SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 19
ISSN 1849-7527

ZADAR, 27. srpnja 2021. godine
GODINE: XXVIII

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Rješenje o izboru članova stalnih radnih tijela Županijske skupštine Zadarske županije
2. Rješenje o određivanju predstavnika Zadarske županije u Skupštini Hrvatske zajednice županija
3. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije za 2021. godinu
4. Odluka o naknadi vijećnicima Županijske skupštine Zadarske Županije
5. Odluka o izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaća dužnosnika Zadarske županije
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2020. godinu
7. Odluka o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine
8. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Godišnjeg programa rada i razvoja luka i Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2020. godinu
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Izvješća o izvršenju financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Zadarske županije za 2020. godinu
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih dijelova prirode na području Zadarske županije za 2020. godinu i Izvješća o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu NATURA-JADERA javne ustanove
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Županijskog vatrogasnog zapovjednika o stanju vatrogastva i zaštite od požara na području Zadarske županije za 2020. godinu
12. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu i Godišnjeg izvješća o izvršenju financijskog plana Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA za 2020. godinu
13. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu i Godišnjeg izvješća o izvršenju financijskog plana Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija za 2020. godinu
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije - AGRRA za 2020. godinu
15. Zaključak o prihvaćanju programskog i financijskog izvješća Narodnog muzeja Zadar za 2020. godinu
16. Zaključak o prihvaćanju programskog i financijskog izvješća Kazališta lutaka Zadar za 2020. godinu
17. Zaključak o prihvaćanju Programskog i financijskog izvješća Športske zajednice Zadarske županije za 2020. godinu
18. Zaključak o prihvaćanju programskog i financijskog izvješća Zajednice tehničke kulture Zadarske županije za 2020. godinu
19. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Opće bolnice Zadar za 2020. godinu
20. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru za 2020. godinu
21. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Psihijatrijske bolnice Ugljan za 2020. godinu
22. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije za 2020. godinu
23. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Zadar za 2020. godinu

24. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Zadarske županije za 2020. godinu
25. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Zadar za 2020. godinu
26. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2020. godinu
27. Rješenje o razrješenju mrtvozornice

AKTI ŽUPANA

28. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Opće bolnice Zadar
29. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Opće bolnice Zadar

AKTI OPĆINE STARIGRAD

30. Poslovnik Općinskog vijeće Općine Starigrad
31. Odluka o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja
32. Odluka o imenovanju Odbora za poljoprivredu
33. Odluka o imenovanju Odbora za imenovanje trgova i ulica
34. Odluka o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja
35. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti
36. Odluka o utvrđivanju naknade članovima Općinskog vijeća Općine Starigrad
37. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

DOKUMENT U PDF FORMATU

38. Službeni glasnik Zadarske županije broj 19/2021

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 022-06/21-1/4

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru članova stalnih radnih tijela Županijske skupštine Zadarske županije

I.

Ovim Rješenjem biraju se članovi u stalna radna tijela Županijske skupštine Zadarske županije.

II.

U **Odbor za dodjelu javnih priznanja** biraju se:

1. Antonio Vučetić, predsjednik
2. Božidar Longin, potpredsjednik
3. Šime Vicković, član
4. Željko Šoša, član
5. Mate Lukić, član
6. Ante Rubeša, član
7. Ivica Žuvela, član
8. Ivan Matić, član
9. Nenad Klarić, član

III.

U **Odbor za financije i proračun** biraju se:

1. Željko Dilber, predsjednik
2. Višnja Pećarić, potpredsjednica
3. Mario Pešut, član
4. Dario Vrsaljko, član
5. Marino Marić, član
6. Vedrana Mišković, članica
7. Angelo Žilić, član

IV.

U **Odbor za školstvo i kulturu** biraju se:

1. Joso Nekić, predsjednik
2. Željana Popić, potpredsjednica
3. Jelena Vuković, članica
4. Božena Delić - Žepina, članica
5. Ivan Matešić, član

V.

U **Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb** biraju se:

1. Neven Birkić, predsjednik
2. Ivica Žuvela, potpredsjednik
3. Robert Pelicarić, član
4. Ljiljana Klarić, članica
5. Rade Škarica, član

VI.

U **Odbor za gospodarstvo** biraju se:

1. Petra Žitko, predsjednica
2. Nediljko Jović, potpredsjednik
3. Nikica Čalušić, član
4. Mladen Meštrović, član
5. Zdenko Jukić, član

VII.

U **Odbor za pomorstvo i turizam** biraju se:

1. Marko Klanac, predsjednik
2. Donika Zimaj Rasi, potpredsjednica
3. dr.sc. Luka Grbić, član
4. Siniša Prtenjača, član
5. Nenad Klarić, član

VIII.

U **Odbor za poljoprivredu** biraju se:

1. Nenad Klarić, predsjednik
2. Nevenka Marinović, potpredsjednica
3. Dragan Marinović, član
4. Marko Jurić, član
5. Marko Savić, član

IX.

U **Odbor za europske integracije** biraju se:

1. Davor Čerkuč, predsjednik
2. mr. sc. Marjana Botić, potpredsjednica
3. Davor Lončar, član
4. dr. sc. Zoran Šikić, član
5. Nediljko Jović, član

X.

U **Povjerenstvo za ravnopravnost spolova** biraju se:

1. Vedrana Mišković, predsjednica
2. Josipa Čurić, potpredsjednica
3. Bruno Mandić, član
4. Dario Vrsaljko, član
5. Marija Orlović - Kolčeg, članica
6. Vesna Fabijanić, članica
7. Viktorija Viduka, članica

XI.

U **Koordinaciju za ljudska prava** biraju se:

1. Jure Zubčić, predsjednik
2. Veselko Čakić, tajnik
3. Joso Nekić, član
4. Ivica Pintur, član
5. Vesna Sabolić, članica
6. Višnja Pećarić, članica
7. Viktorija Viduka, članica
8. Helena Mikulandra, članica
9. Mario Pešić, član i Ivica Marinović, zamjenik člana (predstavnici pravosuđa na prijedlog Općinskog suda u Zadru)
10. Ida Maruna, članica (predstavnica Ministarstva unutarnjih poslova na prijedlog Policijske uprave zadarske)

XII.

U **Odbor za koordinaciju s udrugama proizašlim iz Domovinskog rata** biraju se:

1. Milan Stojanov, predsjednik
2. Neven Lalić, potpredsjednik
3. Željko Šoša, član
4. Mario Pešut, član
5. Tomislav Zelić, član
6. Nino Rašin, član
7. Rada Ivković, članica
8. Klaudio Perović, član
9. Angelo Žilić, član
10. Robert Milak, član
11. Davorin Maštrović, član
12. Mihovil Valčić, član
13. Marijan Maroja, član

XIII.

U **Odbor za umirovljenike** biraju se:

1. Branislav Jelenić, predsjednik
2. Anamarija Kamber, potpredsjednica
3. Nevenka Marinović, članica
4. Anamarija Botica Miljanović, članica
5. Milivoj Dujela, član
6. Mirjana Dopuđ, članica
7. Branka Franov, članica

8. Nevena Petani, članica
9. Zlatko Marasović, član

XIV.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 900-03/21-01/1

URBROJ: 2198/1-02-21-61

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21)**,** Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26.srpnja 2021. godine, donosi

RJEŠENJE

o određivanju predstavnika Zadarske županije u Skupštini Hrvatske zajednice županija

I.

Radi promicanja područne samouprave i potpore gospodarskom i društvenom razvitku županija u Republici Hrvatskoj, za predstavnike Zadarske županije u Skupštini Hrvatske zajednice županija određuju se:

1. Božidar Longin
2. Šime Vicković
3. Antonio Vučetić

II.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o određivanju predstavnika Zadarske županije u Skupštinu Hrvatske zajednice županija („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 12 /17).

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u Službenom glasniku Zadarske županije.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-06/21-01/7

URBROJ: 2198/1-02-21-2

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 12. stavka 2. točke 3. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način i postupak raspodjele i isplate sredstava iz Proračuna Zadarske županije **za 2021. godinu za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača (dalje: nezavisnih vijećnika) zastupljenih u Županijskoj skupštini Zadarske županije (dalje: Županijska skupština).**

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno dobivenom broju članova prema Konačnim rezultatima izbora za Županijsku skupštinu.

Za svakog člana Županijske skupštine podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnom vijećniku pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećnika.

Članak 3.

Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema Konačnim rezultatima izbora, izabran vijećnik koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog vijećnika raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovu sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih mjesta članova u skupštini Zadarske županije.

Članak 4.

Za svakog vijećnika u Županijskoj skupštini utvrđuje se tromjesečni iznos od 5.000,00 kuna.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spola u Županijskoj skupštini utvrđuje se tromjesečni iznos od 5.500,00 kuna.

Članak 5.

Ukupni iznos sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika uvećat će se nakon objave konačnih rezultata dopunskih izbora za člana Županijske skupštine Zadarske županije iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, a najviše do iznosa od 5.500,00 kuna tromjesečno.

Članak 6.

Sredstva se doznačuju tromjesečno na žiro račune pojedine političke stranke i posebne račune za redovito godišnje financiranje nezavisnih vijećnika.

Ukoliko se početak ili završetak mandata ne poklapa s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

Članak 7.

Ukoliko nezavisni vijećnik ne otvori poseban račun za redovito godišnje financiranje nezavisnih vijećnika i pri tom ne obavijesti i dostavi podatke o broju računa Županijskoj skupštini u zakonskom roku, Zadarska županija nije mu dužna isplatiti sredstva za razdoblje u kojem poseban račun nije bio otvoren ili nije bila dostavljena pisana obavijest Županijskoj skupštini.

Članak 8.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu za 2021. godinu kroz proračunsku aktivnost A1104-03 Donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama unutar razdjela 100 – Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove.

Članak 9.

Riječni i pojmovni skupovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-06/21-01/8

URBROJ: 2198/1-02-21-2

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine " broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 12. i članka 18. stavka 4. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije„ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine donosi

O D L U K U

O NAKNADI VIJEĆNICIMA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE ZADARSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Za rad u Županijskoj skupštini i radnim tijelima Županijske skupštine određuje se visina neto naknade mjesečno, počevši od dana konstituiranja Županijske skupštine i to:

- vijećniku Županijske skupštine u iznosu od 1.100,00 kuna,

- potpredsjedniku Županijske skupštine u iznosu od 1.320,00 kuna,

- predsjedniku Županijske skupštine u iznosu od 1.650,00 kuna.

Članak 2.

Naknada iz članka 1. isplaćuje se mjesečno na IBAN vijećnika.

Članak 3.

Novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Zadarske županije unutar Odjela za financije i proračun, programa 1104 - Djelovanje zakonodavne vlasti.

Članak 4.

Riječi i pojmovni skupovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi troškova vijećnicima i članovima radnih tijela Županijske skupštine („Službenom glasniku Zadarske županije“ broj 13/05).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 120-02/21-1/35

URBROJ: 2198/1-02-21-2

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije” broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaća dužnosnika

Zadarske županije

I.

U Odluci o visini osnovice za obračun plaća dužnosnika Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 5/11 i 8/20) članak 1. mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaće dužnosnika Zadarske županije utvrđuje se u visini od 4.537,50 kuna bruto i primjenjuje se od 1. srpnja 2021. godine, počevši s plaćom za mjesec lipanj 2021. godine, a koja će biti isplaćena u mjesecu srpnju 2021. godine.“

II.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaća dužnosnika Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 8/20).

III.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/21-1/15

URBROJ: 2198/1-02-21-6

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. i 36. Statuta Zadarske („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, MB: 1327534, e-mail: zuc@zuc-zadar.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, (odjel održavanja) 023 250 282, Fax: 023 254 467

PRIJEDLOG IZVJEŠĆA O POSLOVANJU ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

od 1. siječnja do 31. prosinca 2020.

Zadar, travanj 2021.

UVOD

Prema Zakonu o cestama (NN 110/19) Županijska uprava za ceste Zadarske županije obavlja djelatnosti održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije odnosno organizira radove redovitog i izvanrednog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta (NN broj 25/98, 162/98, 180/04) te organizira rekonstrukciju i izgradnju (modernizaciju) županijskih i lokalnih cesta.

U okviru svoje djelatnosti Županijska uprava za ceste obavlja odnosno organizira poslove:

1. Priprema izrade stručnih podloga za četverogodišnje programe građenja i održavanja županijskih cesta i lokalnih cesta,
2. Obavlja poslove građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta koji obuhvaćaju:
   - ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
   - ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
   - ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu,
   - ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
   - ustupanje geodetskih radova,
   - ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
   - ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
   - organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje,
   - investitorski nadzor nad provođenjem projekata,
   - ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa
   - rješavanje imovinskopravnih odnosa potrebnih za građenje, rekonstrukciju i održavanje županijskih i lokalnih cesta,
3. Obavlja poslove održavanja županijskih i lokalnih cesta koji obuhvaćaju
   - planiranje održavanja i mjera zaštite javnih cesta i prometa na njima,
   - redovito i izvanredno održavanje javnih cesta,
   - ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta,

- stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja javnih cesta,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja javnih cesta,
- osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s javne ceste,
- ophodnju.

4. Obavlja ostale poslove upravljanja županijskim i lokalnim cestama:
   - osiguranje obavješćivanja javnosti o stanju i prohodnosti javnih cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
   - vođenje podataka o javnim cestama,
   - odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnim cestama,
   - financiranja građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta,
   - ostale djelatnosti sadržane u osnivačkom aktu.

Pored navedenih djelatnosti Županijska uprava za ceste može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti, ako su one u manjem opsegu ili se obično obavljaju uz osnovnu djelatnost.

Radovi građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta ustupaju se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Program građenja i održavanja javnih cesta, ostvaruje se godišnjim Planom održavanja, građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta kojega donosi Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije, uz prethodnu suglasnost Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, a nakon pribavljene suglasnosti Skupštine Zadarske županije.

Poslovanje Županijske uprave za ceste Zadarske županije, u 2020. godini, odvijalo se u planiranim okvirima, uz prilagođavanje nastalim potrebama i financijskim mogućnostima.

1. IZVORI SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE POSLOVANJA

Ukupni prihodi koje je Županijska uprava za ceste Zadarske županije ostvarila u 2020. godini iznose 52.482.817,33 Kn.

Izvori sredstava za financiranje radova na županijskim i lokalnim cestama prema članku 86. Zakona o cestama, u 2020. godini, bili su:

1. **Godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila** - sredstva koja se osiguravaju naplatom godišnje naknade za javne ceste koja se plaća prilikom godišnje registracije motornih i priključnih vozila. U 2020. ova Uprava je od godišnje naknade za uporabu javnih cesta uprihodovala iznos od 44.422.633,31 Kn temeljem 84.111 registriranih vozila u Zadarskoj županiji u 2020. što je za 2% više od 82.645 registriranih vozila u 2019. godini.
2. **Sredstva iz državnog proračuna** koje je ova Uprava uprihodovala temeljem Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2020. godini, KLASA: 400-04/20-01/33, URBROJ: 530-06-2-2-20-1, od 9. prosinca 2020. godine, kojom je ovoj Upravi raspoređen iznos od 4.421.982,00 Kn.
3. **Sredstva proračuna jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave** u iznosu od 1.826.854,34 Kn, uprihodovana su temljem sklopljenih ugovora u sufinanciranju i to s Općinom Ražanac, za sanaciju klizišta uz lokalnu cestu L63156 u naselju Podvršje, Općinom Starigrad i N.P. Paklenica, za rekonstrukciju županijske cete Ž6008, dionica: Starigrad – N.P. Paklenica te Gradom Biogradom na moru, za sanaciju dijela županijske ceste Ž6063 prema T.N. Crvena Luka.
4. **Naknada za korištenje cestovnog zemljišta** - uporaba cestovnog zemljišta i pratećih uslužnih objekata na javnoj cesti podrazumijeva pravo na gradnju pratećih uslužnih objekata i obavljanje pratećih djelatnosti te uporabu površina javne ceste radi davanja usluga korisnicima. Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljaju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (NN 78/14) te djelatnosti određuje kao ugostiteljstvo, trgovinu, usluge opskrbe gorivom, servisne usluge te ostale komercijalne usluge i svrhe. Pravna osoba koja upravlja javnom cestom (koncesionar) može povjeriti cestovno zemljište na uporabu pravnima i fizičkim osobama radi obavljanja pratećih djelatnosti prema ugovoru. Obveznici su plaćanja

naknade za uporabu cestovnog zemljišta i naknade za obavljanje pratećih djelatnosti na javnoj cesti pravne i fizičke osobe. Na visinu naknade utječu dva čimbenika: skupina u koju je cesta razvrstana i površina uporabljena zemljiša. Županijska uprava za ceste Zadarske županije je u 2020. godini realizirala 1.805.794,46 Kn prihoda od naknade za korištenje cestovnog zemljišta. Najveći dio spomenutog prihoda od 1.652.098,44, realiziran je za pravo puta, koji ova Uprava naplaćuje Hrvatskom telekomu d.d..

5. **Ostali izvori** pozdrazumijevaju prhode od refundacije po osnovi polica osiguranja, prihode od kamata na depozite po viđenju te ostale prihode.

Pored navedenih prihoda ova Uprava je 31.12.2019. ostvarila višak prihoda od 13.939.441,52 Kn koji je temeljem Odluke o rasporedu rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2019. godinu, KLASA: 340-03/20-01/789, URBROJ: 2198-1-86-01-20-1 od 29. travnja 2020. godine, raspoređen za pokriće rashoda nastalih uslijed aktivnosti izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta u iznosu od 4.713.170,52 Kn, a preostalim dijelom od 9.226.271,00 Kn za aktivnosti građenja i rekonstrukcije Županijskih i lokalnih cesta.

Županijska uprava za ceste Zadarske županije je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine ostvarila višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu od 9.757.665,04 Kn.

2. ODRŽAVANJE, GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA

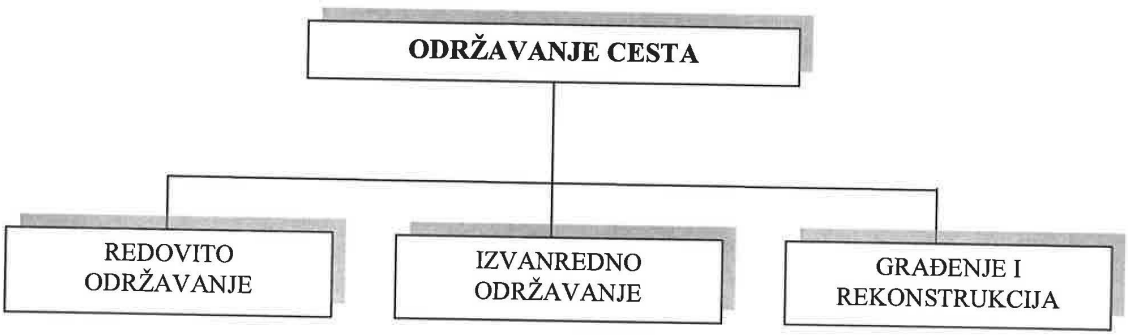
Tijekom proteklog razdoblja ova Uprava obavljala je poslove redovitog i izvanrednog održavanja te građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije.

Prema Pravilniku o zaštiti i održavanju javnih cesta (NN 25/98 i 162/98), može se reći da je održavanje skup operacija koje je potrebno povremeno obavljati na cestama i objektima zbog slobodnog odvijanja prometa pod normalnim uvjetima sigurnosti i udobnosti vožnje bez obzira na godišnje doba i sprječavanja progresivnog propadanja cesta pod djelovanjem prometnog opterećenja i klimatskih prilika. Održavanje cesta se radi zbog sprječavanja propadanja cesta, omogućavanja sigurnog odvijanja prometa, smanjenja troškova korisnika dobrim stanjem cesta, dovođenja ceste u projektirano stanje uzimajući u obzir izmijenjene potrebe prometa, zaštite ceste od korisnika i trećih osoba, zaštite okoliša od štetnog utjecaja ceste i cestovnog prometa. Temeljni preduvjeti održavanja i zaštite cesta su referentni sustav označavanja cesta, baza cestovnih podataka, praćenje stanja cesta i objekata i modeli odlučivanja.

Za provedbu godišnjeg plana održavanja cesta izrađuje se operativni program radova održavanja cesta. Operativni program izrađuje se posebno za održavanje cesta u zimskom razdoblju. Operativnim programom radova određuju se potrebna financijska sredstva, materijali, količina i vrsta radova i rokovi izvršenja.

Godišnje planove rekonstrukcije i održavanja cesta za županijske ceste donosi županijska skupština.

Slika 1. Zakonom predviđeni radovi održavanja cesta



Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne, županijske i lokalne ceste (NN 17/20), Županijska uprava za ceste Zadarske županije dobila je u nadležnost 61 županijske i 190 lokalnih cesta izgrađenih s različitim kolničkim konstrukcijama: suvremenim (asfaltni, betonski, kamena kocka) i kolnicima od kamenih materijala (tucanički), raznih širina te različitih stanja kolničke konstrukcije (stupnja oštećenosti).

Po trenutno važećoj Odluci razvrstano je 1.174,46 km županijskih i lokalnih cesta kako slijedi:

Slika 2. Razvrstavanje županijskih i lokalnih cesta

Vrsta ceste	Vrsta kolnika (km)		Ukupna duljina
	asfalt	makadam	
UKUPNO ŽUPANIJSKE CESTE (km)	473,59	36,77	510,36
UKUPNO LOKALNE CESTE (km)	477,88	186,22	664,10
SVEUKUPNO (km) Ž i L ceste	**954,47**	**222,99**	**1.174,46**

Zakoni propisuju razine održavanja, aktivnosti održavanja, kriterije odlučivanja i prioritete održavanja. Zakonski okvir čine zakonski i podzakonski akti: Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20), Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN 152/13, 20/17,39/19 i 125/19), Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), Pravilnik o zaštiti i održavanju javnih cesta (NN 90/14 i 3/21), Pravilnik o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati s gledišta sigurnosti prometa (NN 110/01), Pravilnik o uvjetima i postupku zatvaranja javnih cesta (NN119/07), Odluka o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (NN 17/20) Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20).

2.1. Redovito i izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta

Pravilnik o zaštiti i održavanju cesta (NN 90/14 i 3/21) u daljenjem tekstu (Pravilnik) donesen je kao provedbeni propis na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o cestama. Predmet ovoga Pravilnika je uređenje popisa poslova redovitog i izvanrednog održavanja cesta, opseg pojedinih radova i rokovi izvođenja tih radova, kojih su izvođenje dužne osigurati pravne osobe koje upravljaju javnim cestama (upravitelji ceste). Bez obzira na to što Zakon o cestama, kao temeljni propis, glede održavanja cesta, koristi termin „javna cesta", odredbom članka 1. stavka 2. Pravilnika je propisano da se ovaj Pravilnik primjenjuje na sve ceste, javne i nerazvrstane, osim u dijelu kojim je u suprotnosti s propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo. Osnovno pravilo je da će upravitelj cesta osigurati da se održavanje ceste provodi u skladu s odredbama ovog Pravilnika i prema propisima koji uređuju gradnju.

Pravilnik, također, poznaje podjelu na redovito održavanje cesta i izvanredno održavanje cesta.

2.1.1. Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta

Redovito održavanje – obuhvaća slijedeće grupe poslova: održavanje kolnika, bankina, usjeka, zasjeka, nasipa, objekata za odvodnju, zelenila i košnja trave, objekata - mostovi i zimsko održavanje (zimska služba).

Pojam zimske službe definira se kao uobičajen izraz za cijeli niz radnji, mjera, postupaka i aktivnosti u zimskom razdoblju, koje imaju zadaću osigurati mogućnost odvijanja prometa cestama uz najveću moguću sigurnost sudionika u prometu i prihvatljive troškove. Pod zimskim razdobljem Pravilnik podrazumijeva razdoblje koje, u pravilu, traje od 15. studenog tekuće do 15. travnja slijedeće godine, te propisuje da se u tom razdoblju ceste održavaju u skladu s izvedbenim programom zimske službe, kojega donosi upravitelj ceste na prijedlog izvođača radova redovitog održavanja cesta, koji ga je dužan podnijeti na prihvaćanje najkasnije do 15. listopada tekuće godine. Takvim izvedbenim programom zimske službe osobito se utvrđuje karta cestovne mreže s označenim razinama prednosti i polaznim i završnim točkama djelovanja zimske službe, te nacrt posipanja protiv poledice i uklanjanja snijega.

U slučajevima pojave snijega na cestama osnovni cilj je održavanje prohodnosti cesta. Takvo održavanje prohodnosti pojedinih cesta određeno je, sukladno odredbama članka 37. Pravilnika, prema razini prednosti koja je utvrđena godišnjim planom, a ovisno o vrsti ceste, gustoći i strukturi prometa, zemljišno-klimatskim uvjetima i lokalnim potrebama. Pravilnik propisuje da razvrstavanje cesta po razini prednosti određuje upravitelj cesta na način da osigura i uskladi prohodnost cjelokupne cestovne mreže, pa u tom smislu Pravilnik sadrži i tablicu u kojoj je prikazano razvrstavanje cesta u odnosu na razine prednosti i osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima.

Glede *županijskih cesta,* koje ulaze u III. razinu prednosti, potrebno je osigurati prohodnost od 5:00 do 20:00 sati, s tim da je u slučaju iznadprosječnog intenziteta snježenja potrebno osigurati prohodnost jednog prometnog traka s mogućim zastojima do 2 sata između 20:00 i 5:00 sati. Na *ostalim lokalnim cestama*, koje ulaze u IV. razinu prednosti, potrebno je osigurati prohodnost od 7:00 do 20:00 sati, odnosno uskladiti s lokalnim potrebama, s tim da je u slučaju iznadprosječnog intenziteta snježenja potrebno osigurati prohodnost s mogućim zastojima do jednog dana.

Standard održavanja cesta određuje normative utroška materijala, radnih sati, vozila, strojeva i radne snage za radove redovitog održavanja. Primjenom standarda u punom iznosu, osigurava se trajno očuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti cesta.

Županijska uprava za ceste sklopila je 11. srpnja 2017. godine Okvirni sporazum za četverogodišnje razdoblje na iznos od 168.468.584,91 Kn za potrebe obavljanja radova redovitog održavanja.

U 2020. godini ova Uprava je za rashode redovitog održavanja planirala iznos od 24.900.000,00 Kn, a od toga je realizirala 25.206.004,98 Kn.

Od realiziranog iznosa 23.114.821,88 Kn odnosi se na radove redovitog održavanja prema prikazanoj nomenklaturi radova koja slijedi u nastavku.

Prikaz radova redovitog održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
1.	**NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA**				**1.592.094,57**
1.1.	**Nadziranje prohodnosti i uporabnosti cesta i objekata**				**719.933,48**
1.1.1	Ophodnja ceste	h	136,54	2.252,00	307.488,08
1.1.2.	Stalna pripravnost:	h	9,24	21.585,00	199.445,40
1.1.3.	Dežurstvo u "mjestu stalnog dežurstva":	h	125,00	1.704,00	213.000,00
1.2.	**Pregledi cesta i objekata**				**872.161,09**
1.2.1.	Redovni pregledi cesta i objekata:	h	156,61	5.569,00	872.161,09
1.2.2.	Sezonski pregled cesta	km	39,20		
1.2.3.	Sezonski pregled objekata	kom	750,00		
1.2.4.	Ažuriranje baze cestovnih podataka.	h	132,00		
2.	**ODRŽAVANJE KOLNIKA**				**2.883.949,29**
2.1.	**Čišćenje kolnika**				**310.642,70**
2.1.1.	Ručno čišćenje kolnika s uklanjanjem manje količine materijala:	m2	0,60	343.859,70	206.315,82
2.1.2.	Strojno čišćenje kolnika s uklanjanjem veće količine materijala	m3	138,12		
2.1.3.	Strojno čišćenje većih površina kolnika	m2	0,14	745.192,00	104.326,88
2.2.	**Popravci asfaltnog kolnika**				**1.107.738,72**
2.2.1.	**Manji popravci**				**507.973,45**
2.2.1.1.	Popravak udarnih jama	t	1.403,20	113,36	159.066,75
2.2.1.2.	Ručni popravak lokalnog oštećenja kolnika površine do 50 m2 u jednom kilometru	t	1.126,92	49,65	55.951,58
2.2.1.3.	Ručni popravak lokalnog oštećenja kolnika površine do 50 m2 u jednom kilometru - korištenjem termokontejnera	t	1.253,10	41,96	52.580,08
2.2.1.4.	Strojni popravak lokalnog oštećenja kolnika površine do 50 m2 u jednom kilometru	t	1.048,45	8,60	9.016,67
2.2.1.5.	Strojni popravak lokalnog oštećenja kolnika površine do 400 m2 u jednom kilometru	t	913,16	236,55	216.008,00
2.2.1.6.	Obrada rubova asfalta nanošenjem odgovarajućih bitumenskih masa za spojnice	m	4,15	20,00	83,00
2.2.1.7.	Popravak zaglađenog kolnika	m2	6,83		
2.2.1.8.	Popravak uzdužnih i poprečnih pukotina	m	26,62		
2.2.1.9.	Popravak ispuha	m2	398,18	35,40	14.095,57
2.2.1.10.	Popravak oštećenog kolnika strojnom ugradnjom mikroasfalta	m2	31,00		
2.2.1.11.	Strojno zasjecanje rubova asfaltnog zastora	m	21,00	55,80	1.171,80
2.2.2.	**Veći popravci do 3.000 m2**				**565.947,27**
2.2.2.1.	Popravak oštećenog kolnika strojnom ugradnjom asfalta AC 22 base (BIT 50/70) AG6 M2(BNS 22. karbonat) kao nosivog ili izravnavajućeg sloja do 3.000 m2 po lokaciji	t	675,12	44,51	30.049,59
2.2.2.2.	Popravak oštećenog kolnika strojnom ugradnjom asfalta AC 16 base (BIT 50/70) AG6 M2 (BNS 16, karbonat) kao nosivog ili izravnavajućeg sloja do 3.000 m2 po lokaciji	t	667,91	24,60	16.430,59
2.2.2.3.	Popravak oštećenog kolnika strojnom ugradnjom asfalta AC 16 surf (BIT 50/70) AG4 M4 (AB 16, karbonat) kao habajućeg sloja do 3.000 m2 po lokaciji	m2	83,12	2.670,00	221.930,40
2.2.2.4.	Popravak oštećenog kolnika strojnom ugradnjom asfalta AC 11 surf (BIT 50/70) AG4 M4 (AB 11, karbonat) kao habajućeg sloja do 3.000 m2 po lokaciji	m2	69,23	4.297,80	297.536,69
2.2.2.5.	Popravak oštećenog kolnika strojnom ugradnjom asfalta AC 11 surf (BIT 50/70) AG3 M4 (AB 11E, eruptivac) kao habajućeg sloja do 3.000 m2 po lokaciji	m2	99,57		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
2.2.3.	**Frezanje asfaltnog kolnika**				**33.818,00**
2.2.3.1	Popravak neravnina na kolniku frezanjem prosječne debljine 2 cm	m2	6,85	1.402,40	9.606,44
2.2.3.2	Popravak neravnina na kolniku frezanjem prosječne debljine 4 cm	m2	14,12		
2.2.3.3	Frezanje kolnika prosječne debljine 4 cm	m2	14,12	1.714,70	24.211,56
2.2.3.4	Frezanje kolnika prosječne debljine 6 cm	m2	16,99		
2.3.	**Popravci betonskog kolnika**				
2.3.1.	Popravak lokalnog oštećenja betonskog kolnika	m2	694,80		
2.3.2.	Popravak lokalnog oštećenja betonskog kolnika zamjenom sa kolničkom konstrukcijom od asfalta	m2	543,98		
2.3.3.	Popravak razdjelnica i pukotina na betonskom kolniku	m	57,81		
2.4.	**Popravci kolnika od kamenih materijala**				**1.465.567,87**
2.4.1.	Nabava i dovoz kamenog materijala na udaljenost 0-30 km	t	112,00	1.455,68	163.036,16
2.4.2.	Nabava i dovoz kamenog materijala na udaljenost 30-65 km	t	132,00	1.504,25	198.561,00
2.4.3.	Nabava i dovoz kamenog materijala na udaljenost 65-100 km	t	168,00	2.787,51	468.301,68
2.4.4.	Popravak udarnih jama	m3	155,86	6,50	1.013,09
2.4.5.	Profiliranje kolnika	m2	0,36	1.256.750,00	452.430,00
2.4.6.	Strojna ugradnja kamenih materijala	m3	32,68	3.693,28	120.696,39
2.4.7.	Popravak ispuha	m2	150,62	40,00	6.024,80
2.4.8.	Valjanje predhodno razastrtog kamenog materijala	m2	0,35	158.585,00	55.504,75
3.	**ODRŽAVANJE BANKINA I BERME**				**609.880,38**
3.1.	Ručno uklanjanje nadvišenih dijelova bankina	m2	12,74	1.323,00	16.855,02
3.2.	Ručni popravak oštećenih bankina	m3	310,70	570,86	177.366,20
3.3	Ručno prosijecanje nadvišenih dijelova bankina radi osiguranja otjecanja vode s kolnika	m	6,73	1.873,00	12.605,29
3.4	Strojno uklanjanje nadvišenih dijelova bankina specijalnim strojem (MULAGOM)	m2	3,12		
3.5	Strojno uklanjanje nadvišenih dijelova bankina grejderom	m2	1,29	43.450,00	56.050,50
3.6	Strojno uklanjanje nadvišenih dijelova berme	m3	99,00	111,62	11.050,38
3.7	Popravak oštećenih betonskih pasica do 30 m duljine po lokacij	m3	1.495,45	23,63	35.337,48
3.8	Popravak oštećenih betonskih pasica duljine preko 30 m do 100 m po lokacij	m3	1.343,50	71,84	96.517,04
3.9	Strojna dogradnja bankina zemljanim materijalom	m3	182,10		
3.10	Strojna dogradnja bankina mješanim kamenim materijalom	m3	205,53	592,30	121.735,42
3.11	Strojna dogradnja berme	m3	206,22		
3.12	Strojno proširenje berme u zemljanom materijalu	m3	123,00	64,68	7.955,64
3.13	Strojno proširenje berme u kamenom materijalu	m3	286,28	245,13	70.175,82
3.14	Manji popravak betonskih pasica dogradnjom	m3	1.282,30	3,30	4.231,59
4.	**ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA**				**282.274,08**
4.1.	Ručno čišćenje usjeka, zasjeka i nasipa od otpadak	h	98,91	655,50	64.835,51
4.2.	Ručno uklanjanje nestabilnog materijala i vegetacije na mjestima pokosa usjeka i zasjeka viših od 4m	h	370,00		
4.3	Strojno uklanjanje nestabilnog materijala s pokosa usjeka i zasjeka	m3	191,68	487,17	93.380,75
4.4	Uklanjanje materijala nakupljenih iza zaštitnih žičanih mreža pokosa	m3	230,00		
4.5	Popravak oštećenih dijelova zaštitne žičane mreže pokosa	m2	81,81		
4.6	Popravak oštećene zaštitne žičane mreže na bermi	m2	83,75	90,00	7.537,50
4.7	Popravak manjih oštećenja dijelova trupa ceste	m3	273,79	24,60	6.735,23
4.8	Popravak manjih površina zatravljenih pokosa nasipa, zasjeka i usjeka	m2	24,41		
4.9	Dogradnja zaštitne žičane mreže na pokosu	m2	119,17		
4.10	Dogradnja zaštitne žičane mreže na bermi	m2	150,00	10,00	1.500,00
4.11	Dogradnja trupa ceste miješanim kamenim materijalom	m3	200,45		
4.12	Dogradnja tamponskog sloja od kamenog materijala	m3	240,10	451,00	108.285,10
4.13	Zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka zatravljivanjem	m3	111,70		
4.14	Hortikulturno održavanje zelenih površina cestovnog zemljišta kao npr. odmorišta, razdjelnih otoka, kružnih tokova i slično	m2	22,60		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
5.	**ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU**				**840.021,12**
5.1.	**Čišćenje objekata za odvodnju**				**704.906,08**
5.1.1.	Ručno čišćenje cestovnih jaraka	m	19,10	4.166,00	79.570,60
5.1.2.	Ručno uklanjanje nanosa, osulina i ostalog materijala iz cestovnih jaraka	m3	265,78	68,51	18.208,59
5.1.3.	Strojno produbljivanje i profiliranje cestovnih jaraka	m	23,90	3.015,00	72.058,50
5.1.4.	Strojni iskop cestovnih jarak	m3	71,65	655,14	46.940,78
5.1.5.	Čišćenje rigola	m	1,10	414.641,00	456.105,10
5.1.6.	Čišćenje pokrivenih rigola ili kanala	m	84,37	60,00	5.062,20
5.1.7.	Čišćenje propusta od nanosa	m3	394,16	12,17	4.796,93
5.1.8.	Čišćenje slivnika, revizionih okana, taložnica i sličnih građevina	m3	515,71	2,40	1.237,70
5.1.9.	Čišćenje sustava odvodnje vodom pod pritiskom	h	986,00	19,50	19.227,00
5.1.10.	Čišćenju separatora, taložnica, laguna i sličnih objekata odvodnje	m3	390,50	4,35	1.698,68
5.2.	**Popravci objekata za odvodnju**				**109.086,52**
5.2.1.	Zamjena oštećenog poklopca revizionog okna	kom	1.740,00	21,00	36.540,00
5.2.2.	Zamjena oštećenog poklopca revizijskog okna u kolniku sa učvršćivanjem brzovezajućim materijalom	kom	2.608,17		
5.2.3.	Zamjena oštećene slivničke rešetke	kom	1.074,40	2,00	2.148,80
5.2.4.	Zamjena oštećene slivničke rešetke sa učvršćivanjem brzovezajućim materijalom	kom	2.314,00	2,00	4.628,00
5.2.5.	Zamjena oštećenih betonskih poklopaca pokrivenih rigola, kanala i uljeva propusta	m3	2.100,00		
5.2.6	Korekcija visine revizijskog okna ili slivnika	kom	681,12	2,00	1.362,24
5.2.7	Korekcija visine revizijskog okna sa učvršćivanjem brzovezajućim materijalom	kom	3.487,00	3,00	10.461,00
5.2.8	Korekcija visine slivnika sa učvršćivanjem brzovezajućim materijalom	kom	2.996,00	2,00	5.992,00
5.2.9	Popravak oštećenih betonskih rigola do 30 m duljine po lokaciji	m	292,36		
5.2.10	Popravak oštećenih betonskih rigola preko 30 m duljine po lokaciji	m	250,48		
5.2.11	Popravak oštećenih rubnjaka do 30 m duljine po lokaciji	m	234,30		
5.2.12	Popravak oštećenih rubnjaka preko 30 m duljine po lokacijie	m	189,48	54,00	10.231,92
5.2.13	Popravak oštećenog opločenja dna jaraka i površina ispred uljeva i izljeva propusta	m2	334,17	2,67	892,23
5.2.14	Popravak oštećenih cijevi propusta				
	5.2.14.1. zapilavanje asfalta	m	21,00	7,00	147,00
	5.2.14.2. Strojni iskop	m3	191,68	13,30	2.549,34
	5.2.14.3. izrada posteljice	m2	6,50	3.566,00	23.179,00
	5.2.14.4. PP/PE korugirana cijev DN 300, SN8	m'	212,82		
	5.2.14.5. PP/PE korugirana cijev DN 400, SN8	m'	371,74	5,00	1.858,70
	5.2.14.6. PP/PE korugirana cijev DN 500, SN8	m'	560,10		
	5.2.14.7. PP/PE korugirana cijev DN 600, SN8	m'	873,70	6,00	5.242,20
	5.2.14.8. PP/PE korugirana cijev DN 800, SN8	m'	1.447,20		
	5.2.14.9. PP/PE korugirana cijev DN 1000, SN8	m'	2.240,25		
	5.2.14.10. betonska cijev promjera 30 cm	m'	128,10		
	5.2.14.11. betonska cijev promjera 50 cm	m'	210,00		
	5.2.14.12. betonska cijev promjera 60 cm	m'	290,12		
	5.2.14.13. betonska cijev promjera 80 cm	m'	398,78		
	5.2.14.14. betonska cijev promjera 100 cm	m'	624,00		
	5.2.14.15. betonska cijev promjera 120 cm	m'	1.190,00		
	5.2.14.16. armaturna mreža Q 503	kg	11,00	51,20	563,20
	5.2.14.17. beton sa oplatom C25/30	m3	1.450,00	1,23	1.783,50
	5.2.14.18. Kameni materijal sa ugradnjom	m3	220,55	3,70	816,04
	5.2.14.19. Utovar i odvoz viška materijala	m3	55,00	12,57	691,35
	5.2.14.20. asfalt,(kao na postojećem kolniku; debljina sloja i vrsta asfalta)	t	869,68		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
5.2.15.	Popravak manjih pojedinačnih oštećenja na betonskim dijelovima propusta	m3	1.998,32		
5.3.	**Manji popravci (Dogradnja) sustava za odvodnju**				**26.028,52**
5.3.1.	Izrada novog revizijskog okna	kom	4.168,05	1,00	4.168,05
5.3.2.	Izrada novog slivnika	kom	2.355,28	2,00	4.710,56
5.3.3.	Izrada betonskog rigola širine 75 cm	m	203,39		
5.3.4.	Postavljanje rubnjaka dimenzija 15/25 cm	m	158,57		
5.3.5.	Postavljanje rubnjaka dimenzija 10/20 cm	m	107,11		
5.3.6.	Postavljanje kanalica dimenzija 40/12/50 cm uz kolnik, na podlogu od betona	m	274,53		
5.3.7.	Postavljanje kanalica dimenzije 65/28/50 cm na pokosima, na podlogu od betona	m	473,26		
5.3.8.	Postavljanje kanalica dimenzije 80/30/50 cm i sl., na podlogu od betona	m	533,94		
5.3.9.	Postavljanje linijske rešetke na podlogu od betona	m	1.650,00		
5.3.10	Izrada novog opločenja dna jaraka i površina ispred uljeva i izljeva propusta	m2	511,73		
5.3.11	Izrada glave propusta	m3	1.791,15	1,08	1.934,44
5.3.12.	Razni radovi na izradi nove oborinske kanalizacije				
	5.3.12.1. zapilavanje asfalta	m'	21,00	79,00	1.659,00
	5.3.12.2. Strojni iskop	m3	172,51	20,18	3.481,25
	5.3.12.3. izrada posteljice	m2	5,80	10,80	62,64
	5.3.12.4. PP/PE korugirana cijev DN 300, SN8	m'	191,53	18,00	3.447,54
	5.3.12.5. PP/PE korugirana cijev DN 400, SN8	m'	334,50		
	5.3.12.6. PP/PE korugirana cijev DN 500, SN8	m'	504,10		
	5.3.12.7. PP/PE korugirana cijev DN 600, SN8	m'	786,33		
	5.3.12.8. PP/PE korugirana cijev DN 800, SN8	m'	1.302,48		
	5.3.12.9. PP/PE korugirana cijev DN 1000, SN8	m'	2.016,20		
	5.3.12.10. betonska cijev promjera 30 cm	m'	189,00		
	5.3.12.11. betonska cijev promjera 50 cm	m'	261,00		
	5.3.12.12. betonska cijev promjera 60 cm	m'	358,90		
	5.3.12.13. betonska cijev promjera 80 cm	m'	561,60		
	5.3.12.14. betonska cijev promjera 100 cm	m'	950,60		
	5.3.12.15. betonska cijev promjera 120 cm	m'	1.071,00		
	5.3.12.16. armaturna mreža Q 503	kg	11,00		
	5.3.12.17. beton sa oplatom C25/30	m3	1.450,00	1,68	2.436,00
	5.3.12.18. Kameni materijal sa ugradnjom	m3	220,55	7,56	1.667,36
	5.3.12.19. Utovar i odvoz viška materijala	m3	55,00	9,18	504,90
	5.3.12.20. asfalt,(kao na postojećem kolniku; debljina sloja i vrsta asfalta)	t	869,68	2,25	1.956,78
5.3.13.	Izrada drenaže od PVC cijevi promjera 125 mm	m	130,52		
6.	**ODRŽAVANJE OPREME CESTE**				**3.165.751,50**
6.1.	**Ograde, smjerokazni stupići, katadiopteri**				**329.748,84**
6.1.1.	Čišćenje smjerokaznog stupića	kom	4,55	9,00	40,95
6.1.2.	Čišćenje katadioptera	kom	2,07	7,00	14,49
6.1.3.	Čišćenje zaštitnih ograda	m	0,32		
6.1.4.	Ličenje metalnih zaštitnih ograda	m2	111,53	11,64	1.298,21
6.1.5.	Ispravljanje smjerokaznog stupića	kom	8,25	571,00	4.710,75
6.1.6.	Manji popravak metalnih zaštitnih ograda	m	120,99	24,00	2.903,76
6.1.7.	Manji popravak žičanih zaštitnih ograda	m2	25,62		
6.1.8.	Zamjena oštećenog smjerokaznog stupića	kom	68,90	1.000,00	68.900,00
6.1.9.	Zamjena oštećenih dijelova žičane zaštitne ograde	m2	96,43		
6.1.10.	Izrada (nabava) i ugradnja temelja smjerokaznog stupića	kom	91,43	1.243,00	113.647,49
6.1.11.	Demontaža metalne zaštitne ograde sa stupovima u betonskoj podloz	m	65,41		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
6.1.12.	Demontaža metalne zaštitne ograde u zemljanoj ili kamenoj podlozi	m	86,81	64,00	5.555,84
6.1.13.	Ugradnja metalne zaštitne ograde sa stupovima u zemljanoj ili kamenoj podlozi u duljini do 20 m po lokaciji	m	591,03		
6.1.14.	Ugradnja metalne zaštitne ograde sa stupovima u betonskoj podlozi u duljini do 20 m po lokaciji	m	607,45		
6.1.15.	Ugradnja metalne zaštitne ograde vijčanom vezom u betonsku podlogu u duljini do 20 m po lokaciji	m	602,28	36,00	21.682,08
6.1.16.	Ugradnja konzolne metalne zaštitne ograde sa stupovima u betonskoj podlozi u duljini do 20 m po lokaciji	m	666,57		
6.1.17.	Ugradnja metalne zaštitne ograde sa stupovima u zemljanoj ili kamenoj podlozi u duljini preko 20 m po lokaciji	m	506,35	120,00	60.762,00
6.1.18.	Ugradnja metalne zaštitne ograde sa stupovima u betonskoj podlozi u duljini preko 20 m po lokaciji	m	528,56		
6.1.19.	Ugradnja metalne zaštitne ograde u betonsku podlogu sa vijčanom vezom u duljini preko 20 m po lokaciji	m	504,98	84,00	42.418,32
6.1.20.	Ugradnja konzolne metalne zaštitne ograde sa stupovima u betonskoj podlozi u duljini preko 20 m po lokaciji	m	586,95		
6.1.21.	Postavljanje betonske zaštitne ograde New Yersey	m	917,14		
6.1.22.	Postavljanje reflektirajuće oznake (katadioptera) na zaštitnu ogradu	kom	54,65	143,00	7.814,95
6.1.23.	Postavljanje reflektirajuće oznake (katadioptera) na zid i slične površine	kom	59,61		
6.2.	**Vertikalna prometna signalizacija i oprema**				**752.366,84**
6.2.1.	Čišćenje prometnog znaka	kom	10,00	63,00	630,00
6.2.2.	Čišćenje prometne ploče	kom	35,00	23,00	805,00
6.2.3.	Popravak prometnog znaka	kom	21,00	172,00	3.612,00
6.2.4.	Popravak prometne ploče	kom	94,18		
6.2.5.	Zamjena prometnog znaka				
	6.2.5.1 Prometni znak veličine Ø≤60cm ili stranice a≤60cm	kom	620,00	417,00	258.540,00
	6.2.5.2 Prometni znak veličine Ø>60cm ili stranice a>60cm	kom	710,00	355,00	252.050,00
6.2.6.	Zamjena prometne ploče do 2 m2	kom	2.803,00	2,00	5.606,00
6.2.7.	Zamjena prometne ploče od 2 - 8 m2	kom	5.760,50		
6.2.8.	Zamjena prometne ploče veće od 8 m2		14.440,00		
6.2.9	Zamjena prometnog ogledala sa pričvrsnim priborom (šelne) promjera Ø≤60 cm (K45)	kom	1.820,00	3,00	5.460,00
6.2.10	Zamjena prometnog ogledala sa pričvrsnim priborom (šelne) promjera Ø>60 cm (K45)		2.650,00	4,00	10.600,00
6.2.11	Zamjena prometnog ogledala sa pričvrsnim priborom (šelne) veličine 80x100 cm (K44)	kom	2.850,00	8,00	22.800,00
6.2.12	Strojni iskop temeljne jame u kamenom materijalu	m3	126,32	81,52	10.297,61
6.2.13	Strojni iskop temeljne jame u zemljanom materijalu	m3	100,00	2,71	271,00
6.2.14	Izrada ili nabava i ugradnja temelja prometnih znakova ili ploča	kom	205,00	423,00	86.715,00
6.2.15	Izrada trakastih i drugih temelja prometnih znakova ili ploča	m3	1.087,15		
6.2.16	Demontaža stupova prometnih znakova ili ploča	kom	64,18	197,60	12.681,97
6.2.17	Ugradnja stupova prometnih znakova i ploča	m	89,63	918,20	82.298,27
6.2.18	Ugradnja INP nosača za prometne ploče	m	356,00		
6.3.	**Oznake na kolniku**				**2.083.635,82**
6.3.1.	**Uzdužne oznake na kolniku**				**1.429.225,67**
6.3.1.1.	**Pune crte**				**993.042,56**
6.3.1.1.1.	Obnavljanje pune razdjelne crte širine 12(15) cm (170/300 µm)				
	6.3..1.1.1.1. Puna razdjelne crte širine 12 cm (170/300 µm):	m	1,82		
	6.3..1.1.1.2. Puna razdjelne crte širine 15 cm (170/300 µm):	m	2,27		
6.3.1.1.2	Obnavljanje pune razdjelne crte širine 12(15) cm (220/400 µm)				
	6.3..1.1.2.1. Puna razdjelne crte širine 12 cm (220/400 µm):	m	2,33	423.957,50	987.820,98
	6.3..1.1.2.2. Puna razdjelne crte širine 15 cm (220/400 µm):	m	2,91		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
6.3.1.1.3	Obnavljanje pune rubne crte širine 12(15) cm (170/300 µm				
	6.3..1.1.3.1. Puna rubne crte širine 12 cm (170/300 µm):	m	2,04		
	6.3..1.1.3.2. Puna rubne crte širine 15 cm (170/300 µm):	m	2,55		
6.3.1.1.4	Obnavljanje pune rubne crte širine 12(15) cm (220/400 µm)				
	6.3..1.1.4.1. Puna rubne crte širine 12 cm (220/400 µm):	m	2,47	2.114,00	5.221,58
	6.3..1.1.4.2. Puna rubne crte širine 15 cm (220/400 µm):	m	3,10		
6.3.1.2.	**Isprekidane crte**				**436.183,11**
6.3.1.2.1.	Obnavljanje isprekidane razdjelne crte širine 12(15) cm (170/300 µm)				
	6.3..1.2.1.1. Isprekidana razdjelne crte širine 12 cm (170/300 µm):	m	1,28		
	6.3..1.2.1.2. Isprekidana razdjelne crte širine 15 cm (170/300 µm):	m	1,60		
6.3.1.2.2	Obnavljanje isprekidane razdjelne crte širine 12(15) cm (220/400 µm)				
	6.3..1.2.2.1. Isprekidana razdjelne crte širine 12 cm (220/400 µm):	m	1,59	274.329,00	436.183,11
	6.3..1.2.2.2. Isprekidana razdjelne crte širine 15 cm (220/400 µm):	m	1,98		
6.3.1.2.3	Obnavljanje isprekidane rubne crte širine 12(15) cm (170/300 µm)				
	6.3..1.2.3.1. Isprekidana rubne crte širine 12 cm (170/300 µm):	m	1,61		
	6.3..1.2.3.2. Isprekidana rubne crte širine 15 cm (170/300 µm):	m	2,01		
6.3.1.2.4	Obnavljanje isprekidane rubne crte širine 12(15) cm (220/400 µm)				
	6.3..1.2.4.1. Isprekidana rubne crte širine 12 cm (220/400 µm):	m	1,92		
	6.3..1.2.4.2. Isprekidana rubne crte širine 15 cm (220/400 µm):	m	2,40		
6.3.2.	**Poprečne oznake na kolniku**				**320.677,93**
6.3.2.1.	Obnavljanje pješačkog prijelaza (170/300 µm)	m2	35,40		
6.3.2.2.	Obnavljanje pješačkog prijelaza (220/400 µm)	m2	34,80		
6.3.2.3.	Obnavljanje pješačkog prijelaza (330/600 µm)	m2	33,20	6.097,30	202.430,36
6.3.2.4.	Obnavljanje pune poprečne i kose oznake (220/400 µm)	m2	40,62		
6.3.2.5.	Obnavljanje pune poprečne i kose oznake (330/600 µm)	m2	45,98	2.135,12	98.172,82
6.3.2.6.	Obnavljanje isprekidane poprečne oznake (220/400 µm)	m2	34,80		
6.3.2.7.	Obnavljanje isprekidane poprečne oznake (330/600 µm)	m2	41,68	481,64	20.074,76
6.3.3.	**Ostale oznake na kolniku**				**330.640,43**
6.3.3.1.	Obnavljanje strelica za obvezan smjer kretanja vozila (220/400 µm)	m2	42,00	596,60	25.057,20
6.3.3.2.	Obnavljanje polja za usmjeravanje prometa (220/400 µm)	m2	37,24	4.462,40	166.179,78
6.3.3.3.	Obnavljanje pojedinačnih natpisa "STOP", "TRAM", "ŠKOLA", "VLAK", "BUS", "TAXI" i sl. (220/400 µm)	m2	39,14	1.866,40	73.050,90
6.3.3.4.	Obnavljanje oznaka na prometnim površinama za posebne namjene (220/400 µm)	m2	43,46	1.526,75	66.352,56
6.3.3.5.	Obnavljanje oznake "mjesto rezervirano za invalide" (220/400 µm)	kom	55,62		
6.3.3.6.	Obnavljanje mjesta za parkiranje osobnih vozila (220/400 µm)	kom	35,85		
6.3.3.7.	Obnavljanje mjesta za parkiranje autobusa (220/400 µm)	kom	55,27		
6.3.4.	**Ostali radovi na oznakama na kolniku**				**3.091,80**
6.3.4.1.	Markiranje oznaka	h	76,85	28,00	2.151,80
6.3.4.2.	Uklanjanje manjih površina oznaka frezanjem	m2	200,00	4,70	940,00
6.3.4.3.	Uklanjanje većih površina oznaka vodom pod visokim pritiskom	h	5.350,00		
6.3.4.4.	Izrada horizontalne signalizacije hladnom plastikom				
	6.3.4.4.1 Izrada pune razdjelne ili rubne crte širine 12 cm, obračun po m1	m	26,40		
	6.3.4.4.2 Izrada pune razdjelne ili rubne crte širine 15 cm, obračun po m1	m	30,00		
	6.3.4.4.3 Izrada isprekidane razdjelne ili rubne crte širine 12 cm, obračun po m1	m	13,20		
	6.3.4.4.4 Izrada isprekidane razdjelne ili rubne crte širine 15 cm, obračun po m1	m	16,50		
	6.3.4.4.5 Izrada pješačkog prijelaza, obračun po m2	m2	168,00		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
6.3.4.5.	Izrada horizontalne signalizacije termoplastikom				
	6.3.4.5.1 Izrada pune razdjelne ili rubne crte širine 12 cm, obračun po m1	m	16,80		
	6.3.4.5.2 Izrada pune razdjelne ili rubne crte širine 15 cm, obračun po m1	m	21,00		
	6.3.4.5.3 Izrada isprekidane razdjelne ili rubne crte širine 12 cm, obračun po m1	m	8,40		
	6.3.4.5.4 Izrada isprekidane razdjelne ili rubne crte širine 15 cm, obračun po m1	m	10,50		
	6.3.4.5.5 Izrada pješačkog prijelaza, obračun po m2	m2	108,00		
6.3.4.6.	**Izrada horizontalne signalizacije trakama**				
	6.3.4.6.1 Izrada pune razdjelne ili rubne crte širine 12 cm, obračun po m1	m	136,80		
	6.3.4.6.2 Izrada pune razdjelne ili rubne crte širine 15 cm, obračun po m1	m	171,00		
	6.3.4.6.3 Izrada isprekidane razdjelne ili rubne crte širine 12 cm, obračun po m1	m	68,40		
	6.3.4.6.4 Izrada isprekidane razdjelne ili rubne crte širine 15 cm, obračun po m1	m	85,50		
	6.3.4.6.5 Izrada pješačkog prijelaza, obračun po m2	m2	288,00		
7.	**KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA**				**4.417.853,96**
7.1.	Ručna košnja trave	m2	0,80	212.587,00	170.069,60
7.2.	Ručno krčenje grmlja i šiblja	m2	10,31	28.387,50	292.675,13
7.3.	Strojna košnja trave na bankinama ili bermama	m2	0,45	1.241.414,00	558.636,30
7.4.	Strojna košnja trave izvan bankina ili bermi	m2	0,40	141.040,00	56.416,00
7.5.	Strojna košnja trave na površinama sa mjestimično sraslim kamenjem	m2	0,59	1.057.140,00	623.712,60
7.6.	Skupljanje i odvoz pokošene trave	m2	0,12		
7.7.	Strojno obrezivanje grmlja, živice i šiblja	m2	5,05	66.148,00	334.047,40
7.8.	Strojno obrezivanje i drobljenje grmlja, živice i šiblja	m2	5,35	288.325,00	1.542.538,75
7.9.	Strojno krčenje grmlja i šiblja mlatilicom	m2	3,17	246.452,00	781.252,84
7.10.	Sječenje stabala ili grana promjera 11-20 cm	kom	40,79	866,00	35.324,14
7.11.	Sječenje stabala ili grana promjera 21-30 cm	kom	66,58	200,00	13.316,00
7.12.	Sječenje stabala ili grana promjera preko 30 cm	kom	164,42	60,00	9.865,20
7.13.	Strojno vađenje panjeva promjera 11-20 cm	kom	64,16		
7.14.	Strojno vađenje panjeva promjera 21-30 cm	kom	94,56		
7.15.	Strojno vađenje panjeva promjera preko 30 cm	kom	164,89		
8.	**ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)**				**246.568,61**
8.1.	**Čišćenje objekata**				**28.475,55**
8.1.1.	Ručno čišćenje objekta	h	100,11	249,00	24.927,39
8.1.2.	Razni radovi na čišćenju korita vodotoka od naplavina	h	565,10		
8.1.3.	Čišćenje drenažnih otvora, barbakana i sličnih uređaja za odvodnju objekta	h	79,42		
8.1.4.	Čišćenje dilatacije	m	13,16		
8.1.5.	Čišćenje ostalih površina izvan kolnika	h	84,48	42,00	3.548,16
8.1.6.	Čišćenje elemenata zaštite od buke	h	79,42		
8.2.	**Popravci objekata**				**95.565,49**
8.2.1	Popravci manjih oštećenja na asfaltnom kolniku, pješačkim stazama objekta	**m2**	120,00		
8.2.2	Popravak sljubnica i pukotina	m	58,00		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
8.2.3	Popravak obloženih dijelova čunja nasipa i krila objekta	m2	212,30		
8.2.4	Popravak manjih pojedinačnih oštećenja na betonskim dijelovima objekta	m3	2.026,50		
8.2.5	Popravak dilatacijskih reški zapunjavanjem	m	46,60		
8.2.6	Popravak kamenog suhozida preslagivanjem	m3	702,30		
8.2.7	Popravak zida od kamena	m3	1.334,99	0,36	480,60
8.2.8	Popravak zida od betona	m3	1.794,54		
8.2.9	Popravak oštećenog zidanog dijela objekta	m3	1.648,07		
8.2.10	Popravak gabionskih zidova	m3	991,92		
8.2.11	Popravak lokalnih oštećenja betonske površine	m2	1.231,46		
8.2.12	Popravak dijelova metalne ograde	kg	205,11	463,58	95.084,89
8.2.13	Popravak dilatacije	h	279,86		
8.2.14	Obnova antikorozivne zaštite bitumenskim lakom	m2	131,95		
8.2.15	Popravak antikorozivne zaštite na manjim dijelovima zaštitnih čeličnih ograda ili drugih čeličnih dijelova objekta	m2	200,76		
8.3.	**Izrada i zamjena elemenata objekata**				**122.527,57**
8.3.1	Izrada zida od kamena	m3	2.131,00	55,70	118.696,70
8.3.2	Izrada zida od betona	m3	1.798,53	2,13	3.830,87
8.3.3	Izrada gabionskih zidova u kamenom materijalu	m3	1.420,00		
8.3.4	Osiguranje pokosa postavljanjem betonskih zaštitnih elemenata (BEPO)	m	840,00		
8.3.5	Zamjena rubnjaka na objektu	m	280,00		
8.3.6	Zamjena metalne ograde	kg	186,20		
9.	**SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA:**				**220.593,96**
9.1.	**Održavanje svjetlosno - signalnih uređaja i opreme (semafori, treptači i sl.)**				**168.508,86**
9.1.1.	Održavanje semafora na lokaciji tipa A	kom	16.153,58	9,69	156.528,19
9.1.2.	Održavanje semafora na lokaciji tipa B	kom	12.262,70	0,84	10.300,67
9.1.3.	Održavanje semafora na lokaciji tipa C	kom	8.371,94		
9.1.4.	Održavanje svjetlosno - signalne opreme na lokaciji tipa D	kom	4.493,03		
9.1.5.	Održavanje svjetlosno - signalne opreme na lokaciji tipa E	kom	2.924,33		
9.1.6.	Održavanje svjetlosno - signalne opreme na lokaciji tipa F	kom	677,75		
9.1.7.	Interventno održavanje svjetlosno - signalnih uređaja i opreme	h	4.200,00	0,40	1.680,00
9.2.	**Pregled i održavanje cestovne rasvjete**				**52.085,10**
9.2.1.	Pregled sustava, opreme i funkcionalnosti javne rasvjete	h	182,94		
9.2.2.	Zamjena raznih elemenata rasvjetnih tijela na stupovima rasvjete	kom	364,49		
9.2.3.	Zamjena dotrajalog i neispravnog voda u stupovima rasvjete	kom	1.274,50		
9.2.4	Zamjena sjenila, stakala i poklopaca	kom	611,38		
9.2.5	Zamjena dotrajalog i neispravnog LED treptača komplet	kom	17.361,70	3,00	52.085,10
9.2.6	Zamjena dotrajale i neispravne lanterne LED treptača (Φ 210)	kom	2.416,10		
9.2.7	Zamjena dotrajalog i neispravnog električnog ormarića dim. 250x300x210 mm	kom	610,00		
9.2.8	Zamjena dotrajalog i neispravnog regulatora punjenje 10A	kom	520,00		
9.2.9	Zamjena dotrajalog i neispravnog solarnog gel akumulatora	kom	685,00		
9.2.10	Zamjena dotrajale i neispravne solarne ploče 40W s nosačima i nadogradnjom	kom	930,00		
9.2.11	Zamjena dotrajalog i neispravnog radarskog mjerača brzine	kom	39.040,00		
9.2.12	Zamjena dotrajalog i neispravnog brojača prometa	kom	36.465,00		
9.2.13	Zamjena razdjelnika u stupovima rasvjete	kom	739,40		
9.2.14	Popravak uzemljenja rasvjetnih stupova	kom	183,33		
9.2.15	Održavanje upravljačkih ormara cestovne rasvjete	kom	2.101,49		
9.2.16	Popravak opreme i stupova rasvjete po akcidentnom događaju, većem kvaru i dr	h	1.000,00		
9.2.17	Ličenje stupova svjetlosne signalizacije i rasvjete	kom	738,10		

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
9.3.	**Atestiranje i manji popravci ostalih sustava i opreme**				
9.3.1.	Atestiranje i održavanje ostalih sustava i opreme	kom	1.050,00		
10.	**ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA**				**3.877.384,55**
10.1.	**Pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta i radovi nakon zimskog razdoblja**				**404.433,19**
10.1.1.	Nabava, postavljanje i uklanjanje kompletnog prometnog znaka prema operativnom programu zimske službe	kom	614,56	80,00	49.164,80
10.1.2.	Nabava, postavljanje i uklanjanje dopunske ploče prema operativnom programu zimske službe	kom	198,43	272,00	53.972,96
10.1.3.	Nabava, postavljanje i uklanjanje rubnih štapova	kom	42,43	7.101,00	301.295,43
10.1.4.	Nabava, postavljanje i uklanjanje snjegobrana od PVC-a	m2	228,36		
10.1.5.	Nabava, postavljanje i uklanjanje prenosivih drvenih snjegobrana	m2	170,34		
10.2.	**Organizacija i pripravnost zimske službe**				**2.409.867,00**
	Pripravnost kapaciteta za zimsku službu obuhvaća dnevni iznos amortizacije prosječnog broja slijedećih vozila, strojeva, opreme i priključaka umanjene za dnevne efektivne sate rada iz poz. 10.3.2 do 10.3.7 te troškove 24-satnog dežurstva prosječnog broja cestara u pripravnosti umanjene za dnevni broj efektivnih sali rada iz poz. 10.3,8, Jediničnu cijenu formirati na bazi: 5 -kom. teretnog automobila nosivosti do 3,5t, 6 -kom. teretnog automobila nosivosti do 12t, 5 -kom. teretnog automobila nosivosti > 12t, 4 -kom. specijalnog stroja (kao Unimog, min, snage 81 kW) 1 -kom. grejdera (min. snage 114 kvV) 5 -kom rovokopač-višenamjenski (s utovarnom korpom) 1 -kom. utovarivača (s utovarnom korpom (2 do 4 m3) 1 -kom. samohodne snježne freze 15 - kom, snježnog pluga radne širine 2,40 do 3,50 m 10 - kom. silosnih posipača obujma 4,2 do 6,00 m3 5 - kom, silosnih posipača obujma min. 1,50 m3 5 - kom, mini posipača obujma min. 0,80 m3 (za kamione do 3,5t) 1 - kom. odbacivača snijega 3 -kom. uređaja za pripremu sredstva za mokro posipanje 20 -cestara II **Obračun po danu pripravnosti kapaciteta.**				
10.2.1	Organizacija i pripravnost kapaciteta za zimsku službu od 01.11. do 15.04.:Obračun po danu za II. Klimatsku zonu - područje Gračaca i Obrovca	dan	15.480,90	90,00	1.393.281,00
10.2.2	Organizacija i pripravnost kapaciteta za zimsku službu od 15.11. do 31.03.:Obračun po danu za III. Klimatsku zonu - priobalno područje (Zadar,Benkovac)	dan	9.224,10	90,00	830.169,00
10.2.3	Organizacija i pripravnost kapaciteta za zimsku službu od 01.12. do 15.03.:Obračun po danu za III. Klimatsku zonu - otoci	dan	2.071,30	90,00	186.417,00
10.3.	**Radovi u zimskom razdoblju**				**960.154,36**
10.3.1	Privremeni lokalni popravak kolnika - krpanje s hladnim smjesama (grambit)	t	2.248,97	81,25	182.728,81
10.3.2	Kamion do 3,5 t za intervencije na posipavanju i sl. - silosni posipač	h	367,18	330,00	121.169,40
10.3.3	Kamion na čišćenju i posipavanju - komplet s plugom i posipačem.	h	550,85	625,00	344.281,25
10.3.4	Sredstvo za utovar posipnog materijala	h	285,00	78,00	22.230,00
10.3.5	Utovarivač na čišćenju sniježnih nanosa	h	599,29	166,00	99.482,14
10.3.6	Specijalno vozilo (UNIMOG)- komplet s priključcima (plugom, posipačem i bočnim odbacivačem).	h	613,29	94,00	57.649,26

Pozicija	Opis rada	Jed. mjere	Jedinična cijena	Količina	Vrijednost radova
10.3.7	Snježna freza samohodna.	h	771,52		
10.3.8	Ostali specijalni strojevi (grejder,buldozer).	h	580,00		
10.3.9	Radna snaga.	h	83,80	1.582,50	132.613,50
10.4.	**Posipala (materijali za sprječavanje, ublažavanje ili uklanjanje poledice i smanjenje klizavosti). Sva posipala obračunavaju se po stvarno utrošenoj količini.**				**102.930,00**
10.4.1.	Kalcijev klorid.	t	4.513,58		
10.4.2.	Natrijev klorid za silose.	t	805,00		
10.4.3.	Natrijev klorid za skladište.	t	760,00		
10.4.4.	Posipni materijal od kamene sitneži.	m3	219,00	470,00	102.930,00
11.	**OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE:**				**355.485,47**
11.1	Izrada tehničke i druge dokumentacije za radove održavanja	kom	15.000,00		
11.2	**Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja**				
	11.2.1 Rad ophodara izvan radnog vremena ophodnje-obilaska uključujući i ophodarsko vozilo	h	132,80	180,00	23.904,00
	11.2.2 Cestar	h	83,80	1.087,50	91.132,50
	11.2.3 Vozilo do 3,5 t-cestarsko vozilo	h	182,60	257,00	46.928,20
	11.2.4 Teretno vozilo do 12 t	h	394,90	16,50	6.515,85
	11.2.5 Kombinirani radni stroj	h	335,70	211,50	71.000,55
	11.2.6 Apsorpcijsko sredstvo za sanaciju nakon izvanrednog događaja	kg	6,70	850,00	5.695,00
11.3	Prijevoz trajektom: obuhvaća troškove prijevoza trajektom potrebnog materijala i strojeva .	t	123,20	875,00	107.800,00
11.4	Prijevoz trajektom: obuhvaća troškove prijevoza trajektom potrebne radne snage.	kn	1,00	2.103,69	2.103,69
11.5	Informatizacija sustava javnih cesta	h	150,00		
11.6	Zbrinjavanje otpada	t	334,60		
11.7	Uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila te drugih stvari	h	346,20		
11.8	Radovi prema posebnom nalogu	kn	1,00	405,68	405,68
				UKUPNO (kn):	**18.491.857,50**
				PDV 25% (kn):	**4.622.964,38**
				SVEUKUPNO (kn):	**23.114.821,88**

Napomena: Sol za potrebe zimske službe nabavljaju Hrvatske ceste d.o.o. , a prava i obveze regulirane su temeljem Sporazuma između Hrvatskih cesta d.o.o. i ove Uprave

Pored prikazanih rashoda za radove redovitog održavanja isti su se realizirali i kroz razliku u cijeni fakturiranih radova redovitog održavanja u iznosu od 1.060.361,64 Kn, ukoliko povećanje cijena radova prelazi 5%, što je definirano Okvirnim sporazumom s izvođačem radova. U okviru rashoda za redovito održavanje također su evidentirani rashodi za isporuku soli za potrebe zimske službe u iznosu od 468.059,87 Kn, rashodi za usluge održavanja mosta na županijskoj cesti Ž6014 u naselju Poličnik u iznosu od 164.070,00 Kn, rashodi za uklanjanje otpada na županijskim i lokalnim cestama u iznosu od 3.035,71 Kn, rashodi za uslugu čišćenja i uklanjanja otpada uz cestovne pravce Ž6011 (Murvica – Nin), Ž6007 (Karaula – Ražanac), Ž6040 (Sukošan – Zemunik) i Ž6064 (Pakoštane – križanje AC-Benkovac) u iznosu od 40.000,00 Kn, rashodi za usluge uklanjanja napuštenih i oštećenih teretnih vozila i drugih stvari sa županijskih i lokalnih cesta u iznosu od 22.500,00 Kn, rashodi za usluge uklanjanja vibracionih traka na L63068 i Ž6042 u iznosu od 22.440,00 Kn, rashodi za usluge godišnjeg preventivnog pregleda svjetlosne signalizacije u iznosu od 84.200,00 Kn te rashodi za zbrinjavanje građevinskog otpada za županijsku cestu Ž6042 u naselju Vrana u iznosu od 12.464,00 Kn. Kroz redovito održavanje izvedeni su radovi na slijedećim dionicama cesta: izgradnja nogostupa u Karinu na L63077 u iznosu od 66.900,00 Kn i asfaltiranje dijela L63180, dionica Sv. Roko – D503 u iznosu od 147.151,88 Kn;

2.1.2. Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta

Izvanredno održavanje spada u grupu zahtjevnijih i opsežnijih radova održavanja cesta, a temeljni im je cilj dugotrajnije uređenje i poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene njenih tehničkih elemenata, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa. Radovi izvanrednog održavanja obuhvaćaju: obnavljanje i zamjenu kolničkog zastora, ojačanje kolnika u svrhu obnove i povećanja nosivosti i kvalitete vožnje, mjestimične popravke kolničke konstrukcije ceste u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste, poboljšanje sustava odvodnje ceste, zamjenu, ugrađivanje nove i poboljšanje vertikalne prometne signalizacije i opreme ceste (kilometarski i smjerokazni stupići, zaštitne ograde i slično) na većim dijelovima ceste, saniranje odrona, popuzina, radovi na zaštiti kosina od erozije, sanaciju obložnih zidova, zaštitu ceste od podlokavanja, radove na uređenju zelenila u svrhu biološke zaštite ceste, ukrašavanja okoliša i zaštite od snježnih zapuha, pojedinačne korekcije geometrijskih elemenata ceste (ublažavanje oštrih krivina, uređenje poprečnih nagiba, stajališta uz cestu i drugo) sa svrhom

poboljšanja sigurnosti prometa, kojima se ne mijenja usklađenost s lokacijskim uvjetima u skladu s kojim je cesta izgrađena, uređenje raskrižja u istoj razini (oblikovanje, preglednost, ugradnja nove signalizacije i opreme) kojima se ne mijenja usklađenost s lokacijskim uvjetima u skladu s kojim je cesta izgrađena, poboljšanje uvjeta prometa uređenjem stajališta, odmorišta, pješačkih staza, obnovu i postavu instalacija, opreme i uređaja ceste.

Kroz radove izvanrednog održavanja izvode se radovi popravka već izgrađenih dionica županijskih i lokalnih cesta za koje nije potrebno ishoditi dozvole za izvođenje radova.

U 2020. godini, za radove izvanrednog održavanja planiran je iznos od 10.663.169,00 Kn koji je realiziran u 85,41%-tnom iznosu od 9.107.015,87 Kn kroz slijedeće aktivnosti:

Redni broj	Broj ceste	Naziv dionice / objekta	Vrsta planiranog zahvata	Realizirani iznos (s PDV-om)
1.	Ž6011	kroz naselje Murvica	izgradnja nogostupa	587.645,18
2.	Ž6011 i L63112	kroz naselje Zemunik Donji (Mostar – Smrdelj)	izgradnja nogostupa	265.709,74
3.	Ž6014	Od centra do D8 u naselju Poličnik	sanacija kolnika	291.309,53
4.	Ž6021	kroz naselje Zemunik Gornji (D502 – D56)	sanacija kolnika	1.305.683,63
5.	Ž6046	kroz naselje Sikovo	sanacija dijela ceste i izgradnja nogostupa	1.009.780,05
6.	Ž6064	dio županijske ceste Ž6064 u naseljima Šopot i Miranje	izrada površinske obrade	273.225,00
7.	Ž6248	dio županijske ceste Ž6248 u Tkonu	sanacija kolnika	626.713,04
8.	Ž6275	kroz naselje Povljana	izgradnja nogostupa	89.221,78
9.	Ž6275/ ul. A. Starčevića (Povljana)	križanje Ž6275 i nerazvrstane ceste ul. Ante Starčevića u naselju Povljana	rekonstrukcija	371.343,62
10.	L63026	L63206, sanacija kolnika Crna Punta	izgradnja nogostupa	481.250,00
11.	L63049	dio županijske ceste L63049 u naselju Proroković	sanacija kolnika	82.187,17
12.	L63059	kroz naselje Lovinac	sanacija kolnika	246.375,00
13.	L63067	kroz naselje Maslenica sufinanciranje	izgradnja nogostupa	172.695,62
14.	L63067 i L63159	od L63159 do rotora na L63067 u naselju Maslenica	sanacija kolnika	480.430,16
15.	L63077	u naselju Karin Donji	sanacija serpentina	613.784,51

Redni broj	Broj ceste	Naziv dionice / objekta	Vrsta planiranog zahvata	Realizirani iznos (s PDV-om)
16.	L63090	rekonstrukcija mosta 1 i mosta 2 u naselju Zrmanja	rekonstrukcija mosta	929.693,38
17.	L63117 i L63114	kroz naselje Raštane Donje	izgradnja nogostupa	497,610,95
18.	L63130	dio lokalne ceste L63130 u naselju Podgrađe	sanacija kolnika	147.826,00
19.	L63177	dio lokalne ceste L63177 kroz naselje Lišane Ostrovičke	sanacija kolnika	118.289,01
			UKUPNO:	**8.590.773,37**

S obzirom na preneseni višak prihoda iz 2019. godine od 13.939.441,52 Kn i Odluke o rasporedu rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije iz 2019. godine, ova Uprava je dio viška prihoda od 4.713.170,52 Kn predvidjela za pokriće rashoda izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

2.2. Građenje i rekonstrukcija – izrada projektne dokumentacije

Poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta u smislu Zakona o cestama obuhvaćaju: građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima, projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje, stručnu ocjenu studija i projekata, otkup zemljišta i objekata, izmještanje komunalne i druge infrastrukture, ustupanje radova građenja, organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova, organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje.

Županijska uprava za ceste Zadarske županije planirala je u okviru programa građenja za 2020. godinu iznos od 15.130.692,00 Kn. Od navedenog iznosa, za izradu projektne dokumentacije, planiran je iznos od 800.000,00 Kn u svrhu izdavanja potrebnih dozvola koje su preduvjet za izvođenje građevinskih radova. Od planiranog iznosa, ova Uprava je u 2020. godini za aktivnosti

građenja i rekonstrukcije realizirala iznos od 11.479.409,73 Kn dok je za projektnu dokumentaciju realizirala 666.628,79 Kn.

U nastavku dajemo pregled izvedenih radova:

Redni broj	Broj ceste	Naziv dionice / objekta	Vrsta planiranog zahvata	Realizirani iznos (s PDV-om)
1.	Ž6004	kroz Solanu Nin	rekonstrukcija	1.008.436,58
2.	Ž6008	Starigrad – N.P. Paklenica	građenje	1.610.723,87
3.	L63077	Most na rijeci Karišnici	izgradnja mosta	4.919.580,19
4.	L63213	Suhovare - Baštica	građenje	1.795.114,71
6.	Ž6025	Kaštel Žegarski – gr. k.o. Ervenik (gr. Šibensko-Kninske županije)	rekonstrukcija	918.850,34
7.	Ž6042	u naselju Gorica	sanacija kolnika	1.226.704,09
			UKUPNO:	**11.479.409,73**

Sukladno Odluci o rasporedu rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2019. godinu, KLASA: 340-03/20-01/789, URBROJ: 2198-1-86-01-20-1 od 29. travnja 2020. godine, iznos od 9.226.271,00 Kn raspoređen je za pokriće rashoda nastalih uslijed aktivnosti građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta.

ZAKLJUČAK

Racionalno gospodarenje mrežom cesta izazovan je zadatak, budući da neke od cesta nisu projektirane za današnji promet, stoga ono predstavlja pravi izazov današnjice koji treba zadovoljiti visoke zahtjeve prometa s raspoloživim financijskim sredstvima.

Da bi ceste odgovorile svojoj primarnoj zadaći, a to je nesmetano i sigurno odvijanje prometa, one moraju biti na propisanoj tehničkoj i uporabnoj razini što se postiže kontinuiranim provođenjem mjera i postupaka održavanja cestovne mreže kao trajnog procesa.

S obzirom na ciljeve i potrebu održavanja županijskih i lokalnih cestama u svrhu sprečavanja propadanja cesta, omogućavanja sigurnog odvijanja prometa, smanjenja troškova korisnika dobrim stanjem cesta, zaštite okoliša od štetnog utjecaja ceste i cestovnog prometa te raspoloživa financijska sredstva, možemo zaključiti da je ova Uprava uspješno poslovala u ovom obračunskom razdoblju ostvarivši višak prihoda od 9.757.665,04 Kn.

Također se nastavilo s pripremom projektne dokumentacije kao preduvjeta za aktivnosti građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta. Sve naprijed navedene radove izvodili smo na način da kao i u dosadašnjim godinama uredno izvršavamo sve financijske obveze prema svim izvođačima radova kako ne bi ugrožavali njihovu financijsku likvidnost čemu govori u prilog činjenica da 31. prosinca 2020. odine ova Uprava nije imala nepodmirenih, dospjelih obveza prema dobavljačima.

KLASA: 340-03/21-01/679
UR.BROJ: 2198-1-86-01-21-1
Zadar, 8. travnja 2021.

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/21-1/15

URBROJ: 2198/1-02-21-7

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 111. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 18. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13, 102/17, 1/20), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU

I.

Daje se suglasnost na Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2020. godinu, a sve prema tablici u nastavku.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv	**Izvršenje za 2019.**	**Izvorni plan za 2020.**	**Izvršenje za 2020.**	**Indeks (3/1*100)**	**Indeks (3/2*100)**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
6. PRIHODI POSLOVANJA	64.489.616,88	49.846.237,00	52.482.817,33	81,38	105,29
7. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI (6+7)	**64.489.616,88**	**49.846.237,00**	**52.482.817,33**	**81,38**	**105,29**

3. RASHODI POSLOVANJA	47.526.897,65	46.466.279,00	43.988.886,04	92,56	94,67
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	8.960.018,23	15.670.442,00	12.675.707,77	141,47	80,89
UKUPNO RASHODI (3+4)	**56.486.915,88**	**62.136.721,00**	**56.664.593,81**	100,31	**91,19**
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	**8.002.701,00**	**-12.290.484,00**	**-4.181.776,48**	52,25	**340,25**

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	**Izvršenje za 2019.**	**Izvorni plan za 2020.**	**Izvršenje za 2020.**	**Indeks (3/1*100)**	**Indeks (3/2*100)**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. IZDACI ZA FINANC. IM. I OTPL. ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE (8-5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. REZULTAT POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv	**Izvršenje za 2019.**	**Izvorni plan za 2020.**	**Izvršenje za 2020.**	**Indeks (3/1*100)**	**Indeks (3/2*100)**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
9. VIŠAK	5.936.740,52	13.939.442,00	13.939.441,52	234,80	100,00

PRIHODA I PRIMITAKA - IZ PRETHODNE GODINE					
REZULTAT POSLOVANJA TEKUĆEG RAZDOBLJA	8.002.701,00	-12.290.484,00	-4.181.776,48	52,25	34,02
REZULTAT POSLOVANJA IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA	**13.939.441,52**	**1.648.958,00**	**9.757.665,04**	**70,00**	**591,75**

II.

Daje se suglasnost na Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2020. godinu, kojom je utvrđeno da će ostvareni višak prihoda u iznosu od 9.757.665,04 kune biti raspoređen za rashode na sljedeći način:

- iznos od 5.269.139,12 kuna za pokriće rashoda nastalih uslijed aktivnosti građenja i rekonstrukcije,

- iznos od 4.488.525,92 kune za redovito održavanje županijskih i lokanih cesta.

III.

Godišnji izvještaj iz točke I. i Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja iz točke II. nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Zrinsko-Frankopanska 10/2, MB: 1327534, e-mail: zuc@zuc-zadar.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, (ravnatelj) 023 250 560, (odjel održavanja) 023 250 282, Fax: 023 254 467

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA

ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

od 1. siječnja do 31. prosinca 2020.

Zadar, travanj 2021.

Temeljem čl. 111 Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15), čl. 4 Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/11, 102/17 i 01/20) te čl. 32. Statuta Županijske uprave za ceste Zadarske županije, **Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije** na 31. sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine, donosi

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

I.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Izvršenje za I – XII 2019.	Izvorni plan za 2020.	Izvršenje za I – XII 2020.	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	1	2	3	4	5
6 PRIHODI POSLOVANJA	64.489.616,88	49.846.237,00	52.482.817,33	81,38	105,29
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI (6+7)	**64.489.616,88**	**49.846.237,00**	**52.482.817,33**	**81,38**	**105,29**
3 RASHODI POSLOVANJA	47.526.897,65	46.466.279,00	43.988.886,04	92,56	94,67
4 RASHODI ZA ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.960.018,23	15.670.442,00	12.675.707,77	141,47	80,89
UKUPNO RASHODI (3+4)	**56.486.915,88**	**62.136.721,00**	**56.664.593,81**	**100,31**	**91,19**
RAZLIKA	**8.002.701,00**	**-12.290.484,00**	**-4.181.776,48**	**52,25**	**340,25**

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Izvršenje za I – XII 2019.	Izvorni plan za 2020.	Izvršenje za I – XII 2020.	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	1	2	3	4	5
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE (8-5)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

C. REZULTAT POSLOVANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Izvršenje za I – XII 2019.	Izvorni plan za 2020.	Izvršenje za I – XII 2020.	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
	1	2	3	4	5
9 VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	5.936.740,52	13.939.442,00	13.939.441,52	234,80	100,00
REZULTAT POSLOVANJA TEKUĆEG RAZDOBLJA	8.002.701,00	-12.290.484,00	-4.181.776,48	52,25	34,02
REZULTAT POSLOVANJA IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA	**13.939.441,52**	**1.648.958,00**	**9.757.665,04**	**70,00**	**591,75**

II.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine sadrži:

- **OPĆI DIO** financijskog plana koji čini Račun prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji, zatim Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja kao i analitički prikaz;
- **POSEBNI DIO** financijskog plana sadrži izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja;
- **OBRAZLOŽENJE** ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
6	**PRIHODI POSLOVANJA**	64.489.616,88	49.846.237,00	**52.482.817,33**	81,38	105,29
63	**POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJ.UNUTAR OPĆE DRŽAVE**	18.918.973,14	1.816.000,00	**6.248.835,90**	33,03	344,10
633	**POMOĆI IZ PRORAČUNA**	3.235.621,00	0,00	**4.421.981,56**	136,67	0,00
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.235.621,00		**4.421.981,56**	136,67	
634	**POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.**	14.634.354,50	0,00	**0,00**	0,00	0,00
6342	KAPIT.POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR O.PR	14.634.354,50		**0,00**	0,00	
636	**Pomoći prorač. korisn. iz prorač. koji im nije nadležan**	1.048.997,64	1.816.000,00	**1.826.854,34**	174,15	100,60
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz pororačuna koji im nije nadležan	1.048.997,64		**1.826.854,34**	174,15	
64	**PRIHODI OD IMOVINE**	45.570.643,74	47.959.482,00	**46.228.570,22**	101,44	96,39
641	**PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE**	68,91	1.000,00	**142,45**	206,72	14,24
6413	KAMATE NA OROČENA SRED. I DEPOZITE PO VIĐENJU	68,91		**142,45**	206,72	
642	**PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE**	45.570.574,83	47.958.482,00	**46.228.427,77**	101,44	96,39
6424	NAKNADA ZA CESTE	45.570.574,83		**46.228.427,77**	101,44	
65	**PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM**	0,00	70.000,00	**4.656,25**		6,65
652	**PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA**	0,00	70.000,00	**4.656,25**		6,65
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	0,00		**4.656,25**		
68	**KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI**	0,00	755,00	**754,96**		99,99
683	**OSTALI PRIHODI**	0,00	755,00	**754,96**		99,99
6831	OSTALI PRIHODI	0,00		**754,96**		
	ukupno:	64.489.616,88	49.846.237,00	**52.482.817,33**	81,38	105,29

OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
3	**RASHODI POSLOVANJA**	47.526.897,65	46.466.279,00	43.988.886,04	92,56	94,67
31	**RASHODI ZA ZAPOSLENE**	1.848.838,62	1.960.310,00	1.818.205,92	98,34	92,75
311	PLAĆE	1.202.544,98	1.318.560,00	1.217.854,93	101,27	92,36
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	1.202.544,98		1.217.854,93	101,27	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	76.850,00	52.900,00	42.660,00	55,51	80,64
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	76.850,00		42.660,00	55,51	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	569.443,64	588.850,00	557.690,99	97,94	94,71
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE	312.127,85		305.617,10	97,91	
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	257.315,79		252.073,89	97,96	
32	**MATERIJALNI RASHODI**	41.542.115,10	40.085.969,00	37.999.587,69	91,47	94,80
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	102.673,18	112.000,00	82.431,50	80,29	73,60
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	22.123,58		12.104,50	54,71	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	53.856,00		54.882,00	101,91	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	26.693,60		15.445,00	57,86	
3	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	160.931,15	175.300,00	136.261,00	84,67	77,73
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	43.202,82		31.691,01	73,35	
3223	ENERGIJA	81.465,07		69.528,69	85,35	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	33.813,30		27.727,50	82,00	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	2.449,96		7.313,80	298,53	
323	RASHODI ZA USLUGE	41.004.396,24	39.017.669,00	37.551.271,21	91,58	96,24
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	53.789,12		41.927,36	77,95	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	38.812.782,34		34.410.764,40	88,66	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	45.788,38		76.336,23	166,72	
3234	KOMUNALNE USLUGE	911,52		2.430,95	266,69	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	176.040,05		263.492,17	149,68	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	454.012,62		1.293.489,50	284,90	
3238	RAČUNALNE USLUGE	119.423,00		108.886,10	91,18	
3239	OSTALE USLUGE	1.341.649,21		1.353.944,50	100,92	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	274.114,53	781.000,00	229.623,98	83,77	29,40
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	22.762,37		7.229,67	31,76	
3292	PREMIJE OSIGURANJA	138.101,99		128.422,32	92,99	
3293	REPREZENTACIJA	29.100,17		35.865,50	123,25	
3294	ČLANARINE	15.565,00		17.655,00	113,43	
32[illegible]	PRISTOJBE I NAKNADE	53.245,00		33.689,50	63,27	
32[illegible]	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	15.340,00		6.761,99	44,08	
34	**FINANCIJSKI RASHODI**	11.062,06	15.000,00	12.401,21	112,11	82,67
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11.062,06	15.000,00	12.401,21	112,11	82,67
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	8.015,24		12.372,57	154,36	
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA	0,00		0,00		
3433	ZATEZNE KAMATE	3.046,82		28,64	0,94	
36	**POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ**	3.587.502,73	4.000.000,00	3.895.096,20	108,57	97,38
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.587.502,73	4.000.000,00	3.895.096,20	108,57	97,38
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.587.502,73		3.895.096,20	108,57	
38	**OSTALI RASHODI**	537.379,14	405.000,00	263.595,02	49,05	65,09
382	KAPITALNE DONACIJE	3.000,00	5.000,00	1.500,00	50,00	30,00
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	0,00		1.500,00		
3822	KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	3.000,00		0,00	0,00	
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	534.379,14	400.000,00	262.095,02	49,05	65,52
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	534.379,14		262.095,02	49,05	
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	8.960.018,23	15.670.442,00	12.675.707,77	141,47	80,89
41	**RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE**	3.437,50	3.500,00	3.437,50	100,00	98,21
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	3.437,50	3.500,00	3.437,50	100,00	98,21
4123	LICENCE	3.437,50		3.437,50	100,00	

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	8.960.018,23	15.670.442,00	12.675.707,77	141,47	80,89
42	**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE**	8.949.080,73	15.170.692,00	12.176.029,77	136,06	80,26
421	**GRAĐEVINSKI OBJEKTI**	8.932.763,73	15.130.692,00	12.146.038,52	135,97	80,27
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	8.932.763,73		12.146.038,52	135,97	
422	**POSTROJENJA I OPREMA**	16.317,00	40.000,00	29.991,25	183,80	74,98
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	0,00		29.991,25		
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	16.317,00		0,00	0,00	
45	**RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.**	7.500,00	496.250,00	496.240,50	6616,54	100,00
454	**DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU**	7.500,00	496.250,00	496.240,50	6616,54	100,00
4541	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU	7.500,00		496.240,50	6616,54	
	ukupno:	**56.486.915,88**	**62.136.721,00**	**56.664.593,81**	**100,31**	**91,19**

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

		Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
1	**Opći prihodi i primici**	45.570.643,74	48.030.237,00	**46.233.981,43**	101,46	96,26
11	Opći prihodi i primici	45.570.643,74	48.030.237,00	**46.233.981,43**	101,46	96,26
5	**Pomoći**	18.918.973,14	1.816.000,00	**6.248.835,90**	33,03	344,10
51	Državni proračun	3.235.621,00	0,00	**4.421.981,56**	136,67	0,00
52	Izvanproračunski fondovi - Hrvatske ceste d.o.o.	14.634.354,50	0,00	**0,00**	0,00	0,00
53	Prihodi od JLS-a	1.048.997,64	1.816.000,00	**1.826.854,34**	174,15	100,60
	ukupno:	64.489.616,88	49.846.237,00	**52.482.817,33**	81,38	105,29

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

		Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
1 Opći prihodi i primici		54.971.254,62	60.321.416,00	**54.837.739,47**	99,76	90,91
11 Opći prihodi i primici		54.971.254,62	46.381.974,00	**40.898.297,95**	74,40	88,18
16 Višak prihoda poslovanja		0,00	13.939.442,00	**13.939.441,52**		100,00
5 Pomoći		1.515.661,26	1.815.305,00	**1.826.854,34**	120,53	100,64
52 Izvanproračunski fondovi - Hrvatske ceste d.o.o.		1.515.661,26	0,00	**0,00**	0,00	0,00
53 Prihodi od JLS-a		0,00	1.815.305,00	**1.826.854,34**		100,64
	ukupno:	56.486.915,88	62.136.721,00	**56.664.593,81**	100,31	91,19

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvršenje I-XII 2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje 2020./ 2019.	Izvršenje / Plan 2020.
01	OPĆE JAVNE USLUGE	56.486.915,88	62.136.721,00	**56.664.593,81**	100,31	91,19
011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA,FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI,VANJSKI PO	56.486.915,88	62.136.721,00	**56.664.593,81**	100,31	91,19
3	RASHODI POSLOVANJA	47.526.897,65	46.466.279,00	**43.988.886,04**	92,56	94,67
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.848.838,62	1.960.310,00	**1.818.205,92**	98,34	92,75
32	MATERIJALNI RASHODI	41.542.115,10	40.085.969,00	**37.999.587,69**	91,47	94,80
34	FINANCIJSKI RASHODI	11.062,06	15.000,00	**12.401,21**	112,11	82,67
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	3.587.502,73	4.000.000,00	**3.895.096,20**	108,57	97,38
38	OSTALI RASHODI	537.379,14	405.000,00	**263.595,02**	49,05	65,09
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.960.018,23	15.670.442,00	**12.675.707,77**	141,47	80,89
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	3.437,50	3.500,00	**3.437,50**	100,00	98,21
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	8.949.080,73	15.170.692,00	**12.176.029,77**	136,06	80,26
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	7.500,00	496.250,00	**496.240,50**	6616,54	100,00
	ukupno:	56.486.915,88	62.136.721,00	**56.664.593,81**	100,31	91,19

POSEBNI DIO

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje / Plan 2020.
Razdjel: **010**	**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE**	62.136.721,00	**56.664.593,81**	91,19
Glava: **010-01**	ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE	11.442.860,00	**10.205.534,44**	89,19
Glava: **010-02**	ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA ODRŽ. I ZAŠTITE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA	35.563.169,00	**34.313.020,85**	96,48
Glava: **010-03**	ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA	15.130.692,00	**12.146.038,52**	80,27
	Proračun ukupno:	62.136.721,00	**56.664.593,81**	91,19

POSEBNI DIO

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

		Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje / Plan 2020.
Razdjel: **010**	**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE**			
		62.136.721,00	**56.664.593,81**	91,19
Glava: **010-01**	**ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE**			
		11.442.860,00	**10.205.534,44**	89,19
izvori financiranja:				
11	*Opći prihodi i primici*	*11.442.860,00*	*10.205.534,44*	*89,19*
Glava: **010-02**	**ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA ODRŽ. I ZAŠTITE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA**			
		35.563.169,00	**34.313.020,85**	96,48
izvori financiranja:				
11	*Opći prihodi i primici*	*30.110.971,00*	*28.836.073,71*	*95,77*
16	*Višak prihoda poslovanja*	*4.713.171,00*	*4.713.170,52*	*100,00*
53	*Prihodi od JLS-a*	*739.027,00*	*763.776,62*	*103,35*
Glava: **010-03**	**ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA**			
		15.130.692,00	**12.146.038,52**	80,27
izvori financiranja:				
11	*Opći prihodi i primici*	*4.828.143,00*	*1.856.689,80*	*38,46*
6	*Višak prihoda poslovanja*	*9.226.271,00*	*9.226.271,00*	*100,00*
53	*Prihodi od JLS-a*	*1.076.278,00*	*1.063.077,72*	*98,77*
	Proračun ukupno:	62.136.721,00	**56.664.593,81**	91,19

POSEBNI DIO
PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

		Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje / Plan 2020.
Razdjel: **010**	**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE**	62.136.721,00	56.664.593,81	91,19
Glava: **010-01**	**ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA ADMINISTRACIJU I UPRAVLJANJE**	11.442.860,00	10.205.534,44	89,19
izvori financiranja:				
11	*Opći prihodi i primici*	*11.442.860,00*	*10.205.534,44*	*89,19*
Program: **1101**	**ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE**	11.442.860,00	10.205.534,44	89,19
aktivnost: **A1101-01**	**Administracija i upravljanje**			
izvori financiranja		10.903.110,00	9.675.865,19	88,74
11	*Opći prihodi i primici*	*10.903.110,00*	*9.675.865,19*	*88,74*
311	PLAĆE	1.318.560,00	1.217.854,93	92,36
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.217.854,93	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	52.900,00	42.660,00	80,64
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		42.660,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	588.850,00	557.690,99	94,71
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE		305.617,10	
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		252.073,89	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	112.000,00	82.431,50	73,60
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		12.104,50	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		54.882,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		15.445,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	175.300,00	136.261,00	77,73
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		31.691,01	
3223	ENERGIJA		69.528,69	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		27.727,50	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		7.313,80	
323	RASHODI ZA USLUGE	3.454.500,00	3.238.250,36	93,74
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		41.927,36	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		97.743,55	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		76.336,23	
3234	KOMUNALNE USLUGE		2.430,95	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		263.492,17	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.293.489,50	
3238	RAČUNALNE USLUGE		108.886,10	
3239	OSTALE USLUGE		1.353.944,50	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	781.000,00	229.623,98	29,40
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		7.229,67	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		128.422,32	
3293	REPREZENTACIJA		35.865,50	
3294	ČLANARINE		17.655,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		33.689,50	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		6.761,99	
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	12.401,21	82,67
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		12.372,57	
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA		0,00	
3433	ZATEZNE KAMATE		28,64	
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.000.000,00	3.895.096,20	97,38
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		3.895.096,20	
382	KAPITALNE DONACIJE	5.000,00	1.500,00	30,00
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		1.500,00	
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	400.000,00	262.095,02	65,52
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA		262.095,02	

POSEBNI DIO
PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

		Izvorni plan 2020.	Izvršenje I-XII 2020.	Izvršenje / Plan 2020.
Program: **1101**	**ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE**	11.442.860,00	10.205.534,44	89,19
kapitalni projekt: **K1101-02**	**Opremanje**			
izvori financiranja		40.000,00	29.991,25	74,98
11	*Opći prihodi i primici*	*40.000,00*	*29.991,25*	*74,98*
422	POSTROJENJA I OPREMA	40.000,00	29.991,25	74,98
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		29.991,25	
kapitalni projekt: **K1101-03**	**Informatizacija**			
izvori financiranja		499.750,00	499.678,00	99,99
11	*Opći prihodi i primici*	*499.750,00*	*499.678,00*	*99,99*
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	3.500,00	3.437,50	98,21
4123	LICENCE		3.437,50	
454	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU	496.250,00	496.240,50	100,00
4541	DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINAN.IMOVINU		496.240,50	
Glava: **010-02**	**ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA ODRŽ. I ZAŠTITE ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA**	35.563.169,00	34.313.020,85	96,48
izvori financiranja:				
11	*Opći prihodi i primici*	*30.110.971,00*	*28.836.073,71*	*95,77*
16	*Višak prihoda poslovanja*	*4.713.171,00*	*4.713.170,52*	*100,00*
53	*Prihodi od JLS-a*	*739.027,00*	*763.776,62*	*103,35*
Program: **1102**	**Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama**	35.563.169,00	34.313.020,85	96,48
aktivnost: **A1102-01**	**Redovito održavanja županijskih i lokalnih cesta**			
izvori financiranja		24.900.000,00	25.206.004,98	101,23
11	*Opći prihodi i primici*	*24.160.973,00*	*24.442.228,36*	*101,16*
53	*Prihodi od JLS-a*	*739.027,00*	*763.776,62*	*103,35*
323	RASHODI ZA USLUGE	24.900.000,00	25.206.004,98	101,23
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		25.206.004,98	
aktivnost: **A1102-02**	**Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta**			
izvori financiranja		10.663.169,00	9.107.015,87	85,41
11	*Opći prihodi i primici*	*5.949.998,00*	*4.393.845,35*	*73,85*
16	*Višak prihoda poslovanja*	*4.713.171,00*	*4.713.170,52*	*100,00*
323	RASHODI ZA USLUGE	10.663.169,00	9.107.015,87	85,41
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		9.107.015,87	
Glava: **010-03**	**ORG. JED. ZA OBAVLJ. POSLOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA**	15.130.692,00	12.146.038,52	80,27
izvori financiranja:				
11	*Opći prihodi i primici*	*4.828.143,00*	*1.856.689,80*	*38,46*
16	*Višak prihoda poslovanja*	*9.226.271,00*	*9.226.271,00*	*100,00*
53	*Prihodi od JLS-a*	*1.076.278,00*	*1.063.077,72*	*98,77*
Program: **1103**	**Građenje županijskih i lokalnih cesta**	15.130.692,00	12.146.038,52	80,27
aktivnost: **A1103-01**	**Građenje županijskih i lokalnih cesta**			
izvori financiranja		15.130.692,00	12.146.038,52	80,27
11	*Opći prihodi i primici*	*4.828.143,00*	*1.856.689,80*	*38,46*
16	*Višak prihoda poslovanja*	*9.226.271,00*	*9.226.271,00*	*100,00*
53	*Prihodi od JLS-a*	*1.076.278,00*	*1.063.077,72*	*98,77*
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	15.130.692,00	12.146.038,52	80,27
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		12.146.038,52	
	Proračun ukupno:	62.136.721,00	56.664.593,81	91,19

I.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine dostavlja se Upravnom tijelu za financije Zadarske županije na daljnje postupanje sukladno čl. 18. i 19. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 87/08, 136/12, 15/15, 102/17 i 01/20).

IV.

Izvješće o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 340-03/21-01/678
UR. BROJ: 2198-1-86-01-21-1

Zadar, 8. travnja 2021. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I RASHODA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2020. GODINE

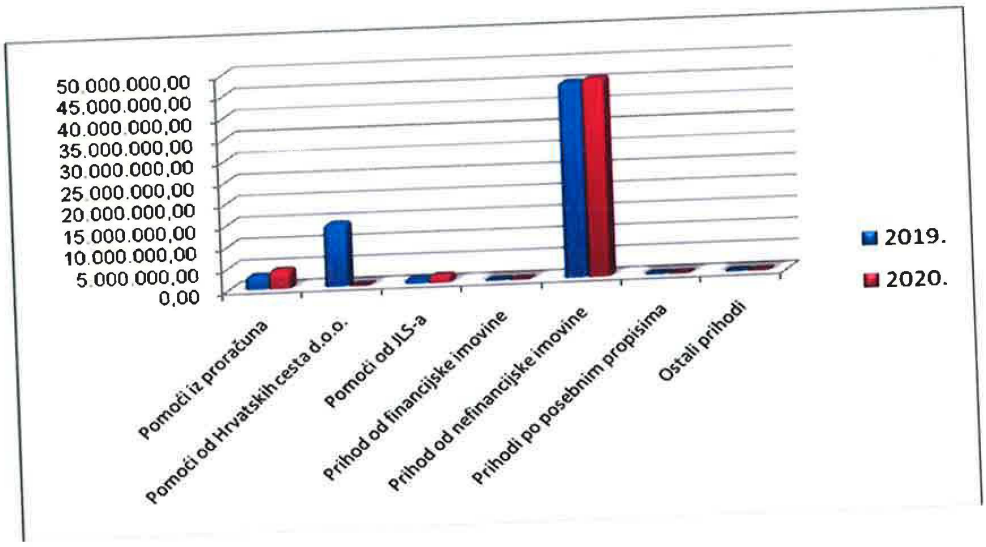
1.1. PRIHODI

II izmjenama i dopunama financijskog plana za 2020. godinu, ova Uprava je planirala iznos od 49.846.237,00 Kn prihoda, a od toga je u ovom obračunskom razdoblju realizirala 105,29% planiranog iznosa, odnosno 52.482.817,33 Kn i to prema slijedećim izvorima financiranja:

- **račun 633 – pomoći iz proračuna** – navedeni prihod odnosi se na sredstva iz državnog proračuna po osnovi Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2020. godini, KLASA: 400-04/20-01/33, URBROJ: 530-06-2-2-20-1, od 9. prosinca 2020. godine, temeljem koje je ovoj Upravi raspoređen iznos od 4.421.982,00 Kn. U 2019. godini, ova Uprava je iz državnog proračuna, temeljem Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2019. godini, KLASA: 400-02/19-03/91, URBROJ: 530-01-19-1 od 27. studenoga 2019. godine, uprihodovala iznos od 3.235.621 Kn. S obzirom na datum donošenja spomenute Odluke, 9. prosinca 2020. godine, ova Uprava nije mogla planirati navedene prihode od kapitalne pomoći iz državnog proračuna iz razloga što su II izmjene i dopune financijskog plana, usvojene od strane Upravnog vijeća 27. studenoga 2020.
- **račun 636 – pomoći proračunskog korisnika iz proračuna koji im nije nadležan** – na navedenom računu, za 2020. godinu, evidentiran je iznos od 1.826.854,34 u odnosu na iznos iz 2019. godine od 1.048.998 Kn, realiziran je za 174,2%. Navedeni prihodi u 2020. odnose se na prihode od jedinica lokalnih i područnih (regionalnih) samouprava, koje je ova Uprava realizirala temeljem Ugovora o zajedničkom financiranju. U odnosu na plan za 2020. realizirani su u 100,60%-tnom iznosu.
- **račun 641 – prihodi od financijske imovine** – prihodi na navedenom računu realizirani su u ovom izvještajnom razdoblju u iznosu od 142,45 Kn, dok su u istom razdoblju 2019. godine ostvareni u iznosu od 68,91 Kn što je 106,72% više od prošlogodišnjeg iznosa. Također su u odnosu na planirani iznos od 1.000,00 Kn za 2020. godinu ostvareni za 14,24%. Navedeni prihodi odnose se na prihode od kamata na depozite po viđenju za pozitivno stanje na žiro-računu.

- **račun 642 – prihodi od nefinancijske imovine** – prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnih propisa u kojima za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. U njihovoj strukturi najznačajniju stavku čine prihodi od naknade za ceste. Prihodi na navedenom računu planirani su u iznosu od 47.958.482,00 Kn, a realizirani su u 2020. godini u iznosu od 46.228.570,22 Kn odnosno u postotku od 96,39% od planiranog iznosa zbog odjave rent a car vozila kao posljedice epidemije COVID-19 virusa.
- **račun 652 – prihodi po posebnim propisima** – planirani su u iznosu od 70.000,00 Kn, a u ovom obračunskom razdoblju realizirani su u iznosu od 4.656,25 Kn što je 6,65% od planiranog iznosa. Navedeni prihodi odnose se na refundacije šteta temeljem sklopljenih polica osiguranja po kojoj osnovi je ova Uprava realizirala navedeni prihod od refundacije štete za oštećenu prometnu signalizaciju. U 2019. godini nije bilo realizacije navedenih prihoda.
- **račun 683 – ostali prihodi** – u iznosu od 754,96 Kn, odnosi se na povrat pretplaćenih sredstava po osnovi povrata naknade za ceste koji nije mogao biti planiran jer je realiziran poslije II izmjena i dopuna financijskog plana za 2020.

Slika 1. USPOREDBA STRUKTURE I REALIZACIJE PRIHODA 2019. I 2020.



1.2. RASHODI

3 - RASHODI POSLOVANJA – ukupni rashodi ostvareni u 2020. godini iznose 43.988.886,04 Kn te u odnosu na planirani iznos od 46.466.279,00 Kn iznosi 94,67%. U odnosu na iznos od 47.526.897,65 Kn, ostvaren u istom izvještajnom razdoblju 2019. godine, manji su za 7,44%.

Kako na prihodovnoj, tako i na rashodovnoj strani, evidentirana su odstupanja na slijedećim skupinama rashoda:

31 – RASHODI ZA ZAPOSLENE

- **račun 311 – plaće** - iznos od 1.216.124,06 Kn realiziranih rashoda za plaće u 2020. godini, veći je u odnosu na iznos od 1.202.544,98 Kn, realiziran u istom obračunskom razdoblju 2019. godine, za 1,13%. Razlog tome je što ova uprava od travnja 2020. zapošljava jednog zaposlenika – pripravnika. U odnosu na planirani iznos od 1.318.560,00 Kn rashoda za plaće za 2020. godinu, ova Uprava je realizirala 7,77% manje spomenutih rashoda.
- **račun 312 – ostali rashodi za zaposlene** – podrazumijevaju rashode za nagrade, darove, otpremnine, regres, naknade za bolest, invalidnost, smrtni slučaj te ostale nenavedene rashode za zaposlene. Realizirani su u 2020. godini u iznosu od 44.390,87 Kn te se odnose na isplatu jubilarnih nagrada, darova za djecu zaposlenika povodom Sv. Nikole, regresa za godišnji odmor. U odnosu na planirani iznos od 52.900,00 Kn navedeni rashodi realizirani su za 83,91% dok su u odnosu na realizaciju u 2019. godini, od 76.850,00 Kn, ostali rashodi za zaposlene realizirani za 57,76%.
- **račun 313 – doprinosi na plaće** – rashodi za doprinose na plaće realizirani su u ovom obračunskom razdoblju 2020. godine u iznosu od 557.690,99 Kn što u odnosu na planirani iznos od 588.850,00 Kn čini 94,71%.

32 – MATERIJALNI RASHODI

- **račun 321 – naknade troškova zaposlenima** – odnose se na rashode za službena putovanja, naknade za prijevoz te stručno usavršavanje djelatnika. Planirana sredstva od 112.000,00 Kn za 2020. godinu, na navedenom računu rashoda, realizirana su u 2020. godini u iznosu od 82.431,50 Kn, odnosno 73,60% planiranog iznosa, dok su u odnosu na prošlogodišnji iznos od 102.673,18 Kn, realizirana za 80,29%. S obzirom na pandemiju COVID - 19 virusa nije bilo moguće nazočiti seminarima kao što je bio slučaj u prethodnim razdobljima.
- **račun 322 - rashodi za materijal i energiju** – u 2020. godini realizirani su u iznosu od 136.261,00 Kn tj. 77,73% u odnosu planirani iznos od 175.300,00 Kn dok su u odnosu na

prošlogodišnje ostvarenje od 160.931,15 Kn realizirani za 84,67%. Razlog manje realizacije rashoda po računu 322 u 2020. godini, posljedica je smanjenja rashoda za uredski materijal, materijal za čišćenje i održavanje, energiju (motorni benzin i diesel gorivo), sitni inventar i auto-gume. U okviru skupine 322, uvećani su u odnosu na prošlu godinu rashodi za službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću zbog nabave zaštitnih maski.

- **račun 323 – rashodi za usluge** - najveća su rashodovna stavka Uprave te su ovom obračunskom razdoblju realizirani u iznosu od 37.551.271,21 Kn odnosno 96,24% od planiranog iznosa od 39.017.669,00 Kn. U odnosu na iznos od 41.004.396,24 Kn iz 2019. godine, navedeni rashodi realizirani su za 91,58%.

  Evidentna su odstupanja na slijedećim računima skupine 323:

  - **račun 3231 – usluge telefona, pošte i prijevoza** – ostvareni rashodi u 2020. godini, u iznosu od 41.927,36 Kn, manji su u odnosu na prošlogodišnji iznos od 53.789,12 Kn za 22,05%. Razlog tome je ušteda na rashodima za usluge telefona prelaskom na drugog operatera te samim time i dobivanja povoljnije usluge. Također su ostvarene uštede na rashodima za poštarinu i rashodima za prijevoz iz razloga što je u 2019. bilo potrebito izmiještanje arhivskog materijala Županijske uprave za ceste što je uvjetovalo povećanje rashoda za usluge prijevoza.
  - **račun 3232 – usluge tekućeg i investicijskog održavanja** – podrazumijevaju rashode nastale uslijed aktivnosti redovitog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Zadarske županije, koji ujedno čine najveći dio rashoda ove Uprave, te rashode za tekuće i investicijsko održavanja opreme i prijevoznih sredstava. U 2020. godini, navedeni rashodi realizirani su u iznosu od 34.410.764,40 Kn što je za 11,34% manje od prošlogodišnje realizacije za isto obračunsko razdoblje u iznosu od 38.812.782,34 Kn. U 2020. realizirani su manji rashodi za redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta, kako zbog manje uprihodovanih sredstava, tako i zbog potrebe za realizacijom planiranih i ugovorenih aktivnosti izvanrednog održavanja i građenja. O tome govori podatak da je za potrebe redovitog održavanja, u 2020. godini, ova Uprava realizirala iznos od 25.206.004,98 Kn dok je u 2019. realizirala iznos od 38.659.857,35 Kn. Kao što je već prethodno spomenuto, u okviru skupine 3232, realizirani su i rashodi za izvanredno održavanje u iznosu od 9.107.015,87 Kn dok u 2019. godini nije bilo realizacije istih. Odlukom o rasporedu rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2019. godinu, KLASA: 340-03/20-01/789, URBROJ: 2198-1-86-01-20-1 od 29. travnja 2020. godine, iznos od 4.713.170,52 Kn raspoređen je za pokriće rashoda nastalih uslijed aktivnosti izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Također su u okviru navedene skupine rashoda, realizirani manji rashodi za tekuće i investicijsko održavanje opreme.

- **račun 3233 – usluge promidžbe i informiranja** – realizirani rashodi za 2020., u iznosu od 76.336,23 Kn, veći su za 66,72% od prošlogodišnjeg iznosa od 45.788,38 Kn zbog aktivnosti vezanih za provođenje postupaka javnih nabava te objave oglasa (oglasi za javne nabave, usluge oglašavanja u javnim glasilima).
- **račun 3234 – komunalne usluge** – odnose se na račune fakturirane za utrošak vode te su u ovom obračunskom razdoblju realizirane u iznosu od 2.430,95 Kn.
- **račun 3235 – zakupnine i najamnine** - rashodi za zakupnine i najamnine odnose se na rashode za najam poslovnog prostora ove Uprave te rashode te licence. Rashodi po ovoj osnovi, realizirani u iznosu od 263.492,17 Kn za 2020. godinu, veći su za 49,68% od iznosa 176.040,05 Kn, evidentiranog za 2019. godinu. Spomenuto povećanje posljedica je plaćanja licence za korištenje aplikacije Modula zimske službe za nadzor kretanja vozila putem uređaja za satelitsko praćenje u realnom vremenu preko web sučelja uz mogućnost integracije senzorskih sustava sa vozila i strojeva (detekcija raljenja i posipavanja) te podmire računa za najamninu za studeni i prosinac u 2019. koji je ispostavljen u 2020. godini.
- **račun 3237 – intelektualne i osobne usluge** - ostvareni iznos rashoda od 1.293.490 Kn za 2020. godinu, veći je za 184,90% u odnosu na iznos od 454.012,62 Kn rashoda iz 2019. godine. Navedeni rashodi podrazumijevaju rashode za usluge odvjetnika u iznosu od 14.690,00 Kn, rashode za geodetsko – katastarske usluge u iznosu od 397.195,00 Kn, rashode za usluge vještaćenja u iznosu od 3.292,00 Kn te rashode za usluge nadzora nad obavljanjem radova izvanrednog održavanja i građenja na županijskim i lokalnim cestama u iznosu od 878.312,50 Kn. Povećanje rashoda za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta uvjetovalo je veće rashode za usluge nadzora na računu 3237.
- **račun 3238 – računalne usluge** – rashodi za računalne usluge u 2020. godini realizirani su u iznosu od 108.886,10 Kn što je u odnosu na prošlogodišnji iznos od 119.423,00 Kn manje za 8,20%. Manji rashodi za 2020. godinu, rezultat su raskida ugovora za održavanjem ISOC-a (Informacijskog sustava održavanja cesta) s poduzećem TEB informatika d.d. S obzirom da zbog nedostatnih financijskih sredstava u prethodnim godinama nije bilo moguće izvršiti ažuriranje postojeće baze podataka u smislu ponovljenog snimanja postojeće cestovne mreže, a potom obrade i implementacije

dobivenih podataka, nije više bilo ekonomske opravdanosti za održavanjem navedenog sustava.

- **račun 3239 – ostale usluge** – odnose se na usluge stanica za tehnički pregled vozila za obavljanje naplate naknade za ceste što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila te obavljanja usluge vođenja evidencije istih i usluge za slivne vode koje ova Uprava plaća temeljem ispostavljenog Rješenja od strane Hrvatskih voda. Navedene usluge u 2020. godini realizirane su u iznosu od 1.353.944,50 Kn što je za 0,92% više od prošlogodišnjeg iznosa od 1.341.649,21 Kn. Navedeno povećanje uvjetovano je povećanim brojem registriranih vozila u Zadarskoj županiji s obzirom da se usluga naplate naknade za ceste obračunava po broju registriranih vozila.

- **račun 329 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja** – u odnosu na planirani iznos za 2020. godinu od 781.000,00 Kn, u 2020. godini, ostvareno je 229.623,98 Kn što iznosi 29,40% od planiranog iznosa. U istom obračunskom razdoblju 2019. godine, navedeni rashodi iznosili su 274.114,53 Kn te su u odnosu na 2020. godinu veći za 16,23%. Smanjenje spomenutih rashoda posljedica je promjena na slijedećim računima:

  - **račun 3291 – naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.** - podrazumijevaju naknade za rad Upravnog vijeća ove Uprave, a realizirani su u ovom razdoblju u iznosu od 7.229.67 Kn Kn što u usporedbi s prošlogodišnjom realizacijom od 22.762,37 Kn iznosi 31,76%. Odlukom Župana Zadarske županije, KLASA: 023-04/20-1/9, URBROJ: 2198/1-01-20-1 od 15. travnja 2020. godine, zbog izvanrednih okolnosti uslijed epidemije COVID-19 virusa, privremeno se obustavila isplata za rad predsjednika i članova Upravnog vijeća.
  - **račun 3292 – premije osiguranja** - iznos od 128.422,32 Kn, evidentiran za ovo obračunsko razdoblje, manji je za 7,01% od 138.101,99 Kn, iznosa ostvarenog u istom razdoblju prošle godine. Manja realizacija spomenutih rashoda posljedica je provođenja zajedničke nabave od strane Zadarske županije, za sve svoje korisnike pa tako i ovu Upravu i samim time postizanja povoljnijih uvjeta kod sklapanja polica osiguranja imovine (cesta), službenih vozila i djelatnika.
  - **račun 3293 – reprezentacija** – rashodi evidentirani za 2020. godinu u iznosu od 35.865,20 Kn.
  - **račun 3294 – članarine** – iznos od 17.655,00 Kn rashoda za članarine realiziran u ovom obračunskom razdoblju, u odnosu na iznos od 15.565,00 Kn za isto razdoblje 2019. godine, veći je za svega 13,43% te je posljedica plaćanja članarine za HAK.

- **račun 3295 – pristojbe i naknade** – na navedenom računu evidentiran je iznos od 33.689,50 Kn realiziran u 2020. godini što je svega 63,27% iznosa od 53.245,00 Kn realiziranog u istom obračunskom razdoblju 2019. godine. Razlog veće realizacije navedenih rashoda u 2019. godini, posljedica je pojačanih aktivnosti ishođenja lokacijskih dozvola te produženja postojećih kao preduvjeta za obavljanje aktivnosti građenja županijskih i lokalnih cesta.
- **račun 3299 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja** - evidentirani su u iznosu od 6.761,99 Kn za 2020. godinu te su u odnosu na iznos od 15.340,00 Kn iz 2019. godine, realizirani za svega 44,08%. Navedeni rashodi odnose se na rashode za parkiranje službena vozila, rashode za ENC uređaje.

34 – FINANCIJSKI RASHODI

- **račun 343 – ostali financijski rashodi** - od planiranih 15.000,00 Kn, za 2020. godinu, realiziran je iznos od 12.401,21 Kn odnosno 82,67%. Navedeni rashodi odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa te na rashode za zatezne kamate. U odnosu na iznos od 11.062,06 Kn realiziran u 2019. godini, navedeni rashodi veći su za 12,11% zbog većih rashoda za bankarske usluge i usluge platnog prometa.

36 – POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA

- **račun 363 – pomoći unutar općeg proračuna** – odnose se na rashode za Grad Zadar. Odlukom ministra pomorstva, prometa i infrastrukture u 2012. izvršeno je razvrstavanje javnih cesta (NN 44/12) te je istodobno donesena Odluka o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste. S obzirom da se navedenim aktima odredila promjena upravitelja cesta tako je temeljem Pravilnika o prijenosu javnih i nerazvrstanih cesta (NN 86/12) određen postotak od 8,2% i vrsta prihoda koju je ŽUC dužan mjesečno uplaćivati Gradu Zadru, a isto tako i obveze koje je Grad Zadar dužan podmirivati prema ŽUC-u. Navedeni rashodi u iznosu od 3.895.096,20 Kn, evidentirani za 2020. godinu, realizirani su u odnosu na planirani iznos od 4.000.000,00 Kn za 97,38%. U odnosu na iznos od 3.587.502,73 Kn, realiziran u istom obračunskom razdoblju 2019. godine, navedeni rashodi veći su za 8,57%. Razlog veće realizacije spomenutih rashoda u 2020. godini je taj što je ova Uprava u 2020. podmirila obveze za studeni i prosinac 2019. te 11 mjesečnih obveza prema Gradu Zadru za 2020. godinu.

38 - OSTALI RASHODI

- **račun 383 – kazne, penali i naknade štete** – planirani su u iznosu od 405.000,00 Kn. Navedeni rashodi realizirani su u 2020. godini u iznosu od 263.595,02 Kn što iznosi 65,09% planiranog iznosa, a 49,05% u odnosu na iznos od 537.379,14 Kn realiziran u

prethodnoj godini. Razlog tome je realizacija rashoda za naknadu šteta pravnim i fizičkim osobama od prometnih nezgoda na županijskim i lokalnim cestama, sukladno pravomoćnosti sudskih presuda. Ova Uprava je, u okviru skupine 383, u 2020. godini, realizirala rashode za kapitalne donacije neprofitnim organizacijama u iznosu od 1.500,00 Kn u svrhu nabave linearnog akceleratora za potrebe Opće bolnice Zadar.

4 – RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE – realizirani su u 2020. godini u ukupnom iznosu od 12.675.707,77 Kn odnosno 80,89% od planiranih 15.670.442,00 Kn. U odnosu na rashode iz 2019. godine od 8.960.018,23 Kn, realizirani su za 141,47% kako slijedi:

41 – RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

- **račun 412 – nematerijalna imovina** – odnosi se na rashode planirane za obnovu licenci za antivirusne programe koji su u ovom obračunskom razdoblju 2020. realizirani u iznosu od 3.437,50 Kn što u odnosu na planom predviđeni iznos od 3.500,00 iznosi 98,21%. U odnosu na prošlu godinu, navedeni rashodi realizirani su u 100%-tnom iznosu.

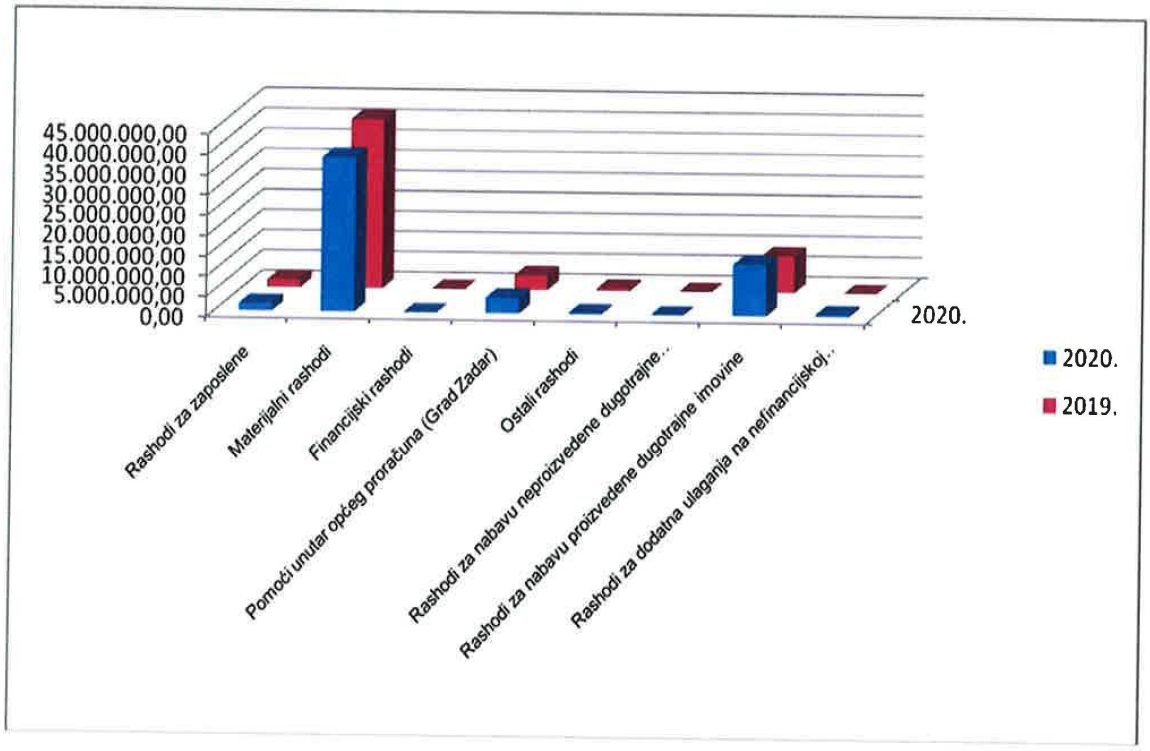
42 – RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

- **račun 421 – građevinski objekti** – iznos rashoda od 12.176.029,77 Kn, realiziran u ovom izvještajnom 2020. godine, manji je u odnosu na planirani iznos od 15.170.692,00 Kn za 19,74%, a u odnosu na iznos od 8.932.763,73 Kn, realiziran u istom razdoblju 2019, veći za 35,97%. Razlog tome je činjenica da je ova Uprava planirala pa tako i realizirala veće aktivnosti za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u 2020. godini u odnosu na 2019. godinu. Sukladno Odluci o rasporedu rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2019. godinu, KLASA: 340-03/20-01/789, URBROJ: 2198-1-86-01-20-1 od 29. travnja 2020. godine, iznos od 9.226.271,00 Kn raspoređen je za pokriće rashoda nastalih uslijed aktivnosti građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta. S obzirom da neki od planiranih radova nisu mogli biti završeni u 2020. godini zbog vremenskih neprilika i epidemije Covid-19 isti se planiraju u 2021. godini.
- **račun 422 – postrojenja i oprema** – planirani iznos za realizaciju navedenih rashoda u 2020. godini od 40.000,00 Kn odnosio se na nabavu novih računala, uredskog namještaja te fotokopirnog aparata. Realiziran je u ovom obračunskom razdoblju u iznosu od 29.991,25 Kn odnosno 74,98%. planiranog iznosa. Rashodi na navedenom računu, u 2019. godini, realizirani su u iznosu od 16.317,00 Kn.

45 – RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

- **račun 454 – dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu** – rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu planirani su u iznosu 496.250,00 Kn za potrebe prikupljanja, obrade, digitalizacije te implementacije cestovnih podataka unutar programskog rješenja. Planirani iznos od 496.240,00 Kn, realiziran je u 2020. godini u 100%-tnom iznosu. U 2019. godini, realizirani iznos od 7.500,00 Kn odnosio se na implementaciju sustava za vođenje digitalne arhive.

Slika 2. USPOREDBA STRUKTURE I REALIZACIJE RASHODA 2019. I 2020.



2. VIŠAK PRIHODA

Županijska uprava za ceste Zadarske županije je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine ostvarila višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu od 9.757.665,04 Kn. Navedeni višak prihoda posljedica je donošenja Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za potporu održavanju, rekonstrukciji i građenju županijskih i lokalnih cesta u 2020. godini, KLASA: 400-04/20-01/33, URBROJ: 530-06-2-2-20-1, od 9. prosinca 2020. godine, temeljem koje je ova Uprava uprihodovala iznos od 4.421.982,00 Kn, kao i dijelom neizvršenja dijela radova izvanrednog održavanja i građenja koji se iz objektivnih razloga nisu mogli izvršiti do kraja 2020. te se prenose u 2021. godinu, kao i uštede na gotovo svim preostalim rashodovnim računima. Odlukom o rasporedu rezultata poslovanja za 2020. godinu, ostvareni višak prihoda iz prethodne godine, raspoređen je za pokriće rashoda za građenje i izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

3. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA IZ POSEBNOG DIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2020. GODINE

Poslovanje Županijske uprave za ceste Zadarske županije odvija se kroz tri programa:

- Program **1101 Administrativno upravljanje i opremanje**
- Program **1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama**
- Program **1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta**

1101 Administrativno upravljanje i opremanje

Svrha programa je osiguranje redovite naplate sredstava za održavanje, građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta, provođenje politike plaća i drugih materijalnih prava te nabavu nefinancijske imovine.

Ciljevi programa podrazumijevaju redovito ispunjenje obveza za zaposlene, obveza za materijalne rashode te rashode za nabavu imovine, osiguranje stručnog nadzora nad poslovima redovitog održavanja i građenja županijskih i lokalnih cesta, praćenje naplate godišnje naknade za ceste kao i ostalih prihoda, osiguranje zakonitosti sklopljenih ugovora.

Zakonska osnova

- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13,92/14 i 110/19);
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o cestama (NN 110/19);
- Zakon o ustanovama (NN 73/93, 29/97,47/99,35/08,127/19);
- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15);
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (67/08,48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20);
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14);
- Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za održavanje, rekonstrukciju i građenje županijskih i lokalnih cesta u 2018. godini (NN 4/19);
- Odluka o dodjeli sredstava županijskim upravama za ceste za održavanje, rekonstrukciju i građenje županijskih i lokalnih cesta u 2019. godini (NN 118/19);
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u sustavu proračunskog računovodstva (NN 03/15, 93/15, 135/15, 2/17,28/17,112/18 i 126/19);

- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19);
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20);
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15 i 95/19);
- Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika Županijske uprave za ceste Zadarske županije,
- Financijski plan Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2020. godinu, KLASA: 340-03/19-01/2155, UR. BROJ: 2198-1-86-01-19-1.

Ishodište i pokazatelji

Navedeni program finaciran je iz prihoda od godišnje naknade za uporabu javnih cesta, prihoda od naknade za korištenje cestovnog zemljišta, prihoda od kamata na depozite po viđenju. Podmirene su sve dospjele obveze. Sredstva su transferirana Gradu Zadru u planiranim iznosima i rokovima za održavanje nerazvrstanih cesta.

Navedeni program provodi se kroz aktivnost **A1101-01 Administracija i upravljanje** te kapitalne projekte **K1101-02 Opremanje** i **K1101-03 Informatizacija**. U sklopu aktivnosti Administracija i upravljanje planirani su rashodi Uprave u iznosu od 10.903.110,00 Kn koji su realizirani 88,74% odnosno u iznosu od 9.675.865,19 Kn.

Navedeni rashodi odnose se na slijedeće:

- 311 – PLAĆE – rashodi za neto plaće i poreze u odnosu na planiranih 1.318.560,00 Kn realizirani su za 92,36%, odnosno u iznosu od 1.217.854,93 Kn zbog privremenog smanjenja osnovice za obračun plaće sukladno Odluci Župana Zadarske županije, KLASA: 120-02/20-1/10, URBROJ: 2198/1-01-20/3 od 20. travnja 2020. godine,.
- 312 – OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE – podrazumijevaju rashode za nagrade, darove, otpremnine, regres, naknadu za bolest, invalidnost i smrtni slučaj te su u ovom obračunskom razdoblju realizirani su u dijelu rashoda za jubilarne nagrade, darove za djecu povodom Sv. Nikole te regresa za godišnji odmor u ukupnom iznosu od 42.660,00 Kn što je 80,64% od planiranog iznosa od 52.900,00 Kn.
- 313 – DOPRINOSI NA PLAĆE – od planiranog iznosa za od 588.850,00 Kn, navedeni rashodi realizirani su u iznosu od 557.690,99 Kn, odnosno 94,71% sukladno isplaćenim plaćama, naknadama za Upravno vijeće i materijalnim pravima radnika (jubilarne nagrade).
- 321 – NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA – planirane su u iznosu od 112.000,00 Kn, a od toga je realizirano 73,60% odnosno 82.431,50 Kn. Manja realizacija rashoda na

računu 321 posljedica je manjih rashoda za službena putovanja, naknada za prijevoz te rashoda za stručno usavršavanje zaposlenika.

- 322 – RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU – realizirani su u iznosu od 136.261,00 Kn odnosno 77,73% od planiranih 175.300,00 Kn. Značajne uštede vidljive su na rashodima za energiju električna energija te motorni benzin i diesel gorivo.
- 323 – RASHODI ZA USLUGE – planirani iznos od 3.454.500,00 Kn realiziran je u postotku od 93,74% tj. u iznosu od 3.238.250,36 Kn. Navedeni rashodi podrazumijevaju rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, rashode za komunalne usluge, rashode za zakupnine i najamnine (najam poslovnog prostora Uprave), rashode za intelektualne i osobne usluge (usluge odvjetnika, usluge nadzora, geodetsko – katastarske usluge), rashode za računalne usluge te ostale rashode (računi parkiranja i nadoplate ENC uređaja). Postotak realizacije navedenih rashoda u odnosu na njihov planirani iznos upućuje na činjenicu da je ostvarena ušteda u dijelu rashoda za usluge usluge nadzora i geodetsko – katastarskih usluga čija je realizacija povezana s dinamikom realizacije rashoda proizašlih iz aktivnosti izvanrednog održavanja te građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta.
- 329 – OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA – realizirani su u iznosu od 229.623,98 Kn tj. 29,40% od planiranih 781.000,00 Kn. Gotovo na svim rashodovnim stavkama skupine 329 ostvarene su uštede koje su posljedica smanjenja rashoda za naknade za Upravno vijeće sukladno Odlukom Župana Zadarske županije, KLASA: 023-04/20-1/9, URBROJ: 2198/1-01-20-1 od 15. travnja 2020. godine, kojom se zbog izvanrednih okolnosti uslijed epidemije COVID-19 virusa, privremeno obustavlja isplata za rad predsjednika i članova Upravnog vijeća, smanjenja rashoda za premije osiguranja kao posljedica provođenja zajedničke nabave navedenih usluga od strane Zadarske županije te rashoda za pristojbe i naknade kao i ostalih nespomenutih rashoda (parkiranje za službena vozila, ENC uređaji). Najveća ušteda na realizaciji rashoda skupine 329 posljedica je nerealizacije planiranih rashoda u iznosu od 500.000,00 Kn, u okviru skupine 329, u svrhu izvlaštenja zemljišta.
- 343 – OSTALI FINANCIJSKI RASHODI – podrazumijevaju rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, a realizirani su u 2020. u iznosu od 12.401,21 Kn odnosno 82,67% u odnosu na planirani iznos od 15.000,00 Kn.

- 363 – POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA - rashodi u iznosu od 3.895.096,20 Kn, evidentirani za 2020. godinu, realizirani su u odnosu na planirani iznos od 4.000.000,00 Kn za 97,38%, a odnose se na sredstva koja je ova Uprava dužna uplaćivati Gradu Zadru temeljem Pravilnika o prijenosu javnih i nerazvrstanih cesta (NN 86/12). Navedenim pravilnikom određen je postotak od 8,2% i vrsta prihoda koju je ŽUC dužan mjesečno uplaćivati Gradu Zadru, a isto tako i obveze koje je Grad Zadar dužan podmirivati prema ŽUC-u. Ova Uprava je za 2020. podmirila sve dospjele obveze prema Gradu Zadru.
- 382 – KAPITALNE DONACIJE – realizirani rashodi od 1.500,00 Kn na računu kapitalnih donacija odnose se na donaciju koju je ova Uprava imala prema Općoj bolnici Zadar u svrhu nabave linearnog akceleratora u svrhu liječenja onkoloških bolesnika.
- 383 – KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE - rashodi su koji proizlaze iz naknada šteta pravnim i fizičkim osobama od prometnih nezgoda na županijskim i lokalnim cestama. Sukladno pravomoćnosti sudskih presuda i u odnosu na planirani iznos od 400.000,00 Kn realizirani su za 65,52% odnosno u iznosu od 262.095,02 Kn. Planirala su veća sredstva za spomenute rashode iz razloga što se precizno ne može predvidjeti ishod sudskog spora, a koji bi mogao rezultirati znatim povećanjem spomenutih rashoda.

U sklopu programa **1101 ADMINISTRATIVNO UPRAVLJANJE I OPREMANJE**, planirani su kapitalni projekti **K1101-02 Opremanje** i **K1101-03 Informatizacija**.

Planirani iznos rashoda za kapitalni projekt **K1101-02 Opremanje** iznosio je 40.000,00 Kn te je 2020. godini, realiziran u iznosu od 29.991,25 Kn odnosno 74,98%. Navedeni iznos predviđen je za nabavu novih računala, uredskog namještaja te telefonske centrale. S obzirom na poteškoće u prometu i nabavi robe uzrokovanih COVID-19 virusom i znatnim povećanjem cijena računalne opreme u prosincu, ova Uprava je donijela odluku da se planirana nabava računalne opreme izvrši u 2021. godini.

Rashodi od 499.750,00 Kn planirani za projekt **K1101-03 Informatizacija** realizirani su 99,99%-tnom iznosu od 499.678,00 Kn. Navedeni rashodi posljedica su implementacije snimljenih cestovnih podataka i formiranje baze cestovnih podataka županijskih i lokalnih cesta.

1102 Održavanje i upravljanje županijskim i lokalnim cestama

Svrha programa je održavanje javnih cesta koje se prema Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta dijeli na redovito i izvanredno održavanje. Ovim Pravilnikom određeni su vrste, opseg i rokovi izvođenja redovitog i izvanrednog održavanja javnih cesta, te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova. Stoga se i ovaj program provodi kroz aktivnosti A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta i A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

Ciljevi programa su spriječavanje propadanja cesta, sigurnost prometa, zaštita cesta, postizanje većeg standarda održavanja, uređenje i poboljšalje postojećih dionica cesta, osiguranje sigurnosti i trajnosti cestovnih objekata.

Zakonska osnova

- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13,54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o cestama (NN 110/19);
- Pravilnik o visini godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 96/15),
- Pravilnik o izmjenama pravilnika o visini godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (NN 98/15).

Ishodište

Radovi redovitog održavanja financirani su najvećim dijelom iz godišnje naknade za uporabu javnih cesta, a dijelom iz prihoda od JLS-a temeljem sklopljenih ugovora u sufinanciranju.

Radovi izvanrednog održavanja financirani su iz godišnje naknade za uporabu javnih cesta i dijela prenesenog viška prihoda iz 2019. godine.

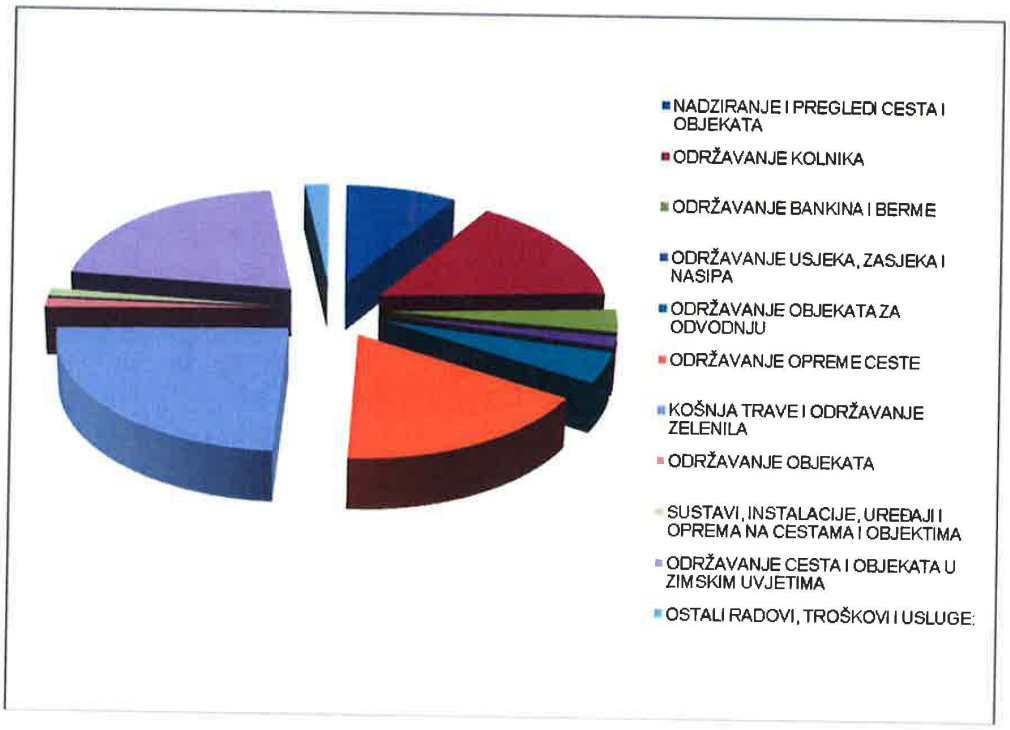
A1102-01 Redovito održavanje žaupnijskih i lokalnih cesta aktivnost je koja obuhvaća slijedeće grupe poslova: održavanje kolnika, bankina, usjeka, zasjeka, nasipa, objekata za odvodnju, zelenila i košnja trave, objekata - mostovi i zimsko održavanje.

Za aktivnost **A1102-01 Redovito održavanje županijskih i lokalnih cesta** u 2020. godini, predviđen je iznos od 24.900.000,00 Kn, a realizirano je 25.206.004,98 Kn tj. 101,23%.

Tablica 1. IZVRŠENI RADOVI REDOVITOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U 2020.

Opis rada	Vrijednost radova (s PDV-om)
NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.990.118,21
ODRŽAVANJE KOLNIKA	3.604.936,61
ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	762.350,48
ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	352.842,60
ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.050.026,40
ODRŽAVANJE OPREME CESTE	3.957.189,38
KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	5.522.317,45
ODRŽAVANJE OBJEKATA	308.210,76
SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	275.742,45
ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	4.846.730,69
OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE:	444.356,85
U K U P N O:	23.114.821,88

Slika 3. IZVRŠENI RADOVI REDOVITOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U 2020. GODINI



Pored navedenih rashoda za redovito održavanje isti su se ralizirali i za razliku u cijeni fakturiranih radova redovitog održavanja u iznosu od 1.060.361,64 Kn, rashoda za isporuku soli za potrebe zimske službe u iznosu od 468.059,87 Kn, rashoda za usluge održavanja mosta na županijskoj cesti Ž6014 u naselju Poličnik u iznosu od 164.070,00 Kn, rashoda za uklanjanje otpada na županijskim i lokalnim cestama u iznosu od 3.035,71 Kn, rashoda za uslugu čišćenja i uklanjanja otpada uz cestovne pravce Ž6011 (Murvica – Nin), Ž6007 (Karaula – Ražanac), Ž6040 (Sukošan – Zemunik) i Ž6064 (Pakoštane – križanje AC-Benkovac) u iznosu od 40.000,00 Kn, rashoda za usluge uklanjanja napuštenih i oštećenih teretnih vozila i drugih stvari s županijskih i loklanih cesta u iznosu od 22.500,00 Kn, usluge uklanjanja vibracionih traka na L63068 i Ž6042 u iznosu od 22.440,00 Kn, usluge godišnjeg preventivnog pregleda svjetlosne signalizacije u iznosu od 84.200,00 Kn, zbrinjavanje građevinskog otpada za županijsku cestu Ž6042 u naselju Vrana u iznosu od 12.464,00 Kn. Kroz redovito održavanje izvedeni su i radovi na slijedećim dionicama cesta: izgradnja nogostupa u Karinu na L63077 u iznosu od 66.900,00 Kn i asfaltiranje dijela L63180, dionica Sv. Roko – D503 u iznosu od 147.151,88 Kn;

A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta su povremeni radovi za koje je potrebna tehnička dokumentacija. Obavlja se radi mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata te povećanja sigurnosti prometa.

Za aktivnost **A1102-02 Izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta** u 2020. godini, planiran je iznos od 10.663.169,00 Kn, a od toga je realizirano 9.107.015,87 Kn tj. 85,41% planiranog iznosa.

Pokazatelji uspješnosti programa:

- ✓ realizacija godišnjeg plana redovitog održavanja cesta,
- ✓ pobošljanje stanja mreže županijskih i lokalnih cesta Zadarske županije,
- ✓ smanjenje broja prometnih nezgoda,
- ✓ izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6011 u naselju Murvica,
- ✓ sanacija kolnika županijske ceste Ž6021, kroz naselje Zemunik Gornji (D502 – D56),
- ✓ izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6275 kroz naselje Povljana,
- ✓ rekonstrukcija križanja županijske ceste Ž6275 i nerazvrstane ulice Ante Starčevića u naselju Povljana,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63206 u naselju Crna Punta,
- ✓ izgradnja nogostupa uz lokalne ceste L63117 i L63114 u naselju Raštane Donje

- ✓ izgradnja nogostupa uz županijsku cestu Ž6011 i lokalnu cestu L63112 kroz naselje Zemunik Donji (Mostar – Smrdelj),
- ✓ sanacija serpentina na dijelu lokale ceste L63077 u naselju Karin Donji,
- ✓ rekonstrukcija mosta 1 i mosta 2 na lokalnoj cesti L63090 u naselju Zrmanja,
- ✓ sanacija dijela županijske ceste Ž6046 i izgradnja nogostupa kroz naselje Sikovo,
- ✓ izgradnja nogostupa uz lokalnu cestu L63067 u naselju Maslenica,
- ✓ sanacija kolnika dijela županijske ceste Ž6148 u naselju Tkon,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63049 u naselju Prorokovići,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63130 u naselju Podgrađe,
- ✓ izrada površinske obrade dijela kolnika županijske ceste Ž6064 u naseljima Šopot i Miranje,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63059 kroz naselje Lovinac,
- ✓ izgradnja nogostupa od lokalne ceste L63159 do rotora na L63067 u naselju Maslenica,
- ✓ sanacija dijela kolnika županijske ceste Ž6014 od centra do D8 u naselju Poličnik,
- ✓ sanacija dijela kolnika lokalne ceste L63177 kroz naselje Lišane Ostrovičke,

1103 Građenje županijskih i lokalnih cesta

Svrha programa je ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevine po posebnom propisu, ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture, ustupanje geodetskih radova, ustupanje radova građenja i rekonstrukcije, ustupanje usluga stručnog nadzora građenja, organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju javne ceste te dijelova javne ceste i objekata na korištenje i održavanje, investitorski nadzor nad provođenjem projekata, ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima javna cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Ciljevi programa su: osigurati da obnovljeni i novoizgrađeni prometni sustavi poštuju najviše kriterije zaštite prostora i okoliša - ovaj cilj ostvaruje se izradom projektne dokumentacije za planirane dionice, kao i dionice koje će se tek projektirati, postupno rješavanje kritičnih dionica i objekata na županijskim i lokalnim cestama te realizacija nezavršenih programa prethodnog razdoblja.

Zakonska osnova

- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13,54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o cestama (NN 110/19);
- Odluka o visini naknade za osnivanje prava služnosti i prava građenja na javnoj cesti (NN 87/14);
- Opći tehnički uvjeti za radove na javnim cestama;
- Zakon o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 124/09, 49/11, 25/13);
- Zakon o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14);
- Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN103/08,147/09 i 87/10 i 129/11);
- Tehnički propis o građevnim proizvodima (NN33/10,87/10,146/10,81/11 i 100/11);
- Odluka o razvrstavanju javnih cesta (NN 103/18);
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16);
- Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/17);
- Uredba o objavama javne nabave (NN 10/12);
- Pravilnik o primjeni jedinstvenog rječnika javne nabave (NN 6/12).

Za program građenja, za 2020. godinu, planiran je ukupan iznos od 15.130.692,00 Kn, a realizirano je 12.146.038,52 Kn odnosno 80,27%. Od planiranog iznosa za radove građenja odnosno rekonstrukcije planiran je iznos od 14.330.692,00 Kn, a preostalih 800.000,00 Kn planirano je za projektnu dokumentaciju. Od realiziranih 12.146.038,52 Kn rashoda, iznos od 11.479.409,73 Kn odnosi se na radove građenja i rekonstrukcije, a 666.628,79 Kn na projektnu dokumentaciju.

Ishodište

Za radove građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta provedena su javna nadmetanja te su sklopljeni ugovori s izvođačima radova sukladno godišnjem planu građenja cesta. Financijska sredstva za realizaciju programa građenja županijskih i lokalnih cesta osigurana su iz izvora godišnje naknade za uporabu javnih cesta, dijela prenesenog viška prihoda iz 2019. godine te dijela prihoda od JLS-a temeljem sklopljenih ugovora o sufinanciranju.

Pokazatelji uspješnosti programa:

- izgradnja lokalne ceste L63213, dionica Suhovare – Baštica,
- rekonstrukcija mosta na rijeci Karišnici na lokalnoj cesti L63077,
- nastavak građenja županijske ceste Ž6004, kroz Solanu Nin,
- rekonstrukcija županijske ceste Ž6008, dionica: Starigrad – N.P. Paklenica,
- rekonstrukcija županijske ceste Ž6025, Kaštel Žegarski – gr. k.o. Ervenik (gr. Šibensko – Kninske županije),
- sanacija kolnika županijske ceste Ž6042 u naselju Gorica.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE

HRVATSKA, ZADAR 23000, Brne Krnarutića 13/2, MB: 1327534, e-mail: uzc-zadarske-zupanije@zd.t-com.hr
(centrala) Tel: 023 250 509, 023 250 282 (ravnatelj) Tel: 023 250 560, Fax: 023 250 509

Na temelju članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Zadarske županije na 31. sjednici održanoj 8. ožujka 2021. godine donosi,

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom vrši raspodjela rezultata poslovanja Županijske uprave za ceste Zadarske županije utvrđenog godišnjim izvještajem o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu .

Članak 2.

Ostvareni višak prihoda od 9.757.665,04 Kn u 2021. godini, rasporediti će se na slijedeći način:

- iznos od 5,269,13912 Kn biti će raspoređen za pokriće rashoda nastalih uslijed aktivnosti građenja i rekonstrukcije;
- iznos od 4.488.525,92 Kn biti će raspoređen za pokriće rashoda za izvanredno održavanje županijskih i lokalnih cesta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Željko Dilber

KLASA: 340-03/21-01/680
UR. BROJ: 2198-1-86-01-21-1
Zadar, 8. travnja 2021. god.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 342-21/20-1/1

URBROJ: 2198/1-02-21-11

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19), članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvještaj o izvršenju Godišnjeg programa rada i razvoja luka i Izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2020. godinu, KLASA: 400-02/19-01/01, URBROJ: 2198-1-87/4-21-13 od 11. svibnja 2021. godine, a odobren Odlukom Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Zadar, KLASA: 400-02/19-01/01, URBROJ: 2198-01-87/4-21-15 od 11. svibnja 2020. godine.

II.

Višak prihoda Županijske luke uprave Zadar, iskazan u Izvještaju iz točke I. ovog Zaključka u iznosu od 35.031.892,82 kuna rasporedit će se kao dodatni izvor financiranja za ulaganje kako slijedi:

1. ulaganje u pomorsku infrastrukturu u 2021. godini iznos od 7.374.309,00 kn

a) za uređenje obalnog pojasa luke Drage-Dugovača iznos od 1.677.870,00 kn

b) za sanaciju luke Privlaka iznos od 1.400.000,00 kn

c) za uređenje obalne šetnice luke Nin iznos od 600.000,00 kn

d) za sanaciju obalnih zidova luke Ugljan-Čeprljanda iznos od 912.500,00 kn

e) za sanaciju luke Krijal-Premuda iznos od 395.216,00 kn

f) za uređenje obalnog pojasa luke Sukošan iznos od 100.000,00 kn

g) za sanaciju luke Mandre iznos od 2.288.723,00 kn

2. ulaganja u pomorsku infrastrukturu tijekom 2022. godine iznos od 27.657.583,82 kn.

III.

Ovaj Zaključak objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/21-1/13

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članaka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu i Izvješća o izvršenju financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Zadarske županije za 2020. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Zavoda za prostorno uređenje Zadarske županije za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Zadarske županije za 2020. godinu, a koje sadrži:

OPĆI DIO

		PLAN 2020.	Izvršenje 2020.	Indeks
	PRIHODI UKUPNO (6+7)	2.407.000,00	2.364.705,23	98,24
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.407.000,00	2.364.705,23	98,24
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE	0,00	0,00	0,00
	RASHODI UKUPNO (3+4)	2.445.459,82	2.326.198,51	95,12
3	RASHODI POSLOVANJA	2.441.000,00	2.323.673,43	95,19
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	4.459,82	2.525,08	56,62
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-38.459,82	38.506,72	100,12

		PLAN 2020.	Izvršenje 2020.	Indeks
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	38.459,82		
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	38.459,82	38.459,82	100,00

		PLAN 2020.	Izvršenje 2020.	Indeks
	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
	VIŠAK PRIHODA	0,00	76.966,54	0,00

III.

Utvrđuje se da je Zavod za prostorno uređenje u 2020. godini ostvario višak prihoda kao rezultat poslovanja u iznosu od 76.966,54 kuna.

IV.

Višak prihoda poslovanja odnosi se na vlastite prihode te će se utrošiti na rashode poslovanja u 2021. godini.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/21-01/09

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih dijelova prirode na području Zadarske županije za 2020. godinu NATURA-JADERA javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije.

II.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu NATURA-JADERA javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije koji sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.439.636,66	1.840.311,28	75,43
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	2.439.636,66	1.840.311,28	75,43
3	RASHODI POSLOVANJA	2.356.229,83	1.681.978,83	71,38
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	103.655,00	86.139,10	83,10

	UKUPNO RASHODI (3+4)	2.459.884,83	1.768.117,93	71,88
	RAZLIKA - VISAK/MANJAK	**-20.248,17**	**72.193,35**	**0,00**

B. RAČUN FINANCIRANJA

	NAZIV	**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

NAZIV	**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
UKUPAN DONOS VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINA	20.248,17		
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	20.248,17	20.248,17	100,00
VIŠAK PRIHODA	0,00	92.441,52	0,00

III.

Utvrđuje se da je NATURA-JADERA javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije u 2020. godini ostvarila ukupne prihode u iznosu od 1.840.311,28 kuna, te ukupne rashode u iznosu od 1.768.117,93 kuna.

U 2020. godini Ustanova je ostvarila višak prihoda poslovanja u iznosu od 92.441,52 kuna, a utrošiti će se na aktivnosti iz Programa rada Ustanove - Uređenje infrastrukture za posjetitelje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 214-01/21-1/6

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 19. stavak 8. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće Županijskog vatrogasnog zapovjednika o stanju vatrogastva i zaštite od požara na području Zadarske županije za 2020. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/21-1/14

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA za 2020. godinu, a koje sadrži:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

	NAZIV	PLAN 2020.	IZVRŠENJE 2020.	INDEKS
6	PRIHODI POSLOVANJA	13.224.076,70	12.716.867,69	96,16
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	13.224.076,70	12.716.867,69	96,16
3	RASHODI POSLOVANJA	13.079.911,73	12.570.732,13	96,11
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	348.348,13	347.532,86	99,77
	UKUPNO RASHODI (3+4)	13.428.259,86	12.918.264,99	96,20
	RAZLIKA- VIŠAK/MANJAK	-204.183,16	201.397,30	98,64

	NAZIV			INDEKS
	UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNIH GODINA	204.183,16		
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	204.183,16	204.183,16	100,00

REZULTAT POSLOVANJA

	NAZIV	PLAN 2020.	IZVRŠENJE 2020.	INDEKS
	RAZLIKA VIŠAK + NETO FINANCIRNJE+VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE RASPODJELITI	0,00	**2.785,86**	0,00

III.

Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 12.716.867,69 kuna od planiranih 13.224.076,70 kune, odnosno 96,16 %.

Rashodi i izdaci izvršeni su u ukupnom iznosu od 12.918.264,99 kune.

Preneseni višak iz prethodnih godina iznosio je 204.183,16 kune.

Rezultat poslovanja za 2020. godinu iznosi 2.785,86 kuna namijenjen je za potrebe obavljanja redovne djelatnosti Agencije te se prenosi u iduću proračunsku 2021. godinu.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/21-1/18

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija za 2020. godinu, a koje sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	23.896.030,36	22.966.740,31	**96,11**
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	**0,00**
	UKUPNO PRIHODI (6 +7)	**23.896.030,36**	**22.966.740,31**	**96,11**

3	RASHODI POSLOVANJA	2.198.304,80	1.994.739,46	**90,74**
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.697.725,56	20.922.146,06	**96,43**
	UKUPNO RASHODI (3+4)	**23.896.030,36**	**22.916.885,52**	**95,90**
	RAZLIKA	**0,00**	**49.854,79**	

C. REZULTAT POSLOVANJA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
9	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	0,00	0,00	**0,00**
	VIŠAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASPOLOŽIV VIŠAK	**0,00**	**49.854,79**	

III.

Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija u 2020. godini ostvarila je višak prihoda poslovanja u iznosu od 49.854,79 kuna te će se navedeni višak koristiti za rashode poslovanja u 2021. godini.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-04/19-01/25

URBROJ: 2198/1-02-21-12

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije „AGRRA“ za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Izvještaj o izvršenju financijskog plana Javne ustanove Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije „AGRRA“ za 2020. godinu, a koji sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
	NAZIV	**PLAN 2020.**	**Izvršenje 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	8.320.620,69	4.100.392,36	**49,28**
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	**0,00**
	UKUPNO PRIHODI (6+7)	8.320.620,69	4.100.392,36	**49,28**
3	RASHODI POSLOVANJA	8.790.991,98	3.838.121,75	**43,66**
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	194.000,00	79.896,23	**41,18**
	UKUPNO RASHODI (3+4)	8.984.991,98	3.918.017,98	**43,61**

	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-664.371,29	182.374,38	
B. RAČUN FINANCIRANJA				
	NAZIV	**PLAN 2020.**	**Izvršenje 2020.**	**INDEKS**
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	RAZLIKA (8 - 5) - NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	NAZIV	**PLAN 2020.**	**Izvršenje 2020.**	**INDEKS**
	UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNIH GODINA	664.371,29	664.371,29	**100,00**
	VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE RASPOREDITI	664.371,29	664.371,29	**100,00**
	NAZIV	**PLAN 2020.**	**Izvršenje 2020.**	**INDEKS**
	RAZLIKA VIŠAK + NETO FINANCIRANJE+VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE RASPODJELITI	0,00	**846.745,67**	-

III.

Utvrđuje se da je Javna ustanova Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA u 2020. godini kao rezultat poslovanja ostvarila višak prihoda u iznosu od 846.745,67 kuna, od čega će se 746.990,82 kuna utrošiti namjenski na projekte i to 737.321,31 kunu na projekt „Track“ i 9.669,51 kunu na projekt „Apprenticeship HUBs“, a 99.754,85 kuna je višak vlastitih sredstava koji će se utrošiti za pokriće rashoda poslovanja u 2021. godini.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 612-05/20-01/9

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Programsko izvješće Narodnog muzeja Zadar za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Financijsko izvješće Narodnog muzeja Zadar za 2020. godinu koje se sastoji od:

	Plan 2020.	**Izvršenje**
PRIHODI UKUPNO	**5.891.305,89**	**4.487.916,14**
PRIHODI POSLOVANJA	5.891.305,89	4.487.916,14
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0
RASHODI UKUPNO	**5.891.305,89**	**4.576.295,12**
RASHODI POSLOVANJA	5.779.205,89	4.504.232,62
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	112.100,00	72.062,50
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	**0**	**-88.378,98**

	Plan 2020.	**Izvršenje**
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	**95.705,89**	**95.705,89**

	Plan 2020.	**Izvršenje**
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0
NETO FINANCIRANJE	**0**	**0**

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	**95.705,89**	**7.326,91**

III.

Ostvareni višak prihoda poslovanja za 2020. godinu u iznosu od 7.326,91 odnosi se na namjenska i vlastita sredstva koja će se utrošiti na rashode poslovanja u 2021. godini.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 612-05/21-01/2

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Programsko izvješće Kazališta lutaka Zadar za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Financijsko izvješće Kazališta lutaka Zadar za 2020. godinu koje se sastoji od:

	Plan za 2020.	**Izvršenje za 2020.**	**Indeks**
PRIHODI UKUPNO	5.597.238,17	4.947.007,18	88,38
PRIHODI POSLOVANJA	5.597.238,17	4.947.007,18	88,38
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	5.597.238,17	4.795.816,40	85,68
RASHODI POSLOVANJA	5.356.900,00	4.721.554,35	88,14
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.338,17	74.262,05	30,90
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	**0,00**	**151.190,78**	

	Plan za 2020.	**Izvršenje za 2020.**	**Indeks**
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	95.903,17		
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	95.903,17	95.903,17	100,00

	Plan za 2020.	**Izvršenje za 2020.**	**Indeks**
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**

VIŠAK PRIHODA	**95.903,17**	**247.093,95**	**0,00**

III.

Ostvareni višak prihoda poslovanja iz 2020. u iznosu od 247.093,95 kuna prenijet će se u prihode Kazališta lutaka Zadar za 2021. godinu i utrošit će se prema Odluci Kazališnog vijeća od 19. veljače 2021. godine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 620-01/21-01/4

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se programsko i financijsko izvješće Športske zajednice Zadarske županije za 2020. godinu.

II.

Ostvareni višak prihoda poslovanja u iznosu od 131.795,00 kuna prenijet će se u prihode Športske zajednice Zadarske županije za 2021. godinu te će se koristiti za rashode poslovanja tijekom 2021. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 630-01/21-01/1

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se programsko i financijsko izvješće Zajednice tehničke kulture Zadarske županije za 2020. godinu.

II.

Ostvareni višak prihoda poslovanja u iznosu od 65.166,99 kuna prenijet će se u prihode Zajednice tehničke kulture Zadarske županije za 2021. godinu te će se koristiti za rashode poslovanja tijekom 2021. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/9

URBROJ: 2198/1-02-21-8

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu Opće bolnice Zadar za 2020. godinu.

II.

Prima se na znanje Izvješće o izvršenju financijskog plana Opće bolnice Zadar za 2020. godinu, a koje sadrži:

RAČUN PRIHODA I RASHODA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	475.711.139,00	418.625.473,00	88,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	13.163,00	29,25
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	**475.756.139,00**	**418.638.636,00**	**87,99**
3	RASHODI POSLOVANJA	383.945.500,00	403.731.853,00	105,15

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.054.500,00	55.027.528,00	83,31
	UKUPNO RASHODI (3+4)	**450.000.000,00**	**458.759.381,00**	**101,95**
	RAZLIKA	25.756.139,00	-40.120.745,00	-155,77
RAČUN FINANCIRANJA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	1.200,00	100,00
	NETO FINANCIRANJE (8-5)	0,00	-1.200,00	-100,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA (višak/manjak) IZ PRETHODNIH GODINA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
	MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	-71.846.727,00	-71.846.727,00	**100,00**
	MANJAK/VIŠAK TEKUĆE GODINE		-40.121.945,00	
	UKUPAN NEPOKRIVEN MANJAK NA KRAJU RAZDOBLJA		**-111.968.672,00**	
	DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE IZ AKCIJSKOG PLANA	-25.756.139,00	-25.756.139,00	100,00
9	VIŠAK/MANJAK +NETO FINANCIRANJE+DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE POKRITI IZ AKCIJSKOG PLANA	0,00	-65.878.084,00	0,00

III.

Opća bolnica Zadar je na dan 31. prosinca 2020. godine ostvarila ukupan manjak poslovanja u iznosu 111.968.672,11 kuna koji se sastoji od ukupnog manjka prihoda poslovanja u iznosu od 72.053.704,85 kuna, ukupnog manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 39.913.767,26 kuna i ukupnog manjka prihoda od financijske imovine u iznosu od 1.200,00 kuna.

IV.

Manjak prihoda iz točke III. ovog Zaključka će se temeljem Odluke Upravnog vijeća Opće bolnice Zadar (Broj: 02-3353/21-1/21 od 28. svibnja 2021.godine) pokriti sukladno Akcijskom planu pokrića sukcesivnog manjka u financijskom poslovanju Opće bolnice Zadar (Ur. broj: 02-3353/21-1-5/21 od 28. svibnja 2021. godine) donesenom sukladno zahtjevu iz Ugovora o načinu utroška namjenskih financijskih sredstava između Ministarstva zdravstva i Zadarske županije (KLASA: 404-01/19-10/48, URBROJ: 534-02-19-1 od 2. prosinca 2019. godine, KLASA: 404-01/19-10/48, URBROJ: 534-02-19-6 od 27. prosinca 2019. godine i KLASA: 401-01/20-1/8, URBROJ: 2198/1-01-20-2 od 13. studenog 2020. godine), a temeljem Uputa Ministarstva financija - Veza KLASA: 400-06/17-02/14, URBROJ: 513-05-01/17 od 13. listopada 2017. godine.

V.

Manjak prihoda iz točke III. ovog Zaključka, Upravno vijeće Opće bolnice Zadar nalaže pokriti sukladno Akcijskom planu pokrića sukcesivnog manjka u financijskom poslovanju kroz slijedeće 3 (tri) godine i to: u 2021. godini 37.322.891,00 kuna, u 2022. godini 37.322.891,00 kuna i u 2023. godini 37.322.890,11 kuna.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/4

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru za 2020. godinu.

II.

Prima se na znanje Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, a koje sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		TEKUĆI PLAN 2020.	IZVRŠENJE 2020.	INDEKS
		1.	2.	3 (2/1)
6	PRIHODI POSLOVANJA	60.837.978	33.845.624,62	55,63
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	709,00	713,00	100,56
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	**60.838.687**	**33.846.337,62**	**55,63**
3	RASHODI POSLOVANJA	46.583.450,00	45.614.950,39	97,92

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.671.435,00	2.699.111,49	101,04
	UKUPNO RASHODI (3+4)	**49.254.885**	**48.314.061,88**	**98,08**
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**11.583.802**	**- 14.467.724,26**	**- 124,89**

B. RAČUN FINANCIRANJA

8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	980.000,00	593.943,00	60,60
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	980.000,00	771.775,67	78,75
	RAZLIKA (8-5) NETO FINANCIRANJE	**0,00**	**-177.832,67**	

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	-30.297.492,00	-30.297.492,00	100
	MANJAK/VIŠAK TEKUĆE GODINE	11.583.802	-14.645.556,93	126,43
	UKUPAN NEPOKRIVEN MANJAK NA KRAJU RAZDOBLJA	**-18.713.690**	**-44.943.048,93**	**240,16**
	DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE IZ AKCIJSKOG PLANA	-11.583.802	-11.583.802	100,00
9	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE POKRITI IZ AKCIJSKOG PLANA	0	-26.229.358,93	

III.

Utvrđuje se da je Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na moru u 2020. godini ostvarila manjak prihoda kao rezultat poslovanja u iznosu 44.943.049 kuna.

IV.

Manjak prihoda kao rezultat poslovanja iz točke III. pokrit će se sukladno Planu sukcesivnog pokrića manjka iz prethodnih razdoblja (Broj: 01-255/21 od 6. travnja 2021. godine) usvojenog Odlukom Upravnog vijeća Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na moru (Broj: 05-6/1/5/I-2021 od 27. travnja 2021. godine) prema dinamici, u 2021. godini u iznosu 10.480.301,00 kuna, u 2022. u iznosu 16.207.266,00 kuna te u 2023. godini u iznosu od 18.255.482,00 kuna.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/15

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu Psihijatrijske bolnice Ugljan za 2020. godinu.

II.

Prima se na znanje Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu Psihijatrijske bolnice Ugljan, a koje sadrži:

RAČUN PRIHODA I RASHODA				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS (u%)**
1	PRIHODI POSLOVANJA	64.173.417	53.335.328	83,11
2	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000	14.305	95,37
	UKUPNO PRIHODI (1+2)	**64.188.417**	**53.349.633**	**83,11**
3	RASHODI POSLOVANJA	52.570.997	51.979.323	98,87
4	RASHODI ZA NABAVU	15.879.483	14.897.361	93,82

	NEFINANCIJSKE IMOVINE			
	UKUPNO RASHODI (3+4)	**68.450.480**	**66.876.684**	**97,70**
	RAZLIKA	**- 4.262.063**	**-13.527.051**	

	RAČUN FINANCIRANJA			
	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS (u%)**
5	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	9.750.000	10.042.674	103,00
6	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	987.937	725.977	73,48

	RASPOLOŽIVA SREDSTVA (višak/manjak) IZ PRETHODNIH GODINA			
	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS (u%)**
7	VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	-13.247.085	-13.247.085	
8	VIŠAK/MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA	4.500.000	**-4.210.354**	
9	**UKUPNI NEPOKRIVENI MANJAK NA KRAJU RAZDOBLJA**	**-8.747.085**	**-17.457.439**	
10	DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE IZ AKCIJSKOG PLANA	4.500.000	0	
11	**VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE POKRITI IZ AKCIJAKOG PLANA**	**8.747.085**	**-17.457.439**	

III.

Utvrđuje se da je Psihijatrijske bolnice Ugljan u 2020. godini ostvarila manjak prihoda kao rezultat poslovanja u iznosu od 4.210.354 kn. Utvrđuje se da je Psihijatrijska bolnica Ugljan u 2020. godini ostvarila primitke od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 10.042.674 kn. Preneseni manjak prihoda iz

prethodnih razdoblja iznosi 13.247.085 kn. Ukupan manjak prihoda za pokriće u budućim razdobljima iznosi 17.457.439 kn.

IV.

Ukupni manjak prihoda za pokriće u budućim razdobljima iz toče III. pokriti će se sukladno Akcijskom planu pokrića sukcesivnog manjka u financijskom poslovanju donesenom 15. ožujka 2021.god. od strane Upravnog vijeća Psihijatrijske bolnice Ugljan kako slijedi: 5.000.000 kn u 2021. godini, 6.400.000 kn u 2022. godini i 6.057.439 kn u 2023. godini.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/13

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije, a koji sadrži:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	54.553.561	52.932.402	**97,03**
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.700	34.000	**103,97**
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	**54.586.261**	**52.966.402**	**97,04**
3	RASHODI POSLOVANJA	53.332.297	51.966.419	**97,44**
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.583.850	6.839.433	**71.36**

	UKUPNO RASHODI (3+4)	**62.916.147**	**58.805.853**	**93,47**
	RAZLIKA	**-8.329.886**	**-5.839.451**	
9	VIŠAK / MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	5.188.362	2.518.489	
	VIŠAK/MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA	**3.141.524**	**- 28.054**	
	UKUPNO RASPOLOŽIV VIŠAK / MANJAK	**0,00**	**2.490.435**	

III.

Utvrđuje se da je Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije u 2020. godini ostvario preneseni višak prihoda iz prethodnih godina u iznosu 2.518.489 kuna, manjak prihoda tekućeg razdoblja u iznosu od - 28.054 kuna što čini ukupan raspoloživi prihod poslovanja u iznosu od 2.490.435 kuna.

IV.

Raspoloživi višak prihoda iz 2020. godine u iznosu 2.490.435 kuna rasporediti će se sukladno Odluci Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije o rasporedu viška prihoda iz 2020. godine (broj: K.O.: 03-25/2021) od 26. veljače 2021. godine u Financijskom planu za 2021. godinu za slijedeće namjene:

1. konto 423 – prijevozna sredstva u cestovnom prometu u iznosu 690.435 kuna (nabava vozila hitne medicinske pomoći)
2. konto 451 – Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 1.800.000 kuna (uređenje prostora u zgradi Poliklinike)

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/12

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“) broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu Zavoda za javno zdravstvo Zadar za 2020. godinu.

II.

Prima se na znanje Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu Zavoda za javno zdravstvo Zadar, a koje sadrži:

OPĆI DIO				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	60.288.986	63.992.303	106
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0	0
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)	**60.288.986**	**63.992.303**	**106**
3	RASHODI POSLOVANJA	49.764.630	56.681.327	114

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.015.370	3.980.736	66
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	980.000	980.000	100
	UKUPNO RASHODI (3+4+5)	**56.760.000**	**61.642.063**	**109**
	RAZLIKA	**3.528.986**	**2.350.240**	**67**
9	VIŠAK / MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	-3.528.986	-3.528.986	100
9	VIŠAK / MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA	0,00	2.350.240	0,00
9	**UKUPNO RASPOLOŽIV** **VIŠAK /MANJAK**	**0,00**	**-1.178.746**	**0,00**

III.

Zavod za javno zdravstvo Zadar je u 2020. godini kao rezultat poslovanja ostvario višak prihoda i primitaka u iznosu od 2.350.240 kuna, koji se umanjuje za preneseni manjak prihoda i primitaka iz 2019. godine u iznosu od 3.528.986 kuna, pa manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju iznosu 1.178.746 kuna.

IV.

Ostvareni manjak prihoda poslovanja iz točke III. očekuje se pokriti u budućem razdoblju iz redovnog poslovanja Zavoda, obavljanjem većeg opsega poslova na tržištu, poduzimanjem svih mjera za pravodobno ostvarenje očekivanih prihoda uključujući i prihode za pokriće već nastalih rashoda za projekte koje Zavod provodi te reduciranjem troškova u 2021. godini u skladu s mogućnostima Zavoda, sukladno Odluci Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar, broj 02-362/21 od 19. veljače 2021. godine.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/10

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/18, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu Doma zdravlja Zadarske županije za 2020. godinu.

II.

Prima se na znanje Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2020. godinu Doma zdravlja Zadarske županije, a koje sadrži:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		PLAN 2020.	IZVRŠENJE 2020.	INDEKS (u%)
	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6	PRIHODI POSLOVANJA	45.255.129,00	42.581.402,82	94,09
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	6.800,56	68,01
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	45.265.129,00	42.588.203,38	94,09
3	RASHODI POSLOVANJA	44.909.500,00	43.278.056,61	96,37
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.059.000,00	852.961,40	80,54

	UKUPNO RASHODI (3+4)	45.968.500,00	44.131.018,01	96,00
	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-703.371,00	-1.542.814,63	219,35
	B. RAČUN FINANCIRANJA			
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	-
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	-
	NETO FINANCIRANJE-RAZLIKA (8-5)	0,00	0,00	-
	C. REZULTAT POSLOVANJA			
9	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	703.371,00	703.371,12	100,00
	RAZLIKA TEKUĆEG RAZDOBLJA	0,00	-839.443,51	
	RAZLIKA + NETO FINANCIRANJE + VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	0,00	-839.443,51	

III.

Utvrđuje se da je Dom zdravlja Zadarske županije u 2020. godini kao rezultat poslovanja iskazao manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 839.443,51 kune na način da je tekući manjak prihoda i primitaka u iznosu od 1.542.814,63 kune umanjen za preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodne godine u iznosu od 703.371,12 kuna.

IV.

Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju od 839.443,51 kuna, temeljem Odluke Upravnog vijeća Dom zdravlja Zadarske županije (Broj: 01-581/2021) od 1. veljače 2021. godine planira se sukcesivno pokriti tijekom 2021. godine.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-11/21-1/1

URBROJ: 2198/1-02-21-4

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/18, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Zdravstvene ustanove Ljekarne Zadar za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Financijsko izvješće o poslovanju Zdravstvene ustanove Ljekarne Zadar za 2020. godinu.

III.

Utvrđuje se da je Zdravstvene ustanova Ljekarne Zadar u 2020. godini ostvarila financijsku dobit u iznosu od 53.927,41 kuna.

IV.

Financijska dobit iz točke III. upotrijebiti će se za nabavu opreme**.**

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-06/21-1/11

URBROJ: 2198/1-02-21-5

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 12. i 36. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13,14/13, 3/18, 5/20, 5/21) Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2020. godinu.

II.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju financijskog plana Doma za starije i nemoćne osobe Zadar za 2020. godinu, a koje sadrži:

OPĆI DIO				
BROJČANA OZNAKA I NAZIV		**PLAN 2020.**	**IZVRŠENJE 2020.**	**INDEKS**
6	PRIHODI POSLOVANJA	22.450.718,00	21.724.485,31	96,77
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.600,00	9.600,00	100,00
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	**22.460.318,00**	**21.734.085,31**	96,77
3	RASHODI POSLOVANJA	20.878.718,00	20.055.616,02	96,06
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.113.931,24	1.986.940,74	93,99

	UKUPNO RASHODI (3+4)	**22.992.649,24**	**22.042.556,76**	95,86
	RAZLIKA	**-532.331,24**	**-308.471,45**	
9	VIŠKA/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE (PRENESENI)	532.331,24	532.331,24	100,00
	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK PRIHODA TEKUĆEG RAZDOBLJA		**- 308.471,45**	
	UKUPNO RASPOLOŽIVI VIŠAK/MANJAK	532.331,24	**223.859,79**	42,05

III.

Utvrđuje se da je Dom za starije i nemoćne osobe Zadar u 2020. godini ostvario manjak prihoda poslovanja u iznosu od 308.471,45 kn koji će se pokriti prenesenim viškom iz prethodne godine u iznosu od 532.331,24 kn te nakon toga ukupni raspoloživi višak prihoda kako rezultat poslovanja u 2020. godini iznosi 223.859,79 kn.

IV.

Višak prihoda poslovanja iz točke III. ovog Zaključka će se temeljem Odluke Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, broj: 02-125/21 od 18. ožujka 2021. godine rasporediti za poboljšanje uvjeta stanovanja korisnika u 2021. godini i uključiti u prve izmjene i dopune financijskog plana Doma za starije i nemoćne osobe Zadar u 2021. godini.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-14/21-1/3

URBROJ: 2198/1-02-21-10

Zadar, 26. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20) i članka 27. stavak 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21), a po zahtjevu Adriane Milkovske, dr. med., iz Dugog sela, ul. Tina Ujevića 45, Županijska skupština Zadarske županije na 2. sjednici, održanoj dana 26. srpnja 2021. godine, donosi

RJEŠENJE

I.

Adriana Milkovska, dr. med., razrješuje se dužnosti mrtvozornice za područje Općine Gračac na osobni zahtjev.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Antonio Vučetić, mag. pol.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 023-04/21-1/8

URBROJ: 2198/1-01-21-5

Zadar, 16. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 27. stavak 3. točke 11. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20, 5/21) župan Zadarske županije 16. srpnja 2021. godine d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća

Opće bolnice Zadar

I.

Dužnosti predsjednika i članova Upravnog vijeća kao predstavnika osnivača u Općoj bolnice Zadar 16. srpnja 2021. godine razrješuju se:

1. Zoran Škrgatić, dr. med. spec., predsjednika
2. Marina Vuković Dujmović, dipl. iur., član
3. Nikica Miletić, dipl. oec., član
4. prim. doc. dr. sc. Dražen Zekanović, dr. med. spec., član

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 023-04/21-01/8

URBROJ: 2198/1-01-21-6

Zadar, 16. srpnja 2021. godine

Temeljem članka 27. stavak 3. točke 11. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18,5/20, 5/21) župan Zadarske županije dana 16. srpnja 2021. godine d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća

Opće bolnice Zadar

I.

Za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Zadar kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. Zoran Škrgatić, dr. med. spec., predsjednik
2. Marko Kolega, dr. med., član
3. Nikica Miletić, dipl. oec., član
4. prim. doc. dr. sc. Dražen Zekanović, dr. med. spec., član

II.

Mandat imenovanih počinje teći 17. srpnja 2021. godine i traje 4 godine.

III.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 I 3/21), Općinsko vijeće Općine Starigrad na 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2021. godine, donijelo je

POSLOVNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE STARIGRAD

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća Općine Starigrad.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a kad je više lista dobilo isti broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Na početku konstituirajuće sjednice Općinskog vijeće , izvodi se himna Republike Hrvatske “Lijepa naša domovino” .

Članak 3.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici polažu prisegu.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja: “Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Općinskom vijeću Općine Starigrad obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Starigrad, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Starigrad.“

Predsjedatelj poslije pročitane prisege proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: “Prisežem”, te pristupa i potpisuje izjavu o davanju prisege.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 4.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s određene liste, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi slijedeći neizabrani kandidat s određene liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 5.

Nakon dane prisege vijećnika, izbora predsjednika Vijeća, članova Mandatne komisije i Komisije za izbor i imenovanja, predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 6.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom Općine Starigrad.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel dužan je vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili se pripremaju za sjednice Općinskog vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Općinskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

Članak 9.

Vijećnici Općinskog vijeća mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Predsjednik Općinskog vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorije za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.)

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 10.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika .

Predsjednika, odnosno potpredsjednike bira Općinsko vijeće iz redova Vijeća, javnim glasovanjem, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, većinom glasova svih vijećnika.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Prijedlog predstavničke većine odnosno manjine mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Članak 11.

Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje prvog potpredsjednika, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 12.

Prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća propisana su Statutom Općine Starigrad i ovim Poslovnikom.

Članak 13.

Predsjednik Općinskog vijeća prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

Članak 14.

Predsjedniku Općinskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Općinskog vijeća pomaže pročelnik jedinstvenog upravnog odjela.

V. RADNA TIJELA

Članak 15.

Radna tijela Općinskog vijeća osnovana Statutom Općine su:

1. Mandatna komisija,
2. Komisija za izbor i imenovanja,
3. Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost

Pored radnih tijela navedenih u stavku l. ovog članka, Općinsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Općinskog vijeća.

Članovi radnog tijela mogu se birati iz reda vijećnika i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

O prijedlogu kandidata za članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

Članak 16.

Mandatnu komisiju čine predsjednik i dva člana.

Mandatna komisija bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća iz redova vijećnika, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Vijeća.

Članak 17.

Komisiju za izbor i imenovanja, čine predsjednik i dva člana.

Komisija za izbor i imenovanja bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća u pravilu iz redova vijećnika Općinskog vijeća, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Komisija za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, te izbor članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 18.

Komisiju za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost, čine predsjednik i dva člana, biraju se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća u pravilu iz redova vijećnika, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost raspravlja i predlaže Statut, Poslovnik Općinskog vijeća, predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovnikom.

Članak 19.

Radno tijelo radi na sjednicama. O radu tijela vodi se zapisnik. Predsjednik radnog tijela saziva sjednice, predlaže dnevni red, rukovodi radom sjednice i potpisuje akte radnog tijela.

Radno tijelo može održavati sjednice ako je istoj nazočna većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom nazočnih članova. Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član kojeg odredi radno tijelo.

VI. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA

Članak 20.

Općinski načelnik na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća polaže prisegu.

Predsjednik Općinskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja: "Prisežem svojom čašću da ću dužnost načelnika Općine Starigrad obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine , te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Starigrad."

Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege proziva Općinskog načelnika, a Općinski načelnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: *"Prisežem"*.

Članak 21.

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik može odrediti izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegov prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Članak 22.

Izvjestitelj može biti nazočan na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava načelnika o stajalištima i mišljenjima Općinskog vijeća odnosno radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan ovlašteni izvjestitelj, Općinsko vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisutnost izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 23.

O sazvanim sjednicama predsjednik Općinskog vijeća i predsjednici radnih tijela Općinskog vijeća izvješćuju načelnika i izvjestitelje najkasnije 3 dana prije dana održavanja sjednice.

Članak 24.

Način i postupak pokretanja opoziva Općinskog načelnika propisan je Statutom Općine Starigrad.

VII. AKTI VIJEĆA

Članak 25.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Općinsko vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 26.

Na izvornike odluka i drugih akata Općinskog vijeća stavlja se pečat Općinskog vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Općinskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća.

Izvornici akata Općinskog vijeća čuvaju se u pismohrani Općine.

Članak 27.

Statut, odluke i drugi opći akti Općinskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Općinsko vijeće objavljuju se u Službenom glasniku Zadarske županijei na službenim web stranicama Općine.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine se Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad.

Članak 28.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Općinsko vijeće jesu: vijećnici, klub vijećnika, Općinski načelnik i radna tijela Općinskog vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Članak 29.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovnikom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Općinskom vijeću.

Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Općinskom vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Općinsko vijeće ne odluči drukčije.

Članak 30.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koji se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu danom objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Općinski načelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i predsjednik Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Članak 31.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Općinskog vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Općinskog vijeća će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

Članak 32.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

Članak 33.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, a predsjednik Općinskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i Općinskom načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 28. ovog Poslovnika.

Članak 34.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i pismeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Općinski načelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

Članak 35.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Općinsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku l. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži predsjednik Općinskog vijeća, neovisno da li je on predlagatelj.

Članak 36.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku l. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 37.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,

- ako ga je podnijela Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost i s njima se suglasio predlagatelj akta,

- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

Članak 38.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio Općinski načelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio načelnik, glasuje se odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Općinskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojoj se odlučuje.

Članak 39.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

Članak 40.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni u članku 29. ovog Poslovnika.

Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada mora imati pisanu podršku od 1/3 vijećnika.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima te načelniku ako on nije predlagatelj.

Članak 41.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

Članak 42.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

IX. DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA OPĆINE

Članak 43.

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine podnosi Općinski načelnik na način i u rokovima propisanim zakonom.

Članak 44.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donosi se većinom glasova svih vijećnika.

X. VIJEĆNIČKA PITANJA

Članak 45.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja Općinskom načelniku i pročelniku jedinstvenog upravog odjela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Pitanja se postavljaju na sjednici Općinskog vijeća pod točkom Akturalno usmeno, ukoliko se zahtjeva usmeni odgovor ili u pisanom obliku u slučaju traženja pisanog odgovora, posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome pitanje upućuje.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljeno pitanje može trajati najviše dvije minute. Pravo postavljanja vijećničkog pitanja ima i predsjednik kluba vijećnika, s time da može postaviti samo jedno pitanje, čije postavljanje može trajati najduže pet minuta.

Odgovor na usmena vijećnička pitanja mogu se dati na samoj sjednici. O načinu odgovora na usmeno pitanje odlučuje pozvani na davanje odgovora.

Pisani odgovor daje se najkasnije na slijedećoj sjednici.

Općinski načelnik, odnosno pročelnik Jedinstvenog upravog odjela dostavljaju pisani odgovor vijećniku posredovanjem predsjednika Općinskog vijeća. Predsjednik Općinskog vijeća upućuje pisani odgovor svim vijećnicima.

Članak 46.

Pitanja koja vijećnici postavljaju Općinskom načelniku, odnosno pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Članak 47.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, Općinski načelnik, odnosno pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela može predložiti da se odgovori neposredno

vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji djelokrug rada je to pitanje.

Članak 48.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Općinskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute.

Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Općinskog vijeća obavijestio Općinsko vijeće o pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisano dostaviti mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

XI. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA NAČELNIKA

Članak 49.

Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Općine Starigrad.

Članak 50.

Prijedlog za traženje izvješća od načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća načelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 51.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Općinskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga.

Članak 52.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Općinskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Općinski načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 53.

Raspravu o izvješću Općinskog načelnika Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća.

Članak 54.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća načelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od 6 mjeseci, od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od načelnika.

XII. RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje sjednice

Članak 55.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/2 vijećnika u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje 1/2 vijećnika, sjednicu će sazvati Općinski načelnik u roku 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje 1/2 vijećnka, čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 56.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima najkasnije 3 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Materijali za sjednicu Općinskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, Općinskom načelniku i pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela, te se isti u pravilu objavljuju i na web stranicama Općine Starigrad.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje i sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća mogu se održavati elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Općinskog vijeća u slučaju iz stavka 6. ovog članka održava izjašnjavanjem elektroničkom poštom, predsjednik u pozivu za sjednicu određuje dan i vrijeme održavanja sjednice, dan i vrijeme u kojem se dostavljaju amandmani i u kojem se ovlašteni predlagatelj izjašnjava o amandmanima, te vrijeme u kojem se glasuje po predloženim točkama dnevnog reda.

Glasuje se na obrascu za glasovanje koji se dostavlja predsjedniku i službeniku nadležnog upravnog odjela koji sastavlja zapisnik sa sjednice Općinskog vijeća i ostalim vijećnicima (odgovori svima/Reply All). Glasovanje se može provesti i putem programskog rješenja (aplikacije).

Na sjednicu sazvanu i održanu na način propisan u stavku 2. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice i dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, dostavu amandmana i glasovanju.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Općinskog vijeća održava putem video konferencije, na sjednicu sazvanu i održanu putem video konferencije primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice, dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, postavljanju vijećničkih pitanja, dostavi amandmana, održavanju reda na sjednici i glasovanju.

Na sjednicu Općinskog vijeća kada se za to ukaže potreba, uz osiguranje prostornih uvjeta mogu se pozvati dužnosnici, direktori javnih poduzeća, ravnatelji ustanova i druge osobe za koje postoji potreba prema sadržaju dnevnog reda.

2. Dnevni red

Članak 57.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća predlaže predsjednik Općinskog vijeća u pozivu za sjednicu.

Pod 1. točkom dnevnog reda uvrštena je verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice vijeća.

Kao druga točka dnevnog reda utvrđuje se Aktualno, koja može trajati najviše 30 minuta.

Predsjednik Općinskog vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovnikom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Općinskog vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Članak 58.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog rada najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 59.

Tijekom sjednice ne može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnijet.

Članak 60.

Ovlašteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Općinskog vijeća na način propisan člankom 29. ovog Poslovnika prije proteka roka od 3 mjeseca od dana odlučivanja Općinskog vijeća o dnevnom redu.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje

Članak 61.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti prvi potpredsjednik.

Članak 62.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Općinskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Općinskog vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 63.

Predsjednik Općinskog vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od jedne minute.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute. Vijećnik može ispraviti netočan navod i odgovoriti na izlaganje (replika) samo jedanput po svakoj točki dnevnog reda i to na osnovno izlaganje.

Odgovor na repliku može trajati najduže dvije minute.

Članak 64.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi sa ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Općinskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Općinskog vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Članak 65.

Na sjednici Općinskog vijeća govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje tri minute.

Iznimno zbog važnosti teme, Općinsko vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

Nakon što završe svoj govor svi vijećnici koji su se prijavili za govor u skladu s člankom 63. ovog Poslovnika, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše dvije minute, neovisno o tome da li su ranije govorili o toj temi.

4. Tijek sjednice

Članak 66.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Općinskog vijeća o tome obavještava predsjednika Općinskog vijeća ili pročelnika upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Općinskog vijeća će provesti i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži 1/3 vijećnika.

5. Odlučivanje

Članak 67.

Za donošenje akata na sjednici Općinskog vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovnikom drugačije određeno.

Članak 68.

Općinsko vijeće donosi akte većinom danih glasova, ukoliko je na sjednici Općinskog vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Općine ili ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Općinsko vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Općine,

- Poslovnik Općinskog vijeća,

- proračun,

- godišnji izvješće o izvršenju proračuna

- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća

- odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju Općinskog načelnika

- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih statutom Općine Starigrad.

6. Glasovanje

Članak 69.

Glasovanje na sjednici je javno.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Općinskog vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je “za” prijedlog, zatim, tko je “protiv” prijedloga, odnosno da li se tko suzdržao od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se “za” ili “protiv”.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Članak 70.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Općinskog vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 71.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Općinskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se “za”, “protiv” i “suzdržan”.

Glasačke listiće priprema službenik u čijoj je nadležnosti obavljanje poslova za Općinsko vijeće. Predsjednik Općinskog vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Članak 72.

Službenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Općinskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

Članak 73.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 74.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 75.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Općinskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Općinskog vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

XIII. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 76.

Predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Općine i ovim Poslovnikom.

Članak 77.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Ako je predsjednik Općinskog vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga prvi potpredsjednik, a ukoliko je i on spriječen ili odsutan, predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Općinskog vijeća.

Dok zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Članak 78.

Na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Općinskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika i oba potpredsjednika Općinskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Općinskog vijeća

Članak 79.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 80.

Ako Općinsko vijeće razriješi predsjednika Općinskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Općinsko je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješenja predsjednika izabrati novog predsjednika.

XIV. ZAPISNICI

Članak 81.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 82.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornici zapisnika sjednica Općinskog vijeća čuvaju se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad.

Članak 83.

Sjednice Općinskog vijeća tonski se snimaju, a prijepis tonske snimke sjednice čuva Jedinstveni upravni odjel Općine Starigrad.

Osim službenika Jedinstvenog upravnog odjela ili osobe koju ovlasti predsjednik Općinskog vijeća nitko od nazočnih ne smije snimati tijek sjednice vijeća na bilo koji način, bez prethodnog odobrenja predsjednika Općinskog vijeća, koje odobrenje je zainteresirana osoba dužna zatražiti u pisanom obliku najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

XV. JAVNOST RADA

Članak 84.

Sjednice Općinskog Vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća. Za praćenje rada na sjednicama Općinskog vijeća potrebito je dostaviti zahtjev Općini Starigrad (pismeno, mail-om ili telefonom, najkasnije dva dana prije održavanja planirane sjednice Općinskog vijeća). Tijekom praćenja rada na sjednici ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice –glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i sl.).

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Općinskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Općinskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Općinskog vijeća.

Članak 85.

O radu Općinskog vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče i objavom na web stranicama Općine.

Najava održavanja sjednice, dnevni red za sjednicu, donesene odluke i akti te zapisnici o radu Općinskog vijeća objavljuju se na službenim web stranicama Općine.

Članak 86.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

Članak 87.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Općinskog vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća (Službeni glasnik Zadarske županije 11/2013).

KLASA: 012-04/21-01/01

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 061-01/21-01/01

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj 15. srpnja 2021. godine donijelo je

Odluku o imenovanju Odbora za dodjelu

javnih priznanja Općine Starigrad

Članak 1.

Ovom odlukom imenuje se Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Starigrad koji ima predsjednika i četiri člana.

Članak 2.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Starigrad biraju se:

1. Krste Ramć, predsjednik
2. Ante Jukić, član
3. Marina Vukić, član
4. Marijana Milovac, član
5. Maja Milovac, član

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, 14/17).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 320-01/21-01/07

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj 15. srpnja 2021. godine donijelo je

Odluku o imenovanju Odbora za

poljoprivredu Općine Starigrad

Članak 1.

Ovom odlukom imenuje se Odbor za poljoprivredu Općine Starigrad koji ima predsjednika i četiri člana.

Članak 2.

U Odbor za poljoprivredu Općine Starigrad imenuju se:

1. Marin Čavić, predsjednik
2. Marijan Čavić, član
3. Zoran Vukić, član
4. Mario Zubčić, član
5. Martina Špalj, član

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Odbora za poljoprivredu („Službeni glasnik Zadarske županije“, 14/17).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 015-08/21-01/3

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj 15. srpnja 2021. godine donijelo je

Odluku o imenovanju Odbora za

imenovanje ulica i trgova Općine Starigrad

Članak 1.

Ovom odlukom imenuje se Odbor za imenovanje ulica i trgova Općine Starigrad koji ima predsjednika i dva člana.

Članak 2.

U Odbor za imenovanje ulica i trgova Općine Starigrad imenuju se:

1. Marko Marasović, predsjednik
2. Ante Jukić, član
3. Zoran Vukić, član

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Odbora za imenovanje ulica i trgova Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, 14/17).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 342-01/21-01/2

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 39. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj: 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), članka 6. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) te članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj 15. srpnja 2021. godine donijelo je

Odluku o imenovanju Vijeća za

dodjelu koncesijskih odobrenja

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Vijeće izdaje koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 3.

U vijeće iz članka 1. ove Odluke se imenuju:

1. Marin Čavić, predstavnik Općine Starigrad
2. Šime Bucić, predstavnik Općine Starigrad
3. Zoran Vukić, predstavnik Općine Starigrad
4. Predstavnik Zadarske županije
5. Predstavnik Lučke kapetanije Zadar

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenje („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 14/17).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 402-08/21-01/13

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije br. 3/18, 8/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj 15. srpnja 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti

za razdoblje lipanj-prosinac 2021. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti u 2021. godini, raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih s liste grupe birača (nezavisni vijećnici) za razdoblje lipanj – prosinac 2021. godine, odnosno od dana konstituiranja novog saziva, koja su osigurana u Proračunu Općine Starigrad za 2021. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci i predstavnicima pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakoga izabranog člana podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci i predstavnicima pripada i pravno na dodatnu naknadu u visini od 10 % iznosa utvrđenog za svakog plana Općinskog vijeća.

Podzastupljenost spola postoji ako je je zastupljenost jednog spola u Općinsom vijeću niža od 40%.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 6.111,11 kuna godišnje.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Starigrad za 2021. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke, za razdoblje od 17. lipnja 2021. – 31. prosinca 2021. u iznosima kako slijedi:

1. Hrvatska demokratska zajednica (HDZ) – (4 člana, 2 članice) - 19.759,21 kn
2. Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP) – (1 članica) - 3,293,21 kn
3. Hrvatska seljačka stranka (HSS) – (1 članica) - 3,293,21 kn
4. Višeslav Dokoza (član izabran s liste grupe birača) - (1 član) - 3,293,21 kn

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke, doznačuju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun člana izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Političke stranke i članovi izabrani s liste grupe birača dužni su dostaviti podatke o računima na koje se isplaćuju sredstva iz članka 4. ove odluke.

Članak 6.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i članovi izabrani s liste grupe birača dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti u 2021. godini („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 30/20).

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu dan nakon objave u “Službenom glasniku Zadarske županije”.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 120-08/21-01/01

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 03/18, 08/18, 03/20 i 03/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2021. godine, d o n o s i

O D L U K A

o utvrđivanju naknade članovima Općinskog vijeća Općine Starigrad

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu članovima Općinskog vijeća Općine Starigrad, te predsjedniku i potpredsjedniku Općinskog vijeća za rad u predstavničkom tijelu.

Članak 2.

Naknada za rad u Općinskom vijeću Općine Starigrad određuje se u mjesečnom neto iznosu:

- Predsjednik Općinskog vijeća ima pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 750,00 kuna,

- Potpredsjednik Općinskog vijeća ima pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 650,00 kuna,

- Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva za rad članova Općinskog vijeća osiguravaju se u proračunu Općine Starigrad.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o reguliranju naknade za predsjednika općinskog vijeća, dopredsjednika općinskog vijeća i vjećnike za sudjelovanje u radu na sjednicama Općinskog vijeća općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 6/06, 17/14)

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije.

Predsjednik

Marko Marasović, dipl. ing. građ.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STARIGRAD

Općinsko vijeće

KLASA: 943-01/21-01/02

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Starigrad Paklenica, 15. srpnja 2021. godine

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama (“Narodne novine” broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 30. Statuta Općine Starigrad (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 03/18, 08/18, 3/20 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Starigrad, na svojoj 2. sjednici, održanoj dana 15. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

nerazvrstane ceste čest. br. 5140 k.o. Seline

Članak 1.

Utvrđuje se da nekretnina označena kao čest. br. 5140 k.o. Seline, put površine 78 m2 ne predstavlja javno dobro u općoj uporabi.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi čest. br. 5140 k.o. Seline, put površine 78 m2.

Članak 3.

Ova Odluka dostavit će se zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Predsjednik općinskog vijeća

Marko Marasović, dipl. ing. građ.