ove Odluke, ostvaruju se odnosno financiraju iz dodatnog udjela u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,0% i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije a mogu se koristiti isključivo za namjene navedene u ovoj Odluci.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 551-03/23-03/2

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“ broj 8/23), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županija na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija Doma za starije i nemoćne osobe Zadar u 2023. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Zadar (u daljnjem tekstu: Dom).

II.

Sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23) (u daljnjem tekstu: Odluka o minimalnim financijskim standardima), utvrđen je minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2023. godinu, za Zadarsku županiju u iznosu od **970.341,00** eura.

III.

Zadarska županija za Dom osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode.

Sukladno točki IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterij i mjerilo za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda je broj korisnika, a u 2023. godini je 451 korisnik.

IV.

Zadarska županija pokriva rashod za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 199.084,21 eura prema točki V. Odluke o minimalnim financijskim standardima.

Kriterij za financiranje rashoda nefinancijske imovine određuju se prema:

1. Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga,
2. Stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

V.

Prema točki VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima, Zadarska Županija osigurava godišnje 19.908,42 eura za potrebe hitnih intervencija (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

VI.

U rashodima navedenim u točki III., IV. i V. ove Odluke, Zadarska županija sudjelovat će do iznosa od 970.341,00 eura, a sredstva potrebna za navedene namjene ostvarit će iz dodatnog udjela poreza na dohodak (0,8%) i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije.

Temeljem ove odluka župan Zadarske županije donijeti će Odluku o popisu prioriteta za raspored rashoda za nefinancijsku imovinu Doma za 2023. godinu.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/23-01/9

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 7. stavaka 2. i 3. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“ broj 8/23), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23), članka 13. stavka 1. Odluke o izvršavanju proračuna Zadarske županije za 2023. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/22), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU O KRITERIJIMA I PLANU RASHODA

ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

SREDNJOŠKOLSKIH USTANOVA U 2023. GODINI

I.

Ovom Odlukom planiraju se kapitalni projekti srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2023. godine.

Sredstva iz izvora potpore izravnanja za decentralizirane funkcije u iznosu od **370.076,63 EUR** raspoređuju se:

- u iznosu od 64.805,70 EUR za ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu

- u iznosu od 237.263,77 EUR za dodatna ulaganja na građevinskim objektima i

- u iznosu od 68.007,16 EUR za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora.

Srednjoškolskom đačkom domu se za dodatna ulaganja na građevinskim objektima raspoređuju:

- vlastita proračunska sredstva u iznosu od 72.997,54 EUR

- sredstva iz državnog proračuna u iznosu od 287.483,57 EUR i

- sredstva pomoći iz inozemstva u iznosu od 265.655,16 EUR.

Sredstva iz izvora primitaka od zaduživanja Srednje škole Biograd u iznosu od **172.539,65 EUR** raspoređuju se za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Srednjoj školi Bartula Kašića Pag raspoređuju se sredstva iz izvora viška u iznosu od **127.333,47 EUR** za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Pomorskoj školi se vlastita proračunska sredstva u iznosu od **441.957,00 EUR** raspoređuju za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

II.

Kriteriji na osnovu kojih je izvršen raspored bilanciranih sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova su:

1. Poboljšanje osnovne infrastrukture
2. Projektna dokumentacija
3. Otplate kredita i zajmova.

III.

Sredstva iz točke I. ovog Plana obuhvaćaju:

1. kupinu 42 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 64.805,70 EUR i to:

- 426 – Nematerijalna proizvedena imovina

	Škola	ostala nematerijalna proizvedena imovina	Plan za 2023. (DEC - izvor 45)
1.	Ekonomsko - birotehnička i trgovačka škola	izrada projektne dokumentacije za EE	29.375,00
2.	Medicinska škola Ante Kuzmanića	izrada Plana izvođenja radova i Elaborat iskolčenja gradilišta	2.250,00
		projektantski nadzor u fazi izvođenja radova na prenamjeni, rekonstrukciji i dogradnji nove školske zgrade (razlika do osiguranog iznosa)	33.180,70
	UKUPNO		**64.805,70**

2. Skupinu 45 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 1.605.230,16 EUR i to:

- 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

Red. Broj	Škola	Vrsta radova	Ukupna vrijednost investicije	Primici od zaduživanja	Višak prihoda (izvor 12)	Vlastita sredstva	Državni proračun (izvor 51)	Pomoći iz inozemstva (izvor 54)	Plan rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima 2023. (DEC - izvor 45)
1.	Hotelijersko - turistička i ugostiteljska škola	uređenje praktikuma za kuharstvo	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
		sanacija sanitarnih čvorova-prizemlje i 1. kat	81.021,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.021,88
2.	SŠ Biograd	rekonstrukcija novokupljene zgrade za strojarstvo	265.089,92	172.539,65	0,00	0,00	0,00	0,00	92.550,27
3.	SŠ Bartula Kašića Pag	Uređenje prostorija na 1. katu - 1. FAZA	127.333,47	0,00	127.333,47	0,00	0,00	0,00	0,00
		pripremni građevinski radovi	3.052,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.052,62

4.	Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića	rekonstrukcija glavnog razvodnog ormara	5.639,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.639,00
5.	Pomorska škola	građevinski radovi na energetskoj obnovi zgrade	441.957,00	0,00	0,00	441.957,00	0,00	0,00	0,00
6.	Srednjoškolski đački dom	građevinski radovi na energetskoj obnovi zgrade	626.136,27	0,00	0,00	72.997,54	287.483,57	265.655,16	0,00
	UKUPNO		**1.605.230,16**	**172.539,65**	**127.333,47**	**514.954,54**	**287.483,57**	**265.655,16**	**237.263,77**

2. Skupinu 54 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 68.007,16 EUR i to:

- 544 – Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora

	Škola	**otplata glavnice primljenih kredita i zajmova**	**Plan za 2023. (DEC - izvor 45)**
1.	Srednja škola Biograd	otplata glavnice kredita	59.725,26
2.	Strukovna škola Vice Vlatkovića	otplata glavnice financijskog leasinga	8.281,90
	UKUPNO		**68.007,16**

IV.

Srednjoškolske ustanove Zadarske županije dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22), te pravilnikom srednjoškolske ustanove o provedbi postupka jednostavne nabave.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz ove Odluke škole ne mogu koristiti bez zakonom propisane dokumentacije.

V.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport, na zahtjev nositelja financiranja (srednjoškolskih ustanova), predlaže Izmjene i dopune Odluke o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-01/23-01/13

URBROJ: 2198-02-23-5

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 7. stavaka 2. i 3. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu („Narodne novine“ broj 8/23), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini („Narodne novine“ broj 8/23), članka 13. stavka 1. Odluke o izvršavanju proračuna Zadarske županije za 2023. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/22), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU O KRITERIJIMA I PLANU RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI OSNOVNIH ŠKOLA U 2023. GODINI

I.

Ovom Odlukom planiraju se kapitalni projekti osnovnog školstva u iznosu od **626.084,58 EUR** koji će se realizirali tijekom 2023. godine.Sredstva iz izvora potpore izravnanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 300.200,97 EUR raspoređuju se:

- u iznosu od 39.900,00 EUR za knjige

- u iznosu od 23.546,88 EUR za ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu i

- u iznosu od 236.754,09 EUR za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Vlastita proračunska sredstva Zadarske županije raspoređuju se u iznosu od 43.625,00 EUR za izradu projektne dokumentacije. Sredstva iz ostalih izvora financiranja raspoređuju se u iznosu od 282.258,61 EUR u za dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola.

II.

Kriteriji na osnovu kojih je izvršen raspored bilanciranih sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola su:

1. Dovršetak ranije započetih radova na školskim objektima

2. Uređenje krovišta i stropova prema iskazanim potrebama škola i raspoloživim sredstvima za dodatna ulaganja

3. Investicija koja se sufinancira iz proračuna JLS ili iz drugih izvora

4. Priprema projektno - tehničke dokumentacije i ostalo.

III.

Sredstva iz točke I. ovog Plana obuhvaćaju:

1. Skupinu 42 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 107.071,88 EUR i to:

a) 424 – Knjige u iznosu od 39.900,00 EUR

		Plan za 2023. **(DEC - izvor 45)**
1.	Nabava knjižne građe	39.900,00
UKUPNO		**39.900,00**

b) 426 – Nematerijalna proizvedena imovina u iznosu od 67.171,88 EUR

	Škola	ostala nematerijalna imovina	Županijski proračun (izvor 11)	Plan za 2023. (DEC - izvor 45)
1.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	novelacija projektne dokumentacije na zahvatu rekonstrukcije i dogradnje škole	0,00	11.546,88
2.	OŠ Benkovac	izrada projektne dokumentacije za EE	14.250,00	12.000,00
	OŠ Vladimira Nazora Nevidane	izrada projektne dokumentacije za EE	29.375,00	0,00
UKUPNO			**43.625,00**	**23.546,88**

2. skupinu 45 ekonomske klasifikacije rashoda u iznosu od 519.012,70 EUR i to:

- 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

red. br.	Škola	vrsta radova	ukupna vrijednost planirane investicije	višak prihoda (izvor 12)	JLS (izvor 53)	MRRFEU (izvor 51)	vlastita sredstva školske ustanove	Plan rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima 2023. (izvor 45)
	1.	2.	3.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	sanacija krova PŠ Povljana	80.663,12	0,00	0,00	39.817,00	0,00	40.846,12
		stručni nadzor nad provođenjem radova	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2.654,46
2.	OŠ Zemunik	4. FAZA - spušteni stropovi i bojanje	66.362,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.362,00
		stručni nadzor nad provođenjem radova	2.521,73	0,00	0,00	0,00	0,00	2.521,73
3.	OŠ Petra Zoranića Jasenice	sanacija školskog igrališta u PŠ Rovanjska	59.168,00	29.584,00	29.584,00	0,00	0,00	0,00
4.	OŠ Jurja Barakovića Ražanac	Sanacija krova PŠ Radovin	82.228,63	0,00	0,00	0,00	0,00	82.228,63
		stručni nadzor nad provođenjem radova	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2.654,46
5.	OŠ Poličnik	Sanacija krova sportske dvorane - 2. faza	37.495,85	0,00	0,00	0,00	0,00	37.495,85
		stručni nadzor nad provođenjem radova	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	1.990,84
6.	OŠ Sv. Filip i Jakov	Zamjena poda sportske dvorane	183.273,61	0,00	0,00	0,00	183.273,61	0,00
UKUPNO			**519.012,70**	**29.584,00**	**29.584,00**	**39.817,00**	**183.273,61**	**236.754,09**

3.*Ugovor o sufinanciranju izvođenja radova na uređenju sportskog igrališta Područne škole u Rovanjskoj sklopljen između Zadarske županije i Općine Jasenice

IV.

Osnovne škole Zadarske županije dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22), te pravilnikom školske ustanove o provedbi postupka jednostavne nabave.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz ove Odluke škole ne mogu koristiti bez zakonom propisane dokumentacije.

V.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport, na zahtjev nositelja financiranja (osnovne škole), predlaže Izmjene i dopune Odluke o kriterijima i planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, a Odluku donosi Župan.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 600-02/23-01/2

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 143. stavak 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godini, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PROSVJETI

ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u osnovnom i srednjem školstvu utvrđuju se pedagoškim standardom temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Odlukama Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva i učeničkih domova, kako slijedi:

Program 2202 Osnovno školstvo - standard	**26.804.843,56 EUR**
A2202-01 Djelatnost osnovnih škola	3.183.063,04 EUR
K2202-02 Nabava proizvedene dugotrajne imovine	275.867,14 EUR
T2202-03 Hitne intervencije u osnovnim školama	180.449,94 EUR
A2202-04 Administracija i upravljanje	23.165.463,44 EUR

Program 2204 Srednje školstvo-standard	**23.060.373,57 EUR**
A2204-01 Djelatnost srednjih škola	2.036.409,45 EUR
K2204-02 Opremanje poslovnih prostorija	400.582,51 EUR
A2204-03 Smještaj učenika u đačkim domovima	217.729,38 EUR

T2204-04 Hitne intervencije u srednjim školama	86.269,83 EUR
A2204-06 Srednja škola – Klasična gimnazija Ivana Pavla II, Zadar	57.070,81 EUR
A2204-07 Administracija i upravljanje	20.076.499,66 EUR
A2204-08 Zgrada obrazovnih institucija – SŠ Biograd, Biograd na Moru	185.811,93 EUR

Članak 2.

Javne potrebe u prosvjeti za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Zadarske županije za 2023. godinu jesu:

1. Manifestacije, natjecanja i smotre na razini Županije kojima je svrha poticanje stvaralačkih sposobnosti učenika osnovnih i srednjih škola,
2. Programi izborne i fakultativne nastave u osnovnim i srednjim školama,
3. Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti u osnovnim i srednjim školama,
4. Posebni oblici rada s mladima u cilju prevencije od negativnih utjecaja,
5. Sufinanciranja javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola,
6. Programi u predškolstvu,
7. Izrada projektne dokumentacije za projekte u osnovnim i srednjim školama,
8. Programi za koje korisnici proračuna sredstva osiguravaju iz drugih izvora financiranja,
9. Projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“,
10. Razvojni programi Zadarske županije,
11. Projekti osnovnih i srednjih škola koji se financiraju iz fondova EU,
12. Projekt Potpore za pripravništvo,
13. Financiranje troškova srednjoškolskog obrazovanja za učenike u deficitarnim zanimanjima i
14. Centar izvrsnosti Zadarske županije za osnovne i srednje škole.

Osigurana sredstva u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu, raspoređuju se na slijedeće:

Program 2201 Predškolstvo		**6.768,85 EUR**
057 j.d.o.o.	Karnevalić 057	929,04 EUR
Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić, Biograd na Moru	Program predškole	398,17 EUR
Dječji vrtić Bodulić, Dobropoljana	Sportske igre za djecu "Krešimir Ćosić"	398,17 EUR
Dječji vrtić Cvit Sv. Filip i Jakov	Jačanje kompetencija odgojitelja	398,17 EUR
Dječji vrtić Ćok, Tkon	Škrapić 2023	398,17 EUR
Dječji vrtić Zvjezdice, Zemunik Donji	Naša mala "Zvjezdice"	398,17 EUR
Dječji vrtić Bubamara, Benkovac	Zdrava hrana	398,17 EUR
Dječji vrtić Obrovac, Obrovac	Čitaj mi	398,17 EUR
Dječji vrtić Okruglice, Sali	Čitajmo zajedno - vratimo djeci slikovnice u ruke	398,17 EUR

Dječji vrtić "Školjić", Pridraga	Poboljšanje kvalitete vrtićkog igrališta	398,17 EUR
Dječji vrtić Ražanac, Ražanac	Mali znanstvenici istražuju svijet!	398,17 EUR
Dječji vrtić "Vrška vila", Vrsi	Istražujemo svojim osjetilima	398,17 EUR
Dječji vrtić Žuto pače, Zadar	Razglednica moga grada	398,17 EUR
Dječji vrtić Val, Zadar	Radionica 2022.	398,17 EUR
Plesna udruga "Gesta"	Plesni kolaž Udruge Gesta	663,60 EUR
Program 2203 Osnovno školstvo – iznad standarda		**4.221.599,26 EUR**
Aktivnost A2203-01 Javne potrebe u prosvjeti - korisnici		43.890,11 EUR
OŠ Benkovac, Benkovac	Učenička zadruga Aronija	398,00 EUR
OŠ Benkovac, Benkovac	Školski športski klub	398,00 EUR
OŠ Benkovac, Benkovac	Nadareni učenici Poticanje izvrsnosti	265,00 EUR
OŠ Benkovac, Benkovac	Zdravi petak	265,00 EUR
OŠ Benkovac, Benkovac	Božićni sajam - Žive jaslice	266,00 EUR
		1.592,00 EUR
OŠ Biograd, Biograd na Moru	INA talijanski jezik	2.787,00 EUR
OŠ Biograd, Biograd na Moru	Školski zbor i orkestar	332,00 EUR
OŠ Biograd, Biograd na Moru	Mrežni školski list "Kruna"	265,00 EUR
OŠ Biograd, Biograd na Moru	CAP program prevencije nasilja	266,00 EUR
OŠ Biograd, Biograd na Moru	Školsko sportsko društvo Biograd	398,00 EUR
		4.048,00 EUR
OŠ braće Radića, Pridraga	Školski športski klub Pridraga	399,00 EUR
OŠ braće Radića, Pridraga	Književni susret	265,00 EUR
OŠ braće Radića, Pridraga	Slikovni rječnik zavičajnog govora	265,00 EUR
OŠ braće Radića, Pridraga	Jedna vrlo zapletena priča	265,00 EUR
OŠ braće Radića, Pridraga	Stvaramo novu vrijednost	265,00 EUR
		1.459,00 EUR

OŠ braće Ribara, Posedarje	Školski športski klub	399,00 EUR
OŠ braće Ribara, Posedarje	Čitaonica	265,00 EUR
OŠ braće Ribara, Posedarje	Biosigurnost i biozaštita	265,00 EUR
OŠ braće Ribara, Posedarje	Vesela radionica	265,00 EUR
OŠ braće Ribara, Posedarje	Eko grupa - školski vrt	357,11 EUR
		1.551,11 EUR
OŠ Franka Lisice, Polača	Digitalizacija nastave	265,00 EUR
OŠ Franka Lisice, Polača	Mali prirodoslovci	332,00 EUR
OŠ Franka Lisice, Polača	Domaćinstvo	265,00 EUR
OŠ Franka Lisice, Polača	Eko skupina	265,00 EUR
OŠ Franka Lisice, Polača	Memorijal Franka Lisice	399,00 EUR
		1.526,00 EUR
OŠ Galovac, Galovac	Školski športski klub	398,00 EUR
OŠ Galovac, Galovac	Mladi biolozi i ekološka grupa	265,00 EUR
OŠ Galovac, Galovac	Mladi informatičari	265,00 EUR
OŠ Galovac, Galovac	Radionica "Kreativa"	333,00 EUR
OŠ Galovac, Galovac	Glazbena grupa	265,00 EUR
		1.526,00 EUR
OŠ Jurja Barakovića, Ražanac	Interdisciplinarna terenska nastava	265,00 EUR
OŠ Jurja Barakovića, Ražanac	Školski športski klub	399,00 EUR
OŠ Jurja Barakovića, Ražanac	Učenička zadruga "Čele"	398,00 EUR
OŠ Jurja Barakovića, Ražanac	Sigurno u prometu	199,00 EUR
OŠ Jurja Barakovića, Ražanac	Promicanje čitalačke i informacijske pismenosti	265,00 EUR
		1.526,00 EUR
OŠ I. G. Kovačića, Lišane Ostrovičke	Škola u prirodi - terenska nastava	265,00 EUR
OŠ I. G. Kovačića, Lišane Ostrovičke	Iz Lišana kroz Hrvatsku	265,00 EUR

OŠ I. G. Kovačića, Lišane Ostovičke	Mali prirodoslovci	265,00 EUR
OŠ I. G. Kovačića, Lišane Ostovičke	Škola za obuku neplivača	1.328,00 EUR
OŠ I. G. Kovačića, Lišane Ostovičke	Učenička zadruga "Cvitaraši" uređenje školskog vrta	398,00 EUR
		2.521,00 EUR
OŠ Jurja Dalmatinca Pag	Međunarodna suradnja sa Scuola secondaria Don Lorenco Milani Zane - Republika Italija	399,00 EUR
OŠ Jurja Dalmatinca Pag	Voda - zlato 22. stoljeća	265,00 EUR
OŠ Jurja Dalmatinca Pag	Dječji zbor Violice - snimanje spota	398,00 EUR
OŠ Jurja Dalmatinca Pag	Projekt ptice	265,00 EUR
OŠ Jurja Dalmatinca Pag	Eko sekcija Učeničke zadruge Ročelica	398,00 EUR
		1.725,00 EUR
OŠ Nikole Tesle, Gračac	Modelarstvo	398,00 EUR
OŠ Nikole Tesle, Gračac	Školska zadruga Cerovac	398,00 EUR
		796,00 EUR
OŠ Novigrad, Novigrad	Božićna i uskršnja čarolija OŠ Novigrad	265,00 EUR
OŠ Novigrad, Novigrad	Eko grupa "Zelena skupina"	319,00 EUR
		584,00 EUR
OŠ Obrovac, Obrovac	Čitateljski klub	199,00 EUR
OŠ Obrovac, Obrovac	Učenička zadruga Bura	398,00 EUR
OŠ Obrovac, Obrovac	Održivi razvoj	332,00 EUR
OŠ Obrovac, Obrovac	Analiza vode sa izvora Osojnica u Kruševu	265,00 EUR
OŠ Obrovac, Obrovac	Škola za Afriku	332,00 EUR
		1.526,00 EUR
OŠ Pakoštane, Pakoštane	Školski športski klub	399,00 EUR

OŠ Pakoštane, Pakoštane	Priča o maslini	332,00 EUR
OŠ Pakoštane, Pakoštane	Knjiga kao uspomena	265,00 EUR
OŠ Pakoštane, Pakoštane	Spaja nas hrvatsko	398,00 EUR
OŠ Pakoštane, Pakoštane	Školski maslinik	265,00 EUR
		1.659,00 EUR
OŠ Petra Lorinija, Sali	Senzorni kutak za učenike s poteškoćama	398,00 EUR
OŠ Petra Lorinija, Sali	Veliki čitaju malenima	265,00 EUR
OŠ Petra Lorinija, Sali	Putevima hrvatske književnosti	332,00 EUR
OŠ Petra Lorinija, Sali	Ilustrirana knjiga priča "Dugootočke legende"	332,00 EUR
OŠ Petra Lorinija, Sali	Dani ljekovitog bilja	265,00 EUR
		1.592,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Jasenice	Školski sportski klub Velebit	398,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Jasenice	Školski list Jasen	332,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Jasenice	Posjet kazalištu lutaka	265,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Jasenice	Učenička zadruga Traversa	398,00 EUR
		1.393,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Nin	Školski športski klub	398,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Nin	Mali ekolozi	332,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Nin	Bura	265,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Nin	Biblioterapija	332,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Nin	Mladi tehničari - modelari	265,00 EUR
		1.592,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Stankovci	Školski športski klub	399,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Stankovci	Programi tradicijske kulture - Stankovačka škrinjica	265,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Stankovci	Kreni, rasti i cvitaj	265,00 EUR
OŠ Petra Zoranića, Stankovci	Mladi tehničari	398,00 EUR

OŠ Petra Zoranića, Stankovci	Učenička zadruga - Pčelica	398,00 EUR
		1.725,00 EUR
OŠ Poličnik, Poličnik	Modelarstvo	398,00 EUR
OŠ Poličnik, Poličnik	Dodatna nastava - informatika	332,00 EUR
OŠ Poličnik, Poličnik	English language club	186,00 EUR
		916,00 EUR
OŠ Privlaka, Privlaka	Šahom protiv ovisnosti	265,00 EUR
OŠ Privlaka, Privlaka	Blago našeg kraja	332,00 EUR
OŠ Privlaka, Privlaka	Mitska bića moga kraja	265,00 EUR
OŠ Privlaka, Privlaka	Školski sportski klub "Vrutak"	398,00 EUR
		1.260,00 EUR
OŠ Starigrad, Starigrad-Paklenica	Babine priče	332,00 EUR
OŠ Starigrad, Starigrad-Paklenica	Kišobran	332,00 EUR
OŠ Starigrad, Starigrad-Paklenica	Učenička zadruga Vitrenik	398,00 EUR
OŠ Starigrad, Starigrad-Paklenica	Đir po mistu	265,00 EUR
OŠ Starigrad, Starigrad-Paklenica	Mreža škola u zaštićenom području	265,00 EUR
		1.592,00 EUR
OŠ Stjepana Radića, Bibinje	Školski športski klub "Franko Lisica"	398,00 EUR
OŠ Stjepana Radića, Bibinje	Svoj budi i kreativan rad u sebi probudi	265,00 EUR
OŠ Stjepana Radića, Bibinje	Mladi povjesničari	332,00 EUR
OŠ Stjepana Radića, Bibinje	Od priče do istraživačkog rada	398,00 EUR
		1.393,00 EUR
OŠ Sukošan, Sukošan	Uzgoj, branje i mljevenje maslina	265,00 EUR
OŠ Sukošan, Sukošan	Projekt uređenje školskog vrta	398,00 EUR
OŠ Sukošan, Sukošan	Tehnička radionica - modelarstvo	399,00 EUR
OŠ Sukošan, Sukošan	Projekt "Igraj se i uči"	265,00 EUR

OŠ Sukošan, Sukošan	Izrada godišnjaka za učenike osmog razreda	332,00 EUR
		1.659,00 EUR
OŠ Sv. Filip i Jakov, Sv. Filip i Jakov	Budi aktivan - budi zdrav	399,00 EUR
OŠ Sv. Filip i Jakov, Sv. Filip i Jakov	Školsko zvono - školski list	332,00 EUR
OŠ Sv. Filip i Jakov, Sv. Filip i Jakov	Modelarska liga	398,00 EUR
OŠ Sv. Filip i Jakov, Sv. Filip i Jakov	Prljave ruke i osmjeh na licu	265,00 EUR
OŠ Sv. Filip i Jakov, Sv. Filip i Jakov	Robotika	265,00 EUR
		1.659,00 EUR
OŠ Valentina Klarina, Preko	Kreativci u knjižnici	398,00 EUR
OŠ Valentina Klarina, Preko	Globe program	265,00 EUR
OŠ Valentina Klarina, Preko	Veliki mali modri	332,00 EUR
OŠ Valentina Klarina, Preko	"Halo, to smo mi"- rad s darovitim učenicima	265,00 EUR
OŠ Valentina Klarina, Preko	Učenička zadruga Mogunja	399,00 EUR
		1.659,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Nevidane	Školski športski klub	399,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Nevidane	Na tragu povijesti	265,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Nevidane	Eko grupa	265,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Nevidane	Fizika za velike i male	265,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Nevidane	Učenička zadruga - Boduli	398,00 EUR
		1.592,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Škabrnja	Škola plivanja	930,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Škabrnja	Školski športski klub	398,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Škabrnja	Klub mladih tehničara	265,00 EUR
OŠ Vladimira Nazora, Škabrnja	Učenička zadruga	398,00 EUR

OŠ Vladimira Nazora, Škabrnja	Vojni muzej Turanj Hrvatski sabor, Medvedgrad	265,00 EUR
		2.256,00 EUR
OŠ Zemunik, Zemunik Donji	Školski sportski klub Zemunik	398,00 EUR
OŠ Zemunik, Zemunik Donji	Zanimanja ljudi	265,00 EUR
OŠ Zemunik, Zemunik Donji	Učenička zadruga "Točak"	398,00 EUR
OŠ Zemunik, Zemunik Donji	Čitanjem do zvijezda	265,00 EUR
OŠ Zemunik, Zemunik Donji	Estetsko uređenje knjižnice	237,00 EUR
		1.563,00 EUR
Tekući projekt T2203-02 Projektna dokumentacija - Javne potrebe		60.000,00 EUR
Tekući projekt T2203-03 Kapitalna ulaganja u osnovnim školama		20.000,00 EUR
Aktivnost A2203-04 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu		2.969.606,73 EUR
Aktivnost A2203-06 Školska kuhinja i kantina		320.963,69 EUR
Aktivnost A2203-07 Prehrana u riziku od siromaštva		57.104,91 EUR
Aktivnost A2203-08 Školska shema		37.739,02 EUR
Aktivnosti A2203-14 Natjecanja i smotre u OŠ		31.800,00 EUR
Aktivnost A2203-15 Javne potrebe u prosvjeti – ostalo u OŠ		7.565,20 EUR
057 j.d.o.o.	Karnevalić 057	663,61 EUR
Udruga Lampica	Radionice engleskog jezika	396,59 EUR
Udruga Lampica	Edukativne radionice	530,00 EUR
Udruga Kreativa	Radionice čakavskog jezika	660,00 EUR

Plesna udruga "Gesta"	Mali koreografi	800,00 EUR
Hrvatsko geografsko društvo	Noć geografije	530,00 EUR
Udruga za kulturu i umjetnost DRAMA PLUS	Dramske radionice "Mala drama"	800,00 EUR
Udruga za poticanje neformalnog obrazovanja, kritičkog mišljenja i filozofije u praksi "Mala filozofija"	Razvoj kurikuluma nastavnog predmeta "Baština Zadarske županije"	3.185,00 EUR
Aktivnost A2203-27 Udžbenici		294.073,41 EUR
Aktivnost A2203-28 Centar izvrsnosti OŠ		10.600,00 EUR
Aktivnost A2203-29 Projekt Medni dan u OŠ		4.000,00 EUR
Aktivnost A2203-30 Produženi boravak		336.256,19 EUR
Aktivnost A2203-31 Projekt e-škole		8.000,00 EUR
Aktivnost A2203-32 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi - udruge		20.000,00 EUR

Program 2205 Srednje školstvo - iznad standarda		**7.036.842,29 EUR**
Aktivnost A2205-01 Javne potrebe u prosvjeti – korisnici u SŠ		19.600,00 EUR
Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	150. godišnjica rođenja Antuna Gustava Matoša	288,00 EUR
Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	Školsko športsko društveno "Brokeri"	332,00 EUR
Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	Učenička zadruga "Solidus"	266,00 EUR
Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	EPAS - Škola ambasador Europska parlamenta	332,00 EUR

		1.218,00 EUR
Gimnazija Franje Petrića, Zadar	Humanitarni koncert GFP	531,00 EUR
Gimnazija Franje Petrića, Zadar	Školsko športsko društvo "MIOC"	332,00 EUR
Gimnazija Franje Petrića, Zadar	Čitateljski klub GFP	133,00 EUR
		996,00 EUR
Gimnazija Jurja Barakovića, Zadar	Mogu i ja	265,00 EUR
Gimnazija Jurja Barakovića, Zadar	Izrada školskog lista	265,00 EUR
Gimnazija Jurja Barakovića, Zadar	Tiskanje zbirke pjesama	265,00 EUR
Gimnazija Jurja Barakovića, Zadar	Subvencioniranje kazališnih predstava	265,00 EUR
Gimnazija Jurja Barakovića, Zadar	Sportski dan u NP "Paklenica"	265,00 EUR
		1.325,00 EUR
Gimnazija Vladimira Nazora, Zadar	Školski list "Spužva"	265,00 EUR
Gimnazija Vladimira Nazora, Zadar	Podcast SvjetoNazor	265,00 EUR
Gimnazija Vladimira Nazora, Zadar	Sačuvajmo naše rijeke - ekološki projekt Eko Kupa	265,00 EUR
Gimnazija Vladimira Nazora, Zadar	Stvaramo sjećanja - Kalendar	265,00 EUR
Gimnazija Vladimira Nazora, Zadar	Mreža škola u zaštićenom području	265,00 EUR
		1.325,00 EUR
Glazbena škola "Blagoje Bersa", Zadar	Ciklus Bersa	265,00 EUR
Glazbena škola "Blagoje Bersa", Zadar	Projekt Dora	265,00 EUR
Glazbena škola "Blagoje Bersa", Zadar	61. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa - disciplina solfeggio-regionalni krug	265,00 EUR
Glazbena škola "Blagoje Bersa", Zadar	Godišnja produkcija plesnog odjela škole u HNK Zadar "Glazbena večer" i "Plesna večer"	265,00 EUR
		1.060,00 EUR
Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Zadar	Mozaik ljubavi	265,00 EUR

Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Zadar	Smotra Aronia Cup	265,00 EUR
Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Zadar	Prva pomoć	265,00 EUR
Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Zadar	Edukacijom do bolje organizacije timskog rada u školi i Erasmus + akreditacije	265,00 EUR
		1.060,00 EUR
Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	Likovna grupa Humanitas	265,00 EUR
Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	Globe program	133,00 EUR
Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	E medica	398,00 EUR
Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	Školski športski klub "Virusi"	332,00 EUR
Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	Nastavničko učenički zbor "Magistrae i učenici"	265,00 EUR
		1.393,00 EUR
Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića, Zadar	"Škrinjica zdravlja"	265,00 EUR
Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića, Zadar	Kreativna radionica "TERRA"	265,00 EUR
		530,00 EUR
Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	Prijateljstvo riječi	133,00 EUR
Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	Stručni izlet "Tragom identiteta"	199,00 EUR
Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	"Eko dani" ekološko-edukativna radionica	265,00 EUR
Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	Srednja Kino Zona	265,00 EUR
Prirodoslovno-grafička škola, Zadar	Izložba fotografija - "Zeleni kadar"	332,00 EUR
		1.194,00 EUR
Obrtnička škola Gojka Matuline, Zadar	Matulinina srca	265,00 EUR

Obrtnička škola Gojka Matuline, Zadar	Kaligrafska radionica	133,00 EUR
Obrtnička škola Gojka Matuline, Zadar	Školsko športsko društvo "Šminka"	332,00 EUR
Obrtnička škola Gojka Matuline, Zadar	Likovna i dramska sekcija	265,00 EUR
Obrtnička škola Gojka Matuline, Zadar	Biblijska grupa	133,00 EUR
		1.128,00 EUR
Srednja škola Bartula Kašića, Pag	Školsko športsko društvo "Galeb"	332,00 EUR
Srednja škola Bartula Kašića, Pag	Izvanučionična nastava - Zagreb posjet Hrvatskom saboru	199,00 EUR
Srednja škola Bartula Kašića, Pag	Školski list "Bartolomeo"	265,00 EUR
Srednja škola Bartula Kašića, Pag	Manifestacija "Ca ča što se nekad kuhalo na našem otoku"	663,00 EUR
Srednja škola Bartula Kašića, Pag	Učenička zadruga "Slani škoj"	133,00 EUR
		1.592,00 EUR
Srednja škola Biograd, Biograd na Moru	Međunarodna suradnja na istraživanju mora	199,00 EUR
Srednja škola Biograd, Biograd na Moru	Fotosekcija	133,00 EUR
Srednja škola Biograd, Biograd na Moru	Što i kako su kuhale naše bake	677,00 EUR
Srednja škola Biograd, Biograd na Moru	Međunarodna suradnja "HAMM"	199,00 EUR
Srednja škola Biograd, Biograd na Moru	Školski športski klub Blandona	332,00 EUR
		1.540,00 EUR
Srednja škola Gračac, Gračac	Štikada, naše vodeno blago	265,00 EUR
Srednja škola Gračac, Gračac	Školski športski klub Gračac	332,00 EUR
		597,00 EUR
Srednja škola Obrovac, Obrovac	Terenska nastava u sklopu hrvatskog jezika	199,00 EUR

Srednja škola Obrovac, Obrovac	Terenska nastava - posjet Tehničkom muzeju	199,00 EUR
Srednja škola Obrovac, Obrovac	Školski športski klub "Zrmanja - Sokol"	332,00 EUR
Srednja škola Obrovac, Obrovac	EVES - ekološki vikend ekstremnih sportova	265,00 EUR
Srednja škola Obrovac, Obrovac	Upoznajmo naše posebnosti	133,00 EUR
		1.128,00 EUR
Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	Program inovacijske družine - školski robotički i automodelarski klub	398,00 EUR
Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	Terenska nastava - posjet Hrvatskom saboru i HNB	199,00 EUR
Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	Srcem u jeziku i stihu	133,00 EUR
Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	Školski list "Stručak"	265,00 EUR
Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	Volonterski klub "Forza"	133,00 EUR
		1.128,00 EUR
Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Zadar	Maslenički mural	199,00 EUR
Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Zadar	Prepričavanje stakla u grafici	265,00 EUR
Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Zadar	Grafička igra	265,00 EUR
Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Zadar	Eko art dekonstrukcija u modi	265,00 EUR
Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Zadar	Uređenje školskog dvorišta	199,00 EUR
		1.193,00 EUR
Tehnička škola Zadar	STEMI Grupa	265,00 EUR
Tehnička škola Zadar	Zrakoplovno modelarstvo	265,00 EUR
Tehnička škola Zadar	Element	199,00 EUR

Tehnička škola Zadar	Mobilni (Autonomni)roboti program	265,00 EUR
Tehnička škola Zadar	Likovna grupa	199,00 EUR
		1.193,00 EUR
Aktivnost A2205-03 – Prijevoz učenika srednjih škola		2.572.302,95 EUR
Aktivnost A2205-09 Obrazovanje odraslih		23.006,16 EUR
Aktivnost A2205-10 Posredovanje pri zapošljavanju učenika		2.737.233,74 EUR
Aktivnost A 2205-12 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu		1.364.592,45 EUR
Aktivnost A2205-13 Financiranje deficitarnih zanimanja		70.193,10 EUR
Aktivnost A2205-22 Natjecanja i smotre u SŠ		41.000,00 EUR
Aktivnost A2205-25 Javne potrebe u prosvjeti – ostalo u SŠ		11.945,05 EUR
057 j.d.o.o.	Prvi sat - radio emisija	664,00 EUR
057 j.d.o.o.	Nasilje to nisam ja	663,23 EUR
Klasična gimnazija Ivana Pavla II., Zadar	Školski list "Bolji svijet"	531,00 EUR
Klasična gimnazija Ivana Pavla II., Zadar	Projekt "De colores"	531,00 EUR
Klasična gimnazija Ivana Pavla II., Zadar	Školski zbor	531,00 EUR
Klasična gimnazija Ivana Pavla II., Zadar	Zajedno je ljepše - međunarodna suradnja	531,00 EUR
Klasična gimnazija Ivana Pavla II., Zadar	Projekt "Civilizacija ljubavi"	531,00 EUR

Hrvatsko geografsko društvo	Otvoreni dani Udruga - predstavljanje HGD-a Zadar	397,82 EUR
Udruga za izvannastavne i izvanškolske aktivnosti CINAZ	Izvannastavni i izvanškolski program za djecu i mlade	5.309,00 EUR
Udruga za poticanje neformalnog obrazovanja, kritičkog mišljenja i filozofije u praksi "Mala filozofija"	LOOP - Osnaživanje osobnog, profesionalnog i društvenog kontinuiranog razvoja učitelja	664,00 EUR
Plesna udruga "Gesta"	Međunarodni plesni festival Plesokaz	796,00 EUR
Udruga za kulturu i umjetnost DRAMA PLUS	Dramske radionice "Velika drama"	796,00 EUR

Aktivnost A2205-31 Školska shema	39.954,95 EUR
Aktivnost A2205-32 Pružanje usluge u turizmu	127.413,89 EUR
Aktivnost A2205-33 Centar izvrsnosti SŠ	2.600,00 EUR
Aktivnost A2205-34 Projekt e-škole	11.000,00 EUR
Aktivnost A2205-35 Projektna dokumentacija - javne potrebe u SŠ	16.000,00 EUR
Program 4301 Razvojni projekti EU	**202.772,05 EUR**
Tekući projekt T4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi OŠ	99.140,27 EUR
Tekući projekt T4301-67 Projekt pomoćnici u nastavi SŠ	103.631,78 EUR
Program 4302 Projekti EU	**19.972.190,08 EUR**
Tekući projekt T4302-52 Projekt Potpore za pripravništvo OŠ	25.880,96 EUR

Tekući projekt T4302-14 Projekt My Europe, My life, My Future - SŠ Biograd	265,44 EUR
Tekući projekt T4302-52 Projekt Potpore za pripravništvo SŠ	748,56 EUR
Tekući projekt T4302-55 Projekt Erasmus + KA116 SŠ Vice Vlatkovića, Zadar	29.531,17 EUR
Tekući projekt T4302-56 Projekt Apprenticeship HUBS	1.125,44 EUR
Tekući projekt T4302-64 Projekt Erasmus KA1+Gimnazija Franje Petrića, Zadar	643,74 EUR
Tekući projekt T4302-66 Projekt Erasmus+KA 102 Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića, Zadar	3.487,15 EUR
Kapitalni projekt K4302-71 Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad – Srednja škola Vice Vlatkovića, Zadar	4.218.466,19 EUR
Kapitalni projekt K4302-80 Projekt Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK)	7.743.323,25 EUR
Tekući projekt T4302-83 Projekt Dobar posao u Benkovcu – SŠ Benkovac	84.000,00 EUR
Tekući projekt T4302-88 Projekt Budi spreman i kompetentan, Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar	3.275.688,66 EUR
Tekući projekt T4302-90 Projekt Erasmus+ LUNA-HTUŠ	2.654,46 EUR
Tekući projekt T4302-91 Projekt Erasmus+Gimnazija Franje Petrića, Zadar – Eksp., kreat. i inovat. u učenju	1.904,04 EUR

Tekući projekt T4302-92 Projekt Erasmus+KA229 Rekon. os. sudb. iz i. svj. rata - GJB	8.560,62 EUR
Tekući projekt T4302-95 Projekt Erasmus+KA 102 CoLab – Prirodoslovno-grafička škola Zadar	16.293,75 EUR
Tekući projekt T4302-97 Projekt Erasmus – Facing ARTS together – Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Zadar	11.664,68 EUR
Tekući projekt T4302-99 – Projekt Medicinska+ Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	4.547.951,97 EUR
Program 4306 – Nacionalni EU projekti	**1.651.485,73 EUR**
Tekući projekt T4306-03 Inkluzija – Korak bliže društvu bez prepreka 2022./23. OŠ	504.186,79 EUR
Tekući projekt T4306-07 Erasmus+ KA 122 OŠ Benkovac	3.981,69 EUR
Tekući projekt T4306-08 Projekt ERASMUS+ KA121 – OŠ Petra Zoranića, Nin	68.122,00 EUR
Tekući projekt T4306-13 Projekt PODUZMI	13.343,29 EUR
Kapitalni projekt K4306-01 Energetska obnova Srednjoškolskog đačkog doma	626.136,27 EUR
Tekući projekt T4306-03 Inkluzija – Korak bliže društvu bez prepreka 2022./23. SŠ	75.653,62 EUR

Tekući projekt T4306-10 Projekt Erasmus+ KA122 Irsko iskustvo Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	7.489,85 EUR
Tekući projekt T4306-14 Projekt STEM COUNTY	247.487,59 EUR
Tekući projekt T4306-15 Projekt Erasmus+ Program zdravstvene njege Medicinska škola Ante Kuzmanića, Zadar	3.500,00 EUR
Tekući projekt T4306-16 Projekt Erasmus+ Različiti zajedno Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Zadar	14.438,94 EUR
Tekući projekt T4306-17 Projekt Erasmus+ K122 Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola, Zadar	44.031,00 EUR
Tekući projekt T4306-18 Projekt Erasmus+ K122 Obrtnička škola Gojka Matuline, Zadar	32.392,81 EUR
Tekući projekt T4307-13 Projekt Erasmus+ KA220 Plato s EU	10.721,88 EUR

Članak 3.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točka 1. ovog programa su:

1) Natjecanja i smotre na županijskoj razini i to: Natjecanje iz hrvatskog jezika, Natjecanje iz engleskog jezika, Natjecanje iz njemačkog jezika, Natjecanje iz talijanskog jezika, Natjecanje iz francuskog jezika, Natjecanje iz španjolskog jezika, Natjecanje iz latinskog i grčkog jezika, Natjecanje u debati, Natjecanje iz matematike, Natjecanje iz fizike, Natjecanje iz kemije, Natjecanje iz biologije, Natjecanje iz geografije, Natjecanje iz astronomije, Natjecanje iz informatike, Natjecanje mladih tehničara, Natjecanje iz povijesti, Natjecanje iz logika i filozofija, Natjecanje iz vjeronauka – vjeronaučna olimpijada, Natjecanje iz islamskog vjeronauka, Natjecanje učenika OŠ u poznavanju prometnih i sigurnosnih pravila i upravljanja biciklom – „Sigurno u prometu“, Natjecanje mladih Hrvatskoga Crvenoga križa, Natjecanje i smotra „Opisujemo sustave“, Smotra i natjecanje hrvatskih GLOBE škola, Natjecanje – izložba učenika osnovnih i srednjih škola iz područja umjetnosti i dizajna – LIK, Lidrano – smotra literarnog, novinarskog i dramskog-scenskog stvaralaštva, Smotra projekata s područja građanskog odgoja i obrazovanja, Smotra učeničkih zadruga RH, Natjecanja iz glazbe i plesa, Smotra Art dizajn,

2) Natjecanja/discipline iz strukovnih predmeta na međužupanijskoj razini i to: u sektoru Poljoprivreda, prehrana i veterina discipline Agro, Cvjećarstvo, Pekarstvo, Nutri-Vita i Veterina, u sektoru Šumarstvo, prerada i obrada drva discipline Šumarstvo i Stolarstvo, u sektoru Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija disciplina Eko laboratorij, u sektoru Moda, tekstil i koža discipline Izrada modnog proizvoda, Modni dizajn i tehnologija, Dizajn modnih dodataka, u sektoru Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije discipline Grafički dizajn i tehnologija i Multimedija, u sektoru Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija discipline Automehatronika, Kućne instalacije, Strojarske tehnike, CNC i CAD/CAM tehnologije, u sektoru Elektrotehnika i računarstvo discipline Električne instalacije, Izrada programskih rješenja i Administracija IT sustava, u sektoru Graditeljstvo, geodezija i arhitektura discipline Graditeljska tehnologija i Arhitektonske tehnologije, Zidarstvo, Keramičarstvo i oblaganje, Suha gradnja, Soboslikarstvo i Geodezija, u sektoru Ekonomija, trgovina i administracija discipline Poduzetništvo, Prodajne vještine i Tajničko poslovanje, u sektoru Turizam

i ugostiteljstvo discipline Poslovanje recepcije hotela, Turistička destinacija, Kuharstvo, Ugostiteljsko posluživanje i Slastičarstvo, u sektoru Promet i logistika discipline Prometna tehnologija i logistika, Pomorska nautika i Vožnja motornog vozila, u sektoru Zdravstvo i socijalna skrb discipline Fizioterapeutska skrb–fizioterapeutski tehničar, Zdravstvena njega, u sektoru Osobne, usluge zaštite i druge usluge discipline Frizerstvo i Kozmetička njega, zatim za učenike s teškoćama discipline Pomoćni kuhar i Pomoćni cvjećar, te

3) Županijska športska natjecanja i to: futsal, mini nogomet, košarka, rukomet, stolni tenis, atletika, gimnastika, odbojka, šah, kros, plivanje, badmintom, judo, graničari.

Članak 4.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 2. ovog Programa su drugi strani jezik u osnovnom školstvu, te treći strani jezik ili neki drugi predmet u osnovnom i srednjem školstvu po izboru učenika/roditelja.

Članak 5.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavka 1. točka 3. ovog Programa su aktivnosti školskih sportskih klubova, programi Eko-grupa i škola u prirodi, programi tradicijske baštine, školski listovi, medijska kultura, programi tehničke kulture – raketni modelari, međunarodna suradnja srednjoškolaca i jedinstveni i zajednički programi za učenike osnovnih i srednjih škola.

Članak 6.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 4. ovog Programa su preventivni programi Udruge CINAZ, te posebni programi u osnovnim i srednjim školama koji se odnose na poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zloporaba droga i drugih oblika ovisnosti.

Članak 7.

Javna potreba u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 5. ovog Programa je sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola i to na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola i Odluke župana o kriterijima i načinu financiranja međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Zadarske županije.

Članak 8.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 6. ovog Programa su programi predškolstva u Zadarskoj županiji.

Članak 9.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 7. ovog Programa su izrada projektne dokumentacije za projekte u osnovnim i srednjim školama koja se financira iz Županijskog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave i državnog proračuna.

Članak 10.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točke 8. ovog Programa su programi za koje korisnici proračuna sredstva osiguravaju iz drugih izvora financiranja – vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći JLS, donacije, prihod od nefinancijske imovine.

Članak 11.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. točke 9. ovog Programa je financiranje rada pomoćnika u nastavi za učenike kojima je rješenjem o primjerenom obliku školovanja potrebna pomoć u učenju, kretanju i obavljanju školskih aktivnosti i zadataka kroz projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“ za koji su sredstva osigurana iz Europskog socijalnog fonda i Županijskog proračuna.

Članak 12.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 10. ovog Programa su razvojni programi poput projekta „Pomoćnici u nastavi“ i projekta „Sufinanciranje pomoćnika u nastavi – udruge“ kojim se osiguravaju pomoćnici u nastavi za učenike s teškoćama u osnovnim i srednjim školama kojima isti nisu osigurani kroz projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“.

Članak 13.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 11. ovog Programa su projekti osnovnih i srednjih škola Zadarske županije za čiju provedbu su osigurana bespovratna sredstva iz fondova EU.

Članak 14.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 12. ovog Programa su mjere za stjecanje prvog radnog iskustva / pripravništva putem kojih se osposobljavaju mlade osobe za rad na radnom mjestu u zvanju za koje su se obrazovale, a s ciljem stjecanja iskustva ili formalnog uvjeta za pristupanje stručnom/majstorskom ispitu.

Članak 15.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 13. ovog Programa je financiranje troškova srednjoškolskog obrazovanja za učenike u deficitarnim zanimanjima osiguravanjem besplatnih udžbenika, smještaja u đački dom i prijevoza učenika u školu i na učeničku praksu.

Članak 16.

Javne potrebe u prosvjeti iz članka 2. stavak 1. točka 14. ovog Programa Centra izvrsnosti je poticanje rada s nadarenim učenicima osnovnih i srednjih škola Zadarske županije. Cilj Centra izvrsnosti je razvijanje potencijala darovitih učenika i dosezanje viših spoznajnih razina pri provedbi samog programa.

Članak 17.

Ukoliko se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu Odluku o tome donosi župan.

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 630-01/23-1/1

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94, 38/09) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu su:

1. Poticanje i promicanje tehničke kulture
2. Djelovanje Zajednice tehničke kulture Zadarske županije

Članak 2.

Ukupna sredstva za financiranje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Zadarske županije za 2023. godinu iznose **59.234,92 Eura** a osigurana su iz izvora općih prihoda i primitaka kako slijedi:

Program 2104 Zajednica tehničke kulture 57.732,92 Eura

- A2104-01 – Djelatnost tehničke kulture

Program 2105 Tehnička kultura – ostalo 1.500,00 Eura

- A2105-01 – Programi udruga tehničke kulture

Članak 3.

Sredstava za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 1. odnose se na **poticanje i promicanje tehničke kulture**, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Auto klub Šepurine	Poticanje mladih za bavljenje automobilističkom kulturom	250,00 Eura
2.	Udruga za promicanje informacijskih tehnologija Zadar Developers Hub	„Zagrizi za STEAM“	250,00 Eura
3.	Ostali neraspoređeni programi u tehničkoj kulturi		1.000,00 Eura
UKUPNO			**1.500,00** Eura

Članak 4.

Sredstava za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 2. odnose se na djelatnost Zajednice tehničke kulture Zadarske županije, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Rashodi za plaće	39.285,95 Eura
2.	Materijalni rashodi	6.237,97 Eura
3.	Programi Zajednice tehničke kulture	12.211,00 Eura
UKUPNO		**57.734,92 Eura**

Javne potrebe u tehničkoj kulturi iz članka 1. točke 2. ovog programa jesu redovna djelatnost Zajednice tehničke kulture Zadarske županije i organizacija učeničkih natjecanja, kako slijedi:

a) Područje znanstveno – tehničkog stvaralaštva:

- Smotre i natjecanja znanstveno – tehničkog stvaralaštva mladih Zadarske županije
- Pripreme učenika za državno natjecanje u tehničkom stvaralaštvu;

b) Područje informatike:

- Susreti i županijska natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola iz područja informatike
- Kampovi informatike za najbolje pojedince sa županijskih natjecanja;

c) Prirodoslovno – matematičko područje:

- Županijska natjecanja učenika iz matematike, fizike, kemije, biologije, geografije i astronomije
- Kampovi za najbolje pojedince sa županijskih natjecanja iz prirodnih znanosti.

Članak 5.

Ako se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu Odluku o tome donosi Župan.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 620-01/23-01/2

URBROJ: 2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), a u svezi s člankom 127. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023 godinu

Članak 1.

Javne potrebe u športu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu su:

1. Poticanje i promicanje športa
2. Športske aktivnosti djece i mladeži
3. Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije
4. Županijski savez školskog športa
5. Djelovanje športskih udruga
6. Športska priprema i natjecanja
7. Šport osoba s invaliditetom
8. Sportske rekreativne aktivnosti građana
9. Vratimo šport u škole
10. Subvencije programa u sportu
11. Ostali programi u športu

Članak 2.

Ukupna sredstva za financiranje javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. godinu iznose **290.246,06 Eura, a u Proračunu Zadarske županije osigurana su na:**

Program 2106 Športska djelatnost	**290.246,06 Eura**
A2106-01 - Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije	156.000,00 Eura

A2106-02 - Javne potrebe u športu 124.246,06 Eura

A2106-03 - Vratimo šport u škole 10.000,00 Eura

Članak 3.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 1. odnose se na **Poticanje i promicanje športa,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Športska škola košarke Zadar - Zadar	Mini liga	390,00 EUR
2.	Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar	Županijski turnir u mini rukometu	390,00 EUR
3.	Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar	VI. Zadar Open	390,00 EUR
4.	Ženski košarkaški klub "Škabrnja" - Škabrnja	Turnir u ženskoj košarci	390,00 EUR
5.	Košarkaški klub "Voštarnica" - Zadar	Škola košarke u sezoni 2023.	390,00 EUR
6.	Atletski športski klub "Benkovac" - Benkovac	Škola atletike	390,00 EUR
7.	Šahovski klub "Pakoštane" - Pakoštane	Međunarodni brzopotezni šahovski turnir	390,00 EUR
8.	Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru	Liga U-15	390,00 EUR
9.	Atletski športski klub "Zadar" - Zadar	Pojedinačno prvenstvo Dalmacije za Limače i Limačice	390,00 EUR
10.	Gimnastički klub "Salto" - Zadar	Prvenstvo Hrvatske u sportskoj gimnastici	390,00 EUR
11.	Košarkaški klub "Jazine Arbanasi" - Zadar	Program županijske kadetske lige	390,00 EUR
12.	Rukometni športski klub "Mini sunce" - Biograd na Moru	Mini i super mini rukomet u srcu	390,00 EUR
13.	Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru	Program "Mladi u športu"	390,00 EUR
14.	Ženski rukometni klub "Zadar" – Zadar	Škola rukometa ženskog rukometnog kluba	390,00 EUR

15.	Atletski klub "Alojzije Stepinac" - Zadar	Od vrtića do olimpijade	390,00 EUR
16.	Plivački klub "Dupin" - Biograd na Moru	XVII. Plivački maraton 2023.	390,00 EUR
17.	Odbojkaški klub "Preko" – Preko	Ljetna škola odbojke	390,00 EUR
18.	Brdsko biciklistički klub "Pakoštane" - Pakoštane	Uređenje staze za finale zimske lige Dalmacije	390,00 EUR
19.	Biciklistički klub "Posedarje" – Posedarje	Zimska liga Dalmacije	390,00 EUR
20.	Biciklistički klub "Posedarje" – Posedarje	Kup Hrvatske	390,00 EUR
21.	Biciklistički klub "Stankovci" – Stankovci	Dječja utrka Petar Zoranić - Biciklizam djeci 2023.	390,00 EUR
22.	Zrakoplovno modelarski klub "Arhitas" - Pakoštane	Poletimo na zdravim krilima športa	390,00 EUR
23.	Biciklistički klub "Benkovac" – Benkovac	BIKE Benkovac	390,00 EUR
24.	Jedriličarski klub "Sv. Filip i Jakov" - Sv. Filip i Jakov	Škola jedrenja Regata Sv. Rok 2023.	390,00 EUR
25.	Rukometni klub "Zadar 1954" - Zadar	Mini rukomet	390,00 EUR
26.	Rukometni klub "Zadar 1954" - Zadar	Škola rukometa U-11	390,00 EUR
27.	Nogometni športski klub "Sv. Mihovil" - Preko	Proljetni dio natjecanja 2022/2023.	390,00 EUR
28.	Nogometni klub "Arbanasi" – Zadar	Natjecanje djece školske dobi od 7-16 godina	390,00 EUR
29.	Košarkaški klub "Pakoštane" – Pakoštane	Košarkaška liga Zadarske županije U-9	390,00 EUR
30.	Malonogometni klub futsal "Super Chiks" - Poličnik	Natjecanje u I. Hrvatskoj ženskoj malonogometnoj ligi u sezoni 2022/2023	390,00 EUR
31.	Košarkaški klub "Pristan" - Sv. Filip i Jakov	Škola košarke - mini basket	390,00 EUR
32.	Športski klub za skokove u vodu "Arno" - Zadar	Aktivnosti športskog kluba za skokove u vodi	390,00 EUR

33.	Karate klub "Zvonimir" - Zadar	Škola karatea za djecu	390,00 EUR
34.	Odbojkaški klub "Benkovac" - Benkovac	Natjecateljska sezona 2022/2023	390,00 EUR
35.	Malonogometni klub "Pakoštane" - Pakoštane	II. Hrvatska malonogometna liga - jug	390,00 EUR
36.	Nogometni klub "Arbanasi" – Zadar	Završni turnir - NK Arbanasi 2023.	260,00 EUR
UKUPNO			**13.910,00 EUR**

Članak 4.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 2. odnose se na **Športske aktivnosti djece i mladeži**, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Stolnoteniski klub "Jadera" - Zadar	Stolnoteniska škola 6-12	390,00 EUR
2.	Plivački klub "Jadera" - Zadar	Obuka neplivača srednjoškolskog uzrasta	390,00 EUR
3.	Taekwondo klub "Plovanija" - Zadar	6. Zadar Open	390,00 EUR
4.	Biljarski klub "Sneaky Pete" - Zadar	Promicanje biljarskog športa	260,00 EUR
5.	Atletski športski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov	Proljetni kros za djecu u 2023	390,00 EUR
6.	Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru	Škola košarke	390,00 EUR
7.	Atletski športski klub "Zadar" - Zadar	Od predškolaca do prvaka Hrvatske	390,00 EUR
8.	Stolnoteniski klub "Zadar" - Zadar	Prvenstvo Hrvatske za kadete i kadetkinja Hrvatske	390,00 EUR
9.	Biciklistički klub "Posedarje" - Posedarje	Škola biciklizma	390,00 EUR
10.	Nogometni športski klub "Abanasi" - Zadar	Natjecanje djece školske dobi od 7 do 16 godina	390,00 EUR

11.	Košarkaški klub "Prsitan" - Sv. Filip i Jakov	Županijska košarkaška liga U-13	390,00 EUR
12.	Košarkaški klub "Ivan Pavao II" - Zadar	Škola košarke	260,00 EUR
13.	Šahovski klub "Goran" Bibinje	Škola šaha	390,00 EUR
14.	Košarkaški klub "Zara" - Zadar	Natjecanje predkadetske selekcije u županijskoj košarkaškoj ligi	260,00 EUR
15.	Košarkaški klub "Zara" - Zadar	Natjecanje kadetske selekcije u županijskoj ligi	260,00 EUR
16.	Udruga zadarskih sportskih novinara	Promocija školskih športskih liga u Zadarskoj županiji	260,00 EUR
17.	Udruga mladih "Kist" - Tkon	Malonogometni turnir u Tkonu 2023	260,00 EUR
18.	Udruga mladih "Kist" - Tkon	Dječja utrka	260,00 EUR
19.	Športsko društvo "Novi Bokanjac" - Zadar	Turnir za djecu 2023.	260,00 EUR
20.	Športsko društvo "Novi Bokanjac" - Zadar	Fešta Sv. Pavla - Turnir u košarci	260,00 EUR
21.	Udruga mladih Ista - Ist	48. otočki košarkaški turnir Ist 2023	260,00 EUR
22.	Malonogometni klub "Kontra" - Zadar	Program natjecanje u II. Županijskoj malonogometnoj ligi 2023.	260,00 EUR
23.	Malonogometni klub "Benkovac" - Benkovac	Malonogometni turnir 2023.	260,00 EUR
24.	Športsko društvo "Lisičić" - Lisičić	Program "Samo rekreativno"	260,00 EUR
25.	Športska škola košarke "Zadar" - Zadar	Dan otvorenih vrata	390,00 EUR
26.	Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru	Futsal škola	260,00 EUR
27.	Triatlon klub "Zadar" - Zadar	Škola multi športa za djecu	390,00 EUR

28.	Atletski športski klub "Zadar" - Zadar	Dalmatinska atletska liga	390,00 EUR
29.	Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar	Završno kolo Zadar open water lige ZOWL -a 2023.	260,00 EUR
30.	Športski klub za skokove u vodu "Arno" - Zadar	Svjetsko prvenstvo veterana u Japanu	260,00 EUR
31.	Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar	Turnir povodom dana Županije za djevojčice	390,00 EUR
32.	Rukometni klub "Zadar 2013" - Zadar	Otvoreni Božićni turnir za dječake	260,00 EUR
33.	Veslački klub "Jadran" - Zadar	Regata kupa Dalmacije u veslanju	390,00 EUR
UKUPNO			**10.660,00 EUR**

Članak 5.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 3. odnose se na **Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije**, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Plaće	72.990,00 EUR
2.	Materijalni rashodi	15.000,00 EUR
3.	Programi	68.010,00 EUR
UKUPNO		**156.000.00 EUR**

Članak 6.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 4. odnose se na

Djelatnost Županijskog saveza školskog športa, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Plaće	19.200,00 EUR
2.	Materijalni rashodi	46.452,98 EUR

UKUPNO	**65.652,98 EUR**

Članak 7.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 5. odnose se **na Djelatnost športskih udruga,** a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Stolnoteniski klub "Jadera" – Zadar	Dalmatinska liga regije - seniori	260,00 EUR
2.	Klub za skokove u vodu "Zadar" – Zadar	Mediteranski kup	390,00 EUR
3.	Hrvatski nogometni klub "Velebit" – Benkovac	Turnir Sv. Ante	390,00 EUR
4.	Atletski športski klub "Rogovo" - Sv. Filip i Jakov	XVI. atletska utrka "Cvjetnom obalom" 2023. godine	390,00 EUR
5.	Boćarski športski klub "Zadar" – Zadar	Boćarsko natjecanje u Županijskoj ligi	260,00 EUR
6.	Boćarski klub "Smilčić" – Smilčić	Nabava športske opreme	260,00 EUR
7.	Teniski klub "Albamaris 1989" - Biograd na Moru	Organizacija i sudjelovanje na teniskim natjecanjima	390,00 EUR
8.	Atletski klub "Biograd" - Biograd na Moru	Božićna utrka 2023.	390,00 EUR
9.	Automobilistički klub "RTZ" – Zadar	Redovan rad udruge	390,00 EUR
10.	Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik	22. međunarodna planinska utrka Starigrad Veliko Rujno 2023.	390,00 EUR
11.	Hrvatski nogometni klub "Velebit" - Benkovac	Liga nogometnih veterana Zadar	265,00 EUR
12.	Kiteboarding udruga "Adrenalin" - Zadar	Državno prvenstvo u kiteboardingu	265,00 EUR
13.	Ženski veteranski rukometni klub "Zadar" - Zadar	XXI. Međunarodni rukometni turnir za veteranke i veterane	265,00 EUR
14.	Ženski veteranski rukometni klub "Zadar" - Zadar	II. Međunarodni rukometni turnir za veteranke i veterane	265,00 EUR

15.	Triatlon klub "Zadar" - Zadar	Dugi otok Triatlon 2023.	390,00 EUR
16.	Jiu Jitsu klub "Zadar" - Zadar	"Zadar jiu- jitsu Open" 2023.	390,00 EUR
17.	Klub tajlandskog boksa "Sv. Zoilo" - Zadar	Kup Republike Hrvatske Osijek	390,00 EUR
18.	Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar	Open Water Galešnjak 2023.	390,00 EUR
19.	Klub daljinskog plivanja "Donat" - Zadar	Torera Open Water 2023.	390,00 EUR
20.	Športski klub za skokove u vodu "Arno" - Zadar	Nabava sprave Air track	390,00 EUR
21.	Moto klub "Azalea" - Zadar	Extreme Enduro Lika: the Land of the Wolf	390,00 EUR
22.	Udruga zadarskih sportskih novinara	Portal Sport 023	260,00 EUR
23.	Klub ritmičke gimnastike "Sirena" - Zadar	Kup Hrvatske u ritmičkoj športskoj gimnastici u B. i C.	390,00 EUR
24.	Klub atletskih vetarana "Zadar" - Zadar	XVI. kros u park - šumi Musapstan	260,00 EUR
25.	Klub tajlandskog boksa "Sv. Zoilo" - Zadar	Prvenstvo Hrvatske - Zagreb	390,00 EUR
26.	Klub tajlandskog boksa "Sv. Zoilo" - Zadar	Prvenstvo Hrvatske - Split	260,00 EUR
27.	Klub ritmičke gimnastike "Sirena" - Zadar	XXII. Međunarodni turnir u ritmičkoj gimnastici Sirena	390,00 EUR
28.	Klub atletskih veterana "Zadar" - Zadar	Međunarodno atletsko natjecanje Musapstan	260,00 EUR
29.	Hrvatski nogometni klub "Zadar" - Zadar	Turnir Medulin 2023.	390,00 EUR
30.	Šahovski klub "Goran" - Bibinje	XXXII. Brzopotezni šahovski turnir	390,00 EUR
31.	Košarkaški klub "Zara" - Zadar	Međunarodni košarkaški turnir Preko 2023.	390,00 EUR
UKUPNO			**10.680,00 EUR**

Članak 8.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 6. odnose se na športsku pripremu i natjecanja, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Klub za skokove u vodu "Zadar" – Zadar	Međunarodno natjecanje Aachen	390,00 EUR
2.	Košarkaški klub "Voštarnica" - Zadar	XIX. Međunarodni turnir Voštarnica 2023.	390,00 EUR
3.	Košarkaški klub "Biograd" - Biograd na Moru	Ljetni Streetball turnir 2023.	260,00 EUR
4.	Boćarski športski klub "Zadar" - Zadar	Memorijalni turnir Duško Zorić	260,00 EUR
5.	Boćarski klub "Benkovac" - Benkovac	II. Županijska boćarska liga	260,00 EUR
6.	Vaterpolo klub "Gusar" - Sv. Filip i Jakov	Waterpolo cup 2023.	390,00 EUR
7.	Nogometni klub "Croatia" - Stankovci	Festival ženskog nogometa	390,00 EUR
8.	Malonogometni klub "Gauni" - Biograd na Moru	Memorijalni turnir "Antonijo - Toni Jajčin"	390,00 EUR
9.	Atletski klub "Alojzije Stepinac" - Zadar	XXIII. tradicionalna utrka Pero Mazija	260,00 EUR
10.	Atletski klub "Alojzije Stepinac" - Zadar	Atletska utrka Silba 2023.	390,00 EUR
11.	Automobilistički klub "RTZ" - Zadar	Nagrada grada Zadra 2023	390,00 EUR
12.	Plivački klub "Dupin" - Biograd na Moru	Memorijalna utrka "Dino Eškinja"	265,00 EUR
13.	Plivački klub "Dupin" - Biograd na Moru	Zimska i ljetna plivačka liga	265,00 EUR
14.	Brdsko biciklistički klub "Pakoštane" - Pakoštane	Enduro utrka Mali bak 2023.	265,00 EUR
15.	Brdsko biciklistički klub "Pakoštane" - Pakoštane	Biciklistička utrka Maraton Vransko jezero 2023.	390,00 EUR
16.	Biciklistički klub "Stankovci" - Stankovci	X. MTB Maraton Stankovci	265,00 EUR
17.	Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik	VII. Atletska utrka Dani sjećanja na žrtve od Škabrnje do Vukovara	390,00 EUR
18.	Hrvatski atletski klub "Sveti Ante" - Poličnik	XXVII. Atletska utka Poličnik 2023.	390,00 EUR

19.	Zrakoplovno modelarski klub "Arhitas" - Pakoštane	I. Arhitas svjetski kup FAI međunarodno natjecanje u raketnom modelarstvu	260,00 EUR
20.	Rukometni klub "Zadar 1954" - Zadar	Prijateljski rukometni turnir	260,00 EUR
21.	Jiu Jitsu klub "Zadar" - Zadar	"Svjetsko prvenstvo u Jiu - jitsu"	260,00 EUR
UKUPNO			**6.780,00 EUR**

Članak 9.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 7. odnose se na Šport osoba s invaliditetom, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Plivački klub "Zadar" - Zadar	Otvoreno regionalno prvenstvo Hrvatske za paraplivače	390,00 EUR
2.	Ribolovni klub osoba s invaliditetom "Škartoc" – Zadar	Memorijalni ribolovni turnir	390,00 EUR
3.	Stolnoteniski klub osoba s invaliditetom "Sveti Krševan" - Zadar	Državno natjecanje u stolnom tenisu osoba s invaliditetom	390,00 EUR
4.	Udruga Hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata - Zadar	Pripreme i odlasci na državna natjecanja	390,00 EUR
5.	Plivački klub osoba s invaliditetom "Zadar" - Zadar	Pripreme i odlasci na državna natjecanja	390,00 EUR
6.	Boćarski klub osoba s invaliditetom "Sv. Zoilo" - Zadar	Boćarska natjecanja u 2023.	390,00 EUR
7.	Dragonboat klub "Zadar" - Zadar	Nabava opreme i sudjelovanje na natjecanjima	390,00 EUR
UKUPNO			**2.730,00 EUR**

Članak 10.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točka 8. odnose se na Sportske rekreativne aktivnosti građana, a raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Športsko rekreacijska udruga "Sklek" – Zadar	Promicanje tjelesne aktivnosti kao lijek u funkciji zdravlja	260,00 EUR
2.	Društvo športske rekreacije "Kissa" – Pag	Zimski karneval pod maskama	260,00 EUR

3.	Društvo športske rekreacije "Euforija" – Zadar	Dani otvorenih vrata	260,00 EUR
4.	Društvo športske rekreacije "Tigrić" – Sukošan	Atletika	130,00 EUR
5.	Društvo športske rekreacije "Tigrić" – Sukošan	Ljetni kamp	260,00 EUR
6.	Društvo športske rekreacije "Tigrić" – Sukošan	Tjelesno vježbanje za djecu predškolske dobi	260,00 EUR
UKUPNO:			**1.430,00 EUR**

Članak 11.

Sredstva za izvršavanje Programa zadovoljavanja javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. iz članka 1. od točke 1. do točke 3. i od točke 5. do točke 8. prenose se na IBAN Športske zajednice Zadarske županije do zadnjeg u mjesecu za naredni mjesec, a temeljem mjesečnog zahtjeva koji sadrži zahtjeve korisnika za isplatu.

Športska zajednica Zadarske županije obvezna je Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport dostaviti dokaz o izvršenoj uplati i namjenskom utrošku sredstava krajnjeg korisnika u roku od najviše 30 dana od dana uplate. U suprotnom je dužna neutrošena sredstava vratiti u proračun Zadarske županije.

Članak 12.

Sredstva za izvršavanje Programa iz članka 1. točke 4. i točke 9. prenose se na IBAN Županijskog saveza školskog športa Zadarske županije temeljem mjesečnih zahtjeva/računa, ovisno o dinamici organiziranja športskih događaja.

Članak 13.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 1. točke 10. u iznosu od 1.000.00 eura odnose se na *Subvencije programima,* a raspoređuju se temeljem Javnog poziva udrugama za sufinanciranje programa/projekata javnih potreba u kulturi, športu i prosvjeti Zadarske županije za 2023. godinu u okviru raspoloživih sredstava sa pozicija Ostali neraspoređeni programi u kulturi, Ostali neraspoređeni programi u športu i Ostali neraspoređeni programi u prosvjeti preko Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport.

Članak 14.

Sredstva za provođenje točke 11. iz članka 1. u iznosu od 11.403,08 eura Ostali programi u športu rasporedit će se temeljem Javnog poziva udrugama za sufinanciranje programa/projekata javnih potreba u kulturi, športu i prosvjeti Zadarske županije za 2023. godinu u okviru raspoloživih sredstava sa pozicija Ostali neraspoređeni programi u kulturi i Ostali neraspoređeni programi u športu preko Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport.

Članak 15.

Ako se tijekom proračunske godine utvrdi da je potrebno izvršiti opravdane promjene u ovom Programu Odluku o tome donosi Župan.

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 611-01/23-01/02

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ 83/2022) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije, na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u kulturi Zadarske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se Javne potrebe u kulturi Zadarske županije za 2023. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu za 2023. godinu u ukupnoj visini od 1.381.750,00 eura.

Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti od značaja za Zadarsku županiju koji doprinose razvitku i unapređenju kulturnog života i od zajedničkog su interesa za općine i gradove te županiju kao cjelinu.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu jesu sljedeće kulturne djelatnosti:

1. Djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač Zadarska županija
2. Djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač Republika Hrvatska
3. Djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave u Zadarskoj županiji
4. Programi gradova i općina
5. Programi amaterskih udruga u kulturi
6. Programi glazbene kulture
7. Nakladnička djelatnost
8. Film i video
9. Izložbeni i scenski programi
10. Kultura mladih i alternativna kultura
11. Subvencije manifestacijama i programima u kulturi
12. Ostali neraspoređeni programi u kulturi

13. Kulturno vijeće

Članak 4.

U cilju što kvalitetnije brige o kulturnoj baštini naše Županije pomoćiće se odnosno sufinancirati kulturna događanja čiji su organizatori ustanove u kulturi kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave Zadarske županije, te događaji kojih su organizatori jedinice lokalne samouprave, kao što su koncerti, festivali, izložbe i drugo.

Kulturne manifestacije koje se održavaju uglavnom u ljetnim mjesecima u gotovo svim gradovima i općinama županije imaju za cilj predstaviti dosege godišnjeg stvaralaštva kulturnih djelatnika na području dramske, plesne i kazališne djelatnosti, književnosti, izdavaštva, likovne umjetnosti, izložbene djelatnosti i ostalih kulturnih djelatnosti.

Članak 5.

Zadarska županija program javnih potreba u kulturi temelji na načelu sadržajne raznolikosti, lokalne autentičnosti i u europskom kontekstu, a posebice brine o ravnomjernom teritorijalnom kulturnom razvoju, dostupnosti kulturnih sadržaja za sve dobne skupine te prilagođenosti programa za sve društvene skupine.

Članak 6.

Sredstva iz proračuna Zadarske županije osigurana za financiranje javnih potreba u kulturi dodjeljuju se na temelju javnih poziva. Javni pozivi objavljuju se na mrežnim stranicama Zadarske županije. Zadarska županija za javne potrebe u kulturi raspisuje Poziv za javne potrebe u kulturi najkasnije do 1. listopada tekuće godine za iduću proračunsku godinu, dok se tijekom godine, sukladno raspoloživim sredstvima, mogu raspisati posebni javni pozivi.

Članak 7.

Programe i projekte prijavljene na javne pozive za javne potrebe u kulturi stručno vrednuje i ocjenjuje Kulturno vijeće Zadarske županije. Na temelju prijedloga Kulturnog vijeća, koje ima savjetodavni karakter, nositelj financiranja donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava. Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se najkasnije u roku od 90 dana od dana donošenja proračuna Zadarske županije. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za posebne javne pozive donosi se najkasnije u roku od 60 dana od dana završetka javnog poziva.

Članak 8.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu u Razdjelu 030- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport, Glava 030-01 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport:

Program: 2101 Muzejsko galerijska djelatnost 530.000,00 Eura

Aktivnost A2101-01 – Djelatnost Narodnog Muzeja

Aktivnost K2101-02 - Opremanje poslovnih prostorija

Aktivnost A2101-03 – Izložbena djelatnost

Aktivnost A2101-05 - Kneževa palača

Aktivnost T4307-15 - Projekt Erasmus Next Museum

Program: 2102 Kazališna djelatnost 728.000,00Eura

Aktivnost A2102-01 – Djelatnost Kazališta lutaka Zadar

Aktivnost A2102-02 – Kazališne predstave

Aktivnost K2102-03 - Zgrada Kazališta lutaka Zadar

Aktivnost A2102-05 – Projekt Festival Mediteraneo

Aktivnost A2102-06 - Obnova kazališnih predstava

Program: 2103 Ostale djelatnosti u kulturi 123.750,00 Eura

Aktivnost: A2103-01 Programi u Kulturi

Članak 9.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 3. točka 1. odnose se na redovnu djelatnost Narodnog muzeja Zadar i Kazališta lutaka Zadar, ustanova u kulturi kojima je osnivač Zadarska županija i koje su od interesa za Zadarsku županiju.

Program **Narodnog muzeja Zadar** od interesa je za Zadarsku županiju u cjelini. Programi pojedinih Odjela muzeja utvrđuju se kao javna potreba Zadarske županije, a u proračunu Zadarske županije osiguravaju se osim sredstava za programe i sredstva za zaposlene, materijalne i financijske rashode, rashode za nabavu dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na građevinskim objektima. Sredstva iz proračuna Zadarske županije osigurana su sredstva u iznosu od **530.000,00 eura**. Muzej može osiguravati sredstva i iz drugih izvora financiranja sve u skladu sa Zakonom.

Djelovanje i program **Kazališta lutaka Zadar** utvrđuje se kao javna potreba u kulturi od interesa za Zadarsku županiju u cjelini. Iz Županijskog proračuna osiguravaju se sredstva za rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashod te rashode za programe. Sredstva iz proračuna Zadarske županije osigurana su u iznosu od **728.000,00 eura.** Kazalište može osiguravati sredstva iz drugih financiranja sve u skladu sa Zakonom.

Članak 10.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 3. od točke 2. do točke 12. na temelju prijedloga Kulturnog vijeća Zadarske županije, koji ima savjetodavni karakter, raspoređuje davatelj financijskih sredstava.

Članak 11.

Sredstva za provođenje javnih potreba iz članka 3. točke 13. odnose se na rad Kulturnog vijeća Zadarske županije.

Članak 12.

Provedbom Programa javnih potreba u kulturi Zadarske županije za 2023. godinu koordinira Upravni odjel obrazovanje, kulturu i šport u suradnji s Upravnim odjelom za proračun i financije.

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/22-1/23

URBROJ: 2198-02-23-5

U Zadru, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 91. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici, održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

O D L U K U

o dopuni djelatnosti Prirodoslovno-grafičke škole Zadar

I.

Dopunjuje se djelatnost Prirodoslovno-grafičke škole Zadar, Perivoj Vladimira Nazora 3, 23000 Zadar, uvođenjem novog nastavnog programa prirodoslovne gimnazije.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/22-01/80

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 12. Zakona o strukovnom obrazovanju („Narodne novine“ broj 30/09, 24/10, 22/13, 25/18, 69/22) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na

Prijedlog Statuta Prirodoslovno-grafičke škole Zadar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Prirodoslovno-grafičke škole Zadar (KLASA: 012-03/22-01/1, UR.BROJ: 2198-1-63-22-01).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/22-01/80

URBROJ: 2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 12. Zakona o strukovnom obrazovanju („Narodne novine“ broj 30/09, 24/10, 22/13, 25/18, 69/22) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni

Statuta Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar (KLASA: 007-04/22-01/21, URBROJ: 2198-1-64-22-07-750 od 27.12.2022.).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/22-01/82

URBROJ: 2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 12. Zakona o strukovnom obrazovanju („Narodne novine“ broj 30/09, 24/10, 22/13, 25/18, 69/22) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o dopunama Statuta

Poljoprivredno-prehrambene i veterinarske škole Stanka Ožanića Zadar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o dopunama Statuta Poljoprivredno-prehrambene i veterinarske škole Stanka Ožanića Zadar (KLASA: 602-03/22-06/218, URBROJ: 2198-1-73-22-2 od 22. prosinca 2022.).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/23-01/7

URBROJ: 2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 12. Zakona o strukovnom obrazovanju („Narodne novine“ broj 30/09, 24/10, 22/13, 25/18, 69/22) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Obrtničke škole Gojka Matuline Zadar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Obrtničke škole Gojka Matuline Zadar (KLASA: 602-03/23-04/, URBROJ: 2198-1-66-23-01).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-04/22-01/81

URBROJ: 2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 12. Zakona o strukovnom obrazovanju („Narodne novine“ broj 30/09, 24/10, 22/13, 25/18, 69/22) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i

dopunama Statuta Srednje škole Biograd na moru

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Srednje škole Biograd na Moru (KLASA: 003-06/22-01/17, URBROJ: 2198-1-69/22-01/02 od 01. prosinca 2022.).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:602-04/22-17/70

URBROJ:2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („ Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21.) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU

I.

Daje se prethodna suglasnost Pomorskoj školi Zadar za raspolaganje imovinom u svrhu izvođenja radova na energetskoj obnovi škole, procijenjene vrijednosti 658.446,08 eura sa PDV-om, sukladno Odluci Školskog odbora KLASA:003-06/22-01/103, URBROJ:2198-1-67/22-03.

II.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Financijskom planu Pomorske škole Zadar za 2023. godinu i Projekcijama za 2024. i 2025. godinu iz vlastith prihoda.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 920-02/22-01/03

URBROJ: 2198-02-23-8

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

PRILOG - Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
KLASA: 920-02/22-01/03
URBROJ: 2198-1-23-5
Zadar, 24. siječnja 2023. godine

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj: 16/19) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, br. 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21) župan Zadarske županije dana podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu

I.

UVOD

Odredbom članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj: 16/19 - u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu JLPS do 31. ožujka tekuće godine izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.
Zadarska županija donijela je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije br. 30/22 - u daljnjem tekstu: Plan djelovanja). Plan sadrži popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode, procjenu osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja stanovništva, imovine i gospodarskih funkcija te sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz zakona ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

II.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:
1. potres
2. olujni, orkanski i ostali jaki vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanosi i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda grada/općine za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području grada/općine najmanje 30%. ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. odluku o proglašenju prirodne nepogode za grad/općinu donosi župan na prijedlog gradonačelnika/načelnika.

Planom djelovanja definirane su prirodne nepogode izgledne za područje Zadarske županije temeljem vrste i intenziteta prirodnih nepogoda koje su u zadnjih 10 godina ugrozile teritorijalno područje Zadarske županije.

Planom djelovanja obuhvaćene su sljedeće prirodne nepogode:
1. suša
2. olujni i orkanski vjetar
3. obilne oborine
4. snježni nanosi i lavina
5. poledica
6. tuča
7. mraz.

III.

PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE U ZADARSKOJ ŽUPANIJI U 2022. godini

Područje Zadarske županije tijekom ljetnih mjeseci 2022. uslijed velikog broja bezoborinskih dana bilo je izloženo dugotrajnijoj suši.

Suša je prirodna nepogoda koja često pogađa područje Zadarske županije. Učinci suše, uvjetovani duljim nedostatkom oborina, visokom temperaturom i niskom vlažnošću zraka, očituju se ubrzanim isparavanjem vode iz zemljišta i biljaka, postupnom isušivanju zemljišta, najprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih gdje se nalazi korijenje biljaka. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.

Dugotrajna suša pogoduje širenju šumskih požara, može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima.

Posljedice suše, intenziteta prirodne nepogode se mogu negativno odraziti i na opskrbu stanovništva vodom zbog smanjenja kapaciteta vodocrpilišta i presušivanjem bunara u privatnom vlasništvu. U kombinaciji s povišenim temperaturama zraka i tla, mogu se očekivati zdravstvene tegobe, naročito stanovnika starije dobi. Gubici, prouzročeni sušom, nastali umanjenim prihodima na poljoprivrednim površinama (voće, povrće, žitarice, krmno bilje), odražavaju se na kućne budžete stanovništva koje se bavi poljoprivredom.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.
U 2022. godini u Zadarskoj županiji nije bilo proglašenja prirodne nepogoda. Unatoč tome što bilježimo pojavu suše tijekom ljetnih mjeseci i njezinih posljedica na poljoprivrednim i šumskim površinama, Općinska i Gradska povjerenstva za procjenu šteta, koja prva izlaze na teren, nisu u preliminarnim procjenama šteta utvrdila visinu i opseg počinjenih šteta koji ispunjavaju zakonske uvjete za proglašenje. Stoga nije bilo ni potrebe za primjenom mjera i aktivnosti iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu.
Drugih vrsta prirodnih nepogoda, koje bi u ozbiljnijoj mjeri ugrozile teritorijalno područje Zadarske županije tijekom protekle godine nije bilo.

IV.

SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.
Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenih osiguravaju se iz:
- Državnog proračuna s proračunskog razdjela Ministarstva financija
- Fondova Europske unije
- Donacija.

Sredstva iz europskih fondova ne mogu se osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.
Kako nije bilo proglašenja prirodne nepogode nisu ostvareni ni uvjeti za isplatu sredstava Državnog proračuna za ublažavanje posljedica suše oštećenima na području Zadarske županije.

V.

Ovo Izvješće se sukladno članku 17. stavak 3. Zakona dostavlja Županijskoj skupštini na nadležno postupanje.

REPUBLIKA HRVATSKA ZADARSKA ŽUPANIJA ZADAR

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl ing.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-01/1

URBROJ: 2198-02-23-5

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2023. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2023. godinu iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja
Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza
za 2023. g.

Zagreb, veljača 2023. g.

PREDMET:	Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2023. godinu
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19 i 84/21), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)
OBRAZLOŽENJE:	Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 62/19), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 62/19.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).

U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.

Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA BAŠTICA I FAZA SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:

- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom u skladu sa člankom 27. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 66/19, 84/21) i člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 10.000,00 €.

Fix_A = troškovi za 2023. g. = 10.000,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2023. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 10.000,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

	SN Baštica I faza	Površina	ha	324
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	CS Vlačine– obrtnički radovi	101.403,54	3,00%	3.042,11
2.	CS Vlačine i zahvat vode – strojarska oprema	322.695,07	1,00%	3.226,95
3.	CS Vlačine – elektrotehnička oprema	518.648,09	1,00%	5.186,48
4.	Tlačni cjevovod	893.031,65	0,25%	2.232,58
5.	Bazen Kašić ukupno radovi	97.936,96	0,25%	244,84
	UKUPNO			13.932,96
	UKUPNO s PDV-om			17.416,20
	UKUPNO po ha			43,00
	UKUPNO po ha s PDV-om			53,75

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

$$Fix_B = 324 \times 53,75 = 17.415,00 \ (€)$$

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i

naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 10,00 €/ha.

Fix_C = 324 x 10,00 = 3.240,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 10.000,00+17.415,00+3.240,00= 30.655,00 (€)

odnosno: 94,61 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,08 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 200.000 (m3) x 0,08 (€/KWh) = 16.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 200.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 2.000,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 18.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,09 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 30.655,00 +18.000,00 = 48.655,00 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Baštica I faza“.

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica I faza“, sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2023. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-01/1

URBROJ: 2198-02-23-6

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Baštica I faza za 2023. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Baštica I faza (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2023. godinu.

II.

Sustav Baštica I faza iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja izgrađen na temelju Potvrde glavnog projekta (KLASA: 361-03/08-01/54, URBROJ: 2198/1-11-1/2-08-9) od 14. listopada 2008. godine, izdane od Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo

upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 94,61 eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Baštica I faza.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,09 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, broj (KLASA) Ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/2

URBROJ: 2198-02-23-5

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2023. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2023. godinu iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja

Sustava javnog navodnjavanja Baštica II. faza - Smilčić

za 2023. g.

Zagreb, veljača 2023. g.

PREDMET: Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Baštica II. faza- Smilčić za 2023. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19 i 84/21), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)

OBRAZLOŽENJE: Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 62/19), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 62/19.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).
U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.
Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA BAŠTICA II. FAZA- SMILČIĆ SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:
- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom u skladu sa člankom 27. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 66/19, 84/21) i člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 10.000,00 €.

Fix_A = troškovi za 2023. g. = 10.000,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2023. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 10.000,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

SN Baštica II- Smilčić		Površina	ha	158
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	CS Kašić - obrtničko instalaterski radovi	15.648,02	3,00%	469,44
2.	CS Kašić - strojarska oprema	86.957,73	1,00%	869,58
3.	CS Kašić - crpke	20.403,21	1,00%	204,03
4.	CS Kašić - elektro oprema	99.036,03	0,25%	247,59
	Razvodni cjevovod	1.135.142,28	0,25%	2.837,86
5.	Dodatna oprema (pametni mjerači)	46.749,82	0,50%	233,75
	UKUPNO			4.862,25
	UKUPNO s PDV-om			6.077,82
	UKUPNO po ha			30,77
	UKUPNO po ha s PDV-om			38,47

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

Fix_B = 158 x 38,47 = 6.078,26 (€)

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i

naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 10,00 €/ha.

Fix_C = 158 x 10,00= 1.580,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 10.000,00+6.078,26+1.580,00= 17.658,26 (€)

odnosno: 111,76 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,08 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 150.000 (m3) x 0,08 (€/KWh) = 12.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 150.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 1.500,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 13.500,00 (€)

odnosno: Vt = 0,09 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 17.658,26 + 13.500,00 = 31.158,26 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Baštica II faza- Smilčić“.

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica II faza- Smilčić“, sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2023. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/2

URBROJ: 2198-02-23-6

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Baštica II faza - Smilčić za 2023. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Baštica II faza - Smilčić (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2023. godinu.

II.

Sustav Baštica II faza - Smilčić iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena pravomoćna uporabna dozvola(KLASA: UP/I-361-05/19-01/000009, URBROJ: 2198/1-07-1/1-20-0005) od 15. siječnja 2020. godine, izdane od Upravnog odjela za prostornog uređenja, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo

upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 111,76 eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Baštica II faza - Smilčić.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,09 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-01/4

URBROJ: 2198-02-23-5

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2023. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2023. godinu iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja

Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica

za 2023. g.

Zagreb, veljača 2023. g.

PREDMET: Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2023. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19 i 84/21), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)

OBRAZLOŽENJE: Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 62/19), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14).
Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 62/19.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).
U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.
Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA DONJA BAŠTICA SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:

– troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
– troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
– zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom u skladu sa člankom 27. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 66/19, 84/21) i člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 5.000,00 €.

Fix_A = troškovi za 2023. g. = 5.000,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2023. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 5.000,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

SN Grabovac (Donja Baštica)		Površina	ha	110
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	CS obrtnički radovi	36.817,00	2,50%	920,43
2.	CS elektro radovi	59.535,84	1,00%	595,36
3.	CS strojarski radovi	101.737,06	1,00%	1.017,37
4.	Razvodni cjevovod	334.316,72	0,25%	835,79
	UKUPNO			3.368,95
	UKUPNO s PDV-om			4.211,18
	UKUPNO po ha			30,63
	UKUPNO po ha s PDV-om			38,28

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

Fix_B = 110 x 38,28 = 4.210,80 (€)

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za

korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 10,00 €/ha.

Fix_C = 110 x 10,00= 1.100,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 5.000,00+4.210,80 +1.100,00= 10.310,80 (€)

odnosno: 93,73 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,08 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 100.000 (m3) x 0,08 (€/KWh) = 8.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 100.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 1.000,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 9.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,09 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 10.310,80+9.000,00 = 19.310,80 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja Donja Baštica .

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica , sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2023. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-01/4

URBROJ: 2198-02-23-6

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Donja Baštica za 2023. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Donja Baštica (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2023. godinu.

II.

Sustav Donja Baštica iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena pravomoćna uporabna dozvola(KLASA: UP/I-361-05/22-01/000090, URBROJ: 2198/1-07-05/1-22-0007) od 27. svibnja 2022. godine, izdane od Upravnog odjela za prostornog uređenja, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 93,73 eura po hektaru. Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava neće plaćati obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje za 2023. godinu.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Donja Baštica.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje biti će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,09 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-01/3

URBROJ: 2198-02-23-5

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 30. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2023. godinu.

II.

Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2023. godinu iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Program održavanja

Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje

za 2023. g.

Zagreb, veljača 2023. g.

PREDMET:	Program održavanja Sustava javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2023. godinu
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19 i 84/21), Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19) i Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18 , 11/18, 5/20 i 5/21)
OBRAZLOŽENJE:	Program održavanja sustava javnog navodnjavanja donose jedinice područne (regionalne) samouprave za svaku godinu, sukladno Pravilniku o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14)

Sukladno članku 27. stavak. 3 Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 66/19. i 84/21.), građevinama za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave upravljaju te jedinice. Pod upravljanjem se u ovom slučaju podrazumijevaju, osim poslova investitora gradnje, i poslovi održavanja, čuvanja i namjenskog korištenja građevina.

Ministarstvo poljoprivrede je na temelju članka 96. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 62/19), donijelo Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj: 83/10 i 76/14). Sukladno čl. 249. st. 1. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj: 62/19.) postojeći Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje ostaje na snazi do donošenja novog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom propisuje se upravljanje, tehnički i drugi uvjeti uređenja sustava za navodnjavanje u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave, obveza izvješćivanja o stanju i korištenju sustava, osnove za utvrđivanje troškova održavanja sustava i način rasporeda tih troškova za korisnike.

Članak 6. istog Pravilnika obvezuje jedinice područne (regionalne) samouprave na donošenje Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja za svaku godinu.

Temeljem godišnjeg programa održavanja sustava javnog navodnjavanja, predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave donosi odluku o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje iz članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17 i 66/19).
U odluci o godišnjoj visini naknade za navodnjavanje posebno se iskazuje naknada za fiksne, a posebno za varijabilne troškove.
Temeljem prihvaćenog izvješća o realizaciji godišnjeg programa održavanja, te godišnjeg obračuna prihoda i rashoda javnih sustava navodnjavanja, izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave može odobriti podmirivanje dijela troškova javnih sustava navodnjavanja iz sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave.

GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA LIŠANSKO POLJE SASTOJE SE OD:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja,
- Varijabilnih godišnjih troškova.

(1) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne godišnje troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine sljedeći troškovi:
- troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja;
- troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja;
- zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi).

Pod tehničkim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja tehničkih pretpostavki vezanih za godišnju dinamiku rada sustava javnog navodnjavanja, uključujući potrebne troškove upravljanja sustavom javnog navodnjavanja, troškove energije i održavanja sustava javnog navodnjavanja.

Pod agronomskim poslovima razumijevaju se poslovi definiranja godišnjeg plodoreda i godišnje potrebe za vodom unutar sustava javnog navodnjavanja.

Pod financijskim troškovima administriranja razumijevaju se poslovi izračuna visine naknade za navodnjavanje (temeljem definiranih potreba za vodom te pretpostavljenim troškovima upravljanja i održavanja, odnosno troškova utroška energije) i izdavanje rješenja i naplatu naknade za navodnjavanje.

Pod ostalim troškovima razumijevaju se troškovi vezani za izradu i provedbu godišnjih ugovora sa pravnom osobom u skladu sa člankom 27. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 66/19, 84/21) i člankom 9. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških usluga, poslova preventivne obrane od poplava, te poslova i mjera redovite i izvanredne obrane od poplava, te održavanja detaljnih građevina melioracijsku odvodnju i građevina za navodnjavanje (NN 26/20).

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaća korisnik sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Cijena upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja se procjenjuje na 5.000,00 €.

Fix_A = troškovi za 2023. g. = 5.000,00 (€)

Budući da se očekuje ugovaranje sustavom navodnjavanja na tržišnim osnovama od početka navodnjavanja u 2023. godini u skladu sa "Pravilnikom o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje-NN 83/10 ,126/12, 112/14 i 26/20)", procjenjuju se fiksni troškovi upravljanja i rukovanja na 5.000,00 € s PDV-om.

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

SN Lišansko polje		Površina	ha	232
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (€)	% od troškova izgradnje	Održavanje (€/god)
1.	Obrtnički radovi	19.936,13	2,00%	398,72
2.	Strojarska oprema	139.676,55	1,50%	2.095,15
3.	Elektrotehnička oprema	221.653,39	1,00%	2.216,53
4.	Akumulacija	99.615,23	1,00%	996,15
5.	Cjevovodi	581.510,37	0,25%	1.453,78
	UKUPNO			7.160,33
	UKUPNO s PDV-om			8.950,42
	UKUPNO po ha			30,86
	UKUPNO po ha s PDV-om			38,58

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade se ne smatra prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

$$Fix_B = 232 \times 38,58 = 8.950,56 \ (€)$$

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za

korištenje GSM-a, troškovi osiguranja) su prihod županije, jedinično se predvide po ha površine, te se predlažu u iznosu od 10,00 €/ha.

Fix_C = 232 x 10,00 = 2.320,00 (€)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 5.000,00+8.950,56+2.320,00= 16.270,56 (€)

odnosno: 70,13 €/ha

(2) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaća krajnji Korisnik za isporučenu vodu i obračunava se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Na kraju sezone će se uzeti konačne utrošene količine te će se izvršiti financijsko izravnanje na stavci varijabilnih troškova za iduću sezonu navodnjavanja. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,08 € iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 200.000 (m3) x 0,08 (€/KWh) = 16.000,00 (€)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje voda (NN 82/10, 83/12, 10/14, 32/20 i 140/22) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,011 €/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 200.000 (m3) x 0,01 (€/m3) = 2.000,00 (€)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 18.000,00 (€)

odnosno: Vt = 0,09 (€/m3)

Sveukupno Fix + Vt = 16.270,56 +18.000,00 = 34.270,56 € (PDV uključen)

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Lišansko polje“.

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Lišansko polje“, sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2023. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-03/23-02/3

URBROJ: 2198-02-23-6

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za

Sustav javnog navodnjavanja Lišansko polje za 2023. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava Lišansko polje (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2023. godinu.

II.

Sustav Lišansko polje iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena pravomoćna uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/21-01/000007, URBROJ: 531-06-3-3-609-21-0011) od 22. prosinca 2020. godine, izdane od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprave za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, Sektora građevinskih i uporabnih dozvola.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo

upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, i EU fondove Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 70,13 eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje Lišansko polje.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,09 eura/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-03/22-06/1

URBROJ: 2198-02-23-19

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 14. stavak 4. Kodeksa ponašanja vijećnika Županijske skupštine Zadarske županije ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/22) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Etičkog povjerenstva

Županijske skupštine Zadarske županije

I.

U Etičko povjerenstvo Županijske skupštine Zadarske županije imenuju se:

1. Ivica Klinac, predsjednik
2. Ivana Miočić, članica
3. Ljubica Senjak, članica
4. Luka-Mateo Ukalović, član
5. Davor Vidaković, član.

II.

Mandat imenovanih iz točke I. ovog Rješenja traje do imenovanja predsjednika i članova Etičkog povjerenstva Županijske skupštine Zadarske županije u novom sazivu Županijske skupštine Zadarske županije.

III.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 543-05/23-01/4

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14, 100/18), članka 6. stavak 2. Odluke o organizaciji i radu mrtvozorničke službe na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/22), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

RJEŠENJE

O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA NADZOR NAD RADOM MRTVOZORNIKA

I.

U Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika imenuju se:

1. Mladen Oluić, dr. med., predstavnik imenovanih mrtvozornika

2. Terezija Punoš, dr. med. spec., predstavnica imenovanih mrtvozornika

3. Ivana Marić, dr.med. specijalist patologije i citologije, predstavnica doktora medicine specijalista sudske medicine i/ili doktora medicine specijalista patološke anatomije

4. Marija Škrgatić, prof. soc. ped., predstavnica Zavoda za javno zdravstvo Zadar

5. dr. sc. Franka Krajnović prof., predstavnica Zadarske županije.

II.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 543-05/23-01/6

URBROJ: 2198-02-23-3

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Temeljem članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22), članka 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14, 100/18), članka 2. Odluke o organizaciji i radu mrtvozorničke službe na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/22), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju mrtvozornika

I.

Službe mrtvozorenja razrješuju se:

1. Vinko Pešić, dr. med., za područje Grada Biograd na Moru i Općine Pakoštane;

2. Silvana Komadina, dr.med., za područje Općine Sali

3. Predrag Orlović, dr.med., za područje Općine Gračac

4. Zlatko Kožar, dr.med., za područje Općine Gračac

5. Mladen Oluić, dr.med., za područje Grada Benkovca

6. Kristina Artuković, dr.med., za područje Općine Jasenice

7. Inga Starovečki, dr.med., za područje Općine Sali

II.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 543-05/23-01/5

URBROJ: 2198-02-23-5

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Temeljem odredbi članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22), članka 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14, 100/18), članka 2. Odluke o organizaciji i radu mrtvozorničke službe na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/22), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2023. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o imenovanju mrtvozornika

I.

U službu mrtvozorenja imenuju se doktori medicine:

1. Predrag Orlović dr. med., za područje: Zadar – Nin s općinama Bibinje, Sukošan, Galovac, Zemunik Donji, Poličnik, Škabrnja, Vir, Privlaka, Ražanac i Vrsi

2. Kristina Artuković dr.med., za područje: Biograd na Moru s općinama Pakoštane i Sv. Filip i Jakov

3. Šime Erslan dr.med., za područje: Dugi otok

II.

U službu mrtvozorenja imenuju se zdravstveni radnici:

1. Igor Pavelić, univ.bacc.med.techn., za područje Benkovac s općinama Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci

2. Antun Čačić, bacc.med.techn., za područje: otok Pag

III.

Imenovani iz točke II. ovog Rješenja o imenovanju mrtvozornika, imenuju na određeno vrijeme od godine dana od dana donošenja suglasnosti Ministarstva zdravstva (KLASA:501-07/23-01/05;URBROJ:534-03-3-1/8-23-02, od 30. siječnja 2023.godine) te su u tom roku dužni završiti edukaciju propisanu Pravilnikom o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14, 100/18).

IV.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-03/23-08/2

URBROJ: 2198-02-23-8

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11., 144/12., 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 12. Statut Zadarske županije („Službenik glasnik Zadarske županije“ broj 15/9, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju članova Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije

I.

U Odluci o osnivanju i imenovanju članova Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/14, 23/16, 3/18, 12/18, 25/20) u točki II. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Vijeće čine predsjednik, zamjenik predsjednika i 14 članova koji se imenuju iz redova dužnosnika, upravnih tijela, vijećnika Županijske skupštine, predstavnika PU zadarske, pravosudnih tijela, vjerskih organizacija i organizacija civilnog društva.“

Točka III. mijenja se i glasi:

„U Vijeće se imenuju:

1. Božidar Longin, dipl.ing., župan Zadarske županije, predsjednik

2. Anton Dražina, dipl.krim., načelnik PU zadarske, zamjenik predsjednika

3. Joso Nekić, prof., predstavnik Županijske skupštine Zadarske županije, član

4. Vedrana Mišković, univ.spec.crim., predstavnica Županijske skupštine Zadarske županije, članica

5. Mario Tokić, dipl.krim., voditelj službe za javni red i sigurnost PU zadarske, član

6. Ljiljana Gašperov-Dujmović, prof., vođa grupe za mladež, Odjel općeg kriminaliteta, Služba kriminalističke policije PU zadarske, članica

7. mr. sc. Ivana Marić, policijska službenica za planiranje i nadzor – za prevenciju Ureda načelnika PU zadarske, članica

8. dr. sc. Marko Kolega, dr.med, pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo Zadarske županije, član

9. Ivan Šimunić, prof, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport, član

10. Ante Sjauš, dipl.iur., pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam, član

11. Krešimir Laštro, dipl.iur., pročelnik Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet, član

12. Josip Vidov, mag. admin. sanit, pročelnik Upravnog odjela za branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku, član

13. dr. sc. Tomislav Klarin, Sveučilište u Zadru, docent na Odjelu za turizam i komunikacijske znanosti, član

14. Don Darijo Matak, Caritas Zadarske nadbiskupije, član

15. Denis Sokol, zamjenik županijskog državnog odvjetnika u Zadru, član

16. Marija Špaleta, mg.paed., voditeljica Volonterskog centra Zadar, članica“

II.

U točki V. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Stručne poslove za potrebe Vijeća obavlja Policijska uprava Zadarska, a administrativno – tehničke poslove za pripremu sjednica obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i turizam Zadarske županije.“

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-06/23-01/1

URBROJ: 2198-02-23-4

Zadar, 23. veljače 2023. godine

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/16, 114/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 11. sjednici održanoj dana 23. veljače 2023. godine, d o n o s i

PRAVILNIK

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se pravila, uvjeti i postupci Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Županija) u provođenju postupaka jednostavne nabave.

Članak 2.

Jednostavna nabava je nabava roba i usluga te provedba projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura te nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura na koje se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon).

U provedbi postupaka jednostavne nabave, osim ovog Pravilnika, Županija je obvezna primjenjivati i druge zakone, podzakonske propise, te akte koji se odnose na pojedini predmet nabave.

Članak 3.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika dijele se na:

- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 2.650,00 eura,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura i manja od 13.300,00 eura za nabavu robe, usluga i projektnih natječaja, odnosno manja od 33.200,00 eura za nabavu radova,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 13.300,00 eura i manja od 26.540,00 eura za nabavu robe, usluga i projektnih natječaja, odnosno čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 33.200,00 eura i manja od 66.360,00 eura za nabavu radova.

Članak 4.

Prilikom provedbe postupaka iz članka 3. ovog Pravilnika, Županija je obvezna, u odnosu na sve gospodarske subjekte, voditi računa o načelima javne nabave, te mogućnosti primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Prilikom određivanja predmeta nabave, Županija je dužna postupati u duhu dobrog gospodarstvenika, te ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili postupaka propisanih ovom Pravilnikom.

Za provedbu jednostavne nabave koristi se za to predviđena aplikacija, koja između ostaloga sadrži standardizirane obrasce, a koji se primjenjuju sukladno Uputi za rad u aplikaciji.

Članak 5.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 6.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

IZUZEĆA ZA UGOVORE O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

Članak 7.

Iznimno odredbama iz članka 16. i 18. ovog Pravilnika, a ovisno o prirodi predmeta jednostavne nabave i razini tržišnog natjecanja, Poziv za dostavu ponude može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu za postupke;

- koji su Zakonom određeni kao izuzeće od njegove primjene,
- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih zakona i dr. propisa,
- kod restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, usluga oglašavanja, konzervatorskih usluga, prevoditeljskih usluga,
- nabave protokolarnih, promotivnih i reklamnih poklona,
- izvanredni popravci i servis službenih automobila,
- ukoliko u postupku jednostavne nabave ne pristigne niti jedna ponuda,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- provedbe jednostavne nabave koja zahtjeva žurnost, uzrokovane događajima koji se nisu mogli predvidjeti.

Članak 8.

U slučaju nastupa izvanrednih okolnosti, epidemije, pandemije, elementarne nepogode i oružanih sukoba nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno nabava radova manje od 66.360,00 eura može se ugovoriti direktno s jednim gospodarskim subjektom, izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora, bez provedbe postupka jednostavne nabave, ukoliko se predmetna nabava roba, usluga i radova odnosi na ublažavanje njihovih posljedica.

Župan može u slučaju nastupa okolnosti iz stavka 1. ovog članka opunomoćiti načelnika Stožera civilne zaštite Zadarske županije ili zamjenika župana za ovjeravanje narudžbenice ili potpisivanje ugovora u ime i za račun Zadarske županije.

PREDMET NABAVE

Članak 9.

U postupcima jednostavne nabave, predmet nabave se mora opisati na jasan, nedvojben, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

U opisu predmeta nabave navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje ugovora, a time i za izradu ponude.

Predmet nabave se određuje na način da predstavlja, tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu.

Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka jednostavne nabave, ukoliko je primjenjivo. Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), uključujući sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.

PRIPREMA I POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 10.

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom (u daljnjem tekstu: Odjel) provodi sve postupke jednostavne nabave za potrebe upravnih odjela čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.

Članak 11.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura pokreće se pod uvjetom da je nabava planirana u planu nabave za proračunsku godinu.

Ukoliko jednostavna nabava nije planirana u planu nabave, upravni odjeli obvezni su Odjelu uputiti zahtjev za izmjenu/ dopunu plana nabave.

Članak 12.

Priprema i pokretanje postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura u nadležnosti je upravnog odjela koje je Proračunom utvrđeno kao nositelj sredstava.

Postupci jednostavne nabave iznad 2.650,00 eura pokreću se na temelju Zahtjeva za pokretanjem postupka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Zahtjev) ovjerenog od pročelnika upravnog odjela kojemu je jednostavna nabava potrebna.

Za potrebe provedbe jednostavnih nabava iz stavka 2. ovog članka župan donosi Odluku o imenovanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave.

U Stručno povjerenstvo imenuju se minimalno dva (2) člana. Pročelnik Upravnog odjela koji podnosi Zahtjev može predložiti jednog (1) člana u Stručno povjerenstvo.

Obrazac Zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave (Prilog 1.) sastavni je dio ovog Pravilnika.

PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 2.650,00 EURA

Članak 13.

Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura provode upravni odjeli koji imaju potrebu za predmetnom nabavom izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora, na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.

Narudžbenicu ili ugovor potpisuje i ovjerava pročelnik upravnog odjela kojem je nabava potrebna, te istu obvezno dostavlja Odjelu elektroničkim putem u .pdf formatu.

U slučaju da ponudu dostavlja gospodarski subjekt koji nije u sustavu PDV – a, a vrijednost nabave je veća od iznosa iz stavka 1. ovog članka, te ista ne prelazi ukupan iznos od 3.312,50 eura, narudžbenicu ili ugovor potpisuje župan.

Članak 14.

Narudžbenica, ovisno o predmetu nabave, obvezno sadrži slijedeće podatke: naziv upravnog odjela koji izdaje narudžbenicu, stavku proračuna, vrstu robe/ radova/ usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinice mjere, količine, jediničnih cijena te ukupnih cijena bez PDV-a, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja gospodarskom subjektu.

Obrazac Narudžbenice (Prilog 2.) sastavni je dio ovog Pravilnika.

Članak 15.

Za nabave iz članka 13. ovog Pravilnika može se sastaviti ugovor ukoliko se radi o uslugama ili isporukama koje traju ili je zbog samog predmeta nabave potrebno detaljnije opisati međusobne odnose.

Ugovor obvezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, predmet ugovora, iznos, rokove i uvjete izvršenja ugovora, način i uvjete plaćanja te ostale bitne dijelove ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Narudžbenica koja se izdaje na temelju ugovora obvezno sadrži podatak o nazivu ugovora, klasa i urbroj, a redni broj narudžbenice pojedinačno za svaki ugovor počinje od broja 1.

Obrazac Narudžbenice (Prilog 3.) sastavni je dio ovog Pravilnika.

JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 2.650,00 EURA I MANJA OD 13.300,00 EURA ZA NABAVU ROBE, USLUGA I PROJEKTNIH NATJEČAJA, ODNOSNO MANJA OD 33.200,00 EURA ZA NABAVU RADOVA

Članak 16.

Za postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura i manje od 13.300,00 eura za nabavu robe i usluga te projektnih natječaja, odnosno manje od 33.200,00 eura za nabavu radova pročelnik upravnog odjela kojemu je jednostavna nabava potrebna dostavlja Odjelu, Zahtjev i troškovnik elektroničkim putem u otvorenom i .pdf formatu, najkasnije 15 dana prije objave poziva za podnošenje ponuda.

Članak 17.

Postupci iz članka 16. ovog Pravilnika provode se slanjem Poziva na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: Poziv) na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta i/ili objavom Poziva svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na mrežnoj stranici Županije www.zadarska-zupanija.hr/ (javna nabava).

Način provedbe postupka iz stavka 1. ovog članka upravni odjel koji je pokrenuo postupak navodi u Zahtjevu.

Uz Zahtjev za jednostavnu nabavu, pročelnici dostavljaju i adrese elektroničke pošte gospodarskih subjekata na koje će im biti upućeni pozivi.

JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 13.300,00 EURA I MANJA OD 26.540,00 EURA ZA NABAVU ROBE, USLUGA I PROJEKTNIH NATJEČAJA, ODNOSNO ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 33.200,00 EURA I MANJA OD 66.360,00 EURA ZA NABAVU RADOVA

Članak 18.

Za postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.300,00 eura i manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga te projektnih natječaja, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 33.200,00 eura i manje od 66.360,00 eura za nabavu radova pročelnik upravnog odjela kojemu je jednostavna nabava potrebna dostavlja Odjelu, Zahtjev i troškovnik elektroničkim putem u otvorenom i .pdf formatu, najkasnije 15 dana prije objave poziva za podnošenje ponuda.

Članak 19.

Postupci iz članka 18. ovog Pravilnika provode se javnim prikupljanjem ponuda objavljivanjem Poziva svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na mrežnoj stranici Županije www.zadarska-zupanija.hr/ (javna nabava).

Istovremeno s objavom Poziva na mrežnoj stranici Županije, Poziv se može uputiti određenom broju gospodarskih subjekata na prijedlog upravnog odjela koji je pokrenuo nabavu.

Sve pristigle ponude, bez obzira kako je poziv upućen, imaju jednak status u postupku pregleda i ocjene pristiglih ponuda.

NAČIN PROVEDBE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 2.650,00 EURA

Članak 20.

Po zaprimanju Zahtjeva za provedbu postupka jednostavne nabave iz članka 16. i 18. ovog Pravilnika Odjel izrađuje, a župan donosi Odluku iz članka 12. stavak 3. ovog Pravilnika.

Ukoliko se Poziv dostavlja na adrese gospodarskih subjekata isti mora biti upućen na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv se može objaviti i u Elektroničkom oglasniku javne nabave (u daljnjem tekstu: EOJN RH) ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja.

Članak 21.

Poziv mora sadržavati najmanje:

- naziv naručitelja,

- evidencijski broj nabave,

- procijenjenu vrijednost nabave,

- opis predmeta jednostavne nabave,

- tehničku specifikaciju (ako je primjenjivo),

- troškovnik (ako je primjenjivo),

- kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta,

- kriterij za odabir ponude,

- uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži),

- uputu o ispravnom načinu izrade ponude,

- rok za dostavu ponude (datum i sat) i način dostavljanja ponuda,

- naznaku koja se stavlja na omotnicu sa ponudom, da se ponuda ne smije otvarati prije roka za dostavu ponuda,

- informaciju o kontakt osobama (broj telefona, adresa elektroničke pošte),

- predložak Ponudbenog lista.

Članak 22.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana od dana slanja odnosno objave Poziva.

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom.

Odgovore na upite zainteresiranih gospodarskih subjekata odnosno obavijesti o eventualnim izmjenama Poziva Stručno povjerenstvo dostavlja putem elektroničke pošte ponuditelja odnosno javno objavljuje na mrežnoj stranici Županije.

Članak 23.

Ponuda mora sadržavati:

- ponudbeni list,

- troškovnik,

- ostalu potrebnu dokumentaciju koja je tražena Pozivom.

Ponude se zaprimaju na dokaziv način (e-mail, telefaks, osobna dostava, poštom), te se prema redoslijedu zaprimanja upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda.

Prilikom zaprimanja ponude redovnom poštom na omotnicu se upisuje datum i vrijeme zaprimanja ponude.

Članak 24.

Pravovremeno pristigle ponude otvaraju se prema redoslijedu zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda već se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

Članak 25.

Nakon otvaranja ponuda, Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva, te sastavlja Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda (u daljnjem tekstu: Zapisnik).

Ako se tijekom pregleda i ocjene ponuda utvrdi da su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Stručno povjerenstvo može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, Stručno povjerenstvo može od ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u Pozivu.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke o odabiru/ poništenju.

Članak 26.

Postupak nabave može se, bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, poništiti tijekom provedbe ukoliko postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka ili zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva da su bile poznate prije.

Članak 27.

Na temelju Zapisnika, Stručno povjerenstvo predlaže županu donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pravovremeno pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima iz Poziva.

Odluku iz stavka 1. ovog članka potpisuje župan.

Odluku o odabiru/ poništenju zajedno sa Zapisnikom, Stručno povjerenstvo dostavlja na adrese ponuditelja odnosno objavom na mrežnoj stranici Županije u roku 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Dostava se smatra obavljenom istekom dana dostave odnosno objave.

Članak 28.

U slučaju objave poziva na dostavu ponuda za jednostavnu nabavu u EOJN, daljnji postupak jednostavne nabave provodi se odgovarajućom primjenom zakonskih i podzakonskih propisa o elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

U slučaju izmjene zakonskih propisa kojima bi se propisala obvezna objava jednostavnih nabava u EOJN, Županija je dužna primijeniti navedeni način objave i sredstvo komunikacije.

SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

Članak 29.

Odjel i pročelnik upravnog odjela koji je podnio Zahtjev odgovorni su za pripremu ugovora/ narudžbenice, koji moraju biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom. Ugovor/ narudžbenicu s odabranim ponuditeljem sklapa župan.

Za izvršavanje ugovornih obveza odgovoran je pročelnik iz stavka 1. ovog članka.

Preslika ovjerenog ugovora/ narudžbenice obvezno se dostavlja u Odjel koji vodi evidenciju izdanih narudžbenica i sklopljenih ugovora.

Za potrebe vođenja registra ugovora i okvirnih sporazuma za predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura Odjel će prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci zatražiti izvješće o izvršenju ugovora.

Članak 30.

Ugovor o jednostavnoj nabavi smije se izmijeniti tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka ako su kumulativno ispunjeni slijedeći uvjeti:

1) ukupna vrijednost ugovora s izmjenom manja je od 26.540,00 eura za robu i usluge odnosno manja od 66.360,00 eura za radove (bez PDV-a),

2) vrijednost izmjene manja je od 30% prvotne vrijednosti ugovora bez PDV-a,

3) ukupna vrijednost ugovora s izmjenom je u okviru procijenjene vrijednosti predmetne nabave,

4) izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora

Ako je tijekom trajanja ugovora učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena ograničenje iz stavka 1. točka 2. ovog članka procjenjuje se na temelju kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Odjel i pročelnik upravnog odjela koji prati izvršenje ugovora odgovorni su za pripremu dodatka ugovora.

ŽALBA

Članak 31.

Na postupak provedbe jednostavne nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

PROJEKTI SUFINANCIRANI OD STRANE EUROPSKE UNIJE

Članak 32.

Jednostavna nabava koja se obavlja ugovaranjem u projektima sufinanciranim od strane Europske unije, provodi se sukladno obvezama ugovora o bespovratnim sredstvima za pojedini projekt.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Odjel je obvezan potpunu dokumentaciju o svakom postupku jednostavne nabave čuvati najmanje četiri godine od završetka postupka jednostavne nabave.

Članak 34.

Za postupanja na temelju ovog Pravilnika na odgovarajući se način mogu primijeniti odredbe Zakona o javnoj nabavi i podzakonskih propisa temeljem Zakona.

Članak 35.

Ovaj Pravilnik kao i sve njegove daljnje izmjene i dopune, objavit će se na mrežnim stranicama Županije.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije, broj: 35/21, 32/22).

Članak 37.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu osam dana od dana objave, osim članka 4. stavka 3. ovog Pravilnika, koji stupa na snagu kada se za to ostvare tehnički uvjeti.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

PRILOG 1.

PRILOG 2.

PRILOG 3.

PRILOG 4.

PRILOG 1.

ZAHTJEV ZA POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE	
Naziv Upravnog tijela: _____ Zadar, _____	
1. Naziv predmeta nabave[1]	
2. Evidencijski broj nabave	
3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)[2]	
4. Ukupna vrijednost (s PDV-om) u EUR	
5. Osigurana sredstva	aktivnost:
6. Detaljan opis predmeta nabave, tehnički i drugi uvjeti[3]	
7. Mjesto izvođenja radova/ isporuke robe/ pružanja usluga	
8. Rok na koji se sklapa ugovor (dani, mjesec, godine, razdoblje…)	
9. Rok, način i uvjeti plaćanja	
10. Način provedbe postupka iz članka 17. Pravilnika (SLANJE POZIVA/ OBJAVA POZIVA/ SLANJE I OBJAVA POZIVA)	
11. Naziv i sjedište gospodarskih subjekata kojima će se poslati upit za ponudu	*1. Naziv, adresa, OIB, e-mail…*
12. Primjenjuje li se članak 7. i 8. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (DA/NE)	
13. Za člana Stručnog povjerenstva od strane Odjela predlaže se:	
14. Prilozi koji se dostavljaju uz zahtjev: (tehničke specifikacije, projektni zadaci, skice, katalozi)	
Troškovnik[4] u excel formatu, tehničke specifikacije[5]	
Projektni zadaci, skice, projekti…	

Izjava predloženog člana iz točke 13. o postojanju/ nepostojanju sukoba interesa		
Ostalo		
15. Osoba zadužena za praćenje ugovora		
	Ime,prezime i funkcija	Potpis:
Nabavu predložio/la:		
Datum:		

[1] – Ukoliko je predmet nabave podijeljen na grupe navesti i grupe nabave

[2] – Ako je predmet nabave podijeljen na grupe navesti ukupnu procijenjenu vrijednost nabave, te procijenjenu vrijednost nabave za svaku grupu

[3] - Predmet nabave mora biti opisan na jasan, nedvojben, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni. Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu. U opisu predmeta nabave navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje ugovora, a time i za izradu ponude. Predmet nabave se određuje na način da predstavlja, tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu.

[4] – Zahtjevu se prilaže Troškovnik izrađen u .xls formatu. Troškovnik mora sadržavati najmanje sljedeće stupce: tekstualni opis stavke; jedinica mjere po kojoj se stavka obračunava, a koja može biti izražena u komadima, jedinici mase, drugim mjernim jedinicama; količina stavke (točna ili predviđena); jedinična cijena stavke; ukupna cijena stavke (umnožak količine i jedinične cijene stavke); cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki). Ukoliko je predmet nabave podijeljen na grupe priložiti za svaku grupu nabave zaseban troškovnik u .xsl formatu.

[5] - Tehničke specifikacije ne smiju upućivati na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave. Upućivanje je iznimno dopušteno ako se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati pri čemu takva uputa mora biti popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“. U tom slučaju obvezno navesti kriterije mjerodavne za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.

Prilog 2.

KUPAC (PRIMATELJ)
ZADARSKA ŽUPANIJA BOŽIDARA PETRANOVIĆA 8, 23000 ZADAR OIB; 56204655363 IBAN: HR4424020061800013007

ISPORUCITELJ (PRODAVATELJ) - naziv, adresa, mjesto
OIB:
IBAN:

NARUDŽBENICA br. _____

Pozicija: _____ **Nadnevak:** _____

NARUČUJEMO:

R.B.	TRGOVAČKI NAZIV DOBRA - USLUGE	Jed. mjere	Količina	CIJENA (bez PDV-a)	IZNOS (cijena x količina)

Naručena dobra/usluge isporučiti na: (Upravni odjel) _____

Rok isporuke: _____

Način otpreme: _____

Način plaćanja: _____

M.P. _____

PRILOG 3.

KUPAC (PRIMATELJ)
ZADARSKA ŽUPANIJA **BOŽIDARA PETRANOVIĆA 8,** **23000 ZADAR** **OIB; 56204655363** **IBAN:**

ISPORUCITELJ (PRODAVATELJ) - naziv, adresa, mjesto
OIB:
IBAN:

NARUDŽBENICA br. _____

Pozicija: _____ **Nadnevak:** _____

Ugovor: _____

Klasa: _____ **Urbroj:** _____

NARUČUJEMO:

R.B.	TRGOVAČKI NAZIV DOBRA - USLUGE	Jed. mjere	Količina	CIJENA (bez PDV-a)	IZNOS (cijena x količina)

Naručena dobra/usluge isporučiti na: (Upravni odjel) _____

Rok isporuke: _____

Način otpreme: _____

Način plaćanja: _____

M.P. _____ (potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 4.

IZJAVA O POSTOJANJU / NE POSTOJANJU SUKOBA INTERESA U SMISLU ČLANKA 80. STAVAK 1. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI („NARODNE NOVINE“ BR. 120/16, 114/22)

za članove Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu

IZJAVA

kojom ja, _____, OIB _____,

kao član Stručnog stručnog povjerenstva za nabavu _____, naručitelja Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, u smislu članka 76. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi

izjavljujem da kao privatna osoba

1. istovremeno s obavljanjem poslova predstavnika naručitelja

- **ne obavljam** upravljačke poslove u gospodarskim subjektima

ili

- **obavljam** upravljačke poslove u sljedećim gospodarskim subjektima:

_____ *[naziv i adresa trgovačkog društva, obrta…]*

_____ *[naziv i adresa trgovačkog društva, obrta...]*

2.

- **nisam vlasnik** poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih bi sudjelovao u upravljanju odnosno kapitalu gospodarskih subjekata s više od 0,5%

ili

- **sam vlasnik** poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjelujem u upravljanju odnosno kapitalu sljedećih gospodarskih subjekata s više od 0,5%:

_____ *[naziv i adresa trgovačkog društva]*

_____ *[naziv i adresa trgovačkog društva]*

…

stoga

ne postoje gospodarski subjekti s kojima Zadarska županija ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju).

ili

s navedenim gospodarskim subjektima naručitelj:_____ *[naziv naručitelja]* ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju.

Zadar, _____

_____

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 320-02/23-01/1

URBROJ: 2198-01-23-1

Zadar, 31. siječnja 2023. godine

Temeljem članka 49. stavak 4. Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj: 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18, 5/20 i 5/21), župan Zadarske županije dana 31. siječnja 2023. godine, donosi

P R O G R A M

korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljište u vlasništvu

države na području Zadarske županije za 2023. godinu

I.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Zadarske županije za 2023. godinu je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području Zadarske županije prema namjeni koja je propisna Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

II.

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Zadarske županije iznose 20.000,00 eura (slovima: dvadsettisućaeura) i odnose se na:

- prihode od zakupa, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom, iznos od 14.000,00 eura,
- prihode od prodaje, prodaje izravnom pogodbom, iznos od 6.000,00 eura

III.

Ukupni prihodi iz prethodne točke ovoga Programa, 20.000,00 eura, raspoređuju se na rashod za:

1. Potpore iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2023. godinu, A3601-03 – Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 13/18, 5/20, 5/21) Župan Zadarske županije dana, 30. siječnja 2023. godine donosi

PRAVILNIK

o organizaciji i financiranju županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola Zadarske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se svrha županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri, organizacija županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri, nagrađivanje učenika i mentora sudionika županijskih natjecanja i smotri te financiranje županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Natjecanje je pravilima određen postupak iskazivanja sposobnosti, vještina i znanja učenika pisanim ili usmenim oblicima, pojedinačno ili u skupini.

Smotra je predstavljanje postignuća u vještinama i umijećima učenika.

Članak 3.

Na natjecanjima i smotrama sudjeluju učenici kao pojedinci ili članovi određene skupine koji se ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom i pravilima pojedinog natjecanja ili smotre.

Natjecati se mogu redoviti učenici osnovnih i srednjih škola Zadarske županije u skladu s načelom slobode izbora svakog učenika.

Pod istim uvjetima na natjecanjima mogu sudjelovati i učenici s teškoćama kojima organizator natjecanja osigurava primjerene tehničke uvjete sudjelovanja.

Na natjecanjima i smotrama sudjeluju i mentori.

Mentor je učitelj, nastavnik ili stručni voditelj koji priprema i prati jednog ili više učenika na natjecanju ili smotri.

Članak 4.

Svrha natjecanja i smotri je predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina, sposobnosti i kompetencija učenika i njihovih mentora u određenom području, kao i poticanje i motiviranje na sudjelovanje te međusobno natjecanje učenika i natjecanje učenika sa samim sobom.

Članak 5.

Organizaciju i provedbu natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola koordinira Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Hrvatski školski sportski savez i Zadarska županija u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i strukovnim društvima i udrugama.

Agencija za odgoj i obrazovanje i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, svake godine odlučuju o kategorijama, odnosno disciplinama natjecanja i smotri uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Agencija za odgoj i obrazovanje za svaku školsku godinu donosi Katalog natjecanja i smotri učenica i učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske i Opća pravila za provedbu natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za svaku školsku godinu donosi Pravila i upute za organizaciju i provedbu natjecanja učenika strukovnih škola.

Hrvatski školski sportski savez za svaku godinu donosi Propisnik Državnog prvenstva školskih sportskih društava Republike Hrvatske.

Zadarska županija može organizirati i druge kategorije, odnosno discipline natjecanja i smotri koje nisu u organizaciji Agencija iz ovog članka.

II. ORGANIZACIJA ŽUPANIJSKIH I MEĐUŽUPANIJSKIH NATJECANJA I SMOTRI

Članak 6.

Organizaciju i provedbu natjecanja i smotri na županijskoj i međužupanijskoj razini koordinira Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije i škole domaćini.

Škole domaćine županijskih natjecanja i smotri u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Zadarske županije u pravilu predlažu ravnatelji osnovnih i srednjih škola.

Škole domaćine međužupanijskih natjecanja u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih utvrđuju se međusobnim dogovorom Zadarske županije i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Odluku o imenovanju škola domaćina županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola Zadarske županijedonosi pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije.

Natjecanja i smotre mogu imati jednog ili više suorganizatora.

Suorganizator natjecanja iz prirodnih predmeta je Zajednica tehničke kulture, a suorganizator natjecanja školskih športskih klubova osnovnih i srednjih škola je Županijski savez školskog športa Zadarske županije.

III. PROVEDBENO I PROSUDBENO POVJERENSTVO

Članak 7.

Županijska natjecanja i smotre u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Zadarske županije provode županijska provedbena povjerenstva i prosudbena povjerenstva.

Članovi županijskih provedbenih i prosudbenih povjerenstava moraju biti uzorni i stručni ljudi koji se moraju pridržavati uputa i pravila pojedinih natjecanja i smotri i koji ni na koji način se smiju biti u sukobu interesa.

Članak 8.

Županijska provedbena povjerenstva odlukom imenuje pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije na prijedlog voditelja županijskih stručnih vijeća.

Županijsko provedbeno povjerenstvo sastoji se od predsjednika povjerenstva i dva člana.

Županijsko provedbeno povjerenstvo dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije:

1. popis pozvanih učenika na županijsko natjecanje i smotru na propisanom obrascu, najkasnije 15 dana prije održavanja županijskog natjecanja i smotre,

2. ljestvicu konačnog poretka županijskog natjecanja i smotre na propisanom obrascu i izvješće o provedenom županijskom natjecanju i smotri, najkasnije 5 dana nakon što državno povjerenstvo potvrdi ljestvicu poretka i

3. sve potrebne podatke, uključujući broj učenika koji su sudjelovali na županijskom natjecanju i smotri.

Članak 9.

Županijska prosudbena povjerenstva odlukom imenuje pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije na prijedlog predsjednika županijskih provedbenih povjerenstava.

Predsjednik provedbenog županijskog povjerenstva je ujedno i predsjednik prosudbenog povjerenstva.

Broj članova županijskog prosudbenog povjerenstva utvrđuje Županijsko provedbeno povjerenstvo u suradnji sa Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije sukladno složenosti poslova i broju pozvanih učenika svakog pojedinog natjecanja i smotre.

Prosudbena povjerenstva prosuđuju, ocjenjuju zadatke i rješavaju žalbe na županijskim natjecanjima.

Ovisno o dinamici provođenja natjecanja i smotri, provedbeno i prosudbeno povjerenstvo može se imenovati jednom odlukom u kojemu se odvojeno navode članovi provedbenog i prosudbenoga

povjerenstva.

IV. ORGANIZACIJSKO I PROSUDBENO POVJERENSTVO

Članak 10.

Međužupanijska natjecanja određena od Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih provode međužupanijska organizacijska povjerenstva i prosudbena povjerenstva.

Međužupanijska organizacijska i prosudbena povjerenstva odlukom imenuje pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije na prijedlog škole.

Broj članova organizacijskog povjerenstva uključuje do 5 članova.

Broj članova prosudbenog povjerenstva razmjeran je broju prijavljenih škola sudionika te se utvrđuje u dogovoru s Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije na prijedlog škole domaćina.

Navedena povjerenstva imenuju se jednom odlukom kojom se odvojeno navode članovi organizacijskog i prosudbenoga povjerenstva.

Međužupanijsko organizacijsko povjerenstvo dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije:

1. popis pozvanih učenika na međužupanijsko natjecanje i smotru na propisanom obrascu, najkasnije 15 dana prije održavanja međužupanijskog natjecanja i smotre,

2. ljestvicu konačnog poretka međužupanijskog natjecanja i smotre na propisanom obrascu i izvješće o provedenom međužupanijskom natjecanju i smotri, najkasnije 5 dana nakon što državno povjerenstvo potvrdi ljestvicu poretka i

3. sve potrebne podatke, uključujući broj učenika koji su sudjelovali na međužupanijskom natjecanju i smotri.

Članak 11.

Članovi međužupanijskih organizacijskih povjerenstava su odgojno-obrazovni i administrativni radnici strukovnih škola, a predsjednik je ravnatelj škole u kojoj se održava natjecanje.

Članovi međužupanijskih prosudbenih povjerenstava mogu biti nastavnici strukovnih predmeta i poslodavci, a predsjednik je ravnatelj škole ili nastavnik škole koja je domaćin i u kojoj se održava natjecanje. Nastavnika predlaže ravnatelj.

Pri imenovanju međužupanijskih prosudbenih povjerenstava, škola domaćin treba voditi računa da sastav povjerenstva ne čini većinu članova iz škole domaćina kako bi se zadovoljilo načelo objektivnosti i transparentnosti.

Nastavnik koji je član prosudbenoga povjerenstva u određenoj kategoriji, odnosno disciplini, ne može biti mentor učeniku koji se natječe u toj istoj kategoriji, odnosno disciplini, bez obzira na razinu natjecanja.

Nastavnik koji je član prosudbenoga povjerenstva može biti mentor učeniku koji se natječe u disciplini različitoj od one u kojoj je član imenovan, bez obzira na razinu natjecanja. Nastavnik koji je član prosudbenoga povjerenstva u određenoj disciplini ne može sudjelovati u ocjenjivanju učenika koji se natječe u toj istoj disciplini, bez obzira na razinu natjecanja, a koji dolazi iz njegove škole ili mu je mentor kod poslodavca.

Članak 12.

Sva povjerenstva imenuju se na određeno vrijeme, ali ne dulje od godine dana.

V. RANGIRANJE NATJECATELJA I NAGRADE

Članak 13.

Na županijskim i međužupanijskim natjecanjima prvak je onaj učenik koji je osvojio najveći broj bodova.

Ako više učenika ima isti broj bodova, zauzimaju isto mjesto, što znači da prvo, drugo, treće ili bilo koje drugo mjesto na ljestvici poretka može osvojiti više učenika s istim brojem bodova.

Više učenika s istim brojem bodova i jednim osvojenim mjestom ne ukida iduće mjesto na ljestvici. Isto vrijedi i za ekipna natjecanja.

Na županijskim i međužupanijskim smotrama nema ljestvice poretka.

Članak 14.

Nagrade za sudionike županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri su: pohvalnice, zahvalnice, priznanja, prigodni pokloni i drugo.

Članak 15.

Pohvalnice dobivaju svi učenici sudionici županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri.

Zahvalnice dobivaju svi mentori sudionici županijskih i međužupanijskih natjecanja i smotri, organizatori natjecanja i smotri te članovi županijskih i međužupanijskih povjerenstva.

Priznanja dobivaju učenici koji na županijskim i međužupanijskim natjecanjima osvoje jedno od prva tri mjesta.

Priznanja dobivaju učenici koji su pozvani na državnu smotru.

Priznanja dobivaju i mentori nagrađenih učenika za izniman uspjeh i postignute rezultate na županijskim i međužupanijskim natjecanjima i smotrama.

Članak 16.

Pohvalnice i zahvalnice uručuju se na dan natjecanja i smotri, a priznanja i prigodne poklone na svečanoj dodjeli priznanja.

Pohvalnice i zahvalnice na županijskim i međužupanijskim natjecanjima i smotrama potpisuje župan i predsjednik županijskog i međužupanijskog povjerenstva, a priznanja župan.

Članak 17.

Za učenike Zadarske županije koji na županijskim i međužupanijskim natjecanjima osvoje jedno od prva tri mjesta i učenike koji su pozvani na državnu smotru, za njihove mentore, predsjednike Županijskih provedbenih povjerenstava, te ravnatelje škola domaćina natjecanja i smotri može se organizirati nagradni izlet, osim športskih natjecanja, i to:

- jednodnevni izlet za osnovne škole i
- dvodnevni izlet za srednje škole.

Članak 18.

Športska natjecanja školskih športskih klubova na županijskoj razini provodi Županijski savez školskog športa (u daljnjem tekstu: ŽSŠŠ).

ŽSŠŠ osigurava pehare i priznanja za sudjelovanje na finalnim županijskim natjecanjima i to:

- pehare za prva tri mjesta u svakoj disciplini i konkurenciji
- priznanja za sve učenike koji su osvojili jedno od prva tri mjesta u nekoj disciplini.

Članak 19.

Za učenike koji su na državnim i međunarodnim natjecanjima osvojili jedno od prva tri mjesta i njihove mentore, te učenike i mentore koji su pozvani na državnu smotru, Zadarska županija organizira svečanost na kojoj im se uručuju prigodni darovi.

VI. FINANCIRANJE NATJECANJA I SMOTRI

Članak 20.

Proračunom Zadarske županije osiguravaju se sredstva za organizaciju županijskih natjecanja i smotri.

Članak 21.

Ekonomska klasifikacija materijalnih rashoda natjecanja i smotri obuhvaća slijedeće:

- uredski materijal i ostalo,
- zakupnine i najamnine (prijevoz, tehnika, prostor, razglas i oprema),
- ostale usluge (scenografija, scenski nastup, voditelj programa),
- usluge promidžbe i informiranja (plakati, propagandni leci, pozivnice, tisak priznanja, pohvalnica i zahvalnica),
- intelektualna usluga (jednoobrazno likovno rješenje priznanja, pohvalnica i zahvalnica),
- naknade predsjednicima županijskih provedbenih povjerenstava te predsjednicima međužupanijskih organizacijskih povjerenstva isplaćuju škole domaćini natjecanja (40,00 eura neto po natjecanju),
- naknade članovima županijskih provedbenih i prosudbenih povjerenstava te članovima međužupanijskih organizacijskih i prosudbenih povjerenstva isplaćuju škole domaćini natjecanja

(27,00 eura neto po natjecanju),
- reprezentacija (2,00 eura po prijavljenom učeniku, 2,70 eura po prijavljenom mentoru i članu povjerenstva) i
- prigodni pokloni.

Članak 22.

Škole domaćini natjecanja i smotri dostavljaju Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i šport, u roku od 10 dana od završetka natjecanja i smotre, zahtjev za naknadu troškova sa svim financijskim pokazateljima i prilozima o utrošku sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ovogaPravilnika prestaje važiti Pravilnik o organizaciji i financiranju Županijskih natjecanja i smotri za osnovne i srednje škole na području Zadarske županije(„Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 1/19, 9/22).

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 600-01/19-01/46

URBROJ: 2198-01-23-5

Zadar, 30. siječnja 2023.godine

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

KLASA: 334-05/23-01/1

URBROJ: 2198-01-23-2

Zadar, 01. veljače 2023. godine

Temeljem članka 22. Odluke o izvršenju Proračuna za 2023. godinu („Službenik glasnik Zadarske županije“ broj 30/22) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/9, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/51) župan Zadarske županije dana 01. veljače 2023. godine, d o n o s i

PROGRAM

za dodjelu potpora događanjima u turizmu

na području Zadarske županije za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

I.

Donosi se Program za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) kojim se utvrđuje postupak dodjele bespovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: potpore) Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Županija) za provedbu događanja u turizmu na području Županije u 2023. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska turista na destinaciju te stvaraju dodatnu ponudu u turizmu, poglavito u pred i posezoni.

Radi se o događanjima koji unapređuju boravak turista i obogaćuju turistički proizvod/ponudu Zadarske županije, podižu kvalitetu i količinu turističke ponude, omogućavaju produženje turističke sezone, povećavaju turistički promet, posebice u razdoblju predsezone i posezone, jačaju brend Zadrske županije kao turističke destinacije.

II. KRITERIJ I VISINA POTPORE

II.

Potpore se mogu odobriti isključivo za događanja u turizmu koja se održavaju na području Županije u 2023. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska na destinaciju i obogaćivanje turističkog sadržaja destinacije i to:

a) kulturna događanja,

b) zabavna događanja,

c) sportska događanja,

d) eno-gastronomska,

e) povijesna, tradicijska i ostala događanja.

III.

Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti isključivo za događanja koja su provedena i plaćena u 2023. godini.

Sredstva su namijenjena za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja iz točke II. ovog Programa i to:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),

- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,

- najam prostora za održavanje događanja,

- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,

- troškove izvođača i vanjskih suradnika (troškovi glazbenika, troškovi tehnike, troškovi učesnika u manifestaciji, ostali troškovi),

- usluge zaštitarske službe,

- druge opravdane troškove neposredne organizacije događanja, osim promotivnih.

IV.

Bespovratna sredstva potpore se ne mogu odobriti i koristiti za:

- koncerte zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja, događanja usmjerena na poslovni segment ili poslovne partnere: konferencije, seminari, okrugli stolovi, radionice, i sl. skupovi, događanja izrazito gospodarskog, a ne turističkog usmjerenja,

- programe ili njegove dijelove usmjerene na edukaciju i stručno osposobljavanje,

- događanja namijenjena isključivo lokalnom stanovništvu,

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,

- troškove redovnog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),

- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,

- izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi, grafičko oblikovanje i izrada oglasa i drugih promotivnih alata i dr.),

- troškove marketinga,

- troškove reprezentacije,

- zajedničke troškove više događanja istog organizatora,

- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranih događanja.

III. KORISNICI POTPORA

V.

(1) Korisnici potpora mogu biti pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: korisnik) i to:

- trgovačka društva,

- obrti,

- kulturne i druge javne ustanove,

- turističke zajednice gradova i općina na području Zadarske županije.

(2) Korisnici ne mogu biti**:**

- korisnici koji nisu uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Zadarske županije ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva,

- korisnici koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i /ili turističke članarine,

- korisnici koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i javna davanja koja vodi Porezna uprava.

(3) Događanje može kandidirati samo jedan Organizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan Organizator.

(4) Svaki Organizator ima pravo na ovaj poziv poslati najviše tri (3) prijave za sufinanciranje određenih događanja.

(5) Zadarska županija može Korisniku odobriti potporu do 50% opravdanih/prihvatljivih ukupnih troškova realizacije pojedinog događanja. Odluka o odobrenom iznosu potpore za sufinanciranje događanja ovisi o pristiglom broju i kvaliteti prihvatljivih prijava na Javni poziv.

IV. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJA DOGAĐANJA

VI.

Kriteriji za ocjenjivanje događanja, te broj bodova za pojedini kriterij, utvrđuje se dalje kako slijedi:

R.br.	KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE DOGAĐANJA		Bodova
1.	Značaj događanja	Međunarodno događanje	20
		Nacionalno događanje	15
		Županijsko događanje	10
		Lokalno događanje	5
2.	Sadržaj i kvaliteta događanja s naglaskom na inovativnost	odlična	20
		vrlo dobra	15
		dobra	10
		nedovoljno dobra	5

3.	Termin održavanja događanja	01.01.-15.06. / 16.09. - 31.12.	20
		16.06. - 15.07./ 21.08.-15.09.	10
		16.07. - 20.08.	5
4.	Stupanj razvijenost JLS-a u kojem se ulaganje provodi sukladno indeksu razvijenosti	Skupina 1	20
		Skupina 2-4	15
		Skupina 5-6	10
		Skupina 7-8	5
5.	Orijentiranost sadržaja na turiste	izuzetna	20
		vrlo značajna	15
		značajna	10
		manji značaj	5
6.	Značaj događanja na posjećenost destinacije	izuzetna	20
		vrlo značajna	15
		značajna	10
		manji značaj	5
7.	Kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja projekta sa Zadarskom županijom (kvaliteta provedbe projekata financiranih od strane Zadarske županije, urednost u dostavljanju izvješća i sl.).	odlična	20
		vrlo dobra	15
		dobra	10
		nedovoljno dobra	5
8.	Mjesto održavanja događanja	ruralno područje i otoci	10
		ostalo područje Županije (Vir i Pag)	5
		područje grada Zadra (naselje)	3
9.	Prezentacija autentičnih proizvoda i običaja karakterističnih za destinaciju	izuzetna	10
		vrlo značajna	5
		značajna	3
		manji značaj	1
10.	Udio vlastitih sredstava organizatora i suorganizatora	više od 70%	5
		od 50 do 70%	3

		manje od 50%	1
		Međunarodne nagrade	5
11.	Dobivene nagrade/priznanja	Nacionalne nagrade	3
		Županijske nagrade	1
UNKUPNO (maksimalan broj bodova 170, minimum 85)			

V. POSTUPAK DODJELE POTPORE

VII.

(1) Postupak dodjele potpora pokreće se i provodi temeljem Javnog poziva koji objavljuje Upravni odjel za gospodarstvo i turizam na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, a otvoren je do 24. veljače 2023. godine.

(2) Prijava za dodjelu potpora podnosi se na propisanom obrascu zahtjeva koji je objavljen uz Javni poziv na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, s prijavnom dokumentacijom iz točke VIII. ovog Programa.

(3) Obradu, evidentiranje i ocjenu valjanosti zaprimljenih prijava sukladno kriterijima ovog Programa provodi Povjerenstvo kojeg na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam, imenuje župan posebnim Rješenjem, asastoji se od četiri člana: dva predstavnika Zadarske županije, jednog predstavnika znanstvene zajednice u Zadarskoj županiji i jednog predstavnika Turističke zajednice Zadarske županije.

(4) Povjerenstvo iz stavka 3. ove točke utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja i dostavlja ga županu koji donosi odluku o dodjeli potpora.

(5) Popis projekata s iznosom dodijeljenih sredstava potpore po korisnicima bit će objavljen na mrežnim stranicama Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora iz stavka 4. ove točke.

VI. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

VIII.

Događanja se prijavljuju isključivo na propisanom obrascu.

Prijavna dokumentacija sadržava:

1. Popunjen, potpisan i ovjeren **obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore događanjima** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: zadarska-zupanija.hr),

2. **Detaljan opis Programa** događanja po danima sa satnicom i opisima iz kojih je obrazloženo po točkama udovoljavanje kriterija iz točke VI. ovog Programa,

3. **Obrazac izjave o podmirenim dugovanjima** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: zadarska-zupanija.hr),

4. **Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: zadarska-zupanija.hr),

5. **Obrazac izjave o partnerstvu,** ako je primjenjivo (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: zadarska-zupanija.hr),

6. **Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga** korisnika prema državine starija od 30 dana od dana slanja prijave (original).

7. **izvadak iz odgovarajućeg registra** ili ispis elektronske stranice iz Registra sa svim podacima prijavitelja,

Dokumentacija iz točaka 1. - 5. treba biti potpisana i ovjerena pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekta i dostavljena u izvorniku u jednom primjerku.

Županija zadržava pravo od korisnika zatražiti na uvid dodatna pojašnjenja i dodatnu dokumentaciju.

VII. ROK PODNOŠENJA PRIJAVA

IX.

(1) Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici na adresu:

Zadarska županija,

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam

Božidara Petranovića 8, **23 000 Zadar**

s naznakom

„Javni poziv za dodjelu potpora događanjima u turizmu za 2023 godinu“

ili osobnom dostavom u pisarnicu Zadarske županije koja se nalazi na adresi:

Božidara Petranovića 8(prizemno), **23 000 Zadar**.

(2) Krajnji rok za podnošenje prijava je 24. veljače 2023. (u obzir dolaze i prijave s datumom otpreme pošte od 24. veljače 2023. godine).

X.

Neće se razmatrati sljedeće prijave:

- prijave s nepotpunim obrascima i nepotpunom dokumentacijom,

- prijave koje se ne dostave u roku,

- prijave korisnika koji nisu uredno ispunili obveze (navedeno u točki Programa).

VIII. SKLAPANJE UGOVORA I NAČIN ISPLATE

XI.

(1) S korisnikom se sklapa Ugovor kojim se ugovaraju međusobna prava i obveze, definiraju uvjeti suradnje i isplata sredstava potpore.

(2) Ugovor iz stavka 1. ove točke sadrži obvezu korisnika koji u svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, mora objaviti logo Turističke zajednice Zadarske županije i Zadarske županije, a na društvenim mrežama koristiti oznaku #Zadar_Region i #SayYesToEverything.

(3) TZZŽ i Županija će po potrebi i mogućnostima korisniku staviti na raspolaganje materijale za realizaciju ugovorenih aktivnosti (logo, foto/video materijale i sl.) koji se mogu koristiti za projekte uz prethodno odobrenje TZZŽ.

IX. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

XII.

(1) Korisnik je obvezan dostaviti izvješće kao dokaz o namjenski utrošenim sredstvima - **Obrazac završno financijsko izvješće** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: www.zadarska-zupanija.hr). Rok za dostavu Izvješća o utrošenim sredstvima te ostale vjerodostojne dokumentacije - dokaznica o održanom događanju, a za isplatu odobrenih sredstava je tijekom tekuće kalendarske godine najkasnije do 20.12.2023. godine.

(2) Nadzor i praćenje provedbe programa, odnosno realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava dodijeljene potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo i turizam.

(3) Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstva dodijeljene potpore, korisnik je u obvezi nenamjenski utrošena sredstva dodijeljene potpore vratiti u proračun Županije.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

XIII.

Sredstva za provedbu ovog Programa u ukupnom iznosu od 50.000,00 Eura osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu, kroz Aktivnost A3901-01 Promidžba turizma.

XIV.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 100-01/22-01/2

URBROJ: 2198-01-23-9

Zadar, 9. siječnja 2023. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), utvrđujem

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE U 2023. GODINI

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2023. godini utvrđuje se prijam službenika, namještenika i vježbenika u upravna tijela Zadarske županije u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 4/22 – u daljnjem tekstu: Pravilnik) predviđeno je **278** radnih mjesta s ukupno **364** izvršitelja, a popunjena su **237** radna mjesta na neodređeno radno vrijeme, od čega po upravnim tijelima kako slijedi:

R. br.	Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj izvršitelja na sistematiziranim radnim mjestima	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Planiran broj prijma službenika i namještenika na neodređeno vrijeme			Ukupno planiranih popuna
					mag. struke ili struč. specijalist	sveuč. ili struč. prvostupnik	SSS	
1.	Ured župana	14	15	9	0	0	0	0
2.	Služba za unutarnju reviziju	3	5	3	0	0	0	0

3.	Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove	26	41	31	0	0	2	**2**
4.	Upravni odjel za financije i proračun	21	21	14	0	0	0	0
5.	Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom	22	32	20	1	0	0	**1**
6.	Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove	57	75	48	2	0	0	**2**
7.	Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove	22	24	11	0	0	0	0
8.	Upravni odjel za gospodarstvo i turizam	29	34	21	2	0	1	**3**
9.	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport	20	24	13	0	0	0	0
10.	Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet	9	10	6	0	0	0	0
11.	Upravni odjel za zdravstvo	12	14	9	0	0	0	0

12.	Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku	22	32	23	0	0	0	0
13.	Upravni odjel za opću upravu	21	37	29	0	0	0	0
	UKUPNO	278	364	237	5	0	3	**8**

Članak 3.

Sukladno raspoloživim financijskim sredstvima u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu i potrebama upravnih tijela Zadarske županije planira se prijam **ukupno 8 (osam) izvršitelja** na neodređeno vrijeme i to kako slijedi:

I. U Upravnom odjelu za pravne i zajedničke poslove - ukupno 2 (dva) izvršitelja

- radno mjesto broj 30. iz Pravilnika, referent, Odsjek za pisarnicu i pismohranu, mjesto rada: Pag - srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija - 1 izvršitelj

- radno mjesto broj 34. iz Pravilnika, referent, Odsjek za zajedničke poslove - srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija - 1 izvršitelj

II. U Upravnom odjelu za javnu nabavu i upravljanje imovinom - ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 77. iz Pravilnika, savjetnik, Odsjek za imovinsko pravne poslove i stambeno zbrinjavanje, Pododsjek za imovinsko pravne poslove - magistar pravne struke ili stručni specijalist pravne struke - 1 izvršitelj

III. U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove - ukupno 2 (dva) izvršitelja

- radno mjesto broj 93. iz Pravilnika, savjetnik, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode te gospodarenje otpadom - magistar struke ili stručni specijalist tehničke, prirodne, biotehničke, društvene ili humanističke struke – 1 izvršitelj

- radno mjesto broj 123. iz Pravilnika, savjetnik, Odsjek za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i ozakonjenje zgrada – Benkovac - magistar struke ili stručni specijalist tehničke, društvene, humanističke struke ili interdisciplinarnog područja znanosti - 1 izvršitelj

IV. U Upravnom odjelu za gospodarstvo i turizam - ukupno 3 (tri) izvršitelja

- radno mjesto broj 170. iz Pravilnika, viši stručni suradnik, Odsjek za gospodarstvo - magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke - 1 izvršitelj

- radno mjesto broj 188. iz Pravilnika, savjetnik, Odsjek za turizam, Pododsjek za ugostiteljstvo i turizam - magistar struke ili stručni specijalist društvene, humanističke struke ili interdisciplinarnog područja znanosti- 1 izvršitelj

- radno mjesto broj 194. iz Pravilnika, referent, Odsjek za turizam, Pododsjek za ugostiteljstvo i turizam -srednja stručna sprema upravne, ekonomske, hotelijersko-turističke struke ili gimnazija - 1 izvršitelj

Članak 4.

Sukladno raspoloživim financijskim sredstvima u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu i potrebama upravnih tijela Zadarske županije planira se prijam **ukupno 4 (četiri) vježbenika** u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci i to kako slijedi:

I. U Upravnom odjelu za financije i proračun – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 52. iz Pravilnika, viši stručni suradnik, Odsjek za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole, Pododsjek za računovodstvene poslove - magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke – 1 izvršitelj – vježbenik

II. U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove - ukupno 2 (dva) izvršitelja

- radno mjesto broj 109. iz Pravilnika, viši referent, Odsjek za provedbu dokumenata prostornog uređenja, ozakonjenje zgrada i procjenu vrijednosti nekretnina, Pododsjek za procjenu vrijednosti nekretnina - sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik tehničke, društvene, humanističke struke ili interdisciplinarnog područja znanosti – 1 izvršitelj – vježbenik

- radno mjesto broj 143. iz Pravilnika, referent, Odsjek za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i ozakonjenje zgrada – Pag - srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija – 1 izvršitelj – vježbenik

III. U Upravnom odjelu za opću upravu – ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 267. iz Pravilnika, matičar, Matični ured Zadar - srednja stručna sprema upravne, ekonomske, hotelijersko-turističke struke ili gimnazija – 1 izvršitelj – vježbenik.

Članak 5.

Temeljem ovog Plana slobodno radno mjesto može se popunjavati temeljem javnog natječaja.

Članak 6.

Prilikom popunjavanja radnih mjesta, upravna tijela Zadarske županije dužna su primjenjivati odredbe zakona kojima je uređeno osiguravanje zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u tijelima jedinice područne (regionalne) samouprave i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Članak 7.

Riječni i pojmovni skupovi u ovom Planu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 8.

Plan se primjenjuje od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Ivana Pavla II 46

23233 PRIVLAKA

KLASA: 342-01/23-01/03

URBROJ: 2198-28-02-23-1

Privlaka, 23. siječnja 2023. godine

Temeljem članka 10., 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14), te odredbi članka 46. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ 05/18, 07/21, 11/22), Načelnik Općine Privlaka donosi

GODIŠNJI PLAN

upravljanja pomorskim dobrom na području

Općine Privlaka za 2023. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj uporabi te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Opća upotreba pomorskog dobra podrazumijeva, da, svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

Koncesijsko odobrenje daje se fizičkim i pravnim osobama za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koja ne isključuje ni ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Članak 2.

Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Privlaka za 2023. godinu (u daljem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,

b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,

c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Privlaka (u daljem tekstu: Općina),

d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod c).

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

Članak 3.

U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Redovito upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- čišćenje plaža i kupališta,

- nadohrana dijelova plaža,

- postavljanje i uklanjanje psiholoških linija i plutača radi zaštite i sigurnosti građana,

- postavljanje javnih wc-a i tuševa, kabina za presvlačenje.

Članak 4.

Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu čl. 2. i 3. ovog Plana koristit će se sredstva osigurana u Proračunu Općine Privlaka iz naknade od koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru i naknade za koncesije na pomorskom dobru, u iznosu od 33.181,00 eura.

III. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE PRIVLAKA

Članak 5.

Na pomorskom dobru na području Općine Privlaka mogu se obavljati djelatnosti, a sukladno Uredbi o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14), Tablica 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru :

- iznajmljivanje sredstava,

- ugostiteljstvo i trgovina,

- komercijalno – rekreacijski sadržaji.

Djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Općine Privlaka određene su po pojedinim mikrolokacijama.

Popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pojedinim mikrolokacijama, visine naknada te predviđeni broj koncesijskih odobrenja sastavni je dio ovog Plana i nalazi se u Prilogu I.

IV. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 6.

Na pomorskom dobru na području Općine Privlaka utvrđuju se slijedeće mikrolokacije za izdavanje koncesijskih odobrenja:

- Mikrolokacija 1. – Gornje selo
- Mikrolokacija 2. – Mostina kod mola
- Mikrolokacija 3. – Mostina - kamp
- Mikrolokacija 4. – Mletak
- Mikrolokacija 5. – Škrapavac
- Mikrolokacija 6. - Soline
- Mikrolokacija 7. – Kuline
- Mikrolokacija 8. – Punta
- Mikrolokacija 9. – Loznica
- Mikrolokacija 10. – Sabunike
- Mikrolokacija 11. – Vrilo.

Grafički prikaz mikrolokacija sastavni je dio ovog Plana i nalazi se u Prilogu II.

V. IZDAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA I VISINA NAKNADE

Članak 7.

Visine naknade određene u Jedinstvenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru primjenjivati će se iz razreda B, sukladno Pravilniku o proglašenju i razvrstavanju turističkih mjesta u razrede („Narodne novine“ broj 122/09, 9/10, 61/10, 82/10, 36/11, 89/11, 141/12, 38/13, 126/15, 72/17 i 78/17), u visini određenoj po djelatnosti i mikrolokaciji.

Članak 8.

Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Privlaka djeluje pri Jedinstvenom Upravnom odjelu Općine Privlaka.

Članak 9.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja izdaje koncesijska odobrenja na način i po postupku propisanom Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14).

Ukoliko se za istu djelatnost na jednoj mikrolokaciji prijavi više podnositelja zahtjeva, prednost će se pod istim uvjetima utvrditi po sljedećim prioritetima:

1. Dosadašnji korisnik pod uvjetom da na njegov rad nisu evidentirane pritužbe, odnosno nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Privlaka,
2. Prebivalište odnosno sjedište podnositelja zahtjeva na području Općine Privlaka,
3. Po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje.

Članak 10.

Neće biti odobreno Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru:

1. bez suglasnosti Lučke kapetanije Zadar za djelatnosti: iznajmljivanje skutera i dječjih skutera, odnosno za gliser za vuču banana, tuba, guma, skija, padobrana i sl.,aquapark i druge morske sadržaje
2. ukoliko postoje neriješene obveze tražitelja koncesijskog odobrenja prema Općini Privlaka,
3. na mikrolokacijama koje se nalaze na prostoru koji se koristi temeljem koncesije ili drugog akta Općine Privlaka.

Dokazi za navedeno sastavni su dio predmetnog spisa.

Članak 11.

Koncesijska odobrenja izdavati će se na rok od 1 do 5 godina, ovisno o zahtjevima podnositelja.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Sredstva od naknade za davanje koncesijskih odobrenja prihod su Proračuna Općine Privlaka.

Članak 13.

Dio obale, odnosno pomorskog dobra za koje se izdalo koncesijsko odobrenje održava i čisti nositelj koncesijskog odobrenja.

Članak 14.

Kontrolu poštivanja utvrđenih obveza danih koncesijskim odobrenjem obavljati će Komunalno redarstvo općine Privlaka, te o tome izvještavati Vijeće za izdavanje koncesijskog odobrenja i mjerodavnu inspekcijsku službu.

Članak 15.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web-stranici Općine Privlaka.

OPĆINA PRIVLAKA

NAČELNIK

Gašpar Begonja, dipl. ing. v.r.

PRILOG I.

MIKROLOKACIJA 1. – Gornje selo

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 2. – Mostina kod mola

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	Kiosk, montažni objekt do 12 m²i sl.	paušal	1.330,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 3. – Mostina kamp

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	paušal	400,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Aquapark **	paušal	800,00	1 lokacija
	Zabavni sadržaj	po komadu	150,00	1 lokacija
	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	paušal	53,00	Nije određeno

* Vijeće je dužno po službenoj dužnosti zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti sredstvima označenim sa dvije zvjezdice



MIKROLOKACIJA 4. – Mletak

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	Kiosk, montažni objekt do 12 m²i sl.	paušal	1.330,00	1 lokacija
IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	po komadu	55,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m2 / dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 5. – Škrapavac

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	Paušal	400,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO-REKREACIJSKI SADRŽAJI	Aquapark **	Paušal	800,00	1 lokacija
	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m2 / dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno

* Vijeće je dužno po službenoj dužnosti zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti sredstvima označenim sa dvije zvjezdice



MIKROLOKACIJA 6. - Soline

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	po komadu	55,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 7. – Kuline

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	po komadu	55,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno

* Prilikom utvrđenja duljine plovila u obračun se uzima duljina preko svega



MIKROLOKACIJA 8. – Punta

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 9. – Loznica

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 10. – Sabunike

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	po komadu	55,00	1 lokacija
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno



MIKROLOKACIJA 11. – Vrilo

DJELATNOST	SREDSTVO	OBRAČUNSKA JEDINICA	NAKNADA EUR	BROJ ODOBRENJA
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	Kiosk, montažni objekt do 12 m²i sl.	Paušal	1.330,00	1 lokacija
	Pripadajuća terasa objekta	Po m²	40,00	
KOMERCIJALNO REKREACIJSKI SADRŽAJI	Kulturne, komercijalne, zabavne, sportske priredbe	Po m^2 /dan	1,00	Nije određeno
	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	Paušal/dan	73,00	Nije određeno
	Slikanje, fotografiranje	Paušal	53,00	Nije određeno

*Napomena: Na mikrolokaciji nema priključka struje i vode te je obavljanje djelatnosti moguće isključivo uz korištenje vlastitog generatora odnosno vlastitog rezervoara.



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivana Pavla II 46

23233 PRIVLAKA

KLASA: 119-01/22-01/01

URBROJ: 2198-28-02-23-4

Privlaka, 9. veljače 2023. godine

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 46. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 05/18, 07/21, 11/22), Načelnik Općine Privlaka donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PRIVLAKA

Članak 1.

U članku 8. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 04/22, 12/22) (dalje u tekstu: Pravilnik), radno mjesto pod rednim brojem: 3, Kategorija II, Potkategorija: Viši stručni suradnik, Klasifikacijski rang: 6, naziv: Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i EU fondove, briše se.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove II. Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmi dan od dana objave, a objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINA PRIVLAKA

Općinski načelnik

Gašpar Begonja, dipl. ing., v.r.

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-316

Faks: 023/350-319

e-mail: plenca-alibasic@zadarska-zupanija.hr