SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 32
ISSN 1849-7527

ZADAR, 20. prosinca 2022. godine
GODINE: XXIX

AKTI ŽUPANA

1. Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2023. godinu
2. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
3. Odluka o davanju pozitivnog mišljenja na Izmjene i dopune plana održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2022. godinu
4. Odluka o davanju pozitivnog mišljenja na Plan održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu
5. Odluka o naknadi troškova koji su u izravnoj vezi s obavljenim očevidima u postupcima iz područja ugostiteljstva i turizma na području Zadarske županije
6. Odluka o dodjeli Welcome nagrada za najbolje iznajmljivače u Zadarskoj županiji u 2022. godini
7. Odluka o odobrenju potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2022. godinu
8. Odluka o dodjeli potpora za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije za 2022. godinu
9. Odluka o otpis dugova naknade za koncesiju nakon prestanka važenja ugovora o koncesiji za obavljanje javne zdravstvene službe
10. Rješenje o razrješenju članice školskog odbora Osnovne škole Nikole Tesle Gračac
11. Rješenje o imenovanju članice školskog odbora Osnovne škole Nikole Tesle Gračac

AKTI OPĆINE PRIVLAKA

12. Proračun Općine Privlaka za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu
13. Odluka o izvršenju Proračuna općine Privlaka za 2023. godinu
14. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti u 2023. godini
15. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Privlaka u 2023. godini
16. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Privlaka u 2023. godini
17. Program javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi u 2023. godini
18. Program javnih potreba u predškolskom i osnovnoškolskom odgoju i naobrazbi u 2023. godini
19. Program javnih potreba u civilnom društvu i društvenim djelatnostima Općine Privlaka u 2023. godinu
20. Program javnih potreba u kulturi u 2023. godini
21. Program javnih potreba u sportu u 2023. godini
22. Zaključak o prihvaćanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Privlaka za 2023. godinu
23. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture - nerazvrstanih cesta javnim dobrom u općoj uporabi

24. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Privlaka
25. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smjestaj
26. Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika iz radnog odnosa
27. Odluka o davanju na upravljanje građevine javne i društvene namjene - vatrogasni dom
28. Odluka o davanju na upravljanje gradevine javne i društvene namjene - dječji vrtić
29. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića "Sabunić" Privlaka
30. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja na čest.zem. 6766/9, k.o. Privlaka
31. Odluka o donaciji financijskih sredstava za obnovu obiteljske kuće stradale u požaru
32. Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića "Sabunić"

AKT OPĆINE POVLJANA

33. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za 2023. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 342-12/22-04/21

URBROJ: 2198-01-22-3

Zadar, 13. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19), članka 4. stavka 1. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (Narodne novine, broj 8/04, 82/05) i članka 27. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 03/18, 5/20, 5/21) župan Zadarske županije dana 13. prosinca 2022. godine, donosi

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) planiraju se sredstva za provođenje Plana upravljanja pomorskim dobrom te aktivnosti usmjerene na održavanje, unapređenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije.

Članak 2.

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2023. godinu obuhvaća:

I. Plan prihoda

II. Plan rashoda.

II. PLAN PRIHODA

Članak 3.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom čine sredstva od naknada za koncesiju, sredstva od naknada koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica odnosno upisnik jahti, te sredstva koja se osiguraju u proračunu Zadarske županije za pomorsko dobro.

Za provođenje ovog Plana na pomorskom dobru Zadarske županije za 2023. godinu planiraju se sredstva u iznosu od 2.357.081,13 eura.

Tablica 1. Planirana sredstva za provođenje Plana u 2023. godini

Br	Izvor sredstava	Iznos (EUR)
1.	Prijenos sredstava iz prethodnog razdoblja	238.901,00
2.	Sredstva od naknada za koncesiju za koje je davatelj koncesije Vlada Republike Hrvatske	340.602,00
3.	Sredstva od naknada za koncesiju za koje je davatelj koncesije županijska skupština	510.903,00
4.	Sredstva od naknada za koncesiju za koje je davatelj koncesije gradsko/općinsko vijeće	0,00
5.	Sredstva od naknada koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno upisnik jahti	636.148,13
6.	Sredstva od naknada koju plaćaju podnositelji zahtjeva za utvrđivanje granice pomorskog dobra za lokacije koje se ne nalaze u godišnjem planu upravljanja pomorskim dobrom	18.000,00
7.	Sredstva osigurana u proračunu županije za pomorsko dobro	612.527,00
	UKUPNO	**2.357.081,13**

III. PLAN RASHODA

Članak 4.

Plan rashoda na pomorskom dobru Zadarske županije za 2023. godinu obuhvaća:

1. Plan davanja koncesija na pomorskom dobru

2. Unapređenje i zaštitu pomorskog dobra

3. Ekologiju mora

4. Financiranje lučke infrastrukture

5. Sanaciju pomorskog dobra nastalu uslijed izvanrednih događaja

6. Izradu prijedloga granice pomorskog dobra i njezinu provedbu.

Tablica 2. Rekapitulacija rashoda na pomorskom dobru u 2023. godini

Br	Aktivnost	Iznos (EUR)
I.	**Plan davanja koncesija na pomorskom dobru**	**37.162,00**
1.	Izrada dokumenata u svrhu davanja koncesija na pomorskom dobru	23.890,00
2.	Troškovi naknada za rad članovima Povjerenstva u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama	13.272,00
II.	**Unapređenje i zaštita pomorskog dobra**	**1.432.808,13**
1.	Razvoj javne infrastrukture na pomorskom dobru	1.399.626,13
2.	Razvoj GIS sustava	33.182,00
III.	**Ekologija mora**	**229.466,00**
1.	Zaštita okoliša (Eko brodice)	131.066,00
2.	Analiza kakvoće mora	98.400,00
IV.	**Financiranje lučke infrastrukture**	**487.093,00**
1.	Izrada projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka županijskog i lokalnog značaja	88.924,00
2.	Sanacija i dogradnja luka županijskog i lokalnog značaja	199.084,00
3.	Sufinanciranje izgradnje pomorske infrastrukture	199.085,00

V.	**Sanacija pomorskog dobra nastala uslijed izvanrednih događaja**	**127.416,00**
1.	Sanacija obale	119.451,00
2.	Sanacija mora uslijed različitih polucija	7.965,00
VI.	**Izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba**	**43.136,00**
1.	Troškovi naknade članovima Povjerenstva za granice pomorskog dobra	13.272,00
2.	Priprema i obrada podataka za utvrđivanje granice pomorskog dobra/lučkog područja	29.864,00
VII.	**Neutrošeni dio sredstava namijenjenih za upravljanjem pomorskim dobrom**	0,00
	UKUPNO	**2.357.081,13**

1. Plan davanja koncesija na pomorskom dobru

Članak 5.

Postupak dodjele koncesije na pomorskom dobru na području Zadarske županije u 2023. godini provodit će se sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje postupak davanja koncesija na pomorskom dobru.

Inicijativu za pokretanje postupka koncesije može dati svaka fizička ili pravna osoba, a postupak davanja koncesije moguće je započeti nakon što je na predmetnim područjima utvrđena granica pomorskog dobra/lučkih područja i provedena u zemljišnim knjigama te ishođena odgovarajuća prostorno-planska dokumentacija.

Tijekom 2023. godine provest će se već pokrenuti postupci kao i pripremne radnje za dodjelu koncesija na pomorskom dobru temeljem zaprimljenih inicijativa, a na područjima na kojima koncesije istječu tijekom 2023. godine, provest će se postupak davanja koncesije uz ispunjenje zakonskim uvjeta te sukladno namjeni prostora utvrđenoj prostornim planovima općina/gradova.

Za izradu dokumenata u svrhu davanja koncesija na pomorskom dobru planira se iznos od 23.890,00 eura.

Davatelj koncesije dužan je osnovati povjerenstvo u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji.

Za troškove naknade za rad članovima Povjerenstva u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru planira se iznos od 13.272,00 eura.

Tablica 3. Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije u 2023. godini.

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Zakonska osnova i posebni propisi (navesti relevantne članke)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje ribarske luke, uvala Bregdetti, k.č. 7554/6, 7554/21 k.o. Zadar, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
2.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu korištenja uređene morske plaže u uvali Zaklopica, Tkon, otok Pašman	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
3.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu postavljanja i korištenja sidrišta u uvali Griparica, otok Škarda, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
4.	Koncesija za gospodarsko	Zakon o pomorskom dobru i morskim	Plan razvoja Zadarske županije 2021. –	do 20 godina	

	korištenje uređene morske plaže i izgradnju luke nautičkog turizma Mačjak Šumljak sve k.o. Lukoran, Općina Preko	lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	2027. Prostorni plan Zadarske županije		
5.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje luke nautičkog turizma Veli Iž, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
6.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka u uvali Prdelj, Novigradsko more, Općina Novigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
7.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka južno od utoka Zrmanje, Novigradsko more, Općina Novigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
8.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za korištenje manipulativnog prostora za uzgoj školjaka, Seline, Općina Starigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
9.	Koncesija za gospodarsko	Zakon o pomorskom dobru i morskim	Plan razvoja Zadarske županije 2021. –	do 20 godina	

	korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka, uvala Meka Draga, Novigradsko more, Grad Obrovac	lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	2027. Prostorni plan Zadarske županije		
10.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Starigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
11.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Kolan	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	

Osim navedenih lokacija Zadarska županija provodit će postupke za dodjelu koncesije i na drugim lokacijama slijedom iskazanih interesa ukoliko su isti u skladu s politikom koncesija, provedbom granice pomorskog dobra te važećom prostorno-planskom dokumentacijom.

2. Unapređenje i zaštita pomorskog dobra

Članak 6.

Za razvoj javne infrastrukture na pomorskom dobru planira se iznos od 1.399.626,13 eura.

Za razvoj GIS sustava pomorskog dobra planira se iznos od 33.182,00 eura.

3. Ekologija mora

Članak 7.

Za zaštitu okoliša (eko brodice) planira se iznos od 131.066,00 eura.

Za analizu kakvoće mora planira se iznos od 98.400,00 eura.

4. Financiranje lučke infrastrukture

Članak 8.

Planirana ulaganja u pomorsko dobro u Zadarskoj županiji za 2023. godinu koja se odnose na potrebe Županijske lučke uprave Zadar kao i održavanje pomorskog dobra temeljit će se na zahtjevima Lučke uprave te gradova i općina Zadarske županije.

Kriteriji za ulaganja su:

a) dokumenti o potrebi sanacija objekta

b) postojanje potrebe tehničke i ostale dokumentacije

c) sudjelovanje tražitelja u financiranju ukupnog iznosa.

Za izradu projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka županijskog i lokalnog značaja planira se iznos od 66.361,00 eura.

Za sanaciju luka županijskog i lokalnog značaja planira se iznos od 199.084,00 eura.

Za sufinanciranje izgradnje pomorske infrastrukture planira se iznos od 199.085,00 eura.

Za održavanje objekata pomorske signalizacije planira se iznos od 22.563,00 eura.

5. Sanacija pomorskog dobra nastala uslijed izvanrednih događaja

Članak 9.

Zadarska županija vodi brigu o sanaciji pomorskog dobra izvan luka (u vanlučkom području) nastalu uslijed izvanrednih događaja. Sanacija pomorskog dobra i izrada projektne dokumentacije za pomorsku infrastrukturu financirat će se temeljem zahtjeva i iskazanih potreba gradova i općina.

Za sanaciju obale planira se iznos od 119.451,00 eura.

Za sanaciju mora uslijed različitih onečišćenja planira se iznos od 7.965,00 eura.

6. Izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba

Članak 10.

Prijedloge granice pomorskog dobra i granice lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra za Zadarsku županiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za granice) sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje postupak utvrđivanja granice pomorskog dobra.

Prijedlog granice pomorskog dobra i granice lučkog područja utvrdit će se za lokacije koje se nalaze u ovom Planu, za područja na kojima se provodi katastarska izmjera i za lokacije za koje je podnesen zahtjev od strane zainteresiranih subjekata, a koje se ne nalaze u ovom Planu.

U slučaju da je podnesen zahtjev, podnositelj zahtjeva mora uz zahtjev priložiti potrebnu dokumentaciju, a kada se utvrđuje prijedlog granice za lokaciju iz godišnjeg plana, dokumentacija zahtjeva se financira iz Proračuna Zadarske županije.

Za pripremu i obradu podataka za utvrđivanje granice pomorskog dobra/lučkog područja planira se iznos od 29.864,00 eura.

Povjerenstvo za granice će u svom radu pristupiti utvrđivanju granice pomorskog dobra za područja na kojima se provodi katastarska izmjera, utvrđivanju prijedloga granice pomorskog dobra, kao i utvrđivanju granice pomorskog dobra/lučkog područja i prema pojedinačnim zahtjevima. Kada Povjerenstvo utvrđuje prijedlog granice pomorskog dobra/lučkog područja, naknade za rad predsjednika i članova Povjerenstva podmiruju se iz sredstava Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu, a kada se granice pomorskog dobra/granica lučkog područja utvrđuje na temelju zahtjeva podnositelja, podnositelj zahtjeva snosi troškove utvrđivanja granice.

Za troškove naknada članovima Povjerenstva za granice planira se iznos od 13.272,00 eura.

Tablica 4. Plan utvrđivanja prijedloga granica pomorskog dobra/lučkog područja u 2023. godini

br.	Katastarska općina	Grad/Općina
1.	k.o. Novigrad	Općina Novigrad
2.	k.o. Tkon	Općina Tkon
3.	k.o. Dinjiška	Grad Pag
4.	k.o. Povljana	Općina Povljana
5.	k.o. Posedarje	Općina Posedarje

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Za provedbu ovog Plana sredstva se osiguravaju u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu.

Članak 12.

Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet dostaviti ovaj Plan Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Članak 13.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 012-03/21-1/9

URBROJ: 2198-01-22-4

Zadar, 14. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/16, 114/22) i članka 28. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) župan Zadarske županije dana 14. prosinca 2022. godine, d o n o s i

PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije, broj: 35/21) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Jednostavna nabava je nabava roba i usluga te provedba projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura te nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura na koje se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon).“

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika dijele se na:

- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 2.650,00 eura,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura i manja od 13.300,00 eura za nabavu robe, usluga i projektnih natječaja, odnosno manja od 33.200,00 eura za nabavu radova,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 13.300,00 eura i manja od 26.540,00 eura za nabavu robe, usluga i projektnih natječaja, odnosno čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 33.200,00 eura i manja od 66.360,00 eura za nabavu radova.“

Članak 3.

U članku 8. stavak 1. mijenja se i glasi:

„U slučaju nastupa izvanrednih okolnosti, epidemije, pandemije, elementarne nepogode i oružanih sukoba nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno nabava radova manje od 66.360,00 eura može se ugovoriti direktno s jednim gospodarskim subjektom, izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora, bez provedbe postupka jednostavne nabave, ukoliko se predmetna nabava roba, usluga i radova odnosi na ublažavanje njihovih posljedica.“

Članak 4.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom (u daljnjem tekstu: Odjel) provodi sve postupke jednostavne nabave za potrebe upravnih odjela čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.“

Članak 5.

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura pokreće se pod uvjetom da je nabava planirana u planu nabave za proračunsku godinu.“

Članak 6.

U članku 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Priprema i pokretanje postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura u nadležnosti je upravnog odjela koje je Proračunom utvrđeno kao nositelj sredstava.“

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Postupci jednostavne nabave iznad 2.650,00 eura pokreću se na temelju Zahtjeva za pokretanjem postupka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Zahtjev) ovjerenog od pročelnika upravnog odjela kojemu je jednostavna nabava potrebna.“

Članak 7.

Naslov iznad članka 13. mijenja se i glasi:

„PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 2.650,00 EURA“

Članak 8.

U članku 13. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura provode upravni odjeli koji imaju potrebu za predmetnom nabavom izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora, na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.“

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„U slučaju da ponudu dostavlja gospodarski subjekt koji nije u sustavu PDV – a, a vrijednost nabave je veća od iznosa iz stavka 1. ovog članka, te ista ne prelazi ukupan iznos od 3.312,50 eura, narudžbenicu ili ugovor potpisuje župan.“

Članak 9.

Naslov iznad članka 16. mijenja se i glasi:

„JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 2.650,00 EURA I MANJA OD 13.300,00 EURA ZA NABAVU ROBE, USLUGA I PROJEKTNIH NATJEČAJA, ODNOSNO MANJA OD 33.200,00 EURA ZA NABAVU RADOVA“

Članak 10.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Za postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura i manje od 13.300,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno manje od 33.200,00 eura za nabavu radova pročelnik upravnog odjela kojemu je jednostavna nabava potrebna dostavlja Odjelu, Zahtjev i troškovnik elektroničkim putem u otvorenom i .pdf formatu, najkasnije 15 dana prije objave poziva za podnošenje ponuda.“

Članak 11.

Naslov iznad članka 18. mijenja se i glasi:

„JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 13.300,00 EURA I MANJA OD 26.540,00 EURA ZA NABAVU ROBE, USLUGA I PROJEKTNIH NATJEČAJA, ODNOSNO ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 33.200,00 EURA I MANJA OD 66.360,00 EURA ZA NABAVU RADOVA“

Članak 12.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Za postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.300,00 eura i manje od 26.540,00 eura za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 33.200,00 eura i manje od 66.360,00 eura za nabavu radova pročelnik upravnog odjela kojemu je jednostavna nabava potrebna dostavlja Odjelu, Zahtjev i troškovnik elektroničkim putem u otvorenom i .pdf formatu, najkasnije 15 dana prije objave poziva za podnošenje ponuda.“

Članak 13.

Naslov iznad članka 20. mijenja se i glasi:

„NAČIN PROVEDBE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 2.650,00 EURA“

Članak 14.

U članku 29. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Za potrebe vođenja registra ugovora i okvirnih sporazuma za predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura Odjel će prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci zatražiti izvješće o izvršenju ugovora.“

Članak 15.

U članku 30. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:

„1) ukupna vrijednost ugovora s izmjenom manja je od 26.540,00 eura za robu i usluge odnosno manja od 66.360,00 eura za radove (bez PDV-a),“

Članak 16.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 007-06/22-01/24

URBROJ: 2198-01-22-6

Zadar, 2. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) i članka 11c. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 3/97, 9/05, 20/09, 16/13, 4/15, 9/15 - pročišćeni tekst, 25/19), župan Zadarske županije dana 2. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Izmjene i dopune plana održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2022. godinu KLASA: 400-01/22-01/2, URBROJ: 2198-1-86-05-22-1, iz travnja 2022. godine.

II.

Izmjene i dopune plana održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije iz točke I. ove Odluke nalaze se u privitku i čine njen sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

PRILOG - Izmjene i dopune plana održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2022. godinu

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, MB: 1327534, e-mail: uzc-zadarske-zupanije@zd.t-com.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, (odjel održavanja) 023 250 282, Fax: 023 254 467

IZMJENE I DOPUNE PLANA

održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije za 2022. godinu

Zadar, travanj 2022.

Temeljem članka 22. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 92/14, 110/19 i 144/21) i članka 11c Odluke o osnivanju Uprave za ceste Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 03/97, 09/05 i 20/09), te sukladno odredbama Pravilnika o održavanju cesta (NN 90/14 i 3/21), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije, na 2. sjednici održanoj 4. travnja 2022. godine, utvrđuje

IZMJENE I DOPUNE
PLANA
održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije za 2022. godinu

UVOD

Sukladno članku 8. Pravilnika o održavanju cesta i članku 22. Zakona o cestama, Županijska uprava za ceste donosi godišnji plan održavanja županijskih i lokalnih cesta. Temeljem navedenog Zakona o cestama, županijske uprave za ceste dužne su donijeti godišnji plan održavanja i građenja javnih cesta sukladno propisanom postupku i rokovima izrade i donošenja državnog proračuna i proračuna županija. Godišnji plan mora biti usuglašen s programom građenja i održavanja javnih cesta kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske za razdoblje od četiri godine. Prema Zakonu o cestama Županijska uprava za ceste Zadarske županije obavlja djelatnosti održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije, tj. organizira radove redovitog i izvanrednog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta te organizira rekonstrukciju i izgradnju (modernizaciju) županijskih i lokalnih cesta.

Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne, županijske i lokalne ceste (NN 18/21 i 100/21), Županijska uprava za ceste Zadarske županije dobila je u nadležnost 61 županijsku i 192 lokalne ceste izgrađene s različitim kolničkim konstrukcijama: suvremenim (asfaltni, betonski, kamena kocka) i kolnicima od kamenih materijala (tucanički), raznih širina te

različitih stanja kolničke konstrukcije (stupnja oštećenosti). Po trenutno važećoj Odluci razvrstano je 1.173,315 km županijskih i lokalnih cesta kako slijedi:

	Vrsta kolnika (km)		Ukupna duljina
	asfalt	makadam	
UKUPNO ŽUPANIJSKE CESTE (km)	475,553	35,330	510,883
UKUPNO LOKALNE CESTE (km)	486,719	175,713	662,432
SVEUKUPNO (km) Ž i L ceste	**962,272**	**211,043**	**1.173,315**

Izmjenama i dopunama financijskog plana za 2022. godinu ova Uprava planirala je ukupno 55.024.581 Kn prihoda što je za 4,63% više od prethodno planiranog iznosa od 52.591.327 Kn. Navedeno povećanje posljedica je planiranja slijedećih prihodovnih stavaka:

- **prihodi iz državnog proračuna** planiraju se ovim izmjenama i dopunama financijskog plana temeljem sklopljenog sporazuma o sufinanciranju radova na sanaciji opasnih mjesta s Ministarstvom unutarnjih poslova, vezanog za rekonstrukciju postojećeg trokrakog raskrižja županijskih cesta Ž6004 i Ž6011 u kružno raskrižje u gradu Ninu. Sukladno čl. 2 spomenutog sporazuma MUP će financirati ugovorene radove u iznosu od 700.000 Kn.
- **prihodi iz proračuna Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** planiraju se u iznosu od 2.181.505 Kn što je za 386,67% više u odnosu na prvotno planiranih 448.251 Kn, a odnose se na sredstva od koje ova Uprava uprihoduje temeljem sklopljenih ugovora o zajedničkom financiranju sa slijedećim JLS-ima:
  - Općinom Novigrad za radove izgradnje nogostupa na lokalnoj cesti L63072 u naselju Pridraga (Ćuskijaš) u iznosu od 244.773 Kn;
  - Općinom Sv. Filip i Jakov za radove sanacije dijela županijske ceste Ž6046 i izgradnja nogostupa u naselju Sikovo u iznosu od 347.982 Kn;
  - Gradom Obrovcem za radove izgradnje nogostupa na lokalnoj cesti L63080 u naselju Karin Gornji u iznosu od 625.000 Kn;

- Gradom Ninom za radove rekonstrukcije postojećeg trokrakog raskrižja županijskih cesta Ž6004 i Ž6001 u kružno raskrižje u gradu Ninu, u iznosu od 650.000 Kn;
- Općinom Ražanac za radove izmiještanja autobusnog stajališta uz županijsku cestu Ž6007 u naselju Krneza, u iznosu od 313.750 Kn.

U preostalom dijelu prihodi ostaju nepromijenjeni.

Ova Uprava ostvarila je višak prihoda u 2021. godini, u iznosu od 4.899.375 Kn koji će se rasporediti sukladno Odluci o rasporedu financijskog rezultata Županijske uprave za ceste za 2021. godinu za pokriće rashoda za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

1. IZMJENE I DOPUNE PLANA ODRŽAVANJA, GRAĐENJA I REKONSTRUKCIJE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Održavanje cesta sastoji se iz dva segmenta:

- Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta;
- Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

1.1. REDOVITO ODRŽAVANJE

S obzirom na izvjesnost i raspoloživost ukupnih financijskih sredstava namijenjenih za županijske i lokalne ceste te potrebe cestovne mreže istih, predlažemo da se planirani rashodi za redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta u 2022. godini od 23.228.540 Kn povećaju na iznos od 24.698.258 Kn. Povećanje rashoda za redovito održavanje od 6,33 % planira se zbog potrebe realizacije dodatnih rashoda u okviru rashoda za redovito održavanje i to: rashoda za nabavu soli za zimsko održavanje cesta, rashoda za otklanjanje krupnog otpada sa županijskih i lokalnih cesta i rashoda za održavanje LED treptača. Sve u iznosu od 1.469.718 Kn.

Planiranim sredstvima, a sukladno odredbama Zakona o cestama i Pravilnika o održavanju cesta te sklopljenom Ugovoru o redovitom održavanju županijskih i lokalnih cesta, planirani su radovi redovitog održavanja javnih cesta, prema grupama radova. Ovim izmjenama i dopunama plana, rashodi za redovito održavanje, u ovom dijelu, ostaju nepromijenjeni.

PLAN REDOVITOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Pozicija	Opis radova	Vrijednost radova bez PDV-a
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.356.193,25
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	4.675.787,90

Pozicija	Opis radova	Vrijednost radova bez PDV-a
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	421.760,84
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	337.609,50
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	695.818,57
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	3.330.528,22
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	3.339.148,00
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	276.314,99
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	94.950,08
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	3.772.447,86
11.	OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE	282.272,80
	UKUPNO:	18.582.832,00
	PDV:	4.645.708,00
	SVEUKUPNO	**23.228.540,00**

1.2. IZVANREDNO ODRŽAVANJE

Radovi izvanrednog održavanja izvode se povremeno na pojedinoj cesti, a njihov opseg vezan je za stupanj dotrajalosti ili oštećenja ceste.

Predlaže se da se u Izmjenama i dopunama plana za 2022. godinu za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta izdvoje financijska sredstva u iznosu od 21.237.848 kuna na slijedećim dionicama cesta:

IZVANREDNO ODRŽAVANJE		
Redni broj	**Opis radova**	**Vrijednost radova (s PDV-om)**
1.	Sanacija dijela Ž6052 od Ž6027 do L63129 Rodaljice - Brgud od P139 - P 266 - 2.faza	2.309.247
2.	Sanacija kolnika dionice lokalne ceste L63142, Pakoštane	600.000
3.	Sanacija kolnika dionice lokalne ceste L63176, Biograd n/m	650.000
4.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63133 u Medviđi	2.014.393
5.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63080, Karin Gornji	1.325.000
6.	Rekonstrukcija mostova M1 i M2 na L63040 u km 0+300,00 - Kunovac Kupirovečki	2.692.624
7.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63040, Kunovac Kupirovečki - Kupirovo	1.000.000
8.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63105, Jovići - Adžići	1.000.000
9.	Izrada križanja županijske ceste Ž6007 za gospodarsku zonu Mazija JI	1.687.123
10.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63020, Vlašići - Smokvica, otok Pag	650.000
11.	Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6014, Dračevac Ninski - Poljica Brig	273.960
12.	Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6004 od Jaruge do naselja Grbe, 2.faza	280.000
13.	Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6011 u naselju Smoković	721.701
14.	Izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63100, Kali	350.000
15.	Izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63104 kroz naselje Debeljak	350.000
16.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63005 u naselju Koštljun (otok Pag) od križanja s D106	687.500
17.	Izmiještanje autobusnog stajališta uz Ž6007 u naselju Krneza	570.455
18.	Izgradnja nogostupa na Ž6016 i L63055 u naselju Radovin	280.734

IZVANREDNO ODRŽAVANJE		
Redni broj	**Opis radova**	**Vrijednost radova (s PDV-om)**
19.	Sanacija dijela kolnika L63146 u naselju Velim	950.000
20.	Sanacija dijela kolnika L63031 u naselju Deringaj od spoja s D1	721.875
21.	Sanacija dijela kolnika L63144 i Ž6069 u naseljima Vukšić i Prović	518.750
22.	Rekonstrukcija dijela Ž6021, Škabrnja - Nadin	1.404.486
23.	Ugradnja usporivača prometa	100.000
U K U P N O:		**21.237.848**

Napomena: Radovi planirani izmjenama i dopunama plana.

Na dionicama koje su obuhvaćene planom izvanrednog održavanja, povećati će se kvaliteta kolnika, a samim time i povećati razina siguranosti prometa.

1.2. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA

Izmjenama i dopunama plana za 2022. godinu, predlaže se povećanje sredstava za građenje županijskih i lokalnih cesta u dijelu rashoda za projektnu dokumentaciju.

Navedeni rashodi planiraju se ovim Izmjenama i dopunama plana u iznosu od 4.312.192 Kn što je više za 44,0% u odnosu na prethodno planirani iznos od 3.000.000 Kn.

Planiraju se veći rashodi za projektnu dokumentaciju u iznosu od 1.024.813 Kn dok rashodi za aktivnosti građenja predviđeni u iznosu od 3.287.379 Kn.

GRAĐENJE		
Redni broj	**Opis radova**	**Vrijednost radova (s PDV-om)**
1.	Izgradnja kolnika županijske ceste Ž6065 Vrana - Radašinovci (Škorobić)	2.000.000
2.	Rekonstrukcija postojećeg trokrakog raskrižja Ž6004 i Ž6011 u kružno raskrižje u gradu Ninu	1.287.379
U K U P N O:		**3.287.379**

Napomena: Radovi planirani izmjenama i dopunama plana.

Predloženim Izmjenama i dopunama plana održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije u 2022. godini raspoređena su financijska sredstva na način da se osigura:

- redovito održavanje u opsegu koji će osigurati ispunjenje obveza propisanih zakonom i pravilnikom,
- nastavak pripreme tehničke dokumentacije za nove dionice i rješavanje imovinsko-pravne problematika.

Izmjene i dopune plana održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije za 2022. godinu, stupaju na snagu po ishođenju suglasnosti župana.

KLASA: 400-01/22-01/2
UR. BROJ: 2198-1-86-05-22-1
Zadar, 4. travnja 2022.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 007-06/22-01/32

URBROJ: 2198-01-22-7

Zadar, 2. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/1, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) i članka 11c. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 3/97, 9/05, 20/09, 16/13, 4/15, 9/15-pročišćeni tekst i 25/19), župan Zadarske županije dana 2. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Plan održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu KLASA: 400-03/22-01/2, URBROJ: 2198-1-86-05-22-1 od 24. listopada 2022. godine.

II.

Plan održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta iz točke I. ove Odluke nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

PRILOG - Plan održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, MB: 1327534, e-mail: uzc-zadarske-zupanije@zd.t-com.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, (odjel održavanja) 023 250 282, Fax: 023 254 467

P L A N

održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije za 2023. godinu

Zadar, listopad 2022.

Temeljem članka 22. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 92/14, 110/19 i 144/21) i članka 11c Odluke o osnivanju Uprave za ceste Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 03/97, 09/05 i 20/09), te sukladno odredbama Pravilnika o održavanju cesta (NN 90/14), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije, na 6. sjednici održanoj 24. listopada 2022. godine, utvrđuje

PLAN

održavanja, građenja i rekonstrukcije
županijskih i lokalnih cesta na području
Zadarske županije za 2023. godinu

UVOD

Sukladno članku 8. Pravilnika o održavanju cesta i članku 22. Zakona o cestama, Županijska uprava za ceste donosi godišnji plan održavanja županijskih i lokalnih cesta. Temeljem navedenog Zakona o cestama, županijske uprave za ceste dužne su donijeti godišnji plan održavanja i građenja javnih cesta sukladno propisanom postupku i rokovima izrade i donošenja državnog proračuna i proračuna županija. Godišnji plan mora biti usuglašen s programom građenja i održavanja javnih cesta kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske za razdoblje od četiri godine. Prema Zakonu o cestama Županijska uprava za ceste Zadarske županije obavlja djelatnosti održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije, tj. organizira radove redovitog i izvanrednog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta te organizira rekonstrukciju i izgradnju (modernizaciju) županijskih i lokalnih cesta.

Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne, županijske i lokalne ceste (NN 41/22), Županijska uprava za ceste Zadarske županije dobila je u nadležnost 61 županijsku i 192 lokalne ceste izgrađene s različitim kolničkim konstrukcijama: suvremenim (asfaltni, betonski, kamena kocka) i kolnicima od kamenih materijala (tucanički), raznih širina te različitih stanja kolničke konstrukcije (stupnja oštećenosti). Po trenutno važećoj Odluci razvrstano je 1.184,018 km županijskih i lokalnih cesta kako slijedi:

	Vrsta kolnika (km)		Ukupna duljina
	asfalt	makadam	
UKUPNO ŽUPANIJSKE CESTE (km)	475,527	35,361	510,888
UKUPNO LOKALNE CESTE (km)	485,408	187,722	673,130
SVEUKUPNO (km) Ž i L ceste	**960,935**	**223,083**	**1.184,018**

Od ukupne duljine županijskih cesta bez asfaltnog kolnika je 6,92 % cesta, a od ukupne duljine lokalnih cesta bez asfaltnog kolnika je 27,89 % cesta.

Financijskim planom za 2023. godinu ova Uprava planirala je 6.623.412,00 EUR-a prihoda. U njihovoj strukturi najznačajniju stavku čine prihodi od ***naknade za ceste*** koji su planirani u iznosu od 6.457.376,00 EUR-a. Prihodi od naknade za ceste sastoje se od prihoda od naplaćene cestarine, planiranih u iznosu od 6.389.687,00 EUR-a te su u odnosu na 2022. godinu planirani za 5% više, sukladno očekivanom broju povećanja registriranih vozila na području Zadarske županije. Preostali dio planiranog iznosa naknade za ceste od 67.689,00 EUR-a odnosi se na prihode koje ova Uprava ostvaruje temeljem refundacije iznosa naknade za ceste od strane Ministarstva mora, prometa i infrastrukutre za invalidne osobe sukladno Pravilniku o ostvarivanju prava na naknadu iznosa godišnje naknade za uporabu javnih cesta i cestarine za uporabu autocesta i objekata s naplatom (NN 92/16).

STRUKTURA PLANIRANIH PRIHODA ZA 2023. GODINU

Vrsta prihoda	Iznos (u EUR-ima)
Godišnja naknada za uporabu javnih cesta (cestarina)	6.457.376,00
Naknada za pravo služnosti i pravo građenja	153.958,00
Naknada za izvanredni prijevoz	2.655,00
Ostali nepomenuti prihodi	9.423,00
U K U P N O:	**6.623.412,00**

1. PLAN ODRŽAVANJA, GRAĐENJA I REKONSTRUKCIJE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

U 2023. godini predlažemo organiziranje održavanja županijskih i lokalnih cesta na način:

- da se radovi redovitog održavanja planiraju i izvode u sklopu zakonskih odredbi i sukladno važećem dvogodišnjem planu;
- da se nastavi s izradom nove projektne dokumentacije, ishođenjem lokacijskih i građevinskih dozvola, izradom geodetskih elaborata, rješavanjem imovinsko-pravnih problema, što je priprema za radove modernizacije županijskih i lokalnih cesta i kao osnova za traženje sredstava za sufinanciranje izvedbe modernizacije županijskih i lokalnih cesta;

Radovi na redovitom održavanju županijskih i lokalnih cesta planiraju se financirati najvećim dijelom iz naknade za ceste što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, dijelom iz naknade za korištenje cestovnog zemljišta i ostalih prihoda. Navedeni radovi planiraju se izvoditi na bazi razina prednosti prema stanju kolnika i u skladu sa Zakonom o cestama i Pravilnikom o održavanju javnih cesta.

Opseg pojedinih radova i rokovi za njihovo izvođenje određuju se ovisno o vrsti javne ceste, njezine namjene, prometne funkcije, veličine i vrste prometa.

Ovisno o značajkama, radovi se razvrstavaju u slijedeće osnovne skupine:

1. neodgodive radove – čije bi neizvođenje moglo ugroziti sigurnost odvijanja prometa;
2. nužno potrebne radove – koji se izvode sukladno planu i utvrđenim rokovima;
3. bitne radove za trajno očuvanje javne ceste i njene funkcionalnosti – čije neizvođenje ne bi ugrozilo javnu cestu niti sigurnost odvijanja prometa, a koji se izvode u skladu s planom.

1.1 ODREĐIVANJE RAZINE PREDNOSTI ODRŽAVANJA

Razine prednosti održavanja uvjetovane su prvenstveno stanjem prometnica prema ocjenjivanju, značajem prometnice u odnosu na tokove prometa na području županije, intenzitetu prometa i osiguranju potrebne sigurnosti prometa (Pravilnik o održavanju cesta NN 90/14 i 3/21).

Prvu razinu prednosti predstavljaju:

Županijske ceste koje čine glavne okosnice prometa, po redoslijedu koji je uvjetovan intenzitetom prometa (PGDP), ocjenom stanja kolnika, uključujući i prometnu signalizaciju.

Drugu razinu prednosti predstavljaju:

Lokalne ceste koje povezuju naselja sa općinskim centrima i lokalne ceste na kojima prometuju autobusne linije.

U pogledu radova prednost imaju radovi na održavanju kolnika i prometne signalizacije dok će se ostali radovi izvoditi prema raspoloživim sredstvima.

1.2. ODRŽAVANJE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Održavanje cesta sastoji se iz dva segmenta:

- Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta;
- Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

Osnovni ciljevi održavanja cesta su spriječavanje propadanja cestovne infrastrukture i omogućavanje sigurnog odvijanja prometa po javnim cestama. Održavanje javnih cesta se prema Pravilniku o održavanju cesta dijeli se na redovito i izvanredno održavanje. Ovim Pravilnikom određeni su vrste, opseg i rokovi izvođenja redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta, te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova.

Izvanredno održavanje cesta povremeni su radovi koji se obavljaju poradi mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i povećanja sigurnosti prometa.

1.2.1. REDOVITO ODRŽAVANJE

Redovito održavanje cesta su radovi koji se na cestama obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Sagledavajući u ovom trenutku ukupna financijska sredstva namijenjena za županijske i lokalne ceste te stanje i potrebe cestovne mreže županijskih i lokalnih cesta predlaže se za redovito održavanje cesta u 2023. godini iznos od 2.977.708,00 EUR-a.

Planiranim sredstvima, a sukladno odredbama Zakona o cestama i Pravilnika o održavanju cesta i sklopljenom Ugovoru o redovitom održavanju županijskih i lokalnih cesta, izvesti će se radovi redovitog održavanja javnih cesta, prema grupama radova kako slijedi:

PLAN REDOVITOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA

Pozicija	Opis radova	Vrijednost radova u EUR-ima (bez PDV-a)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	181.457,30
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	819.102,11
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	61.150,73
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	20.015,86
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	105.393,18
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	457.595,33
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	281.803,85
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	24.519,51
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	322.028,74
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	38.732,89
	UKUPNO:	2.311.799,50
	PDV:	577.949,88
	SVEUKUPNO	**2.889.749,38**

Preostali dio iznosa od 87.958,62 EUR-a, od ukupno planiranih rashoda za redovito održavanje, predviđen je za pokriće rashoda za nabavu soli za zimsko održavanje cesta i rashoda za otklanjanje krupnog otpada sa županijskih i lokalnih cesta

1.2.2. IZVANREDNO ODRŽAVANJE

Temeljni cilj radova izvanrednog održavanja je dugotrajnije uređenje i poboljšanje pojedinih dijelova ceste bez izmjene njenih tehničkih elemenata, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata te povećanje sigurnosti prometa.

Kroz radove izvanrednog održavanja izvode se radovi popravka već izgrađenih dionica županijskih i lokalnih cesta za koje nije potrebno ishoditi dozvole za izvođenje radova.

Na osnovu redovitog godišnjeg pregleda županijskih i lokalnih cesta utvrđeno je stanje izgrađenog dijela mreže županijskih i lokalnih cesta te su određene dionice županijskih i lokalnih cesta koje su u lošijem stanju, na kojima se manjim zahvatima popravka kolnika kroz radove redovnog održavanja više ne može bitno popraviti stanje kolnika, te je potrebno izvesti pojačanje i popravak kolnika novim asfaltnim slojem.

Radovi izvanrednog održavanja izvode se povremeno na pojedinoj cesti, a njihov opseg vezan je za stupanj dotrajalosti ili oštećenja ceste.

Predlaže se da se u Planu za 2023. godinu za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta izdvoje financijska sredstva u iznosu od 2.192.692,00 EUR-a na slijedećim dionicama cesta:

IZVANREDNO ODRŽAVANJE		
Redni broj	Opis radova	Vrijednost radova u EUR-ima (s PDV-om)
1.	Sanacije dijela kolnika županijske ceste Ž6039, dionica: Bibinje (kružni tok) – Babindub	282.036,00
2.	Sanacija kolnika lokalne ceste L63047 na otoku Ugljanu, u naselju Ugljan	215.675,00
3.	Sanacija kolnika dijela županijske ceste Ž6062 na otoku Pašmanu, u naselju Barotul	306.855,00
4.	Sanacija lokalne ceste L63139 u naselju Sv. Filip i Jakov s izgradnjom nogostupa	242.000,00

Redni broj	Opis radova	Vrijednost radova (s PDV-om)
5.	Sanacija dijela lokalne ceste L63139 (Zadarska ulica) u gradu Biogradu na moru	338.169,00
6	Sanacija dijela županijske ceste Ž63122, dionica: Nadin – D56	333.888,00
7.	Sanacija dijela lokalne ceste L63045, u naselju Ninski Stanovi od spoja sa Ž6011 do naselja Prorokovići	192.448,00
8.	Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6016 u naselju Radovin (II faza)	59.725,00
9.	Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6044 u naselu Galovac (I faza)	46.453,00
10.	Izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63004 u gradu Pagu	55.992,00
11.	Semaforizacija u naselju Murvica	53.089,00
12.	Nabava i ugradnja treptača prometa	13.272,00
13.	Sanacija uzdužnih i poprečnih pukotina na županijskim i lokalnim cestama	39.818,00
14.	Nabava i ugradnja usporivača prometa na županijskim i lokalnim cestama	13.272,00
	U K U P N O:	**2.192.692,00**

Na dionicama koje su obuhvaćene planom izvanrednog održavanja, povećati će se kvaliteta kolnika, a samim time i povećati razina siguranosti prometa.

2. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA

U 2023. godini, kao i u budućim godinama, biti će potrebno nastaviti ulagati znatna sredstava u izradu projektne dokumentacije, geodetske elaborate, poduzimati napore u rješavanju i sređivanju imovinsko-pravne problematike i ishođenju građevinskih dozvola kako bi imali osiguranu tehničku i pravnu podlogu za daljnje radove na rekonstrukciji dionica županijskih i lokalnih cesta.

Sagledavajući financijske mogućnosti s obzirom na izvore prihoda, zakonske uvjete koji se moraju zadovoljiti kroz radove redovitog održavanja, stanje cestovne mreže kojom upravlja Županijska uprava za ceste Zadarske županije te prihode koje je moguće ostvariti po navedenim izvorima financiranja u 2023. godini, predlaže se izdvajanje sredstava za građenje županijskih i lokalnih cesta što obuhvaća projektiranje, izgradnju i modernizaciju županijskih i lokalnih cesta u ukupnom iznosu od 139.658,00 EUR-a. Cjelokupan iznos planiran je za izradu projektne dokumentacije.

Predloženim planom održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije u 2023. godini raspoređena su financijska sredstva na način da se osigura redovito održavanje u opsegu koji će osigurati ispunjenje obveza propisanih zakonom i pravilnikom te nastavak pripreme tehničke dokumentacije za nove dionice i rješavanje imovinsko-pravne problematika.

3. UPIS JAVNIH CESTA U ZEMLJIŠNE KNJIGE I KATASTAR

Županijska uprava za ceste Zadarske županije vrši postupke vezane za izradu snimki izvedenog stanja ceste tj. izradu geodetskih elaborata izvedenog stanja javne ceste (uknjižba javnih cesta) kojim se vrše upisi u katastar i zemljišne knjige kao javno dobro u vlasništvu Republike Hrvatske kojim upravlja Županijska uprava za ceste Zadarske županije.

Za navedene aktivnosti u 2023. godini, ova Uprava planirala je slijedeća sredstva:

- za izvlaštenje iznos od 23.890,00 EUR-a;
- za geodetsko-katastarske usluge iznos od 33.181,00 EUR.

U 2023. godini, kao i prethodnih godina, ova Uprava nastavlja s provedbom upisa javnih cesta u zemljišne knjige izradom geodetskih elaborata sa snimkom izvedenog stanja.

Plan održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije za 2023. godinu, stupa na snagu po ishođenju suglasnosti Župana.

KLASA: 400-03/22-01/2
UR. BROJ: 2198-1-86-05-22-1
Zadar, 24. listopada 2022. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 300-05/22-01/2

URBROJ: 2198-01-22-2

Zadar, 2. prosinca 2022. godine

Na temelju odredbe članka 161. stavak 3. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09, 110/21), članka 20. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21), članka 87. st. 8. Zakona o pružanju usluga u turizmu (NN 130/17, 25/19, 98/19, 42/20i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), župan Zadarske županije dana 2. prosinca 2022. godine d o n o s i

O D L U K U

o naknadi troškova koji su u izravnoj vezi s obavljenim očevidima u postupcima iz područja ugostiteljstva i turizma na području Zadarske županije

Članak 1.

Odlukom o naknadi troškova koji su u izravnoj vezi s obavljenim očevidima u postupcima iz područja ugostiteljstva i turizma (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se paušalna visina naknade troškova.

Članak 2.

Naknada iz članka 1. ove Odluke naplaćuje se u postupku obavljanja očevida kako slijedi:

1. Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za ugostiteljske objekte iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“, uključujući prostor za usluživanje na otvorenom i dodatne prostorije za usluživanje;

2. Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za plovne objekte i druge objekte za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata;

3. Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i OPG-u ;

4. Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata za smještaj iz skupine „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“;

5. Ponovljeni očevid i očevid u roku od 12 mjeseci od dana odjave objekta.

Članak 3.

1) Obavljanje očevida određuje zaključkom službenik kada je za utvrđivanje neke činjenice ili za razjašnjenje bitnih okolnosti potrebno neposredno opažanje. Istim zaključkom će se odrediti i plaćanje naknade troškova očevida u visini određenoj ovom Odlukom. Troškovi očevida obuhvaćaju troškove korištenja službenog vozila, dnevnice, putne troškove i ostale materijalne rashode.

2) Zaključak se izdaje u pisanom obliku kad stranka to zatraži ili je to nužno radi pravilnog vođenja postupka.

Članak 4.

1) Za obavljeni očevid određuje se paušalna naknada u iznosu utvrđenim sukladno tabelarnom prikazu u nastavku.

2) Naknadu plaća, prije obavljanja očevida stranka, koja je pokrenula postupak.

3) Naknada je prihod Proračuna Zadarske županije.

Tabelarni prikaz

Red. br.	Naziv radnje	Iznos u EUR
1.	Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za ugostiteljske objekte iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“, uključujući prostor za usluživanje na otvorenom i dodatne prostorije za usluživanje.	**55,00**
2.	Ponovljeni očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za ugostiteljske objekte iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“, uključujući prostor za usluživanje na otvorenom i dodatne prostorije za usluživanje.	**65,00**
3.	Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za plovne objekte i druge objekte za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata.	**40,00**

4.	Ponovljeni očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za plovne objekte i druge objekte za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata.	**50,00**
5.	Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i OPG-u (za jedan smještajni objekt).	**40,00** Za svaki dodatni smještajni objekt obračunava se iznos od 10,00 EUR/smještajnom objektu.
6.	Ponovljeni očevid u roku od 12 mjeseci od odjave kategoriziranog objekta i ponovljeni očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i OPG-u.	**50,00** Za svaki dodatni smještajni objekt obračunava se iznos od 10,00 EUR/smještajnom objektu.
7.	Očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za kategorizaciju ugostiteljskih objekata za smještaj iz skupine „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“ (za jedan smještajni objekt).	**55,00** Za svaki dodatni smještajni objekt obračunava se iznos od 15,00 EUR/smještajnom objektu.
8.	Ponovljeni očevid u postupku utvrđivanja minimalnih uvjeta za kategorizaciju ugostiteljskih objekata za smještaj iz skupine „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“	**65,00** Za svaki dodatni smještajni objekt obračunava se iznos od 15,00 EUR/smještajnom objektu.

Članak 5.

1) Po zahtjevima za koje nije plaćena naknada u propisanom roku, ili nije plaćena u dostatnom iznosu, osim ako se ne radi o aktima koji su doneseni po službenoj dužnosti, neće se postupati dok obveznik ne dostavi dokaz o plaćenoj naknadi.

2) Ako je zahtjev za koje nije plaćena naknada, ili nije plaćena u dostatnom iznosu, dostavljen poštom ili elektroničkim putem, tijelo nadležno za odlučivanje po zahtjevu zaključkom će pozvati obveznika da u roku od 15 dana od dana njegova primitka plati naknadu.

3) Ako obveznik uplati naknadu iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je naknada uredno plaćena od trenutka podnošenja zahtjeva.

4) Ako obveznik ne plati propisanu naknadu za podnesak iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je obveznik odustao od zahtjeva.

Članak 6.

Iznimno od odredbe članka 5. ove Odluke, ako nadležno tijelo postupi po zahtjevu obveznika, a naknada nije naplaćena, ona će se naplatiti od obveznika prisilno, prema odredbama zakona kojim se uređuje opći porezni postupak.

Članak 7.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 01.siječnja 2023. godine.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 334-01/22-1/7

URBROJ: 2198-01-22-28

Zadar, 9. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 30. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/20), članka 3. Rješenja o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu Welcome nagrada za najbolje iznajmljivače u Zadarskoj županiji u 2022. godini (KLASA: 334-01/22-1/7, URBROJ: 2198-01-22-24 od 16. studenog 2022. godine), članka 1. Odluke o donošenju Programa za dodjelu Welcome nagrada za najbolje iznajmljivače u Zadarskoj županiji („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 21/19) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), župan Zadarske županije dana 9 prosinca 2022. godine d o n o s i

ODLUKU

o dodjeli Welcome nagrada za najbolje iznajmljivače

u Zadarskoj županiji u 2022. godini

I.

Temeljem provedenog Javnog poziva za dodjelu Welcome nagrada za najbolje iznajmljivače na području Zadarske županije, objavljenog 27. srpnja 2022. godine, Zapisnika o pregledu i ocjeni prijava te obavljenom nadzoru kandidiranih objekata (finalista) Povjerenstva za dodjelu Welcome nagrada za najbolje iznajmljivače u Zadarskoj županiji u 2022. godini od 29. studenog 2022. godine, utvrđuju se tri (3) najbolje ocjenjena vlasnika obiteljskog smještaja u kategoriji „kuće za odmor“ i tri (3) najbolje ocjenjena vlasnika obiteljskog smještaja u kategoriji „apartmani“ koji posjeduju oznaku kvalitete „Welcome“, sukladno Ugovoru sklopljenom s nadležnom lokalnom turističkom zajednicom, odobren je ukupan iznos od 60.000,00 kuna, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

		KUĆE ZA ODMOR Welcome/Rural/Familly	
Nagradni redoslijed	Broj bodova	VLASNIK I ADRESA OBITELJSKOG SMJEŠTAJA	Iznos nagrade
1.	100	**DAMJAN MARINIĆ**, Miranje Donje 22, BENKOVAC	15.000,00
2.	95	**NEVENKA KATUŠA**, Medviđa 59, BENKOVAC	10.000,00
3.	82	**SANDRA STARČIĆ**, Zagrad 93a, BENKOVAC	5.000,00

		APARTMANI Welcome/Rural/Familly	
Nagradni redoslijed	Broj bodova	VLASNIK I ADRESA OBITELJSKOG SMJEŠTAJA	Iznos nagrade
1.	92	**NEVENKA ŽARKOVIĆ**, Kakma 86, BENKOVAC	15.000,00
2.	80	**MARJAN CRVARIĆ**, Božava 19, DUGI OTOK	10.000,00
3.	77	**DAMIR ŽAGAR**, Ulica XII br. 43, RAŽANAC	5.000,00

II.

Odobrena sredstva raspoređuju se s aktivnosti A3901-01 Promidžba turizma, Pozicija A32 - Welcome nagrade - najbolji iznajmljivači 2022. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing. , v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 324-07/22-01/2

URBROJ: 2198-01-22-31

Zadar, 15. prosinca 2022. godine

Temeljem članka 25. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/21), članka 8. Programa za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 26/22) i članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) župan Zadarske županije dana 15. prosinca 2022. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobrenju potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2022. godinu

I.

Iz Proračuna Zadarske županije za 2022. godinu odobravaju se sredstva potpore iz područja ribarstva i marikulture u iznosu od 47.362,36 kn te se raspoređuju kako slijedi:

	Korisnik potpore	**Potpora**	**Odobreno za isplatu (HRK) :**
1.	Pecten d.o.o.	Mjera 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture	21.784,68
2.	Bonaca, obrt za uzgoj školjaka (vl. Šime Maruna)	Mjera 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture	5.914,88
3.	Seasun, obrt za morsku akvakulturu (vl. Andrija Lučić)	Mjera 2: Potpora za razvoj ribarstva i marikulture	2.850,49

4.	Adriatic Shell j.d.o.o.	Mjera 2: Potpora za razvoj ribarstva i marikulture	13.342,31
5.	Bruna Nova, obrt za morski ribolov, vl. Bruna Vojvodić	Mjera 2: Potpora za razvoj ribarstva i marikulture	3.470,00

II.

Za provođenje ove Odluke sredstva se raspoređuju s aktivnosti A3601-03 – Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 323-04/22-1/7

URBROJ: 2198/1-01-22-22

Zadar, 1. prosinca 2022. godine

Temeljem članka 25. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/21), članka 11. Odluke o potporama za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije broj 28/22) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09,7/10,11/10,4/12,2/13 i 14/13, 03/18,5/20,5/21) župan Zadarske županije dana 1. prosinca 2022 godine, d o n o s i

ODLUKU

o dodjeli potpora za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije

za 2022. godinu.

I.

Iz Proračuna Zadarske županije za 2022 godinu, odobravaju se sredstva za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije u iznosu od **150.000,00 kn** te se raspoređuju kako slijedi:

Red.br.	Naziv korisnika potpore	Iznos odobrene potpore u kunama
1.	Lovište „Diana“ Obrovac	18.879,65
2.	Lovačka društvo“ Benkovac“	17.016,86
3.	Lovačka udruga „Jarebica 1923“	12.910,74
4.	Lovačko društvo „Diana“ Zadar	18.879,65

5.	Lovačko društvo „Zec“ Vir	1.640,64
6.	Lovačko društvo „Pašman“	8.684,64
7.	Lovačko društvo „Kamenjarka“Obrovac	11.344,16
8.	Lovačko društvo „Kobac“ Ražanac	2.891,42
9.	Lovački savez Zadarske županije	18.879,65
10.	Lovačko društvo „Kuna“ Poličnik	11.799,78
11.	Lovačko društvo „Kamenjarka Pag“	14.245,33
12.	Lovačko društvo „Kamenjarka“ Posedarje	4.436,72
13.	Lovačko društvo Velebit Gračac	8.390,75

II.

Odobrena sredstva raspoređuju se u sklopu aktivnosti A3701-03- Naknada vlasnicima zemljišta i razvoj unaprjeđenje lovstva

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 401-05/22-01/29

URBROJ: 2198-01-22-2

Zadar, 13. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 32. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“, broj 52/13 i 94/14) i članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), župan, d o n o s i

ODLUKU

o otpis dugova naknade za koncesiju nakon prestanka važenja ugovora o

koncesiji za obavljanje javne zdravstvene službe

Članak 1.

Ovom Odlukom otpisuje se kao nenaplativo potraživanje s osnove ugovora o koncesijama za obavljanje javne zdravstvene službe nakon prestanka važenja ugovora o koncesiji.

Članak 2.

Odobrava se otpis duga za trideset dva (32) koncesionara u ukupnom iznosu 298,28 kuna, a koji se odnosi na dug s osnove zakonskih zateznih kamata.

Članak 3.

Iznos duga iz članka 2. ove Odluke je stanje duga utvrđeno u Registru koncesija.

Članak 4.

Koncesionari iz članka 2. ove Odluke nalaze se u Popisu koji se nalazi u Prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r

POPIS OTPIS DUGA KONCESIONARIMA ZA OBAVLJANJE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE

Rbr.	OIB	KONCESIONAR	Ukupan iznos duga (u kunama)
1	90085482893	USTANOVA ZA ZDRAVSTVENU NJEGU U KUĆI "ZA DAR"	6,80
2	38249169001	Privatna praksa zdravstvene njege DIJANA MAMIĆ	1,11
3	95155339074	ANĐELA LONGIN, dr. med.	13,15
4	70732803900	TATJANA LUČIĆ, dr. med.	35,89
5	27031822393	ENERIKO PAVIĆ, dr. stom.	9,97
6	26050163992	VEDRAN MATULOVIĆ, dr. stom.	6,01
7	19808736294	TATJANA FEBER GAROFULIĆ dr. med.	1,84
8	73030203840	NADA BESEDNIK dr. med.	1,69
9	1232373629	LADA RASPOVIĆ, dr.med.	1,48
10	63462482538	HEDA VIDOVIĆ ŠEHOVIĆ, dr. med.	2,82
11	12896213269	ANKICA MELVAN MEŠTROV dr. med.	3,85
12	44661777447	MATE MUSTAĆ, dr.med. spec.	1,59
13	4384984808	IVANA LIJIĆ, dr. stom.	5,73
14	25490602089	MARINA ČULINA dr. med.	1,53
15	62975928704	SILVANA BAKMAZ dr. med. spec.ped.	10,08
16	70569989861	NINA KOZULIĆ dr. stom.	3,17
17	46112970900	SERGEJ KUŠTERA dr. stom.	13,48
18	4370352427	SONJA VIDAIĆ BERAM dr. med.	1,91
19	55179790834	DIJANA PALEKA dr. stom.	6,02
20	49421938150	SANJA BUKŠA dr. stom.	7,95
21	56764917486	ANDRIJANA IVOŠ dr. stom.	3,85
22	07810380205	IVAN BABARA dr. med. dent.	42,25
23	98229878584	JADRANKA ĆOSIĆ dr. med.	3,86
24	86285060756	SVJETLANA RADAN dr. med.	4,44
25	69635500283	JASMINA JURKOVIĆ dr. med.	1,00
26	15999841369	BRANKA RADOŠ dr.med. dent.	5,52
27	85733422875	MIRA ŠEPAT dr. med.	3,33
28	30244293191	ŽIVKO DIJAN dr. stom.	3,74
29	24120280545	VIŠNJA PERIĆ dr. med.	40,14
30	97260881822	GORDANA ŽUŽA ŠKUNCA dr. med.	5,41
31	44134491142	JASMINA ANIČIN JAKŠIĆ dipl. ing. med. biok.	1,49
32	07810380205	IVAN BABARA, dr. med. dent.	47,18
UKUPNO			**298,28**

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 602-02/21-1/47

URBROJ: 2198-01-22-7

Zadar, 6. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 121. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 27. stavak 3. točka 11. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21), župan Zadarske županije, dana 6. prosinca 2022. godine, donosi

RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANICE ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE NIKOLE TESLE GRAČAC

I.

Dajana Šušnja Jasenko, razrješuje se dužnosti člana u Školskom odboru Osnovne škole Nikole Tesle Gračac, na koju je imenovana kao predstavnica osnivača Rješenjem o imenovanju članova/ica Školskog odbora („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 24/21).

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 602-02/21-1/47

URBROJ: 2198-01-22-9

Zadar, 6. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 27. stavak 3. točka 11. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 11/18, 5/20, 5/21), župan Zadarske županije, dana 6. prosinca 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

I.

U školski odbor **Osnovne škole Nikole Tesle Gračac**, kao predstavnica osnivača, imenuje se Mišela Udovičić Zavrtnik, bacc.oec..

II.

Članica školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuje se na vrijeme od četiri godine, odnosno do isteka mandata školskog odbora.

Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18), Općinsko vijeće općine Privlaka na 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

PRORAČUNA OPĆINE PRIVLAKA ZA 2023. GODINU

I

PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

Članak 1.

Prijedlog Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu sastoji se od

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. UKUPNO PRIHODI	**4.192.595,00 EUR**
a. PRIHODI POSLOVANJA	4.119.929,00 EUR
b. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	72.666,00 EUR
2. UKUPNO RASHODI	**4.650.487,00 EUR**
a. RASHODI POSLOVANJA	3.097.821,00 EUR
b. RASHODI ZA NABAU NEF. IMOVINE	1.552.666,00 EUR
3. RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK (1-2)	**- 457.892,00 EUR**

B. RAČUN FINANCIRANJA

1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0,00 EUR
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	338.444,00 EUR
3. RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK (1-2)	**- 338.444,00 EUR**

C. VIŠAK PRIHODA

IZ 2022.g.	**796.336,00 EUR**

D. UKUPNO PRORAČUN

1. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI 4.988.931,00 EUR

+ VIŠAK PRIHODA IZ 2022. GODINE

2. UKUPNO RASHODI I IZDACI 4.988.931,00 EUR

Članak 2.

Prijedlog Projekcija Proračuna za 2024. godinu sastoji se od:

PRIHODA	3.438.583,00 EUR
PRIMITAKA	0,00 EUR
VIŠAK PRIHODA IZ 2022.g.	0,00 EUR
UKUPNO PRIHODA I PRIMITAKA	**3.438.583,00 EUR**
RASHODA	3.299.224,00 EUR
IZDATAKA	139.359,00 EUR
UKUPNO RASHODA I IZDATAKA	**3.438.583,00 EUR**

Članak 3.

Prijedlog Projekcija Proračuna za 2025. godinu sastoji se od:

PRIHODA	3.234.378,00 EUR
PRIMITAKA	0,00 EUR
VIŠAK PRIHODA IZ 2023.g.	0,00 EUR
UKUPNO PRIHODA	**3.234.378,00 EUR**
RASHODA	3.095.019,00 EUR
IZDATAKA	139.359,00 EUR
UKUPNO RASHODA I IZDATAKA	**3.234.378,00 EUR**

Članak 4.

Sukladno člancima 38., 39. i 42. novog Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave usvaja se na razini skupine ekonomske klasifikacije, te su slijedom navedenog prihodi i primitci, rashodi i izdatci za 2023. godinu iskazani na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2024. i 2025. godinu.

Članak 5.

Proračun općine Privlaka za 2023. godine i projekcija 2024. i 2025. godinu stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 400-08/22-01/01

URBROJ: 2198/28-01-22-5

Privlaka, 11. prosinca 2022.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIVLAKA

P r e d s j e d n i k

Nikica Begonja, v.r.

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	**Opći prihodi i primici**	1.603.696,33	**2.354.122,00**	146,79	2.101.713,00	1.963.641,00
41	**Prihodi za posebne namjene**	1.203.896,74	**1.514.086,00**	125,77	1.083.880,00	1.086.107,00
51	**Pomoći**	275.988,32	**251.058,00**	90,97	160.276,00	162.933,00
61	**Donacije**	1.327,23	**663,00**	49,95	663,00	663,00
71	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	98.082,16	**72.666,00**	74,09	92.051,00	21.034,00
	Ukupno:	3.182.990,78	**4.192.595,00**	131,72	3.438.583,00	3.234.378,00

			Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
6		PRIHODI POSLOVANJA	3.084.908,62	**4.119.929,00**	133,55	3.346.532,00	3.213.344,00
61		PRIHODI OD POREZA	1.420.134,05	**2.125.568,00**	149,67	1.868.223,00	1.715.158,00
IF	11	Opći prihodi i primici	1.420.134,05	**2.125.568,00**	149,67	1.868.223,00	1.715.158,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D	275.988,32	**251.058,00**	90,97	160.276,00	162.933,00
IF	51	Pomoći	275.988,32	**251.058,00**	90,97	160.276,00	162.933,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	65.805,30	**67.893,00**	103,17	79.465,00	87.443,00
IF	11	Opći prihodi i primici	56.812,00	**59.864,00**	105,37	64.800,00	73.136,00
IF	41	Prihodi za posebne namjene	8.993,30	**8.029,00**	89,28	14.665,00	14.307,00
65		PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	1.301.745,30	**1.654.838,00**	127,12	1.217.996,00	1.220.601,00
IF	11	Opći prihodi i primici	106.841,86	**148.781,00**	139,25	148.781,00	148.801,00
IF	41	Prihodi za posebne namjene	1.194.903,44	**1.506.057,00**	126,04	1.069.215,00	1.071.800,00
66		PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA	1.327,23	**663,00**	49,95	663,00	663,00
IF	61	Donacije	1.327,23	**663,00**	49,95	663,00	663,00
68		KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI	19.908,42	**19.909,00**	100,00	19.909,00	26.546,00
IF	11	Opći prihodi i primici	19.908,42	**19.909,00**	100,00	19.909,00	26.546,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	98.082,16	**72.666,00**	74,09	92.051,00	21.034,00
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	98.082,16	**45.285,00**	46,17	77.000,00	5.983,00
IF	71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	98.082,16	**45.285,00**	46,17	77.000,00	5.983,00
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	0,00	**27.381,00**	0,00	15.051,00	15.051,00
IF	71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	**27.381,00**	0,00	15.051,00	15.051,00
		Ukupno :	3.182.990,78	**4.192.595,00**	131,72	3.438.583,00	3.234.378,00

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Opći prihodi i primici	1.598.035,71	**2.214.763,00**	138,59	1.626.174,00	1.623.116,00
41	Prihodi za posebne namjene	1.137.535,36	**1.315.001,00**	115,60	991.393,00	849.130,00
51	Pomoći	275.988,34	**251.058,00**	90,97	228.560,00	194.049,00
61	Donacije	1.327,22	**663,00**	49,95	500,00	0,00
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	98.082,15	**72.666,00**	74,09	132.597,00	110.724,00
81	Namjenski primici	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	Višak prihoda poslovanja	663.614,04	**796.336,00**	120,00	320.000,00	318.000,00
	Ukupno:	5.140.793,03	**4.650.487,00**	90,46	3.299.224,00	3.095.019,00

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA					
		3.175.929,95	**3.097.821,00**	97,54	2.586.154,00	2.651.084,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE					
		307.100,66	**511.154,00**	166,45	548.901,00	590.780,00
IF 11	Opći prihodi i primici	307.100,66	**501.699,00**	163,37	548.901,00	590.780,00
IF 51	Pomoći	0,00	**9.455,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI					
		2.009.204,48	**1.691.044,00**	84,16	1.209.555,00	1.233.930,00
IF 11	Opći prihodi i primici	715.986,61	**729.383,00**	101,87	612.475,00	570.531,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	888.824,75	**815.321,00**	91,73	471.207,00	537.366,00
IF 51	Pomoći	76.559,03	**145.677,00**	190,28	125.873,00	126.033,00
IF 61	Donacije	1.327,22	**663,00**	49,95	0,00	0,00
IF 91	Višak prihoda poslovanja	326.506,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI					
		14.406,14	**72.649,00**	504,29	47.720,00	52.606,00
IF 11	Opći prihodi i primici	14.140,69	**72.251,00**	510,94	47.303,00	52.116,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	265,45	**398,00**	149,93	417,00	490,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ					
		156.745,64	**86.866,00**	55,42	66.195,00	75.817,00
IF 11	Opći prihodi i primici	24.022,83	**66.958,00**	278,73	26.345,00	30.417,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	0,00	**19.908,00**	0,00	39.850,00	45.400,00
IF 91	Višak prihoda poslovanja	132.722,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE					
		70.648,35	**71.167,00**	100,73	72.876,00	61.576,00
IF 11	Opći prihodi i primici	57.097,35	**64.531,00**	113,02	70.876,00	61.576,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	0,00	**6.636,00**	0,00	2.000,00	0,00
IF 51	Pomoći	13.551,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI					
		617.824,68	**664.941,00**	107,63	640.907,00	636.375,00
IF 11	Opći prihodi i primici	311.234,99	**288.447,00**	92,68	272.707,00	271.375,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	135.386,03	**48.576,00**	35,88	48.200,00	47.000,00
IF 91	Višak prihoda poslovanja	171.203,66	**327.918,00**	191,54	320.000,00	318.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					
		1.964.863,08	**1.552.666,00**	79,02	713.070,00	443.935,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE					
		234.189,40	**66.528,00**	28,41	77.000,00	5.983,00
IF 11	Opći prihodi i primici	76.979,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 51	Pomoći	72.068,49	**28.237,00**	39,18	0,00	0,00
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	85.141,68	**38.291,00**	44,97	77.000,00	5.983,00

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					
		1.964.863,08	**1.552.666,00**	79,02	713.070,00	443.935,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE					
		1.662.985,05	**1.433.049,00**	86,17	490.074,00	311.090,00
IF 11	Opći prihodi i primici	91.473,35	**491.494,00**	537,31	47.567,00	46.321,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	113.059,13	**384.345,00**	339,95	350.085,00	158.374,00
IF 51	Pomoći	46.121,19	**54.417,00**	117,99	36.325,00	1.654,00
IF 61	Donacije	0,00	**0,00**	0,00	500,00	0,00
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.940,47	**34.375,00**	265,64	55.597,00	104.741,00
IF 81	Namjenski primici	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 91	Višak prihoda poslovanja	33.180,70	**468.418,00**	1.411,72	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.					
		67.688,63	**53.089,00**	78,43	145.996,00	126.862,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	0,00	**39.817,00**	0,00	79.634,00	60.500,00
IF 51	Pomoći	67.688,63	**13.272,00**	19,61	66.362,00	66.362,00
	Ukupno :	5.140.793,03	**4.650.487,00**	90,46	3.299.224,00	3.095.019,00

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Opći prihodi i primici	1.598.035,71	**2.214.763,00**	138,59	1.626.174,00	1.623.116,00
41	Prihodi za posebne namjene	1.137.535,36	**1.315.001,00**	115,60	991.393,00	849.130,00
51	Pomoći	275.988,34	**251.058,00**	90,97	228.560,00	194.049,00
61	Donacije	1.327,22	**663,00**	49,95	500,00	0,00
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	98.082,15	**72.666,00**	74,09	132.597,00	110.724,00
81	Namjenski primici	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	Višak prihoda poslovanja	663.614,04	**796.336,00**	120,00	320.000,00	318.000,00
	Ukupno:	5.140.793,03	**4.650.487,00**	90,46	3.299.224,00	3.095.019,00

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
		4.045.998,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
		4.045.998,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
01	OPĆE JAVNE USLUGE	953.942,28	**952.674,00**	99,87	881.545,00	873.373,00
011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA,FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI,VANJSKI PO	953.942,28	**938.074,00**	98,34	866.920,00	858.664,00
016	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	**14.600,00**	0,00	14.625,00	14.709,00
03	JAVNI RED I SIGURNOST	0,00	**2.655,00**	0,00	2.655,00	2.655,00
036	RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DR. SVRSTANI	0,00	**2.655,00**	0,00	2.655,00	2.655,00
04	EKONOMSKI POSLOVI	3.981,68	**678.852,00**	.049,39	226.151,00	208.017,00
042	POLJOPRIVEDA,ŠUMARSTVO,RIBARSTVO I LOV	0,00	**663,00**	0,00	650,00	650,00
043		3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
045	PROMET	0,00	**555.820,00**	0,00	127.179,00	91.579,00
047	OSTALE INDUSTRIJE	0,00	**122.369,00**	0,00	98.322,00	115.788,00
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	0,00	**601.897,00**	0,00	628.760,00	663.352,00
051	GOSPODARENJE OTPADOM	0,00	**22.563,00**	0,00	62.379,00	104.926,00
052	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	0,00	**538.854,00**	0,00	530.536,00	524.581,00
056	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	**40.480,00**	0,00	35.845,00	33.845,00

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	136.870,41	**1.079.681,00**	788,83	734.162,00	714.038,00
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	136.870,41	**762.620,00**	557,18	639.038,00	626.995,00
063	OPSKRBA VODOM	0,00	**2.654,00**	0,00	2.654,00	2.654,00
064	JAVNA RASVJETA	0,00	**314.407,00**	0,00	92.470,00	84.389,00
07	ZDRAVSTVO	0,00	**7.963,00**	0,00	8.148,00	11.466,00
074	SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	0,00	**7.963,00**	0,00	8.148,00	11.466,00
08	REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	0,00	**591.446,00**	0,00	452.876,00	255.426,00
081	SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	0,00	**507.000,00**	0,00	443.585,00	243.882,00
082	SLUŽBA KULTURE	0,00	**67.192,00**	0,00	7.964,00	8.890,00
084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	0,00	**17.254,00**	0,00	1.327,00	2.654,00
09	OBRAZOVANJE	0,00	**701.183,00**	0,00	325.584,00	333.512,00
091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	0,00	**674.107,00**	0,00	298.467,00	309.031,00
095	OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DFINIRATI PO STUPNJU	0,00	**26.412,00**	0,00	26.453,00	23.817,00
098	USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	**664,00**	0,00	664,00	664,00
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	0,00	**34.136,00**	0,00	39.343,00	33.180,00
104	OBITELJ I DJECA	0,00	**13.273,00**	0,00	18.581,00	13.273,00
107	SOCIJALNA ISKLJUČENOST	0,00	**7.963,00**	0,00	7.862,00	7.963,00
109	AKTIVNOSTI SOC.ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	**12.900,00**	0,00	12.900,00	11.944,00
	Ukupno :	5.140.793,03	**4.650.487,00**	90,46	3.299.224,00	3.095.019,00

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
B. RAČUN FINANCIRANJA

IF	Primici od financijske imovine i zaduživanja Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
81	**Namjenski primici**	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00

IF	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	**Opći prihodi i primici**	2.654,46	**139.359,00**	5.249,99	139.359,00	139.359,00
41	**Prihodi za posebne namjene**	66.361,40	**199.085,00**	300,00	0,00	0,00
	Ukupno:	69.015,86	**338.444,00**	490,39	139.359,00	139.359,00

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 81	Namjenski primici	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	69.015,86	**338.444,00**	490,39	139.359,00	139.359,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE.KREDITA I ZAJ	0,00	**136.705,00**	0,00	136.705,00	136.705,00
IF 11	Opći prihodi i primici	0,00	**136.705,00**	0,00	136.705,00	136.705,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	69.015,86	**201.739,00**	292,31	2.654,00	2.654,00
IF 11	Opći prihodi i primici	2.654,46	**2.654,00**	99,98	2.654,00	2.654,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	66.361,40	**199.085,00**	300,00	0,00	0,00
	Ukupno :	1.297.194,35	**-338.444,00**	-26,09	-139.359,00	-139.359,00

OPĆINA PRIVLAKA
I. OPĆI DIO
C. REZULTAT POSLOVANJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
9	VLASTITI IZVORI	660.607,87	**796.336,00**	120,55	0,00	0,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	660.607,87	**796.336,00**	120,55	0,00	0,00
IF 11	Opći prihodi i primici	-3.006,17	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 91	Višak prihoda poslovanja	663.614,04	**796.336,00**	120,00	0,00	0,00
	Ukupno :	660.607,87	**796.336,00**	120,55	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Opći prihodi i primici	1.600.690,17	**2.354.122,00**	147,07	1.765.533,00	1.762.475,00
41	Prihodi za posebne namjene	1.203.896,76	**1.514.086,00**	125,77	991.393,00	849.130,00
51	Pomoći	275.988,34	**251.058,00**	90,97	228.560,00	194.049,00
61	Donacije	1.327,22	**663,00**	49,95	500,00	0,00
71	Prihodi od prodaje nef. imovine	98.082,15	**72.666,00**	74,09	132.597,00	110.724,00
81	Namjenski primici	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	Višak prihoda poslovanja	663.614,04	**796.336,00**	120,00	320.000,00	318.000,00
	Ukupno:	5.209.808,89	**4.988.931,00**	95,76	3.438.583,00	3.234.378,00

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	99.674,83	**223.658,00**	224,39	24.713,00	24.714,00
00101	Općinsko vijeće	99.674,83	**223.658,00**	224,39	24.713,00	24.714,00
11	*Opći prihodi i primici*	*33.313,42*	***24.573,00***	*73,76*	*24.713,00*	*24.714,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*66.361,40*	***199.085,00***	*300,00*	*0,00*	*0,00*
1001	Redovna djelatnost Općinskog vijeća	99.674,83	**223.658,00**	224,39	24.713,00	24.714,00
A100101	Poslovanje Općinskog vijeća	11.148,72	**11.947,00**	107,16	12.085,00	12.086,00
11	*Opći prihodi i primici*	*11.148,72*	***11.947,00***	*107,16*	*12.085,00*	*12.086,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.148,72	**11.947,00**	107,16	12.085,00	12.086,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.148,72	**11.947,00**	107,16	12.085,00	12.086,00
A100102	Dan Općine	0,00	**4.000,00**		4.000,00	4.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***4.000,00***		*4.000,00*	*4.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.000,00**		4.000,00	4.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**4.000,00**		4.000,00	4.000,00
A100103	Lokalni izbori	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A100104	Potpore radu političkih stranka	2.919,90	**2.654,00**	90,89	2.654,00	2.654,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.919,90*	***2.654,00***	*90,89*	*2.654,00*	*2.654,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.919,90	**2.654,00**	90,89	2.654,00	2.654,00
38	OSTALI RASHODI	2.919,90	**2.654,00**	90,89	2.654,00	2.654,00
A100105	Naknade vijećnicima	3.318,07	**3.318,00**	100,00	3.320,00	3.320,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.318,07*	***3.318,00***	*100,00*	*3.320,00*	*3.320,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.318,07	**3.318,00**	100,00	3.320,00	3.320,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.318,07	**3.318,00**	100,00	3.320,00	3.320,00
A100106	Pokroviteljstva i donacije	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A100107	Osnivački polozi-udjeli u glavnici	69.015,86	**201.739,00**	292,31	2.654,00	2.654,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***2.654,00***	*99,98*	*2.654,00*	*2.654,00*
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	2.654,46	**2.654,00**	99,98	2.654,00	2.654,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.654,46	**2.654,00**	99,98	2.654,00	2.654,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*66.361,40*	***199.085,00***	*300,00*	*0,00*	*0,00*
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	66.361,40	**199.085,00**	300,00	0,00	0,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	66.361,40	**199.085,00**	300,00	0,00	0,00
002	IZVRŠNO TIJELO	73.445,48	**156.186,00**	212,66	161.395,00	163.156,00
00201	Ured načelnika	73.445,48	**156.186,00**	212,66	161.395,00	163.156,00
11	*Opći prihodi i primici*	*45.573,69*	***156.186,00***	*342,71*	*161.395,00*	*163.156,00*
91	*Višak prihoda poslovanja*	*27.871,79*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2001	Rashodi poslovanja ureda načelnika	44.196,70	**83.190,00**	188,23	86.645,00	91.306,00
A200101	Poslovanje ureda načelnika	31.588,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	*Opći prihodi i primici*	*31.588,03*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	31.588,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.588,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A200102	Pokroviteljstva i donacije	9.290,60	**12.308,00**	132,48	12.370,00	12.410,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.290,60*	***12.308,00***	*132,48*	***12.370,00***	***12.410,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	9.290,60	**12.308,00**	132,48	12.370,00	12.410,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.290,60	**12.308,00**	132,48	12.370,00	12.410,00
A200103	Obljetnice	2.654,46	**4.645,00**	174,99	4.600,00	4.600,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***4.645,00***	*174,99*	***4.600,00***	***4.600,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**4.645,00**	174,99	4.600,00	4.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	**4.645,00**	174,99	4.600,00	4.600,00
A200105	Naknade osobama izvan radnog odnosa	663,61	**663,00**	99,91	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***663,00***	*99,91*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**663,00**	99,91	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**663,00**	99,91	0,00	0,00
A200107	Rashodi za zaposlene ureda načelnika	0,00	**38.199,00**		42.019,00	46.221,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***38.199,00***		***42.019,00***	***46.221,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**38.199,00**		42.019,00	46.221,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**38.199,00**		42.019,00	46.221,00
A200108	Materijalni rashodi ureda načelnika	0,00	**27.375,00**		27.656,00	28.075,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***27.375,00***		***27.656,00***	***28.075,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**27.375,00**		27.656,00	28.075,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**27.375,00**		27.656,00	28.075,00
2002	Proračunska zaliha	29.248,78	**33.180,00**	113,44	35.000,00	32.000,00
A200201	Proračunska zaliha	29.248,78	**33.180,00**	113,44	35.000,00	32.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.377,00*	***33.180,00***	*2.409,59*	***35.000,00***	***32.000,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.377,00	**33.180,00**	2.409,59	35.000,00	32.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.377,00	**33.180,00**	2.409,59	35.000,00	32.000,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*27.871,79*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	27.871,79	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.871,79	**0,00**	0,00	0,00	0,00
2003	Poticanje razvoja turizma	0,00	**39.816,00**		39.750,00	39.850,00
A200301	Pomoć Turističkoj zajednici općine Privlaka	0,00	**6.636,00**		6.650,00	6.650,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***6.636,00***		***6.650,00***	***6.650,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.636,00**		6.650,00	6.650,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**6.636,00**		6.650,00	6.650,00
A200302	Održavanje manifestacija Privlačkog ljeta	0,00	**33.180,00**		33.100,00	33.200,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***33.180,00***		***33.100,00***	***33.200,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**33.180,00**		33.100,00	33.200,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**33.180,00**		33.100,00	33.200,00
003	UPRAVNO TIJELO	4.930.284,67	**4.609.087,00**	93,49	3.252.475,00	3.046.508,00
00301	Jedinstveni upravni odjel	853.819,50	**4.341.046,00**	508,43	2.975.377,00	2.758.536,00
11	*Opći prihodi i primici*	*845.192,52*	***1.973.387,00***	*233,48*	***1.361.061,00***	***1.345.349,00***
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.327,23*	***1.258.063,00***	*94.788,62*	***934.359,00***	***791.674,00***
51	*Pomoći*	*7.299,75*	***240.594,00***	*3.295,92*	***227.360,00***	***192.789,00***
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*0,00*	***72.666,00***		***132.597,00***	***110.724,00***
91	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	***796.336,00***		***320.000,00***	***318.000,00***
3001	Rashodi poslovanja upravnog odjela	234.303,54	**895.543,00**	382,21	851.959,00	839.900,00
A300101	Rashodi za zaposlene	228.727,85	**268.116,00**	117,22	292.474,00	319.359,00
11	*Opći prihodi i primici*	*228.727,85*	***268.116,00***	*117,22*	***292.474,00***	***319.359,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	228.727,85	**268.116,00**	117,22	292.474,00	319.359,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	228.727,85	**267.986,00**	117,16	292.344,00	319.229,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**130,00**		130,00	130,00
A300102	Naknade troškova zaposlenima	5.575,69	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.575,69*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	5.575,69	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	5.575,69	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300104	Materijalni rashodi	0,00	**418.471,00**		375.477,00	331.720,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***418.471,00***		*375.477,00*	*331.720,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**418.471,00**		375.477,00	331.720,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**418.471,00**		375.477,00	331.720,00
A300105	Financijski rashodi	0,00	**53.670,00**		32.134,00	38.725,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***53.670,00***		*32.134,00*	*38.725,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**53.670,00**		32.134,00	38.725,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**53.670,00**		32.134,00	38.725,00
A300106	Otplate kredita i zajmova	0,00	**155.286,00**		151.874,00	150.096,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***155.286,00***		*151.874,00*	*150.096,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**18.581,00**		15.169,00	13.391,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**18.581,00**		15.169,00	13.391,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	**136.705,00**		136.705,00	136.705,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE.KREDITA I ZAJ	0,00	**136.705,00**		136.705,00	136.705,00
3002	Materijalni rashodi	605.375,27	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300201	Rashodi za materijal	9.157,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.858,12*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.858,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.858,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*7.299,75*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.299,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.299,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300202	Rashodi za energiju	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.981,68*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300203	Rashodi za usluge	17.519,41	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*17.519,41*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.519,41	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.519,41	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300204	Rashodi za održavanje	12.608,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*12.608,67*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.608,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.608,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300205	Rashodi za komunalne usluge	1.818,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.818,30*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.818,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.818,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300206	Rashodi za zdravstvene usluge	2.163,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.163,38*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.163,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.163,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300207	Rashodi za intelektualne usluge	342.955,74	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*342.955,74*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	342.955,74	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	342.955,74	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300208	Rashodi za računalne usluge	15.555,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*15.555,11*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.555,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.555,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300209	Rashodi za ostale usluge	6.768,86	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.441,64*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.441,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.441,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300210	Premije osiguranja	6.569,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.569,78*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	6.569,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.569,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300211	Ostali rashodi poslovanja	178.313,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*178.313,09*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	178.313,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	178.313,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300213	Nabava nefinan. imovine	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*7.963,37*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3003	Financijski i fiskalni poslovi	14.140,69	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300301	Financijski rashodi	12.382,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*12.382,20*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	12.382,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	12.382,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300302	Otplata kredita i zajmova	1.758,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.758,49*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.758,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.758,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3005	Poticanje razvoja poljoprivrede	0,00	**663,00**		650,00	650,00
A300502	Stručna predavanja	0,00	**663,00**		650,00	650,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***663,00***		*650,00*	*650,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**663,00**		650,00	650,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**663,00**		650,00	650,00
3007	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	0,00	**1.014.779,00**		585.169,00	660.749,00
A300701	Rashodi za materijal	0,00	**4.646,00**		4.911,00	4.646,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***4.646,00***		*4.911,00*	*4.646,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.646,00**		4.911,00	4.646,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**4.646,00**		4.911,00	4.646,00
A300703	Održavanje javne rasvjete	0,00	**254.682,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***62.234,00***		***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**62.234,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**62.234,00**		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***192.448,00***		***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**192.448,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**192.448,00**		0,00	0,00
A300704	Održavanje zelenih javnih površina	0,00	**123.432,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.327,00***		***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.327,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.327,00**		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***122.105,00***		***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**122.105,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**122.105,00**		0,00	0,00
A300705	Održavanje ostalih javnih površina	0,00	**221.646,00**		215.035,00	251.581,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***155.651,00***		*149.035,00*	*185.481,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**155.651,00**		149.035,00	185.481,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**155.651,00**		149.035,00	185.481,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***65.995,00***		*66.000,00*	*66.100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**65.995,00**		66.000,00	66.100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**65.995,00**		66.000,00	66.100,00
A300706	Održavanje plaža	0,00	**82.553,00**		58.572,00	75.938,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***62.553,00***		*58.572,00*	*75.938,00*

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**62.553,00**		58.572,00	75.938,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**62.553,00**		58.572,00	75.938,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***20.000,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**20.000,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**20.000,00**		0,00	0,00
T300707	Nabavka opreme	0,00	**19.907,00**		19.611,00	23.559,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.654,00***		*6.122,00*	*5.485,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.654,00**		6.122,00	5.485,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.654,00**		6.122,00	5.485,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***6.636,00***		*10.200,00*	*6.798,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**6.636,00**		10.200,00	6.798,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.636,00**		10.200,00	6.798,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***1.327,00***		*1.325,00*	*1.654,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**1.327,00**		1.325,00	1.654,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**1.327,00**		1.325,00	1.654,00
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*0,00*	***9.290,00***		*1.964,00*	*9.622,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**9.290,00**		1.964,00	9.622,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**9.290,00**		1.964,00	9.622,00
A300708	Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda	0,00	**74.324,00**		74.236,00	73.661,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.327,00***		*1.327,00*	*664,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.327,00**		1.327,00	664,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.327,00**		1.327,00	664,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***14.324,00***		*14.236,00*	*14.324,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**14.324,00**		14.236,00	14.324,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**14.324,00**		14.236,00	14.324,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***58.673,00***		*58.673,00*	*58.673,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**58.673,00**		58.673,00	58.673,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**58.673,00**		58.673,00	58.673,00
A300709	Održavanje nerazvrstanih cesta	0,00	**29.199,00**		29.199,00	55.743,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***29.199,00***		*29.199,00*	*55.743,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**29.199,00**		29.199,00	55.743,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**29.199,00**		29.199,00	55.743,00
A300710	Održavanje vodovodne mreže	0,00	**120.777,00**		103.327,00	99.327,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.327,00***		*1.327,00*	*1.327,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.327,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.327,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***119.450,00***		*102.000,00*	*98.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**119.450,00**		102.000,00	98.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**119.450,00**		102.000,00	98.000,00
A300711	Održavanje lučica	0,00	**21.235,00**		20.327,00	7.963,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***21.235,00***		*20.327,00*	*7.963,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**21.235,00**		20.327,00	7.963,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**21.235,00**		20.327,00	7.963,00
A300712	Božićno uređenje mjesta	0,00	**13.272,00**		12.836,00	19.225,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***6.636,00***		*6.200,00*	*12.500,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.636,00**		6.200,00	12.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**6.636,00**		6.200,00	12.500,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***6.636,00***		*6.636,00*	*6.725,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.636,00**		6.636,00	6.725,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**6.636,00**		6.636,00	6.725,00
A300713	Održavanje opreme	0,00	**14.599,00**		14.599,00	14.599,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.327,00***		*1.327,00*	*1.327,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.327,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.327,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***13.272,00***		*13.272,00*	*13.272,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.272,00**		13.272,00	13.272,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**13.272,00**		13.272,00	13.272,00
A300714	Komunalne usluge na javnim površinama	0,00	**14.599,00**		12.608,00	14.599,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***14.599,00***		*12.608,00*	*14.599,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**14.599,00**		12.608,00	14.599,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**14.599,00**		12.608,00	14.599,00
A300715	Projekt proširenja i produbljenja plovnog kanala Privlački gaz	0,00	**19.908,00**		19.908,00	19.908,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***19.908,00***		*19.908,00*	*19.908,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**19.908,00**		19.908,00	19.908,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	**19.908,00**		19.908,00	19.908,00
3008	Zaštita okoliša	0,00	**43.135,00**		41.153,00	39.153,00
A300801	Odvoz otpada	0,00	**13.273,00**		15.926,00	15.926,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***13.273,00***		*15.926,00*	*15.926,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.273,00**		15.926,00	15.926,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**13.273,00**		15.926,00	15.926,00
A300803	Deratizacija i dezinsekcija	0,00	**9.954,00**		9.955,00	9.955,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***9.954,00***		*9.955,00*	*9.955,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**9.954,00**		9.955,00	9.955,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**9.954,00**		9.955,00	9.955,00
A300804	Poticajna naknada FZOEU	0,00	**13.272,00**		13.272,00	13.272,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***13.272,00***		*13.272,00*	*13.272,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.272,00**		13.272,00	13.272,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**13.272,00**		13.272,00	13.272,00
A300805	Sufinanciranje zbrinjavanja azbesta	0,00	**6.636,00**		2.000,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***6.636,00***		*2.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.636,00**		2.000,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**6.636,00**		2.000,00	0,00
3009	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	**10.618,00**		10.618,00	10.618,00
A300901	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	**10.618,00**		10.618,00	10.618,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***10.618,00***		*10.618,00*	*10.618,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**10.618,00**		10.618,00	10.618,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**10.618,00**		10.618,00	10.618,00
3010	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	0,00	**1.900.932,00**		1.163.723,00	886.614,00
K301001	Kupnja zemljišta	0,00	**38.291,00**		77.000,00	5.983,00
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*0,00*	***38.291,00***		*77.000,00*	*5.983,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**38.291,00**		77.000,00	5.983,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	**38.291,00**		77.000,00	5.983,00
K301002	Izradnja cesta, nogostupa i sličnih prometnih objekata	0,00	**50.799,00**		69.016,00	69.016,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***9.290,00***		*2.654,00*	*2.654,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.654,00**		2.654,00	2.654,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.654,00**		2.654,00	2.654,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**6.636,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.636,00**		0,00	0,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***41.509,00***		*66.362,00*	*66.362,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**41.509,00**		66.362,00	66.362,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	**28.237,00**		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**13.272,00**		66.362,00	66.362,00
K301003	Izgradnja vodovodne mreže	0,00	**2.654,00**		2.654,00	2.654,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.654,00***		*2.654,00*	*2.654,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.654,00**		2.654,00	2.654,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**2.654,00**		2.654,00	2.654,00
K301005	Izgradnja luka i lučica	0,00	**88.097,00**		3.255,00	2.655,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***21.735,00***		*3.255,00*	*2.655,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**8.462,00**		3.255,00	2.655,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**8.462,00**		3.255,00	2.655,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**13.273,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**13.273,00**		0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***66.362,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**66.362,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**66.362,00**		0,00	0,00
K301006	Izgradnja javne rasvjete	0,00	**59.725,00**		92.470,00	84.389,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***13.272,00***		*6.636,00*	*6.636,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.636,00**		6.636,00	6.636,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**6.636,00**		6.636,00	6.636,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**6.636,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.636,00**		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***46.453,00***		*85.834,00*	*77.753,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**46.453,00**		85.834,00	77.753,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.636,00**		6.200,00	17.253,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**39.817,00**		79.634,00	60.500,00
T301010	Nabavka opreme	0,00	**0,00**		628,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***0,00***		*628,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**0,00**		628,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**0,00**		628,00	0,00
K301012	Projekt izgradnje kanalizacijske mreže i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	0,00	**464.530,00**		456.300,00	450.920,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***88.036,00***		*88.100,00*	*85.920,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**88.036,00**		88.100,00	85.920,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**88.036,00**		88.100,00	85.920,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***48.576,00***		*48.200,00*	*47.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**48.576,00**		48.200,00	47.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**48.576,00**		48.200,00	47.000,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	***327.918,00***		*320.000,00*	*318.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**327.918,00**		320.000,00	318.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**327.918,00**		320.000,00	318.000,00
K301014	Izgradnja dječjih igrališta	0,00	**2.654,00**		6.636,00	2.547,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.654,00***		*6.636,00*	*2.547,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.654,00**		6.636,00	2.547,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.654,00**		6.636,00	2.547,00
K301016	Gospodarenje otpadom	0,00	**9.290,00**		46.453,00	89.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.654,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.654,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.654,00**		0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*0,00*	***6.636,00***		*46.453,00*	*89.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**6.636,00**		46.453,00	89.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.636,00**		46.453,00	89.000,00
K301017	Izgradnja i opremanje Dječjeg vrtića	0,00	**345.080,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***295.080,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**295.080,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**295.080,00**		0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	***50.000,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**50.000,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**50.000,00**		0,00	0,00
K301019	SRC Sabunike	0,00	**0,00**		334.461,00	134.050,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***0,00***		*2.654,00*	*1.327,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**0,00**		2.654,00	1.327,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**0,00**		2.654,00	1.327,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***0,00***		*331.807,00*	*132.723,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**0,00**		331.807,00	132.723,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**0,00**		331.807,00	132.723,00
K301022	Sanacija pokosa - Plaža Sabunike	0,00	**363.172,00**		35.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***11.447,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**11.447,00**		0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.** Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**11.447,00**	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***53.090,00***	*35.000,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**53.090,00**	35.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**53.090,00**	35.000,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	***298.635,00***	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**298.635,00**	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**298.635,00**	0,00	0,00
K301023	Informacijsko-prezentacijski/posjetiteljski centar "Privlački sabunjari"	0,00	**58.564,00**	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***38.323,00***	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**38.323,00**	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**38.323,00**	0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	***20.241,00***	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**20.241,00**	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**20.241,00**	0,00	0,00
K301024	Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture	0,00	**19.908,00**	39.850,00	45.400,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***19.908,00***	*39.850,00*	*45.400,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**19.908,00**	39.850,00	45.400,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	**19.908,00**	39.850,00	45.400,00
K301025	Sanacija postojećeg pomoćnog nogometno igrališta Sabunike	0,00	**398.168,00**	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***52.469,00***	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**52.469,00**	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**52.469,00**	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***246.157,00***	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**246.157,00**	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**246.157,00**	0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*	***99.542,00***	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**99.542,00**	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**99.542,00**	0,00	0,00
3011	Javne potrebe u kulturi	0,00	**7.964,00**	7.964,00	7.964,00
A301103	Tekuće donacije u kulturi	0,00	**7.964,00**	7.964,00	7.964,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***7.964,00***	*7.964,00*	*7.964,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**7.964,00**	7.964,00	7.964,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**7.964,00**	7.964,00	7.964,00
3012	Javne potrebe u sportu	0,00	**86.270,00**	86.270,00	86.270,00
A301207	Tekuće donacije u sportu	0,00	**86.270,00**	86.270,00	86.270,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***86.270,00***	*86.270,00*	*86.270,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**86.270,00**	86.270,00	86.270,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**86.270,00**	86.270,00	86.270,00
3013	Javne potrebe vjerske zajednice	0,00	**17.254,00**	1.327,00	2.654,00
A301301	Tekuća donacija Županom ured	0,00	**3.982,00**	1.327,00	2.654,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***3.982,00***	*1.327,00*	*2.654,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.982,00**	1.327,00	2.654,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**3.982,00**	1.327,00	2.654,00
K301302	Kapitalna donacija Županom uredu	0,00	**13.272,00**	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***13.272,00***	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.272,00**	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**13.272,00**	0,00	0,00
3014	Financiranje udruga i ostale donacije	0,00	**25.881,00**	25.805,00	25.990,00
A301402	DDK Privlaka	0,00	**3.318,00**	3.318,00	3.318,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***3.318,00***	*3.318,00*	*3.318,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.318,00**	3.318,00	3.318,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**3.318,00**	3.318,00	3.318,00
A301403	Tekuće donacije udrugama	0,00	**13.273,00**	13.298,00	13.352,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***13.273,00***	*13.298,00*	*13.352,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.273,00**	13.298,00	13.352,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**13.273,00**	13.298,00	13.352,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
A301407	Tekuće donacije - Crveni križ	0,00	**7.963,00**		7.862,00	7.963,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***7.963,00***		*7.862,00*	*7.963,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**7.963,00**		7.862,00	7.963,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**7.963,00**		7.862,00	7.963,00
A301409	Ostale tekuće donacije	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.357,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.327,00***		*1.327,00*	*1.357,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.357,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**1.327,00**		1.327,00	1.357,00
3016	Javne potrebe socijalne skrbi	0,00	**22.855,00**		28.163,00	21.899,00
A301601	Pomoć građanima i kućanstvima	0,00	**9.582,00**		9.582,00	8.626,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***9.582,00***		*9.582,00*	*8.626,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**9.582,00**		9.582,00	8.626,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**7.592,00**		7.592,00	6.636,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**1.990,00**		1.990,00	1.990,00
A301603	Naknada za novorođenčad	0,00	**13.273,00**		18.581,00	13.273,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***13.273,00***		*18.581,00*	*13.273,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.273,00**		18.581,00	13.273,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**13.273,00**		18.581,00	13.273,00
3019	Održavanje objekata u vlasništvu općine Privlaka	0,00	**22.562,00**		22.854,00	23.562,00
A301901	Održavanje sportskih objekata	0,00	**22.562,00**		22.854,00	23.562,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***22.562,00***		*22.854,00*	*23.562,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**22.562,00**		22.854,00	23.562,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**22.562,00**		22.854,00	23.562,00
3020	Nabava nefinacijske imovine	0,00	**75.455,00**		7.962,00	11.029,00
K302001	Postrojenja i oprema	0,00	**8.929,00**		7.962,00	10.103,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***8.929,00***		*7.962,00*	*10.103,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**8.929,00**		7.962,00	10.103,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**8.929,00**		7.962,00	10.103,00
K302002	Uređenje poslovnih prostora općine Privlaka	0,00	**32.018,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***12.110,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**12.110,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**12.110,00**		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***19.908,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**19.908,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**19.908,00**		0,00	0,00
K302003	Prijevozna sredstva	0,00	**33.844,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***21.514,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**21.514,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**21.514,00**		0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*0,00*	***12.330,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**12.330,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**12.330,00**		0,00	0,00
K302004	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	**664,00**		0,00	926,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***664,00***		*0,00*	*926,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**664,00**		0,00	926,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**664,00**		0,00	926,00
3022	Prostorno i urbanističko planiranje	0,00	**36.001,00**		0,00	0,00
K302201	Prostorno planska dokumentacija	0,00	**36.001,00**		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***36.001,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**36.001,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**36.001,00**		0,00	0,00
3023	Ulaganje u nematerijalnu imovinu	0,00	**34.010,00**		34.027,00	33.379,00
K302301	Projektna dokumentacija	0,00	**34.010,00**		34.027,00	33.379,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***27.891,00***		*26.847,00*	*27.260,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**27.891,00**		26.847,00	27.260,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**27.891,00**		26.847,00	27.260,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.** Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*0,00*	***6.119,00***	*7.180,00*	*6.119,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**6.119,00**	7.180,00	6.119,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.119,00**	7.180,00	6.119,00
3024	Zdravstvena zaštita	0,00	**7.963,00**	8.148,00	11.466,00
A302401	Pomoć za rad zdravstvenih službi	0,00	**5.309,00**	5.494,00	8.812,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***5.309,00***	*5.494,00*	*8.812,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**5.309,00**	5.494,00	8.812,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	**2.654,00**	2.654,00	6.636,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**2.655,00**	2.840,00	2.176,00
A302402	Sufin. ZHMZZ za vrijeme turističke sezone	0,00	**2.654,00**	2.654,00	2.654,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.654,00***	*2.654,00*	*2.654,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.654,00**	2.654,00	2.654,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.654,00**	2.654,00	2.654,00
3025	Javne potrebe u školstvu	0,00	**88.062,00**	48.486,00	45.540,00
A302501	OŠ Privlaka - tekuća donacija	0,00	**2.919,00**	3.119,00	3.209,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.919,00***	*3.119,00*	*3.209,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.919,00**	3.119,00	3.209,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	**2.919,00**	3.119,00	3.209,00
A302502	Stipendije i školarine	0,00	**21.236,00**	21.236,00	18.582,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***21.236,00***	*21.236,00*	*18.582,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**21.236,00**	21.236,00	18.582,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**21.236,00**	21.236,00	18.582,00
A302503	Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca	0,00	**5.176,00**	5.217,00	5.235,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***5.176,00***	*5.217,00*	*5.235,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**5.176,00**	5.217,00	5.235,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**5.176,00**	5.217,00	5.235,00
A302504	Sufinanciranje udžbenika učenicima osnovne škole	0,00	**17.254,00**	18.250,00	17.850,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***17.254,00***	*18.250,00*	*17.850,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**17.254,00**	18.250,00	17.850,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**17.254,00**	18.250,00	17.850,00
A302505	Sufinanciranje bibliobusa	0,00	**664,00**	664,00	664,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***664,00***	*664,00*	*664,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**664,00**	664,00	664,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	**664,00**	664,00	664,00
K302506	Osnovna škola Privlaka - kapitalna pomoć	0,00	**40.813,00**	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***40.813,00***	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**40.813,00**	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	**40.813,00**	0,00	0,00
3027	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	0,00	**49.108,00**	49.108,00	49.108,00
A302701	Protupožarna zaštita	0,00	**46.453,00**	46.453,00	46.453,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***46.453,00***	*46.453,00*	*46.453,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**46.453,00**	46.453,00	46.453,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**46.453,00**	46.453,00	46.453,00
A302702	Civilna zaštita i GSS	0,00	**2.655,00**	2.655,00	2.655,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***2.655,00***	*2.655,00*	*2.655,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.655,00**	2.655,00	2.655,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.655,00**	2.655,00	2.655,00
5001	Program rada naknade za uređenje voda	0,00	**1.991,00**	1.991,00	1.991,00
A500101	Rashodi za materijal	0,00	**664,00**	664,00	664,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***664,00***	*664,00*	*664,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**664,00**	664,00	664,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**664,00**	664,00	664,00
A500102	Rashodi za usluge	0,00	**1.327,00**	1.327,00	1.327,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.327,00***	*1.327,00*	*1.327,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.327,00**	1.327,00	1.327,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.327,00**	1.327,00	1.327,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
00302	Javne usluge	59.459,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*59.459,82*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3004	Program rada naknade za uređenje voda	59.459,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300401	Rashodi za usluge	50.169,22	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*50.169,22*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	50.169,22	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	50.169,22	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300402	Rashodi za usluge	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300403	Rashodi za usluge	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00304	Poticanje razvoja	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3005	Program rada naknade za uređenje voda	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A300502	Rashodi za usluge	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00305	Program pripreme i planiranja	136.870,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*37.826,80*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
41	*Prihodi za posebne namjene*	*94.066,49*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
51	*Pomoći*	*4.977,11*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3006	Priprema, planiranje i projekti	136.870,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T300601	Pripremna i planiranje	35.835,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*21.235,65*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	21.235,65	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.235,65	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*14.599,51*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	14.599,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.599,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300602	Projektna dokumentacija	101.035,24	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*16.591,15*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.591,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	16.591,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*79.466,99*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	79.466,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	79.466,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*4.977,11*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.977,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	4.977,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00306	Komunalna infrastruktura	3.700.521,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*324.980,56*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.026.566,59*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
51	*Pomoći*	*248.939,41*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*98.082,16*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
81	*Namjenski primici*	*1.366.210,21*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
91	*Višak prihoda poslovanja*	*635.742,25*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3007	Priprema, planiranje i projekti	1.206.459,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300701	Projektna dokumentacija	4.645,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.981,68*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300702	Projektna dokumentacija	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.981,68*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300703	Projektna dokumentacija	211.692,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*211.692,88*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	211.692,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	211.692,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300704	Projektna dokumentacija	83.615,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*82.288,14*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	82.288,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	82.288,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300705	Projektna dokumentacija	225.628,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*182.228,42*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	182.228,42	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	182.228,42	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*43.400,36*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	43.400,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43.400,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300706	Projektna dokumentacija	364.996,48	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*46.452,98*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	46.452,98	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.452,98	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*13.272,28*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*298.635,08*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	298.635,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	298.635,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300707	Projektna dokumentacija	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*22.562,88*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300708	Projektna dokumentacija	51.098,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*50.434,67*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	50.434,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.434,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300709	Projektna dokumentacija	82.288,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*82.288,14*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	82.288,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	82.288,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300710	Projektna dokumentacija	107.505,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*106.178,25*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	106.178,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106.178,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300711	Projektna dokumentacija	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.963,37*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300712	Projektna dokumentacija	11.281,44	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.308,91*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.972,53*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	5.972,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.972,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300713	Projektna dokumentacija	14.599,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*13.272,28*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300714	Projektna dokumentacija	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*9.290,60*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300715	Projektna dokumentacija	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.308,91*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3008	Priprema, planiranje i projekti	23.890,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300801	Projektna dokumentacija	13.935,89	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*13.935,89*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	13.935,89	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.935,89	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300803	Projektna dokumentacija	9.954,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*9.954,21*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	9.954,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.954,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3009	Priprema, planiranje i projekti	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K300901	Projektna dokumentacija	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3010	Priprema, planiranje i projekti	2.467.517,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301001	Projektna dokumentacija	85.141,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*85.141,68*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.141,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	85.141,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301002	Projektna dokumentacija	210.100,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*77.558,70*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	579,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	579,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	76.979,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	76.979,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*132.541,51*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	2.074,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.074,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.466,52	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	62.777,89	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	67.688,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301003	Projektna dokumentacija	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.654,46*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301005	Projektna dokumentacija	139.491,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.768,86*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.768,86	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.768,86	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*132.722,81*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	132.722,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	132.722,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301006	Projektna dokumentacija	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*33.180,70*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301009	Projektna dokumentacija	107.147,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*42.896,01*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.896,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	42.896,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*18.129,94*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.129,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	18.129,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nef. imovine*	*12.940,47*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.940,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	12.940,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*33.180,70*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301010	Projektna dokumentacija	25.880,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.308,91*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*212,36*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	212,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	212,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*20.359,68*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.359,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	20.359,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301011	Projektna dokumentacija	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*9.290,60*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301012	Projektna dokumentacija	464.529,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*160.594,60*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	160.594,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	160.594,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*132.731,57*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	132.731,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	132.731,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
91	*Višak prihoda poslovanja*	*171.203,66*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	171.203,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
38	OSTALI RASHODI	171.203,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301014	Projektna dokumentacija	1.378.155,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*11.945,05*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
81	*Namjenski primici*	*1.366.210,21*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.366.210,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301015	Projektna dokumentacija	11.945,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*11.945,05*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.945,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	11.945,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00307	Društvene i socijalne djelatnosti	178.950,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*165.399,16*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
51	*Pomoći*	*13.551,00*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3011	Priprema, planiranje i projekti	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301101	Projektna dokumentacija	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3012	Priprema, planiranje i projekti	56.407,19	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301202	Projektna dokumentacija	43.798,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*43.798,53*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	43.798,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	43.798,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301203	Projektna dokumentacija	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301204	Projektna dokumentacija	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.981,68*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301205	Projektna dokumentacija	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301206	Projektna dokumentacija	4.645,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*4.645,30*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	4.645,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	4.645,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3013	Priprema, planiranje i projekti	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301301	Projektna dokumentacija	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3014	Priprema, planiranje i projekti	29.199,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301402	Projektna dokumentacija	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.318,07*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301403	Projektna dokumentacija	9.954,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.954,21*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	9.954,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
38	OSTALI RASHODI	9.954,21	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301404	Projektna dokumentacija	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301406	Projektna dokumentacija	14.599,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*14.599,51*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	14.599,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	11.945,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3015	Priprema, planiranje i projekti	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301501	Projektna dokumentacija	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3016	Priprema, planiranje i projekti	71.975,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301601	Projektna dokumentacija	35.742,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*22.191,25*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	22.191,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	22.191,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*13.551,00*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	13.551,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	13.551,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301602	Projektna dokumentacija	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.318,07*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301603	Projektna dokumentacija	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.290,60*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301605	Projektna dokumentacija	22.297,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*22.297,43*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	22.297,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	22.297,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301607	Projektna dokumentacija	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3017	Priprema, planiranje i projekti	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301702	Projektna dokumentacija	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*132,72*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3018	Priprema, planiranje i projekti	10.617,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K301801	Projektna dokumentacija	10.617,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*10.617,82*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	10.617,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	9.290,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00308	Proračunski korisnik - Dječji vrtić Sabunić	0,00	**199.969,00**		216.064,00	226.856,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***199.969,00***		*216.064,00*	*226.856,00*
3028	Predškolski odgoj	0,00	**199.969,00**		216.064,00	226.856,00
A302801	Rashodi za zaposlene	0,00	**195.514,00**		214.538,00	225.330,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***195.514,00***		*214.538,00*	*225.330,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**195.514,00**		214.538,00	225.330,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**195.514,00**		214.538,00	225.330,00
A302805	Materijalni rashodi	0,00	**4.455,00**		1.526,00	1.526,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***4.455,00***		*1.526,00*	*1.526,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.455,00**		1.526,00	1.526,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**4.455,00**		1.526,00	1.526,00
00309	PROGRAM DJEČJEG VRTIĆA	0,00	**68.072,00**		61.034,00	61.116,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***7,00***		*2.300,00*	*2.400,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***56.938,00***		*57.034,00*	*57.456,00*
51	*Pomoći*	*0,00*	***10.464,00***		*1.200,00*	*1.260,00*
61	*Donacije*	*0,00*	***663,00***		*500,00*	*0,00*
3032	Dječji vrtić Sabunić	0,00	**68.072,00**		61.034,00	61.116,00
A303203	Naknade troškova zaposlenima	0,00	**1.406,00**		1.635,00	1.695,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***397,00***		*435,00*	*435,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**397,00**		435,00	435,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**397,00**		435,00	435,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***1.009,00***		*1.200,00*	*1.260,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.009,00**		1.200,00	1.260,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.009,00**		1.200,00	1.260,00
A303204	Rashodi za materijal i energiju	0,00	**36.062,00**		40.504,00	40.947,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***0,00***		*2.300,00*	*2.400,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**0,00**		2.300,00	2.400,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**0,00**		2.300,00	2.400,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***35.399,00***		*38.204,00*	*38.547,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**35.399,00**		38.204,00	38.547,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**35.399,00**		38.204,00	38.547,00
61	*Donacije*	*0,00*	***663,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**663,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**663,00**		0,00	0,00
A303205	Rashodi za usluge	0,00	**14.623,00**		13.271,00	12.927,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***14.623,00***		*13.271,00*	*12.927,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**14.623,00**		13.271,00	12.927,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**14.623,00**		13.271,00	12.927,00
A303206	Ostali rashodi poslovanja	0,00	**3.476,00**		3.457,00	3.457,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***3.476,00***		*3.457,00*	*3.457,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.476,00**		3.457,00	3.457,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**3.476,00**		3.457,00	3.457,00
A303207	Financijski rashodi	0,00	**398,00**		417,00	490,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***398,00***		*417,00*	*490,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**398,00**		417,00	490,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**398,00**		417,00	490,00
A303208	Nabava dugotrajne imovine	0,00	**2.652,00**		1.750,00	1.600,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***7,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**7,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**7,00**		0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***2.645,00***		*1.250,00*	*1.600,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.645,00**		1.250,00	1.600,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.645,00**		1.250,00	1.600,00
61	*Donacije*	*0,00*	***0,00***		*500,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**0,00**		500,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**0,00**		500,00	0,00
A303209	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	0,00	**9.455,00**		0,00	0,00
51	*Pomoći*	*0,00*	***9.455,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**9.455,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**9.455,00**		0,00	0,00
004	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	86.283,10	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00401	PROGRAM DJEČJEG VRTIĆA	86.283,10	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	*Opći prihodi i primici*	*86.283,10*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4001	Dječji vrtić Sabunić	79.567,32	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A400101	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	65.724,33	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*65.724,33*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	65.724,33	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	65.724,33	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A400102	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	1.805,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.805,03*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.805,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.805,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A400103	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	10.843,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*10.843,45*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	10.843,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.843,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A400104	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	1.194,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.194,51*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.194,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.194,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4003	Dječji vrtić Sabunić	6.715,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A400301	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	6.715,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.715,77*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	6.715,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.715,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
005	HRVATSKE VODE	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00501	Program rada naknade za uređenje voda	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
5001	Dječji vrtić Sabunić	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A500101	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A500102	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
007	DJEČJI VRTIĆ SABUNIĆ	18.129,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
00701	Program rada naknade za uređenje voda	18.129,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6,64*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
41	*Prihodi za posebne namjene*	*15.575,02*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
51	*Pomoći*	*1.221,05*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
61	*Donacije*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
7001	Dječji vrtić Sabunić	18.129,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A700103	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6,64*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	6,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*391,53*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	391,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	391,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Pomoći*	*265,45*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	265,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	265,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A700104	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	7.870,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.853,08*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	5.853,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.853,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00

OPĆINA PRIVLAKA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
51	*Pomoći*	*955,60*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	955,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	955,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
61	*Donacije*	*1.061,78*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	1.061,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.061,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A700105	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	4.937,29	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*4.804,57*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	4.804,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.804,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
61	*Donacije*	*132,72*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A700106	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	4.194,04	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*4.061,32*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	4.061,32	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.061,32	**0,00**	0,00	0,00	0,00
61	*Donacije*	*132,72*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A700107	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	265,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*265,45*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
3	RASHODI POSLOVANJA	265,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	265,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A700108	Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripravništva	199,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*199,08*	***0,00***	*0,00*	***0,00***	***0,00***
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	199,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	199,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
	Ukupno :	5.209.808,89	**4.988.931,00**	95,76	3.438.583,00	3.234.378,00

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE PRIVLAKA ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU

1. UVOD

Proračun općine Privlaka za razdoblje od 2023. – 2025. godine izrađen je se u skladu s odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i podzakonskim aktima: Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu kojima se regulira provedba navedenog Zakona, te ujedno i smjernicama i uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023.-2025. godine, kao i vlastitih procjena pojedinih prihoda i rashoda, koje su temelj za izvršavanje Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu.

U odnosu na stari Zakon o proračunu i dosadašnju praksu novost je razina ekonomske klasifikacije na kojoj se predlaže i usvaja plan za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine.
Sukladno člancima 38. ,39., i 42 Zakona o proračunu, proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, financijski plan proračunskog korisnika te financijski plan izvanproračunskih korisnika usvaja se na razini ekonomske klasifikacije. Slijedom navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici prihode i primitke, rashode i izdatke za 2023. godinu iskazuju na razini skupine (druga razina proračunskog plana) isto kao za 2024. i 2025. godinu. Novost u ovom procesu planiranja proračuna u odnosu na prijašnje procese je da se plan za proračunsku godinu iskazivao na razini podskupine ekonomske klasifikacije, a projekcije na razini skupine ekonomske klasifikacije.
U novom Zakonu o proračunu u članku 29. propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u Općem dijelu proračuna u Računu prihoda i rashoda, rashode iskazuju i prema funkcijskoj klasifikaciji.

Zakonom o uvođenju eura kao službene valute Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 57/22) u članku 69. propisuje da se proračun, financijski planovi proračunskih i izvanproračunskih korisnika i drugi prateći dokumenti koji se u godini koja prethodi godini uvođenja eura pripremaju za razdoblje nakon dana uvođenja eura, a čija obveza sastavljanja, donošenja i objavljivanja proizlazi iz odredaba propisima kojima se uređuje sustav proračuna, sastavljaju, donose i objavljuju na način da se vrijednosti u njima iskazuju u eurima.
Proračun koji jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose za razdoblje od 2023 do 2025. godine i financijski planovi njihovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika za razdoblje od 2023. do 2025. godine iako se pripremaju tijekom 2022. godine i predstavničko tijelo raspravlja i donosi proračun do kraja 2022. godine sve iskazane vrijednosti u planovima moraju biti iskazani u eurima.
Ako navedeni akti sadržavaju i usporedne podatke za godine koje prethode danu uvođenja eura, podaci te godine preračunavaju se iz kune u euro radi bolje usporedivosti podataka, uz primjenu fiksnog tečaja konverzije sukladno pravilima preračunavanja i zaokruživanja iz navedenog Zakona.

Proračun jedinice lokalne i područne(regionalne) samouprave sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine.

Sastavi dijelovi općeg dijela proračuna su:
Sažetak računa prihoda i rashoda i sažetak Računa financiranja - ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova
Račun prihoda i rashoda - ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja na razini skupine, te ukupni rashodi iskazani po funkcijskoj klasifikaciji
Račun financiranja - ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zaduživanja iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine
Preneseni višak ili preneseni manjak - ako ukupni prihodi i primici nisu u ravnoteži s rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak odnosno manjak prihoda nad rashodima
Višegodišnji plan uravnoteženja - ako Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne mogu preneseni manjak prihoda nad rashodima podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi.
Ako jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne mogu preneseni višak u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viškova planiraju višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi.

Posebni dio proračuna sadrži:
Plan rashoda i izdataka proračuna Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika - rashodi i izdaci Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe a prikazanih kroz projekte i aktivnosti.

Obrazloženje proračuna sadrži obrazloženje općeg i posebnog dijela proračuna - obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i obrazloženje prenesenog viška odnosno manjka, obrazloženje posebnog djela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoje se od obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta o strateškom planiranju.

U Proračun Općine Privlaka uključeni su i vlastiti i namjenski prihodi i primici te rashodi i izdaci proračunskog korisnika Dječjeg vrtića „Sabunić“ .

Načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi općinskom vijeću na donošenje do 15. studenoga. Općinsko vijeće donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikaciju za sljedeće dvije proračunske godine. Proračun se donosi i izvršava u skladu sa načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Proračunom se omogućava financiranje poslova u cilju ostvarivanja javnih potreba i prava stanovnika Općine Privlaka, koje se temeljem posebnih zakona i drugih propisa financiraju iz Proračuna Općine Privlaka.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 4.988.931,00 EUR, a u tome prihodi poslovanja iznose 4.119.929,00 EUR, prihodi od prodaje nefinancijske imovine 72.666,00 EUR i raspoloživa sredstva iz prethodnih godina 796.336,00 EUR.

Prilikom planiranja prihoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2022. godini te procjena njihovog kretanja u narednom razdoblju uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini.

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 4.119.929,00 EUR. Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 2.125.568,00 EUR. Unutar grupe prihoda od poreza planirani su prihodi od poreza i prireza na dohodak, poreza na imovinu koji se odnose na porez na kuće za odmor i na porez na promet nekretnina, te porezi na robu i usluge u okviru kojih je planiran porez na potrošnju.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 251.058,00 EUR i to tekuće pomoći iz državnog proračuna za sredstva fiskalnog izravnanja, kapitalnu pomoć Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za sanaciju pokosa – Sabunike te kapitalna pomoć Županijske uprave za ceste. Unutar prihoda od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna nalazi se i stavka prihoda Dječjeg vrtića „Sabunić“ koja se odnosi na tekuće pomoći iz državnog proračuna za djecu predškolske dobi i za djecu s poteškoćama u razvoju te na pomoć od HZZ za djelatnicu zaposlenu kroz mjeru pripravništva.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 67.893,00 EUR koji se najvećim dijelom odnose na naknade od koncesija i koncesijskih odobrenja, a ujedno sadrže i prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izrađenih zgrada, prihodi od zateznih kamata, te prihodi od naknade za korištenje nefinancijske imovine. Unutar prihoda od imovine nalazi se prihod od pripisa kamata na sredstva na računu Dječjeg vrtića „Sabunić“.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 1.654.838,00 EUR i najvećim se dijelom odnose na prihode od komunalnog doprinosa i na prihode od komunalnih naknada. Navedeni prihodi sadrže još i prihode od boravišnih pristojbi, prihode od zakupa javne površine, prihode vodnog gospodarstva te prihode od sufinanciranja usluga Dječjeg vrtića „Sabunić“.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, donacija planirani su u iznosu od 663,00 EUR te se odnose na prihode od donacija pravnih i fizičkih osoba Dječjeg vrtića „Sabunić“.

Kazne i upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 19.909,00 EUR te se odnose na prihode od kazni i upravnih mjere i na ostale prihode Općine.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 72.666,00 EUR i odnose se na prihode od prodaje građevinskih zemljišta, prihod od prodaje stambenih objekata, te na prihod od prodaje prijevoznih sredstava.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina planirana su u iznos od 796.336,00 EUR te se u cijelosti odnosi planirani višak prihoda poslovanja Općine Privlaka.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, proračun jedinica sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Primjerice, kada prihodi i primici koji se planiraju ostvariti unutar jedne godine nisu dostatni za pokriće rashoda te godine za izjednačenje se koristi rezultat poslovanja (višak) iskazan u glavnoj knjizi na podskupini 922. Rezultat poslovanja utvrđuje se zasebno za jedinicu (prihodi i rashodi, primici i izdaci isključivo jedinice) i za proračunske korisnike iz njene nadležnosti (isključivo prihodi i rashodi, primici i izdaci proračunskog korisnika). Rezultat poslovanja koji se koristi za ujednačavanje proračuna je računovodstveni podatak. Međutim, u trenutku izrade plana proračuna konačni rezultat poslovanja nije do kraja poznat (tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan to će biti točan podatak). Zbog toga prilikom planiranja, tj. izrade financijskog plana u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena. Općina Privlaka će cijeli višak koristiti za ujednačavanje proračuna za 2023. godinu, te zbog toga nije potrebno izraditi višegodišnji plan uravnoteženja.

Prihod	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
6 Prihodi poslovanja	4.119.929,00	3.346.532,00	3.213.344,00
61 Prihodi od poreza	2.125.568,00	1.868.223,00	1.715.158,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	251.058,00	160.276,00	162.933,00
64 Prihodi od imovine	67.893,00	79.465,00	87.443,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.654.838,00	1.217.996,00	1.220.601,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	663,00	663,00	663,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	19.909,00	19.909,00	26.546,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	72.666,00	92.051,00	21.034,00

71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	45.285,00	77.000,00	5.983,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	27.381,00	15.051,00	15.051,00
9 Vlastiti izvori	796.336,00	0,00	0,00
92 Rezultat poslovanja	796.336,00	0,00	0,00
Ukupno:	4.988.931,00	3.438.583,00	3.234.378,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 4.988.931,00 EUR, a uključuju rashode poslovanja u visini od 3.097.821,00 EUR, rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini od 1.552.666,00 EUR i izdatke za financijsku imovinu u iznosu od 338.444,00 EUR.

Prilikom planiranja rashoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2022. godini i njihova procjena po osnovi tekućih i ugovorenih obveza u narednom razdoblju te predviđenih kapitalnih ulaganja. U planiranim rashodima proračuna obuhvaćeni su i svi rashodi proračunskog korisnika Dječjeg vrtića „Sabunić“. Rashodi i izdaci raspoređeni su po programima.

2.2.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Od ukupnih rashoda i izdataka planiranih za 2023. godinu u iznosu od 4.988.931,00 EUR na rashode poslovanja odnosi se 3.097.821,00 EUR, rashode za nabavu nefinancijske imovine odnosi se 1.552.666,00 EUR a na izdatke za financijsku imovinu 338.444,00 EUR.

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 3.097.821,00 EUR a odnose se na:

- Rashodi za zaposlene u iznosu od 511.154,00 EUR koji se odnose na plaće i doprinose za zaposlene te ostale rashode za zaposlene (božićnice, darove za djecu, regres i ostalo). Tu su uključeni i rashodi za zaposlene kod proračunskog korisnika Dječjeg vrtića "Sabunić" koji se financiraju iz proračuna Općine Privlaka.
- Materijalni rashodi u iznosi od 1.691.044,00 EUR, a to su: naknade troškova zaposlenima (stručni usavršavanje, službena putovanja, naknada za prijevoz na posao i s posla), rashodi za materijal i energiju (električna energija, uredski materijal, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i njegu, motorni benzin, mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar, auto gume, službena i radna zaštitna odjeća i obuća, te materijal i sirovine za Dječji vrtić „Sabunić“), rashodi za usluge (usluge telefona i mobitela, poštarina, usluge promidžbe i informiranja, opskrba vodom, intelektualne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, računalne usluge, komunalne usluge, zdravstvene usluge, ostale nespomenute usluge), te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade, troškovi sudskih postupaka i ostali rashodi poslovanja).

- Financijski rashodi u iznosu od 72.649,00 EUR i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate i kamate na primljene kredite i zajmove te na ostale financijske rashode
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 86.866,00 EUR i odnose se na tekuće i kapitalne pomoći unutar općeg proračuna te proračunskim korisnicima drugih proračuna (tekuća pomoć OŠ Privlaka, kapitalna pomoć OŠ Privlaka, sufinanciranje projekta razvoja širokopojasne infrastrukture, kapitalna pomoć Općoj bolnici Zadar, sufinanciranje Bibliobusa, te sufinanciranje prekopa plovnog kanala Privlački gaz).
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade u iznosu od 71.167,00 EUR i odnose se na namjene predviđene programom socijalne zaštite (pomoć osobama s invaliditetom, naknade roditeljima novorođene djece te ostale naknade i pomoći stanovništvu), stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te sufinanciranje nabave radnog materijala učenicima osnovne škole.
- Ostali rashodi u iznosu od 664.941,00 EUR koji se odnose na odnose na tekuće donacije u novcu, kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama, kapitalne i tekuće donacije građanima i kućanstvima, tekuće donacije u kulturi, sportu, turizmu, školstvu, tekuće donacije udrugama, donacije vjerskim zajednicama, tekuće donacije DVD-u Privlaka i službama javnog zdravstva, donacije za rad političkih stranaka, sredstva za Turističku zajednicu Općine Privlaka, sufinanciranja projekata „Poboljšanje vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Nin-Privlaka-Vrsi“.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 1.552.666,00 EUR i odnose se na:

- Rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 66.528,00 EUR koji se odnose na otkup građevinskog, poljoprivrednog te ostalih zemljišta te na izgradnju uspornika.

- Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 1.433.049,00 EUR a odnose se na izgradnju građevinskih objekata planiranih ovim proračunom, gradnju javne rasvjete, na nabavu postrojenja i opreme - uredska, komunalna, računalna, nabavu prijevoznog sredstva (službeni automobil), te na projekte predviđene ovim Proračunom.

- Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 53.089,00 EUR koji se odnose na modernizaciju nerazvrstanih cesta te na rekonstrukciju javne rasvjete.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirani su u iznosu od 338.444,00 EU a odnose se na udjele u glavnici trgovačkog društva Vodovod Vir, dokapitalizaciju OKD Artić, te na otplatu glavnice po kreditu za izgradnju i opremanje Dječjeg vrtića.

Rashod	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
3 Rashodi poslovanja	3.097.821,00	2.586.154,00	2.651.084,00
31 Rashodi za zaposlene	511.154,00	548.901,00	590.780,00
32 Materijalni rashodi	1.691.044,00	1.209.555,00	1.233.930,00
34 Financijski rashodi	72.649,00	47.720,00	52.606,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	86.866,00	66.195,00	75.817,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	71.167,00	72.876,00	61.576,00
38 Ostali rashodi	664.941,00	640.907,00	636.375,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.552.666,00	713.070,00	443.935,00
41 Rashodi za nabavu neprozivedene dugotrajne imovine	66.528,00	77.000,00	5.983,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.433.049,00	490.074,00	311.090,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	53.089,00	145.996,00	126.862,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	338.444,00	139.359,00	139.359,00
53 Izdaci za dionici i udjele u glavnici	201.739,00	2.654,00	2.654,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	136.705,00	136.705,00	136.705,00
Ukupno:	4.988.931,00	3.438.583,00	3.234.378,00

2.2.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda.

Izvori financiranja su: opći prihodi i primici, doprinosi, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja te namjenski primici.

Izvor financiranja **opći prihodi i primici** čine prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnog propisa kojim za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od poreza, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od kazni te ostali opći prihodi i primici u ukupnom iznosu od 2.354.122,00 EUR.

Izvor financiranja **pomoći** čine prihodi ostvareni od kapitalnih i tekućih pomoći iz drugih proračuna, prihodi od ostalih subjekata unutar općeg proračuna, te prihodi proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u ukupnom iznosu od 251.058,00 EUR.

Izvor financiranja **donacije** čine prihodi koji se ostvaruju od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna te iznose 663,00 EUR a odnose se na prihod od donacija Dječjeg vrtića Sabunić.

Izvor financiranja **prihodi za posebne namjene** uključuje prihode čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od spomeničke rente, naknada za reklame, naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta, turističke pristojbe, komunalni doprinosi, komunalne naknade, vodni doprinos, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, prihod od zakupa javnih površina, naknada za razvoj vodoopskrbe, prihod od sufinanciranja cijene vrtića koji se odnosi na proračunskog korisnika, te ostali nespomenuti prihodi u iznosu od 1.514.086,00 EUR.

Izvor financiranja **prihodi od prodaje nefinancijske imovine** čine sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine. Ovaj izvor financiranja čine prihodi od prodaje zemljišta, prihodi od prodaje stambenih objekata, te prihodi od prodaje prijevoznih sredstva u cestovnom prometu. Sukladno Zakonu o proračunu, sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i refundacije šteta mogu se koristiti samo za kapitalne rashode. Ukupno iznose 72.666,00 EUR.

Izvor financiranja **višak prihoda iz prethodne godine** iznosi 796.336,00 EUR što je procjena ostvarenja viška prihoda.

2.2.3. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnost: opće javne usluge, obranu, javni red i sigurnost, ekonomske poslove, zaštitu okoliša, unapređenje stanovanja zajednice, zdravstvo, rekreaciju, kulturi i religiju, obrazovanje i socijalnu zaštitu.

Šifra	Naziv funkcije	Plan 2023.
01	Opće javne usluge	952.674,00 EUR
02	Obrana	-
03	Javni red i sigurnost	2.655,00 EUR
04	Ekonomski poslovi	678.852,00 EUR
05	Zaštita okoliša	601.897,00 EUR
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	1.079.681,00 EUR
07	Zdravstvo	7.963,00 EUR
08	Rekreacija, kultura i religija	591.446,00 EUR
09	Obrazovanje	701.183,00 EUR
10	Socijalna zaštita	34.136,00 EUR
Ukupno:		4.650.487,00 EUR

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

3.1. RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Posebni dio Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu sastoji se od planiranih rashoda i izdataka proračuna i proračunskog korisnika iskazanih po vrstama raspoređenih po organizacijskoj klasifikaciji na razdjele:

- RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO TIJELO

Glava: 001-01 Općinsko vijeće

- RAZDJEL 002 IZVRŠNO TIJELO

Glava: 002-01 Ured načelnika

- RAZDJEL 003 UPRAVNO TIJELO

Glava: 003-01 Jedinstveni upravni odjel
Glava: 003-08 Proračunski korisnik – Dječji vrtić Sabunić
Glava: 003-09 Program Dječjeg vrtića

Razdjel 001 – Predstavničko tijelo

Za djelovanje predstavničkog tijela planirana su sredstva u iznosu od 223.658,00 EUR, a odnose se na poslovanje općinskog vijeća, aktivnosti za Dan općine, potpore radu političkih stranaka, naknade općinskim vijećnicima, te na udjele u glavnici – Vodovoda Vir i dokapitalizaciju OKP Artić.

Razdjel 002 – Izvršno tijelo

Za djelovanje izvršnog tijela planirana su sredstva u iznosu od 156.186,00 EUR, a odnose se na pokroviteljstva i donacije, troškove vezane za obilježavanje obljetnica, rashode za zaposlene i materijalne rashode ureda načelnika, proračunsku zalihu, te na troškove vezane uz poticanje razvoja turizma.

Razdjel 003 – Upravno tijelo

Predviđena sredstva za rad upravnog tijela iznose 4.609.087,00 EUR.
Ustrojstvo općinske uprave je uređeno, u skladu sa zakonom, kroz Jedinstveni upravni odjel za za rad kojeg su planirana sredstva u iznosu od 4.341.046,00 EUR a odnose se na rashode za zaposlene i naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i usluge, financijske rashode, otplate kredita i zajmova, rashode za poticanje razvoja poljoprivrede, održavanje i gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, rashode vezane uz zaštitu okoliša, društvene i socijalne djelatnosti (kultura, šport, vjerska zajednica, socijalna zaštita i skrb, osnovno obrazovanje, javno zdravstvo), nabavu nefinancijske imovine, projektnu dokumentaciju, te intelektualne usluge.

Sredstva za predškolskog obrazovanje također su predviđena kroz rad upravnog tijela a odnose se na proračunskog korisnika - Dječji vrtić Sabunić i planirana su u iznosu od 199.969,00 EUR,

a odnose se na plaće zaposlenih i rashode za materijal i usluge u dijelu koji se financira iz Proračuna Općine Privlaka.

Financijska sredstva za rad Dječjeg vrtića „Sabunić“ iznose 68.072,00 EUR, a odnose se na rashode Dječjeg vrtića Sabunić koji se financiraju iz prihoda Vrtića od sufinanciranja cijene vrtića, pomoći i donacija.

3.2. RASHODI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Posebni dio Proračuna Općine Privlaka za 2023. godinu sastoji se od planiranih rashoda i izdataka proračuna i proračunskog korisnika iskazanih po vrstama raspoređenih, sukladno programskoj klasifikaciji, po programima koji se dijele na aktivnosti te tekuće i kapitalne projekata.

Općina Privlaka ima 24 programa i to:

- program 1001 redovna djelatnost Općinskog vijeća
- program 2001 rashodi poslovanja ureda načelnika
- program 2002 proračunska zaliha
- program 2003 poticanje razvoja turizma
- program 3001 rashodi poslovanja upravnog odjela
- program 3005 poticanje razvoja poljoprivrede
- program 3007 održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- program 3008 zaštita okoliša
- program 3010 izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- program 3011 javne potrebe u kulturi
- program 3012 javne potrebe u sportu
- program 3013 javne potrebe vjerskih zajednica
- program 3014 financiranje udruga i ostale donacije
- program 3016 javne potrebe socijalne skrbi
- program 3019 održavanje objekata u vlasništvu općine privlaka
- program 3020 nabava nefinancijske imovine
- program 3022 prostorno i urbanističko planiranje
- program 3023 ulaganje u nematerijalnu imovinu
- program 3024 zdravstvena zaštita
- program 3025 javne potrebe u školstvu
- program 3027 organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja
- program 3028 predškolski odgoj
- program 3032 dječji vrtić Sabunić
- program 5001 program rada naknade za uređenje voda

Programa 1001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća obuhvaća rashode za poslovanje općinskog vijeća, aktivnosti za Dan općine, potpore radu političkih stranaka, naknade općinskim vijećnicima, te na udjele u glavnici – Vodovoda Vir i dokapitalizaciju OKP Artić u iznosu od 223.658,00 EUR. Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i Statutom.

Naziv programa	1001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Statuta općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21) • Poslovnik Općinskog vijeća Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 14/09,05/18) • Zakon o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21)
Opis programa	• Aktivnost A1001-01 Poslovanje Općinskog vijeća • Aktivnost A1001-02 Dan općine • Aktivnost A1001-04 Potpore radu političkih stranaka • Aktivnost A1001-05 Naknade vijećnicima • Aktivnost A1001-07 Osnivački polozi - udjeli u glavnici
Ciljevi programa	• Djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Privlaka; • Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća; • Obilježavanje Dana Općine Privlaka;
Planirana sredstva	• 2023. godina = 223.658,00 EUR • 2024. godina = 24.713,00 EUR • 2025. godina = 24.714,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća; • Obračun i uplata zakonskih davanja vijećnicima; • Pravilna i pravovremena isplata financijskih sredstava za političko djelovanje stranaka koje sudjeluju u radu Općinskog vijeća;

Programa 2001 Rashodi poslovanja ureda načelnika obuhvaća pokroviteljstva i donacije, troškove vezane za obilježavanje obljetnica, rashode za zaposlene i materijalne rashode ureda načelnika u iznosu od 83.190,00 EUR.

Naziv programa	2001 Rashodi poslovanja ureda načelnika
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika iz radnog odnosa („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/17) • Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19) • Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14)

Opis programa	• Aktivnost A2001-02 Pokroviteljstva i donacije • Aktivnost A2001-03 Obljetnice • Aktivnost A2001-05 Naknade osobama izvan radnog odnosa • Aktivnost A2001-07 Rashodi za zaposlene ureda načelnika • Aktivnost A2001-08 Materijalni rashodi ureda načelnika
Ciljevi programa	• Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad ureda načelnika • Pokroviteljstva organiziranja manifestacija • Obilježavanje obljetnica • Izdavanje koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.
Planirana sredstva	• 2023. godina = 83.190,00 EUR • 2024. godina = 86.645,00 EUR • 2025. godina = 91.306,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Ostvarene poslovne suradnje • Održavanje manifestacije pod pokroviteljstvom općine Privlaka • Obilježavanje obljetnica • Izdavanje koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Program 2002 proračunska zaliha odnosi se na planirana sredstva za nepredviđene namjene u iznosu od 33.180,00 EUR

Naziv programa	2002 Proračunska zaliha
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) • Odluka o Izvršenju proračuna za 2022. godinu
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A2002-01 Proračunska zaliha
Ciljevi programa	• Osigurati sredstava za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti • Financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća
Planirana sredstva	• 2023. godina = 33.180,00 EUR • 2024. godina = 35.000,00 EUR • 2025. godina = 32.000,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Financiranje rashoda nastalih uslijed nepredviđenih situacija uzrokovanih izvanrednih događaja

Program 2003 Poticanje razvoja turizma odnosi se na pomoć turističkoj zajednici općine Privlaka, te na organiziranje manifestacija Privlačkog ljeta u suradnji sa turističkom zajednicom u iznosu od 39.816,00 EUR. Na području općine Privlaka turizam se značajnije razvija zahvaljujući dobrom geografskom položaju, velikoj površini te velikom broju naselja s mogućnosti za razvoj turizma. Putem brojnih manifestacija i događanja te dodatnim ulaganjima u turističku infrastrukturu nastoji se privući što veći broj turista te općinu Privlaka učiniti još atraktivnijom turističkom destinacijom.

Naziv programa	2003 Poticanje razvoja turizma
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ broj 52/19, 42/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A2003-01 Pomoć turističkoj zajednici općine Privlaka • Aktivnost A2003-02 Održavanje manifestacija Privlačkog ljeta
Ciljevi programa	• poticanje daljnjeg razvoja turizma; • poticanje promocije općine Privlaka i njezinih tradicijskih običaja; • povećanje broja manifestacija
Planirana sredstva	• 2023. godina = 39.816,00 EUR • 2024. godina = 39.750,00 EUR • 2025. godina = 39.850,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Povećanje broja noćenja turista • Unaprjeđenje turističkih sadržaja

Programa 3001 Rashodi poslovanja upravnog odjela planiraju se u iznosu od 890.566,00 EUR a obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, te rashod za otplatu kredita i zajmova. Ovim programom se osiguravaju materijalni uvjeti za rad aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, aktivnosti za podmirenje materijalnih rashoda i rashoda za usluge. Jedinstveni upravni odjel u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzima propisane mjere: neposredno izvršava i osigurava provedbu zakona, odluka, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; neposredno izvršava poslove državne uprave prenijete u djelokrug Općine; prati stanje u područjima iz svog djelokruga i o tome izvještava Općinskog načelnika; priprema nacrte odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacrte akata koje donosi Općinski načelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine; podnosi izvješća Općinskom načelniku o svom radu; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Naziv programa	3001 Rashodi poslovanja upravnog odjela
	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08,

Regulatorni okvir	36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) • Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ 20/10) • Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Privlaka KLASA: 119-01/21-01/03, URBROJ: 2198/28-02-21-1 • Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ 07/21)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3001-01 Rashodi za zaposlene • Aktivnost A3001-04 Materijalni rashodi • Aktivnost A3001-05 Financijski rashodi • Aktivnost A3001-06 Otplate kredita i zajmova
Ciljevi programa	• redovno podmirivanje financijskih obveza prema zaposlenicima, • osigurati materijalne i druge uvjete za redovito obavljanje zadaća Odjela, • nabaviti uredski materijal i sitni inventar, obaviti tekuće i investicijsko održavanje opreme, osigurati grijanje, čišćenje i čuvanje zgrade Općine, • povećati razinu stručnog znanja zaposlenika redovitim provođenjem stručnog osposobljavanja i usavršavanja, čime se doprinosi većoj učinkovitosti u obavljanju radnih zadaća te kvalitetnijem pružanju usluga krajnjim korisnicima,
Planirana sredstva	• 2023. godina = 890.566,00 EUR • 2024. godina = 851.959,00 EUR • 2025. godina = 839.900,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Pravovremeno doneseni akti • Pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela • Racionalno financiranje rashoda za zaposlene u skladu sa zakonom, propisima i internim aktima

Program 3005 Poticanje razvoja poljoprivrede obuhvaća stručna predavanja namijenjena lokalnom stanovništvu te su istim planirani rashodi u iznosu od 663,00 EUR.

Naziv programa	3005 Poticanje razvoja poljoprivrede
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ((NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3005-02 Stručna predavanja
Ciljevi programa	• Povećanje i očuvanje poljoprivredne proizvodnje

	• Očuvanje ruralnog prostora, te postizanje kvantitativne i kvalitetne proizvodnje
Planirana sredstva	• 2023. godina = 663,00 EUR • 2024. godina = 650,00 EUR • 2025. godina = 650,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj poljoprivrednika • Kvaliteta proizvodnje lokalnih proizvoda

Program 3007 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u iznosu od 994.872,00 EUR odnosi se na održavanje javne rasvjete uključujući električnu energiju za javnu rasvjetu te naknadu za modernizaciju javne rasvjete kroz ESCO model, zatim održavanje zelenih i ostalih javnih površina, plaža i obalnog pojasa, odvodnju atmosferskih i otpadnih voda, održavanje nerazvrstanih cesta i vodovodne mreže, održavanje lučica, Božično uređenje mjesta, održavanje opreme, komunalne usluge na javnim površinama, te na projekt proširenja i produbljenja plovnog kanala Privlački gaz. Komunalna infrastruktura održava se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili drugim posebnim zakonom.

Naziv programa	3007 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Zakonska osnova	• Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) • Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o cestama („Narodne novine“ 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) • Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/15, 05/18)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3007-01 Rashodi za materijal • Aktivnost A3007-03 Održavanje javne rasvjete • Aktivnost A3007-04 Održavanje zelenih javnih površina • Aktivnost A3007-05 Održavanje ostalih javnih površina • Aktivnost A3007-06 Održavanje plaža • Aktivnost A3007-08 Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda • Aktivnost A3007-09 Održavanje nerazvrstanih cesta • Aktivnost A3007-10 Održavanje vodovodne mreže • Aktivnost A3007-11 Održavanje lučica • Aktivnost A3007-12 Božićno uređenje mjesta • Aktivnost A3007-13 Održavanje opreme • Aktivnost A3007-14 Komunalne usluge na javnim površinama • Aktivnost A3007-15 Projekt proširenja i produbljenja plovnog kanala Privlački gaz
Ciljevi programa	• održavanje prometnica;

	• održavanje funkcionalnosti javne rasvjete i plaćanje troškova energenta; • održavanje zelenih površina i ostalih javnih površina, šetnica • održavanje vodovodne mreže; • održavanje luka i lučica; • sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta; • održavanje plaža
Planirana sredstva	• 2023. godina = 994.872,00 EUR • 2024. godina = 565.558,00 EUR • 2025. godina = 637.190,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Održavanje komunalne infrastrukture u urednom stanju i unapređenje postojećeg stanja.

Rashodi programa 3008 Zaštita okoliša planirani su u iznosu od 43.135,00 EUR a obuhvaća aktivnosti i projekte koji su od općeg značaja i izravno utječu na zaštitu okoliša i poboljšanje uvjeta života. Cilj programa je unaprijediti stanje u okolišu, odnosno kvalitetu praćenja ili mjerenja pojedinih sastavnica okoliša.

Naziv programa	3008 Zaštita okoliša
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Statuta općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije broj 05/18, 07/21) • Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) • Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) • Ugovor s Čistoćom Zadar d.o.o. o odvozu otpada • Ugovor s Ciklonom d.o.o. o provođenju sustava deratizacije i dezisekcije
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3008-01 Odvoz otpada • Aktivnost A3008-03 Deratizacija i dezinsekcija • Aktivnost A3008-04 Poticajna naknada FZOEU • Aktivnost A3008-05 Sufinanciranje zbrinjavanja azbesta
Ciljevi programa	• Čišćenje i odvoz otpada • Provođenje mjera DDD
Planirana sredstva	• 2023. godina = 43.135,00 EUR • 2024. godina = 41.153,00 EUR • 2025. godina = 39.153,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Podizanje razine svijesti o okolišu, poduzimanje mjera u svrhu očuvanja ljudskog zdravlja i okoliša, te čuvanje prirodnih vrijednosti.

Program 3009 Zdravstvene i veterinarske usluge planiran je u iznosu 10.618,00 EUR te kao što mu samo ime kaže obuhvaća veterinarske usluge te usluge stručnog nadzora nad provedbom mjera DDD.

Naziv programa	3009 Zdravstvene i veterinarske usluge
Zakonska osnova	• Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17, 32/19) • Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20) • Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije broj 13/15, 05/18)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3009-01 Zdravstvene i veterinarske usluge
Ciljevi programa	• Provođenje veterinarskih usluga • Provedba stručnog nadzora nad provedbom mjera DDD
Planirana sredstva	• 2023. godina = 10.618,00 EUR • 2024. godina = 10.618,00 EUR • 2025. godina = 10.618,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj provedenih stručnih nadzora, te veterinarskih usluga.

Program 3010 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture planiran je u iznosu od 1.919.180,00 EUR a obuhvaća sljedeće projekte: glavni projekt lučice Loznica, projektno tehničku dokumentaciju produbljenja Luke selo, kao i intelektualne usluge vezane uz navedeno, zatim glavni projekt rekonstrukcije javne rasvjete, glavni projekt izgradnje dječjeg igrališta „Batalaža“, plan gospodarenja otpadom, te projektno – tehničku dokumentaciju centra „Privlački sabunjari“. Također obuhvaća i: kupnju zemljišta, modernizaciju nerazvrstanih cesta, gradnju kao i rekonstrukciju javne rasvjete, nabavku opreme, kapitalnu pomoć za izgradnju kanalizacijske mreže, izgradnju i opremanje dječjeg vrtića, sanaciju pokosa – plaža Sabunike, kapitalnu pomoć za projekt razvoja širokopojasn einfrastrukture, te sanaciju postojećeg pomoćnog igrališta Sabunike.
Komunalna infrastruktura gradi se u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom.

Naziv programa	3010 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Zakonska osnova	• Zakon o komunalnom gospodarstvu Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) • Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)

	• Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K3010-01 Zemljište • Kapitalni projekt K3010-02 Izgradnja cesta, nogostupa i sličnih prometnih objekata • Kapitalni projekt K3010-03 Izgradnja vodovodne mreže • Kapitalni projekt K3010-05 Izgradnja luka i lučica • Kapitalni projekt K3010-06 Izgradnja javne rasvjete • Tekući projekt T3010-10 Nabavka opreme • Kapitalni projekt K3010-12 Projekt izgradnje kanalizacijske mreže i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda • Kapitalni projekt K3010-14 Izgradnja dječjih igrališta • Kapitalni projekt K3010-16 Gospodarenje otpadom • Kapitalni projekt K3010-17 Izgradnja i opremanje Dječjeg vrtića • Kapitalni projekt K3010-22 Sanacija pokosa – Plaža Sabunike • Kapitalni projekt K3010-23 Informacijsko - prezentacijski/posjetiteljski centar „Privlački sabunjari“ • Kapitalni projekt K3010-24 Plan razvoja širokopojasne infrastrukture • Sanacija postojećeg nogometnog igrališta Sabunike
Ciljevi programa	• Realizacija pojedinačnih projekata u sklopu programa • Poboljšanje uvjeta stanovanja • Kvalitetnija turistička ponuda
Planirana sredstva	• 2023. godina = 1.919.180,00 EUR • 2024. godina = 1.183.334,00 EUR • 2025. godina = 910.173,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Izgradnja komunalne infrastrukture kroz predložene projekte u cilju povećanje kvalitete života i stanovanja.

Program 3011 javnih potreba u kulturi planiran u iznosu od 7.964,00 EUR odnosi se na dodjelu sredstava udrugama u kulturi.

Naziv programa	3011 Javne potrebe u kulturi
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21)

	• Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ 31/20) • Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93, 38/09)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3011-01 Tekuće donacije u kulturi
Ciljevi programa	• Poticanje kulturnog amaterizma i stvaralaštva • Zaštitu kulturnih dobara i očuvanje kulturne baštine
Planirana sredstva	• 2023. godina = 7.964,00 EUR • 2024. godina = 7.964,00 EUR • 2025. godina = 7.964,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Povećanje kulturnih događanja na području Općine i posjetitelja istih; • Veća zaštita tradicije i baštine, • Broj organiziranih nastupa.

Program 3012 javne potrebe u sportu planiran u iznosu od 86.270,00 EUR odnosi se na sredstva za sportske udruge i sportske događaje.

Naziv programa	3012 Javne potrebe u sportu
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 31/20) • Zakon o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3012-01 Tekuće donacije u sportu
Ciljevi programa	• Poticati amaterski sport te sport kao zdrav i poželjan način života • Omogućiti djeci i mladima jednostavan ulazak u sustav sporta te osigurati osnovne preduvjete kako bi se bavili sportom što duže • Putem ovog programa nastoji se omogućiti što većem broju djece i odraslih bavljenje organiziranim sportskim aktivnostima pod stručnim vodstvom, čime se osigurava ostvarenje osnovnih (uključivanje djece i mladih u sportske aktivnosti što ranije, zdravstvena zaštita djece) i posebnih ciljeva (očuvanje zdravlja

	stanovništva, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija djece).
Planirana sredstva	• 2023. godina = 86.270,00 EUR • 2024. godina = 86.270,00 EUR • 2025. godina = 86.270,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj aktivnih klubova • Broj djece i mladih u sportskim aktivnostima i klubovima • Broj utakmica i organiziranih natjecanja • Postizanje sportskih rezultata

Program 3013 Javne potrebe vjerskih zajednica odnosi se na tekuću kao i kapitalnu donaciju Župnom uredu Privlaka planiranu u iznosu od 17.254,00 EUR.

Naziv programa	3013 Javne potrebe vjerskih zajednica
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 31/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3013-01 Tekuća donacija Župnom uredu • Aktivnost A3013-02 Kapitalna donacija Župnom uredu
Ciljevi programa	• Tekuća pomoć Župnom uredu Privlaka • Kapitalna pomoć za rekonstrukciju zvonika
Planirana sredstva	• 2023. godina = 17.254,00 EUR • 2024. godina = 1.327,00 EUR • 2025. godina = 2.654,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Zadovoljstvo građana kroz sufinanciranje Župnog ureda

Programa 3014 Financiranje udruga i ostale donacije obuhvaća sredstva dodijeljena udrugama, Crvenom križu i DDK Privlaka, te sredstva dodijeljena unutar općeg proračuna kao i kapitalne donacije građanima a sve temeljem Zakona i Pravilnika o financiranju javnih potreba u iznosu od 25.881,00 EUR.

Naziv programa	3014 Financiranje udruga i ostale donacije
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) • Zakon o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10, 136/20)

	• Zakon o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 31/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3014-02 DDK Privlaka • Aktivnost A3014-03 Tekuće donacije udrugama • Aktivnost A3014-07 Tekuće donacije – Crveni križ • Aktivnost A3014-09 Ostale tekuće donacije
Ciljevi programa	• Financiranje prijavljenih programa i projekata • Povećanje zadovoljstva stanovništva
Planirana sredstva	• 2023. godina = 25.881,00 EUR • 2024. godina = 25.805,00 EUR • 2025. godina = 25.990,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj uspješno provedenih programa DDK Privlaka • Broj uspješno provedenih programa i projekata • Zadovoljstvo građana kroz sufinanciranje udruga

Program 3016 Javne potrebe socijalne skrbi odnosi se na sredstva naknada građanima i kućanstvima, te naknada roditeljima novorođene djece planiranih u iznosu od 22.855,00 EUR.

Naziv programa	3016 Javne potrebe socijalne skrbi
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20) • Odluka o socijalnoj skrbi Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/20) • Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći roditeljima novorođene djece („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 23/17)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3016-01 Pomoć građanima i kućanstvima • Aktivnost A3016-03 Naknada za novorođenčad
Ciljevi programa	• Povećanje osnovnih životnih uvjeta socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima • Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje • Osigurati naknadu roditeljima za novorođeno dijete
Planirana sredstva	• 2023. godina = 22.855,00 EUR • 2024. godina = 28.163,00 EUR • 2025. godina = 21.899,00 EUR

Pokazatelj rezultata	Broj isplata socijalnih pomoći; broj isplaćenih naknada za novorođeno dijete.

Program 3019 Održavanje objekata u vlasništvu općine Privlaka obuhvaća održavanje objekata koji nisu obuhvaćeni ostalim programima i aktivnostima u iznosu od 22.562,00 EUR.

Naziv programa	3019 Održavanje objekata u vlasništvu općine Privlaka
Zakonska osnova	• Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3019-01 Održavanje sportskih objekata
Ciljevi programa	• Održavanje općinskih objekata u urednom stanju • Uređenje općinskih objekata.
Planirana sredstva	• 2023. godina = 22.562,00 EUR • 2024. godina = 22.854,00 EUR • 2025. godina = 23.562,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Tekuće održavanje objekata u vlasništvu općine Privlaka

Program 3020 Nabava nefinancijske imovine obuhvaća uredsku opremu, računala i računalnu opremu i programe, telekomunikacijske uređaje i opremu, opremu za grijanje, ventilaciju i hlađenje, kao i opremu za ostale namjene, te prijevozna sredstva točnije kupnju službenog automobila. Ovim programom se osigurava nabava opreme te uređenje poslovnih prostora općine za stvaranje kvalitetnijih uvjeta za rad u iznosu od 75.455,00 EUR.

Naziv programa	3020 Nabava nefinancijske imovine
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) • Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ 20/10) • Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Privlaka KLASA: 119-01/21-01/03, URBROJ: 2198/28-02-21-1
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K3020-01 Postrojenja i oprema • Kapitalni projekt K3020-02 Uređenje poslovnih prostora općine Privlaka • Kapitalni projekt K3020-03 Prijevozna sredstva

	• Kapitalni projekt K3020-04 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti
Ciljevi programa	• poboljšanje kvalitete i brzine radnih procesa i postupaka rada kroz nabavku modernije opreme i stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada djelatnika.
Planirana sredstva	• 2023. godina = 75.455,00 EUR • 2024. godina = 7.962,00 EUR • 2025. godina = 11.029,00EUR
Pokazatelj rezultata	• Povećanje racionalnosti i učinkovitosti u gospodarenju zajedničkim troškovima upravnog tijela provođenjem objedinjenih nabava, redovitim praćenjem i analiziranjem zajedničkih troškova te predlaganjem mjera za njihovo smanjenje

Program 3022 Prostorno i urbanističko planiranje planiran je u iznosu od 36.001,00 EUR a odnosi se na izradu dokumenata prostorno planskog uređenja.

Naziv programa	3022 Prostorno i urbanističko planiranje
Zakonska osnova	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K3022-01 Prostorno planska dokumentacija
Ciljevi programa	• Izrada dokumenata prostorno planske dokumentacije
Planirana sredstva	• 2023. godina = 36.001,00 EUR • 2024. godina = 0,00 EUR • 2025. godina = 0,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Izrada izmjena i dopuna prostornog plana; • Izrada urbanističkih planova uređenja

Program 3023 Ulaganje u nematerijalnu imovinu obuhvaća projektnu dokumentaciju koja nije obuhvaćena ostalim programima i aktivnostima u iznosu od 40.646,00 EUR a odnosi se na ažuriranje i nadogradnju geoinformacijskog sustava ATLAS14, projekt Unapriđeđenja proizvodnje grožđa i vina, zatim projekt šetnice Mletak te na ostale projekte.

Naziv programa	3023 Ulaganje u nematerijalnu imovinu
Zakonska osnova	• Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15, 118/18, 110/19)

Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K3023-01 Projektna dokumentacija
Ciljevi programa	• Realizacija pojedinačnih projekata u sklopu programa • Poboljšanje uvjeta stanovanja
Planirana sredstva	• 2023. godina = 40.646,00 EUR • 2024. godina = 34.027,00 EUR • 2025. godina = 33.379,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj izrađenih projekata

Program 3024 Zdravstvena zaštita planiran u iznosu od 7.963,00 EUR odnosi se na sredstva pomoći za rad zdravstvenih ustanova.

Naziv programa	3024 Zdravstvena zaštita
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3024-01 Pomoć za rad zdravstvenih službi • Aktivnost A3024-02 Sufinanciranje ZHMZZ za vrijeme turističke sezone
Ciljevi programa	• Sufinanciranje nabavke opreme za Opću bolnicu Zadar • Pomoć za rad zdravstvenih organizacija • Povećanje zdravstvene zaštite stanovništva
Planirana sredstva	• 2022. godina = 70.000,00 kn • 2023. godina = 90.000,00 kn • 2024. godina = 140.000,00 kn
Pokazatelj rezultata	• Kupljeni uređaji zdravstvene zaštite • Zadovoljstvo stanovništva programom zdravstvene zaštite

Programa 3025 Javne potrebe u školstvu odnosi se na tekuće i kapitalne pomoći osnovnoj školi Privlaka, sufinanciranje prijevoza učenika srednje škole, stipendije studentima, sufinanciranje udžbenika učenicima osnovne škole, te sufinanciranje bibliobusa a planiran je u iznosu od 88.062,00 EUR.

Naziv programa	3025 Javne potrebe u školstvu
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11,

	5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) • Pravilnik o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima na području Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/18) • Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza za učenike srednjih škola sa područja Općine Privlaka
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3025-01 OŠ Privlaka – tekuća donacija • Aktivnost A3025-02 Stipendije i školarine • Aktivnost A3025-03 Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca • Aktivnost A3025-04 Sufinanciranje udžbenika učenicima osnovne škole • Aktivnost A3025-05 Sufinanciranje bibliobusa • Kapitalni projekt K3025-06 Osnovna škola Privlaka – kapitalna pomoć
Ciljevi programa	• Dodjela stipendija studentima • Osiguravanja radnih materijala učenicima osnovne škole • Osiguravanja besplatnog prijevoza učenicima srednje škole • Kvalitetnije provođenje programa i dodatnih programa osnovne škole • Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje
Planirana sredstva	• 2023. godina = 88.062,00 EUR • 2024. godina = 48.486,00 EUR • 2025. godina = 45.540,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj dodijeljenih stipendija; • Broj dodijeljenih udžbenika; • Broj subvencija prijevoza učenicima srednje škole; • Uspješno stjecanje srednjoškolskog i akademskog obrazovanja za što veći broj djece i mladih; • Osiguravanje dodatnih programa u osnovnoj školi.

Program 3027 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja u iznosu od 49.108,00 EUR obuhvaća sredstva za sufinanciranje DVD-a Privlaka i funkcioniranje civilne zaštite i GSS. Za potrebe DVD Općine Privlaka planira se izdvojiti 46.453,00 EUR za redovnu djelatnost, za aktivnost Civilne zaštite koja je temeljena na Zakonu o zaštiti i spašavanju i Civilnoj zaštiti planirano je 1.991,00 EUR dok je iznos od 664,00 EUR predviđen za Hrvatsku gorsku službu spašavanja.

Naziv programa	3027 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja
Zakonska osnova	• Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) • Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20)

	• Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) • Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) • Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15) • Zakon o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ 71/10, 136/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3027-01 Protupožarna zaštita • Aktivnost A3027-02 Civilna zaštita i GSS
Ciljevi programa	• Postizanje učinkovite protupožarne i civilne zaštite
Planirana sredstva	• 2023. godina = 49.108,00 EUR • 2024. godina = 49.108,00 EUR • 2025. godina = 49.108,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Isplaćena sredstva za poslovanje DVD-a • Isplaćena pomoć za Hrvatsku gorsku službu spašavanja • Osiguranje sredstava za rad civilne zaštite, te osposobljavanje iste

Program 3028 Predškolski odgoj sadrži rashodovnu stranu financijskog plana proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Sabunić u iznosu od 199.969,00 EUR koji se financira od strane općine Privlaka.

Naziv programa	Program 3028 Predškolski odgoj
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3028-01 Rashodi za zaposlene • Aktivnost A3028-02 Materijalni rashodi
Ciljevi programa	• Sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja radi što većeg obuhvata djece predškolskim programima i što kvalitetnijeg provođenja programa
Planirana sredstva	• 2023. godina = 199.969,00 EUR • 2024. godina = 216.064,00 EUR • 2025. godina = 226.856,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj upisane djece kroz kvalitetne programe koji se provode u vrtiću uz poštivanje propisima određenih standarda

Program 3032 Dječji vrtić Sabunić sadrži rashodovnu stranu financijskog plana proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Sabunić koju financira sam Dječji vrtić Sabunić iz svog proračuna i to u iznosu od 68.072,00 EUR.

Naziv programa	Program 3032 Dječji vrtić Sabunić
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A3032-03 Naknade troškova zaposlenima • Aktivnost A3032-04 Rashodi za materijal i energiju • Aktivnost A3032-05 Rashodi za usluge • Aktivnost A3032-06 Ostali rashodi poslovanja • Aktivnost A3032-07 Financijski rashodi • Aktivnost A3032-08 Nabavka dugotrajne imovine • Aktivnost A3032-09 Plaće i doprinosi na plaće za zaposlene kroz mjeru pripraništva
Ciljevi programa	• Što veći obuhvata djece predškolskim programima • Kvalitetnijeg provođenja programa predškolskog odgoja
Planirana sredstva	• 2023. godina = 68.072,00 EUR • 2024. godina = 61.034,00 EUR • 2025. godina = 61.116,00 EUR
Pokazatelj rezultata	• Broj upisane djece kroz kvalitetne programe koji se provode u vrtiću

Programa 5001 Program naplate naknade za uređenje voda za Hrvatske vode planiran je u iznosu od 1.991,00 EUR a odnosi se na rashode za materija i usluge nastalih prilikom naplate iste.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Ivana Pavla II 46, 23233 PRIVLAKA

KLASA: 400-08/21-01/02

URBROJ: 2198/28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18), Općinsko vijeće općine Privlaka na 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna općine Privlaka za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna općine Privlaka za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršenje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze proračunskog korisnika i korisnika proračuna, zaduživanje i davanja jamstava te druga pitanja vezana za izvršenje proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, obrazloženja proračuna te financijskog plana proračunskog korisnika.

Opći dio Proračuna sadrži: Sažetak računa prihoda i rashoda i sažetak računa financiranja, Račun prihoda i rashoda, te preneseni višak ili preneseni manjak.

Sažetak računa prihoda i rashoda i sažetak Računa financiranja - ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova

Račun prihoda i rashoda - ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja na razini skupine, te ukupni rashodi iskazani po funkcijskoj klasifikaciji

Račun financiranja - ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zaduživanja iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

Preneseni višak ili preneseni manjak - ako ukupni prihodi i primici nisu u ravnoteži s rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak odnosno manjak prihoda nad rashodima

Višegodišnji plan uravnoteženja - ako Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne mogu preneseni manjak prihoda nad rashodima podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi.

Ako jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne mogu preneseni višak u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viškova planiraju višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi.

Posebni dio proračuna sadrži plan rashoda i izdataka proračuna Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika - rashodi i izdaci Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe a prikazanih kroz projekte i aktivnosti.

Obrazloženje proračuna sadrži obrazloženje općeg i posebnog dijela proračuna - obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i obrazloženje prenesenog viška odnosno manjka, obrazloženje posebnog djela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoje se od obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta o strateškom planiranju.

U Proračun Općine Privlaka uključeni su i vlastiti i namjenski prihodi i primici te rashodi i izdaci proračunskog korisnika Dječjeg vrtića „Sabunić“.

Članak 3.

Nositelji posebnog dijela Proračuna su:

- Razdjel 001 – Predstavničko tijelo
- Razdjel 002 – Izvršno tijelo
- Razdjel 003 – Upravno tijelo

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine. Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene koje su određene Proračunom. Proračunska sredstva za korisnike Proračuna doznačuju se u skladu sa dinamikom ostvarenja proračunskih prihoda. Proračunski korisnik i korisnici proračuna smiju doznačena sredstva koristiti isključivo u skladu i namjenom i u visini utvrđenoj Proračunom odnosno Programima javnih potreba te u skladu s godišnjim financijskim planovima.

Članak 5.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik. Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Članak 6.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju odluke Općinskog načelnika.

Članak 7.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika i korisnika proračuna najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 8.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana. Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Ako tijekom proračunske godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna izvršiti će se njegovo ponovno uravnoteženje, putem izmjena i dopuna.

Članak 9.

Za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti, te za druge nepredviđene rashode, koristit će se sredstva proračunske zalihe. O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik te o tome izvještava općinsko vijeće.

Proračunska zaliha za 2023. godinu iznosi 33.180,00 EUR.

Članak 10.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava Općinski načelnik.

Članak 11.

Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 12.

Aktivnosti i projekti financirani iz sredstava Europske unije, te kapitalni projekti, koji nisu izvršeni do kraja 2023. godine, mogu se prenijeti i izvršavati u 2024. godini, pod uvjetom da su proračunska sredstva, koja su za njihovu provedbu bila osigurana u Proračunu za 2023. godinu, na kraju 2023. godine ostala neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Članak 13.

Javna nabava provodi se sukladno Zakonu o javnoj nabavi i provodi je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

III. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 14.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o prihodima planiranim u Proračunu.

Članak 15.

Prihodi koji se ostvare iz pomoći i donacija, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu općine, namjenski primici od zaduživanja i iz drugih izvora, namjenski su prihodi Proračuna.

Prihodi koji se ostvare od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima vlastiti su prihodi Proračuna.

Članak 16.

Ako su namjenski i vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je to planirano u Proračunu, obveze se mogu preuzeti i plaćati samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski i vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni namjenski i vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 17.

Namjenski i vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

IV. ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 18.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije Proračuna izdaje Općinski načelnik, odnosno osobe na koje je to pravo preneseno.

V. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 19.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

Članak 20.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Odluku o oročavanju donosi Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se oročavati samo do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 21.

Stanje nefinancijske imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio Izvješća na dan 31. prosinca tekuće godine.

Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je sve promjene na imovini Općine dostaviti Komisiji za popis općinske imovine do kraja godine. Načelnik imenuje Komisiju za popis Općinske imovine te donosi odluku o prihvaćanju Izvješća o obavljenom popisu.

VI. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKOG KORISNIKA I KORISNIKA PRORAČUNA

Članak 22.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna. Odgovoran je za zakonitost, svrsishodnost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima koja su planirana Proračunom i financijskim planom. Također je odgovoran za preuzimanje obveza, te izdavanje naloga za plaćanje.

Proračunski korisnik dostavlja godišnji obračun svog financijskog plana do 31. siječnja tekuće godine koji se zajedno s Godišnjim obračunom Proračuna općine Privlaka konsolidira i dostavlja Općinskom Vijeću do kraja travnja tekuće godine.

Prihode od donacija proračunski korisnik nije obvezan uplaćivati u Proračun Općine Privlaka, a višak prihoda koji ostvari proračunski korisnik ne vraća u Općinski proračun već ga koristi za rashode planirane u slijedećoj godini.

Članak 23.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti svoja financijska izvješća o utrošenim sredstvima koja su dobili kroz tekuće donacije iz Proračuna Općine Privlaka.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 24.

Općina Privlaka se može zaduživati, davati suglasnosti, odnosno jamstva u skladu s Zakonom o Proračunu i Pravilniku o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti JLP(R)S. Odluku o davanju jamstava kao i Odluku o zaduživanju Općine Privlaka donosi Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade, a sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Članak 25.

Jedinstveni upravni odjel dužan je o stanju po izdanim zaduženjima, jamstvima i suglasnostima izvijestiti Ministarstvo financija na obrascima i rokovima kako je određeno Zakonom o proračunu.“

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova odluka primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIVLAKA

P r e d s j e d n i k

Nikica Begonja, v.r.

a

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 960-01/22-01/02

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Općinsko vijeće Općine Privlaka,temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19, 98/19) članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/08, 07/21, 11/22), na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022.godine donosi

Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti u 2023. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele i isplate sredstava za 2023. godinu koja se u proračunu Općine Privlaka osiguravaju za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Privlaka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Općine Privlaka imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću i nezavisni vijećnici.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i nezavisnoj listi pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstatiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na uvećanu naknadu u visini od 10%.

Članak 3.

Općinsko vijeće ima ukupno 9 članova.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos od 2.000,00 kn godišnje.

Iznimno od st. 2 ovog članka za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola (žene) utvrđuje se iznos od 2.200,00 kuna godišnje.

Članak 4.

Sukladno članku 3. političkim strankama raspoređuju se sredstva osigurana u proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu.

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz članka 4. Ove Odluke doznačit će se na žiroračun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata. U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i članovi izabrani s liste grupe birača dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 363-02/22-01/07

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Privlaka

u 2023. godini

Članak 1.

(1) Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određene su građevine komunalne infrastruktura koje će se:

- graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

- graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

- graditi izvan građevinskog područja

- rekonstruirati

- uklanjati.

(2) Građevine komunalne infrastrukture jesu:

1. Nerazvrstane ceste

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

3. Javna parkirališta

4. Javne garaže

5. Javne zelene površine

6. Građevine i uređaji javne namjene

7. Javna rasvjeta

8. Groblja i krematoriji na grobljima

9. Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

(3) Ovaj Program sadrži procjenu troškova gradnje određene komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sadržaj Programa prikazan je u tablici:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	
UKUPNO:	6.636,00 EUR

	Procjena troškova	**Izvor financiranja**
1.1.Javna rasvjeta	6.636,00	Komunalna naknada
Izgradnja solarne rasvjete		

2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	
UKUPNO:	1.456.136,00 EUR

	Procjena troškova	**Izvor financiranja**

2.1. Javna parkirališta		
Otkup zemljišta za parkiralište kod Crkve BDM	36.300,00	Prihod od prodaje zemljišta
2.2. Javne zelene površine		
Glavni projekt dječjeg igrališta Batalaža	2.654,00	Ostale pristojbe i naknade – jave površine
Sanacija postojećeg pomoćnog igrališta Sabunike (umjetna trava)	398.168,00	Višak prihoda poslovanja Komunalni doprinos Ostale pristojbe i naknade – jave površine
2.3. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		
Idejni projekt Šetnice Mletak	6.636,00	Turistička pristojba
2.4. Građevine javne namjene lokalnog značaja		
Dopuna prometne signalizacije i opreme na Ž6237 - radovi Stručni nadzor	28.237,00 2.654,00	Kapitalna pomoć ŽUC – a Ostale pristojbe i naknade – jave površine
Glavni projekt Lučice Loznica Podmorski i arheološki pregled Lučice Loznica	66.362,00 2.655,00	Komunalni doprinos Turistička pristojba

Geodetske usluge na području Luke Selo Projektno-tehnička dokumentacija produbljenja Luke Selo	5.807,00 13.273,00	Porez na kuće za odmor
Dječji vrtić – izgradnja i opremanje (vantroškovnički radovi)	345.080,00	Višak prihoda poslovanja Porez na promet nekretnina
Izgradnja sustava odvodnje –po ugovoru o sufinanciranju projekta „Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracija Nin-Privlaka-Vrsi“	464.530,00	Višak prihoda poslovanja Komunalni doprinos Porez na promet nekretnina
Izgradnja vodovodne mreže	2.654,00	Porez na kuće za odmor
Plan gospodarenja otpadom	2.654,00	Porez na kuće za odmor
Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture	19.908,00	Komunalni doprinos Višak prihoda poslovanja
Projektno - tehnička dokumentacija centra Privlački Sabunjar	58.564,00	Porez na promet nekretnina

3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	
UKUPNO:	371.799,00 EUR

	Procjena troškova	**Izvor financiranja**
3.1. Nerazvrstane ceste		
Otkup poljoprivrednog zemljišta za proširenje NC Put Gornjih Begonjića	1.991,00	Prihod od prodaje zemljišta
3.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		
Sanacija pokosa – plaža Sabunike Stručni nadzor	351.725,00 11.447,00	Kapitalna pomoć. Min.mora, prometa i infrastructure Višak prihoda Turistička pristojba
3.3. Građevine javne namjene lokalnog značaja Reciklažno dvorište – pripremni radovi	6.636,00	Prihod od prodaje stambenih objekata

4. Građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati	
UKUPNO:	66.361,00 EUR

	Procjena troškova	**Izvor financiranja**

4.1.Javna rasvjeta Glavni projekt rekonstrukcije javne rasvjete Radovi na rekonstrukciji javne rasvjete Stručni nadzor	6.636,00 39.817,00 6.636,00	Porez na kuće za odmor Komunalna naknada
4.2. Nerazvrstane ceste Modernizacija i sanacija (zakrpe) nerazvrstanih cesta	13.272,00	Tekuće pomoći iz drž. pror. – kompenzacijske mjere

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	
SVEUKUPNO:	1.900.932,00 EUR

Članak 3.

U skladu sa sadržajem Programa prikazanim u članku 2. troškovi Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

Komunalni doprinos	381.003,00
Komunalna naknada	46.453,00
Ostale pristojbe i naknade – javne površine	57.777,00
Turistička pristojba	20.738,00
Prihod od prodaje zemljišta	38.291,00
Porez na kuće za odmor	37.660,00
Porez na promet nekretnina	421.439,00
Kapitalna pomoć Županijske uprave za ceste	28.237,00

Kapitalna pomoć – Min. mora, prometa i infrastrukture	53.090,00
Tekuće pomoći iz državnog proračuna – komp. mjere	13.272,00
Prihod od prodaje stambenih objekata	6.636,00
Višak prihoda poslovanja	796.336,00
SVEUKUPNO:	1.900.932,00

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 363-02/22-01/08

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Privlaka

u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određeni su opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program iz članka 1. ove Odluke obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina i uređaja javne namjene
6. Održavanje čistoće javnih površina
7. Održavanje javne rasvjete.

Financijska sredstva potrebna za ostvarivanje programa naznačena su u tablici kako slijedi:

POSLOVI ODRŽAVANJA	POTREBNA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA
1. Održavanje nerazvrstanih cesta		Komunalna naknada Prihod od prodaje građ. objekata
1.1.Rashodi za materijal	2.654,00 eura	
1.2.Rashodi za usluge	26.545,00 eura	
1.3. Vertikalna i horizontalna signalizacija	6.636,00 eura	
2. **Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima**		Tekuća pomoć iz drž. pror. – sred. izravnanja Komunalna naknada Komunalni doprinos Porez na kuću za odmor
2.1.Materijal za održavanje	25.215,00 eura	
2.2.Usluge za održavanje	220.319,00 eura	
2.3.Usluge za održavanje –šetnica	13.272,00 eura	
2.4. Najam EKO WC kabina	5.574,00 eura	
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		Tekuća pomoć iz drž. pror. – sred. izravnanja Prihod od Hrvatskih voda Ostale pristojbe i nakande - javne površine
3.1. Rashodi za materijal	1.327,00 eura	
3.2. Rashodi za usluge	66.361,00 eura	
3.3.Rashodi za usluge -kanalizacija	6.636,00 eura	

4. Održavanje javnih zelenih površina		Turistička pristojba Komunalna naknada Komunalni doprinos Tekuća pomoć iz drž. pror. – sred. izravnanja
4.1. Materijal za održavanje	7.300,00 eura	
4.2. Usluge za održavanje	112.814,00 eura	
4.3.Komunalne usluge -voda	15.927,00 eura	
5. Održavanje građevina i uređaja javne namjene		Prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine Komunalni doprinos Prihod od naknade za razvoj vodoopskrbe
5.1. Rashodi za materijal	2.654,00 eura	
5.2. Rashodi za usluge	139.358,00 eura	
6. Održavanje čistoće javnih površina		Komunalna naknada
6.1. Usluge čišćenja	87.597,00 eura	
7. Održavanje javne rasvjete		Komunalni doprinos Naknade za koncesijska odobrenja
7.1. Električna energija –troškovi	145.995,00 eura	
7.2. Materijal za održavanje	2.654,00 eura	
7.3. Usluge za održavanje	46.453,00 eura	
7.4. Intelektualne usluge – ESCO model	1.327,00 eura	
7.5 Naknada za energetsku uslugu – ESCO model	56.926,00 eura	
7.6. Vođenje projekta- ESCO model	1.327,00 eura	

1. Prokop Plovnog kanala Privlački gaz	19.908,00 eura	Porez na kuće za odmor
UKUPNO POTREBNO SREDSTAVA:	1.014,779 eura	

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/22-01/03

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11.prosinca 2022. godine donosi

Program javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi u 2023. godini

Članak 1.

Ovim programom raspoređuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi i zdravstva na području Općine Privlaka.

Članak 2.

(1) Sredstva za program u socijalnoj skrbi u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 22.855 eura, a planira se ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

Pomoć obiteljima i kućanstvima	6.636,00 eura
Pomoć osobama sa invaliditetom	956,00 eura
Tekuće donacije građanima i kućanstvima	1.990,00 eura
Naknada za novorođenčad	13.273,00 eura

(2) Sredstva za program u zdravstvu u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 7.963 eura, a planira se ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

Kapitalna pomoć OB Zadar	2.654,00 eura
Tekuće donacije zdravstvenim organizacijama	664,00 eura
Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	664,00 eura
Kapitalna donacija OB Zadar	1.327,00 eura
Sufinanciranje ZHMZZ za vrijeme turističke sezone	2.654,00 eura

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/22-01/01

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 05/18, 07/21,11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

Program javnih potreba u predškolskom i osnovnoškolskom

odgoju i naobrazbi u 2023. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Privlaka za 2023. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- sufinanciranje troškova prijevoza
- sufinanciranje radnih materijala za učenike osnovne škole
- stipendije i školarine
- sufinanciranje bibliobusa.

Članak 2.

Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi provodi se za slijedeće programe za koje je u Proračunu Općine Privlaka u 2023. godini predviđeno 288.031,00 eura:

Program 3025 Javne potrebe u školstvu	
OŠ Privlaka – tekuća pomoć	2.919,00 eura
Stipendije i školarine	21.236,00 eura
Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolaca	5.176,00 eura
Sufinanciranje udžbenika učenicima	17.254,00 eura
Sufinanciranje bibliobusa	664,00 eura
OŠ Privlaka – kapitalna pomoć	40.813,00 eura
Program 3028 Predškolski odgoj	
Plaće zaposlenika	164.483,00 eur
Doprinosi na plaće Ostali rashodi za zaposlene	26.173,00 eur 4.858,00 eur
Naknada troškova zaposlenicima	1.426,00 eura
Namirnice	2.365,00 eura
Ostali rashodi – catering	664,00 eura

Članak 3.

Raspored sredstava iz članak 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka općinskog načelnika.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/22-01/04

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće općine Privlaka na 11. sjednici održanoj 11. prosinca 2022. godine donosi

Program javnih potreba u civilnom društvu i društvenim djelatnostima Općine

Privlaka za 2023. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u civilnom društvu i ostalim društvenim potrebama utvrđuje aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Općinu Privlaka, koji se odnosi na razvoj civilnog društva kroz udruživanje građana, osigurava uvjete za njihovo materijalno i prostorno djelovanje te na aktivnosti vezane za organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja na području Općine Privlaka.

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u civilnom društvu i ostalim društvenim djelatnostima u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 90.862,00eura i to za:

Tekuća donacija Župnom uredu	3.928,00 eura
Kapitalna donacija Župnom uredu	13.272,00 eura
Tekuća donacija - DDK Privlaka	3.318,00 eura
Udruge u civilnom društvu	13.273,00 eura

Tekuća donacija- Crveni križ	7.963,00 eura
Tekuća donacija - DVD Privlaka	46.453,00 eura
Stožer civilne zaštite	1.991,00 eura
GSS	664,00 eura

Članak 3.

U cilju praćenja korištenja sredstava Programa javnih potreba u civilnom društvu i ostalim društvenim djelatnostima na području Općine Privlaka za 2023. godinu korisnici Programa obvezni su dostaviti godišnje izvješće o ostvarenju javnih potreba u civilnom društvu i ostalim društvenim djelatnostima i dokumentaciju o utrošenim sredstvima.

Raspored sredstava udrugama u civilnom društvu u iznosu od 13.273,00 eura provest će se temeljem javnog natječaja sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Privlaka.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 612-01/22-01/02

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 05/18, 07/21,11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

Program javnih potreba u kulturi u 2023. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture.

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u području kulture u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 7.964,00 eura.

Članak 3.

Raspored sredstava programa javnih potreba u kulturi koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 7.964,00 eura provest će se temeljem javnog natječaja koji će biti raspisan sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Privlaka.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 620-01/22-01/08

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/1, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 05/18, 07/21, 11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

Program javnih potreba u sportu u 2023. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Privlaka, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta
- provođenjem sportskih aktivnosti
- djelovanje sportskih udruga na području Općine Privlaka
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Privlaka za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 86.270,00 eura.

Članak 3.

Raspored sredstava programa javnih potreba u sportu koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 86.270,00 eura provest će se temeljem javnog natječaja koji će biti raspisan sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Privlaka.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 302-02/22-01/02

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K

o prihvaćanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Privlaka za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Privlaka za 2023. godinu, a koji je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Nikica Begonja, v.r.

PRILOG - Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Privlaka za 2023. godinu

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Plan upravljanja imovinom Općine Privlaka sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Privlaka za 2023. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Privlaka bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Privlaka trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Ovaj je Plan iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Privlaka, čine imovinu Općine Privlaka. Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Privlaka, pažnjom dobrog domaćina. Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Privlaka.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Privlaka

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
Prihodi od imovine	**67.893,00**	**79.465,00**	**87.443,00**
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**72.666,00**	**92.051,00**	**21.034,00**
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	**27.381,00**	**15.051,00**	**15.051,00**
UKUPNO	**167.940,00**	**186.567,00**	**123.528,00**

Izvor: Proračun Općine Privlaka za 2023. godinu i Projekcija za 2024. i 2025. godinu

2. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA

- **Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Privlaka**

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. KOMUNALNO ARTIĆ d.o.o. (100,00%)
2. ČISTOĆA d.o.o. Zadar (2,079%)
3. LIBURNIJA d.o.o. (2,115%)
4. VODOVOD d.o.o. Zadar (2,393%)

- **Registar imenovanih članova – nadzorni odbori i uprave**

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava / osoba za zastupanje
KOMUNALNO ARTIĆ d.o.o.	Željko Glavan	Marjan Begonja - član uprave, direktor
	Ante Mustać	
	Martin Grbić	
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Olivio Meštrović	

	Neven Birkić	John Ivan Krstičević- član uprave, direktor
	Marin Kevrić	
	Milan Ročak	
	Višnja Knežević	
LIBURNIJA d.o.o.	Ante Kalmeta	Edvin Šimunov - direktor
	Davor Klapan	
	Boris Frakin	
	Mara Krpina Knežević	
	Marin SIkirić	
VODOVOD d.o.o. Zadar	Robertino Dujela	Tomislav Matek - direktor
	Šime Lonić	
	Ivan Mijolović	
	Josip Gospić	
	Marina Šegota	

Izvor: https://sudreg.pravosudje.hr

- **Ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Privlaka**

- Vršiti stalnu kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Privlaka ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama
- Objavljivati podatke na internetskim stranicama o trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine
- Sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije broj 19/18) uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Privlaka sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Privlaka daju se u zakup temeljem uvjeta i procedure propisane gore spomenutom Odlukom.

Općina Privlaka trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima jedan poslovni prostor koji je dan u zakup. Poslovni prostor Općine je naveden u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora u zakupu u vlasništvu Općine Privlaka

Red. br.	**Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)**	**Adresa**	**Površina**	**Iznos mjesečne zakupnine**
1.	Ugostiteljski objekt na k.č. 2644/1 i 2644/2	Trg Kolište 1	526,00 m²	1.550,00 kn

Izvor: Općina Privlaka

Akti kojima je regulirano upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Privlaka:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18)
- Statut Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22)
- Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 19/18)

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- poslovne prostore davati u zakup u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora i Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Privlaka
- kod davanja poslovnih prostora na korištenje udrugama u obliku nefinancijske podrške za financiranje programa i projekata, provoditi javne natječaje u skladu s odredbama Zakona o udrugama i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Privlaka važan udio čini građevinsko zemljište koje predstavlja potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine zasniva se ugovorom, sukladno rezultatima provedenog natječajnog postupka. Pravo građenja osniva se uz određenu naknadu utvrđenu posebnom odlukom, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, a interesu je i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka Općine i mještana, odnosno izgradnju infrastrukturnih objekata sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Nekretnina, odnosno dio nekretnine, zemljište u vlasništvu Općine može se davati u zakup radi:

- korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti,
- i u druge svrhe (uređenje parkirališnog mjesta i dr.)

Poseban uvjet natječaja za davanje u zakup zemljišta za potrebe uređenja parkirališnog mjesta je idejno rješenje izrađeno od ovlaštene osobe. Zakupni odnos osniva se zaključivanjem ugovora između Općine kao vlasnika nekretnine i zakupnika, sukladno rezultatima provedenog natječajnog postupka.

Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se zasnovati:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlaštene nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje povlaštene nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se Općini isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine
- zemljište u vlasništvu Općine davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/2), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i

održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Privlaka donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije br. 19/15) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Privlaka.

Općina Privlaka u 2023. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Privlaka.

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisivati nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Privlaka

6. PLAN PRODAJE I KUPOVINE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA

Odlukom o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/13) uređuje se nadležnost i način postupanja tijela Općine Privlaka u stjecanju, otuđenju, terećenju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine, izuzev postupaka davanja u zakup javnih površina u

svrhu postavljanja privremenih objekata, ugostiteljskih terasa, davanja u najam i kupoprodaju stanova, davanju u zakup i kupoprodaju poslovnih prostora u vlasništvu Općine, koji su regulirani posebnim aktima Općine, a u skladu s odredbama Zakona.

Općina Privlaka može nekretnine prodati i davati u zakup i na drugi način njima raspolagati na temelju javnog natječaja i uz naknadu tržišne cijene, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

Općina Privlaka namjerava prodati sljedeće nekretnine:

Tablica 4 Nekretnine u vlasništvu Općine Privlaka koje su za prodaju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
Suvlasnički dio 2988	1121	Privlaka

Izvor: Općina Privlaka

Općina Privlaka stječe pravo vlasništva na nekretninama temeljem zakona, kupnjom, zamjenom, prihvaćanjem darovanja i nasljedstvom. Kupnjom se stječu nekretnine za koje Općina Privlaka ima određeni interes.

Općina Privlaka namjerava kupiti sljedeće nekretnine:

Tablica 5. Plan nekretnina za kupnju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
2780	4447	Privlaka
dio 3282	1718	Privlaka
3518/3	1035	Privlaka

5235/6	746	Privlaka
5264/2	2609	Privlaka
5247/2	2665	Privlaka
5265/2	3509	Privlaka
5245/3	5992	Privlaka
5240/2	6113	Privlaka
5241/2	6280	Privlaka
593	6639	Privlaka
594/2	1483	Privlaka

Izvor: Općina Privlaka

7. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIVLAKA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Općina Privlaka će vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba odnosno kod ažuriranja popisa i vrijednosti imovine. Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Privlaka zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja

- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost

8. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine” broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavanje imovinsko pravnih odnosa i postepeno provođenje upisa prava vlasništva Općine na neuknjiženim nekretninama i njihovo evidentiranje u poslovne knjige
- sustavno usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru
- učestalo i žurno rješavanje imovinsko pravnih odnosa na nekretninama potrebnim radi realizacije investicijskih projekata i izgradnje komunalne infrastrukture.

Tijekom 2023. godine, ukoliko bude potrebno, Općina Privlaka planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

9. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Definirane su sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Privlaka:

- Na službenoj Internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine
- organizirati učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi

10. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

– ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,

- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitucionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

Općina Privlaka će zatražiti od Ministarstva državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 6 Nekretnine za koje će Općina Privlaka zatražiti darovanje od Ministarstva državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m^2)	Razlog zahtjeva za darovanje
Punta	2846 3324/1 3324/2 3324/3 3324/4 3324/6	Privlaka	23238 25295 464 250 319 401	Uređenje Punte Artić u skladu sa idejnim projektom

Izvor: Općina Privlaka

11. ZAKLJUČAK

Dužnost Općine Privlaka je učestalo pratiti pravne propise i donositi odgovarajuće opće akte i pravilnike, a radi što učinkovitijeg, jednoobraznog i transparentnijeg raspolaganja i upravljanja svojom imovinom.

Općina Privlaka s izrađenim Planom upravljanja imovinom ima dobre pretpostavke za racionalno upravljanje i podlogu za donošenje odluka koje će unaprijediti procese upravljanja imovinom.

Općina Privlaka konstantno mora težiti uspostavi još boljeg sustava gospodarenja općinskom imovinom, a kako bi se ista očuvala za buduće generacije

Načelnik

Gašpar Begonja, dipl.ing.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 945-02/22-01/01

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18,07/21,11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022.godine donosi

Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture – nerazvrstanih cesta javnim dobrom u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi komunalna infrastruktura na području Općine Privlaka :

R.br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Broj kat. i zk.čestice	Katastarska općina
1.	Put Rokinice	nerazvrstana cesta	3483	Privlaka
2.	Cvijetna ulica	nerazvrstana cesta	3471, 3478, 3510	Privlaka
3.	Kneza Mislava	nerazvrstana cesta	8065	Privlaka
4.	Kneza Mislava	nerazvrstana cesta	8075	Privlaka
5.	Grgura Ninskog	nerazvrstana cesta	8162	Privlaka

6.	Put mula	nerazvrstana cesta	8673	Privlaka
7.	Put Gržanove punte	nerazvrstana cesta	8272	Privlaka
8.	Put Livadica	nerazvrstana cesta	9028	Privlaka
9.	Put Livadica	nerazvrstana cesta	9038	Privlaka
10.	Ulica Mletačkih pomoraca	nerazvrstana cesta	8312	Privlaka
11.	Ulica Don Marka Kršlovića	nerazvrstana cesta	2413	Privlaka
12.	Put Kandelica	nerazvrstana cesta	6114	Privlaka

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je nerazvrstana cesta.

Članak 3.

Nalaže se Općinskom sudu u Zadru navedenu komunalnu infrastrukturu iz čl.1. ove Odluke upisati u zemljišne knjige kao "JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI – NERAZVRSTANA CESTA – neotuđivo vlasništvo Općine Privlaka, OIB: 86291327705".

Članak 3.

Nerazvrstana ceste iz članka 1. ove Odluke izgrađene su do stupanja na snagu Zakona o cestama („Narodne novine" broj 84/11).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 311-04/22-01/01

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 132. stavka 1. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22), a na temelju prethodnog mišljenja Turističke zajednice Općine Privlaka, Općinsko vijeće Općine Privlaka, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donijelo je

Odluku o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Privlaka

Članak 1.

Ovom Odlukom privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova i to za vrijeme turističke sezone na području Općine Privlaka.

Članak 2.

Građevinskim radovima koji se u smislu ove Odluke zabranjuju, smatraju se zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine i to:

1) zemljani radovi: radovi iskopa i nasipavanja koji se obavljaju uz uporabu teške građevinske mehanizacije, radovi na uklanjanju dijela ili cijele građevine, radovi na strojnom utovaru i prijevozu materijala koji nastaje tim radovima

2) radovi na izradi konstruktivnih dijelova građevine: izrada temelja, zidova, izrada međukatne konstrukcije i krovne konstrukcije, izrada oplata, betoniranje, građevinskoobrtnički i instalacijski radovi koji se obavljaju pomoću građevinskih strojeva i alata na električni pogon (električne bušilice, brusilice, električne pile, kompresori i sl.) te drugih alata koji proizvode buku.

Članak 3.

Razdoblje kalendarske godine na koje se primjenjuje zabrana izvođenja radova iz članka 2. ove Odluke je od 15. lipnja do 15. rujna u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 4.

Zabrana iz ove Odluke ne odnosi se na:

1. građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu,

Članak 5.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi komunalni redar Općine Privlaka. U obavljanju nadzora komunalni redar postupa sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o gradnji, Zakona o građevinskoj inspekciji i Naputka Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 31/20).

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 410-23/22-01/01

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 57. stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (“Narodne novine” broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (“Narodne novine” broj 1/19, 1/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj 11. prosinca 2022. godine donijelo je

ODLUKU

o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Privlaka.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 46,45 eura po krevetu ili smještajnoj jedinici u svim naseljima Općine Privlaka u kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinci u objektu za robinzonski smještaj (“Službeni glasnik Zadarske Županije” broj 02/19).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 120-01/22-01/03

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10) i članka 30. Statuta Općine Privlaka (Službeni glasnik Zadarske županije broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće Općine Privlaka na 11. sjednici održanoj 11. prosinca 2022. godine donosi

Odluku o plaći i drugim pravima općinskog načelnika iz radnog odnosa

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika (u nastavku teksta: dužnosnik) te druga prava dužnosnika iz radnog odnosa.

Članak 2.

Plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno za najviše 20%. Ako bi umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće dužnosnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđen na temelju ove Odluke bio veći od zakonom propisanog ograničenja, dužnosniku se određuje plaća u najvećem iznosu dopuštenom zakonom.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika iznosi 3.890,00 kuna bruto i jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

U slučaju promjene osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika primjenjuje se ta osnovica neposredno.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće iz Članka 1. ove odluke za Općinskog načelnika iznosi 4,26.

Članak 5.

Dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno druga prava iz radnog odnosa ostvaruje u skladu s općim propisima o radu, te općim aktima Općine Privlaka, ako Zakonom nije propisano drugačije.

Dužnosnik ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti i to:

- troškove prijevoza
- dnevnice za službena putovanja
- pravo na naknadu ostalih troškova za službena putovanja (cestarina, gorivo i sl.)
- pravo na korištenje službenog mobitela
- pravo na korištenje službenog automobila

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika iz radnog odnosa („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/17).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 406-01/22-01/02

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 38/09, 153/09, 143/12, 52/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 05/18, 07/21, 11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022.godine donijelo je

Odluku o davanju na upravljanje građevine javne i društvene namjene – vatrogasni dom

Članak 1.

Ovom Odlukom, građevina javne i društvene namjene – vatrogasni dom, u Stadionskoj ulici 30, izgrađena na k.č. 6766/31, upisana u zk. ul. 8321, k. o. Privlaka kao etažno vlasništvo E-2, koja je vlasništvo Općine Privlaka za cijelo, daje se na upravljanje Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Privlaka.

Vatrogasni dom predstavlja poslovnu jedinicu uredske namjene u prizemlju koja se sastoji od sobe, wc-a i kuhinje; ukupne korisne površine posebnog dijela 18,97 m², sporednog dijela u prizemlju: spremišta, garaže, loggie, natkrivene terase i dvije nenatkrivene terase ukupne korisne površine 157,69 m², i pripatka: dvorišta korisne površine 544,00 m².

Članak 2.

Građevina iz članka 1.ove Odluke daje se na upravljanje pod sljedećim uvjetima:

1. Upravitelj će javnu zgradu koristiti za obavljanje djelatnosti iz svog djelokruga određenih svojim Statutom,
2. Javna zgrada daje se na upravljanje bez naknade
3. Upravitelj je dužan plaćati režijske troškove i troškove održavanja.

Članak 3.

Općina Privlaka i Upravitelj sklopit će Ugovor o upravljanju građevinom iz članka 1. ove Odluke, kojim će pobliže definirati međusobna prava i obveze, a za zaključenje istog ovlašćuje se načelnik Općine Privlaka.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 406-01/22-01/01

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 38/09, 153/09, 143/12, 52/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka ("Službeni glasnik Zadarske županije",broj 05/18, 07/21, 11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donijelo je

Odluku o davanju na upravljanje građevine javne i društvene namjene – dječji vrtić

Članak 1.

Ovom Odlukom, građevina javne i društvene namjene – Dječji vrtić u Privlaci, u ulici Petra Zoranića 1,izgrađena na k.č. 3799/2, upisana u zk. ul. 3037, k. o. Privlaka, koja je vlasništvo Općine Privlaka za cijelo, zajedno sa opremom u vlasništvu Općine Privlaka, daje se na upravljanje javnoj ustanovi Dječjem vrtiću Sabunić.

Članak 2.

Građevina iz članka 1. ove Odluke daje se na upravljanje pod sljedećim uvjetima:

1. Upravitelj će javnu zgradu koristiti za obavljanje djelatnosti iz svog djelokruga određenih svojim Statutom,
2. Javna zgrada daje se na upravljanje bez naknade
3. Upravitelj je dužan plaćati režijske troškove i troškove održavanja.

Članak 3.

Općina Privlaka i Upravitelj sklopit će Ugovor o upravljanju građevinom iz članka 1. ove Odluke, kojim će pobliže definirati međusobna prava i obveze, a za zaključenje istog ovlašćuje se načelnik Općine Privlaka.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/21-01/06

URBROJ: 2198-28-01-22-4

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (“Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 30. Statuta Općine Privlaka (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 05/18, 07/21, 11/22), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donijelo je

Odluku o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića

“Sabunić“ Privlaka

Članak 1.

Predmet ove Odluke je izmjena Odluke o o imenovanju predstavnika u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića “Sabunić“ Privlaka od 5. srpnja 2021.godine, KLASA: 021-05/21-01/06, URBROJ: 2198/28-01-21-4.

Članak 2.

Mijenja se članak 1. Odluke i sada glasi:

“U Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Sabunić“ Privlaka imenuju se sljedeći predstavnici Općine Privlaka:

1. Paula Matulj
2. Iva Barunčić
3. Luka Grbić.”

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 350-06/22-01/05

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Temeljem čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), čl.21. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretnina u vlasništvu Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 19/13) te čl. 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 7/21,11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na 11. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2022. godine donosi

Odluke o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja na čest.zem. 6766/9,

k.o. Privlaka

Članak 1.

Temeljem ove Odluke raspisati će se javni natječaj za osnivanje prava građenja na nekretnini oznake:

- čest.zem. 6766/9, SABUNIKE, DEPONIJA, površine 1292 m², k.o. Privlaka.

Pravo građenja na predmetnoj nekretnini se osniva na vremenski period od 40 godina.

Članak 2.

Utvrđuje se tekst javnog natječaja kako slijedi:

„JAVNI NATJEČAJ ZA OSNIVANJE PRAVA GRAĐENJA

1. Raspisuje se javni natječaj za osnivanje prava građenja na nekretnini oznakečest.zem. 6766/9, SABUNIKE, DEPONIJA, površine 1292 m2, upisana u zk.ul.1644.

2. Planska namjena i oznaka: neizgrađeno građevinsko zemljište – pretežno poslovne namjene (K1).

Pravo građenja osniva se u skladu sa Urbanističkim planom uređenja zone pretežno poslovne namjene (K1). Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti opisani su u Odluci o donošenju Urbanističkog plana

uređenja zone pretežito poslovne namjene (K1) objavljena je u Službenom glasniku broj 08/17, dok je grafički dio plana dostupan na *https://privlaka.hr/prostorni-plan-uredenja/*.

3. Pravo građenja osniva se na razdoblje od 40 godina od dana sklapanja Ugovora o pravu građenja, a po proteku tog roka izgrađeni objekti prelaze u vlasništvo Općine Privlaka te se nositelj prava građenja obvezuje predati Općini Privlaka ili njezinom pravnom slijedniku nekretninu neopterećenu bilo kakvim uknjiženim ili neuknjiženim teretima i nema pravo na povrat uloženih sredstava od strane Općine Privlaka.

Općina Privlaka opremiti će zemljište komunalnom infrastrukturom u roku godine dana od dana raspisivanja ovog natječaja.

Ukoliko nositelj prava građenja u roku tri godine od opremanja zemljišta komunalnom infrastrukturom ne izgradi objekte na nekretninama koje su predmet ovog natječaja, a što će se smatrati bitnim sastojkom Ugovora, ugovor će se raskinuti i Općina Privlaka neće biti u obvezi vratiti nositelju prava građenja iznos uplaćene naknade.

4. Godišnja naknada za pravo građenja na rok od 40 godina procijenjena je sukladno procjembenom elaboratu 07-11/2022 izrađenom po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjene nekretnina Draženu Knežević u iznosu od 800,00 eura.

U ponudi je potrebno navesti ponuđeni iznos naknade za pravo građenja izražen u jediničnoj cijeni godišnje naknade.

Iznos godišnje naknade za pravo građenja nositelj prava građenja dužan je plaćati unaprijed, najkasnije do kraja kalendarske godine za sljedeću kalendarsku godinu.

U slučaju zakašnjenja nositelj prava građenja dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu, a zakašnjenje u plaćanju dvije uzastopne naknade smatrati će se razlogom za raskid ugovora.

5. Jamčevina se određuje u iznosu od 10% od početne ukupne naknade za osnivanje prava građenja na razdoblje od 40 godine kako slijedi:

- za čest.zem. 6766/9, SABUNIKE, DEPONIJA, površine 1292 m2, k.o. Privlaka, 3.200,00 EUR-a prema fiksnom tečaju konverzije na dan plaćanja;

Jamčevina se uplaćuje na žiro račun Općine Privlaka, IBAN HR5423900011857400004 kod Hrvatske poštanske banke d.d., model HR68 s pozivom na broj 7722 - OIB, sa svrhom doznake "jamčevina za natječaj".

Jamčevina će odabranom ponuditelju biti uračunata u iznos naknade za osnivanje prava građenja (preračunata u EUR prema fiksnom tečaju konverzije na dan uplate jamčevine), a ponuditeljima koji ne uspiju u natječaju ista će biti vraćena na broj žiro računa koji su ponuditelji obvezni navesti u ponudi.

6. Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se s Općinom Privlaka zaključiti Ugovor o osnivanju prava građenja kojim će se regulirati sva prava i obveze ugovornih strana u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća Općine Privlaka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, a u skladu sa uvjetima natječaja i pozitivnim zakonskim propisima. U protivnom, smatrat će se da je najpovoljniji ponuditelj odustao od ponude i gubi pravo na povratak jamčevine.

7. Nositelj prava građenja ne može pravo građenja za vrijeme njegova trajanja prenositi na treće osobe ili ga opteretiti bez izričite pisane suglasnosti Općinskog vijeća Općine Privlaka.

8. Nositelj prava građenja obvezuje se financirati, izraditi i ishoditi svu potrebnu dokumentaciju za izgradnju građevina.

Visina i način plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnog za realizaciju namjeravanog zahvata odrediti će se sukladno važećim zakonskim propisima i aktima Općine Privlaka.

Općina Privlaka ne odgovara za eventualnu izmjenu ili ograničenje u pogledu uvjeta gradnje koji se mogu pojaviti kao posljedica izmjene pozitivnih zakonskih ili podzakonskih propisa.

9. U slučajevima kada je po Ugovoru o osnivanju prava građenja Općina Privlaka ovlaštena raskinuti Ugovor kao i u slučaju sporazumnog raskida Ugovora, dotad naplaćena naknada na ime prava građenja neće se vratiti nositelju prava građenja .

Nositelj prava građenja dužan je platiti sve dospjele naknade na ime prava građenja te se odriče bilo kakvih odštetnih zahtjeva prema Općini Privlaka.

10. Ugovor o osnivanju prava građenja solemnizirati će se kod Javnog bilježnika.

Sve troškove u vezi javnobilježničke potvrde (solemnizacije) Ugovora, troškove upisa prava građenja u zemljišnu knjigu, kao i eventualne druge troškove, poreze i pristojbe, u cijelosti snosi nositelj prava građenja.

11. Natječaj se provodi putem prikupljanja zatvorenih pisanih ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

- za fizičku osobu: ime i prezime, OIB, adresu prebivališta, dokaz o državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice ili putovnice), izvornik ili ovjerenu presliku izvatka iz obrtnog registra, ne starijeg od 15 dana iz kojeg mora biti vidljivo da je osoba registrirana za obavljanje djelatnosti koja će se obavljati u objektima koji će se graditi.

- za pravnu osobu: naziv tvrtke, OIB, adresu sjedišta, podatak o osobi ovlaštenoj za zastupanje, izvornik ili ovjerenu presliku Izvatka iz sudskog registra, ne starijeg od 15 dana iz kojeg mora biti vidljivo da je pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti koja će se obavljati u objektima koji će se graditi,

- ponuđeni iznos naknade za pravo građenja izražen u jediničnoj cijeni godišnje naknade,

- opis planirane investicije,

- dokaz o uplati jamčevine,

- broj žiro računa za slučaj povrata jamčevine,

- potpisanu izjavu ovlaštene osobe ponuditelja o prihvaćanju svih uvjeta navedenih u ovom tekstu natječaja,

- potvrdu Općine Privlaka o nepostojanju nepodmirenih dugovanja prema Općini Privlaka (na ime ponuditelja fizičke osobe ili pravne osobe i imena članova uprave pravne osobe ponuditelja).

12. Pisane ponude sa svim prilozima šalju se poštom, preporučenom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu Općina Privlaka, Ivana Pavla II 46, 23233 Privlaka, s naznakom „NATJEČAJ ZA OSNIVANJE PRAVA GRAĐENJA, NE OTVARATI“ u roku od 30 dana od dana objavljivanja obavijesti o ovom natječaju u Zadarskom listu.

Javno otvaranje ponuda održat će se dana _____ u općinskoj vijećnici Općine Privlaka s početkom u _____. Javnom otvaranju ponuda mogu prisustovati ponuditelji koji su podnijeli ponude na javni natječaj.

13. Nepravovremene i/ili nepotpune ponude neće se razmatrati.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se pravovremena i potpuna ponuda s najvišom ponuđenom naknadom za osnivanje prava građenja.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ponude istu cijenu, a ispunjavaju druge uvjete natječaja, kao najpovoljnija ponuda smatrati će se ponuda koja je prispjela prva.

14. Općina Privlaka zadržava pravo poništiti natječaj i odbiti sve ponude bez obrazloženja u kojem slučaju ne snosi nikakvu odgovornost niti troškove u odnosu na sudjelovanje ponuditelja u ovom natječaju.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Privlaka na prijedlog načelnika Općine Privlaka odnosno Povjerenstva za provedbu natječaja.“

Članak 3.

Načelnik Općine Privlaka će raspisati javni natječaj iz članka 2. ove Odluke najkasnije u roku 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, uz navođenje mjesta i vremena javnog otvaranja ponuda, ovisno o danu stupanja na snagu ove Odluke i danu raspisivanja javnog natječaja.

Članak 4.

Javni natječaj provesti će se pisanim prikupljanjem ponuda, a obavijest o objavi javnog natječaja objaviti će u dnevnom tisku – Zadarskom listu, dok će cjeloviti tekst natječaja biti objavljen na internet stranici Općine Privlaka i oglasnoj ploči Općine Privlaka

Članak 5.

Za provedbu javnog natječaja imenuje se Povjerenstvo u sljedećem sastavu:

1. Nina Škibola, za predsjednicu
2. Luka Grbić, za člana
3. Ante Mustać, za člana
4. Iva Barunčić, za člana
5. Tomislav Jurlina, za člana.

Zadaće Povjerenstva za provedbu natječaja su :

- utvrditi jeli natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda pristiglo te jesu li predane u roku

- izvršiti otvaranje ponuda sukladno redoslijedu zaprimanja, o čemu se sastavlja zapisnik

- predložiti načelniku, odnosno Općinskom vijeću donošenje Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja odnosno o neprihvaćanju niti jedne ponude.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinsko vijeće

KLASA: 551-06/22-01/03

URBROJ: 2198-28-01-22-2

Privlaka, 11. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2., a u svezi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22) Općinsko vijeće Općine Privlaka na 11. sjednici održanoj 11. prosinca 2022. godini donosi

Odluku o donaciji financijskih sredstava za obnovu obiteljske kuće stradale u požaru

Članak 1.

Općina Privlaka ovom odlukom donira financijska sredstva za obnovu obiteljske kuće u Ulici Lavoslava Ružičke, stradale u požaru 4. prosinca 2022.godine, u vlasništvu Ante Begonja.

Članak 2.

Odobrava se isplata financijske pomoći za namjenu iz članka 1. ove Odluke na račun Ante Begonja u iznosu od 100.000,00 kuna (13.272,28 eura).

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Privlaka za odobrenje isplate do 100.000,00 kuna (13.272,28 eura) po potrebi, a za namjenu iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

Nikica Begonja, v.r.

REBUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Općinski načelnik

KLASA: 021-05/22-01/06

URBROJ: 2198-28-02-22-4

U Privlaci, 9. prosinca 2022. godine

Na temelju odredbe članka 37. stavka 4. i 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 46. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22), a na Prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Sabunić KLASA: 007-04/22-02/08, URBROJ: 2198-28-2-2 od 5. prosinca 2022.godine, Načelnik Općine Privlaka dana 9. prosinca 2022. godine donosi

Odluku o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića “Sabunić”

I.

Imenuje se Jasminka Barić za ravnateljicu Dječjeg vrtića “Sabunić”.

II.

Mandat ravnateljice traje pet godina.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

OPĆINA PRIVLAKA

Načelnik:

Gašpar Begonja, dipl. ing, v.r.

Na temelju članaka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18), članka 48. Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 13/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za razdoblje od 2021. do 2027. godine („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 31/21), načelnik Općine Povljana dana 06. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM

U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za 2023. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Povljana,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana.

Članak 2.

Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18). propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

Članak 3.

Načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Povljana i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 406-06/22-01/8

URBROJ: 2198-25-02-1-22-2

U Povljani, 06. prosinca 2022. godine

NAČELNIK

Predrag Rukavina, v.r.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za 2023. godinu

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POVLJANA

GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA ZA 2023. GODINU

Povljana, listopad 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD 3
1.1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Povljana 4
1.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Povljana 6
1.3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Povljana 7
1.3.1. PODUZETNIČKA ZONA 7
1.3.2. NERAZVRSTANE CESTE 7
1.4. Plan prodaje i kupnje nekretnina u vlasništvu Općine Povljana 8
1.5. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja 8
1.6. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Povljana ..10
1.7. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa 10
1.8. Godišnji plan vođenja Evidencije imovine 12
1.9. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Povljana 12
1.10. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine 13
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM 14
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM 15
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ 17
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA“ 21
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE POVLJANA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ 25
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ 27
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ 30
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA POVLJANA“ 31
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ 34
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE POVLJANA“ 36

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA 5
TABLICA 2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNOG ODBORA 5
TABLICA 3. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA 6
TABLICA 4. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE POVLJANA 9
TABLICA 5. ČESTICE ZA KOJE SE PLANIRAJU RJEŠAVATI IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI 11
TABLICA 6. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA 20

POPIS SLIKA

SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE POVLJANA 16

1. UVOD

Općina Povljana izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Povljana u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Povljana i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Povljana.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Povljana. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine Povljana na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloga na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest

učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Povljana i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Povljana za 2023. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Povljana za razdoblje 2021.-2027. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Povljana, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Povljana važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnost Povljana i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Povljana uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Povljana u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Povljana do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Povljana

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
VODOVOD d.o.o.	Stara cesta 3 53270 Senj	71631587007	119.613.700,00	10.202.766,00	92.452,00	21	4,03
ČISTOĆA POVLJANA d.o.o.	Trg Bana Jelačića 13 a 23249 Povljana	94050549525	30.000,00	1.846.404,00	17.069,00	9	100
VODOVOD POVLJANA d.o.o.	Stjepana Radića 20 23249 Povljana	63675888052	20.000,00	5.149.835,00	222.872,00	11	100

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora

Trgovačko društvo	Sjedište društva	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
VODOVOD d.o.o.	Stara cesta 3 53270 Senj,	Ante Dabo, predsjednik	Milan Nekić
		Mate Bačić, zamjenik	
		Martina Galić-Rukavina, član	
		Alen Devčić, član	
		Tomislav Biondić, član	
		Tomislav Paparić, član	
		Duško Dragičević, član	
		Ratko Škoda, član	
		Vladimir Vidas, član	
ČISTOĆA POVLJANA d.o.o.	Trg Bana Jelačića 13 a 23249 Povljana	/	Katarina Crljenko
VODOVOD POVLJANA d.o.o.	Stjepana Radića 20 23249 Povljana	/	Dubravko Pogorilić

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Povljana jesu sljedeći:

1. Općina Povljana mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Povljana budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Povljana

Poslovni prostor Općinske uprave		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č./k.o.**
Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave, Ante Starčevića 1, 23249 Povljana	199	1677-k.o. Povljana
Ostali poslovni prostori		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	**m²**	**k.č./k.o.**
Čistoća Povljana d.o.o.	50	1355/1-k.o. Povljana
Knjižnična stanica Gradske knjižnice Pag	17	1557-k.o. Povljana
Vodovod Povljana d.o.o.	67	1557-k.o. Povljana
Turistička zajednica Općine Povljana	34	1557-k.o. Povljana
Hrvatska Pošta d.d.	116	1563/5-k.o. Povljana
Bistro „Galeb“/ugost.objekt Terasa	450	1363-k.o. Povljana 1362. k.o. Povljana
Dječji vrtić „Paški mališani“ područni odjel Povljana (dvorište i zgrada vrtića)	Dvorište (1202) Zgrada vrtića (393)	1284/3-k.o. Povljana

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Povljana koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Povljana podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Povljana, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Povljana, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Općina Povljana ima dva zemljišta u zakupu koja koriste:

- Adria Art-Auto-kamp „Porat“ na k.č. br. 1259 k.o. Povljana
- NOVA CAMPING d.o.o., Autokamp Punta Nova, na k.č. br. 2139/1 k.o. Povljana

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 34. sjednici, održanoj 23. svibnja 2012. godine, donijelo je Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Povljana površine 8,5ha, te njegove izmjene i dopune.

Površine gospodarske namjene razgraničene su na površine poslovne namjene-pretežito uslužne (K1), površine poslovne namjene–pretežito trgovački sadržaji (K2) i površine poslovne namjene – pretežito komunalno - servisne (K3).

1.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog

Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Povljana na sjednici održanoj 24. studenog 2015. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Povljana (»Službeni glasnik Zadarske županije«, broj 02/136) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija i izgradnja, zaštita, financiranje, te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Povljana.

1.4. PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Povljana mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Povljana budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Općina Povljana u 2023. godini ima namjeru prodati terene koji se nalaze na česticama:

- 1265/3., k.o. Povljana
- 1265/4, k.o. Povljana
- 1265/5, k.o. Povljana
- 1265/20, k.o. Povljana[1]

1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

[1] Navedene nekretnine upisane su u Plan prodaje za 2023. godinu ukoliko se prodaja ne izvrši do kraja 2022. godine

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Zadarske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Zadar, studeni 2016, Zadar) ne navode se podaci o prostoru na području Općine Povljana za eksploataciju mineralnih sirovina

Općina Povljana u 2023. godini planira razvijanje projekta solarne elektrane. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U narednoj tablici. navedeni su razvojni projekti Općine Povljana.

Tablica 4. Razvojni projekti Općine Povljana

Projekti
• Sanacija i rekonstrukcija sportske dvorane
• Sanacija i rekonstrukcija Doma kulture
• Rekonstrukcija crkve Sv. Martin
• Izgradnja Vinogradarskog doma
• Izgradnja vatrogasnog doma
• Izgradnja garaže za komunalna vozila
• Izgradnja reciklažnog dvorišta

1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Povljana:

1. Procjena potencijala imovine Općine Povljana mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Povljana ima u planu vršiti procjenu imovine tijekom 2023. godine za čestice:

- 1265/3, k.o. Povljana
- 1265/4, k.o. Povljana
- 1265/5, k.o. Povljana[2]

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Povljana nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Povljana tijekom 2023. godine ima u planu rješavati imovinsko-pravne za sve nerazvrstane ceste koje nisu u vlasništvu Općine Povljana te za čestice koje se nalaze u narednoj tablici.

[2] Ako se procjena ne izvrši do kraja 2022. godine, vršit će se u 2023. godini

Tablica 5. Čestice za koje se planiraju rješavati imovinsko-pravni odnosi

Čestice za koje se planiraju rješavati imovinsko-pravni odnosi	
Katastarska čestica	**k.o.**
1260/11	Povljana
1262/5	Povljana
1264/1	Povljana
1265/1	Povljana
1265/20	Povljana
1265/34	Povljana
1265/35	Povljana
1265/36	Povljana
1265/37	Povljana
1265/38	Povljana
1266/1	Povljana
1267	Povljana
1271/1	Povljana
1282	Povljana
1284/1	Povljana
1284/4	Povljana
1333/2	Povljana
1345/9	Povljana
1354	Povljana
1364	Povljana
1388	Povljana
1392	Povljana
1398	Povljana
1406/1	Povljana
1406/6	Povljana
1406/9	Povljana
1442	Povljana
1531	Povljana
1563/4	Povljana
1653/6	Povljana
1578/20	Povljana
1578/21	Povljana
1578/28	Povljana
1631	Povljana
1639/3	Povljana
1661	Povljana
1836	Povljana
1933	Povljana
2101/6	Povljana
2268	Povljana
2269	Povljana
2272	Povljana

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Povljana raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Povljana dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Povljana na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Zadarske županije,
- nacrte općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Povljana.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Povljana zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Povljana te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Povljana tijekom 2023. godine nema u planu zatražiti čestice od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Povljana sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Povljana je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Povljana s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

VIZIJA Općine Povljana je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Povljana, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Povljana utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Povljana prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti [3] predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda[4] za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata[5] za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima

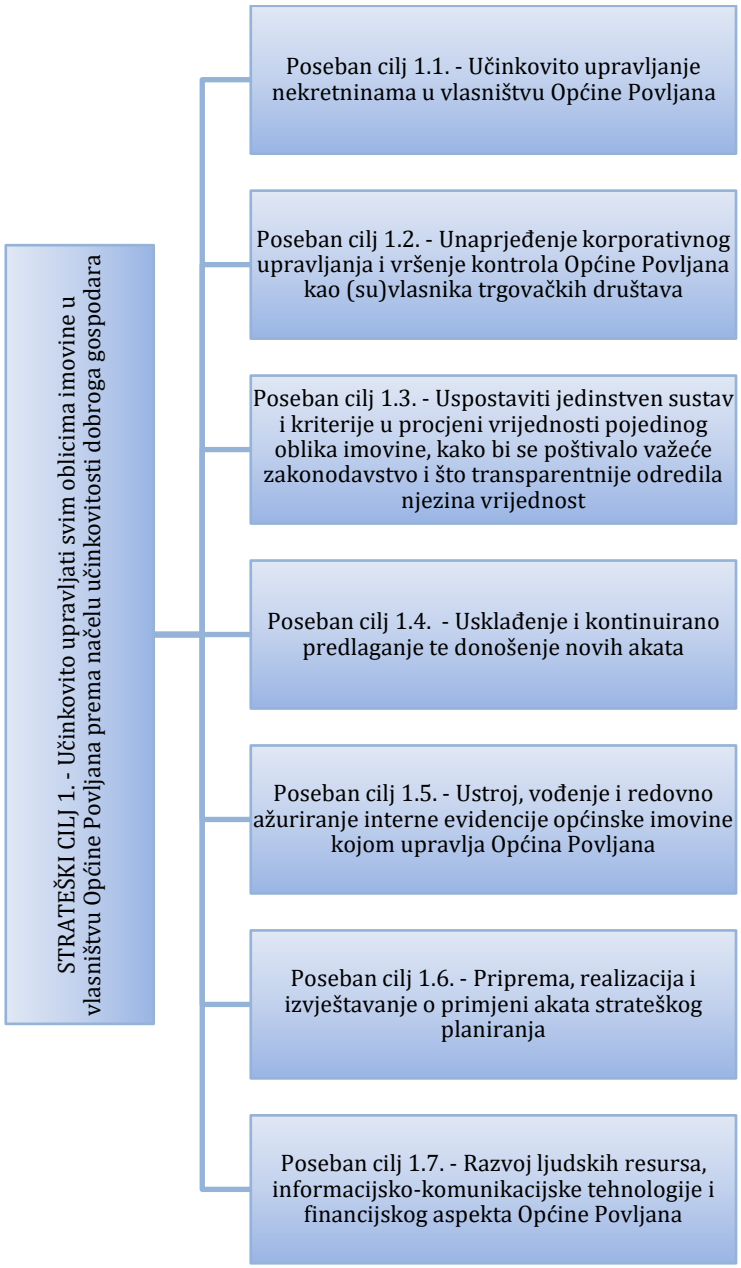
[3] Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

[4] Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

[5] Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Povljana



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom za razdoblje 2021.-2027. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

- **POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA " PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**
  - smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Povljana putem prodaje,
  - aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Povljana" kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Povljana mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Povljana najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

- **POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE POVLJANA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA" PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**
  - implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Povljana,
  - jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Povljana .

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Povljana te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Povljana.

- **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

  - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Povljana namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Povljana,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

- **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

  - predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Povljana te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

- **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA POVLJANA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

  - funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Povljana,
  - dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Povljana“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Povljana, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Povljana raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Povljana dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

- **POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

  - unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

➢ **POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE POVLJANA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Povljana“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva. Strategije upravljanja imovinom Općine Povljana za razdoblje 2021. - 2027.

Tablica 6. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA
POSEBNI CILJEVI	**MJERE**
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Povljana“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Povljana putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Povljana kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Povljana
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Povljana
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Povljana“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Povljana
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Povljana“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Povljana“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Povljana“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023. **POSLOVNI PROSTORI**								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Povljana putem prodaje		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		

	Statut Općine Povljana(»Službeni glasnik Zadarske županije«, broj 13/21)		najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Povljana“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023. **GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA**								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**

Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Povljana	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Povljana putem prodaje		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)		

	Statut Općine Povljana(»Službeni glasnik Zadarske županije«, broj 13/21)		ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine				

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Povljana kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Povljana kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Povljana	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (1) Ciljano (3)		
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Povljana		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Polazno 332.483,00		Prihodi trgovačkih društava u 2021. godini

		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Povljana	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Povljana	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (1) Ciljana (3)		

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)		Općina Povljana planira tijekom 2023. godini vršiti procjenu vrijednosti za nekretnine namijenjene prodaji

	nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija		nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.					

		3. Izrada procjembenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)	Procjembeni elaborat	

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrta akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Akti i Odluke	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom; Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Povljana za 2023. godinu, Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja za 2021. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (2)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Povljana	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		
			Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata		Polazna (1) Ciljana (1)		

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Povljana“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Povljana“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJ I REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Povljana	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine koji će biti upisani u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (3) Ciljana (0) Pojavni oblici pokretnina (automobil – operativni lizing) Polazna (1)	Izrada Evidencije imovine	Izrada Evidencije imovine

						Ciljana (0)		
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Povljana	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (3) Ciljana (3) Pojavni oblici pokretnina (automobil – operativni lizing) Polazna (1) Ciljana (1)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0) Ciljano (12)	Općina Povljana dostavit će podatke u Središnji registar kada dostava bude omogućena.	

registar državne imovine							

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. godinu	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024. Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Prijedlog Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu Izrada izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022.

		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2021-2027.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (0) Ciljana (0)		Revidiranje Strategije upravljanja imovinom

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Povljana“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Povljana“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS**
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19).	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano ()	Tijekom 2023. godine Općina ne planira provedbu edukacija,	
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (1) Ciljano (3)	Referent komunalni redar, Referent prometni redar i Pročelnik JUO Povljana.	
				Broj novozaposlenih	Broj	Polazno 1) Ciljano (3)	Referent komunalni redar, Referent prometni redar i Pročelnik JUO Povljana.	
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	/	
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)		

		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2023. god.	
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

KLASA:406-06/22-01/8
URBROJ:2198-25-02-1-22-3

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-316

Faks: 023/350-319

e-mail: plenca-alibasic@zadarska-zupanija.hr