SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 31
ISSN 1849-7527

ZADAR, 8. prosinca 2022. godine
GODINE: XXIX

AKT ŽUPANA

1. Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o odobrenju potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2022. godinu

AKTI OPĆINE POVLJANA

2. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Povljana za 2021. godinu
3. Odluka o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Povljana za 2022. godinu
4. Odluka o ukidanju statusa općeg dobra u k.o.Povljana
5. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika

AKTI OPĆINE STARIGRAD

6. Zaključak o prihvaćanju izvješća Mandatne komisije
7. Odluka o II. izmjenama i dopunama proračuna Općine Starigrad za 2022. godinu
8. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Starigrad u 2022. godini
9. I. izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2022. godinu
10. II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu
11. II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu
12. Proračun Općine Starigrad za 2023. g. sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu
13. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Starigrad za 2023. godinu
14. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2023. godinu
15. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2023. godinu
16. Program javnih potreba u sportu u 2023. godinu
17. Program javnih potreba u kulturi u 2023. godinu
18. Program socijalne skrbi Općine Starigrad za 2023. godinu
19. Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Starigrad u 2023. g.
20. Program korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu
21. Prethodna suglasnost na I. Rebalans financijskog plana Dječjeg vrtića "Osmjeh" za 2022. godinu
22. Suglasnost na financijski plan za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu Dječjeg vrtića "Osmjeh"
23. Suglasnost na Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Osmjeh“ za

pedagošku godinu 2022./2023.
24. Prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Osmjeh“
25. Prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Osmjeh“
26. Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Starigrad
27. Odluka o donošenju izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja LUKE STARIGRAD
28. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone za 2023. godinu
29. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti za 2023. godinu
30. Odluka o dopuni Odluke o komunalnom redu
31. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Starigrad
32. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2022. godinu
33. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2023. godinu
34. Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Osmjeh“ Starigrad Paklenica
35. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za 2023. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 320-03/22-01/1

URBROJ: 2198-01-22-539

Zadar, 21. studenog 2022. godine

Temeljem članka 25. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 30/21), članka 5. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije 2021.-2023. godina („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/21) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) župan Zadarske županije dana 21. studenoga 2022. godine, d o n o s i

ODLUKU O

II. IZMJENI I DOPUNI ODLUKE

o odobrenju potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2022. godinu

I.

U tablici u točki I. redni broj 47.- 60. dodaje se i glasi:

Mjera 1, 2, 3 i 8

	Korisnik potpore	**OIB**	**Potpora**	**Odobreno za isplatu (kn):**	**Broj bodova**
47.	PO Kaštelanac	80573410508	**Mjera 2:** Biljna proizvodnja	29.101,78	11
48.	OPG Danijela Rogić	98981138885	**Mjera 1:** Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme	14.422.70	11
49.	OPG Dragana Šulentić	45105338702	**Mjera 1:** Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme	30.000,00	11

50.	Creatura Vina d.o.o.	00963544647	**Mjera 8:** Potpora za adaptaciju/gradnju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu (kušaonice i izletišta)	30.000,00	11
51.	OPG Ante Golem	82936436689	**Mjera 2:** Biljna proizvodnja	13.842,41	11
52.	OPG Ariana Tadić	92336937194	**Mjera 1:** Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme	30.000,00	11
53.	OPG Marijo Batur	51957885858	**Mjera 2:** Biljna proizvodnja	30.000,00	11
54.	OPG Korlat	66034195949	**Mjera 1:** Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme	14.500,00	11
55.	OPG MALČER	11169779293	**Mjera 1:** Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme	30.000,00	11
56.	OPG Vesna Zelić	35255698605	**Mjera 2:** Biljna proizvodnja	22.500,00	11
57.	OPG Albina Čačić	78270099090	**Mjera 1:** Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme	30.000,00	11
58.	OPG Peraić	52483171810	**Mjera 2:** Biljna proizvodnja	22.854,89	11
59.	OPG Međimurec Marko	09015111264	**Mjera 2:** Biljna proizvodnja	28.815,00	11

60.	Tantum d.o.o.	07923750801	**Mjera 8:** Potpora za adaptaciju/gradnju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu (kušaonice i izletišta)	30.000,00	11

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 89. Zakona o Proračunu („Narodne novine” broj 144/21), članka do 17. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine” broj 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 31. Statuta općine Povljana (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 11. sjednici održanoj dana 14. studenog 2022. godine donijelo je

ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

OPĆINE POVLJANA ZA 2021.GODINU

Članak 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Povljana za 2021. godinu.

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Povljana za 2021. godinu sadrži:

I. Uvod

II. Opći dio proračuna – obrazloženje ostvarenja prohoda i primitaka, te izvršenja rashoda i izdataka proračuna i proračunskog korisnika

III. Posebni dio proračuna – obrazloženje izvršenja posebnog dijela proračuna

IV. Izvještaj o zaduživanju proračuna i proračunskog korisnika

V. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

VI. Izvještaj o danim jamstvima

VII. Stanje potraživanja i obveza proračuna i proračunskog korisnika

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije”.

KLASA: 400-04/22-01/6

URBROJ: 2198-25-02-1-22-1

Povljana, 14. studenog 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Nikola Škoda, v.r.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

OPĆINE POVLJANA ZA 2021. GODINU

SADRŽAJ:

I. Uvod

II. Opći dio proračuna – obrazloženje ostvarenja prohoda i primitaka, te izvršenja rashoda i izdataka proračuna i proračunskog korisnika

III. Posebni dio proračuna – obrazloženje izvršenja posebnog dijela proračuna

IV. Izvještaj o zaduživanju proračuna i proračunskog korisnika

V. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

VI. Izvještaj o danim jamstvima

VII. Stanje potraživanja i obveza proračuna i proračunskog korisnika

I UVOD

Odredbom čl. 89. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/22) utvrđena je obveza Načelnika da podnese predstavničkom tijelu (Općinskom vijeću), na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine za prethodnu godinu.

Osnovna svrha izvještaja o izvršenju proračuna je praćenje izvršavanja plana u određenom vremenskom razdoblju, polugodišnje i godišnje. Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna utvrđeni su sastavni elementi godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, prema istom godišnji izvještaja o izvršenju proračuna sadrži:

1. OPĆI DIO

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini ekonomske klasifikacije, a sadrži:

A. Račun prihoda i rashoda koji prikazuje prihode poslovanja, prihode od prodaje nefinancijske imovine te rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine za prethodnu godinu 2020., izvorni plan za 2021. godinu te izvršenje za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Račun prihoda i rashoda prikazuje se u slijedećim tabličnim prikazima:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,

Račun financiranja iskazuje primitke od financijske imovine i zaduživanja, te izdatke za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Račun financiranja u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna iskazuje se u slijedećim tabličnim prikazima:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranje prema izvorima financiranja

2. POSEBNI DIO

Posebni dio proračuna sadrži:

- Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- Izvršenje po programskoj klasifikaciji.

II. OPĆI DIO PRORAČUNA

Općina Povljana ima jednog proračunskog korisnika i to je Dječji vrtić „Povljanski tići“.

Općina Povljana u Odluci o Izvršenju Proračuna za 2021. godinu izuzela je svog proračunskog korisnika Dječji vrtić „Povljanski tići“ od uplate navedenih prihoda i primitaka u proračun Općine.

Proračunski korisnik za prihode i primitke koje nije u obvezi uplatiti u proračun jedinice lokalne samouprave mora osigurati praćenje utroška istih kroz rashode i izdatke koji se uključuju u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prihode od Dječjeg vrtića nismo ostvarili jer smo ga ugovorom prebacili pod upravu Paških mališana već imamo samo izdatke koje ćemo prikazati u daljnjem izvješću.

2.1. PRIHODI

Ukupno ostvareni prihodi općine i proračunskog korisnika za razdoblje od 01.01-31.12.2021. godine iznose 10.621,775,00 kn što je za 25,1 % više u odnosu na prethodnu godinu.

Od ukupno ostvarenog iznosa prihoda Općina Povljana ostvarila 10.621.775,00 kn, dok je Dječji vrtić ostvario 0,00 kn prihoda, te je 0,00 uplaćeno u proračun Općine Povljana.

Tablica 1. Prihodi prema ekonomskoj klasifikaciji na razini razreda

Prihodi	***Ostvarenje 2020.***	***Plan 2021.***	***Ostvarenje 2021.***	***Indeks izv. 2021/2020***	***Indeks Ost.2021/ Plan 2021.***
Prihodi poslovanja	8.207.120,00	9.534.000,00	10.525.976,00	128,3	111,00
Prihodi od prodaje nefin. imovine	0,00	304.000,00	95.799,00	32,0	0,00

Ukupno	**8.207.120,00**	**9.838.000,00**	**10.621.775,00**	**129,4**	**108,00**

Tablica 2. Prihodi prema izvorima financiranja

Prihodi /izvori financiranja	***Ostvarenje 2020.***	***Plan 2021.***	***Ostvarenje 2021.***	***Indeks izv. 2021/2020***	***Indeks Ost. 2021/ Plan 2021.***
11-Opći prihodi i primici	5.444.176,00	6.251.000,00	6.707.944,00	126,38	108,00
31 – Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41-Prihodi za posebne namjene	2.067.385,00	3.435.000,00	3.268.032,00	158,00	96,00
51-Pomoći	695.559,00	152.000,00	550.600,00	79,16	363,00
61-donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71- Prihodi od prodaje nefin. imovine	0,00	0,00	95.799,00	0,00	0,00
Ukupno	**8.207.120,00**	**9.838.000,00**	**10.621.775,00**	**129,43**	108,00

2.1.1. Struktura prihoda Općine

Prihodi od poreza

Prihodi od poreza ostvareni u 2021. godini iznose 3.598.887,00 kn što je 9,7 % više u odnosu na prethodnu godinu, a sadrže:

a) porez i prirez na dohodak u iznosu od 1.492.582,00 kn

b) porez na imovinu u iznosu od 1.994.355,00 kn

c) porezi na robu i usluge u iznosu od 111.950,00 kn

Značajnije odstupanje vidljivo je kod poreza na imovinu, točnije na *Prihod od poreza na promet nekretnina*, evidenciju i naplatu kojeg vodi Porezna uprava, a koji je ostvaren u iznosu od 745.338,00 kn što je za 20% % više u odnosu na prethodnu godinu zbog puno većeg prometa nekretninama.

Također, do većeg odstupanja došlo je i kod *Prihoda od poreza na robu i usluge* koji se odnose na *Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića* koji je ostvaren u iznosu od 89.530,00 kn, što je znatno više u odnosu na prethodnu godinu budući da je u prethodnoj godini zbog posljedica vezanih uz pojavu epidemije bolesti COVID-19 došlo do prekida rada ugostiteljskih objekata, a samim time i manjeg prometa poreza na potrošnju.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 550.600,00 kuna i to 399.550,00 kn od kapitalne pomoći institucija i 151.050,00 od drugih proračuna.

Prihodi od imovine

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 2.803.794,00 kn što je 29,5% više u odnosu na prethodnu proračunsku godinu.

Najznačajniji dio ovog prihoda je od zakupa kampa Porat i javnih površina, te predjela Rastovac gdje je za ostalu nefinancijsku imovinu uprihodovano 40.359,00 kuna, dok je za koncesije 2.763.435,00 kuna.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima

Usporedbom podataka možemo zaključiti da su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u odnosu na prethodnu godinu veći za preko 58,1 %, te su ostvareni u iznosu od 3.268.032,00 kn, a obuhvaćaju državne upravne i sudske pristojbe, ostale pristojbe i naknade, prihode od državne uprave, prihode vodnog gospodarstva, ostale nespomenute prihode, komunalne doprinose i komunalne naknade.

Najznačajniji udio u ovim prihodima imaju komunalni doprinosi ostvareni u iznosu od 2.016.054,00 kn što je znatno više u odnosu na prethodnu proračunsku godinu točnije za preko 141 % više zbog većeg broja izdanih građevinskih dozvola od strane Ureda za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Zadarske Županije, a samim time i većeg broja izdanih Rješenja za plaćanje komunalnog doprinosa od strane općine Povljana kao i za komunalnu naknadu koja je ostvarena u visini od 1.067.072,00 kuna.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 304.663,00 kn, a odnosi se na ostale nespomenute prihode.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u ovom izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 95.799,00 kn što je za 95.799,00 kn više u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine jer u 2020. godini nije bilo prodaje.

Navedeni prihodi odnose se na prihod od prodaje materijalne imovine, točnije zemljišta.

2.2.1. RASHODI POSLOVANJA OPĆINE POVLJANA

Rashodi poslovanja Općine Povljana ostvareni su u iznosu od 8.783.816,00 kn što je 2,62 % više od planiranih rashoda, a u odnosu na prethodnu godinu ostvareni su za 33,7 % više, te se obrazlažu na razini podskupina, a odnose se na:

Rashodi za zaposlene, materijalne i financijske rashode

Rashodi za zaposlene ostvareni su u bruto iznosu uključujući neto plaću, poreze i sve doprinose u iznosu od 1.252.814,00 kn što je 9,6 % više u odnosu na prethodno razdoblje, budući da je tijekom 2021. godine nakon Lokalnih izbora novi načelnik naslijedio plaću prethodnog načelnika, a isti je primao nakon izbora punu plaću još 6 mjeseci, na što je imao pravo sukladno Zakonu, a zaposlen je i novi radnik. Ostale plaće djelatnika se nisu mijenjale.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 5.865.256,00 kn, a odnose se na:

- rashode za materijal i energiju u iznosu od 1.439.291,00 kn što je u odnosu na prethodnu godinu povećanje od 132,8%, a odnose se na uredski materijal i ostale materijalne rashode, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar te službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću. Najveće odstupanje odnosi se energiju i na materijal za tekuće investicijsko održavanje, i to za preko 200 % u iznosu od 964.118,00 kuna
- rashodi za usluge ostvareni su u iznosu od 3.131.288,00 kn što je 2,8 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Najznačajnija odstupanja se odnose na intelektualne i osobne usluge, te računalne usluge. Usluge investicijskog održavanja ostvarene su u iznosu od 1.745.121,00 kn što je 7,9 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Nadalje došlo je do povećanja rashoda za usluge promidžbe i informiranja za 88,8 % jer su u prethodnoj godini bili manji, zbog situacije vezane uz pandemiju bolesti COVID-19.
- ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 1.294.697,00 kn što je 141,2 % više u odnosu na prethodnu proračunsku godinu. Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela iznosile su 52.381,00 kuna, premije osiguranja ostvarene su iznosu od 23.532,00 kune, članarine 7.672,00 kune, te ostali troškovi u iznosu 449.873,00 kuna.

Najznačajnija odstupanja odnose se na troškove reprezentacije koji su znatno veći budući da je u prethodnoj godini zbog korona virusa bilo i manjeg broja ugošćavanja poslovnih partnera kao i na troškove ostalih postupaka koji su ostvareni u iznosu od 781.239,00 kn što je znatno više u odnosu na prethodnu godinu i to za 89%.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 80.144,00 kn što je znatno više u odnosu na prethodnu proračunsku godinu, a odnose se na usluge banaka, usluge platnog prometa, na zatezne kamate iz poslovnih odnosa, te na kamate za primljene kredite i zajmove koji su za razliku od prethodne godine ostvareni u iznosu od 29.881,00 kn rashodi kojih se odnose na obveze za kamate po kreditima. Najznačajnije odstupanje odnosi se na bankarske usluge koji su veći zbog povećanja cijena usluga banaka.

Rashodi za subvencije, pomoći, naknade i donacije

U 2021. godini izvršena je subvencija trgovačkom društvu u vlasništvu općine Povljana i to u iznosu 61.200,00 kuna

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 973.230,00 kuna, a odnosi se sufinanciranje JVP Pag, Dječjeg vrtića „Paški mališani“- Područni odjel Povljana, OŠ „Jurja Dalmatinca“ Pag- PŠ Povljana i drugih korisnika.

Naknade građanima i kućanstvima sukladno Programu javnih potreba socijalne skrbi ostvareni su u iznosu od 127.690,00 kn, a odnose se na:

- pomoći obiteljima i kućanstvima

- pomoći obiteljima i kućanstvima za ogrjev
- pomoć obiteljima za nabavku udžbenika
- naknada za novorođeno dijete
- stipendije i školarine

2.2.2. RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE OPĆINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 851.073,00 kn za razliku što je u 2020. godini bilo 606.172,00 kn ili povećanje od 40,4 %.

Ovaj trošak se najviše odnosi na trošak nematerijalne imovine u iznosu od 665.768,00 kuna.

Ostalo je rashod za leasing za službena vozila u iznosu od 122.080,00 kuna, te oprema i namještaj u iznosu od 63.225,00 kuna.

2.2.3. RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI, IZVORIMA FINANCIRANJA I FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Rashodi u iznosu od 9.634.889,00 kn raspoređeni su prema ekonomskoj klasifikaciji na razini razreda u slijedećoj tablici:

Tablica 3. Rashodi poslovanja prema ekonomskoj klasifikaciji na razini razreda

Rashodi poslovanja	*Ostvarenje 2020.*	*Plan 2021.*	*Ostvarenje 2021.*	*Indeks izv. 2021/2020*	*Indeks Ostv.2021/ Plan 2021*
Razred 3	6.568.581,00	8.560.000,00	8.783.816,00	133,73	103,00
Razred 4	606.172,00	2.583.000,00	851.073,00	140,41	32,95
Ukupno rashodi	**7.174.753,00**	**11.143.000,00**	**9.634.889,00**	**134,29**	**86,47**

Rashodi u iznosu od 9.634.889,00 kn prikazuju se prema izvorima financiranja u slijedećoj tabeli:

Tablica 4. Rashodi prema izvorima financiranja

Rashodi/ Izvori financiranja	*Ostvarenje 2020.*	*Plan 2021.*	*Izvršenje 2021.*	*Indeks izv. 2021/2020*	*Indeks Ostv.2021/ Plan2021.*
11-opći					

prihodi i primici	7.174.753,00	8.560.000,00	9.538.090,00	133,00	111,43
Ostali prihodi	0,00	2,583,000,00	96.799,00	0,00	0,00
Ukupno	**7.174.753,00**	**11.143.000,00**	**9.634.889,00**	**133,00**	**86,47**

Rashodi u iznosu od 9.634.899 kn prikazuju se prema funkcijskoj klasifikaciji.

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Rezultat poslovanja Općine Povljana na dan 31.12.2021. godine

Općina Povljana je u 2021. godini ostvarila 10.621.775,00 kn ukupnih prihoda, te 9.634.889,00 kn ukupnih rashoda što dovodi do ostvarenog financijskog rezultata viška prihoda u iznosu od 986.886,00 kn.

Raspoloživ višak prihoda prenijet će se u narednu godinu.

III. POSEBNI DIO PRORAČUNA - OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Posebni dio Proračuna Općine Povljana za 2021. godinu sastoji se od izvršenja rashoda i izdataka proračuna i proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

3.1. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve, a uspostavlja se definiranjem razdjela, glava i proračunskih korisnika.

Rashodi administracije i upravljanja i u 2021. godini ostvareni su u iznosu od 1.252.814,00 kn, te su raspoređeni na rashode za zaposlene u iznosu od 1.252.814,00 kn, što uključuje neto plaće, doprinose i poreze.

Materijalni rashodi koji su u izvještajnom razdoblju ostvareni u iznosu od 5.865.256,00 kn, su rashodi za materijal i energiju u iznosu od 1.439.291,00 kn, za usluge u iznosu od 3.131.268,00 kn, za održavanje u iznosu od 1.745.121,00 kn, za komunalne usluge u iznosu od 277.078,00 kn, rashodi za intelektualne usluge u iznosu od 335.956,00 kn, rashodi za računalne usluge u iznosu od 178.826,00 kn, rashodi za ostale usluge u iznosu od 20.554,00 kn, premije osiguranja u iznosu od 23.532,00 kn, ostali rashodi poslovanja u iznosu od 550.201,00 kn.

Financijski rashodi u 2021. godini ostvareni su u iznosu od 80.144,00 kn

Rashodi pripreme, planiranja i projekata u 2021. godini ostvareni su u iznosu od 851.074,00 kn, te raspoređeni na: postrojenje i opremu u iznosu 63.225,00 kn, prijevozna sredstva 122.080,00 kuna, te projektnu dokumentaciju u iznosu od 665.768,00 kn.

Rashodi za komunalne usluge u 2021. godini ostvareni su u iznosu od 148.029,11 kn, a to je 82,24 % od plana, te su raspoređeni na odvoz otpada u iznosu od 96.779,11 kn, deratizaciju i dezinsekciju u iznosu od 51.250,00 kn.

Rashodi za potrebe u kulturi u 2021. godini, nisu ostvarene.

Rashodi za potrebe u sportu i ostalim tekućim donacijama u 2021. godini ostvareni su u iznosu od 243.054,00 kuna od čega za sport 45.000,00 kuna.

Rashodi za potrebe socijalne zaštite i skrbi u 2021. godini ostvareni su u iznosu od 127.690,00 kuna.

IV. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA PRORAČUNA I PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Člankom 7. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ br. 27/13,102/17, 1/20) propisano je da Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje pregled zaduživanja u izvještajnom razdoblju po vrsti instrumenta, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi.

U 2021. godini općina Povljana se nije zaduživala.

V. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Povljana je u 2021. godini planirala proračunsku zalihu, ali nije bila korištena.

VI. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Danih jamstava u 2021. godini nije bilo.

VII. STANJE POTRAŽIVANJA I OBVEZA PRORAČUNA I PRORAČUNSKOG KORISNIKA NA DAN 31. PROSINCA 2021. GODINE

Stanje potraživanja Općine Povljana na dan 31.12.2021. godine:

Potraživanja za prihode poslovanja na dan 01.01.2021. godine iznose 4.548.717,00 kn.

Potraživanja za poreze na dan 31.12.2021. godine iznose 389.474,00 kuna, a sadrže potraživanja za porez za kuće za odmor.

Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade na dan 01.01.2021. godine iznose 4.159.243,00 kn, a odnosi se na komunalnu naknadu, komunalni doprinos i javne površine.

Općina Povljana poduzima sve zakonske mjere za što učinkovitiju naplatu potraživanja, šalje opomene te ovrhe koje se ne realiziraju u mjeri sa kojom bi bili zadovoljni.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 144/21), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", br. 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) i članka 31. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 11. radnoj sjednici održanoj dana 14. studenog 2022. godine, donosi

Odluku o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju

Proračuna Općine Povljana za 2022. godinu

Članak 1.

Ostvareni prihodi i primici, te rashodi i izdaci za razdoblje 01.01.-30.06.2022. godine iznose:

	Planirano	Ostvareno
RAČUN PRIHODA I RASHODA		
Prihodi poslovanja	14.247.000,00	5.574.414,66
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00
UKUPNO PRIHODA	**15.247.000,00**	**5.574.414,66**
Rashodi poslovanja	5.584.600,00	2.517.644,59
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.531.000,00	321.981,62
UKUPNO RASHODA	**15.115.600,00**	**2.839.626,21**
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**131.400,00**	**2.734.788,45**
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA		
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	193.500,00	213.680,10
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE+		
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**-62.100,00**	**2.521.108,35**

Članak 2.

Opći i posebni dio izvještaja o izvršenju proračuna i Račun financiranja, izvještaj o korištenju proračunske rezerve, izvještaj o danim jamstvima, obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna sastavni su dio ovog Polugodišnjeg izvještaja.

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna objavit će se na internetskim stranicama općine, a opći i posebni dio u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 400-04/22-01/5

URBROJ: 2198-25-01-1-22-1

Povljana, 14. studenog 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikola Škoda, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA POVLJANA

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

O IZVRŠENJU

PRORAČUNA OPĆINE POVLJANA

ZA RAZDOBLJE

OD 1. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2022. GODINE

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

	Ostvareno 2021.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god.	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/3)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
1. Prihodi	0,00	14.247.000,00	14.247.000,00	5.574.414,66	0,00%	39,13%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3. Rashodi poslovanja	0,00	5.584.600,00	5.584.600,00	2.517.644,59	0,00%	45,08%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	0,00	9.531.000,00	9.531.000,00	321.981,62	0,00%	3,38%
5. Razlika – manjak	0,00	131.400,00	131.400,00	2.734.788,45	0,00%	2081,27%
B. RAPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA						
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	193.500,00	193.500,00	213.680,10	0,00%	110,43%
8. Neto zaduživanje	0,00	-193.500,00	-193.500,00	-213.680,10	0,00%	110,43%
9. RAZLIKA	0,00	-62.100,00	-62.100,00	2.521.108,35	0,00%	4059,76%

Račun prihoda

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

		Sveukupno prihodi:	15.247.000,00	15.247.000,00	5.574.414,66	36,56
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(3/1)
11,51,52,61	**6**	**Prihodi poslovanja**	**14.247.000,00**		**5.574.414,66**	**39,13**
11	**61**	**Prihodi od poreza**	**3.232.000,00**		**1.366.453,09**	**42,28**
	611	**Porez i prirez na dohodak**	**1.060.000,00**		**616.154,99**	**58,13**
	613	**Porezi na imovinu**	**2.087.000,00**		**738.294,16**	**35,38**
	614	**Porezi na robu i usluge**	**85.000,00**		**12.003,94**	**14,12**
11,51,52	**63**	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**3.670.000,00**		**226.312,50**	**6,17**
	633	**Pomoći proračunu iz drugih proračuna**	**3.670.000,00**		**226.312,50**	**6,17**

11	**64**	**Prihodi od imovine**	**2.725.000,00**		**2.109.050,98**	**77,40**
	641	**Prihodi od financijske imovine**	**15.000,00**		**55,16**	**0,37**
	642	**Prihodi od nefinancijske imovine**	**2.710.000,00**		**2.108.995,82**	**77,82**
11	**65**	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**4.620.000,00**		**1.872.598,09**	**40,53**
	651	**Upravne i administrativne pristojbe**	**155.000,00**		**221.017,07**	**142,59**
	652	**Prihodi po posebnim propisima**	**15.000,00**		**11.281,11**	**75,21**
	653	**Komunalni doprinosi i naknade**	**4.450.000,00**		**1.640.299,91**	**36,86**
11	**7**	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**1.000.000,00**		**0,00**	**0,00**
11	**71**	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**1.000.000,00**		**0,00**	**0,00**
	711	**Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava**	**1.000.000,00**		**0,00**	**0,00**

Račun rashoda

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

		Sveukupno rashodi:	15.309.100,00	15.309.100,00	3.053.306,31	19,94
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(3/1)
1,11,21,22,52,56,61	**3**	**Rashodi poslovanja**	**5.584.600,00**		**2.517.644,59**	**45,08**
1,11,21,22	**31**	**Rashodi za zaposlene**	**1.270.000,00**		**524.485,66**	**41,30**
	311	**Plaće (Bruto)**	**802.000,00**		**352.391,23**	**43,94**
	312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**26.000,00**		**0,00**	**0,00**
	313	**Doprinosi na plaće**	**442.000,00**		**172.094,43**	**38,94**
1,11,56	**32**	**Materijalni rashodi**	**1.865.200,00**		**1.168.686,68**	**62,66**
	321	**Naknade troškova zaposlenima**	**59.000,00**		**6.873,63**	**11,65**
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**487.300,00**		**390.465,86**	**80,13**
	323	**Rashodi za usluge**	**1.085.400,00**		**525.614,42**	**48,43**
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**233.500,00**		**245.732,77**	**105,24**
11	**34**	**Financijski rashodi**	**947.400,00**		**25.736,53**	**2,72**
	342	**Kamate za primljene kredite i zajmove**	**77.700,00**		**0,00**	**0,00**
	343	**Ostali financijski rashodi**	**869.700,00**		**25.736,53**	**2,96**
11	**35**	**Subvencije**	**70.000,00**		**0,00**	**0,00**
	351	**Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru**	**60.000,00**		**0,00**	**0,00**
	352	**Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i**	**10.000,00**		**0,00**	**0,00**

		obrtnicima izvan javnog sektora				
11,52,61	**36**	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**905.000,00**		**599.614,77**	**66,26**
	363	**Pomoći unutar općeg proračuna**	**28.500,00**		**0,00**	**0,00**
	366	**Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna**	**876.500,00**		**599.614,77**	**68,41**
11,61	**37**	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**230.000,00**		**178.120,95**	**77,44**
	372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**230.000,00**		**178.120,95**	**77,44**
11	**38**	**Ostali rashodi**	**297.000,00**		**21.000,00**	**7,07**
	381	**Tekuće donacije**	**196.000,00**		**15.000,00**	**7,65**
	382	**Kapitalne donacije**	**81.000,00**		**0,00**	**0,00**
	383	**Kazne, penali i naknade štete**	**20.000,00**		**6.000,00**	**30,00**
11,51,52,56	**4**	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.531.000,00**		**321.981,62**	**3,38**
11,51,52,56	**42**	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**9.531.000,00**		**321.981,62**	**3,38**
	421	**Građevinski objekti**	**8.641.500,00**		**255.146,37**	**2,95**
	422	**Postrojenja i oprema**	**396.000,00**		**13.460,25**	**3,40**
	423	**Prijevozna sredstva**	**25.000,00**		**0,00**	**0,00**
	424	**Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti**	**3.000,00**		**0,00**	**0,00**
	425	**Višegodišnji nasadi i osnovno stado**	**10.000,00**		**0,00**	**0,00**
	426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**455.500,00**		**53.375,00**	**11,72**
11	**5**	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**193.500,00**		**213.680,10**	**110,43**
11	**54**	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**193.500,00**		**213.680,10**	**110,43**
	542	**Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru**	**193.500,00**		**213.680,10**	**110,43**

Račun zaduživanja/financiranja

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2021.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
11	**5**	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**193.500,00**		**213.680,10**	**0,00**	**110,43**
11	**54**	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**0,00**	**193.500,00**		**213.680,10**	**0,00**	**110,43**
	542	**Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru**	**0,00**	**193.500,00**		**213.680,10**	**0,00**	**110,43**

	5422	**Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru**	**0,00**			**213.680,10**	**0,00**	**110,43**

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji za 2022.god.

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3/2)
Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE	**35.000,00**	**35.000,00**	**59.478,14**	**169,94**
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE	**35.000,00**	**35.000,00**	**59.478,14**	**169,94**
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	**15.274.100,00**	**15.274.100,00**	**2.993.828,17**	**19,60**
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	**15.274.100,00**	**15.274.100,00**	**2.993.828,17**	**19,60**
UKUPNO:	**15.309.100,00**	**15.309.100,00**	**3.053.306,31**	**19,94**

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI						
Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.						
	Sveukupno prihodi:	15.247.000,00	15.247.000,00	5.574.414,66	0,00	36,56
Izvor financiranja	Naziv izvora financiranja	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god.	Indeks
		(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/3)
11	Opći prihodi i primici	14.827.000,00	14.827.000,00	5.574.414,66	0,00	37,60
51	Pomoći EU	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	345.000,00	345.000,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI						
	Sveukupno rashodi:	15.303.100,00	15.303.100,00	3.053.306,31	0,00	19,95
Izvor financiranja	Naziv izvora financiranja	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god.	Indeks
		(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/3)
1	Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	3.841,77	0,00	24,01
11	Opći prihodi i primici	9.610.550,00	9.610.550,00	2.752.002,43	0,00	28,64
21	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	244.000,00	244.000,00	94.499,26	0,00	38,73
22	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	198.000,00	198.000,00	73.928,50	0,00	37,34
51	Pomoći EU	630.000,00	630.000,00	123.475,00	0,00	19,60
52	Ostale pomoći	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00
56	Fondovi EU	4.555.550,00	4.555.550,00	5.559,35	0,00	0,12
61	Donacije	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2022.god.raspoređuju se:

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
		Ukupno rashodi/izdaci:		**15.309.100,00**	**15.309.100,00**	**3.053.306,31**	**19,94**
Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE				**35.000,00**	**35.000,00**	**59.478,14**	**169,94**
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE				**35.000,00**	**35.000,00**	**59.478,14**	**169,94**
Program: 1001, RAD OPĆINSKOG VIJEĆA				**35.000,00**	**35.000,00**	**59.478,14**	**169,94**
Aktivnost: A100104, MATERIJALNI RASHODI				**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0111	2.000,00		0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0111	2.000,00		0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	0111	2.000,00		0,00	0,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0111	2.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100103, REPREZENTACIJA				**6.000,00**	**6.000,00**	**6.922,58**	**115,38**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				6.000,00	6.000,00	6.922,58	115,38
	3	Rashodi poslovanja	0111	6.000,00		6.922,58	115,38
	32	Materijalni rashodi	0111	6.000,00		6.922,58	115,38
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	6.000,00		6.922,58	115,38
	3293	Reprezentacija	0111	6.000,00		6.922,58	115,38
Aktivnost: A100102, FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA				**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0111	7.000,00		0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0111	7.000,00		0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	7.000,00		0,00	0,00
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0111	7.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100101, REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA				**20.000,00**	**20.000,00**	**52.555,56**	**262,78**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				16.000,00	16.000,00	47.666,67	297,92
	3	Rashodi poslovanja	0111	16.000,00		47.666,67	297,92
	31	Rashodi za zaposlene	0111	0,00		3.666,67	0,00
	313	Doprinosi na plaće	0111	0,00		3.666,67	0,00

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	0,00		3.666,67	0,00
32	Materijalni rashodi	0111	16.000,00		44.000,00	275,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	16.000,00		44.000,00	275,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0111	16.000,00		44.000,00	275,00
Izvor financiranja: 21, Doprinosi za mirovinsko osiguranje			4.000,00	4.000,00	4.888,89	122,22
3	Rashodi poslovanja	0111	4.000,00		4.888,89	122,22
31	Rashodi za zaposlene	0111	4.000,00		4.888,89	122,22
313	Doprinosi na plaće	0111	4.000,00		4.888,89	122,22
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0111	4.000,00		4.888,89	122,22
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			**15.274.100,00**	**15.274.100,00**	**2.993.828,17**	**19,60**
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			**15.274.100,00**	**15.274.100,00**	**2.993.828,17**	**19,60**
Program: 1017, JAČANJE GOSPODARSTVA			**34.000,00**	**34.000,00**	**0,00**	**0,00**
Kapitalni projekt: K101702, IZGRADNJA POUČNIH STAZA			**15.000,00**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			4.500,00	4.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	4.500,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	4.500,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0620	2.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0620	2.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	2.500,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	2.500,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			10.500,00	10.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	10.500,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	10.500,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0620	10.500,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0620	10.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101701, RAZVOJ RURALNOG PODRUČJA			**19.000,00**	**19.000,00**	**0,00**	**0,00**

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			19.000,00	19.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0620	19.000,00		0,00	0,00
35	Subvencije	0620	4.000,00		0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0620	4.000,00		0,00	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0620	4.000,00		0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0620	6.000,00		0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0620	6.000,00		0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0620	6.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0620	9.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0620	3.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0620	3.000,00		0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0620	6.000,00		0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0620	3.000,00		0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0620	3.000,00		0,00	0,00
Program: 1016, POTPORA POLJOPRIVREDI			**17.000,00**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**
Tekući projekt: T101601, POTICANJE POLJOPRIVREDE			**17.000,00**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**
3	Rashodi poslovanja	0421	6.000,00		0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0421	6.000,00		0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0421	6.000,00		0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0421	6.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0421	11.000,00		0,00	0,00
35	Subvencije	0421	6.000,00		0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama,	0421	6.000,00		0,00	0,00

	poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora					
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0421	6.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0421	5.000,00		0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0421	5.000,00		0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0421	5.000,00		0,00	0,00
Program: 1015, PROSTORNO UREĐENJE I PLANIRANJE			**320.500,00**	**320.500,00**	**53.375,00**	**16,65**
Kapitalni projekt: K101505, IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU AUTOBUSNOG KOLODVORA U POSL. ZONI			**35.000,00**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	35.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	35.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	35.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	35.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101504, KATASTARSKA IZMJERA NA PODRUČJU OPĆINE POVLJANA			**72.000,00**	**72.000,00**	**40.625,00**	**56,42**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			72.000,00	72.000,00	40.625,00	56,42
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	72.000,00		40.625,00	56,42
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	72.000,00		40.625,00	56,42
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	72.000,00		40.625,00	56,42
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	72.000,00		40.625,00	56,42
Kapitalni projekt: K101503, IZMJENE I DOPUNE UPU-a			**146.000,00**	**146.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			146.000,00	146.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	146.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	146.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	146.000,00		0,00	0,00

4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0620	146.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101502, IZRADA KATASTRA NEKRETNINA			**12.500,00**	**12.500,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0490	12.500,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0490	12.500,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0490	12.500,00		0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0490	12.500,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101501, PARCELACIJA I KATASTARSKA IZMJERA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA			**46.000,00**	**46.000,00**	**12.750,00**	**27,72**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			46.000,00	46.000,00	12.750,00	27,72
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	46.000,00		12.750,00	27,72
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	46.000,00		12.750,00	27,72
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	46.000,00		12.750,00	27,72
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0620	46.000,00		12.750,00	27,72
Aktivnost: A101501, ENERGETSKA UČINKOVITOST			**9.000,00**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	9.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	9.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0640	9.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0640	9.000,00		0,00	0,00
Program: 1014, ZAŠTITA OKOLIŠA			**125.000,00**	**125.000,00**	**1.831,25**	**1,47**
Aktivnost: A101403, SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA			**112.000,00**	**112.000,00**	**1.831,25**	**1,64**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			112.000,00	112.000,00	1.831,25	1,64
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0510	112.000,00		1.831,25	1,64
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0510	112.000,00		1.831,25	1,64
422	Postrojenja i oprema	0510	112.000,00		1.831,25	1,64
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0510	112.000,00		1.831,25	1,64
Aktivnost: A101402, IZGRADNJA PARKA ZA PSE			**8.000,00**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00**

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	8.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	8.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0660	6.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0660	6.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0660	2.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0660	2.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101401, HIGIJENIČARSKA SLUŽBA			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0560	5.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0560	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0560	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0560	5.000,00		0,00	0,00
Program: 1013, IZGRADNJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			**3.456.000,00**	**3.456.000,00**	**146.500,75**	**4,24**
Kapitalni projekt: K101311, ASFALTIRANJE NERAZVRSTANE CESTE-ULICA MARKA MARULIĆA			**350.000,00**	**350.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	350.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	350.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	350.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	350.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101310, INSTALACIJA PARKING SUSTAVA NA PODRUČJU OPĆINE POVLJANA			**190.000,00**	**190.000,00**	**1.449,00**	**0,76**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			190.000,00	190.000,00	1.449,00	0,76
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	190.000,00		1.449,00	0,76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	190.000,00		1.449,00	0,76
422	Postrojenja i oprema	0451	190.000,00		1.449,00	0,76

4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0451	190.000,00		1.449,00	0,76
Kapitalni projekt: K101309, IZGRADNJA STALNIH OBJEKATA			**67.000,00**	**67.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			20.100,00	20.100,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0443	20.100,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0443	20.100,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0443	20.100,00		0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0443	20.100,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			46.900,00	46.900,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0443	46.900,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0443	46.900,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0443	46.900,00		0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0443	46.900,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101308, IZGRADNJA I POPLOČAVANJE TRGOVA			**13.000,00**	**13.000,00**	**21.483,00**	**165,25**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			13.000,00	13.000,00	21.483,00	165,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	13.000,00		21.483,00	165,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	13.000,00		21.483,00	165,25
421	Građevinski objekti	0451	13.000,00		21.483,00	165,25
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	7.000,00		21.483,00	306,90
4214	Ostali građevinski objekti	0451	6.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101307, IZGRADNJA NOGOSTUPA			**17.000,00**	**17.000,00**	**93,75**	**0,55**
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			9.000,00	9.000,00	93,75	1,04
3	Rashodi poslovanja	0451	9.000,00		93,75	1,04
32	Materijalni rashodi	0451	9.000,00		93,75	1,04
323	Rashodi za usluge	0451	9.000,00		93,75	1,04
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0451	9.000,00		93,75	1,04
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	8.000,00		0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	8.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	8.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	8.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101306, IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA NA POMORSKOM DOBRU			**440.000,00**	**440.000,00**	**123.475,00**	**28,06**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0452	160.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0452	160.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0452	120.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0452	120.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0452	40.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0452	40.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU			280.000,00	280.000,00	123.475,00	44,10
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0452	280.000,00		123.475,00	44,10
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0452	280.000,00		123.475,00	44,10
421	Građevinski objekti	0452	280.000,00		123.475,00	44,10
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0452	280.000,00		123.475,00	44,10
Kapitalni projekt: K101305, IZGRADNJA ŠETNICE UZ MORE			**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0452	150.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0452	150.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0452	110.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0452	110.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena	0452	40.000,00		0,00	0,00

	imovina					
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0452	40.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU			350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0452	350.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0452	350.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0452	350.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0452	350.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101304, REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE			**245.000,00**	**245.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			245.000,00	245.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	245.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	245.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0640	245.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0640	245.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101303, ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU NA PODRUČJU OPĆINE POVLJANA			**470.000,00**	**470.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			329.000,00	329.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0455	329.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0455	329.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0455	329.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0455	329.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			141.000,00	141.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0455	141.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0455	141.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0455	141.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0455	141.000,00		0,00	0,00

Kapitalni projekt: K101302, IZGRADNJA I ASFALTIRANJE LOKLANIH I NERAZVRSTANIH CESTA			**895.000,00**	**895.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			268.500,00	268.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	268.500,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	268.500,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	268.500,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	268.500,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			626.500,00	626.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	626.500,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	626.500,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	626.500,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	626.500,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K101301, IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE			**269.000,00**	**269.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			80.850,00	80.850,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0630	80.850,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0630	80.850,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0630	80.850,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0630	80.850,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			188.150,00	188.150,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0630	188.150,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0630	188.150,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0630	188.150,00		0,00	0,00
Program: 1012, ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			**974.200,00**	**974.200,00**	**482.243,40**	**49,50**
Kapitalni projekt: K101201, POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE			**135.000,00**	**135.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			135.000,00	135.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	135.000,00		0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	135.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	135.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	135.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101214, TEMATSKO UREĐENJE ŠUME OKO GROBLJA			**35.000,00**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0660	25.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0660	25.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0660	25.000,00		0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	25.000,00		0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	10.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	10.000,00		0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0660	10.000,00		0,00	0,00
4251	Višegodišnji nasadi	0660	10.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101213, ODRŽAVANJE I SANACIJA GRAĐEVINSKIH PARCELA KOJE NISU U VLASNIŠTVU OPĆINE POVLJANA			**12.000,00**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0660	5.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0660	5.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0660	5.000,00		0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	5.000,00		0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	7.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	7.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0660	7.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0660	7.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101212, ODRŽAVANJE MJESNOG TRGA			**13.000,00**	**13.000,00**	**78.346,80**	**602,67**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			13.000,00	13.000,00	78.346,80	602,67
3	Rashodi poslovanja	0660	6.000,00		29.227,31	487,12
32	Materijalni rashodi	0660	6.000,00		29.227,31	487,12

323	Rashodi za usluge	0660	6.000,00		29.227,31	487,12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	6.000,00		29.227,31	487,12
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	7.000,00		49.119,49	701,71
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	7.000,00		49.119,49	701,71
421	Građevinski objekti	0660	7.000,00		49.119,49	701,71
4214	Ostali građevinski objekti	0660	7.000,00		49.119,49	701,71
Aktivnost: A101211, NADOHRANA I ODRŽAVANJE PLAŽA			**171.400,00**	**171.400,00**	**504,91**	**0,29**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			171.400,00	171.400,00	504,91	0,29
3	Rashodi poslovanja	0452	171.400,00		504,91	0,29
32	Materijalni rashodi	0452	171.400,00		504,91	0,29
322	Rashodi za materijal i energiju	0452	100.000,00		504,91	0,50
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0452	100.000,00		504,91	0,50
323	Rashodi za usluge	0452	71.400,00		0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0452	71.400,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101210, ODRŽAVANJE BICIKLISTIČKIH STAZA			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	5.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	5.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	5.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0451	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101209, ODRŽAVANJE ŠIROKOPOJASNOG INTERNETA NA PODRUČJU OPĆINE POVLJANA			**12.000,00**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0460	12.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0460	12.000,00		0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0460	12.000,00		0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0460	12.000,00		0,00	0,00

Aktivnost: A101208, ODRŽAVANJE VIDEO NADZORA NA PODRUČJU OPĆINE POVLJANA			**22.000,00**	**22.000,00**	**10.180,00**	**46,27**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			22.000,00	22.000,00	10.180,00	46,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0460	22.000,00		10.180,00	46,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0460	22.000,00		10.180,00	46,27
422	Postrojenja i oprema	0460	22.000,00		10.180,00	46,27
4222	Komunikacijska oprema	0460	22.000,00		10.180,00	46,27
Aktivnost: A101207, NAJAM PRISTUPNIH PUTEVA DO PLAŽA			**21.000,00**	**21.000,00**	**6.000,00**	**28,57**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			21.000,00	21.000,00	6.000,00	28,57
3	Rashodi poslovanja	0451	18.000,00		6.000,00	33,33
32	Materijalni rashodi	0451	3.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0451	3.000,00		0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0451	3.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0451	15.000,00		6.000,00	40,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0451	15.000,00		6.000,00	40,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0451	15.000,00		6.000,00	40,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	3.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	3.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	3.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	3.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101206, ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA			**65.000,00**	**65.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			65.000,00	65.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0451	30.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0451	30.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0451	30.000,00		0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0451	30.000,00		0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	35.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene	0451	35.000,00		0,00	0,00

	dugotrajne imovine					
421	Građevinski objekti	0451	35.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	35.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101205, ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH CESTA			**151.400,00**	**151.400,00**	**460,00**	**0,30**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			151.400,00	151.400,00	460,00	0,30
3	Rashodi poslovanja	0660	71.400,00		460,00	0,64
32	Materijalni rashodi	0660	71.400,00		460,00	0,64
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	41.400,00		460,00	1,11
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0660	41.400,00		460,00	1,11
323	Rashodi za usluge	0660	30.000,00		0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0660	30.000,00		0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	80.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	80.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	80.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	80.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101204, ELEKTRIČNA ENERGIJA- JAVNA RASVJETA			**80.000,00**	**80.000,00**	**245.140,29**	**306,43**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			80.000,00	80.000,00	245.140,29	306,43
3	Rashodi poslovanja	0640	80.000,00		245.140,29	306,43
32	Materijalni rashodi	0640	80.000,00		245.140,29	306,43
322	Rashodi za materijal i energiju	0640	80.000,00		245.140,29	306,43
3223	Energija	0640	80.000,00		245.140,29	306,43
Aktivnost: A101203, MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			**17.000,00**	**17.000,00**	**45.525,00**	**267,79**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			17.000,00	17.000,00	45.525,00	267,79
3	Rashodi poslovanja	0640	17.000,00		45.525,00	267,79
32	Materijalni rashodi	0640	17.000,00		45.525,00	267,79
322	Rashodi za materijal i energiju	0640	10.000,00		45.125,00	451,25
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0640	10.000,00		45.125,00	451,25
323	Rashodi za usluge	0640	7.000,00		400,00	5,71

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0640	7.000,00		400,00	5,71
Aktivnost: A101202, ODRŽAVANJE I UREĐENJE MJESNOG GROBLJA			**33.000,00**	**33.000,00**	**38.805,46**	**117,59**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			33.000,00	33.000,00	38.805,46	117,59
3	Rashodi poslovanja	0840	33.000,00		38.805,46	117,59
32	Materijalni rashodi	0840	33.000,00		38.805,46	117,59
322	Rashodi za materijal i energiju	0840	17.000,00		16.392,96	96,43
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0840	17.000,00		16.392,96	96,43
323	Rashodi za usluge	0840	16.000,00		22.412,50	140,08
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0840	16.000,00		22.412,50	140,08
Aktivnost: A101201, ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			**201.400,00**	**201.400,00**	**57.280,94**	**28,44**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			201.400,00	201.400,00	57.280,94	28,44
3	Rashodi poslovanja	0660	201.400,00		57.280,94	28,44
32	Materijalni rashodi	0660	201.400,00		57.280,94	28,44
323	Rashodi za usluge	0660	201.400,00		57.280,94	28,44
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	201.400,00		57.280,94	28,44
Program: 1011, SOCIJALNA SKRB			**160.000,00**	**160.000,00**	**133.120,95**	**83,20**
Aktivnost: A101107, PRIGODNA POMOĆ STARIJIM OSOBAMA (BOŽIĆ, USKRS)			**80.000,00**	**80.000,00**	**117.120,95**	**146,40**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			80.000,00	80.000,00	117.120,95	146,40
3	Rashodi poslovanja	1070	80.000,00		117.120,95	146,40
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	80.000,00		117.120,95	146,40
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	80.000,00		117.120,95	146,40
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	40.000,00		117.120,95	292,80
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	40.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101106, POTICAJ DJELOVANJU UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA			**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1070	3.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1070	3.000,00		0.00	0.00

381	Tekuće donacije	1070	3.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1070	3.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101105, HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1070	5.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1070	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	1070	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1070	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101104, POTPORA RODITELJIMA ZA NABAVU OPREME ZA NOVOROĐENO DIJETE			**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1040	30.000,00		0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	30.000,00		0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	30.000,00		0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1040	30.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101103, SUBVENCIJE JAVNOG PRIJEVOZA GRAĐANA			**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1070	6.000,00		6.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	6.000,00		6.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	6.000,00		6.000,00	100,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	6.000,00		6.000,00	100,00
Aktivnost: A101102, POMOĆ U NARAVI (OGRIJEV, REŽIJE I PREHRANA)			**16.000,00**	**16.000,00**	**5.000,00**	**31,25**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			16.000,00	16.000,00	5.000,00	31,25
3	Rashodi poslovanja	1070	16.000,00		5.000,00	31,25
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	16.000,00		5.000,00	31,25
372	Ostale naknade građanima i	1070	16.000,00		5.000,00	31,25

		kućanstvima iz proračuna				
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1070	16.000,00	5.000,00	31,25
Aktivnost: A101101, POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA				**20.000,00**	**20.000,00**	**5.000,00**	**25,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				15.000,00	15.000,00	5.000,00	33,33
3		Rashodi poslovanja	1070	15.000,00	5.000,00	33,33
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	10.000,00	5.000,00	50,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	10.000,00	5.000,00	50,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	10.000,00	5.000,00	50,00
38		Ostali rashodi	1070	5.000,00	0,00	0,00
381		Tekuće donacije	1070	5.000,00	0,00	0,00
3811		Tekuće donacije u novcu	1070	5.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 61, Donacije				5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	1070	5.000,00	0,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	5.000,00	0,00	0,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	5.000,00	0,00	0,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	5.000,00	0,00	0,00
Program: 1010, ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA				**95.000,00**	**95.000,00**	**15.875,00**	**16,71**
Aktivnost: A101003, TRETIRANJE PALMI PROTIV UZROČNIKA PROPADANJA PALMI "PALMINA PIPA"				**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	0660	30.000,00	0,00	0,00
32		Materijalni rashodi	0660	30.000,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	0660	30.000,00	0,00	0,00
3234		Komunalne usluge	0660	30.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A101002, PROVOĐENJE EPIDEMIOLOŠKIH MJERA COVID 19				**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	0660	5.000,00	0,00	0,00
32		Materijalni rashodi	0660	5.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	0660	5.000,00		0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0660	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A101001, POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE			**60.000,00**	**60.000,00**	**15.875,00**	**26,46**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			60.000,00	60.000,00	15.875,00	26,46
3	Rashodi poslovanja	0760	60.000,00		15.875,00	26,46
32	Materijalni rashodi	0760	60.000,00		15.875,00	26,46
323	Rashodi za usluge	0760	60.000,00		15.875,00	26,46
3234	Komunalne usluge	0760	60.000,00		15.875,00	26,46
Program: 1009, RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE			**206.000,00**	**206.000,00**	**56.250,00**	**27,31**
Kapitalni projekt: K100904, REKONSTRUKCIJA I SANACIJA SPORTSKE DVORANE			**50.000,00**	**50.000,00**	**41.250,00**	**82,50**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	41.250,00	275,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	15.000,00		41.250,00	275,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	15.000,00		41.250,00	275,00
421	Građevinski objekti	0860	15.000,00		41.250,00	275,00
4212	Poslovni objekti	0860	15.000,00		41.250,00	275,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	35.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	35.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0860	35.000,00		0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0860	35.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100903, IZGRADNJA ATLETSKE STAZE			**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	30.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	30.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0810	30.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0810	30.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100902, UREĐENJE BICIKLISTIČKIH STAZA			**12.000,00**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,0810	7.000,00		0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,0810	7.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451,0810	7.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	3.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0810	4.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,0810	5.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,0810	5.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451,0810	5.000,00		0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	5.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100901, UREĐENJE KOŠARKAŠKOG IGRALIŠTA			**25.000,00**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	25.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	25.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0810	25.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0810	25.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100907, SUFINANCIRANJE ŠKOLE RUKOMETA I ODBOJKE RK PAG			**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0810	3.000,00		3.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	0810	3.000,00		3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	0810	3.000,00		3.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	3.000,00		3.000,00	100,00
Aktivnost: A100906, SUFINANCIRANJE MALOG I VELIKOG NOGOMETA			**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0810	3.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0810	3.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0810	3.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	3.000,00		0,00	0,00

Aktivnost: A100905, SUFINANCIRANJE TURNIRA "PICIGIN U POVLJANI"			**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0810	3.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0810	3.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0810	3.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	3.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100904, SUFINANCIRANJE RADA UDRUGE ŠRU "GAUN"			**10.000,00**	**10.000,00**	**3.000,00**	**30,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	3.000,00	30,00
3	Rashodi poslovanja	0810	10.000,00		3.000,00	30,00
38	Ostali rashodi	0810	10.000,00		3.000,00	30,00
381	Tekuće donacije	0810	10.000,00		3.000,00	30,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	10.000,00		3.000,00	30,00
Aktivnost: A100903, SUFINANCIRANJE MALONOGOMETNOG TURNIRA "M.A.M"			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0810	5.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0810	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0810	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100902, SUFINANCIRANJE RADA BOĆARSKOG KLUBA "POVLJANA"			**50.000,00**	**50.000,00**	**7.000,00**	**14,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			50.000,00	50.000,00	7.000,00	14,00
3	Rashodi poslovanja	0810	50.000,00		7.000,00	14,00
38	Ostali rashodi	0810	50.000,00		7.000,00	14,00
381	Tekuće donacije	0810	50.000,00		7.000,00	14,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	50.000,00		7.000,00	14,00
Aktivnost: A100901, OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA-PREMA PROGRAMU RADA			**15.000,00**	**15.000,00**	**2.000,00**	**13,33**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	2.000,00	13,33
3	Rashodi poslovanja	0810	15.000,00		2.000,00	13,33
32	Materijalni rashodi	0810	3.000,00		0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0810	3.000,00		0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0810	3.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0810	12.000,00		2.000,00	16,67
381	Tekuće donacije	0810	12.000,00		2.000,00	16,67
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	12.000,00		2.000,00	16,67
Program: 1008, VISOKO OBRAZOVANJE			**50.000,00**	**50.000,00**	**45.000,00**	**90,00**

Aktivnost: A100801, STUDENTSKE STIPENDIJE ZA AKADEMSKU 2021./2022. GODINU			**50.000,00**	**50.000,00**	**45.000,00**	**90,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			50.000,00	50.000,00	45.000,00	90,00
3	Rashodi poslovanja	0941	50.000,00		45.000,00	90,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0941	50.000,00		45.000,00	90,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0941	50.000,00		45.000,00	90,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0941	50.000,00		45.000,00	90,00
Program: 1007, OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE			**68.000,00**	**68.000,00**	**12.200,00**	**17,94**
Aktivnost: A100707, TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADE OŠ "JURJA DALMATINCA" PAG- PŠ POVLJANA			**10.000,00**	**10.000,00**	**9.200,00**	**92,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.000,00	3.000,00	9.200,00	306,67
3	Rashodi poslovanja	0620	3.000,00		9.200,00	306,67
32	Materijalni rashodi	0620	3.000,00		9.200,00	306,67
322	Rashodi za materijal i energiju	0620	3.000,00		9.200,00	306,67
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0620	3.000,00		9.200,00	306,67
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0620	7.000,00		0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0620	7.000,00		0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0620	7.000,00		0,00	0,00
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0620	7.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100706, SUFINANCIRANJE MATURALNE ZABAVE UČENICIMA SREDNJE ŠKOLE "BARTULA KAŠIĆA" PAG			**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0922	3.000,00		3.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0922	3.000,00		3.000,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0922	3.000,00		3.000,00	100,00

3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0922	3.000,00		3.000,00	100,00
Aktivnost: A100705, SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA ZA UČENIKE SREDNJIH ŠKOLA S PODRUČJA OPĆINE POVLJANA			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0922	5.000,00		0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0922	5.000,00		0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0922	5.000,00		0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0922	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100704, SUFINANCIRANJE IZLETA "ŠKOLA U PRIRODI"			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0912	5.000,00		0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	5.000,00		0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	5.000,00		0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0912	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100703, SUFINANCIRANJE NABAVE ŠK. MATERIJALA ZA UČENIKE OSNOVNE ŠKOLE S PODRUČJA OPĆINE POVLJANA			**17.000,00**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			17.000,00	17.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0912	17.000,00		0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	17.000,00		0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	17.000,00		0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0912	17.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100702, SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLSKIH UČENIKA			**18.000,00**	**18.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			18.000,00	18.000,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0922	18.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0922	18.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0922	18.000,00		0,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0922	18.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100701, SUFINANCIRANJE MATERIJALNIH TROŠKOVA U OŠ "JURJA DALMATINCA" PŠ POVLJANA			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0912	10.000,00		0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912	10.000,00		0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0912	10.000,00		0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0912	10.000,00		0,00	0,00
Program: 1006, PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE			**772.000,00**	**772.000,00**	**466.373,70**	**60,41**
Kapitalni projekt: K100601, UREĐENJE IGRAONE U SKLOPU KNJIŽNICE U DOMU KULTURE			**25.000,00**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	15.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	15.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	15.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	15.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 61, Donacije			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0911	10.000,00		0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	10.000,00		0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	10.000,00		0,00	0,00
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	10.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100605, PRIGODNI POKLONI ZA DJECU (BOŽIĆ, USKRS)			**10.000,00**	**10.000,00**	**17.590,76**	**175,91**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	17.590,76	175,91

3	Rashodi poslovanja	0911	10.000,00		17.590,76	175,91
32	Materijalni rashodi	0911	10.000,00		17.590,76	175,91
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	10.000,00		17.590,76	175,91
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	10.000,00		17.590,76	175,91
Aktivnost: A100604, TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA U POVLJANI			**12.000,00**	**12.000,00**	**18.282,94**	**152,36**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			12.000,00	12.000,00	18.282,94	152,36
3	Rashodi poslovanja	0911	12.000,00		18.282,94	152,36
32	Materijalni rashodi	0911	12.000,00		18.282,94	152,36
323	Rashodi za usluge	0911	12.000,00		18.282,94	152,36
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0911	12.000,00		18.282,94	152,36
Aktivnost: A100603, SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "LATICA" U ZADRU			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0911	5.000,00		0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	5.000,00		0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	5.000,00		0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100602, SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "PAŠKI MALIŠANI" PO POVLJANA			**450.000,00**	**450.000,00**	**430.500,00**	**95,67**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			450.000,00	450.000,00	430.500,00	95,67
3	Rashodi poslovanja	0911	450.000,00		430.500,00	95,67
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	450.000,00		430.500,00	95,67
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	450.000,00		430.500,00	95,67
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	450.000,00		430.500,00	95,67
Aktivnost: A100601, PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA			**270.000,00**	**270.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			270.000,00	270.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0911	270.000,00		0,00	0,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	250.000,00		0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	250.000,00		0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0911	250.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0911	20.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0911	20.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0911	20.000,00		0,00	0,00
Program: 1005, RAZVOJ TURIZMA			**211.000,00**	**211.000,00**	**48.182,80**	**22,84**
Kapitalni projekt: K100506, POSTAVLJANJE TURISTIČKE SIGNALIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE POVLJANA			**60.000,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	60.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	60.000,00		0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0451	60.000,00		0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0451	60.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100505, TURISTIČKI VLAKIĆ			**25.000,00**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	25.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	25.000,00		0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0451	25.000,00		0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0451	25.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100504, RAZVOJNE STUDIJE ZA BICIKLISTIČKE STAZE			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	10.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	10.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0451	10.000,00		0,00	0,00

4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0451	10.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100503, PROGRAMSKE RAZVOJNE STUDIJE I IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA VINOGRADARSKI DOM			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	10.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	10.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	10.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	10.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100502, PROGRAMSKE RAZVOJNE STUDIJE I IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA VINSKU CESTU			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	5.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	5.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	5.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	5.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100501, IZGRADNJA PRILAZNIH RAMPI ZA INVALIDE NA PLAŽAMA			**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0452	13.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0452	13.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0452	8.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0452	8.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0452	5.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0452	5.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			17.000,00	17.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0452	17.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0452	17.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0452	17.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0452	17.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100505, POSTAVLJANJE ZAŠTITNE MREŽE NA PLAŽAMA			**25.000,00**	**25.000,00**	**1.399,00**	**5,60**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			25.000,00	25.000,00	1.399,00	5,60
3	Rashodi poslovanja	0452	25.000,00		1.399,00	5,60
32	Materijalni rashodi	0452	25.000,00		1.399,00	5,60
322	Rashodi za materijal i energiju	0452	5.000,00		1.399,00	27,98
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0452	5.000,00		1.399,00	27,98
323	Rashodi za usluge	0452	20.000,00		0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0452	20.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100504, ORGANIZIRANJE I FINANCIRANJE RIBARSKIH VEČERI			**15.000,00**	**15.000,00**	**3.833,82**	**25,56**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	3.833,82	25,56
3	Rashodi poslovanja	0473	15.000,00		3.833,82	25,56
32	Materijalni rashodi	0473	15.000,00		3.833,82	25,56
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	15.000,00		3.833,82	25,56
3293	Reprezentacija	0473	3.000,00		0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	12.000,00		3.833,82	31,95
Aktivnost: A100503, ORGANIZIRANJE KULTURNIH DOGAĐANJA U TURISTIČKOJ SEZONI- KAZALIŠNE PREDSTAVE NA OTVORENOM			**8.000,00**	**8.000,00**	**35.751,51**	**446,89**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			8.000,00	8.000,00	35.751,51	446,89
3	Rashodi poslovanja	0473	8.000,00		35.751,51	446,89
32	Materijalni rashodi	0473	4.000,00		35.751,51	893,79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	4.000,00		35.751,51	893,79
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	4.000,00		35.751,51	893,79
38	Ostali rashodi	0473	4.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0473	4.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0473	4.000,00		0,00	0,00

Aktivnost: A100502, ORGANIZACIJA KONCERATA I NASTUPA			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0473,0860	10.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0473,0860	10.000,00		0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473,0860	10.000,00		0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0473	3.000,00		0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	7.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100501, SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH DOGAĐANJA			**13.000,00**	**13.000,00**	**7.198,47**	**55,37**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			13.000,00	13.000,00	7.198,47	55,37
3	Rashodi poslovanja	0473,0490	13.000,00		7.198,47	55,37
32	Materijalni rashodi	0473,0490	8.000,00		7.198,47	89,98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473,0490	8.000,00		7.198,47	89,98
3293	Reprezentacija	0490	3.000,00		5.198,47	173,28
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	5.000,00		2.000,00	40,00
38	Ostali rashodi	0473	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0473	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0473	5.000,00		0,00	0,00
Program: 1004, PROMICANJE KULTURE			**211.000,00**	**211.000,00**	**128.240,51**	**60,78**
Kapitalni projekt: K100404, UREĐENJE PROSTORA ZA KNJIŽNICU U ZGRADI DOMA KULTURE			**15.000,00**	**15.000,00**	**3.748,02**	**24,99**
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			7.000,00	7.000,00	3.748,02	53,54
3	Rashodi poslovanja	041	7.000,00		3.748,02	53,54
32	Materijalni rashodi	041	7.000,00		3.748,02	53,54
322	Rashodi za materijal i energiju	041	7.000,00		3.748,02	53,54
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	041	7.000,00		3.748,02	53,54
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	8.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	8.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0620	5.000,00		0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0620	5.000,00		0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale	0620	3.000,00		0,00	0,00

	izložbene vrijednosti					
4241	Knjige	0620	3.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100403, PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA KNJIŽNICU U POVLJANI- ZGRADA DOMA KULTURE			**15.000,00**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	10.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	10.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	10.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	10.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	5.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	5.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	5.000,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	5.000,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100402, REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA SPOMENIKA			**15.000,00**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0850	7.500,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0850	7.500,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0850	3.000,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0850	3.000,00		0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0850	4.500,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0850	4.500,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0850	7.500,00		0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0850	7.500,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0850	7.500,00		0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0850	7.500,00		0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100401, REKONSTRUKCIJA I SANACIJA DOMA KULTURE U POVLJANI			**15.000,00**	**15.000,00**	**19.818,88**	**132,13**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			15.000,00	15.000,00	19.818,88	132,13
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0850	15.000,00		19.818,88	132,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0850	15.000,00		19.818,88	132,13
421	Građevinski objekti	0850	7.500,00		19.818,88	264,25
4212	Poslovni objekti	0850	7.500,00		19.818,88	264,25
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0850	7.500,00		0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0850	7.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100411, MANIFESTACIJA "MARTINJE U POVLJANI"			**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0850,0860	11.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0850,0860	11.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0850	5.500,00		0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0850	5.500,00		0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	5.500,00		0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	5.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100410, SUFINANCIRANJE RADA KNJIŽNIČNE STANICE POVLJANA			**48.000,00**	**48.000,00**	**28.679,09**	**59,75**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			48.000,00	48.000,00	28.679,09	59,75
3	Rashodi poslovanja	0820,0860	48.000,00		28.679,09	59,75
31	Rashodi za zaposlene	0820	40.000,00		0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	0820	40.000,00		0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad	0820	40.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0860	4.000,00		3.502,50	87,56
323	Rashodi za usluge	0860	4.000,00		3.502,50	87,56
3239	Ostale usluge	0860	4.000,00		3.502,50	87,56

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0820	4.000,00		25.176,59	629,41
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0820	4.000,00		25.176,59	629,41
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0820	4.000,00		25.176,59	629,41
Aktivnost: A100409, FINANCIRANJE TISKANJA KNJIGA O POVLJANI (ZBORNIK)			**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0820	30.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0820	30.000,00		0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0820	20.000,00		0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0820	20.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0820	10.000,00		0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0820	10.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100408, MANIFESTACIJA USKRS U POVLJANI			**11.000,00**	**11.000,00**	**55.220,00**	**502,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			11.000,00	11.000,00	55.220,00	502,00
3	Rashodi poslovanja	0860	11.000,00		55.220,00	502,00
32	Materijalni rashodi	0860	11.000,00		55.220,00	502,00
323	Rashodi za usluge	0860	5.500,00		49.515,00	900,27
3239	Ostale usluge	0860	5.500,00		49.515,00	900,27
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	5.500,00		5.705,00	103,73
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	5.500,00		5.705,00	103,73
Aktivnost: A100407, MANIFESTACIJA BOŽIĆ U POVLJANI			**11.000,00**	**11.000,00**	**7.350,00**	**66,82**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			11.000,00	11.000,00	7.350,00	66,82
3	Rashodi poslovanja	0820,0860	11.000,00		7.350,00	66,82
32	Materijalni rashodi	0820,0860	11.000,00		7.350,00	66,82
323	Rashodi za usluge	0860	5.500,00		7.350,00	133,64
3239	Ostale usluge	0860	5.500,00		7.350,00	133,64
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	5.500,00		0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	5.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100406, SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJE LIKOVNE KOLONIJE			**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0860	5.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0860	2.500,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0860	1.000,00		0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0860	1.000,00		0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	1.500,00		0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	1.500,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0860	2.500,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0860	2.500,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0860	2.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100405, POMOĆ ZA RAD CRKVE SV. JURJA			**10.000,00**	**10.000,00**	**13.424,52**	**134,25**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	13.424,52	134,25
3	Rashodi poslovanja	0820,0860	10.000,00		13.424,52	134,25
32	Materijalni rashodi	0860	7.500,00		13.424,52	178,99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	7.500,00		13.424,52	178,99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	7.500,00		13.424,52	178,99
38	Ostali rashodi	0820	2.500,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0820	2.500,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	2.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100404, PUČKO I KLAPSKO PJEVANJE			**2.500,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0820	2.500,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0820	2.500,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0820	2.500,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	2.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100403, KULTURNE UDRUGE- PREMA PROGRAMU RADA			**2.500,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**
3	Rashodi poslovanja	0820	2.500,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0820	2.500,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0820	2.500,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	2.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100402, SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJA DOMAĆIH OPG-ova			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0820,0860	10.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0860	5.000,00		0,00	0,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	5.000,00		0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0860	5.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0820	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0820	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100401, SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJE "POVLJANA U PISMI"			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0820,0860	10.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0860	5.000,00		0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0860	5.000,00		0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0860	5.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0820	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0820	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	5.000,00		0,00	0,00
Program: 1003, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA			**5.235.000,00**	**5.235.000,00**	**140.938,18**	**2,69**
Kapitalni projekt: K100301, IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA			**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0320	1.500.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0320	1.500.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0320	1.500.000,00		0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0320	1.500.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0320	3.500.000,00		0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0320	3.500.000,00		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0320	3.500.000,00		0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0320	3.500.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100304, SUFINANCIRANJE RADA JVP PAG			**110.000,00**	**110.000,00**	**114.496,18**	**104,09**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			110.000,00	110.000,00	114.496,18	104,09
3	Rashodi poslovanja	0320	110.000,00		114.496,18	104,09
36	Pomoći dane u inozemstvo i	0320	110.000,00		114.496,18	104,09

	unutar općeg proračuna					
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0320	110.000,00		114.496,18	104,09
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0320	110.000,00		114.496,18	104,09
Aktivnost: A100303, CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA			**10.000,00**	**10.000,00**	**26.442,00**	**264,42**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	26.442,00	264,42
3	Rashodi poslovanja	0320,0360	10.000,00		26.442,00	264,42
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0360	5.000,00		26.442,00	528,84
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0360	5.000,00		26.442,00	528,84
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0360	5.000,00		26.442,00	528,84
38	Ostali rashodi	0320	5.000,00		0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0320	5.000,00		0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0320	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100302, ZAŠTITA NA RADU			**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0320,0560	10.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0320	5.000,00		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0320	5.000,00		0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0320	5.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0560	5.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0560	5.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0560	5.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100301, OSNOVNA DJELATNOST DVD-a SV. MARTIN			**105.000,00**	**105.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			105.000,00	105.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0320	105.000,00		0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0320	105.000,00		0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0320	35.000,00		0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0320	35.000,00		0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0320	70.000,00		0,00	0,00

3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0320	70.000,00		0,00	0,00
Program: 1002, JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			**3.339.400,00**	**3.339.400,00**	**1.263.696,63**	**37,84**
Tekući projekt: T100202, RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			**0,00**	**0,00**	**5.559,35**	**0,00**
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU			0,00	0,00	5.559,35	0,00
3	Rashodi poslovanja	0474	0,00		5.559,35	0,00
32	Materijalni rashodi	0474	0,00		5.559,35	0,00
323	Rashodi za usluge	0474	0,00		5.559,35	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0474	0,00		5.559,35	0,00
Aktivnost: A100207, OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA			**112.000,00**	**112.000,00**	**111.306,11**	**99,38**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			112.000,00	112.000,00	111.306,11	99,38
3	Rashodi poslovanja	0111,0451	112.000,00		111.306,11	99,38
32	Materijalni rashodi	0111,0451	112.000,00		111.306,11	99,38
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111,0451	112.000,00		111.306,11	99,38
3292	Premije osiguranja	0111,0451	13.500,00		0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0111	45.000,00		45.167,90	100,37
3294	Članarine i norme	0111	4.500,00		3.708,44	82,41
3295	Pristojbe i naknade	0111	24.500,00		125,00	0,51
3296	Troškovi sudskih postupaka	0111	4.500,00		0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	20.000,00		62.304,77	311,52
Aktivnost: A100206, TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA			**105.000,00**	**105.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			105.000,00	105.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0111	105.000,00		0,00	0,00
35	Subvencije	0111	60.000,00		0,00	0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0111	60.000,00		0,00	0,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0111	60.000,00		0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0111	45.000,00		0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0111	22.500,00		0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0111	7.500,00		0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0111	15.000,00		0,00	0,00

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0111	22.500,00		0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0111	7.500,00		0,00	0,00
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0111	15.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100205, OTPLATA FINANCIJSKOG ZAJMA			**273.900,00**	**273.900,00**	**233.732,40**	**85,33**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			273.900,00	273.900,00	233.732,40	85,33
3	Rashodi poslovanja	0111	80.400,00		20.052,30	24,94
34	Financijski rashodi	0111	80.400,00		20.052,30	24,94
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0111	77.700,00		0,00	0,00
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0111	77.700,00		0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	0111	2.700,00		20.052,30	742,68
3433	Zatezne kamate	0111	2.700,00		20.052,30	742,68
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0111	193.500,00		213.680,10	110,43
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0111	193.500,00		213.680,10	110,43
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0111	193.500,00		213.680,10	110,43
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0111	193.500,00		213.680,10	110,43
Aktivnost: A100204, FINANCIJSKI RASHODI			**867.000,00**	**867.000,00**	**5.684,23**	**0,66**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			867.000,00	867.000,00	5.684,23	0,66
3	Rashodi poslovanja	0111	867.000,00		5.684,23	0,66
34	Financijski rashodi	0111	867.000,00		5.684,23	0,66
343	Ostali financijski rashodi	0111	867.000,00		5.684,23	0,66
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0111	27.000,00		5.684,23	21,05

3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0111	840.000,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100203, RASHODI ZA USLUGE			**487.600,00**	**487.600,00**	**316.115,13**	**64,83**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			487.600,00	487.600,00	316.115,13	64,83
3	Rashodi poslovanja	0111,0443,0460,0485,0510,0630	487.600,00		316.115,13	64,83
32	Materijalni rashodi	0111,0443,0460,0485,0510,0630	487.600,00		316.115,13	64,83
323	Rashodi za usluge	0111,0443,0460,0485,0510,0630	487.600,00		316.115,13	64,83
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0460	127.000,00		69.840,10	54,99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0111,0443,0485	38.700,00		22.800,50	58,92
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0111	55.500,00		30.635,25	55,20
3234	Komunalne usluge	0510,0630	28.400,00		21.588,41	76,02
3237	Intelektualne i osobne usluge	0111	163.000,00		85.097,38	52,21
3238	Računalne usluge	0111	56.000,00		85.863,10	153,33
3239	Ostale usluge	0111	19.000,00		290,39	1,53
Aktivnost: A100202, RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU			**201.900,00**	**201.900,00**	**68.495,68**	**33,93**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			201.900,00	201.900,00	68.495,68	33,93
3	Rashodi poslovanja	0111,043,0640	201.900,00		68.495,68	33,93
32	Materijalni rashodi	0111,043,0640	201.900,00		68.495,68	33,93
322	Rashodi za materijal i energiju	0111,043,0640	201.900,00		68.495,68	33,93
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0111	53.900,00		26.748,16	49,63
3223	Energija	043,0640	90.000,00		22.721,30	25,25
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0111	39.500,00		10.626,22	26,90
3225	Sitni inventar i auto gume	0111	14.000,00		8.400,00	60,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0111	4.500,00		0,00	0,00
Aktivnost: A100201, RASHODI ZA ZAPOSLENE			**1.292.000,00**	**1.292.000,00**	**522.803,73**	**40,46**
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			854.000,00	854.000,00	359.264,86	42,07
3	Rashodi poslovanja	0111	854.000,00		359.264,86	42,07
31	Rashodi za zaposlene	0111	788.000,00		352.391,23	44,72
311	Plaće (Bruto)	0111	762.000,00		352.391,23	46,25
3111	Plaće za redovan rad	0111	762.000,00		352.391,23	46,25
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	26.000,00		0,00	0,00

3121	Ostali rashodi za zaposlene	0111	26.000,00		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0111	66.000,00		6.873,63	10,41
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	59.000,00		6.873,63	11,65
3211	Službena putovanja	0111	49.000,00		3.413,63	6,97
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0111	10.000,00		3.460,00	34,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	7.000,00		0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	0111	7.000,00		0,00	0,00
Izvor financiranja: 21, Doprinosi za mirovinsko osiguranje			240.000,00	240.000,00	89.610,37	37,34
3	Rashodi poslovanja	0111	240.000,00		89.610,37	37,34
31	Rashodi za zaposlene	0111	240.000,00		89.610,37	37,34
313	Doprinosi na plaće	0111	240.000,00		89.610,37	37,34
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0111	240.000,00		89.610,37	37,34
Izvor financiranja: 22, Doprinosi za zdravstveno osiguranje			198.000,00	198.000,00	73.928,50	37,34
3	Rashodi poslovanja	0111	198.000,00		73.928,50	37,34
31	Rashodi za zaposlene	0111	198.000,00		73.928,50	37,34
313	Doprinosi na plaće	0111	198.000,00		73.928,50	37,34
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	198.000,00		73.928,50	37,34

Prilog

O B R A Z L O Ž E N J E

Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Povljana od 01.01. do 30.06.2022. godine

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/2013,102/2017, 01/2020 i 147/2020), propisano je da Polugodišnji i Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:

1. Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,

2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije,

3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,

5. Izvještaj o danim jamstvima, izdacima po jamstvima, instrumentima osiguranja i

6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka,

Opći dio proračuna (Prilog 1)

Opći dio proračuna u Polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. godinu iskazuje prihode i primitke te rashode i izdatke navedenog razdoblja, a prezentira se slijedećim izvještajima:

- Izvještaj o izvršenju proračuna

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

- Prihodi i rashodi prema izvorima

- Rashodi prema proračunskoj klasifikaciji

Prihodi poslovanja za izvještajno razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. godine iznose **5.574.414,66** kuna. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine za izvještajno razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. godine iznose **0,00** kune, odnosno ukupno prihodi za izvještajno razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. godine iznose **5.574.414,66** kune.

Ukupni prihodi za 2022. godinu planirani su u iznosu od 14.247.000,00 kunu. Ostvareni prihodi za navedeno razdoblje u odnosu na godišnji plan iznose 39,13%.

Prihodi od poreza na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 3.232.000,00 kuna a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 1.366.453,09 kune ili 42,28%.

Pomoći iz proračuna na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 3.670.000,00 kuna a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 226.312,50 kuna ili 6,17%.

Do kraja 2022. godine očekuju se sredstva ministarstva, županije za projekt: Izgradnja potpornog zida na pomorskom dobru.

Prihodi od imovine na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 2.725.000,00 kuna a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 2.109.050,98 kune ili 77,40%.

Prihodi od pristojbi na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 4.620.000,00 kuna a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 1.872.598,09 kuna ili 40,53%.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 1.000.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 0,00 kune ili 0,00%.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine nisu planirani na godišnjoj razini.

Ukupni rashodi i izdaci proračuna za izvještajno razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. godine iznose **3.053.306,31** kuna. Od toga rashodi poslovanja iznose 2.517.644,59 kune, rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 321.981,62 kuna te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iznose 213.680,10 kuna.

Rashodi poslovanja na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 5.584.600,00 kuna, a ostvareni su u iznosu od 2.517.644,59 kune, odnosno 45,08%.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 9.531.000,00 kuna, a ostvareni su u iznosu od 321.981,62 kuna, odnosno 3,38%.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova na godišnjoj razini planirani su u iznosu od 193.500,00 kuna, a ostvareni su u iznosu od 213.680,10 kuna odnosno 110,43%.

Iz prethodno navedenog proizlazi da je u izvještajnom razdoblju ostvaren višak prihoda u iznosu od 2.521.108,35 kuna odnosno 4059,76%.

Rashodi poslovanja analitički su prikazani u okviru Posebnog dijela proračuna.

Posebni dio proračuna (Prilog 2)

Posebni dio proračuna u Polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za izvještajno razdoblje od 01.01. do 30.06.2022. godine iskazuje rashode i izdatke navedenog izvještajnog razdoblja, a prezentira se slijedećim izvještajima:

- Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

- Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Posebni dio proračuna po organizacijskoj klasifikaciji

U posebnom dijelu proračuna iskazanom po organizacijskoj klasifikaciji evidentirani su rashodi i izdaci po organizacijskim jedinicama (razdjel i glava) i proračunskom korisniku (razdjel i glava).

Iz navedene tablice vidljivo je ostvarenje rashoda po razdjelima i glavama, čije je ostvarenje ovisilo o ostvarenju prihoda.

Rashodi po organizacijskim dijelovima koji se odnose na Jedinstveni upravni odjel, od planiranih sredstava na godišnjoj razini u iznosu od 15.309.100,00 kuna realizirano je 3.053.306,31 kuna ili 19,94% u navedenom izvještajnom razdoblju.

Rashodi po organizacijskim dijelovima koji se odnose na Općinsko vijeće, od planiranih sredstava na godišnjoj razini u iznosu od 35.000,00 kuna realizirao je 59.478,14 kune ili 169,94% u navedenom izvještajnom razdoblju.

Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji

U posebnom dijelu proračuna iskazanom po programskoj klasifikaciji evidentirani su rashodi kroz aktivnosti i projekte koji su povezani u programe na temelju zajedničkih ciljeva, po organizacijskim jedinicama (razdjel i glave) i proračunski korisnik (razdjel i glava).

Rashodi i izdaci ostvareni u izvještajnom razdoblju od 01.01. do 30.06.2022 godine bili su određeni visinom i namjenom ostvarenih prihoda te su od planiranih sredstava na godišnjoj razini u iznosu od 15.274.100,00 kuna realizirani u iznosu od 2.993.828,17 kuna ili 19,60%.

Ukupno ostvareni rashodi i izdaci u iznosu od 15.309.100,00 kuna dijele se na rashode i izdatke Općine Povljana u iznosu od 2.993.828,17 kuna te rashode Općinskog vijeća u iznosu od 59.478,14 kuna.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Dugoročno i kratkoročno zaduživanje

Općina Povljana dugoročno se zadužila kod HBOR-a, za projekte komunalne infrastrukture (izgradnju kanalizacijskog sustava) 14.12.2007. godine na rok od 16 godina sa počekom od 3 godine, s povratom kredita u mjesečnim obrocima s datumom dospijeća 28.02.2023. godine, produženo za Covid 19 moratorij s datumom dospijeća 31.05.2023. godine u iznosu od 1.000.000,00 kuna. Do 30.06.2022. godine izvršena je otplata kredita u iznosu od 133.110,10 kuna, te je kredit sa danom 21. travnja 2022. godine u potpunosti otplaćen.

Općina Povljana dugoročno se zadužila kod Privredne banke Zagreb d.d., za investicije infrastrukture u suradnji s HBOR-om u listopadu 2008. godine na rok od 13 godina bez počeka s povratom kredita u mjesečnim obrocima s datumom dospijeća do prosinca 2021. godine u iznosu od 422.075,00€ u kumskoj protuvrijednosti, uz kamatnu stopu u visini 4,00% godišnje. Do 30.06.2022. godine izvršena je otplata kredita u iznosu od 80.570,00 kuna, te je kredit sa danom 07. veljače 2022. godine u potpunosti otplaćen.

Ukupnih nedospjelih obveza po kreditima, zajmovima i faktoringu na dan 30.06.2022. godine nema.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Općina Povljana nije koristila sredstva proračunske zalihe do 30.06.2022. godine.

Izvještaj o primljenim i danim vrijednosnim papirima i dr. financijskim instrumentima

Evidencija primljenih i danih vrijednosnih papira i drugih financijskih instrumenata u 2022. godini

Izdane bjanko zadužnice i PRIMLJENE

	Red. Br.	Datum	Dokument	Kom.	Izdatnik	Vjerovnik	Iznos	Svrha	Vrijedi do:	Napomena
	1.	13.01.2022.	OV-272/2022 I	1	Općina Povljana	ZADING d.o.o., Put Vrela 53, Zadar	50.000,00 kn	Ugovorna nagodba	20. studenog 2022. godine	
	2.	13.01.2022.	OV-273/2022 I	1	Općina Povljana	ZADING d.o.o., Put Vrela 53, Zadar	50.000,00 kn	Ugovorna nagodba	20. studenog 2022. godine	
	3.	13.01.2022.	OV-274/2022 I	1	Općina Povljana	ZADING d.o.o., Put Vrela 53, Zadar	50.000,00 kn	Ugovorna nagodba	20. studenog 2022. godine	
	4.	13.01.2022.	OV-275/2022 I	1	Općina Povljana	ZADING d.o.o., Put Vrela 53, Zadar	50.000,00 kn	Ugovorna nagodba	20. studenog 2022. godine	
PRIMLJENO	5.	29.03.2022.	OV-1907/2022	1	CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o. OIB: 63798293615	OPĆINA POVLJANA	10.000,00 kn	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE 14/22	DO OBOSTRANOG POTPISA UGOVORA	DATUM IZDAVANJA BJANKO ZADUŽNICE 25.03.2022.
PRIMLJENO	6.	30.03.2022.	OV-2409/2022	1	SAŽABEN d.o.o. OIB: 57357816776 45	OPĆINA POVLJANA	10.000,00 kn	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE 14/22	DO OBOSTRANOG POTPISA UGOVORA	DATUM IZDAVANJA BJANKO ZADUŽNICE 12.05.2022.
PRIMLJENO	7.	30.03.2022.	OV-1903/2022	1	ERVENIK-PUT d.o.o. OIB: 88038346455	OPĆINA POVLJANA	10.000,00 kn	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE 14/22	DO OBOSTRANOG POTPISA UGOVORA	DATUM IZDAVANJA BJANKO ZADUŽNICE 25.03.2022.
PRIMLJENO	8.	04.05.2022	OV-3031/2022	1	HADRIA d.o.o. OIB: 99530879287	OPĆINA POVLJANA	30.000,00 kn	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE		
PRIMLJENO	9.	04.05.2022.	OV-3030/2022	1	HADRIA d.o.o. OIB: 99530879287	OPĆINA POVLJANA	500.000,00 kn	UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA		

Stanje novčanih sredstava na dan 30.06.2022.

Stanje novčanih sredstava na dan 30.06.2022. godine Općine Povljana iznosilo je 122.965,65 kuna.

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine”, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak pročišćenog teksta), članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine”, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), Općinsko vijeće Općine Povljana, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 14. studenog 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa općeg dobra u k.o. Povljana

Članak 1.

Ukida se status općeg dobra na nekretninama oznake k.č.br. 1638/2, površine 56 m2, k.o. Povljana i k.č.br. 1638/3, površine 57 m2, k.o. Povljana, u zemljišnoj knjizi upisane kao OPĆE DOBRO-POD UPRAVLJANJEM OPĆINA POVLJANA, koje nekretnine se nalaze u građevinskom području naselja.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Zadru, Stalna služba u Pagu, Zemljišno-knjižni odjel, na nekretninama iz članka 1. ove Odluke izvršit će brisanje statusa općeg dobra i upisati pravo vlasništva na ime i u korist Općine Povljana, Stjepana Radića 20, 23249 Povljana, OIB: 47207249296.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 940-03/22-01/4

URBROJ: 2198-25-02-01-22-1

Povljana, 14. studenog 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikola Škoda, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 2. Odluke o groblju („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 08/16), trgovačko društvo Čistoća Povljana d.o.o. za komunalne usluge, zastupano po direktorici (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge) donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE

UKOPA POKOJNIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) određuju međusobni odnosi između Isporučitelja usluge i Korisnika usluge.

Članak 2.

Isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika je ČISTOĆA POVLJANA d.o.o., Trg Bana Josipa Jelačića 13A, 23249 Povljana, OIB: 94050549525 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge).

Korisnici uslužne komunalne djelatnosti su pravne i fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge).

Usluga ukopa obuhvaća poslove specificirane cjenikom od preuzimanja umrle osobe do pokopa na groblju.

II. UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA KOMUNALNE USLUGE I KORISNIKA USLUGE

Članak 3.

Korisnik usluge obvezan je koristiti usluge Isporučitelja usluge na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Korisnik usluge koji treba uslugu pokopa, dužan je sklopiti ugovor o isporuci komunalne usluge ukopa. Ugovorom se prikupljaju potrebni podaci o umrloj osobi i korisniku usluge. Na temelju potpisanog ugovora, Korisnik usluge prihvaća predočene uvjete i cjenik Isporučioca usluge. Nakon toga Isporučitelj usluge započet će sa organizacijom preuzimanja umrle osobe.

Isporučitelj usluge je dužan na zahtjev korisnika, bez naknade, uručiti mu Opće uvjete.

III. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj usluge vrši uslugu sukladno Zakonu o grobljima („Narodne novine“, broj 19/98, 50/12 i 89/17), Pravilniku o grobljima („Narodne novine“, broj 99/02), Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja opremanja,

prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“, broj 116/18 i 50/20), te ostalim propisima i aktima kojima se regulira predmetna djelatnost.

Članak 5.

Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba („Narodne novine“, broj 143/98).

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

Članak 6.

Prilikom preuzimanja umrle osobe, korisnik usluge dužan je Isporučitelju usluge predati Dozvolu za sahranu izdanu od ovlaštenog mrtvozornika.

Korisnik usluge je dužan i osobno na terenu pokazati grobno mjesto. Uviđaj grobnog mjesta u pravilu se dogovara dan ranije prije pogreba. Iznimno, grobno mjesto može se utvrditi i na dan pogreba najkasnije do 08:00 sati.

Vrijeme pogreba određuje se redoslijedom dolaska u mrtvačnicu.

Isporučitelj usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom Korisnika usluge. Prije početka radova (dizanja pokrovne ploče ili iskopa) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti Korisnike usluge, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 7.

Prijava za ukop može se obaviti radnim danom (ponedjeljak-petak) od 07:00 do 15:00 sati osobnim dolaskom Korisnika usluge u sjedište Čistoće Povljana d.o.o., u Povljani, Trg Bana Josipa Jelačića 13A ili na broj telefona +385 (0)23 692 717. Prijava za ukop sve dane u tjednu omogućena je u vremenu od 07:00 do 22:00 sata na dežurni broj mobitela naveden na mrežnoj stranici Isporučitelja usluge.

Članak 8.

Ukop pokojnika ne vrši se nedjeljom i blagdanima.

Vrijeme pogreba određuje se u dogovoru sa osobom koja organizira sahranu (rodbina i drugi).

Ukop umrle osobe u pravilu se obavlja nakon 24 do 48 sati od nastupa smrti.

Pogrebi se u pravilu obavljaju od 01. travnja do 30. rujna u vremenu od 11:00 do 19:00 sati, a od 01. listopada do 31. ožujka u vremenu od 11:00 do 18:00 sati.

Članak 9.

Iskop umrlih osoba, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika i djece umrle osobe (nadalje: uže obitelji). Ukoliko su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenim Zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Zahtjev za ispunjenje i prijenos umrle osobe može podnijeti i osoba koja prema pravomoćnoj sudskoj odluci ima pravo korištenja grobnog mjesta na kojem je pokopana druga ovlaštena osoba čija se ekshumacija traži.

Iskop posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Uprave groblja.

Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa u drugo grobno mjesto na istom groblju, istom naselju ili iz jednog u drugo mjesto na području Republike Hrvatske ili u inozemstvo.

Iskop umrlih osoba u vremenu kraćem od 10 godina od dana ukopa ne vrši se u razdoblju od 01. lipnja do 15. rujna tekuće godine.

Članak 10.

Isporučitelj nije odgovoran za štetu nastalu na izgrađenoj opremi i uređajima (nadgrobna ploča, spomenik, ograda, ukrasi i slično), ako za nastalu štetu nema dokaza ili je prouzroči treća osoba.

Članak 11.

Svi građevinski zahvati na groblju moraju biti izvedeni sukladno važećim propisima i Planu grobnih mjesta i grobnica.

Poslovi iz prethodnog stavka obavljaju se isključivo po nalogu ili prethodnom odobrenju Uprave groblja, te poštujući odredbe članka 19. Odluke o groblju („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 08/16).

O materijalu, obliku i načinu uređenja grobnog mjesta odlučuje Korisnik usluge uz prethodnu suglasnost Uprave groblja.

IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA USLUGE

Članak 12.

Cjenik komunalnih usluga kao i svaku promjenu ili dopunu utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Isporučitelj usluge dužan je cjenik komunalne usluge objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama www.cistoca-povljana.hr .

Temeljem članka 5. točka 6. (*Podmirenje troškova sahrane*) Socijalnog programa Općine Povljana za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“, 10/22), troškove ukopa preminule osobe koja je imala prebivalište na području Općine Povljana, podmiruje Općina na temelju ispostavljenog računa Isporučitelja usluge.

Članak 13.

Nakon izvršene usluge Isporučitelj usluge dužan je obračunati izvršenu uslugu na temelju važećeg cjenika.

Korisnik usluge dužan je u roku od 30 (trideset) dana platiti isporučenu uslugu Isporučitelju usluge na osnovu ispostavljenog računa.

U slučaju da Korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, Isporučitelj usluge će pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 14.

Kod pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu, Korisnik usluge je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa, izvijestiti pisanim putem Isporučitelja usluge.

Ako je Isporučitelj usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađenje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Korisnik usluge može Isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor o eventualno nastalim štetama, obračunatim, a ne izvršenim radovima i sl.

Isporučitelj usluge dužan je razmotriti pisani prigovor korisnika, te ukoliko se utvrdi da je krivica Isporučitelja usluge, isti će ispraviti grešku, a štetu na imovini nadoknaditi izravno ili putem osiguranja.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Na ove Opće uvjete, dana je prethodna suglasnost Općinskog vijeća Općine Povljana, Odlukom o prethodnoj suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 19/22).

Članak 17.

Ovi Opći uvjeti objaviti će se u Službenom glasniku Zadarske županije, na mrežnim stranicama Općine Povljana (www.povljana.hr), te na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici ČISTOĆE POVLJANA d.o.o. (www.cistoca-povljana.hr).

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

UR. BROJ: 04/11/2022

U Povljani, 09. studenog 2022. godine

Direktorica trgovačkog društva

„Čistoća Povljana d.o.o.“

Katarina Crljenko, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 024-03/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 79. stavaka 6., 7. 8. i 9. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21) i članka 30. Statuta Općina Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća Mandatne komisije

1. Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije.

2. Na temelju Izvješća iz točke 1. ovog Zaključka utvrđuje se:

- da su ispunjeni zakonom predviđeni uvjeti za prestanak mandata vijećnika Tomislava Ramića.

- da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika Ane Marije Krapić.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Zadarske županije.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-08/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-5

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 164. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Odluku o II. izmjenama i dopunama proračuna

Općine Starigrad za 2022. godinu

Članak 1.

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Starigrad za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) navedene su u tabeli u privitku.

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci u Računu financiranja i prikazani su u Općem dijelu Proračuna**.**

Rashodi i izdaci proračuna iskazani prema proračunskim klasifikacijama prikazani su u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

OPĆINA STARIGRAD
Trg Tome Marasovića 1
23244 Starigrad Paklenica
OIB: 52749374195

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE STARIGRAD ZA 2022.

OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	**18,155,950.00**	**77,630.00**	**0.4%**	**18,233,580.00**
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.0%**	**1,000,000.00**
Rashodi poslovanja	**14,023,737.00**	**469,342.00**	**3.3%**	**14,493,079.00**
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**8,493,500.00**	**-385,000.00**	**-4.5%**	**8,108,500.00**
RAZLIKA	**-3,361,287.00**	**-6,712.00**	**0.2%**	**-3,367,999.00**
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	**0.00**	**0.00**	**0,0%**	**0.00**
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**0.00**	**0.00**	**0,0%**	**0.00**
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**0.00**	**0.00**	**0,0%**	**0.00**
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	**3,361,287.00**	**6,712.00**	**0.2%**	**3,367,999.00**
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0.00**	**0.00**	**0,0%**	**0.00**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**18,155,950.00**	**77,630.00**	**0.4%**	**18,233,580.00**
61	**Prihodi od poreza**	**8,650,000.00**	**1,151,500.00**	**13.3%**	**9,801,500.00**
611	Porez i prirez na dohodak	3,650,000.00	0.00	0.0%	3,650,000.00
613	Porezi na imovinu	4,700,000.00	1,100,000.00	23.4%	5,800,000.00
614	Porezi na robu i usluge	300,000.00	51,500.00	17.2%	351,500.00
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**2,430,000.00**	**-845,420.00**	**-34.8%**	**1,584,580.00**
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	225,000.00	-112,500.00	-50.0%	112,500.00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1,800,000.00	-440,000.00	-24.4%	1,360,000.00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	400,000.00	-290,000.00	-72.5%	110,000.00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5,000.00	-2,920.00	-58.4%	2,080.00
64	**Prihodi od imovine**	**2,248,005.00**	**-77,005.00**	**-3.4%**	**2,171,000.00**
641	Prihodi od financijske imovine	43,005.00	-7,505.00	-17.5%	35,500.00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2,205,000.00	-69,500.00	-3.2%	2,135,500.00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**4,682,000.00**	**-175,500.00**	**-3.7%**	**4,506,500.00**
651	Upravne i administrativne pristojbe	532,000.00	240,000.00	45.1%	772,000.00
652	Prihodi po posebnim propisima	250,000.00	-15,500.00	-6.2%	234,500.00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3,900,000.00	-400,000.00	-10.3%	3,500,000.00
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**90,000.00**	**5,000.00**	**5.6%**	**95,000.00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	90,000.00	5,000.00	5.6%	95,000.00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0.00	0.00	0,0%	0.00
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**55,945.00**	**19,055.00**	**34.1%**	**75,000.00**
681	Kazne i upravne mjere	50,000.00	-50,000.00	-100%	0.00
683	Ostali prihodi	5,945.00	69,055.00	1161.6%	75,000.00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.0%**	**1,000,000.00**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**500,000.00**	**0.00**	**0.0%**	**500,000.00**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	500,000.00	0.00	0.0%	500,000.00
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**500,000.00**	**0.00**	**0.0%**	**500,000.00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	500,000.00	0.00	0.0%	500,000.00
3	**Rashodi poslovanja**	**14,023,737.00**	**469,342.00**	**3.3%**	**14,493,079.00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2,076,450.00**	**-129,400.00**	**-6.2%**	**1,947,050.00**
311	Plaće (Bruto)	1,730,000.00	-110,000.00	-6.4%	1,620,000.00

312	Ostali rashodi za zaposlene	76,000.00	-1,250.00	-1.6%	74,750.00
313	Doprinosi na plaće	270,450.00	-18,150.00	-6.7%	252,300.00
32	**Materijalni rashodi**	**8,182,287.00**	**799,742.00**	**9.8%**	**8,982,029.00**
321	Naknade troškova zaposlenima	64,000.00	7,958.00	12.4%	71,958.00
322	Rashodi za materijal i energiju	1,476,000.00	111,250.00	7.5%	1,587,250.00
323	Rashodi za usluge	5,972,287.00	668,754.00	11.2%	6,641,041.00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00	0.00	0,0%	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	670,000.00	11,780.00	1.8%	681,780.00
34	**Financijski rashodi**	**120,000.00**	**39,000.00**	**32.5%**	**159,000.00**
343	Ostali financijski rashodi	120,000.00	39,000.00	32.5%	159,000.00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**225,000.00**	**0.00**	**0.0%**	**225,000.00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	225,000.00	0.00	0.0%	225,000.00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**495,000.00**	**30,000.00**	**6.1%**	**525,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	495,000.00	30,000.00	6.1%	525,000.00
38	**Ostali rashodi**	**2,925,000.00**	**-270,000.00**	**-9.2%**	**2,655,000.00**
381	Tekuće donacije	1,175,000.00	0.00	0.0%	1,175,000.00
382	Kapitalne donacije	0.00	0.00	0,0%	0.00
386	Kapitalne pomoći	1,750,000.00	-270,000.00	-15.4%	1,480,000.00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**8,493,500.00**	**-385,000.00**	**-4.5%**	**8,108,500.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**2,225,000.00**	**-230,000.00**	**-10.3%**	**1,995,000.00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150,000.00	0.00	0.0%	150,000.00
412	Nematerijalna imovina	2,075,000.00	-230,000.00	-11.1%	1,845,000.00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6,268,500.00**	**-155,000.00**	**-2.5%**	**6,113,500.00**
421	Građevinski objekti	5,700,000.00	-200,000.00	-3.5%	5,500,000.00
422	Postrojenja i oprema	303,500.00	30,000.00	9.9%	333,500.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	265,000.00	15,000.00	5.7%	280,000.00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0.00**	**0.00**	**0,0%**	**0.00**
84	**Primici od zaduživanja**	**0.00**	**0.00**	**0,0%**	**0.00**
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0.00	0.00	0,0%	0.00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**3,361,287.00**	**6,712.00**	**0.2%**	**3,367,999.00**
92	**Rezultat poslovanja**	**3,361,287.00**	**6,712.00**	**0.2%**	**3,367,999.00**
922	Višak/manjak prihoda	3,361,287.00	6,712.00	0.2%	3,367,999.00

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**22,517,237.00**	**84,342.00**	**0.37**	**22,601,579.00**
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		**185,000.00**	**0.00**	**0.00**	**185,000.00**
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I POVJERENSTVA		**185,000.00**	**0.00**	**0.00**	**185,000.00**
Program 0101 Redovna djelatnost Povjerenstava		**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**
Aktivnost A100001 Povjerenstvo za dodjelu koncesijskih odobrenja		**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
Program 1001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća		**120,000.00**	**0.00**	**0.00**	**120,000.00**
Aktivnost A100001 Predstavnička tijela		**115,000.00**	**0.00**	**0.00**	**115,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**115,000.00**	**0.00**	**0.00**	**115,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**115,000.00**	**0.00**	**0.00**	**115,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**115,000.00**	**0.00**	**0.00**	**115,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**115,000.00**	**0.00**	**0.00**	**115,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00
Aktivnost A100002 Dan Općine Starigrad		**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
Program 1002 Program političkih stranaka		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
Aktivnost A100001 Redovan rad političkih stranaka		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
381	Tekuće donacije	55,000.00	0.00	0.00	55,000.00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**22,332,237.00**	**84,342.00**	**0.38**	**22,416,579.00**
Glava 00201 REDOVNA DJELATNOST JUO		**9,421,287.00**	**-283,500.00**	**-3.01**	**9,137,787.00**

Program 0100 Redovna djelatnost JUO-a		**2,896,287.00**	**296,500.00**	**10.24**	**3,192,787.00**
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		**1,241,000.00**	**3,000.00**	**0.24**	**1,244,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**1,241,000.00**	**3,000.00**	**0.24**	**1,244,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**1,241,000.00**	**3,000.00**	**0.24**	**1,244,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1,241,000.00**	**3,000.00**	**0.24**	**1,244,000.00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1,200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,200,000.00**
311	Plaće (Bruto)	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
313	Doprinosi na plaće	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
32	**Materijalni rashodi**	**41,000.00**	**3,000.00**	**7.32**	**44,000.00**
321	Naknade troškova zaposlenima	41,000.00	3,000.00	7.32	44,000.00
Aktivnost A100002 Rashodi za materijal i energiju		**159,500.00**	**120,000.00**	**75.24**	**279,500.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**159,500.00**	**120,000.00**	**75.24**	**279,500.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**159,500.00**	**120,000.00**	**75.24**	**279,500.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**159,500.00**	**120,000.00**	**75.24**	**279,500.00**
32	**Materijalni rashodi**	**159,500.00**	**120,000.00**	**75.24**	**279,500.00**
322	Rashodi za materijal i energiju	159,500.00	120,000.00	75.24	279,500.00
Aktivnost A100003 Rashodi za usluge		**1,251,287.00**	**98,500.00**	**7.87**	**1,349,787.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**1,251,287.00**	**98,500.00**	**7.87**	**1,349,787.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**1,145,000.00**	**101,000.00**	**8.82**	**1,246,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1,145,000.00**	**101,000.00**	**8.82**	**1,246,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**1,145,000.00**	**101,000.00**	**8.82**	**1,246,000.00**
323	Rashodi za usluge	905,000.00	101,000.00	11.16	1,006,000.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFINANCIJSKE IMOVINE		**23,000.00**	**-2,500.00**	**-10.87**	**20,500.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**23,000.00**	**-2,500.00**	**-10.87**	**20,500.00**
32	**Materijalni rashodi**	**23,000.00**	**-2,500.00**	**-10.87**	**20,500.00**
323	Rashodi za usluge	13,000.00	-2,500.00	-19.23	10,500.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
Izvor 1.4. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI		**2,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**2,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**
323	Rashodi za usluge	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**81,287.00**	**0.00**	**0.00**	**81,287.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**81,287.00**	**0.00**	**0.00**	**81,287.00**
32	**Materijalni rashodi**	**81,287.00**	**0.00**	**0.00**	**81,287.00**
323	Rashodi za usluge	1,287.00	0.00	0.00	1,287.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00
Aktivnost A100004 Financijski rashodi		**116,000.00**	**40,000.00**	**34.48**	**156,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0112 Financijski i fiskalni poslovi		**116,000.00**	**40,000.00**	**34.48**	**156,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**116,000.00**	**40,000.00**	**34.48**	**156,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**116,000.00**	**40,000.00**	**34.48**	**156,000.00**
34	**Financijski rashodi**	**116,000.00**	**40,000.00**	**34.48**	**156,000.00**
343	Ostali financijski rashodi	116,000.00	40,000.00	34.48	156,000.00
Aktivnost A100005 Tekuća zaliha proračuna		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Aktivnost A100010 Promocija Monografije Starigrad Paklenica		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Aktivnost A100011 Lokalne radne akcije i proslave		**0.00**	**20,000.00**	**100.00**	**20,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**0.00**	**20,000.00**	**100.00**	**20,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**0.00**	**20,000.00**	**100.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0.00**	**20,000.00**	**100.00**	**20,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**0.00**	**20,000.00**	**100.00**	**20,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0.00	20,000.00	100.00	20,000.00
Kapitalni projekt K100001 Uredska oprema		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
422	Postrojenja i oprema	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Kapitalni projekt K100002 Računala, računalna oprema i programi		**35,000.00**	**15,000.00**	**42.86**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**35,000.00**	**15,000.00**	**42.86**	**50,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**35,000.00**	**15,000.00**	**42.86**	**50,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35,000.00**	**15,000.00**	**42.86**	**50,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**35,000.00**	**15,000.00**	**42.86**	**50,000.00**
422	Postrojenja i oprema	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	15,000.00	15,000.00	100.00	30,000.00
Kapitalni projekt K100003 Telekomunikacijski uređaji i oprema		**3,500.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**3,500.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**3,500.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3,500.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3,500.00**	**0.00**	**0.00**	**3,500.00**
422	Postrojenja i oprema	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00
Program 0101 Financiranje udruga i ostale donacije		**225,000.00**	**0.00**	**0.00**	**225,000.00**
Aktivnost A100001 Tekuće donacije vjerskim zajednicama		**90,000.00**	**0.00**	**0.00**	**90,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice		**90,000.00**	**0.00**	**0.00**	**90,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
381	Tekuće donacije	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
381	Tekuće donacije	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100002 Tekuće donacije Crveni križ		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
381	Tekuće donacije	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100003 Tekuće donacije braniteljske udruge		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
381	Tekuće donacije	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Aktivnost A100004 Tekuće donacije udrugama		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
381	Tekuće donacije	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Aktivnost A100008 Obilježavanje obljetnica i spomendana Domovinskog rata		**35,000.00**	**0.00**	**0.00**	**35,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**35,000.00**	**0.00**	**0.00**	**35,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**35,000.00**	**0.00**	**0.00**	**35,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**35,000.00**	**0.00**	**0.00**	**35,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**15,000.00**	**0.00**	**0.00**	**15,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
38	**Ostali rashodi**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
381	Tekuće donacije	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Program 0102 Poticanje razvoja gospodarstva		**20,000.00**	**-7,500.00**	**-37.50**	**12,500.00**
Aktivnost A100001 Članstvo u lokalnim akcijskim grupama		**20,000.00**	**-7,500.00**	**-37.50**	**12,500.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**20,000.00**	**-7,500.00**	**-37.50**	**12,500.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**20,000.00**	**-7,500.00**	**-37.50**	**12,500.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**-7,500.00**	**-37.50**	**12,500.00**
32	**Materijalni rashodi**	**20,000.00**	**-7,500.00**	**-37.50**	**12,500.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20,000.00	-7,500.00	-37.50	12,500.00
Program 0103 Turizam		**650,000.00**	**-12,500.00**	**-1.92**	**637,500.00**
Aktivnost A100001 Poticanje razvoja turizma		**65,000.00**	**0.00**	**0.00**	**65,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		**65,000.00**	**0.00**	**0.00**	**65,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**65,000.00**	**0.00**	**0.00**	**65,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**65,000.00**	**0.00**	**0.00**	**65,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**65,000.00**	**0.00**	**0.00**	**65,000.00**
323	Rashodi za usluge	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00
Aktivnost A100003 Turistička zajednica Općine Starigrad		**125,000.00**	**-12,500.00**	**-10.00**	**112,500.00**
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		**125,000.00**	**-12,500.00**	**-10.00**	**112,500.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
381	Tekuće donacije	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**25,000.00**	**-12,500.00**	**-50.00**	**12,500.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**25,000.00**	**-12,500.00**	**-50.00**	**12,500.00**
32	**Materijalni rashodi**	**25,000.00**	**-12,500.00**	**-50.00**	**12,500.00**
323	Rashodi za usluge	25,000.00	-12,500.00	-50.00	12,500.00
Kapitalni projekt K100002 Destinacija aktivnog turizma		**260,000.00**	**0.00**	**0.00**	**260,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		**260,000.00**	**0.00**	**0.00**	**260,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**260,000.00**	**0.00**	**0.00**	**260,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**260,000.00**	**0.00**	**0.00**	**260,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**260,000.00**	**0.00**	**0.00**	**260,000.00**

412	Nematerijalna imovina	260,000.00	0.00	0.00	260,000.00
Tekući projekt T100001 Strategija razvoja turizma		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
323	Rashodi za usluge	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
Program 0104 Sufinanciranje ureda, poduzeća i drugih subjekata		**1,170,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,170,000.00**
Aktivnost A100001 Sufinanciranje UO Zadarske županije		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Županijske uprave za ceste		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje projekata Vodovod d.o.o.		**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom		**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
386	Kapitalne pomoći	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
386	Kapitalne pomoći	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje skloništa za pse		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100006 Sufinanciranje komunalnog poduzeća Argyruntum d.o.o.		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**

Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
386	Kapitalne pomoći	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Aktivnost A100009 Pročišćivač otpadnih voda Benkovac		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100010 Aglomeracija Karinsko i Novigradsko more, Podvelebitski kanal i zapadni dio zadarskog zaleđa		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
386	Kapitalne pomoći	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Aktivnost A100011 Sufinanciranje Županijske lučke uprave		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
386	Kapitalne pomoći	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Program 0105 Zaštita okoliša		**425,000.00**	**-230,000.00**	**-54.12**	**195,000.00**
Aktivnost A100001 Gospodarenje otpadom		**140,000.00**	**0.00**	**0.00**	**140,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		**140,000.00**	**0.00**	**0.00**	**140,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
422	Postrojenja i oprema	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**110,000.00**	**0.00**	**0.00**	**110,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**110,000.00**	**0.00**	**0.00**	**110,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**110,000.00**	**0.00**	**0.00**	**110,000.00**
422	Postrojenja i oprema	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00
Kapitalni projekt K100001 Reciklažno dvorište		**230,000.00**	**-230,000.00**	**-100.00**	**0.00**
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		**230,000.00**	**-230,000.00**	**-100.00**	**0.00**

Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**40,000.00**	**-40,000.00**	**-100.00**	**0.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**40,000.00**	**-40,000.00**	**-100.00**	**0.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**40,000.00**	**-40,000.00**	**-100.00**	**0.00**
412	Nematerijalna imovina	40,000.00	-40,000.00	-100.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**190,000.00**	**-190,000.00**	**-100.00**	**0.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**190,000.00**	**-190,000.00**	**-100.00**	**0.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**190,000.00**	**-190,000.00**	**-100.00**	**0.00**
412	Nematerijalna imovina	190,000.00	-190,000.00	-100.00	0.00
Kapitalni projekt K100003 Odlagalište otpada Samograd		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**55,000.00**	**0.00**	**0.00**	**55,000.00**
323	Rashodi za usluge	55,000.00	0.00	0.00	55,000.00
Program 0106 Održavanje općinskih objekata		**3,015,000.00**	**40,000.00**	**1.33**	**3,055,000.00**
Kapitalni projekt K100002 Sanacija zgrade stare škole u Selinama		**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
412	Nematerijalna imovina	85,000.00	0.00	0.00	85,000.00
Kapitalni projekt K100003 Sanacija i uređenje zgrade Društveni dom Starigrad		**2,590,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,590,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**2,590,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,590,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**590,000.00**	**20,000.00**	**3.39**	**610,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**90,000.00**	**0.00**	**0.00**	**90,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**90,000.00**	**0.00**	**0.00**	**90,000.00**
323	Rashodi za usluge	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**500,000.00**	**20,000.00**	**4.00**	**520,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**500,000.00**	**20,000.00**	**4.00**	**520,000.00**
421	Građevinski objekti	500,000.00	20,000.00	4.00	520,000.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFINANCIJSKE IMOVINE		**970,000.00**	**-70,000.00**	**-7.22**	**900,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**970,000.00**	**-70,000.00**	**-7.22**	**900,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**970,000.00**	**-70,000.00**	**-7.22**	**900,000.00**
421	Građevinski objekti	970,000.00	-70,000.00	-7.22	900,000.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
421	Građevinski objekti	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**530,000.00**	**50,000.00**	**9.43**	**580,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**530,000.00**	**50,000.00**	**9.43**	**580,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**530,000.00**	**50,000.00**	**9.43**	**580,000.00**
421	Građevinski objekti	530,000.00	50,000.00	9.43	580,000.00
Kapitalni projekt K100004 Sanacija i uređenje zgrade bivšeg Matičnog ureda (Interpretacijski centar mora)		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
421	Građevinski objekti	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Tekući projekt 6T00001 Tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata		**290,000.00**	**40,000.00**	**13.79**	**330,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**290,000.00**	**40,000.00**	**13.79**	**330,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**190,000.00**	**30,000.00**	**15.79**	**220,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
323	Rashodi za usluge	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**90,000.00**	**30,000.00**	**33.33**	**120,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**90,000.00**	**30,000.00**	**33.33**	**120,000.00**
422	Postrojenja i oprema	90,000.00	30,000.00	33.33	120,000.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**100,000.00**	**10,000.00**	**10.00**	**110,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**10,000.00**	**10.00**	**110,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**100,000.00**	**10,000.00**	**10.00**	**110,000.00**
323	Rashodi za usluge	100,000.00	10,000.00	10.00	110,000.00
Program 1008 Razvoj vodoopskrbe na području Općine Starigrad		**850,000.00**	**-270,000.00**	**-31.76**	**580,000.00**
Tekući projekt T100001 Vodoopskrba zapadnog dijela Općine Starigrad		**850,000.00**	**-270,000.00**	**-31.76**	**580,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom		**850,000.00**	**-270,000.00**	**-31.76**	**580,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**600,000.00**	**-270,000.00**	**-45.00**	**330,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**600,000.00**	**-270,000.00**	**-45.00**	**330,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**600,000.00**	**-270,000.00**	**-45.00**	**330,000.00**
386	Kapitalne pomoći	600,000.00	-270,000.00	-45.00	330,000.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
386	Kapitalne pomoći	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00

Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
386	Kapitalne pomoći	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
Program 1009 Uređenje prometnih površina		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja nogostupa na području Općine Starigrad		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
421	Građevinski objekti	100,000.00	-100,000.00	-100.00	0.00
Program 1010 Unaprijeđenje stanovanja		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
Aktivnost A100001 Poboljšanje sadržaja stanovanja		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
421	Građevinski objekti	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
422	Postrojenja i oprema	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Glava 00202 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		**480,000.00**	**0.00**	**0.00**	**480,000.00**
Program 1000 Protupožarna zaštita		**410,000.00**	**0.00**	**0.00**	**410,000.00**
Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost DVD-a Starigrad		**360,000.00**	**0.00**	**0.00**	**360,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		**360,000.00**	**0.00**	**0.00**	**360,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**360,000.00**	**0.00**	**0.00**	**360,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**360,000.00**	**0.00**	**0.00**	**360,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**360,000.00**	**0.00**	**0.00**	**360,000.00**
381	Tekuće donacije	360,000.00	0.00	0.00	360,000.00
Kapitalni projekt K100001 Vatrogasni dom		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
421	Građevinski objekti	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Program 1001 Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
Aktivnost A100001 Civilna zaštita		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100002 Aktivnosti HGSS-a		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
381	Tekuće donacije	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Glava 00203 KOMUNALNA I OSTALA INFRASTRUKTURA		**10,165,000.00**	**480,000.00**	**4.72**	**10,645,000.00**
Program 0100 Održavanje komunalne infrastrukture		**5,240,000.00**	**580,000.00**	**11.07**	**5,820,000.00**
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete		**1,675,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,675,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta		**1,675,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,675,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100,000.00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**275,000.00**	**0.00**	**0.00**	**275,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**275,000.00**	**0.00**	**0.00**	**275,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**275,000.00**	**0.00**	**0.00**	**275,000.00**
323	Rashodi za usluge	275,000.00	0.00	0.00	275,000.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
323	Rashodi za usluge	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00
Aktivnost A100002 Održavanje nerazvrstanih cesta		**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko		**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
323	Rashodi za usluge	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00
Aktivnost A100003 Održavanje i uređenje javnih površina		**420,000.00**	**200,000.00**	**47.62**	**620,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**

32	**Materijalni rashodi**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
323	Rashodi za usluge	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko		**400,000.00**	**200,000.00**	**50.00**	**600,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**0.00**	**200,000.00**	**100.00**	**200,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0.00**	**200,000.00**	**100.00**	**200,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**0.00**	**200,000.00**	**100.00**	**200,000.00**
323	Rashodi za usluge	0.00	200,000.00	100.00	200,000.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA		**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
323	Rashodi za usluge	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00
Aktivnost A100004 Održavanje groblja		**150,000.00**	**50,000.00**	**33.33**	**200,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**150,000.00**	**50,000.00**	**33.33**	**200,000.00**
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**150,000.00**	**50,000.00**	**33.33**	**200,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**150,000.00**	**50,000.00**	**33.33**	**200,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**150,000.00**	**50,000.00**	**33.33**	**200,000.00**
323	Rashodi za usluge	150,000.00	50,000.00	33.33	200,000.00
Aktivnost A100005 Deratizacija i dezinsekcija		**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI		**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**85,000.00**	**0.00**	**0.00**	**85,000.00**
323	Rashodi za usluge	85,000.00	0.00	0.00	85,000.00
Aktivnost A100006 Održavanje deponija otpada		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
323	Rashodi za usluge	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100008 Održavanje plaža i obalnog pojasa		**280,000.00**	**230,000.00**	**82.14**	**510,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**280,000.00**	**230,000.00**	**82.14**	**510,000.00**
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**80,000.00**	**180,000.00**	**225.00**	**260,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**80,000.00**	**180,000.00**	**225.00**	**260,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**80,000.00**	**180,000.00**	**225.00**	**260,000.00**
323	Rashodi za usluge	80,000.00	180,000.00	225.00	260,000.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
323	Rashodi za usluge	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**100,000.00**	**50,000.00**	**50.00**	**150,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**50,000.00**	**50.00**	**150,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**100,000.00**	**50,000.00**	**50.00**	**150,000.00**
323	Rashodi za usluge	100,000.00	50,000.00	50.00	150,000.00
Aktivnost A100011 Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta		**680,000.00**	**0.00**	**0.00**	**680,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**680,000.00**	**0.00**	**0.00**	**680,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
323	Rashodi za usluge	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**0.00**	**100,000.00**	**100.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0.00**	**100,000.00**	**100.00**	**100,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**0.00**	**100,000.00**	**100.00**	**100,000.00**
323	Rashodi za usluge	0.00	100,000.00	100.00	100,000.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**350,000.00**	**-100,000.00**	**-28.57**	**250,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**350,000.00**	**-100,000.00**	**-28.57**	**250,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**350,000.00**	**-100,000.00**	**-28.57**	**250,000.00**
323	Rashodi za usluge	350,000.00	-100,000.00	-28.57	250,000.00
Izvor 5.4. NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
323	Rashodi za usluge	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
323	Rashodi za usluge	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00
Aktivnost A100012 Veterinarsko higijeničarski poslovi		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
323	Rashodi za usluge	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Aktivnost A100013 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**

Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA		**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**
323	Rashodi za usluge	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
Aktivnost A100014 Održavanje čistoće javnih površina		**1,250,000.00**	**50,000.00**	**4.00**	**1,300,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko		**1,250,000.00**	**50,000.00**	**4.00**	**1,300,000.00**
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFINANCIJSKE IMOVINE		**400,000.00**	**50,000.00**	**12.50**	**450,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**400,000.00**	**50,000.00**	**12.50**	**450,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**400,000.00**	**50,000.00**	**12.50**	**450,000.00**
323	Rashodi za usluge	400,000.00	50,000.00	12.50	450,000.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**850,000.00**	**0.00**	**0.00**	**850,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**850,000.00**	**0.00**	**0.00**	**850,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**850,000.00**	**0.00**	**0.00**	**850,000.00**
323	Rashodi za usluge	850,000.00	0.00	0.00	850,000.00
Aktivnost A100015 Prigodno ukrašavanje naselja		**30,000.00**	**50,000.00**	**166.67**	**80,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta		**30,000.00**	**50,000.00**	**166.67**	**80,000.00**
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**30,000.00**	**50,000.00**	**166.67**	**80,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**50,000.00**	**166.67**	**80,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**30,000.00**	**50,000.00**	**166.67**	**80,000.00**
323	Rashodi za usluge	30,000.00	50,000.00	166.67	80,000.00
Program 0101 Izgradnja komunalne infrastrukture		**3,875,000.00**	**-100,000.00**	**-2.58**	**3,775,000.00**
Kapitalni projekt K100002 Groblje i mrtvačnica Seline		**1,325,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,325,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**1,325,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,325,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**25,000.00**	**0.00**	**0.00**	**25,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**25,000.00**	**0.00**	**0.00**	**25,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**25,000.00**	**0.00**	**0.00**	**25,000.00**
323	Rashodi za usluge	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**
421	Građevinski objekti	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
421	Građevinski objekti	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
412	Nematerijalna imovina	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**350,000.00**
421	Građevinski objekti	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
421	Građevinski objekti	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja javne rasvjete		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
421	Građevinski objekti	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Kapitalni projekt K100006 Plaža Jaz Kulina		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
412	Nematerijalna imovina	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Kapitalni projekt K100008 Središnji obalni pojas		**1,600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,600,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**1,600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,600,000.00**
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**650,000.00**	**150,000.00**	**23.08**	**800,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**650,000.00**	**150,000.00**	**23.08**	**800,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**650,000.00**	**150,000.00**	**23.08**	**800,000.00**
421	Građevinski objekti	650,000.00	150,000.00	23.08	800,000.00
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA		**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
421	Građevinski objekti	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
323	Rashodi za usluge	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**

421	Građevinski objekti	100,000.00	-100,000.00	-100.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**550,000.00**	**-50,000.00**	**-9.09**	**500,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**550,000.00**	**-50,000.00**	**-9.09**	**500,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**550,000.00**	**-50,000.00**	**-9.09**	**500,000.00**
421	Građevinski objekti	550,000.00	-50,000.00	-9.09	500,000.00
Kapitalni projekt K100012 Dječje igralište na području Općine Starigrad		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE		**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100,000.00**	**-100,000.00**	**-100.00**	**0.00**
421	Građevinski objekti	100,000.00	-100,000.00	-100.00	0.00
Kapitalni projekt K100014 Izrada projektnih dokumentacije za prijavu projekata		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
412	Nematerijalna imovina	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
Kapitalni projekt K100015 Ugostiteljsko turistička zona Pod Bucića Podi		**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**
412	Nematerijalna imovina	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00
Program 0102 Prostorno i urbanističko planiranje		**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
Kapitalni projekt K100001 Prostorno planska dokumentacija		**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA		**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**250,000.00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00
Program 0104 Otkup zemljišta		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
Program 1001 Građevine za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju		**650,000.00**	**0.00**	**0.00**	**650,000.00**
Kapitalni projekt K100001 Građevine javne vodoospkrbe		**550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**550,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom		**550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**550,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**550,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**550,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**550,000.00**
412	Nematerijalna imovina	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00
Kapitalni projekt K100002 Građevine javne odvodnje		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
412	Nematerijalna imovina	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Glava 00204 KULTURA I SPORT		**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**
Program 0100 Javne potrebe u kulturi		**165,000.00**	**0.00**	**0.00**	**165,000.00**
Aktivnost A100001 Tekuće donacije u kulturi		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
381	Tekuće donacije	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Bibliobusa		**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**5,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
Aktivnost A100004 Knjiga Manje poznati Starigrad Paklenica		**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
32	**Materijalni rashodi**	**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
323	Rashodi za usluge	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00
Program 0101 Javne potrebe u sportu		**135,000.00**	**0.00**	**0.00**	**135,000.00**
Aktivnost A100001 Tekuće donacije u sportu		**135,000.00**	**0.00**	**0.00**	**135,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		**135,000.00**	**0.00**	**0.00**	**135,000.00**

Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**135,000.00**	**0.00**	**0.00**	**135,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**135,000.00**	**0.00**	**0.00**	**135,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**135,000.00**	**0.00**	**0.00**	**135,000.00**
381	Tekuće donacije	135,000.00	0.00	0.00	135,000.00
Glava 00205 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ		**1,600,950.00**	**-142,158.00**	**-8.88**	**1,458,792.00**
Program 0100 Javne potrebe u školstvu		**325,000.00**	**0.00**	**0.00**	**325,000.00**
Aktivnost A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu		**105,000.00**	**0.00**	**0.00**	**105,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		**105,000.00**	**0.00**	**0.00**	**105,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**105,000.00**	**0.00**	**0.00**	**105,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**105,000.00**	**0.00**	**0.00**	**105,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**105,000.00**	**0.00**	**0.00**	**105,000.00**
381	Tekuće donacije	105,000.00	0.00	0.00	105,000.00
Aktivnost A100002 Stipendije i školarine		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**70,000.00**	**0.00**	**0.00**	**70,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00
Proračunski korisnik 46403 DJEČJI VRTIĆ OSMJEH		**1,275,950.00**	**-142,158.00**	**-11.14**	**1,133,792.00**
Program 0101 Predškolski odgoj		**1,275,950.00**	**-142,158.00**	**-11.14**	**1,133,792.00**

Aktivnost A100001 Dječji vrtić "Osmjeh"		**1,275,950.00**	**-142,158.00**	**-11.14**	**1,133,792.00**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**1,275,950.00**	**-142,158.00**	**-11.14**	**1,133,792.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**1,090,000.00**	**-140,000.00**	**-12.84**	**950,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1,090,000.00**	**-140,000.00**	**-12.84**	**950,000.00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**876,450.00**	**-129,400.00**	**-14.76**	**747,050.00**
311	Plaće (Bruto)	730,000.00	-110,000.00	-15.07	620,000.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26,000.00	-1,250.00	-4.81	24,750.00
313	Doprinosi na plaće	120,450.00	-18,150.00	-15.07	102,300.00
32	**Materijalni rashodi**	**213,550.00**	**-10,600.00**	**-4.96**	**202,950.00**
321	Naknade troškova zaposlenima	17,000.00	628.00	3.69	17,628.00
322	Rashodi za materijal i energiju	103,050.00	-8,800.00	-8.54	94,250.00
323	Rashodi za usluge	86,500.00	-1,708.00	-1.97	84,792.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,000.00	-720.00	-10.29	6,280.00
Izvor 8.1. VLASTITI IZVORI - DV OSMJEH		**5,950.00**	**-5,950.00**	**-100.00**	**0.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5,950.00**	**-5,950.00**	**-100.00**	**0.00**
32	**Materijalni rashodi**	**5,950.00**	**-5,950.00**	**-100.00**	**0.00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5,950.00	-5,950.00	-100.00	0.00
Izvor 8.2. OSTALI IZVORI - DV OSMJEH		**175,000.00**	**6,712.00**	**3.84**	**181,712.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**175,000.00**	**6,712.00**	**3.84**	**181,712.00**
32	**Materijalni rashodi**	**171,000.00**	**7,712.00**	**4.51**	**178,712.00**
321	Naknade troškova zaposlenima	6,000.00	4,330.00	72.17	10,330.00
322	Rashodi za materijal i energiju	102,500.00	8,920.00	8.70	111,420.00
323	Rashodi za usluge	54,500.00	-5,538.00	-10.16	48,962.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00
34	**Financijski rashodi**	**4,000.00**	**-1,000.00**	**-25.00**	**3,000.00**
343	Ostali financijski rashodi	4,000.00	-1,000.00	-25.00	3,000.00
Izvor 8.3. POMOĆI - DV OSMJEH		**5,000.00**	**-2,920.00**	**-58.40**	**2,080.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5,000.00**	**-2,920.00**	**-58.40**	**2,080.00**
32	**Materijalni rashodi**	**5,000.00**	**-2,920.00**	**-58.40**	**2,080.00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5,000.00	-2,920.00	-58.40	2,080.00
Glava 00206 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		**335,000.00**	**30,000.00**	**8.96**	**365,000.00**
Program 0100 Socijalna zaštita		**275,000.00**	**30,000.00**	**10.91**	**305,000.00**
Aktivnost A100001 Naknade građanima i kućanstvima		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**

	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	**naknade**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
Aktivnost A100002 Naknade za novorođenu djecu		**75,000.00**	**0.00**	**0.00**	**75,000.00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**75,000.00**	**0.00**	**0.00**	**75,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**75,000.00**	**0.00**	**0.00**	**75,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**75,000.00**	**0.00**	**0.00**	**75,000.00**
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	**naknade**	**75,000.00**	**0.00**	**0.00**	**75,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza vode		**120,000.00**	**30,000.00**	**25.00**	**150,000.00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**120,000.00**	**30,000.00**	**25.00**	**150,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**120,000.00**	**30,000.00**	**25.00**	**150,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**120,000.00**	**30,000.00**	**25.00**	**150,000.00**
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	**naknade**	**120,000.00**	**30,000.00**	**25.00**	**150,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120,000.00	30,000.00	25.00	150,000.00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge				
37	**naknade**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
Program 0101 Zdravstvena zaštita		**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
Aktivnost A100001 Pomoć za rad zdravstvenih službi		**60,000.00**	**0.00**	**0.00**	**60,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**
381	Tekuće donacije	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
Funkcijska klasifikacija 0740 Službe javnog zdravstva		**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**
381	Tekuće donacije	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
Glava 00207 POLJOPRIVREDA I GOSPODARSTVO		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Program 0101 Poljoprivredni i gospodarski resursi		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Aktivnost A100002 Sufinanciranje-potpore		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA		**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
38	**Ostali rashodi**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**
381	Tekuće donacije	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/12

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 64/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 3/18, 8/18 ,3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba

u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi

Općine Starigrad u 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Starigrad za 2022. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju
- sufinanciranje troškova prijevoza
- sufinanciranje radnih materijala za učenike osnovne škole
- stipendije i školarine

Članak 2.

Ovom I. izmjenom i dopunom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi u 2022. godini mijenja se Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi u 2022. godini, te se u sklopu aktivnosti Dječji vrtić "Osmjeh" smanjuju sredstva za iznos od 142.158,00 kn i sredstva programa ukupno iznose 1.458.792,00 kn:

	Plan 2022.	I. izmjene i dopune 2022.
Program 0100 javne potrebe u školstvu		
Aktivnost A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu		
Sufinanciranje projekata O.Š. Starigrad	15.000,00 kn	15.000,00 kn
Tekuće donacije O.Š. Starigrad	65.000,00 kn	65.000,00 kn
Sufinanciranje projekta rano učenje njemačkog	25.000,00 kn	25.000,00 kn
Aktivnost A100002 Stipendije i školarine		
Stipendije studentima	100.000,00 kn	100.000,00 kn
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika		
Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Aktivnost A100004 Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole		
1. Sufinanciranje radnih materijale učenicima OŠ	70.000,00 kn	70.000,00 kn
Program 0101 Predškolski odgoj		
Aktivnost 100001 Dječji vrtić Osmjeh		
1. Dječji vrtić „Osmjeh“	1.275.950,00 kn	1.133.792,00 kn
1.1.Sredstva iz općinskog proračuna	1.085.000,00 kn	950.000,00 kn
1.2. Vlastita sredstva DV „Osmjeh“	165.000,00 kn	183.792,00 kn

Članak 3.

Raspored sredstava iz članak 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka općinskog načelnika.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/11

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 18/22, 46/22, 119/22) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 3/18, 8/18 , 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

I. izmjene i dopune Programa socijalne skrbi

Općine Starigrad za 2022. godinu

Članak 1.

Programom socijalne skrbi za 2022. godinu raspoređuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi na području Općine Starigrad.

Članak 2.

Sredstva za program socijalne skrbi u Proračunu Općine Starigrad za 2022. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 275.000,00 kn, ovim I. Izmjenama i dopunama povećavaju se za iznos od 30.000,00 kn pa iznose 305.000,00 kn i to za:

	Plan 2022.	I. izmjene i dopune 2022.
Program 0100 Socijalna zaštita		
Aktivnost A100001 Naknade građanima i kućanstvima		
Ostale naknade i pomoći stanovništvu	30.000,00 kn	30.000,00 kn

Komunalno opremanje – Zakon o hrvatskim braniteljima	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Aktivnost A100002 Naknade za novorođenu djecu		
Naknade roditeljima novorođene djece	75.000,00 kn	75.000,00 kn
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza vode		
Sufinanciranje prijevoza vode	120.000,00 kn	150.000,00 kn
Aktivnost A100004 Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama		
Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama	30.000,00 kn	30.000,00 kn

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/07

URBROJ: 2198-9-1-22-3

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

II. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu

Članak 1.

Članak 2. Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) mijenja se i glasi:

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno, te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja. Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva u ukupnom iznosu od 3.925.000,00 kn i to iz sljedećih izvora :

Vrsta prihoda:	***Plan u kn***
Pomoći iz županijskog i državnog proračuna i EU	*1.100.000,00 kn*
Prihodi od komunalnog doprinosa	*450.000,00 kn*
Komunalna naknada	*150.000,00 kn*

Ostalih prihodi od prodaje nefinancijske imovine	*500.000,00 kn*
Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	*250.000,00 kn*
Prihodi od poreza	*625.000,00 kn*
Višak prihoda iz prethodnih godina	*850.000,00 kn*
Ukupno	***3.925.000,00 kn***

Članak 2.

Članak 3. Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21) mijenja se i glasi:

Izgradnja komunalne infrastrukture u 2022. godini iz članka 1. odnosi se na:

1. GROBLJE I MRTVAČNICA SELINE

Pod navedenim se podrazumijevaju se radovi proširenja postojećeg mjesnog groblja i izgradnja nove mrtvačnice u Selinama koji obuhvaćaju građevinsko-obrtničke radove, građevinske radove-konstrukciju, elektroinstalacijske radove, instalaciju vodovoda i odvoda i termotehničke instalacije. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, prihodi od poreza, ostali prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te višak prihoda iz prethodne godine. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja groblja		
1.	Radovi groblje i mrtvačnica Seline	1.250.000,00 kn
	Projektna dokumentacija	50.000,00 kn
	Usluge stručnog nadzora i zaštite na radu	25.000,00 kn
Ukupno:		1.325.000,00 kn

2. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje javne rasvjete po potrebi na području Općine Starigrad kako bi se povećala pokrivenost javnom rasvjetom. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalnog doprinosa. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, ovisno u kojem dijelu se pokaže potreba za izgradnjom javne rasvjete.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja javne rasvjete		
1.	Izgradnja javne rasvjete	50.000,00 kn
Ukupno:		50.000,00 kn

3. PLAŽA JAZ KULINA

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak provedbe projekta uređenja Plaže Jaz kojim se uređuje i oprema navedeni dio obale, te se modernom plažom podiže nivo turističke ponude. Za narednu godinu planira se izrada projektne dokumentacije za parking na ulazu na plažu. Izvori financiranja ove stavke je višak prihoda iz prethodne godine. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Plaža Jaz Kulina		
1.	Plaža Jaz Kulina projektna dokumentacija	50.000,00 kn
Ukupno:		50.000,00 kn

4. SREDIŠNJI OBALNI POJAS

Cilj ovog projekta je rekonstruirati i urediti središnji obalni pojas u Općini Starigrad kako bi se zadovoljile sadašnje i buduće potrebe lokalnog stanovništva i gostiju u pogledu rekreacije orijentirane prema moru, a u

skladu sa važećom prostorno-planskom dokumentacijom. Tokom ove godine odradit će se 1. podfaza koja obuhvaća dužinu od cca 55 m te uključuje pripremne radove, zemljane radove, kolničku konstrukciju i pješačke nogostupe, betonske i armirano betonske radove, opremu te prometnu opremu i signalizaciju. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalne naknade, prihod od prodaje građevinskog zemljišta, višak prihoda iz prethodne godine i kapitalne pomoći iz državnog proračuna. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Središnji obalni pojas		
1.	Središnji obalni pojas radovi	1.550.000,00 kn
2.	Usluge stručnog nadzora nad radovima	50.000,00 kn
Ukupno:		1.600.000,00 kn

5. DJEČJE IGRALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD

Pod navedenim se podrazumijevaju radove izgradnje dječjeg igrališta i to pripremne radove, zemljane radove, betonske radove, nosivi slojevi konstrukcije, završna podloga, oprema, bravarski radovi te nadzor. Prvotno je bilo planirano da će lokacija navedenog igrališta biti Brđani, no navedena lokcija je promijenjena. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Dječje igralište na području Općine Starigrad		
1.	Izgradnja dječjeg igrališta	0,00 kn
Ukupno:		0,00 kn

6. IZRADA PROJEKTNIH DOKUMENTACIJA ZA BUDUĆE PROJEKTE

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektnih dokumentacija za različite buduće projekte. Izvori financiranja ove stavke su tekuće pomoći iz državnog proračuna. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine komunalne

infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, ovisno za koji dio se izrađuje projektna dokumentacija.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izrada projektnih dokumentacija za buduće projekte		
1.	Izrada projektne dokumentacije	150.000,00 kn
Ukupno:		150.000,00 kn

7. UGOSITELJSKO TURISTIČKA ZONA POD BUCIĆA PODI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije cjelokupne komunalne infrastrukture za navedeno područje kao temelj za buduće radove. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od poreza. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Prostorno i urbanističko planiranje		
1.	Projektna dokumentacija	600.000,00 kn
Ukupno:		600.000,00 kn

8. OTKUP ZEMLJIŠTA

Pod navedenim se podrazumijeva otkup zemljišta za potrebe budućih projekata Općine Starigrad. Izvori financiranja ove stavke su tekuće pomoći iz županijskog proračuna. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, ovisno za koji projekt se vrši otkup zemljišta.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja

Otkup zemljišta		
1.	Otkup zemljišta	150.000,00 kn
Ukupno:		150.000,00 kn

REKAPITULACIJA:

1. GROBLJE I MRTVAČNICA SELINE	1.325.000,00 kn
2. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	50.000,00 kn
3. PLAŽA JAZ KULINA	50.000,00 kn
4. SREDIŠNJI OBALNI POJAS	1.600.000,00 kn
5. DJEČJE IGRALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD	0,00 kn
6. IZRADA PROJEKTNIH DOKUMENTACIJA ZA BUDUĆE PROJEKTE	150.000,00 kn
7. UGOSITELJSKO TURISTIČKA ZONA POD BUCIĆA PODI	600.000,00 kn
8. OTKUP ZEMLJIŠTA	150.000,00 kn
UKUPNO:	**3.925.000,00 kn**

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/08

URBROJ: 2198-9-1-22-3

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigradza 2022. godinu

Članak 1.

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) mijenja se i glasi:

Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva iz sljedećih izvora:

Vrsta prihoda	***Plan u kn***
Prihod od komunalne naknade	*750.000,00 kn*
Prihod od komunalnog doprinosa	*2.150.000,00 kn*
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	*50.000,00 kn*

Ostali prihodi proračuna: Prihodi od poreza, ostali prihodi za posebne namjene, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, ostali opći prihodi i primici i višak prihoda iz prethodnih godina	*2.870.000,00 kn*
Ukupno	***5.820.000,00 kn***

Članak 2.

U Članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) točka 3., stavak 3.2. Potrebna sredstva mijenja se i glasi:

Održavanje javnih površina	*600.000,00 kn*
Usluge tek. i investicijskog održavanja igrališta	*20.000,00 kn*
Ukupno:	*620.000,00 kn*
Izvor financiranja: komunalna naknada, ostali prihodi za posebne namjene, prihodi od poreza.	

U Članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) točka 4., stavak 4.2. Potrebna sredstva mijenja se i glasi:

Održavanje grobalja na području OS	*200.000,00 kn*
Ukupno	*200.000,00 kn*
Izvor financiranja: komunalni doprinos.	

U Članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) točka 7., stavak 7.2. Potrebna sredstva mijenja se i glasi:

Tekuće i investicijsko održavanje plaža	*410.000,00 kn*
Uređenje i sanacija obalnog pojasa	*100.000,00 kn*

Ukupno	*510.000,00 kn*
Izvor financiranja: komunalna naknada, ostali prihodi za posebne namjene i komunalni doprinos.	

U Članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) točka 8., stavak 8.2. Potrebna sredstva mijenja se i glasi:

Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	*650.000,00 kn*
Usluge stručnog nadzora	*30.000,00 kn*
Ukupno	*680.000,00 kn*
Izvor financiranja: prihodi od poreza, komunalni doprinos, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, kapitalne pomoći iz državnog proračuna i višak prihoda iz prethodnih godina.	

U Članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) točka 11. mijenja se i glasi:

11. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

11.1. Održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva čišćenje površina javne namjene. Usluge čišćenja i uređenja javnih površina provodi se tokom ljetnog perioda (travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan) te izvan ljetnog perioda (siječanj, veljača, ožujak, listopad, studeni i prosinac) u mjestima Starigrad Paklenica, Seline, Tribanj Kruščica, Šibuljina i Mandalina i odnosi se na sljedeće poslove: uklanjanje otpada sa plaže i uz plažu te pražnjenje kantica za smeće, uklanjanje otpada, košnja trave, orezivanje stabala, okopavanje cvijetnjaka sa cvijećem, grmljem i stablima, polijevanje zelenila, čišćenje autobusnih nadstrešnica od raznih naljepnica i pranje, a u ljetnom period i čišćenje javnih površina nakon održanih manifestacija u organizaciji Općine Starigrad i/ili Turističke zajednice Općine Starigrad u ukupnom iznosu od 850.000,00 kn.

Krupni otpad sa područja Općine Starigrad planira se u iznosu od 450.000,00 kn te se odnosi se na sakupljanje i odvoz krupnog otpada na području Općine Starigrad i prijevoz malim kamionom, rad djelatnika i rad bagera, te pražnjenje/odvoz rolo kontejnera 30m3 za sakupljanje krupnog otpada sa javnih površina.

11.2. Potrebna sredstva:

Krupni otpad	*450.000,00 kn*
Usluge čišćenja i uređenja javnih površina	*850.000,00 kn*
Ukupno	*1.300.000,00 kn*
Izvor financiranja: komunalni doprinos, prihodi od financijske i nefinancijske imovine.	

U Članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2022. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije br. 32/21 i 17/22) točka 12., stavak 12.2. Potrebna sredstva mijenja se i glasi:

Postavljanje i uklanjanje ukrasa	*80.000,00 kn*
Ukupno	*80.000,00 kn*
Izvor financiranja: ostali prihodi za posebne namjene.	

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-08/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 144/21) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Proračun Općine Starigrad za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Starigrad za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

		2023.	2024.	2025.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	2.951.102,00	3.090.299,00	3.097.064,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	119.450,00	119.450,00	119.450,00
3	Rashodi poslovanja	2.110.500,00	1.859.531,00	1.854.925,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.092.178,00	1.354.200,00	1.365.571,00
RAZLIKA − MANJAK		-1.132.126,00	-3.982,00	-3.982,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	Vlastiti izvori	1.132.126,00	3.982,00	3.982,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Proračun se sastoji od od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci u Računu financiranja i prikazani su u Općem dijelu Proračuna**.**

Članak 4.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka jedinice lokalne samouprave i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 5.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 6.

Proračun Općine Starigrad za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. objavit će se u “Službenom glasniku Zadarske županije”, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

OPĆINA STARIGRAD
Trg Tome Marasovića 1
23244 Starigrad Paklenica
OIB: 52749374195

PRORAČUN OPĆINE STARIGRAD ZA 2023. I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025.

1. OPĆI DIO - SAŽETAK

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	IZVRŠENJE 1 (€) 2021	IZVRŠENJE 1 (HRK) 2021	PLAN 2 (€) 2022	PLAN 2 (HRK) 2022	PRORAČUN 3 (€) 2023	PRORAČUN 3 (HRK) 2023	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 4 (HRK) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	PROJEKCIJA 5 (HRK) 2025
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6 Prihodi poslovanja	2,155,390.83	16,239,791.74	2,409,708.66	18,155,950.00	2,951,102.00	22,235,078.01	3,090,299.00	23,283,857.86	3,097,064.00	23,334,828.77
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	108,967.07	821,012.38	132,722.80	1,000,000.00	119,450.00	899,996.02	119,450.00	899,996.03	119,450.00	899,996.03
3 Rashodi poslovanja	1,625,424.42	12,246,758.14	1,861,269.65	14,023,737.00	2,110,500.00	15,901,562.16	1,859,531.00	14,010,636.69	1,854,925.00	13,975,932.72
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	544,217.86	4,100,409.62	1,127,281.13	8,493,500.00	2,092,178.00	15,763,515.12	1,354,200.00	10,203,219.97	1,365,571.00	10,288,894.77
RAZLIKA – MANJAK	94,715.62	713,636.36	-446,119.32	-3,361,287.00	-1,132,126.00	-8,530,003.25	-3,982.00	-30,002.77	-3,982.00	-30,002.69

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA										
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

C) PRENESENI VIŠAK

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	352,294.51	2,654,363.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	352,294.51	2,654,363.00	446,119.45	3,361,287.00	1,132,126.00	8,530,003.35	3,982.00	30,002.38	3,982.00	30,002.38
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	447,010.33	3,367,999.36	0.13	0.00	0.00	0.10	0.00	-0.39	0.00	-0.31

BROJ	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 (€) 2021.	PLAN 2 (€) 2022	PRORAČUN 3 (€) 2023	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	INDEKS 6 (€) 2/1	INDEKS 7 (€) 3/2	INDEKS 8 (€) 4/3	INDEKS 9 (€) 5/4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6	**Prihodi poslovanja**	**2,155,390.83**	**2,409,708.66**	**2,951,102.00**	**3,090,299.00**	**3,097,064.00**	**111.80**	**122.47**	**104.72**	**100.22**
61	Prihodi od poreza	1,016,265.58	1,148,052.29	1,373,687.00	1,472,840.00	1,486,495.00	112.97	119.65	107.22	100.93
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	483,668.47	322,516.41	709,734.00	796,984.00	783,710.00	66.68	220.06	112.29	98.33
64	Prihodi od imovine	217,542.20	298,361.53	316,020.00	315,890.00	322,250.00	137.15	105.92	99.96	102.01
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	430,703.42	621,408.20	531,753.00	484,675.00	484,699.00	144.28	85.57	91.15	100.00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7,211.16	11,945.05	13,272.00	13,270.00	13,270.00	165.65	111.11	99.98	100.00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0.00	7,425.18	6,636.00	6,640.00	6,640.00	0.00	89.37	100.06	100.00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**108,967.07**	**132,722.80**	**119,450.00**	**119,450.00**	**119,450.00**	**121.80**	**90.00**	**100.00**	**100.00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	104,831.84	66,361.40	66,361.00	66,360.00	66,360.00	63.30	100.00	100.00	100.00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4,135.23	66,361.40	53,089.00	53,090.00	53,090.00	1,604.78	80.00	100.00	100.00
3	**Rashodi poslovanja**	**1,625,424.42**	**1,861,269.65**	**2,110,500.00**	**1,859,531.00**	**1,854,925.00**	**114.51**	**113.39**	**88.11**	**99.75**
31	Rashodi za zaposlene	199,401.06	275,592.27	354,431.00	354,412.00	354,409.00	138.21	128.61	99.99	100.00
32	Materijalni rashodi	1,123,861.30	1,085,976.03	1,285,564.00	1,115,208.00	1,110,715.00	96.63	118.38	86.75	99.60
34	Financijski rashodi	14,973.41	15,926.74	24,421.00	23,221.00	23,291.00	106.37	153.33	95.09	100.30
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26,024.79	29,862.63	23,227.00	29,860.00	29,860.00	114.75	77.78	128.56	100.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	51,591.12	65,697.79	89,589.00	89,580.00	89,580.00	127.34	136.37	99.99	100.00
38	Ostali rashodi	209,572.74	388,214.19	333,268.00	247,250.00	247,070.00	185.24	85.85	74.19	99.93
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**544,217.86**	**1,127,281.13**	**2,092,178.00**	**1,354,200.00**	**1,365,571.00**	**207.14**	**185.60**	**64.73**	**100.84**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	46,197.50	295,308.24	151,302.00	73,000.00	39,820.00	639.23	51.24	48.25	54.55
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	498,020.36	831,972.89	1,940,876.00	1,281,200.00	1,325,751.00	167.06	233.29	66.01	103.48
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA										
9	**Vlastiti izvori**	**0.00**	**446,119.45**	**1,132,126.00**	**3,982.00**	**3,982.00**	**0.00**	**253.77**	**0.35**	**100.00**
92	Rezultat poslovanja	0.00	446,119.45	1,132,126.00	3,982.00	3,982.00	0.00	253.77	0.35	100.00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	IZVRŠENJE 1 (€) 2021	PLAN 2 (€) 2022	PRORAČUN 3 (€) 2023	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	INDEKS 6 (2/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (4/3)	INDEKS 9 (5/4)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	2,264,357.90	2,542,431.46	3,070,552.00	3,209,749.00	3,216,514.00	112.28	120.77	104.53	100.21
6 Prihodi poslovanja	2,155,390.83	2,409,708.66	2,951,102.00	3,090,299.00	3,097,064.00	111.80	122.47	104.72	100.22
61 Prihodi od poreza	1,016,265.58	1,148,052.29	1,373,687.00	1,472,840.00	1,486,495.00	112.97	119.65	107.22	100.93
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1,016,265.58	1,148,052.29	1,373,687.00	1,472,840.00	1,486,495.00	112.97	119.65	107.22	100.93
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	483,668.47	322,516.41	709,734.00	796,984.00	783,710.00	66.68	220.06	112.29	98.33
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	33,387.85	33,180.70	13,272.00	13,270.00	13,270.00	99.38	40.00	99.98	100.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	102,629.24	152,631.23	265,444.00	265,440.00	331,800.00	148.72	173.91	100.00	125.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	22,562.88	53,089.12	72,995.00	106,170.00	106,166.00	235.29	137.50	145.45	100.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	324,727.49	82,951.75	357,359.00	411,440.00	331,810.00	25.55	430.80	115.13	80.65
Izvor 8.3. POMOĆI - DV OSMJEH	361.01	663.61	664.00	664.00	664.00	183.82	100.06	100.00	100.00
64 Prihodi od imovine	217,542.20	298,361.53	316,020.00	315,890.00	322,250.00	137.15	105.92	99.96	102.01
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	133,999.39	184,882.88	189,864.00	189,150.00	188,860.00	137.97	102.69	99.62	99.85
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	77,720.40	106,178.24	119,453.00	119,440.00	126,090.00	136.62	112.50	99.99	105.57
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	146.20	663.61	67.00	660.00	660.00	453.91	10.10	985.07	100.00
Izvor 5.4. NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA	5,676.08	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	116.91	100.00	100.06	100.00
Izvor 8.1. VLASTITI IZVORI - DV OSMJEH	0.13	0.66	0.00	0.00	0.00	507.69	0.00	0.00	0.00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	430,703.42	621,408.20	531,753.00	484,675.00	484,699.00	144.28	85.57	91.15	100.00
Izvor 1.4. PRIHODI OD ADMIN. (UPRAVNIH) PRISTOJBI	0.00	265.45	265.00	270.00	264.00	0.00	99.83	101.89	97.78
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4,091.85	13,935.89	13,271.00	13,240.00	13,270.00	340.58	95.23	99.77	100.23
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	61,084.06	69,015.86	106,775.00	112,820.00	112,820.00	112.99	154.71	105.66	100.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	86,467.02	119,450.53	119,451.00	132,720.00	132,720.00	138.15	100.00	111.11	100.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	259,785.95	398,168.43	265,446.00	199,080.00	199,080.00	153.27	66.67	75.00	100.00
Izvor 8.2. OSTALI IZVORI - DV OSMJEH	19,274.54	20,572.04	26,545.00	26,545.00	26,545.00	106.73	129.03	100.00	100.00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7,211.16	11,945.05	13,272.00	13,270.00	13,270.00	165.65	111.11	99.98	100.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7,211.16	11,945.05	13,272.00	13,270.00	13,270.00	165.65	111.11	99.98	100.00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0.00	7,425.18	6,636.00	6,640.00	6,640.00	0.00	89.37	100.06	100.00
Izvor 1.3. PRIHODI OD KAZNI	0.00	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	0.00	100.00	100.06	100.00
Izvor 8.1. VLASTITI IZVORI - DV OSMJEH	0.00	789.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	108,967.07	132,722.80	119,450.00	119,450.00	119,450.00	121.80	90.00	100.00	100.00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	104,831.84	66,361.40	66,361.00	66,360.00	66,360.00	63.30	100.00	100.00	100.00
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ. ZEMLJIŠTA	104,831.84	66,361.40	66,361.00	66,360.00	66,360.00	63.30	100.00	100.00	100.00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4,135.23	66,361.40	53,089.00	53,090.00	53,090.00	1,604.78	80.00	100.00	100.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	4,135.23	66,361.40	53,089.00	53,090.00	53,090.00	1,604.78	80.00	100.00	100.00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2,169,642.28	2,988,550.78	4,202,678.00	3,213,731.00	3,220,496.00	137.74	140.63	76.47	100.21
3 Rashodi poslovanja	1,625,424.42	1,861,269.65	2,110,500.00	1,859,531.00	1,854,925.00	114.51	113.39	88.11	99.75
31 Rashodi za zaposlene	199,401.06	275,592.27	354,431.00	354,412.00	354,409.00	138.21	128.61	99.99	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	199,401.06	275,592.27	354,431.00	354,412.00	354,409.00	138.21	128.61	99.99	100.00
32 Materijalni rashodi	1,123,861.30	1,085,976.03	1,285,564.00	1,115,208.00	1,110,715.00	96.63	118.38	86.75	99.60
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	315,778.85	384,106.38	407,469.00	527,643.00	432,376.00	121.64	106.08	129.49	81.94
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	137,697.83	56,141.75	76,382.00	62,905.00	49,500.00	40.77	136.05	82.36	78.69
Izvor 1.3. PRIHODI OD KAZNI	382.76	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	1,733.76	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.4. PRIHODI OD ADMIN. (UPRAVNIH) PRISTOJBI	122.50	265.45	265.00	270.00	264.00	216.69	99.83	101.89	97.78
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	96,281.55	18,581.19	59,725.00	0.00	139,360.00	19.30	321.43	0.00	0.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	11,467.26	13,272.28	0.00	0.00	0.00	115.74	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	105,136.04	0.00	53,089.00	66,360.00	66,360.00	0.00	0.00	125.00	100.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	9,612.93	0.00	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	99.98	100.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	58,975.49	3,318.07	1,659.00	0.00	0.00	5.63	50.00	0.00	0.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	0.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7,750.11	56,407.19	80,297.00	82,290.00	80,300.00	727.82	142.35	102.48	97.58
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	99,372.95	106,178.24	99,543.00	126,080.00	132,720.00	106.85	93.75	126.66	105.27
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	207,767.68	325,170.87	258,810.00	192,450.00	132,715.00	156.51	79.59	74.36	68.96
Izvor 5.4. NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA	5,786.23	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	114.69	100.00	100.06	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	49,433.55	85,113.41	191,121.00	0.00	0.00	172.18	224.55	0.00	0.00
Izvor 8.1. VLASTITI IZVORI - DV OSMJEH	0.13	789.70	0.00	0.00	0.00	607,461.54	0.00	0.00	0.00
Izvor 8.2. OSTALI IZVORI - DV OSMJEH	17,934.43	22,695.61	29,996.00	29,996.00	29,996.00	126.55	132.17	100.00	100.00
Izvor 8.3. POMOĆI - DV OSMJEH	361.01	663.61	664.00	664.00	664.00	183.82	100.06	100.00	100.00
34 Financijski rashodi	14,973.41	15,926.74	24,421.00	23,221.00	23,291.00	106.37	153.33	95.09	100.30
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	14,619.02	15,395.85	23,226.00	22,560.00	22,760.00	105.31	150.86	97.13	100.89
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	43.42	0.00	664.00	130.00	0.00	0.00	0.00	19.58	0.00
Izvor 8.2. OSTALI IZVORI - DV OSMJEH	310.97	530.89	531.00	531.00	531.00	170.72	100.02	100.00	100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26,024.79	29,862.63	23,227.00	29,860.00	29,860.00	114.75	77.78	128.56	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	663.62	3,318.07	3,318.00	29,860.00	29,860.00	500.00	100.00	899.94	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	25,361.17	26,544.56	19,909.00	0.00	0.00	104.67	75.00	0.00	0.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	51,591.12	65,697.79	89,589.00	89,580.00	89,580.00	127.34	136.37	99.99	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	51,591.12	65,697.79	89,589.00	89,580.00	89,580.00	127.34	136.37	99.99	100.00
38 Ostali rashodi	209,572.74	388,214.19	333,268.00	247,250.00	247,070.00	185.24	85.85	74.19	99.93
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	60,887.07	207,711.18	180,636.00	220,710.00	233,800.00	341.14	86.96	122.18	105.93
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	39,817.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	26,544.56	46,453.00	13,270.00	13,270.00	0.00	175.00	28.57	100.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0.00	33,180.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	13,272.28	26,545.00	13,270.00	0.00	0.00	200.00	49.99	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	148,685.67	107,505.47	39,817.00	0.00	0.00	72.30	37.04	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	544,217.86	1,127,281.13	2,092,178.00	1,354,200.00	1,365,571.00	207.14	185.60	64.73	100.84
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	46,197.50	295,308.24	151,302.00	73,000.00	39,820.00	639.23	51.24	48.25	54.55
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	171,212.42	18,581.00	33,180.00	0.00	0.00	10.85	178.57	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	11,281.44	13,272.00	0.00	0.00	0.00	117.64	0.00	0.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	19,908.42	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	66.67	99.98	100.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0.00	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	0.00	100.00	100.01	100.00

Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	25,217.33	25,217.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	24,056.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	0.00	19,908.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	33.35	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	2,481.93	6,636.14	0.00	0.00	6,640.00	267.38	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	19,659.56	41,144.07	41,144.00	0.00	0.00	209.28	100.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	498,020.36	831,972.89	1,940,876.00	1,281,200.00	1,325,751.00	167.06	233.29	66.01	103.48
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	129,004.20	25,018.24	296,437.00	194,895.00	323,710.00	19.39	1,184.88	65.75	166.09
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	128,741.12	73,001.00	126,115.00	139,360.00	0.00	56.70	172.76	110.50
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	75,652.00	26,546.00	132,680.00	0.00	0.00	35.09	499.81	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	-0.01	152,631.23	212,355.00	199,080.00	265,440.00	1,526,312,300.00	139.13	93.75	133.33
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	39,141.61	0.00	39,815.00	72,990.00	72,986.00	0.00	0.00	183.32	99.99
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	268,004.29	54,416.35	330,483.00	411,440.00	331,810.00	20.30	607.32	124.50	80.65
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ. ZEMLJIŠTA	53,077.38	66,361.40	66,361.00	66,360.00	66,360.00	125.03	100.00	100.00	100.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0.00	66,361.40	53,089.00	53,090.00	33,180.00	0.00	80.00	100.00	62.50
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	8,792.89	0.00	0.00	17,920.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	185.16
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	66,361.40	6,636.00	6,630.00	59,725.00	0.00	10.00	99.91	900.83
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	183,157.47	836,153.00	0.00	0.00	0.00	456.52	0.00	0.00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	IZVRŠENJE 1 (€) 2021	PLAN 2 (€) 2022	PRORAČUN 3 (€) 2023	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	INDEKS 6 (2/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (4/3)	INDEKS 9 (5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2,169,642.28	2,988,550.78	4,202,678.00	3,213,731.00	3,220,496.00	137.74	140.63	76.47	100.21
01 Opće javne usluge	304,722.12	450,101.09	500,238.00	478,754.00	476,338.00	147.71	111.14	95.71	99.50
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	304,722.12	447,446.63	497,584.00	476,104.00	473,688.00	146.84	111.21	95.68	99.49
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0.00	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	0.00	99.98	99.85	100.00
03 Javni red i sigurnost	58,604.69	63,706.95	79,633.00	99,540.00	139,360.00	108.71	125.00	125.00	140.00
032 Usluge protupožarne zaštite	54,167.46	54,416.35	70,343.00	90,250.00	130,070.00	100.46	129.27	128.30	144.12
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4,437.23	9,290.60	9,290.00	9,290.00	9,290.00	209.38	99.99	100.00	100.00
04 Ekonomski poslovi	19,391.67	90,251.50	95,229.00	325,040.00	305,130.00	465.41	105.52	341.32	93.87
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00
047 Ostale industrije	19,391.67	86,269.82	91,247.00	321,060.00	301,150.00	444.88	105.77	351.86	93.80
05 Zaštita okoliša	343,476.95	56,407.18	57,735.00	146,660.00	9,950.00	16.42	102.35	254.02	6.78
051 Gospodarenje otpadom	343,476.95	56,407.18	57,735.00	146,660.00	9,950.00	16.42	102.35	254.02	6.78
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1,230,075.00	2,015,395.77	2,985,933.00	1,792,575.00	1,918,566.00	163.84	148.16	60.03	107.03
061 Razvoj stanovanja	3,981.68	42,471.30	39,817.00	26,550.00	26,540.00	1,066.67	93.75	66.68	99.96
062 Razvoj zajednice	697,420.57	1,173,269.58	2,352,845.00	1,093,105.00	1,234,396.00	168.23	200.54	46.46	112.93
063 Opskrba vodom	87,633.21	265,445.60	19,908.00	6,640.00	6,640.00	302.91	7.50	33.35	100.00
064 Ulična rasvjeta	167,889.13	226,292.38	205,720.00	205,735.00	203,740.00	134.79	90.91	100.01	99.03
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	273,150.41	307,916.91	367,643.00	460,545.00	447,250.00	112.73	119.40	125.27	97.11
07 Zdravstvo	4,114.41	5,308.91	5,309.00	5,310.00	5,310.00	129.03	100.00	100.02	100.00
074 Službe javnog zdravstva	4,114.41	5,308.91	5,309.00	5,310.00	5,310.00	129.03	100.00	100.02	100.00
08 Rekreacija, kultura i religija	15,855.86	51,761.89	151,305.00	38,490.00	38,480.00	326.45	292.31	25.44	99.97
081 Službe rekreacije i sporta	7,299.77	17,917.58	104,188.00	17,920.00	17,910.00	245.45	581.48	17.20	99.94
082 Službe kulture	5,901.63	21,899.26	15,263.00	15,260.00	15,260.00	371.07	69.70	99.98	100.00
084 Religijske i druge službe zajednice	2,654.46	11,945.05	31,854.00	5,310.00	5,310.00	450.00	266.67	16.67	100.00
09 Obrazovanje	158,349.91	212,482.58	260,270.00	260,342.00	260,342.00	134.19	122.49	100.03	100.00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	143,813.10	192,574.16	240,362.00	240,432.00	240,432.00	133.91	124.82	100.03	100.00
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	14,536.81	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	136.95	100.00	100.01	100.00
10 Socijalna zaštita	35,051.67	43,134.91	67,026.00	67,020.00	67,020.00	123.06	155.39	99.99	100.00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	35,051.67	43,134.91	67,026.00	67,020.00	67,020.00	123.06	155.39	99.99	100.00

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 (€) 2021.	PLAN 2 (€) 2022	PRORAČUN 3 (€) 2023	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	INDEKS 6 (2/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (4/3)	INDEKS 9 (5/4)
8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

POSEBNI DIO

BR. KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 (€) 2021	PLAN 2 (€) 2022	PRORAČUN 3 (€) 2023	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	INDEKS 6 (2/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (4/3)	INDEKS 9 (5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2,169,642.28	2,988,550.78	4,202,678.00	3,213,731.00	3,220,496.00	137.74	140.63	76.47	100.21
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	40,779.50	24,553.71	30,526.00	32,520.00	32,510.00	60.21	124.32	106.53	99.97
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I POVJERENSTVA	40,779.50	24,553.71	30,526.00	32,520.00	32,510.00	60.21	124.32	106.53	99.97
Program 0101 Redovna djelatnost Povjerenstava	784.72	1,327.23	1,327.00	1,330.00	1,330.00	169.13	99.98	100.23	100.00
Aktivnost A100001 Povjerenstvo za dodjelu koncesijskih odobrenja	784.72	1,327.23	1,327.00	1,330.00	1,330.00	169.13	99.98	100.23	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	784.72	1,327.23	1,327.00	1,330.00	1,330.00	169.13	99.98	100.23	100.00
3 Rashodi poslovanja	784.72	1,327.23	1,327.00	1,330.00	1,330.00	169.13	99.98	100.23	100.00
32 Materijalni rashodi	784.72	1,327.23	1,327.00	1,330.00	1,330.00	169.13	99.98	100.23	100.00
Program 1001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća	33,952.22	15,926.73	21,899.00	23,890.00	23,880.00	46.91	137.50	109.09	99.96
Aktivnost A100001 Predstavnička tijela	15,931.76	15,263.12	13,272.00	15,260.00	15,260.00	95.80	86.95	114.98	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	15,931.76	15,263.12	13,272.00	15,260.00	15,260.00	95.80	86.95	114.98	100.00
3 Rashodi poslovanja	15,931.76	15,263.12	13,272.00	15,260.00	15,260.00	95.80	86.95	114.98	100.00
32 Materijalni rashodi	15,931.76	15,263.12	13,272.00	15,260.00	15,260.00	95.80	86.95	114.98	100.00
Aktivnost A100002 Dan Općine Starigrad	0.00	663.61	4,645.00	4,650.00	4,640.00	0.00	699.96	100.11	99.78
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	663.61	4,645.00	4,650.00	4,640.00	0.00	699.96	100.11	99.78
3 Rashodi poslovanja	0.00	663.61	4,645.00	4,650.00	4,640.00	0.00	699.96	100.11	99.78
32 Materijalni rashodi	0.00	663.61	4,645.00	4,650.00	4,640.00	0.00	699.96	100.11	99.78
Aktivnost A100003 Javna priznanja Općine Starigrad	929.77	0.00	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	0.00	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	929.77	0.00	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	0.00	99.95	100.00
3 Rashodi poslovanja	929.77	0.00	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	0.00	99.95	100.00
32 Materijalni rashodi	929.77	0.00	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	0.00	99.95	100.00
Aktivnost A100004 Lokalni izbori	17,090.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	17,090.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	17,090.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	17,090.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 1002 Program političkih stranaka	6,042.56	7,299.75	7,300.00	7,300.00	7,300.00	120.81	100.00	100.00	100.00
Aktivnost A100001 Redovan rad političkih stranaka	6,042.56	7,299.75	7,300.00	7,300.00	7,300.00	120.81	100.00	100.00	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	6,042.56	7,299.75	7,300.00	7,300.00	7,300.00	120.81	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	6,042.56	7,299.75	7,300.00	7,300.00	7,300.00	120.81	100.00	100.00	100.00
38 Ostali rashodi	6,042.56	7,299.75	7,300.00	7,300.00	7,300.00	120.81	100.00	100.00	100.00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2,128,862.78	2,963,997.07	4,172,152.00	3,181,211.00	3,187,986.00	139.23	140.76	76.25	100.21
Glava 00201 REDOVNA DJELATNOST JUO	802,449.17	1,250,419.58	1,347,682.00	1,159,644.00	1,080,108.00	155.83	107.78	86.05	93.14
Program 0100 Redovna djelatnost JUO-a	256,209.57	384,403.31	453,786.00	430,314.00	427,908.00	150.03	118.05	94.83	99.44
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	118,363.03	164,709.00	194,040.00	194,024.00	194,014.00	139.16	117.81	99.99	99.99
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	118,363.03	164,709.00	194,040.00	194,024.00	194,014.00	139.16	117.81	99.99	99.99
3 Rashodi poslovanja	118,363.03	164,709.00	194,040.00	194,024.00	194,014.00	139.16	117.81	99.99	99.99
31 Rashodi za zaposlene	115,546.51	159,267.37	188,466.00	188,447.00	188,444.00	137.84	118.33	99.99	100.00
32 Materijalni rashodi	2,816.52	5,441.63	5,574.00	5,577.00	5,570.00	193.20	102.43	100.05	99.87
Aktivnost A100002 Rashodi za materijal i energiju	15,514.73	21,169.29	33,844.00	33,840.00	33,584.00	136.45	159.87	99.99	99.24
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	15,514.73	21,169.29	33,844.00	33,840.00	33,320.00	136.45	159.87	99.99	98.46
3 Rashodi poslovanja	15,514.73	21,169.29	33,844.00	33,840.00	33,320.00	136.45	159.87	99.99	98.46
32 Materijalni rashodi	15,514.73	21,169.29	33,844.00	33,840.00	33,320.00	136.45	159.87	99.99	98.46
Izvor 1.4. PRIHODI OD ADMIN.(UPRAVNIH) PRISTOJBI	0.00	0.00	0.00	0.00	264.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	264.00	0.00	0.00	0.00	0.00

32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	264.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100003 Rashodi za usluge	102,605.08	166,074.30	175,003.00	166,690.00	164,490.00	161.86	105.38	95.25	98.68
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	95,626.76	145,331.44	159,408.00	156,600.00	157,450.00	151.98	109.69	98.24	100.54
3 Rashodi poslovanja	95,626.76	145,331.44	159,408.00	156,600.00	157,450.00	151.98	109.69	98.24	100.54
32 Materijalni rashodi	95,626.76	145,331.44	159,408.00	156,600.00	157,450.00	151.98	109.69	98.24	100.54
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	290.49	3,052.63	3,385.00	3,180.00	3,050.00	1,050.86	110.89	93.94	95.91
3 Rashodi poslovanja	290.49	3,052.63	3,385.00	3,180.00	3,050.00	1,050.86	110.89	93.94	95.91
32 Materijalni rashodi	290.49	3,052.63	3,385.00	3,180.00	3,050.00	1,050.86	110.89	93.94	95.91
Izvor 1.3. PRIHODI OD KAZNI	382.76	6,636.14	0.00	6,640.00	3,990.00	1,733.76	0.00	0.00	60.09
3 Rashodi poslovanja	382.76	6,636.14	0.00	6,640.00	3,990.00	1,733.76	0.00	0.00	60.09
32 Materijalni rashodi	382.76	6,636.14	0.00	6,640.00	3,990.00	1,733.76	0.00	0.00	60.09
Izvor 1.4. PRIHODI OD ADMIN. (UPRAVNIH) PRISTOJBI	122.50	265.45	265.00	270.00	0.00	216.69	99.83	101.89	0.00
3 Rashodi poslovanja	122.50	265.45	265.00	270.00	0.00	216.69	99.83	101.89	0.00
32 Materijalni rashodi	122.50	265.45	265.00	270.00	0.00	216.69	99.83	101.89	0.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1,327.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	1,327.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	1,327.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	967.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	967.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	967.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	3,888.22	10,788.64	11,945.00	0.00	0.00	277.47	110.72	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	3,888.22	10,788.64	11,945.00	0.00	0.00	277.47	110.72	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	3,888.22	10,788.64	11,945.00	0.00	0.00	277.47	110.72	0.00	0.00
Aktivnost A100004 Financijski rashodi	14,662.44	15,395.85	23,890.00	22,690.00	22,760.00	105.00	155.17	94.98	100.31
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	14,619.02	15,395.85	23,226.00	22,560.00	22,760.00	105.31	150.86	97.13	100.89
3 Rashodi poslovanja	14,619.02	15,395.85	23,226.00	22,560.00	22,760.00	105.31	150.86	97.13	100.89
34 Financijski rashodi	14,619.02	15,395.85	23,226.00	22,560.00	22,760.00	105.31	150.86	97.13	100.89
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	43.42	0.00	664.00	130.00	0.00	0.00	0.00	19.58	0.00
3 Rashodi poslovanja	43.42	0.00	664.00	130.00	0.00	0.00	0.00	19.58	0.00
34 Financijski rashodi	43.42	0.00	664.00	130.00	0.00	0.00	0.00	19.58	0.00
Aktivnost A100005 Tekuća zaliha proračuna	3,031.25	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	131.35	100.01	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	3,031.25	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	131.35	100.01	99.95	100.00
3 Rashodi poslovanja	3,031.25	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	131.35	100.01	99.95	100.00
32 Materijalni rashodi	3,031.25	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	131.35	100.01	99.95	100.00
Aktivnost A100010 Promocija Monografije Starigrad Paklenica	0.00	3,981.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	3,981.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	3,981.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	3,981.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100001 Uredska oprema	343.28	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,159.89	100.01	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	343.28	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,159.89	100.01	99.95	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	343.28	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,159.89	100.01	99.95	100.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	343.28	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,159.89	100.01	99.95	100.00
Kapitalni projekt K100002 Računala, računalna oprema i programi	1,490.81	4,645.30	5,308.00	4,650.00	4,640.00	311.60	114.27	87.60	99.78
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1,490.81	4,645.30	5,308.00	4,650.00	4,640.00	311.60	114.27	87.60	99.78
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,490.81	4,645.30	5,308.00	4,650.00	4,640.00	311.60	114.27	87.60	99.78
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,490.81	4,645.30	5,308.00	4,650.00	4,640.00	311.60	114.27	87.60	99.78
Kapitalni projekt K100003 Telekomunikacijski uređaji i oprema	198.95	464.53	465.00	460.00	460.00	233.49	100.10	98.92	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	198.95	464.53	465.00	460.00	460.00	233.49	100.10	98.92	100.00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	198.95	464.53	465.00	460.00	460.00	233.49	100.10	98.92	100.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	198.95	464.53	465.00	460.00	460.00	233.49	100.10	98.92	100.00
Kapitalni projekt K100005 Osobni automobil	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 0101 Financiranje udruga i ostale donacije	14,042.83	29,862.63	50,435.00	23,890.00	23,890.00	212.65	168.89	47.37	100.00
Aktivnost A100001 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	2,654.46	11,945.05	31,854.00	5,310.00	5,310.00	450.00	266.67	16.67	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	2,654.46	5,308.91	31,854.00	5,310.00	5,310.00	200.00	600.01	16.67	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,654.46	5,308.91	31,854.00	5,310.00	5,310.00	200.00	600.01	16.67	100.00
38 Ostali rashodi	2,654.46	5,308.91	31,854.00	5,310.00	5,310.00	200.00	600.01	16.67	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100002 Tekuće donacije Crveni križ	5,890.45	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	112.66	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	5,890.45	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	112.66	100.00	100.06	100.00
3 Rashodi poslovanja	5,890.45	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	112.66	100.00	100.06	100.00
38 Ostali rashodi	5,890.45	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	112.66	100.00	100.06	100.00
Aktivnost A100003 Tekuće donacije braniteljske udruge	428.03	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	620.16	99.98	99.85	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	428.03	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	620.16	99.98	99.85	100.00
3 Rashodi poslovanja	428.03	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	620.16	99.98	99.85	100.00
38 Ostali rashodi	428.03	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	620.16	99.98	99.85	100.00
Aktivnost A100004 Tekuće donacije udrugama	291.99	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,363.64	100.01	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	291.99	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,363.64	100.01	99.95	100.00
3 Rashodi poslovanja	291.99	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,363.64	100.01	99.95	100.00
38 Ostali rashodi	291.99	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	1,363.64	100.01	99.95	100.00
Aktivnost A100008 Obilježavanje obljetnica i spomendana Domovinskog rata	4,777.90	4,645.30	5,309.00	5,310.00	5,310.00	97.22	114.29	100.02	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	4,777.90	4,645.30	5,309.00	5,310.00	5,310.00	97.22	114.29	100.02	100.00
3 Rashodi poslovanja	4,777.90	4,645.30	5,309.00	5,310.00	5,310.00	97.22	114.29	100.02	100.00
32 Materijalni rashodi	3,310.78	1,990.84	1,991.00	1,990.00	1,990.00	60.13	100.01	99.95	100.00
38 Ostali rashodi	1,467.12	2,654.46	3,318.00	3,320.00	3,320.00	180.93	125.00	100.06	100.00
Program 0102 Poticanje razvoja gospodarstva	995.42	2,654.45	1,659.00	2,650.00	2,650.00	266.67	62.50	159.73	100.00
Aktivnost A100001 Članstvo u lokalnim akcijskim grupama	995.42	2,654.45	1,659.00	2,650.00	2,650.00	266.67	62.50	159.73	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	995.42	2,654.45	1,659.00	2,650.00	2,650.00	266.67	62.50	159.73	100.00
3 Rashodi poslovanja	995.42	2,654.45	1,659.00	2,650.00	2,650.00	266.67	62.50	159.73	100.00
32 Materijalni rashodi	995.42	2,654.45	1,659.00	2,650.00	2,650.00	266.67	62.50	159.73	100.00
Program 0103 Turizam	19,391.67	86,269.82	91,247.00	321,060.00	301,150.00	444.88	105.77	351.86	93.80
Aktivnost A100001 Poticanje razvoja turizma	6,783.00	8,626.98	8,627.00	9,160.00	9,160.00	127.19	100.00	106.18	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	8,626.98	8,627.00	9,160.00	9,160.00	0.00	100.00	106.18	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	8,626.98	8,627.00	9,160.00	9,160.00	0.00	100.00	106.18	100.00
32 Materijalni rashodi	0.00	8,626.98	8,627.00	9,160.00	9,160.00	0.00	100.00	106.18	100.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6,783.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	6,783.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	6,783.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100003 Turistička zajednica Općine Starigrad	12,608.67	16,590.35	14,931.00	13,270.00	13,270.00	131.58	90.00	88.88	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	12,608.67	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3 Rashodi poslovanja	12,608.67	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	2,654.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	9,954.21	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	13,272.28	13,272.00	13,270.00	0.00	0.00	100.00	99.98	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	13,272.00	13,270.00	0.00	0.00	100.00	99.98	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	13,272.28	13,272.00	13,270.00	0.00	0.00	100.00	99.98	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	3,318.07	1,659.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	3,318.07	1,659.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	3,318.07	1,659.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100002 Destinacija aktivnog turizma	0.00	34,507.93	41,144.00	298,630.00	278,720.00	0.00	119.23	725.82	93.33
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	33,180.00	79,630.00	0.00	0.00	0.00	239.99
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	33,180.00	79,630.00	0.00	0.00	0.00	239.99
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	79,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	0.00	0.00	265,450.00	199,090.00	0.00	0.00	0.00	75.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	265,450.00	199,090.00	0.00	0.00	0.00	75.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	265,450.00	199,090.00	0.00	0.00	0.00	75.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	34,507.93	41,144.00	0.00	0.00	0.00	119.23	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	34,507.93	41,144.00	0.00	0.00	0.00	119.23	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	34,507.93	41,144.00	0.00	0.00	0.00	119.23	0.00	0.00
Tekući projekt T100001 Strategija razvoja turizma	0.00	26,544.56	26,545.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	26,544.56	26,545.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	26,544.56	26,545.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	26,544.56	26,545.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Program 0104 Sufinanciranje ureda, poduzeća i drugih subjekata	31,621.20	155,285.68	168,559.00	115,660.00	115,490.00	491.08	108.55	68.62	99.85
Aktivnost A100001 Sufinanciranje UO Zadarske županije	0.00	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	0.00	99.98	99.85	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	0.00	99.98	99.85	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	0.00	99.98	99.85	100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0.00	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	0.00	99.98	99.85	100.00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Županijske uprave za ceste	14,367.24	19,908.42	13,273.00	19,910.00	19,910.00	138.57	66.67	150.00	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	19,910.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	19,910.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0.00	0.00	0.00	19,910.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	14,367.24	19,908.42	13,273.00	0.00	0.00	138.57	66.67	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	14,367.24	19,908.42	13,273.00	0.00	0.00	138.57	66.67	0.00	0.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14,367.24	19,908.42	13,273.00	0.00	0.00	138.57	66.67	0.00	0.00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje projekata Vodovod d.o.o.	0.00	79,633.68	66,362.00	53,280.00	53,110.00	0.00	83.33	80.29	99.68
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	66,361.40	0.00	40,010.00	39,840.00	0.00	0.00	0.00	99.58
3 Rashodi poslovanja	0.00	66,361.40	0.00	40,010.00	39,840.00	0.00	0.00	0.00	99.58
38 Ostali rashodi	0.00	66,361.40	0.00	40,010.00	39,840.00	0.00	0.00	0.00	99.58
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	39,817.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	39,817.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	0.00	39,817.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	13,272.28	26,545.00	13,270.00	0.00	0.00	200.00	49.99	0.00

3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	26,545.00	13,270.00	0.00	0.00	200.00	49.99	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	13,272.28	26,545.00	13,270.00	0.00	0.00	200.00	49.99	0.00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje skloništa za pse	0.00	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	0.00	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	6,640.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	6,640.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0.00	0.00	0.00	6,640.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	6,636.14	6,636.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	6,636.14	6,636.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0.00	6,636.14	6,636.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Aktivnost A100006 Sufinanciranje komunalnog poduzeća Argyruntum d.o.o.	13,272.28	13,272.28	26,545.00	13,270.00	13,270.00	100.00	200.00	49.99	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
38 Ostali rashodi	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	13,272.28	13,272.28	26,545.00	0.00	0.00	100.00	200.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	13,272.28	13,272.28	26,545.00	0.00	0.00	100.00	200.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	13,272.28	13,272.28	26,545.00	0.00	0.00	100.00	200.00	0.00	0.00
Aktivnost A100009 Pročišćivač otpadnih voda Benkovac	3,981.68	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	166.67	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	3,981.68	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	3,981.68	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	3,981.68	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.3. PRIHODI OD KAZNI	0.00	0.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100010 Aglomeracija Karinsko i Novigradsko more, Podvelebitski kanal i zapadni dio zadarskog zaleđa	0.00	13,272.28	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	100.00	99.98	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
38 Ostali rashodi	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	13,272.28	13,272.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	13,272.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	13,272.28	13,272.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Aktivnost A100011 Sufinanciranje Županijske lučke uprave	0.00	13,272.28	33,181.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	13,272.28	33,181.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	33,181.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	13,272.28	33,181.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00
Program 0105 Zaštita okoliša	343,476.95	56,407.18	57,735.00	146,660.00	9,950.00	16.42	102.35	254.02	6.78
Aktivnost A100001 Gospodarenje otpadom	10,993.93	18,581.19	19,909.00	6,640.00	2,650.00	169.01	107.15	33.35	39.91
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	3,981.68	5,309.00	6,640.00	2,650.00	0.00	133.34	125.07	39.91
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	3,981.68	5,309.00	6,640.00	2,650.00	0.00	133.34	125.07	39.91
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	3,981.68	5,309.00	6,640.00	2,650.00	0.00	133.34	125.07	39.91
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	14,599.51	14,600.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	14,599.51	14,600.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	14,599.51	14,600.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	10,993.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	10,993.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10,993.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100001 Reciklažno dvorište	0.00	30,526.24	30,526.00	132,720.00	0.00	0.00	100.00	434.78	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	5,308.91	5,309.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	5,308.91	5,309.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	5,308.91	5,309.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	25,217.33	25,217.00	106,180.00	0.00	0.00	100.00	421.07	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	25,217.33	25,217.00	106,180.00	0.00	0.00	100.00	421.07	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	25,217.33	25,217.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	106,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100003 Odlagalište otpada Samograd	332,483.02	7,299.75	7,300.00	7,300.00	7,300.00	2.20	100.00	100.00	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	5,503.24	0.00	7,300.00	7,300.00	7,300.00	0.00	0.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	5,503.24	0.00	7,300.00	7,300.00	7,300.00	0.00	0.00	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	5,503.24	0.00	7,300.00	7,300.00	7,300.00	0.00	0.00	100.00	100.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	7,299.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	7,299.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	7,299.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	326,979.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	58,975.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	58,975.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	268,004.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	268,004.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 0106 Održavanje općinskih objekata	49,078.32	400,159.25	491,080.00	46,410.00	46,450.00	815.35	122.72	9.45	100.09
Kapitalni projekt K100002 Sanacija zgrade stare škole u Selinama	0.00	11,281.44	13,272.00	33,140.00	33,180.00	0.00	117.64	249.70	100.12
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	11,281.44	13,272.00	33,140.00	0.00	0.00	117.64	249.70	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	11,281.44	13,272.00	33,140.00	0.00	0.00	117.64	249.70	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	11,281.44	13,272.00	0.00	0.00	0.00	117.64	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	33,140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100003 Sanacija i uređenje zgrade Društveni dom Starigrad	0.00	343,752.06	79,636.00	0.00	0.00	0.00	23.17	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	11,945.05	33,180.00	0.00	0.00	0.00	277.77	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	11,945.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	11,945.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	128,741.12	46,456.00	0.00	0.00	0.00	36.08	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	128,741.12	46,456.00	0.00	0.00	0.00	36.08	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	128,741.12	46,456.00	0.00	0.00	0.00	36.08	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	66,361.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	66,361.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	66,361.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	66,361.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	66,361.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	66,361.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	70,343.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	70,343.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	70,343.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100004 Sanacija i uređenje zgrade bivšeg Matičnog ureda (Interpretacijski centar mora)	0.00	6,636.14	384,900.00	0.00	0.00	0.00	5,800.06	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	106,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	106,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	106,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	6,636.14	278,720.00	0.00	0.00	0.00	4,200.03	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	6,636.14	278,720.00	0.00	0.00	0.00	4,200.03	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	6,636.14	278,720.00	0.00	0.00	0.00	4,200.03	0.00	0.00
Tekući projekt T00001 Tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata	49,078.32	38,489.61	13,272.00	13,270.00	13,270.00	78.42	34.48	99.98	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	9,936.70	25,217.33	0.00	0.00	0.00	253.78	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	7,733.04	13,272.28	0.00	0.00	0.00	171.63	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	7,733.04	13,272.28	0.00	0.00	0.00	171.63	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,203.66	11,945.05	0.00	0.00	0.00	542.06	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,203.66	11,945.05	0.00	0.00	0.00	542.06	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN.IMOVINE	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	39,141.62	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.01	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
32 Materijalni rashodi	0.01	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39,141.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39,141.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 1007 Uređenje centra Starigrad Paklenica	0.00	0.00	13,272.00	66,360.00	145,990.00	0.00	0.00	500.00	220.00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje Trga Stjepana Radića	0.00	0.00	13,272.00	39,820.00	66,360.00	0.00	0.00	300.03	166.65
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	0.00	53,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	53,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	53,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100002 Uređenja Jazina	0.00	0.00	0.00	26,540.00	79,630.00	0.00	0.00	0.00	300.04
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	13,270.00	46,450.00	0.00	0.00	0.00	350.04
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	13,270.00	46,450.00	0.00	0.00	0.00	350.04

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	13,270.00	46,450.00	0.00	0.00	0.00	350.04
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 1008 Razvoj vodoopskrbe na području Općine Starigrad	87,633.21	112,814.38	0.00	0.00	0.00	128.73	0.00	0.00	0.00
Tekući projekt T100001 Vodoopskrba zapadnog dijela Općine Starigrad	87,633.21	112,814.38	0.00	0.00	0.00	128.73	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	-0.01	53,089.12	0.00	0.00	0.00	530,891,200.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	-0.01	53,089.12	0.00	0.00	0.00	530,891,200.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	-0.01	53,089.12	0.00	0.00	0.00	530,891,200.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0.00	33,180.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	33,180.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	0.00	33,180.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	87,633.22	26,544.56	0.00	0.00	0.00	30.29	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	87,633.22	26,544.56	0.00	0.00	0.00	30.29	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	87,633.22	26,544.56	0.00	0.00	0.00	30.29	0.00	0.00	0.00
Program 1009 Uređenje prometnih površina	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja nogostupa na području Općine Starigrad	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 1010 Unaprijeđenje stanovanja	0.00	9,290.60	19,909.00	6,640.00	6,630.00	0.00	214.29	33.35	99.85
Aktivnost A100001 Poboljšanje sadržaja stanovanja	0.00	9,290.60	6,636.00	6,640.00	6,630.00	0.00	71.43	100.06	99.85
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	0.00	6,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	6,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	6,630.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	9,290.60	6,636.00	6,640.00	0.00	0.00	71.43	100.06	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	9,290.60	6,636.00	6,640.00	0.00	0.00	71.43	100.06	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	9,290.60	6,636.00	6,640.00	0.00	0.00	71.43	100.06	0.00
Aktivnost A100002 Geodetska izmjera na području Općine Starigrad	0.00	0.00	13,273.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	13,273.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	13,273.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	13,273.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Glava 00202 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	58,604.69	63,706.95	79,633.00	99,540.00	139,360.00	108.71	125.00	125.00	140.00
Program 1000 Protupožarna zaštita	54,167.46	54,416.35	70,343.00	90,250.00	130,070.00	100.46	129.27	128.30	144.12
Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost DVD-a Starigrad	47,780.17	47,780.21	63,707.00	63,710.00	63,710.00	100.00	133.33	100.00	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	63,707.00	63,710.00	63,710.00	0.00	0.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	63,707.00	63,710.00	63,710.00	0.00	0.00	100.00	100.00
38 Ostali rashodi	0.00	0.00	63,707.00	63,710.00	63,710.00	0.00	0.00	100.00	100.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	47,780.17	47,780.21	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	47,780.17	47,780.21	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
38 Ostali rashodi	47,780.17	47,780.21	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100001 Vatrogasni dom	6,387.29	6,636.14	6,636.00	26,540.00	66,360.00	103.90	100.00	399.94	250.04
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	6,636.14	6,636.00	26,540.00	66,360.00	0.00	100.00	399.94	250.04
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	6,636.14	6,636.00	26,540.00	66,360.00	0.00	100.00	399.94	250.04
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	6,636.14	6,636.00	26,540.00	66,360.00	0.00	100.00	399.94	250.04
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	6,387.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6,387.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6,387.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 1001 Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja	4,437.23	9,290.60	9,290.00	9,290.00	9,290.00	209.38	99.99	100.00	100.00
Aktivnost A100001 Civilna zaštita	1,782.77	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	372.24	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1,782.77	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	372.24	100.00	100.06	100.00
3 Rashodi poslovanja	1,782.77	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	372.24	100.00	100.06	100.00
32 Materijalni rashodi	1,782.77	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	372.24	100.00	100.06	100.00
Aktivnost A100002 Aktivnosti HGSS-a	2,654.46	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	100.00	99.98	99.85	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	2,654.46	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	100.00	99.98	99.85	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,654.46	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	100.00	99.98	99.85	100.00
38 Ostali rashodi	2,654.46	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	100.00	99.98	99.85	100.00
Glava 00203 KOMUNALNA I OSTALA INFRASTRUKTURA	1,061,654.75	1,349,127.30	2,292,781.00	1,556,185.00	1,602,686.00	127.08	169.95	67.87	102.99
Program 0100 Održavanje komunalne infrastrukture	825,066.75	695,467.49	879,287.00	761,840.00	759,820.00	84.29	126.43	86.64	99.73
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete	167,889.13	222,310.70	199,084.00	199,095.00	197,104.00	132.42	89.55	100.01	99.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	106,178.25	53,089.00	119,455.00	86,270.00	0.00	50.00	225.01	72.22
3 Rashodi poslovanja	0.00	106,178.25	53,089.00	119,455.00	86,270.00	0.00	50.00	225.01	72.22
32 Materijalni rashodi	0.00	106,178.25	53,089.00	119,455.00	86,270.00	0.00	50.00	225.01	72.22
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44,022.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	44,022.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	44,022.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	36,498.77	39,817.00	39,820.00	37,834.00	0.00	109.09	100.01	95.01
3 Rashodi poslovanja	0.00	36,498.77	39,817.00	39,820.00	37,834.00	0.00	109.09	100.01	95.01
32 Materijalni rashodi	0.00	36,498.77	39,817.00	39,820.00	37,834.00	0.00	109.09	100.01	95.01
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	33,013.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	33,013.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	33,013.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	45,307.23	79,633.68	39,817.00	39,820.00	73,000.00	175.76	50.00	100.01	183.32
3 Rashodi poslovanja	45,307.23	79,633.68	39,817.00	39,820.00	73,000.00	175.76	50.00	100.01	183.32
32 Materijalni rashodi	45,307.23	79,633.68	39,817.00	39,820.00	73,000.00	175.76	50.00	100.01	183.32
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	45,545.33	0.00	66,361.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	45,545.33	0.00	66,361.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	45,545.33	0.00	66,361.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100002 Održavanje nerazvrstanih cesta	33,106.18	53,089.12	66,362.00	53,090.00	53,080.00	160.36	125.00	80.00	99.98
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.02	0.00	0.00	53,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.02	0.00	0.00	53,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.02	0.00	0.00	53,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	33,106.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	33,106.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	33,106.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	53,089.12	66,362.00	0.00	53,080.00	0.00	125.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	53,089.12	66,362.00	0.00	53,080.00	0.00	125.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	53,089.12	66,362.00	0.00	53,080.00	0.00	125.00	0.00	0.00
Aktivnost A100003 Održavanje i uređenje javnih površina	239,002.69	55,743.58	79,634.00	75,650.00	75,645.00	23.32	142.86	95.00	99.99
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	26,437.83	0.00	0.00	0.00	39,810.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	26,437.83	0.00	0.00	0.00	39,810.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	26,437.83	0.00	0.00	0.00	39,810.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45,089.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	45,089.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	45,089.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	2,654.46	6,636.00	2,650.00	2,650.00	0.00	249.99	39.93	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	2,654.46	6,636.00	2,650.00	2,650.00	0.00	249.99	39.93	100.00

32 Materijalni rashodi	0.00	2,654.46	6,636.00	2,650.00	2,650.00	0.00	249.99	39.93	100.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	66,358.97	53,089.12	72,998.00	73,000.00	33,185.00	80.00	137.50	100.00	45.46
3 Rashodi poslovanja	66,358.97	53,089.12	72,998.00	73,000.00	33,185.00	80.00	137.50	100.00	45.46
32 Materijalni rashodi	66,358.97	53,089.12	72,998.00	73,000.00	33,185.00	80.00	137.50	100.00	45.46
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	101,116.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	101,116.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	101,116.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100004 Održavanje groblja	4,118.61	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	483.38	100.00	100.01	100.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	4,118.61	19,908.42	19,908.00	19,910.00	0.00	483.38	100.00	100.01	0.00
3 Rashodi poslovanja	4,118.61	19,908.42	19,908.00	19,910.00	0.00	483.38	100.00	100.01	0.00
32 Materijalni rashodi	4,118.61	19,908.42	19,908.00	19,910.00	0.00	483.38	100.00	100.01	0.00
Izvor 5.4. NAKNADA ZA ZAD. NEZAKONITO IZGR. ZGRADA	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100005 Deratizacija i dezinsekcija	10,927.60	11,281.44	13,272.00	13,270.00	13,270.00	103.24	117.64	99.98	100.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	11,281.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	11,281.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	11,281.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	0.00	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	99.98	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	99.98	100.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	99.98	100.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	10,927.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	10,927.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	10,927.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100006 Održavanje deponija otpada	1,796.49	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	369.39	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	6,636.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	100.06	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	6,636.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	100.06	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	6,636.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	100.06	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	1,796.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	1,796.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	1,796.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100008 Održavanje plaža i obalnog pojasa	121,181.66	37,162.38	53,752.00	33,180.00	33,180.00	30.67	144.64	61.73	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	32,895.73	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	32,895.73	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	32,895.73	0.00	33,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	-0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	-0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	-0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	78,673.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	78,673.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	78,673.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	9,612.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3 Rashodi poslovanja	9,612.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	9,612.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	-0.01	10,617.82	20,572.00	19,910.00	19,910.00	106,178,200.00	193.75	96.78	100.00
3 Rashodi poslovanja	-0.01	10,617.82	20,572.00	19,910.00	19,910.00	106,178,200.00	193.75	96.78	100.00
32 Materijalni rashodi	-0.01	10,617.82	20,572.00	19,910.00	19,910.00	106,178,200.00	193.75	96.78	100.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	13,272.28	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
32 Materijalni rashodi	0.00	13,272.28	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100011 Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	246,148.51	90,251.50	212,356.00	132,730.00	132,720.00	36.67	235.29	62.50	99.99
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	57,927.26	3,981.68	6,636.00	46,460.00	19,910.00	6.87	166.66	700.12	42.85
3 Rashodi poslovanja	57,927.26	3,981.68	6,636.00	46,460.00	19,910.00	6.87	166.66	700.12	42.85
32 Materijalni rashodi	57,927.26	3,981.68	6,636.00	46,460.00	19,910.00	6.87	166.66	700.12	42.85
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	104,301.18	0.00	0.00	0.00	46,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	104,301.18	0.00	0.00	0.00	46,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	104,301.18	0.00	0.00	0.00	46,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7,169.39	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	7,169.39	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	7,169.39	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	26,463.01	0.00	53,089.00	66,360.00	66,360.00	0.00	0.00	125.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	26,463.01	0.00	53,089.00	66,360.00	66,360.00	0.00	0.00	125.00	100.00
32 Materijalni rashodi	26,463.01	0.00	53,089.00	66,360.00	66,360.00	0.00	0.00	125.00	100.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	44,501.44	46,452.98	0.00	0.00	0.00	104.39	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	44,501.44	46,452.98	0.00	0.00	0.00	104.39	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	44,501.44	46,452.98	0.00	0.00	0.00	104.39	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.4. NAKNADA ZA ZAD. NEZAKONITO IZGR. ZGRADA	5,786.23	6,636.14	6,636.00	6,640.00	0.00	114.69	100.00	100.06	0.00
3 Rashodi poslovanja	5,786.23	6,636.14	6,636.00	6,640.00	0.00	114.69	100.00	100.06	0.00
32 Materijalni rashodi	5,786.23	6,636.14	6,636.00	6,640.00	0.00	114.69	100.00	100.06	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	33,180.70	86,270.00	0.00	0.00	0.00	260.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	33,180.70	86,270.00	0.00	0.00	0.00	260.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	33,180.70	86,270.00	0.00	0.00	0.00	260.00	0.00	0.00
Aktivnost A100012 Veterinarsko higijeničarski poslovi	895.88	2,654.46	2,654.00	2,650.00	2,650.00	296.30	99.98	99.85	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	895.88	0.00	2,654.00	2,650.00	0.00	0.00	0.00	99.85	0.00
3 Rashodi poslovanja	895.88	0.00	2,654.00	2,650.00	0.00	0.00	0.00	99.85	0.00
32 Materijalni rashodi	895.88	0.00	2,654.00	2,650.00	0.00	0.00	0.00	99.85	0.00
Izvor 1.3. PRIHODI OD KAZNI	0.00	0.00	0.00	0.00	2,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	2,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	2,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	2,654.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	2,654.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	2,654.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100013 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	0.00	26,544.56	26,545.00	26,540.00	26,540.00	0.00	100.00	99.98	100.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	26,544.56	26,545.00	26,540.00	26,540.00	0.00	100.00	99.98	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	26,544.56	26,545.00	26,540.00	26,540.00	0.00	100.00	99.98	100.00

32 Materijalni rashodi	0.00	26,544.56	26,545.00	26,540.00	26,540.00	0.00	100.00	99.98	100.00
Aktivnost A100014 Održavanje čistoće javnih površina	0.00	165,903.51	192,448.00	192,445.00	192,445.00	0.00	116.00	100.00	100.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	53,089.12	59,725.00	59,725.00	0.00	0.00	112.50	100.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	53,089.12	59,725.00	59,725.00	0.00	0.00	112.50	100.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	53,089.12	59,725.00	59,725.00	0.00	0.00	112.50	100.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	0.00	0.00	132,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	132,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	132,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	0.00	0.00	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	112,814.39	132,723.00	132,720.00	0.00	0.00	117.65	100.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	112,814.39	132,723.00	132,720.00	0.00	0.00	117.65	100.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	112,814.39	132,723.00	132,720.00	0.00	0.00	117.65	100.00	0.00
Aktivnost A100015 Prigodno ukrašavanje naselja	0.00	3,981.68	6,636.00	6,640.00	6,636.00	0.00	166.66	100.06	99.94
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	3,981.68	0.00	6,640.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	99.94
3 Rashodi poslovanja	0.00	3,981.68	0.00	6,640.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	99.94
32 Materijalni rashodi	0.00	3,981.68	0.00	6,640.00	6,636.00	0.00	0.00	0.00	99.94
Program 0101 Izgradnja komunalne infrastrukture	227,795.11	514,300.87	1,347,133.00	741,255.00	789,776.00	225.77	261.93	55.02	106.55
Kapitalni projekt K100002 Groblje i mrtvačnica Seline	190,466.82	175,857.71	544,163.00	66,360.00	66,360.00	92.33	309.43	12.19	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	124,767.50	3,318.07	13,272.00	13,270.00	0.00	2.66	399.99	99.98	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	3,318.07	13,272.00	6,635.00	0.00	0.00	399.99	49.99	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	3,318.07	13,272.00	6,635.00	0.00	0.00	399.99	49.99	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124,767.50	0.00	0.00	6,635.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124,767.50	0.00	0.00	6,635.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	10,140.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	10,140.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	10,140.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	-0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ. ZEMLJIŠTA	53,077.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53,077.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53,077.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 4.2. OSTALI PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0.00	66,361.40	53,089.00	53,090.00	0.00	0.00	80.00	100.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	66,361.40	53,089.00	53,090.00	0.00	0.00	80.00	100.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	66,361.40	53,089.00	53,090.00	0.00	0.00	80.00	100.00	0.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	2,481.92	53,089.12	0.00	0.00	66,360.00	2,139.03	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	0.00	6,635.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	6,635.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,481.92	53,089.12	0.00	0.00	59,725.00	2,139.03	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2,481.92	6,636.14	0.00	0.00	0.00	267.38	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	46,452.98	0.00	0.00	59,725.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	39,816.84	477,802.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	39,816.84	477,802.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	39,816.84	477,802.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja javne rasvjete	0.00	6,636.14	6,636.00	6,630.00	6,640.00	0.00	100.00	99.91	100.15
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	6,636.14	6,636.00	6,630.00	0.00	0.00	100.00	99.91	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	6,636.14	6,636.00	6,630.00	0.00	0.00	100.00	99.91	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	6,636.14	6,636.00	6,630.00	0.00	0.00	100.00	99.91	0.00
Kapitalni projekt K100004 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	0.00	0.00	0.00	13,270.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	500.08
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	0.00	0.00	13,270.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	500.08
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	13,270.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	500.08
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	13,270.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	500.08
Kapitalni projekt K100005 Vodovodna mreža Općine Starigrad	24,056.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	24,056.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24,056.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	24,056.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100006 Plaža Jaz Kulina	0.00	6,636.14	13,272.00	57,740.00	53,090.00	0.00	200.00	435.05	91.95
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	13,272.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	13,272.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	0.00	0.00	0.00	26,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	26,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	26,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ. ZEMLJIŠTA	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0.00	0.00	0.00	17,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	17,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	17,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100008 Središnji obalni pojas	0.00	212,356.49	610,522.00	398,175.00	398,246.00	0.00	287.50	65.22	100.02
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	0.00	53,080.00	86,360.00	0.00	0.00	0.00	162.70
3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	0.00	13,270.00	13,270.00	0.00	0.00	0.00	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	39,810.00	73,090.00	0.00	0.00	0.00	183.60
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	39,810.00	73,090.00	0.00	0.00	0.00	183.60
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	73,025.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	54.53
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	73,025.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	54.53
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	73,025.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	54.53
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	86,269.83	145,995.00	132,720.00	132,720.00	0.00	169.23	90.91	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	86,269.83	145,995.00	132,720.00	132,720.00	0.00	169.23	90.91	100.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	86,269.83	145,995.00	132,720.00	132,720.00	0.00	169.23	90.91	100.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0.00	0.00	53,087.00	72,990.00	72,986.00	0.00	0.00	137.49	99.99

3 Rashodi poslovanja	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	0.00	13,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	39,815.00	72,990.00	72,986.00	0.00	0.00	183.32	99.99
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	39,815.00	72,990.00	72,986.00	0.00	0.00	183.32	99.99
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ. ZEMLJIŠTA	0.00	33,180.70	66,361.00	0.00	66,360.00	0.00	200.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	33,180.70	66,361.00	0.00	66,360.00	0.00	200.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	33,180.70	66,361.00	0.00	66,360.00	0.00	200.00	0.00	0.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	6,636.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	72,997.54	345,079.00	0.00	0.00	0.00	472.73	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	72,997.54	345,079.00	0.00	0.00	0.00	472.73	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	72,997.54	345,079.00	0.00	0.00	0.00	472.73	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100011 Sanacija ulica 112. brigade, 164. brigade i Jose Dokoza	0.00	0.00	0.00	66,360.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	39.99
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	0.00	0.00	66,360.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	39.99
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	66,360.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	39.99
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	66,360.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	39.99
Kapitalni projekt K100012 Dječje igralište na području Općine Starigrad	0.00	13,272.28	106,179.00	0.00	0.00	0.00	800.01	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	0.00	75,652.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	75,652.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	75,652.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.4. OSTALE POMOĆI I DONACIJE	0.00	13,272.28	30,527.00	0.00	0.00	0.00	230.01	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	13,272.28	30,527.00	0.00	0.00	0.00	230.01	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	13,272.28	30,527.00	0.00	0.00	0.00	230.01	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100013 Projekt uređenja male komunalne infrastrukture na šumskom području	0.00	0.00	0.00	39,820.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	166.65
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	39,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	0.00	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100014 Izrada projektnih dokumentacije za prijavu projekata	13,272.28	19,908.42	13,272.00	13,270.00	13,270.00	150.00	66.67	99.98	100.00
Izvor 3.1. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	19,908.42	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	66.67	99.98	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	19,908.42	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	66.67	99.98	100.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	19,908.42	13,272.00	13,270.00	13,270.00	0.00	66.67	99.98	100.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	13,272.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13,272.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13,272.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100015 Ugostiteljsko turistička zona Pod Bucića Podi	0.00	79,633.69	53,089.00	79,630.00	92,910.00	0.00	66.67	149.99	116.68
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	79,633.69	53,089.00	79,630.00	92,910.00	0.00	66.67	149.99	116.68

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	79,633.69	53,089.00	79,630.00	92,910.00	0.00	66.67	149.99	116.68
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	79,633.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	53,089.00	79,630.00	92,910.00	0.00	0.00	149.99	116.68
Program 0102 Prostorno i urbanističko planiranje	8,792.89	33,180.70	26,545.00	26,540.00	26,540.00	377.36	80.00	99.98	100.00
Kapitalni projekt K100001 Prostorno planska dokumentacija	8,792.89	33,180.70	26,545.00	26,540.00	26,540.00	377.36	80.00	99.98	100.00
Izvor 1.2. PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEFIN. IMOVINE	0.00	0.00	26,545.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	26,545.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	26,545.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 4.1. PRIHODI OD PRODAJE GRAĐ. ZEMLJIŠTA	0.00	33,180.70	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	33,180.70	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	33,180.70	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	8,792.89	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8,792.89	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8,792.89	0.00	0.00	0.00	26,540.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Program 0104 Otkup zemljišta	0.00	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	0.00	100.00	100.01	100.00
Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta	0.00	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	0.00	100.00	100.01	100.00
Izvor 3.3. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0.00	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	0.00	100.00	100.01	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	0.00	100.00	100.01	100.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	19,908.42	19,908.00	19,910.00	19,910.00	0.00	100.00	100.01	100.00
Program 1001 Građevine za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju	0.00	86,269.82	19,908.00	6,640.00	6,640.00	0.00	23.08	33.35	100.00
Kapitalni projekt K100001 Građevine javne vodoospkrbe	0.00	72,997.54	19,908.00	6,640.00	6,640.00	0.00	27.27	33.35	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	72,997.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	72,997.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	72,997.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.2. KOMUNALNA NAKNADA	0.00	0.00	19,908.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	33.35	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	19,908.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	33.35	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	19,908.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	33.35	0.00
Izvor 5.3. KOMUNALNI DOPRINOS	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	6,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100002 Građevine javne odvodnje	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	13,272.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Glava 00204 KULTURA I SPORT	13,201.40	39,816.84	119,451.00	33,180.00	33,170.00	301.61	300.00	27.78	99.97
Program 0100 Javne potrebe u kulturi	5,901.63	21,899.26	15,263.00	15,260.00	15,260.00	371.07	69.70	99.98	100.00
Aktivnost A100001 Tekuće donacije u kulturi	5,238.01	13,272.28	14,599.00	14,600.00	14,600.00	253.38	110.00	100.01	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	5,238.01	13,272.28	14,599.00	14,600.00	14,600.00	253.38	110.00	100.01	100.00
3 Rashodi poslovanja	5,238.01	13,272.28	14,599.00	14,600.00	14,600.00	253.38	110.00	100.01	100.00
38 Ostali rashodi	5,238.01	13,272.28	14,599.00	14,600.00	14,600.00	253.38	110.00	100.01	100.00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Bibliobusa	663.62	663.61	664.00	660.00	660.00	100.00	100.06	99.40	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	663.62	663.61	664.00	660.00	660.00	100.00	100.06	99.40	100.00
3 Rashodi poslovanja	663.62	663.61	664.00	660.00	660.00	100.00	100.06	99.40	100.00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	663.62	663.61	664.00	660.00	660.00	100.00	100.06	99.40	100.00
Aktivnost A100004 Knjiga Manje poznati Starigrad Paklenica	0.00	7,963.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 7.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	7,963.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	7,963.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.00	7,963.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Program 0101 Javne potrebe u sportu	7,299.77	17,917.58	104,188.00	17,920.00	17,910.00	245.45	581.48	17.20	99.94
Aktivnost A100001 Tekuće donacije u sportu	7,299.77	17,917.58	17,918.00	17,920.00	17,910.00	245.45	100.00	100.01	99.94
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	7,299.77	17,917.58	17,918.00	17,920.00	17,910.00	245.45	100.00	100.01	99.94
3 Rashodi poslovanja	7,299.77	17,917.58	17,918.00	17,920.00	17,910.00	245.45	100.00	100.01	99.94
38 Ostali rashodi	7,299.77	17,917.58	17,918.00	17,920.00	17,910.00	245.45	100.00	100.01	99.94
Kapitalni projekt K100001 Uređenje vanjskog sportskog igrališta Seline	0.00	0.00	86,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.5. OSTALI OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	19,910.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 3.2. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	66,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Glava 00205 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	158,349.91	212,482.58	260,270.00	260,342.00	260,342.00	134.19	122.49	100.03	100.00
Program 0100 Javne potrebe u školstvu	35,954.28	43,134.91	43,268.00	43,340.00	43,340.00	119.97	100.31	100.17	100.00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu	13,524.38	13,935.89	14,069.00	14,140.00	14,140.00	103.04	100.96	100.50	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	13,524.38	13,935.89	14,069.00	14,140.00	14,140.00	103.04	100.96	100.50	100.00
3 Rashodi poslovanja	13,524.38	13,935.89	14,069.00	14,140.00	14,140.00	103.04	100.96	100.50	100.00
38 Ostali rashodi	13,524.38	13,935.89	14,069.00	14,140.00	14,140.00	103.04	100.96	100.50	100.00
Aktivnost A100002 Stipendije i školarine	11,745.99	13,272.28	13,272.00	13,270.00	13,270.00	112.99	100.00	99.98	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	11,745.99	13,272.28	13,272.00	13,270.00	13,270.00	112.99	100.00	99.98	100.00
3 Rashodi poslovanja	11,745.99	13,272.28	13,272.00	13,270.00	13,270.00	112.99	100.00	99.98	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11,745.99	13,272.28	13,272.00	13,270.00	13,270.00	112.99	100.00	99.98	100.00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika	2,790.82	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	237.78	100.00	100.06	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	2,790.82	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	237.78	100.00	100.06	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,790.82	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	237.78	100.00	100.06	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2,790.82	6,636.14	6,636.00	6,640.00	6,640.00	237.78	100.00	100.06	100.00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole	7,893.09	9,290.60	9,291.00	9,290.00	9,290.00	117.71	100.00	99.99	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	7,893.09	9,290.60	9,291.00	9,290.00	9,290.00	117.71	100.00	99.99	100.00
3 Rashodi poslovanja	7,893.09	9,290.60	9,291.00	9,290.00	9,290.00	117.71	100.00	99.99	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7,893.09	9,290.60	9,291.00	9,290.00	9,290.00	117.71	100.00	99.99	100.00
46403 DJEČJI VRTIĆ OSMJEH	122,395.63	169,347.67	217,002.00	217,002.00	217,002.00	138.36	128.14	100.00	100.00
Program 0101 Predškolski odgoj	122,395.63	169,347.67	217,002.00	217,002.00	217,002.00	138.36	128.14	100.00	100.00
Aktivnost A100001 Dječji vrtić "Osmjeh"	122,395.63	169,347.67	217,002.00	217,002.00	217,002.00	138.36	128.14	100.00	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	103,789.09	144,667.86	185,811.00	185,811.00	185,811.00	139.39	128.44	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	103,789.09	144,667.86	185,811.00	185,811.00	185,811.00	139.39	128.44	100.00	100.00
31 Rashodi za zaposlene	83,854.55	116,324.90	165,965.00	165,965.00	165,965.00	138.72	142.67	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	19,934.54	28,342.96	19,846.00	19,846.00	19,846.00	142.18	70.02	100.00	100.00
Izvor 8.1. VLASTITI IZVORI - DV OSMJEH	0.13	789.70	0.00	0.00	0.00	607,461.54	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	0.13	789.70	0.00	0.00	0.00	607,461.54	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	0.13	789.70	0.00	0.00	0.00	607,461.54	0.00	0.00	0.00
Izvor 8.2. OSTALI IZVORI - DV OSMJEH	18,245.40	23,226.50	30,527.00	30,527.00	30,527.00	127.30	131.43	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	18,245.40	23,226.50	30,527.00	30,527.00	30,527.00	127.30	131.43	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	17,934.43	22,695.61	29,996.00	29,996.00	29,996.00	126.55	132.17	100.00	100.00
34 Financijski rashodi	310.97	530.89	531.00	531.00	531.00	170.72	100.02	100.00	100.00
Izvor 8.3. POMOĆI - DV OSMJEH	361.01	663.61	664.00	664.00	664.00	183.82	100.06	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	361.01	663.61	664.00	664.00	664.00	183.82	100.06	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	361.01	663.61	664.00	664.00	664.00	183.82	100.06	100.00	100.00
Glava 00206 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	34,602.86	44,462.14	68,353.00	68,340.00	68,340.00	128.49	153.73	99.98	100.00
Program 0100 Socijalna zaštita	29,161.22	36,498.77	60,390.00	60,380.00	60,380.00	125.16	165.46	99.98	100.00
Aktivnost A100001 Naknade građanima i kućanstvima	3,227.15	6,636.14	6,636.00	6,630.00	6,630.00	205.63	100.00	99.91	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	3,227.15	6,636.14	6,636.00	6,630.00	6,630.00	205.63	100.00	99.91	100.00
3 Rashodi poslovanja	3,227.15	6,636.14	6,636.00	6,630.00	6,630.00	205.63	100.00	99.91	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3,227.15	6,636.14	6,636.00	6,630.00	6,630.00	205.63	100.00	99.91	100.00
Aktivnost A100002 Naknade za novorođenu djecu	8,295.20	9,954.21	9,955.00	9,950.00	9,950.00	120.00	100.01	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	8,295.20	9,954.21	9,955.00	9,950.00	9,950.00	120.00	100.01	99.95	100.00
3 Rashodi poslovanja	8,295.20	9,954.21	9,955.00	9,950.00	9,950.00	120.00	100.01	99.95	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8,295.20	9,954.21	9,955.00	9,950.00	9,950.00	120.00	100.01	99.95	100.00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza vode	15,886.91	15,926.74	39,817.00	39,820.00	39,820.00	100.25	250.00	100.01	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	15,886.91	15,926.74	39,817.00	39,820.00	39,820.00	100.25	250.00	100.01	100.00
3 Rashodi poslovanja	15,886.91	15,926.74	39,817.00	39,820.00	39,820.00	100.25	250.00	100.01	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15,886.91	15,926.74	39,817.00	39,820.00	39,820.00	100.25	250.00	100.01	100.00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama	1,751.96	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	227.27	100.01	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	1,751.96	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	227.27	100.01	99.95	100.00
3 Rashodi poslovanja	1,751.96	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	227.27	100.01	99.95	100.00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1,751.96	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	227.27	100.01	99.95	100.00
Program 0101 Zdravstvena zaštita	5,441.64	7,963.37	7,963.00	7,960.00	7,960.00	146.34	100.00	99.96	100.00
Aktivnost A100001 Pomoć za rad zdravstvenih službi	5,441.64	7,963.37	7,963.00	7,960.00	7,960.00	146.34	100.00	99.96	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	5,441.64	7,963.37	7,963.00	7,960.00	7,960.00	146.34	100.00	99.96	100.00
3 Rashodi poslovanja	5,441.64	7,963.37	7,963.00	7,960.00	7,960.00	146.34	100.00	99.96	100.00
38 Ostali rashodi	5,441.64	7,963.37	7,963.00	7,960.00	7,960.00	146.34	100.00	99.96	100.00
Glava 00207 POLJOPRIVREDA I GOSPODARSTVO	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00
Program 0101 Poljoprivredni i gospodarski resursi	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje-potpore	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00
38 Ostali rashodi	0.00	3,981.68	3,982.00	3,980.00	3,980.00	0.00	100.01	99.95	100.00

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE STARIGRAD ZA 2023. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2024. I 2025. GODINU

1. UVOD

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20), te Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) izrađen je prijedlog proračuna Općine Starigrad za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu.

Prema proračunskom kalendaru, Vlada Republike Hrvatske donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ministarstvo financija je izradilo prijedlog, a Vlada usvojila Program konvergencije Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2025. u travnju 2022. Na temelju Programa konvergencije Vlada je u lipnju 2022. donijela Odluku o proračunskom okviru za razdoblje 2023. – 2025. Ministarstvo financija u rujnu je dostavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023.-2025. godine. Odsjek za financije, gospodarstvo, plan i proračun nakon primitka navedenih Uputa izrađuje Upute za izradu proračuna Općine Starigrad za razdoblje 2023.-2025. i dostavlja ih proračunskom korisniku.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i obrazloženja.

Opći dio proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji. Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna te prenesenog manjka odnosno viška. Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koja se daju kroz obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta strateškog planiranja.

Proračun se donosi i izvršava u skladu sa načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi općinskom vijeću na donošenje do 15. studenoga. Općinsko vijeće donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije do kraja tekuće godine. Navedeno je novost u ovom proračunskom ciklusu i razlika od prethodnih godina, kada se plan za proračunsku godinu iskazivao na razini podskupine ekonomske klasifikacije, a projekcije na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Zakon o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (Narodne novine, br. 57/22) u članku 69. propisuje da se proračuni, financijski planovi i drugi prateći dokumenti koji se u godini koja prethodi godini uvođenja eura pripremaju za razdoblja nakon dana uvođenja eura, a čija obveza sastavljanja, donošenja i objavljivanja proizlazi iz odredaba propisa kojim se uređuje sustav proračuna, sastavljaju, donose i objavljuju na način da se vrijednosti u njima iskazuju u euru.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 4.202.678,00 EUR a u tome prihodi poslovanja iznose 2.951.102,00 EUR, prihodi od prodaje nefinancijske imovine 119.450,00 EUR i raspoloživa sredstva iz prethodnih godina 1.132.126,00 EUR.

Prilikom planiranja prihoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2022. godini te procjena njihovog kretanja u narednom razdoblju uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini uzimajući u obzir i planirane izmjene zakonskih propisa.

Prihod	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
6 Prihodi poslovanja	2.951.102,00 EUR	3.090.299,00 EUR	3.097.064,00 EUR
61 Prihodi od poreza	1.373.687,00 EUR	1.472.840,00 EUR	1.486.495,00 EUR
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	709.734,00 EUR	796.984,00 EUR	783.710,00 EUR
64 Prihodi od imovine	316.020,00 EUR	315.890,00 EUR	322.250,00 EUR
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	531.753,00 EUR	484.675,00 EUR	484.699,00 EUR
66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.272,00 EUR	13.270,00 EUR	13.270,00 EUR
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	6.636,00 EUR	6.640,00 EUR	6.640,00 EUR
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	119.450,00 EUR	119.450,00 EUR	119.450,00 EUR
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	66.361,00 EUR	66.360,00 EUR	66.360,00 EUR
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	53.089,00 EUR	53.090,00 EUR	53.090,00 EUR
9 Vlastiti izvori	1.132.126,00 EUR	3.982,00 EUR	3.982,00 EUR
92 Višak prihoda	1.132.126,00 EUR	3.982,00 EUR	3.982,00 EUR
Ukupno:	4.202.678,00 EUR	3.213.731,00 EUR	3.220.496,00 EUR

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 2.951.102,00 EUR. Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 1.373.687,00 EUR. Unutar grupe prihoda od poreza planirani su prihodi od poreza na

dohodak, poreza na imovinu koji se odnose na porez na kuće za odmor i na promet nekretnina, te porezi na robu i usluge u okviru kojih su planirani porez na potrošnju.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 709.734,00 EUR i to pomoći od institucija i tijela EU, tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna, pomoći iz županijskog proračuna, te Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Unutar prihoda od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna nalazi se i stavka prihoda Dječjeg vrtića „Osmjeh" koja se odnosi na tekuće pomoći iz državnog proračuna.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 316.020,00 EUR i odnose se najvećim dijelom na prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, te na naknade od koncesija i koncesijskih odobrenja, sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izrađenih zgrada i godišnje naknade za pravo puta.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 531.753,00 EUR i najvećim se dijelom odnose na prihode od komunalnog doprinosa, na prihode od komunalnih naknada i turističke pristojbe te prihodi od sufinanciranja cijene usluge Dječjeg vrtića „Osmjeh".

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga planiranu su u iznosu od 13.272,00 EUR i odnose se na sredstva naplate od Hrvatskih voda u iznosu od 10 posto uplaćene naknade za uređenje voda.

Kazne i upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 6.636,00 EUR i odnose se na naplaćene kazne komunalnog redara.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 119.450,00 EUR i odnose se na prihode od prodaje građevinskog zemljišta i prihode od prodaje grobnica.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina planirana su u iznos od 1.132.126,00 EUR gdje se 1.128.144,00 EUR odnosi na Općinu Starigrad, a 3.982,00 EUR na Dječji vrtić „Osmjeh".

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, proračun jedinica sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Primjerice, kada prihodi i primici koji se planiraju ostvariti unutar jedne godine nisu dostatni za pokriće rashoda te godine za izjednačenje se koristi rezultat poslovanja (višak) iskazan u glavnoj knjizi na podskupini 922. Rezultat poslovanja utvrđuje se zasebno za jedinicu (prihodi i rashodi, primici i izdaci isključivo jedinice) i za proračunske korisnike iz njene nadležnosti (isključivo prihodi i rashodi, primici i izdaci proračunskog korisnika). Rezultat poslovanja koji se koristi za ujednačavanje proračuna je računovodstveni podatak. Međutim, u trenutku izrade plana proračuna konačni rezultat poslovanja nije do kraja poznat (tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan to će biti točan podatak). Zbog toga prilikom planiranja, tj. izrade financijskog plana u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena. Zbog toga je preporuka kod procjene rezultata koristiti financijske izvještaje odnosno Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS) i to za III. kvartal tekuće godine. Općina Starigrad će cijeli višak koristiti za ujednačavanje proračuna za 2023. godinu, te zbog toga nije potrebno izraditi višegodišnji plan uravnoteženja.

2.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 4.202.678,00 EUR, a uključuju rashode poslovanja u visini od 2.110.500,00 EUR i rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini od 2.092.178,00 EUR.

Prilikom planiranja rashoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2022. godini i njihova procjena po osnovi tekućih i ugovorenih obveza u narednom razdoblju te predviđenih kapitalnih ulaganja. Kako je uvodno navedeno, u planiranim rashodima proračuna obuhvaćeni su i svi rashodi proračunskog korisnika. Rashodi i izdaci raspoređeni su po programima.

2.2.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Od ukupnih rashoda i izdataka planiranih za 2023. godinu u iznosu od 4.202.678,00 EUR na rashode poslovanja odnosi se 2.110.500,00 EUR a na rashode za nabavu nefinancijske imovine 2.092.178,00 EUR.

Rashod	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
3 Rashodi poslovanja	2.110.500,00 EUR	1.859.531,00 EUR	1.854.925,00 EUR
31 Rashodi za zaposlene	354.431,00 EUR	354.412,00 EUR	354.409,00 EUR
32 Materijalni rashodi	1.285.564,00 EUR	1.115.208,00 EUR	1.110.715,00 EUR
34 Financijski rashodi	24.421,00 EUR	23.221,00 EUR	23.291,00 EUR
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.227,00 EUR	29.860,00 EUR	29.860,00 EUR
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	89.589,00 EUR	89.580,00 EUR	89.580,00 EUR
38 Ostali rashodi	333.268,00 EUR	247.250,00 EUR	247.070,00 EUR
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.092.178,00 EUR	1.354.200,00 EUR	1.365.571,00 EUR
41 Rashodi za nabavu neprozivedene dugotrajne imovine	151.302,00 EUR	73.000,00 EUR	39.820,00 EUR
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.940.876,00 EUR	1.281.200,00 EUR	1.325.751,00 EUR
Ukupno:	4.202.678,00 EUR	3.213.731,00 EUR	3.220.496,00 EUR

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 2.110.500,00 EUR i odnose se na:

- Rashodi za zaposlene u iznosu od 354.431,00 EUR koji se odnose na plaće i doprinose za zaposlene te ostale rashode za zaposlene (božićnice, otpremnine, regres, jubilarne nagrade, topli obrok i ostalo). Tu su uključeni i rashodi za zaposlene u proračunskom korisniku Dječji vrtić "Osmjeh" koji se financiraju iz proračuna Općine Starigrad.
- Materijalni rashodi u iznosi od 1.285.564,00 EUR, a to su: naknade troškova zaposlenima (stručni usavršavanje i službena putovanja), rashodi za materijal i energiju (električna energija, uredski materijal, materijal i sirovine za Dječji vrtić „Osmjeh“), rashodi za usluge (usluge telefona i mobitela, poštarina, usluge promidžbe i informiranja, opskrba vodom, intelektualne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, računalne usluge), te ostali

nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali rashodi poslovanja).

- Financijski rashodi u iznosu od 24.421,00 EUR i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate te naknadu poreznoj upravi za obavljanje poslova vezanih uz općinske poreze.
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 23.227,00 EUR i odnose se na tekuće i kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (Gradska knjižnica Zadar za sufinanciranje Bibliobusa, Sufinanciranje Županijske uprave za ceste za zajedničke projekte - ceste, Sufinanciranje izgradnje skloništa za pse).
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade u iznosu od 89.589,00 EUR i odnose se na namjene predviđene programom socijalne zaštite (sufinanciranje prijevoza vode, sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu sa posebnim potrebama, sufinanciranje, naknade roditeljima novorođene djece te ostale naknade i pomoći stanovništvu), stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te sufinanciranje nabave radnog materijala učenicima osnovne škole.
- Ostali rashodi u iznosu od 333.268,00 EUR koji se odnose na odnose na tekuće donacije u novcu, kapitalne pomoći kreditnim i ostalim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru (tekuće donacije u kulturi, sportu, turizmu, školstvu, tekuće donacije udrugama, donacije vjerskim zajednicama, donacije za rad političkih stranaka, sredstva za Turističku zajednicu Općine Starigrad, sufinanciranje komunalnog poduzeća, sufinanciranja projekata Vodovod d.o.o., sufinanciranje DVD-a Starigrad Paklenica).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.092.178,00 EUR i odnose se na:

- Rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 151.302,00 EUR (za otkup zemljišta i projektne dokumentacije za projekte predviđene ovim proračunom).
- Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 1.940.876,00 EUR (objekti planirani ovim proračunom te nabava postrojenja i opreme -uredska, komunalna, računalna i urbana oprema).

2.2.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda.

Izvori financiranja su: opći prihodi i primici, doprinosi, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja te namjenski primici.

Izvor financiranja **opći prihodi i primici** čine prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnog propisa kojim za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od poreza, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od kazni te ostali opći prihodi i primici u ukupnom iznosu od 1.716.448,00 EUR.

Izvor financiranja **pomoći i donacije** čine prihodi ostvareni od inozemnih vlada, od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU, prihodi iz drugih proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna u ukupnom iznosu od 709.070,00 EUR.

Izvor financiranja **prihodi za posebne namjene** uključuje prihode čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od spomeničke rente, turističke pristojbe, komunalni doprinosi, komunalne naknade, vodni doprinos i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u iznosu od 498.375,00 EUR.

Izvor financiranja **prihodi od prodaje nefinancijske imovine** čine sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine. Ovaj izvor financiranja čine prihodi od prodaje zemljišta i od prodaje grobnica. Sukladno Zakonu o proračunu, sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i refundacije šteta mogu se koristiti samo za kapitalne rashode. Ukupno iznose 119.450,00 EUR.

Izvor financiranja **višak prihoda iz prethodne godine** iznosi 1.128.144,00 EUR što je procjena ostvarenja viška prihoda.

Izvori financiranja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Osmjeh sastoje se od vlastitih prihoda, pomoći, viška prihoda iz prethodnih godina i ostalih izvora u ukupnom iznosu od 31.191,00 EUR.

Izvor financiranja	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
1. Opći prihodi i primici	1.716.448,00 EUR	1.814.850,00 EUR	1.834.889,00 EUR
1.1. Prihodi od poreza	1.373.687,00 EUR	1.472.840,00 EUR	1.486.495,00 EUR
1.2. Prihodi od financijske i nefinancijske imovine	189.864,00 EUR	189.150,00 EUR	188.860,00 EUR
1.3. Prihodi od kazni	6.636,00 EUR	6.640,00 EUR	6.640,00 EUR
1.4. Prihodi od administrativnih (upravnih) pristojbi	265,00 EUR	270,00 EUR	264,00 EUR
1.5. Ostali opći prihodi i primici	145.996,00 EUR	145.950,00 EUR	152.630,00 EUR
3. Pomoći i donacije	709.070,00 EUR	796.320,00 EUR	783.046,00 EUR
3.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	13.272,00 EUR	13.270,00 EUR	13.270,00 EUR
3.2. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	265.444,00 EUR	265.440,00 EUR	331.800,00 EUR
3.3. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	72.995,00 EUR	106.170,00 EUR	106.166,00 EUR
3.4. Ostale pomoći i donacije	357.359,00 EUR	411.440,00 EUR	331.810,00 EUR
4. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	119.450,00 EUR	119.450,00 EUR	119.450,00 EUR
4.1. Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	66.361,00 EUR	66.360,00 EUR	66.360,00 EUR
4.2. Ostali prihodi od prodaje nefinancijske imovine	53.089,00 EUR	53.090,00 EUR	53.090,00 EUR
5. Prihodi za posebne namjene	498.375,00 EUR	451.920,00 EUR	451.920,00 EUR
5.1. Prihodi za posebne namjene - ostali	106.842,00 EUR	113.480,00 EUR	113.480,00 EUR
5.2. Komunalna naknada	119.451,00 EUR	132.720,00 EUR	132.720,00 EUR
5.3. Komunalni doprinos	265.446,00 EUR	199.080,00 EUR	199.080,00 EUR
5.4. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	6.636,00 EUR	6.640,00 EUR	6.640,00 EUR
7. Višak prihoda iz prethodne godine	1.128.144,00 EUR	-	-
7.1. Višak prihoda iz prethodne godine	1.128.144,00 EUR	-	-
8. Izvori financiranja DV Osmjeh	31.191,00 EUR	31.191,00 EUR	31.191,00 EUR

8.1. Vlastiti izvori DV Osmjeh	-	-	-
8.2. Ostali izvori DV Osmjeh	30.527,00 EUR	30.527,00 EUR	30.527,00 EUR
8.3. Pomoći DV Osmjeh	664,00 EUR	664,00 EUR	664,00 EUR
Ukupno:	4.202.678,00 EUR	3.213.731,00 EUR	3.220.496,00 EUR

2.2.3. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnost: opće javne usluge, obranu, javni red i sigurnost, ekonomske poslove, zaštitu okoliša, unapređenje stanovanja zajednice, zdravstvo, rekreaciju, kulturi i religiju, obrazovanje i socijalnu zaštitu.

Šifra	Naziv funkcije	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
01	Opće javne usluge	500.238,00 EUR	478.754,00 EUR	476.338,00 EUR
02	Obrana	-	-	-
03	Javni red i sigurnost	79.633,00 EUR	99.540,00 EUR	139.360,00 EUR
04	Ekonomski poslovi	95.229,00 EUR	325.040,00 EUR	305.130,00 EUR
05	Zaštita okoliša	57.735,00 EUR	146.660,00 EUR	9.950,00 EUR
06	Usluge naprjeđenja stanovanja i zajednice	2.985.933,00 EUR	1.792.575,00 EUR	1.918.566,00 EUR
07	Zdravstvo	5.309,00 EUR	5.310,00 EUR	5.310,00 EUR
08	Rekreacija, kultura i religija	151.305,00 EUR	38.490,00 EUR	38.480,00 EUR
09	Obrazovanje	260.270,00 EUR	260.342,00 EUR	260.342,00 EUR
10	Socijalna zaštita	67.026,00 EUR	67.020,00 EUR	67.020,00 EUR
Ukupno:		4.202.678,00 EUR	3.213.731,00 EUR	3.220.496,00 EUR

2.2.4. RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska struktura prikazuje raspored sredstava planiranih u Proračunu po upravnim tijelima Općine Starigrad.

Razdjel/Glava	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
001 Predstavnička i izvršna tijela	**30.526,00 EUR**	**32.520,00 EUR**	**32.510,00 EUR**
Općinsko vijeće i povjerenstva	30.526,00 EUR	32.520,00 EUR	32.510,00 EUR
002 Jedinstveni upravni odjel	**4.172.152,00 EUR**	**3.181.211,00 EUR**	**3.187.986,00 EUR**
Redovna djelatnost JUO	1.347.682,00 EUR	1.159.644,00 EUR	1.080.108,00 EUR
Vatrogastvo i civilna zaštita	79.633,00 EUR	99.540,00 EUR	139.360,00 EUR
Komunalna i ostala infrastruktura	2.292.781,00 EUR	1.556.185,00 EUR	1.602.686,00 EUR
Kultura i sport	119.451,00 EUR	33.180,00 EUR	33.170,00 EUR
Školstvo i predškolski odgoj	260.270,00 EUR	260.342,00 EUR	260.342,00 EUR
PK Dječji vrtić Osmjeh	*217.002,00 EUR*	*217.002,00 EUR*	*217.002,00 EUR*
Socijalna skrb i zdravstvo	68.353,00 EUR	68.340,00 EUR	68.340,00 EUR
Poljoprivreda i gospodarstvo	3.982,00 EUR	3.980,00 EUR	3.980,00 EUR
Ukupno:	4.202.678,00 EUR	3.213.731,00 EUR	3.220.496,00 EUR

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Provedbeni program Općine Starigrad predstavlja kratkoročni akt strateškog planiranja kojim se pobliže opisuju prioritetne mjere i aktivnosti za osiguravanje provedbe ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, te ujedno osigurava poveznica s proračunom Općine. Provedbeni program donosi Općinski načelnik kao izvršno tijelo Općine Starigrad za mandatno razdoblje od četiri godine. Struktura sadržaja Provedbenog programa definirana je metodologijom izrade strateških dokumenata, te je usklađena s višom razinom razvojnih dokumenata, odnosno Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. godine te s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine. Provedbeni program od iznimnog je značaja za Općinu Starigrad kojim se preuzima odgovornost za gospodarski i društveni razvoj područja Općine, s ciljem određivanja smjernica budućeg razvoja.

VIZIJA OPĆINE STARIGRAD:

Općina Starigrad – mjesto aktivnog turizma te progresivna zajednica mladih obrazovanih ljudi koja svoj razvoj temelji na načelima održivosti te korištenju zelenih i digitalnih tehnologija.

MISIJA OPĆINE STARIGRAD:

Obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga, na zakonit, učinkovit, ekonomičan i transparentan načinstvoriti preduvjete za snažni društveno gospodarski rast i razvoj Općine težeći za stalnim poboljšanjem kako životnih uvjeta tako i svih ostalih koji izravno ili neizravno utječu na kvalitetu života na ovom području.

Programi pročuna Općine Starigrad za 2023. godinu su sljedeći:

Program **Redovna djelatnost Općinskog vijeća** obuhvaća naknade za rad predstavničkog tijela, te izdatke za proslavu Dana općine Starigrad i za javna priznanja. Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i Statutom. Općinsko vijeće dodjeljuje i javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Naziv programa	1001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Statut Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 03/18, 08/18, 03/20, 3/21) • Odluka o utvrđivanju naknade članovima Općinskog vijeća Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 19/21) • Poslovnik Općinskog vijeća Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 19/21) • Odluka o javnim priznanjima Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 03/18)
Opis programa	• Aktivnost A100001 Predstavnička tijela • Aktivnost A100002 Dan Općine Starigrad • Aktivnost A100003 Javna priznanja Općine Starigrad

Ciljevi programa	Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa Općine i povezanih javnopravnih tijela; Djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Starigrad; Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća; Obilježavanje Dana Općine Starigrad; Dodjela javnih priznanja Općine Starigrad.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 21.899,00 EUR • 2024. godina = 23.890,00 EUR • 2025. godina = 23.880,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća; Obračun i uplata zakonskih davanja vijećnicima; Dodjela javnih priznanja.

Program **Redovna djelatnost Povjerenstava** obuhvaća naknade za rad povjerenstava u iznosu od 1.327,00 EUR.

Naziv programa	0101 Redovna djelatnost Povjerenstva
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19) • Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) • Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Starigrad za naredne godine pojedinačno koji će biti objavljen u Službenom glasniku Zadarske županije • Odluku o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 19/21)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Povjerenstvo za dodjelu koncesijskih odobrenja
Ciljevi programa	Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa Općine i povezanih javnopravnih tijela; Izdavanje koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 1.327,00 EUR • 2024. godina = 1.330,00 EUR • 2025. godina = 1.330,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Redovito izdavanje koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, Evidencija izdanih koncesijskih odobrenja; Broj dodijeljenih koncesijskih odobrenja.

Program političkih stranaka obuhvaća sredstva za financiranje političkih stranaka u iznosu od 7.300,00 EUR. Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna jedinice imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u predstavničkom tijelu jedinice i nezavisni vijećnici.

Naziv programa	1002 Program političkih stranaka
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19, 98/19) • Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i predstavnika izabranih sa liste grupe birača za naredne godine pojedinačno koje će biti objavljene u Službenom glasniku Zadarske županije

Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Redovan rad političkih stranaka
Ciljevi programa	Financijska potpora političkim strankama i nezavisnim vijećnicima.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 7.300,00 EUR • 2024. godina = 7.300,00 EUR • 2025. godina = 7.300,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Aktivno sudjelovanje vijećnika i nezavisnih vijećnika u radu Općinskog vijeća.

Program **Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela** obuhvaća rashode za zaposlene, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, financijske rashode, tekuću zalihu proračuna, uredsku opremu, računala i računalnu opremu i programe, telekomunikacijske uređaje i opremu. Ovim programom se osiguravaju materijalni uvjeti za rad, aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, aktivnosti za podmirenje materijalnih rashoda i rashoda za usluge, te nabavu opreme i programa za stvaranje kvalitetnijih uvjeta za rad. Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel. Jedinstveni upravni odjel u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzima propisane mjere: neposredno izvršava i osigurava provedbu zakona, odluka, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; neposredno izvršava poslove državne uprave prenijete u djelokrug Općine; prati stanje u područjima iz svog djelokruga i o tome izvještava Općinskog načelnika; priprema nacrte odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko viječe, nacrte akata koje donosi Općinski načelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine; podnosi izvješća Općinskom načelniku o svom radu; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Naziv programa	0100 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o proračunu (NN 144/21) • Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 06/06) • Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 06/06), Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 07/16) i II. Izmjene i dopune pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 17/17) • Odluka o visini osnovice i koeficijentima za obračun plaće / naknade za dužnosnike Općine Starigrad Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 08/19) • Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 15/13, 07/16) • Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i

	namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 08/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene • Aktivnost A100002 Rashodi za materijal i energiju • Aktivnost A100003 Rashodi za usluge • Aktivnost A100004 Financijski rashodi • Aktivnost A100005 Tekuća zaliha proračuna • Kapitalni projekt K100001 Uredska oprema • Kapitalni projekt K100002 Računala, računalna oprema i programi • Kapitalni projekt K100003 Telekomunikacijski uređaji i oprema • Kapitalni projektt K100005 Osobni automobil
Ciljevi programa	Jačanje ljudskih potencijala Općine i povezanih javnopravnih tijela; Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata; Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine i povezanih javnopravnih tijela; Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad općinske uprave radi zadovoljavanja potreba građana u okviru zakonom utvrđenih zadaća koje obavlja jedinica lokalne samouprave; Pravovremeno izvršavanje aktivnosti iz nadležnosti općinske uprave; Poboljšanje kvalitete i brzine radnih procesa i postupaka rada kroz nabavku modernije opreme i stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada djelatnika.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 453.786,00 EUR • 2024. godina = 430.314,00 EUR • 2025. godina = 427.908,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Pravovremeno doneseni akti; Pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Program **Financiranje udruga i ostale donacije** obuhvaća sredstva dodijeljena udrugama, vjerskim zajednicama i Crvenom križu temeljem Zakona i Pravilnika o financiranju javnih potreba uključujući i donacije za izgradnju zvonika Sv. Jurja u ukupnom iznosu od 50.435,00 EUR.

Naziv programa	0101 Financiranje udruga i ostale donacije
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20) • Zakon o Hrvatskom crvenom križu (NN 71/10, 136/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 16/16)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Tekuće donacije vjerskim zajednicama • Aktivnost A100002 Tekuće donacije Crveni križ • Aktivnost A100003 Tekuće donacije braniteljske udruge • Aktivnost A100004 Tekuće donacije udrugama • Aktivnost A100008 Obilježavanje obljetnica i spomendana Dom. rata
Ciljevi programa	Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja; Financiranje prijavljenih programa i projekata; Sufinanciranje izgradnje zvonika Sv. Jurja; Obilježavanje datuma i obljetnica Domovinskog rata.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 50.435,00 EUR • 2024. godina = 23.890,00 EUR • 2025. godina = 23.890,00 EUR

Pokazatelj rezultata	Broj uspješno provedenih programa i projekata; Zadovoljstvo građana kroz sufinanciranje udruga.

Program **Poticanje razvoja gospodarstva** u iznosu od 1.659,00 EUR obuhvaća sredstva za LAG Bura i FLAG 3 mora. LAG Bura pokriva područje devet jedinica lokalne samouprave (JLS): Grad Obrovac i Općine Jasenice, Novigrad, Poličnik, Posedarje, Ražanac, Starigrad, Vrsi i Zemunik Donji i osnovan je kao organizacija civilnog društva i predstavlja partnerstvo između lokalnih samouprava, poduzetnika i civilnog društva područja kojeg obuhvaća u svrhu održivog razvoja. LAGUR/FLAG "Tri mora" nalazi se u Zadarskoj županiji na središnjem dijelu Jadranske Hrvatske. Područje LAGUR-a obuhvaća administrativna područja sedam jedinica lokalne samouprave i to Grad Obrovac i Općine Jasenice, Novigrad, Posedarje, Poličnik, Ražanac i Starigrad i predstavlja partnerstvo gospodarskog, javnog i civilnog sektora.

Naziv programa	0102 Poticanje razvoja gospodarstva
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Statut Lokalne akcijske grupe Bura (Godišnja skupština Lokalne akcijske grupe Bura, 18.12.2017. godine) • Statut Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Tri mora“ (Osnovačka skupština FLAG Tri mora, 12.01.2016. godine)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Članstvo u lokalnim akcijskim grupama
Ciljevi programa	Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata; Razvoj ruralnog područja podržavanjem lokalne poljoprivrede i malih poduzetnika; Napredak ruralnog lokalnog kraja i stanovništva; Razvoj ribarskog gospodarstva.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 1.659,00 EUR • 2024. godina = 2.650,00 EUR • 2025. godina = 2.650,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Uplaćena članarina za tekuću godinu; Sudjelovanje u radu akcijskih grupa.

Program **Turizam** obuhvaća projekt Destinacija aktivnog turizma, izradu strategije razvoja turizma, sufinanciranje projekata Turističke zajednice i usluge oglašavanja Turističke zajednice Zadarske županije (Ryanair) u ukupnom iznosu od 91.247,00 EUR. Jedinica lokalne samouprave u okviru svog samoupravnog djelokruga posebno vodi brigu o osiguranju uvjeta za razvoj turizma, a osobito o uređenju naselja, javnoj turističkoj infrastrukturi, zaštiti okoliša, prirodnoj i kulturnoj baštini i slično stoga se sufinanciraju projekti Turističke Zajednice Općine Starigrad. Projekt Okusi baštinu obuhvaća niz edukativnih i kulturno-turističkih događanja za lokalnu zajednicu i turista, kroz koje se želi doprinijeti očuvanju, vrednovanju i promociji kulturne- maritimne baštine te tradicije ribarstva i marikulture na području Općine Starigrad koja je članica LAGUR-a Tri mora. Nositelj projekta je TZO Starigrad, a Općina Starigrad je partner te će u projektu sudjelovati financiranjem gastro radionice za ugostitelje. Cilj edukacije je unaprijediti znanja i vještine te ugostiteljsku ponudu u skladu sa zahtjevima tržišta te ojačati poziciju lokalnog ribarstva i akvakulture kroz turizam. Ukupna vrijednost projekta će iznositi oko 270.000,00 kn od čega bi obveza Općine iznosila 35.000,00 kn te će se kandidirati na natječaj FLAG-a Tri mora, Mjera 2.2. Potpora vrednovanju, zaštiti i promociji kulturne-maritimne baštine te tradicije ribarstva i akvakulture. Predviđeno je financiranje u iznosu od 100%. Projekt se planira realizirati do kraja u 2023. godini. Provedbi ovog projekta prethodila je1. faza projekta Okusi baštinu kojemu je nositelj također TZO

Starigrad u partnerstvu sa Općinom Starigrad a koji se provodio u 2022. godini. Sa Turističkom zajednicom Zadarske županije ugovorena je međusobna suradnja na realiziciji marketinških aktivnosti putem kanala strateških partnera, poglavito inozemnih avio-kompanija.

Naziv programa	0103 Turizam
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Ugovor o suradnji na udruženim marketinškim aktivnostima između Općine Starigrad i Turističke zajednice Zadarske županije • Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Poticanje razvoja turizma • Aktivnost A100003 Turistička zajednica Općine Starigrad • Kapitalni projekt K100002 Destinacija aktivnog turizma • Tekući projekt T100001 Strategija razvoja turizma
Ciljevi programa	Poticanje daljnjeg razvoja turizma; Pozicioniranje Općine Starigrad kao vodeće destinacije aktivnog turizma
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 91.247,00 EUR • 2024. godina = 321.060,00 EUR • 2025. godina = 301.150,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture; Razvoj sustava upravljanja destinacijom; Unapređenje turističkih sadržaja; Izrada projektne dokumentacije za projekt AAA destinacije; Povećanje broja noćenja turista.

Program **Sufinanciranje ureda, poduzeća i drugih subjekata** u iznosu od 168.559,00 EUR obuhvaća sufinanciranje upravnih odjela Zadarske županije, sufinanciranje Županijske uprave za ceste, sufinanciranje projekata Vodovoda d.o.o., sufinanciranje skloništa za pse, sufinanciranje komunalnog poduzeća Argyruntum d.o.o., sredstva za Pročišćivač otpadnih voda Benkovac i Aglomeraciju Karinskog i Novigradskog mora, Podvelebitskog kanala te zapadnog dijela zadarskog zaleđa za izgradnju vodno-komunalne infrastrukture, te sredstva za sufinanciranje Županijske lučke uprave vezano za izradu projektne dokumentacije za Luku Starigrad.

Naziv programa	0104 Sufinanciranje ureda, poduzeća i drugih subjekata
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (NN 153/09, 90/11, 56/13, 154/14 , 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) • Zakon o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Sufinanciranje UO Zadarske županije • Aktivnost A100002 Sufinanciranje Županijske uprave za ceste • Aktivnost A100003 Sufinanciranje projekata Vodovod d.o.o. • Aktivnost A100005 Sufinanciranje skloništa za pse • Aktivnost A100006 Sufinanciranje komunalnog poduzeća Argyruntum d.o.o. • Aktivnost A100009 Pročišćivać otpadnih voda Benkovac • Aktivnost A100010 Aglomeracija Karinsko i Novigradsko more, Podvelebitski kanal i zapadni dio zadarskog zaleđa • Aktivnost A100011 Sufinanciranje Županijske lučke uprave
	Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog

Ciljevi programa	gospodarstva); Unapređenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju; Osiguranje razvoja određenih područja i zadovoljenje zakonskih propisa kroz zajedničko financiranje.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 168.559,00 EUR • 2024. godina = 115.660,00 EUR • 2025. godina = 115.490,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Gradnja vodnih građevina; gradnja skloništa za pse na prostoru Zadarske županije; Poboljšanje funkacioniranja pročišćavanja otpadnih voda.

Program **Zaštita okoliša** obuhvaća nabavku komunalne opreme – kante, izradu projektne dokumentacije za Reciklažno dvorište, te nastavak aktivnosti vezano za provedeni projekt sanacije odlagalište otpada Samograd koji u narednom razdoblju obuhvaća uslugu provedbe praćenja stanja okoliša te izrade izvješća o stanju saniranog odlagališta otpada Samograd u ukupnom iznosu od 57.735,00 EUR.

Naziv programa	0105 Zaštita okoliša
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) • Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (NN 107/03, 144/12) • Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Gospodarenje otpadom • Kapitalni projekt K100001 Reciklažno dvorište • Kapitalni projekt K100003 Odlagalište otpada Samograd
Ciljevi programa	Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo; Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih općina; Uspostava odvajanja otpada na mjestu nastanka kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje; Monitoring saniranog odlagališta otpada Samograd; Izrada projektne dokumentacije Reciklažno dvorište; Provedba ciljeva i zadaća iz plana gospodarenja otpadom.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 57.735,00 EUR • 2024. godina = 146.660,00 EUR • 2025. godina = 9.950,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Uspostavljanje prakse odvajanja otpada; Izrada projektne dokumentacije Reciklažno dvorište i monitoring i izrada izvješća o stanju saniranog odlagališta otpada Samograd.

Program **Održavanje općinskih objekata** obuhvaća održavanje općinskih objekata te uređenje općinskih objekata. Projektom Sanacija zgrade stare škole u Selinama planirana je izrada projektne dokumentacije. Sanacija i uređenje zgrade bivšeg Matičnog ureda (Interpretacijski centar mora) podrazumijeva sanaciju i opremanje zgrade u vlasništvu Općine Starigrad koja se nalazi u ulici Sv. Jurja. Zgrada i okoliš su godinama zapušteni, bez prave namjene, a nalaze se u samom središtu Starigrada, uz glavnu mjesnu šetnicu. Cilj je obnoviti zgradu sa okolišem te ih staviti u edukativno-turističku funkciju za lokalno stanovništvo i turiste i to uspostavljanjem malog interpretacijskog centra mora. Interpretacijski sadržaj Centra će obuhvatiti prirodne vrijednosti mora, potoka i rijeka u našem okruženju ali i tradicijske elemente vezane uz ribarstvo i marikulturu, također u odnosu na cjelokupni tradicijski život na podvelebitskom području. Time će ovaj sadržaj nadopuniti npr. interpretacijski sadržaj Podzemnog grada Paklenice koji će govoriti o planini te će se dodatno unaprijediti turistička ponuda destinacije. Projekt se planira kandidirati na natječaj LAGUR-a Tri mora, Mjera 2.1."Potpora vrednovanju, zaštiti i promociji prirodne resursne osnove - rijeka, mora i

priobalja" odakle se planira financirati oko 50% ukupno potrebnih sredstava. Nositelj projekta je Općina Starigrad kao vlasnik zgrade i okoliša, uz TZO kao partnera koji će biti zadužen za izradu interpretacijskog sadržaja. Projekt predstavlja 2. fazu jer je 1. faza obuhvatila uređenje okoliša zgrade na istu temu (tada nije bilo moguće kandidirati zgradu). Očekuje se financiranje u 100% tnom iznosu ali, kako je vrijednost investicije veća od ukupno dostupnih sredstava iz Natječaja, razliku će financirati Općina, a TZO Starigrad će iz vlastitih sredstava financirati interpretacijski sadržaj. Realizacija projekta se planira tijekom 2023. godine kada projekt mora biti završen i u funkciji. Projektom Sanacija i uređenje zgrade Društveni dom Starigrad uređena je i opremljena zgrada koja je započeta radovima u 2022. godini, te će se u ovoj godini dovršiti planirani projekt.

Naziv programa	0106 Održavanje općinskih objekata
Regulatnorni okvir	• Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K100002 Sanacija zgrade stare škole u Selinama • Kapitalni projekt K100003 Sanacija i uređenje zgrade Društveni dom Starigrad • Kapitalni projekt K100004 Sanacija i uređenje zgrade bivšeg Matičnog ureda (Interpretacijski centar mora) • Tekući projekt T100001 Tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata
Ciljevi programa	Povećanje energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru; Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji; Održavanje općinskih objekata u urednom stanju; Uređenje općinskih objekata.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 491.080,00 EUR • 2024. godina = 46.410,00 EUR • 2025. godina = 46.450,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Izrađena projektna dokumentacija za sanaciju zgrade Stare škole u Selinama; uređen Društveni dom Starigrad; Tekuće održavanje općinskih objekata.

Program **Uređenje centra Starigrad Paklenica** obuhvaća uređenje Trga u centru mjesta kao temelj uređenja centra Starigrad Paklenica odnosno područja oko Trga Stjepana Radića koje bi se poboljšao funkcionalni i sadržajni nivo.

Naziv programa	1007 Uređenje centra Starigrad Paklenica
Regulatnorni okvir	• Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K100001 Uređenje trga Stjepana Radića • Kapitalni projekt K100002 Uređenje Jazina
Ciljevi programa	Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture; Uređenje centra mjesta Starigrad Paklenica.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 13.272,00 EUR • 2024. godina = 66.360,00 EUR • 2025. godina = 145.990,00 EUR
Pokazatelj	Uređenje centra mjesta Starigrad Paklenica.

rezultata	

Program **Unapređenje stanovanja** odnosi se na uređenje dječjih igrališta i urbane opreme (klupe) u ukupnom iznosu od 19.909,00 EUR čime se poboljšavaju uvjeti stanovanja i osiguravaju dodatni sadržaji, te na dodatne troškove koji će nastati u sklopu geodetske izmjere na području Općine Starigrad koji će se financirati iz proračuna Općine Starigrad.

Naziv programa	1010 Unapređenje stanovanja
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Poboljšanje sadržaja stanovanja • Aktivnost A100002 Geodetska izmjera na području Općine Starigrad
Ciljevi programa	Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji; Osiguranje dodatnih sadržaja; Poboljšanje uvjeta stanovanja.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 19.909,00 EUR • 2024. godina = 6.640,00 EUR • 2025. godina = 6.630,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Nabava dječjeg igrališta; Nabava urbane opreme.

Program **Protupožarna zaštita** u iznosu od 70.343,00 EUR obuhvaća sredstva za sufinanciranje DVD-a Starigrad Paklenica i inicijalna sredstva za projekt Vatrogasni dom koji je prijavljen na podmjeru 7.4. iz programa Ruralnog razvoja RH. Predviđenim projektom planira se izgradnja i opremanje zgrade dobrovoljnog vatrogasnog društva na k.č. 2190/2 k.o. Seline.

Naziv programa	1000 Protupožarna zaštita
Regulatnorni okvir	• Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost DVD-a Starigrad • Kapitalni projekt K100001 Vatrogasni dom
Ciljevi programa	Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenom novih tehnika i tehnologija; Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite; Postizanje učinkovite protupožarne zaštite.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 70.343,00 EUR • 2024. godina = 99.540,00 EUR • 2025. godina = 139.360,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Isplaćena sredstva za poslovanje DVD-a; projekt uređenja Vatrogasnog doma.

Program **Civilna zaštita i HGSS** u iznosu od 9.290,00 EUR odnosi se na rashode za civilnu zaštitu i sredstva za HGSS sukladno Zakonu.

Naziv programa	1001 Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja
	• Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)

Regulatnorni okvir	• Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06, 110/15)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Civilna zaštita • Aktivnost A100002 Aktivnosti HGSS-a
Ciljevi programa	Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite; Edukacija i osposobljavanje jedinice civilne zaštite; Djelotvorno izvršavanje poslova iz djelokruga rada HGSS-stanica Zadar.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 9.290,00 EUR • 2024. godina = 9.290,00 EUR • 2025. godina = 9.290,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj provedenih vježbi i osposobljavanja civilne zaštite; Djelotvorno izvršavanje poslova iz djelokruga rada HGSS-stanica Zadar.

Program **Održavanje komunalne infrastrukture** u iznosu od 879.287,00 EUR odnosi se na održavanje javne rasvjete uključujući el. energiju za javnu rasvjetu, održavanje nerazvrstanih cesta, groblja, igrališta, deponija otpada, javnih površina, plaža i obalnog pojasa, te usluge deratizacije i dezinsekcije, veterinarsko higijeničarski poslovi i asfaltiranje nerazvrstanih cesta. Komunalna infrastruktura održava se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili drugim posebnim zakonom.

Naziv programa	0100 Održavanje komunalne infrastrukture
Regulatnorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) • Zakon o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19) • Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) • Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Starigrad
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete • Aktivnost A100002 Održavanje nerazvrstanih cesta • Aktivnost A100003 Održavanje i uređenje javnih površina • Aktivnost A100004 Održavanje groblja • Aktivnost A100005 Deratizacija i dezinsekcija • Aktivnost A100006 Održavanje deponija otpada • Aktivnost A100008 Održavanje plaža i obalnog pojasa • Aktivnost A100011 Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta • Aktivnost A100012 Veterinarsko higijeničarski poslovi • Aktivnost A100013 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima • Aktivnost A100014 Održavanje čistoće javnih površina • Aktivnost A100015 Prigodno ukrašavanje naselja
Ciljevi programa	Unaprjeđenje kvalitete i razvoj male komunalne infrastrukture i usluga; Održavanje prometnica; održavanje funkcionalnosti javne rasvjete i plaćanje troškova energenta; održavanje zelenih površina, šetnica, dječjih igrališta u funkcionalnom stanju; održavanje groblja u funkcionalnom stanju, čišćenje i odvoz krupnog otpada; provođenje mjera DDD; provođenje veterinarsko-higijeničarskih usluga; sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 879.287,00 EUR • 2024. godina = 761.840,00 EUR • 2025. godina = 759.820,00 EUR
Pokazatelj	Održavanje komunalne infrastrukture u urednom stanju i unapređenje postojećeg

rezultata	stanja.

Program **Izgradnja komunalne infrastrukture** obuhvaća sredstva za sljedeće projekte: Groblje i mrtvačnica Seline, plaža Jaz, Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, Središnji obalni pojas, izgradnja javne rasvjete, Projekt uređenja male komunalne infrastrukture na šumskom području, Sanacija ulica 112. Brigade, 164. Brigade i Jose Dokoza, Dječje igralište na području Općine Starigrad, Ugostiteljsko turistička zona Pod Bucića Podi te Izradu projektnih dokumentacija za buduće projekte u ukupnom iznosu od 1.347.133,00 EUR. Građenje komunalne infrastrukture obuhvaća sljedeće radnje i radove: rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture; uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta; pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture te građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina. Komunalna infrastruktura gradi se u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom.

Naziv programa	0101 Izgradnja komunalne infrastrukture
Regulatnorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K100002 Groblje i mrtvačnica Seline • Kapitalni projekt K100003 Izgradnja javne rasvjete • Kapitalni projekt K100004 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta • Kapitalni projekt K100006 Plaža Jaz Kulina • Kapitalni projekt K100008 Središnji obalni pojas • Kapitalni projekt K100011 Sanacija ulica 112. Brigade, 164. Brigade i Jose Dokoza • Kapitalni projekt K100012 Dječje igralište na području Općine Starigrad • Kapitalni projekt K100013 Projekt uređenja male KI na šumskom području • Kapitalni projekt K100014 Izrada projektnih dokumemntacija za prijavu projekata • Kapitalni projekt K100015 Ugostiteljsko turistička zona Pod Bucići Podi
Ciljevi programa	Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture; Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji; Realizacija pojedinačnih projekata u sklopu programa; Poboljšanje uvjeta stanovanja; Kvalitetnija turistička ponuda.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 1.347.133,00 EUR • 2024. godina = 741.255,00 EUR • 2025. godina = 789.776,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Izgradnja komunalne infrastrukture kroz predložene projekte u cilju povećanje kvalitete života i stanovanja.

Program **Prostorno i urbanističko planiranje** odnosi se na izradu dokumenata prostorno planskog uređenja.

Naziv programa	0102 Prostorno i urbanističko planiranje
	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20)

Regulatnorni okvir	• Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K100001 Prostorno planska dokumentacija
Ciljevi programa	Izrada dokumenata prostorno planske dokumentacije.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 26.545,00 EUR • 2024. godina = 26.540,00 EUR • 2025. godina = 26.540,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana; Izrada urbanističkih planova uređenja.

Program **Otkup zemljišta** u iznosu od 19.908,00 EUR odnosi se na potrebe za otkupom zemljišta za općinske potrebe. Otkup zemljišta usklađuje s terminskim planovima realizacije pojedinih projekata.

Naziv programa	0104 Otkup zemljišta
Regulatnorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta
Ciljevi programa	Otkup zemljišta za buduće projekte.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 19.908,00 EUR • 2024. godina = 19.910,00 EUR • 2025. godina = 19.910,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Povećanje površine otkupljenog zemljišta.

Program **Građevine za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju** obuhvaća sredstva za građevine javne vodoopskrbe koji se odnose na projektne dokumentacije i radove na vodovodnoj mreži na području Općine Starigrad u iznosu od 19.908,00 EUR.

Naziv programa	Program 1001 Građevine za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju
Regulatnorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/16) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) • Zakon o vodnim uslugama (NN 66/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K100001 Građevine javne vodoospkrbe
Ciljevi programa	Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva); Realizacija radova i izrada projektnih dokumentacija koje se odnose na građevine javne vodoopsrkbe i javne odvodnje.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 19.908,00 EUR • 2024. godina = 6.640,00 EUR • 2025. godina = 6.640,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Izrađena projektna dokumentacija i odrađeni radovi po planu.

Program **Javne potrebe u kulturi** u iznosu od 15.263,00 EUR odnosi se na dodjelu sredstava udrugama u kulturi, sufinanciranje Bibliobusa, te sredstva za Arheološki muzej Zadar i Turističku zajednicu Općine Starigrad.

Naziv programa	0100 Javne potrebe u kulturi
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 16/16) • Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Tekuće donacije u kulturi • Aktivnost A100002 Sufinanciranje bibliobusa
Ciljevi programa	Unapređenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine; Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja; Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje; Zadovoljavanje kulturnih potreba građana kroz ostvarenje redovitog rada bibliobusa, poticanje kulturnog amaterizma i stvaralaštva, provođenje kulturnih projekata i programa, zaštitu kulturnih dobara i očuvanje kulturne baštine; Sufinanciranje djelovanje udruga koje u slobodno vrijeme okupljaju djecu, mlade i odrasle osobe sa svrhom izvođenja i poticanja aktivnosti na području glazbe, glazbeno scenske umjetnosti, dramske i likovne umjetnosti i sl.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 15.263,00 EUR • 2024. godina = 15.260,00 EUR • 2025. godina = 15.260,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Povećanje kulturnih događanja na području Općine i posjetitelja istih; Povećan broj aktivnih članova udruga, posebice djece i mladih: Veća zaštita tradicije i baštine, Broj organiziranih nastupa.

Program **Javne potrebe u sportu** odnose se na sredstva za sportske udruge i sportske događaje, te na projekt uređenja igrališta u Selinama u ukupnom iznosu od 104.188,00 EUR.

Naziv programa	0101 Javne potrebe u sportu
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 16/16) • Zakon o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Tekuće donacije u sportu • Kapitalni projekt K100001 Uređenje vanjskog sportskog igrališta Seline

Ciljevi programa	Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnog vježbanja građana; Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje; Zadovoljavanje sportskih potreba građana; Uključivanju djece, mladih i ostalih građana u sportske programe.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 104.188,00 EUR • 2024. godina = 17.920,00 EUR • 2025. godina = 17.920,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj aktivnih klubova, broj djece i mladih u sportskim aktivnostima i klubovima, broj utakmica i organiziranih natjecanja, broj nagrada, te postizanje sportskih rezultata kao i promicanje Općine Starigrad kroz sportska natjecanja i sportske klubove.

Program **Javne potrebe u školstvu** u iznosu od 43.268,00 EUR odnosi se na tekuće donacije i sufinanciranje projekata osnovne škole Starigrad, sufinanciranje projekta Rano učenje njemačkog jezika, sufinanciranje prijevoza učenika srednje škole i stipendije studentima, te sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole.

Naziv programa	0100 Javne potrebe u školstvu
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) • Pravilnik o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima u Općini Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 20/15) • Odluka o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2022./2023.
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu • Aktivnost A100002 Stipendije i školarine • Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika • Aktivnost A100004 Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole
Ciljevi programa	Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja; Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje; Kvalitetnije provođenje programa i dodatnih programa osnovne škole; Dodjela stipendija studentima; Osiguravanja radnih materijala učenicima osnovne škole; Osiguravanja besplatnog prijevoza učenicima srednje škole.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 43.268,00 EUR • 2024. godina = 43.340,00 EUR • 2025. godina = 43.340,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj dodijeljenih stipendija; Broj dodijeljenih radnih materijala; Broj subvencija prijevoza učenicima srednje škole; Uspješno stjecanje srednjoškolskog i akademskog obrazovanja za što veći broj djece i mladih; Osiguravanje dodatnih programa u osnovnoj školi.

Program predškolski odgoj sadrži rashodovnu stranu financijskog plana proračunskog korisnika DV Osmjeh u iznosu od 217.002,00 EUR, od čega Općina Starigrad financira 185.812,00 EUR dok ostatak financira sam DV Osmjeh iz vlastitih i namjenskih prihoda.

Naziv programa	0101 Predškolski odgoj
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13, 98/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Dječji vrtić Osmjeh
Ciljevi programa	Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja; Sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja radi što većeg obuhvata djece predškolskim programima i što kvalitetnijeg provođenja programa.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 217.002,00 EUR • 2024. godina = 217.002,00 EUR • 2025. godina = 217.002,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj upisane djece, uz poštivanje propisima određenih standarda, kroz kvalitetne programe koji se provode u vrtiću.

Program **Socijalna zaštita** u iznosu od 60.390,00 EUR odnosi se na sredstva naknada građanima i kućanstvu, naknada roditeljima novorođene djece, sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama, te sufinanciranje prijevoza vode.

Naziv programa	0100 Socijalna zaštita
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22) • Odluka o socijalnoj skrbi Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije 7/16) • Odluka o o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođeno dijete (Službeni glasnik Zadarske županije 26/19) • Odluka i izmjene odluke o sufinanciranju prijevoza vode na području Općine Starigrad
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Naknade građanima i kućanstvima • Aktivnost A100002 Naknade za novorođenu djecu • Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza vode • Aktivnost A100004 Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama
Ciljevi programa	Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima; Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenim na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji; Povećanje osnovnih životnih uvjeta socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima; Povećanje zadovoljstva stanovništa.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 60.390,00 EUR • 2024. godina = 60.380,00 EUR • 2025. godina = 60.380,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Isplata naknada prema programu socijalne zaštite.

Program **Zdravstvena zaštita** u iznosu od 7.963,00 EUR odnosi se na sufinanciranje rada dodatnog tima hitne pomoći u turističkoj sezoni, te sredstva pomoći za zdravstvene ustanove.

Naziv programa	0100 Zdravstvena zaštita
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22) • Ugovor o organiziranju i financiranju dodatnog tima za vrijeme turističke sezone u Ispostavi Starigrad Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Pomoć za rad zdravstvenih službi
Ciljevi programa	Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine; Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima; Osigurati potrebnu zdravstvenu zaštitu sufinanciranjem dežurstava; Sufinanciranje nabavke opreme za Opću bolnicu Zadar; povećanje zdravstvene zaštite stanovništva.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 7.963,00 EUR • 2024. godina = 7.960,00 EUR • 2025. godina = 7.960,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Rad turističke ambulante; Kupljeni uređaji zdravstvene zaštite.

Program **Poljoprivredni i gospodarski resursi** iznosi 3.982,00 EUR i odnosi se na sredstva potpora u poljoprivredi i gospodarstvu.

Naziv programa	0101 Poljoprivredni i gospodarski resursi
Regulatnorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o poljoprivredi (NN 118/18, 42/20, 127/20, 52/21) • Program potpora u poljoprivredi Općine Starigrad
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100001 Sufinanciranje-potpore
Ciljevi programa	Poticanje uvođenja novih tehnologija i proizvodnih praksi za potrebe povećanja otpornosti, produktivnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje i prerade; Osigurati potpore za poljoprivrednike.
Planirana sredstva za provedbu	• 2023. godina = 3.982,00 EUR • 2024. godina = 3.980,00 EUR • 2025. godina = 3.980,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj isplaćenih potpora za poljoprivredu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-08/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-3

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Odluku o izvršavanju proračuna Općine Starigrad za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Starigrad za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te obrazloženja.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Starigrad i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 3.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)

- pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna (skupina konta 63)

- prihodi od imovine (skupina konta 64)

- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (skupina konta 65)

- prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (skupina konta 66)

- kazne, upravne mjere i ostali prihodi (skupina konta 68)

- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)

- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)

- materijalni rashodi (skupina konta 32)

- financijski rashodi (skupina konta 34)

- pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (skupina 36)

- naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (skupina konta 37)

- ostali rashodi (skupina konta 38)

- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4)

Članak 4.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova (skupina 8 i 5).

Članak 5.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazuju se prema proračunskim klasifikacijama, a proračunske klasifikacije jesu: organizacijska, ekonomska, funkcijska, lokacijska, programska i izvori financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

Članak 7.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi po funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda i računu financiranja za 2023. godinu. Pregled Proračuna po programima, aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 8.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu. Prihodi i primici uplaćeni u proračun do kraja tekuće godine prihod su proračuna tekuće godine. Proračunski korisnici nisu dužni ostvarene vlastite prihode, kao ni namjenske prihode i primitke uplaćivati u proračun jer Općina nema informatičke preduvjete za praćenje prihoda i primitaka korisnika te izvršavanja rashoda iz tih izvora, već ih troše u skladu sa svojim potrebama i planovima. Radi potrebe izrade konsolidiranih financijskih

izvješća proračunski korisnici polugodišnje izvještavaju o strukturi ostvarenih i utrošenih vlastitih prihoda, kao i namjenskih prihoda i primitaka.

Prethodno je izuzeće od uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u proračun bilo povezano sa izuzećem od planiranja navedenih prihoda u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Međutim, sukladno Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izuzeće od uplate navedenih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u Proračun ne isključuje obvezu njihova planiranja u Proračunu.

Članak 9.

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se u Proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

Članak 10.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu obveze se mogu preuzeti i plaćati samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima.

Članak 11.

Proračunska sredstva se mogu koristiti samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom. Svaka isplata iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi, kojom se dokazuje obveza plaćanja. Rashodi proračuna za koje je obveza nastala u 2023. godini rashodi su Proračuna za 2023. godinu, neovisno o plaćanju.

Članak 12.

Zaključivanje pisanog ugovora s udrugama, kao korisnicima proračunskih sredstava, obavezno je bez obzira na iznos donacije. Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih i raspoloživih sredstava. Ugovorima će se, između ostalog, utvrditi i obveze korisnika proračunskih sredstva za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvještaja i za realizaciju ugovorenog programa.

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je i za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova od iznosa za koji je obvezna primjena Zakona o javnoj nabavi. Sve ugovore zaključuje i potpisuje Općinski načelnik.

Članak 13.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznačuju prema njihovim zahtjevima, a smiju ih koristiti samo za namjene i do visine određene proračunom. Proračunski korisnici dužni su polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana podnijeti na suglasnost predstavničkom tijelu. Ostali korisnici proračuna dostavljaju izvješća o utrošenim sredstvima prema pozivu, a najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini. U slučaju neispunjenja obveze iz ovog članka korisnicima sredstava može se obustaviti isplata sredstava iz proračuna. Odluku o tome donosi čelnik.

Članak 14.

Preraspodjela sredstava proračuna obavlja se prema članku 60. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21).

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti ostvarivanja planiranih prihoda/primitaka i rashoda/ izdataka Proračuna, predložit će se Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 15.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni i naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešna ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 16.

Za hitne i nepredviđene izdatke koristit će se sredstva tekuće pričuve Proračuna. O korištenju tekuće pričuve Proračuna odlučuje Općinski načelnik. Proračunska zaliha za 2023. godinu utvrđuje se u iznosu od 3.982,00 eura. O korištenju sredstava proračunske zalihe izvještava se sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Članak 17.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sastavlja se za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja tekuće proračunske godine. Jedinstveni upravni odjel dostavlja načelniku polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće proračunske godine do 15. rujna tekuće proračunske godine, a načelnik ga dostavlja Općinskom vijeću na donošenje najkasnije do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sastavlja se za proračunsku godinu. Jedinstveni upravni odjel izrađuje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna i dostavlja ga načelniku do 5. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu, a načelnik ga dostavlja Općinskom vijeću na donošenje najkasnije do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 18.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom.

Članak 19.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva proračuna mogu se polagati u poslovnu banku poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Odluku o oročavanju donosi Općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Članak 20.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja nadležnih tijela općinske uprave.

Poslove sklapanja ugovora s osiguravajućim društvima i naplatu štete s osnova osiguranja obavlja Općinski načelnik.

Članak 21.

Odgoda plaćanja, obročna otplata duga, te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Općine Starigrad provodi se prema kriterijima, mjerilima i postupcima sukladno zakonskim propisima.

V. ZADUŽIVANJA I JAMSTVA

Članak 22.

Općina Starigrad se može kratkoročno zadužiti za premoščivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća odveza, najduže na rok od 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina Starigrad se može zaduživati za investicije uz prethodnu suglasnost Vlade, a sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 121. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21).

Članak 23.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina može se zaduživati samo za investicije uz suglasnost Općine i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

Članak 24.

Općina također može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač za investicije pravne osobe i ustanove, uz uvjete i na način propisan Zakonom.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja iz članka 22. ove Odluke.

Ugovore o jamstvu u ime Općine Starigrad sklapa Općinski načelnik.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/02

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenoga 2022. godine, donijelo je

Program građenja komunalne infrastrukture

na području Općine Starigrad za 2023. godinu

Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Ovim programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad i to građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, a to su:

1. Groblje i mrtvačnica Seline
2. Izgradnja javne rasvjete
3. Plaža Jaz Kulina
4. Središnji obalni pojas
5. Dječje igralište na području Općine Starigrad
6. Izrada projektnih dokumentacija za buduće projekte
7. Ugostiteljsko turistička zona Pod Bucića Podi
8. Otkup zemljišta
9. Reciklažno dvorište

Ovim programom za 2023. godinu nisu predviđene postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati, građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati niti građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno, te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja. Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva u ukupnom iznosu od 1.397.567,00 EUR i to iz sljedećih izvora :

Vrsta prihoda:	***Plan u kn***
Pomoći iz županijskog i državnog proračuna i EU i FZOEU	*288.006,00 EUR*
Prihodi od komunalnog doprinosa	*6.636,00 EUR*
Ostalih prihodi od prodaje nefinancijske imovine	*53.089,00 EUR*
Prihodi od poreza	*160.594,00 EUR*
Višak prihoda iz prethodnih godina	*822.881,00 EUR*
Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	*66.361,00 EUR*
Ukupno	***1.397.567,00 EUR***

Članak 3.

Izgradnja komunalne infrastrukture u 2023. godini iz članka 1. odnosi se na:

1. GROBLJE I MRTVAČNICA SELINE

Pod navedenim se podrazumijevaju se radovi proširenja postojećeg mjesnog groblja i izgradnja nove mrtvačnice u Selinama (2. faza projekta) koji obuhvaćaju građevinsko-obrtničke radove, građevinske radove-konstrukciju, elektroinstalacijske radove, instalaciju vodovoda i odvoda i termotehničke instalacije. Postojeće mjesno groblje u Selinama nalazi se na kat. čest. 3250/1 (grobljanska kapelica – zgrada) i 3250/2 (groblje - grobnice) k. o. Seline, južno od državne ceste DC8 (Jadranske magistrale) i u neposrednoj blizini ove prometnice. Grobnice će biti čvrsto građene, s betonskim stijenkama i ukopane. Zastupljena su dva osnovna tipa grobnica koje karakterizira broj ukopa: veća grobnica sa šest i manja s tri ukopna mjesta. Namjena

budućeg sklopa građevina (skupni naziv: mrtvačnica) je zadovoljavanje ceremonijalno–oproštajnih i pomoćno-servisnih funkcija prije ukopa pokojnika. Sklop sačinjavaju prizemne građevine s unutarnjim ceremonijalno-oproštajnim, pratećim i servisnim prostorima i vanjski prostor uz njih, koji ih dopunjuje i ima svoju ulogu u odvijanju ceremonije. Unutarnji prostori građevine su: oproštajna dvorana s pratećim prostorijama (uredska prostorija, koja je i prostorija za presvlačenje i pripremu svećenika i jedan manji zahod s predprostorom) i servisnim prostorijama (mrtvačnica s hladnjakom, javna zahodska grupa s po jednim muškim i ženskim zahodom s predprostorima te spremište za pogrebna kolica i vrtni alat). Izvori financiranja ove stavke su prihodi od poreza, ostali prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te višak prihoda iz prethodne godine. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja groblja		
1.	Radovi groblje i mrtvačnica Seline	530.891,00 EUR
2.	Usluge stručnog nadzora i zaštite na radu	13.272,00 EUR
Ukupno:		544.163,00 EUR

2. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje javne rasvjete po potrebi na području Općine Starigrad kako bi se povećala pokrivenost javnom rasvjetom. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalnog doprinosa. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, ovisno u kojem dijelu se pokaže potreba za izgradnjom javne rasvjete.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja javne rasvjete		
1.	Izgradnja javne rasvjete	6.636,00 EUR
Ukupno:		6.636,00 EUR

3. PLAŽA JAZ KULINA

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak provedbe projekta uređenja Plaže Jaz kojim se uređuje i oprema navedeni dio obale, te se modernom plažom podiže nivo turističke ponude. Za narednu godinu planira se izrada projektne dokumentacije za parking na ulazu na plažu. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od poreza. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Plaža Jaz Kulina		
1.	Plaža Jaz Kulina projektna dokumentacija	13.272,00 EUR
Ukupno:		13.272,00 EUR

4. SREDIŠNJI OBALNI POJAS

Cilj ovog projekta je rekonstruirati i urediti središnji obalni pojas u Općini Starigrad kako bi se zadovoljile sadašnje i buduće potrebe lokalnog stanovništva i gostiju u pogledu rekreacije orijentirane prema moru (uređene plaže, privezišta, šetnice, parkovi i sl.), a u skladu sa važećom prostorno-planskom dokumentacijom. Planirani zahvat se nalazi na k.č.z. 5092/1, 5092/2, 5122, 5123, 5124, 4741, 4742, 4743, dio 4735, k.o. Starigrad. Ukupna kopnena površina uređene obale iznosit će oko 17.600 m2 i uključuje kamenom uređenu obalu, dva komunalna veza, šetnicu i pješačke površine, prometne i parkirališne površine te zaštitne i parkovno uređene površine. Postojeći priključak obalne prometnice na državnu cestu D8 na koju se ostvaruje priključak vozila i pješaka se izmješta na drugu, povoljniju lokaciju u pogledu poboljšanja sigurnosti te uvjeta preglednosti kako vertikalne tako i horizontalne. Projektom je predviđena rekonstrukcija i manja dogradnja obale, te potpuna rekonstrukcija i dogradnja prometnih, parkirališnih i pješačkih površina. U 2022. godini započeto je sa provedbom projekta i započeti su radovi na 1. podfazi, a za 2023. godinu planiraju se radovi na 2. podfazi projekta i to pripremni i zemljani radovi, kolnička konstrukcija i pješački nogostupi, betonski i armirano-betonski radovi, oprema, prometna oprema i signalizacija. Izvori financiranja ove stavke su kapitalne pomoći iz državne proračuna, pomoći iz županijskog proračuna, prihodi od prodaje građevinskog zemljišta i višak prihoda iz prethodnih godina. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Središnji obalni pojas		

1.	Središnji obalni pojas radovi	597.250,00 EUR
2.	Usluge stručnog nadzora	13.272,00 EUR
Ukupno:		610.522,00 EUR

5. DJEČJE IGRALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD

Predmet ovog projekta je uređenje Dječjeg igrališta na Trgu Stjepana Radića u Starigrad Paklenici. Zahvat u prostoru obuhvaća k.č.br. dio 5119, k.o. Starigrad. Glavnim projektom daje se tehničko rješenje izgradnje postojeće površine dječjeg igrališta: dječjeg igrališta i ugradnja nove opreme – dječjih sprava, uređenje zelenih površina uz igralište uz poseban naglasak na hortikulturno rješenje s autohtonim biljnim vrstama i postava ograde. Površina zahvata je 250 m2. Dječje igralište koristiti će djeca, mladi, obitelji i rekreativci. Mogućnost korištenja je kroz cijelu godinu. Podijeljeno je u 2 cijeline koje su prožete – za manji i veći uzrast. Njime se ostvaruje stvaranje jednog novog, sigurnog, edukativnog i zabavnog sadržaja za djecu i mlade u centru Starigrada. Fokusna točka je višefunkcionalna sprava velikog broda. Ostale sprave koje se nalaze su: otvoreni tobogan s klizištem od plastike, dvostruka ljuljačka sa sjedalicama Eagle, njihaljka na opruzi za dvoje djece, brijeg za penjanje, Vrtuljak "šalica" Eris. Uređenje dječjeg igrališta obuhvaća pripremne, zemljane, bravarske, betonske i armiranobetonske radove, opremanje dječjeg igrališta i krajobrazno uređenje.

Izvori financiranja ove stavke su prihodi od poreza i sredstva iz EU fondova. Navedeno je građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Dječje igralište na području Brđani		
1.	Izgradnja dječjeg igrališta	106.179,00 EUR
Ukupno:		106.179,00 EUR

6. IZRADA PROJEKTNIH DOKUMENTACIJA ZA BUDUĆE PROJEKTE

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektnih dokumentacija za različite buduće projekte. Izvori financiranja ove stavke su tekuće pomoći iz državnog proračuna. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, ovisno za koji dio se izrađuje projektna dokumentacija.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izrada projektnih dokumentacija za buduće projekte		
1.	Izrada projektne dokumentacije	13.272,00 EUR
Ukupno:		13.272,00 EUR

7. UGOSITELJSKO TURISTIČKA ZONA POD BUCIĆA PODI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije cjelokupne komunalne infrastrukture za navedeno područje kao temelj za buduće radove. Izradit će se sljedeće projektne dokumentacije: Projektna dokumentacija za elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i javnu rasvjetu unutar obuhvata UPU Pod Bucića, Projektna dokumentacija prometne infrastrukturne građevine unutar obuhvata UPU Pod Bucića Podi i Projektna dokumentacija za vodnogospodarsku infrastrukturu u obuhvatu UPU Pod Bucića Podi

Plan rada predviđa da izrađivač za sve dokumentacije obavi sve potrebne radove i poslove, kako bi se ispunili postavljeni ciljevi, te izradila projektna dokumentacija: idejni projekti za ishođenje posebnih uvjeta javnopravnih tijela i glavni projekti za ishođenje potvrda na glavne projekte i građevinske dozvole. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od poreza. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Prostorno i urbanističko planiranje		
1.	Projektna dokumentacija	53.089,00 EUR
Ukupno:		53.089,00 EUR

8. OTKUP ZEMLJIŠTA

Pod navedenim se podrazumijeva otkup zemljišta za potrebe budućih projekata Općine Starigrad. Izvori financiranja ove stavke su tekuće pomoći iz županijskog proračuna. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja i građevine

komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, ovisno za koji projekt se vrši otkup zemljišta.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Otkup zemljišta		
1.	Otkup zemljišta	19.908,00 EUR
Ukupno:		19.908,00 EUR

9. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije za Reciklažno dvorište koja će sadržavati geotehnički elaborat, idejno rješenje, glavni projekt i troškovnik projektiranih radova. Trenutni način odvojenog prikupljanja je nedostatan za kvalitetniji pomak u primarnoj reciklaži na području Općine Starigrad obzirom na količine i karakteristike komunalnog otpada. Stoga je nužno kvantitativno i kvalitativno riješenje sustava primarne reciklaže, obzirom na zadane ciljeve (Strategija gospodarenja otpadom). Izvori financiranja ove stavke su prihodi od poreza i sredstva FZOEU. Navedeno se odnosi na građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Otkup zemljišta		
1.	Reciklažno dvorište projektna dokumentacija	30.526,00 EUR
Ukupno:		30.526,00 EUR

REKAPITULACIJA:

1. GROBLJE I MRTVAČNICA SELINE	544.163,00 EUR
2. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	6.636,00 EUR

3. PLAŽA JAZ KULINA	13.272,00 EUR
4. SREDIŠNJI OBALNI POJAS	610.522,00 EUR
5. DJEČJE IGRALIŠTE NA PODRUČJU BRĐANI	106.179,00 EUR
6. IZRADA PROJEKTNIH DOKUMENTACIJA ZA BUDUĆE PROJEKTE	13.272,00 EUR
7. UGOSITELJSKO TURISTIČKA ZONA POD BUCIĆA PODI	53.089,00 EUR
8. OTKUP ZEMLJIŠTA	19.908,00 EUR
9. RECIKLAŽNO DVORIŠTE	30.526,00 EUR
UKUPNO:	1.397.567,00 EUR

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/03

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Starigrad za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2023. godini na području općine Starigrad za sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje javne rasvjete
2. Održavanje nerazvrstanih cesta
3. Održavanje i uređenje javnih površina
4. Održavanje groblja
5. Deratizacija i dezinsekcija
6. Održavanje deponija otpada
7. Održavanje plaža i obalnog pojasa
8. Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta
9. Veterinarsko higijeničarski poslovi
10. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
11. Održavanje čistoće javnih površina
12. Prigodno ukrašavanje naselja

Programom održavanja komunalne infrastrukture utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva iz sljedećih izvora:

Vrsta prihoda	***Plan u kn***
Prihod od komunalne naknade	*99.543,00 EUR*
Prihod od komunalnog doprinosa	*258.810,00 EUR*
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	*6.636,00 EUR*
Ostali prihodi proračuna: Prihodi od poreza, ostali prihodi za posebne namjene, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, ostali opći prihodi i primici, višak prihoda iz prethodnih godina, kapitalne pomoći iz državnog proračuna	*514.298,00 EUR*
Ukupno	***879.287,00 EUR***

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture u 2023. godini iz članka 1. ove odluke odnosi se na:

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1.1 Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i to: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.

1.2. Potrebna sredstva:

Električna energija za javnu rasvjetu	*119.450,00 EUR*
Održavanje javne rasvjete	*79.634,00 EUR*
Ukupno	*199.084,00 EUR*
Izvor financiranja: komunalni doprinos, ostali prihodi za posebne namjene, prihodi od poreza, višak prihoda iz prethodnih godina.	

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

2.1. Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2.2. Potrebna sredstva:

Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	*66.362,00 EUR*
Ukupno	*66.362,00 EUR*
Izvor financiranja: komunalni doprinos.	

3. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Pod održavanjem i uređenjem javnih površina podrazumijevaju se tekući i investicijski radovi na javnim površinama, njihovo saniranje i opremanje. Pod javnim površinama podrazumijeva se: zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, javne prometne površine itd.

Redovno održavanje javnih površina odnosi se na redovno održavanje javnih i zelenih površina, izvođenje svih potrebnih radova tijekom godine u cilju postizanja zadovoljavajućeg nivoa uređenosti, u slučaju oštećenja - skidanje, popravak i ponovna montaža klupa i košara za otpatke, čišćenja sustava odvodnje, hortikulturno uređenje, nabavka sadnog materijala za parkove i šetnice te održavanje postojećih sadnica, izmjene i sanacije oštećene asfaltne, betonske i popločane površine, sanacije zaštitnih ograda i prometne signalizacije, ručno i strojno metenje i pranje javnih površina itd.

Pod održavanjem igrališta podrazumijeva se tekuće i investicijsko održavanje igrališta i dječjih igrališta (popravci i zamjene reflektora, popravci na elementima na dječjim igralištima, uređenje i sanacija podnih površina) na lokacijama u Starigrad Paklenici, Selinama i Tribnju.

3.2. Potrebna sredstva:

Održavanje i uređenje javnih površina	*72.998,00 EUR*
Usluge tek. i investicijskog održavanja igrališta	*6.636,00 EUR*
Ukupno:	*79.634,00 EUR*
Izvor financiranja: komunalna naknada, ostali prihodi za posebne namjene.	

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

4.1. Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. Također se vrši pražnjenje posuda za odvoz otpada sa groblja. Navedeno uključuje 6 groblja na području Općine Starigrad: Staro i Novo groblje u Starigrad Paklenici, groblje u Selinama, groblja Sveta Trojica, Duga Punta i Ljubotić u Tribanj Kruščici, te održavanje objekta mrtvačnice na Novom groblju u Starigrad Paklenici.

4.2. Potrebna sredstva:

Održavanje grobalja na području Općine Starigrad	*19.908,00 EUR*
Ukupno	*19.908,00 EUR*
Izvor financiranja: komunalni doprinos.	

5. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA

5.1. Podrazumijevaju se obvezne mjere dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca na području Općine Starigrad, te provedbu nadzora nad obavljanjem navedenih mjera.Troškovi uključuje zakonom propisanu dinamiku DDD, te dodatno dezinsekcija malog polja i nadzor nad provođenjem mjera DDD.

5.2. Potrebna sredstva:

Deratizacija i dezinsekcija	*13.272,00 EUR*
Ukupno	*13.272,00 EUR*
Izvor financiranja: ostali prihodi za posebne namjene.	

6. ODRŽAVANJE DEPONIJA OTPADA

6.1. Pod održavanjem deponija otpada podrazumijeva se održavanje saniranog odlagališta otpada (zaštitna ograda, čišćenje odvodnog kanala, košnja površine), te sanacija nepropisno odloženog otpada (javne površine i divlja odlagališta).

6.2. Potrebna sredstva:

Usluge održavanja deponija otpada	*6.636,00 EUR*

Ukupno	*6.636,00 EUR*
Izvor financiranja: prihodi od poreza.	

7. ODRŽAVANJE PLAŽA I OBALNOG POJASA

7.1.Pod uređenjem plaža i obalnog pojasa podrazumijevamo: opremanje plaža, nadohrana novog žala plažnim materijalom, sanacija urušenih zidova, obnova molića i slični potrebni radovi na plažama i obalnom pojasu.

7.2. Potrebna sredstva:

Tekuće i investicijsko održavanje plaža	*40.480,00 EUR*
Uređenje i sanacija obalnog pojasa	*13.272,00 EUR*
Ukupno	*53.752,00 EUR*
Izvor financiranja: prihodi od poreza, ostali prihodi za posebne namjene.	

8. SANACIJA I ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

8.1. Pod sanacijom i asfaltiranjem nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se sljedeće aktivnosti: pripremni radovi, zemljani radovi, betonski radovi, radovi na kolničkoj infrastrukturi, radovi odvodnje i izmještanje infrastrukturnih instalacija za oko 2,2 km nerazvrstanih cesta. Navedenim aktivnostima značajno se podiže nivo i kvaliteta prometne infrastrukture, a time i ukupan komunalni standard. Također, bitno se utječe i na sigurnost prometovanja kao i na samu pristupačnost.

8.2. Potrebna sredstva:

Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	*205.720,00 EUR*
Usluge stručnog nadzora	*6.636,00 EUR*
Ukupno	*212.356,00 EUR*
Izvor financiranja: kapitalne pomoći iz državnog proračuna, prihodi od poreza, ostali opći prihodi i primici,višak prihoda iz prethodnih godina, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.	

9. VETERINARSKO HIGIJENIČARSKI POSLOVI

9.1. Pod veterinarsko higijeničarskim poslovima razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

9.2. Potrebna sredstva:

Veterinarsko higijeničarski poslovi	*2.654,00 EUR*
Ukupno	*2.654,00 EUR*
Izvor financiranja: prihodi od poreza.	

10. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

10.1. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva održavanje i popravke tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost. Održavanje nogostupa podrazumijeva čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja nogostupa: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, saniranje oštećenih betonskih elemenata, dovoz i ugradnja kamenog materijala, rješavanje odvodnje oborinskih voda s nogostupa. Održavanje biciklističkih staza podrazumijeva čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja staza: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, saniranje oštećenih betonskih elemenata, dovoz i ugradnja kamenog materijala, rješavanje odvodnje oborinskih voda sa staza.

10.2. Potrebna sredstva:

Održavanje javnih površina	*26.545,00 EUR*
Ukupno	*26.545,00 EUR*
Izvor financiranja: komunalna naknada.	

11. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

11.1. Održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva čišćenje površina javne namjene. Usluge čišćenja i uređenja javnih površina provodi se tokom ljetnog perioda (travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan) te izvan ljetnog perioda (siječanj, veljača, ožujak, listopad, studeni i prosinac) u mjestima Starigrad Paklenica, Seline, Tribanj Kruščica, Šibuljina i Mandalina i odnosi se na sljedeće poslove: uklanjanje otpada sa plaže i uz plažu te pražnjenje kantica za smeće, uklanjanje otpada, košnja trave, orezivanje stabala, okopavanje cvijetnjaka sa cvijećem, grmljem i stablima, polijevanje zelenila, čišćenje autobusnih nadstrešnica od raznih naljepnica i pranje, čišćenje javnih površina nakon održanih manifestacija u organizaciji Općine Starigrad i/ili Turističke zajednice Općine Starigrad a u ljetnom periodu i najam wc kabina za plaže.

Krupni otpad sa područja Općine Starigrad odnosi se na sakupljanje i odvoz krupnog otpada na području Općine Starigrad i prijevoz malim kamionom, rad djelatnika i rad bagera, te pražnjenje/odvoz rolo kontejnera 30m3 za sakupljanje krupnog otpada sa javnih površina.

11.2. Potrebna sredstva:

Krupni otpad	*59.725,00 EUR*
Usluge čišćenja i uređenja javnih površina	*132.723,00 EUR*
Ukupno	*192.448,00 EUR*
Izvor financiranja: komunalni doprinos, prihodi od financijske i nefinancijske imovine.	

12. PRIGODNO UKRAŠAVANJE NASELJA

12.1. Pod prigodnim ukrašavanjem naselja razumijeva se prigodno ukrašavanje i osvjetljavanje naselja za državne, božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije. Navedeno podrazumijeva potrebno nabavu materijala, postavljanje, montažu i demontažu prigodne iluminacije i dekoracije, kao i troškove popravka.

12.2. Potrebna sredstva:

Postavljanje i uklanjanje ukrasa	*6.636,00 EUR*
Ukupno	*6.636,00 EUR*
Izvor financiranja: prihodi od poreza.	

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Starigrad mogu obavljati: trgovačko društvo u su/vlasništvu Općine Starigrad; pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji; pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/04

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/1, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Program javnih potreba u

sportu u 2023. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Starigrad, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta
- provođenjem sportskih aktivnosti
- djelovanje sportskih udruga na području Općine Starigrad
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Starigrad za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 104.188,00 EUR i to za:

Program 0101 Javne potrebe u sportu	
Aktivnost A1000001 Tekuće donacije u sportu	
Sportska događanja	4.645,00 EUR
Sportske udruge	9.291,00 EUR
Memorijalni turnir D. T. Gavran	3.982,00 EUR
Kapitalni projekt K100001 Uređenje vanjskog sportskog igrališta Seline	
Uređenje igrališta	86.270,00 EUR

Članak 3.

Raspored sredstava programa javnih potreba u sportu koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 13.936,00 EUR provest će se temeljem javnog natječaja koji će biti raspisan tokom 2023. godine sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Starigrad.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2023. a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/05

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Program javnih potreba u

kulturi u 2023. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi za Općinu Starigrad u 2023. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture.

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u području kulture u Proračunu Općine Starigrad za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 15.263,00 EUR i to za:

Program 0100 Javne potrebe u kulturi	
Aktivnost A1000001 Tekuće donacije u kulturi	
Tekuće donacije udrugama/korisnicima	5.309,00 EUR

Arheološki muzej Zadar	2.654,00 EUR
Turistička zajednica Općine Starigrad	6.636,00 EUR
Aktivnost A1000002 Sufinanciranje Bibliobusa	
Sufinanciranje Bibliobusa	664,00 EUR

Članak 3.

Raspodjela sredstava programa javnih potreba u kulturi koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 5.309,00 EUR provest će se temeljem javnog natječaja sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Starigrad.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/06

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 15/22, 46/22 i 119/22) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Program socijalne skrbi

Općine Starigrad za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim programom potreba socijalne skrbi za 2023. godinu raspoređuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi na području Općine Starigrad.

Članak 2.

Sredstva za program socijalne skrbi u Proračunu Općine Starigrad za 2023. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 60.390,00 EUR, a planira se ostvarenje sljedećih oblika socijalne skrbi:

Program 0100 Socijalna zaštita	
Aktivnost A100001 Naknade građanima i kućanstvima	
Ostale naknade i pomoći stanovništvu	3.982,00 EUR
Komunalno opremanje – Zakon o hrvatskim braniteljima	2.654,00 EUR

Aktivnost A100002 Naknade za novorođenu djecu	
Naknade roditeljima novorođene djece	9.955,00 EUR
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza vode	
Sufinanciranje prijevoza vode	39.817,00 EUR
Aktivnost A100004 Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama	
Sufinanciranje troška dječjeg vrtića za djecu s posebnim potrebama	3.982,00 EUR

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/07

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 64/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju

i naobrazbi Općine Starigrad u 2023. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Starigrad za 2023. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju
- sufinanciranje troškova prijevoza
- sufinanciranje radnih materijala za učenike osnovne škole
- stipendije i školarine

Članak 2.

Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi provodi se za slijedeće programe za koje je u Proračunu Općine Starigrad u 2023. godini predviđeno 260.270,00 EUR:

Program 0100 javne potrebe u školstvu	
Aktivnost A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu	
Sufinanciranje projekata O.Š. Starigrad	1.991,00 EUR
Tekuće donacije O.Š. Starigrad	8.627,00 EUR
Sufinanciranje projekta rano učenje njemačkog	3.451,00 EUR
Aktivnost A100002 Stipendije i školarine	
Stipendije studentima	13.272,00 EUR
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika	
Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	6.636,00 EUR
Aktivnost A100004 Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole	
Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole	9.291,00 EUR
Program 0101 Predškolski odgoj	
Aktivnost 100001 Dječji vrtić Osmjeh	
1. Dječji vrtić „Osmjeh“	217.002,00 EUR
1.1.Sredstva iz općinskog proračuna	185.811,00 EUR
1.2. Vlastita sredstva DV „Osmjeh“	31.191,00 EUR

Članak 3.

Raspored sredstava iz članak 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka općinskog načelnika.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-03/22-01/08

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo je

Program korištenja naknade za zadržavanje nezakonito

izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Starigrad.

Članak 2.

Prihod proračuna Općine Starigrad za 2023. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% ukupnog iznosa naknade, planiran je u iznosu 6.636,00 EUR.

Članak 3.

Ostvareni prihodi od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošiti će se za dio troškova financiranja poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja, odnosno za sanaciju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Starigrad u naseljima Starigrad Paklenica, Seline i Tribanj koje je planirano u posebnom dijelu proračuna Program 0100 Održavanje komunalne infrastrukture, Aktivnost A1000011 Sanacija i asfaltiranje neravrstanih cesta.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-02/21-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-6

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine izdalo je

Prethodnu suglasnost

na I. Rebalans financijskog plana Dječjeg

vrtića "Osmjeh“ za 2022. godinu

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na I. Rebalans financijskog plana Dječjeg vrtića "Osmjeh". za 2022. godinu.

Obrazloženje:

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Osmjeh" uputilo je prijedlog I. Rebalansa financijskog plana Dječjeg vrtića „Osmjeh“ za 2022. godinu na prethodnu suglasnost Općinskom vijeću Općine Starigrad.

Sukladno članku 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97., 107/07., 94/13.,98/19. i 57/22) i članku 45. Statuta Dječjeg vrtića "Osmjeh", Općinsko vijeće Općine Starigrad je na 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo odluku kako je navedeno u izreci.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 400-02/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, izdalo je

Suglasnost na financijski plan za 2023. godinu sa projekcijama za

2024. i 2025. godinu Dječjeg vrtića "Osmjeh"

Članak 1.

Daje se suglasnost na financijski plan za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu dječjeg vrtića "Osmjeh".

Obrazloženje

Upravno vijeće dječjeg vrtića "Osmjeh" uputilo je prijedlog financijskog plana za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu na suglasnost Općinskom vijeću Općine Starigrad.

Sukladno članku 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članku 45. Statuta Dječjeg vrtića "Osmjeh", Općinsko vijeće Općine Starigrad je na 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo Odluku kako je navedeno u izreci.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 601-01/22-01/06

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, daje

Suglasnost na Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada

Dječjeg vrtića "Osmjeh" za pedagošku godinu 2022./2023.

Članak 1.

Daje se suglasnost na godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Osmjeh“ za pedagošku godinu 2022./2023**.**

Članak 2.

Ova suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 601-01/22-01/04

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine izdalo je

Prethodnu suglasnost na Pravilnik o unutarnjem

ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića "Osmjeh“

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića "Osmjeh".

Obrazloženje:

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Osmjeh" uputilo je Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Osmjeh“ na prethodnu suglasnost Općinskom vijeću Općine Starigrad.

Sukladno članku 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) i članku 10. Statuta Dječjeg vrtića „Osmjeh“ Općinsko vijeće Općine Starigrad je na 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo odluku kako je navedeno u izreci.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 601-01/22-01/05

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine izdalo je

Prethodnu suglasnost na

Statut Dječjeg vrtića "Osmjeh“

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na statut Dječjeg vrtića "Osmjeh".

Obrazloženje:

Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Osmjeh" uputilo je statut Dječjeg vrtića „Osmjeh“ na prethodnu suglasnost Općinskom vijeću Općine Starigrad.

Sukladno članku 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.) Općinsko vijeće Općine Starigrad je na 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo odluku kako je navedeno u izreci.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

Na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21), članka 31. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo je

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

na području Općine Starigrad

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se područje pružanja javne usluge, odredbe o davatelju javne usluge i korisniku javne usluge, odredbe o nekretnini koja se trajno ne koristi, kriteriji obračuna količine miješanog komunalnog otpada, obračunsko razdoblje, izjava o načinu korištenja javne usluge, ugovor o korištenju javne usluge, odredbe o cijeni javne usluge, iznos cijene obvezne minimalne javne usluge, kriterij za umanjenje cijene javne usluge, ugovorna kazna, način podnošenja prigovora i postupanje po prigovoru, odredbe o načinu pojedinačnog i zajedničkog korištenja spremnika, standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, način postupanja s otpadom i spremnicima, najmanja učestalost odvoza otpada, prihvatljiv dokaz izvršenja javne usluge, evidencija o preuzetom komunalnom otpadu, obavijest o sakupljanju komunalnog otpada, odredbe o reciklažnim dvorištima, odredbe o glomaznom otpadu, prekršajne odredbe i opći uvjeti ugovora s korisnicima.

Članak 2.

(1) Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području Općine Starigrad putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu takvoga otpada.

(2) Javna usluga uključuje sljedeće usluge:

– uslugu prikupljanja na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge:

1. miješanog komunalnog otpada
2. biootpada
3. reciklabilnog komunalnog otpada
4. glomaznog otpada jednom godišnje te

– uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu

– uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi.

Područje pružanja javne usluge

Članak 3.

Područje pružanja javne usluge je područje Općine Starigrad. Područje Općine Starigrad su naselja: Starigrad Paklenica, Seline i Tribanj.

Davatelj javne usluge

Članak 4.

(1) Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada je trgovačko društvo Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar, OIB: 84923155727 (u daljnjem tekstu: **davatelj usluge**).

Davatelj usluge dužan je:

1. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i način na koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili otpadom koji ima drukčija svojstva;

2. pružati javnu uslugu u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom;

3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom, osim troškova postupanja s reciklabilnim komunalnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže;

4. osigurati korisniku usluge spremnike za primopredaju komunalnog otpada;

5. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge i to odvojeno miješani komunalni otpad, biootpad, reciklabilni komunalni otpad i glomazni otpad;

6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja;

7. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge neovisno o broju korisnika usluge koji koriste zajednički spremnik;

8. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond;

9. voditi evidencije propisane člankom 82. Zakona;

10. na spremniku održavati natpis iz članka 30. ove Odluke;

11. osigurati sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge;

12. predati miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom s kojim Općina Starigrad sklopi sporazum za predaju miješanog komunalnog otpada;

13. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom i ovom Odlukom i cjenikom iz članka 14. ove Odluke;

14. na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost.

Korisnik javne usluge

Članak 5.

(1) Korisnik javne usluge (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine.

(2) Korisnici usluge iz stavka 1. ovoga članka ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategoriju:

1. korisnika kućanstvo ili

2. korisnika koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).

(3) Korisnik iz stavka 2. točke 2. ovoga članka je korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost i to sezonski, u periodu od 01. lipnja do 30. rujna.

(4) Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremniku;

2. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini;

3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada;

4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremniku;

5. platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi;

6. predati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno postupiti s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo;

7. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad;

8. predati odvojeno biootpad ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka;

9. dostaviti davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge;

10. omogućiti davatelju javne usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom.

Nekretnina koja se trajno ne koristi

Članak 6.

(1) Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.

(2) Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada

Članak 7.

Kriterij obračuna količine predanog miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Obračunsko razdoblje

Članak 8.

Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 9.

(1) Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora.

(2) Podaci u obrascu Izjave svrstani su u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.

(3) Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(4) Davatelj usluge dužan je po zaprimanju Izjave sukladno stavku 3. ovoga članka, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od zaprimanja.

(5) Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge kada je taj podatak u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

(6) Iznimno od odredbe stavka 5. ovoga članka davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj usluge u sljedećim slučajevima:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima u Izjavi odnosno ne dostavi Izjavu davatelju usluge u roku ili

2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je u Izjavi naveo davatelj usluge.

(7) Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovoga članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

(8) O svakoj promjeni podataka iz Izjave, a posebno o promjeni naziva, promjeni adrese na koju se šalju računi, promjeni namjene prostora ili djelatnosti, te svim drugim relevantnim promjenama koje utječu na međusobne odnose između davatelja i korisnika usluge, korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 10.

(1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili

2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu.

(2) Bitni sastojci Ugovora o korištenju javne usluge su: ova Odluka, Izjava o načinu korištenja javne usluge i Cjenik javne usluge. Opći uvjeti ugovora s korisnicima usluge sadržani su u Prilogu 1. ove Odluke i čine njen sastavni dio.

(3) Davatelj usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka prije sklapanja ugovora i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika usluge.

(4) Općina Starigrad i davatelj usluge će putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati, da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama kojima se uređuje sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(5) Davatelj usluge dužan je na svojoj mrežnoj stranici imati poveznice na mrežne stranice »Narodnih novina« na kojima je objavljen Zakon, digitalnu presliku ove Odluke, digitalnu presliku cjenika sa svim pripadajućim dodacima i prilozima.

Cijena javne usluge

Članak 11.

(1) Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.

(2) Strukturu cijene javne usluge čini:

1. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i

2. cijena obvezne minimalne javne usluge.

(3) Omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeren na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

Obvezna minimalna javna usluga s obrazloženjem načina na koji je određena

Članak 12.

(1) Obvezna minimalna javna usluga je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge.

(3) Utvrđuje se jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za:

- korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo u iznosu od

70,95 kuna (9,42 eura) bez PDV-a,

- korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo u iznosu od

93,15 kuna (12,36 eura) bez PDV-a.

(4) Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge

obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

(5) Iznosi cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike usluge iz kategorije korisnika kućanstvo i korisnike javne usluge iz kategorije korisnika koji nije kućanstvo određeni su stavljajući u omjer dosadašnju razinu usluge koju su korisnici usluge bili dužni plaćati s troškovima za koje postoji obveza financiranja, a čija je svrha pružanje javne usluge što uključuje slijedeće:

- troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,

- troškove prijevoza otpada,

- troškove obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada,

- troškove koji su nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu,

- troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge i

- troškove vođenje propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi s javnom uslugom.

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 13.

(1) Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada obračunava se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (eurima)

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

(2) Jedinična cijena za preuzimanje određenog volumena spremnika miješanoga komunalnoga otpada određuje se zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju kućanstvo i za korisnika razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, cjenikom koji davatelj usluge donosi u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom.

(3) Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

(4) Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

Način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad korisnici usluge koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima

Članak 14.

(1) U slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = \frac{b}{Ub}$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge iz skupine kućanstva

b – broj fizičkih osoba u kućanstvu

Ub – ukupan broj fizičkih osoba svih kućanstava na obračunskom mjestu.

(2) U slučaju da korisnici iz skupine kućanstva ne dostave očitovanje o broju članova kućanstva, primjenjivati će se kriterij određivanja jednakih udjela prema broju jedinica na obračunskom mjestu.

(3) U slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i korisnici koji nisu kućanstvo a koriste zajednički spremnik, i nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udjeli se izračunavaju na način da davatelj usluge najprije određuje udio u zajedničkom spremniku za korisnike nekućanstvo, a preostali volumen zajedničkog spremnika podijelit će se na korisnike kućanstvo prema kriterijima iz stavka 1 odnosno 2. ovog članka.

(4) Očitovanjem o broju članova kućanstva iz stavka 2. ovog članka smatra se pečatom i/ili potpisom ovjereni popis izabranog predstavnik suvlasnika, upravitelja zgrade ili nekog drugog zastupnika te iznimno izjava korisnika usluga iz članka 9. ove Odluke ukoliko nema zastupnika. Svaku promjenu potrebno je prijaviti davatelju javne usluge u roku od 15 dana od dana nastanka promjene a davatelj javne usluge će je ažurirati prilikom prvog slijedećeg obračuna cijene usluge.

(5) Zbroj udjela korisnika koji koriste zajednički spremnik uvijek iznosi jedan.

Kriterij za umanjenje cijene javne usluge

Članak 15.

(1) Korisniku kategorije kućanstvo koji kompostira biootpad cijena minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu za 10,00 kuna (slovima: deset kuna) (1,33 eura) s uključenim PDV-om, sve dok uredno provodi kompostiranje biootpada.

(2) Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je preuzeo komposter od davatelja javne usluge ili je u Izjavi naveo da posjeduje vlastiti komposter ili kompostište te da želi kompostirati biootpad.

Ugovorna kazna

Članak 16.

(1) Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge ugovornu kaznu ako ne ispunjava obveze iz članka 5., stavka 4., točki 1. do 4. i 6. do 9. ove Odluke ili ako je neuredno ispuni.

(2) Utvrđuju se sljedeći iznosi ugovorne kazne:

1. ako ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna (66,36 eura);

2. ako ne omogući davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);

3. ako postupa s otpadom na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);

4. ako ne odgovara za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te ako ne odgovara za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);

5. ako ne predaje opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno ako ne postupa s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna (66,36 eura);

6. ako ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);

7. ako ne predaje odvojeno biootpad ili ne kompostira biootpad na mjestu nastanka, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);

8. ako ne dostavi davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura).

Ugovorne kazne su izražene bez PDV-a.

(3) Ako ne ispunjava obveze iz stavka 2. ovog članka ili ih neuredno ispunjava, korisnik usluge će prilikom prvog kršenja odredbi biti opomenut pisanim putem od davatelja usluge.

(4) Korisniku usluge koji je bio opomenut, a ponovno prekrši odredbe iz stavka 2. ovog članka naplatit će se ugovorna kazna.

(5) Ukoliko se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je propisana ugovorna kazna, davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu. Iznos ugovorne kazne određene za pojedino postupanje korisnika usluge može biti najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge.

(6) Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

(7) Iznos ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.

(8) Na pitanja ugovorne kazne koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o gospodarenju otpadom i odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 17.

Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, davatelj usluge ovlašten je i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta korisnika usluge i koristiti takvu fotodokumentaciju, koristiti podatke iz izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, te sve druge dokaze s pomoću kojih se nedvojbeno može utvrditi postupanje korisnika usluge odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

Način podnošenja prigovora na račun i postupanje po prigovoru korisnika usluge

Članak 18.

(1) Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na ispostavljeni račun poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu davatelja usluge koji je dužan na prigovor odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora korisnika.

(2) Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Način podnošenja prigovora i postupanje po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada

Članak 19.

(1) Građani imaju pravo podnošenja usmenih i pisanih prigovora poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu davatelja usluge na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja otpada.

(2) Davatelj usluge dužan je u što kraćem roku odgovoriti na takve prigovore te ukoliko je neugoda uzrokovana poslovanjem davatelja usluga, otkloniti uzroke neugode o svom trošku.

(3) Ukoliko je neugoda uzrokovana neodgovornim postupanjem nekog korisnika usluge, davatelj usluge postupit će sukladno članku 16., stavcima 3. do 8. ove Odluke.

Način pojedinačnog i zajedničkog korištenja spremnika

Članak 20.

(1) Spremnici za komunalni otpad moraju se nalaziti na obračunskom mjestu kod korisnika usluge u za to predviđenim zatvorenim smetlarnicima, podrumima, ulazima, ograđenim dvorištima, odnosno smješteni na bilo koji drugi odgovarajući način kojim se onemogućava pristup trećim osobama.

(2) Kada ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na obračunskom mjestu kod korisnika usluge sukladno stavku 1. ovoga članka, spremnici se mogu nalaziti na javnoj površini na što manjoj udaljenosti od glavnog ulaza nekretnine obračunskog mjesta dostupnoj vozilu davatelja usluge. Lokaciju spremnika na javnoj površini određuje davatelj javne usluge.

(3) Zabranjeno je premještanje spremnika s lokacije na javnoj površini koju je odredio davatelj javne usluge.

(4) Zabranjeno je postavljanje spremnika na javnu površinu ili površinu u vlasništvu druge osobe ukoliko postoje prostorni uvjeti za smještaj spremnika na obračunskom mjestu korisnika usluge.

(5) Smatra se da korisnik nema uvjeta za smještaj spremnika ako nema prostorne mogućnosti na vlastitoj nekretnini. Ukoliko korisnik usluge ima prostora na vlastitoj nekretnini, ali je isti iskorišten za druge namjene kao što su parkirališta, spremišta, garaže, vrtovi i sl., smatra se da korisnik ima uvjeta za smještaj spremnika.

(6) Korisniku usluge koji postupa protivno stavcima 3. i 4.. ovog članka, komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje nepravilnosti. Rok za uklanjanje nepravilnosti ne može biti duži od 8 (osam) dana.

(7) Komunalni redar u okviru svoje nadležnosti ima pravo i obvezu korisniku usluge koji postupa protivno stavcima 3. i 4. ovog članka izdati prekršajni nalog te podnijeti nadležnom tijelu optužni prijedlog zbog prekršaja.

Članak 21.

(1) Pojedinačno korištenje javne usluge osigurava se:

- postavljanjem spremnika na lokaciji kod korisnika usluge u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi usluge,

- postavljanjem spremnika na javnoj površini u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi usluge a ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na lokaciji kod korisnika usluge.

(2) U slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik, korištenje javne usluge osigurava se:

- postavljanjem zajedničkog spremnika na lokaciji kod korisnika usluge omogućavanjem pristupa zajedničkom spremniku na način da je svakom korisniku dostupna mogućnost pojedinačnog pristupa

spremniku,

- postavljanjem zajedničkog spremnika na javnoj površini omogućavanjem pristupa zajedničkom spremniku na način da je svakom korisniku dostupna mogućnost pojedinačnog pristupa, u slučaju kad ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na lokaciji kod korisnika usluge.

Standardna veličina i bitna svojstva spremnika

Članak 22.

(1) Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada mora se odrediti tako da je spremnik primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge.

(2) Primjerenost potrebe pojedinog korisnika usluge ne može se ocjenjivati temeljem površine ili obujma nekretnine.

Članak 23.

(1) Miješani komunalni otpad iz kućanstva prikuplja se u:

- standardiziranim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara i 1100 litara,

- doplatnim vrećicama za povremeni višak miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara.

(2) Miješani komunalni otpad od korisnika koji nije kućanstvo prikuplja se u:

- standardiziranim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara i 1100 litara,

- standardiziranim spremnicima volumena 5 m^3, 7 m^3 i 30 m^3 ,

- spremnicima za tlačenje volumena 10 m^3 i 20 m^3 ,

- doplatnim vrećicama za povremeni višak miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara.

(3) Spremnike za miješani komunalni otpad volumena 120 i 240 litara korisnicima koji nisu kućanstvo, davatelj usluge osigurava bez naknade dok spremnike volumena 1100 litara, 5 m^3, 7 m^3, 10 m^3, 20 m^3 i 30 m^3 davatelj usluge osigurava uz naknadu sukladno cjeniku. Korisnik usluge može koristiti vlastite spremnike ukoliko isti zadovoljavaju tehničke uvjete.

(4) Davatelj usluge je dužan na spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada ugraditi RFID transpondere (čipove) za elektroničko očitanje pražnjenja spremnika ili vršiti očitanje pražnjenja spremnika na neki drugi prihvatljiv način.

Članak 24.

Biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u:

- standardiziranim spremnicima volumena 80 litara uslučajukadjedankorisniksamostalno koristiuslugu,

- standardiziranim spremnicima volumena 240 i 360 litara uslučajukadvišekorisnikakoristizajedničkispremnik,

- iznimno, ako na lokaciji korisnika nema prostora za smještaj spremnika odnosno ako uvjeti na lokaciji nisu prikladni za smještaj spremnika, biorazgradivi otpad se može skupljati u vrećama koje osigurava davatelj usluge.

Članak 25.

(1) Reciklabilni komunalni otpad prikuplja se u:

- standardiziranim spremnicima od 240 litara u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi uslugu,

- standardiziranim spremnicima od 1100 litara u slučaju kad više korisnika koristi zajednički spremnik,

- iznimno, ako na lokaciji korisnika nema prostora za smještaj spremnika odnosno ako uvjeti na lokaciji nisu prikladni za smještaj spremnika, reciklabilni otpad se može skupljati u vrećama koje osigurava davatelj usluge.

(2) U spremnike za reciklabilni komunalni otpad odlaže se papir, karton, plastika, metal i staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. tekstil, drvo i sl.).

Članak 26.

Za korisnike usluga kućanstvo, na obračunskim mjestima na kojima više korisnika koristi zajedničke spremnike, davatelj usluge može osim spremnika za miješani otpad, biootpad i reciklabilni otpad, postaviti i posebne spremnike za odvojeno skupljanje određene vrste reciklabilnog otpada, ako je isto opravdano.

Članak 27.

(1) Korisnicima usluge koji nisu kućanstvo, izuzev iznajmljivača koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost, davatelj usluge ne osigurava spremnike za odvojeno sakupljanje reciklabilnog i biorazgradivog otpada.

(2) Korisnik usluge koji nije kućanstvo iz stavka 1. ovog članka, može s davateljem usluge sklopiti poseban ugovor za sakupljanje reciklabilnog otpada, biorazgradivog otpada te veće količine miješanog komunalnog otpada.

(3) Korisnik usluge koji nije kućanstvo iz stavka 1. ovog članka može koristiti vlastite spremnike ukoliko isti zadovoljavaju tehničke uvjete.

Članak 28.

Spremnik za primopredaju komunalnog otpada kod korisnika usluge mora sadržavati natpis s nazivom davatelja usluge, oznaku koja je u *Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu* pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu i naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.

Članak 29.

(1) Spremnici za odlaganje komunalnog otpada koje je osigurao davatelj usluge vlasništvo su davatelja usluge.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, spremnici nisu vlasništvo davatelja usluge u sljedećim slučajevima:

- kad su nabavljeni uz financijsku pomoć pri čemu davatelj financijskih sredstava uvjetuje vlasništvo Općine Starigrad nad spremnicima,

- kad je korisnik usluge sukladno članku 27., stavku 3. ove Odluke sam nabavio spremnik, u kojem slučaju je vlasnik spremnika korisnik usluge.

<u>Način postupanja s otpadom i spremnicima</u>

Članak 30.

(1) Komunalni otpad odvozi se u dnevnim smjenama i noćnoj smjeni.

(2) Spremnici za odlaganje komunalnog otpada u dnevnoj smjeni iznose se na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije večer uoči dana odvoza.

(3) Spremnici za odlaganje komunalnog otpada u noćnoj smjeni iznose se na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije 2 sata prije početka noćne smjene.

Članak 31.

(1) Sakupljeni i odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u spremniku. Prilikom pražnjenja komunalnog otpada poklopac spremnika mora biti zatvoren.

(2) Korisnici usluge su dužni zadužene i/ili vlastite spremnike za otpad prati i održavati u čistom stanju. Na zahtjev korisnika, spremnike će oprati davatelj usluge uz naplatu sukladno važećem cjeniku.

Članak 32.

Davatelj usluge zadržava pravo ne isprazniti spremnik za otpad u slučajevima kada spremnik nije označen, ne zadovoljava tehničke uvjete, oštećen je ili sadržaj spremnika ne odgovara namjeni spremnika. Na takav spremnik davatelj usluga lijepi naljepnicu upozorenja koja sadrži upute za korisnika usluga (pisano upozorenje).

Članak 33.

(1) Davatelj usluge ne odgovora za nestanak spremnika za odlaganje komunalnog otpada koju je zadužio korisnik usluge.

(2) U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika od strane korisnika usluge, trošak nabave novih spremnika snosit će korisnik usluge, sukladno cjeniku. Korisnik usluge ima pravo jedanput u sedam godina zamijeniti oštećeni spremnik bez naknade.

(3) U slučaju da je dokazano da je oštećenje spremnika uzrokovao radnik davatelja usluge, trošak nabave nove snosit će davatelj usluge.

(4) U slučaju da se ne može utvrditi odgovornost za oštećenje spremnika, trošak nabave novog spremnika snose davatelji usluge i korisnik usluga u ravnopravnim udjelima.

Članak 34.

(1) Radnici davatelja usluge dužni su pažljivo rukovati spremnicima za odlaganje komunalnog otpada, tako da se isti ne oštećuju, a odloženi komunalni otpad ne rasipa i onečišćava okoliš.

(2) Svako onečišćenje i oštećenje prouzrokovano odvozom otpada davatelj usluge je dužan odmah otkloniti.

(3) Nakon pražnjenja spremnika za odlaganje komunalnog otpada radnici davatelja usluge dužni su vratiti spremnik na mjesto na kojem je bio odložen i zatvoriti poklopac.

(4) Pražnjenje spremnika za miješani komunalni otpad obavlja se putem sustava za podizanje ugrađenog na specijalno vozilo za prijevoz otpada, ukoliko je to tehnički izvedivo.

(5) Komunalni otpad rasut oko spremnika prije pražnjenja i odvoza otpada, dužni su očistiti korisnici usluga.

Najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima

Članak 35.

(1) Za cijelo područje Općine Starigrad utvrđuje se sljedeća najmanja učestalost odvoza otpada:

Za miješani komunalni otpad:

- najmanje jedan puta tjedno u periodu 01. siječnja – 15. lipnja i 16. rujna – 31. prosinca te najmanje dva puta tjedno u periodu 16.lipnja – 15. rujna bez obzira koristi li uslugu jedan korisnik samostalno ili više korisnika zajednički - za spremnike volumena 120 l, 240 l i 1100 l,

- po pozivu – za spremnike većeg volumena.

Za reciklabilni otpad:

- najmanje jednom u dva tjedna kada jedan korisnik samostalno koristi uslugu,

- najmanje jednom u dva tjedna kada više korisnika koristi zajednički spremnik.

Za biootpad:

- najmanje jednom tjedno kada jedan korisnik samostalno koristi uslugu,

- najmanje jednom tjedno kada više korisnika koristi zajednički spremnik.

(2) Davatelj usluge dužan je učestalost odvoza otpada prilagoditi stvarnim potrebama na obračunskom mjestu uzimajući u obzir količinu otpada, povećanje potreba tijekom turističke sezone i sl. Točna učestalost odvoza otpada za pojedino područje mora biti javno objavljena na internet stranicama davatelja usluge.

Prihvatljiv dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge

Članak 36.

Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge smatra se podatak koji prilikom preuzimanja otpada službena osoba davatelja usluge unosi u službenu evidenciju iz članka 37.ove Odluke.

Korisnik može osporavati izvršenje javne usluge dokaznim sredstvima prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 37.

(1) Davatelj usluge dužan je voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada iz članka 7. ove Odluke.

(2) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se u digitalnom obliku.

(3) Sastavni dio Evidencije iz stavka 1. ovoga članka su i Izjava i dokazi o izvršenoj javnoj usluzi.

(4) Podaci iz Evidencije iz stavka 1. ovoga članka moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev.

Obavijest o sakupljanju komunalnog otpada

Članak 38.

(1) Davatelj usluge dužan je korisniku usluge do 31. prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest o sakupljanju komunalnog otpada elektroničkim putem, pisanim putem ili na drugi korisniku usluge prihvatljiv način.

(2) Općina Starigrad i davatelj javne usluge dužni su na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o:

1. lokacijama reciklažnih dvorišta i lokacijama mobilnog reciklažnog dvorišta i

2. lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini.

Reciklažna dvorišta

Članak 39.

(1) Na području Općine Starigrad uspostavljeno je jedno mobilno reciklažno dvorište:

Mobilno reciklažno dvorište postavlja se na javnim površinama prema rasporedu i dinamici koja se objavljuje na internet stranicama davatelja usluge i Općine Starigrad.

(2) Davatelj usluge dužan je na području naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana.

Članak 40.

(1) Davatelj usluge dužan je bez naknade zaprimiti odgovarajući otpad koji je nastao kod korisnika usluge razvrstanog u kategoriju kućanstvo na području Općine Starigrad te je radi ostvarenja tog prava, dužan od osobe koja predaje otpad zatražiti na uvid osobni identifikacijski dokument i/ili račun za uslugu sakupljanja komunalnog otpada.

(2) Davatelj usluge može zaprimati i otpad koji nije nastao na području Općine Starigrad kao i otpad koji nije nastao u kućanstvu ako osoba koja predaje otpad snosi troškove gospodarenja tim otpadom.

Glomazni otpad

Članak 41.

(1) Davatelj usluge dužan je u okviru javne usluge bez naknade jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge koji je kućanstvo na obračunskom mjestu, u količini do 4 m^3.

(2) Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge koji je kućanstvo osigurati preuzimanje veće količine od količine iz stavka 1. ovog članka, na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza i obrade tog otpada, sukladno Cjeniku.

(3) Davatelj usluge dužan je preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge koji je kućanstvo u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge.

(4) Zabranjeno je glomazni otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.

Prekršajne odredbe

Članak 42.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna (398,18 eura) do 10.000,00 kuna (1.327,23 eura) komunalni redar kaznit će za prekršaj fizičku osobu ako:

- postupa protivno odredbama članka 20., stavka 3. i stavka 4. ove Odluke.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 43.

Utvrđuje se obveza određivanja prostora za spremnike za odvojeno prikupljanje otpada na građevnoj čestici prilikom projektiranja i gradnje novih višestambenih zgrada.

Članak 44.

Iznimno od odredbe članka 4., stavka 1., točke 12. ove Odluke, u prijelaznom razdoblju do sklapanja sporazuma između Općine Starigrad i centra za gospodarenje otpadom radi predaje miješanog komunalnog otpada, davatelj usluge miješani komunalni otpad može odlagati na odlagalište komunalnog otpada Diklo.

Članak 45.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Starigrad („Službeni glasnik Općine Starigrad“ , broj 3/18 i 12/18).

Članak 46.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

KLASA: 351-01/22-01/05

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

PRILOG 1.

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD

- Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području Općine Starigrad putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu takvoga otpada.
- Javna usluga uključuje sljedeće usluge:

  – uslugu prikupljanja na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge:

  1. miješanog komunalnog otpada

  2. biootpada

  3. reciklabilnog komunalnog otpada

  4. glomaznog otpada jednom godišnje te

  – uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu

  – uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi.

- Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada je trgovačko društvo Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar, OIB: 84923155727 (u daljnjem tekstu: **davatelj usluge**). Davatelj usluge dužan je:

  1. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i način na koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili otpadom koji ima drukčija svojstva.
  2. pružati javnu uslugu u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom
  3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom, osim troškova postupanja s reciklabilnim komunalnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže.
  4. osigurati korisniku javne usluge spremnike za primopredaju komunalnog otpada
  5. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge i to odvojeno miješani komunalni otpad, biootpad, reciklabilni komunalni otpad i glomazni otpad
  6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja
  7. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge neovisno o broju korisnika javne usluge koji koriste zajednički spremnik
  8. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond
  9. voditi evidencije propisane člankom 82. Zakona o gospodarenju otpadom

10. na spremniku održavati natpis iz članka 28. Odluke o načinu pružanja javne usluge
11. osigurati sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge
12. predati miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom s kojim Općina Starigrad sklopi sporazum za predaju miješanog komunalnog otpada
13. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom o gospodarenju otpadom i Odlukom o načinu pružanja javne uslugesakupljanja komunalnog otpada na području Općine Starigrad
14. na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost.

- Korisnik javne usluge (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine.
- Korisnici usluge ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategoriju:

  1. korisnika kućanstvo ili

  2. korisnika koji nije kućanstvo (korisnik koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

- Korisnik usluge je dužan:

  1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika
  2. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini
  3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
  4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika
  5. platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi
  6. predati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno postupiti s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo
  7. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad
  8. predati odvojeno biootpad ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka
  9. dostaviti davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge
  10. omogućiti davatelju javne usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom.

- Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.

- Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.
- Kriterij obračuna količine predanog miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.
- Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca.
- Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora.
- Podaci u obrascu Izjave svrstani su u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.
- Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja a davatelj usluge dužan je po zaprimanju Izjave korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od zaprimanja.
- Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge kada je taj podatak u skladu sa Zakonom i Odlukom. Iznimno, davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj usluge u sljedećim slučajevima:

  1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima u Izjavi odnosno ne dostavi Izjavu davatelju usluge u roku ili

  2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je u Izjavi naveo davatelj usluge.

- Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.
- O svakoj promjeni podataka iz Izjave, a posebno o promjeni naziva, promjeni adrese na koju se šalju računi, promjeni namjene prostora ili djelatnosti, te svim drugim relevantnim promjenama koje utječu na međusobne odnose između davatelja i korisnika usluge, korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.
- Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu.
- Bitni sastojci Ugovora o korištenju javne usluge su: Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Starigrad, Izjava o načinu korištenja javne usluge i Cjenik javne usluge. Davatelj usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u navedene akte prije sklapanja ugovora i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika usluge.
- Općina Starigrad i davatelj usluge će putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati, da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama kojima se uređuje sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.
- Davatelj usluge dužan je na svojoj mrežnoj stranici imati poveznice na mrežne stranice »Narodnih novina« na kojima je objavljen Zakon, digitalnu presliku Odluke, digitalnu presliku cjenika sa svimpripadajućim dodacima i prilozima.
- Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.
- Strukturu cijene javne usluge čini:

  1. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i

2. cijena obvezne minimalne javne usluge.

- Omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeren na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.
- Obvezna minimalna javna usluga je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.
- Cijena obvezne minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge te je utvrđena jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za:

  - korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo u iznosu od 70,95 kuna (9,42 eura) bez PDV-a,

  - korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo u iznosu od 93,15 kuna (12,36 eura) bez PDV-a

- Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.
- Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada obračunava se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (eurima)

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama (eurima) sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

- Jedinična cijena za preuzimanje određenog volumena spremnika miješanoga komunalnoga otpada određuje se zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju kućanstvo i za korisnika razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, cjenikom koji davatelj usluge donosi u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom.
- Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.
- Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.
- U slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = \frac{b}{Ub}$$

pri čemu je: U – udio korisnika usluge iz skupine kućanstva, b – broj fizičkih osoba u kućanstvu,

Ub – ukupan broj fizičkih osoba svih kućanstava na obračunskom mjestu.

- U slučaju da korisnici iz skupine kućanstva ne dostave očitovanje o broju članova kućanstva, primjenjivati će se kriterij određivanja jednakih udjela prema broju jedinica na obračunskom mjestu.
- U slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i korisnici koji nisu kućanstvo a koriste zajednički spremnik, i nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udjeli se izračunavaju na način da davatelj usluge najprije određuje udio u zajedničkom spremniku za korisnike nekućanstvo, a preostali volumen zajedničkog spremnika podijelit će se na korisnike kućanstvo prema kriterijima iz članka 14., stavka 1. odnosno 2. Odluke.
- Očitovanjem o broju članova kućanstva smatra se pečatom i/ili potpisom ovjereni popis izabranog predstavnik suvlasnika, upravitelja zgrade ili nekog drugog zastupnika te iznimno izjava korisnika usluga iz članka 9. Odluke, ukoliko nema zastupnika. Svaku promjenu potrebno je prijaviti davatelju javne usluge u roku od 15 dana od dana nastanka promjene a davatelj javne usluge će je ažurirati prilikom prvog slijedećeg obračuna cijene usluge.
- Zbroj udjela korisnika koji koriste zajednički spremnik uvijek iznosi jedan.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji kompostira biootpad cijena minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu za 10,00 kuna (slovima: deset kuna) (1,33 eura) s uključenim PDV-om, sve dok uredno provodi kompostiranje biootpada.
- Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je preuzeo komposter od davatelja usluge ili je u Izjavi naveo da posjeduje vlastiti komposter ili kompostište te da želi kompostirati biootpad.
- Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge ugovornu kaznu ako ne ispunjava obveze iz članka 5., stavka 4., točki 1. do 4. i 6. do 9. Odluke ili ako je neuredno ispuni.
- Utvrđeni su sljedeći iznosi ugovorne kazne:

  1. ako ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna (66,36 eura);
  2. ako ne omogući davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);
  3. ako postupa s otpadom na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);
  4. ako ne odgovara za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te ako ne odgovara za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);
  5. ako ne predaje opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno ako ne postupa s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo, ugovorna kazna iznosi 500,00 kuna (66,36 eura);
  6. ako ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);
  7. ako ne predaje odvojeno biootpad ili ne kompostira biootpad na mjestu nastanka, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura);
  8. ako ne dostavi davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge, ugovorna kazna iznosi 250,00 kuna (33,18 eura).

Ugovorne kazne su izražene bez PDV-a.

- Ako ne ispunjava obveze ili ih neuredno ispunjava, korisnik usluge će prilikom prvog kršenja odredbi biti opomenut pisanim putem od davatelja usluge.
- Korisniku usluge koji je bio opomenut, a ponovno prekrši odredbe naplatit će se ugovorna kazna.
- Ukoliko se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je propisana ugovorna kazna, davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu. Iznos ugovorne kazne određene za pojedino postupanje korisnika usluge može biti najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge.
- Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.
- Iznos ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.
- Na pitanja ugovorne kazne koja nisu uređena Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o gospodarenju otpadom i odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.
- Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, davatelj usluge ovlašten je i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta korisnika usluge i koristiti takvu fotodokumentaciju, koristiti podatke iz izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, te sve druge dokaze s pomoću kojih se nedvojbeno može utvrditi postupanje korisnika usluge odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.
- Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na ispostavljeni račun poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu davatelja usluge koji je dužan na prigovor odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora korisnika.
- Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.
- Građani imaju pravo podnošenja usmenih i pisanih prigovora poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu davatelja usluge na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja otpada.
- Davatelj usluge dužan je u što kraćem roku odgovoriti na takve prigovore te ukoliko je neugoda uzrokovana poslovanjem davatelja usluga, otkloniti uzroke neugode o svom trošku.
- Ukoliko je neugoda uzrokovana neodgovornim postupanjem nekog korisnika usluge, davatelj usluge postupit će sukladno članku 16., stavcima 3. do 8. Odluke.
- Spremnici za komunalni otpad moraju se nalaziti na obračunskom mjestu kod korisnika usluge u za to predviđenim zatvorenim smetlarnicima, podrumima, ulazima, ograđenim dvorištima, odnosno smješteni na bilo koji drugi odgovarajući način kojim se onemogućava pristup trećim osobama.
- Kada ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na obračunskom mjestu kod korisnika usluge, spremnici se mogu nalaziti na javnoj površini na što manjoj udaljenosti od glavnog ulaza nekretnine obračunskog mjesta dostupnoj vozilu davatelja usluge. Lokaciju spremnika na javnoj površini određuje davatelja javne usluge.
- Zabranjeno je premještanje spremnika s lokacije na javnoj površini koju je odredio davatelj javne usluge.
- Zabranjeno je postavljanje spremnika na javnu površinu ili površinu u vlasništvu druge osobe ukoliko postoje prostorni uvjeti za smještaj spremnika na obračunskom mjestu korisnika usluge.
- Smatra se da korisnik nema uvjeta za smještaj spremnika ako nema prostorne mogućnosti na vlastitoj nekretnini. Ukoliko korisnik usluge ima prostora na vlastitoj nekretnini, ali je isti iskorišten za druge namjene kao što su parkirališta, spremišta, garaže, vrtovi i sl., smatra se da korisnik ima uvjeta za smještaj spremnika.

- Korisniku usluge koji premjesti spremnik s lokacije na javnoj površini koju je odredio davatelj javne usluge ili koji postavi spremnik na javnu površinu ili površinu u vlasništvu druge osobe a postoje prostorni uvjeti za smještaj spremnika na njegovom obračunskom mjestu, komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje nepravilnosti. Rok za uklanjanje nepravilnosti ne može biti duži od 8 (osam) dana. Komunalni redar u okviru svoje nadležnosti ima pravo i obvezu korisniku usluge izdati prekršajni nalog te podnijeti nadležnom tijelu optužni prijedlog zbog prekršaja.
- Pojedinačno korištenje javne usluge osigurava se:

  - postavljanjem spremnika na lokaciji kod korisnika usluge u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi usluge,

  - postavljanjem spremnika na javnoj površini u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi usluge a ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na lokaciji kod korisnika usluge.

- U slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik, korištenje javne usluge osigurava se:

  - postavljanjem zajedničkog spremnika na lokaciji kod korisnika usluge omogućavanjem pristupa zajedničkom spremniku na način da je svakom korisniku dostupna mogućnost pojedinačnog pristupa spremniku,

  - postavljanjem zajedničkog spremnika na javnoj površini omogućavanjem pristupa zajedničkom spremniku na način da je svakom korisniku dostupna mogućnost pojedinačnog pristupa, u slučaju kad ne postoji prostorna mogućnost smještaja spremnika na lokaciji kod korisnika usluge.

- Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada mora se odrediti tako da je spremnik primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge.
- Primjerenost potrebe pojedinog korisnika usluge ne može se ocjenjivati temeljem površine ili obujma nekretnine.
- Miješani komunalni otpad iz kućanstva prikuplja se u:

  - standardiziranim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara i 1100 litara,

  - doplatnim vrećicama za povremeni višak miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara.

- Miješani komunalni otpad od korisnika koji nije kućanstvo prikuplja se u:

  - standardiziranim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara i 1100 litara,

  - standardiziranim spremnicima volumena 5 m^3, 7 m^3 i 30 m^3 ,

  - spremnicima za tlačenje volumena 10 m^3 i 20 m^3 ,

  - doplatnim vrećicama za povremeni višak miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara.

- Spremnike za miješani komunalni otpad volumena 120 i 240 litara korisnicima koji nisu kućanstvo, davatelj usluge osigurava bez naknade dok spremnike volumena 1100 litara, 5 m^3, 7 m^3, 10 m^3, 20 m^3 i 30 m^3 davatelj usluge osigurava uz naknadu sukladno cjeniku. Korisnik usluge može koristiti vlastite spremnike ukoliko isti zadovoljavaju tehničke uvjete.
- Davatelj usluge je dužan na spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada ugraditi RFID transpondere (čipove) za elektroničko očitanje pražnjenja spremnika ili vršiti očitanje pražnjenja spremnika na neki drugi prihvatljiv način.

- Biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u:

  - standardiziranim spremnicima volumena 80 litara u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi uslugu,

  - standardiziranim spremnicima volumena 240 i 360 litara u slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik,

  - iznimno, ako na lokaciji korisnika nema prostora za smještaj spremnika odnosno ako uvjeti na lokaciji nisu prikladni za smještaj spremnika, biorazgradivi otpad se može skupljati u vrećama koje osigurava davatelj usluge.

- Reciklabilni komunalni otpad prikuplja se u:

  - standardiziranim spremnicima od 240 litara uslučajukadajedankorisniksamostalno koristiuslugu,

  - standardiziranim spremnicima od 1100 litara uslučajukadavišekorisnikakoristizajedničkispremnik

  - iznimno, ako na lokaciji korisnika nema prostora za smještaj spremnika odnosno ako uvjeti na lokaciji nisu prikladni za smještaj spremnika, reciklabilni otpad se može skupljati u vrećama koje osigurava davatelj usluge.

  U spremnike za reciklabilni komunalni otpad odlaže se papir, karton, plastika, metal i staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. tekstil, drvo i sl.).

- Za korisnike usluga kućanstvo, na obračunskim mjestima na kojima više korisnika koristi zajedničke spremnike, davatelj usluge može osim spremnika za miješani otpad, biootpad i reciklabilni otpad, postaviti i posebne spremnike za odvojeno skupljanje određene vrste reciklabilnog otpada, ako je isto opravdano.
- Korisnicima usluge koji nisu kućanstvo, izuzev iznajmljivača koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost, davatelj usluge ne osigurava spremnike za odvojeno sakupljanje reciklabilnog i biorazgradivog otpada ali isti može s davateljem usluge sklopiti poseban ugovor za sakupljanje reciklabilnog otpada, biorazgradivog otpada te veće količine miješanog komunalnog otpada te može koristiti vlastite spremnike ukoliko isti zadovoljavaju tehničke uvjete.
- Spremnik za primopredaju komunalnog otpada kod korisnika usluge mora sadržavati natpis s nazivom davatelja usluge, oznaku koja je u *Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu* pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu i naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.
- Spremnici za odlaganje komunalnog otpada koje je osigurao davatelj usluge vlasništvo su davatelja usluge. Iznimno spremnici nisu vlasništvo davatelja usluge u sljedećim slučajevima:

  - kad su nabavljeni uz financijsku pomoć pri čemu davatelj financijskih sredstava uvjetuje vlasništvo Općine Starigrad nad spremnicima,

  - kad je korisnik usluge sam nabavio spremnik, u kojem slučaju je vlasnik spremnika korisnik usluge.

- Komunalni otpad odvozi se u dnevnim smjenama i noćnoj smjeni. Spremnici za odlaganje komunalnog otpada u dnevnoj smjeni iznose se na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije večer uoči dana odvoza. Spremnici za odlaganje komunalnog otpada u noćnoj smjeni iznose se na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije 2 sata prije početka noćne smjene.
- Sakupljeni i odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u spremniku. Prilikom pražnjenja komunalnog otpada poklopac spremnika mora biti zatvoren.

- Korisnici usluge su dužni zadužene i/ili vlastite spremnike za otpad prati i održavati u čistom stanju. Na zahtjev korisnika, spremnike će oprati davatelj usluge uz naplatu sukladno važećem cjeniku.
- Davatelj usluge zadržava pravo ne isprazniti spremnik za otpad u slučajevima kada spremnik nije označen, ne zadovoljava tehničke uvjete, oštećen je ili sadržaj spremnika ne odgovara namjeni spremnika. Na takav spremnik davatelj usluga lijepi naljepnicu upozorenja koja sadrži upute za korisnika usluga (pisano upozorenje).
- Davatelj usluge ne odgovora za nestanak spremnika za odlaganje komunalnog otpada koju je zadužio korisnik usluge.
- U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika od strane korisnika usluge, trošak nabave novih spremnika snosit će korisnik usluge, sukladno cjeniku. Korisnik usluge ima pravo jedanput u sedam godina zamijeniti oštećeni spremnik bez naknade.
- U slučaju da je dokazano da je oštećenje spremnika uzrokovao radnik davatelja usluge, trošak nabave nove snosit će davatelj usluge.
- U slučaju da se ne može utvrditi odgovornost za oštećenje spremnika, trošak nabave novog spremnika snose davatelji usluge i korisnik usluga u ravnopravnim udjelima.
- Radnici davatelja usluge dužni su pažljivo rukovati spremnicima za odlaganje komunalnog otpada, tako da se isti ne oštećuju, a odloženi komunalni otpad ne rasipa i onečišćava okoliš.
- Svako onečišćenje i oštećenje prouzrokovano odvozom otpada davatelj usluge je dužan odmah otkloniti.
- Nakon pražnjenja spremnika za odlaganje komunalnog otpada radnici davatelja usluge dužni su vratiti spremnik na mjesto na kojem je bio odložen i zatvoriti poklopac.
- Pražnjenje spremnika za miješani komunalni otpad obavlja se putem sustava za podizanje ugrađenog na specijalno vozilo za prijevoz otpada, ukoliko je to tehnički izvedivo.
- Komunalni otpad rasut oko spremnika prije pražnjenja i odvoza otpada, dužni su očistiti korisnici usluga.
- Za cijelo područje Općine Starigrad utvrđuje se sljedeća najmanja učestalost odvoza otpada:

  Za miješani komunalni otpad:

  - najmanje jedan puta tjedno u periodu 01. siječnja – 15. lipnja i 16. rujna – 31. prosinca te najmanje dva puta tjedno u periodu od 16.lipnja – 15. rujna bez obzira koristi li uslugu jedan korisnik samostalno ili više korisnika zajednički - za spremnike volumena 120 l, 240 l i 1100 l,

  - po pozivu – za spremnike većeg volumena.

  Za reciklabilni otpad:

  - najmanje jednom u dva tjedna kada jedan korisnik samostalno koristi uslugu,

  - najmanje jednom u dva tjedna kada više korisnika koristi zajednički spremnik.

  Za biootpad:

  - najmanje jednom tjedno kada jedan korisnik samostalno koristi uslugu,

  - najmanje jednom tjedno kada više korisnika koristi zajednički spremnik.

- Davatelj usluge dužan je učestalost odvoza otpada prilagoditi stvarnim potrebama na obračunskom mjestu uzimajući u obzir količinu otpada, povećanje potreba tijekom turističke sezone i sl. Točna učestalost odvoza otpada za pojedino područje mora biti javno objavljena na internet stranicama davatelja usluge.

- Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge smatra se podatak koji prilikom preuzimanja otpada službena osoba davatelja usluge unosi u službenu evidenciju.
- Korisnik može osporavati izvršenje javne usluge dokaznim sredstvima prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.
- Davatelj usluge dužan je voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju. Evidencija se vodi u digitalnom obliku. Sastavni dio Evidencije su i Izjava i dokazi o izvršenoj javnoj usluzi. Podaci iz Evidencije moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev.
- Davatelj usluge dužan je korisniku usluge do 31. prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest o sakupljanju komunalnog otpada elektroničkim putem, pisanim putem ili na drugi korisniku usluge prihvatljiv način.
- Općina Starigrad i davatelj javne usluge dužni su na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini.
- Na području Općine Starigrad uspostavljeno je jedno mobilno reciklažno dvorište.

  Mobilno reciklažno dvorište postavlja se na javnim površinama prema rasporedu i dinamici koja se objavljuje na internet stranicama Čistoće d.o.o. Zadar.

  Davatelj usluge dužan je na području naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana.

- Davatelj usluge dužan je bez naknade zaprimiti odgovarajući otpad koji je nastao kod korisnika usluge razvrstanog u kategoriju kućanstvo na području Općine Starigrad te je radi ostvarenja tog prava, dužan od osobe koja predaje otpad zatražiti na uvid osobni identifikacijski dokument i/ili račun za uslugu sakupljanja komunalnog otpada.
- Davatelj usluge dužan je u okviru javne usluge bez naknade jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge koji je kućanstvo na obračunskom mjestu, u količini do 4 m^3. Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge koji je kućanstvo osigurati preuzimanje veće količine glomaznog otpada od 4 m^3, na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza i obrade tog otpada, sukladno Cjeniku. Davatelj usluge dužan je preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge koji je kućanstvo u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge.
- Zabranjeno je glomazni otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.
- Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna (398,17 eura) do 10.000,00 kuna (1.327,23 eura) komunalni redar kaznit će za prekršaj fizičku osobu ako postupa protivno odredbi članka 20., stavka 3. i stavka 4. Odluke odnosno ako premjesti spremnik s lokacije na javnoj površini koju je odredio davatelj javne usluge ili postavi spremnik na javnu površinu ili površinu u vlasništvu druge osobe a postoje prostorni uvjeti za smještaj spremnika na njegovom obračunskom mjestu.

Temeljem članka 109, *Zakona o prostornom uređenju* ("Narodne novine" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), *Odluke o izradi izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja Luke Starigrad* (“Službeni glasnik Zadarske županije" br. 11/22), Suglasnosti *Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine* od 08. rujna 2022. godine (KLASA: 350-02/22-16/52, URBROJ: 531-06-01-02/06) i članka 30. *Statuta Općine Starigrad* ("Službeni glasnik Zadarske županije" 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 9. sjednici, održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo je

O D L U K U

o donošenju

izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja

LUKE STARIGRAD

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom *Odlukom* donose se izmjene i dopune *urbanističkog plana uređenja Luke Starigrad*, objavljen u „*Službenom glasniku Zadarske županije*“ br 03/21. Luka Starigrad nalazi se u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja Starigrad (u daljnjem tekstu *Plan* ili *UPU*), što ga je izradio "BLOCK-PROJEKT d.o.o. iz Zadra, u kolovozu 2022. godine.

(2) Elaborat Plana, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Starigrad i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Starigrad sastavni je dio ove Odluke

(3) Plan sadržava Odredbe za provedbu, kako slijede, kartografski dio i Obrazloženje Plana.

(4)Kartografski dio Plana sadržava kartografske prikaze u mjerilu 1:1.000, kako slijedi:

List 0 Granica obuhvata i postojeće stanje

List 1 Korištenje i namjena površina,

List 2.1 Infrastrukturni sustavi i mreže: *prometna i ulična mreža*,

List 2.2 Infrastrukturni sustavi i mreže: e*nergetski sustav i telekomunikacijska mreža*,

List 2.3 Infrastrukturni sustavi i mreže: *vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda*,

List 3a. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,

List 3b. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: zaštita kulturne i prirode baštine i posebne mjere zaštite

List 4 Način i uvjeti gradnje.

(4)Plan je izrađen u šest (6) primjerka. Dva (2) primjerka se nalaze kod stručnih službi Općine Starigrad, dva (2) primjerka u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, jedan (1) primjerak u Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 2.

U članku 1 stavak 2. broj 3,1 briše se i dodaje broj 3,2.

Članak 3.

Tablica u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

Namjena površina		**Kopnena površina u obuhvatu Plana ***		**Ukupna površina u obuhvatu Plana ****	
		(m^2)	*(%)*	(m^2)	*(%)*
Luka otvorena za javni promet – *postojeća luka lokalnog značaja*					
Luka otvorena za javni promet	*postojeća luka lokalnog značaja*	4.750	37,6	36.370	81,5
Građevinsko područje naselja – *izgrađeni dio*.					
Poslovna namjena	*pretežito trgovačka* (**K2**)	305	2,4	305	0,7
Sportsko-rekreacijska namjena	(**R3**) *uređena morska plaža*	220	1,7	630	1,4
Javna zelena površina	(**Z1**) *javni park*	645	5,1	645	1,4
Infrastrukturne površine	*prometne* ( ), *parkirališne* (**P**) i *pješačke površine* ( )	6.700	53,1	6.700	15,0
Površina u obuhvata Plana		**12.620**	**100,0**	**44.650**	**100,0**

* površina zahvata kopnenog dijela u odnosu na ukupnu kopnenu površinu obuhvata UPU-a
** ukupna površina zahvata kopnenog i morskog dijela u odnosu na ukupnu površinu obuhvata UPU-a

Članak 4.

U članku 3. stavak 1. briše se alineja (d) alineje e, f, g, h, i i postaju alineje d, e, f, g i h.

Članak 5.

Tablica u članku 12. stavak 3. mijenja se i glasi:

oznaka i namjena građevne čestice, koncesije s pravom građenja ili koncesijskog odobrenja [(1)]		**površina građevne čestice, koncesije s pravom građenja ili koncesijsko odobrenja** (m^2)	**površina za građenje građevina** (visokogradnja)		**najviša visina**
			Tlocrtna izgrađenosti m^2	*Ukupna građevinska (bruto) površina* m^2	(m^1)
A	**infrastrukturna površina** – *prometna površina*	1.194	0	0	0
B	**morska luka otvorena za javni promet** – *lokalnog značaja*	4.750 (kopnena površina) 36.370 (morska površina)	0	0	0
C	**infrastrukturna površina** – *pješačka površina/trg,* **poslovna namjena** – *pretežito trgovačka* (**K2**), **javna zelena površina** – *javni park* (**Z1**), **sportsko-rekreacijska namjena** – *uređena morska plaža* (**R3**)	5.060 (kopnena površina) 5.470 (površina ukupno)	305	305	4
D	**infrastrukturna površina** – *pješačko-prometna*	1.197	0	0	0
(1). Oznaka lokacije prikazana u kartografskom prikazu Plana **list 4**. *način i uvjeti gradnje*					

Članak 6.

U članku 22 dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

(2) Prikazana „*završna najviša nadmorska visina*“ u kartografskom prikazu list 3a. određuje najvišu moguću visinu završne obrade površina (ploha) a ne i obveznu visinu. Konačna visina može biti i viša do 1,0 m od Planom prikazane visine, a na temelju projektnog rješenja.

Članak 7.

Članak 27 mijenja se i glasi:

Građevine gospodarske namjene mogu se planirati u funkciji osnovne namjene zone, i to u zoni **poslovne namjene** – *pretežito trgovačka* (**K2**)

Članak 8.

(1) Podnaslov pod rednim brojem 2.1. briše se. Podnaslov pod rednim brojem 2.2. postaje podnaslov pod rednim brojem 2.1.

(2) Članak 28. briše se.

Članak 9.

U članku 32 dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

(4) Moguća su manja odstupanja od prikaza na kartografskim prikazima Plana ukoliko je isto opravdano stanjem na terenu ili kvalitetnijim projektnim rješenjem.

Članak 10.

Tablica u članku 58. stavak 2. mijenja se i glasi:

Duljina plovila	Broj vezova *
do 6,5 m	96
od 6,5 m do 8,0 m	36
od 8,0 m do 9,5 m	20
od 9,5m di 11,0 m	4
od 11,0 m do 13,5 m	4
od 13,5m do 16,0 m	11
od 16,0 m do 34,0 m**	5
ukupno	**160**
* broj vezova može se razlikovati do ±20% po kategoriji plovila, ukoliko ukupan broj ne prelazi 160 vezova ** vezovi u tranzitu	

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 350-03/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-26

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v. r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 360-01/22-01/03

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 132. stavak 1. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 03/18, 08/18, 3/20 i 3/21), po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Starigrad, Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova

tijekom turističke sezone za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste građevina, vrste radova, područja, razdoblje i vrijeme na koje se odnosi privremena zabrana radova, provođenje nadzora nad primjenom ove Odluke i prekršajne sankcije.

Članak 2.

Vrste radova koji se ne smiju izvoditi su: zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine.

Članak 3.

Zabrana se odnosi na cijelo područje Općine Starigrad.

Članak 4.

Zabrana se odnosi na sljedeća razdoblja:

- od 06. travnja 2023. do 10. travnja 2023. u vremenu od 00:00 do 24:00 sata

- od 15. lipnja 2023. do 15. rujna 2023. u vremenu od 00:00 do 24:00 sata

Članak 5.

Zabrana iz ove Odluke se ne odnosi na:

- građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,

- uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,

- hitne radove na popravcima objekata i uređaja komunalne i ostale infrastrukture kojima se sprječava nastanak posljedica opasnih za život i zdravlje ljudi,

- nužne radove na popravcima građevina kad zbog oštećenja postoji opasnost po život i zdravlje ljudi,

- građenje objakata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, građenje javnih građevina sportske i kulturne namjene, izvođenje radova po projektima financiranim iz EU i nacionalnih fondova i infrastrukturne radove

- radove priključenja objekata na komunalnu infrastrukturu, koji se mogu obavljati tijekom lipnja i rujna 2023. godine u vremenu od 09:00-15:00 sati

Članak 6.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke sukladno ovlastima iz članaka 51. Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13) provodi komunalni redar.

Članak 7.

Sukladno odredbama iz članka 167. stavci 5. i 6. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 3/21) za povredu odredbi iz ove Odluke kaznit će se pravna osoba u svojstvu izvođača kaznom od 25.000 do 50.000 kuna te fizička osoba u svojstvu izvođača kaznom od 15.000 do 30.000 kuna.

U obavljanju nadzora komunalni redari postupa po odgovarajućim odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13) i Naputka Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari u provedbi zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 23/18).

Članak 8.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone za 2022. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 32/21).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenom glasniku Zadarske županije”.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 402-01/22-01/01

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje

političkih aktivnosti u 2023. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih aktivnosti u 2023. godini, raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih s liste grupe birača (nezavisni vijećnici) za 2023. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Starigrad za 2023. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Starigrad za 2023. godinu osigurana su sredstva za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti u iznosu od 55.000,00 kn/7.299,75 EUR.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci i vijećniku izabranom s liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerno broju njihovih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci i vijećniku izabranom s liste grupe birača pripada i pravo na dodatnu naknadu u visini od 10 % iznosa utvrđenog za svakog člana Općinskog vijeća.

Podzastupljenost spola postoji ako je zastupljenost jednog spola u Općinskom vijeću niža od 40 %.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 6.111,11kn/811,08 EUR.

Članak 5.

Političkim strankama i vijećnicima izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Starigrad za 2023. godinu prema članku 3. i 4. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

1. Hrvatska demokratska zajednica (HDZ) - 36.666,66 kn/4.866,50 EUR
2. Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP) - 6.111,11 kn/811,08 EUR
3. Hrvatska seljačka stranka (HSS) - 6.111,11 kn/811,08 EUR
4. Vijećnik s liste grupe birača (Višeslav Dokoza) - 6.111,11 kn/811,08 EUR

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ove Odluke doznačuju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun vijećnika izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i članovi izabrani s liste grupe birača dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u “Službenim glasniku Zadarske županije”.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 363-01/19-01/13

URBROJ: 2198-9-1-22-2

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o dopuni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 13/19.) nakon glave VI. dodaje se glava VI.a i članak 105.a koji glase:

„VI.a MJERE ZA OSIGURANJE MOGUĆNOSTI KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA

Članak 105.a

Komunikacija na javnim površinama, a naročito na javnoprometnim površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno važećim propisima.

Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21) i članka 31. Statuta Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 9. sjednici održanoj 17. studenog 2022. godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE STARIGRAD

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Kodeksom ponašanja članova predstavničkog tijela uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interes u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Kodeksa ponašanja članova predstavničkog tijela jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) U obnašanju javne dužnosti obveznici primjene ovog Kodeksa ne smiju svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

(2) Sukob interesa postoji kada su privatni interesi obveznika u suprotnosti s javnim interesom, odnosno kada privatni interes obveznika može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti (potencijalni sukob interesa) i kada je privatni interes obveznika utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju javne dužnosti (stvarni sukob interesa).

Članak 4.

(1) Odredbe ovog Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća ne odnose se na načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3.,4.,9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

OBVEZE ČLANOVA PREDSTAVNIČKOG TIJELA

Članak 5.

(1) Član predstavničkog tijela dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

(2) Popis udjela iz stavka 1. ovog članka objavljuje se i redovito ažurira na mrežnim stranicama Općine.

(3) Poslovni subjekti u smislu ovog Kodeksa su trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te drugi subjekti poslovnih odnosa kao što su obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti te nositelji i članovi drugih poslovnih subjekata osnovanih na temelju zakona.

Članak 6.

(1) Član predstavničkog tijela dužan je pisanim putem u roku od 15 dna obavijestiti Općinsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Općinom te trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama koje je Općina osnivač ili član.

Članak 7.

(1) U ovome Kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Starigrad
2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanima s nositeljem političke dužnosti
3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općina
3. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
4. *stvarni sukob* interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
4. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu ponašanja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 8.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 9.

(1) Od članova predstavničkog tijela se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao članova predstavničkog tijela

(2) Od članova predstavničkog tijela se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 10.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova predstavničkog tijela koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA ČLANOVA OBVEZNIKA

Članak 11.

Obveznicima ovog Kodeksa zabranjeno je:

a) primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti
b) ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom
c) zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti
d) primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja javnih dužnosti
e) tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
f) obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara
g) utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi
h) koristiti povlaštene informacije o djelovanju državnih tijela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
i) na drugi način koristiti položaj obveznika utjecanjem na odluku tijela javne vlasti ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

IV. POSTUPANJE U DVOJBI O POSTOJANJU SUKOBA INTERESA I NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 12.

(1) Član predstavničkog tijela dužan je u roku od 60 dana od stupanja na dužnost urediti svoje privatne poslove kako bi spriječio predvidljivi sukob interesa.

(2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa dužan je učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa.

Članak 13.

(1) Ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, član općinskog vijeća dužan je dužan ga deklarirati na ogovarajući način prijavom predsjedniku Općinskog vijeća, te razriješiti tako da zaštiti javni interes.

(2) Član predstavničkog tijela je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA

Članak 14.

(1) Primjenu Kodeksa ponašanja prate:

- Etički odbor u prvom stupnju i

- Vijeće časti u drugom stupnju.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 15.

(1) Predsjednika Etičkog odbora imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

(3) Prijedlog za imenovanje predsjednika Etičkog odbora podnosi se Povjerenstvu za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, a prijedlog može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, klubovi vijećnika i općinski načelnik.

(4) Članove Etičkoga odbora imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja, a imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe, sukladno prijedlozima koji se podnose nadležnom povjerenstvu.

Članak 16.

(1) Predsjednika i članove Vijeća časti imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Javni poziv za izbor članova vijeća časti iz stavka 1. ovog članka objavljuje i provodi Povjerenstvo za izbor i imenovanja Općinskog vijeća.

(3) Javni poziv iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na službenim mrežnim stranicama i na oglasnoj ploči Općine, a rok za prijavu ne može biti kraći od 15 dana.

(4) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti članovi predstavničkog tijela, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 17.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime člana predstavničkog tijela koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa ponašanja uz navođenje odredbe Kodeksa ponašanja koja je povrijeđena.

(3) Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(4) Etički odbor može od podnositelj prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 18.

(1) Etički odbor obavještava člana Općinskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanja o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako član Općinskog vijeća ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova, te obavještava podnositelja prijave o donesenoj odluci u roku od 8 dana od donošenja.

Članak 19.

(1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 20.

(1) Za povredu odredbi Kodeksa Općinsko vijeće može:

- izreći opomenu,

- dati upozorenje ili

- preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Kodeksa ponašanja

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća član predstavničkog tijela može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 21.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može:

- odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili

- uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 22.

(1) Uz ovlaštenje iz članka 21. ovog Kodeksa, Vijeće časti ima i preventivnu i savjetodavnu ulogu te se tom tijelu članovi Općinskog vijeća mogu obratiti u slučaju dvojbe da li je neko ponašanje sukob interesa ili ne, u svrhu sprječavanja da do ostvarenog sukoba interesa dođe, odnosno je li određeno ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa.

(2) Vijeće časti je dužno donijeti mišljenje iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva.

(3) Vijeće časti podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o radu najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

(4) Vijeće časti donosi poslovnik o radu kojim se uređuje način rada i odlučivanja.

Članak 23.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Poslovnika Općinskog vijeća.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno Odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 24.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenom glasniku Zadarske županije i na mrežnoj stranici Općine Starigrad.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

(1) Općinsko vijeće će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Kodeksa imenovati članove Etičkog odbora i Vijeća časti.

(2) Povjerenstvo za izbor i imenovanja Općinskog vijeća će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Kodeksa objaviti javni poziv za izbor članova Vijeća časti.

Članak 26.

(1) Etički odbor dužan je donijeti Poslovnik o radu od 30 dana od dana konstituiranja.

(2) Vijeće časti dužno je donijeti Poslovnik o radu u roku od 30 dana od dana konstituiranja.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/22).

Članak 28.

(1) Ovaj Kodeks ponašanja stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

KLASA: 081-01/22-01/02

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022 godine

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 240-01/22-01/04

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), i članka 30. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite

na području Općine Starigrad za 2022. godinu

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2022. godinu.

2. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioriteti, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), u nastavku Zakon, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD ZA RAZDOBLJE 2020. – 2024. GODINE

Cilj postavljen Smjernicama: Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama

⇒**Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Starigrad nije ustrojila navedene evidencije.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

1. Stožer civilne zaštite Općine Starigrad

Načelnik Općine Starigrad je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 8 članova. Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine ŽStarigrad obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad.

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Starigrad

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
1.	Mario Zubčić	Načelnik Stožera	Predsjednik DVD-a Starigrad-Paklenica
2.	Ante Marasović	Zamjenik načelnika Stožera	Zapovjednik DVD-a Starigrad
3.	Ivica Starčević	Član	Predstavnik Ravnateljstva CZ, Služba CZ Zadar
4.	Andrija Milovac	Član	Načelnik PP Obrovac
5.	Roko Jureško	Član	Djelatnik GDCK Zadar
6.	Marko Begović	Član	Predstavnik ZHM ZŽ
7.	Ivan Jović	Član	Predstavnik JUO Općine Starigrad
8.	Franjo Špalj	Član	Glavni nadzornik JU NP Paklenica, član HGSS-a

Načelnik Općine za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik Općine je donio Shemu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Starigrad. U suradnji s Službom civilne zaštite Zadar obavljeno je osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite.

U 2022. godini Stožer civilne zaštite Općine Starigrad je sazivao je sjednice, većinom telefonskim putem dijelom i zbog situacije sa pandemijom virusa COVID-19.

Na području Općine u 2022. godini nije provedena vježba civilne zaštite.

Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. DVD Starigrad-Paklenica

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području Općine Starigrad djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Starigrad-Paklenica koje ima 40 vatrogasaca od čega su 2 profesionalna te 2 – 3 sezonska. DVD raspolaže sa sljedećim vozilima:

- Auto cisterna Mercedes Atego, kapacitet 7.000 L vode s visokotlačnim modulom,

- Vatrogasni kamion Steyr TLF 2.000, kapaciteta 2.000 L vode s visokotlačnim modulom,

- Vatrogasni kombi zatvoreni Mercedes 4.100 4x4 s tovarnim prostorom

U 2022. godini DVD je imao ukupno 24 intervencija, od čega 12 požara otvorenog i zatvorenog prostora, 12 tehničkih intervencija (prometne nezgode, zbrinjavanje životinja i uklanjanje lešina i dr.).

U 2022. godini Općina nije donijela Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Starigrad za 2021. godinu. Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

3. Gradsko društvo Crveni križ Zadar

Gradsko društvo Crvenog križa Zadar svojim aktivnostima djeluje na području Općine. Crveni križ na području Općine Starigrad kroz DDK Aktiv Starigrad organizira redovite akcije darivanja krvi. Crveni Križ DDK – Aktiv Starigrad djeluje u okviru Gradskog društva Crvenog križa Zadar. Općina Starigrad svake godine iz proračuna izdvaja sredstva za financiranje GDCK. U sklopu društva djeluje 8 djelatnika te 18 volontera (interventni tim).

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zadar

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Zadar, koja predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama.

Općina Starigrad s HGSS Stanicom Zadar ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS-a. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS-a sa svim raspoloživim resursima.

HGSS ima stambeni objekt u Starigradu gdje obavljaju vježbe, dežurstva, i sl., a nalazi se na adresi Starigrad, Put Selina 1, k.č. 3447/16 k.o. Starigrad.

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Starigrad

Općina je donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Starigrad (2018.).

Općina je donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Starigrad i sastoji se od 20 članova.

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Starigrad

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba cz opće namjene
40	8	12	20

6. Koordinatori na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinatore na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu se definiraju pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća. Pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu Općine nisu dostavljeni Izvodi iz Procjene i Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine.

8. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni i Planu civilne zaštite na području Općine Starigrad. Na području Općine Starigrad postoje udruge od značaja za sustav civilne zaštite. To su Lovačko društvo „Diana“ – lovna jedinica Starigrad – Paklenica i Planinarsko društvo „Starigrad – Paklenica“. Ta društva se mogu uključiti u sve akcije civilne zaštite, posebno u aktivnostima pomoći kod akcija traganja i spašavanja.

Općina će sukladno članku 32. stavak 4. Zakona, odnos s udrugom definirati sporazumom.

Cilj postavljen Smjernicama: Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

⇒**Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Načelnik Općine je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U članku 17. stavku 4. Zakon određuje da načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

Cilj postavljen Smjernicama: Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite

⇒**Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina ima važeće akte navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a	Načelnik	Na kraju godine	Ne	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	NE	
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. – 2024. godine	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Starigrad	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Starigrad	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	NE	U izradi
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potrebno donieti novu Odluku sukladno novoj Procjeni. Važeća Odluka je iz 2019. godine

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Stožer civilne zaštite Općine Starigrad	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja	DA	
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
	Plan aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
	Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite			DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Starigrad	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Kako je donesena nova procjena, potrebno je revidirati postojeću odluku
	Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	/
	Osposobljavanje pripadnika postrojbe	Načelnik	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu CZ opće namjene	DA	Dio pripadnika osposobljen je 2015. godine
	Provedba smotre	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	/
	Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	/
Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća 2018. U skladu s novom procjenom, imenovati će se novi povjerenici
	Osposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine		NE	sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava CZ
Osposobiti Načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost	DA	/
Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Izvješće o stanju zaštite od požara za 2021. godinu	Općinsko vijeće	Jednom godišnje	NE	/
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine za 2022. godinu	Općinski načelnik	Na godišnjoj bazi	DA	/
Poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju		Kontinuirano	DA	/
Plan motriteljsko-dojavne službe za 2022. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova	Načelnik	Jednom godišnje u slučaju izmjena	DA	/
Plan unaprjeđenja zaštite od požara za 2022. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za 2022. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Odluka o imenovanju teklića	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	/
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava CZ (NN 75/16); Djelomična evidencija
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	Općinsko vijeće	Kontinuirano	DA	/
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	/
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Kontinuirano	DA	/

Cilj postavljen Smjernicama: Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

⇒**Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Općine za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2022. godini su:

- Civilna zaštita i HGSS – planirano 70.000,00 kn, do sad izdvojeno 32.875,00 kn
- Vatrogastvo i protupožarna zaštita – planirano 410.000,00 kn, do sad izdvojeno 302.843,00 kn
- Crveni križ – planirano 50.000,00 kn, do sad izdvojeno 47.707,18 kn

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje.

3. DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE TE REDEFINIRANJE PRIORITETA

Potrebno je konstantno raditi na doprinosu nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti U skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. – 2024. godine i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad u 2022. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2023. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2022. godini. Poseban naglasak je na popunjavanju i osposobljavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene te povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite kao i redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite te provođenju vježbi civilne zaštite i redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 240-01/22-01/05

URBROJ: 2198-9-1-22-1

Starigrad Paklenica, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 I 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), te članka 30. Statuta Općine Starigrad ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 9. sjednici održanoj dana 17. studenog 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2023. godinu

1. Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ., v.r.

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD ZA 2023. GODINU

S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad u 2022. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2023. godinu.

U tablici 1. dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2023. godinu.

S obzirom da još postojeću epidemiološku situaciju i mogući prijenos bolesti COVID-19 sve osobe na području Republike Hrvatske obvezne su pridržavati se svih propisanih protuepidemijskih mjera, posebnih preporuka i uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te nužnih epidemioloških mjera određenih od strane Stožera civilne zaštite RH. Stoga je sukladno prethodno navedenom potrebno uzeti u obzir navedene epidemiološke mjere prilikom planiranja određenih aktivnosti sustava civilne zaštite.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2023. god. – 2025. god.)

Tablica 1. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2023. godinu.

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Načelnik		
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu	Studeni 2022. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2023. godinu	Siječanj 2023. godine	Načelnik	Stožer cz	
Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2023. godinu	Studeni 2022. godine	Općinsko vijeće		
Osposobiti ostatak članova Stožera civilne zaštite Općine Starigrad	Po potrebni tokom 2023. godine			
Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Ožujak 2023. godine	Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika	Prosinac 2023. godine	Načelnik		
Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite)	Prosinac 2022. godine	Načelnik		
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ		Načelnik		
Odlukom imenovati tekliće	Prosinac 2023. godine	Načelnik		
Odlukom imenovati koordinatore na lokaciji za najočekivanije rizike	Ožujak 2023. godine	Načelnik Stožera civilne zaštite		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2022. godinu	Ožujak 2023. godine	Općinsko vijeće		
Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2023.godinu te poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	Lipanj 2023. godine	Općinsko vijeće/Načelnik		
Donijeti Odluku o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe za 2023. godinu	Svibanj 2023. godine	Načelnik		

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2023. godinu	Svibanj 2023. godine	Načelnik		
Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine za 2023. godinu	Svibanj 2023. godine	Načelnik		
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	kontinuirano	Općinsko vijeće		
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	kontinuirano			
Redovito sazivanje sjednica Stožera CZ	kontinuirano			

Tablica 2. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2023. god. – 2025. god.)

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2023. g. (EUR)	PLANIRANO za 2024. g. (EUR)	PLANIRANO za 2025. g. (EUR)
1.	**CIVILNA ZAŠTITA**			
1.1.	**Civilna zaštita**	6.636,00	6.640,00	6.640,00
	UKUPNO	6.636,00	6.640,00	6.640,00
2.	**VATROGASTVO**			
2.1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo	63.707,00	63.710,00	63.710,00
2.2.	Vatrogasni dom	6.636,00	26.540,00	66.360,00
	UKUPNO	70.343,00	90.250,00	130.070,00
3.	**PRAVNE OSOBE, HGSS, GDCK**			
3.1.	Osobna i skupna oprema za pravne osobe u sustavu civilne zaštite			
3.2.	HGSS – Stanica Zadar	2.654,00	2.650,00	2.650,00
3.3.	Gradsko društvo Crvenog križa Zadar	6.636,00	6.640,00	6.640,00

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2023. g. (EUR)	PLANIRANO za 2024. g. (EUR)	PLANIRANO za 2025. g. (EUR)
	UKUPNO	9.290,00	9.290,00	9.290,00
4.	**IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE**			
4.1.	Izrada planske dokumentacije (Procjena, planova, operativnih planova)	1.990,00	2.390,00	2.390,00
	UKUPNO	1.990,00	2.390,00	2.390,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA		88.259,00 EUR	108.570,00 EUR	148.390,00 EUR

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinski načelnik

KLASA: 601-01/22-01/03

URBROJ: 2198-9-2-22-2

Starigrad Paklenica, 11. studenog 2022.godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20), članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) te članka 46. Statuta Općine Starigrad («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21), Općinski načelnik Općine Starigrad, donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Upravnog vijeća

Dječjeg vrtića „Osmjeh“ Starigrad Paklenica

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Osmjeh“ Starigrad Paklenica, imenuju se:

1. Marin Čavić
2. Mario Zubčić
3. Anita Milovac

Članak 2

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a obavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Općinski načelnik

Krste Ramić, dipl.oec., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinski načelnik

KLASA: 406-09/22-01/04

URBROJ: 2198-9-2-22-1

Starigrad Paklenica, 09. studenoga 2022. godine

Na temelju članaka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18), članka 46. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za razdoblje od 2021. do 2027. godine („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 32/21),načelnik Općine Starigrad donosi

ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za 2023. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Starigrad,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad

Članak 2.

Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, broj 52/18) propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

Članak 3.

Načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Starigrad i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

Općinski načelnik

Krste Ramić, dipl. oec., v.r.

PRILOG - Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za 2023. godinu

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD

GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD ZA 2023. GODINU

Starigrad Paklenica, rujan 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD ***4***
1.1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Starigrad 5
1.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Starigrad 8
1.3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Starigrad 10
1.3.1. Poduzetnička zona 10
1.3.2. Nerazvrstane ceste 10
1.4. Plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Starigrad 11
1.5. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja 11
1.6. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Starigrad 12
1.7. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa 13
1.8. Godišnji plan vođenja Evidencije imovine 13
1.9. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad 14
1.10. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine 14
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM ***15***
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM ***16***
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ ***18***
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD“ ***22***
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE STARIGRAD KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ ***25***
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ ***27***
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ ***30***
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA STARIGRAD“ ***31***
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ ***33***
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE STARIGRAD“ ***35***

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD 7
TABLICA 2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNOG ODBORA 7
TABLICA 3. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD 8
TABLICA 4. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE STARIGRAD 12
TABLICA 5. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA 21

POPIS SLIKA

SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE STARIGRAD 17

1. UVOD

Općina Starigrad izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za 2023. godinu. Plan upravljanja imovinom donosi se za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Starigradu svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Starigrad i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Starigrad.

Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Starigrad. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine Starigrad na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili

fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloga na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Starigrad i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Starigrad za 2023. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Starigrad za razdoblje 2021-2027. godine. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Starigrad, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Starigrad važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Starigrad je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Starigrad kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Starigrad uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Starigradu okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Starigrad do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i

nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Starigrad

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
VODOVOD d.o.o. Zadar	Špire Brusine 17, Grad Zadar	89406825003	159.483.800,00	90.338.130,00	2.653.794,00	288	1,60
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Ulica Stjepana Radića 33, Grad Zadar	84923155727	9.239.600,00	81.294.215,00	840.188,00	399	3,33
LIBURNIJA d.o.o. Zadar	Ante Starčevića 1, Grad Zadar	03655700167	23.043.300,00	51.402.202,00	-727.432,00	240	3,38
ARGYRUNTUM d.o.o.	Trg Marasovića 1, Starigrad	12144049303	867.100,00	3.540.058,00	254.918,00	10	100

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora

Trgovačko društvo	Sjedište društva	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
VODOVOD d.o.o. Zadar	Špire Brusine 17, Grad Zadar	Robertino Dujela, predsjednik	Tomislav Matek, direktor
		Josip Gospić, član	
		Marina Šegota, član	
		Šime Lonić, član	
		Ivan Mijolović	
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Ulica Stjepana Radića 33, Grad Zadar	Olivio Meštrović, predsjednik	John Ivan Krstičević, direktor
		Neven Birkić, član	
		Marin Kevrić, član	
		Milan Ročak, član	
		Višnja Knežević, član	
LIBURNIJA d.o.o. Zadar	Ante Starčevića 1, Grad Zadar	Ante Kalmeta, predsjednik	Edvin Šimunov, direktor
		Davor Klapan, zamjenik predsjednika	
		Boris Frankin, član	
		Mara Krpina Knežević, član	
		Marin Sikirić, član	
ARGYRUNTUM d.o.o.	Trg Marasovića 1, Starigrad	/	Mario Zubčić, član uprave-direktor

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Starigrad jesu sljedeći:

1. Općina Starigrad mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Starigrad budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Starigrad

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Starigrad			
Poslovni prostor općinske Uprave			
Prostor	**Namjena**		
Prostor općinske Uprave Općina Starigrad, Trg Tome Marasovića 1 23244 Starigrad - Paklenica kč.br. 4537, k.o. Starigrad	Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave.		
Drugi subjekti (obrti, trgovačka društva…)			
Prostor	**Površina u m²**	**Zakupnik**	**Namjena**
Kč.br. 3227/1 k.o. Tribanj	24750	U.O. Millennium, vl. N.M.	Turistička djelatnost-kamp
Kč.br. 3285, k.o. Seline	5083	Ugostiteljski obrt Šime, vl. Š.B.	Turistička djelatnost-kamp -
Kč.br. 2826, k.o. Starigrad	12022	Ugostiteljski obrt Plantaža, vl. T.R.	Turistička djelatnost-kamp -
Kč.br. 2868/1 i kč.br. 2868/2, k.o. Tribanj	9873	Ugostiteljski obrt Plantaža, vl. T.R.	Turistička djelatnost-kamp -
Poslovni prostor u prizemlju zgrade na kč.br. 4537 k.o. Starigrad	60	Turistička zajednica Općine Starigrad	Uredsko poslovanje
Poslovni prostor u prizemlju zgrade na kč.br. 3227/2 k.o. Tribanj	34,50	U.O. Millennium, vl. N.M.	Ugostiteljska djelatnost
Poslovni prostor u prizemlju zgrade na kč.br. 4990/2, 4990/3, 4990/4, 4989, 5490 i 5491/1 k.o. Seline	37,27	Zukva, obrt za ugostiteljstvo, vl. D.S.	Ugostiteljska djelatnost

Kiosk br. 1 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrt Lea, vl. Ž.K.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 2 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrt Luka, vl. K.K.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 3 + dio javne površine na trgu S. Radića		Obrt za ugost. i trgovinu Jabuka, vl. I.A.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 4 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrt Puntar, vl. J.B.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 6 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrta Paja, vl. S.M.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 7 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrt Gatarić, vl. O.G.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 8 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrat Mimoza, vl. S.S.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 9 + dio javne površine na trgu S. Radića		Obrt za trgovinu Danijel, vl. D.M.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 10 + dio javne površine na trgu S. Radića		Obrt za trgovinu, vl. M.M.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 11 + dio javne površine na trgu S. Radića		Trgovački obrt Mare, vl. M.B.	Trgovačka djelatnost
Kiosk br. 13 + dio javne površine na trgu S. Radića		Encian d.o.o.	Trgovačka djelatnost
Poslovni prostor za smještaj bankomata - istočni dio zgrade u Selinama na k.č. 4990/3 i 4990/2 k.o. Seline		Erste &Steiermarkischebank d.d.	Smještaj bankomata
Javna površina dio kč.br. 3285 k.o. Seline		Obrt za ugostiteljstvo Marin, vl. S.J.	Ugostiteljska djelatnost
javna površina dio kč.br. 5491/1 k.o. Seline		Trgovački obrt AD Seline, vl. V.S.	Ugostiteljska djelatnost
Poslovni prostor na 1. katu zgrade na k.č. 4748 k.o. Starigrad		KUD Podgorac, Starigrad Paklenica	Kulturno-umjetnička djelatnost

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Starigrad koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Starigrad podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Starigrad, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Starigrad, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Sva zemljišta u vlasništvu Općine Starigrad upisana su u Evidenciju imovine Općine Starigrad.

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Starigrad i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Starigrad.

Prostornim Planom uređenja Općine Starigrad nisu planirane poduzetničke zone.

1.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne

samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 13. sjednici održanoj 26. veljače 2015. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama (»Službeni glasnik Zadarske županije«, broj 5/15). Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Starigrad.

Općinsko vijeće Općine Starigrad, na 17. sjednici održanoj 15. prosinca 2015. godine, donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama((»Službeni glasnik Zadarske županije«„ broj 24/15), te na 25. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine, donijelo je Odluku o dopunama odluke o nerazvrstanim cestama((»Službeni glasnik Zadarske županije«„ broj 11/21).

1.4. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINESTARIGRAD

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Starigrad mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Starigrad budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Starigrad planira prodaju građevinskih zemljišta. Prodaja se vrši većinom temeljem zahtjeva, te vezano za stambeno zbrinjavanje. Čestice koje idu na prodaju definiraju se temeljem tih zahtjeva.

1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske

učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Državni ured za reviziju, Područni ured Zadar u studenom 2016. godine objavio je Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području zadarske županije u kojem su objavljeni podaci o prostorima predviđenim za eksploataciju mineralnih sirovina na području Županije. U izvješću se ne navodi jedinica lokalne samouprave Općina Starigrad.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

U tablici broj 4. navedeni su razvojni projekti koje Općina Starigrad planira realizirati tijekom 2023. godine.

Tablica 4. Razvojni projekti Općine Starigrad

Projekti
Uređenje središnjeg obalnog pojasa u Starigrad Paklenici
Proširenje groblja Seline i izgradnja mrtvačnice
Izgradnja poboljšanja vodovodne mreže
Uređenje Trga Stjepana Radića
Uređenje Interpretacijskog centra mora

1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Starigrad:

1. Procjena potencijala imovine Općine Starigrad mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Starigrad planira vršiti procjenu nekretnina. Prodaja zemljišta većinom se vrši temeljem zahtjeva, te vezano za stambeno zbrinjavanje. Čestice koje idu na prodaju se definiraju temeljem tih zahtjeva. Procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Starigrad nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Kod dosta nekretnina je upisano društveno vlasništvo sa pravom korištenja bivše Općine Zadar i kroz 2023. godinu Općina Starigrad planira rješavati imovinsko-pravne odnose za dio tih čestica kroz pokretanje posjedničkih ispravnih postupaka sudskim putem. Imovinsko-pravni odnosi će se rješavati i za nerazvrstane ceste i groblja.

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Starigrad raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Starigrad dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama(»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Starigrad na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju u Službenom glasniku Zadarske županije,
- nacrte općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Starigrad.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Starigrad zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Starigrad te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Starigrad je trenutno u provođenju projekta Vodoopskrbe sjevero-zapadnog dijela Općine Starigrad, te će u slučaju potrebe zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine čestice koje bi bile potrebne.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Starigrad sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

Misija je **osnovna funkcija** ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Starigrad je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Starigrad s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Starigrad je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Starigrad, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja imovinom Općine Starigrad za razdoblje 2021.-2027. postavljen je strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Starigrad prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti[1] predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda[2] za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata[3] za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju

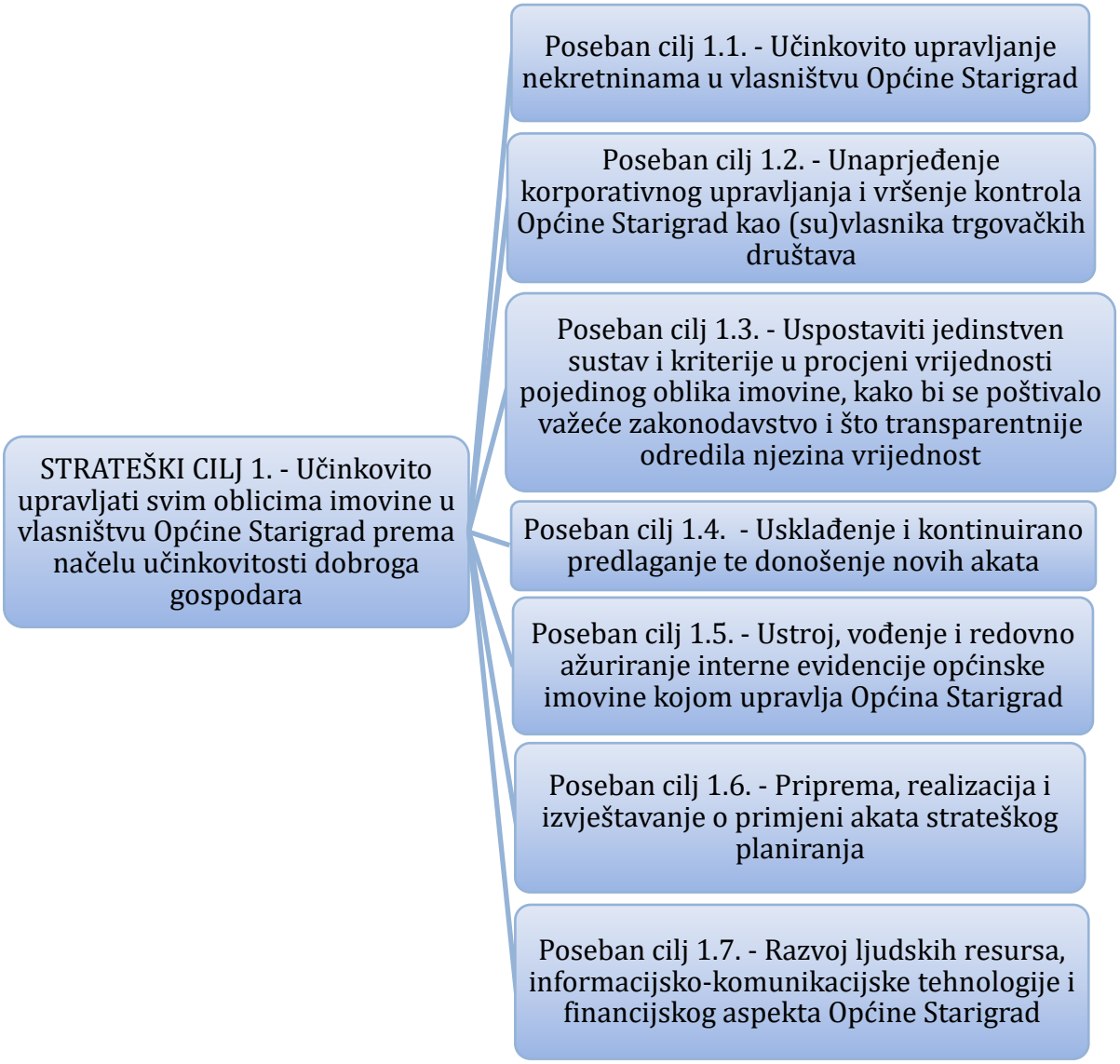
[1]Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

[2]Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

[3]Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji

godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Starigrad



omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2021.-2027.u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINESTARIGRAD“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

  - smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Starigrad putem prodaje,
  - aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Starigrad“ kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Starigrad mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Starigrad najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora i stanova te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,

- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

- POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINES TARIGRADKAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

  - implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Starigrad,
  - jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Starigrad.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što

će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Starigrad te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Starigrad.

➢ POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Starigrad namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Starigrad,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➢ POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA STARIGRAD“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

  - funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Starigrad,
  - dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Starigrad“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Starigrad, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Starigrad raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Starigrad dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

- POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

  - unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

➢ POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINESTARIGRAD“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Starigrad“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Starigrad za razdoblje 2021. - 2027.

Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	**ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE STARIGRAD**
POSEBNI CILJEVI	**MJERE**
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Starigrad“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Starigrad putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Starigrad kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Starigrad
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Starigrad
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Starigrad“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Starigrad
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Starigrad“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Starigrad“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Starigrad“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023. **POSLOVNI PROSTORI**								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu stanova i poslovnih prostora	Broj	Polazna (22) Ciljana (0)	/	Općina Starigrad nema u planu davati nove poslovne prostore u zakup tijekom 2023. godine
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Starigrad putem prodaje		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		Općina u 2023. godini nema u planu prodavati poslovne prostore

	Statut Općine Starigrad (»Službeni glasnik Zadarske županije« broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21),		sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					

PRILOG 1b: POSEBAN CILJ 1.1.„Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Starigrad“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17,	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta u vlasništvu Općine Starigrad	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	/	Općina Starigrad nema građevinska i poljoprivredna zemljišta u zakupu
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Starigrad putem prodaje		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji Poljoprivrednog/građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (6) Ciljana (1)		Općina tijekom 2023. godine ima u planu prodaju građevinskih zemljišta kad dobiju zahtjev za istim. Čestice koje idu na prodaju se definiraju temeljem zahtjeva.

	39/19125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19,57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19,145/20) Statut Općine Starigrad (»Službeni glasnik Zadarske županije« broj 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21),		prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Starigrad kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Starigrad kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Starigrad	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15,69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)	/	Dostava izvješća o poslovanju trgovačkih društava
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	/	/

Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Starigrad		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Ciljano: Podatak nije poznat	/	/
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Starigrad	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Starigrad	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)	/	/

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3.„Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15,122/15) Pravilnik o metodama procjene	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (12) Ciljana (0)		Općina Starigrad izrađuje elaborate na temelju narudžbenica, nemaju okvirni ugovor. Sklapanje ugovora s ovlaštenim procjeniteljem u svrhu procjene nekretnina
		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (x)	Općina će tijekom 2023. godine vršiti procjenu nekretnina, ovisno o tome koje će čestice prodavati.	

	vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija		drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.					

		3. Izrada procjembenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazna (12) Ciljana (x)	Procjembeni elaborat	Izrađen procjembeni elaborat za čestice namijenjene kupnji i prodaji

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4.„Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 , 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrta akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Akti i Odluke	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom; Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za 2024. godinu, Odluka o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Starigrad za 2022. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (1)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Starigrad	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (1)		
			Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazna (1) Ciljana (0)		

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Starigrad“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5.„Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Starigrad“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Starigrad	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (4) Ciljana (4)	Izrada interne evidencije općinske imovine	Izrađena Evidencije imovine
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Starigrad	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno		

						kupnji i prodaji nekretnina) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (4) Ciljana (4)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazna (12) Ciljana (12)		

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6.„Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2021. godinu	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024. Usvajanje dokumenta od strane načelnika Usvajanje dokumenta na sjednici	Prijedlog Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu Izrada izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022.

			Općinskog vijeća					
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2021.-2027.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (1) Ciljana (1)		Revidiranje Strategije upravljanja imovinom

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Starigrad“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Starigrad“ **Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	**PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE**	**AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA**	**OPIS AKTIVNOSTI**	**POKAZATELJI REZULTATA**	**MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA**	**POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE**	**PROJEKT**	**OPIS PROJEKTA**
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Svake godine pohađaju se seminari za javnu nabavu, te seminare vezani za teme računovodstva, standarde financiranja udruga, uredsko poslovanje, komunalno redarstvo i ostali po potrebi.	
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (1) Ciljana (0)	Tijekom 2023. godine ne planiraju se nova zapošljavanja.	
				Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (1) Ciljana (0)		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	/	

		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazna (1) Ciljana (1)	
		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2024. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	/
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	/

IMPRESSUM

Službeni glasnik Zadarske županije je službeno glasilo Zadarske županije u kojem se objavljuju odluke i drugi akti Zadarske županije, akti jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije koje nemaju svoje glasilo, te akti drugih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Ključni naslov (mrežno izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje): Službeni glasnik Zadarske županije *(do broja 2/1997. glasilo ima naziv Službeni glasnik Županije Zadarsko-kninske)*

ISSN 1849-7527 (Online)

ISSN 1846-0917 (Tisak)

Godina objave: glasilo se objavljuje prema potrebi od 1994. godine.

Glasilo je dostupno u tiskanom i online izdanju od broja 1/1994 do broja 21/2014., dok se od broja 1/2015. glasilo izdaje samo u online izdanju.

Glasilo u online izdanju je dostupno na mrežnoj stranici Zadarske županije https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/ .

Izdavač: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar

Uredništvo: Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove Zadarske županije

Kontakt:

Tel.: 023/350-316

Faks: 023/350-319

e-mail: plenca-alibasic@zadarska-zupanija.hr