SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 30
ISSN 1849-7527

ZADAR, 1. prosinac 2022. godine
GODINE: XXIX

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg programa rada upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu
2. Proračun Zadarske županije za 2023. godinu s prijedlogom projekcija za 2024. i 2025. godinu
3. Odluka o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu
4. Odluka o prihvaćanju razvojnih projekata Zadarske županije za 2023. godinu
5. Odluka o dugoročnom zaduživanju Zadarske županije za financiranje kapitalnih projekata
6. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu
7. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštine Zadarske županije za 2023. godinu
8. Odluka o prihvaćanju Godišnje analize sustava civilne zaštite na području Zadarske županije 2021/2022. i Godišnjeg Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije s financijskim učincima za razdoblje od 2023. do 2025. godine
9. Odluka o donošenju Plana djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu
10. Program javnih potreba za obavljanje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2023. godinu
11. Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2023. godinu
12. Odluka o organizaciji i radu mrtvozorničke službe na području Zadarske županije
13. Odluka o proširenju djelatnosti Opće bolnice Zadar
14. Odluka o davanju suglasnosti Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije za raspolaganje imovinom za nabavu šest vozila za sanitetski prijevoz i šest vozila za potrebe izvanbolničke hitne medicine
15. Odluka o visini turističke pristojbe za 2024. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije
16. Odluka o pokretanju postupka izrade dopune Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

AKTI ŽUPANA

17. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Kulturnog vijeća Zadarske županije
18. Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2022. godini

AKT OPĆINE PRIVLAKA

19. Odluka o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika Općine Privlaka

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-05/22-02/2

URBROJ: 2198-02-22-4

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu.

II.

Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2023.godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN



GODIŠNJI PROGRAM RADA UPRAVNIH TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU

Zadar, studeni 2022. godine

S A D R Ž A J

	Uvod……	3
1.	Ured župana …….……..	5
2.	Služba za unutarnju reviziju …….……..	10
3.	Pravni i zajednički poslovi …….	11
4.	Financije i proračun……	19
5.	Javna nabava i upravljanje imovinom ……	22
6.	Prostorno uređenje, zaštita okoliša i komunalni poslovi	24
7.	Poljoprivreda, ribarstvo i EU fondovi …….	48
8.	Gospodarstvo i turizam ……....……	57
9.	Obrazovanje, kultura i šport ……	66
10.	Pomorsko dobro, more i promet …….	73
11.	Zdravstvo……..……	78
12.	Hrvatski branitelji, udruge, demografija i socijalna politika	83
13.	Opća uprava	89
	Zaključak……..	92

UVOD

Županija, kao oblik teritorijalno-političke izgradnje hrvatske države, u razvijenijem smislu pojavljuje se u 10. stoljeću. Od tada do danas županije su gotovo stalan način ustrojavanja državnog života Hrvata, premda se broj i veličina, prava i obveze te način upravljanja u županijama mijenjao tijekom povijesti. Ustrojbeno županije su zadržane u početku i u Kraljevini SHS, ali su ukinute Vidovdanskim ustavom 1921. godine, a županijski ustroj nije obnavljan ni u socijalističkoj Jugoslaviji. Ponovno ustrojavanje županija propisao je *Božićni* Ustav Republike Hrvatske iz 1990. Sabor je u prosincu 1992. donio Zakon o područjima županija, gradova i općina. Zakonom je uspostavljen teritorijalno-administrativni ustroj Hrvatske od 20 županija i Gradom Zagrebom sa statusom županije. Slijedom toga 16. travnja 1993. godine konstituirana je Zadarsko-kninska županija sa sjedištem u Zadru, a 1997., izmjenama Zakona, došlo je do teritorijalne promjene i promjene naziva u Zadarsku županiju.
Zadarska županija je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvene i samoupravnu cjelinu. Djelokrug rada, ustrojstvo, način rada županijskih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja koja su od značaja za rad područne samouprave uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01., 66/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 15/11., 144/12., 19/13., 123/17., 98/19., 144/20.) te podzakonskim aktima kojima se pobliže uređuje samoupravni djelokrug županije. Županija kao pravna osoba samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela. U svom samoupravnom djelokrugu Županija obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada te ostale poslove sukladno posebnim propisima. Županija može obavljati i druge poslove, ako je to uređeno posebnim zakonima za pojedine djelatnosti, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje, a isto tako dužna je organizirati određene poslove u okviru posebnih zakonskih propisa koji joj tu obvezu nalažu.
Izvršno tijelo u Županiji je župan, predstavničko tijelo je Županijska skupština, a upravna tijela su upravni odjeli i uredi/službe. Statutom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10.-isp., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20., 5/21.) kojim se, uz ostalo, detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Županije utvrđeno je kako Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Osim navedenog Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada. Odlukom Županijske skupštine Županija može prihvatiti obavljanje pojedinih poslova jedinica lokalne samouprave ako to zatraži predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i ukoliko se za to osiguraju potrebni uvjeti i sredstva. U cilju provedbe Nacionalnog programa reformi 2019. Vlade Republike Hrvatske, sukladno Strategiji razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine (Narodne novine 70/15), a u okviru reformskog prioriteta Unaprjeđenje javne uprave koji uključuje mjeru Decentralizacija i racionalizacija, pojedini poslovi državne uprave iz nadležnosti ureda državne uprave od 1. siječnja 2020. godine povjereni su županijama te su

županije preuzele poslove, državne službenike i sva prava i obveze ureda državne uprave u Županiji.
Tijela Zadarske županije su:
a) Županijska skupština koja je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Županije;
b) Župan koji je izvršno tijelo Županije i njen zakonski zastupnik.

Upravni odjeli i službe upravna su tijela koje se ustrojavaju za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i za obavljanje prenijetih poslova državne uprave, a čije se ustrojstvo, način rada i djelokrug rada uređuje posebnom odlukom.
Županijska skupština, koja je konstituirana 17. lipnja 2021. godine, ima 38 vijećnika, a župan jednog zamjenika.
Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 27/21.) u Zadarskoj županiji ustrojena su sljedeća upravna tijela:

1. Ured župana
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
4. Upravni odjel za financije i proračun
5. Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom
6. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
7. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove
8. Upravni odjel za gospodarstvo i turizam
9. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
10. Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet
11. Upravni odjel za zdravstvo
12. Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku
13. Upravni odjel za opću upravu

U Zadarskoj županiji zaposlena su 2 dužnosnika te ukupno 268 službenika i namještenika.
Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove. Od 254 službenika u upravnim tijelima 2 su doktora znanosti, 3 su magistra znanosti, 5 univ. spec., 141 službenik s visokom stručnom spremom, 27 je sa završenom višom stručnom spremom te 76 sa srednjom stručnom spremom. 27 službenika zaposleno je na određeno vrijeme.
Zakon o regionalnom razvoju jasno je utvrdio nadležnosti županija u planiranju razvoja, ali i u provođenju projekata koji doprinose razvoju i povećanju kvalitete života. Posebno treba naglasiti važnost rada Županije, administrativne jedinice područne (regionalne) samouprave, jer se i na taj način poštuje ustavno načelo supsidijarnosti kroz rad službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Snaženje samouprave važan je doprinos izgradnji društva utemeljenog na načelima demokracije i decentralizacije vlasti. S obzirom na sve navedeno Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije usmjeren je prema ostvarivanju ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.

1. URED ŽUPANA

1. 2. DJELATNOST ODJELA

U svom radu ovaj upravni odjel zadužen je za savjetodavne poslove, poslove suradnje s inozemnim tijelima lokalne i područne javne vlasti i drugim pravnim osobama, poslove odnosa s javnošću, protokolarne poslove, ostvarivanje suradnje sa svim razinama vlasti te subjektima iz javnog i društvenog života te sustavno praćenje i objedinjavanje rezultata rada značajnih za postizanje strateških ciljeva.

Obavljanjem savjetodavnih poslova, poslova suradnje s drugim tuzemnim i inozemnim tijelima javnih vlasti i drugim pravnim osobama, poslova odnosa s javnošću, protokolarnih te drugih stručnih i administrativnih poslova za župana kao nositelja izvršne vlasti osigurava se kontinuirano funkcioniranje upravnih tijela odnosno omogućuje se uspostava učinkovitog sustava upravljanja i izvršavanje propisanih obveza. Navedeno se nastoji ostvariti kroz pripremu stručnih materijala potrebnih za donošenje strateških odluka, koordinaciju rada, komunikaciju s javnosti, predlaganje, osmišljavanje i provođenje aktivnosti vezanih uz službene posjete i putovanja dužnosnika, pripremu i organiziranje službenih posjeta u zemlji i inozemstvu, pripremu i organiziranje obilježavanja državnih i županijskih blagdana i obljetnica, kao i obljetnica iz Domovinskog rata, skrb za tiskanje plakata i pozivnica za svečane prigode, organizaciju Županijskih dana, suradnju s Hrvatima izvan Domovine, skrb o nabavi protokolarnih darova, pripremu i organizaciju prijema i sastanaka veleposlanika i visokih dužnosnika stranih država i međunarodnih organizacija.

Ured brine o točnosti i potpunosti informacija na mrežnim stranicama, izravno komunicira s građanima (upiti, predstavke, pisma, elektronska pošta…), analizira podatke dobivene iz komunikacije s građanima, skrbi za unutarnje informiranje.

Sukladno raspoloživim sredstvima Ured župana priprema prijedloge odluka o financijskoj pomoći jedinicama lokalne samouprave, sponzorstvima i pokroviteljstvima te potporama sudjelovanju pojedinih udruga u projektima Zadarske županije.

Kroz djelatnost Ureda župana ostvarivat će se svi ciljevi postavljeni Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., a osobito strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave, Mjera 7.3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja i Mjera 7.5. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje.

1.2.1. AKTIVNOSTI

1.2.1.1.ADMINISTRATIVNI POSLOVI

U 2023. godini nastavit će se svakodnevno obavljanje uredskih i drugih stručnih poslova; izrađivanje potrebnih pismena, uređivanje primanje stranaka i organiziranje sastanaka za potrebe župana i zamjenika župana, vođenje evidencija (korištenje radnog vremena, knjiga putnih naloga, korištenje Male i Velike vijećnice, korištenja godišnjih odmora) te priprema ugovora, prijedloga akata za sjednice Kolegija župana te nacrta prijedloga akata za sjednice Županijske skupštine, kao i uplata s proračunskih pozicija Ureda župana.

Voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove, prema potrebi, obavljat će lektorske poslove za sve upravne odjele, a voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju prevodit će, prema potrebi, propise i redovnu inozemnu korespondenciju Ureda župana, strateške dokumente i druge akte, tekstove za englesku inačicu županijskih mrežnih stranica te pripremati prezentacije i obavljati konsekutivne ili simultane konferencijske prijevode sastanaka sa stranim gostima (engleski i talijanski jezik).

1.2.1.2. PROTOKOL I PROMIDŽBA

1.2.1.2.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA VELIKIH DOGAĐANJA

1.2.1.2.1.1.ŽUPANIJSKI DANI

U travnju 2023. bit će održani Županijski dani. Ured župana koordinirat će izradu i provedbu programa Županijskih dana pri čemu će surađivati s ostalim upravnim odjelima i županijskim ustanovama.

S obzirom da je sljedeće godine 30. obljetnica osnutka Zadarske županije, planira se bogatiji program te intenzivnije aktivnosti vezane uz vidljivost rada županijskih upravnih tijela i ustanova. Kao svake godine posebna će pozornost biti posvećena organizaciji svečane sjednice Županijske skupštine u prigodi Dana Županije 16. travnja, na kojoj će, kao svake godine, biti uručena županijska godišnja priznanja i nagrada za životno djelo.

1.2.1.2.1.2.OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA DOMOVINSKOG RATA

Kao i svake godine, i 2023. Ured župana radit će na pripremi svečanog obilježavanja obljetnica vojno redarstvenih operacija Maslenica i Oluja. Programi obilježavanja pripremat će se u suradnji s Upravnim odjelom za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku, udrugama proisteklim iz Domovinskog rata, Ministarstvom obrane Republike Hrvatske, Ministarstvom hrvatskih branitelja, Gradom Zadrom, ostalim JLS te ustanovama u kulturi i drugim mogućim zainteresiranim suradnicima. Osobito će se pokloniti pozornost pripremi svečanog obilježavanja obljetnice VRO Maslenica s obzirom na činjenicu da se 2023. godine obilježava njena okrugla, 30. obljetnica.

1.2.1.2.2. PROTOKOLARNA DOGAĐANJA

1.2.1.2.2.1.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA PROTOKOLARNIH DOGAĐANJA ČIJI JE NOSITELJ ŽUPANIJA

Prema potrebi bit će pripremana protokolarna primanja i druga događanja, a pripreme će uključivati kontakt s ustanovama i/ili institucijama iz kojih gosti dolaze, osmišljavanje programa, pisanje scenarija i vođenje/moderiranje programa, pripremu podataka za pozdravne govore, prezentacija, konsekutivnog ili simultanog konferencijskog prijevoda sastanaka, protokolarnih darova i dr.

1.2.1.2.2.1.2. PRIPREMA SUDJELOVANJA DUŽNOSNIKA NA PROTOKOLARNIM DOGAĐANJIMA KOJA NISU U ORGANIZACIJI ZADARSKE ŽUPANIJE

Prema potrebi, točnije prema pozivima koje dužnosnici dobiju, obavljat će se sve nužne pripreme (kontakt s organizatorima, priprema podataka za pozdravne govore, praćenje dužnosnika na događajima, fotografiranje i objava priopćenja na mrežnim stranicama i društvenim mrežama) za protokolarne obveze župana i zamjenika župana na svečanostima i značajnim zbivanjima u drugim institucijama i ustanovama. Također, Ured župana skrbit će i o sudjelovanju predsjednika Županijske skupštine na protokolarnim događanjima.

1.2.1.2.2.1.3. POMOĆ DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA I USTANOVAMA U ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROJEKATA U KOJIMA SE PREDSTAVLJA ZADARSKA ŽUPANIJA

Prema zamolbama pojedinih odjela i/ili ustanova Ured župana će pružiti potrebnu pomoć u organizaciji i provedbi projekata u kojima će biti predstavljena Zadarska županija.

1.2.1.3. SURADNJA

1.2.1.3.1. MEĐUNARODNA SURADNJA

1.2.1.3.1.1.1. MEĐUNARODNA MEĐUREGIONALNA SURADNJA

U 2023. poseban naglasak u radu bit će stavljen je na sve intenzivniju međuregionalnu i međunarodnu suradnju. Nastavit će se suradnja s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom, poljskim Podkarpatskim vojvodstvom, talijanskom regijom Veneto i bugarskom regijom Plovdiv s kojima Županija ima potpisane sporazume o suradnji.

1.2.1.3.1.1.2. OSTALE AKTIVNOSTI NA PODRUČJU MEĐUNARODNE SURADNJE

Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva izdao je smjernice za izradu i korištenje Jedinstvenog digitalnog pristupnika (*Single Digital Gateway*). Smjernice za razvoj sadržaja regulatornih informacija s lokalne i regionalne razine sastavljene su sukladno obvezujućem pravnom okviru EU odnosno Uredbi EU o uspostavi jedinstvenog digitalnog pristupnika te Direktivi EU o uslugama, u segmentu informacija o uvjetima i postupcima za uslužne djelatnosti, uključujući pravilo o slobodi pružanja usluga (obvezujuće za sve razine javne vlasti; prenijete kroz čl. 14. i 15. Zakona o uslugama).

Svaka županija treba otvoriti novu podstranicu (u okviru svojih službenih mrežnih stranica) koja će (sukladno čl. 19. Uredbe) biti prijavljena u repozitorij poveznica kojim upravlja Europska komisija. Pristupnikom bi se moglo doprinijeti većoj transparentnosti pravila i propisa koji se odnose na različite poslovne i životne događaje u područjima kao što su putovanja, umirovljenje, obrazovanje, zapošljavanje, zdravstvo, potrošačka prava i obiteljska prava. Za provedbu ove aktivnosti, sukladno traženju Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva, Ured župana je preuzeo obvezu uspostave ovog elektroničkog sustava te sudjelovanja u edukacijama vezano za njegovu provedbu.

1.2.1.3.1.1.3. KOMUNIKACIJA S VELEPOSLANSTVIMA I ORGANIZACIJA POSJETA VELEPOSLANIKA ZADARSKOJ ŽUPANIJI

Prema najavama posjeta veleposlanika stranih država u Republici Hrvatskoj obavljat će se komunikacija s veleposlanstvima te pripremati program posjeta. Priprema će uključivati osmišljavanje i organizaciju programa, prikupljanje podataka, pripremu protokolarnih darova, osiguravanje prevoditelja te izvješćivanje javnosti.

1.2.1.3.1.1.4. SURADNJA S HRVATSKOM ZAJEDNICOM ŽUPANIJA

Nastavit će se suradnja s Hrvatskom zajednicom županija, osobito na području promidžbe rada županijske samouprave, a voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću sudjelovat će u projektima iz djelokruga odnosa s javnošću koje Hrvatska zajednica županija organizira. Voditeljica Odsjeka za odnose s javnošću zamjenica je predsjednice radne skupine za Odnose s javnošću, a voditeljica Odsjeka za protokol, administrativne i pomoćne poslove članica je Radne skupine za upravljanje kvalitetom.

Ostali djelatnici pohađat će radionice i edukacije u organizaciji Hrvatske zajednice županija prema interesu i potrebi posla.

Kako Hrvatska zajednica županija u travnju 2023. obilježava 20 godina postojanja i Zadarska županija uključit će se u realizaciju programa proslave.

1.2.1.4.2.2. SURADNJA S HRVATIMA IZVAN DOMOVINE

Ured župana će sudjelovati u poslovima koordinacije s Državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske u smislu uređenja odnosa između Zadarske županije i institucija koje u svom djelokrugu imaju poslove vezane za Hrvate izvan RH, sukladno članku 30. Zakona o odnosima RH s Hrvatima izvan RH (Narodne novine 124/11. i 16/12.). Osobito se suradnja odnosi na Hrvate u Crnoj Gori, Bosni i Hercegovini te Republici Srbiji.

1.2.1.4. ODNOSI S JAVNOŠĆU

1.2.1.4.1. OSIGURAVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

U 2023. godini nastavit će se osiguravanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama predstavnicima sredstava javnog priopćavanja, pravnim subjektima te građanima. Na netočne informacije iznesene u javnosti pravovremeno će se reagirati zahtjevima za ispravak netočnih informacija. Po potrebi će se organizirati konferencije za novinare, pisati priopćenja. Svi pisani upiti koji se pozivaju na Zakon o pravu na pristup informacijama, redovito će biti evidentirani u Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, a predstavnicima medija, kao i građanima, stalno će biti dostupan službenik za informiranje.

Postavljanje upita također će i tijekom 2023. godine biti omogućeno na službenim mrežnim stranicama, a sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama, građanima će putem mrežnih stranica biti dostupno i Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću unutar kojeg će, u suradnji sa svim upravnim odjelima, biti objavljivani nacrti akata i drugih propisa uz objavu razloga za donošenje i ciljeva koji se žele postići savjetovanjem. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama Odsjek za odnose s javnošću će koordinirati dostavu službenih dokumenata Zadarske županije u elektronički Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske koji obuhvaća zakone i ostale propise, opće akte i odluke kojima se utječe na interese korisnika s razlozima za njihovo donošenje. Također, službeni dokumenti će se dostavljati na Vladin Portal otvorenih podataka na mrežnim stranicama data.gov.hr.

1.2.1.4.2. PROVEDBA KOMUNIKACIJSKOG PLANA

Osmišljena komunikacija doprinosi ostvarenju strateških ciljeva Županije trima temeljnim načinima:

1. Komuniciranjem naših strateških ciljeva i usluga,
2. Pravovremenim i točnim informacijama s ciljem zadobivanje podrške ključnih javnosti za strateške ciljeve i projekte,
3. Stvaranje pozitivnog društvenog i poslovnog okruženja.

Svaka je komunikacija, bez obzira na kojoj se razini odvija, specifična jer svaka javnost ima različite komunikacijske potrebe. Kako je komunikacija dio strateškog upravljanja Županijom, komunikacijski akcijski plan doprinosi provedbi Županijske razvojne strategije.

Prepoznavanjem uloge županijske razine u pogledu ciljeva razvojne politike Republike Hrvatske, otvaraju se velike prilike i mogućnosti Županiji da samostalno usmjeri vlastiti razvoj prema ostvarenju specifičnih, ali i sveukupnih ciljeva razvojne politike Republike Hrvatske. Takav pristup ostavlja nam mogućnost utjecati na vlastiti razvoj što, naravno, povlači za sobom i izuzetnu odgovornost.

Jedan od najvažnijih ciljeva je svakako informiranje javnosti o djelokrugu rada Županije pružanjem lako dostupnih i razumljivih informacija. Predviđenim aktivnostima potrebno je ukloniti neutemeljene i pogrešne stereotipe o pitanjima vezanim uz djelokrug rada Županije, posebno naglašavajući i ističući odgovornosti i obveza Županije.

Shodno tome identificirana su tri osnovna cilja:

1. Komunikacija i informiranje javnosti o aktivnostima i rezultatima Zadarske županije u cilju ostvarivanja socioekonomskog razvoja Županije,
2. Komunikacija i informiranje dionika i potencijalnih korisnika o strateškim projektima i uslugama Zadarske županije,
3. Osiguranje stalne transparentnosti rada Županije.

S obzirom na navedeno, te s obzirom da je Županija do sada dobila izvrsne ocjene transparentnosti svojih aktivnosti, kako bi se i nadalje osigurala vidljivost na postignuću institucionalnih ciljeva koristit će se isti komunikacijski kanali kao npr. organizacija konferencija za novinare, društvene mreže (županijska Facebook i Instagram stranica), ažuriranje i održavanje mrežnih stranica, medijsko praćenje i vrjednovanje komunikacijskih aktivnosti, izrada podlistaka za tiskane medije, izrada materijala za elektroničke medije, odgovori na upite građana, izrada video uradaka vezanih uz događanja koje organizira Županija u svom djelokrugu rada, organizacija okruglih stolova, organizacija sportskih, kulturnih i drugih događanja pod pokroviteljstvom Županije, organizacija obilježavanja obljetnice Domovinskog rata, te vojno-redarstvenih operacija Maslenica i Oluja, organizacija Županijskih dana i dr.

1.2.1.4.2.1.ADMINISTRACIJA ŽUPANIJSKIH MREŽNIH STRANICA I PROFILA NA DRUŠTVENIM MREŽAMA

Prikupljat će se informacije o raznim aktivnostima župana i županijske samouprave za objavu na županijskim mrežnim stranicama www.zadarska-zupanija.hr, društvenim mrežama (Facebook i Instagram) na kojima se također objavljuju sve važne informacije, kao i fotografije s raznih događaja. Također, bit će prenošene zanimljive vijesti iz Hrvatske zajednice županija. S obzirom da sve veći broj stanovnika Zadarske županije kao glavni izvor komuniciranja koristi društvene mreže, prema potrebi će se koristiti i druge društvene mreže kako bi se ostvarila što kvalitetnija komunikacija s javnošću i omogućila dostupnost informacija široj publici.

1.2.1.4.2.2.INFORMIRANJE JAVNOSTI

U Odsjeku za odnose s javnošću će se prikupljati informacije od upravnih odjela te o onima koji su od posebne važnosti za javnost na poseban način, putem priopćenja i dogovorenih intervjua plasirati javnosti. Odsjek će također sudjelovati u radijskim i televizijskim emisijama koje govore o radu Zadarske županije te raznim aktualnim projektima. Nastavit će se suradnja s lokalnim i nacionalnim medijima radi boljeg informiranja šire javnosti o važnosti ravnomjernog regionalnog razvoja i podizanja konkurentnosti regije, o načinu implementacije Strateških ciljeva i prioriteta, o dostupnim mogućnostima financiranja razvojnih projekata, veće vidljivosti provedbe i značenja Županijske razvojne strategije te kvalitetno medijsko pokrivanje aktivnosti koje se provodi u cilju razvoja društvene zajednice kroz aktivan pristup predstavnicima medija.

Redovito će se pratiti i izvještavati sa sjednica Županijske skupštine te ostalih za javnost značajnih zbivanja u organizaciji Zadarske županije. Sa zatvorenih sastanaka bit će slana izvješća s fotografijama i priopćenjima i kratkim sažecima sadržaja sastanka.

Ured župana će redovito snimati, pripremati, objavljivati i ažurirati foto dokumentaciju sa svih važnijih događaja na kojima će sudjelovati župan, zamjenik župana te predsjednik Županijske skupštine.

Radit će se na uspostavljanju kvalitetne suradnje s medijima kako bi komunikacija prema javnosti i dalje bila odgovorna i transparentna, s ciljem upoznavanja javnosti s djelovanjem županije i njezinih ustanova. Mediji su iznimno važna karika u prezentiranju informacija o radu Županije, pogotovo novih razvojnih projekata, programa i aktivnosti koji trebaju biti promovirani na kvalitetan i razumljiv način. Komunikacija o ključnim društvenim, kulturnim i gospodarskim događajima na području Zadarske županije iznimno je važna, a mediji su

nezaobilazan čimbenik u prezentaciji prema stanovnicima, kao i gostima koji posjećuju općine i gradove na našem području.
Odsjek za odnose s javnošću će, u suradnji s drugim odsjecima Ureda župana, sudjelovati u pripremi javnih nastupa župana, zamjenika župana i predsjednika Županijske skupštine te ih putem komunikacijskih kanala ažurno i što kvalitetnije prezentirati javnosti. Prema potrebi bit će na raspolaganju županijskim upravnim odjelima, kao i županijskim ustanovama, u osmišljavanju i provedbi komunikacijskog plana.

1.2.1.4.2.3.IZRADA INFORMATIVNIH MATERIJALA

Mjesečno će biti izrađivani informativni materijali za objavu u tiskanim medijima te pripremani prilozi, prema dinamici aktivnosti županijske samouprave, za emitiranje u elektroničkim medijima.

1.2.1.4.2.4.MEDIJSKO PRAĆENJE I VRJEDNOVANJE KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI

Svakodnevno će se pratiti, razvrstavati i spremati informacije iz medija koje se odnose na rad Zadarske županije te tvrtki kojima je osnivač Zadarska županija. Vezano uz objavljene informacije u sredstvima javnog priopćavanja Odsjek će informirati upravne odjele o objavljenom iz djelokruga njihova rada te po potrebi tražiti ispravak netočnih informacija.

1. 3. ZAKLJUČAK

S obzirom na činjenicu da pandemija koronavirusne bolesti jenjava, u 2023. godini očekuje se intenziviranje svih aktivnosti iz djelokruga rada Ureda župana, kako onih na području odnosa s javnošću i protokola, tako i onih na području međunarodne suradnje. Posebna pozornost bit će usmjerena pripremi i ostvarenju svečanog obilježavanja 30. obljetnice VRO Maslenica te svakako 30. obljetnice osnutka Zadarske županije.
Ured župana će tijekom 2023. godine sve poslove iz svog djelokruga rada obavljati kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa zakonom te učinkovito i racionalno, a prema potrebi prilagođavat će se, kao i do sada, svim izvanrednim situacijama.

2. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

2. 1. USTROJSTVO UNUTARNJE REVIZIJE

Temeljen Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije Služba za unutarnju reviziju je ustrojena kao samostalna služba te je ustrojstveno i funkcionalno isključivo odgovorna županu sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15.).
Za obavljanje poslova unutarnje revizije Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije predviđeno je ukupno tri izvršitelja. U 2023. godini na poslovima unutarnje revizije biti će zaposleno 3 izvršitelja.

2. 2. DJELATNOST SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

U 2023. godini Služba za unutarnju će: neovisno i objektivno utvrđivati ostvarivanje cjelovitih zadaća i funkcija Zadarske županije; kontinuirano će davati stručna mišljenja i savjete s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja poslovanja Zadarske županije; pomagat će u ostvarivanju ciljeva primjenom sustavnog pristupa vrednovanja i poboljšanja djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i gospodarenja; upozoravat će na moguće nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima te predlagati županu mjere za njihovo

otklanjanje i za unaprjeđenje poslovanja; revidirat će se strateški plan i izraditi godišnji plan rada unutarnje revizije te će donositi operativni plan svake pojedinačne unutarnje revizije; izrađivat će godišnja i pojedinačna izvješća o radu o obavljenim unutarnjim revizijama te ih dostavljati županu; procjenjivat će se provedba danih preporuka; izrađivat će mišljenja unutarnje revizije o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini u skladu s propisima koji uređuju podnošenje Izjave o fiskalnoj odgovornosti; surađivat će s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijskih kontrola pri Ministarstvu financija RH što proizlazi iz Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i drugih propisa, Državnim uredom za reviziju i drugim udruženjima i institucijama te će obavljati i druge poslove iz nadležnosti unutarnje revizije sukladno zakonu, drugim propisima.
Služba za unutarnju reviziju obavljat će poslove unutarnje revizije u Zadarskoj županiji i institucijama iz nadležnosti kojima je osnivač Zadarska županija (proračunske, izvanproračunske i ostale korisnike proračuna Zadarske županije te trgovačka društva i druge pravne osobe obveznike podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti) temeljem posebnog plana rada koji odobrava župan.

2. 3. ZAKLJUČAK

Cilj unutarnje revizije je procjena unutarnjih kontrola te davanje neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja o njihovoj adekvatnosti, primjeni i djelotvornosti; davanje preporuka za unaprjeđenje uspješnosti poslovanja te praćenje provedbe preporuka.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

3.1. DJELATNOST ODJELA

Djelokrug rada Odjela obuhvaća upravne i stručne poslove na pripremi i održavanju sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, kolegija župana, poslove iz područja službeničkih odnosa, uredske i druge poslove za Službenički sud u Zadarskoj županiji, opće pravne poslove, poslove u svezi provedbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, suradnje s građanima, jedinicama lokalne samouprave, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama u općim i pravnim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Županije, poslove objave službenog glasila, uredskog poslovanja, informatičke podrške, zaštite na radu i opće zajedničke poslove.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora, dodjeljivanje brojčanih oznaka pravnim osobama s javnim ovlastima kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave sa sjedištem na području Županije i njihov unos u popis brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi tijelo državne uprave nadležno za poslove opće uprave u elektroničkom obliku, vođenje evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave i vođenje evidencije kolektivnih ugovora i promjena (izmjena, dopuna, otkaz ili dopuna) kolektivnih ugovora.
U sljedećem razdoblju opseg poslova Odjela bitno će se povećati zbog uvođenje novog informacijskog sustav uredskog poslovanja i digitalizacije uredskog poslovanja u skladu sa zahtjevima nove Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21.), a koji će omogućiti cjelovito uredsko poslovanje u elektroničkom obliku. Odjel kao unutarnja

ustrojstvena jedinica u čijem sastavu se nalazi pisarnica, rukovodi i koordinira aktivnostima vezanim za digitalizaciju uredskog poslovanja u svim upravnim tijelima Županije.
Realizacijom poslova iz djelokruga rada Odjela ostvaruje se Plan razvoja Zadarske županije, Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom; Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave; Mjera 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave; Mjera 7. 2. Jačanje ljudskih potencija u javnom sektoru; Mjera 7. 3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja; Mjera 7. 5. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje.

3.1.1. KOLEGIJ ŽUPANA

Župan može donositi akte i utvrđivati prijedloge akata putem stručnih, radnih sastanaka odnosno kolegija koje po potrebi održava sa zamjenikom župana, pročelnicima i drugim osobama koje sudjeluju u pripremi nacrta prijedloga akata i prijedloga akata. U sklopu ovog poslovnog procesa Odjel će redovito izvršavati sljedeće poslove: zaprimanje nacrta prijedloga akata i prijedloge akata ovlaštenih predlagatelja, kontrola pravne utemeljenosti prijedloga i nadležnosti za donošenje, po potrebi vraćanje prijedloga na potrebne nomotehničke i/ili sadržajne izmjene, formiranje prijedloga dnevnog reda i dostava svih pravovaljanih prijedloga županu na uvid i odobrenje, formiranje elektronskih mapa, priprema konačnog digitalnog materijala, izrada i otprema utvrđenih prijedloga akata za Županijsku skupštinu i donesenih akata, izrada zapisnika, trajno arhiviranje materijala i donesenih akata nakon održanog kolegija.
Provođenjem e-kolegija župana pridonosi se ostvarenju Plana razvoja Zadarske županije, Mjere 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.

3.1.2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Odjel će kontinuirano tijekom cijele godine obavljati većinu poslova za koje je temeljem Statuta Zadarske županije i Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije zadužen kao upravno tijelo Županije nadležno za poslove Skupštine. S tim u svezi osigurat će se kvalitetan i kontinuiran rad Skupštine, njenog predsjednika, skupštinskih radnih tijela te suradnja župana i upravnih tijela sa Županijskom skupštinom.
U Odjelu će se obavljati poslovni proces organiziranja e-sjednica Županijske skupštine koji obuhvaća sljedeće radnje: zaprimanje nacrta prijedloga akata ovlaštenih predlagatelja, priprema prijedloga akata, zakazivanje sjednica Skupštine i skupštinskih radnih tijela, dostava poziva i materijala za sjednice u pravilu putem elektroničke pošte u pravilu 5 dana prije održavanja sjednice; objava svih materijala na županijskim mrežnim stranicama prije održavanja sjednice putem posebne programske aplikacije, vođenje zapisnika i aktivno sudjelovanje u tijeku i radu sjednice, urudžbiranje i izrada akata za potpis, njihova objava u Službenom glasniku, dostava općih akata na nadzor, arhiviranje materijala i donesenih akata, vođenje ažurirane baze podataka o sudjelovanju vijećnika u radu Skupštine i skupštinskih radnih tijela.
Sazivanje sjednica Županijske skupštine elektroničkim putem pridonosi se učinkovitosti i transparentnosti rada, racionalizaciji troškova i ekološki osviještenom poslovanju, čime se pridonosi ostvarenju Plana razvoja Zadarske županije, Mjere 7. 1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave.
U Odjelu se također obavlja i sva poslovna korespondencija i podrška radu predsjedniku Županijske skupštine. Tijekom godine Odjel će, po iskazanim potrebama, pružati stručnu podršku u radu sljedećim skupštinskim radnim tijelima: Mandatnom povjerenstvu, Odboru za izbor i imenovanja, Odboru za Statut i Poslovnik, Odboru za dodjelu javnih priznanja, Koordinaciji za ljudska prava, Povjerenstvu za ravnopravnost spolova, Etičkom povjerenstvu, a po potrebi i ostalim radnim tijelima Županijske skupštine.
Odjel kontinuirano obavlja i druge administrativne i stručne poslove za Skupštinu, kao što su

poslovna korespondencija i podrška radu predsjedniku Skupštine, evidencija vijećnika, evidencija korištenja tablet uređaja, evidencija i podrška radu klubovima vijećnika, prijepis vijećničkih pitanja, objedinjavanje odgovora, te drugi poslovi.
Ovaj Odjel će obaviti sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i objavu pozivnog natječaja za dodjelu javnih priznanja, zaprimanje i analizu pristiglih prijedloga koji se potom dostavljaju Odboru za dodjelu javnih priznanja na nadležno postupanje sukladno Odluci o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/20.).

3.1.3. EVIDENCIJA O POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA ZASTUPLJENIM U PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA JEDINICA SAMOUPRAVE

U sklopu ovog poslovnog procesa, Odjel obavlja povjereni poslao državne uprave koji je posebnim zakonom povjeren županiji a koji se odnosi na vođenje evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine broj 29/19. i 98/19.) i Pravilniku o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave (Narodne novine broj 14/20.).
Evidencija se vodi za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave s područja Zadarske županije, u elektroničkom obliku i na propisanom obrascu. Sve jedinice dužne su ovom Odjelu dostavljati podatke o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima, kao i svaku promjenu tih podatka. Sukladno rokovima propisanim Pravilnikom, Odjel će po službenoj dužnosti podatke iz evidencije dostavljati Državnom izbornom povjerenstvu RH i Državnom uredu za reviziju.

3.1.4. VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA

Odjel će nastaviti dosadašnju suradnju s pripadnicima manjinskih etničkih skupina koji žive na području Zadarske županije, kao i suradnju s vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u svim pitanjima značajnim za manjinsku problematiku.
Temeljem redovnih izbora za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave provedenim u 2019. godini, u Zadarskoj županiji djeluju izabrani predstavnici crnogorske, makedonske i slovenske nacionalne manjine te vijeća albanske, bošnjačke i srpske nacionalne manjine.
U 2023. godini će se održati redovni izbori za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, nakon kojih ovaj Odjel planira obaviti sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i održavanje konstituirajućih sjednica vijeća, koja na temelju ovlaštenja Vlade RH saziva župan.
Zadarska županija će temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine 155/02., 47/10., 80/10., 93/11.) i u 2023. godini sukladno odobrenim proračunskim limitima, osigurati sredstva za rad izabranih vijeća i predstavnika nacionalnih manjina te sredstva za financijsku potporu kulturnom programu obilježavanja Međunarodnog dana kulturne raznolikosti i drugim programima od interesa za Zadarsku županiju.
Kako bi zaštitili svoja prava i interese prilikom donošenja općih akata Zadarske županije, ovaj Odjel će nastaviti s dosadašnjom praksom pozivanja vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Zadarske županije na sjednice Županijske skupštine te im, na njihov zahtjev, osiguravati prostor za održavanje sjednica/sastanaka u prostorijama Zadarske županije.
U nadležnosti Odjela je obavljanje povjerenog posla državne uprave koji se odnosi na prikupljanje podataka o ostvarivanju prava nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji se obavlja radi izrade godišnjeg Izvješća o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i utrošku sredstava osiguranih u

Državnom proračunu RH. Podaci se prikupljaju od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave putem e-Sustava Ministarstva uprave i pravosuđa, a Odjel po uputi nadležnog Ministarstva koordinira unos tih podataka.
Radi izrade istog Izvješća, kao poseban poslovan proces, Odjel će putem e-sustava Ministarstvu uprave i pravosuđa dostaviti izvješće o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina s podacima koji se odnose na ostvarivanje prava nacionalnih manjina za vijeća i predstavnike koji se financiraju iz Proračuna Zadarske županije.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 3. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja.

3.1.5. IZRADA I OBJAVA SLUŽBENOG GLASNIKA ZADARSKE ŽUPANIJE (ONLINE)

Ovaj poslovni proces reguliran je Pravilnikom o uređivanju Službenog glasnika Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 16/16.) koji propisuje način uređivanja i objavljivanja glasnika, način čuvanja glasnika u pismohrani Zadarske županije, te sastav, obveze i sjedište uredništva Službenog glasnika. Poslovni proces obuhvaća kontinuirano zaprimanje odluka i drugih akata Županije koji se sukladno zakonskim obvezama objavljuju u županijskom službenom glasilu, njihov pregled i kontrolu, izradu *online* izdanja Službenog glasnika te njegovu objavu na županijskim mrežnim stranicama.
Također, u Službenom glasniku Zadarske županije (*online*) kontinuirano se objavljuju akti jedinica lokalne samouprave koja nemaju svoje glasilo, i to općina: Povljana, Privlaka i Starigrad, te ostalih pravnih subjekata koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte u županijskom službenom glasilu (vijeća nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, turističke zajednice jedinica lokalne samouprave, javne ustanove).
Sukladno obvezi propisanoj Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine broj 17/19, 98/19, 144/22) nakon svakog novog objavljenog broja poslat će se obavijest o poveznici (*linku*) na mrežne stranice radi elektroničkog preuzimanja *online* izdanja Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu (Hrvatskom arhivu *weba*) i Središnjem katalogu službenih dokumenata RH, dok je na mrežnim stranicama Gradske knjižnice Zadar, podstranica Zavičajne zbirke, trajno dostupna poveznica (*link*) na *online* izdanje Službenog glasnika.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.1. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa javne uprave.

3.1.6. SURADNJA S GRAĐANIMA, JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE I TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE

Odjel će pružati pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti jedinicama lokalne samouprave, tijelima državne uprave, ustanovama u vlasništvu Županije i građanima koji su mu se obratili za pomoć, a sve kako bi se doprinijelo ujednačenom postupanju i primjeni pravnih propisa.
Odjel će nastaviti kontinuirano pratiti rad Hrvatske zajednice županija, čija je Zadarska županija članica, tako što će, na traženje, dostavljati svoje pismene komentare i primjedbe na zakonsku regulativu koja uređuje djelovanje jedinica lokalne i područne samouprave, a sve s ciljem da se zakonodavcu ili predlagatelju (Vladi RH) ukaže na propuste i nelogičnosti u postupku donošenja zakona odnosno u njihovoj primjeni. Odjel će nastaviti aktivno sudjelovati u radu radne skupine za pravna pitanja Hrvatske zajednice županija.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7.5. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje poticanje snažnije međuregionalne suradnje.

3.1.7. PRAĆENJE POZITIVNIH PROPISA REPUBLIKE HRVATSKE

Kako bi se službenicima olakšalo postupanje u radu i podigla razina njihove osposobljenosti, Odjel će i tijekom 2023. godine nastaviti s redovitim izvješćivanjem svih upravnih tijela o novim propisima iz njihove nadležnosti.

Također, kako bi se svim službenicima omogućio pristup pravnim propisima, sudskoj praksi, kao i pravnim mišljenjima nadležnih tijela, stručnim i znanstvenim člancima te pravnim informacijama značajnima za realizaciju poslova iz nadležnosti upravnih tijela, ovaj Odjel planira i u 2023. godini izvršiti pretplatu na *online* portal Zaštita okoliša, obnoviti pretplate na pravni portal IUS-INFO, te tiskane i mrežne pretplate na stručne časopise i publikacije: Narodne novine, Novi informator, Radno pravo, Računovodstvo, revizija i financije, Financije, pravo i porezi, Priručnik o porezima, Sustav državne riznice i proračuna lokalne i područne samouprave, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Tim 4pin magazin, Bug-mreža, Gospodarski list i Narodni list. Ovaj Odjel potiče korištenje mrežnih izdanja stručnih portala i časopisa jer su publikacije u mrežnom izdanju dostupnije svim zainteresiranim službenicima putem korisničkih imena i zaporki negoli tiskana izdanja. Ovo stoga što smatramo kako će se na ovaj način službenicima olakšati svakodnevno rješavanje radnih zadataka te doprinijeti provedbi mjere 7. 2. Plana razvoja Zadarske županije koja uključuje jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru.

3.1.8. SLUŽBENIČKI ODNOSI

Službenički odnosi poslovni su proces koji čine provođenje postupka prijma u službu u upravna tijela, provođenje postupaka kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima te druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obveza službenika i namještenika. Osim navedenog ovaj poslovni proces obuhvaća i upućivanje i organiziranje stručnog osposobljavanja i usavršavanja, vođenje osobnog očevidnika i računalnog programa kadrovske evidencije, provođenje ostvarivanja prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, ocjenjivanje službenika i namještenika, provođenje postupaka lake i teške povrede službene dužnosti, evidenciju i regulaciju radnog vremena te izdavanje potvrda iz evidencija koje se vode u Odjelu.

Odjel će i u sljedećem programskom razdoblju nastaviti obavljati sve administrativne poslove uključujući pripreme za održavanje raspravnih ročišta za Službenički sud u Zadarskoj županiji, ustrojen Odlukom o ustrojstvu, načinu rada i financiranju Službeničkog suda u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 9/16.). Službenički sud odlučuje o teškim povredama službene dužnosti u prvom stupnju te o lakim povredama službene dužnosti u drugom stupnju, kao i o žalbama protiv rješenja o udaljenju iz službe, u postupcima koji se vode protiv službenika i namještenika upravnih tijela Zadarske županije i upravnih tijela svih jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije.

3.1.8.1. SLUŽBENIČKI ODNOSI I EVIDENCIJE ZAPOSLENIH

Temeljem Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije za 2023. godinu na prijedlog župana i pročelnika upravnih tijela provodit će se postupak prijma u službu službenika i namještenika temeljem javnog natječaja ili putem oglasnog postupka. Kontinuirano će se izrađivati rješenja s područja službeničkih odnosa temeljem Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Kolektivnog ugovora koji se primjenjuje na službenike i namještenike u upravnim tijelima.

Sve propisane evidencije propisane zakonskim i podzakonskim propisima s područja ovog poslovnog procesa redovito će se voditi i ažurirati. Sustavom e-mirovinskog i e-zdravstvenog obavljati će se prijave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje službenika i namještenika i članova njihove obitelji te potrebne promjene u navedenim prijavama. Svi službenici koji za to ispunjavanju uvjete u 2023. godini bit će prijavljeni i upućeni za polaganje državnog ispita

putem Aplikacije za državni ispit (ADI sustav) Ministarstva pravosuđa i uprave, temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 70/20., 29/2.1, 39/22.) kojim se propisuje novi način polaganja državnog ispita pisanim odnosno elektroničkim putem, a koji je stupio na snagu 1. studenog 2022. godine.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 2. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje jačanje ljudskih potencija u javnom sektoru.

3.1.8.2. DONOŠENJE OPĆIH AKATA S PODRUČJA RADNIH ODNOSA

Temeljem odredbi Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi sukladno kojoj se prijam u službu može provesti samo u skladu s planom prijma u upravna tijela, na prijedlog pročelnika upravnih tijela, izradit će se Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije za 2023. godinu.
Planom stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2023. godinu utvrdit će se programi izobrazbe, oblici izvođenja izobrazbe, ciljane grupe koje će programom biti obuhvaćene s brojem planiranih polaznika te izvršiti procjena potrebnih financijskih sredstava za potrebe stručnog osposobljavanja i usavršavanja. Također će se poticati suradnja s Državnom školom za javnu upravu u cilju održavanja besplatnih radionica za službenike Zadarske županije i drugih JLS, kao najekonomičniji način edukacije, stručnog usavršavanja i jačanja ljudskih potencijala. Sustavno će se provoditi edukacija i usavršavanja službenika upućivanjem na seminare i stručne skupove iz područja njihove nadležnosti.
Provođenjem ovog poslovnog procesa ostvaruje se mjera 7. 2. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje jačanje ljudskih potencija u javnom sektoru.
U sklopu ovog poslovnog procesa, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji se odnose na vođenje evidencije kolektivnih ugovora i promjena (izmjena, dopuna, otkaz ili dopuna) kolektivnih ugovora, a koji se nadležnom upravnom tijelu Županije dostavljaju sukladno obvezi propisanoj Zakonom o radu (Narodne novine 93/14., 127/17., 98/19.) i Pravilnikom o postupku dostave i načinu vođenja evidencije kolektivnih ugovora (Narodne novine broj 32/15., 13/20.).

3.1.9. UREDSKO POSLOVANJE I PISMOHRANA

3.1.9.1. UREDSKO POSLOVANJE

Stupanjem na snagu nove Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine 75/21.) u javni sektor Republike Hrvatske, pa tako i u poslovanje Županije, uvedena je obveza digitalizacije uredskog poslovanja najkasnije do 1. siječnja 2023. godine, a koja uvodi velike promjene u uredskom poslovanju. Uredba uvodi pretežno elektroničko poslovanje, službenu komunikaciju primarno elektroničkim putem te obvezu uvođenja informacijskog sustava uredskog poslovanja koje mora omogućiti cjelovito uredsko poslovanje u elektroničkom obliku s mogućnošću povezivanja i razmjene podataka s drugim državnim informacijskim sustavima koji se zasebno vode za određena upravna područja. Odjel kao unutarnja ustrojstvena jedinica u čijem sastavu se nalazi pisarnica, rukovodi i koordinira aktivnostima vezanim za digitalizaciju uredskog poslovanja u svim upravnim tijelima Županije. Provođenje ovog poslovnog procesa u poslovanje Županije je dugotrajan i kompleksan posao čije su se aktivnosti kontinuirano počele provoditi nakon stupanja na snagu nove Uredbe.
U sljedećem programskom razdoblju provodit će se sljedeće aktivnosti: implementacija novog programskog sustava uredskog poslovanja, kontinuirana nabava potrebne IT opreme, posebno opreme potrebne za digitalizaciju ulaznih pisanih dokumenata (skenera) za sve pisarnice i mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi zaprimanja pismena, provjera obavljene migracije podataka iz postojećih programa u novi program uredskog poslovanja, evaluacija učinjenog i eventualne korekcije u radu koje će se kroz praktičnu primjenu pokazati potrebnima,

kontinuirana nabava elektroničkih potpisa za ovlaštene službenike, edukacija službenika i druge aktivnosti koje se pokažu potrebnima.
Usporedno s uvođenjem pretežito digitalnog uredskog poslovanja i dalje će se provoditi uredsko poslovanje koje uključuje primitak, otvaranje i pregled pošiljki koje su dostavljene putem davatelja poštanskih usluga kao i onih koje su stranke predale u fizičkom obliku te njihovo pretvaranje u elektronički oblik i dostava u rad putem informacijskog sustava uredskog poslovanja, administrativno-tehničku obradu akata, otpremanje akata, razvođenje akata u upisniku predmeta upravnog postupka odnosno urudžbenom zapisniku.
Sastavni dio ovog poslovnog procesa je i svakodnevno neposredno i posredno komuniciranje sa strankama, drugim službenim osobama, upravnim tijelima te drugim pravnim osobama.
Plan brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Zadarske županije će se kontinuirano ažurirati sukladno promjenama podataka o službenicima.
Obavljat će se poslovi zaprimanja sudskih pismena dostavljenih kroz sustav dostave *eSpis-usluge,* koje kao ovlaštene osobe za Zadarsku županiju zaprimaju pročelnica Ureda župana i pročelnica Upravnog odjel za pravne i zajedničke poslove.
U sklopu ovog poslovnog procesa, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji a koji se odnose na dodjeljivanje brojčanih oznaka pravnim osobama s javnim ovlastima kojima je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave sa sjedištem na području županije i njihov unos u popis brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi Ministarstvo pravosuđa i uprave, kao tijelo državne uprave nadležno za poslove opće uprave u elektroničkom obliku.
Provođenjem ovih poslovnih procesa ostvaruje se mjera 7.1. Plana razvoja Zadarske županije, koja uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa javne uprave.

3.1.9.2. POHRANA GRADIVA U PISMOHRANI I IZLUČIVANJE

U poslovnom procesu pohrane gradiva u pismohranu i njegovo izlučivanje kontinuirano će se obavljati poslovi preuzimanja dovršenih predmeta, pohrana predmeta u pismohranu, dostava zatraženih predmeta iz pismohrane u rad, evidencija dokumentarnog i arhivskog gradiva te briga za cjelovitost i sređenost cjelokupne arhivske građe koja se čuva na više izdvojenih lokacija na području Zadarske županije.
Također se planira izlučivanje dokumentarnog gradiva kojem je istekao utvrđeni rok čuvanja, a koje će se provesti uz prethodnu suglasnost Državnog arhiva u Zadru.
U sljedećem razdoblju, obim poslova unutar ovog poslovnog procesa bitno će se povećati obzirom na sve veće zahtjeve informatizacije i digitalizacije dokumentarnog gradiva koji se propisuju Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine broj 61/18., 98/19.) te novim Pravilnikom o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine broj 105/20.).

3.1.10. PRAVNI POSLOVI

3.1.10.1. ZASTUPANJA U SUDSKIM POSTUPCIMA

Ovaj poslovni proces uključuje: vođenje ročišnika zakazanih rasprava, pripremu za raspravu s proučavanjem zakonskih i drugih propisa koji su u svezi s predmetom spora, pristupanje ročištu, pripremu, sastavljanje i podnošenje svih podnesaka te po potrebi podnošenje redovnih i izvanrednih pravnih lijekova. Sukladno Pravilniku o elektroničkoj komunikaciji (Narodne novine broj 5/20., 139/21.), komunikacija sa općinskim i trgovačkim sudovima obavlja se u elektroničkom obliku putem informacijskog sustava E-komunikacije koji je Ministarstvo pravosuđa i uprave razvilo u svrhu daljnje informatizacije pravosudnog sustava.
Poslovi ovog poslovnog procesa obavljat će se kontinuirano sve u cilju zaštite pravnih interesa Županije.

3.1.10.2. SASTAVLJANJE UGOVORA, PUNOMOĆI, SAVJETI

Cijeneći odnose dobre poslovne suradnje Odjel će i tijekom 2023. godine kontinuirano nastaviti s pružanjem pravne pomoći svim županijskim upravnim tijelima, ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, kao i općinama, gradovima i županijama sukladno svojim nadležnostima, kada to bude zatraženo od Odjela.

U 2023. godini kontinuirano će se obavljati svi poslovi koji se odnose na pripremu, realizaciju i praćenje ugovora iz područja nadležnosti Odjela te sastavljanja punomoći odnosno ovlaštenja za zastupanje. Odjel će i nadalje, kako bi se zainteresiranima omogućilo pravo na pristup informacijama, redovito pripremati i dostavljati Uredu župana odgovore na novinarske upite iz svoje nadležnosti.

3.1.11. ZAJEDNIČKI POSLOVI

3.1.11.1. INFORMATIČKA PODRŠKA

Poslovni proces informatičke podrške obuhvaća sljedeće postupke: održavanje interne baze podataka; administracija službene elektroničke pošte; administracija operativnog sustava; održavanje i zaštita računalne mreže i IT uređaja; održavanje infrastrukture za pohranu službenih podataka i njihovo sigurnosno spremanje te održavanje komunikacija (telefon, internet, mobilna komunikacija) u svim zgradama u kojima su smještena županijska upravna tijela; analiza, praćenje i kontrola mjesečnih troškova mobilne i fiksne telefonije te mrežnih usluga; administracija evidencije radnog vremena.

Informatička podrška kao poslovni proces uključuje obavljanje poslova za potrebe održavanja e-Kolegija župana te informatičku podršku, audio snimanje i audio administraciju za potrebe održavanja e-sjednica Županijske skupštine.

Tijekom 2023. godine će se po potrebi obavljati nabava i zamjena potrebne računalne, mrežne i informatičke opreme te nabava *softwarea*. Po iskazanim potrebama upravnih tijela pružat će se informatička podrška u raznim projektima upravnih tijela tijekom organiziranja prezentacija, radionica i drugih događanja koji zahtijevaju IT podršku u prostorijama Zadarske županije i izvan nje.

U 2023. godini nastavlja se spajanje izdvojenih mjesta rada, spajanje informatičkih rješenja te povezivanje lokacija u jedinstvenu VPN mrežu kako bi se osigurala dostupnost i administracija aplikacija, programa i informacija na svim lokacijama.

Nakon uvođenja novog programskog rješenja uredskog poslovanja, nastavit će se provoditi aktivnosti unaprjeđenja programskih rješenja te nabavka potrebne računalne opreme.

Ukoliko se ukaže potreba, ovaj Odjel će osigurati svu potrebnu tehničku opremu i IT rješenja za održavanje sjednica Skupštine elektronički, putem video konferencije, a službenicima će se pružati tehnička podrška radu na daljinu i pristup aplikacijama od kuće. S tim u svezi Županija nastavlja poboljšanja u digitalizaciji svog poslovanja, poglavito u dijelu uspostavljanja sigurnog rješenja udaljenog rada (rada od kuće gdje to poslovni procesi dozvoljavaju), kao i jednostavnijih, pristupačnijih i transparentnih usluga građanstvu i pravnim osobama koji se svojim zahtjevima obraćaju Županiji.

3.1.11.2. ZAŠTITA NA RADU

U 2023. godini, sukladno važećem zakonskom uređenju, nastavit će se obavljanje poslova zaštite na radu koji obuhvaćaju edukaciju službenika i namještenika za osposobljavanje za rad na siguran način i osposobljavanje za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, kao i redovito održavanje i ispitivanje sredstava za zaštitu od požara. Planira se nabava osobnih zaštitnih sredstava i radne odjeće za službenike i namještenike koji to pravo ostvaruju sukladno Pravilniku o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava i radnoj odjeći Zadarske županije.

Također, u sljedećem programskom razdoblju Odjel će nastaviti pružati stručnu i administrativnu podršku u održavanju sjednica Odbora za zaštitu na radu koji je osnovan kao savjetodavno tijelo poslodavca za unapređivanje zaštite na radu. Odbor prati i nadzire obavljanje poslova zaštite na radu, a čine ga svi ovlaštenici poslodavca na koje su prenesi poslovi obavljanja zaštite na radu u sjedištu poslodavca i na izdvojenim mjestima rada, stručnjak i povjerenica zaštite na radu te izabrani specijalist medicine rada.
U 2023. godini planira se provođenje utvrđene mjere zaštite na radu u sjedištu poslodavca i na svim izdvojenim mjestima rada te imenovanje novog Odbora za zaštitu na radu.

3.1.12. OSTALI ZAJEDNIČKI POSLOVI

Tijekom 2023. godine, po zaprimanju i pregledu ulaznih računa, u Odjelu će se davati nalozi za plaćanja s redovitim unosom u aplikaciju KUF. Objedinjavat će se zahtjevi upravnih tijela za nabavku uredskog namještaja, uređaja, uredskog i potrošnog materijala itd. čija će se potrošnja redovito pratiti zbog racionalizacije potrošnje, a sve sukladno sklopljenim ugovorima, odnosno onima koji će se tek sklopiti.
Nadalje, tijekom sljedeće godine, u okviru ovog poslovnog procesa, obavljat će se svakodnevni poslovi tekućeg održavanje zgrade Doma Županije, kao i drugih poslovnih prostora u kojima su smještena županijska upravna tijela, zatim održavanja sustava klimatizacije i centralnog grijanja, nabave goriva, održavanja voznog parka, održavanje dvorišta i okoliša zgrade, poslovi preseljenja ljudi i opreme u druge poslovne prostore, poslovi fotokopiranja, poslovi čišćenja uredskih prostorija na više izdvojenih lokacija, poslovi pružanja podrške Uredu župana u organizaciji događaja, domjenaka i raznih protokolarnih prigoda i dr.

3.2. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove planira tijekom sljedeće poslovne godine sve poslove iz svog djelokruga rada obavljati kontinuirano na učinkovit i kvalitetan način, uzimajući u obzir i očekivano povećanje obima poslova vezanih za informatizaciju i digitalizaciju uredskog poslovanja.

4. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN

4.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za financije i proračun organizacijski je ustrojen u tri odsjeka i dva pododsjeka:

- Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna,
- Odsjek za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole:
  - Pododsjek za računovodstvene poslove
  - Pododsjek za financije i unutarnje kontrole,
- Odsjek za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak.

U odjelu je sistematizirano 21 radno mjesto, a popunjeno 15 radnih mjesta.

4.1.1. DJELATNICI ODJELA

Odjel vode pročelnica i zamjenica pročelnice.
U Odsjeku za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna poslove obavljaju dva službenika: savjetnik i viša stručna suradnica.
U Odsjeku za računovodstvo, financije i unutarnje kontrole zaposleno je devet službenika, i to voditeljica pododsjeka, dvije savjetnice te šest službenika/-ica – referenti.

U Odsjeku za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak zaposlene su dvije osobe: voditeljica odsjeka i viša stručna suradnica.

4.2. DJELATNOST ODJELA

4.2.1. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I ANALIZA PRORAČUNA

Na osnovi smjernica Vlade Republike Hrvatske, provedbenog programa župana, zakonskih propisa te temeljem podataka o izvršenju proračuna za devetomjesečno razdoblje u mjesecu kolovozu i rujnu pristupit će se izradi Nacrta prijedloga proračuna za 2024. godinu te izradi Projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu.
Ukoliko se tijekom 2023. godine, uslijed promjena propisa kojima se uređuje stjecanje prihoda proračuna, ukaže potreba za uravnoteženjem prihoda i primitaka s rashodima i izdacima, pristupit će se izradi Nacrta prijedloga izmjena i dopuna proračuna za 2023. godinu.
Dnevne aktivnosti Odjela usmjerene su na kontinuirano praćenje i analiziranje ostvarenih prihoda proračuna te posebice praćenje njihovih trošenja radi utvrđivanja dnevne likvidnosti i pravovremenog izvješćivanja upravnih odjela o utrošenim sredstvima po izvorima, programima, aktivnostima i pozicijama.
Davanje mišljenja u postupku davanja Iskaza o procjeni fiskalnog učinka na proračun.
Kroz sustav županijske riznice upravljanja se javnim novcem.
Cilj županijske riznice jest racionalizacija u upravljanju javnim novcem.
Riznica obavlja poslove koji se odnose na pripremu i izvršavanje proračuna, financije i računovodstvo, upravljanje gotovinom i javnim dugom.
Jedna od redovnih aktivnosti Odjela je jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrola s ciljem razvijanja svijesti o potrebi uspostave unutarnjih financijski kontrola i fiskalne discipline kako bi se omogućilo transparentno upravljanje javnim sredstvima te provodila pravila odgovornog financijskog ponašanja na svim razinama kojima se ograničava potrošnja, jača odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.
Izrada Izjave, Upitnika, Plana otklanjana slabosti i nepravilnosti i Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.
Za svakog proračunskog korisnika će se na odabranom uzorku pitanja iz Upitnika izvršiti provjera pravilnog/nepravilnog postupanja te zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava, te će se na odabranom uzorku iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine izvršiti provjere.
Priprema i davanje mišljenja prilikom zaduživanja Županije te davanja jamstava i suglasnosti za zaduživanje korisnicima proračuna, praćenje zaduženosti i tromjesečno izvješćivanje o stanju duga.
Sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije.

4.2.2. RAČUNOVODSTVO, FINANCIJE I UNUTARNJE KONTROLE

Temeljem odredbi Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu vode se sve propisane knjigovodstvene evidencije.
Sukladno tome izradit će se sva propisana godišnja financijska izvješća za 2022. godinu te tromjesečna i polugodišnja financijska izvješća za 2023. godinu, i to: Bilanca (Obrazac BILANCA), Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac: PR-RAS), Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza (Obrazac P-VRIO), Izvještaj o obvezama (Obrazac OBVEZE), Obrazac RAS-funkcijski i Bilješke.
Sva navedena izvješća prikupit će se i od proračunskih korisnika županijskog proračuna njih 64 ukupno (od osnovnih i srednjih škola; osim osnovnih škola s područja Grada Zadra; Doma za starije i nemoćne osobe, ustanova u zdravstvu i ostalih ustanova i vijeća nacionalnih manjina).

Na temelju prikupljenih financijskih izvješća proračunskih korisnika i na temelju financijskih izvješća županijske samouprave, izvršit će se konsolidacija i izraditi sva već navedena izvješća – konsolidirano godišnje za 2022. godinu i konsolidirano polugodišnje izvješće za 2023. godinu, s uključenim prihodima i rashodima i obvezama svih proračunskih korisnika.
Posebna pozornost posvećena je praćenju namjenskog trošenja proračunskih sredstava od strane korisnika županijskog proračuna kroz sustav županijske riznice. U tom smislu izvršiteče se pregled financijskih izvješća svih korisnika proračuna upisanih u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, kao i onih korisnika koji nisu u registru, a koriste proračunska sredstva.
Sve financijske transakcije proračunskih korisnika obavljaju se preko sustava županijske riznice, odnosno preko jedinstvenog računa riznice na način da su proračunski korisnici povezani u jedinstveni financijsko - informacijski sustav preko kojeg jedino i mogu obavljati svoje transakcije za sve prihode i rashode koje proračunski korisnici ostvare neovisno o izvoru financiranja.
U dijelu računovodstvenih poslova izrađuju se sve propisane dnevne, mjesečne, tromjesečne i godišnje evidencije te se vode sve zakonom propisane evidencije: glavna knjiga te pomoćne knjige (plaće i naknade, blagajničko poslovanje, dugotrajne nefinancijske imovine, sitan inventar, knjiga ulaznih računa, financijska imovina - potraživanja (registar koncesija u zdravstvu, potraživanja za naknadu za navodnjavanje i lovstvo) i obveze, primljenih i izdanih instrumenata osiguranja plaćanja).

4.2.3. PRAĆENJE PROJEKATA EUROPSKE UNIJE I UPRAVNI POSTUPCI

- Vođenje posebne pomoćne evidencije projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije;
- Dnevno praćenje i kontrola uplata i isplata po pojedinim projektima Zadarske županije i proračunskih korisnika neovisno o izvorima financiranja;
- Iskazivanje obveza i potraživanja po istima kako za projekte koje provode odjeli tako i za sve koje provode proračunski korisnici sustava riznice;
- Aktivno sudjelovanje kod odobravanja suglasnosti župana za predfinanciranjem i praćenje likvidnosti proračuna te vođenje evidencije danih suglasnosti za predfinanciranjem;
- Priprema prateće financijsko – računovodstvene dokumentacije za potrebe provedbenog tijela;
- Rješavanje predmeta u prvom i drugom stupnju po žalbama na općinske i gradske poreze (kuće za odmor, tvrtka, porez na potrošnju), obrada presuda Upravnog suda u Splitu, odgovora po žalbama protiv presuda Upravnog suda;
- Praćenje mrežne aplikacije Centra za vozila Hrvatske, usklađivanja obveze i potraživanja sukladno rješenjima za porez na cestovna motorna vozila.

4. 3. ZAKLJUČAK

Programom rada za 2023. godinu Upravni odjel za proračun i financije predviđa kontinuirano i kvalitetno obavljanje svih poslova iz svog djelokruga nadležnosti.
Osnovni cilj koji se postavlja je učinkovitiji rad, bolji rezultati poslovanja, kontinuirano praćenje i analiziranje zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava proračuna te posebice praćenje njihova trošenja radi utvrđivanja dnevne likvidnosti i pravovremenog izvješćivanja upravnih odjela o utrošenim sredstvima po programima, aktivnostima i korisnicima i izvorima.

Ustrajat će se na daljnjem razvoju i implementaciji sustava za upravljanje financijama - riznici kao bitnog preduvjeta racionalizacije i poboljšanja učinkovitosti u poslovanju te na uspostavi sustava financijskog upravljanja i kontrola.
Kako bi se u potpunosti ostvarilo načelo transparentnosti i slobodan pristup informacijama, aktivnosti će se usmjeriti na mogućnost da budu lako dostupne, pretražive i strojno čitljive.

5. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

5.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja organizacijske, upravne i druge stručne i administrativne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na provedbu postupaka nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja. Obavlja poslove koji se odnose na: utvrđivanje potreba upravnih tijela za nabavom roba, radova i usluga; planiranje, pripremu i provedbu postupaka javne i jednostavne nabave za potrebe upravnih tijela te zajedničke nabave za potrebe županijskih ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija te druge poslove sukladno zakonu o javnoj nabavi i propisima donesenim temeljem zakona. Odjel obavlja stručne poslove uređivanja vlasničkih i drugih imovinsko pravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Županije, izrađuje prijedloge strateških dokumenata te općih i pojedinačnih akata kojima se uređuje područje upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Županije, ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija, vodi registar nekretnina i predlaže odluke o pravu prvokupa. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na imovinskopravne poslove, povrate oduzete imovine, naknade za deposedirano i eksproprirano zemljište, dopune agrarnih odluka, obnovu i stambeno zbrinjavanje, poslove izvlaštenja, te prava prognanika i izbjeglica.

5.2. DJELATNOST ODJELA

5.2.1. JAVNA NABAVA

Upravni Odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja analitičko – planske, organizacijsko – koordinacijske, pravne i druge stručne poslove vezane uz provođenje postupaka javne i jednostavne nabave. Odjel će obavljati poslove koji se odnose na utvrđivanje ukupnih potreba za nabavom roba, radova i usluga, planiranje i provedbu postupaka jednostavne i javne nabave, izradu dokumentacije o nabavi, provođenje postupaka nabave, objave nabave, provođenje postupaka zajedničke javne nabave sukladno ovlaštenju nadležnih tijela, vođenje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.
Temeljem Plana nabave Zadarske županije, a prema potrebama Upravnih tijela, tijekom 2023. godine provodit će se postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti na koju se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi, a posebno poslovi izrade potrebne dokumentacije za provođenje postupaka jednostavne nabave, obrazloženja dokumentacije, objava u vezi s postupcima jednostavne nabave na mrežnim stranicama Zadarske županije, otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, izrade zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, izrade i otpreme narudžbenica i ugovora te vođenja evidencija o postupcima jednostavne nabave.
U okviru ovog poslovnog procesa redovito će se zaprimati zahtjevi upravnih tijela za provođenje postupaka javne nabave temeljem kojih će se izrađivati odluke o imenovanju

stručnih povjerenstava za provođenje postupaka javne nabave, te dokumentacija o nabavi, objavljivati javna nadmetanja u Elektroničkom oglasniku javne nabave, provoditi javno otvaranje ponuda o čemu se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave sastavlja Zapisnik o javnom otvaranju ponuda, obavljati pregled, ocjenu i usporedbu ponuda, o čemu se sastavlja Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, izrađivati odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju postupka javne nabave koje se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavljaju svim ponuditeljima koji su pravovremeno podnijeli ponude, izrađivati ugovore o javnoj nabavi i okvirne sporazume te u zakonskim rokovima objavljivati rezultate postupaka javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave.
Upravni odjel obavljat će poslove istraživanja tržišta, provoditi postupke privremene zajedničke nabave za potrebe ustanova i trgovačkih društva kojima je osnivač ili suosnivač Županija, koordinirati aktivnosti između Zadarske županije, kao središnjeg tijela za javnu nabavu, i pojedinačnih korisnika odnosno sudionika zajedničke nabave, analizirati uspješnost zajedničke javne nabave kroz kontinuirano praćenje ušteda te poduzimati mjere za osiguranje učinkovitosti nabave, kao i zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava.

5.2.2. UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Zadarska županija upravlja i raspolaže nekretninama u svom vlasništvu za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje zadaća propisanih odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.
Kako bi se osiguralo učinkovito, transparentno i svrhovito upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Zadarske županije koje podrazumijeva provođenje postupaka stavljanja nekretnina u funkciju (prodajom, darovanjem, razvrgnućem suvlasničke zajednice, zamjenom, osnivanjem prava služnosti i prava građenja, zasnivanjem založnog prava, zakupom zemljišta, kupnjom nekretnina za korist Županije te dodjelom nekretnina na uporabu), Upravni odjel će pažnjom dobrog gospodara obavljati poslove na način da se nekretnine Županije stave u funkciju ostvarivanja javnog interesa i zadovoljavanja potreba građana Županije.
Strateški cilj upravljanja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije je održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje istima, na način da budu u službi građana Zadarske županije pronalaženjem optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati nekretnine i generirati gospodarski rast.
U svrhu ostvarenja strateškog cilja definirani su i posebni ciljevi upravljanja nekretninama Zadarske županije, a to su: učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Zadarske županije, osiguranje optimalnih uvjeta za rad upravnih tijela Zadarske županije, pravnih osoba kojima je Županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama i vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije nekretnina kojima upravlja Zadarska županija, pravnih osoba kojima je županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju.
S tim u svezi nastavit će se s poduzetim radnjama kako bi se sve županijske upravne odjele i pravne osobe kojima je Županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju, a koji su smješteni na području grada Zadra, izmjestilo na lokaciju bivše vojarne *Stjepan Radić*, na adresu Ivana Mažuranića i J. J. Strossmayera u Zadru.

5.2.3. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI TE POSLOVI OBNOVE I STAMBENOG ZBRINJAVANJA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja poslove iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji se odnose na; utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, utvrđivanje prava vlasništva

Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koji nije podnesen zahtjev za naknadu ili je zahtjev pravomoćno odbijen, osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje, davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji, izvlaštenje nekretnina i utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine te sklapanje nagodbe sa snagom ovršne isprave, provođenje započetih postupaka eksproprijacije u kojima nije, do stupanja na snagu Zakona o izvlaštenju (Narodne novine br. 9/94.), doneseno konačno rješenje i postupke određivanja naknade u kojima nije donesena pravomoćna odluka ili ako ta rješenja, odnosno odluke budu poništene ili ukinute, prijenos zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, donošenje odluke u pokrenutim postupcima za uređenje imovinskih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem (uzurpacijom) zemljišta u općenarodnoj imovini.
Isto tako Odjel obavlja poslove iz upravnog područja obnove i stambenog zbrinjavanja na potpomognutim područjima koji se odnose na; utvrđivanje prava na obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata, utvrđivanje prava na povrat vlastito uloženih sredstava za obnovu/popravak u ratu oštećenih objekata, utvrđivanje prava na prelokaciju, utvrđivanje prava na zamjena utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, naknada materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu, utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima, utvrđivanje statusnih prava izbjeglica, prognanika i povratnika, te utvrđivanje prava na stambeno zbrinjavanje bivših nositelja stanarskog prava.

5. 3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom planira tijekom sljedeće poslovne godine sve poslove iz svog djelokruga rada obavljati kontinuirano na učinkovit i kvalitetan način, trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa koji mogu biti još kvalitetnije i racionalnije uređeni.
Veza s Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.: Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave, Mjera 7. 6.: Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave.

6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE

6.1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci, obavlja upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvitak Zadarske županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, prati rad javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija. Odjel obavlja upravne i stručne poslove zaštite i spašavanja, civilne zaštite, zaštite od požara i poplava te elementarnih nepogoda, zatim aktivnosti vezane uz razminiranje, poslove obrambenih priprema, te izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz navedenih područja. Nadalje, odjel obavlja poslove izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola, izdavanja potvrda parcelacijskih elaborata, izdavanja rješenja o utvrđivanju građevinskih čestica, izdavanja rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnih projekata, izdavanje rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabnih dozvola i dozvole za uklanjanja, izdaje i druge akte predviđene zakonskim propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja, vodi informacijski sustav tržišta

nekretnina (eNekretnine) vezano za poslove procjene vrijednosti nekretnina, obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Procjeniteljskog povjerenstva za područje Zadarske županije izuzev Grada Zadra, te obavlja ostale poslove u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje u nadležnosti Županije. Sukladno novoj Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije iz studenog 2021. godine, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na prostorno uređenje i gospodarenje otpadom.

6.1.1. DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE

Djelatnosti prostornog uređenja Županije odnose se na dokumente prostornog uređenja i praćenja stanja u prostoru te dokumente, studije, projekte i aktivnosti u svezi osiguranja preduvjeta održivog razvoja Županije sukladno Zakonu o prostornom uređenju, odnosno Zakonu o gradnji te nizu podzakonskih akata.

6.1.1.1. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA I PRAĆENJA STANJA U PROSTORU

Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) određeno je da stručne poslove prostornog uređenja za županiju obavlja zavod za prostorno uređenje županije. Osnivač zavoda za prostorno uređenje županije je županija, a osnivačka prava ostvaruje župan u skladu s posebnim zakonom. Zavod za prostorno uređenje županije osniva se kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom. Prema članku 27. Zakona djelatnost zavoda obuhvaća izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda. Zavod može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan. Navedene aktivnosti Zavoda provode se u kontinuitetu i provodit će se i u idućem programskom razdoblju.

Prema Zakonu ovaj Upravni odjel obavlja stručne poslove u vezi s izradom nacrta prijedloga i nacrta konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrta, te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem plana, odnosno utvrđen je kao nositelj izrade.

Člankom 86. Zakona propisano je da izrada prostornog plana započinje na temelju odluke o izradi prostornog plana te da odluku o izradi prostornog plana područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Kako su (zadnje) Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije donesene još 2015. godine, a od tada je zaprimljen značajan broj zahtjeva/inicijativa za izmjenama i dopunama plana od različitih subjekata, provedeni su i utvrđeni operativni dogovori sa Zavodom za prostorno uređenje kao izrađivačem Plana te se krenulo u izradu novih Izmjena i dopuna Plana. Tako je 2019. godine Županijska skupština donijela Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, a potom i Odluku o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš IiDPPZŽ koja se provodi paralelno s izradom Plana. U okviru strateške procjene provodi se i glavna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu. Nositelj izrade je svim javnopravnim tijelima uputio Poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna Plana koji se ujedno smatra i zahtjevom za davanje mišljenja o sadržaju i razini obuhvata strateške studije te je, po zaprimanju mišljenja i

obavljenim konzultacijama, župan donio Odluku o sadržaju Strateške studije utjecaja na okoliša IiDPPZŽ. Tijekom prethodnih programskih razdoblja zaprimali su se zahtjevi javnopravnih tijela, JLS-ova, fizičkih i pravnih osoba koji su dostavljani Zavodu na ocjenu i analizu opravdanosti te potom sistematizirani i dostavljeni ovlašteniku izrade strateške studije. Izrađen je prednacrt Plana, tri radne verzije Strateške studije te su održane tri sjednice Povjerenstva za stratešku procjenu nakon čega su Studija i Plan upućeni na javnu raspravu - Župan je dana 2. lipnja 2022. godine donio Odluku o utvrđivanju Prijedloga VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije i upućivanju Strateške studije o utjecaju na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije i Prijedloga VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije na javnu raspravu. Javna rasprava s javnim uvidom započela je 15. lipnja 2022 s trajanjem do 14. srpnja, a javno izlaganje održano je 1. srpnja 2022. godine. U postupku javne rasprave zaprimljene su primjedbe od 130 subjekata s preko 300 primjedbi i zahtjeva te se pristupilo obradi zahtjeva i izradi izvješća s javne rasprave.
U programskom razdoblju, nakon izrade izvješća o javnoj raspravi (i ishođenja mišljenja Ministarstva o provedenoj strateškoj procjeni), izradit će se konačni Prijedlog Izmjena i dopuna Plana koji će se uputiti na donošenje Županijskoj skupštini po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva prostornog uređenja. Također, zbog velikog broja pristiglih zahtjeva i prijedloga kroz postupak javne rasprave, kao i novih smjernica Vlade u vidu omogućavanja i olakšavanja planiranja obnovljivih izvora energije kroz prostorne planove, što je uzrokovano aktualnom energetskom krizom, pokrenuti će se izrada i IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije o čemu će na jednoj od sjednica Županijske skupštine donijeti Odluku o izradi.
Također, u programskom razdoblju i nadalje će se aktivno sudjelovati u primjeni i provedbi Prostornog plana Županije u svim segmentima društvenog, ekonomskog, gospodarskog i svakog drugog oblika potpora koje se, kao potreba, mogu pojaviti u nadležnosti Županije, pružat će se potpora izradi prostornih planova na nižim razinama, a sudjelovat će se i u izradi i donošenju novih/izmjenama i dopunama važećih dokumenata prostornog uređenja na državnoj razini.

6.1.1.2. DOKUMENTI, STUDIJE, PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI

U skladu s odredbama donesenih dokumenata, kao i izrađenih studija i projekata te potrebi dovršenja dokumenata u fazi izradbe i donošenja i izradbi novih, u programskom razdoblju provoditi će se aktivnosti s ciljem realizacije sljedećih programskih zadaća:

6.1.1.2.1. PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I ONEČIŠĆENJA OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA ŽUPANIJE

U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije te izrađenih i prihvaćenih Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja, kao glavnog programa, te sektorskih Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene te otpadnih voda na području županije, u sklopu Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije kao procesom koji uključuje cjelovitu procjenu, postavljanje ciljeva, planiranje i upravljanje obalnim sustavima i resursima te predstavlja živi i kontinuirani proces za postizanje održivog razvoja, 2007. godine započeto je cjelovito praćenje pokazatelja mjerenja na ukupno 70 referentnih točaka određenih programima. U programskom razdoblju nastavit će se s provedbom praćenja po proširenom programu s mjerenjem na 90 referentnih točaka uz uzimanje uzoraka na dvije dubine – površina i dno. Izmjene parametara i lokacija mjerenja rezultat su preporuka Zavoda za javno zdravstvo i UO za pomorsko dobro, more i promet zbog izmijenjenog stanja u prostoru i bit će osnova za novelaciju Studije korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije i pratećih programa mjerenja.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.1.2.2. POBOLJŠANJE KAPACITETA REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA INFORMACIJA O POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU ŽUPANIJE

Prijedloge granica pomorskog dobra, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbi o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra utvrđuje i izrađuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Županije, a rješenja o granicama donosi, na prijedlog ovog Povjerenstva, Povjerenstvo za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.
U programskom razdoblju ovaj Odjel nastavit će s aktivnostima u sklopu rada županijskog Povjerenstva (priprema prijedloga granica pomorskog dobra/lučkih područja, organizacija i održavanje sjednica Povjerenstva, utvrđivanje prijedloga granica, ovjera parcelacijskih elaborata i sl.) koji djeluje pri Upravnom odjelu za pomorsko dobro, more i promet.
Provedba aktivnosti usklađivat će se s projektom uspostave Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP) te projektnom komponentom informatiziranog i ažuriranog Katastra pomorskog dobra, a s obzirom na problematiku koje je Povjerenstvo za granice pomorskog dobra uočilo u dosadašnjem radu, sudjelovat će se i utjecati, u skladu s mogućnostima, u/pri izradi i donošenju novih propisa koji reguliraju zaštitu, očuvanje, registraciju i upravljanje pomorskim dobrom.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.4. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.1.2.3. NACIONALNI ENERGETSKI PROGRAMI

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskog sektora u Hrvatskoj, s ciljem povećanja energetske učinkovitosti, sigurne dobave i opskrbe energijom, diverzifikacije energenata i izvora energije, realne cijene energije i razvitka poduzetništva, te posebice zaštite okoliša, Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskom području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekoloških izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz praćenje projekta plinofikacije Zadarske županije te koristivost potencijala energije vjetra i sunca u Zadarskoj županiji.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 14.1. Unaprjeđenje, modernizacija i razvoj energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe.

6.1.1.2.3.1. PLINOFIKACIJA ZADARSKE ŽUPANIJE

Zadarska županija je, po ispunjavaju svih preduvjeta za provedbu aktivnosti za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plinovoda i pružanja usluga opskrbe plinom na području Zadarske županije (1. faza), 2009. godine odabrala koncesionara za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu područja županije: Gradova Zadra, Biograda na Moru i dijela Grada Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo), kao 1. faze plinofikacije županije, odnosno donijela Odluku o davanju koncesije tvrtki EVN AG AUSTRIA, sklopila Ugovor o koncesiji za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu distributivnog područja Zadarske županije te donijela Odluku o prijenosu koncesije na TD EVN Croatia Plin d.o.o. Zagreb. Radovi na izgradnji sustava plinovoda te priključenja potrošača su u tijeku, izgrađeno je oko 43 km plinovoda, a priključeno je oko 1150 potrošača (50 poslovnih i 1100 privatnih korisnika) u Zadru, i Biogradu n/M i dijelu Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo), a u programskom

razdoblju nastavit će se s praćenjem provedbe projekta te, sukladno mogućnostima, osiguranjem pretpostavki realizacije i razvoja projekta u cjelini.

6.1.1.2.3.2. POTENCIJALI I KORISTIVOST ENERGIJE VJETRA I SUNCA

Na osnovama projekta Priprema podloga za korištenje energije vjetra u Zadarskoj županiji realiziran je Program mjerenja te je izrađen Atlas vjetra za Zadarsku županiju koji je osigurao pouzdane, visokokvalitetne i reprezentativne službene podatke gospodarsko-poduzetničkom sektoru koji će imati interesa za izgradnju vjetroparkova na ovom području. U programskom razdoblju nastavit će se s osiguranjem tehničkih podataka Atlasa kroz nastavak mjerenja parametara vjetra na mjernoj stanici Bili brig te prostorno-planskih i drugih preduvjeta za korištenje energije vjetra i projekata koji su u tijeku ili se planiraju. U prethodnom razdoblju sklopljen je ugovor o korištenju mjerne stanice Umčić s društvom HEP Proizvodnja d.o.o., budući se stup nalazi u području iskazanog interesa za ulaganje u vjetropark koje je time na sebe preuzelo i troškove mjerenja parametara vjetra kao i održavanja mjerne stanice ali i osiguranja dobivenih podataka za potrebe Atlasa vjetra. S društvom Hrvoje Požar sklopljen je ugovor o nastavku mjerenja parametara vjetra na mjernoj stanici Bili brig te njenu rekonstrukciju zbog štete nastale u požaru u ljeti 2022. godine.

Na osnovama izrađenog Atlasa dozračene sunčeve energije za Zadarsku županiju, studije Koristivosti i gospodarske isplativosti korištenja sunčeve energije na području Zadarske županije te važeće prostorno-planske dokumentacije osiguravat će se i nadalje tehnički, prostorno-planski i drugi preduvjeti gospodarskom i poduzetničkom sektoru za korištenje energije sunca u Zadarskoj županiji i realizaciju projekata koji su u tijeku ili se planiraju.

Sve navedene aktivnosti provodive su sukladno pokazateljima prethodno izrađene studije Procjene potencijala i koristivosti obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji.

Također, u programskom razdoblju će se pokrenuti izrada karte pogodnosti i osjetljivosti područja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije (prvenstveno energije sunca), uzimajući u obzir sve ograničavajuće parametre (zaštita okoliša i prirode, korištenje prostora, izloženost, mogućnost priključka na mrežu itd.), koja će biti stručna podloga za planiranje prostora u narednim izradama izmjena i dopuna ili novog prostornog plana.

6.1.1.2.4. DRŽAVNA IZMJERA, KATASTAR NEKRETNINA, SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Ova aktivnost provodi se kroz sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina te osiguranje službenih prostornih podloga korisničkom sustavu Županije temeljem Zakona o prostornom uređenju.

Ove aktivnosti u skladu su sa Mjerom 7.6. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.1.2.4.1. DRŽAVNA IZMJERA I KATASTAR NEKRETNINA

U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije u kontinuitetu se provode aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina koji su u provedbi ili su planirani za provedbu (područje općina Novigrad i Lišane Ostrovičke).

6.1.1.2.4.2. SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Projektom izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje 2010. - 2013. godine te 2010. godine potpisanih Sporazuma i Dopune 2016. godine (Županija i DGU-a te Županija i JLS na području Županije osim Grada Zadra) bili su regulirani sustavi uporabe i korištenja niza službenih prostornih podataka za potrebe korisničkog sustava na području Županije. Županija i gradovi/općine sufinancirale su izradu prethodno navedenih podataka i proizvoda u razdoblju 2010. - 2013. godine, a prema

potpisanom protokolu razmjene i distribucije podataka, DGU je dostavljala sve ažurirane prostorne podatke Županiji koja je dostavljala gradovima/općinama potpisnicima Sporazuma sve službene prostorne podatke na daljnju uporabu i korištenje za poznate i utvrđene potrebe korisnika. Temeljem novog Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (Narodne novine 112/18., 39/22.) te Pravilnika o određivanju visine stvarnih troškova uporabe podataka dokumentacije državne izmjere i katastra nekretnina (NN 59/18), nove prostorne podloge traže se izravno od DGU-a, bez naknade.
U programskom razdoblju nastavlja se kontinuitet provedbe navedenih aktivnosti odnosno prema potrebi se osigurava ustupanje najnovijih prostornih podloga DGU-a Županiji/Zavodu za prostorno uređenje (DOF, TK, HOK, RPJ, DMR, TTB podaci, zračne snimke itd.).

6.1.1.2.5. GEOINFORMACIJSKI SUSTAV

S obzirom na veliki broj zahtjeva koji su se nalazili na rješavanju u prijašnjem Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, a po novom ustroju u ovom Upravnom odjelu, te znatan broj zahtjeva za legalizaciju nelegalno izgrađenih zgrada, te vodeći računa o ciljevima i potrebama povećanja učinkovitosti, operativnosti i transparentnosti rada Upravnog odjela u provedbi samog Zakona, kao i osiguranju pretpostavki legalne gradnje i poticanja gospodarskog razvoja, Zadarska županija je, u prethodnom razdoblju, kao dijelu uspostave novog geoinformacijskog sustava (GIS), osigurala nabavu, implementaciju, održavanje i dogradnju nove programske aplikacije ABIT-ECM (isporuka, instalacija i konfiguracija programske platforme za module upravljanja dokumentima, poslovnim procesima, *Web* portal i upravljanje *Web* sadržajima..., programske aplikacije Legalizacija (modeliranje, instalacija i puštanje u rad aplikacije) za vođenje postupaka legalizacije zgrada te aplikacije ePisarnica (zaprimanje, izdavanje, urudžbiranje, kategorizacija, proslijeđivanje, pretraživanje, povezivanje predmeta/akata, arhiviranje...).
U programskom razdoblju nastavit će se s navedenim aktivnostima, kao i aktivnostima prema projektnom zadatku uspostave novoga informacijskog sustava Županije, vodeći računa o aktivnostima i očekivanim rješenjima koja se uređuju na državnoj razini. Navedena rješenja trebaju sadržavati uspostavu baze podataka o lokalitetima zaprimljenih i riješenih upravnih i neupravnih predmeta (dozvola, rješenja, potvrda, uvjerenja...) u djelokrugu provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, upravljanje koncesijama i uspostavu informatiziranog registra koncesija i drugo – sve u suradnji sa županijskim Zavodom za prostorno uređenje i drugim upravnim tijelima Županije. Temeljem Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine 75/21.), Zadarska županija će u programskom razdoblju uspostaviti novi informacijski sustav uredskog poslovanja u skladu s odredbama Uredbe, koji će biti u funkciji od 1. siječnja 2023. godine, i koji će objediniti ABIT-ECM platformu i postojeći sustav e-Spisi koju koristi ostatak upravnih tijela Županije. Aplikacijski programski paket ABIT-ECM će u programskom razdoblju egzistirati i samostalno ali sa značajno smanjenim brojem modula što će se definirati novim ugovorom/dodatkom ugovora.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2. ZAŠTITA OKOLIŠA

6.1.2.1. PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša u programskom razdoblju rješavat će se po zahtjevima za procjene utjecaja zahvata na okoliš te ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Ovo tijelo koordinirat će i nadalje provođenje javnih rasprava u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš odnosno ekološku mrežu, a u suradnji s nadležnim ministarstvom

(SAPARD/IPARD te drugi programi), provodit će postupke ocjene primjene mjera zaštite okoliša u zaštiti voda, gospodarenju otpadom i drugo za pojedine gospodarske zahvate.

6.1.2.2. KONTROLA KAKVOĆE MORA NA MORSKIM PLAŽAMA

Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija.
U programskom razdoblju nastavit će se sa ovom aktivnošću koja se provodi u kontinuitetu.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.3. EKO BRODICA

Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s jedne strane te Zadarska i Ličko-senjska županija s druge strane, sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u vlasništvo bez naknade. Nakon što su sklopile Sporazum o utvrđivanju vlasničkih udjela i zajedničkom korištenju brodice, kojim je utvrđeno da je Zadarska županija suvlasnica 91,9.%, a Ličko-senjska županija suvlasnica 8,1 % idealnog dijela brodice, Županije su po provedenom postupku javne nabave s tvrtkom Ciklon d. o. o. zaključile ugovor o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3.
Novom Odlukom Vlade iz 2019. godine, sufinanciranje održavanja mreže plovila čistača mora prešlo je iz Ministarstva zaštite okoliša i energetike u nadležnost Ministarstva mora, prometa i infrastrukture s kojim su Zadarska i Ličko-senjska županija u prosincu 2019. godine sklopile Dodatak Ugovoru o predaji brodice čistača mora u vlasništvo bez naknade, kojim su pobliže definirana prava i obveze Ministarstva i dviju županija, a u prosincu 2020. godine i Dodatak II. Ugovoru. Iznos (su)financiranja ostao je isti uz neke izmjene u obvezama Županije, prvenstveno u pogledu izvješćivanja i pravdanja troškova.
Kako u programskom razdoblju ističe ugovor s tvrtkom Ciklon d. o. o., pokrenut je postupak javne nabave za uslugu pripravnosti i reagiranja po Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora uz korištenje specijalizirane brodice čistača mora ECO 13/3 te se u programskom razdoblju očekuje sklapanje okvirnog sporazuma s izabranim izvođačem na razdoblje od četiri godine. Također, prema potrebi i mogućnostima, nastaviti će se s opremanjem i modernizacijom brodske opreme.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.4. ZAŠTITA VODA

Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta, koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo JP(R)S ako se zona prostire na više JLS u sastavu iste JP(R)S.
Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta određeno je da je naručitelj vodoistražnih radova i elaborata zona sanitarne zaštite za postojeća izvorišta za javnu vodoopskrbu JLS odnosno JP(R)S na koje se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.
U programskom razdoblju i dalje je u planu dovršetak aktivnosti na donošenju Odluke o zaštiti izvorišta slijeva Dolac (Muškovci) i Berberov buk. Prethodno je izrađen Elaborat zona sanitarne zaštite, pribavljeno je (pozitivno) obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda, osnovano je

Povjerenstvo za pripremu nacrta odluke o zaštiti izvorišta, izrađen je Nacrt odluke dok je donošenje Odluke odgođeno nakon stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o vodama po kojem umjesto zajedničke odluke dviju županija (budući da se prostire na području dviju županija), odluku donosi Ministarstvo. Također, 2019. godine dovršen je i Elaborat zona sanitarne zaštite izvorišta javne vodoopskrbe Biograda na Moru (slijev Vranskog polja i jezera), čija je izrada uključivala tri faze te je dostavljen Hrvatskim vodama na mišljenje. Ako se pribavi obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda koje se još čeka, u programskom razdoblju pristupiti će se aktivnostima na donošenju Odluke o zaštiti izvorišta navedenog područja. Također, pokrenuti će se i aktivnosti na zaštiti novih zona (Žmansko polje na Dugom otoku), dok je u prethodnom razdoblju već izrađen hidrogeološki elaborat o novim onečišćavalima u najvažnijim vodoopskrbnim izvorištima Zadarske županije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.5. DOKUMENTI ZAŠTITE OKOLIŠA

6.1.2.5.1. PLAN INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA

Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora koji je Vlada RH donijela 31. srpnja 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša. Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2.000 m^3, opasnim i štetnim tvarima te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2.000 m^3 primjenjuje se županijski plan intervencija koji, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave za zaštitu okoliša, donosi predstavničko tijelo županije. Subjekti koji sudjeluju u provedbi Plana su Stožer za provedbu Plana intervencija (Stožer), Nacionalna središnjica za usklađivanje traganja i spašavanja na moru u Rijeci (MRCC) i Županijski operativni centar (ŽOC). U tijeku je izrada novog Plana intervencija te su imenovani predstavnici u Radnu skupinu za izradu nacrta Plana. Nakon što su prethodno izrađene Procjena rizika i Procjena osjetljivosti područja djelovanja Plana intervencija te nakon što je, koncem 2010. godine, Županijska skupština donijela Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Zadarskoj županiji, ŽOC u kontinuitetu provodi Planom propisane aktivnosti koje će se nastaviti i u ovom programskom razdoblju. Također, u programskom razdoblju Zadarska županija će sudjelovati na petoj Koordinaciji za unaprjeđenje sustava pripravnosti i reagiranja na iznenadna onečišćenja morskog okoliša kojoj je domaćin Splitsko-dalmatinska županija.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.5.2. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA I PROVEDBA PROGRAMA

Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo županije, za četverogodišnje razdoblje, donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje. Kako je razdoblje za koji je Program zaštite okoliša donesen isteklo u ožujku 2019. godine (Županijska skupština ga je donijela 6. ožujka 2015. godine), pristupilo se izradi Izvješća o stanju okoliša za navedeno razdoblje primjene Programa koje je prihvaćeno od Županijske skupštine u listopadu 2020. godine.

Ukoliko se donese Plan zaštite okoliša RH, temeljem analize učinkovitosti primijenjenih mjera i stanja u okolišu utvrđenog Izvješćem, u programskom razdoblju pristupiti će se izradi novog Programa zaštite okoliša Zadarske županije za naredno četverogodišnje razdoblje. Također, u programskom razdoblju pokrenut će se neke od Programom utvrđenih mjera zaštite okoliša.
Isto tako, pružit će se, sukladno proračunskim mogućnostima, potpore programima u zaštiti okoliša i prirode koje provode jedinice lokalne samouprave te udruge kao i potpore jedinicama lokalne samouprave u provedbi projekata sanacije postojećih (preostalih neusklađenih) odlagališta otpada na području Županije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.5.3. PROGRAM ZAŠTITE ZRAKA I PROGRAM UBLAŽAVANJA KLIMATSKIH PROMJENA, PRILAGODBE KLIMATSKIM PROMJENAMA I ZAŠTITE OZONSKOG SLOJA

Županijska skupština je, sukladno tada važećem Zakonu o zaštiti zraka, u prosincu 2017. godine donijela Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama za područje županije za razdoblje od četiri godine koje su istekle u prosincu 2021. godine pa se u prethodnom programskom razdoblju izrađeno Izvješće o provedbi Programa koje je i prihvaćeno na sjednici Županijske skupštine u lipnju 2022. godine.
Temeljem novog Zakona o zaštiti zraka (Narodne novine 127/19.) predstavnička tijela JP(R)S imaju obvezu donošenja Programa zaštite zraka dok temeljem Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (Narodne novine 127/19.) donose Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja. Po donošenju Izvješća o provedbi Programa zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama, za izradu oba programa provedeni su postupci nabave i odabrani izrađivači te se njihov dovršetak i donošenje očekuje u programskom razdoblju.
Također, u programskom razdoblju pokrenut će se neke od Programima utvrđenih mjera zaštite zraka odnosno ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.6. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA

Registar onečišćavanja okoliša (ROO) jest skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, a vodi se sukladno Pravilniku o Registru onečišćavanja okoliša. Registar onečišćavanja okoliša sadrži podatke o obvezniku dostave podataka, ispuštanju onečišćujućih tvari u zrak, vode i/ili more i tlo, proizvodnji i prijenosu izvan mjesta nastanka otpada te prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u otpadnim vodama. Za pristup i vođenje registra onečišćavanja okoliša koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. U programskom razdoblju nastavit će se s provedbom poslova određenih Pravilnikom, a podaci iz Registra dostavljat će se Zavodu za zaštitu okoliša i prirode koji je preuzeo poslove Hrvatske agencije za okoliš i prirodu i koje obavlja poslove prikupljanja i objedinjavanja prikupljenih podataka i informacija o okolišu. U bazu ROO unositi će se elektronski zapisi s podacima o onečišćenju okoliša te verifikacija zapisa.

Temeljem Uredbe o informacijskom sustavu zaštite okoliša (ISZO) provodit će se prikupljanje, provjera i osiguranje kakvoće podataka i informacija te dostava ISZO-u koji vodi Zavod za zaštitu okoliša i prirode. Također, prema Sporazumu o suradnji na nadopuni i pristupu sadržaju informacijskog sustava zaštite prirode RH iz listopada 2020. godine, ovaj Odjel provodi prikupljanje podataka i pratećeg sadržaja o sastavnicama prirode na području Županije te ih unosi u odgovarajuće tematske baze ISZP-a.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.7.PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19), Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine. Nadalje, temeljem Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), Vlada Republike Hrvatske je donijela Odluku o donošenju Izmjena Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine.
Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.), koji je na snazi od 31. srpnja 2021. godine, određeno je da je jedinica područne (regionalne) samouprave dužna donijeti Plan gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave do 1. siječnja 2024. godine, kao i da do donošenja Plana gospodarenja otpadom jedinice područne (regionalne) samouprave ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave doneseni na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19). Tijekom programskog razdoblja provodit će se aktivnosti vezane uz izradu Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije.
Isto tako, Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21.) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine, a izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske Ministarstvu i objaviti ih u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Ove aktivnosti provode se u kontinuitetu.
Također, Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21), propisano je da ovaj upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, po zahtjevu operatera, izdaje suglasnosti na Plan gospodarenja otpadom iz rudarske industrije.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.8. PROVOĐENJE UPRAVNIH POSLOVA U ZAŠTITI OKOLIŠA

Odredbama Zakona o gospodarenju otpadom reguliran je i postupak izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom za obavljanje djelatnosti oporabe i zbrinjavanja otpada. Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za obavljanje djelatnosti oporabe i zbrinjavanja neopasnog otpada. Nadalje, Zakonom o gospodarenju otpadom propisano je da ovaj upravni odjel, kao nadležno tijelo, rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije. Ovaj upravni odjel provodi i postupak informiranja i sudjelovanja javnosti o

podnesenom zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom kao i o podnesenom zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije.
Isto tako, temeljem Zakona o gospodarenju otpadom ovaj upravni odjel, kao nadležno tijelo, rješava o zahtjevu za upis u Očevidnik sakupljača i oporabljivača za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada i oporabe otpada postupkom oporabe za koji se ne izdaje dozvola kao i o zahtjevu za upis u Očevidnik nusproizvoda te vodi Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta kao i Evidenciju centara ponovne uporabe.
Navedeni poslovi provode se u kontinuitetu.
U provedbi IPPC direktive o objedinjenom sprječavanju i kontroli onečišćenja na regionalnoj razini u RH, nastavit će se sudjelovanje u javnim raspravama u postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša za postrojenja, ovisno o podnesenim zahtjevima.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.2.9. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE

Aktivnosti uspostave i izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje (CGO) u 2023. godini provodit će se financiranjem djelatnosti TD EKO d.o.o. osnovanog Društvenim ugovorom Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije od 2. svibnja 2008. godine s ciljem uspostave sustava gospodarenja otpadom na području Zadarske županije.
Sukladno Društvenom ugovoru zaključen je Sporazum o financiranju djelatnosti kojim se osiguravaju sredstva za obavljanje djelatnosti društva, po kojem Zadarska županija, Grad Benkovac i Grad Zadar financiraju djelatnosti društva. Inače, troškovi poslovanja TD EKO d.o.o. u 2023. godini sastoje se od troškova za redovno poslovanje Društva, troškova za dodatne aktivnosti kao i troškova za izgradnju CGO-a. Županija sufinancira i dio promidžbenih aktivnosti vezanih za uspostavu CGO-a, izrade projektno-tehničke dokumentacije izrađene u razdoblju prije potpisivanja Sporazuma s Fondom, kao i usluge pravne pomoći TD EKO d.o.o.
U 2023. godini osigurat će se i sufinanciranje dijela lokalnog udjela u projektu uspostave i izgradnje CGO-a sukladno odredbama Plana gospodarenja otpadom te Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje u najmanje 10 %-om iznosu vrijednosti investicije, kao i neprihvatljivih troškova za uspostavu CGO-a Biljane Donje koji se financiraju u 100 %-tnom udjelu iz lokalnih izvora.
Projekt uspostave i izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje procijenjen je u ukupnoj vrijednosti od 385.000.000,00 kuna prihvatljivih izdataka - troškova za sufinanciranje sredstvima fondova Europske unije i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sukladno u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine broj 143/14 - Popis prihvatljivih i neprihvatljivih troškova (izdataka) u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka. Budući da su na otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za predmet nabave Projektiranje i izvođenje radova na izgradnji CGO-a pristigle dvije ponude, a obje su veće od procijenjene vrijednosti, Eko d. o. o. je dana 10.10.2018. godine načinio II. Rebalans Financijskog plana poslovanja za 2018. godinu te II. Rebalans Plana nabave za 2018. godinu kojima je osigurao financijska sredstva za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji CGO-a Biljane Donje te su na taj način osigurana sredstva za predmetnu nabavu u ukupnom iznosu od 439.732.000,00 kn.
Projekt će se sufinancirati, sukladno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine broj 46/15.) nacionalnim sredstvima i sredstvima fondova EU-a (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EU) u iznosu od 90 % ukupnih sredstava te sredstvima lokalnog udjela. Sporazumom o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje koji su 14. siječnja 2019. godine potpisali Grad Zadar, Grad Benkovac i Zadarska županija osigurana su sredstva za sufinanciranje lokalnog udjela prihvatljivih troškova u iznosu od najmanje 10 % ukupne

vrijednosti investicije za uspostavu i izgradnju CGO-a Biljane Donje kao i za sufinanciranje neprihvatljivih troškova za uspostavu i izgradnju CGO-a koji se financiraju u 100 %-tnom udjelu iz lokalnih izvora: komunalne doprinose, naknade za elektroenergetske priključke, pristojbe za izdavanje građevinskih dozvola i ostale troškove sukladno važećem Pravilniku o prihvatljivosti izdataka. Navedene aktivnosti sufinancirat će se u omjeru: Grad Zadar (51 %); Grad Benkovac 26 % te Zadarska županija (23 %).

CGO Biljane Donje u travnju 2015. godine je dobilo lokacijsku dozvolu što je bio glavni preduvjet za nastavak svih daljnjih aktivnosti na uspostavi i izgradnji CGO Biljane Donje. Izrađena je i Studija izvedivosti koja je dala sve potrebne parametre kojima su definirani troškovi izgradnje i uspostave CGO-a Biljane Donje. Prihvatljivi troškovi uključuju:

- Projektiranje i izgradnja CGO Biljane Donje – 368.492.963,75 kn (odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda tvrtke RIKO d.o.o., Ljubljana Slovenija),
- Usluge tehničke pomoći – 6.469.687,50 kn (odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda tvrtke Ernst & Young Savjetovanje d. o. o.),
- Usluge nadzora nad izgradnjom – 5.595.500,00 kn (odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda tvrtke Investinženjering d.o.o. iz Zagreba),
- Usluge odnosa s javnošću – 1.899.098,91 kn (Ugovor s izabranim ponuditeljem MEDIA – VAL d. o. o. iz Zagreba trajao je 24 mjeseca i završio je 30. studenog 2018. godine),
- Izgradnja pretovarnih stanica – 17.430.546,36 kuna (odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda tvrtke Lavčević Zadar d.o.o.). Sve tri pretovarne stanice: Pag, Gračac i Biograd preuzete su od izvođača radova i bit će stavljene u funkciju usporedo s početkom rada Centra,
- nadzor pretovarnih stanica - 425.750,00 kuna (odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda tvrtke tvrtka *Civil Engineering Consultancy* d.o.o. iz Zadra). U 2023. godini neće biti potrebe više za nadzorom nad izgradnjom pretovarnih stanica,
- Nabava opreme – 47.858.492,00 kn (u listopadu 2020. godine započeo je Otvoreni postupak Javne nabave velike vrijednosti za Oprema za Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje i pretovarne stanice), 21. listopada 2021. godine donesena je Odluka o odabiru. Provodi se Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti, Ponovljeni natječaj: Grupa 2 i Grupa 3 – evidencijski broj nabave 01-20-VV-01 (Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 26.595.820,00 HRK (bez PDV-a); 27. srpnja 2022. potpisan ugovor za grupu 1 (2); 19. rujna 2022. potpisan ugovor za grupu 2 (3),
- PIU – upravljanje projektom – 6.498.090,00 kn (sufinanciranje 5 bruto plaća djelatnika uključenih u provedbu projekta u iznosu od oko 70 %).

Ugovor o dodjeli bespovratnih EU sredstava između MZOIP, FZOEU i TD EKO d.o.o. je potpisan u studenom 2016. godine, a razdoblje provedbe je razdoblje koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti. Datum početka provedbe projekta je 31. srpnja 2015., kao datum kad je EKO d.o.o. objavio poziv za nadmetanje po ograničenom postupku za projektiranje i izvođenje radova na CGO Biljane Donje. Sukladno objavljenoj dokumentaciji za nadmetanje za izvođenje radova, potpisivanje ugovora za radove bilo je predviđeno je za I kvartal 2017. godine. Međutim, predmetno javno nadmetanje koje se odnosi na Projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje je poništeno u 2017. godini. Odluku o poništenju predmetnog postupka javne nabave Naručitelj je donio temeljem članka 100. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi iz razloga što su postale poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje da su bile poznate prije.

Novi otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za predmet nabave Projektiranje i izvođenje radova na izgradnji CGO-a pokrenut je u listopadu 2017. godine.
Javno otvaranje ponuda održano je 4. lipnja 2018. godine. Zaprimljene su dvije ponude: 1. tvrtke RIKO d.o.o., Ljubljana (Slovenija) u iznosu od 368.492.963,75 kn i 2. zajednice ponuditelja: CONTROL PROCESS, Krakow (Poljska) u iznosu od 439.732,000,00 kn. Dana 10. listopada 2018. godine donesena je Odluka o odabiru: odabrana je tvrtka RIKO d.o.o., Ljubljana (Slovenija) kao ekonomski povoljnija ponuda. Nakon roka mirovanja od 15 dana, tvrtka CONTROL PROCESS, Krakow (Poljska) izjavila je žalbu na odabir, na koju se tvrtka Eko d.o.o. očitovala Državnoj komisiji za nadzor javne nabave. 01. ožujka 2019. godine od strane Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave doneseno je Rješenje kojim se žalba žalitelja odbija kao neosnovana, pa je 5. travnja 2019. godine s tvrtkom Riko d. o. o. potpisan Sporazum za Projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje. Datum početka radova sukladno Ugovoru je određen za 09. svibnja 2019. godine. Sukladno članku 4. točki 4.1. Sporazuma Izvođač je Naručitelju dostavio svu traženu dokumentaciju. Sukladno članku 4. točki 4.2. Sporazuma Izvođač je Naručitelju dostavio Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.
Datum završetka projekta je 63 mjeseca od datuma početka ugovora za radove. Navedenih 63 mjeseca obuhvaćaju: 12 mjeseci – izrada glavnih projekata i ishođenje građevinskih dozvola (12 mjeseci), izgradnju (21 mjesec), pokusni rad (6 mjeseci) te tzv. „obavijest o nedostacima“ (24 mjeseca). Očekivani datum završetka izvođenja radova je druga polovica 2022. godine. Razdoblje za obavijest o nedostacima će trajati sedamsto trideset (730) dana, počevši s danom izdavanja zahtjeva za preuzimanje objekta. U tom periodu Ponuditelj će o svom trošku otkloniti sve nedostatke u skladu s Ugovorom o izvođenju radova. Završetak ugovora će biti po završetku razdoblja za obavijest o nedostacima, odnosno po Izdavanju Potvrde o ispunjenju ugovora sukladno Ugovoru o izvođenju radova.

- 30. svibnja 2019. godine potpisan je I. Dodatak Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava kojim se određuje: Razdoblje provedbe Projekta - od 31. srpnja 2015. godine do završetka svih projektnih aktivnosti odnosno do dana završetka svih sekundarnih Ugovora po ovom Projektu, a najkasnije do 31. prosinca 2023. godine
- 29. lipnja 2020. godine MZOE donijelo je Odluku o IZMJENI ODLUKE o financiranju Projekta u kojoj se postotak „70,65 %“ zamjenjuje s postotkom „76,265 %, a ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose maksimalno 486.217.920,80 kuna
- 8. rujna 2020. godine potpisan je II. Dodatak Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava kojim se ukupna vrijednost Projekta određuje na 682.044.680,80 kuna, a ukupni prihvatljivi troškovi iznose 486.217.920,80 kuna, čime se dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu od 370.816.907,39 kuna. Bespovratna sredstva predstavljaju 76,265% iznosa ukupno prihvatljivih troškova
- 16. listopada 2020. godine s FZOEU je potpisan Dodatak osnovnog Ugovora o sufinanciranju projekta Izgradnje CGO-a Biljane Donje, davanjem sredstava kapitalne pomoći kojim Fond sudjeluje u sufinanciranju opravdanih troškova Projekta u iznosu od 65.886.758,82 kune, odnosno 13,734% vrijednosti Projekta.

Predviđeno je da radovi na Izgradnji CGO-a Biljane Donje budu dovršeni sredinom 2023. godine nakon čega slijedi probni rad od 6 mjeseci.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo i 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora) Plana razvoja Zadarske županije.
Napomena: Program aktivnosti uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) izradio je Eko d.o.o.

6.1.3. ZAŠTITA PRIRODE

Prema odredbama Zakona o zaštiti prirode zaštićenim područjima upravljaju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom i parkom prirode osniva RH Uredbom Vlade, a javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima i/ili drugim zaštićenim dijelovima prirode osnivaju predstavnička tijela JP(R)S Odlukom.

Za učinkovitu skrb o zaštićenim dijelovima prirode osnovana je NATURA JADERA, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Županije. Zaštita prirode obavlja se sukladno godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja štićenog područja koji donosi Upravno vijeće Javne ustanove uz suglasnost župana.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode koji određuje da upravno tijelo županije nadležno za poslove zaštite prirode, provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, nadalje na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park-šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture kao i za zahvate na području koje nije ujedno i zaštićeno područje, u programskom razdoblju nastavit će se, u kontinuitetu, s provedbom navedenih aktivnosti.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 12.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora), Mjerom 12.2. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine i Mjerom 12.3. Potpore očuvanju bioraznolikosti zaštićenih područja i područja Natura 2000 ciljnih vrsta i stanišnih tipova Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.4. DJELATNOSTI U SVEZI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu županija rješava u drugom stupnju žalbe izjavljene protiv rješenja JLS o komunalnoj naknadi i ovrsi komunalne naknade, komunalnom doprinosu i ovrsi komunalnog doprinosa te rješenja komunalnih redara kojima se nalažu radnje u svrhu provođenja komunalnog reda i zaključaka o dozvoli izvršenja tih rješenja.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara županija rješava žalbe protiv rješenja o spomeničkoj renti i ovrsi spomeničke rente.

Po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Po Zakonu o građevinskoj inspekciji komunalni redari imaju pravo rješenjem narediti poduzimanje 8 vrsta mjera (uklanjanje ruševine zgrade, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koji nisu nosiva konstrukcija, uklanjanje građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade i izlaganje energetskog certifikata). I o žalbama protiv tih rješenja odlučuje županija.

Sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o izvršenju naknade za uređenje voda protiv fizičkih osoba.

Po Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina JLS donose rješenja o utvrđivanju naknade za sufinanciranje poslova katastra nekretnina, a o kojima također rješava županija.

Županija rješava i žalbe protiv rješenja komunalnih redara kojima oni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom naređuju uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Kako se protiv rješenja upravnog tijela županije, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom, ovo tijelo je stranka (tuženik) u upravnom sporu. Ovo tijelo zastupa Županiju u upravnim sporovima, što uključuje davanje odgovora na tužbu te sudjelovanje na raspravama pred Sudom.

Davat će se i nadalje savjetodavno stručna potpora, kako JLS u svezi provedbe Zakona, tako i strankama glede zaštite njihovih prava.

6.1.5. POSLOVI UPRAVLJANJA RIZICIMA, CIVILNE I PROTUPOŽARNE ZAŠTITE, ZAŠTITE OD PRIRODNIH NEPOGODA I PROTUMINSKOG DJELOVANJA

Sustav i djelovanje civilne zaštite terminološki određuje jedan segment javnih poslova iz nadležnosti državne, lokalne i područne (regionalne) razine vlasti. Civilna zaštite definirana je Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15., 118/18., 31/20., 20/21.) koji je prvi put od hrvatske neovisnosti sveobuhvatno normativno definirao civilnu zaštitu, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršio i pojmovno usklađivanje sa stanjem na prostoru Europske unije. Zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama sada je određena kao aktivnost u sustavu civilne zaštite. Zakon o sustavu civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Zakon) civilnu zaštitu ustrojava kao poseban organizacijski okvir čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjaju posljedice terorizma i ratnih djelovanja. Cilj ustrojavanja i djelovanja sustava civilne zaštite je da novim smjerom, provedbom stručnih poslova, jačanjem svijesti i odgovornosti sudionika te potpunom implementacijom mjera i aktivnosti iz ovog područja osigura ostvarivanje zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama. Zadarska županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave jedan je od sudionika sustava civilne zaštite i ima obvezu ustrojiti sustav civilne zaštite na teritorijalnom području koje obuhvaća. Cilj je povezati resurse i sposobnosti svih drugih sudionika, operativnih (spasilačkih) snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenje rizika od katastrofa i brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažiti posljedice velikih nesreća i katastrofa. U programskom razdoblju Županija, u postupku prilagodbe novim zahtjevima koji proizlaze iz Zakona, nastavlja s već započetim poslovima organizacije i razvoja sustava.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija, Mjerom 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite i Mjerom 11.3. Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenja rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.5.1. POSLOVI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi u sustavu civilne zaštite u Zadarskoj županiji u 2022. godini dijelom su uvjetovani obvezama iz Zakona koji nalaže jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite, a dijelom suočavanjem s novim oblikom sigurnosne prijetnje koju je izazvao korona virus. Civilna zaštita ima jednu od ključnih uloga u borbi s pandemijom. Vezano za borbu protiv pandemije COVID-19, rad Stožera civilne zaštite Zadarske županije nastavit će se u svakom segmentu: stručnom, organizacijskom, logističkom, donošenjem i praćenjem mjera za suzbijanje epidemije COVID-19 te, u slučaju potrebe, podrškom i pomoći radu lokalnih stožera civilne zaštite po ovom pitanju. Kako pandemija Covida-19 još uvijek nije okončana i nadalje će se nastaviti suradnja i koordinacija sa zdravstvenim ustanovama, ustanovama socijalne skrbi, obrazovnim i drugim institucijama, otvorenost i dostupnost prema građanima, pravodobnim i točnim informiranjem kako bi se sačuvali životi i zdravlja ljudi u Zadarskoj županiji. Također, nastaviti će se s aktivnostima osiguravanja zaštitne opreme za socijalne ustanove i druge (bilo nabavom ili preko donacija) te daljnjom logističkom potporom suzbijanju širenja Covida-19. (dezinfekcija i ostalo).

Što se redovitih poslova civilne zaštite tiče, one će se i tijekom 2023. g. odnositi na provođenje preventivnih i planskih aktivnosti u sustavu civilne zaštite. U dijelu planskih aktivnosti radit će se na donošenju novih planskih dokumenata iz područja civilne zaštite: nova Procjena rizika od

velikih nesreća za Zadarsku županiju kojom će se revidirati procijenjeni rizici i utvrditi postoji li potreba za jačanjem postojećih mjera za sprječavanje nastanka nesreća kao i prepoznavanja mogućih novih oblika prijetnji. U 2023.g. izradit će se novi Plan djelovanja civilne zaštite. Uskladit će se Operativni plan evakuacije i zbrinjavanja turista u Zadarskoj županiji s planovima lokalnih jedinica na čijem području se obavlja turistička djelatnost i omogućio postupanje u slučaju izvanrednih događaja. Ažuriranjem Plana, pored navedenog, želi se razgraničiti uloga i mjesto Županije u odnosu na lokalne jedinice u situacijama evakuacije i zbrinjavanja turista u izvanrednim situacijama. Jednako važno u preventivnom djelovanju sustava je razvoj i jačanje spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite. U tom dijelu i nadalje će se izdvajati dodatna sredstva za nabavku opreme za glavne operativne snage (vatrogasci, Crveni križ, HGSS) kako bi se boljom opremljenosti ojačala spremnost za djelovanje.
Zadarska županija u 2023.g. bit će nositelj pokazne vježbe civilne zaštite koja će se definirati posebnom odlukom nakon što se iskažu potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite za uvježbavanjem spasilačkih akcija u izvanrednim situacijama.
Rad Stožera civilne zaštite u obveznim godišnjim aktivnostima u 2023. odnosi se na pripremu ljetne protupožarne i turističke sezone te pripremu zimskog razdoblja 2023./'2024. kako bi se poduzele sve preventivne mjere zaštite od požara u ljetnim, te zaštite od nepovoljnih hidrometeoroloških pojava u zimskim mjesecima. S tim u vezi Zadarska županija sudjelovat će na radnim sastancima s predstavnicima lokalne vlasti, turističkih zajednica, cestara i ostalih relevantnih pravnih subjekata. U 2023. godini, nakon donošenja nove Procjene rizika od velikih nesreća specificirat će se i udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (kinološke, podvodne, tehničke, zrakoplovne i sl.) kao pričuvni dijelovi operativnih snaga koje svojim sposobnostima i specijalističkim znanjima mogu doprinijeti provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite. Isto tako, a u skladu s preporučenim i obveznim mjerama iz Procjene rizika od velikih nesreća, tijekom 2023. godine definirat će se zadaće, prava i obveze, način financiranja pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite u Zadarskoj županiji, a koje mogu doprinijeti učinkovitom provođenju mjera civilne zaštite (sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, spašavanje, prva pomoć, asanacija, KBRN zaštita, zaštita bilja, životinja, namirnica). Ovaj dio sustava civilne zaštite iznimno je važan element sustava, ujedno i najzahtjevniji jer traži raspoloživost ljudskih i materijalnih resursa javnog i privatnog sektora za potrebe civilne zaštite, njihovo evidentiranje i financiranje, donošenje operativnih planova za njihovo djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama te redovno praćenje promjena i izvještavanje o istima. Stoga će Zadarska županija u 2023. godini, a nakon donošenja nove Procjene rizika od velikih nesreća uspostaviti suradnju s pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite i nastaviti je kroz naredne godine. Daljnji poslovi vezani za organizaciju i razvoj civilne zaštite u Zadarskoj županiji, a koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite, odnose se na vođenje cjelovitih evidencija o svim pripadnicima županijskih operativnih snaga civilne zaštite, parcijalnim evidencijama o operativnim snagama lokalnih jedinica u Zadarskoj županiji te njihovo redovito ažuriranje. U 2023. godini nastavit će se suradnja s drugim županijama, Gradom Zagrebom i velikim gradovima u RH kako bi se ujedinio trud, iskustvo i znanje u provođenju zakonskih obveza, upravljanju rizicima i postupanju u krizama. Zadarska županija osnivač je i članica Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa. U 2023. godini nastavit će se zajednička suradnja u programima i projektima Platforme vezano za područje smanjenja rizika od katastrofa i jačanja otpornosti lokalne zajednice na moguće prijetnje i ugroze. Također se nastavlja realizacija autonomnog sustava radio veza kao alternative komunikacijskim sustavima i funkcioniranju sustava te planiranje i organizacija vježbi županijskih operativnih snaga za spasilačke akcije. U odnosu na povezanost s razvojnim smjerom, ciljem i mjerama iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. a u skladu s pravcima djelovanja u razvoju civilne zaštite u svijetu koje definiraju međunarodnopravni

dokumenti (*Sendai Framework for Disaster Risk Reduction 2015 - 2030: Building the Resilience of Nations and Communities to Disaster*) dodatno ćemo se založiti da se u sve razvojne politike, planove i programe za održivi razvoj Zadarske županije osigura najveća moguća skrb o postojanju opasnosti od katastrofa odnosno o povećanju rizika zbog održivog razvoja kako bi se integrirale mjere za smanjenje rizika od nastanka katastrofa.

6.1.5.2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Protupožarna zaštita dio je sustava civilne zaštite u širem smislu riječi koji je normativno uređen posebnim propisima iz ovog područja (Zakon o zaštiti od požara, Zakon o vatrogastvu). Ocjenjuje se da je protupožarna zaštita u Zadarskoj županiji vrlo dobro organizirana i opremljena. U tom smjeru tijekom 2023. godine u Odjelu će se nastaviti doprinositi spremnosti županijskih vatrogasnih snaga redovitim financiranjem i povećanim izdvajanjem za slučaj izvanrednih intervencija po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika. Surađivat će se s pravnim osobama koje su od značaja za protupožarnu zaštitu, kao i jedinicama lokalne samouprave. Ovo posebno prije početka protupožarne i turističke sezone 2023. pred koju će se provesti sve potrebne aktivnosti i donijeti operativni planovi djelovanja koje će odrediti godišnji Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini. Nakon donošenja novih planskih dokumenata zaštite od požara - Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Plana zaštite od požara za Zadarsku županiju, u 2023. izradit će se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Zadarske županije u suradnji s Policijskom upravom zadarskom i Vatrogasnom zajednicom Zadarske županije.

6.1.5.3. PRIRODNE NEPOGODE

Stručni i organizacijski poslovi Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u nadležnosti su Odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove. Prate se događanja vezana za prirodne nepogode i s tim u vezi uvjeti za proglašenje prirodne nepogode. U slučaju nastanka prirodne nepogode većih razmjera (za koje postoje zakonski uvjeti proglašenja prirodne nepogoda - op. a.) koordinira se rad općinskih/gradskih povjerenstava za procjenu šteta, te fizičkih i pravnih osoba o postupanjima vezanim za prijave šteta. Suradnja s općinskim i gradskim povjerenstvima za procjenu šteta od prirodnih nepogoda nastavlja se i kao pomoć u radu u Registru šteta od prirodnih nepogoda, obradi šteta, kao i ostalih pitanja djelomičnog ublažavanja/uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda. Sukladno Zakonu i važećim pravilnicima, aktivnosti vezane za obradu šteta od prirodnih nepogoda podrazumijevaju i kontrolne izvide šteta i županijske izvještaje o konačno utvrđenim štetama.
Na osnovu obveza proizašlih iz novog Zakona koji regulira pitanja šteta od prirodnih nepogoda (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda Narodne novine 16/19.) izradit će se godišnji Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Zadarsku županiju.
Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija, Mjerom 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite i Mjerom 11.3. Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenja rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza Plana razvoja Zadarske županije.

6.1.6. POSLOVI PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

Sukladno odredbama članka 342. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07.) 1. siječnja 2008. godine Zadarska županija je preuzela službenike, poslove, uredsku i drugu opremu te pismohranu Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji koji su se odnosili na

obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje (poslovi prostornog uređenja i gradnje) te je, sukladno odredbi članka 343. stavka 1. citiranog Zakona, Županija osigurala materijalno-tehničke, organizacijske i financijske uvjete (osim za plaće službenika koji su preuzeti od Ureda državne uprave), kao i ostale uvjete za učinkovito i ekonomično obavljanje tih poslova. U obavljanju poslova Upravnog odjela vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja u Odjelu se provodi upravni postupak u upravnim stvarima te se donose sljedeći upravni akti: lokacijska dozvola, produženje lokacijske dozvole, građevinska dozvola (po zahtjevima predanim do 1. listopada 2007., odnosno do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju i gradnji), rješenje o izvedenom stanju sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07.,38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.), Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 90/11.) i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12.), rješenje o uvjetima građenja, rješenje o promjeni namjene, rješenje o izmjeni glavnog projekta, uporabna dozvola, rješenje o promjeni imena investitora, dozvola za uklanjanje objekta, rješenje o utvrđivanju građevne čestice. Zakoni po kojima se donose ovi akti nisu više na snazi i ovi se akti donose samo u situacijama zaostalih zahtjeva, a postupanje po njima uređeno je i novim zakonima Zakonom o prostornom uređenju i Zakonom o gradnji. U neupravnim postupcima se donosi: potvrda parcelacijskog elaborata, uvjerenje o namjeni, ovjera prijepisa i pravomoćnosti, uvjerenje o vremenu građenja, potvrda o etažiranju, potvrda glavnog projekta, produženje potvrde glavnog projekta, potvrda izvedenog stanja, potvrda o zaprimljenom izvješću nadzornog inženjera, promjena imena investitora kod neupravnih akata kojima se dozvoljava gradnja. S početkom 2014. godine, točnije 1. siječnja, stupili su na snagu Zakon o gradnji i Zakon o prostornom uređenju koji su stavili van snage Zakon o prostornom uređenju i gradnji, a rješenjima kojima se dozvoljava gradnja vratili naziv građevinska dozvola, odnosno i dalje se donosi lokacijska dozvola za utvrđivanje lokacijskih uvjeta građenja, međutim lokacijska se dozvola donosi samo u određenim, Zakonom propisanim uvjetima. Dakle, i dalje se rješavaju predmeti čiji su zahtjevi postavljeni do 31. prosinca 2013. po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, i zahtjevi prema Zakonu o gradnji i Zakonu o prostornom uređenju. Prema navedenim zakonima akti koji se rješavaju su sljedeći: građevinske dozvole, lokacijske dozvole, rješenje za utvrđivanje građevinske čestice, uporabne dozvole za građevine izgrađene na temelju akta za građenje do 1. listopada 2007., uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15. veljače 1968., uporabne dozvole za građevine izgrađene, rekonstruirane, obnovljene ili sanirane u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi, uporabne dozvole za građevine koju je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja i uporabne dozvole za građevine čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan i uporabne dozvole za novoizgrađene građevine. Od neupravnih akata izdaju se: obavijesti o posebnim uvjetima i uvjetima priključenja za izradu glavnog projekta, obavijest o pribavljenim posebnim uvjetima i uvjetima priključenja za lokacijsku dozvolu, lokacijska informacija, potvrda o etažiranju, potvrda parcelacijskog elaborata, uvjerenje o namjeni zemljišta. Dio starih predmeta koji se odnosi na lokacijske dozvole poklapa se sa zahtjevima za rješenjem o izvedenom stanju jer su i bile postavljene za izgrađene objekte (zgrade) pa se taj zaostali dio lokacijskih dozvola rješava rješenjima o izvedenom stanju. Treba napomenuti da je velik broj zahtjeva za rješenja o uvjetima građenja postavljen u prosincu 2013. godine upravo zbog saznanja da će stupiti na snagu novi Zakoni. Uglavnom su svi ti zahtjevi u postupku rješavanja, kako se isti vode pod istom klasom pod kojom se vode i promjene odnosno izmjene i dopune rješenja o uvjetima građenja, a za koje dolaze novi zahtjevi ukupan broj danas iznosi oko 223. Osnovni razlog što nisu dovršeni je u nepotpunoj dokumentaciji vezanoj za vlasničke odnose ili nedostatke u priloženim projektima, a često i nedostupnosti stranaka u postupku (susjedi).

Novih zahtjeva po upravnim predmetima s podacima od 1. siječnja 2022. do 31. listopada 2022. bilo je zaprimljeno: lokacijskih dozvola 86, a riješeno 62, građevinskih dozvola bilo je zaprimljeno 1170, a riješeno 1148, uporabne dozvole za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. je zaprimljeno 371, a riješeno 330, uporabne dozvole za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007. zaprimljeno 94, a riješeno 82, uporabne dozvole za građevine izgrađene, rekonstruirane, obnovljene ili sanirane u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi zaprimljeno 116, a riješeno 130, uporabne dozvole za građevinu koju je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja zaprimljeno 7, a riješeno 15, uporabne dozvole za novoizgrađene građevine je zaprimljeno 345, a riješeno 318, rješenja o utvrđivanju građevne čestice zaprimljeno 92, a riješeno 106. Broj zahtjeva za utvrđivanje čestica uvelike je povezan s rješavanjem zahtjeva za rješenja o izvedenom stanju. Vezano za rješenja o izvedenom stanju je i izvjestan broj zahtjeva za potvrdom o etažiranju. Dakle po legalizaciji zgrada ostaje strankama urediti zemljište, ukoliko nije uređeno, na kojem se nalazi zgrada i etažirati sada legalnu zgradu. Kako su ove vrste zahtjeva vezane za legalizaciju tako je za očekivati da će taj broj zahtjeva i u nadolazećim godinama biti u ovom broju ili čak i većem. Potvrde o etažiranju također se zaprimaju po izdavanju uporabne dozvole za novoizgrađene zgrade.
Uz navedene zahtjeve za izdavanje akata po upravnim predmetima, ovaj odjel je zaprimio u istom periodu, odn. riješio sljedeće zahtjeve – neupravne predmete: Potvrda o etažiranju, zaprimljeno 309, riješeno 241; Potvrda o zaprimljenom izvješću nadzornog inženjera, zaprimljeno 52, riješeno 60; Lokacijska informacija, zaprimljeno 1352, riješeno 1156; Uvjerenje o namjeni, zaprimljeno 3014, riješeno 2791; Utvrđivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja, zaprimljeno 1940, riješeno 1692; Prijava početka/nastavka građenja, zaprimljeno 976, riješeno 758, Ovjere prijepisa, zaprimljeno 813, riješeno 522.
U djelokrugu provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, u roku do 30. lipnja 2013. godine zaprimljeno je 53728 zahtjeva za rješenje o izvedenom stanju od kojeg je Agencija za ozakonjenje nelegalno izgrađenih zgrada izuzela 2500 zahtjeva. Kako je Agencija prestala s radom u srpnju 2019. Upravnom odjelu je vraćeno 155 neriješenih predmeti.
Međutim, tom broju treba pribrojiti 5257 zahtjeva koji su zaprimljeni u novo otvorenom roku do 30. lipnja 2018. Broj zaprimljenih zahtijeva se od tog roka mijenja s obzirom na okolnost da predmeti dolaze na nadležno postupanje iz drugih županija odnosno gradova. Tako da taj broj zahtjeva trenutačno iznosi 5627 što znači da je za područje Zadarske županije zaprimljeno ukupno do sada 59355 od toga broja riješeno je ukupno (sa predmetima koje je riješio AZONIZ) 52642 ili 88,6 % od čega je AZONIZ riješio ukupno 2347. što znači da je ostalo za riješiti ukupno 6713.
Kako značaj rješavanja ovih predmeta držimo posebno važnim, to smo, još 2019. godine izradili Operativni plan rješavanja preostalog dijela predmeta legalizacije nelegalno izgrađenih zgrada na području nadležnosti ovog Upravnog odjela za iduće programsko razdoblje/razdoblja. Cilj Operativnog plana je znatno ubrzavanje rješavanja te znatno smanjenje konačnih rokova za dovršetak rješavanja svih podnesenih zahtjeva za legalizaciju što uključuje angažman 19 novih službenika i prekovremeni rad dijela (od 39) stalno zaposlenih.
Krajnji rokovi rješavanja svih preostalih predmeta legalizacije prema ovom Operativnom planu (2020. - 2022.) bili bi smanjenje rokova sa 8,64 godine na 2,6 godine što smatramo prihvatljivim i opravdanim. Nažalost, zbog poznatih okolnosti prouzročenih koronavirusom u svim segmentima službenog postupanja kao i općedruštvenog stanja, nadalje značajnog odliva postojećih službenika koji su angažirani i na neodređeno i određeno vrijeme u ovom Odjelu, zbog odlaska na neka nova radna mjesta, odlaska u mirovinu i sl., ovaj Operativni plan je dosada samo dijelom realiziran. Ukoliko za to bude temeljnih preduvjeta, uz operativne upute za postupanje koje su u provedbi, u novom programskom razdoblju planira se intenziviranje rješavanja preostalog dijela neriješenih predmeta.

Treba napomenuti da broj riješenih predmeta, odnosno dinamike njihova rješavanja, nije ovisan samo o radu službenika Odjela zato što je u postupku donošenja rješenja uključeno više čimbenika koji mogu utjecati na brzinu rješavanja, a to su prvenstveno zainteresiranost stranaka za donošenjem rješenja, što se odražava u dopuni postavljenih zahtjeva potrebnom dokumentacijom, kao i mogućnosti stranaka da plate naknadu za zadržavanje zgrada u prostoru, kao i drugih izdataka vezanih za legalizaciju.
Nadalje, rad upravnog odjela vezan je uz rad jedinica lokalne samouprave, a u svezi donošenja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i naplata te naknade, a sve to zato što se ne može donijeti rješenje bez potvrde o plaćenoj naknadi koju dostavljaju jedinice lokalne samouprave.
Posebno ističemo da je do 31. listopada 2022. godine podneseno 1170 zahtjeva za građevinskom dozvolom dok je u 2021 ukupno zaprimljeno 1221 zahtjev, a u 2020. godini 820 zahtjev za izdavanjem građevinske dozvole. Dakle, osjetno je povećan priliv zahtjeva za izdavanjem građevinske dozvole.
U 2023. godini, ako se osigura priliv sredstava investitora, moguće posebno iz fondova EU-a koja su vezana za infrastrukturne objekte, rješavanje ovih zahtjeva u programskom razdoblju će, u poslovanju Upravnog odjela, imati apsolutni prioritet.
Napominjemo kako ovaj Odjel provodi i novi projekt uspostave Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i njegovih modula, za čiju je realizaciju Zadarska županija od Ministarstva preuzela znatnu količinu računala i računalnu opremu temeljem Sporazuma potpisanog u lipnju 2020. godine.
Kroz projekt je izvršena digitalizacija akata o gradnji od 15. veljače 1968. godine do primjene e-dozvole 2015. godine što je donijelo novo radno opterećenje djelatnicima Odjela u 2022. godini. Uvjeti provedbe digitalizacije definirani su Sporazumom o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave „Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH“ iz lipnja 2020. godine. U periodu od početka veljače do sredine srpnja o. g. digitalizirano je ukupno 97764 akata o gradnji i to u Benkovcu 9637, Gračacu 1635, Obrovcu 7246, Pagu 9146, Biogradu 14613 i Zadar 55487.
Kako je i prije spomenuto, upravni odjel je dobio poslove vezane uz nadležnost upravnih tijela županija propisane Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina, a koji se odnose na stručne i administrativno-tehničke poslove čiji je opis sadržan u navedenom Zakonu. Stručni i administrativno-tehnički poslovi za Povjerenstvo koje obavljaju službenice Zadarske županije zaposlene na poslovima iz područja procjene vrijednosti nekretnina sukladno čl. 16. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina uključuju: pripremu i unos podataka te vođenje zbirke kupoprodajnih cijena u eNekretninama, ažuriranje plana približnih vrijednosti u eNekretninama, evaluaciju podataka te izvođenje i ažuriranje drugih podataka nužnih za procjenu vrijednosti nekretnina, pripremu pregleda približnih vrijednosti, pripremu izvješća o tržištu nekretnina, izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena iz eNekrenina, izdavanje izvatka iz plana približnih vrijednosti , dostavu podataka za potrebe visokog procjeniteljskog povjerenstva, izrada konačnog prijedloga mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata sa zakonom i druge stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe povjerenstva.
Podaci se prikupljaju temeljem Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina iz isprava o prometu nekretnina dostavljenih od javnih bilježnika koji ovjeravaju potpise na ispravama i putem automatske razmjene podataka iz Evidencije prometa nekretnina Porezne uprave. Podatke preuzete od Porezne uprave službenica dopunjuje i po potrebi ispravlja postupkom evaluacije. Evaluacija podataka podrazumijeva: identifikaciju nekretnine na temelju podataka preuzetih od Porezne uprave i njezino lociranje u prostoru pregledavanjem i pretraživanjem slojeva dostupnih na geoportalu ISPU-a (broj neuparenih nekretnina u traženom razdoblju je 433), uvid u ugovor te ispravak i dopunu podataka o nekretnini preuzetih od Porezne uprave; podaci koji

se dopunjuju se odnose na naselje, adresu nekretnine, uvid u zemljišne knjige i dopunu podatka o zemljišnoj čestici i broj z. k. uloška, podaci vidljivi na ugovoru npr. činjenicu da je prodan stan s parkirnim mjestom, spremištem, kuća s dvorištem ili gospodarskom zgradom i sl., dopunu podataka o lokaciji nekretnine podacima iz prostornih planova kao što su : naziv prostornog plana, namjena zemljišta, kategorija zemljišta, urbana pravila, koeficijent izgrađenosti, koeficijent iskoristivosti, uvid u evidenciju akta za gradnju te projektnu dokumentaciju. Službenice putem pismohrane istog Upravnog odjela pribavljaju akte za gradnju i projektnu dokumentaciju za potrebe evaluacija podataka i izdavanje izvadaka te u rubriku napomena, vidljivu na izvatku iz ZKC, upisuje podatke o zgradi/stanu iz kojih je vidljiv kratak tehnički opis građevine, stupanj dovršenosti, namjena, površine, broj etaža, godina građenja te podaci o vrsti zgrade s obzirom na veličinu i namjenu, unos podataka o cijeni iz ugovora odnosno vrijednost u kunama/eurima. Za potrebe evaluacije podataka službenice je ostvarila suradnju s pojedinim javnim bilježnicima radi pribavljanja ugovora koji nisu automatskom razmjenom podataka preuzeti u eNekretnine, a nekretnina svojim obilježjima odgovara predmetu procjene. Suradnja je ostvarena i sa zemljišno-knjižnim odjelom. Kako na pojedinim područjima postoji problem neusklađenosti katastarskih čestica sa zemljišno-knjižnim česticama te je u tijeku obnova zemljišnih knjiga postoji problem lociranja nekretnine u prostoru. U situacijama kad se u ugovorima navode nove čestice službenica telefonskim putem zatraži od nadležnog zemljišno-knjižnog odjela identifikaciju čestice te podatak navodi u napomeni vidljivoj na samom izvatku.

Sukladno čl. 58. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina pravo pribavljanja podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena imaju pravosudna i upravna tijela te procjenitelji u svrhu izrade procjembenih elaborata, zaposlenici posrednika u prometu nekretninama upisani u registar posrednika u prometu nekretninama, službenici porezne uprave i službenici ministarstva nadležnog za poslove državne imovine koji su zaduženi za obavljanje stručnih i administrativno tehničkih poslova u svrhu postupaka iz područja procjene vrijednosti nekretnina, javni bilježnici, članovi visokog procjeniteljskog povjerenstva, članovi procjeniteljskog povjerenstva i izrađivači početnog stanja plana.

Sukladno članku 19. stavku 1. Pravilnika o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (Narodne novine 114/15.) službenici upravnog tijela županije na zahtjev procjenitelja izdaju za potrebe izrade procjene vrijednosti nekretnine izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena. Aplikacija eNekretnine sukladno odredbama Pravilnika ne pruža mogućnost izrade izvatka pravosudnim i upravnim tijelima već samo procjeniteljima. Po preuzimanju zahtjeva za izvatkom iz eNekretnina službenica utvrđuje da li je podnesen od strane ovlaštene osobe odnosno uvidom u eNekretnine utvrđuje je li procjenitelj registriran u sustavu eNekretnine, vodi brigu o naplati pristojbe za izdavanje izvatka iz Zbirke kupoprodajnih cijena u iznosu do 20,00 kn (TB 1.) te iznos od 180,00 kn za izdavanje izvatka (TB 50.) Pregledom zahtjeva za izvatkom iz eNekretnina uspoređuje predmet procjene s podacima koji su na raspolaganju u sustavu te odabire maksimalno 20 nekretnina sa obilježjima koja najviše odgovaraju predmetu procjene svojim oblikom, prostorno-planskim obilježjima, namjenom, iskoristivosti, kategorijom, lokacijom. Ukoliko odabrani podaci nisu evaluirani prije izrade izvatka provodi se evaluacija podataka.

Upravna tijela koja obavljaju administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo dužna su izraditi Izvješće o tržištu nekretnina za svoje područje nadležnosti i objaviti ga svake godine do 31. ožujka na svojim mrežnim stranicama, uz prethodnu suglasnost Povjerenstva.

Po nalogu predsjednika povjerenstva službenica saziva sjednice, otprema pozive te materijale za sjednicu članovima povjerenstva, vodi zapisnik sa sjednice, otprema mišljenja te dostavlja podatke za isplatu naknade članovima povjerenstva koji ostvaruju pravo na istu nadležnom upravnom odjelu, „pegla“ elaborate, izrađuje konačan prijedlog mišljenja o usklađenosti elaborata za odredbama ZPVN.

Sukladno Zakonu Povjerenstvo je dužno svake godine do 15.veljače dostaviti ažurirani plan približnih vrijednosti visokom procjeniteljskom povjerenstvu te službenice izrađuju (konačni) prijedlog plana približnih vrijednosti.
U vezi ovih poslova od 1. siječnja do 31. listopada 2022. godine zaprimljeno je 143 elaborata za ocjenu usklađenosti sa Zakonom, od čega je 116 riješenih. Zaprimljeno je 193 zahtjeva za izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena, riješeno 178, postoji 4543 ugovora za evaluaciju, od čega je u dano vrijeme evaluirano njih oko 558. Održano je ukupno 22 sjednica Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva.
Unutar Upravnog odjela funkcionira pisarnica koja zaprima podneske stranaka i otprema pismena strankama. Kako je u 2013. godini imala višestruko povećan obujam posla zbog zaprimanja zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju, tako je u periodu od 2014., do 2022., a očekuje se i u 2023. godini, kada su zahtjevi u obradi, još uvijek posao pisarnice opterećen dopisima koji se dostavljaju strankama u tijeku vođenja postupka u cilju izdavanja rješenja o izvedenom stanju, ali i drugih akata koje donosi ovaj Upravni odjel. Trend oživljavanja gradnje na području naše županije u proteklim godinama, a što je evidentno iz statistike zaprimljenih predmeta u ovoj se 2022. godini povećao se u odnosu na prethodnu godinu na koju je utjecala pandemija COVIDA 19 koja se odrazila na cjelokupno gospodarstvo.
U cilju brže komunikacije s jedinicama lokalne samouprave dogovoren je način dostave potrebne dokumentacije vezano za donošenje rješenja o izvedenom stanju, a jednako tako i s Hrvatskim vodama tako da se skraćuje vrijeme dostave, a i ostvarila se znatna ušteda vezana za poštanske naknade.

6.1.7. PREKOGRANIČNA SURADNJA

U programskom razdoblju nastavit će se s praćenjem projektnih ideja/projektnih prijedloga koji su izrađeni u djelokrugu Odjela (Uspostava novog katastra nekretnina na području svih JLS, Integralno upravljanje obalnim područjem Županije,…) kao podlogom za prijave u sklopu moguće aktualnih natječaja za korištenje sredstava fondova EU-a ili drugih izvora. Isto tako, pratit će se aktualni natječaji za apliciranje i sudjelovanje u drugim projektima prekogranične suradnje u djelokrugu Odjela. Također, temeljem Odluke o osnivanju radnih tijela za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije, ovaj Odjel će putem „svoje“ Razvojne jedinice za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove nastaviti davati mišljenja na prijedloge razrade, prijave, provedbe ili odustajanja od projekata iz svog područja nadležnosti po proceduri propisanoj navedenom Odlukom.

6.1.8. DRUGI STRUČNI POSLOVI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU

Drugi stručni poslovi od značaja za Županiju provode se u kontinuitetu – praćenje stanja u prostoru, rad u povjerenstvima i stručnim tijelima u svezi gospodarenja prostorom i zaštite prirode i okoliša (registracija pomorskog dobra, dodjele koncesija na pomorskom dobru, rad ŽOC-a, zaštita i spašavanje, procjene šteta kod elementarnih nepogoda, arbitraže, povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš, financiranje i praćenje rada Vatrogasne zajednice Zadarske županije, održavanja sustava veza civilne zaštite na brdu Križ...), suradnju s tijelima Državne uprave i lokalne samouprave te nadležnim ministarstvima, međužupanijsku i međunarodnu sektorsku suradnju u oblasti prostornog uređenja, komunalnog uređenja i zaštite okoliša te poslove u sklopu rada jedinica i tijela za praćenje i provedbu Županijske razvojne strategije Zadarske županije. Posebno ističemo dugogodišnju suradnju sa Sveučilištem u Zadru – Odjelom za geografiju, čiji studenti već niz godina „odrađuju“ dvotjednu praktičnu nastavu u ovom Odjelu.

6.2. ZAKLJUČAK

Nakon što je programska razdoblja 2020. i 2021. godine obilježila pandemija uzrokovana širenjem bolesti COVID-19, zbog čega se dio aktivnosti Odjela usporio, a neke su i potpuno zaustavljene, dok su aktivnosti na poslovima civilne zaštite višestruko intenzivirane, 2022. godinu obilježilo obilježila je normalizacija aktivnosti pa će i u sljedećem programskom razdoblju ovaj Upravni odjel obavljati stručno i profesionalno sve upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša, u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva te praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija.

U djelokrugu civilne i protupožarne zaštite, prirodnih nepogoda u Zadarskoj županiji, tijekom 2023. godine u fokusu rada odjela i nadalje bit će podrška radu Stožera civilne zaštite u sprječavanju širenja epidemije COVID-19. S tim u vezi nastavit će se napori u povećanju pripravnosti i koordinaciji rada Zadarske županije i drugih sudionika u suočavanju s pandemijom sve do njezina službenog okončanja. Pored toga, radi će se na pravovremenom izvršavanju poslova iz županijske nadležnosti koje zahtijevaju zakonski propisi iz civilne i protupožarne zaštite. Osnovni cilj koji se postavlja je upravljati rizicima na način da se kontinuirano radi na prevenciji i planiranju kako bi se smanjivali rizici od velikih nesreća i ublažile posljedice nastalih neželjenih događaja. Zadarska županija mora biti spremna suočiti se i s novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima, a najučinkovitiji način je, uz jačanje prevencije i osnaživanje sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite za učinkovito djelovanje u kriznim situacijama. S tim u vezi za razvoj sustava civilne zaštite povećat će se izdvajanja za opremanje i razvoj operativnih snaga sustava civilne zaštite, te osigurati logistička potpora borbi protiv pandemije. Poseban doprinos tome dat će i novi planski dokumenti: - nova Procjena rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite. Planiranje za slučaj prirodnih nepogoda bit će važan segment poslova i u 2023. godini s obzirom na učestalost i sve veći intenzitet prirodnih nepogoda.

Gdjegod se ukaže potreba i namjera (razvojne agencije, operativne snage) pružit će se stručna potpora pripremi i provedbi projekata financiranih iz međunarodnih financijskih instrumenata za smanjenje rizika od katastrofa i jačanje odgovora na izvanredne događaje koji bi mogli ugroziti teritorijalno područje Zadarske županije.

U redovitom poslovanju Odjela u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje među predmetima koji su u rješavanju ili su preostali za rješavanje, apsolutni prioritet predstavljaju predmeti koji potiču gradnju te gospodarski razvoj, zapošljavanje, rast proizvodnje i usluga te korištenje sredstava fondova Europske unije i proračunskih sredstava više nadležnih ministarstava.

Zadarska županija i nadležni upravni odjel, neovisno o tome što je evidentno da u Odjelu danas ima na raspolaganju znatno manje službenika koji rade na ovim poslovima nego što je to bilo prijašnjih godina, odnosno znatan dio službenika koji je bio angažiran na rješavanju legalizacije je našao drugi posao i napustio ovu službu vjerojatno radi boljih, među ostalim i financijskih uvjeta (radi se uglavnom o više ili visoko obrazovanim kadrovima, sa stečenim i potvrđenim znanjima i iskustvima koja su tražena na tržištu rada) čini sve organizacijske i operativne pripreme i provedbu da može odgovoriti ovim zahtjevima u odgovarajućem roku.

Što se tiče predmeta vezanih za legalizaciju uzimajući u obzir realne mogućnosti postojećih kapaciteta službi koje rade na ovim poslovima bilo bi potrebno nažalost više godina da se svi ti preostali zahtjevi riješe. Treba ipak napomenuti da je situacija i u drugim županijama slična jer po evidenciji koju vodi Ministarstvo još smo uvijek pri vrhu po broju riješenih predmeta.

Treba napomenuti da broj riješenih predmeta, odnosno dinamike njihova rješavanja, nije ovisan samo o radu službenika Odjela zato što je u postupku donošenja rješenja uključeno više čimbenika koji mogu utjecati na brzinu rješavanja, a to su prvenstveno zainteresiranost stranaka

za donošenjem rješenja, što se odražava u dopuni postavljenih zahtjeva potrebnom dokumentacijom, kao i mogućnosti stranaka da plate naknadu za zadržavanje zgrada u prostoru, kao i drugih izdataka vezanih za legalizaciju.
Nadalje, rad upravnog odjela vezan je uz rad jedinica lokalne samouprave, a u svezi donošenja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i naplata te naknade, a sve to zato što se ne može donijeti rješenje bez potvrde o plaćenoj naknadi koju dostavljaju jedinice lokalne samouprave.
Posebno ističemo, kako se tijekom proteklih godina da zaključiti, da će na području nadležnosti ovog Odjela, odnosno 5 gradova i 28 općina, rješavanje ovih zahtjeva u programskom razdoblju, u poslovanju Upravnog odjela, i nadalje imati apsolutni prioritet.
Napominjemo kako ovaj Odjel provodi i novi projekt uspostave Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i njegovih modula.
Kroz projekt se izvršila digitalizacija svih akata o gradnji od 15. veljače 1968. godine do primjene e-dozvole 2015. godine što je donijelo novo radno opterećenje kroz 2022. godinu djelatnicima Odjela. Uvjeti provedbe digitalizacije definirani su Sporazumom o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH iz lipnja 2020. godine.
U srpnju 2015. godine stupio je na snagu Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina kojim je određena nadležnost upravnih tijela županije, Grada Zagreba, odnosno velikih gradova u obavljanju poslova vezanih za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva, kao i dužnost da za te poslove županija osigura službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe povjerenstva. U tom smislu navedene poslove također obavlja ovaj Upravni odjel kako je ukratko gore navedeno.
Zaključno želimo reći da je način organizacije rada posebno na poslovima legalizacije (ali i drugih) dao dobre rezultate u smislu broja i brzine rješavanja zahtjeva kao i bolje praćenje pristiglih zahtjeva za izdavanje akata kojima se odobrava gradnja novih objekata pa tako i predmeta vezanih za izgradnju objekata od interesa za jedinice lokalne samouprave, komunalnu infrastrukturu, gospodarstvo, zapošljavanje općenito te kulturni, prosvjetni i gospodarski razvoj. Pored angažmana Županije u osiguranju financijskih sredstava za rad dodatnih službenika te raspoloživih stručnih kapaciteta područja naše županije treba reći i da je to rezultat nabavke i primjene novog informatičkog sustava (Abit *e-pisarnica, e-dozvola*) koji smo još 2013. godine nabavili i implementirali i koji je znatno poboljšao dotadašnji županijski informatički sustav Castor. Odjel radi i u sustavu programa E-dozvole Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja koji se primjenjuje od siječnja 2015. godine kao jedinstven za sve županije, odnosno gradove koji rješavaju u ovoj upravnoj oblasti što bi trebalo povećati učinkovitost i ovog upravnog odjela uz napomenu da je u 2019. godini došlo do izmjena Zakona o gradnji i Zakona o prostorom uređenju kojim se uvodi e-konferencija što je dovelo do početnog nesnalaženja u provođenju postupka svih sudionika u postupku izdavanja dozvola često uvjetovanih i nedovoljnom tehničkom opremljenosti kao i ljudima koji se trebaju obučiti za rad u programu koji se još uvijek razvija, odnosno nadograđuje. Treba ipak istaknuti kao je do danas razina uhodanosti i primjene odnosno provođenje postupka poprimilo zadovoljavajuću razinu gotovo svih sudionika u postupku izdavanja akata.
Sve navedeno i provedeno do sada je rad našeg županijskog Odjela u poslovima provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje koji je mjerljiv i rezultati kojeg rangira našu Županiju pri samom vrhu po efikasnosti i uspješnosti. Naravno, to čini i osnove ciljeva koji se pred Odjel postavljaju u 2023. godini, a to su povećanje učinkovitosti i iskoristivosti radnog vremena, ekonomičnost provođenja upravnog postupka, kontinuirana edukaciju službenika, praćenje propisa i upravno pravne prakse, a sve radi što bržeg rješavanja zahtjeva stranaka naročito kad su u pitanju novogradnje. Sve ovo će biti moguće uz odgovarajući broj stručnih

službenika zaposlenih na ovim poslovima, a sve iz razloga složenosti postupaka u kojima sudjeluje više čimbenika (investitori, projektanti, stranke, tijela koja daju posebne uvjete, jedinice lokalne samouprave…) povezanih u postupku donošenja akata vezanih za prostorno uređenje i gradnju.

7. UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE

7.1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove obavlja upravne i stručne poslove u području poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, šumarstva, lovstva, vodnog gospodarstva, poslove ruralnog i otočnog razvoja odnosno poslove vezane uz djelovanje poljoprivrednih gospodarstava, razvoj i obnovu ruralnih područja, analitičko planske i organizacijsko koordinacijske poslove iz istih područja, poslove provedbe nacionalnog programa razvitka otoka, izrade i provedbe programa održivog razvitka otoka te obavlja i druge poslove sukladno zakonu. Obavlja poslove iz područja regionalnog razvoja, izrade i provođenja strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbe programa regionalne razvojne politike te koordinaciju i vrednovanje prijava prioritetnih i razvojnih projekta značajnih za Zadarsku županiju. Osigurava razvoj i provedbu projekata od županijskog interesa te ih povezuje s potencijalnim izvorima financiranja s naglaskom na EU fondove. Za potrebe iniciranja i provođenja projekata u sklopu fondova EU Odjel koordinira rad upravnih tijela Zadarske županije, trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač ili većinski vlasnik Zadarska županija. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na poljoprivredu, šumarstvo i šume te poslove uspostavljanja i vođenja upisnika dobavljača božićnih drvaca.
Kroz djelatnost Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove provode se mjere za ostvarivanje tri strateška cilja iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027., i to:

Strateški cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva;
Posebni cilj 15. Razvoj konkurentne, otporne i održive poljoprivrede i prehrambenog sektora:
Mjera 15. 1.: Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje
Mjera 15. 2.: Poticanje uvođenja novih tehnologija i proizvodnih praksi za potrebe povećanja otpornosti, produktivnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje i prerade
Mjera 15. 3.: Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina
Mjera 15. 4.: Potpore organiziranju i udruživanju poljoprivrednih proizvođača u svrhu integracije poljoprivredno-prehrambene u lance vrijednosti
Posebni cilj 16. Razvoj konkurentnog, održivog i otpornog ribarstva i akvakulture:
Mjera 16. 1.: Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture
Mjera 16. 2.: Poticanje uvođenja novih tehnologija i ekoloških praksi za potrebe povećanja otpornosti i održivosti sektora ribarstva i akvakulture
Mjera 16. 3.: Potpore organiziranju i udruživanju u sektoru ribarstva uz povezivanje sa sektorom prerade

Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom;

Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave:
Mjera 7.4.: Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

1) Strateški cilj 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima;
Posebni cilj 19. Povećanje teritorijalne kohezije Zadarske županije i poticanje ravnomjernog i održivog razvoja s naglaskom na otoke, brdsko-planinska i potpomognuta područja:

- Mjera 19. 1.: Demografska i gospodarska revitalizacija potpomognutih i brdsko-planinskih područja
- Mjera 19. 2.: Demografska i gospodarska revitalizacija ruralnih područja i razvoj pametnih sela
- Mjera 19. 3.: Demografska i gospodarska revitalizacija otočnih područja i razvoj pametnih otoka

7.2. RAZVOJ POLJOPRIVREDE I RIBARSTVA

7.2.1. ZNANSTVENI I STRUČNI PROJEKTI U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

Kroz ovu aktivnost sufinanciraju se znanstveni i stručni projekti koji će imati praktičnu primjenu u razvitku poljoprivrede i akvakulture na području Zadarske županije s ciljem podizanja konkurentnosti te proizvodnje. Isto tako ovi projekti izrađuju se na način da rezultati koji se dobiju kroz izradu projekata služe za apliciranje projekata na natječaje za sredstva EU.

7.2.2. POTPORE U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

Kroz ovu aktivnosti planira se izraditi novi Program potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju koji će biti usklađen sa Strateškim planom Republike Hrvatske u okviru ZPP-a za razdoblje 2023. - 2027. Temeljem navedenog Programa, za koji će prethodno trebati dobiti odobrenje od Ministarstva poljoprivrede, objavit će se Javni poziv kroz koji se planiraju dati potpore male vrijednosti mikro i malim poduzetnicima u sektoru poljoprivrede gdje ćemo prednost dati mladim poljoprivrednicima, ekološkoj proizvodnji i poljoprivrednicima upisanim u registru poreznih obveznika.. Potpora se planira dati za certificiranje, marketinšku pripremu i razvoj proizvoda te savjetodavne i konzultantske usluge u cilju dobivanja što kvalitetnijeg i standardiziranog proizvoda te stručno osposobljavanje i informiranje poljoprivrednih proizvođača te nabavu dugotrajne imovine za obavljanje poljoprivredne djelatnosti. Kroz ovu aktivnost daju se potpore za razvoj ribarstva i akvakulture te kao i potpore za rad udruga iz sektora poljoprivrede, ribarstva i zaštite životinja.

7.2.3. POJEDINAČNI PLANOVI NAVODNJAVANJA

U sklopu ove aktivnosti tijekom 2023. godine planira se završiti izrada novelacije Plana navodnjavanja Zadarske županije kako bi se ovaj planski dokument, koji je izrađen 2007. godine, uskladio s postojećom zakonskom regulativom i nacionalnim programima koji su prihvaćeni u proteklom razdoblju.
Također će se nastaviti s izvođenjem probnih hidrogeoloških istraživanja, temeljem Hidrogeološke studije Ravnih kotara i otoka za potrebe korištenja vode za navodnjavanja izrađene tijekom 2018. godine, kao i provođenja stručnog nadzora nad provedbom detaljnih vodoistražnih radova. Planiraju se vodoistražni radovi na dvije lokacije u Zadarskom zaleđu te geofizička istraživanja na širem području općine Zemunik Donji.

7.2.4. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SUSTAVIMA JAVNOG NAVODNJAVANJA

Kroz ovu aktivnost u 2023. planira se ugovoriti upravljanje i održavanje za četiri sustava javnog navodnjavanja u vlasništvu Zadarske županije koji u obuhvatu imaju ukupno 833 ha poljoprivrednog zemljišta.

7.2.4.1. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SJN BAŠTICA I FAZA

Upravljanje i održavanje SJN Baštica I. faza je tekući projekt koji se provodi od 2010. godine. Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 325 ha, trenutno ga koristi 18 poljoprivrednih gospodarstava. Upravljanje sustavom navodnjavanja se planira u sljedećoj godini nakon provedenog postupka javne nabave povjeriti pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok će se održavanje sustava obaviti na temeljem godišnjeg programa održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg Programa održavanja SJN Baštica I. faza u prvom tromjesečju 2023. godine predložit će se nadležnom tijelu donošenje Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Baštica I. faza za 2023. godinu.

7.2.4.2. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN BAŠTICA II. FAZA, SMILČIĆ

Upravljanje i održavanje SN Baštica - II. faza, Smilčić je tekući projekt koji se provodi od 2020. godine. Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 158 ha, prema potpisanim Predugovorima će koristiti 43 poljoprivredna gospodarstva. Upravljanje sustavom navodnjavanja se planira u sljedećoj godini, nakon provedenog postupka javne nabave povjeriti pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok će se održavanje sustava obaviti na temeljem godišnjeg programa održavanja. Na osnovi godišnjeg Programa održavanja SN Baštica - II. faza, Smilčić u prvom tromjesečju 2023. godine predložit će se nadležnom tijelu donošenje Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Baštica - II. faza, Smilčić za 2023. godinu.

7.2.4.3. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN LIŠANSKO POLJE

Upravljanje i održavanje SN Lišansko polje je tekući projekt koji se provodi od 2021. godine. Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 240 ha, prema potpisanom Predugovoru će koristiti braniteljska zadruga Agro Lišane. Upravljanje sustavom navodnjavanja se planira u sljedećoj godini povjeriti pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok će se održavanje sustava obaviti na temeljem godišnjeg plana održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg Programa održavanja SN Lišansko polje u prvom tromjesečju 2023. godine predložit će se nadležnom tijelu donošenje Odluke o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Lišansko polje za 2023. godinu.

7.2.4.4. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN DONJA BAŠTICA

Upravljanje i održavanje SN Donja Baštica je tekući projekt koji će se provoditi u 2023. godini, nakon završetka izgradnje. Upravljanje sustavom navodnjavanja u sljedećoj će se godini povjeriti pravnoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja, dok će se održavanje sustava obaviti na temeljem godišnjeg plana održavanja sustava. Na osnovi godišnjeg Programa održavanja SN Donja Baštica u 2023. godini predložit će se nadležnom tijelu donošenje Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Donja Baštica za 2023. godinu.

7.2.5. SN VRANSKO POLJE

Planom za 2023. godinu, u dogovoru s Hrvatskim vodama koji za nas komisiono vode ovaj projekt, planira se dokumentacija za SN Vransko polje – I. faza podsustav Gorčina i SN Vransko polje – I. faza podsustav Malo Blato. Predviđene su aktivnosti na sljedećim projektima:

- Projektna dokumentacija za sustave navodnjavanja:
  - SN Vransko polje I. faza - podsustav Gorčine – izrada detaljne projektne dokumentacije
  - SN Vransko polje I. faza - podsustav Malo Blato – izrada detaljne projektne dokumentacije
  - SN Vransko polje I. faza - podsustav Gorčine – recenzija izrada detaljne projektne dokumentacije
  - SN Vransko polje I. faza - podsustav Malo Blato – recenzija izrada detaljne projektne dokumentacije

Izrada projektne dokumentacije za sustave navodnjavanja provodi se sukladno Planu navodnjavanja za područje Zadarske županije.

7.2.6. OSTALE AKTIVNOSTI

Kroz ovu aktivnost planira se nastavak izrade i postavljanje mikrosignalizacije, odnosno putokaza za obilježavanje agroturističkih objekata na području Zadarske županije te kontinuirano ažuriranje mrežne stranice www.agroturizam-zadar.hr, kao i vođenje društvenih mreža vezanih na navedenu stranicu. Uz to planira se održavanje seminara i radionica iz područja poljoprivrede, šumarstva i ribarstva s ciljem povećavanja znanja i jačanja kapaciteta lokalnih poduzetnika. Kroz ovu aktivnost nastavit ćemo monitoring postavljenog umjetnog grebena, financiranog kroz EU projekt, *AdriSmartFish*, a s ciljem prikupljanja podataka o broju i vrsti novonastanjenih pridnenim vrsta riba.

7.2.6. IDENTIFIKACIJA AUTOHTONIH SORATA MASLINA

Tijekom 2017. godine, nakon višegodišnjih istraživanja koje je provodio Agronomski fakultet iz Zagreba, u suradnji s Općinom Preko i Psihijatrijskom bolnicom Ugljan, podignut je na otoku Ugljanu matični nasad autohtonih sorata maslina te je 2018. godine sklopljen Ugovor o radovima i ostalim aktivnostima vezanim uz matičnjak s Odjelom za ekologiju, agronomiju i akvakulturu Sveučilišta u Zadru. Aktivnosti planirane za 2023. godinu, osim redovnog održavanje nasada, sastojat će se od korištenja nasada za terensku nastavu studente treće godine studija primijenjene ekologije u poljoprivredi te po potrebi korištenja nasada u znanstvene svrhe.

7.2.7. ZAŠTITA NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA

7.2.7.1. ZAŠTITA NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA

Tijekom 2023. godine planiramo u suradnji s udrugama za zaštitu životinja i ostalim relevantnim dionicima organizirati događanja i radionice koja za cilj imaju senzibiliziranje javnost , a osobito najmlađe populacije o važnosti i brizi za životinje.
Sukladno odredbama Zakona o zaštiti životinja u 2023. godini Odjel će davati administrativnu i stručnu podršku Koordinacijskoj radnoj skupini za primjenu propisa iz područja zaštite životinja.

.

7.2.7.2. IZGRADNJA SKLONIŠTE ZA NAPUŠTENE I IZGUBLJENE ŽIVOTINJE

U 2023. godini, nakon osiguranja potrebnih sredstava, planiramo započeti s izgradnjom Sklonište za napuštene životinje sukladno važećoj građevinskoj dozvoli a koje se planira

izgraditi na rubnom dijelu grada Zadra na području na k. č. 627/61 k. o. Bokanjac. Sukladno članku 62. Zakona o zaštiti životinja sve jedinice lokalne samouprave obvezne su sudjelovati u financiranju osnivanja i rada skloništa. Početkom 2023. godine planiramo potpisivanje sporazuma sa svim jedinicama lokalne samouprave na području naše županije o financiranju rada i održavanja skloništa.

7.2.8. ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA I FESTIVALA

U 2023. godini nastavit će se s aktivnostima i poticanjem manifestacija koje doprinose promociji obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kao i tradicionalnih proizvoda s područja Zadarske županije. Ove manifestacije, koje za cilj imaju promociju ruralnih prostora i tradicionalnih proizvoda naše županije, planiramo organizirati u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije, te ostalim dionicima koji se bave ruralnim razvojem i promocijom lokalne gastronomije, kako bi intenzivirali suradnju lokalnih proizvođača i ugostitelja.

7.2.9. AGROPROGNOZA

Kroz projekt PESCAR Zadarska županija sredstvima EU kupila je 10 agrometeoroloških stanica koje su instalirane na području Ravnih kotara i Dugog otoka te su umrežene kroz jedinstvenu mrežnu stranicu www.agroprognoza.eu. Stanice mjere i bilježe najznačajnije meteorološke parametre koji se koriste u poljoprivredi, a to su temperatura zraka (minimalna, maksimalna, trenutna), vlaga zraka, brzina vjetra, količina oborina, vrijeme vlaženja lista, temperatura tla, vlažnost tla i temperatura rosišta. Rezultati se putem GSM signala šalju na server te se u bilo kojem trenutku mogu vidjeti na navedenoj mrežnoj stranici. S obzirom da je projektom PESCAR planirano da se i nakon završetka projekta nastavi s davanjem preporuka za zaštitu bilja, ovom aktivnošću ispunjavamo svoju obvezu. Podatke će pratiti stručnjak iz područja zaštite bilja i na osnovi iskustva i znanja, *software* modela i očitanih podataka izdavali će preporuke za primjenu sredstava za zaštitu bilja. Preporuke se odnose na komercijalno najzastupljenije kulture i najznačajnije štetočine (štetnici, bolesti i korovi) koji se na njima pojavljuju u Zadarskoj županiji, a to su vinova loza, maslina, višnja maraska i trešnja, breskva i nektarina, krumpir i rajčica. Cilj ove aktivnosti je pomoć poljoprivrednim proizvođačima i pravovremeno obavještavanje o aktualnim mjerama zaštite bilja čime se poljoprivrednike na vrijeme upozorava gdje, kako i čime obavljati zaštitu što u konačnici s jedne strane poljoprivrednim proizvođačima može smanjiti financijske izdatke za zaštitna sredstva, a s druge strane povećati prinos. Pored navedenog jedna od glavnih zadaća ove aktivnosti je i kontrolirana primjena sredstava za zaštitu bilja dozvoljenim i registriranim sredstvima za zaštitu bilja čime se nastoji i smanjiti primjena pesticida i usmjeriti u ciljano vrijeme na ciljanu štetočinu. Na taj način postižemo najmanji toksikološki utjecaj na okoliš, a na koncu i na sam proizvod koji mora biti zdravstveno potpuno ispravan. Osim toga dolazi se i do dragocjenih meteoroloških podataka u različitim dijelovima Zadarske županije što će u budućnosti služiti i za razvoj *software* modela za određene štetnike i bolesti baš za uvjete koje vladaju u Zadarskoj županiji.

7.2.10. POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE

U 2023. godini, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, djelatnici Odjela kao predstavnici Županije sudjelovat će u radu povjerenstava za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta koje formiraju jedinice lokalne samouprave. Uz navedeno i dalje ćemo surađivati sa Ministarstvom poljoprivrede i jedinicama lokalne samouprave vezano na izradu Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području naše županije. U dijelu poslova koje Odjel obavlja, a odnosi se na povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji, gdje se prvenstveno radi o prenamjeni poljoprivrednog zemljišta, planiramo tijekom 2023. godine dodatnim angažmanom službenika riješiti sve preuzete, a

nedovršene predmete kako bi se time osiguralo redovito rješavanje upravnih postupaka u optimalnim propisanim rokovima.

7. 3. VODNO GOSPODARSTVO

7.3.1. PRIPREMA I PROJEKTIRANJE OBJEKATA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU

Odjel potiče i razvija projekte vodoopskrbe i odvodnje jedinica lokalne samouprave. Aktivnosti će biti usmjerene na poboljšanje vodoopskrbe i odvodnje cijele županije. Tijekom 2023. godine će se nastaviti surađivati s Hrvatskim vodama i jedinicama lokalne samouprave koje gravitiraju Novigradskom i Karinskom moru, kao i podvelebitskom kanalu, te će se nastaviti s aktivnostima na izradi Studije izvodljivosti koja će pokazati u kojem smjeru će projekt ići i kakva će biti zona obuhvata. Odjel će sufinancirati izradu projektne dokumentacije te izgradnju za lokalne sustave vodoopskrbe i odvodnje na području Zadarske županije.

7. 4. LOVSTVO

7.4.1. PROVEDBA ZAKONA O LOVSTVU

U 2023. godini provodit će se sve aktivnosti koje su određene Zakonom o lovstvu, a pomažu razvoju i unapređenju lovstva na području naše županije. Poseban naglasak će biti stavljen na kontrolu provedbe smanjenja uklanjanja alohtonih vrsta divljači na području otoka u zadarskom arhipelagu.

7.4.2. NAKNADA VLASNICIMA ZEMLJIŠTA I RAZVOJ UNAPREĐENJA LOVSTVA

Na području Zadarske županije ustanovljeno je 35 zajedničkih i 19 državnih lovišta.
Sva zajednička otvorena lovišta su u zakupu na 10 lovnih godina i s njima je potpisan Ugovor u zakupu zajedničkih otvorenih lovišta za koja su i dobivene suglasnosti državnog odvjetništva. Sredstva od lovozakupa koje vlasnici zemljišta bez prava lova ne budu potraživali nakon objave javnog poziva rasporedit će se 2023. godini, sukladno Zakonu, za unapređenje i razvoja lovstva na području Zadarske županije. Na taj način ostvarit će se bolji uvjeti za gospodarenjem lovištima, kao i kvalitetniji rad lovozakupnika koji su u zakupu zajedničkih otvorenih lovišta.

7. 5. RAZVOJNI PROJEKTI EU

7.5.1. POLJOPRIVREDNO EDUKACIJSKI CENTAR

Osnovna ideja projekta Poljoprivredno edukacijskog centra u Zemuniku Donjem (PEC) je na prostoru površine oko 3 ha osnovati edukacijski centar za stručno usavršavanje i cjeloživotno obrazovanje lokalnih poljoprivrednih proizvođača. Osim edukacije, ključna aktivnost PEC-a bit će plastenički inkubator. Cilj inkubatora je pomoći mladim obiteljskim gospodarstvima prelazak na proizvodnju u zatvorenom prostoru. Za potrebe izgradnje PEC-a Zadarska županija je u suradnji s Općinom Zemunik Donji osigurala zemljište na dijelu čestice 4684/4 k. o. Zemunik te ostalu potrebnu infrastrukturu. Glavni projekt predviđa izgradnju montažnog objekta ukupne bruto građevna površina 427,14 m^2 s dvije učionice, četiri ureda, čajnom kuhinjom, spremištem, sanitarnim čvorovima, komunikacijskim prostorom te natkrivenom terasom kako bi se omogućio boravak i edukacija na otvorenom vanjskom dijelu prostora. Pokušalište će se sastojati od pet plastenika površine po 100 m^2 koji će služiti za demonstraciju plasteničke proizvodnje (ekološki/konvencionalni uzgoj, hidroponija, presadnice i dr.). Plastenički se inkubator/akcelerator sastoji od 5 plastenika svaki površine po 500 m^2. Uz to, bit

će izgrađena vodosprema i sustav navodnjavanja za plastenike. Korisnici plastenika moći će koristiti i savjetodavne usluge stručnjaka PEC-a. S obzirom da je nadležno tijelu predan zahtjev za izdavanje građevinske dozvole plan je započeti izgradnju centra u prvoj polovici 2023. godine.

7. 6. PROJEKTI EU

7.6.1. PROJEKT ARGOS

Projekt ARGOS – *ShARed GOvernance of Sustainable fisheries and aquaculture activities as leverage to protect marine resources in the Adriatic sea* je projekt koji se provodi u okviru programa prekogranične suradnje za strateške projekte Italija - Hrvatska 2014. - 2020.
Nositelj projekta je Regija Friuli-Venezia Giulia (Trst). Ostali partneri su: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i turizma (Rim), Regija Veneto (Venecija), Regija Emilia-Romagna (Bologna), Regija Marche (Ancona), Regija Molise (Campobasso), Regija Puglia (Bari), Istarska županija (Pazin), Primorsko-goranska (Rijeka), Zadarska županija (Zadar), Šibensko-kninska županija (Šibenik), RERA Razvojna agencija Splitsko-dalmatinske županije (Split), Dubrovačko-neretvanska županija (Dubrovnik), Ministarstvo poljoprivrede (Zagreb), National Research Council (CNR) (Rim) i Institut za oceanografiju i ribarstvo (IZOR) (Split).
Provedba projekta započela je 1. travnja 2020. godine, a uz službeno produljenje projekta završetak je predviđen za 30. lipnja 2023. godine.
Ukupna vrijednost projekta je 5.725.155,00 EUR, dok proračun Zadarske županije iznosi 429.425,00 EUR, od čega je sufinanciranje ERDF-a (*European Regional Development Fund*) 85 % iznosa, odnosno 365.011,25 EUR-a.
Cilj projekta ARGOS je promicanje zajedničkog integriranog pristupa u zaštiti riba i morskih resursa i poboljšanje uvjeta kakvoće morskog okoliša kroz akcije na više razina usmjerene izravno i neizravno na smanjenje pritiska aktivnosti ribarstva i akvakulture na morski okoliš.
Razvoj akvakulture je strateška odrednica akvakulture Zadarske županije. Jedna od neiskorištenih mogućnosti je i razvoj uzgoja gospodarski potencijalno značajnih vrsta kao što su Jakobska kapica i kamenica. S obzirom na produljenje projekta, u zadnjoj četvrtoj godini provedbe (u 2023.) planiraju se izvršiti preostale aktivnosti zadane u aplikaciji Projekta. Na projektu su zaposlene dvije osobe, a do sada su izrađene tri studije te je održan prvi prekogranični trening i razmjena iskustava između hrvatskih i talijanskih operatera u Italiji.
U okviru radnog paketa *5-Sectorial know-how development and pilot project implementation* nabavljena je eksperimentalna oprema za recirkulacijsku akvakulturu školjkaša koja se sastoji od Bioreaktora za uzgoj jednostaničnih algi i opreme za pokusno mrjestilište i pokusni uzgoj školjaka u recirkulaciji s uređajem za filtraciju, biofiltraciju i sterilizaciju vode. Za pokretanje opreme i postavljanje pokusnog uzgoja vrsta recirkulacijskim tehnologijama angažirano je Sveučilište u Zadru, Odjel za ekologiju, agronomiju i akvakulturu.
Daljnje aktivnosti su organizacija znanstvene konferencije u Zadru u sklopu radnog paketa *2-Communication activities* te sudjelovanje u drugom prekograničnom treningu i razmjeni iskustava između hrvatskih i talijanskih operatera u Hrvatskoj. Cilj *Cross border treninga* i obuke je prijenos znanja o svim rezultatima dobivenih kroz projekt u koje će se uključiti subjekte u akvakulturi i ribarstvu, regionalna i nacionalna tijela nadležna za upravljanje područjima Natura 2000, sveučilišta i istraživačke centre za ribarstvo i akvakulturu, te predstavnike nacionalne i lokalne vlasti koji za cilj imaju promicanje važnosti uspostave zajedničkog okvira upravljanja ribarstvom i akvakulturom.
S obzirom da je kraj projekta predviđen za lipanj 2023. godine, bit će organizirana i završna konferencija u Dubrovniku na kojoj će se prikazati sva postignuća i rezultati projekta ARGOS.

7.6.2. PROJEKT FIRESPILL

Projekt FIRESPILL odobren je za financiranje u sklopu Programa Interreg Italija - Hrvatska, Strateška tema 2. 2. 2. Izlijevanje nafte i ostale morske opasnosti, požari i potresi - jačanje spremnosti i sprečavanje opasnosti. Provedba projekta započela je 1. travnja 2021. godine.
Ukupna vrijednost projekta je 15.000.000,00 EUR od čega je budžet Zadarske županije 430.499,59 EUR.
Prijavitelj projekta je Javna ustanova RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije, a Zadarska županija je partner na projektu.
Glavni ciljevi projekta FIRESPILL su poboljšanje postojećeg regulatornog sustava hitnih službi, poboljšanje sustava upravljanja u kriznim situacijama putem novih i inovativnih rješenja, poticanje djelovanja građana u slučaju prirodnih katastrofa (požari, izlijevanje nafte i ostale morske opasnosti te potresi). Zajedničkom suradnjom i koordinacijom četrnaest projektnih partnera jamči se povećanje otpornosti uključenih zemalja u smislu pripravnosti i prevencije od prirodnih katastrofa, jačajući kapacitet oporavka uz minimaliziranja šteta.
U tijeku je nabava vatrogasne opreme za Javnu vatrogasnu postrojbu Zadarske županije na kojoj će se održati vježbe i edukacije za korištenje iste. Oprema se sastoji od tlačnih cijevi, ležnih naprtnjača, intervencijskih vatrogasnih odijela, dišnih aparata i komunikacijskih maski za aparat u vrijednosti od 2.049.212,50 kn. Nabavljena oprema će uvelike unaprijediti operativne sposobnosti vatrogasne službe.
Planirane aktivnosti u 2023 godini su nabava opreme za civilnu zaštitu kao i sudjelovanje na konferenciji u Bariju u sklopu radnog paketa *2-Public Events* te izrada strateškog dokumenta *Green paper*. Svrha navedenog dokumenta je poboljšanje u području upravljanja koje će se postići usporedbom postojećeg zakonodavstva civilne zaštite u Italiji i Hrvatskoj kako bi se utvrdila njihova razina homogenizacije i argumenti na temelju kojih treba intervenirati kako bi se poboljšala cjelokupna učinkovitost sustava.
Glavne ciljne skupine koje će imati koristi od provedbe projekta bit će građani (uključujući djecu), regionalne i lokalne vlasti, sveučilišta, istraživački centri i turisti. Podizanje svijesti građana odvijat će se putem društvenih mreža, lokalnog tiska te tijekom info dana, vježbi spašavanja, simulacija i izložbe opreme civilne zaštite.

7.7. NACIONALNI EU PROJEKTI

7.7.1. CENTAR ZA ŠKOLJKARSTVO ZADARSKE ŽUPANIJE

Centar za školjkarstvo planira se većim dijelom financirati se iz Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo RH, mjera II. 7. Povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta. Nositelj projekta je Zadarska županija. Zadarska županija ovim projektom planira izgraditi otpremno purifikacijski centar na k. č. 4254 k. o. Seline, Općina Starigrad.
Cilj ovog projekta je izgradnja i opremanje modernog centra za pročišćavanje i otpremu školjkaša bruto površine 372 m^2. Novim momentima na tržištu, kontinuiranim monitoringom, a koji su vezani uz praćenje zakonske regulative na području zdravstvene ispravnosti školjkaša i zaštite potrošača Zadarska županija nastoji konsolidirati i ojačati položaj školjkarstva te učiniti proizvodnju sigurnom s obzirom da je školjka kategorija visokog rizika.
Ulaganja se odnose na izgradnju distributivnog centra za otpremu i pročišćavanje školjkaša te opremanje objekta. Oprema uključuje postrojenja za primarnu obradu školjkaša (odvajanje, čišćenje i pranje) i pakiranje te za purifikaciju školjkaša.

7. 8. MEĐUNARODNI EU PROJEKTI

7.8.1. PROJEKT TECHERA

Projekt TECHERA - Nova tehnološka era – razmjena i analiza podataka u svrhu razvoja cirkularne ekonomije Jadranskog mora je projekt koji se provodi u okviru programa prekogranične suradnje za strateške projekte Italija - Hrvatska 2014. - 2020.

Nositelj projekta je Sveučilište u Bologni. Ostali partneri su: Agencija za usluge poljoprivredno-prehrambenog sektora (Ancona), Jadransko Jonska Euroregija (Pula), Općina Ravenna, Nacionalni institut za oceanografiku i eksperimentalnu geofiziku (Trieste), Agencija za inovacije u primarnom sektoru – Veneto poljoprivreda (Padova), Zadarska županija (Zadar), Ministarstvo poljoprivrede (Zagreb). Provedba projekta započela je 1. travnja 2022. godine, a završetak projekta se očekuje 30. lipnja 2023. godine. Ukupna vrijednost projekta je 600.000,00 EUR-a, dok Proračun Zadarske županije na projektu iznosi 70.000,00 EUR-a pri čemu ERDF sufinancira 59.500,00 EUR-a dok vlastito sufinanciranje Zadarske županije iznosi 10.500,00 EUR-a.

Opći cilj projekta je poticati održivi plavi rast stvaranjem zajedničke baze podataka, promicanjem specijalizacije poduzeća čije poslovanje uključuje održivu proizvodnju ribljih proizvoda te privlačenjem interesa i zapošljavanje mladih ljudi u plavoj ekonomiji.

Na projektu su angažirane dvije osobe, a do sada je održan *Kick-off* sastanak u Ravenni u sklopu radnog paketa *2-Communication activities* i potpisan Partnerski sporazum između svih partnera.

U tijeku je izrada studije Izrada projektnih ideja za novo programsko razdoblje 2021. – 2027. u području plavih inovacija koja je dio radnog paketa *3-Clustering thematic activities (Activity 3.2 Contributions to the next programming period).* Cilj ove aktivnosti je opisati aktualnu problematiku kod ribarstva i akvakulture te je usmjeriti u izazove razvoja i istraživanja u sklopu razvoja gospodarstva i financiranja u novom programskom razdoblju.

U drugoj godini provedbe (u 2023.) planiraju se izvršiti preostale aktivnosti zadane u aplikaciji Projekta. Kroz radni paket 2 održat će se završna konferencija usmjerena na ribarstvo i akvakulturu te rezultate, aktivnosti i prakse, ishode politike i preporuke klastera. Navedena konferencija će biti upućena svim ciljnim skupinama, a ponajviše regionalnim, nacionalnim i EU institucijama, državama sudionicama EUSAIR strategije i Euro-MED područja. Svaki projektni partner će pozvati goste dionike/tematske stručnjake koji će sudjelovati na konferenciji koja će se snimati te će video i intervjui biti dio završnog videa projekta.

U sklopu istog radnog paketa projektni partneri će sudjelovati na minimalno jednom događaju koji će organizirati sudionici EUSAIR strategije i Euro-MED područja koji će omogućiti vidljivost rezultata projekta. A pridružit će se i komunikaciji sa ADRION *Thematic Cluster on Blue growth* na temu ispitivanja zajedničkih sinergija i istraživanja novih ideja.

Istovremeno, pružat će se podrška vodećem partneru prilikom ažuriranja mrežnih stranica projekta i društvenih mreža, kao i izradi promotivnih materijala i članaka. Zadarska županija zadužena je za objavu članka o rezultatima projekta u relevantnom nacionalnom/EU časopisu koji obrađuje teme vezane uz Jadransko more i ekologiju.

7. 9. REGIONALNI RAZVOJ I EU FONDOVI

Odjel će osiguravati razvoj i provedbu projekata od županijskog interesa i njihovo povezivanje s potencijalnim izvorima financiranja s naglaskom na fondove Europske unije. Za potrebe iniciranja i provedbe projekata financiranih iz fondova Europske unije, Odjel će koordinirati rad upravnih odjela Zadarske županije te trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač ili većinski vlasnik Zadarska županija. Pratit će mogućnosti za financiranje i razvoj putem Europskih strukturnih i investicijskih fondova te Operativnih programa Republike Hrvatske za korištenje strukturnih fondova i kohezijskog fonda EU.

U 2023. godini Odjel će obavljati poslove iz područja regionalnog razvoja, izrade i provedbe strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbe programa regionalne razvojne politike. Odjel će surađivati s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u realizaciji financijskih sredstava za provedbu te u planiranju i provedbi razvojnih programa i projekata, planiranju i sudjelovanju u izradi općih i sektorskih strateških razvojnih dokumenata, koordiniranju i analiziranju stanja te predlaganju mjera za ostvarivanje zajedničkih razvojnih programa svih sektora; infrastrukture, zaštite okoliša, energetike, kulture, obrazovanja, socijalne skrbi, turizma, gospodarstva itd. Zakonom o regionalnom razvoju jasno je određena uloga i odgovornost županija u koncipiranju i vođenju regionalne razvojne politike. Središnja razina je odgovorna za sveukupnu viziju razvoja i aktivno vodstvo u ostvarenju ciljeva regionalnog razvoja, dok se prepoznavanjem uloge županijske razine omogućava potrebna fleksibilnost i daju mogućnosti da županije samostalno usmjere vlastiti razvoj prema ostvarenju vlastitih specifičnih, ali i sveukupnih ciljeva razvojne politike Republike Hrvatske. Navedeno će biti realizirano kroz sljedeće aktivnosti:

- U 2023. godini Odjel će sudjelovati u planiranju i izradi općih i sektorskih strateških dokumenata regionalnog značaja te provedbi programa regionalne razvojne politike.
- Odjel će biti zadužen za suradnju s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u realizaciji financijskih sredstava za provedbu razvojnih programa i projekata.
- Odjel će sudjelovati u izradi, provedbi te evaluaciji provedbe Plana razvoja Zadarske županije te će pratiti rad Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA i Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija.
- Odjel će biti zadužen za praćenje zakonodavstva, prioriteta, politika i programa Europske unije.
- Odjel će, u suradnji s drugim odjelima, sudjelovati u pripremi projektnih prijedloga za upis u središnji elektronički registar razvojnih projekata za čije vođenje je nadležna Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA. Koordinirat će postupke prikupljanja i ažuriranja projektnih ideja uz koordiniranje napora svih županijskih upravnih odjela, agencija i ustanova s ciljem transparentnog i što učinkovitijeg trošenja proračunskih sredstava Zadarske županije kroz koordinirane i promišljene prijave projektnih ideja na otvorene natječaje.

7. 10. ZAKLJUČAK

Program rada za 2023. godinu usklađen je s postojećim ciljevima i prioritetima iz županijskih i nacionalnim strateškim dokumentima te Upravni odjel predviđa kontinuirano, stručno i kvalitetno obavljanje poslova iz svog djelokruga. U realizaciji godišnjeg programa rada djelatnici Odjela će surađivati s brojnim tijela i institucija kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini. U idućem razdoblju posebna pozornost usmjerit će se na koordiniranje rada svih razvojnih agencija te iniciranje i sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata iz djelokruga Odjela koji su od važnosti za Zadarsku županiju i financirani su sredstvima EU kroz Operativne programe Republike Hrvatske.

8. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

8.1. DJELATNOST ODJELA

Djelatnost Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam organizirana je u četiri skupine poslova: poduzetništvo, turizam, infrastruktura i energetika te povjereni poslovi državne uprave.

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam obavlja upravne i stručne poslove u području poticanja i promocije poduzetničkih aktivnosti, ostvarivanja uvjeta za razvoj industrijskih grana od strateškog značaja za Zadarsku županiju te jačanja poslovnog okruženja u županiji. Koordinira rad svih upravnih tijela radi osiguranja uvjeta i pomoći poduzetnicima za realizaciju investicija i poduzetničkih programa. Obavlja poslove vezane za osnivanje i praćenje rada poduzetničkih inkubatora, centara kompetencije i poduzetničkih zona te kreditiranje (malih i srednjih) poduzetnika i obrtnika. Obavlja poslove iz područja unaprjeđenja razvoja turističke ponude županije, radi na provedbi sektorskih strateških dokumenta regionalne razine, daje prijedloge za brži razvoj sektora te koordinira aktivnosti svih dionika u turizmu. Obavlja poslove iz područja energetike i koordinira provedbu programa i projekata regionalne energetske politike. Obavlja poslove iz područja infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture, te koordinira i surađuje s nadležnim institucijama radi unaprjeđenja stanja na tom području.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na gospodarstvo, poslove u svezi obavljanja djelatnosti obrta, ugostiteljstvo, pružanje usluga u turizmu, djelatnost trgovine, poslove utvrđivanje ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje u stambenom ili poslovnom prostoru, utvrđivanje razloga za prestanak zadruga te pogrebničke djelatnosti. Svi poslovi vezani uz gospodarstvo, ugostiteljstvo i turizam obavljaju se u Zadru, Benkovcu, Biogradu na Moru, Gračacu, Obrovcu i Pagu.

8.2. AKTIVNOSTI

8.2.1. PODUZETNIŠTVO

8.2.1.1. POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

Značajan dio aktivnosti Odjela tijekom 2023. godine će se odnositi na programe poticanja malog i srednjeg poduzetništva, kao što su kreditni programi, potpore malim poduzetnicima, projekti poduzetničkih zona, udruživanje u klastere, inovacije i dr. Zakonodavni okvir za ove aktivnosti je definiran u Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva.
Smjernice za aktivnosti na poticanju poduzetništva su dane u Strateškom planu Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta za razdoblje 2020. - 2022. koji je u ožujku 2019. donijelo nadležno Ministarstvo. Planom su dani programski ciljevi te načini ostvarivanja postavljenih ciljeva. Sustavna podrška poduzetništvu i obrtu definirana je kroz sljedeće ciljeve:

1. Rasterećenje poslovnog sektora od prekomjernih troškova regulative i nameta;
2. Povećanje konkurentnosti gospodarstva poticanjem investicijskog i inovacijskog okruženja;
3. Jačanje konkurentnosti trgovine na unutarnjem tržištu Europske unije.

Gornji ciljevi su razrađeni u konkretne mjere s definiranim nositeljima pojedinih aktivnosti i mjerljivim rezultatima. Pojedinačni ciljevi su u funkciji ostvarenja glavnog cilja, a to je povećati konkurentnost malog gospodarstva u Republici Hrvatskoj.
Operativne mjere poticanja poduzetništva na godišnjoj razini donosi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske početkom godine. Mjere koje se kontinuirano ponavljaju u programima Ministarstva su: kreditiranje poduzetnika, subvencioniranje kamata, obrazovanje u poduzetništvu, razvoj poduzetničke infrastrukture (sufinanciranje poduzetničkih zona, inkubatora i razvojnih agencija), projekti EU za malo poduzetništvo, osnivanje klastera, inovacije i dr. U skladu s proračunskim mogućnostima, i na traženje resornog ministarstva, Županija se uključuje u realizaciju ovih mjera. Isto tako Upravni odjel za gospodarstvo i turizam sam osmišljava i provodi mjere za pomoć poduzetnicima.

Ova aktivnost je u skladu s Posebnim ciljem 2. Stvaranje snažnog malog i srednjeg poduzetništva i poticajnog poslovnog okruženja iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. i sljedećim mjerama:

- Mjera 2.1.: Razvoj, modernizacija i jačanje kapaciteta poduzetničke infrastrukture i potpornih institucija,
- Mjera 2.2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda

8.2.1.1.1. KREDITIRANJE PODUZETNIŠTVA

Od 2004. godine Županija u suradnji s resornim ministarstvom i poslovnim bankama kontinuirano provodi kreditne programe sa subvencioniranom kamatom za poduzetnike korisnike kredita. Ugovorima zaključenim s Ministarstvom, gospodarstva, poduzetništva i obrta i poslovnim bankama Županija je preuzela obvezu subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite za razdoblje do 10 godina od odobrenja kredita.

Odjel je koncem 2014. godine, u suradnji s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja RH i poslovnim bankama, zaključio ugovore o zajedničkoj provedbi kreditnog programa Kreditom do uspjeha - Mjera 1 Kreditom do konkurentnosti. Ministarstvo je odobrilo 28 milijuna kuna kreditnog potencijala u sklopu kojega su odobravani krediti u visini od 100 tisuća do pet milijuna kuna. Pogodnost ovih kredita je u činjenici da Ministarstvo i Županija subvencioniraju kamatu, i to po dva postotna boda za ulaganja u proizvodne djelatnosti i s po jedan postotni bod za uslužne djelatnosti. Tijekom 2021. trebala je završiti realizacija kreditnog programa Kreditom do uspjeha - Mjera 1 Kreditom do konkurentnosti, ali s obzirom na situaciju s COVID-om 19, mnogi korisnici kredita zatražili su moratorij pa im je produžen rok trajanja kredita.

Odjel je tijekom 2019. godinu krenuo s vrlo uspješnim Programom kreditiranje poduzetništava u Zadarskoj županiji, a tijekom 2021. godine Zadarska županija je osigurala novu kvotu od 10 milijuna kuna (ukupno 60.mil. kuna) za nastavak navedenog Programa tijekom 2021. godine i 2022. godine. Ovim Programom poduzetnicima osiguravamo najpovoljnije kredite za njihove investicije, po znatno povoljnijim uvjetima od onih koji bankarski sektor trenutno nudi u Hrvatskoj. Poduzetnicima kao krajnjim korisnicima kamata iznosi oko 1 %. Namjena kredita je kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje gospodarskih i poslovnih objekata, nabava opreme, pri čemu se obrtna sredstva u funkciji investicije mogu financirati do najviše 10 % za uslužne djelatnosti, tj. do najviše 20 % za proizvodne djelatnosti od odobrenog iznosa investicijskog kredita. Krediti se odobravaju u iznosu od 200.000,00 do 3.000.000,00 kuna. Ovim Programom ojačali smo konkurentnost nastupa poduzetnika na tržištu, povećali investicijska ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti u Zadarskoj županiji.

Kako bi pomogla subjektima malog gospodarstva koji su pogođeni pandemijom koronavirusne bolesti, Zadarska županija kreirala je tijekom 2020. godine Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita kroz financijski instrument COVID-19 – zajam za obrtna sredstva u Zadarskoj županiji. Cilj Programa je očuvanje poduzetnika i radih mjesta kroz kreditiranje mikro i malih subjekata malog gospodarstva uz povoljne uvjete financiranja kako bi poboljšali svoju likvidnost uz snižene kamatne stope i smanjenje razine potrebnih sredstava osiguranja. Visina kredita može biti od 100.000,00 do 250.000,00 kuna. Županija subvencionira kamatu na odobrene kredite prema Programu tijekom čitavog vremena vraćanja kredita do konačne otplate, i to dva (2) postotna poena godišnje, fiksno tako da je kamata za krajnjeg korisnika maksimalno 1 %. Rok otplate kredita može biti do 3 godine. Poček na otplatu kredita je do jedne (1) godine.

Tijekom 2023. godine planiramo kreirati novi Program subvencije kamate na stambene kredite. Cilj je pomoći višečlane obitelji pružajući im šansu da riješe primjereni stambeni prostor za svoju obitelj. Osim pomoći višečlanim obiteljima, planiramo pomoći i deficitarne profesije

(npr. liječnici ili druge profesije koje su potrebne za normalno funkcioniranje županijskih ustanova itd.). Cilj je privući i/ili zadržati stručnjake i mlade, školovane ljude pružajući im šansu da riješe stambeni problem i zasnuju obitelj. Ovo bi pomoglo županijsku stambenu strategiju, odnosno odgovornost za stambeno zbrinjavanje građana u smislu stanovanja. Ovim Programom pomoći će se i biološki reproduktivno stanovništvo. Podignut će se standard stanovanja u Zadarskoj županiji i omogućiti obiteljima pristojno stanovanje. S poslovnim bankama će se dogovoriti kreditni uvjeti. Očekivana kamatna stopa je 3 %, a Zadarska županija će plaćati korisnicima najmanje 50 posto kamate njihovog kredita prvih 5 godina.
Trend otvaranja malih razvojnih tvrtki (*start up*), tj. mikro poduzeća (do 9 zaposlenih) je u stalnom porastu. Ulazak u Europsku uniju i munjeviti razvoj tehnologije omogućavaju jednostavniji izlazak na tržište, a upravo razvojne tvrtke donose nove ideje i vrijednosti svakom gospodarstvu. Jedan od najvažnijih dijelova svake nove razvojne tvrtke su financijska sredstva za početak poslovanja, a pristup financiranju istovremeno je jedno od najčešćih ograničenja na koja nailaze. Radi toga Zadarska županija je tijekom 2022. godine osmislila novi Program poticanja razvoja START UP-ova na način da im financijski pomognemo na početku njihovog poslovanja. Program se većim intenzitetom nastavlja i u 2023. godini.
Završetkom nekog kreditnog programa ne prestaju financijske obveze Županije, odnosno administrativni poslovi ovog Odjela. Naime, zbog preuzetih obveza subvencije kamate Odjel, u razdoblju od 3 do 10 godina od realizacije pojedinih kreditnih programa, mora pratiti cjelokupne obveze prema bankama za subvencije, a isto tako i potraživanja od resornog ministarstva u dijelu njihovih obveza.
Kako su odobrene subvencije potpore male vrijednosti, Odjel je u 2023. godini u obvezi dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja, kao i Ministarstvu financija, detaljan pregled odobrenih subvencija po korisnicima - poduzetnicima, tj. kontinuirano unositi podatke u odgovarajuće registre.
Ova aktivnost je u skladu s Posebnim ciljem 2. Stvaranje snažnog malog i srednjeg poduzetništva i poticajnog poslovnog okruženja iz Plana razvoja Zadarske županije 2021.-2027. i sljedećim mjerama:

- Mjera 2. 2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda,
- Mjera 2. 4.: Razvoj društvenog poduzetništva i poticanje poduzetništva žena i mladih.

8.2.1.1.2. PODUZETNIČKE ZONE

Jedan od segmenata podrške razvoju malog i srednjeg poduzetništva su i poduzetničke zone. Stoga poslovi na realizaciji projekata poduzetničkih zona čine dio aktivnosti Upravnog odjela, a u skladu sa Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture.
Osim podrške jedinicama lokalne samouprave na realizaciji projekata poduzetničkih zona Županija će, u skladu s proračunskim mogućnostima, pružiti i financijsku potporu određenom broju jedinica lokalne samouprave za realizaciju projekata iz Plana razvoja poduzetničkih zona na Području Zadarske županije. Županija će, kao i prethodnih godina kod dodjele pomoći, prednost dati zonama koje su u višem stupnju završenosti, tj. onima koje će što prije dati gospodarske učinke.
Tijekom 2014. godine izrađen je Plan razvoja poduzetničkih zona na području Zadarske županije koji je dao ažurirani snimak stanja, mjere i prioritete u narednih nekoliko godina. Ako se pokaže potreba, tijekom 2023. godine Plan će biti dopunjen, odnosno ažuriran.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 1.1.: Razvoj i unaprjeđenje regionalne infrastrukture u cilju jačanja atraktivnosti regija za privlačenje investicija.

8.2.1.1.3. OBRTNIŠTVO

Obrtništvo, kao posebna kategorija malog poduzetništva, ima veliko značenje u gospodarstvu županije. Stoga zavređuje posebnu pozornost i podršku svih razina društvene zajednice.
Iako napredak tehnike i tehnologije neminovno dovodi do gašenja nekih starih obrta, postoji mogućnost da se neki sačuvaju te da, uz pomoć u prevladavanju teškoća, ponovno zažive i opravdaju svoje postojanje, ne samo na korist svojih vlasnika, već i društvene zajednice (očuvanje tradicije, obogaćivanje turističke ponude i dr.). Programi subvencija kamata i programi potpore pomažu očuvanju i razvoju obrtništva a i tijekom 2023. godine financijski će se pomoći i ovoj kategoriji poduzetnika.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.1.4. INOVACIJE

Poznato je da na području Zadarske županije djeluju inovatori od kojih neki imaju zapažene rezultate i priznanja kako na nacionalnoj razini, tako i na međunarodnim izložbama i sajmovima. I u 2023. godini se planira pratiti njihove uspjehe te pomoći njihovom radu.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 3. 2.: Jačanje znanstvenoistraživačke dimenzije poslovnog sektora iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.1.5. OSTALE AKTIVNOSTI NA POTICANJU PODUZETNIŠTVA

Osim spomenutih programa Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja tradicionalno u svojim godišnjim aktivnostima ima i druge programe poticanja poduzetništva (razne potpore, izobrazbe i dr.). Sukladno potrebama i traženjima Ministarstva, Upravni odjel će se uključiti u realizaciju i tih programa.
Izdvajamo sljedeće aktivnosti Odjela u 2023. godini:

- potpore malom poduzetništvu,
- potpore poduzetnicima za nastupe na sajmovima i drugim manifestacijama.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.2.: Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.2. RUDARSTVO

Zadarska županija je, u skladu sa Zakonom o rudarstvu iz 2009. godine i Strategijom gospodarenja mineralnim sirovinama, 2012. godine izradila Rudarsko-geološku studiju Zadarske županije. Na temelju novog Zakona o rudarstvu iz 2013. godine, Vlada RH je dužna Saboru RH predložiti novu Strategiju gospodarenja mineralnim sirovinama. Kad Sabor usvoji ovu strategiju, Odjel će pristupiti izradi nove Rudarsko-geološke studije Zadarske županije. Inicijator izrade Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama Republike Hrvatske je Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta. Rudarstvo je jedna od najstarijih gospodarskih grana koja se bavi istraživanjem i eksploatacijom mineralnih sirovina. Vrijednost mineralnih sirovina je promjenjiva, ovisno o tržišnim potrebama, te je jedan od zadataka Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta kontinuirana valorizacija njihove vrijednosti.
Ova aktivnost je u skladu s Posebnim ciljem 12. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.1.3. ZAPOSLENOST, NEZAPOSLENOST I ZAPOŠLJAVANJE

Odjel će i u 2023. godini pratiti problematiku zapošljavanja, zaposlenosti i nezaposlenosti, a posebice mjere poticanja zapošljavanja. Sudjelovat će se na stručnim skupovima i

prezentacijama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, posebno kada su u pitanju nove mjere poticanja zapošljavanja, kao što su samozapošljavanje, potpore poduzetnicima kod zapošljavanja mladih, teško zapošljivih kategorija nezaposlenih i dr.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 6. 7.: Podrška osposobljavanju i integraciji teško zapošljivih skupina u tržište rada iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.2. TURIZAM

Odjel obavlja upravne i stručne poslove u području turizma. Navedeni program provodit će se kroz tri aktivnosti:

- promidžba turizma,
- udruženo oglašavanje,
- subvencioniranje turističkih kredita.

Što se tiče promidžbe turizma tijekom 2023. godine, radi ostvarivanja ciljeva iz razvojnih i strateških dokumenata Zadarske županije koji se odnose na razvoj turizma planira se, putem javnog natječaja, pružanje financijske potpore onim subjektima čije aktivnosti dovode do ostvarenja ciljeva definiranih natječajem i čije će ostvarenje povećati turističku ponudu na području županije.
Kroz ovu mjeru planira se potpora manifestacijama koje se provode s ciljem davanja dodatne ponude na području županije, a mogu biti sportske, kulturne, zabavne, eno-gastronomske i druge, zatim događajima čija aktivnost doprinosi unapređenju turističke ponude i razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone i stvaranju prepoznatljivog imidža turizma Zadarske županije.
U 2023. godini planiramo nastaviti s projektom Gastronomija Zadarske županije koji smo započeli tijekom 2019. godine u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije i Upravni odjelom za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.
Tijekom 2023. godine planiramo dodijeliti nagrade za najbolje iznajmljivače u 2023. godini, te provesti istraživanje LCA (istraživanja turista korisnika niskotarifnih zračnih prijevoznika u Zračnoj luci Zadar).
Turizam je strateška odrednica ukupnog razvoja županije, tako je ostvarenje njegovog održivog rasta u ekonomskom, ekološkom i sociokulturnom smislu jedan od najvažnijih zadataka koji se postavljaju svim njegovim dionicima. Zadarska županija ima Glavni plan razvoja turizma za razdoblje 2013. - 2023. i sljedeće godine će započeti s izradom novog Glavnog plana razvoja turizma Zadarske županije. Taj dokument treba dati odgovor na tri ključna pitanja: Gdje smo sada?, Kamo želimo stići? te Kako do tamo doći?
Segment sigurnosti u turizmu jedan je od najznačajnijih elemenata koji svaku turističku destinaciju čini konkurentnijom i poželjnijom potencijalnom turistu čemu svakako doprinose i zajedničke aktivnosti policije i drugih subjekata u lokalnoj zajednici. Zato će se i tijekom 2023. godine nastaviti s provođenjem lokalnog preventivnog projekta „Sigurnost u turizmu Zadarske županije“. Nositelj ovog projekta je Vijeće za prevenciju Zadarske županije, a partneri Policijska uprava zadarska, Zadarska županija i Turistička zajednica Zadarske županije te ostali partneri u lokalnoj zajednici. Edukativni letak tiskan je na četrnaest stranih jezika, a osim savjeta sadrži i telefonske brojeve na kojima će potražiti pomoć ukoliko se kazneno djelo ipak dogodi.
Cilj ovih aktivnosti je podizanje razine samozaštitnog ponašanja građana i turista te njihove informiranosti o obilježjima kaznenog djela i ponašanjima počinitelja, kako bi smanjili mogućnost da postanu žrtvom kaznenog djela.
Kroz ovaj projekt putnici i turisti koji dolaze na odmor na područje Policijske uprave zadarske dobivaju korisne savjete o samozaštitnom ponašanju a sve kako bi proveli siguran odmor.

Druga aktivnost je udruženo oglašavanje, a kojim se slijede suvremeni trendovi razvoja turizma kao nezaobilazne gospodarske grane u skladu sa Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske.
Hrvatska turistička zajednica svake godine raspisuje natječaj temeljem kojeg se Turističke zajednice natječu za sredstva vezana za promidžbu destinacije. Tako je Turistička zajednica županije, slijedom natječaja te suradnjom sa Zračnom lukom Zadar i udruženim partnerima na razini Zadarske županije (javnog i komercijalnog sektora) kandidirala Hrvatskoj turističkoj zajednici projekt udruživanja sredstava usmjerenih u udruženo oglašavanje Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair.
Hrvatska turistička zajednica u ukupnom projektu sudjeluje s iznosom utvrđenim prema rezultatima natječaja, a ostatak sufinanciraju udruženi partneri na razini Zadarske županije (Zadarska županija, Grad Zadar, ostali gradovi i općine na području Zadarske županije, TZ Zadarske županije i TZ grada Zadra te turističke zajednice ostalih gradova i općina na području Zadarske županije, a uključuju se i drugi dionici).
U 2023. godini nastavlja se Program kreditiranja obiteljskog smještaja *Welcome* na području Zadarske županije i subvencioniranje kamata. Cilj Programa je unapređenje usluge i podizanje kvalitete smještaja u objektima u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu na području Zadarske županije. Program će se provoditi u partnerstvu Zadarske županije, Turističke zajednice Zadarske županije i poslovnih banaka. Korisnici kredita po ovom Programu mogu biti fizičke osobe – pružatelji ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu.
Priprema i provedba projekata u turizmu usmjerena je na iniciranje, pripremu i provedbu projekata kojima je Zadarska županija nositelj ili partner, a koji su zasnovani na realizaciji ciljeva i mjera definiranih u Glavnom planu razvoja turizma Zadarske županije 2013. - 2024.
Ove aktivnosti su u skladu s Posebnim ciljem 4. Razvoj Zadarske županije kao prepoznatljive destinacije održivog, pametnog i cjelogodišnjeg turizma iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.3. INFRASTRUKTURA I ENERGETIKA

8.2.3.1. INFRASTRUKTURA
U Odjelu će se kontinuirano tijekom 2023. godine obavljati sljedeće aktivnosti: usklađivanje infrastrukturnih projekata Županije i obavljanje poslova iz nadležnosti Županije u državnim infrastrukturnim projektima; koordiniranje, praćenje, analiziranje stanja i predlaganje mjera u području infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture, te izrada nacrta akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture, i drugim propisima. Prednost u financiranju imat će oni projekti koji se namjeravaju aplicirati na strukturne fondove i koji predstavljaju razvojne projekte Zadarske županije. Prilikom odobravanja sredstava vodit će se računa o indeksu razvijenosti JLS, proračunskim mogućnostima i o značenju projekta za stanovnike JLS.
U aktivnost Ostale infrastrukture spada sufinanciranje uređenja i opremanje dječjih igrališta i sufinanciranje infrastrukturnih projekata u jedinicama lokalne samouprave u Zadarskoj županiji.
Sukladno ciljevima Plana razvoja Zadarske županije, a radi poboljšanja dostupnosti lokalne infrastrukture, sufinancira se uređenje i opremanje dječjih igrališta iz proračuna Zadarske županije. Uređenje i opremanje dječjih igrališta pomoći će demografskoj revitalizaciji i demografskom razvoju i važan su preduvjet za ostanak mladih obitelji u jedinicama lokalne samouprave na području Zadarske županije.
Ova aktivnost je u skladu s Mjerama 1. 1. Razvoj i unaprjeđenje regionalne infrastrukture u cilju jačanja atraktivnosti regija za privlačenje investicija, i 10. 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.3.2. PLANOVI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

Temeljem Zakona o energetskoj učinkovitosti Županija je dužna izraditi Akcijski plan i Godišnji Plan energetske učinkovitosti županije te ga dostaviti na prethodnu suglasnost Nacionalnom koordinacijskom tijelu za energetsku učinkovitost, odnosno Centru za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija.

Akcijskim Planom energetske učinkovitosti županije, utvrđuje se politika energetske učinkovitosti na području županije, a Godišnji plan energetske učinkovitosti županije je planski dokument koji se donosi za vrijeme od jedne godine i kojim se, u skladu s Akcijskim planom energetske učinkovitosti županije, utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području županije.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 14. 3.: Poticanje i povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i privatnom sektoru iz Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

8.2.3.3. ENERGETSKI PROJEKTI

Strateški dokumenti Republike Hrvatske koji se bave problematikom razvoja energetike naglašavaju potrebu maksimalnog poticanja upotrebe obnovljivih izvora energije.

Hvalimo se da smo zemlja sunca, a hvatamo 10 puta manje njegove energije nego EU prosjek. U Europskoj uniji se proizvodi pet posto energije od Sunca, a u Hrvatskoj samo 0,5. Solarna električna energija ima najveće potencijale od svih obnovljivih izvora, a Sunčeve energije na Zemlji ima u izobilju. Ekološki je čista, kod proizvodnje i uporabe, a razvijena su i rješenja recikliranja panela. Nakon početne investicije troškovi održavanja solarne elektrane izuzetno su niski. Osim toga, fotonaponski uređaji rade minimalno 20 godina. Potrebno je osvijestiti građane da će ulaganjem u fotonaponske elektrane na obiteljskim kućama dugoročno uštedjeti i plaćati manji iznos režija. **Zgrade su odgovorne za preko 40 posto potrošnje energije** i 36 posto emisija stakleničkih plinova. Uz pozitivan utjecaj na okoliš, izgradnja sunčanih elektrana za proizvodnju električne energije u kućanstvima, za vlastitu potrošnju će smanjiti rizik energetskog siromaštva za građane.

S ciljem povećanja korištenja obnovljivih izvora energije u postojećoj potrošnji električne energije u kućanstvima, Odjel će objaviti Javni poziv za sufinanciranje izgradnje sunčane elektrane za proizvodnju električne energije u kućanstvima, za vlastitu potrošnju na području Zadarske županije za 2023. godinu. Mjera prihvatljiva za sufinanciranje u smislu ovog Javnog poziva je korištenje obnovljivih izvora energije: nabava i ugradnja novog sustava s fotonaponskim pretvaračima (*modulima*) za proizvodnju električne energije za potrebe kućanstva (za vlastitu potrošnju) instalirane snage do 10 kW. Uz županijsku potporu od 40 posto izgradnja sunčane elektrane za proizvodnju električne energije u kućanstvima isplatit će nakon četiri godine, a onda je gotovo sve besplatno.

U programu mogu sudjelovati samo zakonito izgrađene obiteljske kuće, građevinske bruto površine do 400 m^2, s najmanje 50 % bruto podne površine namijenjene stanovanju i s najviše četirima stambenim jedinicama.

Treba napomenuti da se Republika Hrvatska kao članica Europske unije, obvezala na prihvaćanje europskog klimatsko-energetskog paketa koji podrazumijeva i Direktivu o poticanju uporabe energije iz obnovljivih izvora. Prihvaćanjem Direktive Hrvatska je preuzela obvezu povećanja uporabe energije iz obnovljivih izvora, pri čemu bi u 2023. godini udio energije iz obnovljivih izvora u bruto neposrednoj potrošnji trebao iznositi najmanje 20 %, promatrano na razini EU.

Ova aktivnost je u skladu s Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027., Posebni cilj 14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i OiE /Mjera 14. 3.: Poticanje i povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i privatnom sektoru.

8.2.3.4. OSTALE AKTIVNOSTI U ENERGETICI

Odjel će s resornim ministarstvima RH te Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti surađivati na svim razinama na području energetike.
Naglasak se stavlja na kvalitetnu promidžbu organizacijom seminara, radionica, prezentacija te izradom promotivnih materijala u svrhu podizanja svijesti te što kvalitetnije iskoristivosti potencijala u energetici. Osim navedenog, potiču se i promidžbeni projekti energetske učinkovitosti ustanova kojima je Županija osnivač.
Uz niz ostalih institucija Odjel će pokrenuti inicijativu suradnje s drugim županijama i interesnim skupinama i na takav način postići višu razinu uključenosti u predmetno područje. Cilj je prikupiti pozitivna iskustva i što više podataka s područja energetike tako da se kvalitetnije može ulaziti u nove projekte. Odjel će također aktivno pratiti i sudjelovati u natječajima i programima EU iz područja energetike.

8.2.4. POVJERENI POSLOVI

Pododsjek za gospodarstvo i trgovinu će obavljati upravne i stručne poslove iz područja gospodarstva, kao što su poslovi u svezi obavljanja djelatnosti obrta, trgovine, poslove utvrđivanje ispunjavanja prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje, poslove utvrđivanja razloga za prestanak zadruge, poslove za utvrđivanje uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti. Svi poslovi obavljaju se u Zadru, Benkovcu, Biogradu na Moru i Pagu.

U 2023. godini u Zadru bit će:
- Preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 15
- Zaprimljeno upravnih predmeta: 1.800
- Zaprimljeno neupravnih predmeta: 25

U 2023. godini u Benkovcu bit će:
- Preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 5
- Zaprimljeno upravnih predmeta: 200
- Zaprimljeno neupravnih predmeta: 10

U 2023. godini u Biogradu na Moru bit će:
- Preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 10
- Zaprimljeno upravnih predmeta: 300
- Zaprimljeno neupravnih predmeta: 20

U 2023. godini na Pagu bit će:
- Preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 5
- Zaprimljeno upravnih predmeta: 200
- Zaprimljeno neupravnih predmeta: 10

Pododsjek za ugostiteljstvo i turizam obavlja poslove koji se odnose na utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima, razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata, kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, donošenje rješenja u stvarima iz djelatnosti obrta, izdavanje obrtnica i vođenje Obrtnog registra, izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i sporednog zanimanja, izdavanje odobrenja za turističke vodiče i donošenje rješenja za pružanje usluga u nautičkom turizmu (drugi objekti za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata i plovni objekti nautičkog turizma).

Svi poslovi vezani uz ugostiteljstvo i turizam obavljaju se u Zadru (Zadar, Obrovac, Benkovac i Gračac), Biogradu na Moru i na Pagu.

U 2023. godini u Zadru bit će:
-preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 80
-zaprimljeno upravnih predmeta: 4000
-zaprimljeno neupravnih predmeta: 100

U 2023. godini u Biogradu na Moru bit će:
-preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 20
-zaprimljeno upravnih predmeta: 1000
-zaprimljeno neupravnih predmeta: 50

U 2023. godini na Pagu bit će:
-preneseno upravnih predmeta iz 2022.: 10
-zaprimljeno upravnih predmeta: 500
-zaprimljeno neupravnih predmeta: 50

8. 3. ZAKLJUČAK

U 2023. godini Odjel će nastaviti započete te započeti nove aktivnosti na provedbi poslova iz nadležnosti Odjela predviđenih Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije. Kao i prethodnih godina, djelatnici Odjela će raditi u raznim stručnim tijelima i povjerenstvima. U realizaciji Godišnjeg programa rada djelatnici Odjela će surađivati s velikim brojem tijela i institucija, kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini. Velika pozornost usmjerit će se na iniciranje i sudjelovanje u pripremi i provedbi velikih projekata iz djelokruga Odjela koji su od važnosti za Zadarsku županiju i financirani kroz operativne programe Republike Hrvatske.

9. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT

9.1. DJELATNOST ODJELA

Plan razvoja Zadarske županije 2021. - 2027**.** pokriva ključna pitanja budućeg razvoja Zadarske županije kroz 4 razvojna smjera. Djelatnost Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport usmjerena je na:

Razvojni smjer: 1. Održivo gospodarstvo i društvo

Strateški cilj: 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo, Posebni cilj: 5 .Očuvanje i valorizacije kulturne i povijesne baštine uz razvoj kreativnih industrija i dostupnost kulturnih sadržaja na područje cijele Zadarske županije,

Mjera 5.1.: Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne povijesne baštine

Mjera. 5.2.: Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Mjera 5.3.: Unaprjeđenje infrastrukture i poboljšanje koordinacije dionika u kulturi i kreativnim industrijama

Mjera 5.4.: Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaj izvan urbanih područja.

Mjera 5.5.: Razvoj mjera i medijske pismenosti

Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi, Posebni cilj 6. Povećanje usklađenosti odgojno-obrazovnog sustava s potrebama društva i gospodarstva,
Mjera 6.1.: Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)
Mjera 6.2.: Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja
Mjera 6.4.: Daljnji razvoj regionalnih centara kompetitivnosti i unaprjeđenje kvalitete strukovnog obrazovanja
Mjera 6.5.: Poticanje razvoja obrazovanja programa kroz prekvalifikaciju, doškolovanje i osposobljavanje
Mjera 6.6.; Poticanje suradnje i jačanje sustava, programa i za unaprijeđenije regionalnog tržišta rada i poticanje samozapošljavanja
Mjera 6.7.: Podrška osposobljavanju i integraciji teško zapošljivih skupina u tržištu rada
Razvojni smjer: 2. Jačanje otpornosti na krize
Strateški cilj: 1. Zdrav, aktivan i kvalitetan život,
Posebni cilj: 9. Razvoj i unaprjeđenje učinkovitosti sustava sporta za poticanje rekreacije i vrhunske sportske rezultate
Mjera 9.1: Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava za konkurentan natjecateljski sport
Mjera 9.2.: Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava predškolskog, školskog i akademskog sporta
Mjera 9.3: Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnoga vježbanja građana

9. 2. AKTIVNOSTI

9.2.1. PREDŠKOLSTVO

Poslovi iz područja predškolskog odgoja obavljaju se temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe te Zakona o ustanovama i ostalih podzakonskih akata donesenih temeljem navedenih propisa.
U 2023. godini Odjel planira utvrđivanje uvjeta za početak rada predškolskih ustanova, početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama, te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama, kao i provođenje upravnog nadzora nad ustanovama predškolskog odgoja.
Sukladno izmjenama Zakona Odjel planira poduzimati mjere u svezi donošenja nove mreže predškolskih ustanova Zadarske županije.
Odjel će također pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u predškolstvu, a u skladu sa sredstvima osiguranim u Županijskom proračunu.

9.2.2. OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO

Odjel će provoditi Odluku o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola koju utvrđuje Vlada RH (decentralizirane funkcije u osnovnom i srednjem školstvu), i to:

- materijalni troškovi (opći troškovi škola: uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju; komunalne usluge i naknade; usluge telefona; pedagoška i druga obvezna periodika; časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja; zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave; nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu; materijal za čišćenje, odvoz smeća, potrošak vode i propisane vodne naknade, materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme, sredstva za zaštitu na radu, seminari, stručna literatura i časopisi, bankarske usluge i zatezne

kamate, intelektualne usluge, reprezentacija, zdravstveni pregledi zaposlenika osnovnih i srednjih škola, dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- nabava školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima,
- prijevoz učenika osnovnih škola,
- smještaj učenika srednjih škola u đačkim domovima,
- prijevoz zaposlenika srednjih škola.

Na osnovi bilanciranih sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Odjel planovima rashoda planira kapitalne projekte osnovnog i srednjeg školstva koji će se realizirali tijekom 2023. godine. Predviđena sredstva rasporedit će se za nabavu uredske opreme i namještaja, komunikacijske opreme, opreme za održavanje i zaštitu, sportske i glazbene opreme, uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene, umjetničkih, literarnih i znanstvenih djela te za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.
Odjel će raditi na tehničkoj pripremljenosti projekata koji se odnose na izgradnju, nadogradnju i sanaciju školskih objekata (izrada idejnih, glavnih i izvedbenih projekata te troškovnika).
Odjel će, u cilju razvoja obrazovne infrastrukture, tj. osiguranja bolje kvalitete i dostupnosti usluga obrazovnih ustanova, kao i izjednačavanja standarda u školstvu na području cijele županije (obnova postojećih školskih objekata, izgradnja novih školskih zgrada i športskih dvorana, osuvremenjivanje školske opreme), vršiti prijave projekata na razne programe ministarstava, pripremati projekte koji bi se financirali kroz EU fondove te poticati škole na informiranje o mogućnostima dobivanja bespovratnih financijskih sredstava ne samo za obnovu i opremanje, već i za razvoj novih kurikuluma, za mobilnost, za studijska putovanja i dr.
Odjel će raditi na uspostavi Regionalnog centra kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao podršku procesu reforme strukovnog obrazovanja. U Zadarskoj županije uspostavljaju se dva centra: Strukovna škola Vice Vlatkovića za sektor strojarstva i Medicinska škola Ante Kuzmanića za sektor zdravstva.
Odjel će pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u prosvjeti, a u skladu s osiguranim sredstvima u Županijskom proračunu. Kao javne potrebe u Zadarskoj županiji utvrđuju se aktivnosti školskih športskih klubova te programi Škola u prirodi i Eko-grupe, programi tradicijske baštine, preventivni programi, izvannastavni i izvanškolski programi u osnovnim i srednjim školama, zatim poticanje međunarodne suradnje i poticati izdavanja školskih listova.
Putem programa javnih potreba u prosvjeti Odjel će:

1. organizirati i pratiti provedbu Županijskih natjecanja i smotri, i to:
   - Županijska smotra LIDRANO 2023.,
   - Županijsko natjecanje i smotra likovnog stvaralaštva LIK 2023.,
   - Županijska smotra učenika srednjih škola ART DESIGN,
   - Županijska smotra tradicijskog stvaralaštva osnovnih i srednjih škola (klape, folklorne skupine, škole čipkarstva i sl.) pod pokroviteljstvom Županije,
   - Županijske smotre glazbe i plesa osnovnih i srednjih škola Zadarske županije,
   - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u prirodnim znanostima,
   - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u društvenim znanostima,
   - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u humanističkim znanostima,
   - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u strukovnim predmetima,
   - Županijska natjecanja športskih školskih klubova osnovnih i srednjih škola,
2. financirati nabavu udžbenika za učenike srednjih škola u deficitarnim zanimanjima i smještaj učenika u đačkom domu koji su upisali deficitarna zanimanja,

3. sufinancirati troškove prijevoza učenika srednjih škola – Odluka Vlade RH,
4. sufinancirati troškova prijevoza učenika srednjih škola – županijska Odluka.

Odjel će raditi na provedbi:

- projekta STEM COUNTY kojim će se poboljšati STEM vještine učitelja i učenika u osnovnim školama u Zadarskoj županiji, i to modernizacijom školskih prostora, podizanjem kapaciteta učitelja, edukacijom učenika te razmjenom znanja i iskustava u STEM-u. Provedbom projekta opremit će se 13 STEM učionica u 13 osnovnih škola u Zadarskoj županiji, i to u 8 osnovnih škola kojima je osnivač Grad Zadar (OŠ Stanovi, OŠ Krune Krstića, OŠ Petra Preradovića, OŠ Šimuna Kožičića Benje, OŠ Šime Budinića, OŠ Bartula Kašića, OŠ Voštarnica i OŠ Zadarski otoci) te 5 osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija (OŠ Zemunik, OŠ Jurja Dalmatinca Pag, OŠ Vladimir Nazor Nevidane, OŠ Franka Lisice Polača i OŠ Biograd na moru). Učenicima osnovnih škola uključenih u projekt pružit će se jednake mogućnosti za edukaciju u STEM području bez obzira na mjesto edukacije. Provedbom edukacija, sudjelovanjem na sajmovima, konferencijama, odlaskom na studijsko putovanje učenici i učitelji unaprijedit će svoje vještine u STEM područjima;
- projekta Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za financiranje pomoćnika u nastavi za učenika s teškoćama, a sve u cilju povećanja socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u redovitim školama;
- projekt Pomoćnici u nastavi u kojem su osigurana sredstva za učenike koji nisu uključeni u projekt Inkluzija, a potrebno im je osigurati pomoćnika;
- Prijava za projekt Energetska obnova Srednjoškolskog đačkog doma;
- projekta Prehrana u riziku od siromaštva koji se financira iz bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda, a sve u cilju ublažavanja najgorih oblika dječjeg siromaštva, pružanjem nefinancijske pomoći djeci u siromaštvu ili u riziku od siromaštva i to u vidu podjele hrane u osnovnim školama;
- projekta Školska shema voća i povrća, te mlijeka i mliječnih proizvoda, 2022./2023. u kojem se učenicima osnovnih i srednjih škola osiguravaju voće i povrće, odnosno mlijeko i mliječni proizvodi, projekta Školski medni dan – besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Škola koja sudjeluje u Školskoj shemi odabire lokalnog dobavljača koji će isporučivati voće i povrće i mlijeko, jogurt, vrhnje i sl. Voće i povrće isporučivat će se i raspodjeljivati najmanje jednom tjedno, a mlijeko i mliječni proizvodi jednom tjedno, najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine. Projekt je u potpunosti financiran iz sredstava EU;
- projekta Centra izvrsnosti Zadarske županije koji je namijenjen učenicima osnovnih i srednjih škola Zadarske županije. Cilj Centra izvrsnosti je rad s darovitim učenicima te razvoj potencijala darovitih učenika i dosezanje viših spoznajnih razina pri provedbi samog programa,
- projekta Bolji uvjeti za učenje kroz rad. Cilj ovog projekta je unaprjeđenje infrastrukture Strukovne škole Vice Vlatkovića, kao regionalnog centra kompetentnosti u sektoru strojarstva s ciljem provođenja učenja temeljenog na radu te povećanja relevantnosti i učinkovitosti u odnosu na potrebe tržišta rada. Projekt se provodi u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, a financira se u sklopu Europskog fonda za regionalni razvoj u stopostotnom iznosu;

- projekta Budi spreman i kompetentan. Cilj projekta je suradnja za povećanje relevantnosti i učinkovitosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru strojarstva te će se osnažiti kapaciteti škola za razvoj i provedbu strukovnih zanimanja sukladno potrebama tržišta rada, i to jačanjem organizacijskih sposobnosti, uspostavom sustava kvalitete i profesionalnog usmjeravanja učenika te unaprjeđenjem kompetencija nastavnika i mentora kod poslodavaca. Projekt se provodi u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali stopostotno financiranje kroz Europski socijalni fond,
- projekta Unaprjeđenje infrastrukture Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva' kojim će se urediti novi prostori škole
- projekta MEDICINSKA+: Unaprjeđenje rada Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar - regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva kojem je u fokusu dodatno obrazovanje.

Odjel će provoditi sve ugovorene aktivnosti proizašle na temelju odobrenih sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije iz Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na lokalnoj i regionalnoj razini za 2023. godinu, kao i vršiti prijavu za sredstva Fonda predviđena u 2023. godini.
Odjel će, u cilju razvoja obrazovne infrastrukture, tj. osiguranja bolje kvalitete i dostupnosti usluga obrazovnih ustanova, kao i izjednačavanja standarda u školstvu na području Zadarske županije, pripremati dokumentaciju za energetsku obnovu škola potrebnu za prijavu projektnih prijedloga na najavljeni poziv Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za dostavu projektnih prijedloga Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja koji će se financirati iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru Operativnog programa Konkurentnost i Kohezija.
Odjel će pratiti daljnju provedbu projekta e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola u koji je uključe sve škole s područja Zadarske županije. Sredstva za provedbu projekta osigurana su iz ERRF - Europskog regionalnog razvojnog fonda i ESF - Europskog socijalnog fonda.
Odjel će poticati sve svoje korisnike, a posebno osnovne i srednje škole, da pripremaju projektne prijedloge te da se javljaju na pozive za dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava koji se financiraju iz EU fondova.
Odjel će pratiti provođenje javnih potreba koje se odnose na djelovanje udruga čija je zadaća poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zlouporaba droga i drugih oblika ovisnosti.
Povjereni poslovi državne uprave iz područja osnovnog i srednjeg školstva obavljaju se primjenom Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, Zakona o ustanovama, Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, Pravilnika o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnog povjerenstva, Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima Državnog pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakona o strukovnom obrazovanju, Pravilnika o načinu organiziranja i izvođenju nastave u strukovnim školama i drugih zakonskih i podzakonskih propisa iz navedenog područja.
Tijekom 2023. godine planira se:
- donošenje rješenja za prijevremeni upis djece u osnovnu školu, rješenja o odgodi upisa djeteta u prvi razred osnovne škole, rješenja o privremenom oslobađanju od upisa u prvi razred osnovne škole, rješenja o privremenom oslobađanju od započetog školovanja i rješenja o

utvrđivanju primjerenog oblika školovanja učenika s teškoćama u razvoju. Provodit će se postupci za osiguravanjem potpore pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika učenicima osnovne i srednje škole te će se poduzimati određene mjere kojima se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj školi u svezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci. Planira se nadzor nad zakonitošću rada i općih akata za osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove. Kontinuirano će se voditi evidencija o učiteljima, stručnim suradnicima i ostalim zaposlenicima osnovnih škola za čijim je radom prestala potreba, evidencija o zaposlenicima koji imaju zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme, prijave potreba školskih ustanova za zapošljavanjem, kao i evidencija o radnicima koji žele zamijeniti mjesto rada.
Kroz rad u Zajedničkom povjerenstvu za zbrinjavanje i raspoređivanje tehnoloških viškova i zaposlenika koji imaju zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme, pratit će se i ažurirati podaci o nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim zaposlenicima u srednjim školama.
U nadležnosti je ovog Odjela i donošenje rješenja vezano uz preseljenje učenika u drugu školu, kao i donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika za učenike koji ne znaju ili nedostatno znaju hrvatski jezik i nastave materinjeg jezika i kulture države podrijetla učenika. Donijet će se Plan upisa djece u osnovnu školu za školsku godinu 2023./2024. i odluke o broju razrednih odjela u osnovnim školama.

9.2.3. KULTURA

Odjel će pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu i ukupne djelatnosti ustanova u kulturi kojima je osnivač Zadarska županija, a to su: Narodni muzej Zadar i Kazalište lutaka Zadar. Odjel će, po usvojenom Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu, izvršavati raspoređivanje sredstva za plaće i materijalne troškove djelatnicima kojim se sredstva za tu namjenu osiguravaju iz proračuna. Također, Odjel će poticati provođenje onih programa koje se odnose na: izdavanje časopisa i listova u kulturi, pomoć pri izdavanju knjiga autora vezanih uz Zadarsku županiju, znanstveno-istraživačke programe, izložbenu i na likovnu djelatnost – poticanje likovnog stvaralaštva, akcije i manifestacije u likovnoj djelatnosti koje su od interesa za županiju u cjelini, likovnih izložbi, knjižničarsku, muzejsko galerijsku, glazbenu djelatnost, plesnu djelatnost, očuvanje tradicijske baštine, poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma, poticanje kulture mladih – financiranje različitih udruga koji potiču kulturu mladih te na promidžbene aktivnosti vezane uz afirmaciju kulturnog identiteta Zadarske županije. Sukladno Uredbi Vlada Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 74/14.), Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.) i Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/09., 07/10., 11/10, 4/12., 2/13. i 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.), Odjel će pripremiti Ugovore za Udruge koje će ostvariti pravo na sredstva iz Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu.

9.2.3.1. KULTURNO VIJEĆE

Odjel će i dalje izvršavati stručne, administrativne i financijske poslove za Kulturno vijeće Zadarske županije.

9.2.4. ŠPORT

Odjel će pratiti izvršavanje Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. godinu. Raspoređena sredstva Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2023. realizirat će se preko Športske zajednice Zadarske županije. Odjel će izvršavati poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima županijskih sportskih saveza i Športske zajednice Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz županijskog

proračuna. U proračunu će se osigurati sredstva za programe županijskih saveza, i to: Atletskog saveza, Boćarskog saveza, Boksačkog saveza, Jedriličarskog saveza, Košarkaškog saveza, Nogometnog saveza, Odbojkaškog saveza, Pikado saveza, Ronilačkog saveza, Rukometnog saveza, Saveza za športski ribolov na moru, Šahovskog saveza, Saveza sportske rekreacije Šport za sve, Sportskog saveza osoba s invaliditetom, Športskog saveza gluhih, Sportski akademki savez Sveučilišta u Zadru, Županijskog saveza školskog športa Zadarske te Športske zajednice Zadarske županije.
Odjel će posebno skrbiti o provođenju programa tjelesne i zdravstvene kulturne djece i mladeži, sportskih natjecanja u osnovnim i srednjim školama, koje provodi Županijski savez školskog športa za županijsku razinu, kao i pokroviteljstvima u sportu koji promiču Županiju. U 2023. godini Odjel će poticati i sufinancirati djelatnost različitih klubova: nogometa, malog nogometa, košarke, vaterpola, atletike, skokova u vodi, tenisa, odbojke, boksa, karatea, *kick* boksa, tae kwon doa, *jiu - jitsua*, gimnastike, rukometa, boćanja, plivanja, jedrenja, ekstremnih sportova, ronjena, ribolova, šaha, konjičkog športa, *old timera* i raznih drugih športskih udruga.
Odjel će sufinancirati razne sportske škole, razna natjecanja u športu i razne športske manifestacije sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 74/14.) i Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.) te Statutu Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13. i 3/18. i 5/20. i 5/21).
Prema Zakonu o sportu, Pravilniku o registru sportskih djelatnosti, u području sporta Odjel će donositi rješenja o upisu fizičkih osoba u Registar sportskih djelatnosti Zadarske županije i rješenja o brisanju fizičkih osoba iz Registra.
Obavljat će se upisi pravnih osoba u Registar sportskih djelatnosti, kao i različite promjene upisa, te izdavati izvadci iz Registra sportskih djelatnosti za fizičke i pravne osobe.

9.2.5. TEHNIČKA KULTURA

Pored praćenja i izvršavanja programa Javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2023. godinu Odjel će izvršavati poslove oko isplata plaće i materijalnih troškova djelatnicima Zajednice tehničke kulture Zadarske županije, kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz proračuna. Odjel će posebno skrbiti o organizaciji županijskih natjecanja učenika iz matematike, fizike, biologije, kemije, geografije, astronomije, informatike i mladih tehničara te ljetnih i zimskih škola u prirodi koji će se provoditi u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, školama i drugim asocijacijama vezanim za ove programe. Sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 74/14.) te Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.) i Statutu Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.), Odjel će pripremiti ugovore za udruge koje će ostvariti pravo na sredstva iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2023. godinu.

9.3. ZAKLJUČAK

Programom rada za 2023. godinu Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport predviđa nastavak kontinuiranog i kvalitetnog obavljanja svih poslova iz svog djelokruga kroz učinkovitiji rad i osposobljavanje djelatnika za obavljanje različitih poslovnih procesa unutar Odjela, a sve u cilju ostvarenja strateških ciljeva Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.

10. UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET

10.1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, obavlja stručne i upravne poslove iz područja pomorstva, pomorskog dobra, morskih luka, provodi postupke davanja koncesija na pomorskom dobru, poslove u vezi s održavanjem, upravljanjem, zaštitom i unapređenjem pomorskog dobra, provodi postupke utvrđivanja prijedloga granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave. Prati stanje i predlaže mjere za ostvarivanje što bolje prometne povezanosti gradova i općina na području Županije i obavlja ostale poslove iz nadležnosti Županije u području prometa. Prati i usklađuje rad Županijske uprave za ceste.

Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na cestovni promet, izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe, donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom, te poslove rada odnosno ugovore o radu pomoraca i osoba zaposlenih na pomorskim plovilima.

Za obavljanje poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet ustrojena su dva odsjeka: Odsjek za pomorsko dobro i more i Odsjek za promet.

10.1.1. MORE

10.1.1.1. UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16., 98/19.) propisano je kako pomorskim dobrom, kao općim dobrom od interesa za Republiku Hrvatsku, upravlja Republika Hrvatska neposredno ili putem jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom, koje može biti redovno i izvanredno, podrazumijeva održavanje, unapređenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja, a može biti redovno i izvanredno.

Dok redovno upravljanje čini briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi koja se obavlja sukladno godišnjem planu gradova/općina, izvanredno upravljanje pomorskim dobrom, o kojem vode brigu županije, obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izradu prijedloga granice pomorskog dobra i njezinu provedbu.

Županija je sukladno članku 37. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te članku 4. stavku 1. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (Narodne novine 08/04., 82/05.) dužna donijeti godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom i dostaviti ga Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, te će se upravljanje pomorskim dobrom u 2023. godini provoditi u skladu s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2023. godinu.

Prihode županijskog proračuna koji se koriste za upravljanje pomorskim dobrom čine:

a) sredstva od naknade za koncesiju (1/3 koncesijske naknade),
b) sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica odnosno upisnik jahti,

c) sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije,
d) sredstva od naknada za utvrđivanje granice pomorskog dobra.

Člankom 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine 69/17., 107/20.) davateljima koncesija propisana je obveza izrade godišnjih i srednjoročnih (trogodišnjih) planova davanja koncesija. Obveza je davatelja koncesije izraditi godišnji plan davanja koncesija te ga do kraja siječnja iduće godine dostaviti ministarstvu nadležnom za financije. Godišnji plan davanja koncesija mora biti u skladu sa srednjoročnim planom davanja koncesija, a u slučaju odstupanja godišnjeg plana od srednjoročnog plana davanja koncesija, davatelj koncesije je dužan nadležnom ministarstvu dostaviti obrazloženje o navedenom odstupanju prilikom dostave podataka o godišnjem planu davanja koncesija.

Davanje u koncesiju pomorskog dobra na području Zadarske županije u 2023. godini odvijat će se prema Srednjoročnom planu davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za razdoblje od 2021. do 2023. godine i Planu davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2023. godinu, a sukladno Zakonu o koncesijama (Narodne novine 69/17., 107/20.), koji se primjenjuje kao *lex generalis* u postupku davanja koncesija na pomorskom dobru, Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16., 98/19.) i Uredbi o postupku davanja koncesija na pomorskom dobru (Narodne novine 23/04., 101/04., 39/06., 63/08. 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.).

Odjel će, kao nadležno upravno tijelo Županije, provoditi prethodni postupak za davanje koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra te za korištenje ili gradnju građevina od važnosti za županiju, a koju daje Županijska skupština na rok do najviše 20 godina.

Pored planiranih postupaka davanja koncesija, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet pokrenut će postupke davanja koncesije sukladno zaprimljenim pismima inicijativa fizičkih i pravnih osoba.

Tijekom 2023. godine Odjel će, po zaprimljenom pismu inicijative za pokretanje postupka davanja koncesije, a koje može podnijeti svaka fizička i pravna osoba, provjeriti je li područje određeno i upisano kao pomorsko dobro te zatražiti mišljenje tijela nadležnog za izdavanje lokacijske dozvole da je donesen prostorni plan temeljem kojeg je moguće izdati lokacijsku dozvolu za traženi zahvat u prostoru te da je zahvat planiran tim planom odnosno, kada se koncesija odnosi na postojeće stanje bez zahvata u prostoru, provjeriti usklađenost inicijative s dokumentima prostornog uređenja. Nadalje, Odjel će provoditi pripremne radnje za davanje koncesije koje prethode početku postupka davanja koncesije, a koje uključuju izradu studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije, procjenu vrijednosti koncesije te izradu dokumentacije za nadmetanje.

Također, kontinuirano, tijekom 2023. godine, Odjel će izvješćivati podnositelje pisma inicijative o nemogućnosti pokretanja postupka koncesije uz obrazloženje ili izraditi prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda i dostaviti je zajedno s natječajnom dokumentacijom davatelju koncesije.

Postupak davanja koncesija na pomorskom dobru u 2023. godini odvijat će se sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji na onim područjima za koja bude postojao interes podnositelja pisma inicijative, a informacije o objavljenim obavijestima o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru bit će objavljivanje na mrežnim stranicama Zadarske županije.

Sukladno zakonskim obvezama u Odjelu će se kontinuirano tijekom 2023. godine nastaviti s vođenjem Upisnika koncesija na pomorskom dobru te Registra koncesija u koje će se upisivati sve nove koncesije, izmjene i dopune odluka i ugovora već danih koncesija te prestanci koncesija. Također, na zahtjev stranka izdavat će se izvaci iz navedenih evidencija.

Na zahtjev ovlaštenika koncesije Odjel će izdavati i odluke o davanju o suglasnosti za davanje na obavljanje sporednih djelatnosti manjeg opsega.

U cilju urednog izvršavanja obveza iz ugovora o koncesijama tijekom 2023. godine vršit će se stalno praćenje izvršavanja ugovora o koncesiji te će Odjel u svim slučajevima neurednog izvršavanja obveza iz ugovora na koncesiji na pomorskom dobru upućivati pozive na usklađenje, dostavu podataka za obračun varijabilnog dijela te zatražiti izvanredne nadzore nad izvršavanjem ugovora i odluka o koncesijama. Kako bi se preveniralo korištenje pomorskog dobra bez valjane pravne osnove, Odjel će redovito surađivati s nadležnom lučkom kapetanijom, Carinskom upravom te drugim nadležnim institucijama.
Odjel će nastaviti s izdavanjem potvrda o usklađenosti tog plana upravljanja sa Županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesoniranja i davanja koncesijskih odobrenja, odnosno ukoliko je planom predviđeno davanje koncesijskih odobrenja na lučkom području ili području koje je dano u koncesiju od općine/grada, zatražiti izmjenu Plana. Službenici Odjela i tijekom 2023. godine sudjelovat će u radu vijeća za davanje koncesijskih odobrenja u 26 općina/gradova Zadarske županije koje imaju pomorsko dobro.
Budući da Zadarska županija vodi brigu o izvanrednom upravljanju pomorskim dobrom što uključuje sanaciju pomorskog dobra izvan luka (u izvanlučkom području) nastalu uslijed izvanrednih događaja nastavit će se financiranje sanacije pomorskog dobra i izrada projektne dokumentacije za pomorsku infrastrukturu temeljem zahtjeva i iskazanih potreba gradova i općina.
Tijekom 2023. godine planira se sufinanciranje projekata uređenja plaža, a sukladno Regionalnom programu uređenja i upravljanja morskim plažama Zadarske županije.
Odjel će i tijekom 2023. godine nastaviti s pripremama odluka iz njegove nadležnosti za sjednice Županijske skupštine Zadarske županije i župana.

10.1.1.2. STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU

Poslovi Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru propisani su Zakonom o koncesijama, a to su: suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga, obavještavanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije prije početka postupka davanja koncesije te obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije te će i u 2023. godini pripremati materijale za sjednice Stručnog povjerenstva na kojima se donose nalazi i mišljenja te ostali akti sukladno nadležnosti, vezani uz koncesije na pomorskom dobru.

10.1.1.3. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICE POMORSKOG DOBRA I NJEZINA PROVEDBA

Prijedloge granice pomorskog dobra i granice lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra za Zadarsku županiju sukladno odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (Narodne novine 8/04., 82/05.) te ih dostavlja Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture na donošenje.
Utvrđivanje granice pomorskog dobra u 2023. godini odvijat će se:
1) na područjima predviđenim Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2023. godinu,
2) na područjima na kojima je u tijeku katastarska izmjera,
3) na temelju pojedinačnih zahtjeva.

S ciljem provedbe granice pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama Županijsko povjerenstvo za granice pomorskog dobra potvrđuje da je geodetski elaborat izrađen u skladu s konačnim aktom kojim je utvrđena granica pomorskog dobra te dostavlja potvrđen elaborat nadležnom područnom uredu za katastar.
S ciljem što šireg i sustavnijeg provođenja postupka utvrđivanja granice pomorskog dobra, kao i njene provedbe u katastru i zemljišnim knjigama, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet Zadarske županije će tijekom 2023. godine poduzimati sve navedene aktivnosti s ciljem ostvarivanja zakonskih pretpostavki za davanje u koncesiju pomorskog dobra i jačanja pravne sigurnosti vezane za nekretnine koje leže uz more te obavljati administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo te pripremati materijale za sjednice Povjerenstva.
Utvrđena i provedena granica pomorskog dobra jedan je od preduvjeta za pokretanje postupka davanja koncesije na pomorskom dobru kao i preduvjet za daljnja gospodarska ulaganja kao i cjelovitu primjeru načela integralnog upravljanja obalnim područjem.

10.1.1.4. NADZOR NAD IZVRŠAVANJEM ODLUKA I UGOVORA O KONCESIJAMA

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama što će se nastaviti i tijekom 2023. godine. Uredno izvršavanje ugovora o koncesije od bitne je važnosti budući da jedna trećina koncesijske naknade čini prihod županijskog proračuna. Kako bi se ostvarilo uredno izvršavanje obveza iz ugovora, Povjerenstvo tijekom nadzora provjerava na koji način ovlaštenik koristi i održava pomorsko dobro te pridržava li se zakonskih odredbi o zaštiti okoliša, je li ovlaštenik koncesije u određenom roku izgradio građevine ili druge objekte za koje mu je dana koncesija prema studij gospodarske opravdanosti, je li ovlaštenik poduzeo sve potrebne radnje radi usklađenosti sa studijom gospodarske opravdanosti, pridržava li se ovlaštenik koncesije odredbi zakona kojim je uređeni pravni status pomorskog dobra i područja davanja koncesija te ostalih propisa, iskorištava li se koncesija za svrhe za koje je dana i u kojoj mjeri, jesu li poduzete radnje na pomorskom dobru predviđene odlukom i ugovorom o koncesiji ili su u suprotnosti s istima, plaća li ovlaštenik koncesije redovito naknadu za koncesiju, održava li ovlaštenik koncesije i zaštićuje li pomorsko dobro kako je predviđeno ugovorom o koncesiji te ima li ovlaštenik koncesije sklopljene ugovore o potkoncesiji/obavljanju sporednih djelatnosti, u slučaju uočenih nepravilnosti predlaže mjere protiv ovlaštenika koncesije, a o izvršenom nadzoru Povjerenstvo sastavlja zapisnik. U zavisnosti od vrste utvrđenih nepravilnosti Odjel će nastaviti s poduzimanjem svih mjera u cilju usklađivanja postupanja s odredbama odluka i ugovora o koncesiji.

10.1.1.5. POMORSKA INFRASTRUKTURA

Sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije Odjel prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave Zadar koja upravlja sa 8 luka otvorenih za javni promet županijskog značaja i 105 luka lokalnog značaja, pa će se tijekom 2023. godine nastaviti rad i sufinanciranje pomorske signalizacije, kao i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije i održavanja i izgradnje pomorske infrastrukture.
Kroz navedene aktivnosti u području pomorskog dobra i mora Odjel će pridonijeti ostvarenju sljedećih ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027.:
Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo
Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo
Posebni cilj 4. Razvoj Zadarske županije kao prepoznatljive destinacije održivog, pametnog i cjelogodišnjeg turizma
Mjera 4.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija

Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost
Posebni cilj 12. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima
Mjera 12.4. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem
Strateški cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva
Posebni cilj 16. Razvoj konkurentnog, održivog i otpornog ribarstva i akvakulture
Mjera 16.1. Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture
Strateški cilj 10. Održiva mobilnost
Posebni cilj 16. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje
Mjera 17.2.: Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju
Mjera 17.3.: Razvoj i unaprjeđenje mreže pomorske infrastrukture i usluga
Mjera 17.7.: Unaprjeđenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u županiji

10.1.2. PROMET

U 2023. godini Upravni odjel će pratiti problematiku svih oblika prometa putnika te se uključivati u rješavanje predmetne problematike.
Prema Zakonu, županijski linijski prijevoz putnika je javni cestovni prijevoz putnika na području jedne županije, a može prometovati bez zaustavljanja i preko područje susjednih županija ako je takvo prometovanje uvjetovano cestovnom mrežom.
Ranije se županijski linijski prijevoz putnika obavljao na temelju dozvola koje je, nakon usklađivanja voznih redova, izdavalo upravno tijelo (upravni odjel) županije nadležno za poslove prometa.
Prema Zakonu, županijski linijski prijevoz putnika obavlja se na temelju Uredbe (EZ) br. 1370/2007 kao javna usluga ili na temelju dozvole ili koncesije, i to samo do sklapanja ugovora o javnoj usluzi. Ugovor o javnoj usluzi sklapa se na rok do 7 godina.
Da bi se sklopili ugovori o javnoj usluzi, potrebno je izraditi mrežu linija za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika. Mrežu linije određuje nadležni upravni odjel Županije, na temelju analize prijevozne potražnje te analize prijevozne ponude drugih prometnih grana.
Županijski linijski prijevoz putnika do dana sklapanja ugovora o javnoj usluzi obavljat će se na temelju važećih dozvola. Ukoliko Županija ne sklopi ugovor o javnoj usluzi, prijevoznicima će se produžiti dozvole do sklapanja ugovora o javnoj usluzi.
Također, unutar ove aktivnosti planiraju se sredstva za sufinanciranje projekata održavanja i gradnje prometnica odnosno nerazvrstanih cesta u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, a koja će se realizirati sukladno zahtjevima i prioritetima jedinica lokalne samouprave.
Odjel će pratiti rezultate rada Županijske uprave za ceste Zadarske županije i Hrvatskih cesta-Ispostave Zadar te u zakonskim okvirima odraditi sve potrebne aktivnosti.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na cestovni promet, izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe, donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom.
Ove aktivnosti Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet usmjerene su ostvarenju sljedećih ciljeva definiranih Planom razvoja Zadarske županije 2021 .- 2027.:
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija

Strateški cilj 10. Održiva mobilnost
Posebni cilj 16. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje
Mjera 17.2.: Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju
Mjera 17.7.: Unaprjeđenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u županiji

10. 2. ZAKLJUČAK

Programom rada za 2023. godinu Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet predviđa kontinuirano i kvalitetno obavljanje svih poslova iz svog djelokruga nadležnosti.
Za napomenuti je da je najveći dio poslova Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet propisan zakonskim i podzakonskim propisima koji izrijekom navode obvezu i nadležnost u postupanju upravnog tijela u Županiji nadležnog za poslove pomorstva te prometa.

11. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO

11.1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za zdravstvo obavlja normativno-pravne, upravne, analitičko-planske, koordinacijske, administrativne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na djelatnost zdravstva te daje suglasnost i mišljenja nadležnih tijela županija o aktima i prijedlozima zdravstvenih ustanova. Provodi postupke raspoređivanja ukupnih sredstava za decentralizirano financiranje zdravstvenih ustanova te prati izvršenje planiranih sredstava za programe iz područja zdravstva i zdravstvene zaštite, prati provedbu županijskih programa unaprjeđenja zdravlja i zdravstvene zaštite na području Zadarske županije, prati stanje zdravlja i zdravstvenih potreba, predlaže razvoj mreže javne zdravstvene službe. Obavlja povjerene poslove državne uprave koji se odnose na ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu osoba s prebivalištem u RH koje su nesposobne za samostalni život i rad i koje nemaju sredstava za uzdržavanje, a koje to pravo ne mogu ostvariti po drugoj osnovi te poslove koji se odnose na evidenciju o nabavljenim i izdanim lijekovima što sadrže opojne droge i psihotropne tvari.
U 2023. godini Upravno odjel za zdravstvo planiramo osigurati administrativne preduvjete za proširenje djelatnosti zdravstvenih ustanova s obzirom na mogućnosti razvoja telemedicine i zdravstvenog turizma.
Također, u suradnji s ustanovama iz područja zdravstva, Odjel prati provedbu mjera i aktivnosti utvrđenih strateškim dokumentima i planovima koji određuju razvojne ciljeve županije i prioritete za pripremu projekata u određenim područjima.

11.1.1. POTREBE U JAVNOM ZDRAVSTVU

Ispitivanje uzoraka vode i namirnica
Jedna od ključnih zadaća jedinice područne (regionalne) samouprave je organizirati i provoditi javnozdravstvene mjere u svrhu zaštite javnog zdravlja te će se i u 2023. nastaviti provedba monitoring zdravstvene ispravnosti vode za piće javnih vodoopskrbnih objekata i vode iz školskih cisterni te fizikalno, kemijsko i mikrobiološko ispitivanje vode za piće na točno utvrđenim lokacijama na području županije. Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju obavljat će se sukladno Planu i ugovoru između Zavoda za javno zdravstvo Zadar i Zadarske županije za kalendarsku godinu.
Nacionalni program ranog otkrivanja raka dojke

Program se počeo se provoditi 2011. godine, a nastavit će i u 2023. godini. Njime su obuhvaćene žene u dobi od 50 do 69 godina. Također, nastavlja se i provedba specifičnog županijskog programa ranog otkrivanja raka dojke koji provodi Zavod za javno zdravstvo putem Službe za socijalnu medicinu. Napraviti će se analiza rezultata na razini županije te shodno tome dogovoriti eventualne dodatne radnje i aktivnosti.

Prevencija bolesti ovisnosti

Prevencija i liječenja ovisnosti jedna je od pet javnozdravstvenih prioriteta u Zadarskoj županiji. Najdugotrajniji školski preventivni programa Trening životnih vještina provodio se u kontinuirano od školske godine 2010. /2011. i obuhvatio je više od 90 % učenika svih 6. i 7. razreda u Zadarskoj županiji.

Provedba programa prekinuta zbog pandemije nastavit će se provoditi u 2023. godini sukladno prijedlogu provedbe Zavoda za javno zdravstvo uključivanjem oko 3000 učenika 3. i 4. razreda u 35 osnovnih škola u Zadarskoj županija. Upravni odjel će nastaviti pruža administrativnu podršku Povjerenstvu za suzbijanje zlouporabe droga Zadarske županije te 2023. planira usklađivanje rada Povjerenstva s novim ustrojem županijskih upravnih tijela.

Zaštita javnog zdravlja

Nastavlja se sudjelovanje u provedbi nacionalnog programa sustavnog praćenja invazivnih vrsta komaraca na području Zadarske županije kroz praćenje provedbe obveznih mjera preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Zadarske županije.

Mrtvozorstvo i obdukcije

Jedna od javnih potreba u zdravstvu je i organizacija rada mrtvozorničke službe, a obveza jedinica područne (regionalne) samouprave je osigurati sredstva za organizaciju i rad službe te će se u 2023. godini reorganizirati rad mrtvozorničke službe usklađivanjem s novim ustrojem županijskih upravnih tijela. Posebno će se raditi na jačanju suradnje s ostalim službama uključenim u organizaciju mrtvozorničke službe (službe 112, policija, državno odvjetništvo, zdravstvene ustanove i privatni zdravstveni radnici u mreži javne zdravstvene službe) kako bi se što učinkovitije regulirala obveza pregleda umrlih izvan zdravstvene ustanove koji obavljaju imenovani mrtvozornici te postupaka obdukcije po nalozima imenovanih mrtvozornika.

Motivacijski mehanizmi za zdravstvena zanimanja

Popunjavanje mreže javne zdravstvene službe i organizacija rada ustanova osnivača jedan je od osnovnih zadaća i ciljeva županije na području zdravstvene zaštite. Zbog sveopće potrebe za osiguranje dostatnog broja zdravstvenih djelatnika, uz mogućnost srednjoškolskog i fakultetskog obrazovanja za zdravstvena zanimanja (medicinske sestre i tehničari, laboranti…) u 2023. godini ćemo se fokusirati na aktiviranje motivacijskih mehanizama kako bismo podržali liječnike koji žele raditi u mreži javne zdravstvene službe, odnosno u ustanovama na području Zadarske županije. Osim sufinanciranja kamata za stambene kredite, koje se provodi u Zadarskoj županiji, predvidjeli smo program sufinanciranja troškova najma stanova za deficitarne liječnike, a sve u svrhu osiguranja nesmetanog funkcioniranja javnog zdravstva i pružanja usluga u zdravstvu.

11.1.2. PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Dostupnost primarne zdravstvene zaštite na otocima Zadarske županije

Na 17 naseljenih otoka u Zadarskoj županiji (Ugljan, Rivanj, Ošljak, Sestrunj, Pašman, Pag, Dugi otok, Zverinac, Iž, Rava, Ist, Molat, Silba, Olib, Premuda, Vir i Vrgada) u djelatnosti opće/obiteljske medicine radi 18 timova koji skrbe za 19.882 stanovnika prema popisu iz 2021. godine. U 2023. godini nastavit će se aktivnosti usmjerene prema poboljšanju dostupnosti zdravstvene zaštite davanjem podrške zdravstvenim ustanovama i jedinicama lokalne samouprave za aktivnosti sufinanciranjem prijevoza liječnika opće/obiteljske medicine na otoke na kojima nema ordinacije obiteljske medicine te sufinanciranje sanitetskog i hitnog

medicinskog prijevoza morem prema Zadru, a sve u svrhu poboljšanja dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite otočnog stanovništva.
Popunjavanje mreže javne zdravstvene službe na otocima i područjima posebne državne skrb, uz uvažavanje prostornih specifičnosti ovih prostora i dalje je u fokusu organizacije zdravstvene zaštite na cjelokupnom teritoriju Zadarske županije.

11.1.3. ZDRAVSTVENO SOCIJALNI PROGRAMI I PROJEKTI

Promicanje zdravlja i prevencija bolesti

Javnozdravstveni problemi u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Zadarskoj županiji, imaju značajan zdravstveni i socijalni utjecaj na pojedince, obitelji i zajednicu. Naglasak u promicanju zdravlja, prevenciji i ranom otkrivanju bolesti treba biti na najvećim zdravstvenim problemima stanovništva Zadarske županije – kroničnim nezaraznim bolestima, zloćudnim bolestima, ozljedama, mentalnim poremećajima te rizičnim oblicima ponašanja, uključujući pušenje, zlouporabu alkohola i droga, tjelesnu neaktivnost i loše prehrambene navike. Intervencije se nastoje usmjeriti prema prevenciji i liječenju kronične boli koja je tipičan i vrlo čest simptom kroničnih nezaraznih bolesti s vrlo negativnim utjecajem na kvalitetu života. U tu svrhu na nacionalnoj i lokalnoj razini osmišljavaju se i provode različiti preventivni zdravstveni programi usmjereni na rano otkrivanje bolesti i/ili rano otkrivanje komplikacija pojedinih bolesti s ciljem osiguranja veće kvalitete života pojedinca i produženja životne dobi. Zadarska županija, u suradnji s ostalim dionicima koji su članovi i članice Hrvatske mreže zdravih gradova/županija, sudjeluje u radu multidisciplinarnih skupinama stručnjaka (specijalizirani timovi i radne skupine, savjetodavnih županijskih tijela i povjerenstva poput Savjeta za zdravlja, Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata, Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga) koji se bave različitim aspektima zdravlja i zdravstvene zaštite, što pomaže u planiranju i razvoju aktivnosti promicanja zdravlja i prevencije bolesti.
Tijekom Županijskih dana kroz program kojih se javnosti približava rad županijske samouprave i županijskih ustanova posebno se podupiru javne akcije i aktivnosti koje uključuju veliki broj građana kako bi se podigla svijest javnosti o javnozdravstvenoj problematici (skrb o starijima, različiti oblici nasilja i ovisnosti, tjelesna ne/aktivnost, kardiovaskularne bolesti) te potaknuli zdravi načini života.

Savjetodavan i radna tijela iz područja zdravstva

U nadležnosti upravnog odjela je pružanje podrške savjetodavnim i radnim tijelima županijske skupštine: Savjetu za zdravlje, Povjerenstvu za zaštitu prava pacijenata, Povjerenstvu za nadzor nad radom mrtvozornika, Povjerenstvu za suzbijanje zloporabe opojnih droga te se u 2023. godini, s obzirom na novo ustrojstvo upravnih tijela, planira usklađivanje rada svih savjetodavnih tijela koja su u nadležnosti upravnog odjela s novim ustrojem županijskih upravnih tijela (osnivanje, imenovanja, razrješenja, organizacija rada, informiranje javnosti i nadležnih tijela…).

Zdravstvena zaštita rizičnih skupina

Nositelji ključnih aktivnosti unaprjeđenja zdravstvene zaštite kroz postojeći zdravstveni sustav te unaprjeđenja zdravlja razvojem novih usluga koje se temelje na specifičnim potrebama stanovništava su zdravstvene i socijalne ustanove koje razvijaju i provode nove programe.
Nastavit će se financirati dugogodišnji i prepoznatljivi program sanacije zubi djece i odraslih s poteškoćama u suradnji s ordinacijama dentalne medicine.
U 2023. godini nastavljamo financirati tiskanje Zdravstveno-statističkog ljetopisa Zadarske županije kao jedne od značajnijih publikacija u području organizacije rada mreže javne zdravstvene službe na području Zadarske županije. Kroz praćenje i publiciranje zdravstvenih pokazatelja na području Zadarske županije, koje provodi Zavod za javno zdravstvo, utvrđuje se veličina specifične zdravstvene problematike te se na temelju toga planiraju i razvijaju nove

zdravstvene usluge na području Zadarske županije namijenjen zaštiti rizičnih skupina stanovništva poput osoba invaliditetom, starijih i nemoćnih.

11.1.4. PROGRAMI I PROJEKTI POBOLJŠANJA UVJETA ZA OBAVLJANJE ZDRAVSTVENIH DJELATNOSTI

U 2023. godini snažnije ćemo se usmjeriti na poboljšanje prostornih uvjeta za obavljanje zdravstvenih djelatnosti s ciljem da ta aktivnost bude dodatni motivacijski mehanizam za zadržavanje radne snage u mreži javne zdravstvene službe s jedne strane, a s druge strane pokazatelj poboljšanja kvalitete u pružanju zdravstvenih usluga.
Nastavno na najavljenu reformu koja je započela izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju i koju Zadarska županija podržava kao razvojnu mogućnost cjelokupnog sustava zdravstva, u 2023. godini usmjerit ćemo se na rekonstrukciji i izgradnju zgrade na Babindubu za potrebe stacionarne skrbi za palijativne bolesnike na razini primarne zdravstvene zaštite čime bi se osigurala dostupnost svih oblika palijativne skrbi na razini PZZ-a na području Zadarske županije (koordinator palijativne skrbi, mobilni palijativni timovi, 10 postelja u stacionaru Dom zdravlja Zadarske županije).
Druga značajna investicija u sustavu primarne zdravstvene zaštite, za što su planirana sredstva u županijskom proračunu, odnosi se na izgradnja zgrade Doma zdravlja u Zadru, a sve u funkciji jačanja sustava primarne zdravstvene zaštite. U sklopu jačanja primarne zdravstvene zaštite a rasterećenja poslova u Općoj bolnici Zadar, nameće se potreba gradnje zgrade Doma zdravlja u Zadru kao centra izvrsnosti sa svim pripadajućim ambulantama i dijagnostikom. U prostorima novog Doma zdravlja implementirat će se najnoviji standardi u obavljanju djelatnosti: obiteljske medicine, dentalne medicine, zaštite žena, predškolske djece, medicine rada te osobito na području dijagnostike, uključivo mamografiju, CT i magnetnu rezonancu. Taj centar izvrsnosti imat će i svoje logopede, fizijatre i ostale specijalističko konzilijarne djelatnosti.

11. 2. DJELATNOST USTANOVA U ZDRAVSTVU

11. 2.1. OPĆA BOLNICA ZADAR

Na bolničkoj razini zdravstvene zaštite u 2023. godini ključne promjene vezane su za izmjenu vlasništva općih bolnica i funkcionalnu integraciju bolnica s ciljem povećanja izvrsnosti i učinkovitosti. U 2023. godini planiramo se usmjeriti na osiguranje administrativnih preduvjeta za promjenu vlasništva i funkcionalnu integraciju Opće bolnice Zadar. Osim toga planiraju se i provode projekti sufinancirani iz EU fondova, energetska obnova, solarne elektrane, LAB-OP projekt te projekt ON-TIME.

11.2.2. SPECIJALNA BOLNICA BIOGRAD

Osim investicijskog ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu s ciljem unaprjeđenja kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga, naglasak će biti te stvaranju preduvjeta za razvoj medicinskog turizma.

11.2.3. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN

Osim osnovnih pružanja zdravstvenih usluga planira se povećanje kapaciteta socijalne skrbi, što osim dodatnog prihoda ustanovi značajno povećava dostupnost usluga socijalnog smještaja na razini cijele županije. Planiraju se i aktivnosti pripreme projekta za energetsku obnovu preostalih zgrada koje nisu bile obuhvaćene projektom iz 2021. i 2022. godine.

11.2.4. DOM ZDRAVLJA

Povećanjem sredstava za investicijsko ulaganje planiraju se opremiti i obnoviti objekti na otocima i udaljenim jedinicama.
Od kapitalnih projekata planirana je energetska obnova zgrade radne jedinice Benkovac.
S obzirom da je u 2022. godini postavljena mrežna infrastruktura za priključenje zdravstvenih timova na *HealthNet* mrežu (Starigrad Paklenica, Benkovac, Obrovac, Gračac, Biograd na Moru, Nin, Vir, Dugi otok -Žman, Pag) u 2023. godine planira se nastaviti s njenom implementacijom.
Nastavlja se provođenje programa pripravnosti u dentalnoj medicini vikendima i praznicima.
Sukladno planu specijalizacija planira se proširiti specijalističko usavršavanje sukladno jačanju uloge Doma zdravlja u javnom zdravstvu Zadarske županije.
Preseljenje dijela medicinskih djelatnosti, odnosno dijela ordinacija Doma zdravlja Zadarske županije iz zgrade na adresi I. Mažuranića nastavlja se provoditi u 2023. godini osiguranjem prostornih uvjeta za ishođenje rješenja nadležnog ministarstva.

11.2.5. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU

Kapitalni projekt u sklopu Zavoda odnosi se na kupnju 12 novih vozila, od čega se isporuka 10 vozila očekuje u 2023. Usluge hitne medicine i sanitetskog prijevoza na taj način postaju dostupnije i kvalitetnije ne samo za korisnike usluga, nego i za djelatnike Zavoda.
Započet će se aktivnosti odabira primjerenijeg prostora za držanje i servisiranje voznog parka.
Nastavno na turističku sezonu i potrebu za povećanjem broja timova u hitnoj medicini, planiramo u organizaciju turističke sezone snažnije uključiti jedinice lokalne samouprave vezujući se za kriterij broja turista, odnosno dolazaka i noćenja na određenom području.

11.2.6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Osim dosadašnjih aktivnosti naglasak će biti na prevenciji bolesti i podizanju kulture zdravog življenja.
Planiraju se i aktivnosti u sklopu nacionalnih programa prevencije zlouporabe droga, obaveznih cijepljenja te kontrole kvalitete vode i hrane na području cijele županije.

11.2.7. LJEKARNE ZADAR

Od kapitalnih ulaganja planira se rekonstrukcija i preuređenje ljekarne na području Brodarica (Put Petrića).
Posebna pažnja posvetit će se pripremi za turističku sezonu.

11. 3. ZAKLJUČAK

Izvršenje ciljeva Upravnog odjela bit će praćeno kroz proračunsku (financijsko/fiskalna realizacija) i programsku realizaciju ciljeva Plana razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. primarno vezanih za zdraviji i kvalitetniji život:
Razvojni smjer 2. Jačanje otpornosti na krize, Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život, Posebni cilj 8. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život (mjere 8. 1., 8. 3., 8. 4., 8. 5.).
Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost, Posebni cilj 14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i OiE (mjere 14. 2.,14. 3.).

12. UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

12. 1. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku ustrojen je kao upravni odjel s dva odsjeka i dva pododsjeka; Odsjek za hrvatske branitelje i udruge u kojem su ustrojeni pododsjek za hrvatske branitelje i civilne stradalnike Domovinskog rata i pododsjek za udruge i besplatnu pravnu pomoć i Odsjek za demografiju i socijalnu politiku u kojem su ustrojeni podosjek za poslove socijalne skrbi i financijske poslove i pododsjek za demografiju i socijalnu politiku.

Odjel obavlja stručne i upravne poslove u području braniteljskih udruga, sustava socijalne skrbi, usklađuje investicije te predlaže razvitak mreže ustanova iz svoga djelokruga, prati socijalno i demografsko stanje i potrebe.

Zadužen je za praćenje rada socijalnih ustanova kojima je osnivač jedinica područne (regionalne) samouprave te programsku i proračunsku (financijsko/fiskalnu) realizaciju ciljeva u tri područja: demografske i socijalne politike, razvoja sustava socijalne skrbi i organizacija civilnog društva i zaštite i ostvarivanja prava hrvatskih branitelja i civilnih stradalnika.

Navedeno se ostvaruje u koordinaciji s nadležnim ministarstvom, ustanovama, centrima za pružanje usluga u zajednici, organizacijama civilnog društva i privatnim pružateljima usluga iz područja socijalne skrbi, humanitarnog rada, odgoja i obrazovanja i zdravstva koji provode socijalne programe kroz pripremu stručnih materijala i planova, izradom prijedloga i nacrta prijedloga oduka i drugih akata koje donose župan i Županijska skupština, praćenjem i izvještavanjem o provedbi općih akata Županijske skupštine, praćenjem mjera i aktivnosti utvrđenih strateškim dokumentima i planovima koji određuju razvojne ciljeve i prioritete županije te pomoć pri pripremi i koordinaciji u provedbi projekata u određenim područjima.

Između ostalog, Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na osnivanje, registraciju i upis promjena te vođenje registra udruga, registra stranih udruga, poslove upisa u registar zaklada i registar stranih zaklada te vođenja registra zaklada i registra stranih zaklada, pružanje besplatne i sekundarne pravne pomoći, poslove iz područja koja se odnose na pravni položaj, status i ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ostvarivanja prava vojnih i civilnih invalida rata, odnosno civilnih stradalnika iz Domovinskog rata te članova njihovih obitelji, pravo na pravnu pomoć (primarnu) za ostvarivanje prava iz Zakona o pravima žrtava seksualnog nasilja za vrijeme oružane agresije na Republiku Hrvatsku u Domovinskom ratu, poslove socijalne skrbi, prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

Stupanjem na snagu novog Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22., 46/22., 119/22.) u veljači ove godine i Odluke o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja te iznosu sredstava za pojedinu jedinicu lokalne samouprave za 2022. godinu (Narodne novine 104/22.) nadležnost za donošenje rješenja o pravu pomoći za ogrjev donosi jedinica lokalne samouprave

Nadalje, istim zakonom, od 1. siječnja 2023. godine isplata decentraliziranih sredstva, odnosno materijalnih troškova zavoda za socijalnu skrb Zadar (s podružnicama Obrovac, Gračac i Pag, Benkovac i Biograd na Moru nije više u nadležnosti jedinice područne (regionalne) samouprave.

Djelatnost Odjela provodi se sukladno Planu razvoja Zadarske županije kroz Strateški cilj 5. (Zdrav, aktivan i kvalitetan život) /Posebni cilj 8. (Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život, provedba mjera 8.2, 8.3. i 8.5.)) i Strateški cilj 6 (Demografska revitalizacija

i bolji položaj obitelji)/ Posebni cilj 10 (Razvoj Zadarske županije kao poticajnog okruženja za mlade i obitelji) (Mjera 10.1)

12. 2. ODSJEK ZA HRVATSKE BRANITELJE I UDRUGE

12. 2. 1. PODODSJEK ZA HRVATSKE BRANITELJE I CIVILNE STRADALNIKE DOMOVINSKOG RATA

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata u djelokrugu rada pododsjeka za hrvatske branitelje i civilne stradalnike Domovinskog rata je obavljanje povjerenih poslova državne uprave koji se odnose na ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, te na ostvarivanje prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji. Isti postupa i prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

Kao prvostupanjsko tijelo, Pododsjek postupa u upravnim stvarima po zahtjevu stranaka i po službenoj dužnosti i rješava o statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji osobe smrtno stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima kao i statusu i pravima članova obitelji civilne osobe poginule, umrle ili nestale u Domovinskom ratu (obiteljska invalidnina, uvećana i povećana obiteljska invalidnina i dr.), statusu člana obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i statusu člana obitelji nestale osobe u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima; statusu člana obitelji umrlog hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata od I. do IV. skupine i njihovim pravima te pravima članova njihove obitelji; statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusu osobe stradale u obrani suvereniteta Republike Hrvatske te njihovim pravima, kao i o statusu i pravima civilnog invalida iz Domovinskog rata (osobna invalidnina, posebni doplatak i posebni dodatak, doplatak i dodatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak i dodatak, doplatak i dodatak za pripomoć u kući, usluge osobe za pružanje njege i pomoći i dr.), statusu i pravima stradalih pirotehničara kao i članovima njihovih obitelj, pravu na oslobađanje od sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite iz obveznoga zdravstvenog osiguranja; pravu na naknadu za nezaposlene, pravu na jednokratnu novčanu pomoć, pravu na besplatne udžbenike, pravu na naknadu troškova prijevoza u drugo mjesto; pravu na troškove grobnog mjesta, pravu na troškove ukopa i uređenje grobnih mjesta; ostalim statusima i pravima iz ovih Zakona koji prema Zakonima i drugim posebnim propisima nisu u nadležnosti drugih javnopravnih tijela.

Odsjek organizira ukope umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata uz vojne počasti, sudjeluje u organizaciji obilježavanja državnih blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i civilnih stradalnika iz Domovinskog rata; obavlja poslove obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona, vrši refundacije te anulacije pretplaćenih sredstava te otvaranje i zatvaranje posebnih računa ovršenika.

U isplati je oko 4.700 korisnika prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

12. 2. 2. PODODSJEK ZA UDRUGE I BESPLATNU PRAVNU POMOĆ

Upravni predmeti koji se vode u Pododsjeku za udruge i besplatnu pravnu pomoć su upis udruga građana u registar udruga Republike Hrvatske i upis stranih udruga u Registar udruga stranih udruga Republike Hrvatske, upis promjena koje se odnose na promjenu statuta udruga, promjena naziva udruga, sjedišta (adrese sjedišta), osoba ovlaštenih za zastupanje i prestanak postojanja udruge. Isti provodi inspekcijski nadzor nad radom udruga, izdaje izvatke iz registra

udruga i dostavlja podatke nadležnim tijelima te izdaje preslike iz Zbirke isprava i potvrde o kojima se vodi službena evidencija.
Nadalje, pruža primarnu pravnu pomoć koja obuhvaća pomoć u ostvarivanju prava kroz davanje općih upravnih informacija (opća i načelna pravna uputa) i davanje pravnih savjeta (uputa o načinu i mogućnostima rješavanja odnosno ostvarivanja prava), a ako ona nije obuhvaćena ovim Zakonom, sekundarnu pravnu pomoć ostvaruju sukladno propisu kojim se uređuje ostvarivanje prava na besplatnu pravnu pomoć, vodi evidencije i izdaje potvrde o statusu i pravima Zakona o kojim rješava, odnosno izdaje uvjerenja i potvrde prema članku 159. ZUP-a, kao i izjave o uzdržavanju, potvrde o bračnom stanju i potvrde o obiteljskom statusu.
sukladno odredbama članka 14. Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći (Narodne novine 143/13. i 98/19.).
Vode se upravni predmeti odobravanja sekundarne pravne pomoći strankama radi određivanja odvjetnika za pravni savjet ili za vođenje građanskih sudskih postupaka ili zbog oslobođenja od plaćanja troškova sudskih postupaka i sudskih pristojbi. Sredstva za usluge odvjetnika i sudskih vještaka koji se bave besplatnom pravnom pomoći osigurava Ministarstvo pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.
U djelokrugu Odsjeka za hrvatske branitelje i udruge na Radnom mjestu Biograd na Moru i Pododsjeku za udruge i besplatnu pravnu pomoć na Radnom mjestu Benkovac, a sukladno gore navedenim zakonskim propisima, obavljaju se povjereni poslovi državne uprave koji se odnose na status hrvatskih branitelja, civilnih stradalnika udruge i besplatnu i sekundarnu pravnu pomoć
Također se izdaju dvojezične potvrde za inozemstvo (izjava o uzdržavanju, potvrda o bračnom stanju, potvrda o obiteljskom statusu).
Navedeni poslovi obavljaju se u Biogradu na Moru i Benkovcu, a teritorijalno obuhvaćaju Biograd na Moru, Pag, Gračac, Obrovac i Benkovac.

12. 2. 3. SPOMEN PODRUČJE DOMOVINSKOG RATA – ZADAR DOMOVINI

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku u cilju očuvanja i promicanje vrijednosti Domovinskog rata i integriteta hrvatskih branitelja osigurat će sredstva za izradu projektne dokumentacije za projekt Spomen područje Domovinskog rata – Zadar Domovini.

12. 3. ODSJEK ZA DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

12. 3. 1. MEDICINSKA SKRB ZA STARIJE OSOBE

Jedan od glavnih prioriteta socijalne politike Zadarske županije je osigurati dodatne socijalne usluge za skupine u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Kako bi se ostvarilo navedeno, osigurana su sredstva za provođenje dodatne specijalističke zdravstvene zaštite za starije i nemoćne osobe i osobe s problemima mentalnog zdravlja u Domu za starije i nemoćne osobe Zadar te Domu za odrasle osobe Sv. Frane i Domu za odrasle osobe Zemunik. Dodatnu zdravstvenu zaštitu provode specijalisti psihijatrije, interne medicine, opće obiteljske medicine i fizijatrije.

12. 3. 2. PROGRAM POMOĆ U KUĆI

Sukladno Socijalnom planu Zadarske županije (Cilj 3., Mjeru 2. -ujednačavanje i poboljšanje kvalitete usluga za starije i nemoćne kod svih pružatelja socijalnih usluga institucionalnog i izvaninstitucionalnog smještaja i Cilj 4., Mjeru 3.) nastavit će SE raditi na razvoju kapaciteta civilnog društva u zastupanju i provedbi prava ugroženih skupina stanovnika i razvoju socijalnih usluga u zajednici.) i širenju mreže socijalnih usluga za starije i nemoćne osobe kroz

provedbu programa pomoći u kući i sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju
Usluga pomoći u kući obuhvaća ugrožene kategorije stanovništva u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti koji žive na udaljenim, prometno izoliranim i gospodarski slabije razvijenim područjima; starije i nemoćne osobe iznad 65 godina i žene u dobi od 45 do 65 nižeg stupnja obrazovanja i slabijeg socioekonomskog statusa kao jednu od najteže zapošljivih skupina stanovništva
Program Pomoć u kući provode gradovi Benkovac (putem Centra sv. Ante), Nin i Obrovac, općine Poličnik, Preko i Sveti Filip i Jakov, Dom za odrasle osobe Zemunik i udruge Prospero i Majka Terezija na sljedećim područjima:
- Grad Benkovac s 27 naselja te za područja općina Zemunik Donji, Poličnik, Sukošan, Škabrnja,
- Grad Nin i za mjesta Poljica Brig, Žerava, Ninski Stanovi, Zaton, Grbe,
- Grad Obrovac i za naselja Kruševo, Gornji Karin, Zelengrad, Žegar, Krupa, Golubić, Bilišani, Muškovci, Zaton Obrovački, Jasenice i Rovanjska,
- Dom za odrasle osobe Zemunik (priprema obroka): Zemunik, Smoković, G. Zemunik, Poličnik, Murvica D., Suhovare, Galovac, Raštane D. Sikovo, Pridraga, Novigrad),
- Udruge Prospero i Majka Terezija provode pomoć u kući za korisnike sa šireg područja Općine Gračac
- Općina Poličnik provodi pomoć u kući na području naselja u svojoj općini i temeljem ugovora s Domom za odrasle osobe u Zemuniku i dostavlja tople obroke;
- Općina Preko provodi usluge pomoć u kući, i to u suradnji s podružnicom Doma za starije i nemoćne osobe u Preku, za mjesta Preko, Ugljan, Sutomišćica, Lukoran i Povljana kako bi korisnicima omogućili dostavu toplog obroka u kuću;
- Općina Sveti Filip i Jakov provodi pomoć u kući na području svoje općine i pripadajućih naselja.

12. 3. 3. SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA STARIJIH I NEMOĆNIH OSOBA U PRIVATNIM DOMOVIMA

Sukladno našim saznanjima i dalje smo jedina županija u RH koja osigurava financijsku potporu za korisnike privatnog smještaja za starije i nemoćne. Na području Zadarske županije trenutno je 27 privatnih pružatelja usluge smještaja i boravka za starije i nemoćne osobe. Već šestu godinu zaredom nastavljamo sufinancirati smještaj u privatnim obiteljskim domovima u iznosu od 110,00 eura mjesečno po korisniku, za što smo izdvojili ukupna sredstva u iznosu od 583.981,00 eura.
Na ovaj način nastoje se ublažiti razlike u cijeni smještaja u privatnim i državnim domovima te se tako omogućuje većem broju korisnika mogućnost institucionalnog i izvaninstitucionalnog smještaja.

12. 3. 4. DJELATNOST DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE

Odjel prati rad ustanova iz područja socijalne skrbi kojima je osnivač Zadarska županija, odnosno Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, s podružnicama Preko i Sali. Sukladno Zakonu, Županija iz decentraliziranih sredstava osigurava razliku sredstava između ukupnih rashoda i planiranih prihoda
U 2023. godini Dom nastavlja investicijska ulaganja na objektu i opremanje Odjela za Alzheimer.

12. 3. 5. DONACIJE USTANOVAMA

U 2023. nastavit će se financijska potpora projektima, programima i aktivnostima odgojno-obrazovnih ustanova za djecu s teškoćama u razvoju DV Latica i Osnovne škole Voštarnica, Crvenog križa Zadarske županije i Caritasu Zadarske nadbiskupije.

Osigurana sredstva za DV Latica i Osnovnoj školi Voštarnica odnose se na pružanje nadstandardnih usluga korisnicima i djelatnicima navedenih ustanova sukladno iskazanim potrebama. Navedene aktivnosti mogu obuhvaćati usluge psihijatra, plaće asistenata i/ ili njegovateljica, edukaciju djelatnika, osiguranje materijala, instrumenata i/ili opreme za rad, igru i učenje i provođenje rehabilitacijskih i fizioterapijskih postupaka.

Sukladno Zakonu o Crvenom križu financijski podupiremo rad Crvenog križa Zadarske županije s kojim ostvarujemo višegodišnju uspješnu suradnju u nizu aktivnosti (na području dobrovoljnog darivanja krvi, tečajeva prve pomoći za vozače, zaštite i unaprjeđenja zdravlja, kao i pomoć u radu organizaciji Crvenog križa jedinica lokalne samouprave).

Nastavit će se i podupiranje programa Caritasa Zadarske nadbiskupije koji se odnose na rad pučke kuhinje u Zadru i Benkovcu, prenoćišta za beskućnike u Zadru, obiteljskog savjetovališta i Kabineta za ranu intervenciju.

12. 3. 6. OSOBE S INVALIDITETOM

Unutar ove aktivnosti, kao i prethodnih godina, provodimo dodatne usluge za osobe s invaliditetom, a odnosi se na prijevoz invalida na području Zadarske županije koji financiramo sukladno iskazanim potrebama, tiskanje glasnika Udruge tjelesnih invalida Zadarske županije

Ostala planirana sredstva odnose se na aktivnosti centara za pružanje usluga u zajednici i ostale programske i/ ili projekte aktivnosti pružatelja socijalnih usluga udruga ili ustanova.

12. 3. 7. CENTRI ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI

12. 3. 7. 1. CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI ZADAR

Nastavit ćemo kontinuirano pružati podršku razvoju i širenju socijalnih usluga i transformaciji i deinstitucionalizaciji ustanova socijalne skrbi kroz osiguravanje sredstava za programe, projekte i aktivnosti namijenih djeci i mladima u riziku od siromaštva i socijalne uključenosti, teškoćama mentalnog zdravlja, razvojnim teškoćama i edukaciji djelatnika. U 2023. osigurat ćemo sredstava za specijalističku psihijatrijsku zdravstvenu zaštitu štićenika kako bi se očuvalo mentalno zdravlje i zdrav rast i razvoja djece i mladih.

12. 3. 7. 2. CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI MOCIRE

Osigurana su sredstva za edukaciju i stručna usavršavanja djelatnika Centra za pružanje usluga u zajednici Mocire.

Navedeni projekt strateški je važan za žitelje Zadarske županije, a obuhvaća socijalne usluge namijenjene djeci s teškoćama u razvoju i odraslim osobama s intelektualnim teškoćama na cijelom teritorijalnom području županije i šire i potrebno je osigurati primjenu najnovijih metoda i standarda u rehabilitaciji navedenih skupina.

12. 3. 8. DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA

Na temelju Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14., 70/17., 98/19.), a sukladno kriterijima i mjerilima, Odjel će raspisati javni poziv za prijavu projekata/programa iz prioritetnih područja promicanje zdravlja i prevencija bolesti javnozdravstvene aktivnosti); promicanje volonterstva, poticanje i razvoj socijalnih usluga i humanitarne djelatnosti; briga i skrb o osobama oboljelim od različitih kroničnih bolesti; prevencija i ublažavanje svih oblika ovisnosti; poboljšanje kvalitete skrbi ugroženih populacijskih skupina (obitelj, djeca, i mladež, stariji i nemoćni); zaštita i promicanje prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju.

Odjel će obavljati i poslove vezane uz civilne udruge za koje će se također raspisati javni poziv za prijavu projekata/programa u prioritetnim područjima promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe te promicanje vrijednosti građanskih inicijativa, Ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda.
Potpore za projekte i programe, koje ostvare sredstva po javnom pozivu, isplaćivat će se predviđenom dinamikom.

12. 3. 9. MJERE DEMOGRAFSKE OBNOVE - NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU

U okviru programa za mlade i provedbi mjera demografske obnove za 2023. godinu osigurali smo ukupan iznos za novčanu pomoć za novorođeno dijete u iznosu od 398.170,00 eura. Novčana pomoć za prvo i drugo novorođeno iznosit će 135 eura, a za treće i svako sljedeće novorođeno dijete 675 eura. Zahtjevi se mogu podnijeti u matičnom uredu prilikom prijave djeteta ili izravno Zadarskoj županiji, a novčana pomoć isplaćuje se temeljem zaključka u jednokratnom iznosu.

12. 3. 10. HUMANITARNA POMOĆ

Sukladno Zakonu o humanitarnoj pomoći donosit će se rješenja kojima se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije te rješenja o prebacivanju neutrošenih financijskih sredstava preostalih od provedene humanitarne akcije na račun prve sljedeće akcije iste oznake vrste.
Isto tako, vodit će se evidencija i prikupljati izvješća o provedenim humanitarnim akcijama, o čemu će se na propisanim obrascima godišnje izvješće dostavljati nadležnom ministarstvu.

12. 4. RADNA I SAVJETODAVNA TIJELA ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

U okviru rada Odjela nalazi se savjetodavno tijela Županijske skupštine Savjet za socijalnu skrb i županovo savjetodavno tijelo Koordinacijsko tijelo za promicanje prava male djece i njihovih obitelji na području Zadarske županije.
Tijekom 2023. godine očekuje se da će navedena tijela nastaviti održavati sjednice sukladno iskazanim potrebama te će raditi na ostvarivanju ciljeva i programskih zadataka sukladno Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. i Provedbenom planu župana Zadarske županije.

12. 5. ZAKLJUČAK

U 2023. godini očekuju nas izmjene u djelokrugu financijsko-računovodstvenih poslova budući da se novim Zakonom o socijalnoj skrbi, kao što je navedeno u uvodu, troškovi ogrjeva i materijalni troškovi centara za socijalnu skrb prenose na jedinice lokalne samouprave i Zavod za socijalnu skrb, odnosno nadležno ministarstvo.
Sukladno planiranim sredstvima nastavit će se podupirati sve one pružatelje socijalnih usluga koji pridonose njihovu razvoju i širenju, pritom uzimajući u obzir sve skupine u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti.
Navedeno se odnosi i na izdavanje rješenja o prikupljanju stalne humanitarne pomoći i odobravanju humanitarnih akcija.
Nastavit će se i pravovremeno, kvalitetno i učinkovito rješavati predmete koji se odnose na ostvarivanje prava i statusa pravnih i fizičkih osoba.
Radit će se na pripremi novog Socijalnog plana Zadarske županije, pružati stručna i administrativna podršku radnim i savjetodavnim tijelima, sudjelovati na stručnim seminarima i usavršavanjima, podupirati prigodna obilježavanja kako obljetnica Domovinskog rada, tako i važne datume koji se odnose na oboljele od različiti bolesti, borbu protiv nasilja, osvještavanje

javnosti o djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom itd. te raditi na ostvarenju svih onih ciljeva koji pridonose razvoju Zadarske županije u cjelini.

13. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU

U Upravnom odjelu za opću upravu obavljaju se upravni i stručni poslovi iz područja osobnih stanja građana (promjena osobnog imena, dopune i ispravci državnih matica), sklapanje braka, životnog partnerstva, vođenja matičnih knjiga, knjige državljana, registra životnog partnerstva i registra birača.

Opći cilj rada Upravnog odjela za opću upravu je pružanje usluge na pouzdan, predvidiv i društveno odgovoran način. Trajni ciljevi su poboljšanje postupanja, podizanje kvalitete usluga, standardizacija poslovnih procesa, unaprjeđenje sustava elektroničkih usluga, zaštita osobnih podataka, kao pretpostavki za osiguranje boljeg životnog standarda građana i poboljšanja poduzetničke klime.

13.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U sastavu Upravnog odjela za opću upravu za obavljanje poslova iz djelokruga rada koji se odnose na vođenje državnih matica, evidencije o hrvatskom državljanstvu, registra životnog partnerstva, sklapanja braka i životnog partnerstva i stjecanje hrvatskog državljanstva djeluju matični uredi, sukladno Uredbi o područjima matičnih ureda (Narodne novine broj 2/98.), i to:

1. MATIČNI URED ZADAR
2. MATIČNI URED NIN
3. MATIČNI URED POSEDARJE
4. MATIČNI URED PREKO
5. MATIČNI URED ZEMUNIK
6. MATIČNI URED BENKOVAC
7. MATIČNI URED BIOGRAD NA MORU
8. MATIČNI URED GRAČAC
9. MATIČNI URED OBROVAC
10. MATIČNI URED PAG

13.1.1. SLUŽBENICI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U upravnom odjelu za opću upravu zaposleno je ukupno 29 službenika, i to: pročelnik (dipl. iur.), zamjenica pročelnika (dipl. iur.), viša savjetnica (dipl. iur.), 4 referenta (SSS), 1 administrativni tajnik (SSS), te 2 viša matičara (VSS) i 19 matičara (SSS) u 10 matičnih ureda. U Matičnom uredu Zadar zaposleno je 9 matičara (SSS), u Matičnom uredu Nin 1 matičar (SSS), u Matičnom uredu Zemunik 1 matičar (SSS), u Matičnom uredu Benkovac 3 matičara (SSS), u Matičnom uredu Biograd na Moru 1 viši matičar (VSS) i 1 matičar (SSS), u Matičnom uredu Gračac 1 viši matičar (VSS) i 1 matičar (SSS), u Matičnom uredu Obrovac 1 matičar (SSS), u Matičnom uredu Pag 2 matičara (SSS), dok u Matičnom uredu Posedarje i Matičnom uredu Preko poslove matičara obavljaju matičari Matičnog ureda Zadar.

13. 2. DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

U području opće uprave Upravni odjel za opću upravu obavlja upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, u koje spadaju:

- promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravke, dopune, te poništenje upisa u državnim maticama;

- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz njih;
- sklapanja braka i životnog partnerstva;
- stjecanje hrvatskog državljanstva;
- vođenje registra birača;
- davanje podataka iz navedenih evidencija.

Djelatnost Upravnog odjela za opću upravu ostvaruju se kroz stalnu komunikaciju sa strankama (fizičkim i pravnim osobama), s drugim upravnim županijskim tijelima, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i tijelima javne vlasti, u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija iz područja nadležnosti Upravnog odjela.

Kako bi se službenicima olakšalo postupanje u radu i podigla razina njihove osposobljenosti, Upravni odjel za opću upravu će i tijekom 2023. godine nastaviti s redovitim praćenjem pravnih propisa i pozitivne prakse iz svoje nadležnosti te će se time službenicima olakšati svakodnevno rješavanje radnih zadataka.

13.2.1. CILJEVI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

Opći cilj Upravnog odjela za opću upravu je pružanje usluge na pouzdan, predvidiv i društveno odgovoran način. Trajni ciljevi su i poboljšanje postupanja, podizanje kvalitete usluga, standardizacija poslovnih procesa, unaprjeđenje sustava elektroničkih usluga, zaštita osobnih podataka, kao pretpostavki za osiguranje boljeg životnog standarda građana i poboljšanja poduzetničke klime.

Ciljevi javne uprave utvrđeni su Strategijom razvoja javne uprave Republike Hrvatske te Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. Realizacijom poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela za opću upravu ostvaruju se ciljevi Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., i to Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo, Strateški cilj 3. učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, Posebni cilj 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave.

13.2.2. AKTIVNOSTI UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU

Za obavljanje navedenih djelatnosti Upravni odjel za opću upravu obavlja upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove, u koje spadaju:
- vođenje upravnog postupka promjena osobnog imena, vođenje upravnog postupka naknadnih upisa u državne matice, vođenje upravnog postupka ispravke i dopune podataka u državnim maticama te vođenje upravnog postupka za poništenje upisa u državnim maticama;
- vođenje državnih matica, vođenje evidencije o hrvatskom državljanstvu, vođenje registra životnog partnerstva kroz temeljne upise i naknadne upise i bilješke;
- izdavanje dokumenata iz državnih matica, evidencije o hrvatskom državljanstvu i registra životnog partnerstva;
- verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu;
- pripremni poslovi sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva;
- stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske;
- statistička obrada podataka i dostava istih nadležnim tijelima;
- vođenje registra birača i obavljanje stručnih poslova koji se odnose na vođenje evidencije o biračkom pravu, ažuriranje evidencije popisa birača;
- izdavanje uvjerenja iz područja registra i popisa birača;
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama;
- obavljanje poslove oko prijave novorođene djece u evidenciju prebivališta na adresu roditelja, ispisivanje potvrde o prebivalištu, prosljeđivanje podatka/zahtjeva za prijavu novorođene djece

na obvezno zdravstveno osiguranje i za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete;
- obavljanje poslova oko traženja dodjele OIB-a i ispisivanje potvrda u ime Porezne uprave, za nove upise u maticu rođenih i evidenciju o državljanstvu, obavljanje poslova oko poništenja OIB-a ili promjene podataka u OIB sustavu.
Upravni predmeti koji se vode u Upravnom odjelu za opću upravu su promjena osobnog imena, naknadni upisi u državnim maticama rođenih i umrlih, dopune podataka u državnim maticama i ispravci pogrešaka u državnim maticama.
Upravni odjel za opću upravu planira riješiti oko 500 upravnih predmeta, od čega 180 upravnih predmeta promjene osobnog imena i 320 upravnih predmeta osobnih stanja građana. Također se planira riješiti 180 neupravnih predmeta iz područja registra birača, promjene osobnog imena i osobnih stanja građana.
U 2023. godini nastavit će se svakodnevno obavljanje uredskih i drugih stručnih poslova; izrađivanje potrebnih pismena, primanje stranaka, organiziranje i održavanje sastanaka, vođenje evidencija u cilju provođenja gore navedenih djelatnosti.
Matični uredi u provođenju poslovnog procesa uredskog poslovanja obavljat će primitak zahtjeva i pismena, administrativno-tehničku obradu akata, otpremanje akata te razvođenje akata u upisniku predmeta upravnog postupka odnosno urudžbenom zapisniku. Sastavni dio ovog poslovnog procesa je i svakodnevno neposredno i posredno komuniciranje sa strankama, drugim službenim osobama, upravnim tijelima te drugim pravnim osobama.
Državni službenici – matičari radit će na unosu i verifikaciji podataka iz svih državnih matica, upisima i izdavanju dokumenata.
U matičnim uredima Zadarske županije planira se izvršiti ukupno 8.000 temeljnih upisa u državne matice i knjigu državljana i izdati ukupno 31.000 izvadaka i potvrda iz državnih matica i knjige državljana.
Registar birača će se redovito ažurirati u pogledu upisa, brisanja birača i drugih radnji prema Zakonu, a u suradnji s nadležnim tijelima. U 2023. godini održat će se više izbora za mjesne odbore u jedinicama lokalne samouprave te će se za njih izvršiti pripremne radnje.
Matični uredi redovito će vršiti pohranu arhivskog gradiva u pismohranu. U 2023. godini planira se izlučivanje dokumentarnog gradiva kojem je istekao utvrđeni rok čuvanja u suradnji s nadležnim Upravnim odjelom, a koje će se provesti uz prethodnu suglasnost Državnog arhiva u Zadru.

13. 3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za opću upravu će kontinuirano obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti pružanjem usluga na pouzdan i kvalitetan način nastojeći pravovremeno rješavati sve predmete koji se odnose na ostvarivanje prava pravnih i fizičkih osoba. Nastavit će se projekti elektroničkog komuniciranja s građanima kako bi se pojednostavili postupci i olakšala komunikacija sa strankama. Upravni odjel primjenjuje veliki broj propisa te je potrebna stalna edukacija djelatnika kako bi se svi poslovi obavili na zakonit i pravovremen način.

ZAKLJUČAK

Promatrajući županije u kontekstu EU, potrebno je naglasiti da je regionalna politika instrument financijske solidarnosti i kohezije EU-a kojem je cilj smanjenje razvojnih razlika među regijama država članica.
Na nacionalnoj razini regionalna politika treba biti politika ulaganja u budućnost, poticanja stvaranja radnih mjesta, konkurentnosti, gospodarskog rasta, bolje kvalitete života i održivog razvoja. Politikom regionalnog razvoja koju karakterizira sustavno djelovanje, pomaže se i podupire ravnomjeran i održiv gospodarski i sveukupni društveni razvoj na čitavom teritoriju države a u tom procesu glavni partneri središnjoj vlasti jesu jedinice područne (regionalne) samouprave.
S obzirom na tu činjenicu, a što je i vidljivo iz predloženog Programa rada, potrebno je nastaviti razvijati naš regionalni sustav i projektnu dokumentaciju te suradnju s gospodarstvom i akademskom zajednicom. Kroz provedbu mjera definiranih u Planu razvoja Zadarske županije 2021. -2027. usmjerit ćemo se na aktivnosti koje će pomoći boljem korištenju sredstva strukturnih fondova predviđena za rast i razvoj gospodarstva i zajednice u cjelini.
Upravna tijela Zadarske županije Programom rada za 2023. godinu planiraju kontinuirano obavljati sve poslovne procese iz svoje nadležnosti na učinkovit, racionalan i transparentan način, a sukladno utvrđenim ciljevima i prioritetima.
Za realizaciju županijskih programa i projekata jedan od uvjeta je i profesionalna uprava koja priprema stručne podloge za utvrđivanje prijedloga i donošenje odluka te je ujedno i poluga za izvršavanje utvrđene politike. Osim profesionalne uprave također je važan i financijski okvir potreban za provedbu Programa rada županijske samouprave, što uključuje i financijska sredstva za predfinanciranje i sufinanciranje provedbe EU projekata, a što je vidljivo iz prijedloga Županijskog proračuna za 2023. godinu.
Posljedice pandemija koronavirusne bolesti i dalje su vidljive, osobito u velikim financijskim obvezama zdravstvenih ustanova, posebno Opće bolnice te Zavoda za javno zdravstvo koji su najviše podnijeli teret borbe s koronavirusom.
Župan, sukladno zakonu, usmjerava djelovanje županijske uprave, odnosno upravnih tijela, u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad. Ovim Programom omogućava se kvalitetnije ostvarivanje funkcije župana, kao izravno izabranog nositelja izvršne vlasti. Razradom i implementacijom strateških razvojnih ciljeva i određivanjem konkretnih mjera, programa i projekata omogućuje se lakše operativno usmjeravanje djelovanja županijske samouprave. Župan, kao nositelj izvršne vlasti u Županiji, ostvarujući Program donosi zaključke i odluke koje će omogućiti izvršavanje zadataka i ostvarivanje postavljenih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva te daljnji razvoj. Pri izradi Programa rada upravnih tijela Zadarske županije posebno se vodila briga o utvrđenim nadležnosti Županije u planiranju razvoja, ali i u provođenju aktivnosti koje doprinose razvoju konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva, prepoznatljivosti i očuvanju kulturne i prirodne baštine, unaprjeđenju zaštite okoliša i povećanju kvalitete života te uspostavi učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima.
Provedbom ovog Programa Zadarska će županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave nastojati i nadalje doprinositi poštivanju ustavnog načela supsidijarnosti kroz rad svih svojih službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Nastavit će se s kvalitetnim pripremama, aktivnim pristupom i suradnjom s ostalim nositeljima razvojnih projekata.
U cilju povezivanja gospodarstava drugih komplementarnih regija s našim gospodarstvom, Županija nastavlja razvijati međunarodnu suradnju. Osim toga, kao regija članice EU, nastojat ćemo sudjelovati u provedbi Jadransko-jonske strategije, a prema potrebama posla, ostvarit ćemo suradnju i s drugim odborima EU Parlamenta. Iz svega navedenog vidljivo je da

aktivnosti i nadalje usmjeravamo na regionalni razvoj, razvoj vlastitih snaga u svim područjima djelatnosti, jačanju Zadarske županije kao upravnog, gospodarskog, demografsko, kulturnog i znanstvenog središta koje okuplja velik dio sjeverne Dalmacije i južni dio ličko-krbavskog prostora te promoviranju kulture rada i društveno odgovornog ponašanja. Kroz predloženi Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije za 2023. godinu vidljivo je da Županija djeluje kao cjelovit i uspješan sustav na dobrobit svojih žitelja, poduzimajući aktivnosti za ravnomjeran razvoj na cijelom svom području.

Proračun Zadarske županije za 2023. godinu s prijedlogom projekcija za 2024. i 2025. Godinu

Temeljem članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) te članka 12. stavka 2. točka 8. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine donosi

PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU

Proračun Zadarske županije za **2023. godinu u ukupnom iznosu od 229.100.000,00 eura** te projekcija za 2024. godinu koja iznosi 191.210.000,00 eura i projekcija za 2025. godinu koja iznosi 189.220.000,00 eura i sadrži sljedeće:

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
PRIHODI UKUPNO	208.968.301,00	228.428.101,68	193.859.577,24	190.090.601,20
PRIHODI POSLOVANJA	208.940.488,00	226.953.532,96	193.639.090,32	189.879.002,31
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.813,00	1.474.568,72	220.486,92	211.598,89
RASHODI UKUPNO	209.310.527,27	228.603.603,64	190.690.814,16	188.034.874,79
RASHODI POSLOVANJA	186.225.433,53	193.387.264,60	177.742.516,07	181.663.656,58
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.085.093,74	35.216.339,04	12.948.298,09	6.371.218,21
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-342.226,27	-175.501,96	3.168.763,08	2.055.726,41

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.011.749,50	6.555.440,19	3.185.440,77	38.514,20
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	656.955,44	496.396,36	519.185,84	1.185.125,21
NETO FINANCIRANJE	3.354.794,06	6.059.043,83	2.666.254,93	-1.146.611,01

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-3.012.567,79	-5.883.541,87	-5.835.018,01	-909.115,40
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	-3.012.567,79	-5.883.541,87	-5.835.018,01	-909.115,40

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE KAO JLP(R)S ZA 2023. I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU

Proračun Zadarske županije za 2023. godinu, bez vlastitih i namjenskih prihoda korisnika iznosi 43.394.361,00 eura dok projekcija za 2024. iznosi 34.708.132,29 eura a projekcija za 2025. 32.127.703,43 eura te sadrže sljedeće:

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
PRIHODI UKUPNO	34.061.121,32	39.081.650,09	31.492.246,24	31.862.764,16
PRIHODI POSLOVANJA	34.053.423,40	38.373.150,09	31.492.246,24	31.862.764,16
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.697,92	708.500,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	38.582.518,35	43.195.891,97	34.359.244,08	31.113.815,22
RASHODI POSLOVANJA	28.245.068,30	29.776.823,13	26.110.689,62	26.805.955,64
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.337.450,05	13.419.068,84	8.248.554,46	4.307.859,58
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-4.521.397,03	-4.114.241,88	-2.866.997,84	748.948,94

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.158.802,84	3.678.731,29	2.957.408,71	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	532.096,19	198.469,03	348.888,21	1.013.888,21
NETO FINANCIRANJE	2.626.706,65	3.480.262,26	2.608.520,50	-1.013.888,21

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.894.690,38	633.979,62	258.477,34	264.939,27
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	1.894.690,38	633.979,62	258.477,34	264.939,27

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI POSLOVANJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	**Opći prihodi i primici**	13.415.268,35	**14.283.209,56**	106,47	14.309.714,46	15.559.832,53
13	**Koncesije**	856.725,73	**851.505,00**	99,39	826.667,69	847.334,35
14	**Naknada za brodice**	619.732,56	**636.148,13**	102,65	339.426,86	347.912,53
15	**Lovozakupnina**	47.780,21	**46.942,63**	98,25	47.539,88	48.152,06
17	**Naknada za navodnjavanje**	44.594,86	**125.400,00**	281,20	128.535,00	131.748,40
18	**Refund/sufinanciranje projekata iz EU**	2.965.335,06	**2.590.934,00**	87,37	1.933.775,74	1.266.914,18
31	**Vlastiti prihodi - korisnici**	11.075.065,17	**10.669.272,70**	96,34	8.610.711,66	8.824.700,65
41	**Prihodi za posebne namjene**	95.756.687,97	**101.033.137,06**	105,51	103.857.522,48	101.705.901,64
44	**Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada**	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
45	**F.P. i dod. udio u por. na dohodak**	10.516.837,08	**9.425.891,17**	89,63	10.331.124,29	10.331.124,29
51	**Državni proračun**	55.022.796,25	**57.842.131,75**	105,12	49.283.100,85	48.025.209,00
52	**Izvanproračunski fondovi**	48.443,83	**341.370,00**	704,67	344.134,25	116.167,61
53	**Proračun JLS**	937.867,29	**1.104.812,47**	117,80	1.052.068,10	1.064.356,94
54	**Pomoći iz inozemstva**	16.484.236,59	**27.126.715,93**	164,56	1.813.759,31	840.103,62
57	**HZZ - pripravništvo**	181.531,62	**205.092,26**	112,98	208.477,58	211.947,53
61	**Tekuće donacije - korisnici**	837.517,13	**570.970,30**	68,17	458.532,17	469.596,98
71	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	25.158,67	**1.474.568,72**	5.861,08	220.486,92	211.598,89
	Ukupno:	208.968.301,18	**228.428.101,68**	109,31	193.859.577,24	190.090.601,20

			Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
6	PRIHODI POSLOVANJA		208.940.488,05	**226.953.532,96**	108,62	193.639.090,32	189.879.002,31
61	PRIHODI OD POREZA		14.522.795,14	**14.873.500,00**	102,41	14.996.064,46	16.336.170,03
IF	11	Opći prihodi i primici	12.162.718,16	**12.678.500,00**	104,24	12.801.064,46	14.141.170,03
IF	45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	2.360.076,98	**2.195.000,00**	93,01	2.195.000,00	2.195.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČU		84.328.454,59	**97.155.440,41**	115,21	63.495.610,92	60.334.387,15
IF	11	Opći prihodi i primici	316.270,41	**707.500,00**	223,70	700.000,00	650.000,00
IF	18	Refund/sufinanciranje projekata iz EU	2.934.433,35	**2.583.734,00**	88,05	1.933.775,74	1.266.914,18
IF	31	Vlastiti prihodi - korisnici	27.653,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF	41	Prihodi za posebne namjene	181.166,63	**48.443,83**	26,74	48.443,83	48.443,83
IF	45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	8.156.760,10	**7.230.891,17**	88,65	8.136.124,29	8.136.124,29
IF	51	Državni proračun	55.022.796,25	**57.842.131,75**	105,12	49.283.100,85	48.025.209,00
IF	52	Izvanproračunski fondovi	48.443,83	**341.370,00**	704,67	344.134,25	116.167,61
IF	53	Proračun JLS	937.867,29	**1.104.812,47**	117,80	1.052.068,10	1.064.356,94
IF	54	Pomoći iz inozemstva	16.453.842,95	**27.091.464,93**	164,65	1.789.486,28	815.223,77
IF	57	HZZ - pripravništvo	181.531,62	**205.092,26**	112,98	208.477,58	211.947,53
IF	61	Tekuće donacije - korisnici	67.688,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE		1.712.193,37	**1.863.485,31**	108,84	1.545.292,12	1.577.913,60
IF	11	Opći prihodi i primici	112.296,77	**177.150,00**	157,75	176.650,00	176.150,00
IF	13	Koncesije	856.725,73	**851.505,00**	99,39	826.667,69	847.334,35
IF	14	Naknada za brodice	619.732,56	**636.148,13**	102,65	339.426,86	347.912,53
IF	15	Lovozakupnina	47.780,21	**46.942,63**	98,25	47.539,88	48.152,06
IF	17	Naknada za navodnjavanje	44.594,86	**125.400,00**	281,20	128.535,00	131.748,40
IF	31	Vlastiti prihodi - korisnici	5.845,91	**6.339,55**	108,44	6.472,69	6.616,26
IF	41	Prihodi za posebne namjene	25.217,33	**20.000,00**	79,31	20.000,00	20.000,00
65	PRIH.OD UPRAVNIH I ADMIN.PRIST.,PRIS.PO POS.PROP.I NAKNAD		10.496.584,48	**11.001.194,09**	104,81	11.731.547,79	11.270.919,36
IF	11	Opći prihodi i primici	764.257,75	**663.500,00**	86,82	592.000,00	557.512,50
IF	31	Vlastiti prihodi - korisnici	33.180,70	**33.844,31**	102,00	34.690,42	35.557,68
IF	41	Prihodi za posebne namjene	9.566.423,22	**10.203.849,78**	106,66	11.010.857,37	10.589.849,18
IF	44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI POSLOVANJA

			Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
6		PRIHODI POSLOVANJA	208.940.488,05	**226.953.532,96**	108,62	193.639.090,32	189.879.002,31
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE, USL. I DONACIJA	11.530.196,50	**10.954.771,71**	95,01	8.759.462,09	8.976.789,38
IF	18	Refund/sufinanciranje projekata iz EU	28.087,05	**7.200,00**	25,63	0,00	0,00
IF	31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.701.887,31	**10.341.350,41**	96,63	8.276.656,89	8.482.312,55
IF	54	Pomoći iz inozemstva	30.393,64	**35.251,00**	115,98	24.273,03	24.879,85
IF	61	Tekuće donacije - korisnici	769.828,50	**570.970,30**	74,17	458.532,17	469.596,98
67		PRIHODI IZ NADLEŽ. PRORAČ. I OD HZZO TEM.UGOVOR.OBV	85.983.880,79	**90.760.843,45**	105,56	92.778.221,28	91.047.608,63
IF	41	Prihodi za posebne namjene	85.983.880,79	**90.760.843,45**	105,56	92.778.221,28	91.047.608,63
68		KAZNE,UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	366.383,18	**344.297,99**	93,97	332.891,66	335.214,16
IF	11	Opći prihodi i primici	59.725,26	**56.559,56**	94,70	40.000,00	35.000,00
IF	18	Refund/sufinanciranje projekata iz EU	2.814,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF	31	Vlastiti prihodi - korisnici	303.843,26	**287.738,43**	94,70	292.891,66	300.214,16
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.813,13	**1.474.568,72**	5.301,70	220.486,92	211.598,89
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.813,13	**1.474.568,72**	5.301,70	220.486,92	211.598,89
IF	31	Vlastiti prihodi - korisnici	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF	71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.158,67	**1.474.568,72**	5.861,08	220.486,92	211.598,89
		Ukupno :	208.968.301,18	**228.428.101,68**	109,31	193.859.577,24	190.090.601,20

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI POSLOVANJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Opći prihodi i primici	14.264.973,75	**15.828.621,55**	110,96	15.958.711,62	15.870.402,32
12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	1.724.415,38	**633.979,62**	36,76	258.477,34	264.939,27
13	Koncesije	856.725,73	**851.505,00**	99,39	826.667,69	847.334,35
14	Naknada za brodice	619.732,56	**636.148,13**	102,65	336.351,86	344.760,65
15	Lovozakupnina	47.780,22	**46.942,63**	98,25	47.539,88	48.152,06
17	Naknada za navodnjavanje	44.594,86	**125.400,00**	281,20	128.535,00	131.748,40
19	Predfinanciranje iz ŽP	2.013.482,01	**1.045.522,01**	51,93	203.257,92	208.339,36
31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.152.198,10	**10.669.272,70**	105,09	8.610.711,66	8.824.700,65
41	Prihodi za posebne namjene	88.722.748,63	**93.489.016,43**	105,37	96.812.660,94	99.565.841,32
42	Višak/manjak prihoda korisnici	3.026.799,29	**1.421.222,55**	46,95	960.818,62	977.019,33
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	10.316.888,73	**9.227.422,14**	89,44	10.057.445,67	10.057.445,67
51	Državni proračun	55.022.796,22	**57.842.131,75**	105,12	49.283.100,85	48.025.209,00
52	Izvanproračunski fondovi	48.443,82	**341.370,00**	704,67	344.134,25	116.167,61
53	Proračun JLS	937.867,27	**1.104.812,47**	117,80	1.052.068,10	1.064.356,94
54	Pomoći iz inozemstva	16.402.698,30	**27.035.392,67**	164,82	1.813.759,31	840.103,62
57	HZZ - pripravništvo	181.531,61	**205.092,26**	112,98	208.477,58	211.947,53
61	Tekuće donacije - korisnici	837.517,11	**570.970,30**	68,17	458.465,81	469.530,62
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.158,66	**909.999,61**	3.617,04	87.764,12	78.876,09
81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.931.452,21	**6.518.781,82**	165,81	3.147.865,94	0,00
	Ukupno:	209.310.527,27	**228.603.603,64**	109,22	190.690.814,16	188.034.874,79

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA					
		186.225.433,53	**193.387.264,60**	103,85	177.733.063,64	181.652.642,90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE					
		110.812.395,98	**114.380.572,31**	103,22	114.984.079,98	117.500.773,70
IF 11	Opći prihodi i primici	5.111.215,60	**6.238.068,35**	122,05	6.070.884,95	6.088.073,84
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	164.954,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 19	Predfinanciranje iz ŽP	455.466,49	**279.911,46**	61,46	54.032,53	55.383,35
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	2.429.819,48	**2.859.535,50**	117,69	2.788.915,57	2.881.667,47
IF 41	Prihodi za posebne namjene	55.540.957,49	**57.675.344,14**	103,84	59.680.619,23	61.391.520,25
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	256.630,63	**167.882,94**	65,42	133.384,77	136.269,38
IF 44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
IF 51	Državni proračun	44.297.611,19	**44.699.848,74**	100,91	44.867.293,30	45.629.606,88
IF 53	Proračun JLS	489.971,41	**595.925,12**	121,62	549.592,87	554.922,74
IF 54	Pomoći iz inozemstva	1.758.017,71	**1.568.391,43**	89,21	546.492,73	473.186,38
IF 57	HZZ - pripravništvo	175.028,20	**195.664,63**	111,79	198.864,03	202.143,41
32	MATERIJALNI RASHODI					
		60.476.181,89	**56.848.853,08**	94,00	55.191.919,96	56.418.552,20
IF 11	Opći prihodi i primici	2.815.834,86	**3.273.061,24**	116,24	3.008.092,91	3.209.768,22
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	84.368,32	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 13	Koncesije	213.020,11	**300.702,00**	141,16	308.219,58	315.925,07
IF 14	Naknada za brodice	177.566,53	**16.229,13**	9,14	13.559,86	13.898,86
IF 15	Lovozakupnina	1.725,40	**1.725,40**	100,00	1.725,40	1.725,40
IF 17	Naknada za navodnjavanje	44.594,86	**125.400,00**	281,20	128.535,00	131.748,40
IF 19	Predfinanciranje iz ŽP	837.037,93	**410.563,77**	49,05	136.301,50	139.709,03
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	5.292.622,97	**4.419.393,03**	83,50	4.371.349,67	4.463.388,60
IF 41	Prihodi za posebne namjene	32.661.667,16	**35.468.172,00**	108,59	36.765.124,51	37.801.045,32
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	1.454.323,65	**844.328,29**	58,06	631.472,71	641.409,12
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	6.573.367,21	**6.552.565,68**	99,68	6.711.765,77	6.711.765,76
IF 51	Državni proračun	7.482.667,86	**2.379.435,62**	31,80	2.121.754,12	2.148.142,87
IF 52	Izvanproračunski fondovi	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 53	Proračun JLS	237.129,84	**321.577,52**	135,61	315.685,17	320.456,06
IF 54	Pomoći iz inozemstva	2.039.325,92	**2.185.267,35**	107,16	370.523,10	257.253,52

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI POSLOVANJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA					
		186.225.433,53	**193.387.264,60**	103,85	177.733.063,64	181.652.642,90
32	MATERIJALNI RASHODI					
		60.476.181,89	**56.848.853,08**	94,00	55.191.919,96	56.418.552,20
IF 57	HZZ - pripravništvo	6.503,41	**9.427,63**	144,96	9.613,55	9.804,12
IF 61	Tekuće donacije - korisnici	478.037,39	**294.805,34**	61,67	179.280,55	183.372,38
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	16.795,93	**169.199,08**	1.007,38	75.916,56	69.139,47
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	57.601,70	**77.000,00**	133,68	43.000,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI					
		344.847,15	**453.165,03**	131,41	512.814,93	514.031,79
IF 11	Opći prihodi i primici	24.314,81	**149.126,23**	613,31	163.307,51	163.063,62
IF 14	Naknada za brodice	199,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 19	Predfinanciranje iz ŽP	13,00	**13,27**	102,08	0,00	0,00
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	89.295,51	**77.041,44**	86,28	78.555,88	80.345,54
IF 41	Prihodi za posebne namjene	180.084,31	**176.384,40**	97,95	210.401,59	213.239,44
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	2,39	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	43.941,31	**38.278,62**	87,11	51.731,72	50.741,48
IF 51	Državni proračun	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 53	Proračun JLS	26,54	**5,31**	20,01	5,44	5,58
IF 54	Pomoći iz inozemstva	1.734,42	**1.344,01**	77,49	0,00	0,00
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.254,10	**10.971,75**	874,87	8.812,79	6.636,13
35	SUBVENCIJE					
		1.271.595,72	**1.837.817,21**	144,53	776.633,49	576.756,17
IF 11	Opći prihodi i primici	457.893,68	**466.029,89**	101,78	489.322,46	495.897,36
IF 14	Naknada za brodice	13.272,28	**15.000,00**	113,02	15.375,00	15.759,38
IF 15	Lovozakupnina	23.890,11	**23.890,00**	100,00	24.487,25	25.099,43
IF 19	Predfinanciranje iz ŽP	4.512,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	25.217,33	**20.000,00**	79,31	20.000,00	20.000,00
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	41.838,29	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 51	Državni proračun	136.175,24	**209.175,79**	153,61	55.367,32	20.000,00
IF 54	Pomoći iz inozemstva	568.796,21	**1.103.721,53**	194,05	172.081,46	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA					
		7.284.495,58	**12.625.913,94**	173,33	1.689.559,98	1.980.448,88
IF 11	Opći prihodi i primici	569.878,28	**465.666,66**	81,71	440.111,13	851.113,88
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	107.914,99	**355.262,00**	329,21	244.873,54	250.995,37
IF 13	Koncesije	617.161,06	**517.621,00**	83,87	484.436,55	496.547,44
IF 14	Naknada za brodice	322.516,43	**234.919,00**	72,84	240.792,00	246.811,78
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	29.199,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	15.926,74	**20.000,00**	125,57	20.000,00	20.000,00
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	234.710,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	480.421,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 51	Državni proračun	336.605,35	**787.850,57**	234,06	90.095,64	69.720,53
IF 54	Pomoći iz inozemstva	4.547.599,40	**10.244.594,71**	225,27	169.251,12	45.259,88
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE					
		3.297.660,79	**3.980.003,89**	120,69	2.007.566,96	2.038.403,76
IF 11	Opći prihodi i primici	1.540.004,37	**1.756.865,44**	114,08	1.804.385,22	1.832.592,99
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	88.997,85	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 15	Lovozakupnina	1.459,95	**530,89**	36,36	530,89	530,89
IF 19	Predfinanciranje iz ŽP	2.545,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	26.544,56	**26.500,00**	99,83	27.162,50	27.841,56
IF 41	Prihodi za posebne namjene	6.636,14	**9.000,00**	135,62	9.225,00	9.455,63
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	4.157,35	**6.000,00**	144,32	1.025,00	1.050,63
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	5.096,56	**5.096,56**	100,00	5.096,56	5.096,56
IF 51	Državni proračun	1.494.141,35	**2.023.915,17**	135,46	6.500,31	6.609,73
IF 53	Proračun JLS	128.077,51	**152.095,83**	118,75	153.641,48	155.225,77

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI POSLOVANJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA					
		186.225.433,53	**193.387.264,60**	103,85	177.733.063,64	181.652.642,90
38	OSTALI RASHODI					
		2.738.256,42	**3.260.939,14**	119,09	2.570.488,34	2.623.676,40
IF 11	Opći prihodi i primici	2.384.321,84	**2.821.267,52**	118,33	2.367.799,91	2.417.980,23
IF 14	Naknada za brodice	49.771,05	**50.000,00**	100,46	51.250,00	52.531,25
IF 15	Lovozakupnina	20.704,76	**20.796,34**	100,44	20.796,34	20.796,34
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	22.031,98	**23.180,50**	105,21	23.743,42	24.320,44
IF 41	Prihodi za posebne namjene	14.599,51	**7.904,46**	54,14	8.102,07	8.304,62
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	13.471,37	**13.272,00**	98,52	13.603,80	13.943,90
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	57.070,81	**57.070,81**	100,00	57.070,81	57.070,81
IF 51	Državni proračun	34.320,28	**46.883,08**	136,60	3.848,96	3.848,96
IF 54	Pomoći iz inozemstva	141.964,82	**220.564,43**	155,37	24.273,03	24.879,85
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					
		23.085.093,74	**35.216.339,04**	152,55	12.957.750,52	6.382.231,89
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE					
		92.980,21	**74.507,93**	80,13	41.893,59	42.940,92
IF 11	Opći prihodi i primici	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	47.445,09	**26.572,28**	56,01	26.929,09	27.602,31
IF 41	Prihodi za posebne namjene	18.581,19	**21.235,65**	114,29	14.964,50	15.338,61
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	143,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 54	Pomoći iz inozemstva	0,00	**1.700,00**	0,00	0,00	0,00
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	**25.000,00**	0,00	0,00	0,00
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	20.173,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE					
		12.955.437,66	**19.197.317,52**	148,18	7.411.187,77	4.529.961,98
IF 11	Opći prihodi i primici	480.221,08	**526.086,22**	109,55	1.013.261,28	356.577,26
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	646.575,09	**278.717,62**	43,11	13.603,80	13.943,90
IF 13	Koncesije	26.544,56	**33.182,00**	125,00	34.011,56	34.861,84
IF 14	Naknada za brodice	56.407,19	**320.000,00**	567,30	15.375,00	15.759,38
IF 19	Predfinanciranje iz ŽP	713.906,86	**355.033,51**	49,73	12.923,89	13.246,98
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	1.574.951,49	**2.490.634,79**	158,14	939.954,06	957.144,80
IF 41	Prihodi za posebne namjene	180.501,03	**80.772,71**	44,75	74.020,97	76.734,38
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	487.901,78	**116.059,25**	23,79	119.489,80	121.279,38
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	2.203.288,81	**1.723.672,73**	78,23	2.469.705,77	2.469.705,77
IF 51	Državni proračun	644.613,60	**3.814.228,91**	591,71	1.293.261,20	112.504,34
IF 52	Izvanproračunski fondovi	0,00	**2.720,00**	0,00	2.788,00	2.857,70
IF 53	Proračun JLS	11.152,08	**28.187,43**	252,75	26.041,88	26.563,53
IF 54	Pomoći iz inozemstva	4.975.921,76	**6.801.134,11**	136,68	38.560,00	39.523,99
IF 61	Tekuće donacije - korisnici	291.791,09	**276.164,96**	94,64	279.185,26	286.158,24
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	7.108,63	**4.828,78**	67,93	3.034,77	3.100,49
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	654.552,61	**2.345.894,50**	358,40	1.075.970,53	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.					
		10.036.675,87	**15.944.513,59**	158,86	5.504.669,16	1.809.328,99
IF 11	Opći prihodi i primici	874.653,09	**132.450,00**	15,14	601.546,25	455.334,92
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	631.604,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	640.288,00	**746.415,16**	116,57	354.101,47	362.389,93
IF 41	Prihodi za posebne namjene	78.577,73	**10.203,07**	12,98	10.203,07	10.203,07
IF 42	Višak/manjak prihoda korisnici	533.619,48	**273.680,07**	51,29	61.842,54	63.066,92
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	953.703,03	**850.737,74**	89,20	762.075,04	763.065,29
IF 51	Državni proračun	592.679,67	**3.880.793,87**	654,79	844.980,00	34.775,69
IF 52	Izvanproračunski fondovi	46.452,98	**338.650,00**	729,02	341.346,25	113.309,91
IF 53	Proračun JLS	71.509,89	**7.021,26**	9,82	7.101,26	7.183,26
IF 54	Pomoći iz inozemstva	2.369.338,06	**4.908.675,10**	207,17	492.577,87	0,00
IF 61	Tekuće donacije - korisnici	67.688,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	**700.000,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI POSLOVANJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					
		23.085.093,74	**35.216.339,04**	152,55	12.957.750,52	6.382.231,89
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.					
		10.036.675,87	**15.944.513,59**	158,86	5.504.669,16	1.809.328,99
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.176.561,15	**4.095.887,32**	128,94	2.028.895,41	0,00
	Ukupno :	209.310.527,27	**228.603.603,64**	109,22	190.690.814,16	188.034.874,79

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Opći prihodi i primici	14.264.973,75	**15.828.621,55**	110,96	15.958.711,62	15.870.402,32
12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	1.724.415,38	**633.979,62**	36,76	258.477,34	264.939,27
13	Koncesije	856.725,73	**851.505,00**	99,39	826.667,69	847.334,35
14	Naknada za brodice	619.732,56	**636.148,13**	102,65	336.351,86	344.760,65
15	Lovozakupnina	47.780,22	**46.942,63**	98,25	47.539,88	48.152,06
17	Naknada za navodnjavanje	44.594,86	**125.400,00**	281,20	128.535,00	131.748,40
19	Predfinanciranje iz ŽP	2.013.482,01	**1.045.522,01**	51,93	203.257,92	208.339,36
31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.152.198,10	**10.669.272,70**	105,09	8.610.711,66	8.824.700,65
41	Prihodi za posebne namjene	88.722.748,63	**93.489.016,43**	105,37	96.812.660,94	99.565.841,32
42	Višak/manjak prihoda korisnici	3.026.799,29	**1.421.222,55**	46,95	960.818,62	977.019,33
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađ.zgrada	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	10.316.888,73	**9.227.422,14**	89,44	10.057.445,67	10.057.445,67
51	Državni proračun	55.022.796,22	**57.842.131,75**	105,12	49.283.100,85	48.025.209,00
52	Izvanproračunski fondovi	48.443,82	**341.370,00**	704,67	344.134,25	116.167,61
53	Proračun JLS	937.867,27	**1.104.812,47**	117,80	1.052.068,10	1.064.356,94
54	Pomoći iz inozemstva	16.402.698,30	**27.035.392,67**	164,82	1.813.759,31	840.103,62
57	HZZ - pripravništvo	181.531,61	**205.092,26**	112,98	208.477,58	211.947,53
61	Tekuće donacije - korisnici	837.517,11	**570.970,30**	68,17	458.465,81	469.530,62
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.158,66	**909.999,61**	3.617,04	87.764,12	78.876,09
81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.931.452,21	**6.518.781,82**	165,81	3.147.865,94	0,00
	Ukupno:	209.310.527,27	**228.603.603,64**	109,22	190.690.814,16	188.034.874,79

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
01	OPĆE JAVNE USLUGE	12.989.453,55	**13.610.020,19**	104,78	11.992.277,14	10.036.814,38
011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA,FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI,VANJSKI PO	757.765,18	**759.754,41**	100,26	752.068,06	854.082,57
012	INOZEMNA EKONOMSKA POMOĆ	41.214,16	**39.339,17**	95,45	0,00	0,00
013	OPĆE USLUGE	11.747.963,10	**12.151.875,61**	103,44	10.659.675,58	8.148.423,73
016	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	429.238,83	**645.051,00**	150,28	566.183,50	1.019.599,33
018	PRIJENOSI OPĆEG KARAKTERA IZMEĐU RAZLIČITIH DRŽAVNIH RAZINA	13.272,28	**14.000,00**	105,48	14.350,00	14.708,75
03	JAVNI RED I SIGURNOST	722.180,29	**416.009,68**	57,60	436.659,98	447.576,44
032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	718.198,61	**416.009,68**	57,92	436.659,98	447.576,44
036	RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
04	EKONOMSKI POSLOVI	6.400.877,49	**13.222.945,77**	206,58	3.701.702,38	2.860.869,98
041	OPĆI EKONOMSKI,TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	324.000,05	**355.850,00**	109,83	333.925,00	331.023,13
042	POLJOPRIVEDA,ŠUMARSTVO,RIBARSTVO I LOV	3.335.338,10	**10.984.578,00**	329,34	1.689.266,65	819.144,07
045	PRIJEVOZ	1.300.683,53	**1.327.987,00**	102,10	1.267.041,73	1.298.217,73

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
04	EKONOMSKI POSLOVI	6.400.877,49	**13.222.945,77**	206,58	3.701.702,38	2.860.869,98
046	KOMUNIKACIJE	19.161,86	**0,00**	0,00	0,00	0,00
047	OSTALE INDUSTRIJE	1.000.605,38	**226.884,44**	22,67	147.725,21	146.910,85
048	ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ:EKONOMSKI POSLOVI	235.840,81	**89.857,33**	38,10	92.103,75	94.406,36
049	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	185.247,76	**237.789,00**	128,36	171.640,04	171.167,84
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	3.023.313,97	**2.739.974,06**	90,63	1.604.297,57	1.615.366,64
051	GOSPODARENJE OTPADOM	985.920,77	**1.348.605,18**	136,79	884.911,25	900.009,71
053	SMANJENJE ZAGAĐIVANJA	1.284.082,41	**958.621,97**	74,65	308.461,40	305.705,61
054	ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	349.962,82	**245.245,00**	70,08	243.847,57	249.943,70
056	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	403.347,97	**187.501,91**	46,49	167.077,35	159.707,62
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	693.652,08	**771.031,50**	111,16	769.344,57	783.453,16
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	404.027,19	**424.630,00**	105,10	419.533,00	430.021,31
063	OPSKRBA VODOM	159.267,37	**154.000,00**	96,69	157.850,00	161.796,25
064	ULIČNA RASVJETA	10.508,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
066	RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTA	119.848,68	**192.401,50**	160,54	191.961,57	191.635,60
07	ZDRAVSTVO	110.627.892,91	**106.950.380,56**	96,68	103.695.871,03	105.321.512,54
072	SLUŽBE ZA VANJSKE PACIJENTE	15.705.070,39	**17.425.564,25**	110,96	17.063.892,40	16.914.429,01
073	BOLNIČKE USLUGE	86.194.150,32	**81.178.422,03**	94,18	78.313.218,05	80.017.305,90
074	SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	8.728.672,20	**8.346.394,28**	95,62	8.318.760,58	8.389.777,63
08	REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	2.702.222,71	**2.681.999,69**	99,25	2.708.171,23	2.752.534,60
081	SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	317.016,93	**290.246,06**	91,56	303.636,93	311.227,87
082	SLUŽBA KULTURE	2.061.760,31	**2.058.751,63**	99,85	2.077.680,25	2.106.281,24

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
08	REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	2.702.222,71	**2.681.999,69**	99,25	2.708.171,23	2.752.534,60
084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	175.990,44	**175.650,00**	99,81	180.041,25	184.542,30
086	RASHODI ZA REKREACIJU,KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	147.455,03	**157.352,00**	106,71	146.812,80	150.483,19
09	OBRAZOVANJE	66.792.817,91	**82.933.952,23**	124,17	60.623.600,53	58.953.143,61
091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	27.157.076,54	**31.091.090,55**	114,49	31.258.013,94	29.656.955,58
092	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	36.179.643,48	**47.437.390,42**	131,12	28.163.058,46	28.100.517,57
096	DODATNE USLUGE U OBRAZOVANJU	3.424.065,48	**4.112.899,67**	120,12	1.146.139,25	1.153.071,82
098	USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	32.032,41	**292.571,59**	913,36	56.388,88	42.598,64
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	5.358.116,36	**5.277.289,96**	98,49	5.158.889,73	5.263.603,44
102	STAROST	4.289.724,58	**4.608.156,96**	107,42	4.554.577,40	4.644.183,30
104	OBITELJ I DJECA	398.168,43	**398.170,00**	100,00	408.124,25	418.327,36
107	SOCIJALNA POMOĆ STANOVN. KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJAL PROGRAM	327.424,55	**201.393,00**	61,51	196.188,08	201.092,78
109	AKTIVNOSTI SOC.ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	342.798,80	**69.570,00**	20,29	0,00	0,00
	Ukupno :	209.310.527,27	**228.603.603,64**	109,22	190.690.814,16	188.034.874,79

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
B. RAČUN FINANCIRANJA

IF	Primici od financijske imovine i zaduživanja Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	**Opći prihodi i primici**	59.725,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	**Vlastiti prihodi - korisnici**	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
81	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	3.951.360,63	**6.554.440,19**	165,88	3.184.415,77	37.463,57
	Ukupno:	4.011.749,50	**6.555.440,19**	163,41	3.185.440,77	38.514,20

IF	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	**Opći prihodi i primici**	161.872,83	**0,00**	0,00	75.209,59	740.209,59
12	**Višak/manjak prihoda - ZŽ**	170.275,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	**Vlastiti prihodi - korisnici**	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
41	**Prihodi za posebne namjene**	104.287,21	**128.546,16**	123,26	0,00	0,00
45	**F.P. i dod. udio u por. na dohodak**	199.948,37	**198.469,03**	99,26	273.678,62	273.678,62
71	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	0,00	**132.722,80**		132.722,80	132.722,80
81	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	19.908,42	**35.658,37**	179,11	36.549,83	37.463,57
	Ukupno:	656.955,44	**496.396,36**	75,56	519.185,84	1.185.125,21

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.011.749,50	**6.555.440,19**	163,41	3.185.440,77	38.514,20
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	3.951.360,63	**6.554.440,19**	165,88	3.184.415,77	37.463,57
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.951.360,63	**6.554.440,19**	165,88	3.184.415,77	37.463,57
81	PRIMLJENE POVRATI GAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	60.388,87	**1.000,00**	1,66	1.025,00	1.050,63
IF 11	Opći prihodi i primici	59.725,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	656.955,44	**496.396,36**	75,56	519.185,84	1.185.125,21
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	656.291,83	**495.396,36**	75,48	518.160,84	1.184.074,58
IF 11	Opći prihodi i primici	161.872,83	**0,00**	0,00	75.209,59	740.209,59
IF 12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	170.275,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
IF 41	Prihodi za posebne namjene	104.287,21	**128.546,16**	123,26	0,00	0,00
IF 45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	199.948,37	**198.469,03**	99,26	273.678,62	273.678,62
IF 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	**132.722,80**	0,00	132.722,80	132.722,80
IF 81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	19.908,42	**35.658,37**	179,11	36.549,83	37.463,57
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
IF 31	Vlastiti prihodi - korisnici	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
	Ukupno :	3.354.794,06	**6.059.043,83**	180,61	2.666.254,93	-1.146.611,01

ZADARSKA ŽUPANIJA
I. OPĆI DIO
C. REZULTAT POSLOVANJA

			Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
9		VLASTITI IZVORI	-3.012.567,79	**-5.883.541,87**	195,30	-5.835.018,01	-909.115,40
92		REZULTAT POSLOVANJA	-3.012.567,79	**-5.883.541,87**	195,30	-5.835.018,01	-909.115,40
IF	12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	1.894.690,39	**633.979,62**	33,46	258.477,34	264.939,27
IF	42	Višak/manjak prihoda korisnici	-4.907.258,18	**-6.517.521,49**	132,81	-6.093.495,35	-1.174.054,67
		Ukupno :	-3.012.567,79	**-5.883.541,87**	195,30	-5.835.018,01	-909.115,40

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Opći prihodi i primici	14.426.846,58	**15.828.621,55**	109,72	16.033.921,21	16.610.611,91
12	Višak/manjak prihoda - ZŽ	1.894.690,38	**633.979,62**	33,46	258.477,34	264.939,27
13	Koncesije	856.725,73	**851.505,00**	99,39	826.667,69	847.334,35
14	Naknada za brodice	619.732,56	**636.148,13**	102,65	336.351,86	344.760,65
15	Lovozakupnina	47.780,22	**46.942,63**	98,25	47.539,88	48.152,06
17	Naknada za navodnjavanje	44.594,86	**125.400,00**	281,20	128.535,00	131.748,40
19	Predfinanciranje iz žup. proračuna	2.013.482,01	**1.045.522,01**	51,93	203.257,92	208.339,36
31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.152.861,71	**10.670.272,70**	105,10	8.611.736,66	8.825.751,28
41	Prihodi za posebne namjene	88.827.035,84	**93.617.562,59**	105,39	96.812.660,94	99.565.841,32
42	Višak/manjak prihoda korisnici	3.026.799,29	**1.421.222,55**	46,95	960.818,62	977.019,33
44	Naknada za zadrž. nezakonito izgrađenih zgrada	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
45	F.P. i dod. udio u por. na dohodak	10.516.837,10	**9.425.891,17**	89,63	10.331.124,29	10.331.124,29
51	Državni proračun	55.022.796,22	**57.842.131,75**	105,12	49.283.100,85	48.025.209,00
52	Izvanproračunski fondovi	48.443,82	**341.370,00**	704,67	344.134,25	116.167,61
53	Proračun JLS	937.867,27	**1.104.812,47**	117,80	1.052.068,10	1.064.356,94
54	Pomoći iz inozemstva	16.402.698,30	**27.035.392,67**	164,82	1.813.759,31	840.103,62
57	HZZ - pripravništvo	181.531,61	**205.092,26**	112,98	208.477,58	211.947,53
61	Tekuće donacije - korisnici	837.517,11	**570.970,30**	68,17	458.465,81	469.530,62
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.158,66	**1.042.722,41**	144,59	220.486,92	211.598,89
81	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.951.360,63	**6.554.440,19**	165,88	3.184.415,77	37.463,57
	Ukupno:	209.967.482,71	**229.100.000,00**	109,11	191.210.000,00	189.220.000,00

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
010	URED ŽUPANA	346.814,98	**344.850,00**	99,43	353.471,25	362.308,09
01001	URED ŽUPANA	346.814,98	**344.850,00**	99,43	353.471,25	362.308,09
11	*Opći prihodi i primici*	*346.814,98*	***344.850,00***	*99,43*	*353.471,25*	*362.308,09*
1101	Djelovanje izvršne vlasti	176.745,79	**173.950,00**	98,42	178.298,75	182.756,26
A110101	Poslovanje Ureda župana	81.583,53	**76.290,00**	93,51	78.197,25	80.152,18
11	*Opći prihodi i primici*	*81.583,53*	***76.290,00***	*93,51*	*78.197,25*	*80.152,18*
3	RASHODI POSLOVANJA	81.225,18	**76.290,00**	93,92	78.197,25	80.152,18
32	MATERIJALNI RASHODI	81.225,18	**76.290,00**	93,92	78.197,25	80.152,18
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	358,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	358,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A110102	Suradnja	18.183,02	**20.420,00**	112,30	20.930,50	21.453,78
11	*Opći prihodi i primici*	*18.183,02*	***20.420,00***	*112,30*	*20.930,50*	*21.453,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.183,02	**20.420,00**	112,30	20.930,50	21.453,78
32	MATERIJALNI RASHODI	18.183,02	**20.420,00**	112,30	20.930,50	21.453,78
A110103	Pokroviteljstvo i donacije	49.771,05	**40.640,00**	81,65	41.656,00	42.697,41
11	*Opći prihodi i primici*	*49.771,05*	***40.640,00***	*81,65*	*41.656,00*	*42.697,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	49.771,05	**40.640,00**	81,65	41.656,00	42.697,41
32	MATERIJALNI RASHODI	796,34	**800,00**	100,46	820,00	840,50
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	6.636,14	**6.640,00**	100,06	6.806,00	6.976,15
38	OSTALI RASHODI	42.338,58	**33.200,00**	78,42	34.030,00	34.880,76
A110104	Obljetnice, državni praznici i blagdani	13.935,89	**22.600,00**	162,17	23.165,00	23.744,14
11	*Opći prihodi i primici*	*13.935,89*	***22.600,00***	*162,17*	*23.165,00*	*23.744,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.935,89	**22.600,00**	162,17	23.165,00	23.744,14
32	MATERIJALNI RASHODI	9.954,21	**18.600,00**	186,86	19.065,00	19.541,64
38	OSTALI RASHODI	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.100,00	4.202,50
A110105	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.272,28	**14.000,00**	105,48	14.350,00	14.708,75
11	*Opći prihodi i primici*	*13.272,28*	***14.000,00***	*105,48*	*14.350,00*	*14.708,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**14.000,00**	105,48	14.350,00	14.708,75

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	13.272,28	**14.000,00**	105,48	14.350,00	14.708,75
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	6.289,25	**6.900,00**	109,71	7.072,50	7.249,32
T110402	Županijski dani	6.289,25	**6.900,00**	109,71	7.072,50	7.249,32
11	*Opći prihodi i primici*	*6.289,25*	***6.900,00***	*109,71*	*7.072,50*	*7.249,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.289,25	**6.900,00**	109,71	7.072,50	7.249,32
32	MATERIJALNI RASHODI	5.333,65	**6.000,00**	112,49	6.150,00	6.303,76
38	OSTALI RASHODI	955,60	**900,00**	94,18	922,50	945,56
1201	Proračunska zaliha	92.905,97	**93.000,00**	100,10	95.325,00	97.708,13
A120101	Proračunska zaliha	92.905,97	**93.000,00**	100,10	95.325,00	97.708,13
11	*Opći prihodi i primici*	*92.905,97*	***93.000,00***	*100,10*	*95.325,00*	*97.708,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	92.905,97	**93.000,00**	100,10	95.325,00	97.708,13
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	59.725,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	33.180,70	**93.000,00**	280,28	95.325,00	97.708,13
4305	Upravljanje razvojem	70.873,98	**71.000,00**	100,18	72.775,00	74.594,38
A430501	Implementacija strateških dokumenata	70.873,98	**71.000,00**	100,18	72.775,00	74.594,38
11	*Opći prihodi i primici*	*70.873,98*	***71.000,00***	*100,18*	*72.775,00*	*74.594,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	70.873,98	**71.000,00**	100,18	72.775,00	74.594,38
32	MATERIJALNI RASHODI	70.873,98	**71.000,00**	100,18	72.775,00	74.594,38
020	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	6.212.448,35	**6.796.148,49**	109,40	6.633.447,88	7.855.050,12
02001	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN	6.212.448,35	**6.796.148,49**	109,40	6.633.447,88	7.855.050,12
11	*Opći prihodi i primici*	*3.814.443,86*	***4.402.324,49***	*115,41*	*4.245.248,88*	*5.472.466,74*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*284.286,88*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
14	*Naknada za brodice*	*199,08*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*51.761,90*	***15.000,00***	*28,98*	*15.375,00*	*15.759,38*
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađenih zgrada*	*132.722,81*	***100.000,00***	*75,34*	*94.000,00*	*88.000,00*
51	*Državni proračun*	*1.929.033,83*	***2.278.824,00***	*118,13*	*2.278.824,00*	*2.278.824,00*
1102	Lokalni izbori	0,00	**60.300,00**		0,00	465.000,00
T110201	Lokalni izbori	0,00	**0,00**		0,00	465.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***0,00***		*0,00*	*465.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**0,00**		0,00	465.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**0,00**		0,00	65.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**0,00**		0,00	400.000,00
T110202	Izbori za nacionalne manjine	0,00	**60.300,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***60.300,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**60.300,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**5.500,00**		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**46.300,00**		0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**8.500,00**		0,00	0,00
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	94.896,81	**94.150,00**	99,21	94.650,00	94.650,00
A110404	Naknada županijskim vijećnicima	94.896,81	**94.150,00**	99,21	94.650,00	94.650,00
11	*Opći prihodi i primici*	*94.896,81*	***94.150,00***	*99,21*	*94.650,00*	*94.650,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	94.896,81	**94.150,00**	99,21	94.650,00	94.650,00
32	MATERIJALNI RASHODI	94.896,81	**94.150,00**	99,21	94.650,00	94.650,00
1501	Administracija i upravljanje	2.877.470,30	**3.569.003,08**	124,03	3.487.053,42	3.489.574,92
A150101	Rashodi za zaposlene	2.877.470,30	**3.569.003,08**	124,03	3.487.053,42	3.489.574,92
11	*Opći prihodi i primici*	*2.877.470,30*	***3.569.003,08***	*124,03*	*3.487.053,42*	*3.489.574,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.877.470,30	**3.569.003,08**	124,03	3.487.053,42	3.489.574,92
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.741.814,32	**3.470.603,08**	126,58	3.386.193,42	3.386.193,41
32	MATERIJALNI RASHODI	135.655,98	**98.400,00**	72,54	100.860,00	103.381,51
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	334.434,93	**392.351,00**	117,32	386.351,00	380.351,00
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	334.434,93	**392.351,00**	117,32	386.351,00	380.351,00
11	*Opći prihodi i primici*	*201.712,12*	***292.351,00***	*144,93*	*292.351,00*	*292.351,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	201.712,12	**292.351,00**	144,93	292.351,00	292.351,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	189.767,07	**280.351,00**	147,73	280.351,00	280.351,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.945,05	**12.000,00**	100,46	12.000,00	12.000,00
44	*Naknada za zadrž. nezakonito izgrađenih zgrada*	*132.722,81*	***100.000,00***	*75,34*	*94.000,00*	*88.000,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	132.722,81	**100.000,00**	75,34	94.000,00	88.000,00
1505	UDU - Povjereni poslovi	2.216.818,16	**2.323.824,00**	104,83	2.324.786,50	2.325.773,08
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	2.216.818,16	**2.323.824,00**	104,83	2.324.786,50	2.325.773,08
11	*Opći prihodi i primici*	*166.687,17*	***30.000,00***	*18,00*	*30.587,50*	*31.189,70*
3	RASHODI POSLOVANJA	166.687,17	**30.000,00**	18,00	30.587,50	31.189,70
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	166.687,17	**6.500,00**	3,90	6.500,00	6.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**10.500,00**		10.762,50	11.031,57
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**13.000,00**		13.325,00	13.658,13
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*102.515,97*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	102.515,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	97.273,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.242,74	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*18.581,19*	***15.000,00***	*80,73*	*15.375,00*	*15.759,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.581,19	**15.000,00**	80,73	15.375,00	15.759,38
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.308,91	**5.000,00**	94,18	5.125,00	5.253,13
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**10.000,00**	75,35	10.250,00	10.506,25
51	*Državni proračun*	*1.929.033,83*	***2.278.824,00***	*118,13*	*2.278.824,00*	*2.278.824,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.929.033,83	**2.278.824,00**	118,13	2.278.824,00	2.278.824,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.830.846,82	**2.224.324,00**	121,49	2.224.324,00	2.224.324,00
32	MATERIJALNI RASHODI	94.205,32	**54.500,00**	57,85	54.500,00	54.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
1601	Financijski poslovi	688.828,15	**356.520,41**	51,76	340.606,96	1.099.701,12
A160101	Financijski poslovi	688.828,15	**236.520,41**	34,34	220.606,96	314.701,12
11	*Opći prihodi i primici*	*473.677,45*	***236.520,41***	*49,93*	*220.606,96*	*314.701,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	297.205,11	**231.020,41**	77,73	214.969,46	308.922,68
32	MATERIJALNI RASHODI	213.257,94	**214.970,41**	100,80	198.518,21	292.060,14
34	FINANCIJSKI RASHODI	24.221,91	**16.050,00**	66,26	16.451,25	16.862,54
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	59.725,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.599,51	**5.500,00**	37,67	5.637,50	5.778,44
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	14.599,51	**5.500,00**	37,67	5.637,50	5.778,44
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	161.872,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	161.872,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*181.770,92*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.495,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.495,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	170.275,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	170.275,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*199,08*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	199,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	199,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*33.180,70*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A160104	Obveze po osnovi zaduživanja	0,00	**120.000,00**		120.000,00	785.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***120.000,00***		*120.000,00*	*785.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**120.000,00**		120.000,00	120.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**120.000,00**		120.000,00	120.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	**0,00**		0,00	665.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	0,00	**0,00**		0,00	665.000,00
030	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	69.068.159,77	**85.280.073,08**	123,47	63.181.784,39	61.546.480,42
03001	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT	489.952,88	**727.487,42**	148,48	506.829,23	504.300,02
11	*Opći prihodi i primici*	*489.952,88*	***479.999,83***	*97,97*	*492.000,01*	*504.300,02*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***247.487,59***		*14.829,22*	*0,00*
2103	Ostala djelatnost u kulturi	125.987,13	**123.750,00**	98,22	130.175,00	133.429,38
A210301	Programi u kulturi	125.987,13	**123.750,00**	98,22	130.175,00	133.429,38

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	*Opći prihodi i primici*	*125.987,13*	***123.750,00***	*98,22*	*130.175,00*	*133.429,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	125.987,13	**123.750,00**	98,22	130.175,00	133.429,38
32	MATERIJALNI RASHODI	1.360,41	**3.000,00**	220,52	3.587,50	3.677,19
35	SUBVENCIJE	7.963,37	**7.000,00**	87,90	8.200,00	8.405,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	34.906,10	**32.500,00**	93,11	33.312,50	34.145,31
38	OSTALI RASHODI	81.757,25	**81.250,00**	99,38	85.075,00	87.201,88
2104	Zajednica tehničke kulture	57.734,42	**57.734,92**	100,00	49.200,00	50.430,00
A210401	Djelatnost tehničke kulture	57.734,42	**57.734,92**	100,00	49.200,00	50.430,00
11	*Opći prihodi i primici*	*57.734,42*	***57.734,92***	*100,00*	*49.200,00*	*50.430,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	57.734,42	**57.734,92**	100,00	49.200,00	50.430,00
38	OSTALI RASHODI	57.734,42	**57.734,92**	100,00	49.200,00	50.430,00
2105	Tehnička kultura- ostalo	1.327,23	**1.500,00**	113,02	2.050,00	2.101,25
A210501	Programi udruga tehničke kulture	1.327,23	**1.500,00**	113,02	2.050,00	2.101,25
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***1.500,00***	*113,02*	*2.050,00*	*2.101,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**1.500,00**	113,02	2.050,00	2.101,25
38	OSTALI RASHODI	1.327,23	**1.500,00**	113,02	2.050,00	2.101,25
2106	Športska djelatnost	298.135,24	**290.246,06**	97,35	303.636,93	311.227,87
A210601	Djelatnost Športske zajednice ZŽ	155.989,12	**156.000,00**	100,01	159.900,00	163.897,51
11	*Opći prihodi i primici*	*155.989,12*	***156.000,00***	*100,01*	*159.900,00*	*163.897,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	155.989,12	**156.000,00**	100,01	159.900,00	163.897,51
38	OSTALI RASHODI	155.989,12	**156.000,00**	100,01	159.900,00	163.897,51
A210602	Javne potrebe u športu	131.528,30	**124.246,06**	94,46	133.486,93	136.824,11
11	*Opći prihodi i primici*	*131.528,30*	***124.246,06***	*94,46*	*133.486,93*	*136.824,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	131.528,30	**124.246,06**	94,46	133.486,93	136.824,11
35	SUBVENCIJE	0,00	**1.000,00**		5.125,00	5.253,13
38	OSTALI RASHODI	131.528,30	**123.246,06**	93,70	128.361,93	131.570,98
A210603	Vratimo šport u škole	10.617,82	**10.000,00**	94,18	10.250,00	10.506,25
11	*Opći prihodi i primici*	*10.617,82*	***10.000,00***	*94,18*	*10.250,00*	*10.506,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.617,82	**10.000,00**	94,18	10.250,00	10.506,25
38	OSTALI RASHODI	10.617,82	**10.000,00**	94,18	10.250,00	10.506,25
2201	Predškolstvo	6.768,86	**6.768,85**	100,00	6.938,08	7.111,52
A220101	Programi u predškolstvu	6.768,86	**6.768,85**	100,00	6.938,08	7.111,52
11	*Opći prihodi i primici*	*6.768,86*	***6.768,85***	*100,00*	*6.938,08*	*7.111,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.768,86	**6.768,85**	100,00	6.938,08	7.111,52
35	SUBVENCIJE	663,61	**929,05**	140,00	952,28	976,08
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.981,68	**4.379,85**	110,00	4.489,35	4.601,58
38	OSTALI RASHODI	2.123,56	**1.459,95**	68,75	1.496,45	1.533,86
4306	Nacionalni EU projekti	0,00	**247.487,59**		14.829,22	0,00
T430614	Projekt STEM COUNTY	0,00	**247.487,59**		14.829,22	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***247.487,59***		*14.829,22*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**46.709,40**		14.829,22	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**8.662,55**		2.257,54	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**38.046,85**		12.571,68	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**200.778,19**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**163.547,78**		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**37.230,41**		0,00	0,00
03002	NARODNI MUZEJ	902.557,31	**931.994,71**	103,26	955.294,51	979.176,97
11	*Opći prihodi i primici*	*532.644,77*	***530.000,00***	*99,50*	*543.249,97*	*556.831,25*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*57.531,17*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*34.087,33*	***51.098,30***	*149,90*	*52.375,75*	*53.685,16*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*44.081,49*	***114.367,23***	*259,45*	*117.226,41*	*120.157,09*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*8.441,92*	***7.963,37***	*94,33*	*8.162,45*	*8.366,52*
51	*Državni proračun*	*43.459,95*	***26.146,38***	*60,16*	*32.527,35*	*33.340,55*
53	*Proračun JLS*	*143.210,96*	***178.056,09***	*124,33*	*176.780,16*	*181.199,66*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*37.772,49*	***22.107,05***	*58,53*	*22.659,72*	*23.226,22*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*1.327,23*	***2.256,29***	*170,00*	*2.312,70*	*2.370,52*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
2101	Muzejsko galerijska djelatnost	807.253,65	**909.887,66**	112,71	932.634,79	955.950,75
A210101	Djelatnost Narodnog muzeja	532.260,22	**553.465,61**	103,98	567.302,22	581.484,82
11	*Opći prihodi i primici*	*498.640,79*	***507.716,06***	*101,82*	*520.408,94*	*533.419,18*
3	RASHODI POSLOVANJA	498.640,79	**507.716,06**	101,82	520.408,94	533.419,18
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	417.426,50	**429.082,40**	102,79	439.809,46	450.804,69
32	MATERIJALNI RASHODI	81.201,01	**78.620,39**	96,82	80.585,88	82.600,55
34	FINANCIJSKI RASHODI	13,27	**13,27**	100,00	13,60	13,94
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*9.688,77*	***14.599,52***	*150,68*	*14.964,50*	*15.338,62*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.688,77	**14.599,52**	150,68	14.964,50	15.338,62
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**1.327,23**		1.360,41	1.394,42
32	MATERIJALNI RASHODI	9.688,77	**13.272,29**	136,99	13.604,09	13.944,20
41	*Prihodi za posebne namjene*	*14.161,52*	***20.930,37***	*147,80*	*21.453,63*	*21.989,98*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.161,52	**20.930,37**	147,80	21.453,63	21.989,98
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.327,23	**1.592,67**	120,00	1.632,49	1.673,30
32	MATERIJALNI RASHODI	12.834,30	**19.337,70**	150,67	19.821,14	20.316,68
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*8.441,92*	***7.963,37***	*94,33*	*8.162,45*	*8.366,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.441,92	**7.963,37**	94,33	8.162,45	8.366,52
32	MATERIJALNI RASHODI	8.441,92	**7.963,37**	94,33	8.162,45	8.366,52
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*1.327,23*	***2.256,29***	*170,00*	*2.312,70*	*2.370,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**2.256,29**	170,00	2.312,70	2.370,52
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**2.256,29**	170,00	2.312,70	2.370,52
K210102	Opremanje poslovnih prostorija	5.813,26	**3.981,68**	68,49	4.081,22	4.183,26
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***663,61***	*25,00*	*680,20*	*697,21*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	**663,61**	25,00	680,20	697,21
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.654,46	**663,61**	25,00	680,20	697,21
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*663,61*	***663,61***	*100,00*	*680,20*	*697,21*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	663,61	**663,61**	100,00	680,20	697,21
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	663,61	**663,61**	100,00	680,20	697,21
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.495,19*	***2.654,46***	*106,38*	*2.720,82*	*2.788,84*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.495,19	**2.654,46**	106,38	2.720,82	2.788,84
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.495,19	**2.654,46**	106,38	2.720,82	2.788,84
A210103	Izložbena djelatnost	150.625,52	**219.324,20**	145,61	224.807,28	230.427,50
11	*Opći prihodi i primici*	*31.349,53*	***21.620,33***	*68,97*	*22.160,83*	*22.714,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.972,39	**20.624,91**	86,04	21.140,52	21.669,05
32	MATERIJALNI RASHODI	23.972,39	**20.624,91**	86,04	21.140,52	21.669,05
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.377,13	**995,42**	13,49	1.020,31	1.045,81
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.713,52	**995,42**	14,83	1.020,31	1.045,81
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*14.377,99*	***19.908,42***	*138,46*	*20.406,13*	*20.916,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.377,99	**19.908,42**	138,46	20.406,13	20.916,29
32	MATERIJALNI RASHODI	14.377,99	**19.908,42**	138,46	20.406,13	20.916,29
41	*Prihodi za posebne namjene*	*21.717,70*	***82.288,13***	*378,90*	*84.345,33*	*86.453,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.717,70	**82.288,13**	378,90	84.345,33	86.453,97
32	MATERIJALNI RASHODI	21.717,70	**82.288,13**	378,90	84.345,33	86.453,97
51	*Državni proračun*	*43.459,95*	***26.146,38***	*60,16*	*32.527,35*	*33.340,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	28.435,86	**26.146,38**	91,95	32.527,35	33.340,55
32	MATERIJALNI RASHODI	28.435,86	**26.146,38**	91,95	32.527,35	33.340,55
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.024,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.387,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*39.720,35*	***69.360,94***	*174,62*	*65.367,64*	*67.001,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	38.008,49	**51.841,53**	136,39	47.410,24	48.595,50
32	MATERIJALNI RASHODI	38.008,49	**51.841,53**	136,39	47.410,24	48.595,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.711,86	**17.519,41**	1.023,41	17.957,40	18.406,33
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.711,86	**17.519,41**	1.023,41	17.957,40	18.406,33
A210105	Kneževa palača	118.554,65	**133.116,17**	112,28	136.444,07	139.855,17

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*9.356,96*	***15.926,75***	*170,21*	*16.324,92*	*16.733,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.356,96	**15.926,75**	170,21	16.324,92	16.733,04
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.592,67	**1.592,67**	100,00	1.632,49	1.673,30
32	MATERIJALNI RASHODI	7.764,28	**14.334,08**	184,62	14.692,43	15.059,74
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.707,08*	***8.494,27***	*148,84*	*8.706,63*	*8.924,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.707,08	**8.494,27**	148,84	8.706,63	8.924,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	265,45	**1.327,23**	499,99	1.360,41	1.394,42
32	MATERIJALNI RASHODI	5.441,64	**7.167,04**	131,71	7.346,22	7.529,88
53	*Proračun JLS*	*103.490,61*	***108.695,15***	*105,03*	*111.412,52*	*114.197,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	103.490,61	**108.695,15**	105,03	111.412,52	114.197,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	88.891,10	**99.192,19**	111,59	101.671,99	104.213,79
32	MATERIJALNI RASHODI	14.599,51	**9.502,96**	65,09	9.740,53	9.984,04
4302	Projekti EU	86.518,76	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430253	Projekt Remember	86.518,76	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*57.531,17*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.036,54	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.943,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.092,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.494,62	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	11.494,62	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*28.987,59*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.042,54	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.317,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	724,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.945,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	11.945,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	8.784,90	**22.107,05**	251,65	22.659,72	23.226,22
T430715	Projekt Erasmus Next Museum	8.784,90	**22.107,05**	251,65	22.659,72	23.226,22
54	*Pomoći iz inozemstva*	*8.784,90*	***22.107,05***	*251,65*	*22.659,72*	*23.226,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.784,90	**22.107,05**	251,65	22.659,72	23.226,22
32	MATERIJALNI RASHODI	8.784,90	**22.107,05**	251,65	22.659,72	23.226,22
03003	KAZALIŠTE LUTAKA	853.625,71	**917.972,00**	107,54	940.960,74	941.143,64
11	*Opći prihodi i primici*	*659.237,93*	***728.000,00***	*110,43*	*746.239,30*	*741.554,30*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*36.870,40*	***32.991,00***	*89,48*	*33.815,78*	*34.661,19*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*47.766,94*	***51.970,00***	*108,80*	*53.269,29*	*54.600,96*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*18.636,23*	***2.655,00***	*14,25*	*2.721,38*	*2.789,41*
51	*Državni proračun*	*63.640,59*	***70.697,00***	*111,09*	*72.464,45*	*74.276,05*
53	*Proračun JLS*	*19.244,81*	***23.428,00***	*121,74*	*24.013,72*	*24.614,04*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*8.228,81*	***8.231,00***	*100,03*	*8.436,82*	*8.647,69*
2102	Kazališna djelatnost	853.625,71	**917.972,00**	107,54	940.960,74	941.143,64
A210201	Djelatnost Kazališta lutaka	710.508,75	**730.840,00**	102,86	749.150,32	744.538,06
11	*Opći prihodi i primici*	*632.408,02*	***668.165,00***	*105,65*	*684.908,40*	*678.690,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	632.408,02	**668.165,00**	105,65	684.908,40	678.690,15
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	525.419,74	**580.362,00**	110,46	594.910,30	586.442,10
32	MATERIJALNI RASHODI	106.975,01	**87.778,00**	82,05	89.972,47	92.221,78
34	FINANCIJSKI RASHODI	13,27	**25,00**	188,39	25,63	26,27
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*28.548,68*	***22.023,00***	*77,14*	*22.573,58*	*23.137,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	28.548,68	**22.023,00**	77,14	22.573,58	23.137,92
32	MATERIJALNI RASHODI	28.535,40	**22.003,00**	77,11	22.553,08	23.116,91
34	FINANCIJSKI RASHODI	13,27	**20,00**	150,72	20,50	21,01
41	*Prihodi za posebne namjene*	*34.959,19*	***33.779,00***	*96,62*	*34.623,49*	*35.489,05*
3	RASHODI POSLOVANJA	34.959,19	**33.779,00**	96,62	34.623,49	35.489,05
32	MATERIJALNI RASHODI	34.959,19	**33.779,00**	96,62	34.623,49	35.489,05
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*7.956,73*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.956,73	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.956,73	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
51	*Državni proračun*	*2.389,01*	***2.622,00***	*109,75*	*2.687,56*	*2.754,74*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.389,01	**2.622,00**	109,75	2.687,56	2.754,74
32	MATERIJALNI RASHODI	2.389,01	**2.622,00**	109,75	2.687,56	2.754,74
53	*Proračun JLS*	*2.654,46*	***2.660,00***	*100,21*	*2.726,50*	*2.794,66*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**2.660,00**	100,21	2.726,50	2.794,66
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	**2.660,00**	100,21	2.726,50	2.794,66
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*1.592,67*	***1.591,00***	*99,90*	*1.630,79*	*1.671,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.592,67	**1.591,00**	99,90	1.630,79	1.671,54
32	MATERIJALNI RASHODI	1.592,67	**1.591,00**	99,90	1.630,79	1.671,54
A210202	Kazališne predstave	100.486,39	**148.239,00**	147,52	151.945,02	155.743,60
11	*Opći prihodi i primici*	*20.193,78*	***52.694,00***	*260,94*	*54.011,36*	*55.361,63*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.193,78	**22.694,00**	112,38	23.261,36	23.842,88
32	MATERIJALNI RASHODI	20.193,78	**22.694,00**	112,38	23.261,36	23.842,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**30.000,00**		30.750,00	31.518,75
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**30.000,00**		30.750,00	31.518,75
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.043,47*	***7.198,00***	*142,72*	*7.377,95*	*7.562,40*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.043,47	**7.198,00**	142,72	7.377,95	7.562,40
32	MATERIJALNI RASHODI	5.043,47	**7.198,00**	142,72	7.377,95	7.562,40
41	*Prihodi za posebne namjene*	*8.626,98*	***14.472,00***	*167,75*	*14.833,81*	*15.204,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.626,98	**14.472,00**	167,75	14.833,81	15.204,65
32	MATERIJALNI RASHODI	8.626,98	**14.472,00**	167,75	14.833,81	15.204,65
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.654,35*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.654,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.654,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*52.491,87*	***58.681,00***	*111,79*	*60.148,03*	*61.651,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.377,53	**25.581,00**	132,01	26.220,53	26.876,04
32	MATERIJALNI RASHODI	19.377,53	**25.581,00**	132,01	26.220,53	26.876,04
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.114,34	**33.100,00**	99,96	33.927,50	34.775,69
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	33.114,34	**33.100,00**	99,96	33.927,50	34.775,69
53	*Proračun JLS*	*10.219,66*	***12.940,00***	*126,62*	*13.263,51*	*13.595,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.219,66	**12.940,00**	126,62	13.263,51	13.595,08
32	MATERIJALNI RASHODI	10.219,66	**12.940,00**	126,62	13.263,51	13.595,08
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*2.256,29*	***2.254,00***	*99,90*	*2.310,36*	*2.368,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.256,29	**2.254,00**	99,90	2.310,36	2.368,11
32	MATERIJALNI RASHODI	2.256,29	**2.254,00**	99,90	2.310,36	2.368,11
K210203	Zgrada Kazališta lutaka	9.715,31	**3.655,00**	37,62	3.746,38	3.840,04
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*690,16*	***1.000,00***	*144,89*	*1.025,00*	*1.050,63*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	690,16	**1.000,00**	144,89	1.025,00	1.050,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	690,16	**1.000,00**	144,89	1.025,00	1.050,63
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*9.025,15*	***2.655,00***	*29,42*	*2.721,38*	*2.789,41*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.025,15	**2.655,00**	29,42	2.721,38	2.789,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.725,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	7.299,75	**2.655,00**	36,37	2.721,38	2.789,41
A210205	Projekt Festival Mediteraneo	31.588,03	**33.912,00**	107,36	34.759,86	35.628,82
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***7.141,00***	*107,61*	*7.319,54*	*7.502,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**7.141,00**	107,61	7.319,54	7.502,52
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**7.141,00**	107,61	7.319,54	7.502,52
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.588,09*	***2.770,00***	*107,03*	*2.839,25*	*2.910,24*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.588,09	**2.770,00**	107,03	2.839,25	2.910,24
32	MATERIJALNI RASHODI	2.588,09	**2.770,00**	107,03	2.839,25	2.910,24
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.853,54*	***2.393,00***	*83,86*	*2.452,83*	*2.514,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.853,54	**2.393,00**	83,86	2.452,83	2.514,14
32	MATERIJALNI RASHODI	2.853,54	**2.393,00**	83,86	2.452,83	2.514,14
51	*Državni proračun*	*8.759,71*	***9.394,00***	*107,24*	*9.628,86*	*9.869,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.759,71	**9.394,00**	107,24	9.628,86	9.869,58
32	MATERIJALNI RASHODI	8.759,71	**9.394,00**	107,24	9.628,86	9.869,58

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
53	*Proračun JLS*	*6.370,69*	***7.828,00***	*122,88*	*8.023,71*	*8.224,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.370,69	**7.828,00**	122,88	8.023,71	8.224,30
32	MATERIJALNI RASHODI	6.370,69	**7.828,00**	122,88	8.023,71	8.224,30
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*4.379,85*	***4.386,00***	*100,14*	*4.495,67*	*4.608,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.379,85	**4.386,00**	100,14	4.495,67	4.608,04
32	MATERIJALNI RASHODI	4.379,85	**4.386,00**	100,14	4.495,67	4.608,04
A210206	Obnova kazališnih predstava	1.327,23	**1.326,00**	99,91	1.359,16	1.393,12
41	*Prihodi za posebne namjene*	*1.327,23*	***1.326,00***	*99,91*	*1.359,16*	*1.393,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**1.326,00**	99,91	1.359,16	1.393,12
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**1.326,00**	99,91	1.359,16	1.393,12
03004	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	27.861.746,66	**31.741.097,82**	113,92	31.620.225,90	30.025.814,71
11	*Opći prihodi i primici*	*467.694,37*	***503.613,86***	*107,68*	*514.151,50*	*519.134,86*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*186.698,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*26.396,07*	***17.717,85***	*67,12*	*18.160,80*	*18.614,82*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*96.052,16*	***120.048,06***	*124,98*	*121.507,74*	*123.004,02*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*463.091,25*	***503.051,07***	*108,63*	*520.909,54*	*531.074,51*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*338.817,59*	***299.600,94***	*88,43*	*90.872,21*	*92.078,58*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*3.639.380,18*	***3.639.380,12***	*100,00*	*3.652.833,25*	*3.651.842,98*
51	*Državni proračun*	*21.586.412,92*	***25.672.630,74***	*118,93*	*25.716.254,59*	*24.086.208,64*
53	*Proračun JLS*	*559.219,73*	***609.201,07***	*108,94*	*614.896,98*	*624.817,32*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*487.312,00*	***368.671,63***	*75,65*	*363.498,17*	*371.872,23*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*10.465,19*	***7.108,16***	*67,92*	*7.066,80*	*7.092,43*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*207,05*	***74,32***	*35,89*	*74,32*	*74,32*
2202	Osnovno školstvo - standard	24.852.305,64	**26.804.843,56**	107,86	27.153.311,62	27.511.650,15
A220201	Djelatnost osnovnih škola	3.033.063,11	**3.183.063,04**	104,95	3.183.063,04	3.183.063,04
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*3.033.063,11*	***3.183.063,04***	*104,95*	*3.183.063,04*	*3.183.063,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.033.063,11	**3.183.063,04**	104,95	3.183.063,04	3.183.063,04
32	MATERIJALNI RASHODI	3.026.927,64	**3.176.701,90**	104,95	3.176.701,90	3.176.701,90
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.038,92	**1.264,58**	121,72	1.264,58	1.264,58
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	5.096,56	**5.096,56**	100,00	5.096,56	5.096,56
K220202	Nabava proizvedene dugotrajne imovine	588.462,21	**275.867,14**	46,88	275.867,14	275.867,14
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*162.595,07*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	162.595,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	11.867,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	150.727,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*425.867,14*	***275.867,14***	*64,78*	*275.867,14*	*275.867,14*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	425.867,14	**275.867,14**	64,78	275.867,14	275.867,14
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	27.314,45	**39.900,00**	146,08	39.900,00	39.900,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	398.552,69	**235.967,14**	59,21	235.967,14	235.967,14
T220203	Hitne intervencije u osnovnim školama	180.449,93	**180.449,94**	100,00	193.903,07	192.912,80
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*180.449,93*	***180.449,94***	*100,00*	*193.903,07*	*192.912,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	118.786,91	**118.840,00**	100,04	132.293,13	131.302,86
32	MATERIJALNI RASHODI	118.786,91	**118.840,00**	100,04	132.293,13	131.302,86
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	61.663,02	**61.609,94**	99,91	61.609,94	61.609,94
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	61.663,02	**61.609,94**	99,91	61.609,94	61.609,94
A220204	Administracija i upravljanje	21.050.330,39	**23.165.463,44**	110,05	23.500.478,37	23.859.807,17
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***2.123,57***		*2.176,66*	*2.231,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.123,57**		2.176,66	2.231,08
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.123,57**		2.176,66	2.231,08
51	*Državni proračun*	*21.050.330,39*	***23.163.339,87***	*110,04*	*23.498.301,71*	*23.857.576,09*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.050.330,39	**23.163.339,87**	110,04	23.498.301,71	23.857.576,09
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.882.169,65	**21.674.699,67**	109,02	21.984.875,94	22.315.902,21
32	MATERIJALNI RASHODI	1.168.160,74	**1.488.640,20**	127,43	1.513.425,77	1.541.673,88
2203	Osnovno školstvo - iznad standarda	2.288.168,57	**4.221.599,26**	184,50	3.859.521,32	1.896.670,64
A220301	Javne potrebe u prosvjeti-korisnici	43.931,25	**43.890,11**	99,91	44.987,36	46.112,06
11	*Opći prihodi i primici*	*43.931,25*	***43.890,11***	*99,91*	*44.987,36*	*46.112,06*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	43.931,25	**43.890,11**	99,91	44.987,36	46.112,06
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.778,02	**4.700,00**	98,37	4.817,50	4.937,94
32	MATERIJALNI RASHODI	39.153,23	**39.190,11**	100,09	40.169,86	41.174,12
T220302	Projektna dokumentacija - Javne potrebe	140.686,18	**60.000,00**	42,65	70.000,00	70.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*140.686,18*	***60.000,00***	*42,65*	*70.000,00*	*70.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.871,79	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.871,79	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	112.814,39	**60.000,00**	53,18	70.000,00	70.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	112.814,39	**60.000,00**	53,18	70.000,00	70.000,00
T220303	Kapitalna ulaganja u osnovnim školama	57.196,89	**20.000,00**	34,97	50.000,00	50.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*57.196,89*	***20.000,00***	*34,97*	*50.000,00*	*50.000,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	57.196,89	**20.000,00**	34,97	50.000,00	50.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	18.581,19	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	38.615,70	**20.000,00**	51,79	50.000,00	50.000,00
A220304	Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	1.032.774,02	**2.969.606,73**	287,54	2.842.774,48	860.413,22
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*96.052,16*	***120.048,06***	*124,98*	*121.507,74*	*123.004,02*
3	RASHODI POSLOVANJA	84.159,53	**108.640,98**	129,09	109.954,84	111.301,65
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	530,89	**1.294,17**	243,77	1.312,92	1.332,14
32	MATERIJALNI RASHODI	83.628,64	**107.346,81**	128,36	108.641,92	109.969,51
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.892,62	**11.407,08**	95,92	11.552,90	11.702,37
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	11.892,62	**11.407,08**	95,92	11.552,90	11.702,37
41	*Prihodi za posebne namjene*	*134.313,88*	***108.366,54***	*80,68*	*118.624,07*	*121.010,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	75.485,29	**92.630,75**	122,71	93.300,85	93.987,72
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	398,17	**400,00**	100,46	410,00	420,25
32	MATERIJALNI RASHODI	75.087,13	**92.230,75**	122,83	92.890,85	93.567,47
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	58.828,58	**15.735,79**	26,75	25.323,22	27.022,85
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.795,41	**5.532,72**	81,42	15.120,15	16.819,78
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	52.033,17	**10.203,07**	19,61	10.203,07	10.203,07
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*272.067,42*	***216.328,58***	*79,51*	*77.057,57*	*78.048,05*
3	RASHODI POSLOVANJA	94.208,77	**52.884,08**	56,13	53.549,96	54.440,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.120,22	**2.272,28**	55,15	2.329,09	2.387,32
32	MATERIJALNI RASHODI	90.088,55	**50.611,80**	56,18	51.220,87	52.053,04
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	177.858,65	**163.444,50**	91,90	23.507,61	23.607,69
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	143,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.916,97	**10.542,72**	106,31	10.640,34	10.740,42
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	167.797,75	**152.901,78**	91,12	12.867,27	12.867,27
51	*Državni proračun*	*83.279,07*	***2.161.970,25***	*2.596,05*	*2.160.653,67*	*169.900,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.224,19	**84.993,06**	128,34	82.465,77	83.975,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.594,20	**36.447,76**	249,74	37.151,50	37.872,85
32	MATERIJALNI RASHODI	49.041,90	**46.151,74**	94,11	42.913,96	43.695,25
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	2.588,09	**2.393,56**	92,48	2.400,31	2.407,23
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.054,88	**2.076.977,19**	12.178,20	2.078.187,90	85.925,53
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	17.054,88	**1.265.924,69**	7.422,65	1.267.135,40	85.925,53
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**811.052,50**		811.052,50	0,00
53	*Proračun JLS*	*436.389,25*	***355.710,82***	*81,51*	*357.790,31*	*361.282,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	358.491,77	**340.726,00**	95,04	342.655,82	345.995,04
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	133.022,27	**84.363,30**	63,42	84.972,71	85.597,36
32	MATERIJALNI RASHODI	97.392,00	**104.266,87**	107,06	104.041,63	105.171,91
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	128.077,51	**152.095,83**	118,75	153.641,48	155.225,77
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	77.897,48	**14.984,82**	19,24	15.134,49	15.287,93
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.387,59	**7.963,56**	124,67	8.033,23	8.104,67
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	71.509,89	**7.021,26**	9,82	7.101,26	7.183,26
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*10.465,19*	***7.108,16***	*67,92*	*7.066,80*	*7.092,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.403,41	**6.541,80**	69,57	6.492,94	6.510,88
32	MATERIJALNI RASHODI	9.403,41	**6.541,80**	69,57	6.492,94	6.510,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.061,78	**566,36**	53,34	573,86	581,55

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.061,78	**566,36**	53,34	573,86	581,55
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*207,05*	***74,32***	*35,89*	*74,32*	*74,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	132,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	74,32	**74,32**	100,00	74,32	74,32
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	74,32	**74,32**	100,00	74,32	74,32
A220306	Školska kuhinja i kantina	302.245,13	**320.963,69**	106,19	326.367,54	332.118,58
41	*Prihodi za posebne namjene*	*288.648,64*	***309.264,13***	*107,14*	*314.729,56*	*320.319,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	288.648,64	**309.264,13**	107,14	314.729,56	320.319,13
32	MATERIJALNI RASHODI	288.648,64	**309.264,13**	107,14	314.729,56	320.319,13
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*13.596,50*	***11.699,56***	*86,05*	*11.637,98*	*11.799,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.596,50	**11.699,56**	86,05	11.637,98	11.799,45
32	MATERIJALNI RASHODI	13.596,50	**11.699,56**	86,05	11.637,98	11.799,45
A220307	Prehrana u riziku od siromaštva	82.509,43	**57.104,91**	69,21	58.532,53	59.995,84
11	*Opći prihodi i primici*	*15.410,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	15.410,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	15.410,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*22.636,45*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.636,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	22.636,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*6.237,97*	***5.710,49***	*91,54*	*5.853,25*	*5.999,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.237,97	**5.710,49**	91,54	5.853,25	5.999,58
32	MATERIJALNI RASHODI	6.237,97	**5.710,49**	91,54	5.853,25	5.999,58
54	*Pomoći iz inozemstva*	*38.224,17*	***51.394,42***	*134,46*	*52.679,28*	*53.996,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	38.224,17	**51.394,42**	134,46	52.679,28	53.996,26
32	MATERIJALNI RASHODI	38.224,17	**51.394,42**	134,46	52.679,28	53.996,26
A220308	Školska shema	55.395,87	**37.739,02**	68,13	38.682,50	39.649,57
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.466,63*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.466,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.466,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*26.396,07*	***17.717,85***	*67,12*	*18.160,80*	*18.614,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.396,07	**17.717,85**	67,12	18.160,80	18.614,82
32	MATERIJALNI RASHODI	26.396,07	**17.717,85**	67,12	18.160,80	18.614,82
51	*Državni proračun*	*4.145,72*	***2.303,32***	*55,56*	*2.360,90*	*2.419,93*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.145,72	**2.303,32**	55,56	2.360,90	2.419,93
32	MATERIJALNI RASHODI	4.145,72	**2.303,32**	55,56	2.360,90	2.419,93
54	*Pomoći iz inozemstva*	*23.387,46*	***17.717,85***	*75,76*	*18.160,80*	*18.614,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.387,46	**17.717,85**	75,76	18.160,80	18.614,82
32	MATERIJALNI RASHODI	23.387,46	**17.717,85**	75,76	18.160,80	18.614,82
A220314	Natjecanja i smotre u OŠ	31.189,86	**31.800,00**	101,96	32.595,00	33.409,89
11	*Opći prihodi i primici*	*31.189,86*	***31.800,00***	*101,96*	*32.595,00*	*33.409,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.189,86	**31.800,00**	101,96	32.595,00	33.409,89
32	MATERIJALNI RASHODI	22.961,05	**22.800,00**	99,30	23.370,00	23.954,26
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	8.228,81	**9.000,00**	109,37	9.225,00	9.455,63
A220315	Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u OŠ	14.864,95	**7.565,20**	50,89	7.754,33	7.948,19
11	*Opći prihodi i primici*	*14.864,95*	***7.565,20***	*50,89*	*7.754,33*	*7.948,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.864,95	**7.565,20**	50,89	7.754,33	7.948,19
35	SUBVENCIJE	663,61	**663,61**	100,00	680,20	697,21
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	398,17	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	13.803,17	**6.901,59**	50,00	7.074,13	7.250,98
A220327	Udžbenici	349.816,25	**294.073,41**	84,07	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*349.816,25*	***291.418,95***	*83,31*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	349.816,25	**291.418,95**	83,31	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	349.816,25	**291.418,95**	83,31	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*0,00*	***2.654,46***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.654,46**		0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.654,46**		0,00	0,00
A220328	Centar izvrsnosti OŠ	10.617,82	**10.600,00**	99,83	10.865,00	11.136,63
11	*Opći prihodi i primici*	*10.617,82*	***10.600,00***	*99,83*	*10.865,00*	*11.136,63*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.617,82	**10.600,00**	99,83	10.865,00	11.136,63
32	MATERIJALNI RASHODI	10.617,82	**10.600,00**	99,83	10.865,00	11.136,63
T220329	Projekt Medni dan u OŠ	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.100,00	4.202,50
51	*Državni proračun*	*3.981,68*	***4.000,00***	*100,46*	*4.100,00*	*4.202,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.100,00	4.202,50
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.100,00	4.202,50
A220330	Produženi boravak	162.959,22	**336.256,19**	206,34	344.662,58	353.279,16
41	*Prihodi za posebne namjene*	*40.128,74*	***85.420,40***	*212,87*	*87.555,91*	*89.744,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	40.128,74	**85.420,40**	212,87	87.555,91	89.744,81
32	MATERIJALNI RASHODI	40.128,74	**85.420,40**	212,87	87.555,91	89.744,81
53	*Proračun JLS*	*122.830,48*	***250.835,79***	*204,21*	*257.106,67*	*263.534,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	122.830,48	**250.835,79**	204,21	257.106,67	263.534,35
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	120.852,91	**246.842,42**	204,25	253.013,47	259.338,82
32	MATERIJALNI RASHODI	1.977,57	**3.993,37**	201,93	4.093,20	4.195,53
A220331	Projekt e-škole	0,00	**8.000,00**		8.200,00	8.405,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***8.000,00***		*8.200,00*	*8.405,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**8.000,00**		8.200,00	8.405,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**8.000,00**		8.200,00	8.405,00
A220332	Sufinanciranje pomoćnika u nastavi - udruge	0,00	**20.000,00**		20.000,00	20.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***20.000,00***		*20.000,00*	*20.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**20.000,00**		20.000,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	**20.000,00**		20.000,00	20.000,00
4301	Razvojni projekti EU	111.059,83	**99.140,27**	89,27	94.560,92	94.842,52
T430167	Projekt Pomoćnici u nastavi	111.059,83	**99.140,27**	89,27	94.560,92	94.842,52
11	*Opći prihodi i primici*	*111.059,83*	***99.140,27***	*89,27*	*94.560,92*	*94.842,52*
3	RASHODI POSLOVANJA	111.059,83	**99.140,27**	89,27	94.560,92	94.842,52
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	96.712,49	**88.150,82**	91,15	83.296,73	83.296,73
32	MATERIJALNI RASHODI	14.347,34	**10.989,45**	76,60	11.264,19	11.545,79
4302	Projekti EU	22.710,19	**25.880,96**	113,96	25.880,96	25.880,96
T430241	Projekt Sretna škola plave ekonomije -OŠ Škabrnja	3.164,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.164,99*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.164,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.164,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430252	Projekt Potpore za pripravništvo	19.545,20	**25.880,96**	132,42	25.880,96	25.880,96
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*7.732,87*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.732,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.732,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*398,17*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	398,17	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	398,17	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*11.414,16*	***25.880,96***	*226,74*	*25.880,96*	*25.880,96*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.414,16	**25.880,96**	226,74	25.880,96	25.880,96
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.617,82	**23.226,50**	218,75	23.226,50	23.226,50
32	MATERIJALNI RASHODI	796,34	**2.654,46**	333,33	2.654,46	2.654,46
4306	Nacionalni EU projekti	587.502,42	**589.633,77**	100,36	486.951,08	496.770,44
T430603	Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka 2022./2023.	458.976,78	**504.186,79**	109,85	484.296,62	494.115,98
11	*Opći prihodi i primici*	*42.736,74*	***202.618,28***	*474,11*	*175.188,89*	*177.280,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.736,74	**202.618,28**	474,11	175.188,89	177.280,57
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**162.505,86**		135.076,47	137.168,15
32	MATERIJALNI RASHODI	42.736,74	**40.112,42**	93,86	40.112,42	40.112,42
51	*Državni proračun*	*88.223,66*	***43.887,86***	*49,75*	*44.985,06*	*46.109,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	88.223,66	**43.887,86**	49,75	44.985,06	46.109,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	88.223,66	**43.887,86**	49,75	44.985,06	46.109,68

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
54	*Pomoći iz inozemstva*	*328.016,38*	***257.680,65***	*78,56*	*264.122,67*	*270.725,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	328.016,38	**257.680,65**	78,56	264.122,67	270.725,73
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	318.189,58	**255.570,36**	80,32	261.959,62	268.508,61
32	MATERIJALNI RASHODI	9.826,80	**2.110,29**	21,47	2.163,05	2.217,12
T430604	Projekt Erasmus+ KA122 - Tate za pet, OŠ V.Nazor Nevidane	7.340,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*7.340,88*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.340,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.340,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430607	Erasmus+2021-1-KA122 OŠ Benkovac	6.403,41	**3.981,69**	62,18	2.654,46	2.654,46
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.403,41*	***1.327,23***	*20,73*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.403,41	**1.327,23**	20,73	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.403,41	**1.327,23**	20,73	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***2.654,46***		*2.654,46*	*2.654,46*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.654,46**		2.654,46	2.654,46
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.654,46**		2.654,46	2.654,46
T430608	Projekt ERASMUS + KA121-OŠ P.Zoranić, Nin	108.673,76	**68.122,00**	62,68	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*22.403,94*	***68.122,00***	*304,06*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.403,94	**68.122,00**	304,06	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.403,94	**68.122,00**	304,06	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*86.269,83*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	86.269,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	86.269,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430609	Projekt Erasmus+ KA122 - Bridging the gap -OŠ Bibinje	6.107,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.107,58*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.107,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.107,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430613	Projekt PODUZMI	0,00	**13.343,29**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***13.343,29***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.459,95**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.459,95**		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**11.883,34**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**11.883,34**		0,00	0,00
03005	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	38.960.277,21	**50.961.521,13**	130,80	29.158.474,01	29.096.045,08
11	*Opći prihodi i primici*	*729.683,12*	***894.603,45***	*122,60*	*974.120,25*	*973.129,99*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*387.487,06*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*15.433,87*	***18.758,19***	*121,54*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.687.599,84*	***2.744.515,65***	*102,12*	*2.801.858,73*	*2.870.702,47*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*402.925,14*	***348.456,90***	*86,48*	*355.810,57*	*365.080,34*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.728.844,81*	***920.966,71***	*53,27*	*716.098,62*	*727.246,85*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.798.061,98*	***2.798.061,98***	*100,00*	*2.784.608,85*	*2.785.599,12*
51	*Državni proračun*	*22.502.850,37*	***25.176.093,69***	*111,88*	*20.847.919,52*	*21.224.136,83*
53	*Proračun JLS*	*19.350,99*	***17.416,55***	*90,00*	*17.468,48*	*17.521,70*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*7.109.788,34*	***15.183.725,92***	*213,56*	*451.067,36*	*113.365,72*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*22.599,08*	***14.280,72***	*63,19*	*14.391,97*	*14.506,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*6.503,15*	***4.590,84***	*70,59*	*4.672,43*	*4.756,06*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*549.149,47*	***2.840.050,53***	*517,17*	*190.457,23*	*0,00*
2204	Srednje školstvo-standard	22.172.870,23	**23.060.373,57**	104,00	23.533.356,21	23.791.347,76
A220401	Djelatnost srednjih škola	2.027.994,82	**2.036.409,45**	100,41	2.049.862,55	2.048.872,31
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***0,00***		*13.453,12*	*12.462,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**0,00**		13.453,12	12.462,86
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**0,00**		13.453,12	12.462,86
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*2.027.994,82*	***2.036.409,45***	*100,41*	*2.036.409,43*	*2.036.409,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.027.994,82	**2.036.409,45**	100,41	2.036.409,43	2.036.409,45
32	MATERIJALNI RASHODI	2.016.965,56	**2.030.256,52**	100,66	2.016.803,40	2.017.793,66
34	FINANCIJSKI RASHODI	11.029,27	**6.152,93**	55,79	19.606,03	18.615,79
K220402	Opremanje poslovnih prostorija	560.833,28	**400.582,51**	71,43	462.338,99	463.329,24

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***0,00***		*75.209,59*	*75.209,59*
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	**0,00**		75.209,59	75.209,59
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	0,00	**0,00**		75.209,59	75.209,59
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*160.250,76*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.250,76	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	160.250,76	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*400.582,52*	***400.582,51***	*100,00*	*387.129,40*	*388.119,65*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	332.575,35	**332.575,35**	100,00	243.912,65	244.902,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.212,22	**10.000,00**	121,77	10.000,00	10.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	324.363,13	**322.575,35**	99,45	233.912,65	234.902,90
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	68.007,17	**68.007,16**	100,00	143.216,75	143.216,75
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	68.007,17	**68.007,16**	100,00	143.216,75	143.216,75
A220403	Smještaj učenika u đačkim domovima	226.144,00	**217.729,38**	96,28	217.729,38	217.729,38
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*226.144,00*	***217.729,38***	*96,28*	*217.729,38*	*217.729,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	226.144,00	**217.729,38**	96,28	217.729,38	217.729,38
32	MATERIJALNI RASHODI	226.144,00	**217.729,38**	96,28	217.729,38	217.729,38
T220404	Hitne intervencije u srednjim školama	86.269,83	**86.269,83**	100,00	86.269,83	86.269,83
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*86.269,83*	***86.269,83***	*100,00*	*86.269,83*	*86.269,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.434,67	**50.000,00**	99,14	50.000,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.434,67	**50.000,00**	99,14	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.835,16	**36.269,83**	101,21	36.269,83	36.269,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	35.835,16	**36.269,83**	101,21	36.269,83	36.269,83
A220406	Srednja škola -Klasična gimnazija	57.070,81	**57.070,81**	100,00	57.070,81	57.070,81
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*57.070,81*	***57.070,81***	*100,00*	*57.070,81*	*57.070,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	57.070,81	**57.070,81**	100,00	57.070,81	57.070,81
38	OSTALI RASHODI	57.070,81	**57.070,81**	100,00	57.070,81	57.070,81
A220407	Administracija i upravljanje	19.028.745,55	**20.076.499,66**	105,51	20.469.627,42	20.918.076,19
51	*Državni proračun*	*19.028.745,55*	***20.076.499,66***	*105,51*	*20.469.627,42*	*20.918.076,19*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.028.745,55	**20.076.499,66**	105,51	20.469.627,42	20.918.076,19
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.895.161,39	**19.910.481,08**	105,37	20.299.643,28	20.744.301,97
32	MATERIJALNI RASHODI	133.584,16	**166.018,58**	124,28	169.984,14	173.774,22
A220408	Zgrade obrazovnih institucija - SŠ Biograd n/m	185.811,93	**185.811,93**	100,00	190.457,23	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*185.811,93*	***185.811,93***	*100,00*	*190.457,23*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	185.811,93	**185.811,93**	100,00	190.457,23	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	13.272,28	**13.272,28**	100,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	172.539,65	**172.539,65**	100,00	190.457,23	0,00
2205	Srednje školstvo - iznad standarda	6.676.565,95	**7.036.842,29**	105,40	4.942.424,16	5.025.023,35
A220501	Javne potrebe u prosvjeti- korisnici u SŠ	31.057,14	**19.600,00**	63,11	19.600,00	19.600,00
11	*Opći prihodi i primici*	*31.057,14*	***19.600,00***	*63,11*	*19.600,00*	*19.600,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.057,14	**19.600,00**	63,11	19.600,00	19.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.057,14	**19.600,00**	63,11	19.600,00	19.600,00
A220503	Prijevoz učenika srednjih škola	1.871.804,10	**2.572.302,95**	137,42	554.781,34	554.781,34
11	*Opći prihodi i primici*	*384.896,14*	***554.781,34***	*144,14*	*554.781,34*	*554.781,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	384.896,14	**554.781,34**	144,14	554.781,34	554.781,34
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	384.896,14	**554.781,34**	144,14	554.781,34	554.781,34
51	*Državni proračun*	*1.486.907,96*	***2.017.521,61***	*135,69*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.486.907,96	**2.017.521,61**	135,69	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	1.486.907,96	**2.017.521,61**	135,69	0,00	0,00
A220509	Obrazovanje odraslih	25.482,97	**23.006,16**	90,28	23.433,66	23.871,87
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*8.892,43*	***9.700,00***	*109,08*	*9.942,50*	*10.191,07*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.892,43	**9.700,00**	109,08	9.942,50	10.191,07
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.299,75	**8.000,00**	109,59	8.200,00	8.405,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.592,67	**1.700,00**	106,74	1.742,50	1.786,07
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*10.684,37*	***7.400,00***	*69,26*	*7.585,00*	*7.774,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.020,76	**6.800,00**	67,86	6.970,00	7.144,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.308,91	**5.400,00**	101,72	5.535,00	5.673,38

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	4.711,85	**1.400,00**	29,71	1.435,00	1.470,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	663,61	**600,00**	90,41	615,00	630,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	663,61	**600,00**	90,41	615,00	630,38
53	*Proračun JLS*	*5.906,16*	***5.906,16***	*100,00*	*5.906,16*	*5.906,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.906,16	**5.906,16**	100,00	5.906,16	5.906,16
32	MATERIJALNI RASHODI	5.906,16	**5.906,16**	100,00	5.906,16	5.906,16
A220510	Posredovanje pri zapošljavanju učenika	2.421.337,25	**2.737.233,74**	113,05	2.805.664,58	2.875.806,20
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.421.337,25*	***2.419.213,68***	*99,91*	*2.481.054,44*	*2.543.080,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.421.337,25	**2.410.972,77**	99,57	2.472.607,51	2.534.422,68
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**40.939,95**		41.963,46	43.012,54
32	MATERIJALNI RASHODI	2.419.386,22	**2.370.032,82**	97,96	2.430.644,05	2.491.410,14
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.951,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**8.240,91**		8.446,93	8.658,11
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**8.240,91**		8.446,93	8.658,11
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***318.020,06***		*324.610,14*	*332.725,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**290.934,22**		296.847,15	304.268,35
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**35.066,88**		35.943,55	36.842,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**242.595,34**		247.299,80	253.482,32
38	OSTALI RASHODI	0,00	**13.272,00**		13.603,80	13.943,90
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**27.085,84**		27.762,99	28.457,06
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**27.085,84**		27.762,99	28.457,06
A220512	Podizanje kvalitete i standarda u školstvu	2.125.268,15	**1.364.592,45**	64,21	1.251.128,70	1.259.771,12
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*187.690,69*	***188.188,08***	*100,27*	*180.262,55*	*183.566,39*
3	RASHODI POSLOVANJA	158.997,35	**159.512,76**	100,32	151.033,38	153.769,54
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.251,64	**44.674,27**	138,52	45.387,03	46.117,63
32	MATERIJALNI RASHODI	126.201,54	**114.294,33**	90,56	105.088,59	107.080,20
34	FINANCIJSKI RASHODI	13,27	**13,27**	100,00	13,60	13,94
38	OSTALI RASHODI	530,89	**530,89**	100,00	544,16	557,77
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.693,34	**28.675,32**	99,94	29.229,17	29.796,85
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	28.693,34	**28.675,32**	99,94	29.229,17	29.796,85
41	*Prihodi za posebne namjene*	*402.925,14*	***348.456,90***	*86,48*	*355.810,57*	*365.080,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	396.381,90	**340.411,07**	85,88	346.733,35	356.234,93
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	929,06	**965,45**	103,92	972,09	978,89
32	MATERIJALNI RASHODI	394.921,95	**339.047,45**	85,85	345.353,13	354.837,71
34	FINANCIJSKI RASHODI	530,89	**398,17**	75,00	408,13	418,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.543,23	**8.045,83**	122,96	9.077,22	8.845,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.543,23	**8.045,83**	122,96	9.077,22	8.845,41
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*887.648,22*	***378.346,24***	*42,62*	*366.704,18*	*374.826,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	531.180,35	**263.610,46**	49,63	248.405,00	254.601,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	150.735,10	**53.162,64**	35,27	39.006,56	39.531,71
32	MATERIJALNI RASHODI	365.646,65	**209.447,82**	57,28	208.373,44	214.018,98
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	1.327,23	**1.000,00**	75,34	1.025,00	1.050,63
38	OSTALI RASHODI	13.471,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	356.467,87	**114.735,78**	32,19	118.299,18	120.224,93
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	155.790,98	**69.610,03**	44,68	72.045,29	72.814,69
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	200.676,89	**45.125,75**	22,49	46.253,89	47.410,24
51	*Državni proračun*	*604.457,04*	***419.219,28***	*69,35*	*317.724,68*	*305.420,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	577.815,59	**394.663,54**	68,30	292.727,02	279.969,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	383.523,28	**235.796,52**	61,48	144.403,69	128.546,37
32	MATERIJALNI RASHODI	189.647,02	**154.867,02**	81,66	144.223,33	147.221,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	4.645,30	**4.000,00**	86,11	4.100,00	4.202,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.641,45	**24.555,74**	92,17	24.997,66	25.450,67
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	26.641,45	**24.555,74**	92,17	24.997,66	25.450,67
53	*Proračun JLS*	*13.444,82*	***11.510,39***	*85,61*	*11.562,32*	*11.615,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.179,37	**11.460,39**	86,96	11.511,07	11.563,01
32	MATERIJALNI RASHODI	13.179,37	**11.460,39**	86,96	11.511,07	11.563,01

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	265,45	**50,00**	18,84	51,25	52,53
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	265,45	**50,00**	18,84	51,25	52,53
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*22.599,08*	***14.280,72***	*63,19*	*14.391,97*	*14.506,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.569,35	**14.214,72**	97,57	14.324,32	14.436,66
32	MATERIJALNI RASHODI	14.569,35	**14.214,72**	97,57	14.324,32	14.436,66
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.029,73	**66,00**	0,82	67,65	69,34
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.029,73	**66,00**	0,82	67,65	69,34
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*6.503,15*	***4.590,84***	*70,59*	*4.672,43*	*4.756,06*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.246,86	**3.694,50**	86,99	3.761,98	3.831,14
32	MATERIJALNI RASHODI	2.992,76	**2.699,08**	90,19	2.766,56	2.835,72
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.254,10	**995,42**	79,37	995,42	995,42
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.256,29	**896,34**	39,73	910,45	924,92
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.256,29	**896,34**	39,73	910,45	924,92
A220513	Financiranje deficitarnih zanimanja	58.537,39	**70.193,10**	119,91	70.193,10	70.193,10
11	*Opći prihodi i primici*	*58.537,39*	***70.193,10***	*119,91*	*70.193,10*	*70.193,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	58.537,39	**70.193,10**	119,91	70.193,10	70.193,10
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	58.537,39	**70.193,10**	119,91	70.193,10	70.193,10
A220522	Natjecanja i smotre u SŠ	35.171,54	**41.000,00**	116,57	41.000,00	41.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*35.171,54*	***41.000,00***	*116,57*	*41.000,00*	*41.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	35.171,54	**41.000,00**	116,57	41.000,00	41.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.189,86	**32.000,00**	102,60	32.000,00	32.000,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**5.000,00**		5.000,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.000,00	4.000,00
A220525	Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u SŠ	11.945,05	**11.945,05**	100,00	11.945,05	11.945,05
11	*Opći prihodi i primici*	*11.945,05*	***11.945,05***	*100,00*	*11.945,05*	*11.945,05*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.945,05	**11.945,05**	100,00	11.945,05	11.945,05
35	SUBVENCIJE	1.327,23	**1.327,23**	100,00	1.327,23	1.327,23
38	OSTALI RASHODI	10.617,82	**10.617,82**	100,00	10.617,82	10.617,82
A220531	Školska shema	23.628,43	**39.954,95**	169,10	4.478,49	4.590,45
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*12.305,29*	***18.758,19***	*152,44*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.305,29	**18.758,19**	152,44	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.305,29	**18.758,19**	152,44	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*2.190,34*	***2.438,57***	*111,33*	*624,49*	*640,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.190,34	**2.438,57**	111,33	624,49	640,10
32	MATERIJALNI RASHODI	2.190,34	**2.438,57**	111,33	624,49	640,10
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.132,80*	***18.758,19***	*205,39*	*3.854,00*	*3.950,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.132,80	**18.758,19**	205,39	3.854,00	3.950,35
32	MATERIJALNI RASHODI	9.132,80	**18.758,19**	205,39	3.854,00	3.950,35
A220532	Pružanje usluga u turizmu	69.679,47	**127.413,89**	182,86	130.599,24	133.864,22
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*69.679,47*	***127.413,89***	*182,86*	*130.599,24*	*133.864,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	69.679,47	**124.759,43**	179,05	127.878,42	131.075,38
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	44.130,33	**55.743,58**	126,32	57.137,17	58.565,60
32	MATERIJALNI RASHODI	25.549,14	**69.015,85**	270,13	70.741,25	72.509,78
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.654,46**		2.720,82	2.788,84
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.654,46**		2.720,82	2.788,84
A220533	Centar izvrsnosti SŠ	2.654,46	**2.600,00**	97,95	2.600,00	2.600,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.654,46*	***2.600,00***	*97,95*	*2.600,00*	*2.600,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	**2.600,00**	97,95	2.600,00	2.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.654,46	**2.600,00**	97,95	2.600,00	2.600,00
A220534	Projekt e-škole	0,00	**11.000,00**		11.000,00	11.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***11.000,00***		*11.000,00*	*11.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**11.000,00**		11.000,00	11.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**11.000,00**		11.000,00	11.000,00
T220535	Projektna dokumentacija - javne potrebe u SŠ	0,00	**16.000,00**		16.000,00	16.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***16.000,00***		*16.000,00*	*16.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**16.000,00**		16.000,00	16.000,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**16.000,00**		16.000,00	16.000,00
4301	Razvojni projekti EU	68.285,88	**103.631,78**	151,76	98.185,87	98.185,87
T430167	Projekt Pomoćnici u nastavi	68.285,88	**103.631,78**	151,76	98.185,87	98.185,87
11	*Opći prihodi i primici*	*68.285,88*	***103.631,78***	*151,76*	*98.185,87*	*98.185,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	68.285,88	**103.631,78**	151,76	98.185,87	98.185,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	57.668,06	**93.305,95**	161,80	87.860,04	87.860,04
32	MATERIJALNI RASHODI	10.617,82	**10.325,83**	97,25	10.325,83	10.325,83
4302	Projekti EU	9.279.575,86	**19.946.309,12**	214,95	519.460,21	121.924,99
T430214	Projekt My Europe, My life, My Future - SŠ Biograd	210,28	**265,44**	126,23	272,08	278,88
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*210,28*	***265,44***	*126,23*	*272,08*	*278,88*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	210,28	**265,44**	126,23	272,08	278,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	210,28	**265,44**	126,23	272,08	278,88
T430252	Projekt Potpore za pripravništvo	17.446,17	**748,56**	4,29	680,20	697,21
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.386,71*	***748,56***	*53,98*	*680,20*	*697,21*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.386,71	**748,56**	53,98	680,20	697,21
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.217,50	**663,61**	54,51	680,20	697,21
32	MATERIJALNI RASHODI	169,21	**84,95**	50,20	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*16.059,46*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.059,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.059,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430255	Projekt Erasmus+ KA116 - SŠ V. Vlatković	25.089,15	**29.531,17**	117,70	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*5.148,88*	***7.366,46***	*143,07*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.148,88	**7.366,46**	143,07	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.148,88	**7.366,46**	143,07	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*19.940,27*	***22.164,71***	*111,16*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.940,27	**22.164,71**	111,16	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.940,27	**22.164,71**	111,16	0,00	0,00
T430256	Projekt Apprenticeship HUBS	1.410,80	**1.125,44**	79,77	1.153,58	1.182,42
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.410,80*	***1.125,44***	*79,77*	*1.153,58*	*1.182,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.410,80	**1.125,44**	79,77	1.153,58	1.182,42
32	MATERIJALNI RASHODI	1.410,80	**1.125,44**	79,77	1.153,58	1.182,42
T430257	Projekt ERASMUS+The image of the EU-GVN	5.574,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*5.574,36*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.574,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.574,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430264	Projekt Erasmus KA1+ Gim. F. Petrića	1.574,12	**643,74**	40,90	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.574,12*	***643,74***	*40,90*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.574,12	**643,74**	40,90	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.574,12	**643,74**	40,90	0,00	0,00
T430266	Projekt Erasmus+KA 102 S.Ožanića	26.699,85	**3.487,15**	13,06	3.487,15	3.487,15
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*26.699,85*	***3.487,15***	*13,06*	*3.487,15*	*3.487,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.699,85	**3.487,15**	13,06	3.487,15	3.487,15
32	MATERIJALNI RASHODI	26.699,85	**3.487,15**	13,06	3.487,15	3.487,15
T430267	Projekt Erasmus+KA 102 GameINg Innovative Games	69.742,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*50.269,01*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.269,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.269,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*19.473,85*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.473,85	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.473,85	**0,00**	0,00	0,00	0,00
K430271	Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad - SŠ V.V.	1.626.123,28	**4.218.466,19**	259,42	34.478,77	35.340,73
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*48.289,31*	***1.327,22***	*2,75*	*1.360,40*	*1.394,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.312,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.312,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.976,81	**1.327,22**	3,32	1.360,40	1.394,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	39.976,81	**1.327,22**	3,32	1.360,40	1.394,41

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
51	*Državni proračun*	*236.675,09*	***552.937,21***	*233,63*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.053,75	**120.013,90**	226,21	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.583,52	**1.100,46**	30,71	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.861,64	**2.867,81**	36,48	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	41.608,60	**116.045,63**	278,90	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	183.621,34	**432.923,31**	235,77	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	183.621,34	**432.923,31**	235,77	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.341.158,87*	***3.133.310,83***	*233,63*	*33.118,37*	*33.946,32*
3	RASHODI POSLOVANJA	300.637,93	**680.078,78**	226,21	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.306,59	**6.235,97**	30,71	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	44.549,27	**16.250,96**	36,48	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	235.782,07	**657.591,85**	278,90	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.040.520,94	**2.453.232,05**	235,77	33.118,37	33.946,32
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.040.520,94	**2.453.232,05**	235,77	33.118,37	33.946,32
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***530.890,93***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**530.890,93**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**530.890,93**		0,00	0,00
K430280	Projekt Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK)	3.360.516,02	**7.743.323,25**	230,42	32.981,88	32.981,88
11	*Opći prihodi i primici*	*132.722,81*	***32.981,88***	*24,85*	*32.981,88*	*32.981,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.631,08	**30.535,47**	56,94	30.535,47	30.535,47
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.820,03	**7.820,02**	100,00	7.820,02	7.820,02
32	MATERIJALNI RASHODI	45.811,05	**22.715,45**	49,59	22.715,45	22.715,45
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	79.091,73	**2.446,41**	3,09	2.446,41	2.446,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.074,11	**2.446,41**	117,95	2.446,41	2.446,41
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	77.017,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*227.236,30*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	227.236,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	227.236,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*16.335,72*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.317,27	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.317,27	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.018,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	5.018,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*307.638,00*	***625.592,87***	*203,35*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.800,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.800,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	302.837,17	**625.592,87**	206,58	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	37.391,55	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	265.445,62	**625.592,87**	235,68	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.313.245,65*	***4.961.400,83***	*214,48*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	662.799,93	**1.017.261,21**	153,48	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	76.078,26	**30.504,74**	40,10	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	586.721,67	**986.756,47**	168,18	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.650.445,72	**3.944.139,62**	238,97	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	122.292,46	**2.927,96**	2,39	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	1.528.153,26	**3.941.211,66**	257,91	0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*363.337,53*	***2.123.347,67***	*584,40*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	363.337,53	**2.123.347,67**	584,40	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	37.391,55	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	325.945,98	**2.123.347,67**	651,44	0,00	0,00
T430283	Projekt Dobar posao u Benkovcu - SŠ Benkovac	122.104,98	**84.000,00**	68,79	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*29.199,02*	***22.500,00***	*77,06*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.199,02	**22.500,00**	77,06	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	29.199,02	**22.500,00**	77,06	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*92.905,97*	***61.500,00***	*66,20*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	89.587,90	**57.500,00**	64,18	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	66.361,40	**33.000,00**	49,73	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.226,49	**24.500,00**	105,48	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.318,07	**4.000,00**	120,55	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.318,07	**4.000,00**	120,55	0,00	0,00
T430288	Projekt Budi spreman i kompetentan V.V.	2.032.286,57	**3.275.688,66**	161,18	46.787,02	47.956,72
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*364.848,65*	***52.238,46***	*14,32*	*4.761,44*	*4.880,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	249.008,18	**52.238,46**	20,98	4.761,44	4.880,48
32	MATERIJALNI RASHODI	48.269,95	**52.238,46**	108,22	4.761,44	4.880,48
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	200.738,24	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.840,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	115.840,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*250.438,04*	***483.506,55***	*193,06*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	232.520,46	**418.941,16**	180,17	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.010,75	**28.032,61**	133,42	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.794,45	**134.029,73**	200,66	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	125.342,54	**213.844,70**	170,61	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	19.372,71	**43.034,12**	222,14	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.917,58	**64.565,39**	360,35	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	17.917,58	**64.565,39**	360,35	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.416.999,88*	***2.739.943,65***	*193,36*	*42.025,58*	*43.076,24*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.315.466,93	**2.374.073,13**	180,47	42.025,58	43.076,24
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	119.060,91	**159.167,50**	133,69	23.807,16	24.402,34
32	MATERIJALNI RASHODI	377.029,79	**759.259,08**	201,38	18.218,42	18.673,90
35	SUBVENCIJE	37.807,20	**88.392,05**	233,80	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	709.597,51	**1.211.786,57**	170,77	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	71.971,52	**155.467,93**	216,01	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	101.532,95	**365.870,52**	360,35	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	101.532,95	**365.870,52**	360,35	0,00	0,00
T430290	Projekt Erasmus+ LUNA-HTUŠ	8.361,54	**2.654,46**	31,75	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*8.361,54*	***2.654,46***	*31,75*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.361,54	**2.654,46**	31,75	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.361,54	**2.654,46**	31,75	0,00	0,00
T430291	Projekt Erasmus+ Gim. F. Petrića - Eksp., kreat. i inovat. u učenju znanosti	1.904,04	**1.904,04**	100,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*1.904,04*	***1.904,04***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.904,04	**1.904,04**	100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.904,04	**1.904,04**	100,00	0,00	0,00
T430292	Projekt Erasmus+ KA229 - Rekon. os. sudb. iz I. svj. rata - GJB	17.846,80	**8.560,62**	47,97	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*17.846,80*	***8.560,62***	*47,97*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.846,80	**8.560,62**	47,97	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.846,80	**8.560,62**	47,97	0,00	0,00
T430295	Projekt Erasmus+KA 102 CoLab-Prir.graf.	81.468,77	**16.293,75**	20,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*65.175,02*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	65.175,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	65.175,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*16.293,75*	***16.293,75***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.293,75	**16.293,75**	100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.293,75	**16.293,75**	100,00	0,00	0,00
T430296	Projekt Erasmus+KA 102 EBT škola	18.250,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*18.250,37*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.250,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	18.250,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430297	Projekt Erasmus -Facing ARTS together-Škola prim.umje	24.947,01	**11.664,68**	46,76	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*24.947,01*	***5.411,34***	*21,69*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.947,01	**5.411,34**	21,69	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.947,01	**5.411,34**	21,69	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***6.253,34***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.253,34**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**6.253,34**		0,00	0,00
T430299	Projekt Medicinska+ SS Medicinska	1.838.018,91	**4.547.951,97**	247,44	399.619,53	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*115.908,48*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	115.908,48	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	74.070,19	**0,00**	0,00	0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	41.838,29	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*239.005,40*	***682.192,80***	*285,43*	*59.942,93*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	239.005,40	**408.430,92**	170,89	59.942,93	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	75.424,47	**89.896,18**	119,19	7.500,00	0,00
35	SUBVENCIJE	93.703,94	**179.175,79**	191,21	30.367,32	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	69.876,99	**139.358,95**	199,43	22.075,61	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**273.761,88**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**273.761,88**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.483.105,03*	***3.865.759,17***	*260,65*	*339.676,60*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.410.107,49	**2.314.441,86**	164,13	339.676,60	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	483.148,90	**509.411,67**	105,44	42.500,00	0,00
35	SUBVENCIJE	530.989,01	**1.015.329,48**	191,21	172.081,46	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	395.969,58	**789.700,71**	199,43	125.095,14	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	72.997,54	**1.551.317,31**	2.125,16	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	72.997,54	**1.551.317,31**	2.125,16	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	752.257,41	**803.642,49**	106,83	65.047,56	59.563,11
K430601	En. obnova Srednjoškolski Đački Dom	591.050,00	**626.136,27**	105,94	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*37.911,27*	***72.997,54***	*192,55*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.911,27	**72.997,54**	192,55	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	37.911,27	**72.997,54**	192,55	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*287.483,57*	***287.483,57***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	287.483,57	**287.483,57**	100,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	287.483,57	**287.483,57**	100,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*265.655,16*	***265.655,16***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	265.655,16	**265.655,16**	100,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	265.655,16	**265.655,16**	100,00	0,00	0,00
T430603	Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka 2022./2023.	115.794,08	**75.653,62**	65,33	27.170,30	27.170,30
11	*Opći prihodi i primici*	*4.412,70*	***30.870,30***	*699,58*	*27.170,30*	*27.170,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.412,70	**30.870,30**	699,58	27.170,30	27.170,30
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**23.902,35**		20.202,35	20.202,35
32	MATERIJALNI RASHODI	4.412,70	**6.967,95**	157,91	6.967,95	6.967,95
51	*Državni proračun*	*14.050,90*	***6.201,57***	*44,14*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.050,90	**6.201,57**	44,14	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.050,90	**6.201,57**	44,14	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*97.330,49*	***38.581,75***	*39,64*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	97.330,49	**38.581,75**	39,64	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	90.946,52	**35.142,63**	38,64	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.383,97	**3.439,12**	53,87	0,00	0,00
T430610	Projekt Erasmus+ KA122 Irsko iskustvo MŠ A.K.	45.413,33	**7.489,85**	16,49	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*3.128,58*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.128,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	583,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	2.545,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*42.284,75*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.284,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.454,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	2.830,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***7.489,85***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**7.489,85**		0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**7.489,85**		0,00	0,00
T430615	Projekt Erasmus+ Program zdravstvene njege MŠ AK	0,00	**3.500,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***3.500,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.500,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**3.500,00**		0,00	0,00
T430616	Projekt Erasmus+ Različiti zajedno HTU	0,00	**14.438,94**		5.484,45	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***14.438,94***		*5.484,45*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**14.438,94**		5.484,45	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**14.438,94**		5.484,45	0,00
T430617	Projekt Erasmus+K122 EBT	0,00	**44.031,00**		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***44.031,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**44.031,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**39.031,00**		0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**5.000,00**		0,00	0,00
T430618	Projekt Erasmus+K122 Obrt. Gojka Matuline	0,00	**32.392,81**		32.392,81	32.392,81
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***32.392,81***		*32.392,81*	*32.392,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**32.392,81**		32.392,81	32.392,81
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**32.392,81**		32.392,81	32.392,81
4307	Međunarodni EU projekti	10.721,88	**10.721,88**	100,00	0,00	0,00
T430713	Projekt Erasmus+ KA220 Plato's EU	10.721,88	**10.721,88**	100,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.721,88*	***10.721,88***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.721,88	**10.721,88**	100,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.721,88	**10.721,88**	100,00	0,00	0,00
040	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	110.825.687,52	**107.325.044,76**	96,84	103.941.562,40	105.566.766,58
04001	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO	211.157,34	**2.583.713,90**	1.223,60	919.193,79	258.858,73
11	*Opći prihodi i primici*	*184.480,06*	***261.064,76***	*141,51*	*919.193,79*	*258.858,73*
13	*Koncesije*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
14	*Naknada za brodice*	*24.686,44*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
51	*Državni proračun*	*0,00*	***2.256.287,74***		*0,00*	*0,00*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***66.361,40***		*0,00*	*0,00*
2501	Potrebe u javnom zdravstvu	162.983,61	**214.456,41**	131,58	216.791,27	219.184,49
A250101	Ispitivanje uzoraka vode i namirnica	76.979,23	**77.901,48**	101,20	79.849,02	81.845,25
11	*Opći prihodi i primici*	*76.979,23*	***77.901,48***	*101,20*	*79.849,02*	*81.845,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	76.979,23	**77.901,48**	101,20	79.849,02	81.845,25
32	MATERIJALNI RASHODI	76.979,23	**77.901,48**	101,20	79.849,02	81.845,25
A250103	Ostali izdaci za javno zdravstvo	18.315,75	**44.843,47**	244,84	44.964,56	45.088,67
11	*Opći prihodi i primici*	*16.324,91*	***44.843,47***	*274,69*	*44.964,56*	*45.088,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.324,91	**44.843,47**	274,69	44.964,56	45.088,67
32	MATERIJALNI RASHODI	16.324,91	**4.843,47**	29,67	4.964,56	5.088,67
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	**40.000,00**		40.000,00	40.000,00
13	*Koncesije*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A250107	Djelatnost mrtvozorenja	67.688,63	**91.711,46**	135,49	91.977,69	92.250,57
11	*Opći prihodi i primici*	*67.688,63*	***91.711,46***	*135,49*	*91.977,69*	*92.250,57*
3	RASHODI POSLOVANJA	67.688,63	**91.711,46**	135,49	91.977,69	92.250,57
32	MATERIJALNI RASHODI	67.688,63	**91.711,46**	135,49	91.977,69	92.250,57
2503	Primarna zdravstvena zaštita	24.686,44	**14.732,43**	59,68	6.199,60	6.354,59
A250303	Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite	24.686,44	**14.732,43**	59,68	6.199,60	6.354,59
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***14.732,43***		*6.199,60*	*6.354,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**14.732,43**		6.199,60	6.354,59
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**14.068,62**		5.519,19	5.657,17
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**663,81**		680,41	697,42
14	*Naknada za brodice*	*24.686,44*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.686,44	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.022,83	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	663,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
2506	Zdravstveno socijalni programi i projekti	23.487,29	**31.875,92**	135,72	32.588,88	33.319,65
A250601	Promicanje zdravlja i prevencija bolesti	3.300,15	**6.658,58**	201,77	6.741,10	6.825,68
11	*Opći prihodi i primici*	*3.300,15*	***6.658,58***	*201,77*	*6.741,10*	*6.825,68*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.300,15	**6.658,58**	201,77	6.741,10	6.825,68
32	MATERIJALNI RASHODI	3.300,15	**6.658,58**	201,77	6.741,10	6.825,68
A250602	Zdravstvena zaštita rizičnih skupina	20.187,14	**25.217,34**	124,92	25.847,78	26.493,97
11	*Opći prihodi i primici*	*20.187,14*	***25.217,34***	*124,92*	*25.847,78*	*26.493,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.187,14	**25.217,34**	124,92	25.847,78	26.493,97
32	MATERIJALNI RASHODI	18.859,91	**25.217,34**	133,71	25.847,78	26.493,97
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	0,00	**2.322.649,14**		663.614,04	0,00
K251308	Hospicij Babindub - Ustanova za palijativnu skrb	0,00	**2.256.287,74**		663.614,04	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***0,00***		*663.614,04*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**0,00**		663.614,04	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**0,00**		663.614,04	0,00
51	*Državni proračun*	*0,00*	***2.256.287,74***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**2.256.287,74**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**132.722,81**		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**2.123.564,93**		0,00	0,00
K251309	Dom zdravlja Zadarske županije	0,00	**66.361,40**		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***66.361,40***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**66.361,40**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**66.361,40**		0,00	0,00
04005	OPĆA BOLNICA ZADAR	70.537.760,70	**63.534.677,51**	90,07	61.639.964,61	63.151.346,94
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*346.884,64*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.458.942,73*	***3.386.489,70***	*137,72*	*1.441.918,75*	*1.477.966,72*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*55.431.539,45*	***57.143.772,92***	*103,09*	*58.572.367,24*	*60.036.676,43*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*1.762.560,49*	***279.439,25***	*15,85*	*1.184.672,37*	*1.184.672,37*
51	*Državni proračun*	*6.861.941,67*	***750,00***	*0,01*	*768,75*	*787,97*
53	*Proračun JLS*	*6.768,86*	***4.000,00***	*59,09*	*4.100,00*	*4.202,50*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.224.269,18*	***1.548.692,60***	*48,03*	*0,00*	*0,00*
57	*HZZ - pripravništvo*	*39.385,49*	***75.000,00***	*190,43*	*76.875,00*	*78.796,88*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*399.495,65*	***344.500,00***	*86,23*	*353.112,50*	*361.940,32*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*5.972,53*	***6.000,00***	*100,46*	*6.150,00*	*6.303,75*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***746.033,04***		*0,00*	*0,00*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	64.970.575,29	**59.030.772,92**	90,86	61.639.964,61	63.151.346,94
A251201	Administracija i upravljanje	58.407.855,27	**57.870.022,92**	99,08	59.316.773,49	60.799.692,85
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*564.735,55*	***568.750,00***	*100,71*	*582.968,75*	*597.542,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	564.071,94	**567.750,00**	100,65	581.943,75	596.492,34
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	439.312,50	**440.000,00**	100,16	451.000,00	462.275,00
32	MATERIJALNI RASHODI	72.997,54	**74.000,00**	101,37	75.850,00	77.746,23
34	FINANCIJSKI RASHODI	11.945,05	**12.500,00**	104,65	12.812,50	13.132,82
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	26.544,56	**26.500,00**	99,83	27.162,50	27.841,56
38	OSTALI RASHODI	13.272,28	**14.750,00**	111,13	15.118,75	15.496,73
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
41	*Prihodi za posebne namjene*	*55.431.539,45*	***57.143.772,92***	*103,09*	*58.572.367,24*	*60.036.676,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	55.431.539,45	**57.143.772,92**	103,09	58.572.367,24	60.036.676,43
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.646.725,06	**33.610.000,00**	102,95	34.450.250,00	35.311.506,25
32	MATERIJALNI RASHODI	22.646.119,05	**23.383.522,92**	103,26	23.968.110,99	24.567.313,77
34	FINANCIJSKI RASHODI	137.368,11	**145.000,00**	105,56	148.625,00	152.340,63
38	OSTALI RASHODI	1.327,23	**5.250,00**	395,56	5.381,25	5.515,78
51	*Državni proračun*	*2.255.730,51*	***750,00***	*0,03*	*768,75*	*787,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.255.730,51	**750,00**	0,03	768,75	787,97
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.255.730,51	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**750,00**		768,75	787,97
53	*Proračun JLS*	*3.981,68*	***4.000,00***	*100,46*	*4.100,00*	*4.202,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.100,00	4.202,50
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**4.000,00**	100,46	4.100,00	4.202,50
54	*Pomoći iz inozemstva*	*35.503,35*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	35.503,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.777,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.725,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
57	*HZZ - pripravništvo*	*39.385,49*	***75.000,00***	*190,43*	*76.875,00*	*78.796,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.385,49	**75.000,00**	190,43	76.875,00	78.796,88
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	37.261,93	**70.000,00**	187,86	71.750,00	73.543,75
32	MATERIJALNI RASHODI	2.123,56	**5.000,00**	235,45	5.125,00	5.253,13
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*76.979,23*	***77.750,00***	*101,00*	*79.693,75*	*81.686,10*
3	RASHODI POSLOVANJA	76.979,23	**77.750,00**	101,00	79.693,75	81.686,10
32	MATERIJALNI RASHODI	76.979,23	**77.750,00**	101,00	79.693,75	81.686,10
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	188.508,33	**62.000,00**	32,89	221.500,08	221.807,58
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.972,53*	***6.000,00***	*100,46*	*6.150,00*	*6.303,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.972,53	**6.000,00**	100,46	6.150,00	6.303,75
32	MATERIJALNI RASHODI	5.972,53	**6.000,00**	100,46	6.150,00	6.303,75
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*176.563,28*	***50.000,00***	*28,32*	*209.200,08*	*209.200,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	176.563,28	**50.000,00**	28,32	209.200,08	209.200,08
32	MATERIJALNI RASHODI	176.563,28	**50.000,00**	28,32	209.200,08	209.200,08
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*5.972,53*	***6.000,00***	*100,46*	*6.150,00*	*6.303,75*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.972,53	**6.000,00**	100,46	6.150,00	6.303,75
32	MATERIJALNI RASHODI	5.972,53	**6.000,00**	100,46	6.150,00	6.303,75
K251203	Investicijsko ulaganje	1.768.000,53	**1.098.750,00**	62,15	2.101.691,04	2.129.846,51
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*832.172,01*	***832.000,00***	*99,98*	*852.800,00*	*874.120,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**40.000,00**	301,38	41.000,00	42.025,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**40.000,00**	301,38	41.000,00	42.025,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	818.899,73	**792.000,00**	96,72	811.800,00	832.095,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	6.636,14	**7.000,00**	105,48	7.175,00	7.354,37
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	614.506,60	**515.000,00**	83,81	527.875,00	541.071,88
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	197.756,98	**270.000,00**	136,53	276.750,00	283.668,75
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*610.524,92*	***0,00***	*0,00*	*975.472,29*	*975.472,29*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	610.524,92	**0,00**	0,00	975.472,29	975.472,29
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	610.524,92	**0,00**	0,00	975.472,29	975.472,29
53	*Proračun JLS*	*2.787,18*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.787,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.787,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*322.516,42*	***266.750,00***	*82,71*	*273.418,75*	*280.254,22*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	322.516,42	**266.750,00**	82,71	273.418,75	280.254,22
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	254.827,79	**266.750,00**	104,68	273.418,75	280.254,22
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	67.688,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	4.606.211,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*4.606.211,16*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.606.211,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.606.211,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	5.219.537,11	**3.863.472,29**	74,02	0,00	0,00
K251301	Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica	4.200.013,27	**3.193.472,29**	76,03	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*376.943,26*	***1.260.000,00***	*334,27*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	376.943,26	**1.260.000,00**	334,27	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	376.943,26	**1.260.000,00**	334,27	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*975.472,29*	***229.439,25***	*23,52*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	975.472,29	**229.439,25**	23,52	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	975.472,29	**229.439,25**	23,52	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*2.847.597,72*	***958.000,00***	*33,64*	*0,00*	*0,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	7.963,37	**8.000,00**	100,46	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.963,37	**8.000,00**	100,46	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.839.634,35	**950.000,00**	33,46	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.756.682,59	**950.000,00**	34,46	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	82.951,76	**0,00**	0,00	0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***746.033,04***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**746.033,04**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**746.033,04**		0,00	0,00
K251302	Izgradnja i opremanje Poliklinike	672.639,19	**670.000,00**	99,61	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*672.639,19*	***670.000,00***	*99,61*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	672.639,19	**670.000,00**	99,61	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	301.015,33	**300.000,00**	99,66	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	371.623,86	**370.000,00**	99,56	0,00	0,00
K251306	Poliklinika - preseljenje	346.884,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*346.884,64*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	346.884,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	253.495,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	93.389,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	347.648,30	**378.432,30**	108,85	0,00	0,00
T430308	Projekt On Time	15.794,01	**27.483,50**	174,01	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.374,41*	***3.882,20***	*163,50*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.334,59	**1.230,00**	52,69	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.937,75	**285,00**	14,71	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	197,76	**900,00**	455,10	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	199,08	**45,00**	22,60	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39,82	**2.652,20**	6.660,47	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	**300,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	39,82	**2.352,20**	5.907,08	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*13.419,60*	***23.601,30***	*175,87*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.193,97	**6.970,00**	52,83	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.943,00	**1.615,00**	14,76	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.122,83	**5.100,00**	454,21	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.128,14	**255,00**	22,60	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	225,63	**16.631,30**	7.371,05	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	**1.700,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	225,63	**14.931,30**	6.617,60	0,00	0,00
T430309	Projekt Unapređenje laborat. i sustava lab.dijag.LAB-OP	331.854,29	**350.948,80**	105,75	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*4.105,78*	***6.457,50***	*157,28*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.707,61	**1.357,50**	36,61	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.566,13	**90,00**	5,75	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.041,94	**1.087,50**	53,26	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	99,54	**180,00**	180,83	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	398,17	**5.100,00**	1.280,86	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	398,17	**5.100,00**	1.280,86	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*327.748,51*	***344.491,30***	*105,11*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	325.492,22	**315.591,30**	96,96	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.839,34	**510,00**	5,77	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.376,34	**6.162,50**	54,17	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	564,07	**1.020,00**	180,83	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	304.712,47	**307.898,80**	101,05	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.256,29	**28.900,00**	1.280,86	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.256,29	**28.900,00**	1.280,86	0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	0,00	**262.000,00**		0,00	0,00
K430314	Projekt izgradnje solarne elektrane na krovu zgrade Poliklinike	0,00	**262.000,00**		0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	***39.400,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**9.000,00**		0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**9.000,00**		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**30.400,00**		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**30.400,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***222.600,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**50.600,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**50.600,00**		0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**172.000,00**		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**172.000,00**		0,00	0,00
04006	SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU	8.240.812,91	**7.851.728,00**	95,28	8.041.053,27	8.235.111,64
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*272.126,48*	***304.011,00***	*111,72*	*311.611,30*	*319.401,55*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.144.019,24*	***7.104.845,00***	*99,45*	*7.282.466,13*	*7.464.527,80*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*341.358,95*	***278.718,00***	*81,65*	*278.718,00*	*278.718,00*
51	*Državni proračun*	*380.049,89*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
53	*Proračun JLS*	*0,00*	***39.817,00***		*40.812,42*	*41.832,73*
57	*HZZ - pripravništvo*	*56.805,36*	***57.976,00***	*102,06*	*59.425,40*	*60.911,03*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*46.452,98*	***66.361,00***	*142,86*	*68.020,02*	*69.720,53*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	8.240.812,91	**7.851.728,00**	95,28	8.041.053,27	8.235.111,64
A251201	Administracija i upravljanje	7.534.438,37	**7.573.010,00**	100,51	7.762.335,27	7.956.393,64
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*270.688,04*	***304.011,00***	*112,31*	*311.611,30*	*319.401,55*
3	RASHODI POSLOVANJA	270.688,04	**304.011,00**	112,31	311.611,30	319.401,55
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	149.549,01	**106.178,00**	71,00	108.832,45	111.553,26
32	MATERIJALNI RASHODI	61.944,65	**140.762,00**	227,24	144.281,07	147.888,07
34	FINANCIJSKI RASHODI	51.761,90	**50.435,00**	97,44	51.695,88	52.988,27
38	OSTALI RASHODI	7.432,48	**6.636,00**	89,28	6.801,90	6.971,95
41	*Prihodi za posebne namjene*	*7.144.019,24*	***7.104.845,00***	*99,45*	*7.282.466,13*	*7.464.527,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.144.019,24	**7.104.845,00**	99,45	7.282.466,13	7.464.527,80
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.912.787,84	**4.942.598,00**	100,61	5.066.162,94	5.192.817,02
32	MATERIJALNI RASHODI	2.231.231,40	**2.162.247,00**	96,91	2.216.303,19	2.271.710,78
51	*Državni proračun*	*23.108,88*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.108,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.554,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.554,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*0,00*	***39.817,00***		*40.812,42*	*41.832,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**39.817,00**		40.812,42	41.832,73
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**39.817,00**		40.812,42	41.832,73
57	*HZZ - pripravništvo*	*56.805,36*	***57.976,00***	*102,06*	*59.425,40*	*60.911,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	56.805,36	**57.976,00**	102,06	59.425,40	60.911,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	56.805,36	**57.976,00**	102,06	59.425,40	60.911,03
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*39.816,84*	***66.361,00***	*166,67*	*68.020,02*	*69.720,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.816,84	**66.361,00**	166,67	68.020,02	69.720,53
32	MATERIJALNI RASHODI	39.816,84	**66.361,00**	166,67	68.020,02	69.720,53
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	53.889,44	**66.361,00**	123,14	66.361,00	66.361,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*53.889,44*	***66.361,00***	*123,14*	*66.361,00*	*66.361,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.889,44	**66.361,00**	123,14	66.361,00	66.361,00
32	MATERIJALNI RASHODI	53.889,44	**66.361,00**	123,14	66.361,00	66.361,00
K251203	Investicijsko ulaganje	295.544,10	**212.357,00**	71,85	212.357,00	212.357,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*1.438,45*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.438,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	874,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	564,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*287.469,51*	***212.357,00***	*73,87*	*212.357,00*	*212.357,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	287.469,51	**212.357,00**	73,87	212.357,00	212.357,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	165.683,46	**112.815,00**	68,09	112.815,00	112.815,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	121.786,05	**99.542,00**	81,74	99.542,00	99.542,00
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	356.941,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*356.941,00*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	356.941,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	356.941,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
04007	PSIHIJATRIJSKA BOLNICA UGLJAN	7.652.468,76	**7.795.736,81**	101,87	8.100.073,00	8.762.359,82
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*9.588,62*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*13.277,06*	***279.388,15***	*2.104,29*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.172.016,19*	***6.634.737,40***	*107,50*	*7.808.082,82*	*8.470.369,64*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*20.439,31*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*290.059,59*	***291.990,18***	*100,67*	*291.990,18*	*291.990,18*
51	*Državni proračun*	*785.816,50*	***464.529,83***	*59,11*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.901,59*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
57	*HZZ - pripravništvo*	*13.272,28*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*338.443,16*	***123.233,13***	*36,41*	*0,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*2.654,46*	***1.858,12***	*70,00*	*0,00*	*0,00*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	7.625.127,86	**7.795.736,81**	102,24	8.100.073,00	8.762.359,82
A251201	Administracija i upravljanje	7.071.357,41	**7.500.958,40**	106,08	7.838.943,93	8.501.230,75
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*13.277,06*	***279.388,15***	*2.104,29*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.277,06	**279.388,15**	2.104,29	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**162.353,18**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**117.028,33**	881,75	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	4,78	**6,64**	138,91	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.022.776,69*	***6.606.728,78***	*109,70*	*7.808.082,82*	*8.470.369,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.918.489,48	**6.480.642,11**	109,50	7.808.082,82	8.470.369,64
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.680.632,03	**4.849.797,60**	103,61	5.574.357,95	5.972.526,38
32	MATERIJALNI RASHODI	1.213.573,96	**1.616.999,67**	133,24	2.189.926,34	2.455.371,96
34	FINANCIJSKI RASHODI	24.283,50	**13.844,84**	57,01	43.798,53	42.471,30
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	104.287,21	**126.086,67**	120,90	0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	104.287,21	**126.086,67**	120,90	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*31.873,12*	***30.861,11***	*96,82*	*30.861,11*	*30.861,11*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.873,12	**30.861,11**	96,82	30.861,11	30.861,11
34	FINANCIJSKI RASHODI	31.873,12	**30.861,11**	96,82	30.861,11	30.861,11
51	*Državni proračun*	*671.623,52*	***464.529,83***	*69,17*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	671.623,52	**464.529,83**	69,17	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	576.941,99	**402.017,38**	69,68	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	94.681,53	**62.512,45**	66,02	0,00	0,00
57	*HZZ - pripravništvo*	*13.272,28*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*318.534,74*	***119.450,53***	*37,50*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	318.534,74	**119.450,53**	37,50	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	318.534,74	**119.450,53**	37,50	0,00	0,00
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	25.807,29	**31.189,86**	120,86	31.189,86	31.189,86
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*25.807,29*	***31.189,86***	*120,86*	*31.189,86*	*31.189,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.807,29	**31.189,86**	120,86	31.189,86	31.189,86
32	MATERIJALNI RASHODI	25.807,29	**31.189,86**	120,86	31.189,86	31.189,86
K251203	Investicijsko ulaganje	413.770,18	**263.588,55**	63,70	229.939,21	229.939,21
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*9.588,62*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.588,62	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.588,62	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*149.239,50*	***28.008,62***	*18,77*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	149.239,50	**25.549,13**	17,12	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	3.981,68	**6.636,14**	166,67	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	118.713,25	**18.912,99**	15,93	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	**2.459,49**		0,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	0,00	**2.459,49**		0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*232.379,19*	***229.939,21***	*98,95*	*229.939,21*	*229.939,21*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.437,99	**99.477,34**	99,04	99.477,34	99.477,34
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	100.437,99	**51.093,77**	50,87	51.093,77	51.093,77
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**48.383,57**		48.383,57	48.383,57
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	131.941,20	**130.461,87**	98,88	130.461,87	130.461,87
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	131.941,20	**130.461,87**	98,88	130.461,87	130.461,87
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*19.908,42*	***3.782,60***	*19,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.908,42	**3.782,60**	19,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	19.908,42	**3.782,60**	19,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*2.654,46*	***1.858,12***	*70,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	**1.858,12**	70,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.654,46	**1.858,12**	70,00	0,00	0,00
A251204	Sanacija-lijekovi i potrošni materijal	114.192,98	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*114.192,98*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	114.192,98	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	114.192,98	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	27.340,90	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430311	Projekt Edukacija-ljudski potencijali	6.901,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.901,59*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.901,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.901,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430313	Projekt Program potpora za zapošlj.HZZ-pripravništvo	20.439,31	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*20.439,31*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.439,31	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.439,31	**0,00**	0,00	0,00	0,00
04008	DOM ZDRAVLJA ZADARSKE ŽUPANIJE	7.725.686,51	**8.372.260,03**	108,37	8.002.659,19	7.643.798,17
11	*Opći prihodi i primici*	*149.596,52*	***232.089,12***	*155,14*	*82.089,12*	*82.089,12*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*657.656,25*	***645.283,28***	*98,12*	*661.243,28*	*677.602,29*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.922.645,96*	***6.041.098,82***	*102,00*	*6.192.126,30*	*6.346.929,43*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*115.203,40*	***305.262,43***	*264,98*	*305.262,43*	*305.262,43*
53	*Proračun JLS*	*23.173,40*	***23.636,86***	*102,00*	*23.636,86*	*23.636,86*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*774.066,36*	***795.753,60***	*102,80*	*521.088,32*	*0,00*
57	*HZZ - pripravništvo*	*2.389,01*	***2.436,79***	*102,00*	*2.497,71*	*2.560,15*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*1.327,23*	***5.000,00***	*376,72*	*5.125,00*	*5.253,13*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*2.123,56*	***321.699,13***	*15.149,05*	*209.590,17*	*200.464,76*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*77.504,81*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	6.886.969,41	**7.390.807,30**	107,32	7.341.030,70	7.505.434,66
A251201	Administracija i upravljanje	6.501.728,85	**6.838.519,87**	105,18	6.782.567,65	6.940.641,60
11	*Opći prihodi i primici*	*144.667,86*	***232.089,12***	*160,43*	*82.089,12*	*82.089,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	144.667,86	**232.089,12**	160,43	82.089,12	82.089,12
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.908,42	**19.908,42**	100,00	19.908,42	19.908,42
32	MATERIJALNI RASHODI	124.759,44	**212.180,70**	170,07	62.180,70	62.180,70
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*408.852,61*	***405.258,28***	*99,12*	*415.217,66*	*425.426,04*
3	RASHODI POSLOVANJA	408.852,61	**405.258,28**	99,12	415.217,66	425.426,04
32	MATERIJALNI RASHODI	403.145,53	**397.784,70**	98,67	407.557,24	417.574,11
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.574,36	**6.873,58**	123,31	7.045,42	7.221,55
38	OSTALI RASHODI	132,72	**600,00**	452,08	615,00	630,38
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.922.645,96*	***6.041.098,82***	*102,00*	*6.192.126,30*	*6.346.929,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.922.645,96	**6.041.098,82**	102,00	6.192.126,30	6.346.929,43
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.841.419,60	**4.938.247,98**	102,00	5.061.704,18	5.188.246,78
32	MATERIJALNI RASHODI	1.081.226,36	**1.102.850,84**	102,00	1.130.422,12	1.158.682,65
53	*Proračun JLS*	*23.173,40*	***23.636,86***	*102,00*	*23.636,86*	*23.636,86*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.173,40	**23.636,86**	102,00	23.636,86	23.636,86
32	MATERIJALNI RASHODI	23.173,40	**23.636,86**	102,00	23.636,86	23.636,86

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
57	*HZZ - pripravništvo*	*2.389,01*	***2.436,79***	*102,00*	*2.497,71*	*2.560,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.389,01	**2.436,79**	102,00	2.497,71	2.560,15
32	MATERIJALNI RASHODI	2.389,01	**2.436,79**	102,00	2.497,71	2.560,15
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	***134.000,00***		*67.000,00*	*60.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**134.000,00**		67.000,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**134.000,00**		67.000,00	60.000,00
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	200.031,19	**206.408,08**	103,19	210.479,95	214.653,62
11	*Opći prihodi i primici*	*4.928,66*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.928,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.928,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*151.569,45*	***162.875,00***	*107,46*	*166.946,87*	*171.120,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	151.569,45	**162.875,00**	107,46	166.946,87	171.120,54
32	MATERIJALNI RASHODI	151.569,45	**162.875,00**	107,46	166.946,87	171.120,54
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*43.533,08*	***43.533,08***	*100,00*	*43.533,08*	*43.533,08*
3	RASHODI POSLOVANJA	43.533,08	**43.533,08**	100,00	43.533,08	43.533,08
32	MATERIJALNI RASHODI	43.533,08	**43.533,08**	100,00	43.533,08	43.533,08
K251203	Investicijsko ulaganje	185.209,37	**345.879,35**	186,75	347.983,10	350.139,44
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*86.468,91*	***77.150,00***	*89,22*	*79.078,75*	*81.055,71*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	86.468,91	**77.150,00**	89,22	79.078,75	81.055,71
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	6.636,14	**6.000,00**	90,41	6.150,00	6.303,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	57.269,89	**51.150,00**	89,31	52.428,75	53.739,46
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	22.562,88	**20.000,00**	88,64	20.500,00	21.012,50
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*71.670,32*	***261.729,35***	*365,19*	*261.729,35*	*261.729,35*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	71.670,32	**261.729,35**	365,19	261.729,35	261.729,35
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	71.670,32	**152.896,67**	213,33	152.896,67	152.896,67
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**108.832,68**		108.832,68	108.832,68
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*1.327,23*	***5.000,00***	*376,72*	*5.125,00*	*5.253,13*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.327,23	**5.000,00**	376,72	5.125,00	5.253,13
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.327,23	**5.000,00**	376,72	5.125,00	5.253,13
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*2.123,56*	***2.000,00***	*94,18*	*2.050,00*	*2.101,25*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.123,56	**2.000,00**	94,18	2.050,00	2.101,25
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.123,56	**2.000,00**	94,18	2.050,00	2.101,25
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*23.619,35*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.619,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	23.619,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
2513	Investicije u zdravstvenu infrastrukturu	64.650,74	**185.699,13**	287,23	140.540,17	138.363,51
K251306	Poliklinika - preseljenje	64.650,74	**185.699,13**	287,23	140.540,17	138.363,51
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*10.765,28*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.765,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.765,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	***185.699,13***		*140.540,17*	*138.363,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**27.976,33**		7.817,37	5.640,71
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**18.000,00**		0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**9.976,33**		7.817,37	5.640,71
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**25.000,00**		0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0,00	**25.000,00**		0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	**132.722,80**		132.722,80	132.722,80
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	0,00	**132.722,80**		132.722,80	132.722,80
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*53.885,46*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.711,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.148,72	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.173,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	20.173,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	774.066,36	**795.753,60**	102,80	521.088,32	0,00
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	231.335,86	**253.023,10**	109,37	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
54	*Pomoći iz inozemstva*	*231.335,86*	***253.023,10***	*109,37*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	231.335,86	**253.023,10**	109,37	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	205.454,91	**220.000,00**	107,08	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.880,95	**33.023,10**	127,60	0,00	0,00
K430310	Energetska obnova zgrada RJ Benkovac	542.730,51	**542.730,50**	100,00	521.088,32	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*542.730,51*	***542.730,50***	*100,00*	*521.088,32*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.152,63	**50.152,63**	100,00	28.510,45	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.152,63	**50.152,63**	100,00	28.510,45	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	492.577,88	**492.577,87**	100,00	492.577,87	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	492.577,88	**492.577,87**	100,00	492.577,87	0,00
04009	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZADARSKE ŽUPANIJE	7.999.292,30	**9.155.323,99**	114,45	9.230.505,84	9.440.817,21
11	*Opći prihodi i primici*	*172.937,82*	***170.215,01***	*98,43*	*41.220,38*	*42.250,89*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*66.361,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*340.461,60*	***419.297,52***	*123,16*	*429.779,96*	*440.524,45*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.936.861,38*	***7.655.420,81***	*110,36*	*7.846.806,33*	*8.042.976,49*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*60.001,99*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*66.361,40*	***809.609,13***	*1.220,00*	*809.609,13*	*809.609,13*
51	*Državni proračun*	*51.962,55*	***24.974,50***	*48,06*	*25.598,86*	*26.238,83*
53	*Proračun JLS*	*44.605,61*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*34.109,76*	***40.148,65***	*117,70*	*40.941,35*	*41.753,85*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*225.628,77*	***35.658,37***	*15,80*	*36.549,83*	*37.463,57*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	7.855.387,33	**9.049.985,83**	115,21	9.122.745,25	9.330.573,64
A251201	Administracija i upravljanje	7.159.856,77	**7.819.674,68**	109,22	7.944.646,54	8.143.262,71
11	*Opći prihodi i primici*	*106.178,25*	***68.800,00***	*64,80*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	106.178,25	**68.800,00**	64,80	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106.178,25	**68.800,00**	64,80	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*292.231,46*	***344.840,03***	*118,00*	*353.461,03*	*362.297,56*
3	RASHODI POSLOVANJA	292.231,46	**344.840,03**	118,00	353.461,03	362.297,56
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	292.231,46	**344.840,03**	118,00	353.461,03	362.297,56
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.668.097,69*	***7.406.034,65***	*111,07*	*7.591.185,51*	*7.780.965,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.668.097,69	**7.406.034,65**	111,07	7.591.185,51	7.780.965,15
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.864.324,54	**5.506.790,00**	113,21	5.644.459,75	5.785.571,24
32	MATERIJALNI RASHODI	1.767.688,32	**1.883.848,80**	106,57	1.930.945,01	1.979.218,65
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.521,96	**12.741,39**	94,23	13.059,93	13.386,42
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	15.926,74	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	6.636,14	**2.654,46**	40,00	2.720,82	2.788,84
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*66.361,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.361,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*26.987,96*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.987,96	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.987,96	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	295.308,25	**287.386,16**	97,32	255.620,82	262.011,34
11	*Opći prihodi i primici*	*26.544,56*	***38.000,00***	*143,16*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.544,56	**38.000,00**	143,16	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.544,56	**38.000,00**	143,16	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*268.763,69*	***249.386,16***	*92,79*	*255.620,82*	*262.011,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	268.763,69	**249.386,16**	92,79	255.620,82	262.011,34
32	MATERIJALNI RASHODI	268.763,69	**249.386,16**	92,79	255.620,82	262.011,34
K251203	Investicijsko ulaganje	400.222,31	**942.924,99**	235,60	922.477,89	925.299,59
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***23.200,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**23.200,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**23.200,00**		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*66.361,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.361,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	66.361,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*48.230,14*	***74.457,49***	*154,38*	*76.318,93*	*78.226,89*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	48.230,14	**74.457,49**	154,38	76.318,93	78.226,89
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	34.172,81	**13.272,28**	38,84	13.604,09	13.944,19
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	14.057,34	**47.912,93**	340,84	49.110,75	50.338,51
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**13.272,28**		13.604,09	13.944,19
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*60.001,99*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.001,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	53.365,85	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*0,00*	***809.609,13***		*809.609,13*	*809.609,13*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**809.609,13**		809.609,13	809.609,13
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**809.609,13**		809.609,13	809.609,13
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*225.628,77*	***35.658,37***	*15,80*	*36.549,83*	*37.463,57*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	205.720,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	205.720,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	19.908,42	**35.658,37**	179,11	36.549,83	37.463,57
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJE.KREDITA I ZAJMOVA	19.908,42	**35.658,37**	179,11	36.549,83	37.463,57
2514	Unaprijeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja	109.795,21	**65.189,51**	59,37	66.819,24	68.489,72
A251402	Dodatni timovi u turističkoj sezoni	89.886,79	**45.281,09**	50,38	46.413,11	47.573,44
11	*Opći prihodi i primici*	*20.306,59*	***20.306,59***	*100,00*	*20.814,25*	*21.334,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.306,59	**20.306,59**	100,00	20.814,25	21.334,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.306,59	**20.306,59**	100,00	20.814,25	21.334,61
51	*Državni proračun*	*24.974,58*	***24.974,50***	*100,00*	*25.598,86*	*26.238,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	24.974,58	**24.974,50**	100,00	25.598,86	26.238,83
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.974,58	**24.974,50**	100,00	25.598,86	26.238,83
53	*Proračun JLS*	*44.605,61*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	44.605,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	44.605,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A251403	Mreža hitne medicine	19.908,42	**19.908,42**	100,00	20.406,13	20.916,28
11	*Opći prihodi i primici*	*19.908,42*	***19.908,42***	*100,00*	*20.406,13*	*20.916,28*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.908,42	**19.908,42**	100,00	20.406,13	20.916,28
32	MATERIJALNI RASHODI	19.908,42	**19.908,42**	100,00	20.406,13	20.916,28
4303	Projekti EU - zdravstvo	34.109,76	**40.148,65**	117,70	40.941,35	41.753,85
T430303	Specijalis.usavršavanje doktora medicine	34.109,76	**40.148,65**	117,70	40.941,35	41.753,85
54	*Pomoći iz inozemstva*	*34.109,76*	***40.148,65***	*117,70*	*40.941,35*	*41.753,85*
3	RASHODI POSLOVANJA	34.109,76	**40.148,65**	117,70	40.941,35	41.753,85
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.001,21	**39.013,55**	118,22	39.777,86	40.561,28
32	MATERIJALNI RASHODI	1.108,55	**1.135,10**	102,40	1.163,49	1.192,57
04010	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	8.458.509,00	**8.031.604,52**	94,95	8.008.112,70	8.074.474,07
11	*Opći prihodi i primici*	*90.606,54*	***67.672,05***	*74,69*	*67.672,05*	*67.672,05*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.414.547,02*	***2.522.596,04***	*73,88*	*2.588.957,49*	*2.655.318,86*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.733.222,91*	***4.999.004,56***	*133,91*	*4.999.004,56*	*4.999.004,56*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*405.144,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*53.089,12*	***53.089,12***	*100,00*	*53.089,12*	*53.089,12*
51	*Državni proračun*	*262.236,23*	***152.631,22***	*58,20*	*152.631,22*	*152.631,22*
53	*Proračun JLS*	*3.523,79*	***27.042,29***	*767,42*	*27.042,29*	*27.042,29*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*426.459,77*	***139.889,77***	*32,80*	*50.036,50*	*50.036,50*
57	*HZZ - pripravništvo*	*69.679,47*	***69.679,47***	*100,00*	*69.679,47*	*69.679,47*
2512	Djelatnost ustanova u zdravstvu	7.888.648,62	**7.725.804,58**	97,94	7.792.166,02	7.858.527,39
A251201	Administracija i upravljanje	7.466.590,09	**7.270.565,35**	97,37	7.336.926,79	7.403.288,16
11	*Opći prihodi i primici*	*87.082,75*	***40.629,76***	*46,66*	*40.629,76*	*40.629,76*
3	RASHODI POSLOVANJA	87.082,75	**40.629,76**	46,66	40.629,76	40.629,76
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	57.983,28	**11.530,29**	19,89	11.530,29	11.530,29
32	MATERIJALNI RASHODI	29.099,48	**29.099,47**	100,00	29.099,47	29.099,47
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.027.615,57*	***2.256.811,98***	*74,54*	*2.323.173,42*	*2.389.534,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.027.615,57	**2.256.811,98**	74,54	2.323.173,42	2.389.534,79

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.433.406,33	**1.649.589,35**	115,08	1.715.950,76	1.782.312,16
32	MATERIJALNI RASHODI	1.586.577,67	**599.591,07**	37,79	599.591,07	599.591,07
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.967,95	**6.967,95**	100,00	6.967,98	6.967,95
38	OSTALI RASHODI	663,61	**663,61**	100,00	663,61	663,61
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.723.528,44*	***4.853.407,64***	*130,34*	*4.853.407,64*	*4.853.407,64*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.723.528,44	**4.853.407,64**	130,34	4.853.407,64	4.853.407,64
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.563.740,13	**1.590.019,24**	101,68	1.590.019,24	1.590.019,24
32	MATERIJALNI RASHODI	2.159.788,31	**3.263.388,40**	151,10	3.263.388,40	3.263.388,40
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*399.042,36*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	399.042,36	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	45.689,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	353.352,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*109.605,00*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	109.605,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	109.605,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*50.036,50*	***50.036,50***	*100,00*	*50.036,50*	*50.036,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.036,50	**50.036,50**	100,00	50.036,50	50.036,50
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	46.452,98	**46.452,98**	100,00	46.452,98	46.452,98
32	MATERIJALNI RASHODI	3.583,52	**3.583,52**	100,00	3.583,52	3.583,52
57	*HZZ - pripravništvo*	*69.679,47*	***69.679,47***	*100,00*	*69.679,47*	*69.679,47*
3	RASHODI POSLOVANJA	69.679,47	**69.679,47**	100,00	69.679,47	69.679,47
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	67.688,63	**67.688,63**	100,00	67.688,63	67.688,63
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	**1.990,84**	100,00	1.990,84	1.990,84
A251202	Investicijsko i tekuće održavanje	152.631,23	**139.358,95**	91,30	139.358,95	139.358,95
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*145.995,09*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	145.995,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	145.995,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.636,14*	***139.358,95***	*2.100,00*	*139.358,95*	*139.358,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**139.358,95**	2.100,00	139.358,95	139.358,95
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**139.358,95**	2.100,00	139.358,95	139.358,95
K251203	Investicijsko ulaganje	269.427,30	**315.880,28**	117,24	315.880,28	315.880,28
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*216.338,18*	***262.791,16***	*121,47*	*262.791,16*	*262.791,16*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.199,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	29.199,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	187.139,16	**262.791,16**	140,43	262.791,16	262.791,16
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	147.322,32	**240.228,28**	163,06	240.228,28	240.228,28
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	39.816,84	**22.562,88**	56,67	22.562,88	22.562,88
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*53.089,12*	***53.089,12***	*100,00*	*53.089,12*	*53.089,12*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.089,12	**53.089,12**	100,00	53.089,12	53.089,12
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	53.089,12	**53.089,12**	100,00	53.089,12	53.089,12
2514	Unapređenje zdravstvene zaštite i zdravlja	166.008,76	**215.946,67**	130,08	215.946,68	215.946,68
A251404	Trening životnih vještina	13.377,53	**63.315,45**	473,30	63.315,46	63.315,46
11	*Opći prihodi i primici*	*3.523,79*	***27.042,29***	*767,42*	*27.042,29*	*27.042,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.523,79	**27.042,29**	767,42	27.042,29	27.042,29
32	MATERIJALNI RASHODI	3.523,79	**27.042,29**	767,42	27.042,29	27.042,29
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.271,62*	***2.992,90***	*91,48*	*2.992,91*	*2.992,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.271,62	**2.992,90**	91,48	2.992,91	2.992,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	915,79	**637,07**	69,57	637,07	637,07
32	MATERIJALNI RASHODI	2.355,83	**2.355,83**	100,00	2.355,84	2.355,84
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.058,33*	***6.237,97***	*203,97*	*6.237,97*	*6.237,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.058,33	**6.237,97**	203,97	6.237,97	6.237,97
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.058,33	**6.237,97**	203,97	6.237,97	6.237,97
53	*Proračun JLS*	*3.523,79*	***27.042,29***	*767,42*	*27.042,29*	*27.042,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.523,79	**27.042,29**	767,42	27.042,29	27.042,29
32	MATERIJALNI RASHODI	3.523,79	**27.042,29**	767,42	27.042,29	27.042,29
T251406	Mentalno zdravlje za sve	152.631,23	**152.631,22**	100,00	152.631,22	152.631,22

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
51	*Državni proračun*	*152.631,23*	***152.631,22***	*100,00*	*152.631,22*	*152.631,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	151.503,09	**151.503,08**	100,00	151.503,08	151.503,08
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	106.310,97	**106.310,97**	100,00	106.310,97	106.310,97
32	MATERIJALNI RASHODI	41.343,15	**41.343,15**	100,00	41.343,15	41.343,15
38	OSTALI RASHODI	3.848,96	**3.848,96**	100,00	3.848,96	3.848,96
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.128,14	**1.128,14**	100,00	1.128,14	1.128,14
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.128,14	**1.128,14**	100,00	1.128,14	1.128,14
4303	Projekti EU - zdravstvo	403.851,62	**89.853,27**	22,25	0,00	0,00
T430308	Projekt On Time	325.106,51	**89.853,27**	27,64	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*9.517,55*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.825,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.430,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.395,31	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	692,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	692,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*315.588,96*	***89.853,27***	*28,47*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	311.668,33	**89.853,27**	28,83	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.079,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	41.988,85	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	261.599,97	**89.853,27**	34,35	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.920,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.920,63	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430309	Projekt Unapređenje laborat. i sustava lab.dijag.LAB-OP	78.745,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*11.809,01*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.170,48	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.925,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.245,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.638,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.638,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*6.101,78*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.101,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.101,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*60.834,31*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	45.883,09	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.885,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	34.997,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.951,22	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	14.951,22	**0,00**	0,00	0,00	0,00
050	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	2.483.844,37	**2.832.043,18**	114,02	2.392.444,03	2.445.230,64
05001	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE	1.730.043,88	**2.162.168,18**	124,98	1.729.063,46	1.765.265,63
11	*Opći prihodi i primici*	*1.443.551,80*	***1.832.873,18***	*126,97*	*1.391.536,04*	*1.419.300,05*
13	*Koncesije*	*133.386,42*	***240.087,00***	*179,99*	*246.089,21*	*252.241,42*
14	*Naknada za brodice*	*102.196,56*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***35.000,00***		*35.875,00*	*36.771,88*
51	*Državni proračun*	*30.526,25*	***30.527,00***	*100,00*	*31.290,18*	*32.072,43*
52	*Izvanproračunski fondovi*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*18.392,00*	***23.681,00***	*128,76*	*24.273,03*	*24.879,85*
3101	Zaštita okoliša i prirode	231.601,30	**277.250,00**	119,71	284.181,32	291.285,80
A310101	Zaštita mora	131.395,58	**171.066,00**	130,19	175.342,67	179.726,22
13	*Koncesije*	*66.361,40*	***140.539,00***	*211,78*	*144.052,49*	*147.653,79*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	**133.902,00**	201,78	137.249,56	140.680,79
32	MATERIJALNI RASHODI	66.361,40	**133.902,00**	201,78	137.249,56	140.680,79
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**6.637,00**		6.802,93	6.973,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**6.637,00**		6.802,93	6.973,00
14	*Naknada za brodice*	*34.507,93*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	34.507,93	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	34.507,93	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*30.526,25*	***30.527,00***	*100,00*	*31.290,18*	*32.072,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.526,25	**30.527,00**	100,00	31.290,18	32.072,43
32	MATERIJALNI RASHODI	30.526,25	**30.527,00**	100,00	31.290,18	32.072,43
A310102	Zaštita voda	12.608,67	**19.909,00**	157,90	20.406,73	20.916,89
11	*Opći prihodi i primici*	*12.608,67*	***19.909,00***	*157,90*	*20.406,73*	*20.916,89*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.608,67	**19.909,00**	157,90	20.406,73	20.916,89
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	12.608,67	**19.909,00**	157,90	20.406,73	20.916,89
A310104	Izrada i provedba dokumenata zaštite okoliša	54.416,35	**51.764,00**	95,13	53.058,13	54.384,56
11	*Opći prihodi i primici*	*32.517,09*	***31.854,00***	*97,96*	*32.650,37*	*33.466,61*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.935,89	**15.927,00**	114,29	16.325,19	16.733,31
32	MATERIJALNI RASHODI	2.986,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.949,63	**15.927,00**	145,46	16.325,19	16.733,31
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.581,19	**15.927,00**	85,72	16.325,18	16.733,30
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	18.581,19	**15.927,00**	85,72	16.325,18	16.733,30
13	*Koncesije*	*6.636,14*	***19.910,00***	*300,02*	*20.407,76*	*20.917,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**19.910,00**	300,02	20.407,76	20.917,95
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**19.910,00**	300,02	20.407,76	20.917,95
14	*Naknada za brodice*	*13.272,28*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
52	*Izvanproračunski fondovi*	*1.990,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A310105	Ostale aktivnosti	33.180,70	**34.511,00**	104,01	35.373,79	36.258,13
11	*Opći prihodi i primici*	*33.180,70*	***34.511,00***	*104,01*	*35.373,79*	*36.258,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.180,70	**34.511,00**	104,01	35.373,79	36.258,13
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	19.908,42	**21.238,00**	106,68	21.768,96	22.313,18
38	OSTALI RASHODI	13.272,28	**13.273,00**	100,01	13.604,83	13.944,95
3102	Postupanje s otpadom	985.920,78	**1.348.605,18**	136,79	884.911,25	900.009,71
A310202	Centar za gospodarenjem otpadom	173.389,08	**335.181,00**	193,31	336.536,25	337.925,33
11	*Opći prihodi i primici*	*154.997,07*	***311.500,00***	*200,97*	*312.263,22*	*313.045,48*
3	RASHODI POSLOVANJA	154.997,07	**305.700,00**	197,23	306.318,22	306.951,85
38	OSTALI RASHODI	154.997,07	**305.700,00**	197,23	306.318,22	306.951,85
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**5.800,00**		5.945,00	6.093,63
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**5.800,00**		5.945,00	6.093,63
54	*Pomoći iz inozemstva*	*18.392,00*	***23.681,00***	*128,76*	*24.273,03*	*24.879,85*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.392,00	**23.681,00**	128,76	24.273,03	24.879,85
38	OSTALI RASHODI	18.392,00	**23.681,00**	128,76	24.273,03	24.879,85
K310203	Izgradnja CGO Biljane Donje	812.531,70	**1.013.424,18**	124,72	548.375,00	562.084,38
11	*Opći prihodi i primici*	*812.531,70*	***1.013.424,18***	*124,72*	*548.375,00*	*562.084,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	812.531,70	**1.013.424,18**	124,72	548.375,00	562.084,38
38	OSTALI RASHODI	812.531,70	**1.013.424,18**	124,72	548.375,00	562.084,38
3103	Civilna zaštita	114.672,51	**91.193,00**	79,52	103.722,86	106.315,90
A310301	Prirodne nepogode	3.848,96	**3.850,00**	100,03	3.946,26	4.044,90
11	*Opći prihodi i primici*	*2.521,73*	***2.522,00***	*100,01*	*2.585,06*	*2.649,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.521,73	**2.522,00**	100,01	2.585,06	2.649,67
32	MATERIJALNI RASHODI	530,89	**531,00**	100,02	544,28	557,88
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.990,84	**1.991,00**	100,01	2.040,78	2.091,79
13	*Koncesije*	*0,00*	***1.328,00***		*1.361,20*	*1.395,23*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.328,00**		1.361,20	1.395,23
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.328,00**		1.361,20	1.395,23
14	*Naknada za brodice*	*1.327,23*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
A310302	Protuminsko djelovanje	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*3.981,68*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A310303	Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu	106.841,86	**87.343,00**	81,75	99.776,60	102.271,00
11	*Opći prihodi i primici*	*106.841,86*	***87.343,00***	*81,75*	*99.776,60*	*102.271,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	97.551,26	**78.051,00**	80,01	90.252,30	92.508,59
32	MATERIJALNI RASHODI	57.734,42	**38.233,00**	66,22	49.438,84	50.674,80
38	OSTALI RASHODI	39.816,84	**39.818,00**	100,00	40.813,46	41.833,79
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.290,60	**9.292,00**	100,02	9.524,30	9.762,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.290,60	**9.292,00**	100,02	9.524,30	9.762,41
3104	Prostorno uređenje	153.294,84	**183.997,00**	120,03	188.596,95	193.311,87
A310401	Integralno upravljanje obalnim područjem	86.933,44	**58.400,00**	67,18	59.860,00	61.356,50
13	*Koncesije*	*33.844,32*	***58.400,00***	*172,55*	*59.860,00*	*61.356,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.844,32	**58.400,00**	172,55	59.860,00	61.356,50
32	MATERIJALNI RASHODI	33.844,32	**58.400,00**	172,55	59.860,00	61.356,50
14	*Naknada za brodice*	*53.089,12*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.089,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	53.089,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A310402	Nacionalni energetski programi	19.908,42	**6.637,00**	33,34	6.802,93	6.973,00
11	*Opći prihodi i primici*	*19.908,42*	***6.637,00***	*33,34*	*6.802,93*	*6.973,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.908,42	**6.637,00**	33,34	6.802,93	6.973,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	13.272,28	**6.637,00**	50,01	6.802,93	6.973,00
A310403	Državna izmjera i služb. prostorne podloge i geoinf. podloge	13.272,28	**13.273,00**	100,01	13.604,83	13.944,95
13	*Koncesije*	*13.272,28*	***13.273,00***	*100,01*	*13.604,83*	*13.944,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**13.273,00**	100,01	13.604,83	13.944,95
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	13.272,28	**13.273,00**	100,01	13.604,83	13.944,95
A310404	Geografski informacijski sustav	13.272,28	**6.637,00**	50,01	6.802,93	6.973,00
13	*Koncesije*	*13.272,28*	***6.637,00***	*50,01*	*6.802,93*	*6.973,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**6.637,00**	50,01	6.802,93	6.973,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**6.637,00**	50,01	6.802,93	6.973,00
A310405	Prostorni plan županije - PPUO/G	15.926,74	**60.068,00**	377,15	61.569,71	63.108,95
11	*Opći prihodi i primici*	*15.926,74*	***60.068,00***	*377,15*	*61.569,71*	*63.108,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.855,13	**6.887,00**	100,46	7.059,18	7.235,66
32	MATERIJALNI RASHODI	218,99	**250,00**	114,16	256,25	262,66
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.636,14	**6.637,00**	100,01	6.802,93	6.973,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.071,60	**53.181,00**	586,24	54.510,53	55.873,29
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.071,60	**53.181,00**	586,24	54.510,53	55.873,29
A310406	Povjerenstva	3.981,68	**38.982,00**	979,03	39.956,55	40.955,47
11	*Opći prihodi i primici*	*3.981,68*	***3.982,00***	*100,01*	*4.081,55*	*4.183,59*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**3.982,00**	100,01	4.081,55	4.183,59
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**3.982,00**	100,01	4.081,55	4.183,59
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***35.000,00***		*35.875,00*	*36.771,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**35.000,00**		35.875,00	36.771,88
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**35.000,00**		35.875,00	36.771,88
3107	Vatrogastvo	244.554,45	**261.123,00**	106,77	267.651,08	274.342,35
A310701	Vatrogasna zajednica Zadarske županije	244.554,45	**261.123,00**	106,77	267.651,08	274.342,35
11	*Opći prihodi i primici*	*244.554,45*	***261.123,00***	*106,77*	*267.651,08*	*274.342,35*
3	RASHODI POSLOVANJA	244.554,45	**261.123,00**	106,77	267.651,08	274.342,35
38	OSTALI RASHODI	244.554,45	**261.123,00**	106,77	267.651,08	274.342,35
05002	NATURA JADERA, JAVNA USTANOVA	349.962,83	**245.245,00**	70,08	243.847,57	249.943,70
11	*Opći prihodi i primici*	*157.308,45*	***166.000,00***	*105,53*	*170.150,05*	*174.403,75*
13	*Koncesije*	*13.272,28*	***13.500,00***	*101,72*	*13.837,50*	*14.183,44*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*102.221,12*	***7.345,00***	*7,19*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.308,91*	***10.620,00***	*200,04*	*10.885,51*	*11.157,64*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
41	*Prihodi za posebne namjene*	*27.208,18*	***25.217,00***	*92,68*	*25.847,42*	*26.493,61*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*33.740,72*	***22.563,00***	*66,87*	*23.127,09*	*23.705,26*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.725,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*9.177,78*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3105	Natura - Jadera, Javna ustanova	245.008,22	**236.094,00**	96,36	243.847,57	249.943,70
A310501	Djelatnost Natura - Jadera, Javna ustanova	204.478,73	**212.203,60**	103,78	219.359,90	224.843,84
11	*Opći prihodi i primici*	*150.327,83*	***161.539,60***	*107,46*	*167.429,29*	*171.614,97*
3	RASHODI POSLOVANJA	149.000,60	**160.212,40**	107,52	166.068,91	170.220,58
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	105.626,78	**114.926,00**	108,80	119.625,72	122.616,34
32	MATERIJALNI RASHODI	43.373,81	**45.286,40**	104,41	46.443,19	47.604,24
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.327,23	**1.327,20**	100,00	1.360,38	1.394,39
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.327,23	**1.327,20**	100,00	1.360,38	1.394,39
13	*Koncesije*	*13.272,28*	***13.500,00***	*101,72*	*13.837,50*	*14.183,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**13.500,00**	101,72	13.837,50	14.183,44
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**13.500,00**	101,72	13.837,50	14.183,44
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*5.308,91*	***7.965,00***	*150,03*	*8.164,13*	*8.368,23*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**7.965,00**	150,03	8.164,13	8.368,23
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	**7.965,00**	150,03	8.164,13	8.368,23
41	*Prihodi za posebne namjene*	*21.899,26*	***17.253,80***	*78,79*	*17.685,14*	*18.127,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.899,26	**17.253,80**	78,79	17.685,14	18.127,27
32	MATERIJALNI RASHODI	21.899,26	**17.253,80**	78,79	17.685,14	18.127,27
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*13.670,45*	***11.945,20***	*87,38*	*12.243,84*	*12.549,93*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.670,45	**11.945,20**	87,38	12.243,84	12.549,93
32	MATERIJALNI RASHODI	13.670,45	**11.945,20**	87,38	12.243,84	12.549,93
A310502	Održ.,zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta	40.529,49	**23.890,40**	58,95	24.487,67	25.099,86
11	*Opći prihodi i primici*	*5.972,53*	***2.654,40***	*44,44*	*2.720,76*	*2.788,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.972,53	**2.654,40**	44,44	2.720,76	2.788,78
32	MATERIJALNI RASHODI	5.972,53	**2.654,40**	44,44	2.720,76	2.788,78
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*0,00*	***2.655,00***		*2.721,38*	*2.789,41*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.655,00**		2.721,38	2.789,41
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.655,00**		2.721,38	2.789,41
41	*Prihodi za posebne namjene*	*5.308,91*	***7.963,20***	*150,00*	*8.162,28*	*8.366,34*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**7.963,20**	150,00	8.162,28	8.366,34
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	**7.963,20**	150,00	8.162,28	8.366,34
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*20.070,27*	***10.617,80***	*52,90*	*10.883,25*	*11.155,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.097,74	**10.617,80**	75,32	10.883,25	11.155,33
32	MATERIJALNI RASHODI	14.097,74	**10.617,80**	75,32	10.883,25	11.155,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.972,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	5.972,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
61	*Tekuće donacije - korisnici*	*9.177,78*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.177,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.177,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4301	Razvojni projekti EU	1.008,10	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430111	Projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje	1.008,10	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*1.008,10*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.008,10	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	982,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4302	Projekti EU	103.946,51	**9.151,00**	8,80	0,00	0,00
T430272	Projekt Dinalp Connect	70.469,18	**9.151,00**	12,99	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.806,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.806,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**1.782,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**24,00**		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*68.743,78*	***7.345,00***	*10,68*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	68.743,78	**7.345,00**	10,68	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	25.150,97	**4.569,00**	18,17	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43.592,81	**2.776,00**	6,37	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.725,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.725,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.725,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430273	Projekt Posbemed 2	33.477,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*33.477,34*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.477,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.858,32	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	18.619,02	**0,00**	0,00	0,00	0,00
05003	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE	403.837,66	**424.630,00**	105,15	419.533,00	430.021,31
11	*Opći prihodi i primici*	*329.418,01*	***330.000,00***	*100,18*	*338.250,00*	*346.706,26*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*6.636,14*	***26.520,00***	*399,63*	*27.183,00*	*27.862,61*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.450,79*	***4.000,00***	*115,92*	*4.100,00*	*4.202,51*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*61.678,26*	***64.110,00***	*103,94*	*50.000,00*	*51.249,93*
51	*Državni proračun*	*2.654,46*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3106	Zavod za prostorno uređenje	403.837,66	**424.630,00**	105,15	419.533,00	430.021,31
A310601	Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje	386.849,14	**417.670,00**	107,97	412.399,00	422.708,95
11	*Opći prihodi i primici*	*329.418,01*	***330.000,00***	*100,18*	*338.250,00*	*346.706,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	329.418,01	**330.000,00**	100,18	338.250,00	346.706,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	269.161,86	**281.230,00**	104,48	288.260,75	295.467,26
32	MATERIJALNI RASHODI	60.229,61	**48.740,00**	80,92	49.958,50	51.207,48
34	FINANCIJSKI RASHODI	26,54	**30,00**	113,04	30,75	31,52
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*3.981,68*	***22.870,00***	*574,38*	*23.441,75*	*24.027,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**22.870,00**	574,38	23.441,75	24.027,82
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**22.870,00**	574,38	23.441,75	24.027,82
41	*Prihodi za posebne namjene*	*3.450,79*	***4.000,00***	*115,92*	*4.100,00*	*4.202,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.450,79	**4.000,00**	115,92	4.100,00	4.202,51
32	MATERIJALNI RASHODI	3.450,79	**4.000,00**	115,92	4.100,00	4.202,51
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*49.998,66*	***60.800,00***	*121,60*	*46.607,25*	*47.772,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	49.998,66	**60.800,00**	121,60	46.607,25	47.772,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**21.020,00**		21.545,50	22.084,14
32	MATERIJALNI RASHODI	49.998,66	**39.780,00**	79,56	25.061,75	25.688,22
K310602	Opremanje poslovnih prostorija	16.988,52	**6.960,00**	40,97	7.134,00	7.312,36
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*2.654,46*	***3.650,00***	*137,50*	*3.741,25*	*3.834,79*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	**3.650,00**	137,50	3.741,25	3.834,79
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.654,46	**3.650,00**	137,50	3.741,25	3.834,79
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*11.679,61*	***3.310,00***	*28,34*	*3.392,75*	*3.477,57*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.679,61	**3.310,00**	28,34	3.392,75	3.477,57
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	11.679,61	**3.310,00**	28,34	3.392,75	3.477,57
51	*Državni proračun*	*2.654,46*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.654,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
060	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	776.746,96	**770.000,00**	99,13	765.875,00	772.146,90
06001	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM	776.746,96	**770.000,00**	99,13	765.875,00	772.146,90
11	*Opći prihodi i primici*	*608.189,00*	***667.000,00***	*109,67*	*669.625,00*	*679.615,65*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*66.361,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
14	*Naknada za brodice*	*53.089,12*	***53.000,00***	*99,83*	*51.250,00*	*52.531,25*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.636,14*	***20.000,00***	*301,38*	*20.000,00*	*20.000,00*
51	*Državni proračun*	*42.471,30*	***30.000,00***	*70,64*	*25.000,00*	*20.000,00*
3301	Malo i srednje poduzetništvo	347.733,76	**408.000,00**	117,33	355.450,00	353.086,26
A330101	Poticanje malog i srednjeg poduzetništva	278.717,90	**287.000,00**	102,97	282.675,00	278.491,88
11	*Opći prihodi i primici*	*236.246,60*	***257.000,00***	*108,78*	*257.675,00*	*258.491,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	236.246,60	**257.000,00**	108,78	257.675,00	258.491,88
35	SUBVENCIJE	236.246,60	**257.000,00**	108,78	257.675,00	258.491,88
51	*Državni proračun*	*42.471,30*	***30.000,00***	*70,64*	*25.000,00*	*20.000,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	42.471,30	**30.000,00**	70,64	25.000,00	20.000,00
35	SUBVENCIJE	42.471,30	**30.000,00**	70,64	25.000,00	20.000,00
A330107	Potpore malom poduzetništvu	69.015,86	**121.000,00**	175,32	72.775,00	74.594,38
11	*Opći prihodi i primici*	*69.015,86*	***101.000,00***	*146,34*	*72.775,00*	*74.594,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	69.015,86	**101.000,00**	146,34	72.775,00	74.594,38
35	SUBVENCIJE	66.361,40	**70.000,00**	105,48	71.750,00	73.543,75
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**30.000,00**		0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	2.654,46	**1.000,00**	37,67	1.025,00	1.050,63
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***20.000,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**20.000,00**		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**20.000,00**		0,00	0,00
3401	Ostale aktivnosti	9.290,60	**50.000,00**	538,18	51.250,00	52.531,25
K340103	Stručne studije i ostale aktivnosti	9.290,60	**50.000,00**	538,18	51.250,00	52.531,25
11	*Opći prihodi i primici*	*9.290,60*	***50.000,00***	*538,18*	*51.250,00*	*52.531,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**30.000,00**	565,09	30.750,00	31.518,75
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	**30.000,00**	565,09	30.750,00	31.518,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.981,68	**20.000,00**	502,30	20.500,00	21.012,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.981,68	**20.000,00**	502,30	20.500,00	21.012,50
3402	Energetika	132.722,81	**80.000,00**	60,28	102.500,00	105.062,50
T340201	Energetski projekti	132.722,81	**80.000,00**	60,28	102.500,00	105.062,50
11	*Opći prihodi i primici*	*66.361,40*	***80.000,00***	*120,55*	*102.500,00*	*105.062,50*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	**80.000,00**	120,55	102.500,00	105.062,50
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	66.361,40	**80.000,00**	120,55	102.500,00	105.062,50
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*66.361,40*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	66.361,40	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3403	Infrastrukturni projekti	140.686,18	**93.000,00**	66,10	115.325,00	117.708,13
A340302	Ostala infrastruktura	140.686,18	**93.000,00**	66,10	115.325,00	117.708,13
11	*Opći prihodi i primici*	*140.686,18*	***93.000,00***	*66,10*	*95.325,00*	*97.708,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	140.686,18	**93.000,00**	66,10	95.325,00	97.708,13
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	140.686,18	**93.000,00**	66,10	95.325,00	97.708,13
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***0,00***		*20.000,00*	*20.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**0,00**		20.000,00	20.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**0,00**		20.000,00	20.000,00
3901	Razvoj turizma	146.313,62	**139.000,00**	95,00	141.350,00	143.758,76
A390101	Promidžba turizma	86.588,36	**85.000,00**	98,17	87.125,00	89.303,13
11	*Opći prihodi i primici*	*33.499,24*	***32.000,00***	*95,52*	*35.875,00*	*36.771,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.499,24	**32.000,00**	95,52	35.875,00	36.771,88
32	MATERIJALNI RASHODI	14.918,04	**18.000,00**	120,66	21.525,00	22.063,13
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	11.945,05	**12.000,00**	100,46	12.300,00	12.607,50
38	OSTALI RASHODI	6.636,14	**2.000,00**	30,14	2.050,00	2.101,25
14	*Naknada za brodice*	*53.089,12*	***53.000,00***	*99,83*	*51.250,00*	*52.531,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.089,12	**53.000,00**	99,83	51.250,00	52.531,25
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**3.000,00**	45,21	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	46.452,98	**50.000,00**	107,64	51.250,00	52.531,25
A390103	Udruženo oglašavanje	53.089,12	**45.000,00**	84,76	45.000,00	45.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*46.452,98*	***45.000,00***	*96,87*	*45.000,00*	*45.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.452,98	**45.000,00**	96,87	45.000,00	45.000,00
38	OSTALI RASHODI	46.452,98	**45.000,00**	96,87	45.000,00	45.000,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A390104	Subvencioniranje turističkih kredita	6.636,14	**9.000,00**	135,62	9.225,00	9.455,63
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***9.000,00***	*135,62*	*9.225,00*	*9.455,63*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**9.000,00**	135,62	9.225,00	9.455,63
35	SUBVENCIJE	6.636,14	**9.000,00**	135,62	9.225,00	9.455,63

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
070	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	8.413.500,35	**14.549.457,83**	172,93	3.240.344,94	2.271.192,91
07001	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE	2.212.581,90	**4.412.719,50**	199,44	2.004.506,44	1.142.264,87
11	*Opći prihodi i primici*	*629.930,40*	***471.076,98***	*74,78*	*600.030,63*	*614.948,20*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*340.045,04*	***315.445,62***	*92,77*	*0,00*	*0,00*
14	*Naknada za brodice*	*77.891,70*	***344.247,13***	*441,96*	*40.228,31*	*41.234,03*
15	*Lovozakupnina*	*47.780,21*	***46.942,63***	*98,25*	*47.539,88*	*48.152,06*
17	*Naknada za navodnjavanje*	*44.594,86*	***125.400,00***	*281,20*	*128.535,00*	*131.748,40*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*375.037,28*	***91.972,97***	*24,52*	*120.502,40*	*123.514,99*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*25.217,33*	***20.000,00***	*79,31*	*20.000,00*	*20.000,00*
51	*Državni proračun*	*0,00*	***1.327.228,00***		*0,00*	*0,00*
52	*Izvanproračunski fondovi*	*46.452,98*	***110.570,00***	*238,03*	*113.334,25*	*116.167,61*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*625.632,09*	***763.499,32***	*122,04*	*45.365,44*	*46.499,58*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***796.336,85***		*888.970,53*	*0,00*
3601	Razvoj poljoprivrede i ribarstva	976.275,80	**2.636.767,80**	270,08	1.306.338,76	770.396,48
A360102	Znanstveni i stručni projekti u poljop. i ribarstvu	39.816,84	**80.000,00**	200,92	84.050,00	86.151,26
11	*Opći prihodi i primici*	*39.816,84*	***50.000,00***	*125,58*	*68.675,00*	*70.391,88*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.816,84	**50.000,00**	125,58	68.675,00	70.391,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	39.816,84	**50.000,00**	125,58	68.675,00	70.391,88
14	*Naknada za brodice*	*0,00*	***30.000,00***		*15.375,00*	*15.759,38*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**30.000,00**		15.375,00	15.759,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**30.000,00**		15.375,00	15.759,38
A360103	Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju	212.356,49	**190.000,00**	89,47	206.550,00	211.213,76
11	*Opći prihodi i primici*	*149.976,77*	***131.110,00***	*87,42*	*146.687,75*	*150.354,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	149.976,77	**131.110,00**	87,42	146.687,75	150.354,95
35	SUBVENCIJE	135.377,26	**116.110,00**	85,77	131.312,75	134.595,57
38	OSTALI RASHODI	14.599,51	**15.000,00**	102,74	15.375,00	15.759,38
14	*Naknada za brodice*	*13.272,28*	***15.000,00***	*113,02*	*15.375,00*	*15.759,38*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**15.000,00**	113,02	15.375,00	15.759,38
35	SUBVENCIJE	13.272,28	**15.000,00**	113,02	15.375,00	15.759,38
15	*Lovozakupnina*	*23.890,11*	***23.890,00***	*100,00*	*24.487,25*	*25.099,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.890,11	**23.890,00**	100,00	24.487,25	25.099,43
35	SUBVENCIJE	23.890,11	**23.890,00**	100,00	24.487,25	25.099,43
41	*Prihodi za posebne namjene*	*25.217,33*	***20.000,00***	*79,31*	*20.000,00*	*20.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.217,33	**20.000,00**	79,31	20.000,00	20.000,00
35	SUBVENCIJE	25.217,33	**20.000,00**	79,31	20.000,00	20.000,00
K360104	Pojedinačni planovi navodnjavanja	92.905,97	**185.740,00**	199,92	226.668,50	232.335,22
11	*Opći prihodi i primici*	*46.452,98*	***75.170,00***	*161,82*	*113.334,25*	*116.167,61*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.452,98	**75.170,00**	161,82	113.334,25	116.167,61
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.720,00**		2.788,00	2.857,70
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	46.452,98	**72.450,00**	155,96	110.546,25	113.309,91
52	*Izvanproračunski fondovi*	*46.452,98*	***110.570,00***	*238,03*	*113.334,25*	*116.167,61*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.452,98	**110.570,00**	238,03	113.334,25	116.167,61
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**2.720,00**		2.788,00	2.857,70
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	46.452,98	**107.850,00**	232,17	110.546,25	113.309,91
T360105	Upravljanje i održavanje SN Baštica	73.130,27	**79.400,00**	108,57	81.385,00	83.419,64
11	*Opći prihodi i primici*	*30.658,97*	***5.000,00***	*16,31*	*5.125,00*	*5.253,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.658,97	**5.000,00**	16,31	5.125,00	5.253,13
32	MATERIJALNI RASHODI	30.658,97	**5.000,00**	16,31	5.125,00	5.253,13
17	*Naknada za navodnjavanje*	*42.471,30*	***74.400,00***	*175,18*	*76.260,00*	*78.166,51*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.471,30	**74.400,00**	175,18	76.260,00	78.166,51
32	MATERIJALNI RASHODI	42.471,30	**74.400,00**	175,18	76.260,00	78.166,51
A360109	Ostale aktivnosti	42.318,67	**29.131,34**	68,84	29.776,34	30.437,49
11	*Opći prihodi i primici*	*32.530,36*	***24.131,34***	*74,18*	*24.651,34*	*25.184,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.212,29	**21.131,34**	72,34	21.576,34	22.032,48
32	MATERIJALNI RASHODI	29.212,29	**21.131,34**	72,34	21.576,34	22.032,48

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.318,07	**3.000,00**	90,41	3.075,00	3.151,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.318,07	**3.000,00**	90,41	3.075,00	3.151,88
14	*Naknada za brodice*	*9.788,31*	***5.000,00***	*51,08*	*5.125,00*	*5.253,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.788,31	**5.000,00**	51,08	5.125,00	5.253,13
32	MATERIJALNI RASHODI	9.788,31	**5.000,00**	51,08	5.125,00	5.253,13
T360113	Identifikacija autohtonih sorti maslina	1.990,84	**2.500,00**	125,58	2.562,50	2.626,56
11	*Opći prihodi i primici*	*1.990,84*	***2.500,00***	*125,58*	*2.562,50*	*2.626,56*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**2.500,00**	125,58	2.562,50	2.626,56
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	**2.500,00**	125,58	2.562,50	2.626,56
K360116	SN Donja Baštica	401.181,23	**93.650,00**	23,34	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.940,94*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.304,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.977,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*39.889,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.889,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.889,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*351.350,45*	***93.650,00***	*26,65*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	351.350,45	**93.650,00**	26,65	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	351.350,45	**93.650,00**	26,65	0,00	0,00
K360119	SN Vransko polje	32.517,09	**17.500,00**	53,82	17.937,50	18.385,94
11	*Opći prihodi i primici*	*32.517,09*	***17.500,00***	*53,82*	*17.937,50*	*18.385,94*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**1.500,00**	113,02	1.537,50	1.575,94
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**1.500,00**	113,02	1.537,50	1.575,94
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.189,86	**16.000,00**	51,30	16.400,00	16.810,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	31.189,86	**16.000,00**	51,30	16.400,00	16.810,00
K360120	Zaštita napuštenih i izgubljenih životinja	41.475,88	**4.327,23**	10,43	4.435,41	4.546,30
11	*Opći prihodi i primici*	*1.659,04*	***4.327,23***	*260,83*	*4.435,41*	*4.546,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.659,04	**4.327,23**	260,83	4.435,41	4.546,30
32	MATERIJALNI RASHODI	1.659,04	**4.327,23**	260,83	4.435,41	4.546,30
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*39.816,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.816,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	39.816,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T360122	Organizacija manifestacija i festivala	12.436,13	**10.000,00**	80,41	10.250,00	10.506,26
11	*Opći prihodi i primici*	*12.436,13*	***10.000,00***	*80,41*	*10.250,00*	*10.506,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.436,13	**10.000,00**	80,41	10.250,00	10.506,26
32	MATERIJALNI RASHODI	3.410,98	**4.000,00**	117,27	4.100,00	4.202,50
35	SUBVENCIJE	2.654,46	**3.000,00**	113,02	3.075,00	3.151,88
38	OSTALI RASHODI	6.370,69	**3.000,00**	47,09	3.075,00	3.151,88
A360124	Agroprognoza	6.636,14	**6.200,00**	93,43	6.355,00	6.513,89
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***6.200,00***	*93,43*	*6.355,00*	*6.513,89*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**6.200,00**	93,43	6.355,00	6.513,89
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**6.200,00**	93,43	6.355,00	6.513,89
T360125	Upravljanje i održavanje SN Lišansko polje	16.855,80	**27.000,00**	160,18	27.675,00	28.366,89
11	*Opći prihodi i primici*	*15.395,85*	***16.000,00***	*103,92*	*16.400,00*	*16.810,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.123,56	**11.000,00**	518,00	11.275,00	11.556,88
32	MATERIJALNI RASHODI	2.123,56	**11.000,00**	518,00	11.275,00	11.556,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	**5.000,00**	37,67	5.125,00	5.253,13
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	13.272,28	**5.000,00**	37,67	5.125,00	5.253,13
17	*Naknada za navodnjavanje*	*1.459,95*	***11.000,00***	*753,45*	*11.275,00*	*11.556,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.459,95	**11.000,00**	753,45	11.275,00	11.556,88
32	MATERIJALNI RASHODI	1.459,95	**11.000,00**	753,45	11.275,00	11.556,88
T360126	Upravljanje i održavanje SN Donja Baštica	2.654,46	**24.200,00**	911,67	24.805,00	25.425,14
11	*Opći prihodi i primici*	*1.990,84*	***13.200,00***	*663,04*	*13.530,00*	*13.868,26*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**8.200,00**	411,89	8.405,00	8.615,13
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	**8.200,00**	411,89	8.405,00	8.615,13
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**5.000,00**		5.125,00	5.253,13
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**5.000,00**		5.125,00	5.253,13
17	*Naknada za navodnjavanje*	*663,61*	***11.000,00***	*1.657,60*	*11.275,00*	*11.556,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**11.000,00**	1.657,60	11.275,00	11.556,88
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**11.000,00**	1.657,60	11.275,00	11.556,88
T360127	Upravljanje i održavanje SN Baštica II faza Smilčić	0,00	**29.000,00**		29.725,00	30.468,13
17	*Naknada za navodnjavanje*	*0,00*	***29.000,00***		*29.725,00*	*30.468,13*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**29.000,00**		29.725,00	30.468,13
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**29.000,00**		29.725,00	30.468,13
K360128	Skloniste za napuštene i izgubljene životinje	0,00	**1.858.119,23**		554.163,51	0,00
51	*Državni proračun*	*0,00*	***1.327.228,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**1.327.228,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**1.327.228,00**		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***530.891,23***		*554.163,51*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**20.000,00**		10.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**20.000,00**		10.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**510.891,23**		544.163,51	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**510.891,23**		544.163,51	0,00
3603	Vodno gospodarstvo	159.267,37	**154.000,00**	96,69	157.850,00	161.796,25
A360301	Priprema i projektiranje objekata za vodooprskrbu i odvodnju	159.267,37	**154.000,00**	96,69	157.850,00	161.796,25
11	*Opći prihodi i primici*	*159.267,37*	***104.000,00***	*65,30*	*157.850,00*	*161.796,25*
3	RASHODI POSLOVANJA	159.267,37	**104.000,00**	65,30	157.850,00	161.796,25
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	159.267,37	**104.000,00**	65,30	157.850,00	161.796,25
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*0,00*	***50.000,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**50.000,00**		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**50.000,00**		0,00	0,00
3604	Otočni razvoj	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A360401	Mjere za razvoj otoka	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*3.318,07*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	3.318,07	**0,00**	0,00	0,00	0,00
3701	Lovstvo	23.890,11	**23.052,63**	96,49	23.052,63	23.052,63
A370102	Provedba Zakona o lovstvu	3.981,68	**3.052,63**	76,67	3.052,63	3.052,63
15	*Lovozakupnina*	*3.981,68*	***3.052,63***	*76,67*	*3.052,63*	*3.052,63*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**3.052,63**	76,67	3.052,63	3.052,63
32	MATERIJALNI RASHODI	1.725,40	**1.725,40**	100,00	1.725,40	1.725,40
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	1.459,95	**530,89**	36,36	530,89	530,89
38	OSTALI RASHODI	796,34	**796,34**	100,00	796,34	796,34
A370103	Naknada vl. zemljišta i razvoj unapređenja lovstva	19.908,42	**20.000,00**	100,46	20.000,00	20.000,00
15	*Lovozakupnina*	*19.908,42*	***20.000,00***	*100,46*	*20.000,00*	*20.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.908,42	**20.000,00**	100,46	20.000,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	19.908,42	**20.000,00**	100,46	20.000,00	20.000,00
4301	Razvojni projekti EU	294.030,79	**530.891,24**	180,56	334.807,02	0,00
T430111	Projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje	13.985,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*13.985,67*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.985,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.985,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430137	Poljoprivredno edukacijski centar	280.045,13	**530.891,24**	189,57	334.807,02	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*14.599,51*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*265.445,62*	***265.445,62***	*100,00*	*0,00*	*0,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	265.445,62	**265.445,62**	100,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	265.445,62	**265.445,62**	100,00	0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*0,00*	***265.445,62***		*334.807,02*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**7.000,00**		3.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**7.000,00**		3.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**258.445,62**		331.807,02	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**258.445,62**		331.807,02	0,00
4302	Projekti EU	671.792,86	**153.551,01**	22,86	157.389,79	161.324,55
T430238	Projekt ARGOS	229.255,43	**89.857,33**	39,20	92.103,75	94.406,36
14	*Naknada za brodice*	*34.922,69*	***4.247,13***	*12,16*	*4.353,31*	*4.462,14*
3	RASHODI POSLOVANJA	21.650,41	**4.247,13**	19,62	4.353,31	4.462,14
32	MATERIJALNI RASHODI	21.650,41	**4.247,13**	19,62	4.353,31	4.462,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*194.332,74*	***55.301,29***	*28,46*	*56.683,81*	*58.100,92*
3	RASHODI POSLOVANJA	58.291,86	**55.301,29**	94,87	56.683,81	58.100,92
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.837,02	**13.276,26**	55,70	13.608,16	13.948,38
32	MATERIJALNI RASHODI	34.454,84	**42.025,03**	121,97	43.075,65	44.152,54
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	136.040,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	136.040,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***30.308,91***		*31.066,63*	*31.843,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**25.000,00**		25.625,00	26.265,63
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**25.000,00**		25.625,00	26.265,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**5.308,91**		5.441,63	5.577,67
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**5.308,91**		5.441,63	5.577,67
T430239	Projekt PRIZEFISH	2.686,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*2.686,94*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.686,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.624,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	62,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430240	Projekt SmArtFish	771,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*771,20*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	771,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	93,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	678,08	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430242	Projekt Pokret	6.901,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.901,59*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.901,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.901,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430279	Projekt Firespill	362.953,35	**63.693,68**	17,55	65.286,04	66.918,19
11	*Opći prihodi i primici*	*61.583,38*	***6.423,78***	*10,43*	*6.584,38*	*6.748,99*
3	RASHODI POSLOVANJA	8.494,26	**6.423,78**	75,62	6.584,38	6.748,99
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**3.318,07**		3.401,02	3.486,05
32	MATERIJALNI RASHODI	8.494,26	**3.105,71**	36,56	3.183,36	3.262,94
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.089,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	53.089,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*34.782,58*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	34.782,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	34.782,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*42.551,28*	***27.956,47***	*65,70*	*54.885,50*	*56.257,65*
3	RASHODI POSLOVANJA	42.551,28	**27.956,47**	65,70	41.961,61	43.010,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.701,99	**11.414,16**	148,20	11.699,52	11.992,01
32	MATERIJALNI RASHODI	34.849,29	**16.542,31**	47,47	30.262,09	31.018,66
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**0,00**		12.923,89	13.246,98
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**0,00**		12.923,89	13.246,98
54	*Pomoći iz inozemstva*	*224.036,10*	***29.313,43***	*13,08*	*3.816,16*	*3.911,55*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	4.379,85	**16.704,76**	381,40	3.816,16	3.911,55
32	MATERIJALNI RASHODI	4.379,85	**16.704,76**	381,40	3.816,16	3.911,55
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	219.656,25	**12.608,67**	5,74	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	219.656,25	**12.608,67**	5,74	0,00	0,00
T430289	Projekt CUHaCHA	69.224,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*54.465,59*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	54.465,59	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	23.084,48	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.381,11	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*14.758,78*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.758,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.758,78	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4304	Projekti u pripremi	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430403	EU - Projekti u pripremi	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.678,94	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.957,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	31.189,86	**890.000,00**	2.853,49	0,00	0,00
K430602	Centar za školjkarstvo Zadarske županije	31.189,86	**890.000,00**	2.853,49	0,00	0,00
14	*Naknada za brodice*	*16.590,35*	***290.000,00***	*1.748,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.590,35	**290.000,00**	1.748,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	16.590,35	**290.000,00**	1.748,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*14.599,51*	***600.000,00***	*4.109,73*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	**600.000,00**	4.520,70	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	13.272,28	**600.000,00**	4.520,70	0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	46.180,90	**24.456,82**	52,96	25.068,24	25.694,96
T430714	Projekt TECHERA	46.180,90	**24.456,82**	52,96	25.068,24	25.694,96
11	*Opći prihodi i primici*	*5.070,01*	***5.514,63***	*108,77*	*5.652,50*	*5.793,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.070,01	**5.514,63**	108,77	5.652,50	5.793,81
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.997,01	**5.435,00**	108,77	5.570,88	5.710,15
32	MATERIJALNI RASHODI	73,00	**79,63**	109,08	81,62	83,66
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*41.110,89*	***8.715,21***	*21,20*	*8.933,09*	*9.156,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	41.110,89	**8.715,21**	21,20	8.933,09	9.156,42
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.541,18	**4.778,02**	86,23	4.897,47	5.019,91
32	MATERIJALNI RASHODI	35.569,71	**3.937,19**	11,07	4.035,62	4.136,51
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***10.226,98***		*10.482,65*	*10.744,73*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**10.226,98**		10.482,65	10.744,73
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**10.226,98**		10.482,65	10.744,73
07002	AGENCIJA ZA RURALNI RAZVOJ	1.244.794,57	**514.348,00**	41,32	324.623,95	302.579,95
11	*Opći prihodi i primici*	*156.599,64*	***296.000,00***	*189,02*	*295.199,95*	*302.579,95*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*617.685,00*	***90.909,00***	*14,72*	*0,00*	*0,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*46.131,88*	***31.912,00***	*69,18*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*424.378,04*	***95.527,00***	*22,51*	*29.424,00*	*0,00*
3602	Ruralni razvoj	158.989,43	**288.000,00**	181,14	295.199,95	302.579,95
A360201	Djelatnost Agencije za ruralni razvoj - AGRRA	158.989,43	**288.000,00**	181,14	295.199,95	302.579,95
11	*Opći prihodi i primici*	*156.599,64*	***288.000,00***	*183,91*	*295.199,95*	*302.579,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	147.441,77	**284.020,00**	192,63	291.120,45	298.398,46
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	84.942,60	**241.540,00**	284,36	247.578,45	253.767,90
32	MATERIJALNI RASHODI	62.499,17	**42.480,00**	67,97	43.542,00	44.630,56
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.157,87	**3.980,00**	43,46	4.079,50	4.181,49
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.157,87	**3.980,00**	43,46	4.079,50	4.181,49
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*2.389,78*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	249,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	249,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.139,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	2.139,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4302	Projekti EU	968.841,47	**70.489,00**	7,28	0,00	0,00
T430247	Projekt E - Citijens	103.931,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*82.032,33*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	73.634,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	35.441,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	38.192,71	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.398,04	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.398,04	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*21.899,26*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.253,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.253,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.645,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	4.645,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430248	Projekt Geco2	82.619,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*75.983,81*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	75.983,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.075,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	51.907,89	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.636,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430274	Projekt Adrianetbook	109.894,49	**25.800,00**	23,48	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.900,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.900,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**1.300,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**600,00**		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*63.441,50*	***11.950,00***	*18,84*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	63.441,50	**11.950,00**	18,84	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.386,69	**8.100,00**	46,59	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.054,81	**3.850,00**	8,36	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*46.452,98*	***11.950,00***	*25,72*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	**11.950,00**	180,07	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**8.100,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	**3.850,00**	58,02	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.816,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	39.816,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430275	Projekt CCI4Tourisam	106.841,86	**9.356,00**	8,76	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***1.403,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.403,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**424,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**979,00**		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*70.343,09*	***7.953,00***	*11,31*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	70.343,09	**7.953,00**	11,31	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	41.011,35	**2.403,00**	5,86	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.819,17	**5.550,00**	22,36	0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	4.512,58	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*36.498,77*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.226,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.226,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430276	Projekt Smartriver	74.590,22	**4.000,00**	5,36	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*74.590,22*	***2.000,00***	*2,68*	*0,00*	*0,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	74.590,22	**2.000,00**	2,68	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.782,53	**1.800,00**	5,49	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	41.807,68	**200,00**	0,48	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***2.000,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**2.000,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**1.800,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**200,00**		0,00	0,00
T430277	Projekt Ecowaves	173.734,16	**31.333,00**	18,04	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***4.697,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.697,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**1.851,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**2.846,00**		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*48.974,72*	***26.636,00***	*54,39*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	48.974,72	**26.636,00**	54,39	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	25.084,61	**10.492,00**	41,83	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.890,11	**16.144,00**	67,58	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*124.759,44*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	31.853,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.853,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	92.905,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	92.905,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430284	Projekt SuDjeluj	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*5.308,91*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.043,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	265,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430287	Projekt Lov na znanje	10.617,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*10.617,82*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.617,82	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.821,49	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	796,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430289	Projekt CUHaCHA	233.087,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*151.967,62*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	55.079,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.066,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.013,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.887,65	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	96.887,65	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*81.120,18*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	81.120,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	67.847,90	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430294	Projekt Erasmus+ TRACK	68.214,67	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*33.972,19*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.972,19	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	33.972,19	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*34.242,48*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	34.242,48	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.441,64	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.237,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	10.296,31	**14.000,00**	135,97	0,00	0,00
T430611	Projekt Možemo zajedno	9.871,15	**6.600,00**	66,86	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*4.645,30*	***3.300,00***	*71,04*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.645,30	**3.300,00**	71,04	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.114,41	**3.100,00**	75,34	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	530,89	**200,00**	37,67	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*5.225,85*	***3.300,00***	*63,15*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.225,85	**3.300,00**	63,15	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.468,78	**3.100,00**	69,37	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	757,07	**200,00**	26,42	0,00	0,00
T430612	Projekt B.Ready	425,17	**7.400,00**	1.740,48	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	***3.700,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.700,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**3.350,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**350,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*425,17*	***3.700,00***	*870,24*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	425,17	**3.700,00**	870,24	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	425,17	**3.350,00**	787,92	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**350,00**		0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	106.667,35	**141.859,00**	132,99	29.424,00	0,00
T430703	Projekt Female Entrepreneur	14.519,50	**11.450,00**	78,86	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	***4.450,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.450,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**2.950,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.500,00**		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*4.565,29*	***2.550,00***	*55,86*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.565,29	**2.550,00**	55,86	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.327,23	**2.350,00**	177,06	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.238,06	**200,00**	6,18	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.954,21*	***4.450,00***	*44,70*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.954,21	**4.450,00**	44,70	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.583,52	**2.950,00**	82,32	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.370,69	**1.500,00**	23,55	0,00	0,00
T430704	Projekt SPIN	13.572,76	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*874,30*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	874,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	874,30	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*12.698,46*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.698,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.583,52	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.114,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430705	Projekt AgriCoopValue	10.211,51	**10.900,00**	106,74	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	***3.000,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.000,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**2.800,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**200,00**		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*522,75*	***4.500,00***	*860,83*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	522,75	**4.500,00**	860,83	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	522,75	**4.500,00**	860,83	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.688,77*	***3.400,00***	*35,09*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.688,77	**3.400,00**	35,09	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.318,07	**2.800,00**	84,39	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.370,69	**600,00**	9,42	0,00	0,00
T430706	Projekt Portal za pismenost Digit@Literacy Portal	17.079,86	**4.060,00**	23,77	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.807,58*	***2.660,00***	*69,86*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.807,58	**2.660,00**	69,86	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	929,06	**2.460,00**	264,78	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.878,52	**200,00**	6,95	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*13.272,28*	***1.400,00***	*10,55*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**1.400,00**	10,55	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.901,59	**1.300,00**	18,84	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	6.370,69	**100,00**	1,57	0,00	0,00
T430707	Projekt AktiBiz	10.617,82	**4.120,00**	38,80	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*10.617,82*	***4.120,00***	*38,80*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.617,82	**4.120,00**	38,80	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.086,93	**3.790,00**	37,57	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	530,89	**330,00**	62,16	0,00	0,00
T430708	Projekt Od kulture do poduzetništva-prijeđimo granice	10.634,04	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*10.634,04*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.634,04	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.634,04	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430710	Projekt Guide me Green	4.340,04	**26.000,00**	599,07	3.300,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	***9.350,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**9.350,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**8.350,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.000,00**		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***7.300,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**7.300,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**6.200,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.100,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*4.340,04*	***9.350,00***	*215,44*	*3.300,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.340,04	**9.350,00**	215,44	3.300,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.951,03	**8.350,00**	427,98	3.100,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.389,01	**1.000,00**	41,86	200,00	0,00
T430711	Projekt Skills+ 2.0.	19.161,86	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*19.161,86*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	19.161,86	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.128,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.033,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430712	Projekt AGRISmart	6.529,96	**17.330,00**	265,39	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	***8.050,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**8.050,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**2.850,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**5.200,00**		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***1.230,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**1.230,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**1.130,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**100,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.529,96*	***8.050,00***	*123,28*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.529,96	**8.050,00**	123,28	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.951,03	**2.850,00**	146,08	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.578,94	**5.200,00**	113,56	0,00	0,00
T430717	Projekt Green to Blue	0,00	**14.928,00**		11.265,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***4.045,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.045,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**2.254,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.791,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***10.883,00***		*11.265,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**10.883,00**		11.265,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**4.513,00**		4.513,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**6.370,00**		6.752,00	0,00
T430718	Projekt eLabHouse.Rur	0,00	**16.089,00**		4.647,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***3.227,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**3.227,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**2.050,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**1.177,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***12.862,00***		*4.647,00*	*0,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**12.862,00**		4.647,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**4.560,00**		2.256,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**8.302,00**		2.391,00	0,00
T430719	Projekt OCD - Odgovor na krizu	0,00	**4.570,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***4.570,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**4.570,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**4.370,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**200,00**		0,00	0,00
T430720	Projekt Climate Neutral EU Cities	0,00	**13.212,00**		10.212,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***13.212,00***		*10.212,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**13.212,00**		10.212,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**7.411,00**		7.411,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**5.801,00**		2.801,00	0,00
T430721	Projekt BioIslands	0,00	**19.200,00**		0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*0,00*	***6.400,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.400,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**5.500,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**900,00**		0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***6.400,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.400,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**6.200,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**200,00**		0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*0,00*	***6.400,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**6.400,00**		0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**5.500,00**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**900,00**		0,00	0,00
07003	USTANOVA INOVACIJA	475.661,67	**465.192,00**	97,80	470.696,53	482.463,80
11	*Opći prihodi i primici*	*207.146,67*	***200.000,00***	*96,55*	*205.000,06*	*210.125,00*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*24.262,01*	***58.819,00***	*242,43*	*60.289,51*	*61.796,72*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*71.116,07*	***79.634,00***	*111,98*	*81.624,87*	*83.665,46*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*50.053,58*	***43.798,00***	*87,50*	*41.492,00*	*42.529,29*
51	*Državni proračun*	*5.308,91*	***6.636,00***	*125,00*	*6.801,90*	*6.971,95*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*117.774,43*	***76.305,00***	*64,79*	*75.488,19*	*77.375,38*
3501	USTANOVA INOVACIJA	322.737,10	**330.068,00**	102,27	334.918,83	343.291,70
A350101	Djelatnost INOVAcija	322.737,10	**330.068,00**	102,27	334.918,83	343.291,70
11	*Opći prihodi i primici*	*204.221,91*	***200.000,00***	*97,93*	*205.000,06*	*210.125,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	204.221,91	**200.000,00**	97,93	205.000,06	210.125,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	144.687,77	**165.094,00**	114,10	169.221,35	173.451,88
32	MATERIJALNI RASHODI	59.534,14	**34.906,00**	58,63	35.778,71	36.673,12
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*63.152,70*	***79.634,00***	*126,10*	*81.624,87*	*83.665,46*
3	RASHODI POSLOVANJA	61.825,47	**72.334,00**	117,00	74.142,36	75.995,90
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.740,00	**1.991,00**	9,16	2.040,78	2.091,79
32	MATERIJALNI RASHODI	40.085,47	**70.343,00**	175,48	72.101,58	73.904,11
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.327,23	**7.300,00**	550,02	7.482,51	7.669,56
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.327,23	**7.300,00**	550,02	7.482,51	7.669,56
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*50.053,58*	***43.798,00***	*87,50*	*41.492,00*	*42.529,29*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.435,95	**40.480,00**	87,17	38.091,05	39.043,32
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.990,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	44.445,11	**40.480,00**	91,08	38.091,05	39.043,32
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.617,63	**3.318,00**	91,72	3.400,95	3.485,97
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.617,63	**3.318,00**	91,72	3.400,95	3.485,97
51	*Državni proračun*	*5.308,91*	***6.636,00***	*125,00*	*6.801,90*	*6.971,95*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	**6.636,00**	125,00	6.801,90	6.971,95
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	**6.636,00**	125,00	6.801,90	6.971,95
4302	Projekti EU	3.823,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430282	Projekt Pružanje usluga informiranja i povezivanja za MSP u ZŽ	3.823,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.823,01*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.823,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.823,01	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4304	Projekti u prijavi	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430403	EU - Projekti u prijavi	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*7.963,37*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	7.963,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4306	Nacionalni EU projekti	121.313,29	**135.124,00**	111,38	135.777,70	139.172,10
T430613	Projekt PODUZMI	106.360,74	**94.100,00**	88,47	94.218,04	96.573,46
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*4.840,14*	***32.957,00***	*680,91*	*33.780,96*	*34.625,45*
3	RASHODI POSLOVANJA	4.840,14	**32.957,00**	680,91	33.780,96	34.625,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**7.139,00**		7.317,49	7.500,42
32	MATERIJALNI RASHODI	4.840,14	**25.818,00**	533,41	26.463,47	27.125,03
54	*Pomoći iz inozemstva*	*101.520,61*	***61.143,00***	*60,23*	*60.437,08*	*61.948,01*
3	RASHODI POSLOVANJA	100.724,27	**61.143,00**	60,70	60.437,08	61.948,01
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.956,20	**15.836,00**	113,47	15.741,95	16.135,50
32	MATERIJALNI RASHODI	6.189,13	**2.228,00**	36,00	539,15	552,63
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	80.578,94	**43.079,00**	53,46	44.155,98	45.259,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	796,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	796,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430614	Projekt STEM COUNTY	14.952,55	**41.024,00**	274,36	41.559,66	42.598,64
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*2.521,73*	***25.862,00***	*1.025,57*	*26.508,55*	*27.171,27*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.521,73	**25.862,00**	1.025,57	26.508,55	27.171,27
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.410,25	**12.877,00**	534,26	13.198,93	13.528,90
32	MATERIJALNI RASHODI	111,49	**12.985,00**	11.646,78	13.309,62	13.642,37
54	*Pomoći iz inozemstva*	*12.430,82*	***15.162,00***	*121,97*	*15.051,11*	*15.427,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.430,82	**15.162,00**	121,97	15.051,11	15.427,37
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.549,07	**5.892,00**	231,14	5.549,35	5.688,08
32	MATERIJALNI RASHODI	9.881,74	**9.270,00**	93,81	9.501,76	9.739,29
4307	Međunarodni EU projekti	19.824,90	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430709	Projekt INNOXENIAPLUS	19.824,90	**0,00**	0,00	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*2.924,75*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.924,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.794,15	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	130,60	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*16.900,14*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.900,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.352,98	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.547,17	**0,00**	0,00	0,00	0,00
07004	AGENCIJA ZA RAZVOJ ZADARSKE ŽUPANIJE - ZADRA NOVA	4.480.462,23	**9.157.198,33**	204,38	440.518,02	343.884,29
11	*Opći prihodi i primici*	*216.245,35*	***247.000,00***	*114,22*	*158.035,44*	*149.620,87*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*32.899,16*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*794.915,46*	***760.000,00***	*95,61*	*4.305,21*	*4.412,83*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*27.653,53*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*139.953,44*	***27.653,53***	*19,76*	*28.344,87*	*29.053,49*
51	*Državni proračun*	*133.904,66*	***257.814,65***	*192,54*	*0,00*	*0,00*
53	*Proračun JLS*	*118.769,14*	***182.214,61***	*153,42*	*123.317,19*	*119.489,84*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.016.121,50*	***7.682.515,54***	*254,72*	*126.515,31*	*41.307,26*
1504	Agencija za razvoj Zadarske županije - ZADRA NOVA	165.118,10	**285.700,61**	173,03	292.843,13	298.164,20
A150401	Djelatnost Agencije za razvoj Zadarske županije	165.118,10	**285.700,61**	173,03	292.843,13	298.164,20
11	*Opći prihodi i primici*	*75.775,03*	***144.314,94***	*190,45*	*147.922,82*	*149.620,87*
3	RASHODI POSLOVANJA	75.775,03	**144.314,94**	190,45	147.922,82	149.620,87
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	56.102,57	**124.901,38**	222,63	128.023,91	129.224,51
32	MATERIJALNI RASHODI	19.632,64	**19.405,60**	98,84	19.890,75	20.388,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	39,82	**7,96**	19,99	8,16	8,36

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*27.653,53*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.653,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.653,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*0,00*	***27.653,53***		*28.344,87*	*29.053,49*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**27.653,53**		28.344,87	29.053,49
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**27.653,53**		28.344,87	29.053,49
51	*Državni proračun*	*14.626,80*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	14.626,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.626,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*47.062,73*	***113.732,14***	*241,66*	*116.575,44*	*119.489,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	47.062,73	**113.732,14**	241,66	116.575,44	119.489,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	34.655,62	**100.676,04**	290,50	103.192,95	105.772,77
32	MATERIJALNI RASHODI	12.380,57	**13.050,79**	105,41	13.377,05	13.711,49
34	FINANCIJSKI RASHODI	26,54	**5,31**	20,01	5,44	5,58
4301	Razvojni projekti EU	31.794,92	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430104	Projekt Europa Direct Zadar	307,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*307,75*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	307,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	307,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430121	Projekt SOS - Surađuj i ostvaruj sebe	3.527,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*3.421,70*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.421,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.421,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*105,77*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	105,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	105,77	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430140	Projekt HIVES	189,52	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*189,52*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	189,52	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	189,52	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430174	Projekt Irene	10.508,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*10.508,84*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.508,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.508,84	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430179	Projekt Smart Commuting	9.608,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*9.608,50*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.608,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.608,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430198	Projekt Smile	1.007,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.007,18*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.007,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.007,18	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430199	Projekt 5 Senses	6.645,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.645,66*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.645,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.645,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4302	Projekti EU	4.257.080,18	**8.822.969,28**	207,25	144.599,68	42.568,00
T430243	Projekt ADRIREEF	6.585,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*6.585,38*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.585,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.585,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430244	Projekt PEPSEA	824.012,71	**623.901,97**	75,72	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*70.876,44*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.555,39	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.553,26	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.321,06	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	45.321,06	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*88.229,50*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	88.229,50	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.411,96	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	69.518,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	11.098,61	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*664.906,77*	***623.901,97***	*93,83*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	664.906,77	**623.901,97**	93,83	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	**2,65**		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	613.305,46	**582.483,82**	94,97	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	51.601,30	**41.415,50**	80,26	0,00	0,00
T430245	Projekt Made In-land	93.300,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*93.300,97*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	93.300,97	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.612,45	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	91.688,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430261	Projekt Zadra Nova za vas	1.194.023,61	**1.287.286,72**	107,81	143.882,18	41.832,57
11	*Opći prihodi i primici*	*50.464,91*	***96.425,19***	*191,07*	*10.112,62*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	50.464,91	**96.425,19**	191,07	10.112,62	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	50.464,91	**96.425,19**	191,07	10.112,62	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*32.899,16*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	32.899,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	32.899,16	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*130.293,98*	***175.826,83***	*134,95*	*512,50*	*525,31*
3	RASHODI POSLOVANJA	123.657,84	**171.181,53**	138,43	512,50	525,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	54.243,81	**136.439,05**	251,53	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	69.414,03	**34.742,48**	50,05	512,50	525,31
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.636,14	**4.645,30**	70,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.636,14	**4.645,30**	70,00	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*32.468,48*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	23.285,42	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.285,42	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.183,06	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.183,06	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*5.488,29*	***5.574,36***	*101,57*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.488,29	**5.574,36**	101,57	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.488,29	**5.574,36**	101,57	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*33.746,35*	***64.283,45***	*190,49*	*6.741,75*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	33.746,35	**64.283,45**	190,49	6.741,75	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	33.746,35	**64.283,45**	190,49	6.741,75	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*908.662,44*	***945.176,89***	*104,02*	*126.515,31*	*41.307,26*
3	RASHODI POSLOVANJA	888.754,02	**909.341,73**	102,32	126.515,31	41.307,26
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	614.142,56	**605.882,96**	98,66	63.404,57	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	274.571,64	**303.392,41**	110,50	63.110,74	41.307,26
34	FINANCIJSKI RASHODI	39,82	**66,36**	166,65	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.908,42	**35.835,16**	180,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	19.908,42	**35.835,16**	180,00	0,00	0,00
T430269	Projekt Stream	1.889.342,03	**6.851.179,51**	362,62	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*53.836,35*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	53.836,35	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	51.978,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.858,12	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*320.076,36*	***506.685,12***	*158,30*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	34.165,59	**156.296,91**	457,47	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**9.097,58**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	34.154,71	**147.186,06**	430,94	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	10,88	**13,27**	121,97	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	285.910,77	**350.388,21**	122,55	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	285.910,77	**350.388,21**	122,55	0,00	0,00
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*93.246,67*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.064,10	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.209,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	18.852,46	**0,00**	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2,39	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	71.182,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	71.182,57	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*25.560,06*	***252.240,29***	*986,85*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	25.560,06	**252.240,29**	986,85	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.356,90	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	216,47	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	16.986,69	**252.240,29**	1.484,93	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*27.506,80*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	27.506,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.464,93	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.041,87	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.369.115,78*	***6.092.254,10***	*444,98*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.281.253,28	**5.585.663,88**	435,95	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.189,86	**10.219,66**	32,77	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2,39	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.250.061,03	**5.575.444,22**	446,01	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	87.862,50	**506.590,22**	576,57	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	87.862,50	**506.590,22**	576,57	0,00	0,00
T430270	Projekt ADRIA CLIM	208.909,06	**21.261,91**	10,18	717,50	735,43
11	*Opći prihodi i primici*	*20.213,68*	***812,93***	*4,02*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.213,68	**812,93**	4,02	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.417,35	**812,93**	4,19	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	796,34	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*159.310,55*	***19.881,26***	*12,48*	*717,50*	*735,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	36.092,85	**19.881,26**	55,08	717,50	735,43
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.298,36	**299,17**	1,84	235,75	241,64
32	MATERIJALNI RASHODI	19.794,49	**19.582,09**	98,93	481,75	493,79
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.217,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	123.217,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*6.821,95*	***567,72***	*8,32*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	6.821,95	**567,72**	8,32	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.529,96	**567,72**	8,69	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	291,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*22.562,88*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.562,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430298	Projekt Europe Direct Zadar 2021. - 2025.	40.906,41	**39.339,17**	96,17	0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*5.446,94*	***5.446,94***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	5.446,94	**5.446,94**	100,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.803,99	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.642,95	**5.446,94**	149,52	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*9.078,24*	***9.078,35***	*100,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.078,24	**9.078,35**	100,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	**2.876,20**		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.078,24	**6.202,15**	68,32	0,00	0,00
53	*Proračun JLS*	*3.631,30*	***3.631,30***	*100,00*	*0,00*	*0,00*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	3.631,30	**3.631,30**	100,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.202,66	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.428,63	**3.631,30**	149,52	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*22.749,93*	***21.182,58***	*93,11*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	20.958,18	**20.651,69**	98,54	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.127,69	**5.341,43**	129,40	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.830,49	**15.310,26**	90,97	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.791,76	**530,89**	29,63	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.791,76	**530,89**	29,63	0,00	0,00
4307	Međunarodni EU projekti	26.469,03	**48.528,44**	183,34	3.075,21	3.152,09
T430716	Projekt BOOST5	26.469,03	**48.528,44**	183,34	3.075,21	3.152,09
11	*Opći prihodi i primici*	*10.508,43*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	10.508,43	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.192,55	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	315,88	**0,00**	0,00	0,00	0,00
19	*Predfinanciranje iz žup. proračuna*	*11.978,91*	***48.528,44***	*405,12*	*3.075,21*	*3.152,09*
3	RASHODI POSLOVANJA	11.978,91	**48.528,44**	405,12	3.075,21	3.152,09
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.762,09	**21.661,02**	221,89	3.075,21	3.152,09
32	MATERIJALNI RASHODI	2.216,82	**26.867,42**	1.211,98	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*3.981,68*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.981,68	**0,00**	0,00	0,00	0,00
080	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.189.196,36	**1.261.531,00**	106,08	1.178.924,33	1.208.397,40
08001	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET	1.189.196,36	**1.261.531,00**	106,08	1.178.924,33	1.208.397,40
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***39.817,00***		*40.812,43*	*41.832,74*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*106.178,25*	***318.534,00***	*300,00*	*258.477,34*	*264.939,27*
13	*Koncesije*	*708.076,18*	***597.918,00***	*84,44*	*566.740,98*	*580.909,49*
14	*Naknada za brodice*	*361.669,65*	***238.901,00***	*66,06*	*244.873,55*	*250.995,37*
51	*Državni proračun*	*13.272,28*	***66.361,00***	*500,00*	*68.020,03*	*69.720,53*
3404	Prijevoz	132.722,81	**185.811,00**	140,00	190.456,29	195.217,70
A340401	Županijski linijski prijevoz putnika	132.722,81	**185.811,00**	140,00	190.456,29	195.217,70
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***39.817,00***		*40.812,43*	*41.832,74*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**26.545,00**		27.208,63	27.888,84
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**26.545,00**		27.208,63	27.888,84
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**13.272,00**		13.603,80	13.943,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**13.272,00**		13.603,80	13.943,90
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*66.361,40*	***79.633,00***	*120,00*	*81.623,83*	*83.664,43*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	**66.361,00**	100,00	68.020,03	69.720,53
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	66.361,40	**66.361,00**	100,00	68.020,03	69.720,53
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**13.272,00**		13.603,80	13.943,90
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**13.272,00**		13.603,80	13.943,90
13	*Koncesije*	*53.089,12*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
51	*Državni proračun*	*13.272,28*	***66.361,00***	*500,00*	*68.020,03*	*69.720,53*
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	**66.361,00**	500,00	68.020,03	69.720,53
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	13.272,28	**66.361,00**	500,00	68.020,03	69.720,53
4101	Pomorsko dobro	586.634,81	**522.266,00**	89,03	535.322,69	548.705,74
A410101	Upravljanje pomorskim dobrom	557.435,80	**495.722,00**	88,93	508.115,09	520.817,94
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*39.816,84*	***172.540,00***	*433,33*	*176.853,51*	*181.274,84*
3	RASHODI POSLOVANJA	39.816,84	**172.540,00**	433,33	176.853,51	181.274,84
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	39.816,84	**172.540,00**	433,33	176.853,51	181.274,84
13	*Koncesije*	*333.797,86*	***266.111,00***	*79,72*	*272.763,80*	*279.582,88*
3	RASHODI POSLOVANJA	333.797,86	**239.566,00**	71,77	245.555,17	251.694,04

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32	MATERIJALNI RASHODI	48.443,83	**40.481,00**	83,56	41.493,03	42.530,36
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	285.354,04	**199.085,00**	69,77	204.062,14	209.163,68
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**26.545,00**		27.208,63	27.888,84
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**26.545,00**		27.208,63	27.888,84
14	*Naknada za brodice*	*183.821,09*	***57.071,00***	*31,05*	*58.497,78*	*59.960,22*
3	RASHODI POSLOVANJA	157.276,53	**57.071,00**	36,29	58.497,78	59.960,22
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	**3.982,00**	30,00	4.081,55	4.183,59
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	144.004,25	**53.089,00**	36,87	54.416,23	55.776,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	26.544,56	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T410102	Povjerenstva	29.199,02	**26.544,00**	90,91	27.207,60	27.887,80
13	*Koncesije*	*29.199,02*	***26.544,00***	*90,91*	*27.207,60*	*27.887,80*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.199,02	**26.544,00**	90,91	27.207,60	27.887,80
32	MATERIJALNI RASHODI	29.199,02	**26.544,00**	90,91	27.207,60	27.887,80
4102	Županijska lučka uprava	469.838,74	**487.093,00**	103,67	453.145,35	464.473,96
K410201	Održavanje i dogradnja	71.670,32	**88.924,00**	124,07	91.147,11	93.425,78
14	*Naknada za brodice*	*71.670,32*	***88.924,00***	*124,07*	*91.147,11*	*93.425,78*
3	RASHODI POSLOVANJA	71.670,32	**88.924,00**	124,07	91.147,11	93.425,78
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	71.670,32	**88.924,00**	124,07	91.147,11	93.425,78
K410202	Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture	398.168,43	**398.169,00**	100,00	361.998,24	371.048,18
13	*Koncesije*	*291.990,18*	***305.263,00***	*104,55*	*266.769,58*	*273.438,81*
3	RASHODI POSLOVANJA	291.990,18	**305.263,00**	104,55	266.769,58	273.438,81
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	291.990,18	**305.263,00**	104,55	266.769,58	273.438,81
14	*Naknada za brodice*	*106.178,25*	***92.906,00***	*87,50*	*95.228,66*	*97.609,37*
3	RASHODI POSLOVANJA	106.178,25	**92.906,00**	87,50	95.228,66	97.609,37
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	106.178,25	**92.906,00**	87,50	95.228,66	97.609,37
4103	Županijska uprava za ceste	0,00	**66.361,00**		0,00	0,00
A410301	Gradnja i održavanje županijskih i lokalnih cesta	0,00	**66.361,00**		0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*0,00*	***66.361,00***		*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**66.361,00**		0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	**66.361,00**		0,00	0,00
100	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.123.602,96	**1.183.774,70**	105,36	1.213.704,44	1.244.047,15
10001	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	1.123.602,96	**1.183.774,70**	105,36	1.213.704,44	1.244.047,15
11	*Opći prihodi i primici*	*747.501,03*	***1.105.431,82***	*147,88*	*1.133.067,58*	*1.161.394,37*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*78.670,12*	***78.342,88***	*99,58*	*80.636,86*	*82.652,78*
51	*Državni proračun*	*297.431,81*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1104	Djelovanje zakonodavne vlasti	190.310,77	**198.340,00**	104,22	203.298,50	208.380,99
A110401	Poslovanje Županijske skupštine	1.459,95	**3.900,00**	267,13	3.997,50	4.097,44
11	*Opći prihodi i primici*	*1.459,95*	***3.900,00***	*267,13*	*3.997,50*	*4.097,44*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.459,95	**3.900,00**	267,13	3.997,50	4.097,44
32	MATERIJALNI RASHODI	1.459,95	**3.900,00**	267,13	3.997,50	4.097,44
T110402	Županijski dani	12.727,65	**18.660,00**	146,61	19.126,50	19.604,67
11	*Opći prihodi i primici*	*12.727,65*	***18.660,00***	*146,61*	*19.126,50*	*19.604,67*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.727,65	**18.660,00**	146,61	19.126,50	19.604,67
32	MATERIJALNI RASHODI	12.727,65	**18.660,00**	146,61	19.126,50	19.604,67
A110403	Donacije političkim strankama i nacion.manjinama	175.990,44	**175.650,00**	99,81	180.041,25	184.542,30
11	*Opći prihodi i primici*	*175.990,44*	***175.650,00***	*99,81*	*180.041,25*	*184.542,30*
3	RASHODI POSLOVANJA	175.990,44	**175.650,00**	99,81	180.041,25	184.542,30
38	OSTALI RASHODI	175.990,44	**175.650,00**	99,81	180.041,25	184.542,30
A110405	Aktivnosti radnih tijela županijske skupštine	132,72	**130,00**	97,95	133,25	136,58
11	*Opći prihodi i primici*	*132,72*	***130,00***	*97,95*	*133,25*	*136,58*
3	RASHODI POSLOVANJA	132,72	**130,00**	97,95	133,25	136,58
32	MATERIJALNI RASHODI	132,72	**130,00**	97,95	133,25	136,58
1501	Administracija i upravljanje	493.748,76	**468.218,50**	94,83	479.923,94	491.922,06
A150101	Rashodi za zaposlene	440.195,10	**439.664,85**	99,88	450.656,45	461.922,88
11	*Opći prihodi i primici*	*440.195,10*	***439.664,85***	*99,88*	*450.656,45*	*461.922,88*

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	440.195,10	**439.664,85**	99,88	450.656,45	461.922,88
32	MATERIJALNI RASHODI	440.195,10	**439.664,85**	99,88	450.656,45	461.922,88
A150102	Rad službeničkog suda	1.327,23	**1.327,23**	100,00	1.360,41	1.394,42
11	*Opći prihodi i primici*	*1.327,23*	***1.327,23***	*100,00*	*1.360,41*	*1.394,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	**1.327,23**	100,00	1.360,41	1.394,42
32	MATERIJALNI RASHODI	1.327,23	**1.327,23**	100,00	1.360,41	1.394,42
K150103	Opremanje poslovnih prostorija	43.334,00	**18.333,99**	42,31	18.792,34	19.262,15
11	*Opći prihodi i primici*	*43.334,00*	***18.333,99***	*42,31*	*18.792,34*	*19.262,15*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	**1.990,84**	100,00	2.040,61	2.091,63
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	**1.990,84**	100,00	2.040,61	2.091,63
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.343,15	**16.343,15**	39,53	16.751,73	17.170,52
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	41.343,15	**16.343,15**	39,53	16.751,73	17.170,52
K150104	Računalni projekti i programi	8.892,43	**8.892,43**	100,00	9.114,74	9.342,61
11	*Opći prihodi i primici*	*8.892,43*	***8.892,43***	*100,00*	*9.114,74*	*9.342,61*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.892,43	**8.892,43**	100,00	9.114,74	9.342,61
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.892,43	**8.892,43**	100,00	9.114,74	9.342,61
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	63.441,50	**63.441,50**	100,00	65.027,55	66.653,23
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	63.441,50	**63.441,50**	100,00	65.027,55	66.653,23
11	*Opći prihodi i primici*	*63.441,50*	***63.441,50***	*100,00*	*65.027,55*	*66.653,23*
3	RASHODI POSLOVANJA	63.441,50	**63.441,50**	100,00	65.027,55	66.653,23
32	MATERIJALNI RASHODI	63.441,50	**63.441,50**	100,00	65.027,55	66.653,23
1505	UDU - Povjereni poslovi	376.101,93	**453.774,70**	120,65	465.454,45	477.090,87
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	315.548,48	**393.548,48**	124,72	403.387,17	413.471,91
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***375.431,82***		*384.817,59*	*394.438,09*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**375.431,82**		384.817,59	394.438,09
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**375.431,82**		384.817,59	394.438,09
41	*Prihodi za posebne namjene*	*18.116,66*	***18.116,66***	*100,00*	*18.569,58*	*19.033,82*
3	RASHODI POSLOVANJA	18.116,66	**18.116,66**	100,00	18.569,58	19.033,82
32	MATERIJALNI RASHODI	18.116,66	**18.116,66**	100,00	18.569,58	19.033,82
51	*Državni proračun*	*297.431,81*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	297.431,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	297.431,81	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A150502	UDU - Opremanje poslovnih prostorija	44.626,72	**44.626,71**	100,00	45.742,37	46.885,93
41	*Prihodi za posebne namjene*	*44.626,72*	***44.626,71***	*100,00*	*45.742,37*	*46.885,93*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	44.626,72	**44.626,71**	100,00	45.742,37	46.885,93
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	44.626,72	**44.626,71**	100,00	45.742,37	46.885,93
A150503	UDU - Računalni projekti i programi	15.926,74	**15.599,51**	97,95	16.324,91	16.733,03
41	*Prihodi za posebne namjene*	*15.926,74*	***15.599,51***	*97,95*	*16.324,91*	*16.733,03*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.926,74	**15.599,51**	97,95	16.324,91	16.733,03
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	14.599,51	**14.599,51**	100,00	14.964,50	15.338,61
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1.327,23	**1.000,00**	75,34	1.360,41	1.394,42
110	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.973.521,80	**3.277.400,00**	82,48	2.947.670,68	477.848,33
11001	UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.973.521,80	**3.277.400,00**	82,48	2.947.670,68	477.848,33
11	*Opći prihodi i primici*	*770.761,17*	***232.000,00***	*30,10*	*592.932,50*	*432.348,33*
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*66.163,03*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***36.100,00***		*30.500,00*	*25.500,00*
51	*Državni proračun*	*29.822,10*	***0,00***	*0,00*	*25.000,00*	*20.000,00*
52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	***230.800,00***		*230.800,00*	*0,00*
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*7.697,92*	***708.500,00***	*9.203,78*	*0,00*	*0,00*
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*3.099.077,58*	***2.070.000,00***	*66,79*	*2.068.438,18*	*0,00*
1501	Administracija i upravljanje	3.867.582,45	**3.199.300,00**	82,72	2.885.170,68	430.348,33
A150101	Rashodi za zaposlene	94.803,90	**192.400,00**	202,95	179.832,50	174.248,33
11	*Opći prihodi i primici*	*87.105,98*	***183.900,00***	*211,12*	*179.832,50*	*174.248,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	77.510,12	**178.900,00**	230,81	179.832,50	174.248,33
32	MATERIJALNI RASHODI	77.510,12	**178.900,00**	230,81	179.832,50	174.248,33

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.595,86	**5.000,00**	52,11	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	9.595,86	**5.000,00**	52,11	0,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*7.697,92*	***8.500,00***	*110,42*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	7.697,92	**8.500,00**	110,42	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.697,92	**8.500,00**	110,42	0,00	0,00
K150105	Poslovne zgrade	12.741,39	**6.100,00**	47,88	6.100,00	6.100,00
11	*Opći prihodi i primici*	*12.741,39*	***6.100,00***	*47,88*	*6.100,00*	*6.100,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	12.741,39	**6.100,00**	47,88	6.100,00	6.100,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	12.741,39	**6.100,00**	47,88	6.100,00	6.100,00
K150108	Poslovne zgrade na adresi I.Mažuranića u Zadru	3.760.037,16	**3.000.800,00**	79,81	2.699.238,18	250.000,00
11	*Opći prihodi i primici*	*660.959,59*	***0,00***	*0,00*	*400.000,00*	*250.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	30.526,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.526,25	**0,00**	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	630.433,34	**0,00**	0,00	400.000,00	250.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	33.180,70	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	597.252,64	**0,00**	0,00	400.000,00	250.000,00
52	*Izvanproračunski fondovi*	*0,00*	***230.800,00***		*230.800,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**230.800,00**		230.800,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**230.800,00**		230.800,00	0,00
71	*Prihodi od prodaje nefinancijske imovine*	*0,00*	***700.000,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**700.000,00**		0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	0,00	**700.000,00**		0,00	0,00
81	*Primici od financijske imovine i zaduživanja*	*3.099.077,58*	***2.070.000,00***	*66,79*	*2.068.438,18*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	46.452,98	**50.000,00**	107,64	30.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.452,98	**50.000,00**	107,64	30.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.052.624,59	**2.020.000,00**	66,17	2.038.438,18	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	398.168,43	**220.000,00**	55,25	200.000,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	2.654.456,17	**1.800.000,00**	67,81	1.838.438,18	0,00
1503	Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama	9.954,21	**10.000,00**	100,46	5.000,00	0,00
A150301	Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada	9.954,21	**10.000,00**	100,46	5.000,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*9.954,21*	***10.000,00***	*100,46*	*5.000,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	9.954,21	**10.000,00**	100,46	5.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.954,21	**10.000,00**	100,46	5.000,00	0,00
1505	UDU - Povjereni poslovi	95.985,14	**68.100,00**	70,95	57.500,00	47.500,00
A150501	UDU - Rashodi za zaposlene	95.985,14	**68.100,00**	70,95	57.500,00	47.500,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***32.000,00***		*2.000,00*	*2.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**32.000,00**		2.000,00	2.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**32.000,00**		2.000,00	2.000,00
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*66.163,03*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	66.163,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.163,03	**0,00**	0,00	0,00	0,00
41	*Prihodi za posebne namjene*	*0,00*	***36.100,00***		*30.500,00*	*25.500,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	**36.100,00**		30.500,00	25.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	**36.100,00**		30.500,00	25.500,00
51	*Državni proračun*	*29.822,10*	***0,00***	*0,00*	*25.000,00*	*20.000,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	29.822,10	**0,00**	0,00	25.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	29.822,10	**0,00**	0,00	25.000,00	20.000,00
140	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	5.553.959,46	**5.479.676,96**	98,66	5.360.770,66	5.470.531,46
14001	UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU	1.899.977,13	**1.509.990,00**	79,47	1.460.625,03	1.497.140,70
11	*Opći prihodi i primici*	*1.415.924,11*	***1.509.990,00***	*106,64*	*1.460.625,03*	*1.497.140,70*
12	*Višak/manjak prihoda - ŽŽ*	*1.736,75*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*480.421,00*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.895,28*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2506	Zdravstveno socijalni programi i projekti	57.110,62	**53.725,00**	94,07	55.068,13	56.444,83
A250602	Zdravstvena zaštita rizičnih skupina	57.110,62	**53.725,00**	94,07	55.068,13	56.444,83

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	*Opći prihodi i primici*	*57.110,62*	***53.725,00***	*94,07*	*55.068,13*	*56.444,83*
3	RASHODI POSLOVANJA	57.110,62	**53.725,00**	94,07	55.068,13	56.444,83
32	MATERIJALNI RASHODI	57.110,62	**53.725,00**	94,07	55.068,13	56.444,83
2601	Socijalna skrb	482.157,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A260102	Pomoć za ogrijev	139.358,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*139.358,95*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	139.358,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	139.358,95	**0,00**	0,00	0,00	0,00
A260103	Centri za socijalnu skrb - standard	342.798,80	**0,00**	0,00	0,00	0,00
12	*Višak/manjak prihoda - ZŽ*	*1.736,75*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.736,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.736,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*341.062,05*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	341.062,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	341.062,05	**0,00**	0,00	0,00	0,00
2602	Programi socijalnog značenja	823.807,84	**904.863,00**	109,84	850.619,85	871.885,32
A260202	Donacije ustanovama	170.811,62	**182.733,00**	106,98	177.061,58	181.488,12
11	*Opći prihodi i primici*	*170.811,62*	***182.733,00***	*106,98*	*177.061,58*	*181.488,12*
3	RASHODI POSLOVANJA	170.811,62	**182.733,00**	106,98	177.061,58	181.488,12
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	23.657,58	**31.550,00**	133,36	22.099,00	22.651,48
38	OSTALI RASHODI	147.154,05	**151.183,00**	102,74	154.962,58	158.836,64
A260203	Pomoć starijim osobama	635.742,25	**638.470,00**	100,43	654.431,77	670.792,54
11	*Opći prihodi i primici*	*635.742,25*	***638.470,00***	*100,43*	*654.431,77*	*670.792,54*
3	RASHODI POSLOVANJA	635.742,25	**638.470,00**	100,43	654.431,77	670.792,54
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	25.217,33	**27.935,00**	110,78	28.633,38	29.349,21
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	583.980,36	**583.981,00**	100,00	598.580,53	613.545,04
38	OSTALI RASHODI	26.544,56	**26.554,00**	100,04	27.217,86	27.898,29
A260204	Socijalna zaštita	17.253,97	**18.660,00**	108,15	19.126,50	19.604,66
11	*Opći prihodi i primici*	*17.253,97*	***18.660,00***	*108,15*	*19.126,50*	*19.604,66*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.253,97	**18.660,00**	108,15	19.126,50	19.604,66
32	MATERIJALNI RASHODI	14.599,51	**14.660,00**	100,41	15.026,50	15.402,16
38	OSTALI RASHODI	2.654,46	**4.000,00**	150,69	4.100,00	4.202,50
K260205	Spomen područje - Za Dar domovini	0,00	**65.000,00**		0,00	0,00
11	*Opći prihodi i primici*	*0,00*	***65.000,00***		*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	**65.000,00**		0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	0,00	**65.000,00**		0,00	0,00
2605	Udruge	136.173,60	**152.232,00**	111,79	145.787,80	149.432,56
A260501	Donacije udrugama građana	136.173,60	**152.232,00**	111,79	145.787,80	149.432,56
11	*Opći prihodi i primici*	*136.173,60*	***152.232,00***	*111,79*	*145.787,80*	*149.432,56*
3	RASHODI POSLOVANJA	136.173,60	**152.232,00**	111,79	145.787,80	149.432,56
38	OSTALI RASHODI	136.173,60	**152.232,00**	111,79	145.787,80	149.432,56
2606	Programi za mlade	398.832,04	**399.170,00**	100,08	409.149,25	419.377,99
A260601	Savjet mladih	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
11	*Opći prihodi i primici*	*663,61*	***1.000,00***	*150,69*	*1.025,00*	*1.050,63*
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	**1.000,00**	150,69	1.025,00	1.050,63
A260602	Mjere demografske obnove	398.168,43	**398.170,00**	100,00	408.124,25	418.327,36
11	*Opći prihodi i primici*	*398.168,43*	***398.170,00***	*100,00*	*408.124,25*	*418.327,36*
3	RASHODI POSLOVANJA	398.168,43	**398.170,00**	100,00	408.124,25	418.327,36
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	398.168,43	**398.170,00**	100,00	408.124,25	418.327,36
4302	Projekti EU	1.895,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
T430278	Projekt Podrška razvoju rane intervencije ZŽ	1.895,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
54	*Pomoći iz inozemstva*	*1.895,28*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3	RASHODI POSLOVANJA	1.895,28	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.576,75	**0,00**	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	318,53	**0,00**	0,00	0,00	0,00

ZADARSKA ŽUPANIJA
II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	**Plan za 2023.**	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
14002	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ZADAR	3.653.982,33	**3.969.686,96**	108,64	3.900.145,63	3.973.390,76
11	*Opći prihodi i primici*	*106.178,25*	***117.000,00***	*110,19*	*0,00*	*0,00*
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*30.526,25*	***47.780,00***	*156,52*	*48.974,50*	*50.198,86*
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.335.921,43*	***2.787.178,00***	*119,32*	*2.832.257,47*	*2.903.063,91*
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*114.915,37*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*970.340,96*	***970.340,96***	*100,00*	*970.340,96*	*970.340,96*
54	*Pomoći iz inozemstva*	*96.100,07*	***47.388,00***	*49,31*	*48.572,70*	*49.787,03*
2603	Djelatnost Doma za starije i nemoćne Zadar	3.557.882,26	**3.922.298,96**	110,24	3.851.572,93	3.923.603,73
A260301	Administracija i upravljanje	3.104.523,72	**3.560.826,33**	114,70	3.606.463,30	3.677.841,18
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*17.253,97*	***22.300,00***	*129,25*	*22.857,50*	*23.428,94*
3	RASHODI POSLOVANJA	17.253,97	**22.300,00**	129,25	22.857,50	23.428,94
32	MATERIJALNI RASHODI	17.253,97	**22.300,00**	129,25	22.857,50	23.428,94
41	*Prihodi za posebne namjene*	*2.335.921,43*	***2.787.178,00***	*119,32*	*2.832.257,47*	*2.903.063,91*
3	RASHODI POSLOVANJA	2.335.921,43	**2.787.178,00**	119,32	2.832.257,47	2.903.063,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.020.041,14	**2.222.368,00**	110,02	2.277.927,21	2.334.875,38
32	MATERIJALNI RASHODI	304.864,29	**551.410,00**	180,87	540.595,26	554.110,14
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.379,85	**4.400,00**	100,46	4.510,00	4.622,76
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	6.636,14	**9.000,00**	135,62	9.225,00	9.455,63
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*751.348,33*	***751.348,33***	*100,00*	*751.348,33*	*751.348,33*
3	RASHODI POSLOVANJA	751.348,33	**751.348,33**	100,00	751.348,33	751.348,33
32	MATERIJALNI RASHODI	751.348,33	**751.348,33**	100,00	751.348,33	751.348,33
K260302	Hitne intervencije	19.908,42	**19.908,42**	100,00	19.908,42	19.908,42
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*19.908,42*	***19.908,42***	*100,00*	*19.908,42*	*19.908,42*
3	RASHODI POSLOVANJA	16.605,61	**16.605,61**	100,00	16.605,61	16.605,61
32	MATERIJALNI RASHODI	16.605,61	**16.605,61**	100,00	16.605,61	16.605,61
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.302,81	**3.302,81**	100,00	3.302,81	3.302,81
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.302,81	**3.302,81**	100,00	3.302,81	3.302,81
K260303	Investicijsko ulaganje	433.450,11	**341.564,21**	78,80	225.201,21	225.854,13
11	*Opći prihodi i primici*	*106.178,25*	***117.000,00***	*110,19*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	106.178,25	**117.000,00**	110,19	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	4.799,98	**117.000,00**	2.437,51	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	101.378,27	**0,00**	0,00	0,00	0,00
31	*Vlastiti prihodi - korisnici*	*13.272,28*	***25.480,00***	*191,98*	*26.117,00*	*26.769,92*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	**25.480,00**	191,98	26.117,00	26.769,92
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	5.308,91	**5.300,00**	99,83	5.432,50	5.568,31
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	7.963,37	**20.180,00**	253,41	20.684,50	21.201,61
42	*Višak/manjak prihoda korisnici*	*114.915,37*	***0,00***	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	114.915,37	**0,00**	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.636,14	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	108.279,23	**0,00**	0,00	0,00	0,00
45	*F.P. i dod. udio u por. na dohodak*	*199.084,21*	***199.084,21***	*100,00*	*199.084,21*	*199.084,21*
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	199.084,21	**199.084,21**	100,00	199.084,21	199.084,21
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	90.083,05	**163.647,21**	181,66	163.647,21	163.647,21
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	109.001,16	**35.437,00**	32,51	35.437,00	35.437,00
4303	Projekti EU - zdravstvo	96.100,07	**47.388,00**	49,31	48.572,70	49.787,03
T430312	Projekt Moć osjetila	96.100,07	**47.388,00**	49,31	48.572,70	49.787,03
54	*Pomoći iz inozemstva*	*96.100,07*	***47.388,00***	*49,31*	*48.572,70*	*49.787,03*
3	RASHODI POSLOVANJA	96.100,07	**47.388,00**	49,31	48.572,70	49.787,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	79.894,62	**45.888,00**	57,44	47.035,20	48.211,09
32	MATERIJALNI RASHODI	4.247,13	**1.500,00**	35,32	1.537,50	1.575,94
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11.958,33	**0,00**	0,00	0,00	0,00
	Ukupno :	209.967.482,71	**229.100.000,00**	109,11	191.210.000,00	189.220.000,00

III. OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA PRORAČUNA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2024. GODINU I 2025. GODINU

1. OPĆE ODREDBE

Proračun Zadarske županije za razdoblje od 2023. – 2025. godine izrađuje se u skladu s odredbama novog Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21). Pri izradi Prijedloga proračuna potrebno je koristiti i odredbe podzakonskih akata: Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnika o proračunskim klasifikacijama, te osobito Zakona o fiskalnoj odgovornosti kojim se određuju pravila kojima se ograničava potrošnja i jača odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava te jača sustav kontrola i nadzora.

Novim zakonom o proračunu utvrđen je i izmijenjeni tijek odvijanja proračunskog procesa koji počinje izradom Programa konvergencije kojeg izrađuje Ministarstvo financija, na temelju kojih Vlada RH donosi Odluku o proračunskom okviru za iduće trogodišnje razdoblje koja čini osnovu za pripremu državnog proračuna. Uputom za izradu prijedloga proračuna jedinica lokalne (regionalne) samouprave Ministarstvo financija određuje okvirne smjernice za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ministarstvo financija donijelo je Upute za izradu proračuna JLP(R)S za razdoblje 2023.-2025. godine u rujnu te ih dostavilo JLP(R)S, na temelju kojih je Upravni odjel za financije i proračun Zadarske županije izradio Upute za izradu prijedloga proračuna i financijskih planova upravnih tijela, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Zadarske županije za razdoblje od 2023.-2025. godine.
Uputama su zadani limiti proračunskim korisnicima za 2023. proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, koji su raspoređeni na:

- visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti koje proizlaze iz trenutno važećih propisa – LIMIT 1 i
- visinu sredstva potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti – LIMIT 2.

Provedbenim programom za razdoblje 2021. – 2025. i Planom razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. aktivnosti i projekti Zadarske županije povezani su s novim strateškim i posebnim ciljevima te mjerama koje služe kao smjernice pri određivanju ciljeva pojedinih projekata i aktivnosti Zadarske županije.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Nacrt prijedloga proračuna Zadarske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu upućen je na internetsko savjetovanje s javnošću na web stranicu Zadarske županije u skraćenom razdoblju (rezultat kašnjenja Uputa za izradu proračuna Ministarstva financija) od 03.11.2022. do 13.11.2022.

Člankom 69. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u RH (Narodne novine, br. 57/22) propisuje se donošenje proračuna i financijskih planova u eurima. **Svi iznosi iskazani u proračunu (uključujući i usporedne podatke) prikazani su u eurima s primjenom tečaja 7,53450.**

2. MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI

Prema Programu konvergencije predviđa se ubrzan rast gospodarstva uz porast BDP-a od 4,4% u 2023., rast od 2,7% u 2024., te rast u 2025. od 2,5%, što znači relativni oporavak gospodarstva nakon negativnih socijalno – gospodarskih posljedica uzrokovanih pandemijom COVID 19. Bitno je napomenuti kako je ubrzana stopa rasta BDP-a djelomično rezultat ubrzanja inflacije potrošačkih cijena uslijed porasta cijena energenata koja se projicira na porast od 3,7% u 2023. Također predviđa se porast broja zaposlenih od 1,5% u 2023.

Izradu ovog plana i projekcija prihoda prati i relativna neizvjesnost očekivanih prihoda od projekata sufinanciranih iz fondova Europske Unije s obzirom na novo ugovorno razdoblje 2021. – 2027. godinu i korištenje sredstava iz novog instrumenta EU Nove generacije.

3. PREGLED PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU

U nastavku se obrazlaže Opći dio Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu, odnosno prihodi i primici proračuna po ekonomskoj klasifikaciji, te rashodi i izdaci proračuna po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj klasifikaciji proračuna te izvorima financiranja.

3. 1. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici, rashodi i izdaci te manjkovi i viškovi Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu iznose **229.100.000,00 eura (1.726.153.950 kuna),** što je povećanje od 9,11% u odnosu na izmjene i dopune 2022. godine 209.967.482,71 eura (1.582.000.000,00 kuna), a sastoji se od:

- prihoda i primitaka u iznosu od 234.983.541,87 eura (1.770.483.496,21 kuna),
- vlastitih izvora (kumulirani viškovi i manjkovi Zadarske županije i proračunskih korisnika iz prethodnih godina) u iznosu od ***5.883.541,87 eura (44.329.546,21 kune).***

Projekcija za 2024. godinu iznosi 191.210.000,00 eura (1.440.671.745,00 kuna), odnosno za 2025. godinu 189.220.000,00 eura (1.425.678.090,00 kuna).
Rezultat smanjenih projekcija za 2024. i 2025. određen je očekivanim završetkom projekata u 2024. i 2025.: Bolji uvjeti za učenje kroz rad, Regionalni centar kompetentnosti Medicinske škole A. Kuzmanića, Budi spreman i kompetentan, Medicinska+, Energetska obnova Srednjoškolskog đačkog doma, Hospicij Babindub, Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica OB Zadar, Izgradnja CGO Biljane Donje, Sklonište za napuštene i izgubljene životinje, Poljoprivredno edukacijski centar, Centar za školjkarstvo, PEPSEA, Zadra Nova za Vas i Stream.
Struktura ukupnih prihoda i primitaka prikazana je u tablici 1. prema ekonomskoj klasifikaciji po grupama prihoda i tablici 3. po izvorima financiranja.

Tablica 1. Usporedni prikaz plana za 2022. godinu te prijedloga plana za 2023. godinu – ***ekonomska klasifikacija***

Grupa	Vrsta prihoda	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5	6(5/4)*100
61	Prihodi od poreza	12.314.022,16	14.522.795,14	14.873.500,00	102,41
63	Pomoći iz inoz. i ost. subjek.	81.428.411,40	84.328.454,59	97.155.440,41	115,21
64	Prihodi od imovine	1.676.985,33	1.712.193,37	1.863.485,31	108,84
65	Prihodi od admin. pristojbi	9.869.538,39	10.496.584,48	11.001.194,09	104,81
66	Prihodi od prod robe i don.	11.184.625,96	11.530.196,50	10.954.771,71	95,01
67	Prih. iz.nadl. pror. i HZZO	86.105.391,33	85.983.880,79	90.760.843,45	105,56
68	Ostali prihodi	334.282,69	366.383,13	344.297,99	93,97
6	**PRIHODI POSLOVANJA**	**202.913.257,26**	**208.940.488,00**	**226.953.532,96**	**108,62**
72	Prih. od prod. nefin.imov.	589.087,26	27.813,00	1.474.568,72	5.301,72
81	Primlj. povr. glavnica dan. zajm.	0,00	60.388,87	1.000,00	1,66
84	Primici od zaduživanja	4.003.924,17	3.951.360,63	6.554.440,19	165,88
6+7+8	**PRIHODI I PRIMICI**	**207.506.268,69**	**212.980.050,50**	**234.983.541,87**	**110,33**
92	Vlastiti izvori	-7.280.639,94	-3.012.567,79	-5.883.541,87	195,30
	UKUPNO PRORAČUN	**200.225.628,75**	**209.967.482,71**	**229.100.000,00**	**109,11**

Povećanje od ukupno **19,1 mil. eura** odnosno 144,2 mil. kuna **(9,11%) u odnosu na izmjene i dopune za 2022.**

Od ukupno planiranih prihoda i primitaka (bez vlastitih izvora), **192,2 mil. eura** (1.448 mlrd. kuna) ili 81,2% odnosi se na proračunske korisnike Zadarske županije:

- ustanove u zdravstvu i soc. skrbi – 112,3 mil. eura (7 korisnika),
- srednje škole – 44,2 mil. eura (20 korisnika),

- osnovne škole – 26,9 mil. eura (27 korisnika),
- ostali korisnici Sustava riznice – 8,8 mil. eura (AGRRA, Inovacija, Natura Jadera, Zavod za prostorno uređenje, Zadra Nova, Narodni muzej i Kazalište lutaka).

Proračun Zadarske županije (bez proračunskih korisnika) iznosi **43,4 mil. eura** odnosno **327 mil. kuna** (tablica 2.) Detaljnije točka 3.3. ovih obrazloženja.

Tablica 2. Usporedni prikaz prihoda Zadarske županije i proračunskih korisnika za 2023. godinu

Konto	Vrsta prihoda	Zadarska županija	Proračunski korisnici	Ukupno	Udio ZŽ (%)	Udio PK (%)
1	2	3	4	5 (3+4)	6 (3/5*100)	7 (4/5*100)
61	Prihodi od poreza	14.873.500,00	0,00	14.873.500,00	100,0	0,0
63	Pomoći iz inoz.i ost.subjek.	20.607.120,89	76.548.319,52	97.155.440,41	21,2	78,8
64	Prihodi od imovine	1.857.145,76	6.339,55	1.863.485,31	99,7	0,3
65	Prihodi od admin.pristojbi	947.942,88	10.053.251,21	11.001.194,09	8,6	91,4
66	Prihodi od prod robe i don.	30.881,00	10.923.890,71	10.954.771,71	0,3	99,7
67	Prih. iz.nadl.pror. i HZZO	0,00	90.760.843,45	90.760.843,45	0,0	100,0
68	Ostali prihodi	56.559,56	287.738,43	344.297,99	16,4	83,6
6	**PRIHODI POSLOVANJA**	**38.373.150,09**	**188.580.382,87**	**226.953.532,96**	**16,9**	**83,1**
72	Prihodi od prod.nefin.imov.	708.500,00	766.068,72	1.474.568,72	48,0	52,0
81	Primici od pov. jamč. pologa	0,00	1.000,00	1.000,00	0,0	100,0
84	Primici od zaduživanja	3.678.731,29	2.875.708,90	6.554.440,19	56,1	43,9
6+7+8	**PRIHODI I PRIMICI**	**42.760.381,38**	**192.223.160,49**	**234.983.541,87**	**18,2**	**81,8**
9221	Preneseni višak prihoda	633.979,62	1.421.222,55	2.055.202,17	30,8	69,2
9222	Preneseni manjak prihoda	0,00	-7.938.744,04	-7.938.744,04	0,0	100,0
	UKUPNO PRIHODI	**43.394.361,00**	**185.705.639,00**	**229.100.000,00**	**18,9**	**81,1**

Tablica 3. Prikaz prihoda i primitaka po izvorima financiranja

Šifra	IZVOR FINANCIRANJA	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5	6(5/4)*100
11	Opći prihodi i primici	11.522.971,39	13.474.993,56	14.283.209,56	106,00
12	Višak / manjak prihoda - ZŽ	955.604,22	1.894.690,39	633.979,62	33,46
13	Koncesije	759.174,46	856.725,73	851.505,00	99,39
14	Naknada za brodice	621.474,55	619.732,56	636.148,13	102,65
15	Lovozakupnina	47.780,21	47.780,21	46.942,63	98,25
17	Naknada za navodnjavanje	61.583,38	44.594,86	125.400,00	281,20
18	Refundacija/sufinan. projekata iz EU	2.894.684,45	2.965.335,06	2.590.934,00	87,37
31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.726.317,04	11.075.728,78	10.670.272,70	96,34
41	Prihodi za posebne namjene	95.125.307,98	95.756.687,97	101.033.137,06	105,51
42	Višak / manjak prihoda korisnici	-8.236.244,16	-4.907.258,18	-6.517.521,49	132,81
44	Nak. za zadrž. nezakon. izgrađ. zgrada	163.912,67	132.722,81	100.000,00	75,34
45	FP i dod. udio u por. na dohodak	9.898.067,16	10.516.837,08	9.425.891,17	89,63
51	Državni proračun	47.262.007,76	55.022.796,25	57.842.131,75	105,12
52	Izvanproračunski fondovi	63.043,33	48.443,83	341.370,00	704,67
53	Proračun JLS	1.369.553,75	937.867,29	1.104.812,47	117,80
54	Pomoći iz inozemstva	21.454.938,75	16.484.236,59	27.126.715,93	164,56
57	HZZ - pripravništvo	199.444,82	181.531,62	205.092,26	112,98
61	Tekuće donacije- korisnici	742.995,55	837.517,13	570.970,30	68,17
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine	589.087,27	25.158,54	1.474.568,72	5.861,11
81	Primici od finan. imov. i zaduž.	4.003.924,17	3.951.360,63	6.554.440,19	165,88
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	**200.225.628,75**	**209.967.482,71**	**229.100.000,00**	**109,11**

6 – PRIHODI POSLOVANJA

Proračunom za 2023. godinu, prihodi poslovanja planirani su u ukupnom iznosu od **226.953.532,96 eura (1.709.981.394,08 kuna)** što je za 8,62% više nego u izmjenama i dopunama za 2022. i to po grupama kako slijedi:

61 – Prihodi od poreza

Planom proračuna za 2023. godinu, **prihodi od poreza** planirani su na iznos od 14.873.500,00 eura (112.064.385,75 kuna) što je za 350.704,86 eura, 2.642.385,77 kuna (2,4%) više od izmjena i dopuna za 2022. godinu, a najviše zbog očekivanog oporavka ekonomije i veće zaposlenosti.

Prihodi od poreza sastoje se od:

- *poreza na dohodak* – , od čega:
  - 11.000.000,00 eura prihoda od poreza na dohodak,
  - 2.195.000,00 eura prihoda od dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije,
- *poreza na imovinu* – iznos od 50.500,00 eura,
- *poreza na robu i usluge* - u ukupnom iznosu od 1.628.000,00 eura od čega:
  - 1.460.000,00 eura porez na cestovna motorna vozila(CMV),
  - 8.000,00 eura porez na automate za zabavne igre,
  - 160.000,00 eura porez na plovne objekte.

Tablica 4. Struktura poreznih prihoda

RB	OPIS	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5	6(5/4)
1.	Porez na dohodak (20%)	8.746.433,07	10.485.101,86	11.000.000,00	104,91
2.	Porez na imovinu	53.089,12	50.434,67	50.500,00	100,13
3.	Porez na automate za zabavne igre	6.636,14	7.963,37	8.000,00	100,46
4.	Porez na cestovna motorna vozila	1.367.044,93	1.459.950,89	1.460.000,00	100,00
5.	Porez na plovne objekte	106.178,25	159.267,37	160.000,00	100,46
	UKUPNO bez prihoda za decent. funkcije (IF 11)	**10.279.381,51**	**12.162.718,16**	**12.678.500,00**	**104,24**
6.	P/D za fin. dec. funk. (5%) (IF 45)	2.034.640,65	2.360.076,97	2.195.000,00	93,01
	SVEUKUPNO	**12.314.022,16**	**14.522.795,13**	**14.873.500,00**	**102,41**

63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države

Prihodi od pomoći – planirani su u iznosu od 97.155.440,41 euro (732.017.665,77 kuna) što predstavlja povećanje od 15,21% u odnosu na izmjene i dopune (12,8 mil. eura).

Tablica 5. Usporedni prikaz konta 63

Konto	Vrsta prihoda	Plan 2022	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Plan/Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6(5/4*100)
631	Pomoći od inozemnih vlada	5.176.837,51	2.977.341,26	7.619.070,78	255,90
632	Pomoći od međ. org. te institucija i tijela EU	860.495,81	660.217,88	814.732,52	123,40
633	Pomoći iz proračuna	4.841.034,56	4.487.219,65	9.056.005,95	201,82
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	310.931,98	411.142,08	594.906,09	144,70
635	Pomoći izravnanja za decent. funkcije	7.863.426,51	8.156.760,10	7.230.891,17	88,65
636	Pomoći pror. korisnika iz pror. koji im nije nadležan	44.083.124,94	51.853.818,54	50.598.438,27	97,58
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	17.975.087,60	15.353.333,88	21.145.552,24	137,73
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog pror.	317.472,49	428.621,21	95.843,39	22,36
	UKUPNO:	**81.428.411,40**	**84.328.454,60**	**97.155.440,41**	**115,21**

Odnose se na:

- 7.619.070,78 eura *pomoći od inozemnih vlada* (projekti Zadra Nove: 6,9 mil. eura od Regije Veneto za projekte Stream i PEPSEA te 0,2 mil. eura od Regije Romagna za projekt ADRIA CLIM),
- 814.732,52 eura *pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU* za projekte Zadarske županije i proračunskih korisnika (0,2 mil. eura za projekt Argos od Regije Trst te 0,1 mil. eura za projekt GECO2 od Regije Romagna),
- 9.056.005,95 eura *pomoći iz proračuna* od kojih izdvajamo:
  - 2 mil. eura sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola,
  - 2,3 mil. eura pomoći za od Ministarstva pravosuđa i uprave za povjerene poslove,
  - 2,3 mil. eura pomoći od Ministarstva zdravstva za izgradnju Hospicija na Babindubu,
  - 1,3 mil. eura pomoći od Ministarstva poljoprivrede za izgradnju skloništa za napuštene i izgubljene životinje,

- 0,7 mil. eura pomoći fiskalnog izravnanja od Ministarstva financija.

- 594.906,09 eura *pomoći od izvanproračunskih korisnika* od kojih se 0,3 mil. eura odnosi na sredstva HZZ-a za naknade troškova zaposlenima kroz projekt Pripravništvo te 230.800,00 eura od ŽLU-a i ŽUC-a za namjenu uređenja poslovnih zgrada Zadarske županije pri preseljenju odjela i službi Zadarske županije.
- 7.230.891,17 eura *pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije,*
- 50.598.438,27 eura *pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan* od kojih izdvajamo:
  - 23,2 mil. eura za plaće zaposlenih u osnovnim školama,
  - 20,1 mil. eura za plaće zaposlenih u srednjim školama,
- 21.145.552,24 eura *pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU,* za 5,8 mil. eura (27%) više u odnosu na izmjene i dopune, od kojih:
  - 8.937.772,25 eura *tekućih pomoći za:*
    - *Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad SŠ Vice Vlatković – 3,1 mil. eura,*
    - *Projekt Budi spreman i kompetentan SŠ Vice Vlatković – 2,7 mil. eura,*
    - *Projekt LAB OP OB Zadar – 0,3 mil. eura,*
    - *Projekt Zadra Nova za Vas Zadra Nove – 0,9 mil. eura.*
  - 12.207.779,99 eura *kapitalnih pomoći*, od kojih izdvajamo projekte:
    - *Energetska obnova Doma zdravlja ZŽ – 0,5 mil. eura,*
    - *Projekti Medicinska+ i RCK SŠ Medicinske – 8,9 mil. eura,*
    - *Projekt Izgradnje dnevnih bolnica OB Zadar – 1 mil. eura,*
    - *Projekt Sustavi navodnjavanja – 0,7 mil. eura.*

64 – Prihodi od imovine

Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od **1.863.485,31 euro (14.040.430,07 kuna)** što je za 8,84% više u odnosu na izmjene i dopune 2022. godine, a sastoje se od dvije grupe prihoda:

- prihodi od financijske imovine – planirani u ukupnom iznosu od 124.489,55 eura, a odnose se najviše na prihode po osnovi:
  - prihoda iz dobiti trgovačkih društava u kojima Zadarska županija ima vlasnički udio u iznosu od 114.000,00 eura (Ceste Zadarske županije i Zračna luka Zadar).
- prihodi od nefinancijske imovine su planirani u ukupnom iznosu od 1.738.995,76 eura, a odnose se na:
  - 851.505,00 eura naknada za koncesije na pomorskom dobru,
  - 636.148,13 eura naknada za uporabu pomorskog dobra,
  - 25.000,00 eura kuna naknada za koncesije na turističkom zemljištu,
  - 46.942,63 eura naknada za pravo na lov i lovozakupnina,
  - 20.000,00 eura prihoda od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta,
  - 125.400,00 eura naknada za navodnjavanje,
  - 34.000,00 eura ostalih naknada.

65 – Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima

Proračunom su planirani u iznosu od **11.001.194,09 eura (82.888.496,87 kuna)** odnosno za 4,81% više u odnosu na izmjene i dopune za 2022. Sastoje se od dvije grupe prihoda:

- 944.942,88 eura od upravnih i administrativnih pristojbi, a odnose se na:
  - 465.000,00 eura županijskih upravnih pristojbi,
  - 90.500,00 eura županijskih naknada,
  - 85.000,00 eura državnih biljega,
  - 100.000,00 eura od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada,
  - 204.442,88 eura od ostalih nespomenutih pristojbi i naknada,
- 10.056.251,21 euro prihoda po posebnim propisima.

66- Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga kao i prihodi od donacija iznose **10.954.771,71 euro (82.538.727,45 kuna)**, što je 5% manje nego u izmjenama i dopunama za 2022. godinu a odnosi se na

sredstva koja proračunski korisnici planiraju ostvariti obavljanjem poslova na tržištu i ostalih djelatnosti (donacije, prihodi od prodaje, prihodi od pruženih usluga).

67- Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO temeljem ugovornih obveza

Ustanove u zdravstvu ispostavljaju račun Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, a prihod koji ostvaruju od HZZO –a evidentiraju se unutar ove grupe prihoda. Planom proračuna za 2023. godinu prihod po ovoj osnovi planiran je u ukupnom iznosu od **90.760.843,45 eura (683.837.574,97 kuna).**

Detaljan prikaz prihoda za posebne namjene, prihoda od pruženih usluga i donacija proračunskih korisnika Zadarske županije prikazan je u sljedećoj tablici 6. *Struktura prihoda proračunskih korisnika.*

Tablica 6. Struktura prihoda proračunskih korisnika (prihodi za posebne namjene, prihodi od pruženih usluga i donacija)

RB	Proračunski korisnik	Prihodi po posebnim propisima (65)	Prihodi od pruženih usluga (661)	Prihodi od donacija (663)	Prihodi od HZZO (67)	Ukupno
1.	Osnovne škole	503.051,07	120.048,06	7.108,16		630.207,29
2.	Srednje škole	348.456,90	2.737.815,65	14.280,72		3.100.553,27
3.	Narodni muzej	114.367,23	51.098,30	2.256,29		167.721,82
4.	Kazalište lutaka	51.970,00	32.991,00	8.231,00		93.192,00
5.	Dom za starije i nemoćne	2.787.178,00	47.780,00			2.834.958,00
6.	Zdravstvo	6.219.011,01	7.234.843,40	539.094,13	90.760.843,45	104.753.791,99
7.	Natura Jadera	25.217,00	10.620,00			35.837,00
8.	Inovacija		79.634,00			79.634,00
9.	Zavod za prost. uređenje	4.000,00	26.520,00			30.520,00
10.	Agrra			11.570,00		11.570,00
	UKUPNO	**10.053.251,21**	**10.341.350,41**	**582.540,30**	**90.760.843,45**	**111.737.985,37**

68- Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Planirani su u ukupnom iznosu od **344.297,99 eura (2.594.113,21 kunu),** od kojih se 300 tis. eura odnosi na prihode zdravstvenih ustanova.

7 – PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

72- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 2023. godinu planirani su u iznosu od **1.474.568,72 eura (11.110.138,02 kune)**, od čega prihod od prodaje zgrade HZZO-a u iznosu od 700.000,00 eura.

8 – PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA

Ukupno se planira zaduženje u 2023. godini do iznosa od **6.554.440,19 eura (49.384.429,61 kunu)**:

- kod **proračunskih korisnika** dugoročno za investicije planirane do iznosa od 2.875.708,90 eura (21.667.028,71 kunu):

1. SŠ Biograd na moru do iznosa od 185.811,93 eura za opremu i adaptiranje nove poslovne zgrade u zoni Bučine, projekt A2204-08 Zgrade obrazovnih institucija SŠ Biograd n/m,
2. Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije do iznosa od 35.658,37 eura za projekt K2512-03 Investicijsko ulaganje za nabavu vozila hitne pomoći,
3. Srednjoj Medicinskoj školi A. Kuzmanića do iznosa od 2.123.347,67 eura za projekt K4302-80 Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK),
4. Strukovna škola Vice Vlatkovića do iznosa od 530.890,93 eura za projekt K4302-71 Bolji uvjeti za učenje kroz rad.

- **Zadarske županije**, dugoročno za investicije u iznosu od 6.636.140,00 eura, od čega je u 2023. planirano iskorištenje do iznosa od 3.678.731,29 eura (27.717.400,90 kuna) za:

1. Potrebe uređenja, adaptiranja i opremanja poslovnih zgrada Zadarske županije u svrhu preseljenja i objedinjavanja službi i ustanova Zadarske županije. Zaduženje je planirano kroz projekt K1501-08 Poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru do iznosa od 2.136.361,40 eura,
2. Izgradnju skloništa za napuštene i izgubljene životinje kroz projekt K3601-28 do iznosa od 530.891,23 eura,
3. Izgradnju poljoprivredno edukacijskog centra kroz projekt K4301-37 do iznosa od 265.445,62 eura,
4. Izgradnju dnevnih bolnica OB Zadar kroz projekt K2513-01 do iznosa od 746.033,04 eura.

9 – VLASTITI IZVORI

92 – Rezultat poslovanja

Proračunom za 2023. godinu planiran je rezultat poslovanja kao rezultat manje ostvarenih prihoda nad rashodima u iznosu od 5.883.541,87 eura (44.329.546,22 kune), a sastoji se od dvije grupe i to:

- višak prihoda u iznosu od 2.055.202,17 eura (15.484.920,75 kuna), od kojega se:
  - 633.979,62 eura odnosi na Zadarsku županiju,
  - 1.421.222,55 eura na proračunske korisnike,
- manjak prihoda u iznosu od 7.938.744,04 eura (59.814.466,97 kuna), a odnosi se na:
  - 3.930.873,00 eura – Opća bolnica Zadar,
  - 1.061.782,47 eura – Psihijatrijska bolnica Ugljan,
  - 2.422.919,00 eura – Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na moru,
  - 431.846,31 eura – Dom zdravlja Zadarske županije,
  - 91.323,26 eura – Zavod za javno zdravstvo Zadar.

Ustanove OB Zadar, PB Ugljan i SBO Biograd na moru pokriće manjkova planiraju sukladno *Višegodišnjim planovima uravnoteženja* koji su u prilogu ovog dokumenta.
Detaljan prikaz rezultata poslovanja (viška/manjka) po pojedinom korisniku prikazan je sljedećom tablicom.

Tablica 7. Planirani rezultat poslovanja Zadarske županije i proračunskih korisnika za 2023 – 2025..

RB	Naziv	Prijedlog plana 2023. (KN)	Prijedlog plana 2023. (EUR)	Prijedlog projekcija 2024. (EUR)	Prijedlog projekcija 2025. (EUR)
1.	Zadarska županija	4.776.719,45	633.979,62	258.477,34	264.939,27
2.	Osnovne škole	2.257.343,28	299.600,94	90.872,21	92.078,58
3.	Srednje škole	6.939.023,68	920.966,71	716.098,62	727.246,85
4.	Narodni muzej	60.000,01	7.963,37	8.162,45	8.366,52
5.	Kazalište lutaka	20.004,10	2.655,00	2.721,38	2.789,41
6.	Zavod za prostorno uređenje	483.036,80	64.110,00	50.000,00	51.249,93
7.	JU Natura Jadera	170.000,92	22.563,00	23.127,09	23.705,26
8.	Zadra Nova	208.355,52	27.653,53	28.344,87	29.053,49
9.	Agrra	240.440,96	31.912,00	0,00	0,00
10.	Inovacija	329.996,03	43.798,00	41.492,00	42.529,29
	UKUPNO VIŠAK	**15.484.920,75**	**2.055.202,17**	**1.219.295,96**	**1.241.958,60**
11.	Opća bolnica Zadar	-29.617.162,62	-3.930.873,00	-3.930.873,00	0,00
12.	Psihijatrijska bolnica Ugljan	-8.000.000,02	-1.061.782,47	-1.054.087,73	0,00
13.	Specijalna bolnica za ortopediju Biograd	-18.255.483,21	-2.422.919,00	-2.069.353,24	-2.151.074,00
14.	Zavod za javno zdravstvo Zadar	-688.075,10	-91.323,26	0,00	0,00
15.	Dom zdravlja Zadarske županije	-3.253.746,02	-431.846,31	0,00	0,00
	UKUPNO MANJAK	**-59.814.466,97**	**-7.938.744,04**	**-7.054.313,97**	**-2.151.074,00**
	REZULTAT POSLOVANJA	**-44.329.546,22**	**-5.883.541,87**	**-5.835.018,01**	**-909.115,40**

3.2. UKUPNI RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci su uravnoteženi s ukupnim prihodima i primicima i iskazani po izvorima, ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji te detaljno prikazani u Općem i Posebnom dijelu Proračuna.

Tablica 8. Usporedni prikaz rashoda i izdataka po ***izvorima financiranja***

Šifra	IZVOR FINANCIRANJA	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5	6(5/4)*100
11	Opći prihodi i primici	12.854.988,59	14.426.846,58	15.828.621,55	109,72
12	Višak / manjak prihoda - ZŽ	955.604,22	1.894.690,38	633.979,62	33,46
13	Koncesije	759.174,46	856.725,73	851.505,00	99,39
14	Naknada za brodice	621.474,55	619.732,56	636.148,13	102,65
15	Lovozakupnina	47.780,21	47.780,22	46.942,63	98,25
17	Naknada za navodnjavanje	61.583,38	44.594,86	125.400,00	281,20
19	Predfinanciranje iz ŽP	1.562.667,25	2.013.482,01	1.045.522,01	51,93
31	Vlastiti prihodi - korisnici	10.586.958,10	10.152.861,71	10.670.272,70	105,10
41	Prihodi za posebne namjene	85.604.600,70	88.827.035,84	93.617.562,59	105,39
42	Višak / manjak prihoda korisnici	1.448.773,96	3.026.799,29	1.421.222,55	46,95
44	Nak. za zadrž. nezakon. izgrađ. zgrada	163.912,67	132.722,81	100.000,00	75,34
45	FP i dod. udio u por. na dohodak	9.898.067,16	10.516.837,10	9.425.891,17	89,63
51	Državni proračun	47.262.007,76	55.022.796,22	57.842.131,75	105,12
52	Izvanproračunski fondovi	63.043,33	48.443,82	341.370,00	704,67
53	Proračun JLS	1.369.553,75	937.867,27	1.104.812,47	117,80
54	Pomoći iz inozemstva	21.429.986,86	16.402.698,30	27.035.392,67	164,82
57	HZZ - pripravništvo	199.444,82	181.531,61	205.092,26	112,98
61	Tekuće donacije- korisnici	742.995,55	837.517,11	570.970,30	68,17
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine	589.087,26	25.158,66	1.042.722,41	4.144,59
81	Primici od finan. imov. i zaduž.	4.003.924,17	3.951.360,63	6.554.440,19	165,88
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	**200.225.628,75**	**209.967.482,71**	**229.100.000,00**	**109,11**

Usporedba rashoda 2022. i 2023. kao i projekcija za 2024. i 2025. godinu prikazani su u Posebnom dijelu proračuna po aktivnostima i projektima (str. 12.).
Sljedećim tablicama daje se pregled rashoda/izdataka po upravnim odjelima Zadarske županije, po organizacijskoj, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji.

Tablica 9. Struktura ukupnih rashoda i izdataka po upravnim odjelima - ***organizacijska klasifikacija***

RB	Upravni odjel	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5	6(5/4)*100
1.	Ured župana	339.504,94	346.814,98	344.850,00	99,43
2.	Financije i proračun	5.356.445,85	6.212.448,18	6.796.148,49	109,40
3.	Obrazovanje, kult. i šport	67.645.912,01	69.068.159,77	85.280.073,08	123,47
4.	Zdravstvo	100.335.399,16	110.825.687,52	107.325.044,76	96,84
5.	Prostorno uređ., zašt. okol. i kom. poslovi	2.422.289,28	2.483.844,37	2.832.043,18	114,02
6.	Gospodarstvo i turizam	776.030,26	776.746,96	770.000,00	99,13
7.	Poljoprivreda, ribarstvo i EU fondovi	11.944.406,53	8.413.500,35	14.549.457,83	172,93
8.	Pomorsko dobro, more i promet	1.141.416,15	1.189.196,36	1.261.531,00	106,08
9.	Pravni i zajednički poslovi	1.109.342,36	1.123.602,96	1.183.774,70	105,36
10.	Javna nabava i upravljanje imovinom	3.949.007,89	3.973.521,80	3.277.400,00	82,48
11.	Hr. branitelji, udruge, demografija i soc. politika	5.205.874,32	5.553.959,46	5.479.676,96	98,66
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	**200.225.628,75**	**209.967.482,71**	**229.100.000,00**	**109,11**

Stavka br. ***3. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport.*** Plan za 2023. je uvećan za 23% u odnosu na izmjene i dopune 2022. zbog više planiranih rashoda za provođenje projekata: Bolji uvjeti za učenje kroz rad, Uspostava RCK Medicinske škole A. Kuzmanića, Budi spreman i kompetentan i Medicinska+.

Stavka br. ***7. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.*** Plan za 2023. uvećan je za 73% u usporedbi s izmjenama i dopunama za 2022. zbog više planiranih rashoda za provođenje projekata: Sklonište za napuštene i izgubljene životinje, Poljoprivredno edukacijski centar, Centar za školjkarstvo Zadarske županije i projekta Stream.

*Tablica 10. Struktura ukupnih rashoda po funkcijama – **funkcijska klasifikacija***

OPIS	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5(4/3)*100
01 Opće javne usluge	10.708.240,42	12.989.453,55	13.610.020,19	104,78
03 Javni red i sigurnost	742.904,51	722.180,29	416.009,68	57,60
04 Ekonomski poslovi	10.812.556,90	6.400.877,49	13.222.945,77	206,58
05 Zaštita okoliša	3.304.083,35	3.023.313,97	2.739.974,06	90,63
06 Usluge unapređ. stanovanja i zajed.	974.450,86	693.652,08	771.031,50	111,16
07 Zdravstvo	100.000.236,51	110.627.892,91	106.950.380,56	96,68
08 Rekreacija, kultura i religija	2.514.916,79	2.702.222,71	2.681.999,69	99,25
09 Obrazovanje	65.451.557,11	66.792.817,91	82.933.952,23	124,17
10 Socijalna zaštita	5.103.202,60	5.358.116,36	5.277.289,96	98,49
UKUPNO	**199.612.149,05**	**209.310.527,27**	**228.603.603,64**	**109,22**

*Tablica 11. Struktura ukupnih rashoda i izdataka – **ekonomska klasifikacija***

RB	OPIS	Plan 2022.	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Indeks
1	2	3	4	5	6(5/4)*100
1.	**Rashodi poslovanja**	**174.029.512,89**	**186.225.433,53**	**193.387.264,60**	**103,85**
	Rashodi za zaposlene	104.921.889,33	110.812.395,98	114.380.572,31	103,22
	Materijalni rashodi	53.508.523,25	60.476.181,89	56.848.853,08	94,00
	Financijski rashodi	338.903,02	344.847,15	453.165,03	131,41
	Subvencije	1.176.535,58	1.271.595,72	1.837.817,21	144,53
	Pomoći	8.128.666,74	7.284.495,58	12.625.913,94	173,33
	Naknade građanima i kućan. iz proračuna	3.212.516,83	3.297.660,79	3.980.003,89	120,69
	Ostali rashodi	2.742.478,14	2.738.256,42	3.260.939,14	119,09
2.	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**25.582.636,14**	**23.085.093,74**	**35.216.339,04**	**152,55**
	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	28.535,40	92.980,21	74.507,93	80,13
	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	16.144.994,71	12.955.437,66	19.197.317,52	148,18
	Rashodi za dodatna ulag. na nefin.. imovini	9.409.106,03	10.036.675,87	15.944.513,59	158,86
3.	**Izdaci za financ. imovinu i otplate zajmova**	**613.479,72**	**656.955,44**	**496.396,36**	**75,56**
	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	663,61	1.000,00	150,69
	Izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova	613.479,72	656.291,83	495.396,36	75,48
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	**200.225.628,75**	**209.967.482,71**	**229.100.000,00**	**109,11**

RASHODI POSLOVANJA planirani su u iznosu od 193.387.264,60 eura (1.457.076.345,12 kuna) odnosno za 7,1 mil. eura ili 3,85% više u odnosu na izmjene i dopune 2022.

U nastavku slijedi prikaz pojedinih skupina rashoda unutar rashoda poslovanja:

1. Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 114.380.572,31 euro, te su za 3,22% (3,5 mil. eura) veći u odnosu na izmjene i dopune 2022. godine. Veći su zbog većih rashoda za plaće i ostalih materijalnih prava kod korisnika i županije. Od ukupnog iznosa rashoda za zaposlene, 6,1 mil. eura (46 mil. kuna) odnosi se na zaposlenike Zadarske županije. Iznos od 108,2 mil. eura se odnosi na proračunske korisnike Zadarske županije (64 korisnika).
2. Materijalni rashodi odnose se na rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova zaposlenima i osobama izvan radnog odnosa i ostale nespomenute rashode poslovanja, a planirani u ukupnom iznosu od 56,9 mil. eura, od kojih se 3,1 mil. eura (23,3 mil. kuna) odnosi na materijalne rashode Zadarske županije, a 53,8 mil. eura odnosi na materijalne rashode proračunskih korisnika.
3. Subvencije su planirane u iznosu od 1,8 mil. eura od kojih se 357 tis. eura izdvaja za malo i srednje poduzetništvo, te 175 tis. eura za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju. 1,2 mil. eura planira se u svrhu prijenosa EU sredstava trgovačkim društvima koja su projektni partneri na EU projektu Medicinska+.
4. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna – plan iznosi 12.625.913,94 eura od kojih izdvajamo:
    - tekuće prijenose projektnim partnerima kroz projekte:
        - Bolji uvjeti za učenje kroz rad (773 tis. eura),
        - RCK Medicinske škole (986 tis. eura),
        - Budi spreman i kompetentan (1,4 mil. eura),
        - Medicinska+ (929 tis. eura),

- LAB OP (308 tis. eura),
- On Time (90 tis. eura),
- PODUZMI (43 tis. eura),
- Stream (5,8 mil. eura),
- PEPSEA (582 tis. eura),

- prijenose Županijskoj lučkoj upravi za održavanje i dogradnju te sanaciju lučke infrastrukture (398 tis. eura), prijenose gradovima i općinama kroz program održavanja pomorskog dobra i sufinanciranje plovnog puta „Privlački gaz" (424 tis. eura),
- sufinanciranje infrastrukturnih projekata općina i gradova (267 tis. eura).

5. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade – planirani u ukupnom iznosu od 3.980.003,89 eura, od kojih izdvajamo:
   - 2,6 mil. eura za rashode za sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije,
   - 398 tis. eura za mjeru demografske obnove (naknada za novorođenu djecu),
   - 583 tis. eura za sufinanciranje smještaja starijim osobama u privatnim domovima,
   - 100 tis. eura za sufinanciranje izgradnje solarnih elektrana na obiteljskim kućama.
6. Ostali rashodi – plan iznosi 3.260.939,14 eura. Izdvajamo sljedeće tekuće donacije:
   - 152 tis. eura donacija udrugama u zdravstvu i udrugama civilnog društva,
   - 176 tis. eura političkim strankama i nacionalnim manjinama,
   - 73 tis. eura donacije Crvenom križu,
   - 73 tis. eura Caritasu Zadarske nadbiskupije,
   - 81 tis. eura kulturi,
   - 279 tis. eura športu,
   - 97 tis. eura za promidžbu i oglašavanje u turizmu,
   - 26 tis. eura HGSS-u,
   - 261 tis. eura Vatrogasnoj zajednici Zadarske županije.

   Izdvajamo i sljedeće kapitalne donacije:
   - 1 mil. eura za izgradnju Centra za gospodarenje otpadom,
   - 329 tis. eura za djelatnost EKO d.o.o.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE planirani u iznosu od 35.216.339,04 eura (265.337.506,49 kuna) ili 52,55% više u odnosu na izmjene i dopune 2022., a odnose se na:

- rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine – 74.507,93 eura,
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 19.197.317,52 eura od kojih navodimo:
  - 3,2 mil. eura za izgradnju i opremanje dnevnih bolnica (Opća bolnica Zadar),
  - 3,4 mil. eura za projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad SŠ V. Vlatkovića,
  - 430 tis. eura za projekt Budi spreman i kompetentan SŠ V. Vlatkovića,
  - 1,8 mil. eura za projekt Medicinska+,
  - 132 tis. eura za projekt Hospicij Babindub,
  - 1,8 mil. eura za izgradnju skloništa za napuštene i izgubljene životinje,
  - 523 tis. eura za izgradnju Poljoprivredno edukacijskog centra,
  - 890 tis. eura za izgradnju Centra za školjkarstvo,
  - 856 tis. eura za Projekt Stream,
  - 220 tis. eura za opremanje poslovnih zgrada Zadarske županije.
- dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirana su u iznosu od 15.944.513,59 eura od kojih navodimo:
  - 6,7 mil. eura za RCK Medicinske škole A. Kuzmanića,
  - 626 tis. eura za En. obnovu Đačkog doma,
  - 2,1 mil. eura za Hospicij na Babindubu,
  - 2,7 mil. eura na ulaganja u poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru.

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA planirani su u iznosu od 496.396,36 eura (3.740.098,37 kuna) od kojih se:

- 68 tis. eura odnosi na otplate kredita SŠ Biograd na moru i SŠ Vice Vlatković,
- 132 tis. eura odnosi na otplate kredita za energetsku obnovu pet bolničkih zgrada PB Ugljan,
- 126 tis. eura odnosi na otplatu kratkoročnog kredita za premošćivanje jaza u poslovanju PB Ugljan,
- 132 tis. eura odnosi na otplatu kredita Doma zdravlja Zadarske županije za preseljenje službi,
- 35 tis. eura odnosi na otplatu kredita Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije za nabavu vozila hitne pomoći,

3.3 PRORAČUN ZADARSKE ŽUPANIJE BEZ VLASTITIH I NAMJENSKIH PRIHODA PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Proračun Zadarske županije bez vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika podrazumijeva računovodstvenu razinu „22“ koja označava proračun JLP(R)s prilikom popunjavanja obrazaca financijskih izvještaja temeljem *Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu*. Ovakav proračun predstavlja sredstva (prihode, rashode, primitke i izdatke) kojima izravno upravljaju upravni odjeli, izvršno i predstavničko tijelo svojim odlukama.
Vlastitim i namjenskim sredstvima proračunskih korisnika upravljaju proračunski korisnici temeljem posebnih propisa i odluka.

- **Proračun Zadarske županije (bez proračunskih korisnika)** iznosi **43,4 mil. eura, 327 mil. kuna** (uz planirani preneseni višak iz 2022. godine).

Skraćeni prikaz ovakvog proračuna prikazan je u nastavku.

PRIHODI 42.760.381,38 eura
RASHODI 43.394.361,00 eura
Višak iz 2022. = 633.979,62 eura

*Tablica 12. Prikaz prihoda Zadarske županije kao JLP(R)s po **ekonomskoj** klasifikaciji*

Konto	Vrsta prihoda	Prijedlog plana za 2023.
1	2	3
61	Prihodi od poreza	14.873.500,00
63	Pomoći iz inoz.i ost.subjek.	20.607.120,89
64	Prihodi od imovine	1.857.145,76
65	Prihodi od admin.pristojbi	947.942,88
66	Prihodi od prod robe i don.	30.881,00
67	Prih. iz.nadl.pror. i HZZO	0,00
68	Ostali prihodi	56.559,56
6	**PRIHODI POSLOVANJA**	**38.373.150,09**
72	Prihodi od prod.nefin.imov.	708.500,00
81	Primici od pov. jamč. pologa	0,00
84	Primici od zaduživanja	3.678.731,29
6+7+8	**PRIHODI I PRIMICI**	**42.760.381,38**
92	Preneseni višak prihoda	633.979,62
	UKUPNO PRIHODI	**43.394.361,00**

61 Prihodi od poreza planiraju u iznosu od 14,9 mil. eura a čine ga:

- porezi koji pripadaju županiji temeljem raspodjele prihoda od poreza na dohodak temeljem Zakona o financiranju JLP(R)s u iznosu od 13,2 mil. eura (od čega 2,2 mil. eura namijenjenih financiranju decentraliziranih funkcija u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi),
- lokalni porezi koji pripadaju županiji temeljem ostvarenja poreza na cestovna motorna vozila, plovila, nasljedstva i darove te poreza na automate za zabavne igre, a sve sukladno Zakonu o lokalnim porezima u iznosu od 1,7 mil. eura (od čega 1,5 mil. eura otpada na porez na cestovna i motorna vozila – CMV).

Poslovi naplate poreza prenijeti su na Poreznu upravu i pravne osobe u čijem sastavu posluju jedinice za tehnički pregled vozila (CMV).

63 Prihodi od pomoći planiraju se u iznosu od 20,6 mil. eura čine prihodi:

- refundirani iz fondova EU koje je ***Zadarska županija predfinancirala*** u prethodnim proračunskim razdobljima (IF 18) u iznosu od 2,6 mil. eura,
- od pomoći iz EU fondova za projekte kojima je ***nositelj Zadarska županija*** u iznosu od 1,4 mil. eura (IF 54),
- od pomoći iz državnog proračuna (IF 51) u iznosu od 8,3 mil. eura od kojih:
  - 2,3 mil. eura od Ministarstva pravosuđa i uprave za plaće i materijalne rashode djelatnika zaposlenih na povjerenim poslovima,
  - 2,3 mil. eura od Ministarstva zdravstva za izgradnju Hospicija na Babindubu,
  - 2 mil. eura od Ministarstva obrazovanja za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola,
  - 1,3 mil. eura od Ministarstva poljoprivrede za financiranje izgradnje skloništa za napuštene i izgubljene životinje.
- od pomoći za izravnanje bilančnih prava decentraliziranih funkcija u školstvu, zdravstvu i socijalnoj skrbi u iznosu od 7,2 mil. eura (IF 45).

64 Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 1,9 mil. eura, a sastoje se od:
- koncesija na pomorskom dobru (IF 13) u iznosu od 851 tis. eura,
- naknada za uporabu pomorskog dobra (IF 14) u iznosu od 636 tis. eura,
- lovozakupnine i naknada za pravo na lov (IF 15) u iznosu od 47 tis. eura,
- zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta (IF 41) u iznosu od 20 tis. eura,
- naknada za navodnjavanje (IF 17) u iznosu od 125 tis. eura,
- dobiti trg. društava (Zračna luka Zadar i Ceste Zadarske županije) u iznosu od 114 tis. eura.

65 Prihodi od administrativnih pristojbi planiraju se u iznosu od 947 tis. eura a sastoje se od:
- upravnih pristojbi (građevinske i lokacijske dozvole) i naknada za izlazak na teren (očevid) u iznosu od 465 tis. eura (IF 11),
- državnih biljega u iznosu od 85 tis. eura (1/3 ukupnog iznosa prodanih državnih biljega na području Zadarske županije prema Zakonu o upravnim pristojbama),
- naknada za legalizaciju (IF 44) u iznosu od 100 tis. eura (30% ukupne naknade pripada županijama).

84 Primitak od zaduživanja čini planirano dugoročno zaduženje za kapitalne investicije:

- K1501-08 Poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru do iznosa od 2.136.361,40 eura,
- K3601-28 Sklonište za napuštene i izgubljene životinje do iznosa od 530.891,23 eura,
- K4301-37 Poljoprivredno edukacijski centar do iznosa od 265.445,62 eura,
- K2513-01 Izgradnja dnevnih bolnica do iznosa od 746.033,04 eura.

- **Izvorni prihodi Zadarske županije** iznose **21 mil. eura, 158,2 mil. kuna**, (tablica 13.) što je porast od 2% u odnosu na izmjene i dopune 2022. Rezultat povećanja je očekivani porast prihoda od poreza na dohodak uslijed bolje zaposlenosti. Očekuje se manje prihoda od refundacija EU projekata uslijed iščekivanja novog ugovornog razdoblja 2021. – 2027.

Tablica 13. Usporedni prikaz izvornih prihoda Zadarske županije

R.B.	Vrsta izvornog prihoda	Izmjene i dopune 2022.	Prijedlog plana za 2023.	Razlika	Indeks Plan/Izmjene
1	2	3	4	5 (4-3)	6 (4/3*100)
1.1.	*Prihodi od poreza na dohodak*	*10.485.101,86*	*11.000.000,00*	*514.898,14*	*104,91*
1.2.	*Prihodi od poreza na dohodak (dec.)*	*2.360.076,97*	*2.195.000,00*	*-165.076,97*	*93,01*
1.	**Porez na dohodak ukupno**	**12.845.178,83**	**13.195.000,00**	**349.821,17**	**102,72**
2.	Ostali porezni prihodi	1.677.616,30	1.678.500,00	883,70	100,05
3.	Prihodi od imovine	1.706.347,44	1.857.145,76	150.798,32	108,84
4.	Prihodi od admin. pristojbi	1.034.048,71	947.942,88	-86.105,83	91,67
5.	Refundacija (sufinanciranje) EU projekata	2.965.335,06	2.590.934,00	-374.401,06	87,37
7.	Sredstva fisk. izravnanja	269.817,43	707.500,00	437.682,57	262,21
8.	Ostali prihodi	119.450,52	56.559,56	-62.890,96	47,35
	UKUPNO IZVORNI PRIHODI	**20.617.794,29**	**21.033.582,20**	**415.787,91**	**102,02**

Ukupni rashodi i izdaci proračuna Zadarske županije kao jedinice JLP(R)s planiraju se u iznosu od 43.394.361,00 eura. Rashodi i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji nalaze se u tablici 14.

*Tablica 14. Planirani rashodi i izdaci Zadarske županije kao JLP(R)s po **ekonomskoj** klasifikaciji*

RB	OPIS	Prijedlog plana za 2023.
1	2	3
1.	**Rashodi poslovanja**	**29.776.823,13**
	Rashodi za zaposlene	9.221.743,28
	Materijalni rashodi	11.147.841,72
	Financijski rashodi	187.418,12
	Subvencije	554.919,89
	Pomoći	1.912.069,95
	Naknade građanima i kućan. iz proračuna	3.780.014,50
	Ostali rashodi	2.972.815,67
2.	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**13.419.068,84**
	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	14.599,51
	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	7.421.836,25
	Rashodi za dodatna ulag. na nefin.. imovini	5.982.633,08
3.	**Izdaci za financ. imovinu i otplate zajmova**	**198.469,03**
	Izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova	198.469,03
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	**43.394.361,00**

31 Rashode za zaposlene u iznosu od 9,2 mil. eura čine troškovi djelatnika:

- ***Zadarske županije*** u iznosu od 6,1 mil. eura, od čega:
  - 3,8 mil. eura za djelatnike županijske samouprave (0,4 mil. eura za djelatnike koji rade na poslovima legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada),
  - 2,2 mil. eura za djelatnike županijske samouprave zaposlene na povjerenim poslovima,
  - 0,1 mil. eura za djelatnike koji rade na EU projektima upravnih odjela Zadarske županije,
- ***ustanova u kulturi*** u iznosu od 1 mil. eura,
- ***koji rade na EU projektima u školstvu*** koje županija sufinancira/predfinancira u iznosu od 0,7 mil. eura,
- ***ustanova u zdravstvu*** u iznosu 0,1 mil. eura koje prema posebnim ugovorima financira Zadarska županija (plaća laboratorijskog tehničara u DZ Obrovac, plaće za dodatne medicinske timove u turističkoj sezoni),
- ***ustanova Natura Jadera, Zavod za prostorno uređenje, Inovacija, Zadra Nova i Agrra*** uključujući i troškove djelatnika na EU projektima ustanova koje sufinancira/predfinancira Zadarska županija u iznosu od 1,2 mil. eura.

32 Materijalne rashode u iznosu od 11,2 mil. eura čine materijalni troškovi:

- ***ustanova u kulturi*** u iznosu od 0,2 mil. eura,
- ***osnovnih i srednjih škola*** (većinom dec. sredstva) u iznosu od 5,9 mil. eura,
- ***ustanova u zdravstvu i soc. skrbi*** (decentralizirana sredstva) u iznosu od 0,6 mil. eura,
- ***ustanova Natura Jadera, Zavod za prostorno uređenje, Inovacija, Zadra Nova i AGRRA*** u iznosu od 0,5 mil. eura,
- ***Zadarske županije*** u iznosu od 1,1 mil. eura.

35 Subvencije u iznosu od 0,6 mil. eura čine subvencije:

- ***poduzetnicima*** kroz mjere potpora u iznosu od 0,4 mil. eura,
- ***poljoprivrednicima*** kroz mjere potpora u iznosu od 0,2 mil. eura.

36 Pomoći u iznosu od 1,9 mil. eura čine prijenosi:

- općinama i gradovima za ***infrastrukturu*** u iznosu od 0,3 mil. eura,
- općinama i gradovima za ***sufinanciranje gradnje prometnica, sanacije pomorskog dobra i uređenja plaža*** u iznosu od 0,6 mil. eura,
- ***ŽLU za sanaciju lokalnih luka, izgradnju lučke infrastrukture*** u iznosu od 0,4 mil. eura.

37 Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna u iznosu od 3,8 mil. eura čine:

- ***sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola*** u iznosu od 2,6 mil. eura od kojih:
  - 2 mil. eura financira MZO,
  - 0,6 mil. eura financira Zadarska županija,
- ***financiranje udžbenika i smještaja učenika deficitarnih zanimanja*** u iznosu od 0,1 mil. eura,
- ***sufinanciranje smještaja starijih osoba u privatnim domovima*** u iznosu od 0,6 mil. eura,
- ***naknade za novorođenčad*** u iznosu od 0,4 mil. eura,

38 Ostale rashode u iznosu od 3 mil. eura čine donacije:

- u ***kulturi, tehničkoj kulturi i športu putem javnih poziva*** u iznosu od 0,4 mil. eura,
- ***udrugama u zdravstvu i civilnim udrugama*** u iznosu od 0,2 mil. eura (Crveni križ, DV Latica, Dom za odgoj djece i mladeži Zadar),
- za ***djelatnost CGO i izgradnju CGO Biljane Donje*** u iznosu od 1,4 mil. eura,
- za ***Crveni križ, HGSS i Vatrogasnu zajednicu Zadarske županije*** u iznosu od 0,3 mil. eura,
- ***političkim strankama i predstavnicima nacionalnih manjina*** sukladno posebnim zakonima u iznosu od 0,2 mil. eura.

42 Rashode za nabavu proizvedene imovine u iznosu od 7,4 mil. eura čine ulaganja:

- u ***školsku infrastrukturu iz decentraliziranih i izvornih žup. sredstava*** (IF 11 i 45) u iznosu od 0,2 mil. eura,
- u ***infrastrukturu ustanova u zdravstvu i soc. skrbi iz decentraliziranih i izvornih sredstava*** u iznosu od 2,4 mil. eura,
- u ***nabavu opreme za projekt Stream*** kojeg županija predfinancira u iznosu od 0,3 mil. eura,
- u ***Poljoprivredno edukacijski centar*** u iznosu od 0,5 mil. eura,
- u ***Centar za školjkarstvo*** u iznosu od 0,9 mil. eura,
- u ***Zadarsku županiju*** (nabava uredske i računalne opreme) u iznosu od 0,1 mil. eura.

45 Rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 6 mil. eura čine ulaganja:

- u ***školsku infrastrukturu*** u iznosu od 0,6 mil. eura,
- u ***Hospicij na Babindubu*** u iznosu od 2,1 mil. eura,
- u ***zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru*** za potrebe budućeg preseljenja županijskih službi u iznosu od 2,7 mil. eura.

54 Izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 0,2 mil. eura čine otplata:

- ***financijskog leasinga za nabavu kamiona SŠ V. Vlatkovića iz dec. sredstava*** u iznosu od 8 tis. eura,
- ***kredita PB Ugljan za energetsku obnovu bolničkih zgrada iz dec. sredstava*** u iznosu od 130 tis. eura kuna,
- ***kredita SŠ Biograd na moru za izgradnju i opremanje školske zgrade*** u iznosu od 59 tis. eura.

Detaljna **Obrazloženja financijskih planova** upravnih odjela i proračunskih korisnika dani su pojedinačno po svakom Upravnom odjelu u točki IV.

3.4. PRESJEK PRORAČUNA ZADARSKE ŽUPANIJE

Proračun Zadarske županije usmjeren je na gospodarstvo i razvoj, što se vidi iz broja planiranih razvojnih projekata te financiranje socijalno – demografskih mjera koje su navedene dalje u tekstu *(koji podsjećamo raspolaže sa svega 21 mil eura (158 mil. kuna izvornih prihoda).*

Tablica 15. Planirani rashodi po nositeljima projekata Zadarske županije i proračunskih korisnika u 2023. godini

NOSITELJ	*NAZIV PROJEKTA*	*PLAN 2023.*
AGRRA	Adrianetbook	25.800,00
AGRRA	CCI4Tourisam	9.356,00
AGRRA	Smartriver	4.000,00

AGRRA	Ecowaves	31.333,00
AGRRA	Female Entrepreneur	11.450,00
AGRRA	AgriCoopValue	10.900,00
AGRRA	Portal za pismenost Digit@Literacy Portal	4.060,00
AGRRA	AktiBiz	4.120,00
AGRRA	Možemo zajedno	6.600,00
AGRRA	B.Ready	7.400,00
AGRRA	Guide me Green	26.000,00
AGRRA	AGRIsmart	17.330,00
AGRRA	Green to Blue	14.928,00
AGRRA	eLabHouse.Rur	16.089,00
AGRRA	OCD - Odgovor na krizu	4.570,00
AGRRA	Climate Neutral EU Cities	13.212,00
AGRRA	BioIslands	19.200,00
UKUPNO	***AGRRA***	***226.348,00***
INOVACIJA	STEM COUNTY	41.024,00
INOVACIJA	PODUZMI	94.100,00
UKUPNO	***INOVACIJA***	***135.124,00***
NATURA	Dinalp Connect	9.151,00
UKUPNO	***NATURA JADERA***	***9.151,00***
ZADRA NOVA	Pepsea	623.901,97
ZADRA NOVA	Zadra Nova za vas	1.287.286,72
ZADRA NOVA	Stream	6.851.179,51
ZADRA NOVA	ADRIA CLIM	21.261,91
ZADRA NOVA	EDIC 2021. - 2025.	39.339,17
ZADRA NOVA	BOOST5	48.528,44
UKUPNO	***ZADRA NOVA***	***8.871.497,72***
OŠ	Erasmus+ KA122 OŠ Benkovac	3.981,69
OŠ	Erasmus+ KA121 OŠ Nin	68.122,00
OŠ	Inkluzija 2022/23 - OŠ	478.186,79
OŠ	Projekt Potpore za pripravništvo	25.880,96
OŠ	Prehrana u riziku od siromaštva	57.104,91
OŠ	Školska shema	37.739,02
OŠ	PODUZMI	13.343,29
UKUPNO	***OSNOVNE ŠKOLE***	***684.358,66***
SŠ	Erasmus+ KA102 S. Ožanića	3.487,15
SŠ	Erasmus+ KA116 - SŠ V.V.	29.531,17
SŠ	Erasmus+ LUNA HTŠ	2.654,46
SŠ	Erasmus+ Gim F. Petrića	2.547,78
SŠ	Erasmus+ GJB	8.560,62
SŠ	Erasmus+ KA102 CoLab	16.293,75
SŠ	Erasmus+ KA102 EBT	44.031,00
SŠ	Erasmus+ Facing ARTS	11.664,68
SŠ	Erasmus+ Irsko iskustvo Medicinska	7.489,85
SŠ	Erasmus+ Program zdr. njege Medicinska	3.500,00
SŠ	Erasmus+ Različiti zajedno HTU	14.438,94
SŠ	Erasmus+ Obrtnička	32.392,81
SŠ	Erasmus+ Plato's EU	10.721,88
SŠ	My Europe, My Life SŠ Biograd	265,44
SŠ	Aprenticeship HUBS	1.125,44
SŠ	Inkluzija 2022/23 - SŠ	71.953,62
SŠ	Bolji uvjeti za učenje kroz rad SŠ V.V.	4.218.466,19
SŠ	Budi spreman i kompetentan SŠ V.V.	3.275.688,66
SŠ	Regionalni cantar kompetentnosti (Medicinska)	7.743.323,25
SŠ	Medicinska+ SŠ Medicinska	4.547.951,97
SŠ	Dobar posao u Benkovcu SŠ Benkovac	84.000,00
SŠ	En. Obnova Đački Dom	626.136,27
SŠ	Školska shema	39.954,95
SŠ	Projekt Potpore za pripravništvo	748,56
NMZ	Erasmus Next Museum	22.107,05
UKUPNO	***SREDNJE ŠKOLE I NARODNI MUZEJ***	***20.819.035,49***
OBZ	Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica	3.193.472,29
OBZ	ON TIME	117.336,77

OBZ	LAB OP	350.948,80
OBZ	Izgradnja solarne elektrane na krovu zgrade Poliklinike	262.000,00
DZ	Specijalističko usavršavanje doktora medicine DZ	253.023,10
DZ	En. obnova zgrade RJ Benkovac	542.730,50
ZHM	Specijalističko usavršavanje doktora medicine ZHM	40.148,65
DSN	Moć osjetila	47.388,00
UKUPNO	*USTANOVE U ZDRAVSTVU I SOC. SKRBI*	*4.807.048,11*
ŽUPANIJA	Firespill	63.693,68
ŽUPANIJA	Sustavi navodnjavanja (Donja Baštica i Vransko Polje)	111.150,00
ŽUPANIJA	Argos	89.857,33
ŽUPANIJA	Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom	1.013.424,18
ŽUPANIJA	Poljoprivredno edukacijski centar	530.891,24
ŽUPANIJA	Centar za školjkarstvo ZŽ	890.000,00
ŽUPANIJA	Skloniste za napuštene i izgubljene životinje	1.858.119,23
ŽUPANIJA	STEM COUNTY	247.487,59
ŽUPANIJA	Hospicij Babindub	2.256.287,74
ŽUPANIJA	Projektiranje Doma zdravlja Zadarske županije	66.361,40
ŽUPANIJA	TECHERA	24.456,82
ŽUPANIJA	Privlački gaz	172.540,00
ŽUPANIJA	Poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru	3.000.800,00
ŽUPANIJA	Spomen područje - Za Dar domovini	65.000,00
UKUPNO	*UPRAVNI ODJELI ZADARSKE ŽUPANIJE*	*10.390.069,21*
SVEUKUPNO 75 PROJEKATA		**45.942.632,19**

Gospodarsko - razvojna komponenta proračuna planira se u ukupnom iznosu od 46 mil eura (346,6 mil. kuna), od čega iz izvornih županijskih sredstava 3,2 mil. eura (2,2 za sufinanciranje, a 1 za predfinanciranje EU projekata). Odnosi se na izdvajanja za projekte Zadarske županije i njenih proračunskih korisnika (tablica 15.). Posebno ističemo:

1. provedbu projekata Medicinska+ i RCK za izgradnju nove školske zgrade sa **12,3 mil. eura**,
2. provedbu projekata SŠ Vice Vlatković, Bolji uvjeti za učenje kroz rad i Budi spreman i kompetentan u iznosu od **7,5 mil. eura**,
3. izgradnju dnevnih bolnica sa **3,2 mil eura**,
4. uređenje poslovnih zgrada Zadarske županije u iznosu od **3,0 mil. eura**,
5. izgradnju skloništa za napuštene i izgubljene životinje u iznosu od **1,9 mil. eura**,
6. izgradnju Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje u iznosu od **1,0 mil eura**,
7. izgradnju Centra za školjkarstvo u iznosu od **0,9 mil. eura**,
8. energetsku obnovu Srednjoškolskog đačkog doma u iznosu od **0,6 mil. eura**,
9. izgradnju Poljoprivredno edukacijskog centra sa **0,5 mil. eura**.

Izdvajanja za gospodarstvo u iznosu od 2,2 mil. eura (16,5 mil. kuna) iz **izvornih** prihoda odnose se na sljedeće:

- 398 tis. eura za sanaciju i izgradnju lučke infrastrukture,
- 328 tis. eura za razvoj malog i srednjeg poduzetništva,
- 329 tis. eura za djelatnost Eko d.o.o,
- 267 tis. eura za prijenose gradovima i općinama za infrastrukturne projekte (93 tis. eura za uređenje i opremanje dječjih igrališta),
- 252 tis. eura za prijenose gradovima i općinama kroz program održavanja pomorskog dobra,
- 175 tis. eura za potpore u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju,
- 172 tis. eura za sufinanciranje uređenja plovnog puta Privlački gaz,
- 100 tis. eura za sufinanciranje sunčanih elektrana na obiteljskim kućama,
- 86 tis. eura za promidžbu i udruženo oglašavanje u turizmu,
- 66 tis. eura za projektnu dokumentaciju gradnje i održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Izdvajanja za spomenute **socijalno - demografske mjere u iznosu od 5,4 mil. eura (40,7 mil. kuna)** (iz **izvornih** prihoda 3,1 mil. eura) odnose se na sljedeće:

- 2,3 mil. eura za izgradnju Hospicija na Babindubu,

- 638 tis. eura za pomoć starijim osobama (583 tis. eura za sufinanciranje smještaja starijim osobama u privatnim domovima),
- 554 tis. eura za prijevoz učenika srednjih škola,
- 470 tis. eura planiranih pomoći ustanovama u zdravstvu,
- 398 tis. eura naknada za novorođenčad,
- 396 tis. eura za provođenje projekta Pomoćnici u nastavi i Inkluzija 2022./23.,
- 152 tis. eura za donacije civilnim udrugama te udrugama u zdravstvu,
- 117 tis. eura Domu za starije i nemoćne Zadar za uređenje i opremanje odjela za dementne osobe,
- 91 tis. eura za djelatnost mrtvozorenja,
- 73 tis. eura za Crveni križ,
- 73 tis. eura za Caritas Zadarske nadbiskupije,
- 70 tis. eura sufinanciranja smještaja u SĐD i udžbenika učenika deficitarnih zanimanja,
- 65 tis. eura za projektnu dokumentaciju Spomen područja – Za Dar domovini,
- 40 tis. eura za sufinanciranje smještaja deficitarnih zanimanja u zdravstvu.

Izdvajanja za **zaštitu i spašavanje** u iznosu od **7,1 mil. eura (53,5 mil. kuna)** (iz **izvornih** prihoda 0,3 mil. eura) odnose se na sljedeće:

- 6,8 mil. eura za provedbu projekta Stream (sprečavanje poplava na području Zadarske županije),
- 261 tis. eura za Vatrogasnu zajednicu Zadarske županije,
- 26 tis. eura za HGSS Zadarske županije.

Zadarska županija izdvaja za ***kulturu 1,4 mil. eura (10,5 mil. kuna)*** **izvornih** prihoda, a odnosi se na:

- 530 tis. eura za djelatnost i aktivnosti *Kazališta lutaka Zadar*,
- 728 tis. eura za djelatnost i aktivnosti *Narodnog muzeja,*
- 121 tis. eura za programe u kulturi.

Izdvajanja za ***razvoj športa*** iz **izvornih** prihoda na području Zadarske županije iznose ***290 tis. eura (2,2 mil. kuna)*** a odnose se na:

- 156 tis. eura za djelatnost Športske zajednice Zadarske županije,
- 124 tis. eura za javne potrebe u športu,
- 10 tis. eura za aktivnost „Vratimo šport u škole“.

IV. OBRAZLOŽENJA PRIJEDLOGA PRORAČUNA FINANCIJSKIH PLANOVA UPRAVNIH ODJELA ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU

(članak 31. Zakona o proračunu)

RAZDJEL 010 URED ŽUPANA

Uvod

Ured župana obavlja savjetodavne poslove, protokolarne poslove, poslove odnosa s javnošću, poslove suradnje s tuzemnim i inozemnim tijelima javne vlasti i pravnim osobama te druge stručne i administrativne poslove za potrebe župana i zamjenika župana.
Ured čine tri odsjeka: Odsjek za protokol, administrativne i pomoćne poslove, Odsjek za odnose s javnošću i Odsjek za međunarodnu suradnju.
Klasificiran je kroz jednu Glavu 010-01 Ured župana, a koja se provodi kroz tri programa i jedan tekući projekt:
Program 1101 – Djelovanje izvršne vlasti
Program 1201 – Proračunska zaliha
Program 4305 – Upravljanje razvojem
Tekući projekt 1104-02 – Županijski dani

Glava 010-01 Ured župana

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
010-01	346.814,97	344.850,00	353.471,25	362.308,09	99,43

Program 1101 Djelovanje izvršne vlasti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1101	176.745,78	173.950,00	178.298,75	182.756,26	98,42

Opis programa

Navedeni program provodi se kroz aktivnosti:
A 1101-01 Poslovanje Ureda župana,
A 1101-02 Suradnja,
A 1101-03 Pokroviteljstvo i donacije,
A 1101-04 Obljetnice,
A 1101-05 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o pravnom položaju vjerskih zajednica, Zakon o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske, Statut Zadarske županije, Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije

A 1101-01 Poslovanje Ureda župana

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.01. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javna uprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1101-01	81.583,53	76.290,00	78.197,25	80.152,18	93,51

Kroz aktivnost A 1101-01 Ured župana predlaže, osmišljava i provodi aktivnosti vezane za izvršavanje poslova iz djelokruga samouprave koji se ostvaruju kroz službene posjete, radne sastanke, tribine, okrugle stolove, kulturna, športska i ostala događanja i s tim povezana putovanja dužnosnika. Također, kroz ovu aktivnost obavljaju se i poslovi pravovremenog, cjelovitog i točnog obavješćivanja javnosti o djelatnosti župana, zamjenika i samouprave

Zadarske županije (konferencije za novinare, izjave, intervjui, priopćenja i dr.), davanja odgovora na novinarske upite, pripremanje materijala za javne istupe te ostvarivanje prava na pristup informacijama.
Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 76.290,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Poboljšati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

1. Unaprjeđenje sustava regionalne uprave
2. Izvršavanje poslova iz djelokruga samouprave
3. Obavještavanje javnosti o radu župana i njegova zamjenika te samouprave Zadarske županije

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj odgovora na upite novinara i građana	150	155	157	160

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Zakon o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske, Statut Zadarske županije, Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije

A 1101-02 Suradnja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.05. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1101-02	18.183,02	20.420,00	20.930,50	21.453,78	112,30

Kroz aktivnost A 1101-02 Ured župana predlaže, osmišljava i provodi aktivnosti vezane za uspostavljanje međužupanijske i međunarodne suradnje regija; priprema pravni okvir za uspostavljanje suradnje, provodi potrebnu pravnu proceduru, organizira susrete i stvara preduvjete za moguće gospodarske susrete srednjeg i malog poduzetništva te predlaže, osmišljava i provodi aktivnosti vezane uz službene posjete i putovanja dužnosnika, pripremu i organiziranje službenih posjeta u zemlji i inozemstvu. Također, potiče i ostvaruje suradnju s Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske.
Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 20.420,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Osnažiti suradnju s partnerskim regijama u RH, EU i šire te Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske. Osnažiti suradnju s jedinicama lokalne samoupravne na području Zadarske županije, kao i institucijama u inozemstvu koje rade na očuvanju identiteta hrvatskog naroda kao nacionalne manjine.

Ključne aktivnosti

1. Uspostava međužupanijske i međunarodne suradnje regija
2. Priprema pravnog okvira za uspostavljanje suradnje
3. Organiziranje susreta
4. Promicanje ljudskih prava, demokracije, vrijednosti iz povijesti hrvatskog naroda itd.

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj posjeta stranih izaslanstva i veleposlanika	5	8	10	12
Broj potpisanih sporazuma o suradnji sa stranim regijama	2	1	1	1

A 1101-03 Pokroviteljstvo i donacije

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1101-03	49.771,05	40.640,00	41.656,00	42.697,41	81,65

Kroz aktivnost A 1101-03 Ured župana predlaže, osmišljava i provodi aktivnosti vezane za suradnju s vjerskim zajednicama koje skrbe o hrvatskoj kulturnoj materijalnoj i nematerijalnoj baštini te ostalim udrugama koje organiziraju brojna znanstvena, kulturna, humanitarna događanja, a posebno s ciljem promoviranja istinskih vrijednosti iz povijesti hrvatskog naroda, podizanja razine poznavanja činjenica koje doprinose promicanju vrijednosti demokratskog društva, zaštiti i promicanju ljudskih prava, razvoju demokratske političke kulture i borbi protiv nasilja i diskriminacije, izobrazbi žitelja, a posebno mladih kako bi se potaklo njihovo aktivno sudjelovanje u društvu.

Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 40.640,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

1. Uključivanje udruga civilnog društva u projekte Zadarske županije
2. Potpora aktivnostima udruga i vjerskih zajednica

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj pruženih potpora i donacija	23	25	27	29

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Zakon o pravnom položaju vjerskih zajednica, Statut Zadarske županije, Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije

A 1101-04 Obljetnice

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1101-04	13.935,89	22.600,00	23.165,00	23.744,14	162,17

U interesu trajnog očuvanja istinite uspomene na događaje iz hrvatske povijesti, a posebno one koji su bitni sadržajni i nedjeljivi dio Domovinskog rata, uspomene na branitelje i žrtve iz Domovinskog rata, Ured župana kroz aktivnost A 1101-04 predlaže, osmišljava i provodi aktivnosti vezane uz obilježavanje obljetnica Domovinskog rata, a posebno vojno-redarstvenih operacija Maslenica i Oluja.

Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 22.600,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

1. Obilježavanje obljetnica Domovinskog rata te vojno redarstvenih operacija Maslenica i Oluja

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj organiziranih i provedenih događanja (broj organiziranih obilježavanja obljetnica iz Domovinskog rata)	2	2	2	2
Broj pruženih potpora i donacija (broj potpora jedinicama lokalne samouprave i civilnom sektoru)	1	1	1	1

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Zakon o pravu na pristup informacijama, Statut Zadarske županije, Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije

A 1101-05 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.05. Poticanje snažnije međuregionalne i međunarodne suradnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1101-05	13.272,28	14.000,00	14.350,00	14.708,75	105,48

Kroz aktivnost A 1101-05 Županija pomaže jedinicama lokalne samouprave u prevladavanju problema koji se pojavljuju u izvršenju lokalnih proračuna te se tako pomaže realizacija značajnijih projekata koji za cilj imaju stvaranje boljih životnih uvjeta za žitelje pojedine jedinice lokalne samouprave. Također, Županija pomaže i projekte zaštite kulturne baštine i očuvanja identiteta hrvatske nacionalne manjine u inozemstvu.
Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 14.000,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Osnažiti suradnju s partnerskim regijama u RH, EU i šire te Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske. Osnažiti suradnju s jedinicama lokalne samoupravne na području Zadarske županije, kao i institucijama u inozemstvu koje rade na očuvanju identiteta hrvatskog naroda kao nacionalne manjine.

Ključne aktivnosti

1. Pružanje potpora inozemnim institucijama
2. Pružanje potpora jedinicama lokalne samouprave

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj pruženih potpora i donacija	1	3	4	5

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj pruženih potpora JLS	1	2	3	4
Broj pruženih potpora u inozemstvu	0	1	1	1

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Zakon o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske, Statut Zadarske županije

1104 Program Djelovanje zakonodavne vlasti

Navedeni program provodi se kroz tekući projekt T 1104-02 Županijski dani.

T 1104-02 Županijski dani

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1104-02	6.289,25	6.900,00	7.072,50	7.249,32	109,71

Kroz tekući projekt T 1104-02 Županijski dani organizira se program obilježavanja dana osnutka Zadarske županije kroz program Županijskih dana koji su jedan od oblika rada upravnih odjela Zadarske županije u suradnji s udrugama, jedinicama lokalne samouprave, ustanovama u kulturi, obrazovnim ustanovama i dr., a provodi se na području čitave županije, a dijelom i izvan nje, tijekom travnja.
Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 6.900,00 eura.

Svrha provedbe mjere
Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti
1. Organizacija obilježavanja Dana Zadarske županije
2. Organizacija događanja u okviru djelokruga Zadarske županije

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj organiziranih i provedenih događanja	27	35	38	40

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Zakon o pravu na pristup informacijama, Statut Zadarske županije, Odluka o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koji provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije

A1201-01 Proračunska zaliha

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.07.11.03. Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenja rizika te djelotvornosti kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A 1201-01	92.905,96	93.000,00	95.325,00	97.708,13	100,10

Kroz aktivnost A 1201-01 Proračunska zaliha predviđeno je financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća i izvanrednih događaja.

Svrha provedbe mjere
Povećati djelotvornost odgovora kod prevencije i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća i izvanrednih događaja.

Ključne aktivnosti
1. Priprema akata za isplatu sredstava

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj pruženih potpora i donacija (broj plaćanja)	2	0	0	0

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakon o proračunu

Program 4305 Upravljanje razvojem

Opis programa

Ured župana koordinira aktivnosti županijskih razvojnih jedinica te ažurira bazu podataka projekata i projektnih ideja na razini Zadarske županije.

Program se provodi kroz aktivnost A 4305-01 Implementacija strateških dokumenata.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Statut Zadarske županije,

A 4305-01 Implementacija strateških dokumenata

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.01. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javna uprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4305-01	70.873,98	71.000,00	72.775,00	74.594,38	100,18

Kroz aktivnost 4305-01 provedbom komunikacijskog plana te ostalim računalnim alatima ostvaruje se vidljivost i potiče razumijevanje javnog i privatnog sektora kao i druge ciljane javnosti o važnosti implementacije Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., drugih sektorskih strateških dokumenata te općenito upoznavanje javnosti s aktivnostima županijske samouprave, uključujući provedbu projekata financiranih iz fondova EU.

Za uspješno provođenje ovih aktivnosti potrebno je osigurati 71.000,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Poboljšati transparentnost i vidljivost rada javne uprave i unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Obavještavanje javnosti o radu župana i njegova zamjenika te samouprave Zadarske županije

Pokazatelj rezultata

n/p

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj podlistaka, članaka, reportaža i priloga u medijima	160	165	167	170

Razdjel 020 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN

Uvod

Upravni odjel za financije i proračun organizacijski je klasificiran u jednu (1) glavu: Upravni odjel za financije i proračun, te u svojoj nadležnosti nema proračunskog korisnika.

Sažetak djelokruga rada:

- izradu nacrta prijedloga akata planiranja proračuna i izvještaja o izvršavanju proračuna,
- izrada financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja na propisanim obrascima i za određena razdoblja sukladno rokovima njihova podnošenja,
- praćenje i kontrola sustava županijske riznice za 64 korisnika za programe i aktivnosti koje se financiraju iz proračuna,
- dnevno praćenje naplate prihoda i izvršavanja rashoda te planiranje i praćenje likvidnosti proračuna, s posebnim naglaskom na izvorima financiranja,

- dnevno praćenje i kontrola uplata i isplata po razvojnim projektima Zadarske županije kao i obveza i potraživanja po istima kako za projekte koje provode odjeli tako i za sve koje provode proračunski korisnici sustava riznice,
- poslove financijskog upravljanja u okviru decentraliziranih funkcija,
- funkcije računovodstva - vodi sve propisane glavne i pomoćne poslovne knjige,
- obavlja po potrebi nadzor korisnika proračuna,
- obavlja i poslove koji se odnose na uspostavu i razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola i fiskalne discipline,
- zaduživanje Županije i davanje jamstava i suglasnosti za zaduživanje, praćenje zaduženosti i izvješćivanja o stanju duga,
- rješavanje u drugom stupnju po žalbama izjavljenim na upravne akte upravnih tijela gradova i općina iz područja poreznih prihoda,
- izradu i provedbu akata kojima se uređuje financijsko poslovanje Županije,
- sudjelovanje u izradi strateških i ostalih dokumenata Županije,
- davanje savjeta iz područja javnih financija za potrebe Župana.

Organizacijska struktura:
Organizacijska struktura određena je Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i proračun Zadarske županije. Unutar Odjela ustrojena su tri odsjeka i dva pododsjeka: Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna, Odsjek za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika, Odsjek za praćenje projekata Europske unije i upravni postupak, Pododsjek za računovodstvene poslove te Pododsjek za financije i unutarnje kontrole. Za obavljanje poslova iz djelokruga rada Upravnog tijela sistematizirano je 21 radnih mjesta, a popunjeno 15 radnih mjesta.

Glava 020-01 Upravni odjel za financije i proračun

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
020-01	6.212.448,35	6.796.148,49	6.747.095,64	7.930.259,71	109,40

Program 1102 Lokalni izbori

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/222
1102	0,00	60.300,00	0,00	465.000,00	-

Opis programa
Program *1102 Lokalni izbori* provodi se kroz tekući projekt *T1102-01 Lokalni izbori i T1102-02 Izbori za nacionalne manjine.*. Izbori za članove vijeća nacionalnih manjina i izbori za predstavnike nacionalnih manjina održavaju se u 2023. godini, a lokalni izbori za izbor članova predstavničkog tijela te župana i zamjenike župana (izvršnog tijela) Zadarske županije održavaju se u 2025. godini.

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o izboru vijeća i predstavnika nacionalnih manjina
Zakon o lokalnim izborima
Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma

T1102-01 Lokalni izbori
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.02.Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/222
1102-01	0,00	0,00	0,00	465.000,00	-

Opis aktivnosti/projekta

Planiraju se sredstva za provedbu lokalnih izbora za izbor članova predstavničkog tijela te župana i zamjenike župana (izvršnog tijela) Zadarske županije koje se provodi svake četiri godine (treća nedjelja u mjesecu svibnju – 2025.godina).

Zakonom o lokalnim izborima određeno je da se sredstva za pokriće troškova provedbe izbora pojedine jedinice osiguravaju u proračunu te jedinice.

Zakonom o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe propisano je pravo na naknadu troškova izborne promidžbe političkom strankama, kandidatima i nezavisnim listama, odnosno listama grupe birača, a ista se isplaćuje iz proračuna jedinice lokalne, odnosno (područne) samouprave.

Svrha provedbe mjere

Osiguravati uvjete za rad predstavničkih tijela te jačanje ljudskih potencijala u upravnim tijelima te ustanovama i drugim javnopravnim tijelima kojima je osnivač Zadarska županija za obavljanje poslova iz djelokruga regionalne samouprave.

Ključne aktivnosti

Pravovremena i točna isplata svih rashoda u svezi izbora kao što su obračun i isplata naknade za rad članovima biračkih odbora i povjerenstava i svih ostalih sudionika izbora, te rashoda za izbornu promidžbu.

T1102-02 Izbori za nacionalne manjine

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02.Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/222
1102-02	0,00	60.300,00	0,00	0,00	-

Opis aktivnosti/projekta

Prema čl. 7 *Zakona o izboru vijeća i predstavnika nacionalnih manjina (NN 25/19),* izbori za članove vijeća i izbori za predstavnike nacionalnih manjina održavaju se istodobno, prve nedjelje u svibnju svake četvrte godine. Republika Hrvatska jamči pripadnicima nacionalnih manjina pravo na zastupljenost u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Pripadnici nacionalnih manjina biraju svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama samouprave s ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite svog položaja u društvu. Najveći dio sredstava se odnosi na prijenose gradovima i općinama za naknade članovima biračkog odbora i izbornog povjerenstva.

Program 1104 Djelovanje zakonodavne vlasti

A1104-04 Naknada županijskim vijećnicima

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A1104-04	94.896,81	94.150,00	94.650,00	94.650,00	99,21

Opis aktivnosti

Aktivnost *A1104-04 Naknada županijskim vijećnicima* provodi se kroz program 1104 Djelovanje zakonodavne vlasti te se u cijelosti odnosi na isplate naknada županijskim vijećnicima za rad u predstavničkom tijelu. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini za 2023. godinu koja sadrži tromjesečni iznos naknade će se donijeti koncem 2022. godine u službenom glasniku Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Odluka o naknadi vijećnicima Županijske skupštine Zadarske županije

Program 1501 Administracija i upravljanje

A1501-01 Rashodi za zaposlene

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A1501-01	2.877.470,30	3.569.003,08	3.562.263,00	3.564.784,51	124,03

Opis aktivnosti

Program 1501 *Administracija i upravljanje* u cijelosti se provodi kroz aktivnost A 1501-01 Rashodi za zaposlene. Najveći dio odnosi se na plaće i doprinose na plaće dužnosnika, službenika i namještenika Zadarske županije, a od ostalih rashoda tu su ostali rashodi za zaposlene koji se odnose na materijalna prava zaposlenika temeljena na Kolektivnom ugovoru (Službeni glasnik Zadarske županije 35/21 od 30.12.2021.).

Novim Kolektivnim ugovorom dogovorena su veća prava za sve zaposlenike Zadarske županije, osigurani su veći iznosi naknade za jubilarnu nagradu, otpremninu, naknade za prehranu i prijevoz i ostalo. Plan 2023. je veći za 24% u odnosu na prethodnu godinu.

Svrha provedbe mjere

Stvaranje učinkovitog, sveobuhvatnog i transparentnog sustava proračuna Zadarske županije u skladu sa zakonskim propisima i standardima financijskog upravljanja

Ključne aktivnosti

1. Kontinuirano planiranje, izvršavanje i analiza proračuna te kontrola fiskalne odgovornosti te namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava,
2. Provođenje redovite računovodstvene i financijske kontrole knjigovodstvenih isprava, financijskih izvještaja Zadarske županije i njenih proračunskih korisnika te ostalih korisnika,
3. Povećanje razine riješenosti žalbi u drugostupanjskom upravnom postupku na rješenja u predmetima utvrđivanja i naplate vlastitih poreza gradova i općina.

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Ukupan broj EU projekata za koje se prati i kontrolira financiranje	125	130	135	140
Broj riješenih predmeta žalbi na rješenja o gradskim i općinskim porezima	150	155	160	165

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
Odluka o visini osnovice za obračun plaća dužnosnika Zadarske županije,
Odluka o plaćama i pravima iz radnog odnosa dužnosnika Zadarske županije,
Odluka o izvršavanju Proračuna Zadarske županije,
Odluka o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika Zadarske županije,
Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Zadarske županije,
Kolektivni ugovor za službenike i namještenike,
Pravilnik o službenim putovanjima

Program 1503 Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama
A 1503-01 Rashodi za poslove zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A1503-01	334.434,93	392.351,00	386.351,00	386.351,00	117,32

Opis aktivnosti
Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama provodi se kroz aktivnost A 1503-01 u dijelu Rashoda za poslove zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada. Odnose se na plaće, doprinose na plaće i ostale rashode zaposlenih na poslovima legalizacije objekata (naknada za prehranu i prijevoz). Plan je povećan za 17,3% u odnosu na prethodnu godinu.
Svrha provedbe mjere
1. Imovinsko pravne poslove i poslove obnove i stambenog zbrinjavanja kontinuirano obavljati na zakonit, učinkovit i kvalitetan način trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa i pravovremenom rješavanju zahtjeva stranaka.
2. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje, omogućiti zaposlenicima stjecanje uvjeta za obavljanje poslova (certifikati, državni ispiti).
Ključne aktivnosti
Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama, u dijelu koje se odnosi na osiguravanje sredstava za rad zaposlenih, odnosno:
1. Provođenje točnih i pravovremenih isplata plaća zaposlenima koji rade na poslovima legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada na području Zadarske županije izvan područja grada Zadra.
Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj riješenih predmeta legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada	2000	1000	500	100

Program 1505 UDU – Povjereni poslovi
A1505-01 UDU- Rashodi za zaposlene
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A1505-01	2.216.818,16	2.323.824,00	2.324.786,50	2.325.773,08	104,83

Opis aktivnosti

Odnosi se na povjerene poslova Ureda državne uprave županiji koji su prvostupanjskog karaktera, osobito poslova rješavanja u upravnim stvarima i izdavanja raznih potvrda županijama, odnosno upravnim tijelima županija. Time se želi postići djelotvornije i učinkovitije obavljanje poslova državne uprave na razini najbližoj građanima. Sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave doznačavat će se iz državnog proračuna sa razdjela Ministarstva uprave u ukupnom iznosu od 2.256.287,74 eura od čega su rashodi za zaposlene planirani u ovom razdjelu proračuna u iznosu od 2.323.824,00 eura. Navedeni porast, prvenstveno rashoda za zaposlene, rezultat je usklađenja visine plaća za službenike i namještenike uslijed rastućih troškova života potaknutih inflacijom.

Svrha provedbe mjere

Djelotvornije i učinkovitije obavljanja povjerenih poslova državne uprave.

Ključne aktivnosti

Izdavanje raznih potvrda građanima Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o sustavu državne uprave

Odluka o sklapanju Sporazuma o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave

Program 1601 Financijski poslovi

A1601-01 Financijski poslovi

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.01. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javna uprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A1601-01	688.828,15	356.520,41	379.045,14	1.099.701,12	51,76

Opis aktivnosti

Program Financijski poslovi provodi se kroz dvije aktivnost A 1601-01 Financijski poslovi i A 1601-04 Obveze po osnovi zaduživanja. Financijski poslovi Zadarske županije odnose se na naknade za izdana rješenja za CMV, članarine za Hrvatske zajednice županija, usluge platnog prometa te naknade Poreznoj upravi. Ukupan plan ove aktivnosti iznosi 356.520,41 eura. Najveći dio planiranih rashoda odnosi se na materijalne rashode (214.970,41 eura) od čega naknade poreznoj upravi iznose 154.320,41 eura. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iznose 5.500,00 eura te su smanjeni za 62,33 posto u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno zbog završetka procesa prilagodbe informacijskog sustava za potrebe uvođenja Eura kao službene valute.

Svrha provedbe mjere

1. Kontinuirano pratiti, planirati i analizirati proračun s namjerom svrhovitog trošenja sredstava, poboljšati transparentnost u radu javne uprave, povećati dostupnost javnih usluga, unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

2. Osigurati sredstva za naknade obračunate prilikom naplate poreza na cestovna motorna vozila pri stanicama za tehnički pregled.

Ključne aktivnosti

1. Provođenje kontinuirane digitalizacije poslovanja i financijskog upravljanja županijskom riznicom kroz: e-servis i e-certifikate te ažuriranje računovodstvenog sustava riznice

2. Praćenje mrežne aplikacije Centra za vozila Hrvatske, usklađivanje obveze i potraživanja sukladno rješenjima za porez na cestovna motorna vozila.

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Ocjena transparentnosti proračuna	5	5	5	5

Zakonske i druge pravne osnove

Odluka o visini članarine za Hrvatsku zajednicu županija,
Ugovor o obavljanju platnog prometa u zemlji,
Odluka o obavljanju poslova utvrđivanja, evidentiranja nadzora, naplate i ovrhe radi naplate županijskih poreza,
Odluka o dopuni Odluke o obavljanju poslova utvrđivanja, evidentiranja nadzora, naplate i ovrhe radi naplate županijskih poreza

A1601-04 Obveze po osnovi zaduživanja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A1601-04	0	120.000,00	120.000,00	785.000,00	-

Opis aktivnosti

U sklopu aktivnosti 1601-04 Obveze po osnovi zaduživanja financijskih rashodi iznose 120.000,00 eura te se odnose na otplatu kamate kredita ZŽ za potrebe zaduživanja za kapitalne projekte: poljoprivredno edukacijski centar, izgradnja skloništa za napuštene i izgubljene životinje, troškove uređenja poslovne zgrade I.Mažuranića, izgradnju i opremanje dnevnih bolnica i za Dom zdravlja ZŽ.

U Upravnom odjelu za financije i proračun ostvareni su i sljedeći opći ciljevi:

1. Planiranje proračunskih sredstava (prihoda i primitaka, rashoda i izdataka), te njihovo izvršavanje,
2. Pravovremeno podmirivanje obveza u skladu s usvojenim Proračunom Zadarske županije,
3. Upravljanje sustavom županijske riznice,
4. Ažurno i sveobuhvatno evidentiranje svih poslovnih događaja u računovodstvenim evidencijama,
5. Osiguranje sveobuhvatne, pravovremene i točne informacije o financijskom položaju Zadarske županije, izvorima i trošenju novca,
6. Rješavanje upravnih postupaka u II. stupnju na rješenja o gradskim i općinskim porezima

Razdjel 030 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT

Uvod

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport organizacijski je klasificiran u jedan razdjel „Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport" i pet glava.

Najznačajniji poslovi i zadatci na razini razdjela obuhvaćaju: upravne i stručne poslove u području srednjeg i osnovnog obrazovanja, kulture, športa i tehničke kulture.

Prikaz ukupnog financijskog plana za razdjel 030 - Upravni odjel obrazovanje, kulturu i šport:

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
030	69.068.159,77	85.280.073,08	63.106.574,81	61.471.270,83	123,47

Glava 030-01 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
030-01	489.952,87	727.487,42	506.829,23	504.300,02	148,48

Sastoji se od slijedećih 6 programa:

1. Ostala djelatnost u kulturi,
2. Zajednica tehničke kulture,
3. Tehnička kultura – ostalo,
4. Športska djelatnost i
5. Predškolstvo
6. Nacionalni EU projekti

A2103-01 Programi u kulturi

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.04. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2103-01	125.987,13	123.750,00	130.175,00	133.429,38	98,22

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2103-01 Programi u kulturi, u kojoj su osigurana sredstva za naknade članovima Kulturnog vijeća, ustanove u kulturi kojima je osnivač Republika Hrvatska ili JLS, programe gradova i općina, programe nakladnika, kulturu mladih i alternativnu kulturu, programe KUD-ova, izložbene i scenske programe, filmske, video i multimedijalne programe, programe glazbene kulture i znanstveno-istraživačke programe.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi
Zakon o udrugama
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Statut Zadarske županije
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru postići će se da kultura ne bude dostupna samo u urbanim područjima, već je i izuzetno važno njezino širenje i van granica urbanih središta prema najruralnijim dijelovima županije. Sama kulturna događanja moraju biti dostupna neovisno o ljetnoj sezoni nego tijekom cijele godine prema afinitetima publike.

Ključne aktivnosti

1. Poticanje i promoviranje kulture
2. Poticanje razvoja izvedbenih umjetnosti
3. Unaprjeđenje audiovizualnih djelatnosti i medija

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih manifestacija i projekata kulture (broj održanih manifestacija i projekata iz svih područja kulture, broj održanih izložbi, promocija, festivala)	70	75	80	90

A2104-01 Djelatnost tehničke kulture

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.03. Unapređenje infrastrukture i poboljšana koordinacija dionika u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2104-01	57.734,42	57.734,92	49.200,00	50.430,00	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Navedeni program se provodi kroz aktivnost A 2104-01 Djelatnost tehničke kulture, u kojoj se najveći dio odnosi na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Zajednice tehničke kulture Zadarske županije, te trošak službenih putovanja i naknada za prijevoz na posao i s posla. Od ostalih rashoda tu su i ostali materijalni i financijski rashodi, te rashodi za programe.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o tehničkoj kulturi
Statut Zadarske županije
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na poboljšanju u infrastrukture u kulturi te koordinaciji dionika u kulturi i kreativnim industrijama.

Ključne aktivnosti

Organizacija i provedba programa i manifestacija
Organiziranje i sudjelovanje na domaćim i međunarodnim festivalima
Poticanje i promicanje tehničke kulture

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj provedenih programa iz programa tehničke kulture	2	3	3	3

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj natjecanja iz prirodnih predmeta	15	16	16	17

A2105-01 Programi udruga tehničke kulture

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.03. Unaprjeđenje infrastrukture i poboljšana koordinacija dionika u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2105-01	1.327,23	1.500,00	2.050,00	2.101,25	113,02

Opis aktivnosti/projekta

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnost A 2105-01 Programi udruga tehničke kulture, u kojoj se sredstva osiguravaju temeljem Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi, a namijenjena su poticanju i promicanju tehničke kulture.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o tehničkoj kulturi
Statut Zadarske županije
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na poboljšanju u infrastrukture u kulturi te koordinaciji dionika u kulturi i kreativnim industrijama.

Ključne aktivnosti

Organizacija i provedba programa i manifestacija
Organiziranje i sudjelovanje na domaćim i međunarodnim festivalima
Poticanje i promicanje tehničke kulture

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Broj provedenih programa iz programa tehničke kulture	2	3	3	3

Program 2106 Športska djelatnost

02.05.09.01. Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava za konkurentan natjecateljski sport

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2106	298.135,24	290.246,06	303.636,93	311.227,87	97,35

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz dvije aktivnosti i to:

- aktivnost A 2106-01 Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije, u kojoj se najveći dio odnosi na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Športske zajednice Zadarske županije, trošak naknada za prijevoz na posao i s posla, materijalne rashode, te programe Športske zajednice Zadarske županije; te
- aktivnost A2106-02 Javne potrebe u športu, koja se raspoređuje temeljem Programa javnih potreba u športu, obuhvaća slijedeće programe: poticanje i promicanje športa, športske aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelatnost Županijsog saveza školskog športa, djelovanje športskih udruga, športska priprema i natjecanja, šport osoba s invaliditetom i ostali programi u športu. Raspoređena sredstva u Javnim potrebama u športu Zadarske županije za 2023. godinu realizirat će se putem Športske zajednice Zadarske županije.
- aktivnost A 2106-03 Vratimo šport u škole, u kojoj se raspoređuju sredstva za programe univerzalne sportske škole za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o proračunu
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Zakon o sportu
Statut Zadarske županije
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna

A2106-01 Djelatnost Športske zajednice ZŽ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.09.01. Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava za konkurentan natjecateljski sport

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2106-01	155.989,12	156.000,00	159.900,00	163.897,51	100,01

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2106-01 Djelatnost Športske zajednice Zadarske županije, u kojoj se najveći dio odnosi na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Športske zajednice Zadarske županije, trošak naknada za prijevoz na posao i s posla, materijalne rashode, te programe Športske zajednice Zadarske županije;

Svrha provedbe mjere

Kvalitetna športska infrastruktura jedan je od preduvjeta za kvalitetan razvoj športa na području Zadarske županije. Ulaganjem u istu doprinosi se konkurentnosti natjecateljskog sporta.

Ključne aktivnosti

1. Pružanje potpore Športskoj zajednici Zadarske županije

2. Poticanje razvoja natjecateljskog sporta
3. Sufinanciranje rada sportskih udruga

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih manifestacija i projekata u sportu	120	121	125	126

A2106-02 Javne potrebe u športu

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.09.03. Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnog vježbanja građana

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2106-02	131.528,30	124.246,06	133.486,93	136.824,11	94,46

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A2106-02 Javne potrebe u športu, koja se raspoređuje temeljem Programa javnih potreba u športu, obuhvaća slijedeće programe: poticanje i promicanje športa, športske aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelatnost Županijskog saveza školskog športa, djelovanje športskih udruga, športska priprema i natjecanja, šport osoba s invaliditetom i ostali programi u športu. Raspoređena sredstva u Javnim potrebama u športu Zadarske županije za 2023. godinu realizirat će se putem Športske zajednice Zadarske županije.

Svrha provedbe mjere

Rekreativni sadržaj dalje će se razvijati kroz poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i vježbanja građana, posebno na otvorenom. Važno je omogućiti da rekreativni sadržaj bude dostupan stanovništvu na otocima i u ruralnim područjima.

Ključne aktivnosti

1. Promicanje, razvoj i unaprjeđenje športa
2. Organiziranje športskih natjecanja i manifestacija
3. Suradnja s drugim športskim organizacijama u zemlji i svijetu

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih manifestacija i projekata u sportu	90	110	113	115

A2106-03 Vratimo šport u škole

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.09.02. Unaprjeđenje sportske infrastrukture i sustava predškolskog, školskog i akademskog sporta

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022

A2106-03	10.617,82	10.000,00	10.250,00	10.506,25	94,18

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2106-03 Vratimo šport u škole, u kojoj se raspoređuju sredstva za programe univerzalne sportske škole za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru doprinijet će se povećanju razine standarda infrastrukture u sustavu predškolskog, školskog i akademskog sporta. Razvijat će se novi programi te proširivati postojeći.

Ključne aktivnosti

1. Poticanje i promicanje školskog športa
2. Organiziranje natjecanja školskih športskih društava osnovnih i srednjih škola
3. Izgradnja i rekonstrukcija sportskih objekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj školskih programa u sportu	12	13	13	14

A2201-01 Programi u predškolstvu

01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2201-01	6.768,85	6.768,85	6.938,08	7.111,52	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnost A 2201-01 Programi u predškolstvu, u kojoj se sredstva raspoređuju temeljem Programa javnih potreba u prosvjeti, a odnose se na dodatne programe rada u dječjim vrtićima s područja Zadarske županije (izložbe, tematske radionice, plesne manifestacije i dr.).

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

1. Poticanje uvođenja dodatnih programa u dječje vrtiće

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa	12	13	13	13

T4306-14 Projekt STEAM COUNTY

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T4306-14	0	247.487,59	14.829,22	0	-

Opis aktivnosti/projekta

Projekt Steam County Projektom „STEM COUNTY“ poboljšat će se STEM vještine učitelja i učenika u osnovnim školama u Zadarskoj županiji i to modernizacijom školskih prostora, podizanjem kapaciteta učitelja, edukacijom učenika te razmjenom znanja i iskustava u STEM-u. Provedbom projekta opremit će se 13 STEM učionica u 13 osnovnih škola u Zadarskoj županiji i to u 8 osnovnih škola kojima je osnivač Grad Zadar (OŠ Stanovi, OŠ Krune Krstića, OŠ Petra Preradovića, OŠ Šimuna Kožičića Benje, OŠ Šime Budinića, OŠ Bartula Kašića, OŠ Voštarnica i OŠ Zadarski otoci) te 5 osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija (OŠ Zemunik, OŠ Jurja Dalmatinca Pag, OŠ Vladimir Nazor Nevidane, OŠ Franka Lisice Polača i OŠ Biograd na moru). Učenicima osnovnih škola uključenih u projekt pružit će se jednake mogućnosti za edukaciju u STEM području bez obzira na mjesto edukacije. Provedbom edukacija, sudjelovanjem na sajmovima, konferencijama, odlaskom na studijsko putovanje učenici i učitelji unaprijedit će svoje vještine u STEM područjima. Razdoblje provedbe projekta je od 15. srpnja 2022. godine do 14. travnja 2024. godine.

Ukupna vrijednosti projekta „STEM COUNTY“ iznosi 7.277.534,30 kuna (966.407,85 eura) te je osigurano 100% financiranje svih projektnih elemenata bespovratnim sredstvima u okviru programa „Lokalni razvoj i smanjenje siromaštva“, a koji čini dio Financijskih mehanizama EGP-a i Kraljevine Norveške.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata

Razvijanje centara izvrsnosti u području hrvatskoj jezika, informatike, tehničke kulture i matematike

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj osnovnih škola u projektu)	13	13	13	0

Glava 030-02 Narodni muzej

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
030-02	902.557,31	931.994,71	955.294,51	979.176,97	103,26

Program 2101 Muzejsko galerijska djelatnost

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2101	807.253,65	909.887,66	932.634,79	955.950,75	112,71

Opis programa
Navedeni program se u cijelosti provodi kroz:
- aktivnost A 2101-01 Djelatnost Narodnog muzeja, u kojoj se najveći dio odnosi na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Narodnog muzeja, te trošak službenih putovanja i naknada za prijevoz na posao i s posla.
- projekt KP2101-02 Opremanje poslovnih prostorija unutar kojeg su planirani rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, za postrojenja i opremu, knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti.
- aktivnost A 2101-03 Izložbena djelatnost u kojoj su planirani rashodi za izložbe u Prirodoslovnom odjelu, Etnološkom odjelu, Galeriji umjetnina i Muzeju grada Zadra.
- aktivnost A2101-05 Kneževa palača unutar koje su planirani rashodi za zaposlene, te za materijal i usluge, a predviđeni izvor financiranja je najvećim dijelom prihod JLS - Grad Zadar, te vlastiti prihodi ustanove.
Narodni Muzej Zadar djeluje kao regionalni muzej za područje Zadarske županije sa Područnom etnografskom zbirkom u Velom Ižu i Područnom kulturno - povijesnom zbirkom u Malom Ižu. Muzej ima pet odjela i to: Etnološki odjel, Galeriju umjetnina, Prirodoslovni odjel, Muzej Grada Zadra i Kneževu palaču. Kneževa palača je spomenik kulture iz 13. stoljeća, koji je obnovom sufinanciranom iz EU fondova postao suvremeno opremljen kulturni kompleks i turistička atrakcija koja objedinjuje muzejski prostor, dvorane za privremene izložbe, reprezentativne dvorane uređene u različitim povijesnim stilovima, video galeriju, koncertnu i multimedijalnu dvoranu. U sklopu Muzeja djeluju: stalni postav, preparatorska radionica, povremene izložbe i knjižnica (samo za stručno osoblje). Muzejska djelatnost obuhvaća: skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara, te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke; trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta.
Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o proračunu
Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
Zakon o ustanovama
Zakon o muzeju
Statut Zadarske županije
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

A2101-01 Djelatnost Narodnog muzeja
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2101-01	532.260,23	553.456,61	567.302,22	581.484,82	103,98

Opis aktivnosti/projekta
aktivnost A 2101-01 Djelatnost Narodnog muzeja, u kojoj se najveći dio odnosi na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Narodnog muzeja, te trošak službenih putovanja i naknada za prijevoz na posao i s posla.
Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.

Ključne aktivnosti

Financiranje redovnog rada ustanova u kulturi

Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)

Provedba edukacija i osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (izložbi)	40	50	52	55

A2101-03 Izložbena djelatnost

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.01. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2101-03	150.625,51	219.324,20	224.807,28	230.427,50	145,61

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2101-03 Izložbena djelatnost u kojoj su planirani rashodi za izložbe u Prirodoslovnom odjelu, Etnološkom odjelu, Galeriji umjetnina i Muzeju grada Zadra.

Svrha provedbe mjere

Ovom mjerom doprinijet će unaprjeđenju kvalitete života društva te očuvanju kulturnog i nacionalnog identiteta, kao i identiteta Zadarske županije. Omogućit će se valoriziranje kulturnih dobara čime će se doprinijeti i razvoju Zadarske županije kroz ekonomski i socijalni te turistički aspekt.

Ključne aktivnosti

Održavanje izložbi u Narodnom muzeju

Prezentiranje ostalog sadržaja u kulturi

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (izložbi)	35	40	40	45

A2101-05 Kneževa palača

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2101-05	118.554,65	133.116,17	136.444,07	139.855,17	112,28

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A2101-05 Kneževa palača unutar koje su planirani rashodi za zaposlene, te za materijal i usluge, a predviđeni izvor financiranja je najvećim dijelom prihod JLS - Grad Zadar, te vlastiti prihodi ustanove.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.

Ključne aktivnosti

Financiranje redovnog rada ustanova u kulturi
Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)
Provedba edukacija i osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (izložbi)	35	40	40	45

T4307-15 Projekt Erasmus + Next Museum

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.01. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T4307-15	8.784,90	22.107,05	22.659,72	23.226,22	251,65

Opis aktivnosti/projekta

Projekt iz Programa Erasmus + Next Museum, kojim se potiče digitalizacija u malim i srednjim muzejima kroz osposobljavanje digitalnog kustosa. Projekt je započeo u 2021. i trajat će do kraja 2023. godine. U projekt su uključene 4 zaposlenice Narodnog muzeja, te partner Gradska knjižnica u Zadru.

Svrha provedbe mjere

Ovom mjerom doprinijet će unaprjeđenju kvalitete života društva te očuvanju kulturnog i nacionalnog identiteta, kao i identiteta Zadarske županije. Omogućit će se valoriziranje kulturnih dobara čime će se doprinijeti i razvoju Zadarske županije kroz ekonomski i socijalni te turistički aspekt.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba razvojnih projekata u svrhu osiguravanja prostornih uvjeta i opremanja
Uvođenje novih tehnoloških rješenja
Održavanje izložbi u Narodnom muzeju

Prezentiranje ostalog sadržaja u kulturi

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj implementiranih novih tehnoloških rješenja	0	1	n/p	n/p

Glava 030-03 Kazalište lutaka

Program 2102 Kazališna djelatnost

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2102	853.625,71	917.972,00	940.960,74	941.143,64	107,54

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnosti A2102-01 Djelatnost Kazališta lutaka, A2102-2 Kazališne predstave, KP2102-03 Zgrada Kazališta lutaka, A2102-05 Projekt Festival Mediteraneo i A2102-06 Obnova kazališnih predstava.

Najveći dio sredstava u aktivnosti A2102-01 odnosi se na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Kazališta lutaka Zadar, trošak službenih putovanja i naknada za prijevoz na posao i s posla, te ostalih materijalnih i financijskih rashoda.

Kroz aktivnost A2102-2 osiguravaju se sredstva za kazališne predstave, a u dijelu programa K2102-03 sredstva za uredsku opremu i namještaj.

Aktivnost A2102-05 Projekt Festival Mediteraneo osigurava sredstva za organizaciju festivala najboljih lutkarskih predstava iz zemalja mediteranskog podneblja koji bi se održavao tijekom srpnja svake druge godine.

Aktivnost A2102-06 Obnova kazališnih predstava osigurava sredstva za predviđene rashode za predstave tijekom 2022.

Kazalište lutaka Zadar javna je ustanova za obavljanje, pripreme i organizaciju, te javno izvođenje lutkarskih, dramskih, glazbeno-scenskih i drugih scenskih djela.

Kazalište lutaka Zadar je više od pedeset godina rada i postojanja ostavilo trajan pečat u hrvatskom lutkarstvu. Brojne nagrade za režiju, likovne kreacije i animaciju dobile su predstave koje svojom umjetničkom razinom autoritativno predstavljaju djela naše baštine i suvremenu hrvatsku kulturu.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o proračunu
Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
Zakon o ustanovama
Zakon o kazalištima
Statut Zadarske županije
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

A2102-01 Djelatnost Kazališta lutaka

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2102-01	710.508,75	730.840,00	749.150,32	744.358,06	102,86

Opis aktivnosti/projekta
Najveći dio sredstava u aktivnosti A2102-01 odnosi se na plaće i doprinose na plaće zaposlenika Kazališta lutaka Zadar, trošak službenih putovanja i naknada za prijevoz na posao i s posla, te ostalih materijalnih i financijskih rashoda.
Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.
Ključne aktivnosti
Financiranje redovnog rada ustanova u kulturi
Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)
Poticanje kreativnih industrija
Priprema i provedba razvojnih projekata
Provedba edukacija i osposobljavanja
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (održane predstave u okviru redovnog programa, premijere i gostovanja)	148	250	255	260

A2102-02 Kazališne predstave
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2102-02	100.486,40	148.239,00	151.945,02	155.743,60	147,52

Opis aktivnosti/projekta
Kroz aktivnost A2102-2 osiguravaju se sredstva za kazališne predstave
Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.
Ključne aktivnosti
Financiranje redovnog rada ustanova u kulturi
Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (broj predstava)	148	250	255	260

A2102-05 Projekt Festival Mediteraneo

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2102-05	31.588,02	33.912,00	34.759,86	35.628,82	107,36

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A2102-05 Projekt Festival Mediteraneo osigurava sredstva za organizaciju festivala najboljih lutkarskih predstava iz zemalja mediteranskog podneblja koji će se održati tijekom srpnja 2023.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.

Ključne aktivnosti

Financiranje redovnog rada ustanova u kulturi
Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)
Poticanje kreativnih industrija
Provedba edukacija i osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj posjetitelja	580	600	610	615

A2102-06 Obnova kazališnih predstava

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2102-06	1.327,23	1.326,00	1.359,16	1.393,12	99,91

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A2102-06 Obnova kazališnih predstava osigurava sredstva za predviđene rashode za predstave tijekom 2022.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.

Ključne aktivnosti

Financiranje redovnog rada ustanova u kulturi

Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)

Poticanje kreativnih industrija

Provedba edukacija i osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (broj predstava)	148	250	255	260

Glava 030-04 Osnovnoškolsko obrazovanje

Sastoji se od slijedećih 5 programa:

1. Osnovno školstvo – standard
2. Osnovno školstvo – iznad standarda
3. Razvojni projekti EU
4. Projekti EU
5. Nacionalni EU Projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
030-04	27.861.746,64	31.750.243,73	31.620.225,90	30.025.814,71	113,96

Program 2202 Osnovno školstvo-standard

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2202	24.852.305,65	26.904.843,56	27.139.858,49	27.499.187,29	107,86

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz:

- aktivnost A2202-01 Djelatnost osnovnih škola - u kojoj se osiguravaju sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija, te dio rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola;
- aktivnost KP2202-02 Nabava proizvedene dugotrajne imovine, u kojoj se osiguravaju sredstva za uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku opremu, opremu za održavanje i zaštitu, sportsku i glazbenu opremu, uređaje i opremu za ostale namjene, knjige u školskim knjižnicama, ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu i dodatna ulaganja na građevinskim objektima; te
- aktivnost TP2202-03 Hitne intervencije u osnovnim školama u kojoj se osiguravaju sredstva za održavanje objekata, te hitne i neplanirane radove na školama, koji se tijekom godine nisu mogli predvidjeti ni planirati.
-aktivnost A2202-04 Administracija i upravljanje u kojoj se osiguravaju sredstva za na plaće i doprinose na plaće zaposlenika u osnovnim školama

Zakonske i druge pravne osnove

Uredba Vlade Republike Hrvatske o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva
Zakon o proračunu
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna
Statut Zadarske županije
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Zakon o sigurnosti prometa na cestama
Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati autobusi kojima se organizirano prevoze djeca

A2202-01 Djelatnost osnovnih škola

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2202-01	3.033.063,12	3.183.063,04	3.183.063,04	3.183.063,04	104,95

Opis aktivnosti/projekta

aktivnost A2202-01 Djelatnost osnovnih škola - u kojoj se osiguravaju sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija, te dio rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola;

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada za učenike i nastavno osoblje, modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Osnovnih škola
Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenost

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija)	27	27	27	27

A2202-04 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2202-04	21.050.330,39	23.165.463,44	23.500,478,37	23.859.807,17	110,05

Opis aktivnosti/projekta

-aktivnost A2202-04 Administracija i upravljanje u kojoj se osiguravaju sredstva za na plaće i doprinose na plaće zaposlenika u osnovnim školama

Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.
Ključne aktivnosti
Sufinanciranje redovnog rada Osnovnih škola
Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenost
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika u osnovnim školama)	1292	1300	1305	1306

Program 2203 Osnovno školstvo-iznad standarda

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2203	2.288.168,55	4.261.599,26	3.850.135,25	1.885.723,32	186,24

Opis programa
Navedeni program se provodi kroz:
-aktivnost A2203-01 Javne potrebe u prosvjeti – korisnici unutar koje su planirani rashodi za naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- tekući projekt TP2203-02 Projektna dokumentacija – Javne potrebe za osnovne škole unutar koje su planirana sredstva za pripremu dokumentacije za projekte sukladno iskazanim potrebama od strane škola. Sredstva za financiranje ove aktivnosti osiguravaju se u Županijskom proračunu.
- tekući projekt TP2203-03 Kapitalna ulaganja u osnovnim školama unutar kojeg su planirana sredstva za kapitalna ulaganja na objektima osnovnih škola sukladno traženjima za isto. Sredstva za financiranje ove aktivnosti osiguravaju se u Županijskom proračunu
- aktivnost A2203-07 Prehrana u riziku od siromaštva unutar koje su planirana sredstva za provedbu projekta s ciljem ublažavanja najgorih oblika dječjeg siromaštva, pružanjem nefinancijske pomoći djeci u siromaštvu ili u riziku od siromaštva i to u vidu podjele hrane u osnovnim školama. Projekt je u cijelosti planiran financiranjem iz sredstava EU podsredstvom Ministarstva demografije, obitelji, mladih i socijalne politike.
- aktivnost A2203-08 Školska shema unutar koje su planirani rashodi za provođenje projekta Školske sheme – besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Škola koja sudjeluje u Školskoj shemi odabire lokalnog dobavljača koji će isporučivati voće i povrće i mlijeko, jogurt, vrhnje i sl. Voće i povrće isporučivat će se i raspodjeljivati najmanje jednom tjedno, a mlijeko i mliječni proizvodi jednom tjedno, najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine. Projekt je u potpunosti financiran iz sredstava EU.
- aktivnost A2203-14 Natjecanja i smotre u OŠ, aktivnost A2203-15 Javne potrebe u prosvjeti – Ostalo OŠ. Sredstva za financiranje ovih aktivnosti osiguravaju se u Županijskom proračunu. Osim izvornog Proračuna Zadarske županije, programi iznad standarda financiraju se i iz ostalih izvora financiranja: vlastitih prihoda škola, prihoda za posebne namjene, pomoći, donacije, te prihoda od nefinancijske imovine. Iz ovih izvora planirano je financiranje slijedećih

aktivnosti u osnovnim školama: A 2203-04 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu, A 2203-06 Školska kuhinja i kantina.
- aktivnost A 2203-27 Udžbenici u kojoj su iz Državnog proračuna osigurana sredstva za nabavu udžbenika učenicima osnovnih škola
- aktivnost A2203-28 Centar izvrsnosti unutar koje su planirana sredstva za rad Centara izvrsnosti Zadarske županije u području hrvatskog jezika, informatike, tehničke kulture i matematike.
-aktivnost T2203-29 Projekt Medni dan u OŠ u kojem su planirana sredstva za provođenje projekta Medni dan u kojem se iz programa Ministarstva poljoprivrede svim učenicima prvih razreda osigurava tegla meda, a u cilju poticanja zdravog načina života i promocije meda kao važne i zdrave namirnice.

Zakonske i druge pravne osnove

Katalog stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Odluke o davanju suglasnosti na upute, vremenik i sastav Državnih povjerenstava za državna natjecanja koje donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Upute za provedbu natjecanja i smotri učenica i učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske – AOO

A2203-01 Javne potrebe u prosvjeti-korisnici

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-01	43.931,25	43.890,11	44.978,76	46.112,06	99,91

Opis aktivnosti/projekta

aktivnost A2203-01 Javne potrebe u prosvjeti – korisnici unutar koje su planirani rashodi za naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Financiranje programa javnih potreba u prosvjeti

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa / projekata (broj sufinanciranih projekata za osnovne škole)	136	125	136	136

TP2203-02 Projektna dokumentacija – Javne potrebe
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
TP 2203-02	140.686,18	60.000,00	70.000.00	70.000.00	42,65

Opis aktivnosti/projekta
tekući projekt TP2203-03 Kapitalna ulaganja u osnovnim školama unutar kojeg su planirana sredstva za kapitalna ulaganja na objektima osnovnih škola sukladno traženjima za isto. Sredstva za financiranje ove aktivnosti osiguravaju se u Županijskom proračunu
Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.
Ključne aktivnosti
Sufinanciranje redovnog rada Osnovnih škola
Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenost
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa / projekata (broj sufinanciranih projekata)	4	5	5	5

A2203-03 Kapitalna ulaganja u osnovnim školama
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
TP2203-03	57.196,89	20.000,00	50.000,00	50.000,00	34,97

Opis aktivnosti/projekta
U ovoj aktivnosti Kapitalna ulaganja u osnovnim školama unutar kojeg su planirana sredstva za kapitalna ulaganja na objektima osnovnih škola sukladno traženjima za isto. Sredstva za financiranje ove aktivnosti osiguravaju se u Županijskom proračunu
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Sufinanciranje redovnog rada Osnovnih škola
Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenost
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Broj programa / projekata (broj sufinanciranih projekata)	2	5	7	7

A2203-06 Školska kuhinja i kantina

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-06	302.245,14	320.963,69	326.367,54	332.118,58	106,19

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2203-06 Školska kuhinja i kantina se osiguravaju sredstva za financiranje troškova namirnica i pripreme obroka u školskim kuhinjama u osnovnim školama.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Financiranje troškova namirnica i pripreme obroka u školama

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj školskih kuhinja)	15	15	16	16

A2203-07 Prehrana u riziku od siromaštva

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-07	82.509,43	57.104,91	58.532,53	59.995,84	69,21

Opis aktivnosti/projekta

Navedena aktivnost A2203-07 Prehrana u riziku od siromaštva unutar koje su planirana sredstva za provedbu projekta s ciljem ublažavanja najgorih oblika dječjeg siromaštva, pružanjem nefinancijske pomoći djeci u siromaštvu ili u riziku od siromaštva i to u vidu podjele hrane u osnovnim školama. Projekt se sufinancira sredstvima Fonda europske pomoći za najpotrebitije. U školskoj godini 2022. / 2023. 353 učenika ostvaruju pravo sufinaciranja u 6 osnovnih škola.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti
Financiranje troškova namirnica i pripreme obroka u školama
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji ostvaruju pravo obroka)	350	353	360	360

A2203-08 Školska shema
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja.

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-08	55.395,88	37.739,02	38.682,50	39.649,57	68,13

Opis aktivnosti/projekta
Aktivnost A 2203-08 Školska shema unutar koje su planirani rashodi za provođenje projekta Školske sheme – besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Škola koja sudjeluje u Školskoj shemi odabire lokalnog dobavljača koji će isporučivati voće i povrće i mlijeko, jogurt, vrhnje i sl. Voće i povrće isporučivat će se i raspodjeljivati najmanje jednom tjedno, a mlijeko i mliječni proizvodi jednom tjedno, najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine. Projekt je u potpunosti financiran iz sredstava EU.
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Financiranje troškova namirnica i pripreme obroka u školama
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji ostvaruju pravo obroka)	5762	3516	3600	3600

A2203-14 Natjecanja i smotre u OŠ
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022

A2203-14	31.189,86	31.800,00	32.595,00	33.409,89	101,96

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2203-14 Natjecanja i smotre OŠ odnosi se na aktivnosti organizacije Natjecanja i smotri u Osnovnim školama. Ukupno je organizirano 37 natjecanja u Osnovnim školama.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Aktivnosti organizacije natjecanja i smotri

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova				
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa				

Dodatni pokazatelj Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj natjecanja	37	37	37	37

A2203-15 Javne potrebe u prosvjeti-ostalo u OŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-15	14.864,95	7.565,20	7.754,33	7.948,19	50,89

Opis aktivnosti/projekta

Navedena aktivnost A2203-15 odnosi se na financiranje programa javnih potreba u prosvjeti u Osnovnim školama.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Financiranje programa javnih potreba u prosvjeti

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa / projekata (broj sufinanciranih programa)	16	9	10	10

A2203-27 Udžbenici

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-27	349.816,25	294.073,41	0	0	83,07

Opis aktivnosti/projekta

A2203-27 Udžbenici odnosi se na sufinanciranje udžbenika za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Zadarske županije.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Osnovnih škola

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koja su ostvarili pravo na besplatne udžbenike)	6314	6400	6400	64000

A2203-28 Centar izvrsnosti OŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-28	10.617,82	10.600,00	10.865,00	11.136,63	99,83

Opis aktivnosti/projekta

A2203-28 Centar izvrsnosti OŠ unutar koje su planirana sredstva za rad Centara izvrsnosti Zadarske županije u području hrvatskog jezika, informatike, tehničke kulture i matematike.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Razvijanje centara izvrsnosti u području hrvatskoj jezika, informatike, tehničke kulture i matematike

Priprema i izrada projektne dokumentacije za prijave na EU fondove

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj djece uključene u projekt)	0	27	30	30

A2203-29 Projekt Medni dan u OŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-29	3.981,,68	4.000,00	4.100,00	4.202,50	100,46

Opis aktivnosti/projekta

A2203-29 Projekt Medni dan u OŠ u kojem su planirana sredstva za provođenje projekta Medni dan u kojem se iz programa Ministarstva poljoprivrede svim učenicima prvih razreda osigurava tegla meda, a u cilju poticanja zdravog načina života i promocije meda kao važne i zdrave namirnice.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i izrada projektne dokumentacije za prijave na EU fondove
Financiranje troškova namirnica i pripreme obroka u školama

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj djece uključene u projekt)	628	630	630	630

A2203-30 Produženi boravak

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2203-30	162.959,22	336.256,19	344.662,85	353.279,16	206,34

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A2203-30 Produženi boravak odnosi se na organizaciju produženog boravka 5 osnovnih škola kojima je osnivač Zadarska županija: Osnovna škola Stjepana Radića Bibinje, Osnovna škola Sveti Filip i Jakov, Osnovna škola Valentin Klarin Preko (Područna škola Kali, Osnovna škola Zemunik i Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pag.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Organizacija produženog boravka osnovnih škola

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji imaju produženi boravak)	5	6	6	6

Aktivnost A2203-31 Projekt e –škole

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2203-31	0	8.000,00	8.200,00	8.400,00	0

Opis aktivnosti/projekta

Unutar aktivnosti A2205-31 Projekt e-škole osigurana su sredstva za naknade e - tehničarima.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata

Provedba projekta e-škole

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola kojima se financira e -tehničar)	10	11	11	11

Aktivnost A2203-32 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi - udruge

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2203-32	0	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnost A2203-32 a odnosi se na sufinanciranje dijela plaća za 20 pomoćnika u nastavi, koji se financiraju preko udruga na temelju Javnog poziva Ministarstva znanosti i obrazovanja iz dijela lutrijskih sredstava. U 2023. godini projekt provode Udruga za Down sindrom Zadarske županije i Udruga pomoćnika u nastavi Grada Zadra i Zadarske županije.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje pomoćnika u nastavi

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova	5	6	7	10
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj djece koje ostvaruju pravo na pomoćnika)	20	25	25	30

Program 4301 Razvojni projekti EU

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz tekući projekt TP4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi kojim je omogućen rad 14 pomoćnika u nastavi za 15 učenika s teškoćama koji pohađaju osnovne škole, kojima je osnivač Zadarska županija. Projekt se financira iz izvornog Proračuna Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Program 4301 Razvojni projekti EU

TP4301-67 Projekt pomoćnici u nastavi

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
TP 4301-67	111.059,83	99.140,27	94.560,92	94.842,52	89,27

Opis aktivnosti
Navedeni program se u cijelosti provodi kroz tekući projekt TP4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi kojim je omogućen rad 14 pomoćnika u nastavi za 15 učenika s teškoćama koji pohađaju osnovne škole, kojima je osnivač Zadarska županija. Projekt se financira iz Proračuna Zadarske županije (izvorni prihodi).
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Sufinanciranje pomoćnika u nastavi
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj djece koje ostvaruju pravo na pomoćnika)	15	15	14	14

Program 4302 Projekti EU
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
4302	22.710,19	25.880,96	25.880,96	25.880,96	113,96

Opis programa
Projekt TP 4302-52 Projekt potpore za pripravništvo – riječ je o mjeri aktivnih politika zapošljavanja.
Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj školskih ustanova u projektu)	1	1	3	4

Program 4306 Nacionalni EU Projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
4306	587.502,42	563.633,77	509.790,28	520.180,62	95,94

Navedeni program se provodi kroz:

-TP4306-03 Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka 2022/2023
- TP43-07 Erasmus+2021-1- KA122 OŠ Benkovac 06
- TP4306-08 Projekt Erasmus+KA121 – OŠ Petra Zoranića Nin
- TP4306-13 PROJEKT PODUZMI

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

TP4306 Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka 2022/2023.

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
TP 4306-03	458.976,78	504.186,79	507.135,82	517.526,16	109,85

Opis aktivnosti/projekta

Projektom će se osigurati stručna pomoć za 85 učenika s teškoćama u razvoju putem angažiranja 82 stručno osposobljenih pomoćnika u nastavi u 20 škola kojima je osnivač Zadarska županija. Neposrednim radom pomoćnika s učenicima s teškoćama u razvoju omogućit će se postizanje boljih obrazovnih rezultata i uspješnija socijalizacija učenika, a stjecanjem vještina i stručnih kompetencija pomoćnika, osigurat će se njihovo bolje pozicioniranje na tržištu rada. Razdoblje provedbe ovog projekta je jednu godinu. Projekt se financira iz sredstava Europskog socijalnog fonda i Proračuna Zadarske županije.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje pomoćnika u nastavi

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj djece koje ostvaruju pravo na pomoćnika)	85	85	85	85

TP4306-07 Erasmus+ 2021-1- KA122 OŠ Benkovac 06

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
TP 4306-07	6.403,41	3.981,69	2.654,46	2.654,46	62,18

Opis aktivnosti/projekta

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz tekući projekt TP4306-07, a odnosi se na jačanje kompetencija učitelja u prepoznavanju važnosti emocionalnog učenja kod djece, te jačanje samih učitelja u domeni emocionalne inteligencije kako bi mogli bolje prepoznati svoje osjećaje, te bolje upravljati s njima.
U sklopu projekta planirano je 5 mobilnosti gdje učitelj, psiholog i ravnatelj škole slušaju tečajeve iz područja socio-emocionalnog učenja i upravljanja stresom.

Zakonske i druge pravne osnove

Operativni program učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2023.
Program LIFE
Program Erasmus+
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti nastavnika

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj djelatnika OŠ Benkovac koji sudjeluju u projekt)	5	5	5	5

TP4306-08 Projekt Erasmus+KA121 – OŠ Petra Zoranića Nin

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
TP 4306-08	108.673,77	68.122,00	0	0	62,68

Opis aktivnosti/projekta

Tekući projekt TP4302-08 projekt Erasmus+ KA121 OŠ Petra Zoranića Nin naziva FAST (Fun, autentic, simple and trustworthy - Zabavno, autentično, jednostavno i pouzdano). Predviđeno je trajanje od 9. mjeseca 2017. do 2. mjeseca 2023. godine. U projektu će sudjelovati 15 učitelja i 4 osobe iz stručne službe.

Zakonske i druge pravne osnove

Operativni program učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2023.
Program LIFE
Program Erasmus+
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti nastavnika

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj učitelja koji sudjeluju u projektu)	15	15	0	0

TP4306-13 PROJEKT PODUZMI

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T P4306-13	0,00	13.343,29	0	0	

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz tekući projekt TP4306-13
Projekt PODUZMI ima za cilj razraditi model podučavanja baziran na podizanju kreativnosti i poduzetničkog razmišljanja u kontekstu ruralne zajednice i u cilju održivog korištenja lokalnih resursa u poduzetničke svrhe, podizanje svijesti o oskudnim resursima te kontekstu klimatskih promjena.
Ruralna područja (općina Gračac) imaju veće izazove od gradskih centara u vezi sa obrazovnim razvojem zbog socioekonomskih i institucionalnih struktura. Projekt će potaknuti kreativnost, svijest o poduzetništvu i dugoročno stvoriti održiva radna mjesta u ruralnim sredinama povećavajući poduzetnički potencijal deprivirane, lokalne zajednice istovremeno pridonoseći smanjenju jaza i pomažući u osiguravanju ruralno-urbane ravnoteže.
Vrijednost projekta: 1.502.569,18 HRK (198.923,57 EUR)
Nositelj projekta: Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija, Zadar
Na projektu sudjeluju partneri: OŠ „Nikole Tesle“, Gračac,
Sveučilište u Zadru,
Vinco Innovation AS, Kraljevina Norveška

Zakonske i druge pravne osnove

Operativni program učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2023.
Program LIFE
Program Erasmus+

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj djece uključene u projekt)	70	70	70	70

Glava 030-05 Srednjoškolsko obrazovanje

Sastoji se od slijedećih 5 programa:

1. Srednje školstvo – standard
2. Srednje školstvo – iznad standarda
3. Razvojni projekti EU
4. Projekti EU
5. Nacionalni EU Projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
030-05	38.960.277,18	50.952.375,22	29.083.264,43	29.020.835,49	130,78

Program 2204 Srednje školstvo-standard

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2204	22.172.870,23	23.060.373,57	23.458.146,63	23.716.138,17	104,00

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz:
- aktivnost A2204-01 Djelatnost srednjih škola - u kojoj se osiguravaju sredstva za materijalne i financijske rashode srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija, te dio rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola;
- aktivnost KP2204-02 Opremanje poslovnih prostorija - u kojoj se osiguravaju sredstva za uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku opremu, opremu za održavanje i zaštitu, sportsku i glazbenu opremu, uređaje i opremu za ostale namjene, knjige u školskim knjižnicama, ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu i dodatna ulaganja na građevinskim objektima;
- aktivnost A2204-03 Smještaj učenika u đačkim domovima – u kojoj se osiguravanju sredstva u iznosu od 50 % ukupne cijene smještaja po učeniku, a raspoređena su na materijalne rashode;
- aktivnost TP 2204-04 Hitne intervencije u srednjim školama - u kojoj se osiguravaju sredstva za održavanje objekata, te hitne i neplanirane radove na školama, koji se tijekom godinu nisu mogli predvidjeti ni planirati;

- aktivnost A2204-06 Srednja škola – Klasična gimnazija – u kojoj se osiguravaju sredstva za materijalne i financijske rashode Klasične gimnazije Ivana Pavla II koja se kao ustanova čiji je vlasnik vjerska organizacija, odnosno Zadarska nadbiskupija, financira iz proračuna države temeljem potpisanih međunarodnih Ugovora ona prema važećim pravnim normama te kriterijima, odnosno pravilima Europske unije gubi formalni status „proračunskog korisnika" jer ga mogu imati samo one pravne osobe kojima je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne samouprave). Ministarstvo financija RH revizijom Registra proračunskih korisnika i dogovorom sa Hrvatskom biskupskom konferencijom uputilo je sve Katoličke srednje i osnovne škole u RH da u svrhu zakonitog poslovanja izvrše ispis iz Registra proračunskih korisnika, te izvrše obvezu prijave i upisa u Registar neprofitnih organizacija (RNO) te usklade svoje poslovanje sukladno Zakonu i Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 10/08, 7/09, 158/13 i 1/14 9). Škola se upisala u registar neprofitnih organizacija (RNO) 12. veljače 2014. godine tako da je s datumom 1.1. 2014. prešla na oblik poslovanja u skladu sa novim Zakonom i Uredbom, a koji se odnosi na neprofitne organizacije.
- aktivnost A2204 –07 Administracija i upravljanje odnosi se na plaće i doprinose na plaće za zaposlenike u srednjim školama
- aktivnost A2204-08 Zgrade obrazovnih institucija – SŠ Biograd na Moru – u kojoj se osiguravaju sredstva za financiranje otplate kredita za kupovinu zgrade u Poslovnoj zoni Biograd za potrebe stručne prakse učenika

Zakonske i druge pravne osnove

Uredba Vlade Republike Hrvatske o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkog doma
Zakon o proračunu
Proračun Zadarske županije
Odluka o izvršavanju proračuna
Statut Zadarske županije
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanje

A2204-01 Djelatnost srednjih škola

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2204-01	2.027.994,83	2.036.409,95	2.036.409,45	2.036.409,45	100,41

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A2204-01 Djelatnost srednjih škola se osiguravaju sredstva za materijalne i financijske rashode srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija, te dio rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Srednjih škola
Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija)	20	20	20	20

A2204-03 Smještaj učenika u đačkim domovima

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2204-03	226.144,00	217.729,38	217.729,38	217.729,38	96,28

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A2204-03 Smještaj učenika u đačkim domovima osiguravanju se sredstva u iznosu od 50 % ukupne cijene smještaja po učeniku, a raspoređena su na materijalne rashode.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje smještaja učenicima u đakom domu

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika smještenih u SĐD)	247	250	253	256

A2204-06 Srednja škola- Klasična gimnazija

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2204-06	57.070,81	57.070,81	57.070,81	57.070,81	100,00

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A2204-06 Srednja škola – Klasična gimnazija osiguravaju se sredstva za materijalne i financijske rashode Klasične gimnazije Ivana Pavla II koja se kao ustanova čiji je vlasnik vjerska organizacija, odnosno Zadarska nadbiskupija, financira iz proračuna države

temeljem potpisanih međunarodnih Ugovora ona prema važećim pravnim normama te kriterijima, odnosno pravilima Europske unije gubi formalni status „proračunskog korisnika" jer ga mogu imati samo one pravne osobe kojima je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne samouprave).

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Srednjih škola

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova	1	1	1	1

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj učenika upisanih u Klasičnu gimnaziju Ivana Pavla II	198	200	203	205

A2204-07 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2204-07	19.028.745,55	20.076.499,26	20.469.627,42	20.918.076,19	105,51

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A2204 –07 Administracija i upravljanje sadržana su sredstva koja se odnose na plaće i doprinose na plaće za zaposlenike u srednjim školama.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Srednjih škola

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova	1080	1090	1100	1120

(broj djelatnika zaposlenih u SŠ)				

A2204-08 Zgrade obrazovnih institucija – SŠ Biograd n/m

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2204-08	185.811,93	185.811,93	190.457,23	0	100,00

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A2204-08 Zgrade obrazovnih institucija – SŠ Biograd na Moru osiguravaju se sredstva za financiranje otplate kredita za kupovinu zgrade u Poslovnoj zoni Biograd za potrebe stručne prakse učenika

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Srednjih škola

Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenosti

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj zgrada za održavanje stručne prakse)	1	1	1	1

Program 2205 Srednje školstvo-iznad standarda

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2205	6.676.565,91	7.036.842,29	4.942.424,16	5.025.023,35	105,40

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz:

- aktivnost A2205-01 – Javne potrebe u prosvjeti – korisnici u SŠ unutar koje su planirani materijalni rashodi, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja

- aktivnost A2205-03 – Prijevoz učenika srednjih škola – temeljem Odluke o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije koju donosi Župan, definirani su kriteriji po kojima srednjoškolci stječu pravo na sufinanciranje redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza, te subvencionirani udio u iznosu mjesečne karte, a sve u cilju podizanja kvalitete srednjoškolskog obrazovanja; u istoj aktivnosti su planirana sredstva za troškove cijene mjesečne karte za srednjoškolce u iznosu od 75% cijene mjesečne karte, a najviše do limita koji je temeljem Odluke ministarstava određen za Zadarsku županiju. Sredstva za ovu namjenu osigurana su u državnom proračunu RH. Sredstvima iz proračuna Zadarske županije unutar ove aktivnosti, sukladno definiranim kriterijima, sufinanciraju se još i troškovi međumjesnog javnog prijevoza u iznosu od 10%, osim za učenike

deficitarnih zanimanja; troškovi međumjesnog javnog prijevoza učenicima koja pohađaju deficitarna zanimanja u iznosu od 25%, te se financiraju troškovi mjesnog javnog prijevoza učenicima koji pohađaju deficitarna zanimanja u iznosu od 100%;
- aktivnost A 2205-09 Obrazovanje odraslih
- aktivnost A 2205-10 Posredovanje pri zapošljavanju učenika
- aktivnost A 2205-12 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu
- aktivnost A 2205-13 Financiranje udžbenika učenicima deficitarnih zanimanja unutar koje su sadržani rashodi za nabavu kompleta udžbenika za sve učenike od 1. do 4. razreda koji su upisani u srednje škole, kojima je osnivač Zadarska županija, u programe koja su po preporuci Hrvatskog zavoda za zapošljavanje definirana kao deficitarna zanimanja; te financiranje smještaja u đačkom domu učenicima deficitarnih zanimanja
- aktivnost A 2205-22 Natjecanja i smotre SŠ koje se provode u srednjih školama sukladno uputama agencije za odgoj i obrazovanje na školskoj, županijskoj i državnoj razini
- aktivnost A 2205-25 Javne potrebe u prosvjeti – ostalo u SŠ (subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednim obrtima izvan javnog sektora, ostali rashodi i tekuće donacije)
- aktivnost A2205-31 Školska shema unutar koje su planirani rashodi za provođenje projekta Školske sheme – besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Škola koja sudjeluje u Školskoj shemi odabire lokalnog dobavljača koji će isporučivati voće i povrće i mlijeko, jogurt, vrhnje i sl. Voće i povrće isporučivat će se i raspodjeljivati najmanje jednom tjedno, a mlijeko i mliječni proizvodi jednom tjedno, najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine. Projekt je u potpunosti financiran iz sredstava EU.
- aktivnost A 2205-32 Pružanje usluga u turizmu u kojoj su planirana sredstva u financijskom planu Srednjoškolskog đačkog doma Zadar, koji se tijekom ljetnih mjeseci, kada učenici ne koriste smještaj u domu, bavi pružanejm usluge smještaja tijekom turističke sezone
- aktivnost A 2205-33 Centar izvrsnosti SŠ - Centar izvrsnosti unutar koje su planirana sredstva za rad centara izvrsnosti Zadarske županije u području hrvatskog jezika informatike, tehničke kulture i matematike
- aktivnost A2205-34 Projekt e-škole unutar koje su osigurana sredstva za naknade e škole tehničarima
- tekući projekt T2205-35 Projektna dokumentacija – javne potrebe u SŠ unutar kojeg su sadržana osigurana sredstva za izradu energetskih certifikata za objekte srednjoškolskih ustanova.

Zakonske i druge pravne osnove

Katalog stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Odluke o davanju suglasnosti na upute, vremenik i sastav Državnih povjerenstava za državna natjecanja koje donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Upute za provedbu natjecanja i smotri učenica i učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske – AOO

A2205-01 Javne potrebe u prosvjeti- korisnici u SŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-01	31.057,14	19.600,00	19.600,00	19.600,00	63,11

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A2205-01 – Javne potrebe u prosvjeti – korisnici u SŠ su planirani materijalni rashodi, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja koji nastaju provedbom srednjoškolskih programa javnih potreba.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika srednjih škola koji ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečne karte)	2.747	2.780	2.780	2.790

A2205-03 Prijevoz učenika srednjih škola

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-03	1.871.804,10	2.572.302,95	554.781,34	554.781,34	137,42

Opis aktivnosti/projekta

- aktivnost A2205-03 – Prijevoz učenika srednjih škola – temeljem Odluke o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije koju donosi Župan, definirani su kriteriji po kojima srednjoškolci stječu pravo na sufinanciranje redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza, te subvencionirani udio u iznosu mjesečne karte, a sve u cilju podizanja kvalitete srednjoškolskog obrazovanja; u istoj aktivnosti su planirana sredstva za troškove cijene mjesečne karte za srednjoškolce u iznosu od 75% cijene mjesečne karte, a najviše do limita koji je temeljem Odluke ministarstava određen za Zadarsku županiju. Sredstva za ovu namjenu osigurana su u državnom proračunu RH. Sredstvima iz proračuna Zadarske županije unutar ove aktivnosti, sukladno definiranim kriterijima, sufinanciraju se još i troškovi međumjesnog javnog prijevoza u iznosu od 10%, osim za učenike deficitarnih zanimanja; troškovi međumjesnog javnog prijevoza učenicima koja pohađaju deficitarna zanimanja u iznosu od 25%, te se financiraju troškovi mjesnog javnog prijevoza učenicima koji pohađaju deficitarna zanimanja u iznosu od 100%;

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika srednjih škola koji ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečne karte)	2.747	2.780	2.780	2.790

A2205-09 Obrazovanje odraslih

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.05. Poticanje razvoja obrazovnih programa kroz prekvalifikaciju, doškolovanje I osposobljavanje

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-09	25.482,95	23.006,16	23.433,66	23.871,87	90,28

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A 2205-09 Obrazovanje odraslih sadržani su planirani rashodi za plaće, te materijalne rashode nastale provedbom aktivnosti.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru poticat će se prilagodba i jačanje sustava za unaprjeđenje regionalnog tržišta rada u novim okolnosti četvrte industrijske revolucije s posebnim naglaskom na poticanje samozapošljavanja.

Ključne aktivnosti

Poticanje programa za obrazovanje odraslih
Poticanje programa za prekvalifikaciju
Poticanje programa za doškolovanje
Promicanje prilika za cjeloživotno učenje.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa za obrazovanje odraslih u srednjim školama ZŽ	6	7	7	8

A2205-10 Posredovanje pri zapošljavanju učenika

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.06. Poticanje suradnje i jačanje sustava, program i mjera za unapređenje regionalnog tržišta rada i poticanje samozapošljavanje

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-10	2.421.337,25	2.737.233,74	2.805.664,58	2.875.806,20	113,05

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 2205-10 Posredovanje pri zapošljavanju učenika vezana je uz djelatnost Pomorske škole Zadar koja obavlja poslove posredovanja pri zapošljavanju redovitih učenika srednjoškolskih ustanova, isključivo tijekom zimskog, proljetnog i ljetnog odmora učenika.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru poticat će se prilagodba i jačanje sustava za unaprjeđenje regionalnog tržišta rada u novim okolnosti četvrte industrijske revolucije s posebnim naglaskom na poticanje samozapošljavanja.

Ključne aktivnosti

Usluge učeničkog servisa

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj sklopljenih ugovora	6348	6500	6600	6700

A2205-12 Podizanje kvalitete i standarda u školstvu

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-12	2.125.268,13	1.364.952,45	1.251.128,70	1.259.771,12	64,21

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnosti A 2205-12 Podizanje kvalitete i standard u školstvu srednjoškolske ustanove planiraju rashode koji nastaju provedbom različitih školskih aktivnosti, programa, opremanja i radova, a sve u svrhu podizanja kvalitete obrazovanja i materijalnih uvjeta ustanove.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada za učenike i nastavno osoblje, modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Srednjih škola

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj srednjoškolskih ustanova uključenih u provedbu)	15	17	20	20

A2205-13 Financiranje deficitarnih zanimanja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.06. Poticanje suradnje i jačanje sustava, program i mjera za unapređenje regionalnog tržišta rada i poticanje samozapošljavanje

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-13	58.537,39	70.193,10	70.193,10	70.193,10	119,91

Opis aktivnosti/projekta

Kroz aktivnost A 2205-13 Financiranje deficitarnih zanimanja sadržani su rashodi za nabavu kompleta udžbenika za sve učenike od 1. do 4. razreda koji su upisani u srednje škole, kojima je osnivač Zadarska županija, u programe koja su po preporuci Hrvatskog zavoda za zapošljavanje definirana kao deficitarna zanimanja; te financiranje smještaja u đačkom domu učenicima deficitarnih zanimanja.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru poticat će se prilagodba i jačanje sustava za unaprjeđenje regionalnog tržišta rada u novim okolnosti četvrte industrijske revolucije s posebnim naglaskom na poticanje samozapošljavanja.

Ključne aktivnosti

Poticanje besplatnog srednjoškolskog obrazovanja za deficitarna zanimanja.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj učenika u deficitarnim zanimanjima	1072	1072	1090	1105

A2205-22 Natjecanja i smotre u SŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-22	35.171,54	41.000,00	41.000,00	41.000,00	116,57

Opis aktivnosti/projekta
U aktivnosti A 2205-22 Natjecanja i smotre SŠ navedeni su rashodi nastali provođenjem natjecanja i smotri u srednjih školama sukladno uputama agencije za odgoj i obrazovanje na školskoj, županijskoj i državnoj razini
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Aktivnosti organizacije natjecanja i smotri
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju na natjecanjima i smotrama)	2948	2967	2099	3015

A2205-25 Javne potrebe u prosvjeti- ostalo u SŠ
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.01. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-25	11.945,05	11.945,05	11.945,05	11.945,05	100,00

Opis aktivnosti/projekta
U aktivnosti A 2205-25 Javne potrebe u prosvjeti – ostalo u SŠ planirani su subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednim obrtima izvan javnog sektora, ostali rashodi i tekuće donacije nastale prihvaćenim prijavljenim programima pristiglim na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi, prosvjeti, športu i tehničkoj kulturi.
Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada za učenike i nastavno osoblje, modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.
Ključne aktivnosti
Financiranje programa javnih potreba u prosvjeti
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa / projekata (broj sufinanciranih programa)	13	15	17	21

A2205-31 Školska shema

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-31	23.628,43	39.954,95	4.478,49	4.590,45	169,10

Opis aktivnosti/projekta

Unutar aktivnosti A2205-31 Školska shema planirani su rashodi za provođenje projekta Školske sheme – besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu. Škola koja sudjeluje u Školskoj shemi odabire lokalnog dobavljača koji će isporučivati voće i povrće i mlijeko, jogurt, vrhnje i sl. Voće i povrće isporučivat će se i raspodjeljivati najmanje jednom tjedno, a mlijeko i mliječni proizvodi jednom tjedno, najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine. Projekt je u potpunosti financiran iz sredstava EU.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Financiranje troškova namirnica i pripreme obroka u školama

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika uključenih u projekt)	2495	2555	2600	2670

A2205-32 Pružanje usluga u turizmu

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-32	69.679,47	127,413,89	130.599,24	133.864,22	182,86

Opis aktivnosti/projekta

Unutar aktivnosti A 2205-32 Pružanje usluga u turizmu planirana su sredstva u financijskom planu Srednjoškolskog đačkog doma Zadar, koji se tijekom ljetnih mjeseci, kada učenici ne koriste smještaj u domu, bavi pružanjem usluge smještaja tijekom turističke sezone.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

Podizanje kvalitete smještaja u Đačkom domu

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj ostvarenih noćenja	5008	5310	5698	5965

A2205-33 Centar izvrsnosti SŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-33	2.654,46	2.600,00	2.600,00	2.600,00	97,95

Opis aktivnosti/projekta

Unutar aktivnosti A 2205-33 Centar izvrsnosti SŠ - Centar izvrsnosti planirana su sredstva za rad centara izvrsnosti Zadarske županije u području hrvatskog jezika informatike, tehničke kulture i matematike.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Razvijanje centara izvrsnosti u području hrvatskoj jezika, informatike, tehničke kulture i matematike

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika uključenih u program)	0	12	15	25

A2205-34 Projekt e-škole

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2205-34	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	-

Opis aktivnosti/projekta

Unutar aktivnosti A2205-34 Projekt e-škole osigurana su sredstva za naknade e škole tehničarima.

Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata
Provedba projekta e-škole
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola kojima se financira e -tehničar)	14	14	14	14

T2205-35 Projektna dokumentacija – javne potrebe u SŠ
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T2205-35	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	--

Opis aktivnosti/projekta
Unutar tekućeg projekta T2205-35 Projektna dokumentacija – javne potrebe u SŠ sadržana su osigurana sredstva za izradu energetskih certifikata za objekte srednjoškolskih ustanova.
Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata unaprjeđenja infrastrukture i opremljenosti
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa / projekata (broj energetskih certifikata)	0	3	3	3

Program 4301 Razvojni projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
4301	68.285,88	103.631,78	98.185,87	98.185,87	151,76

Opis programa
Navedeni program se u cijelosti provodi kroz tekući projekt TP4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi kojim je omogućen rad 13 pomoćnika u nastavi za 13 učenika s teškoćama koji pohađaju srednje škole, kojima je osnivač Zadarska županija. Projekt se financira iz izvornog Proračuna Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
Statut Zadarske županije
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

T4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T4301-67	68.285,88	103.631,78	98.185,87	98.185,87	151,76

Opis aktivnosti/projekta
Tekućim projektom TP4301-67 Projekt Pomoćnici u nastavi omogućen je rad 12 pomoćnika u nastavi za 12 učenika s teškoćama koji pohađaju srednje škole, kojima je osnivač Zadarska županija. Projekt se financira iz izvornog Proračuna Zadarske županije.
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Sufinanciranje pomoćnika u nastavi
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika kojima je osiguran pomoćnik u nastavi)	12	15	16	17

Program 4302 Projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
4302	9.279.575,86	19.946.309,12	519.460,21	121.924,09	214,95

Opis programa
Navedeni program se u cijelosti provodi kroz:
- tekući projekt T4302-14 Projekt My Europe, My life, My Future – SŠ Biograd
- tekući projekt T4302-52 Projekt Potpore za pripravništvo
- tekući projekt T4302-55 Projekt Erasmus +KA116 – SŠ Vice Vlatković
- tekući projekt T4302-56 Projekt Apprenticeship HUBS
- tekući projekt T4302-64 Projekt Easmus+KA1 + Gimnazija Franje Petrića
- tekući projekt T4302-66 projekt Erasmus + KA 102 S. Ožanića
- kapitalni projekt K4302-71 projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad – Srednja škola Vice Vlatkovića

- kapitalni projekt K4302-80 Projekt Uspostave Regionalnog centra kompetentnosti (RCK) Medicinska škole Ante Kuzmanića
- tekući projekt T4302-83 Dobar posao u Benkovcu, Srednja Škola kneza Branimira Benkovac
- tekući projekt T4302-88 Projekt Budi spreman i kompetentan Srednja Škola Vice Vlatkovića
- tekući projekt T4302-90 projekt Erasmus+ LUNA – Hotelijersko, turistička i ugostiteljska škola
- tekući projekt T4302-91 Projekt Erasmus+Gimnazije Franje Petrića
- tekući projekt T4302-92 Projekt Erasmus+KA229- Gimnazije Jurja Barakovića-Rekonstrukcija osobnih sudbina iz 1. svjetskog rata
- tekući projekt T4302-95 Projekt Erasmus+KA102 CoLab Prirodoslovno grafičke škole
- tekući projekt T4302-97 Projekt Erasmus-Facing ARTS together – Škola primijenjene umjetnosti i dizajna
- tekući projekt T4302-99 Projekt Medicinska + SS Medicinska Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar

T4302-14 Projekt My Europe, My life, My future – SŠ Biograd
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-14	210,28	265,44	272,08	278,88	126,23

Opis aktivnosti/projekta
Srednja škola Biograd na Moru i ove školske godine sudjeluje u projektu "My Europe my Life my Future" zajedno s koordinatorom Poljskom te partnerima Bugarskom, Grčkom, Rumunjskom i Portugalom. U projektu se planira šest susreta u svakoj od zemalja sudionica.
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	6	6	6	6
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	20	20	20	20

Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	40	40	40	40

T4302-52 Projekt Potpore za pripravništvo

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-52	17.446,17	748,56	680,20	697,21	4,29

Opis aktivnosti/projekta

Potpora za pripravništvo može se dodijeliti poslodavcima, koji kao fizičke ili pravne osobe, te osobe koje su osnovane temeljem posebnih propisa, samostalno i trajno obavljaju gospodarsku djelatnost, kao potpora male vrijednosti za zapošljavanje koja nema obilježja državne potpore za zapošljavanje. Osposobljavanje pripravnika (pripravnički staž) traje, u pravilu, najduže jednu godinu, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno radi stjecanja uvjeta za polaganje (pripravničkog) ispita iz te profesije, odnosno struke, no u svakom slučaju ovom mjerom se pripravnik ne može sufinancirati u trajanju dužem od 24 mjeseca.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	5	5	5	5
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	10	10	10	10
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	10	10	10	10

T4302-55 Projekt Erasmus+KA116- SŠ. Vice Vlatković

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-55	25.089,15	29.531,17	0	0	117,70

Opis aktivnosti/projekta

Suradnja Strukovne škole Vice Vlatkovića sa Tehničkom školom iz Brna-Republika Češka kao partneri na projektu Erasmus+, koje su oni nositelji. Za 2024. i 2025. godinu suradnja nije planirana. Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar, omogućiti zaposlenicima stjecanje uvjeta za obavljanje poslova (certifikati, državni ispiti), provoditi postupke povrede službene dužnosti.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	2	2	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	5	5	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	15	15	0	0

T4302-56 Projekt Apprenticeship HUBS

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-56	1.410,80	1.125,44	1.153,58	1.182,42	79,77

Opis aktivnosti/projekta

Apprenticeship hubs in agro-food sector (Centri za naukovanje u poljoprivredno-prehrambenom sektoru) je Erasmus+ projekt čiji je nositelj Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije.
Jedni od važnijih ciljeva projekta su povećanje broja visokokvalitetnih mjesta za naukovanje u poljoprivredno-prehrambenom sektoru te povećanje osposobljenosti učenika i studenata koja odgovara potrebama poslodavca.
U projektu sudjeluje Poljoprivredno-prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	5	5	7	7
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	7	7	10	10
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	15	15	20	20

T4302-64 Projekt Erasmus KA1+Gim. F. Petrića

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-64	1.574,12	643,74	0	0	40,90

Opis aktivnosti/projekta

Projekt pod nazivom Samopouzdanje darovitih učenika u okviru programa Erasmus + je trajao 18 mjeseci od 1.6.2019. do 30.11.2020.g.
Analizom završnog izvješća utvrđeno je da je aktivnost provedena uspješno te ocijenjena s ukupno 92/100 bodova. Projekt je uspješno proveden i u skladu s tim preostali dio financijske potpore u iznosu od 2.424,00 EUR-a je uplaćen u 3/2021. god.
Od toga dio sredstava je utrošen u 2021.g., dio će biti potrošen do kraja 2022.g., a u 2023.g smo planirali potrošiti ostatak odnosno 643,74 EUR-a.
Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje.

Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata
Pokazatelji rezultata

T4302-66 Projekt Erasmus+KA 102 S. Ožanića
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-66	26.699,85	3.487,15	3.487,15	3.487,15	13,06

Opis aktivnosti/projekta
Mobilnost je organizirana u sklopu projekta "Tradicionalna zanimanja u novom okruženju: struka bez muka", koji je započet još 2020. godine, ali je zbog COVID pandemije projekt odgađan u više navrata. Cilj ovog projekta je stjecanje novih stručnih znanja, novih iskustava, upoznavanje sa suvremenim tehnologijama vezanim iz pojedinu struku, kao i osiguranje kvalitetnih znanja, vještina i kompetencija koje će učenike pripremiti za buduće tržište rada. Također, Škola ovim projektom želi potaknuti upis novih učenika i dodatno promovirati deficitarna zanimanja.
Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	1	2	3	4
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	5	5	10	10
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj	10	10	15	15

učenika koji sudjeluju u projektu)				

T4302-71 Projekt Bolji uvjeti za učenje kroz rad – SŠ V.V.

01.02.06.04. Daljnji razvoj regionalnih centara kompetentnosti i unaprjeđenje kvalitete strukovnog obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-71	1.626.123,28	4.218.466,19	34.478,77	35.340,73	259,40

Opis aktivnosti/projekta

Projekt je dio EU projekta: Unapređenje infrastrukture Strukovne škole Vice Vlatkovića-regionalnog centra kompetentnosti u sektoru strojarstva.

Projekt je potpisan između korisnika (Strukovne škole Vice Vlatkovića kao nositelja, te Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, te SAFU-a kao posredničkog tijela razine 2.

Projekt završava u prvoj polovini 2023. godine. U tom razdoblju najviše sredstava utrošit ćemo za nabavu opreme u novoizgrađenoj radionici za automehatroniku, čiji se završetak očekuje krajem 2022. godine, te prijenos sredstava za nabavu opreme našim partnerima na projektu-SŠ Biograd n/m, i Tehničkoj školi u Zadru.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na daljnjem razvoju uspostave regionalnih centara kompetentnosti kroz koje će se unaprjeđivati kvaliteta strukovnog obrazovanja.

Ključne aktivnosti

1. Izgradnja novih prostornih kapaciteta za provedbu nastave iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
2. Opremanje školskih prostora radionica suvremenom opremom za učenje temeljenom na radu
3. Izrada novih standarda kvalifikacija strukovnih kurikuluma i programa obrazovanja odraslih.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika i drugih sudionika RCK (V.V.)	71	64	70	n/p

K4302-80 Projekt Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti (RCK)

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.04. Daljnji razvoj regionalnih centara kompetentnosti i unaprjeđenje kvalitete strukovnog obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
K4302-80	3.360.516,00	7.743.323,25	32.981,88	32.981,88	230,40

Opis aktivnosti/projekta

Svrha projekta je unaprjeđenje infrastrukture Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar – regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva, s ciljem povećanja relevantnosti strukovnog obrazovanja kroz poboljšanje uvjeta za stjecanje praktičnih vještina u ciljanim sektorima srednjeg strukovnog obrazovanja s ciljem postizanja veće zapošljivosti učenika srednjeg strukovnog obrazovanja. Projektom se uspostavlja infrastruktura za modernizaciju strukovnog obrazovanja i osposobljavanja prilagođenog potrebama gospodarstva uz poticanje

inkluzivnosti. U Medicinskoj školi Ante Kuzmanića Zadar i partnerskoj ustanovi - Medicinskoj školi u Rijeci osigurat će se uvjeti za odvijanje programa obrazovanje i osposobljavanja prilagođeni regionalnim potrebama tržišta rada i suvremenim dostignućima u zdravstvu.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na daljnjem razvoju uspostave regionalnih centara kompetentnosti kroz koje će se unaprjeđivati kvaliteta strukovnog obrazovanja.

Ključne aktivnosti

1. Izgradnja novih prostornih kapaciteta za provedbu nastave iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
2. Opremanje školskih prostora radionica suvremenom opremom za učenje temeljenom na radu
3. Izrada novih standarda kvalifikacija strukovnih kurikuluma i programa obrazovanja odraslih

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika i drugih sudionika RCK (A.K.)	12	51	103	n/p

T4302-83 Projekt Dobar posao u Benkovcu – SŠ Benkovac

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-83	122.104,98	84.000,00	0	0	68,79

Opis aktivnosti/projekta

Svrha projekta „Dobar posao u Benkovcu" je razvoj i provedba programa za razvoj i unaprjeđenje mekih i transverzalnih (prenosivih) vještina, uspostava centra za njegovu provedbu u sklopu škole, doprinijeti proširenju ponude obrazovnih usluga u kontekstu unapređenja društvenih djelatnosti koje za krajnji cilj imaju povećanje zapošljivosti te mogućnosti za zapošljavanje na području grada Benkovca.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Razvijanje centara izvrsnosti u području hrvatskog jezika, informatike, tehničke kulture i matematike.

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja

Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	2	2	5	5

Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	5	5	10	10
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	15	15	20	20

T4302-88 Projekt Budi spreman i kompetentan V.V.

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.04. Daljnji razvoj regionalnih centara kompetentnosti i unaprjeđenje kvalitete strukovnog obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-88	2.032.286,57	3.275.688,66	46.787,02	47.956,72	161,18

Opis aktivnosti/projekta

Projekt-Budi spreman i kompetentan-oznake UP.03.3.1.04 0003 je također dio cjelokupnog RCK-a projekta. Potpisan između naše Škole i MZO-a te ASOO. dana 01.07.2020. godine. Isti završava 31.12.2023. godine.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na daljnjem razvoju uspostave regionalnih centara kompetentnosti kroz koje će se unaprjeđivati kvaliteta strukovnog obrazovanja.

Ključne aktivnosti

1. Izgradnja novih prostornih kapaciteta za provedbu nastave iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
2. Opremanje školskih prostora radionica suvremenom opremom za učenje temeljenom na radu
3. Izrada novih standarda kvalifikacija strukovnih kurikuluma i programa obrazovanja odraslih

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika i drugih sudionika RCK (V.V.)	71	64	70	n/p

T4302-90 Projekt Erasmus+ LUNA-HTUŠ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-90	8.361,54	2.654,46	0	0	31,75

Opis aktivnosti/projekta

Hotelijersko- turistička i ugostiteljska škola je 2020. godine dobila potvrdu od Agencije za mobilnost i programe EU za provedbu Erasmus + projekta LUNA, te je isplaćen dio odobrenih sredstava u iznosu od 93.486,46kn. Projekt se provodio tokom 2021. godine, te 2022. godine, te je uspješno završen u 2022. godini. Prema odobrenom završnom izvješću Škola je zaprimila i završnu isplatu od 23.275,03kn kojom će pokriti dio ostalih troškova, a dio će se prenijeti u sljedeću 2023. godinu kao pomoć u organizaciji i provođenju tekućeg Erasmus + projekta 'Različiti zajedno'. Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar, omogućiti zaposlenicima stjecanje uvjeta za obavljanje poslova (certifikati, državni ispiti), provoditi postupke povrede službene dužnosti.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	1	0	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	5	0	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	10	0	0	0

T4302-91 Projekt Erasmus+ Gim. F. Petrića – Eksp., kreat. I inovat. u učenju znanosti

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-91	1.904,04	1.904,04	0	0	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Projekt pod nazivom Eksperimentiranje, kreativnost i inovativnost u učenju znanosti u okviru programa Erasmus+ završio je 20.9.2022.g. Do 20.11.2022.g.bit će poslano završno izvješće nakon kojeg će projekt biti ocijenjen sa uspješnim ili neuspješnim.
Indeks je 100 što znači da će se sredstva koja nisu utrošena u 2022.g. utrošiti u 2023.g.

Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje
Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	1	0	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	3	0	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	5	0	0	0

T4302-92 Projekt Erasmus+ KA229 – Rekon. os. sudb. iz 1. svj. rata - GJB

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-92	17.846,80	8.560,62	0	0	47,97

Opis aktivnosti/projekta

Škola je u rujnu 2020.godine potpisala Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava za Projekt u okviru programa ERASMUS+ ukupne vrijednosti 31.024,00 EUR-protuvrijednost u kunama po tečaju na dan isplate s Agencijom za mobilnost i EU projektE. Projekt traje 24 mjeseca tj.do 31.08.2022. godine. Zbog učinka Covida 19. Aneksom ugovora trajanje projekta se prolongira do 31.08.2023. godine.
Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja

Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	1	1	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	3	3	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	10	10	0	0

T4302-95 Projekt Erasmus+KA 102 CoLab-Prir.graf.

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-95	81.468,77	16.293,75	0	0	20,00

Opis aktivnosti/projekta

Projekt Erasmus CoLab proveden je radi stručnog usavršavanja učenika škole. Provedba Erasmus CoLab projekta završena je u 2022. godini te se nakon završnog izvješća i analize istog očekuje uplata konačnog financijskog iznosa od strane Agencije za mobilnost i programe EU početkom 2023. godine. Trajanje projekta bilo je produljeno uslijed nepredviđenih okolnosti pandemije korona virusa te su se posljedično prethodno planirani troškovi povećali. Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova	1	0	0	0

(broj škola koji sudjeluju u projektu)				
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	3	0	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	5	0	0	0

T4302-97 Projekt Erasmus – Facing ARTS together-Škola prim.umje.
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.
01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-97	24.947,01	11.664,68	0	0	46,76

Opis aktivnosti/projekta
Škola primijenjene umjetnosti i dizajna iz Zadra zajedno je sa srodnim školama iz Slovačke, Češke i Latvije sudionik zanimljivog Erasmus+ KA2 projekta pod nazivom Facing arts together. To je projekt koji se svojim osebujnim programom već nekoliko godina proteže kroz kurikulum škole, omogućujući učenicima i nastavnicima dragocjeno iskustvo kroz upoznavanje kolega, načina rada škola partnera, kao i kulturne baštine zemalja domaćina.
Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje.
Svrha provedbe mjere
Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.
Ključne aktivnosti
Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	4	4	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	12	12	0	0

Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	20	20	0	0

T4302-99 Projekt Medicinska+SS Medicinska

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.04. Daljnji razvoj regionalnih centara kompetentnosti i unaprjeđenje kvalitete strukovnog obrazovanja

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-99	1.838.018,91	4.547.951,97	399.619,53	0	247,44

Opis aktivnosti/projekta

Uspostava rada Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar kao regionalnog centra kompetentnosti u sektoru zdravstva kroz uvođenje novih programa obrazovanja i osposobljavanja i unaprjeđenje kadrovskih uvjeta.

Škola RCK će, u suradnji s partnerima, ciljanoj skupini – učenicima i odraslim polaznicima pružiti relevantne praktične vještine u strukovnom obrazovanju kako bi se povećale njihove mogućnosti za ulazak na tržište rada.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na daljnjem razvoju uspostave regionalnih centara kompetentnosti kroz koje će se unaprjeđivati kvaliteta strukovnog obrazovanja.

Ključne aktivnosti

1. Izgradnja novih prostornih kapaciteta za provedbu nastave iz područja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
2. Opremanje školskih prostora radionica suvremenom opremom za učenje temeljenom na radu
3. Izrada novih standarda kvalifikacija strukovnih kurikuluma i programa obrazovanja odraslih

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika i drugih sudionika RCK (A.K.)	12	51	103	0

Program 4306 Nacionalni EU Projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
4306	752.257,42	803.642,49	65.047,56	59.563,11	106,83

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz sljedeće:

- kapitalni projekt KP4306-01 Energetska obnova Srednjoškolskog đačkog doma Zadar
- tekućim projektom TP4306-03 Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka 2022/2023. omogućeno pohađanje nastave za 15 učenika s poteškoćama. Projekt se financira iz sredstava Europskog socijalnog fonda i Proračuna Zadarske županije

- tekućim projektom Erasmus + KA122 Irsko iskustvo MŠ A.K.

K4306-01 En. Obnova Srednjoškolski Đački Dom

01.02.06.01. Unapređenje obrazovne infrastrukture

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
K4306-01	591.050,00	626.136,27	0	0	105,94

Opis aktivnosti/projekta

U sklopu projekta, koji obuhvaća energetsku obnovu zgrade i prelazak na ekološki prihvatljivije korištenje energije, planira se skori prelazak na grijanje prirodnim plinom, sanacija vanjske ovojnice zgrade i ugradnja fotonaponskih centrala na krovu zgrade. U strojarski projekt ulazi osuvremenjivanje sustava centralnog grijanja, praonica rublja, peglaonica i kuhinja.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere poboljšat će se uvjeti rada i modernizirati prostor i oprema, te ulagati u razvoj ljudskih potencijala u svrhu podizanja standarda.

Ključne aktivnosti

1. Podizanje kvalitete smještaja u đačkom domu
2. Priprema i izrada projektne dokumentacije za prijave na EU fondove

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa / projekata	0	0	1	n/p

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj standariziranih smještajnih jedinica u đačkom domu	0	0	50	100

T4306-03 Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka 2022. / 2023.

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4306-03	115.794,09	75.653,62	27.170,30	27.170,30	65,33

Opis aktivnosti/projekta

Projekt „Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka“ omogućuje socijalnu uključenost i integraciju učenika s teškoćama u razvoju u redoviti obrazovni sustav.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Sufinanciranje redovnog rada Srednjih škola

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji ostvaruju pravo na pomoćnika u nastavi)	15	15	15	15

T4306-10 Projekt Erasmus+KA 122 Irsko iskustvo MŠ A.K.

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4306-10	45.413,33	7.489,85	0	0	16,49

Opis aktivnosti/projekta

Svrha projekta: Mobilnost u svrhu učenja za pojedince
Provedba projekta je trebala biti od 01.09.21. do 31.08.2022.
Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar, omogućiti zaposlenicima stjecanje uvjeta za obavljanje poslova

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	2	2	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	5	5	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	10	10	0	0

T4306-15 Projekt Erasmus+ Program zdravstvene njege

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4306-15	0	3.500,00	0	0	0

Opis aktivnosti/projekta

Za provođenje projekta pod nazivom „Program zdravstvene njege“ školi je odobrena bespovratna financijska potpora koja će omogućiti stručnu praksu za 12 učenika i 2 nastavnika u Centru za slabovidne i slijepe osobe u Škofja Loki.

Kako učenici nisu do sada imali priliku obavljati praksu u okruženju koje nudi program projekta, učenici će unaprijediti postojeća znanja i vještine. Upoznat će se s novim tehnologijama i drugačijom opremom koja je implementirana u skrbi za osobe starije dobi s oštećenjem vida. Naglasak je na upotrebi digitalne i asistivne tehnologije koju do sada nisu imali prilike koristiti.

Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	0	2	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	2	2		
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	12	12		

T4306-16 Projekt Erasmus+ Različiti zajedno HTU

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4306-16	0	14.438,94	5.484,45	0	-

Opis aktivnosti/projekta

Svrha projekta je organizirati timove za inkluzivno učenje, ojačati nastavničke kompetencije u metodologiji rada s učenicima s poteškoćama (u posebnim razrednim odjeljenjima i u redovnoj nastavi), educirati sve učenike o toleranciji, empatiji, asertivnoj komunikaciji i prihvaćanju različitosti i jedinstvenosti pojedinca. Aktivnosti se odnose na nastavničke mobilnosti i diseminaciju evaluacija. Pokazatelji uspješnosti se odnose na nastavnike koji će biti uključeni u mobilnosti (13 nastavnika), te broj nastavnika koji će biti obuhvaćeni edukacijama putem kolegijalne podrške, te učenici koji će također biti uključeni u projekt putem radionica.
Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	1	1	1	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	13	13	13	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	25	25	25	0

T4306-17 Projekt Erasmus+K122 EBT

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4306-17	0	44.031,00	0	0	0

Opis aktivnosti/projekta

Opći cilj projekta je omogućiti učenicima primjenu i nadopunu stručnih znanja stečenih kroz redovno obrazovanje u stvarnom radnom okruženju te stjecanje radnog iskustva prema europskim standardima, uz usvajanje radne etike, znanja i kompetencija koje će učenike pripremiti za tržište rada, samostalnost u radu, poduzetništvo te usmjeravanje nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja.

Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	0	1	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	0	5	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	0	10	0	0

T4306-18 Projekt Erasmus+K122 Obrt. Gojka Matuline

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4306-18	0	32.392,81	32.392,81	32.392,81	-

Opis aktivnosti/projekta

Namijenjeno usavršavanju učeničkih profesionalnih vještina u zemljama Europske unije. Učenici Obrtničke škole će u sklopu projekta posjetiti Irsku. Svoje znanje i vještine usavršit će u profesionalnim kozmetičkim i frizerskim i pedikerskim salonima u Dublinu.

Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije,

seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	0	2	2	2
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	0	5	5	5
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	0	15	15	15

Program 4307 Međunarodni EU projekti

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
4307	10.721,88	10.721,88	0	0	100,00

-navedeni program provodi se kroz tekući projekt Erasmus+K220 Plato"s EU

T4307-18 Projekt Erasmus+K220 Plato" s EU

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021.-2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4307-18	10.721,88	10.721,88	0	0	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Philosophical Learning Applied To Online Surroundings in EU - PLATO'S EU projekt je čiji je cilj odgovoriti potrebama Europske Unije za inkluzivnijim društvom, društvom koje je sačinjeno od građana koji imaju aktivnu ulogu u demokratskom životu, te na hitnu potrebu za prilagodbom na nove i neočekivane načine života uzrokovane pandemijom COVID-19.

Mobilnost učenika i nastavnika, stjecanje znanja i vještina putem međunarodne suradnje. Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, zapošljavati educirani i kompetentni kadar.

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata stručnog osposobljavanja
Priprema i provedba projekata mobilnosti učenika i nastavnika
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj škola koji sudjeluju u projektu)	1	1	0	0
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (broj zaposlenika koji sudjeluju u projektu)	3	3	0	0
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (broj učenika koji sudjeluju u projektu)	7	7	0	0

Razdjel 040 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO

Uvod

Upravni odjel za zdravstvo sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije ustrojen je u jedan Upravni odjel.

Upravni odjel za Zdravstvo organizacijski je klasificiran u sedam (7) glava:

1. Upravni odjel za zdravstvo,
2. Opća bolnica Zadar,
3. Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru,
4. Psihijatrijska bolnica Ugljan,
5. Dom zdravlja Zadarske županije,
6. Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije,
7. Zavod za javno zdravstvo,

Upravni odjel svoju djelatnost provodi kroz četiri (4) specifične programske cjelina i to:

1. potrebe u javnom zdravstvu,
2. primarna zdravstvena zaštita,
3. zdravstveno socijalni programi i projekti
4. investicije u zdravstvenu infrastrukturu,

Glava 040-01 Upravni odjel za zdravstvo

Program 2501 Potrebe u javnom zdravstvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
2501	162.983,61	214.456,41	216.791,27	219.184,49	131,58

Opis programa

Program Potrebe u javnom zdravstvu provodi se kroz tri aktivnost: A 2501-01 - I*spitivanje uzoraka vode i namirnica, A 2501-03 – Ostali izdaci za javno zdravstvo i A2501-07 – Djelatnost mrtvozorenja* .

Zakonske i druge pravne osnove

Zakonu o hrani
Zakonu o sanitarnoj inspekciji
Zakona o zdravstvenoj zaštiti
Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije
Plan zdravstvene zaštite Zadarske županije
Pravilnik o načinu pregleda umrlih, te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti

A2501-01 Ispitivanje uzoraka vode i namirnica

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.03 Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2501-01	76.979,23	77.901,48	79.849,02	81.845,25	101,20

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost provodi se ispitivanje uzoraka vode i namirnica radi zaštite javnih vodoopskrbnih objekata i kontrole hrane.

Svrha provedbe mjere

Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku.

Ključne aktivnosti

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Provođenje zaštite od čimbenika štetnih za zdravlje, uključujući sve mjere za očuvanje i unaprjeđenje higijenskih uvjeta za život i rad

Pokazatelji rezultata

n/p

A2501-03 Ostali izdaci za javno zdravstvo

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.03 Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2501-03	18.315,75	44.843,47	44.964,56	45.088,67	244,84

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost provodi se zaštita od čimbenika štetnih za zdravlja, uključujući sve mjere za očuvanje i unapređenje higijenskih uvjeta za život i rad (dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija). Unutar ove aktivnost dodatno ćemo osnažiti zdravstvene ustanove u osiguranju dostatnog broja deficitarnih zdravstvenih zanimanja financiranjem smještaja.

Svrha provedbe mjere

Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku.

Ključne aktivnosti

Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Provođenje zaštite od čimbenika štetnih za zdravlje, uključujući sve mjere za očuvanje i unaprjeđenje higijenskih uvjeta za život i rad

Pokazatelji rezultata

n/p

A 2501-07 – Djelatnost mrtvozorenja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01 Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2501-07	67.688,63	91.711,46	91.977,69	92.250,57	135,49

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost organizira se rad mrtvozorničke službe (mrtvozorenje i obdukcije umrlih izvan zdravstvenih ustanova) na području Zadarske zupanije te se provodi nadzor nad radom mrtvozorničke službe.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima.

Ključne aktivnosti

1. Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga
2. Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
3. Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova

Pokazatelji rezultata

n/p

Program 2503 - Primarna zdravstvena zaštita

A2503-03 Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.03 Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
2503-03	24.686,44	14.732,43	6.199,60	6.354,59	59,68

Opis programa

Program Primarna zdravstvena zaštita provodi se kroz aktivnost A 2503-03 –Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite

Zakonske i druge pravne osnove

Zakona o zdravstvenoj zaštiti

Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije
Plan zdravstvene zaštite Zadarske županije

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost provodi se poboljšanje javnih zdravstvenih usluga u djelatnosti opće obiteljske medicine za stanovništvo otoka na kojima nema doktora (prijevoz liječnika na otoke)

Svrha provedbe mjere

Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku. Dodatna pažnja posvetit će se najranjivijim skupinama u zdravstvenom sustavu.

Ključne aktivnosti

1. Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga
2. Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Program 2506 Zdravstveno socijalni programi i projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2506	23.487,29	31.875,92	32.588,88	33.319,65	135,72

Opis programa

Program Zdravstveno socijalnu programi i projekti provodi se kroz aktivnost A 2506-01 – promicanje zdravlja i prevencija bolesti i aktivnost A-2506-02 –zdravstvena zaštita rizičnih

A 2505-01 – Promicanje zdravlja i prevencija bolesti

02.05.08.03 Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

Zakonske i druge pravne osnove

Zakona o zdravstvenoj zaštiti
Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije
Plan zdravstvene zaštite Zadarske županije

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost provodi se poboljšanje javnih zdravstvenih usluga u djelatnosti opće obiteljske medicine za stanovništvo otoka na kojima nema doktora (prijevoz liječnika na otoke)
Program se provodi kroz aktivnosti: A 2506-01 Promicanje zdravlja i prevencija bolesti i A 2506-02- Zdravstvena zaštita rizičnih skupina

Zakonske i druge pravne osnove

Zakona o zdravstvenoj zaštiti
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije

A 2506-01 Promicanje zdravlja i prevencija bolesti

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.03 daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2506-01	3.300,15	6.658,58	6.741,10	6.825,68	201,77

Opis aktivnosti/projekta
Kroz ovu aktivnost provodi se promicanje zdravlja i prevencija bolesti organizacijom javnih događanja kojima se unaprjeđuje zdravlje (biciklijada, pješačenje, planinarenje, i različite rekreativne aktivnosti i događanja) te se prati zaštita prava pacijenata na području Zadarske zupanije kroz podršku rada Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata.
Svrha provedbe mjere
Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku. Dodatna pažnja posvetit će se najranjivijim skupinama u zdravstvenom sustavu.
Ključne aktivnosti
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

A 2506-02 Zdravstvene zaštita rizičnih skupina
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2506-02	20.187,14	25.217,34	25.847,78	26.493,97	124,92

Opis aktivnosti/projekta
Kroz ovu aktivnost podržavamo programe zaštite zdravlja rizičnih skupina (sanacija zubi djeci i odraslima s poteškoćama), prikupljanje zdravstveno statističkih podataka za praćenje stanja zdravlja na području Zadarske zupanije te praćenje i podrška radu skupštinskih savjetodavnih tijela (Savjet za zdravlja i Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga).
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Uvođenje zdravstvenih usluga osobama s invaliditetom (dentalne, ginekološke itd.)
Pokazatelji rezultata
n/p

Program 2513 Investicija u zdravstvenu infrastrukturu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2513	0,00	2.322.649,14	663.614,04	0,00	0,00

Opis programa
Program Investicija u zdravstvenu infrastrukturu provodi se kroz dva kapitalna projekta K 2513-08 Hospicij Babindub- ustanova za palijativnu skrb i K 2513-09 Dom zdravlja Zadarske županije
Zakonske i druge pravne osnove

Zakona o zdravstvenoj zaštiti
Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije
Plan zdravstvene zaštite Zadarske županije

K 2513-08 Hospicij Babindub- Ustanova za palijativnu skrb
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
K 2513-08	0,00	2.256.287,74	663.614,04	0,00	0,00

Opis aktivnosti/projekta
Kroz ovu aktivnost financirat će se rekonstrukcija i opremanje zgrade na Babindubu kako bi se na razini primarne zdravstvene zaštite organizirala stacionarna skrb za bolesnike kojima je potrebna palijativna skrb.
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje programa palijativne i hospicijske skrbi uspostavom sustavnog pristupa
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih i/ili uređenih i opremljenih zdravstvenih jedinica (objekata, ordinacija i sl.)	0,00	Početak gradnje sredinom 2023	1	n/p

K 2513-09 Dom zdravlja Zadarske županije
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
K 2513-09	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost jačamo sustav primarne zdravstvene zaštite (PZZ) proširenjem djelatnosti postojećeg Doma zdravlja Zadarske zupanije za što je nužno izgraditi zgradu u kojoj bi se obavljale dodatne specijalističko konzilijarne djelatnosti (SKZ).

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima

Pokazatelji rezultata

n/p

Glava 040-05 Opća bolnica Zadar

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2512	64.970.575,29	59.030.772,92	61.639.964,61	63.151.346,94	90,86

Opis programa

Program 2512 – Djelatnost ustanova u zdravstvu provodi se kroz dvije aktivnosti: A2512-01 Administracija i upravljanje i A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje i jedan kapitalni projekt pod nazivom K2512-03 Investicijsko ulaganje. Tekući projekt T2512-05 „Vaša sigurnost je u našim rukama“ završen je početkom 2021. godine i više se u sklopu ovog projekta ne očekuju daljnje aktivnosti.

Plan programa za 2023. godinu iznosi ukupno 59.030.772,92 EUR, što je za 5.939.802,37 EUR manje nego plan 2022. godine. S obzirom da su u tijeku pregovori sindikata oko povećanja osnovice plaće u državnim i javnim službama, gdje su sindikati tražili da povećanje osnovice prati stopu inflacije koja je u kolovozu 2022. godine dosegla razinu od 12,3%, dok je ponuda od strane Vlade značajno niža (ponuda na razini od 4%), procijenjeni rashodi za bruto plaće u 2023. godini povećani su za 975.347,00 EUR (povećanje od 4% u odnosu na visinu iz 2022. godine).

Upravo iz razloga visoke stope inflacije, procijenjeni su i viši rashodi na svim ostalim stavkama Financijskog plana za 2023. godinu. Tako su svi materijalni rashodi u ukupnom iznosu povećani za 831.936,00 EUR u odnosu na 2022. godinu (3,61% veći). Od povećanja materijalnih rashoda, posebno se ističe povećanje rashoda za energiju, koji su zbog faktora na koje Opća bolnica Zadar nije mogla utjecati izravno, značajno povećani u odnosu na prethodna razdoblja. Rashodi za energiju u 2022. godin procijenjeni su u visini od 954.941,00 EUR, a Financijskim planom za 2023. godinu rashodi za energiju planirani su u visini od 1.258.500,00 EUR, što je povećanje za 303.559,00 EUR (povećanje od 31,79% u odnosu na 2022. godinu).

Aktivnost K2512-03 „Investicijsko ulaganje“ se i dalje održava na razini nabavke nužne i neophodne opreme potrebne za održavanje kvalitete i razine zdravstvene zaštite na način da se nabavlja samo specifična medicinska i ostala oprema utroškom vlastitih sredstava Ustanove te kroz donacije od fizičkih i pravnih osoba. S obzirom da je „Planom prioriteta“ za minimalne standarde za decentralizirane funkcije u zdravstvu iznos sredstava planiran za pokriće rashoda za izgradnju zgrade Dnevnih bolnica Odjela za pulmologiju, onkologiju, infektologiju i

dermatologiju u 2023. godini, tek se projekcijama plana za 2024. i 2025. godinu navedeni iznos planira utrošiti za nabavku medicinske opreme u sklopu ove aktivnosti.
U sklopu projekta T2512-05 „Vaša sigurnost je u našim rukama“ nema više aktivnosti za provođenje, s obzirom da je projekt dovršen u 2021. godini, stoga ni rashodi po ovom projektu nisu planirani u budućnosti.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju
Zakon o obaveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u Republici Hrvatskoj
Zakon o zaštiti prava pacijenata
Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju
Zakon o liječništvu
Zakon o ljekarništvu
Zakon o sestrinstvu
Zakon o primaljstvu
Zakon o medicinsko-biokemijskoj djelatnosti
Zakon o fizioterapeutskoj djelatnosti
Zakon o djelatnostima u zdravstvu
Zakon o krvi i krvnim pripravcima
Zakon o zaštiti od neionizirajućeg zračenja
Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
Zakon o zaštiti osoba s duševnim smetnjama
Zakon o lijekovima
Zakon o medicinskim proizvodima
Zakon o primjeni ljudskih tkiva i stanica
Zakon o presađivanju ljudskih organa u svrhu liječenja
Zakon o medicinski pomognutoj oplodnji
Zakon o proračunu
Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna
Pravilnik o proračunksom računovodstvu i računskom planu
Zakon o fiskalnoj odgovornosti
Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru
Zakon o radu
Zakon o plaćama u javnim službama
Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
Kolektivni ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o javnoj nabavi
Mreža javne zdravstvene službe
Zakon o porezu na dodanu vrijednost
Zakon o porezu na dohodak
Zakon o obveznim odnosima
Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu
Pravilnik o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti
Zakon o ustanovama
Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite

Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova
Odluka o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zadar
Statut Opće bolnice Zadar
Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Zadar
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta
Pravilnik o radu
Pravilnik o unutarnjem nadzoru
Pravilnik o kućnom redu
Pravilnik o kontroli kvalitete
Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija
Pravilnik o rashodovanju i postupanju s nefinancijskom imovinom
Pravilnik o protupožarnoj zaštiti
Pravilnik o zaštiti na radu
Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave
Pravilnik o vrstama, načinu i rokovima raspodjele vlastitih Prihoda

A2512-01 Administracija i upravljanje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2512-01	58.407.855,25	57.870.022,92	59.316.773,49	60.799.692,85	99,08

Opis aktivnosti/projekta
Program 2512 – Djelatnost ustanova u zdravstvu provodi se kroz dvije aktivnosti: administracija i upravljanje te investicijsko i tekuće održavanje i kapitalni projekt pod nazivom Investicijsko ulaganje.
Unutar ove aktivnosti, Opća bolnica Zadar sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, nastoji pružiti kvalitetnu i dostupnu zdravstvenu zaštitu svim potrebitim pacijentima, uz korištenje limitiranih sredstava namijenjenih zdravstvu i participaciju u općim mjerama racionalizacije i stabilizacije.
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Obrazloženje:
Mjere koje Opća bolnica Zadar nastoji provesti kroz ovu aktivnost jesu Inzistiranje na novom modelu Ugovaranja – plaćanje po izvršenju kroz neophodnu korekciju cijena DTS-a u DTP-ima uslijed izmjena u fiskalnoj politici države (zakon o PDV-u), promjena na tržištu roba i usluga, izmjena cijena rada uslijed izmjena Zakona o radu i kolektivnih ugovora, ostalih zakonskih propisa i pravilnika zatim Ugovaranje svih vrsta postupaka i količina odrađenih usluga koji se provode u OB Zadar te Vrednovanje odrađenog posla za nedomicilno stanovništvo Zadarske županije, gdje bi kroz novi Ugovor s HZZO-m bilo uvaženo stvarno izvršenje, te ostali kriteriji (CMI, broj premještaja, dani ležanja, potrošnja po pacijentu,

korištenje DNB, liste čekanja, iznos fakture za pacijente izvan županija i sl.), a poseban naglasak bi bio plaćanje po ishodima i kvaliteti liječenja.

Ključne aktivnosti

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
- U okviru ove aktivnosti se uz redovnu djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite namjerava provoditi i sljedeće:

1. Informatička kontrola potrošnje - Standardnim kontrolama potrošnje lijekova i sanitetskog potrošnog materijala, planiramo daljnje smanjenje nepotrebnih troškova uz redovite revizijske postupke. Namjerava se nastavak kontrole upotrebe skupih dijagnostičkih postupaka uvođenjem „minimum retesting intervals“, pridržavanjem kliničkih smjernica i većom kontrolom opravdanosti pretraga.
2. Bolnica prijatelj djece - Nastavit će se s adaptacijom i programom „Bolnica prijatelj djece“ i to proširenjem smještajnih kapaciteta i usluga za roditelje i djecu: škola u bolnici, vrtić za djecu na liječenju, osiguranje smještaja i prehrane za roditelje. Dodatni prostor za Odjel pedijatrije bi se omogućio prelaskom Odjela za pulmologiju u novu zgradu dnevnih bolnica.
3. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama u okruženju,
4. Promocija bolnice i
5. Znanstveno-nastavna aktivnost.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost .(2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pruženih usluga/ obrađenih pacijenata / korisnika	1.814.472/37.695	1.850.761/38.449	1.887.776/39.218	1.925.532/40.002
Broj zaposlenih zdravstvenih djelatnika	1.119	1.141	1.164	1.187
Broj izgrađenih i/ili uređenih i opremljenih zdravstvenih jedinica (objekata, ordinacija i sl.)	0	16	16	16

Dodatni pokazatelji korisnika

Pokazatelj 1. – Smanjenje čekanja zdravstvenih usluga za koje postoji lista čekanja

U planu je daljnje smanjenje lista čekanja u skladu s mjerama Akcijskog plana za zdravstvo koji je sastavni dio Akcijskog plana za 2015. i 2016. godinu uz Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. godine. Osim pridržavanja navedenog akcijskog plana, u planu su daljnje mjere interne reorganizacije u smislu uvođenja dodatnih poslijepodnevnih termina, nabavke nove naprednije medicinske opreme kao što su mobilni RTG uređaj za potrebe Odjela za neonatologiju, UZV dijagnostički uređaji, Angiografski radiološki uređaj i endoskopski ultrazvuk za potrebe Odjela za gastroenterologiju.

Pokazatelji učinka – Prosjek dana čekanja od dana upisa do dana izvršenja usluge	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
MR	84	69	55	45
Denzitometrija	337	300	270	230
CT	62	52	44	36
UZV srca	91	79	62	53
UZV dojke	72	62	54	44
UZV abdomena – RTG	336	295	262	233
Kolonoskopija	62	50	42	35
Gastroskopija	10	8	6	4
UZV abdomena – gastro	71	60	49	41
UZV abdomena – nefro	35	29	21	16
Holter EKG	547	511	482	446
Koronarografija	65	50	39	25
UZV color doppler vena - RTG	238	201	184	162
Mamografija	360	320	275	230
UZV štitnjače	794	720	683	631
Operacija katarakte	218	189	165	122
Prvi pregled oftalmologa	392	369	321	295
Prvi pregled neurologa	33	25	18	11
Kontrolni pregled neurologa	95	81	68	52

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2512-02	188.508,33	62.000,00	221.500,08	221.807,58	32,89

Opis aktivnosti/projekta

Unutar ove aktivnosti, Opća bolnica Zadar sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, nastoji pružiti kvalitetnu i dostupnu zdravstvenu zaštitu svim potrebitim pacijentima, a održavanje kvalitete i razine zdravstvene zaštite osigurava se redovitim održavanjem tehnološki napredne, kompleksne i skupe medicinske opreme kako bi se pacijentima mogla pružiti nesmetana zdravstvena skrb te dijagnostičko-terapijski postupci u svakom trenutku.

Svrha provedbe mjere

Svrhovitost provedbe ove mjere istovjetna je svrhovitosti kao i kod aktivnosti A2512-01.

Ključne aktivnosti

Ključne aktivnosti također su istovjetne aktivnosti A2512-01

Pokazatelji rezultata

Pokazatelji rezultata navedene aktivnosti odgovaraju pokazatelju rezultata aktivnosti A2512-01.

A2512-03 Investicijsko ulaganje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2512-03	1.768.000,52	1.098.750,00	2.101.691,04	2.129.846,51	62,15

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima

Pokazatelji rezultata

n/p

A2512-04 Sanacija-lijekovi i potrošni materijal

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2512-04	4.606.211,16	0,00	0,00	0,00	0,00

Uzevši u obzir da se odluke o sanacijama zdravstvenih ustanova za pokriće obveza prema dobavljačima lijekova, potrošnog i ugradbenog medicinskog materijala donose na razini države od strane Vlade Republike Hrvatske, ova aktivnost se ne može planirati od strane zdravstvenih ustanova, stoga ona nije planirana u 2023. godini Financijskim planom Opće bolnice Zadar za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

Također, s obzirom na planirane izmjene Zakona o zdravstvenoj zaštiti, kojom se planira dovesti opće bolnice pod okrilje države i državnog proračuna, upitno je kako će se pokriće obveza zdravstvenih ustanova vršiti u narednom razdoblju.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Program 2513 Investicije u zdravstvenu infrastrukturu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2513	5.219.537,11	3.863.472,29	0,00	0,00	74,02

Opis programa

Ovaj program provodi se kroz tri kapitalna projekta: Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica, Izgradnja, opremanje i stavljanje u funkciju zgrade Poliklinike OB Zadar te Poliklinika – opremanje.

S obzirom da je Opća bolnica Zadar, zbog probitka svih vremenskih rokova za dovršetak radova, bila prisiljena raskinuti Ugovor s izvođačem radova te je naplatila Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% ugovorene cijene radova bez PDV-a u 2021. godini, Financijskim planom za 2022. godinu procijenjena je visina radova koja je preostala za izvršenje, uzevši u obzir i stopu inflacije koja je u 2022. godini premašila sva očekivanja te je uzrokovala dodatno povećanje u procjeni vrijednosti preostalih radova za izvršiti (s obzirom da je inflacija uzrokovala rast cijena građevinskog materijala na tržištu). Također, Financijskim planom za 2022. godinu predviđeno je kako će svi radovi biti dovršeni do 31.12.2022. godine, što s obzirom na činjenicu kako Ugovor o izvođenju radova s izvođačem radova je potpisan 19. srpnja 2022. godine, s rokom izvođenja i dovršetka radova od 240 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao, neće biti izvedivo, stoga će se sljedećim Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2022. godinu korigirati iznos sredstava koji će biti utrošen u 2022. godini u sklopu ovog projekta. Planom novčanog tijeka za izvođenje radova, iznos od **1.106.021,24 EUR** (8.333.317,00 kn preračunato) bi trebao biti utrošen na dovršetak gradnje objekta u 2022. godini, dok se ostatak iznosa prebacuje i planiran je Financijskim planom Opće bolnice Zadar za 2023. godinu u visini od **3.185.472,00 EUR** (24.000.938,78 kn preračunato).

Plan kapitalnog projekta K2513-02 za 2023. godinu se nije značajno smanjio u odnosu na planirani iznos iz 2022. godine (smanjenje je minimalno, odnosno za 2.639,00 EUR u odnosu na 2022. godinu).

Financijskim planom za 2022. godinu su za program Izgradnje, opremanje i stavljanja u funkciju zgrade Poliklinike OB Zadar planirane samo nabavke nužne medicinske opreme i neophodne prilagodbe prostora za potpuno stavljanje objekta u funkciju. Nabava ostale neophodne opreme za neometano funkcioniranje preseljenih polikliničkih djelatnosti i opremanje neuseljenih djelatnosti: radiologije, laboratorijske dijagnostike, hemodijalize, audiologije bi se sukladno I Aneksu Sporazuma o sufinanciranju radova na izgradnji Poliklinike Opće bolnice Zadar - KLASA; 404-01/07-01/13, URBROJ: 534-09-l-2/3-16-56 od 05. rujna 2016. godine osigurala prodajom nekretnine građevine i zemljišta Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije, a koje se prate kroz odvojeni projekt K2513-06 „Poliklinika – opremanje“.

S obzirom da su sva predviđena ulaganja u sklopu kapitalnog projekta K2513-06 planirana za realizaciju u 2022. godini u ukupnom iznosu od **346.884,64 EUR**, u 2023. godini nisu planirana daljnja ulaganja u sklopu ovog projekta. Unutar projekta očekuje se realizacija opremanja prostora Ambulante za dječju psihijatriju na 3. katu zgrade Poliklinike Opće bolnice Zadar te opremanje prostora Odjela za hemodijalizu u prizemlju zgrade Poliklinike Opće bolnice Zadar do visine sredstava koja su osigurana kroz ovaj program temeljem Odluke o raspodjeli financijskih sredstava ostvarenih prodajom nekretnina zgrade i zemljišta Zavoda za javno zdravstvo Zadar KLASA: 406-01/20-01/16, URBROJ: 2198/1-02-20-3 od 18. svibnja 2020. godine, kao izvor financiranja iz Proračuna Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju
Zakon o obaveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u Republici Hrvatskoj
Zakon o zaštiti prava pacijenata
Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju
Zakon o liječništvu
Zakon o ljekarništvu
Zakon o sestrinstvu
Zakon o primaljstvu
Zakon o medicinsko-biokemijskoj djelatnosti
Zakon o fizioterapeutskoj djelatnosti
Zakon o djelatnostima u zdravstvu
Zakon o krvi i krvnim pripravcima
Zakon o zaštiti od neionizirajućeg zračenja
Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
Zakon o zaštiti osoba s duševnim smetnjama
Zakon o lijekovima
Zakon o medicinskim proizvodima
Zakon o primjeni ljudskih tkiva i stanica
Zakon o presađivanju ljudskih organa u svrhu liječenja
Zakon o medicinski pomognutoj oplodnji
Zakon o proračunu
Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna
Pravilnik o proračunksom računovodstvu i računskom planu
Zakon o fiskalnoj odgovornosti
Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru
Zakon o radu
Zakon o plaćama u javnim službama
Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
Kolektivni ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o javnoj nabavi
Mreža javne zdravstvene službe
Zakon o porezu na dodanu vrijednost
Zakon o porezu na dohodak
Zakon o obveznim odnosima
Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu
Pravilnik o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti
Zakon o ustanovama
Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite
Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova
Odluka o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zadar
Statut Opće bolnice Zadar
Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Zadar

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta
Pravilnik o radu
Pravilnik o unutarnjem nadzoru
Pravilnik o kućnom redu
Pravilnik o kontroli kvalitete
Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija
Pravilnik o rashodovanju i postupanju s nefinancijskom imovinom
Pravilnik o protupožarnoj zaštiti
Pravilnik o zaštiti na radu
Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave
Pravilnik o vrstama, načinu i rokovima raspodjele vlastitih prihoda

K 2513 01 Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
K2513-01	4.200.013,27	3.193.472,29	0,00	0,00	76,03

Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih i/ili uređenih i opremljenih zdravstvenih jedinica (objekata, ordinacija i sl.)	0	4	4	4

K 2513 02 Izgradnja i opremanje Poliklinike
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
K2513-02	672.639,19	670.000,00	0,00	0,00	99,61

Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih i/ili uređenih i opremljenih zdravstvenih jedinica (objekata, ordinacija i sl.)	0	16	16	16

K 2513 06 Poliklinika – preseljenje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
K 2513 06	346.884,64	0,00	0,00	0,00	0,00

Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Pokazatelji rezultata
n/p
Program 4303 Projekti EU – Zdravstvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4303	347.648,30	640.432,30	0,00	0,00	184,21

Opis programa
Program 4303 Projekti EU - Zdravstvo se provodi kroz tri tekuća projekta A4303-08 PreventiON and early detecTIon for more effective treatMEnt of colon and breast cancer ON TIME (hrv. Prevencija i rano otkrivanje za efikasnije liječenje karcinoma debelog crijeva i dojki ON-TIME), A4303-09 "Improving Laboratory and Diagnosis Operational System LAB-OP (hrv. Unaprjeđenje laboratorija i sustava laboratorijske dijagnostike LAB-OP)" te A4303-14 „Projekt izgradnje solarne elektrane na krovu zgrade Poliklinike Opće bolnice Zadar“. Plan tekućeg projekta A4303-08 iznosi **27.483,50 EUR** te je 85% financiran iz bespovratnim sredstvima i 15% iz vlastitih sredstava Ustanove.

T4303-08 Projekt On Time

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
T4303-08	15.749,01	27.483,50	0,00	0,00	174,01

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Stanovništvo obuhvaćeno poboljšanim zdravstvenim ustanovama	300	300	300	300

T4303-09 Projekt Lab Op

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
T4303-09	331.854,29	350.948,80	0,00	0,00	105,75

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Stanovništvo obuhvaćeno poboljšanim zdravstvenim ustanovama	20.000	20.000	20.000	20.000

T4303-14 Projekt izgradnje solarne elektrane na krovu zgrade Poliklinike
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
T4303-14	0,00	262.000,00	0,00	0,00	0,00

Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Izgrađena solarna elektrana na krovu zgrade Poliklinike Opće bolnica Zadar	0	1	1	1

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju
Zakon o obaveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u Republici Hrvatskoj
Zakon o zaštiti prava pacijenata
Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju
Zakon o liječništvu
Zakon o ljekarništvu
Zakon o sestrinstvu
Zakon o primaljstvu
Zakon o medicinsko-biokemijskoj djelatnosti
Zakon o fizioterapeutskoj djelatnosti
Zakon o djelatnostima u zdravstvu
Zakon o krvi i krvnim pripravcima
Zakon o zaštiti od neionizirajućeg zračenja
Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
Zakon o zaštiti osoba s duševnim smetnjama
Zakon o lijekovima
Zakon o medicinskim proizvodima
Zakon o primjeni ljudskih tkiva i stanica
Zakon o presađivanju ljudskih organa u svrhu liječenja
Zakon o medicinski pomognutoj oplodnji
Zakon o proračunu
Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna

Pravilnik o proračunksom računovodstvu i računskom planu
Zakon o fiskalnoj odgovornosti
Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru
Zakon o radu
Zakon o plaćama u javnim službama
Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
Kolektivni ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o javnoj nabavi
Mreža javne zdravstvene službe
Zakon o porezu na dodanu vrijednost
Zakon o porezu na dohodak
Zakon o obveznim odnosima
Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu
Pravilnik o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti
Zakon o ustanovama
Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite
Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova
Odluka o obustavi postupka sanacije Opće bolnice Zadar
Statut Opće bolnice Zadar
Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Zadar
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta
Pravilnik o radu
Pravilnik o unutarnjem nadzoru
Pravilnik o kućnom redu
Pravilnik o kontroli kvalitete
Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija
Pravilnik o rashodovanju i postupanju s nefinancijskom imovinom
Pravilnik o protupožarnoj zaštiti
Pravilnik o zaštiti na radu
Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave
Pravilnik o vrstama, načinu i rokovima raspodjele vlastitih prihoda

Glava 040-06 Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2512	8.240.812,91	7.851.728,00	8.041.053,27	8.235.111,64	95,28

Opis programa
Ovaj program provodi se kroz dvije aktivnosti: *Administracija i upravljanje (A2512-01)* te *Investicijsko i tekuće održavanje (A2512-02)* i jedan kapitalni projekt pod nazivom *Investicijsko ulaganje (KP2512-03)*.
Kroz ovaj program investiraju se sredstva u Specijalnu bolnicu za ortopediju Biograd na Moru.

A2512-01 Na obračun plaće primjenjuje se osnovica od 6.663,47 kuna bruto prema važećim koeficijentima za pojedine položaje i radna mjesta, uvećana sa pripadajuće dodatke prema uvjetima rada, radnom stažu i vremenu obavljanja poslova.
Kolektivnim ugovorima kojima su regulirana materijalna prava radnika utvrđena su prava na prigodne godišnje nagrade, otpremnine za mirovinu, jubilarne nagrade, te solidarne pomoći.
Slijedom navedenoga, planirani su rashodi za zaposlene u 2022. godini u iznosu od 32.719.750,00 kuna. Neznatan porast odnosu na prethodnu bilježe projicirani rashodi za zaposlene i za naredno razdoblje s obzirom na nepovoljna makroekonomska kretanja radi kojih se ne očekuju povećanja osnovice na plaću i materijalnih prava.
(A2512-02) i (KP2512-03) planira se u visini iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o plaćama u javnim službama (Uredba o nazivima radnih mjesta)
Zakon o osnovici plaće u javnim službama (Odluka o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama)
Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
(Taj se ugovor primjenjuje istodobno s primjenom posebnoga (granskog) kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja)
Kolektivni ugovor za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja
Zakon o radu (Pravilnikom o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine)
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o ustanovama
Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova

A2512-01 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A-2512-01	7.534.438,37	7.573.010,00	7.762.335,27	7.956.393,64	100,51

Opis aktivnosti/projekta

Program 2512 – Djelatnost ustanova u zdravstvu provodi se kroz dvije aktivnosti: administracija i upravljanje te investicijsko i tekuće održavanje i kapitalni projekt pod nazivom Investicijsko ulaganje.
Unutar ove aktivnosti, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, nastoji pružiti kvalitetnu i dostupnu zdravstvenu zaštitu svim potrebitim pacijentima, uz korištenje limitiranih sredstava namijenjenih zdravstvu i participaciju u općim mjerama racionalizacije i stabilizacije.

Svrha provedbe mjere

Poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga.

Ključne aktivnosti

1. Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga
2. Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A-2512-02	53.889,44	66.361,00	66.361,00	66.361,00	123,14

Opis aktivnosti/projekta

Unutar ove aktivnosti, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, nastoji pružiti kvalitetnu i dostupnu zdravstvenu zaštitu svim potrebitim pacijentima, a održavanje kvalitete i razine zdravstvene zaštite osigurava se redovitim održavanjem tehnološki napredne, kompleksne i skupe medicinske opreme kako bi se pacijentima mogla pružiti nesmetana zdravstvena skrb te dijagnostičko-terapijski postupci u svakom trenutku.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

K2512-03 Investicijsko ulaganje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
KP2512-03	295.544,10	212.357,00	212.357,00	212.357,00	71,85

Opis aktivnosti/projekta

Unutar ove aktivnosti, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd planira nabaviti medicinsku i laboratorijsku opremu, poboljšati informatizaciju zdravstvene djelatnosti kupnjom novih računala, te provesti dodatna ulaganja na građevinskim objektima te na postrojenjima i opremi, a sve u svrhu poboljšanja sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata
n/p

A2512-04 Sanacija- lijekovi i potrošni materijal
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2512-04	356.941,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ova aktivnost nije planirana u narednom razdoblju iz razloga što sanacijska sredstva za lijekove i potrošni materijal su sredstva Ministarstva zdravstva, te ovise o odluci Vlade Republike Hrvatske i o sredstvima u državnom proračunu. Ukoliko bude sanacijskih sredstava u narednom razdoblju, rebalansom financijskog plana će se uvrstiti.
Svrha provedbe mjere:
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti:
Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

Glava 040-07 Psihijatrijska bolnica Ugljan

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2512	7.625.127,87	7.795.736,81	8.100.073,00	8.762.359,82	102,24

Opis programa
Ovaj program provodi se kroz dvije aktivnosti: *A 2512-01 Administracija i upravljanje* te A *2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje* i jedan kapitalni projekt KP 2512-03 Investicijsko ulaganje.
U 2023. godini ukupno su planirani prihodi u iznosu od 8.857.519 EUR. Rashodi poslovanja su planirani u ukupnom iznosu od 7.406.062 EUR, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 130.667 EUR. Izdaci za otplatu glavnica kredita iznosit će 259.008 EUR. Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 7.795.737 EUR. Planirano je pokriće prenesenog manjka poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 1.061.782 EUR sukladno Akcijskom planu od 28.6.2022. g.
U 2023. godini se planira ugradnja lifta na Odjelu za socijalnu psihijatriju – prilikom energetske obnove zgrade izgrađeno je okno za ugradnju lifta za nepokretne osobe. Sad je potrebno izvršiti strojarske radove.

Planirano je povećanje smještajnih kapaciteta socijalne skrbi – Nakon obnove zgrade planira se povećanje kapaciteta smještaja socijalne skrbi što bi značilo dodatni prihod Bolnici. Prošireni kapaciteti bit će opremljeni sukladno najvišim standardima za socijalni smještaj.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti

Zakon o ustanovama

Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova

Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova

A2512-01 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A2512-01	7.071.357,42	7.500.958,40	7.838.943,93	8.501.230,75	106,08

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A2512-02	25.807,29	31.189,86	31.189,86	31.189,86	120,86

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

K2512-03 Investicijsko ulaganje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
K2512-03	413.770,18	263.588,55	229.939,21	229.939,21	63,70

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Glava 040-08 Dom zdravlja Zadarske županije

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu

Šifra programa	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023. / 2022.
2512	6.886.969,40	7.390.807,30	7.341.030,70	7.505.434,66	107,32

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu odnosno pružanje primarne i specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite provodi se kroz sljedeće aktivnosti: aktivnost A2512-01 Administracija i upravljanje, aktivnost A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje i kapitalni projekt pod nazivom KP2512-03 Investicijsko ulaganje.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o proračunu
Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna
Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
Zakon o fiskalnoj odgovornosti
Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru
Zakon o radu
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o ustanovama
Zakon o plaćama u javnim službama (Uredba o nazivima radnih mjesta)
Zakon o osnovici plaće u javnim službama (Odluka o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama)
Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
Temeljeni kolektivni ugovor sa svim pripadajućim dopunama i izmjenama
Kolektivni ugovor za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja sa svim pripadajućim dopunama i izmjenama
Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova

A2512-01 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šifra aktivnosti / projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2512-01	6.501.728,84	6.838.519,87	6.782.567,65	6.940.641,60	105,18

A2512-01 Administracija i upravljanje planirana je u iznosu od 6.838.519,87 EUR odnosno za 5,18% više od plana prethodne proračunske godine.
U samoj aktivnosti najzastupljeniji su rashodi za zaposlene sa 72,50% koji se u naravi odnose na: bruto plaće, ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaće.
Materijalni rashodi čine 27,39% ove aktivnosti, a odnose se na:

- naknade troškova zaposlenima (rashodi za službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika),
- rashode za materijal i energiju (lijekove, medicinski potrošni materijal, stomatološki materijal, reagense za medicinsko – biokemijske laboratorije, uredski materijal, zaštitnu odjeću i obuću, materijale za čišćenje i slično), energiju (električnu, lož ulje, messer plin, motorni benzin i dizel gorivo),
- rashode za usluge: usluge prijevoza brodom timova opće/obiteljske medicine na sljedećim relacijama: Ist – Molat - Ist, Silba – Olib - Silba te Silba – Premuda - Silba, usluge pošte, telefona i interneta (uvažvajući veliku geografsku disperziju ordinacija po cijeloj županiji te pandemiju čiji kraj još nije proglašen), komunalne usluge (voda, odvoz smeća, komunalne naknade i slično), usluge čišćenja, zdravstvene i veterinarske usluge (u naravi se odnose na usluge zubotehničkih laboratorija kod protetskih radova, usluga drugih zdravstvenih ustanova s kojima Dom zdravlja ima ugovorenu poslovnu suradnju te usluge koje se odnose na pripravnost stomatologa nedjeljom i blagdanom realizirana u suradnji sa Zadarskom županijom), zakupnine i najamnine poslovnih prostora, medicinske opreme/analizatori za biokemijske laboratorije u Biogradu na moru, Benkovcu i Obrovcu te 3 osobna vozila ugovorena putem leasing kuće za potrebe službi patronaže/kućne njege, intelektualne usluge (izrada projektno - tehničke dokumentacije i slično), računalne usluge (knjigovodstveni program, programi za specijalistiku/RTG odnosno specijalizirane računalne programe za svaku od zdravstvenih djelatnosti), registracija vozila za patronažu, kućnu njegu i liječnike,
- naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (stručno osposobljavanje),
- ostale nespomenute rashode poslovanja (troškovi sudskih postupaka, naknade za rad članovima Upravnog vijeća, premije osiguranja vozila/opreme/objekata/djelatnika, reprezentaciju, članarine i slično).

Financijski rashodi i ostali rashodi čine svega 0,11% ove aktivnosti.
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

Dodatni pokatatelji korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Rashodi za zaposlene	Praćenje datuma isplate plaće u toku godine	Datum isplate plaće je najkasnije do 15. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec	Datum isplate plaće je najkasnije do 15. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec	Datum isplate plaće je najkasnije do 15. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec
Rashodi za materijal, rashodi za usluge, financijski rashodi	Datum plaćanja računa je kraći ili duži od valute ispostavljenog računa	Datum plaćanja računa je jednak valuti ispostavljenog računa	Datum plaćanja računa je jednak valuti ispostavljenog računa	Datum plaćanja računa je jednak valuti ispostavljenog računa

Kako bi se postigle ciljane vrijednosti, od Osnivača su pribavljena sredstva za sufinanciranje isplate dijela plaća, dijela rashoda za materijal i sirovine te usluge prijevoza brodom timova opće/obiteljske medicine na otocima.
Kod nabave materijala i sirovina Ustanova je okončala 3 postupka nabave (medicinski potrošni materijal, lijekove te reagensi i potrošni materijal za medicinsko – biokemijske laboratorije) od ukupno 4 postupka javne nabave (treba završiti postupak nabave stomatološkog materijala) na način da je zaključila Okvirne sporazume s 1 gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 godine. Za usluge prijevoza brodom na snazi je važeći Okvirni sporazum s 1 gospodarskim subjektom.

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2512-02	200.031,19	206.408,08	210.479,95	214.653,62	103,19

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje planirana je u visini od 206.408,08 EUR odnosno za 3,19% više nego u planu prethodne 2022.godine.
U aktivnosti su najzastupljeniji rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja: vozila (patronaža, kućna njega, liječnici), vlastitih i tuđih objekata i opreme (medicinske i ne-medicinske) sa 82,62% dok se ostatak odnosi na rashode za sitni inventar te materijale i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje sa 17,38%.
Planirane vrijednosti odnosno realizacija ove aktivnosti ovisi o osiguranim izvorima financiranja od strane osnivača/dec-a i ostvaranju vlastitih prihoda.
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Dodatni pokazatelji korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Rashodi za materijal, financijski rashodi	Datum plaćanja računa je kraći ili duži od valute ispostavljenog računa	Datum plaćanja računa je jednak valuti ispostavljenog računa	Datum plaćanja računa je jednak valuti ispostavljenog računa	Datum plaćanja računa je jednak valuti ispostavljenog računa

A2512-03 Investicijsko ulaganje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šira aktivnosti / projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
KP 2512-03	185.209,37	345.879,35	347.983,10	350.139,44	186,75

KP2512-03 Investicijsko ulaganje planiran je u iznosu od 345.879,35 EUR, u odnosu na plan prethodne 2022.godine bilježi značajan porast od (+160.669,98 EUR), što je rezultat osiguranih većih DEC sredstava.

U naravi se odnosi na dodatna ulaganja: u građevinske objekte (redovna i izvanredna), uredsku opremu i namještaj za ordinacije, opremu za održavanje i zaštitu (klima uređaji i slično), medicinsku i laboratorijsku opremu te osobna vozila za službu patronaže/kućne njege.

Najzastupljeniji su rashodi za ulaganje u postrojenja i opremu sa 49,98%, ulaganja u građevinske objekte sa 37,25% te vozila sa 8,83%.

Kao i kod aktivnosti investicijskog i tekućeg održavanja, planirane vrijednosti odnosno realizacija ove aktivnosti, ovisi o osiguranim izvorima financiranja od strane osnivača/dec-a.

Na alokaciju i re-alokaciju sredstava iz ove aktivnosti i unutar aktivnosti utječu i potrebe za zanavljanjem opreme/objekata prilikom preuzimanja ordinacija odlaskom dosadašnjih zakupnika (prije koncesionara) u mirovinu.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćeno ulaganju u suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

Dodatni pokazatelji korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
osobna vozila za patronažu/kućnu njegu - kom	0	3 vozila	3 vozila	3 vozila
uredska oprema i namještaja za ordinacije - kom	10 kom	35 kom	35 kom	30 kom
medicinska i laboratorijska oprema - kom	12 kom	30 kom	30 kom	30 kom
dodatna ulaganja u građevinske objekte - više lokacija	3 lokacije	10 lokacija	10 lokacija	10 lokacija
oprema za održavanje i zaštitu -kom	10 kom	16 kom	16 kom	16 kom

Program 4303- Projekti EU- zdravstvo

Šifra programa	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023. / 2022.
4303	774.066,36	795.753,60	521.088,32	0,00	102,80

Opis programa
Program 4303- projekt EU Zdravstvo provodi se kroz tekući project TP- 4303-03- specijalističko usavršavanje doktora medicine I kapitalni project KP4303-10 –energetska obnova zgrada RJ Benkovac.

Tekući projekt T4303-03 Specijalističko usavršavanje doktora medicine
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šifra aktivnosti / projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
TP4303-03	231.335,86	253.023,10	0,00	0,00	109,37

Tekući projekt T4303-03 Specijalističko usavršavanje doktora medicine – Ustanova je u veljači 2018.godine potpisala višegodišnji ugovor za financiranje specijalizacija za 9 (devet) doktora medicine u ukupnom iznosu od 1.048.000,00 EUR; i to: 6 specijalizacija iz područja opće/obiteljske medicine, 2 specijalizacije iz područja pedijatrije i 1 specijalizacija iz područja ginekologije.

Za 2022.g. planiran je iznos od 231.335,86 EUR, dok je za 2023.g. planiran iznos od 253.023,10 EUR. Projekt završava u kolovozu 2023.godine, međutim kako je dio liječnica za vrijeme trajanja projekta koristio rodiljne/roditeljske dopuste, a naknade za navedene osnove nisu im isplaćivane ni na teret projekta ni na teret poslodavca Ustanova će zatražiti od PT 1 i PT2 produljenje roka trajanja projekta.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenih zdravstvenih djelatnika	9	9	9	9

Dodatni pokazatelji korisnika

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj završenih specijalizacija iz područja primarne zdravstvene zaštite/ Jedinica - broj završenih specijalizacija	9 liječnika specijalista	9 liječnika specijalista	9 liječnika specijalista	9 liječnika specijalista
Administracija i upravljanje projektom „Specijalističko usavršavanje doktora medicine“ iz EU fonda - Sufinanciranje plaća iz EU projekta generira uštede za ustanovu	Sufinanciranje place za projektni tim: -voditelja projekta, -administratora projekta	Sufinanciranje place za projektni tim: -voditelja projekta, -administratora projekta	Sufinanciranje place za projektni tim: -voditelja projekta, -administratora projekta	Sufinanciranje place za projektni tim: -voditelja projekta, -administratora projekta

KP2513-06 Poliklinika preseljenje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šifra aktivnosti / projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
KP040-08-002513-06	64.650,74	185.699,13	140.540,17	138.363,51	287,23

KP2513-06 Poliklinika preseljenje u naravi se radi o investiciji u zdravstvenu infrastrukturu u prostoru nove Poliklinike Opće bolnice Zadar u iznosu od 663.614,04 EUR sredstvima dugoročnog investicijskog kredita poslovne banke, odobrenog uz Suglasnost županijske skupštine, s ciljem uređenja i useljenja 12 ordinacija primarne zdravstvene zaštite.

Tijekom 2021.godine izbran je izvođač radova, prema projektnoj – tehničkoj dokumentaciji izvršeni su radovi te izvršena primopredaja od strane izvođača. Uslijed naknadih zahtjeva za izmjenama u prostoru te izdavanja odgovarajućih dozvola od strane nadležnih tijela preseljenje je planirano za kraj 2023.godine.

Otplata kredita započinje 2023.g. kroz 4 tromjeseče rate, svaka u iznosu od 33.180,70 EUR te tromjesečnom otplatom kamate.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova

Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima

Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih i/ili uređenih i opremljenih zdravstvenih jedinica (objekata, ordinacija i sl.)	12 ordinacija	12 ordinacija	12 ordinacija	12 ordinacija

KP4303-10 Energetska obnova zgrada RJ Benkovac i RJ Obrovac

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šifra aktivnosti / projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
K4303-10	542.730,50	542.730,50	521.088,322	0,00	100,00

KP4303-10 Energetska obnova zgrada RJ Benkovac i RJ Obrovac provođenje projekta u 2023.godini planirano iz Mehanizma za oporavak i otpornost u iznosu od 542.730,50 EUR, a za narednu 2024.g. planiran je iznos od 521.088,322 EUR.
Ustanova je prema zadnjem raspisanom pozivu izradila projektno - tehničku dokumentaciju, kada se raspiše novi poziv, po potrebi će se izvršiti ažuriranje projektno - tehničke dokumentacije i ažuriranje odnosno re - alokacija po izvorima financiranja te pristupiti apliciranju na projekt.
Realizacijom ovog projekta Ustanova bi ostvarila značajne uštede na rashodima za energiju te uslugama tekućeg i investicijskog održavanja.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Glava 040-09 Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2512	7.855.387,33	9.049.985,83	9.122.745,25	9.330.573,64	115,21

Opis programa

Ovaj program provodi se kroz dvije aktivnosti i to *A 2512-01 Administracija i upravljanje* te *A 2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje* i jedan kapitalni projekt *KP 2512-03 Investicijsko ulaganje.*
Kroz ovaj program investiraju se sredstva u Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije.
Najveći dio sredstava financijskog plana odlazi na Administraciju i upravljanje zbog velikog broja zaposlenih u Zavodu za hitnu medicinu.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o proračunu
Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna
Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
Zakon o fiskalnoj odgovornosti
Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru
Zakon o radu
Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o ustanovama
Zakon o plaćama u javnim službama (Uredba o nazivima radnih mjesta)
Zakon o osnovici plaće u javnim službama (Odluka o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama)
Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama

Temeljeni kolektivni ugovor sa svim pripadajućim dopunama i izmjenama
Kolektivni ugovor za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja sa svim pripadajućim dopunama i izmjenama
Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova

A2512-01 Administracija i upravljanje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2512-01	7.159.856,77	7.819.674,68	7.944.646,54	8.143.262,71	109,22

Opis aktivnosti/projekta
Aktivnosti se odnose na rashode za zaposlene koji iznose 5.851.630,03 EUR, materijalne rashode koji iznose 1.952.648,80 EUR, financijske rashode u iznosu od 12.741,39 EUR i ostale rashode u iznosu od 2.654,46 EUR.
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2512-02	295.308,25	287.386,16	255.620,82	262.011,34	97,32

Opis aktivnosti/projekta
Aktivnosti se odnose na materijalne rashode ulaganja u održavanje voznog parka .
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

KP2512-03 Investicijsko ulaganje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine:

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
K2512-03	400.222,31	942.924,99	922.477,89	925.299,59	235,60

Opis aktivnosti/projekta

Kapitalni projekt se odnosi na rashode za nabavu nematerijalne imovine, nabavka postrojenja I opreme unutar koje spada nabavka ukupno 12 vozila za hitnu medicinsku pomoć i vozila sanitetskog prijevoza temeljem okvirnog sporazuma na vrijeme od 3 godine. Unutar kapitalnog projekta se nalazi i iznos otplate glavnice financijskog leasinga nabave 3 vozila hitne medicinske pomoći te iznosi za dodatna ulaganja na vozilima.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Program 2514 Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2514	109.795,21	65.189,51	66.819,24	68.489,72	59,37

Opis programa

Ovaj program provodi se kroz aktivnost *A 2514-02 Dodatni timovi u turističkoj sezoni*.
Timovi u turističkoj sezoni planirani su za 2023. godinu kao što su bili u 2022. godini.
Kroz aktivnost dodatni timovi u turističkoj sezoni omogućavamo poboljšanu skrb za vrijeme turističke sezone povećanjem broja timova na određenim punktovima u suradnji s jedinicama lokalne samouprave i Zavodom za hitnu medicinu Zadarske županije.
Aktivnost se nastavljaju provoditi i u 2023. godini u povećanom opsegu koji obuhvaća punktove Zadar, Biograd na Moru, Starigrad, Kali, Nin/Vir i Pag.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije

A2514-02 Dodatni timove u turističkoj sezoni

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A-2514-02	89.886,79	45.281,09	46.413,11	47.573,44	50,38

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnosti se odnose na rashode za zaposlene za vrijeme trajanja turističke sezone.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

A2514-03 Mreža hitne medicine

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 2514-03	19.908,42	19.908,42	20.406,13	20.916,28	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnosti se odnose na materijalne rashode financiranja pripravnosti u Gračacu.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

TP4303-03 Specijalističko usavršavanje doktora medicine

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T-4303-03	34.109,76	40.148,65	40.941,35	41.753,85	117,70

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnosti se odnose na rashode za zaposlene u iznosu od 39.013,55 EUR te materijalne rashode u iznosu od 1.135,10 EUR za potrebe specijalističkog usavršavanja doktora medicine. Projekt "Specijalističko usavršavanje doktora medicine Zavoda za hitnu medicine Zadarske zupanije " UP.01.2.1.0048 je potpisan 2018. Godine na vrijeme trajanja od ukupno 60 mjeseci unutar kojeg je obuhvaćena jedna specijalizacija iz područja hitne medicine.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Specijalističko usavršavanje i edukacija doktora i medicinskog osoblja
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Glava 040-10 Zavod za javno zdravstvo Zadar

Program 2512 Djelatnost ustanova u zdravstvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2512	7.888.648,62	7.725.804,58	7.792.166,02	7.858.527,39	97,94

Opis programa

Ovaj program provodi se kroz dvije aktivnosti: administracija i upravljanje te investicijsko i tekuće održavanje i jedan kapitalni projekt pod nazivom investicijsko ulaganje.
Kroz ovaj program investiraju se sredstva u Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Zakon o ustanovama
Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda zdravstvenih ustanova

A2512-01 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2512-01	7.466.590,09	7.270.565,35	7.336.926,79	7.403.288,16	97,37

Opis aktivnosti/projekta
Aktivnosti se odnose na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode u i ostale rashode.
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

A2512-02 Investicijsko i tekuće održavanje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2512-02	152.631,23	139.358,95	139.358,95	139.358,95	91,30

Opis aktivnosti/projekta
Kroz ovu aktivnost obavlja se održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava .
Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.
Ključne aktivnosti
Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Pokazatelji rezultata
n/p

A2512-03 Investicijsko ulaganje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.01. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A-2512-03	269.427,30	315.880,28	315.880,28	315.880,28	117,24

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost se nabavlja nefinancijska imovina u cilju osiguranja kontinuiranog poslovanja te unaprjeđenja i kvalitetnog pružanja usluga, te daljnjeg opremanja poslovnog prostora, osigurana su najvećim dijelom iz vlastitih prihoda te sredstvima iz decentraliziranih funkcija koja se i za 2023. godinu planiraju u iznosu od 53.089,12 EUR. U 2023. godinu je planirana nabavka medicinske i laboratorijske opreme za potrebe Službe za mikrobiologiju i parazitologiju, te projekcija i za naredne godine, a s obzirom na potrebe nove opreme Zavoda proizašle zbog zastarjelosti postojeće, te se napravio ravnomjeran raspored u narednim godinama, a što se će se realizirati u ovisnosti o poslovnom rezultatu svake od godina

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe ove mjere podrazumijeva daljnji razvoj zdravstvenih ustanova i usluga kako bi se podigla kvaliteta istih te kako bi bile u skladu sa standardima. U nadolazećem razdoblju posebno će biti obuhvaćena ulaganja u bolničku infrastrukturu i odjele te suvremenu medicinsku opremu te daljnja digitalizacija zdravstvenog sustava i uvođenje telemedicine.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost zdravstvenih ustanova
Ulaganja u zdravstvenu infrastrukturu i opremanje medicinsko-tehnološko opremom i uređajima
Unaprjeđenje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Program 2514 Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i zdravlja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
2514	166.008,76	215.946,67	215.946,68	215.946,68	130,08

Opis programa

Ovaj program provodi se kroz aktivnost Trening životnih vještina i tekući projekt Mentalno zdravlje za sve.

Preventivni školski program Trening životnih vještina, jedini je program primarne prevencije ovisnosti. Nositelj aktivnosti je Zavod za javno zdravstvo Zadar.

Trening životnih vještina je program univerzalne prevencije usmjeren uglavnom na glavne socijalne i psihološke faktore koji potpomažu početak i rane faze uporabe/zloporabe sredstava ovisnosti. Cilj je ovog programa smanjenje učestalosti i intenziteta konzumiranja sredstava ovisnosti, odgoda prvog konzumiranja, a temelji se na razvoju osobina i uvježbavanja vještina koje su se u dosadašnjim istraživanjima pokazale važnim u sprečavanju razvoja ovisničkog ponašanja. Autor je ovog programa dr. Gilbert J. Botvin. Program obuhvaća generaciju djece za 3. i 4. Razrede Osnovnih škola, a u projekt je uključeno 35 škola Zadarske županije sa oko 215 voditelja i oko 3.000 učenika.

Mentalno zdravlja za sve je projekt koji se temelji na psihosocijalnom tretmanu i dijagnostici osoba sa problemima mentalnog zdravlja, prevenciji mentalnih poremećaja i ovisnosti, izvanbolničkom liječenju i rehabilitaciji ovisnika na području Zadarske županije kroz savjetovališta mentalnog zdravlja.

Cilj rada savjetovališta je zaštita i unapređenje mentalnog zdravlje te prevencija ovisnosti.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije

A2514-04 Trening životnih vještina

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.03. Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A-2514-04	13.377,53	63.315,45	63.315,46	63.315,46	473,30

Opis aktivnosti/projekta

Preventivni školski program Trening životnih vještina, jedini je program primarne prevencije ovisnosti. Nositelj aktivnosti je Zavod za javno zdravstvo Zadar.
Trening životnih vještina je program univerzalne prevencije usmjeren uglavnom na glavne socijalne i psihološke faktore koji potpomažu početak i rane faze uporabe/zloporabe sredstava ovisnosti. Cilj je ovog programa smanjenje učestalosti i intenziteta konzumiranja sredstava ovisnosti, kaomi odgoda prvog konzumiranja, a temeljei se na razvoju osobina i uvježbavanja vještina koje su se u dosadašnjim istraživanjima pokazale važnim u sprečavanju razvoja ovinsičkog ponašanja. Autor je ovog programa dr. Gilbert J. Botvin. Program obuhvaća generaciju djece za 3. i 4. Razrede Osnovnih škola, a u projekt je uključeno 35 škola Zadarske županije sa oko 215 voditelja i oko 3.000 učenika.

Svrha provedbe mjere

Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku. Dodatna pažnja posvetit će se najranjivijim skupinama u zdravstvenom sustavu.

Ključne aktivnosti

Provođenje aktivnosti promocije zdravlja i prevencije bolesti
Unaprjeđenje mentalnog zdravlja te prevencija i sprječavanje bolesti ovisnosti
Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata

n/p

Dodatni pokazatelji korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj škola	35	35	35	35

2514-06 Mentalno zdravlja za sve

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.03. Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalnu skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A2514-06	152.631,23	152.631,22	152.631,22	152.631,22	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost provodi se projekt Mentalno zdravlja koji se temelji na psihosocijalnom tretmanu i dijagnostici osoba sa problemima mentalnog zdravlja, prevenciji mentalnih poremećaja i ovisnosti, izvanbolničkom liječenju i rehabilitaciji ovisnika na području Zadarske županije kroz savjetovališta mentalnog zdravlja.

Cilj rada savjetovališta je zaštita i unapređenje mentalnog zdravlje te prevencija ovisnosti.

Projekt „Mentalno zdravlje za sve“ financiran je u okviru raspoloživih sredstava RH iz dijela prihoda od igara na sreću u području prevencije/ tretmana/ liječenja /rehabilitacije ovisnosti i resocijalizacije ovisnika od strane Ministarstva zdravstva RH.

Provodi ga Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti, a temelji se na psihosocijalnom tretmanu i dijagnostici osoba sa problemima mentalnog zdravlja, prevenciji mentalnih poremećaja i ovisnosti, izvanbolničkom liječenju i rehabilitaciji ovisnika u Benkovcu, Biogradu n/m, Gračacu, Obrovcu, Pagu i Zadru kroz savjetovališta mentalnog zdravlja.

Projekt je osmišljen kao mreža četiri povezane cjeline usmjerene na različite oblike prevencije (primarnu, sekundarnu i tercijarnu) mentalnih poremećaja sa naglaskom na prevenciju ovisnosti u suradnji s udrugama kao partnerima na projektu.

Broj korisnika usluga Savjetovališta raste progresivno iz godine u godinu.

Svrha provedbe mjere

Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku. Dodatna pažnja posvetit će se najranjivijim skupinama u zdravstvenom sustavu.

Obrazloženje:

Smanjenje incidencije novooboljelih od mentalnih poremećaja i bolesti ovisnosti i smanjenje godina života provedenih izvan sustava liječenja kod osoba na zemljopisnom području provedbe projekta, povećanje dostupnosti zdravstvenih usluga u izdvojenim dijelovima Zadarske županije, suzbijanje i sprječavanje pojave ovisnosti među djecom i mladima te rizičnog ponašanja djece i mladih, unaprjeđenje provedbe liječenja, rehabilitacije i resocijalizacije ovisnika te doprinos sprječavanju nastanka i širenja spolno i krvlju prenosivih bolesti HIV-a i Hepatitisa B i C.

Ključne aktivnosti

Provođenje aktivnosti promocije zdravlja i prevencije bolesti

Unaprjeđenje mentalnog zdravlja te prevencija i sprječavanje bolesti ovisnosti

Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga

Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika

Pokazatelji rezultata n/p

Dodatni pokazatelji korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj dolazaka osoba koje su se javile zbog problema u okviru mentalnog zdravlja	1300	1320	1350	1370

Program 4303 Projekti EU-zdravstvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4303	403.851,59	89.853,27	0,00	0,00	22,25

Opis programa

U odnosu na 2021. godinu kada je Zavod aktivno sudjelovao u provedbi 5 projekta (su)financiranih EU sredstvima, u 2022. godini Zavod nastavlja provedbu dva projekta, i to:

- ON TIME
- LAB-OP

Projekti Moje zdravo dijete i Važnost prevencije glaukoma završili i AdSWiM su završili u 2021. godini.

ON TIME – cilj projekta je podizanje svijesti o ranom otkrivanju raka debelog crijeva i raka dojke te poboljšanje metoda za prevenciju i liječenje istog temeljem dobre prakse i iskustva u prekograničnom području

LAB-OP - cilj projekta je poboljšanje kvalitete usluga u javnom zdravstvu prekograničnog područja kroz povećanje efikasnosti laboratorijske dijagnostike te infrastrukturne zahvate i poboljšanje ljudskih kapaciteta u području laboratorijske dijagnostike s ciljem unaprjeđivanja razine pružene usluge.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske
Plan za zdravlje žitelja Zadarske županije

Razdjel 050 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE ZADARSKE ŽUPANIJE

Uvod

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove organizacijski je klasificiran u tri glave:

- **050-01 Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove**
- **050-02 Natura Jadera javna ustanova**
- **050-03 Zavod za prostorno uređenje**

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, obavlja upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvitak Zadarske županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, prati rad javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija. Odjel obavlja upravne i stručne poslove zaštite i spašavanja, civilne zaštite, zaštite od požara i poplava te elementarnih nepogoda, zatim aktivnosti vezane uz razminiranje, poslove obrambenih priprema, te izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz navedenih područja. Nadalje, odjel obavlja poslove izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola, izdavanja potvrda parcelacijskih elaborata, izdavanja rješenja o utvrđivanju građevinskih čestica, izdavanja rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnih projekata, izdavanje rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabnih dozvola i dozvole za uklanjanja, izdaje i druge akte predviđene zakonskim propisima kojima se regulira prostorno uređenje i gradnja, vodi informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnine) vezano za poslove procjene vrijednosti nekretnina, obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe

Procjeniteljskog povjerenstva za područje Zadarske županije izuzev Grada Zadra, te obavlja ostale poslove u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje u nadležnosti Županije.

Prikaz ukupnog financijskog plana za razdjel 050 - Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove:

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
050	**2.483.844,37**	**2.832.043,18**	**2.392.444,03**	**2.445.230,64**	**114,02**

I. Glava 050-01 Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove

Glava 050-01 Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove provodi se kroz sljedeće programe:

1. **3101 - Zaštita okoliša i prirode**
2. **3102 - Postupanje s otpadom**
3. **3103 - Civilna zaštita**
4. **3104 - Prostorno uređenje**
5. **3107 - Vatrogastvo**

Glava 050-01

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
050-01	**1.730.043,88**	**2.162.168,18**	**1.729.063,46**	**1.765.265,63**	**124,98**

1. Program 3101 Zaštita okoliša i prirode

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3101	**231.601,30**	**277.250,00**	**284.181,32**	**291.285,80**	**119,71**

Opis programa

Program Zaštita okoliša i prirode provodi se kroz aktivnosti:

1.1. A3101 -01 Zaštita mora
1.2. A3101-02 Zaštita voda
1.3. A3101-04 Izrada i provedba dokumenata zaštite okoliša
1.4. A3101-05 Ostale aktivnosti

Zakonske i druge pravne osnove

- Uredba o kakvoći mora za kupanje
- Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora
- Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Zadarskoj županiji
- Zakon o vodama
- Pravilnik o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta
- Zakon o zaštiti okoliša
- Zakon o zaštiti prirode
- Zakon o zaštiti zraka
- Zakon o gospodarenju otpadom
- Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja

A3101-01 Zaštita mora

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.04. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3301-01	131.395,58	171.066,00	175.342,67	179.726,22	130,19

Opis aktivnosti/projekta

1.1. Aktivnost A3101-01 Zaštita mora provodi se kroz proračunske stavke:

1.1.1. Eko brodica

1.1.2. Kontrola kakvoće mora na plažama

1.1.3. Oprema za ŽOC

1.1.1. Eko brodica. Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, s jedne strane i Zadarska i Ličko-senjska županija, s druge strane, 2008. godine sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u vlasništvo bez naknade.

Kako u siječnju 2023. godine ističe ugovor s tvrtkom Ciklon d.o.o., pokrenut će se postupak javne nabave za uslugu pripravnosti i reagiranja po Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora uz korištenje specijalizirane brodice čistača mora ECO 13/3 te se u proračunskom razdoblju očekuje sklapanje okvirnog sporazuma s izabranim izvođačem na razdoblje od četiri godine.

1.1.2. Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija. Županija će financirati kontrolu na 53 točke, a očekujemo da će nam se, kao i ranijih godina, financiranjem dodatnih točaka, pridružiti priobalne jedinice lokalne samouprave, turističke zajednice i turistički gospodarstvenici.

1.1.3. Oprema za ŽOC. Temeljem zaključka sa sastanka ŽOC-a od 22. rujna 2022. godine pristupit će se nabavi opreme za članove Županijskog operativnog centra kao i nove opreme neophodne za kvalitetno funkcioniranje brodice čistača mora ukoliko se za to ukaže potreba i u skladu s proračunskim mogućnostima.

Svrha provedbe mjere

Učinkovito i održivo upravljanju morskim te obalnim područjem u svrhu zaštite navedenog područja.

Ključne aktivnosti

1. Kontrola kakvoće mora na plažama
2. Čišćenje mora

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Točke na kojima se provodi ispitivanje kakvoće mora	53	53	53	54

A3101-02 Zaštita voda

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.13.02. Unaprjeđenje kvalitete i održivog upravljanja sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3101-02	12.608,67	19.909,00	20.406.73	20.916,89	157,90

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A3101-02 Zaštita voda provodi se kroz proračunsku stavku:

Izrada elaborata zona sanitarne zaštite izvorišta. Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta, koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, ako se zona prostire na području više jedinica lokalne samouprave u sastavu iste jedinice područne (regionalne) samouprave. U proračunskom razdoblju pokrenuti će se aktivnosti na zaštiti novih zona (Žmansko polje na Dugom otoku).

Svrha provedbe mjere

Smanjenje gubitaka vode u sustavu, te smanjenju potrošnje vode u sušnim ljetnim mjesecima. Unapriđenje vodoopskrbnog sustava, posebno na otocima i ruralnim područjima.

Ključne aktivnosti

1. Izrada elaborata zona sanitarne zaštite izvorišta

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih elaborata, zona sanitarne zaštite izvorišta	1	1	1	1

A3101-04 Izrada i provedba dokumenata zaštite okoliša

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.01. Unapređenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3301-04	54.416,34	51.764,00	53.058,13	54.384,56	95,13

Opis aktivnosti/projekta

1.3. Aktivnost A3101-04 Izrada i provedba dokumenata zaštite okoliša provodi se kroz proračunske stavke:

1.3.1. Jadranski edukativno-istraživački centar (ATRAC)
1.3.2. Provedba Programa zaštite i poboljšanja kakvoće zraka
1.3.3. Provedba Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora
1.3.4. Provedba Programa zaštite okoliša
1.3.5. Program prilagodbe klimatskim promjenama
1.3.6. Plan gospodarenja otpadom ZŽ

1.3.1. Jadranski edukativno-istraživački centar (ATRAC). Temeljem potpisanog Sporazuma o partnerstvu i potpori Ustanovi „*Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora*“ osnovanog kroz provedbu međunarodnog projekta HAZADR, Zadarska županija obvezala se financijski poduprijeti rad Centra kroz godišnje sufinanciranje.

1.3.2. Provedba Programa zaštite i poboljšanja kakvoće zraka

Nakon donošenja Programa zaštite zraka na području Zadarske županije u 2023. godini pokrenuti/provesti će se neke od Programom utvrđenih mjera za poboljšanje kakvoće zraka, sve u okviru proračunskih mogućnosti.

1.3.3. Provedba Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora kojeg je Vlada RH donijela 31. srpnja 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se

utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša.
Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2000 m3, opasnim i štetnim tvarima, te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2000 m3 primjenjuje se županijski plan intervencija koji, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave za zaštitu okoliša, donosi predstavničko tijelo županije. Sukladno Planu intervencija iz proračuna Zadarske županije financiraju se:

- troškovi dijela hladnog pogona i održavanja brodova čistača mora, osnovne opreme i sredstava ŽOC-a za provedbu Plana intervencija,
- troškovi administrativnih poslova i logističke potpore ŽOC-a,
- troškovi vježba i programa izobrazbe,
- troškovi djelovanja kod iznenadnih onečišćenja mora,
- troškovi provedbe mjera reagiranja kod iznenadnih onečišćenja u slučaju žurnog djelovanja ili u slučaju nepoznatog onečišćivača.

1.3.4. Provedba Programa zaštite okoliša. Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo županije, za četverogodišnje razdoblje donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje. U novom proračunskom razdoblju pristupiti će se, ukoliko se donese Plana zaštite okoliša RH, izradi novog Programa zaštite okoliša Zadarske županije za naredno četverogodišnje razdoblje te će se pokrenuti neke od Programom utvrđenih mjera zaštite okoliša.

1.3.5. Program prilagodbe klimatskim promjenama

Nakon donošenja Programa ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja na području Zadarske županije u 2023. godini pokrenuti/provesti će se neke od Programom utvrđenih mjera, sve u okviru proračunskih mogućnosti.

1.3.6. Plan gospodarenja otpadom ZŽ

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 84/21) izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je na svom području predložiti donošenje i osigurati provedbu plana gospodarenja otpadom. Plan gospodarenja otpadom donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave. U proračunskom razdoblju pokrenuti će se izrada Plana.

Svrha provedbe mjere

Unaprjeđenje sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša te biljnog i životinjskog svijeta.

Ključne aktivnosti

1. Provedba plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora
2. Provedba programa zaštite okoliša
3. Financiranje Jadranskog edukativno-istraživačkog centra (ATRAC)

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Provedba programskih mjera prilagodbe klimatskim promjenama	0	1	2	2

A3101-05 Ostale aktivnosti

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.02. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3101-05	33.180,70	34.511,00	35.373,79	36.258,13	104,01

Opis aktivnosti/projekta

1.4. Aktivnost A3101-05 Ostale aktivnosti provodi se kroz proračunske stavke:

1.4.1. Potpore programima u zaštiti okoliša i prirode JLS
1.4.2. Sanacija odlagališta
1.4.3. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugog proračuna
1.4.4. Potpore programima u zaštiti okoliša i prirode

1.4.1. Potpore programima u zaštiti okoliša i prirode JLS dodjeljuju se programima JLS kojima se unapređuje stanje okoliša i prirode na području Županije.

1.4.2. Sanacija odlagališta. Zadarska županija će, u okviru svojih mogućnosti, financijski poduprijeti projekte sanacije preostalih neusklađenih odlagališta otpada na području Zadarske županije.

1.4.3. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugog proračuna. Zadarska županija će, u okviru svojih mogućnosti, financijski poduprijeti projekte zaštite okoliša osnovnih škola.

1.4.4. Potpore programima u zaštiti okoliša i prirode dodjeljuju se programima udruga i ustanova kojima se unapređuje stanje okoliša i prirode na području Županije.

Svrha provedbe mjere

Jačanje sustava upravljanja, zaštite te valorizacije prirodne baštine na području Zadarske županije kroz primjenu suvremene mjerne opreme i tehnologije te primjenu informacijsko komunikacijskih tehnologija i geoprostornog informacijskog sustava.

Ključne aktivnosti

Potpore programima u zaštiti okoliša i prirode, a kroz :
Potpore programima jedinica lokalne samouprave
Proračunskim korisnicima drugih proračuna
Sanacije odlagališta otpada

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj lokacija na koje su provedene mjere zaštite i sanacije okoliša	2	1	0	0
Broj podržanih projekata i programa	15	15	16	16

2. Program 3102 Postupanje s otpadom

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3102	985.920,78	1.348.605,18	884.911,25	900.009,71	136,79

Opis programa

Program Postupanje s otpadom provodi se kroz aktivnosti:

2.1. A3102-02 Centar za gospodarenje otpadom

2.2. K3102-03 Izgradnja CGO Biljane Donje

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o gospodarenju otpadom

Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine

A3102-02 Centar za gospodarenje otpadom

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.13.01. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3102-02	173.389,07	335.181,00	336.536,25	337.925,33	193,31

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A3102-02 Centar za gospodarenje otpadom provodi se kroz proračunske stavke:

2.1.1. Ostale aktivnosti sa podstavkama:
- Pravna pomoć
- Promidžbeno-edukativne aktivnosti
- Nabavka informatičke opreme i software-a
- Revizijske usluge
- Usluge osiguranja imovine

2.1.2. Djelatnost Eko d.o.o. sa podstavkama:
- Djelatnost Eko d.o.o. - vlastiti proračun
- Djelatnost Eko d.o.o. – ministarstvo

2.1.3. Izrada akcijskog plana za smanjenje utjecaja na turizam na CGO

2.1.1. Ostale aktivnosti. Kroz proračunsku stavku **Ostale aktivnosti** financirati će se više aktivnosti i to kako slijedi po podstavkama:

- **Pravna pomoć** - S obzirom da TD EKO d.o.o. nema zaposlenog pravnog stručnjaka, a također i s obzirom na specifičnost pravnih usluga, kao i prijašnjih godina nužno će biti angažiranje specijaliziranog odvjetničkog ureda.
- **Promidžbeno-edukativne aktivnosti** - Približavanjem dovršetka izgradnje CGO-a biti će potrebno intenzivnije komunicirati s javnosti odnosno oglašavati se u medijima (banneri, bilteni, brošure, letci), održavati seminare za sve ciljane skupine (građani, JLS), nastaviti će se provedba radionica "Edukacija o korisnosti otpada" u dječjim vrtićima i osnovnim školama na području Zadarske županije te se planira izrada i tisak slikovnice za djecu o pravilnom odvajanju otpada.
- **Nabavka informatičke opreme i software-a**- Zbog dotrajalosti dijela stare informatičke opreme i software-a biti će potrebno osigurati dodatna financijska sredstva za nabavku istih.
- **Revizijske usluge.** Povećanjem obima poslovanja Društva, a prvenstveno u svrhu zaštite vlasničkih interesa i interesa države, na godišnjoj razini, vršiti će se postupak ispitivanja točnosti, potpunosti, zakonitosti i objektivnosti pojava i procesa u poslovanju Društva (ispitivanje realnosti financijskih izvještaja Društva).
- **Usluge osiguranja imovine.** Završetkom izgradnje, nabavom opreme i stavljanjem u funkciju CGO-a cjelokupnu imovinu biti će potrebno osigurati.

2.1.2. Djelatnost Eko d.o.o. U 2022. godini za redovno poslovanje TD EKO d.o.o. bio je predviđen iznos od 4.980.000,00 kuna. S obzirom na planirani završetak izgradnje CGO-a i

njegovo puštanje u pogon u 2023. godini predlaže se povećanje troškova za redovno poslovanje, a što uključuje sljedeće:

a) **Prijem u radni odnos 50 osoba raznih profila sukladno Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta**

Šest mjeseci prije planiranog završetka izgradnje CGO-a i njegovog puštanja u probni rad, planiranog za svibanj 2023. godine, biti će potrebno primiti u radni odnos oko 50 osoba raznih profila kako bi se isti kvalitetno obučili za rad u Centru nakon njegovog otvaranja.

Potreban iznos za planirana radna mjesta računajući bruto plaću, troškove prijevoza, zaštitnu opremu i ostale troškove iznosi **5.000.000,00** kuna.

U 2023. godini, za redovno poslovanje, biti potrebno osigurati iznos od **9.980.000,00 kn**.

Troškovi redovnog poslovanja: Zadarska županija (23 %) – 2.295.400,00 kn/304.651,94 EUR

Napomena:

Nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih EU sredstava, 21. studenoga 2016. godine, sufinanciraju se bruto plaće „Jedinice za provedbu projekta" EKO d.o.o. u iznosu od 70,652 % (udio EU) u periodu od 3 godine (2016., 2017. i 2018. godinu).

Dodatkom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014-2020 iz svibnja 2019. godine izvršena je preraspodjela sredstava između elemenata Projekta kojom su za potrebe sufinanciranja plaća Projektnog tima dobivena sredstva dostatna za sufinanciranje do polovice 2020. godine.

Dodatkom II Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava od 01.09.2020. povećana je ukupna vrijednost Projekta sa 548.096.087,73 kn na 682.044.680,80 kn, a EU udio povećan je sa 70,652 % na 76,2655779%.

Sredstva za sufinanciranje bruto plaća „Jedinice za provedbu projekta" u potpunosti su iskorištena tijekom 2022. godine. Osim za sufinanciranje „Jedinice za provedbu projekta" Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava pod elementom Projekta Upravljanje projektom i administracija osigurana su i sredstva za sufinanciranje bruto plaća djelatnika tijekom šest mjeseci probnog rada CGO-a u ukupnom iznosu od 135.000,00 EUR.

Ukupna bruto plaća za navedene djelatnike na godišnjoj razini iznosi oko 1.017.157,50 kn/135.000,00 EUR iz čega proizlazi kako bi se iznos od 775.741,05 kn/102.958,53 EUR financirao iz sredstava EU.

Sukladno pravilima o dvostrukom financiranju za tvrtke koje plaću dobivaju iz proračuna, prema naputku Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, gdje se rad navedenih djelatnika plaća iz proračuna i onda još jednom kroz Projekt, tada prethodna sredstva treba vratiti u proračun Zadarske županije, Grada Zadra i Grada Benkovca koji financiraju plaće TD EKO d.o.o.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike nakon dostave platnih lista djelatnika na probnom šesto mjesečnom radu koji sačinjavaju „JPP" isplaćuje na račun TD EKO d.o.o. EU dio u iznosu od 76,2655779 %, te nakon toga TD EKO d.o.o. izvršava povrat tog iznosa Zadarskoj županiji, Gradu Zadru i Gradu Benkovcu prema njihovom udjelu u financiranju redovnog poslovanja za 2023. godinu kako slijedi:

Grad Zadar (51 %) – 52.508,85 EUR
Grad Benkovac (26%) – 26.769,22 EUR
Zadarska županija (23 %) – 23.680,46 EUR

2.1.3. Izrada akcijskog plana za smanjenje utjecaja na turizam na CGO

Na području obuhvata CGO Biljane Donje turizam je jedna od brže rastuće djelatnosti, a na istom području kontinuirano se radi i na podizanju razine turističke usluge. Za očekivati je da će ove aktivnosti dovesti do dodatnog povećanja količine otpada, ali i promjene sastava otpada što će zahtijevati dodatne aktivnosti vezane uz prilagodbu tehnološkog procesa obrade otpada

u CGO Biljane Donje. Ovim dokumentom analizirat će se potencijalni utjecaj te mogući scenariji i popisati mjere koje je moguće poduzeti kako bi se amortizirali problemi.

K3102-03 Izgradnja CGO Biljane Donje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.08.13.01. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
K3102-03	812.531,70	1.013.424,18	548.375,00	562.084,38	124,72

Opis aktivnosti/projekta
K3102-03 Izgradnja CGO Biljane Donje provodi se kroz proračunske stavke:
2.2.1. Izgradnja CGO-a - prihvatljivi troškovi
2.2.2. Izgradnja CGO-a - neprihvatljivi troškovi

2.2.1. Izgradnja CGO-a - prihvatljivi troškovi

a) Ugovor o radovima FIDIC Žuta knjiga CGO „Biljane Donje" – 202.787.617,00 kn / 26.914.542,04 EUR (natječaj je proveden i provedba ugovora je u tijeku, korekcija 10% = 20.278.761,70 kn / 2.691.454,21 EUR)
   Napomena: Predmet se povodom tužbe nalazi na Upravnom sudu te se čeka odluka suda. 76.2655779% korekcije će se financirati iz sredstava Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. Do konačnog rješenja ostatak iznosa korekcije biti će pribrojen lokalnom udjelu.
   Moguće korekcije zbog opće formule za izračun situacija RIKO d.o.o. prihvaćene Dodatkom br.6 Sporazuma br. 01-17-VV-01.
   Korekcija suvlasnici: 4.813.046,89 kn / 638.801,10 EUR
b) Usluge tehničke pomoći – 1.212.068,00 kn / 160.869,07 EUR (natječaj je proveden i provedba ugovora je u tijeku, korekcija 5% = 60.603,40 kn / 8.043,46 EUR)
   Napomena: Korekcija je pravomoćna, iznos korekcije biti će pribrojen lokalnom udjelu.
c) Usluge nadzora nad izgradnjom CGO „Biljane Donje"– 1.509.540,00 kn / 200.350,39 EUR (natječaj je proveden, provedba Ugovora u tijeku)
d) Vodoopskrbni i telekomunikacijski priključci – 380.000,00 kn / 50.434,67 EUR (novi element Projekta sukladnu Dodatku II Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava)
e) CGO oprema 37.698.182,00 kn / 5.003.408,59 EUR (provedeni natječaji za 7 grupa, ugovori potpisani, provedba u tijeku.)

Ukupno – 243.587.407,00 kn / 32.329.604,76
Korekcija – lokalni udio 4.873.650,29 kn / 646.844,56 EUR
MINGOR + EU + FZOEU – do 216.388.952,52 kn / 28.719.749,49 EUR
Lokalni udio – 27.198.454,48 kn / 3.609.855,27 EUR

2.2.2. Izgradnja CGO-a - neprihvatljivi troškovi
Neprihvatljivi troškovi se odnose na sljedeće:

a) troškovi komunalnih doprinosa, vodnih naknada, elektro priključka itd. u iznosu od 10.000.000,00 kn / 1.327.228,09 EUR.
   Ukupno – 10.000.000,00 kn / 1.327.228,09 EUR

Neprihvatljivi troškovi se u potpunosti financiraju iz lokalnog dijela.
Svrha provedbe mjere

Unaprjeđenje učinkovitog i održivog gospodarenja komunalnim otpadom. Kroz provedbu aktivnosti unutar ove mjere poticati će se prijelaz na kružno gospodarstvo.

Ključne aktivnosti

1. Dovršetak izgradnje centra za gospodarenje otpadom
2. Uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih i aktivnih CGO-a	1	1	1	1

3. Program 3103 Civilna zaštita

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3103	114.672,51	91.193,00	103.722,86	106.315,90	79,52

Opis programa

Program -3103 Civilna zaštita provodi se kroz aktivnosti:

3.1. A3103-01 Prirodne nepogode
3.2. A3103-03 Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o sustavu civilne zaštite
Zakon o zaštiti od požara
Zakon o vatrogastvu
Zakon o ublažavaju i otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda
Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja

A3103-01 Prirodne nepogode

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.07.11.03 Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenja rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3103-01	3.848,96	3.850,00	3.946,26	4.044,90	100,03

Opis aktivnosti/projekta

3.1. Aktivnost A3103-01 Prirodne nepogode provodi se kroz proračunske stavke:

3.1.1. Planovi djelovanja u području prirodnih nepogoda
3.1.2. Naknada za rad povjerenstva
3.1.3. Žurna pomoć JLS za ublažavanje od prirodnih nepogoda

3.1.1. Planovi djelovanja u području prirodnih nepogoda. U proračunskom razdoblju planira se donošenje Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu.

3.1.2. Naknada za rad povjerenstva. Sredstva su predviđena za eventualni angažman vanjskih stručnjaka za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

3.1.3. Žurna pomoć JLS za ublažavanje od prirodnih nepogoda. Sredstva se odnose na žurnu pomoć JLS za slučaj djelomične sanacije nastalih šteta prilikom prirodnih nepogoda.

Svrha provedbe mjere

Povećati djelotvornost odgovora kod prevencije i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća i izvanrednih događaja.

Ključne aktivnosti

1. Potpora JLS pri prijavi i obradi šteta i radu u registru šteta od prirodnih nepogoda

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pruženih potpora i donacija	34	34	34	34

A3103-03 Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.07.11.01 Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3103-03	106.841,86	87.343,00	99.776,60	102.271,00	81,75

Opis aktivnosti/projekta

3.3. Aktivnost A3103-03 Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu
provodi se kroz proračunske stavke:

3.3.1. Materijal za higijenske potrebe COVID-19
3.3.2. Energija
3.3.3. Električna energija
3.3.4. Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
3.3.5. Usluge telefona
3.3.6. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja
3.3.7. Dezinfekcija COVID-19
3.3.8. Računalne usluge
3.3.9. Članarina
3.3.10. Ostale aktivnosti vezane za civilnu zaštitu
3.3.11. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar
3.3.12. Kapitalne donacije – CK, HGSS
3.3.13. Ulaganje u računalne programe
3.3.14. Planski dokumenti iz područja civilne i protupožarne zaštite

Ostale aktivnosti civilne zaštite obuhvaća poslove suradnje s pravnim osobama i udrugama od interesa za sustav civilne zaštite, međužupanijsku i međunarodnu suradnju u pitanjima smanjenja rizika od katastrofa, priprema i provedbu vježbi civilne zaštite, održavanje autonomnog sustava radio veza, evidencije pripadnika operativnih snaga, planiranje i izradu projekata i druge aktivnosti koje doprinose smanjivanju rizika od velikih nesreća ili za ublažavanje njihovih posljedica po zdravlje i živote ljudi, materijalnih dobara i okoliša. Također sredstva su namijenjena za organizaciju i provedbu vježbi civilne zaštite u 2023. godini, stručno usavršavanje članova Stožera civilne zaštite za upravljanje u kriznim situacijama, aktiviranje ljudskih i materijalnih kapaciteta pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i srodnih udruga u slučajevima velikih nesreća.

Isto tako, Zadarska županija će u ovom proračunskom razdoblju pružati financijsku potporu glavnim operativnih snagama u svrhu nabave potrebne opreme, a isto tako znatan dio sredstava planiran je i za protuepidemijsku dezinfekciju u cilju sprečavanja širenja epidemije koronavirusom SARS-CoV-2.

Svrha provedbe mjere

Doprinos izgradnji poticajnog okruženja otpornog na krize. Prije svega izgradnji sigurnog okruženja sposobnog nositi se s ugrozama uzrokovanim raznovrsnim ljudskim i/ili prirodnim faktorima.

Ključne aktivnosti

1. Financiranje i jačanje kapaciteta operativnih snaga civilne zaštite
2. Osiguravanje opreme i prostora za sustav civilne zaštite
3. Organiziranje i financiranje redovnog rada sustava civilne zaštite

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih edukacija i vježbi	1	1	1	1

4. Program 3104 Prostorno uređenje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3104	153.294,84	183.997,00	188.596,95	193.311,87	120,03

Opis programa

Program Prostorno uređenje provodi se kroz aktivnosti:

4.1. A3104-01 Integralno upravljanje obalnim područjem
4.2. A3104-02 Nacionalni energetski programi
4.3. A3104-03 Državna izmjera i službene prostorne podloge i geoinformacijske podloge
4.4. A3104-04 Geografski informacijski sustav
4.5. A3104-05 Prostorni plan županije – PPUO/G
4.6. A3104-06 Procjeniteljsko povjerenstvo

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o prostornom uređenju
Nacionalni energetski programi
Zakon o zaštiti okoliša

A3104-01 Integralno upravljanje obalnim područjem

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.04. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3104-01	86.933,44	58.400,00	59.860,00	61.356,50	67,18

Opis aktivnosti/projekta

4.1. Aktivnost A3104-01 Integralno upravljanje obalnim područjem provodi se kroz proračunsku stavku:

4.1.1. Provedba Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja Zadarske Županije. U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih *Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije* te izrađenih i prihvaćenih *Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja*, kao glavnog programa, te sektorskih *Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene* te *otpadnih voda* na području županije, u sklopu Integralno upravljanja obalnim područjem Zadarske županije kao procesom koji uključuje cjelovitu procjenu, postavljanje ciljeva, planiranje i upravljanje obalnim sustavima i resursima te predstavlja živi i kontinuirani

proces za postizanje održivog razvoja, 2007. godine započeto je cjelovito praćenje pokazatelja mjerenja. U proračunskom razdoblju nastavit će se s provedbom *Programa* po provedenom postupku nabave za ovu uslugu.

Svrha provedbe mjere

Doprinos učinkovitom i održivom upravljanju morskim te obalnim područjem u svrhu zaštite navedenog područja.

Ključne aktivnosti

1. Provedba programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja Zadarske županije

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Točke na kojima se provodi Program	90	90	90	90

A3104-02 Nacionalni energetski programi

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.14.01. Unaprjeđenje, modernizacija i razvoj energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3104-02	19.908,42	6.637,00	6.802,93	6.973,00	33,34

Opis aktivnosti/projekta

4.2. Aktivnost A3104-02 Nacionalni energetski programi provodi se kroz proračunsku stavku: 4.2.1. Provedba nacionalnih energetskih programa.

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskog sektora u Hrvatskoj, s ciljem povećanja energetske učinkovitosti, sigurne dobave i opskrbe energijom, diverzifikacije energenata i izvora energije, realne cijene energije i razvitka poduzetništva, te posebice zaštite okoliša, Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskom području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekoloških izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz projekt plinofikacije Zadarske županije te potencijale i koristivost energije vjetra i sunca u Zadarskoj županiji – Program mjerenja i Atlas vjetra Zadarske županije te Atlas dozračene sunčeve energije. Sredstvima iz proračunske stavke osigurati će se nastavak mjerenja parametara vjetra kroz 2023. godinu na jednoj mjernoj stanici.

Svrha provedbe mjere

Razvoj procesa daljnje modernizacije i razvoja energetske infrastrukture.

Ključne aktivnosti

1. Provedba nacionalnih energetskih programa

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Obrada i analiza prikupljenih mjernih podataka na MS Bili brig (%)	100	100	100	100

A3104-03 Državna izmjera i služb. prostorne podloge i geoinf. podloge
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.08.12.05. Poticanje kružnog gospodarenja prostorom i zgradama (brownfield investicija)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3104-03	13.272,28	13.273,00	13.604,83	13.944,95	100,01

Opis aktivnosti/projekta
4.3. Aktivnost A3104-03 Državna izmjera i službene prostorne i geoinformacijske podloge provodi se kroz proračunsku stavku:
4.3.1. Sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina. U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije provodit će se i nadalje aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina odnosno obnove katastra i zemljišnih knjiga koji su u provedbi ili su planirani za provedbu.
Svrha provedbe mjere
Ulaganju u revitalizaciju napuštenih, zapuštenih te neiskorištenih ili zagađenih zemljišta i infrastrukture kojima se pokreće nova aktivnost i kružno gospodarenje prostorom i zgradama te na taj način direktno utječe na okoliš te usklađivanju državne izmjere i katastra nekretnina odnosno obnove katastra i zemljišnih knjiga koje su u provedbi ili su planirane za provedbu.
Ključne aktivnosti
1. Sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Sufinan. proj. drža. izmjere i katastra nekretn.	2	3	3	3

A3104-04 Geografski informacijski sustav
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.08.12.02. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3104-04	13.272,28	6.637,00	6.802,93	6.973,00	50,01

Opis aktivnosti/projekta
4.4. Aktivnost A3104-04 Geoinformacijski sustav provodi se kroz proračunsku stavku:
4.4.1. Uspostava GIS-a Zadarske županije. Temeljem Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21), Zadarska županija će u programskom razdoblju uspostaviti novi informacijski sustav uredskog poslovanja u skladu s odredbama Uredbe, koji će biti u funkciji od 1. siječnja 2023. godine, i koji će objediniti ABIT-ECM platformu i postojeći sustav e-Spisi koju koristi ostatak upravnih tijela Županije. Aplikacijski programski paket ABIT-ECM će u programskom razdoblju egzistirati i samostalno ali sa značajno smanjenim brojem modula što će se definirati novim ugovorom/dodatkom ugovora.

Svrha provedbe mjere
Jačanje sustava upravljanja, zaštite te valorizacije prirodne baštine na području Zadarske županije kroz primjenu suvremene mjerne opreme i tehnologije te primjenu informacijsko komunikacijskih tehnologija i geoprostornog informacijskog sustava.
Ključne aktivnosti
1. Uspostava GIS-a Zadarske županije

A3104-05 Prostorni plan županije PPUO/G
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
12.06. Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih gradova

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3104-05	15.926,73	60.068,00	61.569,71	63.108,95	377,15

Opis aktivnosti/projekta
4.5. Aktivnost A3104-05 Prostorni plan Županije - PPUO/G provodi se kroz proračunske stavke:
4.5.1. Objava poziva
4.5.2. PPUO/G – Potpore JLS
4.5.3. PPŽ
4.5.4. Izrada karte pogodnosti površina za OIE

4.5.1. Objava poziva Odnosi se na objave u sredstvima javnog priopćavanja vezano uz izradu IiDPPZž.
4.5.2. PPUO/G – Potpore JLS. Zadarska županija će, u okviru svojih mogućnosti, financijski pružati potporu u izradi prostornih planova na nižim razinama (JLS).
4.5.3. PPŽ. U proračunskom razdoblju, nakon izrade izvješća o javnoj raspravi, izradit će se konačni Prijedlog Izmjena i dopuna Plana koji će se uputiti na donošenje Županijskoj skupštini. Također, zbog velikog broja pristiglih zahtjeva i prijedloga kroz postupak javne rasprave, kao i novih smjernica Vlade u vidu omogućavanja i olakšavanja planiranja obnovljivih izvora energije kroz prostorne planove, što je uzrokovano aktualnom energetskom krizom, pokrenuti će se izrada i IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije o čemu će na jednoj od sjednica Županijske skupštine donijeti Odluka o izradi.
4.5.4. Izrada karte pogodnosti površina za OIE U proračunskom razdoblju će se pokrenuti izrada karte pogodnosti i osjetljivosti područja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije (prvenstveno energije sunca) koja će biti stručna podloga za planiranje prostora u narednim izradama izmjena i dopuna ili novog prostornog plana.
Ključne aktivnosti
1. Dodjela potpora JLS-ovima za izradu PPUO/G-a
2. Izrada dokumenata prostornog uređenja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj dodijeljenih potpora izradi PPUO/G	2	3	3	3

A3104-06 Povjerenstva
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.06. Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih gradova

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3104-06	3.981,68	38.982,00	39.956,55	40.955,47	979,03

Opis aktivnosti/projekta

4.6. Aktivnost A3104-06 Povjerenstva provodi se kroz proračunske stavke:

4.6.1. Usluge vještačenja

4.6.2. Naknade članovima procjeniteljskog povjerenstva

4.6.1. Usluge vještačenja. Odnosi se troškove tehničkih pregleda u postupku izdavanja dokumenata prostornog uređenja i gradnje.

4.6.2. Naknade članovima procjeniteljskog povjerenstva. U srpnju 2015. godine stupio je na snagu Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina kojim je određena nadležnost upravnih tijela županije, Grada Zagreba, odnosno velikih gradova u obavljanju poslova vezanih za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva, kao i dužnost da za te poslove županija osigura službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe povjerenstva.

5. Program 3107 Vatrogastvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3107	244.554,45	261.123,00	267.651,08	274.342,35	106,77

Opis programa

Program Vatrogastvo provodi se kroz aktivnost:

5.1. A 3107-01 Vatrogasna zajednica Zadarske županije

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o vatrogastvu

A3107-01 Vatrogasna zajednica Zadarske županije

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.07.11.02. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3107-01	244.554,45	261.123,00	267.651,08	274.342,35	106,77

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A3107-01 Vatrogasna zajednica Zadarske županije provodi se kroz proračunske stavke:

5.1.1. Vatrogasna zajednica Zadarske županije. Odredbama članka 110. Zakona o vatrogastvu sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica županija i Grada Zagreba osiguravaju se u proračunu županija, odnosno Grada Zagreba, a izračunavaju se kao postotak izvornih sredstava županija i Grada Zagreba. Također, županije i Grad Zagreb, temeljem istog Članka Zakona, osiguravaju i dodatna sredstva u slučaju intervencija vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika.

5.1.2. Izvanredne vatrogasne intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika. Odredbama članka 110. Zakona o vatrogastvu sredstva za troškove intervencije vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskoj vatrogasnog zapovjednika osiguravaju se u proračunu županije

Svrha provedbe mjere

Kvalitetnije i učinkovitije funkcioniranje vatrogasne zajednice.

Ključne aktivnosti

1. Podmirivanje financijskih obveza Zadarske županije za učinkovito funkcioniranje Vatrogasne zajednice
2. Osiguravanje sredstava za troškove intervencije vatrogasnih postrojbi
3. Poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Zakonske obveze ZŽ prema VZZŽ	12	12	12	12

Glava 050-02 NATURA-JADERA javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije

Uvod

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
050-02	349.962,83	245.245,00	243.847,57	249.943,70	70,08

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, pored navedenih programa u zaštiti okoliša i prirode, prostornog uređenja i prekogranične suradnje, prati rad ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija, među kojima je i NATURA-JADERA javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije. NATURA-JADERA javna ustanova provodi sljedeće aktivnosti: zaštita prirodnih vrijednosti, osiguravanje neometanog odvijanja prirodnih procesa, osiguravanje održivog korištenja prirodnih dobara (koncesijska odobrenja), utvrđivanje i praćenje stanja u prirodi (istraživanja i monitoring – praćenje), sprečavanje štetnih zahvata ljudi i poremećaja u prirodi (nadzor), promocija zaštićenih područja, edukacija, stvaranje uvjeta za odmor i razonodu, obavljanje drugih stručnih poslova zaštite prirode iz djelokruga jedinice regionalne samouprave, nadzor mjera zaštite izdanih od Ministarstva i za Natura 2000 područja.

OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Glava 050-02 NATURA JADERA, JAVNA USTANOVA provodi se kroz 3 programa i 4 aktivnosti/projekata:

1. Program 3105 Natura-Jadera, Javna ustanova
- Aktivnost A3105-01 Djelatnost Natura-Jadera, Javna ustanova
- Aktivnost A3105-02 Održavanje, zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta
- Aktivnost A105-03 Biološka aktivnost

2. Program 4301 Razvojni projekti EU
- Tekući projekt T4301-11 Projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje

3. Program 4302 Projekti EU
- Tekući projekt T4302-72 Projekt Dinalp Connect
- Tekući projekt T4302-73 Projekt Posbemed 2

3105 Natura-Jadera, Javna ustanova

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
3105	245.008,21	236.094,00	243.847,57	249.943,70	96,36

Financijski plan za Program 3105 Natura-Jadera, Javna ustanova za 2023. godinu iznosi 245.245,00 eura. Procjena za 2024. godinu iznosi 243.847,57 eura te za 2025. godinu 249.943,70 eura. Financijski plan za 2023. godinu je za 30% manji od prethodne godine. Razlog tome je što su dva projekta završena u 2022. godini.

Opis programa

Program se sastoji od 3 aktivnosti:

- A3105-01 Djelatnost Natura-Jadera, Javna ustanova
- A3105-02 Održavanje, zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zaštiti prirode

Uredba o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže

Aktivnost A3105-01 Djelatnost Natura-Jadera, Javna ustanova

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.03.Potpore očuvanju bioraznolikosti zaštićenih područja i područja Natura 2000 ciljnih vrsta i stanišnih tipova

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A3105-01	204.478,73	212.203,60	219.359,90	224.843,84	103,78

Financijski plan za Aktivnost A3105-01 Djelatnost Natura-Jadera, Javna ustanova za 2023. godinu iznosi 212.203,60 eura. Procjena za 2024. godinu iznosi 219.359,90 eura te za 2025. godinu 224.843,84 eura. Financijski plan za 2023. godinu veći je za 3,8% u odnosu na prethodnu godinu. Ova aktivnost uključuje redovnu djelatnost ustanove i asocirane troškove. Provest će se određena istraživanja radi utvrđivanja i praćenja stanja u prirodi, provoditi mjere zaštite za područja te se povećava rad na terenu stručne i nadzorne službe (obilaženje zaštićenih lokaliteta i ekološke mreže Natura 2000 područja).

1. **Svrha provedbe mjere:** Mjera će doprinijeti unaprjeđenju sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta.

2. Ključne aktivnosti:

Izrada i provedba planova, programa i projekata usmjerenih prema zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih dokumenata i studija	76	0	0	60

Aktivnost A3105-02 Održavanje, zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.03. Potpore očuvanju bioraznolikosti zaštićenih područja i područja Natura 2000 ciljnih vrsta i stanišnih tipova

	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Indeks 2023/2022
A3105-02	40.529,49	23.890,40	24.487,67	25.099,86	58,95

Financijski plan za Aktivnost A3105-02 Održavanje, zaštita i promidžba zaštićenih lokaliteta za 2023. godinu iznosi 23.890,40 eura. Procjena za 2024. godinu iznosi 24.487,67 eura te za 2025. godinu 25.099,86 eura. Aktivnost je manja za 41,1% u odnosu na prethodnu godinu. Ova aktivnost uključuje održavanje, zaštitu i promidžbu 13 zaštićenih lokaliteta i 86 područja ekološke mreže kojima Natura-Jadera javna ustanova upravlja. Razlog smanjenju leži i u činjenici da su u 2022. godini stigle donacije za provedbu aktivnosti u zaštićenim lokalitetima a jedna od njih je donacija za obnovu lokve na Dugom otoku kroz projekt MedLsWet u iznosu 9.177,80 eura.

3. **Svrha provedbe mjere:** Mjerom će se doprinijeti dodatnom ojačavanju sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije bogate prirodne baštine Zadarske županije kroz djelovanje Javne ustanove Natura Jadera.

Ključne aktivnosti:

1. Održavanje zaštićenih lokaliteta i PEM
2. Zaštita zaštićenih lokaliteta i PEM
3. Promidžba zaštićenih lokaliteta i PEM

Pokazatelji rezultata:

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih planova upravljanja za odabrane Natura 2000 lokalitete u Zadarskoj županiji	3	10	0	0
Broj izrađenih akcijskih planova za odabrane prioritetne stanišne tipove ili vrste	0	1	0	0

Cilj provedbe programa u razdoblju 2023.-2025. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Sukladno čl. 134., stavak 6. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), upravljanje zaštićenim područjima na godišnjoj razini provodi se na temelju Godišnjih programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja koje donosi Upravno vijeće NATURE-JADERE javne ustanove uz suglasnost izvršnog tijela jedinice regionalne samouprave i uz prethodno mišljenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Zavoda za zaštitu okoliša i prirode.

U razdoblju 2023.-2025. ustanova planira provoditi svoje redovne djelatnosti, održavanje, zaštitu i promidžbu zaštićenih lokaliteta na području Zadarske županije (13 lokaliteta) te brigu o ekološkoj mreži Natura 2000 na području Zadarske županije (86 područja). U razdoblju 2023.-2025. radit će se na izradi i provođenju aktivnosti iz godišnjih programa te iz 10 Planova upravljanja koja su izrađena i biti će izrađena za 38 Natura 2000 područja u Zadarskoj županiji. NATURA-JADERA javna ustanova planira nastaviti s provedbom projekata koji su započeli s implementacijom u 2019. i 2020. godini (POSBEMED2 i DINALP CONNECT) te aplicirati nove projekte.

4301 Razvojni projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Indeks 2023/2022
4301	1.008,09	0,00	0,00	0,00	-

Opis programa

Financijski plan za Program 4301 Razvojni projekti EU za 2023. godinu iznosi 0,00 eura. Procjena za 2024. godinu iznosi 0,00 kuna te za 2025. godinu 0,00 kuna. Financijski plan za 2023. godinu je za 1.008,10 eura manji od prethodne godine. Razlog tome leži u činjenici da je projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje završio s provedbom 31. prosinca 2021. godine. Plan u 2022. godini odnosi se isključivo na trošak plaće za prosinac 2021. godine za projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje.

Program se sastoji od 1 tekućeg projekta:

- Tekući projekt T4301-11 Projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o zaštiti prirode

Uredba o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže

Tekući projekt T4301-11 Centar izvrsnosti Cerovačke špilje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.02. Unapređenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine

	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Indeks 2023/2021
T4301-11	1.008,10	0,00	0,00	0,00	-

4. Financijski plan za Tekući projekt T4301-11 Projekt Centar izvrsnosti Cerovačke špilje za 2023. godinu iznosi 0,00 eura. Procjena za 2024 godinu iznosi 0,00 eura te za 2025. godinu 0,00 eura iz razloga što je projekt završio sa provedbom 31. prosinca 2021. godine.

5. **Svrha provedbe mjere:** Mjera će doprinijeti jačanju sustava upravljanja, zaštite te valorizacije prirodne baštine na području Zadarske županije kroz primjenu suvremene mjerne opreme i tehnologije te primjenu informacijsko komunikacijskih tehnologija i geoprostornog informacijskog sustava (Provedba komunikacijske strategije kako bi javnost bila bolje informirana o radu županijske samouprave i ustanova kojima je osnivač Zadarska županija. Razvoj i provedba EU projekata od županijskih interesa iz područja poljoprivrede, ruralnog razvoja, turizma, zaštita okoliša.)

6. Ključne aktivnosti:

7. Aktivnosti vezane za promidžbu i vidljivost koje obuhvaćaju postupak nabave za izradu promidžbenih materijala, usluge organizacije događaja u sklopu projekta Centar izvrsnosti Cerovačke špilje, izrada promotivnih artikala i suvenira.

8. **Ključne aktivnosti**:

9. Poboljšanje opremljenosti i kapaciteta sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine

10.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Broj lokacija na kojima su provedene mjere zaštite i sanacije područja	3			4

Program 4302 Projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Indeks 2023/2022
4302	103.946,52	9.151,00	0,00	0,00	8,80

Opis programa

Financijski plan za Program 4302 Projekti EU za 2023. godinu iznosi 9.151,00 eura. Procjena za 2024. godinu i 2025. godinu iznosi 0,00 eura jer za te godine trenutno nema projekcija unutar ovog programa. Financijski plan za 2023. godinu je za 91,2% manji od prethodne godine. Razlog tome leži u činjenici da je u 2022. godini projekt Posbemed 2 završio s provedbom.
Program se sastoji od 1 tekućeg projekta:
- Tekući projekt T4302-72 Projekt Dinalp Connect

Tekući projekt T4302-72 Projekt Dinalp Connect

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.01. Unapređenje sustava upravljanja za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, voda, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T4302-72	70.469,18	9.151,00	0,00	0,00	12,99

Financijski plan za Tekući projekt T4302-72 Projekt Dinalp Connect za 2023. godinu iznosi 9.151,00 eura. Procjena za 2024. godinu iznosi 0,00 eura te za 2025. godinu 0,00 eura iz razloga što projekt završava 28. veljače 2023. godine. Financijski plan za 2023. godinu je za 87,0% manji od prethodne. godine. Razlog tome leži u činjenici da projekt završava. NATURA-JADERA javna ustanova partner je na projektu na kojem je nositelj Poljoprivredni institut Slovenije. Projekt je započeo s provedbom 1.3.2020. i traje 30 mjeseci, odnosno do 31.8.2022. s produžetkom do 28.2.2023. Projekt je sufinanciran s 85% sredstava iz programa INTERREG ADRION. Glavni cilj projekta je ojačati transnacionalnu i sektorsku suradnju kako bi se poboljšala ekološka povezanost Alpa i Dinarida za dugotrajnu zaštitu biološke raznolikosti u svjetlu trenutnih i budućih klimatskih promjena i to kroz sljedeće aktivnosti: 1. Valorizacija poljoprivrednih i šumskih područja kako bi se utvrdio potencijal ekološke povezanosti: pregled legislative, prikupljanje podataka i razvoj strategije za poboljšanje ekološke povezanosti Alpa i Dinarida, 2. Izrada akcijskih planova za Pilot područja kako bi se promovirala ekološka povezanost na transnacionalnoj razini i 3. Jačanje kapaciteta i umrežavanje bitnih dionika (poljoprivrednici, institucije, udruge te ostali donosioci odluka) u Pilot područjima te povezivanje Pilot područja na transnacionalnoj razini. Pilot područje za Zadarsku županiju je Natura 2000 područje Lisac, ekološki zanimljivo područje suhih travnjaka s ogromnim socio-ekonomskim potencijalom. Kroz projekt se provela SWOT analiza Natura 2000 područja Lisac, trenutno je u izradi video materijal koji će promovirati ekološku povezanost, a do kraja godine se planira provesti nabava za uslugu izrade Akcijskog plana za odabrane prioritetne stanišne tipove ili vrste u pilot regiji. Ukupna vrijednost projekta je 1.344.472,80 EUR (10.083.546,00

kuna), dok dio koji je predviđen za NATURU-JADERU javnu ustanovu iznosi 151.650,00 EUR (1.137.375,00 kuna od čega je 15% vlastitog sufinanciranja (170.606,25 kuna)).
Svrha provedbe mjere: Mjera 12.1. će doprinijeti unaprjeđenju sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta.
Mjerom 12.3. će se doprinijeti dodatnom ojačavanju sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije bogate prirodne baštine Zadarske županije kroz djelovanje Javne ustanove Natura Jadera.
Ključne aktivnosti:
1. Izrada i provedba planova, programa i projekata usmjerenih prema zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta
2. Zaštita zaštićenih lokaliteta i PEM
3. Promidžba zaštićenih lokaliteta i PEM

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih dokumenata i studija (Broj izrađenih akcijskih planova za odabrane prioritetne stanišne tipove ili vrste)	0	1	0	0

Tekući projekt T4302-73 Projekt Posbemed 2
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.08.12.01.Unapređenje sustava upravljanja za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, voda, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
T4302-73	33.477,34	0,00	0,00	0,00	-

Financijski plan za Tekući projekt T4302-73 Projekt Posbemed 2 za 2023. godinu iznosi 0,00 eura kao i za projekcije za 2024-2025. godinu. Provedba projekta je bila do 30. lipnja 2022. godine, kad su sve aktivnosti završene.
Svrha provedbe mjere
Mjerom će se doprinijeti dodatnom ojačavanju sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije bogate prirodne baštine Zadarske županije kroz djelovanje Javne ustanove Natura Jadera
Ključne aktivnosti
Održivo upravljanje krajobrazom morske cvjetnice Posidonije i plažama koje imaju njezine naplavine

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih akcijskih planova za odabrane i prioritetne stanišne tipove ili vrste	1	0	0	0

Glava 050-03 Zavod za prostorno uređenje

Uvod

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, pored navedenih programa u zaštiti okoliša i prirode, prostornog uređenja i prekogranične suradnje, prati rad ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija, među kojima je Zavod za prostorno uređenje.

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
050-03	403.837,66	424.630,00	419.533,00	430.021,31	105,15

Ukupan financijski plan za 2023. godinu iznosi 424.630,00 eura. Plan za 2024. godinu iznosi 419.533,00 te za 2025. godinu 430.021,31 eura. Financijski plan za 2023. godinu je za 20.792,34 eura veći od prethodne 2022. godine.

Opis programa

Program Zavod za prostorno uređenje provodi se kroz dvije aktivnosti:

a) A3106-01 Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje

b) K3106-02 Opremanje poslovnih prostorija

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.)

A3106-01 Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.06. Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih gradova

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3106-01	386.849,14	417.670,00	412.399,00	422.708,95	107,97

Ukupan financijski plan aktivnosti A3106-01 Djelatnost Zavoda za prostorno uređenje za 2023. godinu iznosi 417.670,00 eura. Plan za 2024. godinu iznosi 412.399,00, te plan za 2025. godinu iznosi 422.708,95 eura.

Plan za 2023. godinu je za 30.820,86 eura veći u odnosu na prethodnu 2022. godinu.

Rashodi ove aktivnosti se sastoje od tri vrste rashoda:

1. Rashodi za zaposlene u iznosu od 302.250,00 eura što je 33.088,14 eura više od prethodne godine.
2. Materijalni rashodi u iznosu od 115.390,00 što je 2.270,74 eura manje od prethodne godine.
3. Financijski rashodi u iznosu 30,00 eura.

Rashodi za zaposlene se financiraju iz županijskog proračuna i viška prihoda iz prethodne godine, dok se materijalni rashodi financiraju iz županijskog proračuna, vlastitih izvora sredstava, refundacija rashoda te viška prihoda iz prethodne godine.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere zaustavit će se trend smanjenja zelenih površina na urbanim područjima i nedostatak javnih parkova u novim gradskim četvrtima.

Ključne aktivnosti

Izrada dokumenata prostornog uređenja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih PPŽ	0			1

Broj izrađenih PPUO/G	2			4

K3106-02 Opremanje poslovnih prostorija
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.06 Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3106-02	16.988,52	6.960,00	7.134,00	7.312,36	40,97

Aktivnost K3106-02 Opremanje poslovnih prostorija za 2023. godinu planirana je u iznosu od 6.960,00 eura. Plan za 2024. godinu iznosi 7.134,00 eura dok za 2025. godinu iznosi 7.312,36 eura. Plan za 2023. godinu je za 10.028,52 eura manji od plana prethodne 2022. godine. Unutar navedene aktivnosti planirani su rashodi za nabavu dugotrajne imovine koji se financiraju iz vlastitih izvora sredstava te viška prihoda iz prethodne godine.

Svrha provedbe mjere
Racionalno, transparentno i javno upravljanje imovinom u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, te sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom.

Ključne aktivnosti
1. Uspostava sustava upravljanja objektima u vlasništvu/na korištenju Zadarske županije i osiguravanje dostatnog broja poslovnih prostora i optimalnih uvjeta za rad upravnih tijela Zadarske županije, pravnih osoba kojima je županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju.
2. Izgradnja/rekonstrukcija/adaptacija i opremanje objekata u vlasništvu/na korištenju Zadarske županije.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih / obnovljenih i/ili opremljenih nekretnina	1			1

Razdjel 060 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

Uvod
Upravni odjel za gospodarstvo i turizam organizacijski je klasificiran u jednoj glavi i to:
1. 060-01 Upravni odjel za gospodarstvo i turizam

Upravni odjel za gospodarstvo i turizam obavlja upravne i stručne poslove u području poticanja i promocije poduzetničkih aktivnosti, ostvarivanja uvjeta za razvoj industrijskih grana od strateškog značaja za Zadarsku županiju, te jačanja poslovnog okruženja Županije. Koordinira rad svih upravnih tijela radi osiguranja uvjeta i pomoći poduzetnicima za realizaciju investicija i poduzetničkih programa. Obavlja poslove vezane za osnivanje i praćenje rada poduzetničkih inkubatora, centara kompetencije i poduzetničkih zona, te kreditiranje (malih i srednjih) poduzetnika i obrtnika. Obavlja poslove iz područja energetike i koordinira provedbu programa i projekata regionalne energetske politike. Obavlja poslove iz područja unaprjeđenja razvoja

turističke ponude Županije, radi na provedbi sektorskih strateških dokumenta regionalne razine, daje prijedloge za brži razvoj sektora, koordinira aktivnosti svih dionika u turizmu.

Glava 060-01 Upravni odjel za gospodarstvo i turizam

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
060-01	776.746,96	770.000,00	765.875,00	772.146,90	99,13

Razdjel, odnosno glava se sastoji od 5 programa: malo i srednje poduzetništvo, ostale aktivnosti, energetika, infrastrukturni projekti i razvoj turizma.

3301 Malo i srednje poduzetništvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3301	347.733,76	408.000,00	355.450,00	353.086,26	117,33

Opis programa

Program se provodi kroz sljedeće aktivnosti:

A 3301-01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva

A 3301-07 Potpore malom poduzetništvu

Program potiče razvoj gospodarstva Zadarske županije putem jačanja konkurentskih sposobnosti gospodarskih subjekata na hrvatskom i međunarodnom tržištu.

Programom se provode aktivnosti kojima se potiču nova ulaganja i otvaranje novih radnih mjesta, putem poduzetničkih kredita sa subvencioniranom kamatom, jačanje poduzetničke infrastrukture kroz ulaganja u poduzetničke zone, pomoć inovatorima, pomoć udrugama i zadrugama, poticanje udruživanja u klastere, pomoć očuvanju starih i tradicijskih obrta, sudjelovanje u organizaciji sajmova i manifestacija koje imaju gospodarski karakter, pomoć poduzetnicima na početku rada, sufinanciranje stručnog osposobljavanja poduzetnika, pomoć mladim poduzetnicima i ženama poduzetnicama.

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi;
- Zakon o proračunu;
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva;
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture;
- Strategija razvoja klastera u Republici Hrvatskoj 2011. - 2023. Ministarstva gospodarstva;
- Program (godišnji) poticanja poduzetništva i obrtništva Ministarstva poduzetništva i obrta;
- Plan razvoja poduzetničkih zona na području Zadarske županije;
- Zakon o zadrugama;
- Zakon o državnim potporama;
- Zakon o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti;
- Zakon o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja;
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine.

Cilj provedbe programa u razdoblju 2023. - 2025. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

1. Povećanje gospodarske aktivnosti svih gospodarskih djelatnosti, posebno malog i srednjeg poduzetništva u proizvodnom sektoru;
2. Povećanje konkurentnosti gospodarstva Zadarske županije;
3. Privlačenje novih investitora;
4. Povećanje zaposlenosti;
5. Uvođenje novih tehnologija i inovacija;

6. Koncentracija gospodarskih subjekata u poduzetničkim zonama radi boljeg gospodarenja prostorom i korištenje zajedničke poduzetničke infrastrukture;
7. Udruživanje srodnih gospodarskih subjekata u klastere;
8. Prezentacija gospodarskih dostignuća na sajmovima i ostalim manifestacijama;
9. Pomoć razvojnim projektima jedinica lokalne samouprave.

A 3301-01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva

01.01.02.01. Uspostava potpornih modela za olakšanje pristupa internacionalizaciji i financiranju razvoja i komercijalizacije novih proizvoda

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
A3301-01	278.717,91	287.000,00	282.675,00	278.491,88	102,97

Zadarska županija je ugovorima, zaključenim 2009. i 2014. godine, s Ministarstvom, gospodarstva, poduzetništva i obrta i poslovnim bankama preuzela obvezu subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite za razdoblje do 10 godina od odobrenja kredita. Radi se o sljedećim kreditnim programima:

1. Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva za 2009. godine
2. Kreditom do uspjeha 2014, mjera 1-Kreditom do konkurentnosti

S obzirom na situaciju s COVID-om 19, mnogi korisnici kredita zatražili su moratorij pa im je produžen rok trajanja kredita iz mjera 1-Kreditom do konkurentnosti. Planirani iznos obveza za 2023. temelji se na otplatnim planovima za odobrene kredite i procjeni obveza za kredite koji će se odobriti u 2022. godini. Od ukupno planiranih 60.000,00 Eura vezano za subvencioniranje kamata po ova dva kreditna programa na teret Zadarske županije otpada 30.000,00 Eura, a isti iznos od 30.000,00 Eura će refundirati Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja.

Tijekom 2019. godine Odjel je započeo s vrlo uspješnim Programom kreditiranja poduzetništva u Zadarskoj županiji te će tijekom 2023. godine nastaviti sa subvencioniranjem kamata na poduzetničke kredite. Od ukupno osigurane kvote od 60 milijuna kuna iskorišteno je 55.179.416,00 kuna i odobreno je 42 kredita po ovom programu. Planirani iznos za subvencioniranje kamata po ovom programu u 2023. iznosi 146.000,00 Eura.
Tijekom 2021. godine započeli smo s Programom subvencija kamata Covid 19 - zajam za obrtna sredstva te je za 2023. godinu za naveden program planiran iznos od 26.000,00 Eura.
U 2022. pokrenuli smo Program poticanja razvoja malih razvojnih tvrtki (start up-ova), na način da im financijski pomognemo na početku njihovog poslovanja. I u 2023. nastaviti ćemo s ovim programom te je za tu aktivnost planirano 30.000,00 Eura.
Tijekom 2023. godine planiramo kreirati novi Program subvencije kamate na stambene kredite. Cilj je pomoći višečlane obitelji pružajući im šansu da riješe primjereni stambeni prostor za svoju obitelj. Osim pomoći višečlanim obiteljima, planiramo pomoći i deficitarne profesije (npr. liječnici ili druge profesije koje su potrebne za normalno funkcioniranje županijskih ustanova itd.). Cilj je privući i/ili zadržati stručnjake i mlade, školovane ljude pružajući im šansu da riješe stambeni problem i zasnuju obitelj te je za ovu aktivnost planiran iznos od 25.000,00 Eura.

Svrha provedbe mjere

Mjerom će se poticati razvoj i komercijalizacija novih proizvoda te potpore internacionalizaciji poslovanja poduzetnika Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Subvencioniranje kredita gospodarskih subjekata
Podrška poduzetnicima

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj poduzetnika kojima je pružena potpora	86	90	95	100
Broj odobrenih kredita	86	90	95	100

A 3301-07 Potpore malom poduzetništvu

01.01.02.04. Razvoj društvenog poduzetništva i poticanje poduzetništva žena i mladih.

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A3301-07	69.015,86	121.000,00	72.775,00	74.594,38	175,32

Potporama se želi pridonijeti očuvanju i poticanju poslovne aktivnosti mikro poduzetnika. Bespovratne potpore dodjeljuju se za nabavu opreme za proizvodne i uslužne djelatnosti, unutrašnje uređenje proizvodnog prostora i uslužnog prostora. Pomaže se udruživanja u klastere, sufinancira stručno osposobljavanje poduzetnika, potiče poduzetništvo mladih i žena, sudjeluje u organizaciji sajmova i manifestacija koje imaju gospodarski karakter, pruža pomoć inovatorima, pomaže zadrugama i klasterima te je za navedene aktivnosti planiran iznos od 71.000,00 Eura.

Svrha provedbe mjere

Mjerom će se poticati razvoj uslužnog sektora više dodane vrijednosti, društvenog poduzetništva i poticanja poduzetništva žena i mladih.

Ključne aktivnosti

Dodjeljivanje potpora gospodarskim subjektima
Pružanje podrške poduzetnicima
Poticanje društvenog poduzetništva
Poticanje poduzetništva žena i mladih

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj dodijeljenih potpora	50	55	55	60

Program 3401 Ostale aktivnosti

K 3401-03 Stručne studije i ostale aktivnosti

01.03.07.04. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3401	9.290,60	50.000,00	51.250,00	52.531,25	538,18

Opis programa

Program se provodi kroz projekt:

1. K 3401-03 Stručne studije i ostale aktivnosti

Temeljem Zakona o energetskoj učinkovitosti Županija je dužna izraditi Akcijski plan i Godišnji Plan energetske učinkovitosti županije te ga dostaviti na prethodnu suglasnost Nacionalnom koordinacijskom tijelu za energetsku učinkovitost, odnosno Centru za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija.

Akcijskim Planom energetske učinkovitosti županije, utvrđuje se politika energetske učinkovitosti na području županije, a Godišnji Plan energetske učinkovitosti županije je planski

dokument koji se donosi za vrijeme od jedne godine i kojim se, u skladu s Akcijskim Planom energetske učinkovitosti županije, utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području županije.
Turizam je strateška odrednica ukupnog razvoja županije, tako je ostvarenje njegovog održivog rasta u ekonomskom, ekološkom i sociokulturnom smislu jedan od najvažnijih zadataka koji se postavljaju svi njegovim dionicima. Zadarska županija ima Glavni plan razvoja turizma za period 2013. - 2023. i sljedeće godine treba započeti s izradom novog Glavnog plana razvoja turizma Zadarske županije. Za tu namjenu u proračunu su planirana sredstva u iznosu 26.000,00 Eura. Taj dokument treba dati odgovor na tri ključna pitanja – „Gdje smo sada?“, „Kamo želimo stići?“ te „Kako do tamo doći?“.

Svrha provedbe mjere

Financiranje, razvoj i provedba razvojnih projekata od značaja za područje Zadarske županije sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije. U okviru K 3401-03 Stručne studije i ostale aktivnosti navedeno obuhvaća pripremu strateških dokumenata za potrebe određivanja prioritetnih projekata u predmetnom području.

Ključne aktivnosti

Poticanje razumijevanja djelovanja javnog i privatnog sektora
Izrada strateških dokumenata

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi;
- Zakon o energiji;
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske;
- Zakon o energetskoj učinkovitosti;
- Zakon o turističkoj pristojbi;
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti;
- Zakon o pružanju usluga u turizmu;
- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma;
- Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu;
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine;
- Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske

Program 3402 Energetika

03.08.14.03. Poticanje i povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i privatnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3402	132.722,81	80.000,00	102.500,00	105.062,50	60,28

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz projekt **T3402-01 Energetski projekti.**
Program energetske obnove obiteljskih kuća se odnosi na Javni poziv putem kojeg će sufinancirati mjere povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije za vlasnike obiteljskih kuća te je za tu aktivnost planirano 100.000,00 Eura.
Cilj ovog Poziva je povećanje korištenja obnovljivih izvora energije u postojećoj potrošnji električne energije u kućanstvima na području Zadarske županije te smanjenje emisija stakleničkog plina CO2, a sve u skladu sa Europskim zelenim planom za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. godine.

Ključne aktivnosti
Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u stanovanju
Sufinanciranje ugradnje sustava OIE u obiteljske kuće
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023)	Ciljana vrijednost (2024)	Ciljana vrijednost (2025)
Broj sufinanciranih sustava OIE u kućanstvima (mjere za povećanje EnU i OIE vlasnika obiteljskih kuća)	30	35	40	40

Zadarska županija ima namjeru sufinancirati 40-ak kućanstava (sunčanih elektrana za proizvodnju električne energije u kućanstvima) godišnje u periodu od 2023. - 2025. godine.
Zakonske i druge pravne osnove
- Zakon o energiji;
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi;
- Zakon o energetskoj učinkovitosti;
- Zakon o prostornom uređenju i gradnji;
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske;
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije;
- Direktiva o promociji korištenja obnovljivih izvora energije 2009/28.

Program 3403 Infrastrukturni projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3403	140.686,18	93.000,00	115.325,00	117.708,13	66,10

Opis programa
Navedeni program se provodi kroz aktivnost **A3403-02 Ostala infrastruktura.**
U aktivnost Ostale infrastrukture spada sufinanciranje uređenja i opremanje dječjih igrališta i sufinanciranje infrastrukturnih projekata u jedinicama lokalne samouprave u Zadarskoj županiji.
Cilj provedbe programa u razdoblju 2022.-2024. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva
1. Uređenje i opremanje dječjih igrališta;
2. Stvaranje boljih uvjeta života žitelja županije.

A 3403-02 Ostala infrastruktura
02.06.10.2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3403-02	140.686,18	93.000,00	115.325,00	117.708,13	66,10

Svrha provedbe mjere
Svrha provedbe mjere je prevencija ili ublažavanje depopulacije, odnosno povećanje stope nataliteta te stvaranje uvjeta za bolji položaj obitelj u Zadarskoj županiji.
Ključne aktivnosti
Izgradnja novih i uređenje, opremanje i rekonstrukcija postojećih dječjih igrališta
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023)	Ciljana vrijednost (2024)	Ciljana vrijednost (2025)
Broj uređenih i opremljenih dječjih igrališta	10	10	10	10

Sukladno ciljevima Plana razvoja Zadarske županije, a radi poboljšanja dostupnosti lokalne infrastrukture sufinancira se uređenje i opremanje dječjih igrališta iz proračuna Zadarske županije. Uređenje i opremanje dječjih igrališta pomoći će demografskoj revitalizaciji i demografskom razvoju i važan su preduvjet za ostanak mladih obitelji u jedinicama lokalne samouprave na području Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi;
- Zakon o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave;
- Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.

Program 3901 Razvoj turizma

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3901	146.313,62	139.000,00	141.350,00	143.758,76	95,00

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz tri aktivnosti:

1. 3901-01 Promidžba turizma
2. 3901-03 Udruženo oglašavanje
3. 3901-04 Subvencioniranje turističkih kredita.

A 3901-01 Promidžba turizma

01.01.04.04. Povećanje prepoznatljivosti destinacije

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3901-01	86.588,36	85.000,00	87.125,00	89.303,13	98,17

Što se tiče promidžbe turizma tijekom 2023. godine, radi ostvarivanja ciljeva iz razvojnih i strateških dokumenata Zadarske županije koji se odnose na razvoj turizma planira se, putem javnog natječaja, pružanje financijske potpore onim subjektima čije aktivnosti dovode do ostvarenja ciljeva definiranih natječajem i čije će ostvarenje povećati turističku ponudu na području županije.

Kroz ovu mjeru planira se potpora manifestacijama koje se provode s ciljem davanja dodatne ponude na području Županije, a mogu biti sportske, kulturne, zabavne, eno-gastronomske i druge, zatim događajima čija aktivnost doprinosi unapređenju turističke ponude i razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone i stvaranju prepoznatljivog imidža turizma Zadarske županije.

Tijekom 2023. godine planiramo dodijeliti nagrade za najbolje iznajmljivače u 2023. godini, te provesti istraživanje LCA (istraživanja turista korisnika niskotarifnih zračnih prijevoznika u Zračnoj luci Zadar).

U 2023. godini planiramo nastaviti s projektom Gastronomija Zadarske županije koji smo započeli tijekom 2019. godine u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije i Upravni odjelom za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

Priprema i provedba projekata u turizmu usmjerena je na iniciranje, pripremu i provedbu projekata kojima je Zadarska županija nositelj ili partner, a koji su zasnovani na realizaciji ciljeva i mjera definiranih u Glavnom planu razvoja turizma Zadarske županije 2013.-2024.

Svrha provedbe mjere

Ovom mjerom planira se repozicioniranje Zadarske županije s ciljem promoviranja Zadarske županije kao prepoznatljive cjelogodišnje destinacije održivog i pametnog turizma s brojnim i kvalitetnim turističkim i kulturnim sadržaja.

Ključne aktivnosti

Poduzimanje mjera kojima će se postići veća prepoznatljivost Zadarske županije kao poželjne destinacije
Promoviranje destinacije
Poticanje rada Turističke zajednice Zadarske županije
Izrada studija i provedba istraživanja
Priprema i provedba projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj podržanih organizacija manifestacija i drugih događanja (broj dodijeljenih potpora)	54	60	65	65

Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj gostiju	2.000.000	2.200.000	2.300.000	2.400.000
Broj noćenja	15.000.000	16.000.000	16.500.000	17.000.000

A 3901-03 Udruženo oglašavanje

01.01.04.01. Razvoj sustava upravljanja destinacijom

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3901-03	53.089,12	45.000,00	45.000,00	45.000,00	84,76

Druga aktivnost je udruženo oglašavanje, a kojima se slijede suvremeni trendovi razvoja turizma kao nezaobilazne gospodarske grane u skladu s Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske.

Hrvatska turistička zajednica svake godine raspisuje natječaj temeljem kojeg se Turističke zajednice natječu za sredstva vezana za promidžbu destinacije. Tako je Turistička zajednica županije, slijedom natječaja te suradnjom sa Zračnom lukom Zadar i udruženim partnerima na razini Zadarske županije (javnog i komercijalnog sektora) kandidirala Hrvatskoj turističkoj zajednici projekt udruživanja sredstava usmjerenih u udruženo oglašavanje Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair.

Hrvatska turistička zajednica u ukupnom projektu sudjeluje s iznosom utvrđenim prema rezultatima natječaja, a ostatak sufinanciraju udruženi partneri na razini Zadarske županije (turističke zajednice općina i gradova, pojedini gospodarski subjekti turističko – ugostiteljske djelatnosti, pojedini gradovi i općine, Zadarska županija, a uključuju se i drugi dionici).

S obzirom na značenje projekta Zadarska županija u 2023. godini planira iznos od 45.000,00 Eura.

Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere financirat će se ulaganja u unaprjeđenje u razvoj turističkog eko sustava, poticanje umrežavanja turističkih dionika javnog i privatnog sektora, pametnije upravljanje resursima i razvoj pametnih vještina.
Ključne aktivnosti
Udruženo oglašavanje u svrhu bolje promidžbe destinacije
Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Ukupni broj putnika	1.110.000	1.200.000	1.250.000	1.300.000

A 3901-04 Subvencioniranje turističkih kredita
01.01.04.02. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3901-04	6.636,14	9.000,00	9.225,00	9.455,63	135,62

U 2023. godini u planu je nastavak provedbe Programa kreditiranja označavanje kvalitete obiteljskog smještaja *Welcome* na području Zadarske županije. Cilj Programa je unapređenje usluge i podizanje kvalitete smještaja u objektima u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu na području Zadarske županije. Program se provodi u partnerstvu Zadarske županije, Turističke zajednice Zadarske županije i poslovnih banaka. Korisnici kredita po ovom Programu mogu biti fizičke osobe – pružatelji ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti i Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, koji posjeduju Rješenje Ureda državne uprave nadležnog za izdavanje Rješenja kojim se odobrava pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i da odobrena sredstva u 100%-tnom iznosu namjeravaju uložiti u vlastite smještajne kapacitete na području Zadarske županije.
Planirani iznos obveza za 2023. je 9.000,00 Eura, a temelji se na otplatnim planovima za odobrene kredite i procjeni obveza za kredite koji će se odobriti u 2023. godini.
Svrha provedbe mjere
Provedbom ove mjere jačat će se i razvijati turistička infrastruktura u cilju jačanja obogaćivanja turističke ponude na području Zadarske županije te u cilju jačanja konkurentnosti cijelog gospodarstva.
Ključne aktivnosti
Podizanje kvalitete turističkog smještaja u obiteljskim kućama
Dodjela financijskih potpora turističkom sektoru
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj dodijeljenih potpora	7	10	12	15
Broj obnovljenih kuća	7	10	12	15

Zakonske i druge pravne osnove
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Zakon o pružanju usluga u turizmu
- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti

- Zakon o članarinama u turističkim zajednicama
- Pravilnik o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata kampova iz skupine "kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj"
- Pravilnik o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli
- Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu
- Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji drugih vrsta ugostiteljskih objekata za smještaj iz skupine „kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj“
- Pravilnik o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu
- Pravilnik o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkom uredu turističke zajednice općine, grada, županije i glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice
- Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi
- Pravilnik o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede
- Pravilnik o kriterijima za razvrstavanje naselja u turističke razrede
- Pravilnik o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe

Razdjel 070 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE

Uvod

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove obavlja upravne i stručne poslove u području poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, šumarstva, lovstva, vodnog gospodarstva, poslove ruralnog i otočnog razvoja odnosno poslove vezane uz djelovanje poljoprivrednih gospodarstava, razvoj i obnovu ruralnih područja, analitičko planske i organizacijske poslove iz istih područja, poslove provedbe nacionalnog programa razvitka otoka, izrada i provedba programa održivog razvitka otoka te prati i usklađuje rad Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA, Agencije za razvoj Zadarske županije – ZADRA NOVA i Ustanove INOVACIJA.

Odjel je organizacijski klasificiran u četiri (4) glave i to:

1. **070-01 Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove**
2. **070-02 Agencija za ruralni razvoj - AGRRA**
3. **070-03 Ustanova Inovacija**
4. **070-04 Agencija za razvoj Zadarske županije - ZADRA NOVA**

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
070	8.413.500,35	14.549.457,83	3.240.344,94	2.271.192,91	172,93

Glava 070-01 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO I EU FONDOVE

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
070-01	2.212.581,90	4.412.719,50	2.004.506,44	1.142.264,87	199,44

Programi Odjela su:

- Razvoj poljoprivrede i ribarstva
- Vodno gospodarstvo
- Lovstvo
- Razvojni projekti EU
- Projekti EU

- Nacionalni EU projekti
- Međunarodni EU projekti

Program 3601 Razvoj poljoprivrede i ribarstva

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	976.275,80	2.636.767,80	1.306.338,76	770.396,48	270,08

Opis programa

Program razvoja poljoprivrede provodi se kroz više aktivnosti, tekućih i kapitalnih projekata: Znanstveni i stručni projekti u poljoprivredi i ribarstvu, Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju, Pojedinačni planovi navodnjavanja, Upravljanje i održavanje SN Baštica, Ostale aktivnosti u poljoprivredi, SN Donja Baštica, SN Vransko polje, Zaštita napuštenih i izgubljenih životinja, Organizacija manifestacija i festivala, Agroprognoza, Upravljanje i održavanje SN Lišansko polje, Upravljanje i održavanje SN Donja Baštica. Provedba ovog programa ima za cilj podizanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje i ribarstva u našoj županiji te razvoj ruralnog područja.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o poljoprivredi (NN, br.118/18, 42/20, 127/20, 52/21)
Strateški plan Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027
Operativni program za pomorstvo i ribarstvo 2014.-2021.
Zakon o vodama (NN, br. 66/19, 84/21)
Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (NN, br. 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19)
Nacionalni projekt navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištima i vodama u Republici Hrvatskoj (NAPNAV)
Zakon o udrugama (NN, br. 74/14, 70/17, 98/19)
Pravilnik o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN, br. 83/10, 76/14, 66/19)
Pravilnik o uvjetima i mjerilima za sufinanciranje gradnje građevina za navodnjavanje u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba (NN, br. 83/10)
Zakon o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19)
Zakon o veterinarstvu (NN, br. 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22)
Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Provedbeni program Zadarske županije 2021-2025
Plan razvoja Zadarske županije 2021-2027.

A 3601-02 Znanstveni i stručni projekti u poljoprivredi i ribarstvu

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601-02	39.816,84	80.000,00	84.050,00	86.151,26	200,92

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost sufinanciraju se znanstveni i stručni projekti koji će imati praktičnu primjenu u razvitku poljoprivredne i akvakulture na području Zadarske županije s ciljem podizanja konkurentnosti te proizvodnje. Isto tako ovi projekti izrađuju se na način da rezultati koji se dobiju kroz izradu projekata služe za apliciranje projekata na natječaje za sredstva EU. Planirana sredstva za ovu aktivnost iznose 80.000,00 €.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese, s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Priprema projekata u poljoprivredi

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata	4	4	4	5

A 3601 -03 Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	212.356,50	190.000,00	206.550,00	211.213,76	89,47

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnosti planira se dati financijska potpora mikro i malim poduzetnicima u sektoru poljoprivrede i ribarstva za priprema projektne dokumentacije za izgradnju ili rekonstrukciju objekata za proizvodnju, za kupnju stoke i sadnog materijala, za certificiranje, marketinšku pripremu i razvoj proizvoda te savjetodavne i konzultantske usluge u cilju dobivanja što kvalitetnijeg i standardiziranog proizvoda, te stručno osposobljavanje i informiranje poljoprivrednih proizvođača. Kroz ovu aktivnost daju se potpore za razvoj ribarstva i akvakulture te pomaže rad udruga iz navedenih sektora. Planirana sredstva iznose ukupno 190.000,00 EUR

Svrha provedbe mjere

Dodjela financijske potpore mikro i malim poduzetnicima u sektoru poljoprivrede, sektoru ribarstva i marikulture te pomoć udrugama u navedenim sektorima.

Ključne aktivnosti

Certificiranje, marketinška priprema i razvoj proizvoda te savjetodavne i konzultantske usluge s ciljem dobivanja standardiziranog proizvoda

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika potpore (broj dodijeljenih financijskih potpora)	110	120	130	140

KP 3601-04 Pojedinačni planovi navodnjavanja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	92.905,96	185.740,00	226.668,50	232.335,22	199,92

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su osigurana za izradu novelacije Plana navodnjavanja Zadarske županije i nastavak izvođenja vodoistražnih radova, od čega će 110.570,00 EUR osigurati Hrvatske vode.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Plan navodnjavanja za područje Zadarske županije
Hidrogeološka istraživanja

Pokazatelji rezultata

n/p

TP 3601-05 Upravljanje i održavanje SN Baštica

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	73.130,27	79.400,00	81.385,00	83.419,64	108,57

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su osigurana za ugovaranje pravne osobe ovlaštene za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja i za održavanje sustava koje će se obaviti temeljem godišnjeg programa održavanja.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Površine pod sustavom javnog navodnjavanja (ha)	325	325	325	325
Broj korisnika sustava javnog navodnjavanja	17	18	18	18

A3601-09 Ostale aktivnosti

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	42.318,67	29.131,34	29.776,34	30.437,49	68,84

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost planira se provesti monitoring umjetnog ribljeg grebena postavljenog u blizini otočića Ošljak radi proučavanja mogućih učinaka novog staništa na morske organizme

koji su od interesa za mali priobalni ribolov (SSF) te održavanje i ažuriranje mrežne stranice i aplikacije www.agroturizam-zadar.hr.
Kroz ovu aktivnost planira su sredstva za izradu i postavljanje putokaza za vinsku cestu Zadarske županije i obilježavanje ostalih agroturističkih objekata na području kopnenog dijela Zadarske županije i otoka Paga. Uz to planira se održavanje seminara i radionica iz područja poljoprivrede, šumarstva i ribarstva s ciljem povećavanja znanja i jačanja kapaciteta lokalnih poduzetnika.

Svrha provedbe mjere

Ostale aktivnosti (projekt vinske ceste Zadarske županije i monitoring grebena).

Ključne aktivnosti

Priprema dokumentacije za EU fondove u sektoru poljoprivrede, ribarstva i marikulture. Monitoring postavljenog ribljeg grebena te izrada i postavljanje putokaza za ceste vina, ulja i sira

Pokazatelji rezultata

n/p

TP3601-13 Identifikacija autohtonih sorti maslina

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	1.990,84	2.500,00	2.562,50	2.626,56	125,58

Opis aktivnosti/projekta

Planirana su sredstva za održavanje matičnog nasada autohtonih sorata maslina na otoku Ugljanu.

Ključne aktivnosti

Praćenje i održavanje mikrolokacija s autohtonim pasminama i sortama.

Pokazatelji rezultata

n/p

KP 3601-16 SN Donja Baštica

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	401.181,23	93.650,00	0,00	0,00	23,34

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su osigurana za plaćanje okončane situacije ugovorenom izvođaču radova za izgradnju sustava.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Pokazatelji rezultata

n/p

KP 3601-19 SN Vransko polje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	32.517,09	17.500,00	17.937,50	18.385,94	53,82

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su osigurana za završetak izrade detaljne projektne dokumentacije za SN Vransko polje – I faza podsustav Gorčina i SN Vransko polje – I faza podsustav Malo Blato. Pored navedenog planirana sredstva utrošit će se za realizaciju ugovora o uslugama recenzije detaljne projektne dokumentacije SN Vransko polje – I faza podsustav Gorčina i SN Vransko polje – I faza podsustav Malo Blato.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Izrada projektne dokumentacije za sustave navodnjavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađene projektne dokumentacije	0	2	0	0

KP 3601-20 Zaštita napuštenih i izgubljenih životinja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.01.Unaprjeđenje sustava za praćenje okoliša i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	41.475,88	4.327,23	4.435,41	4.546,41	10,43

Sredstva su namijenjena za potpore udrugama za zaštitu životinja i za, u suradnji s njima, organizaciju događanja koja će senzibilizirati javnost i najmlađe o važnosti i brizi za životinje.

Svrha provedbe mjere:

Mjera će doprinijeti unaprjeđenju sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta.

Ključne aktivnosti

Provedba mjera promicanja zaštite životinja.

Pokazatelji rezultata

n/p

TP 3601-22 Organizacija manifestacija i festivala

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	12.436,13	10.000,00	10.250,00	10.506,26	80,41

Kroz ovaj tekući projekt planirana su sredstva za potporu organizacije aktivnosti i manifestacija koje doprinose promociji obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kao i tradicionalnih proizvoda s područja Zadarske županije. Ove manifestacije, koje za cilj imaju promociju ruralnih prostora i tradicionalnih proizvoda naše županije, planiramo organizirati u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije te ostalim značajnim subjektima koji se bave ruralnim razvojem i promocijom lokalne gastronomije.

Svrha provedbe mjere

Poticanje i provedba projekata jačanja lokalnih proizvođača, mikro i malih poduzetnika u području ekološke proizvodnje, poticanja plasmana, brendiranja, promocije i popularizacije lokalnih autohtonih proizvoda Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Organizacija manifestacija i festivala

Pokazatelji rezultata

n/p

A 3601-24 Agroprognoza

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	6.636,14	6.200,00	6.355,00	6.513,89	93,43

Opis aktivnosti/projekta

Kroz ovu aktivnost sredstva će biti utrošena za usluge davanje preporuka za zaštitu bilja, obilazak i održavanje opreme i web stranice.

Svrha provedbe mjere

Agroprognoza, (davanje preporuka za zaštitu bilja poljoprivrednicima kako bi se smanjila upotreba pesticida)

Ključne aktivnosti

Stručno osposobljavanje i informiranje poljoprivrednog proizvođača

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.9	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj danih preporuka za zaštitu bilja	45	45	45	45

TP 3601-25 Upravljanje i održavanje SN Lišansko polje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	16.855,79	27.000,00	27.675,00	28.366,89	160,18

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su osigurana za ugovaranje pravne osobe ovlaštene za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja i za održavanje sustava koje će se obaviti temeljem godišnjeg programa održavanja.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Površine pod sustavom javnog navodnjavanja (ha)	240	240	240	240
Broj korisnika sustava javnog navodnjavanja	1	1	1	1

TP 3601-26 Upravljanje i održavanje SN Donja Baštica

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	2.654,45	24.200,00	24.805,00	25.425,14	911,67

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su osigurana za ugovaranje pravne osobe ovlaštene za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja i za održavanje sustava koje će se obaviti temeljem godišnjeg programa održavanja.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Površine pod sustavom javnog navodnjavanja (ha)	110	110	110	110
Broj korisnika sustava javnog navodnjavanja	4	4	4	4

TP 3601-27 Upravljanje i održavanje SN Baštica II faza Smilčić

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	0,00	29.000,00	29.725,00	30.468,13	-

Opis aktivnosti/projekta
Sredstva su osigurana za ugovaranje pravne osobe ovlaštene za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja i za održavanje sustava koje će se obaviti temeljem godišnjeg programa održavanja.
Svrha provedbe mjere
Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Površine pod sustavom javnog navodnjavanja (ha)	156	156	156	156
Broj korisnika sustava javnog navodnjavanja	28	38	50	60

KP 3601-28 Sklonište za napuštene i izgubljene životinje
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.08.12.01.Unaprjeđenje sustava za praćenje okoliša i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, vode, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3601	0,00	1.858.119,23	554.163,51	0,00	-

Opis aktivnosti/projekta
Sredstva su namjenjena za početak izgradnje i opremanja skloništa za napuštene i izgubljene životinje kao i za stručni nadzor izgradnje.
Svrha provedbe mjere:
Mjera će doprinijeti unaprjeđenju sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta.
Ključne aktivnosti
Izgradnja skloništa za napuštene životinje i provedba mjera promicanja zaštite životinja
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih skloništa za životinje (azila)	0	0	1	n/p

Program 3603 Vodno gospodarstvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3603	159.267,37	154.000,00	157.850,00	161.796,25	96,69

Opis programa Odjel će sufinancirati izradu projektne dokumentacije te izgradnju za lokalne sustave vodoopskrbe i odvodnje na području Zadarske županije.

A3603-01 Priprema i projektiranje objekata za vodoopskrbu i odvodnju
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.08.13.02. Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3603	159.267,37	154.000,00	157.850,00	161.796,25	96,69

Sredstva planirana kroz ovu aktivnost namijenjena su kao inicijalna financijska potpora izradi projektnih dokumentacija za izgradnju sustava vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda u zoni obuhvata jedinica lokalnih samouprava.
Svrha provedbe mjere
Mjera doprinosi smanjenju gubitaka vode u sustavu, smanjenju potrošnje vode u sušnim ljetnim mjesecima te unaprjeđenju vodoopskrbnog sustava, posebno na otocima i ruralnim područjima.
Ključne aktivnosti
Razvoj projekata vodnog gospodarstva
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata u provedbi (broj sufinanciranih projekata u izgradnji u vodoopskrbi i odvodnji za JLS)	7	7	8	8

Program 3701 Lovstvo

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3701	23.890,11	23.052,63	23.052,63	23.052,63	96,49

Opis programa
Na području Zadarske županije ustanovljeno je 35 zajedničkih i 19 državnih lovišta. Gospodarenje lovištima temelji se na donesenim lovno gospodarskim osnovama, koje su donesene nakon ustanovljenja lovišta. Zakonom o lovstvu određeno je da se sredstva dobivena po osnovi koncesije odnosno lovozakupnine za lovišta koja se nalaze na području županije financiraju dvije aktivnosti i to: Provedba Zakona o lovstvu i Naknada prava vlasnicima zemljišta i razvoja i unapređenja lovstva.
Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o lovstvu (NN, br. 99/18, 32/19, 32/20)
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,123/17,98/19, 144/20)
Zakon o veterinarstvu (NN, br. 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22)
Zakon o udrugama (NN, br. 74/14, 70/17, 98/19)
Zakon o zaštiti prirode (NN, br. 80/13,15/18,14/19, 127/19)

A 3701-02 Provedba Zakona o lovstvu
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3701	3.981,69	3.052,63	3.052,63	3.052,63	76,67

Opis aktivnosti/projekta
Provedba Zakona o lovstvu provodit će se kroz financiranje mjere uzgoja i zaštite divljači te naknade štete pravnim i fizičkim osobama za ona lovišta koja trenutno nisu u zakupu. Dio planiranih sredstava koristit će se i za promidžbu i informiranje lovaca i društvene zajednice.
Svrha provedbe mjere
Razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije
Pokazatelji rezultata
n/p

A 3701-03 Naknada prava vlasnicima zemljišta i razvoja i unapređenje lovstva
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2022./2021.
3701	19.908,42	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,46

Opis aktivnosti/projekta
Vlasnici zemljišta čija zemljišta ulaze u sastav zajedničkih lovišta Zadarske županije temeljem Zakonu o lovstvu imaju pravo na naknadu. Sredstva koja oni ne budu potraživala koristit će se namjenski se za razvoj i unapređenje lovstva na području naše županije.
Svrha provedbe mjere
Poticanje i provedba projekata jačanja lokalnih proizvođača, mikro i malih poduzetnika u području ekološke proizvodnje, poticanja plasmana, brendiranja, promocije i popularizacije lokalnih autohtonih proizvoda Zadarske županije.
Ključne aktivnosti
Razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika potpore	10	10	11	11

Program 4301 Razvojni projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Indeks 2022./2021.
4301	294.030,79	530.891,24	334.807,02	0,00	180,56

Opis programa
Navedeni program se provodi kroz tekući projekt: Poljoprivredno edukacijski centar.
Zakonske i druge pravne osnove
Operativni program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027.
Operativni program **Učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027.**
Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027.
Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Provedbeni program Zadarske županije 2021-2025
Plan razvoja Zadarske županije 2021-2027.

TP4301-37 Poljoprivredno edukacijski centar

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4301-37	280.045,13	530.891,24	334.807,02	0,00	189,57

Opis aktivnosti/projekta

Sredstva su namijenjena za izgradnju Poljoprivredno edukacijskog centra u Zemuniku Donjem kao i za nadzor izgradnje.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese s ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Provedba projekata u poljoprivredi kroz izgradnju poljoprivredno edukacijskog centra zbog cjeloživotnog obrazovanja poljoprivrednika radi stjecanja posebnih znanja i vještina

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih poljoprivredno-edukacijskih centara	0	0	1	n/p

Program 4302 Projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2024.	Indeks 2023./2022.
4302	671.792,86	153.551,01	157.389,79	161.324,55	22,86

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz tekuće projekte: ARGOS i FIRESPILL. Ovi projekti imaju za cilj unaprjeđenje kapaciteta žurnih službi radi povećanja učinkovitosti protiv prirodnih nepogoda i katastrofa prouzrokovanih ljudskim utjecajem, zaštita stanovništva na području Jadranskog bazena te poboljšanje mjera i instrumenata za sprječavanje i upravljanje izvanrednim stanjima, te promicanje zajedničkog integriranog pristupa u zaštiti riba i morskih resursa i poboljšanje uvjeta kakvoće morskog okoliša kroz akcije na više razina usmjerene izravno i neizravno na smanjenje pritiska aktivnosti ribarstva i akvakulture na morski okoliš.

Zakonske i druge pravne osnove

Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija – Hrvatska 2014. – 2020.
Provedbeni program Zadarske županije 2021-2025
Plan razvoja Zadarske županije 2021-2027.
Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Europski socijalni fond 2021-2027.
Operativni program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027.
Operativni program **Učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027.**
Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027.
Uredba o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda („Narodne novine“ 107/14, 23/15, 129/15, 15/17, 18/17, 46/21, 49/21)

TP4302-38 Projekt ARGOS

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.16.01. Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-38	229.255,43	89.857,33	92.103,75	94.406,36	39,20

Najveći dio proračuna za 2023. godinu odnosi se na intelektualne usluge, odnosno na organizaciju znanstvene konferencije u Zadru koja će biti popraćena snimanjem videa te sudjelovanje na drugom prekograničnom treningu i razmjeni iskustava između hrvatskih i talijanskih operatera u Hrvatskoj. Ostali troškovi na intelektualnim uslugama su predviđeni za već ugovorene vanjske stručnjake, kao što su Sveučilište u Zadru za pokretanje opreme i postavljanje pokusnog uzgoja vrsta recirkulacijskim tehnologijama, član *Jadranskog savjetodavnog odbora* i firma Subjekt d.o.o. za pružanje tehničke pomoći u provedbi komunikacijskih i tematskih paketa. Ostali troškovi su plaće za dvije osobe zaposlene na projektu te službena putovanja.

Svrha provedbe mjere

Razvoj ribarstva i akvakulture te pripadajućih djelatnosti u skladu s potrebama ribolovne flote Zadarske županije te konkuriranje iste na domaćem i europskom tržištu.

Ključne aktivnosti

Uvođenje novih tehnologija i praksi, održavanje edukacija.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih strateških dokumenata	3	n/p	n/p	n/p

TP4302-79 Projekt FIRESPILL

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.07.11.02. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-79	362.953,345	63.693,68	65.286,04	66.918,19	17.55

Najveći dio proračuna za 2023. godinu odnosi se na nabavu opreme za civilnu zaštitu, a zatim na intelektualne usluge za koje su planirane vježbe, radionice, info dani i edukacije, za korištenje te iste opreme. Troškovi na poziciji usluge promidžbe i informiranje te ostale usluge su ugovoreni. Ostali troškovi su plaće za dvije osobe zaposlene na projektu te službena putovanja

Svrha provedbe mjere

Ovom mjerom doprinijet će se kvalitetnijem i učinkovitijem funkcioniranju Vatrogasne zajednice.

Ključne aktivnosti

Poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih edukacija i vježbi	1	1	n/p	n/p
Nabava opreme*	1060	4	n/p	n/p

*Objašnjenje Nabave opreme: Cijev tlačna (500kom), Izolacijski aparat za zaštitu dišnih organa s kompozitnom bocom (60kom), Leđna naprtnjača (450kom), Interventno vatrogasno odijelo (50kom)

Program 4306 Nacionalni EU projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4306	31.189,86	890.000,00	0,00	0,00	2853,49

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz tekući projekt: Centar za školjkarstvo Zadarske županije. Ovaj projekt ima za cilj izgraditi i opremiti centar za otpremu i purifikaciju školjaka kojim bi upravljala proizvođačka organizacija.

Zakonske i druge pravne osnove

Operativni program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027.
Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027.
Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027.

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine

Provedbeni program Zadarske županije 2021-2025
Plan razvoja Zadarske županije 2021-2027.
Operativni program za *pomorstvo* i ribarstvo 2014. – 2021.
EU - Mehanizam za oporavak i otpornost

KP4306-02 Centar za školjkarstvo Zadarske županije

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.16.01. Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4306	31.189,86	890.000,00	0,00	0,00	2853,49

Opis aktivnosti/projekta

Najveći dio rashoda se odnosi na izgradnju distributivnog centra za otpremu i pročišćavanje školjkaša te opremanje objekta. Oprema uključuje postrojenja za primarnu obradu školjkaša (odvajanje, čišćenje i pranje) i pakiranje te za purifikaciju školjkaša. Plan je započeti izgradnju u 2023. godini.

Svrha provedbe mjere

Razvoj ribarstva i akvakulture te pripadajućih djelatnosti u skladu s potrebama ribolovne flote Zadarske županije te konkuriranje iste na domaćem i europskom tržištu.

Ključne aktivnosti

Izgradnja ili rekonstrukcija infrastrukture i suprastrukture u lučkim bazenima i ribarskim lukama

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađene ili rekonstruirane i opremljene infrastrukture/ suprastrukture (izgrađen i opremljen centar za pročišćavanje i otpremu školjkaša)	0	1	n/p	n/p

Program 4307 Međunarodni EU projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307	46.180,91	24.456,82	25.068,24	25.694,96	52,96

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz tekući projekt: TECHERA. Opći cilj projekta je poticati održivi plavi rast stvaranjem zajedničke baze podataka, promicanjem specijalizacije poduzeća čije poslovanje uključuje održivu proizvodnju ribljih proizvoda te privlačenjem interesa i zapošljavanje mladih ljudi u plavoj ekonomiji.

Zakonske i druge pravne osnove

Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija – Hrvatska 2014. – 2020.
Provedbeni program Zadarske županije 2021-2025
Plan razvoja Zadarske županije 2021-2027.
Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Europski socijalni fond 2021-2027.
Operativni program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027.
Operativni program **Učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027.**
Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027.

Program 4307 – Projekt TECHERA

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.16.01. Razvoj potporne infrastrukture i suprastrukture za potrebe sektora ribarstva i akvakulture

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
TP4307-14	46.180,90	24.456,82	25.068,24	25.694,96	52,96

Opis aktivnosti/projekta

Najveći dio proračuna za 2023. godinu odnosi se na intelektualne usluge, odnosno na plaćanju druge faze studije „Izrada projektnih ideja za novo programsko razdoblje 2021-2027 u području plavih inovacija“ ugovorene s tvrtkom Maribu d.o.o. Ostali troškovi na intelektualnim uslugama su predviđeni za završnu konferenciju usmjerenu na ribarstvo i akvakulturu te rezultate, aktivnosti i prakse, ishode politike i preporuke klastera. Svaki projektni partner će pozvati goste dionike/tematske stručnjake koji će sudjelovati na konferenciji koja će se snimati, te će video i intervjui biti dio završnog videa projekta. Osim toga, Zadarska županija zadužena je za objavu članka o rezultatima projekta u relevantnom nacionalnom/EU časopisu koji obrađuje teme vezane uz Jadransko more i ekologiju. Ostali troškovi su plaće za dvije osobe zaposlene na projektu te službena putovanja.

Svrha provedbe mjere

Razvoj ribarstva i akvakulture te pripadajućih djelatnosti u skladu s potrebama ribolovne flote Zadarske županije te konkuriranje iste na domaćem i europskom tržištu.

Ključne aktivnosti

Priprema dokumentacije za EU fondove u sektoru poljoprivrede, ribarstva i marikulture
Stručno osposobljavanje i informiranje ribara i ostalih djelatnika

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih strateških dokumenata	1	n/p	n/p	n/p

Glava 070-02 Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije - AGRRA

Uvod

Rashodi Agencije za ruralni razvoj AGRRA u glavi 070-02 za 2022. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 514.348,00 EUR, što je u usporedbi sa planom iz 2022. godine smanjenje za %. Povećanje planske vrijednosti se temelji na procijeni povećanja izdataka za zaposlenike i ostale materijalne troškove u planskoj godini, te održavanja barem jednake razne aktivnosti po postojećim kao i mogućnošću ugovaranja novih projekata tijekom 2023. godine.

Glava 070-02 Agencija za ruralni razvoj – AGRRA

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
070-02	1.244.794,57	514.348,00	324.623,95	302.579,95	41,32

Aktivnost Agencije za ruralni razvoj – AGRRA-e provodi se kroz tri programa:
Program 3602 - Ruralni razvoj,
Program 4302 - Razvojni projekti EU
Program 4306 – Nacionalni EU projekti,
Program 4307 - Međunarodni EU projekti.

Program 3602 Ruralni razvoj

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3602	158.989,43	288.000,00	295.199,95	302.579,95	181,14

Opis programa:

Program 3602 Ruralni razvoj provodi se kroz:
a) A3602-01 Djelatnost Agencije za ruralni razvoj – AGRRA;

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama,
Zakon o radu,
Zakon o javnoj nabavi,
Zakon o poljoprivredi,
Program ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2021,
Operativni program za pomorstvo i ribarstvo za razdoblje 2014.-2021,
Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2016.-2021,
Statut Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije,
Pravilnik o radu Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije,

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije,
Pravilnik o jednostavnoj nabavi Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije.

A3602-01 Djelatnost Agencije za ruralni razvoj – AGRRA
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
4.12.19.02. Demografska i gospodarska revitalizacija ruralnih područja i razvoj pametnih sela

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3602-01	158.989,43	288.000,00	295.199,95	302.579,95	181,14

Cilj aktivnosti je provođenje osnovne djelatnosti Agencije s ciljem unaprjeđenja razvoja ruralnog prostora Zadarske županije, kroz intenziviranja suradnje u radu i suradnji na zajedničkim projektima sa partnerskim regijama u EU. Na ovoj su aktivnosti planirani rashodi neophodni za obavljanje redovne djelatnosti Agencije za ruralni razvoj, a obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, te rashode za nabavu nefinancijske imovine iz izvora financiranja 110 - Opći prihodi i primici - nadležni proračun. Rashodi za zaposlene su planirani u iznosu od 241.540 EUR. Materijalni rashodi su planirani u iznosu od 42.480,00 EUR. Osim rashoda poslovanja planirani su i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 3.980,00 EUR neophodne za obavljanje redovne djelatnosti.

Svrha provedbe mjere
Ulaganja u razvoj ruralnih područja i pametnih sela kroz projekte iz područja gospodarstva, prometne, komunalne, društvene i druge infrastrukture u skladu s ciljevima ravnomjernog i održivog razvoja županije kako bi se unaprijedio životni standard ovih područja te postigao ostanak stanovništva na navedenim područjima i povećanje njihovog ukupnog broja

Ključne aktivnosti
Jačanje financijskih i ljudskih resursa regionalne i lokalne samouprave
Organizacija ustanova za provedbu politike i programa ruralnog razvoja
Pružanje podrške u pripremi i provedbi projekata
Priprema i provedba razvojnih projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata u provedbi u predmetnom području	16	22	20	20

Program 4302 - Projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302	968.841,47	70.489,00	0,00	0,00	7,28

Opis programa
Program 4302 Projekti EU provodi se kroz:
a) TP4302-74 Projekt Adrianetbook,
b) TP4302-75 Projekt CC14Tourism,
c) TP4302-76 Projekt Smartriver,
d) TP4302-77 Projekt Ecowaves,

TP4302-74 Projekt Adrianetbook

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.05.02. Jačanje financijskih, institucionalnih i ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-74	109.894,48	25.800,00	0,00	0,00	23,48

Projekt ima za cilj podržati modernizaciju kulturne baštine, podići svijest i angažirati novu publiku digitalizacijom i realizacijom otvorenih mreža koje predviđaju uključivanje mladih.

Projekt se financira iz izvora 110 – općih prihoda i primitaka ZŽ, izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Najveće učešće u ukupnim planiranim rashodima odnosi se na rashode za zaposlene koji ukupno iznose 17.500,00 EUR. Ostalo se odnosi na materijalne rashode koji su planirani u iznosu od 8.300,00 EUR.

Projekt je financiran iz Interreg ADRION programa. Ukupna vrijednost projekta je 1.455.800,00 EUR, od toga udio AGRRA-e je 184.750,00 EUR. Trajanje projekta je 30 mjeseci. Partneri su: MUNICIPALITY OF MACERATA (IT), Central Institute for the Union Catalogue of Italian Libraries and for Bibliographic Information (IT), Municipality of Gjirokastra (AL), Museum of Contemporary Art Zagreb (HR), National Library of Serbia – Cultural Institution of National Significance (SRB), adStrategy – GRAVANIS A. & SIA G.P(GR), Municipality of Thassos (GR), Research and Educational Centre Mansion Rakičan (SLO).

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere, kroz jačanje financijskih, institucionalnih te ljudskih resursa u kulturi i kreativnim industrijama ostvarit će se jedan od najbitnijih preduvjeta za njihov daljnji razvoj i iskorak.

Ključne aktivnosti

Organizacija pojedinačnih događanja u kulturi, kreativnim industrijama (izložbe, predstave, manifestacije i dr.)

Poticanje kreativnih industrija

Priprema i provedba razvojnih projekata

Provedba edukacija i osposobljavanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pojedinačnih kulturnih događanja (izložbi, predstava, manifestacija...)	5	6	-	-
Broj sufinanciranih projekata	1	1	-	-
Broj posjetitelja	100	200	-	-

TP4302-75 Projekt CC14Tourism

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.04.01. Razvoj sustava upravljanja destinacijom

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-75	106.841,86	9.356,00	0,00	0,00	8,76

Cilj projekta je ojačati transnacionalnu i sektorsku suradnju kako bi se poboljšale poduzetničke kompetencije/ vještine CCI-ja te povećala svijest o potencijalnoj dodanoj vrijednosti hibridizacije s turističkim poduzećima. Projekt se financira iz izvora 110 – općih prihoda i primitaka ZŽ i izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna. Najveće učešće u ukupnim planiranim rashodima odnosi se na materijalne rashode koji ukupno iznose 6.529,00 EUR. Ostatak rashoda se odnosi na rashode za zaposlenika na projektu koji su planirani u iznosu od 2.827,00 EUR.

Projekt je financiran iz Interreg ADRION programa. Ukupna vrijednost projekta je 1.733.750,00 EUR, od toga udio AGRRA-e je 270.360,00 EUR. Trajanje projekta je 30 mjeseci. Partneri su: IRI Centar (HR), Centar za istraživanje i prijenos tehnologija Friuli i Znanstveno tehnološki park Tecnopolis (IT), Centar za razvoj gospodarstva i kulture (GR), Regionalna razvojna agencija Zeleni Krast i Razvojna agencija Sora (SLO), Fond za Europske poslove Vojvodine (SRB), Gradska razvojna agencija Banja Luka (BiH).

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere financirat će se ulaganja u unaprjeđenje u razvoj turističkog eko sustava, poticanje umrežavanja turističkih dionika javnog i privatnog sektora, pametnije upravljanje resursima i razvoj pametnih vještina.

Ključne aktivnosti

Udruženo oglašavanje u svrhu bolje promidžbe destinacije
Poticanje zajedničkih promotivnih aktivnosti
Priprema i provedba razvojnih projekata
Izrada studija i druge projektne dokumentacije
Unaprjeđenje razvoja pametnih vještina

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih studija i dokumenata	24	24	-	-
Broj projekata/inicijativa umrežavanja dionika	4	5	-	-
Broj održanih edukacija	12	12	-	-

TP4302-76 Projekt Smartriver

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

M.3.1. Unaprjeđenje sustava za praćenje i zaštitu svih okolišnih sastavnica (zrak, voda, more, tlo, krajobraz, biljni i životinjski svijet te zemljina kamena kora)

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-76	74.590,21	4.000,00	0,00	0,00	5,36

Cilj projekta je pružanje aktualnih informacija o nizu tema vezanih za riječne ugovore, uključujući njihovu relevantnost za primjenu EU-ove „Okvirne direktive o vodama" u pogledu integriranog upravljanja riječnim slivom. Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Najveće učešće u ukupnim planiranim rashodima odnosi se na rashode za zaposlene koji iznose 3.600,00 EUR. Materijalni rashodi na projektu su planirani u iznosu od 400,00 EUR.
Projekt je financiran iz Interreg ADRION programa. Ukupna vrijednost projekta je 1.990.840,00 EUR, od toga udio AGRRA-e je 230.540,00 EUR. Trajanje projekta je 30 mjeseci. Partneri su Municipality of Senigallia (IT), Marche Region (IT), Eurocube (Technical Assistance) (IT), Ata Scuola (Associated Partner) (IT), Municipality of Patras (GR), Maribor Development Agency (SLO), Maribor Municipality (SLO), City of Metković (HR), SERDA (BIH), Municipality of Ilijas (BiH),Change Centre (AL), Municipality of Selenica (AL).

Svrha provedbe mjere

Mjera će doprinijeti unaprjeđenju sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša

Ključne aktivnosti

1. Održivo upravljanje krajobrazom morske cvjetnice Posidonije i plažama koje imaju njezine naplavine
2. Provedba plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora
3. Provedba programa zaštite okoliša

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih dokumenata	0	3	3	3

TP4302-77 Projekt Ecowaves

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.04. Integralno upravljanje morem i obalnim područjem

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-77	173.734,16	31.333,00	0,00	0,00	18,04

Glavni cilj projekta je uspostaviti transnacionalnu održivu suradnju i koordinirani model upravljanja otpadom s plovila, uključujući tehničke aspekte s ciljem očuvanja vrijednog eko sustava i vodenih resursa. Projekt se financira iz izvora 110 – općih prihoda i primitaka ZŽ i izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna. Ukupno planirani rashodi se sastoje od materijalnih rashoda koji iznose 18.990,00 EUR, zatim rashode za zaposlenike u iznosu od 12.343,00 EUR.
Projekt je financiran iz Interreg ADRION programa. Ukupna vrijednost projekta je 2.488.520,00 EUR, od toga udio AGRRA-e je 239.700,00 EUR. Trajanje projekta je 30 mjeseci. Partneri su: PORT NETWORK AUTHORITY OF THE IONIAN SEA- PORT OF TARANTO (IT), Central Adriatic Ports Authority (IT), IGOUMENITSA PORT AUTHORITY S.A (GR), Regional Development Agency of Northern Primorska Ltd. Nova Gorica (SLO), Business association for sport, recreation, rehabilitation and business Eco zone Ada Huja (SRB), BEC BALCAN ENGINEERING & CONSTRUCTION ltd. (SRB), Port of Vlora (AL), Ministry of Transport and Maritime Affairs (MNE).

Svrha provedbe mjere

Mjera će doprinijeti učinkovitom i održivom upravljanju morskim te obalnim područjem u svrhu zaštite navedenog područja.

Ključne aktivnosti
Kontrola kakvoće mora na plažama
Nabava opreme
Čišćenje mora
Provedba programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja Zadarske županije

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Točke na kojima se provodi program praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja Zadarske županije	Lučka uprava Zadar	Lučka uprava Zadar		
Broj nabavljene opreme	11	11		
Broj izrađenih dokumenata i studija	7	7		

Program 4306 Nacionalni EU projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4306	10.296,32	14.000,00	0,00	0,00	135,97

Opis programa:
Program 4306 Nacionalni EU projekti provodi se kroz:
e) T4306-11 Projekt Možemo zajedno
f) T4306-12 Projekt B.Ready

T4306-11 Projekt Možemo zajedno
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4306-11	9.871,15	6.600,00	0,00	0,00	66,86

Projekt iz operativnog programa „učinkovitost ljudskih potencijala“ 2014-2020, Europskog socijalnog fonda. Specifičan cilj projekta je razvijanje kapaciteta organizacije civilnog društva, posebice nevladinih organizacija i socijalnih partnera, te jačanje civilnog i socijalnog dijaloga radi boljeg upravljanja. Ukupna vrijednost projekta je 57.780,00 EUR, udio koji se odnosi na Agenciju iznosi 10.670,00 EUR.
Nositelj ovog projekta je Udruga za djecu, mlade i obitelj „Mali koraci“ Benkovac, dok su partneri Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije i Udruga invalida i osoba s poteškoćama u razvoju „Zajedno“.
Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Planom za 2023. godinu za ovaj projekt planirani su rashodi za zaposlenike u iznosu od 6.200,00 EUR, dok su materijalni rashodi planirani u iznosu od 400,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Organizacija događanja u okviru djelokruga Zadarske županije
Uključivanje organizacija civilnog društva u projekte Zadarske županije
Potpora aktivnostima udruga i vjerskih zajednica

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj organiziranih i provedenih događanja	0	50	-	-

T4306-12 Projekt B-Ready

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4306-12	425,17	7.400,00	0,00	0,00	1.740,48

Projekt ima za cilj razvoj kapaciteta organizacija civilnog društva, osobito udruga i socijalnih partnera. Koordinator ovog projekta je Ekološka udruga Zrmanja, dok je Agencija partner u istom. Razvoj kapaciteta podrazumjeva adekvatan odgovor na krizne situacije, a koje za sobom povlaće i financijsku krizu, odnosno proačunske mjere štednje (ili potrebe za preusmjeravanje sredstava u svrhu mitigacije nastale situacije). U ovakvim slučajevima najčešće su pogađene male organizacije civilnog društva koje nemaju diferencirane izvore financiranja. Ukupna vrijednost projekta je 66.360,00 EUR, od čega na Agenciju se odnosi iznos od 3.380,00 EUR. Projekt je u cijelosti (100%) financiran iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Planom za 2023. godinu za ovaj projekt planirani su rashodi za zaposlenike u iznosu od 6.700,00 EUR, dok su materijalni rashodi planirani u iznosu od 7400,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Organizacija događanja u okviru djelokruga Zadarske županije
Uključivanje organizacija civilnog društva u projekte Zadarske županije
Potpora aktivnostima udruga i vjerskih zajednica

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj organiziranih i provedenih događaja	0	6	-	-

Program 4307 - Međunarodni EU projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307	106.667,37	141.859,00	29.424,00	0,00	132,99

Opis programa

Program 4307 Međunarodni EU projekti provodi se kroz:
g) TP4307-03 Projekt Female Entrepreneur,
h) TP4307-05 Projekt AgriCoopValue,
i) TP4307-06 Projekt DigitalLiteracyPortal,
j) TP4307-07 Projekt AktiBiz,
k) TP4307-10 Projekt Guide me Green
l) TP4307-12 Projekt AGRISmart,
m) TP4307-17 Projekt Green2Blue,
n) TP4307-18 Projekt eLabHouse.Rur
o) TP4307-19 Projekt OCD – Odgovor na krizu,
p) TP4307-20 Projekt Climate Neutral EU Cities,
r) TP4307-21 Projekt BioIsland

TP4307-03 Projekt Female Entrepreneur

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.02.04. Razvoj društvenog poduzetništva i poticanje poduzetništva žena i mladih

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-03	14.519,50	11.450,00	0,00	0,00	78,86

Projekt iz Programa Erasmus+. „Being a Female Entrepreneur: Reimagine your Professional-Self through Culture", projekt koji će pružiti ženama nepovoljnog položaja (žene koje žive u ruralnim područjima, ekonomski ugrožene, dugotrajno nezaposlene...) atraktivne i kvalitetne mogućnosti učenja putem digitalnih alata, podrška u stjecanju vještina i poduzetničkih kompentencija, te osigurati i održati njihovo sudjelovanje na tržištu s posebnim naglaskom na kreativnu i kulturnu industriju. Koordinator projekta je Camera Commercio Italiana per la Espagna. Ukupna vrijednost projekta je 224.095,00 EUR, od čega se na AGRRA-u odnosi cca 22.330,00 EUR. Uz AGRRA-u kao partneri na projektu su: DomSpain iz Španjolske, Eurosuccess sa Cipra, P-consuting iz Grčke i CBE iz Belgije i Bucovina Institute iz Rumunjske. Predviđeno trajanje projekta je 30 mjeseci.

Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna, izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. U ukupno planiranim rashodima planirani materijalni rashodi iznose 3.200,00 EUR. Ostatak planiranog ukupnog rashoda se odnosi na rashode za zaposlenike u iznosu od 8.250,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Mjerom će se poticati razvoj uslužnog sektora više dodane vrijednosti, društvenog poduzetništva i poticanja poduzetništva žena i mladih.

Ključne aktivnosti
Poticanje društvenog poduzetništva
Poticanje poduzetništva žena i mladih
Pokazatelji rezultata
n/p

TP4307-05 Projekt AgriCoopValue
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.09.15.03. Poticanje ulaganja u ekološku proizvodnju i zaštitu autohtonih poljoprivrednih proizvoda, sorti i pasmina

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-05	10.211,51	10.900,00	0,00	0,00	106,74

Projekt iz Programa Erasmus+, odgovara ne trenutne izazove na razini EU-e vezane uz socijalnu i ekonomsku održivost ruralnog dijela EU. Poljoprivredne zadruge većinom su vezane za ruralne krajeve, koje uz kvalitetno vodstvo i adekvatnu podršku mogu djelovati na uključiv i održiv rast. AgriCoopValue stavlja na glasak na društveno vrednovanje zadruga, zaštitu okoliša i prijenos znanja. Predviđeno trajanje projekta je do 01. rujna 2022. godine. Ukupna vrijednost projekta je 274.825,00 EUR, od čega se na AGRRA-u odnosi 28.346,00 EUR. Koordinator projekta je Asociacion Gallega de Cooperativas Agrarias, AGACA, Spain. Partneri na projektu uz AGRRA-u su: Global Economic Accounting AIE, GEAccountin, Spain; Irish Co-operative Organisation Society, ICOS, Ireland; Confederacao Nacional de Cooperativas Agricolas e do Credito Agricola de Portugal, CCRL, CONFAGRI, Portugal; Latvijas Lauku Konsultaciju un Izgilitibas, LLKS, Latvia; Atlantis Engineering, ATLANTIS, Greece.
Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna, izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. U ukupno planiranim rashodima planirani materijalni rashodi iznose 5.300,0 EUR. Ostatak planiranog ukupnog rashoda se odnosi na rashode za zaposlenike u iznosu od 5.600,00 EUR.
Svrha provedbe mjere
Poticanje i provedba projekata jačanja lokalnih proizvođača, mikro i malih poduzetnika u području ekološke proizvodnje, poticanja plasmana, brendiranja, promocije i popularizacije lokalnih autohtonih proizvoda Zadarske županije
Ključne aktivnosti
Izgradnja ili rekonstrukcija objekata za proizvodnju
Stručno osposobljavanje i informiranje poljoprivrednog proizvođača
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj lokalnih proizvođača/korisnika potpore	0	1	0	0
Broj mikrolokacija obuhvaćenih aktivnostima praćenja i održavanja	n/a	n/a	n/a	n/a

TP4307-06 Projekt Digit@Literacy Portal

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.11.18.02. Podizanje digitalnih kompetencija i stvaranje uvjeta za digitalnu transformaciju i primjenu naprednih tehnologija u gospodarstvu i društvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-06	17.079,86	4.060,00	0,00	0,00	23,77

Projekt iz Programa Erasmus+, u skladu s EU2020 ciljevima će kreirati platformu za pružanje ispravnih i pouzdanih informacija te podučavanje metoda i vještina digitalne pismenosti. Ciljne skupine projekta: institucije koje rade na području informacijskih tehnologija, nastavnici, nastavno osoblje, zaposlenici u povezanim institucijama i organizacijama, osobe s invaliditetom, studenti, učenici, šira javnost. Predviđeno trajanje projekta je do 31. listopada 2022. godine Ukupna vrijednost projekta je 190.000,00 EUR, od čega se na AGRRA-u odnosi 19.880,00 EUR. Koordinator projektaje Bilecik Valiligi, Turska. Partneri na projektu uz AGRRA-u su: Inercia Digital, Spain; Ulster University, England; AKETH-DCT, Greece; Bilecik il Milli Egitim Mudurlugu, Bilecik Valiligi, Bilecik Seyh Edebali Universitesi, Turkey; B-Creative Association, Sweden.

Projekt se financira iz izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. U ukupno planiranim rashodima planirani materijalni rashodi iznose 300,00 EUR. Ostatak planiranog ukupnog rashoda se odnosi na rashode za zaposlenike u iznosu od 3.760,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Svrha ove mjere je omogućavanje adekvatnih digitalnih kompetencija svih društvenih skupina, i to s aspekta sudjelovanja u tržištu rada te gospodarskom djelovanju, ali i s društvenog aspekta korisnika različitih digitalnih usluga javnog i privatnog sektora.

Ključne aktivnosti

Izrada projektno tehničke dokumentacije
Priprema i provedba razvojnih projekata
Organizacija edukacija i drugih događanja
Potpora organizacijama civilnog društva, poduzetnicima i javnopravnim tijelima
Umrežavanje dionika za razvoj zajedničkih inicijativa i projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj organiziranih edukacija	0	1	0	0
Broj projekata i programa	0	0	0	0
Broj održanih događanja	0	1	0	0

TP4307-07 Projekt AktiBiz

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.02.01. Razvoj, modernizacija i jačanje kapaciteta poduzetničke infrastrukture i potpornih institucija

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-07	10.617,82	4.120,00	0,00	0,00	38,80

Projekt iz Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020 - Jačanje poslovanja društvenih poduzetnika – faza I, sve u sklopu Europskog socijalnog fonda. Nositelj projekta udruga „Eko-Zadar" kreirati će društveno-poduzetički primjer dobre prakse primjenjiv i za druge udruge, te će se time ojačati svijest građana o društvenom poduzetništvu kao generatoru održivog razvoja zajednice, a sve u cilju širenja modela društvenog poduzetništva u Zadarskoj županiji. Uz nositelja projekta kao partneri na projektu su AGRRA i udruga „Prosper". Predviđeno trajanje projekta je 24 mjeseca. Ukupna vrijednost projekta je 132.500,00 EUR, od čega se na AGRRA-u odnosi 16.920,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna. U ukupno planiranim rashodima za 2023. Godinu po projektu su planirani samo rashodi za zaposlenike u iznosu od 4.120,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Ovom mjerom podupirat će se razvoj poduzetničke infrastrukture i potpornih institucija u svrhu jačanja i razvoja malog i srednjeg poduzetništva za potrebe privlačenja investicija na području Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Jačanje MSP-a

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj poduzetnika kojima je pružena potpora	11	0	-	-

TP4307-10 Projekt Guide me Green

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

04.01.02.01. Razvoj sustava upravljanja destinacijom

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-10	4.340,04	26.000,00	3.300,00	0,0	599,07

Projekt je iz programa Erasmus+, sa specifičnim ciljem KA220 – Suradnička partnerstva. Pandemija Covid-19 prouzročila je značajne promjene u mobilnosti, obrascima ponašanja i potrošnje, razonodi i radu te mnogim drugim dimenzijama našeg života. Sve ove promjene imat će značajan utjecaj na putovanja i turizam kao što smo ih nekada znali. Projekt Guide Me Green ima za cilj unaprjeđivanja putovanja i turizmu temeljem kolektivnog učenja, kako bi se osigurala snažnija otpornost sektora na vanjske utjecaje.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 263.250,00 EUR, od čega je udio u projektu od strane Agencije u iznosu od 25.050,00 EUR.

Koordinator ovog projekta je Chamber of Commerce of Italy in Germany, dok su partneri na projektu: DomSpain (Španjolska), Eurakom (Francuska), X23 (Italija), Landesverband der Volkshochschulen Sachsen-Anhalt e.V (njemačka), City Council of Reus (Španjolska) i Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije (Hrvatska).

Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna, izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Rashodi za zaposlenike su planirani u iznosu od 22.900,00 EUR. Materijalni rashodi u iznosu od 3.100,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere financirat će se ulaganje u unaprjeđenje u razvoj turističkog eko sustava, poticanje umrežavanja turističkih dionika javnog i privbatnog sektora, pametnije upravljanje resursima i razvoj pametnih vještina

Ključne aktivnosti

Poticanje zajedničkih promotivnih aktivnosti

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih studija/dokumenata	1	0	0	1
Broj održanih edukacija	0	0	1	1
Broj projekata/inicijativa unrežavanja dionika	0	0	10	10

TP4307-12 Projekt AGRISmart

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.09.15.01. Razvoj potporne infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-12	6.529,96	17.330,00	0,00	0,00	265,39

Projekt je iz programa Erasmus+, specifičnog cilja KA2 – Strateška partnerstva u području obrazovanja i osposobljavanja odraslih.

Održiva proizvodnja postigla bi se, ne samo upravljanje ekonomijom, već i uključivanjem i drugih čimbenika poput plodnosti tla, erozije tla ili uporabe vode. U tom kontekstu digitalna poljoprivreda se pojavila kao obećavajući model koji pomaže preciznom postizanju ovih tehnoloških ciljeva.

Partneri ovog projekta su: Big Boss project (Francuska), Mine Vaganti (Italija), Fundacion Sieneva (Španjolska), Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije (Hrvatska), Cerca Trova (Bugarska) i SC Psihoforworld (Rumunjska).

Ukupna vrijednost projekta iznosi 186.740,00 EUR, od čega se na Agenciju odnosi iznos od 26.190,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna, izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Rashodi za zaposlenike su planirani u iznosu od 6.830,00 EUR. Materijalni rashodi u iznosu od 10.500,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Razvoj infrastrukture za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina te uvođenja novih tehnologija u poljoprivredne procese. S ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača na području Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Priprema projekata u poljoprivredi

Provedba projekata u poljoprivredi

Hidrogeološka istraživanja

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata	0	3	2	-

TP4307-17 Projekt Green to Blue

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.08.12.02. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-17	0,00	14.928,00	11.265,00	0,00	-

Projektna prioritetna os je zaštita okoliša i borba protiv klimatskih promjena. Projekt koji je snažno usmjeren na održivost okoliša koji razvija strategiju usmjerenu na uvođenje tehničkih vještina zaštite okoliša. S tim u svezi osnovni operativni cilj projekta je pružiti sektorskim dionicima učinkovit i funkcionalan program obuke, kako bi se unaprijedio sustav upravljanja okolišem i razvile tehničke vještine snažno usmjerene na održivost aktivnosti povezane s morem. Projekt se financira iz Programa Erasmus+, a ukupna vrijednost projekta je 292.413,00 EUR, od čega učešće koje pripada Agenciji iznosi 27.855,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Za 2023. godinu, po projektu su planirani rashodi za zaposlenike u iznosu od 6.767,00 EUR, dok su materijalni rashodi planirani u iznosu od 8.161,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Mjera će doprinijeti jačanju sustava upravljanja, zaštite te valorizacije prirodne baštine na području Zadarske županije kroz primjenu suvremene mjerne opreme i tehnologije te primjenu informacijsko komunikacijskih tehnologija i geoprostornog informacijskog sustava.

Ključne aktivnosti

Potpore programima u zaštiti okoliša i prirode JLS-ovima i udrugama

Poboljšanje opremljenosti i kapaciteta sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj novih implementiranih rješenja	0	1	1	0
Broj podržanih projekata i programa	0	1	1	1
Broj lokacija na koje su provedene mjere sanacije otpada	0	0	0	0

TP4307-18 Projekt eLabHouse.Rur

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

04.12.19.02. Demografska i gospodarska revitalizacija ruralnih područja i razvoj pametnih sela

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-18	0,00	16.089,00	4.647,00	0,00	-

Projekt je u sklopu Programa Single Market Programme (SMP COSME). Projekt je inicijativa koja će poslužiti kao mehanizam za poboljšanje konkurentnosti i poticanje socijalnog poduzetništva u ruralnim područjima kroz kreiranje „think tankova“ i poticanje suradnje i sinergije različitih sudionika i disciplina. Glavni cilj projekta je razvoj transnacionalne suradnje

između dionika socijalne ekonomije (javnog i privatnog sektora) u ruralnim područjima EU. Ukupna vrijednost projekta iznosi 200.000,00 EUR, a dio koji pripada Agenciji je 30.000,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Za 2023. godinu, po projektu su planirani rashodi za zaposlenike u iznosu od 6.610,00 EUR, dok su materijalni rashodi planirani u iznosu od 9.479,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Ulaganja u razvoj ruralnih područja i pametnih sela kroz projekte iz područja gospodarstva, prometne, komunalne, društvene i druge infrastrukture u skladu s ciljevima ravnomjernog i održivog razvoja županije kako bi se unaprijedio životni standard ovih područja te postigao ostanak stanovništva na navedenim područjima i povećanje njihovog ukupnog broja

Ključne aktivnosti

Jačanje financijskih i ljudskih resursa regionalne i lokalne samouprave

Pružanje podrške u pripremi i provedbi projekata

Priprema i provedba razvojnih projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata u provedbi u predmetnom području	0	1	2	2
Broj pruženih potpora subjektima s predmetnog područja	0	0	0	0
Broj održanih događanja	0	1	0	0

TP4307-19 Projekt OCD – Odgovor na krizu

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-19	0,00	4.570,00	0,00	0,00	-

Projekt dolazi iz Programa Učinkoviti ljudski potencijali za razdoblje od 2014. Do 2020. godine. Poseban cilj projekt je razvijanje kapaciteta organizacije civilnog društva, posebice nevladinih organizacija i socijalnih partnera, te jačanje civilnog i socijalnog dijaloga radi boljeg upravljanja.

Priprema i provedba projekta i inicijativa usmjerenih na povećanje razine svijesti stanovništva o potrebi za socijalnim uključivanjem skupina u nepovoljnom položaju u život zajednice. Poticanje i edukacija mladih za građanski aktivizam, daljnje jačanje volonterstva, osobito starijih osoba i drugih skupina u nepovoljnom položaju kada za to postoje uvjeti.

Ukupna vrijednost projekt je 66.360,00 EUR, od čega je učešće Agencije u projektu u iznosu od 9.280,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Za 2023. godinu, po projektu su planirani rashodi za zaposlenike u iznosu od 4.370,00 EUR, dok su materijalni rashodi planirani u iznosu od 200,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Uključivanje organizacija civilnog društva u projekte Zadarske županije

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pruženih potpora i donacija	0	3	3	3

TP4307-20 Projekt Climate Neutral EU Cities

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.11.18.02. Podizanje digitalnih kompetencija i stvaranje uvjeta za digitalnu transformaciju i primjenu naprednih tehnologija u gospodarstvu i društvu

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-20	0,00	13.212,00	10.212,00	0,00	-

Projekt je iz Programa ERASMUS+. Projektom će se poboljšati dostupnost visokokvalitetnih mogućosti učenja za odrasle pružajući podršku stvaranju i razvoju fleksibilnog učenja prilagođeno potrebama, te razvoja digitalnih i kombiniranih prilika za učenje. Cilj projekta je opremiti osoblje lokanih vlasti digitalnim materijalom za osposobljavanje koje će povećati njihovu svijest o programu EU za klimatske neutralne gradove i njihovom kapacitetu za razvoj lokalnih strategija za integrirani održivi razvoj Nositelj projekta je Organisation Earth iz Grčke, dok su partneri uz AGRRA-u, Demos Helsinki iz Finske, Reframe institut iz Belgije i E-trikala iz Grčke. Ukupna vrijednost projekta je 250.000,00 EUR, dok AGRRA-i pripada iznos od 40.000,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 54 – pomoći iz inozemstva. Kroz projekt za 2023. godinu planirani su rashodi za zaposlene u iznosu od 7.411,00 EUR, dok su materijalni rashodi planirani u iznosu od 5.801,00 EUR

Svrha provedbe mjere

Svrha ove mjere je omogućavanje adekvatnih digitalnih kompetencija svih društvenih skupina, i to s aspekta sudjelovanja u tržištu rada te gospodarskom djelovanju, ali i s društvenog aspekta korisnika različitih digitalnih usluga javnog i privatnog sektora.

Ključne aktivnosti

Izrada projektno tehničke dokumentacije

Priprema i provedba razvojnih projekata

Organizacija edukacija i drugih događanja

Potpora organizacijama civilnog društva, poduzetnicima i javnopravnim tijelima

Umrežavanje dionika za razvoj zajedničkih inicijativa i projekata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Broj organiziranih edukacija	0	5	2	-
Broj projekata i programa	0	1	1	-

TP4307-21 Projekt BioIslands

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

04.12.19.03. Demografska i gospodarska revitalizacija otočnih područja i razvoj pametnih otoka

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-21	0,00	19.200,00	0,00	0,00	-

Projekt dolazi iz Programa ERASMUS+. Proekt je usmjeren kao očuvanju bioraznolikosti u ruralnim i priobalnim područjima, koje ima ključnu ulogu u očuvanju životinjskih i ribljih vrsta, smanjenju erozije tla, te time očuvanju pašnjaka. Projektom se naglašava važnost edukacije i olakšavanja poslovanja u najvažnijim sektorima. Cilj je edukacija ribara i poljoprivrednika u ruralnim, priobalnim područjima i na otocima s ciljem da edukacija i znanje doprinese očuvanju bioraznolikosti na tim područjima. Nositelj projekta je Carribbean Education and Culture Foundation iz Nizozemske. Partneri na projektu su uz AGRRA-u Mine Vaganti NGO iz Italije, Center for Social Inovation sa Cipra i Smart Idea iz Slovenije.

Ukupna vrijednost projekta je 200.000,00 EU. Od ukupnog iznosa projekta na AGRRA-u se odnosi iznos od 20.000,00 EUR.

Projekt se financira iz izvora 19 – predfinanciranja iz županijskog proračuna, izvora 42 – višak prihoda iz ranijeg razdoblja i izvora 54 – pomoći iz inozemstva. U 2023. godini, po projektu su planirani rashodi za zaposlene u iznosu od 17.200,00 EUR, a materijalni rashodi su planirani u iznosu od 2.000,00 EUR.

Svrha provedbe mjere

Uravnoteženi i održivi razvoj otoka kako bi se postigao ostanak stanovništva na navedenim područjima te podigao materijalni standard stanovništva.

Ključne aktivnosti

Davanje potpora za razvoj i promociju HOP-a (Hrvatskog otočnog proizvoda)

Priprema i provedba razvojnih projekata

Pokazatelji rezultata

n/p

Glava 070-03 Ustanova INOVAcija

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
070-03	475.661,67	465.192,00	470.696,53	482.463,80	97,80

Razdjel, odnosno glava se sastoji od 2 programa:

1. Ustanova INOVAcija
2. Razvojni programi

Razvoj i unaprjeđenje poduzetničkih potpornih institucija te razvoj i unaprjeđenje poslovne i razvojno-istraživačke infrastrukture ostvaruje se kroz razvojne projekte specijaliziranih poslovnih inkubatora kao i projekte vezane uz edukaciju za ciljane sektore gospodarstva. Ustanova Inovacija upravlja Centrom za kreativne industrije i svojim se aktivnostima uklapa u strateške ciljeve Zadarske županije koja planira i koordinira cjelovit i usklađen skup ciljeva, prioriteta, mjera i aktivnosti usmjerenih prema jačanju konkurentnosti područja. Specijalizirani poslovni inkubatori dio su poslovne infrastrukture visoke razine i jedan od glavnih instrumenata

za jačanje inovacijskog lanca vrijednosti u RH i poticanje inovativnosti poslovnog sektora i njegovo povezivanje sa obrazovnim i znanstveno-istraživačkim institucijama.

Program 3501 Ustanova INOVAcija

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
070-03	322.737,10	330.068,00	334.918,83	343.291,70	102,27

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz aktivnost A 3501-01 Djelatnost INOVAcija.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o ustanovama

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i plaćama djelatnika Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija

Pravilnik o radu Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija

Pravilnik o službenim putovanjima

Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave

A3501-01 Djelatnost INOVAcija

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.01.01.02. Stvaranje poticajnog poslovnog okruženja za razvoj proizvodnog sektora i sektora više i visoke dodane vrijednosti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3501-01	322.737,10	330.068,00	334.918,83	343.291,70	1102,27

Opis aktivnosti/projekta

U aktivnost djelatnost INOVAcije uključeni su Rashodi za zaposlene, Materijalni rashodi, te Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i projektne dokumentacije.

Svrha provedbe mjere: Razvijanje i unaprjeđivanje poslovnog okruženja posebno sektora kreativne industrije s fokusom na IT i audiovizualnu industriju.

Svrha provedbe mjere

Razvoj i unaprjeđenje poslovnog okruženja Zadarske županije, a posebice proizvodnim sektorima i sektorima više i visoke dodane vrijednosti.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba razvojnih projekata

Provedba aktivnosti edukacija za poduzetnike

Pružanje podrške MSP-ima

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih edukacija	1	7	10	12
Broj poduzetnika kojima je pružena potpora	50	80	90	100

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Broj prijavljenih projekata	13	15	17	18

Program 4306 Nacionalni EU projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307	121.313,30	135.124,00	135.777,70	139.172,10	111.38

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz slijedeće projekte:

1. T4306-13 Projekt PODUZMI
2. T4306-14 Projekt STEM COUNTY

Zakonske i druge pravne osnove

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.
Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ 147/14)
Uredba o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda („Narodne novine“ 107/14, 23/15)
Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014./2023. („Narodne novine“ 92/14)
Zakon o prostornom uređenju i gradnji
Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture
Zakon o javnoj nabavi

T4306-13 Projekt PODUZMI

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

04.13.19.1. Demografska i gospodarska revitalizacija održivi razvoj potpomognutih i brdsko-planinskih područja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
T4306-13	106.360,75	94.100,00	0	0	88,47

Provedba projekta Učinkovito aktivno PODUčavanje i učenje o PODUzetništvu u gospodarski nerazvijenim i ruralnim PODručjima - 'PODUZMI' financiranog u okviru programa „Lokalni razvoj i smanjenje siromaštva“ koji čini dio financijskih mehanizama EGP-a i Kraljevine Norveške započela je 01.06.2022. te se planira završiti 30.11.2023. Ukupna vrijednost projekta je 199.425 EUR, od toga nositelju projekta Ustanovi Inovacija pripada 75.766 EUR. Intenzitet potpore iznosi 100% (donatorska sredstva 85% te 15% sredstva državnog proračuna). Kroz projekt će se izraditi novi model podučavanja u poduzetništvu. Izrada modela podučavanja bazira će se na podizanju kreativnosti i poduzetničkog razmišljanja, uz preuzimanje najboljih norveških praksi. Razradu i razvoj modela vodit će stručnjaci sa Sveučilišta u Zadru. Isti model implementirat će se kroz pilot program u OŠ Nikole Tesle u Gračacu gdje će se i opremiti knjižnica škole te pretvoriti u moderan edukacijski prostor.

Svrha provedbe mjere

Ulaganja u razvoj potpomognutih i brdsko planinskih područja kroz projekte iz područja gospodarstva, prometne, komunalne, društvene i druge infrastrukture u skladu s ciljevima ravnomjernog i održivog razvoja županije kako bi se unaprijedio životnih standard ovih područja te postigao ostanak stanovništva na navedenim područjima i povećanje njihovog ukupnog broja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekta, odnosno:

1. Izrada priručnika za nastavnike za podučavanje o poduzetništvu
2. Provedba pilot projekta i opremanje školske knjižnice u OŠ Nikole Tesle u Gračacu

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata u provedbi u predmetnom području	1	1	n/p	n/p

T4306-14 Projekt STEM COUNTY

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.02.06.02. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja, te na svim razinama obrazovanja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
T4306-14	14.952,55	41.024,00	41.559,66	42.598,64	274,36

Provedba projekta Jačanje STEM vještina u osnovnim školama u Zadarskoj županiji – STEM COUNTY financiranog u okviru programa „Lokalni razvoj i smanjenje siromaštva“ koji čini dio financijskih mehanizama EGP-a i Kraljevine Norveške započela je 15.07.2022. te se planira završiti 14.04.2024. Ukupna vrijednost projekta iznosi 966.407 EUR od čega Ustanovi Inovacija pripada 67.260 EUR. Intenzitet potpore iznosi 100% (donatorska sredstva 85% te 15% sredstva državnog proračuna). Projektom STEM COUNTY poboljšat će se STEM vještine učitelja i učenika u osnovnim školama u Zadarskoj županiji. Navedeno će se ostvariti modernizacijom školskih prostora, podizanjem kapaciteta učitelja, edukacijom učenika te razmjenom znanja i iskustava u STEM-u. Provedbom projekta opremiti će se 13 STEM učionica u 13 osnovnih škola u Zadarskoj županiji i to u 8 osnovnih škola kojima je osnivač Grad Zadar (nositelj projekta).

Svrha provedbe mjere

Kroz ovu mjeru nastavit će se daljnji razvoj obrazovanih i drugih sadržaja kroz programe iznad standarda, programe rada za darovite učenike te unapređenje i opremanje sustava obrazovanja.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba projekata

Razvijanje centara izvrsnosti u području hrvatskoj jezika, informatike, tehničke kulture i matematike

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj odgojno-obrazovnih ustanova (broj osnovnih škola u projektu)	0	13	n/p	n/p
Broj zaposlenika odgojno-obrazovnih ustanova (Educirani nastavnici u STEM	0	58	n/p	n/p

području i području aktivnog građanstva)				
Broj polaznika odgojno-obrazovnih programa (Educirani učenici u STEM području i području aktivnog građanstva)	0	517	n/p	n/p

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Opremljena i uređena STEM školska učionica	0	13	n/p	n/p

Glava 070-04 Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA

Glava	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
070-04	4.480.462,20	9.157.198,33	440.518,02	345.884,29	204,38

Glava 070-04 Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA provodi se kroz tri programa:
Program 1504 - Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA
Program 4302- Projekti EU
Program 4307-Međunarodni EU projekti

Program 1504 – Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1504	165.118,09	285.700,61	292.843,13	298.164,20	173,03

Opis programa

Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA kao regionalni koordinator obavlja poslove i aktivnosti sukladno Zakonu o regionalnom razvoju, gdje je definirano kako su regionalni koordinatori javne ustanove koje obavljaju poslove od javnog interesa te su osnovane s ciljem učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja. Sve aktivnosti Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA su usmjerene na podizanje regionalne konkurentnosti i razvoj Zadarske županije. Ustanova će u 2023. godini nastaviti pružati potporu javnopravnim tijelima i javnim ustanovama sa područja Zadarske županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čime će se ojačati njihovi kapaciteti za planiranje i provedbu mjera usmjerenih na korištenje sredstava EU fondova.
Sukladno akreditacijskim kriterijima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, a zbog dosljedne primjene članka 10. Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN broj 147/14, 123/17, 118/18) te odredbe čl. 1. stavka 2. Zakona o ustanovama kojim je propisano da se ustanova osniva za trajno obavljanje djelatnosti ako se iste ne obavljaju radi stjecanja dobiti, u osnivačke i opće akte regionalnih koordinatora ne uključuju se trgovačke i druge komercijalne djelatnosti te se obvezuju na obavljanje poslova od javnog interesa uz zahtjev da se na te poslove preusmjere svi raspoloživi resursi do sad korišteni za obavljanje komercijalne odnosno tržišne djelatnosti.

Na temelju članka 8. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97,47/99, 35/08 i 127/19) Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije je donijelo rješenje o uvjetnoj akreditaciji Javne ustanove Agencije za regionalni razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA dana 29. studenog 2018. godine a 17. studenog 2020. godine Ministarstvo je potvrdilo akreditaciju do 31. prosinca 2023. godine u skladu s člankom 65. stavak 2. Uredbe (EU) br.1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. godine.
Sukladno članku 25. Zakona o regionalnom razvoju RH (NN broj 147/14, 123/17, 118/18) poslovi Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA kao regionalnog koordinatora uključuju slijedeće:

- izradu županijske razvojne strategije/planove razvoja i drugih strateških i razvojnih dokumenata za područje županije te njihovih provedbenih dokumenata za koje je Agencija ovlaštena od strane osnivača,
- provjeravanje usklađenosti dokumenata strateškog planiranja razvoja županije s hijerarhijski višim dokumentima strateškog planiranja i donošenje odluka kojima se potvrđuje usklađenost,
- pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili županija, u pripremi i provedbi razvojnih projekata od interesa za razvoj županije, a posebno projekata sufinanciranih sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije,
- pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji su od interesa za razvoj županije, kao i zajedničkih razvojnih projekata od interesa za razvoj više županija,
- provođenje županijskih razvojnih programa,
- provođenje programa ministarstva nadležnog za regionalni razvoj i drugih središnjih tijela državne uprave koji se odnose na ravnomjerniji regionalni razvoj.

Osim navedenih poslova javnih ovlasti, Agencija će obavljati i druge poslove od javnog interesa za koje je registrirana ili koji su joj Zakonom o regionalnom razvoju ili drugim zakonom stavljeni u nadležnost, a osobito:

- upisivanje razvojnih projekata od značaja za razvoj županije u središnji elektronički registar razvojnih projekata,
- koordiniranje upisa ostalih javnih tijela u središnji elektronički registar razvojnih projekata,
- provjeravanje i praćenje stanja projekata svih korisnika s područja županije u središnjem elektroničkom registru razvojnih projekata,
- obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova u vezi s provedbom županijske razvojne strategije i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje županije te izvještavanje osnivača i ministarstva nadležnog za regionalni razvoj,
- surađivanje s ministarstvom nadležnim za regionalni razvoj i svim ostalim relevantnim dionicima na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem za područje županije,
- usklađivanje djelovanja jedinica lokalne samouprave s područja županije vezano uz regionalni razvoj,
- obavljanje administrativnih i stručnih poslova za potrebe županijskog partnerstva,
- sudjelovanje u radu partnerskih vijeća.

Kao što je vidljivo iz gore navedenog, u 2023. godini Agencija će imati značajnu ulogu u kreiranju i provođenju razvojnih inicijativa na području Zadarske županije prije svega u cilju ukupnog povećanja konkurentnosti regije u najširem smislu.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN broj 147/14, 123/17, 118/18)
Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN broj 123/17)
Zakon o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19)
Uredba o elektroničkom registru razvojnih projekata (NN broj 42/2018)
Uredba o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća (NN broj 103/2015)
Zakon o otocima (NN broj 116/18, 73/20 i 70/21)

A1504-01 Djelatnost Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA
01.03.07.04. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1504-01	165.118,09	285.700,61	292.843,13	298.164,20	173,03

Financijski plan za 2023. godinu za aktivnost A1504-01 Djelatnost Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA iznosi 285.700,61 EUR te je povećan za 165.809,76 EUR u odnosu na financijski plan za 2022. godinu. Ova aktivnost čini 3,12% ukupnih planiranih rashoda za 2023. godinu.
Do povećanja Plana 2023. je došlo zbog izmjena na rashodima za zaposlene.
Dinamikom projektnih aktivnosti koje Agencija provodi smanjili su se iznosi sufinanciranja s plaćama redovnih zaposlenika na EU projektima u odnosu na financijski plan za 2022. godinu. Rashodi za zaposlene iznose 253.230,95 EUR, dok su isti rashodi u 2022. godini iznosili 90.758,19 EUR. Također je došlo do povećanja unutar materijalnih rashoda za iznos od 3.390,09 EUR.
Svrha provedbe mjere
Financiranje, razvoj i provedba razvojnih projekata od značaja za područje Zadarske županije sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije.
Predmetno obuhvaća: Informiranje, koordiniranje i implementiranje programa ministarstva nadležnog za regionalni razvoj i drugih središnjih tijela državne uprave koji se odnose na ravnomjerni regionalni razvoj, otočni razvoj i razvoj urbanih područja kroz pripremu i provedbu projekata financiranih sredstvima EU. Osobit je naglasak na koordiniranju te jačanju ljudskih i financijskih resursa regionalne i lokalne samouprave i ustanova za pripremu i provedbu projekata financiranih sredstvima EU u svrhu provedbe politike i programa regionalnog razvoja, a posebice provedbe programa i mjera ruralnog razvoja te razvoja otoka na lokalnoj razini. Kroz djelatnost Agencije potiče se daljnji razvoj pametne specijalizacije i stvaranja regionalnog i inovacijskog sustava čime se doprinosi jačanju regionalne konkurentnosti.
Ključne aktivnosti
Poticanje razumijevanja djelovanja javnog i privatnog sektora
Pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja županije
Provedba mjera informiranja o mogućnostima financiranja iz EU fondova
Provedba edukativnih aktivnosti i osposobljavanja o EU fondovima
Izrada strateških dokumenata
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)

Broj projekata u provedbi	36	37	38	40
Broj projekata u pripremi	70	80	80	80

Program 4302- Projekti EU

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302	4.257.080,17	8.822.969,28	144.599,68	42.568,00	270,25

Program 4307-Međunarodni EU projekti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307	26.469,02	48.528,44	3.075,21	3.152,09	183,34

Opis programa

Kroz programe Projekti EU i Međunarodni EU projekti, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA će u 2023. godini provoditi 4 projekata (*ZADRA NOVA ZA VAS, STREAM, ADRIA CLIM, Europe direct Zadar 2021.-2025. i BOOST5).* Oba programa čine 96,88% ukupnih planiranih rashoda u 2023. godini.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN broj 147/14, 123/17, 118/18)
Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN broj 123/17)
Zakon o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19)
Uredba o elektroničkom registru razvojnih projekata (NN broj 42/2018)
Uredba o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća (NN broj 103/2015)
Zakon o otocima (NN broj 116/18, 73/20 i 70/21)

T4302-61 Projekt ZADRA NOVA ZA VAS

01.03.07.04. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-61	1.194.023,61	1.287.286,72	143.882,18	41.832,57	107,81

Provedba projekta započela je 1. svibnja 2019. godine i trajat će do 31. prosinca 2023. godine. Provedbom projekta pružit će se potpora javnopravnim tijelima i javnim ustanovama sa područja Zadarske županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te će se ojačati njihovi kapaciteti za planiranje i provedbu mjera usmjerenih na korištenje sredstava EU fondova. Također, provedbom projekta ojačat će se kapaciteti djelatnika Agencije ZADRA NOVE kako bi se pružala kvalitetna stručna podrška u vidu organiziranja "in-house" edukacija i upućivanjem na edukacije. Vrijednost projekta je 4.386.554,82 EUR. Provedbom projekta ZADRA NOVA ZA VAS pružit će se podrška javnopravnim tijelima i javnim ustanovama sa područja Zadarske županije u pripremi i provedbi razvojnih projekata (iz turizma, zdravstva, poljoprivrede, ruralnog razvoja, zaštite okoliša i dr.) kao i podrška u izradi strateških dokumenata te njihovih provedbenih dokumenata što će sve doprinijeti povećanju korištenja dostupnih sredstava iz EU fondova. Projektom se

provode i mjere informiranja o mogućnostima financiranja iz EU fondova kroz organizaciju radionica, predavanja i slično, a sve s ciljem pravovremenog informiranja potencijalnih korisnika EU fondova.
Provedbom projekta pozitivno će se utjecati na prosperitet Zadarske županije što će biti vidljivo kroz povećan broj prijavljenih i odobrenih projekata. Ukupni financijski plan za provedbu ovog projekta u 2023. godini iznosi 1.287.286,72 EUR.

Svrha provedbe mjere

Financiranje, razvoj i provedba razvojnih projekata od značaja za područje Zadarske županije sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije.

Ključne aktivnosti

Poticanje razumijevanja djelovanja javnog i privatnog sektora
Pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja županije
Provedba mjera informiranja o mogućnostima financiranja iz EU fondova
Provedba edukativnih aktivnosti i osposobljavanja o EU fondovima
Izrada strateških dokumenata

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata u provedbi	29	30	n/p	n/p
Broj projekata u pripremi	40	44	n/p	n/p
Broj održanih javnih događanja	4	7	n/p	n/p

T4302-69 Projekt STREAM

02.07.11.01. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-69	1.889.342,02	6.851.179,51	0,00	0,00	362,62

Provedba projekt STREAM - *Strategic Development of Flood Management* (Strateški razvoj sustava obrane od poplava) započela je 1. travnja 2021. godine i trajat će do 30. lipnja 2023. godine. Projekt se financira iz Programa Italija-Hrvatska 2014.-2021. Cilj projekta je smanjivanje štete nastale od poplava i to preventivnim mjerama koje bi se osmislile provedbom projekta. Kroz projekt će se razviti modeli predviđanja poplava, educirat će se članovi stožera za zaštitu i spašavanje kao i pripadnici hitnih službi. Provedbom projekta će se podići kapaciteti hitnih službi kako bi bile spremne u što kraćem vremenskom roku odgovoriti na hitne slučajeve, prvenstveno na poplave. Opći cilj projekta je poboljšanje monitoringa rizika i povećanje upravljačkih mogućnosti stožera za zaštitu i spašavanje kako bi mogli pravovremeno reagirati na katastrofe uzrokovane poplavama. Specifični ciljevi projekta su unapređenje znanja o poplavama, osnaživanje kapaciteta hitnih službi, poboljšanje sustava ranog upozoravanja i komunikacijskog sustava. Ukupni financijski plan za provedbu ovog projekta u 2023. godini iznosi 6.851.179,51 EUR.

Svrha provedbe mjere

Mjera će doprinijeti izgradnji poticajnog okruženja otpornog na krize. Prije svega izgradnji sigurnog okruženja sposobnog nositi se s ugrozama uzrokovanim raznovrsnim ljudskim i/ili prirodnim faktorima.
Predmetno obuhvaća: Kroz projekt STREAM nabavit će se tematska oprema kako bi članovi interventnih timova i volonteri bili educirani i sposobni za primjereno korištenje inovativne i odgovarajuće tehnologije što će dovesti do boljeg i bržeg reagiranja u situacijama opasnosti od poplava. Na području Zadarske županije izgradnjom tri kišna vrta (Zadar-Vruljica, Ploče, Biograd na moru) doprinijet će se jačanju održive urbane odvodnje. Sustav će smanjiti poplave u središtu grada čime će se povećati sigurnost u području provedbe projekta. Unapređenje znanja o poplavama izravan je rezultat obrazovanja dionika. Nakon edukacije članovi lokalne samouprave steći će potrebna znanja o poplavama kao i posljedicama poplava.

Ključne aktivnosti

Financiranje i jačanje kapaciteta operativnih snaga civilne zaštite
Osiguravanje opreme i prostora za sustav civilne zaštite
Navedeno obuhvaća:
1. Nabavu vatrogasne oprema za operativne službe Civilne zaštite za sanaciju posljedica poplava te lako transportno vozilo koje će omogućiti efikasniju reakciju na ugroze te olakšati prijevoz opreme i skratiti vrijeme potrebno za izlazak na teren.
2. Nabavu radiokomunikacijskog sustava za Stožer civilne zaštite Zadarske županije kako bi se u što je moguće kraćem vremenskom roku moglo odgovoriti na hitne slučajeve, prvenstveno na poplave.
3. Održavanje edukacija za ključne dionike iz područja Civilne zaštite (pripadnike Stožera Civilne zaštite, operativne snage Civilne zaštite i kreatore javnih politika) te održavanje stručne vježbe za operativne snage Civilne zaštite na kojima će se koristiti oprema nabavljena kroz projekt.
4. Provedbu promotivnih aktivnosti projekta poput organizacije radionica i info-dana u sklopu kojih će se projekt predstaviti široj javnosti.
5. Projektiranje novih pametnih sustava odvodnje na lokacijama koje će biti određene u koordinaciji s kreatorima javnih politika te predstavnika struke i znanstvene zajednice, a radi učinkovitijeg upravljanja projektnim financijama u završnim mjesecima provedbe projekta provest će se i financijska revizija za koju će biti ugovoreni neovisni financijski stručnjaci.

Pokazatelji rezultata

Projekt će rezultirati povećanjem sigurnosti projektnog područja od poplava čime će se smanjiti štetne posljedice po zdravlje ljudi, okoliš, kulturno nasljeđe i gospodarstvo projektnog područja.

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih edukacija i vježbi	0	5	n/p	n/p
Broj novih tehnoloških rješenja	0	2	n/p	n/p
Broj infrastrukturnih (prostornih) zahvata i nabava opreme	0	4	n/p	n/p

T4302-70 Projekt ADRIACLIM

03.08.12.01. Unaprjeđenje sustava za praćenje stanja i zaštitu svih okolišnih sastavnica

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-70	208.909,09	21.261,91	717,50	735,43	10,18

Provedba projekta AdriaClim je započela u siječnju 2021. godine i trajat će do 30. lipnja 2023. godine. Projekt se financira iz Programa Italija-Hrvatska 2014.-2021. Projekt obuhvaća sustave modeliranja podataka o klimatskim promjenama za poboljšanje znanja i suradnje u planiranju strategije prilagodbe i ublažavanja šteta od klimatskih promjena u urbanom obalnom i morskom okolišu.

Projekt ima za cilj razviti regionalne integrirane informacijske sustave (posebno hidro-meteorološke i morske klimatske baze podataka) i alate utemeljene na znanju za naprednu dinamičku provedbu regionalnih planova za prilagodbu klimatskim promjenama relevantnim i dostupnim za cijelo programsko područje. Ukupni financijski plan za provedbu ovog projekta u 2023. godini iznosi 21.261,91 EUR.

Provedba projekta AdriaClim je od iznimne važnosti za zadarsku poljoprivredu te same poljoprivrednike jer postojeći sustav Baštica, kao pilot lokacija, omogućuje navodnjavanje poljoprivrednih površina dijela sustava Baštica. Također, oprema koja je nabavljena u okviru projekta, bit će korisna za mala i srednja poduzeća u području poljoprivrede u ruralnom području Zadarske županije.

Projektom će se omogućiti bolja vodoopskrba ruralnih područja i spriječiti prekomjerno crpljenje izvora vode u Zadarskoj županiji nabavljenim kamionom cisternom te sustavom AQUAWEB (inovativno biomimikrijsko rješenje koje skuplja vlagu iz zraka u spremnik, a voda se zatim dalje distribuira sustavom navodnjavanja "kap na kap").

Svrha provedbe mjere

Mjera će doprinijeti unaprjeđenju sustava izrade i provedbe planova i programa namijenjenima zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta.

Ključne aktivnosti

Izrada i provedba planova, programa i projekata usmjerenih prema zaštiti okoliša, biljnog i životinjskog svijeta, odnosno:

1. Nabavu p*riručnika o aktualnostima vezanim za prilagodbu klimatskim promjenama u Zadarskoj županiji.*
2. *Izradu* inovativnog modela navodnjavanja poljoprivrednih površina – AQUAWEB.
3. Nabavu kamiona cisterne za bolju vodoopskrbu ruralnih područja.
4. Koordinaciju transnacionalnog upravljačkog tijela (TEMB) koji okuplja različite dionike koji mogu doprinijeti izradi strateških dokumenata s ciljem praćenja sustava klimatskih promjena.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađenih dokumenata i studija	0	1	n/p	n/p
Broj implementiranih rješenja za praćenje stanja i zaštitu okolišnih sastavnica	1	1	n/p	n/p

T4302-98 Projekt EUROPE DIRECT ZADAR 2021.-2025.

01.03.07.04. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4302-98	40.906,41	39.339,17	0	0	96,17

EUROPE DIRECT Zadar član je mreže EUROPE DIRECT u Hrvatskoj, koja je pak dio sveeuropske mreže centara. Ti centri približavaju Europu ljudima na terenu i potiču ih da se uključe u rasprave o budućnosti EU-a. Mrežom upravlja Europska komisija. EUROPE DIRECT odgovara na upite o politikama, programima i prioritetima EU-a te sudjeluje u događanjima na temu budućnosti EU-a. EUROPE DIRECT Zadar organizira događanja, posjećuje obrazovne ustanove te dijeli službene publikacije EU-a. EUROPE DIRECT Zadar građanima pruža besplatnu stručnu pomoć kroz seminare, radionice, edukacije te individualne konzultacije u cilju njihove veće informiranosti te poticanja aktivnog građanstva. Aktivnosti Centra EUROPE DIRECT Zadar usmjerene su poticanje razumijevanja djelovanja javnog i privatnog sektora te aktivnosti promidžbe i vidljivosti u području EU fondova kroz pružanje pravodobnih i objektivnih informacija o europskim pitanjima. Među ključnim aktivnostima ističu se događanja kao što su dijalozi, radionice i slični mehanizmi kojima se nastoji građane aktivno uključiti u rasprave o trenutačnom stanju Europske unije i njezinoj budućnosti. Uloga EUROPE DIRECT cenatara je približiti djelovanje Europske unije među lokalnim stanovništvom, ukazati im na mogućnosti i prava koje im Unije pruža. Isto tako upućuje i potiče građane kako se oni sami mogu uključiti u kreiranje europskih politika i inicijativa. Cilj je ukazati kako Europska unija nije samo institucija u Bruxellesu nego su i stanovnici Zadarske županije i Republike Hrvatske aktivni dionici Unije.

Provedba projekta planirana je od 1. svibnja 2022. godine do 31. prosinca 2025. godine. Ukupna vrijednost projektnog prijedloga iznosi 1.414.403,25 kuna uz stopu EU sufinanciranja od 77%. U 2023. godini EUROPE DIRECT Zadar će svoje aktivnosti povezati s ciljevima Europske komisije. Ukupni financijski plan za provedbu ovog projekta u 2023. godini iznosi 39.339,17 EUR.

Svrha provedbe mjere

Financiranje, razvoj i provedba razvojnih projekata od značaja za područje Zadarske županije sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije.

Ključne aktivnosti

Poticanje razumijevanja djelovanja javnog i privatnog sektora

Provedba mjera informiranja o mogućnostima financiranja iz EU fondova

Provedba edukativnih aktivnosti i osposobljavanja o EU fondovima

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj održanih javnih događanja	13	15	15	15

T4307-16 Projekt BOOST5

01.01.4.1. Razvoj sustava upravljanja destinacijom

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4307-16	26.469,03	48.528,44	3.075,21	3.152,09	183,34

Provedba projekta BOOST5 je započela je 1. lipnja 2022. godine i trajat će do 30. lipnja 2023. godine. Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA ima ulogu partnera u projektu, a u projektu sudjeluje još 7 partnera. Ukupna vrijednost projekta je 597.325,00 EUR. Proračun Agencije ZADRA NOVA iznosi 71.000,00 EUR. Projekt se sufinancira iz Programa prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija –Hrvatska 2014.-2020., u iznosu od 85 % bespovratnih sredstava.

Svrha projekta je kapitalizacija rezultata projekta prekogranične suradnje Interreg Italija - Hrvatska Made in Land, Atlas, Revival, Tempus i Underwatermuse s ciljem identifikacije prepreka za razvoj održivog turizma u prekograničnom području kao stvaranje baze za nove projekte u financijskoj perspektivi 2021. – 2027.

Ukupni financijski plan za provedbu ovog projekta u 2023. godini iznosi 48.528,44 EUR.

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere financirat će se ulaganja u unaprjeđenje u razvoj turističkog eko sustava, poticanje umrežavanja turističkih dionika javnog i privatnog sektora, pametnije upravljanje resursima i razvoj pametnih vještina.

Obrazloženje: Provedbom projekta BOOST5, promicat će se sinergija među različitim dionicima i teritorijima, kako bi se ubrzala uspješna provedba održivih politika i podigla ekološka svijest, te se stvorile nove ideje za slijedeće programsko razdoblje. Projekt BOOST5, kapitalizirajući rezultate 5 prethodnih talijansko-hrvatskih projekata, ubrzat će usvajanje učinkovite metodologije za promicanje održivog turizma, uravnotežen oporavak u razdoblju nakon Covid-a i revitalizaciju prirodne i kulturne baštine uključenih područja. BOOST5 uključit će privatne i javne aktere u kreiranje zajedničkih strategija za kulturu i identitet krajobraza na način da se formira održiva turistička ponuda s inovativnim pristupom. Provedba projekta usredotočit će se i na prikupljanje i analizu najboljih praksi u području kulturnih ruta, angažiranju relevantnih dionika (turistički i kulturni subjekti, lokalni akteri, kreatori politike i javnih institucija, itd.), te na integriranu i inovativnu ponudu obalnog i kopnenog turizma s ciljem osnaživanja konkurentnosti sektora.

Ključne aktivnosti

Priprema i provedba razvojnih projekata

Poticanje zajedničkih promotivnih aktivnosti, i to kroz:

1. Organizaciju lokalnih događaja koji uključuju razne dionike iz područja turizma kako bi se podigla svijest istih o važnosti kulturne i prirodne baštine na području Zadarske županiji te ujedno i promovirao projekt BOOST5.
2. Doprinos slijedećem programskom razvoju kroz kreiranje projektnih ideja, te izradu „knjižice“, odnosno dokumenta o navedenom.
3. Prezentaciju projekta BOOST5 na događajima organiziranim od strane EU institucija.
4. Izradu dokumenata u svrhu promocije prirodne i kulturne baštine i primjera dobrih praksi.
5. Organizaciju radionica za dionike u sklopu projekta.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj projekata / inicijativa umrežavanja dionika	0	2	n/p	n/p
Broj održanih edukacija	1	4	n/p	n/p

Razdjel 080 UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET

Uvod

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet organizacijski je klasificiran u jednu (1) glavu i to: „Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet".
Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, obavlja stručne i upravne poslove iz područja pomorstva, pomorskog dobra, morskih luka, provodi postupke davanja koncesija na pomorskom dobru, poslove u vezi s održavanjem, upravljanjem, zaštitom i unapređenjem pomorskog dobra, provodi postupke utvrđivanja prijedloga granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave. Prati stanje i predlaže mjere za ostvarivanje što bolje prometne povezanosti gradova i općina na području Županije i obavlja ostale poslove iz nadležnosti Županije u području prometa. Prati i usklađuje rad Županijske uprave za ceste.
Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na cestovni promet, izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje autotaksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe, donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom, te poslove rada odnosno ugovore o radu pomoraca i osoba zaposlenih na pomorskim plovilima.

Razdjel 080 Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
080	1.189.196,36	1.261.531,00	1.178.924,33	1.208.397,40	106,08

Programi unutar Razdjela:
- Program 3404 Prijevoz
- Program 4101 Pomorsko dobro
- Program 4102 Županijska lučka uprava
- Program 4103 Županijska uprava za ceste

Program 3404 Prijevoz

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
3404	132.722,81	185.811,00	190.456,29	195.217,70	140,00

A3404-01 Županijski linijski prijevoz putnika

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.10.17.02. Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 3404-01	132.722,81	185.811,00	190.456,29	195.217,70	140,00

Opis aktivnosti/projekta

Program se provodi kroz aktivnost A3404-01 Županijski linijski prijevoz putnika u cestovnom prometu.

Prema Zakonu, županijski linijski prijevoz putnika je javni cestovni prijevoz putnika na području jedne županije, a može prometovati bez zaustavljanja i preko područje susjednih županija ako je takvo prometovanje uvjetovano cestovnom mrežom.
Ranije se županijski linijski prijevoz putnika obavljao na temelju dozvola koje je, nakon usklađivanja voznih redova, izdavalo upravno tijelo (upravni odjel) županije nadležno za poslove prometa.
Prema Zakonu, županijski linijski prijevoz putnika obavlja se na temelju Uredbe (EZ) br. 1370/2007 kao javna usluga ili na temelju dozvole ili koncesije, i to samo do sklapanja ugovora o javnoj usluzi. Ugovor o javnoj usluzi sklapa se na rok do 7 godina.
Da bi se sklopili ugovori o javnoj usluzi, potrebno je izraditi mrežu linija za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika. Mrežu linije određuje nadležni upravni odjel županije, na temelju analize prijevozne potražnje te analize prijevozne ponude drugih prometnih grana.
Županijski linijski prijevoz putnika do dana sklapanja ugovora o javnoj usluzi obavljati će se na temelju važećih dozvola. Ukoliko županija ne sklopi ugovor o javnoj usluzi prijevoznicima će se produžiti dozvole do sklapanja ugovora o javnoj usluzi.
Također, unutar ove aktivnosti planiraju se sredstva za sufinanciranje projekata održavanja i gradnje prometnica odnosno nerazvrstanih cesta u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, a koja će se realizirati sukladno zahtjevima i prioritetima jedinica lokalne samouprave.

Zakonske i druge pravne osnove:

- Zakon o prijevozu u cestovnom prometu
- Zakon o cestama
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Pravilnik o obavljanju javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu.

Svrha provedbe mjere

Podizanje razine kvalitete cestovne infrastrukture u svrhu sigurnosti i bolje organizacije cestovnog prometa.

Ključne aktivnosti

1.Sufinanciranje projekata održavanja i gradnje prometnica odnosno nerazvrstanih cesta
2.Održavanje javnih asfaltnih površina
3.Razvoj i održavanje prometa u mirovanju

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Iznos sufinanciranja projekata	106.178,24	108.301,81	111.487,15	119.450,52
Broj sufinanciranih projekata	9	12	15	15

Program 4101 Pomorsko dobro

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4101	586.634,81	522.266,00	535.322,69	548.705,74	89,03

Opis programa

Navedeni program se provodi kroz aktivnost A 4101-01 Upravljanje pomorskim dobrom i tekući projekt T 4101-02 Povjerenstva.
Kroz aktivnosti unutar ovog Programa provode se i osiguravaju sredstva za provođenje propisanih prava i obveza u nadležnosti Županije, i to:

- Aktivnost A 4101-01 Upravljanje pomorskim dobrom - odnosi se na sanaciju pomorskog dobra, izradu projektne dokumentacije za pomorsku infrastrukturu, izradu prijedloga i provedbu utvrđenih granica pomorskog dobra, izradu dokumenata u svrhu davanja koncesija, izradu studija opravdanosti davanja koncesije, te druge troškove povezane s aktivnostima Odjela u cilju upravljanja pomorskim dobrom,
- Tekući projekt T 4101-02 Povjerenstva – odnosi se na rad i troškove rada Povjerenstva za granice pomorskog dobra za Zadarsku županiju i Povjerenstva u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama.

Člankom 10. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama propisano je:
Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno.
Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu.
Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.
Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.
O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.
Člankom 14. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama je propisano:
Granicu pomorskog dobra utvrđuje Povjerenstvo za granice Ministarstva, na prijedlog županijskog povjerenstva za granice.
Osim toga, člankom 9. Zakona o koncesijama, propisano je:
Pripremne radnje za davanje koncesije provodi davatelj koncesije.
Pripremnim radnjama smatraju se posebno:
– procjena vrijednosti koncesije,
– izrada studije opravdanosti davanja koncesije,
– imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
– izrada dokumentacije za nadmetanje te
– poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu s odredbama ovog Zakona i posebnih propisa kojima se pobliže uređuje pojedina vrsta koncesije.
Člankom 12. Zakona o koncesijama propisano je da davatelj koncesije u izradi studije opravdanosti davanja koncesije posebno uzima u obzir javni interes, utjecaj na okoliš, zaštitu prirode i kulturnih dobara, financijski učinci koncesije na državni proračun Republike Hrvatske, odnosno proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te usklađenost s gospodarskim razvojnim planovima i planovima davanja koncesija iz članka 56. Zakona o koncesijama. U dokumentaciji za nadmetanje kao i u odluci o javnom prikupljanju ponuda potrebno je definirati obuhvat koncesije na geodetskoj podlozi sa koordinatama koncesijskog polja i iskazanom površinom. Ukoliko se koncesija na pomorskom dobru daje za zahvat za koji je potrebno ishoditi lokacijsku dozvolu, potrebno je u pripremnim radnjama izraditi posebnu geodetsku podlogu sukladno Zakonu o prostornom uređenju, kao i idejni projekt za lokacijsku dozvolu.
Člankom 14. stavak 3. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra, propisano je:
Povjerenstvo se sastoji od sedam članova, koji su predstavnici sljedećih tijela:
– Županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove pomorstva (dva člana);
– Županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja i zaštite okoliša;
– Državne geodetske uprave – Područnog ureda za katastar;
– Lučke kapetanije;
– Općinskog suda - mjesno nadležnog za vođenje evidencije o pomorskom dobru – (promjenjivi član);

– Lokalne samouprave na čijem se području utvrđuje granica pomorskog dobra (promjenjivi član).
Člankom 14. stavak 7. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra propisano je:
Predsjednik i članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za svoj rad, u iznosu od 600,00 kuna bruto po izrađenom prijedlogu granice pomorskog dobra/granice lučkog područja, i pravo na naknadu troškova u vezi s izradom prijedloga granice pomorskog dobra/granice lučkog područja.
Člankom 7. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, propisano je:
Davatelj koncesije je dužan ustrojiti povjerenstvo od tri člana u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama.
Povjerenstvo čine predstavnik nadležne lučke kapetanije, stručnjak za prostorno planiranje koji se imenuje iz upravnog tijela nadležnog za izdavanje dokumenata na osnovu kojih je obavljen zahvat u prostoru i stručnjak za financije iz Ministarstva financija-nadležne Porezne uprave
Sukladno navedenom, procjena je da godišnja masa sredstava od 3.850.000,00 kuna zadovoljava potrebe realizacije Programa pomorsko dobro.

Zakonske i druge pravne osnove:

- Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama
- Zakon o koncesijama
- Pomorski zakonik
- Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru
- Uredba o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra

A 4101-01 Upravljanje pomorskim dobrom
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.10.17.03. Razvoj i unaprjeđenje mreže pomorske infrastrukture i usluga

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 4101-01	557.435,79	495.722,00	508.115,09	520.817,94	88,93

Opis aktivnosti/projekta
Aktivnost A 4101-01 Upravljanje pomorskim dobrom je zakonom i podzakonskim aktima propisana, a kojoj je cilj zaštita i unaprjeđenje pomorskog dobra. Stoga će ukupnu masu potrebnih sredstava za realizaciju ove aktivnosti trebati planirati u iznosu od 3.900.000,00 kuna.
Prihodi kojima se financiraju ove aktivnosti su prihodi od koncesija na pomorskom dobru i prihodi od naknade za upotrebu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica/jahti upisanih u očevidnik lučke kapetanije.
Člankom 12. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama propisano je:
Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom čine:

1. sredstva od naknada za koncesiju i naknada za koncesijsko odobrenje,
2. sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno upisnik jahti,
3. naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra,
4. sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i grada/općine, za pomorsko dobro na njihovom području.

Svrha provedbe mjere
Ulaganja u lučku infrastrukturu i suprastrukturu u cilju razvoja mreže i usluga
Ključne aktivnosti
1.Sufinanciranje gradnje lučke infrastrukture
2.Sufinanciranje održavanja lučke infrastrukture
3.Sufinanciranje rekonstrukcije lučke infrastrukture

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Sredstva uložena u ŽLU	398.169	617.347	654.016	663.614
Broj luka za koje je izrađena dokumentacija	4	4	5	6

Program 4102 Županijska lučka uprava

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4102	469.838,74	487.093,00	453.145,35	464.473,96	103,67

Opis programa

Program Županijska lučka uprava se provodi kroz dvije aktivnosti 4102-01 Održavanje i dogradnja i 4102-02 Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture.

Aktivnost 4102-01 Održavanje i dogradnja odnosi se na održavanje pomorske signalizacije i izradu projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka, a aktivnost 4102-02 Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture na sanaciju lokalnih luka i sudjelovanje u izgradnji lučke infrastrukture.

Člankom 75. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama je propisano:

Radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet koje su od županijskog i lokalnog značaja za područje svake županije može se osnovati više lučkih uprava na zahtjev općinskog ili gradskog vijeća, u kojem slučaju su podnositelji zahtjeva i suosnivači.

Osnivač lučke uprave iz stavka 1. ovoga članka je županija, a odluku o njenom osnivanju donosi županijska skupština.

Člankom 60., a vezano za članak 79. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama propisano je:

Prihodi lučke uprave su:

1. lučke pristojbe,
2. naknada od koncesija iz članka 66. stavka 5. točke 1. i 2. Zakona,
3. naknada od koncesija iz članka 66. stavka 5. točke 3. i 4. Zakona,
4. sredstva iz proračuna osnivača,
5. ostali prihodi.

Radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Zadarske županije osnovana je Županijska lučka uprava Zadar.

Odlukom o osnivanju Županijske lučke uprave Zadar (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 6/98, 15/03, 14/04, 11/05, 12/05, 9/07, 12/08, 6/11, 16/15, 18/17, 9/19, 18/21) utvrđeno je i lučko područje luka otvorenih za javni promet od županijskog i lokalnog značaja s kojima ista upravlja, a koje obuhvaća područje 8 luka od županijskog značaja i 105 luka od lokalnog značaja.

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama
- Pomorski zakonik
- Uredba o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra
- Uredbi o razvrstaju luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene
- Uredba o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke
- Naredba o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Zadarske županije

K4102-01 Održavanje i dogradnja

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.10.17.07. Unapređenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u Županiji

	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 2023./2022.
K4102-01	71.670,32	88.924,00	91.147,11	93.425,78	124,07

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnosti na projektu K4101-02 Održavanje i dogradnja su zakonskim i podzakonskim aktima propisane aktivnosti ŽLUZ kojoj je Zadarska županija osnivač. Za očekivati je da će u 2023. godini od strane županije kao osnivača ŽLUZ biti potrebno sufinancirati izradu projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka te održavanje objekata pomorske signalizacije na području Zadarske županije u iznosu od 88.924,00 eura.

Prihodi kojima se financiraju aktivnosti projekta su prihodi od koncesija na pomorskom dobru i prihodi od naknade za upotrebu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica/jahti upisanih u očevidnik lučke kapetanije.

Svrha provedbe mjere

Ulaganja u lučku i cestovnu infrastrukturu u cilju omogućavanja bolje povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa.

Ključne aktivnosti

Ulaganja u lučku infrastrukturu u cilju omogućavanja bolje povezanosti
Ulaganja u cestovnu infrastrukturu u cilju omogućavanja bolje povezanosti
Sufinanciranje projekata s područja lučke i cestovne infrastrukture

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj sufinanciranih projekata	6	9	10	12
Broj saniranih ili izgrađenih luka na otocima	4	4	5	6

K4102-02 Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

03.10.17.07. Unapređenje međuotočne povezanosti i povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa s funkcijama glavnih gravitacijskih centara u Županiji

	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 2023./2022.
K4102-02	398.168,42	398.169,00	361.998,24	371.048,18	100,00

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnosti na projektu K4101-02 Sanacija i izgradnja lučke infrastrukture su zakonskim i podzakonskim aktima propisane aktivnosti ŽLUZ kojoj je Zadarska županija osnivač. Za očekivati je da će u 2023. godini od strane županije kao osnivača ŽLUZ biti potrebno ulagati u sanaciju i izgradnju luka na području Zadarske županije 398.169,00 eura.

Prihodi kojima se financiraju aktivnosti projekta su prihodi od koncesija na pomorskom dobru i prihodi od naknade za upotrebu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica/jahti upisanih u očevidnik lučke kapetanije.

Člankom 60., a vezano za članak 79. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama propisano je da su sredstva za rad Županijske lučke uprave Zadar, među ostalim, i sredstva iz proračuna

osnivača.

Svrha provedbe mjere

Ulaganja u lučku i cestovnu infrastrukturu u cilju omogućavanja bolje povezanosti otoka i kontinentskog zaleđa.

Ključne aktivnosti

Ulaganja u lučku infrastrukturu u cilju omogućavanja bolje povezanosti
Ulaganja u cestovnu infrastrukturu u cilju omogućavanja bolje povezanosti
Sufinanciranje projekata s područja lučke i cestovne infrastrukture

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj sufinanciranih projekata	6	9	10	12
Broj saniranih ili izgrađenih luka na otocima	4	4	5	6

Program 4103 Županijska uprava za ceste

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
4103	0,00	66.361,00	0,00	0,00	0,00

Opis programa

Program Županijska uprava za ceste se provodi kroz jednu aktivnost A4103-01 Izrada projektne dokumentacije za ceste.

Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnoga (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se, između ostalog, odnose na promet i prometnu infrastrukturu te održavanje javnih cesta.

Za upravljanje, građenje, rekonstrukciju i održavanje županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije osnovana je Županijska uprava za ceste Zadarske županije Odlukom o osnivanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije, broj 3/97, 9/05, 20/09, 16/13, 4/15, 9/15 - pročišćeni tekst i 25/19).

U okviru svoje djelatnosti Županijska uprava za ceste Zadarske županije obavlja odnosno organizira poslove:

1. Priprema izrade stručnih podloga za četverogodišnje programe građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
2. Građenje i rekonstrukcija županijskih i lokalnih cesta,
3. Održavanje županijskih i lokalnih cesta,
4. Upravljanje županijskim i lokalnim cestama.

Izvori sredstava za financiranje poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije su:

1. godišnja naknada za uporabu javnih cesta koja se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila,
2. sredstva za financiranje i održavanje javnih cesta (0,8 kn/litri benzina),
3. sredstva Državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne samouprave,
4. naknada za korištenje cestovnog zemljišta,
5. ostali izvori.

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o cestama
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama

- Zakon o prijevozu u cestovnom prometu
- Pravilnik o zaštiti i održavanju javnih cesta

A4103-01 Gradnja i održavanje županijskih i lokalnih cesta
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
03.10.17.02. Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju

Šifra aktivnosti/ projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/2022
A 4103-01	0,00	66.361,00	0,00	0,00	0,00

Opis aktivnosti/projekta
Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnoga (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se, između ostalog, odnose na promet i prometnu infrastrukturu te održavanje javnih cesta.
Za upravljanje, građenje, rekonstrukciju i održavanje županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije osnovana je Županijska uprava za ceste Zadarske županije Odlukom o osnivanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije, te se kroz ovu aktivnost planira sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za gradnju županijskih i lokalnih cesta, sukladno zahtjevima ŽUC-a.
Svrha provedbe mjere
Podizanje razine kvalitete cestovne infrastrukture u svrhu sigurnosti i bolje organizacije cestovnog prometa.
Ključne aktivnosti
Sufinanciranje projekata održavanja i gradnje prometnica odnosno nerazvrstanih cesta
Održavanje javnih asfaltnih površina
Razvoj i održavanje prometa u mirovanju
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Iznos sufinanciranja projekata	106.178,24	108.301,81	111.487,15	119.450,52
Broj sufinanciranih projekata	9	12	15	15

Razdjel 100 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Uvod
Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove organizacijski je klasificiran u jednu glavu i to:
100-01 Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove.
Značajniji poslovi i zadaci na razini razdjela su sljedeći: obavljanje upravnih i stručnih poslova na pripremi i održavanju sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, kolegija župana, poslovi iz područja službeničkih odnosa, uredski i drugi poslovi za Službenički sud u Zadarskoj županiji, opći pravni poslovi, poslovi suradnje sa zastupnicima, tijelima i jedinicama lokalne samouprave, državnim tijelima u općim i pravnim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Županije, poslovi objave službenog glasila, poslovi uredskog poslovanja i opći zajednički poslovi.

Glava 100-01 Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove

Uvod

Glava 100-01 Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove se sastoji od 4 programa i to:

1. **Program 1104 - Djelovanje zakonodavne vlasti;**
2. **Program 1501 - Administracija i upravljanje;**
3. **Program 1503 - Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama;**
4. **Program 1505 - UDU – Povjereni poslovi**

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
100	1.123.602,96	1.183.774,70	1.213.704,44	1.244.047,15	105,36

Program 1104 Djelovanje zakonodavne vlasti

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1104	190.310,78	198.340,00	203.298,50	208.380,99	104,22

Opis programa

Program se provodi kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

1. A 1104-01 Poslovanje Županijske skupštine
2. TP 1104-02 Županijski dani
3. A 1104-03 Donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama
4. A 1104-05 Aktivnosti radnih tijela Županijske skupštine

Zakonske i druge pravne osnove

1. Ustav Republike Hrvatske
2. Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina
3. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
4. Zakon o lokalnim izborima
5. Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe
6. Statut Zadarske županije

A1104-01 Poslovanje Županijske skupštine

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1104-01	1.459,95	3.900,00	3.997,50	4.097,44	267,13

Opis aktivnosti

Kroz aktivnost A1104-01 Poslovanje Županijske skupštine, a u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi za rad i organizaciju sjednica Županijske skupštine kao predstavničkog tijela, osigurana su sredstva za rashode protokola i ostalih rashoda. U okviru ove aktivnosti provode se normativne aktivnosti županijske skupštine usmjerene na stvaranje normativnog okvira za upravljanje imovinom u vlasništvu županije i pravnih osoba zadarske županije u svrhu ostvarenja projekata od općeg javnog i socijalnog interesa, a u cilju realizacije projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području zadarske županije .

Svrha provedbe mjere

Osiguravati uvjete za rad predstavničkih tijela te jačanje ljudskih potencijala u upravnim tijelima te ustanovama i drugim javnopravnim tijelima kojima je osnivač Zadarska županija za obavljanje poslova iz djelokruga regionalne samouprave.

Ključne aktivnosti

Osiguravanje uvjeta za rad predstavničkih tijela

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj članova predstavničkog tijela	38	38	38	38

TP1104-02 Županijski dani

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1104-02	12.727,65	18.660,00	19.126,50	19.604,67	146,61

Opis aktivnosti

Sukladno Statutu Zadarske županije, 16. travnja se obilježava kao Dan županije i sukladno tome se provode aktivnosti Županijskih dana, u 2023.godini obilježava se 30 godina postojanja županije, te se predviđaju posebne aktivnosti na organizaciji svečane sjednice Županijske skupštine, dodjeli nagrada za životno djelo i godišnjih nagrada Zadarske županije.

Unutar navedenog tekućeg projekta rashodi se odnose na troškove zakupnine i najamnine, reprezentacije, dodjele novčanih nagrada i priznanja i ostalih usluga.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Obilježavanje Dana Zadarske županije

Aktivnosti radnih tijela Županijske skupštine

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pruženih potpora i donacija	11	11	11	11
Broj organiziranih i provedenih događanja	1	1	1	1
Broj aktivnosti tijela županijske skupštine	1	1	1	1

A1104-03 Donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1104-03	175.990,44	175.650,00	180.041,25	184.542,30	99,81

Opis aktivnosti

Temeljem Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka Županijske skupštine Zadarske županije, Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Odluke o rasporedu sredstava za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina Zadarske županije, unutar navedene

aktivnosti sredstva su osigurana za isplate političkim strankama te isplate članovima i vijećima nacionalnih manjina kao i predstavnicima nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Obilježavanje Dana Zadarske županije
Aktivnosti radnih tijela Županijske skupštine

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj pruženih potpora i donacija	23	23	23	23

A 1104-05 Aktivnosti radnih tijela Županijske skupštine

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1104-05	132,73	130,00	133,25	136,58	97,94

Opis aktivnosti

Temeljem Zakona o ravnopravnosti spolova unutar navedene aktivnosti osigurana su financijska sredstva za programske aktivnosti Povjerenstva za ravnopravnost spolova, te po potrebi i ostalih radnih tijela Županijske skupštine.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije.

Ključne aktivnosti

Obilježavanje Dana Zadarske županije
Aktivnosti radnih tijela Županijske skupštine

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj aktivnosti tijela županijske skupštine	1	1	1	1

Program 1501 – Administracija i upravljanje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501	493.748,76	468.218,50	479.923,94	491,922,06	94,83

Opis programa

Navedeni program provodi se kroz sljedeće aktivnosti i kapitalne projekte:

1. Aktivnost A1501 – 01 Rashodi za zaposlene

2. Aktivnost A1501 – 02 Rad Službeničkog suda
3. Kapitalni projekt K1501 -03 Opremanje poslovnih prostorija
4. Kapitalni projekt K1501 -04 Računalni projekti i programi

Kroz navedeni program obavljaju se sljedeći poslovi: upravno-pravni poslovi, opći poslovi za potrebe djelatnika Zadarske županije, financijsko-planski poslovi, nabava, distribucija uredskog pribora, potrošnog materijala, novina, časopisa i drugog tiska, stručno-tehnički poslovi, tehničko održavanje informatičke, elektroničke i uredske opreme i uređaja, investicijsko i tekuće održavanje zgrade Zadarske županije, te drugih objekata i uredskih prostora o kojima skrbi upravni odjel, zagrijavanje i čišćenje uredskih prostorija, održavanje vozila te održavanje okoliša zgrade Zadarske županije.

Zakonske i druge pravne osnove

1. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
2. Zakon o općem upravnom postupku
3. Zakon o obveznim odnosima

A 1501-01 Rashodi za zaposlene

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-01	440.195,10	439.664,85	450.656,45	461.922,88	99,88

Opis aktivnosti

Aktivnost Rashodi za zaposlene odnosi se na rashode stručnog usavršavanja zaposlenika, seminare, stručne ispite, potrošnju uredskog materijala za potrebe djelatnika, stručnu literaturu, sredstva za čišćenje i usluge čišćenja za održavanje uredskih prostorija, potrošnju električne energije, potrošnju lož ulja za potrebe grijanja uredskih prostorija, potrošnju goriva za vozila, održavanje zgrade, održavanje vozila, troškove telefona, interneta i mobitela, troškove poštanskih usluga, oglašavanje u raznim javnim glasilima i u Narodnim novinama, režijske troškove, troškove zdravstvenih usluga za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti, troškove osiguranja ljudi, zgrade i vozila kod odgovarajućeg osiguravajućeg društva, troškove za intelektualne usluge i troškove reprezentacije.

Svrha provedbe mjere

Osiguravati uvjete za rad upravnih odjela Zadarske županije, te jačanje ljudskih potencijala u upravnim odjelima.

Ključne aktivnosti

Osiguravanje uvjeta za rad zaposlenika
Izrada plana prijma i provedba planiranih postupka zapošljavanja
Provedba planiranih edukacija i osposobljavanja

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zaposlenika	268	268	268	268

A 1501-02 Rad službeničkog suda

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-02	1.327,23	1.327,23	1.360,41	1.394,42	100,00

Opis aktivnosti
Aktivnost Rad Službeničkog suda odnosi se na naknadu za rad članovima Službeničkog suda.
Svrha provedbe mjere
Osiguravati uvjete za rad Službeničkog suda te jačanje ljudskih potencijala u Službeničkom sudu.
Ključne aktivnosti
Provedba postupaka u okviru Službeničkog suda
Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj postupaka u okviru Službeničkog suda	5	4	2	2

K1501 -03 Opremanje poslovnih prostorija
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.01. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-03	43.333,10	18.333,99	18.792,34	19.262,15	42,31

Opis aktivnosti
Kapitalni projekt K1501 -03 Opremanje poslovnih prostorija odnosi se na ulaganje u računalnu opremu, uredsku opremu, namještaj i ostalu opremu, a sve prema opravdanim i stvarnim potrebama djelatnika Zadarske županije.
Svrha provedbe mjere
Poticati širenje informacijskih i telekomunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga, unaprijediti sustav regionalne samouprave, povećati i ubrzati komunikaciju zaposlenika unutar organizacije, postići brže kolanje dokumenata i informacija, kontinuirano pratiti, poboljšati transparentnost u radu javne uprave, povećati dostupnost javnih usluga, unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.
Ključne aktivnosti
Izvršavanje poslova iz djelokruga samouprave.
Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj nabavljene računalne opreme / programa i licenci	65	65	65	65

K1501 -04 Računalni projekti i programi
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.01. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-04	8.892,43	8.892,43	9.114,74	9.342,61	100,00

Opis aktivnosti
Kapitalni projekt Računalni projekti i programi odnose se na ulaganje u računalne programe i nabavu software-a.
Svrha provedbe mjere

Poticati širenje informacijskih i telekomunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga, unaprijediti sustav regionalne samouprave, povećati i ubrzati komunikaciju zaposlenika unutar organizacije, postići brže kolanje dokumenata i informacija, poboljšati transparentnost u radu javne uprave, povećati dostupnost javnih usluga, unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Izvršavanje poslova iz djelokruga samouprave

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj nabavljene računalne opreme / programa i licenci	65	65	65	65

A1503-01 Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1503	63.441,50	63.441,50	65.027,55	66.653,23	100,00

Opis aktivnosti

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnost A 1503-01 Rashodi za poslove zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada, iz kojeg se podmiruju troškovi djelatnika zaposlenih na određeno vrijeme na poslovima rješavanja predmeta ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Unutar navedenog programa za nesmetan rad zaposlenih potrebno je osigurati sredstva za sljedeće rashode:

- stručno usavršavanje zaposlenika
- uredski materijal,
- režijske troškove
- troškove telefona, interneta i mobitela
- troškove za usluge tekućeg i investicijskog održavanja uredskih prostorija
- poštanske usluge.

Svrha provedbe mjere

Povećati razinu kompetencija i vještina zaposlenika u poslovima koje obavljaju kroz edukacije, seminare, stručno osposobljavanje i nabavu stručne literature, trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa i pravovremenom rješavanju zahtjeva stranaka.

Ključne aktivnosti

Postupanje u postupcima po zahtjevima za legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada.

Rješavanje upravnih postupaka u II stupnju za predmete po žalbama na rješenja o gradskim i općinskim porezima.

Zakonske i druge pravne osnove

1. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
2. Zakon o obveznim odnosima

Program 1505 – UDU – Povjereni poslovi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1505	376.101,93	453.774,70	465.454,45	477.090,87	120,65

Navedeni program provodi se kroz sljedeće aktivnosti:

1. A1505-01 UDU-Rashodi za zaposlene
2. A1505-02 UDU-Opremanje poslovnih prostorija
3. A1505-03 UDU-Računalni projekti i programi

Kroz navedeni program obavljaju se povjereni poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji, a koji se odnose na rashode stručnog usavršavanja djelatnika, potrošnju električne energije, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, troškove službene odjeće za potrebe djelatnika, troškove telefona, interneta i mobitela, poštanskih usluga, usluga promidžbe i informiranja, troškove za komunalne, zdravstvene i intelektualne usluge, troškove reprezentacije, pristojbe i naknade te ostali nespomenuti rashodi poslovanja, troškove uredskog materijala za potrebe djelatnika, licenci i ulaganja u računalne programe.

A 1505-01 UDU-Rashodi za zaposlene

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.02. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1505-01	315.548,48	393.548,48	403.387,17	413.471,91	124,72

Opis aktivnosti

Aktivnost UDU-Rashodi za zaposlene odnosi se materijalne rashode za zaposlenike; naknade troškova zaposlenicima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Svrha provedbe mjere

Osiguravati uvjete za rad upravnih odjela Zadarske županije te jačanje ljudskih potencijala u upravnim odjelima.

Ključne aktivnosti

Osiguravanje uvjeta za rad zaposlenika
Izrada plana prijma i provedba planiranih postupka zapošljavanja
Provedba planiranih edukacija i osposobljavanja

A 1505-02 UDU-Opremanje poslovnih prostorija

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1505-02	44.626,71	44.626,71	45.742,37	46.885,93	100,00

Opis aktivnosti

Aktivnost UDU-Opremanje poslovnih prostorija odnosi se na uredsku opremu, namještaj i ostalu opremu, a sve prema opravdanim i stvarnim potrebama djelatnika.

Svrha provedbe mjere

Poticati širenje informacijskih i telekomunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga, unaprijediti sustav regionalne samouprave, povećati i ubrzati komunikaciju zaposlenika unutar organizacije, postići brže kolanje dokumenata i informacija, kontinuirano pratiti, poboljšati transparentnost u radu javne uprave, povećati dostupnost javnih usluga, unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Rrekonstrukcija/adaptacija i opremanje objekata u vlasništvu/na korištenje Zadarske županije

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (nabava uredskog namještaja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj opremljenih nekretnina	5	7	4	3

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (nabava uredskog namještaja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj nabavljenog uredskog namještaja	60	60	60	60

A 1505-03 UDU-Računalni projekti i programi

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

Mjera 01.03.07.01. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1505-03	15.926,74	15.599,51	16.324,91	16.733,03	97,95

Opis aktivnosti

Aktivnost UDU-Računalni projekti i programi odnose se na ulaganje u računalne programe i nabavu licenci.

Svrha provedbe mjere

Poticati širenje informacijskih i telekomunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga, unaprijediti sustav regionalne samouprave, povećati i ubrzati komunikaciju zaposlenika unutar organizacije, postići brže kolanje dokumenata i informacija, kontinuirano pratiti, poboljšati transparentnost u radu javne uprave, povećati dostupnost javnih usluga, unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti

Izvršavanje poslova iz djelokruga samouprave

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj nabavljene računalne opreme / programa i licenci	65	65	65	65

Zakonske i druge pravne osnove

1. Zakon o sustavu državne uprave
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. Zakon o obveznim odnosima

Razdjel 110 UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Uvod

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom obavlja organizacijske, upravne i druge stručne i administrativne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na provedbu postupaka nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja. Obavlja poslove koji se odnose na: utvrđivanje potreba upravnih tijela za nabavom roba, radova i usluga; planiranje, pripremu i provedbu postupaka javne i jednostavne nabave za potrebe upravnih tijela te zajedničke nabave za potrebe županijskih ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija, te druge poslove sukladno zakonu o javnoj nabavi i propisima donesenim temeljem zakona. Odjel obavlja stručne poslove uređivanja vlasničkih i drugih imovinsko pravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Županije, izrađuje prijedloge strateških dokumenata, te općih i pojedinačnih akata kojima se uređuje područje upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Županije, ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik, osnivač ili suosnivač Županija, vodi registar nekretnina i predlaže odluke o pravu prvokupa. Odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji su posebnim zakonima povjereni Županiji i koji se odnose na imovinskopravne poslove, povrate oduzete imovine, naknade za deposedirano i eksproprirano zemljište, dopune agrarnih odluka, obnovu i stambeno zbrinjavanje, poslove izvlaštenja, te prava prognanika i izbjeglica

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom organizacijski je klasificiran u jednu glavu i to: 110-01 Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom. Plan za 2023. godinu iznosi 3.277.400,00 eura, a projekcije za 2024. godinu 2.899.232,50 eura i 2025. godinu 487.848,33 eura.

Zakonske i druge pravne osnove

Važeći zakoni i akti koji se primjenjuju u Upravnom odjelu za javnu nabavu i upravljanje imovinom su slijedeći:

Zakon o javnoj nabavi
Uredba o javnoj nabavi u području obrane i sigurnosti
Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave
Pravilnik o izobrazbi u području javne nabave
Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi
Pravilnik o javnoj nabavi u diplomatskim misijama i konzularnim uredima Republike Hrvatske u inozemstvu
Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
Pravilnik o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi
Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi
Pravilnik o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi)
Pravilnik o vrsti i visini naknada za usluge zaprimanja i slanja elektroničkih računa za javne naručitelje u javnoj nabavi),
Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima
Zakon o upravljanju državnom imovinom
Zakon o Središnjem registru državne imovine
Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora
Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina
Odluka o uvjetima, kriterijima i postupku za davanje u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama ZŽ

Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama
Pravilnik o načinu vođenja evidencije nekretnina Zadarske županije
Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije za razdoblje 2021-2027.godine
Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije
Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine
Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade
Zakon o prostornom uređenju
Zakon o uređenju imovinskih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem (uzurpacijom) zemljišta u općenarodnoj imovini
Zakon o obnovi
Zakon o odgovornosti za štetu nastalu uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija
Zakon o utvrđivanju ratne štete
Uputa za primjenu zakona o utvrđivanju ratne štete
Zakon o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima
Zakon o područjima posebne državne skrbi
Uredba o kriterijima za bodovanje prijava za stambeno zbrinjavanje
Uredba o utvrđivanju statusa bivših nositelja stanarskih prava i članova njihovih obitelji, te uvjetima i postupku njihovog stambenog zbrinjavanja
Zakon o statusu prognanika i izbjeglica
Uredba o uvjetima za utvrđivanje i gubitak statusa izbjeglice, prognanika odnosno povratnika
Odluka o vrsti i visini financijske potpore prognanicima i izbjeglicama

Glava 110-01 Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
110	3.973.521,79	3.277.400,00	2.909.232,50	477.848,33	82,48

Glava 110 -01 Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom sastoji se od tri (3) programa:
a) Program 1501 - Administracija i upravljanje
b) Program 1503 – Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama
c) Program 1505 – Povjereni poslovi

Program 1501 Administracija i upravljanje

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2021.
1501	3.867.582,45	3.199.300,00	2.846.732,50	430.348,33	82,72

Opis programa
Program 1501 – Administracija i upravljanje provodi se kroz jednu (1) aktivnost i dva (2) kapitalna projekta ukupno planiranih u 2023. godini u iznosu od 3.199.300,00 eura i to;
a) Aktivnost A 1501-01 – Rashodi za zaposlene
b) Kapitalni projekt – KP 1501-05 – Poslovne zgrade
c) Kapitalni projekt – KP 1501-08 – Poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru

A1501-01 Rashodi za zaposlene
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-01	94.803,90	192.400,00	179.832,50	174.248,33	202,95

Opis aktivnosti/projekta

Aktivnost A 1501 - 01 Rashodi za zaposlene u 2023. godini planirano je ukupno 192.400,00 eura, od kojih se 35.100,00 eura odnosi na zakup poslovnih prostora za uprave odjele Zadarske županije koji se nalaze izvan zgrade Doma Zadarske županije, 31.500,00 eura za plaćanje rata za službena vozila putem operativnog leasinga, iznos od 94.400,00 eura za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, dok se preostalih 31.400,00 eura odnosi na rashode za materijal i tekuće i investicijsko održavanje, opreme, na rashode za provedbu postupaka javne nabave, jednostavne nabave i poslove vezane za upravljanje imovinom (intelektualne usluge, troškovi oglašavanja, pristojbe i naknade, te usluge ažuriranja računalnih baza.). Svrha provedbe aktivnosti je financirati dio troškova rada upravnih odjela Zadarske županije u okviru zadanih proračunskih veličina, na načelu ekonomičnosti, u skladu sa propisima i internim aktima koji uređuju mjerila i način korištenja proračunskih sredstava za obavljanje djelatnosti.

Svrha provedbe mjere

Racionalno, transparentno i javno upravljanje imovinom u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, te sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom.

Ključne aktivnosti

Uspostava sustava upravljanja objektima u vlasništvu/na korištenju Zadarske županije, odnosno:

1. Osiguranje uspješnosti središnje, objedinjene javne i jednostavne nabave kroz kontinuirano praćenje ušteda.
2. Efikasno i učinkovito financiranje rashoda za obavljanje djelatnosti kojima se osiguravaju zadovoljavajući uvjeti rada zaposlenika.
3. Provoditi mjere efikasnog korištenja sredstava i ostvarenja ušteda na pojedinim stavkama Programa radi preraspoređivanja sredstava na razvojne programa i projekte.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj riješenih predmeta javne i jednostavne nabave	60	62	58	60
Broj obnovljenih i /ili opremljenih nekretnina	2	3	1	1

K1501-05 Poslovne zgrade

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-05	12.741,39	6.100,00	6.100,00	6.100,00	47,88

Opis aktivnosti/projekta

Kroz kapitalni projekt K 1501 – 05 Poslovne zgrade planiraju se radnje vezane za pripremu i izradu projektne dokumentacije za obnovu i rekonstrukciju zgrada i poslovnih prostora u vlasništvu županije. Procijenjena vrijednost za izvršenje potrebnih usluga u 2023. godini iznosi 6.100 eura.

Svrha provedbe mjere

Racionalno, transparentno i javno upravljanje imovinom u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, te sukladno

osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom. Zadarska županija u svrhu ostvarenja projekata od općeg javnog i socijalnog interesa, te smanjenja troškova koji proizlaze iz zakupnog odnosa, a u cilju realizacije projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području Zadarske županije, planira sve županijske odjele, agencije i ustanove objedinili i smjestili na jednoj lokaciji.

Ključne aktivnosti

Izrada projektno tehničke dokumentacije

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izrađene projektne dokumentacije	1	1	0	0

K1501-08 Poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1501-08	3.760.037,16	3.000.800,00	2.660.800,00	250.000,00	79,81

Opis aktivnosti/projekta

Kapitalni projekt K 1501 -08 Poslovne zgrade na adresi I. Mažuranića u Zadru plan za 2023. godinu iznosi 3.000.800,00 eura

Zadarska županija i njeni proračunski korisnici u nedostatku vlastitih poslovnih prostora koriste prostore (nekretnine) koje nisu u njenom vlasništvu za koje plaća zakup, te uvažavajući činjenicu da je od dana, 1. siječnja 2020. godine Zadarska županija preuzela i poslove Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, od ranijeg Ministarstva državne imovine zatraženo je i dodijeljeno tri nekretnine na adresi I. Mažuranića, s svrhom ostvarenja projekata od općeg javnog i socijalnog interesa, odnosno, projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području Zadarske županije i to na način da bi se svi županijski odjeli, agencije i ustanove objedinili i smjestili na jednoj lokaciji.

Županijska skupština Zadarske županije je dana, 14. prosinca 2020. godine donijela Strategiju upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije od 2021. do 2027. godine kojom se kao jedan od strateških ciljeva navodi i "osiguranje optimalnih uvjeta za rad upravnih tijela Zadarske županije, pravnih osoba kojima je županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju". Za provedbu tog strateškog cilja definirana je mjera da sve županijske odjele i pravne osobe kojima je županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju, a koji su smješteni na području grada Zadra izmjesti na lokaciju bivše vojarne Stjepan Radić.

Predviđa se premještaj s 13 lokacija na području grada Zadra na kojima su smješteni uredi koje koristi Zadarska županija i njenih 10 proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Predmetnim premještajem prvenstveno se žele objediniti poslovi iz nadležnosti Zadarske županije i njenih proračunskih korisnika na jednom mjestu čime se očekuje veća učinkovitost i bolja dostupnost svih poslova i protoka informacija prema našim sugrađanima, a čime će se omogućiti bolja i efikasnija usluga istima.

Isto tako infrastrukturnim spajanjem postigle bi se značajne financijske uštede jer Zadarska županija i proračunski korisnici na godišnjoj razini plaćaju 200.000,00 EUR-a zakupa/najma poslovnih prostora na području grada Zadra.

Svrha provedbe mjere

Racionalno, transparentno i javno upravljanje imovinom u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, te sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom. Zadarska županija u svrhu ostvarenja projekata od općeg javnog i socijalnog interesa, te smanjenja troškova koji proizlaze iz zakupnog odnosa, a u cilju realizacije projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području Zadarske županije, planira sve županijske odjele, agencije i ustanove objedinili i smjestili na jednoj lokaciji.

Ključne aktivnosti

Izgradnja/rekonstrukcija/adaptacija i opremanje objekata u vlasništvu/na korištenju Zadarske županije, odnosno planira se:

1. Pristupiti izvođenju građevinsko obrtničkih radova poslovne zgrade na adresi Ulica Ivana Mažuranića 28, 28 a i 28 b.
2. Pristupiti izvođenju građevinsko obrtničkih radova poslovne zgrade na adresi Ulica Ivana Mažuranića 30, Zadar.
3. Pristupiti izvođenju građevinsko obrtničkih radova poslovne zgrade na adresi Ulica Josipa Juraja Strossmayera 20.
4. Izvođenje građevinsko-obrtničkih i elektro radova na uređenju okoliša unutar kompleksa svih navedenih zgrada Zadarske županije.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih / obnovljenih i/ili opremljenih nekretnina	1	2	2	0

Program 1503 Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama

A1503-01 Rashodi za poslove zadržavanja nezak. izgrađenih zgrada

01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1503-01	9.954,21	10.000,00	5.000,00	0,00	100,46

Opis programa/aktivnosti

Program 1503 – Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama provodi se kroz jednu (1) aktivnost A 1503 -01 Rashodi za poslove zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada. Za provedbu ovog programa u proračunu za 2023. godinu osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 10.000,00 eura, a isti se odnosi na plaćanje najma za potrebe rada službenika Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, a koji rade na poslovima izdavanja rješenja o izvedenom stanju.

Svrha provedbe mjere

Racionalno, transparentno i javno upravljanje imovinom u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, te sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom. Imovinsko pravne poslove i poslove obnove i stambenog zbrinjavanja kontinuirano obavljati na zakonit, učinkovit i kvalitetan način trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa i pravovremenom rješavanju zahtjeva stranaka.

Ključne aktivnosti

Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj riješenih predmeta legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada	2000	1000	0	0

Program 1505 UDU Povjereni poslovi

A1505-01 UDU – Rashodi za zaposlene

01.03.07.06. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023./2022.
1505-01	95.985,13	68.100,00	57.500,00	47.500,00	70,95

Opis programa/aktivnosti

Program 1505 – Povjereni poslovi provodi se kroz jednu (1) aktivnost A 1505 -01 Rashodi za zaposlene, a odnosi se na plaćanje usluge tekućeg i investicijskog održavanja, materijala za tekuće i investicijsko održavanje te zakupa poslovnih prostora za potrebe rada preuzetih službenika bivšeg Ureda državne uprave. Svrha provedbe aktivnosti je obavljanje imovinsko-pravnih poslova i poslova obnove i stambenog zbrinjavanja kontinuirano na zakonit, učinkovit i kvalitetan način trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa i pravovremenom rješavanju zahtjeva stranaka.

Svrha provedbe mjere

Racionalno, transparentno i javno upravljanje imovinom u vlasništvu Županije i s njima povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnji pažnjom dobrog gospodara, te sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom. Imovinsko pravne poslove i poslove obnove i stambenog zbrinjavanja kontinuirano obavljati na zakonit, učinkovit i kvalitetan način trajno težeći poboljšanju poslovnih procesa i pravovremenom rješavanju zahtjeva stranaka.

Ključne aktivnosti

Rješavanje postupaka imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama, odnosno:

1. Pravodobno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u postupcima izvlaštenja, u svrhu kandidiranja predlagatelja na europske fondove, te konačnu izgradnju komunalne infrastrukture.

2. Okončanje započetih postupaka, utvrđivanje prava vlasništva, te određivanje vrste i visine naknade, koji se vode prema Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

Stambeno zbrinjavanje, odnosno primjena Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima i Zakon o statusu prognanika, te ažurno i pravovremeno rješavanje po zahtjevima stranaka.

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj riješenih predmeta imovinsko-pravnih odnosa	420	450	480	500

Broj riješenih predmeta stambenog zbrinjavanja i obnove	90	95	100	110

Razdjel 140 UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

Uvod

Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije ustrojen je u jedan Upravni odjel.
Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku organizacijski je klasificiran u dvije (2) glave:

8. Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku
9. Dom za starije i nemoćne Zadar

Upravni odjel svoju djelatnost provodi kroz pet (5) specifičnih programskih cjelina i to:

1. zdravstveno – socijalni programi i projekti
2. programi socijalnog značenja
3. udruge
4. programi za mlade
5. djelatnost Doma za starije i nemoćne osobe Zadar i

Glava 140-01 UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE, UDRUGE, DEMOGRAFIJU I SOCIJALNU POLITIKU

Program 2506 Zdravstveno socijalni programi i projekti

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi
Zakon o socijalnoj skrbi
Plana za zdravlje žitelja Zadarske županije
Socijalni plan Zadarske županije

A2506-02 Zdravstveno- socijalni programi i projekti

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.

02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2506-02	57.110,62	53.725,00	55.068,13	56.444,83	94,07

Opis aktivnosti/ projekta Medicinska skrb starijih osoba

Program se provodi kroz aktivnosti : A2506-02 Zdravstvena zaštita rizičnih skupina u koje su uključen Medicinska skrb starijih osoba i Vijeće za prevenciju
Osigurana su sredstva za navedenu aktivnost u ukupnom iznosu od **53.725,00 eura**, od čega **52.825,00 eura za Medicinsku skrb starijih osoba**. Navedenim sredstvima financiraju se, sukladno dostavljenim mjesečnim izvješćima domova, pregledi psihijatara i internista 2 do 3 puta tjedno u *Domu Sv. Frane u Zadru, Domu za odrasle osobe Zemunik te Domu za starije i nemoćne osobe Zadar, dodatne posjete fizijatra u Dom za starije i nemoćne osobe Zadar i posjete liječnika opće /obiteljske medicine u Dom za odrasle osobe Zemunik.*
Na poziciji Vijeća za prevenciju osiguran je iznos od 900,00 eura. Navedeni iznos utrošit će se za provedbu nacionalnih i lokalnih programa i projekata sukladno Planu rada Vijeća za 2023. godinu.

Svrha provedbe mjere:
Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.
Ključne aktivnosti:
poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	600	650	700	710
Broj pruženih potpora	43	45	45	50

Program 2601 SOCIJALNA SKRB
Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi
Zakon o socijalnoj skrbi
A2601-02 Pomoć za ogrjev
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2601-02	139,358.95	0,00	0,00	0,00	0,00

Svrha provedbe mjere:
Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.
Ključne aktivnosti:
poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj pruženih potpora	n/p	n/p	n/p	n/p

A2601-03 Centri za socijalnu skrb – standard
Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025.
02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2601-03	342.798,79	0,00	0,00	0,00	0,00

Opis aktivnosti/ projekta

Unutar Programa 2601 Socijalna skrb financirali su se materijalni troškovi centara za socijalnu skrb A2601-03 i pomoć za ogrjev A2601-02 sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2022. godini

Stupanjem na snagu novog Zakona o socijalnoj skrbi u veljači 2022. godine financiranje navedenih stavki nisu više u nadležnosti jedinice područne (regionalne) samouprave

Svrha provedbe mjere:

Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti:

poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj pruženih potpora	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj izgrađenih i /ili uređenih i opremljenih kapaciteta	n/p	n/p	n/p	n/p

Program 2602 PROGRAMI SOCIJALNOG ZNAČENJA

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o socijalnoj skrbi

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju

Zakon o Crvenom križu

Socijalni plan Zadarske županije

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2602	823.807,84	904.863,00	850.619,85	871.885,32	109,84

A2602-02 Donacije ustanovama

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2602 -02	170,811.62	182.733,00	177.061,58	181.488,12	106,98

Svrha provedbe mjere:

Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti:
Redovna djelatnost ustanova socijalne skrbi
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	450	460	470	500
Broj pruženih potpora	27	29	30	32

A2602-03 Pomoć starijim osobama

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..
02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2602 -03	635,742.25	638.470,00	654.431,77	670.792,54	100,43

Svrha provedbe mjere:
Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti:
Redovna djelatnost ustanova socijalne skrbi
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	450	460	470	500
Broj pruženih potpora	27	29	30	32

A2602-04 Socijalna zaštita

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..
02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2602 -04	17,253.97	18.660,00	19.126,50	19.604,66	108,15

Svrha provedbe mjere:
Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti:

Razvoj i ulaganje u izgradnju kapaciteta ustanova socijalne skrbi, izgradnja odjela za Alzheimer Doma za starije i nemoćne Zadar
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga
Sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije
Financiranje usluga rane intervencije za djecu s teškoćama u razvoju

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	300	320	330	350
Broj pruženih potpora	n/p	n/p	n/p	n/p

Opis aktivnosti/ projekta PROGRAMI SOCIJALNOG ZNAČENJA provode se kroz sljedeće aktivnosti:

- A2606-02 Donacije ustanovama,
- A2602-03 Pomoć starijim osobama
- A602-04 Socijalna zaštita

A 2606-02 Donacije ustanovama

Osigurana su sredstva za navedenu aktivnost u ukupnom iznosu od 182.733.00, od čega;

- 19.160,00 eura za Osnovnu školu Voštarnica,
- 10.000,00 eura za Centar Mocire,
- 2.390,00 eura za preglede psihijatra u Osnovnoj školi Voštarnica,
- 4.000 eura za DV Latica,
- 2.000,00 eura za Centar za pružanje usluga u zajednici Zadar,
- 72.170,00 eura za Crveni križ
- 73.013,00 eura u ukupnom iznosu za Caritas u što je uključeno financiranje djelatnosti Caritasa (pučka kuhinja u Zadru i prenoćište za beskućnike), rana intervencija, pučka kuhinja u Benkovcu i Savjetovalište u Zadru

A2602-03 Pomoć starijim osobama

Osigurana su sredstva u ukupnom iznosu **od 638,470,00 eura, od čega 583.981 eura za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju ,a 54.489,00 eura za provođenje usluge pomoći u kući.**

A2602-04 Socijalna zaštita - Unutar ove aktivnosti u ukupnom iznosu **od 18.660,00 eura** financiraju se prijevoz invalida na području Zadarske županije u iznosu od **1.330,00 eura**, tiskanje Glasnika u iznosu od **1.330,00 eura** , aktivnosti centara za pružanje usluga u zajednici u iznosu **od 4.000,00 eura**, tekuće donacije u iznosu od **4.000,00 eura** i i ostale aktivnosti socijalne skrbi u iznosu od **8.000,00 eura**

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

Svrha provedbe mjere

Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti:

Razvoj i ulaganje u izgradnju kapaciteta ustanova socijalne skrbi, izgradnja odjela za Alzheimer Doma za starije i nemoćne Zadar
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga
Sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije
Financiranje usluga rane intervencije za djecu s teškoćama u razvoju

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj pruženih potpora	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj izgrađenih i /ili uređenih i opremljenih kapaciteta	n/p	n/p	n/p	n/p

Dodatni pokazatelji Korisnika

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
ukupan broj korisnika sufinanciranog smještaja u privatnim domovima	420	450	500	510

KAPITALNI PROJEKT :KP2602-05 SPOMEN PODRUČJE ZA DAR DOMOVINI

Sredstva u iznosu od 65.000,00 eura izdvojena su za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Spomen područja Za Dar domovini
Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji
Zakon o socijalnoj skrbi

K2602-05 Spomen područje – Za Dar domovini

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

01.01.05.03. Unaprjeđenje infrastrukture i poboljšana koordinacija dionika u kulturi i kreativnim industrijama

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
KP2602-05	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00

Opis aktivnosti/ projekta KAPITALNI PROJEKT provode se kroz sljedeće aktivnosti:

Sredstva u iznosu od 65.000,00 eura izdvojena su za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Spomen područja Za Dar domovini

Svrha provedbe mjere

Provedbom ove mjere nastavit će se aktivnosti na poboljšanju u infrastrukture u kulturi te koordinaciji dionika u kulturi i kreativnim industrijama.

Ključne aktivnosti:

Priprema i provedba razvojnih projekata u svrhu osiguravanja prostornih uvjeta i opremanja

Pokazatelj rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih /obnovljenih i opremljenih objekata (broj izgrađenih kapaciteta)	0	0	1	1

Program 2605-UDRUGE

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o udrugama

Zakon o socijalnoj skrbi

Socijalni plan Zadarske županije

A2605-01 Donacije udrugama građana

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

01.03.07.03. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2605-01	136.173,60	152.232,00	145.787,80	149.432,56	111,79

Opis aktivnosti/ projekta Program Udruge provodi se kroz A 2605-01 Donacije udrugama građana, za što je ukupno izdvojeno 152.232,00 eura.

Donacije udrugama vrše se sukladno Zakonu o udrugama, po Javnom pozivu, odluci čelnika ili ugovoru za one udruge koje jedine na području jedinice regionalne područne samouprave imaju isključivu nadležnost za pojedino područje.

Svrha provedbe mjere

Poticati djelovanje organizacija civilnog društva u području lokalne uprave, poticati međusobnu suradnju organizacija i njihovu suradnju s institucijama javne uprave u svim područjima djelovanja Zadarske županije, poticati suradnju s vjerskim zajednicama na području očuvanja kulturno-povijesne materijalne i duhovne baštine, poticati transparentnost u radu javne uprave te unaprijediti komunikaciju s građanima i privatnim sektorom.

Ključne aktivnosti:

Organizacija događanja u okviru djelokruga Zadarske županije

Uključivanje organizacija civilnog društva u projekte Zadarske županije

Pokazatelji rezultata:

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj organiziranih i provedenih događanja	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj pruženih potpora i donacija	50	55	58	60

Program 2606-Programi za mlade

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o socijalnoj skrbi

Zakon o savjetima mladih

Socijalni plan Zadarske županije

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
2606	398,832.04	399.170,00	409.149,25	419.377,99	100,08

A2606-01 Savjet mladih

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.06.10.01. Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2606-01	663,61	1.000,00	1.025,00	1.050,63	150,69

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe mjere je prevencija ili ublažavanje depopulacije, odnosno povećanje stope nataliteta te stvaranje uvjeta za bolji položaj obitelj u Zadarskoj županiji.

Ključne aktivnosti

Pružanje financijske potpore za novorođenu/posvojenu djecu
Subvencioniranje stambenih kredita
Poticanje razvoja stambenih zona
Izgradnja novih i uređenje, opremanje i rekonstrukcija postojećih dječjih igrališta

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zahtjeva za pružanje financijske potpore za novorođenu djecu	1500	1550	1555	1560
Broj subvencioniranih stambenih kredita	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj uređenih i opremljenih dječjih igrališta	n/p	n/p	n/p	n/p

A2606-02 Mjere demografske obnove

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.06.10.01. Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji

Zadarska županija isplaćuje novčanu pomoć za novorođenu djecu sukladno Odluci župana koja se donosi na godišnjoj razini.

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2606-02	398,168.43	398.170,00	408.124,25	418.327,36	100,00

Opis aktivnosti/ projekta

Programi za mlade provodi se kroz dvije aktivnosti za što je ukupno izdvojeno 399.170,00 eura , od čega za A 2606-02 Mjere demografske obnove za 398.170,00 eura i za A2606-01 Savjet mladih u iznosu od 1.000,00 eura.

Svrha provedbe mjere

Svrha provedbe mjere je prevencija ili ublažavanje depopulacije, odnosno povećanje stope nataliteta te stvaranje uvjeta za bolji položaj obitelj u Zadarskoj županiji.

Ključne aktivnosti

Pružanje financijske potpore za novorođenu/posvojenu djecu
Subvencioniranje stambenih kredita
Poticanje razvoja stambenih zona
Izgradnja novih i uređenje, opremanje i rekonstrukcija postojećih dječjih igrališta

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj zahtjeva za pružanje financijske potpore za novorođenu djecu	1500	1550	1600	1650
Broj subvencioniranih stambenih kredita	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj uređenih i opremljenih dječjih igrališta	n/p	n/p	n/p	n/p

Program 4302 Projekti EU

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi)
Zakon o socijalnoj skrbi
Socijalni plan Zadarske županije

T4302-78 Projekt Podrška razvoju rane intervencije ZŽ

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.05.08.03. Daljnji razvoj i provedba programa promocije zdravlja, prevencije i ranog otkrivanja bolesti te programa prevencije u sustavu socijalne skrbi

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
T4302-78	1.895,28	0	0	0	0

Opis aktivnosti/ projekta

Cilj projekta je unaprjeđenje kvalitete i širenje izvaninstitucijskih socijalnih usluga za djecu sa teškoćama u razvoju, jačanje kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljanih skupina za organiziranje i pružanje izvaninstitucijskih socijalnih usluga kao i podizanje svijesti javnosti o važnosti procesa deinstitucionalizacije i prava ranjivih skupina s naglaskom na pravo na život u zajednici.
Navedeni projekt je završio 17. rujna 2022. godine.

Svrha provedbe mjere

Jedan od ključnih prioriteta u nadolazećem razdoblju je jačanje sustava preventivne medicine i uloga mreže Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije s posebnih naglaskom na prevenciju i ranu dijagnostiku. Dodatna pažnja posvetit će se najranjivijim skupinama u zdravstvenom sustavu.

Ključne aktivnosti:
Provođenje aktivnosti promocije zdravlja i prevencije bolesti
Unaprjeđenje mentalnog zdravlja te prevencija i sprječavanje bolesti ovisnosti
Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga
Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika
Provođenje zaštite od čimbenika štetnih za zdravlje, uključujući sve mjere za očuvanje i unaprjeđenje higijenskih uvjeta za život i rad

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj programa/projekata u prevenciji	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj novih dijagnostičko-terapijski postupaka	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj pruženih usluga/obrađenih pacijenata/korisnika	n/p	n/p	n/p	n/p

Glava 140-02 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ZADAR

Program 2603 - Djelatnost doma za starije i nemoćne osobe

Zakonske i druge pravne osnove
Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi)
Zakon o socijalnoj skrbi
Socijalni plan Zadarske županije

A2603-01 Administracija i upravljanje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..
02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
A2603-01	3.104.523,72	3.560.826,33	3.606.463,30	3.677.841,18	114,70

Svrha provedbe mjere
Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti
Redovna djelatnost ustanova socijalne skrbi
Provedba hitnih intervencija
Razvoj i ulaganje u izgradnju kapaciteta ustanova socijalne skrbi, izgradnja odjela za Alzheimer Doma za starije i nemoćne Zadar
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga

Sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije
Financiranje usluga rane intervencije za djecu s teškoćama u razvoju
Poticanje rada udruga građana iz područja zdravstva, socijalne skrbi i humanitarnog rada

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj pruženih potpora	n/p	n/p	n/p	n/p
Broj izgrađenih i/ili uređenih kapaciteta	n/p	n/p	n/p	n/p

KP2603-02 Hitne intervencije

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
KP2603-02	19.908,42	19.908,42	19.908,42	19.908,42	100,00

Svrha provedbe mjere

Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost ustanova socijalne skrbi
Provedba hitnih intervencija
Razvoj i ulaganje u izgradnju kapaciteta ustanova socijalne skrbi, izgradnja odjela za Alzheimer Doma za starije i nemoćne Zadar
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga
Sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije
Financiranje usluga rane intervencije za djecu s teškoćama u razvoju
Poticanje rada udruga građana iz područja zdravstva, socijalne skrbi i humanitarnog rada

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika				
Broj pruženih potpora				
Broj izgrađenih i/ili uređenih kapaciteta	1	1	1	2

KP2603-03 Investicijsko ulaganje

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
KP2603-03	433.450,11	341.564,21	225.201,21	225.854.13	78,80

Svrha provedbe mjere

Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti

Redovna djelatnost ustanova socijalne skrbi
Provedba hitnih intervencija
Razvoj i ulaganje u izgradnju kapaciteta ustanova socijalne skrbi, izgradnja odjela za Alzheimer Doma za starije i nemoćne Zadar
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga
Sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije
Financiranje usluga rane intervencije za djecu s teškoćama u razvoju
Poticanje rada udruga građana iz područja zdravstva, socijalne skrbi i humanitarnog rada

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	300	320	330	330
Broj pruženih potpora	1	1	1	1
Broj izgrađenih i/ili uređenih kapaciteta	1	1	1	2

Program 4303 Projekti EU - zdravstvo

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Zakon o socijalnoj skrbi
Socijalni plan Zadarske županije

TP4303-12 Projekti Moć osjetila

Naziv i brojčana oznaka mjere iz Provedbenog programa 2021. – 2025..

02.05.08.02. Razvoj i modernizacija infrastrukture i usluga socijalne skrbi u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice

	Plan 2022.	Plan 2023.	Procjena 2024.	Procjena 2025.	Indeks 2023/22
TP4303-12	96.100,07	47.388,00	48.572,70	49.787,03	49,31

Opis aktivnosti/ projekta

Cilj projekta je unaprjeđenje kvalitete i širenje izvaninstitucijskih socijalnih usluga, jačanje kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljanih skupina za organiziranje i pružanje izvaninstitucijskih socijalnih usluga kao i podizanje svijesti javnosti o važnosti procesa deinstitucionalizacije i prava ranjivih skupina s naglaskom na pravo na život u zajednici.

Svrha provedbe mjere

Svrha mjere je osigurati smještajne kapacitete za starije i nemoćne osobe unaprjeđenjem kvalitete i širenjem institucionalnih socijalnih usluga te jačanjem kapaciteta stručnjaka za rad s pripadnicima ciljnih skupina. Osim toga, svrha ove mjere je ujedno i unaprjeđenje usluga izvaninstitucionalne skrbi i zaštita stanovnika u riziku od siromaštva.

Ključne aktivnosti:

Redovna djelatnost ustanova socijalne skrbi
Provedba hitnih intervencija
Razvoj i ulaganje u izgradnju kapaciteta ustanova socijalne skrbi, izgradnja odjela za Alzheimer Doma za starije i nemoćne Zadar
Poticanje razvoja izvaninstitucionalnih usluga
Sufinanciranje smještaja starijim i nemoćnim osobama u privatnom smještaju na području Zadarske županije
Financiranje usluga rane intervencije za djecu s teškoćama u razvoju
Poticanje rada udruga građana iz područja zdravstva, socijalne skrbi i humanitarnog rada

Pokazatelji rezultata

Pokazatelj rezultata (naziv pokazatelja)	Početna vrijednosti 2022.	Ciljana vrijednost (2023.)	Ciljana vrijednost (2024.)	Ciljana vrijednost (2025.)
Broj korisnika	300	320	330	330
Broj pruženih potpora	1	1	1	1
Broj izgrađenih i/ili uređenih kapaciteta	1	1	1	2

OPĆA BOLNICA ZADAR
Upravno vijeće

Bože Peričića 5, 23000 Zadar, HR
Tel: +38523505500;
Fax: +38523312724
Web: www.bolnica-zadar.hr
E-mail: ravnatelj@bolnica-zadar.hr

Ur.broj.: 02-6625/22-1-4/22
Zadar, 18.10.2022.

VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA ZA RAZDOBLJE 2023. DO 2025. GODINE

Sukladno članku 37. Zakona o proračunu (NN 144/21) koji glasi: *„Ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi"* te Uputa za izradu i dostavu Prijedloga financijskih planova upravnih tijela te proračunskih i izvanproračunskih korisnika Zadarske županije za 2023.-2025. godinu KLASA: 400-01/22-01/18, URBROJ: 2198-12-22-1 od dana 29. rujna 2022. godine, ovim putem donosi se Višegodišnji plan uravnoteženja Opće bolnice Zadar za razdoblje 2023.-2025. godine.

1. Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja

1.1. Prihodi

Ukupni prihodi za razdoblje siječanj – rujan 2022. iznose 380.611.823,00 kn,
a odnose se na:

- Temeljna sredstva 207.241.025,00 kn,
  - *sastoji se od fiksnog avansa 183.806.073,00 kn,*
  - Uvećanje prihoda (dio dodatnih sredstava - avans HZZO) *14.340.284,00 kn,*
  - Uplaćena sredstva za provođenje DTP postupaka *9.094.668,00 kn.*

Maksimalni iznos sredstava za razdoblje siječanj – rujan za provođenje određenih postupaka iznosi 14.357.380,00 kuna. Iznos sredstava utvrđen za svaki postupak zasebno nije moguće prenamijeniti između postupaka.

- Dopunsko zdravstveno osiguranje 19.408.850,00 kn,
- Ugovor za primarnu zdravstvenu zaštitu 3.674.182,00 kn,
- Usluge izvan ugovorenog limita 62.881.181,00 kn,
- Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof. bolesti 37.366,00 kn,
- Prihodi od pruženih usluga drugim zdrav. ustanovama 308.423,00 kn,
- Prihodi od proračuna (središnjeg i lokalnog) iznose: 62.302.197,00 kn,
  - Zadarska županija (Decentralizirana sredstva) 1.855.176,00 kn,
  - Zadarska županija (Poliklinika - preseljenje) 568.415,00 kn,
  - Zadarska županija („24. ljetna akademija - pedijatrija) 10.000,00 kn,
  - Tekuće pomoći od JLPRS 11.500,00 kn,
  - HZJZ (projekt „Unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite u bolničkom sustavu vezano za suzbijanje COVID-19 temeljem PCR testiranja cijepljenih i necijepljenih zdravstvenih radnika) 191.460,00 kn,

Dokument izradio: Boško Katić struč.spec.oec.

- Kapitalne pomoći od JLPRS 68.140,00 kn,
- Tekuće pomoći od MIZ- a (Ugovor MIZ/Županija sanacija obveza za lijekove i potrošni med. materijal) 49.584.243,00 kn,
- Tekuće pomoći od MIZ- a (Ugovor MIZ/Županija sanacija obveza za lijekove i potrošni med. materijal) - razlika uvećanja plaće za prekovremeni rad 8.495.801,00 kn,
- Tekuće pomoći od MIZ- a (putni troškovi) 1.071,00 kn,
- Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna 430.000,00 kn,
- HZZ (mjere zapošljavanja) 562.168,00 kn,
- Tekuće pomoći od HZZO- a (refundacija plaća COVID-19) 524.223,00 kn.

- Prihodi od pruženih usluga drugim zdrav. ustanovama 308.423,00 kn,

Navedeni prihodi se sastoje se od privatnih računa građana za usluge SKZ-a i stacionara te ostalih zdravstvenih usluga drugim trgovačkim društvima i ustanovama, usluga sistematskih pregleda, pružanja zdravstvenih usluga osiguravateljima iz inozemstva, obdukcija po nalogu državnog odvjetništva, suda i sl.

- Ostalih i izvanrednih prihoda 7.511.527,00 kn.

1.2. Rashodi

Ukupni rashodi za razdoblje siječanj – rujan 2022. iznose 356.890.636,00 kn.

Ukupni rashodi za razdoblje siječanj – rujan 2022. manji su za 0,4% u odnosu na isto razdoblje 2021. godine uslijed:
- povećanje materijalnih izdataka za 12,7%
- smanjenja financijskih izdataka za 87,8%
- smanjenje izdataka za kapitalna ulaganja za 29,5%
- smanjenje izdataka vezanih za EU projekte za 92,9%
- povećanje ostalih izvanrednih izdataka za 24,2%

Materijalni rashodi

Ukupni materijalni rashodi su veći u odnosu na isto razdoblje protekle godine za 12,7%.
U svezi materijalnih izdataka bitno je istaći porast potrošnje lijekova za 13,2%, skupih lijekova izvan limita za 16,2%, potrošnog medicinskog materijala za 10,7%, živežne namirnice 6,7%, materijala za održavanje čistoće za 9,9%, utrošene energije za 23,3%, ugrađenih rezervnih dijelova za 42,9% poštanskih izdataka za 46,2%, izdataka tekućeg i investicijskog održavanja za 28,7%, izdataka za usluge drugih zdravstvenih ustanova za 0,8% i ostalih izdataka za 31,6%.
Ističemo pad potrošnje skupih lijekova u limitu za 66,4%, medicinskih plinova 13,3%, uredskog materijala za 0,7% i ostalog raznog materijala za 5,4%.

Rashodi za zaposlene

Ukupni rashodi za zaposlene su veći u odnosu na isto razdoblje protekle godine za 0,7%.

Ostali rashodi

Ostali rashodi su manji u odnosu na isto razdoblje protekle godine za 42,1%.

1.2. Rezultat poslovanja

Višak prihoda i primitaka za prva tri tromjesečja 2022. godine iznosi **23.721.187,00 kuna** dok je za isto razdoblje protekle godine iznosio 11.359.705,00 kuna. Nastali višak je većim dijelom rezultat realizacije Ugovora o načinu utroška sredstava namjenske pomoći za zdravstvene ustanove čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave - Zadarske županije i Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske u vrijednosti **8.495.801,55 kuna**. Ugovor se u najvećoj mjeri odnosi na refundaciju isplaćenih nagodbi i sudskih presuda djelatnika, a vezano za neobračunavanje dodatka na uvjete rada i odgovornost u prekovremenom radu.Također, Ugovora u iznosu od **49.584.243,00 kuna** za podmirivanje dijela dospjelih obveza bolničkih zdravstvenih ustanova u vlasništvu županija prema dobavljačima lijekova, potrošnog i ugradbenog medicinskog materijala. Osim navedenog bitno je istaknuti opći porast cijena energenata, porast rashoda za lijekove i potrošni medicinski materijal, te bolju naplatu izvršenih usluga od strane HZZO-a.
U kolovozu su doznačena namjenska sredstva Državnog proračuna RH u iznosu od **7.670.407,00 kuna** na temelju zahtjeva za nadoknadom sredstava iz ugovora Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica Odjela za pulmologiju, onkologiju, infektologiju i dermatologiju te adaptaciju i opremanje dnevne bolnice Službe za kirurgiju.
Temeljem Ugovora o dodjeli državne potpore za sufinanciranje zapošljavanja za stjecanje prvog radnog iskustva/pripravništvo Hrvatski zavod za zapošljavanje je doznačio sredstva u iznosu od **562.168,00 kuna.**
U rujnu su refundirana sredstva od Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo za troškove projekta „Unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite u bolničkom sustavu vezano za suzbijanje COVID-19 temeljem PCR testiranja cijepljenih i necijepljenih zdravstvenih djelatnika" u iznosu od **191.460,00 kuna**.
Na prihodovnoj strani ističemo prihod od EU projekata u iznosu od **1.950.150,00 kuna** za projekt LAB-OP čiji je Opća bolnica Zadar nositelj po Ugovoru 2020HR-BA-ME576, a temeljem istog je partnerima preneseno **773.142,00 kuna** i iskazano u izdatcima vezanim za EU projekte.
Prijenosom EU sredstava između proračunskih korisnika istog proračuna je Zavod za javno zdravstvo Zadar vezano za projekt ON Time čiji je nositelj doznačio **650.803,00 kune.**

Prihodi od HZZO-a za usluge izvan ugovorenog limita su veći za **10.018.227,00 kuna** (19,9%) u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.
Kako je prethodno navedeno, materijalni izdatci su veći za **17.579.664,00 kune** (12,7%) u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.
OB Zadar je u razdoblju siječanj – rujan 2022. godine na ime sudskih nagodbi i pravomoćnih sudskih presuda (razlika plaće za sate ostvarene u prekovremenom radu i s naslova neuvećanja osnovice od 6%) isplatila ukupno **7.260.993,00 kuna** na ime bruto plaća, doprinosa, kamata, sudskih troškova i sl.

Analizirajući obveze uočeno je smanjenje ukupnih obveza u odnosu na dan 30.09.2022. godine i to za 10,56%, kao i povećanje dospjelih obveza za 25,87%. Smanjenje ukupnih obveza uzrokovano je saniranjem istih od strane Ministarstva zdravstva kroz 2021. godine, te drugo i treće tromjesečje 2022. godine.

1.3. Analiza financijskog plana za 2023. godinu

Financijski plan Opće bolnice Zadar za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu je usklađen i razrađen po proračunskim klasifikacijama, te se u iznosu od 67.624.751,00 EUR usvaja, od čega 67.617.751,00 EUR otpada na prihode poslovanja, a ostatak u visini od 6.000,00 EUR otpada na prihode od prodaje nefinancijske imovine te 1.000 EUR otpada na Primitke od financijske imovine i zaduživanja. Projicirani ukupni prihodi za 2024. godinu iznose 65.595.577,00 EUR, od čega 65.588.402,00 EUR otpada na Prihode poslovanja, a 6.150,00 EUR otpada na Prihode od prodaje nefinancijske imovine. Uz to još 1.025,00 EUR otpada na Primitke od financijske imovine i zaduživanja. Projicirani ukupni prihodi za 2025. godinu iznose 63.206.322,00 EUR, od čega 63.198.967,00 EUR otpada na Prihode poslovanja, a 6.304,00 EUR otpada na Prihode od prodaje nefinancijske imovine. Uz to treba pridodati i 1.051,00 EUR Primitaka od financijske imovine i zaduživanja. Rashodi poslovanja za planirano razdoblje prikazani su u priloženim tablicama i planirani su u iznosu od 58.482.972,00 EUR, dok su rashodi za nefinancijsku imovinu planirani u iznosu od 5.209.906,00 EUR. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirani su u iznosu od 1.000,00 EUR. Projekcija rashoda za 2024. godinu iznosi ukupno 61.664.704,00 EUR, od čega je 59.542.478,00 EUR rashoda poslovanja, 2.121.200,00 EUR Rashoda za nabavu nefinancijske imovine te 1.025,00 EUR Izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova, dok je projekcija rashoda za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 63.206.322,00 EUR. Rashodi poslovanja za 2025. iznose 61.031.040,00 EUR, Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 2.174.231,00 EUR, a Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iznose 1.051,00 EUR.

Financijskim planom za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu, planiran je donos manjka u iznosu od **7.861.747,00 EUR**, a istim je planiran višak poslovanja za 2022. godinu u visini od **3.930.873,00 EUR** (sukladno Akcijskom planu pokrića sukcesivnog manjka u financijskom poslovanju od 24.06.2022. godine, usvojen na 13. sjednici Upravnog vijeća).

S obzirom na to kako je razdoblje izrade Financijskog plana za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu period u kojem i dalje traje poslovna godina 2022., konačan rezultat poslovanja Opće bolnice Zadar do kraja godine se ne može jasno procijeniti, stoga je u izradi ovog Višegodišnjeg plana uravnoteženja dano stanje poslovanja nakon devet mjeseci i iz kojeg je vidljivo kako je Opća bolnica Zadar i dalje u poziciji da ostvari rezultat postavljen usvojenim Akcijskim planom pokrića sukcesivnog manjka u financijskom poslovanju za 2022. godinu (nakon devet mjeseci poslovanja, Opća bolnica Zadar ostvarila je višak poslovanja u iznosu od 23.721.187,00 kuna, odnosno **3.148.342,56 EUR**).

Sukladno Zakonom o proračunu, po završetku poslovne godine 2022. te izrade Završnog računa za 2022. godinu, kada će biti poznat konačan rezultat poslovanja, Opća bolnica Zadar moći će donijeti novi Višegodišnji plan uravnoteženja i koji će biti uključen u izradu Izmjena i dopuna Financijskog plana Opće bolnice Zadar za 2023. godinu.

2. Prijedlog mjera za uklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje

Prijedlog mjera za sanaciju i akcijski plan njenog provođenja obuhvaća pet skupina mjera

2.1. Administrativne mjere

Sukladno postulatima novog modela ugovaranja, tj. umjesto dosadašnjeg povijesno-političkog principa inzistirati na određenju „limita" temeljem izvršenja zdravstvenih usluga u proteklom razdoblju (fakturiranog iznosa), broja specijalista, dugovanja, listi čekanja, ponuđenih sadržaja ili nekom drugom jasnom i transparentnom metodologijom koja će uvažiti sve specifičnosti, količinu i vrstu pruženih usluga.

2.2. Organizacijske mjere

Organizacijske mjere se provode s ciljem postizanja racionalnijeg, jednostavnijeg i učinkovitijeg upravljanja bolnicom. Smanjenjem broja organizacijskih jedinica, mogućim funkcionalnim povezivanjem sa susjednim bolnicama, racionalnijem korištenjem ljudskih resursa (smanjenjem broja zaposlenih, smanjenjem rukovodećeg kadra, pažljivim planiranjem novih zapošljavanja, donošenjem novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta) snižavaju se troškovi rada i poslovanja uopće. Sve ove mjere ovisne su o mogućnostima outsourcinga koje će odrediti konačnu novu organizaciju zdravstvene ustanove.

2.3. Mjere racionalizacije poslovanja

Mjere racionalizacije troškova poslovanja imaju za cilj snižavanje izdataka i rashoda poslovanja na svim mjestima njihovog nastanka.
Kontinuiranim praćenjem stanja zaliha s ciljem povećanja koeficijenta obrtaja povećati će se likvidnost i solventnost.
Smanjenje potrošnje lijekova i medicinskog potrošnog materijala kao i smanjenje rashoda za zaposlene su od najvećeg značaja za smanjenje rashoda uopće tako da na te rashode djeluje sinergijski učinak većeg broja mjera. Razvoj dnevnih bolnica, povećanje usluga jednodnevne kirurgije, racionalizacija dijagnostičkih postupaka kroz izradu i poštivanje algoritama liječenja kao i mjere za podizanje kvalitete usluga izravno utječu na smanjenje potrošnje lijekova i potrošnog medicinskog materijala kao i ostalih rashoda
Revidiranje ugovora o održavanju, smanjenje obujma naručenih usluga i investicijskog održavanja kao i kontrola svih ostalih materijalnih rashoda (troškovi energije, uredski materijal, rezervni dijelovi i sl.) snižavaju ukupne troškove poslovanja.

2.4. Mjere za povećanje prihoda

Mjere za povećanje prihoda pretpostavljaju povećanje obima pruženih medicinskih i nemedicinskih usluga na tržišnom principu.
Postojeće medicinske usluge izvan sustava HZZO treba tržišno valorizirati, kao i ponuditi nove medicinske programe i dijagnostičke postupke za privatne korisnike kao i nadstandardne usluge ovisno o interesu tržišta.
Pored postojećih nemedicinskih usluga, zakupa poslovnih prostora, uvođenjem novih usluga (naplata parkinga, najam neiskorištenih poslovnih prostora, turističko ugostiteljske usluge) planira se povećanje prihoda.
Povećanjem učinkovitosti naplate potraživanja planirano je također povećanje prihoda i likvidnosti.

2.5. Investicijske mjere

Investicijske mjere su usmjerene na održivu investicijsku politiku projekte povećanja energetske učinkovitosti i investicije na adaptaciji, rekonstrukciji i opremanju prostora kroz projekte za dobivanje sredstava EU.

2.6. Mjere praćenja i izvješćivanja

Mjere praćenja i izvješćivanja imaju za cilj uspostavu troškovnog računovodstva gdje bi se praćenjem prihoda i rashoda po organizacijskim jedinicama one ustrojile kao mjesta financijske odgovornosti za poslovanje.

Naravno, prilikom provođenja svih ovih mjera potrebno je stalno podizati kvalitetu zdravstvenih usluga, smanjivati liste čekanja, skraćivati vrijeme trajanja liječenja, a na zadovoljstvo i sigurnost pacijenata.

Mišljenja smo da su sve predložene mjere i njihovi učinci ostvarivi i značajni, ali istovremeno i nedostatni za postizanje financijske i ekonomske stabilnosti bolnice ukoliko bi uzmanjkale administrativne mjere od strane zdravstvene administracije. Stoga tek uz veće efekte objedinjene javne nabave, standardizaciju materijala, uvođenje smjernica i postupaka liječenja, te povećanje limita ili plaćanje usluga po izvršenom poslu mogli bi očekivati poslovanje bolnice bez gubitaka i pokriće gubitka iz proteklih razdoblja.

6.

316.

3. Plan provedbe mjera za uklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje

	Opis mjere	Način provedbe	Rokovi provedbe	Odgovorne osobe
Administrativne mjere	**Inzistiranje na novom modelu Ugovaranja – plaćanje po izvršenju** **Ugovaranje svih vrsta postupaka i količina odrađenih usluga koji se provode u OB Zadar** **Vrednovanje odrađenog posla za nedomicilno stanovništvo Zadarske županije**	Inzistiranje na plaćanju po izvršenju / fakturi uz neophodnu korekciju cijena DTS-a u DTP-ima uslijed: izmjena u fiskalnoj politici države (zakon o PDV-u), promjene na tržištu roba i usluga, izmjena cijena rada uslijed izmjena Zakona o radu i kolektivnih ugovora, ostalih zakonskih propisa i pravilnika. Novo ugovaranje je sukladno najavama od strane ravnatelja HZZO-a i Ministarstva zdravstva planirano u 2023. godini. Novim Ugovorom bi, po najavama, bilo uvaženo stvarno izvršenje, te ostali kriteriji (CMI, broj premještaja, dani ležanja, potrošnja po pacijentu, korištenje DNB, liste čekanja, iznos fakture za pacijente izvan županija i sl.), a poseban naglasak bi bio plaćanje po ishodima i kvaliteti liječenja.	2023. godina, sukladno Uputama od strane HZZO-a	Zdravstvena administracija i djelatnici uključeni u proces ugovaranja od strane OB Zadar (Uprava bolnice i rukovoditelji ekonomskih i pravnih poslova)
Organizacijske mjere	**Nova organizacija zdravstvene ustanove** **Nova sistematizacija radnih mjesta**	Smanjenje broja organizacijskih jedinica i usklađenje organizacijske sheme s Master planom. Revizija koeficijenata plaća. Usklađivanje sistematizacije s novom organizacijom.	2023. godina	Povjerenstvo za organizaciju rada, Uprava bolnice i rukovoditelj pravnih poslova
	Revizija organizacije rada	Sustavno praćenje i kontrola dežurstava, pripravnosti i prekovremenog rada i njihovo smanjenje. Nakon povratka specijalizanata uvođenje smjenskog rada umjesto dežurstava gdje je god to moguće. Mijenjanje dežurstva sa pripravnostima		

7.

317.

Mjere racionalizacije poslovanja	**Kontinuirano praćenje stanja zaliha**	Redovito praćenje stanja zaliha i njihovo optimiziranje. Informatička kontrola potrošnje / stanja zaliha (ulaza/izlaza po pacijentu) po odjelima i ambulantama bolnice, te na taj način optimiziranje i kontrole istih, sve u cilju smanjenja rizika zloupotrebe i smanjenja koeficijenta obrtaja zaliha.	odmah - kontinuirano	Rukovoditelji bolničkih Odjela i službi i rukovoditelj Odjela bolničke ljekarne
	Povećanje broja postupaka u dnevnoj bolnici i jednodnevnoj kirurgiji	Osiguranjem novih prostora u novoizgrađenoj izgradi inzistirati na većem broju pacijenata u DNB nauštrb stacionara Izraditi algoritme postupanja za pacijente u dnevnim bolnicama. Povećati broj usluga i pacijenata u dnevnoj bolnici i jednodnevnoj kirurgiji.	2023. godina	Rukovoditelj odjela za kvalitetu
	Praćenje potrošnje lijekova i medicinskog materijala	Kontrola i racionalizacija potrošnje, praćenje primjene lijekova po pacijentu, utvrditi metodologiju izbora lijekova. Korištenje generičkih lijekova. Analiza potrošnje skupih lijekova po Povjerenstvu za lijekove, sa naglaskom na skupe lijekove koji su izvan smjernica propisanih od strane HZZO-a. Praćenje utroška značajnijeg potrošnog materijala po pacijentu, uključenje u objedinjenu javnu nabavu, ustrojavanje Povjerenstva za medicinski potrošni materijal.	2023. godina	Rukovoditelji bolničkih Odjela i službi i rukovoditelj Odjela bolničke ljekarne Rukovoditelj ekonomsko financijske službe Povjerenstvo za lijekove
	Racionalizacija dijagnostičkih postupaka	Uvođenje i primjena algoritama, sustavna kontrola indiciranja.	2023. godina	Rukovoditelj odjela za kvalitetu
	Kontrola broja zaposlenih	Revizija broja zaposlenih, preispitivanjem ugovora na određeno vrijeme. Stroga kontrola zapošljavanja na neodređeno vrijeme. Veće korištenje zapošljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.	2023. godina	Rukovoditelj pravnih poslova

8.

318.

	Podizanje kvalitete usluga	Uvođenje postupnika liječenja na svim odjelima, u prvom redu za najčešće dijagnoze po strukama (utvrđivanje dijagnostike i terapije). Povjerenstvo za kvalitetu sustavno treba pratiti uvođenje standarda kvalitete i učinka po ustrojstvenim jedinicama.	2023.godina kontinuirano	Rukovoditelj odjela za kvalitetu
	Ostale mjere racionalizacije poslovanja - smanjenje materijalnih troškova	Analizirati postojeće ugovore o održavanju i ispregovarati mogućnosti smanjenja cijena te analizirati mogućnost raskida pojedinih ugovora. Ugovaranje novih ugovora o popravcima značajnije medicinske opreme definiranjem troška jednokratnog servisiranja kojima bi se smanjila cijena rada i troškova dolaska u odnosu na postojeće ad hoc servisiranje. Smanjenje troškova uvođenjem limita tekućeg i investicijskog održavanja po ustrojstvenim jedinicama. Ugovaranje usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata otvorenim postupkom javne nabave kojim bi se izlicitirala cijena pojedinih vrsta.	2023. godina	Rukovoditelj tehničkih poslova Rukovoditelj Odjela za poslove nabave
Mjere za povećanje prihoda	**Efikasnija naplata potraživanja**	Analizirati stanje potraživanja, pokrenuti sudske postupke i sustavno pratiti financijske učinke poduzetih mjera.	2023. godina	Rukovoditelji ekonomskih i pravnih poslova
	Tržišni nastup za medicinske usluge izvan sustava HZZO-a	Utvrđivanje potreba tržišta. Utvrditi cjenike zdravstvenih usluga. Ugovaranje usluga. Revizija cijena i paketa za sistematske preglede, ugovaranje istih. Organizacija i provođenje i pojedinačnih sistematskih pregleda na zahtjev fizičkih osoba. Analiza mogućnosti davanja Dijalize u zakup ili nekog drugog modela javno privatnog partnerstva, te realizacija istog prilikom preseljenja u zgradu Poliklinike OB Zadar	2023. -2024. godina	Uprava bolnice Rukovoditelj ekonomskih poslova

9.

319.

	Tržišni nastup za nemedicinske usluge	Slobodne prostorne kapacitete dati u najam ili zakup. Mogućnost naplate parkinga u krugu bolnice, te naplata parkinga glavnog parkirališta. Uređenje restorana, te pružanje usluge prehrane komercijalno zaposlenicima, kasnije i ostalim korisnicima. Veća eksploatacija uređaja - pružanjem usluga zbrinjavanja infektivnog otpada.	2023. – 2024. godina	Uprava bolnice Rukovoditelj ekonomskih poslova
	Sustavno praćenje pacijenata koji dolaze iz negravitirajućih područja	Sustavna evidencija pacijenata koji dolaze iz drugih područnih ureda HZZO-a. Poseban osvrt na negravitirajuće pacijente tijekom turističke sezone. Pokušati ostvariti refundaciju od HZZO-a za navedene pacijente jer se sredstva limita ugovaraju za stanovnike županije	kontinuirano	Uprava bolnice Rukovoditelj ekonomskih poslova
Investicijske mjere	**Predlaganje projekata za dobivanje sredstava od EU**	Izrada projekata za nadogradnju, rekonstrukciju i opremu medicinskih odjela i apliciranje na natječaje. Apliciranje na projekte povećanja energetske učinkovitosti. Provedba ove mjere zbog smanjenja režijskih troškova te tako doprinosi provedbi mjera racionalizacije poslovanja.	Kontinuirano Prvi kvartal 2023. godine	Uprava bolnice Rukovoditelj tehničkih poslova Rukovoditelj ekonomskih poslova
Mjere praćenja i izvješćivanja	**Praćenje i izvještavanje o poslovanju bolnice po ustrojstvenim jedinicama**	Praćenje potrošnje i rezultata rada do najnižih ustrojstvenih jedinica. Uvođenje i kompletna primjena računovodstva centara odgovornosti uz primjenu menadžerskog i troškovnog računovodstva. Propisivanje procedura za stvaranje troška.	kontinuirano	Rukovoditelj ekonomskih poslova
PROCIJENJENI FINANCIJSKI UČINAK MJERA				
2023. GODINA		**3.930.874,00 EUR**		
2024. GODINA		**3.930.873,00 EUR**		
2025. GODINA		**0,00 EUR**		

10.

320.

4. Očekivani financijski i ekonomski učinak mjera

Bolnica je iz 2021. u 2022. godinu prenijela manjak u iznosu od **11.792.620,00 EUR**, koji će se pokriti viškom u razdoblju 2022. – 2024., sukladno godišnjem rezultatu poslovanja Opće bolnice Zadar za 2021. godinu. Financijskim planom Opće bolnice Zadar za 2022. godinu te projekcijama za 2023. i 2024. godinu, planirano je da će se prenijeti ukupan manjak poslovanja u iznosu od **7.861.747,00 EUR**. S obzirom da je poslovna godina 2022. još uvijek u tijeku, a prema gore iskazanom devetomjesečnom izvještaju o poslovanju Opće bolnice Zadar za 2022. godinu, Ustanova je i dalje na putu da ostvari planirani višak poslovanja za 2022. godinu u iznosu od **3.930.873,00 EUR**.

Financijskim planom za 2023. godinu te projekcijama za 2024. i 2025. godinu, Opća bolnica Zadar planira ukupno preneseni manjak iz 2022. godine u 2023. godinu pokriti kroz višak prihoda poslovanja ostvaren u 2023. godini u iznosu od **3.930.874,00 EUR** te projekcijom viškom prihoda poslovanja u 2024. godini u iznosu od **3.930.873,00 EUR**. U 2025. godini očekuje se uravnoteženje poslovanja sukladno Financijskom planu za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

Planirani višak prihoda za pokriće iskazanog manjka se namjerava ostvariti u najvećoj mjeri najavljenim izmjenama Ugovaranja od strane HZZO - a, te povećanjem ovih prihoda tj. plaćanju po izvršenju / fakturi uz neophodnu korekciju cijena DTS-a i DTP-a koje bi trebale uvažiti sve objektivne kriterije koji na nju imaju utjecaj, ali i trenutnu situaciju vezanu za COVID pandemiju. Svim navedenim mjerama trebala bi prethoditi jednokratna mjera pomoći kojom bi se sanirali dugovi proizašli iz Odluka Nacionalnog stožera civilne zaštite i resornog ministarstva, a vezano za pružanje zdravstvene zaštite pacijentima oboljelima od virusa SARS-CoV-2 i s tim u vezi smanjenog obujma rada i povećanih rashoda poslovanja.
Uz sve navedeno Bolnica i dalje namjerava provoditi aktivnosti i mjere usmjerene ka otklanjanju nastanka negativnog poslovanja, a sve sukladno mjerama Akcijskog plana pokrića sukcesivnog manjka u financijskom poslovanju.

Sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, jasno je da je zadatak zdravstvenih ustanova pružati kvalitetnu i dostupnu zdravstvenu zaštitu svim potrebitim pacijentima i da su se zdravstvene ustanove morale prilagoditi svim svojim kapacitetima (kadrovskim, opremom, prostorno i sl.) situaciji uzrokovanoj prisustvom SARS-CoV-2 virusa na način da pruže najbolju moguću skrb oboljelim pacijentima. Sve navedeno dovelo je do značajnog poremećaja u financijskom poslovanju i tekuće likvidnosti koje nije bilo moguće sanirati većim radom jer je on dijelom onemogućen. Povrh svega zdravstvene ustanove obvezne su poštovati sve izmjene u radničkim pravima, pravima pacijenata, izmjena pravilnika, uputa i slično koje su rezultirali povećanja na rashodovnoj strani. Također, jasno je da su sredstva za zdravstvo limitirana i da zdravstvo mora participirati u općim mjerama racionalizacije i stabilizacije, međutim, ne može se od bolničkih ustanova očekivati da uspješno posluju ukoliko stvarno izvršeni rad nije odgovarajuće vrednovan niti plaćen, a rad i ulaganja proizašli iz više sile i odlukama na koje menadžment Ustanove, nije imao ili je imao jako mali utjecaj, nije adekvatno subvencioniran. Opetovano ponavljamo kako plaćanje bolnicama temeljem fakturirane realizacije, odnosno ostvarenog programa rada, te plaćanje sukladno kvaliteti liječenja i ishodima liječenja bi trebao dovesti do restrukturiranja, uravnoteženosti tekućih prihoda i rashoda, pa bi se jedino tada u slučaju OB Zadar *(nakon sanacije rashoda proizašlih iz pandemije SARS-CoV-2 i dodatnim Odlukama koje imaju utjecaj na rashodovnu stranu)* osigurao višak sredstava za pokriće manjka iz proteklih godina u periodu od tri godine.

S poštovanjem,

Predsjednik upravnog vijeća:

Zoran Škrgatić dr.med..

OPĆA BOLNICA ZADAR 1

Dostaviti:

1. *Naslovu*
2. *Pismohrana ovdje*

12.

322.

10.10.2022.

Ur.broj.: 01-1760/4-22

UPRAVNO VIJEĆE
PSIHIJATRIJSKE BOLNICE UGLJAN

Predmet: Višegodišnji plan uravnoteženja financijskog plana

Sukladno članku 37. Zakona o proračunu (NN 144/21) donosi se Višegodišnji plan uravnoteženja financijskog plana

1. Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja

Psihijatrijska bolnice Ugljan zdravstvena je ustanova koja ima bogato iskustvo i tradiciju u provođenju zdravstvene zaštite duševnog zdravlja ljudi. Djelokrug njenog rada je specijalističko-konzilijarna djelatnost, znanstveno-istraživačka djelatnost iz područja psihijatrije i srodnih, odnosno suradnih znanosti te drugi poslovi iz zdravstvene djelatnosti, sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i odobrenjima Ministarstva zdravlja. Kao dopunsku djelatnost Bolnica obavlja i usluge socijalne skrbi za psihički bolesne starije osobe.

Psihijatrijska bolnica Ugljan u vlasništvu je Zadarske županije. Bolnica s HZZO-om ima ugovoreno 483 kreveta za liječenje osoba s duševnim smetnjama, od čega je 14 akutnih kreveta te 30 stolica u Dnevnoj bolnici. Pored toga Bolnica ima i ugovorenih 33 kreveta socijalne skrbi s Ministarstvom socijalne politike i mladih kao dopunsku djelatnost dopuštenu zakonom i 37 kreveta za smještaj forenzičkih pacijenata.

Psihijatrijska bolnica Ugljan posluje s manjkom financijskih sredstava od 2011. godine kad su definirane nove cijene smještaja kroničnih psihijatrijskih bolesnika. Do te godine prosječna fakturirana cijena smještaja bolesnika je bila 350,00 kn, a uvođenjem plaćanja po bolesničkom danu cijena je drastično smanjena na 200,00 kn po danu. Tek u 2019. godini cijena je dosegla 305,00 kn. U navedenu cijenu su uračunati svi troškovi smještaja pacijenta zajedno sa svim lijekovima i ostalim medicinskim uslugama. Nakon toga 2012. godine dolazi do značajnog smanjenja mjesečnog paušala Bolnici što je dodatno otežalo financijsko poslovanje. Tako se paušal Bolnici kretao od 3.750.000 kn u siječnju 2009. godine do 2.776.061 kn u prosincu 2014. godine. Nakon toga je paušal povećan na 3.247.542 kn u 2015. godini i iznosio je toliko sve do kraja 2018. godine. U 2019. godini paušal iznosi 3.447.542 kn za prvih devet mjeseci, od listopada iznosi 3.604.165 kn, a od veljače 2020. godine iznosi 3.676.249 kn. Dakle, nakon 11 godina paušal još uvijek nije dosegao razinu onog najvišeg iz 2009. g. Tijekom cijelog ovog razdoblja povećavana su prava zaposlenika, a za što nisu osiguravana dovoljna sredstva povećavanjem paušala. Tek u srpnju 2021. god. limit je dosegnuo onaj iz 2011. god. obzirom da sada iznosi 3.823.298,62 kn. U mjesecu lipnju, a s obzirom na povećanje plaće, povećan je i limit na 4.205.628,48 kn.

Bolnica tijekom cijelog ovog razdoblja vrši racionalizaciju troškova poslovanja, a što je vidljivo iz konstantnog smanjenja materijalnih troškova.

Također se vodi računa o broju zaposlenika i odnosu medicinskog i nemedicinskog osoblja. Tako je broj zaposlenika krajem 2011. godine bio 311, dok je on sada 293. Krajem 2011. godine bilo je zaposleno 156 zdravstvenih i 155 nezdravstvenih djelatnika. Na kraju 2021. godine je odnos zdravstvenih i nezdravstvenih djelatnika je 171:122. Broj zaposlenih je sveden na minimalnu mjeru, te je dodatno smanjenje broja zaposlenih nemoguće očekivati.

U razdoblju nakon 2011. HZZO je podizao cijenu smještaja te ona sad iznosi 313,79 kn. Bolnica je do kraja 2018. godine fakturirala više od limita, ali se to promijenilo 2019. godine zbog nedovoljnog povećanja cijene ležanja kroničnih psihijatrijskih pacijenata. Tijekom 2019. godine Bolnica je fakturirala neznatno manje od paušala, te je naplatila sav fakturirani iznos. Bolnica je u travnju 2020. godine zaključila s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje Ugovor o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite kojim se uređuju međusobna prava i obveze u vezi s provođenjem bolničke i specijalističko-konzilijarne zaštite od 1. travnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine. Sukladno navedenom Ugovoru, Bolnici su dodijeljena maksimalna mjesečna sredstva u iznosu od 3.676.249 kn. Od srpnja 2021. god. bolnički limit iznosi 3.823.298,62 kn. Zbog iznimnih okolnosti poslovanja tijekom 2020. g. i 2021. g. (pandemija bolesti COVID-19) Bolnica nije uspjela fakturirati cijeli limit, te je fakturirala 4.073.687 kn, odnosno 4.478.788 kn manje od limita. isti trend se nastavio i u 2022. g , te je u prvih devet mjeseci fakturirano ukupno 3.353.890 kn manje od paušala, te sad ukupni dug za manje izvršeni rad iznosi 11.906.365 kn. S obzirom na navedene okolnosti smatramo da je potrebno inzistirati na otpisivanju ovako nastalog duga za manje izvršeni rad prema HZZO-u, a prema najavama iz Ministarstva zdravstva u ovoj godini bi se to trebalo i dogoditi. Prema Financijskom planu za 2022. godinu očekuje se smanjenje kumulativnog minusa za 6.400.000 kn (849.425,97 eura). Uravnoteženje financijskog poslovanja se očekuje sukladno planovima u 2025. godini.

Sredstva za decentralizirane funkcije nisu na godišnjoj razini nikako dostatna za održavanje kapaciteta, a s obzirom na samu starost zgrada i opreme. Iz tog razloga, a zbog nužnog obnavljanja i održavanja trošnih zgrada Bolnica je prisiljena dodatno izdvajati sredstva za tekuće i investicijsko održavanje.

Tablica 1. Usporedba temeljnih sredstava s ukupnom fakturiranom realizacijom po godinama u razdoblju od 01.01.2012. do 30.09.2022.

GODINA	Maksimalni mogući ugovoreni prihod „LIMIT“	Izvršeni rad na dan obračuna*	Ladica niveliranja „Izvršenje preko limita“
2012.	39.907.172	42.798.971	2.891.799
2013.	35.437.618	39.740.477	4.302.859
2014.	34.021.025	37.675.577	3.654.552
2015.	38.970.499	42.415.057	3.444.558
2016.	38.970.499	41.645.563	2.675.064
2017.	38.970.499	40.173.681	1.203.182
2018.	39.350.499	40.320.508	970.009
2019.	41.344.998	41.344.998	0

2.

324.

2020.	44.850.897	40.777.210	-4.073.687
2021.	45.875.586	41.396.798	-4.478.788
2022.	35.939.007	32.585.117	-3.353.890

2. Prijedlog mjera za uklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje

1. Administrativne mjere

Sukladno postulatima novog modela ugovaranja, tj. umjesto dosadašnjeg povijesno-političkog principa inzistirati na određenju „limita" temeljem izvršenja zdravstvenih usluga vrednovanih stvarnom cijenom koštanja pruženih zdravstvenih usluga. Takvo ugovaranje trebalo bi uvažiti sve specifičnosti, količinu i vrstu pruženih usluga. Inzistirati na povećanju cijene smještaja kroničnog psihijatrijskog pacijenta, a s obzirom da sadašnje ni približno ne odgovaraju stvarnim troškovima. Također, potrebno je inzistirati na otpisu do sada nastalog duga za manje izvršeni rad od HZZO-a, a s obzirom na činjenicu nerealno određene cijene zdravstvenih usluga i izvanredne okolnosti poslovanja s obzirom na svjetsku pandemiju, a koje se i dalje nastavljaju.

2. Organizacijske mjere

Organizacijske mjere se provode s ciljem postizanja racionalnijeg, jednostavnijeg i učinkovitijeg upravljanja bolnicom. Značajnim smanjenjem broja zaposlenih i racionalnijim korištenjem ljudskih resursa, kao i reorganizacijom upravljanja Bolnica je već značajno poboljšala upravljanje i smanjila troškove rada i poslovanja uopće.

3. Mjere racionalizacije poslovanja

Mjere racionalizacije troškova poslovanja imaju za cilj snižavanje izdataka i rashoda poslovanja na svim mjestima njihovog nastanka.
Racionalizacija troškova se vrši već godinama, te je teško očekivati velike uštede.
Energetska obnova je završena u potpunosti u prosincu 2021. godine, te se očekuju uštede na potrošnji energije.
Kontinuiranim praćenjem stanja zaliha s ciljem povećanja koeficijenta obrtaja povećati će se likvidnost i solventnost. a eventualno smanjenje potrošnje lijekova može se postići sve većom upotrebom generičkih lijekova i medicinskog potrošnog materijala.

4. Mjere za povećanje prihoda

Potrebno je inzistirati na pokriću nastalih manjkova u prethodnim razdobljima, a s obzirom da Bolnica nije u mogućnosti sama vratiti navedene dugove.
Bolnica će navedenim mjerama u sljedeće dvije godine stabilizirati svoje poslovanje ne stvaranjem novih gubitaka, ali će biti potrebno naći posebno rješenje plaćanja starih dugovanja.
Potrebno je inzistirati na povećanju cijene zdravstvenih usluga, posebno cijene dnevnog smještaja kroničnog psihijatrijskog pacijenta pošto je ista nerealna. Tek povećanjem cijena ovih usluga moguće je povećanje prihoda od HZZO-a.
Povećanje kapaciteta i ugovaranje dodatnih kreveta palijativne skrbi. Trenutno je u Bolnici 6 kreveta palijativne skrbi, te bi se isti kapaciteti mogli proširiti na 40 kreveta.
Ugovaranje ukupno 19 dodatnih kreveta socijalnog smještaja očekuje se tijekom 2022. godine. S obzirom na povećanje cijene smještaja i to će doprinijeti dodatnim prihodima.

5. Investicijske mjere

Izrađeni su projekti energetske obnove centralne tri zgrade za smještaj pacijenata, a koji su financirani od strane Europske banke za obnovu i razvoj i HBOR kroz ELENA program. Očekuje se otvaranje novih natječaja za obnovu zgrada kroz EU fondove, te bi se prijavili ovi projekti za dodjelu sredstava.

6. Mjere praćenja i izvješćivanja

Mjere praćenja i izvješćivanja imaju za cilj uspostavu troškovnog računovodstva gdje bi se praćenjem prihoda i rashoda po organizacijskim jedinicama one ustrojile kao mjesta financijske odgovornosti za poslovanje.

3. Akcijski plan provedbe mjera za uklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje

	Opis mjere	Način provedbe	Rokovi provedbe	Odgovorne osobe
Administrativne mjere	Inzistiranje na otpisu duga od strane HZZO-a za manje izvršen rad Korekcija cijena BOD-ana kroničnog psihijatrijskog pacijenta Ugovaranje dodatnog broja palijativnih kreveta	Inzistiranje na otpisu nastalog duga zbog objektivnih okolnosti pandemije. Izmjena cijene rada uslijed izmjena Zakona o radu i kolektivnog ugovora, ostalih zakonskih propisa i pravilnika. Ugovaranje većeg limita s HZZO-om za 2022. godinu sukladno realnim cijenama liječenja.	2022. godina, sukladno Uputama od strane HZZO-a	Zdravstvena administracija i djelatnici uključeni u proces ugovaranja od strane PB Ugljan (Uprava bolnice i rukovoditelji ekonomskih i pravnih poslova)
Organizacijske	Implementacija CUS sustava	Implementacija CUS sustava s ciljem povećanja učinkovitosti rada.	2022. godina	Uprava bolnice i rukovoditelj pravnih poslova
Mjere racionalizacije	Kontinuirano praćenje stanja zaliha	Redovito praćenje stanja zaliha i njihovo optimiziranje. Informatička kontrola potrošnje / stanja zaliha (ulaza/izlaza po pacijentu) po odjelima i ambulantama bolnice, te na taj način optimiziranje i kontrole istih, sve u cilju smanjenja rizika zloupotrebe i smanjenja koeficijenta obrtaja zaliha.	Kontinuirano	Rukovoditelji bolničkih Odjela i službi i rukovoditelj Odjela bolničke ljekarne

5.

327.

	Praćenje potrošnje lijekova i medicinskog materijala	Korištenje generičkih lijekova. Mjesečna izvješća o potrošnji lijekova po odjelima.	Kontinuirano	Rukovoditelji bolničkih Odjela i službi i rukovoditelj Odjela bolničke ljekarne Rukovoditelj ekonomsko financijske službe Povjerenstvo za lijekove
	Kontrola broja zaposlenih	Stroga kontrola zapošljavanja na neodređeno vrijeme. Veće korištenje zapošljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.	Kontinuirano	Rukovoditelj pravnih poslova
	Podizanje kvalitete usluga	Povjerenstvo za kvalitetu sustavno treba pratiti uvođenje standarda kvalitete i učinka po ustrojstvenim jedinicama.	Kontinuirano	Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu
	Ostale mjere racionalizacije poslovanja - smanjenje materijalnih troškova	Smanjenje troškova uvođenjem limita tekućeg i investicijskog održavanja po ustrojstvenim jedinicama.	Kontinuirano	Rukovoditelj tehničkih poslova Voditelj Referade za javnu nabavu
Mjere za povećanje prihoda	Efikasnija naplata potraživanja	Analizirati stanje potraživanja, pokrenuti sudske postupke i sustavno pratiti financijske učinke poduzetih mjera.	Kontinuirano	Rukovoditelji ekonomskih i pravnih poslova
	Tržišni nastup za nemedicinske usluge	Povećanje domskog smještajnog kapaciteta za tržište. Proširenje broja usluga socijalne skrbi.	2022. - 2024. godina	Uprava bolnice

6.

328.

Investicijske mjere	**Provedba energetske obnove 3 zgrade u bolničkom kompleksu**	Provedba energetske obnove 3 zgrade. Prijaviti energetsku obnovu na otvorene natječaje. Pronaći sredstva za vlastiti udjel u obnovi.	2022. - 2024. godina	Uprava bolnice Rukovoditelj tehničkih poslova Rukovoditelj ekonomskih poslova
Mjere praćenja i izvješćivanja	**Praćenje i izvještavanje o poslovanju ustanove po ustrojstvenim jedinicama**	Praćenje potrošnje i rezultata rada do najnižih ustrojstvenih jedinica. Uvođenje i kompletna primjena računovodstva centara odgovornosti uz primjenu menadžerskog i troškovnog računovodstva.	Kontinuirano	Rukovoditelj ekonomskih poslova

PROCIJENJENI FINANCIJSKI UČINAK MJERA	
2022. GODINA	**6.400.000 kn (849.425,97 eura)**
2023. GODINA	**1.061.782,47 eura**
2024. GODINA	**1.054.087,73 eura**
2025. GODINA	**0**

7.

329.

SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU
BIOGRAD NA MORU
UPRAVNO VIJEĆE
Broj:05- 16/1/2/2022
Biograd na Moru, 14. listopada 2022.g.

Na temelju članka 18. Statuta Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, Upravno vijeće Bolnice, na 7. izvanrednoj sjednici (elektronskoj) održanoj dana 14. listopada 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

I/Usvaja se Višegodišnji plan uravnoteženja Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, za razdoblje 2023-2025.
II/ Višegodišnji plan uravnoteženja se nalazi u privitku ove odluke i njen je sastavni dio.

Predsjednik Upravnog vijeća
Šime Mršić, dipl. ing. agr.

330.

Temeljem članka 18. Statuta Specijalne bolnice za ortopediju, Biograd na Moru i članka 37. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/2021), Upravno vijeće Specijalne bolnice za ortopediju, Biograd na moru na svojoj 7. izvanrednoj sjednici (elektronska) dana 14. listopada donosi

Višegodišnji plan uravnoteženja

za razdoblje 2023.-2025.

1. Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja

Mrežom bolničke djelatnosti u Zadarskoj županiji, koja je na snazi od 2015. godine,(»Narodne novine«, broj 113/2015) najveći je broj kreveta raspoređen na dvije djelatnosti; ortopediju 54 kreveta, što čini 45% kapaciteta, i fizikalnu medicinu 60 ili što čini 50%.

Specijalna bolnica za ortopediju, Biograd na Moru

DJELATNOST	Broj akutnih postelja	Broj stolaca/postelja dnevne bolnice	Broj postelja za dugotrajno liječenje i palijativnu skrb	Broj postelja za liječenje bolesnika oboljelih od akutnih i kroničnih bolesti
Interna medicina		2		
Neurologija		1		
Ortopedija i traumatologija	37	7	10	
Dugotrajno liječenje			13	
Fizikalna medicina i rehabilitacija u specijalnim bolnicama i lječilištima				60
UKUPNO	37	10	23	60

Izvor: *http://narodne-novine.nn.hr/default.aspx*

Bilježimo porast broja usluga naše bolnice koji je pokazatelj da je ovako organizirana mreža usklađena s rastućim potrebama stanovništva našeg područja. U Dalmaciji je naša bolnica najveći sustav djelatnosti ortopedije sa zaposlenih 13 specijalista ortopeda. Značajno je spomenuti porast broja operacija koje se obavljaju u dvjema operacijskim dvoranama kojima raspolažemo. Do 2015. godini smo imali do 1000 operacija, u razdoblju nakon toga se obavlja se prosječno 1200 godišnje. S obzirom da se u protekle tri godine broj ortopeda povećao s 9 na 11, a pred sami kraj 2021. godine na 13, očekuje se značajan porast broja zahvata.

Iz navedenog je jasno da se ortopedija u Biogradu razvija i raste te da, osim bogate tradicije, ima i svoju sadašnju prepoznatljivost i obećavajuću budućnost. Vezano za drugu našu bazičnu djelatnost, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, koju vidimo kao jedan od dvaju stupova razvoja ustanove, možemo reći da je to također grana velikog potencijala.

Kao zdravstvena ustanova pružamo bolničke usluge stanovništvu naše županije, i to oko 59% ukupnog broja usluga u 2021. godini, ali i drugih županija, Šibensko-kninske 9% i Splitsko-dalmatinske 23%., dok je postotno povećanje u ovoj godini znatno povećano budući da ortopedija u KBC Split,

Dubrovniku i Šibeniku radi sa smanjenim intenzitetom. Ukupno oko 91% naših usluga otpada na ove tri županije. Kod ambulantnih usluga udio pacijenata iz drugih županija je 19%.

Uz spomenute djelatnosti, bitno je istaknuti da u našoj ustanovi imamo i razvijamo poliklinicko konzilijarnu dijagnostiku s pratećim ambulantama, i to internističku ambulantu s internističkim ultrazvukom abdomena te kardiološku ambulantu. Redovito radi anesteziološka ambulanta za preoperativne preglede te ambulanta za bol s dnevnom bolnicom, kao i radiološka ambulanta. Planirana je i otvorena ambulanta za bolesti štitnjače s ultrazvučnom dijagnostikom štitnjače te u sklopu internističke ambulante dijabetološko savjetovalište.

Imamo i ambulantu za elektromioneurografiju (EMNG) kojom se dijagnosticiraju oboljenja mišića i perifernih živaca. Za pacijente koji planiraju operativni zahvat u našoj bolnici osigurani su termini bez lista čekanja za preoperativnu obradu i laboratorijsku dijagnostiku. Pružanjem tih usluga rasterećujemo ostale ustanove u okruženju i smanjujemo liste čekanja na ovom području. Kad je u pitanju financiranje djelatnosti, ustanova posluje sa stalnim manjkom sredstava zbog nisko definiranih cijena usluga ugovorenih s HZZO-om te nije u stanju na takav način pokriti rashode poslovanja, a pogotovo ni investirati u opremu i prostor. Na sadržaj ugovora s HZZO-om ustanova nema bitnog utjecaja.

Od 2009. godine do 2022. godine su cijene najčešćih operativnih postupaka smanjene te su dovele do ukupnih razlika kako slijedi u prikazu

	Godina	
Vrsta postupka - operacije	2009.	2022.
		(PRIMJENA OD 04.06.2022)
Zamjena ili ponovno povezivanje koljena(IO4Z)	5.423,48 €	4.263,06 €
Zamjena kuka bez vrlo teških ili teških KK(IO3C)	4.110,70 €	3.270,29 €
Zamjena kuka s vrlo teškim ili teškim KK ili revizija kuka bez vrlo teških ili teških KK(IO3B)	5.131,75 €	3.702,44 €
Revizija kuka s vrlo teškim ili teškim KK(IO3A)	8.407,05 €	5.629,57 €

Porast rashoda objektivno je uvjetovan kvantitativnim i kvalitativnim porastom pruženih zdravstvenih usluga, međutim isti ne prati dostatni porast prihoda bolnice jer je jedinična cijena pojedinih postupaka nedostatna za pokriće svih njihovih direktnih i indirektnih troškova. Pored toga nisko definirane cijene dovodile su i do otežanog postizanja mjesečnih ugovorenih limita s HZZO-om.

Sredstva za decentralizirane funkcije su nedostatna za potrebe prenamjene i uređenja prostora kao i za obnavljanje opreme. Potrebna su značajna ulaganja u građevinske objekte. Prihodi od tržišta su ili zanemarivi ili privremeni (testiranje na COVID) i teško ih je u kratkom periodu povećati i učiniti stabilnima.

Tek u 2023. godini očekujemo značajne prihode od nad standarda zdravstvene zaštite u pogledu smještaja. Isto tako u slijedećoj godini očekujemo značajnu aktivnost pružanja usluge fizikalne terapije inozemnim turistima u poslijepodnevnim terminima. Troškovi zaposlenih su zadani

Kolektivnim ugovorom za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja, i rastu bez utjecaja ustanove te dodatno ugrožavaju financijsku stabilnost. Trošak lijekova i medicinskog potrošnog materijala su stavka na koju je moguće utjecati skraćenjem broja dana boravka pacijenata u bolnici. Vrlo je teško u kratkom roku značajno utjecati na financijski rezultat. Zbog konstantnog porasta kvantitativnih i kvalitativnih zahtjeva u osiguranju zdravstvene zaštite, porastom troška energije i potrošnog materijala, promjenama materijalnih prava zaposlenika, te ostalih objektivnih razloga ustanova ne uspijeva s maksimalnim iznosom sredstava servisirati svoje obveze sukladno Zakonu o obveznim odnosima. Poseban problem za poslovanje je povećanje plaća sukladno Kolektivnom ugovoru.

Manjak je nastao u razdoblju od 2014.- 2021. godine i iznosi *5.979.732 eura (45.054.290 kuna). Manjak od siječnja do rujna 2022. godine iznosi* ***701.750,75 eura.*** (***5.287.341 kn)***

Kumulirani manjak kroz godine je u najvećoj mjeri nastao zbog neizvršavanja ugovornih obveza prema HZZO-u što se odnosi na manje izvršeni rad iz ***2014. godine u iznosu 443.411 eura****, obvezu za manje izvršeni rad u* ***2017. godini u iznosu 163.289 eura****, na manje izvršeni rad u* ***2018. godini u iznosu od 187.512 eura*** *(potraživanje po konačnom obračunu 163.526 eura i potraživanja za dodatna sredstva prema Odluci UV od 20.12.2018. u iznosu 23.890 eura), obvezu za manje izvršeni rad u* ***2019 godini u iznosu od 180.374 eura****, što čini ukupno 974.490 eura obveza prema HZZO-u razdoblju od 2014-2019 godine. Stanju na dan 31. prosinca 2020. godine pridodaje se iznos za manje izvršeni rad* ***u 2020. godini u iznosu 2.878.025 eura*** *(manje izvršen rad u iznosu 1.585.711 eura te dodatna sredstva dobivena za plaćanje lijekova i medicinskog potrošnog materijala u iznosu od 961.301 eura u ožujku I iznos od 331.013 eura dodatnih sredstava od HZZO-a u srpnju). Stanju na dan 31. prosinca 2021. godine pridodaje se iznos za manje izvršeni rad u* ***2021. godini u iznosu 946.120 eura*** *(manje izvršen rad u iznosu od 184.851 eura, te dodatna sredstva dobivena za plaćanje lijekova i medicinskog potrošnog materijala u iznosu od 245.964 eura u travnju, 256.673 eura u svibnju te 258.652 eura u lipnju).*

Ukupne obveze prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje u razdoblju od 2014-2021. godine iznose 4.798.634,06 eura (36.155.308,35 kuna)

Sredstva u iznosu 356.941 eura dobivena od strane Ministarstva zdravstva u lipnju 2022. godini, a posredstvom Zadarske županije se odnose na uplate/smanjenje obveza prema dobavljačima, te ne postoji ugovorna obveza za pravdanjem dobivenog iznosa, stoga se isti iznos priznaje kao prihod.

Cijela 2021. godina je obilježena pandemijom bolesti Covid-19, te je naša ustanova skrbila uz osnovnu djelatnost i o pacijentima oboljelim od bolesti COVID-19. U 2021. godini kroz bolnicu je prošlo 447 pacijenta oboljelih od virusa. Za napomenuti je da kroz cijelu 2021. godinu djelatnost ortopedije nije bila prekinuta, te je tijekom godine obavljeno 1286 operacija (u pred pandemijskoj 2019. godini broj operacijskih zahvata je 1152), broj hospitaliziranih pacijenata na ortopediji je 1403, dok je u 2019. godini bilo 1349.

Nadalje sveukupan broj hospitaliziranih pacijenata u 2021. godini je 2.555, a ukupni broj bolničkih dana ležanja je 16.270 (U 2019. godini ukupan broj hospitaliziranih pacijenata je bio 2.453, a ukupni broj bolničkih dana ležanja je 34.253). Navedeni podaci pokazuju da je u 2021. godini značajno smanjen broj dana ležanja, a bio je veći obrtaj pacijenata.

Sve navedeno se odvijalo u istoj bolničkoj zgradi (covid, ortopedija, fizijatrija), što je uzrokovalo posebne mjere organizacije uz izrazito strogo poštivanje epidemioloških mjera. Navedene mjere su obuhvaćale i aktivniji angažman fizioterapeuta uvođenjem istih u jutarnju i popodnevnu smjenu, te rad vikendom, što je dovelo do bržeg postoperativnog oporavka te smanjenja broja dana ležanja u bolnici. Posebno je za napomenuti da tijekom 2021. godine sukladno uputama tima za infekciju i provođenju epidemioloških preporuka cijeli bolnički smještaj je smanjen na pola (od 120 kreveta na 60-70).

Sve službe SKZ-a: ortopedska ambulanta, fizijatrijska ambulanta, internistička i kardiološka ambulanta, anesteziološka ambulanta, te ambulantna fizikalna terapija su obavljali svoju djelatnost bez prekida.

Anesteziološka ambulanta zajedno sa ambulantom za bol i anesteziološkom dnevnoj bolnici obradila je 1.799 pacijenata, internistička i kardiološka ambulanta obradile su 8.205 pacijenta, ortopedska ambulanta zajedno sa ortopedskom dnevnom bolnicom i hitnom ambulantom obradila je 18.835 pacijenta, ambulanta fizikalne medicine i rehabilitacije obradila je 5.145 pacijenta dok je obrađeno 4.869 pacijenata na ambulantnoj fizikalnoj terapiji.

Zaključno se može konstatirati da unatoč činjenici da se bolnica znatno bolje pozicionirala kao centar ortopedije u našoj regiji i cijeloj državi radi povećanja broja ortopeda, kvalitetnije organizacije rada, ona i dalje ima nepovoljnu financijsku perspektivu ukoliko se ne dogodi nov model ugovaranja, otpis potraživanja uz primjenu svih ostalih mjera koje bolnica sama može provesti.

U 2022. godini se s obzirom na veći broj ortopeda ne predviđa izvršenje rada na razini ispod ugovorene, međutim, kako je već navedeno radi nisko ugovorenih cijena zdravstvenih usluga, s većim izvršenjem se kreira i veći manjak tako da je ustanova u prvih devet mjeseci u godini ostvarivala isti u iznosu od oko pola milijuna kuna mjesečno, odnosno oko šezdeset sedam tisuća eura mjesečno. Nije izvjesno u kojem iznosu će Ministarstvo zdravstva RH doznačiti sredstva za podmirenje obveza do kraja godine. S obzirom na kalkulacije mogućih primitaka i izdataka uključujući i spomenute, očekujemo na kraju 2022. godine manjak tekuće godine u iznosu od 663.614 eura, što bi značilo kumulirani manjak u iznosu od 6.643.346 eura.

2. Prijedlog mjera za uklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje

Prijedlog mjera za sanaciju i akcijski plan njenog provođenja obuhvaća pet skupina mjera

2.1 Administrativne mjere

Sukladno postulatima novog modela ugovaranja, tj. umjesto dosadašnjeg povijesno-političkog principa inzistirati na cijeni postupaka temeljem stvarnog troška zdravstvenih usluga u proteklom razdoblju, broja specijalista, listi čekanja, ponuđenih sadržaja ili nekom drugom jasnom i transparentnom metodologijom koja će uvažiti sve specifičnosti, količinu i vrstu pruženih usluga.

2.2. Mjere za povećanje prihoda - otpis potraživanja za manje izvršen rad od strane HZZO-a

U uračunati manjak zbog manje ispostavljenih faktura uračunate su obveze prema HZZO-u za manje izvršeni rad u iznosu od 443.411 eura, što se odnosi na manje izvršeni rad iz 2014. godine, obveze za 2017. godinu u iznosu od 163.289 eura, obveze za 2018. godinu u iznosu od 187.512 eura, za 2019. godinu 180.374 eura, za 2020. godinu u iznosu od 2.878.025 eura, te za 2021. godinu u iznosu od 946.120 eura, ukupno 4.798.634 eura koji je kao takav fiktivan manjak i moguće ga je otpisati načinom koji će kroz naredno vrijeme odrediti HZZO.

2.3 Organizacijske mjere

Mjere povećanog opsega pružanja usluga, poglavito u dijelu koji ne stvara dodatne troškove su prioritetni cilj bolnice. Ove mjere osim što osiguravaju financijsku održivost sustava doprinose i kvaliteti zdravstvene zaštite naše županije pa i šire jer s jedne strane šire paletu usluga, a s druge ih kvantitativno povećavaju što znači veću dostupnost zdravstvene zaštite i skraćenje lista čekanja.

2.4 Mjere za povećanje prihoda - prihodi izvan ugovora s HZZO-om

Mjere za povećanje prihoda pretpostavljaju povećanje obujma pruženih medicinskih i nemedicinskih usluga na tržišnom principu. Bolnica raspolaže raznovrsnim visokokvalificiranim kadrom i značajnim nekretninama koje se kvalitetnim planiranjem i inventivnim pristupom mogu staviti u funkciju.

Postojeće medicinske usluge izvan sustava HZZO je moguće valorizirati, kao i ponuditi nove medicinske programe i dijagnostičke postupke za privatne korisnike, a isto tako i nad standardne usluge ovisno o interesu tržišta.

2.5. Mjere za smanjenje rashoda – materijalni rashodi

Pored racionalnog gospodarenja vezano za praćenje potrošnje lijekova i potrošnog medicinskog materijala, praćenja zaliha i kontrola potrošnje uredskog i ostalog materijala pruža se mogućnost uštede koja se već postiže znatno skraćenim boravkom hospitaliziranih pacijenata u bolnici što će uroditi novim smanjenjem troškova lijekova, potrošnog medicinskog materijala, hrane i svih ostalih troškova koje generira skrb za bolničke pacijente.

3. Akcijski plan provedbe mjera za uklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje

	Opis mjere	Način provedbe	Rokovi provedbe	Odgovorne osobe
Administrativne mjere – povećanje prihoda od HZZO-a	**Inzistiranje na novom modelu Ugovaranja – plaćanje po izvršenju uz korekciju cijena postupaka Korekcija cijena DTS-a i DTP-a**	Otpis obveza za manje izvršeni rad uslijed nerealno određenih cijena sluga u iznosu od 4.798.634,06 eura Inzistiranje na plaćanju po izvršenju / fakturi uz neophodnu korekciju cijena DTS-a u DTP-ima uslijed: izmjena u fiskalnoj politici države (zakon o PDV-u), promjene na tržištu roba i usluga, izmjena cijena rada uslijed izmjena Zakona o radu i kolektivnih ugovora, ostalih zakonskih propisa i pravilnika. – korekcija cijena	2023.,2024.,2025 godina, sukladno Uputama od strane HZZO-a	Zdravstvena administracija i djelatnici uključeni u proces ugovaranja od strane bolnice
Organizacijske mjere – povećanje prihoda od HZZO-a	**Ubrzani protok pacijenata kroz operativni program i veći broj ambulantnih obrada zahvaljujući povratku doktora sa specijalizacije**	Povećanje prihoda od HZZO-a i to od ambulantne zdravstvene zaštite te bržim protokom pacijenata kroz operativni program. Organizacijskim promjenama u operativnim zahvatima, povećat će se protočnost pojedinih sala i time broj operacija. U narednim godinama će se povećati broj operativnih zahvata pogotovo tijekom ljetnih mjeseci kad je operativni program smanjen.	2023. godina	Uprava bolnice, rukovoditelj i voditelji odjela
Povećanje prihoda ostvarenih na tržištu	**Prihodi od nad standarda zdravstvene zaštite, fizikalne terapije i sistematskih pregleda**	Ostvarit će se prvenstveno korištenjem prenamijenjenih bolničkih kapaciteta u kvalitetniji smještaj za što će biti moguća naplata takvog nad standarda. Pored navedenog bolnica će nastojati ustrojiti i pružanje usluga fizikalne terapije u popodnevnim satima turistima biogradskog područja. Odnedavno je organizirano pružanje sistematskih pregleda za djelatnike pravnih osoba u okruženju.	2023. godina	Uprava, rukovoditelji bolničkih Odjela i službi
Organizacijske mjere - smanjenje materijalnih rashoda	**Skraćenje dana boravka pacijenata u bolnici**	Skraćenjem dana postoperativnog oporavka i većim udjelom operacija kroz jednodnevnu kirurgiju smanjit će se trošak lijekova, potrošnog medicinskog materijala, energije, hrane, te broj radnih sati osoblja	2023. godina kontinuirano	Uprava, rukovoditelji bolničkih Odjela i službi

PROCIJENJENI FINANCIJSKI UČINAK MJERA

Manjak od 6.643.346 eura se planira pokriti u razdoblju 2023-2025 kako je prikazano u tablici:

Godina	2023	2024	2025	UKUPNO (EUR)
Prihodi – povećanje				
1. Prihodi ostvareni na tržištu	320.325	107.670	265.446	693.441
2. Prihodi od HZZO- a	2.056.141	1,961.683,06	1.839.175	5.856.999
UKUPNO	**2.376.466**	**2.069.353**	**2.104.621**	**6.550.440**
Rashodi - smanjenje				
1. Materijalni rashodi	46.453		46.453	92.906
UKUPNO	**46.453**		**46.453**	**92.906**
Ukupno po stavkama	**2.422.919**	**2.069.353**	**2.151.074**	**6.643.346**

Broj: 05-16/1/2/2022
Biograd na Moru 14.listopada 2022. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Šime Mršić, dipl. ing



337.

V.

Proračun Zadarske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

ZADARSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/22-01/18
URBROJ:2198-02-22-10

Zadar, 29. studenog 2022. godine

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-01/22-01/27

URBROJ: 2198-02-22-3

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), članka 12. stavka 2. točke 8. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti župana, pročelnika i čelnika proračunskih korisnika, izvanproračunskog korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava, kazne za neispunjenje obveza, te druga pitanja vezana za izvršenje proračuna.

Članak 2.

Nositelji Posebnog dijela proračuna su:

Razdjel 01- Ured župana

Razdjel 02- Upravni odjel za financije i proračun

Razdjel 03- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport

Razdjel 04- Upravni odjel za zdravstvo

Razdjel 05- Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove

Razdjel 06- Upravni odjel za gospodarstvo i turizam

Razdjel 07- Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove

Razdjel 08- Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet

Razdjel 10- Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove

Razdjel 11- Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom

Razdjel 14- Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku.

Članak 3.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

I. Proračunski korisnici :

1. Upravni odjeli,

2. Ustanove i zavodi kojima je osnivač Zadarska županija i koji su uvršteni u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika

2.1. Ustanove u kulturi – Narodni muzej Zadar, Kazalište lutaka Zadar,

2.2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije Natura Jadera,

2.3. Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije,

2.4. Ustanove u funkciji obrazovanja:

- Sve srednje škole i osnovne škole kojima je osnivač Zadarska županija,
- Srednjoškolski đački dom

2.5. Ustanove u funkciji socijalne skrbi - Dom za starije i nemoćne osobe Zadar,

2.6. Ustanove u funkciji zdravstva – Opća bolnica Zadar, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Dom zdravlja Zadarske županije, Zavod za javno zdravstvo, Zadar, Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije,

2.7. Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA,

2.8. Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije - AGRRA,

2.9. Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija.

3. Vijeća nacionalnih manjina

II. Izvanproračunski korisnik:

1. Županijska uprava za ceste Zadarske županije.

III. Ustanove i neprofitne organizacije kojima je osnivač Županija, a koje nisu uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika

1. Športska zajednica Zadarske županije kao i pravne osobe iz sustava športa koje su članovi ŠZZZ,

2. Zajednica tehničke kulture Zadarske županije

IV. Trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Županija većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje:

1. Ljekarna Zadar,

2. Županijska lučka uprava Zadar.

V. Ostali korisnici Proračuna su pravne i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta.

Članak 4.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Članak 5.

Proračunski korisnici iz članka 3. točke I., podtočke 1., 2. i 3. i točke II. primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i odredbe ove Odluke koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstva, izvještavanje, odredbe o proračunskom računovodstvu te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Korisnici Proračuna iz članka 3. točke III. i IV. primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i odredbe ove Odluke koje se odnose na zaduživanje i davanje jamstva, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Članak 6.

Upravni odjel za financije i proračun izrađuje Upute za izradu proračuna i dostavlja ga proračunskim i izvanproračunskim korisnicima županije.

Upute sadrže metodologiju (procjenu prihoda i rashoda, limite, način pripreme planova) i terminski plan izrade planova, temeljem kojih proračunski i izvanproračunski korisnici izrađuju prijedloge financijskih planova, te ih dostavljaju nadležnim upravnim odjelima.

Članak 7.

Prijedlozi akata strateškog planiranja, planski, programski i opći akti moraju sadržavati Iskaz o procjeni fiskalnog učinka na Proračun županije.

Iskaz iz stavka 1. ovog članka predlagatelji su dužni izraditi temeljem odluke u postupku davanja Iskaza o procjeni fiskalnog učinka na Proračun Zadarske županije, koju donosi Županijska skupština.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 8.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca u skladu s raspoloživim sredstvima i nastalim obvezama.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine, ukoliko posebnim propisima nije drukčije uređeno.

Članak 9.

Za planiranje i izvršavanje proračuna u cjelini je odgovoran župan.

Pročelnici upravnih odjela, odnosno čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog financijskog plana.

Odgovornost za izvršavanje proračuna znači odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, te uplatu u proračun i evidentiranje u proračunu, preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava tijela koje vodi.

Župan, pročelnici upravnih odjela te čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje sredstvima odjela kojeg vodi.

Upravni odjel za financije i proračun izvršava proračun i o tome izvještava župana mjesečno.

Članak 10.

Proračunski korisnici iz članka 3. točke I. podtočke 2. i 3. ove Odluke dužni su najkasnije do 15 siječnja 2023. godine dostaviti nadležnim upravnim odjelima svoje financijske planove za 2023. godinu usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

Korisnicima iz stavka 1. ovog članka koji ne dostave navedene planove proračunski nadležnim upravnim odjelima neće se odobriti korištenje proračunskih sredstava iz vlastitih izvora Županije.

Članak 11.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze na teret tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koja zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru, isključivo na temelju odluke župana.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na rashode za redovno poslovanje koji nastaju kontinuirano, ugovore preuzete na temelju međunarodnih akata, pojedinačnih ugovora sufinanciranih sredstvima Europske unije koji se provode putem financijskih instrumenata.

Članak 12.

Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti, povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka.

Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Članak 13.

Odluku o rasporedu financijskih sredstava za decentralizirane funkcije (osnovno i srednje školstvo, zdravstvo, dom za starije i nemoćne) i za javne potrebe u predškolstvu, školstvu, kulturi i tehničkoj kulturi donosi Županijska skupština.

Za sve opravdane promjene koje se ukažu tijekom proračunske godine, a u svezi prenamjene odobrenih sredstava, odluku donosi župan.

Članak 14.

U slučaju nastupa posebnih okolnosti, a koje posebnom Odlukom utvrđuje Županijska skupština u svezi članka 59. Zakona o proračunu, tijekom izvršavanja Proračuna župan može donositi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama, bez ograničenja odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

Posebne okolnosti iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.

Članak 15.

Sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), a koja se osiguravaju na teret vlastitih izvora županije, raspoređuje župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili dugim aktom Županijske skupštine.

Članak 16.

Proračun se izvršava na način da se do petnaestoga u mjesecu obavljaju plaćanja za rashode poslovanja koji se odnose na prethodni mjesec (plaće, materijalni rashodi).

Rashodi koji se odnose na tekući mjesec (naknade, prijenosi udrugama i ostali prijenosi) izvršavaju se od dvadesetpetog do kraja tekućeg mjeseca.

Sva plaćanja moraju biti u skladu sa zakonima i odlukama Županijske skupštine i župana.

Upravni odjeli dužni su dokumente (ugovore, odluke i dr.), a koja su bitna za planiranje i izvršavanje proračuna ili se odnose na imovinu županije dostaviti Upravnom odjelu za proračun i financije.

Članak 17.

Osnovicu i koeficijente za obračun plaće župana i njegovog zamjenika odlukom određuje Županijska skupština, na prijedlog župana.

Plaće službenika i namještenika te ostala materijalna prava službenika i namještenika isplaćivati će se temeljem važećeg kolektivnog ugovora i općih akata.

Članak 18.

Župan odlukom utvrđuje visinu bruto plaće ravnateljima ustanova i zavoda kojima je županija osnivač.

Odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose se na ravnatelje ustanova i zavoda iz članka 3. točka I. podtočka 2. pod 2.4., 2.5., 2.6., 3 i točke IV. podtočka 1.

Članak 19.

Zaposleni kod proračunskih korisnika, izvanproračunskih korisnika, ostalih korisnika proračuna i pravnih osoba iz članka 3., svoja prava pojedinim vrstama rashoda (plaća, dodaci na plaću i naknada plaće te ostala materijalna prava) ne mogu ostvarivati po uvjetima povoljnijim od onih koje ostvaruju službenici i namještenici Zadarske županije, a temeljem kolektivnog ugovora.

Odredbe iz stavka 3. ovog članka ne odnose se na korisnike iz članka 3. točka I. podtočka 2. pod 2.4., 2.5., 2.6., 3.; . i iz točke IV. podtočka 1.

Članak 20.

Radi pravovremenog osiguravanja sredstava za plaće, proračunski korisnici iz članka 3. točke I. podtočka 2. pod 2.1., 2.2., 2.3., 2.7., 2.8., 2.9. ove Odluke kojima se rashodi za zaposlene osiguravaju iz proračuna, neovisno o izvoru financiranja, obvezni su dostaviti nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za financije i proračun prihvaćeni Plan zapošljavanja za tekuću godinu koji je dobio prethodnu suglasnost župana.

Rješenje/ugovor o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika obvezni su dostaviti nadležnom upravnom odjelu i Upravnom odjelu za financije i proračun.

Za svako zapošljavanje na određeno vrijeme tijekom godine, čelnik proračunskog korisnika dužan je zatražiti prethodno mišljenje nadležnog odjela, te priložiti obrazloženje i fiskalnu procjenu učinka na proračun po izvorima financiranja i u slučaju kada su sredstva osigurana u financijskom planu korisnika.

Upravni odjel za financije i proračun izvršiti će provjeru raspoloživosti osiguranih sredstava i izvore iz kojih se financiraju.

Članak 21.

Sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, rad stručnog tajnika, te nagradu za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina, uplaćivati će se mjesečno, istekom tekućeg mjeseca u jednakim iznosima na žiroračun vijeća ili predstavnika nacionalne manjine, temeljem odluke župana, a sukladno proračunom osiguranim sredstvima.

Članak 22.

Potpore se dodjeljuju temeljem propisanih i utvrđenih kriterija u području poljoprivrede i lovstva, gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva, turizma, za infrastrukturne projekte opće namjene, važnog projekta od zajedničkog interesa i druge vrste potpora.

Odluku o rasporedu financijskih sredstava iz stavka 1. korisnicima potpora donosi župan.

Članak 23.

Pomoći gradovima i općinama isplaćuju se s aktivnosti planiranih u proračunu, odlukom župana.

Prilikom dodjeljivanja sredstava pomoći jedinicama lokalne samouprave potrebno je jasno odrediti kriterije temeljem kojih se sredstva raspoređuju, a koja obavezno moraju sadržavati podatke iz Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, kao i podatke o vrsti i važnosti projekta, stupnju izvedenosti i ostalim značajkama.

Uz svaki zahtjev za plaćanje mora biti priložena vjerodostojna dokumentacija.

Ukoliko gradovi i općine sredstva pomoći ne koriste namjenski te ne obavještavaju davatelja pomoći na propisan način i u zadanim rokovima, tražiti će se povrat nenamjenski utrošenih sredstava.

Članak 24.

Upravni odjeli, za proračunske stavke (pozicije) kojima nije naveden krajnji korisnik i za koje ne postoji prethodna odluka izvršnog ili predstavničkog tijela, moraju predložiti raspored tih sredstava županu.

Župan donosi konačnu odluku o rasporedu sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Iznimno, pročelnici su ovlašteni raspolagati sredstvima proračuna u iznosu do 2.654,50 eura po pojedinom korisniku godišnje.

Člana 25.

Za isporuke robe, radova i usluga plaćanje predujmom predviđa se samo iznimno, na temelju prethodno dobivene suglasnosti župana.

Proračunski korisnik može iznimno plaćati predujmom bez suglasnosti župana do pojedinačnog iznosa od 2.654,50 eura.

Članak 26.

Za projekte koji se financiraju iz EU sredstava, a koji se tijekom proračunske godine prijavljuju na raspisane natječaje, nakon što ih je prihvatila Središnja jedinica za koordinaciju upravljanja razvojem Zadarske županije, župan je ovlašten potpisati potrebnu dokumentaciju prema propisanoj proceduri.

Ako projekti iz stavka 1. ovog članka budu prihvaćeni za financiranje iz EU fondova uključiti će se u proračun putem postupka za izradu izmjena i dopuna proračuna.

Za projekte koji se financiraju iz EU sredstava, a za koje se ukaže potreba predfinanciranja iz izvornih županijskih prihoda potrebna je suglasnost župana.

Župan daje suglasnost za predfinanciranje na prijedlog pročelnika upravnog odjela iz čijeg se razdjela projekt predfinancira, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije i proračun, a prema propisanoj proceduri.

Članak 27.

Proračunski korisnici koji očekuju prihod od pomoći inozemnih vlada, međunarodnih organizacija i tijela EU, kao i pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za financiranje EU projekata trebaju o tome obavijestiti Upravni odjel za financije i proračun istovremeno sa podnošenjem zahtjeva za predujam i primitkom obavijesti o odobrenju zahtjeva za nadoknadom sredstava.

Članak 28.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravno odjel za financije i proračun, a ovjerava župan.

Primljeni instrumenti osiguranja plaćanja dostavljaju se Upravnom odjelu za financije i proračun.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Upravni odjel za financije i proračun.

Članak 29.

Odgoda plaćanja, obročna otplata duga, te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja županije provodi se na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom i drugim propisima na snazi.

Članak 30.

Upravni odjeli obvezni su sklapati ugovore o nabavi sukladno zakonskim propisima koji uređuje područje javne nabave i sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave, te Planu nabave Zadarske županije za 2023. godinu.

U postupak javne nabave za ustanove kojima je županija osnivač, a koja se financira proračunskim sredstvima (djelomično ili u cijelosti), župan može imenovati predstavnika Zadarske županije.

Iznimno, župan može odlučiti da će Zadarska županija provesti zajednički postupak javne nabave u ime i za račun korisnika iz članka 3. ove Odluke, u cilju postizanja povoljnijih uvjeta i racionalnog trošenja proračunskih sredstava.

III. ŽUPANIJSKA RIZNICA

Članak 31.

Zadarska županija ima jedinstveni račun proračuna otvoren u kreditnoj instituciji na koji se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika.

Upravni odjel za financije i proračun putem modela upravljana javnim izdacima kroz riznicu obavlja poslovanje proračuna i njegovih proračunskih korisnika.

Uspostavom sustava riznice proračunski korisnici i dalje vode svoje poslovne knjige u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, te izrađuju i predaju financijske izvještaje na način i prema rokovima propisanih Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 32.

Financiranje proračunskih korisnika je planirano u proračunu, razrađeno po aktivnostima i projektima, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji (računskom planu) i izvorima financiranja.

Plaćanja se obavljaju putem jedinstvenog računa dobavljaču, temeljem unesenog iznosa do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Svaka stavka unesena u riznicu mora biti temeljena na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi (računu, ugovoru, obračunu plaće ili odluci) kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Zahtjevi za isplatu najprije se pregledavaju i odobravaju (autoriziraju) u nadležnom upravnom odjelu. Pročelnik upravnog odjela odgovoran je za preuzimanje obveza, ovjeru obveza te za izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava po izvorima financiranja.

Autorizirani nalozi dostavljaju se na kontrolu i plaćanje u Upravni odjel za financije i proračun.

Upravni odjel za financije i proračun može zaustaviti i uskratiti plaćanje, ukoliko nisu zadovoljeni svi uvjeti određeni zakonima i ovom Odlukom.

Članak 33.

Vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika uplaćuju se na jedinstveni račun Proračuna.

Obveza uplate vlastitih prihoda te namjenskih prihoda i primitaka na račun iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na korisnike u socijalnoj skrbi, ustanove u zdravstvu i vijeća nacionalnih manjina iz članka 3. točke I. podtočke 2. pod 2.5. i 2.6. i podtočke 3.

Način korištenje vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija propisan je Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija proračunskih korisnika Zadarske županije.

Članak 34.

Ostvarenje i trošenje namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika u socijalnoj skrbi i zdravstvu iz članka 3. točka I. podtočka 2. pod 2.5. i 2.6., iskazuju se mjesečno u sustavu riznice do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec kako bi isti mogli biti evidentirani u konsolidiranom polugodišnjem i godišnjem izvještaju.

IV. POVRAT SREDSTAVA U/IZ PRORAČUN/A

Članak 35.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana, odnosno ako se utvrdi da su sredstva korištena nezakonito, nenamjenski, ili nesvrhovito Zadarska županija mora odmah zahtijevati povrat sredstava u proračun.

Pogrešno ili više uplaćeni prihod u proračun vraćaju se uplatiteljima, temeljem zahtjeva na teret tih prihoda.

Članak 36.

Proračunski korisnici Zadarske županije iz članka 3. točke I., podtočke 2., dužni su sredstva doznačena iz proračuna do 31. prosinca 2022. godine, a za koje nisu iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2022. godine vratiti u proračun do 31. siječnja 2023. godine.

V. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 37.

U proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 93.000,00 eura.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za namjene propisane zakonom.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje župan, a o čemu izvještava tromjesečno Županijsku skupštinu.

VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 38.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja župan.

Članak 39.

Županijska skupština može, na prijedlog župana, odlučiti o stjecanju dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba ako time štiti javni interes Zadarske županije.

U slučaju da prestane javni interes Zadarske županije za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, na prijedlog župana, Županijska skupština može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica, odnosno udjela u kapitalu koriste se samo za otplatu duga u Računu financiranja.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 40.

Zadarska županija se može zaduživati kratkoročno i dugoročno sukladno Zakonu o proračunu.

Odluku o dugoročnom zaduživanju županije, odluku o suglasnosti i davanju jamstva za dugoročno zaduživanje proračunskih i izvanproračunskih korisnika, drugih pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu i ustanovi čiji je osnivač donosi Županijska skupština, a ugovor o jamstvu sklapa župan.

Članak 41.

Zadarska županija se kratkoročno može zadužiti najduže za 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, u skladu s zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi župan.

Članak 42.

Zadarska županija se može dugoročno zadužiti za investicije koje se financiraju iz njezina proračuna, financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske komisije te za kapitalne pomoći sukladno zakonskim propisima.

Članak 43.

Zadarska županija se planira u 2023. godini dugoročno zadužiti za investicije koje se financiraju iz proračuna županije do iznosa od 6.636.140 eura.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske 2023. godine po osnovi zaduživanja, planira se do iznosa od 3.678.731,29 eura, a ostatak dijela kredita od 2.957.408,71 eura planira se povući u 2024. godini u kojoj su planirani i rashodi za investicije.

VIII. PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 44.

Župan može na zahtjev pročelnika upravnog odjela, odobriti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar pojedinog razdjele ili između pojedinih razdjela, unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici, s time da umanjenje pojedine stavke donesene od strane Županijske skupštine na razini skupine ekonomske klasifikacije ne može biti veće od 5 posto.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava unutar izvora opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15 posto na razini stavke ekonomske klasifikacije koju donosi Županijska skupština ako se time osigurava povećanje sredstava učešća županije ili njezinih proračunskih korisnika za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva učešća županije ili njezinih proračunskih korisnika planirana u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstava za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije

- najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

Sredstva iz stavaka 2. i 3. ovoga članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili stavke na razini ekonomske klasifikacije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva za otplatu glavnice i kamata duga i županijskih jamstava, negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule mogu se, tijekom proračunske godine, osiguravati preraspodjelom bez ograničenja.

Obrazloženi zahtjev za preraspodjelom sredstava, uz prilog odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje opravdanost razloga za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki, nadležni odjel dostavlja županu putem Upravnog odjela za financije i proračun.

Nadležni odjel dužan je izvijestiti proračunskog korisnika o usvojenim preraspodjelama na teret i u korist njegovog financijskog plana.

O izvršenim preraspodjelama u proteklom razdoblju župan izvještava Županijsku skupštinu u sklopu Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

IX. FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENA KONTROLA, NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 45.

Nadzor nad korištenjem sredstava provodi se temeljem Zakona o proračunu, Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Zakonu o fiskalnoj odgovornosti.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su na zahtjev nadležnog upravnog odjela i Službe za unutarnju reviziju, kao ovlaštenih službi dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traži za provođenje nadzora iz stavka 1. ovoga članka.

Ako se prilikom nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili proračunu, poduzet će se mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 46.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prethodnu godinu Upravni odjel za financije i proračun dostavlja županu najkasnije do 5. svibnja tekuće godine.

Župan dostavlja Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prethodnu godinu Županijskoj skupštini na donošenje najkasnije do 31. svibnja tekuće godine.

O namjeni viška prihoda iz prethodne godine, odlučuje Županijska skupština prilikom donošenja Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za prethodnu godinu.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Upravni odjel za financije i proračun dostavlja županu najkasnije do 15. rujna tekuće godine.

Župan dostavlja Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Županijskoj skupštini na donošenje najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Članak 47.

Proračunski korisnik iz članka 3. točke I., podtočke 2. dužan je svoj polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, usvojen od strane upravljačkog tijela (Školski odbor, Upravno vijeće, Kazališno vijeće), dostaviti nadležnom upravnom odjelu u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima.

Proračunski korisnik iz stavka 1. ovog članka dužan je uz godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana dostaviti i odluku o rasporedu rezultata usvojenu od upravljačkog tijela sukladno podzakonskim propisom koji

regulira proračunsko računovodstvo.

Članak 48.

Izvanproračunski korisnik iz članka 3. točke II., podtočke 1. dužan je svoj polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, dostaviti proračunski nadležnom upravnom odjelu u zakonski utvrđenim rokovima.

Nadležni upravni odjel dostavlja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika Upravnom odjelu za financije i proračun u zakonski utvrđenim rokovima.

Upravni odjel za financije i proračun dostavlja županu zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna iz članka 45. ove odluke.

Članak 49.

Trgovačko društvo u kojem Zadarska županija ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine trgovačkog društva, dostaviti županu, putem proračunski nadležnog upravnog odjela, dnevni red sjednice skupštine trgovačkog društva te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu.

X. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, i primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 302-02/22-01/3

URBROJ: 2198-02-22-3

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

O D L U K U

o prihvaćanju razvojnih projekata Zadarske županije za 2023. godinu

I.

Prihvaćaju se razvojni projekti Zadarske županije u proračunu za 2023. godinu, a čije pojedinačne vrijednosti prelaze milijun kuna (132.722,81 EUR-a):

1. Skloniste za napuštene i izgubljene životinje do iznosa **1.858.119,23 EUR,**
2. Poljoprivredno edukacijski centar do iznosa **530.891,24 EUR,**
3. Centar za školjkarstvo Zadarske županije do iznosa **890.000,00 EUR,**
4. Projekt PEPSEA – Zaštita zatvorenih dijelova Jadrana od onečišćenja do iznosa od **623.901,97 EUR,**
5. Projekt Stream do iznosa **6.851.179,51 EUR,**
6. Projekt Inkluzija- korak bliže društvu bez prepreka 2022./2023. do iznosa **550.140,41 EUR,**
7. Projekt STEM COUNTY do iznosa **247.487,59 EUR,**
8. Projekt Energetska obnova zgrade Srednjoškolskog đačkog doma Zadar do iznosa **626.136,27 EUR,**
9. LAB OP- Improving Laboratory and Diagnosis Operational System do iznosa **350.948,80 EUR,**
10. Projekt Izgradnja solarne elektrane na krovu zgrade Poliklinike (OBZ) do iznosa **262.000,00 EUR,**
11. Energetska obnova zgrada RJ Benkovac i Obrovac – Dom zdravlja ZŽ do iznosa **542.730,50 EUR,**
12. Specijalističko usavršavanje doktora medicine – Dom zdravlja ZŽ do iznosa **253.023,10 EUR,**
13. Projekt Hospicij Babindub – Ustanova za palijativnu skrb do iznosa **2.256.287,74 EUR,**
14. Projekt proširenja i produbljenja plovnog kanala „Privlački gaz“ do iznosa **172.540,00EUR,**
15. Projekt Poslovne zgrade na adresi I.Mažuranića u Zadru do iznosa **3.000.800,00 EUR**,

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 403-01/22-01/1

URBROJ: 2198-02-22-20

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 120. stavak 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/22), članka 5. stavka 2. točke 6. Pravilnika o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 67/22) i članka 12. Statuta („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije, na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine donosi

ODLUKU

o dugoročnom zaduživanju Zadarske županije za financiranje kapitalnih projekata

I.

Zadarska županija će se putem dugoročnog kredita zadužiti kod Erste&Steiermarkische bank d.d. Rijeka, OIB: 23057039320 Jadranski trg 3a, do iznosa 50.000.000,00 kn (slovima: pedeset milijuna kuna) odnosno 6.636.140,42 Eura (slovima: šest milijuna šesto trideset šest tisuća sto četrdeset eura i četrdeset dva centa) za financiranje kapitalnih projekata i to:

- K 1501 - 08 Poslovne zgrade na adresi Mažuranića u Zadru,

- K 3601 - 18 Sklonište za napuštene i izgubljene životinje,

- T 4301 - 37 Poljoprivredno edukacijski centar,

- K 2513 - 01 Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica.

II.

Kredit iz točke I. ove Odluke koristit će se pod sljedećim uvjetima:

- vrsta kredita: dugoročni investicijski kredit,
- korisnik kredita: Zadarska županija,
- iznos kredita: 50.000.000,00 kn/6.636.140,42 EUR,
- rok korištenja – 2 godine, najkasnije do 31. prosinca 2024. godine,
- rok otplate – 10 godina,
- način korištenja – sukcesivno, izravno na IBAN Zadarske županije, ovisno o odluci HBOR-a,
- kamatnu stopa - 1,914%, (obzirom da su dugoročni investicijski kredit odobrava iz 2 izvora; izvor HBOR u iznosu od 36.000.000,00 kuna/4.778.021,10 EUR i iz izvora Erste banke u iznosu od

14.000.000,00 kuna/ 1.858.119,32 EUR, kamatna stopa od 1,914% fiksno predstavlja ponderiranu kamatnu stopu iz oba izvora financiranja),

- vrsta kamatne stope: fiksna,
- način otplate glavnice - tromjesečno kroz 10 godina sukladno roku korištenja,
- način otplate kamata - tromjesečno uz primjenu proporcionalne metode. Za proporcionalni obračun kamata koristi se kalendarski broj dana u mjesecu/godini,
- jednokratna naknada za obradu: 0,072%,
- naknada za neiskorišteni iznos kredita: bez naknade,
- naknada za prijevremeni povrat: sukladno odluci HBOR-a za dio kredita iz izvora HBOR-a; za dio kredita koji se odobrava iz izvora Erste banke nema naknade za prijevremeni povrat,
- instrumenti osiguranja: zadužnica korisnika kredita na iznos kredita, uvećano za ugovorene kamate, naknade i ostale troškove, solemnizirane od strane javnog bilježnika,
- zatezna kamata: u visini važeće zakonske zatezne kamate,
- ukupni troškovi kredita:
    - iznos kamata 4.902.522,47 kuna/ 650.676,55 EUR,
    - iznos naknada 36.000,00 kuna/ 4.778,02 EUR,
    - ukupno: 4.938.522,47 kuna/ 655.454,57 EUR.

III.

Ovlašćuje se župan Zadarske županije po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske sukladno članku 120. Zakona o proračunu, s Erste&Steiermarkische bank d.d. Rijeka, Jadranski trg 3a, zaključiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz točke II. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu dan nakon objave.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-06/22-01/32

URBROJ: 2198-02-22-5

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste

za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu

I.

Daje se suglasnost Županijskoj upravi za ceste Zadarske županije na prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu.

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
	PRIJEDLOG PLANA ZA 2023.	**PROJEKCIJE ZA 2024.**	**PROJEKCIJE ZA 2025.**
PRIHODI UKUPNO	**6.623.412,00**	**6.944.090,00**	7.280.876,00
PRIHODI POSLOVANJA	6.623.412,00	6.944.090,00	7.280.876,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	**6.623.412,00**	**6.944.090,00**	**7.280.876,00**
RASHODI POSLOVANJA	6.365.414,00	6.498.770,00	6.787.846,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	257.998,00	445.320,00	493.030,00
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA			
	PRIJEDLOG PLANA ZA 2023.	**PROJEKCIJE ZA 2024.**	**PROJEKCIJE ZA 2025.**
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA			
	PRIJEDLOG PLANA ZA 2023.	**PROJEKCIJE ZA 2024.**	**PROJEKCIJE ZA 2025.**
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**

II.

Prijedlog Financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu u prilogu je ove Odluke i čini njen sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, OIB: 40243311947, e-mail: zuc@zuc-zadar.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, Fax: 023 254 467

FINANCIJSKI PLAN
ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE
ZADARSKE ŽUPANIJE
za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025.

Zadar, listopad 2022.

Temeljem članka 23. Statuta Županijske uprave za ceste Zadarske županije, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije na 6. sjednici održanoj 24. listopada 2022. godine donosi:

FINANCIJSKI PLAN ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I.

Financijski plan za 2023. godinu Županijske uprave za ceste Zadarske županije u iznosu od 6.623.412,00 EUR-a kao i projekcija za 2024. godinu u iznosu od 6.944.090,00 EUR-a te projekcija za 2024. godinu u iznosu od 7.280.876,00 EUR-a sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv		PLAN 2023.	PROJEKCIJA 2024.	PROJEKCIJA 2025.
1		2	3	4
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.623.412,00	6.944.090,00	7.280.876,00
7	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI (6 + 7)		**6.623.412,00**	**6.944.090,00**	**7.280.876,00**
3	RASHODI POSLOVANJA	6.365.414,00	6.498.770,00	6.787.846,00
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	257.998,00	445.320,00	493.030,00
UKUPNO RASHODI (3 + 4)		**6.623.412,00**	**6.944.090,00**	**7.280.876,00**
RAZLIKA (UKUPNO PRIHODI-UKUPNO RASHODI)		**0,00**	**0,00**	**0,00**

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		PLAN 2023.	PROJEKCIJA 2024.	PROJEKCIJA 2025.
1		2	3	4
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA (5 - 8) NETO FINANCIRANJE		**0,00**	**0,00**	**0,00**

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Brojčana oznaka i naziv		PLAN 2023.	PROJEKCIJA 2024.	PROJEKCIJA 2025.
1		2	3	4
9	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00
9	**VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

II.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2023. godinu.

III.

Financijski plan Županijske uprave ceste Zadarske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu, stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 400-01/22-01/9
UR. BROJ: 2198-1-86-05-22-1
Zadar, 24. listopada 2022. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber



Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar
FINANCIJSKI PLAN - OPĆI DIO PRIHODI ZA 2023. , 2024. , i 2025. godinu

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
6	PRIHODI POSLOVANJA	7,303,016.92	6,623,412.00	6,944,090.00	7,280,876.00
63	POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJ.UNUTAR OPĆE DRŽAVE	382,441.44	0.00	0.00	0.00
64	PRIHODI OD IMOVINE	6,911,284.88	6,614,122.00	6,934,800.00	7,271,586.00
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM	9,290.60	9,290.00	9,290.00	9,290.00
	Ukupno :	7,303,016.92	6,623,412.00	6,944,090.00	7,280,876.00

L

3

Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar
FINANCIJSKI PLAN - OPĆI DIO RASHODI ZA 2023. , 2024. , i 2025. godinu

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	7,371,700.26	6,365,414.00	6,498,770.00	6,787,846.00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	270,645.70	270,647.00	270,647.00	270,647.00
32	MATERIJALNI RASHODI	6,667,980.03	5,661,692.00	5,795,048.00	6,084,124.00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1,725.40	1,726.00	1,726.00	1,726.00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	398,168.43	398,168.00	398,168.00	398,168.00
38	OSTALI RASHODI	33,180.70	33,181.00	33,181.00	33,181.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	581,575.43	257,998.00	445,320.00	493,030.00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	456.30	112,013.00	112,013.00	456.00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	573,653.47	145,985.00	333,307.00	492,574.00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	7,465.66	0.00	0.00	0.00
	Ukupno :	7,953,275.69	6,623,412.00	6,944,090.00	7,280,876.00

L

4

Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar
FINANCIJSKI PLAN - OPĆI DIO - VIŠAK/MANJAK ZA 2023. , 2024. , i 2025. godinu

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
9	VLASTITI IZVORI	650,258.81	0.00	0.00	0.00
92	REZULTAT POSLOVANJA	650,258.81	0.00	0.00	0.00
	Ukupno :	650,258.81	0.00	0.00	0.00

L

5

Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar
FINANCIJSKI PLAN - POSEBNI DIO ZA 2023. , 2024. , i 2025. godinu

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
Glava: 010-01	ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE	1,284,180.46	1,313,354.00	1,309,319.00	1,198,425.00
Program: 1101	ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE	1,284,180.46	1,313,354.00	1,309,319.00	1,198,425.00
aktivnost: A1101-01	Administracija i upravljanje	1,274,931.27	1,195,014.00	1,195,806.00	1,196,469.00
3	RASHODI POSLOVANJA	1,274,931.27	1,195,014.00	1,195,806.00	1,196,469.00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	270,645.70	270,647.00	270,647.00	270,647.00
32	MATERIJALNI RASHODI	571,211.04	491,292.00	492,084.00	492,747.00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1,725.40	1,726.00	1,726.00	1,726.00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	398,168.43	398,168.00	398,168.00	398,168.00
38	OSTALI RASHODI	33,180.70	33,181.00	33,181.00	33,181.00
kapitalni projekt: K1101-02	Opremanje	1,327.23	6,327.00	1,500.00	1,500.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1,327.23	6,327.00	1,500.00	1,500.00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	1,327.23	6,327.00	1,500.00	1,500.00
kapitalni projekt: K1101-03	Informatizacija	7,921.96	456.00	456.00	456.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7,921.96	456.00	456.00	456.00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	456.30	456.00	456.00	456.00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	7,465.66	0.00	0.00	0.00
kapitalni projekt: K1101-05	Obnova zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar	0.00	111,557.00	111,557.00	0.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0.00	111,557.00	111,557.00	0.00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	0.00	111,557.00	111,557.00	0.00
Glava: 010-02	ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA ODRŽ. I ZAŠTITE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA	6,096,768.99	5,170,400.00	5,302,964.00	5,591,377.00
Program: 1102	Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama	6,096,768.99	5,170,400.00	5,302,964.00	5,591,377.00
aktivnost: A1102-01	Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta	3,278,022.16	2,977,708.00	3,032,964.00	3,036,855.00
3	RASHODI POSLOVANJA	3,278,022.16	2,977,708.00	3,032,964.00	3,036,855.00
32	MATERIJALNI RASHODI	3,278,022.16	2,977,708.00	3,032,964.00	3,036,855.00
aktivnost: A1102-02	Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta	2,818,746.83	2,192,692.00	2,270,000.00	2,554,522.00
3	RASHODI POSLOVANJA	1,911,439.51	2,192,692.00	2,270,000.00	2,554,522.00
32	MATERIJALNI RASHODI	1,911,439.51	2,192,692.00	2,270,000.00	2,554,522.00
3	RASHODI POSLOVANJA	650,258.81	0.00	0.00	0.00
32	MATERIJALNI RASHODI	650,258.81	0.00	0.00	0.00
3	RASHODI POSLOVANJA	257,048.51	0.00	0.00	0.00
32	MATERIJALNI RASHODI	257,048.51	0.00	0.00	0.00

L

Županijska uprava za ceste Zadarske župa
Zadar
FINANCIJSKI PLAN - POSEBNI DIO ZA 2023. , 2024. , i 2025. godinu

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
Glava: 010-03	ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA	572,326.24	**139,658.00**	331,807.00	491,074.00
Program: 1103	Građenje županijskih i lokalnih cesta	572,326.24	**139,658.00**	331,807.00	491,074.00
aktivnost: A1103-01	Građenje županijskih i lokalnih cesta	572,326.24	**139,658.00**	331,807.00	491,074.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	446,933.31	**139,658.00**	331,807.00	491,074.00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	446,933.31	**139,658.00**	331,807.00	491,074.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	92,905.97	**0.00**	0.00	0.00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	92,905.97	**0.00**	0.00	0.00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32,486.96	**0.00**	0.00	0.00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	32,486.96	**0.00**	0.00	0.00
	Ukupno :	7,953,275.69	**6,623,412.00**	6,944,090.00	7,280,876.00

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

1. OPĆE ODREDBE

Prema Zakonu o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 92/14, 110/19 i 144/21), članak 58., Županijska uprava za ceste Zadarske županije obavlja djelatnosti održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije tj. organizira radove redovitog i izvanrednog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta prema Pravilniku o održavanju cesta (NN broj 90/14) te organizira rekonstrukciju i izgradnju (modernizaciju) županijskih i lokalnih cesta. Osnovni ciljevi održavanja cesta su sprječavanje propadanja cestovne infrastrukture i omogućavanje sigurnog odvijanja prometa po mreži javnih cesta. Županijska uprava za ceste u okviru svoje djelatnosti organizira, odnosno obavlja poslove: projektiranja te ishođenja lokacijske dozvole, građevinske dozvole i uporabne dozvole za županijske i lokalne ceste, građenje županijskih i lokalnih cesta, održavanje županijskih i lokalnih cesta, ostale poslove upravljanja županijskim i lokalnim cestama.

Financijski plan Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu, izrađuju se sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) i odredbama podzakonskih akata Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 13/18, 126/19 i 108/20), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20), te Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18).

Financijski plan, razvrstan prema proračunskim klasifikacijama, ima za cilj planirati ekonomske i financijske pokazatelje Županijske uprave za ceste Zadarske županije, te se kroz njega definiraju osnovne postavke na kojima se temelji rad ove Uprave u nadolazećem razdoblju:

- odgovornost, racionalnost, profesionalnost, transparentnost i efikasnost poslovanja;
- vremenske rokove izvršavanja poslova za koje postoje izvori financiranja;
- obavljanje aktivnosti na osiguranju potrebnih sredstava koja će utjecati na efikasnost i kvalitetu obavljanja poslova iz djelokruga rada Županijske uprave za ceste Zadarske županije.

Financijski plan za 2023., te projekcije za 2024. i 2025. godinu sastoje se od općeg i posebnog dijela.

Opći dio plana prikazuje uravnoteženost prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka.

Posebni dio plana sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u tekuće i razvojne programe.

Financijskim planom sredstva su planirana za provođenje programa.

U nastavku slijedi obrazloženje općeg dijela financijskog plana za 2023. i projekcija za 2024. i 2025. godinu, odnosno ukupnih prihoda/primitaka te rashoda/izdataka po ekonomskoj i organizacijskoj klasifikaciji proračuna.

2. OPĆI DIO - PREGLED PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

2.1. Prihodi i primici

Raspoloživa financijska sredstva za 2023. godinu planirana su iz izvora prihoda od godišnje naknade za uporabu javnih cesta uvećane za 5% u odnosu na prethodnu godinu sukladno očekivanom povećanju broja registriranih vozila u Zadarskoj županiji. Sredstva od naknade za financiranje građenja i održavanja javnih cesta koja se prikupljaju u iznosu od 0,80 Kn po litri goriva na računu Hrvatskih cesta d.o.o., a koja se raspoređuju županijskim upravama za ceste temeljem Pravilnika o rasporedu sredstava za održavanje i građenje županijskih i lokalnih cesta, nisu planirana za 2023. godinu iz razloga što do dana pisanja ovog plana nije propisan navedeni pravilnik.

Sukladno odredbama čl. 86 Zakona o cestama, izvori sredstava za financiranje županijskih i lokalnih cesta u 2023. godini su:

1. godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila,
2. naknada za izvanredan prijevoz,
3. naknada za korištenje cestovnog zemljišta,
4. ostali izvori.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

6 – PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja, planirani su za 2023. temeljem ostvarenja za 2022. te važećih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima je određena visina godišnje naknada za uporabu javnih cesta. Primici nisu predviđeni planom za 2023. godinu kao ni projekcijama za slijedeće dvije godine.

Prihodi poslovanja za 2023. godinu planirani su u iznosu od 6.623.412,00 EUR-a kako slijedi:

64 – Prihodi od imovine – planirani su u iznosu od 6.614.122,00 EUR-a.

Planirani iznos sastoji se od:

- ***prihoda od financijske imovine*** u iznosu od 133,00 EUR-a, koji se odnose na prihode od kamata na depozite po viđenju;

- ***prihoda od nefinancijske imovine*** u iznosu od 6.613.989,00 EUR-a koji se sastoje od:
  - ***godišnje naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (cestarina)*** u iznosu od 6.389.687,00 EUR-a, kao najznačajniji izvor finaciranja Županijske uprave za ceste Zadarske županije, planiran je sukladno povećanju broja registriranih vozila u Zadarskoj županiji. S obzirom da je iz podataka Centra za vozila Hrvatske evidentno da se broj registriranih vozila iz godine u godinu povećavao za cca 5% tako smo i za naredna dva planska razdoblja planirali prihod po ovoj osnovi uvećan za 5%. Važno je napomenuti da smo dio prihoda od naknade za ceste, u postotku od 8,2%, dužni rasporediti Gradu Zadru, sukladno odredbama Zakona o cestama. To je proporcionalni dio financijskih sredstava koji odgovara dužini cesta koje su ti gradovi preuzeli u odnosu na ukupnu duljinu županijskih i lokalnih cesta.

    U navedenoj skupini prihoda nalaze se i prihodi koje ova Uprava ostvaruje temeljem Pravilnika o ostvarivanju prava na naknadu iznosa godišnje naknade za uporabu javnih cesta i cestarine za uporabu autocesta i objekata s naplatom (NN 92/16) u iznosu od 67.689,00 EUR-a, a odnose se na refundaciju cestarine od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za izvršene povrate cestarina invalidnim osobama temeljem prava ostvarenih spomenutim pravilnikom.
  - ***naknada za izvanredan prijevoz*** – prema Pravilniku o izvanrednom prijevozu (NN 92/18) dozvolu za izvanredan prijevoz, a samim time i naplatu troškova izvanrednog prijevoza provode Hrvatske ceste d.o.o. ako je izvanredan prijevoz započeo na državnoj cesti ili dijelom prolazi državnu cestu, a županijska uprava ako je započeo na županijskoj ili lokalnoj cesti i ako prolazi samo županijskim i lokalnim cestama. Navedeni prihod planiran je za 2023. godinu u iznosu od 2.655,00 EUR-a kao i za 2024. te 2025. godinu.
  - ***naknade za korištenje cestovnog zemljišta*** – ovaj izvor financiranja definiran je Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti (NN 78/14) i Zakonom o elektroničkim komunikacijama (NN br. 73/08, 90/11, 133/12, 80/13, 71/14 i 72/17). Za 2023. godinu planirali smo iznos od 153.958,00 EUR-a sukladno rješenju HAKOM-a o uplati godišnje naknade za pravo puta koju je Hrvatski telekom d.d. obvezan plaćati Županijskoj upravi za cesta Zadarske županije te realizacije istog u protekloj godini.

65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su i iznosu od 9.290,00 EUR-a, a odnose se na na prihode od refundacije šteta temeljem sklopljenih polica osiguranja.

Rashodi i izdaci

Sukladno ukupnim prihodima i primicima, planirani su ukupni rashodi i izdaci, iskazani po izvorima financiranja, ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

3 – RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja planirani su za 2023. godinu u iznosu od 6.365.414,00 EUR-a što je za 13,70% manje nego li planiranih 7.371.700,26 EUR-a u 2022. godini, a planirani su po slijedećim skupinama:

- 31 - ***rashodi za zaposlene*** – planirani su u iznosu od 270.647,00 EUR-a. U okviru ove skupine rashoda planiraju se rashodi za plaće, doprinose te ostali rashodi za zaposlene. Navedeni rashodi planirani su za 2023. isti kao i za slijedeće dvije godine.
- 32 - ***materijalni rashodi*** – čine najveće rashode Uprave, a podrazumijevaju rashode za naknade za zaposlene (službena putovanja, naknade za prijevoz), rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja (naknade za rad članovima Upravnog vijeća, premije osiguranja, sudske i administrativne pristojbe i naknade). Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 5.661.692,00 EUR-a što je za 15,10% manje nego li 2022. godine. Navedeno smanjenje posljedica je planiranja manjih rashoda za redovito i izvanredno održavanje u okviru skupine Rashoda za usluge (323). S obzirom da je ova Uprava u prosincu 2021., temeljem Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2021. godini, KLASA: 402-04/21-01/38, URBROJ: 530-06-2-2-21-20, od strane Ministarstva mora, prometa i infrastrukture uprihodovala iznos od 842.085,00 EUR-a, isti je temeljem Odluke o rasporedu rezultata poslovanja za 2021. predviđen za pokriće rashoda za izvanredno održavanje u 2022. godini što je uvjetovalo veće planiranje navedenih rashoda. S obzirom da ovoj Upravi nije u trenutku planiranja poznat podatak da li će uprihodovati navedena sredstva, po istoj osnovi za 2022. godinu, rashodi za redovito i izvanredno održavanje planirani su sukladno poznatim, raspoloživim financijskim sredstvima i prioritetima.
- 34 - ***financijski rashodi*** – planirani su u iznosu od 1.726,00 EUR-a, a odnose se na rashode za platni promet tj. usluge FINE i bankovne usluge.
- 36 – ***pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna*** - odnose se na rashode za Grad Zadar. Odlukom ministra pomorstva, prometa i infrastrukture u 2012. izvršeno je razvrstavanje javnih cesta (NN 44/12) te je istodobno donesena Odluka o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste. S obzirom da se

navedenim aktima odredila promjena upravitelja cesta tako je temeljem Pravilnika o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 130/12) određen postotak od 8,2% i vrsta prihoda koju je ŽUC dužan mjesečno uplaćivati Gradu Zadru, a isto tako i obveze koje je Grad Zadar dužan podmirivati prema ŽUC-u. Planirani iznos rashoda za 2023. godinu iznosi 398.168,00 EUR-a sukladno očekivanoj realizaciji.

- 38 – **ostali rashodi** - odnose se na rashode za naknade šteta pravnim i fizičkim osobama od prometnih nezgoda na županijskim i lokalnim cestama, a realiziraju se sukladno pravomoćnosti sudskih presuda. Planirani su u iznosu od 33.181,00 EUR.

4 – RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Planirani su za 2023. godinu u iznosu od 257.998,00 EUR-a te su za 55,60% manji od planiranih sredstava za 2022. godinu. Razlog planiranja manjeg iznosa spomenutih rashoda uvjetovano je očekivanom realizacijom ukupnih prihoda ove Uprava pa tako i realizacijom prihoda od Hrvatskih cesta d.o.o. temeljem Pravilnika o rasporedu sredstava za održavanje, građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta te prihoda od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture koje ova Uprava uprihoduje temljem Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta. S obzirom da navedeni akti nisu donijeti, ova Uprava je kako prihode, tako i rashode, planirala temljem poznatih izvora financiranja. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine sastoje se od:

- 41 – **rashoda za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** – koji su planirani za 2023. godinu u iznosu od 112.013,00 EUR-a, a podrazumijevaju rashode za obnovu licenci koje su neophodne za pravilno i zakonito funkcioniranje informacijskog sustava ove Uprave u iznosu od 456,00 EUR-a te rashode za sufinanciranje radova na poslovnoj zgradi na adresi Ivana Mažuranića 30, Zadar u svrhu poslovnog razmještanja Zadarske županije kao i njihovih korisnika u iznosu od 111.557,00 EUR-a;
- 42 – **rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** – rashodi u iznosu od 145.985,00 EUR-a, planirani na navedenom računu, podrazumijevaju rashode za aktivnosti građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta te rashode za projektnu dokumentaciju koja je preduvjet za realizaciju navedenih aktivnosti te rashode za nabavu računalne opreme. Navedeni rashodi sastoje se od rashoda za projketnu dokumentaciju u iznosu od 139.658,00 EUR-a te rashoda za nabavu računala u iznosu od 6.327,00 EUR-a. U odnosu na 2022. godinu manji za 74,50% i to u dijelu rashoda za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta.

3. POSEBNI DIO - OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

U posebnom dijelu proračuna rashodi i izdaci raspoređeni su kroz slijedeće programe koji se sastoji od aktivnosti i projekata kako slijedi:

- ✓ Program **1101 ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE** koji se sastoji aktivnosti A1101-01 Administracija i upravljanje te projekata K1101-02 Opremanje (rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – postrojenja i oprema) i K1101-03 Informatizacija (rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine) i K1101-05 Obnova zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar (rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine – ulaganje u tuđu imovinu).
- ✓ Program **1102 ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE ŽUPANIJSKIM I LOKALNIM CESTAMA** sastoji se od aktivnosti A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta i aktivnosti A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.
- ✓ Program **1103 GRAĐENJE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA** sadrži aktivnost A1103-01 Građenje županijskih i lokalnih cesta koja podrazumijeva i rashode za projektnu dokumentaciju u svrhu ishođenja potrebnih dozvola;

1101 Administrativno upravljanje i opremanje

Opis programa

Navedeni program se u cijelosti provodi kroz aktivnosti A 1101-01 Administracija i upravljanje te projekte KP1101-02 Opremanje (rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – postrojenja i oprema), KP1101-03 Informatizacija (rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja za nefinancijsku imovinu) i K1101-05 Obnova zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar (rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine – ulaganje u tuđu imovinu).

Program rashoda uprave obuhvaća stručne i administrativne poslove u cilju osiguranja kontrole nad poslovima održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta, ispunjavanja obveza prema zaposlenima, realizacije materijalnih rashoda neophodnih za funkcioniranje Uprave te rashode neophodnih za obavljanje poslovanja sukladno zakonskim propisima.

A1101-01 Administracija i upravljanje

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
A1101-01	1.274.931,27	1.195.014,00	1.195.806,00	1.196.469,00	93,73

U sklopu aktivnosti Administracija i upravljanje planiraju se rashodi Uprave u iznosu od 1.195.014,00 EUR-a. Navedeni rashodi odnose se na slijedeće rashode:

- rashode za zaposlene u iznosu od 270.647,00 EUR-a (plaće i doprinosi, nagrade, darovi i otpremnine, regres, ostali rashodi za zaposlene) – rashodi za plaće su kroz sva tri planska razdoblja planirani su u istom iznosu, sukladno očekivanoj realizaciji;
- materijalni rashodi u iznosu od 491.292,00 EUR-a (rashodi za naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge te ostali nespomenuti rashodi) planirani su 14,0% manji u 2023. godini nego li u prethodnoj godini za iz razloga što su predviđena manja sredstva za usluge nadzora sukladno planiranim rashodima za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta. U okviru materijalnih rashoda planirani su rashodi za naknade troškova zaposlenima (dnevnice, službena putovanja, prijevoz s posla i na posao, prijevoz na službenom putu) u iznosu od 20.573,00 EUR-a, rashodi za materijal i energiju u iznosu od 24.954,00 EUR-a, rashodi za usluge, koji ujedno čine i najveći dio materijalnih rashoda u iznosu od 404.663,00 EUR-a, a sastoje se od rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme, rashoda za najam poslovnog prostora, rashoda za usluge odvjetnika, rashoda za geodetsko-katastarske usluge te rashoda za usluge nadzora.
- financijski rashodi u iznosu od 1.726,00 EUR-a predviđena su ista za sva tri planska razdoblja, a odnose se na bankovne usluge i usluge platnog prometa;
- rashodi koje je temeljem Pravilnika o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 130/12) ZUC dužan uplaćivati Gradu Zadru planirani su u iznosu od 398.168,00 EUR-a kao i za preostala planska razdoblja, sukladno očekivanoj realizaciji prihoda od naknade za ceste;
- ostali rashodi u iznosu od 33.181,00 EUR-a predviđeni su za isplatu šteta na županijskim i lokalnim cestama sukladno pravomoćnosti sudskih presuda, kao i za preostala dva planska razdoblja.

KP1101 - 02 Opremanje

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
KP1101-02	1.327,23	6.327,00	1.500,00	1.500,00	476,71

Planom za 2023. godinu predviđa se iznos od 6.327,00 EUR-a rashoda za nabavu računala sukladno opravdanim potrebama djelatnika. U 2023. i 2024. godini za navedene rashode planiramo iznos od 1.500,00 EUR-a s obzirom na eventualne potrebe za njihovom realizacijom.

KP1101 - 03 Informatizacija

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
KP1101-03	7.921,96	456,00	456,00	456,00	5,76

Iznos od 456,00 EUR-a, planiran za 2023. godinu, kao i za preostale dvije godine, odnosi se na obnovu licenci za antivirusne programe. U 2022. godini planiran je iznos od 7.922,00 EUR-a odnosno 7.466,00 EUR-a više u svrhu obveze digitalizacije uredskog poslovanja.

KP1101 - 05 Obnova zgrade u ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
KP1101-03	0,00	111.557,00	111.557,00	0,00	0,00

Sukladno naputku Upravnog odjela za javnu nabavu i upravljanje imovinom Zadarske županije, od 6. listopada 2022., Zadarska županija u svrhu ostvarenja projekata od općeg javnog i socijalnog interesa, te smanjenja troškova koji proizlaze iz zakupnog odnosa, planira Županijsku upravu za ceste Zadarske županije izmjestiti na lokaciju bivše vojarne Stjepan Radić na adresi Ivana Mažuranića 30 u Zadru.

S tim u svezi od strane Zadarska županije izrađena je projektna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekti) za adaptaciju poslovne zgrade zajedno sa uređenjem okoliša unutar kompleksa navedenih zgrada. Sukladno tome, Županijska uprava za ceste dobila je naputak da u 2023. i 2024. godini planira iznos od 111.557,00 EUR-a, kojim će se sufinancirati navedeni projekat.

Procjena i ishodište potrebnih sredstava za izvršenje programa

Ishodište/temelj za program 1101 Administrativno upravljanje i opremanje - Izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti u sklopu ovog programa zasnivaju se na broju djelatnika i članova Upravnog vijeća, podacima o predmetima sudskih sporova, te ostvarenju u prethodnim godinama i raspoloživim financijskim sredstvima, koja se raspoređuju na racionalan i optimalan način. Planiranim aktivnostima ostvaruju se posebni godišnji ciljevi koji su važni za postizanje općih strateških ciljeva, te je njihov doprinos ostvarivanju općih strateških ciljeva u skladu s očekivanim učincima.

Izvori financiranja programa

Prihodi od kojih će se financirati navedeni program su prihodi poslovanja iz slijedećih izvora:

- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila - ovo je bio i ostao najznačajniji izvor financiranja;
- Naknade za korištenje cestovnog zemljišta - ovaj izvor financiranja definiran je Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti;
- Naknada za izvanredni prijevoz;
- Ostalih prihoda – prihoda od financijske imovine te prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi.

Cilj provedbe programa u razdoblju 2023.-2025. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima.
2. Dograđivanje profesionalnih znanja i vještina u svrhu poboljšanja strategije poslovanja.
3. Razvijanje programa razvoja postojećih zaposlenika za preuzimanje složenijih zadaća.
4. Usklađivanje plana potreba za specifičnim kompetencijama s planom poslovanja ili eksternim trendovima koji utječu na poslovanje.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o proračunu (NN 144/21),
Pravilnik o financijskom izvještavanju u sustavu proračunskog računovodstva (NN 37/22),
Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 24/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20),
Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20 i 144/21),
Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29,97, 47/99, 35/08 i 127/19),
Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18)
Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19),
Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika Županijske uprave za ceste Zadarske županije,

1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama

Opis programa

Temeljem odredbi Pravilnika o održavanju cesta (NN 90/14), Županijska uprava za ceste Zadarske županije donosi godišnji Operativni program radova redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Održavanje javnih cesta se prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta dijeli na redovito i izvanredno održavanje. Ovim Pravilnikom određeni su vrste, opseg i rokovi izvođenja redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta, te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova.

Program održavanja i upravljanja županijskim i lokalnim cestama provodi se kroz aktivnosti A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta i A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta

Redovito održavanje čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine na cestama uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta te sigurnosti prometa na njima.

Obuhvaća slijedeće grupe poslova: održavanje kolnika, bankina, usjeka, zasjeka, nasipa, objekata za odvodnju, zelenila i košnja trave, objekata - mostovi i zimsko održavanje.

Planirana ulaganja temelje se na planiranim raspoloživim sredstvima, a prikazana su kroz plan redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Planirana sredstva za redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta u slijedeće tri godine procijenjena su:

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
A1102-01	3.278.022,16	2.977.708,00	3.032.964,00	3.036.855,00	90,84

A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta

Izvanredno održavanje cesta su povremeni radovi za koje je potrebna tehnička dokumentacija. Obuhvaća slijedeće radove: obnavljanje i zamjenu kolničke konstrukcije; ojačanje kolnika u svrhu obnove i povećanja nosivosti i kvalitetne vožnje; poboljšanje sustava odvodnje; zamjenu, ugrađivanje nove i poboljšanje postojeće vertikalne prometne signalizacije i opreme ceste; saniranje odrona, popuzina i manjih klizišta; ublaživanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti kosina od erozije; sanaciju potpornih i obložnih zidova; radove na uređenju zelenila u svrhu biološke zaštite cesta; pojedinačne korekcije geometrijskih elemenata ceste sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa; uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata; poboljšanje uvjeta prometa uređenjem stajališta, odmorišta i slično; obnovu i postavu instalacija opreme i uređaja cesta.

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
A1102-02	2.818.746,83	2.192.692,00	2.270.000,00	2.554.522,00	77,79

Procjena i ishodište potrebnih sredstava za značajnije aktivnosti/projekte

Standardom redovitog održavanja javnih cesta određuju se količine radova odnosno normativi utroška materijala, radnih sati vozila, strojeva, opreme i radne snage za radove redovitog održavanja.

Primjenom Standarda održavanja javnih cesta u punom iznosu osigurava se trajno očuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti ceste.

Svi radovi održavanja županijskih i lokalnih cesta izvode se sukladno odredbama Ugovora o održavanju s izvoditeljima radova odnosno sukladno operativnom programu

radova održavanja, dok se obračun vrši putem mjesečnih situacija. Nadzor na radovima redovitog održavanja cesta provode ovlašteni inženjeri ŽUC-a.

Prihodi od kojih će se financirati navedeni program su prihodi poslovanja iz slijedećih izvora:

- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila - ovo je bio i ostao najznačajniji izvor financiranja;
- Naknade za korištenje cestovnog zemljišta - ovaj izvor financiranja definiran je Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti;
- Naknada za izvanredni prijevoz;
- Ostalih prihoda – prihoda od financijske imovine te prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi.

Ciljevi i pokazatelji rezultata provedbe programa u razdoblju 2023.-2025. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Cilj 1. Redovito održavanje cesta su radovi koji se na cestama obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Cilj 2. Ulaganja u održavanje cestovne mreže kako bi se osigurao puni standard održavanja, čime se želi postići da usluge pružene korisnicima budu na što višoj razini.

Pokazatelji rezultata:

1. Sanacije dijela kolnika županijske ceste Ž6039, dionica: Bibinje (kružni tok) – Babindub;
2. Sanacija kolnika lokalne ceste L63047 na otoku Ugljanu, u naselju Ugljan;
3. Sanacija kolnika dijela županijske ceste Ž6062 na otoku Pašmanu, u naselju Barotul;
4. Sanacija lokalne ceste L63139 u naselju Sv. Filip i Jakov s izgradnjom nogostupa;
5. Sanacija dijela lokalne ceste L63139 (Zadarska ulica) u gradu Biogradu na moru;
6. Sanacija dijela županijske ceste Ž63122, dionica: Nadin – D56;
7. Sanacija dijela lokalne ceste L63045, u naselju Ninski Stanovi od spoja sa Ž6011 do naselja Prorokovići;
8. Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6016 u naselju Radovin (II faza);
9. Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6044 u naselu Galovac (I faza);
10. Izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63004 u gradu Pagu;
11. Semaforizacija u naselju Murvica;
12. Nabava i ugradnja treptača prometa;
13. Sanacija uzdužnih i poprečnih pukotina na županijskim i lokalnim cestama;
14. Nabava i ugradnja usporivača prometa na županijskim i lokalnim cestama;

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13,54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21),
Pravilnik o visini godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 96/15 i 98/15),

1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta

Opis programa

Građenje županijskih i lokalnih iz čl. 23. Zakona o cestama obuhvaća slijedeće aktivnosti: pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu, pokretanje postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš, odnosno pokretanja postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, pokretanje postupka ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima, ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije, ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu, ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture, ustupanje geodetskih radova, ustupanje radova građenja i rekonstrukcije, ustupanje usluga stručnog nadzora građenja, organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje, investitorski nadzor nad provođenjem projekata, ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Šifra aktivnosti/projekta	Plan 2022.	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	6
A1103-01	572.326,00	139.658,00	331.807,00	491.074,00	24,42

Za 2023. godinu planira se iznos od 139.658,00 EUR-a. Cjelokupan iznos planiran je za izradu projektne dokumentacije.

Procjena i ishodište potrebnih sredstava za značajnije aktivnosti/projekte

Ishodište/temelj za program 1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta je ocjena stanja kolnika, stupanj oštećenosti, prometna sigurnost, frekvencija, intenzitet i protočnost prometa. Prihodi od kojih će se financirati navedeni program su prihodi poslovanja iz slijedećih izvora:

- Godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila - ovo je bio i ostao najznačajniji izvor financiranja;

- Naknade za korištenje cestovnog zemljišta - ovaj izvor financiranja definiran je Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti;
- Naknada za izvanredni prijevoz;
- Ostalih prihoda – prihoda od financijske imovine te prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi.

Ciljevi i pokazatelji rezultata provedbe programa u razdoblju 2023.-2025. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Cilj 1. Osigurati da obnovljeni i novoizgrađeni prometni sustavi poštuju najviše kriterije zaštite prostora i okoliša - ovaj cilj ostvaruje se izradom projektne dokumentacije za planirane dionice, kao i dionice koje će se tek projektirati;
Cilj 2. Postupno rješavati kritične dionice i objekte;
Cilj 3. Realizacija nezavršenih programa prethodnog razdoblja, rješavanje najkritičnijih dionica i objekata.

Pokazatelji rezultata:

1. Izrada projektne dokumentacije.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13,54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21),
Odluka o visini naknade za osnivanje prava služnosti i prava građenja na javnoj cesti (NN 87/14),
Opći tehnički uvjeti za radove na javnim cestama,
Zakon o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 124/09, 49/11, 25/13),
Zakon o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 39/19 i 118/20),
Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN103/08,147/09, 87/10,129/11 i 118/19),
Tehnički propis o građevnim proizvodima (NN 35/18 i 104/19),
Odluka o razvrstavanju javnih cesta (NN 41/22)
Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22)
Uredba o objavama javne nabave (NN 10/12).

4. USKLAĐENOST CILJEVA, STRATEGIJA I PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA

Opći strateški ciljevi razvoja javnih cesta na području Zadarske županije temelje se na ocjeni položaja i značenja županije u Republici Hrvatskoj, prostorne raščlanjenosti i oblika njenog teritorija, te međusobne zavisnosti pojedinih njenih dijelova (općine i gradovi).
U tom smislu postavljaju se određeni ciljevi:

- kvalitetno i djelotvorno međusobno povezati glavna razvojna središta u županiji, kao preduvjet potpune reintegracije teritorija županije;
- kvalitetno povezati županiju sa susjednim županijama, kako bi se što bolje uključila u mrežu državnih cesta, te sa susjednim državama radi veće fleksibilnosti i sigurnosti funkcioniranja prometa u svim uvjetima;
- osigurati da obnovljeni i novoizgrađeni prometni sustavi poštuju najviše kriterije zaštite prostora i okoliša;
- postupno rješavati kritične dionice i objekte;
- pojačati ulaganja u održavanje cestovne mreže kako bi se osigurao puni standard održavanja u cilju postizanja kvalitetnije usluge korisnicima.

Financijski ciljevi: likvidnost, učinkovitost, fiskalna učinkovitost, stabilnost, efektivnost.

Ciljevi se provode kroz procese realizacije planiranih programa, kroz godišnji Plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u svrhu zadovoljenja potreba svih korisnika županijskih i lokalnih cesta Zadarske županije, što će nam i nadalje biti prioritet. Godišnji planovi Županijske uprave za ceste Zadarske županije kroz programe rada podržavaju utvrđene opće, strateške ciljeve, kao i financijske ciljeve.

Izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa vrše se temeljem stručnog vrednovanja i ocjena opravdanosti i učinkovitosti projekata, gdje se polazi od općeg i trajnog interesa svih civilnih i gospodarskih subjekata za daljnjim razvitkom prometne infrastrukture kao kapitalne pretpostavke bržeg razvoja županije.

Predloženim mjerama nastoji se poboljšati stanje županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije u smislu smanjenja udjela tucaničkog kolnika u odnosu na ukupnu duljinu mreže županijskih i lokalnih cesta te istovremeno racionalno raspolagati sredstavima redovitog održavanja u smislu usmjeravanja istih na sanaciju novonastalih oštećenja na kolnicima.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 012-06/22-03/2

URBROJ: 2198-02-22-3

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19, 98/19, 126/21) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način i postupak raspodjele i isplate sredstava iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača (dalje: nezavisnih vijećnika) zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije (dalje: Županijska skupština).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno dobivenom broju članova prema Konačnim rezultatima izbora za Županijsku skupštinu i Konačnim rezultatima dopunskih izbora za člana Županijske skupštine iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

Za svakog člana Županijske skupštine podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnom vijećniku pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 3.

Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema Konačnim rezultatima izbora, izabran vijećnik koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog vijećnika raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovu sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih mjesta članova u skupštini Zadarske županije.

Članak 4.

Za svakog vijećnika u Županijskoj skupštini utvrđuje se tromjesečni iznos od 665,00 eura.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spola u Županijskoj skupštini utvrđuje se tromjesečni iznos od 731,50 eura.

Članak 5.

Sredstva se doznačuju tromjesečno na žiro račune pojedine političke stranke i posebne račune za redovito godišnje financiranje nezavisnih vijećnika.

Ukoliko se početak ili završetak mandata ne poklapa s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu za 2023. godinu kroz proračunsku aktivnost A1104-03 Donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama unutar razdjela 100 – Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove.

Članak 7.

Riječni i pojmovni skupovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

[1] *Fiksni tečaj konverzije: 7,53450 kn = 1€*

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 240-05/22-01/4

URBROJ: 2198-02-22-7

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/85, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine donosi

O D L U K U

I.

Prihvaća se Godišnja analiza sustava civilne zaštite na području Zadarske županije 2021/2022. s Godišnjim Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije s financijskim učincima za razdoblje od 2023. do 2025. godine.

II.

Dokumenti iz točke I. nalaze se u prilogu Odluke i čine njezin sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Godišnja analiza sustava civilne zaštite na području Zadarske županije 2021/2022. godina

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje od 2023. do 2025. godine

GODIŠNJA ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

2021/2022. godina

1. OPĆI PREGLED SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Civilna zaštita djelatnost je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku, sigurnost države, društva, svih stanovnika i turističkih posjetitelja. Kao ključna vrijednost društva definirana je u Ustavu RH, Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine br.82/15, 118//18, 31/20, 20/21, 114/22), Strategiji nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske („Narodne novine“ br.73/17), Zakonu o sustavu domovinske sigurnosti („Narodne novine“ br.108/17). koji na prvo mjesto stavljaju sigurnost građana Hrvatske kao preduvjet gospodarskog razvoja zemlje.

U smislu Zakona o sustavu civilne zaštite, civilna zaštita predstavlja sustav organiziran na lokalnoj, područnoj i nacionalnoj razini koji se temelji na općim načelima humanosti i zabrane diskriminacije te načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja kao načelima operativnog djelovanja. Opći cilj zbog kojeg se ustrojava sustav je zaštita i ostvarivanje sigurnosnih standarda i interesa građana Republike Hrvatske i to u specifičnim slučajevima izvanrednih događaja kada su najizravnije izloženi njihovim posljedicama. Zato civilna zaštita uključuje sve raspoložive resurse i kapacitete u državnom i privatnom vlasništvu uključujući i sudjelovanje stanovništva na lokalnim, područnim i državnoj razini koji djelovanjem unutar toga organiziranog sustava mogu doprinijeti smanjivanju i sprječavanju gubitaka života i zdravlja ljudi, uništenja materijalnih dobara i šteta na okolišu od posljedica prirodnih i tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa te ratnih djelovanja i terorizma.

Temeljni operativni kapacitet za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite koji su u mogućnosti reagirati u najkraćem mogućem roku u velikim nesrećama i katastrofama su građani. Te mjere osobito podrazumijevaju samopomoć i prvu pomoć na načelima humanosti i solidarnosti, premještanja osoba, zbrinjavanja djece, bolesnih i nemoćnih osoba kao i druge mjere i aktivnosti.

Operativne snage sustava civilne zaštite, primarno profesionalne, predstavljaju najznačajniji segment sustava civilne zaštite čije djelovanje se temelji na kapacitetima žurnih službi i drugih pravnih osoba čija je redovna djelatnost spašavanje, kapaciteti udruga, vatrogasci, Hrvatska gorska služba spašavanja, Crveni križ kao i drugi kapaciteti čija je redovna djelatnost u određenom dijelu komplementarna potrebama djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Tu su još i operativne snage hitne pomoći kao neizostavan dio spašavanja ljudskih života. Tome treba pridodati i pripadnike policije i Oružanih snaga RH te postrojbe i povjerenike civilne zaštite. Za njihovo međusobno djelovanje primjenjuju se posebni protokoli za suradnju, usklađuje/koordinira zajedničko djelovanje različitih operativnih kapaciteta te ustrojavaju i osposobljavanju stožeri civilne zaštite kao posebna tijela koja svojim

djelovanjem operativno integriraju rad svih operativnih snaga i sudionika koji provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pored operativnih snaga u sustavu civilne zaštite djeluje još jedan značajan segment kojeg čine „sudionici u sustavu civilne zaštite“. Sudionicima u sustavu civilne zaštite koji provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite smatraju se: Vlada RH, Ravnateljstvo civilne zaštite kao glavni koordinator unutar sustava, tijela državne uprave i druga državna tijela, prethodno spomenute Oružane snage RH i policija te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. S obzirom na opseg uključenih sudionika sustav civilne zaštite predstavlja najkompleksniji sustav javne sigurnosti u RH.

Civilnoj zaštiti, unatoč normativnom okviru, nije se pridavao osobiti značaj u smislu razvijanja i ulaganja u sustav. Međutim, zadnjih godina, koje su obilježile veće ugroze od poplava, šumskih požara, potresa u Zagrebu i Banovini te pandemija koronavirusa istakle su istinsku važnost civilne zaštite u suočavanju s izvanrednim situacijama i s tim povezanim kriznim stanjima.

Zadarska županija u okviru zakonskih ovlasti te ljudskih, tehničkih i fiskalnih kapaciteta kao i drugih segmenata zaštite i spašavanja razvija sustav civilne zaštite. Proces je to koji traži sveobuhvatan pristup stanju sposobnosti kao odgovor na velike nesreće te analizu mogućih prijetnji i rizika koji ugrožavaju našu Županiju. Važan korak na tome putu je donošenje Procjene rizika od velikih nesreća kao referentnom dokumentu koji procjenjuje rizike, sposobnosti i snage, ali iznad svega jačanje operativne sposobnosti sudionika i snaga civilne zaštite za brzo djelovanje u krizama kao što je aktualna kriza uvjetovana pandemijom koronavirusa. Kvalitetna suradnja s općinama i gradovima, građanima, udrugama građana, pravnim osobama koje su od značaja i koje mogu pomoći sustavu civilne zaštite te posebno županijskim operativnim snagama vatrogastva, Crvenog križa, HGSS-a, žurnim službama te zdravstvenim ustanovama od ključne je važnosti u razvoju sveobuhvatnog i usklađenog sustava civilne zaštite i dosizanja više razine sigurnosti.

Kako se u smislu zakonskih odredbi analiza sustava donosi na godišnjoj razini paralelno s donošenjem proračuna, ova Analiza sustava civilne zaštite obuhvatit će proteklu 2021.g. i prvi dio 2022.godine.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

Prema članku 20.Zakona o sustavu civilne zaštite mjere i aktivnosti civilne zaštite provode sljedeće operativne snage u sustavu: stožeri civilne zaštite, operativne snage vatrogastva, operativne snage Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge, povjerenici i postrojbe civilne zaštite, koordinatori na lokaciji, pravne osobe u sustavu civilne zaštite.
Operativne snage sustava civilne zaštite na području Zadarske županije sastoje se od:

2.1. Stožera civilne zaštite Zadarske županije
2.2. Vatrogasnih snaga (javne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe)
2.3. Društva Crvenog križa Zadarske županije

2.4. Hrvatske gorska služba spašavanja, Stanice Zadar
2.5. Udruge građana (tehnička kultura, ronioci, speleolozi, planinari, humanitarne udruge)
2.6. Postrojbi i povjerenika civilne zaštite
2.7. Pravnih osoba od značaja za sustava civilne zaštite

2.1. Stožer civilne zaštite Zadarske županije

Zadarska županija ustrojila je Stožer civilne zaštite kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja kao i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer broji **19 članova** iz svih relevantnih institucija čije djelovanje osigurava stručni doprinos radu Stožera sa svim prepoznatim rizicima.

Rad Županijskog Stožera civilne zaštite u proteklom periodu obilježio je intenzivan rad u sprječavanju unosa i širenja Covid 19 infekcije na teritorijalnom području Zadarske županije. Fokus na ovoj zdravstvenoj krizi traje od 31.siječnja 2020. kada je Županijski Stožer, na prvu pojavu infekcije Covida 19, održao sjednicu kako bi se razmotrile i raspravile nužne mjere kao odgovor na ovu novu zdravstvenu i sigurnosnu prijetnju. Korona pandemija je situacija s kojom se moderan svijet nije prije suočio, kako zbog nepostojanja dovoljno točnih informacija, tako i nemogućnosti predviđanja tijeka događanja i mogućih posljedica. Uz potpunu promjenu načina života i prekid velikog broja poslovnih aktivnosti, bilo je nužno osigurati kontinuitet poslovanja i to u posebnim uvjetima koji su se mijenjali i nekoliko puta na dnevnoj bazi. O tada pa do danas, u kontinuitetu, Stožer svakodnevno prati stanje s kretanjem epidemije, komunicira sa svim uključenim službama, pravnim i gospodarskim subjektima, građanima kako bi se održala kvalitetna suradnja i koordinacija svih službi. Komuniciraju se i koordiniraju mjere i aktivnosti s lokalnim stožerima civilne zaštite s ciljem dosljedne provedbe svih preporučenih i obveznih mjera. Županijski Stožer donosio je, u granicama ovlasti, mjere, preporuke u upute o postupanju za sprječavanje unosa i širenja korona virusa, a koje su bile od ključne važnosti za kontrolu infekcije na području Županije. Stožer je organizira nabavu, prihvat i distribuciju pomoći u vidu zaštitne opreme (medicinske maske, odijela, rukavice, dezinficijensi itd.) za medicine ustanove i domove za starije i nemoćne. Kanali kriznog komuniciranja, dežurni telefon 023/35-318 te elektronička pošta stozercz@zadarska-zupanija.hr na kojoj se odvija komunikacija sa zainteresiranom javnosti i dalje je u funkciji vezano uz odluke Županijskog i Nacionalnog stožera civilne zaštite, epidemiološku situaciju, propisane i preporučene mjere posebno imunizaciju stanovništva koja je obilježila proteklu godinu. U borbi protiv Covid-19 angažirane su i županijske operativne snage sustava civilne zaštite: lokalni stožeri, postrojbe civilne zaštite općina i gradova, vatrogasci, HGSS, Crveni križ, pored njih i policijski službenici i pripadnici Hrvatske vojske, te volonteri. Postupnim ublažavanjem mjera ukupan broj angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite bio je smanjen, ali još uvijek u pripravnosti s obzirom da još nije donesena odluka o završetku epidemije bolesti Covid-19. U predmetu obavljanja nadzora i kontrole nad provođenjem mjera propisanih odlukama Stožera, angažirane su inspekcijske službe Ravnateljstva civilne zaštite, postrojbe civilne zaštite gradova i općina, policijski službenici, Državni inspektorat.

Vrednovanjem identificiranih rizika za Zadarsku županiju, požari otvorenog prostora kvalificirani su kao neprihvatljiv rizik u čije smanjenje je potrebno kontinuirano ulagati. S tim

ciljem provedene su sve propisane aktivnosti u izvršavanju Programa Vlade RH o provođenju posebnih mjera za protupožarnu i turističku sezonu 2021/2022.godinu. Razmatrano je stanje zaštite od požara i doneseni su svi potrebni dokumenti - Operativni planovi provedbe mjera i aktivnosti u zaštiti od požara kao i Financijski plan za provedbu mjera zaštite od požara u ljetnoj sezoni. U svrhu pripreme za požarnu i turističku sezonu 2021/2022. održan je u Vatrogasnoj zajednici Zadarske županije informativno-savjetodavni sastanak s turističkim sektorom te predstavnicima gradova i općina kako bi se svim sudionicima zaštite i spašavanja dodatno ukazalo na obveze u prevenciji i operativnom djelovanju u slučaju požara otvorenog prostora te prisilne evakuacije i zbrinjavanja turista.

U povodu pripreme zimske sezone i odgovora na nepovoljne hidrometeorološke uvjete, Stožer civilne zaštite održao je tematsku sjednicu na kojoj su predstavljene pripremne aktivnosti mjerodavnih službi (cestari, HGSS, Crveni križ) za područja koja su više izložena snježnim nanosima i olujnom vjetrovima (Gračac, Jasenice, Obrovac, Starigrad Paklenica), a odnose se na čišćenje cestovnih pravaca i pomoć staračkim domaćinstvima.

Važnu ulogu tijekom zime 2021.g. Stožer civilne zaštite imao je u prevenciji potencijalnih posljedica prijetnji od snježnih oborina na ličkom dijelu Zadarske županije (Općina Gračac) i ekstremnih vremenskih temperatura. Stožer je komunicirao s javnosti, redovito koristeći sustav meteo alarma o najavi mogućih opasnosti od nepovoljnih vremenskih pojava, upozoravajući stanovništvo o nastalim opasnostima uz preporuke o postupanju u datim okolnostima.

Županijski Stožer raspolaže i upravlja sa Županijskom radio mrežom odnosno Operativnim timom za radio veze koji služi kao potpora profesionalnim službama u komunikaciji u kriznim situacijama, a koja je opremljena potrebnim uređajima. Centar s repetitorskom postajom postavljen je na brdu Križ i energetski je autonoman čime je osigurana i autonomnost rada bez obzira na postojanje električne energije u sustavu. Tijekom 2021/22.g. nije bilo potreba za aktivacijom autonomnog sustava veza. Sustav se redovito održavao uz provjeru ispravnosti. Održavanje sustava sastoji se od: 3 vrste akumulatora neovisna sustava 12V, 24V, 48V, video nadzora, linkova, održavanja baterija KV i UKV radiostanica, izrade antene dalekog dometa, izrade interface APRS za lociranje bez GPS-a , izrade interface - koristi se ALE sustav na KV području za prebacivanje tekstualnih poruka na daljinu, npr.Zadar – Zagreb ili Benkovac – Zadar gdje je onemogućena optička vidljivost, podešeni linkovi za povezivanje do 25 km. U slučajevima kada nema interneta u blizini ili je signal slab specijalnom opremom može se osigurati brzina na 4G LTE od 50 mb/s UD, a na 5G s puno većom brzinom s usmjerenim antenama spajanjem na baznu stanicu koja može biti udaljena i 50 km od događaja (pri tome se koristi privatna oprema). Također su izrađeni prijenosni repetitori s autonomijom od 30 dana za rad na terenu s podešenim radio uređajima u Duplex i Simplex načinu rada te dronovi za izviđanje terena (koristi se privatna oprema). Postavljene su kamere za praćenje meteora koje se nalaze na brdu Križ iznad Bibinja – Astronomsko astronautičko društvo Zadar i izrađene komunikacijske antene na raznim bandovima. Postoji i fiksna telefonska linija s mogućnošću prespajanja brojeva na terenu (koristi se privatna oprema). Tu je uključena i profesionalna ekipa s dugogodišnjim iskustvom spremna za izradu TV programa i priloga s terena - kamera, mikrofoni, montaža i uređaj za prijenos prema bilo kojem TV centru ili platformi u realnom vremenu LIVE (koristi se privatna oprema) Pored svega navedenog, izrađeno je i puno drugih inovativnih rješenja za povezivanje i umrežavanje optičkom i radio komunikacijskom opremom.

2.2. Operativne snage vatrogastva na području Zadarske županije

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe (javne i dobrovoljne) i druge operativne snage određene Zakonom o vatrogastvu. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama.

Na području Zadarske županije djeluje 1 vatrogasna zajednica županije, područna vatrogasna zajednica Velebit, vatrogasna zajednica grada Zadra, vatrogasna zajednica općine Gračac, 5 javnih vatrogasnih postrojbi (Zadar, Benkovac, Biograd na moru, Pag, Gračac), 40 dobrovoljnih vatrogasnih društava (Biograd na Moru, Drage, Gračac, Ist, Rutnjak-Veli Iž, Jasenice, Kali-Kukljica, Kolan, Lišane Ostrovičke, Novigrad, Obrovac, Olib, Molat, Pag, Pakoštane-Vrgada, Pašman, Pljusak-Nin, Polača, Posedarje, Preko, Pridraga, Privlaka, Ražanac, Rava, Sali, Silba, Stankovci, Starigrad, Sukošan, Sv. Filip i Jakov, Sv. Mihovil-Galovac, Sv. Martin Povljana, Srb, Škabrnja, Tkon, Vir, Vrsi, Zadar, Žegar i Ekos), 2 profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu (HAC d.o.o. - Sv.Rok i Zračna luka Zadar), 2 DVD-a u gospodarstvu (Psihijatrijska bolnica Ugljan, Čistoća-Zadar), 1 Intervencijska vatrogasna postrojba. **Ukupan broj osposobljenih osoba za zvanje vatrogasac je 1940**. Za zvanje vatrogasni dočasnik osposobljeno je 15 vatrogasaca, za spašavanje iz visina i dubina 14, za spašavanje iz ruševina 2 vatrogasca, za ronioca 10 vatrogasaca. Pored toga još dodatnih 12 vatrogasaca osposobljeno je za aktivnosti izvlačenja iz ruševina prema Programu osposobljavanja za spašavanje iz ruševina koje je provedeno u sklopu projektnih aktivnosti projekta READINESS – Resilience Enhancement of Adriatic basiN from firE and SeiSmic hazards - Unaprjeđenje otpornosti Jadranskog bazena od požara i seizmičkih opasnosti, koji se financira iz Programa prekogranične suradnje INTERREG Italija-Hrvatska 2014-2020.). Vatrogasna zajednica Zadarske županije ima n broj osposobljenih vatrogasaca - voditelja intervencija za navođenje zrakoplova za koordinirano djelovanje zračnih i zemaljskih snaga prilikom gašenja požara otvorenog prostora.

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno usavršavanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi. U tom smislu treba reći da su svi operativni vatrogasci prošli sva potrebna osposobljavanja koja se redovito nadopunjuju novim stručnim usavršavanjima. Dio njih je sudjelovao na osposobljavanju za desantiranje i gašenje šumskih požara, za gašenje požara na otvorenom prostoru i prijevoz helikopterom kao i osposobljavanju voditelja intervencije za navođenje zrakoplova te spašavanja u prometu. Također sve vatrogasne postrojbe s područja Županije redovito provode vatrogasne vježbe u okviru svojih redovnih zadaća.

Zadarska županija, sukladno zakonskim obvezama osigurava i dodatna financijska sredstva za jačanje kapaciteta vatrogasne službe, nabavkom dodatne opreme i povećanim izdvajanjem za izvanredne intervencije županijskih vatrogasnih snaga kako bi se ojačala spremnost na djelovanje kod požara velikih razmjera.

Županijski vatrogasni operativni centar

Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) preko kojeg se obavlja zaprimanje i prosljeđivanje dojava o vatrogasnim intervencijama za područje Županije, raspolaže s 9 djelatnika (2 u smjeni + zamjena) tijekom 24 sata, opremljen je s 3 telefonska broja 193 i 3 radio postaje s mogućnošću rada na 5,10 i 13 duplex kanalu te ostalim simplex kanalima kao i tetra radio postajama s mogućnošću rada na digitalnim vatrogasnim kanalima. Sva telefonska i radio komunikacija se snima i pohranjuje u arhivu. Osim toga, Županijski vatrogasni operativni centar posjeduje:

- vatrodojavni centar za prijem automatske vatrodojave
- baze podataka o opasnim tvarima
- digitalne karte s cjelokupnom infrastrukturom Zadarske županije
- digitalne karte minsko - sumnjivih područja (napomena: područje Zadarske županije u cijelosti očišćeno od mina).

ŽVOC Zadar dodatno je opremljen s 4 kamere za nadzor i motrenje kojima se nadzire područje na lokacijama - Brdo Križ i Lisičići, a u suradnji s Hrvatskim šumama sa sustavom za video komunikacijski nadzor kojim se nadzire 11 lokacija. Za kontrolu kamera Hrvatskih šuma zaposlena su 4 djelatnika koji uz nadzor obavljaju i radio - komunikaciju s osmatračnicama čime je znatno unaprijeđena sigurnost stanovništva cijele Županije.

Struktura vatrogasnih intervencija na području Zadarske županije u razdoblju 01.01.2022. – 17.10.2022.

UKUPAN BROJ INTERVENCIJA	POŽARI (U/NA OBJEKTU)	POŽARI (OTVORENI PROSTOR)	POŽARI (PROMET)	TEHNIČKE INTERVENCIJE	INTERVENCIJE S OPASNIM TVARIMA	OSTALE INTERVENCIJE
1343	**136**	**750**	**28**	**312**	**1**	**116**

Iz gore navedenih podataka vidljivo je da je godina u tijeku prosječna po broju vatrogasnih intervencija. Ističe se broj požara otvorenog prostora u ljetnim mjesecima, ali i u zimskom periodu, od mjeseca veljače do kraja ožujka kao posljedica mikroklimatskih uvjeta ove godine – dugo sušno ljetno s dosta vjetrova i zima s dugim sušnim razdobljem.

U vatrogasnim intervencijama u kojima su sudjelovali vatrogasci ozlijeđeno je 14 osoba (većinom intervencije u prometnim nezgodama), a 2 osobe su smrtno stradale. Izgorjela površina u svim požarima otvorenog prostora je 7.349 ha.

Ukupno je na svim vatrogasnim intervencijama na području Županije kumulativno je angažiran 5.061 vatrogasac, 2.352 vatrogasna vozila, a odrađeno je 1.939 radnih sati.

Osim štete na infrastrukturi i okolišu (značajni požari raslinja), nije bilo direktnih značajnijih šteta za stanovništvo naše Županije, turističke posjetitelje i njihovu imovinu. Na svim odrađenim intervencijama u promatranom razdoblju nije bilo ozljeđivanja vatrogasaca.

Požarna sezona 2021/2022 godine

U požarnoj sezoni 2022.. čiji je glavni napor, sukladno odluci Glavnog vatrogasnog zapovjednika RH, trajao od 13 lipnja do 16. rujna izbilo je 342 požara otvorenog prostora dok je u istom razdoblju protekle 2021 g. izbilo 234 požara otvorenog prostora. Dakle, u ovoj požarnoj sezoni bilo je gotovo 100 požara otvorenog prostora više nego protekle godine. Ukupno izgorjela površina u požarima otvorenog prostora u ljetnoj sezoni iznosi 3.715 ha, dok je protekle godine bila 883 ha. Ukoliko izdvojimo izgorjele površine na 3 požara koja su izbila na nepristupačnim dijelovima Velebita, gdje se nije moglo vršiti učinkovito gašenje, dolazimo do izgorjele površine od 902 ha. Dakle, aktualne 2022.godine izbilo je gotovo 100 požara otvorenog prostora više nego protekle, 2021.g. a opožarena površina je gotovo ista. Navedeno možemo pripisati spremnosti svih vatrogasnih postrojbi s područja Županije koje su u kratkom vremenu izlazile na dojave i gasili požare u samom začetku.

Kada promatramo angažman zračnih snaga protekle, 2021.g. angažirane su 29 puta na ukupan broj od 652 požara otvorenog prostora dok je ove godine 30 puta što čini 5% svih požara.

U požarima otvorenog prostora uništene su ili oštećene pretežno šume, ali i poljoprivredne kulture, oprema i ostala imovina. Ljudskih žrtava nije bilo.

2.3. Operativne snage Društva Crvenog križa Zadarske županije

Društvo Crvenog križa humanitarna je udruga građana od posebnog interesa koja provodi programe i projekte: Humanitarna pomoć, Dobrovoljno darivanje krvi, Prva pomoć i zaštita zdravlja, Pomoć u lokalnoj zajednici, Rad s podmlatkom i mladeži, NEP (program zamjene korištenog za novi narko pribor za intravenozne ovisnike), Obiteljsko savjetovalište, Djelovanje u kriznim situacijama, Služba traženja, Sigurnost na vodi, Unaprjeđenje života osoba treće životne dobi, Crveni križ u plavom okviru. Za potrebe ove Analize obuhvatit će se aktivnosti koje se odnose na djelovanje Društva Crvenog križa u sustavu civilne zaštite (intervencije u kriznim situacijama).

Društvo Crvenog križa Zadarske županije dio je sustava civilne zaštite kao temeljna operativna snaga u velikim nesrećama i katastrofama budući da posjeduje spremnost na žurno i kvalitetno djelovanje i kao takvo redovito sudjeluje u provedbi svih mjera i aktivnosti civilne zaštite. Društvo Crvenog križa Zadarske županije objedinjuje, koordinira i financijski podupire rad društava Crvenog križa na području Županije u kojoj djeluje 6 društava Crvenog križa s pravnom osobnošću, a to su Gradska društva Crvenog križa: Zadar, Benkovac, Biograd na moru, Obrovac, Pag, općinsko društvo Crvenog križa Gračac. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar ima 8 djelatnika, Obrovac 2 djelatnika, Pag 1 djelatnik te Društvo Crvenog križa Gračac, 2 djelatnika.

Društvo Crvenog križa Zadarske županije raspolaže sa sljedećom opremom:

- šator za napuhavanje (1 kom, dano na korištenje CK)
- električna puhalica (1 kom. dano na korištenje CK)
- agregat (1 kom.dano na korištenje CK))
- rasvjeta za šator (1 kom. dano na korištenje CK)
- sklopivi krevet (20 kom dano na korištenje CK)
- sklopivi krevet (10 kom)
- šator s20 (1 kom.)
- isušivač zraka (8 kom.)
- AVD za trening (1 kom.)
- daska za imobilizaciju s opr. (1 kom)
- torba za interventni tim (16 kom.)
- rasvjetni toranj (1 kom.)
- pop up šator (1 kom.)
- majice kratkih rukava (36 kom)
- kacige s rasvjetom (18 kom)
- nosilo koritasto (1 kom)
- uljni grijač (1 kom)
- rashlađivač zraka (1 kom)
- šator 6x6 (1 kom)
- ljestve (1 kom)
- radio stanica (4 kom).

Društvo Crvenog križa Zadarske županije ima formiran Interventni tim za djelovanje u kriznim situacijama koji broji ukupno 25 članova, a čine ga djelatnici Gradskih društava Crvenog križa Zadar, Biograd na moru, Pag te volonteri.

Interventni tim je tijekom 2021.godine sudjelovao u aktivnostima vezanima uz Covid-19, na punktu cijepljenja na Višnjiku te u prikupljanju humanitarne pomoći za stradale na potresom pogođenom području kao i odlascima u više navrata na potresom pogođena područja.

Na punktu za cijepljenje na Višnjiku sudjelovalo je ukupno 9 djelatnika i 22 volontera. Radilo se u dvije smjene, od ponedjeljaka do subote, jutarnje smjene od 7,30 do 12,30 sati te poslijepodnevne od 15,30 do 20,30 sati. Obveza članova Tima CK bila je dezinfekcija ruku, mjerenje temperature i prozivka na cijepljenje. Na cijepljenju je utrošeno 398,5 volonterskih sati, a sveukupno 1.829 volonterskih sati.

Od 29.12.2020. do 1.1.2021. zaprimana je humanitarna pomoć u ŠC Višnjik za potrebe stradalnika od potresa na Banovini. Veliki dio pomoći isti je dan odlazio prema Petrinji, Sisku i Glini dok je manji dio zadržan za potrebe stanovništva koji su se doselili na zadarsko područje. Interventni tim sudjelovao je u prikupljanju humanitarne pomoći za stradale u potresu i nakon 1.1.2021. s 8 volontera i ukupno 86,5 volonterskih sati.

Također, s obzirom na veliki broj stradalih u potresu (preko 400 osoba), a koji su se nakon potresa privremeno doselili na područje grada Zadra i Zadarske županije, GDCK Zadar svakodnevno je stradalnike opskrbljivalo higijenskim i prehrambenim potrepštinama. Po potrebi na teren su izlazile i psihologinje CK (1 djelatnica i 1 volonterka – 22 volonterska sata).

Od 7.1. do 11.1. poslana je prva ekipa Interventnog tima GDCK Zadar na teren u Petrinju kao pomoć stradalima u potresu. Sudjelovalo je sveukupno 2 djelatnika i 6 volontera sa sveukupno 225 volonterskih sati. GDCK Biograd na moru organizirao je prikupljanje, sortiranje i distribuciju pomoći prema osobama pogođenim potresom u Petrinji, Sisku i okolici što je trajalo do svibnja 2021.godine. Pored toga, Interventni tim GDCK Biograd na moru 4 puta je odlazio na potresom pogođeno područje na dnevnu i višednevne intervencije.

Interventno je na zahtjev pojedinaca i ustanova, DCK ZŽ tijekom 2021.g. izdalo je 33 isušivača, u 2022.g. 29 (posudba).

U svim akcijama Interventnog tima u 2021.g. sudjelovalo je 9 djelatnika i 20 volontera s doprinosom od 603 volonterska sata.

Tijekom 2022.g. Interventni tim je djelovao u vođenju evidencije raseljenih osoba iz Ukrajine te podjeli humanitarne pomoći u obliku prehrambenih i higijenskih potrepština, odjeće, obuće, posteljine i deka. Kod evidencije i podjele humanitarne pomoći, koja je još u tijeku, sudjelovalo je svih 10 djelatnika GDCK Zadar, te 8 volontera od kojih su većina bili prevoditelji s ukrajinskog jezika. Sveukupno je utrošeno 69 sati i 30.min. volonterskog rada u pružanju humanitarne pomoći raseljenim osobama iz Ukrajine.

Na dan 30.9.2022.evidentirano je sveukupno 422 obitelji odnosno 855 osoba porijeklom iz Ukrajine, podijeljeno 17 setova posteljine i 40 deka, te 617 paketa hrane, 608 paketa higijene, 55 dječjih paketa te ukupno 50 Sim kartica. Također im je pružana i psihosocijalna pomoć i podrška.

Pored navedenog, GDCK Zadar sa svojim Interventnim timom sudjelovalo je i na pokaznoj terenskoj vježbi „Evakuacija turista i gašenje požara u Zaton Holiday Resortu“ u sklopu pripreme za ljetnu požarnu sezonu 2022. Održana je i vježba podizanja šatora i opreme za krizne situacije sa 7 djelatnika tijekom ljetnih mjeseci.

U sklopu ekološke akcije na lokaciji Punta Bajlo u Zadru „Daj ruku za čišćenje podmorja“ uz pokaznu vježbu podignuta su 2 šatora s volonterima Kluba mladih te je prezentirana oprema za djelovanje u kriznim uvjetima.

Nastavljena je dobra suradnja s JVP Zadar, održana edukacija iz prve pomoći s 47 vatrogasaca koja je trajala 4 dana, te je za drugu polovinu 2022.godine dogovoren nastavak suradnje u vidu praktičnih vježbi i edukacija.

U svim akcijama Interventnog tima u prvih 9.mjeseci 2022.g. sudjelovalo je 10 djelatnika i 8 volontera s doprinosom od 71,5 volonterskih sati.

Društvo Crvenog križa Zadarske županije još uvijek nema riješeno pitanje adekvatnog prostora za skladištenje materijalno tehničke opreme. Rješavanje ovog pitanja u nadležnosti je jedinica lokalne samouprave. Zadarska županija pružit će potporu u rješavanju ovog pitanja.

Uz sve gore navedeno, u aktivnostima Crvenog križa nije zapostavljeno dobrovoljno darivanje krvi. Da bi se izbjegao dolazak u bolnički krug, akcije su se organizirale u prostorijama HNK-a Zadar.

U svom djelokrugu rada u ovoj kriznoj situaciji – psihosocijalne potpora osobama iz rizičnih skupina, Društvo Crvenog križa Zadarske županije i nadalje aktivno radi na terenu preko mreže

uspostavljanih društava, potpomažući ugroženo stanovništvo zaštitnom opremom i financijskom pomoći.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje u planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama uz vatrogasne postrojbe i Crveni križ.

HGSS, Stanica Zadar osnovana je 9.listopada 1979. Ima ukupno 41 članau aktivnom sastavu. U aktivnom sastavu djeluje: 1 instruktor gorskog spašavanja, 25 gorskih spašavatelja, 13 pripravnika i 2 suradnika. U 2021.g. primljeno je 7 novih članova koji su položili prvi tečaj i status pripravnika u 2022.g. Od specijalizacija Stanica Zadar ima: 1 instruktora gorskog spašavanja, 2 kandidata za instruktora gorskog spašavanja, 4 letača spašavatelja, 7 pripravnika letača spašavatelja, 2 vodiča potražnih pasa, 2 vođa tima u speleološkom spašavanju, 6 vođa potraga, 4 digitalna kartografija, 2 speleološka ronilaca, 2 ronioca, 1 tečaj pirotehnike u speleološkom spašavanju, 1 instruktora skijanja. Stanica Zadar ima 2 potražna psa, od čega je 1 na dodatnoj međunarodnoj obuci za traganje u ruševinama.

HGSS, Stanica Zadar ima problem neprikladnih radnih prostorija za djelovanje Stanice Zadar. Naime, Stanica Zadar je smještena u podrumskim prostorijama u koje prodire vlaga. Uz to, postoji i problem nedostatnog parkirnog prostora za vozila koja upotrebljava Stanica Zadar u spasilačkim akcijama.

U periodu od 1.1.2021. do 1.9.2022. HGSS, Stanica Zadar realizirala je 37 akcija/intervencija prema tipovima akcija:

- 2 akcije spašavanja na moru i otocima
- 1 akcija spašavanja životinja
- 5 stijenskih akcija spašavanja
- 22 intervencija na području planina i šuma
- 7 potraga.

Osim navedenog, Stanica Zadar je sudjelovala i u više potražnih akcija u susjednim županijama posebno s potražnim timovima s psima.

Telefonski, putem dežurnog telefona odrađene su 23 akcije davanjem informacija i uputa pretežno izgubljenim osobama na nepristupačnim terenima.

U istom periodu odrađena su *94 čovjek-dana dežurstv*a u NP Paklenica i na raznim utrkama.

U 2022.g.odrađene su sve planirane stanične vježbe:

- vježba u zimskim uvjetima spašavanja
- 2 vježbe stijenskog spašavanja

- vježba speleološkog spašavanja.

Stanica Zadar nastavlja s obnavljanjem opreme za spašavanje i voznog parka. Opremljeno je zapovjedno vozilo.

Edukacije

Članovi HGSS-a se redovito školuju kako na osnovnim tako i na specijalističkim tečajevima (7 novih pripravnika za spašavatelje, helikopterski pripravnici 2 nova člana, 1 potražni pas za spašavanje iz ruševina u procesu je dobivanja međunarodne licence).

Tijekom 2022. godine Stanica Zadar sudjelovala na 8 tečajeva:

- Tečaj ljetnih tehnika spašavanja – 2 člana pomoćni instruktori
- Tečaj speleoloških tehnika spašavanja – 1 vođa tečaja, 2 člana pomoćni instruktori, 2 člana polaznici
- Tečaj zimskih tehnika spašavanja – 2 člana pomoćni instruktori, 1 član polaznik
- Tečaj za voditelja speleološkog spašavanja – 1 član
- Instruktorski seminari – 3 člana
- Tečaj skijanja – 1 član
- Relicenca helikopterskog spašavanja –2 člana
- Osnovni helikopterski tečaj – 2 člana
- Kolegij za administratore stanica – 1 član.

Vodiči s potražnim psima kontinuirano prolaze edukaciju i treninge razne vrste. U 2022. godini potražni psi su bili na 5 službenih treninga KPL HGSS-a i 3 međunarodna treninga (Italija, Slovenija, Norveška).

Ostale aktivnosti

- ispit za spašavatelje – 1 ispitivač
- predavanja u planinarskim školama – 3 termina
- kontinuirani rad na prevenciji nesreća
- snimanje raznih TV i radio priloga.

Vozni park

HGSS Stanica Zadar raspolaže s kombijem - zapovjedno vozilo za vođenje akcija s naglaskom na potražne akcije. Vozilo se može iskoristiti u slučaju bilo kakve katastrofe gdje je potrebna logistika za vođenje akcije - vozilo: Wolkswagen Transporter T5, 2007. godina. Vozilo je 2022.g.opremljeno sa sljedećom opremom: računalo (svi potrebni alati za kartografiju), laserski pisač u boji, energetska autonomija, agregat, 3G/4G pristup Internet putem LTE usmjerene antene za područja sa slabijom pokrivenošću, te voznim pakom.

2.5. Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite Zavod za hitnu medicinu ne smatra operativnom snagom sustava civilne zaštite, ali je od posebnog interesa za sustav civilne zaštite . Stoga smatramo potrebnim obuhvatiti aktivnosti hitne medicinske pomoći, budući da se radi o službi koja prva dolazi na područje pogođeno nesrećom. Hitna medicinska pomoć osigurava početni odgovor, koordinira zbrinjavanje na terenu, organizira prijevoz ozlijeđenih do bolnice, uspostavlja komunikaciju s drugim žurnim službama te započinje s organizacijom sanacije stanja na terenu do dolaska drugih službi. Iz toga razloga je njezin doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite od iznimnog značaja.

Mrežom hitne medicine („Narodne novine“ RH broj 49/16, 67/17) Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije ustrojen je na slijedeći način:

I Sjedište Zadar

Mreža hitne medicine: 10 timova T1 i

MPDJ 5 timova (10 medicinskih sestara/ tehničara)

II Ispostava Pag:

Mreža hitne medicine: 5 timova T1

III Ispostava Preko (Kali)

Mreža hitne medicine: 5 timova T1

IV Ispostava Biograd na moru

Mreža hitne medicine: 5 timova T1

V Ispostava Benkovac

Mreža hitne medicine: 5 timova T1

VI Ispostava Posedarje

Mreža hitne medicine: 5 timova T1

VII Ispostava Starigrad

Mreža hitne medicine: 5 timova T2

VIII Ispostava Gračac

Mreža hitne medicine: 5 timova T2

Vikendom posebno dežurstvo s liječnikom

IX Ispostava Nin

Mreža hitne medicine : 5 timova T2

X Punktovi Pripravnosti u Mreži hitne medicine:

- Sali /Žman
- Božava
- Ist
- Iž
- Silba
- Poličnik - u potpunosti financira jedinica područne (regionalne) samouprave/jedinica lokalne samouprave.

Mreža hitne medicine ima 35 timova T1 i 15 timova T2.

MPDJ: 5 timova, odnosno ukupno 146 profesionalna zdravstvena radnika odobrena Mrežom hitne medicine.

Tim T1 čine doktor medicine ili doktor medicine specijalist hitne medicine u timu sa prvostupnicom/kom sestrinstva ili medicinskom sestrom/tehničarem ili vozačem.

Tim T2 čine prvostupnica/nik sestrinstva ili medicinska sestra/tehničar u timu sa medicinskom sestrom/tehničarem.

Tim pripravnosti čine doktor medicine u timu sa medicinskom sestrom/tehničarem i vozač.

Pripravnosti se ugovaraju temeljem Ugovora o poslovno-tehničkoj suradnji s radnicima Domova zdravlja, Zavoda za hitnu medicinu Ličko senjske županije i koncesionarima.

Sanitetski prijevoz

Od dana 01.06.2018. godine Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije preuzeo je poslove sanitetskog prijevoza od Doma zdravlja Zadarske županije.

Sanitetski prijevoz organiziran je u 6 radnih jedinica:

- Radna jedinica Zadar
- Radna jedinica Benkovac
- Radna jedinica Biograd na moru
- Radna jedinica Obrovac
- Radna jedinica Pag
- Radna jedinica Gračac

U jedinicama sanitetskog prijevoza zaposleno je 78 djelatnika.

Organizacija rada Zavoda i novi projekti

Mreža hitne medicine je dobro popunjena sa liječnicima te za sada nema problema s manjkom liječnika budući da postoji interes mladih liječnika za nastavak usavršavanja u Zavodu.

Rad ustanove ustrojen je na način da se svi pozivi upućeni hitnoj medicinskoj službi s područja cijele Županije usmjeravaju prema medicinskoj prijavno dojavnoj jedinici u Zadru. Dispečerska služba opremljena je opremom koja im u svakom trenutku omogućuje da na prikazu vide i kontroliraju položaj vozila i tima koji je stacioniran ili je u kretanju, te usmjerava najbliži tim na mjesto događaja.

Svi timovi iz svih ispostava na intervenciju odlaze po pozivu dispečerske medicinske prijavno dojavne jedinice.

Temeljem naputka HZZO-a liječnici HMP ne izdaju uputnice za prijam u bolnicu nakon prethodnog pregleda.

Pacijent se predaje u bolnicu s uredno popunjenim dokumentacijskim listom-obrascem, koji popunjavaju T1 i T2, sukladno Pravilniku. Uspostavljena je suradnja sa OB Zadar te se kontinuirano podiže kvaliteta rada glede primopredaje pacijenta, kao i potrebite najave dolaska pacijenta preko TETRA sredstava veze.

Svaka ispostava raspolaže sa portafonom koji funkcionira na način da pacijent pozvoni na portafon kada je tim na terenu te dobije direktnu vezu sa PDJ i može besplatno obaviti razgovor i dobiti informaciju. Ovaj komunikacijski uređaj instaliran je kako bi smanjio pritisak javnosti na tzv. sindrom zatvorenih vrata kada pacijenti dolaze u ispostavu, a zdravstveni tim je na intervenciji. Pacijent ne mora imati mobitel kako bi ostvario komunikaciju sa PDJ, a dispečeri osim glasovne imaju i video komunikaciju.

Projektni prijedlog "Specijalističko usavršavanje doktora medicine Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije", koji je pripremljen i prijavljen uz tehničku podršku Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRE NOVE, odabran je za financiranje u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga: „Specijalističko usavršavanje doktora medicine“.

Dana 27.03.2018. godine Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije potpisao je Ugovor za bespovratna sredstva koja su mu dodijeljena u okviru Poziva Specijalističko usavršavanje doktora medicine koji se financira sredstvima Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" za razdoblje 2014.- 2020. godine za projekt naziva "Specijalističko usavršavanje doktora medicine Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije". Projekt financira Europska unija 100% iz Europskog socijalnog fonda.

Ukupna vrijednost projekta je 1.412.084,79 HRK. Projekt je započeo s provedbom u ožujku 2018., te će provedba projekta trajati 66 mjeseci.

Covid-19

ZZHM Zadarske županije od prvog dana aktivno sudjeluje u svim nacionalnim i županijskim aktivnostima u cilju suzbijanja pandemije COVID-19.

Pandemija tijekom 2021. i 2022. odrađena je u skladu sa svim smjernicama izdanim od strane HZJZ i posao se odrađivao rutinski. Zaštitne opreme i sredstava bilo je dovoljno da se Zavod mogao nositi s najvećim izazovima vezanim uz Covid-19. Međutim, i pored svih provedenih mjera u cilju sprječavanje širenja bolesti dolazilo je problema s manjkom osoblja uslijed zaraze, ali se i taj problem uspješno prevladao.

Zaštita osoblja izvanbolničke hitne

Zaštita osoblja izvanbolničke hitne ostvarena je smanjivanjem broja zamjena smjena odnosno broja fizičkih kontakata između standardnih timova koji se u vremenu pandemije nisu miješali u cilju lakšeg izdvajanja tima ukoliko se netko ipak inficira.

Mjere korištenja antivirusnih kompleta i ostale zaštitne opreme odrađivaju se prema uputama HZJZ kao i korištenje sredstava za dezinfekciju. U početku su se svi djelatnici koji nisu cijepljeni testirali brzim antigenskim testovima prije početka rad u smjeni.

Protokoli dezinfekcije prije ulaska na posao nakon svakog kontakta sa svakim pacijentom te nakon odlaska iz smjene uredno se provode.

Sva vozila koja bi, nakon što se utvrdi da prevoze zaraženog bolesnika; uredno se mehanički operu, posuše i izlože dezinfekciji ozonom.

Organizirano je kontinuirano prosljeđivanje obavijesti i najnovijih smjernica Stožera civilne zaštite te HZJZ u cilju suzbijanja pandemije.

Prostor za reanimaciju u svim ispostavama je osmišljen kao zadnja crta obrane u koji ne smije ući Covid-19, te su osim obveznih mjera dezinfekcije prije ulaza u prostore ispostava, uvedene i obveze nošenja zaštitnih maski. Nakon što se brzim antigenskim testom dokaže da je osoba pozitivna, a već se nalazi u prostoru za reanimaciju pristupa se brzoj dezinfekciji prostora.

Prije svakog ulaska pacijenta u prostore ZZHM nalaže se obvezno nošenje zaštitnih maski, obvezno održavanje fizičke distance. Nakon izlaska pacijenta prostor se provjetrava u trajanju od 15 min. Ukoliko vremenske prilike dozvoljavaju prostori su neprekidno izloženi strujanju zraka iz okoline.

Za pacijente ispred ulaza u prostore Zavoda postavljen je portafon te organizirano uzimanje anamneze i mjerenje vitalnih parametara izvan prostora ZZHM vodeći računa o zaštiti prava te dostojanstvu pacijenata.

Infektivni otpad sakupljan je na propisan način izvan prostorija gdje zaposlenici prolaze i gdje su u mogućem kontaktu s infektivnim otpadom.

Organizirano je odvoženje infektivnog otpada u skladu s količinom otpada. Od početka 2022.g. takve vrste otpada bilo je oko 115 kg što je znatno manje nego prethodne, 2021.godine.

Zaštita pacijenata i osoblja ustanova u koje se dolazi

Zaštitne mjere za zaposlenike Zavoda preslikane su i primijenjene u zaštiti pacijenata i osoblja drugih zdravstvenih ustanova u koje se dolazi. Zbog toga je uvedeno korištenje jednokratnog

zaštitnog antivirusnog odijela za sve članove tima za svaku intervenciju. Odijela se odijevaju prije, a odlažu u infektivni otpad nakon predaje pacijenta.
Za sve pozitivne te Covid-19 suspektne pacijente koji se voze u bolnicu uvedena je obaveza obavješćivanja bolnice kako bi do dolaska hitne medicinske pomoći tim koji prihvaća pacijenta stigao odjenuti zaštitnu opremu.

Posebno mjesto za dezinfekciju svih timova koji dolaze u Opću bolnicu Zadar

U prostorima sanitetskog prijevoza organizirano je centralno mjesto za dezinfekciju svih timova koji prevezu Covid-19 pozitivnog pacijenta u OB Zadar. Lokacija je izolirana od prolaznika i ostalog osoblja, a sam proces dezinfekcije je organiziran kružno po preporuci HZJZ, odnosno na jednu stranu se ulazi s kontaminiranim vozilom, a izlazi na drugu dekontaminiran. Na samom mjestu dezinfekcije nalaze se i kontejneri.

Mobilni Covid tim

Od 1.10.2021. mobilni Covid tim ZHMZŽ prestao je s radom.

Imunizacija protiv bolesti Covid-19

Na samom početku cijepljenja protiv Covida-19 bolesti cijepljenje za zainteresirane djelatnike 1. i 2.dozom cjepiva bilo je organizirano u Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije. Docjepljivanje 3.dozom za zaposlenike obavljeno je u suradnji s njihovim obiteljskim liječnicima u Zavodu za javno zdravstvo Zadar i organiziranim punktovima za cijepljenje.

Ozon generatori

ZZHM Zadarske županije, početkom 2021. kupuje 3 ozon generatora odnosno aparata za dezinfekciju prostora i opreme čime se ubrzava, ali i podiže na višu razinu sigurnosti postupak dezinfekcije. Ozon generator, osim što se koristi u vlastite svrhe bez naknade, ustupa se Lučkoj kapetaniji te Pomorskoj policiji za dezinfekciju njihovih plovila nakon prijevoza Covid-19 pozitivnih pacijenata.

Brzi antigenski testovi

ZZHM Zadarske županije se odmah nakon pojave brzih antigenskih testova na tržištu licencirao za pružanje usluge provođenja brzih antigenskih testova. Testovi se od kraja 2021.g. do danas nabavljaju u suradnji s Epidemiološkom službom Zavoda za javno zdravstvo Zadar. Distribuiraju se po ispostavama i koriste za testiranje zaposlenika prema uputama Stožera civilne zaštite RH. Testiraju se i pacijenti kod kojih postoji sumnja na Covid-19 kao i ostali građani. Uvođenjem brzih antigenskih testova te testiranjem zaposlenika prije povratka na rad s godišnjih odmora i drugih oblika izostanka s posla te uvođenjem testiranja pacijenata koji se prevoze u bolničku ustanovu, smanjena je vjerojatnost ulaska infekcije u prostore Zavoda, ali i u prostore bolnice u koju se pacijenti prevoze.

Iako su protuepidemijske mjere ublažene one se i dalje aktivno provode. Blisko se surađuje sa ZJZ vezano za cijepljenje i testiranje zaposlenika kojima je indiciran PCR test. Protok najnovijih obavijesti i smjernica u vezi pandemije redovito se ažurira.

Ukupan broj pacijenata prema nalazima iz ehitne koji je testiran brzim antigenskim testom od 1.1.2022. do danas bio je 937 od toga je bio pozitivan 841 pacijent.

U istom razdoblju broj pozitivnih djelatnika kod kojih je uzet brzi antigenski test u Zavodu za hitnu medicinu je 6.

2.6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite (speleološke, kinološke, ronilačke, radio komunikacijske, zrakoplovne i sl.) koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti unutar sustava, a koji svojim sposobnostima nadopunjuje sposobnosti temeljnih operativnih snaga.

Suradnja Zadarske županije s udrugama građana od interesa za sustav civilne zaštite ostvaruje se redovitim financiranjem njihovih programskih/projektnih aktivnosti na godišnjoj razini u sklopu javnih potreba u području tehničke kulture i sporta.

U skladu sa Zakonom o sustavu civilne zaštite odnosi s udrugama koje su od interesa za sustav civilne zaštite reguliraju se posebnim sporazumima kojima se utvrđuju zadaće i uvjeti pod kojima se udruge uključuju u aktivnosti civilne zaštite, te financijska sredstva namijenjena jačanju sposobnosti udruga za djelovanje u katastrofama i velikim nesrećama što zahtijeva dodatno povećanje izdvajanja za rad ovih udruga.

2.7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno Procjenama rizika od velikih nesreća s ciljem sudjelovanja u mjerama i aktivnostima civilne zaštite. Jedinice lokalne samouprave u Zadarskoj županiji većim dijelom imaju osnovane postrojbe civilne zaštite opće namjene koje su najniže razine spremnosti namijenjene obavljanju jednostavnih zadaća u velikim nesrećama na području njihove nadležnosti. Procjenom rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju nije procijenjena potreba osnivanja i nastavka procesa popunjavanja vlastitih specijalističkih postrojbi civilne zaštite za obavljanje specifičnih specijalističkih zadaća u sustavu civilne zaštite nego povećana ulaganja u jačanje i širenje interventne sposobnosti postojećih, profesionalnih operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite u nadležnosti su lokalnih jedinica. Imenuju ih izvršna tijela lokalnih jedinica za pojedinačnu stambenu građevinu, ulice, mjesne odbore i manja naselja. Na području Zadarske županije imenovano je 134 povjerenika civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su određene kao pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u Zadarskoj županiji imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju redovnu djelatnost koja nije iz područja civilne zaštite, ali svojim ljudskim i materijalno tehničkim resursima mogu sudjelovati u provođenju pojedinih mjera i aktivnosti civilne zaštite (građevinske i prijevozničke tvrtke, komunalna društva, tvrtke koje nude usluge smještaja i prehrane i dr.). U tim situacijama ove pravne osobe djeluju sukladno vlastitim operativnim planovima zaštite i spašavanja te Planu djelovanja civilne zaštite Zadarske županije. S pravnim osobama od značaja za sustav zaštite i spašavanja potpisuje se sporazum/ugovor o suradnji u slučaju velikih nesreća i katastrofa kojim se definira njihova uloga, prava i obveze za vrijeme angažmana njihovih kapaciteta u velikim nesrećama.

Zadarska županija Odlukom iz 2020.godine odredila je pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u cilju provedbe sljedećih mjera civilne zaštite: spašavanje života i zdravlja ljudi, rasčišćavanje prometnica, sanacija terena, odvoz otpada, tehničke intervencije u opskrbi vodom, zbrinjavanje, smještaj i opskrba stanovništva, evakuacija i sklanjanje, asanacija terena, humana i animalna asanacija.

U 2021/2022.godini nije bilo kriznih situacija odnosno izvanrednih događaja koje bi imale za posljedicu angažiranje ove vrste operativnih snaga. Naravno, izrečeno se ne odnosi na pravne osobe u zdravstvu (zdravstvene ustanove) koje su u punom kapacitetu angažirane u zdravstvenom zbrinjavanju pacijenata oboljelih od Covid-19 infekcije.

3. OSTALE AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. Planski dokumenti na području civilne i protupožarne zaštite

Zadarska županija ima donesenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Zadarske županije - planske dokumente kojim se procjenjuju rizici, propisuju obvezne i preporučene mjere zaštite i planiraju operativni postupci zaštite od požara. Svim pravnim subjektima od značaja za sustav zaštite od požara Zadarska županija dostavila je upute o obveznim i preporučenim mjerama zaštite kako bi boljom prevencijom umanjile opasnosti od izbijanja požara na otvorenom prostoru i u zatvorenim objektima.

Sve JLS imaju Procjene ugroženosti i planove zaštite od požara, ali nisu ih svi redovito usklađivani s novonastalim okolnostima na pojedinom području, što je obveza koja proistječe iz Zakona o zaštiti od požara. Nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti od požara u ovom segmentu provodi MUP, Inspektorat zaštite od požara.

Prema podacima Odjela za inspekcijske poslove RCZ svi gradovi i općine na području Zadarske županije usvojili su Procjene rizika od velikih nesreća za svoje teritorijalno područje

(iznimka općina Povljana čija Procjena rizika je još u postupku donošenja), ključnog planskog dokumenta u području civilne zaštite. Navedenim planskim dokumentima iz područja civilne i protupožarne zaštite osigurava se polazna osnova za planiranje postupaka i razvoj sustava zaštite od požara i civilne zaštite u svakoj općini i gradu te Zadarskoj županiji. Svrha Procjene rizika za svaku lokalnu sredinu je stvaranje temelja za preventivno planiranje analiziranog područja kao i planiranje odgovora za slučaj nastanka neželjenog događaja. Pored toga, donošenjem ovog dokumenta povećava se znanje o prijetnjama na određenom području, njihova vjerojatnost pojave i opseg neželjenih posljedica što bi trebalo rezultirati boljom pripremljenosti za krizne situacije.

Također, treba istaknuti da općine i gradovi u turističkim područjima imaju vlastite Operativne planove za evakuaciju i zbrinjavanje turista u izvanrednim događajima, sa županijskim Operativnim planom evakuacije i zbrinjavanja turista ti se planovi ažuriraju pred svaku turističku sezonu.

3.2. Baza podataka o pripadnicima i materijalno-tehničkoj opremljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite, Zadarska županija ima zadaću osigurati uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite. S tim u vezi Zadarska županija je izradila Web aplikaciju za vođenje evidencija o županijskim operativnim snagama sustava civilne zaštite. Web aplikacija pruža mogućnost evidencije svih sastavnica sustava civilne zaštite: fizičkih i pravnih osoba te materijalno-tehničkih sredstava u sustavu civilne zaštite pojedine operativne snage. Evidencija svih sastavnica sustava civilne zaštite omogućuje standardiziranje postupaka upravljanja raspoloživim snagama, ubrzava djelovanje cjelokupnog sustava u kriznim stanjima, te otvara mogućnost definiranja potrebe za dodatnim snagama u situacijama kada je velika nesreća ili katastrofa nadilazi raspoložive snage na teritorijalnom području Zadarske županije.
Popunjavanje baze podataka radi se u kontinuitetu.

3.3. Skloništa

Skloništa su objekti koji služe za sklanjanje stanovništva u:

- tehničko tehnološkim nesrećama
- nuklearnim i radiološkim nesrećama
- epidemiološkim nesrećama
- ratnim djelovanjima i terorizmu.

Dijele se na: skloništa osnovne, dopunske i pojačane zaštite.

Zadarska županija raspolaže sa skloništima osnovne zaštite koja su izgrađena u stambenim objektima, ustanovama i drugim pravnim osobama. Tijekom Domovinskog rata su korištena za sklanjanje stanovništva slijed ratnih djelovanja. U tom vremenu briga i održavanje skloništa provodila se kroz sustav civilne zaštite koji je u to vrijeme bio organizacijski raspoređen u Ministarstvu obrane. Zadnje kvalitetnije tekuće i investicijsko održavanje

skloništa provedeno je tijekom 1993.godine. Skloništa su od 1994.g. predana na upravljanje, održavanje i brigu lokalnim jedinicama.

Grad Zadar je izradio evidenciju skloništa u digitalnom formatu kojim se sustavno prati status skloništa na području grada Zadra. Određeni broj skloništa u posjedu je neprofitnih organizacija (udruge) i sportskih klubova koji ih i održavaju. Skloništa su predana na upravljanje u derutnom stanju, sada su uređena i spremna, u slučaju potrebe, u kratkom vremenu biti prenamijenjena za sklanjanje stanovništva. Svi pravni subjekti koji koriste gradska skloništa za obavljanje svoje djelatnosti dužni su u slučaju velike nesreće i katastrofe u roku 24 sata predati prostor Gradu Zadru. Skloništa kojima upravlja Grad Zadar, a koja se ne koriste za potrebe neprofitnih organizacija, u lošem su stanju s potrebom velikih ulaganja koje čini i veliko financijsko opterećenje za proračun Grada Zadra.

3.4. Uzbunjivanje i obavješćivanje građana – sustav javnog uzbunjivanja

Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje građana u nadležnosti je MUP-a, Ravnateljstva civilne zaštite. Od 2008.godine Državna uprava za zaštitu i spašavanje započela je obnovu postojećeg sustava za uzbunjivanje i obavješćivanje građana koji je bio u zapuštenom stanju nakon upotrebe za vrijeme Domovinskog rata. U namjeri da doprinese modernizaciji sustava, Zadarska županija je zajedno s Gradom Zadrom 2011.godine sufinancirala modernizaciju dijela javnog sustava za uzbunjivanje.

U sustav javnog uzbunjivanja na području Zadarske županije uključena su i dva gospodarska subjekta - HEP, „RHE Velebit Muškovci“ s 3 sirene i tvrtka Tankerkomerc d.d. Terminal i trgovina tekućom robom u industrijskoj zoni Gaženica s 1 sirenom. Ovi pravni subjekti prema prirodi svoje djelatnosti (rukovanje s opasnim tvarima) imaju obvezu instaliranja sustava za uzbunjivanje. Instalirane sirene su uvezane i mogu se pokretati iz Županijskog centra 112 kao i iz samih gospodarskih subjekata u kojima se nalaze.

Stanje javnog sustava za uzbunjivanje na području Zadarske županije

Sustav za javno uzbunjivanje na užem području grada Zadra:

Red br.	Grad	Adresa	Upravljanje uređajem	veza	Stanje	Način pokretanja
1.	Zadar	A.Hebranga1 - neboder	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
2.	Zadar	B.Benkovića1H - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
3.	Zadar	Silos, Biogradska ulica	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
4.	Zadar	O.Š.“Šimuna Kozičića Benje“, Ul.Asje Petričić 7	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar

5.	Zadar	Vukovarska ulica - zgrada	centralno EUUK-08	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
6.	Zadar	JVPZadar Vatrogasni dom Murvička cesta	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
7.	Zadar	Ante Starčevića 25d - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
8.	Zadar	Biogradska 1d - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
9.	Zadar	Ekonomska škola Borik	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112
10.	Zadar	„Narodni list“ Bedemi Zadarskih pobuna	centralno EUUK-16	radio veza	nije testirana	neispravna
11.	Zadar	Tankerkomerc TTT. ind.zona Gaženica	Centralno EUUK -16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 i Tankerkomerca

Sustav javnog uzbunjivanja nadograđen je novim centralnim uređajem za upravljanje EEUK – 16 koji jamči sigurnije upravljanje sustavom iz ŽC 112.

U narednom razdoblju planira se obnova sirene u užem području grada Zadra, u staroj gradskoj jezgri na Poluotoku (red.br.10 tablice).

Sustav za javno uzbunjivanje u ostalom dijelu Zadarske županije:

Red br.	**Grad/ Općina**	**Adresa**	**Upravljanje uređajem**	**veza**	**Stanje**	**Način pokretanja**
1.	Biograd na moru	Vatrogasni dom,Splitska bb	lokalno	radio veza	ispravna	ručno pokretanje
2.	Pakoštane	Zgrada društvenog doma	lokalno	radio veza	ispravna	ručno pokretanje
3.	Sv. Filip i Jakov	DVD Sv. Filip i Jakov	lokalno	radio veza	ispravna	ručno pokretanje
4.	Gračac	Ulazni uređaj Kolektora Otuča-Štikada	Centralno računalo	IP	ispravna	ručno HEP i iz ŽC 112
5.	Obrovac	Muškovci, RHE Velebit, pogonska kućica na Zasunskoj komori	Centralno računalo	IP	ispravna	ručno HEP i iz ŽC 112
6.	Obrovac	Muškovci, RHE Velebit, Pogonska kućica na brani Razovac	Centralno računalo	IP	ispravna	Ručno HEP i iz ŽC 112

Gradovi i općine koji su prema vlastitim Procjenama rizika obvezni ugraditi sirene mogu se uvezati u sustav za uzbunjivanje Ravnateljstva civilne zaštite te koristiti sustav veze koji odobri Ravnateljstvo. Isto vrijedi i za pravne osobe koje su prema Procjenama rizika dužne uspostaviti i održavati vlastiti sustav, alternativno uvezati se u jedinstveni sustav koji odobri Ravnateljstvo civilne zaštite.

Poslovi javnog uzbunjivanja stanovništva provode se prema Pravilniku o postupku uzbunjivanju stanovništva („Narodne novine 69/16). Prema odredbama Pravilnika redovito mjesečno testiranje sustava za javno uzbunjivanje stanovništva obavlja Županijski centar 112 svake prve subote u mjesecu točno u podne.

Prema navedenom Pravilniku uređen je postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva te postupak za emitiranje znaka za uzbunjivanje putem sirena i priopćenja za stanovništvo. Prema provedbenom naputku odluku o uzbunjivanju stanovništva uključivanjem sirena s priopćenjem za stanovništvo donosi župan odnosno gradonačelnik i načelnik, a u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti načelnik stožera civilne zaštite županije, grada ili općine.

Sve općine i gradovi upoznati su s ovlastima za postupanje u slučaju uzbunjivanja stanovništva na svome području.

Sustav će se i nadalje modernizirati primjenom novih tehnologija koji, uz zvuk sirene omogućavaju i glasovne poruke kao i uzbunjivanje putem mobilnih telefona.

3.5. Edukacije građana i djece o postupanjima u kriznim situacijama

Za edukaciju stanovništva za postupanja u kriznim situacijama poseban program na razini države ne postoji. ŽC 112 doprinosi edukaciji stanovništva redovitim priopćenjima za javnost vezano za preporučena postupanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima (npr. za slučaj hladnih dana i toplinskih valova) kao i u ostalim izvanrednim situacijama.

Unatoč nepovoljnih prilika uzorkovanih pandemijom Covida-19, tijekom 2021.g. educirano je iz područja civilne zaštite 169 djece školskog uzrasta, dok je u prvom polugodištu 2022.g.educirano 114 učenika osnovnih škola.

3. 6. MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba civilne zaštite Zadar – sažetak ključnih aktivnosti u 2021.godini

- 2 službenika SCZ Zadar u siječnju 2021.g. sudjelovali u radu Stožera civilne zaštite u Petrinji nakon razornog potresa
- u travnju 2021.g. Ravnateljstvo civilne zaštite, P.u. Split, Službi civilne zaštite Zadar dodijeljeno godišnje priznanje Zadarske županije iz područja zaštite ljudskih života i zdravlja te pomoći ugroženim stanovnicima
- od lipnja do rujna 2021.g. službenici Službe CZ Zadar sudjelovali u radu Nacionalnog stožera za provedbu mjera sigurnosti tijekom turističke sezone 2021. kojem je sjedište bilo u Zadru
- u studenom 2021. organizirano osposobljavanje čelnika JLPS u Općini Poličnik
- osposobljeno 12 čelnika JLS Zadarske županije za poslove civilne zaštite
- sudjelovali u radu ŽOC-a. U studenom 2021.g. za članove ŽOC-a ZŽ održana radionica Istraživačkog centra za reagiranja kod iznenadnih onečišćenja mora (ATRAC) iz Rijeke, ujedno prezentirana i oprema za saniranje onečišćenja

- povodom obilježavanja Dana sjećanja, 18.11. pripadnici Državne intervencijske postrojbe Split i službenici SCZ Zadar sudjelovali u pripremnim i provedbenim aktivnostima na provođenju epidemioloških mjera javnog okupljanja
- SCZ Zadar posredovala u nabavi zaštitne medicinske opreme za područje ZŽ
- izdane 3 suglasnosti na prijedloge odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- broj izdanih rješenja u upravnom postupku pokrenutih na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti 222
- broj potvrda o činjenicama o kojima se vode očevidnici i druge službene evidencije 1486
- broj izdanih stručnih mišljenja 86
- broj inspekcijskih nadzora 373
- broj rješenja s naređenim mjerama 58
- broj prekršajnih naloga 25
- broj očevida požara 66
- broj ukupnih nadzora po Covidu-19 je 3236.

Ključne aktivnosti 2022.godina (do 1.9.2022.)

- sudjelovali u radu 7 redovitih sjednica stožera civilne zaštite i 4 izvanredne sjednice
- sudjelovali u održavanju 3 vježbe
- održali 18 radnih sastanaka s JLS/pravnim osobama
- organizirano 15 osposobljavanja članova stožera civilne zaštite na kojima je osposobljeno 146 članova
- mobiliziran Đački dom Zadar za kolektivni smještaj 24 raseljene osobe iz Ukrajine
- sklopljeno 63 ugovora s privatnim vlasnicima stambenih jedinica na području ZŽ koji su dali na raspolaganje nekretnine za smještaj 125 raseljenih osoba iz Ukrajine
- izdano 5 suglasnosti na prijedlog Odluka o određivanju pravnih osoba od važnosti za sustav civilne zaštite
- posredovali u nabavi zaštitne medicinske opreme za područje ZŽ
- broj očevida požara 30
- ukupni broj nadzora po Covidu 19 je 592.

- SCZ Zadar, ŽC 112 Zadar pokrenuo je stvaranje zajedničke govorne grupe na TETRA radio uređaju radi bržeg prijenosa informacija među operativnim dežurstvima žurnih službi u slučajevima većih nesreća, kvarova u telefonskoj komunikaciji, vježbama i sl.

Učinkovito provođenje pravnih propisa u području u području sustava civilne zaštite:

- izdana je 1 suglasnost na određivanje pravnih osoba od važnosti za sustav civilne zaštite,
- sudjelovali u 5 postupaka vezano uz rješavanje prava pripadnika civilne zaštite,
- izdano 16 zahtjeva o mjerama civilne zaštite u postupku izrade prostornih planova.

Sudjelovanje u provođenju priprema, planiranju i usklađivanju operativnog djelovanja sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite:

- sudjelovali u radu 9 izvanrednih sjednica stožera civilne zaštite vezano uz COVID -19 i 12 redovnih sjednica
- sudjelovali u nabavi i dostavi zaštitne opreme za medicinsko osoblje, zdravstvene ustanove i karantenski smještaj
- sudjelovali u nabavi i raspodjeli zaštitne opreme za domove za starije i nemoćne osobe.

Služba civilne zaštite Zadar - posredovanje u nabavi zaštite opreme za područje Zadarske županije od 03.01.2021 - 31.12.2021.														
Šatori	Stambeni kontejneri	alkohol za dezinf. / L	rukavice nitril	nazuvci	maske KN 95	Zaštitna odjela	zaštitne naočale	rukavice lateks	dezinf.gel za ruke / 0,5 L	kirurške maskice	vizir	ogrtač	maska FFP3	BAT
6	8	3.710	364.000	77500	67.460	16.950	12.500	184.000	2.270	413.450	5.920	55.500	71.250	22.160

Služba civilne zaštite Zadar - posredovanje u nabavi zaštite opreme za područje Zadarske županije od 01.01.2022 - 01.09.2022.														
Stambeni kontejneri	alkohol za dezinf. / L	rukavice nitril	nazuvci	maske KN 95	Zaštitna odjela	zaštitne naočale	rukavice lateks	dezinf.gel za ruke / 0,5 L	kirurške maskice	vizir	ogrtač	maska FFP3	BAT	igle i šprice
1	1950	230000	15800	200	1700	0	60000	60	120000	1580	14400	13100	28361	86400

4. ZAKLJUČAK

Podaci navedeni u Analizi sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji kratak su pregled osnovnih karakteristika sustava civilne zaštite, aktivnosti glavnih operativnih snaga, Ravnateljstva civilne zaštite kao krovne institucije za poslove civilne zaštite, Zavoda za hitnu medicinu kao žurne službe kao i opis najvažnijih aktivnosti koje su obilježile 2021.g te dijelom 2022.godinu. S dostignutom razinom spremnosti sustava civilne zaštite započeli smo 2021.godinu u kojoj se nastavila globalna pandemija Covida-19, koji se u početku shvaćao kao zdravstveni, da bi njegovim širenjem postao i sigurnosni problem.

Ovaj, novi oblik sigurnosne prijetnje obuhvatio je i djelovanje sustava civilne zaštite koji je odigrao jednu od ključnih uloga u borbi s pandemijom Covida-19. Upravo je stanje spremnosti i opremljenosti operativnih snaga civilne zaštite bilo od velike važnosti za uspjeh u suočavanju s ovom prijetnjom. Zadaće koje su bile pred civilnom zaštitom velike su i kompliciranе, ostvareni su dobri rezultati u našoj Županiji. Unatoč tome, svjesni smo da su, osim aktualne pandemije, rizici i prijetnje sve zahtjevniji što traži kontinuirano ulaganje i razvoj sustava civilne zaštite. Svi nositelji zaštite i spašavanja moraju prepoznati svoje zadaće u razvoju kapaciteta za djelovanje i upravljanje u izvanrednim situacijama. Koordinacija između različitih tijela, planiranje, a onda i skladan zajednički rad neophodan je uvjet za ublažavanje posljedica neželjenih događaja. U tom cilju Zadarska županija poticat će posebno općine i gradove za veći angažman u razvoju civilne zaštite, a sama dodatno ulagati u jačanje sposobnosti županijskih

operativnih snaga sustava civilne zaštite za efikasno djelovanje u kriznim situacijama (nabava opreme, vježbe).

U području sustava civilne zaštite odnosno svih segmenata zaštite i spašavanja Zadarska županija radi na izradi sveobuhvatnog pregleda stanja sposobnosti, prijetnji i rizika kako bi se pronašao optimalan model odgovora na izvanredne situacije, katastrofe i krizna stanja. Tome pridonosi Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja civilne zaštite u kriznim situacijama, te baza podataka svih raspoloživih resursa.

I nadalje ističemo da za neke ugroze Zadarska županija nema osigurano cjelovito funkcioniranje sustava civilne zaštite. Ovo se u prvenstveno odnosi na opasnost od potresa jer se grad Zadar i otočno područje nalaze na izrazito potresno osjetljivom području. Sustav civilne zaštite još uvijek trpi manjkavosti i u pripremljenosti na izazove tehničko tehnoloških nesreća u postrojenjima s opasnim tvarima, kritičnoj infrastrukturi, prometnicama, okolišu koje mogu izazvati veće ljudske žrtve i materijalna razaranja. Pored toga, posljedice klimatskih promjena uzrokuju da je vrijeme između dviju prirodnih nepogoda sve kraće, a moguće posljedice čine stalni sigurnosni rizik za Zadarsku županiju, njezino stanovništvo i materijalna dobra. Posebnu prijetnju životu građana i njihovoj imovini od prirodnih nepogoda predstavljaju požari otvorenog prostora. Ekstremne vremenske temperature i s time povezani toplinski valovi i dugotrajna sušna razdoblja, te nedostatak oborina povećavaju rizik od nastanka požara, neodgovorno ponašanje pojedinaca dodatno povećava rizik. Navedena činjenica uvjetuje jačanje lokalnih i područnih sustava civilne i protupožarne zaštite, prevenciju i pripravnost, edukaciju za jačanje individualne i društvene odgovornosti, zajedničko preventivno i operativno djelovanje svih sudionika, bolju regulativu te povećanje materijalnih ulaganja u razvoj sustava. U tom cilju svake godine bilježe se pomaci, ali treba reći i da pored učinjenih pomaka u svim segmentima sustava civilne zaštite još uvijek postoji velik prostor za napredak. Ustrojavanjem kvalitetnog sustava civilne i protupožarne zaštite na području Zadarske županije izravno se podiže stupanj sigurnosti života i imovine njezinih stanovnika te se posebno ostvaruju brojni pozitivni učinci i na drugim područjima društvenog života.

U normativnom smislu treba istaknuti važnost donošenja Zakona o sustavu civilne zaštite koji je definirao sustav i odnose između nositelja sustava civilne zaštite. Cilj ustrojavanja i djelovanja sustava civilne zaštite je da novim smjerom, provedbom stručnih projekata, jačanjem svijesti i odgovornosti sudionika, te implementacijom mjera i aktivnosti bitnih za izgradnju sustava osigura uvjete za ostvarivanje glavnog cilja - zaokret od misije sustava koji se bavi posljedicama izvanrednih događaja na upravljanje rizicima i smanjivanje ranjivosti svih društvenih skupina izloženih štetnim utjecajima velikih nesreća i katastrofa. Normativni doprinos tome cilju dao je i novi Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara te Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Za budućnost civilne zaštite svakako ovdje treba naglasiti i potrebu ulaganja u korištenje modernih tehnologija i europskih financijskih instrumenata za jačanje otpornosti lokalnih sredina i regija na izazove velikih nesreća i katastrofa. Zadarska županija u tom cilju pruža svu potrebnu potporu razvojnim agencijama kako bi se u što većoj mjeri iskoristila mogućnost financiranja razvoja civilne zaštite europskim sredstvima.

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Zadarske županije

s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

2023. – 2025. god.

I.

Donošenje ovog Plana ima za cilj stvoriti preduvjete za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji kroz preventivne i planske aktivnosti, razvoj i jačanje spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i drugih sudionika za učinkovito reagiranje u zaštiti i spašavanju ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanju posljedica izvanrednih situacija.

Plan se odnosi na 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Razvoj sustava civilne zaštite na području Zadarske županije za razdoblje 2023.-2025. god. obuhvaća **preventivne i planske aktivnosti** u sustavu civilne zaštite Zadarske županije te **razvoj i jačanje sposobnosti županijskih operativnih snaga u sustavu civilne zaštite** za djelotvorne akcije u izvanrednim situacijama.

Preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provode županijske operativne snage sustava civilne zaštite **(Stožer civilne zaštite, vatrogasci, HGSS, Crveni križ, udruge i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite)** te žurne službe **(Hitna pomoć, Policija)** provode se u okviru redovne djelatnosti tih snaga i službi i na temelju posebnih propisa koji reguliraju njihov rad.

Preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provodi Zadarska županija pripremne su aktivnosti koje obavlja Zadarska županija kao sudionik civilne zaštite da bi se smanjio rizik i opasnost od svih vrsta prirodnih i tehničko tehnoloških nesreća i katastrofa i pružila podrška županijskim operativnim snagama u njihovom djelovanju.

III.

U dijelu preventivnih aktivnosti tijekom 2023. godine Zadarska županija će u okviru zakonskih obveza i fiskalnih kapaciteta:

a) Nastaviti proces jačanja operativne sposobnosti Stožera civilne zaštite Zadarske županije za upravljanje sustavom civilne zaštite u kriznim situacijama (osposobljavanja, treninzi, vježbe)

b) Nastaviti logistički podupirati suzbijanje širenja Covida-19

c) Osnaživati gradove i općine u jačanju lokalnih kapaciteta u civilnoj zaštiti

d) Osigurati financijska sredstva za redovan rad Vatrogasne zajednice Zadarske županije

e) Osigurati financijska sredstva za izvanredne vatrogasne intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika

f) Osigurati financijska sredstva za redovan rad Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar te stručnih projekata HGSS-a od interesa za sigurnost građana i turista

g) Osigurati financijska sredstva za djelovanje u interventnim situacijama Društvu Crvenog križa Zadarske županije

h) Povećati ulaganje u opremljenost operativnih snaga sustava civilne zaštite

i) Definirati udruge u Zadarskoj županiji koje nemaju javne ovlasti, a koje su od interesa za sustav civilne zaštite

j) Po potrebi redefinirati pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

k) Ustrojiti i održavati bazu podataka o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Zadarske županije i materijalno tehničkim sredstvima

l) Održavati autonomnu radio vezu za komunikaciju u izvanrednim situacijama

m) Poticati korištenje modernih tehnologija za brži odgovor u krizama

n) Kontinuirano analizirati mjere i aktivnosti civilne zaštite koje se provode u Zadarskoj županiji i prilagođavati ih aktualnim potrebama i stanjima

o) Sudjelovati u programskim aktivnostima Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa

p) Partnerski surađivati u međunarodnim projektima od značaja za jačanje otpornosti na prirodne i tehnološke nesreće.

IV.

U dijelu planskih aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provodi Zadarska županija, a koje čine dokumenti iz područja civilne zaštite i protupožarne zaštite kojima se procjenjuju rizici i prijetnje i njihova vjerojatnost pojave, analizira ranjivost sustava, definiraju mjere smanjenja rizika od katastrofa i planiraju odgovori za smanjenje posljedica nakon nastanka neželjenog događaja u razdoblju 2023. – 2025. god. potrebno je:

a) Uskladiti i usvojiti novi Plan djelovanja civilne zaštite Zadarske županije sukladno novoj/usklađenoj Procjeni rizika od velikih nesreća, promjenama u normativnom području ili metodološkim promjenama

b) Donijeti Plan vježbi civilne zaštite na godišnjoj razini

c) Donijeti Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara

d) Uskladiti Procjenu rizika od velikih nesreća s novonastalim okolnostima

V.

PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U RAZDOBLJU 2023. DO 2025. GODINE

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2023. god.	PLANIRANO za 2024. god.	PLANIRANO za 2025. god.
1.	**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**			
1.1.	**Stožer civilne zaštite**			
1.1.1.	Jačanje operativne sposobnosti članova Stožera civilne zaštite (stručna osposobljavanja, treninzi, vježbe i dr.)	1.328,00	1.328,00	1.328,00
1.1.2.	Opremanje temeljnih operativnih snaga civilne zaštite skupnom opremom (HGSS, Crveni križ)	13.273,00	13.273,00	13.273,00
1.1.3.	Logistička potpora borbi protiv Covida-19-dezinfekcija, higijena	32.964,00	32.964,00	32.964,00
	Ukupno:	**47.565,00**	**47.565,00**	**47.565,00**
2.	**VATROGASTVO**			
2.1.	Vatrogasna zajednica Zadarske županije	140.000,00	140.000,00	140.000,00
2.2.	Izvanredne intervencije po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika	121.123,00	121.123,00	121.123,00
	Ukupno:	**261.123,00**	**261.123,00**	**261.123,00**
3.	**UDRUGE GRAĐANA KOJE SUDJELUJU U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**			
3.1.	**Udruge građana kojima je zaštita i spašavanje redovita djelatnost**			
3.1.1.	HGSS – Stanica Zadar	26.545,00	26.545,00	26.545,00
3.1.2.	Društvo Crvenog križa Zadarske županije	72.170,00	72.170,00	72.170,00

3.2.	**Ostale udruge građana koje sudjeluju u sustavu civilne zaštite**			
3.2.1.	Zajednica tehničke kulture Zadarske županije	57.203,53	57.203,53	57.203,53
3.2.2.	Ostale udruge izvan tehničke kulture	3.981,68	3.981,68	3.981,68
	Ukupno:	**159.899,68**	**159.899,68**	**159.899,68**
4.	**PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE** **ZAŠTITE:** hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo), pravne osobe koje se bave građevinskom, turističkom, prijevozničkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje ljudi, imovine i okoliša.	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5.	**PLANSKI DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE/PROTUPOŽARNE ZAŠTITE**			
5.1.	Plan djelovanja civilne zaštite (novi)	5.308,90	0,00	0,00
5.2.	Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara	2.654,45	2.654,45	2.654,45
5.3.	Procjena rizika od velikih nesreća (nova)	0,00	0,00	5.308,90
	Ukupno:	**7.963,35**	**2.654,45**	**7.963,35**
6.	**PREVENCIJA/EDUKACIJA**			

6.1.	Međužupanijska suradnja u području smanjenja rizika od katastrofa (članarina)	400,00	400,00	400,00
6.2.	Ostale aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu	3.982,00	3.982,00	3.982,00
	Ukupno:	**4.382,00**	**4.382,00**	**4.382,00**
7.	**REGISTAR CIVILNE ZAŠTITE**			
7.1.	Ulaganje u računalne programe (informacijske baze podataka)	1.328,00	1.328,00	1.328,00
	Ukupno:	**1.328,00**	**1.328,00**	**1.328,00**
8.	**VJEŽBE CIVILNE ZAŠTITE**			
8.1.	Stožerne, pokazne, terenske vježbe	2.654,45	2.654,45	2.654,45
	Ukupno:	**2.654,45**	**2.654,45**	**2.654,45**
9.	**SUSTAV RADIO VEZE**			
9.1	Održavanje autonomnog sustava radio veza	10.621,00	10.621,00	10.621,00
	Ukupno:	**10.621,00**	**10.621,00**	**10.621,00**
	SVEUKUPNO ZA CIVILNU ZAŠTITU	**495.536,48**	**490.227,98**	**495.536,48**

VI.

Sredstva za provedbu aktivnosti iz ovog Plana osiguravaju se u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025 godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 920-02/22-01/03

URBROJ: 2198-02-22-3

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19), i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja

Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu

I.

U cilju prevencije, ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda te određenja mjera i postupanja radi djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda na području Zadarske županije donosi se Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu.

II.

Plan djelovanja u prilogu je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.



Plan djelovanja Zadarske županije u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu

ZADARSKA ŽUPANIJA

PLAN DJELOVANJA ZADARSKE ŽUPANIJE U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. g

Studeni 2022.

S A D R Ž A J

UVOD	1
1. Moguće ugroze na području Zadarske županije	2
1.1. Ugroze definirane zakonom	2
1.2. Ugroze zabilježene na području Zadarske županije	2
1.3. Ugroze koje će se obrađivati Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda	3
2. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode	5
2.1. Popis mjera po prirodnim nepogodama	5
2.1.1. Suša	5
2.1.2. Olujno i orkansko nevrijeme	12
2.1.3. Opasnost od poplava unutarnjih voda i prekomjernih oborina	18
2.1.4. Snježne oborine	22
2.1.5. Poledice	25
2.1.6. Tuča	28
2.1.7. Mraz	31
2.2. Nositelji mjera po prirodnim nepogodama	34
3. Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva	35
4. Ostale mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima (ministarstva, stručnjaci za područje prirodnih nepogoda)	36
Zaključak	37

UVOD

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19 - u daljnjem tekstu »Zakon«) uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavak 1. Zakona propisano je da predstavničko tijelo lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,

2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,

3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, dana su određena tumačenja odredbi članka 17. Zakona, te je u stavku 7. navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU ŽUPANIJE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3. Zakona, prirodnom nepogodom, u smislu Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje **20%** vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje **30%** prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje **30%**.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju od listopada 2019. kao i proglašenih prirodnih (elementarnih) nepogoda u zadnjih 10 (deset) godina, na teritorijalnom području Zadarske županije moguća je pojava sljedećih prirodnih nepogoda:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave - toplinski val
- Epidemije i pandemije

Procjenom rizika od velikih nesreća kao i pripadajućim Planom djelovanja civilne zaštite analiziraju se rizici od sljedećih prirodnih nepogoda:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne temperature
- Epidemije i pandemije
- Olujno i orkansko nevrijeme i jak vjetar
- Požari otvorenog tipa
- Industrijske nesreće

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

TABLICA PROGLAŠENIH ELEMENTARNIH NEPOGODA ZA ZADARSKU ŽUPANIJU:

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/GRAĐEVINE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
18.05.2007.	tuča i olujno nevrijeme	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
14.06.2007.	tuča i olujno nevrijeme	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
14.10.2008.	suša	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
2.01.2009.	olujno nevrijeme, snijeg, led i ledena kiša		
2011.	mraz, olujno nevrijeme i tuča		
28.08. 2012.	suša	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
09.10.2014.	obilne oborine	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
20.10.2014.	obilne oborine	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
01.09.2015.	dugotrajna suša i visoke temperature	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	4.455.432,51 kn
11.5.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	6.328.060,94 kn
05.05.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	20.020.970,49 kn
06.05.2016.	tuča	obrtna sredstva	5.341.237,41 kn
05.05.2017.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	14.447.728,44 kn
08.09.2017.	požari	zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva	449.516.373,99 kn
22.09.2017.	poplava	građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi,, stoka, obrtna sredstva	292.572.496,79 kn
25.09.2017.	poplava	Isto kao prethodno	1.881.578,91 kn
2019.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva područje Benkovca	10.813.538,44
2020.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na području Benkovca	1.654.712,95
2021.	mraz	dugogodišnji nasadi I obrtna sredstva na području Benkovca	9.881.752,77

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suša
- Olujni i orkanski vjetar
- Obilne oborine
- Snježni nanos i lavina
- Poledice
- Tuča
- Mraz

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju planskim dokumentima iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća) neće obrađivati ovim Planom jer će mjere i postupci djelovanja biti obrađeni Planom djelovanja civilne zaštite.

Isto tako, Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati.

Također, na području Zadarske županije u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uslijed pojave klizanja i odronjavanja zemljišta, pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija RH, KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (članak 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

	MJERE	IZVRŠITELJ	NAPOMENA
PREVENTIVNE MJERE	uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Sve aktivnosti provode se prema dogovorenoj dinamici i utvrđenom redoslijedu na osnovu detektiranih i procijenjenih neuralgičnih točaka te nastalih događaja
MJERE ZA UBLAŽAVANJE	procjena šteta i posljedica; sanacija nastalih oštećenja i šteta čišćenje stambenih, gospodar- skih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Prema izvješćima o nastalim štetama
POPIS PRIRODNIH NEPOGODA KOJE SE OBRAĐUJU OVIM PLANOM	tuča,olujno nevrijeme, snježne oborine,mraz, poledica, poplava zaobalnih voda, poplava prekomjernim oborinama, popis prema utvrđenom nastavku iz Procjene rizika od velikih nesreća		

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, te stradava poljoprivredna proizvodnja u kalendarskoj godini,

- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

Kao meteorološka pojava nastaje uslijed dugotrajnog pomanjkanja oborina i izaziva tkz. hidrološku sušu – pomanjkanje podzemne vode. Najveće štete suša izaziva na poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. S obzirom na klimatske promjene koje su nastale posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjena vodnog režima u budućnosti se mogu očekivati veće i češće suše s velikom materijalnom štetom. Ljetnu polovinu godine karakteriziraju suše i visoke temperature praćene najmanjom količinom padalina.

Posljedice mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, tlak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazio do pomora organizama koji žive u vodi, a manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice.

Kod jačeg toplinskog vala moguća je dehidracija i pregrijavanje organizma, što može dovesti do iscrpljenosti. U oba slučaja potrebna je liječnička pomoć.

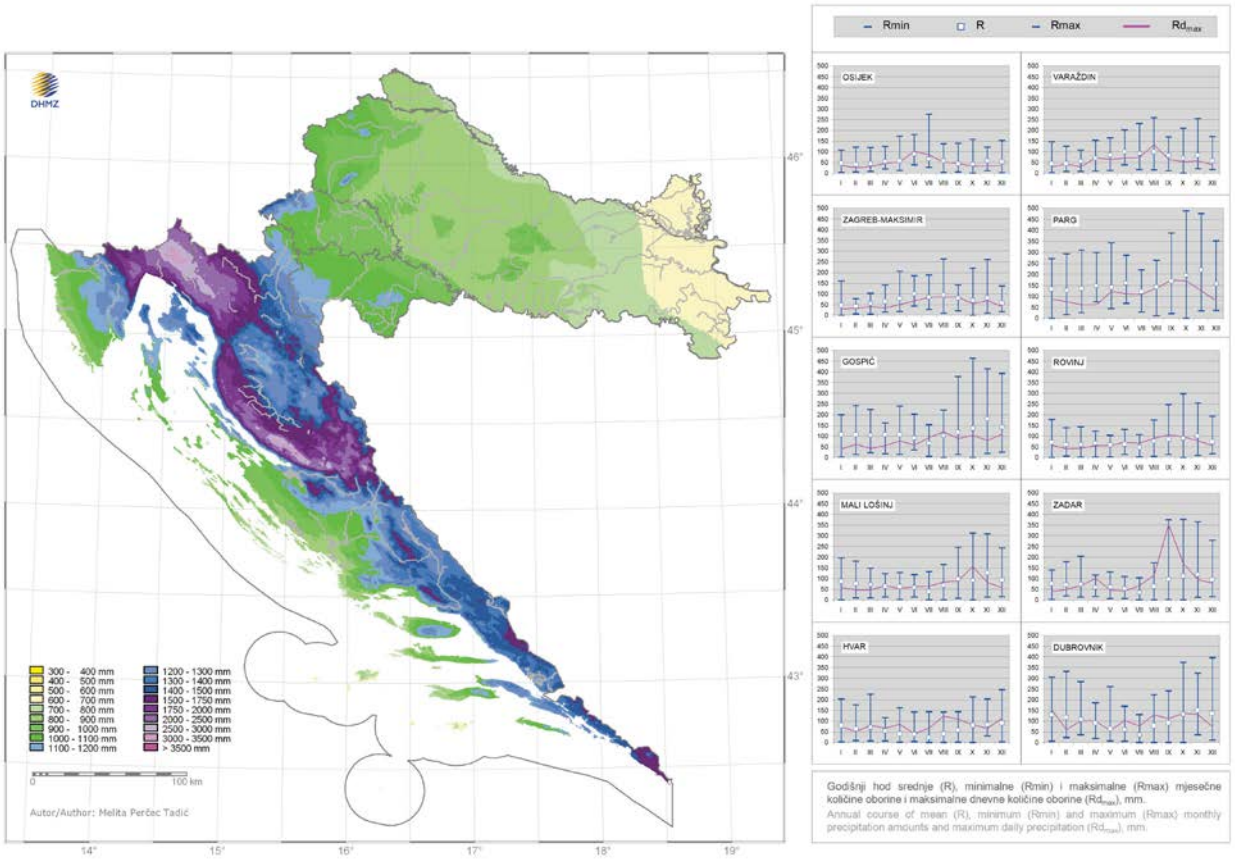
Područje Županije je ugroženo od pojave toplinskog vala te se u ljetnim mjesecima očekuje stradavanje dijela stanovnika, naročito starije dobi (dehidracija). Stoga je potrebno u to doba godine osigurati dovoljne količine pitke vode. Radi ublažavanja posljedica uzrokovanih pojavom toplinskog vala potrebno je pojačano držati u pripravnosti službe hitne medicinske pomoći tijekom turističke sezone.

Karta prostorne raspodjele oborina u Zadarskoj županiji dio je karte srednjegodišnje količine oborina u Republici Hrvatskoj.

Prostorni raspored srednje godišnje količine oborine na području Zadarske Županije karakteriziraju male količine oborine na otocima koje se povećavaju prema brdovitoj unutrašnjosti. Najmanje količine ima krajnji jug Dugog otoka (600-700 mm), a najviše na otocima padne do 1000 mm godišnje. Južni dio obale i Ravnih kotara ima nešto manje količine oborine od sjevernih dijelova obale. Tako južni dijelovi obale na visinama do 100 m imaju 800-900 mm oborine, a sjeverni 900-1000 mm. Južni dio Ravnih kotara na visinama 100-200 m ima 900-1000 mm, dok sjeverni ima 1000-1250 mm oborine godišnje. Krećući se dalje od južnog dijela Ravnih kotara prema istoku, količine oborine na visinama 200-400 m iznose 1000-1250 mm godišnje. Na prijelazu ka brdovitijoj unutrašnjosti, koji obuhvaća dolinu Zrmanje i okolna brda do 500 m visine, mogu se očekivati količine oborine od 1000-1500 mm. Više od 1500 mm može se očekivati na dijelovima južnog Velebita višim od 600 m.

Planinski, sjeveroistočni dio Županije na visinama od 500-1000 m ima količine oborine između 1500-2000 mm. Na dijelovima južnog Velebita od 700-1250 m može se očekivati od 2000-2500 mm oborine godišnje. Planinski, sjeveroistočni dio Županije ove količine oborine ima na visinama od 900-1500 m. Samo na najvišim vrhovima se može očekivati i više od 2500 mm oborine godišnje.

Karta izohijeta Zadarske županije



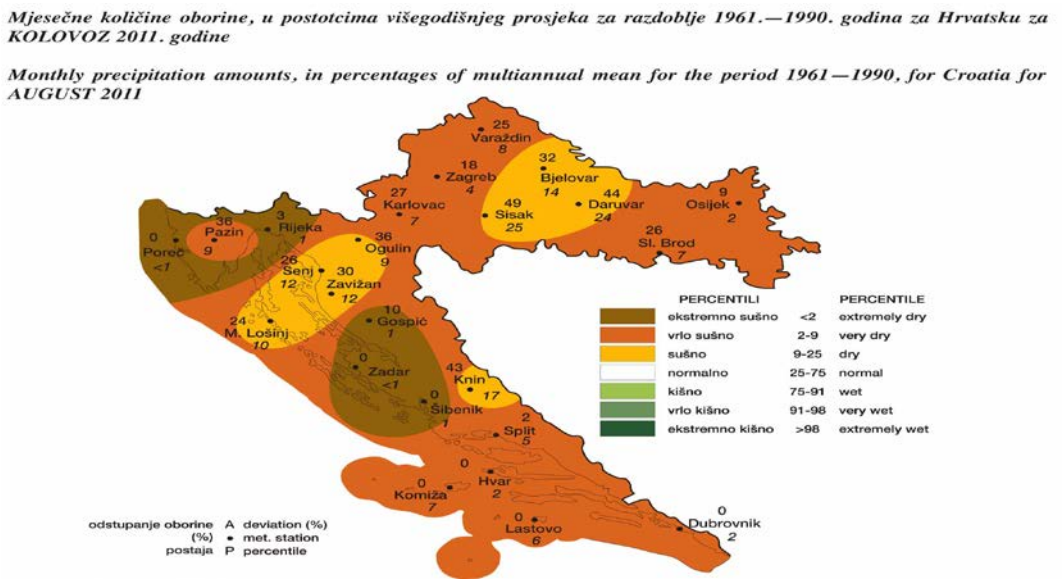
Izvor: Meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti civilnog stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Zadarske županije, DHMZ

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje eko-sustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. U ovoj studiji za ocjenu ugroženosti od suše analizirani su dani bez oborine definirani kao dani u kojima nema oborine ili padne manje od 0.1 mm oborine.

Na području Zadra u prosjeku godišnje ima oko 263 dana bez oborine. Prosječno odstupanje od te srednje vrijednosti, izraženo standardnom devijacijom, iznosi 12 dana. Tijekom godine najviše bezoborinskih dana u prosjeku imaju srpanj i kolovoz (26 dana mjesečno), dok ih je najmanje u studenom (oko 19 dana). Vrijednosti standardne devijacije, koja predstavlja prosječno odstupanje od srednjaka, upućuju na nešto veću stabilnost od veljače do kolovoza. Od rujna do siječnja ona je nešto manja, tj. srednji mjesečni broj dana bez oborine se od godine do godine više razlikuje.

Najkritičniji mjeseci za pojavu suše

Kritični period za pojavu suše, obzirom na mjesečnu učestalost bezoborinskih dana najveći je tijekom ljetnih mjeseci.



Godišnji režim srednjeg broja dana bez oborine na području Zadra može se očekivati na priobalnom području Županije i u Ravnim kotarima. Na otocima se broj bezoborinskih dana povećava. Kako se povećanjem nadmorske visine povećava godišnja količina i godišnji broj dana s oborinom to se u brdovitoj i planinskoj unutrašnjosti Županije može očekivati nešto manji broj dana bez oborine. Najveći rizik za pojavu suše obzirom na učestalost bezoborinskih dana na cijelom području Županije je u ljetnim mjesecima srpnju i kolovozu.

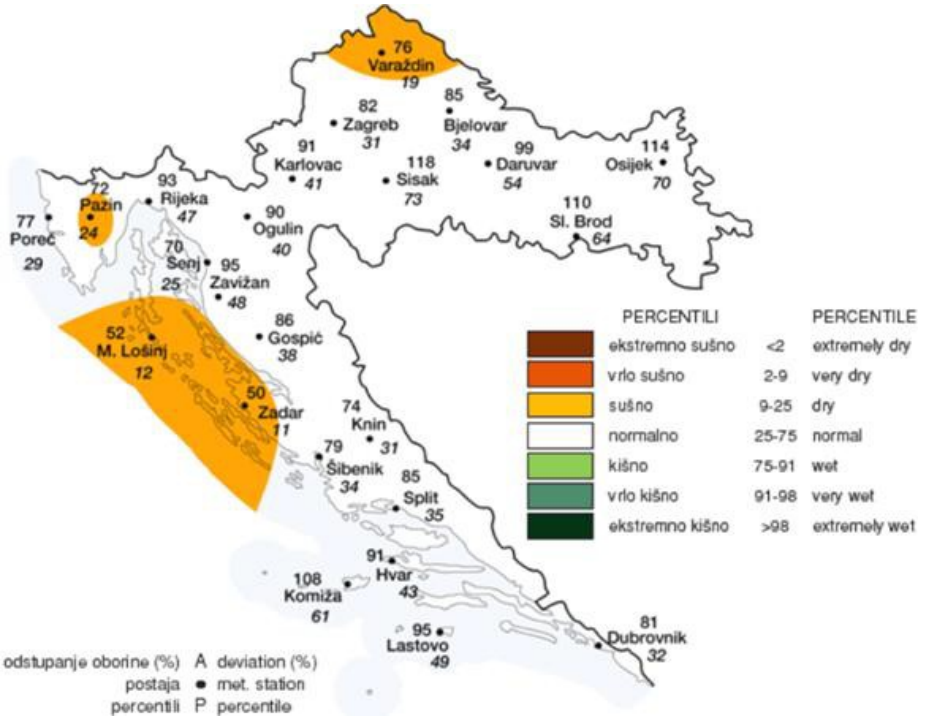
U sljedećoj tablici prikazan je godišnji hod broja dana bez oborina u Zadarskoj županiji.

Prikaz broja dana bez oborine na području Zadarske Županije

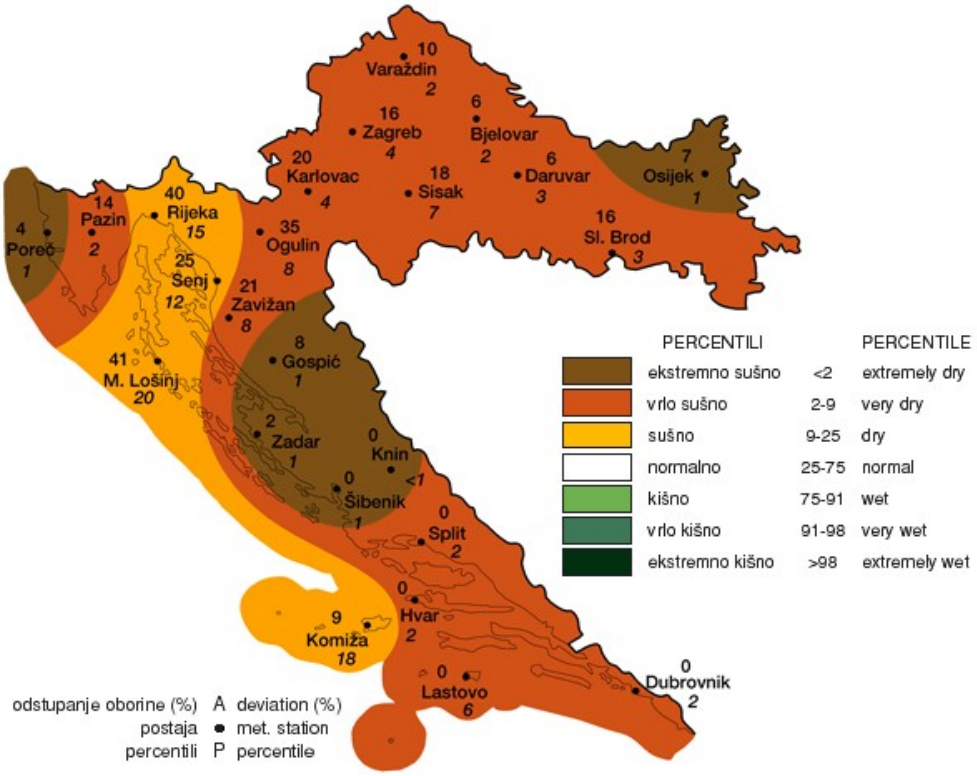
MJ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
	BROJ DANA BEZ OBORINE												
SRED	22.6	20.5	22.9	20.2	21.7	21.7	25.9	26.2	21.1	21.4	18.7	20.8	263.4
STD	4.4	3.8	3.3	2.8	3.3	2.8	2.8	2.2	4.6	4.2	4.7	4.2	10.5
MIN	16	10	13	14	13	18	22	21	10	13	11	11	238
MAKS	29	26	27	25	26	30	30	31	29	30	26	28	286

Suša je prirodna nepogoda koja **često pogađa** područje Zadarske županije. Učinci suše, uvjetovani duljim nedostatkom oborina, visokom temperaturom i niskom vlažnošću zraka, očitovali bi se ubrzanim isparavanjem vode iz zemljišta i biljaka, postupnom isušivanju zemljišta, najprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih gdje se nalazi korijenje biljaka. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.

Prikaz odstupanja količine oborina na području Zadarske županije u jesen



Prikaz odstupanja količine oborina na području Zadarske županije u ljeto



[3] Državni hidrometeorološki zavod, http://klima.hr/ocjene_arhiva.html

Dugotrajna suša također pogoduje širenju šumskih požara, može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima.

Posljedice suše, intenziteta prirodne nepogode se mogu negativno odraziti i na opskrbu stanovništva vodom zbog smanjenja kapaciteta vodocrpilišta i presušivanjem bunara u privatnom vlasništvu. U kombinaciji s povišenim temperaturama zraka i tla, mogu se očekivati zdravstvene tegobe, naročito stanovnika starije dobi.

Gubici, prouzročeni sušom, nastali umanjenim prihodima na poljoprivrednim površinama (voće, povrće, žitarice, krmno bilje), odrazili bi se na kućne budžete stanovništva koje se bavi poljoprivredom.

Učinkovita borba protiv suše sastoji se od sljedećih faza:
- predviđanja suše;
- identifikacije i monitoringa suše;
- procjene posljedica suše i njihovog ispravljanja;
- stvaranja kontinuirane strategije i politike borbe protiv suše (primjena agrotehničkih mjera, melioracijsko navodnjavanje, izgradnja manjih akumulacija – u sklopu uređenja bujičnih vodotoka i sl.).

Za područje Županije 2008., 2012., 2015., godine proglašena je elementarna nepogoda - »suša« koja je nanijela velike štete poljoprivrednim usjevima te smanjila poljoprivredne prinose.

1 Izvor podataka: Procjena rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju iz 2019.g.

Ukupna procijenjena šteta od suše u proteklom periodu:

PRIRODNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/G**RAĐEV**INE	ŠTETE USLIJED PRIRODNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
14.10.2008.	suša	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
28.08. 2012.	suša	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
01.09.2015.	dugotrajna suša i visoke temperature	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	4.455.432,51 kn

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Županije nema većih vodotoka potrebno je u suradnji s „Hrvatskim vodama“ razraditi mogućnost akumulacije i sabirnih rezervoara u slučajevima velikih oborinskih kapaciteta te osigurati dvostruko smanjenje štete kako od suše, tako i od bujičnih tokova. Važno je istaknuti da ukupna količina oborinskih voda kapacitetom u potpunosti zadovoljava potrebe za navodnjavanjem.

Akumulirani kapaciteti otvaraju više kvalitetnih mogućnosti iskorištavanja kapaciteta vode, a istovremeno pozitivno djeluju na povećanje bioraznolikosti i kvalitetne promjene u krajobrazu, čime se otvaraju dodatne mogućnosti za financiranje i realizaciju akumulacije - vodne katete.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Županije

na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

U borbi protiv suše na svom području, Županija je jedino upućena na provedbu preventivnih mjera:

- selekcijsko-genetičku metodu koja ima za cilj stvaranja sorti biljaka otpornih na sušu ili onih koje se lako obnavljaju od njezinih posljedica, odnosno sorte koje ekonomično troše vodu na isparavanje;
- agrotehničke mjere koje podrazumijevaju povećanu opskrbu biljaka vlagom, a što se postiže navodnjavanjem, ispravnom obradom zemljišta (unošenje kalcija i humusa u zemlju), vjetro-zaštitnim šumskim pojasevima (smanjujući brzinu vjetra smanjuju gubitak vode isparavanjem, povećavaju vlagu zemljišta i zraka, zimi sprječavaju odnošenje snijega), zadržavanjem snijega (izgradnja umjetnih pregrada, nasipa od snijega).

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode
6.	Angažiranje JVP i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Hrvatskog centra za poljoprivredu i hranu.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla
11.	Upućivanje zahtjeva državi za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje (strateški cilj povezan sa akumulacijom vode u povoljnim periodima)
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.)

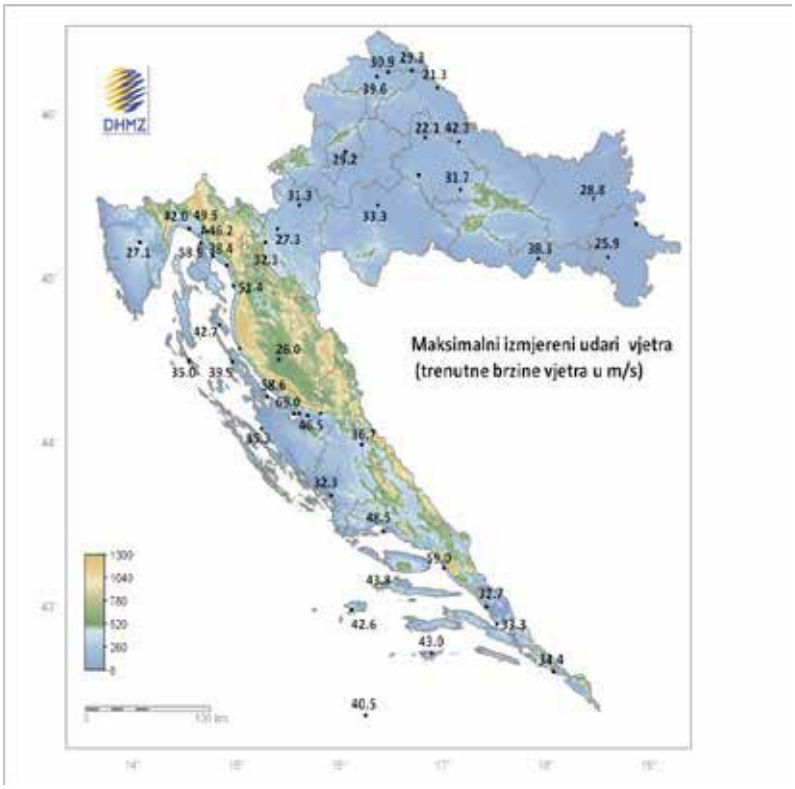
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beaufortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine.

Izvor podataka: Zadarska županija
Izvor podataka: Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda



Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj

Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti

Mjereni podaci vjetra pomoću električnog ili digitalnog anemografa (brzina i smjer vjetra te maksimalni udari vjetra) u meteorološkoj službi prikupljaju se u relativno rijetkoj mreži točaka.

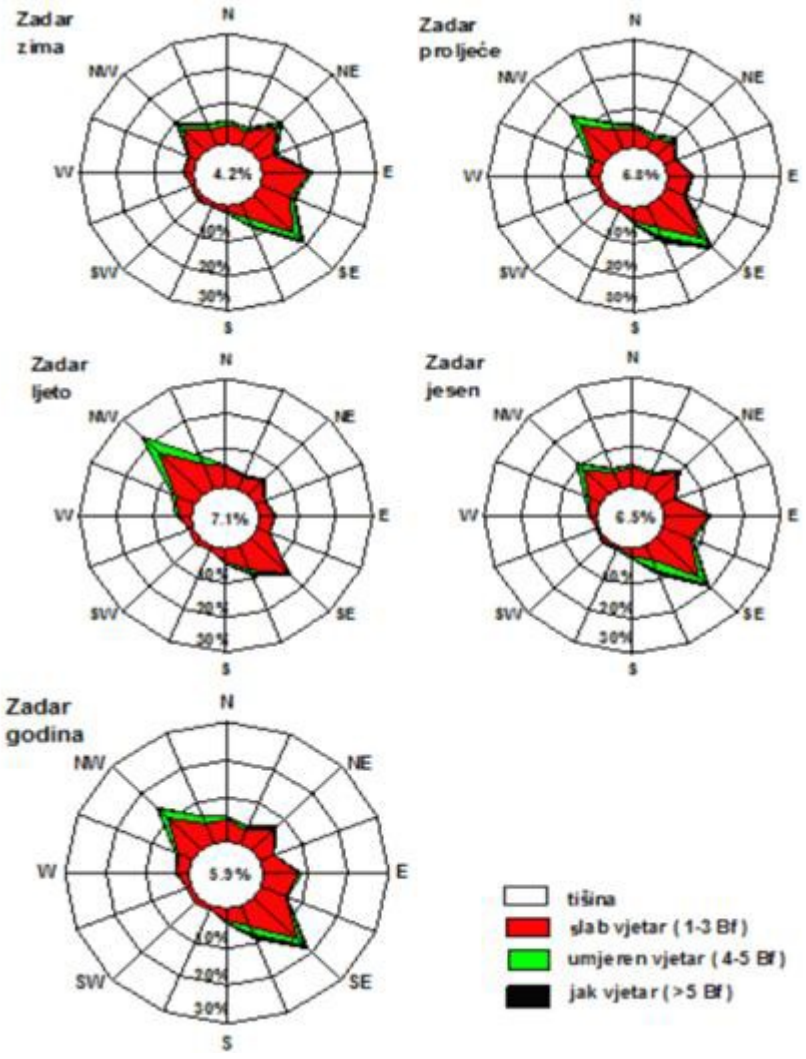
Postojeća mreža mjernih točaka odabrana je tako da omogućuje dobivanje općih karakteristika strujanja većih razmjera na visini od 10 m iznad tla. Međutim, reprezentativnost vrijednosti u nekoj točki za šire područje ovisi o konfiguraciji terena, hrapavosti terena i blizini zaklona oko anemografa. Za nadopunu vjetrenog režima na meteorološkim postajama motritelji i opažaju smjer i jačinu vjetra. Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice. Ona sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra. Da bi se brzina vjetra iz m/s pretvorila u km/h potrebno je vrijednosti brzine pomnožiti s 3.6. Smjer vjetra određuje se također vizualno pomoću vjetrulje koja ima označena samo četiri smjera. Motritelj je dužan ocijeniti smjer vjetra na jedan od 16 mogućih smjerova i označiti ga stranom svijeta odakle vjetar puše.

Beaufortova ljestvica

BEAUFORTI (BF)	NAZIV	RAZRED BRZINE (M/S)
0	tišina	0.0-0.2
1	lagan povjetarac	0.3-1.5
2	povjetarac	1.6-3.3
3	slab vjetar	3.4-5.4
4	umjeren vjetar	5.5-7.9
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7
6	jak vjetar	10.8-13.8
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1
8	olujan vjetar	17.2-20.7
9	oluja	20.8-24.4
10	jaka oluja	24.5-28.4
11	orkanski vjetar	28.5-32.6
12	orkan	32.7-36.9

U Zadarskoj županiji odabrana je meteorološka postaja Zadar kao mjerodavna, koja je smještena uz obalu na Puntamici, a raspolaže s mjerenim podacima brzine i smjera vjetra. Prije toga postoje opaženi podaci jačine i smjera vjetra koji su također korišteni u ovoj studiji za analizu razdiobe jačine i smjera vjetra te broja dana s jakim i olujnim vjetrom.

Godišnja i sezonske ruže vjetra, Zadar



Izvor: Meteorološka podloga Zadarske županije

Prema 20-godišnjem razdoblju jak vjetar na postaji Zadar zabilježen je prosječno u 39 dana u godini, a olujni vjetar samo 1 dan. Najveći broj dana s jakim i olujnim vjetrom zabilježen je 1995. i iznosio je 61 dana i 5 dana redom. Međutim, taj broj dana jako varira od godine do godine što pokazuju relativno velike vrijednosti standardne devijacije.

Godišnji hod dana s jakim vjetrom pokazuje tu pojavu tijekom cijele godine, a olujni vjetar se nije pojavio od lipnja do kolovoza. Najveći broj takvih dana javlja se u hladnom dijelu godine.

Potrebno je naglasiti da se u Zadarskoj Županiji osim masleničkog područja po jakoj buri ističe i područje paškog mosta gdje je izmjeren najveći udar vjetra od 65.2 m/s iz NE smjera.

Mjesečni i godišnji broj dana s vjetrom

BROJ DANA S JAKIM VJETROM													
MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	3.6	2.9	4.7	5.2	3.3	1.7	1.7	1.9	2.6	3.5	3.9	4.4	39.1
STD	3.1	1.9	3.3	4.5	2.7	1.3	1.8	1.6	2.1	1.7	3.0	3.1	14.3
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
MAKS	13	6	14	15	10	4	7	6	7	6	10	11	61
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	0.1	0.1	0.2	0.1	0.1	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1	0.2	0.1	1.0
STD	0.4	0.3	0.7	0.2	0.3	0.0	0.0	0.0	0.2	0.3	0.5	0.3	1.3
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	2	1	3	1	1	0	0	0	1	1	2	1	5
MAKSIMALNI UDARI VJETRA (m/s)													
MAKS	22.6	24.0	23.3	27.5	23.1	27.6	35.3	25.4	23.5	23.0	28.4	27.3	35.3
	ESE	SE	NNW	ESE	ESE	SSE	ESE	E	NW	NW	ESE	NE	ESE

Poljoprivredni usjevi su najviše ugroženi od jakih i olujnih vjetrova, naročito ako su praćeni i olujnim nevremenom s tučom.

Na objektima infrastrukture posebice na objektima elektromreže može doći do prekida opskrbe električnom energijom zbog pucanja kabela na dalekovodima i rušenja istih.

Veće štete nastaju oštećenjem građevinskih objekata, naglim začepljivanjem oborinske infrastrukture uslijed čega nastaju poplave u podrumima zgrada i kuća. Dolazi do rušenja starih stabala.

Učinci olujnog/orkanskog i jakog vjetra u Županiji mogu izazvati otežano odvijanje cestovnog i pomorskog prometa. Posebno je ugroženo i prometovanje masleničkim i paškim mostom. U pomorskom prometu zbog djelovanja olujnog vjetra može doći do potonuća ili oštećenja plovila, a uslijed čega je moguće zagađenje mora i priobalja izlijevanjem opasnih tvari, a može doći i do gubitka ljudskih života.

Zaključno, u Županiji se ne očekuju učinci olujnog/orkanskog i jakog vjetra sa obilježjem katastrofe ili velike nesreće za područje Županije, ali su moguće velike nesreće na razini jedinice lokalne samouprave, osim u slučaju veće pomorske nesreće koja bi za posljedicu imala gubitke ljudskih života, veliku materijalnu štetu i/ili zagađenje mora i priobalja.

Posljednih godina zabilježeno je olujno nevrijeme praćeno tučom 2007., 2009. godine kada je proglašena prirodna (elementarna) nepogoda.

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/G**RAĐEV**INE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
18.05.2007.	tuča i olujno nevrijeme	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
14.06.2007.	tuča i olujno nevrijeme	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
2.01.2009.	olujno nevrijeme, snijeg, led i ledena kiša		

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

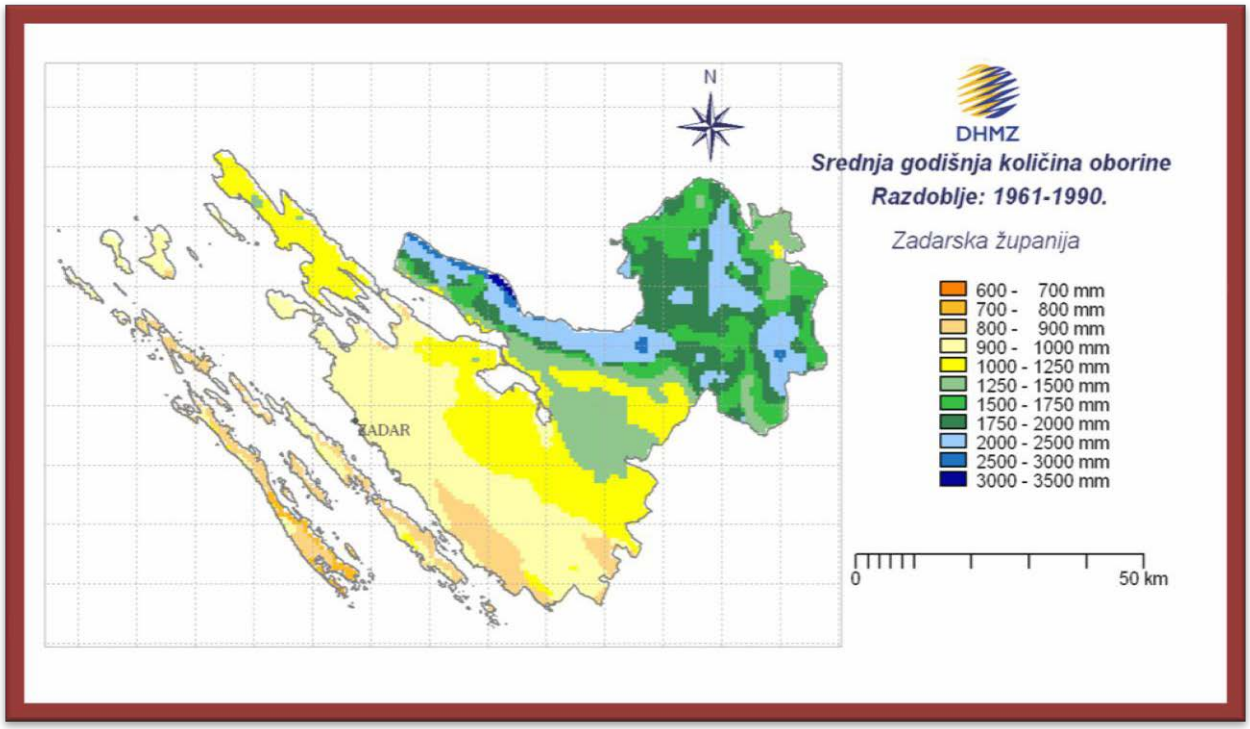
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Gradonačelnici i načelnici Izvješćuju župana i predlažu aktiviranje Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: · sustava za vodoopskrbu · sustava za elektroopskrbu · sustava telekomunikacija · Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica · Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru
6.	Aktiviranje JVP-a,DVD-a Komunalnih tvrtki,Koncesionara
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Županije 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Državne ceste 2. Županijske ceste 3. Lokalne ceste 4. Nerazvstane ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: · zdravstvene ustanove · škole · zgrada Županije · trgovine · vatrogasni i društveni domovi · privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZŽ

2.1.3. OPASNOST OD POPLAVA UNUTARNJIH VODA I PREKOMJERNIH OBORINA

Na pojavu poplave u velikoj mjeri utječe i oborine na pojedinom području. Na slici 3. dana je karta prostorne raspodjele oborina u Zadarskoj Županiji koja je dio karte srednje godišnje količine oborine u Republici Hrvatskoj.

Karta prostorne raspodjele oborina u Zadarskoj Županiji



Količina oborina na području Zadarske Županije povećava se kako idemo od otoka prema brdovitoj unutrašnjosti. Najmanje količine ima krajnji jug Dugog otoka (600-700 mm), a najviše na otocima padne do 1000 mm godišnje. Južni dio obale i Ravnih kotara ima nešto manje količine oborine od sjevernih dijelova obale. Tako južni dijelovi obale na visinama do 100 m imaju 800-900 mm oborine, a sjeverni 900-1000 mm. Južni dio Ravnih kotara na visinama 100-200 m ima 900-1000 mm, dok sjeverni ima 1000-1250 mm oborine godišnje. Krećući se dalje od južnog dijela Ravnih kotara prema istoku, količine oborine na visinama 200-400 m iznose 1000-1250 mm godišnje. Na prijelazu ka brdovitijoj unutrašnjosti, koji obuhvaća dolinu Zrmanje i okolna brda do 500 m visine, mogu se očekivati količine oborine od 1000-1500 mm. Više od 1500 mm može se očekivati na dijelovima južnog Velebita višim od 600 m. Planinski, sjeveroistočni dio Županije na visinama od 500-1000 m ima količine oborine između 1500-2000 mm. Na dijelovima južnog Velebita od 700-1250 m može se očekivati od 2000-2500 mm oborine godišnje. Planinski, sjeveroistočni dio Županije ove količine oborine ima na visinama od 900-1500 m. Samo na najvišim vrhovima se može očekivati i više od 2500 mm oborine godišnje. Najviše oborina na području Zadarske Županije ima u hladnom dijelu godine kada se mogu očekivati poplave na ovom području, naravno treba računati i na vremenske ekstreme kada može uslijed atmosferskih poremećaja doći i do značajnijeg porasta količine oborina u toplom dijelu godine pa čak i do poplava.

U nastavku je dan tablični prikaz ugroženih dijelova Županije od djelovanja vodotoka uslijed velike količine oborina (*detaljne analize ugroženih dijelova napravljene su u Procjenama nižeg reda*):

VODOTOK	DIONICA VODOTOKA	UGROŽENI DIJELOVI
Vodotok Zrmanja	Desna obala na području Grada Obrovca (80 m uzvodno od mosta)	Upravna zgrada Grada Obrovca, Dom kulture, 1 stambeni objekt uz obalu s pristupnom cestom i dvorištem
	Lijeva obala od autobusnog kolodvora do mosta	Erozija obalnog dijela
Vodotok Zrmanja	Srednji tok Zrmanje	Djelomično plavljenje Žegarskog polja (stambeni objekti nisu ugroženi)
Vodotok Zrmanja	Srednji tok Zrmanje - dionica od Palanke do Vrela	Ugrožena su 2 mosta u Palanci
Vodotok Zrmanja	Srednji tok Zrmanje -nizvodno od mosta u Žegaru	Stambeni objekt uz desnu obalu i mlinica sa starom kućom, poljoprivredno zemljište, te prometnica na lijevoj obali Zrmanje
Bujični vodotok		Uski pojas poljoprivrednog zemljišta uz korito vodotoka i magistrala
Bujični vodotok Kozjača	Nizvodno od magistrale	Uski pojas poljoprivrednog zemljišta uz korito vodotoka Urbano područje Selina (ukupno oko 470 stanovnika i oko 157 objekata) i Starigrada (ukupno oko 1140 stanovnika i oko 380 objekata) te manja naselja uz magistralu
Bujični vodotok Mala Paklenica		
Bujica Sveta Magdalena		Jadranska magistrala uz bujicu
Vodotok Otuča	Dionica koja prolazi kroz Gračac	Urbano područje Gračaca neposredno prije prometnice Gračac – Udbina (stambeni i poslovni objekti - oko 50 objekata), lokalne prometnice i pristupni putevi prema objektima
Vodotok Otuča	srednji kanal Žižinka	Okolne površine na južnom dijelu Gračačkog polja
Bujično područje Mazina i Velike Popine	Mazin i Velika Popina	Povremeno plavljenje pojedinih dijelova Mazinskog i Velikopopinskog polja (uslijed većih oborina)
Vodotok Krupa	Desni pritok Zrmanje	Plavljenje Krupskog polja. Stambeni objekti nisu ugroženi
Vodotok Kličevica	Sliv Kličevice sa slivom Mirošnice	Poljoprivredne površine jugoistočno od Raštevića Poljoprivredne površine na Kulsko-Korlatskom polju (Kličevica)

Vodotok Mirošnica		Vinogradi u Nadinskom Blatu Povremeno plavljenje poljoprivrednih površina uz odvodni kanal u Polačkom polju Cesta Benkovac – Smilčić
Vodotok Pećina		Cesta Pakoštane - Vrana Plavljenja na području oko ušća pritoka Škorobić i Biba u Pećinu
Vodotok Benkovačka jaruga		Plavljenje poljoprivrednih površina Benkovačkog polja Stambeni objekti nisu ugroženi
Vodotok Stankovačka		Plavljenja najnižih dijelova Stankovačkog polja Stambeni objekti nisu ugroženi
Vodotok Krivac	Lišansko polje	Plavljenje većeg dijela Lišanskog polja u kišnim mjesecima. Stambeni objekti nisu ugroženi
	Područje Kožlovca i Benkovca	Plavljenje prometnice Benkovac - Lišane Ostrovičke i željezničke pruge Benkovac – Knin
Vodotok Ričina	Zadar	Budući da je vodotok reguliran smanjena je mogućnost plavljenja urbanog područja Zadra i magistrale
Sukošanski potok	Sjeveroistočno od mjesta Sukošan – bujice gornjeg dijela sliva	Okolna poljoprivredna područja i Jadranska magistrala
	Sjeveroistočno od mjesta Sukošan – bujice istočnog dijela sliva	Plave polja te okućnice i magistralu u dijelu Sukošana koji se naziva Makarska
Bujični vodotoci na otoku Pagu	Naselja Pag, Molat, Vir	Urbana područja kojima prolaze vodotoci
Vodotok Baštica		Polja Gornje i Donje Baštice, te prometnice koje je prelaze
Novigradska jaruga	Dionica uz potok od izlaska iz kanjonskog dijela do mosta i obaloutvrda u mjestu Novigrad	Obiteljske kuće i pristupni putovi uz potok (oko 20 objekata)
	Slivno područje sjeverozapadnog dijela Novigradskog mora	Urbani dijelovi mjesta Posedarje (1358 stanovnika i oko 450 objekata) Dio magistrale koji prolazi kroz Posedarje
Vodotoci Karišnica i Bijeli potok		Urbano područje naselja Karin (1125 stanovnika i oko 375 objekata) Prometni sustav (dionice državnih cesta D27 i D502)

[1] Izvor podataka: Zadarska županija

Prirodna nepogoda uzrokovana velikom količinom oborina proglašena je za područje Grada Benkovca dana 9. listopada 2014. godine uslijed čega su nastale velike štete na vinogradima i povrtnim kulturama.

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/GRAĐEVINE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
09.10.2014.	obilne oborine	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
20.10.2014.	obilne oborine	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
22.09.2017.	poplava	građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, stoka, obrtna sredstva	292.572.496,79 kn
25.09.2017.	poplava	Isto kao prethodno	1.881.578,91 kn

Sve vodotoke lokalnog značaja, mahom bujice, karakterizira nagli nailazak vodnih valova (poglavito u uvjetima povećane saturiranosti tla) s kratkim vremenom koncentracije i nemogućnošću sprovođenja aktivne obrane od poplave. Upravo iz tih razloga, prognoze o padavinama dobivene od DHMZ-a, a koje su u današnje vrijeme dovoljno pouzdane, bitnije su za proglašenje stanja pripravnosti i poduzimanje propisanih aktivnosti nego opažanja vršena na vodomjernim letvama u mjerodavnim hidrološkim profilima.

Naglasak se stoga stavlja na preventivu, u prvom redu redovno održavanje zaštitnih objekata, sječa šiblja i izmuljivanje korita u reguliranim dolinskim tokovima i obuhvatnim kanalima, čišćenje propusta i sifona.

Obzirom da se poplave na lokalnim vodama u pravilu javljaju istom kad i na Državnim vodama (velik dio lokalnih voda pripada slivovima Državnih voda), u organizacijskom smislu kao i što se tiče rukovođenja, korištenja ljudstva, materijala i opreme, provođenje mjera obrane od poplave je objedinjeno.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje i održavanja kanalskog sustava na području županije treba posebnu pažnju posvetiti kritičnim mjestima u kanalskom sustavu (propusti ispod cesta, pristupni mostovi, čistoća i protočnost kanalskih pravaca). Ovi elementi osiguravaju kvalitetnu odvodnju oborinskih voda i protočnost sustava. Redovita kontrola i održavanje pokosina i protočnog profila osiguravaju dovoljjno kapaciteta za odvodnju oborinskih voda. Eventualno usporenje toka moguće je ako se preklope visoke podzemne vode sa velikim oborinskim vodama u kratkom periodu.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: · sustava za vodoopskrbu · sustava za elektroopskrbu · sustava telekomunikacija · Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica · Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a Komunalnih tvrtki, Koncesionara
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Županije 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Državne ceste 2. Županijske ceste 3. Lokalne ceste 4. nerazvstane ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: · zdravstvene ustanove · škole · zgrada Županije · trgovine · vatrogasni i društveni domovi · privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta /tvrtkikoji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZŽ

2.1.4. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Zadarske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Zadar za razdoblje 1981-2000. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu, te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u

višegodišnjem razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina (prema nizu 1961-1990.).

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1	0.4	0.6	0.1	0.0	0.0	0.0	1.1
STD	0.0	0.0	0.0	0.0	0.2	0.2	1.0	1.2	0.2	0.0	0.0	0.0	1.6
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	1	1	4	5	1	0	0	0	5
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	0	19	12	13	0	0	0	0	19
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	0	19	15	13	0	0	0	0	19
MAKS-T_{50}													19

Snježni režim na području Zadarske Županije bitno je uvjetovan maritimnim utjecajem koji prodire i duboko u zaleđe, te razvijenom orografijom južnog Velebita na sjeverozapadnom dijelu Županije i brda u zaleđu Ravnih kotara. Na obalnom dijelu Županije snijeg se javlja u 50% zima. Prema dostupnim podacima, u analiziranih 20 godina to padanje je trajalo 1 do 5 dana u pojedinoj zimi i to od studenog do ožujka. Iako se snijeg može očekivati tijekom 5 mjeseci, na tlu se zadržava u zimskim mjesecima (prosinac, siječanj, veljača) tijekom vremenskih situacija kada je šire područje zahvaćeno zahlađenjem i snježnim oborinama. Tako je u promatranom razdoblju na području Zadra zabilježena maksimalna visina novog snijega od 19 cm u prosincu 1997., 13 cm u siječnju 1991. i 12 cm u siječnju 1985. godine. Taj snijeg se zadržao na tlu, pa su to uglavnom bile i izmjerene maksimalne visine snježnog pokrivača. Prema procjeni ekstremnih vrijednosti za priobalno područje srednjeg Jadrana, jednom u 50 godina može se očekivati snježni pokrivač od 19 cm, što znači da je izmjereni maksimum u Zadru rijetka pojava.

Brdsko-planinska unutrašnjost Županije (Ravni kotari i zaleđe) spada u snježnu klimatsku zonu gdje se s porastom nadmorske visine svakih 100 m može očekivati oko 2 dana više s padanjem snijega godišnje i oko 8 cm veće maksimalne visine snježnog pokrivača za 50- godišnji povratni period. Planinski obronci prema južnom Velebitu pripadaju snježnoj klimatskoj zoni gdje su ti gradijenti izraženiji i iznose oko 4 dana više s padanjem snijega godišnje i oko 18 cm veće maksimalne visine snježnog pokrivača za 50-godišnji povratni period.

Udaljavanjem od obale prema moru, vjerojatnost za snijeg se smanjuje, ali s njim treba računati. Na primjer, na vanjskim otocima zadarskog arhipelaga snijeg se u prosjeku javlja u 4 od 10 zima, padanje je kratkotrajno i snijeg se ne zadržava na tlu. Iako mali, rizik od snijega javlja se od prosinca do ožujka.

Brdsko planinski dijelovi unutrašnjosti Zadarske županije, gdje spada i južni Velebit su ugroženi od snježnih oborina, te je stoga potrebno da Jedinice lokalne samouprave obrate posebnu pažnju na ovu ugrozu.

S obzirom na procijenjene moguće visine snijega, postoji mogućnost da pojedina manja i udaljenija naselja u ovom predjelu u slučaju ekstremnih količina snijega ostanu prometno odsječena nekoliko dana, ali to ne bi dovelo do većeg ugrožavanja stanovništva na županijskoj razini, tako da je potrebno moguće ugroze stanovništva od snježnih oborina riješiti na nivou jedinica lokalne samouprave.

Što se tiče učinaka na prometnu infrastrukturu, postoji mogućnost zatrpavanja autoceste A1 snijegom te bi u slučaju velikih snježnih oborina moguće posljedice bile otežan i/ili onemogućen (kratkotrajno) promet unutar Županije i prema drugim dijelovima Hrvatske. Stoga je važno da zimske službe vode računa o vremenskoj prognozi i osiguraju odgovarajući stupanj pripravnosti ljudskih i materijalnih resursa.

U slučaju naglog topljenja velikih količina snježnih oborina, a posebno u kombinaciji s velikom količinom kiše, moguće su ugroze od poplava.

Od mjera zaštite posebno je važno da krovne konstrukcije na području ličkog dijela županije budu projektirane prema normama za opterećenje snijegom.

Prema statističkim podacima u zadnjih 10 godina, količine snježnih oborina koje bi mogle poremetiti svakodnevno funkcijoniranje vitalnih aktivnosti, pa i zatvaranje prometa su rijetke. U promatranom periodu 2009. je bilo snijega u količini koji bi doveo u pitanje funkcijoniranje JLS.

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/G**RAĐEV**INE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
2.01.2009.	olujno nevrijeme, snijeg, led i ledena kiša		

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Županije te s istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: · za elektroopskrbu · za telekomunikaciju · za vodoopskrbu · o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru
6.	Aktiviranje JVP-a,DVD-a Komunalnih tvrtki,Koncesionara
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Županije
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada županije 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZŽ

2.1.5. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/GRAĐEVINE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
2.01.2009.	olujno nevrijeme, snijeg, led i ledena kiša		

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice,

odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnu zimu učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Veći dio Zadarske Županije pripada primorskom dijelu koji čine velik broj otoka i Ravni kotari, a manji dio je gorski (južna Lika). Zbog toga se prevladavajuće klimatske karakteristike vezane uz poledicu mogu analizirati koristeći podatke Meteorološke postaje Zadar.

Prikaz broja dana s poledicom

	BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1mm$ i $t_{min5cm} \leq 0.0°C$)												
MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	1.2	1.7	0.8	0.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	1.1	0.8	5.7
STD	1.4	2.1	1.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	1.4	1.2	3.5
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	5	8	3	1	0	0	0	0	0	1	4	4	13

Godišnji prosjek je 6 povoljnih dana za poledicu, maksimalno je zabilježeno 13, 1993., a zabilježena je i jedna godina bez poledice.

Godišnji hod broja dana s povoljnim uvjetima za poledicu na meteorološkoj postaji Zadar, prikazan u tablici, pokazuje da mali rizik od poledice postoji od studenog do ožujka s prosječno tek jednim danom povoljnim za stvaranje poledice. Najveći srednji broj (2) i najveće varijacije u broju dana su u veljači u kojoj je zabilježen i maksimalni broj od 8 dana 1986. godine. U travnju i listopadu u kojima se poledica u prosjeku može pojaviti tek jednom u 10 godina vjerojatnost za poledicu je minimalna, a u ostalim mjesecima je nema.

Izražen maritimni utjecaj uočava se u cijelom primorskom dijelu Županije, što se vidi iz vrlo malog broja dana s povoljnim uvjetima za poledicu na postaji Zadar. Maritimni utjecaj još je jači na otocima pa je tamo vjerojatnost za poledicu još manja ili je nema. Nešto veći rizik od poledice zimi u odnosu na Zadar može biti u povišenim dijelovima Ravnih kotara udaljenijim od mora i u područjima blizu Velebita koja su pod snažnim utjecajem hladnih prodora bure. U gorskom dijelu Županije rizik od poledice je daleko veći, traje dulje, a posljedica je nižih minimalnih temperatura i više oborine na većim nadmorskim visinama.

Kao posljedica poledice može doći do pojedinačnih prometnih nesreća, gdje može biti lako i/ili teže ozlijeđenih osoba s manjim i/ili većim materijalnim štetama na vozilima.

Od mogućih posljedica u slučaju pojave poledice najugroženiji su cestovni pravci u ličkom dijelu županije. Učinci poledice na ovim prometnicama za posljedicu mogu imati teže prometne nesreće, posebno u slučaju nesreće cisterni koje prevoze opasne tvari.

Uslijed niskih temperatura koje prate poledicu može doći i do pojave mraza koji će uzrokovati znatne štete na poljoprivrednim kulturama, ali ne u mjeri katastrofe ili velike nesreće.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: · za elektroopskrbu · za telekomunikaciju · za vodoopskrbu · o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a Komunalnih tvrtki, Koncesionara
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Županije sljedećim prioritetom: · Državne ceste · Županijske ceste · Lokalne ceste · Nerazvstane ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: · vodoopskrbni sustav · zgrada županije · pošta · škole · zdravstvene ustanove · trgovine · objekti za pripremu hrane · vatrogasni i društveni domovi · ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZŽ

2.1.6. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta.

Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine.

Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom.

Na meteorološkim stanicama bilježi se, uz tuču i sugradicu, pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0^0C.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju, u 60% slučajeva tuča pada poslije podne (između 14 i 18 sati) u trajanju od jedne do pet minuta, a u izuzetnim slučajevima i do pola sata. Padanje tuče obično je praćeno jakom i dugotrajnom grmljavinom, često pljuskovima kiše, pojačanim vjetrom i ne događa se nikad pri temperaturi zraka nižoj od 0ºC. Područje na kojem pada tuča najčešće ima oblik vrpce, pruge nejednake širine 1-2 km i duljine 15-22 km.

Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km^2. Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini. Operativna obrana provodi se pomoću raketa, a od 1995. godine i prizemnim generatorima, na osam Radarskih centara (RC). Svaki centar odgovoran je za svoj dio branjenog područja.

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana s krutom oborinom (tuča, sugradica i ledena zrna) na području ove Županije uzeti su podaci s meteorološke postaje Zadar. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s krutom oborinom te maksimalni im minimalni mjesečni i godišnji broj dana u razdoblju 1981. – 2000. godine.

Godišnji prikaz broja dana s tučom

BROJ DANA S TUČOM													
MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	0.3	0.4	0.4	0.4	0.2	0.0	0.1	0.1	0.1	0.2	0.3	0.4	2.4
STD	0.4	0.8	0.8	0.6	0.5	0.0	0.2	0.2	0.2	0.5	0.6	0.6	1.9
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	1	3	3	2	2	0	1	1	1	2	2	2	8

Meteorološka postaja Zadar ima prosječno godišnje 2.4 dana s krutom oborinom. U prosjeku najviše takvih dana javlja se od veljače do travnja te prosinac 0.4 dana. U lipnju nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom.

Tuča najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjivanje prinosa. Pored navedenog tuča nanosi štete šumarstvu, građevinama, vozilima, a zabilježene su i ljudske žrtve. U novije vrijeme sve češće se bilježe tuče u različita godišnja doba.

Važno je napomenuti da i jedna tuča u godini može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i objektima i prouzrokovati elementarne nepogode.

Proglašene prirodne nepogode od tuče

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/GRAĐEVINE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
18.05.2007.	tuča i olujno nevrijeme	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
14.06.2007.	tuča i olujno nevrijeme	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva u poljoprivredi	
2011.	mraz, olujno nevrijeme i tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
6.5.2016.	tuča	obrtna sredstva	5.341.237,41 kn
2019.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva područje Benkovca	10.813.538,44 kn
2020.	tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva na području Benkovca	1.654.712,95 kn

Zaključna ocjena o ugroženosti područja

Iako je tuča, u usporedbi s drugim atmosferskim pojavama, vrlo rijetka, ista je, uz sušu, najvjerojatnija. Prema karti raspodjela indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području Hrvatske, na području Županije vjerojatnost za padanje tuče je umjerena.

Tuča, čiji bi intenzitet imao karakteristike elementarne nepogode, prouzročila bi najveće štete na poljoprivrednim kulturama, voćarstvu, vinogradarstvu i šumarstvu, te manja oštećenja osobne imovine i infrastrukture.

Intenzitet, učinci i posljedice tuče

Intenzitet	Učinak	Posljedica
elementarna nepogoda	- oštećenja na objektima,vozilima,kulturnim dobrima (razbijen crijep i zastakljeni dijelovi, izbušene plastične rolete)	- neplanirani financijski troškovi (dodatni «udar» na kućne budžete) - moguća ozljeđivanja (dijelovi crijepa, krhotine stakla)
	- mehanička oštećenja lisne površine i reprodukcijskih organa na biljkama	- umanjeni prihodi (ili njihov izostanak) u povrtlarstvu, voćarstvu, vinogradarstvu

Mjere zaštite

Jedinice lokalne i regionalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane (NN., 53/2001, 55/2007).

Istim Zakonom, branjeno područje od tuče je cijeli teritorij Republike Hrvatske, a proširenje u odnosu na važeće prioritete određuje Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva s lokalnom samoupravom.

Mjere obrane od tuče obuhvaćaju poslove istraživanja, operativne obrane i poslove istraživanja opravdanosti obrane od tuče.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena s tučom.

Red. broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: · sustava za vodoopskrbu · sustava za elektroopskrbu · sustava telekomunikacija · prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica · prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru
6.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a Komunalnih tvrtki, Koncesionara
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: · vodoopskrbni sustav · zgrada Županije · škole · zdravstvene ustanove · pekare, trgovine · objekti za pripremu hrane · vatrogasni i društveni domovi · pošta · ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: · Županijske ceste · Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: · zdravstvene ustanove · škole · zgrada Županije · trgovine · vatrogasni i društveni domovi · privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZŽ

2.1.7. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0° C.

Po definiciji, mraz je meteorološka pojava koja nastaje pri tlu u vedrim noćima i pri slabijem vjetru, kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0˚C izravno prijeđe iz vodene pare u led (depozicija). Najčešće se javlja po dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju.

Najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak su zimi, a najčešći je u prosincu i siječnju.

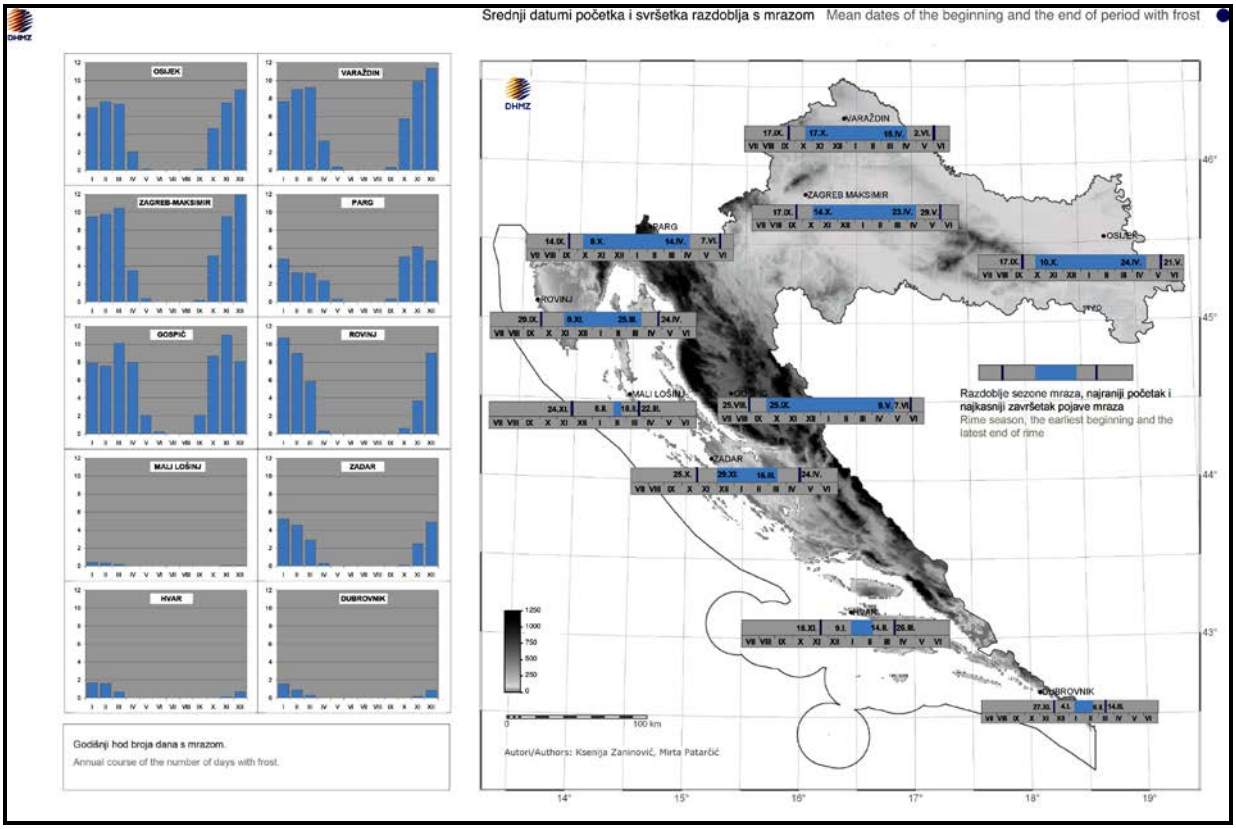
Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode. U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0° C do - 4° C
- umjereni mraz: -4° C do -10° C
- jaki mraz: -10° C do - 15° C
- vrlo jaki mraz: ispod -15° C

Od nizinskih predjela, najviše je mraza na zapadu, između 40 i 72 dana godišnje, na istoku Slavonije javlja se u prosjeku 42 puta godišnje, a u području uz rijeku Savu u godini je prosječno 61 dan s mrazom. Mraz se pojavljuje u zoru, kada ima dovoljno vlage u zraku i dolazi do pada temperature. Ovisno o padu temperature mraz može biti slab, umjeren, jak i vrlo jak. Kod slabih mrazova dolazi do oštećenja zelenih nezaštićenih dijelova. Takvu pojavu biljke prepoznaju kao stres, što dovodi do pada otpornosti. Ako su biljke na vrijeme pripremljene te su povukle biljne sokove na vrijeme, mraz nema nepovoljno djelovanje. Kod pojave slabih i umjerenih mrazova dolazi do oštećenja zelenih dijelova biljaka, što ne dovodi do velikih problema za biljke. Kod pojave jakih i vrlo jakih dolazi do oštećenja tkiva, što može izazvati značajna oštećenja na deblu, granama, krošnji i sl. Prilikom smrzavanja tla dolazi do odumiranja korijena i „izbacivanja“ korijena ako biljka nije prilagođena na takve uvjete.

Najveće štete od mraza nastaju u poljoprivredi, najčešće od kasnih proljetnih mrazova. U trenutku kretanja vegetacije biljke u tkivu imaju veliki postotak vode. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka.

Klimatski atlas DHMZ-a



Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama. U posljednjih 10 godina na području Županije mraz je poprimio karakteristike elementarne nepogode, te se ovu opasnost ne smije podcijeniti.

ELEMENTARNE NEPOGODE	UNIŠTENE KULTURE/GRAĐEVINE	ŠTETE USLIJED ELEMENTARNIH NEPOGODA	MATERIJALNA ŠTETA
GODINA	UZROK		
2011.	mraz, olujno nevrijeme i tuča	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	
11.5.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	6.328.060,94 kn
05.05.2016.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	20.020.970,49 kn
05.05.2017.	mraz	dugogodišnji nasadi i obrtna sredstva	14.447.728,44 kn
19.5.2021.	mraz	Dogodišnji nasadi I obrtna sredstva	9.881.752,77 kn

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izvješćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom
6.	Utvrđivanje o funkcioniranju: · sustava za vodoopskrbu · sustava za elektroopskrbu · sustava telekomunikacija · prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica · prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru
7.	Aktiviranje JVP-a, DVD-a Komunalnih tvrtki, Koncesionara
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: · vodoopskrbni sustav · zgrada županije · škole · zdravstvene ustanove · pekare, trgovine · objekti za pripremu hrane · vatrogasni i društveni domovi · pošta · ostali korisnici
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: · Županijske ceste · Lokalne ceste
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: · zdravstvene ustanove · škole · zgrada županije · trgovine · vatrogasni i društveni domovi · privatni objekti prema stupnju oštećenja

11.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZŽ

2.2. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Županije koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20).

- Stožer civilne zaštite Zadarske županije
- Operativne snage vatrogastva (JVP,DVD)
- Udruge
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pored gore navedenih operativnih snaga sustava CZ nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama su i:

- Društvo Crvenog križa Zadarske županije s Gradskim društvima Crvenog križa
- Centar za socijalnu skrb Zadar
- Zavod za javno zdravstvo Zadar
- Veterinarska stanica Zadar
- Fitosanitarna inspekcija
- Hrvatska gorska služba spašavanja-stanica Zadar
- Hrvatske vode - VGI za mali sliv „Zrmanja-Zadarsko primorje“
- HEP - interventne službe
- Hrvatske ceste, Ceste Zadarske županije d.o.o.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o procijenjenim potrebama.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija, KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (članak 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Zadarska županija ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ministarstva, stručnjaci za pojedina područja prirodnih nepogoda)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi prirodnih nepogoda kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Župan,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel nadležan za poslove vezane uz prirodne nepogode.

Županijskog povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim Planom obuhvaćene su prirodne nepogode čiji je nastanak izgledan za područje Zadarske županije.

Analizom učestalosti pojave istih kao i prouzročenih šteta u proteklom periodu moguće je procijeniti buduće štete na području Zadarske županije.

Analizirajući sve kapacitete, ljudske i materijalne, zaključuje se da Zadarska županija ima na raspolaganju adekvatne operativne snage kojima će provesti mjere za djelomično ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Preventivne mjere i aktivnosti koje je Zadarska županija u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tijekom cijele godine

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 240-03/22-01/2

URBROJ: 2198-02-22-4

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Temeljem članka 18. stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine donosi

PROGRAM

javnih potreba za obavljanje redovite djelatnosti

Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2023. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program). Programom se donosi plan rasporeda sredstava iz Proračuna Zadarske županije za 2023. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar.

II.

Zadarska županija utvrđuje postojanje zajedničkog interesa s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Zadar koji se očituje u izgradnji svih sastavnica sustava civilne zaštite, a posebno u spašavanju i zaštiti ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima kao i u drugim izvanrednim okolnostima koje mogu nastupiti na području Zadarske županije kada treba primijeniti specifična stručna znanja i tehničku opremu koja se koristi za spašavanje u planinama.

Zajednički interes definiran je Sporazumom sklopljenim između Zadarske županije i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar KLASA: 810-01/13-01/1, URBROJ: 2198/1-09-13-3 od 12. veljače 2013. godine.

III.

Financijska sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti u 2023. godini odnosno Programa osigurana su u projekcijama Proračuna Zadarske Županije za 2023. godinu na razdjelu - 050 Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, aktivnosti A3103-03 Aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu, u iznosu od 26.545,00 EUR (dvadesetšesttisućapetstočetrdesetpet eura).

IV.

Sredstva iz prethodnog članka koristit će se za provedbu redovitih djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar, odnosno za materijalne rashode za obavljanje redovne djelatnosti.

Sredstva će biti isplaćena u dvanaest obroka, s tim da će prvi obrok iznositi 3.445,00 eura dok će se preostalih jedanaest rasporediti u razmjernim dijelovima, završno s prosincem 2023. godine.

V.

Nakon donošenja Programa ovlašćuje se župan Zadarske županije na potpisivanje ugovora o načinu i uvjetima financiranja aktivnosti s korisnikom javne potrebe iz točke I. ovog Programa.

VI.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Zadar dužna je podnijeti godišnje financijsko izvješće o ostvarenju Programa te utrošenim sredstvima iz točke III. ovog Programa u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 342-11/22-01/10

URBROJ: 2198-02-22-4

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

P L A N

davanja koncesija na pomorskom dobru

na području Zadarske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Planom davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2023. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se:

- planirani broj koncesija,
- predviđene vrste i predmeti koncesija,
- rokovi na koje se koncesije planiraju dati,
- pravna osnova za davanje koncesije,
- procijenjena godišnja naknada za pojedinu koncesiju,
- popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi s napomenom za koje se koncesije planira novi postupak davanja koncesije te obrazloženjem razloga za eventualno neplaniranje davanja nove koncesije.

Članak 2.

Zadarska županija planira u 2023. godini dati koncesije na pomorskom dobru kako slijedi:

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Zakonska osnova i posebni propisi (navesti relevantne članke)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje ribarske luke, uvala Bregdetti, k.č. 7554/6, 7554/21 k.o. Zadar, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	

2.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu korištenja uređene morske plaže u uvali Zaklopica, Tkon, otok Pašman	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
3.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu postavljanja i korištenja sidrišta u uvali Griparica, otok Škarda, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
4.	Koncesija za gospodarsko korištenje uređene morske plaže i izgradnju luke nautičkog turizma Mačjak Šumljak sve k.o. Lukoran, Općina Preko	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
5.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje luke nautičkog turizma Veli Iž, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
6.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka u uvali Prdelj, Novigradsko more, Općina Novigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
7.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka južno od utoka Zrmanje, Novigradsko more, Općina Novigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
8.	Koncesija za	Zakon o	Plan razvoja	do 20 godina	

	gospodarsko korištenje pomorskog dobra za korištenje manipulativnog prostora za uzgoj školjaka, Seline, Općina Starigrad	pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije		
9.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka, uvala Meka Draga, Novigradsko more, Grad Obrovac	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
10.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Starigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
11.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Kolan	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	

Članak 3.

Za provedbu ovog Plana sredstva se osiguravaju u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu.

Članak 4.

Za administrativne poslove provođenja ovog Plana zadužen je Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet Zadarske županije.

Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet Plan dostaviti Ministarstvu financija Republike Hrvatske na standardnom obrascu koji čini sastavni dio ovog Plana.

Članak 5.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

PLAN DAVANJA KONCESIJA

Prilog 3

Vrsta plana

1. **Godišnji plan za godinu** 2023.
2. **Srednjoročni (trogodišnji) plan za razdoblje**

Davatelj koncesije

1. **Naziv** ZADARSKA ŽUPANIJA
2. **Adresa** ulica i kućni broj Božidara Petranovića 8
   broj pošte i mjesto 23000 ZADAR
3. **Matični broj** 02585588
4. **Osobni identifikacijski broj (OIB)** 56204655363

Tabela 1: Plan davanja koncesija: godišnji / srednjoročni (navesti vrstu plana u tablici)

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Zakonska osnova i posebni propisi (navesti relevantne članke)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje ribarske luke, uvala Bregdetti, k.č. 7554/6, 7554/21 k.o. Zadar, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
2.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu korištenja uređene morske plaže u uvali Zaklopica, Tkon, otok Pašman	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
3.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu postavljanja i korištenja sidrišta u uvali Griparica, otok Škarda, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
4.	Koncesija za gospodarsko korištenje uređene morske plaže i izgradnju luke nautičkog turizma Mačjak Šumljak sve k.o. Lukoran, Općina Preko	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
5.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje luke nautičkog turizma Veli Iž, Grad Zadar	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
6.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka u uvali Prdelj, Novigradsko more, Općina Novigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
7.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka južno od utoka Zrmanje, Novigradsko more, Općina Novigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
8.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za korištenje manipulativnog prostora za uzgoj školjaka, Seline, Općina Starigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
9.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka, uvala Meka Draga, Novigradsko more, Grad Obrovac	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	
10.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Starigrad	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	

11.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Kolan	Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (čl. 7., 20.), Zakon o koncesijama (čl. 7. i 8.), Uredba o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (čl. 2.)	Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. Prostorni plan Zadarske županije	do 20 godina	

Tabela 2: Procijenjeni očekivani ekonomski učinci (prema preliminarnim podacima, izraženo u kunama u skladu s očekivanom vrijednošću)

R.br.	Opis očekivanih ekonomskih učinaka	Učinci na proračun davatelja koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3

1.	Navesti očekivane (procijenjene) ekonomske učinke koncesije koja će se dati (koristeći sve relevantne podatke, utemeljene na izračunima i ostalim metodama procjene vrijednosti koncesije koja se namjerava dati) usklađene s gospodarskim politikama pojedinog davatelja, a za vrijeme korištenja koncesije	Navesti očekivane (procijenjene) prihode od naknada za koncesije za vrijeme trajanja koncesije.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje ribarske luke, uvala Bregdetti, k.č. 7554/6, 7554/21 k.o. Zadar, Grad Zadar	4.422,30 kn+1% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
2.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu korištenja uređene morske plaže u uvali Zaklopica, Tkon, otok Pašman	27.200,00 kn+2% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
3.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu postavljanja i korištenja sidrišta u uvali Griparica, otok Škarda, Grad Zadar	92.000,00 kn+2% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
4.	Koncesija za gospodarsko korištenje uređene morske plaže i izgradnju luke nautičkog turizma Mačjak Šumljak sve k.o. Lukoran, Općina Preko	63.000,00 kn+2% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti (plaža) i 122.530,00 kn+2% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti (nautičko privezište)	
5.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu izgradnje luke nautičkog turizma Veli Iž	162.176,00 kn+4% prihoda ostavarenog obavljanjem djelatnosti	
6.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka u uvali Prdelj, Novigradsko more, Općina Novigrad	10.390,00 kn+0,5% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
7.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka južno od utoka Zrmanje, Novigradsko more, Općina Novigrad	10.000,00 kn+0,5% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
8.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za korištenje manipulativnog prostora za uzgoj školjaka, Seline, Općina Starigrad	1.290,00 kn+1,5% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
9.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka, uvala Meka Draga, Novigradsko more, Grad Obrovac	5.000,00 kn+0,5% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
10.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Starigrad	4.150,00 kn+1,5% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	
11.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja parkirališne djelatnosti na dijelu k.o. Kolan	2.870,00 kn+1,5% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti	

Tabela 3: Istek danih koncesija

R.br.	Naziv koncesije	ID ugovora o koncesiji	Koncesionar	Datum isteka koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Navesti ID ugovora o koncesiji	Navesti puni naziv koncesionara	Navesti datum isteka koncesije na osnovu ugovora o koncesiji.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka u uvali Prdelj, Novigradsko more, Općina Novigrad	1173090	Ocean food d.o.o.	06.05.2023.	
2.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za uzgoj školjaka južno od utoka Zrmanje, Novigradsko more, Općina Novigrad	1161822	Obrt Dagnje Knežević	06.05.2023.	
3.	Koncesija za gospodarsko kroištenje pomorskog dobra za korištenje manipulativnog prostora za uzgoj školjaka, Seline, Općina Starigrad	1173103	Braniteljsko ribarska zadruga Dagnja	06.05.2023.	
4.	Koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za ugoj školjaka, uvala Meka Draga, Novigradsko more, Grad Obrovac	1244850	Obrt Sea sun	23.12.2023.	

5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Kontakt podaci

Osoba za kontaktiranje Krešimir Laštro, dipl.iur.

Telefon 023 / 350 353 **Telefaks** 023 / 350 333

Adresa e-pošte	kresimir.lastro@zadarska-zupanija.hr

Mjesto i datum		**Potpis podnositelja prijave**
	MP	

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 543-05/22-01/2

URBROJ: 2198-02-22-46

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 230. stavka 1. i 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20), a u vezi s člankom 5. stavak 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14, 100/18), članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

O ORGANIZACIJI I RADU MRTVOZORNIČKE SLUŽBE NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija i rad mrtvozorničke službe na području Zadarske županije, potreban broj mrtvozornika za područja gradova i općina, uređuje se rad Povjerenstvo za provedbu nadzora nad radom mrtvozorničke službe, njegove zadaće i sastav te financijska sredstva za organizaciju i rad mrtvozorničke službe.

Riječni i pojmovni skupovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Mrtvozorničku službu na području Zadarske županije obuhvaća rad doktora medicine, iznimno i drugih, posebno osposobljenih zdravstvenih radnika zaposlenih na području Zadarske županije koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti, a koje na prijedlog općinskih, odnosno gradskih vijeća imenuje Županijska skupština Zadarske županije posebnim rješenjima.

II. PODRUČJA MRTVOZORENJA I BROJ MRTVOZORNIKA

Članak 3.

Za područje gradova i općina Zadarske županije određuje se sedam područja mrtvozorenja s minimalnim brojem mrtvozornika kako slijedi:

1. Zadar-Nin s općinama Bibinje, Sukošan, Galovac, Zemunik Donji, Poličnik, Škabrnja, Vir, Privlaka, Ražanac i Vrsi – minimalno šesnaest mrtvozornika,
2. Obrovac s općinama Jasenice, Posedarje, Novigrad, Gračac i Starigrad- minimalno četiri mrtvozornika,
3. Biograd na Moru s općinama Pakoštane i Sv. Filip i Jakov- minimalno četiri mrtvozornika,
4. Benkovac s općinama Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci-minimalno tri mrtvozornika,
5. Otoci Ugljan i Pašman - minimalno tri mrtvozornika
6. Otok Pag - minimalno dva mrtvozornika
7. Dugi otok- minimalno dva mrtvozornika

Članak 4.

U slučaju spriječenosti pojedinih mrtvozornika za obavljanje pregleda umrlih osoba na području za koje su imenovani, preglede umrlih osoba te utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove može izvršiti i mrtvozornik imenovan za drugo područje.

Članak 5.

Upravno tijelo Zadarske županije nadležno za obavljanje stručnih i upravnih poslova u području sustava zdravstvene zaštite vodi evidenciju mrtvozornika na području Zadarske županije, osigurava izdavanje iskaznica imenovanim mrtvozornicima, osigurava dovoljan broj obrazaca potvrde o smrti, dozvola za ukop/kremiranje i očevidnike o obavljenim pregledima umrlih osoba, osigurava dovoljan broj popratnica za prijevoz i obdukciju te pohranjuje očevidnike o obavljenim pregledima umrlih osoba.

III. PROVEDBA NADZORA NAD RADOM MRTVOZORNIKA

Članak 6.

Nadzor nad radom mrtvozornika obavlja Povjerenstvo za provedbu nadzora nad radom mrtvozornika (dalje u tekstu: Povjerenstvo), koje mora imati najmanje četiri člana:

- predstavnika iz redova imenovanih mrtvozornika,

- predstavnika iz redova doktora medicine specijalista sudske medicine i/ili doktora medicine specijalista patološke anatomije,

- predstavnika Zavoda za javno zdravstvo Zadar i

- predstavnika Zadarske županije.

Članove Povjerenstva rješenjem imenuje Županijska skupština Zadarske županije na vrijeme od četiri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Članak 7.

Povjerenstvo u obavljanju nadzora nad radom mrtvozornika :

- ovjerava evidenciju mrtvozornika,

- obavlja pregled i ovjeru očevidnika o obavljenim pregledima umrlih sukladno posebnom propisu,

- razmatra primjedbe mrtvozornika vezane za obavljanje mrtvozorničke službe na pojedinom području te po potrebi obavješćuje nadležno ministarstvo o primjedbama mrtvozornika

- predlaže mjere za unaprjeđenje mrtvozorničke službe i o predloženim mjerama obavješćuje nadležno ministarstvo

- nadzire provedbu propisa koji reguliraju način pregleda umrlih i utvrđivanja vremena i uzroka smrti,

- izrađuje godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe

- posebnim Pravilnikom utvrđuje organizaciju i način rada mrtvozorničke službe te provođenje postupaka obdukcije na području Zadarske županije

Članak 8.

Povjerenstvo je dužno godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe dostavljati nadležnom ministarstvu, Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo i Županijskoj skupštini Zadarske županije najkasnije do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

IV. TROŠKOVI RADA I ORGANIZACIJE MRTVOZORNIČKE SLUŽBE

Članak 9.

Sredstva za rad i organizaciju mrtvozorničke službe na području Zadarske županije osiguravaju se u proračuna Zadarske županije na pozicijama upravnog tijela Zadarske županije nadležnog za obavljanje stručnih i upravnih poslova u području sustava zdravstvene zaštite.

Članak 10.

Troškovi rada i organizacije mrtvozorničke službe utvrđuju se kao:

1.) naknada za obavljanje pregleda umrle osobe izvan zdravstvene ustanove u iznosu od 300 kuna/39,81 eura[1] neto u vremenu od 6.00 - 22.00 sati, odnosno 400,00 kuna/53,08 eura[1] u vremenu od 22.00-6.00 sati po obavljenom pregledu umrle osobe,

2.) naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe od mjesta stanovanja do mjesta mrtvozorenja po prijeđenom kilometru u skladu s posebnim propisima,

3.) naknada troškova provođenja postupka obdukcije i izrade izvješća o provedenoj obdukciji u iznosu od 4.000,00 kuna/530,89 eura[1] uvećanoj za potrebne kemijsko-toksikološke analize sukladno posebnom ugovoru zaključenom s ovlaštenom zdravstvenom ustanovom.

4.) naknada za rad Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika, osim za predstavnika Zadarske županije za kojeg se ne isplaćuje naknada, u iznosu od 200,00 kuna/26,54 eura[1] po članu i održanoj sjednici.

Članak 11.

Naknade iz članka 10. točke 1. i 2. ove Odluke isplaćuju se imenovanim mrtvozornicima temeljem sklopljenih ugovora i dostavljenih zahtjeva za isplatu ukoliko su mrtvozornici zaposleni u zdravstvenim ustanovama te dostavljenih računa ukoliko su mrtvozornici privatni zdravstveni radnici u ordinacijama.

Naknada iz članka 10. točke 4. ove Odluke isplaćuje se nakon održane sjednice, temeljem zapisnika o održanoj sjednici.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Imenovani mrtvozornici koji su u mrtvozorničkoj službi na dan stupanja na snagu ove Odluke nastavljaju provoditi postupke utvrđivanja pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti prema važećim propisima do njihova razrješenja.

Mrtvozornici imenovani nakon stupanja na snagu ove Odluke dužni su završiti propisanu edukaciju vezanu uz osposobljavanje za ispunjavanje potvrde o smrti u roku od 12 mjeseci od dana imenovanja.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o mrtvozorstvu na području Zadarske županije (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 8/04), Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 19/14) i Odluka o davanju ovlaštenja imenovanim mrtvozornicima Zadarske županije (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 4/15).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

[1]Fiksni tečaj konverzije 7,53450

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-01/22-01/6

URBROJ: 2198-02-22-6

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 72., 73. i 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22), članka 29. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), a na prijedlog Upravnog vijeća Opće bolnice Zadar (Odluka Ur.br.: 02-7336/22-6/22 od 17. studenoga 2022. godine), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

O PROŠIRENJU DJELATNOSTI OPĆE BOLNICE ZADAR

I.

Djelatnost Opće bolnice Zadar, OIB: 11854878552, upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru, proširuje se sljedećim djelatnostima:

- zdravstveni turizam - pružanje zdravstvenih usluga, dijagnostičkih i terapijskih postupaka, zdravstvene njege te postupaka medicinske rehabilitacije, pružanje ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu

- ugostiteljstvo i trgovina

- sterilno zbrinjavanje zaraznog i potencijalno zaraznog medicinskog otpada.

II.

Ova Odluka dostaviti će se Ministarstvu zdravstva na ocjenu sukladnosti akta sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o ustanovama.

Rješenje Ministarstva zdravstva objaviti će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-05/22-01/29

URBROJ: 2198-02-22-4

Zadar, 29. studenog 2022. godina

Temeljem članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

O D L U K U

I.

Daje se suglasnost Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije za raspolaganje imovinom u svrhu nabave šest (6) vozila za sanitetski prijevoz te šest (6) vozila izvanbolničke hitne medicine sukladno Odluci Upravnog vijeća Broj: K.O.: 02-55/2022 od 14. listopada 2022. godine, a koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Stavlja se van snage Odluka o davanju suglasnosti Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije za raspolaganje imovinom („Službeni glasnik zadarske županije“ broj 16/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije
Upravno vijeće
Broj: K.O.: 02-55/2022

Na temelju članka 14. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije (donesenog od Upravnog vijeća Ustanove 15. prosinca 2020. godine, ur.br. 01-2112/2020, uz suglasnost Osnivača od dana 22. veljače 2021. godine, Službeni glasnik Zadarske županije 5/21), te članka 6. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije, Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije, na 55. sjednici održanoj dana 14.10.2022. godine, jednoglasno donosi slijedeću:

ODLUKU

I. Daje se suglasnost ravnateljici Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije na provedbu otvorenog postupka nabave šest vozila za sanitetski prijevoz te šest vozila izvanbolničke hitne medicine s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na tri godine, ev. broj VV-10/22, procijenjena vrijednost nabave 7.363.200,00 kuna bez PDV-a, odnosno 9.204.000,00 kuna s PDV-om.

II. Financijska sredstva osigurana su Financijskim planom Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu.

III. Postupak javne nabave predviđen je Planom nabave za 2022. godinu, vrsta postupka otvoreni, CPV oznaka 34114122-0.

IV. Ovom se odlukom stavlja van snage odluka Upravnog vijeća od 01. travnja 2022. godine, broj: K.O.: 04-46/2022 sukladno kojoj je Županijska skupština Zadarske županije dana 29. lipnja 2022. godine donijela Odluku KLASA: 510-05/22-01/6, URBROJ: 2198-02-22-4.

Obrazloženje

Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/2016, 114/2022) provodi postupak javne nabave šest vozila za sanitetski prijevoz te šest vozila za potrebe izvanbolničke hitne medicine s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na tri godine. Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 7.363.200,00 kuna bez PDV-a, odnosno 9.204.000,00 kuna s PDV-om.

Financijska sredstva osigurana su Financijskim planom Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu dok je sami postupak nabave predviđen Planom nabave za 2022. godinu, CPV oznaka 34114122-0.

Članak 14. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije propisuje da Upravno vijeće ustanove odlučuje o nabavi i prodaji dugotrajne nefinancijske imovine te o sklapaju ugovora o javnoj nabavi roba i usluga uz suglasnost Osnivača u slučajevima kada pojedinačna vrijednost imovine prelazi iznos od 1.000.000,00 kuna.

Upravno vijeće već je dalo svoju suglasnost na postupak nabave ukupno dvanaest vozila za potrebe ustanove i to odlukom od 1. travnja 2022. godine, K.O. 04-46/2022. U toj je odluci navedena procijenjena vrijednost u iznosu od 5.664.000,00 kuna bez PDV-a (7.080.000,00 kuna s PDV-om). Zbog globalnog poremećaja tržišta (proizvođačima automobila nedostaje poluvodiča, došlo je do smetnji u logističkim lancima, rastu cijene sirovina), a što je rezultiralo i povećanjem cijene vozila. Iz tog se razloga daje suglasnost Upravnog vijeća na provedbu otvorenog postupka javne nabave šest vozila za sanitetski prijevoz te šest vozila za potrebe

izvanbolničke hitne medicine s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na iznos procijenjene vrijednosti navedene u izreci ove odluke.

U Zadru, dana 14. listopada 2022. godine

Predsjednik Upravnog vijeća:
Šime Kušin, dipl.ing.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 334-01/22-01/8

URBROJ: 2198-02-22-18

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20, 42/20), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije, uz prethodno mišljenje lokalnih turističkih zajednica, na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o visini turističke pristojbe za 2024. godinu

za općine i gradove na području Zadarske županije

I.

Ovom Odlukom određuje se visina turističke pristojbe po osobi i noćenju, visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaćaju osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji, za 2024. godinu za općine i gradove na području Zadarske županije.

II.

Turistička sezona na području Zadarske županije određuje se kao jedno sezonsko razdoblje, tj. cijela kalendarska godina od 1. siječnja do 31. prosinca, u svim općinama i gradovima Zadarske županije.

III.

Tablica s iznosima turističke pristojbe za općine i gradove na području Zadarske županije nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

IZNOSI TURISTIČKE PRISTOJBE ZA 2024. GODINU													
		Iznos turističke pristojbe u 2024. koju plaća osoba koja noći u smještajnom objektu (EUR)				Iznos turističke pristojbe u 2024. koju plaća pružatelj usluge smještaja (EUR)				Iznos turističke pristojbe u 2024. koju plaća vlasnik objekta za odmor(EUR)			
Redni broj	Grad/općina	Smještajni objekt u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi - u sezoni	Smještajni objekt u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi ostalo razdoblje	Smještajni objekt iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - u sezoni	Smještajni objekt iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - ostalo razdoblje	Smještaj u domaćinstvu - po krevetu	Smještaj u domaćinstvu u kampu i objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište - robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište - robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za prvog člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za drugog člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za trećeg i svakog idućeg člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmora za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju
1	Benkovac	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
2	Bibinje	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
3	Biograd na Moru	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
4	Galovac	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
5	Gračac	1,33	1,33	1,33	1,33	33,00	48,00	25,00	25,00	7,00	7,00	3,00	1,33
6	Jasenice	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
7	Kali	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
8	Kolan	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
9	Kukljica	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
10	Lišane Ostrovičke	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
11	Nin	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
12	Novigrad	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
13	Obrovac	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
14	Pag	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
15	Pakoštane	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
16	Pašman	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
17	Polača	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
18	Poličnik	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
19	Posedarje	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
20	Povljana	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
21	Preko	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
22	Privlaka	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
23	Ražanac	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
24	Sali	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
25	Stankovci	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
26	Starigrad	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
27	Sukošan	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
28	Sveti Filip i Jakov	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
29	Škabrnja	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
30	Tkon	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
31	Vir	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
32	Vrsi	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
33	Zadar	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50
34	Zemunik Donji	1,50	1,50	1,50	1,50	48,00	68,00	35,00	35,00	9,00	9,00	3,50	1,50

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 302-02/19-02/4

URBROJ: 2198-02-22-28

Zadar, 29. studenog 2022. godine

Na temelju članka 38. stavak 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), a u vezi s člankom 26. stavak 1. Zakona o otocima („Narodne novine“ broj 116/18, 73/20, 70/21) i člankom 25. stavak 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17 i 118/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici održanoj dana 29. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

O POKRETANJU POSTUPKA IZRADE DOPUNE

PLANA RAZVOJA ZADARSKE ŽUPANIJE 2021. - 2027.

I.

Pokreće se postupak izrade dopune Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2027. (Službeni glasnik Zadarske županije broj 11/22) (u daljnjem tekstu: Plan razvoja).

II.

Dopuna iz točke I. ove Odluke obuhvaća izradu Plana razvoja otoka Zadarske županije 2021. – 2027., Teritorijalne strategije razvoja otoka Zadarske županije u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027., kao dodatka Planu razvoja (u daljnjem tekstu: dopuna Plana razvoja).

III.

Ovlašćuje se regionalni koordinator Zadarske županije Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA za koordinaciju i izradu dopune Plana razvoja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Zoran Šikić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 611-01/22-01/142

URBROJ: 2198-01-22-11

Zadar, 17. studenog 2022. godine

Na temelju članka 20. stavka 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ 83/2022) i točke III. stavak 1. Odluke o osnivanju kulturnog vijeća („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/06) te članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) župan Zadarske županije dana 17. studenog 2022. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Kulturnog vijeća Zadarske županije

I.

U Kulturno vijeće Zadarske županije na vrijeme od četiri godine imenuju se:

1. Tomislav Marijan Bilosnić, predsjednik

2. Marin Buovac, prof.

3. Igor Cecić, prof.

4. Ksenija Čirjak, prvostupnica sestrinstva, bacc.

5. Nevena Jurišić, odgojiteljica predškolske djece

6. Valentino Radman, akademski slikar

7. Maja Šimić, prof. i kazališna redateljica

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 100-01/22-01/1

URBROJ: 2198-01-22-23

Zadar, 25. studenog 2022. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 4/22 - u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđujem

IZMJENU I DOPUNU PLANA PRIJMA

U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE U 2022. GODINI

Članak 1.

Donosi se Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2022. godini („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 6/22, 7/22, 15/22 – u daljnjem tekstu: Plan prijma).

Članak 2.

U Planu prijma u članku 3. riječi: „ukupno 23 izvršitelja“ mijenjaju se i glase: „ukupno 26 izvršitelja“.

U točki I. riječi: „ukupno 3 (tri) izvršitelja“ mijenjaju se i glase: „ukupno 4 (četiri) izvršitelja“.

Na kraju točke I., dodaje se podtočka 4., koja glasi:

„-radno mjesto broj 26. iz Pravilnika, viši stručni suradnik, Odsjek za pisarnicu i pismohranu - magistar struke ili stručni specijalist društvene struke - 1 izvršitelj - vježbenik“.

Članak 3.

U točki III. riječi: „ukupno 6 (šest) izvršitelja“ mijenjaju se i glase: „ukupno 7 (sedam) izvršitelja“.

Na kraju točke III., dodaje se podtočka 7., koja glasi:

„-radno mjesto broj 107. iz Pravilnika, viši stručni suradnik, Odsjek za provedbu dokumenata prostornog uređenja, ozakonjenje zgrada i procjenu vrijednosti nekretnina, Pododsjek za procjenu vrijednosti nekretnina - magistar struke ili stručni specijalist tehničke, društvene, humanističke struke ili interdisciplinanog područja znanosti - 1 izvršitelj“.

Članak 4.

Iza točke VIII. dodaje se točka IX., koja glasi:

„IX. U Upravnom odjelu za javnu nabavu i upravljanje imovinom - ukupno 1 (jedan) izvršitelj

- radno mjesto broj 84. iz Pravilnika, samostalni upravni referent – magistar struke ili stručni specijalist društvene struke - 1 izvršitelj“.

Članak 5.

Temeljem ove Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2022. godini slobodna radna mjesta popunjavat će se temeljem javnog natječaja, premještajem, napredovanjem ili pisanim sporazumom.

Članak 6.

Ova Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2022. godini primjenjuje se od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA PRIVLAKA

Ivana Pavla II 46

23 233 PRIVLAKA

KLASA: 120-01/22-01/02

URBROJ: 2198-28-02-22-1

Privlaka, 28. listopada 2022. godine

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (reginalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 46. Statuta Općine Privlaka („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/18, 07/21, 11/22), općinski načelnik Općine Privlaka dana 28. listopada 2022. godine donio je

Odluku o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika Općine Privlaka

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Privlaka.

Članak 2.

(1) Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Privlaka iznosi 5.674,50 kuna.

(2) Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec studeni 2022. godine koja će biti isplaćena u prosincu 2022.godine.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće za službenike i namještenike Općine Privlaka KLASA: 120-01/11-01/03, URBROJ: 2198/28-1/3-11-1 od 30. lipnja 2011.godine.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

NAČELNIK

Gašpar Begonja, dipl. ing, v.r.